

# АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

16.10.2023

№ 93-П

О внесении изменения в График приема граждан депутатами Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов, а также председателем Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов

В соответствии с Уставом Ангарского городского округа, статьей 15 Положения о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 36-05/01рД,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в График приема граждан депутатами Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов, а также председателем Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов, изложив приложение к постановлению председателя Думы Ангарского городского округа от 17.06.2021 года № 29-П «Об утверждении Графика приема граждан депутатами Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов, а также председателем Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости», а также разместить на официальном сайте Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Приложение  
к постановлению председателя Думы  
Ангарского городского округа  
от 16.10.2023  
№ 93-П

### График

приема граждан депутатами Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов, а также председателем Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 годов

№ избирательного округа	Границы избирательного округа	Фамилия, имя, отчество депутата Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием
1.	Микрорайоны: Зеленый остров; Китой; Майск, в том числе микрорайон Майск, пер. Автоматиков, дом 11 – ОГКУ «Центр социальной адаптации»; микрорайоны Северный; Строитель; Цементный; Шеститысячник; первый промышленный массив, в том числе первый промышленный массив, квартал 9, строение 10/1 – ПФРСИ при ФКУ «Исправительная колония № 14 ГУФСИН России по Иркутской области»; первый промышленный массив, квартал 10, строение 3 – ФКУ «Следственный изолятор № 6 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Иркутской области»; первый промышленный массив, квартал 10, строение 4 – ПФРСИ при ФКУ «Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области»; первый промышленный массив, квартал 47, строение 6 – ПФРСИ при ФКУ «Исправительная колония № 2 ГУФСИН России по Иркутской области»; кварталы: 6; 7, в том числе квартал 7, дом 1 – Частное учреждение «Медико-санитарная часть № 36»; квартал 7, дом 5 – ОГБУЗ «Иркутская областная инфекционная клиническая больница»; кварталы 8; 108; 120, в том числе квартал 120, дом 15 – ОГБУЗ «Ангарская областная психиатрическая больница»; кварталы 121; 122; 123; 124; 125; ДНТ Лесник-2; ДНТ Надежда Китоя; СНТ 1 Мая; СНТ Автомобилист; СНТ Ангара (Первый промышленный массив); СНТ Ангарский садовый; СНТ Береговое; СНТ Дзержинец; СНТ Коммунальник; СНТ Лесник-1; СНТ Металлист; СНТ Нефтяник; СНТ Островок; СНТ Приангарье; СНТ Прибрежное; СНТ Протока; СНТ Тополек; СНТ Тополек-2; СНТ Этилен; СНТ Яблонька; Воинская часть 3695 (квартал 120)	Дресвянский Михаил Георгиевич	Первый понедельник месяца	с 18.00 часов до 20.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 11». г.Ангарск, мкр. Китой, ул. Рабочая, дом 14 Телефон для записи: 50-40-59

№ избирательного округа	Границы избирательного округа	Фамилия, имя, отчество депутата Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием
2.	Кварталы: 2; 9; 10, в том числе квартал 10, дом 8 – ОГБУЗ «Иркутская областная клиническая туберкулезная больница»; кварталы 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 27; 28; 29; 30; 31; 33; 34; 35; 37; 52; 53; 55; 58	Шиянов Александр Юрьевич	Четвертый четверг месяца	с 16.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 14». г.Ангарск, ул. Сибирская, 16 Телефон для записи: 50-40-59 Электронный адрес: ksov33@vandex.ru
3.	Кварталы: 1; 26; 38; 39; 41; 47; 49; 50; 51; 59, в том числе квартал 59, дом 8 – Ангарское дерматовенерологическое консультационно-диагностическое отделение ГБУЗ «Областной кожно-венерологический диспансер»; кварталы 60; 61; 63; 64; 72; 73	Алексеев Александр Лаврентьевич избран депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва	По предварительной записи	По предварительной записи	Прием ведется председателем Думы Ангарского городского округа А.А. Городской. Место приема: г.Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 36 Телефон для записи: 50-40-59
4.	Кварталы: 74; 75; 76; 77; 78; 80; 81; 106; 107	Стрельникова Наталья Анатольевна	Каждый понедельник месяца (за исключением праздничных и каникулярных дней)	с 10.00 до 12.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МАОУ «СОШ с углубленным изучением английского языка № 27». г.Ангарск, 80 квартал, дом 5 Телефон для записи: 52-91-44 Электронный адрес: nastrelnikowa@vandex.ru
5.	Кварталы: 82; 86, в том числе квартал 86, строение 12 – ОГАУЗ «Ангарская городская больница №1»; кварталы: 87; 88; 89	Козлов Андрей Александрович	Первая и третья среда месяца	с 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: Дума Ангарского городского округа. г.Ангарск, 74 квартал, дом 3 Телефон для записи: 50-40-59
6.	Кварталы: 71; 84, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19; квартал 85, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 19, 20, 21, 22, 23 а, 23 б, 91, 92, 93; квартал 95, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	Болгов Андрей Игоревич	Каждая пятница месяца	с 17.00 до 19.00 часов	Место приема: Офис фонда «Город без наркотиков». г.Ангарск, 7а микрорайон, дом 10Б, вход через магазин «Планета мебель», второй этаж налево Телефон для записи: 50-40-59 Электронный адрес: Bolgovai@skgefest.com
7.	Микрорайоны: Кирова; Старица; 29, дома: 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 8, 9, 10, 16, 17, 19, 34; 37; квартал: 84, дома: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27; кварталы 85а; 95, дома: 7, 8, 9, 20, 22, 23, 24, А, Б; квартал 95б	Лотоцкий Роман Анатольевич	Первая среда месяца	с 18.00 до 19.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 20». г.Ангарск, 95 квартал, дом 20 Телефон для записи: 50-40-59 Электронный адрес: lototskiy@mail.ru
8.	Квартал: 84, дома: 17, 18; квартал 85, дома: 16, 18/1, 23, 24; квартал 92, дома: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 24, 25, 26, 27, 28; квартал 92/93, дома: 4, 7, 7а, 13, 14, 21; квартал 94; микрорайон Байкальск, улица 40 лет Октября, дом 119	Шарпинская Ольга Владимировна	Последняя среда месяца	с 18.00 до 20.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: библиотека № 4. г. Ангарск, 94 квартал, дом 8 Телефон для записи: 51-41-54

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ избирательного округа	Границы избирательного округа	Фамилия, имя, отчество депутата Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием	№ избирательного округа	Границы избирательного округа	Фамилия, имя, отчество депутата Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием
9.	Кварталы: 91; 92, дома: 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19; квартал 92/93, дома: 1, 2, 3, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 20; кварталы 93; 98	Белюсова Юлия Геннадьевна	Второй четверг месяца	с 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 3». г.Ангарск, 93 квартал, дом 25, кабинет 10 Телефон для записи: 8-904-110-000-3, 8-904-110-555-7, 8-902-172-61-29	18.	Микрорайон: 15, дома: 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30; микрорайон 17, дома: 1, 5, 6, 11, 12, 13, 14, 20, 21; микрорайон 17а, дома: 10, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28	Иванов Олег Владимирович	Каждая среда месяца На позднее время (с 01 мая по 01 октября) последняя среда месяца	с 15.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: помещение «Детской библиотеки № 7». г.Ангарск, 17 микрорайон, дом 27. Телефон для записи: 50-40-59 Электронный адрес: <a href="mailto:iov-ang@mail.ru">iov-ang@mail.ru</a>
10.	Микрорайон: 7, дома: А, Б, В, Г, 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13, 16, 17, 24; микрорайон 7а; микрорайон 29, дома: 11, 12, 15, 20, 25, 26, 28; квартал 96	Иванова Наталья Павловна	Первый вторник месяца	с 17.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: ООО «Институт Горпроект». г.Ангарск, 7 микрорайон, дом 19 Телефон для записи: 50-40-59	19.	Микрорайон 17, дома: 2, 3, 4, 7; микрорайон 17а, дом 9 – Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания Иркутской области «Ангарский психоневрологический интернат»; микрорайон 18	Токовенко Светлана Ивановна	Каждая среда месяца	с 18.00 до 19.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: Центральная библиотека г.Ангарск, 17 микрорайон, дом 4. Телефон для записи: 50-40-59 Электронный адрес: <a href="mailto:sitokk78@mail.ru">sitokk78@mail.ru</a>
11.	Кварталы: Л; 90; 97; 99; 100; 102; 103; 110; 111; 112; 126; 259; 271; 272; 277; 278; 279, в том числе квартал 279, строение 1/1 – ГБУЗ «Областной онкологический диспансер»; квартал 290; микрорайон Байкальск, все дома, кроме улицы 40 лет Октября, дом 119; микрорайоны Солнечный; Старо-Байкальск; микрорайон 6, дома: 1, 2/2а, 3, 4, 4аб, 5, 6, 7, 9, 18, 19, 20; СНТ Дружба; СНТ Друзья природы; СНТ Мичуринец; СНТ Преобразователь природы; СНТ Радуга; СНТ Садовод; СНТ Садовод-1; СНТ Сибирский садовод; СНТ Труженик; СНТ Энергетик-2	Бреус Евгений Сергеевич	Четвертый вторник месяца	с 17.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: Дума Ангарского городского округа. г.Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 36 Телефон для записи: 50-40-59	20.	Микрорайоны: 19; 22, дома: 1, 22 – ОГАУ «Ангарский перинатальный центр»; квартал: 177, дома: 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 13, 14, 15, 16в, 16г, 16д, 17, 18, 19, 20; квартал 179, дома – 1, 2, 3, 4, 5; кварталы 181; 182; 188	Куранов Александр Евдокимович	Вторая среда месяца	с 17.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 9». г.Ангарск, 19 микрорайон, дом 16, кабинет № 117. Телефон для записи: 50-40-59
12.	Микрорайон: 6, дома: 11, 12, 13/13а, 14, 15, 16, 16г, 17, 21, 22, 23; микрорайон 6а; квартал 258, дома с 1 по 120	Лобанов Дмитрий Тимофеевич	Первая и третья среда месяца	с 17.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 4». г.Ангарск, 6 микрорайон, дом 25 Телефон для записи: 50-40-59	21.	Микрорайоны: 32; 33; квартал 177, дома: 7, 7а, 9; квартал 178	Желтоногова Ольга Алексеевна	Четвертая среда месяца	с 17.00 до 19.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 37» имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя РФ, г. Ангарск, 17 квартал, 11 д. Телефон для записи: 58-16-18
13.	Микрорайон: Европейский; микрорайоны 8; 9, дома: 21, 22, 23, 24, 25, 26, 100; кварталы: 253; 254; 255; 257; 258, дома с 121 по 283; СНТ Аэлита	Шарков Сергей Валерьевич	Каждый вторник месяца	с 18.00 до 20.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 5». г.Ангарск, 8 микрорайон, дом 21, кабинет 101 Телефон для записи: 50-40-59	22.	Микрорайоны 30; 34; кварталы: А; Б; квартал 179, все дома, кроме домов: 1, 2, 3, 4, 5; кварталы 180; 189; 192; 208, в том числе квартал 208, дом 2/10 – ФГБУЗ «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства России»; квартал 209; СНТ Виктория-3; СНТ Зеленая поляна; СНТ Имени Октябрьской революции; СНТ Любитель; СНТ Рассвет; СНТ Спутник-3; СНТ Хуторок; СНТ Энергетик	Надымов Дмитрий Владимирович	Каждый понедельник месяца	с 16.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: г.Ангарск, 177 квартал, дом 18, оф.81 Телефон для записи: 89501035237 Сайт: <a href="http://надымов.рф">http://надымов.рф</a>
14.	Микрорайон: 7, дома: 14, 14б, 15, 28; микрорайон 12, дома: 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 11а, 12, 13, 14, 19, 21, 30; микрорайоны 13; 14; 31; 36	Городской Александр Александрович	Каждая среда месяца	с 18.00 до 19.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: Дума Ангарского городского округа. г.Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 36 Телефон для записи: 50-40-59	23.	Квартал 205, в том числе квартал 205, дом 1 – ИВС УМВД при Ангарском городском округе; кварталы 206; 207/210; 211; 212; 219, дома 2, 3; кварталы 220; 221; 222; 225а; 250; воинские части: 25512 (квартал 220); 3466 (квартал 220); 58133-18 (квартал 220)	Ягодзинский Денис Васильевич избран депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва.	По предварительной записи	По предварительной записи	Прием ведется заместителем председателя Думы Ангарского городского округа А.Е. Курановым. Место приема: г.Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 29 Телефон для записи: 50-40-59
15.	Микрорайоны: 11; 12, дома: 1, 6, 7; микрорайон 12а, в том числе микрорайон 12а, дом 3 – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Восточно-Сибирский институт медицинско-экологических исследований»; микрорайон 22, дома: 40, 43	Белоус Наталья Николаевна	Последний четверг месяца	с 15.00 до 17.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 7». г.Ангарск, 11 микрорайон, дом 14 Телефон для записи: 50-40-59	24.	Кварталы 215; 219, все дома, кроме домов 2, 3; кварталы 230; 232; 233; 251; 252; микрорайон: Новый-4, в том числе микрорайон Новый-4, строение 32 – специальный приемник для содержания лиц, арестованных в административном порядке, УМВД РФ по г. Ангарску; микрорайон Юго-Восточный; второй промышленный массив, в том числе второй промышленный массив, квартал 40, строение 2 – ПФРСИ при ФКУ «Исправительная колония № 15» ГУФСИН России по Иркутской области; Домбойкино урочище; Радиоцентр-7, д. Чебогоры, з. Ивановка, з. Якимовка, п. Звездочка, п. Новоодинск, с. Одинск, с. Савватеевка, д. Зуй – Совхозная (5155 км ВСЖД); ОНТ Суховская; СТ Росинка; ТСН Рябинка; СНТ Ангара (Второй промышленный массив); СНТ Астра-1; СНТ Астра-2; СНТ Березка (Второй промышленный массив); СНТ Березка (микрорайон Юго-Восточный); СНТ Березка (Южный массив); СНТ Березовая роша; СНТ Василек; СНТ Васюки;	Котова Мария Владимировна	Первый понедельник месяца	с 15.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 16». Село Одинск, улица Школьная, дом 1. Телефон для записи: 50-40-59
16.	Микрорайон: 9, дома – 27, 28, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91; микрорайон 10	Детьшев Артем Александрович	Вторая и четвертая среда месяца	с 18:00 до 20:00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: МБОУ «СОШ № 35». г.Ангарск, 9 микрорайон, дом 35 Телефон для записи: 50-40-59						
17.	Микрорайон: 15, дома: 1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 19, 31а, 31б, 32, 36, 36в, 37, 38, 39, 40, 41а, 41б, 43, 51, 52, 53, 54; микрорайон 22, все дома, кроме домов 1, 22, 40, 43, в том числе микрорайон 22, дом 23 – ОГАУЗ «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»; квартал 256	Новиков Михаил Александрович избран депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва	По предварительной записи	По предварительной записи	Прием ведется заместителем председателя Думы Ангарского городского округа А.Е. Курановым. Место приема: г.Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 29 Телефон для записи: 50-40-59						

№ избирательного округа	Границы избирательного округа	Фамилия, имя, отчество депутата Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием
25.	СНТ Ветеран-1; СНТ Ветеран-2; СНТ Ветеран-3; СНТ Виктория; СНТ Волна; СНТ Восток; СНТ Время; СНТ Горки; СНТ Единение; СНТ Еловка; СНТ Елочка (микрорайон Юго-Восточный); СНТ Железнодорожник; СНТ Зеленая роща; СНТ Зеленый огонек; СНТ Керамик; СНТ Ключик; СНТ Космос; СНТ Луч-2; СНТ Маяк; СНТ Медик; СНТ Монтажник-2; СНТ Надежда-2; СНТ Надежда-3; СНТ Нива; СНТ Новый век; СНТ Огонек; СНТ Отдых; СНТ Подсочка; СНТ Поляны; СНТ Ранет; СНТ Родник; СНТ Родник-2; СНТ Ромашка; СНТ Русские березы; СНТ Русские березы-1; СНТ Рябинка; СНТ Рябинушка-2; СНТ Саянские зори; СНТ Связист; СНТ Сибирская вишня; СНТ Сосновый бор; СНТ Строитель-1; СНТ Таежное; СНТ Утес; СНТ Цементник; СНТ Черемушки-2; СНТ Швейник; СНТ Электротехник; СНТ Энергетик-2; СНТ Энергетик-2 (автодорога Ангарск-Тальяны); СНТ Юбилейное; СНТ Юбилейное-2; СНТ Юбилейное-3; СНТ Ясная поляна; воинская часть 3695 (микрорайон Новый-4)	Цымбалюк Юлия Александровна	Первый и третий вторник месяца	с 17.00 до 18.00 часов	Прием ведется по предварительной записи. Место приема: Здание администрации поселка Мегет. Поселок Мегет, 1 квартал, дом 7А Телефон для записи: 50-40-59 Сайт: <a href="http://цымбалюк.рф">http://цымбалюк.рф</a>

Фамилия, имя, отчество председателя Думы Ангарского городского округа	Дни приема	Время приема	Место приема, контактный телефон для записи на прием
Городской Александр Александрович	Первая пятница месяца	С 10.00 до 11.00	Дума Ангарского городского округа, пл. Ленина, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет 36 Телефон для записи: 50-40-59

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

**Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ**

18.10.2023

№ 94-П

**О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 24 октября 2023 года**

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Созвать **24 октября 2023 года в 14.00 часов** в зале заседаний администрации Ангарского городского округа (город Ангарск Иркутской области, квартал 63, дом 2) очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

**14.00-14.05** Обсуждение повестки дня

- 14.05-14.15** О ходе реализации в 2023 году муниципальной программы Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы  
*Докладчик: Борисов Сергей Анатольевич* - начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
- 14.15-14.30** О ходе реализации в 2023 году муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы  
*Докладчик: Шкабарня Марина Алексеевна* - начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

- 14.30-14.45** О ходе реализации в 2023 году муниципальной программы Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2020-2025 годы  
*Докладчик: Шкабарня Марина Алексеевна*
- 14.45-14.55** О ходе реализации в 2023 году муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы  
*Докладчик: Черепанова Надежда Викторовна* - начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
- 14.55-15.00** О ходе реализации в 2023 году муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2025 годы  
*Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич* - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
- 15.00-15.05** Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2024 год  
*Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич*
- 15.05-15.10** О внесении изменений в Положение о Комитете по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 12.05.2015 года № 09-02/01рД  
*Докладчик: Шунова Василина Витальевна* - председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- 15.10-15.15** О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 100-08/01рД  
*Докладчик: Миронова Ирина Геннадьевна* - заместитель мэра - председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа
- 15.15-15.20** О внесении изменений в Положение о статусе мэра Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 35-05/01рД  
*Докладчик: Комисарова Наталия Анатольевна* - председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
- 15.20-15.25** О внесении изменений в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД  
*Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна* - начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа
- 15.25-15.30** О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и опубликовании проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа»  
*Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна*
- 15.30-15.35** Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении  
*Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна*

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.10.2023

№ 1541-па

**Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины)**

С целью оказания адресной помощи членам семей участников специальной военной операции в виде твердого топлива в соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 08.11.2022 № 338-р «Об утверждении Перечня мер социальной поддержки, предоставляемых в Иркутской области участникам специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и членам их семей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить Порядок предоставления материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.10. 2023 № 1541-па

**ПОРЯДОК**

предоставления дополнительной меры материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины) (далее – Порядок), разработан в целях реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па и определяет порядок и условия предоставления дополнительной меры материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины).

1.2. Дополнительная мера материальной поддержки членам семей участников специальной военной операции на приобретение твердого топлива (древесины) (далее – материальная поддержка) предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.3. Право на предоставление материальной поддержки предоставляется членам семей участников специальной военной операции, имеющих регистрацию по месту жительства на территории Ангарского городского округа в жилых помещениях с печным отоплением, отапливаемых только твердым топливом (далее – жилые помещения с печным отоплением), не получающих денежную компенсацию за твердое топливо в соответствии областным и федеральным законодательством.

1.4. При совместной регистрации по месту жительства в жилом помещении с печным отоплением членов семьи участника специальной военной операции материальная поддержка предоставляется одному члену семьи участника специальной военной операции при письменном согласии других членов семьи участника специальной военной операции.

1.5. Материальная поддержка предоставляется гражданам из категории, предусмотренной в пункте 1.3 настоящего Порядка, в виде разовой выплаты социального пособия.

1.6. В настоящем Порядке используются основные понятия:

1.6.1. Участник специальной военной операции – гражданин Российской Федерации, призванный и проходящий военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или проходящий военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющийся лицом, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации), или находящийся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции, или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции (далее при совместном упоминании – участник специальной военной операции).

1.6.2. Член семьи участника специальной военной операции – родители (опекуны), супруг(а) участника специальной военной операции.

**2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

2.1. Для предоставления материальной поддержки член семьи участника специальной военной операции обращается в Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа или Управление по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (далее – УСП или УВГТ) с заявлением по установленной форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены с отметкой о регистрации по месту жительства).

2.2.1. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации (при наличии).

2.2.2. Документы, содержащие сведения об участии в специальной военной операции, либо выписка из приказа воинской части, содержащая сведения об участии в специальной военной операции.

2.2.3. Документы, подтверждающие родственные отношения с участником специальной военной операции.

2.2.4. Выписка из лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации, или иной документ с реквизитами для перечисления дополнительной материальной поддержки (в случае перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя).

2.3. При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных заявителя по установленной форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Копии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка представляются вместе с оригиналом (для сверки).

2.5. Днем обращения члена семьи участника специальной военной операции за предоставлением материальной поддержки считается дата подачи в УСП или УВГТ заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. УСП в течение 3 рабочих дней, следующих за днем обращения члена семьи участника специальной военной операции за предоставлением материальной поддержки, организует выезд не менее двух членов рабочей группы по обследованию жилых помещений членов семей участников специальной военной операции на предмет наличия печного отопления (далее – обследование), состав которой определен в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.7. УСП в течение 3 рабочих дней после проведенного обследования готовит акт обследования по установленной форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.8. Заявление и документы членов семьи участника специальной военной операции рассматриваются УСП не позднее 5 рабочих дней с даты подписания акта обследования.

2.9. Решение о предоставлении материальной поддержки оформляется приказом начальника УСП.

2.10. Материальная поддержка предоставляется заявителю в течение 30 рабочих дней после принятия решения о ее предоставлении.

**3. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

3.1. Предоставление материальной поддержки осуществляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Член семьи участника специальной военной операции относится к категории граждан, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Порядка.

3.1.2. Наличие всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, содержащих достоверные сведения.

3.2. Материальная поддержка оказывается 1 (один) раз на период отопительного сезона (с сентября по май).

3.3. Размер материальной поддержки составляет 15 000 рублей.

**4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

4.1. Выплата материальной поддержки осуществляется:

4.1.1. Путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

4.1.2. В случае отсутствия возможности открытия членом семьи участника специальной военной операции лицевого счета в кредитной организации – путем выдачи денежных средств непосредственно гражданину либо его законному представителю.

4.2. Способ выплаты материальной помощи член семьи участника специальной военной операции указывает в заявлении.

**5. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

5.1.1. Основаниями для отказа в предоставлении материальной поддержки являются:

5.1.2. Член семьи участника специальной военной не относится к категории граждан, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Порядка.

5.1.3. Непредставление или неполное представление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

5.1.4. Получение материальной поддержки другим членом семьи, совместно зарегистрированным по месту жительства с заявителем в жилом помещении с печным отоплением.

5.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной поддержки УСП в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по установленной форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, с мотивированным обоснованием причин отказа.

5.3. Отказ в предоставлении материальной поддержки может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Порядку

Форма

В Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа  
или

В Управление по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Данные паспорта \_\_\_\_\_  
(серия, № паспорта, кем и когда выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_  
(страховой номер индивидуального лицевого счета)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить материальную поддержку на приобретение твердого топлива (древесины) в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па.

Способ выплаты материальной поддержки \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, степень родства с участником специальной военной операции)

предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления материальной помощи.

Даю согласие Управлению по социальной политике администрации Ангарского городского округа и Управлению по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа на проверку представленных мною сведений.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_  
4) \_\_\_\_\_  
5) \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ год

Заявление принял специалист Управления: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ год

(подпись специалиста) (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Порядку

Форма

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).

Настоящим даю согласие Управлению по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – УСП) и Управлению по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (далее – УВГТ) на обработку моих персональных данных с целью предоставления материальной поддержки на приобретение твердого топлива (древесины), в соответствии муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением материальной помощи на приобретение твердого топлива (древесины):

1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения;  
 2) паспорт (номер и серия) или иной документ, удостоверяющий личность;  
 3) сведения о регистрации по месту жительства;  
 4) контактный телефон;  
 5) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации;  
 6) реквизиты лицевого счета получателя материальной поддержки;  
 7) степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения членов семьи.  
 Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных УСП и УВГТ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, инициалы

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Порядку**СОСТАВ**

рабочей группы по обследованию жилых помещений членов семей участников специальной военной операции на предмет наличия печного отопления

Члены рабочей группы:

- главный специалист отдела сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа
- главный специалист Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
- ведущий специалист сектора по работе с инвалидами и отдельными категориями граждан отдела социальной поддержки населения Управления по социальной политике администрации Ангарского городского округа
- ведущий специалист по связям с общественностью муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к Порядку

Форма

**Акт обследования жилых помещений членов семей участников специальной военной операции на предмет наличия печного отопления**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Рабочая группа по обследованию жилых помещений членов семей участников специальной военной операции на предмет наличия печного отопления, в составе:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

На основании заявления члена семьи участника специальной военной операции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Провела обследование жилого помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес объекта)

В данном помещении зарегистрированы следующие члены семьи участника специальной военной операции:

\_\_\_\_\_ (степень родства с участником специальной военной операции, Ф.И.О.)

Обследованием установлено/ не установлено наличие печного отопления в жилом помещении заявителя, центральное отопление отсутствует.

Составлен в \_\_\_\_ экземплярах:

С актом обследования ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к Порядку

Форма

**Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ Кому: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (домашний адрес получателя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

В соответствии с Порядком предоставления материальной поддержки на приобретение твердого топлива (древесины), утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Управлением по социальной политике администрации Ангарского городского округа принято решение об отказе в предоставлении Вам материальной поддержки по следующим основаниям:

Начальник Управления \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2023

№ 1547-па

**Об изменении адреса многоквартирного жилого дома (кадастровый номер 38:26:010130:112), расположенного: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Хлебная база**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Ангарского городского округа, с целью упорядочения адресов объектов недвижимости администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Изменить адрес многоквартирного жилого дома (кадастровый номер 38:26:010130:112): Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, поселок Мегет, территория Хлебная база № 15, д 11, присвоив следующий адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Хлебная база, дом 11.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2023

№ 1548-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020–2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па**

На основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ангарского городского округа, Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, перечня муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020–2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1882-па, от 07.03.2023 № 296-па, от 17.05.2023 № 753-па, от 20.07.2023 № 1116-па, от 04.08.2023 № 1199-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет – 754 928,1 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 41 222,5 тыс. рублей; 2021 год – 42 572,2 тыс. рублей; 2022 год – 56 353,4 тыс. рублей; 2023 год – 206 396,9 тыс. рублей; 2024 год – 232 014,9 тыс. рублей; 2025 год – 176 368,2 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет АГО – 553 661,4 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 201 266,7 тыс. рублей. 3. По подпрограммам: 1) «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020–2025 годы – 153 985,1 тыс. руб.; 2) «Развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2020–2025 годы – 15 016,7 тыс. руб.; 3) «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2020–2025 годы – 112 287,5 тыс. руб.; 4) «Охрана окружающей среды» на 2020–2025 годы – 268 528,4 тыс. руб.; 5) «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020–2025 годы – 202 388,4 тыс. руб.; 6) «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020–2025 годы – 2 658,0 тыс. руб.; 7) «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020–2025 годы – 64,0 тыс. руб.».
---	---



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Наименование Подпрограммы 1: «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020-2025 годы									
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1: Обеспечение охраны общественного порядка									
1.1.1	Основное мероприятие 1.1: Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма									
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество задержанных и доставленных казачьим обществом нарушителей общественного порядка в УМВД по АГО	чел.	2 230	2 230	2 215	2 574	1 035	2 230	2 230	0
1.1.1.2	Целевой показатель: Количество установленных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	шт.	91	187	62	62	63	0	0	0
	Итого с нарастающим итогом	шт.	1 132	1 319	1 194	1 256	1 319	0	0	0
1.1.1.3	Целевой показатель: Количество модернизированных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	шт.	0	120	0	0	0	60	60	0
1.1.1.4	Целевой показатель: Количество муниципальных образовательных организаций, здания и территории которых оснащены инженерно-техническими средствами	ед.	0	59	0	0	9	20	30	0
1.1.2	Основное мероприятие 1.2: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области									
1.1.2.1	Целевой показатель: Количество муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики, охваченных мероприятиями в целях осуществления профилактики терроризма и экстремизма, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	ед.	0	72	0	0	0	15	31	26
II.	Задача 2 Программы: Обеспечение бесперебойной работы сегментов АПК «Безопасный город»									
2	Наименование Подпрограммы 2: «Развитие АПК «Безопасный город» на 2020-2025 годы									
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение условий бесперебойной работы сегментов «АПК «Безопасный город»									
2.1.1	Основное мероприятие 2.1: Обеспечение постоянной готовности сегментов «АПК «Безопасный город»									
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	ед.	3	3	3	3	3	3	3	0
III.	Задача 3 Программы: Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности в АГО									
3	Наименование Подпрограммы 3 «Обеспечения первичных мер пожарной безопасности» на 2020- 2025 годы									
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: Обеспечение и укрепление системы пожарной безопасности в АГО									
3.1.1	Основное мероприятие 3.1: Профилактическая работа и обеспечение первичных мер пожарной безопасности									
3.1.1.1	Целевой показатель: Количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности	тыс. чел.	31	37,4	31,2	32,3	33,9	35,6	37,4	37,4
3.1.1.2	Целевой показатель: Количество работающей пожарной техники на внегородских территориях АГО	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4
3.1.2	Основное мероприятие 3.2: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области									
3.1.2.1	Целевой показатель: Количество муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики, спортивных школ, в которых проведены мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	ед.	0	45	0	0	0	11	18	16
IV.	Задача 4 Программы: Повышение уровня экологической безопасности на территории АГО									
4	Наименование Подпрограммы 4 «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: Организация мероприятий, направленных на обеспечения безопасной окружающей среды									
4.1.1	Основное мероприятие 4.1 Организация процессов, обеспечивающих безопасность окружающей среды в АГО									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники	шт.	10 100	31 405	12 220	10 878	940	7 367	0	0
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество граждан, принявших участие в экологических акциях	чел.	13 436	5 116	250	4 228	4 660	5 116	0	0
4.1.2	Основное мероприятие 4.2: Выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде и организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории АГО									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.2.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных для осуществления комплекса мер по экологическому восстановлению земель объекта ОНВОС	ед.	0	3	0	0	0	1	1	1
4.1.3	Основное мероприятие 4.3: Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО									
4.1.3.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных для осуществления комплекса мер по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	ед.	0	3	0	0	0	2	1	3
4.1.4	Основное мероприятие 4.4: Сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания									
4.1.4.1	Целевой показатель: Количество проведенных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биологических ресурсов и среды их обитания	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0
4.1.5	Основное мероприятие 4.5: Корректировка материалов лесоустройства, создание городского лесничества на территории АГО									
4.1.5.1	Целевой показатель: Количество проинвентаризированных кварталов городских лесов	ед.	0	83	0	0	0	83	0	0
4.1.5.2	Целевой показатель: Наличие разработанного лесохозяйственного регламента городского лесничества	да нет - 0	0	1	0	0	0	1	0	0
V.	Задача 5 Программы: Совершенствование комплекса мер защиты населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера									
5.	Наименование Подпрограммы 5 «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение условий для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.									
5.1.1	Основное мероприятие 5.1: Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории АГО									
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных с целью предупреждения и ликвидации последствий ЧС	ед. в год	13	13	13	13	13	13	13	13
5.1.1.2	Целевой показатель: Количество граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории АГО, получивших единовременную материальную помощь	чел.	0	172	0	0	0	172	0	0
5.1.1.3	Целевой показатель: Количество юридических лиц, участвовавших в аварийно-восстановительных мероприятиях при ликвидации чрезвычайной ситуации природного характера на территории АГО	ед.	0	4	0	0	0	4	0	0
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: Обеспечение и сохранение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО									
5.2.1	Основное мероприятие 5.2: Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО									
5.2.1.1	Целевой показатель: Степень готовности материального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	%	8,12	8,22	8,14	8,16	8,16	8,20	8,22	8,22
5.3	Задача 3 Подпрограммы 5: Обеспечение содержания учреждения, деятельность которого направлена на обеспечение безопасности населения									
5.3.1	Основное мероприятие 5.3: Обеспечение деятельности МКУ «Служба по ГО и ЧС»									
5.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	%	99,7	99,0	96,1	99,8	99,5	99,0	99,0	99,0
VI	Задача 6 Программы: Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке АГО									
6.	Наименование Подпрограмма 6: «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы									
6.1	Задача 1 Подпрограммы 6: Мобилизационное планирование в АГО									
6.1.1	Основное мероприятие 6.1: Реализация мероприятий, направленных на обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации АГО									
6.1.1.1	Целевой показатель: Обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации АГО	да - 1 нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1
VII	Задача 7 Программы: Проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни									
7.	Наименование Подпрограмма 7 «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы									
7.1	Задача 1 Подпрограммы 7: Организация мероприятий, направленных на санитарно-гигиеническое просвещение, формированию мотивации у населения к ведению здорового образа жизни									
7.1.1	Основное мероприятие 7.1: Профилактика социально значимых заболеваний, травматизма и пропаганда здорового образа жизни									
7.1.1.1	Целевой показатель: Количество проведенных мероприятий по профилактике социально-значимых заболеваний	шт.	6	6	0	6	0	6	0	0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	в том числе: бюджет АГО		12 676,6	988,7	865,6	807,8	9 041,5	973,0	0,0
5.1.1	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории АГО	МКУ «Служба ГО и ЧС»	5 774,0	988,7	865,6	807,8	2 138,9	973,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		5 774,0	988,7	865,6	807,8	2 138,9	973,0	0,0
5.1.2	Оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа»	УСП	1 800,0	0,0	0,0	0,0	1 800,0	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		1 800,0	0,0	0,0	0,0	1 800,0	0,0	0,0
5.1.3	Возмещение затрат юридическим лицам, участвовавшим в аварийно-восстановительных мероприятиях при ликвидации чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа	КЖКХСТиС	5 102,6	0,0	0,0	0,0	5 102,6	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		5 102,6	0,0	0,0	0,0	5 102,6	0,0	0,0
5.2	Основное мероприятие 2: Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	МКУ «Служба ГО и ЧС»	488,5	140,5	116,0	0,0	116,0	116,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		488,5	140,5	116,0	0,0	116,0	116,0	0,0
5.3	Основное мероприятие 3: Обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	МКУ «Служба ГО и ЧС»	189 223,3	27 407,1	30 803,0	31 389,3	37 639,2	32 394,6	29 590,1
	бюджет АГО		171 414,8	27 407,1	30 803,0	29 727,8	32 271,9	27 005,0	24 200,0
	бюджет Иркутской области		17 808,5	0,0	0,0	1 661,5	5 367,3	5 389,6	5 390,1
6	Подпрограмма 6: «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы	Администрация АГО	2 658,0	730,6	99,5	137,4	1 444,5	246,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		2 658,0	730,6	99,5	137,4	1 444,5	246,0	0,0
6.1	Основное мероприятие 1: Реализация мероприятий, направленных на обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации Ангарского городского округа	Администрация АГО	2 658,0	730,6	99,5	137,4	1 444,5	246,0	0,0
7	Подпрограмма 7 «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы	Управление	64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.1	Основное мероприятие 1: Профилактика социально значимых заболеваний, травматизма и пропаганда здорового образа жизни		64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.10.2023 № 1548-па

«Приложение № 3  
к Программе

## МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
Программа		
1.	Целевой показатель 1: Количество пресеченных казачьим обществом противоправных действий (административные и уголовные правонарушения) нарушителями общественного порядка на территории АГО	Рассчитывается по предоставленным казачьим обществом АГО отчетам, согласованным с УМВД по АГО
2.	Целевой показатель 2: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	Рассчитывается по представленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
3.	Целевой показатель 3: Количество зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО	$ЦП_3 = \Phi_{нр} - \Phi_{нр} * 2\%$ где: ЦП <sub>3</sub> – количество зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО; Φ <sub>нр</sub> – фактическое количество пожаров в границах населенных пунктов к предшествующему отчетному году (ед); 2% – коэффициент ежегодного снижения пожаров в границах населенных пунктов
4.	Целевой показатель 4: Количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники	$ЦП_4 = S/Y$ где: ЦП <sub>4</sub> – количество утилизированных ртутьсодержащих отходов; S – бюджетные ассигнования доведенные для предоставления услуг по утилизации ртутьсодержащих отходов и оргтехники; Y – цена за единицу утилизации ртути содержащих отходов (ламп) и оргтехники представленная специализированными организациями по средствам коммерческих предложений. Исходные материалы S – отражаться в доведенных бюджетных ассигнований для исполнения данного показателя, Y – отражается в коммерческих предложениях. С периодичностью 1 раз в год
5.	Целевой показатель 5: Количество травмированных (пострадавших) при пожарах	Рассчитывается по фактическим отчетным данным
6.	Целевой показатель 6: Соответствие уровня мобилизационной подготовки АГО нормативно-правовыми требованиями	Рассчитывается по представленным данным: для лиц имеющих допуск к секретным данным в докладе отдела по мобилизационной и режимно-секретной работе, для лиц, не имеющих допуск к секретным документам в служебной записке начальника отдела по мобилизационной и режимно-секретной работе администрации АГО
7.	Целевой показатель 7: Количество населения, охваченного профилактическими мероприятиями	$ЦП_8 = \Phi_{19} * (1+N)$ где: ЦП <sub>8</sub> – количество населения, охваченного профилактическими мероприятиями Φ <sub>19</sub> – факт 19 года, базовое число; N – порядковый номер года реализации Программы. С периодичностью 1 раз в год
1	Подпрограмма 1	
1.1	Целевой показатель 1.1: Количество задержанных и доставленных казачьим обществом нарушителей общественного порядка в УМВД по АГО	Рассчитывается по предоставленным казачьим обществом АГО отчетам, согласованным с УМВД по АГО
1.2	Целевой показатель 1.2: Количество установленных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
1.3	Целевой показатель 1.3: Количество модернизированных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
1.4	Целевой показатель 1.4: Количество муниципальных образовательных организаций, здания и территории которых оснащены инженерно-техническими средствами	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
1.5.	Целевой показатель 1.5: Количество муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики, охваченных мероприятиями в целях осуществления профилактики терроризма и экстремизма, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления по культуре и молодежной политики Управления образования
2	Подпрограмма 2	
2.1	Целевой показатель 2.1: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	Рассчитывается по предоставленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
3	Подпрограмма 3	
3.1	Целевой показатель 3.1: Количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности	$ЦП3.1 = \Phi_n = \Phi_{(n-1)} * 1,05$ где: ЦП3.1 – количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности; Φ <sub>n</sub> – отчетный год; Φ <sub>(n-1)</sub> – предшествующему отчетному году; 1,05 – коэффициент ежегодного роста (увеличения). С периодичностью 1 раз в год
3.2	Целевой показатель 3.2: Количество работающей пожарной техники на внегородских территориях АГО	Рассчитывается на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом (переданы 4 пожарные машины в безвозмездное пользование общественному учреждению «Добровольная пожарная команда» г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области). На основании эксплуатационных карт предоставляющих ежемесячно Добровольной пожарной команды г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
3.3	Целевой показатель 3.3: Количество муниципальных образовательных учреждений, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики, спортивных школ в которых проведены мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	Рассчитывается по предоставленным отчетам Управления образования, Управления по культуре и молодежной политике, Управления по физической культуре и спорту
4	Подпрограмма 4	
4.1	Целевой показатель 4.1: Количество граждан, принявших участие в экологических акциях	$ЦП_{4.1} = Ф = Фпг * 10\%$ где: Ф – количество граждан, принявших участие в экологических акциях; Фпг – фактическое количество граждан принявших участие в экологических акциях в предшествующему отчетному году; 10% – годовой процент увеличения количества граждан принявших участие в экологических акциях. Исходные материалы отражаются в «Отчете о выполненных на территории Ангарского городского округа мероприятиях, в рамках Дней защиты от экологической опасности, проводимых на территории Ангарского городского округа». С периодичностью 1 раз в год
4.2	Целевой показатель 4.2: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по экологическому восстановлению земель объекта ОНВОС	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету КЖКХСтС
4.3	Целевой показатель 4.3: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету КЖКХСтС
4.4	Целевой показатель 4.4: Количество проведенных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биологических ресурсов и среды их обитания	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету УВГТ
4.5	Целевой показатель 4.5: Количество проинвентаризированных кварталов городских лесов	Рассчитывается по предоставленному отчету отдела экологии и лесного контроля Управления
4.6	Целевой показатель 4.6: Наличие разработанного лесохозяйственного регламента городского лесничества	Рассчитывается по предоставленному отчету отдела экологии и лесного контроля Управления
5	Подпрограмма 5	
5.1	Целевой показатель 5.1: Количество мероприятий, проведенных с целью предупреждения и ликвидации последствий ЧС	Рассчитывается по предоставленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
5.2	Целевой показатель 5.2. Количество граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа, получивших единовременную материальную помощь	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету УСП
5.3	Целевой показатель 5.3: Количество юридических лиц, участвовавших в аварийно-восстановительных мероприятиях при ликвидации чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету КЖКХСтС
5.4	Целевой показатель 5.4: Степень готовности материального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	$ЦП_{5.2} = Н1 - Н2$ , где: $ЦП_{5.2}$ – степень готовности материального резерва материальных ресурсов (далее – МР) для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО по отношению к базовому показателю; Н1 – готовности МР для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО за период отчетного года. $Н1 = Y/A * 100$ где: Y – кол-во МР по состоянию на 01 число отчетного периода. A – общее количество МР, имеющихся по номенклатуре. Н2 – готовности резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО за аналогичный период базового года. $Н2 = X/A * 100$ Где, X – кол-во МР по состоянию на 01 число отчетного периода базового года. A – общее количество МР, имеющихся по номенклатуре. С периодичностью 1 раз в год
5.5	Целевой показатель 5.5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	Рассчитывается по предоставленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
7	Подпрограмма 7	
7.1	Целевой показатель 7.1: Количество проведенных мероприятий по профилактике социально-значимых заболеваний	Рассчитывается по фактическим отчетным данным, представленным отделом охраны здоровья граждан Управления

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2023

№ 1549-па

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа» и отмене постановления администрации Ангарского городского округа от 16.06.2021 № 588-па**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 16.06.2021 № 588-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа» отменить.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.10.2023 № 1549-па

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги  
«Установление публичного сервитута на территории  
Ангарского городского округа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА «УСТАНОВЛЕНИЕ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**  
(далее – Административный регламент)

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа» разработан в соответствии с Главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий администрации Ангарского городского округа.

1.1.2. Действие настоящего Административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с Главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации.

Настоящий Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

**1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются организация (далее – заявитель):

1) являющееся субъектом естественных монополий, в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, реконструкции, капитального ремонта и их участков (частей), а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, реконструкции их участков (частей);

2) являющееся организацией связи, для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3) являющееся владельцем инженерного сооружения или объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2-6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) предусмотренная пунктом 1 статьи 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, реконструкции его участка (части);

5) являющаяся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

6) осуществляющая реконструкцию или капитальный ремонт инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкцию, капитальный ремонт его участка (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

7) иная организация, уполномоченная в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации,

заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

### 1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:  
1.3.1.1. Непосредственно при личном приеме заявителя в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

1.3.1.2. По телефону Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.1.3. Письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.

1.3.1.4. Посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ).

1.3.1.5. На официальном сайте Ангарского городского округа (<http://angarsk-adm.ru/>).

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1.3.2.1. Спосособов подачи заявления (ходатайства) о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.2.2. Адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.3. Справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа).

1.3.2.4. Документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.5. Порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.6. Порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления (ходатайства) о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.7. По вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

1.3.2.8. Порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, муниципальный служащий, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа, муниципальный служащий Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан адресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий: изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультации.

Должностное лицо Уполномоченного органа, муниципальный служащий Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.2 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.3.5. На ЕПГУ размещаются сведения, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.3.6. На официальном сайте Ангарского городского округа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

1) о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

2) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

3) адрес официального сайта Ангарского городского округа, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.3.7. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.3.8. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией Ангарского городского округа с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.9. Информация о ходе рассмотрения заявления (ходатайства) о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

## 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### 2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1.1. Под муниципальной услугой в настоящем Административном регламенте понимается установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа.

### 2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом – Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа, Управление по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Федеральной налоговой службой Российской Федерации в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.2.3. В предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией Ангарского городского округа, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 (далее – Соглашение о взаимодействии).

Многофункциональные центры, в которые подается заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления (ходатайства) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### 2.3. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.3.1.1. Решение в форме постановления администрации Ангарского городского округа об установлении публичного сервитута (далее – постановление администрации Ангарского городского округа) (форма приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту).

2.3.1.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – решение об отказе) (форма приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

### 2.4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более:

1) двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ;

2) тридцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 4.1 и 5 статьи 39.37 Земельного кодекса РФ, но не ранее чем пятнадцать дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации);

3) двадцати дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.4.2. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 5 рабочих дней со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

### 2.5. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. Перечень нормативно правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

1) Земельный кодекс Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

4) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

7) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.10.2018 № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержания обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

8) Закон Иркутской области от 21.12.2016 № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области»;

9) Устав Ангарского городского округа.

2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Ангарского городского округа; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

### 2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ. ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

2.6.1.1. Заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги в форме ходатайства, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.6.1.2. В случае направления заявления (ходатайства) посредством ЕПГУ формирование заявления (ходатайства) осуществляется посредством интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления (ходатайства) в какой-либо иной форме.

2.6.1.3. В заявлении (ходатайстве) также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

1) в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

2) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

3) на бумажном носителе в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.6.1.4. Документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган). В случае направления заявления (ходатайства) посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируется при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

2.6.1.5. Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.

2.6.1.6. Подготовленные в форме электронного документа сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – Схема границ публичного сервитута). Требования к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, установлены действующим законодательством.

2.6.1.7. Копия соглашения, заключенного между заявителем и собственником линейного объекта расположенного на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, о технических требованиях и условиях, подлежащих обязательному исполнению при реконструкции, капитальном ремонте или сносе указанного линейного объекта, в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции, капитального ремонта или сноса указанного линейного объекта.

2.6.1.8. Копии документов, подтверждающие право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, или капитального ремонта его участка (части), при условии, что такое право не зарегистрировано.

2.6.1.9. Копия договора о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

2.6.1.10. Копия проекта организации строительства, который является разделом проектной документации объекта капитального строительства и в составе которого определяются в том числе места временного складирования строительных и иных материалов, размещение строительной техники, возведения некапитальных строений, сооружений на срок строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 2 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.6.1.11. Копия договора о прокладке, переустройстве, переносе инженерных коммуникаций, их эксплуатации в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в целях, предусмотренных подпунктом 4.1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.6.1.12. Копия договора, на основании которого осуществляется реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано лицом, указанным в подпункте 4.2 статьи 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.6.2. В ходатайстве должны быть указаны:

2.6.2.1. Наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика.

2.6.2.2. Цель установления публичного сервитута в соответствии со статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.6.2.3. Испрашиваемый срок публичного сервитута.

2.6.2.4. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств). В указанный срок включается срок строительства, реконструкции, капитального или текущего ремонта инженерного сооружения.

2.6.2.5. Обоснование необходимости установления публичного сервитута.

2.6.2.6. Указание на право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного инженерного сооружения.

2.6.2.7. Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения.

2.6.2.8. Кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков.

2.6.2.9. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

2.6.3. Документы, представляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

2.6.3.1. Должны иметь печати (при наличии), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью).

2.6.3.2. Тексты документов должны быть написаны разборчиво.

2.6.3.3. Не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений.

2.6.3.4. Не должны быть исполнены карандашом.

2.6.3.5. Не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

## 2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.7.1. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за установлением публичного сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности:

2.7.1.1. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.7.1.2. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке.

2.7.1.3. Сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута.

2.7.1.4. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном оборудовании.

2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.7.2.1. Представления документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.2.2. Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2.7.2.3. Осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.7.2.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении (ходатайстве) о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего Уполномоченного органа предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

## 2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ВОЗВРАТА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8.1. Основаниями для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.8.1.1. Заявление (ходатайство) о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

2.8.1.2. Некорректное заполнение полей в форме заявления (ходатайства) (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение), в том числе в интерактивной форме заявления (ходатайства) на ЕПГУ.

2.8.1.3. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.8.1.4. К заявлению (ходатайству) приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства.

2.8.1.5. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8.1.6. Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом).

2.8.1.7. Наличие противоречивых сведений в заявлении (ходатайстве) и приложениях к нему документах.

2.8.1.8. Подача заявления (ходатайства) о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.8.1.9. Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.8.1.10. Подано заявление (ходатайство) об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.8.2. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

## 2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.2.1. В ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.9.2.2. Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.9.2.3. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут.

2.9.2.4. Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков.

2.9.2.5. Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкций (переноса), сноса.

2.9.2.6. Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железобетонных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3-4.1 и 6 статьи 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений.

2.9.2.7. Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории.

2.9.2.8. Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.9.2.9. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

## 2.10. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

### 2.11. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.11.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

### 2.12. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.12.1. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

### 2.13. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

### 2.14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.14.1. Заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления (ходатайства) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении Уполномоченным органом соответствующего ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Уполномоченного органа, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному ходатайству входящего номера с указанием даты получения Уполномоченным органом указанных документов.

Днем регистрации ходатайства и документов является день их поступления в Уполномоченный орган (до 16.00 часов). При поступлении ходатайства и документов после 16.00 часов регистрация происходит следующим рабочим днем.

2.14.2. В случае наличия оснований для возврата документов, необходимых для получения муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней со дня получения заявления (ходатайства) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возвращает Заявителю либо его представителю документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, с указанием причины возврата (форма приведена в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту).

### 2.15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.15.1. Административные здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для Заявителей.

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений (ходатайств) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с Заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа Заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- 1) наименование;
- 2) местонахождение и юридический адрес;
- 3) режим работы; график приема;
- 4) номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- 1) противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- 2) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) средствами оказания первой медицинской помощи;
- 4) туалетными комнатами для посетителей.

Зад ожидания Заявителей оборудуются стульями, скамьями, количество которых определяет-

ся исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений (ходатайств) оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений (ходатайств), письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

1) номера кабинета и наименования отдела;

2) фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

3) графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

1) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

### 2.16. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.16.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.16.1.1. Наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средств массовой информации.

2.16.1.2. Возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ.

2.16.1.3. Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-технологических технологий.

2.16.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.16.2.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.16.2.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.16.2.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к Заявителям.

2.16.2.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.16.2.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований Заявителей.

### 2.17. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОМ ЦЕНТРЕ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений (ходатайств) посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.17.2. Заявителем обеспечивается возможность предоставления заявления (ходатайства) и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление (ходатайство) о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления (ходатайства).

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления (ходатайства) посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления (ходатайства) посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, указанном в заявлении (ходатайстве), предусмотренном пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2.17.3. Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

4) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

5) количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- 1) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- 2) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

### 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

#### 3.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 3.1.1.1. Проверка документов и регистрация заявления (ходатайства).
- 3.1.1.2. Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).
- 3.1.1.3. Рассмотрение документов и сведений.
- 3.1.1.4. Принятие решения о предоставлении услуги.
- 3.1.1.5. Принятие решения по результатам рассмотрения ходатайства.
- 3.1.1.6. Выдача результата на бумажном носителе (опционально).
- 3.1.2. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

#### 3.2. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

- 3.2.1.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги.
- 3.2.1.2. Формирование заявления (ходатайства).
- 3.2.1.3. Прием и регистрация Уполномоченным органом заявления (ходатайства) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- 3.2.1.4. Получение результата предоставления муниципальной услуги.
- 3.2.1.5. Получение сведений о ходе рассмотрения заявления (ходатайства).
- 3.2.1.6. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги.
- 3.2.1.7. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

#### 3.3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.3.1. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме.

##### 3.3.1.1. Формирование заявления (ходатайства).

Формирование заявления (ходатайства) осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления (ходатайства) на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления (ходатайства) в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления (ходатайства) осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления (ходатайства). При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления (ходатайства) заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления (ходатайства) заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления (ходатайства) и иных документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления (ходатайства).

3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления (ходатайства) значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления (ходатайства).

4) заполнение полей электронной формы заявления (ходатайства) до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА.

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления (ходатайства) без потери ранее введенной информации.

6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям (ходатайствам) в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений (ходатайств) – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление (ходатайство) и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.3.1.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления (ходатайства) на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день:

1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления (ходатайства).

2) регистрацию заявления (ходатайства) и направление заявителю уведомления о регистрации заявления (ходатайства) либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.1.3. Электронное заявление (ходатайство) становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (ходатайства) (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

1) проверяет наличие электронных заявлений (ходатайств), поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день.

2) рассматривает поступившие заявления (ходатайства) и приложенные образцы документов (документы).

3) производит действия в соответствии с подпунктом 3.3.1.2 настоящего Административного регламента.

3.3.1.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональный центр.

3.3.1.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления (ходатайства) и о результате

предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления (ходатайства), а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации заявления (ходатайства) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления (ходатайства) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный возврат документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.3. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействия Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего Уполномоченного органа в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

#### 3.4. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.4.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.4.2. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указанных в пункте 2.9.2 настоящего Административного регламента.

3.4.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.4.3.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание (форма приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту).

3.4.3.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в пункте 3.4.1 настоящего Административного регламента, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.4.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 3.4.1 настоящего Административного регламента.

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

##### 4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- 1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 2) выявления и устранения нарушений прав граждан;
- 3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

##### 4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- 4.2.2.1. Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.
- 4.2.2.2. Соблюдение положений настоящего Административного регламента.
- 4.2.2.3. Правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- 1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов администрации Ангарского городского округа;
- 2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

#### 4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов администрации Ангарского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

#### 4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

#### 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, РАБОТНИКОВ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействий) Уполномоченного органа, муниципальных служащих Уполномоченного органа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

##### 5.1. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.1.1. Жалобы на решения и действия (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих подаются в администрацию Ангарского городского округа.

Жалобы на решения, действия (бездействия) Комитета, председателя Комитета рассматриваются первым заместителем мэра Ангарского городского округа.

Жалобы на решения и действия (бездействия) муниципальных служащих Комитета рассматриваются председателем Комитета.

5.1.1.1. Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области.

5.1.1.2. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника многофункционального центра рассматриваются руководителем этого многофункционального центра.

##### 5.2. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

5.2.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному Заявителем (представителем).

##### 5.3. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.3.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

5.3.1.1. Федеральным законом № 210-ФЗ.

5.3.1.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

#### 6. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА

##### 6.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ

6.1.1. Многофункциональный центр осуществляет:

6.1.1.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре.

6.1.1.2. Выдачу Заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

6.1.1.3. Иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональный центр вправе привлекать иные организации.

##### 6.2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6.2.1. Информирование Заявителя многофункциональным центром осуществляется следующими способами:

6.2.1.1. Посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункционального центра.

6.2.1.2. При обращении Заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует Заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить Заявителю:

1) изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

2) назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям Заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

##### 6.3. ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

6.3.1. При наличии в заявлении (ходатайстве) о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи Заявителю (представителю) способом, согласно заключенному Соглашению о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются Соглашением о взаимодействии.

6.3.2. Прием Заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

1) устанавливает личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) проверяет полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);

3) определяет статус исполнения заявления (ходатайства) Заявителя в ГИС;

4) распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

5) заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

6) выдает документы Заявителю, при необходимости запрашивает у Заявителя подписи за каждый выданный документ;

7) запрашивает согласие Заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункционального центра.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Административному регламенту

#### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ о предоставлении муниципальной услуги «Установление публичного сервитута»

Ходатайство об установлении публичного сервитута

1	В администрацию Ангарского городского округа
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование
2.2	Сокращенное наименование
2.3	Организационно-правовая форма
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.6	Адрес электронной почты
2.7	ОГРН
2.8	ИНН
3	Сведения о представителе заявителя:
3.1	Фамилия
	Имя
	Отчество (при наличии)
3.2	Адрес электронной почты
3.3	Телефон
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»):
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута
6	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств)
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд)	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	
10	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	(да/нет)
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	(да/нет)
12	Документы, прилагаемые к ходатайству:	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	(подпись)	(инициалы, фамилия) « » г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Административному регламенту

**ФОРМА РЕШЕНИЯ  
об установлении публичного сервитута  
(в форме постановления)**

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**Об установлении публичного сервитута на территории Ангарского городского округа**

В соответствии с \_\_\_\_\_ рассмотрев ходатайство (Заявитель) \_\_\_\_\_, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства (сведения о лице на основании ходатайства которого принято решение об установлении публичного сервитута). (Срок, на который устанавливается публичный сервитут). (Площадь публичного сервитута). (Кадастровый номер и местоположение земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут). (Цель установления публичного сервитута, в соответствии с поданным ходатайством).
2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Реквизиты нормативных актов, определяющих порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон в случае, если публичный сервитут устанавливается в целях размещения инженерного сооружения, требующего установления зон с особыми условиями использования территорий.
4. Установить сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: \_\_\_\_\_.
5. Срок, в течение которого будет невозможно или существенно затруднено использование земельного участка, в соответствии с правовым режимом его использования в связи с осуществлением публичного сервитута \_\_\_\_\_.
6. Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (при наличии).
7. Обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом его разрешенного использования.
8. Обязанности Уполномоченного органа (размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете; направление копии настоящего постановления в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр); направление копии настоящего постановления Заявителю).

Мэр Ангарского городского округа

И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Административному регламенту

**ФОРМА РЕШЕНИЯ  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Иркутская область  
Администрация  
Ангарского городского округа  
КОМИТЕТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ  
665830, Иркутская обл., г. Ангарск,  
квартал 59, дом 4  
Тел./Факс (3955) 52-28-23  
ИНН 3801131931  
E-mail: sekr\_kumi@mail.angarsk-adm.ru

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Уважаемый \_\_\_\_\_!

По результатам рассмотрения заявления (ходатайства) по услуге \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение отказать в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

№ подпункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.9.2.1.	В ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.9.2.2.	Не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.9.2.3.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут	Указываются основания такого вывода
2.9.2.4.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков	Указываются основания такого вывода
2.9.2.5.	Осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не представлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкций (переноса), сноса	Указываются основания такого вывода
2.9.2.6.	Границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.9.2.7.	Установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории	Указываются основания такого вывода
2.9.2.8.	Публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд	Указываются основания такого вывода
2.9.2.9.	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_  
Вы вправе повторно обратиться с заявлением (ходатайством) о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.  
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_ Ф.И.О. уполномоченного лица  
(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к Административному регламенту

**ФОРМА РЕШЕНИЯ  
о возврате документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги**

Иркутская область  
Администрация  
Ангарского городского округа  
КОМИТЕТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ  
665830, Иркутская обл., г. Ангарск,  
квартал 59, дом 4  
Тел./Факс (3955) 52-28-23  
ИНН 3801131931  
E-mail: sekr\_kumi@mail.angarsk-adm.ru

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Уважаемый \_\_\_\_\_!

По результатам рассмотрения заявления (ходатайства) о предоставлении муниципальной услуги «Установление публичного сервитута на территории Ангарского городского округа» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение о возврате документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

№ подпункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
2.8.1.1.	Заявление (ходатайств) о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода
2.8.1.2.	Некорректное заполнение полей в форме заявления (ходатайства) (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение), в том числе в интерактивной форме заявления (ходатайства) на ЕПГУ	Указываются основания такого вывода
2.8.1.3.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указываются основания такого вывода
2.8.1.4.	К заявлению (ходатайству) приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства	Указываются основания такого вывода
2.8.1.5.	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.8.1.6.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указываются основания такого вывода
2.8.1.7.	Наличие противоречивых сведений в заявлении (ходатайстве) и приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода
2.8.1.8.	Подача заявления (ходатайства) о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
2.8.1.9.	Заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
2.8.1.10.	Подано заявление (ходатайство) об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением (ходатайством) о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный возврат может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должность уполномоченного лица \_\_\_\_\_ Ф.И.О. уполномоченного лица  
(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к Административному регламенту

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

**об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование Уполномоченного органа, осуществляющего установление публичного сервитута)

От кого: \_\_\_\_\_  
(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица) (данные представителя заявителя) Об отказе в приеме документов

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты и название документа, выданного уполномоченным органом в результате предоставления муниципальной услуги)

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_  
(прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и (или) ошибки)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 6  
к Административному регламенту

**СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ**  
административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления (ходатайства)</b>						
Поступление заявления (ходатайства) и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента	До 5 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС		Регистрация заявления (ходатайства) и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	В случае выявления оснований для возврата документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о недостаточности представленных документов, с указанием на соответствующий документ, предусмотренный подразделом 2.6 Административного регламента, либо о выявленных нарушениях	До 5 рабочих дней				
	В случае выявления нарушений в представленных необходимых документах (сведений из документов), не исправления выявленных нарушений, формирование и направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа	1 рабочий день	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ ГИС		Направленное заявителю электронное сообщение о приеме заявления (ходатайства) к рассмотрению либо отказа в приеме заявления (ходатайства) к рассмотрению
	В случае отсутствия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента, регистрация заявления (ходатайства) в электронной базе данных по учету документов					
	Проверка заявления (ходатайства) и документов, представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС	Наличие/отсутствует основание для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 Административного регламента	
	Направление заявителю электронного сообщения о приеме заявления (ходатайства) к рассмотрению либо о возврате документов с обоснованием возврата					
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.2.2 Административного регламента	До 7 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС/ СМЭВ	Наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении муниципальных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.7.1 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	До 5 рабочих дней				Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7
<b>3. Оповещение правообладателей</b>						
Оповещение правообладателей <sup>1</sup>	Извещение правообладателей <sup>2</sup>	До 7 рабочих дней <sup>3</sup>	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС		Размещены сообщения о возможном установлении публичного сервитута на: официальном сайте Ангарского городского округа; в газете «Ангарские Ведомости» на информационном щите в границах населенного пункта или в границах соответствующего муниципального образования; в общедоступных местах многоквартирного дома
	Подача правообладателями заявления об учете их прав	До 15 рабочих дней <sup>4</sup>				Получены заявления об учете прав правообладателей
<b>4. Рассмотрение документов и сведений</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 5 рабочих дней	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС	Наличие или отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги	Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
<b>5. Принятие решения о предоставлении услуги</b>						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	В день рассмотрения документов и сведений	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 2 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Направление в многофункциональный центр муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональными соглашениями)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ
	Направление в многофункциональный центр муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган		Решение опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов городского округа (муниципального района в случае, если земельные участки и (или) земли, в отношении которых установлен публичный сервитут, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, в отношении которых принято указанное решение
	Направление копии решения об установлении публичного сервитута об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка(ов)	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган		Копии решения направлены обладателю публичного сервитута об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка(ов)
<b>6. Выдача результата (независимо от выбора заявителя)</b>						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ ГИС		Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Направление в многофункциональный центр муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме усиленной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональными соглашениями)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / АИС МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3.1 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ

1	2	3	4	5	6	7
	Направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган		Копии решения направлены в орган регистрации прав

<sup>1</sup> В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации.

<sup>4</sup> В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок АП устанавливается в соответствии со статьей 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2023

№ 1550-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1887-па, от 15.03.2023 № 343-па, от 27.04.2023 № 645-па, от 19.07.2023 № 1100-па, от 04.08.2023 № 1198-па, от 18.08.2023 № 1286-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 988 081,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 172 832,2 тыс. рублей; 2021 год – 80 875,4 тыс. рублей; 2022 год – 80 326,2 тыс. рублей; 2023 год – 180 422,1 тыс. рублей; 2024 год – 243 622,3 тыс. рублей; 2025 год – 230 003,3 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа 561 003,0 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области 360 569,4 тыс. рублей. 3. Безвозмездные поступления 64 109,2 тыс. рублей. 4. Федеральный бюджет 2 399,9 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Озеленение территории» на 2020-2025 годы – 79 010,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 19 997,5 тыс. рублей; 2021 год – 19 554,3 тыс. рублей; 2022 год – 13 531,7 тыс. рублей; 2023 год – 11 652,2 тыс. рублей; 2024 год – 6 274,7 тыс. рублей; 2025 год – 8 000,0 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Комфортная среда» на 2020-2025 годы – 909 071,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 152 834,7 тыс. рублей; 2021 год – 61 321,1 тыс. рублей; 2022 год – 66 794,5 тыс. рублей; 2023 год – 168 769,9 тыс. рублей; 2024 год – 237 347,6 тыс. рублей; 2025 год – 222 003,3 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Абзацы второй, третий, четвертый раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 988 081,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 172 832,2 тыс. рублей;  
2021 год – 80 875,4 тыс. рублей;  
2022 год – 80 326,2 тыс. рублей;  
2023 год – 180 422,1 тыс. рублей;  
2024 год – 243 622,3 тыс. рублей;  
2025 год – 230 003,3 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа 561 003,0 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета Иркутской области 360 569,4 тыс. рублей;  
за счет безвозмездных поступлений 64 109,2 тыс. рублей;  
за счет средств федерального бюджета 2 399,9 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Озеленение территории» на 2020-2025 годы – 79 010,4 тыс. рублей;  
2) «Комфортная среда» на 2020-2025 годы – 909 071,1 тыс. рублей.»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2», таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Комфортная среда» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составит 909 071,1 тыс. рублей, в том числе: По годам: 2020 год – 152 834,7 тыс. рублей; 2021 год – 61 321,1 тыс. рублей; 2022 год – 66 794,5 тыс. рублей; 2023 год – 168 769,9 тыс. рублей; 2024 год – 237 347,6 тыс. рублей; 2025 год – 222 003,3 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа 530 682,9 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области 360 569,4 тыс. рублей. 3. Безвозмездные поступления 15 418,9 тыс. рублей. 4. Федеральный бюджет 2 399,9 тыс. рублей.»
---	--

1.4. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.10. 2023 № 1550-па

«Приложение № 3  
к Программе

**ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Источники финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам:					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Программа «Благоустройство территории» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	КЖКХ	988 081,5	172 832,2	80 875,4	80 326,2	180 422,1	243 622,3	230 003,3
	бюджет АГО		561 003,0	132 696,3	365 373,9	64 496,1	114 910,2	95 823,8	87 702,7
	бюджет Иркутской области		360 569,4	17 153,6	770,2	1 248,1	53 562,6	145 534,3	142 300,6
	за счет безвозмездных поступлений		64 109,2	22 982,3	13 705,6	13 207,8	11 949,3	2 264,2	0,0
	за счет средств федерального бюджета		2 399,9	0,0	1 025,7	1 374,2	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Озеленение территории» на 2020-2025 годы всего, в том числе	КЖКХ	79 010,4	19 997,5	19 554,3	13 531,7	11 652,2	6 274,7	8 000,0
	бюджет АГО		30 320,1	1 015,2	5 848,7	5 081,0	5 300,0	5 075,2	8 000,0
	за счет безвозмездных поступлений		48 690,3	18 982,3	13 705,6	8 450,7	6 352,2	1 199,5	0,0
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Улучшение и поддержание эстетического облика зеленых насаждений»	КЖКХ	79 010,4	19 997,5	19 554,3	13 531,7	11 652,2	6 274,7	8 000,0
	бюджет АГО		30 320,1	1 015,2	5 848,7	5 081,0	5 300,0	5 075,2	8 000,0
	за счет безвозмездных поступлений		48 690,3	18 982,3	13 705,6	8 450,7	6 352,2	1 199,5	0,0
1.1.1.	Мероприятие 1.1.1 «Содержание зеленого фонда»		35 527,1	6 222,2	5 848,7	5 081,0	5 300,0	5 075,2	8 000,0

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		30 320,1	1 015,2	5 848,7	5 081,0	5 300,0	5 075,2	8 000,0		бюджет АГО		22 444,8	300,0	0,0	1 724,4	210,6	9 537,8	10 672,0
	за счет безвозмездных поступлений		5 207,0	5 207,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Мероприятие 1.1.2 «Компенсационные работы по озеленению за счет безвозмездных поступлений»		43 483,3	13 775,3	13 705,6	8 450,7	6 352,2	1 199,5	0,0	2.4.2.	Мероприятие 2.4.2 «Содержание гидротехнических сооружений, мостов и путепроводов вдоль поймы реки Китой»		1 199,0	300,0	300,0	0,0	599,0	0,0	0,0
	за счет безвозмездных поступлений		43 483,3	13 775,3	13 705,6	8 450,7	6 352,2	1 199,5	0,0		бюджет АГО		1 199,0	300,0	300,0	0,0	599,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Комфортная среда» на 2020-2025 годы всего, в том числе:	КЖКХ, МБУ АГО «Парки Ангарска», МКУ «СМХ»	909 071,1	152 834,7	61 321,1	66 794,5	168 769,9	237 347,6	222 003,3		бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		530 682,9	131 681,1	59 525,2	59 415,1	109 610,2	90 748,6	79 702,7	2.5.	Основное мероприятие 2.5 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»	КЖКХ	2 515,9	0,0	1 075,2	1 440,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		360 569,4	17 153,6	770,2	1 248,1	53 562,6	145 534,3	142 300,6		бюджет АГО		16,0	0,0	6,8	9,2	0,0	0,0	0,0
	за счет безвозмездных поступлений		15 418,9	4 000,0	0,0	4 757,1	5 597,1	1 064,7	0,0		бюджет Иркутской области		100,0	0,0	42,7	57,3	0,0	0,0	0,0
	за счет средств федерального бюджета		2 399,9	0,0	1 025,7	1 374,2	0,0	0,0	0,0		за счет средств федерального бюджета		2 399,9	0,0	1 025,7	1 374,2	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания»	КЖКХ	195 049,1	97 824,8	19 113,0	10 923,6	35 568,5	20 032,6	11 586,6	2.5.1.	Мероприятие 2.5.1 «Приобретение контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов»		2 515,9	0,0	1 075,2	1 440,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		191 908,9	95 412,1	18 385,5	10 923,6	35 568,5	20 032,6	11 586,6		бюджет АГО		16,0	0,0	6,8	9,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 140,2	2 412,7	727,5	0,0	0,0	0,0	0,0		бюджет Иркутской области		100,0	0,0	42,7	57,3	0,0	0,0	0,0
	в том числе:										за счет средств федерального бюджета		2 399,9	0,0	1 025,7	1 374,2	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие: «Благоустройство территории города по наказам избирателей»		22 217,5	0,0	0,0	0,0	22 217,5	0,0	0,0	2.6.	Основное мероприятие 2.6 «Реализация инициативных проектов»	КЖКХ	6 580,4	0,0	0,0	0,0	6 580,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		22 217,5	0,0	0,0	0,0	22 217,5	0,0	0,0		бюджет АГО		278,7	0,0	0,0	0,0	278,7	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2.2 «Содержание и развитие парков и скверов»	КЖКХ, МБУ АГО «Парки Ангарска»	245 790,2	49 529,8	28 809,4	43 865,5	56 091,9	34 697,2	32 796,4		бюджет Иркутской области		5 461,7	0,0	0,0	0,0	5 461,7	0,0	0,0
	бюджет АГО		198 527,7	30 788,9	28 809,4	37 917,6	45 766,4	28 041,0	27 204,4		за счет безвозмездных поступлений		840,0	0,0	0,0	0,0	840,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		32 683,6	14 740,9	0,0	1 190,8	5 568,4	5 591,5	5 592,0	2.6.1.	Мероприятие 2.6.1 «Реализация инициативного проекта «Сквер у «Пластины»		1 797,8	0,0	0,0	0,0	1 797,8	0,0	0,0
	за счет безвозмездных поступлений		14 578,9	4 000,0	0,0	4 757,1	4 757,1	1 064,7	0,0		бюджет АГО		105,6	0,0	0,0	0,0	105,6	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 2.3 «Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории мест захоронения»	КЖКХ	52 893,6	4 880,1	12 023,5	8 840,3	18 475,5	4 474,2	4 200,0		бюджет Иркутской области		1 492,2	0,0	0,0	0,0	1 492,2	0,0	0,0
	бюджет АГО		52 893,6	4 880,1	12 023,5	8 840,3	18 475,5	4 474,2	4 200,0		за счет безвозмездных поступлений		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
2.4.	Основное мероприятие 2.4 «Защита от негативного воздействия вод населения»	КЖКХ, МКУ «СМХ»	23 643,8	600,0	300,0	1 724,4	809,6	9 537,8	10 672,0	2.6.2.	Мероприятие 2.6.2 «Реализация инициативного проекта «Благоустройство сквера напротив Ангарского музея часов»		2 384,0	0,0	0,0	0,0	2 384,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		23 643,8	600,0	300,0	1 724,4	809,6	9 537,8	10 672,0		бюджет АГО		5,3	0,0	0,0	0,0	5,3	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		бюджет Иркутской области		1 978,7	0,0	0,0	0,0	1 978,7	0,0	0,0
2.4.1.	Мероприятие 2.4.1 «Строительство берегоукрепительного сооружения вдоль берега реки Китой на участке от берегоукрепления в микрорайоне Старица до участка берегоукрепления в микрорайоне Кирова города Ангарска»		22 444,8	300,0	0,0	1 724,4	210,6	9 537,8	10 672,0		за счет безвозмездных поступлений		400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0
										2.6.3.	Мероприятие 2.6.2 «Реализация инициативного проекта «Реализация инициативного проекта «Аллея Семьи»		2 398,6	0,0	0,0	0,0	2 398,6	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		167,8	0,0	0,0	0,0	167,8	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 990,8	0,0	0,0	0,0	1 990,8	0,0	0,0
	за счет безвозмездных поступлений		240,0	0,0	0,0	0,0	240,0	0,0	0,0
2.7.	Основное мероприятие 2.7 «Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области»	КЖКХ	382 598,1	0,0	0,0	0,0	51 244,0	168 605,8	162 748,3
	бюджет АГО		63 414,2	0,0	0,0	0,0	8 711,5	28 663,0	26 039,7
	бюджет Иркутской области		319 183,9	0,0	0,0	0,0	42 532,5	139 942,8	136 708,6
2.7.1.	Мероприятие 2.7.1 «Благоустройство исторических и памятных мест в г. Ангарске: сквер Дружбы народов, аллея Авдеева, благоустройство памятника места у воина-интернационалиста, памятник Декабристам»		20 041,3	0,0	0,0	0,0	0,0	10 041,3	10 000,0
	бюджет АГО		3 307,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 707,0	1 600,0
	бюджет Иркутской области		16 734,3	0,0	0,0	0,0	0,0	8 334,3	8 400,0
2.7.2.	Мероприятие 2.7.2 «Благоустройство скверов»		167 654,8	0,0	0,0	0,0	51 244,0	58 481,4	57 929,4
	бюджет АГО		27 922,1	0,0	0,0	0,0	8 711,5	9 941,9	9 268,7
	бюджет Иркутской области		139 732,7	0,0	0,0	0,0	42 532,5	48 539,5	48 660,7
2.7.3.	Мероприятие 2.7.3 «Устройство детской площадки в парке имени 10-летия города Ангарска»		7 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0
	бюджет АГО		1 190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 190,0	0,0
	бюджет Иркутской области		5 810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 810,0	0,0
2.7.4.	Мероприятие 2.7.4 «Обустройство сквера с элементами живого уголка на территории МБУДО «Дворец творчества детей и молодежи»		35 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20 100,0	15 100,0
	бюджет АГО		5 833,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 417,0	2 416,0
	бюджет Иркутской области		29 367,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16 683,0	12 684,0
2.7.5.	Мероприятие 2.7.5 «Благоустройство исторического туристического центра города Ангарска (площадь Ленина)»		90 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45 100,0	44 900,0
	бюджет АГО		14 851,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 667,0	7 184,0
	бюджет Иркутской области		75 149,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37 433,0	37 716,0
2.7.6.	Мероприятие 2.7.6 «Устройство Парка имени 70-летия города Ангарска»		27 883,1	0,0	0,0	0,0	0,0	27 883,1	0,0
	бюджет АГО		4 740,1	0,0	0,0	0,0	0,0	4 740,1	0,0
	бюджет Иркутской области		23 143,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 143,0	0,0
2.7.7.	Мероприятие 2.7.7 «Устройство Сквера новобрачных (вдоль улицы Троицкая до пересечения с улицей Зурабова)»		34 818,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 818,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		5 571,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 571,0
	бюджет Иркутской области		29 247,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	29 247,9

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2023

№ 1565-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512па, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1873па, от 13.03.2023 № 337па, от 29.06.2023 № 988-па, от 17.07.2023 № 1085па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строки «Соисполнители», «Объемы и источники финансирования Программы», «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Соисполнители	КЖКХ
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 4 036 985,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 692 273,9 тыс. рублей; 2021 год – 584 158,2 тыс. рублей; 2022 год – 639 162,6 тыс. рублей; 2023 год – 833 063,8 тыс. рублей; 2024 год – 742 754,1 тыс. рублей; 2025 год – 545 572,6 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 1 840 233,7 тыс. рублей; за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 4 482,2 тыс. рублей; за счет средств бюджета Иркутской области 1 399 781,9 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 792 487,4 тыс. рублей. В том числе по подпрограммам: 1. «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 2 670 910,0 тыс. рублей. 2. «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2025 годы – 1 243 696,4 тыс. рублей. 3. «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2025 годы – 122 378,8 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, с 15,40% в 2019 году до 5,02% в 2025 году. 2. Площадь автомобильных дорог, требующих капитального ремонта за 2020-2025 годы, составит 0,018 кв. км. 3. Протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием за 2020-2025 годы, составит 391,0 км. 4. Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности за 2020-2025 годы, составит 111,02 км. 5. Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения с 75 ед. в 2019 году до 72 ед. в 2025 году.»

1.2. Пункт 1.2 раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации программы» Программы изложить в следующей редакции:

«1.2. По состоянию на 01.10.2023 согласно Перечню автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762па общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа составила 467,9 км.»

1.3. Пункт 1.9 раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации программы» Программы изложить в следующей редакции:

«1.9. Ухудшение условий дорожного движения, большое скопление транспортных средств на перекрестках ведут к росту количества дорожно-транспортных происшествий.

Динамика дорожно-транспортных происшествий за 2019-2022 годы приведена в таблице 1:  
Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество лиц, погибших в результате ДТП	чел./год	22	11	13	15
2	Количество лиц, раненых в результате ДТП	чел./год	224	119	99	79
3	Количество ДТП с пострадавшими	ед./год	178	101	85	79

\*Данные ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу по состоянию на 01.01.2023

Одними из основных условий, способствующих дорожно-транспортным происшествиям по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения, являются отсутствие дорожных знаков в необходимых местах; отсутствие, плохая различимость горизонтальной разметки, отсутствие пешеходных ограждений.

Динамика дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения 2019-2022 годы приведена в таблице 2:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	Количество ДТП по причине отсутствия дорожных знаков в необходимых местах	чел./год	37	19	-	21
2	Количество ДТП по причине отсутствия, плохой различимости горизонтальной разметки	чел./год	23	36	13	15
3	Количество ДТП по причине отсутствия освещения	ед./год	-	-	2	-

\*Данные ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу по состоянию на 01.01.2023.».

1.4. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 4 036 985,2 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2020 год – 692 273,9 тыс. рублей;
- 2021 год – 584 158,2 тыс. рублей;
- 2022 год – 639 162,6 тыс. рублей;
- 2023 год – 833 063,8 тыс. рублей;
- 2024 год – 742 754,1 тыс. рублей;
- 2025 год – 545 572,6 тыс. рублей.

5.2.1. В том числе по источникам финансирования:

- 1) за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 1 840 233,7 тыс. рублей;
- 2) за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц – 4 482,2 тыс. рублей;
- 3) за счет средств бюджета Иркутской области – 1 399 781,9 тыс. рублей;
- 4) за счет средств федерального бюджета – 792 487,4 тыс. рублей.

5.2.2. В том числе по подпрограммам:

- 1) подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 2 670 910,0 тыс. рублей;
- 2) подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2025 годы – 1 243 696,4 тыс. рублей;
- 3) подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2025 годы – 122 378,8 тыс. рублей.».

1.5. Пункт 6.2 раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6.2. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- 1) снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям, с 15,40% в 2019 году до 5,02 % в 2025 году;
- 2) площадь автомобильных дорог, требующих капитального ремонта за 2020-2025 годы, составит 0,018 кв. км;
- 3) протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием за 2020-2025 годы составит 391,0 км;
- 4) протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности за 2020-2025 годы, составит 111,02 км;
- 5) сокращение количества дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения с 75 ед. в 2019 году до 72 ед. в 2025 году.».

1.6. Строки «Соисполнители», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Соисполнители»	КЖКХ
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 2 670 910,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2020 год – 511 120,3 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 366 091,3 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 446 507,4 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 556 806,6 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 491 965,8 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 298 418,6 тыс. рублей.</li> </ul> <p>В том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>за счет средств бюджета Ангарского городского округа 481 427,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 113 484,3 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 50 361,7 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 77 776,0 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 96 474,2 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 96 084,2 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 47 747,0 тыс. рублей;</li> <li>за счет средств бюджета Иркутской области 1 396 495,2 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 10 433,9 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 279 175,7 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 460 332,4 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 395 881,6 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 250 671,6 тыс. рублей;</li> <li>за счет средств федерального бюджета 792 487,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 397 636,0 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 305 295,7 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 89 555,7 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 0,0 тыс. рублей.</li> </ul>
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Площадь автомобильных дорог, введенных в эксплуатацию за 2020-2025 годы, составит 0,022 кв. км.</li> <li>2. Протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений за 2020-2025 годы, составит 239,8 км.</li> <li>3. Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения за 2020-2025 годы, составит 0,141 кв. км.</li> <li>4. Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов за 2020-2025 годы, составит 0,106 кв. км.</li> <li>5. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)» за 2020-2025 годы, составит 63 ,511 км.</li> <li>6. Протяженность построенной автомобильной дороги, в рамках регионального проекта «Жилье (Иркутская область)» за 2022-2025 годы, составит 1,41285 км.</li> </ul>

7. Прирост площади отремонтированных внутриквартальных проездов, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие на 0,016 кв. км к 2025 году.
8. Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, отремонтированных в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие на 23,548 км к 2025 году.».

1.7. Строки «Соисполнители», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Соисполнители»	КЖКХ
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2	<p>Финансирование Подпрограммы 2 составляет 1 243 696,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2020 год – 158 315,3 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 196 115,5 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 180 635,2 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 248 962,8 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 228 440,7 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 231 226,9 тыс. рублей.</li> </ul> <p>В том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>за счет средств бюджета Ангарского городского округа 1 243 696,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 158 315,3 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 196 115,5 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 180 635,2 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 248 962,8 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 228 440,7 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 231 226,9 тыс. рублей.».</li> </ul>
Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение надлежащего содержания автомобильных дорог в соответствии с действующими нормами содержания автомобильных дорог.</li> <li>2. Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности за 2020-2025 годы, составит 111,02 км.».</li> </ul>

1.8. Строки «Соисполнители», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Соисполнители»	КЖКХ
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3	<p>Финансирование Подпрограммы 3 составляет 122 378,8 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2020 год – 22 838,3 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 21 951,4 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 12 020,0 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 27 294,4 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 22 347,6 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 15 927,1 тыс. рублей.</li> </ul> <p>В том числе по источникам финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>за счет средств бюджета Ангарского городского округа 114 609,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 18 856,1 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 20 594,4 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 12 020,0 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 24 864,7 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 22 347,6 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 15 927,1 тыс. рублей;</li> <li>за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 4 482,2 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 3 982,2 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 500,0 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>за счет средств бюджета Иркутской области 3 286,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</li> <li>2020 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 1 357,0 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 1 929,7 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</li> <li>2025 год – 0,0 тыс. рублей.».</li> </ul>
Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Количество реализованных инициативных проектов за 2020-2025 годы, составит 1 ед.</li> <li>2. Сокращение количества ДТП по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного с 75 ед. в 2019 году до 72 ед. в 2025 году.</li> <li>3. Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям за 2020-2025 годы, составит 3 ед.».</li> </ul>

1.9. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.11. Таблицу 2 приложения № 3 «Сведения об основных мероприятиях подпрограмм» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.12. Приложение № 4 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.10.2023 № 1565-па

«Приложение № 1  
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы									
	Цель Программы: Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры									
	Целевой показатель 1: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, не отвечающих нормативным требованиям	%	15,40	5,02	12,87	11,14	10,44	8,76	6,84	5,02
	Целевой показатель 2: Площадь автомобильных дорог, требующих капитального ремонта	кв. км	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018	0,018
	Целевой показатель 3: Протяженность автомобильных дорог Ангарского городского округа с твердым покрытием	км	385,7	391,0	389,9	388,6	389,8	385,3	387,5	391,0
	Целевой показатель 4: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	км	98,8	111,02	98,8	98,8	104,82	111,02	111,02	111,02
	Целевой показатель 5: Количество дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения	ед.	75	72	39	25	48	76	74	72
I.	Задача 1 Программы: Сохранение и развитие улично-дорожной сети на территории Ангарского городского округа									
1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Оптимизация улично-дорожной сети Ангарского городского округа									
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Проектирование, строительство, капитальный ремонт автомобильных дорог									
1.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог, введенных в эксплуатацию	кв. км	0,0	0,022	0,005	0,017	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Целевой показатель: Площадь построенных тротуаров в городе Ангарске по улицам города	кв. м	16 375,05	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц, дорог, проездов и искусственных сооружений	км	229,51	239,8	229,51	232,3	234,2	239,8	239,8	239,8
1.1.2.	Основное мероприятие 1.2: Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов									
1.1.2.1.	Целевой показатель: Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв. км	0,35	0,141	0,0	0,06	0,00	0,021	0,060	0,0
1.1.2.2.	Целевой показатель: Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов	кв. км	0,02	0,106	0,05	0,02	0,015	0,001	0,02	0,0
1.1.3.	Основное мероприятие 1.3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»									
1.1.3.1.	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	км	19,762	63,511	21,453	12,248	12,959	11,946	4,905	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.4.	Основное мероприятие 1.4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»									
1.1.4.1.	Целевой показатель: Протяженность построенной автомобильной дороги, ввод которой осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство в рамках регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»	км	0,0	1,41285	0,0	0,0	1,41285	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Основное мероприятие 1.5: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области									
1.1.5.1.	Целевой показатель: Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов, в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	кв. км	0,0	0,016	0,0	0,0	0,0	0,008	0,006	0,002
1.1.5.2.	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, отремонтированных в рамках реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие	км	0,0	23,548	0,0	0,0	0,0	6,34	6,834	10,374
II.	Задача 2 Программы: Обеспечение содержания автомобильных дорог Ангарского городского округа и уровня их освещенности в соответствии с действующими нормами									
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение дорожной деятельности» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение содержания автомобильных дорог									
2.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Содержание автомобильных дорог общего пользования									
2.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог, подлежащих содержанию в соответствии с действующими нормами содержания автомобильных дорог	кв. км	1,49	1,51	1,49	1,50	1,51	1,51	1,51	1,51
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Приведение в нормативное состояние светотехнических показателей и ресурсов работоспособности установок наружного освещения									
2.2.1.	Основное мероприятие 2.2: Содержание сетей наружного освещения									
2.2.1.1.	Целевой показатель: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	км	98,8	111,02	98,8	98,8	104,82	111,02	111,02	111,02
III.	Задача 3 Программы: Повышение надежности и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Ангарского городского округа									
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2025 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов									
3.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Оснащение автомобильных дорог средствами безопасности дорожного движения									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Количество обустроенных пешеходных переходов, остановочных пунктов	ед.	42	89	21	33	0,0	9	13	13
3.1.1.2.	Целевой показатель: Количество обслуживаемых дорожных знаков	ед.	4 280	5 059	4 334	4 446	4 739	5 059	5 059	5 059
3.1.2.	Основное мероприятие 3.2: Реализация инициативных проектов.									
3.1.2.1.	Количество реализованных инициативных проектов	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0
3.2.	Задача 2 Подпрограммы 3: Повышение безопасности дорожных условий									
3.2.1.	Основное мероприятие 2.1: Обеспечение безопасности дорожных условий									
3.2.1.1.	Целевой показатель: Площадь нанесенной дорожной разметки	кв. м	36 929,1	13 333,3	33 607,59	32 694,34	29 393,06	11 638,7	15 000,0	13 333,3
3.2.1.2.	Целевой показатель: Количество обслуживаемых светофорных объектов	ед.	82	88	82	82	87	88	88	88
3.2.1.3.	Целевой показатель: Количество дорожно-транспортных происшествий по причине отсутствия (неисправности) средств безопасности дорожного движения	ед.	75	72	39	25	48	76	74	72

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.2.1.4.	Целевой показатель: Количество установленных светофоров (в том числе типа Т7)	ед.	0	2	1	1	0	0	0	0
3.2.2.	Основное мероприятие 2.2: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»									
3.2.2.1.	Целевой показатель: Количество оснащенных не-регулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям	ед.	0	3	0	3	0	0	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.10.2023 № 1565-па

«Приложение № 2  
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Программа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы в том числе:	КЖКХ	4 036 985,2	692 273,9	584 158,2	639 162,6	833 063,8	742 754,1	545 572,6
	бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО)		1 840 233,7	290 655,7	267 071,6	270 431,2	370 301,7	346 872,5	294 901,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		4 482,2	3 982,2	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 399 781,9	0,0	11 790,9	279 175,7	462 262,1	395 881,6	250 671,6
	федеральный бюджет		792 487,4	397 636,0	305 295,7	89 555,7	0,0	0,0	0,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы, в том числе:	КЖКХ	2 670 910,0	511 120,3	366 091,3	446 507,4	556 806,6	491 965,8	298 418,6
	бюджет АГО		481 927,4	113 484,3	50 361,7	77 776,0	96 474,2	96 084,2	47 747,0
	бюджет Иркутской области		1 396 495,2	0,0	10 433,9	279 175,7	460 332,4	395 881,6	250 671,6
	федеральный бюджет		792 487,4	397 636,0	305 295,7	89 555,7	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Проектирование, строительство, капитальный ремонт автомобильных дорог, в том числе:	КЖКХ	11 655,5	11 043,0	90,0	522,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		11 655,5	11 043,0	90,0	522,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе по мероприятиям:								
1.1.1.1.	Реконструкция автомобильной дороги по проспекту Ленинградский города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок улицы Чайковского до улицы Космонавтов)	МКУ «СМХ»	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Космонавтов города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от Ленинградского проспекта до улицы Алешина)	МКУ «СМХ»	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Устройство тротуаров на улицах города Ангарска	КЖКХ	10 793,0	10 793,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		10 793,0	10 793,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.4.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Чайковского города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Институтская до Ленинградского проспекта)	МКУ «СМХ»	90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		90,0	0,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Строительство улицы Прибрежная от улицы Алешина до улицы Космонавтов	МКУ «СМХ»	346,0	0,0	0,0	346,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		346,0	0,0	0,0	346,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.6.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Социалистическая города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Коминтерна до улицы Декабристов)	МКУ «СМХ»	176,5	0,0	0,0	176,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		176,5	0,0	0,0	176,5	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов	КЖКХ	108 810,7	26 701,0	33 225,6	24 077,0	9 807,1	15 000,0	0,0
	бюджет АГО		92 053,9	26 701,0	22 791,7	24 077,0	3 484,2	15 000,0	0,0
	бюджет Иркутской области		16 756,8	0,0	10 433,9	0,0	6 322,9	0,0	0,0
	в том числе по мероприятиям:								
1.1.2.1.	Ремонт автомобильных дорог	КЖКХ	1 776,5	575,2	302,0	0,0	899,3	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 776,5	575,2	302,0	0,0	899,3	0,0	0,0
1.1.2.2.	Ремонт внутриквартальных проездов	КЖКХ	82 978,8	26 125,8	20 502,2	24 077,0	1 782,5	10 491,3	0,0
	бюджет АГО		82 978,8	26 125,8	20 502,2	24 077,0	1 782,5	10 491,3	0,0
1.1.2.2.1.	Ремонт внутриквартальных проездов, дорожек, тротуаров	КЖКХ	81 196,3	26 125,8	20 502,2	24 077,0	0,0	10 491,3	0,0
	бюджет АГО		81 196,3	26 125,8	20 502,2	24 077,0	0,0	10 491,3	0,0
1.1.2.2.2.	Ремонт внутриквартальных проездов по наказам избирателей	КЖКХ	1 782,5	0,0	0,0	0,0	1 782,5	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 782,5	0,0	0,0	0,0	1 782,5	0,0	0,0
1.1.2.3.	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения	КЖКХ	24 055,4	0,0	12 421,4	0,0	7 125,3	4 508,7	0,0
	бюджет АГО		7 298,6	0,0	1 987,5	0,0	802,4	4 508,7	0,0
	бюджет Иркутской области		16 756,8	0,0	10 433,9	0,0	6 322,9	0,0	0,0
1.1.2.3.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Подъезды к СНТ	КЖКХ	24 055,4	0,0	12 421,4	0,0	7 125,3	4 508,7	0,0
	бюджет АГО		7 298,6	0,0	1 987,5	0,0	802,4	4 508,7	0,0
	бюджет Иркутской области		16 756,8	0,0	10 433,9	0,0	6 322,9	0,0	0,0
1.1.3.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	КЖКХ	1 755 210,7	473 376,3	332 775,7	327 743,1	387 389,6	233 926,0	0,0
	бюджет АГО		261 283,0	75 740,3	27 480,0	52 439,0	65 856,3	39 767,4	0,0
	федеральный бюджет		702 931,7	397 636,0	305 295,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		790 996,0	0,0	0,0	275 304,1	321 533,3	194 158,6	0,0
	в том числе по мероприятиям:								
1.1.3.1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	КЖКХ	1 520 167,5	425 669,1	185 727,4	287 455,4	387 389,6	233 926,0	0,0
	бюджет АГО		235 060,7	68 107,1	15 337,0	45 992,9	65 856,3	39 767,4	0,0
	федеральный бюджет		527 952,4	357 562,0	170 390,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		757 154,4	0,0	0,0	241 462,5	321 533,3	194 158,6	0,0
1.1.3.1.1.	Ремонт автомобильной дороги по улице Енисейская на участке от проспекта Ленинградского до улицы Оречкина	КЖКХ	9 389,1	9 389,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 502,3	1 502,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		7 886,8	7 886,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.2.	Ремонт автомобильной дороги по улице Желябова на участке от улицы 50 лет ВЛКСМ до Ленинградского проспекта	КЖКХ	7 248,8	7 248,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		1 159,8	1 159,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		6 089,0	6 089,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.3.	Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина на участке от улицы Мира до площади ж/д вокзала	КЖКХ	59 138,4	59 138,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		9 462,1	9 462,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		49 676,3	49 676,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.4.	Ремонт автомобильной дороги по улице Шоссейная на участке от Южного подъезда к городу Ангарску до дороги А	КЖКХ	32 626,0	32 626,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 220,2	5 220,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		27 405,8	27 405,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.5.	Ремонт автомобильной дороги по улице 50 лет ВЛКСМ на участке от улицы Космонавтов до улицы Блудова города Ангарска	КЖКХ	19 540,7	19 540,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 126,5	3 126,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		16 414,2	16 414,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.6.	Ремонт автомобильной дороги по улице Блудова на участке от Ангарского проспекта до улицы Коминтерна города Ангарска	КЖКХ	22 305,6	22 305,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 568,9	3 568,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		18 736,7	18 736,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.7.	Ремонт автомобильной дороги по улице Восточная на участке от улицы Иркутская до улицы Горького города Ангарска	КЖКХ	38 436,3	38 436,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 149,8	6 149,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		32 286,5	32 286,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.8.	Ремонт автомобильной дороги по улице Иркутская на участке от улицы Олега Кошевого до автомобильной дороги М-53	КЖКХ	35 394,0	35 394,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 663,0	5 663,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		29 731,0	29 731,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.9.	Ремонт автомобильной дороги по улице Мира на участке от улицы Чайковского города Ангарска	КЖКХ	38 016,1	38 016,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 082,6	6 082,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		31 933,5	31 933,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.10.	Ремонт автомобильной дороги по улице Оречкина на участке от улицы Енисейская до улицы Социалистическая города Ангарска	КЖКХ	11 507,7	11 507,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 841,2	1 841,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		9 666,5	9 666,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.11.	Ремонт автомобильной дороги Подъезд к городу Ангарску на участке от автомобильной дороги Р-255 Сибирь до Саватеевского тракта	КЖКХ	28 076,0	28 076,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 492,2	4 492,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		23 583,8	23 583,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.12.	Ремонт автомобильной дороги по улице Энгельса на участке от улицы Красная до улицы Саянская города Ангарска	КЖКХ	7 281,1	7 281,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 165,0	1 165,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		6 116,1	6 116,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.13.	Ремонт автомобильной дороги по улице Энергетиков на участке от улицы Коминтерна до улицы Декабристов города Ангарска	КЖКХ	11 990,5	11 990,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 918,5	1 918,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		10 072,0	10 072,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.14.	Ремонт автомобильной дороги по улице Карла Маркса на участке от улицы Чайковского до улицы Горького города Ангарска	КЖКХ	37 215,0	37 215,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		5 954,4	5 954,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		31 260,6	31 260,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.15.	Ремонт автомобильной дороги по улице Космонавтов на участке от улицы Алешина до улицы Декабристов города Ангарска	КЖКХ	67 503,8	67 503,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		10 800,6	10 800,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		56 703,2	56 703,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.16.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чайковского на участке от улицы Карла Маркса до улицы Крупская	КЖКХ	52 350,0	52 350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 323,0	4 323,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		48 027,0	48 027,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.17.	Ремонт автомобильной дороги проезды 1-й и 2-й Театральные на участке от улицы Чайковского до улицы Файзулина	КЖКХ	15 675,4	15 675,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 294,4	1 294,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		14 381,0	14 381,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.18.	Ремонт автомобильной дороги А на участке от улицы Рыночная до Автодороги С	КЖКХ	30 541,2	30 541,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 520,1	2 520,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		28 021,1	28 021,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.19.	Ремонт автомобильной дороги по улице Ворошилова на участке от улицы 40 лет Октября до ул. Весенняя	КЖКХ	20 225,3	20 225,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 670,2	1 670,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		18 555,1	18 555,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.20.	Ремонт автомобильной дороги по улице Весенняя участок от улицы Крупской до улицы Декабристов	КЖКХ	13 534,1	13 534,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 117,6	1 117,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		12 416,5	12 416,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.21.	Ремонт автомобильной дороги по улице 14 декабря участок от улицы Фестивальная до улицы Пойменная	КЖКХ	17 075,6	17 075,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 412,0	1 412,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		15 663,6	15 663,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.22.	Ремонт автомобильной дороги по улице Маяковского участок от улицы Ворошилова до улицы Мира	КЖКХ	26 191,5	26 191,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 162,8	2 162,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		24 028,7	24 028,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.23.	Ремонт автомобильной дороги по улице Декабристов на участке от улицы 40 лет Победы по круговому движению	КЖКХ	10 134,3	10 134,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		836,9	836,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		9 297,4	9 297,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.24.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чайковского на участке от улицы Крупской до Ленинградского проспекта	КЖКХ	46 248,5	46 248,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 399,7	7 399,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		38 848,8	38 848,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.25.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зурабова на участке от Ангарского проспекта до ул. Коминтерна	КЖКХ	19 780,7	19 780,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 164,9	3 164,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		16 615,8	16 615,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.26.	Ремонт автомобильной дороги по улице Преображенская на участке от улицы Фестивальной до автомобильной дороги А	КЖКХ	26 604,0	26 604,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 256,6	4 256,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		22 347,4	22 347,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.3.1.27.	Ремонт автомобильной дороги по улице Фестивальная на участке от улицы Енисейской до улицы Преображенская	КЖКХ	36 252,9	0,0	0,0	36 252,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 800,5	0,0	0,0	5 800,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		30 452,4	0,0	0,0	30 452,4	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.28.	Ремонт автомобильной дороги 16 на участке от Автодороги 1а до Ж/Д переезда «Китой-Комбинатская», ремонт автомобильной дороги 18 на участке от Автодороги 16 до ул. Лесная, мкр Цементный	КЖКХ	31 239,9	0,0	0,0	31 239,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 998,4	0,0	0,0	4 998,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		26 241,5	0,0	0,0	26 241,5	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.29.	Ремонт автомобильной дороги по улице Чапаева на участке от улицы Иркутская до МСЧ-36	КЖКХ	24 256,0	0,0	0,0	24 256,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 881,0	0,0	0,0	3 881,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		20 375,0	0,0	0,0	20 375,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.30.	Ремонт автомобильной дороги по улице Социалистическая на участке от улицы Энгельса до улицы Коминтерна	КЖКХ	78 598,6	0,0	0,0	78 598,6	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		12 575,8	0,0	0,0	12 575,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		66 022,8	0,0	0,0	66 022,8	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.31.	Ремонт автомобильной дороги по улице Октябрьской на участке от ул. Иркутская до ул. Кирова	КЖКХ	13 506,2	0,0	0,0	13 506,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 161,0	0,0	0,0	2 161,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		11 345,2	0,0	0,0	11 345,2	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.32.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зои Космодемьянской на участке от ул. Восточная до ул. О. Кошевого	КЖКХ	6 760,4	0,0	0,0	6 760,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 081,7	0,0	0,0	1 081,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		5 678,7	0,0	0,0	5 678,7	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.33.	Ремонт автомобильной дороги по улице Зои Космодемьянской на участке от ул. Пушкина до ул. Октябрьской	КЖКХ	4 208,2	0,0	0,0	4 208,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		673,3	0,0	0,0	673,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 534,9	0,0	0,0	3 534,9	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.34.	Ремонт автомобильной дороги – проспект Ленинградский на участке от ул. Рыночная до ул. Горького, с заменой трамвайных путей на перекрестках с улицами Рыночная, Социалистическая, Чайковского	КЖКХ	170 070,1	0,0	0,0	170 070,1	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		28 912,0	0,0	0,0	28 912,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		141 158,1	0,0	0,0	141 158,1	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.35.	Ремонт автомобильной дороги по улице Алешина на участке от Ангарского проспекта до ул. Енисейской	КЖКХ	78 548,9	0,0	0,0	78 548,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		13 353,3	0,0	0,0	13 353,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		65 195,6	0,0	0,0	65 195,6	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.36.	Ремонт автомобильной дороги по улице Красная на участке от улицы Фестивальная до улицы Пойменная	КЖКХ	32 292,7	0,0	0,0	32 292,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 489,8	0,0	0,0	5 489,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		26 802,9	0,0	0,0	26 802,9	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.37.	Ремонт автомобильной дороги по улице Крупской на участке от улицы 40 Лет Октября до Ангарского проспекта	КЖКХ	31 039,3	0,0	0,0	31 039,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 276,7	0,0	0,0	5 276,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		25 762,6	0,0	0,0	25 762,6	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.38.	Ремонт автомобильной дороги по улице Файзулина на участке от улицы Мира до улицы Ворошилова	КЖКХ	27 681,2	0,0	0,0	27 681,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 705,8	0,0	0,0	4 705,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		22 975,4	0,0	0,0	22 975,4	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.39.	Ремонт автомобильной дороги по улице Сибирская	КЖКХ	21 861,3	0,0	0,0	21 861,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 716,4	0,0	0,0	3 716,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		18 144,9	0,0	0,0	18 144,9	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.40.	Ремонт автомобильной дороги по ул. Трудовых Резервов на участке от площади ФЗО до ул. Нахимовская	КЖКХ	13 457,8	0,0	0,0	13 457,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 287,8	0,0	0,0	2 287,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		11 169,9	0,0	0,0	11 169,9	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.41.	Ремонт автомобильной дороги по проезду Косова на участке от Ленинградского проспекта до ул. Оречкина	КЖКХ	12 438,3	0,0	0,0	12 438,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 114,5	0,0	0,0	2 114,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		10 323,8	0,0	0,0	10 323,8	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.42.	Ремонт автомобильной дороги по улице Московская участок от улицы Кирова до улицы Набережная	КЖКХ	9 888,3	0,0	0,0	9 888,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 681,0	0,0	0,0	1 681,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		8 207,3	0,0	0,0	8 207,3	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.43.	Ремонт автомобильной дороги – Южный подъезд к городу Ангарску на участке от поселка Бобры до улицы Преображенская	КЖКХ	66 299,5	0,0	0,0	66 299,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		11 270,9	0,0	0,0	11 270,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		55 028,6	0,0	0,0	55 028,6	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.44.	Ремонт автомобильной дороги по улице Горького на участке от Ленинградского проспекта до улицы Карла Маркса	КЖКХ	145 039,9	0,0	0,0	145 039,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		24 656,8	0,0	0,0	24 656,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		120 383,1	0,0	0,0	120 383,1	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.45.	Ремонт автомобильной дороги по улице Бульварная на участке от Ленинградского проспекта до АО «Каравай»	КЖКХ	12 698,3	0,0	0,0	12 698,3	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 158,7	0,0	0,0	2 158,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		10 539,6	0,0	0,0	10 539,6	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения	КЖКХ, МКУ «СМХ»	235 043,2	47 707,2	147 048,3	40 287,7	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		26 222,3	7 633,2	12 143,0	6 446,1	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		174 979,3	40 074,0	134 905,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		33 841,6	0,0	0,0	33 841,6	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.1.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Космонавтов города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от Ленинградского проспекта до улицы Алешина)	КЖКХ	47 707,2	47 707,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		7 633,2	7 633,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		40 074,0	40 074,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3.2.2.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Чайковского города Ангарска. Первый этап – строительство дополнительных полос движения. (Участок от улицы Институтская до Ленинградского проспекта)	МКУ «СМХ»	48 923,1	0,0	48 923,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 040,0	0,0	4 040,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		44 883,1	0,0	44 883,1	0,0	0,0	0,0	0,0



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.1.	Мероприятие 3 Установка светофорных объектов	2020	ед.	1	бюджет АГО	695,1	223,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2021	ед.	1	бюджет АГО		0,0	471,4	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»											
1.3.1.	Оснащение нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям	2021	ед.	3	бюджет АГО	2 257,8	0,0	258,6	0,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет Иркутской области		0,0	1 357,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2022	ед.	0	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2023	ед.	0	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	197,5	0,0	0,0
		2024	ед.	0	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	444,7	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 18.10.2023 № 1565-па

«Приложение № 4 к Программе

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ**

Программа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам				
				2020	2021	2022	2023	2024

1	Национальный проект «Безопасные качественные дороги»	тыс. рублей	1 757 468,5	473 376,3	334 391,3	327 743,1	387 587,1	234 370,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	262 183,8	75 740,3	27 738,6	52 439,0	66 053,8	40 212,1	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	792 353,0	0,0	1 357,0	275 304,1	321 533,3	194 158,6	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	702 931,7	397 636,0	305 295,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	тыс. рублей	1 755 210,7	473 376,3	332 775,7	327 743,1	387 389,6	233 926,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	261 283,0	75 740,3	27 480,0	52 439,0	65 856,3	39 767,4	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	790 996,0	0,0	0,0	275 304,1	321 533,3	194 158,6	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	702 931,7	397 636,0	305 295,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы	тыс. рублей	1 755 210,7	473 376,3	332 775,7	327 743,1	387 389,6	233 926,0	0,0
1.1.1.1.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	тыс. рублей	1 755 210,7	473 376,3	332 775,7	327 743,1	387 389,6	233 926,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	261 283,0	75 740,3	27 480,0	52 439,0	65 856,3	39 767,4	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	790 996,0	0,0	0,0	275 304,1	321 533,3	194 158,6	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	702 931,7	397 636,0	305 295,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	км	63,511	21,453	12,248	12,959	11,946	4,905	0
1.2.	Региональный проект «Безопасность дорожного движения»	тыс. рублей	2 257,8	0,0	1 615,6	0,0	197,5	444,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	900,8	0,0	258,6	0,0	197,5	444,7	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	1 357,0	0,0	1 357,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности дорожного движения» на 2020-2025 годы	тыс. рублей	2 257,8	0,0	1 615,6	0,0	197,5	444,7	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1.1.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»	тыс. рублей	2 257,8	0,0	1 615,6	0,0	197,5	444,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	900,8	0,0	258,6	0,0	197,5	444,7	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	1 357,0	0,0	1 357,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.1.	Целевой показатель: Количество оснащенных нерегулируемых пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к образовательным организациям	ед.	3,0	0	3	0	0	0	0,0
2.	Национальный проект «Жилье и городская среда»	тыс. рублей	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	737,5	0,0	0,0	737,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	3 871,6	0,0	0,0	3 871,6	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	89 555,7	0,0	0,0	89 555,7	0,0	0,0	0,0
2.1.	Региональный проект «Жилье (Иркутская область)»	тыс. рублей	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	737,5	0,0	0,0	737,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	3 871,6	0,0	0,0	3 871,6	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	89 555,7	0,0	0,0	89 555,7	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2020-2025 годы	тыс. рублей	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»	тыс. рублей	94 164,8	0,0	0,0	94 164,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	737,5	0,0	0,0	737,5	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	3 871,6	0,0	0,0	3 871,6	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	89 555,7	0,0	0,0	89 555,7	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.	Целевой показатель: Протяженность построенной автомобильной дороги, ввод которой осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство в рамках регионального проекта «Жилье (Иркутская область)»	км	1,41285	0,0	0,0	1,41285	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1566-па

**О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г**

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г (далее – общественные обсуждения).
- Организатором общественных обсуждений является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – организатор).
- Сроки проведения общественных обсуждений: с 23.10.2023 по 17.11.2023.
- Общественные обсуждения осуществляются путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г (далее – проект) в период с 30.10.2023 по 07.11.2023 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15. Время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.
- Участниками общественных обсуждений являются жители Ангарского городского округа, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, постоянно проживающие

на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции и (или) направлении замечаний и предложений в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:

а) физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность или его копии;

б) юридические лица – наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, и документа, удостоверяющего его личность, или его копию;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 30.10.2023 по 07.11.2023:

а) в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 или на адрес электронной почты Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru), заверенные электронной цифровой подписью;

б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по следующему адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

8. Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 30.10.2023 по 07.11.2023 понедельник и среда с 08.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов) либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru).

9. Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.

10. Организатору разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему 30.10.2023 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://angarsk-adm.ru>.

11. Организатору опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 23.10.2023 оповещение о начале общественных обсуждений, а также разместить:

а) на фасаде здания по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15;

б) на ограждающей конструкции земельного участка с кадастровым номером 38:26:040801:90, расположенном по адресу: Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, квартал 71, земельный участок 7.

12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1567-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.07.2015 № 500-па «О создании межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд и снижению неформальной занятости в Ангарском городском округе»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.07.2015 № 500-па «О создании межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд и снижению неформальной занятости в Ангарском городском округе» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2015 № 2127-па, от 27.04.2016 № 893-па, от 30.08.2016 № 2013-па, от 30.01.2017 № 103-па, от 28.03.2017 № 479-па, от 11.12.2017 № 1907-па, от 23.07.2018 № 907-па, от 13.11.2018 № 1254-па, от 07.05.2019 № 406-па, от 05.09.2019 № 904-па, от 09.07.2020 № 582-па, от 30.01.2023 № 85-па), далее – постановление, следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Состав межведомственной комиссии по обеспечению прав граждан на вознаграждение за труд и снижению неформальной занятости в Ангарском городском округе» к постановлению:

1) слова «управляющий Отделением фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию)» заменить словами «заместитель управляющего Отделением фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию)»;

2) слова «директор Областного государственного казенного учреждения Центр занятости населения города Ангарска (по согласованию)» заменить словами «руководитель Ангарского филиала областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Иркутской области» (по согласованию)».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра – председателя Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1568-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1169-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1169-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 31.12.2022 № 1889-па, от 10.03.2023 № 320-па, от 11.04.2023 № 532-па, от 12.07.2023 № 1043-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет – 1 102 822,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 82 497,0 тыс. рублей; 2021 год – 100 229,9 тыс. рублей; 2022 год – 131 556,3 тыс. рублей; 2023 год – 91 664,7 тыс. рублей; 2024 год – 622 063,1 тыс. рублей; 2025 год – 74 811,1 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы – 10 135,7 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы – 4 766,8 тыс. рублей. 3. Подпрограмма «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 677 297,0 тыс. рублей. 4. Подпрограмма «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 4 277,1 тыс. рублей. 5. Подпрограмма «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы – 406 345,5 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 414 339,5 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 688 482,6 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объемы и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 1 102 822,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 82 497,0 тыс. рублей;  
2021 год – 100 229,9 тыс. рублей;  
2022 год – 131 556,3 тыс. рублей;  
2023 год – 91 664,7 тыс. рублей;  
2024 год – 622 063,1 тыс. рублей;  
2025 год – 74 811,1 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 414 339,5 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета Иркутской области – 688 482,6 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы – 10 135,7 тыс. рублей;  
2) «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы – 4 766,8 тыс. рублей;

3) «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 677 297,0 тыс. рублей;  
4) «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 4 277,1 тыс. рублей;

5) «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы – 406 345,5 тыс. рублей.»

1.3. Строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 10 135,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 3 626,7 тыс. рублей; 2021 год – 2 537,5 тыс. рублей; 2022 год – 3 921,0 тыс. рублей; 2023 год – 40,5 тыс. рублей; 2024 год – 5,0 тыс. рублей; 2025 год – 5,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 6 384,7 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 3 751,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	1. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт на 20 единиц за период реализации Программы. 2. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования на 14 единиц за период реализации Программы. 3. Увеличение количества многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения, на 97 единиц за период реализации Программы. 4. Обеспечение контроля качества и сроков оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации в рамках договора о передаче функций технического заказчика. 5. Предотвращение разрушения и обрушения конструктивных элементов многоквартирного дома № 30, квартала 89, города Ангарска.»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.4. Строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 4 766,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 474,2 тыс. рублей; 2021 год – 700,0 тыс. рублей; 2022 год – 120,1 тыс. рублей; 2023 год – 2 914,5 тыс. рублей; 2024 год – 458,0 тыс. рублей; 2025 год – 100,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 2 307,7 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 2 459,1 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2	1. Увеличение количества установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде на 32 единицы за период реализации Программы. 2. Увеличение количества замененных светильников уличного освещения на светодиодными элементами на 29 единиц за период реализации Программы. 3. Увеличение количества установленных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в квартирах, находящихся в муниципальной собственности, на 102 единицы за период реализации Программы. 4. Постановка на учет и оформление права муниципальной собственности 240 бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения за период реализации Программы. 5. Государственная регистрация права муниципальной собственности 98 объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения за период реализации Программы.»

1.5. Строки «Задачи Подпрограммы 5», «Целевые показатели Подпрограммы 5», «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 5», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 5» таблицы подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма «Руководство и обеспечение в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Задачи Подпрограммы 5»	1. Обеспечение реализации полномочий администрации Ангарского городского округа в пределах полномочий КЖКХ, как главного распорядителя бюджетных средств. 2. Обеспечение деятельности МКУ «СМХ» в сфере осуществления строительного и технического контроля на выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Ангарского городского округа. 3. Обеспечение ликвидации муниципальных унитарных предприятий.
Целевые показатели Подпрограммы 5	1. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа. 2. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа. 3. Доля использованных бюджетных средств на погашение кредиторской задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий.
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 5	1. Обеспечение деятельности КЖКХ. 2. Обеспечение деятельности МКУ «СМХ». 3. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5	Общий объем финансирования Программы составляет – 406 345,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 56 375,4 тыс. рублей; 2021 год – 58 201,4 тыс. рублей; 2022 год – 65 472,8 тыс. рублей; 2023 год – 77 489,7 тыс. рублей; 2024 год – 74 100,1 тыс. рублей; 2025 год – 74 706,1 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 363 744,0 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 42 601,5 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 5	1. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ (как главного распорядителя бюджетных средств) от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа в размере 100 % ежегодно. 2. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа в размере 100 % ежегодно. 3. Завершение процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий.

1.6. В подпункте 12.3.1 раздела 12.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 5» слово «два» заменить словом «три».

1.7. Пункт 12.3.1 раздела 12.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 5» добавить подпунктом 12.3.1.3 следующего содержания:

«12.3.1.3. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий.

Основное мероприятие реализуется во исполнение статьи 3 Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции» о ликвидации или реорганизации по решению учредителя до 01.01.2025 года унитарных предприятий на конкурентных рынках.

Постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.09.2021 № 802-па «О ликвидации Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Жилищно-эксплуатационный трест № 2» и создании ликвидационной комиссии» принято решение о ликвидации Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Жилищно-эксплуатационный трест № 2» (далее – предприятие). В целях завершения процедуры ликвидации, предприятию оказана финансовая поддержка для погашения кредиторской задолженности.»

1.8. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 3 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1568-па

«Приложение № 1  
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы										
Цель: Повышение качества и надежности предоставляемых жилищно-коммунальных услуг										
	Целевой показатель 1: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт	ед.	4	20	9	10	1	0	0	0
	Целевой показатель 2: Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения	ед.	45	97	60	37	0	0	0	0
	Целевой показатель 3: Количество установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде	ед.	65	32	32	0	0	0	0	0
	Целевой показатель 4: Количество замененных светильников уличного освещения на светодиодными элементами	ед.	32	29	0	29	0	0	0	0
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ (как главного распорядителя бюджетных средств) от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	78,6	100	88,1	92,0	99,6	100	100	100
	Целевой показатель 6: Протяженность сетей уличной водопроводной сети, уличной канализационной сети, тепловых и паровых сетей, нуждающихся в замене, в том числе:	м								
	уличная водопроводная сеть	км	310,3	308,2	309,87	309,51	309,15	308,9	308,55	308,2
	уличная канализационная сеть	км	322,180	319,72	322,06	322,01	320,73	320,540	320,130	319,72



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.1.1.2	Целевой показатель: Количество разработанных проектов, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0
3.1.1.3	Целевой показатель: Степень готовности разработанных проектных документов на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе:	км								
	Строительство подземного водозабора на Китойском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа	%	0,0	100,0	0,0	49,9	100,0	0,0	0,0	0,0
	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации на территории г. Ангарска	%	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
3.1.2.	Основное мероприятие 2: Реконструкция, модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры									
3.1.2.1	Целевой показатель: Протяженность отремонтированных инженерных сетей	км	0,0	0,024	0,024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.2	Целевой показатель: Количество реализованных технологических присоединений к сетям инженерно-технического обеспечения	ед.	0	1	0	0	0	0	1	0
4.	Задача 4 Программы: Повышение сейсмоустойчивости жилых домов, а также объектов социальной сферы и систем жизнеобеспечения									
4.1.	Подпрограмма 4: «Повышение сейсмоустойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы									
4.1.1.	Задача 1 Подпрограммы 4: Снос расселенных многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными и подлежащими сносу после 1 января 2017 года									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество зданий и сооружений, расположенных в районах высокой сейсмичности по которым ликвидирован дефицит сейсмостойкости	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
5.	Задача 5 Программы : Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи									
5.1.	Подпрограмма 5: «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы									
5.1.1.	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение реализации полномочий администрации Ангарского городского округа в пределах полномочий КЖКХ, как главного распорядителя бюджетных средств									
5.1.1.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности КЖКХ									
5.1.1.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	99,2	100	93,8	99,7	99,9	100	100	100
5.2.	Задача 2 Подпрограммы 5: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ» в сфере осуществления строительного и технического контроля на выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Ангарского городского округа									
5.2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»									
5.2.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета	%	99,8	100	94,8	99,9	98,8	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.3.	Задача 3 Подпрограммы 5: Обеспечение ликвидации муниципальных унитарных предприятий									
5.3.1.	Основное мероприятие: Ликвидация муниципальных унитарных предприятий									
5.3.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на погашение кредиторской задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий	%	0	100	0	0	0	100	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1568-па

«Приложение № 2  
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ», КУМИ	1 102 822,1	82 497,0	100 229,9	131 556,3	91 664,7	622 063,1	74 811,1
	бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО)		414 339,5	62 027,1	66 335,4	80 424,4	76 479,8	67 150,5	61 922,3
	бюджет Иркутской области		688 482,6	20 469,9	33 894,5	51 131,9	15 184,9	554 912,6	12 888,8
1.	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы	КЖКХ	10 135,7	3 626,7	2 537,5	3 921,0	40,5	5,0	5,0
	бюджет АГО		6 384,7	1 126,7	1 286,5	3 921,0	40,5	5,0	5,0
	бюджет Иркутской области		3 751,0	2 500,0	1 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде»	КЖКХ	1 946,5	619,2	1 043,2	248,6	35,5	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 946,5	619,2	1 043,2	248,6	35,5	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие «Диагностирование внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах»	КЖКХ	4 491,8	3 002,5	1 489,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		740,8	502,5	238,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 751,0	2 500,0	1 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие «Меры финансовой поддержки осуществления услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»	КЖКХ	30,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	бюджет АГО		30,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
1.4.	Основное мероприятие «Противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной работоспособности объекта»	КЖКХ	3 667,4	0,0	0,0	3 667,4	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		3 667,4	0,0	0,0	3 667,4	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы	КЖКХ, КУМИ	4 766,8	474,2	700,0	120,1	2 914,5	458,0	100,0
	бюджет АГО		2 307,7	424,7	640,9	120,1	564,0	458,0	100,0
	бюджет Иркутской области		2 459,1	49,5	59,1	0,0	2 350,5	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие «Установка энергосберегающих устройств и приборов учета над расходом энергетических ресурсов на сетях уличного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде»	КЖКХ	1 447,6	415,3	629,7	120,1	82,5	100,0	100,0
	бюджет АГО		1 447,6	415,3	629,7	120,1	82,5	100,0	100,0
2.2.	Основное мероприятие «Создание условий для повышения энергоэффективности инженерной инфраструктуры муниципальной собственности»	КЖКХ, КУМИ	3 319,2	58,9	70,3	0,0	2 832,0	358,0	0,0
	бюджет АГО		860,1	9,4	11,2	0,0	481,5	358,0	0,0
	бюджет Иркутской области		2 459,1	49,5	59,1	0,0	2 350,5	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3 «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	677 297,0	17 743,6	38 791,0	62 042,4	11 220,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		41 014,3	3 211,5	6 206,6	14 901,2	11 220,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		636 282,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	542 025,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие «Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ, МКУ «СМХ»	129 745,0	17 691,6	38 791,0	62 042,4	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		35 487,3	3 159,5	6 206,6	14 901,2	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Строительство магистральных водоводов от насосной станции 2-ого подъема водоочистных сооружений города Ангарска до водопроводной станции поселка Мегет		391,4	391,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		391,4	391,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Строительство подземного водозабора на Китойском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа, в том числе		118 133,6	17 300,2	38 791,0	62 042,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		23 875,9	2 768,1	6 206,6	14 901,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.2.1.	Разработка проектной документации на строительство подземного водозабора на Китойском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа		118 133,6	17 300,2	38 791,0	62 042,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		23 875,9	2 768,1	6 206,6	14 901,2	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации на территории города Ангарска		11 220,0	0,0	0,0	0,0	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		11 220,0	0,0	0,0	0,0	11 220,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие «Реконструкция, модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ, МКУ «СМХ»	547 552,0	52,0	0,0	0,0	0,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		5 527,0	52,0	0,0	0,0	0,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		542 025,0	0,0	0,0	0,0	0,0	542 025,0	0,0
3.2.1.	Ремонт тепловой сети, расположенной по адресу: г. Ангарск, второй Промышленный массив, квартал 33, строение 19 Г		52,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		52,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения		547 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		5 475,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		542 025,0	0,0	0,0	0,0	0,0	542 025,0	0,0
4.	Подпрограмма 4 «Повышение сейсмостойкости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	4 277,1	4 277,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		888,8	888,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 388,3	3 388,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие «Снос (демонтаж) многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными и подлежащими сносу после 1 января 2017 года»	МКУ «СМХ»	4 277,1	4 277,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		888,8	888,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 388,3	3 388,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Подпрограмма 5 «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	406 345,5	56 375,4	58 201,4	65 472,8	77 489,7	74 100,1	74 706,1
	бюджет АГО		363 744,0	56 375,4	58 201,4	61 482,1	64 655,3	61 212,5	61 817,3
	бюджет Иркутской области		42 601,5	0,0	0,0	3 990,7	12 834,4	12 887,6	12 888,8
5.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности КЖКХ»	КЖКХ	292 822,3	38 102,5	41 968,6	47 726,3	54 367,0	55 027,0	55 630,9
	бюджет АГО		261 230,2	38 102,5	41 968,6	44 780,7	44 844,8	45 465,3	46 068,3
	бюджет Иркутской области		31 592,1	0,0	0,0	2 945,6	9 522,2	9 561,7	9 562,6
5.2.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»	МКУ «СМХ»	112 897,5	18 272,9	16 232,8	17 746,5	22 497,0	19 073,1	19 075,2
	бюджет АГО		101 888,1	18 272,9	16 232,8	16 701,4	19 184,8	15 747,2	15 749,0
	бюджет Иркутской области		11 009,4	0,0	0,0	1 045,1	3 312,2	3 325,9	3 326,2
5.3.	Основное мероприятие «Ликвидация муниципальных унитарных предприятий»	КЖКХ, МУП АГО «ЖЭТ-2»	625,7	0,0	0,0	0,0	625,7	0,0	0,0
	бюджет АГО		625,7	0,0	0,0	0,0	625,7	0,0	0,0

»

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1568-па

«Приложение № 4  
к Программе

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Методика расчета
1.	Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
2.	Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения	ед.	Значение данного показателя определяется согласно фактическим данным по количеству многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения, согласно отчетам о достижении значений показателей результативности использования субсидии от управляющих компаний (юридических лиц) в рамках заключенных соглашений о предоставлении из бюджета Ангарского городского округа субсидии юридическому лицу на возмещение затрат в связи с выполнением работ по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций путем проведения диагностирования внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах
3.	Количество установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
4.	Количество замененных светильников уличного освещения на светодиодными элементами	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества замененных светильников уличного освещения на светодиодными элементами на улицах города Ангарска по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
5.	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ (как главного распорядителя бюджетных средств) от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	Данный показатель рассчитывается как отношение размера использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности Управления (как главного распорядителя бюджетных средств) к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа
6.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах		Данный показатель формируется на основании отчетных данных по итогам текущего года, представленных ресурсоснабжающими организациями
	электрической энергии на 1 проживающего	кВтч	
	природного газа на 1 проживающего	куб. м	
	горячей воды на 1 проживающего	куб. м	
	холодной воды на 1 проживающего	куб. м	
7.	Уровень обеспеченности жилищного фонда Ангарского городского округа коммунальной инфраструктурой, в том числе		Значение целевого показателя определяется на основе годовой формы федерального статистического наблюдения № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде»
	водопроводом	кВтч	
	водоотведением (канализацией)	куб. м	
	отоплением	куб. м	
	горячим водоснабжением	куб. м	
	газом	Гкал	
8.	Распределение жилищного фонда Ангарского городского округа по уровню износа		Значение целевого показателя определяется на основе годовой формы федерального статистического наблюдения № 1-жилфонд «Сведения о жилищном фонде»
	от 0 до 30% износа	тыс. кв. м	
	от 31% до 65% износа	тыс. кв. м	
	от 66% до 70% износа	тыс. кв. м	
	свыше 70% износа	тыс. кв. м	
9.	Протяженность сетей уличной водопроводной сети, уличной канализационной сети, тепловых и паровых сетей, находящихся в замене, в том числе:		Значение целевого показателя определяется на основе годовой формы федерального статистического наблюдения № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования»
	уличная водопроводная сеть	км	
	уличная канализационная сеть	км	
	тепловые и паровые сети	км	
10.	Количество установленных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в квартирах, находящихся в муниципальной собственности	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества установленных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в квартирах, находящихся в муниципальной собственности по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
11.	Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования, по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
12.	Количество бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, поставленных на учет с оформлением права муниципальной собственности	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, поставленных на учет с оформлением права муниципальной собственности по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
13.	Количество объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, прошедших государственную регистрацию права муниципальной собственности	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, прошедших государственную регистрацию права муниципальной собственности по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнения данных работ
14.	Количество инцидентов на сетях водоснабжения и водоотведения, в том числе связанных с предоставлением коммунальных услуг ненадлежащего качества населению	ед.	Значение показателя определяется по данным единой дежурной-диспетчерской службы администрации Ангарского городского округа $K_{общ} = K_t + K_n + K_k$ , где: $K_{общ}$ – количество аварий в системах теплоснабжения и водоотведения, ед.; $K_t$ – количество аварий в системах теплоснабжения, ед.; $K_n$ – количество аварий в системах водоснабжения, ед.; $K_k$ – количество аварий в системах водоотведения, ед.
15.	Количество разработанных проектов, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры	ед.	Значение показателя устанавливается с учетом количества мероприятий по разработке проектной документации на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры (водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод и т. д.) и определяется как фактическое количество разработанных проектов в рамках которых получены положительные заключения государственной экспертизы проектной документации, содержащие оценку достоверности определения сметной стоимости строительства, результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации и включенных в сведения об основных мероприятиях (об объектах капитального строительства (реконструкции)) (Приложение № 3 к Программе)
16.	Степень готовности разработанных проектных документов на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе		Значение показателя устанавливается по каждому мероприятию по разработке проектной документации на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, включенному в сведения об основных мероприятиях (об объектах капитального строительства (реконструкции)) (Приложение № 3 к Программе) Степень готовности рассчитывается в % по формуле: $C_r = \frac{\text{размер фактических затрат}}{\text{планируемая стоимость проекта}} * 100\%$ где: размер фактических затрат (расходов) – кассовый расход, подтвержденный данными регистров бухгалтерского учета, планируемая стоимость проекта – стоимость, указанная в заключенном муниципальном контракте на выполнение данных работ
17.	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	Данный показатель рассчитывается как отношение фактических расходов КЖКХ на обеспечение своей деятельности, к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа $D = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$ где: D – доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ $V_i$ – объем фактических расходов КЖКХ на обеспечение своей деятельности по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности Комитета по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа» $V_o$ – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности КЖКХ по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа»
18.	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности MKY «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	Данный показатель рассчитывается как отношение фактических расходов MKY «СМХ» на обеспечение своей деятельности, к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа $D = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$ где: D – доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности MKY «СМХ» $V_i$ – объем фактических расходов MKY «СМХ» на обеспечение своей деятельности по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности MKY «СМХ»» $V_o$ – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности MKY «СМХ» по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности MKY «СМХ»»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Методика расчета
19	Количество зданий и сооружений, расположенных в районах высокой сейсмичности по которым ликвидирован дефицит сейсмостойкости	ед.	Данный показатель рассчитывается путем суммирования количества снесенных зданий и сооружений, расположенных в районах высокой сейсмичности по которым ликвидирован дефицит сейсмостойкости по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнение работ по сносу зданий и сооружений) (Приложение № 5 к Программе)
20.	Протяженность отремонтированных инженерных сетей	км	Данный показатель рассчитывается путем суммирования протяженности отремонтированных инженерных сетей по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнение работ по ремонту инженерных сетей
21.	Количество реализованных технологических присоединений к сетям инженерно-технического обеспечения	ед.	Значение данного показателя определяется путем суммирования количества реализованных технологических присоединений к сетям инженерно-технического обеспечения
22.	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счетах регионального оператора, при оказании мер муниципальной финансовой поддержки из средств бюджета Ангарского городского округа	ед.	Значение данного показателя соответствует количеству домов по краткосрочному плану реализации на территории Ангарского городского округа в 2020-2023 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы, утвержденному постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.08.2019 № 894-па
23.	Количество объектов на которых проведены противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной эксплуатации	ед.	Данный показатель рассчитывается путем суммирования количества объектов на которых проведены противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной эксплуатации по итогам исполнения муниципальных контрактов на выполнение данных работ
24.	Доля использованных бюджетных средств на погашение кредиторской задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципальных унитарных предприятий	%	Данный показатель рассчитывается как отношение фактических расходов унитарных предприятий на погашение кредиторской задолженности, к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа $D = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$ где: D – доля использованных бюджетных средств на погашение кредиторской задолженности Vi – объем фактических расходов унитарных предприятий на погашение кредиторской задолженности по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Ликвидация муниципальных унитарных предприятий» Vo – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на погашение кредиторской задолженности по основному мероприятию Подпрограммы 5 «Ликвидация муниципальных унитарных предприятий»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1569-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», руководствуясь постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1888-па, от 16.03.2023 № 359-па, от 25.04.2023 № 636-па, от 25.05.2023 № 817-па, от 13.06.2023 № 916-па, от 28.06.2023 № 986-па, от 17.07.2023 № 1086-па, от 19.07.2023 № 1109-па, от 08.09.2023 № 1407-па), далее – муниципальная программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 442 818,5 тыс. руб., в том числе:
	1. По годам реализации: 2020 год – 79 608,4 тыс. рублей; 2021 год – 179 745,1 тыс. рублей; 2022 год – 114 763,7 тыс. рублей; 2023 год – 341 245,0 тыс. рублей; 2024 год – 412 283,4 тыс. рублей; 2025 год – 315 172,9 тыс. рублей.
	2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 679 226,5 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 762 731,6 тыс. рублей; 3) федеральный бюджет – 584,1 тыс. рублей; 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 276,3 тыс. рублей.
	3. По Подпрограммам: 1) «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 518 718,4 тыс. рублей; 2) «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 267 216,5 тыс. рублей; 3) «Развитие Одинской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 102 928,1 тыс. рублей; 4) «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 395 551,7 тыс. рублей; 5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 158 403,8 тыс. рублей.».

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объемы и источники финансирования Программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 1 442 818,5 тыс. рублей, в том числе:

5.1.1. По годам реализации:

2020 год – 79 608,4 тыс. рублей;  
2021 год – 179 745,1 тыс. рублей;  
2022 год – 114 763,7 тыс. рублей;  
2023 год – 341 245,0 тыс. рублей;  
2024 год – 412 283,4 тыс. рублей;  
2025 год – 315 172,9 тыс. рублей.

5.1.2. По источникам финансирования:

1) бюджет Ангарского городского округа – 679 226,5 тыс. рублей;  
2) бюджет Иркутской области – 762 731,6 тыс. рублей;  
3) федеральный бюджет – 584,1 тыс. рублей;  
4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 276,3 тыс. рублей.

5.1.3. По Подпрограммам:

1) «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 518 718,4 тыс. рублей;  
2) «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 267 216,5 тыс. рублей;  
3) «Развитие Одинской территории» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 102 928,1 тыс. рублей;  
4) «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 395 551,7 тыс. рублей;  
5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – общий объем финансирования составит 158 403,8 тыс. рублей.».

1.3. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 518 718,4 тыс. рублей, в том числе:
	1. По годам реализации: 2020 год – 27 073,6 тыс. рублей; 2021 год – 19 675,4 тыс. рублей; 2022 год – 15 190,5 тыс. рублей; 2023 год – 257 522,4 тыс. рублей; 2024 год – 175 681,2 тыс. рублей; 2025 год – 23 575,3 тыс. рублей.
	2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 190 708,9 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 327 775,2 тыс. рублей; 3) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 234,3 тыс. рублей.».

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2» подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 267 216,5 тыс. рублей, в том числе:
	1. По годам реализации: 2020 год – 16 690,2 тыс. рублей; 2021 год – 123 892,3 тыс. рублей; 2022 год – 53 271,1 тыс. рублей; 2023 год – 30 023,8 тыс. рублей; 2024 год – 22 770,5 тыс. рублей; 2025 год – 20 568,6 тыс. рублей.
	2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 180 689,1 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 86 193,6 тыс. рублей; 3) федеральный бюджет – 291,8 тыс. рублей; 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 42,0 тыс. рублей.».

1.5. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3» подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Развитие Одинской территории» на 2020-2025 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3»	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 102 928,1 тыс. рублей, в том числе:
	1. По годам реализации: 2020 год – 12 612,2 тыс. рублей; 2021 год – 12 847,0 тыс. рублей; 2022 год – 19 667,3 тыс. рублей; 2023 год – 20 580,2 тыс. рублей; 2024 год – 19 961,0 тыс. рублей; 2025 год – 17 260,4 тыс. рублей.
	2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 96 118,3 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 6 517,5 тыс. рублей; 3) федеральный бюджет – 292,3 тыс. рублей.».

1.6. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 4» подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма «Комплексное развитие сельских

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

территорий» на 2020-2025 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of funding volumes and sources for Sub-program 4, and specific data for years 2020-2025 and by source.

1.7. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5» подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Description of funding volumes and sources for Sub-program 5, and specific data for years 2020-2025 and by source.

1.8. Приложение № 1 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 3 «Объемы и источники финансирования Программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.11. Приложение № 5 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 19.10.2023 № 1569-па

«Приложение № 1 к Программе

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Large table with 15 columns: № п/п, Наименование муниципальной услуги (работы), Единицы измерения объема муниципальной услуги (работы), and years 2020-2025 for both volume and financing.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 19.10.2023 № 1569-па

«Приложение № 3 к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Main table showing funding volumes and sources for the program and sub-programs, with columns for years 2020-2025 and various funding sources like budget, federal budget, etc.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	56 352,2	19 251,1	5 632,7	5 106,8	17 361,6	4 500,0	4 500,0
1.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, КЖКХ	39 677,7	4 717,0	5 625,7	5 106,8	15 228,2	4 500,0	4 500,0
1.3.2	Мероприятие 2: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет	УВГТ, МКУ «СМХ»	14 541,1	14 534,1	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.3	Мероприятие 3: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	2 133,4	0,0	0,0	0,0	2 133,4	0,0	0,0
1.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	3 247,0	471,9	680,9	567,7	736,5	545,0	245,0
1.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	1 422,3	215,9	382,4	129,0	205,0	245,0	245,0
1.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	1 537,4	256,0	298,5	297,0	385,9	300,0	0,0
1.4.3	Мероприятие 3: Обустройство, обслуживание, ремонт пешеходных переходов, остановочных пунктов	УВГТ	287,3	0,0	0,0	141,7	145,6	0,0	0,0
1.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	1 555,7	85,5	117,2	153,0	400,0	400,0	400,0
1.5.1	Мероприятие 1: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	400,0	0,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0
1.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	1 155,7	85,5	67,2	103,0	300,0	300,0	300,0
1.6	Основное мероприятие 6: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	2 595,8	325,0	325,0	352,5	531,1	531,1	531,1
1.6.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	1 640,3	186,9	186,9	186,8	359,9	359,9	359,9
1.6.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	955,5	138,1	138,1	165,7	171,2	171,2	171,2
1.7	Основное мероприятие 7: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	250,0	0,0	20,0	20,0	70,0	70,0	70,0
1.7.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	250,0	0,0	20,0	20,0	70,0	70,0	70,0
1.8	Основное мероприятие 8: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ	6 282,1	93,4	3 111,5	391,3	2 685,9	0,0	0,0
1.8.1	Мероприятие 1: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ	3 701,2	93,4	3 111,5	391,3	105,0	0,0	0,0
1.8.2	Мероприятие 2: Финансовое обеспечение затрат (части затрат) МУП АГО «Преобразование» в целях предупреждения банкротства	УВГТ	2 580,9	0,0	0,0	0,0	2 580,9	0,0	0,0
1.9	Основное мероприятие 9: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости	УВГТ, КУМИ	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0	0,0	0,0
1.10	Основное мероприятие 10: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	299 405,7	0,0	0,0	0,0	167 265,6	132 140,1	0,0
	бюджет АГО		52 278,0	0,0	0,0	0,0	29 814,2	22 463,8	0,0
	бюджет Иркутской области		247 127,7	0,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0
1.10.1	Мероприятие 1: Капитальный ремонт автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в поселке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	299 405,7	0,0	0,0	0,0	167 265,6	132 140,1	0,0
	бюджет АГО		52 278,0	0,0	0,0	0,0	29 814,2	22 463,8	0,0
	бюджет Иркутской области		247 127,7	0,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.11	Основное мероприятие 11: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области	УВГТ	93 460,0	0,0	0,0	0,0	55 360,0	28 350,0	9 750,0
	бюджет АГО		15 790,7	0,0	0,0	0,0	9 411,2	4 819,5	1 560,0
	бюджет Иркутской области		77 669,3	0,0	0,0	0,0	45 948,8	23 530,5	8 190,0
1.11.1	Мероприятие 1: Ремонт автомобильных дорог местного значения в поселке Мегет	УВГТ	65 110,0	0,0	0,0	0,0	55 360,0	0,0	9 750,0
	бюджет АГО		10 971,2	0,0	0,0	0,0	9 411,2	0,0	1 560,0
	бюджет Иркутской области		54 138,8	0,0	0,0	0,0	45 948,8	0,0	8 190,0
1.11.2	Мероприятие 2: Ремонт автомобильной дороги по улице Тракторная деревни Зуй	УВГТ	28 350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 350,0	0,0
	бюджет АГО		4 819,5	0,0	0,0	0,0	0,0	4 819,5	0,0
	бюджет Иркутской области		23 530,5	0,0	0,0	0,0	0,0	23 530,5	0,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы		267 216,5	16 690,2	123 892,3	53 271,1	30 023,8	22 770,5	20 568,6
	бюджет АГО		180 689,1	16 690,2	50 275,5	53 002,8	20 745,1	20 745,1	19 107,8
	бюджет Иркутской области		86 193,6	0,0	73 616,8	268,3	9 014,1	1 833,6	1 460,8
	федеральный бюджет		291,8	0,0	0,0	0,0	100,0	191,8	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		42,0	0,0	0,0	0,0	42,0	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	2 293,9	607,4	301,3	195,1	380,7	429,7	379,7
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда	УВГТ	1 494,1	473,2	155,9	64,0	251,0	300,0	250,0
2.1.2	Мероприятие 2: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	799,8	134,2	145,4	131,1	129,7	129,7	129,7
2.2	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории	УВГТ	15 465,1	2 220,1	2 942,3	2 207,7	2 640,0	2 864,3	2 590,7
2.2.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	5 194,7	344,7	1 250,9	1 011,5	849,0	862,8	875,8
2.2.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	5 942,9	994,2	1 094,8	789,6	1 135,7	972,6	956,0
2.2.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	1 047,7	156,5	191,2	100,0	200,0	200,0	200,0
2.2.4	Мероприятие 4: Содержание и благоустройство территории кладбища	УВГТ	1 443,2	474,7	214,0	106,5	148,0	250,0	250,0
2.2.5	Мероприятие 5: Подготовка территории к праздничным мероприятиям	УВГТ, КЖКХ	1 566,6	250,0	191,4	200,1	307,3	308,9	308,9
2.2.6	Мероприятие 6: Устройство тротуара по улице Тракторная в селе Савватеевка	УВГТ	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	270,0	0,0
2.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	16 825,6	1 892,3	2 031,1	2 213,9	3 089,0	4 411,0	3 188,3
2.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	16 825,6	1 892,3	2 031,1	2 213,9	3 089,0	4 411,0	3 188,3
2.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	851,9	77,2	200,0	93,0	224,5	224,4	32,8
2.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	199,1	0,0	76,6	24,0	32,9	32,8	32,8
2.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	607,4	77,2	78,0	69,0	191,6	191,6	0,0
2.4.3	Мероприятие 3: Устройство искусственных неровностей	УВГТ	45,4	0,0	45,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	76 513,5	11 631,0	9 465,1	13 247,5	13 972,3	14 330,8	13 866,8
	бюджет АГО		71 304,4	11 631,0	9 465,1	12 979,2	12 517,7	12 305,4	12 406,0
	бюджет Иркутской области		5 017,3	0,0	0,0	268,3	1 454,6	1 833,6	1 460,8
	федеральный бюджет		191,8	0,0	0,0	0,0	0,0	191,8	0,0
2.5.1	Мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов	УВГТ, УКиМП	73 514,2	11 030,2	9 297,2	12 597,5	13 672,3	13 350,2	13 566,8
	бюджет АГО		68 869,9	11 030,2	9 297,2	12 329,2	12 217,7	11 889,6	12 106,0
	бюджет Иркутской области		4 644,3	0,0	0,0	268,3	1 454,6	1 460,6	1 460,8
2.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	840,0	150,0	120,0	120,0	150,0	150,0	150,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.8	Основное мероприятие 8: Сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания	УВГТ	10,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0
3.9	Основное мероприятие 9: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области	УВГТ	873,7	0,0	0,0	0,0	0,0	873,7	0,0
	бюджет АГО		148,5	0,0	0,0	0,0	0,0	148,5	0,0
	бюджет Иркутской области		725,2	0,0	0,0	0,0	0,0	725,2	0,0
3.9.1	Мероприятие 1: Ремонт автомобильной дороги по улице Самодумовка заимка Ивановка	УВГТ	873,7	0,0	0,0	0,0	0,0	873,7	0,0
	бюджет АГО		148,5	0,0	0,0	0,0	0,0	148,5	0,0
	бюджет Иркутской области		725,2	0,0	0,0	0,0	0,0	725,2	0,0
4	Подпрограмма 4 «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	395 551,7	141,1	0,0	932,2	4 178,4	165 300,0	225 000,0
	бюджет АГО		69 352,7	141,1	0,0	932,2	4 178,4	28 101,0	36 000,0
	бюджет Иркутской области		326 199,0	0,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	5 251,7	141,1	0,0	932,2	4 178,4	0,0	0,0
4.1.1	Мероприятие 1: Строительство детской школы искусств на 150 мест в поселке Мегет (разработка ПСД)	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	5 091,7	141,1	0,0	932,2	4 018,4	0,0	0,0
4.1.2	Мероприятие 2: Строительство общеобразовательной школы в поселке Мегет	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	160,0	0,0	0,0	0,0	160,0	0,0	0,0
4.2	Основное мероприятие 2: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	390 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	165 300,0	225 000,0
	бюджет АГО		64 101,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 101,0	36 000,0
	бюджет Иркутской области		326 199,0	0,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0
4.2.1	Мероприятие 1: Строительство объекта «Детская школа искусств на 150 мест в поселке Мегет», расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, переулок Школьный	УВГТ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	390 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	165 300,0	225 000,0
	бюджет АГО		64 101,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 101,0	36 000,0
	бюджет Иркутской области		326 199,0	0,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УВГТ	158 403,8	23 091,3	23 330,4	25 702,6	28 940,2	28 570,7	28 768,6
	бюджет АГО		142 357,5	23 091,3	23 330,4	23 344,8	24 390,1	24 001,7	24 199,2
	бюджет Иркутской области		16 046,3	0,0	0,0	2 357,8	4 550,1	4 569,0	4 569,4
5.1	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УВГТ	УВГТ	158 403,8	23 091,3	23 330,4	25 702,6	28 940,2	28 570,7	28 768,6
	бюджет АГО		142 357,5	23 091,3	23 330,4	23 344,8	24 390,1	24 001,7	24 199,2
	бюджет Иркутской области		16 046,3	0,0	0,0	2 357,8	4 550,1	4 569,0	4 569,4

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1569-па

«Приложение № 4  
к Программе

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ**

Таблица 1

Об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (за исключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.*	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.				
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы								Всего, в том числе:	518 718,4	27 073,6	19 675,4	15 190,5	257 522,4	175 681,2	23 575,3
									бюджет АГО	190 708,9	27 004,3	19 606,1	14 434,7	71 804,1	42 474,4	15 385,3
									бюджет Иркутской области	327 775,2	0,0	0,0	660,1	185 718,3	133 206,8	8 190,0
									безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	234,3	69,3	69,3	95,7	0,0	0,0	0,0
1.1	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	56 352,2	19 251,1	5 632,7	5 106,8	17 361,6	4 500,0	4 500,0
1.1.1	Мероприятие 2: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет								бюджет АГО	14 541,1	14 534,1	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1	Капитальный ремонт автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в поселке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги	14 541,1	2020	2020	-	-	проект	1	бюджет АГО	14 541,1	14 534,1	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Мероприятие 3: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	2 133,4	0,0	0,0	0,0	2 133,4	0,0	0,0
1.1.2.1	Строительство автомобильной дороги общего пользования местного значения из деревни Зуи в поселок Мегет в объезд существующего кладбища	бюджет АГО	2023	2023	-	-	проект	1	бюджет АГО	2 133,4	0,0	0,0	0,0	2 133,4	0,0	0,0
1.2	Основное мероприятие 10: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»								Всего, в том числе:	299 405,7	52 278,0	0,0	0,0	167 265,6	132 140,1	0,0
									бюджет АГО	247 127,7	52 278,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0
									бюджет Иркутской области	247 127,7	0,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0
1.2.1	Мероприятие 1: Капитальный ремонт автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в поселке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги	299 405,7	2023	2024	да	-	км	0,11046	Всего, в том числе:	299 405,7	52 278,0	0,0	0,0	167 265,6	132 140,1	0,0
									бюджет АГО	247 127,7	52 278,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0
									бюджет Иркутской области	247 127,7	0,0	0,0	0,0	137 451,4	109 676,3	0,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы								Всего, в том числе:	267 216,5	16 690,2	123 892,3	53 271,1	30 023,8	22 770,5	20 568,6
									бюджет АГО	180 689,1	16 690,2	50 275,5	53 002,8	9 014,1	20 745,1	19 107,8
									бюджет Иркутской области	86 193,6	0,0	73 616,8	268,3	100,0	1 833,6	1 460,8
									федеральный бюджет	291,8	0,0	0,0	0,0	42,0	0,0	0,0
									безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	42,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах								бюджет АГО	2 293,9	607,4	301,3	195,1	380,7	429,7	379,7
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда								бюджет АГО	1 494,1	473,2	155,9	64,0	251,0	300,0	250,0
2.1.1.1	ул. Полевая, д.10 ул. Мичурина, д.22, кв.1 ул. Мичурина, д.8, кв.1 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/8 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/2 ул. Совхозная, д.17, кв.1 ул. Совхозная, д.32, кв.10 ул. Совхозная, д.28, кв. 1 ул. Совхозная, д.32, кв. 14	575,6	2020	2020	-	-	ед.	10	бюджет АГО	473,2	473,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.2	ул. Школьная, д. 48а, кв. 3/12	155,9	2021	2021	-	-	ед.	1	бюджет АГО	155,9	0,0	155,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.3	ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/2	64,0	2022	2022	-	-	ед.	1	бюджет АГО	64,0	0,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.4	ул. Совхозная, д. 32, кв. 17 ул. Школьная, д. 47, кв. 4 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/2	251,0	2023	2023	-	-	ед.	3	бюджет АГО	251,0	0,0	0,0	0,0	251,0	0,0	0,0
2.1.5	ул. Школьная, д. 48а, кв. 3/1 п.Новоодинск, ул. Лесная, д.11, кв.2 ул.Совхозная, д. 22, кв. 1	300,0	2024	2024	-	-	ед.	3	бюджет АГО	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0
2.1.6	ул. Токарева, д. 20 ул. Совхозная, д.25, кв.2	250,0	2025	2025	-	-	ед.	2	бюджет АГО	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0
2.2	Основное мероприятие 8: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры								Всего, в том числе:	143 611,4	0,0	108 670,3	34 941,1	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	69 994,6	0,0	35 053,5	34 941,1	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	73 616,8	0,0	73 616,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1	Мероприятие 1: Строительство, реконструкция и модернизация объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе разработка проектной документации, а также приобретение указанных объектов в муниципальную собственность								Всего, в том числе:	87 639,1	0,0	87 639,1	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	14 022,3	0,0	14 022,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	73 616,8	0,0	73 616,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.1	Канализационные очистные сооружения в селе Савватеевка Ангарского городского округа	140 854,3	2021	2022	да	да	куб.м/сут.	500	Всего, в том числе:	87 639,1	0,0	87 639,1	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	14 022,3	0,0	14 022,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	73 616,8	0,0	73 616,8	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одинской территории» на 2020-2025 годы								Всего, в том числе:	102 928,1	12 612,2	12 847,0	19 667,3	20 580,2	19 961,0	17 260,4
									бюджет АГО	96 118,3	12 612,2	12 847,0	18 770,2	18 314,1	17 775,2	15 799,6
									бюджет Иркутской области	6 517,5	0,0	0,0	897,1	1 973,8	2 185,8	1 460,8
									федеральный бюджет	292,3	0,0	0,0	292,3	0,0	0,0	0,0
3.1	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	19 580,4	2 428,0	1 754,2	6 707,7	2 428,1	3 762,4	2 500,0
3.1.1	Мероприятие 3: Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	4 542,7	0,0	0,0	4 542,7	0,0	0,0	0,0
3.1.1.1	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения по ул.Победа и ул.Молодежная в с.Одинск	4 542,6	2022	2022	-	-	кв.м	1727,9	бюджет АГО	4 542,7	0,0	0,0	4 542,7	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3.2	Основное мероприятие 4: Организация культурного досуга населения								Всего, в том числе:	66 019,7	8 517,9	8 886,2	10 415,1	14 161,7	11 965,4	12 073,4
									бюджет АГО	59 935,1	8 517,9	8 886,2	9 518,0	11 895,6	10 504,8	10 612,6
									бюджет Иркутской области	5 792,3	0,0	0,0	897,1	1 973,8	1 460,6	1 460,8
									федеральный бюджет	292,3	0,0	0,0	0,0	292,3	0,0	0,0
3.2.1	Мероприятие 4: Укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры								Всего, в том числе:	1 671,3	10,6	161,3	161,3	1 499,4	0,0	0,0
									бюджет АГО	859,8	10,6	0,0	161,3	687,9	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	519,2	0,0	0,0	0,0	519,2	0,0	0,0
									федеральный бюджет	292,3	0,0	0,0	0,0	292,3	0,0	0,0
3.2.1.1	Капитальный ремонт фасада здания МАУ ДК «Одинск»	55,6	2022	2022	-	-	кв.м	35	бюджет АГО	55,6	0,0	0,0	55,6	0,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2025 годы								Всего, в том числе:	395 551,7	141,1	932,2	4 178,4	165 300,0	225 000,0	0,0
									бюджет АГО	69 352,7	141,1	0,0	4 178,4	28 101,0	36 000,0	0,0
									бюджет Иркутской области	326 199,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0	0,0
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры								бюджет АГО	5 251,7	141,1	932,2	4 178,4	0,0	0,0	0,0
4.1.1	Мероприятие 1: Строительство детской школы искусств на 150 мест в поселке Мегет	5 091,7*	2022	2023	-	-	проект	1	бюджет АГО	5 091,7	141,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	Основное мероприятие 2: Реализация мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области								Всего, в том числе:	390 300,0	0,0	0,0	0,0	165 300,0	225 000,0	0,0
									бюджет АГО	64 101,0	0,0	0,0	0,0	28 101,0	36 000,0	0,0
									бюджет Иркутской области	326 199,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0	0,0
4.2.1	Строительство объекта «Детская школа искусств на 150 мест в поселке Мегет», расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, переулок Школьный	390 300,0	2024	2025	да	-	ед.	1	Всего, в том числе:	390 300,0	0,0	0,0	0,0	165 300,0	225 000,0	0,0
									бюджет АГО	64 101,0	0,0	0,0	0,0	28 101,0	36 000,0	0,0
									бюджет Иркутской области	326 199,0	0,0	0,0	0,0	137 199,0	189 000,0	0,0

\* стоимость объекта не утверждена проектной документацией, поэтому указана оценочная стоимость объекта в текущих ценах, тыс. руб.

Таблица 2

О плоскостных сооружениях (детских площадках), малых архитектурных формах, дорожных знаках и светофорных объектах, компенсационных посадках

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Год начала работ	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования	Всего	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.									
							2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год				
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы				Всего, в том числе:	518	718,4	27	19	15	190,5	257	522,4	175	681,2	13
					бюджет АГО	190	708,9	27	19	14	434,7	71	522,4	42	474,4	23
					бюджет Иркутской области	327	775,2	0,0	0,0	660,1	185	718,3	133	206,8	8	190,0
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	234,3	69,3	69,3	95,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории				Всего, в том числе:	52 828,4	6 473,9	9 283,8	8 070,1	12 666,6	8 666,6	7 634,1
					бюджет АГО	49 615,9	6 404,6	9 214,5	7 314,3	10 348,5	8 666,6	7 634,1
					бюджет Иркутской области	2 978,2	0,0	0,0	660,1	2 318,1	0,0	0,0
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	234,3	69,3	69,3	95,7	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм				бюджет АГО	3 936,3	640,3	347,5	341,1	1 357,4	750,0	500,0
1.1.1.1	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Оренбургская; п. Мегет, ул. Нагорная, в районе домов № 45, № 47; д. Зуй, за жилым домом № 43 по ул. Тракторная	2020	ед.	3	бюджет АГО	297,5	297,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Мероприятие 7: Компенсационные работы по озеленению				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	234,3	69,3	69,3	95,7	0,0	0,0	0,0
1.1.2.1	Сезонный уход за насаждениями	2020	ед.	20	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	69,3	69,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.2	Сезонный уход за насаждениями	2021	ед.	20	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	69,3	0,0	69,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.3	Сезонный уход за насаждениями	2022	ед.	20	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	95,7	0,0	0,0	95,7	0,0	0,0	0,0
1.1.3	Мероприятие 8: Устройство детской площадки по улице Тракторная (в районе мемориального комплекса) в поселке Стеглянка				Всего, в том числе:	825,0	0,0	0,0	825,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет АГО	164,9	0,0	0,0	164,9	0,0	0,0	0,0
					бюджет Иркутской области	660,1	0,0	0,0	660,1	0,0	0,0	0,0
1.1.3.1	Установка детских площадок: п. Стеглянка по ул. Тракторная (в районе мемориального комплекса)	2022	ед.	1	Всего, в том числе:	825,0	0,0	0,0	825,0	0,0	0,0	0,0
					бюджет АГО	164,9	0,0	0,0	164,9	0,0	0,0	0,0
					бюджет Иркутской области	660,1	0,0	0,0	660,1	0,0	0,0	0,0
1.2	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	3 247,0	471,9	680,9	567,7	736,5	545,0	245,0
1.2.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	1 422,3	215,9	382,4	129,0	205,0	245,0	245,0
1.2.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2020			бюджет АГО	215,9	215,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	298								
	установка дорожных знаков		ед.	33								
1.2.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2021			бюджет АГО	382,4	0,0	382,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	324								
	установка дорожных знаков		ед.	19								
1.2.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2022			бюджет АГО	129,0	0,0	0,0	129,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	340								
1.2.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2023			бюджет АГО	205,0	0,0	0,0	0,0	205,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	обслуживание дорожных знаков		ед.	340								
1.2.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2024			бюджет АГО	245,0	0,0	0,0	0,0	0,0	245,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	340								
	установка дорожных знаков		ед.	10								
1.2.1.6	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории, в том числе:	2025			бюджет АГО	245,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	245,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	350								
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы				Всего, в том числе:	267 216,5	16 16	50 123	53 271,1	20 30	22 023,8	20 568,6
					бюджет АГО	180 689,1	16 690,2	50 275,5	53 892,3	20 30	22 023,8	20 568,6
					бюджет Иркутской области	86 193,6	0,0	73 616,8	268,3 002,8	9 014,1	1 867,7	19 770,5
					федеральный бюджет	291,8	0,0	0,0	0,0	100,0	191,8	0,0
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	42,0	0,0	0,0	0,0	42,0	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	851,9	77,2	200,0	93,0	224,5	224,4	32,8
2.1.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	199,1	0,0	76,6	24,0	32,9	32,8	32,8
2.1.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории, в том числе:	2020-2021			бюджет АГО	76,7	0,0	76,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	55								
	установка дорожных знаков		ед.	4								
2.1.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории, в том числе:	2022			бюджет АГО	24,0	0,0	0,0	24,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	55								
2.1.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории, в том числе:	2023			бюджет АГО	32,9	0,0	0,0	0,0	32,9	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	55								
2.1.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории, в том числе:	2024			бюджет АГО	32,8	0,0	0,0	0,0	0,0	32,8	0,0
	обслуживание дорожных знаков		ед.	55								
2.1.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории, в том числе:	2025			бюджет АГО	32,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,8
	обслуживание дорожных знаков		ед.	55								
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одиной территории» на 2020-2025 годы				Всего, в том числе:	102 928,1	12 12	12 12	19 847,0	18 667,3	20 580,2	17 961,0
					бюджет АГО	96 118,3	12 612,2	12 847,0	18 770,2	18 314,1	20 580,2	17 961,0
					бюджет Иркутской области	6 517,5	0,0	0,0	897,1	1 973,8	2 775,2	1 460,8
					федеральный бюджет	292,3	0,0	0,0	0,0	292,3	0,0	0,0
3.1	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	466,2	41,2	89,7	50,7	88,2	148,2	48,2
3.1.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	378,2	36,5	84,6	45,9	80,4	90,4	40,4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2020			бюджет АГО	36,5	36,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ед.	54								
	установка дорожных знаков		ед.	6								
3.1.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2021			бюджет АГО	84,6	0,0	84,6	0,0	0,0	0,0	0,0
			ед.	60								
	установка дорожных знаков		ед.	6								
3.1.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2022			бюджет АГО	45,9	0,0	0,0	45,9	0,0	0,0	0,0
			ед.	66								
	установка дорожных знаков		ед.	1								
3.1.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2023			бюджет АГО	80,4	0,0	0,0	0,0	80,4	0,0	0,0
			ед.	67								
	установка дорожных знаков		ед.	4								
3.1.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2024			бюджет АГО	90,4	0,0	0,0	0,0	0,0	90,4	0,0
			ед.	71								
	установка дорожных знаков		ед.	5								
3.1.1.6	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков на Одиной территории, в том числе: обслуживание дорожных знаков	2025			бюджет АГО	40,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40,4
			ед.	76								

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1569-па

«Приложение № 5  
к Программе

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ**

Программа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Национальный проект «Безопасные качественные дороги»	тыс. рублей	299	0,0	0,0	0,0	167	132	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	405,7				265,6	140,1	
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	278,0				814,2	463,8	
1.1.	Региональный проект «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	тыс. рублей	247	0,0	0,0	0,0	137	109	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	405,7				265,6	140,1	
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	278,0				814,2	463,8	
1.1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2020-2025 годы	тыс. рублей	518	27	19	15	257	175	23
	бюджет АГО	тыс. рублей	718,4	073,6	675,4	190,5	522,4	681,2	575,3
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	190	27	19	14	71	42	15
		тыс. рублей	708,9	004,3	606,1	434,7	804,1	474,4	385,3
		тыс. рублей	327	0,0	0,0	660,1	185	133	8
		тыс. рублей	775,2			718,3	206,8	190,0	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	тыс. рублей	234,3	69,3	69,3	95,7	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	Основное мероприятие 10: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	тыс. рублей	299	0,0	0,0	0,0	167	132	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	405,7				265,6	140,1	
		тыс. рублей	52	0,0	0,0	0,0	29	22	0,0
		тыс. рублей	278,0				814,2	463,8	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	247	0,0	0,0	0,0	137	109	0,0
		км	127,7				451,4	676,3	
1.1.1.1.	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, ввод которых осуществлен с использованием субсидии за счет средств вышестоящих бюджетов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования в рамках регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть (Иркутская область)»	0,11046		0	0	0	0	0,11046	0,0
2.	Национальный проект «Культура»	тыс. рублей	104,2	0,0	0,0	0,0	104,2	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	4,2	0,0	0,0	0,0	4,2	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
2.1.	Региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации»	тыс. рублей	104,2	0,0	0,0	0,0	104,2	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	4,2	0,0	0,0	0,0	4,2	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2025 годы	тыс. рублей	267	16	123	53	30	22	20
	бюджет АГО	тыс. рублей	216,5	690,2	892,3	271,1	023,8	770,5	568,6
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	180	16	50	53	20	20	19
		тыс. рублей	689,1	690,2	275,5	002,8	867,7	745,1	107,8
	федеральный бюджет	тыс. рублей	86	0,0	73	268,3	9	1	1
		тыс. рублей	193,6	0,0	616,8	014,1	833,6	460,8	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	тыс. рублей	291,8	0,0	0,0	0,0	100,0	191,8	0,0
2.1.1.1.	Основное мероприятие 11: «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации»	тыс. рублей	104,2	0,0	0,0	0,0	104,2	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	тыс. рублей	4,2	0,0	0,0	0,0	4,2	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка	ед.	1	0	0	0	1	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1570-па

**О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 198-па «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э, Законом Иркутской области от 06.11.2012 № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 71-06/01рД «Об определении уполномоченного органа регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 646-па «О комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов и отмене некоторых муниципальных правовых актов», постановлением администрации Ангарского городского округа от 22.12.2017 № 1991-па «Об определении гарантирующих организаций в отношении централизованных систем водоснабжения и водоотведения муниципального образования Ангарский городской округ», на основании протокола заседания комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов от 16.10.2023 № 2 администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.03.2020 № 198-па «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.12.2020 № 1012-па, от 04.02.2021 № 51-па, от 10.12.2021 № 1098-па), далее – Постановление, следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:  
«1. Установить тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения, эксплуатируемой Муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», в части ставок тарифов за протяженность и ставок тарифов за подключаемую нагрузку водопроводной сети (Приложение № 1 к настоящему постановлению).».

1.2. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:  
«2. Установить тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения, эксплуатируемой Муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», в части ставок тарифов за протяженность и ставок тарифов за подключаемую нагрузку канализационной сети (Приложение № 2 к настоящему постановлению).».

1.3. Приложение № 1 к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.4. Приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1570-па

«Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 11.03.2020 № 198-па

#### ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение)  
к централизованной системе холодного водоснабжения, эксплуатируемой Муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», в части ставок тарифов за протяженность и ставок тарифов за подключаемую нагрузку водопроводной сети

Централизованная система холодного водоснабжения	Материал/ диаметр труб	Условия прокладки сетей (признак дифференциации)	Период действия	Единица измерения	Ставка тарифа (без учета НДС)
За протяженность водопроводной сети					
г. Ангарск (Ангарский городской округ)	полиэтилен/ 110 мм	прокладка в одной траншее с сетью водоотведения, с вырубкой деревьев при подготовке трассы, с устройством повысительной насосной станции на два насосных агрегата	с 16.03.2020 по 31.12.2020	тыс. руб./ км	13 639,71
			с 01.01.2021 по 31.12.2021		14 580,85
			с 01.01.2022 по 31.12.2022		15 528,61
			2023 год*		29 692,11
За подключаемую нагрузку водопроводной сети					
г. Ангарск (Ангарский городской округ)	полиэтилен/ 110 мм	прокладка в одной траншее с сетью водоотведения, с вырубкой деревьев при подготовке трассы, с устройством повысительной насосной станции на два насосных агрегата	2023 год*	тыс. руб./ куб. м в сутки	4,156

\* с момента вступления в силу настоящего постановления по 31.12.2023  
»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1570-па

«Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 11.03.2020 № 198-па

#### ТАРИФЫ

на подключение (технологическое присоединение)  
к централизованной системе водоотведения, эксплуатируемой Муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», в части ставок тарифов за протяженность и ставок тарифов за подключаемую нагрузку канализационной сети

Централизованная система водоотведения	Материал/ диаметр труб	Условия прокладки сетей (признак дифференциации)	Период действия	Единица измерения	Ставка тарифа (без учета НДС)
За протяженность канализационной сети					
г. Ангарск (Ангарский городской округ)	полиэтилен/ 125 мм	сеть напорная, прокладка в одной траншее с сетью водоснабжения, с монтажом комплектной канализационной насосной станции	с 16.03.2020 по 31.12.2020	тыс. руб./ км	4 321,60
			с 01.01.2021 по 31.12.2021		4 619,79
			с 01.01.2022 по 31.12.2022		4 920,08
			2023 год*		5 357,16
За подключаемую нагрузку канализационной сети					
г. Ангарск (Ангарский городской округ)	полиэтилен/ 125 мм	прокладка в одной траншее с сетью водоснабжения	2023 год*	тыс. руб./ куб. м в сутки	2,595

\* с момента вступления в силу настоящего постановления по 31.12.2023  
»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

## Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023

№ 1571-па

#### Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.07.2023 № 1009-па «О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Ангарского городского округа», муниципальной программой Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10. 2023 № 1571-па

#### ПОРЯДОК

оказания единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок), разработан в целях реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па, и определяет условия предоставления единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате паводка в июле 2023 года.

1.2. Единовременная материальная помощь в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа (далее – материальная помощь), предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

1.3. Право на предоставление материальной помощи имеют:

1.3.1. Граждане Российской Федерации, полностью утратившие урожай на садовых земельных участках в результате паводка в июле 2023 года. При совместном осуществлении гражданами деятельности по выращиванию сельскохозяйственных культур единовременная материальная помощь предоставляется одному из указанных граждан по согласованию между ними.

1.3.2. Граждане Российской Федерации, рожденные ранее 1958 года, утратившие не менее 300 м<sup>2</sup> площади садового земельного участка при обрушении берега в результате паводка в июле 2023 года.

1.4. Материальная помощь предоставляется гражданам из числа категорий, предусмотренных в пункте 1.3 Порядка, в виде разовой выплаты социального пособия.

1.5. В настоящем Порядке используются основные понятия:

1.5.1. Садовый земельный участок – это участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, расположенный в зоне чрезвычайной ситуации в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.07.2023 № 1009-па «О введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» на территории Ангарского городского округа».

1.5.2. Урожай – валовой (общий) сбор растениеводческой продукции, полученной в результате выращивания определенной сельскохозяйственной культуры со всей площади ее посева (посадки).

#### 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Для предоставления материальной помощи гражданам либо его законный представитель обращается в Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) в срок до 01 декабря 2023 года с заявлением по установленной форме, согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

2.2.2. Копия документа, подтверждающего право владения садовым земельным участком (документы, подтверждающие право собственности на земельный участок или долю (доли) в нем, право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе и т.д.).

2.2.3. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, – в случае обращения законного представителя.

2.2.4. Акт обследования садового земельного участка на предмет утраты урожая, выданный отделом сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа, по форме, согласно приложению № 2 к Порядку, – для категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 Порядка.

2.2.5. Акт обследования на предмет повреждения садового земельного участка при обрушении берега, выданный отделом сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа, по форме согласно приложению № 3 к Порядку, – для категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 Порядка.

2.2.6. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации (при наличии).

2.2.7. Выписка из лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации, или иной

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

документ с реквизитами для перечисления материальной помощи (в случае перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя).

2.2.8. Отказ гражданина совместно осуществляющего с заявителем деятельность по выращиванию сельскохозяйственных культур от получения материальной помощи (в случае утраты урожая на садовом земельном участке в результате паводка в июле 2023 года).

2.3. При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных заявителя по установленной форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.4. Копии документов, указанных в пункте 2.2 Порядка представляются вместе с оригиналом (для сверки).

2.5. Документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представляются одновременно с заявлением.

2.6. Днем обращения гражданина либо законного представителя за предоставлением материальной помощи считается дата подачи в Управление заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Специалистами Управления формируется личное дело на каждого обратившегося гражданина. Личное дело представляет собой сформированный и сброшюрованный комплект документов (копий), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка. Личные дела обратившихся граждан хранятся в Управлении, которое несет ответственность за их сохранность.

2.8. Заявление и документы рассматриваются Управлением в течение 30 календарных дней со дня обращения гражданина с заявлением и документами предусмотренными пунктом 2.2 Порядка.

2.9. Решение о предоставлении материальной помощи либо об отказе в ее предоставлении принимается Комиссией по вопросам оказания мер дополнительной социальной поддержки, действующей на основании Положения о комиссии по вопросам оказания мер дополнительной социальной поддержки, утвержденного Приказом начальника Управления, и оформляется Протоколом.

2.10. Решение о предоставлении материальной помощи оформляется приказом начальника Управления.

2.11. Материальная помощь предоставляется заявителю в течение 30 рабочих дней после принятия решения о ее предоставлении.

3. УСЛОВИЯ И РАЗМЕР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Предоставление материальной помощи осуществляется при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Гражданин относится к категории граждан, предусмотренной пунктом 1.3 Порядка.

3.1.2. Наличие всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка, содержащих достоверные сведения.

3.2. Материальная помощь оказывается единовременно.

3.3. Размер материальной помощи определяется:

3.3.1. В связи с полной утратой урожая в размере 10 тысяч рублей не более чем за один земельный участок.

3.3.2. В связи с повреждением садового участка в размере 50 тысяч рублей не более чем за один земельный участок.

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4.1. Выплата материальной помощи осуществляется:

4.2. Путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

4.3. В случае отсутствия возможности открытия гражданином лицевого счета в кредитной организации – путем выдачи денежных средств непосредственно гражданину либо его законному представителю.

4.4. Способ выплаты материальной помощи гражданин или его законный представитель указывает в заявлении.

5. ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

5.1. Управление принимает решение об отказе в предоставлении материальной помощи в случае если гражданин не относится к категории граждан, которые имеют право на предоставление материальной помощи в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, а также в случае непредоставления или неполного представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка.

5.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по установленной форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с мотивированным обоснованием причин отказа.

5.3. Отказ в предоставлении материальной помощи может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к Порядку

Форма

В Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Данные паспорта \_\_\_\_\_ (серия, № паспорта, кем и когда выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_ (страховой номер индивидуального лицевого счета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне материальную помощь в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па, в связи с \_\_\_\_\_

Способ выплаты материальной помощи \_\_\_\_\_ Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления материальной поддержки.

Даю согласие Управлению по социальной политике администрации Ангарского городского округа на проверку представленных мною сведений.

К заявлению прилагаются \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ год

Заявление принял специалист Управления:

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_20\_\_ год

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2 к Порядку

Форма

АКТ  
обследования садового участка на предмет утраты урожая

от \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ (наименование СНТ)

(адрес садового земельного участка) \_\_\_\_\_ (площадь садового земельного участка,) м2/сот

Владелец садового земельного участка: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Садовый земельный участок находится в собственности:  

ДА	НЕТ
----	-----

(Нужное отметить)

Площадь посадок овощных культур

№	Наименование	Площадь, м2 /соток/шт.	Утрачено		
			полностью	частично	не утрачено
1					
2					
3					

С актом обследования ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Начальник отдела сельского хозяйства:

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Специалист отдела сельского хозяйства:

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Председатель садового некоммерческого товарищества

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к Порядку

Форма

АКТ

обследования на предмет утраты садового участка при обрушении берега от \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ (наименование СНТ)

(адрес садового земельного участка) \_\_\_\_\_ (площадь садового земельного участка,) м2/сот

Владелец садового земельного участка: \_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения)

Садовый земельный участок находится в собственности:  

ДА	НЕТ
----	-----

(Нужное отметить)

Площадь поврежденного садового участка

№	Степень утраты	Площадь, м2 /соток
1	полностью	
2	частично	

С актом обследования ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Начальник отдела сельского хозяйства:

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Председатель садового некоммерческого товарищества

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4 к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

я, \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
 проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
 действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
 на основании \_\_\_\_\_  
 (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)  
 (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие Управлению по социальной политике администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – УСП) на обработку моих персональных данных с целью предоставления единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа в соответствии муниципальной программой Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020 - 2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением дополнительной меры материальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате паводка в июле 2023 года:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата рождения;
- 2) паспорт (номер и серия) или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) контактный телефон;
- 4) адрес регистрации и адрес садового некоммерческого товарищества;
- 5) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации;
- 6) реквизиты лицевого счета получателя материальной поддержки.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных УСП.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к Порядку

Форма

**Управление по социальной политике  
администрации Ангарского городского округа**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Кому: \_\_\_\_\_

(домашний адрес получателя)  
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

В соответствии с Порядком оказания единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации природного характера на территории Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Управлением по социальной политике администрации Ангарского городского округа принято решение об отказе в предоставлении Вам единовременной материальной помощи по следующим основаниям:

Начальник Управления \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1572-па

**О внесении изменений в Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в Ангарском городском округе, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.12.2021 № 1149-па**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в Ангарском городском округе от 21.12.2021 № 1149-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 21.12.2022 № 1762-па, от 08.02.2023 № 182-па) (далее – Порядок), следующие изменения:

- 1.1. В разделе 1 «Общие положения» Порядка:
  - 1.1.1. Подпункт 1.7.2 пункта 1.7 изложить в следующей редакции:
 

«1.7.2. Справка(и), выданная(ые) компетентными органами о размере доходов членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в Управление. В случае получения алиментов на детей – справка (и) о сумме удержанных алиментов с места работы алиментоплательщика, или добровольное соглашение об уплате алиментов на ребенка (детей) о размере алиментов, или расписка родителя о сумме полученных алиментов на ребенка (детей).».

алиментоплательщика, или добровольное соглашение об уплате алиментов на ребенка (детей), заверенное нотариально, или выписка из лицевого счета получателя алиментов на ребенка (детей) о размере алиментов, или расписка родителя о сумме полученных алиментов на ребенка (детей).».

1.1.2. Пункт 1.7 дополнить подпунктом 1.7.10 следующего содержания:

«1.7.10. Выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1573-па

**О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного проезда в городском транспорте учащимся детям школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2022 № 52-па**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления бесплатного проезда в городском транспорте учащимся детям школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2022 № 52-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 21.12.2022 № 1761-па, от 07.02.2023 № 150-па) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Порядок предоставления бесплатного проезда» Порядка:

1.1.1. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Справка (и), выданная (ые) компетентными органами о размере доходов членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в Управление. В случае получения алиментов на детей – справка (и) о сумме удержанных алиментов с места работы алиментоплательщика, или добровольное соглашение об уплате алиментов на ребенка (детей), заверенное нотариально, или выписка из лицевого счета получателя алиментов на ребенка (детей) о размере алиментов, или расписка родителя о сумме полученных алиментов на ребенка (детей).».

1.1.2. Пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.9 следующего содержания:

«2.2.9. Выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2023

№ 1574-па

**О внесении изменения в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2023 год, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.02.2023 № 130-па**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2023 год, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.02.2023 № 130-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 27.03.2023 № 396-па) (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Порядок обращения за предоставлением подъемной выплаты» Порядка дополнить подпунктом 2.2.11 следующего содержания:

«2.2.11. Документы, выданные медицинской организацией, в которой работает специалист, подтверждающие возложение на него обязанностей по ведению самостоятельного приема на терапевтическом или педиатрическом участке – для специалистов, указанных в подпунктах 1.2.2 и 1.3.2 настоящего Порядка.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023

№ 1575-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.08.2021 № 789-па «О подготовке населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Руководствуясь Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.08.2021 № 789-па (далее — постановление) следующие изменения:

1.1. Постановление дополнить новым пунктом 2 следующего содержания:  
«2. Рекомендовать организациям, расположенным на территории Ангарского городского округа организовать:

2.1. Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководителей формирований и служб; а также работников организаций, включенных в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакуационных пунктов, сборных и приемных эвакуационных пунктов, промежуточных пунктов эвакуации, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководителей, педагогических работников, инструкторов гражданской обороны организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, инструкторов учебно-консультационных пунктов по подготовке населения Ангарского городского округа, преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования.

2.2. Проведение дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области гражданской обороны не реже одного раза в 5 лет, а для категорий лиц, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных на должность, в течение первого года работы.»

1.2. Пункты 2 и 3 постановления считать соответственно пунктами 3 и 4.  
2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023

№ 1576-па

О переводе нежилых помещений, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 38, дом 6, в жилые помещения

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 685-па, рассмотрев заявление Березовского Игоря Геннадьевича, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилые помещения с кадастровыми 38:26:040101:6250, 38:26:040101:6251, 38:26:040101:6252, 38:26:040101:6253, 38:26:040101:6254, 38:26:040101:6255, 38:26:040101:6256, 38:26:040101:6257, расположенные по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 38, дом 6, в жилые помещения — 8 квартир в соответствии с проектом (ООО «Проспект 38», шифр П-016/23-38-АС, ВК, ЭОМ, 2023) (далее — Проект).

2. Заявителю Березовскому Игорю Геннадьевичу:  
2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ по переустройству и перепланировке нежилых помещений с кадастровыми номерами: 38:26:040101:6250, 38:26:040101:6251, 38:26:040101:6252, 38:26:040101:6253, 38:26:040101:6254, 38:26:040101:6255, 38:26:040101:6256, 38:26:040101:6257, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 38, дом 6, в жилые помещения в соответствии с Проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ по переустройству и перепланировке нежилых помещений с кадастровыми номерами: 38:26:040101:6250, 38:26:040101:6251, 38:26:040101:6252, 38:26:040101:6253, 38:26:040101:6254, 38:26:040101:6255, 38:26:040101:6256, 38:26:040101:6257, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 38, дом 6, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023

№ 1577-па

Об утверждении Положения о конкурсе фотографий и детского рисунка «Байкал и Я — 2023»

В целях повышения экологической культуры воспитанников и обучающихся образовательных учреждений Ангарского городского округа, в соответствии с планом Дней защиты от экологической опасности в 2023 году, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсе фотографий и детского рисунка «Байкал и Я — 2023» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.10.2023 № 1577-па

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе фотографий и детского рисунка «Байкал и Я — 2023»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсе фотографий и детского рисунка «Байкал и Я — 2023» (далее — Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса фотографий и детского рисунка «Байкал и Я — 2023» (далее — конкурс) на территории Ангарского городского округа.

1.2. Организатором конкурса является отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, совместно с Управлением образования администрации Ангарского городского округа, Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования для детей Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» (далее — отдел экологии, Управление образования и МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония»).

1.3. Целями и задачами конкурса являются:  
1) повышение экологической культуры обучающихся;  
2) формирование средствами изобразительного и декоративно-прикладного искусства чувств любви к родному краю и чувства ответственности за его будущее;  
3) приобщение детей и подростков к вопросам сохранения биоразнообразия живой природы Байкала и Прибайкалья;  
4) развитие творческих способностей и познавательной активности детей.

1.4. Конкурс проводится среди обучающихся образовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, двух возрастных категорий (далее — участники конкурса):

1) первая категория — воспитанники и обучающиеся образовательных учреждений в возрасте от 5 до 14 лет (включительно)  
2) вторая категория — обучающиеся образовательных организаций в возрасте от 15 до 18 лет (включительно);

1.5. На конкурс принимаются творческие работы на тему Байкала, отражающие идею о необходимости сохранения живой природы Байкала и Прибайкалья (далее — конкурсная работа).  
1.6. Участие в конкурсе является добровольным и осуществляется на бесплатной основе.

2. ТРЕБОВАНИЯ  
К ОФОРМЛЕНИЮ И НАПРАВЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

2.1. К участию в конкурсе допускаются оригинальные индивидуальные самостоятельные, законченные и соответствующие тематике конкурса конкурсные работы, выполненные в следующих творческих форматах:

1) рисунок (участники в возрасте от 5 до 18 лет включительно);  
2) фотография (участники в возрасте от 15 до 18 лет включительно).  
2.2. Конкурсные работы должны соответствовать тематике конкурса и иметь своё оригинальное название.

2.3. Технические требования к конкурсным работам в номинации «Рисунок»:  
1) рекомендуемый формат конкурсных работ в номинации «Рисунок»: А4 (210 мм x 297 мм) или А3 (297 мм x 420 мм);  
2) конкурсная работа может быть выполнена на любом материале (бумага, ватман, картон, холст) в различной технике с использованием художественных материалов (масло, акварель, гуашь, пастель, мелки, цветные карандаши, краски, восковые мелки, смешанная техника).

2.4. Технические требования к конкурсным работам в номинации «Фотография»:  
1) рекомендуемый формат фотографий: JPEG, разрешение фотографий 300 dpi, размер файла от 1,5 до 5 Мб, от 1024x768 пикселей до 4272x2848 пикселей;  
2) на конкурсе принимаются фотографии любого жанра по тематикам «Байкал и Я» и «Путешествием по родному краю: в объективе Иркутская область»;

3) фотоколлажи и изображения, выполненные с помощью компьютерной графики, на конкурс не принимаются.  
2.5. Конкурсная работа должна содержать следующую информацию:

1) этикетка, на которой указывается: название работы, фамилия, имя автора, возраст, класс, полное название образовательного учреждения согласно приложению № 2 к настоящему Положению;  
2) этикетка должна быть напечатана и приклеена на обратной стороне каждой работы. Рекомендуемый размер этикетки 3x8 см.

2.6. В номинации «Рисунок» от каждой образовательной организации на конкурс принимается не более 40 конкурсных работ и не более 20 конкурсных работ в каждой номинации.

2.7. В номинации «Фотография» каждый участник конкурса может представить на конкурс не более двух конкурсных работ.

2.8. Принимая участие в конкурсе, участник конкурса соглашается с условиями конкурса, указанными в настоящем Положении. Организатор конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях, опубликовывать их в электронном и печатном виде, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации, а также использовать при осуществлении текущей деятельности.

2.9. Одновременно с конкурсной работой родитель или иной законный представитель участника конкурса представляет в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования для детей Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» заполненную Заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

### 3. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в разделе «Экология» и на официальном сайте МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 25 октября 2023 года.

3.2. Прием конкурсных работ осуществляется с 26 октября по 01 ноября 2023 года включительно МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония» по адресу: г. Ангарск, квартал А, дом 20, здание № 1, кабинет № 17, исходя из соответствия конкурсной работы заявленной тематике конкурса согласно пункту 1.5 настоящего Положения, соблюдения требований к ее оформлению, установленных пунктами 2.1-2.7 настоящего Положения.

3.3. Подведение итогов конкурса осуществляется на заседании организационного комитета не позднее 06 ноября 2023 года.

3.4. Организационный комитет состоит из специалистов отдела экологии, Управления образования и МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония» (Приложение № 3 к настоящему Положению).

3.5. Организационный комитет на заседании оценивает каждую конкурсную работу по следующим критериям: содержательность, оригинальность сюжета и композиции, художественный уровень и качество исполнения.

3.6. Оценка конкурсной работы по каждому критерию определяется в баллах.

3.7. Определение победителей и призеров конкурса осуществляется после подсчета баллов, проставленных членами организационного комитета в отношении каждой конкурсной работы участников конкурса в Ведомости результатов оценки конкурсных работ участников конкурса согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Результаты подсчета голосов членов организационного комитета оформляются в протоколе заседания организационного комитета, который подписывается председательствующим в день проведения заседания.

3.8. Победителем конкурса в каждой возрастной категории может признаваться несколько участников, набравших одинаковое наибольшее количество баллов.

3.9. Призерами конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов после победителя в каждой возрастной категории.

3.10. Итоги конкурса, списки победителей и призеров конкурса размещаются на сайте Ангарского городского округа в разделе «Экология» и на официальном сайте МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 4. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА

4.1. Награждение победителей и призеров конкурса осуществляется после подведения итогов конкурса организационным комитетом, но не позднее чем через месяц после проведения заседания организационного комитета, в присутствии родителей (законных представителей) участников конкурса по адресу: г. Ангарск, квартал А, дом 20, здание № 1, кабинет № 17.

4.2. Победители и призеры конкурса награждаются именными дипломами, а также подарочной продукцией.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Положению

Форма

#### ЗАЯВКА

на участие в конкурсе детских рисунков и фотографий  
«Байкал и Я – 2023»

Наименование образовательного учреждения \_\_\_\_\_

№ п/п	Название работы	Номинация	ФИО, возраст участника, ФИО законного представителя, контактный телефон	Класс	ФИО педагога (полностью), должность, контактный телефон
1.					
2.					
...					

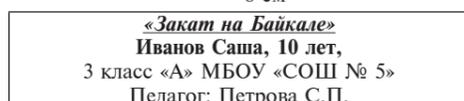
Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Положению

Образец этикетки

8 см



3 см

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Положению

#### СОСТАВ

организационного комитета  
по оценке конкурсных работ участников  
конкурса детских рисунков и фотографий «Байкал и Я – 2023»

- главный специалист отдела экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

— главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа

— методист по массовой работе МБУДО ЦРТДиЮ «Гармония»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к Положению

#### ВЕДОМОСТЬ

результатов оценки конкурсных работ участников  
конкурса детских рисунков и фотографий «Байкал и Я – 2023»

№ п/п	ФИО участника, возраст, наименование образовательного учреждения	Критерии оценки конкурсной работы	Количество баллов
1.		Содержательность (от 1 до 3 баллов) Оригинальность сюжета и композиции (от 1 до 5 баллов) Художественный уровень и качество исполнения (от 1 до 10 баллов)	
2.		Содержательность (от 1 до 3 баллов) Оригинальность сюжета и композиции (от 1 до 5 баллов) Художественный уровень и качество исполнения (от 1 до 10 баллов)	
...			

\_\_\_\_\_ 2023 год  
(Ф.И.О. члена организационного комитета) (подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Ангарского городского округа**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2023

№ 1578-па

**О признании части проекта планировки с проектом межевания кварталов 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г не подлежащей применению**

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, указанную в части 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 10.03.2023 № 311-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 31.05.2023 № 853-па), рассмотрев заявление директора ООО «Бизнес-центр» В.В. Петровой, администрации Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать часть проекта планировки с проектом межевания 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040403:215 не подлежащей применению (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

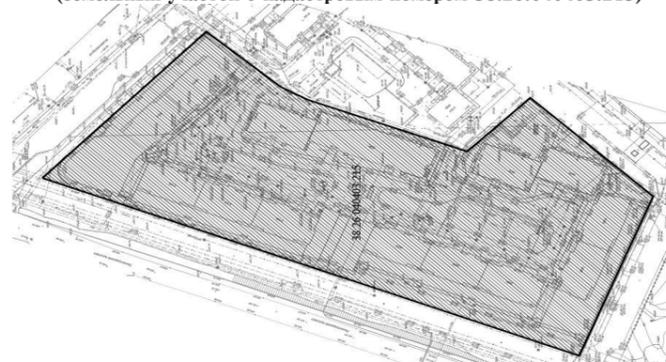
А.С. Сафронов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 20.10. 2023 № 1578-па

#### СХЕМА

территории, подлежащей отмене  
(земельный участок с кадастровым номером 38:26:040403:215)



Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

### Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 19.10.2023 № 1566-па «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г», Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

(далее – организатор общественных обсуждений) оповещает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г (наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://www.angarsk-adm.ru/> (далее – официальный сайт АГО).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему: проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 05.07.2012 № 1177-г

Срок проведения общественных обсуждений: с 23.10.2023 по 17.11.2023.

Общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД.

Дата открытия экспозиции: 30.10.2023.

Экспозиция проводится по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15.

Срок проведения экспозиции: с 30.10.2023 по 07.11.2023.

Время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- посредством официального сайта АГО;
- в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru), заверенного электронной цифровой подписью;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по 07.11.2023.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства регистрации) – для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность – для юридических лиц приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Не требуется представления указанных выше документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта АГО или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте АГО или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных выше, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по номеру телефона (3955) 52-47-23 (начиная с 30.10.2023), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное на электронный адрес: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru).

Срок подготовки и оформления протокола общественных обсуждений: с 08.11.2023 по 10.11.2023.

Срок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений: с 13.11.2023 по 16.11.2023.

Контактный телефон организатора общественных обсуждений: (3955) 52-47-23.

Электронный адрес организатора общественных обсуждений: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru).

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.А. Автушко – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

### Проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 39, 40, 41, части квартала 71 города Ангарска и прилегающей пойменной части реки Китой

Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории

1. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения.

Характеристики планируемого развития территории, в том числе плотность и параметры застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом)

В таблице подпункта 3.2.2 «Планируемое размещение объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства» строку 13 изложить в новой редакции:

ЗР-15	Парк им. 10-летия Ангарска (существующий) 1. Хозяйственная площадка: -площадка для сбора мусора. -площадка для сезонной установки биотуалетов. 2. Летний кинотеатр (реконструкция) 3. Открытый амфитеатр. 4. Атракционы (в т.ч. колесо обозрения). 5. Фонтан. 6. Площадка с препятствиями и неровностями для занятий велосипедным мотокроссом (BMX). 7. Трансформаторная подстанция комплектного типа.	86х60 кв.м       1х250кВт	Парк им. 10-летия Ангарска
-------	---	--	----------------------------

В таблице подпункта 3.2.2 «Планируемое размещение объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства» добавить строку следующего содержания:

ЗР-25	Здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм	300 единовременных посетителей	Иркутская область, город Ангарск, квартал 71
-------	--	--------------------------------	--

Внести изменения в таблицу подпункта 3.2.3 «Основные технико-экономические показатели проекта планировки»:

-Строки 6 и 7 изложить в новой редакции:

объекты социального и культурно-бытового обслуживания населения (кроме объектов микрорайонного значения)	га	1,2	3,3
рекреационных зон	га	125,5	123,7

-Строки 13 и 14 изложить в новой редакции:

1.3 Из общей площади проектируемого района селитебные территории общего пользования - всего	га	36,1	62,4
из них озелененные территории общего пользования	га	30,0	56,3

-В раздел таблицы «4 Объекты социального и культурно бытового обслуживания» добавить строку:

Объекты религиозного назначения	га	-	6,1
---------------------------------	----	---	-----

-Строки 39, 40, 41, 42, 43 изложить в новой редакции:

6.1 Водопотребление - всего	тыс. м <sup>3</sup> /сутки	-	168,29
6.2 Водоотведение - всего	тыс. м <sup>3</sup> /сутки	-	16,08
6.3 Электропотребление	МВт·ч/год	57 065	61 589
6.4. Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение проектируемой застройки	тыс.Гкал/час	3,169	4,09
6.5. Количество твердых бытовых отходов	тыс. м <sup>3</sup> /год	0,5	0,84

Характеристики объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Объекты капитального строительства жилого назначения

Проектные решения не предусматривают размещение объектов капитального строительства жилого назначения.

Объекты капитального строительства производственного назначения

Проектные решения не предусматривают размещение объектов капитального строительства производственного назначения.

Объекты капитального строительства общественно-делового назначения

Проектные решения не предусматривают размещение объектов капитального строительства общественно-делового назначения.

Объекты капитального строительства религиозного назначения

В границах проектируемой территории планируется размещение объекта капитального строительства - здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм.

Вместимость - 300 человек единовременных посетителей.

Характеристики объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.

Объекты коммунальной инфраструктуры

В границах проектирования расположены действующие объекты коммунальной инфраструктуры: сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения и связи.

Проект внесения изменений в проект планировки территории предполагает сохранение всех инженерных коммуникаций. Разработка раздела инженерных сетей для обеспечения про-

ектируемого объекта капитального строительства - здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм, планируется на дальнейших стадиях проектирования.

#### Объекты транспортной инфраструктуры

Проезд к планируемому объекту капитального строительства осуществляется внутриквартальными проездами с улицы Горького.

#### Объекты социальной инфраструктуры

В границах проектируемой территории предусмотрено размещение объекта социальной инфраструктуры периодического и эпизодического спроса — объект религиозного назначения — православный храм.

**Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения.**

В границах проектируемой территории не предусмотрено размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

2. Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, предусмотрена в одну очередь.

#### Чертеж планировки территории



#### Материалы по обоснованию проекта планировки территории

##### 1. Результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой программой инженерных изысканий

Проектируемая территория расположена в сложившейся застройке с инженерной и транспортной инфраструктурой, на которую ранее был выполнен и утвержден проект планировки с проектом межевания.

Инженерные изыскания в границах земельного участка предусмотренного под размещение здания, предназначенного для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм, будут выполнены на дальнейших стадиях проектирования, в соответствии с нормативными требованиями законодательства Российской Федерации.

##### 2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

В отношении рассматриваемой территории Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа установлены территориальные зоны:

- зона природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (РЗ);
- зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

В границах территориальной зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (РЗ) расположен существующий парк культуры и отдыха.

В границах территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) планируется образование земельного участка для строительства объекта капитального строительства - здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм.

Вид разрешенного использования земельного участка «Осуществление религиозных обрядов», где предусмотрено размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе храмы), является основным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Технико-экономические показатели планируемого объекта капитального строительства - здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм (показатели могут уточняться на дальнейших стадиях проектирования):

- одновременных посетителей — 300 чел.;

- площадь застройки — 338,0 м<sup>2</sup>;
- общая площадь — 645,0 м<sup>2</sup>;
- строительный объем — 7000,0 м<sup>3</sup>.

Характеристики планируемого объекта капитального строительства соответствуют установленным градостроительным регламентом территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) предельным параметрам разрешенного строительства объектов капитального строительства.

#### Транспортная доступность.

Проезд к планируемому объекту капитального строительства осуществляется с ул. Горького по внутриквартальным проездам, в отношении которых проектом планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г предусмотрены публичные сервитуты.

Проектом межевания, разработанным в составе данного проекта внесения изменений, предусмотрено установление публичного сервитута в границах образуемого земельного участка ЗУ-34, для прохода и проезда к планируемому объекту капитального строительства.

#### Зоны с особыми условиями использования территории.

В границах проектирования расположены охранные зоны существующих сетей водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения и связи.

Согласно Правилам землепользования и застройки Ангарского городского округа земельный участок с кадастровым номером 38:26:040801:90 расположен в границах территории объектов культурного наследия (достопримечательное место «Северный»).

Согласно письму службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 12.07.2023 № 02-76-6414/23, на участке, расположенном по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 71, дом 7, кадастровый номер 38:26:040801:90, отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Земельный участок расположен вне зон охраны, защитных зон объектов культурного наследия.

3. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Проектом не предусматривается размещение на территории, в отношении которой вносятся изменения, объектов регионального значения, объектов местного значения. Также не предусматривается осуществление комплексного развития территории.

4. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация — обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами организаций, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация.

#### Чрезвычайные ситуации природного характера и техногенного характера.

При проектировании и реконструкции зданий, сооружений необходимо учитывать нормативное значение ветрового давления. Особое внимание необходимо обращать на воздушные линии электропередач и связи, кровли зданий, конструкции наружной рекламы.

Рассматриваемая территория расположена в сейсмической зоне. Проектирование и строительство и реконструкцию зданий, сооружений и инженерных систем необходимо вести с учетом сейсмичности территории, в частности в соответствии с СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах».

Потенциально опасные объекты в непосредственной близости отсутствуют и размещение таких объектов на рассматриваемой территории настоящим проектом не предусматривается.

На проектируемой территории возможны аварии на системах ЖКХ - сетях энерго-, тепло-, водоснабжения и канализации.

Мероприятия по защите систем жизнеобеспечения: осуществление планово-предупредительного ремонта инженерных коммуникаций, линий связи и электропередач, а также контроль состояния жизнеобеспечивающих объектов энерго-, тепло- и водоснабжения.

#### Возникновение чрезвычайных ситуаций на системах ЖКХ возможны по причинам:

- износа основного и вспомогательного оборудования теплосточников более чем на 60%;
  - ветхости тепловых и водопроводных сетей (износ от 60 до 90%);
  - халатности персонала, обслуживающего соответствующие объекты и сети;
  - недофинансирования ремонтных работ.
- Выход из строя коммунальных систем может привести к следующим последствиям:
- прекращению подачи тепла потребителям и размораживание тепловых сетей;
  - прекращению подачи холодной воды;
  - порывам тепловых сетей;
  - выходу из строя основного оборудования теплоисточников.

#### Мероприятия:

- проведение своевременных работ по реконструкции сетей и объектов;
- проведение плановых мероприятий по проверке состояния объекта и оборудования;
- своевременная замена технологического оборудования на более современное и надежное.

#### Мероприятия противопожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», защита людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий их воздействия обеспечиваются одним или несколькими из следующих способов:

- применение объемно-планировочных решений и средств, обеспечивающих ограничение распространения пожара за пределы очага;
- устройство эвакуационных путей, удовлетворяющих требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре;
- устройство систем обнаружения пожара (установок и систем пожарной сигнализации), оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- применение систем коллективной защиты (в том числе противодымной) и средств индивидуальной защиты людей от воздействия опасных факторов пожара;
- применение основных строительных конструкций с пределами огнестойкости и классами пожарной опасности, соответствующими требуемым степени огнестойкости и классу конструктивной пожарной опасности зданий и сооружений, а также с ограничением пожарной опасности поверхностных слоев (отделок, облицовок и средств огнезащиты) строительных конструкций на путях эвакуации;
- применение огнезащитных составов (в том числе антипиренов и огнезащитных красок) и строительных материалов (облицовок) для повышения пределов огнестойкости строительных конструкций;

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- устройство аварийного слива пожароопасных жидкостей и аварийного срабатывания газовых из аппаратуры;
- устройство на технологическом оборудовании систем противозрывной защиты;
- применение первичных средств пожаротушения;
- применение автоматических и (или) автономных установок пожаротушения;
- организация деятельности подразделений пожарной охраны.

На проектируемой территории не планируется строительство взрывопожароопасных объектов.

Существующая сеть дорог обеспечивает подъезд транспорта к проектируемой территории, в том числе пожарной техники, санитарных и аварийных машин.

Рабочее проектирование объектов капитального строительства должно осуществляться в соответствии с Федеральным Законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

**Мероприятия по гражданской обороне**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» гражданская оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Основными задачами в области гражданской обороны являются:

- подготовка населения в области гражданской обороны;
  - оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
  - эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
  - предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты;
  - проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
  - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
  - первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
  - борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
  - обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;
  - санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;
  - восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
  - срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
  - срочное захоронение трупов в военное время;
  - обеспечение устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
  - обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.
- Систему гражданской обороны составляют:
- органы повседневного управления по обеспечению защиты населения;
  - силы и средства, предназначенные для выполнения задач гражданской обороны;
  - фонды и резервы финансовых, медицинских и материально-технических средств, предусмотренных на случай чрезвычайной ситуации;
  - системы связи, оповещения, управления и информационного обеспечения.

**5. Перечень мероприятий по охране окружающей среды**

Архитектурно-строительное проектирование, строительство объектов капитального строительства осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды, в том числе в соответствии с требованиями к сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности, предотвращению негативного воздействия на окружающую среду, нормативами допустимого воздействия на окружающую среду.

При архитектурно-строительном проектировании, строительстве объектов капитального строительства должны предусматриваться мероприятия по предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, применяться ресурсосберегающие, малоотходные, безотходные и иные технологии, способствующие предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, охране окружающей среды.

**6. Обоснование очередности планируемого развития территории**

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, предусмотрена в одну очередь.

**Проект межевания территории**

Строку 2 таблицы подпункта 4.1 «Ведомость земельных участков» изложить в новой редакции:

Условный номер земельного участка	Адрес	Площадь земельного участка, м <sup>2</sup>	Разрешенное использование земельного участка	Примечание
ЗУ-1	Кв-л 71	220719	Парки культуры и отдыха	Развитие существующего объекта

Таблицу подпункта 4.1 «Ведомость земельных участков» добавить строку следующего содержания:

Условный номер земельного участка	Адрес	Площадь земельного участка, м <sup>2</sup>	Разрешенное использование земельного участка	Примечание
ЗУ-33	Кв-л 71	14425	Осуществление религиозных обрядов	Новый объект
ЗУ-34	Кв-л 71	61516	Парки культуры и отдыха	Развитие существующего объекта

**1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.**

В отношении рассматриваемой территории Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа установлены территориальные зоны:

- зона природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (РЗ);
- зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Проект внесения изменений в проект межевания предусматривает приведение границ земельных участков в соответствие с границами вышеуказанных территориальных зон.

Проектом предусмотрено образование земельных участков ЗУ-33 и ЗУ-34 путем раздела зе-

мельного участка с кадастровым номером 38:26:040801:90, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 71, дом 7, площадью 75 941 кв. м, с видом разрешенного использования «для эксплуатации здания дома дирекции, здания гаража, нежилого здания и благоустройства парка имени 10-летия Ангарска».

Площадь земельного участка ЗУ-34 – 61516 кв.м.

Согласно градостроительному регламенту территориальной зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (РЗ), в границах которой расположен земельный участок ЗУ-34, для вида разрешенного использования «Парки культуры и отдыха» <3.6.2>, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению.

В соответствии с проектом планировки на образуемом земельном участке ЗУ-33 планируется размещение объекта капитального строительства - здание, предназначенное для совершения религиозных обрядов и церемоний - Православный Храм.

Градостроительным регламентом территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1), в границах которой расположен земельный участок ЗУ-33, для вида разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1> установлены предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- Минимальная площадь земельного участка – 0,1 га;

- Максимальная площадь земельного участка – 1,5 га.

Площадь формируемого земельного участка ЗУ-33 – 14425 кв.м, что соответствует требованиям градостроительного регламента.

Способы образования земельных участков:

ЗУ-33 – раздел;

ЗУ-34 – раздел.

**2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.**

К территориям общего пользования отнесен земельный участок ЗУ-34, формируемый для эксплуатации существующего парка культуры и отдыха имени 10-летия Ангарска.

Площадь земельного участка ЗУ-34 - 61516 кв.м.

В границах проектирования земельные участки, в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.

**3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории**

Виды разрешенного использования образуемых земельных участков:

ЗУ-33 - Осуществление религиозных обрядов <3.7.1>;

ЗУ-34- Парки культуры и отдыха <3.6.2>.

**4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов**

Проектируемая территория расположена вне границ земель лесного фонда.

**5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.**

Проект внесения изменений в проект межевания территории выполнен в системе координат МСК-38.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой вносятся изменения

№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	413684.96	3307126.45
2	413697.38	3307121.54
3	413696.12	3307119.28
4	413683.18	3307085.12
5	413677.83	3307086.96
6	413660.49	3307041.42
7	413608.68	3307060.14
8	413633.69	3307123.02
9	413628.24	3307125.20
10	413521.36	3307158.82
11	413508.89	3307122.60
12	413491.07	3307067.64
13	413490.86	3307062.09
14	413465.88	3307050.44
15	413461.27	3307057.34
16	413453.62	3307062.89
17	413435.97	3307081.80
18	413422.85	3307097.38
19	413417.06	3307099.22
20	413388.16	3307012.37
21	413385.94	3307003.13
22	413381.57	3307003.44
23	413377.21	3307004.02
24	413372.90	3307004.88
25	413309.36	3307025.93
26	413050.72	3307111.62
27	413035.96	3307115.62
28	413030.45	3307100.13
29	413026.85	3307089.13
30	413001.24	3307098.83
31	413011.31	3307125.05
32	413007.80	3307126.44
33	412977.74	3307138.01
34	412972.28	3307124.57
35	412967.66	3307112.41
36	412959.90	3307115.35
37	412957.33	3307108.57
38	412956.40	3307108.93
39	412947.47	3307086.36

№ п/п	Координаты	
	X	Y
40	412905.25	3307102.82
41	412809.30	3306854.25
42	412615.39	3306928.18
43	412611.22	3306929.79
44	412601.51	3306933.55
45	412598.47	3306925.64
46	412602.45	3306914.00
47	412602.02	3306883.61
48	412597.75	3306871.46
49	412593.96	3306872.56
50	412588.52	3306872.19
51	412586.93	3306867.89
52	412528.15	3306706.33
53	412649.23	3306557.35
54	412658.04	3306518.11
55	412691.61	3306507.57
56	412715.10	3306580.32
57	412750.79	3306570.36
58	412753.54	3306569.52
59	412769.94	3306628.85
60	412798.01	3306686.10
61	412834.47	3306739.12
62	412890.86	3306789.61
63	412962.95	3306828.65
64	413020.32	3306841.60
65	413103.30	3306839.83
66	413206.64	3306814.01
67	413304.18	3306759.33
68	413376.41	3306693.34
69	413436.15	3306646.70
70	413485.74	3306704.37
71	413476.56	3306724.15
72	413468.50	3306738.57
73	413468.17	3306738.41
74	413451.96	3306765.99
75	413445.18	3306777.52
76	413418.44	3306775.80
77	413393.26	3306872.75
78	413487.35	3306881.12
79	413550.80	3306895.35
80	413568.72	3306906.37
81	413581.33	3306919.93
82	413588.17	3306932.04
83	413585.33	3306939.50
84	413595.88	3306952.03
85	413631.68	3306974.30
86	413779.01	3307106.66
87	413703.10	3307170.06
1	413684.96	3307126.45

Формируемый земельный участок ЗУ-33

№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	412717.07	3306701.71
2	412720.12	3306714.18
3	412722.76	3306725.73
4	412721.61	3306740.49
5	412714.12	3306757.16
6	412704.26	3306772.15
7	412687.32	3306783.47
8	412670.59	3306795.16
9	412666.24	3306799.15
10	412659.52	3306801.08
11	412644.29	3306797.04
12	412638.02	3306794.50
13	412628.98	3306782.73
14	412612.60	3306757.21
15	412600.51	3306740.30
16	412589.72	3306714.05
17	412588.09	3306696.85
18	412590.36	3306687.88
19	412600.25	3306674.04
20	412612.42	3306665.58
21	412626.77	3306658.60
22	412642.51	3306653.52
23	412655.65	3306652.19
24	412672.94	3306653.85
25	412681.55	3306656.91
26	412689.50	3306660.57
27	412696.04	3306666.01
28	412701.12	3306671.10
29	412705.34	3306676.80
30	412710.37	3306684.96
31	412712.48	3306689.74
1	412717.07	3306701.71

№ п/п	Координаты	
	X	Y
Площадь 14425 кв.м		

Формируемый земельный участок ЗУ-34

№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	412798.01	3306686.10
2	412834.47	3306739.12
3	412795.58	3306817.91
4	412809.30	3306854.25
5	412615.39	3306928.18
6	412611.22	3306929.79
7	412601.51	3306933.55
8	412598.47	3306925.64
9	412602.45	3306914.00
10	412602.02	3306883.61
11	412597.75	3306871.46
12	412593.96	3306872.56
13	412588.52	3306872.19
14	412586.93	3306867.89
15	412528.15	3306706.33
16	412649.23	3306557.35
17	412658.04	3306518.11
18	412691.61	3306507.57
19	412715.10	3306580.32
20	412750.79	3306570.36
21	412753.54	3306569.52
22	412769.94	3306628.85
1	412798.01	3306686.10
1	412717.07	3306701.71
2	412720.12	3306714.18
3	412722.76	3306725.73
4	412721.61	3306740.49
5	412714.12	3306757.16
6	412704.26	3306772.15
7	412687.32	3306783.47
8	412670.59	3306795.16
9	412666.24	3306799.15
10	412659.52	3306801.08
11	412644.29	3306797.04
12	412638.02	3306794.50
13	412628.98	3306782.73
14	412612.60	3306757.21
15	412600.51	3306740.30
16	412589.72	3306714.05
17	412588.09	3306696.85
18	412590.36	3306687.88
19	412600.25	3306674.04
20	412612.42	3306665.58
21	412626.77	3306658.60
22	412642.51	3306653.52
23	412655.65	3306652.19
24	412672.94	3306653.85
25	412681.55	3306656.91
26	412689.50	3306660.57
27	412696.04	3306666.01
28	412701.12	3306671.10
29	412705.34	3306676.80
30	412710.37	3306684.96
31	412712.48	3306689.74
1	412717.07	3306701.71

Площадь 61516 кв.м

Подпункт 4.2 дополнить следующим:

Перечень зон действия публичных сервитутов

№ п/п	Цель установления публичного сервитута	Кадастровый (условный) номер земельного участка, в отношении которого устанавливается сервитут	Местоположение земельного участка
1	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ-34	Кв-л 71

Ведомость координат поворотных точек планируемых границ зон

действия публичных сервитутов

На образуемом земельном участке ЗУ-34

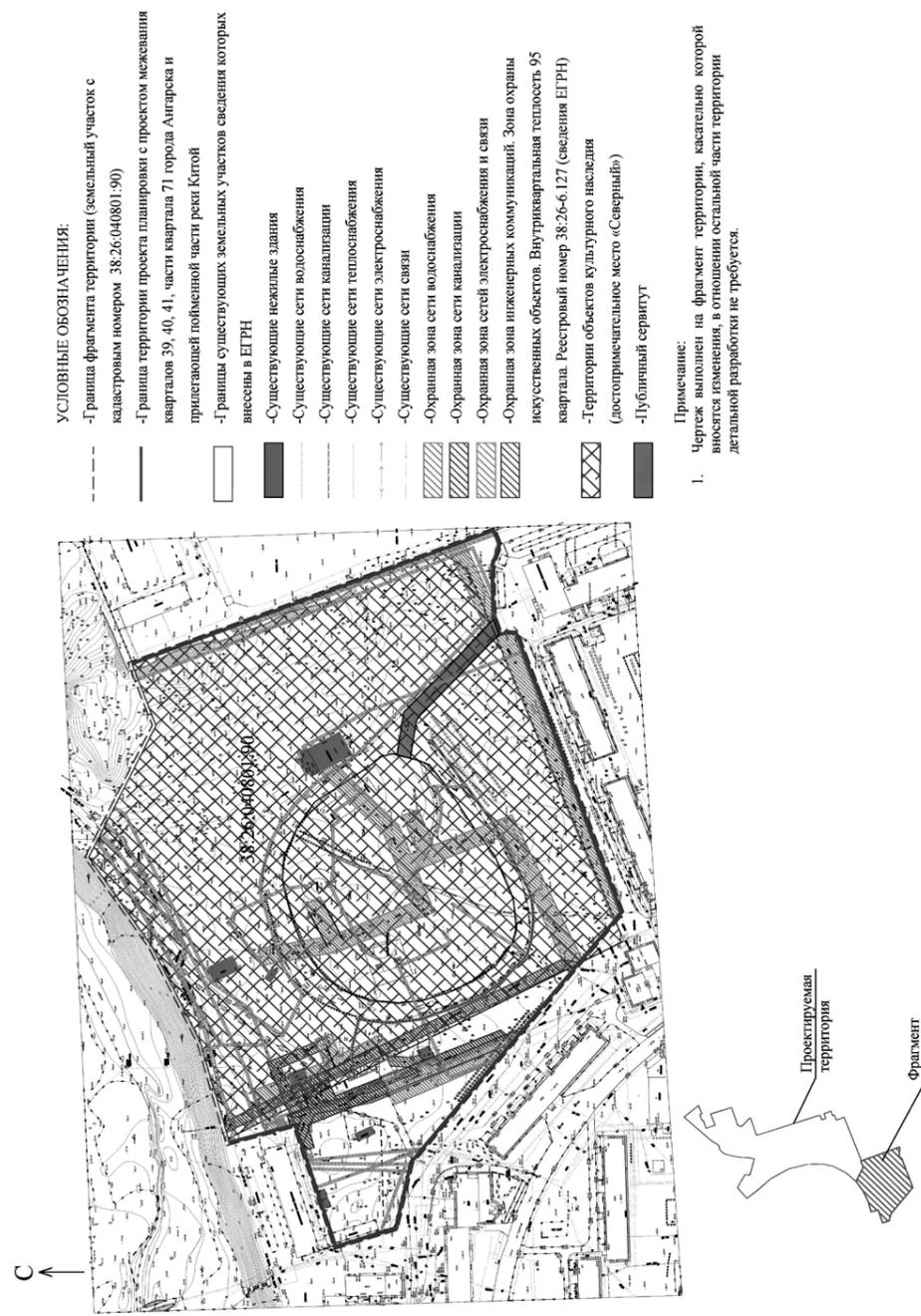
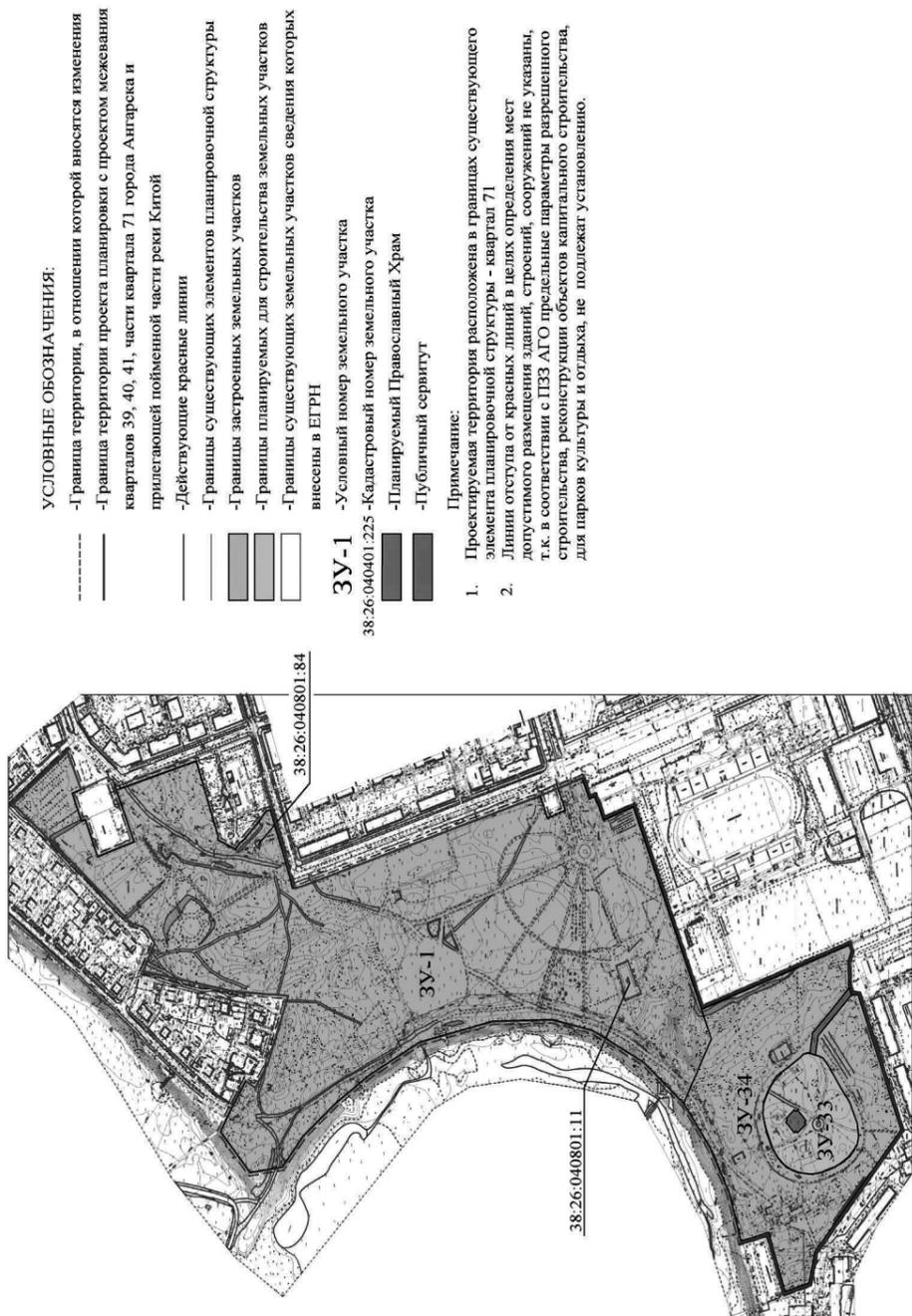
№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	412656.77	3306800.35
2	412652.83	3306825.78
3	412641.40	3306837.69
4	412627.34	3306852.48
5	412601.17	3306881.24
6	412598.00	3306872.17
7	412614.21	3306854.89
8	412644.30	3306822.91
9	412645.19	3306821.37
10	412645.65	3306819.90
11	412649.00	3306798.29
1	412656.77	3306800.35

Площадь 786 кв.м

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Чертеж межевания территории

Чертеж межевания территории. Обосновывающие материалы



«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Ивановка.

Площадь – 1362 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Ограничения в использовании – соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанного с нахождением его в районе распространения полезных ископаемых и подземных вод, в прибрежной защитной полосе, водоохраной зоне реки Тойсук.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: (3955) 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 94 кв.м., в отношении земельного участка государственная собственность на который не разграничена в кадастровом квартале: 38:26:040503 с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 219, строение 16, необходимого для эксплуатации объекта электросетевого хозяйства – трансформаторной подстанции № 1 А.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута