

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

22.05.2024

№ 109-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 28 мая 2024 года

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Созвать 28 мая 2024 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа (город Ангарск Иркутской области, квартал 63, дом 2) очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

- 14.00-14.05** Вручение удостоверения Почетного гражданина Ангарского городского округа Виктору Степановичу Рукавишникову
- 14.05-14.10** Обсуждение повестки дня
- 1. 14.10-14.20** Об увековечивании памяти исторически значимого события - пребывание в городе Ангарске писателей Вампилова А.В. и Распутина В.Г. путем установления мемориальной доски
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна — начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа;
Содокладчик: Иванова Валентина Яковлевна - представитель инициативной группы жителей Ангарского городского округа
- 2. 14.20-14.35** Об исполнении бюджета Ангарского городского округа за 2023 год.
Докладчик: Миронова Ирина Геннадьевна - заместитель мэра, председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа
Содокладчик: Козлова Лилия Александровна — председатель Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа
- 3. 14.35-14.40** О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2024 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.10.2023 года № 331-55/02рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
- 4. 14.40-14.55** О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна - председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
- 5. 14.55-15.05** О внесении изменения в структуру администрации Ангарского городского округа, утвержденную решением Думы Ангарского городского округа от 30.04.2015 года № 07-01/01рД
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна
- 6. 15.05-15.10** О внесении изменения в Положение о Комитете по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 года № 09-02/01рД
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна
- 7. 15.10-15.15** Об учреждении Комитета по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа и утверждении Положения о Комитете по благоустройству и дорожной деятельности администрации Ангарского городского округа
Докладчик: Киселева Ирина Васильевна
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2024

№ 672-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 14.08.2017 № 1386-па «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2026 годы и вносимых в нее изменений, Порядка организации деятельности общественной комиссии»

ализации проектов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий при обсуждении проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2026 годы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 14.08.2017 № 1386-па «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2026 годы и вносимых в нее изменений, Порядка организации деятельности общественной комиссии» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 17.01.2018 № 16-па, от 14.06.2018 № 780-па, от 05.04.2021 № 309-па, от 14.04.2023 № 561-па, от 15.03.2024 № 396-па) (далее — постановление) следующее изменение:

- 1.1. Приложение № 2 «Состав общественной комиссии» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 08.05.2024 № 672-па

«Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.08.2017 № 1386-па

СОСТАВ общественной комиссии

Председатель общественной комиссии:

- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)

Заместитель председателя комиссии:

- председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

- главный специалист сектора экономического планирования финансово-экономического отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

- заместитель председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- начальник отдела благоустройства Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- начальник финансово-экономического отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
- председатель Думы Ангарского городского округа
- заместитель председателя Думы Ангарского городского округа
- директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
- председатель Общественной палаты Ангарского городского округа (по согласованию)
- представитель Общероссийского народного фронта (по согласованию)
- представитель Ангарской городской организации Иркутской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- представитель Молодежного парламента Ангарского городского округа (по согласованию)

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2024

№ 696-па

Об организации и проведении социально-патриотической акции «День призывника»

В целях формирования у граждан Ангарского городского округа патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей, активной жизненной позиции, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Временной инструкции по организации и выполнению мероприятий, связанных с проведением призыва граждан на военную службу, введенной в действие указами Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации от 11.01.2022 № 315/4/54дсп, Распоряжением Губернатора Иркутской области от 29.04.2024 № 97-з «О призыве на военную службу граждан Российской Федерации в Иркутской области в апреле-июле 2024», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 27.02.2024 № 262-па «Об утверждении межведомственного плана мероприятий патриотического воспитания граждан и работы с ветеранами Ангарского городского округа на 2024 год», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.):

1.1. Оказать содействие военному комиссариату города Ангарск Иркутской области в организации и проведении социально-патриотической акции «День призывника» 15 мая 2024 года с 10.00 до 16.00 часов на территории войсковой части 25512 (далее – Акция).

1.2. Обеспечить участие в Акции обучающихся средних профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, в количестве до 120 человек.

2. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) обеспечить участие в Акции обучающихся муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа в количестве до 120 человек.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

№ 711-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.11.2016 № 2636-па, от 08.09.2017 № 1472-па, от 20.10.2017 № 1662-па, от 18.12.2017 № 1960-па, от 18.06.2018 № 791-па, от 05.09.2018 № 1023-па, от 10.12.2018 № 1356-па, от 19.08.2019 № 837-па, от 31.12.2019 № 1379-па, от 25.05.2020 № 423-па, от 28.07.2020 № 643-па, от 06.10.2020 № 816-па, от 19.07.2021 № 665-па, от 28.01.2022 № 77-па, от 07.09.2022 № 1148-па, от 13.12.2022 № 1699-па, от 31.05.2023 № 856-па, от 14.09.2023 № 1428-па, 25.10.2023 № 1599-па, от 08.02.2024 № 150-па, от 27.03.2024 № 458-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа» к Постановлению строку 475 исключить.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 712-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 31.12.2019 № 1393-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 03.02.2016 № 169-па, от 30.08.2017 № 1451-па, от 25.12.2017 № 2002-па, от 22.03.2018 № 408-па, от 22.10.2018 № 1171-па, от 05.06.2019 № 532-па, от 26.12.2019 № 1334-па, от 13.01.2021 № 01-па, от 11.02.2021 № 101-па), руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 31.12.2019 № 1393-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2020 № 1117-па, от 30.12.2021 № 1203-па, от 15.06.2022 № 728-па, от 03.08.2022 № 1043-па, от 20.12.2022 № 1758-па, от 29.12.2022 № 1861-па, от 11.05.2023 № 683-па, от 19.07.2023 № 1110-па, от 11.12.2023 № 1834-па, от 28.12.2023 № 1966-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа, на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие после 01.01.2024.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.05.2023 № 712-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 31.12.2019 № 1393-па

БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа, на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

№ п/п	Уникальный реестровый номер	Наименование муниципальной услуги (работы)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы), руб./ед. измерения	в том числе затраты:	
						непосредственно связанные с оказанием услуги (работы):	на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (работы)
						на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда	на приобретение материальных запасов и движимого имущества
						на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда	иные затраты
						на приобретение теневых услуг связи	на приобретение транспортных услуг
							на коммунальные услуги
							на содержание объектов недвижимого имущества
							на содержание объектов обремененного движимого имущества
							на прочие общехозяйственные нужды

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
53	8541000.99.0. БО52АА49001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Футбол	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
54	8541000.99.0. БО52АВ00001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Фигурное катание на коньках	Этап начальной подготовки	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
55	8541000.99.0. БО52АВ01001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Фигурное катание на коньках	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
56	8541000.99.0. БО52АА68001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Хоккей с шайбой	Этап начальной подготовки	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
57	8541000.99.0. БО52АА69001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Хоккей с шайбой	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
58	8541000.99.0. БО52АА70001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: Хоккей с шайбой	Этап совершенствования спортивного мастерства	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
59	8541000.99.0. БО53АВ52001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по не-олимпийским видам спорта: Самбо	Этап начальной подготовки	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
60	8541000.99.0. БО53АВ53001	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по не-олимпийским видам спорта: Самбо	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
61	8541000.99.0. БП34АА64000	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по спорту лиц с поражением ОДА: Пауэрлифтинг	Этап начальной подготовки	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
62	8541000.99.0. БП34АА65000	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по спорту лиц с поражением ОДА: Пауэрлифтинг	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
63	8541000.99.0. БП34АА66000	Услуга: Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по спорту лиц с поражением ОДА: Пауэрлифтинг	Этап совершенствования спортивного мастерства	Чел.	73794,71	19254,01	927,77	0,00	43353,30	119,13	0,00	7757,74	1513,95	25,72	843,09
64	931919.Р.42.1. 00310002000	Работа: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Не указано	Шг.	838717,50	156331,10	0,00	0,00	605278,90	2925,0	0,00	57430,0	3842,50	0,00	12910,00

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

№ 713-па

Об утверждении Порядка выдачи справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание письмо ИОГКУ «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского» от 19.03.2024 № (А-3)-438/24, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.05.2024 № 713-па

ПОРЯДОК

выдачи справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении

1. Порядок выдачи справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Порядок регламентирует процедуру выдачи справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении (далее – Справка), расположенном на территории города Ангарска, а также на внегородских территориях Ангарского городского округа, населенные пункты: поселок Звездочка, поселок Зверев, деревня Зуй, заимка Ивановка, поселок Ключевая, поселок Мегет, поселок Новоодинск, село Одинск, село Савватеевка, поселок Стекланка, поселок Ударник, деревня Чебогоры, заимка Якимовка (далее – внегородские территории).
3. С заявлением для получения справки обращается гражданин (далее – заявитель) заинтересованный в заготовке древесины для собственных нужд проживающий на внегородских территориях.
4. Подготовка и выдача Справки осуществляется Управлением по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа в отношении жилых помещений, расположенных на внегородских территориях, Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа в отношении жилых помещений, расположенных на территории города Ангарска (за исключением жилых помещений, расположенных в границах территории садоводств), отделом сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа в отношении жилых помещений, расположенных на территории города Ангарска в границах территории садоводств (далее – Уполномоченный орган).
 - 4.1. Адреса и телефоны Уполномоченного органа:
665830, г. Ангарск, квл 59, дом 4, каб. 205, тел. (3955) 52-17-27, uksgkh@mail.angarsk-adm.ru;
665830, г. Ангарск, квл 59, дом 4, каб. 329, тел. (3955) 50-41-68, ocx@mail.angarsk-adm.ru;
665854, п. Мегет, квл 1, дом 7, тел. (3952) 49-21-07, meget@mail.angarsk-adm.ru;
665853, с. Савватеевка, ул. Школьная, дом 48, тел. (3955) 54-57-00, savvateevka@mail.angarsk-adm.ru;
665855, с. Одинск, ул. Победы, дом 7 тел. (3955) 67-25-50, odinsk@mail.angarsk-adm.ru.
 - 4.2. Прием заявителей Уполномоченным органом осуществляется:
с понедельника по четверг с 08.48 до 17.00 час., в пятницу с 08.48 до 16.00 час.
Обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 час.
Суббота, воскресенье – выходные дни.
5. Для получения Справки заявитель лично или через представителя (далее – заявитель (представитель заявителя)) обращается в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче Справки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
6. К заявлению прилагаются следующие документы:
 - 6.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае подачи заявления представителем – также документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия представителя заявителя (доверенность).
 - 6.2. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение или правоустанавливающий документ на жилое помещение, если право на такой объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
Заявитель (представитель заявителя) вправе по собственной инициативе приложить документ, содержащий описание помещения с печным отоплением (технический паспорт, технический план).
Паспорт и подлинник доверенности, правоустанавливающие документы на жилой дом предъявляются в Уполномоченный орган для ознакомления и возвращаются заявителю (представителю заявителя) при приеме заявления.
7. При подаче заявления гражданином дается согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
8. Заявление, регистрируется в Уполномоченном органе в день приема в журнале регистрации заявлений граждан путем присвоения номера в порядке соблюдения очередности поступления. Журнал ведется в электронном виде.
9. Выдача Справки осуществляется на безвозмездной основе.
10. Общий срок рассмотрения заявления и выдачи Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления в Уполномоченном органе.
11. Специалист Уполномоченного органа:
 - 11.1. Проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов.
 - 11.2. Организует осмотр помещения путем выезда в жилое помещение для установления факта наличия (отсутствия) в нем печного отопления.
 - 11.3. По результатам выезда в жилое помещение, составляется акт о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении, содержащий следующую информацию: адрес обследуемого жилого помещения, сведения о наличии (отсутствии) печного отопления, информацию об участниках обследования, дата, подпись специалистов Уполномоченного органа составляющего акт.
 - 11.4. По результатам осмотра помещения и составления акта подготавливает Справку по фор-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, либо уведомление об отказе в выдаче Справки, подписанное руководителем Уполномоченного органа с указанием оснований отказа.

12. Установление факта наличия или отсутствия в жилом помещении печного отопления проводится в день, согласованный (при подаче заявления, либо по номеру телефона, указанному в заявлении) с заявителем. Осмотр жилого помещения осуществляется в присутствии заявителя (представителя заявителя).

13. Основания для отказа в выдаче Справки:

13.1. Непредоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

13.2. Непредоставление заявителем доступа в жилое помещение в целях осмотра жилого помещения, неявка заявителя (представителя) на осмотр при условии согласования даты и времени его проведения.

14. Заявитель вправе повторно подать заявление после устранения обстоятельств, явившихся причиной отказа в выдаче Справки.

15. Справка (уведомление об отказе в выдаче Справки) оформляется в 2 экземплярах. Один экземпляр Справки (уведомления об отказе в выдаче Справки) выдается заявителю (представителю заявителя) под роспись либо направляется в адрес заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении о выдаче Справки, второй экземпляр хранится в Уполномоченном органе.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма

Начальнику _____
(указывается наименование Уполномоченного органа)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес заявителя)

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, подтверждающую наличие (отсутствие) печного отопления в _____

(наименование жилого помещения: жилой дом, квартира в многоквартирном жилом доме)
по адресу: _____

Документы: _____

прилагаются на _____ листах.

« ____ » _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) _____
на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)
(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие _____
(наименование Уполномоченного органа)

на обработку моих персональных данных с целью предоставления справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением справки о наличии (отсутствии) печного отопления в жилом помещении.

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата рождения;
- 2) паспорт (номер и серия) или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) сведения о регистрации по месту жительства;
- 4) правоустанавливающий документ на жилое помещение;
- 5) контактный телефон.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных

(наименование Уполномоченного органа)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Форма

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

о том, что _____
(наименование жилого помещения: жилой дом, квартира в многоквартирном жилом доме)
по адресу: _____
имеется (отсутствует) печное отопление.

Начальник _____ м.п. _____ (ФИО)
(наименование Уполномоченного органа)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

№ 714-па

О приемке лагерей дневного пребывания, расположенных на
территории Ангарского городского округа, в 2024 году

В целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.12.2011 № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по приемке лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2024 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить график приемки лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2024 году (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.05.2024 № 714-па

СОСТАВ

муниципальной межведомственной комиссии по приемке лагерей дневного пребывания,
расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2024 году
(далее – комиссия)

Председатель комиссии:
Сасина _____ – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)
Марина Степановна

Заместитель председателя комиссии:
Лысак _____ – начальник Управления образования администрации АГО
Лариса Ивановна

Ответственный секретарь комиссии:
Машкова _____ – главный специалист Управления образования администрации АГО
Юлия Николаевна

Члены комиссии:
Борисов _____ – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО
Сергей Анатольевич

Борисова _____ – начальник отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации АГО
Мария Валерьевна

Гапаненко _____ – заместитель начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации АГО
Татьяна Анатольевна

Гилева _____ – заместитель главного врача областного государственного учреждения здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» (по согласованию)
Юлия Александровна

Денисов _____ – председатель Совета местного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» Ангарского городского округа (по согласованию)
Андрей Сергеевич

Ерушников _____ – начальник Отдела вневедомственной охраны по г. Ангарску – филиала Федерального Государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Иркутской области» (по согласованию)
Вадим Александрович

Сикора _____ – начальник Территориального отдела Межрегионального управления № 51 Федерального медико-биологического агентства (по согласованию)
Ольга Николаевна

Тюменцева _____ – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО
Наталья Михайловна

Филатов _____ – директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»
Алексей Анатольевич

Чернигов _____ – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по АГО (по согласованию)
Сергей Викторович

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.05.2024 № 714-па

ГРАФИК ПРИЕМКИ
лагерей дневного пребывания, расположенных на территории
Ангарского городского округа, в 2024 году

№ п/п	Наименование лагеря дневного пребывания	Дата приемки
1	Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа (далее – ГОКУ СКШ) № 1 г. Ангарска», ГОКУ СКШ № 2 г. Ангарска, санаторий-профилакторий «Родник» (АО «АНХК»), муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8», муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 2 им. М.К. Янгеля», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ СОШ) № 4», МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 16, МБОУ СОШ № 25, МБОУ СОШ № 36	30.05.2024
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Меgetская средняя общеобразовательная школа»	31.05.2024
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27», муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 11, МБОУ СОШ № 12, МБОУ СОШ № 14, МБОУ СОШ № 30, МБОУ СОШ № 32, МБОУ СОШ № 31, МБОУ СОШ № 40	03.06.2024
	Резервный день	04.06.2024

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2024

№ 715-па

О переводе нежилого помещения, расположенного по адресу:
Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 30,
помещение 12, в жилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 685-па, рассмотрев заявление Янковской Оксаны Сергеевны, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 30, помещение 12, в жилое помещение, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом перепланировки и переустройства нежилого помещения с переводом в жилое помещение (ООО «Главпроект», шифр А-025/24-30-АС, ВК, ОВ, ЭО) (далее – Проект).

2. Заявителю Янковской Оксане Сергеевне:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ перепланировки и переустройства нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 30, помещение 12, в жилое помещение в соответствии с Проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ перепланировки и переустройства нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 30, помещение 12, в жилое помещение, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2024

№ 717-па

О переводе нежилого помещения, расположенного по адресу:
Иркутская область, город Ангарск, квартал 75, дом 2,
помещение 28, в жилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 685-па, рассмотрев заявление Янковской Оксаны Сергеевны, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 75, дом 2, помещение 28, в жилое помещение, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом перепланировки и переустройства нежилого помещения с переводом в жилое помещение (ООО «Главпроект», шифр А-054/24-2-АС, ВК, ОВ, ЭО) (далее – Проект).

2. Заявителю Янковской Оксане Сергеевне:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ перепланировки и переустройства нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 75, дом 2, помещение 28, в жилое помещение в соответствии с Проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ перепланировки и переустройства нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 75, дом 2, помещение 28, в жилое помещение, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2024

№ 718-па

Об организации работы лагерей дневного пребывания
и временных рабочих мест для несовершеннолетних в
муниципальных общеобразовательных учреждениях на
территории Ангарского городского округа на период 2024 года

В целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.12.2011 № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.):

1.1. Организовать работу лагерей дневного пребывания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях: СОШ № 4, СОШ № 5, СОШ № 9, СОШ № 11, СОШ № 12, СОШ № 14, СОШ № 16, ООШ № 21, СОШ № 25, СОШ № 30, СОШ № 31, СОШ № 32, СОШ № 36, СОШ № 40, «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», «Меgetская средняя общеобразовательная школа», в муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях «Гимназия № 8», «Ангарский лицей № 2 им. М.К. Янгеля», «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27».

1.2. Установить стоимость питания одного ребенка в день в лагерях дневного пребывания в размере 306,0 рублей (с учетом расходов на оплату услуг по организации питания детей).

1.3. Организовать временные рабочие места для несовершеннолетних на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений: СОШ № 3, СОШ № 4, СОШ № 5, СОШ № 7, СОШ № 9, СОШ № 11, СОШ № 12, СОШ № 14, СОШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 17, СОШ № 19, СОШ № 20, ООШ № 22, СОШ № 25, СОШ № 29, СОШ № 30, СОШ № 31, СОШ № 32, СОШ № 36, СОШ № 38, «Средняя общеобразовательная школа № 39» имени Героя РФ генерала армии Зиничева Е. Н., «Открытая (сменная) общеобразовательная школа», «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», «Меgetская средняя общеобразовательная школа», муниципальные автономные общеобразовательные учреждения «Гимназия № 8», «Ангарский лицей № 1», «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2024

№ 719-па

О проведении общественных обсуждений по проекту решения
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка и объектов капитального
строительства в отношении земельного участка с кадастровым
номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу:
Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский
городской округ, город Ангарск, квартал 956

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангар-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ском городском округе и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 645-па «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства «магазины» (код 4.4) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956 (далее – общественные обсуждения).

2. Организатором общественных обсуждений является комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа, действующая на основании порядка деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 645-па «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа» (далее – организатор).

3. Заявитель – Захаров Дмитрий Сергеевич.

4. Сроки проведения общественных обсуждений: с 27.05.2024 по 21.06.2024.

5. Общественные обсуждения осуществляются путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения о предоставлении разрешения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956 (далее – проект) с 03.06.2024 по 10.06.2024 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 (далее – экспозиция). Время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

6. Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

7. Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:

а) физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность, или его копии;

б) юридические лица – наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, и документ, удостоверяющий его личность, или его копии;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 03.06.2024 по 10.06.2024:

а) в письменной форме почтовым отправлением с пометкой «В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ангарского городского округа» по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 63, дом 2 – администрация Ангарского городского округа, либо по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 или на адрес электронной почты Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

9. Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 03.06.2024 по 10.06.2024, понедельник, вторник, среда, четверг с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов, либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

10. Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.

11. Организатору общественных обсуждений разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему 03.06.2024 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://angarsk-adm.ru>.

12. Организатору общественных обсуждений опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 27.05.2024 оповещение о начале общественных обсуждений, а также разместить:

а) на фасаде здания по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15;

б) на сооружении электросетевого комплекса (в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5724) расположенного по адресу: Иркутская область Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956;

в) на фасаде здания по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 956 квартал, дом 3 (в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:2823).

13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2024

№ 720-па

Об организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня города Ангарска

Учитывая историческую значимость преобразования 30 мая 1951 года рабочего поселка Ан-

гарский в город Ангарск, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести 26 мая 2024 года на территории Ангарского городского округа праздничные мероприятия, посвященные Дню города Ангарска.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить программу проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить план подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.05.2024 № 720-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

Председатель организационного комитета:

Петров – мэр Ангарского городского округа (далее – АГО)

Сергей Анатольевич

Заместитель председателя организационного комитета:

Сасина – заместитель мэра АГО

Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Алексеев – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»

Александр Лаврентьевич

Борисов – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО

Сергей Анатольевич

Бондарчук – председатель общественной организации АГО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Александр Николаевич

Бороздина – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония»

Любовь Борисовна

Давыдова – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы»

Лариса Анатольевна

Денисов – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива»

Андрей Сергеевич

Евстафьева – начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации АГО

Нина Геннадьевна

Коренева – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»

Виктория Сергеевна

Кобзарь – начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО

Вячеслав Юрьевич

Кокосникова – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик»

Антонина Владимировна

Лысак – начальник Управления образования администрации АГО

Лариса Ивановна

Павловец – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей»

Вера Илларионовна

Подхолзин – начальник 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию)

Роман Павлович

Попович – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»

Алексей Викторович

Суслов – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию)

Андрей Владимирович

Сенюкова – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи»

Ольга Владиленовна

Сычева – начальник отдела по информационной политике администрации АГО

Александра Александровна

Траншкина – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Энергетик»

Надежда Владимировна

Титов – руководитель аппарата администрации АГО

Александр Александрович

Тоболь – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»

Ольга Васильевна

Тюменцева – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Наталья Михайловна

Харченко Наталья Григорьевна	— председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ Ангарского городского округа (по согласованию)
Черепанова Надежда Викторовна	— начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
Шкабарня Марина Алексеевна	— начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО
Шунова Василина Витальевна	— председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО
Мэр Ангарского городского округа	С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.05.2024 № 720-па

ПРОГРАММА

проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Щепная реакция» Ангарский полумарафон (массовые забеги на 3 км, 10 км и 21 км)	08.00-14.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до ул. Горького, по ул. Горького до ул. Ворошилова, по ул. Ворошилова до ул. Маяковского, по ул. Маяковского до ул. Героев Краснодона до ул. Герцена, по ул. Герцена до ул. Набережная, от ул. Набережная в парк 10-летия Ангарска, по ул. Кировская, по набережной реки Китой	Кобзарь В.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО (далее — УФКиС)
2.	Митинг	12.00-12.40 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее — УКиМП) Кокошникова А.В. — директор Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее — МАУ ДК «Нефтехимик»)
3.	Интерактивная площадка «Моя история в тебе, мой славный град на Ангаре!» и Ангарский Арбат	12.00-18.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик» Павловец В.И. — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской музей» (далее — МБУК «Городской музей») Тоболь О.В. — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее — МБУК ЦБС)
4.	Концертная программа «Мой Ангарск — моя доблесть и слава!»	14.00-17.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
5.	Концертно-игровая площадка «Из самого сердца!»	14.00-16.00 час.	пл. Музея Победы	Денисов А.С. — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Молодежный центр «Перспектива» (далее — МАУДО МЦ «Перспектива») Харченко Н.Г. — председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ АГО
6.	Концертно-игровая площадка «Ангарск. Ангарчане!»	14.00-16.00 час.	парк ДК «Современник»	Денисов А.С. — директор МАУДО МЦ «Перспектива» Бороздина Л.Б. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» Коренева В.С. — и.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»
7.	Концертно-игровая площадка «Ангарск — город детства, частица России»	14.00-16.00 час.	парк «Строителей»	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО (далее — УО АГО) Сенюкова О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец культуры детей и молодежи» (далее — МБУДО ДТДиМ)
8.	Ангарская танцплощадка	16.00-18.00 час.		Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
9.	Концерт «Рок-Ангарск — вместе с Россией!»	14.00-18.00 час.	парк 10-летия Ангарска	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
10.	Интерактивная концертно-игровая площадка «Ангарск — мой дом, моя семья!»	16.00-19.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
11.	Концертная программа «Ангарск — моя жизнь!»	19.00-22.45 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
12.	Праздничный фейерверк	22.45 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.05.2024 № 720-па

ПЛАН

подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Украшение территории АГО к празднованию Дня города Ангарска	до 23.05.2024	территория АГО	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО (далее — КЖКХ АГО)
2.	Организация установки сценического комплекса и светодиодных экранов	24.05.2024 время по согласованию	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
3.	Доставка и расстановка ограждений и фундаментных блоков сплошных (далее — ФБС) для установки экранов и сценического комплекса (ФБС — 14 шт., ограждения по согласованию)	24.05.2024 время по согласованию	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» (далее — МУП «Ангарский Водоканал») Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
4.	Расстановка ограждений на время концертной программы «Ангарск — моя жизнь!»	26.05.2024	в соответствии с утвержденной схемой	Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО (далее — УОБ АГО) Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
5.	Доставка, расстановка ФБС для перекрытия транспортного движения на время концертной программы «Ангарск — моя жизнь!»	26.05.2024	в соответствии с утвержденной схемой	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Борисов С.А. — начальник УОБ АГО
6.	Утверждение схем перекрытия транспортного движения во время подготовки и проведения мероприятия с 24.05.2024 по 26.05.2024:	до 23.05.2024		Борисов С.А. — начальник УОБ АГО
	а) на время установки сценического комплекса и светодиодных экранов	24.05.2024 с 10.00 час. до 27.05.2024 до 08.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	
	б) во время концертной программы «Мой Ангарск — моя доблесть и слава!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 17.00 час.	пл. Ленина	
	в) во время концертной программы «Ангарск — моя жизнь!»	26.05.2024 с 19.00 час. до 22.45 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	
7.	Обеспечение безопасности дорожного движения и организация перекрытия транспортного движения в соответствии с утвержденной схемой:			
	а) на время установки сценического комплекса и светодиодных экранов	24.05.2024 с 10.00 час. до 27.05.2024 до 08.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Суслев А.В. — начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее — начальник УМВД России по АГО) Борисов С.А. — начальник УОБ АГО Шкабарня М.А. — начальник УКиМП

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный	№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
	б) во время митинга	26.05.2024 с 12.00 час. до 12.40 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска		19.	Организация интерактивной площадки «Моя история в тебе, мой славный град на Ангаре!» и Ангарского Арбата	26.05.2024 с 12.00 час. до 18.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик» Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей» Тоболь О.В. – директор МБУК ЦБС
	в) во время концертной программы «Мой Ангарск – моя доблесть и слава!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 17.00 час.	пл. Ленина		20.	Организация концертно-игровой площадки «Ангарск – город детства, частица России»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	парк «Строителей»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования администрации АГО Сенюкова О.В. – директор МБУДО ДТДиМ
	г) во время концертной программы «Ангарск – моя жизнь!»	26.05.2024 с 19.00 час. до 23.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Суслов А.В. – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее – начальник УМВД России по АГО) Борисов С.А. – начальник УОБ АГО Шкабарня М.А. – начальник УКиМП	21.	Организация Ангарской танцплощадки	26.05.2024 с 16.00 час. до 18.00 час.		Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»
8.	Организация охраны сценического комплекса и светодиодных экранов	с 24.05.2024 по 27.05.2024 время по согласованию	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»	22.	Организация концерта «Рок-Ангарск – вместе с Россией!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк 10-летия Ангарска	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
9.	Оповещение жителей АГО о перекрытии транспортного движения в период подготовки и проведения мероприятия с 24.05.2024 по 27.05.2024	до 23.05.2024	территория АГО	Сычева А.А. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО	23.	Организация концертно-игровой программы «Из самого сердца!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	пл. Музея Победы	Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Харченко Н.Г. – председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ АГО
10.	Определение схемы движения общественного транспорта и оповещение перевозчиков в период подготовки и проведения мероприятия с 24.05.2024 по 27.05.2024	до 23.05.2024	территория АГО	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО	24.	Организация концертно-игровой программы «Ангарск. Ангарчане!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	парк ДК «Современник»	Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Бороздина Л.Б. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» Коренева В.С. – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»
11.	Подготовить площадки для парковок и прохода зрителей (площадки по согласованию)	до 25.05.2024	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО	25.	Организация интерактивной концертно-игровой площадки «Ангарск – мой дом, моя семья!»	26.05.2024 с 16.00 час. до 19.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»
12.	Установка знаков объезда в соответствии с согласованными схемами движения автотранспорта	24.05.2024 до 10.00 час. 26.05.2024 до 08.00 час.		Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО	26.	Организация и проведение концертной программы «Ангарск – моя жизнь!»	26.05.2024 с 19.00 час. до 22.45 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»
13.	Разработка макета афиши мероприятий	до 21.05.2024		Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»	27.	Обеспечение права первого вызова во время проведения мероприятий:			
14.	Оповещение населения о мероприятиях, размещении афиши в средствах массовой информации, социальных сетях и других источниках распространения информации	до 22.05.2024	территория АГО	Сычева А.А. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО	а) митинг	26.05.2024 с 12.00 час. до 12.40 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»	
15.	Обеспечение резервного источника электропитания (мобильной электростанции 100 кВт) в месте установки сцены	26.05.2024 с 08.00 час. до 23.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»	б) концертная программа «Мой Ангарск – моя доблесть и слава!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 17.00 час.	пл. Ленина		
16.	Организация и проведение Ангарского полумарафона (массовые забеги на 3 км, 10 км и 21 км) (по утвержденному администрации АГО постановлению)	26.05.2024 с 08.00 час. до 14.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до ул. Горького, по ул. Ворошилова, по ул. Ворошилова до ул. Маяковского, по ул. Маяковского до ул. Героев Краснодона до ул. Герцена, по ул. Герцена до ул. Набережная, от ул. Набережная в парк 10-летия Ангарска, по ул. Кировская, по набережной реки Китой	Кобзарь В.Ю. – начальник УФ-КиС	в) интерактивная площадка «Моя история в тебе, мой славный град на Ангаре!» и Ангарский Арбат	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей»	
					г) интерактивная площадка «Ангарск – город детства, частица России»	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк Строителей	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»	
					д) концерт «Рок-Ангарск – вместе с Россией!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк 10-летия Ангарска	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»	
					е) концертно-игровая площадка «Из самого сердца!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	пл. Музея Победы	Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива»	
					ж) концертно-игровая площадка «Ангарск. Ангарчане!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	парк ДК «Современник»	Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива»	
17.	Организация и проведение митинга	26.05.2024 с 12.00 час. до 12.40 час.	у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»	з) интерактивная концертно-игровая площадка «Ангарск – мой дом, моя семья!»	26.05.2024 с 16.00 час. до 19.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»	
18.	Организация концертной программы «Мой Ангарск – моя доблесть и слава!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 17.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»					

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный	№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
28.	Организация медицинского сопровождения бригадой скорой медицинской помощи во время концертной программы «Ангарск – моя жизнь!» (2 ед.)	26.05.2024 с 19.00 час. до 23.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»	35.	Обеспечение точек подключения в местах проведения мероприятий	24.05.2024, 26.05.2024 (в соответствии с программой)	территория АГО	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО Попович А.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» (далее – МБУ АГО «Парки Ангарска»)
29.	Обеспечение охраны общественного порядка в местах проведения массовых мероприятий:				36.	Обеспечение точки подключения 3-х шатров	26.05.2024 с 8.00 час. по 23.30 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО
	а) митинг	26.05.2024 с 12.00 час. до 12.40 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО	37.	Организация подключения светильников в 3-х шатрах	26.05.2024 с 8.00 час. по 23.30 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
	б) концертная программа «Мой Ангарск – моя доля и слава!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 17.00 час.	пл. Ленина	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО	38.	Организация перевозки жителей общественным транспортом после фейерверка	26.05.2024 после 23.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО
	в) интерактивная площадка «Моя история в тебе, мой славный град на Ангаре!» и Ангарский Арбат	26.05.2024 с 12.00 час. до 18.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»		39.	Уборка территории до и после проведения массовых мероприятий	26.05.2024 и 29.05.2024	в соответствии с программой мероприятий	
	г) интерактивная площадка «Ангарск – город детства, частица России»	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк Строителей		40.	Организация работы фонтанов	26.05.2024 до 24.00 час.	парковые зоны АГО	Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
	д) концерт «Рок-Ангарск – вместе с Россией!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 18.00 час.	парк 10-летия Ангарска		41.	Организация торговли в местах проведения мероприятий:			
	е) концертно-игровая площадка «Из самого сердца!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	пл. Музея Победы			а) концертная программа «Мой Ангарск – моя доля и слава!»	26.05.2024 с 12.00 час. до 18.00 час.	пл. Ленина	Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка УОБ АГО
	ж) концертно-игровая площадка «Ангарск. Ангарчане!»	26.05.2024 с 14.00 час. до 16.00 час.	парк ДК «Современник»			б) интерактивная концертно-игровая площадка «Ангарск – мой дом, моя семья!» и концертная программа «Ангарск – моя жизнь!»	26.05.2024 с 08.00 час. до 20.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	
	з) интерактивная концертно-игровая площадка «Ангарск – мой дом, моя семья!»	26.05.2024 с 16.00 час. до 19.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина		42.	Организация работы мобильных туалетов:			
	и) концертная программа «Ангарск – моя жизнь!»	26.05.2024 с 19.00 час. до 23.00 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина			а) интерактивная площадка «Ангарск – город детства, частица России» и Ангарская танцплощадка	26.05.2024 с 12.00 час. до 18.00 час.	парк «Строителей» (2 шт.)	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
30.	Организация работы волонтеров на парковках	26.05.2024 с 19.00 час. до 23.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО		б) концертная программа «Ангарск – моя жизнь!»	24.05.2024 с 14.00 час. до 23.30 час. 26.05.2024 с 14.00 час. до 23.30 час.	возле сценического комплекса (2 шт.) набережная р. Китой (7 шт.)	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
31.	Организация и проведение праздничного фейерверка с о. Большой	26.05.2024 22.45 час.	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Титов А.А. – руководитель аппарата администрации АГО Кокوشيнова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»	43.	Организация работы стационарных туалетов	26.05.2024 с 11.00 час. до 18.00 час. с 08.00 час. до 23.00 час.	парк ДК «Нефтехимик», набережная р. Китой	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал» Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
32.	Организация загрузки и выгрузки пиротехнического оборудования	26.05.2024 по согласованию	о. Большой	Титов А.А. – руководитель аппарата администрации АГО Подхолзин Р.П. – начальник 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области	44.	Организация условий для переодевания участников концертной программы «Из самого сердца!»	26.05.2024 с 13.30 час. до 16.30 час.	помещение ДЮСШ «Сибирь»	Кобзарь В.Ю. – начальника УФКиС
33.	Организация дежурства пожарной машины во время концертной программы «Ангарск – моя жизнь!»	26.05.2024 с 19.00 час. до 23.00 час.	пересечение ул. Васильевой и ул. Алешина	Подхолзин Р.П. – начальник 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области	45.	Обеспечение точки подключения в парке 10-летия Ангарска	26.05.2024 с 14.00 час. до 20.30 час.	МБУ «СШОР «Ангара»	
34.	Организация охраны во время монтажа и запуска пиротехнического оборудования	26.05.2024 с 16.00 час. до 23.00 час.	о. Большой	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО	46.	Сбор ограждений после проведения мероприятий	26.05.2024 время по согласованию	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Шкабарня М.А. – начальник УКИМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»
					47.	Вывоз ограждений и ФБС	26.05.2024 время по согласованию	набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта, ул. Васильевой от ул. Боринского до ул. Алешина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2024

№ 721-па

Об утверждении порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», муниципальной программой Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020–2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Положение о комиссии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Состав комиссии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Головкова М.Э.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.05.2024 № 721-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства
в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства Ангарского городского округа части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), привлеченным в российских кредитных организациях.

1.4. Основные понятия (термины), используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации. В целях настоящего Порядка используются также следующие понятия:

1.4.1. СМиСП – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и к средним предприятиям, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4.2. Кредитная организация – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

1.4.3. Микрокредитная компания – вид микрофинансовой организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

1.4.4. Заявители – СМиСП, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Ангарского городского округа и подавшие заявку на участие в конкурсном отборе.

1.4.5. Участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный до участия в конкурсном отборе.

1.4.6. Получатель Субсидии – участник конкурсного отбора, определенный на получение Субсидии.

1.4.7. Минимальный размер оплаты труда – минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом (далее – МРОТ).

1.4.8. Организатор – Отдел по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа.

1.5. Правом на участие в конкурсном отборе на получение Субсидии имеют СМиСП, в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Ангарского городского округа не менее 12 месяцев с момента государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также имеющие минимум одного работника, трудоустроенного у СМиСП по основному месту работы.

1.6. Настоящий Порядок разработан в целях реализации основного мероприятия «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО» подпрограммы 4 «Развитие экономики» на 2020–2026 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020–2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па.

1.7. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, является администрация Ангарского городского округа (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.8. Источником предоставления Субсидии является бюджет Ангарского городского округа.

1.9. Субсидии предоставляются в соответствующем финансовом году за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке в целях реализации Программы на текущий финансовый год.

1.10. Все вопросы, связанные с предоставлением Субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Субсидии предоставляются СМиСП по результатам отбора. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится для определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий (далее – конкурсный отбор).

2.2. Организатор разрабатывает и размещает на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок объявление о проведении конкурсного отбора, которое должно содержать следующую информацию:

2.2.1. Сроки проведения конкурсного отбора.

2.2.2. Дату начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

2.2.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Организатора.

2.2.4. Результаты предоставления Субсидии.

2.2.5. Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.6. Требования к участникам конкурсного отбора.

2.2.7. Категории получателей Субсидии и критерии оценки.

2.2.8. Порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

2.2.9. Порядок отзыва заявок, порядок возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора.

2.2.10. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора.

2.2.11. Порядок возврата заявок на доработку.

2.2.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

2.2.13. Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки.

2.2.14. Объем и порядок расчета распределяемой субсидии в рамках отбора.

2.2.15. Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.16. Срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение.

2.2.17. Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.2.18. Сроки размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Для участия в конкурсном отборе на получение Субсидии допускаются СМиСП, представившие полный пакет документов, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, отвечающие критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка и соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора следующим требованиям:

2.3.1. Не являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

2.3.2. Не являться участниками соглашений о разделе продукции.

2.3.3. Не осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

2.3.4. Не являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

2.3.5. Ранее в отношении участника конкурсного отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

2.3.6. Участник конкурсного отбора не допускал в течение последних трех лет на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе нецелевого использования субсидий либо нарушения порядка, условий, установленных при их предоставлении, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.3.7. Не получал средства из бюджета Ангарского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3.8. Не иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо она не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.3.9. Не находится (в отношении юридического лица) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а в отношении индивидуального предпринимателя – приостановки деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.10. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокуп-

ности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.11. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ангарского городского округа, в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед администрацией Ангарского городского округа, в соответствии с иными правовыми актами (за исключением случаев, установленных администрацией Ангарского городского округа).

2.3.12. Не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.3.13. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.14. Не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.15. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.4. Для участия в конкурсном отборе заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, предоставляет Организатору заявку, включающую следующие документы:

2.4.1. Заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (далее – Заявка).

2.4.2. Расчет размера Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4.3. Сведения о деятельности заявителя по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.4.4. Для юридических лиц:

1) копию устава (для юридического лица, действующего на основании устава, утвержденного его учредителем (участником) либо информацию за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом, копию учредительного договора (для хозяйственных товариществ);

2) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя на дату подачи заявки (справка, выписка из протокола, приказ о назначении).

2.4.5. Для индивидуальных предпринимателей: копию 2, 3, 5-12 страницы паспорта.

2.4.6. Заверенные российской кредитной организацией (микrokредитной компанией):

1) копии кредитных договоров (кредитных соглашений, договоров об открытии кредитной линии, договоров микрозайма и дополнительных соглашений к ним) с дополнениями и приложениями, с указанием цели использования заемных средств;

2) письменное подтверждение кредитной организации (микrokредитной компании) о целевом использовании заемных средств;

3) справка об объеме произведенных заявителем платежей с указанием: сумм предоставленных кредитных средств по кредитному договору (суммы предоставленного займа по договору микрозайма); сумм начисленных процентов и сумм уплаченных процентов за период сначала предыдущего года на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

4) справка об отсутствии (наличии) задолженности по кредитному договору (договору микрозайма) (о качестве обслуживания долга по кредитному договору) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

2.4.7. Информацию о реквизитах расчетного счета, открытого в кредитной организации, заверенную руководителем.

2.4.8. Заявитель вправе по собственному усмотрению представить в составе заявки следующие документы:

1) справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по коду по КНД 1120518) с отметкой налогового органа (в том числе подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на отбор заявок;

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по коду по КНД 1120101) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на отбор заявок;

3) справку территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на отбор заявок, в том числе подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) расчет по страховым взносам за предшествующий календарный год (форма по КНД 1151111) с отметкой налогового органа (Расчет по страховым взносам, стр. 001, Подраздел 1. Расчет сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование раздела 1).

2.5. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы и сведения, предусмотренные подпунктом 2.4.8 пункта 2.4 настоящего Порядка, Организатор в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в отношении заявителя, представившего заявку, в Федеральной налоговой службой, в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

2.6. Организатор в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет их комплектность (наличие всех документов), а также осуществляет самостоятельно проверку соответствия требованиям, установленным в подпунктах 2.3.7, 2.3.11 пункта 2.3 настоящего Порядка, на основании сведений, имеющихся в администрации Ангарского городского округа, требованиям, установленным в подпунктах 2.3.8 – 2.3.10, 2.3.12 – 2.3.15 пункта 2.3 настоящего Порядка, на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), арбитражных судов (www.arbitr.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу (www.fedsfm.ru) и иных федеральных информационных систем.

2.7. Заявителем может быть подано не более одной заявки для участия в конкурсном отборе. В случае необходимости внесения изменений в заявку на участие в конкурсном отборе Заявитель отзывает ранее направленную заявку на участие в конкурсном отборе и направляет новую заявку на участие в конкурсном отборе. Окончательной датой подачи заявки считается дата регистрации последнего изменения, внесенного заявителем в заявку, в журнале регистрации.

2.8. Организатор возвращает заявку заявителю по его письменному заявлению, составленному в свободной форме, с одновременным внесением соответствующей записи в журнал регистрации. Датой отзыва заявки является дата регистрации письменного заявления в журнале регистрации.

2.9. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Заявка подается на бумажном носителе по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 2, каб. 65,

отдел по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа. Заявка должна быть сброшюрована в одну папку, подписана участником конкурсного отбора и скреплена печатью (при ее наличии).

2.11. Заявка подается лично участником конкурсного отбора либо уполномоченным представителем по доверенности с представлением документа, удостоверяющего личность. Расходы, связанные с подготовкой заявки, несет участник конкурсного отбора. Организатор регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления с указанием времени поступления заявки.

2.12. Документы, представленные по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, не принимаются.

2.13. При принятии заявки сотрудник Организатора сверяет перечень представленных документов с перечнем документов, указанных в заявлении о предоставлении субсидии, и делает отметку о приеме на заявке. Один экземпляр заявки с отметкой о приеме остается у заявителя. Сотрудник Организатора регистрирует в день поступления полученных заявки в журнале регистрации с указанием даты и времени, должности и фамилии сотрудника, принявшего документы.

2.14. Представленные заявителем на конкурсный отбор документы не возвращаются.

2.15. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на основании Положения о деятельности конкурсной комиссии, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа.

2.16. Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения последнего ответа на запрос, указанный в пункте 2.5 настоящего Порядка, рассматривает поступившие документы на предмет соответствия условиям настоящего Порядка.

2.17. В случае наличия основания для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения заявки Организатор в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об отклонении заявки заявителя на стадии рассмотрения заявок посредством электронной почты.

2.18. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем и (или) документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) обращение за предоставлением субсидии в целях, не предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.19. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка Организатор передает заявки в конкурсную комиссию для рассмотрения. Очередность рассмотрения заявок формируется согласно дате и времени регистрации заявок.

2.20. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов рассматривает заявки и принимает решение о признании/непризнании участников конкурсного отбора получателями субсидий по результатам оценки их заявок.

2.21. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией на основании критериев, установленных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.22. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, в котором указываются:

1) итоги оценки заявок участников конкурсного отбора с указанием общей суммы баллов;

2) участники конкурсного отбора, признанные получателями субсидии с указанием размера Субсидии для каждого конкретного получателя Субсидии.

2.23. Организатор размещает результаты конкурсного отбора на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

3.1.1. Соответствие получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.3 настоящего Порядка.

3.1.2. Представление оригинала дополнительного соглашения к договору банковского счета о предоставлении Главному распорядителю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств или заявления (распоряжения) обслуживающему банку о беспорочном списании Главным распорядителем бюджетных средств денежных средств со счета с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет) не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения.

3.1.3. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам), привлеченным в российских кредитных организациях (микrokредитных компаниях) на приобретение и (или) модернизацию основных средств и (или) пополнение оборотных средств.

3.1.4. К возмещению принимаются затраты по оплате процентов по кредитным договорам (займам) с 1 января предыдущего года до 1-го числа месяца подачи документов на конкурсный отбор.

3.1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.1.6. Субсидия предоставляется в размере 50% затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных участником конкурсного отбора, на погашение ежемесячного платежа процентов по кредиту (займу), но не более 200 000 (двести тысяч) рублей на одного получателя Субсидии в текущем финансовом году.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$X = 50\% * \sum \text{затрат} \leq 200\,000,$$

где:

X – сумма затрат;

\sum затрат – сумма затрат, указанных в подпункте 3.1.3 настоящего Порядка.

3.1.7. Субсидия предоставляется по кредитным договорам (кредитным соглашениям, договорам об открытии кредитной линии, договорам микрозайма), текущие обязательства по которым исполнялись в сроки и в объемах, установленных графиком погашения кредита, микрозайма, без допущения за предшествующий и текущий календарный год просроченных платежей по основному долгу и процентам.

3.1.8. Субсидия не предоставляется:

1) для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченным кредитной задолженности и процентам;

2) по кредитам в иностранной валюте.

3.1.9. Заявитель вправе подать документы на возмещение части затрат по оплате процентов не более чем по 2 кредитным договорам (займам).

3.2. Порядок определения получателей Субсидии и размеров Субсидии:

3.2.1. Заявки, которые допущены к участию в конкурсном отборе (в том числе, если поступила единственная конкурсная заявка), оцениваются Конкурсной комиссией в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в приложении № 4 к настоящему Порядку.

В случае выявления в документах участника конкурсного отбора затрат, не соответствующих целям предоставления Субсидии, участнику конкурсного отбора отказывается в предоставлении Субсидии только в отношении таких затрат.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3.2.2. Члены конкурсной комиссии присваивают баллы по каждому из критериев конкурсного отбора. Подведение итогов осуществляется на основе подсчета общего количества баллов, набранных каждым участником конкурсного отбора в сумме по всем критериям, установленным в приложении № 4 к настоящему Порядку.

3.2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем Субсидии информации;
- 3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

3.2.4. Конкурсная комиссия составляет рейтинг участников отбора заявок на основании баллов заявок, рассчитанных в соответствии с подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.2.5. На основании результатов балльной оценки заявок, допущенные к участию в отборе заявок, ранжируются в порядке убывания их оценки. Победителями отбора заявок определяются первые заявки, набравшие наибольшее количество баллов, в пределах суммы разыгрываемых в отборе заявок субсидий.

3.2.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.2.7. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней после проведения заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется участникам отбора заявок по электронной почте.

3.2.8. Заявка на получение финансовой поддержки, сумма выплат по которой превышает нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, финансируется в сумме указанного остатка.

3.2.9. В случае отказа победителя отбора заявок от получения Субсидии Субсидия предоставляется в порядке очередности в рейтинге следующему участнику отбора заявок в пределах суммы разыгрываемых в конкурсном отборе заявок Субсидий.

3.2.10. Для выплаты субсидий победителям конкурсного отбора заявок, набравшим одинаковое количество баллов по результатам конкурсного отбора заявок, преимущественное право на получение Субсидии имеет победитель конкурсного отбора заявок, заявка которого зарегистрирована ранее в журнале регистрации в соответствии с пунктами 2.11 настоящего Порядка.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Ангарского городского округа (далее – Соглашение).

3.4. Соглашение между Получателем субсидии и Главным распределителем бюджетных средств заключается в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии об определении Получателей Субсидии.

3.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Получателем Субсидии и Главным распределителем бюджетных средств не позднее 15 рабочих дней с даты предоставления Главному распорядителю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств или заявления (распоряжения) обслуживающему банку о беспорочном списании Главным распорядителем бюджетных средств денежных средств со счета с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет). Перечисление субсидии производится на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.6. Внесение изменений в соглашение о предоставлении Субсидии оформляется дополнительными соглашениями, условия и порядок заключения которых устанавливаются соглашением о предоставлении субсидий.

3.7. Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае не заключения соглашения в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Порядка. В этом случае Организатор аннулирует решение о предоставлении финансовой поддержки в отношении указанного участника конкурсного отбора, а соглашение о предоставлении субсидии заключается с участником конкурсного отбора, заявка которого является следующей в рейтинге получателей субсидии.

3.8. Результатом предоставления Субсидии является сохранение среднесписочной численности работников за отчетный период, либо ее увеличение.

Значение результата предоставления Субсидии, которое устанавливается в соглашении о предоставлении Субсидии, является численность работников за отчетный период, равная не менее 100 процентов от среднесписочной численности работников за год, предшествующий дате подачи заявки.

3.9. При соблюдении условий, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление Субсидии на счет получателя в пределах суммы, установленной Соглашением на текущий финансовый год.

3.10. В случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения, в части определения объема субсидии, предоставляемой уполномоченному органу субсидии, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главным распорядителем бюджетных средств на соответствующие цели. В случае не достижения согласия по новым условиям, установленным настоящим пунктом, Соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели Субсидии обязаны в срок не позднее 01 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представить по форме отчет Организатору в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов, в которых отражены сведения о среднесписочной численности работников, занятых у получателей Субсидии.

4.2. Получатель Субсидии имеет право представить указанный отчет на бумажном носителе лично, нарочно или посредством почтового отправления.

4.3. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Получателем Субсидии отчета, осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и направляет заключение о проверке Главному распорядителю бюджетных средств.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Соблюдение Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, подлежит проверке Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа. Органы муниципального финансового контроля Ангарского городского округа проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Указанные проверки проводятся с учетом получения письменного согласия получателя Субсидии.

5.2. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем Субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:

5.2.1. Нарушения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.2.2. Не достижения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

5.2.3. Установления факта недостоверности представленных Получателем Субсидии документов.

5.2.4. Непредставления документов, подтверждающих сведения, указанные в отчетных документах.

5.2.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления оснований для возврата субсидии, установленных пунктом 5.2 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 банковских дней направляет требование Получателю субсидии о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней со дня получения Получателем субсидии соответствующего требования.

5.4. Если возврат Субсидии в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, Главный распорядитель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в беспорочном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении права на беспорочное списание денежных средств обслуживающему банку о предоставлении Главному распорядителю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств.

5.5. Если возврат Субсидии в беспорочном порядке не может быть произведен, Главный распорядитель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

к Порядку

Форма

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

Прошу принять заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Заявка)

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами)

Настоящей Заявкой подтверждаю:

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами (далее – участник конкурсного отбора))

1. Ознакомлен (-о, -а) с порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам), утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, и согласен с его условиями.

2. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардами.

3. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4. Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

5. Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

6. Ранее в отношении участника конкурсного отбора не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

7. Не допускал в течение последних трех лет на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе нецелевого использования субсидий либо нарушения порядка, условий, установленных при их предоставлении, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

8. Не получал средства из бюджета Ангарского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо она не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

10. Не находится (в отношении юридического лица) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а в отношении индивидуального предпринимателя – приостановки деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

11. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

12. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ангарского городского округа, в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед администрацией Ангарского городского округа, в соответствии с иными правовыми актами (за исключением случаев, установленных администрацией Ангарского городского округа).

13. Не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участником отбора.

14. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

15. Не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

16. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении и документах, представленных в составе заявки на предоставление Субсидии.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласен (а) на обработку персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), указанных в документах на предоставление Субсидии

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель юридического лица _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
(индивидуальный предприниматель)

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц

Заявка представлена на _____ л. в 1 экз.

Руководитель юридического лица _____ (подпись) _____ (ФИО)
(индивидуальный предприниматель)

« ____ » _____ 20 ____ г. М.П. (при наличии)

Заявка принята

(ответственное лицо отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Регистрационный номер _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

к Порядку

Форма

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами)

- Цель получения кредита/займа _____
- Кредитный договор/договор займа № _____ от _____
- Наименование организации, предоставившей кредит/займ _____
- Сумма кредита/займа _____
- Срок погашения кредита/займа _____
- Процентная ставка _____

Сумма процентов, подлежащих к уплате по кредитному договору /договору займа (расписать помесячно за возмещаемый период)	Дата фактической уплаты процентов по кредитному договору /договору займа (расписать помесячно за возмещаемый период)	Сумма фактически уплаченных процентов	Сумма субсидии (0,5 x гр.3)

Размер предоставляемой субсидии _____ (рублей).

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(индивидуального предпринимателя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

к Порядку

Форма

СВЕДЕНИЯ

о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами)

1.	Дата государственной регистрации	
2.	Юридический адрес	
3.	Фактический адрес	
4.	ИНН	
5.	Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии	
6.	Руководитель юридического лица (индивидуального предпринимателя) (Ф.И.О., телефон)	

7.	Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД2)	
8.	Применяемая система (режим) налогообложения	
9.	Сведения о ранее полученных бюджетных средств, в том числе субсидиях (указать наименование, год, сумму, реквизиты документа (в случае их наличия))	
10.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
11.	Размер среднемесячной заработной платы работников за предшествующий календарный год	
12.	Объем выручки за предшествующий календарный год	
13.	Основные виды выпускаемой продукции (оказываемых услуг)	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(индивидуального предпринимателя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к Порядку

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Критерии оценки	Показатель	Баллы
Сфера деятельности:	Приоритетные виды деятельности развития малого и среднего предпринимательства на территории Ангарского городского округа: 1. Обработывающие производства. 2. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания. 3. Деятельность в области информации и связи. 4. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.	2
	Прочие виды экономической деятельности	1
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	от 1 до 10 человек	1
	от 11 человек и выше	2
Среднемесячная заработная плата за предшествующий календарный год, фактически начисленная наемным работникам заявителя, к величине МРОТ за предшествующий календарный год	соответствует МРОТ	1
	превышает МРОТ менее чем на 50 процентов (включительно)	2
	превышает МРОТ на 51-100 процентов (включительно)	3
	превышает МРОТ на 101 процент и более	4

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами)

Адрес юридический: _____
Адрес осуществления деятельности: _____
ИНН: _____
Вид деятельности: _____
Телефон: _____
e-mail: _____
ФИО руководителя (полностью) _____

Информация об экономической деятельности:

Наименование показателя	Год, предшествующий году получения субсидии	Год получения субсидии	Темп роста, %
Среднесписочная численность работников, чел. (форма по КНД 1151111)			

Приложение: заверенная копия подтверждающего документа, в котором отражены сведения о среднесписочной численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства – Расчета по страховым взносам по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 года № ЕД-7-11/878@ .

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(индивидуального предпринимателя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.05.2024 № 721-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по предоставлению субсидии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Порядок).

1.3. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление представленных Заявителями документов на соответствие условиям предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам) (далее – Субсидия), установленным Порядком.

2.1.2. Принятие решения о признании или непризнании заявителей участниками конкурсного отбора в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Порядком.

2.1.3. Принятие решения о признании или непризнании участников конкурсного отбора получателями субсидии в соответствии с Порядком.

2.1.4. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право приглашать на заседания Комиссии экспертов, иных специалистов в соответствующей области для оценки представленных документов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.3. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.5.2. Подписывает выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.6. На заседании Комиссии рассматриваются представленные заявителями в отдел по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа заявления и документы.

3.6.1. Комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителей участниками конкурсного отбора в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Порядком, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

3.6.2. Комиссия принимает решение о признании или непризнании участников конкурсного отбора получателями Субсидии в соответствии с Порядком, оформленное в виде протокола заседания Комиссии, которым определяет Получателя Субсидии и направляет указанное решение Главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

3.6.3. Члены Комиссии присваивают баллы по каждому из критериев конкурсного отбора. Подведение итогов осуществляется на основе подсчета общего количества баллов, набранных каждым участником конкурсного отбора в сумме по всем критериям.

3.7. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.7.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.7.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.7.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.05.2024 № 721-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (займам)

Председатель комиссии:

Головков Михаил Эдуардович – заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

– начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

– заместитель начальника отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

– заведующий сектором по развитию малого и среднего предпринимательства отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

– специалист комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

– член общественного координационного Совета в области развития предпринимательства при администрации Ангарского городского округа (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2024

№ 722-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1885-па, от 29.12.2023 № 2007-па, от 08.02.2024 № 143-па, от 15.03.2024 № 393-па, от 11.04.2024 № 548-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 230 962,5 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 144 367,3 тыс. рублей; 2021 год – 145 591,1 тыс. рублей; 2022 год – 174 293,3 тыс. рублей; 2023 год – 198 042,8 тыс. рублей; 2024 год – 214 508,6 тыс. рублей; 2025 год – 179 716,9 тыс. рублей; 2026 год – 174 442,5 тыс. рублей. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 897 727,9 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 332 666,6 тыс. рублей; в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 568,0 тыс. рублей. По подпрограммам: а) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2026 годы – 724 639,8 тыс. рублей; б) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2026 годы – 184 201,8 тыс. рублей; в) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2022 годы – 164 290,6 тыс. рублей; г) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2026 годы – 157 830,3 тыс. рублей».
--	---

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем финансирования Программы составляет 1 230 962,5 тыс. рублей, в том числе:

По годам реализации:
2020 год – 144 367,3 тыс. рублей;
2021 год – 145 591,1 тыс. рублей;
2022 год – 174 293,3 тыс. рублей;
2023 год – 198 042,8 тыс. рублей;
2024 год – 214 508,6 тыс. рублей;
2025 год – 179 716,9 тыс. рублей;
2026 год – 174 442,5 тыс. рублей.

По источникам финансирования:
1) бюджет АГО – 897 727,9 тыс. рублей;
2) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 332 666,6 тыс. рублей;
3) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 568,0 тыс. рублей.

По подпрограммам:
1) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2026 годы – 724 639,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:
2020 год – 56 170,5 тыс. рублей;
2021 год – 65 125,8 тыс. рублей;
2022 год – 86 092,7 тыс. рублей;
2023 год – 152 070,7 тыс. рублей;
2024 год – 150 910,3 тыс. рублей;
2025 год – 104 798,2 тыс. рублей;
2026 год – 109 471,6 тыс. рублей;

2) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2026 годы – 184 201,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 3 607,0 тыс. рублей;
2021 год – 4 846,8 тыс. рублей;
2022 год – 5 822,7 тыс. рублей;
2023 год – 26 037,8 тыс. рублей;
2024 год – 42 074,4 тыс. рублей;
2025 год – 57 280,1 тыс. рублей;
2026 год – 44 533,0 тыс. рублей;

3) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2022 годы – 164 290,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 59 151,2 тыс. рублей;
2021 год – 51 449,5 тыс. рублей;
2022 год – 53 689,9 тыс. рублей;
2023 год – 0,0 тыс. рублей;

2024 год – 0,0 тыс. рублей;
 2025 год – 0,0 тыс. рублей;
 2026 год – 0,0 тыс. рублей;
 4) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2026 годы – 157 830,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 25 438,6 тыс. рублей;
 2021 год – 24 169,0 тыс. рублей;
 2022 год – 28 688,0 тыс. рублей;
 2023 год – 19 934,3 тыс. рублей;
 2024 год – 21 523,9 тыс. рублей;
 2025 год – 17 638,6 тыс. рублей;
 2026 год – 20 437,9 тыс. рублей.

Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования 724 639,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 56 170,5 тыс. рублей; 2021 год – 65 125,8 тыс. рублей; 2022 год – 86 092,7 тыс. рублей; 2023 год – 152 070,7 тыс. рублей; 2024 год – 150 910,3 тыс. рублей; 2025 год – 104 798,2 тыс. рублей; 2026 год – 109 471,6 тыс. рублей. Источник финансирования: бюджет АГО».
---	---

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования 184 201,8 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 3 607,0 тыс. рублей; 2021 год – 4 846,8 тыс. рублей; 2022 год – 5 822,7 тыс. рублей; 2023 год – 26 037,8 тыс. рублей; 2024 год – 42 074,4 тыс. рублей; 2025 год – 57 280,1 тыс. рублей; 2026 год – 44 533,0 тыс. рублей. По источникам финансирования: бюджет АГО – 63 376,8 тыс. рублей; бюджет Иркутской области – 120 257,0 тыс. рублей; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 568,0 тыс. рублей».
---	--

1.5. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
 к постановлению администрации
 Ангарского городского округа
 от 22.05.2024 № 722-па

«Приложение № 1
 к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель года, предшествующего году реализации Программы	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам							
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	Программа: «Социальная поддержка граждан» на 2020-2026 годы											
	Цель Программы: повышение эффективности и усиление адресной направленности мер по социальной защите населения и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации											
	Целевой показатель 1 Программы: «Доля граждан, получивших меры социальной поддержки от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки и имеющих право на их получение в соответствии с действующим законодательством»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 2 Программы: «Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения»	%	46	64	54	59	60	60	61	64	64	64
	Целевой показатель 3 Программы: «Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением субсидии и имеющих право на ее получение в соответствии с действующим законодательством»	%	100	100	100	100	100	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Целевой показатель 4 Программы: «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСП от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО и средств бюджета Иркутской области»	%	99,5	99		91,1	95,7	99,2	96,2	99	99	99
I.	Задача 1 Программы: обеспечение полной адресности социальной поддержки и услуг отдельным категориям граждан											
1.	Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2026 годы											
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: оказание дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан											
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Ангарского городского округа»											
1.1.1.1.	Целевой показатель «Количество лиц, замещавших должности муниципальной службы Ангарского городского округа, которым была выплачена ежемесячная пенсия за выслугу лет»	Чел./год	152	163		162	168	163	161	163	163	163
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа»											
1.1.2.1.	Целевой показатель «Количество Почетных граждан Ангарского городского округа, получивших ежемесячные выплаты»	Чел./год	22	19		20	22	16	17	17	18	19
1.1.3.	Основное мероприятие 1.3 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам Великой Отечественной войны»											
1.1.3.1.	Целевой показатель «Количество одиноко проживающих ветеранов Великой Отечественной войны, получивших поддержку по оказанию помощи в ремонте жилого помещения»	Чел.	5	7		3	2	1	0	1	0	0
1.1.4.	Основное мероприятие 1.4 «Предоставление единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам»											
1.1.4.1.	Целевой показатель «Количество молодых и приглашенных специалистов, которым была предоставлена единовременная денежная выплата»	Чел.	10	71		10	11	7	10	11	11	11
1.1.5.	Основное мероприятие 1.5 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»											
1.1.5.1.	Целевой показатель «Количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и получивших материальную поддержку»	Чел.	64	365		45	72	72	158	6	6	6
1.1.6.	Основное мероприятие 1.6 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска»											
1.1.6.1.	Целевой показатель «Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска, получивших ежемесячную материальную поддержку»	Чел./год	244	40			176	186	67	40	0	0
1.1.7.	Основное мероприятие 1.7 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в АГО»											
1.1.7.1.	Целевой показатель «Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в АГО, получивших ежемесячную материальную поддержку»	Чел./год	314	169		305	295	255	224	169	169	169
1.1.8.	Основное мероприятие 1.8 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки малоимущим семьям в виде бесплатного питания детей раннего возраста»											
1.1.8.1.	Целевой показатель «Количество детей раннего возраста из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного питания»	Чел./год	278	180		275	268	292	180	0	0	0
1.1.9.	Основное мероприятие 1.9 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи канцелярскими наборами для подготовки к учебному году учащимся начальной школы из малоимущих семей»											
1.1.9.1.	Целевой показатель «Количество учащихся начальной школы из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде канцелярских наборов»	Чел.	300	300		300	0	0	0	0	0	0
1.1.10.	Основное мероприятие 1.10 «Приобретение и выдача новогодних подарков детям-инвалидам»											
1.1.10.1.	Целевой показатель «Количество детей-инвалидов, получивших новогодние подарки»	Чел.	100	100		100	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»										
3.1.1.1.	Целевой показатель «Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением субсидии и имеющих право на ее получение в соответствии с действующим законодательством»	%	100	100		100	100	100	0	0	0
IV.	Задача 4 Программы: обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере социальной поддержки населения АГО										
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2026 годы										
4.1.	Задача Подпрограммы 4: обеспечение своевременного и качественного выполнения функций УСП										
4.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Обеспечение деятельности УСП»										
4.1.1.1.	Целевой показатель «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСП от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО»	%	98,6	99		85,1	99,7	99,1	96,2	99	99
4.1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение реализации областных государственных полномочий по обеспечению деятельности УСП»										
4.1.2.1.	Целевой показатель «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСП от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Иркутской области»	%	99,5	99,2		96,6	92,9	99,2	0	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 22.05.2024 № 722-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участников	Объем финансирования Программы, тыс. руб.								
			за весь период реализации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1.	Программа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2026 годы										
	Всего, в том числе:	УСП	1 230 962,5	144 367,3	145 591,1	174 293,3	198 042,8	214 508,6	179 716,9	174 442,5	
	бюджет АГО		897 727,9	71 336,5	80 392,3	103 622,5	177 698,5	184 718,9	137 263,0	142 696,2	
	бюджет Иркутской области		332 666,6	73 030,8	65 198,8	70 670,8	20 016,3	29 549,7	42 453,9	31 746,3	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		568,0	0,0	0,0	0,0	328,0	240,0	0,0	0,0	
2.	Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2026 годы										
	Всего, в том числе:	УСП	724 639,8	56 170,5	65 125,8	86 092,7	152 070,7	150 910,3	104 798,2	109 471,6	
	бюджет АГО		724 639,8	56 170,5	65 125,8	86 092,7	152 070,7	150 910,3	104 798,2	109 471,6	
	бюджет АГО										
2.1	Основное мероприятие 1 «Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Ангарского городского округа»										
	бюджет АГО	УСП	199 164,7	22 483,8	24 487,0	27 309,9	29 466,0	31 806,0	31 806,0	31 806,0	
2.2.	Основное мероприятие 2 «Ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа»										
	бюджет АГО	УСП	15 012,4	2 381,2	2 360,0	1 941,2	1 970,0	2 000,0	2 120,0	2 240,0	
2.3.	Основное мероприятие 3 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам Великой Отечественной войны»										
	бюджет АГО	УСП	280,0	120,0	80,0	40,0	0,0	40,0	0,0	0,0	
2.4.	Основное мероприятие 4 «Предоставление единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам»										
	бюджет АГО	УСП	6 600,0	1 000,0	1 100,0	700,0	800,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2.5.	Основное мероприятие 5 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»										
	бюджет АГО	УСП	2 446,7	352,5	245,5	300,0	648,7	300,0	300,0	300,0	
2.6.	Основное мероприятие 6 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска»										
	бюджет АГО	УСП	1 105,0	357,1	418,8	133,6	195,5	0,0	0,0	0,0	
2.7.	Основное мероприятие 7 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в АГО»										
	бюджет АГО	УСП	8 449,9	1 615,0	1 504,8	1 249,6	1 038,5	1 014,0	1 014,0	1 014,0	
2.8.	Основное мероприятие 8 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки малоимущим семьям в виде бесплатного питания детей раннего возраста»										
	бюджет АГО	УСП	4 824,7	1 405,2	1 318,9	1 404,4	696,2	0,0	0,0	0,0	
2.9.	Основное мероприятие 9 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи канцелярскими наборами для подготовки к учебному году учащимся начальной школы из малоимущих семей»										
	бюджет АГО	УСП	360,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.10.	Основное мероприятие 10 «Приобретение и выдача новогодних подарков детям-инвалидам»										
	бюджет АГО	УСП	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.11.	Основное мероприятие 11 «Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»										
	бюджет АГО	УСП	3 097,6	252,7	379,3	406,0	438,0	692,2	464,7	464,7	
2.12.	Основное мероприятие 12 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей»										
	бюджет АГО	УСП	28 055,9	3 077,2	3 845,2	4 986,5	4 832,8	5 359,4	2 977,4	2 977,4	
2.13.	Основное мероприятие 13 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по льготной перевозке городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет»										
	бюджет АГО	УСП	168 441,8	6 522,8	13 013,9	22 311,1	39 593,9	41 210,5	22 894,8	22 894,8	
2.14.	Основное мероприятие 14 «Оплата проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»										
	бюджет АГО	УСП	2 338,4	109,2	134,7	331,3	427,9	445,1	445,1	445,1	
2.15.	Основное мероприятие 15 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан пенсионного возраста по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»										
	бюджет АГО	УСП	131 035,9	16 103,8	16 237,7	21 196,7	20 393,9	20 393,9	16 315,5	20 394,4	
2.16.	Основное мероприятие 16 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»										
	бюджет АГО	УСП	40 765,8	0,0	0,0	3 782,4	11 557,3	11 557,3	6 934,4	6 934,4	
2.17.	Основное мероприятие 17 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду городским наземным автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»										
	бюджет АГО	УСП	100 291,5	0,0	0,0	0,0	36 442,1	32 168,7	15 603,1	16 077,6	
2.18.	Основное мероприятие 18 «Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья»										
	бюджет АГО	УСП	11 709,5	0,0	0,0	0,0	2 939,9	2 923,2	2 923,2	2 923,2	
2.19.	Основное мероприятие 19 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины)»										
	бюджет АГО	УСП	630,0	0,0	0,0	0,0	630,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2026 годы										
	Всего, в том числе:	УСП	184 201,8	3 607,0	4 846,8	5 822,7	26 037,8	42 074,4	57 280,1	44 533,0	
	бюджет АГО		63 376,8	3 607,0	4 846,8	5 822,7	9 202,7	12 284,7	14 826,2	12 786,7	
	бюджет Иркутской области		120 257,0	0,0	0,0	0,0	16 507,1	29 549,7	42 453,9	31 746,3	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		568,0	0,0	0,0	0,0	328,0	240,0	0,0	0,0	
3.1.	Основное мероприятие 1 «Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств»										

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО		948,0	50,0	50,0	698,0	150,0	0,0	0,0	0,0
		1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО. 3. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО								
3.2.	Основное мероприятие 2 «Возмещение затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в АГО»									
	бюджет АГО	УСП	37 034,3	3 557,0	4 387,7	4 955,3	5 232,4	6 122,3	6 389,8	6 389,8
3.3.	Основное мероприятие 3 «Доставка и сопровождение инвалидов на культурные и спортивные мероприятия в АГО»									
	бюджет АГО	УСП	401,5	0,0	18,0	36,5	47,0	100,0	100,0	100,0
3.4.	Основное мероприятие 4 «Адаптация социальных объектов для инвалидов»									
	бюджет АГО	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	1 994,3	0,0	391,1	132,9	720,3	250,0	250,0	250,0
3.4.1.	Мероприятие 4.1 «Адаптация для инвалидов объектов жилищного фонда»									
		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	1 508,8	0,0	391,1	132,9	234,8	250,0	250,0	250,0
3.4.2.	Мероприятие 4.2 «Адаптация зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности, для инвалидов»									
		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	485,5	0,0	0,0	0,0	485,5	0,0	0,0	0,0
3.5.	Основное мероприятие 5 «Реализация инициативных проектов»									
	Всего, в том числе		5 672,4	0,0	0,0	0,0	3 272,4	2 400,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		396,3	0,0	0,0	0,0	228,3	168,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		4 708,1	0,0	0,0	0,0	2 716,1	1 992,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	568,0	0,0	0,0	0,0	328,0	240,0	0,0	0,0
3.5.1.	Мероприятие 5.1 «Реализация инициативного проекта «Центр инклюзии». Территория уникальных детей»									
	Всего, в том числе		2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		140,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 660,0	0,0	0,0	0,0	1 660,0	0,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Управление образования администрации АГО	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0
3.5.2.	Мероприятие 5.2 «Реализация инициативного проекта «Создание комфортных условий для людей с ограниченными возможностями здоровья для ежедневных занятий физической культурой и спортом»									
	Всего, в том числе		1272,4	0,0	0,0	0,0	1272,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		88,3	0,0	0,0	0,0	88,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 056,1	0,0	0,0	0,0	1 056,1	0,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	128,0	0,0	0,0	0,0	128,0	0,0	0,0	0,00
3.5.3.	Мероприятие 5.3 «Реализация инициативного проекта «Центр адаптивного спорта»									
	Всего, в том числе		2 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 400,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		168,0	0,0	0,0	0,0	0,0	168,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 992,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 992,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	240,0	0,0	0,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0
3.6.	Основное мероприятие 6 «Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области»									
	Всего, в том числе		138 151,3	0,0	0,0	0,0	16 615,7	33 202,1	50 540,3	37 793,2
	бюджет АГО		22 602,4	0,0	0,0	0,0	2 824,7	5 644,4	8 086,4	6 046,9
	бюджет Иркутской области		115 548,9	0,0	0,0	0,0	13 791,0	27 557,7	42 453,9	31 746,3
		1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО								
3.6.1.	Мероприятие 6.1 «Обеспечение условий доступности для инвалидов объектов, предоставляющих услуги в сфере образования и культуры (создание инклюзивной инфраструктуры)»									
	Всего, в том числе		22 547,6	0,0	0,0	0,0	7 077,6	5 950,0	7 120,0	2 400,0
	бюджет АГО		3 737,9	0,0	0,0	0,0	1 203,2	1 011,5	1 139,2	384,0
	бюджет Иркутской области		18 809,7	0,0	0,0	0,0	5 874,4	4 938,5	5 980,8	2 016,0
		1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО								
3.6.2.	Мероприятие 6.2 «Создание инклюзивной инфраструктуры на прилегающих территориях муниципальных образовательных учреждений»									
	Всего, в том числе		106 065,6	0,0	0,0	0,0	0,0	27 252,1	43 420,3	35 393,2
	бюджет АГО		17 243,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 632,9	6 947,2	5 662,9
	бюджет Иркутской области		88 822,6	0,0	0,0	0,0	0,0	22 619,2	36 473,1	29 730,3
		Управление образования администрации АГО								
3.6.3.	Мероприятие 6.3 «Приобретение для муниципального учреждения образования специализированного транспорта для перевозки учащихся детей-инвалидов»									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Всего, в том числе	Управление образования администрации АГО	9 538,1	0,0	0,0	0,0	9 538,1	0,0	0,0	0,0	
	бюджет АГО		1 621,5	0,0	0,0	0,0	1 621,5	0,0	0,0	0,0	
	бюджет Иркутской области		7 916,6	0,0	0,0	0,0	7 916,6	0,0	0,0	0,0	
4.	Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2022 годы										
	Всего, в том числе:	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет АГО		164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет Иркутской области										
4.1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»										
	бюджет Иркутской области	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2026 годы										
	Всего, в том числе:	УСП	157 830,3	25 438,6	24 169,0	28 688,0	19 934,3	21 523,9	17 638,6	20 437,9	
	бюджет АГО		109 711,3	11 559,0	10 419,7	11 707,1	16 425,1	21 523,9	17 638,6	20 437,9	
	бюджет Иркутской области		48 119,0	13 879,6	13 749,3	16 980,9	3 509,2	0,0	0,0	0,00	
5.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности УСП»										
	Всего, в том числе:	УСП	114 615,8	11 559,0	10 419,7	13 102,4	19 934,3	21 523,9	17 638,6	20 437,9	
	бюджет АГО		109 711,3	11 559,0	10 419,7	11 707,1	16 425,1	21 523,9	17 638,6	20 437,9	
	бюджет Иркутской области		4 904,5	0,0	0,0	1 395,3	3 509,2	0,0	0,0	0,00	
5.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение реализации областных государственных полномочий по обеспечению деятельности УСП»										
	бюджет Иркутской области	УСП	43 214,5	13 879,6	13 749,3	15 585,6	0,0	0,0	0,0	0,0	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2024

№ 723-па

**Об организации и проведении спортивного мероприятия
«Цепная реакция Ангарский полумарафон 2024»**

В целях популяризации и развития массовых видов спорта, пропаганды здорового и активного образа жизни населения Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Кобзарь В.Ю.) организовать и провести 26 мая 2024 года с 08.00 часов до 14.00 часов спортивное мероприятие «Цепная реакция Ангарский полумарафон 2024» (далее – Ангарский полумарафон).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Ангарского полумарафона (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план по подготовке и проведению Ангарского полумарафона (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) осуществлять информационное сопровождение Ангарского полумарафона.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 22.05.2024 № 723-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению Ангарского полумарафона

Председатель организационного комитета:

Сасина — заместитель мэра Ангарского городского округа
Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Алексеев — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»
Александр Лаврентьевич

Борисов Сергей Анатольевич	—	начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Детьшев Артем Александрович	—	руководитель оргкомитета марафоны БАМ (по согласованию)
Кобзарь Вячеслав Юрьевич	—	начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
Лысак Лариса Ивановна	—	начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа
Попович Алексей Викторович	—	директор Муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Парки Ангарска»
Суслов Андрей Владимирович	—	начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
Сычева Александра Александровна	—	начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
Титов Александр Александрович	—	руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа
Шкабарня Марина Алексеевна	—	начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
Шунова Василина Витальевна	—	председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 22.05.2024 № 723-па

П Л А Н

по подготовке и проведению Ангарского полумарафона

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственные
1.	«Цепная реакция Ангарский полумарафон» (массовые забеги на 3 км, 10 км и 21 км) (далее – Ангарский полумарафон)	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час. набережная реки Китой, ул. Алешина от ул. Космонавтов до ул. Горького, по ул. Горького до ул. Ворошилова, по ул. Ворошилова до ул. Маяковского, по ул. Маяковского до ул. Героев Краснодона до ул. Герцена, по ул. Герцена до ул. Набережная, от ул. Набережная в парк 10-летия Ангарска, по ул. Кировская, по набережной реки Китой	Кобзарь В.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – УФ-КиС); Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
2.	Звуковое сопровождение, сценический комплекс, звукоусиление, сценический свет, медиаэкраны	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – УКиМП)
3.	Подготовка афиши, баннеров, программы для средств массовой информации	до 24.05.2024	Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
4.	Организация работы стартовой и финишной зоны, установка арки, флагов	26.05.2024	Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
5.	Организация работы волонтеров	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час.	Кобзарь В.Ю. — начальник УФ-КиС; Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ; Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
6.	Организация волонтеров на парковках	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час.	Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
7.	Размещение плана проведения Ангарского полумарафона в средствах массовой информации	до 23.05.2024	Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
8.	Доставка ограждений на территорию проведения Ангарского полумарафона в количестве 380 штук	24.05.2024 пересечение ул. Радужная и ул. Алешина	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (далее – МУП АГО «Ангарский Водоканал»)
9.	Организация перекрытия грузовым и легковым автотранспортом в месте проведения Ангарского полумарафона в соответствии с утвержденной схемой перекрытия	26.05.2024 с 07.00 до 14.00 час.	Кобзарь В.Ю. — начальник УФКиС; Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (далее – УМВД по АГО); Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – УОБ); Детьшев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки и место проведения	Ответственные
10.	Разработка и утверждение схемы перекрытия движения транспорта и оповещение перевозчиков города Ангарска о предстоящем перекрытии транспортного движения в день проведения Ангарского полумарафона	до 22.05.2024	Кобзарь В.Ю. – начальник УФ-КиС; Борисов С.А. – начальник УОБ; Шунова В.В. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ)
11.	Установка знаков объезда в соответствии с утвержденной схемой перекрытия	26.05.2024 до 07.00 час.	Шунова В.В. – председатель КЖКХ
12.	Организация охраны общественного порядка на месте проведения Ангарского полумарафона	26.05.2024 с 07.00 до 14.00 час.	Суслов А.В. – начальник УМВД по АГО
13.	Организация недопущения несанкционированного движения транспортных средств по пути прохождения Ангарского полумарафона согласно схеме	26.05.2024 с 07.00 до 14.00 час.	Суслов А.В. – начальник УМВД по АГО; Борисов С.А. – начальник УОБ; Шунова В.В. – председатель КЖКХ
14.	Предоставление двух точек подключения к электрической сети	24.05.2024 до 14.00 час. круглая парковка бульвара Набережной	Шунова В.В. – председатель КЖКХ; Попович А.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» (далее – МБУ АГО «Парки Ангарска»)
15.	Уборка мусора	до 25.05.2024 на площадке в лесном массиве напротив дома 1 в 31 мкр	Шунова В.В. – председатель КЖКХ
16.	Грейдирование площадки для парковки автотранспорта	до 25.05.2024 возле 32 мкр д. 16а и проезд к дому со стороны ул. Прибрежная	Шунова В.В. – председатель КЖКХ
17.	Грейдирование пешеходного прохода и парковки вдоль ул. Васильевой	до 25.05.2024 вдоль ул. Васильевой	Шунова В.В. – председатель КЖКХ
18.	Обеспечение точки подключения	26.05.2024 с 7.00 до 14.00 час. бульвар Набережной (детская площадка)	Шунова В.В. – председатель КЖКХ; Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
19.	Организация работы стационарного туалета	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час. бульвар Набережная	Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»; Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
20.	Организация дежурства двух бригад скорой медицинской помощи	26.05.2024 с 09.00 до 11.30 час.	Детьшев А.А. – руководитель оргкомитета марафона БАМ
21.	Организация работы десяти мобильных туалетов	26.05.2024 с 08.00 до 14.00 час.	Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
22.	Организация перекрытия фундаментными сплошными блоками в соответствии с утвержденной схемой	26.05.2024 с 07.00 до 14.00 час.	Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
23.	Организация расширенной торговли в месте проведения Ангарского полумарафона	26.04.2024 с 07.00 до 14.00 час. круглая парковка бульвара Набережной	Борисов С.А. – начальник УОБ
24.	Предоставление кранборта для перевозки рам металлодетектора к зданию администрации Ангарского городского округа	25.05.2024 13.00 час. площадь Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
25.	Доставка рамок металлодетектора в соответствии с утвержденной схемой (14 шт.)	25.05.2024 13.00 час.	Титов А.А. – руководитель аппарата администрации АГО; Лысак Л.И. – начальник УО; Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
26.	Расстановка и сбор рамок металлодетектора в соответствии с утвержденной схемой (14 шт.)	26.05.2024 до 08.00 час. после 23.00 час.	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО; Титов А.А. – руководитель аппарата администрации АГО; Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 740-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Управления образования администрации Ангарского городского округа от 04.04.2024 № 1334, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 02.05.2024 № 4, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За многолетний добросовестный труд, профессионализм и творчество, большой личный вклад в воспитание и дополнительное образование детей и молодежи и в связи с празднова-

нием 70-летия со дня основания Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» наградить работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»:

- 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Угрюмову Нину Васильевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Баладурина Никиту Евгеньевича, педагога дополнительного образования;
 - 2) Виноградову Ирину Евгеньевну, педагога дополнительного образования;
 - 3) Голубкову Ларису Павловну, педагога дополнительного образования;
 - 4) Домашевскую Ольгу Павловну, педагога-организатора;
 - 5) Денисову Елену Алексеевну, педагога дополнительного образования;
 - 6) Заяц Светлану Иннокентьевну, главного бухгалтера;
 - 7) Колмакову Марину Михайловну, концертмейстера;
 - 8) Крестьянинову Анну Анатольевну, методиста;
 - 9) Метёлкину Алёну Вениаминовну, методиста;
 - 10) Моргуну Олега Анатольевича, педагога дополнительного образования;
 - 11) Петрова Ивана Олеговича, педагога дополнительного образования;
 - 12) Попову Елену Петровну, педагога дополнительного образования;
 - 13) Селихметову Румину Равильевну, педагога дополнительного образования;
 - 14) Слободянюк Ольгу Дмитриевну, педагога дополнительного образования;
 - 15) Старостенко Олега Петровича, педагога дополнительного образования;
 - 16) Стрельникову Татьяну Андреевну, педагога дополнительного образования;
 - 17) Тихонова Владимира Ивановича, педагога дополнительного образования;
 - 18) Шевелеву Ольгу Алексеевну, методиста.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 741-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства: Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 12.04.2024 № 02-07/368, от 02.05.2024 № 02-07/421, Общественной организации Ангарского городского округа Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов от 04.04.2024 № 29, Общества с ограниченной ответственностью «Иркутский трубный завод» от 12.04.2024 № 172, Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» от 18.04.2024 № 99, инновационного медицинского центра «VITAL+» Общества с ограниченной ответственностью «БайкалТрансГруз», Медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр» от 25.04.2024 № 1005, № 1006, Общества с ограниченной ответственностью «Центр эстетической медицины» от 25.04.2024, Общества с ограниченной ответственностью «Ангара-Реактив», с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 02.05.2024 № 4, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры наградить работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»:

- 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Потехину Елену Сергеевну, директора, преподавателя, в связи с 65-летием со дня рождения;
 - 2) Юрсакову Викторю Владимировну, преподавателя, в связи с 50-летием со дня рождения.
2. За большой вклад в развитие библиотечного дела в Ангарском городском округе в лучших традициях российской культуры и в связи с профессиональным праздником – Общероссийским Днем библиотек наградить работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»:
 - 2.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Бахтынову Марину Александровну, заведующего библиотекой № 8;
 - 2) Веснину Ольгу Ивановну, заведующего отделом Центральной городской библиотеки;
 - 3) Ершову Татьяну Петровну, заведующего отделом Центральной детской библиотеки им. А. Гайдара;
 - 4) Рогачкову Евгению Александровну, заместителя директора по работе с детьми;
 - 5) Третьякову Светлану Александровну, главного библиотекаря Центральной детской библиотеки им. А. Гайдара.

3. За многолетнюю патриотическую работу с населением и в связи с празднованием 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. наградить:

- 3.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Татарникову Галину Петровну, председателя постоянной комиссии Общественной организации Ангарского городского округа Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.
4. За высокие производственные показатели, ответственное отношение к профессиональной деятельности и в связи с празднованием Дня химика наградить работников Общества с ограниченной ответственностью «Иркутский трубный завод»:
 - 4.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Андрухина Александра Валерьевича, главного энергетика.
 - 4.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Алексеева Владимира Ивановича, начальника участка производства нестандартных изделий цеха нестандартных изделий;
 - 2) Дронова Евгения Николаевича, старшего оператора производственной линии;
 - 3) Зюканова Вячеслава Анатольевича, технолога;
 - 4) Петухова Романа Дмитриевича, машиниста экструдера цеха производства труб;
 - 5) Трубочева Юрия Александровича, начальника административно-хозяйственного отдела.
5. За многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие среднего профессионального образования и в связи с 65-летием со дня основания Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» наградить:
 - 5.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Туркину Надежду Михайловну, преподавателя Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум».
 6. За долголетний добросовестный труд, высокий профессионализм, ответственность, вклад в развитие медицины и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника наградить:

- 6.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
- 1) Рязанцева Евгения Ивановича, заместителя директора по клинично-экспертной работе инновационного медицинского центра «VITAL+» Общества с ограниченной ответственностью «БайкалТрансГруз».
 7. За многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника наградить работников Медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр»:
 - 7.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Гусарову Надежду Алексеевну, медицинскую сестру процедурной дневного стационара.
 - 7.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Зырянову Любовь Александровну, заместителя директора по страховой медицине;
 - 2) Калинин Марию Викторовну, медицинскую сестру терапевтического отделения № 1;
 - 3) Костогрызову Анну Александровну, врача-эндоскописта диагностического отделения;
 - 4) Марактаеву Елену Владимировну, врача-терапевта участкового терапевтического отделения № 1.
 8. За добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем медицинского работника наградить:
 - 8.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Савватееву Екатерину Викторовну, медицинскую сестру по косметологии.
 9. За профессиональные успехи, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня химика наградить работников Общества с ограниченной ответственностью «Ангара-Реактив»:
 - 9.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Бороздину Светлану Николаевну, начальника производства.
 - 9.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Бокова Александра Сергеевича, директора по производству;
 - 2) Евтухову Светлану Николаевну, оператора технологических установок участка БОС;
 - 3) Ермилову Евгению Александровну, инженера-технолога 2 категории цеха № 1.
 10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 742-па

Об определении технического заказчика по сносу объектов капитального строительства муниципальной собственности Ангарского городского округа

Учитывая необходимость сноса объектов капитального строительства муниципальной собственности Ангарского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства» техническим заказчиком по сносу объектов капитального строительства муниципальной собственности Ангарского городского округа:
 - 1.1. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Ангарск, микрорайон Новый 4, дом 6.
 - 1.2. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 4, дом 4.
 - 1.3. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Ангарск, микрорайон Новый 4, дом 36.
 - 1.4. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Ангарск, микрорайон Новый 4, дом 54.
 - 1.5. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Ангарск, микрорайон Китой, пер. Школьный, дом 12.
 - 1.6. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ангарский городской округ, п. Мегет ул. Хлебная База 15, дом 7.
 - 1.7. Многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ангарский городской округ, п. Мегет, д. Зуй, ул. Сибизмир, дом 3.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 743-па

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов (далее – штаб) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда и социальной сферы, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов электрического, водопроводно-канализационного, газового, теплоэнергетического хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к эксплуатации в зимний период 2024-2025 годов (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

4. Штаб является координационным органом, обеспечивающим согласованность действий предприятий, организаций и учреждений, осуществляющих деятельность на территории Ангарского городского округа независимо от их организационно-правовой формы и подведомственности.

5. Рабочие заседания штаба проводятся ежемесячно. На заседаниях штаба заслушиваются отчеты руководителей предприятий жилищно-коммунального комплекса Ангарского городского округа, ответственных за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенного на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов.

- 5.1. К участию в рабочих заседаниях штаба привлекаются руководители управляющих организаций по согласованию.

6. Управление по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (Цыпенко И.Е.) осуществляет контроль за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на внегородских территориях Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов.

- Информацию о ходе подготовки и результатах проверки направляется в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

7. Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) осуществляет контроль за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов.

8. Рекомендовать организациям, осуществляющим тепло- и водоснабжение, водоотведение, газоснабжение на территории Ангарского городского округа, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.), Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.), Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Кобзарь В.Ю.) в период с 01.06.2024 по 01.11.2024 в срок до 8 и 24 числа каждого месяца, учитывая выходные и праздничные дни, предоставлять в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа оперативные данные о ходе выполнения работ по подготовке объектов к отопительному периоду 2024-2025 годов.

9. Рекомендовать теплоснабжающим организациям определять готовность теплопотребляющих установок многоквартирных домов, объектов социально-культурной сферы, подключенных к централизованным системам теплоснабжения, расположенных на территории Ангарского городского округа, к отопительному периоду 2024-2025 годов.

- Результаты проверки теплопотребляющих установок многоквартирных домов, объектов социально-культурной сферы предоставляются в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа еженедельно.

10. Установить единый срок готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов – 15.09.2024.

11. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 23.05.2024 № 743-па

СОСТАВ

штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов

Председатель штаба: Сафронов Андрей Сергеевич Заместитель председателя штаба: Шунова Василина Витальевна	—	заместитель мэра Ангарского городского округа председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
Секретарь штаба: Ведькал Инга Александровна	—	главный специалист сектора по инженерным коммуникациям отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
Члены штаба: Алексеев Александр Лаврентьевич	—	директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (по согласованию)
Барсуков Александр Викторович	—	директор филиала государственного унитарного энергетического предприятия «Энергоснабжающая компания по эксплуатации электрических сетей» «Ангарские электрические сети» (по согласованию)
Вознюк Татьяна Александровна	—	начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
Дмитриев Дмитрий Викторович	—	директор Муниципального казенного учреждения «Служба муниципального хозяйства»
Ермолаев Анатолий Юрьевич	—	заместитель генерального директора – главный инженер акционерного общества «Иркутскоблгаз» (по согласованию)
Ермолов Алексей Владимирович	—	директор филиала Акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» «Центральные электрические сети» (по согласованию)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- Кобзарь Вячеслав Юрьевич – начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
- Липорев Алексей Сергеевич – заместитель начальника Ангарского отделения общества с ограниченной ответственностью «Иркутскэнерго» (по согласованию)
- Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа
- Нелюбов Андрей Васильевич – директор филиала Тепловой Электрической Централы-9 общества с ограниченной ответственностью «Байкальская Энергетическая Компания» (по согласованию)
- Ращупкин Виталий Тихонович – заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «Чистые ключи» (по согласованию)
- Таюрский Виктор Юрьевич – заместитель директора по общим вопросам Тепловой Электрической Централы-9 общества с ограниченной ответственностью «Байкальская Энергетическая Компания» (по согласованию)
- Тюремин Виталий Михайлович – заместитель директора филиала – технический директор участка тепловых сетей Тепловой Электрической Централы-9 общества с ограниченной ответственностью «Байкальская Энергетическая Компания» (по согласованию)
- Филатов Алексей Анатольевич – директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (по согласованию)
- Чечеткин Сергей Александрович – заместитель начальника Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
- Чиликин Александр Викторович – начальник Района электрических сетей «Иркутский» акционерного общества «Братская электросетевая компания» (по согласованию)
- Шкабарня Марина Алексеевна – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.05.2024 № 743-па

ПЛАН

мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда и социальной сферы, расположенных на территории Ангарского городского округа, к зимнему периоду 2024-2025 годов

Наименование	Вид работ									
	Кровли		Фасады			Внутренние санитарно-технические системы				
	Ремонт кровли, м2	Ремонт слуховых окон и жалюзи-ных заполнений, шт.	Ремонт фасадов (цоколей), м2	Герметизация швов, м	Ремонт и утепление оконных и дверных заполнений, шт.	Смена трубопроводов отопления, ГВС, ХВС, м	Смена запорно-регулирующей арматуры, шт.	Смена оборудования ИТП, шт.	Ремонт изоляции трубопроводов отопления, ГВС, ХВС, м3	Смена электропроводки, м
Общий запланированный объем по жилому фонду	3 887,2	519	6 520	3 183,5	1 527	4 419	2 193	1 631	1 133,4	3 786
Общий запланированный объем по объектам социальной сферы	1 117	136	-	-	-	46,80	10	8	10	5 714,2

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.05.2024 № 743-па

ПЛАН

мероприятий по подготовке объектов электрического, водопроводно-канализационного, газового, теплоэнергетического хозяйства, расположенных на территории Ангарского городского округа, к эксплуатации в зимний период 2024-2025 годов

№ п/п	Наименование мероприятий	Общий запланированный объем	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Электрическое хозяйство				
1	Текущий ремонт воздушных, кабельных линий, км	1277,371	2-3 квартал 2024 года	Филиал ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети»
2	Текущий ремонт электрического оборудования трансформаторных подстанций, ед.	476	2-3 квартал 2024 года	
3	Капитальный ремонт, реконструкция воздушных, кабельных линий, км	4,456	2-3 квартал 2024 года	
4	Капитальный ремонт трансформаторов, ед.	20	2-3 квартал 2024 года	
5	Замена сгнивших опор, шт.	126	2-3 квартал 2024 года	
6	Испытание электрооборудования, ед.	77	2-3 квартал 2024 года	

№ п/п	Наименование мероприятий	Общий запланированный объем	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	
7	Текущий ремонт электрического оборудования трансформаторных подстанций, ед.	22	2-3 квартал 2024 года	АО «Братская электросетевая компания» РЭС «Иркутский»	
8	Текущий ремонт воздушных, кабельных линий, км	18,181	2-3 квартал 2024 года		
9	Испытание электрооборудования, ед.	35	2-3 квартал 2024 года		
10	Подготовка воздушных, кабельных линий, км	285	2-3 квартал 2024 года	Филиал ОАО «ИЭСК» «Центральные электрические сети»	
11	Подготовка трансформаторных подстанций, ед.	41	2-3 квартал 2024 года		
12	Текущий ремонт воздушных, кабельных линий, км	30	2-3 квартал 2024 года	ООО Энергетическая компания «Радан»	
13	Текущий ремонт электрического оборудования трансформаторных подстанций, ед.	16	2-3 квартал 2024 года		
14	Капитальный ремонт реконструкция воздушных, кабельных линий, км	22,5	2-3 квартал 2024 года	Филиал ТЭЦ-9 ООО «Байкальская энергетическая компания» Участок тепловых сетей Филиала ТЭЦ-9 ООО «Байкальская энергетическая компания»	
15	Капитальный ремонт трансформаторов, ед.	2	2-3 квартал 2024 года		
16	Капитальный ремонт электрического оборудования трансформаторных подстанций, ед.	4	2-3 квартал 2024 года		
17	Замена сгнивших опор, шт.	62	2-3 квартал 2024 года		
18	Испытание электрооборудования, ед.	88	2-3 квартал 2024 года		
Теплоэнергетическое хозяйство					
19	Проведение гидравлических испытаний магистральных и уличных трасс тепловых сетей на прочность и плотность, км	430,191	2 квартал 2024 года		
20	Ремонт оборудования и трубопроводов тепловых сетей, км	0,966	2-3 квартал 2024 года		
21	Комплексное опробование и ремонт тепломеханического и электрического оборудования (пожарная сигнализация), шт.	10	2-3 квартал 2023 года		
22	Обеспечение готовности тепловых сетей к запуску на циркуляцию, км	430,191	15.09.2024		
23	Проведение противоаварийных тренировок и инструктажей по действиям в условиях резкого понижения температур наружного воздуха всему оперативному и оперативно-ремонтному персоналу		15.09.2024 16.09.2024		
24	Капитальный ремонт котлоагрегата ст.№ 5, ед.	1	2-3 квартал 2024 года		
25	Ремонт насосных агрегатов, распределительных устройств, трансформаторов НПС, СПНС, шт.	6	2-3 квартал 2024 года		
26	Обеспечение неснижаемого запаса топлива, тыс. тонн	88,646	01.10.2024		
27	Проведение ремонта котлоагрегата № 10, ед.	1	2-3 квартал 2024 года		
28	Обеспечение неснижаемого запаса топлива, тыс. тонн	53,251	01.10.2024		
29	Проведение противоаварийных тренировок и инструктажей по действиям в условиях резкого понижения температур наружного воздуха всему оперативному и оперативно-ремонтному персоналу	4	3 квартал 2024 года		
30	Гидравлические испытания котлов, оборудования, системы отопления	Котлы - 2 шт.	2 квартал 2024 года		ООО «Чистые ключи»
31	Химическая промывка котлов, теплообменников, шт.	Котлы - 2 теплообменники - 2	3 квартал 2024 года		
32	Ревизия и ремонт насосного оборудования, шт.	8	3 квартал 2024 года		
33	Ревизия и текущий ремонт дизель-генераторов, шт.	2	3 квартал 2024 года		
34	Проведение тренировок по взаимодействию персонала при ликвидации аварийных ситуаций		3 квартал 2024 года		
35	Проведение пробной топки оборудования		06.09.2024		
36	Проведение гидравлических испытаний магистральных и уличных трасс тепловых сетей на прочность и плотность, км	4,211	2 квартал 2024 года		
37	Обеспечение неснижаемого запаса топлива, тыс. тонн	4,3	01.10.2024		
38	Обеспечение готовности тепловых сетей к запуску на циркуляцию, км	4,211	3 квартал 2024 года		
39	Проведение гидравлических испытаний магистральных и уличных трасс тепловых сетей на прочность и плотность, км	0,623	2 квартал 2024 года	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»	
40	Комплексное опробование и ремонт тепломеханического и электрического оборудования (пожарная сигнализация)	1	2 квартал 2024 года		
41	Проведение текущих ремонтов котлоагрегатов	4	2-3 квартал 2024 года		
42	Обеспечение готовности тепловых сетей к запуску на циркуляцию, км	0,623	3 квартал 2024 года		
43	Проведение противоаварийных тренировок и инструктажей по действиям в условиях резкого понижения температур наружного воздуха всему оперативному и оперативно-ремонтному персоналу		31.08.2024		

№ п/п	Наименование мероприятий	Общий запланированный объем	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
44	Проведение гидравлических испытаний на прочность и герметичность трубопроводов системы отопления электрической котельной и тепловой сети, км	0,489	3 квартал 2024 года	МУП АГО «Ангарский Водоканал»
45	Приобретение тэн 30 кВт (аварийный запас), шт.	2	3 квартал 2024 года	
46	Чистка котлов, шт.	2	3 квартал 2024 года	
47	Эксплуатационные испытания оборудования электроустановок.		3 квартал 2024 года	
48	Проведение противоаварийных тренировок и инструктажей по действиям в условиях резкого понижения температур наружного воздуха всему оперативному и оперативно-ремонтному персоналу		2-3 квартал 2024 года	
Водопрводно-канализационное хозяйство				
49	Ремонт водоколонок, шт.	12	2-3 квартал 2024 года	МУП АГО «Ангарский Водоканал»
50	Ремонт водопроводных колодцев, шт.	30	2-3 квартал 2024 года	
51	Ремонт канализационных колодцев, шт.	40	2-3 квартал 2024 года	
52	Утепление водопроводных колодцев, шт.	1 000	2-3 квартал 2024 года	
53	Подготовка и утепление артезианских скважин, шт.	21	2-3 квартал 2024 года	
54	Замена запорной арматуры, ед.	3	2-3 квартал 2024 года	
55	Перекладка сетей водоснабжения, п.м.	597	2-3 квартал 2024 года	
56	Перекладка канализационных сетей, п.м.	400	2-3 квартал 2024 года	
57	Замена пожарных гидрантов, шт.	20	2-3 квартал 2024 года	
58	Ремонт пожарных гидрантов, шт.	10	2-3 квартал 2024 года	
Газовое хозяйство				
59	Обследование подземных газопроводов среднего и низкого давления приборным методом контроля, км	68,769	2-3 квартал 2024 года	АО «Иркутскоб-газ»
60	Текущий ремонт ГРП (газорегуляторный пункт), ШРП (шкафной газорегуляторный пункт), ед.	ГРП-13 ШРП-15	2-3 квартал 2024 года	
61	Текущий ремонт контрольных рубок, коверов, пикетов, ед.	1268	2-3 квартал 2024 года	
62	Диагностирование стальных подземных газопроводов, км	32,025	2-3 квартал 2024 года	
63	Покраска надземного газопровода, п.м	685,9	2-3 квартал 2024 года	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 744-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа на оказание финансовой помощи Муниципальному казенному предприятию Ангарского городского округа «Савва» в целях завершения процедуры ликвидации

В целях завершения процедуры ликвидации Муниципального казенного предприятия Ангарского городского округа «Савва», руководствуясь статьей 62 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 7 и частью 5 статьи 35 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьей 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2023 № 1793-па «О ликвидации муниципального казенного предприятия Ангарского городского округа «Савва», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа на оказание финансовой помощи Муниципальному казенному предприятию Ангарского городского округа «Савва» в целях завершения процедуры ликвидации (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его размещения на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Головкова М.Э.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 23.05.2024 № 744-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа
на оказание финансовой помощи Муниципальному казенному предприятию
Ангарского городского округа «Савва»
в целях завершения процедуры ликвидации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа на оказание финансовой помощи Муниципальному казенному предприятию Ангарского городского округа «Савва» определяет общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Главным распорядителем, как получателем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является администрация Ангарского городского округа (далее – администрация АГО).

1.3. Получателем субсидии является Муниципальное казенное предприятие Ангарского городского округа «Савва» (далее – Получатель субсидии).

1.4. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой помощи Получателю субсидии, направленной на финансовое обеспечение затрат (части затрат) в целях завершения процедуры ликвидации.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется предоставление субсидии:

2.1.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.3. Получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.4. Получатель субсидии не получает средства из бюджета Ангарского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.1.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.6. У Получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Ангарского городского округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ангарским городским округом в соответствии с Порядком (за исключением случаев, установленных администрацией Ангарского городского округа).

2.1.7. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии.

2.2. В целях заключения Соглашения Получатель субсидии представляет в администрацию АГО следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу заявления о предоставлении субсидии (в случае, если с заявлением обращается представитель Получателя субсидии, не обладающий правом действовать от имени Получателя субсидии без доверенности).

2.2.3. Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборам, страховых взносов, копии решений судов.

2.2.4. Расчет потребности в денежных средствах на погашение кредиторской задолженности.

2.3. Администрация АГО в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, производит их регистрацию.

2.4. В течение 10 календарных дней со дня получения от Получателя субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, администрация АГО рассматривает документы, проверяет соответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка на основании имеющихся сведений в администрации АГО и при помощи федеральных информационных систем. По результатам проверки принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Результатом принятия решения о предоставлении субсидии является подписание Соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной финансовым органом Ангарского городского округа.

2.6. В соглашении о предоставлении субсидии должны быть включены следующие условия:

2.6.1. О согласии Получателя субсидии на осуществление администрацией АГО и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии.

2.6.2. О запрете на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты.

2.6.3. О согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения администрации АГО ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.6.4. О направлении расходов, источниками финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

2.7. Результатом отказа в предоставлении субсидии является решение администрации АГО об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется письмом администрации АГО на официальном бланке и направляется Получателю субсидии не позднее двух рабочих дней после принятия такого решения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.8. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.8.1. Несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление в неполном объеме) документов, установленных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8.2. Установление факта недостоверности предоставленной Получателем субсидии информации.

2.9. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии, устанавливается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных администрации АГО в рамках основного мероприятия «Ликвидация муниципальных казенных предприятий» подпрограммы «Эффективное управление АГО» на 2020-2026 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па.

2.10. При соблюдении условий, установленных настоящим Порядком, администрация АГО осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в пределах суммы, установленной Соглашением на текущий финансовый год, в течение 10 рабочих дней после заключения Соглашения.

2.11. В случае выявления администрацией АГО нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в порядке, определенном пунктами 4.5-4.6 настоящего Порядка.

2.12. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, а также ответственность за их недостижение в определенный период устанавливается в Соглашении.

3. ТРЕБОВАНИЕ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Не позднее 10 рабочих дней с момента погашения кредиторской задолженности Получателем субсидии в администрацию АГО представляются отчеты по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными финансовым органом Ангарского городского округа:

3.1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении).

3.1.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются:

3.2.1. Заверенные копии документов, подтверждающих оплату кредиторской задолженности.

3.2.2. Иные необходимые документы и формы отчетов устанавливаются в Соглашении о предоставлении субсидии.

3.3. Администрация АГО проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.4. Указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка отчеты проверяются администрацией АГО в течение 5 рабочих дней и по результатам проверки принимаются или возвращаются на доработку.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Соблюдение Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии подлежит проверке администрацией АГО. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Контроль результативности использования субсидии осуществляется администрацией АГО.

4.3. В целях осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, администрация АГО вправе проводить выездные проверки.

4.4. Обязанность по возврату субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:

4.4.1. Нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.4.2. Установления факта недостоверности представленных Получателем субсидии документов.

4.4.3. Невыполнения показателей результативности, установленных в Соглашении.

4.4.4. Непредставления документов, подтверждающих сведения, указанные в отчетных документах.

4.4.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае выявления оснований для возврата субсидии, установленных пунктом 4.4 настоящего Порядка, Комитет в течение 10 рабочих со дня утверждения документа, подтверждающего выявление факта данного нарушения, направляет требование Получателю субсидии о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня получения Получателем субсидии соответствующего требования.

4.6. Если возврат субсидии не произведен, администрация АГО производит возврат суммы субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Ангарского городского округа
на оказание финансовой помощи
Муниципальному казенному предприятию
Ангарского городского округа «Савва»
в целях завершения процедуры ликвидации

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование получателя Субсидии)

(адрес, контактный телефон)

прошу заключить Соглашение на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа на финансовое обеспечение затрат (части затрат) в целях завершения процедуры ликвидации.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.2 Порядка предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа на оказание финансовой помощи Муниципальному казенному предприятию Ангарского городского округа «Савва» в целях завершения процедуры ликвидации.

(наименование должности)

М.П. (подпись, Ф.И.О)

Расписка уведомление

Заявление

(должность, наименование Получателя субсидии)
с приложением документов:

_____ принято в _____ часов « _____ » _____ 20__ года.

Регистрационный номер _____

(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 745-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1881-па, от 28.12.2023 № 1984-па, от 29.02.2024 № 290-па, от 27.03.2024 № 456-па, от 10.04.2024 № 539-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы» раздела 1 «Паспорт Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы 3 783 663,3 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 489 371,2 тыс. руб.; 2021 год – 478 100,5 тыс. руб.; 2022 год – 500 273,5 тыс. руб.; 2023 год – 552 427,5 тыс. руб.; 2024 год – 708 692,9 тыс. руб.; 2025 год – 482 227,1 тыс. руб.; 2026 год – 572 570,6 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: 1) за счет бюджета АГО – 3 518 988,0 тыс. руб.; 2) за счет бюджета Иркутской области – 261 461,0 тыс. руб.; 3) за счет Федерального бюджета – 1 276,3 тыс. руб.; 4) за счет внебюджетных источников – 1 938,0 тыс. руб. 3. По подпрограммам: 1) «Градостроительная политика АГО» на 2020-2026 годы – 265 828,9 тыс. руб.; 2) «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2026 годы – 669 649,7 тыс. руб.; 3) «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2026 годы – 880 439,1 тыс. руб.; 4) «Развитие экономики АГО» на 2020-2026 годы – 80 010,2 тыс. руб.; 5) «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020-2026 годы – 157 281,2 тыс. руб.; 6) «Эффективное управление АГО» на 2020-2026 годы – 1 730 454,2 тыс. руб..
--	---

1.2. Раздел 6 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Общий объем финансирования Программы составят 3 783 663,3 тыс. руб., в том числе:
2020 год – 489 371,2 тыс. руб.;
2021 год – 478 100,5 тыс. руб.;
2022 год – 500 273,5 тыс. руб.;
2023 год – 552 427,5 тыс. руб.;
2024 год – 708 692,9 тыс. руб.;
2025 год – 482 227,1 тыс. руб.;
2026 год – 572 570,6 тыс. руб.

6.2. Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе..»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 9 «Подпрограмма «Градостроительная политика АГО» на 2020-2026 годы» Программы изложить в следующей редакции:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы										
	Цель Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста и эффективного управления»										
	Целевой показатель 1: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	ед.	1	29	3	2	8	5	7	2	2
	Целевой показатель 2: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	%	81,66	86,1	80,27	80,87	86,2	85,44	85,66	85,88	86,1
	Целевой показатель 3: Уровень муниципального долга АГО	%	38,2	34,0	48,0	47,1	42,7	33,3	28,7	34,3	34,0
	Целевой показатель 4: Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	руб.	33 967,0	40 032,1	45 793,0	29 385,3	42 220,4	45 234,4	48 772,0	44 503,0	40 032,1
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,8	100	91,4	88,9	98,1	98,0	100	100	100
	Целевой показатель 6: Место в рейтинге муниципальных образований Иркутской области по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	место	2-6	не ниже 5	6-7	3-3	2-5	4-1	не ниже 5	не ниже 5	не ниже 5
I.	Задача 1 Программы «Повышение эффективности территориального планирования и градостроительного зонирования на территории АГО»										
1.	Наименование Подпрограммы 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2026 годы										
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1 «Обеспечение комплексного градостроительного планирования и архитектурно-художественного проектирования территории АГО»										
1.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Разработка документов градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО»										
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	ед.	1	29	3	2	8	5	7	2	2
1.2	Задача 2 Подпрограммы 1 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства»										
1.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирование УАиГ администрации АГО»										
1.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,5	98	88,8	99,4	96	92,3	98	98	98
II.	Задача 2 Программы «Повышение качества управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности АГО»										
2.	Наименование Подпрограммы 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2026 годы										
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2 «Обеспечение условий для эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»										
2.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»										
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов)	ед.	191	2 268	326	445	201	548	390	226	132
2.1.2	Основное мероприятие 1.2. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»										
2.1.2.1	Целевой показатель: Количество сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения	ед.	78	738	80	138	71	99	150	100	100
2.1.2.2	Целевой показатель: Количество земельных участков (частей земельных участков), в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости	ед.	140	695	126	156	44	91	103	100	75
2.1.2.3	Целевой показатель: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	%	81,66	86,1	80,27	80,87	86,2	85,44	85,66	85,88	86,1
2.1.3	Основное мероприятие 1.3. «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»										
2.1.3.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	%	99,7	100	98,7	100	100	100	100	100	100
2.1.4	Основное мероприятие 1.4. «Содержание объектов муниципальной собственности»										
2.1.4.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО	ед.	32	140	32	80	140	140	140	140	140
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»										
2.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»										
2.2.1.1	Целевой показатель: Сумма просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	21204,6	20 235,9	31 110,91	33 185,7	30 365,9	35 435,7	26 601,9	23 030,9	20 235,9
2.2.1.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,9	99	95,5	99,2	99,9	99,3	99	99	99
III.	Задача 3 Программы «Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета АГО»										
3.	Наименование Подпрограммы 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2026 годы										
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3 «Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, организация бюджетного процесса АГО в рамках полномочий КЭФ администрации АГО»										
3.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Управление муниципальными финансами АГО»										
3.1.1.1	Целевой показатель: Наличие муниципальных правовых актов, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.2	Целевой показатель: Соблюдение сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО в Министерство финансов Иркутской области	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.3	Целевой показатель: Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	балл	4,04	4,41	4,04	4,14	4,18	4,41	4,41	4,41	4,41
3.1.1.4	Целевой показатель: Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО (в сопоставимых условиях)	%	106,0	105,4	93,6	107,1	108,2	116,6	104,0	104,0	104,0
3.1.2	Основное мероприятие 1.2. «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»										
3.1.2.1	Целевой показатель: Удельный вес резервного фонда в общем объеме расходов бюджета АГО	%	0,2	0,5	0,04	0,04	0,07	0,11	0,5	0,5	0,5
3.1.3	Основное мероприятие 1.3. «Управление муниципальным долгом АГО»										
3.1.3.1	Целевой показатель: Уровень муниципального долга АГО от налоговых и неналоговых доходов	%	38,2	34,0	48,0	47,1	42,7	33,3	28,7	34,3	34,0
3.1.3.2	Целевой показатель: Объем просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.4	Основное мероприятие 1.4. «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»										
3.1.4.1	Целевой показатель: Отсутствие замечаний по исполнению переданных на осуществление отдельных областных полномочий	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
IV.	Задача 4 Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста на основе инновационного развития»										
4.	Наименование Подпрограммы 4 «Развитие экономики АГО» на 2020-2026 годы										
4.1.	Задача 1 Подпрограммы 4 «Стимулирование инвестиционной активности в АГО»										
4.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»										
4.1.1.1	Целевой показатель: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников	млн. руб.	8 821,9	9 344,6	12 256,4	7 376,3	10 096,8	10 679,7	11 500,5	10 422,6	9 344,6
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО	ед.	2	14	1	3	2	2	2	2	2

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

6.5.2.1	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии	чел.	100	700	100	100	100	100	100	100	100	100
6.5.3	Основное мероприятие 5.3. «Награждение Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»											
6.5.3.1	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	чел.	0	39	0	10	5	4	5	5	5	10
6.5.4	Основное мероприятие 5.4. «Ликвидация муниципальных казенных предприятий»											
6.5.4.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств, направленных на обеспечение затрат для завершения процедуры ликвидации МКП АГО «Савва», от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	%	0	100	0	0	0	0	100	0	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации Ангарского городского округа от 23.05.2024 № 745-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.							
			за весь период реализации	в том числе по годам						
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы	администрация АГО								
	Всего,		3 783 663,3	489 371,2	478 100,5	500 273,5	552 427,5	708 692,9	482 227,1	
	в том числе: бюджет АГО		3 518 988,0	473 044,9	457 759,1	442 345,6	685 380,7	458 914,2	548 941,6	
	бюджет Иркутской области		261 461,0	16 277,8	19 809,7	47 389,5	108 098,1	23 295,3	23 295,3	
	федеральный бюджет		1 276,3	48,5	531,7	282,1	45,8	16,9	17,6	
	внебюджетные источники		1 938,0	0,0	0,0	1 938,0	0,0	0,0	0,0	
1.	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2026 годы	УАиГ	265 828,9	29 747,2	28 043,9	33 967,0	39 111,8	54 385,8	38 020,7	
	бюджет АГО		254 919,3	29 747,2	28 043,9	32 058,3	39 111,8	54 385,8	38 020,7	
	бюджет Иркутской области		10 909,6	0,0	0,0	3 856,1	7 053,5	0,0	0,0	
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Разработка документов градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО»	УАиГ	13 645,8	393,5	213,0	1 458,0	650,3	9 437,0	747,0	
	бюджет АГО		13 645,8	393,5	213,0	1 458,0	650,3	9 437,0	747,0	
1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирования УАиГ администрации АГО»	УАиГ	252 183,1	29 353,7	27 830,9	32 509,0	38 461,5	44 948,8	37 273,7	
	бюджет АГО		241 273,5	29 353,7	27 830,9	32 509,0	38 461,5	44 948,8	37 273,7	
			10 909,6	0,0	0,0	3 856,1	7 053,5	0,0	0,0	

1	бюджет Иркутской области		10 909,6	0,0	0,0	3 856,1	7 053,5	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2026 годы	КУМИ КЖКХСТиС администрация АГО	669 649,7	78 596,8	79 433,4	84 315,1	100 090,6	152 449,9	86 400,2
	бюджет АГО		653 123,4	78 596,8	79 433,4	79 095,0	88 784,4	152 449,9	86 400,2
	бюджет Иркутской области		16 526,3	0,0	0,0	5 220,1	11 306,2	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»	КУМИ КЖКХСТиС	53 721,0	1 185,1	876,3	541,3	1 572,0	47 109,7	1 454,6
	бюджет АГО		53 721,0	1 185,1	876,3	541,3	1 572,0	47 109,7	1 454,6
2.2.	Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»	КУМИ администрация АГО	4 382,7	278,9	497,3	601,8	661,7	869,1	763,8
	бюджет АГО		4 382,7	278,9	497,3	601,8	661,7	869,1	763,8
2.3.	Основное мероприятие 2.3 «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»	КУМИ	84 178,8	13 993,7	14 221,7	12 858,2	13 112,3	13 924,4	10 633,2
	бюджет АГО		84 178,8	13 993,7	14 221,7	12 858,2	13 112,3	13 924,4	10 633,2
2.4.	Основное мероприятие 2.4 «Содержание объектов муниципальной собственности»	КУМИ	110 604,2	13 322,9	15 287,9	14 792,7	18 697,5	20 211,1	13 844,3
	бюджет АГО		110 604,2	13 322,9	15 287,9	14 792,7	18 697,5	20 211,1	13 844,3
2.5.	Основное мероприятие 2.5 «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»	КУМИ	416 763,0	49 816,2	48 550,2	55 521,1	66 047,1	70 335,6	59 704,3
	бюджет АГО		416 763,0	49 816,2	48 550,2	55 521,1	66 047,1	70 335,6	59 704,3
	бюджет Иркутской области		400 236,7	49 816,2	48 550,2	50 301,0	54 740,9	70 335,6	59 704,3
3.	Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2026 годы	КЭФ	880 439,1	142 016,6	135 819,5	126 117,0	88 951,7	118 297,6	92 470,1
	бюджет АГО		857 855,6	141 685,8	135 426,5	120 745,7	73 945,3	117 803,6	91 976,1
	бюджет Иркутской области		22 583,5	330,8	393,0	5 371,3	15 006,4	494,0	494,0
3.1.	Основное мероприятие 3.1 «Управление муниципальными финансами АГО»	КЭФ	504 659,0	62 808,8	61 530,1	70 197,4	76 722,2	83 902,1	69 897,9
	бюджет АГО		485 225,8	62 808,8	61 530,1	65 270,5	62 215,9	83 902,1	69 897,9
	бюджет Иркутской области		19 433,2	0,0	0,0	4 926,9	14 506,3	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 3.2 «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»	КЭФ	91 188,1	2 512,7	3 033,9	5 157,8	10 483,7	30 000,0	20 000,0
	бюджет АГО		91 188,1	2 512,7	3 033,9	5 157,8	10 483,7	30 000,0	20 000,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3 «Управление муниципальным долгом АГО»	КЭФ	281 441,7	76 364,3	70 862,5	50 317,4	1 245,7	3 901,5	2 078,2
	бюджет АГО		281 441,7	76 364,3	70 862,5	50 317,4	1 245,7	3 901,5	2 078,2
3.4.	Основное мероприятие 3.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»	КЭФ	3 150,3	330,8	393,0	444,4	500,1	494,0	494,0
	бюджет Иркутской области		3 150,3	330,8	393,0	444,4	500,1	494,0	494,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.1.7.	Мероприятие 7 «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»	администрация АГО								
	федеральный бюджет		787,2	48,5	42,6	282,1	45,8	16,9	17,6	333,7
5.1.8.	Мероприятие 8 «Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года»	администрация АГО								
	федеральный бюджет		489,1	0,0	489,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2020-2026 годы	администрация АГО	1 730 454,2	210 767,2	213 293,9	228 208,7	271 794,7	344 380,1	222 355,5	239 654,1
	бюджет АГО		1 677 519,0	210 767,2	213 293,9	213 479,5	233 588,7	344 380,1	222 355,5	239 654,1
	бюджет Иркутской области		52 935,2	0,0	0,0	14 729,2	38 206,0	0,0	0,0	0,0
6.1	Основное мероприятие 6.1 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»	администрация АГО	189 159,9	25 730,9	25 931,3	25 535,4	31 718,6	32 990,7	23 626,5	23 626,5
	бюджет АГО		186 971,5	25 730,9	25 931,3	25 067,1	29 998,5	32 990,7	23 626,5	23 626,5
	бюджет Иркутской области		2 188,4	0,0	0,0	468,3	1 720,1	0,0	0,0	0,0
6.2	Основное мероприятие 6.2 «Обеспечение деятельности мэра АГО»	администрация АГО	41 050,5	5 793,2	4 917,3	5 516,1	6 158,3	7 721,4	5 159,6	5 784,6
	бюджет АГО		39 687,2	5 793,2	4 917,3	5 195,9	5 115,2	7 721,4	5 159,6	5 784,6
	бюджет Иркутской области		1 363,3	0,0	0,0	320,2	1 043,1	0,0	0,0	0,0
6.3	Основное мероприятие 6.3 «Обеспечение деятельности администрации АГО»	администрация АГО	1 392 555,7	167 552,0	169 322,1	184 221,4	213 183,2	273 665,4	183 388,8	201 222,8
	бюджет АГО		1 343 172,2	167 552,0	169 322,1	170 280,7	177 740,4	273 665,4	183 388,8	201 222,8
	бюджет Иркутской области		49 383,5	0,0	0,0	13 940,7	35 442,8	0,0	0,0	0,0
6.4	Основное мероприятие 6.4 «Информационно-техническое обеспечение деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации АГО»	администрация АГО								
	бюджет АГО		101 341,7	11 116,4	12 209,5	12 188,7	20 022,0	28 891,9	9 123,0	7 790,2
6.5	Основное мероприятие 6.5 «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»	администрация АГО								
	бюджет АГО		931,2	0,0	0,0	0,0	0,0	310,4	310,4	310,4
6.6	Основное мероприятие 6.6 «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»	администрация АГО								
	бюджет АГО		4 022,9	574,7	574,7	574,7	574,7	574,7	574,7	574,7
6.7	Основное мероприятие 6.7 «Награждение Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	администрация АГО								
	бюджет АГО		1 339,2	0,0	339,0	172,4	137,9	172,5	172,5	344,9
6.8	Основное мероприятие 6.8 «Ликвидация муниципальных казенных предприятий»	администрация АГО								
	бюджет АГО		53,1	0,0	0,0	0,0	0,0	53,1	0,0	0,0

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 23.05.2024 № 745-па

«Приложение № 5
к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2026 годы	
	Целевой показатель 1: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	Количественное значение документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
	Целевой показатель 2: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	Отношение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом к общей площади территории АГО умноженное на 100 на основании годового статистического отчета Ангарского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области «О наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям»
	Целевой показатель 3: Уровень муниципального долга АГО	Отношение объема муниципального долга АГО к общему объему доходов бюджета АГО без учета безвозмездных поступлений (безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) по состоянию на отчетную дату
	Целевой показатель 4: Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области в расчете на 1 жителя
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
	Целевой показатель 6: Место в рейтинге муниципальных образований Иркутской области по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Определяется на основании Сводного доклада Иркутской области, подготовленного и размещенного на официальном сайте Министерством экономического развития Иркутской области
1	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2026 годы	
1.1	Целевой показатель: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	Количественное значение документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
1.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
2	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом» на 2020-2026 годы	
2.1	Целевой показатель: Количество объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов)	Количественное значение объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов), исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.2	Целевой показатель: Количество сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения	Количественное значение сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.3	Целевой показатель: Количество земельных участков (частей земельных участков), в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости	Количественное значение земельных участков (частей земельных участков) в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.4	Целевой показатель: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	Отношение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом к общей площади территории АГО умноженное на 100 на основании годового статистического отчета Ангарского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области «О наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям»
2.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	Отношение использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах к общей сумме начислений данных взносов умноженное на 100

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
2.6	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО	Количественное значение объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО (из ежеквартального отчета КУМИ администрации АГО «Информация о расходах на содержание пустующих объектов муниципальной собственности АГО»)	4.5	Целевой показатель: Количество объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого СмиСП на льготных условиях	Определяется в соответствии с Перечнем муниципального имущества, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 85-па (с учетом изменений)
2.7	Целевой показатель: Сумма просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящегося в муниципальной собственности	Сумма просроченной дебиторской задолженности по доходам, получаемым в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (сумма платежа) и прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда имущества, сумма платежа)	4.6	Целевой показатель: Посевная площадь яровых культур	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (статистический бюллетень «Посевные площади и валовые сборы сельскохозяйственных культур» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)
2.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100	4.7	Целевой показатель: Количество садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на территории АГО (далее – СНТ), осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры	Количество СНТ на территории АГО, осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидии
3	Подпрограммы 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020–2026 годы		4.8	Целевой показатель: Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических товариществ, осуществивших мероприятия приведения в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям	Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических товариществ, осуществивших мероприятия приведения в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям
3.1	Целевой показатель: Наличие муниципальных правовых актов, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО	Наличие муниципальных правовых актов администрации АГО, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, размещенных на сайте АГО	4.9	Целевой показатель: Розничный товароборот	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Статистическая информация «Об обороте розничной торговли по всем каналам реализации» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)
3.2	Целевой показатель: Соблюдение сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО в Министерство финансов Иркутской области	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО срокам, выявленным Министерством финансов Иркутской области на основании данных ПП «СВОД-СМАРТ» по состоянию на отчетную дату	4.10	Целевой показатель: Розничный товароборот по крупным и средним организациям	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Оборот розничной торговли формируется по данным сплошного федерального статистического наблюдения за организациями, не относящимися к субъектам малого предпринимательства, которые проводятся с месячной периодичностью)
3.3	Целевой показатель: Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	Отношение суммы итоговых оценок качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	4.11	Целевой показатель: Количество организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»	Определяется путем суммирования количества организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»
3.4	Целевой показатель: Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО в отчетном периоде к ее первоначальному прогнозному значению, умноженному на 100	Отношение фактической суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО в отчетном периоде к ее первоначальному прогнозному значению, умноженному на 100	4.12	Целевой показатель: Количество участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО	Показатель формируется путем суммирования участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО, на основе сведений предоставляемых организаторами мероприятий. К событийным мероприятиям относятся значимые события, привлекающие участников и зрителей (туристов), имеющие уникальное содержание исторического, культурно-познавательного, спортивного и иного характера, а также отражающие специфику округа, туристскую привлекательность межрегионального, национального или международного значения
3.5	Целевой показатель: Удельный вес резервного фонда в общем объеме расходов бюджета АГО	Отношение суммы резервного фонда к общей сумме расходов бюджета АГО умноженное на 100 по состоянию на отчетную дату	5	Подпрограмма 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020–2026 годы	
3.6	Целевой показатель: Уровень муниципального долга АГО от налоговых и неналоговых доходов	Отношение объема муниципального долга АГО к общему объему доходов бюджета АГО без учета безвозмездных поступлений (безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц), умноженное на 100, по состоянию на отчетную дату	5.1	Целевой показатель: Количество обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда	Отдел охраны труда ведет журнал обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда.
3.7	Целевой показатель: Объем просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО	Сумма просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО, взятая на основании данных долговой книги АГО, по состоянию на отчетную дату	5.2	Целевой показатель: Доля исполненных запросов без нарушения сроков, установленных законодательством	Отношение исполненных запросов к поступившим запросам умноженное на 100
3.8	Целевой показатель: Отсутствие замечаний по исполнению переданных на осуществление отдельных областных полномочий	Наличие (отсутствие) письменных замечаний Службы по тарифам Иркутской области по осуществлению полномочий на основании реестра входящих документов по состоянию на отчетную дату	5.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
4	Подпрограмма 4 «Развитие экономики АГО» на 2020–2026 годы		5.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
4.1	Целевой показатель: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (статистический бюллетень «Инвестиции и строительство в Иркутской области» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)	5.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
4.2	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО	Определяется путем суммирования количества мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО, а именно участие в выставках, форумах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях либо проведение подобных мероприятий	5.6	Целевой показатель: Доля отловленных собак и кошек без владельцев на территории АГО к количеству собак и кошек без владельцев, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО	Отношение отловленных собак и кошек без владельцев на территории АГО к количеству собак и кошек без владельцев, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО умноженное на 100
4.3	Целевой показатель: Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, нарастающим итогом	Источником информации для исчисления показателя является Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, публикуемый Федеральной налоговой службой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 10 января года, следующего за отчетным, а также данные Межрайонной ИФНС России № 21 по Иркутской области, предоставляемые по запросу администрации АГО. Расчет показателя «Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей» (Ч) производится на основе формулы: $Ч = ЧР_{\text{юл}} + ЧР_{\text{ип}} + ИП_{\text{мсп}} + НП_{\text{ннд}}$ где: ЧР _{юл} - число работников юридических лиц, человек; ЧР _{ип} - число работников индивидуальных предпринимателей, человек; ИП _{мсп} - индивидуальные предприниматели - субъекты малого и среднего предпринимательства, человек; НП _{ннд} - налогоплательщики налога на профессиональный доход, человек	4.4	Целевой показатель: Количество СмиСП, получивших финансовую поддержку	Определяется на основе заключенных Соглашений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
5.7	Целевой показатель: Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Показатель определяется на основании сведений отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по состоянию на последний день года
5.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
5.9	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2020-2026 годы	
6.1	Целевой показатель: Доля опубликованных муниципальных правовых актов от числа правовых актов, подлежащих опубликованию	Отношение опубликованных муниципальных правовых актов к числу правовых актов, подлежащих опубликованию умноженное на 100
6.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения отраслевых (функциональных) органов администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения отраслевых (функциональных) органов администрации АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.5	Целевой показатель: Количество многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть»	Количественное значение многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть» в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
6.6	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии	Количественное значение граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии на основании решения Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
6.7	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	Количественное значение награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом» в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
6.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств, направленных на обеспечение затрат для завершения процедуры ликвидации МКП АГО «Савва», от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	Отношение использованных бюджетных средств, направленных на обеспечение затрат для завершения процедуры ликвидации МКП АГО «Савва», к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2024

№ 746-па

О внесении изменения в Порядок рассмотрения уведомлений, а также действий по подготовке и проведению массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.08.2022 № 1032-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-

ганизации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок рассмотрения уведомлений, а также действий по подготовке и проведению массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.08.2022 № 1032-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 10.10.2022 № 1333-па) (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. Подпункт «2» пункта 1.2 раздела 1 «Общие положения» Порядка изложить в следующей редакции:

«2) массовые мероприятия, организаторами (соорганизаторами) которых выступают органы местного самоуправления Ангарского городского округа, органы государственной власти, иные государственные органы, а также их территориальные органы (подразделения), государственные или муниципальные учреждения, учреждения культуры, спорта и образования в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в соответствии с уставной деятельностью в зданиях (помещениях) этих учреждений;».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2024.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2024

№ 747-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.04.2016 № 863-па, от 10.06.2016 № 1400-па, от 28.06.2016 № 1542-па, от 07.09.2016 № 2052-па, от 15.11.2016 № 2512-па, от 06.12.2016 № 2696-па, от 07.02.2017 № 152-па, от 20.03.2017 № 419-па, от 31.03.2017 № 513-па, от 14.04.2017 № 612-па, от 22.05.2017 № 912-па, от 22.06.2017 № 1165-па, от 13.10.2017 № 1611-па, от 25.12.2017 № 2003-па, от 02.02.2018 № 224-па, от 16.02.2018 № 288-па, от 04.04.2018 № 460-па, от 28.06.2018 № 846-па, от 20.09.2018 № 1058-па, от 08.10.2018 № 1114-па, от 19.11.2018 № 1278-па, от 28.02.2019 № 184-па, от 07.03.2019 № 213-па, от 12.03.2019 № 227-па, от 29.03.2019 № 270-па, от 09.04.2019 № 305-па, от 17.04.2019 № 335-па, от 26.06.2019 № 625-па, от 13.12.2019 № 1294-па, от 14.02.2020 № 112-па, от 03.03.2020 № 176-па, от 20.05.2020 № 400-па, от 22.06.2020 № 523-па, от 08.07.2020 № 572-па, от 06.08.2020 № 668-па, от 29.09.2020 № 802-па, от 14.05.2021 № 429-па, от 07.06.2021 № 556-па, от 09.08.2021 № 727-па, от 24.08.2021 № 777-па, от 06.10.2021 № 911-па, от 04.05.2022 № 504-па, от 28.07.2022 № 1018-па, от 19.10.2022 № 1376-па, от 08.02.2023 № 174-па, от 11.04.2023 № 536-па, от 11.05.2023 № 684-па, от 11.08.2023 № 1229-па, от 05.09.2023 № 1386-па, от 12.03.2024 № 367-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Реестр маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 24.05.2024 № 747-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2016 № 630-па

РЕЕСТР

маршрутов регулярных пассажирских перевозок
на территории Ангарского городского округа

Рег. номер маршрута в реестре	Факти ческий номер маршрута	Наименование маршрута, вид сообщения	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды и классы транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок, дата изменения маршрута	Наименование и местонахождение лица, осуществляющего перевозки по маршруту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	«Микрорайон Цементный (микрорайон Строитель) – парк Строителей» городское сообщение	Завод Стройматериалов, «Стройкомплекс», «Шеститысячник», Нефтебаза, База оборудования, ул. С. Разина (обратное направление), мкр Майск, Биофизика, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Автостанция, 58 квартал (прямое направление), 78 квартал (обратное направление), площадь Ленина, Музей часов, 89 квартал (прямое направление), Торговый комплекс «Центр» (обратное направление), Стадион (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), 86 квартал (обратное направление).	ул. Ярослава Гашека, ул. Баумана, ул. Фурманова, ул. Лесная, автодорога № 16, автодорога № 1А, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Партизанская, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, ул. Кирова, ул. Восточная (обратное направление), ул. Мира (прямое направление), ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова (обратное направление), ул. Горького (обратное направление)	в прямом направлении – 11,2 (12,7) км, в обратном направлении – 12,6 (14,1) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 3	3 класс	01.07.2014 2020	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
2	2	«22 микрорайон – микрорайон Китой (ж/д станция «Китой»)» городское сообщение	ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Раума плюс», 179 квартал, ул. Енисейская, БСМП, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология (прямое направление), 6 мкр (прямое направление), ул. Зурабова (обратное направление), ТД «Шастье», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, парк «Строителей» (прямое направление), 89 квартал (прямое направление), 106 квартал (прямое направление), 85 квартал (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), ул. Файзулина (обратное направление), Музей часов, Саяны (прямое направление), Техникум (обратное направление), Центральный рынок, ул. Иркутская, Автотранспортный техникум, Биофизика, Сады (по требованию), мкр Майск, ДОК-2, Сибмонтажавтоматика, Поворот, ул. Бытовая, ул. Комсомольская, ДК «Лесник», Магазин, ул. Советская, Детский сад (по требованию), Развилка (по требованию), ж/д станция «Китой»	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, ул. Космонавтов, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Олега Кошевого, ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Димитрова, ул. Степана Разина, ул. Связи, ул. Тракторная, ул. Советская, ул. Заводская, ул. Октябрьская, ул. Железнодорожная	в прямом направлении – 19,6 км, в обратном направлении – 16,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 16	3 класс	01.07.2004	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
3	3	«Магистральный – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	205 квартал, 220 квартал, 211 квартал, «Мрия», СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 58 квартал, 78 квартал, Ангарские ворота, гипермаркет «Аллея», Московский тракт	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Декабристов, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. О. Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Мира, ул. Ленина	в прямом направлении – 16,1 км, в обратном направлении – 16,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	25.12.2012 20.09.2018	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
4	5	«Автостанция – микрорайон Юго-Восточный – 17 микрорайон («Колхозный рынок»)» городское сообщение	Техникум, Саяны (обратное направление), Музей часов, 106 квартал (обратное направление), 89 квартал, Дом книги (прямое направление), 91 квартал (обратное направление), 93 квартал (прямое направление), 100 квартал (обратное направление), 102 квартал (обратное направление), Автосервис, Технопарк (по требованию), НПЗ (прямое направление), АЭМЗ (по требованию в обратном направлении), ст. Суховская, Дачная, ул. Трудовая, ТЭЦ-10, 25-ый поселок, ИК-15, Дивизионная, «Василек», 4 квартал, Управление «АЭХК», ОМНИ, ГСК, Тепличный, Автохозяйство, ул. Рыночная, 205 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал (прямое направление), 33 микрорайон (прямое направление), 32 микрорайон (прямое направление), БСМП (прямое направление), ул. Космонавтов (прямое направление), магазин «Заря» (прямое направление), 15 микрорайон (прямое направление), 15а микрорайон (прямое направление), Престиж (прямое направление), 17 микрорайон (прямое направление), Деловой центр (обратное направление), гимназия № 8 (обратное направление), ул. Социалистическая (обратное направление), ТД «Баргузин» (обратное направление), ТД «Раума плюс» (обратное направление)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога ТЭЦ-10, ул. 25 поселок, автодорога «подъезд к микрорайону Юго-Восточный», ул. Шоссейная, ул. Заводская, ул. Центральная, автодорога «А», автодорога «С», ул. Рыночная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, ул. Декабристов, ул. 40 лет Победы, ул. Оречкина, ул. Социалистическая	36,4 (34,8) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 4	3 класс	01.07.2014 2019 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
5	7	«Железнодорожный вокзал – микрорайон 4-Новый» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, лицей № 1, ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление) 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», «Мрия», 211 квартал, 219 квартал, «Родничок», МЖК, Поворот, Метеостанция, АЗС (по требованию), Арника-Пром-Сервис, Микрорайон Новый-4	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 4, ул. Сезонная	15,35 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 15	3 класс	1971 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	8	«Железнодорожный вокзал – 12 микрорайон» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, «Горгаз», торговый дом «Щастье», 6 микрорайон, ул. Зурабова, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 18 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, 12а микрорайон, 13 микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Гражданская, ул. Ленина, ул. Блудова, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Космонавтов	в прямом направлении – 13,0 км, в обратном направлении – 10,0 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	19.11.2001	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
7	9	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал (Мрия)» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, площадь Ленина, Музей часов, Лицей № 1, Торговый комплекс «Центр», Стадион, 95 квартал, ул. Алешина (прямое направление), «Зодиак», «Каскад», микрорайон «Старица», Набережная, ЖК «Победа» (обратное направление) 32 микрорайон, 33 микрорайон, 179 квартал, ДК «Современник», Магазин «Горизонт», МСЧ-28, 222 квартал, 225 квартал, д/у «Родничок», СК «Ермак»	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Алешина, ул. Энгельса, ул. Саянская, ул. Новокшенова, ул. Бульварная	в прямом направлении – 11,8 км, в обратном направлении – 8,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 14	3 класс	2003 г.	ОАО «Автоколлонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
8	10	«РМЗ – 17А микрорайон» городское сообщение	РМЗ, Управление комбината, Объект 1445, Кислородная, Теплица (по требованию), Пересечение, НПЗ, Поворот (по требованию), УиВК, КПП № 7, ИК-14, Оптовый рынок «Сатурн», Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, ул. Файзулина, ТК «Центр», Стадион, 82 квартал, 85 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, ул. Крупской, Поликлиника, магазин «Ангарский», 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, 15А микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон, 17А микрорайон, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал	автодорога № 1А, автодорога № 15, автодорога № 15А, автодорога № 1А, Московский тракт, ул. Восточная, ул. Ленина, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Ворошилова, ул. 40 лет Октября, ул. Крупская, пр. Ангарский, ул. Декабристов	12,1 (18,3) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 10	3 класс	24.03.2004 2018 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
9	11	«189 квартал (МЖК) – Техническое училище» городское сообщение	МЖК-2, училище № 34, МСЧ-28, Поликлиника (по требованию), 207 квартал (по требованию), 222 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Раума плюс», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, Кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, магазин «Спецодежда», 100 квартал, 91 квартал, Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, Оргстройпроект, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская	ул. Енисейская, ул. Пойменная, ул. Красная, ул. Новокшенова, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, пр. Карла Маркса, ул. Олега Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Иркутская	в прямом направлении – 12,6 км, в обратном направлении – 13,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 29	3 класс	01.07.2014 15.11.2016	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
10	18	«Микрорайон «Новый-4» («4 сезона») – 17А микрорайон» городское сообщение	4-ый поселок, Тепличный, Автохозяйство, «Молоток», Строительный центр, ул. Рыночная, 205 квартал, СК Ермак, ДК Современник, 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, мкр Старица, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, парк «Строителей», «Автомир», ТЦ «Атриум», Дом книги, 93 квартал, 102 квартал, Автосервис, Садовод, 271 квартал, 258 квартал, ул. Весенняя, 6А микрорайон, 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон	ул. Сезонная, ул. Саперная, ул. Преображенская, автодорога № 4, автодорога «А», ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Радужная, пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Троицкая, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Декабристов	в прямом направлении – 23,6 км, в обратном направлении – 24,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	2019	
11	20	«212 квартал – РМЗ» городское сообщение	«Дело» (по требованию), ул. Рыночная, Фирма «Автомобили», Гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, 15 микрорайон, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, 7а микрорайон, ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, пл. Ленина, Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция, гипермаркет «Аллея», Управление «АНХК», оптовый рынок «Сатурн»	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Ангарский, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, Московский тракт, автодорога 1 А	в прямом направлении – 13,6 км, в обратном направлении – 12,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	01.09.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
12	27	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 58 квартал, 78 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны (в обратном направлении), пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, «Стальконструкция», Горгаз, ТД «Щастье», ул. Зурабова, 6 микрорайон, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, Фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 205 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, магазин «Юбилейный», 12А микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Мира, ул. Кирова	в прямом направлении – 10,4 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 8	3 класс	01.07.2014	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
13	28	«Железнодорожный вокзал – 290 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, Автостанция, 78 квартал, 58 квартал, «Оргстройпроект», 21 квартал, 8 квартал, Энергосбыт, микрорайон Северный, Китайский мост, ул. Октябрьская, Центральный рынок, Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, центр Госуслуг, 1000 мелочей, Детская поликлиника, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 7а микрорайон, ДОСААФ, Сбербанк, ТД «Элегант», магазин «Ангарский», 6А микрорайон, ул. Весенняя, 258 квартал, 271 квартал, Садовод, Технопарк (по требованию в обратном направлении)	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Гагарина, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Декабристов, ул. Мира	в прямом направлении – 17,4 км, в обратном направлении – 17,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.07.2014 28.06.2016	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	40	«Автотранспортный техникум – ул. Зурабова – ул. Иркутская» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Музей часов, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, ул. Троицкая, ул. Зурабова, 8 микрорайон, Кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, ТЦ «Баргузин», ТЦ «Раума плюс» 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, Сбербанк, ДОСААФ, Гимназия №1, 106 квартал, Саяны, Оргстройпроект	ул. Иркутская, ул. О. Кошевого, пр. К. Маркса, ул. Чайковского, ул. Троицкая, ул. Зурабова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, пр. Ангарский, ул. Сибирская, ул. Восточная	21 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 5	3 класс	15.07.2002 06.12.2016 14.02.2020	ОАО «Автоколонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
15	102	«г. Ангарск – п. Мегет» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, Автосервис, АЭМЗ, ст. Суховская, микрорайон Юго-Восточный, Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, а/д Р-255 «Сибирь», а/д «Подъезд к п. Мегет»	в прямом направлении – 30,5 км, в обратном направлении – 28,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1978 г.	ОАО «Автоколонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
16	103	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет – Шароны» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал, 100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», Совхозная, Сибирский мир, д. Зуй, «Центральная», Школа, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный, ул. Калинина	в прямом направлении – 28,9 км, в обратном направлении – 29,7 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	2017 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
17	104	«г. Ангарск – с. Олинск» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум (в прямом направлении), Саяны (в обратном направлении), Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, Стадион, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний» (по требованию), ЖК Бобры, СНТ «Родник»/«Утес», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье»	ул. Кирова, ул. Мира, ул. Ленинина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к с. Олинск», ул. Ленина, ул. Победы, ул. Молодежная	21,2 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	05.11.2011	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
18	105	«г. Ангарск – с. Савватеевка» пригородное сообщение	Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний» (по требованию), ж/к «Бобры», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье», о/л «Юбилейный», о/л «Звездный», «Ангарская горка», о/л «Героев космонавтов», Лыжно-биатлонный комплекс, СНТ «Саянские зори», СНТ «Подсочка», СНТ «Горки»/«Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка»	45,9 (38,4) км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1963 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
19	101	«г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей № 1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ТЦ «Домашний», СНТ «Лесная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», СНТ «Нива», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Ясная поляна»	33,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
20	108	«г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал, ТЦ «Домашний»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны»	25,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
21	109	«г. Ангарск – СНТ «Родник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», Сибирский мир, Совхозная, д. Зуй, «Центральная», Школа, Птицевод, магазин «Центральный», Вокзал, Экспедиция, Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», п. Стеглянка, СНТ «Медик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный, ул. Калинина, а/д Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (п. Стеглянка)	в прямом направлении – 36,7 км, в обратном направлении – 36,1 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 14.04.2017	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
22	110	«г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» – СНТ «Аист» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны, Музей часов, 89 квартал, 91 квартал/Дом книги (по требованию), 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, 102 квартал (обратное направление), Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Лазурит» (по требованию), СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», п. «Стеглянка», СНТ «Медик»/«Геофизик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (п. Стеглянка), подъезд к СНТ «Аист»	33,9 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.05.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
23	112	«г. Ангарск – СНТ «Таежное-2» пригородное сообщение (сезонный)	Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 82 квартал, 85 квартал, Стадион, 94 квартал, ул. Зурабова, 6 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, ТЦ «Домашний», СНТ «Лесная поляна», з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Таежное»	44,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24	114	«г. Ангарск – СНТ «Электротехник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Сбербанк, 8 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, ТЦ «Домашний», о/л Здоровье, СНТ «Электротехник», СНТ «Электротехник-1»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Социалистическая, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны»	32,8 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
25	117	«г. Ангарск – СНТ «Васюки» (п. Новоодинск) – с. Савватеевка» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Стадион, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ДУ «Родничок», 211 квартал, ТЦ «Домашний», ж/к «Бобры», СНТ «Родник», СНТ «Утес», кладбище «Березовая роща», о/л Здоровье, о/л Юбилейный, о/л Звездный, «Ангарская горка», Героев космонавтов, Лыжно-Биатлонный комплекс, «Саянские зори», Подсочка, СНТ «Горки», СНТ «Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», СНТ «Керамик», СНТ «Васюки», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка», автодорога «Подъезд к п. Новоодинск»	в прямом направлении – 45,9 км, в обратном направлении – 38,4 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
26	118	«г. Ангарск – СНТ «Нива» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, ТЦ «Домашний» СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Подъезд к СНТ «Нива»	19,5 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
27	122	«г. Ангарск – СНТ «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал, ТЦ «Домашний»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка»	17,3 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
28	124	«г. Ангарск – СНТ «Строитель-1» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Горгаз, ул. Зурабова, 8 микрорайон, 6 микрорайон, ул. Космонавтов, Родина, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, ТЦ «Домашний», Старая Ясачная, 1-ое поле, Магазин, 18 улица	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога Р-255 «Сибирь», автодорога «Подъезд к СНТ «Строитель-1»	21,9 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	04.04.2018	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
29	129	«г. Ангарск – СНТ «Медик» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление) Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, «Депо» (прямое направление), 18 микрорайон (обратное направление), Магистральный, ТЦ «Домашний», д. Чебогоры, з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Широкая падь»	53,7 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
30	130	«г. Ангарск – кладбище «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), Магистральный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску»	18,2 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.04.2016	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
31	131	«г. Ангарск – СНТ «Аэлита» – СНТ «Этилен» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны/Техникум, Музей часов, 89 квартал, 85 квартал, 86 квартал, парк «Строителей», 82 квартал, 95 квартал, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, 19 микрорайон, «Спорт-сервис», 22 микрорайон, ул. Космонавтов, магазин «Заря», Ангарские ворота, «Стройкомплекс», СНТ «Аэлита»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Космонавтов, автодорога «Подъезд к СНТ «Аэлита», ул. Ленина, автодорога № 1А, автодорога «Подъезд к СНТ «Этилен»	38,6 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	31.03.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
32	1	«Сангородок – ТЭЦ-9» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, ул. Московская, Дворец творчества, Лицей № 1, ул. Горького, ул. Файзулина, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,1 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамвай максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
33	3	«205 квартал – Майский вокзал» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз», Стальконструкция, 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская, Сангородок, Сады, ул. Связи	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева, ул. Комсомольская	13,4 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамвай максимальное кол-во на маршруте: 7	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
34	4	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	10,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамвай максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
35	6	«205 квартал – Сангородок» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева	10,3 км	только в установленных останочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
36	7	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз» Стальконструкция, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,4 км	только в установленных останочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2024

№ 748-па

Об организации и проведении мероприятий «Припаркуйся в лето» в парках Ангарского городского округа

В целях организации отдыха и занятости жителей Ангарского городского округа в летний период, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.):

1.1. Организовать и провести мероприятия «Припаркуйся в лето» в парках Ангарского городского округа (далее – мероприятия).

2. Утвердить состав организационного комитета по проведению мероприятий (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить программу проведения мероприятий (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить план подготовки и организации мероприятий (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.):

5.1. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий.

5.2. Разместить программу проведения мероприятий в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.05.2024 № 748-па

СОСТАВ

организационного комитета по проведению мероприятий

Председатель организационного комитета:

Сасина – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – Марина Степановна АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Шкабарня – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО
Марина Алексеевна

Члены организационного комитета:

Алексеев – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»
Александр Лаврентьевич

Богданова – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Нива»
Ольга Юрьевна

Денисов – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива»
Андрей Сергеевич

Золотова – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Одинск»
Зоя Кузьминична

Кокошникова – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик»
Антонина Владимировна

Павловец – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей»
Вера Илларионовна

Попович – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
Алексей Викторович

Суслов – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию)
Андрей Владимирович

Сычева – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
Александра Александровна

Тоболь – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»
Ольга Васильевна

Траншкина – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Энергетик»
Надежда Владимировна

Хорошилов – начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
Евгений Владимирович

Шунова – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО
Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.05.2024 № 748-па

ПРОГРАММА
проведения мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	Кокошникова А.В. – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее – МАУ ДК «Нефтехимик») Траншкина Н.В. – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Энергетик» (далее – МАУ ДК «Энергетик») Денисов А.С. – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУДО МЦ «Перспектива») Тоболь О.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК «ЦБС»)
2.	Игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк имени 10-летия Ангарска	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»
3.	Игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк «Строителей»	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»
4.	Семейная программа «Лето на Набережной»	01.06.2024, 02.06.2024, 08.06.2024, 09.06.2024, 15.06.2024, 16.06.2024, 23.06.2024, 29.06.2024, 30.06.2024, 06.07.2024, 07.07.2024, 13.07.2024, 14.07.2024, 20.07.2024, 21.07.2024, 27.07.2024, 28.07.2024, 03.08.2024, 04.08.2024, 10.08.2024, 11.08.2024, 17.08.2024, 18.08.2024, 24.08.2024, 25.08.2024, 31.08.2024, 01.09.2024 17.00-19.00	Набережная р. Китой	Богданова О.Ю. – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Нива» (далее – МАУ ДК «Нива») Золотова З.К. – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Одинск» (далее – МАУ ДК «Одинск») Павловец В.И. – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей» (далее – МБУК «Городской музей») Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
5.	«Ангарский Арбат» Выставка-продажа работ мастеров прикладного творчества и художников	29.06.2024, 27.07.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 11.00-17.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей»
6.	Танцевальная программа	29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час.	Площадь около здания администрации п. Мегет	Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»
7.	Танцевальная программа «Нам года не беда»	06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Парк «Строителей»	Кокосникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.05.2024 № 748-па

ПЛАН
подготовки и организации мероприятий

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Обеспечение охраны общественного порядка в местах проведения мероприятий: а) игровая программа «Припаркуйся в лето» б) игровая программа «Припаркуйся в лето» в) игровая программа «Припаркуйся в лето» г) семейная программа «Лето на Набережной»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 02.06.2024, 08.06.2024, 09.06.2024, 15.06.2024, 16.06.2024, 23.06.2024, 29.06.2024, 30.06.2024, 06.07.2024, 07.07.2024, 13.07.2024, 14.07.2024, 20.07.2024, 21.07.2024, 27.07.2024, 28.07.2024, 03.08.2024, 04.08.2024, 10.08.2024, 11.08.2024, 17.08.2024, 18.08.2024, 24.08.2024, 25.08.2024, 31.08.2024, 01.09.2024 17.00-19.00	Сквер ДК «Нефтехимик» Парк имени 10-летия Ангарска Парк «Строителей» Набережная р. Китой	Суслов А.А. – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО
	д) «Ангарский Арбат» Выставка-продажа работ мастеров прикладного творчества и художников е) танцевальная программа в п. Мегет ж) танцевальная программа «Нам года не беда»	29.06.2024, 27.07.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 11.00-17.00 час. 29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час. 06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик» Площадь около здания администрации п. Мегет Парк «Строителей»	

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
2.	Обеспечение точки подключения электропитания для озвучивания мероприятий: а) игровая программа «Припаркуйся в лето» б) игровая программа «Припаркуйся в лето» в) игровая программа «Припаркуйся в лето» г) семейная программа «Лето на Набережной» д) «Ангарский Арбат» Выставка-продажа работ мастеров прикладного творчества и художников е) танцевальная программа «Нам года не беда»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 02.06.2024, 08.06.2024, 09.06.2024, 15.06.2024, 16.06.2024, 23.06.2024, 29.06.2024, 30.06.2024, 06.07.2024, 07.07.2024, 13.07.2024, 14.07.2024, 20.07.2024, 21.07.2024, 27.07.2024, 28.07.2024, 03.08.2024, 04.08.2024, 10.08.2024, 11.08.2024, 17.08.2024, 18.08.2024, 24.08.2024, 25.08.2024, 31.08.2024, 01.09.2024 17.00-19.00 29.06.2024, 27.07.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 11.00-17.00 час. 06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик» Парк имени 10-летия Ангарска Парк «Строителей» Набережная р. Китой Сквер ДК «Нефтехимик» Парк «Строителей»	Попович А.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
3.	Обеспечение точки подключения электропитания для озвучивания мероприятия танцевальной программы	29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час.	Площадь около здания администрации п. Мегет	Хорошилов Е.В. – начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
4.	Организация работы мобильных туалетов в месте проведения мероприятий: а) игровая программа «Припаркуйся в лето» б) игровая программа «Припаркуйся в лето» в) танцевальная программа «Нам года не беда»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час. 06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Парк «Строителей» Парк имени 10-летия Ангарска Парк «Строителей»	Алексеев А.Л. – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»
5.	Организация работы стационарных туалетов в месте проведения мероприятия игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	Алексеев А.Л. – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»
6.	Организация работы стационарных туалетов в месте проведения мероприятия танцевальная программа	29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час.	Площадь около здания администрации п. Мегет	Хорошилов Е.В. – начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
7.	Организация уборки территории до и после проведения мероприятий:			Шунова В.В. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО
	а) игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	
	б) игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк имени 10-летия Ангарска	
	в) игровая программа «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк «Строителей»	
	г) семейная программа «Лето на набережной»	01.06.2024, 02.06.2024, 08.06.2024, 09.06.2024, 15.06.2024, 16.06.2024, 23.06.2024, 29.06.2024, 30.06.2024, 06.07.2024, 07.07.2024, 13.07.2024, 14.07.2024, 20.07.2024, 21.07.2024, 27.07.2024, 28.07.2024, 03.08.2024, 04.08.2024, 10.08.2024, 11.08.2024, 17.08.2024, 18.08.2024, 24.08.2024, 25.08.2024, 31.08.2024, 01.09.2024 17.00-19.00	Набережная р. Китой	
д) «Ангарский Арбат» Выставка-продажа работ мастеров прикладного творчества и художников	29.06.2024, 27.07.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 11.00-17.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»		
е) танцевальная программа «Нам года не беда»	06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Парк «Строителей»		
8.	Организация уборки территории до и после проведения мероприятия танцевальная программа	29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час.	Площадь около здания администрации п. Мегет	Хорошилов Е.В. – начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
9.	Организация и проведение игровой программы «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024 17.00-19.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»
10.	Организация и проведение игровой программы «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк имени 10-летия Ангарска	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»
11.	Организация и проведение игровой программы «Припаркуйся в лето»	01.06.2024, 08.06.2024, 15.06.2024, 29.06.2024, 06.07.2024, 13.07.2024, 20.07.2024, 27.07.2024, 03.08.2024, 10.08.2024, 17.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 17.00-19.00 час.	Парк «Строителей»	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»
12.	Организация и проведение семейной программы «Лето на набережной»	01.06.2024, 02.06.2024, 08.06.2024, 09.06.2024, 15.06.2024, 16.06.2024, 23.06.2024, 29.06.2024, 30.06.2024, 06.07.2024, 07.07.2024, 13.07.2024, 14.07.2024, 20.07.2024, 21.07.2024, 27.07.2024, 28.07.2024, 03.08.2024, 04.08.2024, 10.08.2024, 11.08.2024, 17.08.2024, 18.08.2024, 24.08.2024, 25.08.2024, 31.08.2024, 01.09.2024 17.00-19.00	Набережная р. Китой	Богданова О.Ю. – директор МАУ ДК «Нива» Золотова З.К. – директор МАУ ДК «Одинск» Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей» Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик» Денисов А.С. – директор МАУДО МЦ «Перспектива» Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
13.	Организация и проведение выставки-продажи работ мастеров прикладного творчества и художников «Ангарский Арбат»	29.06.2024, 27.07.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 11.00-17.00 час.	Сквер ДК «Нефтехимик»	Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей»
14.	Организация и проведение танцевальной программы	29.06.2024, 13.07.2024, 27.07.2024, 10.08.2024, 24.08.2024, 31.08.2024 19.00-22.00 час.	Площадь около здания администрации п. Мегет	Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»
15.	Организация и проведение танцевальной программы «Нам года не беда»	06.06.2024, 13.06.2024, 20.06.2024, 27.06.2024, 04.07.2024, 11.07.2024, 18.07.2024, 25.07.2024, 01.08.2024, 08.07.2024, 15.08.2024, 22.08.2024, 29.08.2024 17.00-20.00 час.	Парк «Строителей»	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый квартал – 38:26:010110:157;

Адрес расположения (место расположения нестационарного торгового объекта) – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Центральная, между домами 19 и 21 (квартал 1);

Площадь – 100 кв.м;

Вид разрешенного использования – для размещения нестационарного торгового объекта – павильона;

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – 278.1.

Срок договора на размещение нестационарного торгового объекта – 7 (семь) лет.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00, обед с 13:00 до 14:00. Дата окончания приема заявлений – 25.06.2024».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении дополнительного отбора получателей субсидии для предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) объявляет дополнительный отбор получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа в 2024 году, в соответствии с Положением о внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 378-па «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.04.2024 № 602-па (далее – Положение).

Положение размещено на официальном сайте Ангарского городского округа по ссылке: angarsk-adm.ru

Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания» подпрограммы № 2 «Комфортная среда» муниципальной программы Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па (далее – Программа), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), включенных в перечень наказов избирателей Ангарского городского округа в соответствии с Положением о наказах избирателей депутатам Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от Ангарского городского округа от 03.11.2023 № 339-56/02рД.

Право на участие в отборе имеют юридические лица, независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, в отношении которых решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на которой необходимо осуществить благоустройство дворовых территорий, принято решение о наделении полномочиями для участия в отборе по предоставлению субсидии в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (далее – Претендент).

Претендент на получение субсидии предоставляет в Комитет предложение (заявку) на участие в отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Извещению с приложением следующих документов:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1. Копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке.
2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется выполнение работ по благоустройству, содержащего следующую информацию:

2.1. Об избрании уполномоченного лица из числа собственников помещений, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений многоквартирного дома, либо собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2.2. О наделении Претендента полномочиями на получение субсидии.

2.3. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2.4. О принятии установленных элементов благоустройства в состав общего имущества многоквартирного дома с обеспечением последующего его содержания.

3. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).

4. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с лицом, назначенным распоряжением Комитета.

5. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у Претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату окончания отбора (не обязательно).

Копии вышеперечисленных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в срок не позднее даты, указанной в Извещении, одновременно с Заявкой.

Претенденты предоставляют в Комитет полный пакет документов, указанных в пункте 2.8 Положения соответствующих следующим требованиям на дату, в период проведения отбора, определенную Извещением:

1. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3. Не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

4. Не получает средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Положения.

5. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6. Не имеет неисполненных обязательств или на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Не имеет просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ангарским городским округом.

8. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Претенденту на получение субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении Претендента на получение субсидии не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента, являющегося юридическим лицом.

По результатам рассмотрения Заявок и документов к ним Комиссия принимает решение о включении либо об отказе во включении Претендентов в список Получателей субсидии.

Отклонение Заявки Претендента проводится по следующим основаниям:

1. Несоответствие представленных Претендентом документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Положения.

2. Несоответствие Претендента требованиям, установленным пунктом 2.2 Положения.

3. Недостоверность представленной Претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

4. Подача Претендентом заявки после даты, определенной для подачи заявок.

5. Отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

В случае возврата документов при подаче Заявки, Претендент вправе обратиться в Комитет повторно с Заявкой с представлением документов, указанных в пункте 2.8 Положения, в срок до даты окончания срока подачи документов на получение субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов для получения субсидии, направляет представленные Претендентом Заявки и документы с приложением подготовленного заключения о проверке в Комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию рассматривает Заявки и документы к ним и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными Положением. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии.

Включение Претендента в перечень Получателей субсидии является основанием для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления Получателя о результатах рассмотрения документов и распределения Субсидии.

Заявки на участие в отборе предоставляются с 27 мая 2024 года по 05 июня 2024 года.

Заявка и комплект документов предоставляются в Комитет в бумажном виде по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 216:

- понедельник - четверг с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;

- пятница с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Контактное лицо: Попович Дарья Алексеевна, тел: 8(3955) 50 41 32.

Результаты отбора на получение Субсидии публикуются на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [Ангарский городской округ - Администрация Ангарского городского округа \(angarsk-adm.ru\)](http://Ангарский_городской_округ_-_Администрация_Ангарского_городского_округа_(angarsk-adm.ru)).

Председатель Комитета

В.В. Шунова

Приложение к извещению

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(адрес, контактный телефон)

прошу предоставить субсидию на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Перечень устанавливаемых элементов благоустройства на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа	
Наименование	Количество, единица измерения

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.8 Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (перечислить)

_____ (наименование должности)

М.П (подпись, Ф.И.О.)

Расписка – уведомление

Заявка _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
с приложением документов на _____ л. приняты в _____ часов « _____ » _____ 20____ года.

_____ (Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении дополнительного отбора получателей субсидии для предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) объявляет дополнительный отбор получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа в 2024 году, в соответствии с Положением о внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 379-па «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.04.2024 № 603-па (далее – Положение).

Положение размещено на официальном сайте Ангарского городского округа по ссылке: [Ангарский городской округ - Муниципальные правовые акты \(angarsk-adm.ru\)](http://Ангарский_городской_округ_-_Муниципальные_правовые_акты_(angarsk-adm.ru))

Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов» муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020–2026 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па (далее – Программа), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), включенных в перечень наказов избирателей Ангарского городского округа в соответствии с Положением о наказах избирателей депутатам Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от Ангарского городского округа от 03.11.2023 № 339-56/02рД.

Право на участие в отборе имеют юридические лица, независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, в отношении которых решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на которой необходимо осуществить ремонт внутриквартальных проездов, принято решение о наделении полномочиями для участия в отборе по предоставлению субсидии в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов (далее – Претендент).

Претендент на получение субсидии предоставляет в Комитет предложение (заявку) на участие в отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Извещению с приложением следующих документов:

1. Копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке.
2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется выполнение работ ремонту внутриквартальных проездов, содержащего следующую информацию:
 - 2.1. Об избрании уполномоченного лица из числа собственников помещений, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений многоквартирного дома, либо собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле и приемке работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов.
 - 2.2. О наделении Претендента полномочиями на получение субсидии.
 - 2.3. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов.
3. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).
4. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с лицом, назначенным распоряжением Комитета.
5. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у Претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату окончания отбора (не обязательно).

Копии вышеперечисленных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в срок не позднее даты, указанной в Извещении, одновременно с Заявкой.

Претенденты предоставляют в Комитет полный пакет документов, указанных в пункте 2.8 Положения соответствующих следующим требованиям на дату, в период проведения отбора, определенную Извещением:

1. Не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

3. Не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

4. Не получает средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Положения.

5. Не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

6. Не имеет неисполненных обязательств или на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Не имеет просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ангарским городским округом.

8. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Претенденту на получение субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении Претендента на получение субсидии не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента, являющегося юридическим лицом.

По результатам рассмотрения Заявок и документов к ним Комиссия принимает решение о включении либо об отказе во включении Претендентов в список Получателей субсидии.

Отклонение Заявки Претендента проводится по следующим основаниям:

1. Несоответствие представленных Претендентом документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Положения.
2. Несоответствие Претендента требованиям, установленным пунктом 2.2 Положения.
3. Недостоверность представленной Претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.
4. Подача Претендентом заявки после даты, определенной для подачи заявок.
5. Отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

В случае возврата документов при подаче Заявки, Претендент вправе обратиться в Комитет повторно с Заявкой с представлением документов, указанных в пункте 2.8 Положения, в срок до даты окончания срока подачи документов на получение субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов для получения субсидии, направляет представленные Претендентом Заявки и документы с приложением подготовленного заключения о проверке в Комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию рассматривает Заявки и документы к ним и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными Положением. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии.

Включение Претендента в перечень Получателей субсидии является основанием для заключения Соглашения о предоставлении Субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления Получателя о результатах рассмотрения документов и распределения Субсидии.

Заявки на участие в отборе предоставляются с 27 мая 2024 года по 05 июня 2024 года.

Заявка и комплект документов предоставляются в Комитет в бумажном виде по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 216:

- понедельник - четверг с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;
- пятница с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Контактное лицо: Попович Дарья Алексеевна, тел: 8(3955) 50 41 32.

Результаты отбора на получение Субсидии публикуются на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [Ангарский городской округ - Администрация Ангарского городского округа \(angarsk-adm.ru\)](http://angarsk-adm.ru).

Председатель Комитета

В.В. Шунова

Приложение к извещению

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
_____,
(адрес, контактный телефон)

прошу предоставить субсидию на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.8 Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (перечислить)

М.П. (подпись, Ф.И.О.)

Расписка – уведомление

Заявка _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
с приложением документов на ____ л. приняты в ____ часов «__» ____ 20__ года.

(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 21.05.2024 № 719-па «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956», Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

(далее – организатор общественных обсуждений) оповещает о начале общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956, (наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту размещены, на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://www.angarsk-adm.ru/> (далее – официальный сайт АГО).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему: проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956.

Срок проведения общественных обсуждений: с 27.05.2024 по 21.06.2024.

Общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД.

Дата открытия экспозиции: 03.06.2024.

Экспозиция проводится по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15.

Срок проведения экспозиции: с 03.05.2024 по 10.06.2024.

Время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- посредством официального сайта АГО;
- в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенного электронной цифровой подписью;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по 10.06.2024.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства регистрации) – для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность – для юридических лиц приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Не требуется представления указанных выше документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя отчество (при наличии), дату рождения адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта АГО или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте АГО или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных выше, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по номеру телефона (3955) 52-47-23 (начиная с 03.06.2024), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное на электронный адрес: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Срок подготовки и оформления протокола общественных обсуждений: с 11.06.2024 по 14.06.2024.

Срок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений: с 17.06.2024 по 20.06.2024.

Контактный телефон организатора общественных обсуждений: (3955) 52-47-23.

Электронный адрес организатора общественных обсуждений: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 72, дом 15.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.А. Автушко – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Обосновывающие материалы для рассмотрения предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956

Обосновывающие материалы являются приложением к заявлению о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956.

Площадь земельного участка - 1 156 кв. м.

Постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.04.2023 № 562-па были утверждены изменения, внесенные в проект планировки с проектом межевания территории квартала 956 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 23.12.2011 № 2575-г, согласно которым рассматриваемый земельный участок предусмотрен для строительства объекта капитального строительства - магазина.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, земельный участок с кадастровым номером 38:26:040802:5725 расположен в границах территориальной зоны застройки среднеэтажными многоквартирными домами (ЖЗ).

Вид разрешенного использования «Магазины» (код 4.4) является условно разрешенным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства данной территориальной зоны.

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений и рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа.

Вывод: Учитывая, внесенные изменения, внесенные в проект планировки с проектом межевания, считаем целесообразным установить вид разрешенного использования «Магазины» (код 4.4) земельному участку с кадастровым номером 38:26:040802:5725, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 956.

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail: angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Бурдинская М.В.

Дата выхода в свет: 27.05.2024

Ситуационный план

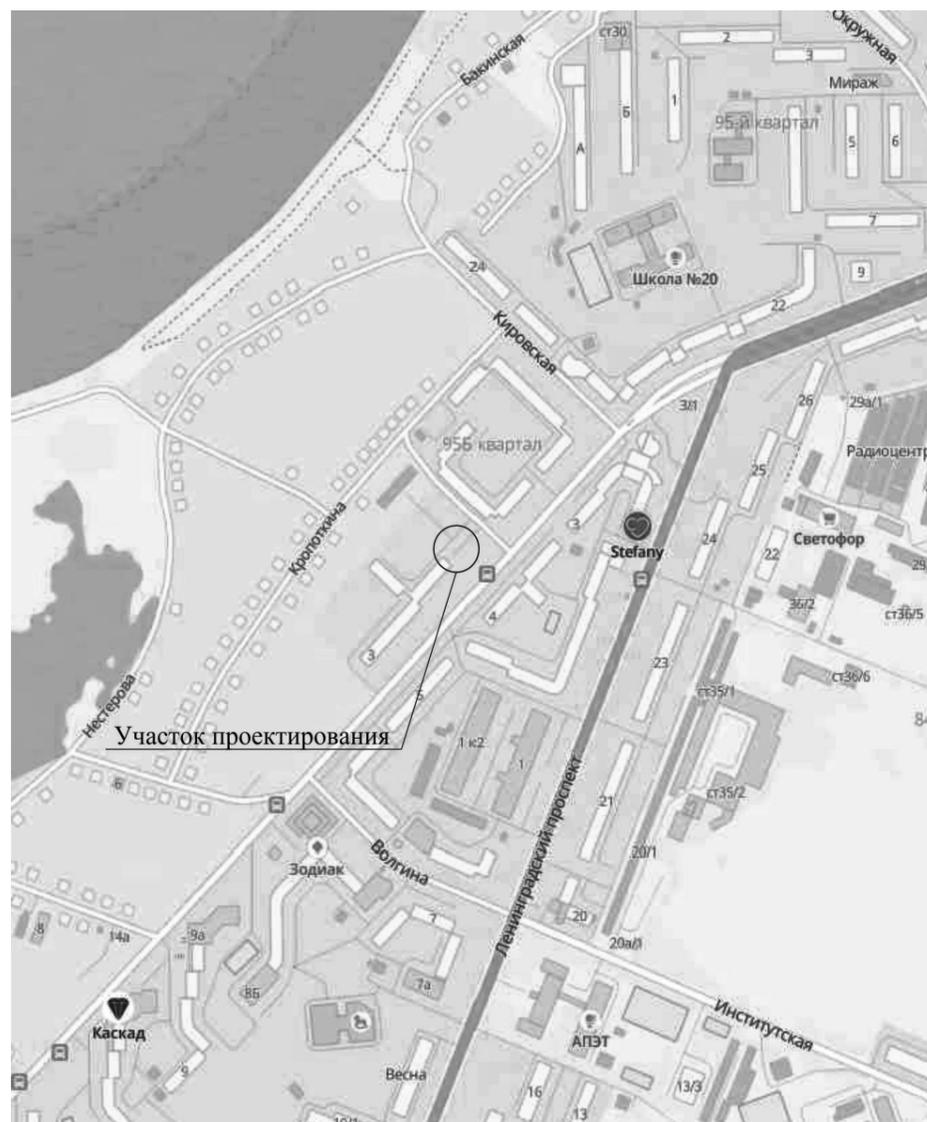
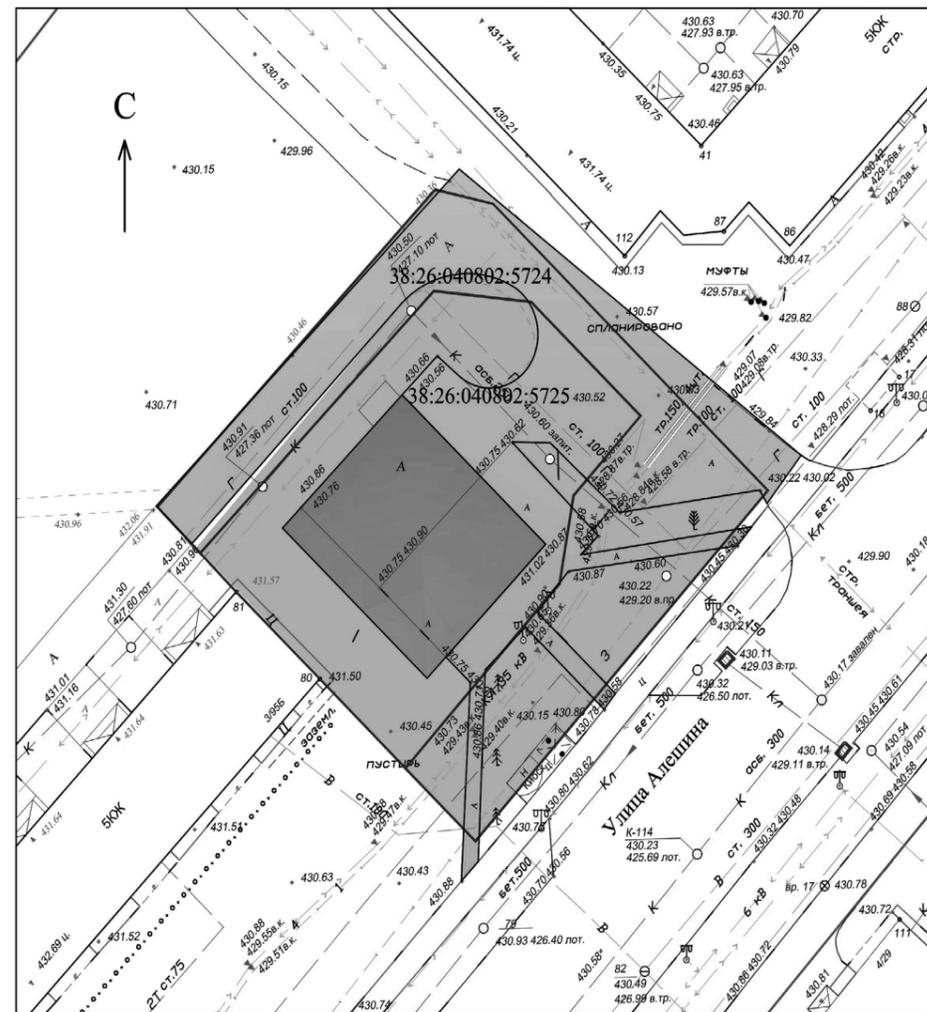


Схема генплана



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Границы земельных участков
- Планируемый объект капитального строительства - магазин
- Территории зеленых насаждений
- Дороги, тротуары, проезды с асфальтобетонным покрытием

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Адрес типографии: 664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 18.
Газета отпечатана в типографии ООО «Пресса», Заказ №