

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
третьего созыва 2025-2030 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

18.03.2026

№ 14-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 24 марта 2026 года

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 24 марта 2026 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа (город Ангарск Иркутской области, квартал 63, дом 2) очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

- 14.00-14.05** Обсуждение повестки дня
- 1. 14.05-14.30** Об отчете УМВД России по Ангарскому городскому округу об итогах работы вверенного подразделения за 2025 год
Докладчик: полковник полиции Суслов Андрей Владимирович - начальник УМВД России по Ангарскому городскому округу
- 2. 14.30-14.35** Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «РадиоЦентр»
Докладчик: Изатулина Полина Сергеевна - и.о. директора муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
- 3. 14.35-14.40** О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2026 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2025 года № 14-04/03рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
- 4. 14.40-14.45** О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и опубликовании проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа»
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна - председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
- 5. 14.45-14.50** Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна
- 6. 14.50-14.55** О внесении изменений в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна – начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа
- 7. 14.55-15.00** О представлении к награждению Почетной грамотой Губернатора Иркутской области
Докладчик: Городской Александр Александрович – председатель Думы Ангарского городского округа

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2026

№ 280-па

Об утверждении Порядка предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от

20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1838-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Отменить:
 - 2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 23.12.2024 № 1761-па «Об утверждении Порядка предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья».
 - 2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 07.02.2025 № 128-па «О внесении изменений в Порядок предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.12.2024 № 1761-па».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.03.2026 № 280-па

ПОРЯДОК

предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья (далее – Порядок) разработан в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1838-па, в целях реализации мероприятия «Предоставлена работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категориям граждан», утвержденного приказом Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 122, и определяет порядок и условия предоставления компенсации платы по договору найма жилья.

1.2. Уполномоченный орган по предоставлению работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья – Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – КпСП).

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации. Для целей Порядка используются следующие понятия:

1.3.1. Работники бюджетной сферы – специалисты, работающие в сфере образования, культуры, спорта, здравоохранения, а также специалисты по работе с молодежью.

1.3.2. Специалисты, работающие в сфере образования и спорта – специалисты с образованием по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо с образованием в области физической культуры и спорта, работающие по специальности в муниципальных учреждениях на территории Ангарского городского округа (далее – АГО), при условии, что данная работа является основной для указанных специалистов.

1.3.3. Специалисты, работающие в сфере культуры – специалисты с высшим профессиональным образованием либо со средним специальным образованием, работающие в муниципальных учреждениях в сфере культуры и искусства на территории АГО, за исключением административно-управленческого и вспомогательного персонала (работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг населению данными учреждениями, а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, работники инженерно-технических служб, дворники, уборщики помещений, вахтеры, гардеробщики водители и т.п.), при условии, что данная работа является основной для указанных специалистов.

1.3.4. Специалисты по работе с молодежью – специалисты, имеющие высшее профессиональное образование по специальности «Организация работы с молодежью», «Государственное и муниципальное управление», без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование, профессиональная переподготовка и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года либо среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет, работающие в муниципальных учреждениях на территории АГО.

1.3.5. Специалисты, работающие в сфере здравоохранения – специалисты с медицинским образованием, работающие по специальности в учреждениях и организациях здравоохранения, расположенных на территории АГО, при условии, что данная работа является основной для указанных специалистов.

1.3.6. Компенсация платы по договору найма жилья (далее – компенсация) – возмещение работникам бюджетной сферы затрат по договору найма жилья.

1.3.7. Жилье – изолированное жилое помещение (квартира), которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

1.3.8. Члены семьи работника бюджетной сферы – супруг(а) работника бюджетной сферы, несовершеннолетние дети работника бюджетной сферы.

1.4. Компенсация предоставляется работникам бюджетной сферы на основании договора найма жилья, заключенного с собственником жилого помещения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.5. Компенсация предоставляется работникам бюджетной сферы в отношении одного жилого помещения, предоставленного в пользование на территории АГО.

1.6. Компенсация предоставляется в размере 10 000 рублей в месяц, но не более размера ежемесячного платежа, предусмотренного договором найма жилья.

1.7. Работники бюджетной сферы для получения компенсации должны соответствовать одному из следующих критериев:

1) не являться нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или супругом(ой) нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или супругом(ой), родителем несовершеннолетнего собственника жилого помещения, расположенного на территории АГО;

2) являться нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или супругом(ой) нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или супругом(ой), родителем несовершеннолетнего собственника жилого помещения, расположенного на территории АГО, обеспеченными общей площадью на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной пунктом 2 постановления администрации АГО от 14.10.2016 № 2272-па «Об установлении размера учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения».

При наличии у работника бюджетной сферы и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

1.8. Компенсация предоставляется работникам бюджетной сферы с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов для получения компенсации в КпСП.

1.9. Компенсация предоставляется работникам бюджетной сферы на срок не более трех лет.

1.10. Компенсация предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете АГО на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до КпСП в установленном порядке на цели, предусмотренные Порядком.

1.11. Для получения компенсации работники бюджетной сферы обращаются в КпСП по адресу: город Ангарск, 18 микрорайон, дом 1, с заявлением по форме согласно приложению № 1 к Порядку и предоставляют следующие документы:

1.11.1. Справку с места работы заявителя с указанием даты приема на работу, срока трудового договора, должности, стажа работы в данной организации, является ли данная работа для работника бюджетной сферы основной, если работа носит срочный характер, то указать срок, на который заключен трудовой договор.

1.11.2. Ходатайство учреждения или организации, являющихся основным местом работы для работника бюджетной сферы, о предоставлении компенсации.

1.11.3. Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи.

1.11.4. Свидетельства о заключении либо расторжении брака.

1.11.5. Индивидуальный номер страховых свидетельств государственного пенсионного страхования Российской Федерации всех членов семьи (при наличии).

1.11.6. Документы, подтверждающие полученное образование и специальность:

1) для специалистов, работающих в сфере образования – документы, подтверждающие педагогическое образование, либо образование в области, соответствующей преподаваемому предмету;

2) для специалистов, работающих в сфере спорта – документы, подтверждающие образование в области физической культуры и спорта;

3) для специалистов, работающих в сфере культуры – документы, подтверждающие высшее профессиональное образование либо среднее специальное образование в сфере культуры и искусства;

4) для специалистов, работающих в сфере здравоохранения – документы, подтверждающие медицинское образование;

5) для специалистов по работе с молодежью – документы, подтверждающие высшее профессиональное образование по специальности «Организация работы с молодежью», «Государственное и муниципальное управление», или высшее профессиональное образование, профессиональная переподготовка, либо среднее профессиональное образование.

1.11.7. Сведения о наличии или отсутствии на территории АГО в собственности работника бюджетной сферы и членов его семьи жилых помещений из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

В случае рождения работника бюджетной сферы или членов его семьи ранее 01.01.1999 указанные сведения в отношении жилых помещений, находящихся на территории Ангарского городского округа, зарегистрированных в период с 1991 по 1998 годы в рамках Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», подтверждаются работником бюджетной сферы в заявлении по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.11.8. Договор найма жилого помещения, заключенный работником бюджетной сферы.

1.11.9. Реквизиты банковского счета получателя для перечисления компенсации.

При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных всех членов семьи работника бюджетной сферы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Ответственность за достоверность представленных сведений несет работник бюджетной сферы.

1.12. При соответствии работника бюджетной сферы условиям Порядка, решение о предоставлении компенсации принимается в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления в виде приказа КпСП.

1.13. КпСП в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа заключает с работником бюджетной сферы соглашение о компенсации расходов на оплату найма жилого помещения (далее – Соглашение).

1.14. Соглашением устанавливаются сумма компенсации, права, обязанности и ответственность сторон, в том числе порядок и условия прекращения предоставления компенсации. Все изменения и дополнения в Соглашение оформляются дополнительным соглашением.

1.15. Право на получение компенсации работнику бюджетной сферы может быть предоставлено только один раз.

1.16. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является непредставление либо не полное представление документов, указанных в пункте 1.11 Порядка, отсутствие бюджетных ассигнований на текущий год, а также несоответствие заявителя критериям, установленным в пункте 1.7 Порядка.

1.17. При наличии оснований для отказа заявителю в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления направляется письменное уведомление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

1.18. Основаниями для прекращения Соглашения в одностороннем порядке являются:

- окончание договора найма жилого помещения;
- расторжение договора найма жилого помещения;
- непредставление документов, подтверждающих оплату по договору найма жилого помещения, в течение более чем 3 (трех) месяцев подряд;
- увольнение работника бюджетной сферы;
- перевод работника бюджетной сферы на должность по специальности, не предусмотренной подпунктом 1.3.1 Порядка;
- выявление недостоверных сведений, представленных работником бюджетной сферы;
- приобретение работником бюджетной сферы в собственность жилья на территории АГО, а также заключение договора социального найма жилья на территории АГО.

1.19. В случае окончания срока действия договора найма жилого помещения компенсация продолжает выплачиваться работнику бюджетной сферы без изменений при предоставлении работником бюджетной сферы в КпСП в течение 7 календарных дней договора найма жилого помещения на новый срок либо пролонгации действующего договора найма жилого помещения.

1.20. В случае расторжения договора найма жилого помещения компенсация продолжает выплачиваться работнику бюджетной сферы без изменений при условии предоставления в КпСП нового договора найма жилого помещения в течение 7 календарных дней с даты расторжения предыдущего.

1.21. В случае увольнения работника бюджетной сферы компенсация продолжает выплачиваться работнику бюджетной сферы без изменений при трудоустройстве на должность специалиста, работающего в сфере образования, спорта, культуры, здравоохранения, специалиста по работе с молодежью и предоставлении работником бюджетной сферы в КпСП в течение 21 рабочего дня с момента увольнения приказа об увольнении с прежнего места работы и документов, указанных в подпунктах 1.11.1-1.11.2 Порядка.

1.22. В случае перевода работника бюджетной сферы на должность по специальности, предусмотренной подпунктом 1.3.1 Порядка, компенсация продолжает выплачиваться работнику бюджетной сферы без изменений.

1.23. В случае перевода работника бюджетной сферы на должность по специальности, не предусмотренной подпунктом 1.3.1 Порядка и/или приобретением работником бюджетной сферы в собственность жилья на территории АГО, а также заключением договора социального найма жилья на территории АГО, работник бюджетной сферы в течение трех рабочих дней уведомляет об этом КпСП.

1.24. КпСП вправе проверять использование жилья по целевому назначению, а также подлинность представленных для получения компенсации документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

1.25. Ежегодно КпСП запрашивает:

1.25.1. Справки о наличии или отсутствии у работников бюджетной сферы в собственности жилых помещений в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

1.25.2. Сведения с места работы работника бюджетной сферы, подтверждающие факт работы работника в бюджетной сфере по настоящее время.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Компенсация предоставляется работнику бюджетной сферы в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в кредитной организации.

2.2. Предоставление компенсации осуществляется до 15 числа каждого месяца за предшествующий месяц.

2.3. Предоставление компенсации осуществляется на основании документов, копий документов (расписка в получении денежных средств, платежное поручение, квитанция об оплате) подтверждающих осуществление работником бюджетной сферы оплаты по договору найма жилого помещения, предоставляемых работником бюджетной сферы в КпСП ежемесячно до 10 числа месяца следующего за месяцем оплаты по договору найма жилого помещения.

2.4. В случае предоставления работником бюджетной сферы документов, подтверждающих осуществление оплаты по договору найма жилого помещения, позже 10 числа месяца, следующего за месяцем оплаты, оплата производится до 15 числа месяца следующего за месяцем предоставления таких документов.

2.5. В случае прекращения (расторжения) Соглашения выплата компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения (расторжения) Соглашения.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма
В Комитет по социальной политике
администрации Ангарского городского округа
от _____
(фамилия, имя, отчество)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер, выдан (кем, когда))
проживающий (ая) по адресу: _____,
Место работы: _____,

(организация и должность)
прошу предоставить компенсацию платы по договору найма жилого помещения.
Состав семьи (с указанием родственных отношений):

1) _____
(фамилия, имя, отчество члена семьи, паспортные данные)
(свидетельство о рождении: серия, номер, выдан (кем, когда))

Компенсацию платы по договору найма жилого помещения прошу перечислять по следующим реквизитам: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Заявление и документы принял специалист Комитета:

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий(-ая) по адресу: _____,
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) _____
на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя) (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие Комитету по социальной политике администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – КпСП) с целью предоставления компенсации платы по договору найма жилья, в соответствии муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1838-па, на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения;
- 2) документов, удостоверяющих личность;
- 3) сведений о регистрации по месту жительства или пребывания;
- 4) контактного телефона;
- 5) номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации;
- 6) реквизитов лицевого счета;
- 7) степени родства, фамилий, имен, отчеств, дат рождения членов моей семьи.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением компенсации платы по договору найма жилья.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных КпСП.

« ____ » _____ 20__ г. _____
подпись фамилия, инициалы

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Форма

В Комитет по социальной политике
администрации Ангарского городского округа
от _____
(фамилия, имя, отчество)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

сообщаю об отсутствии у меня и членов моей семьи имущественных прав на жилые помещения, находящиеся на территории Ангарского городского округа, зарегистрированных в период с 1991 по 1998 годы в рамках Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации». За достоверность представленных сведений несу полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к Порядку

Форма

Комитет по социальной политике
администрации Ангарского городского округа

« ____ » _____ 20__ № ____
Кому: _____

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

В соответствии с пунктом 1.17 Порядка предоставления работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, Комитетом по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – КпСП) принято решение об отказе в предоставлении компенсации по следующему(им) основанию(ям) _____.

Председатель КпСП: _____
(подпись специалиста) (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 20__ год

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 290-па

О регистрации устава территориального общественного самоуправления Ангарского городского округа «91 квартал»

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах ор-

ганизации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Уставом Ангарского городского округа, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 321-39/01рД, решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2025 № 31-08/03рД «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «91 квартал», распоряжением администрации Ангарского городского округа от 01.03.2018 № 30-ра «О передаче части полномочий» (в редакции распоряжения администрации Ангарского городского округа от 02.03.2026 № 98-ра) администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления Ангарского городского округа «91 квартал».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальных сайтах Ангарского городского округа и Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель мэра
Ангарского городского округа

А.А. Титов

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 291-па

О регистрации устава территориального общественного самоуправления Ангарского городского округа «Север 92»

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Уставом Ангарского городского округа, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 321-39/01рД, решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2025 № 32-08/03рД «Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «Север 92», распоряжением администрации Ангарского городского округа от 01.03.2018 № 30-ра «О передаче части полномочий» (в редакции распоряжения администрации Ангарского городского округа от 02.03.2026 № 98-ра) администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления Ангарского городского округа «Север 92».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальных сайтах Ангарского городского округа и Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель мэра
Ангарского городского округа

А.А. Титов

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 294-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства войсковой части 3695 Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 09.02.2026 № 781/19-26, от 24.02.2026 № 781/18-364, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить сотрудников войсковой части 3695 Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации:
 - 1.1. За добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с празднованием Дня защитника Отечества:
 - 1.1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) младшего сержанта Гармаева Баира Батуевича, командира отделения применения зажигательных средств и специальных средств слезоточивого действия взвода радиационной, химической и биологической защиты;
 - 2) старшего сержанта Токарева Ивана Аркадьевича, командира 1 отделения 1 взвода оперативного назначения 3 роты оперативного назначения.
 - 1.2. За добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с празднованием 10-й годовщины со Дня образования Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации:
 - 1.2.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) ефрейтора Жакупову Алену Александровну, бухгалтера группы учета материальных средств объединенной бухгалтерии.
 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 295-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство войсковой части 3466 Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 19.02.2026 № 763/14-235, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За достижение высоких результатов в служебно-боевой деятельности и в связи с празднованием 10-й годовщины со Дня образования Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации наградить сотрудников войсковой части 3466 Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации:

- 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
1) майора юстиции Дондокова Бадму Дондоковича, помощника командира воинской части по правовой работе – начальника группы правового обеспечения.
1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
1) капитана Балабекова Курбана Акифовича, командира роты материального и технического обеспечения;
2) сержанта Ведерникова Николая Владимировича, командира 1-го отделения взвода охраны (военного городка) роты боевого обеспечения;
3) старшего прапорщика Костикова Александра Сергеевича, начальника АТС взвода связи и информационных технологий роты обеспечения и боевой службы.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 296-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Акционерного общества «Ангарский завод полимеров» от 18.02.2026 № 33-744, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа за многолетний добросовестный труд, достойный вклад в развитие предприятия и в связи с профессиональным праздником – Днем химика Петрову Татьяну Евгеньевну, начальника отдела планирования и отчетности Акционерного общества «Ангарский завод полимеров».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 297-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Ангарские ведомости» от 20.02.2026 № 15, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа за добросовестное выполнение должностных обязанностей и в связи с празднованием 75-летия города Ангарска работников Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Ангарские ведомости»:

1) Касаткину Анну Юрьевну, главного бухгалтера;
2) Петухову Олеся Владимировну, заместителя директора по административно-хозяйственным вопросам;
3) Сергееву Ирину Геннадьевну, фотокорреспондента.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 298-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Общественной организации Ангарского городского округа Всероссийской организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа за многолетнюю плодотворную общественную деятельность и личный вклад в развитие ветеранского движения Золотареву Людмилу Ивановну, председателя первичной ветеранской организации микрорайона Китой, член бюро Общественной организации Ангарского городского округа Всероссийской организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 299-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства заместителя мэра Ангарского городского округа Титова А.А., первого заместителя мэра Ангарского городского округа Головкова М.Э. от 27.02.2026 № б/н, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1.1. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 55-летием со дня рождения Сорокину Ольгу Иосифовну, заместителя начальника отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа.

1.2. За добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 50-летием со дня рождения Филатову Наталью Николаевну, начальника отдела муниципальной службы, кадров и награды комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 300-па

О награждении Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр» от 28.01.2026 № 158, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа за многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летием со дня рождения Коваленко Юлию Владимировну, медицинского регистратора регистратуры лечебно-профилактического отделения Медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 301-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 22.04.2019 № 361-па «О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 17, дом 12, квартира 1, в нежилое помещение»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Фе-

деральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 685-па, рассмотрев заявление Афанасьева Игоря Анатольевича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 22.04.2019 № 361-па «О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 17, дом 12, квартира 1, в нежилое помещение» (далее – постановление) следующее изменение:

- 1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
 - «1. Перевести нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 17, дом 12, квартира 1, в нежилое помещение, в целях использования помещения в качестве промтоварного магазина, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом «Переустройство и перепланировка с переводом в нежилое помещение квартиры под промтоварный магазин», шифр А-214/24-12-АС,ГП,ТХ,ОВ,ВК,ЭОМ, выполненным ООО «Главпроект» от 10.2024, (внесение изменений в проект «Переустройство и перепланировка с переводом в нежилое помещение квартиры под промтоварный магазин», шифр А-099/13-12- АС,ГП,ТХ,ОВ,ВК,ЭЛ, выполненным ООО «Главстройпроект» от 2013)».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета – главного архитектора Ангарского городского округа Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 302-па

Об изменении схемы маршрута регулярных перевозок пассажиров

В целях оптимизации маршрутной сети, а также удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, актом обследования технического состояния и содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения от 30.01.2026, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить схему маршрута регулярных перевозок пассажиров № 103 «г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет – Шароны» и установить:
 - 1.1. Наименование маршрута: № 103 «г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет».
 - 1.2. Протяженность маршрута в прямом направлении – 29,9 км, в обратном направлении – 28,7 км.
 - 1.3. Путь следования в прямом и обратном направлении: улица Кирова – улица Восточная – улица Сибирская – улица Олега Кошевого – проспект Карла Маркса – Московский тракт – автодорога № 21 – автодорога «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня» – улица Тракторная – улица Трудовая – улица Сибирская – улица Железнодорожная – ВСЖД 5162 – улица Садовая – переулок Школьный.
2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) внести сведения об изменяемом маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
3. Маршрут считается измененным со дня включения о нем сведений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 303-па

Об изменении схемы маршрута регулярных перевозок пассажиров

В целях оптимизации маршрутной сети, а также удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Феде-

ральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, актом обследования технического состояния и содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения от 30.01.2026, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить схему маршрута регулярных перевозок пассажиров № 109 «г. Ангарск – СНТ «Родник» и установить:
 - 1.1. Наименование маршрута: № 109 «г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет».
 - 1.2. Протяженность маршрута в прямом направлении – 29,9 км, в обратном направлении – 28,7 км.
 - 1.2. Путь следования в прямом и обратном направлении: улица Кирова – улица Восточная – улица Сибирская – улица Олега Кошевого – проспект Карла Маркса – Московский тракт – автодорога № 21 – автодорога «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня» – улица Тракторная – улица Трудовая – улица Сибирская – улица Железнодорожная – ВСЖД 5162 – улица Садовая – переулок Школьный.
2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) внести сведения об изменяемом маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
3. Маршрут считается измененным со дня включения о нем сведений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

№ 304-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.04.2016 № 863-па, от 10.06.2016 № 1400-па, от 28.06.2016 № 1542-па, от 07.09.2016 № 2052-па, от 15.11.2016 № 2512-па, от 06.12.2016 № 2696-па, от 07.02.2017 № 152-па, от 20.03.2017 № 419-па, от 31.03.2017 № 513-па, от 14.04.2017 № 612-па, от 22.05.2017 № 912-па, от 22.06.2017 № 1165-па, от 13.10.2017 № 1611-па, от 25.12.2017 № 2003-па, от 02.02.2018 № 224-па, от 16.02.2018 № 288-па, от 04.04.2018 № 460-па, от 28.06.2018 № 846-па, от 20.09.2018 № 1058-па, от 08.10.2018 № 1114-па, от 19.11.2018 № 1278-па, от 28.02.2019 № 184-па, от 07.03.2019 № 213-па, от 12.03.2019 № 227-па, от 29.03.2019 № 270-па, от 09.04.2019 № 305-па, от 17.04.2019 № 335-па, от 26.06.2019 № 625-па, от 13.12.2019 № 1294-па, от 14.02.2020 № 112-па, от 03.03.2020 № 176-па, от 20.05.2020 № 400-па, от 22.06.2020 № 523-па, от 08.07.2020 № 572-па, от 06.08.2020 № 668-па, от 29.09.2020 № 802-па, от 14.05.2021 № 429-па, от 07.06.2021 № 556-па, от 09.08.2021 № 727-па, от 24.08.2021 № 777-па, от 06.10.2021 № 911-па, от 04.05.2022 № 504-па, от 28.07.2022 № 1018-па, от 19.10.2022 № 1376-па, от 08.02.2023 № 174-па, от 11.04.2023 № 536-па, от 11.05.2023 № 684-па, от 09.08.2023 № 1229-па, от 05.09.2023 № 1386-па, от 12.03.2024 № 367-па, от 24.05.2024 № 747-па, от 29.07.2024 № 1068-па, от 03.12.2024 № 1623-па, от 10.04.2025 № 493-па, от 30.07.2025 № 1045-па, от 13.11.2025 № 1553-па), далее – Постановление, следующее изменение:
 - 1.1. Приложение № 1 «Реестр маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.03.2026 № 304-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2016 № 630-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

РЕЕСТР

маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории Ангарского городского округа

Рег. номер маршрута в реестре	Фактический номер маршрута	Наименование маршрута, вид сообщения	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды и классы транспортных средств	Экологический характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок, дата изменения маршрута	Наименование и местонахождение лица, осуществляющего перевозки по маршруту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	«Микрорайон Цементный (микрорайон Строитель) – парк Строителей» городское сообщение	Завод Стройматериалов, «Стройкомплекс», «Шеститысячник», Нефтебаза, База оборудования, ул. С. Разина (обратное направление), мкр Майск, Биофизика, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Автостанция, 58 квартал (прямое направление), 78 квартал (обратное направление), площадь Ленина, Музей часов, 89 квартал (прямое направление), Торговый комплекс «Центр» (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), 86 квартал (обратное направление)	ул. Ярослава Гашека, ул. Баумана, ул. Фурманова, ул. Лесная, автодорога № 16, автодорога № 1А, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Партизанская, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, ул. Кирова, ул. Восточная (обратное направление), ул. Мира (прямое направление), ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова (обратное направление), ул. Горького (обратное направление)	в прямом направлении – 11,2 (12,7) км, в обратном направлении – 12,6 (14,1) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 3	3 класс	01.07.2014 2020	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
2	2	«22 микрорайон – микрорайон Китой (ж/д станция «Китой»)» городское сообщение	ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Раума плюс», 179 квартал, ул. Енисейская, БСМП, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология (прямое направление), 6 мкр (прямое направление), ул. Зурабова (обратное направление), ТД «Шастье», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, парк «Строителей» (прямое направление), 89 квартал (прямое направление), 106 квартал (прямое направление), 85 квартал (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), ул. Файзулина (обратное направление), Музей часов, Саяны (прямое направление), Техникум (обратное направление), Центральный рынок, ул. Иркутская, Автотранспортный техникум, Биофизика, Сады (по требованию), мкр Майск, ДОК-2, Сибмонтажавтоматика, Поворот, ул. Бытовая, ул. Комсомольская, ДК «Лесник», Магазин, ул. Советская, Детский сад (по требованию), Развилка (по требованию), ж/д станция «Китой»	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, ул. Космонавтов ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Олега Кошевого, ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Димитрова, ул. Степана Разина, ул. Связи, ул. Тракторная, ул. Советская, ул. Заводская, ул. Октябрьская, ул. Железнодорожная	в прямом направлении – 19,6 км, в обратном направлении – 16,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 16	3 класс	01.07.2004	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
3	3	«Магистральный – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	205 квартал, 220 квартал, 211 квартал, «Мрия», СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 58 квартал, 78 квартал, Ангарские ворота, гипермаркет «Аллея», Московский тракт	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Декабристов, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. О. Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Мира, ул. Ленина	в прямом направлении – 16,1 км, в обратном направлении – 16,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	25.12.2012 20.09.2018	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
4	5	«Автостанция – микрорайон Юго-Восточный – 17 микрорайон («Колхозный рынок»)» городское сообщение	Техникум, Саяны (обратное направление), Музей часов, 106 квартал (обратное направление), 89 квартал, Дом книги (прямое направление), 91 квартал (обратное направление), 93 квартал (прямое направление), 100 квартал (обратное направление), 102 квартал (обратное направление), Автосервис, Технопарк (по требованию), НПЗ (прямое направление), АЭМЗ (по требованию в обратном направлении), ст. Суховская, Дачная, ул. Трудовая, ТЭЦ-10, 25-ый поселок, ИК-15, Дивизионная, «Василек», 4 квартал, Управление «АЭХК», ОмНИ, ГСК, Тепличный, Автохозяйство, ул. Рыночная, 205 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал (прямое направление), 33 микрорайон (прямое направление), 32 микрорайон (прямое направление), БСМП (прямое направление), ул. Космонавтов (прямое направление), магазин «Заря» (прямое направление), 15 микрорайон (прямое направление), 15а микрорайон (прямое направление), Престиж (прямое направление), 17 микрорайон (прямое направление), Деловой центр (обратное направление), гимназия № 8 (обратное направление), ул. Социалистическая (обратное направление), ТД «Баргузин» (обратное направление), ТД «Раума плюс» (обратное направление)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога ТЭЦ-10, ул. 25 поселок, автодорога «подъезд к микрорайону Юго-Восточный», ул. Шоссейная, ул. Заводская, ул. Центральная, автодорога «А», автодорога «С», ул. Рыночная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, ул. Декабристов, ул. 40 лет Победы, ул. Оречкина, ул. Социалистическая	36,4 (34,8) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 4	3 класс	01.07.2014 2019 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
5	7	«Железнодорожный вокзал – микрорайон 4-Новый» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, лицей № 1, ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», «Мрия», 211 квартал, 219 квартал, «Родничок», МЖК, Поворот, Метеостанция, АЗС (по требованию), Арника-Пром-Сервис, Микрорайон Новый-4	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, ул. Саперная	в прямом направлении – 13,5 км, в обратном направлении – 13,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 15	3 класс	1971 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	8	«Железнодорожный вокзал – 12 микрорайон» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, «Горгаз», торговый дом «Щастье», 6 микрорайон, ул. Зурабова, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 18 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, 12а микрорайон, 13 микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Гражданская, ул. Ленина, ул. Блудова, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Космонавтов	в прямом направлении – 13,0 км, в обратном направлении – 10,0 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	19.11.2001	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
7	9	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал (Мрия)» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, площадь Ленина, Музей часов, Лицей № 1, Торговый комплекс «Центр», Стадион, 95 квартал, ул. Алешина (прямое направление), «Зодиак», «Каскад», микрорайон «Старица», Набережная, ЖК «Победа» (обратное направление) 32 микрорайон, 33 микрорайон, 179 квартал, ДК «Современник», Магазин «Горизонт», МСЧ-28, 222 квартал, 225 квартал, д/у «Родничок», СК «Ермак»	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Алешина, ул. Энгельса, ул. Саянская, ул. Новокшенова, ул. Бульварная	в прямом направлении – 11,8 км, в обратном направлении – 8,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 14	3 класс	2003 г.	ОАО «Автоколонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
8	10	«РМЗ – 17А микрорайон» городское сообщение	РМЗ, Управление комбината, Объект 1445, Кислородная, Теплица (по требованию), Пересечение, НПЗ, Поворот (по требованию), УиВК, КПП № 7, ИК-14, Оптовый рынок «Сатурн», Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, ул. Файзулина, ТК «Центр», Стадион, 82 квартал, 85 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, ул. Крупской, Поликлиника, магазин «Ангарский», 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, 15А микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон, 17А микрорайон, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал	автодорога № 1А, автодорога № 15, автодорога № 15А, автодорога № 1А, Московский тракт, ул. Восточная, ул. Ленина, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Ворошилова, ул. 40 лет Октября, ул. Крупская, пр. Ангарский, ул. Декабристов	12,1 (18,3) км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 10	3 класс	24.03.2004 2018 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
9	11	«189 квартал (МЖК) – Техническое училище» городское сообщение	МЖК-2, училище № 34, МСЧ-28, Поликлиника (по требованию), 207 квартал (по требованию), 222 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Раума плюс», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, Кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, магазин «Спецодежда», 100 квартал, 91 квартал, Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, Оргстройпроект, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская	ул. Енисейская, ул. Пойменная, ул. Красная, ул. Новокшенова, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, пр. Карла Маркса, ул. Олега Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Иркутская	в прямом направлении – 12,6 км, в обратном направлении – 13,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 29	3 класс	01.07.2014 15.11.2016	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
10	20	«212 квартал – РМЗ» городское сообщение	«Депо» (по требованию), ул. Рыночная, Фирма «Автомобили», Гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, 15 микрорайон, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Сбербанк, 7а микрорайон, ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, пл. Ленина, Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция, гипермаркет «Аллея», Управление «АНХК», оптовый рынок «Сатурн»	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Ангарский, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, Московский тракт, автодорога 1 А	в прямом направлении – 13,6 км, в обратном направлении – 12,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	01.09.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
11	27	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 58 квартал, 78 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны (в обратном направлении), пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, «Стальконструкция», Горгаз, ТД «Щастье», ул. Зурабова, 6 микрорайон, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, Фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 205 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, магазин «Юбилейный», 12А микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Мира, ул. Кирова	в прямом направлении – 10,4 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 8	3 класс	01.07.2014	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
12	28	«Железнодорожный вокзал – 290 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, Автостанция, 78 квартал, 58 квартал, «Оргстройпроект», 21 квартал, 8 квартал, Энергосбыт, микрорайон Северный, Куйтуйский мост, ул. Октябрьская, Центральный рынок, Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, центр Госуслуг, 1000 мелочей, Детская поликлиника, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 7а микрорайон, ДОСААФ, Сбербанк, ТД «Элегант», магазин «Ангарский», 6А микрорайон, ул. Весенняя, 258 квартал, 271 квартал, Садовод, Технопарк (по требованию в обратном направлении)	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Гагарина, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Декабристов, ул. Мира	в прямом направлении – 17,4 км, в обратном направлении – 17,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.07.2014 28.06.2016	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
13	102	«г. Ангарск – п. Мегет» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, Авто-сервис, АЭМЗ, ст. Суховская, микрорайон Юго-Восточный, Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, а/д Р-255 «Сибирь», а/д «Подъезд к п. Мегет»	в прямом направлении – 30,5 км, в обратном направлении – 28,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1978 г.	ОАО «Автоколонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	103	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал, 100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Березка», СНТ «Ангара», СНТ «Огонек», СНТ «Сибирская вишня», Совхозная-1, Совхозная, Сибизмир, д. Зуй, «Центральная», Школа, Поворот на виадук, Ударник, Ул. Ангарская, ЖД переход, магазин «Центральный», магазин «Птицевод»	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошерева, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ул. Трудовая, ул. Сибирская, ул. Железнодорожная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный	в прямом направлении – 29,9 км, в обратном направлении – 28,7 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	2017 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
15	104	«г. Ангарск – с. Одинск» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум (в прямом направлении), Саяны (в обратном направлении), Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, Стадион, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний» (по требованию), ЖК Бобры, СНТ «Родник»/«Утес», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье»	ул. Кирова, ул. Мира, ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к с. Одинск», ул. Ленина, ул. Победы, ул. Молодежная	21,2 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	05.11.2011	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
16	105	«г. Ангарск – с. Савватеевка» пригородное сообщение	Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний» (по требованию), ж/к «Бобры», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л «Юбилейный», о/л «Звездный», «Ангарская горка», о/л «Героев космонавтов», Лыжно-биатлонный комплекс, СНТ «Саянские зори», СНТ «Подсочка», СНТ «Горки»/«Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка»	45,9 (38,4) км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1963 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801191221
17	101	«г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей № 1/ТК «Центр», Стадион 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ТЦ «Домашний», СНТ «Лесная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», СНТ «Нива», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Ясная поляна»	33,6 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
18	108	«г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал, ТЦ «Домашний»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны»	25,6 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
19	109	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет» пригородное сообщение (сезонный)	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал, 100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Березка», СНТ «Ангара», СНТ «Огонек», СНТ «Сибирская вишня», Совхозная-1, Совхозная, Сибизмир, д. Зуй, «Центральная», Школа, Поворот на виадук, Ударник, Ул. Ангарская, ЖД переход, магазин «Птицевод», магазин «Центральный»	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошерева, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ул. Трудовая, ул. Сибирская, ул. Железнодорожная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный	в прямом направлении – 29,9 км, в обратном направлении – 28,7 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 14.04.2017	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
20	110	«г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» – СНТ «Аист» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны, Музей часов, 106 квартал (обратное направление) 89 квартал, 91 квартал/ Дом книги (по требованию), 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, 102 квартал (обратное направление), Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Лазурит» (по требованию), СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», п. «Степняк», СНТ «Медик»/ «Геофизик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (п. Степняк), подъезд к СНТ «Аист»	33,9 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.05.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
21	112	«г. Ангарск – СНТ «Таежное-2» пригородное сообщение (сезонный)	Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 82 квартал, 85 квартал, Стадион, 94 квартал, ул. Зурабова, 6 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, ТЦ «Домашний», СНТ «Лесная поляна», з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Таежное»	44,6 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
22	114	«г. Ангарск – СНТ «Электро техник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Сбербанк, 8 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, ТЦ «Домашний», о/л Здоровье, СНТ «Электротехник», СНТ «Электротехник-1»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Социалистическая, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны»	32,8 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
23	117	«г. Ангарск – СНТ «Васюки» (п. Новоодинск) – с. Савватеевка» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Стадион, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний», ж/к «Бобры», СНТ «Родник», СНТ «Утес», кладбище «Березовая роща», о/л Юбилейный, о/л Звездный, «Ангарская горка», Героев космонавтов, Лыжно-Биатлонный комплекс, «Саянские зори», Подсочка, СНТ «Горки», СНТ «Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», СНТ «Керамик», СНТ «Васюки», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка», автодорога «Подъезд к п. Новоодинск»	в прямом направлении – 45,9 км, в обратном направлении – 38,4 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801191221

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24	118	«г. Ангарск – СНТ «Нива» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, ТЦ «Домашний» СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску, автодорога «Подъезд к СНТ «Нива»	19,5 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
25	122	«г. Ангарск – СНТ «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал ТЦ «Домашний»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску, автодорога «Ангарск – Савватеевка»	17,3 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
26	124	«г. Ангарск – СНТ «Строитель-1» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Горгаз, ул. Зурабова, 8 микрорайон, 6 микрорайон, ул. Космонавтов, Родина, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, ТЦ «Домашний», Старая Ясачная, 1-ое поле, Магазин, 18 улица	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога Р-255 «Сибирь», автодорога «Подъезд к СНТ «Строитель-1»	21,9 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	04.04.2018	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
27	129	«г. Ангарск – СНТ «Медик» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление) Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, «Депо» (прямое направление), 18 микрорайон (обратное направление), Магистральный, ТЦ «Домашний», д. Чебогоры, з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску, автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Широкая падь»	53,7 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
28	130	«г. Ангарск – кладбище «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), Магистральный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску	18,2 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.04.2016	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
29	131	«г. Ангарск – СНТ «Аэлита» – СНТ «Этилен» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны/Техникум, Музей часов, 89 квартал, 85 квартал, 86 квартал, парк «Строителей», 82 квартал, 95 квартал, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, 19 микрорайон, «Спорт-сервис», 22 микрорайон, ул. Космонавтов, магазин «Заря», Ангарские ворота, СНТ «Этилен»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Космонавтов, автодорога «Подъезд к СНТ «Аэлита», ул. Ленина, автодорога № 1А, автодорога «Подъезд к СНТ «Этилен»	38,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	31.03.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
30	1	«Сангородок – ТЭЦ-9» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, ул. Московская, Дворец творчества, Лицей № 1, ул. Горького, ул. Файзулина, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,1 км	только в установленных остановах в пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
31	3	«205 квартал – Майский вокзал» городское сообщение	квартал А, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз», Стальконструкция, 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская, Сангородок, Сады, ул. Связи	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева, ул. Комсомольская	13,4 км	только в установленных остановах в пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 7	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
32	4	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	10,5 км	только в установленных остановах в пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
33	6	«205 квартал – Сангородок» городское сообщение	квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева	10,3 км	только в установленных остановах в пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
34	7	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	квартал А, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз» Стальконструкция, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,4 км	только в установленных остановах в пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 309-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Комитета по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 19.02.2026 № 02(38-10/6)-195/26, от 27.02.2026 № 02(38-10/6)-220/26, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 05.03.2026 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры наградить:

1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) Николаеву Елену Владимировну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2», в связи с 75-летием со дня рождения;

2) Скоробут Елизавету Леонидовну, специалиста по работе с молодежью Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива», в связи с 60-летием со дня рождения;

3) Шляпневу Татьяну Сергеевну, актрису любительского Народного театра «Чудак» Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик», в связи с 80-летием со дня рождения.

1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) Авдееву Ирину Владимировну, научного сотрудника отдела «Музей часов» Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей»;

2) Березовскую Ольгу Михайловну, руководителя кружка Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;

3) Васильченко Елену Алексеевну, художественного руководителя Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Нива»;

4) Вернохаеву Ирину Михайловну, концертмейстера Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

5) Дашкевич Наталью Валерьевну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;

6) Деркач Анну Игоревну, преподавателя, концертмейстера Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

7) Ефимову Ольгу Алексеевну, библиотекаря Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;

8) Жарову Надежду Ивановну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;

9) Клыченко Анну Анатольевну, педагога дополнительного образования Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;

10) Кудреватых Людмилу Александровну, руководителя кружка Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;

11) Кулагину Людмилу Викторовну, библиотекаря Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

12) Лосову Наталью Викторовну, педагога дополнительного образования Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;

13) Никишину Ирину Васильевну, преподавателя, концертмейстера Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;

14) Платонову Любовь Георгиевну, культурного организатора Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;

15) Савватеева Евгения Георгиевича, руководителя клубного объединения Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;

16) Савватееву Екатерину Викторовну, руководителя клуба по интересам Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Нива»;

17) Селезнёву Любовь Владимировну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;

18) Семёнову Екатерину Александровну, художника-постановщика театра «Факел» Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»;

19) Смирнову Татьяну Юрьевну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;

20) Третьякову Юлию Владимировну, руководителя кружка Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;

21) Улаханову Елену Яковлевну, заместителя директора Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;

22) Улаханову Ольгу Викторовну, главного бухгалтера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;

23) Урбанову Надежду Аркадьевну, хормейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;

24) Щербакову Ирину Александровну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 310-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 27.09.2021 № 866-па «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 27.09.2021 № 866-па «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 08.12.2021 № 1083-па, от 15.04.2022 № 445-па, от 24.01.2023 № 55-па, от 08.07.2024 № 944-па, от 13.05.2025 № 623-па, от 30.05.2025 № 735-па) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2.1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2.2. Утвердить Положение о рабочей группе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов (Приложение № 3 к настоящему постановлению).»

1.2. Дополнить постановление приложением № 3 «Положение о рабочей группе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. Приложение № 1 «Состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 310-па

«Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
27.09.2021 № 866-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Положением о работе комиссий по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2023 № 1535 «Об утверждении Правил приобретения лекарственных препаратов и медицинских изделий, в том числе не зарегистрированных в Российской Федерации»

ской Федерации, технических средств реабилитации, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, включая высокофункциональные протезы и протезно-ортопедические изделия, закупаемых Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» для лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», либо группы таких лиц, а также товаров, работ, услуг, закупаемых данным Фондом в целях адаптации жилых помещений под индивидуальные потребности указанных лиц и Положения о работе комиссий по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 20.09.2023 № 1535), настоящее Положение о рабочей группе муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов (далее – Положение) устанавливает особенности работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения (далее – Комиссия), по обследованию жилых помещений для ветеранов боевых действий, принимавших участие (содействовавших выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенных с военной службы (службы, работы), а также лиц, принимавших в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее – участники боевых действий).

1.2. Обследование проводится в целях определения возможности адаптации жилого помещения под индивидуальные потребности участника боевых действий посредством реализации Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее – Фонд) дополнительных финансовых механизмов обеспечения товарами, работами, услугами, закупаемыми Фондом в целях адаптации жилых помещений по утвержденному попечительским советом Фонда перечню (далее соответственно – средства адаптации жилых помещений, Перечень).

1.3. Реализация мероприятий по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме под нужды участника боевых действий, не включенных в Перечень, осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

2. СОСТАВ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ УЧАСТНИКОВ БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ

2.1. Для проведения обследования жилых помещений участников боевых действий Комиссия формирует рабочую группу.

2.2. Организатором деятельности рабочей группы Комиссии является социальный координатор Ангарского филиала Фонда.

2.3. В состав рабочей группы Комиссии включаются:

- 1) социальный координатор Ангарского филиала Фонда;
- 2) заведующий сектором межведомственного взаимодействия отдела социального проектирования и координации межведомственного взаимодействия Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Обследование жилого помещения проводится на основании письменного заявления участника боевых действий (его законного представителя), поданного в Ангарский филиал Фонда.

3.2. Обследование проводится с выездом по месту жительства участника боевых действий в согласованные сроки.

3.3. По результатам обследования жилого помещения осуществляется подготовка акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

3.4. По согласованию с руководителем Фонда Иркутской области, по итогам обследования жилого помещения участника боевых действий рабочей группой Комиссии оформляется единая упрощенная форма документа, объединяющая акт и заключение, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. Акт-заключение должен содержать сведения о заявителе и адресе жилого помещения, краткое описание помещения и выявленных ограничений доступности для инвалида, состав рекомендованного оборудования из Перечня Фонда, подписи членов рабочей группы Комиссии и заявителя (представителя заявителя).

3.6. Акт-заключение должен содержать выводы Комиссии:

- 1) о наличии или об отсутствии необходимости приспособления (адаптации) жилого помещения с учетом потребностей инвалида;
- 2) о наличии или об отсутствии технической возможности для такого приспособления (адаптации);
- 3) перечень рекомендуемых средств адаптации жилого помещения из Перечня Фонда с учетом мнения участника боевых действий.

3.7. Оформление акта-заключения осуществляет социальный координатор Ангарского филиала Фонда.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ И СРОКИ

4.1. Оформленный акт-заключение подлежит передаче секретарю Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии организует процедуру согласования документа членами Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии направляет проект акта-заключения членам Комиссии по официальной электронной почте с указанием срока для согласования.

Письменные ответы (в виде электронных сообщений с выражением согласия или замечаниями) приобщаются к материалам обследования и являются основанием для подписания акта-заключения членами Комиссии.

4.4. При принятии решений по актам-заключениям в расчет кворума и голоса не учитываются голоса следующих членов Комиссии из числа представителей администрации Ангарского городского округа: председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строитель-

ству, транспорту и связи; председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом; председателя Комитета-главного архитектора Комитета архитектуры и градостроительства; председателя Комитета по внегородским территориям.

4.5. Решение по акту-заключению считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% плюс один член Комиссии от числа членов, учитываемых в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.6. После достижения кворума и положительного решения секретарь Комиссии обеспечивает подписание согласованного акта-заключения председателем Комиссии.

4.7. В течение 1 рабочего дня с момента подписания секретарь Комиссии направляет утвержденный акт-заключение в Ангарский филиал Фонда для последующей организации работы в порядке, определенном Положением о работе комиссий по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2023 № 1535.

4.8. Срок проведения обследования, оформления и направления документов в филиал Фонда не должен превышать 15 рабочих дней с даты регистрации заявления.

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 310-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
27.09.2021 № 866-па

СОСТАВ

муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Ангарского городского округа, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

Председатель комиссии:

Сафронов — заместитель мэра Ангарского городского округа
Андрей Сергеевич

Заместитель председателя комиссии:

Сасина — заместитель мэра Ангарского городского округа
Марина Степановна

Секретарь комиссии:

— заместитель начальника отдела социального проектирования и координации межведомственного взаимодействия Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

— председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

— председатель Комитета – главный архитектор Ангарского городского округа Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

— председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

— председатель Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа

— председатель Комитета по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа

— директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

— специалист комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

— председатель общественной организации «Ангарская городская общественная организация инвалидов» (по согласованию)

— директор областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Ангарскому району» (по согласованию)

— социальный координатор Ангарского филиала Фонда «Защитники Отечества» (по согласованию)

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 311-па

Об утверждении Бюджетного прогноза Ангарского городского округа на 2026-2031 годы

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановле-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

нием администрации Ангарского городского округа от 11.07.2016 № 1698-па «О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Ангарского городского округа на долгосрочный период», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2026-2031 годы (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Отменить:
 - 2.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.02.2023 № 207-па «Об утверждении Бюджетного прогноза Ангарского городского округа на 2023-2028 годы».
 - 2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 28.02.2024 № 285-па «О внесении изменений в Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2023-2028 годы, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.02.2023 № 207-па».
 - 2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 20.02.2025 № 196-па «О внесении изменений в Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2023-2028 годы, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.02.2023 № 207-па».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 311-па

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОГНОЗ

Ангарского городского округа на 2026-2031 годы

1. ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

За последние несколько лет бюджет Ангарского городского округа столкнулся со сложно прогнозируемыми тенденциями. Доходы поступали неравномерно. Резкая смена условий реализации бюджетной и налоговой политики Ангарского городского округа сказалась и на реализации мер по обеспечению устойчивости и сбалансированности бюджета Ангарского городского округа.

При этом исполнение бюджета Ангарского городского округа осуществлялось в плановом порядке в соответствии с утвержденными бюджетными назначениями. Реализация мер по оптимизации бюджетных расходов и использование внутренних инструментов управления ликвидностью счета бюджета позволили исполнять бюджет Ангарского городского округа в течение 2023-2025 годов без привлечения коммерческих кредитов. Все принятые бюджетные обязательства исполнялись своевременно и в полном объеме.

За последние годы были достигнуты определенные результаты бюджетной политики: сформирована нормативная база в соответствии с нормами Бюджетного кодекса; реализован комплекс мер по развитию налогового потенциала, повышению собираемости доходов в бюджет Ангарского городского округа; реализован ряд мер по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов, включая внедрение оценки эффективности налоговых расходов, проведение ежегодной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета Ангарского городского округа, казначейское сопровождение рискованных направлений расходов; сформированы инструменты реализации инициативного бюджетирования в Ангарском городском округе; сохранен объем муниципального долга Ангарского городского округа на экономически безопасном уровне; приняты меры по оптимизации, изменению структуры и снижению уровня муниципального долга; обеспечен высокий уровень открытости бюджетных данных, которые размещаются на сайте Ангарского городского округа и на государственном портале «Электронный бюджет»; реализуются мероприятия государственной региональной программы Иркутской области «Повышение финансовой грамотности и формирование финансовой культуры населения Иркутской области»; сформирована прозрачная система закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; реализованы мероприятия по повышению эффективности системы внутреннего муниципального финансового контроля.

2. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ БЮДЖЕТА
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Экономические условия 2026 года характеризуются высокой степенью неопределенности, связанной с введением в отношении Российской Федерации иностранными государствами санкционными ограничениями, проведением специальной военной операции, повышенным уровнем инфляции, снижением возможности финансовой поддержки из бюджета Иркутской области, что создает дополнительные риски устойчивости бюджета Ангарского городского округа.

В 2026 году сохраняется высокая зависимость бюджета Ангарского городского округа от финансовой поддержки из областного бюджета.

По состоянию на 01.01.2026 несбалансированность бюджета Ангарского городского округа по заявкам главных распорядителей бюджетных средств составляла 12 842 939,3 тыс. рублей, в том числе расходы на исполнение предписаний надзорных органов составили 3 356 039,7 тыс. рублей.

В целях обеспечения сбалансированности, платежеспособности и устойчивости бюджета Ангарского городского округа администрацией Ангарского городского округа принято постановление от 10.02.2026 № 116-па «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала Ангарского городского округа, оптимизации расходов бюджета Ангарского городского округа и совершенствованию долговой политики Ангарского городского округа на 2026-2028 годы».

В сложившихся экономических условиях точность долгосрочного прогнозирования параметров Бюджетного прогноза снижается.

3. ПОДХОДЫ И МЕТОДОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ
БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА

Бюджетный прогноз Ангарского городского округа сформирован на период 2026-2031 годов. Бюджетный прогноз разработан на базе основных показателей прогноза социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2026-2031 годов в «базовом» варианте, а также иных показателей социально-экономического развития Ангарского городского округа.

Основные параметры бюджета Ангарского городского округа на период до 2031 года определены исходя из следующих методологических подходов.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета на долгосрочный период рассчитаны на основе поступлений доходов в бюджет Ангарского городского округа за 2025 год, с учетом складывающейся динамики поступлений за предыдущие периоды.

Налоговые и неналоговые доходы спрогнозированы в соответствии с положениями соответствующих глав Налогового кодекса Российской Федерации, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, законами Иркутской области с учетом индексов промышленного производства и роста потребительских цен.

Основными доходными источниками, составляющими в структуре налоговых и неналоговых доходов бюджета Ангарского городского округа в долгосрочном периоде будут являться налог на доходы физических лиц, налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, земельный налог, доходы от использования муниципального имущества.

Доходы бюджета Ангарского городского округа сформированы за счет:

- 1) местных налогов – земельного налога и налога на имущество физических лиц;
- 2) отчислений от федеральных налогов и специальных налоговых режимов по нормативам, предусмотренным действующим федеральным и региональным законодательством, – налога на доходы физических лиц, акцизов на нефтепродукты, налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения;
- 3) неналоговых доходов – доходов от продажи и использования земельных участков и муниципального имущества, доходов от оказания платных услуг, штрафов, санкций, возмещения ущерба и др.;
- 4) безвозмездных поступлений из бюджета Иркутской области, которые спрогнозированы на 2026-2028 годы в соответствии с законом Иркутской области от 12.12.2025 № 14-ОЗ «Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», на 2029-2031 годы на уровне 2028 года. Исключение составляют поступления, которые носят разовый характер и распределяются вышестоящим бюджетом в течение финансового года, а также межбюджетные трансферты, по которым завершается срок реализации мероприятий, предусмотренный их целевым назначением.

Общий объем расходов бюджета Ангарского городского округа определен исходя из прогнозируемого объема доходных источников бюджета Ангарского городского округа, уровня дефицита и долговых обязательств. Расходы бюджета Ангарского городского округа на долгосрочный период сформированы исходя из безусловного приоритета исполнения действующих обязательств.

В 2026-2028 годах планируется предельный дефицит бюджета (10 %), в 2029-2031 годах планируется дефицит (профицит) бюджета в сумме 0,0 рублей, так как достигнут предельный безопасный уровень муниципального долга.

Объем и структура муниципальных заимствований будут определяться результатами исполнения бюджета Ангарского городского округа.

4. ПРОГНОЗ ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК БЮДЖЕТА
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Прогноз основных характеристик бюджета Ангарского городского округа представлен в приложении № 1 к настоящему бюджетному прогнозу.

Необходимо отметить, что в условиях планируемой перенастройки системы регулирования межбюджетных отношений в связи с принятием Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Закон № 33-ФЗ) спрогнозированные параметры бюджета Ангарского городского округа по доходам и расходам на период начиная с 2027 года могут в дальнейшем претерпеть изменения. При этом важно обеспечить конструктивное взаимодействие с региональными органами государственной власти в рамках возможного перераспределения полномочий и корректировки межбюджетных отношений в Иркутской области в процессе реализации норм статьи 32 Закона № 33-ФЗ.

5. РИСКИ И УГРОЗЫ НЕСБАЛАНСИРОВАННОСТИ БЮДЖЕТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МЕХАНИЗМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

Риски несбалансированности бюджета АГО представлены в таблице 2 и разделены по степени управляемости:

- 1) на внешние риски, с низкой степенью зависимости от действий или бездействия органов местного самоуправления АГО;
- 2) на внутренние риски, с высокой степенью зависимости от действий или бездействия органов местного самоуправления АГО.

Таблица 2

Перечень рисков несбалансированности бюджета Ангарского городского округа

Риск	Влияние на бюджетные показатели			Механизм управления риском
	Снижение доходов	Увеличение расходов	Рост долговой нагрузки	
1	2	3	4	5
Внешние риски				
Сокращение темпов социально-экономического развития	+	+	+	Мониторинг динамики показателей социально-экономического развития Ангарского городского округа, применение консервативных прогнозов социально-экономического развития в целях бюджетного планирования, минимизация предельного размера дефицита
Конъюнктурное изменение спроса на товары, работы и услуги основных налогоплательщиков	+	-	+	Мониторинг поступлений в бюджет от крупнейших налогоплательщиков, постоянное взаимодействие с администраторами доходов бюджета Ангарского городского округа
Сокращение межбюджетных трансфертов из другого бюджета	+	-	-	Постоянное взаимодействие с органами государственной власти Иркутской области, своевременное внесение корректировок в бюджет Ангарского городского округа
Ухудшение условий для заимствований	-	- (+)	-	Оптимизация бюджетных расходов, работа по замещению коммерческих кредитов бюджетными
Рост цен	-	+	+	Оптимизация бюджетных расходов
Снижение нормативов отчислений от налогов и сборов	+	-	+	Оптимизация бюджетных расходов
Внутренние риски				

1	2	3	4	5
Принятие новых расходных обязательств	-	+	- (+)	Повышение качества финансово-экономических обоснований в отношении принимаемых расходных обязательств, отдельных проектов. Оценка эффективности нового расходного обязательства
Активное привлечение заимствований	-	+	+	Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне
Нерациональная (не способствующая развитию) структура расходов	-	+	-	Оптимизация бюджетных расходов на основе анализа эффективности муниципальных программ и отдельных бюджетных расходов
Низкое качество бюджетного планирования	+	+	+	Мониторинг эффективности финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа
Предоставление льгот по налогам и сборам	+	-	-	Анализ эффективности предоставления льгот по налогам и сборам

6. ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОЙ, НАЛОГОВОЙ И ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ДОЛГОСРОЧНОМ ПЕРИОДЕ

Ключевой целью долгосрочной бюджетной политики является обеспечение стабильности и устойчивости бюджета Ангарского городского округа в целях создания условий для благоприятного социально-экономического развития города в соответствии с документами стратегического планирования.

Ориентация на достижение ключевых целей Ангарского городского округа в рамках финансовых ограничений требует качественного изменения подходов к реализации муниципальной политики Ангарского городского округа. Особое внимание следует уделить решению следующих задач:

1) обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Ангарского городского округа через формирование оптимального бюджета, позволяющего обеспечить безусловное исполнение принятых обязательств и достижение запланированных целевых показателей муниципальных программ Ангарского городского округа наиболее эффективными способами;

2) приоритизация бюджетных расходов с учетом обеспечения достижения целей национальных проектов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 204 и необходимости реализации на территории Ангарского городского округа мероприятий по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации;

3) реализация положений Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 с достижением необходимых целевых показателей, установленных в соответствующих «дорожных картах» развития отраслей, при этом недопущение повышения заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы, опережающими темпами;

4) повышение качества администрирования доходных источников местного бюджета;

5) реализация ответственной бюджетной политики, базовыми принципами которой являются исполнение наиболее значимых действующих расходных обязательств и принятие взвешенных решений по вновь принимаемым расходным обязательствам бюджета Ангарского городского округа в условиях жестких финансовых ограничений;

6) повышение операционной эффективности расходования средств бюджета Ангарского городского округа;

7) осуществление эффективного взаимодействия с областными органами государственной власти в целях увеличения поступления средств из федерального и областного бюджетов на приоритетные направления расходов бюджета Ангарского городского округа. Обеспечение своевременного и полного использования средств федерального и областного бюджетов в строгом соответствии с целевым назначением;

8) повышение прозрачности бюджета и открытости бюджетного процесса;

9) улучшение качества работы контрольных органов Ангарского городского округа.

7. МЕХАНИЗМЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА

Повышение точности и достоверности бюджетного прогноза, способствующее качественной реализации долгосрочного бюджетного планирования, будет обеспечиваться за счет создания механизма регулярной оценки и анализа отклонений фактических (ожидаемых) результатов исполнения бюджета Ангарского городского округа за истекший период от прогнозируемых показателей.

На основании результатов анализа отклонений будет производиться ежегодная корректировка бюджетного прогноза.

8. ПОДХОДЫ К ПРОГНОЗИРОВАНИЮ И ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ИХ ДЕЙСТВИЯ

Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Ангарского городского округа представлены в приложении № 2 к настоящему бюджетному прогнозу.

С 2026 года началась реализация новых 16 муниципальных программ, утвержденных на период 2026-2030 годы.

Расчет показателей финансового обеспечения муниципальных программ Ангарского городского округа произведен до 2028 года и соответствуют параметрам бюджета Ангарского городского округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов. Показатели муниципальных программ Ангарского городского округа на 2029-2031 годы установлены на уровне 2028 года.

Перечень мероприятий национальных проектов, включенных в муниципальные программы, приведен в приложении № 3 к настоящему бюджетному прогнозу.

Расходы бюджета Ангарского городского округа на реализацию муниципальных программ Ангарского городского округа и непрограммных направлений деятельности рассчитаны без учета условно утверждаемых расходов.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Бюджетному прогнозу
Ангарского городского округа
на 2026-2031 годы

ПРОГНОЗ

основных характеристик бюджета Ангарского городского округа

тыс. руб.

№ п/п	Показатель	2024 год (факт)	2025 год (факт)	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1.	Доходы бюджета - всего	13 546 475,5	10 559 427,3	9 194 062,5	10 024 781,2	10 959 466,3	8 556 564,6	8 735 775,3	8 925 685,7
	в том числе:								
1.1.	Налоговые доходы	5 789 965,5	3 574 504,1	3 542 113,3	3 748 247,9	3 935 469,8	4 045 590,3	4 223 004,5	4 411 010,8
1.2.	Неналоговые доходы	357 961,2	394 979,2	252 097,6	234 420,0	241 410,1	239 030,2	240 826,7	242 730,8
1.3.	Безвозмездные поступления	7 398 548,8	6 589 944,0	5 399 851,6	6 042 113,3	6 782 586,4	4 271 944,1	4 271 944,1	4 271 944,1
	в том числе:								
1.3.1.	дотации	156 127,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	субсидии	2 142 797,3	1 312 576,1	1 085 783,9	1 786 873,2	2 510 642,3	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	субвенции	4 952 057,5	5 107 150,7	4 314 067,7	4 255 240,1	4 271 944,1	4 271 944,1	4 271 944,1	4 271 944,1
1.3.4.	межбюджетные трансферты	225 602,2	170 228,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.5.	прочие безвозмездные поступления	-59 782,9	4 672,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.6.	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-18 252,4	-4 684,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Расходы бюджета - всего	11 842 578,9	11 810 704,9	9 573 396,8	10 423 034,8	11 377 144,4	8 556 564,6	8 735 775,3	8 925 685,7
	в том числе:								
2.1.	Общегосударственные вопросы	736 398,0	856 158,2	637 403,1	1 762 440,6	2 367 358,1	581 643,8	606 643,8	581 661,0
2.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	7 644,2	8 958,9	7 776,9	6 245,3	6 245,3	6 245,3	6 245,3	6 245,3
2.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	21 554,1	27 937,8	24 083,3	24 167,6	24 163,8	24 163,8	24 163,8	24 163,8
2.1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	283 181,6	357 400,6	276 252,7	223 284,1	266 768,5	266 768,5	266 768,5	266 768,5
2.1.4.	Судебная система	16,9	19,1	605,7	48,7	52,7	52,7	52,7	52,7
2.1.5.	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	110 744,8	128 371,7	126 908,6	127 014,2	127 005,1	127 005,1	127 005,1	127 005,1
2.1.6.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 385,6	22 488,8	0,0	0,0	0,0	0,0	25 000,0	0,0
2.1.7.	Резервные фонды	0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
2.1.8.	Другие общегосударственные вопросы	309 870,8	310 981,3	196 775,9	1 376 680,7	1 938 122,7	152 408,4	152 408,4	152 425,6
2.2.	Национальная оборона	1 612,4	1 348,7	539,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.	Мобилизационная подготовка экономики	1 612,4	1 348,7	539,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	84 816,4	65 802,6	73 053,8	55 302,3	55 407,9	55 407,9	55 407,9	55 407,9
2.3.1.	Гражданская оборона	45 635,1	44 987,9	55 168,6	54 896,7	54 976,5	54 976,5	54 976,5	54 976,5
2.3.2.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	13 347,9	3 485,6	1 763,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Показатель	2024 год (факт)	2025 год (факт)	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
2.3.3.	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	25 833,4	17 329,1	16 121,8	405,6	431,4	431,4	431,4	431,4
2.4.	Национальная экономика	1 507 435,7	1 386 254,9	1 029 504,8	983 084,8	1 054 537,9	528 777,4	674 027,5	674 027,5
2.4.1.	Общеэкономические вопросы	494,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2.	Сельское хозяйство и рыболовство	8 043,2	16 127,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.3.	Водное хозяйство	978,0	16 984,7	8 170,4	3 058,5	3 058,5	3 058,5	3 058,5	3 058,5
2.4.4.	Лесное хозяйство	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.5.	Транспорт	89 945,4	110 040,9	63 755,7	57 684,8	94 273,0	94 273,0	94 273,0	94 273,0
2.4.6.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1 353 149,7	1 182 367,4	900 675,3	865 046,6	900 149,7	374 389,2	519 639,3	519 639,3
2.4.7.	Связь и информатика	0,0	38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.8.	Другие вопросы в области национальной экономики	54 825,4	60 696,9	56 903,4	57 294,9	57 056,7	57 056,7	57 056,7	57 056,7
2.5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	879 508,4	979 283,9	586 688,9	472 117,0	736 679,5	433 954,4	433 954,4	433 954,4
2.5.1.	Жилищное хозяйство	22 577,1	6 557,9 290,0	114 117,1	90 117,1	360 742,1	58 017,0	58 017,0	58 017,0
2.5.2.	Коммунальное хозяйство	135 138,7	341 866,8	81 720,2	18 198,8	18 211,9	18 211,9	18 211,9	18 211,9
2.5.3.	Благоустройство	619 776,9	502 285,9	262 202,8	244 031,0	238 489,9	238 489,9	238 489,9	238 489,9
2.5.4.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	102 015,7	128 573,3	128 475,9	119 770,1	119 235,6	119 235,6	119 235,6	119 235,6
2.6.	Охрана окружающей среды	16 474,8	56 838,5	13 104,0	2 955,2	2 955,2	2 955,2	2 955,2	2 955,2
2.6.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	16 474,8	56 838,5	13 104,0	2 955,2	2 955,2	2 955,2	2 955,2	2 955,2
2.7.	Образование	7 267 439,3	6 998 037,1	5 709 080,8	5 392 304,7	5 498 095,0	5 308 116,7	5 308 116,7	5 513 514,4
2.7.1.	Дошкольное образование	2 646 490,0	2 716 923,0	2 091 238,0	1 956 720,0	1 991 762,0	1 990 555,8	1 990 555,8	2 040 953,5
2.7.2.	Общее образование	3 901 360,1	3 439 055,0	2 829 887,6	2 772 224,0	2 802 768,5	2 619 567,5	2 619 567,5	2 719 567,5
2.7.3.	Дополнительное образование детей	531 310,5	575 995,1	548 863,0	480 484,2	511 003,1	511 003,1	511 003,1	566 003,1
2.7.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	930,6	618,4	146,9	42,0	42,0	42,0	42,0	42,0
2.7.5.	Молодежная политика	32 256,4	87 165,5	75 615,7	28 681,8	31 666,2	31 666,2	31 666,2	31 666,2
2.7.6.	Другие вопросы в области образования	155 091,7	178 280,1	163 329,6	154 152,7	160 853,2	155 282,1	155 282,1	155 282,1
2.8.	Культура, кинематография	422 558,9	430 343,9	444 104,4	319 893,1	331 242,0	330 337,4	330 337,4	330 337,4
2.8.1.	Культура	399 096,0	400 809,5	413 630,8	287 714,4	298 623,1	297 718,5	297 718,5	297 718,5
2.8.2.	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	23 462,9	29 534,4	30 473,6	32 178,7	32 618,9	32 618,9	32 618,9	32 618,9
2.9.	Социальная политика	292 684,5	398 867,1	312 740,0	310 967,9	328 967,3	328 967,3	328 967,3	328 967,3
2.9.1.	Пенсионное обеспечение	32 155,9	37 489,5	40 819,6	40 819,6	40 819,6	40 819,6	40 819,6	40 819,6
2.9.2.	Социальное обеспечение населения	177 593,4	246 483,8	165 802,5	167 163,9	185 589,9	185 589,9	185 589,9	185 589,9
2.9.3.	Охрана семьи и детства	41 746,8	52 781,5	54 609,8	54 609,8	54 609,8	54 609,8	54 609,8	54 609,8
2.9.4.	Другие вопросы в области социальной политики	41 188,4	62 112,3	51 508,1	48 374,6	47 948,0	47 948,0	47 948,0	47 948,0
2.10.	Физическая культура и спорт	605 695,7	608 968,7	706 552,1	460 556,2	414 533,8	414 533,8	414 533,8	414 533,8
2.10.1.	Физическая культура	559 280,9	544 927,4	683 410,1	437 463,1	391 220,0	391 220,0	391 220,0	391 220,0
2.10.2.	Массовый спорт	28 640,0	43 356,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10.3.	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	17 774,8	20 684,5	23 142,0	23 093,1	23 313,8	23 313,8	23 313,8	23 313,8
2.11.	Средства массовой информации	24 296,3	27 719,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7
2.11.1.	Периодическая печать и издательства	24 296,3	27 719,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7	28 396,7
2.12.	Обслуживание государственного (муниципального) долга	3 658,5	1 081,6	32 228,5	206 595,7	329 243,0	329 243,0	329 243,0	329 243,0
2.12.1.	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	3 658,5	1 081,6	32 228,5	206 595,7	329 243,0	329 243,0	329 243,0	329 243,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Бюджетному прогнозу
Ангарского городского округа
на 2026-2031 годы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №3 «Развитие Савватеевской территории»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
V	Национальный проект «ДЕМОГРАФИЯ»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
V/1	Федеральный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №4 «Развитие инфраструктуры»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
V/2	Федеральный проект «Спорт - норма жизни»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Спорт - норма жизни (Иркутская область)»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №1 «Спортивный резерв»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Спорт – норма жизни (Иркутская область)»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма №1 «Спортивный резерв»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва»	513,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VI	Национальный проект «ЭКОЛОГИЯ»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VI/1	Федеральный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Иркутская область)»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Благоустройство территории»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №2 «Комфортная среда»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Иркутская область)»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VII	Национальный проект «БЕСПИЛОТНЫЕ АВИАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VII/1	Федеральный проект «Стимулирование спроса на отечественные беспилотные авиационные системы»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Стимулирование спроса на отечественные беспилотные авиационные системы»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №4 «Развитие инфраструктуры»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Стимулирование спроса на отечественные беспилотные авиационные системы (Иркутская область)»	14 193,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIII	Национальный проект «ТУРИЗМ И ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VIII/1	Федеральный проект «Развитие туристической инфраструктуры»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Развитие туристической инфраструктуры (Иркутская область)»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие культуры»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №2 «Реализация творческих потребностей населения Ангарского городского округа в сфере культуры»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Развитие туристической инфраструктуры (Иркутская область)»	6 787,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IX	Национальный проект «ИНФРАСТРУКТУРА ДЛЯ ЖИЗНИ»	0,0	494 667,5	90 224,4	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
IX/1	Федеральный проект «Региональная и местная дорожная сеть»	0,0	412 967,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть»	0,0	412 967,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства»	0,0	181 075,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №1 «Развитие дорожной инфраструктуры»	0,0	181 075,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть»	0,0	181 075,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий»	0,0	231 892,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.	Подпрограмма №1 «Развитие Мегетской территории»	0,0	231 892,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	0,0	231 892,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IX/2	Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	0,0	73 730,2	72 931,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	0,0	73 730,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды»	0,0	73 730,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма №1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	0,0	73 730,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды»	0,0	73 730,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	0,0	73 730,2	72 931,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Формирование комфортной городской среды»	0,0	73 730,2	72 931,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Муниципальный проект «Формирование современной городской среды»	0,0	73 730,2	72 931,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.1.	М.: Реализация программ формирования современной городской среды	0,0	73 730,2	72 931,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IX/3	Федеральный проект «Безопасность дорожного движения»	0,0	7 969,5	17 293,1	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
3.	Региональный проект «Безопасность дорожного движения»	0,0	7 969,5	17 293,1	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
3.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства»	0,0	7 969,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Подпрограмма №3 «Обеспечение безопасности дорожного движения»	0,0	7 969,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»	0,0	7 969,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства»	0,0	7 969,5	17 293,1	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
3.2.1.	Муниципальный проект «Развитие дорожной сети на территории Ангарского городского округа»	0,0	7 969,5	17 293,1	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
3.2.1.1.	М.: Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»	0,0	7 969,5	17 293,1	17 293,1	17 293,1	0,0	0,0	0,0
X	Национальный проект «МОЛОДЕЖЬ И ДЕТИ»	0,0	162 212,7	200 247,3	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
X/1	Федеральный проект «Педагоги и наставники»	0,0	157 005,7	159 501,2	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Педагоги и наставники»	0,0	157 005,7	159 501,2	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	0,0	157 005,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма №1 «Доступность современного качественного образования»	0,0	157 005,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Педагоги и наставники»	0,0	157 005,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	0,0	157 005,7	159 501,2	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Дошкольное, общее и дополнительное образование»	0,0	157 005,7	159 501,2	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.	М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Педагоги и наставники»	0,0	157 005,7	159 501,2	161 767,0	161 933,4	0,0	0,0	0,0
X/2	Федеральный проект «Все лучшее детям»	0,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Региональный проект «Все лучшее детям»	0,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	0,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма №4 «Развитие инфраструктуры»	0,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.	О. М. «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Все лучшее детям»	0,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
X/3	Федеральный проект «Россия - страна возможностей»	0,0	0,0	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Региональный проект «Россия - страна возможностей»	0,0	0,0	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Молодежная политика»	0,0	0,0	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Муниципальный проект «Повышение эффективности реализации молодежной политики на территории Ангарского городского округа»	0,0	0,0	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.1.	М. «Реализация программы комплексного развития молодежной политики в Иркутской области «Регион для молодых» в рамках реализации регионального проекта «Россия - страна возможностей»	0,0	0,0	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
XI	Национальный проект «СЕМЬЯ»	0,0	0,0	22 666,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
XI/1	Федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	0,0	0,0	22 666,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.	Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры»	0,0	0,0	22 666,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие культуры»	0,0	0,0	22 666,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере культуры»	0,0	0,0	22 666,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	М.: Создание модельных муниципальных библиотек	0,0	0,0	17 857,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	М.: Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств и училищ образовательных организаций в сфере культуры	0,0	0,0	4 809,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 312-па

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Ангарского городского округа, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

Руководствуясь частью 17 статьи 161, статьей 198 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.09.2021 № 888-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На период с момента вступления в силу настоящего постановления до наступления обстоятельств, предусмотренных частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, определить общество с ограниченной ответственностью «УК «Тёплый» (ОГРН 1203800014252) в качестве управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

2. Утвердить Перечень многоквартирных домов, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или выбранный способ не реализован, не определена управляющая организация (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Установить в многоквартирных домах, перечень которых утвержден настоящим постановлением, размер платы за содержание жилого помещения равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.09.2021 № 888-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов».

4. Утвердить для многоквартирных домов, перечень которых утвержден настоящим постановлением, Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

5. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) провести открытые конкурсы по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, перечень которых утвержден настоящим постановлением, в случае, если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирных домах не будет выбран способ управления этими домами или если принятое решение о выборе способа управления этими домами не будет реализовано.

6. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) обеспечить:

6.1. Размещение настоящего постановления в течение одного дня со дня его принятия в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6.2. Направление настоящего постановления в течение одного дня со дня его принятия в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, в общество с ограниченной ответственностью «УК «Тёплый».

6.3. Направление настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня его принятия собственникам помещений в многоквартирных домах, перечень которых утвержден настоящим постановлением.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С. А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 312-па

ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ,
собственниками помещений, в которых
не выбран способ управления или выбранный способ не реализован,
не определена управляющая организация

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения
1	Ангарский городской округ, с. Савватеевка, ул. Совхозная, дом № 34	15,97

Мэр Ангарского городского округа

С. А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 312-па

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Номер пункта Минимального перечня, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
--	----------------------------	---

1	2	3
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов: проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадков фундаментов всех типов коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами при выявлении нарушений – разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений – восстановление их работоспособности определение и документальное фиксирование температуры вечномерзлых грунтов для фундаментов в условиях вечномерзлых грунтов	
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами *(при наличии): проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями контроль за состоянием дверей подвалов и технических подпольев, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов: выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение	
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов: выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	1	2	3
	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ			контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов			контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	
	контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин			при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
	выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий		10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:	
	выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий			выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	
	выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скальвания			проверка звукоизоляции и огнезащиты	
	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ		11	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:			Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов – проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений	
	проверка кровли на отсутствие протечек		12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
	проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше			проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)	
	выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока			при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
	проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах		13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
	проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке			проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
	контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек			при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
	осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий		15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	
	проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод			техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	
	проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи			контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки	
	проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами			проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них	
	проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель			устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	
	проверка и при необходимости восстановление пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов			проверка исправности, техническое обслуживание и ремонт оборудования системы холодоснабжения	
	проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей			контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления	
	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ			сезонное открытие и закрытие калорифера со стороны подвода воздуха	
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:			контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов	
	выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях			при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
	выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами		15(1)	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах:	
	выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам			проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов в приемке дымовых и вентиляционных каналов в эксплуатацию при газификации здания, при подключении нового газоиспользующего оборудования, при переустройстве и ремонте дымовых и вентиляционных каналов	
	выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами			проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов в процессе эксплуатации дымовых и вентиляционных каналов (периодическая проверка) - не реже 3 раз в год (в период с августа по сентябрь, с декабря по февраль, с апреля по июнь), при этом очередная проверка дымовых и вентиляционных каналов должна быть проведена не ранее чем в третьем месяце и не позднее чем в четвертом месяце после месяца проведения предыдущей проверки	
	при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ			очистка и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов при отсутствии тяги, выявленном в процессе эксплуатации, при техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, техническом диагностировании газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, и аварийно-диспетчерском обеспечении внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования	
	проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам		17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:	
	проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами			проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах	
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:			постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования	
	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков				
	контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)				
	выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках				

1	2	3
	гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	
	работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений	
	проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:	
	проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)	
	постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем	
	контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	
	восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
	контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	
	контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации	
	переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	
	промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	
	промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:	
	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	
	проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	
	удаление воздуха из системы отопления	
	промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радиооборудования и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:	
	проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	
	проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	
	техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	
	контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации	
	обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности)	
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме *(при наличии):	
	организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	
	организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений	
	при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	
	сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов	
	влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	
	мытьё окон	
	очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов)	
	проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	

1	2	3
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:	
	очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	
	сдвигание свежеснежившего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеи толщиной свыше 5 см	
	очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	
	очистка придомовой территории от наледи и льда	
	очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	
	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	
25	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:	
	подметание и уборка придомовой территории	
	очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов	
	уборка и выкашивание газонов	
	прочистка ливневой канализации	
	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	
26	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов:	
	содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения	
	вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории	
	вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории	
26(1)	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов	
26(2)	Организация накопления отходов I – IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	
27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности: осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	
29	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома	
30	Работы и услуги, предусмотренные настоящим перечнем, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 313-па

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1838-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 03.03.2016 № 424-па «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.02.2023 № 210-па «О внесении изменений в Порядок предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.03.2016 № 424-па».

3. Настоящее постановление вступает в действие с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по социальной политике администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 313-па

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам
Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с разделом II Положения о наградах Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД (далее – Положение), муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1838-па, в целях реализации мероприятия «Предоставлены ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», утвержденного приказом Управления по социальной политике администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 122, и определяет условия, порядок предоставления ежемесячной выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа (далее – ежемесячная выплата).

1.2. Размер ежемесячной выплаты назначается в соответствии с Положением.

1.3. Финансирование расходов на предоставление ежемесячной выплаты предусмотренной Порядком, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ангарского городского округа на соответствующий финансовый период.

1.4. Право на получение ежемесячной выплаты имеют лица, которым присвоено звание «Почетный гражданин Ангарского городского округа», имеющие соответствующее удостоверение.

1.5. Ежемесячная выплата выплачивается с месяца, следующего за месяцем присвоения звания «Почетный гражданин Ангарского городского округа».

1.6. Граждане Ангарского городского округа, которым до утверждения Положения присвоены звания «Почетный гражданин города Ангарска», «Почетный гражданин Ангарского муниципального образования», «Почетный гражданин Мегиетского муниципального образования» (далее – Почетные граждане), денежная выплата которым предоставлялась до утверждения Порядка, имеют права и обязанности на получение ежемесячной выплаты наравне с гражданами, которым присвоено звание «Почетный гражданин Ангарского городского округа».

**2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ
ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ**

2.1. Для получения ежемесячной выплаты Почетный гражданин Ангарского городского округа обращается лично в Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) с письменным заявлением по форме, согласно приложению № 1 к Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) удостоверение Почетного гражданина Ангарского городского округа;
- 3) реквизиты банковского счета;
- 4) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

2.3. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представляются заявителем в подлинниках. В случае не предоставления заявителем копий документов по собственной инициативе, специалист Комитета, осуществляющий прием заявления и документов, самостоятельно снимает копии с представленных документов, а подлинники документов возвращает заявителю.

2.4. При приеме заявления и документов на предоставление ежемесячной выплаты специалист отдела предоставления мер социальной поддержки Комитета:

- 1) проверяет представленный пакет документов, необходимых для оформления ежемесячной выплаты;
- 2) при установлении факта отсутствия необходимых документов немедленно уведомляет заявителя об их отсутствии и предлагает представить недостающие документы;
- 3) формирует пакет документов в личное дело Почетного гражданина Ангарского городского округа, подлежащее хранению в Комитете.

2.5. После предоставления полного пакета документов заявление и приложенные к нему документы подлежат регистрации в журнале входящей корреспонденции и рассматриваются специалистом отдела предоставления мер социальной поддержки Комитета в день обращения заявителя с заявлением.

2.6. Почетным гражданам, денежная выплата которым предоставлялась до утверждения Порядка, повторное представление заявления и документов для получения денежной выплаты не требуется.

2.7. Почетный гражданин Ангарского городского округа обязан извещать Комитет об изменениях обстоятельств или документов, являвшихся основанием для предоставления ему ежемесячной выплаты, в течение 30 календарных дней с момента их наступления, а именно:

- 1) изменения паспортных данных;
- 2) изменение номера лицевого счета;
- 3) изменение адреса места жительства.

2.8. Перечисление ежемесячной выплаты на лицевой счет заявителя производится Комитетом до 25-го числа каждого месяца.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Ежемесячная выплата Почетному гражданину Ангарского городского округа осуществляется Комитетом путем перечисления денежных средств на лицевой счет в банке, открытый на имя получателя денежной выплаты.

4. ОТЧЕТНОСТЬ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ

4.1. Ответственность за целевое использование средств, выделенных на предоставление ежемесячной выплаты Почетному гражданину Ангарского городского округа, и за достоверность отчетных данных возлагается на Комитет.

**5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ**

5.1. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается в случае смерти Почетного гражданина Ангарского городского округа, имевшего право на ежемесячную выплату, а также при-

знания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим, с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть Почетного гражданина Ангарского городского округа либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

**6. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ НА ПОГРЕБЕНИЕ
ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

6.1. В случае смерти Почетного гражданина Ангарского городского округа его супругу, иному близкому родственнику, законному представителю или иному лицу, за счет которого осуществлялось погребение (далее – заявитель), по их заявлению выплачивается материальная помощь в размере 4 ежемесячных выплат в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на осуществление выплат Почетным гражданам в текущем финансовом году.

6.2. Для получения материальной помощи заявитель обращается в Комитет с письменным заявлением по форме, согласно приложению № 2 к Порядку.

- 6.3. К заявлению прилагаются следующие документы:
- 1) свидетельство о смерти Почетного гражданина Ангарского городского округа;
 - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
 - 3) платежные документы, подтверждающие факт произведенных затрат на погребение Почетного гражданина Ангарского городского округа;
 - 4) реквизиты лицевого счета заявителя;
 - 5) документ, подтверждающий родственную или иную связь с умершим (свидетельство о браке, свидетельство о рождении и т.д.).

6.4. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются специалистом отдела предоставления мер социальной поддержки Комитета в день обращения в порядке, предусмотренном пунктами 2.3, 2.4 Порядка после предоставления полного пакета документов.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма заявления

В Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа от _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____,
данные паспорта: _____,
_____,
_____ (серия, № паспорта, кем выдан)
телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислять мне, Почетному гражданину Ангарского городского округа, ежемесячную выплату в соответствии с Положением о наградах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД (далее – Положение) с момента присвоения мне звания «Почетный гражданин Ангарского городского округа».

Ежемесячную выплату в установленном Положением размере прошу перечислять на лицевой счет _____.

Приложение:

- 1) копия документа удостоверяющего личность;
- 2) копия удостоверения Почетного гражданина Ангарского городского округа;
- 3) реквизиты лицевого счета;
- 4) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Я, _____, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления ежемесячной выплаты. Обязуюсь известить Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) об изменениях обстоятельств или документов, являвшихся основанием для предоставления мне ежемесячной выплаты в течение 30 календарных дней с момента их наступления.

Даю согласие Комитету на проверку представленных мною сведений, обработку моих персональных данных в установленном порядке в целях предоставления ежемесячной выплаты.

« ____ » _____ 20__ г.

Документы принял: _____ (подпись заявителя) « ____ » _____ 20__ г.
(подпись специалиста, расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма заявления

В Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа от _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____,
данные паспорта: _____,
_____ (серия, № паспорта, кем выдан)
телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выплатить мне материальную помощь на погребение Почетного гражданина _____

(звание, фамилия, имя, отчество)
в соответствии с Положением о наградах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД (далее – Положение). Материальную помощь в установленном Положением размере прошу перечислить на лицевой счет _____.

Приложение:

- 1) копия свидетельства о смерти Почетного гражданина;

- 2) копия документа, удостоверяющего личность;
- 3) копия платежных документов, подтверждающих факт и размер произведенных затрат на погребение;
- 4) реквизиты лицевого счета.

Я, _____, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления ежемесячной выплаты. Обязуюсь известить Комитет по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) об изменениях обстоятельств или документов, являющихся основанием для предоставления мне ежемесячной выплаты в течение 30 календарных дней с момента их наступления.

Даю согласие Комитету на проверку представленных мною сведений, обработку моих персональных данных в установленном порядке в целях предоставления ежемесячной выплаты.

« ____ » _____ 20__ г. _____

Документы принял: _____ (подпись заявителя) _____ 20__ г.
 _____ (подпись специалиста, расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2026

№ 314-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2025 № 1794-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2036 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па, Положением об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.03.2025 № 289-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2025 № 1794-па (далее – Программа), следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 314-па

**«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет образования администрации АГО (далее – Комитет образования)
Соисполнители	Комитет образования
Участники	1) муниципальные образовательные организации АГО, находящиеся в ведении Комитета образования; 2) МБУ ДПО «ЦОРО»; 3) муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования АГО» (далее – МКУ «ЦФО и ОСО АГО»); 4) муниципальное автономное учреждение «Комбинат детского питания»;
Период реализации	2026-2030 годы
Цели	Обеспечение 100 % доступности качественного образования (общего и дополнительного) к 2030 году
Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере образования» 2. Комплекс процессных мероприятий «Дошкольное, общее и дополнительное образование». 3. Комплекс процессных мероприятий «Территория детства». 4. Комплекс процессных мероприятий «Реализация и осуществление полномочий в сфере образования».
Финансовое обеспечение	По годам реализации: 2026 год – 5 694 924,6 тыс. рублей; 2027 год – 5 387 197,1 тыс. рублей; 2028 год – 5 461 229,3 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей. Всего – 16 543 351,0 тыс. рублей.

Связь с национальными целями Российской Федерации / целями государственной программы Российской Федерации (далее – ГП РФ), целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Национальная цель развития «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности» определена Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309. Цели государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642: 1) все школьники Российской Федерации обеспечены равным доступом к качественному общему образованию; 2) выравнивание стартовых возможностей детей дошкольного возраста за счет обеспечения и сохранения 100 процентов доступности качественного дошкольного образования, в том числе присмотра и ухода за детьми; 3) формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Цель государственной программы Иркутской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13.11.2023 № 1025-пп (далее – ГП ИО «Развитие образования») – обеспечение 100 % доступности качественного образования всех уровней, его востребованности в целях обеспечения потребности социально-экономического развития Иркутской области к 2030 году.
---	--

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий/убывания (регрессирующий))	Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей	
				Год	Значение	2026	2027	2028	2029				2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель муниципальной программы: Обеспечение 100 % доступности качественного образования (общего и дополнительного) к 2030 году													
1.	Показатель: Доступность дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет	%	прогрессирующий	2024	100	100	100	100	100	100	ГП ИО «Развитие образования»	Комитет образования	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет
2	Показатель: Доля выпускников 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории	%	регрессирующий	2024	0,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	ГП ИО «Развитие образования»	Комитет образования	Уровень образования
3.	Показатель: Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы	%	прогрессирующий	2024	68,00	74,03	74,33	74,63	74,93	75,43	ГП ИО «Развитие образования»	Комитет образования	Эффективность системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи
4.	Показатель: Доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным	%	прогрессирующий	2024	100	100	100	100	100	100	ГП ИО «Развитие образования»	Комитет образования	Уровень образования
5.	Показатель: Доля муниципальных образовательных учреждений, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений	единиц	прогрессирующий	2024	11,8	11,8	11,8	11,8	11,8	11,8	ГП ИО «Развитие образования»	Комитет образования	Уровень образования

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями (1)
1.	Проектная часть			
1.1.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере образования»			
1.1.1.	Повышение комфортности и безопасности учреждений общего и дополнительного образования детей	Комитет образования	Приведение в нормативное техническое состояние образовательных организаций и создание комфортной, безопасной среды для детей	5
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Дошкольное, общее и дополнительное образование»			
2.1.1.	Задача «Реализация прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного и начального общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, организация предоставления доступного и качественного дополнительного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, находящихся в ведении Комитета образования»	Комитет образования	В муниципальных образовательных организациях созданы условия для реализации образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, разработанных в соответствии с обновленными федеральными государственными образовательными стандартами, созданы условия для реализации программ дополнительного образования детей	1, 2, 3, 4, 5
2.1.2.	Обеспечение комплексной психолого-педагогической системы сопровождения участников образовательных отношений, методическое обеспечение образовательной деятельности	Комитет образования	Обеспечена психолого-педагогическая система сопровождения участников образовательных отношений через функционирование на территории АГО Службы психологического консультирования детей и их родителей, а также обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии АГО. Работникам системы образования АГО предоставлены возможности для профессионального роста.	1, 2, 4
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Территория детства»			
2.2.1.	Создание условий, способствующих полноценному воспитанию и развитию обучающихся	Комитет образования	Созданы условия и реализованы мероприятия по обеспечению организации круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.	1, 2
2.3.	Комплекс процессных мероприятий «Реализация и осуществление полномочий в сфере образования»			
2.3.1.	Обеспечение эффективного управления в сфере образования	Комитет образования	Созданы условия для обеспечения деятельности Комитета образования, МКУ «ЦФО и СОС АГО»	1, 2, 3, 4, 5

(1) Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи.

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)
				2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Муниципальная программа АГО «Развитие образования»	Комитет образования		5 694	5 387	5 461	0,0	0,0	16 543
				924,6	197,1	229,3			351,0
				1 052	795	859	0,0	0,0	2 706
				154,9	533,6	207,8			896,3
				4 360	4 315	4 334	0,0	0,0	13 010
				976,0	806,3	039,2			821,5
				281	275	267	0,0	0,0	825
				793,7	857,2	982,3			633,2
1.1.	Проектная часть муниципальной программы (итого)	Комитет образования		4 227,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 227,0
				4 227,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 227,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере образования»	Комитет образования		4 227,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 227,0
				4 227,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 227,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Процессная часть муниципальной программы (итого)	Комитет образования		5 690	5 387	5 461	0,0	0,0	16 539
				697,6	197,1	229,3			124,0
				1 047	795	859	0,0	0,0	2 702
				927,9	533,6	207,8			669,3
				4 360	4 315	4 334	0,0	0,0	13 010
				976,0	806,3	039,2			821,5
				281	275	267	0,0	0,0	825
				793,7	857,2	982,3			633,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Дошкольное, общее и дополнительное образование»	Комитет образования	Всего, в том числе:	5 603	5 316	5 390	0,0	0,0	16 310
МБ			202,8	741,4	491,0			435,2	
ОБ			966	730	794	0,0	0,0	2 490	
ФБ			004,2	649,0	040,6			693,8	
			4 355	4 310	4 328	0,0	0,0	12 994	
			404,9	235,2	468,1			108,2	
			281	275	267	0,0	0,0	825	
			793,7	857,2	982,3			633,2	
2.1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Территория детства»	Комитет образования	Всего, в том числе:	22	6 632,3	6 632,3	0,0	0,0	35 652,8
МБ			388,2	1 061,2	1 061,2	0,0	0,0	18 939,5	
ОБ			16	817,1	5 571,1	0,0	0,0	16 713,3	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.3.	Комплекс процессных мероприятий «Реализация и осуществление полномочий в сфере образования»	Комитет образования	Всего, в том числе:	65	63	64	0,0	0,0	193
МБ			106,6	823,4	106,0			036,0	
ОБ			65	63	64	0,0	0,0	193	
ФБ			106,6	823,4	106,0			036,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 315-па

О внесении изменений в постановление Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1846-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ангарского городского округа, Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па, Положения об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.03.2025 № 289-па, перечня муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1846-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В пункте 4 постановления слова «на заместителя мэра» заменить словами «на первого заместителя мэра».

1.2. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» приложения № 1 «Муниципальная программа Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению):

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 315-па

«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВОПОРЯДОК»

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственный исполнитель	АГО в лице управления по общественной безопасности администрации АГО (далее – УОБ)
Соисполнители	УОБ
Участники	УОБ МКУ «Служба ГО и ЧС» Комитет по благоустройству и дорожной деятельности администрации АГО (далее – КБДД) Комитет по внегородским территориям администрации АГО (далее – КВГТ) Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО (далее – КЖКХ) Управление информационных технологий администрации АГО (далее – УИТ)
Период реализации	2026-2030 годы
Цели	Повышение уровня безопасности жизни населения АГО
Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Снижение негативного воздействия на водные объекты». 2. Комплекс процессных мероприятий «Безопасность жизни населения».
Финансовое обеспечение	2026 год – 232 742,0 тыс. руб.; 2027 год – 61 316,0 тыс. руб.; 2028 год – 61 421,6 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб.; Всего – 355 479,6 тыс. руб.

Связь с национальными целями РФ / целями государственной программы РФ, целями государственной программы Иркутской области	1. Национальная цель: «Экологическое благополучие» Указа № 309. 2. Цель: «Обеспечение выполнения полномочий, направленных на защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ежегодно на уровне 100%» ГП ИО «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности». 3. Цель «Обеспечение качества окружающей среды до уровня, определенного документами стратегического планирования в сфере охраны окружающей среды» Государственная программа Иркутской области «Охрана окружающей среды», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года №1009-пп.
---	---

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий)/убывания (регрессирующий)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей
				год	значение	2026	2027	2028	2029	2030			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Цель: Повышение уровня безопасности жизни населения АГО														
1.	Количество населения, проживающего на территории АГО, проинформированного о мерах пожарной безопасности	тыс. чел.	прогрессирующий		2024	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	Х	УОБ	Х
2.	Доля городского населения, проживающего в границах зоны действия технических средств оповещения автоматизированной системы оповещения	%	прогрессирующий		2024	100	100	100	100	100	100	ГП ИО «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности»	М К У «Служба ГО и ЧС»	Охват населения Иркутской области автоматизированной системой централизованного оповещения населения о чрезвычайных ситуациях
3.	Доля твердых коммунальных отходов, направленных на обработку и утилизацию, в общем объеме образованных и вывезенных твердых коммунальных отходов	%	постоянный		2024	35	35	35	35	35	35	ГП РФ «Охрана окружающей среды»	УОБ, КЖКХ	Доля твердых коммунальных отходов, направленных на обработку (сортировку), в общей массе образованных твердых коммунальных отходов

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
1.	Проектная часть			
1.1.	Муниципальный проект «Снижение негативного воздействия на водные объекты»			
1.1.1.	Создание объектов коммунальной инфраструктуры, способствующих сохранению и улучшению экосистемы водных объектов	КЖКХ	Сохранение и улучшение экосистемы водных объектов путем строительства объектов локальных очистных сооружений, установленных на ливневом выпуске № 5 ливневой канализации на территории города Ангарска	Х
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Безопасность жизни населения»			
2.2.1.	Укрепление общественной безопасности	УОБ	1. Сокращение количества зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО. 2. Сокращение количества безнадзорных животных на территории АГО. 3. Проведение мероприятий по оценке уязвимости и утверждению паспортов транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры. 4. Бесперебойная работа запущенных сегментов АПК «Безопасный город» (3 ед.). 5. Уменьшение количества задержанных нарушителей в связи с уменьшением количества противоправных действий.	1

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
2.2.2.	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории АГО	УОБ	1. Обеспечение комплексных мер противодействия чрезвычайным ситуациям природного и техногенного характера. 2. Обеспечение выполнения полномочий, направленных на защиту населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ежегодно на уровне 100 %. 3. Увеличение степени готовности резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО.	2
2.2.3.	Комплексное обеспечение экологической безопасности и восстановление природной среды на территории АГО	УОБ	1. Сохранение городских лесов путем выполнения мероприятий по противопожарному обустройству городских лесов. 2. Сокращение количества объектов накопленного вреда окружающей среде. 3. Сокращение несанкционированных мест размещения отходов на территории АГО. 4. Улучшение экологической обстановки и санитарно-эпидемиологического благополучия АГО. 5. Озеленение территории АГО.	3, 4

¹ Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи.

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)
				2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Муниципальная программа «Безопасность и правопорядок»	Всего, в том числе:	Всего	232 742,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	355 479,6
		Бюджет АГО (далее – МБ)		229 786,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	346 614,0
		Областной бюджет (далее – ОБ)		2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6
		Администрация АГО	Всего	232 742,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	355 479,6
			МБ	229 786,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	346 614,0
			ОБ	2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6
1.1.	Проектная часть муниципальной программы (итого)	Всего, в том числе:	Всего	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
		Администрация АГО	МБ	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
			Всего	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
			МБ	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
1.1.1.	Муниципальный проект «Снижение негативного воздействия на водные объекты»	Всего, в том числе:	Всего	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
		Администрация АГО	МБ	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
			Всего	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
			МБ	9 222,0	0,0	0,0	0,0	0,00	9 222,0
2.1.	Процессная часть муниципальной программы (итого)	Всего, в том числе:	Всего	223 520,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	346 257,6
		Администрация АГО	МБ	220 564,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	337 392,0
			ОБ	2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6
			Всего	223 520,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	346 257,6
			МБ	220 564,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	337 392,0
			ОБ	2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6
2.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Безопасность жизни населения»	Всего, в том числе:	Всего	223 520,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	346 257,6
		Администрация АГО	МБ	220 564,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	337 392,0
			ОБ	2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6
			Всего	223 520,0	61 316,0	61 421,6	0,0	0,0	346 257,6
			МБ	220 564,8	58 360,8	58 466,4	0,0	0,0	337 392,0
			ОБ	2 955,2	2 955,2	2 955,2	0,0	0,0	8 865,6

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

№ 316-па

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации Ангарского го-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

родского округа от 13.11.2015 № 1607-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 09.09.2022 № 1170-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 16.04.2024 № 572-па «О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.09.2022 № 1170-па».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.03.2026 № 316-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**1.1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

1.1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее соответственно – Административный регламент и муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении Комитета образования администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет образования, Уполномоченный орган) полномочий по предоставлению муниципальной услуги на территории Ангарского городского округа. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании пункта 6 части 1 статьи 9, части 4.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2.1. Заявителем на получение муниципальной услуги является родитель (законный представитель) ребенка (далее – заявитель). Заявителем на получение муниципальной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (<https://www.gosuslugi.ru/>) и/или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – РПГУ) является родитель (законный представитель) ребенка, завершивший прохождение процедуры регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) непосредственно при личном приеме заявителя в Комитет образования;
- 2) с использованием средств телефонной связи в Комитет образования;
- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, почтовой связи общего пользования (далее – почтовой связи);
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на ЕПГУ и/или РПГУ; на официальном сайте Комитета образования;
- 5) посредством размещения информации на информационных стендах Комитета образования.

1.3.1.1. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- 1) способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) адреса Комитета образования, обращаться в которое необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- 3) справочной информации о работе Комитета образования;
- 4) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- 6) порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- 7) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.1.2. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Комитета образования, осуществляющее консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Комитета образования, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности должностного лица и/или муниципального служащего, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо и/или муниципальный служащий Комитета образования, не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо и/или муниципального служащего или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- 1) изложить обращение в письменной форме и направить по электронной почте Комитет

образования – obraz@mail.angarsk-adm.ru, или посредством почтовой связи;

- 2) назначить другое время для консультаций;
- 3) прийти лично.

Должностное лицо и/или муниципальный служащий Комитета образования, не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан:

- 1) вторник с 9.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов);
- 2) среда с 15.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов);
- 3) четверг с 9.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов).

1.3.1.3. По письменному обращению должностное лицо Комитета образования, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в подпункте 1.3.1.1 настоящего Административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.1.4. Доступ к информации о сроках, порядке предоставления муниципальной услуги и документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.1.5. На официальном сайте Комитета образования, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

- 1) место нахождения Комитета образования: 665824, Россия, Иркутская обл., город Ангарск, квартал «А», дом 20;
- 2) справочный телефон Комитета образования: 8(3955) 54-53-23;
- 3) режим работы Комитета образования: понедельник-четверг с 8.48 до 18.00 часов; пятница и предпраздничные дни – с 8.48 до 17.00 часов; время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни;
- 4) адрес официального сайта: edu-angarsk.ru, а также электронной почты: obraz@mail.angarsk-adm.ru.

1.3.1.6. В зале ожидания Комитета образования размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.1.7. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на ЕПГУ и/или РПГУ, а также в Уполномоченном органе, при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты или почтовой связи.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.1.1. Муниципальная услуга «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом образования.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитету образования запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) постановление на учет нуждающихся в предоставлении места в муниципальной образовательной организации (промежуточный результат);
- 2) направление в муниципальную образовательную организацию (основной результат).
- 2.3.1.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги в части промежуточного результата предоставляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту и форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.
- 2.3.1.2. Решение о предоставлении муниципальной услуги в части основного результата предоставляется по форме согласно приложению № 3 и приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.
- 2.3.1.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в части промежуточного результата – постановления на учет предоставляется по форме согласно приложению № 5 и приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

2.4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1. Комитет образования в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, или в случае подачи заявления в электронном виде путем направления информации в личный кабинет на ЕПГУ и/или РПГУ, результаты, указанные в подпунктах 2.3.1.1 или 2.3.1.3 настоящего Административного регламента.

Комитет образования в течение 1 рабочего дня со дня утверждения документа о предоставлении места в муниципальной организации с учетом желаемой даты приема, указанной в заявлении, направляет заявителю результат, указанный в подпункте 2.3.1.2 настоящего Административного регламента.

2.5. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в соответствующих разделах на ЕПГУ и/или РПГУ, официальном сайте Комитета образования:

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- 3) приказ Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие ор-

ганизации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

4) приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

7) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

8) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

9) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

10) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

12) постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

14) Устав Ангарского городского округа;

15) Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;

16) Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

17) Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

18) Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

19) Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

20) Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

21) постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»;

22) постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;

23) постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;

24) Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

25) постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

26) Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

27) Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов».

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет:

2.6.1.1. **Заявление** родителей (законных представителей) о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде по форме согласно приложению № 7 или на бумажном носителе по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту и документы в соответствии с подпунктами 2.6.1.2-2.6.1.8 настоящего Административного регламента, в том числе в виде прилагаемых к заявлению электронных документов. В случае направления заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ и/или РПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.6.1.2. **Документ, удостоверяющий личность заявителя.**

При направлении заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ передаются те данные о документе, удостоверяющем личность заявителя, которые были указаны пользователем при создании и подтверждении учетной записи в ЕСИА. Указанные сведения могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

2.6.1.3. **Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка (для заявителя иностранного гражданина либо лица без гражданства).**

2.6.1.4. **Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).**

2.6.1.5. **Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).**

2.6.1.6. **Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).**

2.6.1.7. **Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).**

2.6.1.8. **Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).**

В заявлении, поданном на бумажном носителе, также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

1) в форме уведомления по телефону, электронной почте;

2) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченный орган, или высланного по почтовому адресу, указанному в заявлении.

2.6.2. Дополнительно заявитель может получить результат предоставления услуги на ЕПГУ при оформлении на ЕПГУ заявления о получении информирования по заявлению для направления, поданному на бумажном носителе.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.7.1. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

1) свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации;

2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документы, содержащие сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.7.2.1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.2.2. Предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа находятся в распоряжении Комитета образования, а также государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7.2.3. Осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7.2.4. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица и/или муниципального служащего Комитета образования, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев установленных федеральными законами.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

2.8.1. При предоставлении заявления на бумажном носителе основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) предоставление неполной информации (комплект документов от заявителя) согласно пункту 2.6.1 настоящего Административного регламента с учетом сроков исправления недостатков со стороны заявителя;

2) представленные заявителем документы содержат повреждения, подчистки, исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.9.1.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части промежуточного результата – постановка на учет:

1) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

2) предоставление недостоверных документов согласно пункту 2.6.1 настоящего Административного регламента;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) некорректное заполнение обязательных полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ (недостоверное, неполное, либо неправильное заполнение) (при подаче заявления в электронном виде);

5) предоставление неполной информации, в том числе неполного комплекта документов (при подаче заявления в электронном виде).

6) заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуг (при подаче заявления на бумажном носителе).

2.9.1.2. Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в части основного результата – направление в муниципальную образовательную организацию – не предусмотрено.

2.10. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.11.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.12. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.12.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении промежуточного результата предоставления муниципальной услуги в Комитете образования составляет не более 15 минут.

2.14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.14.1. Заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Комитете образования в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче заявления на бумажном носителе, с учетом срока исправления недостатков Комитет образования не позднее одного рабочего дня, следующего за последним днем, установленным для исправления недостатков, направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

2.15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.15.1. В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Комитета образования должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- 1) наименование;
- 2) местонахождение и юридический адрес;
- 3) режим работы;
- 4) график приема;
- 5) номера телефона для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- 1) противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- 2) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой);
- 4) туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- 1) номера кабинета и наименования отдела;
- 2) фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- 3) графика приема заявителей.

2.15.2. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- 1) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- 2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание и помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла коляски;
- 3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- 4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию и помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- 5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- 6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 7) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здание, помещение), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- 8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.16. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.16.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно – телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
- 2) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ и/или РПГУ;
- 3) возможность получения заявителем информации о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации, в том числе с использованием ЕПГУ и/или РПГУ.

2.16.2. Основаниями показателя качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;
- 2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- 4) отсутствие нарушений со стороны Комитета образования установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- 5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителя.

2.17. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и/или РПГУ и получения результата муниципальной услуги посредством ЕПГУ и/или РПГУ.

2.17.1.1. Заявителям обеспечивается возможность направления заявления, документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, в электронном виде посредством ЕПГУ и/или РПГУ.

Для получения муниципальной услуги заявитель должен авторизоваться на ЕПГУ и/или РПГУ в роли частного лица (физическое лицо) с подтвержденной учетной записью в ЕСИА, указать наименование муниципальной услуги и заполнить предложенную интерактивную форму заявления.

Заявление подписывается простой электронной подписью заявителя и направляется в Комитет образования посредством СМЭВ. Электронная форма муниципальной услуги предусматривает возможность прикрепления в электронном виде документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1.3-2.6.1.8 настоящего Административного регламента, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа (организации).

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителю в личный кабинет на ЕПГУ и/или РПГУ в форме решений по заявлению.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в Комитете образования.

2.17.1.2. При подаче электронных документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1.3-2.6.1.8 настоящего Административного регламента, через ЕПГУ, такие документы предоставляются в форматах pdf, jpg, jpeg с sig.

Электронные документы должны обеспечивать:

- 1) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- 2) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ ФОРМЫ

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- 1) прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) получение сведений посредством СМЭВ;
- 3) рассмотрение документов и сведений;
- 4) принятие решения;
- 5) выдача промежуточного результата;
- 6) внесение основного результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

Описание административных процедур представлено в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ЧЕРЕЗ ЕПГУ И/ИЛИ РПГУ

3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю дополнительно обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- 2) формирование заявления в электронной форме;
- 3) получение сведений о ходе рассмотрения заявления в электронной форме;
- 4) возможность получения на ЕПГУ сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в иных формах, по запросу заявителя;
- 5) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- 6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета образования либо действия (бездействие) должностных лиц Комитета образования, либо муниципального служащего.

3.3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ ФОРМЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.3.1. Формирования заявления.

Заявление может быть сформировано в электронном виде на ЕПГУ и/или РПГУ или подано на бумажном носителе.

Формирование заявления в электронной форме не требует дополнительной подачи заявления на бумажном носителе.

При формировании заявления в электронной форме после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления осуществляется форматно-логическая проверка. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления на ЕПГУ и/или РПГУ заявителю обеспечивается:

- 1) возможность сохранения ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- 2) возможность автоматического заполнения полей электронной формы заявления на основании данных, размещенных в профиле заявителя в ЕСИА;
- 3) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;
- 4) возможность доступа заявителя на ЕПГУ и/или РПГУ к заявлениям, ранее поданным им на ЕПГУ и/или РПГУ.

Сформированное на ЕПГУ и/или РПГУ заявление направляется в региональную информационную систему доступности дошкольного образования (далее – РГИС ДДО) посредством СМЭВ.

3.3.2. После поступления в РГИС ДДО электронное заявление становится доступным для должностного лица Комитета образования, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо). При этом заявителю на ЕПГУ и/или РПГУ направляется уведомление «Заявление передано в региональную систему доступности дошкольного образования. Заявление зарегистрировано. _____ (указывается дата и время регистрации заявления в формате: ДД.ММ.ГГГГ чч:мм:сс) с номером _____ (указывается уникальный номер заявления в региональной информационной системе). Ожидайте рассмотрения заявления в течение 7 рабочих дней».

3.3.3. Ответственное должностное лицо Комитета образования проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ и/или РПГУ, с периодом не реже 2 раз в день.

3.3.4. Ответственное должностное лицо Комитета образования обеспечивает:

1) в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день прием в работу заявления о предоставлении муниципальной услуги. При этом заявителю на ЕПГУ и/или РПГУ направляется уведомление «Начато рассмотрение заявления».

В случае необходимости подтверждения данных заявления заявителю сообщается об этом в форме уведомления на ЕПГУ и/или РПГУ «Для подтверждения данных заявления Вам необходимо представить в _____ (указывается место предоставления документов) в срок _____ (указывается срок представления документов) следующие документы: _____ (указывается перечень подтверждающих документов, которые должен представить заявитель)». Данные недостатки могут быть исправлены заявителем в течение 3 дней со дня сообщения, в том числе, поступления соответствующего уведомления, при несоблюдении которого следует отказ в соответствии с пунктом 2.8.1 и подпунктом 2.9.1.1 настоящего Административного регламента;

2) рассмотрение заявления. В качестве промежуточного результата рассмотрения заявления заявителю сообщается, в том числе в форме уведомления на ЕПГУ и/или РПГУ «Ваше заявление рассмотрено. Индивидуальный номер заявления _____. Ожидайте направления в выбранную образовательную организацию после _____ (указывается желаемая дата приема, указанная в заявлении)» (положительный промежуточный результат услуги) либо «Вам отказано в предоставлении услуги по текущему заявлению по причине _____ (указывается причина, по которой по заявлению принято отрицательное решение). Вам необходимо _____ (указывается порядок действий, который необходимо выполнить заявителю для получения положительного результата по заявлению)» (отрицательный промежуточный результат услуги).

При наступлении желаемой даты приема и отсутствии свободных мест в образовательных организациях, указанных заявителем в заявлении (по данным РГИС ДДО) заявителю сообщается, в том числе в форме уведомления на ЕПГУ и/или РПГУ «В настоящее время в образовательных организациях, указанных в заявлении, нет свободных мест, соответствующих запрашиваемым в заявлении условиям. Вам может быть предложено место в _____ (указывается перечень образовательных организаций, в которых могут быть предоставлены места при наличии возможности). В случае согласия на получение места в данной образовательной организации Вам необходимо изменить в заявлении для направления перечень дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема.»

При наступлении желаемой даты приема и наличии свободных мест в образовательных организациях, указанных заявителем в заявлении (по данным РГИС ДДО), после утверждения документа о направлении, содержащего информацию об определении места для ребенка, и внесении реквизитов данного документа в РГИС ДДО заявителю на ЕПГУ и/или РПГУ направляется уведомление «Вам предоставлено место в _____ (указываются название образовательной организации, данные о группе) в соответствии с _____ (указываются реквизиты документа о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию). Вам необходимо _____ (описывается порядок действия заявителя после выставления статуса с указанием срока выполнения действия). (положительный основной результат услуги)».

3.3.5. Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги на ЕПГУ в виде уведомления при подаче заявления на ЕПГУ или при запросе о получении информации о заявлениях, поданных в иной форме, в виде уведомления на РПГУ при подаче заявления на РПГУ, в обезличенном виде на сайте или стенде Комитета образования. В случае необходимости заявитель может также получить результат в виде выписки из документа о направлении при личном обращении в Комитет образования.

3.3.6. Вне зависимости от способа подачи заявления заявителю по его запросу предоставлена возможность получения информации о ходе рассмотрения заявления и о результатах предоставления муниципальной услуги на ЕПГУ и/или РПГУ.

Для получения услуги на ЕПГУ заявитель должен авторизоваться в ЕСИА в роли частного лица (физическое лицо) с подтвержденной учетной записью, выбрать вариант услуги «Подписаться на информирование по заявлениям, поданным на личном приеме», а затем по кнопке «Получить услугу» открыть интерактивную форму заявления, заполнить ее и подать заявление.

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Комитета образования, должностного лица Комитета образования либо муниципального служащего Комитета образования в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

3.4. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ В БУМАЖНОЙ ФОРМЕ

3.4.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Комитет образования с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.4.2. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.8.1 настоящего Административного регламента.

3.4.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.4.3.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Комитет образования с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.4.3.2. Комитет образования при получении заявления, указанного в подпункте 3.4.3.1 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.3. Комитет образования обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.4.3.1 настоящего подраздела.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- 1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 2) выявления и устранения нарушений прав граждан;
- 3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.1.1. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- 3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- 1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области и муниципальных правовых актов Ангарского городского округа;
- 2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Иркутской области и муниципальных правовых актов Ангарского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- 1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- 2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Комитета образования принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬную УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬную УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета образования, его должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, его должностных лиц, муниципальных служащих заинтересованное лицо вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) Комитета образования.

5.1.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

5.1.4. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Ангарского городского округа, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей Комитета образования.

5.1.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим Административным регламентом;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим Административным регламентом, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
- 7) отказ Комитета образования, должностного лица Комитета образования в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.1.6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействиях) Комитета образования, должностных лиц Комитета образования, муниципальных служащих Комитета образования участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) Комитета образования, должностных лиц Комитета образования, муниципальных служащих Комитета образования в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.1.7. При рассмотрении жалобы:

- 1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заявителя, направившего жалобу;
- 2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя;
- 3) обеспечивается по просьбе заявителя представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.1.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.1.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.1.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.1.10 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.1.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.1.10 настоящего Административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.1.11 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом образования, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.1.11 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке принятого решения.

5.1.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.2.1 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.2. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.2.1. Жалоба на решения, действия (бездействия) Комитета образования, председателя Комитета образования, поступившая в администрацию Ангарского городского округа, подлежит

рассмотрению заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих – председателем Комитета образования.

5.3. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕПГУ И/ИЛИ РПГУ

5.3.1. Информирование о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Комитета образования, ЕПГУ и/или РПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

5.4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.4.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Комитета образования, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц и муниципальных служащих регулируется:

- 1) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

6. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

6.1. Предоставление муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» через многофункциональный центр не осуществляется.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Административному регламенту

Форма

Уведомление

о предоставлении промежуточного результата муниципальной услуги
(постановка на учет) в электронной форме

Статус информирования: Заявление рассмотрено

Комментарий к статусу информирования:

«Ваше заявление рассмотрено. Индивидуальный номер заявления _____. Ожидайте направления в выбранную образовательную организацию после _____ (указывается желаемая дата приема, указанная в заявлении)».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Административному регламенту

Форма

ФОРМА РЕШЕНИЯ

о предоставлении промежуточного результата муниципальной услуги
(в бумажной форме)

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в части постановка на учет

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уполномоченным органом

наименование уполномоченного органа

принято решение: поставить на учет (ФИО ребенка полностью), в качестве нуждающегося в предоставлении места в муниципальной образовательной организации (перечислить указанные в заявлении ДОО).

Должность и ФИО сотрудника

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Административному регламенту

Форма

Уведомление

о предоставлении муниципальной услуги
(направление в муниципальную образовательную организацию)
в электронной форме

Статус информирования: Направлен(а) в дошкольную образовательную организацию

Комментарий к статусу информирования:

«Вам предоставлено место в _____ (указывается название дошкольной

образовательной организации, данные о группе) в соответствии с _____ (указывается реквизиты документа о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию).

Вам необходимо _____ (описывается порядок действия заявителя после выставления статуса с указанием срока выполнения действия).»

Мэр Ангарского городского округа

С. А. Петров

Приложение № 4
к Административному регламенту

Форма

ФОРМА РЕШЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги
(в бумажной форме)

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» в части направления в муниципальную образовательную организацию (в бумажной форме)

от _____

№ _____

Вам предоставлено место в _____ (указывается название дошкольной образовательной организации, в группе (направленность, с указанием вида для групп компенсирующей и комбинированной направленности и профиля группы для оздоровительных групп, возрастной указатель группы), с режимом пребывания (указывается режим пребывания ребенка в группе) для обучения по образовательной программе (указываются наименование и направленность образовательной программы (при наличии)) на языке (указывается соответствующий язык образования) для осуществления присмотра и ухода в соответствии с _____ (указываются реквизиты документа о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию).

Вам необходимо _____ (описывается порядок действия заявителя с указанием срока выполнения действия).

Должность и ФИО сотрудника

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5
к Административному регламенту

Форма

Уведомление

об отказе в предоставлении промежуточного результата муниципальной услуги (постановка на учет) в электронной форме

Статус информирования: Отказано в предоставлении услуги

Комментарий к статусу информирования:

«Вам отказано в предоставлении услуги по текущему заявлению по причине _____ (указывается причина, по которой по заявлению принято отрицательное решение).

Вам необходимо _____ (указывается порядок действий, который необходимо выполнить заявителю для получения положительного результата по заявлению).»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 6
к Административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ

об отказе в предоставлении промежуточного результата муниципальной услуги
(в бумажной форме)

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные организации,
реализующие образовательные программы дошкольного образования»
в части постановки на учет

от _____

№ _____

Вам отказано в предоставлении услуги по текущему заявлению по причине _____ (указывается причина, по которой по заявлению принято отрицательное решение).

Вам необходимо _____ (указывается порядок действия, который необходимо выполнить заявителю для получения положительного результата по заявлению).

Должность и ФИО сотрудника

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 7
к Административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде

№ п/п	Перечень вопросов	Ответы	
1.	Вы являетесь родителем или законным представителем ребенка	Родитель	Законный представитель
Автоматически заполняются данные из профиля пользователя ЕСИА: фамилия, имя, отчество (при наличии); паспортные данные (серия, номер, кем выдан, когда выдан). Если ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, то дополнительно в электронном виде могут быть предоставлены документ (ы), подтверждающий (ие) представление прав ребенка.			
Дополнительно предоставляются контактные данные родителей (законных представителей) (телефон, адрес электронной почты (при наличии)).			
2.	Персональные данные ребенка, на которого подается заявление о предоставлении услуги: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; реквизиты свидетельства о рождении ребенка либо другого документа, удостоверяющего личность ребенка; адрес места жительства. При наличии данных о ребенке в профиле заявителя в ЕСИА, данные заполняются автоматически		
3.	Желаемые параметры зачисления: Желаемая дата приема язык образования (выбор из списка) режим пребывания ребенка в группе (выбор из списка); направленность группы (выбор из списка) Вид компенсирующей группы (выбор из списка при выборе групп компенсирующей направленности) Реквизиты документа, подтверждающего потребность в обучении по адаптированной программе (при наличии) Профиль оздоровительной группы (выбор из списка при выборе групп оздоровительной направленности) Реквизиты документа, подтверждающего потребность в оздоровительной группе (при наличии) В случае выбора оздоровительной или компенсирующей группы дополнительно может быть предоставлен в электронном виде соответствующий документ, заверенный усиленной квалифицированной подписью организации его выдавшей реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости). Дополнительно может быть предоставлен в электронном виде соответствующий документ, заверенный усиленной квалифицированной подписью организации его выдавшей образовательные организации для приема (предоставляется по выбору согласно приложению к настоящему Административному регламенту в соответствии с закреплением территорий за определенными образовательными организациями) Перечень дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема	множественный выбор из списка муниципальных образовательных организаций, а также иных организаций в рамках соглашений, муниципально-частном партнерстве, в муниципальном образовании (список формируется в региональных информационных системах), отнесенных к адресу проживания ребенка, с указанием порядка приоритетности выбранных дошкольных образовательных организаций; максимальное число дошкольных образовательных организаций, которые можно выбрать, определяется органом управления в сфере образования	
	Согласие на направление в другие дошкольные образовательные организации вне перечня дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема, если нет мест в выбранных дошкольных образовательных организациях	бинарная отметка «Да/Нет», по умолчанию – «Нет»	
	Согласие на общеразвивающую группу	бинарная отметка «Да/Нет» может заполняться при выборе группы не общеразвивающей направленности, по умолчанию – «Нет»	
	Согласие на группу присмотра и ухода	бинарная отметка «Да/Нет», по умолчанию – «Нет»	
	Согласие на кратковременный режим пребывания	бинарная отметка «Да/Нет», по умолчанию – «Нет», может заполняться при выборе режимов более 5 часов в день	
	Согласие на группу полного дня	бинарная отметка «Да/Нет», по умолчанию – «Нет», заполняется при выборе группы по режиму, отличному от полного дня	
4.	Есть ли у Вас другие дети (брат (-ья) или сестра (-ы) ребенка, которому требуется место), которые уже обучаются в выбранных для приема образовательных организациях?	Да	Нет
Если ДА, то укажите их ФИО и наименование организации, в которой он (она, они) обучаются			
Если НЕТ, переход к шагу № 5			
5.	Есть ли у Вас право на специальные меры поддержки (право на внеочередное или первоочередное зачисление)	Да	Нет
Дополнительно может быть предоставлен в электронном виде соответствующий документ, заверенный усиленной квалифицированной подписью организации его выдавшей			

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 8
к Административному регламенту

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги на бумажном носителе

Я, (ФИО родителя (законного представителя), паспортные данные (реквизиты документа, подтверждающего представительство), как родитель (законный представитель), прошу поста-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

вить на учет в качестве нуждающегося в предоставлении места в муниципальной образовательной организации, а также направить на обучение с (желаемая дата обучения) в муниципальную образовательную организацию (наименование образовательной организации) с предоставлением возможности обучения (указать язык образования, режим пребывания ребенка в группе, направленность группы, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)) (ФИО ребенка, дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении (документа, удостоверяющего личность), проживающего по адресу (адрес места жительства).

При отсутствии мест для приема в указанной образовательной организации прошу направить на обучение в следующие по списку образовательные организации (указываются в порядке приоритета).

В связи с положенными мне специальными мерами поддержки (право на внеочередное или первоочередное зачисление) прошу оказать данную услугу во внеочередном (первоочередном) порядке. Соответствующие документы, подтверждающие право, прилагаются.

В образовательной организации (наименование образовательной организации из указанной в приоритете) обучается брат (сестра) (ФИО ребенка, в отношении которого подается заявление) – ФИО (брата (сестры)).

Контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей).

Приложение: _____
документы, которые предоставил заявитель

О результате предоставления муниципальной услуги прошу сообщить мне:
по телефону: _____;
по почтовому адресу: _____;
по адресу электронной почты: _____;
(заявитель) (подпись)

Дата: « » _____ 20__ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 9
к Административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ

об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления услуги

Наименование уполномоченного органа

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
«Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные организации,
реализующие образовательные программы дошкольного образования»

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____
и прилагаемые к нему документы, Комитетом образования принято решение об отказе в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в приеме и регистрации документов

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в Комитет образования с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Комитет образования, а также в судебном порядке.

Сведения об электронной подписи

Должность и ФИО сотрудника

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 10
к Административному регламенту

**СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий/процедур	Срок выполнения административных действий/процедур	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия/процедур	Место выполнения административного действия/процедур используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия/процедур, способ фиксации

1	2	3	4	5	6	7
1. Прием и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Комитет образования	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента. Информирование заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента (при поступлении заявления на бумажном носителе)	1 день	Ответственное должностное лицо Комитета образования			
	Проверка информации (данных) заявления для направления на наличие дублированной информации (данных) по данным свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность ребенка (серия, номер документа и дата рождения) При положительном прохождении проверки формируется статус информирования «Заявление принято к рассмотрению», при наличии дублированной информации формируется статус информирования «Отказано в предоставлении услуги» с указанием причины отказа (при поступлении заявления в электронном виде)	1 день				
	В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю способами, указанными в заявлении, поданном на бумажном носителе, уведомления об отказе в услуге с указанием причин отказа	В тот же день, что и прием, и проверка комплектности				
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента, а также отказа в услуге в части промежуточного результата в виде постановления на учет, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	В тот же день, что и прием, и проверка комплектности				
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Автоматическое формирование запросов и направление межведомственных запросов Автоматическое получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	1 день 5 дней				
3. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	1 день	Ответственное должностное лицо Комитета образования			
4. Принятие решения						
Проект результатов предоставления муниципальной услуги по формам согласно приложению № 1-№ 6 к Административному регламенту	Принятие промежуточного решения о предоставлении муниципальной услуги (при поступлении заявления на бумажном носителе) Принятие промежуточного решения о предоставлении муниципальной услуги (при поступлении заявления в электронном виде) Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	В тот же день, что и рассмотрение документов и сведений В день рассмотрения документов и сведений В соответствии с желаемой датой приема при наличии свободных мест	Ответственное должностное лицо Комитета образования в части промежуточного результата, в части основного результата принятия решения согласно нормативным правовым актам Иркутской области и муниципальным правовым актам Ангарского городского округа			

1	2	3	4	5	6	7
5. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, в форме электронного документа в РГИС ДДО	Регистрация каждого результата предоставления муниципальной услуги	В тот же день, что и принятие решения	Ответственное должностное лицо Комитета образования			
	Направление заявителю уведомлений о ходе рассмотрения заявления, о предоставлении муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ и/или РПГУ (в случае подачи такого заявления посредством ЕПГУ и/или РПГУ или по запросу заявителя в рамках услуги «Подписаться на информирование по заявлениям, поданным на личном приеме»)	В тот же день, что и принятие решения				

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 356-па

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 645-па «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2 (далее – общественные обсуждения).

2. Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа, действующая на основании порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 645-па «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа» (далее – организатор).

3. Заявитель – Непомнящих Егор Сергеевич.

4. Сроки проведения общественных обсуждений: с 23.03.2026 по 17.04.2026.

5. Общественные обсуждения осуществляются путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2 (далее – проект) с 30.03.2026 по 07.04.2026 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 (далее – экспозиция). Время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

6. Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

7. Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:

а) физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность, или его копии;

б) юридические лица – наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, и документ, удостоверяющий его личность, или его копия;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливаю-

щие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 30.03.2026 по 07.04.2026:

а) в письменной форме почтовым отправлением с пометкой «В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ангарского городского округа» по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 63, дом 2 – администрация Ангарского городского округа, либо по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 или на адрес электронной почты Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

9. Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 30.03.2026 по 07.04.2026, понедельник, вторник, среда, четверг с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 08.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

10. Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.

11. Организатору разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему 30.03.2026 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://angarsk-adm.ru>.

12. Организатору опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 23.03.2026 оповещение о начале общественных обсуждений одновременно с проектом, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, а также разместить оповещение по следующим адресам:

а) на ограждении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 33;

б) на фасаде здания, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15.

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 357-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1840-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов муниципальными учреждениями, учредителем которых является Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 28.03.2019 № 357 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры и кинематографии, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 03.02.2016 № 169-па, от 30.08.2017 № 1451-па, от 25.12.2017 № 2002-па, от 22.03.2018 № 408-па, от 22.10.2018 № 1171-па, от 05.06.2019 № 532-па, от 26.12.2019 № 1334-па, от 13.01.2021 № 01-па, от 11.02.2021 № 101-па, от 20.03.2024 № 412-па), руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1840-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов муниципальными учреждениями, учредителем которых является Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов муниципальными учреждениями, учредителем которых является Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 357-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 30.12.2025 № 1840-па

БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов муниципальными учреждениями, учредителем которых является Управление по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

№ п/п	Уникальный реестровый номер	Наименование муниципальной услуги (работы)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Показатели объема муниципальной услуги (работы), руб./ед. измерения	Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы)	В том числе затраты:									
						непосредственно связанные с оказанием услуги (работы):					на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы):				
						на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда	на приобретение материальных запасов и движимого имущества	иные затраты	на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда	на приобретение услуг связи	на приобретение транспортных услуг	на коммунальные услуги	на содержание объектов недвижимого имущества	на содержание объектов обремененного движимого имущества	на прочие общехозяйственные нужды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

1	8021120.99.0.ББ55А320000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Искусство театра)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	191,2	87,16	0,00	0,00	96,29	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
2	8021120.99.0.ББ55АА48000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Фортепиано)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	424,64	320,58	0,00	0,00	96,31	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
3	8021120.99.0.ББ55АБ04000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Струнные инструменты)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	382,83	278,95	0,00	0,00	96,13	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
4	8021120.99.0.ББ55АБ60000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Духовые и ударные инструменты)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	461,31	357,17	0,00	0,00	96,39	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
5	8021120.99.0.ББ55АВ16000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Народные инструменты)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	375,43	271,22	0,00	0,00	96,46	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
6	8021120.99.0.ББ55АВ72000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Инструменты эстрадного оркестра)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	315,89	211,74	0,00	0,00	96,40	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
7	8021120.99.0.ББ55АГ28000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Хоровое пение)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	276,14	172,01	0,00	0,00	96,38	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02

8	8021120.99.0.ББ55АГ84000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Музыкальный фольклор)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	393,81	289,68	0,00	0,00	96,38	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
9	8021120.99.0.ББ55АД40000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Живопись)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	204,73	100,63	0,00	0,00	96,35	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
10	8021120.99.0.ББ55АД96000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Декоративно-прикладное творчество)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	362,88	258,59	0,00	0,00	96,54	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
11	8021120.99.0.ББ55АЕ52000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Дизайн)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	255,14	151,13	0,00	0,00	96,26	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
12	8021120.99.0.ББ55АЖ08000	Услуга: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Хореографическое творчество)	очная	количество человеко-часов (чел/час)	259,28	134,93	0,00	0,00	96,60	0,00	0,00	6,25	0,48	0,00	1,02
13	8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Услуга: Реализация дополнительных общеразвивающих программ	очная	количество человеко-часов (чел/час)	318,38	215,77	0,00	0,00	90,34	0,11	0,00	9,52	1,31	0,00	1,33
14	900410.Р.42.1.02010001000	Работа: Организация деятельности клубных формирований и формирования самодеятельного народного творчества		число участников (чел.)	54 087,89	31 293,8	0,00	0,00	11 253,44	25,94	0,00	5 174,57	3 713,91	0,00	2 626,23
15	900410.Р.42.1.00110002000	Работа: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий		количество мероприятий (ед.)	142 915,09	62 674,36	0,00	0,00	37 669,45	0,00	0,00	19 238,86	13 568,56	0,00	9 763,86
16	9102000.99.0.ББ69АА00000	Услуга: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	в стационарных условиях	число посетителей (чел.)	1 396,24	474,90	0,00	0,00	820,27	3,13	0,00	38,70	48,17	0,00	11,07
17	9102000.99.0.ББ82АА02000	Услуга: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	удаленно через Интернет	число посетителей (чел.)	400,93	157,39	0,00	0,00	230,49	6,03	0,00	6,72	0,00	0,00	0,30
18	9101000.99.0.ББ83АА00000	Услуга: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	в стационарных условиях	количество посещений (ед.)	209,63	166,82	0,27	0,00	22,82	0,28	0,0	8,12	9,62	0,00	1,70
19	9101000.99.0.ББ83АА02000	Услуга: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	удаленно через Интернет	количество посещений (ед.)	24,61	18,38	0,00	0,00	4,66	0,45	0,00	1,12	0,00	0,00	0,00
20	9499160.99.0.ББ78АА00003	Услуга: Организация деятельности клубных формирований и формирования самодеятельного народного творчества	в стационарных условиях	количество клубных формирований (ед.)	1 754 752,26	1 027 375,65	0,00	0,00	548 049,30	0,00	0,00	138 066,22	23 602,05	0,00	17 659,04

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
21	889911.П.42.1.00210001000	Работа: Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	очно	количество мероприятий (ед.)	51 229,98	34 399,76	145,44	0,00	16 607,51	77,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

«Иной метод»
»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 358-па

Об утверждении Положения о смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»

В целях привлечения внимания руководителей организаций к созданию на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.12.2021 № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия труда», Законом Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «Об охране труда в Иркутской области», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателям – физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа, обеспечить участие в смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 358-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок проведения смотра-конкурса «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа» (далее – Положение, смотр-конкурс) и проводится в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях, расположенных на территории Ангарского городского округа.
- 1.2. Организатором смотра-конкурса является администрация Ангарского городского округа в лице отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, при участии членов Межведомственной комиссии по охране труда Ангарского городского округа (далее – Межведомственная комиссия).
- 1.3. Смотр-конкурс проводится ежегодно.
- 1.4. Смотр-конкурс проводится по итогам прошедшего календарного года.
- 1.5. Смотр-конкурс проводится ежегодно на основании постановления администрации Ангарского городского округа об объявлении смотра-конкурса в текущем календарном году.
- 1.6. Объявление о проведении смотра-конкурса размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема документов, указанных в разделе 3 «Условия и порядок участия в смотре-конкурсе» настоящего Положения.
- 1.7. В объявлении о проведении смотра-конкурса указывается срок, место, порядок представления документов, условия смотра-конкурса, предусматривающие оценочные показатели, применяемые при проведении смотра-конкурса, форму награждения порядок и сроки объявления итогов смотра-конкурса.
- 1.8. Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

2. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

4.1. Участниками смотра-конкурса являются:

- 1) организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие деятельность на территории Ангарского городского округа (далее – организации);
- 2) граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа (далее – индивидуальные предприниматели).

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ

3.1. Для участия в смотре-конкурсе представляются следующие документы:

- 3.1.1. Заявка, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
 - 3.1.2. Таблица показателей условий смотра-конкурса, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
 - 3.1.3. Аналитическая справка об организации работы кабинета охраны труда за отчетный период, заверенная подписью руководителя организации (лица, им уполномоченного) (далее – аналитическая справка). Аналитическая справка может содержать фото- и видеоматериалы кабинета охраны труда, участвующего в смотре-конкурсе.
 - 3.1.4. Для индивидуального предпринимателя – согласие на обработку персональных данных, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.
- 3.2. Организации и индивидуальные предприниматели представляют документы в срок, указанный в объявлении о проведении смотра-конкурса.
- 3.3. Отдел охраны труда в течение 10 рабочих дней со дня получения документов проводит проверку документов и возвращает их организации, индивидуальному предпринимателю в следующих случаях (с указанием причин возврата):
- 1) несоответствие требованиям, установленным в пункте 3.1 раздела 3 «Условия и порядок участия в смотре – конкурсе» настоящего Положения.
 - 2) представление неполного перечня документов, за исключением случаев, когда документы предоставляются при их наличии.
 - 3) представление недостоверных сведений, содержащихся в документах;
 - 4) нарушение указанного в объявлении о проведении смотра-конкурса срока представления документов.

В случае возврата документов по причинам, указанным в пункте 3.3 раздела 3 «Условия и порядок участия в смотре-конкурсе» настоящего Положения, организации, индивидуальные предприниматели в пределах срока, указанного в объявлении о проведении смотра-конкурса, вправе повторно обратиться в отдел охраны труда, устранив причины, послужившие основанием для возврата документов.

3.4. Межведомственная комиссия оценивает сведения, указанные в представленных документах по бальной системе в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока представления документов, указанного в объявлении о проведении смотра-конкурса.

3.5. Оценка, представленных документов, производится в соответствии со значениями таблицы оценочных показателей по охране труда.

3.6. Подсчет суммы количества баллов осуществляется на основании таблицы оценочных показателей условий смотра-конкурса, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.7. Победителями и призерами признаются организации, индивидуальные предприниматели набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки показателей.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРА-КОНКУРСА

- 4.1. Подведение итогов смотра-конкурса по каждой номинации осуществляется на очередном заседании Межведомственной комиссии по охране труда и оформляется протоколом.
- 4.2. Победители и призеры смотра-конкурса награждаются грамотами, подписанными председателем Межведомственной комиссии по охране труда, а также сувенирной или подарочной продукцией.
- 4.3. Награждение победителей и призеров смотра-конкурса осуществляется на расширенном заседании Межведомственной комиссии по охране труда.
- 4.4. Межведомственной комиссией по охране труда дополнительно могут быть определены организации, индивидуальные предприниматели Ангарского городского округа, достигшие высоких результатов в работе по охране труда, которые награждаются благодарственными письмами администрации Ангарского городского округа.
- 4.5. Информация о результатах смотра-конкурса размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах смотра конкурса.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Положению о смотре-конкурсе
«Лучший кабинет охраны труда
Ангарского городского округа»

ЗАЯВКА

на участие в смотре-конкурсе

«Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»

_____ полное наименование участника

заявляет о своем намерении принять участие в смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа» по итогам _____ года.

С Положением о проведении смотра-конкурса ознакомлены и согласны. Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Уведомлены о том, что участники смотра-конкурса, представившие недостоверные данные или неполный пакет документов, не допускаются к участию в смотре-конкурсе или снимаются с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются:

- 1) таблица показателей условий смотра-конкурса;
- 2) аналитическая справка об организации работы кабинета охраны труда;
- 3) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) иные документы, представляемые по желанию участника смотра-конкурса (указать, какие).

Руководитель организации _____ (Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.

« ___ » _____ Г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 2
к Положению о смотре-конкурсе
«Лучший кабинет охраны труда
Ангарского городского округа»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

условий смотра-конкурса

«Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.9. Наименование организации (для юридического лица), Ф.И.О. (для работодателя – физического лица) _____

1.10. Юридический адрес _____

1.11. Почтовый адрес, телефон/факс _____

1.12. Организационно-правовая форма _____

1.13. Вид экономической деятельности _____

1.14. Класс профессионального риска _____

1.15. Ф.И.О. руководителя (полностью), рабочий телефон/факс _____

1.16. Ф.И.О. руководителя службы (отдела, специалиста) по охране труда (полностью), рабочий телефон/факс _____

2. ПОКАЗАТЕЛИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАБИНЕТА ОХРАНЫ ТРУДА

№ п/п	Показатели	Данные на 01.01. года, предшествующего отчетному	Данные на 01.01 отчетного года	Количество баллов
1.	Общие сведения о кабинете:			
1.1.	Помещение, состоящее из одной или нескольких комнат (кабинетов), указать количество			
1.2.	Характеристика и состояние систем: освещения; отопления; вентиляции; внутренняя отделка кабинета; состояние электропроводки. Наличие вредных производственных факторов (при наличии перечислить)			<*>
1.3.	Подключение компьютера к электронной почте, да/нет. Подключение компьютера к сети Интернет, да/нет			
1.4.	Наличие копировального аппарата, да/нет			
1.5.	Наличие стационарного телефона (факса), да/нет			
2.	Наличие наглядных средств для оказания первой доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, плана эвакуации, системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций:			
2.1.	Аптечки, да/нет			
2.2.	Первичных средств пожаротушения, да/нет			
2.3.	Плана эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет			
2.4.	Системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет			
3.	Наличие журналов:			
3.1.	Регистрации вводного инструктажа, да/нет			
3.2.	Регистрации инструктажа на рабочем месте, да/нет			
3.3.	Учета инструкций по охране труда, да/нет			
3.4.	Учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет			
3.5.	Регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет			
3.6.	Учета микроповреждений (микротравм) работников			
4.	Организация учебного процесса:			
4.1.	Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности, да/нет			<*>
4.2.	Наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал, слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители и другие), да (в аналитической записке перечислить)/нет			<*>
4.3.	Наличие программы проведения вводного инструктажа, да/нет			
4.4.	Наличие программы по проведению первичного инструктажа на рабочем месте, да/нет			
4.5.	Наличие инструкций по охране труда по профессиям и видам работ (отношение количества разработанных инструкций к общему количеству требуемых инструкций), %			
4.6.	Наличие соглашения (программы, плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да (дата утверждения)/нет			
4.7.	Уровень обученности по вопросам охраны труда руководителей, специалистов по охране труда (указать в процентном соотношении)			

5.	Наличие оборудованных демонстрационных стендов, да (в аналитической записке указать, каких)/нет			
6.	Технические средства обучения и контроля знаний:			
6.1.	Компьютерная программа обучения по вопросам охраны труда, да/нет			
6.2.	Аудио-, видеотехника, да/нет			
6.3.	Лекции (аудио и видео, мультимедийные слайд-лекции, текстовые), да/нет			
6.4.	Экспонаты и образцы средств индивидуальной защиты, да/нет			
6.5.	Манекен-тренажер по оказанию медицинской помощи, да/нет			
7.	Комплектность мебели и инвентаря:			
7.1.	Укомплектованность кабинета необходимым количеством столов и стульев для обучающей аудитории, да/нет			
7.2.	Столы для технической аппаратуры, да/нет			
7.3.	Учебная доска, да/нет			
7.4.	Книжные шкафы, да/нет			
8.	Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:			
8.1.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве, всего человек, в том числе: 1) по степени тяжести отнесенных к легким, чел.; 2) в тяжелых несчастных случаях, чел.; 3) со смертельным исходом, чел.; 4) в групповых несчастных случаях, чел.			
8.2.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве в расчете на 1000 работающих (коэффициент частоты)			
8.3.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на 1000 работающих (коэффициент смертности)			
8.4.	Потери трудоспособности от одного несчастного случая (коэффициент тяжести), дней			
8.5.	Уровень профессиональной заболеваемости в расчете на 10 тысяч работающих			
9.	ИТОГО:			

<*> Информационные данные, которые учитывает межведомственная комиссия по охране труда Ангарского городского округа при равенстве баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей смотра-конкурса.

Руководитель организации _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Положению о смотре-конкурсе
«Лучший кабинет охраны труда
Ангарского городского округа»

ТАБЛИЦА ОЦЕНОЧНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

условий смотра-конкурса

«Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»

№ п/п	Показатели	Количество баллов
1.	Общие сведения о кабинете:	
1.1.	Помещение, состоящее из одной или нескольких комнат (кабинетов), указать количество	<*>
1.2.	Характеристика и состояние систем: освещения; отопления; вентиляции; внутренняя отделка кабинета; состояние электропроводки. Наличие вредных производственных факторов (при наличии перечислить)	<*> Проводится общая оценка условий труда специалиста по охране труда, санитарно-гигиенического и противопожарного состояния кабинета
1.3.	Подключение компьютера к электронной почте, да/нет Подключение компьютера к сети Интернет, да/нет	Да – 1, Нет – 0 Да – 1, Нет – 0
1.4.	Наличие копировального аппарата, да/нет	Да – 1, Нет – 0
1.5.	Наличие стационарного телефона (факса), да/нет	Да – 1, Нет – 0
2.	Наличие наглядных средств, для оказания первой доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, плана эвакуации, системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций:	
2.1.	Аптечки, да/нет	Да – 1, Нет – 0
2.2.	Первичных средств пожаротушения, да/нет	Да – 1, Нет – 0
2.3.	Плана эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет	Да – 1, Нет – 0
2.4.	Системы оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, да/нет	Да – 1, Нет – 0
3.	Наличие журналов:	Да – 1, Нет – 0
3.1.	Регистрации вводного инструктажа, да/нет	Да – 1, Нет – 0
3.2.	Регистрации инструктажа на рабочем месте, да/нет	Да – 1, Нет – 0
3.3.	Регистрации учета инструкций по охране труда, да/нет	Да – 1, Нет – 0
3.4.	Регистрация учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет	Да – 1, Нет – 0

3.5.	Регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет	Да – 1, Нет – 0
3.6.	Учета микроповреждений (микротравм) работников	Да – 1, Нет – 0
4.	Организация учебного процесса:	
4.1.	Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности, да/нет	<*> Учитывается перечень основных законодательных и иных нормативных правовых актов в объеме учебной программы данной отрасли
4.2.	Наличие учебно-методического, информационного материала по охране труда (печатный материал, слайды, видео- и аудиозаписи, электронные носители и другие), да (в аналитической записке перечислить)/нет	<*> Оценивается объем учебно-методического, информационного материала, года выпуска, тематика, ответственность внедрения опыта других организаций
4.3.	Наличие программы проведения вводного инструктажа, да/нет	Да – 1, Нет – 0
4.4.	Наличие программы проведения первичного инструктажа на рабочем месте, да/нет	Да – 1, Нет – 0
4.5.	Наличие инструкций по охране труда по профессиям и видам работ (отношение количества разработанных инструкций к общему количеству требуемых инструкций), % до 60%; от 60% до 80%; от 81% до 95%; свыше 95%	0 1 2 3
4.6.	Наличие соглашения (программы, плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да (дата утверждения)/нет	Да – 1, Нет – 0
4.7.	Уровень обученности по вопросам охраны труда руководителей, специалистов по охране труда: до 90%; свыше 90%; 100%	0 1 2
5.	Наличие оборудованных демонстрационных стендов, да (в аналитической записке указать каких)/нет	Да – 1, Нет – 0
6.	Технические средства обучения и контроля знаний:	
6.1.	Компьютерная программа обучения по вопросам охраны труда	Да – 1, Нет – 0
6.2.	Аудио-, видеотехника, да/нет	Да – 1, Нет – 0
6.3.	Лекции (аудио- и видео-, мультимедийные слайд-лекции, текстовые, да/нет	Да – 1, Нет – 0
6.4.	Экспонаты и образцы средств индивидуальной защиты	Да – 1, Нет – 0
6.5.	Манекен-тренажер по оказанию медицинской помощи, да/нет	Да – 1, Нет – 0
7.	Комплектность мебели и инвентаря:	
7.1.	Укомплектованность кабинета необходимым количеством столов и стульев для обучающей аудитории, да/нет	Да – 1, Нет – 0
7.2.	Столы для технической аппаратуры, да/нет	Да – 1, Нет – 0
7.3.	Учебная доска, да/нет	Да – 1, Нет – 0
7.4.	Книжные шкафы, да/нет	Да – 1, Нет – 0
8.	Показатели производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:	
8.1.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве, всего человек, в том числе: а) по степени тяжести отнесенных к легким, чел.; б) в тяжелых несчастных случаях; в) со смертельным исходом; г) в групповых несчастных случаях, чел.	<*>
8.2.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве в расчете на тысячу работающих (коэффициент частоты) до 4 от 4 до 6 свыше 6	2 1 0
8.3.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в расчете на тысячу работающих (коэффициент смертности) до 0,05 от 0,05 до 0,1 свыше 0,1	2 1 0
8.4.	Потеря трудоспособности от одного несчастного случая (коэффициент тяжести) до 20 дней от 20 до 31 дня свыше 31 дня	2 1 0
8.5.	Уровень профессиональной заболеваемости в расчете на 1000 работающих: до 1 от 1 до 3 свыше 3	2 1 0
9.	ИТОГО:	

<*> - информационные данные, которые учитывает межведомственная комиссия по охране труда Ангарского городского округа при равенстве баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей смотр-конкурса

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение 4
к Положению о смотре-конкурсе
«Лучший кабинет охраны труда
Ангарского городского округа»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
(указывается полный почтовый адрес места жительства: _____,
почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы,
номера дома, корпуса, квартиры)
документ, удостоверяющий личность: _____

(номер документа, удостоверяющего личность, _____,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), даю согласие администрации Ангарского городского округа, расположенной по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, д. 2 (далее – Оператор), на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам (предоставление, доступ, за исключением распространения неограниченному кругу лиц), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес, адрес регистрации по месту жительства, данные паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность), занимаемая должность.

Обработка персональных данных Оператором осуществляется в целях участия в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда в Ангарском городском округе.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случае отзыва настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва.

Настоящее согласие действует с момента представления персональных данных до достижения целей обработки персональных данных.

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись субъекта персональных данных)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 359-па

О проведении общественного мероприятия, посвященного Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга

В связи с проведением общественного мероприятия, посвященного Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) 23 марта 2026 года с 10.00 до 17.00 часов организовать и провести общественное мероприятие, посвященное Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга (далее – Мероприятие).

2. Утвердить Состав организационного комитета по подготовке и проведению Мероприятия (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить Программу Мероприятия (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить План подготовки и проведения Мероприятия (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) осуществлять информационное сопровождение Мероприятия.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 359-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению Мероприятия

Председатель организационного комитета:

Сасина _____ – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Акулов _____ – начальник ОНД и ПР по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Ренат Николаевич

Абносов _____ – ВРИО начальника 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, подполковник внутренней службы (по согласованию)

Егор Александрович

Антонов _____ – военный комиссар города Ангарска Иркутской области (по согласованию)

Евгений Андреевич

Брянская _____ – председатель Комитета по социальной политике администрации АГО

Анна Александровна

Баринков _____ – председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов АГО (по согласованию)

Виктор Васильевич

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Беляев Вячеслав Иванович	— директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Военно-патриотическая школа «Мужество» имени Ю.А. Болдырева
Борисов Сергей Анатольевич	— начальник Управления по общественной безопасности администрации АГО
Головачев Валентин Иванович	— директор автономной некоммерческой культурно-просветительной организации Дворец культуры «Современник» (по согласованию)
Гусев Денис Викторович	— командир в/ч 3466, полковник (по согласованию)
Газинский Игорь Иванович	— председатель ветеранской организации ОМОН «Баргузин» (по согласованию)
Евстафьева Нина Геннадьевна	— начальник Управления по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа
Жевжиков Антон Андреевич	— ВРИО начальника ОВО Росгвардии
Зангеев Евгений Анатольевич	— директор ГОКСУВУ «Школа закрытого типа» (по согласованию)
Кобозова Надежда Викторовна	— начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
Комельков Иван Сергеевич	— председатель Иркутского регионального отделения Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» (по согласованию)
Кривошеков Анатолий Владимирович	— начальник штаба местного отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ»
Кузьмин Юрий Александрович	— командир отряда мобильного особого назначения «Баргузин» г. Ангарск УФС ВНГ РФ по Иркутской области (по согласованию)
Лысак Лариса Ивановна	— председатель Комитета образования администрации АГО
Мельгазиев Надир Байалиевич	— командир в/ч 3695, полковник (по согласованию)
Марьясов Сергей Дмитриевич	— начальник ФБУ ИК-2 ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию)
Онохов Андрей Александрович	— начальник ФКУ ИК-7 ГУФСИН России по Иркутской области, полковник внутренней службы (по согласованию)
Перминов Никита Андреевич	— начальник ФКУ СИЗО-6 ГУФСИН России, подполковник (по согласованию)
Петрунин Константин Владимирович	— командир в/ч 25512, подполковник (по согласованию)
Привалов Иван Валентинович	— ВРИО начальника ФБУ ИК-14 ГУФСИН России по Иркутской области (по согласованию)
Плотников Алексей Андреевич	— директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
Суслов Андрей Владимирович	— начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО, полковник полиции (по согласованию)
Сычева Александра Александровна	— начальник отдела по информационной политике администрации АГО
Траншкина Надежда Владимировна	— директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Энергетик»
Тубукаев Александр Витальевич	— председатель Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации АГО
Титов Александр Александрович	— заместитель мэра АГО
Шкабарня Марина Алексеевна	— председатель Комитета по культуре и молодежной политике администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 359-па

ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Панихида по погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 10.30-11.30 час	Свято-Троицкий кафедральный собор, ул. Троицкая, 1	Кобозова Н. В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее — АГО)

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
2.	Митинг у памятника ангарчанам, погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, 95 квартал	Шкабарня М.А. — председатель Комитета по культуре и молодежной политике администрации АГО
3.	Выставка образцов вооружения, экипировки, военной техники, оркестр	23.03.2026 14.00-16.00 час	площадка перед ДК «Современник»	Абносков Е.А. — ВРИО начальника 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, полковник внутренней службы, подполковник внутренней службы Беляев В.И. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Военно-патриотическая школа «Мужество» им Ю.А. Болдырева Мельгазиев Н. Б. — командир в/ч 3695, полковник
4.	Вечер памяти, посвященный Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 15.00-17.00 час	ДК «Современник»	Головачев В.И. — директор автономной некоммерческой культурно-просветительной организации Дворец культуры «Современник» Титов А.А. — заместитель мэра АГО Газинский И.И. — председатель ветеранской организации ОМОН «Баргузин» Комельков И.С. — председатель Иркутского регионального отделения Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» Брянская А.А. — председатель Комитета по социальной политике администрации АГО Кобозова Н. В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 359-па

ПЛАН
подготовки и проведения Мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Организация информационно-сопроводительного Мероприятия	17.03.2026-23.03.2026		Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа (далее — АГО) Брянская А.А. — председатель Комитета по социальной политике администрации АГО
2.	Организация панихиды погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 10.30-11.30 час	Свято-Троицкий кафедральный собор, ул. Троицкая, 1	Кобозова Н. В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
3.	Организация предоставления автобусов для перевозки родственников погибших при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 11.30-15.00 час	1) Свято-Троицкий кафедральный собор, ул. Троицкая, 1; 2) ул. Горького, квл 95; 3) ДК «Современник»	Кобозова Н. В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
4.	Организация сбора численности родственников погибших ангарчан при исполнении воинского и служебного долга для организации памятного стола	до 17.03.2026		Брянская А.А. — председатель Комитета по социальной политике администрации АГО
5.	Организация сбора списков ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга для организации минуты памяти	до 17.03.2026		Кобозова Н.В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
6.	Утверждение схем перекрытия движения транспорта на территории АГО 23.03.2025	до 17.03.2026		Суслов А.В. — начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее — УМВД России по АГО) Борисов С.А. — начальник Управления по общественной безопасности администрации АГО (далее — УОБ АГО) Шкабарня М.А. — председатель Комитета по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее — КпКиМП АГО)
7.	Оповещение жителей АГО об изменении движения автотранспорта 23.03.2025	до 22.03.2026		Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации АГО
8.	Установка знаков объезда в соответствии со схемой движения автотранспорта	до планового перекрытия		Тубукаев А. В. — председатель Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации АГО

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный	№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
9.	Организация перекрытия в соответствии с утвержденной схемой	23.03.2026 11.30-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО	19.	Организация горения «Огня памяти» у памятника ангарчанам, погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 11.30-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Цыкунов С.Н. – начальник участка филиала «Ангарскгоргаз» акционерного общества по газификации и эксплуатации газового хозяйства Иркутской области
10.	Обеспечение безопасности дорожного движения во время проведения митинга	23.03.2026 11.30-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО	20.	Организация «Почетного караула» у памятника ангарчанам, погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Беляев В.И. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Военно-патриотическая школа «Мужество» им. Ю.А. Болдырева (далее – МБУДО ВПШ «Мужество»)
11.	Организация митинга у памятника ангарчанам, погибшим при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Шкабарня М.А. – председатель КпКиМП АГО Лысак Л.И. – председатель Комитета образования администрации АГО (далее – КО АГО) Кривошеков А.В. – начальник штаба местного отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» (далее – ВВПОД «Юнармия») Тоболь О.В. – директор муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК АГО ЦБС) Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»	21.	Организация оружейного залпа	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Кузьмин Ю.А. – командир отряда мобильного особого назначения «Баргузин» г. Ангарск УФС ВНГ РФ по Иркутской области
12.	Организация точки подключения звуковой аппаратуры для озвучивания митинга	23.03.2026 11.30-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Тоболь О.В. – директор МБУК АГО ЦБС Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»	22.	Организация юнармейцев местного отделения ВВПОД «Юнармия» для торжественного возложения цветов к Огню памяти	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Лысак Л.И. – председатель КО Кривошеков А.В. – начальник штаба местного отделения ВВПОД «Юнармия»
13.	Организация участия представителей войсковых частей, кадетских классов в торжественном построении на время проведения митинга	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Лысак Л.И. – председатель КО АГО Абносов Е.А. – ВРИО начальника 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, полковник внутренней службы, подполковник внутренней службы Гусев Д.В. – командир в/ч 3466, полковник Мельгазиев Н. Б. – командир в/ч 3695, полковник Петрунин К.В. – командир в/ч 25512, подполковник	23.	Организация отправки корзин к памятным местам	23.03.2026 12.00-13.00 час	1) мкр Новый-4, в/ч 3695; 2) Пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС г. Ангарска, мкр 15, д. 53; 3) УМВД России по АГО, ул. Карла Маркса, д. 52; 4) в/ч 25512, квл 220, строение 5; 5) Аллея Славы, ул. 14, кладбище «Березовая роща»; 6) ОМОН «Баргузин» г. Ангарска, мкр Новый-4, стр. 96; 7) в/ч 3466, квл 220, стр. 1	Борисов С.А. – начальник УОБ АГО Беляев В.И. – директор МБУДО ВПШ «Мужество» Абносов Е.А. – ВРИО начальника 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, полковник внутренней службы, подполковник внутренней службы Гусев Д.В. – командир в/ч 3466, полковник Мельгазиев Н. Б. – командир в/ч 3695, полковник Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Петрунин К.В. – командир в/ч 25512, подполковник Кузьмин Ю.А. – командир ОМОН «Баргузин» г. Ангарск УФС ВНГ РФ по Иркутской области
14.	Организация репетиции торжественного прохода колонн во время проведения митинга	20.03.2026 15.00	Стадион «Ангара», квл 71, 12	Шкабарня М.А. – председатель КпКиМП АГО Лысак Л.И. – председатель КО АГО Абносов Е.А. – ВРИО начальника 3 ПСО ФП (г. Ангарска) ГУ МЧС России по Иркутской области, подполковник внутренней службы Гусев Д.В. – командир в/ч 3466, полковник Мельгазиев Н. Б. – командир в/ч 3695, полковник Петрунин К.В. – командир в/ч 25512, подполковник	24.	Организация выставки образцов вооружения, экипировки, военной техники, оркестр	23.03.2026 14.00-15.00 час	площадка перед ДК «Современник»	Абносов Е.А. – ВРИО начальника 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, полковник внутренней службы, подполковник внутренней службы Мельгазиев Н. Б. – командир в/ч 3695, полковник Беляев В.И. – директор МБУДО ВПШ «Мужество»
15.	Приобретение гвоздик (70 шт.) для торжественного возложения к «Огню памяти»	03.03.2026	ул. Горького, квл 95	Титов А.А. – заместитель мэра АГО	25.	Организация участия обучающихся учреждений общего и среднего профессионального образования в вечере памяти, посвященного Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 15.00-16.30 час	ДК «Современник»	Лысак Л.И. – председатель КО АГО Шкабарня М.А. – председатель КпКиМП АГО
16.	Приобретение 1 гирлянды и 8 корзин для возложения к памятным местам	до 23.03.2026	1) ул. Горького, квл 95; 2) мкр Новый-4, в/ч 3695; 3) Пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС г. Ангарска, мкр 15, д. 53; 4) УМВД России по АГО, ул. Карла Маркса, д. 52; 5) в/ч 25512, квл 220, строение 5; 6) Аллея Славы, ул. 14, кладбище «Березовая роща»; 7) ОМОН «Баргузин» г. Ангарска, мкр Новый-4, стр. 96; 8) в/ч 3466, квл 220, стр. 1	Титов А.А. – заместитель мэра АГО	26.	Организация и проведение вечера памяти, посвященного Дню памяти ангарчан, погибших при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 15.00-16.30 час	ДК «Современник»	Головачев В.И. – директор автономной некоммерческой культурно-просветительной организации Дворец культуры «Современник» (далее – АНО ДК «Современник») Титов А.А. – заместитель мэра АГО Лысак Л.И. – председатель КО АГО Газинский И.И. – председатель ветеранской организации ОМОН «Баргузин»
17.	Уборка территории до проведения митинга	23.03.2026	ул. Горького, квл 95	Тубукаев А. В. – председатель Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации АГО Плотников А.А. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»	27.	Организация работы волонтеров для рассадки приглашенных гостей во время проведения вечера памяти	23.03.2026 14.00-15.00 час	ДК «Современник»	Комельков И.С. – председатель ИРО ВОД «Волонтеры Победы»
18.	Обеспечение общественного порядка во время проведения митинга	23.03.2026 12.00-13.00 час	ул. Горького, квл 95	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО	28.	Организация памятного стола для родственников погибших ангарчан при исполнении воинского и служебного долга	23.03.2026 16.30-17.30 час	ДК «Современник»	Евстафьева Н.Г. – начальник Управления по стратегическому развитию территории администрации АГО Головачев В.И. – директор АНО ДК «Современник» Брянская А.А. – председатель Комитета по социальной политике администрации АГО
					29.	Организация медицинского сопровождения (право первого вызова)	23.03.2026		Шкабарня М.А. – председатель КпКиМП АГО Головачев В.И. – директор АНО ДК «Современник»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 360-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1836-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2036 годов», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.03.2025 № 289-па «Об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе», постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па «Об утверждении перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1836-па (далее – Программа), следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Молодежная политика» Программы изложить в следующей редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 360-па

«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА»

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – ККиМП)
Соисполнители	ККиМП
Участники	1) ККиМП 2) МАУ АГО «ДК «Энергетик» 3) МАУ АГО «ДК «Нефтехимик» 4) МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»
Период реализации	2026-2030
Цель	Увеличение доли молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики, до 54,0 % к 2030 году
Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Повышение эффективности реализации молодежной политики на территории АГО» 2. Комплекс процессных мероприятий «Развитие молодежной политики на территории АГО»
Финансовое обеспечение	2026 год – 122 651,6 тыс. руб.; 2027 год – 53 360,4 тыс. руб.; 2028 год – 60 232,1 тыс. руб.; 2029 год – 0,0 тыс. руб.; 2030 год – 0,0 тыс. руб. Всего: 236 244,1 тыс. руб.
Связь с национальными целями Российской Федерации/целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Национальная цель: Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ) Цель: Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» от 26.12.2017 № 1642. Цель: Увеличение коэффициента вовлеченности молодежи Иркутской области в мероприятия сферы молодежной политики в возрасте от 14 до 35 лет до 2,1 к 2030 году. Государственная программа Иркутской области «Молодежная политика», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13.11.2023 № 1021-пп (далее – ГП ИО «Молодежная политика»)

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессивный) / убывания (регрессивный)	Базовое значение					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей
				Значение	2026	2027	2028	2029			
				Год							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель муниципальной программы: Увеличение доли молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики, до 54,0 % к 2030 году													
1.	Доля молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, вовлеченных в мероприятия сферы молодежной политики	%	Прогрессирующий	2024	52	52	53	53	54	54	ГП ИО «Молодежная политика»	ККиМП	Коэффициент вовлеченности молодежи Иркутской области в мероприятия сферы молодежной политики в возрасте от 14 до 35 лет

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1.	Проектная часть			
1.1.	Муниципальный проект в рамках регионального проекта			
1.1.1.1.	Муниципальный проект «Повышение эффективности реализации молодежной политики на территории АГО»			
1.1.1.1.1.	Оснащение современным оборудованием молодежных центров, проведение мероприятий	ККиМП	Развитие и организация результативной содержательной деятельности молодежных центров по достижению целей и задач молодежной политики	1
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие молодежной политики на территории АГО»			
2.1.1.	Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики	ККиМП	Вовлечение молодежи в мероприятия, направленные на всестороннее развитие молодежи и ее самореализацию, патриотическое воспитание молодежи, профилактику наркомании и экстремизма в молодежной среде, вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержку талантливой молодежи	1
2.1.2.	Организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми и молодежью в молодежных центрах	ККиМП	Организация и проведение мероприятий в молодежных центрах в различных формах, в том числе приуроченных к памятным датам истории, государственным праздникам Российской Федерации и иным тематическим праздникам, иных мероприятий, направленных на всестороннее развитие молодежи и ее самореализацию	1

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)
				2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Молодежная политика»	ККиМП	Всего, в том числе:	122 651,6	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	236 244,1
			Бюджет АГО (далее – МБ)	88 424,9	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	202 017,4
			Областной бюджет (далее – ОБ)	2 053,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2 053,6
			Федеральный бюджет (далее – ФБ)	32 173,1	0,0	0,0	0,0	0,0	32 173,1
1.1.	Проектная часть муниципальной программы (итого)	ККиМП	Всего, в том числе:	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	40 746,1
			МБ	6 519,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 519,4
			ОБ	2 053,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2 053,6
			ФБ	32 173,1	0,0	0,0	0,0	0,0	32 173,1
1.1.1.	Муниципальный проект «Повышение эффективности реализации молодежной политики на территории АГО»	ККиМП	Всего, в том числе:	40 746,1	0,0	0,0	0,0	0,0	40 746,1
			МБ	6 519,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 519,4
			ОБ	2 053,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2 053,6
			ФБ	32 173,1	0,0	0,0	0,0	0,0	32 173,1
1.2.	Процессная часть муниципальной программы (итого)	ККиМП	Всего, в том числе:	81 905,5	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	195 498,0
			МБ	81 905,5	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	195 498,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие молодежной политики на территории АГО»	ККиМП	Всего, в том числе:	81 905,5	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	195 498,0
			МБ	81 905,5	53 360,4	60 232,1	0,0	0,0	195 498,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 361-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1862-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1862-па (далее – Программа) следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса» Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 361-па

**«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА»**

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ)
Соисполнители	КЖКХ
Участники	КЖКХ, МУП АГО «Ангарский трамвай»
Период реализации	2026-2030
Цель	Сохранение доступности общественных транспортных услуг на уровне 100 % к 2030 году.
Структурные элементы	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта и транспортной инфраструктуры»
Финансовое обеспечение	2026 год – 109 207,0 тыс. рублей; 2027 год – 57 684,8 тыс. рублей; 2028 год – 94 273,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей. Всего: 261 164,8 тыс. рублей.
Связь с национальными целями Российской Федерации / целями государственной программы Российской Федерации (далее – ГП РФ), целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Национальная цель развития Российской Федерации «Комфортная и безопасная среда для жизни», определенная Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Цель: «Повышение доступности качественных транспортных услуг для обеспечения транспортной подвижности населения на уровне 14,2 тыс. пасс.-км на 1 жителя», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2017 № 1596 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие транспортной системы» (далее – ГП РФ «Развитие транспортной системы»); Цель: «Сохранение доступности общественных транспортных услуг на уровне 100 % к 2030 году», «Повышение удовлетворенности населения транспортными услугами до 77 % к 2030 году», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13.11.2023 № 1010-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие транспортного комплекса Иркутской области» (далее – ГП ИО «Развитие транспортного комплекса Иркутской области».

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий)/убывания (регрессирующий)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей
				год	значение	2026	2027	2028	2029	2030			
	Цель муниципальной программы: Сохранение доступности общественных транспортных услуг на уровне 100 % к 2030 году.												

1.	Удовлетворенность населения качеством и доступностью транспортных услуг	%	Прогрессирующий	2024	27	40	45	45	60	77	ГП ИО «Развитие транспортного комплекса Иркутской области»	КЖКХ	Удовлетворенность населения качеством и доступностью транспортных услуг
----	---	---	-----------------	------	----	----	----	----	----	----	--	------	---

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
1.	Процессная часть			
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта и транспортной инфраструктуры»			
1.1.1.	Обеспечение транспортной доступности и комфортности пассажирских перевозок общественным транспортом на территории Ангарского городского округа	КЖКХ	Осуществление регулярных перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования (трамвай) по регулируемым тарифам	1

¹. Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)
				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Программа «Развитие транспортного комплекса»	Всего, в том числе:	Всего	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			Бюджет АГО (далее – МБ)	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			Областной бюджет (далее – ОБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет (далее – ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Внебюджетные источники (далее – ВБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Процессная часть	КЖКХ	Всего	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			МБ	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта и транспортной инфраструктуры»	КЖКХ	Всего	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			МБ	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	Мероприятие «Осуществлено регулярных перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования (трамвай) по регулируемым тарифам»	КЖКХ	Всего	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			МБ	109 207,0	57 684,8	94 273,0	0,0	0,0	261 164,8
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 362-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1863-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2036 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па, Положением об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 289-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1863-па (далее – Программа) следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.03.2026 № 362-па

**«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ)
Соисполнители	КЖКХ
Участники	муниципальное казанное учреждение «Служба муниципального хозяйства» (далее – МКУ «СМХ»), МУП АГО «Ангарский Водоканал»
Период реализации	2026-2030 годы
Цель	Повышение качества и надежности предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Развитие коммунальной инфраструктуры» 2. Комплекс процессных мероприятий «Меры финансовой поддержки осуществления услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» 3. Комплекс процессных мероприятий «Содержание объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры» 4. Комплекс процессных мероприятий «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления»
Финансовое обеспечение	2026 год – 165 778,1 тыс. рублей; 2027 год – 96 471,7 тыс. рублей; 2028 год – 96 000,9 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей. Всего: 358 250,7 тыс. рублей.
Связь с национальными целями Российской Федерации / целями государственной программы Российской Федерации (далее – ГП РФ), целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Национальная цель развития Российской Федерации «Комфортная и безопасная среда для жизни», определенная Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ) Цель – «обеспечение качества и доступности услуг жилищно-коммунального хозяйства к 2030 году не менее 50 процентам населения». Государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710-пп (далее – ГП РФ) Цель – «увеличить темпы замены сети инженерно-технических сооружений коммунальной инфраструктуры к 2030 году до 2%». Государственная программа Иркутской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Иркутской области», утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13.11.2023 № 1022-пп (далее – ГП ИО)

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий) / убывания (регрессирующий)	Базовое значение	Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей
					год	2026	2027	2028	2029			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Протяженность сетей уличной водопроводной сети, уличной канализационной сети, тепловых и паровых сетей, нуждающихся в замене		регрессирующий	2024								ГП ИО	КЖКХ	Темпы замены сетей коммунальной инфраструктуры
	уличная водопроводная сеть	км		2024	307,87	306,63	305,39	304,19	302,95	301,72				
	уличная канализационная сеть	км		2024	319,739	318,459	317,179	315,899	314,619	313,339				
	тепловые и паровые сети	км		2024	42,613	42,453	42,293	42,133	41,973	41,813				
2.	Доля муниципальных квартир, оснащенных приборами учета горячего, холодного водоснабжения в общем количестве муниципальных квартир	%	прогрессирующий	2024	-	1,5	2,0	2,5	2,5	2,5		ГП РФ	КЖКХ	Доля населения, удовлетворенного жилищными условиями и услугами

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
1.	Проектная часть			
1.1	Муниципальный проект «Развитие коммунальной инфраструктуры»			
1.1.1	Создание условий для обеспечения населения коммунальными услугами	КЖКХ	Строительство магистральных водоводов от насосной станции 2-ого подъема водоочистных сооружений г. Ангарска до водопроводной насосной станции п. Мегет	1
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Меры финансовой поддержки осуществления услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»			
2.1.1	Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан	КЖКХ	Проведение капитального ремонта общего имущества, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счетах регионального оператора, при оказании мер муниципальной финансовой поддержки из средств бюджета Ангарского городского округа	2
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Содержание объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры»			
2.2.1.	Сохранение, восстановление, повышение надежности объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры	КЖКХ	Установка (замена) приборов учета горячего, холодного водоснабжения, замена газового оборудования в муниципальном жилищном фонде, содержание сетей и сооружений ливневой канализации, оплата электроэнергии, потребленной на объектах водоотведения	2
2.3.	Комплекс процессных мероприятий «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления»			
2.3.1.	Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи	КЖКХ	Обеспечение деятельности КЖКХ и МКУ «СМХ»	1,2

¹ Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)
				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1.	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	Всего, в том числе:	Всего	165 778,1	96 471,7	96 000,9	0,0	0,0	358 250,7
			Бюджет АГО (далее – МБ)	109 463,5	96 471,7	96 000,9	0,0	0,0	301 936,1
			Областной бюджет (далее – ОБ)	56 314,6	0,0	0,0	0,0	0,0	56 314,6
1.1.	Проектная часть	КЖКХ	Всего	67 041,2	0,0	0,0	0,0	0,0	67 041,2
			МБ	10 726,6	0,0	0,0	0,0	0,0	10 726,6
			ОБ	56 314,6	0,0	0,0	0,0	0,0	56 314,6
1.1.1	Муниципальный проект «Развитие коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ	Всего	67 041,2	0,0	0,0	0,0	0,0	67 041,2
			МБ	10 726,6	0,0	0,0	0,0	0,0	10 726,6
			ОБ	56 314,6	0,0	0,0	0,0	0,0	56 314,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.	Процессная часть	КЖКХ	Всего	98 736,9	96 471,7	96 000,9	0,0	0,0	291 209,5
			МБ	98 736,9	96 471,7	96 000,9	0,0	0,0	291 209,5
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Меры финансовой поддержки осуществления услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»	КЖКХ	Всего	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	15,0
			МБ	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0	15,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Содержание объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ	Всего	19 197,2	18 188,8	18 201,9	0,0	0,0	55 587,9
			МБ	19 197,2	18 188,8	18 201,9	0,0	0,0	55 587,9
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Комплекс процессных мероприятий «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления»	КЖКХ	Всего	79 534,7	78 277,9	77 794,0	0,0	0,0	235 606,6
			МБ	79 534,7	78 277,9	77 794,0	0,0	0,0	235 606,6
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2026

№ 370-па

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 368-па, от 22.11.2023 № 1737-па, от 20.11.2025 № 1579-па), с учетом постановления администрации Ангарского городского округа от 13.01.2023 № 25-па «О признании части проекта планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г не подлежащей применению» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.01.2023 № 83-па, от 20.03.2023 № 374-па, от 28.01.2025 № 81-па) (далее – общественные обсуждения).

2. Организатором общественных обсуждений является Комитет архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – организатор).

3. Заявитель – Гончарук Наталья Александровна.

4. Сроки проведения общественных обсуждений: с 23.03.2026 по 17.04.2026.

5. Общественные обсуждения осуществляются путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 368-па, от 22.11.2023 № 1737-па, от 20.11.2025 № 1579-па), с учетом постановления администрации Ангарского городского округа от 13.01.2023 № 25-па «О признании части проекта планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г не подлежащей применению» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.01.2023 № 83-па, от 20.03.2023 № 374-па, от 28.01.2025 № 81-па) (далее – проект), с 30.03.2026 по 07.04.2026 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 (далее – экспозиция). Время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

6. Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:

а) физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность, или его копии;

б) юридические лица – наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, и документ, удостоверяющий его личность, или его копия;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 30.03.2026 по 07.04.2026:

а) в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 или на адрес электронной почты Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

9. Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 30.03.2026 по 07.04.2026, понедельник, вторник, среда, четверг с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 08.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

10. Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.

11. Организатору разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему 30.03.2026 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://angarsk-adm.ru>.

12. Организатору опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 23.03.2026 оповещение о начале общественных обсуждений одновременно с проектом, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях, а также разместить оповещение по следующим адресам:

а) на сооружении электроэнергетики, расположенном по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Европейский, улица Луговая (в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:7585);

б) на фасаде здания, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15.

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2026

№ 371-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2025 № 1589-па «Об утверждении перечня мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в транспортный каркас Ангарского городского округа»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2025 № 1589-па «Об утверждении перечня мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в транспортный каркас Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень мероприятий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в транспортный каркас Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 19.03.2026 № 371-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.11.2025 № 1589-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в транспортный каркас Ангарского городского округа

№	Наименование объекта	Характер работ (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, содержание)	Мощность объекта дорожного хозяйства, км	Год реализации	Сметная стоимость объекта / Объем финансирования тыс. руб.	в том числе:	
						областной бюджет	местный бюджет
1	Ул. Горького на участке от ул. Ворошилова до Ленинградского проспекта	капитальный ремонт	1,005	2026	302 694,34551	254 263,20000	48 431,14551
2	Ул. Енисейская на участке от Ленинградского проспекта до ул. Пойменной	ремонт	1,139	2026	55 273,98000	46 430,20000	8 843,78000
3	Ул. Коминтерна на участке от ул. Крупской до ул. Космонавтов	ремонт	2,000	2026	111 814,41000	93 924,10000	17 890,31000
4	Переулок Малый	ремонт	0,252	2026	6 407,76449	5 382,50000	1 025,26449
Итого в 2026 году:			4,396		476 190,50000	400 000,00000	76 190,40000
1	Ул. Горького на участке от Московского тракта до ул. Московской	ремонт	1,800	2027	179 386,19707	150 684,40000	28 701,79707
2	Ул. Красная на участке от Ленинградского проспекта до ул. Фестивальной	ремонт	0,335	2027	14 819,17000	12 448,10000	2 371,07000
3	Ул. Рыночная на участке от Ленинградского проспекта до ул. Оречкина	ремонт	0,400	2027	31 192,62000	26 201,80000	4 990,82000
4	Ул. Энгельса на участке от ул. Красной до ул. Фестивальной	ремонт	1,400	2027	84 932,26200	71 343,10000	13 589,16200
5	Ул. Энгельса на участке от ул. Енисейской до ул. Саянской	ремонт	0,620	2027	56 112,97620	47 134,90000	8 978,07620
6	Ул. Социалистическая на участке от ул. Декабристов до ул. Коминтерна	ремонт	0,515	2027	22 963,21429	19 289,10000	3 674,11429
7	Ленинградский проспект на участке от ул. Преображенской до ул. Рыночной	ремонт	0,730	2027	26 895,23810	22 592,00000	4 303,23810
8	Ул. Ворошилова на участке от ул. Горького до ул. Чайковского	ремонт	0,824	2027	34 499,04800	28 979,20000	5 519,84800
9	Ул. Героев Краснодона	ремонт	0,653	2027	32 125,83334	26 985,70000	5 140,13334
10	Ул. 8 Марта	ремонт	0,380	2027	23 990,36000	20 151,90000	3 838,46000
8	Проезд Ученический	ремонт	0,613	2027	28 797,38100	24 189,80000	4 607,58100
Итого в 2027 году:			8,270		535 714,30000	450 000,00000	85 714,30000
1	Ул. Гагарина	ремонт	1,275	2028	49 297,61905	41 410,00000	7 887,61905
2	Автодорога № 4	ремонт	0,670	2028	16 580,11949	13 927,30000	2 652,81949
3	Автодорога С	ремонт	4,488	2028	49 477,26191	41 560,90000	7 916,36191
4	Автодорога 16 на участке от автодороги 15А до ж/д переезда	ремонт	0,353	2028	8 815,59524	7 405,10000	1 410,49524
5	Ул. Коминтерна на участке от ул. Космонавтов до ул. Социалистической	ремонт	0,930	2028	62 925,12073	52 857,10000	10 068,02073
6	Ул. Иркутская	содержание (замена слоя покрытия)	1,230	2028	13 483,57179	11 326,20000	2 157,37179
7	Автодорога М-53 «Байкал» от Челябинска через Курган Омск, Новосибирск, Кемерово, Красноярск, Иркутск, Улан-Удэ до Читы. На участке от 1843 км+000м до 1852 км + 990м	содержание (замена слоя покрытия)	10,000	2028	103 391,32093	86 848,70000	16 542,62093
8	Ленинградский проспект от ул. Космонавтов до ул. Преображенской	содержание (замена слоя покрытия)	2,600	2028	54 574,88096	45 842,90000	8 731,98096
9	Московский тракт	содержание (замена слоя покрытия)	5,000	2028	52 271,66667	43 908,20000	8 363,46667
10	Ул. Алешина от Горького до Ангарского проспекта	содержание (замена слоя покрытия)	1,200	2028	30 640,11905	25 737,70000	4 902,41905

1	2	3	4	5	6	7	8
11	Проезд Тверской	ремонт	0,836	2028	9 234,52381	7 757,00000	1 477,52381
12	Ул. Насырова	ремонт	0,398	2028	14 705,47620	12 352,60000	2 352,87620
13	Ул. 40 лет Октября на участке от ул. Карла Маркса до ул. Макаренко	ремонт	0,394	2028	7 409,76191	6 224,20000	1 185,56191
14	Ул. Степана Разина	ремонт	0,866	2028	11 968,21430	10 053,30000	1 914,91430
15	Ул. Димитрова (мкр. Майск)	ремонт	0,326	2028	6 066,78572	5 096,10000	970,68572
16	Ул. Партизанская (мкр. Майск)	ремонт	1,643	2028	24 654,88096	20 710,10000	3 944,78096
17	ул. Пушкина	содержание (замена слоя покрытия)	0,860	2028	8 136,66667	6 834,80000	1 301,86667
18	ул. Волгина	ремонт	0,247	2028	12 080,71461	10 147,80000	1 932,91461
Итого в 2028 году:					33,316	535 714,30000	450 000,00000

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2026

№ 372-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1847-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2036 годов», постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.03.2025 № 289-па «Об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2025 № 1847-па, далее – муниципальная программа, следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 19.03.2026 № 372-па

**«2. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ ВНЕГОРОДСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»**

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (далее – КВГТ)
Соисполнители	КВГТ
Участники	Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – ККиМП), Комитет по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – КФКиС), Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства» (далее – МКУ «СМХ»), Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ), Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – КУМИ)
Период реализации	2026-2030 годы
Цели	Сохранение к 2030 году доли сельского населения в общей численности населения Ангарского городского округа на уровне не менее 5,1 процента

Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры на внегородских территориях» 2. Комплекс процессных мероприятий «Мегетская территория» 3. Комплекс процессных мероприятий «Савватеевская территория» 4. Комплекс процессных мероприятий «Одинская территория» 5. Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации мероприятий на внегородских территориях»
Финансовое обеспечение	2026 год – 486 465,3 тыс. руб. 2027 год – 255 520,5 тыс. руб. 2028 год – 185 769,6 тыс. руб. 2029 год – 0,0 тыс. руб. 2030 год – 0,0 тыс. руб. Всего – 927 755,4 тыс. руб.
Связь с национальными целями Российской Федерации / целями государственной программы Российской Федерации (далее – ГП РФ), целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Национальные цели развития: «Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи», «Комфортная и безопасная среда для жизни» определена Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденная постановлением Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 (далее – ГП РФ «Комплексное развитие сельских территорий»). Цель: доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения Российской Федерации должна составить 34,7 процента. Государственная программа Иркутской области «Комплексное развитие сельских территорий Иркутской области», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13.11.2023 № 1017-пп (далее – ГП ИО «Комплексное развитие сельских территорий Иркутской области»). Цель: сохранение к 2031 году доли сельского населения в общей численности населения на уровне 22,7 процента.

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий)/убывания (регрессирующий)	Базовое значение		Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей
				год	значение	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель муниципальной программы: Сохранение к 2030 году доли сельского населения в общей численности населения Ангарского городского округа на уровне не менее 5,1 процента													
1.	Доля сельского населения в общей численности населения Ангарского городского округа	%	Прогрессирующий	2024	5,1	5,1	5,1	5,1	5,1	5,1	ГП ИО «Комплексное развитие сельских территорий Иркутской области»	КВГТ	Доля сельского населения в общей численности населения

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1.	Проектная часть			
1.1.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры на внегородских территориях»			
1.1.1.	Создание условий для развития инфраструктуры в сфере образования	КВГТ	Строительство общеобразовательной школы в поселке Мегет	1
1.1.2.	Создание спортивной инфраструктуры	КВГТ	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в поселке Мегет	1
1.1.3.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	КВГТ	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения в поселке Мегет, поселке Ударник, поселке Звереве, селе Савватеевка, селе Одинск, деревне Чебогоры, заимке Якимовка, заимке Ивановка	1
1.1.4.	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	КВГТ	Строительство дорог к земельным участкам, предоставленным многодетным семьям в поселке Стеглянка, капитальный ремонт автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в поселке Мегет; строительство автомобильной дороги в южном направлении от пересечения улицы Рябиновая деревни Зуй и автомобильной дороги «Зуй-Мегет», участок 23	1
1.1.5.	Создание условий для обеспечения услугами связи малонаселенных населенных пунктов	КВГТ	Оплата по ранее исполненному муниципальному контракту на оказание услуг по обеспечению подвижной радиотелефонной связью и возможностью доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заимки Якимовка	1

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1.1.6.	Создание условий для развития инфраструктуры в сфере культуры и дополнительного образования	КВГТ	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт здания клуба, расположенного по адресу: поселок Мегет, улица Центральная, строение 19	1
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Мегетская территория»			
2.1.1.	Поддержание в надлежащем состоянии объектов благоустройства и коммунальной инфраструктуры	КВГТ	Улучшение условий жизни граждан за счет повышения уровня благоустройства территории	1
2.1.2.	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	КВГТ	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	1
2.1.3.	Организация культурного досуга населения	КВГТ	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельских территорий услугами организаций культуры	1
2.1.4.	Организация вовлечения молодежи в мероприятия сферы молодежной политики	КВГТ	Вовлечение молодежи в мероприятия, направленные на всестороннее развитие и самореализацию, патриотическое воспитание молодежи, профилактику наркомании и экстремизма в молодежной среде, вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержку талантливой молодежи	1
2.1.5.	Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом	КВГТ	Создание условий для организации занятий физической культурой и спортом	1
2.1.6.	Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	КВГТ	Реализация проектов комплексного обустройства населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	1
2.1.7.	Обеспечение уплаты взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	КУМИ	Создание условий и механизмов, обеспечивающих своевременную и в полном объеме уплату взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	1
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Савватеевская территория»			
2.2.1.	Поддержание в надлежащем состоянии объектов благоустройства	КВГТ	Улучшение условий жизни граждан за счет повышения уровня благоустройства территории	1
2.2.2.	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	КВГТ	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	1
2.2.3.	Организация культурного досуга населения	КВГТ	Создание условий для организации работы творческих коллективов МАУ ДК «Нива», организация и проведение культурно-массовых мероприятий	1
2.2.4.	Организация вовлечения молодежи в мероприятия сферы молодежной политики	КВГТ	Вовлечение молодежи в мероприятия, направленные на всестороннее развитие молодежи и ее самореализацию, патриотическое воспитание молодежи, профилактику наркомании и экстремизма в молодежной среде, вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержку талантливой молодежи	1
2.2.5.	Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом	КВГТ	Создание условий для организации занятий физической культурой и спортом	1
2.2.6.	Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	КВГТ	Реализация проектов комплексного обустройства населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	1
2.2.7.	Обеспечение уплаты взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	КУМИ	Создание условий и механизмов, обеспечивающих своевременную и в полном объеме уплату взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	1
2.3.	Комплекс процессных мероприятий «Одинская территория»			
2.3.1.	Поддержание в надлежащем состоянии объектов благоустройства	КВГТ	Улучшение условий жизни граждан за счет повышения уровня благоустройства территории	1
2.3.2.	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	КВГТ	Сохранение и развитие улично-дорожной сети	1
2.3.3.	Организация культурного досуга населения	КВГТ	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельских территорий услугами организаций культуры	1
2.3.4.	Организация вовлечения молодежи в мероприятия сферы молодежной политики	КВГТ	Вовлечение молодежи в мероприятия, направленные на всестороннее развитие молодежи и ее самореализацию, патриотическое воспитание молодежи, профилактику наркомании и экстремизма в молодежной среде, вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность, поддержку талантливой молодежи	1

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
2.3.5	Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом	КВГТ	Создание условий для организации занятий физической культурой и спортом	1
2.3.6	Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	КВГТ	Реализация проектов комплексного обустройства населенных пунктов объектами социальной и транспортной инфраструктуры	1
2.4.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации мероприятий на внегородских территориях»			
2.4.1	Обеспечение эффективного управления на внегородских территориях	КВГТ	Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере развития внегородских территорий	1

¹ Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс. руб.)						
				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год							
1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий»	Всего, в том числе:	Всего	486 465,3	255 520,5	185 769,6	0,0	0,0	927 755,4						
Бюджет АГО (далее – МБ)				180 784,4	130 548,6	133 261,5	0,0	0,0	444 594,5						
Областной бюджет (далее – ОБ)				123 396,5	74 971,9	52 508,1	0,0	0,0	250 876,5						
Федеральный бюджет (далее – ФБ)				182 284,4	50 000,0	0,0	0,0	0,0	232 284,4						
КВГТ				Всего	150 105,3	141 601,2	148 141,1	0,0	0,0	439 847,6					
				МБ	97 597,2	89 093,1	95 633,0	0,0	0,0	282 323,3					
				ОБ	52 508,1	52 508,1	508,1	0,0	0,0	157 524,3					
КЖКХ				Всего	295 267,5	76 742,6	0,0	0,0	0,0	372 010,1					
				МБ	42 094,7	4 278,8	0,0	0,0	0,0	46 373,5					
				ОБ	70 888,4	22 463,8	0,0	0,0	0,0	93 352,2					
КККиМП				Всего	35 109,4	33 813,9	34 265,7	0,0	0,0	103 189,0					
				МБ	35 109,4	33 813,9	34 265,7	0,0	0,0	103 189,0					
				КФКиС	Всего	3 362,8	3 362,8	3 362,8	0,0	0,0	10 088,4				
КУМИ				Всего	2 620,3	0,0	0,0	0,0	0,0	2 620,3					
				МБ	2 620,3	0,0	0,0	0,0	0,0	2 620,3					
1.1.				Проектная часть муниципальной программы	Всего, в том числе:	Всего	360 491,3	139 252,3	62 509,7	0,0	0,0	562 253,3			
							МБ	54 810,4	14 280,4	10 001,6	0,0	0,0	79 092,4		
							ОБ	123 396,5	74 971,9	52 508,1	0,0	0,0	250 876,5		
							ФБ	182 284,4	50 000,0	0,0	0,0	0,0	232 284,4		
							КВГТ	Всего	63 540,9	62 509,7	62 509,7	0,0	0,0	188 560,3	
								МБ	11 032,8	10 001,6	10 001,6	0,0	0,0	31 036,0	
								ОБ	52 508,1	52 508,1	52 508,1	0,0	0,0	157 524,3	
							КЖКХ	Всего	295 267,5	76 742,6	0,0	0,0	0,0	372 010,1	
	МБ	42 094,7	4 278,8					0,0	0,0	0,0	46 373,5				
	ОБ	70 888,4	22 463,8					0,0	0,0	0,0	93 352,2				
	КФКиС	Всего	182 284,4				50 000,0	0,0	0,0	0,0	232 284,4				
		МБ	182 284,4				50 000,0	0,0	0,0	0,0	232 284,4				
		КУМИ	Всего				1 682,9	0,0	0,0	0,0	0,0	1 682,9			
	КВГТ	Всего	1 682,9				0,0	0,0	0,0	0,0	1 682,9				
		МБ	1 682,9				0,0	0,0	0,0	0,0	1 682,9				
	1.1.1.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры на внегородских территориях»	Всего, в том числе:				Всего	360 491,3	139 252,3	62 509,7	0,0	0,0	562 253,3		
								МБ	54 810,4	14 280,4	10 001,6	0,0	0,0	79 092,4	
								ОБ	123 396,5	74 971,9	52 508,1	0,0	0,0	250 876,5	
								ФБ	182 284,4	50 000,0	0,0	0,0	0,0	232 284,4	
								КВГТ	Всего	63 540,9	62 509,7	62 509,7	0,0	0,0	188 560,3
									МБ	11 032,8	10 001,6	10 001,6	0,0	0,0	31 036,0
									ОБ	52 508,1	52 508,1	52 508,1	0,0	0,0	157 524,3
								КЖКХ	Всего	295 267,5	76 742,6	0,0	0,0	0,0	372 010,1
МБ				42 094,7	4 278,8	0,0			0,0	0,0	46 373,5				
ОБ				70 888,4	22 463,8	0,0			0,0	0,0	93 352,2				
КФКиС				Всего	182 284,4	50 000,0		0,0	0,0	0,0	232 284,4				
				МБ	182 284,4	50 000,0		0,0	0,0	0,0	232 284,4				
				КУМИ	Всего	1 682,9		0,0	0,0	0,0	0,0	1 682,9			
КВГТ				Всего	1 682,9	0,0		0,0	0,0	0,0	1 682,9				
				МБ	1 682,9	0,0		0,0	0,0	0,0	1 682,9				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.2.	Процессная часть муниципальной программы	Всего, в том числе:	Всего	125 974,0	116 268,2	123 259,9	0,0	0,0	365 502,1		
			МБ	125 974,0	116 268,2	123 259,9	0,0	0,0	365 502,1		
		КВГТ	Всего	86 564,4	79 091,5	85 631,4	0,0	0,0	251 287,3		
			МБ	86 564,4	79 091,5	85 631,4	0,0	0,0	251 287,3		
		КККиМП	Всего	35 109,4	33 813,9	34 265,7	0,0	0,0	103 189,0		
			МБ	35 109,4	33 813,9	34 265,7	0,0	0,0	103 189,0		
		КФКиС	Всего	3 362,8	3 362,8	3 362,8	0,0	0,0	10 088,4		
			МБ	3 362,8	3 362,8	3 362,8	0,0	0,0	10 088,4		
		КУМИ	Всего	937,4	0,0	0,0	0,0	0,0	937,4		
			МБ	937,4	0,0	0,0	0,0	0,0	937,4		
		1.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Мегетская территория»	Всего, в том числе:	Всего	30 561,9	26 361,0	26 624,9	0,0	0,0	83 547,8
					МБ	30 561,9	26 361,0	26 624,9	0,0	0,0	83 547,8
КВГТ	Всего			27 612,1	24 127,6	24 391,5	0,0	0,0	76 131,2		
	МБ			27 612,1	24 127,6	24 391,5	0,0	0,0	76 131,2		
КККиМП	Всего			1 570,0	1 570,0	1 570,0	0,0	0,0	4 710,0		
	МБ			1 570,0	1 570,0	1 570,0	0,0	0,0	4 710,0		
КФКиС	Всего			663,4	663,4	663,4	0,0	0,0	1 990,2		
	МБ			663,4	663,4	663,4	0,0	0,0	1 990,2		
КУМИ	Всего			716,4	0,0	0,0	0,0	0,0	716,4		
	МБ			716,4	0,0	0,0	0,0	0,0	716,4		
1.2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Савватеевская территория»			Всего, в том числе:	Всего	27 308,0	25 114,0	27 099,3	0,0	0,0	79 521,3
					МБ	27 308,0	25 114,0	27 099,3	0,0	0,0	79 521,3
		КВГТ	Всего	9 119,2	7 422,1	9 123,9	0,0	0,0	25 665,2		
			МБ	9 119,2	7 422,1	9 123,9	0,0	0,0	25 665,2		
		КККиМП	Всего	17 431,7	17 155,8	17 439,3	0,0	0,0	52 026,8		
			МБ	17 431,7	17 155,8	17 439,3	0,0	0,0	52 026,8		
		КФКиС	Всего	536,1	536,1	536,1	0,0	0,0	1 608,3		
			МБ	536,1	536,1	536,1	0,0	0,0	1 608,3		
		КУМИ	Всего	221,0	0,0	0,0	0,0	0,0	221,0		
			МБ	221,0	0,0	0,0	0,0	0,0	221,0		
		1.2.3.	Комплекс процессных мероприятий «Одинская территория»	Всего, в том числе:	Всего	28 352,3	25 311,1	29 996,1	0,0	0,0	83 659,5
					МБ	28 352,3	25 311,1	29 996,1	0,0	0,0	83 659,5
КВГТ	Всего			10 081,3	8 059,7	12 576,4	0,0	0,0	30 717,4		
	МБ			10 081,3	8 059,7	12 576,4	0,0	0,0	30 717,4		
КККиМП	Всего			16 107,7	15 088,1	15 256,4	0,0	0,0	46 452,2		
	МБ			16 107,7	15 088,1	15 256,4	0,0	0,0	46 452,2		
КФКиС	Всего			2 163,3	2 163,3	2 163,3	0,0	0,0	6 489,9		
	МБ			2 163,3	2 163,3	2 163,3	0,0	0,0	6 489,9		
1.2.4.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации мероприятий на внегородских территориях»			Всего, в том числе:	Всего	39 751,8	39 482,1	39 539,6	0,0	0,0	118 773,5
					МБ	39 751,8	39 482,1	39 539,6	0,0	0,0	118 773,5
				КВГТ	Всего	39 751,8	39 482,1	39 539,6	0,0	0,0	118 773,5
					МБ	39 751,8	39 482,1	39 539,6	0,0	0,0	118 773,5

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2026

№ 373-па

О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2025 № 1795-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.03.2025 № 288-па, Положением об организации проектной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.03.2025 № 289-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.07.2025 № 909-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2026–2030 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2025 № 1795-па (далее – Программа) следующее изменение:

1.1. Раздел 2 «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие культуры» Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 19.03.2026 № 373-па

«2. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ»

2.1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Ответственный исполнитель	Комитет по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – ККиМП)
Соисполнители	ККиМП
Участники	МБУДО АГО «Детская школа искусств № 1» МБУДО АГО «Детская школа искусств № 2» МБУДО АГО «Детская школа искусств № 3» МБУДО АГО «Детская школа искусств № 4» МБУДО АГО «Детская школа искусств п. Мегет» МАУ АГО Дворец культуры «Нефтехимик» МАУ АГО Дворец культуры «Энергетик» МБУК «Централизованная библиотечная система» МБУК «Городской музей» Некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.
Период реализации	2026-2030
Цели	Увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 2075,0 тыс.единиц в год к концу 2030 года
Структурные элементы	1. Муниципальный проект «Реализация приоритетных проектов в сфере культуры». 2. Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере культуры». 3. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление услуг в сфере культуры». 4. Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации полномочий в сфере культуры».
Финансовое обеспечение	2026 год – 789 301,8 тыс. руб. 2027 год – 454 161,2 тыс. руб. 2028 год – 490 111,1 тыс. руб. 2029 год – 0,0 тыс. руб. 2030 год – 0,0 тыс. руб. всего – 1 733 574,1 тыс. руб.
Связь с национальными целями Российской Федерации / целями государственной программы Российской Федерации (далее – ГП РФ), целями государственной программы Иркутской области (далее – ГП ИО)	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ № 309) Цель: Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности. Государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее – ГП РФ «Развитие культуры») Цель: увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 4,5 млрд единиц в год к концу 2030 года. Государственная программа Иркутской области «Развитие культуры», утвержденная постановлением правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1023-пп (далее – ГП ИО «Развитие культуры») Цель: увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 60,2 млн. единиц в год к концу 2030 года.

2.2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Признак возрастания (прогрессирующий)/убывания (регрессирующий)	Базовое значение	Значение показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных, региональных целей	
					Год	2026	2027	2028	2029				2030
Цель муниципальной программы: Увеличение числа посещений мероприятий организаций культуры до 2075,0 тыс.единиц в год к концу 2030 года													
1.	Число посещений мероприятий организаций культуры	тыс. ед.	прогрессирующий		2024	1702,0	1676,3	1759,8	1835,6	1915,5	2075,0	Указ № 309 ККиМП	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей

2.3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

№ п/п	Задачи структурного элемента	Ответственный за реализацию структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями ¹
1.	Проектная часть			
1.1.	Муниципальный проект «Реализация приоритетных проектов в сфере культуры»			
1.1.1.	Обеспечение доступности, качества и разнообразия услуг сферы культуры	ККиМП	созданы условия предоставления населению доступных и разнообразных услуг в сфере культуры	1
1.2.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере культуры»			
1.2.1.	Проведение капитальных ремонтов учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры АГО	ККиМП	повышено качество предоставляемых услуг в сфере культуры на территории АГО	1
1.2.2.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования	ККиМП	созданы условия по повышению качества организации культурно-досуговой деятельности путем укрепления материально-технической базы учреждений культуры	1
2.	Процессная часть			
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление услуг в сфере культуры»			
2.1.1.	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры	ККиМП	созданы условия для реализации творческих потребностей жителей АГО	1
2.1.2.	Вовлечение граждан к участию в мероприятиях, направленных на популяризацию духовно-нравственных ценностей			
2.1.3.	Стимулирование творческой активности граждан АГО			
2.1.4.	Поддержка некоммерческих организаций в сфере культуры			
2.1.5.	Проведение текущих ремонтов и укрепление материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры			
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации полномочий в сфере культуры»			
2.2.1.	Обеспечение эффективного управления в сфере культуры	ККиМП	обеспечена деятельность	1

¹. Указываются порядковые номера показателей муниципальной программы из соответствующего приложения, на достижение которых направлено решение задачи

2.4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента	ГРБС	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) по годам реализации					Всего за весь период реализации (тыс.руб.)
				2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие культуры»	ККиМП	Всего	789 301,8	454 161,2	490 111,1	0,0	0,0	1 733 574,1
			Местный бюджет (далее – МБ)	691 990,8	453 272,8	489 206,5	0,0	0,0	1 634 470,1
			Областной бюджет (далее – ОБ)	25 416,6	275,4	298,5	0,0	0,0	25 990,5
			Федеральный бюджет (далее – ФБ)	71 484,4	613,0	606,1	0,0	0,0	72 703,5
			Внебюджетные источники (далее – ВБ)	410,0	0,0	0,0	0,0	0,0	410,0
1.1.	Проектная часть муниципальной программы (итого)	ККиМП	Всего	112 560,5	5 768,7	0,0	0,0	0,0	118 329,2
			МБ	19 964,7	5 768,7	0,0	0,0	0,0	25 733,4
			ОБ	21 738,1	0,0	0,0	0,0	0,0	21 738,1
			ФБ	70 857,7	0,0	0,0	0,0	0,0	70 857,7
1.1.1.	Муниципальный проект «Реализация приоритетных проектов в сфере культуры»	ККиМП	Всего	87 566,7	0,0	0,0	0,0	0,0	87 566,7
			МБ	14 010,7	0,0	0,0	0,0	0,0	14 010,7
			ОБ	20 595,7	0,0	0,0	0,0	0,0	20 595,7
			ФБ	52 960,3	0,0	0,0	0,0	0,0	52 960,3
1.1.2.	Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры в сфере культуры»	ККиМП	Всего	24 993,8	5 768,7	0,0	0,0	0,0	30 762,5
			МБ	5 954,0	5 768,7	0,0	0,0	0,0	11 722,7
			ОБ	1 142,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 142,4
			ФБ	17 897,4	0,0	0,0	0,0	0,0	17 897,4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.	Процессная часть муниципальной программы «Развитие культуры»	ККиМП	Всего	676 741,3	448 392,5	490 111,1	0,0	0,0	1 615 244,9
			МБ	672 026,1	447 504,1	489 206,5	0,0	0,0	1 608 736,7
			ОБ	3 678,5	275,4	298,5	0,0	0,0	4 252,4
			ФБ	626,7	613,0	606,1	0,0	0,0	1 845,8
1.2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Предоставление услуг в сфере культуры»	ККиМП	Всего	645 127,2	416 715,6	457 986,0	0,0	0,0	1 519 828,8
			МБ	640 412,0	415 827,2	457 081,4	0,0	0,0	1 513 320,6
			ОБ	3 678,5	275,4	298,5	0,0	0,0	4 252,4
			ФБ	626,7	613,0	606,1	0,0	0,0	1 845,8
1.2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление реализации полномочий в сфере культуры»	ККиМП	Всего	31 614,1	31 676,9	32 125,1	0,0	0,0	95 416,1
			МБ	31 614,1	31 676,9	32 125,1	0,0	0,0	95 416,1
			ОБ						
			ФБ						

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:000000:5427.

Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, д. Зуй, территория, ограниченная улицами Трактовая, Журавлиная, переулком Проточный, участок 75.

Площадь – 1697 кв. м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, приемные дни: понедельник и среда с 10.00 до 17.00; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, телефон: (3955) 50-41-19.

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:030501:260.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Ивановка.

Площадь – 1500 кв. м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Ограничения в использовании: земельный участок находится в границах особо охраняемой природной территории (сведения о границах внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН)), в границах месторождения и проявления полезных ископаемых – месторождения подземных вод (сведения о границах зон не внесены в ЕГРН).

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, приемные дни: понедельник и среда с 10.00 до 17.00; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, телефон: (3955) 50-41-19.

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:000000:5388.

Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, деревня Зуй, территория, ограниченная улицами Трактовая, Журавлиная, переулком Проточный, участок 35.

Площадь – 1684 кв. м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, приемные дни: понедельник и среда с 10.00 до 17.00; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, телефон: (3955) 50-41-19.

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 18.03.2026 № 356-па «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2».

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа (далее – организатор общественных обсуждений)

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2 (далее – проект)

(наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту (при их наличии) 30.03.2026 будут размещены, на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://www.angarsk-adm.ru/> (далее – официальный сайт АГО).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему: «Обосновывающие материалы необходимости получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:96, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома № 2»

Срок проведения общественных обсуждений: с 23.03.2026 по 17.04.2026

Общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД.

Дата открытия экспозиции: 30.03.2026

Экспозиция проводится по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15

Срок проведения экспозиции: с 30.03.2026 по 07.04.2026

Время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- в письменной форме почтовым отправлением с пометкой «В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ангарского городского округа» по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 63, дом 2 – администрация Ангарского городского округа, либо по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 или на адрес электронной почты Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по 07.04.2026

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства регистрации) – для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность – для юридических лиц приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Не требуется представления указанных выше документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта АГО или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте АГО или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных выше, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 30.03.2026 по 07.04.2026, понедельник, вторник, среда, четверг с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 08.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Срок подготовки и оформления протокола общественных обсуждений: с 08.04.2026 по 10.04.2026

Срок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений: с 13.04.2026 по 16.04.2026

Контактный телефон организатора общественных обсуждений: 8 (3955) 52-47-23

Электронный адрес организатора общественных обсуждений: uaig@mail.angarsk-adm.ru

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 63, дом 2; 665830, г. Ангарск, квартал 72, дом 15, а/я 4388.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений
Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа

Е.А. Автушко – председатель Комитета –
главный архитектор Ангарского городского округа
Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

Настоящие обосновывающие материалы выполнены на основании Технического задания по объекту: «Многоквартирный дом, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома, кадастровый номер земельного участка 38:26:040703:96.

Проектная организация: ООО «ХАВАНСБАЙКАЛСТРОЙ».

Характеристика земельного участка

В административном отношении площадка проектируемого объекта расположена по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, 32 мр-н, в 115 м северо-восточнее от жилого дома.

Планируемая территория застройки расположена на земельном участке с кадастровым номером 38:26:040703:96, общей площадью 3870,0 кв.м.

Земельный участок с кадастровым номером 38:26:040703:96 в соответствии с данными Росреестра, имеет категорию земель - земли населенных пунктов.

Разрешенный вид использования - для строительства 6-ти этажного жилого дома на 36 квартир с прачечной самообслуживания, физкультурно-оздоровительным комплексом и административными помещениями.

На земельном участке расположен Объект незавершенного строительства с кадастровым номером 38:26:040703:3105.

Настоящими обосновывающими материалами рассмотрена возможность получения отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны Ж-3 (зона застройки среднеэтажными многоквартирными домами), а именно:

- минимальный отступ от границ участка - 0м.

Согласно Заключения № 04-00-25.00.00-ЗТС «о техническом состоянии объекта, выполненного ООО «СтройТехноКом» в 2025 году, объект незавершенного строительства с кадастровым номером 38:26:040703:3105 готовность строительного объекта 57%, выполнены строительные-монтажные работы подвала, 1,2 этажей, год возведения объекта - 2007-2009г. Выполнить требование по минимальному отступу от границ участка в настоящее время невозможно.

Уменьшение размеров минимального отступа от границ участка не создают препятствий для движения транспорта и не нарушают линию застройки проезда Индустриальный.

Организация подъезда к проектируемому объекту предусмотрена по существующим улицам г. Ангарска - проезд Индустриальный.

На земельном участке расположены существующие инженерные сети - тепловая сеть, напорная канализация, сети электроснабжения 6,0кВ.

Проектируемый объект расположен с учетом охранных зон инженерных коммуникаций, вынос инженерных сетей проектом не предусмотрен.

На земельном участке зеленые насаждения отсутствуют, вырубка деревьев не требуется.

Обоснование планировочной организации земельного участка

Настоящим проектом предусмотрено завершение строительства объекта незавершенного строительства под многоквартирный дом.

Проектируемый объект - 6-ти этажный многоквартирный дом с размерами в плане 50,4*21,5м. Благоустройство выполняется в соответствии с учетом пешеходно-транспортной связи и вертикальной планировки.

Для обеспечения возможности подъезда к проектируемому объекту предусмотрено устройство проезда, шириной 6,0м, расположенного с двух продольных сторон здания, на расстоянии не менее 5,0м, что соответствует требованиям пожарной безопасности.

Проектом предусмотрено благоустройство территории - устройство пешеходных и транспортных связей, установка малых архитектурных форм, озеленение территории (газон), устройство парковочных мест.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки АГО, утвержденными решением Думы АГО от 26.05.2017г. № 302-35/01рД (в редакции решения Думы г. АГО от 25.03.2025 № 475-78/02рД), рассматриваемая территория находится в функциональной зоне:

- зона застройки среднеэтажными жилыми домами (ЖЗ).

Для земельного участка установлены следующие градостроительные регламенты:

- разрешенный вид использования - среднеэтажная жилая застройка

- максимальный процент застройки - 40%

- предельное количество этажей - не выше 8 этажей

- минимальный отступ от границ земельных участков вдоль фронта улицы - 5,0м, вдоль проезда - 3,0м

- минимальная площадь участка - 0,05га

- максимальная площадь участка - 5,0 га.

Проектируемый объект соответствует установленным градостроительным регламентам, за исключением соблюдения требований минимального отступа.

Описание решений по благоустройству территории

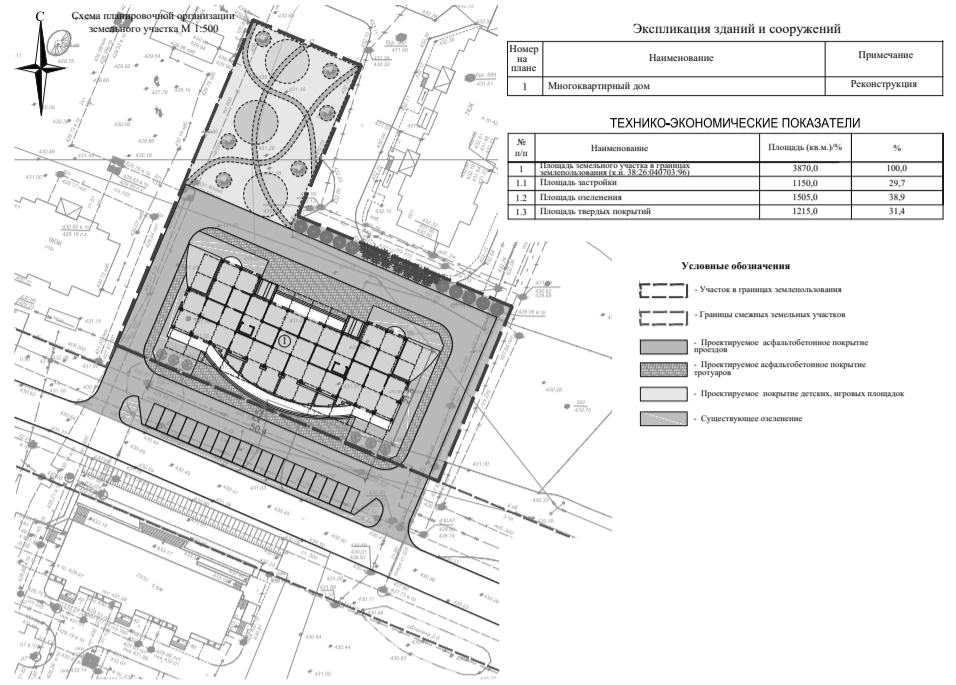
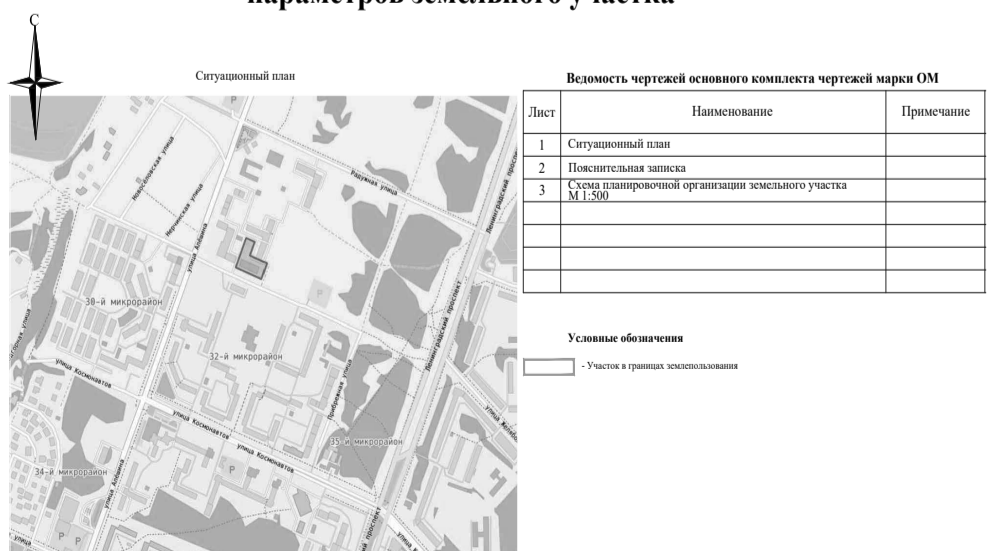
Согласно требований СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объект защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» для объектов класса функциональной пожарной опасности (ФПО) Ф1.3 - многоквартирные жилые дома необходимо обеспечение противопожарного проезда с двух продольных сторон в соответствии сп. 8.1. Проектом предусмотрено использование устройство кругового противопожарного проезда для обеспечения противопожарных требований, шириной не менее 6,0м.

Для движения транспорта предусмотрены проезды с асфальтобетонным покрытием, для движения пешеходов предусмотрены тротуары. Тротуары и проезды разделены бордюром камнем.

Подходы жителей к объекту осуществляются по проектируемым тротуарам. Для маломобильных групп населения на тротуарах предусмотрены бордюрные пандусы.

Проектом предусмотрено устройство площадок для временной парковки автомобилей.

Обоснование отклонения от предельных параметров земельного участка



Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 19.03.2026 № 370-па «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г».

Комитет архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – организатор общественных обсуждений)

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г (далее – проект)

(наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту (при их наличии) 30.03.2026 будут размещены на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://www.angarsk-adm.ru/> (далее – официальный сайт АГО).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему: «Проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г» (в отношении территории квартала 258)

Срок проведения общественных обсуждений: с 23.03.2026 по 17.04.2026

Общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД.

Дата открытия экспозиции: 30.03.2026

Экспозиция проводится по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15

Срок проведения экспозиции: с 30.03.2026 по 07.04.2026

Время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30, обед с 13.00 до 14.00 часов

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участниками общественных обсуждений являются граждане, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 или в форме электронного документа на адрес электронной почты Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30, обед с 13.00 до 14.00 часов.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по 07.04.2026

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства регистрации) – для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность – для юридических лиц приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Не требуется представления указанных выше документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта АГО или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте АГО или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных выше, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по номеру телефона 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 30.03.2026 по 07.04.2026, понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница в 8.18. до 16.30 (обед с 13.00 до 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное на электронный адрес Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Срок подготовки и оформления протокола общественных обсуждений: с 08.04.2026 по 10.04.2026

Срок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений: с 13.04.2026 по 16.04.2026

Контактный телефон организатора общественных обсуждений: 8 (3955) 52-47-23

Электронный адрес организатора общественных обсуждений: uaig@mail.angarsk-adm.ru

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений: 665830, г. Ангарск, квл 72, 15, а/я 4388

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.А. Автушко – председатель Комитета архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г
Проект планировки территории
Фрагмент чертежа планировки территории
Основная (утверждаемая) часть



1. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения.

1.1. Характеристики планируемого развития территории. Плотность и параметры застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом).

Настоящим проектом предусматривается сформировать земельные участки для индивидуального жилищного строительства путем перераспределения части неразграниченной территории и земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040304:155, 38:26:040304:156, 38:26:040304:157, 38:26:040304:158, 38:26:040304:159, 38:26:040304:160, 38:26:040304:161, 38:26:040304:162, 38:26:040304:163, 38:26:040304:164, 38:26:040304:165, 38:26:040304:166, 38:26:040304:167, 38:26:040304:168, 38:26:040304:169, 38:26:040304:170, 38:26:040304:171, 38:26:040304:172, 38:26:040304:173, 38:26:040304:174, 38:26:040304:175, 38:26:040304:176, 38:26:040304:177, 38:26:040304:178.

1.2. Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения.

Объекты жилого назначения в границах жилой застройки

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа одним из основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства является «Индивидуальная жилая застройка» и «Земельные участки (территории) общего пользования <12.0>» для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами».

Предельные размеры земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе их площадь:

Минимальный размер земельного участка – минимальная длина стороны земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) – 8 м, минимальная площадь – 0,04 га;

Максимальный размер земельного участка – максимальная длина стороны земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) – 40 м, максимальная площадь – 2500 кв.м.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

Минимальный отступ от границ смежных земельных участков – 1 м, от границ земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) – 3 м.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

Предельное количество этажей – 3 надземных этажа.

Предельная высота жилого дома – 20 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 40%.

Иные показатели:

Предельная высота ограждения (забора) – 2 м.

Характеристика разрешенных объектов капитального строительства:

- жилой дом на участке, приусадебном участке, садовом участке – отдельно стоящее здание, состоящее из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенное для раздела на самостоятельные объекты недвижимости; возможно размещение индивидуальных гаражей и

хозяйственных построек; на приусадебном земельном участке дополнительно возможно размещение иных вспомогательных сооружений;

- садовый дом – здание сезонного использования; возможно размещение хозяйственных построек и гаражей на садовом участке.

1.3. Характеристики объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры

Объекты коммунальной инфраструктуры

В границах рассматриваемой территории не предусматривается размещение объектов коммунально-бытового назначения

Объекты транспортной инфраструктуры

В границах проектируемой территории не предусмотрено размещение новых объектов транспортной инфраструктуры.

Объекты социальной инфраструктуры

В границах проектирования не предусматривается размещение объектов социальной инфраструктуры.

1.4. Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения.

В границах рассматриваемой территории не предусматривается размещение объектов федерального, регионального и местного значения.

2. Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект, предусмотрена в один этап.

Материалы по обоснованию проекта планировки территории

1. Результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий

1.1. Инженерные изыскания

Инженерные изыскания планируется выполнять на последующих стадиях проектирования. Настоящий проект разработан на ранее выполненной топографической съемке.

1.2. Климатические и географические условия.

Город Ангарск расположен в междуречье реки Ангары и её левых притоков Китоя и Картагона в 46 км северо-западнее г. Иркутска. Территория представляет собой террасированную поверхность совмещенной долины рек Ангары и Китоя. Поверхность преимущественно ровная, с незначительным (до 5°) уклоном в северном направлении, участками слабоволнистая. Абсолютные отметки рельефа изменяются в пределах от 429,000 до 432,000. Тип рельефа эрозивно-аккумулятивный с отчетливо выраженными речными террасами, от пойменной до третьей надпойменной.

Площадка размещения объекта капитального строительства расположена на третьей надпойменной террасе реки Ангары.

Район строительства характеризуется следующими климатическими данными, приведенными в таблице 2.

Таблица 2 – Климатические данные о районе строительства

Наименование показателей	Размерность	Величина
Климатический район строительства (СП 131.13330.2012)	-	IV
Зона влажности территории (СП 50.13330.2012)	-	сухая
Температура воздуха наиболее холодных суток (СП 131.13330.2012) обеспеченностью 0,92;	°C	минус 37
тоже обеспеченностью 0,98	°C	минус 39
Температура воздуха наиболее холодной пятидневки (СП 131.13330.2012) обеспеченностью 0,92;	°C	минус 33
тоже обеспеченностью 0,98	°C	минус 38
Абсолютная минимальная температура воздуха (СП 131.13330.2012)	°C	минус 50
Расчётное значение веса снегового покрова для II снегового района (СП 20.13330.2011)	кПа (кгс/м²)	1,2 (120,0)
Продолжение таблицы 2		
Нормативное значение ветрового давления для III ветрового района (СП 20.13330.2011)	кПа (кгс/м²)	0,38 (38,0)
Нормативная глубина промерзания грунтов под оголённой поверхностью	см	280,0
Сейсмичность площадки строительства (СП 14.13330.2018)	балл	8
Пучинистость грунтов:	-	слабопучинистые
- грунты ИГЭ-2 (суглинки тугопластичные)	-	II
Категория сложности инженерно-геологических условий	-	II
Уровень грунтовых вод от поверхности рельефа	м	3,50 - 3,80

2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

2.1. Существующее положение

Планируемые к размещению объекты капитального строительства предусматривается разместить на незастроенных территориях.

2.2. Транспортная инфраструктура

Все планируемые к размещению объекты расположены в границах города Ангарска, с развитой транспортной сетью и возможностью выезда на территории общего пользования.

2.3. Коммунальная инфраструктура

Проектируемые объекты капитального строительства планируется подключить к сетям инженерно-технического обеспечения – водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, сети связи. Технические условия на подключение планируемых объектов к подключению к сетям инженерно-технического обеспечения предусматривается на последующих стадиях проектирования.

2.4. Зоны с особыми условиями использования территории

В границах рассматриваемой территории расположены сети инженерно-технического обеспечения с установленными охранными зонами для них.

3. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, установленными правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателем максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Проектом не предусматривается размещение на территории, в отношении которой вносятся

изменения, объектов регионального значения, объектов местного значения. Также не предусматривается осуществление комплексного развития территории.

4. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация — обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами организаций, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация.

Чрезвычайные ситуации природного характера и техногенного характера

При проектировании и реконструкции зданий, сооружений необходимо учитывать нормативное значение ветрового давления. Особое внимание необходимо обращать на воздушные линии электропередач и связи, кровли зданий, конструкции наружной рекламы.

Рассматриваемая территория расположена в сейсмической зоне. Проектирование и строительство и реконструкцию зданий, сооружений и инженерных систем необходимо вести с учетом сейсмичности территории, в частности в соответствии с СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах».

Потенциально опасные объекты в непосредственной близости отсутствуют и размещение таких объектов на рассматриваемой территории настоящим проектом не предусматривается.

На проектируемой территории возможны аварии на системах ЖКХ - сетях энерго-, тепло-, водоснабжения и канализации.

Мероприятия по защите систем жизнеобеспечения: осуществление планово- предупредительного ремонта инженерных коммуникаций, линий связи и электропередач, а также контроль состояния жизнеобеспечивающих объектов энерго-, тепло- и водоснабжения.

Возникновение чрезвычайных ситуаций на системах ЖКХ возможны по причинам:

- износа основного и вспомогательного оборудования теплоисточников более чем на 60%;
- ветхости тепловых и водопроводных сетей (износ от 60 до 90%);
- халатности персонала, обслуживающего соответствующие объекты и сети;
- недофинансирования ремонтных работ.

Выход из строя коммунальных систем может привести к следующим последствиям:

- прекращению подачи тепла потребителям и размораживание тепловых сетей;
- прекращению подачи холодной воды;
- порывам тепловых сетей;
- выходу из строя основного оборудования теплоисточников.

Мероприятия:

- проведение своевременных работ по реконструкции сетей и объектов;
- проведение плановых мероприятий по проверке состояния объекта и оборудования;
- своевременная замена технологического оборудования на более современное и надежное.

Мероприятия противопожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», защита людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий их воздействия обеспечиваются одним или несколькими из следующих способов:

- применение объемно-планировочных решений и средств, обеспечивающих ограничение распространения пожара за пределы очага;

- устройство эвакуационных путей, удовлетворяющих требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре;

- устройство систем обнаружения пожара (установок и систем пожарной сигнализации), оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

- применение систем коллективной защиты (в том числе противодымной) и средств индивидуальной защиты людей от воздействия опасных факторов пожара;

- применение основных строительных конструкций с пределами огнестойкости и классами пожарной опасности, соответствующими требуемому степени огнестойкости и классу конструктивной пожарной опасности зданий и сооружений, а также с ограничением пожарной опасности поверхностных слоев (отделок, облицовок и средств огнезащиты) строительных конструкций на путях эвакуации;

- применение огнезащитных составов (в том числе антипиренов и огнезащитных красок) и строительных материалов (облицовок) для повышения пределов огнестойкости строительных конструкций;

- устройство аварийного слива пожароопасных жидкостей и аварийного стравливания горючих газов из аппаратуры;

- устройство на технологическом оборудовании систем противозрывной защиты;

- применение первичных средств пожаротушения;

- применение автоматических и (или) автономных установок пожаротушения;

- организация деятельности подразделений пожарной охраны.

На проектируемой территории не планируется строительство взрывопожароопасных объектов.

Существующая сеть дорог обеспечивает подъезд транспорта к проектируемой территории, в том числе пожарной техники, санитарных и аварийных машин.

Рабочее проектирование объектов капитального строительства должно осуществляться в соответствии с Федеральным Законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Мероприятия по гражданской обороне

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» гражданская оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Основными задачами в области гражданской обороны являются:

- подготовка населения в области гражданской обороны;

- оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;

- санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;

- восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;

- срочное захоронение трупов в военное время;

- обеспечение устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

Систему гражданской обороны составляют:

- органы повседневного управления по обеспечению защиты населения;

- силы и средства, предназначенные для выполнения задач гражданской обороны;

- фонды и резервы финансовых, медицинских и материально-технических средств, предусмотренных на случай чрезвычайной ситуации;

- системы связи, оповещения, управления и информационного обеспечения.

5. Перечень мероприятий по охране окружающей среды

Архитектурно-строительное проектирование, строительство объектов капитального строительства осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды, в том числе в соответствии с требованиями к сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности, предотвращению негативного воздействия на окружающую среду, нормативами допустимого воздействия на окружающую среду.

При архитектурно-строительном проектировании, строительстве объектов капитального строительства должны предусматриваться мероприятия по предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, применяться ресурсосберегающие, малоотходные, безотходные и иные технологии, способствующие предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, охране окружающей среды.

Проект межевания территории

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

Настоящим проектом предусматривается сформировать земельные участки для индивидуального жилищного строительства путем перераспределения части неразграниченной территории и земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040304:155, 38:26:040304:156, 38:26:040304:157, 38:26:040304:158, 38:26:040304:159, 38:26:040304:160, 38:26:040304:161, 38:26:040304:162, 38:26:040304:163, 38:26:040304:164, 38:26:040304:165, 38:26:040304:166, 38:26:040304:167, 38:26:040304:168, 38:26:040304:169, 38:26:040304:170, 38:26:040304:171, 38:26:040304:172, 38:26:040304:173, 38:26:040304:174, 38:26:040304:175, 38:26:040304:176, 38:26:040304:177, 38:26:040304:178.

№ пп	Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Способ образования земельного участка
1	ЗУ1	1533,0	перераспределение
2	ЗУ2	1073,0	перераспределение
3	ЗУ3	1040,0	перераспределение
4	ЗУ4	982,0	перераспределение
5	ЗУ5	927,0	перераспределение
6	ЗУ6	850,0	перераспределение
7	ЗУ7	1012,0	перераспределение
8	ЗУ8	802,0	перераспределение
9	ЗУ9	820,0	перераспределение
10	ЗУ10	805,0	перераспределение
11	ЗУ11	803,0	перераспределение
12	ЗУ12	807,0	перераспределение
13	ЗУ13	810,0	перераспределение
14	ЗУ14	813,0	перераспределение
15	ЗУ15	817,0	перераспределение
16	ЗУ16	817,0	перераспределение
17	ЗУ17	825,0	перераспределение
18	ЗУ18	807,0	перераспределение
19	ЗУ19	846,0	перераспределение
20	ЗУ20	828,0	перераспределение
21	ЗУ21	895,0	перераспределение
22	ЗУ22	913,0	перераспределение
23	ЗУ23	880,0	перераспределение
24	ЗУ24	793,0	перераспределение

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

В границах рассматриваемой территории предусматривается сформировать земельные участки (территории) общего пользования.

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

№ пп	Условный номер образуемого земельного участка	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка
1	ЗУ1	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
2	ЗУ2	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
3	ЗУ3	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
4	ЗУ4	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
5	ЗУ5	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
6	ЗУ6	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
7	ЗУ7	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
8	ЗУ8	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
9	ЗУ9	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
10	ЗУ10	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
11	ЗУ11	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
12	ЗУ12	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
13	ЗУ13	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
14	ЗУ14	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
15	ЗУ15	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
16	ЗУ16	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
17	ЗУ17	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
18	ЗУ18	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
19	ЗУ19	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
20	ЗУ20	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
21	ЗУ21	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
22	ЗУ22	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
23	ЗУ23	Для индивидуального жилищного строительства	2.1
24	ЗУ24	Для индивидуального жилищного строительства	2.1

4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

Проектируемая территория расположена вне границ земель лесного фонда.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Ведомость координат образуемых земельных участков

X	Y
:ЗУ1	
Площадь 1533,0 кв.м.	
409421.64	3307669.49
409411.12	3307656.90
409403.65	3307648.08
409441.49	3307615.41
409450.78	3307617.74
409462.65	3307634.96
409444.17	3307650.65
409421.64	3307669.49
X	
Y	
:ЗУ2	
Площадь 1073,0 кв.м.	
409434.67	3307685.07
409424.37	3307672.76
409421.64	3307669.49
409444.17	3307650.65
409462.65	3307634.96
409474.35	3307652.09
409457.16	3307666.28
409434.67	3307685.07
X	
Y	
:ЗУ3	
Площадь 1040,0 кв.м.	
409447.87	3307700.86
409437.56	3307688.53
409434.67	3307685.07
409457.16	3307666.28
409474.35	3307652.09
409485.92	3307669.15
409470.33	3307682.09
409447.87	3307700.86
X	
Y	
:ЗУ4	
Площадь 982,0 кв.м.	
409447.87	3307700.86
409451.15	3307704.79
409460.94	3307716.50
409483.36	3307697.75
409496.97	3307686.46
409485.92	3307669.15
409470.35	3307682.11
409447.87	3307700.86
X	
Y	
:ЗУ5	
Площадь 927,0 кв.м.	
409474.02	3307732.14
409464.78	3307721.10
409460.94	3307716.50
409483.36	3307697.75
409496.97	3307686.46

409507.93	3307703.71
409507.09	3307704.22
409496.40	3307713.41
409474.02	3307732.14
X	
Y	
:ЗУ6	
Площадь 850,0 кв.м.	
409486.93	3307747.59
409477.94	3307736.83
409474.02	3307732.14
409496.40	3307713.41
409507.09	3307704.22
409518.38	3307721.37
409509.29	3307728.90
409486.93	3307747.59
X	
Y	
:ЗУ7	
Площадь 1012,0 кв.м.	
409493.71	3307755.71
409486.93	3307747.59
409509.29	3307728.90
409518.38	3307721.37
409532.61	3307747.85
409524.77	3307752.48
409498.91	3307765.79
409493.71	3307755.71
X	
Y	
:ЗУ8	
Площадь 802,0 кв.м.	
409498.91	3307765.79
409524.77	3307752.48
409532.61	3307747.85
409542.58	3307766.73
409534.29	3307771.09
409508.48	3307784.38
409498.91	3307765.79
X	
Y	
:ЗУ9	
Площадь 820,0 кв.м.	
409518.96	3307804.71
409509.63	3307786.60
409535.42	3307773.32
409534.29	3307771.09
409542.58	3307766.73
409543.77	3307769.12
409544.47	3307768.71
409553.63	3307786.30
409544.70	3307791.45
409518.96	3307804.71
X	
Y	
:ЗУ10	
Площадь 805,0 кв.м.	
409544.70	3307791.45

409553.63	3307786.30
409563.28	3307804.67
409553.99	3307809.64
409528.31	3307822.86
409518.96	3307804.71
409544.70	3307791.45
X	
Y	
:ЗУ11	
Площадь 803,0 кв.м.	
409528.31	3307822.86
409554.01	3307809.67
409563.32	3307804.71
409572.76	3307822.87
409563.26	3307827.74
409537.62	3307840.95
409528.31	3307822.86
X	
Y	
:ЗУ12	
Площадь 807,0 кв.м.	
409546.95	3307859.07
409537.62	3307840.95
409563.26	3307827.74
409572.76	3307822.87
409582.23	3307840.80
409572.54	3307845.88
409546.95	3307859.07
X	
Y	
:ЗУ13	
Площадь 810,0 кв.м.	
409556.27	3307877.18
409546.95	3307859.07
409572.54	3307845.88
409582.23	3307840.80
409591.64	3307858.98
409581.81	3307864.03
409556.27	3307877.18
X	
Y	
:ЗУ14	
Площадь 813,0 кв.м.	
409565.60	3307895.29
409556.27	3307877.18
409581.81	3307864.03
409591.64	3307858.98
409601.22	3307877.22
409591.09	3307882.17
409565.60	3307895.29
X	
Y	
:ЗУ15	
Площадь 817,0 кв.м.	
409574.95	3307913.44
409565.60	3307895.29
409591.09	3307882.17
409601.22	3307877.22

409610.74	3307895.26
409600.39	3307900.35
409574.95	3307913.44
X	
Y	
:ЗУ16	
Площадь 817,0 кв.м.	
409584.26	3307931.52
409579.59	3307922.42
409574.95	3307913.44
409600.39	3307900.35
409610.74	3307895.26
409620.11	3307913.17
409609.65	3307918.45
409584.26	3307931.52
X	
Y	
:ЗУ17	
Площадь 825,0 кв.м.	
409593.59	3307949.64
409584.26	3307931.52
409609.65	3307918.45
409620.11	3307913.17
409628.99	3307929.86
409628.46	3307932.28
409618.92	3307936.59
409593.59	3307949.64
X	
Y	
:ЗУ18	
Площадь 807,0 кв.м.	
409602.92	3307967.75
409593.59	3307949.64
409618.92	3307936.59
409628.46	3307932.28
409639.00	3307949.11
409628.20	3307954.73
409602.92	3307967.75
X	
Y	
:ЗУ19	
Площадь 846,0 кв.м.	
409612.24	3307985.86
409607.67	3307976.97
409602.92	3307967.75
409628.20	3307954.73
409639.00	3307949.11
409649.90	3307966.86
409637.47	3307972.87
409612.24	3307985.86
X	
Y	
:ЗУ20	
Площадь 828,0 кв.м.	
409621.00	3308002.86
409612.24	3307985.86
409637.47	3307972.87
409649.90	3307966.86

409659.55	3307984.70
409646.76	3307991.03
409646.17	3307989.90
409621.00	3308002.86
X	
Y	
:ЗУ21	
Площадь 895,0 кв.м.	
409630.90	3308022.09
409622.14	3308005.08
409647.32	3307992.12
409646.76	3307991.03
409659.55	3307984.70
409663.20	3307991.80
409667.50	3307990.00
409673.25	3308013.16
409669.10	3308003.27
409655.99	3308009.17
409630.90	3308022.09
X	
Y	
:ЗУ22	
Площадь 913,0 кв.м.	
409640.23	3308040.20
409631.03	3308022.35
409630.90	3308022.09
409655.99	3308009.17
409669.10	3308013.16
409673.25	3308001.16
409677.97	3308010.33
409674.63	3308013.87
409678.06	3308020.43
409665.24	3308027.32
409640.23	3308040.20
X	
Y	
:ЗУ23	
Площадь 880,0 кв.м.	
409640.23	3308040.20
409640.37	3308040.48
409649.61	3308058.42
409674.55	3308045.57
409687.89	3308038.90
409678.06	3308020.43
409665.24	3308027.33
409640.23	3308040.20
X	
Y	
:ЗУ24	
Площадь 793,0 кв.м.	
409658.5200	3308075.7100
409649.7400	3308058.6800
409649.6100	3308058.4200
409674.5500	3308045.5700
409687.8900	3308038.9000
409695.4300	3308054.9800
409682.8696	3308061.9002
409658.5200	3308075.7100
409658.5200	3308075.7100

Фрагмент чертежа межевания территории

Фрагмент чертежа межевания территории (материалы по обоснованию)

