

ПОДРОБНОСТИ

Абсолютно субъективный еженедельник

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

№ 18а (569) 3 мая 2011 г

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2011

№ 683-г

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона Цементный города Ангарска в границах многоквартирного дома № 11 по улице Достоевского и многоквартирного дома № 6 по улице Баумана

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава города Ангарска, постановления главы города Ангарска от 05.07.2010 № 1065-г «О подготовке проектов планировки и проектов межевания территорий города Ангарска в целях выделения элемента планировочной структуры и установления границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома» (в редакции постановления администрации города Ангарска от 22.02.2011 № 221-г),

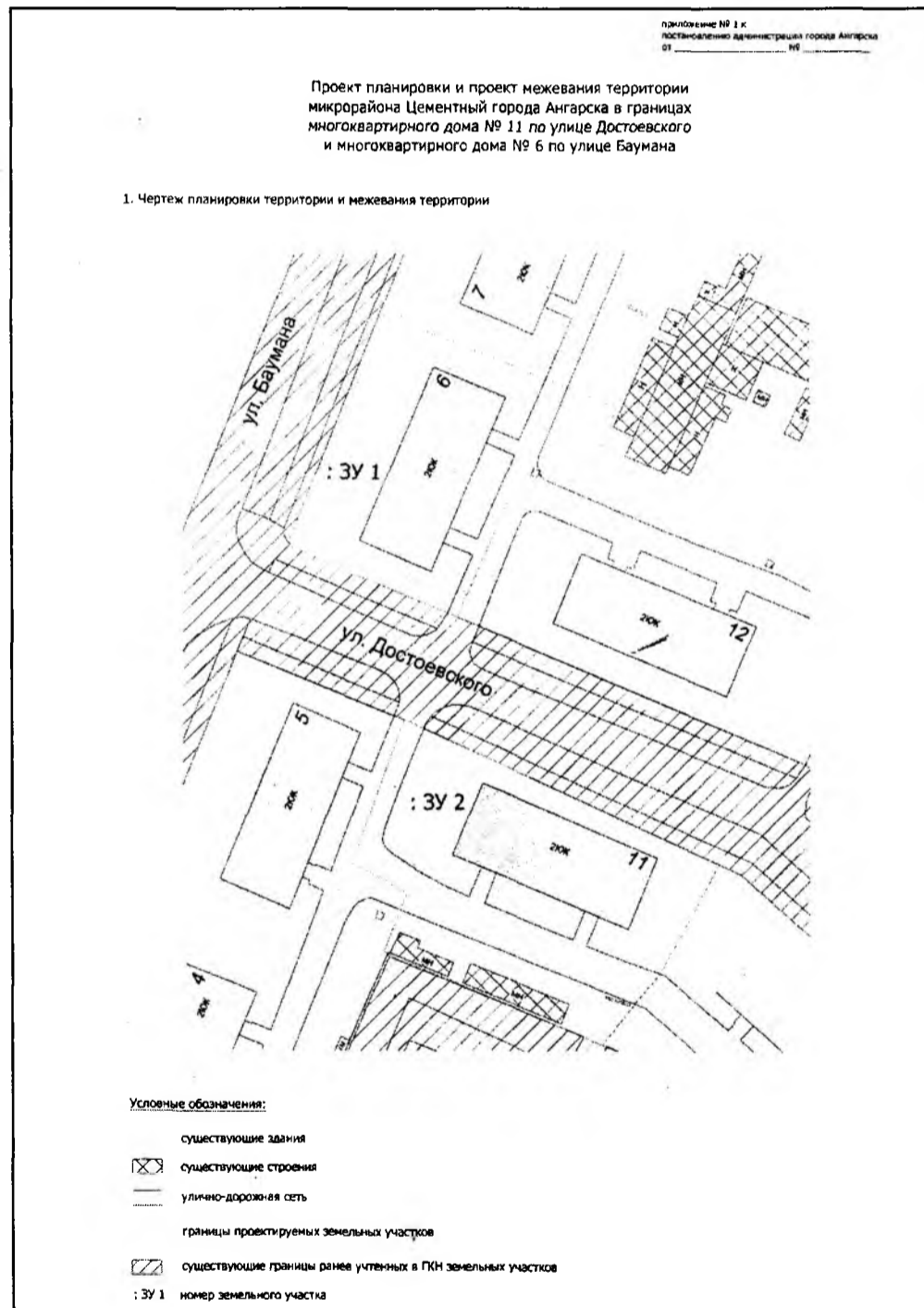
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории микрорайона Цементный города Ангарска в границах многоквартирного дома № 11 по улице Достоевского и многоквартирного дома № 6 по улице Баумана (приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

Глава города

Л.Г. Михайлов



2. Положение о размещении объектов капитального строительства, характеристики планируемого развития территории, характеристики развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимые для развития территории многоквартирного дома № 11 по улице Достоевского и дома № 6 по улице Баумана микрорайона Цементный города Ангарска

Положение о размещении объектов капитального строительства.

№ п/п	№ земельного участка	Функциональное назначение объекта капитального строительства	Площадь формируемого земельного участка, га	Общая площадь зданий, кв. м
1	:ЗУ1	Жилой дом № 11 по ул. Достоевского	0,134	366
2	:ЗУ2	Жилой дом № 6 по ул. Баумана	0,111	299

Характеристика развития системы социального обслуживания. В связи с тем, что резерв территории для нового строительства и размещения площадок отсутствует, и проект планировки территории рассчитан на период до выноса микрорайона Цементный из санитарно-защитной зоны промышленных предприятий, расчет необходимости в учреждениях и предприятиях сервисного обслуживания населения не приведен.

Характеристика развития систем транспортного и инженерно-технического обслуживания. Предусмотрено сохранение транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения до выноса микрорайона Цементный из санитарно-защитной зоны предприятий.

Основные технико-экономические показатели проекта планировки

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели
Формируемый земельный участок :ЗУ1 под домом № 11 по ул. Достоевского			
1	Территория земельного участка в границах, из них:	га	0,134
1.1	Площадь застройки жилых домов	га м2/чел	0,030 18,6
1.2	Площадь проездов и тротуаров	га м2/чел	0,031 19,6
1.3	Площадь под нежилыми строениями, сооружениями	га м2/чел	0,007 4,3
2	Население		
2.1	Численность населения	чел.	16
2.2	Плотность населения	чел./га	119
3	Жилищный фонд		
3.1	Общая площадь жилых домов	кв.м общей площади квартир	393,0
3.2	Средняя этажность	этаж	2
3.3	Плотность жилищного фонда	кв.м общей площади на 1 га	0,039
4	Учреждения и предприятия сервисного обслуживания населения		не приведены
5.	Инженерное оборудование и благоустройство территории		существует
Формируемый земельный участок :ЗУ2 под домом № 6 по ул. Баумана			
6	Территория земельного участка в границах, из них:	га	0,111
6.1	Площадь застройки жилых домов	га м2/чел	0,030 14,9
6.2	Площадь проездов и тротуаров	га м2/чел	0,013 6,7
6.3	Площадь под нежилыми строениями, сооружениями	га м2/чел	
7	Население		
7.1	Численность населения	чел.	20
7.2	Плотность населения	чел./га	180
8	Жилищный фонд		
8.1	Общая площадь жилых домов	кв.м общей площади квартир	392,8
8.2	Средняя этажность	этаж	2
8.3	Плотность жилищного фонда	кв.м общей площади на 1 га	0,039
9	Учреждения и предприятия сервисного обслуживания населения		не приведены
10.	Инженерное оборудование и благоустройство территории		существует

Межевание территории

Площадь земельного участка :ЗУ1 – 1338 кв.м., в том числе площадь сервитута – 285 кв.м.
Площадь земельного участка :ЗУ2 – 1113 кв.м., в том числе площадь сервитута – 121 кв.м.

Глава города

Л.Г. Михайлов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2011

№ 701-г

Об уточнении разрешенного использования земельного участка кадастровый номер 38:26:0:0120, расположенного: Иркутская область, город Ангарск, 187-192 квартал, в 22 метрах от центрального входа зимнего стадиона «Ермак» и земельного участка кадастровый номер 38:26:000000:119, расположенного: Иркутская область, город Ангарск, 192 квартал, вдоль Ленинградского проспекта, в 124 м юго-западнее зимнего стадиона «Ермак»

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «Фестиваль»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уточнить разрешенное использование земельного участка кадастровый номер 38:26:0:0120 расположенного: Иркутская область, город Ангарск, 187-192 квартал, в 22 метрах от центрального входа зимнего стадиона «Ермак», и считать его следующим: для строительства общественного здания с объектами социально-культурно-бытового назначения (СКБ).

2. Уточнить разрешенное использование земельного участка кадастровый номер 38:26:000000:119, расположенного: Иркутская область, город Ангарск, 192 квартал, вдоль Ленинградского проспекта, в 124 м юго-западнее зимнего стадиона «Ермак», и считать его следующим: для строительства общественного здания с объектами социально-культурно-бытового назначения (СКБ).

3. Обществу с ограниченной ответственностью «Фестиваль» уточнить сведения о земельном участке в Ангарском филиале Федерального государственного учреждения «Земельная кадастровая палата» по Иркутской области.

4. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

Глава города

Л.Г. Михайлов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2011

№ 727-г

О внесении изменений в постановление главы города Ангарска от 31.12.2010 № 2330-г «Об утверждении ведомственной целевой программы «Поддержка и развитие народных художественных промыслов в городе Ангарске» на 2011 год

В целях сохранения и развития народных художественных промыслов на территории города Ангарска, руководствуясь Федеральным Законом от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Ангарска, в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в городе Ангарске, утвержденным постановлением главы города Ангарска от 08.06.2009 № 759-г,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы города Ангарска от 31.12.2010 № 2330-г «Об утверждении ведомственной целевой программы «поддержка и развитие народных художественных промыслов в городе Ангарске» на 2011 год» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В разделе 3 пояснительной записки к ведомственной целевой программе «Поддержка и развитие народных художественных промыслов в городе Ангарске» на 2011 год Приложения № 1 к постановлению сумму 100 000 рублей из пункта 3. «Издание полноцветного рекламного альбома, посвященного 60-летию создания в городе Ангарске Художественного центра» (тираж 500 экз) перенести с IV квартала 2011 г. на II квартал 2011;

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования),

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

Л.Г. Михайлов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2011

№ 728-г

Об утверждении Положения о порядке компенсации части лизинговых платежей по договорам лизинга за счет средств бюджета города Ангарска

В целях формирования благоприятных условий для предпринимательской деятельности,



3. Дата регистрации, ОГРН _____
 4. ФИО руководителя _____
 5. ФИО контактного лица, уполномоченного на подачу заявки, контактный телефон _____

2. Краткая информация о стажировке практикантов

1. Количество практикантов _____
 2. Количество практикантов на 1 руководителя практики _____
 3. Срок прохождения практики с "___" ___ 20__ г. по "___" ___ 20__ г.
 4. Условия для прохождения практики _____

5. Рабочая программа проведения практики

6. Место прохождения практики

7. Опыт в организации проведения практики.

8. Приложение: отчет практикантов о прохождении практики у участника.

Участник _____

М.П. "___" ___ 20__ г.

Приложение № 2
 Утвержден
 Постановлением администрации города Ангарска
 от 28.04.2011 № 730-г

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ УЧАСТНИКОВ

Председатель комиссии:

Рудин Александр Евгеньевич - Председатель общественного координационного Совета, директор ООО "Ангарское экономико-правовое агентство" (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Авершина Ольга Михайловна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, начальник отдела по развитию малого и среднего предпринимательства Департамента по социальной политике администрации города Ангарска.

Члены комиссии:

1. Воропаева Снежана Дмитриевна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, начальник сектора кредитования малого бизнеса Ангарского ОСБ №7690 (по согласованию);

2. Дресвянский Михаил Георгиевич - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, депутат Думы города Ангарска (по согласованию);

3. Ростовская Елена Александровна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, Индивидуальный предприниматель (по согласованию);

4. Сухова Наталья Николаевна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, директор ООО «Мегапроект» (по согласованию);

5. Троицкая Ольга Ивановна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, директор ООО «Бизнес консультанты» (по согласованию);

6. Хайлов Сергей Ильич - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, директор ООО «Сибимпэкс» (по согласованию);

7. Чернигова Елена Викторовна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, член Ангарского некоммерческого партнерства «Промышленников и предпринимателей» (по согласованию);

8. Чистонотов Евгений Борисович - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, директор ООО «ПКФ Технолайн» (по согласованию);

9. Шаповалова Ольга Геннадьевна - Член общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Ангарска, начальник Департамента по социальной политике администрации города Ангарска.

Глава города

Л.Г. Михайлов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2011

№ 731-г

Об организации и проведении кулинарного фестиваля «Кухни народов мира» на территории города Ангарска

В рамках проведения мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска, в целях создания праздничной атмосферы в городе, привлечения внимания населения к мероприятию, посвященному 60-летию города Ангарска, проявления творческой инициативы, повышения культуры и качества обслуживания, пропаганды цивилизованных способов и методов хозяйствования на потребительском рынке, обмена профессиональным опытом среди предприятий общественного питания, распространения передового опыта и новых видов обслуживания, удовлетворения спроса населения города Ангарска в кулинарных и кондитерских изделиях, фирменных блюд кухонь народов мира в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли», руководствуясь Уставом города Ангарска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу потребительского рынка и по защите прав потребителей Департамента по социальной политике администрации города Ангарска (Ерофеева Л.В.), организовать и провести 29 мая 2011 года кулинарный фестиваль «Кухни народов мира» на территории города Ангарска среди хозяйствующих субъектов, оказывающих услуги общественного питания.

2. Определить место и время проведения кулинарного фестиваля «Кухни народов мира» на территории города Ангарска:

2.1. Площадь Ленина с 10.00 до 20.00 часов.

3. Рекомендовать хозяйствующим субъектам, оказывающим услуги общественного питания, заявившим себя в участии в кулинарном фестивале «Кухни народов мира» на территории города Ангарска:

- ИП Джафарова Г. А. к. - азербайджанская кухня;
- ООО «Евразия» (руководитель Гафуров С.К.) - таджикская кухня;
- ООО «Орфей» (руководитель Эким А.) - турецкая кухня;
- ИП Алиева Г. Г. к. - узбекская кухня, талышская кухня;
- ИП Квелешвили - грузинская кухня;
- ООО «Ангарсклебопродукт» (руководитель Кубеков В.Ф.) - немецкая кухня;
- ООО «Токио» (руководитель Мишаков Г.С.) - японская кухня;
- ИП Куренова Л.К. - бурятская кухня;
- филиал ООО «Ротекс» в городе Ангарск (руководитель Оксенюк С.Н.) - русская кухня,

оформить экспозицию с учетом особенности страны, кухня которой представлена, с использованием

национальной одежды и прочих атрибутов; организовать дегустацию 1-2 наименований национальных блюд.

4. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации города Ангарска (Шунова В.В.):

- 4.1. обеспечить место торговли контейнерами для сбора мусора и биотуалетами:
 - на площади Ленина;
- 4.2. организовать уборку территории до и после проведения кулинарного фестиваля «Кухни народов мира»:
 - на площади Ленина;
- 4.3. создать условия для обеспечения электроэнергией используемого в торговом процессе оборудования:
 - на площади Ленина.

5. Управлению внутренних дел по Ангарскому муниципальному образованию (Алексеев В.С.) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения кулинарного фестиваля «Кухни народов мира».

6. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

7. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела потребительского рынка и по защите прав потребителей Департамента по социальной политике администрации города Ангарска Ерофееву Л.В.

Глава города

Л.Г. Михайлов

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АНГАРСКА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2011

№ 735-г

Об организации подготовки и проведения заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска

В целях патриотического воспитания подрастающего поколения, возрождения чувства достоинства и уважения к родному городу, сохранения и развития духовного потенциала населения города Ангарска, а также организации подготовки и проведения заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска, руководствуясь Уставом города Ангарска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план подготовки заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска (Приложение № 1).

2. Утвердить план проведения заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска (Приложение № 2).

3. Утвердить состав штаба по подготовке и проведению заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска (Приложение № 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

Л.Г. Михайлов

Приложение № 1
 к постановлению главы города Ангарска
 от 29.04.2011 № 735-г

ПЛАН

подготовки заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска

N	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Заседания штаба по подготовке заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска	По мере необходимости	Шаповалова О.Г.
	Написание сценария праздника на стадионе «Ангара»	Март 2011 г.	Бачин М.Ф.
	Написание сценарного плана юбилейного карнавала	Март 2011 г.	Бачина Т.В.
	Подготовка смет расходов по направлениям работ	До 11.04.2011	Ответственные по направлениям
	Подготовка общей сметы расходов	До 12.04.2011	Шкабарня М.А.
	Определение списка предприятий (организаций) - участников представления на стадионе «Ангара», участников юбилейного карнавала	До 18.04.2011	Бачин М.Ф. Бачина Т.В.
	Организация участия предприятий (организаций) на стадионе «Ангара» (репетиции и представление)	До 15.04.2011	Бачин М.Ф.
	Подготовка графика и заявки на репетиции спортсменов, школьников, учащихся ПТУ, участников творческих коллективов	До 18.04.2011	Бачин М.Ф. Бачина Т.В.
	Организация явки спортсменов, школьников, учащихся ПТУ, участников творческих коллективов на репетиции театрализованного представления на стадионе «Ангара», юбилейного карнавала согласно графику	По графику-заявке Бачина М.Ф. Бачиной Т.В.	Кириченко Е.В. (по согласованию) Арцибашева Н.Н. (по согласованию) Гуренкова Е.В. (по согласованию) Шкабарня М.А.
	Подготовка списков спортсменов, школьников, учащихся ВУЗов, НПО, СПО, участников творческих коллективов для подготовки проездных документов на репетиции и представление на стадионе «Ангара», юбилейного карнавала согласно графику	До 01.05.2011	Арцибашева Н.Н. (по согласованию) Гуренкова Е.В. (по согласованию) Шкабарня М.А. Кириченко Е.В. (по согласованию)
	Обеспечение перевозки участников представления на стадионе «Ангара» в дни проведения репетиций, театрализованного представления на стадионе «Ангара», юбилейного карнавала	В соответствии со списками и графиком	Лукьянов И.П. Бажанова С.Н.
	Подготовка проездных документов для спортсменов, школьников, учащихся ВУЗов, НПО, СПО, участников творческих коллективов участников театрализованного представления на стадионе «Ангара», юбилейного карнавала	До 01.05.2006	Шкабарня М.А. Лукьянов И.П.
	Приобретение тканей и пошив костюмов, приобретение костюмов (юбки, футболки, флаги, флажки, накидки и др.)	До 15.05.2011	Шкабарня М.А.
	Подготовка пригласительных билетов на представление на стадион «Ангара», зимний стадион «Ермак»	До 10.05.2011	Шкабарня М.А. Быков А.Г.
	Обеспечение солдатскими палатками для передеваний участников театрализованного представления на стадионе «Ангара»	С 10.05.2011	Деменева И.Ю.
	Обеспечение помещениями для хранения декораций, реквизита для проведения театрализованного представления на стадионе «Ангара»	В течение всего периода репетиций и проведения мероприятий	Зеленцов В.Е. (по согласованию)
	Организация озвучивания репетиций театрализованного представления на стадионе «Ангара», юбилейного карнавала (открытие и финал) согласно графику	По заявке Бачина М.Ф. Бачиной Т.В.	Зеленцов В.Е. (по согласованию) Бачин М.Ф. Бачина Т.В.
	Праздничное оформление улиц города	До 10.05.2011	Циколин П.В.
	Праздничное художественное оформление фасадов предприятий торговли	До 01.05.2011	Ерофеева Л.В. Жмурова Н.Ф. (по согласованию)
	Распределение пригласительных билетов на стадион «Ангара», зимний стадион «Ермак»	С 10.05.2011 до 25.05.2011	Михайлов Л.Г. Шаповалова О.Г. Никифоров А.Г.
	Обеспечение присутствия на репетициях и на представлении военнослужащих Ангарского гарнизона	По заявке Бачина М.Ф.	Скворцов А.В. (по согласованию)
	Охрана художественного оформления стадиона «Ангара»	С момента установки оформления и до полного демонтажа 22-29.05.2011	Зеленцов В.Е. (по согласованию) Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.

Обеспечение участия ветеранов войны, первооткрывателей, ветеранов труда, героев социалистического труда, героев Великой Отечественной войны	28.05.2011	Бушуева З.Ф. (по согласованию) Никифоров А.Г. (по согласованию)
Организация общественного порядка в местах массового скопления граждан	28 - 29.05.2011	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.
Организация общественного порядка на стадионе "Ангара" во время проведения репетиций и праздника	По заявке Шкабарня М.А.	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.
Организация и проведение генеральной репетиции праздника на стадионе "Ангара"	25-27 мая 2011 года	Шкабарня М.А. Кириченко Е.В. (по согласованию) Арцибашева Н.Н. (по согласованию) Бачин М.Ф. Гуренкова Е.В. (по согласованию)
Организация расширенной торговли в местах проведения мероприятий	28 - 29.05.2011	Ерофеева Л.В.
Ограничение торговли алкогольными напитками, пивом в местах массового скопления народа, местах проведения праздничных мероприятий	28-29.05.2011	Ерофеева Л.В. Жмуров Н.Ф.
Обеспечение мусорными баками торговых точек, обеспечение уборки территорий проведения массовых мероприятий	28 - 29.05.2011	Шунова В.В.
Демонтаж трибуны	30.05.2011	Шунова В.В.
Обеспечение биотуалетами участников представлений и мест массового скопления граждан	28 - 29.05.2011	Шунова В.В.
Организация дежурства скорой помощи при проведении заключительных праздничных мероприятий	28.05.2011 12.00 - 14.00, 23.00 - 24.00 стадион "Ангара"; 28.05.2011 19.00-21.00 стадион Ермак; 29.05.2011 12.00 - 16.00 пл.им. Ленина	Сасина М.С. (по согласованию)
Организация и проведение праздничного салюта	28.05.2011 23.30 стадион "Ангара"	Циколин П.В.
Организация озвучивания праздничного салюта	28.05.2011 23.30 стадион "Ангара"	Циколин П.В.
Дежурство пожарной машины во время проведения салюта	28.05.2011 23.30-24.00 стадион Ангара	Циколин П.В. Баринков В.В.
Подготовка и озвучивание праздничных поздравлений для горожан	28 - 29.05.2006 по улицам города, в СМИ	Капотова В.А. Константинов Е.А. (по согласованию)
Подготовка афиш, пресс-релизов праздничных мероприятий	До 10.05.2011	Шкабарня М.А. Циколин П.В. Капотова В.А.
Изготовление и приобретение реквизита (сцена-подиум, дрезки, флажки, шары, металлические и деревянные конструкции пр.)	До 10.05.2011	Шкабарня М.А. Бажанова С.Н.
Подготовка пропусков-визиток - организаторам мероприятий	До 15.05.2011	Шкабарня М.А.
Подготовка пропусков для автотранспорта	До 15.05.2011	Шкабарня М.А.
Подготовка праздничной радиогазеты с поздравлениями мэра Ангарского муниципального образования, Главы города Ангарска, руководителей предприятий, учреждений, общественных организаций	До 20.05.2011	Капотова В.А.
Организация видеосъемки праздничных мероприятий, ведение летописи мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска	В течение всего периода	Капотова В.А.
Предоставление видеоматериалов в аппарат Главы города Ангарска для накопления архивных материалов	До 15.06.2006	Капотова В.А.
Проведение брифинга по подведению итогов празднования 60-летия города Ангарска	До 01.07.2011	Михайлов Л.Г. Циколин П.В. Капотова В.А.

Глава города

Л.Г. Михайлов

Приложение № 2
к постановлению главы города Ангарска
от 29.04.2011 № 735-г

План проведения заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска

№	Мероприятие, место проведения	Время исполнения	Ответственный
28 мая, суббота			
1	Подготовка и проведение праздничного театрализованного представления на стадионе "Ангара"	10.00 - 14.00	Шаповалова О.Г. Шкабарня М.А. Бачин М.Ф.
2	Подготовка и проведение концертно-театрализованных программ на площадках пл. перед стадионом "Ангара", МОУ ДОД "Музей Победы", пл.им. Ленина, ДК "Современник"	15.00 - 18.00	Шкабарня М.А. Дзюба Т.М. Кириченко Е.В. (по согласованию) Головачев В.И. (по согласованию) Бачин М.Ф.
3	Организация и проведение ледового шоу с участием Евгения Плющенко и других ведущих фигуристов с проведением мастер-класса для ангарских фигуристов на зимнем стадионе "Ермак"	19.00 - 21.00	Шаповалова О.Г. Быков А.Г. Бажанова С.Н.
4	Подготовка и проведение праздничного салюта на стадионе "Ангара"	23.30 - 24.00	Циколин П.В.
5	Организация расширенной торговли в местах проведения мероприятий: Стадион "Ангара" Площадь перед стадионом "Ангара" Музей Победы ДК "Современник" Пл.им.Ленина	11.00 - 15.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 20.00	Ерофеева Л.В.
6	Обеспечение мусорными баками торговых точек, обеспечение уборки территорий проведения массовых мероприятий: Стадион "Ангара" Площадь перед стадионом "Ангара" Музей Победы ДК "Современник" Пл.им.Ленина	11.00 - 15.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 20.00	Шунова В.В.
7	Обеспечение биотуалетами участников представлений и мест массового скопления граждан: Стадион "Ангара" Площадь перед стадионом "Ангара" Музей Победы ДК "Современник" Пл.им.Ленина	11.00 - 15.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 20.00	Шунова В.В.

8	Организация дежурства скорой помощи при проведении заключительных праздничных мероприятий: Стадион "Ангара" Зимний стадион "Ермак"	12.00 - 15.00 23.00 - 24.00 19.00 - 21.00	Сасина М.С. (по согласованию)
9	Организация охраны общественного порядка в местах массового скопления граждан: Стадион "Ангара" Площадь перед стадионом "Ангара" Музей Победы ДК "Современник" Пл.им.Ленина Зимний стадион "Ермак"	11.00 - 15.00 14.00 - 24.00 14.00 - 19.00 14.00 - 19.00 14.00 - 20.00 18.00 - 21.00	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.
10	Обеспечение дежурства пожарной машины при проведении праздничного салюта на стадионе "Ангара"	23.30 - 24.00	Жмуров И.Г. (по согласованию) Баринков В.В.
11	Ограничение движения общественного автотранспорта: Стадион "Ангара" (ул. Ворошилова - от ул. Ленина до ул. Горького) ДК "Современник"	10.00 - 24.00 09.00-14.00	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.
29 мая, воскресенье			
1	Подготовка и проведение юбилейного карнавала по маршруту: Ангарские ворота - РЦ "Победа" - ДТДИМ - Ангарский лицей № 1 - стадион "Ангара" - ЗАГС - парк строителей - Дом книги - пл.им.Ленина	10.00 - 15.00	Бачина Т.В. Шкабарня М.А. Кириченко Е.В. (по согласованию)
2	Заключительный концерт на пл.им.Ленина	15.00 - 18.00	Бачина Т.В. Шкабарня М.А.
3	Литературный бульвар - сквер ДК "Нефтехимик"	14.00 - 17.00	Тимофеева Л.В.
4	Ангарский Арбат - ул.Глинки	14.00 - 17.00	Власова Н.П.
5	Выставка национальных кухонь пл.им.Ленина	10.00 - 19.00	Ерофеева Л.В.
6	Организация расширенной торговли в местах проведения мероприятий: Сквер ДК "Нефтехимик" Ул. Глинки Пл.им.Ленина	12.00 - 18.00	Ерофеева Л.В.
7	Обеспечение мусорными баками торговых точек, обеспечение уборки территорий проведения массовых мероприятий: Сквер ДК "Нефтехимик" Ул. Глинки Пл.им.Ленина	12.00 - 18.00	Шунова В.В.
8	Обеспечение работы туалета в сквере ДК "Нефтехимик"	10.00 - 21.00	Шунова В.В.
9	Организация дежурства скорой помощи при проведении заключительных праздничных мероприятий: - пл.им.Ленина; - сквер ДК нефтехимиков; - ул. Глинки	12.00 - 18.00	Сасина М.С. (по согласованию)
10	Организация охраны общественного порядка в местах массового скопления граждан: Сквер ДК "Нефтехимик" Ул. Глинки Пл.им.Ленина	11.00 - 20.00	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.
11	Ограничение движения общественного автотранспорта	По отдельному плану	Алексеев В.С. (по согласованию) Баринков В.В.

Глава города

Л.Г. Михайлов

Приложение № 3
к постановлению главы города Ангарска
от 29.04.2011 № 735-г

СОСТАВ штаба по подготовке и проведению заключительных праздничных мероприятий, посвященных 60-летию города Ангарска

N	ФИО, телефон	Обязанности
	Начальник штаба, Глава города Ангарска	Михайлов Леонид Георгиевич 52-26-05
	Заместитель начальника штаба, начальник Департамента по социальной политике	Шаповалова Ольга Геннадьевна, 52-11-10
	Директор праздника, начальник отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Шкабарня Марина Алексеевна, 52-08-07
	Технический директор, главный специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Митченко Галина Александровна, 611-550

- Несет ответственность за организацию и проведение праздника на стадионе "Ангара" 28.05.2011;
- Назначает или отстраняет от исполнения обязанностей членов штаба;
- Ведет необходимые переговоры с руководителями крупных предприятий города по вопросам, связанным с подготовкой и проведением празднования, по вопросам оказания финансовой помощи;
- Контролирует все наг'завления подготовки празднования;
- Вносит коррективы в сценарный план праздника;
- Проводит еженедельные заседания штаба начиная с 18.04.2011

- Курирует все направления подготовки праздника;
- Ежедневно докладывает начальнику штаба о ходе подготовки праздника;

- Вносит предложения по корректировке сценарного плана праздника;
- Формирует смету праздника;
- Контролирует обеспечение репетиций и театрализованного представления всем необходимым реквизитом;
- Оказывает содействие в обеспечении материалами, изготовлении декораций и реквизита;
- Контролирует неукоснительное соблюдение графика работ и плана подготовки праздника.

- отвечает за финансовую часть проведения мероприятия (составление оперативных смет, финансовой отчетности)
- доводит до сведения начальника штаба о возникших проблемах при подготовке праздника

Технический директор, главный специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Бажанова Светлана Николаевна, 611-550	- отвечает за изготовление декораций и реквизита, доставку на стадион, монтаж и демонтаж технического оборудования - отвечает за обеспечение транспортными услугами (грузовой, пассажирский) - отвечает за изготовление реквизита и буталофории, сохранность до проведения мероприятия, во время проведения мероприятия, сбор реквизита и буталофории после проведения мероприятия	Член штаба, директор МОУДОД "Школа искусств N 2" (по согласованию)	Потехина Елена Сергеевна 66-19-61	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД "ШИ-4".
Главный режиссер театрализованного представления на стадионе «Ангара»	Бачин Михаил Филиппович, 52-24-51	- пишет сценарий праздника; - отвечает за идейно-художественный уровень праздника; - подбирает режиссерско-постановочную группу (РПГ), отвечает за ее качественную работу; - проводит оперативные совещания РПГ, репетиции; - составляет график репетиций и назначает сроки исполнения декораций и реквизита; - составляет партитуры для всех ответственных за праздник по направлениям работ; - режиссирует весь праздник.	Член штаба, директор МОУДОД "Станция юных техников" (по согласованию)	Бороздина Любовь Борисовна 54-59-11	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД "ЦРДИО "Гармония".
Главный режиссер юбилейного карнавала, директор МАУ ДК «Нефтехимик»	Бачина Татьяна Викторовна, 52-25-21 52-25-23	- пишет сценарий праздника; - отвечает за идейно-художественный уровень праздника; - подбирает режиссерско-постановочную группу (РПГ), отвечает за ее качественную работу; - проводит оперативные совещания РПГ, репетиции; - составляет график репетиций и назначает сроки исполнения декораций и реквизита; - составляет партитуры для всех ответственных за праздник по направлениям работ; - режиссирует весь праздник.	Член штаба, директор ООО "Конно-спортивный клуб "Аллюр" (по согласованию)	Животовский Михаил Григорьевич 51-23-94	- Отвечает за участие необходимых творческих и технических коллективов МОУДОД "СЮТ"
Член штаба, начальник отдела по физической культуре и спорту администрации АМО (по согласованию)	Арцибашева Наталья Николаевна, 67-38-03	- Отвечает за участие необходимых спортивных коллективов в празднованиях; - Доводит до сведения начальника штаба о возникших проблемах при подготовке праздника	Член штаба, директор ДК «Современник»	Давыдова Лариса Анатольевна 55-19-48	- Обеспечивает подготовку праздничных мероприятий необходимой исторической информацией
Член штаба, директор МАУ стадион "Ангара"	Зеленцов Владимир Евгеньевич, 52-25-11	- Обеспечивает работу всех сотрудников стадиона и неукоснительное исполнение всех требований главного режиссера, технического директора и директора празднования во время проведения репетиций и праздника; - Обеспечивает чистоту и порядок на трибунах стадиона и территории прилегающей к стадиону; - Обеспечивает сохранность декораций и реквизита с момента завоза и до момента вывоза на постоянное место хранения; - Обеспечивает подключение звуковой и осветительной аппаратуры к электроэнергии	Член штаба, руководитель аппарата администрации города Ангарска	Слободенюк Ольга Дмитриевна 89025684234	- Обеспечивает участие конно-спортивного клуба в празднике.
Член штаба, в/ч 25512	Скворцов Александр Владимирович, 54-05-28	Отвечает за участие военнослужащих в заключительных праздничных мероприятиях	Член штаба, специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Головачев Валентин Иванович, 54-50-82	- отвечает за подготовку и проведение праздничных мероприятий для жителей «квартала»
Член штаба, начальник Отдела по культуре администрации АМО (по согласованию)	Кириченко Елена Васильевна, 53-06-55	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов в празднованиях; - Доводит до сведения начальника штаба о возникших проблемах при подготовке праздника.	Член штаба, специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Циколин Павел Викторович 89021780878	- Отвечает за праздничное оформление улиц города - Отвечает за организацию проведения праздничного салюта - Отвечает за сбор информационных материалов о предприятии (печатный текст), принимающих участие в праздновании на стадионе «Ангара» - отвечает за встречу, размещение, сопровождение гостей
Член штаба, И.о. начальника управления образования администрации АМО (по согласованию)	Гуренкова Елена Валентиновна, 54-06-43	- Отвечает за участие необходимых коллективов образовательных учреждений, творческих коллективов	Член штаба, специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Дяуба Татьяна Моисеевна, 611-550	- Диспетчер-администратор - Отвечает за связь с творческими общественными организациями. - Отвечает за информационное обеспечение всех членов штаба. - Содействует в обеспечении реквизитом и декорациями.
Член штаба, директор ДК "Энергетик" (по согласованию)	Траншкина Надежда Владимировна 52-39-21	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МУК "ДК "Энергетик" в празднованиях	Член штаба, начальник отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Деменева Ирина Юрьевна, 611-550	- Отвечает за связь с войсковыми частями, молодежными общественными организациями, средними специальными учебными заведениями.
Член штаба, директор МОУДОД "Дворец творчества детей и молодежи" (по согласованию)	Сенюкова Ольга Владиленовна 52-34-90	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД «Дворец творчества детей и молодежи»	Член штаба, ведущий специалист отдела по молодежной политике, спорту и культуре Департамента по социальной политике	Петрук Анна Борисовна, 52-08-07	- Диспетчер-администратор - Содействует в подготовке к празднованию предприятий города.
Член штаба, директор МОУДОД "Детско-юношеский центр "Перспектива" (по согласованию)	Селиванова Раиса Николаевна 67-40-44	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД «ДЮЦ «Перспектива»	Член штаба, начальник УВД по ангарскому муниципальному образованию (по согласованию)	Алексеев Василий Степанович, 56-13-13	- отвечает за охрану общественного порядка - отвечает за перекрытие транспортного движения
Член штаба, директор МОУДОД "Центральная детская школа искусств" (по согласованию)	Харченко Наталья Григорьевна 52-31-44	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД "ЦДШИ"	Член штаба, начальник управления здравоохранения администрации АМО (по согласованию)	Сасина Марина Степановна, 52-30-15 52-20-82	- отвечает за своевременное оказание медицинской помощи
Член штаба, и.о. директора МОУДОД "Школа искусств N 2" (по согласованию)	Самарцева Людмила Юрьевна 54-32-09	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД "ШИ-2".	Член штаба, начальник информационно-аналитического отдела администрации города Ангарска	Капотова Вера Александровна, 52-25-40	- отвечает за информационное освещение всех праздничных мероприятий
Член штаба, директор МОУДОД "Школа искусств N 3" (по согласованию)	Кравченко Людмила Васильевна 55-47-16	- Отвечает за участие необходимых творческих коллективов МОУДОД "ШИ-3".	Член штаба, и.о. начальника Департамента жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрации города Ангарска	Шунова Василина Витальевна, 52-17-28	- отвечает за обеспечение хозяйственных нужд в проведении праздничных мероприятий
			Член штаба, главный специалист по работе с правоохранительными органами	Баринков Виктор Васильевич, 52-14-88	- отвечает за охрану общественного порядка в местах массового скопления людей
			Член штаба, председатель совета общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов АМО	Бушуева Зоя Федоровна, 52-83-46	- отвечает за участие ветеранов войны, первооткрывателей, ветеранов труда, героев социалистического труда, героев ВОВ в заключительных праздничных мероприятиях
			Член штаба, председатель Общественной палаты города Ангарска	Никифоров Николай Гаврилович, 52-20-87	- отвечает за участие ветеранов войны, первооткрывателей, ветеранов труда, героев социалистического труда, героев ВОВ в заключительных праздничных мероприятиях
			Член штаба, начальник отдела потребительского рынка и по защите прав потребителей	Ерофеева Людмила Васильевна, 53-57-80	- отвечает за организацию торговли в местах проведения праздничных мероприятий - отвечает за ограничение продажи пива, напитков на его основе, а также алкогольных напитков в местах массового скопления народа, местах проведения заключительных праздничных мероприятий
			Член штаба, начальник транспортного отдела	Лукьянов Иван Павлович, 52-22-82	- отвечает за организацию перевозки участников заключительных праздничных мероприятий к месту проведения названных мероприятий, а также за организацию необходимых грузоперевозок

Глава города

Л.Г. Михайлов

ООО «Редакция газеты «Подобности. Абсолютно субъективный еженедельник». Главный редактор - Николай БАРХАТОВ. ☎ 697-306. Адрес редакции: 665835, а/я 6912, г. Ангарск, 7а м-н, д. 35 (здание ОАО «АУС», офис 105 (первый этаж).

Телефоны: журналисты - 697-305, рекламный отдел - тел./факс: 697-994, ☎ 697-300. E-mail: trk_angarsk02@mail.ru Учредитель — ОАО «Ангарское управление строительства» (Иркутская область, 7а м-н, 35).

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Иркутской области и Усть-Ордынскому автономному округу. ПИ № ТУ38-00043 от 29 августа 2008 г.

Газета «Подобности - абсолютно субъективный еженедельник» - является правопреемником газеты «Ангарский строитель». За достоверность содержания рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.

- материалы, помещенные этим значком, являются рекламными. Рукописи, рисунки и фотографии не возвращаются и не рецензируются. Точка зрения редакции не всегда совпадает с

точкой зрения отдельных авторов. Перепечатка разрешается только с согласия редакции. Отпечатано в ООО «Производственное объединение «Ангарская город-

ская типография», г. Ангарск, ул. Мира, 18. Подписано в печать: по графику в 14.00, фактически в Тираж 1500 экз. Заказ 217г.