

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2024 № 111-П 14.06.2024 № 843-па

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 25 июня 2024 года

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 25 июня 2024 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа (город Ангарск Иркутской области, квартал 63, дом 2) очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

- 14.00-14.05

Обсуждение повестки дня
1. 14.05-14.10

О внесении изменения в Перечень мест, запрещенных для посещения детьми, а также мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 27.09.2017 года № 331-41/01рД
Докладчик: Елисеева Ольга Евгеньевна - и.о. начальника отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Ангарский городской округ» администрации Ангарского городского округа
2. 14.10-14.20

О награждении Почетным знаком «Родительская доблесть»
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна - председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
3. 14.20-14.25

О внесении изменения в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 17.12.2021 года № 130-23/02рД
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна
4. 14.25-14.30

О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.11.2021 года № 118-22/02рД
Докладчик: Шунова Василина Витальевна - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
5. 14.30-14.35

О результатах работы в зимних условиях 2023-2024 годов в Ангарском городском округе
Докладчик: Шунова Василина Витальевна
6. 14.35-14.40

О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2024 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.10.2023 года № 331-55/02рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
7. 14.40-14.45

О внесении изменения в Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Ангарского городского округа, входящего в состав казны Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 50-06/01рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич
8. 14.45-14.50

О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич
9. 14.50-14.55

О внесении изменений в Положение об Управлении архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 года № 13-02/01рД
Докладчик: Автушко Екатерина Алексеевна - начальник Управления — главный архитектор Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
10. 14.55-15.10

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 года № 302-35/01рД
Докладчик: Автушко Екатерина Алексеевна
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа

А.А. Городской

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1873-па, от 29.12.2023 № 2002-па, от 30.01.2024 № 90-па, от 08.04.2024 № 531-па) (далее — Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 5 006 127,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 692 273,9 тыс. рублей; 2021 год — 584 158,2 тыс. рублей; 2022 год — 639 162,6 тыс. рублей; 2023 год — 824 706,3 тыс. рублей; 2024 год — 1 069 489,5 тыс. рублей; 2025 год — 641 578,4 тыс. рублей; 2026 год — 554 758,2 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 2 478 469,5 тыс. рублей; за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 4 650,6 тыс. рублей; за счет средств бюджета Иркутской области 1 730 519,6 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 792 487,4 тыс. рублей. В том числе по подпрограммам: 1. «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2026 годы — 3 293 213,9 тыс. рублей. 2. «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2026 годы — 1 529 948,3 тыс. рублей. 3. «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы — 182 964,9 тыс. рублей.»
--	--

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 5 006 127,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
2020 год — 692 273,9 тыс. рублей;
2021 год — 584 158,2 тыс. рублей;
2022 год — 639 162,6 тыс. рублей;
2023 год — 824 706,3 тыс. рублей;
2024 год — 1 069 489,5 тыс. рублей;
2025 год — 641 578,4 тыс. рублей;
2026 год — 554 758,2 тыс. рублей.
5.2.1. В том числе по источникам финансирования:
1) за счет средств бюджета Ангарского городского округа — 2 478 469,5 тыс. рублей;
2) за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц — 4 650,6 тыс. рублей;
3) за счет средств бюджета Иркутской области — 1 730 519,6 тыс. рублей;
4) за счет средств федерального бюджета — 792 487,4 тыс. рублей.
5.2.2. В том числе по подпрограммам:
1) подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2026 годы — 3 293 213,9 тыс. рублей;
2) подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2026 годы — 1 529 948,3 тыс. рублей;
3) подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы — 182 964,9 тыс. рублей.»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 3 293 213,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 511 120,3 тыс. рублей; 2021 год — 366 091,3 тыс. рублей; 2022 год — 446 507,4 тыс. рублей; 2023 год — 546 045,7 тыс. рублей; 2024 год — 685 894,3 тыс. рублей; 2025 год — 442 666,8 тыс. рублей; 2026 год — 294 888,1 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 772 977,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
--	--

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

	2020 год – 113 484,3 тыс. рублей; 2021 год – 50 361,7 тыс. рублей; 2022 год – 77 776,0 тыс. рублей; 2023 год – 94 576,8 тыс. рублей; 2024 год – 175 208,9 тыс. рублей; 2025 год – 150 387,3 тыс. рублей; 2026 год – 111 182,1 тыс. рублей; за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 240,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 240,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Иркутской области 1 727 509,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 10 433,9 тыс. рублей; 2022 год – 279 175,7 тыс. рублей; 2023 год – 451 468,9 тыс. рублей; 2024 год – 510 445,4 тыс. рублей; 2025 год – 292 279,5 тыс. рублей; 2026 год – 183 706,0 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 792 487,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 397 636,0 тыс. рублей; 2021 год – 305 295,7 тыс. рублей; 2022 год – 89 555,7 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.».
--	--

1.4. Строки «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 3», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 3	1. Количество обустроенных пешеходных переходов, остановочных пунктов. 2. Количество обустроенных пешеходных переходов. 3. Количество обустроенных остановочных пунктов. 4. Количество обслуживаемых дорожных знаков. 5. Количество реализованных инициативных проектов. 6. Количество установленных остановочных пунктов. 7. Площадь нанесенной дорожной разметки. 8. Количество обслуживаемых светофорных объектов. 9. Количество дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения. 10. Количество установленных светофоров (в том числе типа Т7). 11. Количество установленных светофорных объектов (в том числе типа Т7). 12. Количество обследованных искусственных сооружений на автомобильных дорогах. 13. Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3	Финансирование Подпрограммы 3 составляет 182 964,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 22 838,3 тыс. рублей; 2021 год – 21 951,4 тыс. рублей; 2022 год – 12 020,0 тыс. рублей; 2023 год – 25 339,7 тыс. рублей; 2024 год – 60 044,6 тыс. рублей; 2025 год – 1 200,0 тыс. рублей; 2026 год – 39 570,9 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 175 544,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 18 856,1 тыс. рублей; 2021 год – 20 594,4 тыс. рублей; 2022 год – 12 020,0 тыс. рублей; 2023 год – 23 258,1 тыс. рублей; 2024 год – 60 044,6 тыс. рублей; 2025 год – 1 200,0 тыс. рублей; 2026 год – 39 570,9 тыс. рублей; за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 4 410,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 3 982,2 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 428,4 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Иркутской области 3 010,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 1 357,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 653,2 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.».

1.5. Пункт 10.3.3 подраздела 10.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:
«10.3.3. Основное мероприятие «Оснащение автомобильных дорог средствами безопасности дорожного движения» направлено на обеспечение безопасности дорожного движения и поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог при своевременном выполнении комплекса мероприятий по оснащению автомобильных дорог элементами обустройства (дорожными знаками, дорожными ограждениями, пешеходными переходами, остановочными пунктами), позволяющими обеспечивать безопасное и эффективное движение транспортных средств и пешеходов, снижение количества ДТП с участием пешеходов.
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности дорожных условий» направлено на создание безопасных условий дорожного движения, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, сокращение количества лиц, пострадавших в результате ДТП (в части выполнения комплекса мероприятий связанных с техническим обслуживанием и ремонтом светофорных объектов, нанесением дорожной разметки, обрезкой зеленых насаждений, сухостоев, удаление поросли на улично-дорожной сети, оценкой технического состояния

автомобильных дорог, в том числе и искусственных сооружений на автомобильных дорогах).
Основное мероприятие «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения» направлено на модернизацию нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к дошкольным образовательным организациям, средствами освещения, искусственными дорожными неровностями, светофорами Т.7, системами светового оповещения, дорожной разметкой.
Основное мероприятие «Реализация инициативных проектов» направлено на восстановление десяти остановочных павильонов по адресам: Автодорога 31 – остановка общественного транспорта «ТЭЦ-10» – 2 шт; ул. Преображенская – остановка общественного транспорта «Метеостанция» – 1 шт; ул. Файзулина – остановка общественного транспорта «82 квартал» – 1 шт; ул. Коминтерна – остановка общественного транспорта «6 микрорайон» – 1 шт; ул. Пойменная – остановка общественного транспорта «189 квартал» – 1 шт; ул. Алешина – остановка общественного транспорта «Старица» – 1 шт; ул. Алешина – остановка общественного транспорта «ЖК Победа» – 1 шт; ул. 40 лет Октября – остановка общественного транспорта «Спецодежда» – 1 шт; ул. Чайковского – остановка общественного транспорта «Ворошилова» – 1 шт.».
1.6. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
1.7. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
1.1. Таблицу 2 «О дорожных знаках, светофорных объектах и пешеходных переходах» приложения № 3 «Сведения об основных мероприятиях подпрограмм» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
1.2. Приложение № 5 «Методика расчета целевых показателей программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.06.2024 № 843-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам						
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2026 годы										
	Цель Программы: Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры										
	Целевой показатель 1: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям	%	15,40	9,93	12,87	11,14	10,44	11,21	10,55	10,17	9,93
	Целевой показатель 2: Площадь автомобильных дорог, требующих капитального ремонта	кв. км	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018
	Целевой показатель 3: Протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием	км	385,7	395,0	389,9	388,6	389,8	385,3	395,0	395,0	395,0
	Целевой показатель 4: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	км	98,8	114,27	98,8	98,8	104,82	111,02	111,02	114,27	114,27
	Целевой показатель 5: Количество ДТП по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения	ед.	75	70	39	25	48	38	74	72	70
I.	Задача 1 Программы: Сохранение и развитие улично-дорожной сети на территории Ангарского городского округа										
1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2026 годы										
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Оптимизация улично-дорожной сети Ангарского городского округа										
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Проектирование, строительство, капитальный ремонт автомобильных дорог										
1.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог, введенных в эксплуатацию	кв. км	0,0	0,022	0,005	0,017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Целевой показатель: Площадь построенных тротуаров в городе Ангарске по улицам города	кв. м	16 375,05	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений	км	229,51	243,1	229,51	232,3	234,2	239,8	239,8	243,1	243,1
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2: Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов										
1.1.2.1	Целевой показатель: Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв. км	0,35	0,081	0,0	0,06	0,0	0,012	0,009	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1.1.	Реконструкция автомобильной дороги по проспекту Ленинградский города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок улицы Чайковского до улицы Космонавтов)	МКУ «СМХ»	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Космонавтов города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от Ленинградского проспекта до улицы Алешина)	МКУ «СМХ»	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Устройство тротуаров на улицах города Ангарска	КЖКХ	10 793,0	10 793,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		10 793,0	10 793,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Чайковского города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Институтская до Ленинградского проспекта)	МКУ «СМХ»	90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Строительство улицы Прибрежная от улицы Алешина до улицы Космонавтов	МКУ «СМХ»	346,0	0,0	0,0	346,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		346,0	0,0	0,0	346,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.6.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Социалистическая города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Коминтерна до улицы Декабристов)	МКУ «СМХ»	176,5	0,0	0,0	176,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		176,5	0,0	0,0	176,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.7.	Строительство улицы Индустриальная от ул. Норильская до ул. Прибрежная	МКУ «СМХ»	5 841,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5 841,1	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 841,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5 841,1	0,0	0,0
1.1.1.8.	Строительство улицы Магистральная от ул. Космонавтов до ул. Социалистическая, продолжение строительства ул. Космонавтов от ул. Декабристов до ул. Магистральная	МКУ «СМХ»	6 103,8	0,0	0,0	0,0	0,0	6 103,8	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 103,8	0,0	0,0	0,0	0,0	6 103,8	0,0	0,0
1.1.1.9.	Строительство проезда в обход земельного участка с кадастровым номером: 38:26:040804:175	МКУ «СМХ»	1 524,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1 524,1	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 524,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1 524,1	0,0	0,0
1.1.1.10.	Реконструкция автомобильной дороги улицы Горького на участке от Ленинградского проспекта до ул. Ворошилова с устройством дополнительных полос движения и организацией кругового движения на перекрестке улицы Горького и улицы Ворошилова	МКУ «СМХ»	12 019,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 019,2	0,0
	бюджет АГО		12 019,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 019,2	0,0
1.1.1.11.	Реконструкция автомобильной дороги улицы Декабристов с устройством 2-ой полосы движения на участке от Ангарского проспекта до ул. К. Маркса	МКУ «СМХ»	6 505,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 505,3	0,0
	бюджет АГО		6 505,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 505,3	0,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов	КЖКХ	299 950,1	26 701,0	33 225,6	24 077,0	4 330,0	59 235,5	76 190,5	76 190,5
	бюджет АГО		286 173,4	26 701,0	22 791,7	24 077,0	2 485,1	57 737,6	76 190,5	76 190,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет Иркутской области		13 776,7	0,0	10 433,9	0,0	1 844,9	1 497,9	0,0	0,0
	в том числе по мероприятиям:									
1.1.2.1.	Ремонт автомобильных дорог	КЖКХ	154 518,1	575,2	302,0	0,0	1 259,9	0,0	76 190,5	76 190,5
	бюджет АГО		154 518,1	575,2	302,0	0,0	1 259,9	0,0	76 190,5	76 190,5
1.1.2.2.	Ремонт внутриквартальных проездов	КЖКХ	128 982,9	26 125,8	20 502,2	24 077,0	847,2	57 430,7	0,0	0,0
	бюджет АГО		128 982,9	26 125,8	20 502,2	24 077,0	847,2	57 430,7	0,0	0,0
1.1.2.2.1.	Ремонт внутриквартальных проездов, дорожек, тротуаров	КЖКХ	121 080,7	26 125,8	20 502,2	24 077,0	0,0	50 375,7	0,0	0,0
	бюджет АГО		121 080,7	26 125,8	20 502,2	24 077,0	0,0	50 375,7	0,0	0,0
1.1.2.2.2.	Ремонт внутриквартальных проездов по наказам избирателей	КЖКХ	7 902,2	0,0	0,0	0,0	847,2	7 055,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 902,2	0,0	0,0	0,0	847,2	7 055,0	0,0	0,0
1.1.2.3.	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения	КЖКХ	16 449,1	0,0	12 421,4	0,0	2 222,9	1 804,8	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 672,4	0,0	1 987,5	0,0	378,0	306,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		13 776,7	0,0	10 433,9	0,0	1 844,9	1 497,9	0,0	0,0
1.1.2.3.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения - Подъезды к СНТ	КЖКХ	16 449,1	0,0	12 421,4	0,0	2 222,9	1 804,8	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 672,4	0,0	1 987,5	0,0	378,0	306,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		13 776,7	0,0	10 433,9	0,0	1 844,9	1 497,9	0,0	0,0
1.1.3.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	КЖКХ	1 749 926,9	473 376,3	332 775,7	327 743,1	382 105,8	233 926,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		260 384,7	75 740,3	27 480,0	52 439,0	64 958,0	39 767,4	0,0	0,0
	федеральный бюджет		702 931,7	397 636,0	305 295,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		786 610,5	0,0	0,0	275 304,1	317 147,8	194 158,6	0,0	0,0
	в том числе по мероприятиям:									
1.1.3.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	КЖКХ	1 514 883,7	425 669,1	185 727,4	287 455,4	382 105,8	233 926,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		234 162,4	68 107,1	15 337,0	45 992,9	64 958,0	39 767,4	0,0	0,0
	федеральный бюджет		527 952,4	357 562,0	170 390,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		752 768,9	0,0	0,0	241 462,5	317 147,8	194 158,6	0,0	0,0
1.1.3.1.1.	Ремонт автомобильной дороги по улице Енисейская на участке от проспекта Ленинградского до улицы Оречкина	КЖКХ	9 389,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 502,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		7 886,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3.1.2.	Ремонт автомобильной дороги по улице Желябова на участке от улицы 50 лет ВЛКСМ до Ленинградского проспекта	КЖКХ	7 248,8	7 248,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 159,8	1 159,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		6 089,0	6 089,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.3.	Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина на участке от улицы Мира до площади ж/д вокзала	КЖКХ	59 138,4	59 138,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		9 462,1	9 462,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		49 676,3	49 676,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.4.	Ремонт автомобильной дороги по улице Шоссейная на участке от Южного подъезда к городу Ангарску до дороги А	КЖКХ	32 626,0	32 626,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 220,2	5 220,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		27 405,8	27 405,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.5.	Ремонт автомобильной дороги по улице 50 лет ВЛКСМ на участке от улицы Космонавтов до улицы Блудова города Ангарска	КЖКХ	19 540,7	19 540,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 126,5	3 126,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		16 414,2	16 414,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.6.	Ремонт автомобильной дороги по улице Блудова на участке от Ангарского проспекта до улицы Коминтерна города Ангарска	КЖКХ	22 305,6	22 305,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 568,9	3 568,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		18 736,7	18 736,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.7.	Ремонт автомобильной дороги по улице Восточная на участке от улицы Иркутская до улицы Горького города Ангарска	КЖКХ	38 436,3	38 436,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 149,8	6 149,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		32 286,5	32 286,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.8.	Ремонт автомобильной дороги по улице Иркутская на участке от улицы Олега Кошевого до автомобильной дороги М-53	КЖКХ	35 394,0	35 394,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 663,0	5 663,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		29 731,0	29 731,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.9.	Ремонт автомобильной дороги по улице Мира на участке от улицы Кирова до улицы Чайковского города Ангарска	КЖКХ	38 016,1	38 016,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 082,6	6 082,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		31 933,5	31 933,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.10.	Ремонт автомобильной дороги по улице Оречкина на участке от улицы Енисейская до улицы Социалистическая города Ангарска	КЖКХ	11 507,7	11 507,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 841,2	1 841,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		9 666,5	9 666,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.11.	Ремонт автомобильной дороги - Подъезд к городу Ангарску на участке от автомобильной дороги Р-255 Сибирь до Савватеевского тракта	КЖКХ	28 076,0	28 076,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО		4 492,2	4 492,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		23 583,8	23 583,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.12.	Ремонт автомобильной дороги по улице Энгельса на участке от улицы Красная до улицы Саянская города Ангарска	КЖКХ	7 281,1	7 281,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 165,0	1 165,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		6 116,1	6 116,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.13.	Ремонт автомобильной дороги по улице Энергетиков на участке от улицы Коминтерна до улицы Декабристов города Ангарска	КЖКХ	11 990,5	11 990,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 918,5	1 918,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		10 072,0	10 072,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.14.	Ремонт автомобильной дороги по улице Карла Маркса на участке от улицы Чайковского до улицы Горького города Ангарска	КЖКХ	37 215,0	37 215,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 954,4	5 954,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		31 260,6	31 260,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.15.	Ремонт автомобильной дороги по улице Космонавтов на участке от улицы Алешина до улицы Декабристов города Ангарска	КЖКХ	67 503,8	67 503,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		10 800,6	10 800,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		56 703,2	56 703,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.16.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чайковского на участке от улицы Карла Маркса до улицы Крупская	КЖКХ	52 350,0	52 350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 323,0	4 323,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		48 027,0	48 027,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.17.	Ремонт автомобильной дороги проезды 1-й и 2-й Театральные на участке от улицы Чайковского до улицы Файзулина	КЖКХ	15 675,4	15 675,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 294,4	1 294,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		14 381,0	14 381,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.18.	Ремонт автомобильной дороги А на участке от улицы Рыночная до Автодороги С	КЖКХ	30 541,2	30 541,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 520,1	2 520,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		28 021,1	28 021,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.19.	Ремонт автомобильной дороги по улице Ворошилова на участке от улицы 40 лет Октября до улицы Весенняя	КЖКХ	20 225,3	20 225,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 670,2	1 670,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		18 555,1	18 555,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.20.	Ремонт автомобильной дороги по улице Весенняя участок от улицы Крупской до улицы Декабристов	КЖКХ	13 534,1	13 534,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 117,6	1 117,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	федеральный бюджет		12 416,5	0,0	12 416,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.21.	Ремонт автомобильной дороги по улице 14 Декабря участок от улицы Фестивальная до улицы Пойменная	КЖКХ	17 075,6	0,0	17 075,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 412,0	0,0	1 412,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		15 663,6	0,0	15 663,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.22.	Ремонт автомобильной дороги по улице Маяковского участок от улицы Ворошилова до улицы Мира	КЖКХ	26 191,5	0,0	26 191,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 162,8	0,0	2 162,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		24 028,7	0,0	24 028,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.23.	Ремонт автомобильной дороги по улице Декабристов на участке от улицы 40 лет Победы по круговому движению	КЖКХ	10 134,3	0,0	10 134,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		836,9	0,0	836,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		9 297,4	0,0	9 297,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.24.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чайковского на участке от улицы Крупской до Ленинградского проспекта	КЖКХ	46 248,5	0,0	46 248,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 399,7	0,0	7 399,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		38 848,8	0,0	38 848,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.25.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зурабова на участке от Ангарского проспекта до ул. Коминтерна	КЖКХ	19 780,7	0,0	19 780,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 164,9	0,0	3 164,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		16 615,8	0,0	16 615,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.26.	Ремонт автомобильной дороги по улице Преображенская на участке от улицы Фестивальной до автомобильной дороги А	КЖКХ	26 604,0	0,0	26 604,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 256,6	0,0	4 256,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		22 347,4	0,0	22 347,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.27.	Ремонт автомобильной дороги по улице Фестивальная на участке от улицы Енисейской до улицы Преображенская	КЖКХ	36 252,9	0,0	36 252,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 800,5	0,0	5 800,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		30 452,4	0,0	30 452,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.28.	Ремонт автомобильной дороги 16 на участке от Автодороги 1а до Ж/Д переезда «Китой-Комбинатская», ремонт автомобильной дороги 18 на участке от Автодороги 16 до ул. Лесная, мкр Цементный	КЖКХ	31 239,9	0,0	31 239,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 998,4	0,0	4 998,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		26 241,5	0,0	26 241,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.29.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чапаева на участке от улицы Иркутская до МСЧ-36	КЖКХ	24 256,0	0,0	24 256,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 881,0	0,0	3 881,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет Иркутской области		20 375,0	0,0	0,0	20 375,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.30.	Ремонт автомобильной дороги по улице Социалистическая на участке от улицы Энгельса до улицы Коминтерна	КЖКХ	78 598,6	0,0	0,0	78 598,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		12 575,8	0,0	0,0	12 575,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		66 022,8	0,0	0,0	66 022,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.31.	Ремонт автомобильной дороги по улице Октябрьской на участке от ул. Иркутская до ул. Кирова	КЖКХ	13 506,2	0,0	0,0	13 506,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 161,0	0,0	0,0	2 161,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		11 345,2	0,0	0,0	11 345,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.32.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зои Космодемьянской на участке от ул. Восточная до ул. О. Кошевого	КЖКХ	6 760,4	0,0	0,0	6 760,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 081,7	0,0	0,0	1 081,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		5 678,7	0,0	0,0	5 678,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.33.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зои Космодемьянской на участке от ул. Пушкина до ул. Октябрьской	КЖКХ	4 208,2	0,0	0,0	4 208,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		673,3	0,0	0,0	673,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 534,9	0,0	0,0	3 534,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.34.	Ремонт автомобильной дороги – проспект Ленинградский на участке от ул. Рыночная до ул. Горького, с заменой трамвайных путей на перекрестках с улицами Рыночная, Социалистическая, Чайковского	КЖКХ	162 521,8	0,0	0,0	162 521,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		27 628,7	0,0	0,0	27 628,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		134 893,1	0,0	0,0	134 893,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.35.	Ремонт автомобильной дороги по улице Алешина на участке от Ангарского проспекта до ул. Енисейской	КЖКХ	80 650,0	0,0	0,0	80 650,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		13 710,5	0,0	0,0	13 710,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		66 939,5	0,0	0,0	66 939,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.36.	Ремонт автомобильной дороги по улице Красная на участке от улицы Фестивальная до улицы Пойменная	КЖКХ	30 426,5	0,0	0,0	30 426,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 172,5	0,0	0,0	5 172,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		25 254,0	0,0	0,0	25 254,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.37.	Ремонт автомобильной дороги по улице Крупской на участке от улицы 40 лет Октября до Ангарского проспекта	КЖКХ	31 034,9	0,0	0,0	31 034,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 276,0	0,0	0,0	5 276,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		25 758,9	0,0	0,0	25 758,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.38.	Ремонт автомобильной дороги по улице Файзулина на участке от улицы Мира до улицы Ворошилова	КЖКХ	28 520,6	0,0	0,0	28 520,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 848,5	0,0	0,0	4 848,5	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет Иркутской области		23 672,1	0,0	0,0	0,0	23 672,1	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.39.	Ремонт автомобильной дороги по улице Сибирская	КЖКХ	22 882,4	0,0	0,0	0,0	22 882,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 890,0	0,0	0,0	0,0	3 890,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		18 992,4	0,0	0,0	0,0	18 992,4	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.40.	Ремонт автомобильной дороги по ул. Трудовых Резервов на участке от площади ФЗО до ул. Нахимовская	КЖКХ	13 631,3	0,0	0,0	0,0	13 631,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 317,3	0,0	0,0	0,0	2 317,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		11 314,0	0,0	0,0	0,0	11 314,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.41.	Ремонт автомобильной дороги по проезду Косова на участке от Ленинградского проспекта до ул. Оречкина	КЖКХ	12 438,3	0,0	0,0	0,0	12 438,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 114,5	0,0	0,0	0,0	2 114,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		10 323,8	0,0	0,0	0,0	10 323,8	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.42.	Ремонт автомобильной дороги – Подъезд к городу Ангарску на участке от Р-255 до улицы Преображенская	КЖКХ	95 870,1	0,0	0,0	0,0	95 870,1	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		16 297,9	0,0	0,0	0,0	16 297,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		79 572,2	0,0	0,0	0,0	79 572,2	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.43.	Ремонт автомобильной дороги – Подъезд к п. Ключевая на участке от Р-255 до п. Стеглянка	КЖКХ	41 290,3	0,0	0,0	0,0	41 290,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 019,3	0,0	0,0	0,0	7 019,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		34 271,0	0,0	0,0	0,0	34 271,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.44.	Ремонт автомобильной дороги по улице Московская участок от ул. Кирова до ул. Набережная с ремонтом трамвайных путей на перекрестке с ул. Кирова	КЖКХ	16 228,9	0,0	0,0	0,0	16 228,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 758,9	0,0	0,0	0,0	2 758,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		13 470,0	0,0	0,0	0,0	13 470,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.45.	Ремонт автомобильной дороги по улице Горького участок от ул. Ворошилова до ул. Московская	КЖКХ	17 763,9	0,0	0,0	0,0	17 763,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 019,9	0,0	0,0	0,0	3 019,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		14 744,0	0,0	0,0	0,0	14 744,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.46.	Ремонт автомобильной дороги по улице Жаднова участок от ул. Чайковского до ул. 40 лет Октября	КЖКХ	17 584,6	0,0	0,0	0,0	17 584,6	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 989,4				2 989,4			
	бюджет Иркутской области		14 595,2				14 595,2			
1.1.3.1.47.	Ремонт автомобильной дороги на участке от НПЗ до д. Зуй	КЖКХ	45 188,2	0,0	0,0	0,0	45 188,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 682,0				7 682,0			
	бюджет Иркутской области		37 506,2				37 506,2			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3.2.	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения	КЖКХ, МКУ «СМХ»	235 043,2	47 707,2	147 048,3	40 287,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		26 222,3	7 633,2	12 143,0	6 446,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		174 979,3	40 074,0	134 905,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		33 841,6	0,0	0,0	33 841,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.1.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Космонавтов города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от Ленинградского проспекта до улицы Алешина)	КЖКХ	47 707,2	47 707,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 633,2	7 633,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		40 074,0	40 074,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.2.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Чайковского города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Институтская до Ленинградского проспекта)	МКУ «СМХ»	48 923,1	0,0	48 923,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 040,0	0,0	4 040,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		44 883,1	0,0	44 883,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.3.	Реконструкция автомобильной дороги по проспекту Ленинградский города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Чайковского до улицы Космонавтов)	МКУ «СМХ»	98 125,2	0,0	98 125,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		8 103,0	0,0	8 103,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		90 022,2	0,0	90 022,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.4.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Социалистическая города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Коминтерна до улицы Декабристов)	МКУ «СМХ»	40 287,7	0,0	0,0	40 287,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 446,1	0,0	0,0	6 446,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		33 841,6	0,0	0,0	33 841,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.4.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»	МКУ «СМХ»	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		737,5	0,0	0,0	737,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 871,6	0,0	0,0	3 871,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		89 555,7	0,0	0,0	89 555,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе по мероприятиям:									
1.1.4.1.	Строительство улицы Прибрежная от улицы Алешина до улицы Космонавтов	МКУ «СМХ»	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		737,5	0,0	0,0	737,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 871,6	0,0	0,0	3 871,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		89 555,7	0,0	0,0	89 555,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Основное мероприятие 5: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области	КЖКХ	1 103 125,0	0,0	0,0	0,0	159 609,9	376 865,7	347 951,8	218 697,6

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО		181 864,8	0,0	0,0	0,0	27 133,7	64 067,2	55 672,3	34 991,6
	бюджет Иркутской области		921 260,2	0,0	0,0	0,0	132 476,2	312 798,5	292 279,5	183 706,0
1.1.5.1.	в том числе по мероприятиям: Приведение внутриквартальных проездов в нормативное состояние (ремонт внутриквартальных и межквартальных проездов)	КЖКХ	207 295,6	0,0	0,0	0,0	10 706,2	101 491,6	54 466,1	40 631,7
	бюджет АГО		34 289,4	0,0	0,0	0,0	1 820,1	17 253,6	8 714,6	6 501,1
	бюджет Иркутской области		173 006,2	0,0	0,0	0,0	8 886,1	84 238,0	45 751,5	34 130,6
1.1.5.2.	Ремонт автомобильных дорог местного значения в г. Ангарске (ремонт автомобильных дорог, тротуаров, ливневой канализации)	КЖКХ	895 829,4	0,0	0,0	0,0	148 903,7	275 374,1	293 485,7	178 065,9
	бюджет АГО		147 575,4	0,0	0,0	0,0	25 313,6	46 813,6	46 957,7	28 490,5
	бюджет Иркутской области		748 254,0	0,0	0,0	0,0	123 590,1	228 560,5	246 528,0	149 575,4
1.1.6.	Основное мероприятие 6: «Реализация инициативных проектов»	КЖКХ	2 398,1	0,0	0,0	0,0	0,0	2 398,1	0,0	0,0
	бюджет АГО		167,7	0,0	0,0	0,0	0,0	167,7	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 990,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 990,4	0,0	0,0
1.1.6.1.	в том числе по мероприятиям: «Дворы без ям»		2 398,1	0,0	0,0	0,0	0,0	2 398,1	0,0	0,0
	бюджет АГО		167,7	0,0	0,0	0,0	0,0	167,7	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 990,4	0,0	0,0	0,0	0,0	1 990,4	0,0	0,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2026 годы, в том числе:	КЖКХ	1 529 948,3	158 315,3	196 115,5	180 635,2	253 320,9	323 550,6	197 711,6	220 299,2
	бюджет АГО		1 529 948,3	158 315,3	196 115,5	180 635,2	253 320,9	323 550,6	197 711,6	220 299,2
1.2.1.	Основное мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования	КЖКХ	1 348 119,8	134 681,2	159 023,1	151 891,8	214 923,7	272 178,3	197 111,6	218 310,1
	бюджет АГО		1 348 119,8	134 681,2	159 023,1	151 891,8	214 923,7	272 178,3	197 111,6	218 310,1
1.2.2.	Основное мероприятие 2: Содержание сетей наружного освещения	КЖКХ	181 828,5	23 634,1	37 092,4	28 743,4	38 397,2	51 372,3	600,0	1 989,1
	бюджет АГО		181 828,5	23 634,1	37 092,4	28 743,4	38 397,2	51 372,3	600,0	1 989,1
1.3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы, в том числе:	КЖКХ	182 964,9	22 838,3	21 951,4	12 020,0	25 339,7	60 044,6	1 200,0	39 570,9
	бюджет АГО		175 544,1	18 856,1	20 594,4	12 020,0	23 258,1	60 044,6	1 200,0	39 570,9
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		4 410,6	3 982,2	0,0	0,0	428,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 010,2	0,0	1 357,0	0,0	1 653,2	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Основное мероприятие 1: Оснащение автомобильных дорог средствами безопасности дорожного движения	КЖКХ	46 760,5	3 780,1	6 830,3	2 199,7	6 664,1	16 686,3	600,0	10 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО		46 760,5	3 780,1	6 830,3	2 199,7	6 664,1	16 686,3	600,0	10 000,0
1.3.2.	Основное мероприятие 2: Обеспечение безопасности дорожных условий	КЖКХ	132 507,2	19 058,2	13 505,5	9 820,3	16 594,0	43 358,3	600,0	29 570,9
	бюджет АГО		132 507,2	15 076,0	13 505,5	9 820,3	16 594,0	43 358,3	600,0	29 570,9
	Безвозмездны е поступления от физических и юридических лиц		3 982,2	3 982,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»	КЖКХ	1 615,6	0,0	1 615,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		258,6	0,0	258,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 357,0	0,0	1 357,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.4.	Основное мероприятие 4: «Реализация инициативных проектов»	КЖКХ	2 081,6	0,0	0,0	0,0	2 081,6	0,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		428,4	0,0	0,0	0,0	428,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 653,2	0,0	0,0	0,0	1 653,2	0,0	0,0	0,0
1.3.4.1	в том числе по мероприятиям: Установка десяти остановочных павильонов в г. Ангарске	КЖКХ	2 081,6	0,0	0,0	0,0	2 081,6	0,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		428,4	0,0	0,0	0,0	428,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 653,2	0,0	0,0	0,0	1 653,2	0,0	0,0	0,0

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.06.2024 № 843-па

«Таблица 2

О дорожных знаках, светофорных объектах и пешеходных переходах

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Год начала работ	Ед. изм.	Значение количественного показателя	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.							
						Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2026 годы												
1.1.	Основное мероприятие 1 Оснащение автомобильных дорог средствами безопасности дорожного движения												
1.1.1.	Мероприятие 1 Обустройство пешеходных переходов техническими средствами организации дорожного движения	2020	ед.	21	бюджет АГО	26 309,5	1 539,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	ед.	33			0,0	4 717,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2022	ед.	0			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2023	ед.	9			0,0	0,0	0,0	3 084,0	0,0	0,0	0,0
		2024	ед.	4			0,0	0,0	0,0	0,0	10 968,7	0,0	0,0
		2025	ед.	0			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0
		2026	ед.	8			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		6 000,0
1.1.2.	Мероприятие 2 Установка и замена дорожных знаков (по предписаниям ГИБДД и в случае сноса знаков при ДТП)	2020	ед./год	409	бюджет АГО	20 451,0	2 240,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	ед./год	444			0,0	2 113,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2022	ед./год	345			0,0	0,0	2 199,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		2023	ед./год	349			0,0	0,0	0,0	3 580,1	0,0	0,0	0,0
		2024	ед./год	382			0,0	0,0	0,0	0,0	5 717,6	0,0	0,0
		2025	ед./год	40			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0
		2026	ед./год	267			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.2.	Основное мероприятие 2	Обеспечение безопасности дорожных условий											
1.2.1.	Меро- прия- тие 3 Установка свето- форных объектов	2020	ед.	1	бюджет АГО 3 767,5	223,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	ед.	1		0,0	471,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	ед.	2		0,0	0,0	0,0	0,0	3 072,4	0,0	0,0	
1.3.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»												
1.3.1.	Осна- щение нерегу- лируемых пешеход- ных пере- ходов, приле- гающих непосред- ственно к образова- тельным организа- циям	2021	ед.	3	бюджет АГО 1 615,6	0,0	258,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						0,0	1 357,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.06.2024 № 843-па

«Приложение № 5
к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета
1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям	Днт=ОПнт / ОП х 100, где: Днт – доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям; ОПнт – общая протяженность автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям; ОП – общей протяженности автомобильных дорог общего пользования Ангарского городского округа Определяется в конце года по результатам экспертной оценки состояния дорожных покрытий
2.	Площадь автомобильных дорог, требующих капитального ремонта	Значение целевого показателя производится по факту на основе информации, предоставленной отделом капитального строительства КЖКХ. Уменьшение площади автомобильных дорог, требующих капитального ремонта, происходит за счет выполнения капитального ремонта автомобильных дорог (по данным муниципального контракта)
3.	Протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием	Значение целевого показателя рассчитывается как сумма протяженности всех автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием. Протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием увеличивается за счет вновь построенных автомобильных, а также в результате изменения вида покрытия
4.	Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	Значение целевого показателя рассчитывается как сумма протяженности всех сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности. Протяженность сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности, увеличивается за счет вновь построенных (приобретенных) сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности
5.	Количество ДТП по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения.	Данный целевой показатель определяется на основании сведений предоставленных оперативно-служебной деятельности ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу
6.	Площадь автомобильных дорог, введенных в эксплуатацию	Значение целевого показателя определяется, как сумма вновь построенных автомобильных дорог Ангарского городского округа и реконструированных дорог с увеличением площади автомобильных дорог (разрешения на ввод объектов в эксплуатацию (по дорогам))
7.	Площадь построенных тротуаров в городе Ангарске по улицам города	Значение целевого показателя определяется, как сумма площадей построенных тротуаров Ангарского городского округа (по данным муниципального контракта)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета
8.	Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	Значение целевого показателя определяется, как сумма площадей отремонтированных автомобильных дорог Ангарского городского округа (по данным муниципального контракта)
9.	Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов	Значение целевого показателя определяется, как сумма площадей отремонтированных внутриквартальных проездов Ангарского городского округа (по данным муниципального контракта)
10.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)» (на основании поданной заявке в Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области)	Значение целевого показателя определяется, как сумма протяженности автомобильных дорог, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)» (на основании поданной заявке в Министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области)
11.	Протяженность построенной автомобильной дороги, ввод которой осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство в рамках регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»	Значение целевого показателя определяется, как сумма протяженности автомобильных дорог, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство в рамках регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»
12.	Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	Значение целевого показателя определяется, как сумма площади отремонтированных внутриквартальных проездов, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие
13.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, отремонтированных в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	Значение целевого показателя определяется, как сумма протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, отремонтированных в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие
14.	Площадь автомобильных дорог, подлежащих содержанию в соответствии с действующими нормами содержания автомобильных дорог	Значение целевого показателя определяется, с нарастающим итогом за период реализации Муниципальной Программы с учетом вновь построенных автомобильных дорог (разрешения на ввод объектов в эксплуатацию (по дорогам))
15.	Протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений	Нобщ.=Ннг+Нп, где: Нобщ. – общая протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений; Ннг – общая протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений на начало года; Нп – общая протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений с учетом вновь построенных (приобретенных) сетей
16.	Количество обустроенных пешеходных переходов, остановочных пунктов	Значение целевого показателя определяется, как сумма обустроенных пешеходных переходов и остановочных пунктов (по данным муниципального контракта)
17.	Количество обустроенных пешеходных переходов	Значение целевого показателя определяется, как сумма обустроенных пешеходных переходов (по данным муниципального контракта)
18.	Количество обустроенных остановочных пунктов	Значение целевого показателя определяется, как сумма обустроенных остановочных пунктов (по данным муниципального контракта)
19.	Количество обслуживаемых дорожных знаков	Значение целевого показателя определяется, суммированием обслуживаемых дорожных знаков и вновь установленных дорожных знаков (по данным муниципального контракта)
20.	Количество реализованных инициативных проектов	Значение целевого показателя рассчитывается как сумма реализованных инициативных проектов (определяется по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнение работ)
21.	Количество установленных остановочных пунктов	Значение целевого показателя рассчитывается как сумма установленных остановочных пунктов (определяется по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнение работ)
22.	Площадь нанесенной дорожной разметки	Значение целевого показателя определяется, суммированием площадей нанесенной дорожной разметки (по данным муниципального контракта)
23.	Количество установленных светофоров (в том числе типа Т7)	Значение целевого показателя определяется, как сумма установленных светофоров (по данным муниципального контракта)
24.	Количество установленных светофорных объектов (в том числе типа Т7)	Значение целевого показателя определяется, как сумма установленных светофорных объектов (по данным муниципального контракта)
25.	Количество обслуживаемых светофорных объектов	Значение целевого показателя определяется, суммированием обслуживаемых светофорных объектов и вновь установленных светофорных объектов (по данным муниципального контракта)
26.	Количество обследованных искусственных сооружений на автомобильных дорогах	Значение целевого показателя определяется, как сумма обследованных искусственных сооружений на автомобильных дорогах (по данным муниципального контракта)
27.	Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям	Значение целевого показателя определяется, как сумма оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов прилегающих к непосредственно к образовательным организациям, в рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения» (на основании поданной заявке в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области)

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024 № 846-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 22.12.2017 № 1991-па «Об определении гарантирующих организаций в отношении централизованных систем водоснабжения и водоотведения муниципального образования Ангарский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, руководствуясь постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.06.2017 № 1176-па «Об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения Ангарского городского округа на период до 2031 года», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 22.12.2017 № 1991-па «Об определении гарантирующих организаций в отношении централизованных систем водоснабжения и водоотведения муниципального образования Ангарский городской округ» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 17.04.2018 № 494-па, от 15.11.2019 № 1184-па, от 16.03.2020 № 218-па, от 18.09.2020 № 776-па, от 29.01.2021 № 36-па, от 10.12.2021 № 1100-па, от 05.09.2023 № 1385-па, от 07.02.2024 № 135-па), далее – Постановление, следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Перечень бесхозных сетей водоснабжения, расположенных на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Приложение № 2 «Перечень бесхозных сетей водоотведения, расположенных на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Белоус Д.С.) подготовить передаточные акты на следующие объекты:

2.1. Указанные в строках 6-15 приложения № 1 к настоящему постановлению;

2.2. Указанные в строках 60-107 приложения № 2 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному унитарному предприятию Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» подписать передаточный акт на объекты, указанные в подпунктах 2.1, 2.2 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 846-па

«Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 22.12.2017 № 1991-па

ПЕРЕЧЕНЬ
бесхозных сетей водоснабжения,
расположенных на территории Ангарского городского округа

№	Наименование объекта	Адрес	Протяженность, м
1.	Трубопровод водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, от ПГ-2 по улице Преображенская до территории Общества с ограниченной ответственностью «Аргон»	185
2.	Сеть водоснабжения с водопроводными колодцами (в количестве 4 шт.)	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Старица, от улицы Алешина до улицы Новоселовская и по улице Новоселовская	286
3.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, вдоль улицы Кропоткина (от улицы Кировская до улицы Покровского) и улицы Покровского (от улицы Кропоткина до улицы Нестерова)	646
4.	Сеть водоснабжения	От водопроводного колодца до границ земельного участка жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, село Савватеевка, улица Мичурина, дом 28	44
5.	Сети водоснабжения	На участке пересечения улиц Кожедуба и Нахимовская до жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Северный, улица Нахимовская, дом 60	65
6.	Сети водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, вдоль улицы Мира (от улицы Чайковского до улицы Зеленая)	248
7.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Байкальск, улица Летняя (от магистрали к жилому дому 25)	172
8.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Китой, Садовое некоммерческое товарищество «Лесник» вдоль улицы Центральная (от улицы Марата, ПГ-1550 до улицы Майская) и вдоль улицы Майская (от улицы Центральная до водопроводного колодца жилого дома 16)	172
9.	Участок водопроводной сети	Иркутская область, Ангарский городской округ, село Савватеевка, улица Токарева, улица Полевая	-
10.	Сети холодного водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Новый-4, жилые дома 1, 2, 2а, 3, 4, 4а, 5а, 6, 6а, 15, 16, 18, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 25а, 26а, 27а, 29, 36, 45, 46, 47, 49, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83	-

№	Наименование объекта	Адрес	Протяженность, м
11.	Трубопровод водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, вдоль улицы Нестерова (от улицы Кировская, ПГ-731 в сторону улицы Покровской)	643
12.	Трубопровод водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, вдоль улицы Нестерова (от улицы Новгородской до улицы Обручева)	190
13.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 22, дом 18	155,7
14.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 34	118
15.	Сеть водоснабжения	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 33, дом 25	170,80

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 846-па

«Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 22.12.2017 № 1991-па

ПЕРЕЧЕНЬ
бесхозных сетей водоотведения,
расположенных на территории Ангарского городского округа

№	Наименование объекта	Адрес	Кол-во, ед.	Протяженность, м
1.	Канализационные выпуски	Иркутская область, город Ангарск, квартал 207/210, дом 21 (1 шт.)	1	4
2.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 23, дом 10а (4 шт.)	4	164
3.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 271, дома: 1(1 шт.); 2 (1 шт.); 3 (1 шт.); 4 (1 шт.); 5 (1 шт.); 7 (1 шт.); 8 (1 шт.); 9 (1 шт.); 10 (1 шт.); 11 (1 шт.); 12 (1 шт.); 13 (1 шт.); 14 (1 шт.); 15 (1 шт.); 16 (1 шт.)	15	-
4.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 277, дома: 14 (1 шт.); 17/17А (2 шт.); 18 (7 шт.); 19 (3 шт.); 20 (11 шт.)	24	-
5.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 278, дома: 1 (2 шт.); 3 (2 шт.); 4 (2 шт.); 5 (4 шт.); 6 (5 шт.); 8 (4 шт.)	19	-
6.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 77, дома: 7 (4 шт.); 8 (3 шт.)	7	28
7.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 85, дома: 9а (3 шт.); 23 (3 шт.)	6	19
8.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 88, дома: 2 (3 шт.); 6 (3 шт.)	6	30
9.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 89, дом 30 (3 шт.)	3	12
10.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 91, дом 13 (3 шт.)	3	12
11.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 92, дом 17 (3 шт.)	3	13
12.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 92/93, дом 11 (3 шт.)	3	34
13.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 94, дома: 1 (2 шт.); 2 (2 шт.); 3 (1 шт.); 3А/3Б (11 шт.); 4 (2 шт.); 5 (2 шт.); 9 (1 шт.); 10 (1 шт.); 11 (1 шт.); 12 (3 шт.); 13 (1 шт.); 14 (2 шт.); 15 (1 шт.); 16 (2 шт.); 18 (2 шт.); 19 (1 шт.); 20 (2 шт.); 21 (1 шт.); 22 (2 шт.); 23 (2 шт.); 25 (2 шт.); 26 (2 шт.); 27 (2 шт.); 101 (1 шт.); 102 (1 шт.); 103 (1 шт.); 104 (1 шт.); 105 (1 шт.);106 (1 шт.)	54	-
14.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 96, дома: 1 (2 шт.); 2 (2 шт.); 3 (2 шт.); 4 (2 шт.)	8	-
15.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 22, дом 15	4	-
16.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 29, дома: 2 (20 шт.); 4 (8 шт.); 6А (3 шт.); 7 (10 шт.); 10 (21 шт.); 20 (6 шт.); 25 (2 шт.); 28 (4 шт.)	74	-
17.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 7А, дома: 1 (1 шт.); 2 (1 шт.); 6 (5 шт.); 7 (5 шт.); 8 (6 шт.); 9 (2 шт.); 10 (4 шт.)	24	-
18.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, ул. Ворошилова, дом 52 (2 шт.)	2	-
19.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 92, дома: 2 (4 шт.); 3 (1 шт.); 4 (1 шт.); 5 (1 шт.); 6 (1 шт.); 14 (2 шт.); 15 (1 шт.); 18 (3 шт.); 19 (4шт.); 24 (1 шт.); 25 (1 шт.); 26 (1 шт.); 27 (2 шт.); 28 (1 шт.)	24	-
20.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 92/93, дома: 2 (2 шт.); 3 (2 шт.); 4 (1 шт.); 7 (2 шт.); 7А (1 шт.); 8 (4 шт.); 9 (2 шт.); 10 (1 шт.); 12 (1 шт.); 13 (1 шт.); 14 (1 шт.); 16 (1 шт.); 17(1 шт.); 19 (4 шт.); 21 (2 шт.)	26	-
21.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 95, дома: Б (4 шт.); 1 (1 шт.); 3 (1 шт.); 4 (2 шт.); 5 (2 шт.); 6 (4 шт.); 7 (3 шт.); 8 (1 шт.); 9 (3 шт.); 18 (1 шт.); 22 (13 шт.); 23 (2 шт.); 24 (4 шт.)	36	-
22.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 6, дома: 1 (4 шт.); 2/2А (10 шт.); 3 (9 шт.); 4 (8 шт.); 6 (2 шт.); 9 (1 шт.); 11 (3 шт.); 12 (5 шт.); 13/13А (5 шт.); 14 (1 шт.); 15 (5 шт.); 18 (6 шт.); 19 (3 шт.); 20 (3 шт.); 21 (4 шт.)	69	156

№	Наименование объекта	Адрес	Кол-во, ед.	Протяженность, м
23.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 6А, дома: 1 (5 шт.); 2 (1 шт.); 3 (1 шт.); 4 (1 шт.); 5 (2 шт.); 7 (5 шт.); 8 (2 шт.); 9 (2 шт.); 13 (3 шт.); 15 (2 шт.); 15Б (1 шт.); 17 (2 шт.); 18 (2 шт.); 21 (8 шт.); 23В (1 шт.); 25 (25 шт.); 26 (21 шт.); 27 (10 шт.); 28 (4 шт.); 29 (13 шт.); 30 (3 шт.); 31 (4 шт.); 40 (3 шт.); 41 (9 шт.); 45 (1 шт.); 47 (4 шт.); 48 (4 шт.)	138	-
24.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 7, дома: А (4 шт.); Б (3 шт.); В (3 шт.); Г (3шт.); 1 (8 шт.); 3 (3 шт.); 4 (2 шт.); 5 (2 шт.); 6 (2 шт.); 7 (3 шт.); 8 (5 шт.); 9 (3 шт.); 10 (6 шт.); 11 (2 шт.); 12 (5 шт.); 12А (3 шт.); 13 (2 шт.); 14б (8 шт.); 15 (13 шт.); 16 (16 шт.); 17 (7 шт.); 24 (4 шт.); 28 (4 шт.)	111	389
25.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Озерная, дома: 1 (3 шт.); 3 (2 шт.)	5	40
26.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон Китой, улица Партизанская, дома: 46 (4 шт.); 48 (10 шт.)	14	91
27.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон Китой, улица Заводская, дом 11 (1 шт.)	1	3
28.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон Китой, улица Советская, дома: 1 (5 шт.); 4 (7 шт.); 6 (5 шт.)	17	68
29.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон Китой, улица Коммунистическая, дома: 1 (3 шт.), 3 (2 шт.), 5 (4 шт.)	9	35
30.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 19, дома: 2 (8 шт.); 4 (3 шт.); 5 (3 шт.); 6а (1 шт.); 6б (4 шт.); 7 (4 шт.); 8 (10 шт.); 9 (3 шт.); 10а (1 шт.); 11 (1 шт.); 12 (8 шт.); 13 (7 шт.)	53	207
31.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 10, дома: 46 (20 шт.); 47 (5 шт.); 48 (1 шт.)	26	139
32.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 12а, дом 7 (6 шт.)	6	76
33.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, микрорайон 22, дома: 1 (13 шт.); 2 (7 шт.); 3 (8 шт.); 4 (9 шт.); 5 (9 шт.); 11 (6 шт.); 12 (7 шт.); 16 (4 шт.); 21 (6 шт.); 41 (2 шт.)	71	321
34.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 1, дом 6	3	-
35.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 120, дома: 1, 2, 21, 22 (16 шт.); 18, 19 (6 шт.); 16 (3 шт.)	25	-
36.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 16, дома: 1, 2	4	-
37.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 18, дома: 3, 15	5	-
38.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 19, дома: 1-13	33	-
39.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 20, дома: 1, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15	22	-
40.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 21, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18	17	-
41.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 22, дома: 24, 36, 37	6	-
42.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 23, дома: 1-13	37	-
43.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 24, дома: 1-14	32	-
44.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 30, дома: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 23, 27	18	-
45.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 31, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13	19	-
46.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 33, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 23, 24, 25, 26	28	-
47.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 34, дома: 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	16	-
48.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 47, дома: 10, 14, 29	9	-
49.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 49, дом 14	2	-
50.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 52, дома: 5, 6	6	-
51.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 53, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22	46	-
52.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 77, дом 6	3	-
53.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 78, дом 1	1	-
54.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 209, дома: 2, 3, 4, 5	7	-
55.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 8, дома: 6 (4шт.); 14 (3 шт.)	7	-
56.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 84, дом 1	2	-
57.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 85, дом 16	3	-
58.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 86, дом 6	4	-
59.	Канализационные выпуски	г. Ангарск, квартал 91, дом 18	1	-
60.	Сеть водоотведения	г. Ангарск, микрорайон Байкальск, улица Жданова, между домами 29 и 32	-	-
61.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 1	-	8
62.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 18	-	32
63.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 19	-	25
64.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 2	-	15
65.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 21	-	12
66.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 23а	-	8

№	Наименование объекта	Адрес	Кол-во, ед.	Протяженность, м
67.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 23б		10
68.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 24	-	20
69.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 25	-	42
70.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 26	-	36
71.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 3	-	24
72.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 36	-	21
73.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 39	-	21
74.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 4	-	53
75.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 44	-	49
76.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 47	-	7
77.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, квартал 1, дом 5	-	28
78.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Березовая, дом 19	-	6
79.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Березовая, дом 1а	-	9
80.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Березовая, дом 21	-	10
81.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Детсадовская, дом 4	-	15
82.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 1	-	19
83.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 12а	-	6
84.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 13	-	20
85.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 2	-	34
86.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 3	-	12
87.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 4	-	3
88.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 5	-	12
89.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 6	-	12
90.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 7	-	4
91.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 8	-	20
92.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Ленина, дом 9	-	4
93.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Нагорная, дом 45	-	14,5
94.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Нагорная, дом 47	-	14
95.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 25	-	8
96.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 27	-	8
97.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 29	-	20
98.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 31	-	12
99.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 33	-	8
100.	Канализационные выпуски	Иркутская обл., п. Мегет, улица Садовая, дом 35	-	4
101.	Участок канализационной сети	Иркутская обл., с. Савватеевка, улица Токарева, улица Полевая	-	-
102.	Трубопровод хозяйственно-бытовой канализации	г. Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 47, дом 6	-	-
103.	Сети канализации	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Новый-4, жилые дома 1, 2, 2а, 3, 4, 4а, 5а, 6, 6а, 15, 16, 18, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 25а, 26а, 27а, 29, 36, 45, 46, 47, 49, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83	-	-
104.	Сети водоотведения	г. Ангарск, микрорайон 22, дом 18	-	-
105.	Сети водоотведения	г. Ангарск, микрорайон 29, дом 34	-	-
106.	Сети водоотведения	г. Ангарск, микрорайон 32, дом 16/16б	-	-
107.	Сети водоотведения	г. Ангарск, микрорайон 33, дом 25	-	-

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024

№ 847-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1886-па, от 29.12.2023 № 2019-па, от 12.02.2024 № 170-па, от 04.03.2024 № 301-па, от 04.04.2024 № 514-па, от 16.05.2024 № 701-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Объем финансирования Программы – 751 600,2 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 163 662,9 тыс. рублей; 2021 год – 107 262,1 тыс. рублей; 2022 год – 267 046,4 тыс. рублей; 2023 год – 135 516,7 тыс. рублей; 2024 год – 59 578,3 тыс. рублей; 2025 год – 9 266,9 тыс. рублей; 2026 год – 9 266,9 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет АГО – 156 211,8 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 145 626,0 тыс. рублей; 3) федеральный бюджет – 27 804,3 тыс. рублей; 4) публично-правовая компания «Фонд развития территорий» – 421 958,1 тыс. рублей. 3. По подпрограммам: 1) «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2020-2026 годы – 32 497,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 13 141,3 тыс. рублей; 2021 год – 3 793,8 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 5 014,4 тыс. рублей; 2024 год – 10 547,6 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2) «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2020-2026 годы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 3) «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2020-2026 годы – 9 395,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 2 822,0 тыс. рублей; 2021 год – 3 068,0 тыс. рублей; 2022 год – 2 970,2 тыс. рублей; 2023 год – 535,5 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 4) «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2026 годы – 184 259,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 41 066,0 тыс. рублей; 2021 год – 29 889,6 тыс. рублей; 2022 год – 38 304,1 тыс. рублей; 2023 год – 30 474,3 тыс. рублей; 2024 год – 25 991,6 тыс. рублей; 2025 год – 9 266,9 тыс. рублей; 2026 год – 9 266,9 тыс. рублей; 5) «Переселение граждан» на 2020-2026 годы – 525 448,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 106 633,6 тыс. рублей; 2021 год – 70 510,7 тыс. рублей; 2022 год – 225 772,1 тыс. рублей; 2023 год – 99 492,5 тыс. рублей; 2024 год – 23 039,1 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.».
--	---

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования составляет 751 600,2 тыс. рублей, в том числе:

2020 год – 163 662,9 тыс. рублей;

2021 год – 107 262,1 тыс. рублей;

2022 год – 267 046,4 тыс. рублей;

2023 год – 135 516,7 тыс. рублей;

2024 год – 59 578,3 тыс. рублей;

2025 год – 9 266,9 тыс. рублей;

2026 год – 9 266,9 тыс. рублей.».

1.3. Строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5» и «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 5» паспорта Подпрограммы 5 раздела 12 «Подпрограмма «Переселение граждан» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5	Общий объем финансирования составляет 525 448,0 тыс. рублей, из них: 1) общий объем финансирования за счет средств бюджета АГО составляет 51 159,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 6 422,1 тыс. рублей; 2021 год – 1 422,5 тыс. рублей; 2022 год – 13 078,1 тыс. рублей; 2023 год – 10 131,0 тыс. рублей; 2024 год – 20 106,1 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей;
---	---

	2) общий объем финансирования за счет средств бюджета Иркутской области составляет 52 330,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 33 715,9 тыс. рублей; 2021 год – 5 693,7 тыс. рублей; 2022 год – 8 756,4 тыс. рублей; 2023 год – 4 030,8 тыс. рублей; 2024 год – 133,30 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 3) общий объем финансирования за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий», составляет 421 958,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 66 495,6 тыс. рублей; 2021 год – 63 394,5 тыс. рублей; 2022 год – 203 937,6 тыс. рублей; 2023 год – 85 330,7 тыс. рублей; 2024 год – 2 799,7 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 5	1. Приобретено 2 жилых помещения для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, по решениям суда. 2. Снесено 7 942,0 кв.м аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017. 3. Расселено из многоквартирных домов, признанных аварийными, за 2020-2024 годы 7 457,15 кв. м. 4. Переселено из многоквартирных домов, признанных аварийными, за 2020-2024 годы 450 человек. 5. Расселено в 2020 году многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными после 1 января 2017 года, 569,6 кв. м. 6. Переселено из многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными после 1 января 2017 года, в 2020 году 26 человек. 7. Расселено из многоквартирного дома № 30 квартала 89 города Ангарска, признанного аварийным и подлежащим сносу, 307,9 кв. м. 8. Компенсацию платы по договору найма жилого помещения, получают 9 семей.».

1.4. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 13 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах муниципальной программы «Доступное жилье» на 2020-2026 годы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 15 «Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, подлежащих сносу или реконструкции» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 16 «План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, по способам переселения» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 5 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 17 «План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 6 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 18 «Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 7 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Головкова М.Э. и заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 847-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель, предоставляющего году реализации Программы	Значение целевого показателя по годам	Значение целевого показателя по годам							
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Программа АГО «Доступное жилье» на 2020-2026 годы												
Цель Программы: Обеспечение населения качественным, комфортным и доступным жильем												
	Целевой показатель 1 Программы: Численность населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	чел.	2160	2 171	2 261	2 148	2 232	2 209	2 219	2 195	2 171	
	Целевой показатель 2 Программы: Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	%	7,6	6,4	11,5	8,6	15,1	13,3	6,2	6,3	6,4	
	Целевой показатель 3 Программы: Количество человек, улучшивших жилищные условия либо получивших государственную или муниципальную поддержку в результате реализации Программы	чел.	641	1 564*	520	269	347	275	117	92	92	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 2.1: Предоставление жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма									
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 3 «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2020-2026 годы									
	Всего, в том числе:	КУМИ	9 395,7	2 822,0	3 068,0	2 970,2	535,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ	9 395,7	2 822,0	3 068,0	2 970,2	535,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 3.1: Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья									
-	бюджет АГО	КУМИ	8 823,5	2 785,6	3 067,7	2 970,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 3.2: Предоставление работникам бюджетной сферы жилых помещений по договору купли-продажи									
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3: Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации процентных ставок по полученным кредитам									
-	бюджет АГО	КУМИ	36,7	36,4	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4.	Основное мероприятие 3.4: Предоставление работникам бюджетной сферы жилых помещений									
-	бюджет АГО	КУМИ	535,5	0,0	0,0	0,0	535,5	0,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2026 годы									
	Всего, в том числе:	КУМИ	184 259,4	41 066,0	29 889,6	38 304,1	30 474,3	25 991,6	9 266,9	9 266,9
	бюджет АГО	КУМИ	63 159,2	8 704,5	8 525,3	9 080,9	9 047,8	9 266,9	9 266,9	9 266,9
	бюджет Иркутской области	КУМИ	93 295,9	28 674,3	13 314,6	21 491,1	16 387,2	13 428,7	0,0	0,0
	федеральный бюджет	КУМИ	27 804,3	3 687,2	8 049,7	7 732,1	5 039,3	3 296,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 4.1: Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства									
-	Всего, в том числе:	КУМИ	184 111,0	40 939,5	29 867,7	38 304,1	30 474,3	25 991,6	9 266,9	9 266,9
-	бюджет АГО	КУМИ	63 010,8	8 578,0	8 503,4	9 080,9	9 047,8	9 266,9	9 266,9	9 266,9
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	93 295,9	28 674,3	13 314,6	21 491,1	16 387,2	13 428,7	0,0	0,0
-	федеральный бюджет	КУМИ	27 804,3	3 687,2	8 049,7	7 732,1	5 039,3	3 296,0	0,0	0,0
4.1.1.	Мероприятие 1: Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	КУМИ	18 535,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1,4	9 266,9	9 266,9
-	бюджет АГО	КУМИ	18 535,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1,4	9 266,9	9 266,9
4.1.2.	Мероприятие 2: Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении ребенка	КУМИ	376,2	91,8	135,6	148,8	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	376,2	91,8	135,6	148,8	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Мероприятие 3: Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	КУМИ	165 199,6	40 847,7	29 732,1	38 155,3	30 474,3	25 990,2	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ	44 475,6	8 578,0	8 503,4	9 080,9	9 047,8	9 265,5	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	КУМИ	92 919,7	28 582,5	13 179,0	21 342,3	16 387,2	13 428,7	0,0	0,0
	федеральный бюджет	КУМИ	27 804,3	3 687,2	8 049,7	7 732,1	5 039,3	3 296,0	0,0	0,0
4.2.	Основное мероприятие 4.2: Предоставление молодым семьям компенсации процентных ставок по полученным кредитам									
-	бюджет АГО	КУМИ	148,4	126,5	21,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Подпрограмма 5 «Переселение граждан» на 2020-2026 годы									
	Всего, в том числе:	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	525 448,0	106 633,6	70 510,7	225 772,1	99 492,5	23 039,1	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	51 159,8	6 422,1	1 422,5	13 078,1	10 131,0	20 106,1	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	52 330,1	33 715,9	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.1.	Основное мероприятие 5.1: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»									
-	Всего, в том числе:	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	497 875,0	80 566,6	70 510,7	225 772,1	99 492,5	21 533,1	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	45 483,1	2 251,4	1 422,5	13 078,1	10 131,0	18 600,1	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
-	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
5.1.1.	Мероприятие 1: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень много-квартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа	КУМИ	9 269,4	0,0	0,0	9 269,4	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ	9 269,4	0,0	0,0	9 269,4	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.2.	Мероприятие 2: Снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа	МКУ «СМХ»	19 539,6	0,0	338,0	500,0	143,8	18 557,8	0,0	0,0
	бюджет АГО	КЖКХ, МКУ «СМХ»	19 539,6	0,0	338,0	500,0	143,8	18 557,8	0,0	0,0
5.1.3.	Мероприятие 3: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень много-квартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	469 066,0	80 566,6	70 172,7	216 002,7	99 348,7	2 975,3	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
-	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	16 674,1	2 251,4	1 084,5	3 308,7	9 987,2	42,3	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
-	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
5.2.	Основное мероприятие 5.2: Обеспечение жильем граждан, проживающих в многоквартирных домах серии 1-335, признанных аварийными после 1 января 2017 года									
-	Всего, в том числе:	КУМИ	26 067,0	26 067,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ	4 170,7	4 170,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 896,3	21 896,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Основное мероприятие 5.3: Переселение граждан, проживающих в многоквартирном доме № 30 квартала 89 города Ангарска, признанного аварийным и подлежащим сносу									
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.	Основное мероприятие 5.4: Предоставление гражданам, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, компенсации платы по договору найма жилого помещения									
-	бюджет АГО	КУМИ	1 506,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 506,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 847-па

«Приложение № 13
к Программе

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ
(РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ДОСТУПНОЕ ЖИЛЬЕ» НА 2020-2026 ГОДЫ

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпро- граммы, основного мероприятия, це- левого показателя	Ед. изм.	За весь период реализа- ции	Планируемые значения объемов финансиро- вания и целевых показателей в рамках реали- зации национальных (региональных) проектов по годам						
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1.	Национальный проект: «Жилье и городская среда»									
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	497 875,0	80 566,6	70 510,7	225 772,1	99 492,5	21 533,1	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	45 483,1	2 251,4	1 422,5	13 078,1	10 131,0	18 600,1	0,0	0,0
	областной бюд- жет	тыс. руб.	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
	публично-право- вая компания «Фонд развития территорий»	тыс. руб.	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект: «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»									
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	497 875,0	80 566,6	70 510,7	225 772,1	99 492,5	21 533,1	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	45 483,1	2 251,4	1 422,5	13 078,1	10 131,0	18 600,1	0,0	0,0
	областной бюд- жет	тыс. руб.	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
	публично-право- вая компания «Фонд развития территорий»	тыс. руб.	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма: «Переселение граждан» на 2020-2026 годы									
1.1.1.1.	Основное мероприятие: Мероприятия в рамках реализации регионального про- екта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»									
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	497 875,0	80 566,6	70 510,7	225 772,1	99 492,5	21 533,1	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	45 483,1	2 251,4	1 422,5	13 078,1	10 131,0	18 600,1	0,0	0,0
	областной бюд- жет	тыс. руб.	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
	публично-право- вая компания «Фонд развития территорий»	тыс. руб.	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	Мероприятие 1: Переселение граждан из аварий- ного жилищного фонда Иркутской области, включен- ного в перечень многоквартирных домов, признан- ных в установлен- ном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сно- су, за счет средств бюджета АГО	тыс. руб.	9 269,4	0,0	0,0	9 269,4	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам						
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
-	бюджет АГО	тыс. руб.	9 269,4	0,0	0,0	9 269,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.1.	Целевой показатель 1: Количество приобретенных жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, по решениям суда	шт.	2	0	0	2	0	0	0	0
1.1.1.1.2.	Мероприятие 2: Снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета АГО	тыс. руб.	19 539,6	0,0	338,0	500,0	143,8	18 557,8	0,0	0,0
-	бюджет АГО	тыс. руб.	19 539,6	0,0	338,0	500,0	143,8	18 557,8	0,0	0,0
1.1.1.1.2.1.	Целевой показатель 2: Площадь снесенного аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017	кв. м	7 942,0	0	521,4	700,2	65,0	6 655,4	0	0
1.1.1.1.3.	Мероприятие 3: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой публично-правовой компании «Фонд развития территорий»	тыс. руб.	469 066,0	80 566,6	70 172,7	216 002,7	99 348,7	2 975,3	0,0	0,0
-	бюджет АГО	тыс. руб.	16 674,1	2 251,4	1 084,5	3 308,7	9 987,2	42,3	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	тыс. руб.	30 433,8	11 819,6	5 693,7	8 756,4	4 030,8	133,3	0,0	0,0
-	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	тыс. руб.	421 958,1	66 495,6	63 394,5	203 937,6	85 330,7	2 799,7	0,0	0,0
1.1.1.1.3.1.	Целевой показатель 3: Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда	кв.м	7 457,15*	2 296,5	1 231,3	2 737,9	1 993,9	168,05	0	0
1.1.1.1.3.2.	Целевой показатель 4: Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда	чел.	450*	75	69	170	159	10	0	0

* На основании решения Ангарского городского суда от 16.04.2023 многоквартирный дом по адресу: п. Мегет, ул. Детсадовская, дом 7, исключен из региональной адресной программы Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019-2025 годах», в связи с чем 20 расселенных жилых помещений данного дома общей площадью 970,5 кв.м (в 2020 году – 530,2 кв.м, в 2021 году –145,3 кв.м, в 2022 году – 295 кв.м), численностью переселенных граждан 33 человека (в 2020 году – 13 человек, в 2021 году – 6 человек, в 2022 году – 14 человек) при расчете значений целевых показателей в результате реализации Программы не учитываются.

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Всего по этапу 2020 года	2 239,5	96 025 936,78	1 748,3	1 662,3	72 775 709,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86	491,2	491,2	23 250 227,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	491,2	23 250 227,78	278	0,00	0,00	213,2
2	Всего по этапу 2021 года	3 044,5	171 057 182,08	1 059,1	707,9	34 417 844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	351,2	1 985,4	2 061,9	136 639 338,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 061,9	136 639 338,08	2 061,9	0,00	0,00	0,00
3	Всего по этапу 2022 года	2 173,15	151 491 845,60	345,15	114,45	6 758 252,50	0,00	0,00	0,00	0,00	230,7	1 828,0	1 884,3	144 733 593,10	0,00	669,6	48 248 225,21	0,00	0,00	0,00	1 214,7	96 483 367,89	1 884,3	0,00	0,00	0,00

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 6
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 847-па

«Приложение № 17
к Программе

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017

№ п/п		Этапы расселения										Справочно: Рас- четная сумма эконо- мии бюджетных средств		Справочно: Возмещение части стоимо- сти жилых помещений	
чел.	Число жителей, планируемых к переселению				Коли- чество рассе- ляемых жилых помеще- ний	Источники финанси- рования программы		Средства				Средства			
	Всего		в том чис- ле:												
ед.	собственность граждан		муниципальная собственность		Всего	в том числе:		в том числе:							
ед.															
ед.															
кв. м															
кв. м															
кв. м															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.															
руб.</															

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

торые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.5.Порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.6.Порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.7.По вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.8.Порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.3.2.9.Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется бесплатно.

1.3.3.При устном обращении заявителя (лично или по телефону) муниципальный служащий Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.

1.3.4.Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок.

1.3.5.Если муниципальный служащий Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

1.3.6.Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

1) изложить обращение в письменной форме;

2) назначить другое время для консультаций.

1.3.7.Муниципальный служащий Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

1.3.8.Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

1.3.9.Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.10. По письменному обращению Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.2 подраздела 1.3 раздела 1 настоящего административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.11. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.12. На официальном сайте Ангарского городского округа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

1.3.12.1. О месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров.

1.3.12.2. Справочные телефоны муниципальных служащих Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии).

1.3.12.3. Адрес официального сайта Ангарского городского округа, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.3.13. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.14. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией Ангарского городского округа с учетом требований к информированию, установленных административным регламентом.

1.3.15. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1.1.Муниципальная услуга «Заключение договора о передаче в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации» на территории Ангарского городского округа.

2.2.НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1.Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом.

2.2.2.При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.2.2.1.Федеральной налоговой службой.

2.2.2.2.Министерством внутренних дел Российской Федерации.

2.2.2.3.Публично-правовой компанией «Роскадастр» в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.2.2.4.Органами местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.3. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1.Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1.1.Решение о заключении договора передачи жилого помещения в собственность граждан с приложением проекта договора о передаче жилого помещения в собственность граждан (далее – договор приватизации);

2.3.1.2.Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1.Муниципальная услуга предоставляется в течение двух месяцев со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, путем направления заявителю одного из результатов, указанных в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента.

В случае представления заявления через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ его получения не указан заявителем.

2.4.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

В случае обращения заявителя в многофункциональный центр за предоставлением муниципальной услуги, многофункциональный центр в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, направляет через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области (при наличии технической возможности), либо в электронном виде посредством электронной почты, в Уполномоченный орган сканированные образы документов, полученные от заявителя.

2.4.3.Документы, полученные от заявителя, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, передаются в письменной форме на бумажном носителе в Уполномоченный орган.

2.5. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

2.5.1.1.Конституция Российской Федерации.

2.5.1.2.Жилищный кодекс Российской Федерации.

2.5.1.3.Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации».

2.5.1.4.Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.5.1.5.Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.1.6.Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.5.1.7.Устав Ангарского городского округа.

2.5.1.8.Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты Ангарского городского округа.

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

2.6.1.Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.6.1.1.Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Если в приватизации жилого помещения участвует несколько граждан Российской Федерации, то заявление подписывается всеми гражданами Российской Федерации, достигшими возраста 14 лет и имеющими право на участие в приватизации жилого помещения, лично либо их представителем.

В случаях, когда в жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, с заявлением от их имени обращаются родители (усыновители), опекуны с предварительного разрешения органов опеки и попечительства либо по инициативе указанных органов.

В случаях, когда в жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, с заявлением самостоятельно обращаются указанные несовершеннолетние граждане с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства.

В случае смерти родителей (усыновителей), а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние, не достигшие возраста 14 лет, с заявлением от их имени обращаются их законные представители с предварительного разрешения органов опеки и попечительства или при необходимости по инициативе таких органов.

В случае смерти родителей (усыновителей), а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет, с заявлением самостоятельно обращаются указанные несовершеннолетние граждане с согласия их законных представителей и органов опеки и попечительства.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

2.6.1.2.Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

2.6.1.3.Документы, удостоверяющие личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста.

2.6.1.4.Документы, подтверждающие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации.

2.6.1.5.Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене фамилии, имени, отчества или иные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии, копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения.

2.6.1.6. Правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение (договор социального найма либо ордер), решение суда (при наличии), подтверждающее право пользования занимаемым жилым помещением на условиях социального найма или утрату такого права (предоставляемых заявителем в случае отсутствия данных документов в Уполномоченном органе).

2.6.1.7.Адресные справки, подтверждающие регистрацию по месту жительства заявителя и членов его семьи, и (или) решение суда об установлении факта совместного проживания заявителя и указанных им в письменном заявлении членов его семьи.

2.6.1.8.Справку организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию, содержащую сведения о потребительских качествах и общей площади жилого помещения.

2.6.1.9.Справку организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации или иного уполномоченного органа, подтверждающую, что ранее по месту(ам) жительства право на приватизацию жилья не было использовано (для заявителя и членов его семьи, достигших совершеннолетия до 01.01.1998).

Дополнительно предоставляются справки с предыдущего места жительства за период с 11.07.1991 до момента регистрации по месту жительства на день подачи заявления либо решение суда об установлении юридического факта проживания с указанием адреса и периода проживания по данному адресу.

2.6.1.10. Военный билет или выписка из личного дела, подтверждающие период прохождения срочной службы или военной службы по контракту (предоставляется в отношении заявителя или члена семьи, имеющего право на приватизацию жилого помещения, при отсутствии регистрационного учета в жилом помещении на период прохождения службы).

2.6.1.11. Вступивший в законную силу приговор суда, а также документ, подтверждающий отбывание наказания гражданами, осужденными к лишению свободы (предоставляется в отношении заявителя или члена семьи, имеющего право на приватизацию жилого помещения, при отсутствии регистрационного учета в жилом помещении на период отбывания наказания).

2.6.1.12. Документы, подтверждающие согласие всех имеющих право на приватизацию жилого помещения совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе временно отсутствующих граждан, на приобретение жилого помещения в собственность либо отказ данных граждан от участия в договоре приватизации в форме заявления, удостоверенного в нотариальном порядке.

2.6.1.13. Решение о даче согласия на заключение договора приватизации, выданное органом опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве в случаях, когда передача жилых помещений в собственность граждан осуществляется с разрешения органов опеки и попечительства, с их согласия или по их инициативе.

2.6.1.14. Согласие заявителя, всех совершеннолетних членов его семьи, а так же третьих лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и их законных представителей на обработку их персональных данных в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

2.6.1.15. Документы, подтверждающие право действовать законному представителю от имени заявителя (в том числе, доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя, в случае подачи документов представителем заявителя).

2.6.1.16. Заявление о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства, а также снятых с регистрационного учета в жилом помещении по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.7.1. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

2.7.1.1. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости.

2.7.1.2. Сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.7.1.3. Документы, подтверждающие использование права на приватизацию жилого помещения на территории Ангарского городского округа.

2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.7.2.1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.2.2. Предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Уполномоченный орган по собственной инициативе.

2.7.2.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.7.2.4. Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего Уполномоченного органа, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) несоответствие заявления форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему административному регламенту;

3) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

7) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

2) обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не относящегося к заявителям, имеющим право на получение данной муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.2 настоящего административного регламента,

3) жилое помещение не подлежит приватизации в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

4) отсутствие жилого помещения в муниципальной собственности Ангарского городского округа;

5) использование своего права на однократную бесплатную приватизацию жилого помещения заявителями, за исключением случая, когда это право было использовано заявителями до наступления совершеннолетия;

6) отсутствие согласия с приватизацией жилого помещения одного из членов семьи заявителя, лиц, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, лиц, имеющих право пользования данным помещением на условиях социального найма и не использовавших право на приватизацию;

7) не представление документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

8) прекращение действия доверенности представителя на дату подачи заявления о заключении договора приватизации;

9) оспаривание в судебном порядке права на жилое помещение, в отношении которого подано заявление.

2.9.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.11.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.12. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.12.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

2.14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.14.1. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае подачи заявления в ходе личного приема заявителя муниципальный служащий Уполномоченного органа устанавливает соответствие личности заявителя документам, удостоверяющим личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленных копий документов оригиналам и заверяет копии своей подписью, вручает расписку в получении документов по установленной форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, Уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней следующих за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в виде бумажного документа.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме Уполномоченный орган направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в виде электронного документа, сформированного посредством ЕПГУ, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа.

2.15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.15.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

2.15.2. В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

2.15.3. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.15.4. В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.15.5. Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- номера телефонов для справок.
- 2.15.6. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 2.15.7. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:
- 1)противопожарной системой и средствами пожаротушения;
 - 2)системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
 - 3)средствами оказания первой медицинской помощи;
 - 4)туалетными комнатами для посетителей.
- 2.15.8. Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.
- 2.15.9. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.
- 2.15.10. Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.
- 2.15.11. Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:
- номера кабинета и наименования отдела;
 - фамилии, имени и отчества (последнее — при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
 - графика приема заявителей.
- 2.15.12. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.
- 2.15.13. Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности.
- 2.15.14. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:
- 1)возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
 - 2)возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
 - 3)сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
 - 4)надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
 - 5)допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
 - 6)допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
 - 7)оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

2.16. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

- 2.16.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
- 1)наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
 - 2)возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;
 - 3)возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 2.16.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- 1)своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом;
 - 2)минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
 - 3)отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
 - 4)отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
 - 5)отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.17. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- 2.17.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, за исключением результата муниципальной услуги, указанного в подпункте 2.3.1.2 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента, который может быть получен в Уполномоченном органе.
- 2.17.2. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.
- В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.
- Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.
- Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в подпунктах 2.3.1.1, 2.3.1.2 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 настоящего административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.
- В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном подразделом 6.3 раздела 6 настоящего административного регламента.
- 2.17.3. Электронные документы представляются в следующих форматах:
- 1)xml — для формализованных документов;
 - 2)doc, docx, odt — для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «3» настоящего пункта);
 - 3)xls, xlsx, ods — для документов, содержащих расчеты;
 - 4)pdf, jpg, jpeg — для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «3» настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием.
- 2.17.4. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- 1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
 - 2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
 - 3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
 - 4) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
 - 5) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.
- 2.17.5. Электронные документы должны обеспечивать:
- 1) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
 - 2) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.
- 2.17.6. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.
- 2.17.7. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 ГБ.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

- 3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- 1) проверка документов и регистрация заявления;
 - 2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее — СМЭВ);
 - 3) рассмотрение документов и сведений;
 - 4) принятие решения;
 - 5) выдача результата;
 - 6) внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- 3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:
- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
 - 2) формирование заявления;
 - 3) прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
 - 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
 - 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
 - 7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего Уполномоченного органа.

3.3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

- 3.3.1. Формирование заявления.
- 3.3.1.1. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.
- 3.3.1.2. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.
- 3.3.1.3. При формировании заявления заявителю обеспечивается:
- 1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
 - 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
 - 4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
 - 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
 - 6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений — в течение не менее 3 месяцев.
- 3.3.2. Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.
- 3.3.3. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, — в следующий за ним первый рабочий день:
- 1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
 - 2) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления.
- 3.3.4. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее — ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее — ГИС).
- 3.3.5. Ответственное должностное лицо:
- 1) проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;
 - 2) рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);
 - 3) производит действия в соответствии с пунктом 3.3.3 подраздела 3.3 раздела 3 настоящего административного регламента.

- 3.3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:
- 1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;
 - 2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе либо многофункциональном центре.
- 3.3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.
- 3.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:
- 1) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.4.1. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.4.2. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьёй 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

3.5. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.5.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.5.2. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в подразделе 2.9 раздела 2 настоящего административного регламента.

3.5.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.5.3.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.5.3.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в пункте 3.5.1 подраздела 3.5 раздела 3 настоящего административного регламента, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.5.3.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.5.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 3.5.1 подраздела 3.5 раздела 3 настоящего административного регламента.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНА

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация муниципальных служащих и должностных лиц Уполномоченного органа.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- 1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 2) выявления и устранения нарушений прав граждан;
- 3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа.

4.2.3. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение положений настоящего административного регламента;
- 3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.2.4. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- 1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ангарского городского округа;
- 2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ангарского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц Уполномоченного органа за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предо-

ставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

4.4.2. Граждане, их объединения и организации также имеют право:

1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

4.4.3. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

4.4.4. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих Уполномоченного органа, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

5.1.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

1) в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) муниципального служащего Уполномоченного органа; руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

2) в администрацию Ангарского городского округа – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица Уполномоченного органа, решение и (или) действия (бездействие) Уполномоченного органа;

3) к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

4) в министерство цифрового развития и связи Иркутской области (министру цифрового развития и связи Иркутской области) – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

5.1.3. В Уполномоченном органе, в администрации Ангарского городского округа определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.2. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ОБ ИХ ПРАВЕ НА ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

7) отказ Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.7.2.4 пункта 2.7 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона.

5.2.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностного лица, муниципального служащего, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, либо наименование многофункционального центра, работника многофункционального центра, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием), принятыми в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.2.3. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости — с участием заявителя, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заявителя представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалоб, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.2.4. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.3. РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ

5.3.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.3.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.3.1 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.3.3. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.3.1 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.3.2 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также принимаются извинения за допущенные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.3.2 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.3.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.1.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.4. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕПГУ

5.4.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Ангарского городского округа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

5.5. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.5.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

1) Федеральным законом № 210-ФЗ;

2) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

6. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

6.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ЦЕНТРАМИ

6.1.1. Многофункциональный центр осуществляет:

6.1.1.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре.

6.1.1.2. Выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

6.1.1.3. Иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

6.1.1.4. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

6.2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6.2.1. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

1) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

2) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений либо по электронной почте.

6.2.2. При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителя по интересующим его вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации

— не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

6.2.3. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

6.2.4. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

1) изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

2) назначить другое время для консультаций.

6.2.5. При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

6.3. ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

6.3.1. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно соглашениям о взаимодействии, заключенным между администрацией Ангарского городского округа и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее — Постановление № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением № 797.

6.3.2. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

6.3.3. Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

6.3.3.1. Устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.3.2. Проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

6.3.3.3. Определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС.

6.3.3.4. Распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях — печати с изображением Государственного герба Российской Федерации).

6.3.3.5. Заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях — печати с изображением Государственного герба Российской Федерации).

6.3.3.6. Выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ.

6.3.3.7. Запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к административному регламенту

Форма

Председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

от _____, проживающего(-ей) по адресу: _____, дом. тел. _____, раб. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я и члены моей семьи _____, (указать родственные отношения, ФИО, дату рождения) прошу(сим) заключить договор о передаче в собственность граждан жилого помещения в порядке приватизации по адресу: _____, (улица, дом, квартира, жилое помещение в квартире) Подтверждаем достоверность указанных в заявлении сведений, предупреждены об ответственности за предоставление недостоверных сведений. К заявлению прилагаем следующие документы: 1. _____ 2. _____ 3. _____

(дата) (подпись)

Согласие членов семьи, принимающих участие в приватизации:

N	Фамилия, имя, отчество	Данные паспорта (свидетельства о рождении)	Доля	Подписи
11.				
22.				

Личности гр. _____ установлены.

Подпись должностного лица, принявшего заявление _____ «__» _____ 20__ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2 к административному регламенту

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий(-ая) по адресу: _____,
действующий в интересах _____, на основании _____
(реквизиты доверенности, подтверждающей полномочия представителя).
Настоящим даю свое согласие на обработку администрацией Ангарского городского округа, Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для целей осуществления действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Заключение договора о передаче в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 18.05.2016 № 1108-па.
Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (предоставление) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с приобретением жилого помещения следующих персональных данных:
3) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения;
1) паспорт (номер и серию) или иной документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ);
2) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
3) контактный телефон.
Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву) согласно ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

«___» _____ 20___ г. _____
подпись _____ Ф.И.О.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к административному регламенту

Форма

Председателю Комитета
по управлению муниципальным
имуществом администрации
Ангарского городского округа

от _____,
проживающего(-ей) по адресу: _____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства, а также снятых с регистрационного учета в жилом помещении, расположенном по адресу: _____

населенный пункт, улица (квартал/микрорайон), дом, квартира сообщаю следующую информацию:				
№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Родственное отношение	Примечание (зарегистрирован/снят)

Подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений.

_____ (дата) _____ (подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к административному регламенту

Форма

РАСПИСКА
в получении документов от _____

Выдана _____
_____ (Ф.И.О. заявителя)

Перечень документов, представленных заявителем или его законным представителем:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____

Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление _____
»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024

№ 849-па

О проведении ярмарки «Вальс цветов»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести 27 июля 2024 года ярмарку «Вальс цветов» (далее – ярмарка).
- Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить Порядок организации ярмарки (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также граждан – глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств, граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 849-паПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 25.07.2024	Начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – начальник отдела потребительского рынка) Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение контроля за соблюдением на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды и общественного порядка, о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и других требований, установленных федеральными законами	27.07.2024	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	27.07.2024	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	27.07.2024	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 849-паПОРЯДОК
организации ярмарки

- Порядок организации ярмарки (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.
- Ярмарка:
 - проводится на территории, прилегающей к восточной трибуне стадиона «Ангара», расположенной по адресу: город Ангарск, квартал 71, строение 2/2;
 - является специализированной, тематической;
 - проводится 27 июля 2024 года;
 - имеет режим работы: с 11.00 до 15.00 часов.
- Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа непродовольственными товарами, а так же для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): цветы срезанные и бутоны цветочные; семена цветочных культур (01.19.2); луковицы, клубнелуковицы, корневища цветов (01.30.10.110); рассада цветов (01.30.10.121).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 1 к настоящему порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

11. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для индивидуальных предпринимателей;

2) документ, удостоверяющий личность, для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством;

3) документ, подтверждающий ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.);

4) документ, подтверждающий предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

5) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительные документы (при необходимости).

12. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

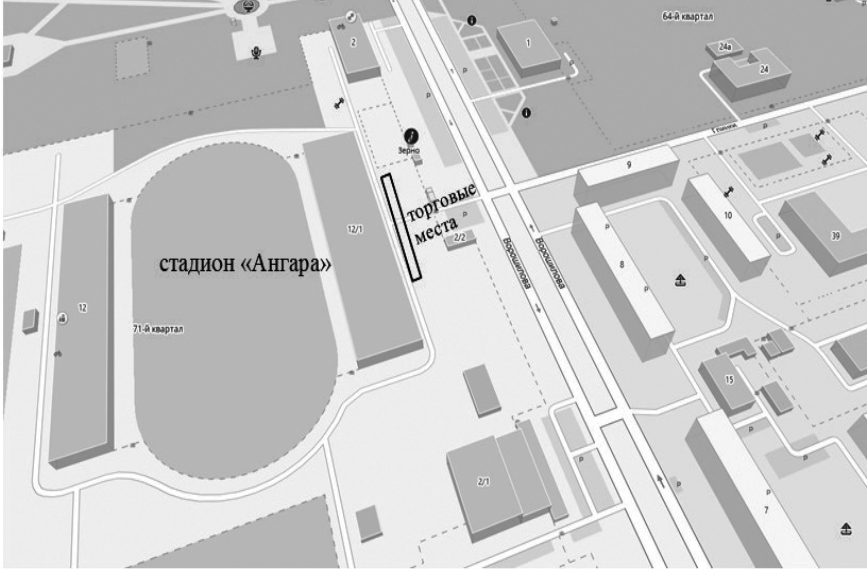
Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
на территории, прилегающей к восточной трибуне стадиона «Ангара»,
расположенной по адресу: город Ангарск, квартал 71, строение 2/2



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.06.2024 № 849-па

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Участники ярмарки, представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку).

2. С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

2) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального

предпринимателя (юридического лица) (приказ, доверенность);

3) копия документа, подтверждающего ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.).

3. К заявке на участие в ярмарке участник ярмарки вправе приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

4. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 Порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи, либо в электронном виде на адрес электронной почты LantsevaMA@mail.angarsk-adm.ru.

5. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 25 июля 2024 года.

6. Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 8.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 8.48 часов до 17.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.

7. Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.

8. Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 70 (семьдесят).

9. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению).

10. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

11. В случае отсутствия свободного места по адресу ярмарки, указанному в заявлении, организатором ярмарки предоставляются имеющиеся свободные места для продажи товаров по адресу проведения ярмарки «Времена года» (подпункт 14 пункта 1 Приложения № 1 «Перечень мест проведения ярмарки» к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 08.12.2023 № 1820-па).

12. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участнику ярмарки для продажи товаров на ярмарке;

3) несоответствие предлагаемого участником ярмарки вида (группы) товаров типу ярмарки.

13. В случае принятия решения о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке участнику ярмарки организатором ярмарки направляется уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке заявителю организатором ярмарки направляется уведомление по форме (Приложение № 3 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

15. В случае неоднократного нарушения участником ярмарки законодательства о применении контрольно-кассовой техники, организатор ярмарки вправе отозвать уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____

наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей,
физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Вальс цветов» на территории, прилегающей к восточной трибуне стадиона «Ангара», расположенной по адресу: город Ангарск, квартал 71, строение 2/2.

дата проведения ярмарки: 27 июля 2024 года

ассортимент продаваемых товаров: _____

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности: _____

(тип технологического оборудования)

Приложение:

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при наличии).

2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при наличии).

2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.

3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

Для физических лиц:

1. Копия документа, подтверждающего ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.).

« » 2024 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Вальс цветов» на территории, прилегающей к восточной трибуне стадиона «Ангара», расположенной по адресу: город Ангарск, квартал 71, строение 2/2, дата проведения ярмарки: 27 июля 2024 года.

« » 2024 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Вальс цветов» на территории, прилегающей к восточной трибуне стадиона «Ангара», расположенной по адресу: город Ангарск, квартал 71, строение 2/2, дата проведения ярмарки: 27 июля 2024 года по следующему основанию (следующим основаниям):

« » 2024 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2024 № 858-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1530-па «Об образовании избирательных участков, участков референдума для проведения голосования, референдума и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Ангарского городского округа»

В целях уточнения места нахождения участковых избирательных комиссий и мест для голосования, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, по согласованию с Ангарской территориальной избирательной комиссией администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1530-па «Об образовании избирательных участков, участков референдума для проведения голосования, референдума и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 06.12.2017 № 1894-па, 06.06.2018 № 738-па, 10.07.2019 № 675-па, 11.06.2020 № 484-па, 17.05.2021 № 459-па, 09.07.2021 № 637-па, 05.04.2023 № 504-па, 20.04.2023 № 590-па, 28.06.2023 № 976-па, 01.12.2023 № 1784-па), далее — постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень избирательных участков, участков референдума для проведения голосования, референдума и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.06.2024 № 858-па

«Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 25.09.2017 № 1530-па

ПЕРЕЧЕНЬ
избирательных участков, участков референдума для проведения голосования, референдума и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Ангарского городского округа

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
1.	50	Структурное подразделение муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик» «Дом культуры «Лесник» (665852, Иркутская область, г. Ангарск, мкр Китой, ул. Тракторная, д. 34а; тел. 656155)	г. Ангарск: микрорайон Китой: улицы: 1 Коммунистическая, 1 Озерная, 2 Коммунистическая, 2 Комсомольская, 2 Озерная, Китойская, Коммунистическая, Комсомольская, Гребнева, Грибоедова, Минская, Радищева, Карымская, Промысловая, Жлобинская, Журавлевская, Октябрьская, Тверской проезд, Марата, Булавина, Бытовая, 1 Октябрьская, Первомайская; улица 1 Комсомольская: дома — 4, 6, 8, 10, 11, 12а, 13, 14, 14а, 15, 16, 16а, 17, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 28а, 29, 31, 33, 35, 37, 37а, 38, 38а, 39, 40, 40а, 41; улица Партизанская: дома — 1-44, 27а; улица Тракторная: дома — 77-161, 92а, 98а, 100а, 104а, 106а; переулки: Милицейский, Морозный, Первомайский, Озерный, Коллективный, Дачный, Интернациональный; территория «Надежда Китоя»; территория «Лесник-2»; садоводческое некоммерческое товарищество (далее — СНТ) «Лесник-1», СНТ «Тополек»
2.	51	Структурное подразделение муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик» «Дом культуры «Лесник» (665852, Иркутская область, г. Ангарск, мкр Китой, ул. Тракторная, д. 34а; тел. 656155)	г. Ангарск: микрорайон Китой: улицы: Аптечная, Вокзальная, Гагарина, Заводская, Пирогова, Пролетарская, Проточная, Рабочая, Садовая, Смежная, Советская; улица 1 Комсомольская: дома — 1, 2, 3, 5, 7, 9; улица Тракторная: дома — 1-75, 9а, 9б, 13/2, 15а, 15д, 21а, 24а, 30а, 32а, 32б, 32в, 32в/2, 32г, 40а; улица Партизанская: дома — 45-59, 49а; переулки: Тракторный, Пожарный, Заводской, Замкнутый, Молодежный, Пензенский, Перевалочный, Вокзальный, Кленовый, Рябиновый, Школьный, Рабочий; микрорайон Зеленый остров
3.	52	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21» (665809, Иркутская область, г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Лесная, д. 1; тел. 957636)	г. Ангарск: Первый промышленный массив; микрорайон Шеститысячник: все дома; микрорайон Строитель: все дома; микрорайон Цементный: все дома; СНТ «1 Мая», территория СНТ «Этилен», СНТ «Ангара», СНТ «Береговое», территория СНТ «Приангарье»
4.	53	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский автотранспортный техникум» (665806, Иркутская область, г. Ангарск, квл 8, д.3; тел. 956286)	г. Ангарск: квартал 6: все дома; квартал 7: все дома, в том числе Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная инфекционная клиническая больница» Ангарский филиал (квл 7, д. 5); квартал 8: все дома; квартал 120: все дома, кроме дома 15; микрорайон Северный: все дома; микрорайон Майск: все дома, в том числе филиал Благотворительного фонда «Оберег» (мкр Майск, пер. Автоматики, д.11); СНТ «Металлист», СНТ «Яблонька», СНТ «Ангарский садовод», СНТ «Тополек-2», СНТ «Протока», СНТ «Прибрежное», СНТ «Островок», СНТ «Дзержинец», СНТ «Автомобилист», СНТ «Нефтяник», территория СНТ «Коммунальник»; в/ч 3695 (квл 120)
5.	54	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» (665806, Иркутская область, г. Ангарск, квл 120, д.20; тел. 512147)	г. Ангарск: квартал 2: все дома; квартал 9: все дома; квартал 10: все дома, в том числе Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница» Ангарский филиал (квл 10, д. 8); квартал 15: все дома; квартал 16: все дома; квартал 17: все дома; квартал 18: все дома; квартал 19: все дома; квартал 20: все дома, в том числе Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» Ангарский филиал (квл 20, д. 2); квартал 21: все дома
6.	55	Структурное подразделение муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик» «Дворец Ветеранов «Победа» (665806, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 28/29, дом 2; тел. 521945)	г. Ангарск: квартал 22: все дома, в том числе общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский автотранспортный техникум» (квл 22, д. 39); квартал 23: все дома; квартал 24: все дома; квартал 30: все дома; квартал 31: все дома, в том числе Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» Ангарский филиал (квл 31, д. 8); квартал 33: все дома; квартал 34: все дома; Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной психоневрологический диспансер» Ангарский филиал (квл 120, д.15)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
7.	56	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» (665806, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Московская, д. 10; тел. 522254)	г. Ангарск: квартал 1: все дома; квартал 26: все дома; квартал 38: все дома
8.	57	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» (665806, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Сибирская, д. 16; тел. 512308)	г. Ангарск: квартал 25: все дома; квартал 27: все дома; квартал 35: все дома; квартал 37: все дома
9.	58	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский политехнический техникум» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 52, д.1; тел. 512106)	г. Ангарск: квартал 52: все дома, в том числе общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский политехнический техникум» (квл 52, д. 1/3); квартал 53: все дома; квартал 55: все дома; квартал 58: все дома
10.	59	Муниципальное автономное учреждение Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 40, д.1; тел. 529339)	г. Ангарск: квартал 39: все дома; квартал 41: все дома; квартал 47: все дома, в том числе общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский педагогический колледж» (квл 47, д. 18); квартал 49: все дома; квартал 50: все дома; квартал 51: все дома
11.	60	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 64, д.1; тел. 523779)	г. Ангарск: квартал 59: все дома, в том числе Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Областной кожно-венерологический диспансер» Ангарский филиал (квл 59, д. 8); квартал 60: все дома; квартал 61: все дома
12.	61	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 79, строение 2; тел. 612188)	г. Ангарск: квартал 75: все дома; квартал 77: все дома; квартал 78: все дома
13.	62	Муниципальное автономное учреждение Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 63, д.1; тел. 522451)	г. Ангарск: квартал 74: все дома; квартал 76: все дома
14.	63	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 1» (665830, г. Ангарск, квл 72, д.21; тел. 521603)	г. Ангарск: квартал 63: все дома; квартал 72: все дома; квартал 73: все дома
15.	64	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 72, д.11; тел. 522132)	г. Ангарск: квартал 82: все дома
16.	65	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27» (665813, Иркутская область, г. Ангарск, квл 80, д. 5; тел. 529065)	г. Ангарск: квартал 80: все дома; квартал 81: все дома
17.	66	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» (665830, Иркутская область, г. Ангарск, квл 76, д.10; тел. 522407)	г. Ангарск: квартал 106: все дома; квартал 107: все дома
18.	67	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24» (665813, Иркутская область, г. Ангарск, квл 89, д.27; тел. 537475)	г. Ангарск: квартал 89: все дома
19.	68	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» (665813, Иркутская область, г. Ангарск, квл 88, д.34; тел. 532516, 530094)	г. Ангарск: квартал 88: все дома
20.	69	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» (665813, Иркутская область, г. Ангарск, квл 88, д.34; тел. 530094, 532516)	г. Ангарск: квартал 86: все дома, в том числе Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница» (квл 86, стр. 12)

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
21.	70	Частное учреждение дополнительного образования «Спортивный клуб «РУ-СИЧи» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 85, д.31; тел. 678307)	г. Ангарск: квартал 85: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 23а, 23б, 91, 92, 93, в том числе Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» (квартал 85, дом 35)
22.	71	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 85, д.32; тел. 679713)	г. Ангарск: квартал 84: дома — 17, 18 квартал 85: дома — 16, 18/1, 23, 24 квартал 94: дома — 1, 2, 101, 102, 103
23.	72	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 85, д.32; тел. 679713)	г. Ангарск: квартал 84: дома — 12, 13, 14, 15, 16, 19 квартал 85: дома — 19, 20, 21, 22
24.	73	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (665808, Иркутская область, г. Ангарск, квл 71, д.1; тел. 530596)	г. Ангарск: квартал 84: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
25.	74	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (665808, Иркутская область, г.Ангарск, квл 71, д.6; тел. 677004)	г. Ангарск: квартал 95: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19
26.	75	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20» (665808, Иркутская область, г. Ангарск, квл 95, д.20; тел. 561023)	г. Ангарск: квартал 95: дома — 7, 8, 9, 20, 22, 23, 24, А, Б квартал 95б: все дома; микрорайон Кирова: все дома; микрорайон Старица: все дома
27.	76	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (АНГТУ); (665835, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Чайковского, д.60; тел. 563519)	г. Ангарск: квартал 84: дома — 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27; квартал 85а: все дома, в том числе общежитие Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (дом 14), общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» (дом 13/3)
28.	77	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» (665835, Иркутская область, г. Ангарск, Ленинградский проспект, д. 13; тел. 670864)	г. Ангарск: микрорайон 29: дома — 11, 12, 15, 20, 25, 26, 28
29.	78	Межотраслевой региональный учебный центр АО «АНХК» (665835, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 29, д.1; тел. 573221, 573225)	г. Ангарск: микрорайон 29: дома — 8, 9, 16, 17, 19
30.	79	Межотраслевой региональный учебный центр АО «АНХК» (665835, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 29, д.1; тел. 574315, 573225)	г. Ангарск: микрорайон 29: дома — 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 10, 34
31.	80	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 94, д.29; тел. 514111)	г. Ангарск: квартал 94: дома — 3, 3а/3б, 4, 5, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 104, 105
32.	81	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 94, д.29; тел. 514111)	г. Ангарск: квартал 94: дома — 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 33, 106; микрорайон Байкальск: улица 40 лет Октября, дом 119
33.	82	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 93, д.25; тел. 532184)	г. Ангарск: квартал 92/93: дома — 1, 2, 3, 8, 9, 10, 11; квартал 93: дома — 22, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 33
34.	83	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 93, д.25; тел. 532184)	г. Ангарск: квартал 93: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 16, 17,17а, 18, 19, 21, 35, 101
35.	84	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 92, д.21; тел. 530445)	г. Ангарск: квартал 92: дома — 11, 12, 13, 14, 15, 17,18, 19; квартал 92/93: дома — 12, 15, 16, 17, 19, 20

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
36.	85	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» (665825, Иркутская область, г. Ангарск, квл 92, д.21; тел. 530445)	г. Ангарск: квартал 92: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 24, 25, 26, 27, 28; квартал 92/93: дома — 4, 7, 7а, 13, 14, 21
37.	86	Профессиональное образовательное учреждение «Ангарская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 14, д.1; тел. 674686)	г. Ангарск: микрорайон 7: дом 16; микрорайон 7а: все дома; микрорайон 31: все дома
38.	87	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (665832, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 7, д.20; тел. 530102)	г. Ангарск: микрорайон 7: дома — 14, 14б, 15, 28
39.	88	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (665832, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 7, д. 20; тел. 530102)	г. Ангарск: микрорайон 7: дома — А, Б, В, Г, 10, 11, 12, 12а, 13, 17, 24
40.	89	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский техникум строительных технологий» (665832, Иркутская область, г. Ангарск, квл 96, д.5; тел. 532459)	г. Ангарск: микрорайон 7: дома — 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; квартал 96: все дома, в том числе общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум строительных технологий» (квл 96, д.5)
41.	90	Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 1 г. Ангарска» (665821, Иркутская область, г. Ангарск, квл 98, д.3; тел. 532966)	г. Ангарск: квартал 91: все дома; квартал 98: все дома
42.	91	Публично-правовая компания «Роскадастр» Филиал ППК «Роскадастр» по Иркутской области (665821, Иркутская область, г. Ангарск, квл 103, д. 1; тел. 611560)	г. Ангарск: квартал 97: все дома; квартал 99: все дома; квартал 100: все дома; квартал 102: все дома; квартал 103: все дома; квартал Л: все дома; микрорайон Старо-Байкальск: все дома
43.	92	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (665831, Иркутская область, г. Ангарск, квл 277, д.15; тел. 617525)	г. Ангарск: квартал 271: все дома; квартал 278: все дома; микрорайон Солнечный: все дома; микрорайон Байкальск: улицы (все дома): Боткина, Жданова, Жуковского, Кольцевая, Ломоносова, Песчаное кольцо, Писарева, Полевая, Энергетиков, Вторая Хмельницкого, 2-е Песчаное кольцо, Вторая Жуковского; улица Коминтерна: дома — 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 30, 31, 33, 35, 36, 38, 40, 42, 43, 44, 46, 49, 51, 53, 55; улица 40 лет Октября: дома — 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 73а, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87; улица Ворошилова: дома — 40, 42, 44, 46, 48, 50, 53, 55, 57, 59, 61, 63; переулки: Восстания, 2-й Восстания, Спортивный: все дома; квартал 258: СНТ «Мичуринец», СНТ «Садовод-1»; квартал 259: СНТ «Дружба», СНТ «Радуга», СНТ «Сибирский садовод»; квартал 272: СНТ «Труженик», СНТ «Друзья природы», СНТ «Преобразователь природы», СНТ «Садовод», СНТ «Энергетик-2»
44.	93	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (665831, Иркутская область, г. Ангарск, квл 277, д.15; тел. 617525)	г. Ангарск: квартал 277: все дома; микрорайон Байкальск: улицы: Хмельницкого, Амурская, Весенняя, Заводская, Коммунальная, Крупской, Летняя, Огарева, Пархоменко, Перова, Садовое кольцо, Серова, Торговая, Усольский проезд, Лучевая; улица 40 лет Октября: дома — 89, 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 109б, 111, 113, 115, 117; улица Ворошилова: дома — 9а, 51, 52, 54, 55а, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 67, 68, 69, 70-78, 77/1, 77/2, 80-92, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103; переулки: 1-ый и 2-ой Блочный, Кооперативный, Транспортный, Удачный, Садовый, Пархоменко
45.	94	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (665831, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 6а, д.16; тел. 518678)	г. Ангарск: микрорайон 6а: дома — 13, 15, 15б, 17, 18, 21, 23а, 23в, 40, 41, 42, 43, 45, 47, 48, 50-55; 56, 58-69; 70-78; квартал 258: дома 1-120, в том числе дома 1а, 5а, 17/18, 25/26, 27/28, 31/32, 33/34, 47/48, 49/50, 51/52, 53/54, 84а, 104/105, 106/107, 108/109, 110/111, 112/113, 114/115, 116/117, 118/119; микрорайон Байкальск: улица Цеховая

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
46.	95	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (665831, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 6а, д.16; тел. 518678, 518682)	г. Ангарск: микрорайон 6а: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 80, 81, 84, 85а, 85в, 85г, 87а, 87б, 87в, 87г, 88
47.	96	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (665832, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 6, д.25; тел. 519430)	г. Ангарск: микрорайон 6: дома — 1, 2/2а, 3, 4, 4аб, 5, 6, 7, 9, 18, 19, 20
48.	97	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (665832, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 6, д.25; тел. 519430)	г. Ангарск: микрорайон 6: дома — 11, 12, 13/13а, 14, 15, 16, 16г, 17, 21, 22, 23
49.	98	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (665833, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 8, д.21; тел. 554712)	г. Ангарск: микрорайон 8: дома — 11, 12, 15, 93, 94, 95; квартал 258: дома 121-283, в том числе дома 122а, 122/1, 122/2, 126/127, 165/166, 179/180, 181/182, 207а, 210/211, 215/216, 218/219, 220/221, 226/227, 228/229, 230/231, 232/233, 238/239, 240/241, 244/245, 256/257, 268/269; дом 41 м юго-западнее пересечения ул. Декабристов и ул. Весенняя; дом 459 м южнее пересечения ул. Декабристов и ул. Весенняя; микрорайон Европейский: все дома; квартал 259: СНТ «Аэлита»
50.	99	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (665833, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 8, д.21; тел. 554712)	г. Ангарск: микрорайон 8: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 13, 14, 29, 30, 91, 91а, 92
51.	100	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Героя Российской Федерации генерала армии Зиничева Евгения Николаевича» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 13, д.20/1; тел. 670460)	г. Ангарск: микрорайон 13: дома — 10, 11, 12, 13, 14, 14а, 15, 16, 17, 21, 26, в том числе общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий» (микрорайон 13, д. 21)
52.	101	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Героя Российской Федерации генерала армии Зиничева Евгения Николаевича» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 13, д.20/1; тел. 670460, 670567)	г. Ангарск: микрорайон 13: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 19, 23, 24, 24а
53.	102	Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа № 2 г. Ангарска» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 12, д.18; тел. 568757)	г. Ангарск: микрорайон 12: дома — 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 11а, 12, 13, 14, 19, 21, 30
54.	103	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (665827, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 11, д.14; тел. 672221, 674844)	г. Ангарск: микрорайон 11: дома — 1/2, 3, 4, 5, 6, 7, 7а микрорайон 12: дома — 1, 6, 7;
55.	104	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (665827, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 11, д.14; тел. 674844, 672221)	г. Ангарск: микрорайон 11: дома — 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 18, 19, 20; микрорайон 22: дома — 40, 43
56.	105	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Сибирь» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 12а, д.7а; тел. 511746)	г. Ангарск: микрорайон 12а: дома — 2, 2а, 2б, 4, 5, 6; Клиника Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» (мкр 12а, д. 3)
57.	106	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» (665826, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 12а, д.14; тел. 552037)	г. Ангарск: микрорайон 12а: дома — 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15
58.	107	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40» (665829, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 9, д.35; тел. 554101, 554098)	г. Ангарск: микрорайон 9: дома — 27, 28, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91
59.	108	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40» (665829, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 9, д.35; тел. 554100)	г. Ангарск: микрорайон 8: дома — 17, 18, 19, 96, 101 микрорайон 9: дома — 21, 22, 23, 24, 25, 26, 100;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
60.	109	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40» (665829, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 10, д. 64; тел. 510105, 550905)	г. Ангарск: микрорайон 10: дома — 31, 32, 33, 34, 35, 40, 42, 55, 98, 99
61.	110	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40» (665829, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 10, д. 64; тел. 550905, 510105)	г. Ангарск: микрорайон 10: дома — 36, 37, 38, 39, 41, 43, 44, 45
62.	111	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» (665833, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 9, д.83; тел. 554717)	г. Ангарск: микрорайон 10: дома — 46, 47, 47б, 48, 49, 50, 51, 57
63.	112	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29» (665834, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 15, д.16; тел. 556027)	г. Ангарск: микрорайон 15: дома — 1, 2, 5, 8, 9, 10, 11, 15
64.	113	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29» (665834, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 15, д.16; тел. 556027)	г. Ангарск: микрорайон 15: дома — 6, 12, 13, 17, 18, 19, 43, 51, 52, 53, 54; квартал 25б: все дома
65.	114	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30» (665836, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 15, д.34; тел. 555846)	г. Ангарск: микрорайон 15: дома — 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30
66.	115	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30» (665836, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 15, д.34; тел. 555846)	г. Ангарск: микрорайон 15: дома — 31а, 31б, 32, 36, 36в, 37, 38, 39, 40, 41а, 41б
67.	116	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (665836, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 17, д.17; тел. 551030, 551028)	г. Ангарск: микрорайон 17: дома — 1, 5, 6, 12; микрорайон 17а: дом 10
68.	117	Федеральное казенное учреждение военный комиссариат Иркутской области отдел по г. Ангарску (665836, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 17а, д.22а; тел. 556929)	г. Ангарск: микрорайон 17: дома — 13, 14, 20, 21 микрорайон 17а: дома — 22, 23;
69.	118	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (665836, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 17, д.17; тел. 551028, 551031)	г. Ангарск: микрорайон 17: дома — 2, 3, 4, 7; микрорайон 17а: дом 9
70.	119	Ангарская городская общественная организация «Ассоциация родителей детей-инвалидов» (665841, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 18, д. 13; тел. 950939)	г. Ангарск: микрорайон 17: дом — 11; микрорайон 17а: дома — 24, 25, 26, 27, 28
71.	120	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8» (665841, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 18, д.15; тел. 550477)	г. Ангарск: микрорайон 18: дома — 4, 8, 9, 10, 11, 13, 22, 23
72.	121	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8» (665841, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 18 д.15; тел. 550477)	г. Ангарск: микрорайон 18: дома — 1, 2, 3, 5, 7, 12, 19, 20
73.	122	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (665838, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 19, д.16; тел. 550244)	г. Ангарск: микрорайон 19: дома — 8, 9, 10, 10а, 11, 12, 13
74.	123	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» (665838, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 19, д.16; тел. 550245)	г. Ангарск: микрорайон 19: дома — 1, 2, 3, 4, 5, 6а, 6б, 7; микрорайон 22: дом 1; Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница» (мкр 22, д. 22)

№ п/п	Номер избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования (адрес; телефон)	Границы избирательного участка
75.	124	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (665827, Иркутская область, г. Ангарск, мкр 22, д.17; тел. 557169, 557665)	г. Ангарск: микрорайон 22: все дома, кроме домов 1, 22, 40, 43; в том числе общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (мкр 22, д. 17)
76.	125	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя Российской Федерации» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 177, д.11; тел. 581618)	г. Ангарск: квартал 177: дома — 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 13, 14, 15, 16в, 16г, 16д, 17, 18, 19, 20
77.	126	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37 имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя Российской Федерации» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 177, д.11; тел. 581788)	г. Ангарск: квартал 177: дома — 7, 7а, 9; микрорайон 33: дома — 1, 2, 3, 5, 9, 10, 11, 19, 24, 25
78.	127	Автономная некоммерческая культурно-просветительная организация Дворец культуры «Современник» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 181, д. 1; тел. 545094)	г. Ангарск: квартал 178: все дома; микрорайон 33: дома — 6, 7, 8
79.	128	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 1» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 179, д.13; тел. 540376)	г. Ангарск: микрорайон 32: все дома
80.	129	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 180, д.1; тел. 541183, 543179)	г. Ангарск: квартал 179: все дома, кроме 1, 2, 3, 4, 5; квартал 180: все дома, в том числе общежитие Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский индустриальный техникум» (квл 180, д. 1/1); микрорайон 30: все дома; микрорайон 34: все дома; СНТ «Любитель», СНТ «Энергетик»
81.	130	Автономная некоммерческая культурно-просветительная организация Дворец культуры «Современник» (665816, Иркутская область, г. Ангарск, квл 181, д. 1; тел. 545085)	г. Ангарск: квартал 179: дома — 1, 2, 3, 4, 5; квартал 182: все дома; квартал 188: все дома
82.	131	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл А, д.20; тел. 540578, 544103)	г. Ангарск: квартал 192: все дома; квартал А: все дома
83.	132	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 2 имени М.К. Янгеля» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл 189, д.3; тел. 543400)	г. Ангарск: квартал Б: все дома; Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства России» (квл 208, д. 2/10)
84.	133	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 2 имени М.К. Янгеля» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл 189, д.3; тел. 541279)	г. Ангарск: квартал 189: все дома; квартал 208: все дома, кроме дома 2/10; квартал 209: все дома; СНТ «Хуторок», СНТ «имени Октябрьской революции», СНТ «Зеленая поляна», СНТ «Спутник-3», территория СНТ «Расцвет»
85.	134	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 2 имени М.К. Янгеля» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл 211, д.18; тел. 541367)	г. Ангарск: квартал 205: все дома, в том числе Изолятор временного содержания Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (квл 205, д. 1); квартал 206: все дома; квартал 211: все дома
86.	135	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл 207/210, д.3; тел. 543841)	г. Ангарск: квартал 207/210: дома — 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11; квартал 220: все дома; в/ч 3466 (квл 220); в/ч 25512 (квл 220); в/ч 58133-18 (г. Ангарск-16); квартал 221: все дома; квартал 222: все дома; квартал 225а: все дома
87.	136	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Ермак» (665824, Иркутская область, г. Ангарск, квл 206, д.6; тел. 544150, 543286)	г. Ангарск: квартал 207/210: дома — 1, 2, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 21, 22

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

«Приложение № 3
к Перечню мероприятий

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
территорий АГО, на которых планируется ремонт внутриквартальных
и межквартальных проездов в 2024-2026 годах

№ п/п	Адрес территории общего пользования
2024 год	
1.	г. Ангарск, 7 микрорайон, между домом 10 и муниципальным бюджетным дошколь-ном образовательным учреждением (далее – МБДОУ) детский сад № 53
2.	г. Ангарск, 15 микрорайон, внутриквартальные проезды
3.	г. Ангарск, 84 квартал, от Ленинградского проспекта, между домами 23, 24
4.	г. Ангарск, 89 квартал, дом 21
5.	г. Ангарск, 92 квартал, от улицы Ольга Потаповой до Торгового дома «Север», вдоль домов 11, 12, 13, 14
6.	г. Ангарск, 107 квартал, внутриквартальные проезды
7.	г. Ангарск, 177 квартал, внутриквартальные проезды
8.	г. Ангарск, 178 квартал, внутриквартальные проезды
9.	г. Ангарск, 188 квартал, внутриквартальные проезды
10.	г. Ангарск, переулок Егорова
11.	г. Ангарск, внутриквартальный проезд от улицы Октябрьская до улицы Набережная
12.	г. Мегет, внутриквартальные проезды (первая часть)
13.	г. Ангарск, 84 квартал, от ул. Горького к дому 1
2025 год	
14.	г. Ангарск, 47 квартал, внутриквартальные проезды
15.	г. Ангарск, 77 квартал, внутриквартальные проезды
16.	г. Ангарск, 78 квартал, внутриквартальные проезды
17.	г. Ангарск, 182 квартал, внутриквартальные проезды
18.	г. Ангарск, микрорайон Цементный, внутриквартальные проезды
2026 год	
19.	г. Ангарск, 6а микрорайон, внутриквартальные проезды
20.	г. Ангарск, 88 квартал, въезд с улицы Карла Маркса между домами 3 и 49
21.	г. Ангарск, 31 квартал, внутриквартальные проезды
22.	г. Ангарск, 84 квартал, от улицы Горького, между домами 3,4,5
23.	г. Ангарск, 182 квартал, внутриквартальные проезды
24.	п. Мегет, внутриквартальные проезды (вторая часть)

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2024 № 860-па

Об организации и проведении праздничных мероприятий,
посвященных Всероссийскому Дню молодежи

В соответствии с распоряжением Президента РФ от 24.06.1993 № 459-рп «О праздновании Дня молодежи», в целях популяризации здорового и активного образа жизни в молодежной среде, организации культурного досуга молодежи, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Феде-рации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать и провести 29.06.2024 на территории Ангарского город-ского округа праздничные мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню молодежи.
- Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных меропри-ятий, посвященных Всероссийскому Дню молодежи (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить программу проведения праздничных мероприятий, посвященных Все-российскому Дню молодежи (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить план подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Все-российскому Дню молодежи (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официа-льном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангар-ского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.06.2024 № 860-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, по-священных Всероссийскому Дню молодежи

Председатель организационного комитета:

- | | |
|---|---|
| Сасина | — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – Марина Степановна АГО) |
| Заместитель председателя организационного комитета: | |
| Шкабарня | — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО |
| Марина Алексеевна | |
| Члены организационного комитета: | |
| Алексеев | — директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» |
| Александр Лаврентьевич | |
| Борисов | — начальник управления по общественной безопасности адми-нистрации АГО |
| Сергей Анатольевич | |
| Денисов | — директор Муниципального автономного учреждения дополни-тельного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» |
| Андрей Сергеевич | |
| Кобзарь | — начальник Управления по физической культуре и спорту ад-министрации АГО |
| Вячеслав Юрьевич | |
| Пахоменко | — начальник отдела по молодежной политике Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО |
| Елена Юрьевна | |

- | | |
|--------------------------|---|
| Павловец | — директор Муниципального бюджетного учреждения культу-ры АГО «Городской музей» |
| Вера Илларионовна | |
| Попович | — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» |
| Алексей Викторович | |
| Суслов | — начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию) |
| Андрей Владимирович | |
| Сычева | — начальник отдела по информационной политике админи-страции АГО |
| Александра Александровна | |
| Сенюкова | — директор муниципального бюджетного учреждения дополнитель-ного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи» |
| Ольга Владиленовна | |
| Тюменцева | — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО |
| Наталья Михайловна | |
| Хорошилов | — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО |
| Евгений Владимирович | |
| Цыпенко | — начальник Управления по внегородским территориям адми-нистрации АГО |
| Ирина Евгеньевна | |
| Шунова | — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяй-ству, строительству, транспорту и связи администрации АГО |
| Василина Витальевна | |

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.06.2024 № 860-па

ПРОГРАММА

проведения праздничных мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню молодежи

№	Наименование мероприятия	Время прове-дения	Место прове-дения	Ответственный
г. Ангарск				
1.	Костюмированный велопробег	14.00-15.30 час.	от парка развлечений «Кругозор» до набережной реки Китой в городе Ангарске (95 квартал) (далее – набе-режная)	Шкабарня М.А. — начальник Управ-ления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП) Денисов А.С. — директор Муници-пального автономного учреждения Ангарского городского округа допол-нительного образования «Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»)
	1) регистрация участников	14.00-14.30 час.	1) парк развле-чений «Круго-зор»	
	2) старт заезда, выстраивание колонны	14.30 час.	2) парк развле-чений «Круго-зор»	
	3) заезд	14.30-15.30 час.	3) набережная	
	4) флешмоб	15.30-16.00 час.	4) парк развле-чений «Круго-зор»	
2.	Работа интерак-тивных площадок представителей молодежных орга-низаций и объеди-нений	16.00-19.00 час.	парк им.10-летия Ангарска (далее – парк)	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Денисов А.С. — директор МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива» Павловец В. И. — директор Муни-ципального бюджетного учреждения культуры «Городской музей» (далее – МБУК «Городской музей») Сенюкова О. В. — директор мун-иципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – МБУ ДО АГО «ДТДиМ»)
3.	Семейная эстафета	16.00-18.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Сенюкова О. В. — директор МБУ ДО АГО «ДТДиМ»
4.	Соревнование «За-бег ползунков»	16.00-17.30 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Денисов А.С. —директор МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»
5.	Квест-игра «Ис-катели»	16.00-19.00 час.	площадки г. Ангарска, со-гласно марш-рутному листу	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
6.	Семейный «Биг-пикник»	16.00-19.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности админи-страции АГО
7.	Праздничная про-грамма	19.00-20.30 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
8.	«Open air» — вы-ступление групп, исполняющих кавер-версии извест-ных музыкальных композиций	20.30-22.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Сенюкова О. В. — директор МБУ ДО АГО «ДТДиМ»
п. Мегет				
9.	Выступление груп-пы, исполняющих кавер-версии из-вестных музыкаль-ных композиций	19.00-21.00 час.	площадь около администрации	Денисов А.С. — директор МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива» Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям админи-страции АГО (далее – УВГТ)
10.	Праздничная дис-котечка	21.00-22.00 час.	площадь около администрации	Денисов А.С. — директор МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива» Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.06.2024 № 860-па

ПЛАН
подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных
Всероссийскому Дню молодежи

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
г. Ангарск				
1.	Изготовление проекта афиши праздничных мероприятий	до 19.06.2024		Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
2.	Информационное сопровождение праздничных мероприятий	29.06.2024		Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации АГО
3.	Обеспечение точки подключения электропитания для озвучивания мероприятий	29.06.2024 11.00-22.00 час.	парк им.10-летия Ангарска (далее — парк)	Попович А. В. — директор муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» (далее — МБУ «Парки Ангарска») Кобзарь В.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО (далее — УФКиС)
4.	Установка звукового оборудования на сцену Аллеи любви	29.06.2024 до 11.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
5.	Установка мусорного контейнера	29.06.2024 до 15.00 час.	парк	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО
6.	Обеспечение работы мобильных туалетов в месте проведения праздничных мероприятий (2 шт.)	29.06.2024 16.00-22.00 час.	парк	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» (далее — МУП «Ангарский Водоканал»)
7.	Обеспечение уборки территории до и после проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 до 15.00 час.после 22.30 час.	парк	Попович А.В. — директор МБУ «Парки Ангарска»
8.	Перевозка ограждений (70 шт.)	28.06.2024 до 18.00 час.	от здания МУП АГО «Ангарский Водоканал» г. Ангарска до парка им.10-летия Ангарска	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Кобзарь В.Ю. — начальник УФ-КиС
9.	Расстановка ограждений по схеме	29.06.2024 до 15.30 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
10.	Обеспечение безопасности во время проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 16.00-22.00 час.	парк	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Борисов С. А. — начальник УОБ
11.	Медицинское сопровождение праздничных мероприятий — право первого вызова	29.06.2024 16.00-22.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
12.	Организация дежурства фельдшера во время проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 19.00-22.00 час	сцена парка им.10-летия Ангарска	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
13.	Организация работы интерактивных площадок	29.06.2024 16.00-19.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
14.	Организация семейной эстафеты	29.06.2024 16.00-18.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
15.	Организация семейного велопробега	29.06.2024 14.00-16.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
16.	Организация квест-игры «Искатели»	29.06.2024 16.00-19.00 час.	площадки г. Ангарска, согласно маршрутному листу	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
17.	Организация праздничной программы	29.06.2024 19.00-20.30 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
18.	Организация выступления групп, исполняющих кавер-версии известных музыкальных композиций	29.06.2024 20.30-22.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
19.	Сбор ограждений после праздничных мероприятий	29.06.2024 после 22.00 час.	парк	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
20.	Вывоз ограждений после праздничных мероприятий	01.07.2024 до 10.00 час.	от парка им.10-летия Ангарска до здания МУП АГО «Ангарский Водоканал» г. Ангарска п. Мегет	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Кобзарь В.Ю. — начальник УФ-КиС
г. Ангарск				
21.	Утверждение схем перекрытия движения транспорта	до 24.06.2024		Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ
22.	Перевозка ограждений (45 шт.)	29.06.2024 до 15.00 час.	от здания МУП АГО «Ангарский Водоканал» г. Ангарска до площади около администрации ул. Центральная	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
23.	Определение схем движения транспорта в целях обеспечения безопасности граждан, оповещение перевозчиков	до 24.06.2024		Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива»
24.	Оповещение жителей п. Мегет о перекрытии транспортного движения	до 25.06.2024		Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ
25.	Установка знаков объезда в соответствии с утвержденной схемой движения автотранспорта	29.06.2024 до 18.00 час.		Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
26.	Расстановка ограждений по схеме	29.06.2024 до 19.00 час.	площадь около администрации	Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ
27.	Вывоз ограждений после праздничных мероприятий	29.06.2024 в 22.30	от площади около администрации до Водонасосной станции 2-го подъема п. Мегет, ул. Рождественская (1-ый квартал)	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
28.	Обеспечение общественного порядка при проведении праздничных мероприятий	29.06.2024 19.00-22.00 час.	площадь около администрации	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
29.	Организация дежурства фельдшера во время проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 19.00-22.00 час.	площадь около администрации	Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива»
30.	Организация расширенной торговли в месте проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 18.00-21.00 час.	площадь около администрации	Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка УОБ АГО
31.	Перекрытие транспортного движения во время проведения праздничных мероприятий	29.06.2024 18.00-22.00 час.	ул. Центральная	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ
32.	Организация выступления групп, исполняющих кавер-версии известных музыкальных композиций	29.06.2024 19.00-21.00 час.	площадь около администрации	Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива» Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ
33.	Организация праздничной дискотеки	29.06.2024 21.00-22.00 час.	площадь около администрации	Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива» Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2024 № 866-па

О переводе нежилых помещений, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 27, дом 12, в жилые помещения

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 685-па, рассмотрев заявление Янковского Александра Олеговича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Перевести нежилые помещения с кадастровыми 38:26:010114:328, 38:26:010114:331, 38:26:010114:339, 38:26:010114:342, 38:26:010114:343, 38:26:010114:344, 38:26:010114:345, 38:26:010114:332, 38:26:010114:333, 38:26:010114:334, 38:26:010114:335, 38:26:010114:336, 38:26:010114:346, 38:26:010114:347, 38:26:010114:348, 38:26:010114:349, 38:26:010114:340, 38:26:010114:337, 38:26:010114:338, 38:26:010114:329, расположенные по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 27, дом 12, в жилые помещения — 20 квартир в соответствии с проектом (ООО «СтройПроект», шифр А-01/23-27-АС, ВК, ОВ, ЭОМ, 2023) (далее — Проект).
- Заявителю Янковскому Александру Олеговичу:
 - Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ по перепланировке и переустройству нежилых помещений с кадастровыми номерами: 38:26:010114:328, 38:26:010114:331, 38:26:010114:339, 38:26:010114:342, 38:26:010114:343, 38:26:010114:344, 38:26:010114:345, 38:26:010114:332, 38:26:010114:333, 38:26:010114:334, 38:26:010114:335, 38:26:010114:336, 38:26:010114:346, 38:26:010114:347, 38:26:010114:348, 38:26:010114:349, 38:26:010114:340, 38:26:010114:337, 38:26:010114:338, 38:26:010114:329, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 27, дом 12, в жилые помещения в соответствии с Проектом.
 - После окончания выполнения ремонтно-строительных работ по перепланировке и переустройству нежилых помещений с кадастровыми номерами: 38:26:010114:328, 38:26:010114:331, 38:26:010114:339, 38:26:010114:342, 38:26:010114:343, 38:26:010114:344, 38:26:010114:345, 38:26:010114:332, 38:26:010114:333, 38:26:010114:334, 38:26:010114:335, 38:26:010114:336, 38:26:010114:346, 38:26:010114:347, 38:26:010114:348, 38:26:010114:349, 38:26:010114:340, 38:26:010114:337, 38:26:010114:338, 38:26:010114:329, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 27, дом 12, сдать выполненные работы приемочной комиссии.
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024 № 867-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 12.12.2016 № 2757-па «Об утверждении перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории Ангарского городского округа»

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской оборо-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

не», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказами МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне», распоряжением Губернатора Иркутской области от 09.09.2015 № 107-р «Об определении организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 12.12.2016 № 2757-па «Об утверждении перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 01.06.2021 № 522-па) (далее — постановление), следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.06.2024 № 867-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.12.2016 № 2757-па

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне на территории Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование организации / адрес местонахождения	Мероприятия местного уровня по гражданской обороне
Подготовка населения в области гражданской обороны от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
1.	Курсы гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» 665813, г. Ангарск, квл 107, д. 2	Организация и подготовка населения способами защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
Оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		
2.	Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» 665813, г. Ангарск, квл 107, д. 2	1. Оповещение органов управления с использованием комплекса технических средств оповещения П-166М. 2. Оповещение населения с использованием муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения. 3. Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею
3.	3 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы (1 разряда, г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию) 665829, г. Ангарск, мкр 15, д. 53	Оповещение населения с использованием транспортных средств с громкоговорящей связью
4.	Управление Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию) 665813, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, д. 52	Оповещение населения с использованием транспортных средств с громкоговорящей связью
5.	Отдел по информационной политике администрации Ангарского городского округа 665830, г. Ангарск, квл 63, д. 2	Оповещение населения через средства массовой информации
6.	Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Ангарские ведомости» 665830, г. Ангарск, квл 76, д. 1	Оповещение населения через печатные издания
Мероприятия по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы		
7.	Администрация Ангарского городского округа 665830, г. Ангарск, квл 63, д. 2	Создание и организация деятельности эвакуационных органов
8.	Муниципальное казенное учреждение «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» 665813 г. Ангарск, квл 107, д. 2	Организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы
9.	Автотранспортные предприятия г. Ангарска (по согласованию с Военным комиссариатом Иркутской области по г. Ангарск)	Обеспечение пассажирским и грузовым транспортом в период проведения эвакуационных мероприятий
Предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты		
10.	Администрация Ангарского городского округа 665830, г. Ангарск, квл 63, д. 2	Укрытие населения в заглубленных помещениях и других помещениях подземного пространства
11.	Муниципальное казенное учреждение «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» 665813, г. Ангарск, квл 107, д. 2	Организация выдачи населению средств индивидуальной защиты
Проведение мероприятий по световой маскировке		
12.	Областное государственное унитарное энергетическое предприятие «Облкоммунэнерго» филиал «Ангарские электрические сети» (по согласованию) 665826, г. Ангарск, ул. Гражданская, д. 7	Проведение комплексной маскировки территории г. Ангарска

№ п/п	Наименование организации / адрес местонахождения	Мероприятия местного уровня по гражданской обороне
13.	Филиал ОАО «Иркутская электросетевая компания» «Центральные электрические сети» (по согласованию) 665821, г. Ангарск, ул. Б. Хмельницкого, д. 22	Проведение комплексной маскировки территории г. Ангарска
Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		
14.	3 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы (1 разряда, г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию) 665829, г. Ангарск, мкр 15, д. 53	Проведение аварийно-спасательных работ
15.	Областное государственное бюджетное учреждение «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» Пожарная часть № 107 (по согласованию) 665864, Ангарский район, п. Мегет, ул. Заводская, д. 1в	Проведение аварийно-спасательных работ
16.	Областное государственное казенное учреждение «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» Юго-Западный поисково-спасательный отряд (г. Ангарск) (по согласованию) 665813, г. Ангарск, квл 107, д. 2	Проведение аварийно-спасательных работ
17.	Ангарский инспекторский участок Центр ГИМС Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию) 665830, г. Ангарск, ул. Мира, д. 26	Проведение спасательных работ на водных объектах
18.	Сервисный центр г. Ангарск Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» 665835, г. Ангарск, квл 85, д. 8а	Обеспечение электрической связью, проведение аварийно-технических работ на телекоммуникационных сетях
19.	Общество с ограниченной ответственностью «СИБНА» 664025, г. Иркутск, ул. Марата, д. 1	Проведение ремонтно-восстановительных работ автомобильных дорог и мостов федерального значения
20.	Муниципальное казенное учреждение «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» 665813, г. Ангарск, квл 107, д. 2	Создание и поддержание в постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ
Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		
21.	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница» 665813, г. Ангарск, квл 86, стр. 21	1. Оказание населению первой помощи. 2. Проведение лечебно-эвакуационных мероприятий. 3. Предоставление населению информационно-психологической поддержки
22.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства» 665824, г. Ангарск, квл 208, д. 2/10	1. Оказание населению первой помощи. 2. Проведение лечебно-эвакуационных мероприятий. 3. Развертывание лечебной базы в безопасном районе
23.	Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» 665835, г. Ангарск, квл 85, д. 35	1. Оказание населению первой помощи. 2. Проведение лечебно-эвакуационных мероприятий. 3. Предоставление населению информационно-психологической поддержки
24.	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» 665830, г. Ангарск ул. Мира, д 2а	Подвоз воды для пострадавшего населения
25.	Управление по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа 665830, г. Ангарск, квл 63, д. 2	Организация подвижных пунктов питания, продовольственного (вещевого) снабжения
26.	«Баня на Московской» 665830, г. Ангарск, квл 61, д. 10	Обеспечение санитарной обработки населения
27.	Центр отдыха «Банный комплекс 205 квартал» 665824, г. Ангарск, квл 205, стр. 10а	Обеспечение санитарной обработки населения
28.	Химчистка «Лотос» 665830, г. Ангарск, ул. Ленина, д. 2, пом. № 1	Обеспечение санитарной обработки одежды
29.	Открытое акционерное общество «Автоколонна 1948» 665806, г. Ангарск, ул. Кирова, д. 40	Обеспечение санитарной обработки транспорта
Мероприятия по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов		
30.	3 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы (1 разряда, г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию) 665829, г. Ангарск, мкр 15, д. 53	Тушение пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ
31.	Областное государственное бюджетное учреждение «Пожарно-спасательная служба Иркутской области». Пожарная часть № 107 (по согласованию) 665864, Ангарский район, п. Мегет, ул. Заводская, д. 1в	Тушение пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ
32.	Федеральное государственное казенное учреждение «Специальное управление ФПС № 12 МЧС России» (по согласованию) 665824, г. Ангарск, квл 205, д. 1	Тушение пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ
Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		
33.	Управление Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию) 665813, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, д. 52	1. Восстановление и охрана общественного порядка. 2. Обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения
34.	Отдел вневедомственной охраны по городу Ангарску - филиал федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области» (по согласованию) 665824, г. Ангарск, ул. Бульварная, д. 8	1. Восстановление и охрана общественного порядка. 2. Обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения
Срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб		
35.	Областное государственное унитарное энергетическое предприятие «Облкоммунэнерго» филиал «Ангарские электрические сети» (по согласованию) 665826, г. Ангарск, ул. Гражданская, д. 7	Проведение аварийно-технических работ на электрических сетях

№ п/п	Наименование организации / адрес местонахождения	Мероприятия местного уровня по гражданской обороне
36.	Акционерное общество «Иркутскоблгаз» участок «Ангарскгоргаз» (по согласованию) 665821, г. Ангарск, квл 277, стр. 16	Проведение аварийно-технических работ на газовых сетях
37.	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» 665830, г. Ангарск, ул. Мира, д. 2а	Проведение аварийно-технических работ на сетях водоснабжения (водоотведения)
38.	Управляющие компании ЖКХ (по согласованию)	Обеспечение населения электроснабжением, теплоснабжением, водоснабжением (водоотведением), текущий ремонт жилья
Срочное захоронение трупов в военное время		
39.	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Березовая роща» 665824, г. Ангарск, квл 219, д. 1 (Южный массив, кладбище «Березовая роща», стр. 1/1)	Создание, подготовка и поддержание в готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по срочному захоронению трупов
40.	Территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Ангарском городском муниципальном образовании, в Шелеховском и Слюдянском районах 665808, г. Ангарск, квл 95, д. 17	Определение мест возможных захоронений животных, захоронение животных
41.	Областное государственное бюджетное учреждение «Ангарская станция по борьбе с болезнями животных» 665803, г. Ангарск, мкр Майск, ул. Комсомольская, д. 2А	Определение мест возможных захоронений животных, захоронение животных
Обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиационному, химическому, биологическому и иному заражению		
42.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» Гидрометеорологическая обсерватория г. Ангарск 665801, г. Ангарск, мкр Новый-4	Мониторинг состояния химической, радиационной, биологической обстановки окружающей среды
43.	Территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Ангарском городском муниципальном образовании, в Шелеховском и Слюдянском районах 665808, г. Ангарск, квл 95, д. 17	Мониторинг состояния химической, биологической обстановки окружающей среды
44.	Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Ангарском городском округе 665808, г. Ангарск, квл 95, д. 17	Мониторинг состояния химической, биологической обстановки окружающей среды
45.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 28 Федерального медико-биологического агентства» 665824, г. Ангарск, квл 208, д. 2/6	Мониторинг состояния химической, радиационной обстановки окружающей среды
46.	Областное государственное бюджетное учреждение «Ангарская станция по борьбе с болезнями животных» 665803, г. Ангарск, мкр Майск, ул. Комсомольская, д. 2 А	Проведение мероприятий по профилактике и борьбе с инфекционными болезнями животных

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024 № 868-па

О создании рабочей группы по координации мероприятий в целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11.11.2011 № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать рабочую группу по координации мероприятий в целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить план мероприятий по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.06.2024 № 868-па

СОСТАВ

рабочей группы по координации мероприятий в целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года

- Председатель рабочей группы:
- Петров — мэр Ангарского городского округа
- Сergeй Анатольевич
- Заместитель председателя рабочей группы:
- Сафронов — заместитель мэра Ангарского городского округа
- Андрей Сергеевич
- Секретарь рабочей группы:
- Зверева — начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа
 - Елена Александровна — заместитель председателя Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа
 - Члены рабочей группы: — начальник Управления по социальной политике администрации Ангарского городского округа
 - Басмова — председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
 - Екатерина Александровна — начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
 - Барковец — заместитель мэра Ангарского городского округа
 - Татьяна Петровна
 - Белоус
 - Дмитрий Сергеевич
 - Борисов
 - Сергей Анатольевич
 - Головков
 - Михаил Эдуардович
 - Гордина
 - Елена Васильевна

- Зинина
- Полина Сергеевна
- Калинина
- Наталья Иннокентьевна

- Киселева
- Ирина Васильевна
- Кобзарь
- Андрей Александрович
- Кобзарь
- Вячеслав Юрьевич
- Лопатин
- Андрей Анатольевич
- Лысак
- Лариса Ивановна
- Прокофьев
- Александр Александрович
- Сасина
- Марина Степановна
- Семенов
- Савелий Кимович
- Сидоров
- Сергей Александрович
- Сурин
- Александр Михайлович
- Суслов
- Андрей Владимирович

- Сычева
- Александра Александровна
- Титов
- Александра Александрович
- Филатов
- Алексей Анатольевич
- Цыпенко
- Ирина Евгеньевна
- Черепанова
- Надежда Викторовна
- Шерстнева
- Татьяна Александровна
- Шкабарня
- Марина Алексеевна
- Шунова
- Василина Витальевна
- ВРИД начальника отдела УФСБ России по Иркутской области в г. Ангарске (по согласованию)
- начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа
- военный комиссар города Ангарск Иркутской области (по согласованию)
- начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
- начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
- руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа
- директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»
- начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
- начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
- председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии (по согласованию)
- начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
- председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.06.2024 № 868-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.	Представление сведений об избирателях в Ангарскую территориальную избирательную комиссию (далее — по тексту АТИК) для составления списков избирателей	Сразу после назначения дня голосования	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Прокофьев А.А. — начальник управления информационных технологий администрации Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
2.	Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований, связанных с выборами	В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Зверева Е.А. — начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа; Черепанова Н.В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа; Киселева И.В. — председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
3.	Оказание содействия организаторам публичных мероприятий в организации митингов, демонстраций, шествий и пикетирований	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Черепанова Н.В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
4.	Рассмотрение заявок о предоставлении помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий, зарегистрировавшихся кандидатов	В течение 3-х дней со дня подачи заявок на предоставление помещений	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Зверева Е.А. — начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа; Шерстнева Т.А. — председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии
5.	Предусмотрение наличия резервных помещений для голосования в целях организации непрерывности процесса проведения выборов в случаях невозможности работы участковых избирательных комиссий	В дни голосования	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Зверева Е.А. — начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа; Шерстнева Т.А. — председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии
6.	Выделение и оборудование на территориях избирательных участков специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов	Не позднее чем за 30 дней до дня голосования	Сафронов А.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
7.	Предоставление на безвозмездной основе помещений для работы и проведения голосования в распоряжение участковых избирательных комиссий	В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Белоус Д.С. — председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
8.	Оказание содействия в обеспечении участковых избирательных комиссий компьютерным оборудованием, необходимым для приема заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения, а также для применения технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом	Не позднее 26.08.2024	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Прокофьев А.А. — начальник управления информационных технологий администрации Ангарского городского округа
9.	Обеспечение средствами связи избирательных комиссий	В соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Зверева Е.А. — начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа; Кобзарь А.А. — директор сервисного центра г. Ангарска Иркутского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
10.	Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения выборов, в т.ч. на безвозмездной основе охраны помещений избирательных комиссий, помещений для голосования, сопровождения и охраны транспортных средств, перевозящих бюллетени для голосования	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
11.	Обеспечение охраны избирательной документации на безвозмездной основе	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
12.	Обеспечение контроля за соблюдением пожарной безопасности в помещениях, предоставленных АТИК, и в помещениях для голосования	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Сидоров С.А. — начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа; Лопатин А.А. — начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Ангарскому городскому округу Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию)
13.	Обеспечение необходимых условий для бесперебойного функционирования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы»	В течение периода подготовки и проведения выборов	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Прокофьев А.А. — начальник управления информационных технологий администрации Ангарского городского округа; Сидоров С.А. — начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
14.	Обеспечение принятия неотложных мер по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных агитационных материалов и их изъятию, установлению изготовителей и распространителей указанных материалов и источника их оплаты, незамедлительное информирование АТИК о выявленных фактах и принятых мерах	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
15.	Предоставление АТИК на безвозмездной основе транспортных средств	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Сидоров С.А. — начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа
16.	Обеспечение оптимального функционирования общественного транспорта в целях прибытия избирателей к помещениям для голосования	В дни голосования	Сафронов А.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Басмова Е.А. — заместитель председателя Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа
17.	Проведение мероприятий, направленных на повышение гражданской активности избирателей (социальные проекты, конкурсы, культурно-массовые мероприятия)	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Шерстнева Т.А. — председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии (по согласованию); Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа; Шкабарня М.В. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
18.	Организация информационно-разъяснительной работы по порядку проведения выборов	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Шерстнева Т.А. — председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии (по согласованию); Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа; Черепанова Н.В. — начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
19.	Оказание содействия АТИК в информировании избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации и (или) иным способом	На протяжении всего периода избирательной кампании в соответствии с законодательством	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024 № 869-па

Об утверждении плана мероприятий, направленных на повышение явки избирателей Ангарского городского округа при проведении голосования на дополнительных выборах депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенных на 8 сентября 2024 года

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11.11.2011 № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить план мероприятий, направленных на повышение явки избирателей Ангарского городского округа при проведении голосования на дополнительных выборах депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенных на 8 сентября 2024 года (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.06.2024 № 869-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, направленных на повышение явки избирателей Ангарского городского округа при проведении голосования на дополнительных выборах депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенных на 8 сентября 2024 года

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1.	Корректировка списков избирателей:		
	Контроль за своевременным представлением информации о следующих категориях граждан в целях уточнения списков избирателей, включаемых в списки избирателей на день голосования: а) лица, вставшие на воинский учет по завершении службы по призыву; б) лица, призванные на военную службу; в) умершие, в том числе в связи с решением суда об объявлении гражданина умершим; г) лица, признанные судом недееспособными; д) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы в органах и учреждениях Федеральной службы исполнения наказаний, находящихся на территории Ангарского городского округа	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Прокофьев А.А. — начальник управления информационных технологий администрации Ангарского городского округа	весь период до 08.09.2024 включительно
2.	Информирование избирателей о месте и времени голосования, необходимости проявления избирательной активности:		
	Использование ресурсов средств массовой информации: размещение в средствах массовой информации информационно-разъяснительных материалов о предстоящих выборах	Титов А.А. — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа; Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа	весь период до 07.09.2024
	Обеспечение сохранности щитов, подготовленных для размещения агитационных материалов, а также поддержание в санитарном состоянии территории вокруг них	Сафронов А.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа	с 08.08.2024 до 08.09.2024
3.	Работа с избирателями (молодежь), голосующими впервые:		
	а) проведение открытых лекционных и семинарских занятий, разъясняющих значение выборов, в профессиональных лицеях, училищах, техникумах; б) организация информационных выставок в библиотеках на темы, разъясняющие значение выборов	Шерстнева Т.А. — председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии (по согласованию); Сасина М.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Шкабарня М.А. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа	весь период до 07.09.2024
4.	Иные меры:		
4.1.	Транспортное обеспечение в день голосования: обеспечение оптимального функционирования общественного транспорта в целях прибытия избирателей к помещениям для голосования	Сафронов А.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Басмова Е.А. — заместитель председателя Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа	08.09.2024
4.2.	Голосование вне помещений избирательных участков: выявление избирателей, которые не могут самостоятельно прибыть на избирательные участки в день голосования. Информирование указанных избирателей о возможности голосования на дому	Сасина М.С. — заместитель мэра Ангарского городского округа; Барковец Т.П. — начальник Управления по социальной политике администрации Ангарского городского округа; Калинина Н.И. — директор областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» (по согласованию)	весь период до 08.09.2024 включительно

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024

№ 870-па

Об определении помещения для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов на дополнительных выборах депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенных на 8 сентября 2024 года

В целях оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенным на 8 сентября 2024 года, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 11.11.2011 № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить следующее помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квл 40, д. 1 (Муниципальное автономное учреждение Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»), для проведения встреч с избирателями зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов на дополнительных выборах депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва по одномандатным избирательным округам № 3, № 17, № 23, назначенных на 8 сентября 2024 года на территории Ангарского городского округа.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024

№ 871-па

О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ангарского городского округа, рассмотрев заявление Жукова Павла Владимировича, Дуберштейна Андрея Леонидовича, Крутя Александра Александровича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Жукову Павлу Владимировичу, Дуберштейну Андрею Леонидовичу, Крутю Александру Александровичу подготовку проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г (далее — проект внесения изменений).

2. Жукову Павлу Владимировичу, Дуберштейну Андрею Леонидовичу, Крутю Александру Александровичу:

2.1. Разработать документацию по проекту внесения изменений в соответствии со ст. 41, ст. 42, ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения общественных обсуждений.

2.3. После утверждения проекта внесения изменений передать документацию по проекту внесения изменений в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024

№ 872-па

О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории зоны жилой застройки, ограниченной Ангарским проспектом, улицами Алешина, Новгородская, Нестерова, города Ангарска, утвержденные постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.05.2024 № 667-па

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев заявление Саморокова Эдуарда Владиславовича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Саморокову Эдуарду Владиславовичу подготовку проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории зоны жилой застройки, ограниченной Ангарским проспектом, улицами Алешина, Новгородская, Нестерова, города Ангарска, утвержденные постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.05.2024 № 667-па (далее — проект внесения изменений).

2. Саморокову Эдуарду Владиславовичу:

2.1. Разработать документацию по проекту внесения изменений в соответствии со ст. 41, ст. 42, ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения общественных обсуждений.

2.3. После утверждения проекта внесения изменений передать документацию по проекту внесения изменений в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024 № 873-па

О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев заявление Быкова Дмитрия Александровича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить Быкову Дмитрию Александровичу подготовку проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г (далее — проект внесения изменений).
2. Быкову Дмитрию Александровичу:
- 2.1. Разработать документацию по проекту внесения изменений в соответствии со ст. 41, ст. 42, ст. 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. Обеспечить подготовку демонстрационных материалов для проведения общественных обсуждений.
- 2.3. После утверждения проекта внесения изменений передать документацию по проекту внесения изменений в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024 № 874-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.09.2021 № 888-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

В целях обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ангарского городского округа, в соответствии с частью 3 статьи 156, частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом Порядка взимания платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем), утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.02.2016 № 284-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 646-па «О комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов и отмене некоторых муниципальных правовых актов», на основании протокола заседания комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов от 06.06.2024 № 3 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.09.2021 № 888-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 21.06.2022 № 768-па, от 25.08.2022 № 1112-па), далее — Постановление, следующие изменения:
- 1.1. В пункте 1 Постановления цифру «3» заменить цифрой «4».
- 1.2. В пункте 3 Постановления цифру «4» заменить цифрой «5».
- 1.3. Пункт 4 Постановления отменить.
- 1.4. Дополнить Постановление приложением № 4 «Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах, расположенных на территории Ангарского городского округа, для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников помещений в многоквартирных домах, которые на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 1.5. Приложение № 4 «Размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Ангарского городского округа, в том числе для граждан, проживающих в жилых зданиях-общежитиях, переведенных в жилые дома, и в общежитиях» к Постановлению считать приложением № 5 к Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2024.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.06.2024 № 874-па

«Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.09.2021 № 888-па

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание жилого помещения в многоквартирных домах, расположенных на территории Ангарского городского округа, для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и для собственников помещений в многоквартирных домах, которые на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

№	Категории многоквартирных домов по степени благоустройства	Размер платы за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, с 01.07.2024, руб.*				
		город Ангарск		поселок Мегет село Савватеевка		
		без ВДГО ** для сетевого газа	с ВДГО для сетевого газа	без ВДГО для сетевого газа	с ВДГО для сетевого газа	без ВДГО для сетевого газа
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дома типовых серий в благоустроенном жилищном фонде, оборудованные лифтами и мусоропроводами	18,56	18,77			
2.	Дома типовых серий в благоустроенном жилищном фонде, оборудованные лифтами, с неработающими мусоропроводами	16,40	16,60			
3.	Дома типовых серий в благоустроенном жилищном фонде, оборудованные мусоропроводами	17,82	18,04			
4.	Дома типовых серий в благоустроенном жилищном фонде, не оборудованные лифтами и мусоропроводами, в том числе:					
4.1.	От 4-х до 5-ти этажей	16,73	17,02	16,73		
4.2.	3 этажа	17,77	18,27	17,77	18,27	17,77
4.3.	До 3-х этажей	20,97	21,46	20,97	21,46	20,97
4.4.	До 3-х этажей (без работ по уборке подъездов)	17,59	18,10	17,59	18,10	17,59
5.	Дома, в которых отсутствует один из элементов благоустройства, в том числе:					
5.1.	Без учета работ по сбору и вывозу жидких бытовых отходов	20,97	21,46	20,97		20,97
5.2.	Без учета работ по сбору и вывозу жидких бытовых отходов (без работ по уборке подъездов)	17,59	18,10	17,59		17,59
5.3.	С учетом работ по сбору и вывозу жидких бытовых отходов			42,79		
5.4.	С учетом работ по сбору и вывозу жидких бытовых отходов (без работ по уборке подъездов)			39,42		
6.	Аварийный ***или неблагоустроенный жилищный фонд	14,80	15,09	14,80		14,80

Примечание:

* Размер платы за содержание жилого помещения рассчитан без учета расходов на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме. Данные расходы отражаются в платежном документе в составе платы за содержание жилого помещения отдельными строками по каждому виду коммунального ресурса (на оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, потребляемых при выполнении минимального перечня услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома)

** Внутридомовое газовое оборудование

*** Аварийный жилищный фонд — жилищный фонд, признанный таковым в соответствии с действующим законодательством

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель — земли населенных пунктов.

Местоположение — Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Ивановка.

Площадь — 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования — для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права — аренда 20 (двадцать) лет.

Ограничения в использовании — соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанного с нахождением его в районе полезных ископаемых и подземных вод, в водоохраной зоне реки Тойсук, в прибрежной защитной полосе, а также в зоне затопления, сведения о которой внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, приемные дни: понедельник и среда с 10.00 до 17.00; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00, телефон: (3955) 50-41-19.

Председатель Комитета Д.С. Белоус