ГАРСКИЕ помости Общественно-политическая газета



Иркутская область **ЛУМА** Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

> ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

№ 91-П 26.09.2023

Об организации работы с избирателями на одномандатных избирательных округах №№ 3, 17 и 23

Принимая во внимание досрочное прекращение полномочий 15 сентября 2023 года депутатов Думы Ангарского городского округа по одномандатному избирательному округу № 3 Александра Лаврентьевича Алексеева, по одномандатному избирательному округу № 17 Михаила Александровича Новикова, по одномандатному избирательному округу № 23 Дениса Васильевича Ягодзинского, руководствуясь частью 4 статьи 30 Устава Ангарского городского округа, до избрания депутатов Думы Ангарского городского округа по одномандатным избирательным округам №№ 3, 17 и 23,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Прием граждан, работу с обращениями граждан, формирование реестров наказов избирателей на 2025 год, в том числе внесение списка наказов в Думу Ангарского городского округа и, при необходимости, его изменение, по одномандатному избирательному округу № 3 возлагаю на себя.
- 2. Прием граждан, работу с обращениями граждан, формирование реестров наказов избирателей на 2025 год, в том числе внесение списка наказов в Думу Ангарского городского округа и, при необходимости, его изменение, по одномандатному избирательному округу № 17 поручить заместителю председателя Думы Ангарского городского округа Александру Евдокимовичу Куранову.
- 3. Прием граждан, работу с обращениями граждан, формирование реестров наказов избирателей на 2025 год, в том числе внесение списка наказов в Думу Ангарского городского округа и, при необходимости, его изменение, по одномандатному избирательному округу № 23 поручить заместителю председателя Думы Ангарского городского округа Александру Евдокимовичу Куранову
- 4. Прием граждан вести по предварительной записи через аппарат Думы Ангарского городского округа.
- 5. Руководителю аппарата Думы Ангарского городского округа довести до избирателей информацию об организации работы на одномандатных избирательных округах №№ 3, 17 и 23 путем опубликования в газете «Ангарские ведомости», размещения на официальном сайте Думы Ангарского городского округа в разделе «Депутаты», а также на стенде Думы Ангарского городского округа, расположенном в фойе здания администрации Ангарского городского округа (г.Ангарск, квартал 63 дом 2).
- 6. Руководителю аппарата Думы Ангарского городского округа направить копию настоящего постановления в администрацию Ангарского городского округа, а также в муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки общественных инициатив» для работы.
 - 7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 № 15-Д

О досрочном прекращении полномочий депутатов Думы

На основании заявлений депутатов Думы Ангарского городского округа Алексеева Александра Лаврентьевича от 15.09.2023 года, Новикова Михаила Александровича от 15.09.2023 года, Ягодзинского Дениса Васильевича от 15.09.2023 года о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД «Об утверждении Положения о статусе депутата Думы Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», Дума Ангарского городского округа

ПОСТАНОВИЛА:

- 1. Считать досрочно прекращенными полномочия депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.:
- 1) Алексеева Александра Лаврентьевича, избранного депутатом Думы Ангарского городского округа по одномандатному избирательному округу № 3, с 15.09.2023 года, на основании его письменного заявления о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Ангарского городского округа в связи с избранием его депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва;
- 2) Новикова Михаила Александровича, избранного депутатом Думы Ангарского городского округа по одномандатному избирательному округу № 17. с 15.09.2023 года, на основании его письменного заявления о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Ангарского городского округа в связи с избранием его депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва;
- 3) Ягодзинского Дениса Васильевича, избранного депутатом Думы Ангарского городского

округа по одномандатному избирательному округу № 23, с 15.09.2023 года, на основании его письменного заявления о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Ангарского городского округа в связи с избранием его депутатом Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней со дня принятия настоящего по-

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа

.....

второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 № 16-Д

О внесении изменений в постановление Думы Ангарского городского округа от 17.09.2020 года № 03-Д «О персональном составе постоянных комиссий Думы Ангарского городского округа»

В связи с досрочным прекращением 15.09.2023 года полномочий депутатов Думы Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг. Алексеева Александра Лаврентьевича, Новикова Михаила Александровича, Ягодзинского Дениса Васильевича, в соответствии со статьей 32 Устава Ангарского городского округа, статьей 12 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД, статьей 3 Положения о комиссиях Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 27.05.2015 года № 24-03/01рД, принимая во внимание заявления депутатов Думы Ангарского городского округа Лобанова Дмитрия Тимофеевича от 18.09.2023 года, Шиянова Александра Юрьевича от 18.09.2023 года, Иванова Олега Владимировича от 18.09.2023 года, Дума Ангарского городского округа

ПОСТАНОВИЛА:

- 1. Внести в постановление Думы Ангарского городского округа от 17.09.2020 года № 03-Д «О персональном составе постоянных комиссий Думы Ангарского городского» (в редакции постановления Думы Ангарского городского округа от 26.05.2021 года № 07-Д) следующие изменения:
- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
- «1. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению в следующем составе:
- 1) Детышев Артем Александрович;
- 2) Козлов Андрей Александрович;
- 3) Белоус Наталья Николаевна;
- 4) Котова Мария Владимировна; 5) Бреус Евгений Сергеевич;
- 6) Лобанов Дмитрий Тимофеевич;
- 7) Иванов Олег Владимирович:
- 8) Шиянов Александр Юрьевич.».
- 1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
- «2. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по бюджету, экономической политике и муниципальному имуществу в следующем составе:
- 1) Городской Александр Александрович;
- 2) Белоус Наталья Николаевна;
- 3) Стрельникова Наталья Анатольевна;
- 4) Куранов Александр Евдокимович; 5) Налымов Лмитрий Влалимирович:
- 6) Цымбалюк Юлия Александровна;
- 7) Болгов Андрей Игоревич;
- 8) Белоусова Юлия Геннадьевна.»
- 1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:
- «3. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по архитектуре, градостроительству и землепользованию в следующем составе:
 - 1) Городской Александр Александрович;
- 2) Токовенко Светлана Ивановна; 3) Дресвянский Михаил Георгиевич;
- 4) Лотоцкий Роман Анатольевич:
- 5) Цымбалюк Юлия Александровна:
- 6) Бреус Евгений Сергеевич.».
- 1.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
- «4. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по жилищнокоммунальному хозяйству, транспорту, предпринимательству и сельскому хозяйству в следуюшем составе:
- 1) Козлов Андрей Александрович;
- 2) Токовенко Светлана Ивановна;
- 3) Дресвянский Михаил Георгиевич;
- 4) Белоусова Юлия Геннальевна: 5) Шарков Сергей Валерьевич;
- 6) Лобанов Дмитрий Тимофеевич;
- 7) Шарпинская Ольга Владимировна.».
- 1.5. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
- «5. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по вопросам социальной сферы в следующем составе:
- 1) Детышев Артем Александрович;
- 2) Стрельникова Наталья Анатольевна;

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- 3) Лотоцкий Роман Анатольевич;
- 4) Котова Мария Владимировна; 5) Желтоногова Ольга Алексеевна:
- 6) Иванова Наталья Павловна.». 1.6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
- «6. Сформировать постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по общественной безопасности, правопорядку и экологии в следующем составе:
- 1) Шиянов Александр Юрьевич;
- 2) Куранов Александр Евдокимович;
- 3) Надымов Дмитрий Владимирович;
- 4) Болгов Андрей Игоревич;
- 5) Желтоногова Ольга Алексеевна;
- 6) Иванов Олег Владимирович.».

- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

26.09.2023 № 313-54/02рД

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 27.12.2021 года № 145-23/02рД

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и о муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 27.12.2021 года № 145-23/02рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 29.03.2023 года № 286-47/02рД), далее — Положение, следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1.3 главы 1 Положения изложить в следующей редакции:
- «1.3. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в пунктах 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда (далее - обязательные требования).».
- 1.2. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.
- 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Подпункт 1.1 пункта 1 настоящего решения распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2023 года.
- 4. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить его на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 313-54/02рД

«Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории Ангарского городского округа

Инликаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости муниципального жилищного контроля

- 1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес администрации Ангарского городского округа от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном ломе, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации
- 2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Фелерании.».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

26.09.2023

№ 314-54/02рД

О внесении изменения в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.11.2021 года № 118-22/02рД

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и о муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Внести изменение в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.11.2021 года № 118-22/02рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 31.08.2022 года № 207-37/02рД), далее — Положение, изложив приложение № 1 к Положению в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.
- 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить его на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 314-54/02рД

«Приложение № 1 к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Ангарском городском округе

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА

нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Ангарского городского округа

- 1. Поступление в контрольный орган обращений граждан (поступивших способом, позволяющим идентифицировать личность обратившегося гражданина), юридических лиц, сведений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также размещение сведений в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о разрушении или повреждении искусственного дорожного сооружения, автомобильной дороги местного значения в границах Ангарского городского округа.
- 2. Возникновение двух и более дорожно-транспортных происшествий в течение тридцати календарных дней на объекте муниципального контроля и (или) на одной и той же автомобильной дороге местного значения в границах Ангарского городского округа.».

Председатель Думы Ангарского горолского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

> Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

26.09.2023

№ 315-54/02рД

О внесении изменения в перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.02.2022 года № 161-28/02рД

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и о муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 17.12.2021 года № 131-23/02рД «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

№ 87 (1832) 2 OKT96P9 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 3

РЕШИЛА:

- 1. Внести изменение в перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.02.2022 года № 161-28/02рД, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.
 - 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить его на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 315-54/02рД

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ангарского городского округа

- 1. Поступление в администрацию Ангарского городского округа информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также полученной по результатам наблюдения (мониторинга безопасности) за соблюдением обязательных требований информации о несоответствии площади земельного участка, используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.
- 2. Поступление в администрацию Ангарского городского округа информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, размещение в средствах массовой информации, информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», а также полученной по результатам наблюдения (мониторинга безопасности) за соблюдением обязательных требований информации об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.
- 3. Поступление в администрацию Ангарского городского округа информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также полученной по результатам наблюдения (мониторинга безопасности) за соблюдением обязательных требований информации о несоответствии использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

.....

РЕШЕНИЕ

26.09.2023

№ 316-54/02рД

О внесении изменения в перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.02.2022 года № 156-28/02рД

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и о муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 17.12.2021 года № 130-23/02рД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа»

РЕШИЛА:

- 1. Внести изменение в перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.02.2022 года № 156-28/02рД, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.
- 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить его на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

А.А. Городской

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 316-54/02рД

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемый для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ангарского городского округа

- 1. Поступление два и более раза в течение одного месяца в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о наличии твердых коммунальных отходов, иных отходов производства и потребления, запрещенных к размещению в соответствии с Правилами благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 123-11/01рД (далее Правила благоустройства), на придомовой территории, территории общего пользования, прилегающей к частным домовладениям, общественных территорий рекреационного назначения, другой территории общего пользования.
- 2. Поступление два и более раза в течение трех месяцев в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об отсутствии контейнерных площадок, контейнеров, бункеров, обязательных к размещению для сбора и временного хранения отходов в соответствии с Правилами благоустройства.
- 3. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об отсутствии заключенных договоров с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, обязательных к заключению в соответствии с Правилами благоустройства.
- 4. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о наличии наледи, сосулек или снега, на кровлях, карнизах, водосточных трубах и других элементах фасадов зданий, строений, сооружений, выходящих на объекты улично-дорожной сети.
- 5. Поступление два и более раза в течение одного месяца в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о складировании (размещении) снега при уборке на тротуарах и иных запрещенных местах, предусмотренных Правилами благоустройства.
- 6. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о проведении земляных работ без разрешения на их проведение либо с превышением срока действия такого разрешения.
- 7. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о неоднократном размещении или движении транспортного средства на детских и спортивных площадках, газонах, иных озелененных территориях общего пользования и территориях, предназначенных для озеленения.
- 8. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о неоднократном размещении транспортного средства в местах погрузки твердых коммунальных отходов во время проведения работ по погрузке и уборке твердых коммунальных отходов специализированным транспортом.
- 9. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о небезопасном размещении информационных конструкций, в том числе не соответствующей требованиям к их размерам и внешнему виду, установленным Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории Ангарского городского округа, с неправильным креплением, ведущим к повреждению архитектурных деталей, в том числе на балконах.
- 10. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о размещении кондиционеров на главных и боковых фасадах зданий, расположенных на главных улицах, о неправильном креплении сооружений кондиционеров, ведущее к повреждению архитектурных деталей.
- 11. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об устройстве и (или) размещении нестационарных торговых объектов на детских площадках, площадках для отдыха, стоянках транспортных средств, спортивных площадках, внутриквартальных проездах, относящихся к придомовым территориям
- герриториям.
 12. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контроли-

руемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о выпасе сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования и придомовых территориях, включая газоны, клумбы, детские и спортивные площадки, отведенные территории образовательных, медицинских организаций, дороги, тротуары, на полях посевов сельскохозяйственных культур, а также о загрязнении животными указанных мест.

13. Поступление в администрацию Ангарского городского округа в отношении контролируемого лица или объекта контроля информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, надзорных органов, правоохранительных органов, граждан (поступившей способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) и организаций, а также размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о повреждении деревьев, кустарников и других зеленых насаждений, клумб, цветников, газонов, иных элементов озеленения, а равно несанкционированная обрезка, вырубка деревьев и кустарников, снос зеленых насаждений.

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

№ 318-54/02pД 26.09.2023

О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 26.10.2022 года № 230-40/02рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Внести изменение в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 26.10.2022 года № 230-40/02рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 31.01.2023 года № 272-44/02рД), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.
 - 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
 - 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».
- 4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа в течение 15 календарных дней со дня утверждения настоящего решения разместить его на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 318-54/02рД

Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год

Раздел 1. Муниципальные унитарные предприятия

	№	Наименование	Местонахождение		
	п/п				
	1	Муниципальное унитарное предприятие Ан-	665800, Иркутская обл., г. Ангарск, Южный мас		
l		гарского городского округа «Березовая роща»	сив, территория «Березовая роща», строение 1/1		

Раздел 2. Иное имущество

N	№ Наименование объекта (ха-	Местонахождение	Площадь, кв.м/
Π/	п рактеристика имущества)		протяженность, п.м/
			высота, м
1	Нежилое помещение, назна-	Иркутская область,	139,6
	чение: нежилое, кадастровый	г. Ангарск, квартал А, д. 14,	
	номер: 38:26:040502:7070	помещение 33	
2	Нежилое помещение, назна-	Иркутская область, город	191,6
	чение: нежилое, кадастровый	Ангарск, квартал 73, дом 6, по-	
	номер: 38:26:040105:1606	мещение 58	
3	Нежилое помещение, на-	Иркутская область, г. Ангарск,	49,2
	значение: нежилое поме-	кв-л. 93-й, д. 5, пом. 101	
	щение, кадастровый номер:		
	38:26:040107:286		
4	Нежилое помещение, на-	Российская Федерация, Ир-	237,5
	значение: нежилое поме-	кутская область, Ангарский	
	щение, кадастровый номер:	городской округ, город Ан-	
	38:26:040404:8245	гарск, микрорайон 8, дом 8,	
		помещение 14а	
	<u>'</u>	·	

№ п/п	Наименование объекта (характеристика имущества)	Местонахождение	Площадь, кв.м/ протяженность, п.м/ высота, м
5	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:000000:2852	Иркутская область, городской округ Ангарский, село Саввате- евка, улица Южная, строение 3	15,8
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:030113:65	Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3	8 779
6	Имущественный комплекс в сл	педующем составе:	
	Административное здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040106:263	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, д. 5	321,5
	Сооружение радиомачта, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:040106:215	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, стр. 6	67 (высота)
	Наружные сети связи для телерадиоцентра, назначение: 7.8. Сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:000000:7086	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	294 (протяженность)
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040106:121	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	974
7	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:926	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, д. 107	482
	земельный участок с ка- дастровым номером 38:26:040301:1149	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, д. 107	1060
8	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:1108	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, строение 108	176,6
	земельный участок с ка- дастровым номером 38:26:040301:1145	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый 4, стр. 108	925
9	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040101:1595	Российская Федерация, Ир- кутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 1, строение 31	513,6
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040101:607		1000
10	РММ, бытовые помещения, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:167	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, стр. 114	1375,2
	земельный участок с ка- дастровым номером 38:26:040301:1460	Российская Федерация, Ир- кутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Новый-4, земель- ный участок 114	3188
11	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:041406:184	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Юго-Восточ- ный, кв-л. 1-й, д. 10	240,3
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:041406:565	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 1, дом 10	1579
12	Гараж №1, Гараж №2, на- значение: нежилое поме- щение, кадастровый номер: 38:26:041406:243	Иркутская область, г Ангарск, мкр Юго-Восточный, кв-л 4-й, строен 12, пом 1	51,9

Раздел 3. Прогноз поступления средств от приватизации имущества

Прогноз объемов поступлений в бюджет Ангарского городского округа в результате исполнения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа в 2023 году составит расчетно 15 072 тыс. рублей.

Председатель Думы

26.09.2023

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

№ 322-54/02рД

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

О внесении изменения в Положение о порядке управления

и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 5 № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ODNI INA JISHSIF HOBO РЕШИЛА:

- 1. Внести изменение в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 27.01.2016 года № 145-12/01рД, от 26.10.2016 года № 234-23/01рД, от 29.03.2017 года № 282-32/01рД, от 27.06.2018 года № 399-52/01рД, от 27.02.2019 года № 468-62/01рД, от 27.11.2019 года № 537-75/01рД, от 25.11.2020 года № 22-04/02рД, от 23.06.2021 года № 77-15/02рД, от 22.12.2021 года № 142-24/02рД), далее — Положение, исключив дефис восьмой пункта 4.5 раздела IV Положения.
 - 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости»

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

№ 323-54/02рД 26.09.2023

О внесении изменений в Положение о материальном и социальном обеспечении председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2022 года № 170-30/02рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольносчетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Иркутской области от 05.07.2023 года № 97-ОЗ «Об отдельных вопросах материального и социального обеспечения лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетных органах муниципальных образований Иркутской области», рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Внести в Положение о материальном и социальном обеспечении председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2022 года № 170-30/02рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 30.11.2022 года № 260-41/02рД), далее - Положение, следующие изменения:
- 1) по тексту части 2 статьи 5, частей 1, 4, 6 статьи 7, части 2 статьи 13, частей 2 и 3 статьи 14 Положения слово «пункт» в соответствующих числе и падеже заменить словом «часть» в соответствующих числе и падеже;
 - 2) часть 5 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:
 - «5) медицинское и иные виды обязательного социального страхования;»;
- 3) в пункте 3.2 части 3 статьи 3 Положения слова «в размере 60 %» заменить словами «в размере 160 %»:
- 4) в пункте 3.2 части 3 статьи 4 Положения слова «в размере 50 %» заменить словами «в
- 5) в части 4 статьи 4 Положения слова «в количестве 0,7» заменить словами «в количестве 1,6»:
- 6) в абзаце втором части 2 статьи 5 Положения слова «пункте 1» заменить словами «части 1»
- 7) часть 1 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции: «1. Лицам, замещавшим муниципальные должности председателя, аудитора Контрольносчетной палаты, при прекращении полномочий с выходом в соответствии с федеральным законодательством на страховую пенсию по старости, страховую пенсию по инвалидности, при наличии стажа муниципальной службы не менее пятнадцати лет, устанавливается за счет средств бюджета Ангарского городского округа ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пенсии, назначенной в соответ-
- в Российской Федерации» (далее ежемесячная доплата). В стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной доплаты включаются (засчитываются) периоды замещения должностей, установленные законодательством о порядке исчисления стажа муниципальной службы для назначения муниципальным служащим пенсии за

ствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения

Право на получение ежемесячной доплаты не возникает у лица, замещавшего муниципальную должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты, полномочия которого прекращены досрочно в связи с:

- 1) вступлением в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) полачей письменного заявления об отставке:
- 3) нарушением требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотреблением должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосовало большинство от установленного числа депутатов Думы Ангарского городского округа.»;
 - 8) по тексту части 12 статьи 8 Положения слова «частями 10, 12» заменить словами «частями 10, 11»; 9) часть 13 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции:
- «13. Председатель Контрольно-счетной палаты в течение 3 рабочих дней со дня поступления
- документов, указанных в пунктах 4, 5 части 12 настоящей статьи, подписывает распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии либо уведомление об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии. Отдел в течение 3 рабочих лней со лня полписания предселателем Контрольно-счетной палаты письменно уведомляет заявителя о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии с указанием причин.

В случае назначения ежемесячной доплаты к пенсии Отдел направляет в Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа (далее по тексту настоящей статьи - Управление) распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты о назначении ежемесячной доплаты к пенсии с приложением документов, указанных в частях 10, 11 настоящей статьи для начисления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии.»;

- 10) часть 14 статьи 8 Положения изложить в следующей редакции:
- «14. Управлением формируется пенсионное дело получателя ежемесячной доплаты к пенсии, в которое подшиваются документы, предусмотренные частями 10, 11, абзацем вторым части 13. частью 18 настоящей статьи.»:

- 11) в части 19 статьи 8 Положения слова «пунктах 1, 3 части 19» заменить словами «в пунктах 1, 3 части 18»; 12) статью 9 Положения изложить в следующей редакции:
- «Статья 9. Медицинское и иные виды обязательного социального страхования председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты

Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты подлежат обязательному медицинскому и иным видам обязательного социального страхования, осуществляемого Контрольно-счетной палатой за счет средств бюджета Ангарского городского округа в порядке, установленном федеральными законами.».

- 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

.....

РЕШЕНИЕ

26.09.2023 № 324-54/02рД

О внесении изменений в Положение о старосте сельского населенного пункта в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 29.05.2019 года № 494-66/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Внести в Положение о старосте сельского населенного пункта в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 29.05.2019 года № 494-66/01рД, следующие изменения:
- 1) пункт 2.2 главы 2 изложить в следующей редакции:
- «2.2. Старостой может быть гражданин Российской Федерации, проживающий на территории данного сельского населенного пункта и обладающий активным избирательным правом, либо гражданин Российской Федерации, достигший на день представления сходом граждан 18 лет и имеющий в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;
- 2) подпункт 1 пункта 2.3 главы 2 изложить в следующей редакции:
- «1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;»;
 - 3) пункт 3.1 главы 3 изложить в следующей редакции:
- «3.1. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления Ангарского городского округа.»;
- 4) в абзаце первом пункта 3.2 главы 3 слова «осуществляет следующие полномочия» исключить;
- 5) пункт 3.2 главы 3 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:
- «8) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»
- 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования. 3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости»

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

......

РЕШЕНИЕ

26.09.2023

№ 325-54/02рД

Об установке памятника, посвященного учителям Ангарского городского округа

Рассмотрев ходатайство администрации Ангарского городского округа от 25.09.2023 года № 1/20-1669 о принятии решения об установке памятника, посвященного учителям Ангарского городского округа, руководствуясь Положением об увековечивании памяти выдающихся граждан и исторически значимых событий на территории Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 139-11/01рД, принимая во внимание рекомендации Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 25.09.2023 года, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

- 1. Удовлетворить ходатайство администрации Ангарского городского округа от 25.09.2023 года № 1/20-1669 о принятии решения об установке памятника, посвященного учителям Ангарского городского округа (далее - памятник), на аллее по ул. Ленина, напротив ГБПОУ ИО «Ангарский педагогический колледж», расположенного по адресу: г. Ангарск, квартал 61, дом 1.
- 2. Утвердить художественно-архитектурный проект памятника (приложение № 1 к настоящему решению).
- 3. Утвердить схему размещения памятника (приложение № 2 к настоящему решению).
- 4. Финансирование установки памятника, согласно представленному письменному финансовому обязательству от 25.09.2023 года, осуществляется благотворительным фондом «Фонд раз-

6 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

OMULINA NHHHE HOROCTU AFO

вития города «Новый Ангарск» за счет пожертвований жителей Ангарского городского округа и предпринимателей Ангарского городского округа.

Содержание и реставрация памятника будет осуществляться за счет бюджета Ангарского городского округа.

- 5. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальных сайтах Ангарского городского округа и Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Приложение № 1 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 325-54/02рД

Художественно-архитектурный проект памятника, посвященного учителям Ангарского городского округа



Скульптурная композиция состоит из четырех фигур: фигура учителя и три ученика, размером 1,25 натуральной величины. Три фигуры (учитель и два ученика) изображены на скамье. Материал памятника — бронза.

Основание — памятник на фундаментной плите с покрытием: гранитные плиты сиенит, с размером в плане: 1250х2550 мм.

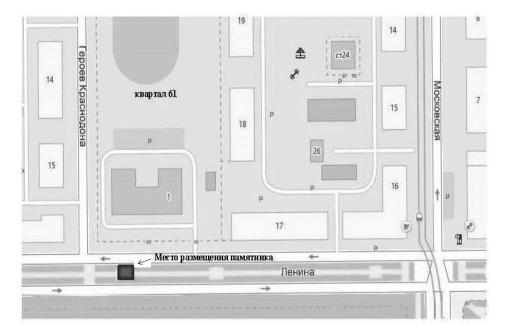
Председатель Думы Ангарского городского округа

А.А. Городской

Приложение № 2 к решению Думы Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 325-54/02рД

Схема размещения памятника, посвященного учителям Ангарского городского округа, на аллее по ул. Ленина, напротив ГБПОУ ИО «Ангарский педагогический колледж», расположенного по адресу: г. Ангарск, квартал 61, дом 1

Председатель Думы



Ангарского городского округа

А.А. Городской

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2023 № 1449-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 02.02.2023 № 120-па «Об определении технического заказчика по капитальному ремонту автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в посёлке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 02.02.2023 № 120-па «Об определении технического заказчика по капитальному ремонту автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в посёлке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги» (далее постановление) следующее изменение:
 - 1.1. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:
- «1. Определить Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства» техническим заказчиком по капитальному ремонту автомобильного путепровода через железнодорожные пути и подходов к нему в поселке Мегет, расположенного на км 5162 пк 3 в границах станции Мегет Восточно-Сибирской железной дороги, в том числе с предоставлением полномочий по заключению договора субаренды земельных участков с открытым акционерным обществом «Российские железные дороги».».
- Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 02.02.2023.
 Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа

М.С. Сасина

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2023 № 1459-па

О внесении изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 22.05.2023 № 778-па «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г», учитывая протокол общественных обсуждений от 18.08.2023 и заключение о результатах общественных обсуждений от 24.08.2023, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, являющимися приложением № 1 к постановлению администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 09.04.2021 № 323-па, от 05.10.2022 № 1313-па) (далее проект), следующие изменения:
- 1.1. В разделе 1 проекта в схеме «1. Чертеж планировки территории и межевания территории» фрагмент чертежа планировки и межевания территории в отношении части микрорайона 29, в районе перекрестка Ангарского проспекта и улицы Алешина изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - 1.2. Наименование раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:
- «Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной,

транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры».

1.3. Строку 6 столбца местоположение «29 мкр» таблицы пункта 2.2 раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«6.1	Группа объектов торгового назначения -	0,49	1,5	190
	магазины			
6.2	Магазин	0,28	0,09	20».

1.4. Пункт 2.4 раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«2.4. Характеристика развития системы инженерно-технического обеспечения проектируемых объектов (прирост мощностей)

Водоснабжение — 239,9 куб.м/сутки от городских сетей хозяйственно-питьевого водопровода. Водоотведение — 239,9 куб.м/сутки в городскую сеть канализации.

Электроснабжение — 1857 кВа от централизованных сетей электроснабжения.

Теплоснабжение — 1857 Гкал/час от центральных сетей теплоснабжения. Связь — 260 номеров.».

1.5. Строку 8.2 таблицы пункта 2.5 раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«8.2	Предприятия торговли	тыс.кв.м. общей площаді	
1.6.Стро	ки 10.1-10.4 таблицы пункта 2.5 разде	ела 2 проекта изложить в сл	педующей редакции:
«10.1	Водопотребление	куб.м/сут.	239,9
10.2	Водоотведение	-«-	239,9
10.3	Электроснабжение	кВА	1857
10.4 Теплоснабжение		Гкал/час	6,05».

1.7. Проект дополнить новым разделом 3 следующего содержания: «3. Положения об очередности планируемого развития территории,

содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем

коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры

Реализация проектных решений, в отношении которых разработан проект внесения изменений, предусмотрена в один этап.».

1.8. Раздел 3 проекта считать разделом 4.

1.9. Таблицу пункта 4.1 раздела 4 проекта после заголовка дополнить строками следующего содержания:

«29 MKP	1(1)	магазины
29 мкр		магазины».
1.10. В пунк	те 4.2 раздела	4 проекта слова «Границы формируемых земельных участков для экс-
плуатании и р	азменнения об	бъектов различного функционального назначения (система коорлинат

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 7 № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

МСК 38)» заменить словами «Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости».

1.11. Пункт 4.2 раздела 4 проекта в конце пункта дополнить текстом следующего содержания: «Земельный участок № 1(1) — магазины

Ведомость координат поворотных точек границ земельного участка № 1(1) территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска

No = /=	Координаты		
№ п/п	X	У	
1	411390.77	3305650.27	
2	411371.64	3305671.38	
3	411323.41	3305673.09	
4	411269.50	3305729.87	
5	411251.80	3305713.06	
6	411348.85	3305610.57	
1	411390.77	3305650.27	
Площадь 4994 кв.м			

Земельный участок № 1(2) — магазины

Ведомость координат поворотных точек границ земельного участка № 1(2) территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 20 города Ангарска

N6 - /-	Координаты		
№ п/п	X	У	
1	411390.77	3305650.27	
2	411421.54	3305679.40	
3	411419.15	3305681.23	
4	411417.33	3305684.13	
5	411412.60	3305684.13	
6	411412.71	3305693.96	
7	411386.82	3305694.65	
8	411386.47	3305686.26	
9	411360.69	3305687.10	
10	411360.45	3305678.79	
11	411333.06	3305679.61	
12	411333.10	3305680.61	
13	411327.48	3305681.25	
14	411323.58	3305684.68	
15	411319.23	3305680.56	
16	411300.32	3305700.53	
17	411303.76	3305704.08	
18	411303.08	3305704.90	
19	411305.08	3305706.73	
20	411267.39	3305748.23	
21	411259.42	3305740.70	
22	411241.59	3305723.84	
23	411251.80	3305713.06	
24	411269.50	3305729.87	
25	411323.41	3305673.09	
26	411371.64	3305671.38	
1	411390.77	3305650.27	

Перечень зон действия публичных сервитутов

№ п/п	Наиме- нование	Цель установления публичного сервитута	Кадастровый (условный) номер земельного участка, в отношении которого устанавливается сервитут	Местоположение земель- ного участка
1	ПС-1	Для обеспечения про-	1(1)	Иркутская область, город
		езда пожарной техники		Ангарск, микрорайон 29
2	ПС-2	Для обеспечения про-	1(2)	Иркутская область, город
		езда пожарной техники		Ангарск, микрорайон 29

Перечень характерных точек границ публичных сервитутов

NG /	Коорд	инаты
№ п/п	X	У
	ПС-1	
1	411369.02	3305671.48
2	411361.38	3305671.74
3	411323.41	3305673.09
4	411300.07	3305697.67
5	411294.53	3305703.51
6	411294.07	3305697.89
7	411321.69	3305668.81
8	411365.48	3305667.30
1	411369.02	3305671.48
	ПС-2	
1	411421.54	3305679.40
2	411419.15	3305681.23
3	411417.33	3305684.13
4	411412.60	3305684.13
5	411412.62	3305686.18
6	411391.18	3305686.85
7	411384.25	3305678.67
8	411367.66	3305679.15
9	411361.38	3305671.74
10	411369.02	3305671.48
11	411371.71	3305674.65
12	411388.43	3305674.33
13	411395.37	3305682.52
14	411407.87	3305682.12
15	411417.53	3305675.60
1	411421.54	3305679.40
1	411300.07	3305697.67
2	411300.96	3305708.56
3	411265.36	3305746.31
4	411262.28	3305743.40
5	411294.96	3305708.81
6	411294.53	3305703.51
1	411300.07	3305697.67

1.12. Раздел 4 проекта дополнить пунктами 4.3 — 4.6 следующего содержания:

«4.3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

В результате раздела земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:197 образуются земельные участки с условными номерами:

а) 1(1), плошалью 4994 кв.м. с видом разрешенного использования «Магазины» (код <4.4>): б) 1(2), площадью 2824 кв.м, с видом разрешенного использования «Магазины» (код <4.4>)

4.4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

В границах проектирования земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, отсутствуют.

4.5. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

- а) 1(1) вид разрешенного использования «Магазины» (код <4.4>); б) 1(2) вид разрешенного использования «Магазины» (код <4.4>).
- Данный вид разрешенного использования земельных участков является основным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования. Вид разрешенного использования образуемых

земельных участков в соответствии с проектом планировки территории					территории
	№	Наименова- ние	Способ образова-	Площадь формиру-	Вид разрешенного
	п/п		ния земельного	емого земельного	использования зе-
	11/11		участка	участка, кв.м	мельного участка
	1	1(1)	Раздел	4994,0	Магазины (код <4.4>)
	2	1(2)	Разлел	2824 0	Mагазины (кол $\langle 4.4 \rangle$)

4.6. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

В границах проектируемой территории лесные участки отсутствуют.».

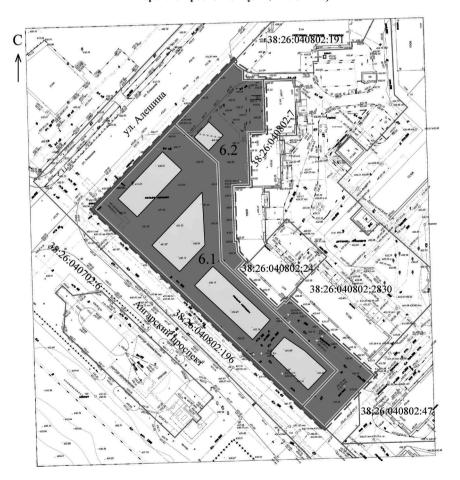
- 1.13. Пункт 4.4 раздела 4 проекта считать соответственно пунктом 4.7.
- 1.14. В разделе 4 проекта в схеме «4.7. Чертеж межевания территории» фрагмент чертежа межевания территории в отношении части микрорайона 29, в районе перекрестка Ангарского проспекта и улицы Алешина изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 25.09.2023 № 1459-па

ФРАГМЕНТ ЧЕРТЕЖА ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (в отношении части микрорайона 29, в районе перекрестка Ангарского проспекта и улицы Алешина)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- -Граница территории, в отношении которой вносятся изменения
- -Действующие красные линии
 - -Границы существующих элементов планировочной структуры
 - -Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства
- -Границы образуемых земельных участков
- -Границы существующих земельных участков сведения которых внесены в ЕГРН

38:26:040802:196 - Кадастровый номер земельного участка

-Планируемый объект капитального строительства

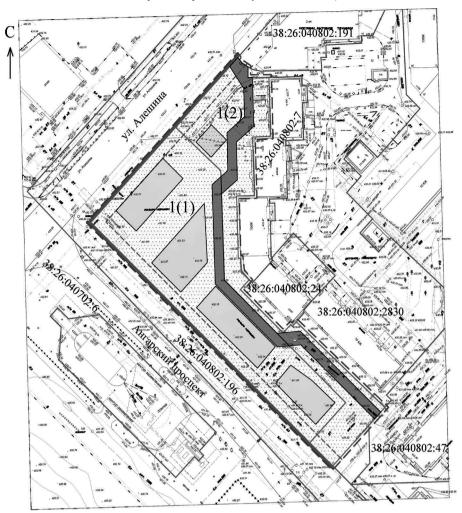
-Зона делового, общественного и коммерческого назначения

8 **| АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ФРАГМЕНТ ЧЕРТЕЖА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

(в отношении части микрорайона 29, в районе перекрестка Ангарского проспекта и улицы Алешина)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

— — -Граница территории, в отношении которой вносятся изменения

– Действующие красные линии

-Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений

-Границы существующих элементов планировочной структуры

-Границы формируемых земельных участков

-Границы существующих земельных участков сведения которых внесены в ЕГРН

1(1) - Условный номер земельного участка

38:26:040802:196 -Кадастровый номер земельного участка

-Планируемый объект капитального строительства

-Публичный сервитут

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2023 № 1460-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Чайковского, Крупской, переулком Гаражный, улицами Весенняя, Декабристов, Космонавтов, Ленинградским проспектом, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 21.10.2011 № 2052-г

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 30.06.2023 № 996-па «О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Чайковского, Крупской, переулком Гаражный, улицами Весенняя, Декабристов, Космонавтов, Ленинградским проспектом, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 21.10.2011 № 2052-г», учитывая протокол общественных обсуждений от 25.08.2023 и заключение о результатах общественных обсуждений от 31.08.2023, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

1. Внести в проект планировки и проект межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Чайковского, Крупской, переулком Гаражный, улицами Весенняя, Декабристов, Космонавтов, Ленинградским проспектом, являющимися приложением № 1 к постановлению администрации города Ангарска от 21.10.2011 № 2052-г (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 29.06.2021 № 611-па, от 18.07.2022 № 981-па, от 10.10.2022 № 1334-па, от 31.03.2023 № 468-па) (далее — проект), следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1 проекта в схеме «1. Чертеж планировки территории» фрагмент чертежа планировки территории в отношении территории парка Победы в микрорайоне 12а изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 1.2. В пункте 2 проекта в схеме «2. Чертеж межевания территории» фрагмент чертежа межевания территории в отношении территории парка Победы в микрорайоне 12а изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 1.3. Таблицу подпункта 3.2.2 пункта 3 проекта после строки «12а-6» столбца «Зона размещения ОКС» дополнить строкой следующего содержания:

«12a-7		Здание, предназначенное для со-	200 единовременных	Иркутская область,
		вершения религиозных обрядов и	посетителей	город Ангарск, микро-
		церемоний – Православный Храм		район 12а».

1.4. Строки с показателями «объекты социального и культурно-бытового обслуживания населения (кроме объектов микрорайонного значения)» и «рекреационные зоны» строки 1.1 таблицы подпункта 3.2.3 пункта 3 проекта изложить в следующей редакции:

«объекты социального и культурно-бытового	га	23,4	28,244	
обслуживания населения (кроме объектов	кв.м/чел.	4,3	6,0	
микрорайонного значения)				
рекреационные зоны	га	74,7	75,6	
	кв.м/чел.	13,8	16,0».	
1.5. Строку 1.3 таблицы подпункта 3.2.3 пункта 3 проекта изложить в следующей редакции				
«1.3. Из общей площади проектируемого рай-	га	98,4	98,1	
она селитебные территории общего пользова-	кв.м/чел.	18,2	20,8	
ния — всего				
из них озелененные территории общего поль-	га	47,6	47,3	
зования	кв.м/чел.	8,8	10,0	
Vлины дороги проезды плошади	га	50.8	50.91	

1.6. Строку 6 таблицы подпункта 3.2.3 пункта 3 проекта изложить в следующей редакции:

«6. Инженерное оборудование и благоустрой-				
ство территории				
6.1. Водопотребление — всего	тыс. м3/сутки	-	17,108	
6.2. Водоотведение — всего	то же	-	15,004	
6.3. Электропотребление	МВт□ч/год	295 665	324 668	
6.4. Прирост нагрузок общего потребления	Гкал/час	-	5,25	
тепла на отопление, вентиляцию, горячее				
водоснабжение проектируемой застройки				
6.5. Количество твердых бытовых отходов	тыс. м3/год	207,6	200,31».	
17 R HOTHWHYTE A L HWHYTE A HODENTS CHOPS «HERRINGH COMMINION SEMESTRICITY WISCTYOPS				

1.7. В подпункте 4.1 пункта 4 проекта слова «Перечень формируемых земельных участков» заменить словами «Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории».

1.8. Строку 88 таблицы подпункта 4.1 пункта 4 проекта изложить в следующей редакции:

	Иркутская область, город Ан- гарск, микрорайон 12а	ЗУ12А-14	Осуществление религиозных обрядов <3.7.1>».

1.9. Таблицу подпункта 4.1 пункта 4 проекта дополнить строкой 397 следующего содержания:

«397		Парки культуры и отдыха <3.6.2>».
	Ангарск, микрорайон 12а, парк	
	Победы	

1.10. Подпункты 4.2 и 4.3 пункта 4 проекта изложить в следующей редакции:

«4.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

4.2.1. Ведомость координат формируемых земельных участков в МСК-38 Формируемый земельный участок ЗУ7-9

№ п/п	Координаты	
145 H/H	X	У
1	410474.111	3307148.920
2	410478.191	3307144.580
3	410491.338	3307132.287
4	410507.046	3307149.094
5	410509.011	3307155.580
6	410514.840	3307162.340
7	410499.821	3307175.740
1	410474.111	3307148.920

Площадь 855 кв.м Формируемый земельный участок ЗУ7-9 образуется при объединении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040804:4 и 38:26:040804:7128.

Формируемый земельный участок ЗУ7а-26

Координаты	
X	У
411078.68	3306312.92
411102.65	3306287.90
411111.32	3306295.38
411077.50	3306330.60
411078.75	3306327.99
411079.85	3306324.56
411080.31	3306321.52
411080.23	3306318.47
411079.65	3306315.18
411078.68	3306312.92
	X 411078.68 411102.65 411111.32 411077.50 411078.75 411079.85 411080.31 411080.23 411079.65

Формируемый земельный участок ЗУ7а-26а

№ п/п	Координаты		Координаты	
JN2 11/11	X	У		
1	411061.29	3306248.97		
2	411068.20	3306241.74		
3	411068.28	3306241.79		
4	411117.91	3306288.53		
5	411111.32	3306295.38		
6	411102.65	3306287.90		
1	411061.29	3306248.97		
		Плошаль 680 кв м		

Формируемый земельный участок ЗУ7а-26б

№ п/п	Координаты	
1,45 11/11	X	У
1	411061.29	3306248.97
2	411014.90	3306205.38
3	411023.74	3306195.91
4	411013.80	3306186.50
5	411058.01	3306139.61
6	411067.00	3306149.00
7	411095.13	3306175.26
8	411153.55	3306230.60
9	411236.58	3306303.25
10	411241.87	3306318.73

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 9

OMULINA JUHUE HOROCTU AFO

No = /=	Коорд	цинаты
№ п/п	X	У
11	411273.18	3306408.59
12	411271.01	3306411.15
13	411270.20	3306412.15
14	411291.64	3306467.89
15	411261.51	3306412.23
16	411232.71	3306384.45
17	411132.94	3306306.06
18	411128.27	3306310.01
19	411111.32	3306295.38
20	411117.91	3306288.53
21	411068.28	3306241.79
22	411068.20	3306241.74
1	411061.29	3306248.97

Формируемый	земельный	VUACTOR	3V13-35
Формирусмый	эсмсльпыи	yaaciok	3313-33

No = /=	Координаты	
№ п/п	X	У
1	409870.900	3306462.160
2	409892.470	3306504.680
3	409895.780	3306507.130
4	409894.860	3306508.360
5	409900.720	3306521.460
6	409910.200	3306540.290
7	409956.690	3306568.790
8	409999.690	3306543.830
9	410005.140	3306547.510
10	410005.880	3306547.490
11	410059.456	3306546.121
12	410129.994	3306493.344
13	410129.130	3306454.120
14	410119.310	3306449.200
15	410095.180	3306410.030
16	410063.530	3306355.290
17	410055.070	3306356.520
18	409975.830	3306401.980
1	409870.900	3306462.160
		Площадь 33000 кв.м

Формируемый земельный участок ЗУ13-36

	1 17	
№ п/п	Координаты	
JN2 11/11	X	У
1	410059.456	3306546.121
2	410079.158	3306545.613
3	410119.470	3306544.580
4	410120.730	3306542.320
5	410130.680	3306524.510
6	410129.994	3306493.344
1	410059.456	3306546.121
		Плошаль 1642 кв.м

Формируемый земельный участок ЗУ14-7

№ п/п	Координаты				
JNº 11/11	X	У			
1	410307.78	3305814.01			
2	410348.41	3305814.39			
3	410349.40	3305875.13			
4	410299.67	3305874.88			
5	410300.43	3305847.75			
6	410302.48	3305831.09			
7	410306.32	3305817.78			
1	410307.78	3305814.01			
	Площадь 2865 кв.м				

Формируемый земельный участок ЗУ14-8

No -/-	Координаты			
№ п/п	X	У		
1	410347.80	3305776.14		
2	410348.41	3305814.39		
3	410307.78	3305814.01		
4	410322.39	3305776.23		
1	410347.80	3305776.14		
		Плошаль 1256 кв м		

Формируемый земельный участок ЗУ12А-3

N6 -/-	Координаты		
№ п/п	X	Y	
1	409254.92	3306085.83	
2	409263.21	3306092.13	
3	409271.05	3306098.15	
4	409253.87	3306120.48	
5	409263.20	3306128.05	
6	409255.67	3306138.19	
7	409250.27	3306134.02	
8	409253.71	3306129.09	
9	409250.06	3306126.29	
10	409249.50	3306124.20	
11	409248.64	3306114.95	
12	409250.50	3306098.28	
1	409254.92	3306085.83	
		Плошаль 553 87 кв м	

Формируемый земельный участок ЗУ12А-34

No = /=	Координаты			
№ п/п	X	Y		
1	409227.80	3306122.65		
2	409228.38	3306125.58		
3	409231.60	3306128.52		
4	409230.99	3306129.31		
5	409224.44	3306124.59		
6	409224.35	3306123.81		
1	409227.80	3306122.65		
		Плошаль 15.11 кв.м		

Формируемый земельный участок ЗУ12А-35

NG -/-	Координаты		
№ п/п	X	У	
1	409272.63	3306058.72	
2	409254.92	3306085.83	
3	409250.50	3306098.28	
4	409248.64	3306114.95	
5	409249.50	3306124.20	

	UWIL	INATIDIDIE NUDUGTYLALU			
26. /	Koop	Координаты			
№ п/п	X	У			
6	409250.06	3306126.29			
7	409253.71	3306129.09			
8	409250.27	3306134.02			
9	409244.59	3306129.62			
10	409235.84	3306122.95			
11	409235.23	3306123.75			
12	409233.82	3306122.68			
13	409233.66	3306120.68			
14	409224.35	3306123.81			
15	409224.32	3306123.60			
16	409224.27	3306122.65			
17	409222.91	3306105.90			
18	409222.64	3306104.05			
19	409220.96	3306084.82			
20	409230.64	3306086.37			
21	409248.11	3306067.93			
22	409239.86	3306060.15			
23	409248.90	3306050.09			
24	409255.10	3306049.58			
1	409272.63	3306058.72			
		Площадь 1906,7 кв.м			

Формируемый земельный участок ЗУ12А-36

No -/-	Координаты		
№ п/п	X	Y	
1	409239.86	3306060.15	
2	409248.11	3306067.93	
3	409230.64	3306086.37	
4	409220.96	3306084.82	
5	409220.52	3306079.73	
6	409232.51	3306068.36	
1	409239.86	3306060.15	
Площадь 324,19 кв.м			

Формируемый земельный участок ЗУ12А-14

No /	Координаты		
№ п/п	X	У	
1	409621.43	3306370.87	
2	409701.72	3306429.26	
3	409676.20	3306463.84	
4	409597.36	3306402.95	
1	409621.43	3306370.87	
	·	Плошаль 4131 кв.м	

Формируемый земельный участок ЗУ12А-37

N C /	инаты			
№ п/п	X	У		
1	409621.44	3306322.24		
2	409631.67	3306308.77		
3	409624.83	3306303.53		
4	409616.69	3306314.13		
5	409605.40	3306306.19		
6	409630.98	3306272.53		
7	409651.87	3306285.08		
8	409685.64	3306273.59		
9	409694.87	3306270.49		
10	409709.29	3306281.70		
11	409712.06	3306278.00		
12	409785.60	3306333.48		
13	409793.73	3306340.94		
14	409797.20	3306336.88		
15	409799.53	3306336.32		
16	409802.11	3306336.71		
17	409846.84	3306368.83		
18	409886.07	3306389.54		
19	409888.00	3306400.44		
20	409890.53	3306402.02		
21	409893.27	3306409.13		
22	409886.95	3306414.26		
23	409890.73	3306420.20		
24	409741.46	3306505.76		
25	409739.69	3306504.17		
26	409738.04	3306503.21		
27	409734.25	3306503.40		
28	409731.83	3306506.80		
29	409676.20	3306463.84		
30	409701.72	3306429.26		
31	409621.43	3306370.87		
32	409644.78	3306339.74		
1	409621.44	3306322.24		
2. Парацани вон дайотрия		Площадь 35499 кі		

4.2.2. Перечень зон действия публичных сервитутов.

№ п/п	Цель установления публичного сервитута	Кадастровый (условный) номер земельного участка, в отношении которого устанавливается сервитут	Местопо- ло жение земельного участка
1	2	3	4
1	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ96-1	Кв-л 96
2	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ96-3	Кв-л 96
3	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ96-5	Кв-л 96
4	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-1	Мкр 6
5	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-2	Мкр 6
6	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-3	Мкр 6
7	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-3	Мкр 6
8	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-4	Мкр 6
9	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-4	Мкр 6
10	Для прохода или проезда через земельный участок	3У6-5	Мкр 6
11	Лля проуола или проезда церез земельный уцасток	3V6-5	Myn 6

O O VICTORIO DI LI TIODO O TVITTI O						
1 2	3	4	2		3	4
12 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-8	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ9-15	Мкр 9
		· .			_	-
13 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-9	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель			Мкр 9
14 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-14	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ9-23	Мкр 9
15 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-14	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ9-23	Мкр 9
	ЗУ6-16	Мкр 6	-			Мкр 9
	İ	•	Для прохода или проезда через земель	•		_
17 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-17	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель			Мкр 9
18 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-20	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ9-26	Мкр 9
19 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-20	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ9-29	Мкр 9
	ĺ	· .				•
20 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-23	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ныи участок	ЗУ10-2	Мкр 10
21 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-27	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-4	Мкр 10
22 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-29	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-4	Мкр 10
	3Y6-29					
		Мкр 6	Для прохода или проезда через земель			Мкр 10
24 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6-31	Мкр 6	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-9	Мкр 10
25 Для прохода или проезда через земельный участок	3У6А-1	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-11	Мкр 10
26 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-5	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-12	Мкр 10
						•
27 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-6	Мкр 6А	<u>Для прохода или проезда через земель</u>			Мкр 10
28 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-6	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-13	Мкр 10
29 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-8	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-13	Мкр 10
30 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-10	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 10
			_			
31 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-12	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ныи участок	ЗУ10-14	Мкр 10
32 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-16	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-15	Мкр 10
33 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-16	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ10-16	Мкр 10
	ЗУ6А-20					
		Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 10
35 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-20	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 10
36 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-24	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	3У10-39	Мкр 10
37 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-26	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ11-3	Мкр 11
	3У6A-28	Мкр 6А	-			Мкр 11
	_		Для прохода или проезда через земель			
39 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-29	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ныи участок	ЗУ11-7	Мкр 11
40 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-29	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ11-10	Мкр 11
41 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-32	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 11
			-			
	3У6A-36	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 11
43 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ6А-37	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ11-13	Мкр 11
44 Для прохода или проезда через земельный участок	3У6А-38	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ11-15	Мкр 11
45 Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040201:529	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 11
	_		-			
46 Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040201:574	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 11
47 Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040201:587	Мкр 6А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-1	Мкр 12
48 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-1	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12
	3¥7-2	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель Для прохода или проезда через земель			Мкр 12
50 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-3	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-7	Мкр 12
51 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-3	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель		ЗУ12-9	Мкр 12
52 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-4	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель		ЗУ12-9	Мкр 12
::		I	_			-
53 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-6	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12
54 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-8	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-14	Мкр 12
55 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-10	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-14	Мкр 12
56 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-12	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12
		· ·	_			-
57 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-15	Мкр 7	<u>Для прохода или проезда через земель</u>			Мкр 12
58 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-16	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-18	Мкр 12
59 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-17	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12-20	Мкр 12
60 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-18	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12
		1 1	_			•
61 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-19	Мкр 7	<u>Для прохода или проезда через земель</u>			Мкр 12
62 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-25	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-1	Мкр 12А
63 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-27	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-1	Мкр 12А
64 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-28	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12A
			_			_
65 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-31	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
66 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7-35	Мкр 7	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-8	Мкр 12А
67 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-1	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель		ЗУ12А-15	Мкр 12А
68 Для прохода или проезда через земельный участок	3У7А-3	Мкр 7А	_			Мкр 12A
		· •	Для прохода или проезда через земель			_
69 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-3	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
70 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-6	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-19	Мкр 12А
71 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-10	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
	3У7A-10	Мкр 7А	_			Мкр 12A
		· •	Для прохода или проезда через земель			_
73 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-11	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
74 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-12	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-23	Мкр 12А
75 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-12	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ12А-24	Мкр 12А
76 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ7А-16	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
		· ·				
	3У7A-24	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
78 Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040804:193	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель			Мкр 12А
79 Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040804:175	Мкр 7А	Для прохода или проезда через земель	ный участок	38:26:040401:241	Мкр 12А
80 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-2	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-1	Мкр 13
	3Y8-4	Мкр 8	_			Мкр 13
			Для прохода или проезда через земель			-
82 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-5	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
83 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-6	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-3	Мкр 13
84 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-7	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
	3Y8-12	1	_			
		Мкр 8	<u>Для прохода или проезда через земель</u>			Мкр 13
86 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-13	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
87 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-16	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-9	Мкр 13
88 Для прохода или проезда через земельный участок	3Y8-17	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
			_			•
89 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-18	Мкр 8	<u>Для прохода или проезда через земель</u>			Мкр 13
90 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-20	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-12	Мкр 13
91 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-25	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-12	Мкр 13
92 Для прохода или проезда через земельный участок	3Y8-30	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
						
93 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-31	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель		i	Мкр 13
94 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-32	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-18	Мкр 13
95 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-33	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель	ный участок		Мкр 13
96 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-35	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
97 Для прохода или проезда через земельный участок	3Y8-36	Мкр 8				
			Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
98 Для прохода или проезда через земельный участок	3V8-39	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
99 Для прохода или проезда через земельный участок	3Y8-39	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
100 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ8-40	Мкр 8	Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
101 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ9-8	Мкр 9	для прохода или проезда через земель Для прохода или проезда через земель			Мкр 13
	ì					
102 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ9-9	Мкр 9	Для прохода или проезда через земель	ныи участок	ЗУ13-30	Мкр 13
103 Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ9-14	Мкр 9	Для прохода или проезда через земель	ный участок	ЗУ13-31	Мкр 13
проподатый просода терез земельный участок	, / - /	,/	пролода пли просода терез земель			

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4
196	Для прохода или проезда через земельный участок	ЗУ13-34	Мкр 13
4.3	. Перечень и свеления о площали образуемых земельн	ых участков, которы	ые булут отне-

сены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Земельный участок 3У12A-37 образован для эксплуатации существующего парка культуры и отдыха — «Парк Победы».

Площадь земельного участка ЗУ12А-37 — 35499 кв.м.

В границах проектирования земельные участки, в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.». 1.11. Таблицу подпункта 4.4 пункта 4 проекта дополнить строками 12 и 13 следующего со-

«12	ЗУ12А-14	вновь образованный	4131	Осуществление рели-
				гиозных обрядов
13	ЗУ12А-37	перераспределение	35499	Парки культуры и от-
				TLIV9%

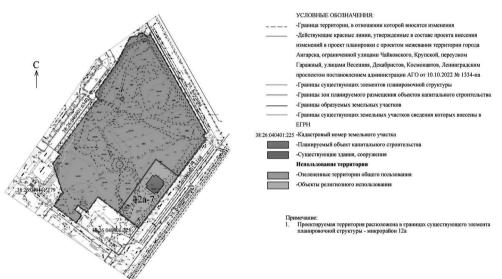
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

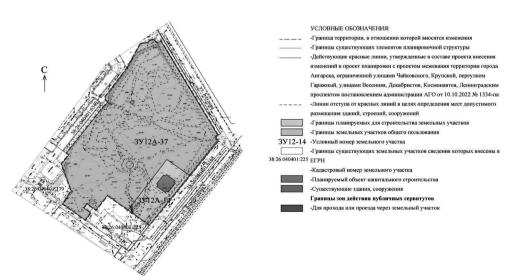
Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 25.09.2023 № 1460-па

ФРАГМЕНТ ЧЕРТЕЖА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ (в отношении территории парка Победы в микрорайоне 12a)



ФРАГМЕНТ ЧЕРТЕЖА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

(в отношении территории парка Победы в микрорайоне 12а)



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2023 № 1461-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» и отмене некоторых постановлений администрации Ангарского городского округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг

Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 2. Отменить:
- 2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 30.08.2019 № 889-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».
- 2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 08.07.2020 № 571-па «О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.08.2019 № 889-па».
- 2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 28.11.2019 № 1239-па «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме». 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2023 № 1461-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

«Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее соответственно — административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность взаимодействия между Управлением архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее — УАиГ) и его должностными лицами, заявителями, органами государственной власти, иными органами местного самоуправления, организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Правовые основания предоставления муниципальной услуги закреплены в пункте 2.11 настоящего административного регламента.

- 1.2. Переустройство помещения в многоквартирном доме представляет собой установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения в много-квартирном доме.
- 1.3. Перепланировка помещения в многоквартирном доме представляет собой изменение его конфигурации, требующее внесения изменения в технический паспорт помещения в многоквартирном доме.
- 1.4. Настоящий административный регламент не распространяется на проведение работ по реконструкции объектов капитального строительства.
- 1.5. Муниципальная услуга предоставляется собственнику помещения в многоквартирном доме или уполномоченному им лицу (далее заявитель).
 - 1.6. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
- 1.7. Информирование заявителя осуществляется специалистом отдела территориального планирования УАиГ (далее специалист УАиГ отдела ТП). Специалист УАиГ отдела ТП должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.
- 1.8. Информация о порядке и условиях информирования предоставления муниципальной
- 1) специалистом УАиГ отдела ТП при непосредственном обращении заявителя или его представителя в УАиГ или посредством телефонной связи;
- авителя в ужит или посредством телефонной связи;
 2) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее Единый портал);
- на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.angarsk-adm.ru/).
 - 3) путем размещения на информационном стенде в помещении УАиГ;
- 4) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;
- 5) посредством ответов на письменные обращения.
- 1.9. Специалист УАиГ отдела ТП должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного обще-

предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного оощения заявителя со специалистом УАиГ отдела ТП.

При ответах на телефонные звонки специалист УАиГ отдела ТП подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста УАиГ отдела ТП, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому специалисту УАиГ отдела ТП или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора составляет 10 минут.

1.10 Письменное обращение заявителя (в том числе переданное при помощи электронной связи) о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней.

Ответ на письменное обращение, поступившее посредством почтового отправления, направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае поступления обращения по электронной почте или с использованием электронной связи ответ на обращение направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в таком обращении.

1.11. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, находящийся на территории Ангарского городского округа (далее — МФЦ). При этом муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

12 АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.12. Информирование заявителей УАиГ осуществляется по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15. Телефон для обращения: (3955) 52-39-02. Адрес электронной почты: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

График приема заявителей в УАиГ:

понедельник, среда: 8.18 до 17.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

вторник, четверг: неприемный день;

пятница: 8.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

суббота, воскресенье: выходные дни.

- 1.13. Специалист УАиГ отдела ТП предоставляет информацию по следующим вопросам:
- 1) об УАиГ, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах:
- 2) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;
 - 3) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) о сроке предоставления муниципальной услуги;
- 6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 7) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, а также специалистов УАиГ отдела ТП.
- 1.14. Справочная информация о местонахождении УАиГ, графике работы УАиГ, контактных телефонах и адресе электронной почты УАиГ размещена на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.angarsk-adm.ru/), Едином портале.
- 1.15. Справочная информация о местонахождении МФЦ, графике работы МФЦ, контактных телефонах МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

- 2.1. Наименование муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».
- 2.2. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является УАиГ. Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты УАиГ отдела ТП.
- 2.3. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через МФЦ.
- 2.4. МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части информирования по вопросам предоставления муниципальной услуги, приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдачи результата предоставления муниципальной услуги.
- 2.5. В предоставлении муниципальной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия участвует Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
- 2.6. Заявитель вправе подать заявление о переустройстве и (или) перепланировке через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Ангарского городского округа, почтовым отправлением или с помощью Единого портала.
- 2.7. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.
- 2.8. Результатом предоставления муниципальной услуги является: принятое УАиГ решение о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
- 2.9. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в УАи Γ на бумажном носителе при личном обращении, в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении, почтовым отправлением, на Едином портале.
- 2.10. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.
- УАиГ принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не позднее чем через 45 дней со дня представления в УАиГ документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.
- В случае подачи документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в УАиГ документов из МФЦ.
- В случае подачи документов через Единый портал, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в УАиГ документов. Направление на Единый портал, заявлений и документов осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

- Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего административного регламента
- 2.11. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:
- 1) Жилищный кодекс Российской Федерации (далее ЖК РФ);
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации:
- 3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон № 210-Ф3);
- 4) постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;
- 5) настоящий административный регламент.
- 2.12. Исчерпывающий перечень локументов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе. так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимо-
- 2.12.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- В целях проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме заявитель предоставляет в уполномоченный орган:
- 1) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее — заявление); по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту).
- 2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 ЖК РФ;

4) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

5) согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

6) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

- 2.12.2. В случае направления заявления посредством Единого портала, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.
- В случае, если заявление подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:
- 1) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лип):
- 2) оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).
- 2.12.3. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные в подпунктах «4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, а также в случае, если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости документы, предусмотренные подпунктом «2» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента.
- 2.12.4. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента запрашиваются УАиГ в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

УАиГ не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с полпунктами 2.12.1 и 2.12.2 пункта 2.12 настоящего административного регламента.

По межведомственным запросам УАиГ, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не превышающий пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Иркутской области.

2.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за-

конодательством Российской Федерации не предусмотрен. 2.12.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

УАиГ отказывает в предоставлении муниципальной услуги в случае, если:

1) заявителем не представлены документы, определенные подпунктами «1-6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых с учетом подпункта 2.12.3 пункта 2.12 настоящего административного регламента возложена на заявителя;

2) поступления в УАиГ ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если УАиГ после получения ответа на межведомственный запрос уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки, предусмотренные подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента и не получил такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

3) представления документов в ненадлежащий орган;

- 4) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.
- 2.12.7. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (вылаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- 1) подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;
- 2) оформление документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, в случае, если за предоставлением услуги обращается представитель заявителя;
- 3) оформление согласия в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае если заявителем является уполномоченный наймодателем на предоставление предусмотренных пунктом 2 статьи 26 ЖК РФ документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма).
- 2.12.8. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

ODVI IVA JEHELE HOBO(

2.12.9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в подпункте 2.12.7 пункта 2.12 настоящего административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

2.12.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата данной муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется УАиГ в течение 1 рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется УАиГ в день поступления от МФЦ.

Заявление, поступившее в электронной форме на Единый портал, регистрируется УАиГ в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на Единый

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется УАиГ в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

2.12.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной

2.12.13. Помещения УАиГ для предоставления муниципальной услуги размещаются в отдельно стоящем здании для свободного доступа заявителей. Передвижение по помещениям УАиГ, в которых проводится прием заявления и документов, не должно создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При расположении помещения УАиГ на верхнем этаже специалисты УАиГ отдела ТП обязаны осуществлять прием заявителей на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может полняться по лестнице.

На территории, прилегающей к зданию УАиГ, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств инвалидов (не менее 10 процентов мест, но не менее одного места), доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещения УАиГ для приема заявителей оборудуется информационными стендами, на которых размещается форма заявления с образцом ее заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Зал ожидания, места для заполнения запросов и приема заявителей оборудуются стульями, и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются при изменении законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных све-

Информационные стенды должны располагаться в месте, доступном для просмотра (в том числе при большом количестве посетителей).

2.12.14. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям «СП 59.13330.2020 Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата специалисты УАиГ отдела ТП предпринимают следующие действия:

1) открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание уполномоченного органа, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

2) выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием:

3) специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

4) по окончании предоставления муниципальной услуги специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, помогает гражданину покинуть кабинет, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его

При обращении граждан с недостатками зрения специалист УАиГ отдела ТП предпринимает следующие действия:

1) специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, принимает гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

2) специалист УАиГ отдела ТП оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться и подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовиляших с крупным шрифтом:

3) по окончании предоставления муниципальной услуги специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания, и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по желанию гражданина вызывает автотранспорт.

При обращении гражданина с дефектами слуха специалист отдела ТП предпринимает следующие действия:

1) специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и дает консультацию размеренным, спокойным темпом речи. при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет

понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурлопереволчика):

2) специалист УАиГ отдела ТП, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.12.15. Требования к комфортности и доступности предоставления государственной услуги в МФЦ устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.12.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

1) количество взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги - 2;

2) продолжительность взаимодействий заявителя с сотрудником уполномоченного при предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;

3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Иными показателями качества и доступности предоставления муниципальной услуги явля-

1) расположенность помещений УАиГ, предназначенных для предоставления муниципальной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

2) степень информированности заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

3) возможность выбора заявителем форм обращения за получением муниципальной услуги; 4) доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

5) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

6) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

7) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

8) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителя по результатам предоставления муниципальной услуги:

9) открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) УАиГ, начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ либо специалиста отдела ТП УАиГ:

10) наличие необходимого и достаточного количества специалистов УАиГ, а также помещений УАиГ, в которых осуществляется прием заявлений и документов от заявителей.

2.12.17. УАиГ обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения следующих условий доступности муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

1) оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

2) предоставление муниципальной услуги инвалидам по слуху, при необходимости, с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в помещение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

3) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.12.18. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом отдела ТП УАиГ осуществляется при личном обращении заявителя:

1) для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

для подачи заявления и документов;

2) для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом отдела ТП УАиГ не может превышать 15 минут. 2.12.19. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ возможно при наличии заключен-

ного соглашения о взаимодействии между администрацией Ангарского городского округа и УАиГ обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной

услуги на базе МФЦ. В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется УАиГ 2.12.20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муници-

пальной услуги в электронной форме. 2.12.21. Заявитель предоставляет документы в УАиГ, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме непосредственно либо через МФЦ в соответствии с заключенным ими в установленном

Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.

2.12.22. Заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги и подать документы, указанные в подпунктах «1-6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, в электронной форме через Единый портал с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-Ф3 «Об электронной подписи».

2.12.23. УАиГ обеспечивает информирование заявителей о возможности получения муниципальной услуги через Единый портал.

Обращение за услугой через Единый портал осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления (формирования запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержание которого соответствует требованиям формы заявления, установленной настоящим административным регламентом) (далее — запрос).

Обращение заявителя в УАиГ указанным способом обеспечивает возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, а также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.12.24. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единый портал заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) запись на прием в УАиГ для подачи заявления и документов;

3) формирование запроса:

4) прием и регистрация УАиГ запроса и документов;

5) получение результата предоставления муниципальной услуги;

6) получение сведений о ходе выполнения запроса.

При направлении запроса используется простая электронная подпись, при условии, что личность заявителя установлена при активации учетной записи.

3. СОСТАВ. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВ-НЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур:

1) прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости);

3) уведомление заявителя о представлении документов и (или) информации, необходимой

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме; 4) принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

5) выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

- 3.1.1. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной устуги.
- 3.1.1.1.Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в УАиГ, Единый портал, либо через МФЦ.
- 3.1.1.2. При личном обращении заявителя в УАиГ специалист, ответственный за прием и выдачу документов:

1) устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего его личность, представителя заявителя — на основании документов, удостоверяющих его личность и полномочия (в случае обращения представителя):

2) проверяет срок действия документа, удостоверяющего его личность и соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в заявлении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документах.

В ходе приема документов от заявителя или уполномоченного им лица специалист, ответственный за прием и выдачу документов, удостоверяется, что:

1) текст в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме поддается прочтению;

2) в заявлении о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме указаны фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) физического лица либо наименование юридического лица:

3) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме подписано заявителем или уполномоченный представитель;

4) прилагаются документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего административного регламента специалист отдела ТП УАиГ уведомляет заявителя о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае если заявитель настаивает на принятии документов — принимает представленные заявителем локументы.

В случае если заявитель самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

По окончании приема заявления и прилагаемых к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, выдает заявителю расписку в получении от него документов, с указанием их перечня и даты их получения уполномоченным органом, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления.

Критерий принятия решения: поступление заявления о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота и (или) журнале регистрации УАиГ, после чего поступившие документы передаются начальнику Управления — главному архитектору Ангарского городского округа УАиГ для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

3.1.1.3. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги в форме электронных документов через Единый портал.

При направлении заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в электронной форме (при наличии технической возможности) заявителю необходимо заполнить на Едином портале электронную форму запроса на предоставление муниципальной услуги, прикрепить к заявлению в электронном виде документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

На Едином портале размещается образец заполнения электронной формы заявления (запроса). Форматно-логическая проверка сформированного заявления (запроса) осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Специалист, ответственный за прием и выдачу документов, при поступлении заявления и документов в электронном виде:

1) проверяет электронные образы документов на отсутствие компьютерных вирусов и искаженной информации;

2) регистрирует документы в системе электронного документооборота УАиГ, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота;

3) формирует и направляет заявителю электронное уведомление через Единый портал о получении и регистрации от заявителя заявления (запроса) и копий документов, в случае отсутствия технической возможности автоматического уведомления заявителя через Единый портал;

4) направляет поступивший пакет документов начальнику УАиГ — главному архитектору Ангарского городского округа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов в форме электронных документов составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения: поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием, регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

3.1.1.4. При направлении заявителем заявления и документов в УАиГ посредством почтовой связи специалист УАиГ, ответственный за прием и выдачу документов:

1) проверяет правильность адресности корреспонденции. Ошибочно (не по адресу) присланные письма возвращаются в организацию почтовой связи невскрытыми:

2) вскрывает конверты, проверяет наличие в них заявления и документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

3) проверяет, что заявление написано разборчиво, фамилии, имена, отчества (при наличии), наименование. алрес места жительства. алрес местонахожления, написаны полностью:

4) проводит первичную проверку представленных копий документов, их соответствие действующему законодательству, а также проверяет, что указанные копии заверены в установленном законодательством порядке;

5) проверяет, что копии документов не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации

заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, поступивших посредством почтовой связи, составляет 1 рабочий день с момента получения документов.

Критерий принятия решения: поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов.

Информация о приеме заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов фиксируется в системе электронного документооборота УАиГ, в журнале регистрации, в случае отсутствия системы электронного документооборота.

В день регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, специалист, ответственный за прием документов, передает поступившие документы начальнику VАи Γ — главному архитектору Ангарского городского округа для рассмотрения и назначения ответственного исполнителя.

 3.1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги (при необходимости).

Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента.

Начальник УАи Γ — главный архитектор Ангарского городского округа при получении заявления о переустройстве и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов, поручает специалисту УАи Γ отдела $T\Pi$ произвести их проверку.

В случае, если специалистом УАиГ отдела ТП будет выявлено, что в перечне представленных заявителем документов отсутствуют документы, предусмотренные подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, принимается решение о направлении соответствующих межведомственных запросов.

Межведомственные запросы направляются в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и приложенных к нему документов от заявителя.

Направление межведомственных запросов осуществляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Специалист отдела ТП УАи Γ , обязан принять необходимые меры для получения ответа на межведомственные запросы в установленные сроки.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в срок установленный подпунктом 2.12.4 пункта 2.12 настоящего административного регламента принимаются меры в соответствии подпунктом «3» пункта 3.1 настоящего административного регламента.

Критерий принятия решения: непредставление документов, предусмотренных подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю, либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Фиксация результата выполнения административной процедуры не производится.

3.1.3 Принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Основанием для начала административной процедуры является получение УАиГ документов, указанных в подпунктах «1-6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, в том числе по каналам межведомственного информационного взаимодействия, либо информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ от-

Специалист УАиГ отдела ТП проводит анализ представленных документов на наличие оснований для принятия решения, и подготавливает проект решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» (Приложение № 2 к настоящему административному регламенту), либо проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

При поступлении в УАиГ ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, и если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе, УАиГ после получения указанного ответа уведомляет заявителя о получении такого ответа, и предлагает заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с подпунктами «2, 4, 6» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 настоящего административного регламента, в течение пятнадцати рабочих дней со лня направления уведомления.

При непредставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в указанном случае, специалист УАиГ отдела ТП подготавливает проект решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Решение об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения.

Решение о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подписывается начальником Управления — главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ в двух экземплярах.

В случае представления заявления о переустройстве и (или) перепланировке через МФЦ документ, подтверждающий принятие решения, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Максимальный срок выполнения административной процедуры принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме не может превышать срока пяти дней со дня представления в УАиГ документов.

Критерий принятия решения: наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.12.6 пункта 2.12 настоящего административного регламента.

Результатом административной процедуры является решение о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа, журнале регистрации.

3.1.4.Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной устания

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 15

ОФИНИАЛЬНЫЕ HOBOCTИ AF

3.1.4.1.Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги в УАиГ.

Основанием для начала процедуры выдачи документов является наличие сформированных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Для получения результатов предоставления муниципальной услуги в бумажном виде и (или) для сверки электронных образов документов с оригиналами (при направлении запроса на предоставление услуги через Единый портал (при наличии технической возможности) заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя на получение документов (если от имени заявителя действует представитель):

Специалист УАиГ отдела ТП, при выдаче результата предоставления услуги на бумажном носителе:

1) устанавливает личность заявителя либо его представителя;

2) проверяет правомочия представителя заявителя действовать от имени заявителя при получении документов:

3) выдает документы:

4) отказывает в выдаче результата предоставления муниципальной услуги в случаях, когда за выдачей документов обратилось лицо, не являющееся заявителем (его представителем);

5) обратившееся лицо отказалось предъявить документ, удостоверяющий его личность. В случае подачи заявителем документов в электронном виде посредством Единого портала заявитель получает результат предоставления муниципальной услуги, подписанный электронно-цифровой подписью в личном кабинете на Едином портале.

Данное решение направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия решения о согласовании либо об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Критерий принятия решения: принятие решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Результатом административной процедуры является выдача или направление по адресу, указанному в заявлении, либо через МФЦ, Единый портал заявителю документа, подтверждающего принятие такого решения.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота уполномоченного органа и в журнале регистрации.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) УАиГ, должностного лица УАиГ, либо специалистов УАиГ отдела ТП.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента работниками МФЦ осуществляется руковолителем МФЦ.

Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе начальником Управления — главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения плановых проверок;

2) проведения внеплановых проверок,

Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются УАиГ.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в УАиГ обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной про-

верки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Внеплановые проверки могут проводится на основании конкретного обращения заявителя о

фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования УАиГ о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) УАиГ, его лолжностных лип, муниципальных служащих:

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц УАиГ, муниципальных служащих УАиГ, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Указанную информацию заявители могут сообщить лично в УАиГ, по телефонам УАиГ или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 30 дней в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законолательством.

4.5. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.5.1. Специалист УАиГ, ответственный за прием заявлений и документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации документов.

4.5.2. Специалист отдела ТП УАиГ, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка оформления документов.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙ-СТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УАИГ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УАИГ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МФЦ И РАБОТНИКОВ МФЦ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих УАиГ, МФЦ и его работников

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц,

муниципальных служащих УАи Γ , заявитель вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) УАи Γ , а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю соответствующего МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятая в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействие) УАиГ, начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействия) муниципальных служащих УАиГ — начальником Управления — главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

5.4. Жалоба может быть направлена по адресу расположения УАиГ, через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей УАиГ.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-Ф3;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ:

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом;

7) отказ УАиГ, должностного лица УАиГ, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги:

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставившего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его руководителя и (или) работника МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) УАиГ, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, должностного лица УАиГ либо муниципальных служащих УАиГ, МФЦ, работников МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) УАиГ, должностного лица УАиГ, муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги, а также МФЦ и его работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости — с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных УАиГ опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Фелерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых УАиГ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке принятого решения.

Способами информирования заявителей о рассмотрении жалобы являются:

- 1) личное обращение заявителей в УАиГ;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);
- 4) с помощью телефонной связи.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

В Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

Заявление

о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

OT	
(указывается наниматель, либо арендатор, либо собствен	ник жилого помещения,
либо собственники жилого помещения, находящегося в общей лиц,	й собственности двух и более
в случае, если ни один из собственников либо иных лиц не уг порядке	полномочен в установленном
представлять их интересы)	

Примечание. Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти правомочия и прилагаемого к заявлению.

Место нахождения жилого помещения:

(указывается полный адрес:
субъект Российской Федерации, муниципальное образование, поселение,
улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд, этаж)
Прошу разрешить
(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку - нужное указать) жилого помещения, занимаемого на основании
(права собственности, договора найма, договора аренды - нужное указать)
согласно прилагаемому проекту (проектной документации) переустройства и (или) переплани ровки жилого помещения. Срок производства ремонтно-строительных работ с «» 20 г. по «» 20 г.
Режим производства ремонтно-строительных работ с по часов п дни. Обязуюсь:
осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом (проектной до кументацией);
обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должност ных лиц органа местного самоуправления муниципального образования либо уполномочен ного им органа для проверки хода работ;

осуществить работы в установленные сроки и с соблюдением согласованного режима про-

Согласие на переустройство и (или) перепланировку получено от совместно проживающих совершеннолетних членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального _Γ. №

No	Фамилия, имя, от-	Документ, удостоверяющий	Подпись	Отметка о нотари-
п/п	чество	личность (серия, номер, кем и		альном заверении
		когда выдан)		подписей лиц

1	2	3	4	5
*11	OTHER CTORGEOG P HOUSE	тетрии полушестного пине пт	MILLIAMOTOTILA	TO TOWNSHITH R HILO

Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 5.

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или)

перепланируемое жилое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия)

2) проект (проектная документация) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на листах

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения на листах; кадастровый паспорт помещения (в случае если технический паспорт выдан в установленном порядке после 1 июля 2008 года) на _ листах;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения (представляется в случаях, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) на листах;

5) документы, подтверждающие согласие временно отсутствующих членов семьи нанимателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, на листах (при необходимости);

6) иные документы: (доверенности, выписки из уставов и др.)

Подписи лиц, подавших заявление:

« »	20 г.		
	(под	пись заявителя)	(расшифровка подписи заявителя
«»	20 г.		
	(подпи	сь заявителя)	(расшифровка подписи заявителя
«»	20 г.		
	(подпис	сь заявителя)	(расшифровка подписи заявителя
«»	20		
	(полпис	ь заявителя)	(расшифровка подписи заявителя

 При пользовании жилым помещением на основании договора социального найма заявление подписывается нанимателем, указанным в договоре в качестве стороны, при пользовании помещением на основании договора аренды - арендатором, при пользовании помещением на праве собственности - собственником (собственниками).

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление) Документы представлены на приеме «__ Входящий номер регистрации заявления Выдана расписка в получении документов «_____»

Расписку получил «____» ____

(должность, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление) (подпись)

Мэр Ангарского городского округа

(полпись заявителя)

С.А. Петров

Приложение № 2 к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ

о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

Иркутская область Администрация Ангарского городского округа УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15 Тел./Факс (3955) 52-39-02 ИНН 3801131850 E-mail: uaig@mail.angarsk-adm.ru $N_{\underline{0}}$ OT

РЕШЕНИЕ

о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

В связи с обращением

на

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя) намерении провести переустройство и (или) перепланировку			
(ненужное зачеркнуть)			
1 , /			

(вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или)

перепланируемое помещение)

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** | 17

ОФИЦИА	ЛЬНЫЕ	HOROCT	MAFO
04/14/1/			<i>/</i>

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
1. Дать согласие на
(переустройство, перепланировку, переустройство - нужное указать)
(переустроиство, перепланировку, переустроиство - нужное указать)
помещения(ий) в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).
2. Установить <*>:
срок производства ремонтно-строительных работ
c « » 20 г. по « » 20 г.;
режим производства ремонтно-строительных работ с по часов
ВДНИ.
<*> Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соотве
твии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанны
заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагают
отивы принятия такого решения.
3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку помещения в с
тветствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований
(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации
или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порялок провеления

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтностроительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения (ий) в установленном порядке.

ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения(ий))

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника Управления — главного архитектора Ангарского городского округа.

Получил: « »	(Ф.И.О. должностного лица органа)20 г.
получил. « <i>»</i>	201.
(по	дпись заявителя или уполномоченного лица заявителей)
(3	аполняется в случае получения копии решения лично)
	о в адрес заявителя(ей) «» 20 г. ае направления копии решения по почте)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ

подтверждающего принятие решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

занимаемых (принадлежащих) на основании

РЕШЕНИЕ

об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

(вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение об отказе в проведении переустройства и (или) перепланировки по основаниям:

№ пункта адми-	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в
нистративного	в соответствии с административным	предоставлении отказа в
регламента	регламентом	предоставлении отказа
подпункт «1»	Не предоставлены документы, обязан-	Указывается исчерпывающий
подпункта 2.12.6	ность по предоставлению которых	перечень непредставленных
пункта 2.12 адми-	возложена на заявителя	заявителем документов, обязан-
нистративного		ность по предоставлению кото-
регламента		рых возложена на заявителя
подпункт «2»	Поступление в УАиГ ответа органа	Указывается исчерпывающий
подпункта 2.12.6	государственной власти, органа местного	перечень документов и (или)
пункта 2.12 адми-	самоуправления, либо подведомственной	информации, необходимых для
нистративного	органу государственной власти или ор-	проведения переустройства и
регламента	гану местного самоуправления организа-	(или) перепланировки помеще-
	ции на межведомственный запрос, сви-	ния в многоквартирном доме
	детельствующий об отсутствии документа	в соответствии с частью 2.1
	и (или) информации, необходимых для	статьи 26 Жилищного кодекса
	проведения переустройства и (или) пере-	Российской Федерации, если
	планировки помещения в многоквар-	соответствующий документ не
	тирном доме в соответствии с частью 2.1	был представлен заявителем по
	статьи 26 ЖК РФ, если соответствующий	собственной инициативе.
	документ не был представлен заявителем	
	по собственной инициативе.	

подпункт «3»	Предоставления документов в ненад-	Указывается уполномоченный
подпункта 2.12.6	лежащий орган	орган, осуществляющий согла-
пункта 2.12 адми-	_	сование, в который предоставля-
нистративного		ются документы.
регламента		
подпункт «4»	Несоответствие проекта переустрой-	Указывается исчерпывающий
подпункта 2.12.6	ства и (или) перепланировки помеще-	перечень оснований несоответ-
пункта 2.12	ния в многоквартирном доме требова-	ствия проекта переустройства и
административного	ниям законодательства	(или) перепланировки помеще-
регламента		ния в многоквартирном доме
		требованиям законодательства.

Дополнительная информация:

Вы вправе повторно обратиться в УАиГ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность И.О. Фамилия

ФИО исполнителя телефон

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4 к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги — 1 рабочий день

Принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме - 45 дней

Выдача (направление) документов по результатам предоставления муниципальной услуги -3 рабочих дня

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 № 1462-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.07.2023 № 1039-па «Об установлении расходных обязательств для реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Ангарского городского округа за счет средств субсидии из бюджета Иркутской области, средств бюджета Ангарского городского округа на 2023-2025 годы»

В целях реализации постановления Правительства Иркутской области от 26.04.2023 № 362-пп «Об установлении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципальных образований Иркутской области» (далее — Порядок), руководствуясь статьями 86, 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 27.12.2022 № 265-43/02рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.07.2023 № 1039-па «Об установлении расходных обязательств для реализации мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Ангарского городского округа за счет средств субсидии из бюджета Иркутской области, средств бюджета Ангарского городского округа на 2023-2025 годы» (далее постановление) следующие изменения:
- 1.1. Приложение № 1 «Перечень мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие Ангарского городского округа на 2023-2025 годы» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 1.2. Приложение № 3 «Перечень молодежных центров МАУ ДО АГО «Молодежный центр «Перспектива», в которых планируется проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий, помещений и оснащение оборудованием в 2023-2025 годах» к Перечню мероприятий изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- 1.3. Приложение № 4 «Перечень муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики на территории АГО, в которых планируется проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в 2023-2025 годах» к Перечню мероприятий изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
 - Заголовок приложения № 8 к Перечню мероприятий изложить в следующей редакции: «ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики на территории АГО, в которых планируется проведение мероприятий (монтаж системы видеонаблюдения (в том числе разработка ПСД), устройство рамок металлоискателя) в целях профилактики терроризма и экстремизма в 2023-2025 годах».

1.5. Приложение № 8 «Перечень учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики на территории АГО, в которых плани-

18 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИПИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

руется проведение мероприятий (монтаж системы видеонаблюдения (в том числе разработка ПСД), устройство рамок металлоискателя) в целях профилактики терроризма и экстремизма в 2023-2025 годах» к Перечню мероприятий изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

- 1.6. Приложение № 13 «Перечень автомобильных дорог местного значения на территории АГО, на которых планируется проведение текущего ремонта в 2023-2025 годах» к Перечню мероприятий изложить в новой редакции (Приложение № 5 к настоящему постановлению).
- 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1462-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.07.2023 № 1039-па

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ,

направленных на социально-экономическое развитие Ангарского городского округа (далее — АГО) на 2023-2025 годы (далее — Перечень мероприятий)

						7	гыс. руб.
		Наиме-			В том	исле по	годам:
		нование					
No	Наименование проекта,	ответствен-	Источ		2022	2024	2025
п/п	мероприятия	ного ис-	финансиј		2023	2024	2025
11/11	mep on printing	полнителя,	тыс.	руб.	год	год	год
		соисполни-					
1.	Проект «Городская среда»	теля		406 774,7	61	177	167
1.	Проект «Городская среда»		Всего	400 //4,/	950,2	143,3	681,2
			Областной	339 299,7	51	147	140
			бюджет	257 277,7	418,6	028,9	852,2
			Местный	67 475,0	10	30	26
			бюджет		531,6	114,4	829,0
1.1.	Благоустройство истори-	Комитет	Всего	20 041,3	0,0	10	10
	ческих и памятных мест в	по жилищ-		16.501.0		041,3	000,0
	г. Ангарске	но-комму-	Областной	16 734,3	0,0	8 334,3	8 400,0
		нальному	бюджет Местный	3 307,0	0,0	1 707,0	1 600,0
		хозяйству,	бюлжет	3 307,0	0,0	1 /0/,0	1 600,0
		строи-	оюджет				
		тельству,					
		транспорту					
		и связи					
		админи- страции					
		АГО (далее					
		– КЖКX)					
1.2.	Благоустройство скве-	КЖКХ	Б	167 654,8	51	58	57
	ров (Приложение № 1 к		Всего		244,0	481,4	929,4
	Перечню мероприятий)		Областной	139 732,7	42	48	48
			бюджет		532,5	539,5	660,7
			Местный	27 922,1	8 711,5	9 941,9	9 268,7
1 2	***	1/31/1/3/	бюджет	7 000 0	0.0	7 000 0	0.0
1.3.	Устройство детской пло-	КЖКХ	Всего	7 000,0	0,0	7 000,0	0,0
	щадки в парке им. 10-ле-		Областной бюджет	5 810,0	0,0	5 810,0	0,0
	тия города Ангарска		оюджет Местный	1 190,0	0,0	1 190,0	0,0
			бюджет	1 170,0	0,0	1 170,0	0,0
1.4.	Обустройство сквера	КЖКХ	Всего	35 200,0	0,0	20	15
	с элементами живого			<u> </u>		100,0	100,0
	уголка на территории		Областной	29 367,0	0,0	16	12
	муниципального бюд-		бюджет			683,0	684,0
	жетного учреждения			5 833,0	0,0	3 417,0	2 416,0
	дополнительного образо-		Местный				
	вания (далее - МБУ ДО)		бюджет				
	«Дворец творчества детей		,,				
1 5	и молодежи»	I/WI/W	Doore	90 000,0	0.0	15	4.4
1.5.	Благоустройство истори-	КЖКХ	Всего	90 000,0	0,0	45	44
	ческого туристического		Областной	75 149,0	0,0	100,0 37	900,0
	центра города Ангарска (площадь Ленина)		бюджет	75 149,0	0,0	433.0	716,0
	(площадь ленина)		Местный	14 851,0	0,0	7 667,0	7 184,0
			бюджет	1.051,0	0,0	. 557,5	101,0
1.6.	Устройство Парка имени	КЖКХ	Всего	27 883,1	0,0	27	0,0
	70-летия города Ангарска					883,1	
	1		Областной	23 143,0	0,0	23	0,0
			бюджет			143,0	
			Местный	4 740,1	0,0	4 740,1	0,0
1.7	17 %	1/31/1/27	бюджет	24.010.0	0.0	0.0	
1.7.	Устройство Сквера ново-	КЖКХ	Всего	34 818,9	0,0	0,0	34
	брачных (вдоль улицы		Областен	20 247 0	0.0	0.0	818,9
	Троицкая до пересечения с		Областной бюджет	29 247,9	0,0	0,0	29 247,9
	улицей Зурабова)		Местный	5 571,0	0,0	0,0	5 571,0
			бюджет	5 5/1,0	0,0	3,0	5 5/1,0
1.8.	Приведение внутрик-	КЖКХ	Всего	24 176,6	10	8 537,5	4 932,9
	вартальных проездов в				706,2		
	нормативное состояние		Областной	20 115,8	8 886,1	7 086,1	4 143,6
			бюджет				
	для обеспечения лосту-		Местный	4 060,8	1 820,1	1 451,4	789,3
	для обеспечения досту- па служб экстренного		I	1	1 /		
	па служб экстренного		бюджет	. 555,5	,		
	па служб экстренного реагирования (ремонт		I	. 555,5			
	па служб экстренного реагирования (ремонт внутриквартальных и		I	. 333,6			
	па служб экстренного реагирования (ремонт		I	. 333,5		, and the second	

		Наиме- нование			В том	нисле по	годам:
№ π/π	Наименование проекта, мероприятия	ответствен- ного ис- полнителя, соисполни-	Источ финансиј тыс.	рования,	2023 год	2024 год	2025 год
2.	Проект «Образование»	теля	Всего	301 132,1	25 709,0	196 884,1	78 539,0
			Областной бюджет Местный	250 725,1 50 407,0	21 338,5 4 370,5	163 413,8 33 470,3	65 972,8 12 566,2
2.1.	Капитальный ремонт	Управление	бюджет Всего	175 946,6	25	150	0,0
	муниципального бюджет- ного общеобразовательного	образова- ния адми-	Областной	146 035,7	20	946,6 125	0,0
	учреждения (далее — МБОУ) «Средняя общеобразовательная школа № 37» имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя РФ, расположенной по адресу: город	нистрации АГО (далее – УО)	бюджет Местный бюджет	29 910,9	750,0 4 250,0	285,7 25 660,9	0,0
2.2.	Ангарск, квартал 178, дом 6 Улучшение материально-	УО	Всего	25 000,0	0,0	20	5 000,
	технического обеспечения учреждений дополни-		Областной	20 800,0	0,0	000,0 16	4 200,
	тельного образования с целью создания на их базе креативных пространств (Проекты «Хочу все знать», «Знать. Помнить.		бюджет Местный бюджет	4 200,0	0,0	600,0 3 400,0	800,0
2.3.	Хранить») Улучшение материально-	УО	Всего	31 150,0	0,0	15	16
	технического обеспечения учреждений дополнительно-		Областной	26 016,0	0,0	12	150,0
	го образования с целью создания на их базе креативных пространств (Проекты «Лига интеллектуалов Сибири», «Парк активной молодежи», «Современному городу —		бюджет Местный бюджет	5 134,0	0,0	450,0 2 550,0	566,0 2 584,
2.4.	современный театр») Улучшение материально-	УО	Всего	709,0	709,0	0,0	0,0
	технического обеспечения учреждений дополни-		Областной бюджет	588,5	588,5	0,0	0,0
	тельного образования с целью создания на их базе креативных пространств (Проект медиа-студии на базе МБУ ДО «Военно-патриотическая школа «Мужество» имени Юрия Алексеевича Болдырева» (далее — МБУ ДО ВПШ «Мужество» им. Ю.А. Болдырева)		Местный бюджет	120,5	120,5	0,0	0,0
2.5.	Улучшение материально-	УО	Всего	25 326,5	0,0	7 937,5	17
	технического обеспечения учреждений дополни-		Областной	21 194,9	0,0	6 588,1	389,0
	тельного образования с целью создания на их базе креативных пространств (Проект по развитию инновационного пространства «Центр творческой индустрии «Медиа-искусство»)		бюджет Местный бюджет	4 131,6	0,0	1 349,4	606,8
2.6.	Капитальный ремонт помещения цеха полуфа-	УО	Всего	43 000,0	0,0	3 000,0	40 000,0
	брикатов (Муниципальное автономное учреждение		Областной бюджет	36 090,0	0,0	2 490,0	33 600,0
3.	(далее — МАУ) «Комбинат детского питания») для нужд муниципальных образовательных учреждений (в том числе проектносметной документации (далее — ПСД), оснащение технологическим оборудованием, инвентарем, мебелью) Проект «Спорт — норма жи	ЗНИ»	Местный бюджет Всего	6 910,0	0,0	510,0	6 400,
٥.	проект «Спорт – норма жи	зни»			291,3	251,8	936,9
			Областной бюджет Местный	307 747,8 61 732,2	91 541,8 18	125 539,0 25	90 667,0 17
3.1.	Улучшение материально- технического обеспечения спортивно-оздоровитель- ного лагеря «Вымпел» (приобретение модульных душевых кабин)	Управление по фи- зической культуре и спорту админи- страции АГО (далее	Областной бюджет Местный бюджет	1 466,7 1 217,4 249,3	749,5 1 466,7 1 217,4 249,3	712,8 0,0 0,0 0,0	269,9 0,0 0,0 0,0
3.2.	Развитие спортивно-оз-	— УФКиС) УФКиС	Всего	68 793,1	0,0	12	56
	доровительного лагеря «Вымпел» (разработка ПСД и строительство корпусов)		Областной бюджет Местный	57 662,0	0,0	418,1 10 307,0 2 111,1	375,0 47 355,0 9 020,
3.3.	Ремонт и модернизация	УФКиС	бюджет Всего	67 540,10	32	30	4
	системы видеонаблюдения, холодильного оборудова-		Областной	56 107,10	460,50 26	197,60 25	882,00
	ния ледовой арены в МАУ города Ангарска «Ермак»		бюджет Местный бюджет	11 433,00	942,20 5 518,30	064,00 5 133,60	100,90 781,10

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 19

											041	/ІЦИАЛЬ		00001	V17 (1 O
		Наиме-			В том	числе по	годам:			Наиме-			В том	числе по	годам:
		нование ответствен-	Источ							нование ответствен-	Источ				
No	Наименование проекта,	ного ис-	финанси		2023	2024	2025	No	Наименование проекта,	ного ис-	финанси		2023	2024	2025
п/п	мероприятия	полнителя,	тыс.		год	год	год	п/п	мероприятия	полнителя,	тыс.		год	год	год
		соисполни-								соисполни-					
3.4.	Устройство многофункци-	теля УФКиС	Всего	19 700.0	19	0.0	0.0	4.4.	Приобретение сценическо-	теля УКиМП	Всего	51 350,0	0,0	0.0	51
3.1.	ональной спортивной пло-	7 4 11110	Beero		700,0	-,-	- , -		го комплекса	J ILMINITI	Beero	,	Ĺ	0,0	350,0
	щадки МБУДО Спортив-		Областной	16 351,0	16	0,0	0,0				Областной	43 134,0	0,0	0,0	43
	ная школа «Ермак» (далее – МБУДО СШ «Ермак»)		бюджет Местный	3 349,0	351,0 3 349,0	0.0	0.0				бюджет Местный	8 216,0	0,0	0.0	134,0 8 216,0
	квартал 63		бюджет	,		-,-	-,-				бюджет		<u> </u>	,	,
3.5.	Устройство многофункци-	УФКиС	Всего	17 364,1	17	0,0	0,0	5.	Проект «Развитие инфрастр сферы молодежной полития		Всего	176 199,7	7 972,0	72 867,7	95 360,0
	ональной спортивной пло- щадки МБУДО «Спортив-		Областной	14 412,2	364,1 14	0,0	0,0		еферы молодежной полити	хи»	Областной	147 199,4	6 616,8	60	80
	ная школа олимпийского		бюджет	ĺ í	412,2	Ĺ	ĺ				бюджет	20.000.2	1 255 2	480,2	102,4
	резерва «Ангара» (далее –		Местный бюджет	2 951,9	2 951,9	0,0	0,0				Местный бюджет	29 000,3	1 355,2	12 387,5	15 257,6
3.6.	МБУДО «СШОР «Ангара») Устройство хоккейного	УФКиС	Всего	3 603,6	3 603,6	0.0	0.0	5.1.	Капитальный ремонт	УКиМП	Всего	172 828,6	4 600,9	72	95
	корта с освещением в		Областной	2 991,0	2 991,0	0,0	0,0		зданий, помещений и		Областной	144 401 4	2 010 0	867,7	360,0 80
	микрорайоне Цементный,		бюджет Местный	612,6	612,6	0,0	0.0		оснащение оборудованием молодежных центров, рас-		бюджет	144 401,4	3 010,0	480,2	102,4
	ул. Клубная, 4		бюджет		,	0,0	-,-		положенных на террито-		Местный	28 427,2	782,1	12	15
3.7.	Устройство хоккейного	УФКиС	Всего	3 548,4	3 548,4	0,0	0,0		рии Ангарского городского		бюджет			387,5	257,6
	корта с освещением в 73 квартале сооружение 23		Областной бюджет	2 945,2	2 945,2	0,0	0,0		округа (Приложение № 3 к Перечню мероприятий)						
	houp ravie ecopymentic 25		Местный	603,2	603,2	0,0	0,0	5.2.	Приобретение грузопасса-	УКиМП	Всего	3 371,1	3 371,1	0,0	0,0
3.8.	Приобретение и укладка	УФКиС	бюджет Всего	8 000,0	8 000,0	0,0	0.0		жирского фургона «Газель		Областной бюджет	2 798,0	2 798,0	0,0	0,0
5.0.	игрового покрытия для	J PINIC	Областной	6 640,0	6 640,0	0,0	0,0		Next»		Местный	573,1	573,1	0,0	0,0
	спортивных залов спор-		бюджет	1 260 0	1 260.0	0.0	0.0	6	Просут Горо		бюджет	172 221 2	16	71	54
	тивных школ МБУДО «СШОР «Ангара», МБУДО		Местный бюджет	1 360,0	1 360,0	0,0	0,0	6.	Проект «Безопасность»		Всего	173 331,2	46 443,0	71 917,3	970,9
	«СШОР «Ангара», МБУДО СШ «Ермак»			<u>L_</u>							Областной	144 414,6	38	59	46
3.9.	Приобретение модульных	УФКиС	Всего	3 910,80	3	0,0	0,0				бюджет Местный	28 916,6	547,8 7 895,2	691,3	175,5 8 795,4
	вакс-кабин для лыжного стадиона МАУ ДО АГО		Областной	3 245,90	910,80	0,0	0,0				местныи бюджет	20 910,0	,	226,0	,
	«Спортивная школа «Лыжно-		бюджет		245,90	,	Ĺ	6.1.	Мероприятия по обе-	уо,	Всего	93 265,9	25	38	29
	биатлонный комплекс «Ангар-		Местный	664,90	664,90	0,0	0,0		спечению первичных мер пожарной безопасности	УКиМП, УФКиС	Областной	77 700,7	800,8	465,1 31	000,0
	ский» (далее — МАУ ДО АГО СШ «ЛБК «Ангарский»)		бюджет						учреждений в муници-	у ФКИС	бюджет		414,7	926,0	360,0
3.10.	Обустройство лыжероллер-	УФКиС	Всего	12 180,00	12	0.0	0,0		пальных образовательных		Местный	15 565,2	4 386,1	6 539,1	4 640,0
	ной трассы МАУ ДО АГО		05 "	10 100 40	180,00	0,0	0,0		учреждениях, учреждени-ях дополнительного об-		бюджет				
	СШ «ЛБК «Ангарский» по адресу: город Ангарск,		Областной бюджет	10 109,40	10 109,40	0,0	0,0		разования, учреждениях						
	квартал 189		Местный	2 070,60	2	0,0	0,0		культуры и спорта, в том						
3.11.	Varnaŭarna akaŭr manka	УФКиС	Боджет	53 696,60	070,60 8	45	0,0	6.1.1.	числе: в учреждениях культуры и	УКиМП	Всего	20 878,7	10	10	0.0
3.11.	Устройство скейт-парка (скейт-плошадки) на	УФКИС	Всего	33 090,00	057,20	639,40	0,0	0.1.1.	дополнительного образо-	J KHIVIII	БССТО	20 676,7	413,6	465,1	0,0
	территории парка 10-летия		Областной	44 568,20	6	37	0,0		вания в сфере культуры		Областной	17 329,3	8 643,3	8 686,0	0,0
	города Ангарска		бюджет Местный	9 128,40	687,50	880,70	0,0		и молодежной полити- ки (Приложение № 4 к		бюджет Местный	3 549,4	1 770,3	1 779 1	0,0
			бюджет	9 120,40	369,70	758,70	0,0		Перечню мероприятий)		бюджет	3 347,4	1 770,5	1 775,1	0,0
3.12.	Приобретение обору-	УФКиС	Всего	49 179,9	0,0	17	31	6.1.2.	в спортивных школах	УФКиС	Всего	6 800,0	6 800,0	0,0	0,0
	дования для оснежения лыжных трасс лыжного		Областной	41 136,1	0,0	500,0	679,9		(Приложение № 5 к Перечню мероприятий)		Областной бюджет	5 644,0	5 644,0	0,0	0,0
	стадиона МАУ ДО АГО		бюджет	,	,	525,0	611,1		Перечню мероприятии)		Местный	1 156,0	1 156,0	0,0	0,0
	СШ «ЛБК «Ангарский»		Местный	8 043,8	0,0	2 975,0	5 068,8	6.1.3.	в муниципальных обра-	УО	бюджет Всего	65 587,2	0 507 3	28	29
3.13.	Устройство многофунк-	УФКиС	бюджет Всего	12 748,3	0,0	12	0,0	0.1.3.	зовательных учреждени-	yO	Бсего	03 387,2	0 307,2	000,0	000,0
	циональной спортивной		0.5			748,3			ях (Приложение № 6 к		Областной	54 727,4	7 127,4	23	24
	площадки МБУДО СШ «Ермак» квартал 206		Областной бюджет	10 581,1	0,0	10 581,1	0,0		Перечню мероприятий)		бюджет Местный	10 859,8	1 459,8	240,0 4 760,0	360,0 4 640,0
	«Ермак» квартал 200		Местный	2 167,2	0,0	2 167,2	0,0				бюджет	· ·	1 437,6	7 700,0	040,0
2.14	Vomo Somo a como facilitato	УФКиС	бюджет	12 749 4	0,0	12	0,0	6.2.	Восстановление огражде-	УО	Всего	44 802,7	10	14	19
3.14.	Устройство многофункци- ональной спортивной пло-	уФКиС	Всего	12 748,4	0,0	12 748,4	0,0		ний на территории муни- ципальных образователь-		Областной	37 377,9	857,3 9 011,6	774,5	170,9 16
	щадки МБУДО «Спортивная		Областной	10 581,2	0,0	10	0,0		ных учреждений в целях		бюджет	Í	ĺ	262,8	103,5
	школа олимпийского резерва		бюджет Местный	2 167,2	0,0	581,2 2 167,2	0.0		профилактики терроризма		Местный	7 424,8	1 845,7	2 511,7	3 067,4
	«Сибиряк» (далее — МБУДО СШОР «Сибиряк»)		бюджет	2 107,2	0,0	2 107,2	0,0		и экстремизма (При- ложение № 7 к Перечню		бюджет				
3.15.	Устройство велотрассы	УФКиС,	Всего	35 000,0	0,0	20	15		мероприятий)						
	ВМХ (квартал 257, гараж-	Управление	Областной	29 200,0	0,0	000,0	000,0	6.3.	Монтаж системы видео-	УКиМП	Всего Областной	6 673,5 5 539,0	3 195,8 2 652,5		0,0
	но-строительный кооператив – 3)	по культуре и моло-	бюджет		,	600,0	600,0		наблюдения (в том числе разработка ПСД), устрой-		бюджет	,			,
	,	дежной	Местный	5 800,0	0,0	3 400,0			ство рамок металлоискате-		Местный	1 134,5	543,3	591,2	0,0
		политике админи-	бюджет						ля в учреждениях культуры и дополнительного обра-		бюджет			1	
		админи-							зования в сфере культуры					1	
		АГО (далее							и молодежной политики в					[
4.	Проект «Культурная среда»	<u> — УКиМП)</u>	Всего	473 850,0	0,0	187	286		целях осуществления про-						
'-	- 12роскі «ікультурпал среда»			,	,	500,0	350,0		филактики терроризма и экстремизма (Приложение					[
			Областной	396 159,0	0,0	155	240		№ 8 к Перечню меропри-					1	
			бюджет Местный	77 691,0	0,0	625,0	534,0 45	6.4.	ятий) Устройство контроль-	УО	Всего	19 020,0	6 220 0	12	0,0
			бюджет	ŕ	,	875,0	816,0	0.4.	но-пропускных пунктов	, ,		ĺ		800,0	
4.1.	Создание информаци- онно-досуговых центров	УКиМП	Всего	20 000,0	0,0	10 000,0	10 000,0		и оснащение объектов		Областной	15 786,6	5 162,6	10	0,0
	(техническое оснащение		Областной	16 700,0	0,0		8 400,0		образования ручными и стационарными металло-		бюджет Местный	3 233,4	1 057 4	624,0	0,0
	библиотек, приобретение		бюджет		0.0				искателями в целях осу-		бюджет	220,7	357,7		,,,
	инвентаря, библиотечного оборудования, мебели)		Местный бюджет	3 300,0	0,0	1 /00,0	1 600,0		ществления профилактики					[
4.2.	Приобретение звукового	УКиМП	Всего	12 200,0	0,0	12	0,0		терроризма и экстремиз- ма (Приложение № 9 к					1	
	уличного оборудования					200,0			Перечню мероприятий)						
			Областной бюджет	10 126,0	0,0	10 126,0	0,0	6.5.	Устройство наружного	УО	Всего	9 569,1	369,1	2 400,0	6 800,0
			Местный	2 074,0	0,0	2 074,0	0,0		освещения в образовательных учреждениях в целях		Областной бюджет	8 010,4	306,4	1 992,0	5 712,0
4.3.	Строительство объекта	Управление	бюджет Всего	390 300,0	0.0	165	225		осуществления профилак-		Местный	1 558,7	62,7	408,0	1 088,0
7.3.	«Детская школа искусств	по внего				300,0	0,000		тики терроризма и экстре-		бюджет			[
	на 150 мест в поселке Ме-	родским	Областной	326 199,0	0,0	137	189		мизма (Приложение № 10 к Перечню мероприятий)					[
	гет», расположенного по	территориям администра-	бюджет Местный	64 101,0	0.0	199,0 28	36	7.	Проект «Доступная среда»	1	Всего	75 908,3	16	23	36
	адресу: Иркутская область, Ангарский городской	администра- ции АГО (да-		01101,0	0,0	101,0	000,0				Областной	62 261 6	615,7	209,6 19	083,0 30
	округ, поселок Мегет,	лее — УВГТ),									бюджет	05 504,0	790,9	264,0	309,7
	переулок Школьный	КЖКХ, УКиМП									Местный	12 543,7	2 824,8	3 945,6	5 773,3
		2 IXIIIVII I									бюджет				

20 **| АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

UWИ	LIVIAJ IDADIE AUDUG I VI	AI U					
№ п/п	Наименование проекта, мероприятия	Наиме- нование ответствен- ного ис- полнителя, соисполни- теля	Источ финанси тыс.	рования,	В том ч 2023 год	числе по 2024 год	годам: 2025 год
7.1.	Обеспечение условий	УО,	Всего	34 117,60	7	11	15
	доступности для инвали-дов объектов, предостав-	УКиМП	Областной	28 473,90	077,60	400,00	640,00
	ляющих услуги в сфере		бюджет		874,30	462,00	137,60
	образования и культуры		Местный бюджет	5 643,70	203,30	938,00	2 502,40
	(создание инклюзивной инфраструктуры), в том		оюджет		203,30	938,00	302,40
	числе:						
7.1.1.	Установка пандусов (подъемников) в образователь-	УО	Всего	25 640,30	3 140,30	10 100,00	12 400,00
	ных учреждениях с целью		Областной	21 405,40	2	8	10
	обеспечения условий		бюджет Местный	4 234,90	606,40	383,00	416,00
	доступности для инвали- дов объектов, предостав-		бюджет	4 234,90	533,90	717,00	984,00
	ляемых услуги в сфере						
	образования (создание инклюзивной инфраструк-						
	туры) (Приложение № 11						
7.1.0	к Перечню мероприятий)	VIZ MIT	D	0.477.2	2.027.2	1 200 0	2 2 40 0
7.1.2.	Создание условий до- ступности учреждений	УКиМП	Всего Областной	8 477,3 7 068,5	3 937,3 3 267,9		3 240,0 2 721,6
	культуры и дополнитель-		бюджет				
	ного образования в сфере культуры для инвалидов		Местный бюджет	1 408,8	669,4	221,0	518,4
	и людей с ограничениями		оюджет				
7.2	жизнедеятельности	WO	D	22.252.6	0.0	1.1	20
7.2.	Создание инклюзивной инфраструктуры на при-	УО	Всего	32 252,6	0,0	11 809,6	20 443,0
	легающих территориях		Областной	26 974,1	0,0	9 802,0	17
	муниципальных образова-		бюджет Местный	5 278,5	0,0	2 007,6	172,1 3 270,9
	тельных учреждений (Приложение № 12 к Перечню		бюджет	5 2/0,5	0,0	2 007,0	2 210,3
7 0	мероприятий)	110	-	0.720.1	0.520.1	0.0	0.0
7.3.	Приобретение для муниципального учреждения	УО	Всего Областной	9 538,1 7 916,6	9 538,1 7 916,6	0,0	0,0
	образования специали-		бюджет		,	ĺ	,
	зированного транспорта		Местный бюджет	1 621,5	1 621,5	0,0	0,0
	для перевозки учащихся детей-инвалидов (автобус		ОЮДЖСТ				
	для перевозки маломо-						
	бильных граждан на базе ГАЗель Next)						
8.	Проект «Развитие дорожног	о хозяй-	Всего	779 908,2	212	263	303
	ства»		Областной	650 356,2	946,5 176	726,0 218	235,7 254
			бюджет		745,6	892,6	718,0
			Местный	129 552,0	36	44	48
8.1.	Ремонт автомобильных	КЖКХ	бюджет Всего	676 891,7	200,9 148	833,4 234	517,7 293
	дорог местного значения		0.5		903,7	502,3	485,7
	в городе Ангарске (ремонт автомобильных дорог, тро-		Областной бюджет	564 755,0	123 590,1	194 636,9	246 528,0
	туаров, ливневой канали-		Местный	112 136,7	25	39	46
	зации) (Приложение		бюджет		313,6	865,4	957,7
	№ 13 к Перечню меропри- ятий)						
8.2.	Ремонт автомобильных	УВГТ	Всего	65 110,0	55	0,00	9 750,0
	дорог местного значения в поселке Мегет		Областной	54 138,8	360,0 45	0,00	8 190,0
	Hocesike Merer		бюджет		948,8		
			Местный бюджет	10 971,2	9 411,2	0,00	1 560,0
8.3.	Ремонт автомобильных до-	УВГТ	Всего	8 682,8	8 682,8	0,0	0,0
	рог местного значения в		Областной	7 206,7	7 206,7	0,0	0,0
	селе Савватеевка		бюджет Местный	1 476,1	1 476,1	0,0	0,0
Q A	Payour appayation	УВГТ	бюджет	28 350,0	0,0	28	
8.4.	Ремонт автомобильной дороги по улице Трактовая	J D1 I	Всего			350,0	0,0
	деревни Зуй		Областной	23 530,5	0,0	23	0,0
			бюджет Местный	4 819,5	0,0	530,5 4 819,5	0,0
0.5	D	\$ 745 TOT	бюджет				
8.5.	Ремонт автомобильной дороги по улице Самодумов-	УВГТ	Всего Областной	873,7 725,2	0,0	873,7 725,2	0,0 $0,0$
	ка заимка Ивановка		бюджет		ĺ		·
			Местный бюджет	148,5	0,0	148,5	0,0
9.	Проект «Жилье»	i	Всего	120 639,0	0,0	60	60
	1		Областной	100 733,6	0,0	319,5 50	319,5 50
			Областной		0,0	065,2	668,4
			бюджет				9 651,1
			бюджет Местный	19 905,4	0,0	10	,-
9.1.	Капитальный ремонт	Комитет по	бюджет Местный бюджет		0,0	10 254,3 60	60
9.1.	объектов муниципальной	управлению	бюджет Местный бюджет Всего	19 905,4 120 639,0	0,0	10 254,3 60 319,5	60 319,5
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые	управлению муници-	бюджет Местный бюджет	19 905,4 120 639,0	ĺ	10 254,3 60 319,5 50	60 319,5 50
9.1.	объектов муниципальной	управлению	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный	19 905,4 120 639,0	0,0	10 254,3 60 319,5 50 065,2	60 319,5
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал,	управлению муници- пальным имуще- ством ад-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет	19 905,4 120 639,0 100 733,6	0,0	10 254,3 60 319,5 50 065,2	60 319,5 50 668,4
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал,	управлению муници- пальным имуще- ством ад- министра-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный	19 905,4 120 639,0 100 733,6	0,0	10 254,3 60 319,5 50 065,2	60 319,5 50 668,4
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал,	управлению муници- пальным имуще- ством ад-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный	19 905,4 120 639,0 100 733,6 19 905,4	0,0	10 254,3 60 319,5 50 065,2	60 319,5 50 668,4
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал, дом 18, помещения 2,3,4)	управлению муници- пальным имуще- ством ад- министра-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный бюджет	19 905,4 120 639,0 100 733,6 19 905,4 2 877 223,2	0,0 0,0 0,0 0,0 481 927,7	10 254,3 60 319,5 50 065,2 10 254,3	60 319,5 50 668,4 9 651,1 1 190 476,2
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал, дом 18, помещения 2,3,4)	управлению муници- пальным имуще- ством ад- министра-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный бюджет Всего Областной	19 905,4 120 639,0 100 733,6 19 905,4 2 877 223,2 2 400	0,0 0,0 0,0 0,0 481 927,7 400	10 254,3 60 319,5 50 065,2 10 254,3 1 204 819,3 1 000	60 319,5 50 668,4 9 651,1 1 190 476,2 1 000
9.1.	объектов муниципальной собственности (нежилые помещения 85 квартал, дом 18, помещения 2,3,4)	управлению муници- пальным имуще- ством ад- министра-	бюджет Местный бюджет Всего Областной бюджет Местный бюджет	19 905,4 120 639,0 100 733,6 19 905,4 2 877 223,2	0,0 0,0 0,0 0,0 481 927,7	10 254,3 60 319,5 50 065,2 10 254,3	60 319,5 50 668,4 9 651,1 1 190 476,2

Приложение № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1462-па

«Приложение № 3 к Перечню мероприятий

ПЕРЕЧЕНЬ

молодежных центров МАУ ДО АГО «Молодежный центр «Перспектива», в которых планируется проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий, помещений и оснащение оборудованием в 2023-2025 годах

№ п/п	Наименование учреждения
,	2023 год
1.	Молодежный центр «Театральный» (приобретение оборудования)
2.	Молодежный центр «Новая дружба» (приобретение оборудования)
	2024 год
3.	Молодежный центр «Театральный» (разработка ПСД, капитальный ремонт, приоб-
	ретение оборудования)
4.	Молодежный центр «Новая дружба» (приобретение оборудования)
5.	Молодежный центр «Лифт» (разработка ПСД, капитальный ремонт, приобретение
	оборудования)
	2025 год
6.	Молодежный центр «Театральный» (приобретение оборудования)
7.	Молодежный центр «Новая дружба» (приобретение оборудования)
8.	Молодежный центр «Лифт» (приобретение оборудования)
9.	Молодежный центр «Камилл» (капитальный ремонт)
10.	Молодежный центр «Пламя» (капитальный ремонт)
11.	Молодежный центр «Сибиряк» (капитальный ремонт)
	Молодежный центр «Эврика» (капитальный ремонт)
13.	Центр «Березка» (разработка ПСД, капитальный ремонт)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1462-па

«Приложение № 4 к Перечню мероприятий

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики на территории АГО, в которых планируется проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в 2023-2025 годах

№ п/п	Наименование учреждения				
	2023 год				
1.	МБУДО «Детская школа искусств № 3»				
2.	МБУДО «Детская школа искусств № 4»				
3.	МБУДО «Детская школа искусств п. Мегет»				
4.	МБУДО «МБУДО «Центральная детская школа искусств»»				
5.	МАУ ДО АГО «Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУ ДО АГО				
	«МЦ «Перспектива»)				
	2023-2024 год				
6.	МБУК «Централизованная библиотечная система»				
	2024 год				
7.	МАУ «Дворец культуры «Нефтехимик»				
8.	МАУ «Дворец культуры «Энергетик»				
9.	МАУ «Дом культуры «Нива»				
10.	МАУ «Дом культуры «Одинск»				
11.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской музей» (далее —				
	МБУК «Городской музей»)				
»					

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1462-па

«Приложение № 8 к Перечню мероприятий

ПЕРЕЧЕНЬ

учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и молодежной политики на территории АГО, в которых планируется проведение мероприятий (монтаж системы видеонаблюдения (в том числе разработка ПСД), устройство рамок металлоискателя) в целях профилактики терроризма и экстремизма в 2023-2025 годах

№ п/п	Наименование учреждения					
2023 год						
1.	МБУДО «Центральная детская школа искусств»					
2.	МБУДО «Детская школа искусств № 2»					
3.	МБУДО «Детская школа искусств № 3»					
4.	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»					
2023-2024 год						
5.	МБУК «Централизованная библиотечная система»					
	2024 год					
6.	МАУ «Дворец культуры «Нефтехимик»					
7. МАУ «Дворец культуры «Энергетик»						
8. МАУ «Дом культуры «Нива»						
9.	МАУ «Дом культуры «Одинск»					
10.	МБУК «Городской музей»					

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1462-па

№ 87 (1832) 2 OKTЯБРЯ 2023 AHГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 21

Код

«Приложение № 13 к Перечню мероприятий

ПЕРЕЧЕНЬ

автомобильных дорог местного значения на территории АГО, на которых планируется проведение текущего ремонта в 2023-2025 годах

№ п/п	Наименование автомобильной дороги
	2023 год
1.	г. Ангарск, улица Пушкина участок от улицы Кирова до Иркутской (ремонт тротуара)
2.	г. Ангарск, улица Глинки участок от улицы Карла Маркса до улицы Мира
3.	г. Ангарск, улица Иркутская участок от улицы Набережная до улицы Олега Кошевого
4.	г. Ангарск, улица Мичурина
5.	г. Ангарск, улица Матросова
6.	г. Ангарск, ремонт тротуара по улице Чайковского на участке от улицы Карла Марк-
	са до улицы Мира
7.	г. Ангарск, улица Макаренко, микрорайон Старо-Байкальск (от улицы Насырова до
	Кольского переулка)
8.	г. Ангарск, Кольский переулок участок от ул. Карла Маркса до ул. Макаренко
9.	г. Ангарск, улица Бульварная участок от Ленинградского проспекта до АО «Каравай»
10.	г. Ангарск, улица Партизанская, микрорайон Китой
11.	г. Ангарск, улица Приходская
12.	г. Ангарск, улица Институтская (1 часть)
13.	г. Ангарск, ремонт тротуара по улице Связи
14.	г. Ангарск, ремонт тротуара по улице Партизанская
	2024 год
15.	г. Ангарск, выполнение работ по ремонту насосной станции системы ливневой
	канализации на улично-дорожной сети города Ангарска, 192 квартал
16.	г. Ангарск, улица Советская
17.	г. Ангарск, улица Ярополова
18.	г. Ангарск, улица Покрышкина
19.	г. Ангарск, улица Волгина
20.	г. Ангарск, улица Норильская, микрорайон Старица
21.	г. Ангарск, улица Ключевская, микрорайон Северный
22.	г. Ангарск, улица Нестерова, микрорайон Кирова
23.	г. Ангарск, переулок Тихий
24.	г. Ангарск, ремонт тротуаров по улице Московская от Горького до Кирова, Енисей-
	ской, Связи, Димитрова, Октябрьская
25.	г. Ангарск, ремонт сетей ливневой канализации на улично-дорожной сети города
	Ангарска (1 часть)
26.	г. Ангарск, улица Лесная, микрорайон Цементный
27.	г. Ангарск, улица Институтская (2 часть)
28.	г. Ангарск, улица Фурманова, микрорайон Цементный
29.	г. Ангарск, улица Бабушкина, микрорайон Цементный
20	2025 год
30.	г. Ангарск, улица Кропоткина, микрорайон Кирова
31.	г. Ангарск, улица Профсоюзная, микрорайон Северный
32.	г. Ангарск, улица Смоленская, микрорайон Северный
33.	г. Ангарск, улица Ангарская, микрорайон Северный
34.	г. Ангарск, улица Вокзальная, микрорайон Китой
35.	г. Ангарск, улица Рабочая, микрорайон Китой
36.	г. Ангарск, улица Советская, микрорайон Китой
37.	г. Ангарск, улица Ольги Потаповой
38.	г. Ангарск, ремонт сетей ливневой канализации на улично-дорожной сети города
20	Ангарска (2 часть)
39.	г. Ангарск, ремонт автомобильных дорог с тротуарами и освещением по улицам го-
	рода Ангарска: Саянская, Ученический, Радченко, Троицкая, Хлебозаводская, Лазо,
	Чкалова, Осенняя, 8-го Марта

Мэр Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 № 1463-πa

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.11.2021 № 1025-па «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569, Положением о бюджетном процессе в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 57-06/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.11.2021 № 1025-па «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.12.2021 № 1176-па, от 25.02.2022 № 178-па, от 31.10.2022 № 1414-па, от 27.12.2022 № 1817-па, от 19.01.2023 № 38-па, от 07.02.2023 № 154-па, от 28.07.2023 № 1172-па), далее Постановление, следующее изменение:
- 1.1. Приложение № 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа органов местного самоуправления Ангарского городского округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГС

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.03. 2023 № 1463-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.11.2021 № 1025-па

ПЕРЕЧЕНЬ

главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа — органов местного самоуправления Ангарского городского округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа

№ п/п	Код главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование
2	701 701	1 11 05034 04 0000 120	администрация Ангарского городского округа Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюд-
3	701	1 13 02994 04 0000 130	жетных и автономных учреждений) Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов
4	701	1 16 02020 02 0000 140	городских округов Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение
5	701	1 16 07010 04 0000 140	муниципальных правовых актов Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчи- ком, исполнителем) обязательств, предусмотрен- ных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением
6	701	1 16 10031 04 0000 140	городского округа Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
7	701	1 16 10032 04 0000 140	Получатели средеть окоджета городского округа Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
8	701	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздель-
9	701	1 16 11050 01 0000 140	ном учете задолженности) Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие за-
10	701	1 17 01040 04 0000 180	числению в бюджет муниципального образования Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд- жеты городских округов
11	701	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
12	701	1 17 15020 04 0601 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного про-
13	701	1 17 16000 04 0000 180	екта «Ремонт здания приюта ОБФ «Семьи детям») Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый
14	702		счет бюджета городского округа Комитет по управлению муниципальным имуществом
15	702	1 08 07150 01 1000 110	администрации Ангарского городского округа Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по от- мененному)
16	702	1 08 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления)
17	702	1 11 05012 04 1000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (сумма платежа)
18	702		Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (пени, проценты)
19	702	1 11 05012 04 3000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (неосновательное обогащение)

22 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

№ п/п	Код главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование	№ п/п	I
20	702	1 11 05024 04 1000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и	33	Ī
21	702	1 11 05024 04 2000 120	автономных участков муниципальных оюджетных и автономных учреждений) (сумма платежа) Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением	34	
22	702	1 11 05024 04 3000 120	земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени, проценты) Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение дого-		
			воров аренды за земли, находящиеся в собственно- сти городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (неосновательное обогащение)	35	ļ
23	702	1 11 05034 04 1000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящего- ся в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджет- ных и автономных учреждений) (сумма платежа)	36	
24	702	1 11 05034 04 2000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящего- ся в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджет- ных и автономных учреждений) (пени, проценты)		
25	702	1 11 05312 04 1000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов (сумма платежа)	37	
26	702	1 11 05312 04 2000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположе-	38	
27	702	1 11 05324 04 1000 120	ны в границах городских округов (пени, проценты) Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муници- пальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности	39	
28	702	1 11 05324 04 2000 120	городских округов (сумма платежа) Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности	40	
29	702	1 11 05410 04 1000 120	городских округов (пени, проценты) Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов и не предоставленных	41	
30	702	1 11 05410 04 2000 120	гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) (сумма платежа) Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установле-	42	
			нии публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и	43	
31	702	1 11 05420 04 1000 120	казенных учреждений) (пени, проценты) Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) (сумма платежа)	44	
32	702	1 11 05420 04 2000 120	Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) (пени, проценты)	45	

№ п/п	Код главного админист	Код вида (подвида) доходов	Наименование
33	ратора 702	1 11 09044 04 1001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда имущества,
34	702	1 11 09044 04 1003 120	сумма платежа) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (социальный найм,
35	702	1 11 09044 04 1005 120	сумма платежа) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (концессионная плата,
36	702	1 11 09044 04 1006 120	сумма платежа) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (проценты, штрафные
37	702	1 11 09044 04 1007 120	санкции за пользование займом) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (взыскание дебиторской задолженности ликвидированного МУП АГО
38	702	1 11 09044 04 2001 120	«Преобразование») Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда имущества,
39	702	1 11 09044 04 2003 120	пени, проценты) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (социальный найм, пени, проценты)
40	702	1 11 09044 04 2005 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (концессионная плата, пени, проценты)
41	702	1 11 09044 04 3001 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда имущества, неосновательное обогащение)
42	702	1 11 09080 04 1001 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, сумма
43	702	1 11 09080 04 1002 120	платежа) Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, сумма платежа)
44	702	1 11 09080 04 2001 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, пени, пропенты)
45	702	1 11 09080 04 2002 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, пени, проценты)

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 23

	Код		
№ π/π	главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование
46	702	1 11 09080 04 3001 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, неосновательное обогащение)
47	702	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
48	702	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
49	702	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
50	702 702	1 14 01040 04 1000 410 1 14 01040 04 2000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов (сумма платежа)
52	702	1 14 01040 04 2000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов (пени, проценты) Доходы от реализации иного имущества, нахо-
			дящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (преимущественное право, сумма платежа)
53	702	1 14 02043 04 1002 410	Доходы от реализации иного имущества, нахо- дящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджет- ных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (приватизация, сумма платежа)
54	702	1 14 02043 04 2001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (преимущественное право, пени, проценты)
55	702	1 14 02043 04 2002 410	Доходы от реализации иного имущества, нахо- дящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджет- ных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (приватизация, пени, проценты)
56	702	1 14 03040 04 1000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу) (сумма платежа)
57	702	1 14 06012 04 1000 430	Доходы от продажи земельных участков, государ- ственная собственность на которые не разграниче- на и которые расположены в границах городских округов (сумма платежа)
58	702	1 14 06012 04 2000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов (пени, проценты)
59	702	1 14 06024 04 1000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (сумма платежа)
60	702	1 14 06024 04 2000 430	Доходы от продажи земельных участков, нахо- дящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (пени, про- центы)
61	702	1 14 06312 04 1000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов (сумма платежа)
62	702	1 14 06312 04 2000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов (пени, проценты)
63	702	1 14 06324 04 1000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности городских округов (сумма платежа)
64	702	1 14 06324 04 2000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности
65	702	1 16 01074 01 0000 140	городских округов (пени, проценты) Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля

			UWNLINA IDHDIE HUBUU I NI AI U
№ п/п	Код главного админист	Код вида (подвида) доходов	Наименование
66	ратора 702	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
67	702	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением
68	702	1 16 07090 04 0000 140	Городского округа Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского
69	702	1 16 10031 04 0000 140	округа Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
70	702	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального
71	702	1 17 01040 04 0000 180	дорожного фонда) Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд-
72	702	1 17 05040 04 0000 180	жеты городских округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских
73	702	1 17 15020 04 0608 150	округов Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Ремонт сооружения «Танцплощадка» в парке «Современник»)
74	702	1 17 15020 04 0720 150	Парке «Современник») Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Спортивная площадка на территории школы»)
75	702	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
76	703		Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа
77	703	1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
78	703	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
79	703	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
80	703	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
81	703	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд- жеты городских округов
82	703	1 17 05040 04 0000 180 1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
84 85	704 704	1 13 02994 04 0000 130	Дума Ангарского городского округа Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов
86	704	1 17 01040 04 0000 180	городских округов Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд-
87	704	1 17 16000 04 0000 180	жеты городских округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
88	705		Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа
89	705	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
90	705	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
91	705	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административных правонарушениях в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля

24 **| АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

№ п/п	Код главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование
92	705	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального
93	705	1 16 01194 01 0000 140	образования Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муници-
94	705	1 16 10100 04 0000 140	пального контроля Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств
95	705	1 17 01040 04 0000 180	(в части бюджетов городских округов) Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд-
96	705	1 17 16000 04 0000 180	жеты городских округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
97	706		Управление образования администрации Ангарско- го городского округа
98	706	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
99	706	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному
100	706	1 16 07010 04 0000 140	имуществу Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае
			просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
101	706	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
102	706	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
103	706	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
104	706	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
105	706	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
106	706	1 17 15020 04 0611 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного
107	706	1 17 15020 04 0612 150	проекта «Мы и наша безопасность») Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Организация многофункциональных спортивных площадок на территории Гимназии №8 для учащихся начального звена»)
108	706	1 17 15020 04 0613 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Центр инклюзии. Территория уникальных
109	706	1 17 15020 04 0614 150	людей») Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Проведение текущего ремонта здания, находящегося на территории МБОУ «СОШ №15», имеющего помещение лыжной базы»)
110	706	1 17 15020 04 0705 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Дорога к истории. На встречу 80-летия
111	706	1 17 15020 04 0711 150	Победы») Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Многопрофильный ресурсный центр»)
112	706	1 17 15020 04 0712 150	Проекта «многопрофильный ресурсный центр») Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Зеленая комната»)

№ п/п	Код главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование
113	706	1 17 15020 04 0718 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Маленький старт - к большим рекор-
114	706	1 17 16000 04 0000 180	дам!») Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
115	707		Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
116	707	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
117	707	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
118	707	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным казенным угреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
119	707	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
120	707	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
121	707	1 17 15020 04 0615 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативно-го проекта «Создание комфортных условий для людей с ограниченными возможностями здоровья для ежедневных занятий физической культурой и спортом»)
122	707	1 17 15020 04 0703 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Мотоспорт для всех!»)
123	707		Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Спортивная площадка в Мегете»)
124	707	1 17 15020 04 0709 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Лыжи - в свет!»)
125	707	1 17 15020 04 0715 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Центр адаптивного спорта»)
126	707	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
127	708		Управление по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
128	708 708	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
129		1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
130	708	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
131	708	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд- жеты городских округов
132	708	1 17 05040 04 0000 180 1 17 15020 04 0606 150	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
133	708	1 1 1 100 2 0 0 1 0000 100	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Выставочная экспозиция под открытым небом «Стена памяти»)
134	708	1 17 15020 04 0701 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Малая Родина»)
135	708		Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Часовая магия»)
136	708	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа
137	709		Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
138	709	1 08 07173 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (сумма платежа)

№ 87 (1832) 2 OKTЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 25

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Код главного админист	Код вида (подвида) доходов	Наименование
139	ратора 709	1 08 07173 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (прочие поступления)
140	709	1 13 01530 04 0000 130	Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты городских округов
141	709	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
142	709	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа
143	709	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
144	709	1 16 10081 04 0000 140 1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
143	709	1 16 10082 04 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
146	709	1 16 11064 01 0000 140	Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
147	709	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд- жеты городских округов
148	709	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
149	709	1 17 15020 04 0602 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Сквер у Пластины»)
150	709	1 17 15020 04 0603 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Благоустройство сквера напротив Ангарского музея часов»)
151	709	1 17 15020 04 0604 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Аллея семьи»)
152	709	1 17 15020 04 0605 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Установка 10 остановочных павильонов в городе»)
153	709	1 17 15020 04 0702 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Прибрежная»)
154	709	1 17 15020 04 0704 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Благоустройство парковой зоны примыкающей к магазину «Силуэт»)
155	709	1 17 15020 04 0706 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Сквер 33»)
156	709	1 17 15020 04 0707 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Современник»)
157	709	1 17 15020 04 0710 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Больше прохода для пешехода»)
158	709	1 17 15020 04 0713 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Дворы без ям»)
159	709	1 17 15020 04 0716 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Остановки общественного транспорта»)
160	709	1 17 15020 04 0717 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (реализация инициативного проекта «Территория досуга и отдыха «Новые горизонты»)
161	709	1 17 15020 04 0719 150	Порозонты праводения проскта «Дворик добра»)
162	709	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый
163	710	1 13 02064 04 0000 130	счет бюджета городского округа Управление по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
164	710	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов
103	/10	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов

№ п/п	Код главного админист ратора	Код вида (подвида) доходов	Наименование
166	710	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотрен-
			ных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением
167	710	1 16 07090 04 0000 140	городского округа Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения
			обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
168	710	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского
169	710	1 16 10032 04 0000 140	округа Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муни-
170	710	1 16 10081 04 0000 140	ципальными бюджетными (автономными) учреж- дениями, унитарными предприятиями) Платежи в целях возмещения ущерба при растор-
			жении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (му ниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств
171	710	1 16 10082 04 0000 140	муниципального дорожного фонда) Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируе-
			мого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонни отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
172	710	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), по- ступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащ зачислению в бюджет муниципального образова- ния по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исклю- чением доходов, направляемых на формирование
			муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовы органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
173	710	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
174	710	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
175	710	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый
176	711		счет бюджета городского округа Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа
177	711	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
178	711	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховь случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
179	711	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
180	711	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
181	711	1 17 16000 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый
182	712		счет бюджета городского округа Управление архитектуры и градостроительства
183	712	1 13 02994 04 0000 130	администрации Ангарского городского округа Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
184	712	1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным
185	712	1 16 10031 04 0000 140	муниципальным органом, казенным учреждением городского округа Возмещение ущерба при возникновении страховь случаев, когда выгодоприобретателями выступают
186	712	1 17 01040 04 0000 180	получатели средств бюджета городского округа Невыясненные поступления, зачисляемые в бюд-
187	712	1 17 05040 04 0000 180	жеты городских округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских
188	712	1 17 16000 04 0000 180	округов Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не
			позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа городского округа, администрирование которых
		цествляться главными ад круга в пределах их комг	министраторами доходов бюджета Ангарского го-

¹Администрирование поступлений по всем подгруппам, статьям, подстатьям, элементам соответствующей группы кода вида доходов и кодам подвида доходов, осуществляется главным администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.

26 АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация Иркутская область **АДМИНИСТРАЦИЯ** Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023 № 1464-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 02.08.2022 № 1037па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий общественным территориальным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа»

В целях формирования благоприятных условий для образования и деятельности территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 321-29/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 02.08.2022 № 1037-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа» (далее – постановление) следующие изменения:
- 1.1. Приложение № 1 «Порядок предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на
- официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 26.09.2023 № 1464-па

«Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.08.2022 № 1037-па

порядок

предоставления субсидий

территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поллержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

- 1.1. Порядок предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 321-29/01рД, Уставом Ангарского городского
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (далее — Субсидии), порядок проведения отбора получателей Субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставлении субсидий и ответственности за их нарушения.
- 1.3. В настоящем Порядке применяются следующие понятия, термины и сокращения:
- 1)ТОС территориальное общественное самоуправление, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Ангарского городского округа, созданное для реализации инициатив граждан, направленных на улучшение условий проживания и развития своей территории;

- 2) Некоммерческие организации ассоциации, союзы и другие некоммерческие организации, уставная деятельность которых направлена на поддержку ТОС на территории Ангарского
- 3) Субсидия это денежные средства, предоставляемые из бюджета Ангарского городского округа ТОС Ангарского городского округа и некоммерческим организациям;
- 4) заявитель ТОС или некоммерческая организация, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ангарского городского округа и подавшие заявку на участие в конкурсном отборе;
- 5) получатель Субсидии ТОС или некоммерческая организация, получившие право на предоставление Субсидии.
- 1.4. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение деятельности ТОС и некоммерческих организаций, предоставляемое на проведение мероприятий, направленных на развитие ТОС в соответствии с подпрограммой «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа» муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па.
- 1.5. Главный распорядитель, как получатель бюджетных средств администрация Ангарского городского округа.
- 1.6. К категории получателей Субсидии, имеющих право на получение Субсидии, относятся: 1) ТОС, зарегистрированные в качестве юридических лиц и осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа;
- 2) некоммерческие организации, деятельность которых направлена на поддержку ТОС на территории Ангарского городского округа.
- 1.7. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе по итогам проведения конкурсного отбора на основании решений конкурсной комиссии по предоставлению субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (далее - конкурсная комиссия) в рамках заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и получателем Субсидии соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

- 2.1. Отбор получателей Субсидии проводится на основе конкурса, посредством которого получатель Субсидии определяется исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется Субсидия (далее - конкурсный отбор).
- 2.2. Для участия в конкурсном отборе на получение Субсидии допускаются заявители, предоставившие полный пакет документов, указанный в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего Порядка, отвечающие критериям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка и отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, следующим требованиям:
- 1) не имеющие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
- 2) не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) в отношении которых в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя Субсидии;
- 4) не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- 5) не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
- 6) не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа на цели, установленные настоящим Порядком;
- 7) не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Ангарского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Ангарского городского округа (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидии в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения ли возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).
- 2.3. Заявители должны обладать правами юридического лица, быть зарегистрированными и осуществлять свою деятельность на территории Ангарского городского округа не менее шести месяцев на дату подачи заявки, а также иметь соответствие основных направлений деятельности, которые определены их учредительными документами целям и направлениям расходов. на достижение которых предоставляется Субсидия.
- 2.4. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее - Отдел):
- 2.4.1. Разрабатывает объявление о проведении конкурсного отбора (далее Извещение), которое должно содержать следующую информацию:
 - 1) сроки проведения конкурсного отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурсного отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- 4) результаты предоставления Субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;
- 6) требования к участникам конкурсного отбора и перечню документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям; 7) порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к
- форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора; 8) порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников
- конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора; 9) правила рассмотрения и опенки заявок участников конкурсного отбора:
- 10) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объ-

№ 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** | 27

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

явления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- 11) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии;
- 12) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора, уклонившегося от заключения соглашения:
- 13) дату размещения результатов отбора на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.4.2. Размещает Извещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок.
- 2.4.3.Вправе отменить конкурсный отбор, изменить его условия не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты окончания приема заявок.
- 2.4.4.Осуществляет прием заявок на предоставление Субсидии.
- 2.4.5.Участвует в осуществлении проверки заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленным настоящим Порядком.
- 2.4.6.Обеспечивает работу конкурсной комиссии.
- 2.4.7. Письменно уведомляет заявителей и участников конкурсного отбора о непризнании заявителя участником конкурсного отбора при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных в подпункте 2.4.8 настоящего Порядка. Уведомление о непризнании заявителя участником конкурсного отбора направляется заявителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.
 - 2.4.8.Основаниями для отклонения заявки являются:
- 1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка; 2) представление документов, указанных в пунктах 2.9, 2.10 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не по установленным формам:
- 3) представление документов, содержащих недостоверную информацию, в том числе информацию о месте нахождения и адресе Получателя Субсидии;
 - 4) нарушение срока представления документов, указанных в Извещении;
- 5) отсутствие бюджетных средств на предоставление Субсидии.
- 2.4.9. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся конкурсном отборе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-ти рабочих дней с даты окончания приема заявок.
- 2.4.10. Размещает на официальном сайте Ангарского городского округа в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок в течение 20 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии.
- 2.5. ТОС и некоммерческие организации подают заявки на участие в конкурсном отборе, оформленные в соответствии с пунктами 2.7-2.9 настоящего Порядка, в течение срока, указанного в Извешении.
- 2.6. ТОС и некоммерческие организации, подавшие заявку на участие в конкурсном отборе после окончания срока предоставления заявок, до участия в конкурсном отборе не допускаются.
- 2.7. Заявки подаются в Отдел, который регистрирует полученные заявки в журнале регистрации с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, и выдает заявителю расписку с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, должности и фамилии специалиста Отдела, принявшего заявку.
 - 2.8. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть сброшюрована в одну папку и пронумерована.
- 2.9. Заявка на участие в конкурсном отборе оформляется на бумажном носителе и должна содержать: 2.9.1. Заявление на участие в конкурсном отборе в соответствии с приложением № 1 к на-
- 2.9.1. Заявление на участие в конкурсном отборе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.
- 2.9.2. Проект (примерная форма проекта согласно приложению № 2 к настоящему Порядку) со следующей информацией:
 - 1) описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта;
 - 2) цели и задачи Проекта;
- 3) основные этапы реализации Проекта: план мероприятий Проекта с определением задач, на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта;
- 4) календарный план реализации Проекта;5) социальная значимость для территории Ангарского городского округа;
- 6) смета расходов на реализацию Проекта;
- 7) имеющиеся собственные и дополнительно привлекаемые средства и ресурсы (труд волонтеров, собственные: финансы, имущество, методики, технологии, оказание услуг; спонсорская помощь и др.);
- омощь и др.), 8) ожидаемые результаты реализации Проекта.
- 2.10. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:
- 2.10.1. Копии следующих документов, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя ТОС или некоммерческой организации:

 1) учредительных документов, изменений и дополнений к учредительным документам (устав,
- положение, учредительный договор);
 2) документа, подтверждающего полномочия руководителя ТОС или некоммерческой орга-
- 2) документа, подтверждающего полномочия руководителя тос или некоммерческой организации на день подачи документов (выписка из протокола общего собрания, приказ о назначении и другие).
- 2.10.2. Справка налогового органа о наличии банковских счетов, выданная не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи документов.
- 2.10.3. Справка о наличии иных (собственных или привлеченных) источников финансирования Проекта (при наличии).
- 2.11. Дополнительно к заявке, по усмотрению ТОС или некоммерческой организации, могут прилагаться иные материалы о деятельности организации: иллюстрации, фотографии, отзывы специалистов и т.д., подтверждающие значимость деятельности организации и достоверность представленных сведений. Заявки не рецензируются и не возвращаются.
- 2.12. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Отдел, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.13. Некоммерческая организация, деятельность которой направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа, может подать одну или несколько заявок в интересах ТОС, на поддержку которых направленна ее деятельность.
- 2.14. В случае если на конкурсный отбор не поступило ни одной заявки, либо единственная поданная заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, вправе повторно объявить о проведении конкурсного отбора.
- 2.15. В случае если подана только одна заявка на предоставление Субсидии, с приложением документов, соответствующих требованиям настоящего Порядка, и ТОС или некоммерческая организация соответствует критериям, установленным настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о признании заявителя участником конкурсного отбора.
- 2.16. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на основании Положения о деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленным пунктами 2.2, 2.3 и соответствия заявок требованиям, указанным в пунктах 2.8-2.11 настоящего Порядка (далее — Проверка заявителей), осуществляется конкурсной комиссией не более 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Проверка заявителей на соответствие требованиям, установленным подпунктами «2-5»

- пункта 2.2 настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), арбитражных судов (www.arbitr.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу (www.fedsfm.ru).
- 3.2. Результаты Проверки заявителей оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются:
- 1) заявители;
- 2) заявители, признанные участниками конкурсного отбора;
- 3) заявители, не признанные участниками конкурсного отбора (с указанием причин).
- 3.3. Заявитель не признается участником конкурсного отбора в следующих случаях:
 1) несоответствия представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (предоставления не в полном объеме)
- указанных документов;
 2) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем Субсилии
- 3.3. Заседание конкурсной комиссии по определению получателей Субсидии и размеров Субсидии проводится не позднее 10 рабочих дней после окончания срока Проверки заявителей.
- 3.4. Решение по определению получателей Субсидии и размеров Субсидии принимается конкурсной комиссией по критериям оценки Проектов и рейтингу Проектов (далее Рейтинг) в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Порядка.
- 3.5. Порядок определения получателей Субсидии и размеров Субсидии:
- 3.5.1. Члены конкурсной комиссии оценивают Проекты каждого участника конкурсного отбора по наименованиям и критериям оценки Проектов, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка.
- 3.6. Критерии оценки Проектов:

3.0.	критерии оценки проекте	75.
No - ∕-	Наименование критерия оценки Проекта	Методика определения критерия Оценки Проекта
<u>п/п</u> 1.	По качественным показа	тепям Проекта:
1.1.	Значимость и актуаль-	задачи соответствуют заявленным направлениям
1.1.	ность задач проекта	— 1 балл;
	ность задач проскта	задачи частично соответствуют заявленным направлени-
		ям конкурсного отбора — 0 баллов.
1.2.	Долгосрочность пер-	разовый проект — 1 балл;
	спектив влияния	действует в течение 1 года применения – 2 балла;
	результатов проекта	действует свыше 1 года применения — 3 балла.
	на проблему, которую	
	решает проект	
1.3.	Направленность проекта	проект не имеет направленности – 0 баллов;
	на решение проблем	проект имеет направленность – 1 балл.
	маломобильных групп	
	населения	
1.4.	Направленность проекта	проект не имеет направленности -0 баллов;
	на решение проблем лю-	проект имеет направленность – 1 балл.
	дей старшего поколения	
2.	По финансовым показате	
2.1.	Процент собственных	0% — 0 баллов;
	средств, вложенных в реализацию проекта	от 1 до 5 % включительно — 1 балл; от 6 до 10 % включительно — 2 балла;
	реализацию проекта	от 11 % и выше — 3 балла.
2.2.	Процент привлеченных	0% - 0 баллов;
2.2.	средств от третьих лиц,	от 1 до 5 % включительно — 1 балл;
	вложенных в реализа-	от 6 до 10 % включительно — 2 балла;
	цию проекта (софинан-	от 11 % и выше — 3 балла.
	сирование)	5. 11 /0 II BBILLO 5 OUDIU.
3.	По количественным пока	зателям Проекта:
3.1.	Численность членов	до 500 человек включительно — 1 балл;
	TOC	от 501 человек до 1500 человек включительно – 2 балла;
		от 1501 человека и выше — 3 балла.
3.2.	Срок действия ТОС на	от 6 месяцев до 1 года и 6 месяцев – 1 балл;
	территории Ангарского	от 1 года и 6 месяцев до 2 лет и 6 месяцев
	городского округа	— 2 балла;
		от 2 лет и 6 месяцев и более — 3 балла.
3.3.	Количество членов	до 10 членов — 1 балл;
	ТОС, непосредственно	11-15 членов — 2 балла;
	участвующих в реализа-	16-20 членов — 3 балла;
2.4	ции проекта	21 и более членов — 4 балла.
3.4.	Количество заклю-	1 соглашение — 1 балл;
	ченных соглашений	2 соглашения — 2 балла; 2 соглашения — 2 балла;
	о сотрудничестве с	3 соглашения и более — 3 балла.
	юридическими лицами	
	и индивидуальными	
	предпринимателями для реализации Проекта	
3.5.	Информационная под-	собственными силами (объявления, собрания граждан) –
0.5.	держка проекта	1 балл;
	держий проскти	собственными силами, наличие публикаций в сети Ин-
		тернет — 2 балла;
		собственными силами, наличие публикаций в сети Ин-
		тернет и привлечение СМИ – 3 балла.
4.	По целевому назначению	
4.1.	Типы культурно-досуго-	игра-спектакль – 2 балла;
	вых программ	театрализованная игра – 3 балла;
		тематическое зрелище – 2 балла;
		тематический праздник – 2 балла;
		экскурсия, конкурс, литературные и музыкальные гости-
		ные — 3 балла;
4.0		кружок, студия, клуб — 3 балла.
4.2.	Типы спортивных меро-	спартакиада — 3 балла;
		спортирини турина ууроу — 3 болло:
	приятий	спортивный турнир, кубок — 3 балла;
	приятии	чемпионат – 3 балла;
	приятии	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла;
A 2		чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла.
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки:
4.3.		чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла.
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства:
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; площадки, предназначенные для хозяйственно-бытовых
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; площадки, предназначенные для хозяйственно-бытовых нужд (для сушки белья, чистки одежды и ковров и т.п.)
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; площадки, предназначенные для хозяйственно-бытовых нужд (для сушки белья, чистки одежды и ковров и т.п.) — 3 балла;
4.3.	Мероприятия по посад-	чемпионат — 3 балла; спортивный праздник — 3 балла; организация тренировочных занятий — 3 балла. Посадки: аллейная посадка — 3 балла; рядовая посадка — 3 балла; группа, или куртина — 3 балла; одиночные посадки, или солитеры — 2 балла; живые изгороди — 3 балла; газон — 3 балла; клумбы, рабатки и цветники — 2 балла. Объекты благоустройства: зоны для кратковременного отдыха и для настольных игр — 3 балла; игровые площадки для детей разных возрастов — 3 балла; площадки, предназначенные для хозяйственно-бытовых нужд (для сушки белья, чистки одежды и ковров и т.п.) — 3 балла; площадки, предназначенные для выгула собак — 3 балла; площадки, предназначенные для выгула собак — 3 балла; площадки, предназначенные для выгула собак — 3 балла;

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3.7. После оценки Проектов для каждого Проекта определяется соответствующий Рейтинг по следующей схеме:

1) места в Рейтинге присваиваются в соответствии с набранными баллами;

2) первые три места в Рейтинге с наивысшими баллами считаются победителями конкурсного отбора и размер Субсидии предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой, в порядке убывания Рейтинга: за первое место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 300 000 рублей; за второе место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 200 000 рублей; за третье место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 120 000 рублей;

3) в случае равного количества баллов, набранного среди нескольких проектов, приоритет отдается в рейтинге тем проектам, заявки на участие в конкурсном отборе по которым были поданы раньше;

4) для определения размера подлежащей предоставлению Субсидии участникам, занявшим с четвертого и далее места в Рейтинге, рассчитывается нераспределенный остаток от общей суммы лимитов бюджетных обязательств и делится среди данных участников конкурсного отбора на равные части. Если равная часть превышает запрашиваемую сумму проекта, участник конкурсного отбора получает запрашиваемую сумму, а остаток от равной части также делится среди остальных участников конкурсного отбора, кроме победителей конкурса.

3.8. Итоги заседания конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий оформляются протоколом, в котором указываются:

1) итоги оценки Проектов участников конкурсного отбора (общая сумма баллов, Рейтинг); 2) участники конкурсного отбора, признанные получателями Субсидии с указанием размера Субсидии для каждого конкретного получателя Субсидии.

3.9. На основании протокола конкурсной комиссии о предоставлении Субсидии подготавливается проект соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Ангарского городского округа, в срок 10 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии.

3.10. В Соглашении в обязательном порядке указываются:

1) целевое назначение Субсидии. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидии некоммерческими организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

2) размер, условия, срок и порядок перечисления Субсидии;

3) сроки использования Субсидии;

4) сроки предоставления итоговых финансовых отчетов об использовании Субсидии;

5) порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий их предоставления;

6) обязанность получателя Субсидии предоставить дополнительное соглашение к договору банковского счета о предоставлении права на бесспорное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку на бесспорное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет);

7) согласие получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии;

8) ответственность сторон за несоблюдение Соглашения;

9) право Главного распорядителя взыскивать в бесспорном порядке с расчетных счетов получателей Субсидии бюджетные средства, использованные не по целевому назначению.

3.11. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являются:

3.11.1. Организационно-техническая поддержка мероприятий ТОС и некоммерческих организаций, в которую входит: приобретение оргтехники, оборудования, материалов, призов, и других товаров, необходимых для проведения мероприятий ТОС.

3.11.2. Реализация следующих мероприятий:

1) организация культурно-досуговых мероприятий, проводимых ТОС и некоммерческими организациями, действующими в интересах ТОС;

2) организация спортивных мероприятий, проводимых ТОС и некоммерческими организациями, действующими в интересах ТОС;

3) организация благоустройства и озеленения, проводимых ТОС и некоммерческими организациями, действующими в интересах ТОС.

3.12. За счет предоставленной Субсидии получатель Субсидии вправе производить в рамках направлений расходов, предусмотренных в пункте 3.11 настоящего Порядка: оплату товаров, работ, услуг, предусмотренных на реализацию мероприятий (приобретение призов, оборудования, расходных материалов; транспортные услуги; оплату услуг организатору мероприятия и т.д.).

3.13. Получателю Субсидии запрещается за счет предоставленных Субсидии осуществлять следующие расходы:

1) хозяйственные и организационные расходы (арендная плата, долевое участие в содержании общего имущества жилых домов, в которых располагаются помещения ТОС и некоммерческих организаций, оплата коммунальных и эксплуатационных услуг (в том числе, приобретение и установка приборов учета), охрана и обслуживание помещения;

2) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

3) расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией Проекта;

4) расходы на поддержку политических партий и компаний;

5) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

6) расходы на фундаментальные научные исследования;

7) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

8) на уплату штрафов;

9) приобретение продуктовых наборов и иные расходы, не предусмотренные настоящим пунктом и напрямую не связанные с реализацией Проекта;

10) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а так же связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций.

3.14. ТОС или некоммерческая организация, не использовавшая Субсидию или допустившая нарушение сроков представления отчетов, предусмотренных разделом 4 настоящего Порядка, не допускается к участию в конкурсном отборе в течение 1 года с момента выявления указанных обстоятельств, за исключением, если неиспользование субсидии произошло вследствие непреодолимой силы.

3.15. Получателю субсидии запрещается изменение любых условий проекта без предварительного согласования с Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и без заключения соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении Субсидии.

Изменение мероприятий и сметы расходов проекта возможно без изменения качественных, финансовых, количественных показателей проекта, его целевого назначения по критериям оценки проекта и изменения количества баллов по каждому критерию, набранных при оценке проекта

3.16. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученных из бюджета Ангарского городского округа средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Рос-

сийской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.17. Результатом предоставления Субсидии является проведение мероприятий, направленных на развитие ТОС.

3.18. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии, а также ответственность за их нелостижение в определенный период устанавливается в Соглашении.

ответственность за их недостижение в определенный период устанавливается в Соглашении. 3.19. Источником предоставления Субсидии является бюджет Ангарского городского округа.

3.20. Субсидии предоставления Суосидии является окоджет Антарского городского округа. 3.20. Субсидии предоставляются в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке, в целях реализации Программы на текущий финансовый год.

3.21. Размер средств, предоставляемых одному получателю Субсидии в соответствующем финансовом году, не может превышать 300 000 руб.

3.22. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения обеспечивает в установленном порядке перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. В соответствии с заключенным Соглашением Получатель Субсидии по требованию Главного распорядителя как получателя бюджетных средств обязан предоставить промежуточный отчет об использовании Субсидии на реализацию проектов на территории Ангарского городского округа по форме, установленной Соглашением о предоставлении Субсидии.

4.2. Получатель Субсидии обязан не позднее 01 декабря текущего года предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты об использовании Субсидии по форме, установленной Соглашением, с обязательным приложением копий всех финансовых документов, подтверждающих расходы по всем статьям затрат, на которые была использована полученная Субсидия (банковские платежные поручения, счета, счета-фактуры, накладные, договоры, акты выполненных работ, расходные и приходные кассовые ордера, акты выдачи призов участникам мероприятий и другие).

4.3. Срок предоставления отчета об использовании Субсидии, указанный в пункте 4.2 настоящего Порядка, продлевается Главным распорядителем как получателем бюджетных средств до 29 декабря текущего финансового года в случае, если Субсидия не была использована до 01 декабря текущего финансового года в связи со сложившимися обстоятельствами, независящими от воли получателя Субсидии, но будет использована им до 29 декабря текущего финансового года. Изменение срока предоставления отчета об использовании Субсидии оформляется дополнительным соглашением к соглашению о предоставлении Субсидии, при условии документального подтверждения получателем Субсидии обстоятельств, повлекших невозможность использования Субсидии до 01 декабря текущего финансового года.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. В целях осуществления оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки ТОС и некоммерческих организаций Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право запрашивать информацию о деятельности получателя Субсидии, связанной с реализацией Проекта. Информация должна быть предоставлена не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса. Соблюдение Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, подлежит проверке Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а так же органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Все документы, связанные с предоставлением Субсидии, хранятся у Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в течение 3 лет.

5.4. Получатель субсидии и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, дают согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.5. В случае нарушения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет требование получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования.

5.6. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа возникает у получателя Субсидии в следующих случаях:

1) нарушения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением;

2) установления факта недостоверности предоставленных получателем Субсидии документов;

3) непредставления в установленные сроки получателем Субсидии отчетности, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Порядка, и Соглашением;

4) не достижения показателей, указанных в Проекте, невыполнения (выполнения не в полном объеме) мероприятий, изменения в одностороннем порядке сметы, в том числе статей затрат, стоимости количественных показателей, суммы затрат, установленных Проектом получателя Субсидии;

5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Если возврат Субсидии в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в бесспорном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении права на бесспорное списание денежных средств или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении Главному распорядителю как получателю бюджетных средств права на бесспорное списание денежных средств

5.8. Если возврат Субсидии в бесспорном порядке не может быть произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Ответственным исполнителем по настоящему Порядку является Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа.

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 29 № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

риложение № 1 к Порядку

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа

(полное наименован	ние Проекта)	
(полное наименование	ТОС или НКО)	
в лице		
(ФИО руководителя Т	ГОС или НКО)	
действующего на основании		
(устав или другой	документ)	
Прошу принять настоящую заявку на предоставл	пение субсидии «	
	»	
(полное наименование ТОС или НІ	KO)	
в сумме() рублей.
(сумма цифрами и	прописью)	
Сообщаю следующие свед	дения об организации	
Полное наименование		
Сокращенное наименование		
Организационно-правовая форма		
Дата регистрации (при создании до 01.07.2002)		
Информация об основных осуществляемых		
видах деятельности (в соответствии со своими		
упредительными документами)		

создании после 01.07.2002) Основной государственный регистрационный номер Код по ОКПО Код (ы) по ОКВЭД КПП Номер расчетного счета Номер лицевого счета

Наименование банка Номер корреспондентского счета Фактический адрес Почтовый адрес Контактные телефоны, факс Адрес электронной почты, Сайт в информационно-телекоммуникацион-

Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при

либо ссылка на страницу в социальной сети (при наличии) Наименование должности руководителя Фамилия, имя, отчество руководителя Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с юридическими лицами и индивиду-

ной сети «Интернет»

альными предпринимателями для реализации Проекта Численность членов ТОС или НКО
Срок действия ТОС или НКО на территории Ангарского городского округа Количество членов ТОС или НКО, непосредственно участвующих в реализации проекта

Долгосрочность перспектив влияния результатов проекта на проблему, которую решает проект Общая сумма планируемых расходов на реализацию мероприятий Запрашиваемый размер Субсидии из бюджета Ангарского городского округа

Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников (в том числе, труд волонтеров, спонсорская помощь, собственные средства)

С порядком предоставления Субсидий ТОС

ознакомлен _

(подпись) (расшифровка подписи) Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении и документах, пред-

ставленных в составе заявки на предоставлении Субсидии

Согласен(а) на обработку персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), указанных в документах на предоставление Субсидии, на публикацию (размещение) в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проведением конкурсного

(наименование должности руководителя) 20

Мэр Ангарского городского округа

М.П. (при наличии)

С.А. Петров

Приложение № 2 к Порядку

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОПИАЛЬНО ЗНАЧИМОГО ПРОЕКТА

	III III III TOI IIII COGIII IIII OIII III III OIII III	
«		>>
	(полное наименование ТОС или НКО)	-

- 1. Описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта.
- 2. Цели и задачи Проекта.
- 3. Основные этапы реализации Проекта: план мероприятий Проекта с определением задач,

на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта. 4. Каленларный план реализации Проекта.

JN2 11/11	паименование меро-	Количество вовлечен-	Сроки проведения
мероприятия	приятий	ных участников	мероприятий (месяц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

5. Смета расходов на реализацию Проекта.

Наименование мероприятия	Статьи затрат	Единица из- мерения	Стоимость 1 единицы из-	Кол-во	Сумма з статье	
мероприятия		мерения	мерения, руб.		имеется	требуется
1.						
	Всего по 1 пун	KTY				
2.						
	Всего по 2 пун	KTV				
Итого:						

6. Имеющиеся собственные и дополнительно привлекаемые средства и ресурсы (труд волонтеров, собственные: финансы, имущество, методики, технологии, оказание услуг; спонсорская помощь и др.).

7. Ожидаемые результаты реали	зации проскта.		
	/	/	
(наименование должности руководителя)	(подпись)		

_» _____ 20___ г.

М.П.(при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к Порядку

(фамилия, инициалы)

положение

о деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы, основные задачи, права конкурсной комиссии по предоставлению субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (далее – конкурсная комиссия).
- 1.2. Конкурсная комиссия образована с целью проведения конкурсного отбора заявок ТОС и некоммерческих организаций.
- 1.3. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется Порядком предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям Ангарского городского округа и некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на поддержку территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (далее Порядок).
- 1.4. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя комиссии, секретарь, члены комиссии из представителей отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, руководитель муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив» и депутаты Думы Ангарского городского округа, изъявившие желание войти в состав комиссии.
- 1.5. Количество членов конкурсной комиссии не менее семи человек. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОНКУРСНОИ КОМИССИИ

- 2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:
- 2.1.1. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, в соответствии с требованиями Порядка.
- 2.1.2. Принятие решения по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по критериям оценки заявок и рейтингу заявок в порядке, установленном пунктами 3.6, 3.7 Порядка.
- 2.2. Конкурсная комиссия в целях реализации своих задач имеет право привлекать для оценки заявок, представленных участниками конкурсного отбора, экспертов, обладающих соответствующей квалификацией в области, связанной с реализацией Проекта, а также приглашать их на заседание конкурсной комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Общее руководство конкурсной комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель конкурсной комиссии.
- 3.2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов.
- 3.3. Во время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии или один из членов комиссии, определенный решением конкурсной комиссии.
- 3.4. Во время отсутствия секретаря конкурсной комиссии его функции исполняет один из членов комиссии, определенный решением конкурсной комиссии.
- 3.5. Информационное, материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, а также организация экспертизы документов в составе заявок, представляемых участниками конкурсного отбора, осуществляется Отделом.

30 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- 3.6. Председатель конкурсной комиссии:
- 3.6.1.Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании конкурсной комиссии.
- 3.6.2. Определяет время, место и дату проведения заседаний конкурсной комиссии.
- 3.6.3.Подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, выписки из протоколов и другие документы конкурсной комиссии.
- 3.7. На заседании конкурсной комиссии:
- 3.7.1. Рассматриваются заключения экспертов (в случае привлечения экспертов для обеспечения работы конкурсной комиссии) и мнения членов конкурсной комиссии по оценочным листам, включающие в себя список участников конкурсного отбора и критерии оценки заявок, установленные пунктом 3.6 Порядка.
- 3.7.2. Проводится подсчет общей суммы баллов каждого Проекта участников конкурсного отбора. 3.7.3. Принимается решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по
- з. г. з. принимается решение по определению получателей Суосидии и размеров Суосидии критериям оценки заявок и Рейтингу в соответствии с пунктами 3.6 и 3.7 Порядка.
- 3.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами и подписываются членами конкурсной комиссии.
 - 3.9. Секретарь конкурсной комиссии:
- 3.9.1.Уведомляет членов конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня о месте, дате, времени проведения заседания конкурсной комиссии и одновременно осуществляет рассылку необходимых материалов членам конкурсной комиссии.
 - 3.9.2.Готовит оценочные листы.
 - 3.9.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023 № 1469-πa

Об определении мест для приема снега

В целях обеспечения своевременной очистки территории Ангарского городского округа от снега и определения мест временного приема снега, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Правилами благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Определить на территории Ангарского городского округа в качестве временных мест для приема снега в зимний период следующие территории:
- 1.1. Земельный участок, расположенный по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 254, земельный участок 13.
 - 1.2. Иркутская область, город Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 3.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования. 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023 № 1470-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1870-па «О предоставлении проезда автомобильным и/или городским наземным электрическим транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан»

В целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1870-па «О предоставлении проезда автомобильным и/или городским наземным электрическим транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.05.2023 № 680-па, от 10.07.2023 № 1019-па) (далее Постановление) следующие изменения:
- 1.1. В пункте 1 Постановления слова «с 01 января 2023 года по 31 мая 2023 года» заменить словами «с 01 января 2023 года по 31 мая 2023 года и с 01 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года».
- 1.2.В пункте 2 Постановления слова «с 01 января 2023 года по 31 мая 2023 года» заменить словами «с 01 января 2023 года по 31 мая 2023 года и с 01 сентября 2023 по 31 декабря 2023 года».

- 1.3. В пункте 3 Постановления слова «31 августа 2023 года» заменить словами «30 сентября 2023 года включительно».
- 1.4. В пункте 4 Постановления слова «31 августа 2023 года» заменить словами «30 сентября 2023 года включительно»
- 2023 года включительно».1.5. В пункте 5 Постановления слова «31 августа 2023 года» заменить словами «31 декабря
- 2023 года включительно».2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и рас-
- пространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

акции «День призывника»

городского округа

С.А. Петров

№ 1471-па

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

.....

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023

Об организации и проведении социально-патриотической

В целях формирования у граждан Ангарского городского округа патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей, активной жизненной позиции, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.02.2023 № 176-па «Об утверждении межведомственного плана мероприятий патриотического воспитания граждан и работы с ветеранами Ангарского городского округа на 2023 год», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского

постановляет:

- 1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.):
- 1.1. Оказать содействие военному комиссариату города Ангарск Иркутской области в организации и проведении социально-патриотической акции «День призывника» 29 сентября 2023 года с 10.00 до 16.00 часов на площади перед Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Музей Победы» (далее Акция).
- 1.2. Обеспечить участие в Акции обучающихся средних профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, в количестве до 100 человек.
- 2. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) обеспечить участие в Акции обучающихся муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа в количестве до 100 человек.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023 № 1472-πa

Об организации и проведении Открытых областных соревнований по велосипедному спорту на шоссе

В целях популяризации и развития велосипедного спорта, внедрения инновационных форм пропаганды здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья молодежи города Ангарска, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Поручить Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Кобзарь В.Ю.):
- 1.1. Организовать и провести 30 сентября 2023 года на автомобильной дороге общего пользования федерального значения P-255 «Сибирь» на 1846-1856 километрах Открытые областные соревнования по велосипедному спорту на шоссе (далее соревнования).
- 1.2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению соревнований (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- 1.3. Утвердить план подготовки и проведения соревнований (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
 2. Утвердить план подготовки и проведения соревнований (Приложение № 2 к настоящему
- Утвердить план подготовки и проведения соревновании (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
 Общее руководство по организации соревнований возложить на Управление по физиче-
- ской культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Кобзарь В.Ю.).
 4. Непосредственное проведение соревнований возложить на Федерацию велосипедного
- спорта Иркутской области (Киселев Ю.В.)
 5. Рекомендовать РОО «Союз велосипедистов Иркутской области» (Киселев В.Ю.):
- Рекомендовать РОО «Союз велосипедистов иркутской ооласти» (киселев в.ю.):
 Обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи и дополнительного меди-

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 31 № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ODVI IVA DEHER HOROCTU

цинского работника на месте проведения соревнований.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ангарского городского округа.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 **УТВЕРЖДЕН** постановлением алминистрации Ангарского городского округа от 27.09.2023 № 1472-па

COCTAB

организационного комитета по подготовке и проведению соревнований

Председатель организационного комитета:

Сасина заместитель мэра Ангарского городского округа

Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Алексеев Александр Лаврентьевич директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»

Киселев

президент РОО «Союз велосипедистов Иркутской обла-

Юрий Вячеславович сти» (по согласованию)

Кобзарь Вячеслав Юрьевич

и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

Лысов Александр Александрович директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олим-

пийского резерва «Сибиряк»

Андрей Владимирович

начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ангарского городского округа от 27.09.2023 № 1472-па

ПЛАН подготовки и проведения соревнований

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Проведение соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения P-255 на 1846 — 1856 километрах	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Кобзарь В.Ю. — и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее — УФ-КиС); Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов Иркутской области»
2.	Обеспечение установки автодорожных знаков, согласно схеме организации движения при проведении соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения Р-255 на 1846 — 1856 километрах	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Лысов А.А. — директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (далее — МБУ-ДО «СШОР «Сибиряк»)
3.	Перекрытие автомобильной дороги согласно схеме организации движения при проведении соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения P-255 на 1846 — 1856 километрах	30.09.2023 к 09.00 до 17.00 часов	Лысов А.А. — директор МБУДО «СШОР «Сибиряк»
4.	Обеспечение безопасности дорожного движения транспортных средств и организация охраны общественного порядка на месте проведения соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения Р-255 на 1846 — 1856 километрах	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (далее — УМВД России по АГО) (по согласованию)
5.	Обеспечение перекрытия подъездных путей на месте проведения мероприятия с сельских дорог необозначенных в схеме организации движения при проведении соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения P-255 на 1846 — 1856 километрах	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО (по согласованию); Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов Иркутской области»
6.	Разработка и утверждение схемы перекрытия движения транспорта и оповещение автолюбителей через СМИ о предстоящем перекрытии транспортного движения в дни проведения соревнований: г. Ангарск, автомобильная дорога общего пользования федерального значения Р-255 на 1846 — 1856 километрах	до 25.09.2023	Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области

			Pridria idi idil i iddoo i ii ai o
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
7.	Заключить договор с ФГБУЗ «Центральная медико-санитарная часть №28 Федерального медико-биологического агентства» на предоставление бригады ССМП с реанимационным оборудованием и дополнительным медицинским работником на время проведения соревнований, автомобильная дорога общего пользования федерального значения Р-255 на 1846 — 1856 километрах	до 26.09.2023	Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области
	Обеспечение мобильными туалетами в количестве 2 шт. автомобильная дорога общего пользования федерального значении P-255 на 1846 километрах	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»
	Организация стартового и финишного городка в месте проведения соревнований	30.09.2023 с 09.30 до 17.00 часов	Киселев Ю.В. – президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области
	Организация разметки для прокатки спортсменов, линии старта/финиша	30.09.2023 с 09.00 до 17.00 часов	Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области
	Обеспечение судейской бригады жилетами или жилет-накидкой с по- лосами светоотражающего материала	30.09.2023 с 09.30 до 17.00 часов	Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области
	Организация работы судейской бри- гады и секретариата	30.09.2023 с 09.30 до 17.00 часов	Киселев Ю.В. — президент РОО «Союз велосипедистов» Иркутской области

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область **АДМИНИСТРАЦИЯ** Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023 № 1473-па

возможности заключения концессионного соглашения в отношении объектов недвижимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности теплоснабжения, сфере предусмотренной концессионным соглашением, на иных условиях

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 28-05/01рД, Положением о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 320-39/01рД, Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев предложение Общества с ограниченной ответственностью «Байкальская энергетическая компания», ИНН 3808229774, ОГРН 1133850020545 (далее - инициатор) о заключении концессионного соглашения от 25.08.2023 № БЭКИД-ИСХ-2954-23, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Определить возможным заключить концессионное соглашение в отношении объектов недвижимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности в сфере теплоснабжения, предусмотренной концессионным соглашением, на иных условиях.
- 2. Установить срок для переговоров с инициатором в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров до 30.10.2023 в порядке еженедельных совместных совещаний инициатора и администрации Ангарского городского округа по месту нахождения администрации Ангарского городского округа.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа (https://angarsk-adm.ru/).
- 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа А.С. Сафронова.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область **АДМИНИСТРАЦИЯ** Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2023

№ 1474-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.08.2015 № 756-па «Об образовании общественного координационного Совета в области развития предпринимательства при администрации Ангарского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

32 АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.08.2015 № 756-па «Об образовании общественного координационного Совета в области развития предпринимательства при администрации Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 31.12.2015 № 2152-па, от 25.01.2017 № 79-па, от 12.10.2017 № 1610-па, от 25.02.2019 № 171-па, от 09.07.2020 № 581-па, от 27.07.2021 № 687-па, от 08.02.2022 № 120-па) (далее - Постановление) следующее изменение:

- 1.1. Приложение № 2 «Состав общественного координационного Совета в области развития предпринимательства при администрации Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему Постановлению).
- 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 28.09.2023 № 1474-па «Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.08.2015 № 756-па

COCTAB

общественного координационного Совета в области развития предпринимательства

при администрации Ангарского городского округа Члены Совета: индивидуальный предприниматель (по согласованию) Агеенко Руслан Андреевич Головков советник мэра Ангарского городского округа Михаил Эдуардович директор общества с ограниченной ответственностью Данильянц Оксана Константиновна «Атрий» (по согласованию) профессор, заведующий кафедрой «Экономика, маркетинг и Дьякович психология управления» АнГТУ (по согласованию) Марина Пинхасовна начальник отлела по стратегическому развитию территории

администрации Ангарского городского округа Нина Геннадьевна Зыкова индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Котоманов Владимир Михайлович

Евстафьева

Алла Борисовна

президент Ангарского некоммерческого партнерства «Промышленников и Предпринимателей» (по согласованию)

Кубеков Виктор Федорович председатель Ангарского территориального отделения ИРО Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по

глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)

Лизин Николай Николаевич

Александр Евгеньевич

Пономарев

Сафонов

генеральный директор закрытого акционерного общества «ТАЙГА-ПРОДУКТ» (по согласованию)

Романов Игорь Владимирович индивидуальный предприниматель (по согласованию) финансовый директор общества с ограниченной ответствен-

Сергей Владимирович Свистова Ирина Николаевна

ностью «Ангара-Реактив» (по согласованию) индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Славгородский Михаил Сергеевич

индивидуальный предприниматель (по согласованию)

Тюменцева Наталья Михайловна начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Шевелева Людмила Анатольевна

заведующий сектором по развитию малого и среднего предпринимательства отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

Другов

Карп

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область **АДМИНИСТРАЦИЯ** Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1475-па 28.09.2023

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1564-па «Об образовании межведомственного координационного совета по вопросам патриотического воспитания граждан при администрации Ангарского городского округа»

низации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

постановляет:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1564-па «Об образовании межведомственного координационного совета по вопросам патриотического воспитания граждан при администрации Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 01.12.2017 № 1879-па, от 24.09.2018 № 1062-па, от 31.05.2019 № 510-па, от 30.12.2019 № 1359-па, от 13.04.2022 № 401-па, 11.10.2022 № 1344-па) (далее — постановление) следующее из-

1.1. Приложение № 2 «Состав межведомственного координационного совета по вопросам патриотического воспитания граждан при администрации Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 28.09.2023 № 1475-па

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1564-па

COCTAB

межведомственного координационного совета по вопросам патриотического воспитания граждан при администрации Ангарского городского округа

Председатель межведомственного координационного совета:

 заместитель мэра Ангарского городского округа Сасина Марина Степановна

Секретарь межведомственного координационного совета:

главный специалист отдела по молодежной политике Лукьянова Юлия Николаевна

Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

Члены межведомственного координационного совета:

Авдеенко начальник отдела охраны здоровья граждан управления Анастасия Александровна по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Аломский помощник начальника Управления Министерства вну-Виктор Николаевич тренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу, полковник полиции (по согласованию)

начальник Управления по социальной политике админи-Барковец Татьяна Петровна страции Ангарского городского округа

директор муниципального бюджетного учреждения до-Беляев Вячеслав Иванович полнительного образования «Военно-патриотическая школа «Мужество» имени Юрия Алексеевича Болдыре-

председатель Общественной организации Ангарско-Бондарчук Александр Николаевич го городского округа Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)

начальник управления по общественной безопасности Борисов Сергей Анатольевич администрации Ангарского городского округа

Лавылова директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Музей По-Лариса Анатольевна беды»

Денисов директор Муниципального автономного учреждения Андрей Сергеевич дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»

региональный представитель по патриотическому воспи-Степан Валерьевич танию и допризывной подготовки молодежи на территории муниципального образования «Ангарский городской округ» (по согласованию)

председатель комиссии по патриотическому воспитанию Канухин Валерий Павлович Общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Ангарского муниципального образования (по согласованию)

председатель Совета директоров средних профессиональных учебных заведений Ангарско-Черемховского региона Светлана Александровна

Иркутской области (по согласованию) исполняющий обязанности начальника Управления по Кобзарь

Вячеслав Юрьевич физической культуре и спорту администрации Ангарского горолского округа

Комельков руководитель Иркутского регионального отделения Иван Сергеевич Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» (по согласованию)

начальник штаба Ангарского отделения Всероссийского Кривощеков Анатолий Владимирович детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» (по согласованию)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах орга-

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 33 № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

Кульчицкий начальник негосударственного образовательного учреж-Александр Викторович дения дополнительного профессионального образования Ангарская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (по согласованию)

начальник Управления образования администрации Лысак Лариса Ивановна Ангарского городского округа

> председатель общественной организации «Тихие зори» (по согласованию)

руководитель окружного казачьего общества «Ангарский

казачий округ» (по согласованию)

руководитель исполкома регионального отделения «Бессмертный полк России» в Иркутской области (по согласованию)

танию и допризывной подготовки молодежи на территории муниципального образования «Ангарский городской округ»

> начальник отдела по молодежной политике Управления по культуре и молодежной политике администрации

председатель Ангарского отделения Иркутской областной общественной организации ветеранов разведки и подразделений специального назначения (по

военный комиссар города Ангарск Иркутской области (по согласованию)

начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа

начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

региональный представитель по патриотическому воспи-Митченко Галина Александровна

Ангарского городского округа

Сурин Александр Михайлович Черепанова

Макаренко

Машуков

Минеева

Пахоменко

Скокнин

Елена Юрьевна

Виктор Сергеевич

Тамара Савельевна

Александр Анатольевич

Светлана Валерьевна

Надежда Викторовна

Шкабарня Марина Алексеевна

Шунова Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область **АДМИНИСТРАЦИЯ** Ангарского городского округа

.....

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023 № 1483-па

О проведении общественных обсуждений проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

постановляет:

- 1. Провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г (далее – общественные обсуждения).
- 2. Организатором общественных обсуждений является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее - организатор).
- 3. Сроки проведения общественных обсуждений: с 02.10.2023 по 27.10.2023.
- 4. Общественные обсуждения осуществляются путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г (далее проект) в период с 09.10.2023 по 17.10.2023 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15. Время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с
- 5. Участниками общественных обсуждений являются жители Ангарского городского округа. достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. 6. Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции и (или) направлении
- замечаний и предложений в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:
 - а) физические лица фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес

места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность или его копии:

- б) юридические лица наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, и документа, удостоверяющего его личность, или его копию:
- в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
- 7. Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 09.10.2023 по 17.10.2023:
- а) в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 или на адрес электронной почты Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенные электронной цифровой подписью;
- б) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по следующему адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.
- 8. Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, по телефону номер 8 (3955) 52-47-23 (начиная с 09.10.2023 по 17.10.2023 понедельник и среда с 08.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов) либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.
- 9. Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспо-
- 10. Организатору разместить проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему 09.10.2023 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https:// angarsk-adm.ru.
- 11. Организатору опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 02.10.2023 оповещение о начале общественных обсуждений, а также разместить:
- а) на фасаде здания по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15;
- б) на ограждении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040303:125, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 256, вдоль ул. Социалистическая, южнее ГСК «Тепличный».
- 12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.09.2023 № 1476-па

ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора МУП АГО «Ангарский трамвай»

- 1. Администрация Ангарского городского округа проводит конкурс на замещение вакантной должности директора МУП АГО «Ангарский трамвай» (далее – конкурс).
- 2. Право на участие в конкурсе имеют граждане, соответствующие квалификационным требованиям, указанным в настоящей информации, по своей инициативе желающие принять участие в конкурсе.
- 3. Квалификационные требования для вакантной должности директора МУП АГО «Ангарский трамвай»: высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.
- 4. Конкурс проводится в 10.00 часов 07 ноября 2023 года по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 2 (площадь Ленина), здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 42.
- 5. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:
- 5.1. Личное заявление (с указанием информации о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям).
- 5.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
- 5.3. Копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.
- 5.4. Копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).
- 5.5. Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.
- 5.6. Документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
- 5.7. Справка об отсутствии сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).
- 5.8. Справка об отсутствии сведений, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).
- 5.9. Выписка из Реестра дисквалифицированных лиц.
- 5.10. Предложения по программе деятельности и развитию МУП АГО «Ангарский трамвай»

34 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

на ближайшие 5 лет на бумажном носителе, подписанные собственноручно.

5.11. Претендент по своему усмотрению вправе представить дополнительно другие документы, характеризующие его деловые качества.

6. Начало приема документов для участия в конкурсе - 09.00 часов 09 октября 2023 года, окончание - 17.00 часов 20 октября 2023 года. Документы для участия в конкурсе представляются в отдел муниципальной службы, кадров и наград комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 2 (площадь Ленина), здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 3, 4 тел. 8 (3955) 50-40-01, 50-40-03.

7. Предоставление документов с нарушением сроков, указанных в пункте 6 настоящей информации, а также неполное представление документов, предусмотренных в пункте 5 настоящей информации, является основанием для отказа претенденту в участии в конкурсе.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.09.2023 № 1476-па

Проект

Трудовой договор № _____

г. Ангарск

«____»____2023

Ангарский городской округ в лице представителя нанимателя (работодателя) мэра Ангарского городского округа Петрова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (ФИО), назначаемый на должность директора муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай», именуемый в дальнейшем «Руководитель», с другой стороны, (далее - стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работодателем и Руководителем.
- 1.2. Руководитель назначается на должность директора муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай», (далее предприятие), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 123, строение 1.
- 1.3. Настоящий трудовой договор заключается на определенный срок с «__»___202_ по «_ » 202 .
- 1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Руководителя основной.
- 1.5. Трудовой договор считается вступившим в силу с ______.
- 1.6. Местом работы руководителя является предприятие, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 123, строение 1.
- 1.7. Руководитель является единоличным исполнительным органом предприятия, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.
- 1.8. Руководитель подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.
- 1.9. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами Ангарского городского округа, Уставом предприятия, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению работодателя, иных органов и должностных лиц.

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

- 2.1.1. Осуществлять действия без доверенности от имени предприятия.
- 2.1.2. Выдавать доверенности, совершать иные юридически значимые действия; издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками предприятия, в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.1.3. Открывать (закрывать) в установленном порядке счета предприятия.
- 2.1.4. Осуществлять подбор кадров предприятия, заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками предприятия в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.
- 2.1.5. Распределять обязанности между своими заместителями, а в случае необходимости передавать им части своих полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.1.6. Утверждать в установленном порядке структуру и штатное расписание предприятия, принимать и согласовывать с работодателем локальные нормативные акты, утверждать положения о структурных подразделениях.
- 2.1.7. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.
- 2.1.8. Поощрять работников предприятия.
- 2.1.9. Привлекать работников предприятия к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.1.10. Распоряжаться имуществом предприятия, закрепленным за ним собственником или приобретенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, в установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами порядке.
- 2.1.11. Решать иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами Ангарского городского округа, Уставом предприятия, настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, отнесенные к компетенции руководителя.
 - 2.1.12. Получать своевременно и в полном объеме заработную плату.
- 2.1.13. На отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
- 2.1.14. На повышение квалификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.1.15. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.
- 2.1.16. На разрешение индивидуальных трудовых споров в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.2. Руководитель обязан:

2.2.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства

- Российской Федерации, законодательства Иркутской области, действующих нормативных правовых актов администрации Ангарского городского округа, решений Думы Ангарского городского округа, Устава предприятия, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора.
- 2.2.2. Обеспечивать эффективную деятельность предприятия и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности предприятия.
- 2.2.3. Обеспечивать планирование деятельности предприятия с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 2.2.4. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств предприятия.
- 2.2.5. Обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование и содержание в надлежащем состоянии находящегося на праве хозяйственного ведения движимого и недвижимого имущества у предприятия.
- 2.2.6. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия.
- 2.2.7. Обеспечивать работникам предприятия безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.8. Создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями
- 2.2.9. Обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка предприятия.
- 2.2.10. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
- 2.2.11. Требовать соблюдения работниками предприятия правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.2.12. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и трудовыми договорами.
- 2.2.13. Не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальную информацию, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 2.2.14. Обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.
- 2.2.15. Обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.
- 2.2.16. Представлять Работодателю проекты планов деятельности предприятия, отчитываться о деятельности предприятия по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа и решениями Думы Ангарского городского округа.
- 2.2.17. Обеспечивать выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- 2.2.18. Обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Работодателя, своевременное, качественное, эффективное выполнение поручений Работодателя, органов местного самоуправления, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором.
- 2.2.19. По указанию Работодателя принимать участие в заседаниях Думы Ангарского городского округа, коллегиальных органов при органах местного самоуправления, отчитываться о результатах своей работы и деятельности предприятия.
- 2.2.20. В течение двух дней информировать Работодателя о начале проведения проверок деятельности предприятия контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников предприятия к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой на предприятии, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения на предприятии ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников.
- 2.2.21. При расторжении настоящего трудового договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передать дела предприятия лицу, определенному Работодателем в установленном порядке.
- 2.2.22. Представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы Работодателю в течение трех рабочих дней.
- 2.2.23. Незамедлительно информировать Работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам любыми доступными способами.
- 2.2.24. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.
 - 2.2.25. Обеспечивать сохранность документов по личному составу предприятия.
- 2.2.26. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа, Уставом предприятия, настоящим трудовым договором.
 - 2.2.27. Доводить до сведения Работодателя:
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности:
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

2.3. Руководитель не вправе:

2.3.1. Быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за деятельностью Руководителя и требовать от него добросовестного выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами и Уставом предприятия. **№** 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** 35

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- 3.1.2. Проводить аттестацию Руководителя с целью оценки уровня его квалификации и соответствия занимаемой должности.
- 3.1.3. Принимать в установленном порядке решения о направлении Руководителя в служебные командировки.
- 3.1.4. Привлекать Руководителя к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.1.5. Поощрять Руководителя за эффективную работу предприятия.
- 3.1.6. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу предприятия, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.1.7. Расторгнуть настоящий трудовой договор в установленном трудовым законодательством порядке.
- 3.1.8. Согласовывать прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.
- 3.1.9. Совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа.

3.2. Работодатель обязан:

- 3.2.1. Соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также условия настоящего трудового договора.
- 3.2.2. Обеспечивать Руководителю условия труда, необходимые для его эффективной работы.
- 3.2.3. Устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности предприятия целевые показатели эффективности работы Руководителя в целях его стимулирования.
- 3.2.4. Уведомлять Руководителя о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 3.2.5. Осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке финансовое обеспечение деятельности предприятия.
- 3.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа и решениями Думы Ангарского городского округа.

4. Рабочее время и время отдыха Руководителя

- 4.1. Руководителю устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим лнем:
- а) продолжительность рабочей недели 40 часов;
- б) количество выходных дней в неделю 2 дня (суббота и воскресенье);
- в) продолжительность ежедневной работы 8 часов;
- г) ненормированный рабочий день.
- 4.2. Перерывы для отдыха и питания Руководителя устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка предприятия.
- 4.3. Руководителю предоставляется:
- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 7 календарных дней в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации;
- в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».
- 4.4. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Руководителю в соответствии с графиком в сроки, согласованные с Работодателем.
- 4.5. Работа Руководителя предприятия в выходные и нерабочие праздничные дни в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, компенсируется в соответствии с законодательством.

5. Оплата труда Руководителя и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

- 5.1. Заработная плата Руководителя состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.05.2016 № 990-па «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Ангарского городского округа».
- 5.2. Руководителю устанавливается:
- 5.2.1. Должностной оклад в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.05.2016 № 990-па «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Ангарского городского округа».
- 5.2.2. Выплаты компенсационного характера:
- а) районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- б) процентная надбавка к заработной плате за работу в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области;
- в) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении дополнительной работы, при сверхурочной работе, при работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) в размере, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.2.3. Выплаты стимулирующего характера, материальной помощи и поощрений, не связанных с результатом работы, Руководителю производятся в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.05.2016 № 990-па «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Ангарского городского округа».
- 5.3. Заработная плата выплачивается Руководителю не реже чем каждые полмесяца в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам предприятия.
- 5.4. Заработная плата выплачивается Руководителю по месту работы путем перечисления на лицевой счет Руководителя в обслуживающем банке. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации.

6. Ответственность Руководителя

- 6.1. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа и настоящим трудовым договором.
- 6.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работо-

- датель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:
 - а) замечание;
 - б) выговор;
 - в) увольнение по соответствующему основанию.
- 6.3. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять с Руководителя дисциплинарное взыскание по собственной инициативе или по просьбе самого Руководителя.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Руководитель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.4. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный предприятию, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия, в соответствии с законодательством $P\Phi$.

- 6.5. Руководитель может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.
 - 7. Изменение и прекращение трудового договора
- 7.1. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.
- 7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации:
- 7.2.1. По соглашению сторон.
- 7.2.2. По инициативе Руководителя.
- 7.2.3. По инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- 7.2.4. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, при условии предупреждения Руководителя в письменной форме о предполагаемом прекращении трудовых отношений не менее чем за три дня до увольнения, с выплатой денежной компенсации в размере трехкратного среднего месячного заработка.
- 7.2.5. По пункту 13 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор может быть расторгнут Работодателем в случаях:
- а) привлечения Руководителя предприятия к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации, допущенное по вине Руководителя, вследствие ненадлежащего исполнения Руководителем обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором;
- б) систематического нарушения предприятием уставных задач, планов работы, договоров, нормативов деятельности, установленных в ходе проверок уполномоченных органов и должностных лиц;
- в) умышленного неисполнения распоряжений Работодателя, решений и предписаний иных органов и лиц, не обжалованных Руководителем в установленном законодательством порядке.
- 7.2.6. Дополнительными основаниями для прекращения настоящего трудового договора с Руководителем в соответствии с пунктом 2 части второй статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации являются:
- а) невыполнение Руководителем решений органов местного самоуправления Ангарского городского округа, принятых в отношении муниципального предприятия в соответствии с их компетенцией;
- б) совершение Руководителем сделок с имуществом, находящегося на праве хозяйственного ведения предприятия, с нарушением требований законодательства Российской Федерации и определенной Уставом предприятия его специальной правоспособности;
- в) необеспечение использования имущества предприятия по целевому назначению в соответствии с видами его деятельности, установленными Уставом предприятия, а также неиспользование по целевому назначению выделенных ему бюджетных и внебюджетных средств;
- г) несоблюдение и/или ненадлежащее соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки на предприятии, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в нарушение действующего законодательства и локальных нормативных актов.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.
- 8.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Руководитель и Работодатель руководствуются непосредственно трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.
- 8.3. Споры и разногласия, возникающие в отношении настоящего трудового договора, разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса Российской Федерации Руководитель вправе выполнять работу по совместительству у другого Работодателя только с разрешения Работодателя.
- 8.5. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Руководителя, второй у Руководителя.

9. Реквизиты и подписи сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ: ИНН	РУКОВОДИТЕЛЬ: Паспорт данные:	
	Адрес регистрации:	_
(Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)	
Мэр Ангарского городского округа	С.А. П	Іетров
•••••		• • • • • • •

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 29.09.2023 № 1483-па «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов

36 **АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ** № 87 (1832) 2 ОКТЯБРЯ 2023

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г», <u>Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа</u>

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

(далее — организатор общественных обсуждений) оповещает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г

(наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту размещены, на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» — https://www.angarsk-adm.ru/ (далее - официальный сайт $A\Gamma$ O).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к нему: проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г

Срок проведения общественных обсуждений: с 02.10.2023 по 27.10.2023.

Общественные обсуждения по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 01.03.2023 № 281-46/02рД.

Дата открытия экспозиции: 09.10.2023

Экспозиция проводится по адресу: <u>Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15.</u>

Срок проведения экспозиции: <u>с 09.10.2023</u> по 17.10.2023.

Время работы экспозиции: <u>понедельник и среда с 8.18 до 17.30 часов, пятница с 8.18 до 16.30 часов, обед с 13.00 до 14.00 часов.</u>

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

- посредством официального сайта АГО;
- в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15, или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений на адрес электронной почты uaig@mail.angarsk-adm.ru, заверенного электронной цифровой подписью;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по <u>17.10.2023</u>. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства регистрации) — для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность — для юридических лиц приложением документов, подтвержлающих такие свеления.

Не требуется представления указанных выше документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя отчество (при наличии), дату рождения адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта АГО или информационных систем (при условии, что эти сведения содержаться на официальном сайте АГО или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных выше, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, а также по номеру телефона (3955) 52-47-23 (начиная с 09.10.2023), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное на электронный адрес: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Срок подготовки и оформления протокола общественных обсуждений: с 18.10.2023 по 20.10.2023.

Срок подготовки заключения о результатах общественных обсуждений: с 23.10.2023 по 26.10.2023.

Контактный телефон организатора общественных обсуждений: (3955) 52-47-23. Электронный адрес организатора общественных обсуждений: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска

Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории

1. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плот-

ности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения.

Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом)

Строки зон размещения ОКС 1-13 и 1-17 в таблице «Планируемое размещение объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства» подпункта 3.2.2 пункта 3.2 изложить в новой редакции:

Зона				
размещ		Наименование ОКС	Единицы измерения	Параметры ОКС
ения		Паименование окс		
OKC			2	
1-13	Индиви	дуальная жилая застройка	M^2 Q бщей площади	3600
	Сквер		_ж м ² территории	3467
1-17	Мечеть		M^2 общей плошали	1823

Показатели планируемого объекта капитального строительства - Мечеть могут уточняться на дальнейших стадиях проектирования.

Строки 10 таблицы «Основные технико-экономические показатели проекта планировки» подпункта 3.2.3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

Показатели	Единица из- мерения	Современное состояние 2011г.	Расчетный срок 2025г.
объектов социального и культурно- бы- тового обслуживания населения (кроме объектов микрорайонного назначения)	м ² /чел	7,9 219,4	25,28 16,5
рекреационных зон	² Га м²/чел	365,9 10 163,9	138,3 90,4

Согласно Правилам землепользования и застройки Ангарского городского округа территория, в отношении которой вносятся изменения, расположена в территориальных зонах:

- зона делового, общественного и коммерческого назначения (О1);
- зона транспортной инфраструктуры (Т);

- зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1).

Проектом внесения изменений предусмотрено изменение зон размещения объектов капитального строительства 1-13 и 1-17 с учетом границ территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа.

Зона размещения объектов капитального строительства 1-17 расположена в границах зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1).

Согласно сведениям единого государственного реестра недвижимости, в границах вышеуказанной зоны размещения объектов капитального строительства находится объект незавершенного строительства с кадастровым номером 38:26:040303:862.

Планируется реконструкция объекта незавершенного строительства под мечеть.

Вид разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1>, где предусмотрено размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе мечети), является основным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1).

Площадь территории зоны размещения объектов капитального строительства 1-17 - 12936 кв. м, что соответствует требованиям, установленным градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вида разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1>.

Также проектом внесения изменений предусмотрено изменение зоны размещения объектов капитального строительства 1-13, а именно уточняются границы земельного участка, где предполагается размещение сквера.

Территория, где планируется сквер, расположена в границах территориальной зоны транспортной инфраструктуры (Т), одним из основных видов разрешенного использования земельного участка которой является «Благоустройство территории» <12.0.2>.

Положение о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения

Объекты капитального строительства жилого назначения

В границах зоны размещения объектов капитального строительства 1-13 проектом планировки предусмотрено размещение индивидуальной жилой застройки.

Вносимые в проект планировки изменения не затрагивают характеристик объектов капитального строительства жилого назначения.

Объекты капитального строительства производственного назначения

В границах проектируемой территории не планируется размещение объектов капитального строительства производственного назначения.

Характеристики объектов капитального строительства общественно- делового назначения

В границах проектируемой территории не планируется размещение объектов капитального строительства общественно-делового назначения.

Характеристики объектов капитального строительства религиозного назначения

В границах проектируемой территории планируется реконструкция объекта незавершенного строительства под мечеть. Планируемый объект капитального строительства состоит из здания мечети, здания туалета с помещением для омовения ног и зданий вспомогательного использования.

Объемно-планировочное решение планируемого здания мечети предполагается выполнить в традициях восточной архитектуры в виде компактного симметричного объема, с куполом, расположенным над михрабом (молитвенная ниша в стене, обращенной к Мекке).

Технико-экономические показатели планируемого объекта будут уточнены на дальнейших стадиях проектирования в соответствии с нормативными требованиями законодательства Российской Федерации.

№ 87 (1832) 2 OKTЯБРЯ 2023 AHГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 37

ОФИНИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Положение о характеристиках объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.

Объекты коммунальной инфраструктуры

В границах проектирования не предусмотрено размещение новых объектов коммунальной инфраструктуры.

Разработка раздела сетей инженерно-технического обеспечения планируемого объекта капитального строительства предусмотрена на дальнейших стадиях проектирования.

Объекты транспортной инфраструктуры

В границах проектируемой территории не предусмотрено размещение новых объектов транспортной инфраструктуры.

Транспортная доступность к проектируемой территории осуществляется с улицы Социали-

Объекты социальной инфраструктуры

В границах проектируемой территории предусмотрено размещение объекта социальной инфраструктуры периодического и эпизодического спроса — объект религиозного назначения — мечеть.

2. Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно- делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, предусмотрена в одну очередь.

Чертеж планировки территории

Границы зон планируемого размещения объектов капитального -Граница территории, в отношении которой вносятся изменения межевания кварталов 256, 257, 258, кварталов 254, 259, 290 города Ангарска постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г Объекты религиозного использовани -Индивидуальная жилая застройка УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ Использование территории

Материалы по обоснованию проекта планировки территории

1. Результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий

ем раоот программои инженерных изыскании
На территорию, где планируется реконструкция объекта незавершенного строительства под

мечеть, выполнены инженерно-геодезические и инженерно- геологические изыскания. К проектной документации приложены:

- технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий, 03_03/2023-ИГДИ, выполненный ООО «Вектор-Групп»;
- технический отчет по инженерно-геологическим изысканиям, 3854-ИИ-2, выполненный ООО «ИРКУТСКСТРОЙИЗЫСКАНИЯ».

2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

Зона планируемого размещения объекта капитального строительства 1-17.

Согласно сведениям единого государственного реестра недвижимости, в границах зоны размещения объектов капитального строительства 1-17 находится объект незавершенного строительства с кадастровым номером 38:26:040303:862.

Проектом внесения изменений в проект планировки предусматривается реконструкция объекта незавершенного строительства под мечеть.

Планируемый объект капитального строительства состоит из здания мечети, здания туалета с помещением для омовения ног и зданий вспомогательного использования.

Объемно-планировочное решение планируемого здания мечети предполагается выполнить в традициях восточной архитектуры в виде компактного симметричного объема, с куполом, расположенным над михрабом (молитвенная ниша в стене, обращенной к Мекке).

Для организации проезда автотранспорта к проектируемому объекту капитального строительства предусмотрено использовать существующие въезды- выезды на территорию с улицы Социалистическая.

В границах проектирования зоны с особыми условиями использования территории представлены охранной зоной существующей сети водоснабжения, санитарно-защитными зонами от АЗС и от гаражей.

Зона планируемого размещения объекта капитального строительства 1-17, согласно Правилам землепользования и застройки Ангарского городского округа, расположена в границах территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1).

Вид разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1>, где предусмотрено размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе мечети), является основным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Градостроительным регламентом территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1) установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- Минимальный отступ от границ земельных участков вдоль фронта улицы 5м, вдоль
 - Предельная высота зданий, строений, сооружений 55 м;
- Максимальный процент застройки в границах земельного участка 50%.

Технико-экономические показатели и параметры планируемого объекта капитального строительства — Мечеть, будут уточнены на дальнейших стадиях проектирования с учетом требований, установленными градостроительным регламентом.

Зона планируемого размещения объекта капитального строительства 1-13.

Проектом не предусмотрены изменения в отношении планируемых объектов капитального строительства индивидуальной жилой застройки.

Проектом внесения изменений уточняются границы земельного участка, где предполагается размещение сквера, в том числе с учетом границ территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа.

Территория, где планируется сквер, расположена в границах территориальной зоны транспортной инфраструктуры (Т), одним из основных видов разрешенного использования земельного участка которой является «Благоустройство территории» <12.0.2>.

3. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление комплексного развития территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Проектом не предусматривается размещение на территории, в отношении которой вносятся изменения, объектов регионального значения, объектов местного значения. Также не предусматривается осуществление комплексного развития территории.

4. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация — обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнелеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами организаций, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация.

Чрезвычайные ситуации природного характера и техногенного характера.

При проектировании и реконструкции зданий, сооружений необходимо учитывать нормативное значение ветрового давления. Особое внимание необходимо обращать на воздушные линии электропередач и связи, кровли зданий, конструкции наружной рекламы.

Рассматриваемая территория расположена в сейсмической зоне. Проектирование и строительство и реконструкцию зданий, сооружений и инженерных систем необходимо вести с учетом сейсмичности территории, в частности в соответствии с СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах».

В настоящее время рассматриваемая территория застроена. Потенциально опасные объекты в непосредственной близости отсутствуют и размещение таких объектов на рассматриваемой территории настоящим проектом не предусматривается.

В то же время, возможные аварии на инженерных сетях могут вызвать нарушения условий жизнеобеспечения населения квартала. Проектирование, строительство и реконструкцию инженерных систем необходимо вести в соответствии с требованиями нормативной документации с обеспечением необходимого резервирования и надежности.

Мероприятия противопожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», защита людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий их воздействия обеспечиваются одним или несколькими из следующих способов:

- применение объемно-планировочных решений и средств, обеспечивающих ограничение

ODNLINAJISHSE HOBOGTN ALO

распространения пожара за пределы очага:

- устройство эвакуационных путей, удовлетворяющих требованиям безопасной эвакуации люлей при пожаре:
- устройство систем обнаружения пожара (установок и систем пожарной сигнализации). оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;
- применение систем коллективной защиты (в том числе противодымной) и средств индивидуальной защиты людей от воздействия опасных факторов пожара:
- применение основных строительных конструкций с пределами огнестойкости и классами пожарной опасности, соответствующими требуемым степени огнестойкости и классу конструктивной пожарной опасности зданий и сооружений, а также с ограничением пожарной опасности поверхностных слоев (отделок, облицовок и средств огнезащиты) строительных конструкций на путях эвакуации;
- применение огнезашитных составов (в том числе антипиренов и огнезашитных красок) и строительных материалов (облицовок) для повышения пределов огнестойкости строительных
- устройство аварийного слива пожароопасных жидкостей и аварийного стравливания горючих газов из аппаратуры;
- устройство на технологическом оборудовании систем противовзрывной защиты;
- применение первичных средств пожаротушения;
- применение автоматических и (или) автономных установок пожаротушения;
- организация деятельности подразделений пожарной охраны.

На проектируемой территории не планируется строительство взрывопожароопасных объ-

Существующая сеть дорог обеспечивает подъезд транспорта к проектируемой территории, в том числе пожарной техники, санитарных и аварийных машин.

Рабочее проектирование объектов капитального строительства должно осуществляться в соответствии с Федеральным Законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Мероприятия по гражданской обороне

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» гражданская оборона - система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

Основными задачами в области гражданской обороны являются:

- подготовка населения в области гражданской обороны;
- оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- предоставление населению средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфлик-
- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;
- санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;
- восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;
 - срочное захоронение трупов в военное время;
- обеспечение устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны. Систему гражданской обороны составляют:
 - органы повседневного управления по обеспечению защиты населения;
- силы и средства, предназначенные для выполнения задач гражданской обороны;
- фонды и резервы финансовых, медицинских и материально-технических средств, предусмотренных на случай чрезвычайной ситуации;
 - системы связи, оповещения, управления и информационного обеспечения.

5. Перечень мероприятий по охране окружающей среды

Архитектурно-строительное проектирование, строительство объектов капитального строительства осуществляются в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды, в том числе в соответствии с требованиями к сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности, предотвращению негативного воздействия на окружающую среду, нормативами допустимого воздействия на окружающую среду.

При архитектурно-строительном проектировании, строительстве объектов капитального строительства должны предусматриваться мероприятия по предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, применяться ресурсосберегающие, малоотходные, безотходные и иные технологии, способствующие предупреждению и устранению загрязнения окружающей среды, охране окружающей среды.

6. Обоснование очередности планируемого развития территории

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, прелусмотрена в одну очерель.

Проект межевания территории

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

Проект внесения изменений в проект межевания предусматривает изменение границ земельных участков с условными номерами ЗУ1-13/1 и ЗУ1-13/41.

В границах образуемого земельного участка ЗУ1-13/1 расположен объект незавершенного строительства с кадастровым номером 38:26:040303:862.

Проектом планировки предусмотрена реконструкция данного объекта незавершенного строительства под мечеть.

Согласно Правилам землепользования и застройки Ангарского городского округа, земельный участок ЗУ1-13/1 расположен в границах территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Площадь образуемого земельного участка ЗУ1-13/1 - 12936 кв. м, что соответствует требова-

ниям, установленным градостроительным регламентом данной территориальной зоны для вида разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1>

- Минимальная площадь земельного участка 0,1 га;
- Максимальная площадь земельного участка 1,5 га.

Способ образования земельного участка ЗУ1-13/1 — вновь образованный.

Также проектом внесения изменений уточняются границы образуемого земельного участка ЗУ1-13/41 с учетом границ территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа.

Земельный участок ЗУ1-13/41 расположен в границах территориальной зоны транспортной инфраструктуры (Т), градостроительным регламентом которой установлено, что площадь земельного участка скверов определяется, в том числе при разработке документации по планировке территории.

Площадь образуемого земельного участка 3У1-13/41 — 3466,0 кв.м. Способ образования земельного участка ЗУ1-13/41 — вновь образованный.

В проект межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденным постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г внести следующие изменения:

Строки 39 и 252 таблицы подпункта 5.1 пункта 5 изложить в новой редакции:

ЗУ1-13/41	Благоустройство территории	3466
ЗУ1-13/1	Для размещения объектов религиозного	12936
	назначения	

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

Вновь образованный земельный участок ЗУ1-13/41, площадью 3466,0, с видом разрешенного использования «Благоустройство территории» <12.0.2> будет отнесен к территориям общего пользования.

В границах проектирования земельные участки, в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Образуемому земельному участку ЗУ1-13/1 рекомендуется установить вид разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов» <3.7.1>. Согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, данный вид предусматривает размещение зданий и сооружений, предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе мечети).

Вид разрешенного использования «Осуществление религиозных обрядов»

<3.7.1> является основным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1).

Земельный участок ЗУ1-13/41 в соответствии с проектом планировки предусмотрен для размешения сквера.

Вид разрешенного использования образуемого земельного участка ЗУ1-13/41

- «Благоустройство территории» <12.0.2>.

«Благоустройство территории» <12.0.2> является одним из основных видов разрешенного использования, установленным градостроительным регламентом территориальной зоны транспортной инфраструктуры (Т).

В проект межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденным постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г внести следующие изменения:

Таблицу подпункта 5.5 пункта 5 дополнить строками 4 и 5 следующего содержания:

№		Способ образо-	Площадь	
п/п		вания земельного	формируемого	Вид разрешенного исполь-
	Наименование	участка	земельного	зования земельного участка
			участка, кв.м	
	ЗУ1-13/1	Вновь образован- ный	12936	Осуществление религиозных обрядов
	ЗУ1-13/41	Вновь образован-	3466,0	Благоустройство территории
		ный		

4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

В границах проектируемой территории лесные участки отсутствуют.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Проект внесения изменений в проект межевания разработан на территорию, площадью 16402 кв.м.

Проект внесения изменений в проект межевания территории выполнен в системе координат

В проект межевания кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290 города Ангарска, утвержденным постановлением администрации города Ангарска от 10.05.2012 № 722-г внести

Подпункт 5.7 пункта 5 дополнить абзацами следующего содержания:

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой вносятся изменения

JNº 11/11	Координаты		
	KB.M		
	X	У	
1	408074.62	3306169.38	
2	407925.61	3306324.35	
3	407903.98	3306303.56	
4	407984.03	3306220.31	
5	407911.95	3306151.00	
6	407980.91	3306079.28	
1	408074.62	3306169.38	

Формируемый земельный участок ЗУ1-13/1

	№ п/п	п/п Координаты		
		Площадь12936 кв.м		
		X	У	
	1	408074.62	3306169.38	
'	2	408005.67	3306241.12	
	3	407911.95	3306151.00	
	4	407980.91	3306079.28	
	1	408074.62	3306169.38	

№ 87 (1832) 2 OKTЯБРЯ 2023 AHГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ 39

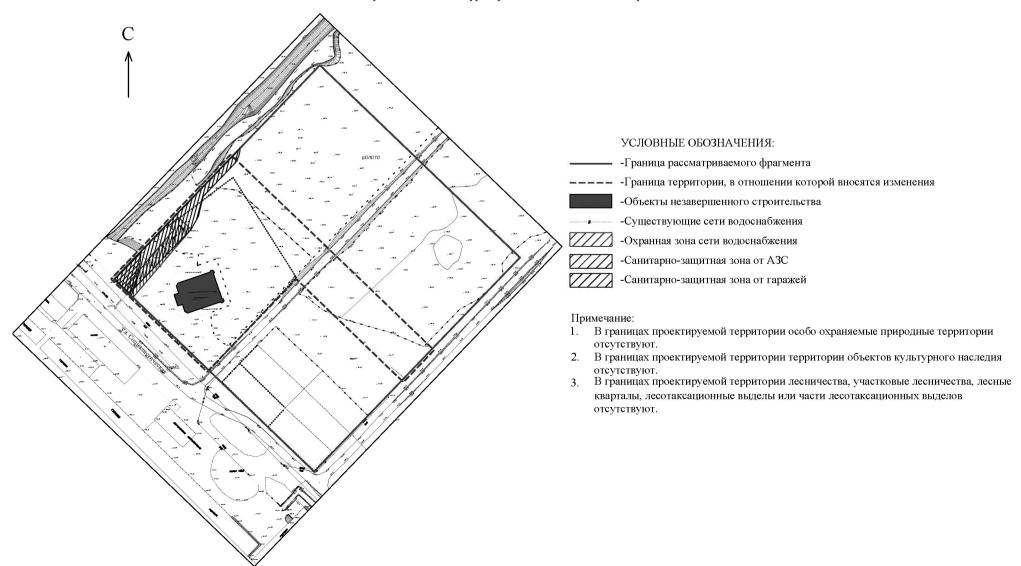
ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Формируемый земельный участок ЗУ1-13/41				
№ п/п	Координаты			
	Площадь 3466 в	Площадь 3466 кв.м		
	X	У		
1	407925.61	3306324.35		
2	407903.98	3306303.56		
3	407984.03	3306220.31		
4	408005.67	3306241.12		
1	407925.61	3306324.35		

Чертеж межевания территории



Чертеж межевания территории. Обосновывающие материалы



ОФИНИА ЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

«В соответствии с лействующим земельным законолательством алминистрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населенных пунктов;

Кадастровый номер земельного участка - 38:26:010102:141;

Адрес расположения (место расположения нестационарного торгового объекта) - Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Садо-

Площадь -21 кв.м;

Цель использования земельного участка - для размещения нестационарного торгового объекта - павильона:

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па — 272.2; Срок договора на размещение нестационарного торгового объекта – 7 (семь) лет.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00 обед с 13:00 до 14:00. тел.: 50-41-20.

Дата окончания приема заявлений — 31.10.2023».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 55 кв. м в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040902:632 с местоположением: смежно с земельным участком: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск квартал 7, д. 1, необходимого для эксплуатации электросетевого хозяйства – Трансформаторная подстанция ТП-7а.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и придагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа - www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 136 кв. м в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:040102:386, площадью 86 кв.м, 38:26:040401:8860, площадью 50 кв.м, с местоположением: смежно с земельным участком: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск мкр 13, д. 20, необходимого для эксплуатации электросетевого хозяйства - Трансформаторная подстанция ТП 13м-4

.....

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа - www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей плошадью 51 кв. м в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:200, с местоположением: смежно с земельным участком: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск квартал 7, д. 8, необходимого для эксплуатации электросетевого хозяйства - Трансформаторная подстаниия ТП-7.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа - www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ве-

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955)

E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Бурдинская М.В.

Председатель Комитета

Д.С. Белоус Председатель Комитета

Д.С. Белоус

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУЗ8-00937 от 22 декабря 2016 г. Учредитель - администрация Ангарского городского округа. Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.

рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. Газета отпечатана на удаленном производственном участке АО «Советская Сибирь» в городе Иркутске», 664043, г. Иркутск, бульвар Рябикова, д. 96, стр. 1. Заказ №____

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 86 кв. м в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040102:386, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск квартал 120, стр. 7/4, необходимого для эксплуатации электросетевого хозяйства - Трансформаторная подстанция

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа — www.angarsk-adm. ги и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Л.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 50 кв. м в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:200, с местоположением: смежно с земельным участком: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск мкр Северный, ул. Тимирязева д. 1, необходимого для эксплуатации электросетевого хозяйства – Трансформаторная подстанция ТП-4.

.....

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа — www.angarsk-adm. ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 98 кв. м в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:000000:200, площадью 39 кв.м, 38:26:040203:531, площадью 5 кв.м. с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск мкр Старо-Байкальск, ул. Боровая, стр.2, необходимого для эксплуатации электрического хозяйства - Трансформаторная подстанция ТП 122 и двух опор ЛЭП 0,4 кВ «ТП-122 фидер12».

......

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа - www.angarsk-adm. ги и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 911 кв.м в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:030108:235, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, между ул. для эксплуатации электрического хозяйства - Трансформаторная подстанция ПС 35/10 кВ Савватеевка.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа - www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские веломости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20»