№ 43 (1788) • 22 мая 2023 года• Официальные новости АГО

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.05.2023 № 165-ра

О внесении изменений в Порядок организации работы с обращениями граждан в администрации Ангарского городского округа, утвержденный распоряжением администрации Ангарского городского округа от 24.03.2016 № 50-ра

В целях обеспечения эффективной реализации гражданами конституционного права на обращение в органы местного самоуправления, защиту их законных прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа:

1. Внести в Порядок организации работы с обращениями граждан в администрации Ангарского городского округа, утвержденный распоряжением администрации Ангарского городского округа от 24.03.2016 № 50-ра (в редакции распоряжений администрации Ангарского городского округа от 25.02.2019 № 23-ра, от 06.04.2021 № 73-ра, от 25.07.2022 № 158-ра), далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. В разделе 3 «Личный прием граждан» Порядка пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.».

1.2. Раздел 3 «Личный прием граждан» Порядка дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.».

2. Руководителям (отраслевых) функциональных органов администрации Ангарского городского округа обеспечить при работе с обращениями граждан выполнение утвержденного Порядка.

3. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 698-па

Об окончании отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа

В целях окончания отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ангарского городского округа, в соответствии с пунктом 7.4 СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003, пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», принимая во внимание прогноз погоды на май 2023 года, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить срок окончания отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа – 19.05.2023.

2. Теплосетевым и теплоснабжающим организациям Ангарского городского округа рекомендовать:

2.1. Обеспечить отключение циркуляции тепловых сетей на отопление и возможность подключения циркуляции тепловых сетей на горячее водоснабжение с 19.05.2023.

2.2. Отключение объектов осуществлять в соответствии с оформленными потребителями заявками.

3. Потребителям тепловой энергии (физическим и юридическим лицам) рекомендовать:

3.1. Отключение систем отопления объектов, присоединенных к системе централизованного теплоснабжения, начать не ранее дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия.

3.2. Для отключения объектов обеспечить подачу заявки в диспетчерскую службу теплосетевой организации, к которой непосредственно присоединен объект теплоснабжения:

а) по образовательным организациям, учреждениям здравоохранения, объектам социально-культурной сферы, предприятиям, учреждениям и другим организациям Ангарского городского округа – от руководителей указанных учреждений либо предприятий;

б) по объектам жилищного фонда – от руководителей управляющих организаций, председателей товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, руководителей организаций, оказывающих услуги по ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома. Время отключения теплопотребляющих установок жилищного фонда согласовывать с председателями советов многоквартирных домов.

3.3. Обеспечить по завершению отопительного периода 2022-2023 годов выполнение мероприятий и работ по подготовке теплопотребляющих установок к началу отопительного периода 2023-2024 годов, принять исчерпывающие меры по погашению задолженности перед ресурсоснабжающими организациями.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 699-па

Об определении дней проведения Последнего звонка в Ангарском городском округе в 2023 году

В связи с завершением 2022/2023 учебного года и в целях чествования выпускников образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные учреждения), расположенных на территории Ангарского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 14.10.2011 № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить днями проведения Последнего звонка в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ангарского городского округа, 23 мая 2023 года, 25 мая 2023 года.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 700-па

О внесении изменения в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.06.2018 № 708-па

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.06.2018 № 707-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 24.09.2019 № 968-па, от 10.10.2019 № 1030-па), постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.12.2022 № 1666-па «Об использовании объекта муниципальной собственности Ангарского городского округа для муниципальных нужд», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.06.2018 № 708-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.10.2019 № 1033-па, от 17.11.2021 № 1018-па), далее – Перечень, следующее изменение:

1.1. Исключить из Перечня встроенное нежилое помещение общей площадью 12163,70 кв.м, расположенное по адресу: г. Ангарск, 120 квартал, дом 38, помещение 1.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 701-па

О введении ограничения пребывания граждан в городских и федеральных лесах и въезда в них транспортных средств на территории Ангарского городского округа в период действия особого противопожарного режима

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, связанной с прогнозом неблагоприятных метеорологических явлений и возникающей угрозой населенным пунктам и объектам экономики, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Ангарского городского округа, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в рамках исполнения постановления Правительства Иркутской области от 26 апреля 2023 года № 361-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На период действия особого противопожарного режима установить дополнительные требования пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа, включающие в себя:

1.1. Запрет на посещение гражданами лесов при наступлении III класса и выше пожарной опасности в лесах по условиям погоды, кроме случаев, связанных с использованием лесов на основании заключенных государственных контрактов, договоров аренды участков лесного фонда, выполнением определенных видов работ по обеспечению пожарной и санитарной безопасности в лесах в рамках государственных заданий, проездом и пребыванием в оздоровительных лагерях, в том числе стационарных и передвижных палаточных лагерях (далее – палаточные лагеря), туристических базах, осуществлением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, а также проведением международных спортивных соревнований.

1.2. Запрет на разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением случаев: приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, либо в помещениях для оказания услуг общественного питания, а также в зонах для приготовления и приема пищи, предусмотренных в палаточных лагерях; использования устройств, обеспечивающих устойчивое сгорание топлива и возможность регулирования процесса горения (газовые горелки) в пикниковых точках, расположенных на туристических маршрутах.

2. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Ангарскому городскому округу Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Иркутской области (Лопатин А.А.) совместно с Управлением Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.), Территориальным управлением Министерства лесного комплекса Иркутской области по Усольскому лесничеству (Евдокимов С.А.):

2.1. Организовать контроль за исполнением дополнительных требований пожарной безопасности.

2.2. В случае нарушения правил пожарной безопасности со стороны граждан и предпринимателей незамедлительно принимать меры, определенные законодательством Российской Федерации.

3. Отделу по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (Черепанова Н.В.), отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) совместно с муниципальным казенным учреждением «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (Филатов А.А.) организовать своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и (или) возникающих чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территории Ангарского городского округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 702-па

Об организации и проведении социально-патриотической акции «День призывника»

В целях формирования у граждан Ангарского городского округа патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей, активной жизненной позиции, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.02.2023 № 176-па «Об утверждении межведомственного плана мероприятий патриотического воспитания граждан и работы с ветеранами Ангарского городского округа на 2023 год», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.):

1.1. Оказать содействие Военному комиссариату (города Ангарск Иркутской области) в организации и проведении социально-патриотической акции «День призывника» 12 мая 2023 с 10.00 до 17.00 часов на площади перед Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Музей Победы» (далее – Акция).

1.2. Обеспечить участие в Акции обучающихся средних профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, в количестве до 100 человек.

2. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) обеспечить участие в Акции обучающихся муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа в количестве до 100 человек.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2023 № 704-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1862-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и отмене некоторых правовых актов администрации Ангарского городского округа»

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па, Порядком определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в сфере образования, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.03.2020 № 195-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2022 № 1862-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и отмене некоторых правовых актов администрации Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2023 № 704-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 29.12.2022 № 1862-па

БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ
на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Уникальный реестровый номер	Наименование муниципальной услуги (работы)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы)	Показатели объема услуги (работы)	Источники финансирования (всего, в т.ч. областной бюджет, местный бюджет)	Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы), руб./ед. измерения	В том числе:	
							Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, непосредственно связанной с оказанием услуги (работы)	Затраты на коммунальные услуги и содержанию объектов недвижимого имущества

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	801011О.99.0. БВ24ДМ62000	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	от 1 года до 3 лет; очная; группа полного дня	чел.	Всего,	114 236,38	50 306,97	9 693,63
					в том числе			
					областной бюджет	102 404,90	50 306,97	0,00
					местный бюджет	11 831,48	0,00	9 693,63
2.	801011О.99.0. БВ24ДН82000	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	от 3 лет до 8 лет; очная; группа полного дня	чел.	Всего,	114 236,38	50 306,97	9 693,63
					в том числе			
					областной бюджет	102 404,90	50 306,97	0,00
					местный бюджет	11 831,48	0,00	9 693,63
3.	801011О.99.0. БВ24АЖ02000	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	адаптированная образовательная программа; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); от 5 лет; очная; группа полного дня	чел.	Всего,	314 116,38	149 467,44	9 693,63
					в том числе			
					областной бюджет	302 284,90	149 467,44	0,00
					местный бюджет	11 831,48	0,00	9 693,63
4.	801011О.99.0. БВ24АВ42000	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	адаптированная образовательная программа; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; очная; группа полного дня	чел.	Всего,	314 116,38	149 467,44	9 693,63
					в том числе			
					областной бюджет	302 284,90	149 467,44	0,00
					местный бюджет	11 831,48	0,00	9 693,63
5.	801011О.99.0. БВ24АТ00000	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	адаптированная образовательная программа; дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому; от 3 лет до 8 лет; очно-заочная; группа кратковременного пребывания детей	чел.	Всего,	314 116,38	149 467,44	9 693,63
					в том числе			
					областной бюджет	302 284,90	149 467,44	0,00
					местный бюджет	11 831,48	0,00	9 693,63
6.	801012О.99.0. БА81АЭ92001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	очная	чел.	Всего,	46 450,51	26 416,75	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	42 179,40	26 416,75	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
7.	801012О.99.0. БА81АП40001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); очная	чел.	Всего,	51 134,61	29 496,41	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	46 863,50	29 496,41	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
8.	801012О.99.0. БА81АА00001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; очная	чел.	Всего,	93 588,21	57 408,37	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	89 317,10	57 408,37	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
9.	801012О.99.0. БА81АЮ16001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
10.	801012О.99.0. БА81АА24001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
11.	802111О.99.0. БА96АЮ58001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	очная	чел.	Всего,	67 055,91	39 964,18	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	62 784,80	39 964,18	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
12.	802111О.99.0. БА96АЮ62001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	очно-заочная	чел.	Всего,	67 055,91	39 964,18	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	62 784,80	39 964,18	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
13.	802111О.99.0. БА96АП76001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); очная	чел.	Всего,	69 152,01	41 342,31	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	64 880,90	41 342,31	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
14.	802111О.99.0. БА96АА00001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; очная	чел.	Всего,	116 253,11	72 309,87	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	111 982,00	72 309,87	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
15.	802111О.99.0. БА96АЮ83001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
16.	802111О.99.0. БА96АА25001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62

1	2	3	4	5	6	7	8	9
17.	802112О.99.0.ББ11АП76001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); очная	чел.	Всего,	202 740,81	129 172,93	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	198 469,70	129 172,93	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
18.	802112О.99.0.ББ11АЮ83001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
19.	802112О.99.0.ББ11АА00001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; очная	чел.	Всего,	196 695,31	125 198,20	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	192 424,20	125 198,20	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
20.	802112О.99.0.ББ11АА25001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); адаптированная образовательная программа; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; очная	чел.	Всего,	183 308,51	116 396,78	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	179 037,40	116 396,78	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
21.	802112О.99.0.ББ11АП80001	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); очно-заочная	чел.	Всего,	202 740,81	129 172,93	3 663,62
					в том числе			
					областной бюджет	198 469,70	129 172,93	0,00
					местный бюджет	4 271,11	0,00	3 663,62
22.	804200О.99.0.ББ52АЖ48000	Услуга: реализация дополнительных общеразвивающих программ	очная	чел.-час	местный бюджет	126,67	65,67	4,80
23.	851100.Р.42.1.00610001000	Работа: методическое обеспечение образовательной деятельности	Не указано	ед.	местный бюджет	144 537,00	76 662,00	1 508,00
24.	562900.Р.42.1.00710001000	Работа: организация питания обучающихся	Не указано	чел.	местный бюджет	5 888,17	2 993,04	175,42

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2023 № 705-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1884-па, от 07.03.2023 № 299-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1.Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 2 443 128,9 тыс. руб., в том числе: 1. По подпрограммам: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы – 2 183 338,5 тыс. руб.; «Спорт для всех» на 2020-2025 годы – 171 113,0 тыс. руб.; «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 88 677,4 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 476 182,2 тыс. руб.; 2021 год – 395 485,5 тыс. руб.; 2022 год – 365 998,7 тыс. руб.; 2023 год – 472 392,0 тыс. руб.; 2024 год – 405 839,0 тыс. руб.; 2025 год – 327 231,5 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: бюджет АГО – 1 996 006,8 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 447 122,1 тыс. руб.».

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 2 443 128,9 тыс. руб., в том числе:

5.1.1. По подпрограммам:

1) «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы – 2 183 338,5 тыс. руб.;

2) «Спорт для всех» на 2020-2025 годы – 171 113,0 тыс. руб.;

3) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 88 677,4 тыс. руб.

5.1.2. По годам реализации:

2020 год – 476 182,2 тыс. руб.;
2021 год – 395 485,5 тыс. руб.;
2022 год – 365 998,7 тыс. руб.;
2023 год – 472 392,0 тыс. руб.;
2024 год – 405 839,0 тыс. руб.;
2025 год – 327 231,5 тыс. руб.

5.1.3. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО, бюджета Иркутской области и за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

5.2. Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.3. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	Финансирование Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 2 183 338,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 444 212,0 тыс. руб.; 2021 год – 362 035,8 тыс. руб.; 2022 год – 327 535,1 тыс. руб.; 2023 год – 419 952,3 тыс. руб.; 2024 год – 354 157,8 тыс. руб.; 2025 год – 275 445,5 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 1 751 385,4 тыс. руб.; бюджета Иркутской области – 431 953,1 тыс. руб.».

1.4. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 2 «Объемы и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 6 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями АГО» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2023 № 705-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа: «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы									
	Цель Программы: Создание условий, обеспечивающих возможность для населения вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом, повышение конкурентоспособности ангарского спорта									
	Целевой показатель: Уровень обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	36,2	42	36,3	40	42	42	42	42
	Целевой показатель: Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	36,53	55	40	44	46	50	55	55
	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности Управления от общего объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	92,1	99	95,7	99,3	100	99	99	99
I.	Задача 1 Программы: Подготовка спортивного резерва									
1.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Исполнение муниципальных заданий и организация спортивных мероприятий в учреждениях, находящихся в ведении Управления									
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления									
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта по базовым олимпийским видам спорта	Чел.	2 718	2 327	2 575	2 436	2 502	2 227	2 327	2 327
1.1.1.2	Целевой показатель: Количество занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта по олимпийским видам спорта	Чел.	1 297	1 232	1 296	1 229	1 289	1 232	1 232	1 232
1.1.1.3	Целевой показатель: Количество занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта по неолимпийским видам спорта	Чел.	120	130	126	115	116	130	130	130
1.1.1.4	Целевой показатель: Доля спортсменов спортивных школ, ставших призерами соревнований регионального, российского и международного уровня, в соответствии с ЕКП, в общем количестве участвовавших спортсменов спортивных школ	%	36	36	57,4	57,4	57,4	36	36	36
1.1.2	Основное мероприятие 2: Обеспечение участия команд Ангарского городского округа в официальных мероприятиях									
1.1.2.1	Целевой показатель: Количество команд Ангарского городского округа, участвующих в официальных соревнованиях и турнирах по хоккею с шайбой	Ед./год	2	2	2	2	2	2	2	2
1.1.2.2	Целевой показатель: Количество спортсменов от Ангарского городского округа, в составе команд Ангарского городского округа, участвующих в официальных турнирах по хоккею с шайбой	Чел/год	31	33	14	33	31	32	33	33
1.2.	Задача 2 Подпрограммы 1: Реализация комплекса мер по реконструкции и укреплению материально-технической базы учреждений находящихся в ведении Управления									
1.2.1.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления									
1.2.1.1	Целевой показатель: Количество спортивных объектов АГО, на которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	Ед./год	5	23	5	6	2	4	6	0
1.2.1.2.	Целевой показатель: Количество разработанных ПСД на строительство и капитальный ремонт спортивных объектов в АГО	Ед./год	0	2	0	0	0	0	2	0
1.2.1.3.	Целевой показатель: Количество введенных в эксплуатацию спортивных объектов в АГО	Ед./год	0	2	0	0	0	0	0	2
1.2.2	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышения уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва»									
1.2.2.1.	Целевой показатель: Сохранение либо увеличение числа спортсменов муниципальной спортивной школы приобретших статус члена спортивной сборной команды по базовым видам спорта и продолжающих прохождение программы поэтапной спортивной подготовки по базовым видам спорта в муниципальной спортивной школе в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки на момент приобретения статуса члена спортивной сборной команды по базовым видам спорта	%	-	100	100	100	100	100	-	-
II.	Задача 2 Программы: Приобщение различных категорий и возрастных групп населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризация массового спорта и спорта высших достижений									
2.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий для различных слоев населения									
2.1.1.	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации проведения спортивных и физкультурных мероприятий									
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий на спортивных сооружениях, находящихся в оперативном управлении и на обслуживании в МАУ АГО «Ангара»	Ед./год	21	20	20	20	20	20	20	20
2.1.1.2.	Целевой показатель: Количество обслуживаемых спортивных сооружений для проведения спортивных и физкультурных мероприятий	Ед./год	28	45	42	42	42	45	45	45
2.1.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения									
2.1.2.1	Целевой показатель: Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий для различных слоев населения АГО	Ед./год	88	185	54	148	152	185	185	185
2.1.2.2	Целевой показатель: Численность населения АГО, систематически занимающихся физической культурой и спортом	Чел./год	81 005	117 800	87 956	96 025	99 279	107 500	117 800	117 800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.3	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО									
2.1.3.1.	Целевой показатель: Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	%	72	70	53	65,8	54,8	70	70	70
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2: Создание условий для привлечения инвалидов и ММГ населения к занятиям физической культурой									
2.2.1.	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура									
2.2.1.1	Целевой показатель: Количество инвалидов, принявших участие в спортивных мероприятиях по адаптивной физической культуре	Чел./год	428	500	198	445	485	490	495	500
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Создание условий для привлечения граждан старшего поколения к физкультурно-оздоровительным занятиям									
2.3.1.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО									
2.3.1.1	Целевой показатель: Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста	%	12,7	22,5	13,0	18,1	27,0	19,7	22,0	22,5
2.4.	Задача 4 Подпрограммы 2: Создание условий для развития физической культуры и спорта по месту жительства на территории АГО									
2.4.1.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО									
2.4.1.1	Целевой показатель: Количество граждан АГО, занимающихся физической культурой и спортом с инструкторами по месту жительства	Чел./год	460	670	660	670	0	0	0	0
	Целевой показатель: Количество граждан АГО, занимающихся физической культурой и спортом с лицами, привлеченными к организации физкультурно-оздоровительной работе по месту жительства	Чел./год	0	735	0	0	720	725	730	735
III	Задача 3 Программы: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики АГО отрасли «Физическая культура и спорт»									
3.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы									
3.1.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности Управления от общего объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	92,1	99	95,7	99,3	100	99	99	99

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2023 № 705-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя и участники	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	2 443 128,9	476 182,2	395 485,5	365 998,7	472 392,0	405 839,0	327 231,5
	бюджет АГО		1 996 006,8	376 283,5	359 852,0	319 481,8	343 708,2	318 271,2	278 410,1
	бюджет Иркутской области		447 122,1	99 898,7	35 633,5	46 516,9	128 683,8	87 567,8	48 821,4
2.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление; КЖКХ администрации АГО	2 183 338,5	444 212,0	362 035,8	327 535,1	419 952,3	354 157,8	275 445,5
	бюджет АГО		1 751 385,4	344 313,3	326 402,3	282 967,5	295 662,8	271 002,5	231 037,0
	бюджет Иркутской области		431 953,1	99 898,7	35 633,5	44 567,6	124 289,5	83 155,3	44 408,5
2.1	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 523 254,8	245 934,5	250 721,8	270 057,9	307 087,8	237 483,1	211 969,7
	бюджет Иркутской области		174 655,4	0,0	0,0	41 621,8	44 220,7	44 404,4	44 408,5
	бюджет АГО		1 348 599,4	245 934,5	250 721,8	228 436,1	262 867,1	193 078,7	167 561,2
2.1.1	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 511 266,2	244 830,0	248 705,4	268 661,1	304 516,9	233 683,1	210 869,7
	бюджет Иркутской области		174 655,4	0,0	0,0	41 621,8	44 220,7	44 404,4	44 408,5
	бюджет АГО		1 336 610,8	244 830,0	248 705,4	227 039,3	260 296,2	189 278,7	166 461,2
2.1.2	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	11 988,6	1 104,5	2 016,4	1 396,8	2 570,9	3 800,0	1 100,0
	бюджет АГО		11 988,6	1 104,5	2 016,4	1 396,8	2 570,9	3 800,0	1 100,0
2.2	Основное мероприятие 2: Обеспечение участия команд Ангарского городского округа в официальных мероприятиях								
	Всего, в том числе:	Управление	193 492,6	72 909,9	53 043,2	46 500,0	15 000,0	6 039,5	0,0
	бюджет АГО		193 492,6	72 909,9	53 043,2	46 500,0	15 000,0	6 039,5	0,0
2.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления, КЖКХ администрации АГО	464 897,0	124 675,6	57 797,3	10 448,6	97 864,5	110 635,2	63 475,8
	бюджет АГО		209 022,4	25 358,2	22 561,6	7 946,8	17 795,7	71 884,3	63 475,8
	бюджет Иркутской области		255 874,6	99 317,4	35 235,7	2 501,8	80 068,8	38 750,9	0,0
2.4.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышения уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва»								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 694,1	692,0	473,5	528,6	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 423,1	581,3	397,8	444,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		271,0	110,7	75,7	84,6	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	171 113,0	18 496,4	20 692,7	23 942,1	36 350,8	35 815,5	35 815,5
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		165 560,2	18 496,4	20 692,7	23 130,5	34 774,8	34 233,0	34 232,8
3.1	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего, в том числе:	МАУ АГО «Ангара»	94 152,6	12 450,1	13 613,1	15 285,6	18 222,6	17 290,6	17 290,6
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		88 599,8	12 450,1	13 613,1	14 474,0	16 646,6	15 708,1	15 707,9
3.1.1.	Выполнение муниципального задания по организации и проведению официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	78 282,7	10 114,8	11 431,4	13 212,3	15 129,4	14 197,4	14 197,4
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		72 729,9	10 114,8	11 431,4	12 400,7	13 553,4	12 614,9	12 614,7
3.1.2.	Расходы, предусмотренные на содержание и обслуживание спортивных сооружений								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	15 869,9	2 335,3	2 181,7	2 073,3	3 093,2	3 093,2	3 093,2
	бюджет АГО		15 869,9	2 335,3	2 181,7	2 073,3	3 093,2	3 093,2	3 093,2
3.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения АГО								
	Всего, в том числе:	Управление; отдел по связям с общественностью администрации АГО	30 483,0	247,3	1 222,7	1 749,4	8 823,4	9 220,1	9 220,1
	бюджет АГО		30 483,0	247,3	1 222,7	1 749,4	8 823,4	9 220,1	9 220,1
3.3.	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление	3 434,7	555,5	555,5	904,4	473,1	473,1	473,1
	бюджет АГО		3 434,7	555,5	555,5	904,4	473,1	473,1	473,1
3.4	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура								
	Всего, в том числе:	Управление; МАУ АГО «Ангара»	11 581,7	1 483,7	1 462,9	1 838,9	2 265,4	2 265,4	2 265,4
	бюджет АГО		11 581,7	1 483,7	1 462,9	1 838,9	2 265,4	2 265,4	2 265,4
3.5.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление; городской совет ветеранов	1 358,0	71,3	150,0	150,0	328,9	328,9	328,9
	бюджет АГО		1 358,0	71,3	150,0	150,0	328,9	328,9	328,9
3.6.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление	30 103,0	3 688,5	3 688,5	4 013,8	6 237,4	6 237,4	6 237,4
	бюджет АГО		30 103,0	3 688,5	3 688,5	4 013,8	6 237,4	6 237,4	6 237,4
4.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	88 677,4	13 473,8	12 757,0	14 521,5	16 088,9	15 865,7	15 970,5
	бюджет Иркутской области	Управление	9 616,2	0,0	0,0	1 137,7	2 818,3	2 830,0	2 830,2
	бюджет АГО	Управление	79 061,2	13 473,8	12 757,0	13 383,8	13 270,6	13 035,7	13 140,3
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления								
	Всего, в том числе:	Управление	88 677,4	13 473,8	12 757,0	14 521,5	16 088,9	15 865,7	15 970,5
	бюджет Иркутской области	Управление	9 616,2	0,0	0,0	1 137,7	2 818,3	2 830,0	2 830,2
	бюджет АГО	Управление	79 061,2	13 473,8	12 757,0	13 383,8	13 270,6	13 035,7	13 140,3

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2023 № 705-па

«Приложение № 3
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, капр. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (капр. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед.изм	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т. ч. Федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы															
1.1	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления															
1.1.1	Мероприятие 1: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления															
	Капитальный ремонт спортивной площадки с благоустройством прилегающей территории МБУ СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1	34 641,6	2020	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	5542,7	5542,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	29098,9	29098,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт помещения велобазы, квартал 189-й, дом 1, помещение 173 МБУ СШОР «Сибиряк»	1 888,9	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1888,9	1888,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания и прилегающей территории МБУ «СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1 (Проведение обследования технического состояния строительных конструкций и разработка ПСД)	1 800,0	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1800,0	0,0
	Капитальный ремонт и благоустройство прилегающей территории и здания плавательного бассейна МБУ «СШОР «Ангара», квартал 71, строение 2/1	82 939,1	2021	2023	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	13975,4	0,0	1904,8	83,5	11987,1	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	68963,7	0,0	10 000,0	438,5	58525,2	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Капитальный ремонт и благоустройство прилегающей территории и здания плавательного бассейна МБУ «СШОР «Ангара» (Корректировка ПСД)	Капитальный ремонт здания судейского павильона и благоустройство по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 71 квартал, д. 2/5, литера 3	70 784,2	2023	2024	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	58750,9	0,0	0,0	0,0	20000,0	38750,9	0,0
									бюджет АГО	12033,3	0,0	0,0	0,0	4096,4	7936,9	0,0
		1 116,5	2023	2023					бюджет АГО	1 116,5	0,0	0,0	0,0	1 116,5	0,0	0,0
		451,2	2020	2025			шт.	1	бюджет АГО	56634,0	451,2	0,0	0,0	0,0	26381,6	29801,2
		200,0	2022	2025			шт.	1	бюджет АГО	63676,2	0,0	0,0	200,0	0,0	29801,6	33674,6
		11 634,9	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	9 773,3	0,0	9 773,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	1 861,6	0,0	1 861,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Капитальный ремонт верхних ярусов западной и восточной трибун, административного здания западной трибуны стадиона «Ангара» (Разработка ПСД с прохождением государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости)	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона «Ангара», квартал 71, строение 2/2	98 231,0	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	55 986,0	42 226,1	13 759,9	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	10 664,0	8 043,1	2 620,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Ангарске	Капитальный ремонт верхних ярусов западной и восточной трибун стадиона «Ангара» (Корректировка ПСД)	484,0	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	484,0	0,0	450,0	34,0	0,0	0,0	0,0
Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в поселке Мегет	Капитальный ремонт гидроизоляции и покрытия западной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» и установка сидений	11 634,9	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	9 773,3	0,0	9 773,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	1 861,6	0,0	1 861,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона «Ангара», квартал 71, строение 2/2	98 231,0	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	55 986,0	42 226,1	13 759,9	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО	10 664,0	8 043,1	2 620,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» (Корректировка ПСД 1-этапа работ)	100,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания судейского павильона и благоустройство по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 71 квартал, д. 2/5, литера 3	70 784,2	2023	2024	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	58750,9	0,0	0,0	0,0	20000,0	38750,9	0,0
									бюджет АГО	12033,3	0,0	0,0	0,0	4096,4	7936,9	0,0
	Капитальный ремонт верхних ярусов западной и восточной трибун, административного здания западной трибуны стадиона «Ангара» (Разработка ПСД с прохождением государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости)	1 116,5	2023	2023					бюджет АГО	1 116,5	0,0	0,0	0,0	1 116,5	0,0	0,0
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Ангарске	451,2	2020	2025			шт.	1	бюджет АГО	56634,0	451,2	0,0	0,0	0,0	26381,6	29801,2
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в поселке Мегет	200,0	2022	2025			шт.	1	бюджет АГО	63676,2	0,0	0,0	200,0	0,0	29801,6	33674,6
	Капитальный ремонт гидроизоляции и покрытия западной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» и установка сидений	11 634,9	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	9 773,3	0,0	9 773,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Капитальный ремонт ИТП и установка прибора учета тепловой энергии МАУ АГО СШ «ЛБК «Ангарский», квартал 189, д.1	134,8	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	134,8	134,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания и прилегающей территории МБУ «СШОР «Ермак», квартал 206, дом 6, помещение 2 (Проведение обследования технического состояния строительных конструкций и разработка ПСД)	1 500,0	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0	0,0
	Капитальный ремонт скатной кровли хозяйственно-бытового здания (пост №1) МБУ «СШ по горным лыжам»	123,1	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	123,1	0,0	0,0	0,0	0,0	123,1	0,0
	ИТОГО по основному мероприятию 3								всего, в том числе:	428891,1	119633,0	40370,5	756,0	95725,2	108930,6	63475,8
									бюджет АГО	180400,7	22390,4	6837,3	317,5	17200,0	70179,7	63475,8
									бюджет Иркутской области	248490,4	97242,6	33533,2	438,5	78525,2	38750,9	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2023 № 705-па

«Приложение № 6
к Программе

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АГО

Программы «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Ед. изм. объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях						Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), тыс. руб.					
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 1 «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы													
1.1.	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО													
1.1.1	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	Чел.	620	620	520	0	0	0	66222,8	72491,7	67378,0	0	0	0
		Чел.-дн.	0	0	0	26861,25	26861,25	26861,25	0	0	0	81252,9	76057,9	76007,2
1.1.2.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта и неолимпийским видам спорта	Чел.	3997	3780	3935	3589	3689	3689	178607,2	176213,7	201283,1	223264,0	157625,2	134862,5
	ИТОГО:								244830,0	248705,4	268661,1	304516,9	233683,1	210869,4
2.	Подпрограмма 2 «Спорт для всех» на 2020-2025 годы													
2.1.	Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий на территории АГО													
2.1.1	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Кол-во мероприятий, шт.	20	20	20	20	20	20	10114,8	11431,4	13212,3	15129,4	14197,4	14197,4
	ИТОГО:								10114,8	11431,4	13212,3	15129,4	14197,4	14197,4

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2023 № 706-па

О внесении изменений в Порядок осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.10.2015 № 1210-па

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 57-06/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.10.2015 № 1210-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 08.06.2016 № 1329-па, от 31.12.2019 № 1384-па, от 03.11.2021 № 993-па, от 20.12.2021 № 1127-па, от 25.05.2022 № 620-па), далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 «Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов» Порядка дополнить новым подпунктом «д» следующего содержания:

«д) требование об установлении администраторами регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет АГО, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ;».

1.2. Подпункт «д» подпункта 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 «Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов» Порядка считать подпунктом «е» соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 712-па

Об организации работы лагерей дневного пребывания и временных рабочих мест для несовершеннолетних в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории Ангарского городского округа на период 2023 года

В целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.12.2011 № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.):

1.1. Организовать работу лагерей дневного пребывания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях: СОШ № 4, СОШ № 5, СОШ № 9, СОШ № 11, СОШ № 12,

СОШ № 14, СОШ № 16, ООШ № 21, ООШ № 22, СОШ № 25, СОШ № 30, СОШ № 31, СОШ № 32, СОШ № 36, СОШ № 40, «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», в муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях «Гимназия № 8», «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27».

1.2. Установить стоимость питания одного ребенка в день в лагерях дневного пребывания в размере 291,0 руб. (с учетом расходов на оплату услуг по организации питания детей).

1.3. Организовать временные рабочие места для несовершеннолетних на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений: СОШ № 3, СОШ № 4, СОШ № 5, СОШ № 7, СОШ № 9, СОШ № 11, СОШ № 12, СОШ № 14, СОШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 17, СОШ № 19, СОШ № 20, ООШ № 22, СОШ № 24, СОШ № 25, СОШ № 29, СОШ № 30, СОШ № 31, СОШ № 32, СОШ № 36, СОШ № 38, «Средняя общеобразовательная школа № 37» имени Королькова Аркадия Михайловича, Героя Российской Федерации, «Средняя общеобразовательная школа № 39» имени Героя РФ генерала армииЗиничева Е. Н., «Открытая (сменная) общеобразовательная школа», «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», «Мегетская средняя общеобразовательная школа», муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях «Гимназия № 8», «Ангарский лицей № 1», «Ангарский лицей № 2» имени М.К. Янгеля», «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 713-па

О приемке лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году

В целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.12.2011 № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по приемке лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить график приемки лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 713-па

СОСТАВ
муниципальной межведомственной комиссии
по приемке лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году
(далее – комиссия)

Председатель комиссии:

Сасина Марина Степановна – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя комиссии:

Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации АГО

Ответственный секретарь комиссии:

Машкова Юлия Николаевна – главный специалист Управления образования администрации АГО

Члены комиссии:

Борисов Сергей Анатольевич – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО

Борисова Мария Валерьевна – начальник отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации АГО

Гапаненко Татьяна Анатольевна – заместитель начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации АГО

Гилева Юлия Александровна – заместитель главного врача областного государственного учреждения здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» (по согласованию)

Ерушников Вадим Александрович – начальник Отдела вневедомственной охраны по г. Ангарску – филиала Федерального Государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Иркутской области» (по согласованию)

Сикора Ольга Николаевна – начальник Территориального отдела Межрегионального управления № 51 Федерального медико-биологического агентства (по согласованию)

Тюменцева Наталья Михайловна – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Филатов Алексей Анатольевич – директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

Чернигов Сергей Викторович – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по АГО (по согласованию)

– представитель местного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 713-па

ГРАФИК ПРИЕМКИ
лагерей дневного пребывания, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году

№ п/п	Наименование лагеря дневного пребывания	Дата приемки
1	Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа (далее – ГОКУ СКШ) № 1 г. Ангарска»	30.05.2023
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ СОШ) № 4», МБОУ СОШ № 5, МБОУ СОШ № 11, МБОУ СОШ № 12, МБОУ СОШ № 14, МБОУ СОШ № 31, МБОУ СОШ № 32, санаторий-профилакторий «Родник» (АО «АНХК»)	31.05.2023
3	ГОКУ СКШ № 2 г. Ангарска, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 22», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Савватеевская средняя общеобразовательная школа», МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 16, МБОУ СОШ № 25, МБОУ СОШ № 30, МБОУ СОШ № 36, МБОУ СОШ № 40	01.06.2023
4	Резервный день	02.06.2023

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 714-па

О приемке загородных лагерей отдыха, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году

В целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.12.2011 № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, администрация Ангарского городского

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по приемке загородных лагерей отдыха, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить график приемки загородных лагерей отдыха, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 714-па

СОСТАВ
муниципальной межведомственной комиссии
по приемке загородных лагерей отдыха, расположенных на территории Ангарского городского округа, в 2023 году
(далее – комиссия)

Председатель комиссии:

Сасина Марина Степановна — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее — АГО)

Заместитель председателя комиссии:

Лысак Лариса Ивановна — начальник Управления образования администрации АГО

Ответственный секретарь комиссии:

Машкова Юлия Николаевна — главный специалист Управления образования администрации АГО

Члены комиссии:

Борисов Сергей Анатольевич — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО

Борисова Мария Валерьевна — начальник отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации АГО

Гапаненко Татьяна Анатольевна — заместитель начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации АГО

Гилева Юлия Александровна — заместитель главного врача областного государственного учреждения здравоохранения «Ангарская городская детская больница № 1» (по согласованию)

Ерушников Вадим Александрович — начальник Отдела вневедомственной охраны по г. Ангарску — филиала Федерального Государственного казенного учреждения «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Иркутской области» (по согласованию)

Сикора Ольга Николаевна — начальник Территориального отдела Межрегионального управления № 51 Федерального медико-биологического агентства (по согласованию)

Тюменцева Наталья Михайловна — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Филатов Алексей Анатольевич — директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

Чернигов Сергей Викторович — заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по АГО (по согласованию)

— представитель местного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 714-па

ГРАФИК ПРИЕМКИ
загородных лагерей отдыха, расположенных на территории
Ангарского городского округа, в 2023 году

№ п/п	Наименование загородного оздоровительного лагеря	Дата приемки
1	Детский лагерь отдыха «Лукоморье»	24.05.2023
2	Детский оздоровительный лагерь «Юбилейный»	26.05.2023
3	Детский оздоровительный лагерь «Здоровье»	26.05.2023
4	Детский лагерь отдыха «Звездный»	29.05.2023
5	Образовательный центр «Персей»	29.05.2023
6	Спортивно-оздоровительный комплекс «Училище олимпийского резерва»	29.05.2023
	Резервный день	30.05.2023

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 749-па

О внесении изменения в Положение о порядке управления находящимися в муниципальной собственности Ангарского городского округа долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.07.2022 № 995-па

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 39 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 28-05/01рД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке управления находящимися в муниципальной собственности Ангарского городского округа долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.07.2022 № 995-па (далее — Положение), следующее изменение:

1.1. Подпункт «б» пункта 7.2 раздела 7 «Решение вопросов об одобрении сделок общества» Положения изложить в следующей редакции:

«б)заключение Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа о текущем финансовом состоянии Общества. Заключение Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа не требуется при заключении сделок по предоставлению имущества в аренду, безвозмездное пользование, при совершении сделки мены имущества, а также в случае предоставления денежных ссуд под залог недвижимого имущества, если данный вид деятельности предусмотрен уставом Общества. Заинтересованное Общество для получения заключения направляет в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа документы, указанные в подпунктах «1», «3» пункта 7.2 настоящего раздела;».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2023.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 750-па

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений маневренного фонда», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.06.2016 № 1470-па

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», принимая во внимание экспертное заключение от 19.12.2022 № 4137 Иркутского областного государственного казенного учреждения «Институт муниципальной правовой информации имени М.М. Сперанского» аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений маневренного фонда», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.06.2016 № 1470-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па, от 29.12.2018 № 1497-па, от 22.07.2020 № 622-па, от 28.09.2022 № 1241-па) (далее — административный регламент), следующее изменение:

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Необходимым для предоставления муниципальной услуги документом, находящимся в распоряжении органов власти, является выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, которая может быть получена Комитетом путем направления межведомственного запроса в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Комитет копию (при наличии подлинника) свидетельства о государственной регистрации права или его нотариально заверенную копию.

Запрещается требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего Комитета, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 751-па

О внесении изменения в Положение о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 18.12.2015 № 2004-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2014 № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 18.12.2015 № 2004-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 15.12.2016 № 2782-па, от 26.02.2018 № 312-па, от 24.01.2023 № 58-па), далее – Положение, следующее изменение:

1.1. Пункт 2.9 раздела 2 «Порядок взимания родительской платы» Положения изложить в следующей редакции:

«2.9. Право на пользование льготами по родительской плате, установленное пунктами 2.6 и 2.7 настоящего Положения, возникает на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком, с приложением документов, подтверждающих право на предоставление льготы и сроки пользования льготой:

2.9.1. Родителями (законными представителями), имеющими трех и более несовершеннолетних детей:

а) копии документа, удостоверяющего статус многодетной семьи (при наличии такового);

б) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из родителей (законных представителей);

в) копий свидетельств о рождении каждого ребенка (детей);

г) в случае изменения фамилии членов семьи – документов, подтверждающих изменение фамилии.

2.9.2. Родителями (законными представителями), если один из них является инвалидом I или II группы:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из родителей (законных представителей);

б) копии свидетельства о рождении ребенка;

в) копии справки медико-социальной экспертизы (МСЭ) на родителя-инвалида.

2.9.3. Родителями (законными представителями) детей-инвалидов:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из родителей (законных представителей);

б) копии свидетельства о рождении ребенка;

в) копии справки медико-социальной экспертизы (МСЭ) на ребенка-инвалида.

2.9.4. Родителями (законными представителями) детей с туберкулезной интоксикацией и детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата, нарушение интеллекта):

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из родителей (законных представителей);

б) копии свидетельства о рождении ребенка;

в) копии заключения врачей-специалистов.

2.9.5. Законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из законных представителей;

б) копии свидетельства о рождении ребенка;

в) копии документа об установлении опеки;

г) справки о подтверждении статуса опекуна на дату предоставления документов.

2.9.6. Родителями (законными представителями), если один из них является работником муниципальной образовательной организации:

а) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя), являющегося работником муниципальной образовательной организации;

б) копии свидетельства о рождении ребенка;

в) справки с места работы.

Вышеуказанные документы и заявление о предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком родителями (законными представителями) предоставляются непосредственно руководителям муниципальных образовательных организаций и рассматривается в течение 5 рабочих дней. Копии документов предоставляются с предъявлением подлинников.

Основанием для отказа в предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход является:

1) обращение с заявлением лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

2) представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка;

3) отсутствие права на предоставления льготы по родительской плате за присмотр и уход.

Решение об отказе в предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход принимается руководителем учреждения. В случае отказа руководитель учреждения направляет заявителю в течение 10 календарных дней после принятия решения уведомление, с указанием причины отказа.

Льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком устанавливаются с 1 числа месяца, следующего за датой подачи документов, подтверждающих право на предоставление льготы.

В случае прекращения оснований для предоставления льготы по родительской плате родитель (законный представитель) ребенка обязан уведомить муниципальную образовательную организацию в течение 5 календарных дней с момента наступления основания для прекращения предоставления льготы.

Документы, подтверждающие право на предоставление льготы для всех категорий льготников, за исключением указанных в подпункте 2.9.6 пункта 2.9 настоящего Положения, предоставляются ежегодно до начала календарного года (31 декабря), а также по мере возникновения права на льготу.

Предоставление льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком на основании подпункта 2.9.1 пункта 2.9 настоящего Положения прекращается при утрате семьей статуса многодетной (при достижении ребенком (детьми) 18 лет, смерти ребенка (детей).

Родители (законные представители), указанные в подпункте 2.9.6 пункта 2.9 настоящего Положения, предоставляют документы, подтверждающие право на предоставление льготы, ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за кварталом.

В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льготы, не предоставлены родителями (законными представителями) в указанные в настоящем Положении сроки, предоставление льготы по родительской плате прекращается после истечения указанных сроков.

В случае не предоставления родителями (законными представителями) в указанные в настоящем Положении сроки документов, указанных в подпункте 2.9.6 пункта 2.9 настоящего Положения руководитель муниципальной образовательной организации осуществляет проверку оснований ранее предоставленной льготы по родительской плате за присмотр и уход на основании подпункта 2.9.6 пункта 2.9 настоящего Положения, путем запроса необходимых уточняющих или дополняющих сведений у организаций, выдавших документы, подтверждающие право на предоставление льготы по родительской плате. В случае выявления отсутствия права на предоставления льготы по родительской плате за присмотр и уход, предоставление льгот по родительской плате прекращается с даты наступления основания для прекращения предоставления льготы и производится перерасчет родительской платы.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2023 № 752-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1878-па, от 17.03.2023 № 300-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В таблице раздела «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы» Программы:

1.1.1.Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 27 490 708,0 тыс. рублей, в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы – 24 256 476,4 тыс. рублей; б) «Территория детства» на 2020-2025 годы – 1 387 602,8 тыс. рублей; в) «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы – 6 690,7 тыс. рублей; г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 1 310 501,9 тыс. рублей; д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 529 436,2 тыс. рублей. 2. По годам реализации: 2020 год – 4 098 013,9 тыс. рублей; 2021 год – 4 231 474,5 тыс. рублей; 2022 год – 4 700 456,2 тыс. рублей; 2023 год – 5 116 392,5 тыс. рублей; 2024 год – 4 728 339,6 тыс. рублей; 2025 год – 4 616 031,3 тыс. рублей. 3. По источникам финансирования: а) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей; б) бюджет АГО – 4 055 989,7 тыс. рублей; в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 21 844 236,2 тыс. рублей; г) предполагаемые средства федерального бюджета –1 589 902,1 тыс. рублей.».

1.1.2. Строку «Ожидаемые конечные результаты Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	В результате реализации Программы планируется достигнуть следующих конечных результатов: 1) обеспечение доступности современного качественного дошкольного общего образования для детей в возрасте от 1 до 6 лет к концу 2025 года до 85,3 % в общем количестве детей данной возрастной группы; 2) обеспечение доступности современного качественного дошкольного общего образования для детей в возрасте от 1 до 3 лет с 56,6 % в 2019 году до 75 % к концу 2025 года в общем количестве детей в возрасте от 1 до 3 лет; 3) доведение доли выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории к концу 2025 года не выше 1,1 %; 4) снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО к концу 2025 года до 10%; 5) доведение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, с 76 % в 2019 году до 80 % к концу 2025 года в общем количестве детей данной возрастной группы; 6) доведение доли муниципальных образовательных учреждений АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО к концу 2025 года до 40 %; 7) сохранение доли педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным, на уровне 100 % в год; 8) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 76 МОУ АГО за период реализации Программы; 9) доведение доли использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО не менее 99 % ежегодно.».

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, а также средств областного и федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы составляет 27 490 708,0 тыс. рублей, в том числе:

5.1. По подпрограммам:

а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы – 24 256 476,4 тыс. рублей;

б) «Территория детства» на 2020-2025 годы – 1 387 602,8 тыс. рублей;

в) «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы – 6 690,7 тыс. рублей;

г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 1 310 501,9 тыс. рублей;

д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 529 436,2 тыс. рублей.

5.2. По годам реализации:

2020 год – 4 098 013,9 тыс. рублей;
2021 год – 4 231 474,5 тыс. рублей;
2022 год – 4 700 456,2 тыс. рублей;
2023 год – 5 116 392,5 тыс. рублей;
2024 год – 4 728 339,6 тыс. рублей;
2025 год – 4 616 031,3 тыс. рублей.

5.3. По источникам финансирования:

а) ибезвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей;

б) бюджет АГО – 4 055 989,7 тыс. рублей;

в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 21 844 236,2 тыс. рублей;

г) предполагаемые средства федерального бюджета – 1 589 902,1 тыс. рублей.

Объем и источники финансирования Программы отражены в приложении № 3 к настоящей Программе.».

1.3. Подпункт «8» раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«8) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 76 МОУ АГО за период реализации Программы;».

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 24 256 476,4 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 3 259 052,0 тыс. рублей; 2021 год – 3 888 294,3 тыс. рублей; 2022 год – 4 312 462,7 тыс. рублей; 2023 год – 4 524 570,2 тыс. рублей; 2024 год – 4 184 139,6 тыс. рублей; 2025 год – 4 087 957,6 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 2 750 065,3 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 20 760 870,2 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 745 540,9 тыс. рублей.».

1.5. В таблице подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2020-2025 годы» Программы:

1.5.1.Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 387 602,8 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 122 941,5 тыс. рублей; 2021 год – 201 905,1 тыс. рублей; 2022 год – 242 119,2 тыс. рублей; 2023 год – 275 900,0 тыс. рублей; 2024 год – 274 923,8 тыс. рублей; 2025 год – 269 813,2 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 174 893,5 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 649 237,4 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 563 471,9 тыс. рублей.».

1.5.2.Строку «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 2	1) увеличение доли обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях в общем количестве обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, с 32 % в 2019 году до 38 % к концу 2025 года; 2) увеличение доли подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом в общей численности подростков группы риска обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО, с 82,8 % в 2019 году до 84,5 % к концу 2025 года; 3) увеличение доли детей и подростков, охваченных мероприятиями круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости в общем количестве обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО, с 80 % в 2019 году до 82 % к концу 2025 года; 4) увеличение количества граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования, с 540 человек в 2019 году до 600 человек к концу 2025 года; 5) обеспечение детей из многодетных и малоимущих семей бесплатным питанием в размере 100 % от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных учреждениях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки; 6) обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, в размере 100 % от числа детей данной категории, посещающих дошкольные муниципальные образовательные учреждения; 7) издание выпусков информационной литературы в 2023 году в количестве 1 единицы; 8) доведение численности обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в Центрах «Точка роста», до 1,36 тыс. чел. к концу 2025 года; 9) обеспечение отдельных категорий обучающихся бесплатным питанием в размере 100% от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО; 10) обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО в 2020 году в размере 100% от числа детей данной категории, обратившихся за получением бесплатного питьевого молока; 11) создание детского технопарка «Кванториум» на базе 1 муниципального общеобразовательного учреждения.».

1.6. В таблице подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы» Программы:

1.6.1. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 310 501,9 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 636 487,9 тыс. рублей; 2021 год – 58 055,3 тыс. рублей; 2022 год – 54 338,7 тыс. рублей; 2023 год – 210 720,9 тыс. рублей; 2024 год – 171 260,0 тыс. рублей; 2025 год – 179 639,1 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей; б) бюджет АГО – 644 317,8 тыс. рублей; в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 384 714,8 тыс. рублей; г) предполагаемые средства федерального бюджета – 280 889,3 тыс. рублей.».

1.6.2. Строку «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 4» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 4	1) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 76 МОУ АГО за период реализации Программы; 2) проведение мероприятий в рамках реализации перечня проектов народных инициатив в 10 МОУ АГО за период реализации Программы; 3) ввод в эксплуатацию 1 объекта МОУ АГО за период реализации Программы; 4) увеличение созданных дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях АГО в 2021 году в количестве 440 единиц; 5) проведение капитального ремонта спортивных залов в 1 муниципальном общеобразовательном учреждении АГО, расположенных в сельской местности, к концу 2020 года; 6) реализация 3 инициативных проектов к концу 2023 года.».

1.7. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Программы (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 752-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа «Развитие образования» на 2020-2025 годы									
	Цель Программы: повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики и потребностям рынка труда									
	Целевой показатель 1 Программы: Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет	%	90	87,6	90	90	87,6	0	0	0
	Целевой показатель 2 Программы: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет	%	0	85,3	0	0	0	85,3	85,3	85,3
	Целевой показатель 3 Программы: Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет	%	56,6	74,4	69	69	74,4	0	0	0
	Целевой показатель 4 Программы: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет	%	0	75	0	0	0	75	75	75
	Целевой показатель 5 Программы: Доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории	%	0,8	1,1	0,0	0,3	1,3	1,1	1,1	1,1
	Целевой показатель 6 Программы: Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	13,4	10	12,9	12,9	12,9	12,9	12,9	10
	Целевой показатель 7 Программы: Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы	%	76	80	66	76,2	77	78,5	80	80
	Целевой показатель 8 Программы: Доля МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО	%	30	40	32	34	36	38	40	40
	Целевой показатель 9 Программы: Доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 10 Программы: Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий	ед.	17	76	15	2	12	16	8	23
	Целевой показатель 11 Программы: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	92,4	99	97,6	98,5	99,9	99	99	99
	Задача 1 Программы: Обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования детей									
1	Подпрограмма 1: «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы									
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1 Организация предоставления качественного дошкольного образования									
1.1.1	Основное мероприятие 1.1. Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования									
1.1.1.1	Целевой показатель: Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет	%	90	87,6	90	90	87,6	0	0	0
1.1.1.2	Целевой показатель: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет	%	0	85,3	0	0	0	85,3	85,3	85,3
1.1.1.3	Целевой показатель: Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет	%	56,6	74,4	69	69	74,4	0	0	0
1.1.1.4	Целевой показатель: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет	%	56,6	75	0	0	0	75	75	75

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1.5	Целевой показатель: Доля групповых (игровых) помещений, условия реализации программ дошкольного образования в которых соответствуют требованиям санитарного законодательства к предельной наполняемости групп, исходя из площади групповых (игровых) помещений, в общем количестве групповых (игровых) помещений	%	75	100	75	80	90	90	100	100
1.2	Задача 2 Подпрограммы 1: Организация предоставления качественного общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам									
1.2.1	Основное мероприятие 2.1. Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования									
1.2.1.1	Целевой показатель: Доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории	%	0,8	1,1	0,0	0,3	1,3	1,1	1,1	1,1
1.2.1.2	Целевой показатель: Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	13,4	10	12,9	12,9	12,9	12,9	12,9	10
1.2.1.3	Целевой показатель: Доля обучающихся 10-11 классов дневных муниципальных общеобразовательных учреждений, осваивающих стандарты нового поколения, в общей численности обучающихся данной категории (* - обучающиеся 10-х классов, ** - обучающиеся 10-11 классов)	%	0	100	100*	100**	100**	100**	100**	100**
1.3	Задача 3 Подпрограммы 1: Организация предоставления качественного дополнительного образования детей									
1.3.1	Основное мероприятие 3.1. Организация предоставления дополнительного образования детей									
1.3.1.1	Целевой показатель: Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы	%	76	80	66	76,2	77	78,5	80	80
1.4	Задача 4 Подпрограммы 1: Обеспечение развития воспитательной работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, проведение мероприятий патриотической направленности									
1.4.1	Основное мероприятие 4.1. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»									
1.4.1.1	Целевой показатель: Количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	ед.	0	19,75	0	0	19,75	19,75	19,75	19,75
	Задача 2 Программы: улучшение условий для социальной адаптации и самореализации каждого ребенка									
2	Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2020-2025 годы									
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2: Развитие системы поддержки талантливых детей									
2.1.1	Основное мероприятие 1.1. Организация участия обучающихся МОУ АГО в мероприятиях различного уровня									
2.1.1.1	Целевой показатель: Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях, в общем количестве обучающихся в МОУ АГО	%	32	38	33	34	35	36	37	38
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2: Развитие системы сопровождения подростков группы риска									
2.2.1	Основное мероприятие 2.1. Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность									
2.2.1.1	Целевой показатель: Доля подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом, в общей численности подростков группы риска, обучающихся в МОУ АГО	%	82,8	84,5	83	86	93	83,5	84	84,5
2.3	Задача 3 Подпрограммы 2: Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков									
2.3.1	Основное мероприятие 3.1. Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков									
2.3.1.1	Целевой показатель: Доля детей и подростков, охваченных мероприятиями круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости в общем количестве обучающихся в МОУ АГО	%	80	82	80,5	81	81	81	82	82
2.4	Задача 4 Подпрограммы 2: Развитие Службы психологического консультирования детей и их родителей									
2.4.1	Основное мероприятие 4.1 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей									
2.4.1.1	Целевой показатель: Количество граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования	чел/год	540	600	550	550	580	580	600	600
2.5	Задача 5 Подпрограммы 2: Организация бесплатного питания детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО									
2.5.1	Основное мероприятие 5.1. Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»									
2.5.1.1	Целевой показатель: Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	%	100	100	100	0	0	0	0	0
2.6	Задача 6 Подпрограммы 2: Организация обеспечения среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра									
2.6.1	Основное мероприятие 6.1. Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра									
2.6.1.1	Целевой показатель: Доля детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, обеспеченных среднесуточным набором продуктов питания от числа детей данной категории, посещающих дошкольные муниципальные образовательные учреждения АГО	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.7	Задача 7 Подпрограммы 2: Издание и выпуск информационной литературы									
2.7.1	Основное мероприятие 7.1. Издание и выпуск информационной литературы									
2.7.1.1	Целевой показатель: Количество выпусков информационной литературы	ед./ год	2	1	1	2	2	1	0	0
2.8	Задача 8 Подпрограммы 2: Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в созданных в сельских общеобразовательных учреждениях АГО Центрах «Точка роста»									
2.8.1	Основное мероприятие 8.1. Создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования цифрового, естественнонаучного и гуманитарных профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»									
2.8.1.1	Целевой показатель: Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в Центрах «Точка роста»	тыс. чел. / год	1,3	1,36	1,3	1,36	1,43	1,36	1,36	1,36

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.9	Задача 9 Подпрограммы 2: Организация обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО									
2.9.1	Основное мероприятие 9.1. Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО									
2.9.1.1	Целевой показатель: Доля детей, прибывших из населенных пунктов, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	0	100	100	0	0	0	0	0
2.9.1.2	Целевой показатель: Доля детей-инвалидов, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО	%	0	100	100	100	100	100	100	100
2.9.1.3.	Целевой показатель: Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.9.1.4.	Целевой показатель: Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспеченных бесплатным горячим питанием, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях АГО	%	0	100	100	100	100	100	100	100
2.9.1.5.	Целевой показатель: Доля обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации, обеспеченных бесплатным питанием, от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	0	100	100	100	100	100	100	100
2.9.1.6.	Целевой показатель: Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	%	0	100	0	100	100	100	100	100
2.10	Задача 10 Подпрограммы 2: Организация обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области									
2.10.1	Основное мероприятие 10.1. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области									
2.10.1.1	Целевой показатель: Доля обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, обеспеченных бесплатным питьевым молоком, от числа детей данной категории, обратившихся за получением бесплатного питьевого молока	%	0	100	100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.11	Задача 11 Подпрограммы 2: Создание условий для расширения содержания общего образования и реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих развитие у обучающихся современных компетенций и навыков, а также повышения качества образования									
2.11.1	Основное мероприятие 11.1 Создание детского технопарка «Кванториум» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»									
2.11.1.1	Целевой показатель: Число МОУ АГО, на базе которых создан детский технопарк «Кванториум»	ед.	0	1	0	0	1	0	0	0
III.	Задача 3 Программы: Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования									
3	Подпрограмма 3 «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы									
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: Организация работы по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта									
3.1.1	Основное мероприятие 1.1 Система мероприятий по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта									
3.1.1.1	Целевой показатель: Доля МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО	%	30	40	32	34	36	38	40	40
3.2	Задача 2 Подпрограммы 3: Совершенствование кадрового потенциала									
3.2.1	Основное мероприятие 2.1 Система мероприятий по совершенствованию кадрового потенциала									
3.2.1.1	Целевой показатель: Доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным	%	100	100	100	100	100	100	100	100
3.3.	Задача 3 Подпрограммы 3: Создание условий для привлечения молодых специалистов в МОУ АГО									
3.3.1	Основное мероприятие 3.1 Предоставление мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования									
3.3.1.1	Целевой показатель: Количество граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования, которым предоставлены меры материального стимулирования	чел/год	5	20	5	7	8	20	20	20
IV.	Задача 4 Программы: Развитие инфраструктуры МОУ АГО									
4	Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: Повышение комфортности и безопасности учреждений общего и дополнительного образования детей									
4.1.1	Основное мероприятие 1.1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий	ед.	17	76	15	2	12	16	8	23
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия в рамках реализации перечня проектов народных инициатив	ед.	0	10	0	0	3	3	2	2
4.1.2	Основное мероприятие 5.1. Реализация инициативных проектов									
4.1.2.1	Целевой показатель: Количество реализованных инициативных проектов	ед.	0	3	0	0	0	3	0	0
4.2	Задача 2 Подпрограммы 4: Увеличение количества вводимых в эксплуатацию зданий МОУ АГО									
4.2.1	Основное мероприятие 2.1. Строительство МОУ АГО									
4.2.1.1	Целевой показатель: Количество зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
4.3	Задача 3 Подпрограммы 4: Увеличение созданных дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях АГО									
4.3.1	Основное мероприятие 3.1. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.3.1.1	Целевой показатель: Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	ед.	0	2	0	2	0	0	0	0
4.3.1.2	Целевой показатель: Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	ед.	0	440	0	440	0	0	0	0
4.4	Задача 4 Подпрограммы 4: Увеличение количества муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, расположенных в сельской местности, в которых созданы условия для занятий физической культурой и спортом									
4.4.1	Основное мероприятие 4.1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»									
4.4.1.1	Целевой показатель: Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
V.	Задача 5 Программы: Обеспечение реализации Программы									
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы									
5.1.1	Основное мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности Управления образования									
5.1.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	97,8	99	97,6	98,5	99,9	99	99	99
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности учреждений, находящихся на обслуживании в МКУ «ЦБ МОУ АГО»									
5.2.1	Основное мероприятие 2.1 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»									
5.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	98,4	99,8	99,8	0	0	0	0	0
5.3	Задача 3 Подпрограммы 5: Создание условий по организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									
5.3.1	Основное мероприятие 3.1 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									
5.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)	%	100	99	100	100	100	99	99	99
5.4	Задача 4 Подпрограммы 5: Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									
5.4.1	Основное мероприятие 4.1 Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									
5.4.1.1	Целевой показатель: Количество обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
5.5	Задача 5 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»									
5.5.1	Основное мероприятие 5.1 Обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»									
5.5.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	0	99	92,2	99,3	99,9	99	99	99

»

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 752-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Развитие образования» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	27 490 708,0	4 098 013,9	4 231 474,5	4 700 456,2	5 116 392,5	4 728 339,6	4 616 031,3
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		4 055 989,7	690 045,0	615 075,9	651 573,8	793 194,6	705 555,0	600 545,4
-	бюджет Иркутской области		21 844 236,2	3 061 336,7	3 396 864,5	3 817 885,1	4 057 470,7	3 755 933,3	3 754 745,9
-	федеральный бюджет		1 589 902,1	346 632,2	219 534,1	230 997,3	265 147,2	266 851,3	260 740,0
1.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	24 256 476,4	3 259 052,0	3 888 294,3	4 312 462,7	4 524 570,2	4 184 139,6	4 087 957,6
-	бюджет АГО		2 750 065,3	460 229,5	477 811,4	499 589,6	523 178,3	442 720,9	346 535,6
-	бюджет Иркутской области		20 760 870,2	2 757 868,6	3 284 276,6	3 680 033,8	3 852 739,9	3 592 974,0	3 592 977,3
-	федеральный бюджет		745 540,9	40 953,9	126 206,3	132 839,3	148 652,0	148 444,7	148 444,7
1.1.	Основное мероприятие 1 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	11 034 023,1	1 516 662,1	1 800 121,7	1 978 549,0	2 030 222,8	1 865 448,4	1 843 019,1
-	бюджет АГО		1 106 151,8	168 781,8	195 310,5	208 380,7	215 297,7	170 405,2	147 975,9
-	бюджет Иркутской области		9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
1.1.1.	Мероприятие 1.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	942 498,8	149 450,8	166 376,3	174 246,2	177 376,6	142 750,7	132 298,2
-	бюджет АГО		942 498,8	149 450,8	166 376,3	174 246,2	177 376,6	142 750,7	132 298,2
1.1.2.	Мероприятие 1.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	163 653,0	19 331,0	28 934,2	34 134,5	37 921,1	27 654,5	15 677,7
-	бюджет АГО		163 653,0	19 331,0	28 934,2	34 134,5	37 921,1	27 654,5	15 677,7
1.1.3.	Мероприятие 1.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
	бюджет Иркутской области		9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
1.2.	Основное мероприятие 2 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	12 147 223,4	1 591 681,2	1 933 701,3	2 148 308,1	2 274 236,7	2 103 283,2	2 096 012,9
-	бюджет АГО		746 209,1	140 739,0	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
-	бюджет Иркутской области		10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
-	федеральный бюджет		700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3
1.2.1.	Мероприятие 2.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	744 784,3	139 314,2	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
-	бюджет АГО		744 784,3	139 314,2	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
1.2.2.	Мероприятие 2.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях общего образования (дошкольные отделения)								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 424,8	1 424,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 424,8	1 424,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.3.	Мероприятие 2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
-	бюджет Иркутской области		10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
1.2.4.	Мероприятие 2.4. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования								
-	Всего, в том числе:	МОУ АГО	700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3
-	федеральный бюджет		700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3
1.3.	Основное мероприятие 3 Организация предоставления дополнительного образования детей								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 028 480,2	150 708,7	154 471,3	181 113,8	205 880,8	201 394,0	134 911,6
-	бюджет АГО		897 704,4	150 708,7	154 471,3	154 539,3	171 244,0	166 613,4	100 127,7
-	бюджет Иркутской области		130 775,8	0,0	0,0	26 574,5	34 636,8	34 780,6	34 783,9
1.4.	Основное мероприятие 4 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	46 749,7	0,0	0,0	4 491,8	14 229,9	14 014,0	14 014,0
-	бюджет Иркутской области		1 870,1	0,0	0,0	179,7	569,2	560,6	560,6
-	федеральный бюджет		44 879,6	0,0	0,0	4 312,1	13 660,7	13 453,4	13 453,4
2.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2025 годы								
-	Всего, в том числе:	Управление образования	1 387 602,8	122 941,5	201 905,1	242 119,2	275 900,0	274 923,8	269 813,2
-	бюджет АГО		174 893,5	11 435,7	29 445,5	35 433,7	39 092,9	30 308,0	29 177,7
-	бюджет Иркутской области		649 237,4	77 373,2	88 475,4	108 527,5	120 311,9	126 209,2	128 340,2
-	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3
2.1.	Основное мероприятие 1 Организация участия обучающихся МОУ АГО в мероприятиях различного уровня								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	677,6	343,0	94,6	110,0	130,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		677,6	343,0	94,6	110,0	130,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2 Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
-	бюджет АГО		50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 3 Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	50 603,2	1 159,3	10 221,0	13 236,1	15 406,0	5 290,4	5 290,4
-	бюджет АГО		29 828,2	1 159,3	7 414,2	9 051,7	10 454,7	900,6	847,7
-	бюджет Иркутской области		20 775,0	0,0	2 806,8	4 184,4	4 951,3	4 389,8	4 442,7
2.4.	Основное мероприятие 4 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей								
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	5 350,0	800,0	750,0	800,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
-	бюджет АГО		5 350,0	800,0	750,0	800,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, ЧОО АГО	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.	Основное мероприятие 6 Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	18 757,3	1 227,1	2 494,7	2 929,5	4 048,8	4 048,8	4 008,4
-	бюджет АГО		3 082,5	196,4	399,3	468,8	688,3	688,3	641,4
-	бюджет Иркутской области		15 674,8	1 030,7	2 095,4	2 460,7	3 360,5	3 360,5	3 367,0
2.7.	Основное мероприятие 7 Издание и выпуск информационной литературы								
	Всего, в том числе:	Администрация АГО	2 542,0	398,7	734,3	718,3	690,7	0,0	0,0
-	бюджет АГО		2 542,0	398,7	734,3	718,3	690,7	0,0	0,0
2.8.	Основное мероприятие 8 Создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования цифрового, естественнонаучного и гуманитарных профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.	Основное мероприятие 9 Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	1 159 951,4	61 096,4	171 749,6	206 444,0	240 183,8	242 737,4	237 740,2
-	бюджет АГО		113 744,8	7 135,7	15 923,9	19 842,8	23 674,2	23 963,5	23 204,7
-	бюджет Иркутской области		482 734,7	19 828,1	71 841,5	88 443,2	100 014,4	100 367,3	102 240,2
-	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3
2.9.1.	Мероприятие 9.1. Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, проживающим в населенных пунктах Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, возникшей в результате паводка, прошедшего в июне-июле 2019 года на территории Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.2.	Мероприятие 9.2 Осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	34 090,4	3 962,2	4 819,6	6 484,2	6 274,8	6 274,8	6 274,8
-	бюджет Иркутской области		34 090,4	3 962,2	4 819,6	6 484,2	6 274,8	6 274,8	6 274,8
2.9.3.	Мероприятие 9.3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, в том числе обучение которых организовано на дому								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	72 081,2	7 774,7	8 920,1	12 473,9	14 665,5	14 323,1	13 923,9
-	бюджет АГО		11 823,2	1 244,0	1 427,2	1 995,9	2 493,2	2 435,0	2 227,9
	бюджет Иркутской области		60 258,0	6 530,7	7 492,9	10 478,0	12 172,3	11 888,1	11 696,0
2.9.4.	Мероприятие 9.4. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	849 345,7	49 097,5	120 805,8	148 724,4	176 508,0	179 404,0	174 806,0
-	бюджет АГО		101 921,6	5 891,7	14 496,7	17 846,9	21 181,0	21 528,5	20 976,8
-	бюджет Иркутской области		183 952,2	9 073,2	22 324,9	32 719,5	38 831,8	39 468,9	41 533,9
-	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3
2.9.5.	Мероприятие 9.5. Осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 069,4	53,1	187,3	160,6	222,8	222,8	222,8
-	бюджет Иркутской области		1 069,4	53,1	187,3	160,6	222,8	222,8	222,8
2.9.6.	Мероприятие 9.6. Осуществление отдельных областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	203 155,8	0,0	37 016,8	38 600,9	42 512,7	42 512,7	42 512,7
-	бюджет Иркутской области		203 155,8	0,0	37 016,8	38 600,9	42 512,7	42 512,7	42 512,7
2.10.	Основное мероприятие 10 Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
-	Всего, в том числе:	МОУ АГО	96 743,7	8 766,2	13 966,3	15 999,1	14 440,7	21 797,2	21 774,2
-	бюджет АГО		15 841,6	1 402,6	2 234,6	2 559,9	2 455,0	3 705,6	3 483,9
-	бюджет Иркутской области		80 902,1	7 363,6	11 731,7	13 439,2	11 985,7	18 091,6	18 290,3
2.11.	Основное мероприятие 11 Создание детского технопарка «Кванториум» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»								
-	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы								
-	Всего, в том числе:	Управление образования	6 690,7	1 410,9	1 679,0	1 600,8	1 200,0	400,0	400,0
-	бюджет АГО		6 690,7	1 410,9	1 679,0	1 600,8	1 200,0	400,0	400,0
3.1.	Основное мероприятие 1 Система мероприятий по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта								
	Всего, в том числе:	Управление образования, МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	600,0	100,0	100,0	100,0	300,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		600,0	100,0	100,0	100,0	300,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2.	Основное мероприятие 2 Система мероприятий по совершенствованию кадрового потенциала								
	Всего, в том числе:	Управление образования, МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	4 600,7	1 220,9	1 499,0	1 380,8	500,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		4 600,7	1 220,9	1 499,0	1 380,8	500,0	0,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3 Предоставление мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования								
	Всего, в том числе:	Управление образования	1 490,0	90,0	80,0	120,0	400,0	400,0	400,0
-	бюджет АГО		1 490,0	90,0	80,0	120,0	400,0	400,0	400,0
4.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	1 310 501,9	636 487,9	58 055,3	54 338,7	210 720,9	171 260,0	179 639,1
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		644 317,8	138 847,3	24 599,2	30 300,6	140 390,3	149 239,1	160 941,3
-	бюджет Иркутской области		384 714,8	226 094,9	24 112,5	24 038,1	69 750,6	22 020,9	18 697,8
-	федеральный бюджет		280 889,3	271 545,7	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО», МАУ «КДП»	876 389,2	217 887,0	47 875,8	54 338,7	205 388,6	171 260,0	179 639,1
-	бюджет АГО		591 731,5	86 971,4	24 215,3	30 300,6	140 063,8	149 239,1	160 941,3
-	бюджет Иркутской области		284 657,7	130 915,6	23 660,5	24 038,1	65 324,8	22 020,9	18 697,8
-	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.	Мероприятие 1.1. Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО», МАУ «КДП»	534 581,7	62 035,1	19 708,5	25 721,7	125 108,0	144 728,7	157 279,7
-	бюджет АГО		534 581,7	62 035,1	19 708,5	25 721,7	125 108,0	144 728,7	157 279,7
-	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт основного здания, хозяйственных зданий, наружного освещения и спортивной площадки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» г. Ангарска Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	150 553,8	150 553,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		24 088,6	24 088,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		126 465,2	126 465,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Мероприятие 1.3. Приобретение средств обучения и воспитания (мебели для занятий в учебных классах), необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	9 355,0	5 298,1	0,0	0,0	0,0	4 056,9	0,0
-	бюджет АГО		1 537,4	847,7	0,0	0,0	0,0	689,7	0,0
-	бюджет Иркутской области		7 817,6	4 450,4	0,0	0,0	0,0	3 367,2	0,0
4.1.4.	Мероприятие 1.4. Приобретение средств обучения и воспитания (вычислительной техники) для малокомплектных муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, расположенных в сельских населенных пунктах Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.5.	Мероприятие 1.5. Создание цеха по изготовлению полуфабрикатов для нужд МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МАУ «КДП»	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
-	бюджет АГО		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
4.1.6.	Мероприятие 1.6. Приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.7.	Мероприятие 1.7. Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	83 637,1	0,0	11 779,3	17 856,0	18 072,3	18 072,3	17 857,2
-	бюджет АГО		13 743,5	0,0	1 884,7	2 857,0	3 072,3	3 072,3	2 857,2
-	бюджет Иркутской области		69 893,6	0,0	9 894,6	14 999,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1.8.	Мероприятие 1.8. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций в Иркутской области при создании в них дополнительных мест для детей в возрасте до семи лет								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	11 388,0	0,0	11 388,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 822,1	0,0	1 822,1	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		9 565,9	0,0	9 565,9	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.9.	Мероприятие 1.9. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения учебных кабинетов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	15 845,9	0,0	5 000,0	9 270,0	1 575,9	0,0	0,0
-	бюджет АГО		3 859,1	0,0	800,0	1 483,2	1 575,9	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		11 986,8	0,0	4 200,0	7 786,8	0,0	0,0	0,0
4.1.10.	Мероприятие 1.10. Реализация мероприятий по приобретению учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	14 320,8	0,0	0,0	1 114,4	4 402,1	4 402,1	4 402,2
	бюджет АГО		2 379,6	0,0	0,0	178,4	748,4	748,4	704,4
	бюджет Иркутской области		11 941,2	0,0	0,0	936,0	3 653,7	3 653,7	3 697,8
4.1.11.	Мероприятие 1.11. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в целях создания в них условий для развития агробизнес-образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	376,6	0,0	0,0	376,6	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		60,3	0,0	0,0	60,3	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		316,3	0,0	0,0	316,3	0,0	0,0	0,0
4.1.12.	Мероприятие 1.12. Капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» и благоустройство прилегающей территории здания, расположенного по адресу: г. Ангарск, квартал 58, дом 35								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	56 230,3	0,0	0,0	0,0	56 230,3	0,0	0,0
	бюджет АГО		9 559,2	0,0	0,0	0,0	9 559,2	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		46 671,1	0,0	0,0	0,0	46 671,1	0,0	0,0
4.2.	Основное мероприятие 2 Строительство МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Основное мероприятие 3 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	391 109,5	381 240,5	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		17 580,4	17 507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		92 964,0	92 512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		280 565,1	271 221,5	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.1	Мероприятие 3.1. Завершение строительства объекта «Детский сад», расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 17 микрорайон, дом 15								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	98 780,4	88 911,4	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		734,8	661,4	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		4 524,6	4 072,6	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		93 521,0	84 177,4	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2	Мероприятие 3.2. Приобретение дошкольного образовательного учреждения на 220 мест, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	292 329,1	292 329,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		16 845,6	16 845,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		88 439,4	88 439,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		187 044,1	187 044,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Основное мероприятие 4 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.4.1.	Мероприятие 4.1. Капитальный ремонт спортивного зала в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мегетская средняя общеобразовательная школа»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.	Основное мероприятие 5 Реализация инициативных проектов								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	5 332,3	0,0	0,0	0,0	5 332,3	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		326,5	0,0	0,0	0,0	326,5	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		4 425,8	0,0	0,0	0,0	4 425,8	0,0	0,0
4.5.1.	Мероприятие 5.1. Реализация инициативного проекта «Мы и наша безопасность»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 711,6	0,0	0,0	0,0	1 711,6	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		91,0	0,0	0,0	0,0	91,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		1 420,6	0,0	0,0	0,0	1 420,6	0,0	0,0
	Мероприятие 5.2. Реализация инициативного проекта «Организация многофункциональных спортивных площадок на территории Гимназии № 8 для учащихся начального звена»								
4.5.2.	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 787,7	0,0	0,0	0,0	1 787,7	0,0	0,0
	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		180,0	0,0	0,0	0,0	180,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		123,9	0,0	0,0	0,0	123,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 483,8	0,0	0,0	0,0	1 483,8	0,0	0,0
4.5.3.	Мероприятие 5.3. Реализация инициативного проекта «Проведение текущего ремонта здания, находящегося на территории МБОУ «СОШ №15», имеющего помещение лыжной базы»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 833,0	0,0	0,0	0,0	1 833,0	0,0	0,0
	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		111,6	0,0	0,0	0,0	111,6	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 521,4	0,0	0,0	0,0	1 521,4	0,0	0,0
5.	Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	529 436,2	78 121,6	81 540,8	89 934,8	104 001,4	97 616,2	78 221,4
-	бюджет АГО		480 022,4	78 121,6	81 540,8	84 649,1	89 333,1	82 887,0	63 490,8
-	бюджет Иркутской области		49 413,8	0,0	0,0	5 285,7	14 668,3	14 729,2	14 730,6
5.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности Управления образования администрации АГО								
	Всего, в том числе:	Управление образования	128 865,5	18 375,2	19 101,0	20 120,4	24 175,5	23 442,3	23 651,1
-	бюджет АГО		114 555,7	18 375,2	19 101,0	18 227,7	20 048,0	19 297,7	19 506,1
-	бюджет Иркутской области		14 309,8	0,0	0,0	1 892,7	4 127,5	4 144,6	4 145,0
5.2.	Основное мероприятие 2 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»								
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦБ МОУ АГО»	8 088,3	8 088,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		8 088,3	8 088,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Основное мероприятие 3 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)								
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	69 087,1	9 597,9	10 121,1	12 059,3	14 453,7	13 699,8	9 155,3
-	бюджет АГО		61 199,9	9 597,9	10 121,1	11 273,7	12 093,1	11 329,4	6 784,7
-	бюджет Иркутской области		7 887,2	0,0	0,0	785,6	2 360,6	2 370,4	2 370,6
5.4.	Основное мероприятие 4 Организация поставки продуктов питания в муниципальные образовательные учреждения АГО								
	Всего, в том числе:	МАУ «КДП»	236 685,1	35 775,9	37 432,5	42 451,5	46 590,8	44 756,1	29 678,3
-	бюджет АГО		218 808,6	35 775,9	37 432,5	40 718,7	41 224,6	39 367,6	24 289,3
-	бюджет Иркутской области		17 876,5	0,0	0,0	1 732,8	5 366,2	5 388,5	5 389,0
5.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»								
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦФО и ОСО АГО»	86 710,2	6 284,3	14 886,2	15 303,6	18 781,4	15 718,0	15 736,7
-	бюджет АГО		77 369,9	6 284,3	14 886,2	14 429,0	15 967,4	12 892,3	12 910,7
-	бюджет Иркутской области		9 340,3	0,0	0,0	874,6	2 814,0	2 825,7	2 826,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 752-па

«Приложение № 4
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПРОГРАММЫ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах,тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции,кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции(кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы															
1.1	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО															
1.1.1	Мероприятие 1 Капитальный ремонт (в том числе проектно-сметная документация)															
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8, г. Ангарск, квл 182, дом 3	-	2020	2020	-	-	кв.м	707,5	бюджет АГО	68,3	68,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 12, г. Ангарск, квл 219, дом 6	-	2020	2020	-	-	кв.м	1694,2	бюджет АГО	1554,5	1554,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25, г. Ангарск, квл 188, дом 19	-	2025	2025	-	-	кв.м	890,6	бюджет АГО	1042,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1042,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 26, г. Ангарск, квл 72, дом 18	-	2025	2025	-	-	кв.м	36,2	бюджет АГО	977,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	977,4
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 26, г. Ангарск, квл 72, дом 17	-	2024	2025	-	-	кв.м	36,2	бюджет АГО	2286,5	0,0	0,0	0,0	0,0	941,2	1345,3
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 108, г. Ангарск, мкр 15, дом 35	-	2024	2024	-	-	кв.м		бюджет АГО	2161,5	0,0	0,0	0,0	0,0	2161,5	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципаль ное бюджетное дошкольное образователь ное учреждение детский сад № 115, г. Ангарск, квл 76, дом 2	-	2020	2020	в наличии	-	кв.м	707,5	бюджет АГО	1628,8	1628,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное дошкольное образователь ное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 116, г. Ангарск, мкр 12а, дом 28	-	2024	2025	-	-	кв.м	142,8	бюджет АГО	6877,2	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	6377,2
	Муниципаль ное автономное дошкольное образователь ное учреждение детский сад комбинирован ного вида № 117, г. Ангарск, мкр 12а, дом 16	-	2020	2020	-	-	кв.м	650,0	бюджет АГО	1314,1	1314,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Началь ная школа-детский сад № 1», г. Ангарск, квл 179, дом 13	-	2022	2025	-	-	кв.м	2423,1	бюджет АГО	36125,0	0,0	0,0	590,0	1393,3	0,0	34141,7
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Началь ная школа-детский сад № 1», г. Ангарск, квл 94, дом 31	-	2024	2024	-	-	кв.м	1592,4	бюджет АГО	1863,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1863,1	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 3», г. Ангарск, квл 93, дом 25	-	2020	2020	-	-	шт.	34	бюджет АГО	2497,6	2497,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 4», г. Ангарск, мкр 7, дом 20, мкр 6, дом 25	-	2020	2025	-	-	шт./ кв.м	60/70,4	бюджет АГО	2819,6	1739,6	0,0	0,0	376,7	0,0	703,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 7», г. Ангарск, мкр 11, дом 14	-	2020	2020	-	-	кв.м	2052,3	бюджет АГО	855,0	855,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 9», г. Ангарск, мкр 19, дом 16	-	2020	2025	-	-	кв.м	2035,2	бюджет АГО	8256,4	4046,1	0,0	0,0	599,0	1771,3	1840,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 12», г. Ангарск, квл 9, дом 1, квл 120, дом 20	-	2020	2024	-	-	кв.м	3300,8	бюджет АГО	13593,9	12173,6	0,0	0,0	0,0	1420,3	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 14», г. Ангарск, квл 25, дом 3, квл 37, дом 13, квл 37, дом 13/1,	-	2022	2025	-	-	кв.м	4004,2	бюджет АГО	35761,4	0,0	0,0	550,0	1929,9	0,0	33281,5
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 15», г. Ангарск, мкр 6а, дом 16	-	2023	2025	-	-	кв.м	288,7	бюджет АГО	2691,6	0,0	0,0	0,0	620,3	0,0	2071,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 17», г. Ангарск, мкр 17, дом 17	-	2023	2025	-	-	кв.м	64,2	бюджет АГО	1665,2	0,0	0,0	0,0	530,5	0,0	1134,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципальное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 19», г. Ангарск, квл 88, дом 34	-	2023	2025	-	-	кв.м	360	бюджет АГО	2548,8	0,0	0,0	0,0	426,7	0,0	2122,1
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 20», г. Ангарск, квл 95, дом 20	-	2022	2025	-	-	кв.м	5684,2	бюджет АГО	2709,0	0,0	0,0	300,0	457,7	0,0	1951,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреждение «Основная общеобразова тельная школа № 21», г. Ангарск, мкр. Цементный ул. Лесная, дом 1	-	2022	2025	-	-	кв.м	5684,2	бюджет АГО	11246,8	0,0	0,0	580,0	771,4	0,0	9895,4
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреждение «Основная общеобразова тельная школа № 22», г. Ангарск, мкр Юго-Восточный, квл 4, дом 6	-	2024	2024	-	-	кв.м	665,9	бюджет АГО	3257,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3257,2	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 24», г. Ангарск, квл 89, дом 27	-	2020	2020	-	-	кв.м	229,2	бюджет АГО	1396,4	1396,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 25», г. Ангарск, квл 219, дом 5	-	2022	2025	-	-	кв.м	285,6	бюджет АГО	2674,4	0,0	0,0	0,0	603,1	0,0	2071,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 29», г. Ангарск, мкр 15, дом 16	-	2023	2025	-	-	кв.м	222,6	бюджет АГО	2709,1	0,0	0,0	0,0	637,8	0,0	2071,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 30», г. Ангарск, мкр 15, дом 34	-	2022	2025	-	-	кв.м	302,0	бюджет АГО	8599,2	0,0	0,0	5906,5	621,4	0,0	2071,3
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 31», г. Ангарск, квл 72, дом 11	-	2022	2025	-	-	кв.м	3556,3	бюджет АГО	5034,9	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0	4454,9
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 32», г. Ангарск, квл 85, дом 32	-	2020	2025	-	-	кв.м	68,2	бюджет АГО	3624,3	1022,8	0,0	0,0	592,7	0,0	2008,8
	Муниципальное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 37», г. Ангарск, квл 178, дом 6	149 648,29	2020	2025	в наличии	в наличии	кв.м	1741	бюджет АГО	11748,1	695,0	10633,3	419,8	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеобразова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 37», г. Ангарск, квл 177, дом 11	-	2022	2022	-	-	шт.	1	бюджет АГО	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреж дение «Средняя общеобразова тельная школа № 38», г. Ангарск, квл 94, дом 29	-	2020	2020	в наличии	в наличии	кв.м	6475	Всего	154619,9	154619,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том числе							
									бюд-жет АГО	28154,7	28154,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	126465,2	126465,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное общеоб-разова тельное уч-реждение «Средняя обще образователь ная школа № 39», г. Ангарск, мкр 13, дом 20	-	2023	2025	-	-	кв.м	4151,1	бюд-жет АГО	39414,8	0,0	0,0	0,0	3414,8	0,0	36000,0
	Муниципаль ное бюджетное общеоб-разова тельное уч-реж дение «Средняя общеобразова тель-ная школа № 40», г. Ангарск, мкр 9, дом 35	-	2020	2025	-	-	кв.м	263,9	бюд-жет АГО	2 978,1	808,1	0,0	490,0	0,0	0,0	1680,0
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреж дение «Средня общеобразова тельная школа № 10 с углубленным изучением отдель-ных предметов», г. Ангарск, квл 76, дом 10	-	2020	2025	-	-	кв.м	486,4	бюд-жет АГО	7083,8	4946,3	0,0	230,0	0,0	0,0	1907,5
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреж дение «Средня общеобразова тельная школа № 10 с углубленным из-учением отдельных предметов», г. Ангарск, квл 58, дом 35	285 205,93	2022	2024	в наличии	в наличии	кв.м	7258,2	Всего	285594,1	0,0	0,0	327,6	152452,4	132814,1	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	238923,0	0,0	0,0	327,6	105781,3	132814,1	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	46671,1	0,0	0,0	0,0	46671,1	0,0	0,0
	Муниципаль ное автономное общеоб-разова тельное уч-реж дение «Средняя общеобразова тель-ная школа с углу-бленным изучением английского языка № 27», г. Ангарск, квл 80, дом 5	-	2020	2020	-	-	кв.м	-	бюд-жет АГО	2498,1	2498,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тель-ное учреж дение «Гимназия № 1», г. Ангарск, мкр 7А, дом 17	-	2023	2023	-	-	кв.м	2060,46	бюд-жет АГО	8352,6	0,0	0,0	0,0	8352,6	0,0	0,0
	Муниципаль ное ав-тономное общеобраз-ова тельное учреж дение «Гимназия № 8», г. Ангарск, мкр 18, дом 15	-	2022	2022	-	-	шт.	1	бюд-жет АГО	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципаль ное автономное обще-образова тельное учреж дение «Ан-гарс кий лицей № 2 им. М.К. Янге ля», г. Ангарск, квл 189, дом 3	-	2022	2024	-	-	кв.м	4245,1	бюд-жет АГО	2494,8	0,0	0,0	460,0	0,0	0,0	2034,8
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреж дение «Ме-гетская средняя об-щеобразова тельная школа», Ангарский район, п. Мегет, пер.Школьный, дом 8	-	2022	2025	-	-	кв.м	4245,1	бюд-жет АГО	6951,6	0,0	0,0	855,0	0,0	0,0	6096,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреж дение «Сав-ватеевскаясредняя общеобразова тельная школа», Ангарский район, п. Савватеевка, ул. Школьная, дом 46,5	-	2023	2023	-	-	шт.	1	бюд-жет АГО	29,3	0,0	0,0	0,0	29,3	0,0	0,0
	Объект образования (здание бывшего профессионального училища № 8), г. Ангарск, квл 58, дом 35	279 294,95	2021	2021	в наличии	в наличии	кв.м	7258,2	бюд-жет АГО	800,7	0,0	800,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по основному мероприятию 1								Всего	690855,1	191864,2	11434,0	11738,9	173809,6	144728,7	157279,7
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	517718,8	65 399,0	11434,0	11738,9	127138,5	144728,7	157279,7
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	173136,3	126465,2	0,0	0,0	46671,1	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие 2 Строительство МОУ АГО															
1.2.1.	Мероприятие 1. Строительство общеобразовательной школы, расположенной по адре-су: Иркутская область, город Ангарск, 32 микрорайон, участок 13															
	Общеобразователь-ная школа, распо-ложенная по адресу: Иркутская область, город Ангарск, мкр 32	-	-	-	-	-	мест	725	Все-го,	10,5	0,0	10,5	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	10,5	0,0	10,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Мероприятие 2. Завершение строительства объекта «Детский сад», расположенного по адресу: город Ангарск, 17 микрорайон, дом 15															
	Дошкольное образо-ватель ное учреж-де ние, располо женное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кр 17 (авторский надзор, ввод объекта в экс-плуатацию)	-	2019	2020	-	-	мест	220	Все-го,	932,9	932,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	932,9	932,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Мероприятие 3. Строительство общеобразовательной школы на 33 класса с плаватель-ным бассейном и пристроенным объемом клубного блока в 7А микрорайоне города Ангарска															
	Общеобразова тельная школа, расположенная по адресу: Иркутская область, город Ангарск, мкр 7А	901 962,1	2016	2020	в наличии	в наличии	мест	825	Все-го,	32 866,2	32 866,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	32 866,2	32 866,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Мероприятие 4. Строительство дополнительного учебного корпуса к МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»															
	Муниципаль ное бюджетное общеоб-разовательное учреж дение «Средняя общеобразова тель-ная школа № 39», г. Ангарск, мкр 13, дом 20	-	2021	2025	-	-	мест	500	Все-го,	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по основному мероприятию 2								Всего	34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие 3 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости жен-щин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»															
1.3.1	Мероприятие 1. Завершение строительства объекта «Детский сад», расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 17 микрорайон, дом 15															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Дошкольное образователь ное учрежде ние, располо женное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр 17	159 539,4	2019	2021	в наличии	в наличии	мест	220	Все-го,	98 780,4	88 911,4	9869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле:							
									бюд-жет АГО	734,8	661,4	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	4 524,6	4 072,6	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									феде-раль ный бюд-жет	93 521,0	84 177,4	9343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	Мероприятие 2.Приобретение дошкольного образовательного учреждения на 220 мест, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон															
	Дошкольное образователь ное учрежде ние, располо женное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр 22	212 265,1	2018	2020	в наличии	в наличии	мест	220	Все-го,	292329,1	292329,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле:							
									бюд-жет АГО	16845,6	16845,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	88439,4	88439,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									феде-раль ный бюд-жет	187044,1	187044,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по основному мероприятию 3								Всего	391109,5	381240,5	9869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	17580,4	17507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	92964,0	92512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									феде-раль ный бюд-жет	280565,1	271221,5	9343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие 4 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»															
1.4.1.	Мероприятие 1 Капитальный ремонт спортивного зала в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мегетская средняя общеобразовательная школа»															
	Муниципаль ное бюджетное обще-образова тельное учреждение «Мегет-ская средняя обще-об разовательная школа», Ангарский район, п. Мегет, пер.Школьный, дом 8	5 515,78	2020	2023	в наличии	в наличии	кв.м	184	Всего	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									феде-раль ный бюд-жет	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Итого по основному мероприятию 4								Всего	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том чис-ле							
									бюд-жет АГО	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюд-жет Ир-кут-ской обла-сти	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									феде-раль ный бюд-жет	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.05.2023 № 753-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па

На основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ангарского городского округа, Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, перечня муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1172-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1882-па, от 07.03.2023 № 296-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет – 576 599,8 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 41 222,5 тыс. рублей; 2021 год – 42 572,2 тыс. рублей; 2022 год – 56 353,4 тыс. рублей; 2023 год – 154 956,8 тыс. рублей; 2024 год – 160 097,6 тыс. рублей; 2025 год – 121 397,3 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 518 572,7 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области – 58 027,1 тыс. рублей. 3. По подпрограммам: 1) «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020-2025 годы – 71 711,4 тыс. руб.; 2) «Развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2020-2025 годы – 15 016,7 тыс. руб.; 3) «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2020-2025 годы – 21 117,0 тыс. руб.; 4) «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы – 269 261,4 тыс. руб.; 5) «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы – 196 969,8 тыс. руб.; 6) «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы – 2 459,5тыс. руб.; 7) «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы – 64,0 тыс. руб.».

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Источником финансового обеспечения реализации мероприятий Программы и Подпрограмм являются средства бюджета АГО и средства бюджета Иркутской области. Общий объем финансирования Программы составляет – 576 599,8 тыс. руб., в том тыс. руб., в том числе:

5.1. По годам реализации:
2020 год – 41 222,5 тыс. рублей;
2021 год – 42 572,2 тыс. рублей;
2022 год – 56 353,4 тыс. рублей;
2023 год – 154 956,8 тыс. рублей;
2024 год – 160 097,6 тыс. рублей;
2025 год – 121 397,3 тыс. рублей.

5.2. По источникам финансирования:
1) бюджет Ангарского городского округа – 518 572,7 тыс. рублей;
2) бюджет Иркутской области – 58 027,1 тыс. рублей.

5.3. По Подпрограммам:
1) «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020-2025 годы – 71 711,4 тыс. руб.;

2) «Развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2020-2025 годы – 15 016,7 тыс. руб.;

3) «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2020-2025 годы – 21 117,0 тыс. руб.;

4) «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы – 269 261,4 тыс. руб.;

5) «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы – 196 969,8 тыс. руб.;

6) «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы – 2 459,5 тыс. руб.;

7) «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы – 64,0 тыс. руб.

Сведения о ресурсном обеспечении мероприятий приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.3. Строки «Целевые показатели Подпрограммы 4», «Перечень основных мероприятий», «Объем и источники финансирования Подпрограммы» подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели Подпрограммы 4	1) количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники; 2) количество граждан, принявших участие в экологических акциях; 3) количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по экологическому восстановлению земель объекта накопленного вреда окружающей среде (далее – ОНВОС); 4) количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов; 5) количество проведенных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биологических ресурсов и среды их обитания; 6) количество проинвентаризированных кварталов городских лесов; 7) наличие разработанного лесохозяйственного регламента городского лесничества.
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 4	1) организация процессов, обеспечивающих безопасность окружающей среды в АГО; 2) выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде и организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории АГО; 3) ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО; 4) сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания; 5) корректировка материалов лесоустройства, создание городского лесничества на территории АГО.
Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	Общий объем финансирования Подпрограммы 4 из бюджета АГО составляет – 269 261,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 310,0 тыс. рублей; 2021 год – 197,4 тыс. рублей; 2022 год – 170,7 тыс. рублей; 2023 год – 89 053,5 тыс. рублей; 2024 год – 88 004,8 тыс. рублей; 2025 год – 91 525,0 тыс. рублей.».

1.4. Подраздел 11.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«11.3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 4

11.3.1. Для достижения поставленной задачи в рамках Подпрограммы 4 планируется проведение трех основных мероприятий:

11.3.1.1. Организация процессов, обеспечивающих безопасность окружающей среды в АГО.

Для предотвращения негативного воздействия на окружающую среду, при ликвидации ртутьсодержащих приборов, администрация АГО организовывает сбор в органах местного самоуправления АГО экологически опасных ламп и оргтехники, их утилизацию, а также формирует экологическое безопасное мировоззрение у школьников и экологическую культуру, экологическое образование у всех слоев населения, путем проведение экологических акций.

11.3.1.2. Выявления и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде и организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории АГО. Ответственный исполнитель данного мероприятия КЖКХСТиС. На территории Ангарского городского округа расположен объект накопленного вреда окружающей среде, расположенный смежно по адресу: РФ, Иркутская область, Ангарский городской округ, северо-западнее Ангарского цементно-горного комбината. Земельные участки введены в эксплуатацию как полигон твердых бытовых отходов (далее – полигон ТБО) в 1989 году, в 2006 году выведен из эксплуатации, и по настоящее время не рекультивирован. Данный полигон ТБО, согласно правилам утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2018 № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде», по критериям относится ОНВОС. Для внесения полигон ТБО, расположенного на территории Ангарского городского округа, в Государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (далее – ГРОНВОС) необходимо провести инвентаризацию ОНВОС. Для реализации данного основного мероприятия будут осуществляться следующие мероприятия:

а) инвентаризация ОНВОС;

б) разработка проектно-сметной документации на рекультивацию ОНВОС;

в) рекультивация ОНВОС.

11.3.1.3. Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО. Ответственный исполнитель данного мероприятия КЖКХСТиС.

На территории АГО выявлено 25 мест несанкционированного размещения отходов, которые подлежат ликвидации. Для реализации данного основного мероприятия будут осуществляться следующие мероприятия:

а) проведение маркшейдерских работ в отношении мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО;

б) разработка проектно-сметной документации в целях реализации мероприятий, направленных на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО;

в) ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО.

11.3.1.4. Сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания на территории АГО. Ответственный исполнитель данного мероприятия УВГТ. В результате строительства объекта «Укрепления берега реки Китой в районе защитной дамбы с. Одинск Ангарского района» в 2014-2015 годах не были выполнены работы по возмещению вреда наносимого водным биологическим ресурсам и среде их обитания. В связи с вышеизложенным необходимо выполнить в 2023 году компенсационные мероприятия по воспроизводству водных биологических ресурсов (выпуск в Братское водохранилище 7210 экз. молодого сазана средней штучной навеской не менее 1,0 гр.).

11.3.1.5. Корректировка материалов лесоустройства, создание городского лесничества на территории АГО. Будет реализовываться путем проведения подготовительных работ по корректировке материалов лесоустройства на расчетной площади, таксации леса – выявления, учета, оценки характеристик лесных ресурсов, разработке лесохозяйственного регламента и камеральные работы.».

1.5. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 5» подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 5	Общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет – 196 969,8 тыс. руб. По источникам финансирования: бюджет Ангарского городского округа – 179 161,3 тыс. рублей; бюджет Иркутской области – 17 808,5 тыс. рублей. По годам: 2020 год – 28 536,3 тыс. рублей; 2021 год – 31 784,6 тыс. рублей; 2022 год – 32 197,1 тыс. рублей; 2023 год – 41 378,1 тыс. рублей; 2024 год – 33 483,6 тыс. рублей; 2025 год – 29 590,1 тыс. рублей.».

1.6. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 3 «Методика расчёта целевых показателей Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 753-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель предшествующего году реализации	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Наименование Программы: «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы									
	Цель Программы: Повышение уровня безопасности жизни населения									
	Целевой показатель: Количество пресеченных казачьим обществом противоправных действий (административные и уголовные правонарушения) нарушителями общественного порядка на территории АГО	ед.	2 130	2 130	1 721	2 328	912	2 130	2 130	0
	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	ед.	3	3	3	3	3	3	3	0
	Целевой показатель: Количество зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО	ед.	49	16	32	20	47	18	17	16
		2% к прошлому году		2	2	2	2	2	2	2
	Целевой показатель: Количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники	шт.	10 100	31 405	12 220	10 878	940	7 367	0	0
	Целевой показатель: Количество травмированных (пострадавших) при пожарах	чел.	17	20	31	24	23	22	21	20
	Целевой показатель: Соответствие уровня мобилизационной подготовки АГО нормативно-правовым требованиям	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1
	Целевой показатель: Количество населения, охваченного профилактическими мероприятиями	чел.	26 288	36 303	12 303	36 303	36 303	0	0	0
I.	Задача 1 Программы: Повышение профилактических мер для поддержания общественной безопасности на территории АГО									
1.	Наименование Подпрограммы 1: «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020-2025 годы									
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1: Обеспечение охраны общественного порядка									
1.1.1	Основное мероприятие 1.1: Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество задержанных и доставленных казачьим обществом нарушителей общественного порядка в УМВД по АГО	чел.	2 230	2 230	2 215	2 574	1 035	2 230	2 230	0
1.1.1.2	Целевой показатель: Количество установленных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	шт.	91	186	62	62	63	0	0	0
	Итого с нарастающим итогом	шт.	1 132	1 318	1 194	1 256	1 319	0	0	0
1.1.1.3	Целевой показатель: Количество модернизированных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	шт.	0	120	0	0	0	60	60	0
1.1.1.4	Целевой показатель: Количество муниципальных образовательных организаций, здания и территории которых оснащены инженерно-техническими средствами	ед.	0	49	0	0	9	10	30	0
II.	Задача 2 Программы: Обеспечение бесперебойной работы сегментов АПК «Безопасный город»									
2	Наименование Подпрограммы 2: «Развитие АПК «Безопасный город» на 2020-2025 годы									
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение условий бесперебойной работы сегментов «АПК «Безопасный город»									
2.1.1	Основное мероприятие 2.1: Обеспечение постоянной готовности сегментов «АПК Безопасный город»									
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	ед.	3	3	3	3	3	3	3	0
III.	Задача 3 Программы: Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности в АГО									
3.	Наименования Подпрограммы 3 «Обеспечения первичных мер пожарной безопасности» на 2020- 2025 годы									
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: Обеспечение и укрепление системы пожарной безопасности в АГО									
3.1.1	Основное мероприятие 3.1: Профилактическая работа и обеспечение первичных мер пожарной безопасности									
3.1.1.1	Целевой показатель: Количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности	тыс. чел.	31	37,4	31,2	32,3	33,9	35,6	37,4	37,4
3.1.1.2	Целевой показатель: Количество работающей пожарной техники на внегородских территориях АГО	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4
IV.	Задача 4 Программы: Повышение уровня экологической безопасности на территории АГО									
4	Наименования Подпрограммы 4 «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: Организация мероприятий, направленных на обеспечения безопасной окружающей среды									
4.1.1	Основное мероприятие 4.1 Организация процессов, обеспечивающих безопасность окружающей среды в АГО									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники	шт.	10 100	31 405	12 220	10 878	940	7 367	0	0
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество граждан, принявших участие в экологических акциях	чел.	13 436	5 116	250	4 228	4 660	5 116	0	0
4.2	Основное мероприятие 4.2: Выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде и организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории АГО									
4.2.1	Целевой показатель: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по экологическому восстановлению земель объекта ОНВОС	ед.	0	3	0	0	0	1	1	1
4.3	Основное мероприятие 4.3: Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО									
4.3.1	Целевой показатель: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	ед.	0	3	0	0	0	2	1	3
4.4	Основное мероприятие 4.4: Сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания									
4.4.1	Целевой показатель: Количество проведенных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биологических ресурсов и среды их обитания	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.5	Основное мероприятие 4.5: Корректировка материалов лесоустройства, создание городского лесничества на территории АГО									
4.5.1	Целевой показатель: Количество проинвентаризированных кварталов городских лесов	ед.	0	83	0	0	0	83	0	0
4.5.2	Целевой показатель: Наличие разработанного лесохозяйственного регламента городского лесничества	да – 1 нет – 0	0	1	0	0	0	1	0	0
V.	Задача 5 Программы: Совершенствование комплекса мер защиты населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера									
5.	Наименование Подпрограммы 5 «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение условий для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.									
5.1.1	Основное мероприятие 5.1: Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории АГО									
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество мероприятий, проведенных с целью предупреждения и ликвидации последствий ЧС	ед. в год	13	13	13	13	13	13	13	13
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: Обеспечение и сохранение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО									
5.2.1	Основное мероприятие 5. 2: Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО									
5.2.1.1	Целевой показатель: Степень готовности материального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	%	8,12	8,22	8,14	8,16	8,16	8,20	8,22	8,22
5.3	Задача 3 Подпрограммы 5: Обеспечение содержания учреждения, деятельность которого направлена на обеспечение безопасности населения									
5.3.1	Основное мероприятие 5.3: Обеспечение деятельности МКУ «Служба по ГО и ЧС»									
5.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	%	99,7	99,0	96,1	99,8	99,5	99,0	99,0	99,0
VI	Задача 6 Программы: Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке АГО									
6.	Наименование Подпрограмма 6: «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы									
6.1	Задача 1 Подпрограммы 6: Мобилизационное планирование в АГО									
6.1.1	Основное мероприятие 6.1: Реализация мероприятий, направленных на обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации АГО									
6.1.1.1	Целевой показатель: Обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации АГО	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1
VII	Задача 7 Программы: Проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни									
7.	Наименование Подпрограмма 7 «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы									
7.1	Задача 1 Подпрограммы 7: Организация мероприятий, направленных на санитарно-гигиеническое просвещение, формированию мотивации у населения к ведению здорового образа жизни									
7.1.1	Основное мероприятие 7.1: Профилактика социально значимых заболеваний, травматизма и пропаганда здорового образа жизни									
7.1.1.1	Целевой показатель: Количество проведенных мероприятий по профилактике социально-значимых заболеваний	шт.	6	6	0	6	0	6	0	0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 753-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя Участник	Объем финансирования Программы тыс. руб.						
			За весь период	В том числе по годам:					
				2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа: «Безопасность и правопорядок» на 2020-2025 годы. Всего, в том числе:	Управление	576 599,8	41 222,5	42 572,2	56 353,4	154 956,8	160 097,6	121 397,3
	бюджет АГО		518 572,7	41 222,5	42 572,2	44 680,5	142 538,8	131 551,5	116 007,2
	бюджет Иркутской области		58 027,1	0,0	0,0	11 672,9	12 418,0	28 546,1	5 390,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Подпрограмма 1: «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2020-2025 годы. Всего, в том числе:	Управление; Управление образования администрации АГО	71 711,4	4 985,0	4 300,6	16 463,0	13 495,0	32 467,8	0,0
	бюджет АГО		31 492,8	4 985,0	4 300,6	6 451,6	6 444,3	9 311,3	0,0
	бюджет Иркутской области		40 218,6	0,0	0,0	10 011,4	7 050,7	23 156,5	0,0
1.1	Основное мероприятие 1: Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма		71 711,4	4 985,0	4 300,6	16 463,0	13 495,0	32 467,8	0,0
	в том числе: бюджет АГО		31 492,8	4 985,0	4 300,6	6 451,6	6 444,3	9 311,3	0,0
	в том числе: Иркутской области		40 218,6	0,0	0,0	10 011,4	7 050,7	23 156,5	0,0
1.1.1	Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма		23 398,6	4 985,0	4 300,6	4 544,7	5 000,0	4 568,3	0,0
	в том числе: бюджет АГО		23 398,6	4 985,0	4 300,6	4 544,7	5 000,0	4 568,3	0,0
1.1.2	Соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций в Иркутской области		48 312,8	0,0	0,0	11 918,3	8 495,0	27 899,5	0,0
	в том числе: бюджет АГО		8 094,2	0,0	0,0	1 906,9	1 444,3	4 743,0	0,0
	в том числе: Иркутской области		40 218,6	0,0	0,0	10 011,4	7 050,7	23 156,5	0,0
2	Подпрограмма 2: «Развитие АПК «Безопасный город» на 2020-2025 годы	МКУ «Служба ГО и ЧС»	15 016,7	2 750,2	3 018,7	3 117,1	3 557,0	2 573,7	0,0
	в том числе: бюджет АГО		15 016,7	2 750,2	3 018,7	3 117,1	3 557,0	2 573,7	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Обеспечение постоянной готовности сегментов АПК «Безопасный город»		15 016,7	2 750,2	3 018,7	3 117,1	3 557,0	2 573,7	0,0
3	Подпрограмма 3: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2020-2025 годы	Управление; МКУ «Служба ГО и ЧС»; УВГТ	21 117,0	3 910,4	3 107,4	4 268,1	6 227,2	3 321,7	282,2
	в том числе: бюджет АГО		21 117,0	3 910,4	3 107,4	4 268,1	6 227,2	3 321,7	282,2
3.1	Основное мероприятие 1: Профилактическая работа и обеспечение первичных мер пожарной безопасности		21 117,0	3 910,4	3 107,4	4 268,1	6 227,2	3 321,7	282,2
4	Подпрограмма 4: «Охрана окружающей среды» на 2020-2025 годы	Управление; КЖКХСТиС; УВГТ	269 261,4	310,0	197,4	170,7	89 053,5	88 004,8	91 525,0
	в том числе: бюджет АГО		269 261,4	310,0	197,4	170,7	89 053,5	88 004,8	91 525,0
4.1	Основное мероприятие 1: Организация процессов, обеспечивающих безопасность окружающей среды в АГО	Управление	958,1	310,0	197,4	170,7	280,0	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		958,1	310,0	197,4	170,7	280,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.2	Основное мероприятие 2: Выявление и оценка объектов накопленного вреда окружающей среде и организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории АГО	КЖКХСТиС	137 049,2	0,0	0,0	0,0	31 424,6	59 862,1	45 762,5
	в том числе: бюджет АГО		137 049,2	0,0	0,0	0,0	31 424,6	59 862,1	45 762,5
4.3	Основное мероприятие 3: Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов расположенных на территории АГО	КЖКХСТиС	126 967,9	0,0	0,0	0,0	53 062,7	28 142,7	45 762,5
	в том числе: бюджет АГО		126 967,9	0,0	0,0	0,0	53 062,7	28 142,7	45 762,5
4.4	Основное мероприятие 4: Сохранение и воспроизводство водных биологических ресурсов и среды их обитания	УВГТ	132,7	0,0	0,0	0,0	132,7	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		132,7	0,0	0,0	0,0	132,7	0,0	0,0
4.5	Основное мероприятие 5: Корректировка материалов лесоустройства, создание городского лесничества на территории АГО		4 153,5	0,0	0,0	0,0	4 153,5	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		4 153,5	0,0	0,0	0,0	4 153,5	0,0	0,0
5	Подпрограмма 5: «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2020-2025 годы	МКУ «Служба ГО и ЧС»	196 969,8	28 536,3	31 784,6	32 197,1	41 378,1	33 483,6	29 590,1
	бюджет АГО		179 161,3	28 536,3	31 784,6	30 535,6	36 010,8	28 094,0	24 200,0
	бюджет Иркутской области		17 808,5	0,0	0,0	1 661,5	5 367,3	5 389,6	5 390,1
5.1	Основное мероприятие 1: Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории АГО	МКУ «Служба ГО и ЧС»	7 258,0	988,7	865,6	807,8	3 622,9	973,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		7 258,0	988,7	865,6	807,8	3 622,9	973,0	0,0
5.2	Основное мероприятие 2: Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	МКУ «Служба ГО и ЧС»	488,5	140,5	116,0	0,0	116,0	116,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		488,5	140,5	116,0	0,0	116,0	116,0	0,0
5.3	Основное мероприятие 3: Обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	МКУ «Служба ГО и ЧС»	189 223,3	27 407,1	30 803,0	31 389,3	37 639,2	32 394,6	29 590,1
	бюджет АГО		171 414,8	27 407,1	30 803,0	29 727,8	32 271,9	27 005,0	24 200,0
	бюджет Иркутской области		17 808,5	0,0	0,0	1 661,5	5 367,3	5 389,6	5 390,1
6	Подпрограмма 6: «Мобилизационная подготовка Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы	Администрация АГО	2 459,5	730,6	99,5	137,4	1 246,0	246,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	в том числе: бюджет АГО		2 459,5	730,6	99,5	137,4	1 246,0	246,0	0,0
6.1	Основное мероприятие 1: Реализация мероприятий, направленных на обеспечение режима секретности и защиты государственной тайны в администрации Ангарского городского округа	Администрация АГО	2 459,5	730,6	99,5	137,4	1 246,0	246,0	0,0
7	Подпрограмма 7 «Охрана здоровья граждан Ангарского городского округа» на 2020-2025 годы	Управление	64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе: бюджет АГО		64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.1	Основное мероприятие 1: Профилактика социально значимых заболеваний, травматизма и пропаганда здорового образа жизни		64,0	0,0	64,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2023 № 753-па

«Приложение № 3
к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
	Программа	
	Целевой показатель 1: Количество пресеченных казачьим обществом противоправных действий (административные и уголовные правонарушения) нарушителями общественного порядка на территории АГО	Рассчитывается по предоставленным казачьим обществом АГО отчета согласованного с УМВД по АГО
	Целевой показатель 2: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	Рассчитывается по представленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
	Целевой показатель 3: Количество зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО	$ЦП_3 = Ф_{пг} - Ф_{пг} * 2\%$ где: $ЦП_3$ – количество зарегистрированных пожаров в границах населенных пунктов внегородских территорий АГО; $Ф_{пг}$ – фактическое количество пожаров в границах населенных пунктов к предшествующему отчетному году (ед); 2% – коэффициент ежегодного снижения пожаров в границах населенных пунктов
	Целевой показатель 4: Количество утилизированных ртутьсодержащих ламп и оргтехники	$ЦП_4 = S/Y$ где: $ЦП_4$ – количество утилизированных ртутьсодержащих отходов; S – бюджетные ассигнования доведенные для предоставления услуг по утилизации ртутьсодержащих отходов и оргтехники; Y – цена за единицу утилизации ртуть содержащих отходов (ламп) и оргтехники представленная специализированными организациями по средствам коммерческих предложений. Исходные материалы S – отражаться в доведенных бюджетных ассигнований для исполнения данного показателя, Y – отражается в коммерческих предложениях. С периодичностью 1 раз в год
	Целевой показатель 6: Количество травмированных (пострадавших) при пожарах	Рассчитывается по фактическим отчетным данным
	Целевой показатель 7: Соответствие уровня мобилизационной подготовки АГО нормативно-правовыми требованиями	Рассчитывается по представленным данным: для лиц имеющих допуск к секретным данным в докладе отдела по мобилизационной и режимно-секретной работе, для лиц, не имеющих допуск к секретным документам в служебной записке начальника отдела по мобилизационной и режимно-секретной работе администрации АГО
	Целевой показатель 8: Количество населения, охваченного профилактическими мероприятиями	$ЦП_8 = Ф_{19} * (1+N)$ где: $ЦП_8$ – количество населения, охваченного профилактическими мероприятиями $Ф_{19}$ – факт 19 года, базовое число; N – порядковый номер года реализации Программы. С периодичностью 1 раз в год
1	Подпрограмма 1	
1.1	Целевой показатель 1.1: Количество задержанных и доставленных казачьим обществом нарушителей общественного порядка в УМВД по АГО	Рассчитывается по предоставленным казачьим обществом АГО отчетам, согласованным с УМВД по АГО
1.2	Целевой показатель 1.2: Количество установленных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
1.3	Целевой показатель 1.3: Количество модернизированных камер видеонаблюдения в муниципальных учреждениях на территории АГО	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
1.4	Целевой показатель 1.4: Количество муниципальных образовательных организаций, здания и территории которых оснащены инженерно-техническими средствами	Рассчитывается по предоставленному отчету Управления образования
2	Подпрограмма 2	
2.1	Целевой показатель 2: Количество мероприятий, проведенных с целью организации бесперебойной работы запущенных сегментов АПК «Безопасный город»	Рассчитывается по представленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
3	Подпрограмма 3	
3.1	Целевой показатель 3.1: Количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности	$ЦП_{3.1} = Ф_{н =} Ф(_{н-1)} * 1,05$ где: $ЦП_{3.1}$ – количество населения, проживающего на территории АГО, обученного мерам пожарной безопасности; $Ф_н$ – отчетный год; $Ф(_{н-1)}$ – предшествующему отчетному году; 1,05 – коэффициент ежегодного роста (увеличения). С периодичностью 1 раз в год
3.2	Целевой показатель 3.2: Количество работающей пожарной техники на внегородских территориях АГО	Рассчитывается на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом, переданы 4 пожарные машины в безвозмездное пользование общественному учреждению «Добровольная пожарная команда» г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области. На основании эксплуатационных карт предоставляющих ежемесячно Добровольной пожарной команды г. Ангарска и Ангарского района Иркутской области
4	Подпрограмма 4	
4.1	Целевой показатель 4.1: Количество граждан, принявших участие в экологических акциях	$ЦП_{4.1} = Ф = Фпг * 10\%$ где: Ф – количество граждан, принявших участие в экологических акциях; Фпг – фактическое количество граждан принявших участие в экологических акция в предшествующему отчетному году; 10% – годовой процент увеличения количества граждан принявших участие в экологических акциях. Исходные материалы отражаться в «Отчете о выполненных на территории Ангарского городского округа мероприятиях, в рамках Дней защиты от экологической опасности, проводимых на территории Ангарского городского округа». С периодичностью 1 раз в год
4.2	Целевой показатель 4.2: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по экологическому восстановлению земель объекта ОНВОС	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету КЖКХСТиС
4.3	Целевой показатель 4.3: Количество мероприятий проведенных для осуществления комплекса мер по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету КЖКХСТиС
4.4.	Целевой показатель 4.4: Количество проведенных мероприятий по устранению последствий негативного воздействия на состояние биологических ресурсов и среды их обитания	Данный целевой показатель будет рассчитываться по предоставленному отчету УВГТ
4.5.1	Целевой показатель 4.5.1: Количество проинвентаризированных кварталов городских лесов	Рассчитывается по предоставленному отчету отдела экологии и лесного контроля
4.5.2	Целевой показатель 4.5.2: Наличие разработанного лесохозяйственного регламента городского лесничества	Рассчитывается по предоставленному отчету отдела экологии и лесного контроля

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
5	Подпрограмма 5	
5.1	Целевой показатель 5.1: Количество мероприятий, проведенных с целью предупреждения и ликвидации последствий ЧС	Рассчитывается по представленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
5.2	Целевой показатель 5.2: Степень готовности материального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО	$ЦП_{5.2}$ = Н1 − Н2, где: $ЦП_{5.2}$ − степень готовности материального резерва материальных ресурсов (далее − МР) для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО по отношению к базовому показателю; Н1 − готовности МР для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО за период отчетного года. Н1 = Y/A * 100 где: Y − кол-во МР по состоянию на 01 число отчетного периода. А − общее количество МР, имеющихся по номенклатуре. Н2 − готовности резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО за аналогичный период базового года. Н2 = X/A * 100 Где, X − кол-во МР по состоянию на 01 число отчетного периода базового года. А − общее количество МР, имеющихся по номенклатуре. Постановление администрации АГО от 31.03.2017 № 527-па «О резерве материальных ресурсов, необходимых для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ангарского городского округа». Номенклатура. С периодичностью 1 раз в год
5.3	Целевой показатель 5.3: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «Служба ГО и ЧС»	Рассчитывается по представленному отчету МКУ «Служба ГО и ЧС»
7	Подпрограмма 7	
7.1	Целевой показатель 7.1: Количество проведенных мероприятий по профилактике социально-значимых заболеваний	Рассчитывается по фактическим отчетным данным, представленных отделом охраны здоровья граждан Управления

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2023 № 758-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2022 № 999-па

В соответствии со статьей 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» в целях реализации на территории Ангарского городского округа региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп, руководствуясь краткосрочным планом реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.04.2022 № 357-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 02.09.2022 № 1133-па, от 05.12.2022 № 1655-па, от 27.01.2023 № 75-па, от 10.02.2023 № 202-па, от 15.02.2023 № 215-па, от 14.04.2023 № 565-па), Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2022 № 999-па «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ангарского городского округа, в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области и предложениями регионального оператора и утверждении перечня многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 04.10.2022 № 1271-па, от 18.10.2022 № 1371-па, от 15.11.2022 № 1485-па, от 05.12.2022 № 1654-па, от 27.01.2023 № 74-па, от 05.04.2023 № 503-па) (далее − постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 758-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 25.07.2022 № 999-па

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, расположенных на территории
Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов
в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2023-2025 годах
региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории Иркутской области

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
1	г. Ангарск, мкр 29, д. 11	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	16 269 725,47
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
2	г. Ангарск, мкр 29, д. 12	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	5 579 692,60
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
3	г. Ангарск, мкр 32, д. 2	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	13 290 108,16
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
4	г. Ангарск, квл 84, д. 20	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	5 569 662,07
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
5	г. Ангарск, квл 219, д. 16	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	5 900 360,26
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
6	г. Ангарск, мкр 29, д. 15	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	10 312 352,92
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
7	г. Ангарск, мкр 29, д. 16	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	16 673 145,93
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
8	г. Ангарск, мкр 29, д. 19	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	16 268 991,90
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
9	г. Ангарск, мкр 29, д. 17	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	5 569 913,52
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
10	г. Ангарск, мкр 33, д. 11	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	16 271 030,51
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
11	г. Ангарск, мкр 33, д. 9	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	2 971 653,83
		Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
12	г. Ангарск, квл 102, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	10 411 106,94
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
13	г. Ангарск, квл 102, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	10 362 502,80
		Утепление и ремонт фасада	
		Ремонт подвальных помещений	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
14	г. Ангарск, квл 107, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	11 046 774,96
		Ремонт крыши	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
15	г. Ангарск, квл 178, д. 1	Утепление и ремонт фасада	9 463 439,70
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
16	г. Ангарск, квл 178, д. 14	Утепление и ремонт фасада	6 902 953,20
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
17	г. Ангарск, квл 178, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	6 876 043,20
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
18	г. Ангарск, квл 178, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	6 830 834,40
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
19	г. Ангарск, квл 179, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	6 972 381,00
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
20	г. Ангарск, квл 72, д. 13	Ремонт крыши	7 578 387,18
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных сетей газоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
21	г. Ангарск, квл 72, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	4 016 879,56
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
22	г. Ангарск, квл 72, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	7 023 161,79
		Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
23	г. Ангарск, квл 84, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	15 406 782,30
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
24	г. Ангарск, квл 85, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	9 390 782,70
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
25	г. Ангарск, квл 85, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	4 745 982,15
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
26	г. Ангарск, квл 85, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	9 378 942,30
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
27	г. Ангарск, квл 86, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	6 824 645,10
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
28	г. Ангарск, квл 86, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	10 380 794,58
		Утепление и ремонт фасада	
		Ремонт крыши	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
29	г. Ангарск, квл 88, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	1 930 374,88
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
30	г. Ангарск, квл 91, д. 14	Утепление и ремонт фасада	7 657 437,06
		Ремонт крыши	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
31	г. Ангарск, квл 91, д. 16	Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	11 543 851,80
		Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	
		Утепление и ремонт фасада	
		Ремонт подвального помещения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
32	г. Ангарск, квл 91, д. 7	Ремонт крыши	10 423 350,76
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
33	г. Ангарск, квл 91, д. 9	Ремонт крыши	8 331 738,48
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
34	г. Ангарск, квл 93, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	10 017 640,62
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
35	г. Ангарск, квл 93, д. 17	Ремонт подвального помещения	9 008 122,50
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
36	г. Ангарск, квл 93, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	6 860 832,84
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
37	г. Ангарск, квл 93, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	7 497 857,66
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
38	г. Ангарск, квл 93, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	9 498 691,80
		Утепление и ремонт фасада	
		Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом с разработкой дизайн-проекта благоустройства территории	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
39	г. Ангарск, квл 93, д. 22	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	9 505 419,30
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
40	г. Ангарск, квл 93, д. 31	Ремонт крыши	7 624 747,26
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
41	г. Ангарск, квл 93, д. 32	Ремонт крыши	7 601 567,22
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
42	г. Ангарск, квл 93, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	12 114 882,00
		Утепление и ремонт фасада	
		Ремонт подвального помещения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
43	г. Ангарск, квл 93, д. 6	Ремонт крыши	7 628 016,24
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
44	г. Ангарск, квл 106, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	954 822,66
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
45	г. Ангарск, мкр 11, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 932 212,71
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
46	г. Ангарск, квл 73, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 520 826,65
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
47	г. Ангарск, квл 74, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 083 070,08
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
48	г. Ангарск, квл 75, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	1 994 744,54
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
49	г. Ангарск, квл 76, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 104 760,77
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
50	г. Ангарск, квл 89, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	1 914 772,02
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
51	г. Ангарск, квл 89, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 475 719,78
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
52	г. Ангарск, квл 89, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 501 787,95
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
53	г. Ангарск, квл 89, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 475 719,78
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
54	г. Ангарск, квл 89, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	1 745 220,85
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
55	г. Ангарск, квл 89, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 475 719,78
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
56	г. Ангарск, квл 89, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 475 719,78
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
57	г. Ангарск, квл 89, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 402 767,03
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
58	г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Клубная, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	554 023,93
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
59	г. Ангарск, квл 72, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	1 939 021,21
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
60	г. Ангарск, квл 92, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	3 613 156,86
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
61	г. Ангарск, квл 88, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	3 613 156,86
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
62	г. Ангарск, квл 75, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	1 233 717,37
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
63	г. Ангарск, квл 82, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 544 862,12
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
64	г. Ангарск, квл 106, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 083 070,07
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
65	г. Ангарск, квл 81, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 965 455,50
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
66	г. Ангарск, квл 85, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 419 930,02
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
67	г. Ангарск, квл 88, д. 24	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 572 918,92
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
68	г. Ангарск, квл 189, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2 904 958,95
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
69	г. Ангарск, квл 73, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	275 051,88
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
70	г. Ангарск, мкр 11, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	7 781 184,00
		Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
71	г. Ангарск, мкр 8, д. 29	Ремонт крыши	1 602 599,70
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
72	г. Ангарск, мкр 10, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	3 006 898,10
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
73	г. Ангарск, квл 76, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	1 039 519,70
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
74	г. Ангарск, квл 76, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	1 113 441,64
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
75	г. Ангарск, квл 84, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	1 277 735,35
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
76	г. Ангарск, квл 93, д. 101	Разработка проектно-сметной документации (ЭС, ТС, ИТП)	219 812,61
77	г. Ангарск, квл 99, д. 2	Разработка проектно-сметной документации (ЭС)	43 576,26
78	г. Ангарск, квл 102, д. 3	Разработка проектно-сметной документации (ЭС)	94 186,38
79	г. Ангарск, квл 107, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	1 344 991,36
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
80	г. Ангарск, квл 182, д. 6	Разработка проектно-сметной документации (ЭС)	90 565,26
81	г. Ангарск, квл 182, д. 9	Разработка проектно-сметной документации (фасад)	191 520,54
82	г. Ангарск, квл 182, д. 13	Разработка проектно-сметной документации (фасад)	223 657,98
83	г. Ангарск, квл 188, д. 7	Ремонт крыши	5 513 320,80
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	
85	г. Ангарск, квл 188, д. 17	Ремонт крыши	5 482 105,20
		Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.05.2023 № 762-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.05.2023 № 698-па «Об окончании отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа»

В целях окончания отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ангарского городского округа, в соответствии с пунктом 7.4 СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003, пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», принимая во внимание прогноз погоды на май 2023 года, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.05.2023 № 698-па «Об окончании отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа», далее – Постановление, следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить срок окончания отопительного периода 2022-2023 годов на территории Ангарского городского округа – 21.05.2023.».

1.2. Пункт 2.1 пункта 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2.1. Обеспечить отключение циркуляции тепловых сетей на отопление и возможность подключения циркуляции тепловых сетей на горячее водоснабжение с 21.05.2023.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2023 № 759-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.04.2022 № 357-па

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.04.2022 № 357-па «Об утверждении краткосрочного плана реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 02.09.2022 № 1133-па, от 05.12.2022 № 1655-па, от 27.01.2023 № 75-па, от 10.02.2023 № 202-па, от 15.02.2023 № 215-па, от 14.04.2023 № 565-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Краткосрочный план реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 759-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 07.04.2022 № 357-па

КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН
реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области

1. ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Адрес МКД	Идентификационный номер МКД	Способ формирования фонда капитального ремонтаМКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Количество ремонтируемых лифтов	Общая площадь МКД	Площадь помещений МКД	Стоимость капитального ремонта: Всего:	в том числе: за счет средств собственников помещений в МКД	за счет средств областного бюджета	за счет средств бюджета органов местного самоуправления	за счет средств иных источников	Начальный срок проведения капитального ремонта	Плановая дата завершения работ
										кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2023 год																		
1	г. Ангарск, квл 102, д. 1	40339	РО	1963		Панельные	5	4		5 696,50	3 503,30	9 312 807,73	9 312 743,49	0,00	64,24	0,00	2023	31.12.2023
2	г. Ангарск, квл 102, д. 2	40350	РО	1964		Панельные	5	4		5 944,70	3 633,30	10 248 011,89	10 247 941,20	0,00	70,69	0,00	2023	31.12.2023
3	г. Ангарск, квл 102, д. 3	40361	РО	1965	2021	Панельные	5	5		5 800,40	3 456,30	81 901,20	81 901,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
4	г. Ангарск, квл 106, д. 4	40405	РО	1956		Кирпичные	4	3		4 836,10	2 752,60	543 768,38	543 768,38	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
5	г. Ангарск, квл 107, д. 14	40592	РО	1956	2015	Кирпичные	4	3		4 832,00	2 972,70	1 169 557,70	1 169 557,70	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
6	г. Ангарск, квл 107, д. 7	40548	РО	1957		Кирпичные	4	4		6 785,40	3 958,60	10 363 092,88	10 363 021,40	0,00	71,48	0,00	2023	31.12.2023
7	г. Ангарск, мкр 10, д. 45	39571	РО	1972	2018	Панельные	5	8		12 349,81	7 917,10	2 614 694,00	2 614 694,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
8	г. Ангарск, мкр 11, д. 10	39594	РО	1967		Панельные	5	4		6 215,40	3 916,30	8 795 463,71	8 795 403,04	0,00	60,67	0,00	2023	31.12.2023
9	г. Ангарск, мкр 11, д. 12	39596	РО	1967		Панельные	5	5		7 223,10	4 509,30	11 984 635,42	11 984 552,75	0,00	82,67	0,00	2023	31.12.2023
10	г. Ангарск, мкр 11, д. 7	39588	РО	1970	2022	Кирпичные	9	4	4	15 877,80	10 914,80	18 944 048,00	18 943 994,33	0,00	53,67	0,00	2023	31.12.2023
11	г. Ангарск, мкр 12А, д. 12	39632	РО	1993		Панельные	9	1	1	3 082,80	2 075,50	2 791 453,64	2 791 453,64	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
12	г. Ангарск, мкр 12А, д. 11	39631	РО	1993		Панельные	9	1	1	3 089,40	2 076,30	2 791 451,23	2 791 451,23	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
13	г. Ангарск, мкр 12, д. 8	39610	РО	1967		Панельные	5	4		6 160,50	3 874,40	10 015 623,41	10 015 554,33	0,00	69,08	0,00	2023	31.12.2023
14	г. Ангарск, мкр 13, д. 10	39644	РО	1967		Панельные	5	6		8 835,30	5 725,60	16 065 319,92	16 065 209,11	0,00	110,81	0,00	2023	31.12.2023
15	г. Ангарск, мкр 13, д. 11	39646	РО	1967		Панельные	5	5		7 144,90	4 284,70	13 466 454,76	13 466 361,87	0,00	92,89	0,00	2023	31.12.2023
16	г. Ангарск, мкр 13, д. 3	39638	РО	1967		Панельные	5	6		9 246,50	5 807,90	14 430 740,76	14 430 641,22	0,00	99,54	0,00	2023	31.12.2023
17	г. Ангарск, квл 178, д. 1	39403	РО	1962		Панельные	5	4		5 635,90	3 516,30	9 331 972,17	9 331 907,80	0,00	64,37	0,00	2023	31.12.2023
18	г. Ангарск, квл 178, д. 14	39501	РО	1962		Панельные	5	3		4 133,50	2 566,10	6 819 230,19	6 819 183,15	0,00	47,04	0,00	2023	31.12.2023
19	г. Ангарск, квл 178, д. 8	39446	РО	1962		Панельные	5	3		4 099,60	2 554,30	6 721 023,39	6 720 977,03	0,00	46,36	0,00	2023	31.12.2023
20	г. Ангарск, квл 178, д. 9	39456	РО	1962		Панельные	5	3		4 090,10	2 540,70	6 702 329,92	6 702 283,69	0,00	46,23	0,00	2023	31.12.2023
21	г. Ангарск, квл 179, д. 11	39645	РО	1963		Панельные	5	3		4 162,50	2 592,60	6 897 750,75	6 897 703,17	0,00	47,58	0,00	2023	31.12.2023
22	г. Ангарск, квл 182, д. 13	39943	РО	1962		Панельные	4	3		3 569,00	2 062,60	194 485,20	194 485,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
23	г. Ангарск, квл 182, д. 6	39898	РО	1962		Панельные	4	3		3 578,60	2 064,10	78 752,40	78 752,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
24	г. Ангарск, квл 182, д. 9	39932	РО	1962		Панельные	4	3		3 561,00	2 051,50	166 539,60	166 539,60	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
25	г. Ангарск, квл 188, д. 17	40028	РО	1960		Панельные	4	3		3 547,90	2 038,70	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
26	г. Ангарск, квл 188, д. 7	40009	РО	1962		Панельные	4	3		3 560,30	2 048,40	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
27	г. Ангарск, квл 219, д.16	40155	РО	1996		Панельные	10	2	2	6 847,80	4 580,30	5 900 360,26	5 900 360,26	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
28	г. Ангарск, мкр 29, д. 11	39781	РО	1996		Панельные	9	4	5	19 302,80	13 892,70	16 269 725,47	16 269 725,47	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
29	г. Ангарск, мкр 29, д. 15	39782	РО	1995		Панельные	9	4	4	12 025,50	8 529,67	10 312 352,72	10 312 352,72	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
30	г. Ангарск, мкр 29, д. 16	39783	РО	1996		Панельные	10	6	6	17 030,20	11 477,70	16 673 145,93	16 673 145,93	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
31	г. Ангарск, мкр 29, д. 17	39784	РО	2003		Газозолобетон	9	6	2	15 260,18	13 524,40	5 569 913,52	5 569 913,52	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
32	г. Ангарск, мкр 29, д. 19	39785	РО	1995		Панельные	7	6	6	19 007,40	13 828,3	16 268 991,90	16 268 991,90	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
33	г. Ангарск, мкр 32, д. 2	39796	РО	2003		Панельные	9	7	5	18 278,85	11 741,0	13 290 108,16	13 290 108,16	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
34	г. Ангарск, квл 47, д. 3	40382	РО	1960		Панельные	4	4		4 672,52	2 807,10	7 758 295,31	7 758 241,80	0,00	53,51	0,00	2023	31.12.2023
35	г. Ангарск, квл 72, д. 13	40681	РО	1961		Панельные	5	3		3 996,13	2 550,90	6 356 339,66	6 356 295,82	0,00	43,84	0,00	2023	31.12.2023
36	г. Ангарск, квл 72, д. 2	40670	РО	1961		Панельные	4	3		3 424,80	2 041,70	5 419 213,31	5 419 175,93	0,00	37,38	0,00	2023	31.12.2023
37	г. Ангарск, квл 72, д. 4	40672	РО	1961		Панельные	5	3		4 024,50	2 545,40	7 427 312,53	7 427 261,30	0,00	51,23	0,00	2023	31.12.2023
38	г. Ангарск, квл 72, д. 6	40674	РО	1961		Панельные	4	3		3 468,80	2 038,80	3 803 072,06	3 803 045,83	0,00	26,23	0,00	2023	31.12.2023
39	г. Ангарск, квл 72, д. 7	40675	РО	1961		Панельные	5	4		5 468,48	3 483,50	4 016 879,56	4 016 851,85	0,00	27,71	0,00	2023	31.12.2023
40	г. Ангарск, квл 72, д. 8	40676	РО	1961		Панельные	5	4		5 436,50	3 484,40	7 023 161,79	7 023 113,35	0,00	48,44	0,00	2023	31.12.2023
41	г. Ангарск, квл 72, д. 9	40677	РО	1961		Панельные	5	3		3 985,90	2 539,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
42	г. Ангарск, квл 76, д. 18	40744	РО	1956	2019	Кирпичные	4	3		4 737,70	2 978,90	903 930,17	903 930,17	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
43	г. Ангарск, квл 76, д. 19	40745	РО	1957	2019	Кирпичные	4	3		4 796,00	2 968,20	968 210,12	968 210,12	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
44	г. Ангарск, квл 82, д. 13	40808	РО	1961	2019	Панельные	5	3		3 972,22	2 567,90	3 890 515,43	3 890 488,59	0,00	26,84	0,00	2023	31.12.2023
45	г. Ангарск, квл 82, д. 9	40804	РО	1961		Панельные	5	3		4 149,47	2 725,40	6 436 060,83	6 436 016,44	0,00	44,39	0,00	2023	31.12.2023
46	г. Ангарск, квл 84, д. 20	40836	РО	1992		Панельные	10	2	2	6 599,80	4 611,50	5 569 662,07	5 569 662,07	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
47	г. Ангарск, квл 84, д. 12	40826	РО	1966	2017	Кирпичные	5	4		5 434,68	4 031,10	1 111 074,22	1 111 074,22	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
48	г. Ангарск, квл 84, д. 13	40827	РО	1964		Панельные	5	6		8 799,96	5 722,10	14 713 486,01	14 713 384,52	0,00	101,49	0,00	2023	31.12.2023
49	г. Ангарск, квл 84, д. 15	40829	РО	1965		Панельные	5	5		6 893,08	4 456,40	12 304 824,61	12 304 739,74	0,00	84,87	0,00	2023	31.12.2023
50	г. Ангарск, квл 85, д. 11	40854	РО	1961		Панельные	5	4		5 437,62	3 509,80	7 373 785,91	7 373 735,05	0,00	50,86	0,00	2023	31.12.2023
51	г. Ангарск, квл 85, д. 13	40856	РО	1961		Панельные	5	4		5 411,62	3 491,80	9 369 199,49	9 369 134,87	0,00	64,62	0,00	2023	31.12.2023
52	г. Ангарск, квл 85, д. 16	40860	РО	1962		Кирпичные	5	3		4 527,12	1 949,32	3 895 417,18	3 895 390,31	0,00	26,87	0,00	2023	31.12.2023
53	г. Ангарск, квл 85, д. 19	40861	РО	1961		Панельные	5	4		5 408,81	3 485,60	9 315 442,67	9 315 378,42	0,00	64,25	0,00	2023	31.12.2023
54	г. Ангарск, квл 85, д. 22	40864	РО	1962		Панельные	5	3		3 972,42	2 555,20	7 796 204,02	7 796 150,25	0,00	53,77	0,00	2023	31.12.2023
55	г. Ангарск, квл 85, д. 3	40845	РО	1962		Панельные	5	4		5 232,88	3 513,70	6 971 263,91	6 971 215,83	0,00	48,08	0,00	2023	31.12.2023
56	г. Ангарск, квл 86, д. 16	40888	РО	1960		Панельные	5	3		3 981,12	2 535,90	6 802 210,93	6 802 164,01	0,00	46,92	0,00	2023	31.12.2023
57	г. Ангарск, квл 86, д. 3	40876	РО	1961		Панельные	5	4		5 459,38	3 489,60	10 313 578,97	10 313 507,83	0,00	71,14	0,00	2023	31.12.2023
58	г. Ангарск, квл 86, д. 5	40877	РО	1961		Панельные	5	4		5 456,42	3 481,90	10 348 325,98	10 348 254,60	0,00	71,38	0,00	2023	31.12.2023
59	г. Ангарск, квл 86, д. 8	40881	РО	1961		Панельные	5	4		5 469,30	3 493,40	9 651 514,29	9 651 447,72	0,00	66,57	0,00	2023	31.12.2023
60	г. Ангарск, квл 88, д. 11	40897	РО	1961		Панельные	4	3		3 405,15	2 024,00	4 874 005,88	4 873 972,26	0,00	33,62	0,00	2023	31.12.2023
61	г. Ангарск, квл 88, д. 15	40902	РО	1961		Панельные	4	2		2 153,23	1 275,00	1 930 374,88	1 930 361,57	0,00	13,31	0,00	2023	31.12.2023
62	г. Ангарск, квл 88, д. 18	40905	РО	1961		Панельные	4	4		4 648,19	2 785,70	7 018 402,24	7 018 353,83	0,00	48,41	0,00	2023	31.12.2023
63	г. Ангарск, квл 88, д. 19	40906	РО	1961		Панельные	4	2		2 173,83	1 282,10	3 392 212,15	3 392 188,75	0,00	23,40	0,00	2023	31.12.2023
64	г. Ангарск, квл 88, д. 22	40909	РО	1961		Панельные	4	3		3 425,48	2 038,50	6 340 085,01	6 340 041,28	0,00	43,73	0,00	2023	31.12.2023
65	г. Ангарск, мкр 8, д. 29	39930	РО	1979	2018	Панельные	9	1		3 083,50	2 061,90	1 393 564,96	1 393 564,96	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
66	г. Ангарск, квл 91, д. 1	40936	РО	1961		Панельные	5	4		5 641,90	3 475,60	9 411 225,60	9 411 160,69	0,00	64,91	0,00	2023	31.12.2023
67	г. Ангарск, квл 91, д. 11	40943	РО	1961		Панельные	4	4		4 714,60	2 803,90	7 474 041,44	7 473 989,89	0,00	51,55	0,00	2023	31.12.2023
68	г. Ангарск, квл 91, д. 14	39371	РО	1962		Панельные	5	3		4 135,20	2 576,90	6 987 110,03	6 987 061,84	0,00	48,19	0,00	2023	31.12.2023
69	г. Ангарск, квл 91, д. 16	39372	РО	1960		Панельные	5	4		6 472,00	4 187,40	11 456 582,25	11 456 503,23	0,00	79,02	0,00	2023	31.12.2023
70	г. Ангарск, квл 91, д. 3	40937	РО	1962		Панельные	5	4		5 661,60	3 510,10	8 011 720,77	8 011 665,51	0,00	55,26	0,00	2023	31.12.2023
71	г. Ангарск, квл 91, д. 4	40938	РО	1961		Панельные	5	4		5 674,60	3 524,60	8 262 869,09	8 262 812,10	0,00	56,99	0,00	2023	31.12.2023
72	г. Ангарск, квл 91, д. 5	40939	РО	1962		Панельные	5	4		5 661,60	3 516,00	8 312 353,48	8 312 296,14	0,00	57,34	0,00	2023	31.12.2023
73	г. Ангарск, квл 91, д. 7	40940	РО	1961		Панельные	5	4		5 662,00	3 507,40	9 723 152,09	9 723 085,02	0,00	67,07	0,00	2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
74	г. Ангарск, квл 91, д. 8	40941	РО	1962		Панельные	5	4		5 516,70	3 506,20	9 285 728,27	9 285 664,22	0,00	64,05	0,00	2023	31.12.2023
75	г. Ангарск, квл 91, д. 9	40942	РО	1961		Панельные	4	4		4 735,70	2 801,60	7 766 374,56	7 766 320,99	0,00	53,57	0,00	2023	31.12.2023
76	г. Ангарск, квл 92/93, д. 15	39409	РО	1978		Панельные	5	2		2 045,90	1 493,80	1 595 584,87	1 595 584,87	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
77	г. Ангарск, квл 92, д. 13	39383	РО	1963		Панельные	5	4		5 497,60	3 530,10	9 460 924,90	9 460 859,64	0,00	65,26	0,00	2023	31.12.2023
78	г. Ангарск, квл 93, д. 1	39416	РО	1964		Панельные	5	4		5 686,20	3 520,50	9 390 605,96	9 390 541,19	0,00	64,77	0,00	2023	31.12.2023
79	г. Ангарск, квл 93, д. 10	39422	РО	1964		Панельные	5	5		5 556,00	3 334,50	9 883 542,13	9 883 473,96	0,00	68,17	0,00	2023	31.12.2023
80	г. Ангарск, квл 93, д. 101	39442	РО	1972	2018	Кирпичные	9	1		3 388,90	2 090,90	191 141,40	191 141,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
81	г. Ангарск, квл 93, д. 16	39426	РО	1963		Панельные	5	5		5 596,80	3 371,90	9 088 407,83	9 088 345,14	0,00	62,69	0,00	2023	31.12.2023
82	г. Ангарск, квл 93, д. 17	39427	РО	1963		Панельные	5	5		5 561,20	3 347,60	8 932 277,80	8 932 216,19	0,00	61,61	0,00	2023	31.12.2023
83	г. Ангарск, квл 93, д. 18	39429	РО	1963	2020	Панельные	5	4		5 653,30	3 535,10	5 778 228,75	5 778 188,89	0,00	39,86	0,00	2023	31.12.2023
84	г. Ангарск, квл 93, д. 19	39430	РО	1963	2021	Панельные	5	5		6 874,20	4 409,70	7 229 508,63	7 229 458,76	0,00	49,87	0,00	2023	31.12.2023
85	г. Ангарск, квл 93, д. 2	39417	РО	1964		Панельные	5	4		5 689,40	3 529,80	9 454 803,79	9 454 738,57	0,00	65,22	0,00	2023	31.12.2023
86	г. Ангарск, квл 93, д. 21	39431	РО	1963		Панельные	5	3		4 188,10	2 602,70	6 867 671,98	6 867 624,61	0,00	47,37	0,00	2023	31.12.2023
87	г. Ангарск, квл 93, д. 22	39432	РО	1963		Панельные	5	4		5 664,40	3 530,20	9 432 995,70	9 432 930,64	0,00	65,06	0,00	2023	31.12.2023
88	г. Ангарск, квл 93, д. 26	39433	РО	1963		Панельные	5	3		4 150,10	2 572,10	6 857 882,05	6 857 834,75	0,00	47,30	0,00	2023	31.12.2023
89	г. Ангарск, квл 93, д. 27	39434	РО	1963		Панельные	5	3		4 188,00	2 593,40	6 752 329,60	6 752 283,03	0,00	46,57	0,00	2023	31.12.2023
90	г. Ангарск, квл 93, д. 28	39436	РО	1963		Панельные	5	4		5 704,20	3 516,40	8 889 984,71	8 889 923,39	0,00	61,32	0,00	2023	31.12.2023
91	г. Ангарск, квл 93, д. 29	39437	РО	1964		Панельные	5	5		7 194,90	4 462,00	11 844 880,93	11 844 799,23	0,00	81,70	0,00	2023	31.12.2023
92	г. Ангарск, квл 93, д. 3	39418	РО	1964		Панельные	5	4		5 621,10	3 506,10	10 413 313,22	10 413 241,39	0,00	71,83	0,00	2023	31.12.2023
93	г. Ангарск, квл 93, д. 31	39438	РО	1963		Панельные	5	3		4 151,10	2 565,90	6 984 116,74	6 984 068,57	0,00	48,17	0,00	2023	31.12.2023
94	г. Ангарск, квл 93, д. 32	39439	РО	1964		Панельные	5	3		4 156,10	2 557,20	6 959 623,40	6 959 575,40	0,00	48,00	0,00	2023	31.12.2023
95	г. Ангарск, квл 93, д. 33	39440	РО	1964		Панельные	5	3		4 082,30	2 584,80	6 839 107,44	6 839 060,27	0,00	47,17	0,00	2023	31.12.2023
96	г. Ангарск, квл 93, д. 4/4а	45288	РО	1964		Панельные	5	8		11 203,30	6 975,30	19 537 696,23	19 537 561,47	0,00	134,76	0,00	2023	31.12.2023
97	г. Ангарск, квл 93, д. 5	39419	РО	1965		Панельные	5	5		7 171,40	4 454,40	12 023 151,80	12 023 068,87	0,00	82,93	0,00	2023	31.12.2023
98	г. Ангарск, квл 93, д. 6	39420	РО	1964		Панельные	5	3		4 133,40	2 567,00	6 959 623,40	6 959 575,40	0,00	48,00	0,00	2023	31.12.2023
99	г. Ангарск, квл 93, д. 7	39421	РО	1963		Панельные	5	4		5 652,20	3 502,20	9 306 246,57	9 306 182,38	0,00	64,19	0,00	2023	31.12.2023
100	г. Ангарск, квл 94, д. 16	39457	РО	1964		Панельные	5	5		6 940,50	4 460,30	11 891 474,05	11 891 392,03	0,00	82,02	0,00	2023	31.12.2023
101	г. Ангарск, квл 95, д. 10	39491	РО	1965		Панельные	5	4		5 973,69	3 859,80	9 860 497,06	9 860 429,05	0,00	68,01	0,00	2023	31.12.2023
102	г. Ангарск, квл 95, д. 7	39487	РО	1965		Панельные	5	5		6 883,20	4 443,00	10 211 290,59	10 211 220,16	0,00	70,43	0,00	2023	31.12.2023
103	г. Ангарск, квл 99, д. 2	39513	РО	1961		Крупноблоч-ные	3	2		1 620,50	823,20	37 892,40	37 892,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
104	г. Ангарск, мкр 29, д. 12	46149	РО	2004		Смешанные	10	6	2	18 634,00	14 563,80	5 579 692,60	5 579 692,60	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
105	п. Мегет, ул. Садовая, д.35	40991	РО	1980		Панельные	5	2		2122,30	1246,60	1 559 914,41	1 559 903,65	0,00	10,76	0,00	2023	31.12.2023
106	г. Ангарск, мкр 11, д. 20	39602	РО	1971		Панельные	9	1		2294,60	2294,60	1 955 251,75	1 955 251,75	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
107	г. Ангарск, мкр 33, д. 11	39813	РО	1999	2021	Крупнопа-нельный/ Кирпичный	9	13	3	25 067	16 500	16 271 030,51	16 271 030,51	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
108	г. Ангарск, мкр 33, д. 9	39809	РО	2004		Комбиниро-ванные	9	12	1	16 399,30	11 188,90	2 971 653,83	2 971 653,83	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
109	г. Ангарск, квл 58, д. 11	40558	РО	1952		Крупноблоч-ные	2	1		589,00	509,40	1 013 828,40	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
110	г. Ангарск, квл 92, д. 25	39390	РО	1963		Панельные	5	5		7 238,40	4 532,50	10 989 162,12	10 989 086,32	0,00	75,80	0,00	2023	31.12.2023
111	г. Ангарск, квл 81, д. 5	40787	РО	1959		Крупноблоч-ные	4	4		4 164,10	2 541,40	3 400 902,42	3 400 902,42	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
112	г. Ангарск, квл 58, д. 10	40557	РО	1952		Крупноблоч-ные силикат	2	2		1 542,40	844,40	1 900 514,90	1 900 514,90	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
113	г. Ангарск, мкр 11, д. 18	39599	РО	1971	-	Кирпичные	9	1	-	3 140,00	2291,00	2 932 212,71	2 932 192,48	0,00	20,23	0,00	2023	31.12.2023
114	г. Ангарск, квл 82, д. 10	40805	РО	1961	-	Панельные	5	4	-	5 508,00	3 534,00	2 544 862,12	2 544 844,57	0,00	17,55	0,00	2023	31.12.2023
115	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	4	6	-	5 406,00	3 593,00	1 914 772,02	1 914 758,81	0,00	13,21	0,00	2023	31.12.2023
116	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	4	2	-	1 580,00	1 034,00	1 745 220,85	1 745 208,81	0,00	12,04	0,00	2023	31.12.2023
117	г. Ангарск, квл 89, д. 10	40920	РО	1959	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	4 004,00	2 551,00	2 475 719,78	2 475 702,70	0,00	17,08	0,00	2023	31.12.2023
118	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 841,00	2 724,00	2 104 760,77	2 104 746,25	0,00	14,52	0,00	2023	31.12.2023
119	г. Ангарск, квл 75, д. 17	40725	РО	1956	-	Кирпичные	4	4	-	5 498,00	3 530,00	1 994 744,54	1 994 730,78	0,00	13,76	0,00	2023	31.12.2023
120	г. Ангарск, квл 75, д. 3	40712	РО	1957	-	Крупноблоч-ные силикат	3	3	-	3 743,00	2 091,00	1 233 717,37	1 233 708,86	0,00	8,51	0,00	2023	31.12.2023
121	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	РО	1958-	-	Кирпичные	4	4	-	5 970,00	3 730,00	2 520 826,65	2 520 809,26	0,00	17,39	0,00	2023	31.12.2023
122	г. Ангарск, квл 106, д. 6	40427	РО	1960	-	Кирпичные	4	5	-	8 909,00	5 692,00	954 822,66	954 816,07	0,00	6,59	0,00	2023	31.12.2023
123	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	РО	1958	-	Кирпичные	4	3	-	3 801,60	2 452,00	2 083 070,07	2 083 055,70	0,00	14,37	0,00	2023	31.12.2023
124	г. Ангарск, мкр Цемент-ный, ул. Клубная, д. 3	39996	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	692,00	391,00	554 023,93	554 020,11	0,00	3,82	0,00	2023	31.12.2023
125	г. Ангарск, квл 74, д. 12	40709	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 530,00	2 737,00	2 083 070,08	2 083 055,71	0,00	14,37	0,00	2023	31.12.2023
126	г. Ангарск, квл 72, д. 1	40668	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 426,00	2 038,00	1 939 021,21	1 939 007,84	0,00	13,37	0,00	2023	31.12.2023
127	г. Ангарск, квл 89, д. 18	40926	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	4 517,00	2 562,00	2 475 719,78	2 475 702,70	0,00	17,08	0,00	2023	31.12.2023
128	г. Ангарск, квл 89, д. 16	40925	РО	1959	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	3 492,00	2 116,00	2 501 787,95	2 501 770,69	0,00	17,26	0,00	2023	31.12.2023
129	г. Ангарск, квл 89, д. 9	40919	РО	1958	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	3 595,00	2 083,00	2 402 767,03	2 402 750,46	0,00	16,57	0,00	2023	31.12.2023
130	г. Ангарск, квл 89, д. 7	40918	РО	1959	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	4 139,00	2 561,00	2 475 719,78	2 475 702,70	0,00	17,08	0,00	2023	31.12.2023
131	г. Ангарск, квл 89, д. 6	40917	РО	1960	-	Крупноблоч-ные силикат	4	4	-	3 818,00	2 550,00	2 475 719,78	2 475 702,70	0,00	17,08	0,00	2023	31.12.2023
132	г. Ангарск, квл 88, д. 14	40900	РО	1960	-	Панельные	4	4	-	4 714,00	2 797,00	3 613 156,86	3 613 131,94	0,00	24,92	0,00	2023	31.12.2023
133	г. Ангарск, квл 92, д. 17	39386	РО	1963	-	Кирпичные	5	3	-	3 780,00	3 595,00	3 613 156,86	3 613 131,94	0,00	24,92	0,00	2023	31.12.2023
134	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	РО	1958	-	Крупноблоч-ные силикат	4	3	-	4 726,00	2 962,00	2 965 455,50	2 965 435,05	0,00	20,45	0,00	2023	31.12.2023
135	г. Ангарск, квл 92/93, д. 2	39396	РО	1965	-	Панельные	5	5	-	6 907,00	4 444,00	3 549 177,51	3 549 153,03	0,00	24,48	0,00	2023	31.12.2023
136	г. Ангарск, квл 73, д. 5	40689	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 284,00	2 956,00	275 051,88	275 049,98	0,00	1,90	0,00	2023	31.12.2023
137	г. Ангарск, квл 88, д. 24	40910	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 401,00	2 042,00	2 572 918,92	2 572 901,17	0,00	17,75	0,00	2023	31.12.2023
138	г. Ангарск, квл 85, д. 12	40855	РО	1956	-	Блочные	5	3	-	3 496,00	2 302,1	2 419 930,02	2 419 913,33	0,00	16,69	0,00	2023	31.12.2023
139	г. Ангарск, квл 189, д. 5	40034	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 626,00	6 124,00	2 904 958,95	2 904 938,91	0,00	20,04	0,00	2023	31.12.2023
140	г. Ангарск, мкр 10, д. 38	39563	РО	1971	-	Панельные	5	5	-	7 088,00	4 493,00	9 464 184,89	9 464 184,89	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
141	г. Ангарск, мкр 9, д. 21	39940	РО	1970	-	Панельные	5	8	-	12 469,00	8 059,00	21 004 465,35	21 004 465,35	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
142	г. Ангарск, квл 106, д. 7В	40460	РО	1960		Кирпичные	4	3		5 142	3258,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
Итого по 2023 году		X	X	X	X	X	X	X	22	833 315,94	542 178,39	914 736 575,02	914 731 575,02	0,00	5000,00	0,00	X	X
2024 год																		

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	г. Ангарск, мкр 12А, д. 15	39635	СС	1985	2019	Панельные	9	14		19510,9	11604,4	48 675 240,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
2	г. Ангарск, квл 18, д. 12	39778	РО	1953		Крупно-блочные	2	3		1 896,58	1 034,80	3 021 036,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
3	г. Ангарск, квл 18, д. 13	39789	РО	1953		Крупно-блочные	2	2		1 258,66	614,50	1 793 995,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
4	г. Ангарск, квл 18, д. 3	39689	РО	1953	2020	Кирпичные	2	1		1 557,07	748,00	762 078,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
5	г. Ангарск, квл 1, д. 1	40834	РО	1948		Крупно-блочные	2	2		1 401,85	629,10	1 773 851,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
6	г. Ангарск, квл 1, д. 10	40042	РО	1949		Крупно-блочные	2	2		1 621,00	701,40	2 047 695,22	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
7	г. Ангарск, квл 1, д. 13	40075	РО	1949		Крупно-блочные силикат	2	2		1 396,30	616,00	1 798 375,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
8	г. Ангарск, квл 1, д. 22	40163	РО	1949		Крупно-блочные силикат	2	2		1 416,23	632,00	1 845 086,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
9	г. Ангарск, квл 1, д. 25	40196	РО	1949		Крупно-блочные силикат	2	2		1 564,40	663,20	1 936 172,61	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
10	г. Ангарск, квл 1, д. 7	39920	РО	1949		Крупно-блочные силикат	2	2		1 426,78	630,10	1 839 831,09	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
11	г. Ангарск, квл 1, д. 9	40031	РО	1949		Крупно-блочные силикат	2	2		1 420,07	638,10	1 833 992,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
12	г. Ангарск, квл 25, д. 1	40201	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 304,96	734,70	2 123 016,77	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
13	г. Ангарск, квл 25, д. 11	40211	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		960,10	402,50	1 175 074,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
14	г. Ангарск, квл 25, д. 14	40214	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		863,99	404,70	1 181 497,37	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
15	г. Ангарск, квл 25, д. 2	40202	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 299,57	632,30	1 845 961,91	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
16	г. Ангарск, квл 25, д. 5	40204	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 978,28	1 043,60	3 424 795,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
17	г. Ангарск, квл 25 д. 9	40209	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 349,19	767,60	2 240 962,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
18	г. Ангарск, квл 26, д. 11	40232	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 123,10	534,80	1 561 316,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
19	г. Ангарск, квл 26, д. 12	40233	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	2		1 934,40	891,80	2 603 556,59	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
20	г. Ангарск, квл 26, д. 4	40226	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	3		2 833,50	1 407,20	4 044 008,29	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
21	г. Ангарск, квл 26, д. 7	40228	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 126,94	521,00	1 454 465,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
22	г. Ангарск, квл 26, д. 9	40231	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 111,82	505,00	1 474 317,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
23	г. Ангарск, квл 27, д. 1	40237	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 340,94	718,80	2 082 728,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
24	г. Ангарск, квл 27, д. 14	40249	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		845,98	396,20	1 156 682,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
25	г. Ангарск, квл 27, д. 16	40252	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		845,29	393,80	1 149 675,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
26	г. Ангарск, квл 27, д. 17	40253	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		850,75	398,30	1 162 812,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
27	г. Ангарск, квл 27, д. 20	40256	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 376,51	609,60	1 779 690,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
28	г. Ангарск, квл 35, д. 2	40329	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		859,40	409,40	1 195 510,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
29	г. Ангарск, квл 50, д. 14	40441	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 130,80	521,80	1 523 363,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
30	г. Ангарск, квл 50, д. 19	40446	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 153,60	515,60	1 507 890,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
31	г. Ангарск, квл 50, д. 3	40430	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 135,85	528,50	1 542 924,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
32	г. Ангарск, квл 50, д. 5	40432	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 147,60	536,80	1 567 155,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
33	г. Ангарск, квл 50, д. 8	40435	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 149,80	537,20	1 559 564,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
34	г. Ангарск, квл 50, д. 9	40436	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 142,90	533,10	1 556 353,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
35	г. Ангарск, квл 51, д. 25	40473	РО	1950		Крупно-блочные силикат	3	2		2 355,50	1 165,30	3 736 007,37	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
36	г. Ангарск, квл 53, д. 17	40496	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		868,00	403,60	1 178 285,98	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
37	г. Ангарск, квл 53, д. 19	40498	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		885,70	409,70	1 196 094,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
38	г. Ангарск, квл 55, д. 1	40503	РО	1952		Блочные	4	3		1 797,30	1 408,80	4 112 907,07	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
39	г. Ангарск, квл 55, д. 15	40522	РО	1952		Блочные	2	2		763,40	591,90	1 729 476,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
40	г. Ангарск, квл 55, д. 22	40530	РО	1952		Блочные	2	1		464,90	415,00	1 211 596,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
41	г. Ангарск, квл 55, д. 25	40532	РО	1952		Блочные	2	2		669,50	600,60	1 753 415,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
42	г. Ангарск, квл 58, д. 12	40560	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 033,90	531,00	1 550 222,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
43	г. Ангарск, квл 58, д. 17	40565	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 925,20	879,70	2 638 911,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
44	г. Ангарск, квл 58, д. 26	40574	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	2		1 704,00	883,70	2 499 916,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
45	г. Ангарск, квл 58, д. 30	40578	РО	1953		Крупно-блочные силикат	3	2		2 356,90	1 320,30	3 846 362,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
46	г. Ангарск, квл 58, д. 5	40552	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	2		1 708,30	872,30	2 546 627,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
47	г. Ангарск, квл 58, д. 7	40554	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 725,00	877,10	2 588 083,56	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
48	г. Ангарск, квл 58, д. 8	40555	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		994,40	501,80	1 464 974,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
49	г. Ангарск, квл 60, д. 11	40621	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 020,10	602,50	1 157 849,90	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
50	г. Ангарск, квл 60, д. 15	40626	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		975,70	326,50	2 051 490,49	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
51	г. Ангарск, квл 60, д. 18	40629	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	2		1 366,40	661,70	2 088 275,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
52	г. Ангарск, квл 60, д. 2	40613	РО	1952		Кирпичные	3	1		871,60	533,70	1 558 105,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
53	г. Ангарск, квл 60, д. 22	40633	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 482,90	1 066,10	1 150 843,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
54	г. Ангарск, квл 60, д. 27	40638	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		930,60	515,10	1 159 893,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
55	г. Ангарск, квл 60, д. 28	40639	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 194,10	559,30	1 802 754,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
56	г. Ангарск, квл 60, д. 33	46150	РО	1952		Блочные	2	1		458,80	245,1	1 146 576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
57	г. Ангарск, квл 60, д. 37	40648	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		764,40	349,60	1 156 098,24	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
58	г. Ангарск, квл 60, д. 5/6	40616	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	3		2 434,50	1 181,20	5 899 312,41	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
59	г. Ангарск, квл 60, д. 9	40619	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 318,40	609,20	1 987 262,81	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
60	г. Ангарск, квл 61, д. 15	40660	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 528,97	524,10	1 699 782,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
61	г. Ангарск, квл 76, д. 9	40737	РО	1957	2021	Кирпичные	4	3		5 181,20	2 969,20	3 484 099,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
62	г. Ангарск, квл 78, д. 1	40756	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	2		2 403,50	1 336,50	1 976 022,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
63	п. Мегет, ул. Садовая, д. 25	40986	РО	1990		Кирпичные	3	2		1 300,20	1131,60	2 527 943,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
64	г. Ангарск, квл 58, д. 2	40549	РО	1954		Кирпичные	4	2		2 603	1 516	4 741 462,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
65	г. Ангарск, квл 22, д. 34	40164	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 442	779	1 489 206,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
66	г. Ангарск, квл 81, д. 1	40785	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	3		4 657	2 931	4 847 823,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
67	г. Ангарск, квл 92, д. 12	39382	РО	1963		Панельные	5	4		5 481	3 523	6 419 857,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
68	г. Ангарск, квл 85, д. 23	40865	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 473	3 253	5 632 212,59	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
69	г. Ангарск, квл 91, д. 13	40944	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 840	2 889	6 714 953,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
70	г. Ангарск, квл 85, д. 9а	40852	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 808	2 593	7 195 452,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
71	г. Ангарск, квл 86, д. 9	40882	РО	1960		Кирпичные	5	3		3 827	3 185	2 973 363,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
72	г. Ангарск, квл 95, д. 4	39484	РО	1965		Панельные	5	7		7 614	4 826	5 773 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
73	г. Ангарск, квл 74, д. 4А	40699	РО	1957		Кирпичные	4	4		5 946	4 006	2 990 634,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
74	г. Ангарск, квл 81, д. 11	40791	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	4		4 190	2 545	3 820 465,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
75	г. Ангарск, квл 81, д. 12	40792	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	6		5 889	3 531	6 566 662,36	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
76	г. Ангарск, квл 81, д. 14	40794	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3 135	2 086	2 588 872,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
77	г. Ангарск, квл 72, д. 10	40678	РО	1961		Панельные	4	3		3 405	2 029	6 384 831,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
78	г. Ангарск, квл 81, д. 15	40795	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3 757	2 099	2 671 094,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
79	г. Ангарск, квл 82, д. 7	40802	РО	1962		Панельные	5	4		5 485	3 520	6 673 180,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
80	г. Ангарск, квл 84, д. 14	40828	РО	1964		Панельные	5	4		5 911	3 858	5 444 640,44	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
81	г. Ангарск, квл 86, д. 40	40889	РО	1965		Панельные	5	6		8 835	5 692	6 571 046,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
82	г. Ангарск, квл 92, д. 5	39378	РО	1962		Панельные	5	4		5 520	3 533	6 834 200,40	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
83	г. Ангарск, квл 94, д. 15	39455	РО	1964		Панельные	5	5		6 951	4 477	5 534 542,54	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
84	г. Ангарск, квл 80, д. 14	40781	РО			Крупно-блочные силикат	4	4		3 707	2 092	5 326 494,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
85	г. Ангарск, квл 95, д. 5	39485	РО	1965		Панельные	5	5		3 973	3 317	1 930 176,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
86	г. Ангарск, квл 76, д. 15	40741	РО	1956		Кирпичные	4	3		5 367	3 003	2 672 403,29	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
87	г. Ангарск, квл 82, д. 18	40811	РО	1962		Панельные	5	4		5 453	3 495	5 764 637,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
88	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	РО	1958		Кирпичные	4	3		3 801,6	2 452	4 999 109,1	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
89	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	РО	1958		Кирпичные	4	4		5 970	3 730	7 108 065,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
90	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	РО	1957		Кирпичные	4	3		4 841	2 724	4 079 184,16	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
91	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	РО	1960		Крупоно-блочные силикат	4	6		5 406	3 593	6 453 559,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
92	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	РО	1960		Крупоно-блочные силикат	4	2		1 580	1 031	3 339 888,55	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
93	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	РО	1958		Крупоно-блочные силикат	4	3		4 726	2 962	6 246 755,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
94	г. Ангарск, мкр 29, д. 9	39779	РО	1987		Панельные	7	6		19 066	13 540	60 746 474,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
95	г. Ангарск, квл 94, д. 21	39461	РО	1965		Панельные	5	5		6 950	4 431,10	10 571 332,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
96	г. Ангарск, квл 85, д. 6	40849	РО	1962		Панельный	5	4		5 244,60	3 508,00	4 991 400,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
97	г. Ангарск, квл 94, д. 19	39459	РО	1964		Панельный	5	5		6 867,10	4 433,40	14 156 242,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
98	г. Ангарск, квл 92, д. 2	39375	РО	1962		Панельные	5	5		6 900,50	4 460,20	10 486 090,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
99	г. Ангарск, квл 92, д. 3	39376	РО	1962		Панельные	5	3		4 040,30	2 571,50	7 484 344,09	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
100	г. Ангарск, квл 92, д. 4	39377	РО	1962		Панельные	5	4		5 548,60	3 574,60	7 637 216,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
101	г. Ангарск, квл 94, д. 3а/3б	45289	РО	1964		Панельные	5	6		9 826	6 413,9	16 258 573,65	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
102	г. Ангарск, квл 94, д. 9	39449	РО	1964		Панельные	5	5		5 310,60	3 317	7 463 219,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
103	г. Ангарск, мкр 10, д. 48	39575	РО	1973		Панельный	5	2		2 395,90	1 475	4 793 833,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
Итого по 2024 году		X	X	X	X	X	X	X	0	323 703,68	197 806,87	465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
2025 год																		
1	г. Ангарск, квл 106, д. 5	40416	РО	1958	2016	Кирпичные	4	4		6750,4	4024,3	3 683 201,23	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
2	г. Ангарск, мкр 11, д. 4	39585	РО	1970		Кирпичные	5	4		6587,5	4206,5	14 495 663,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
3	г. Ангарск, квл 120, д. 1	40614	РО	1958		Крупноблоч-ные силикат	3	4		4144,6	1997,7	6 585 133,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
4	г. Ангарск, квл 120, д. 18	40647	РО	1958		Крупноблоч-ные силикат	3	3		3152,2	1518,9	4 775 079,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
5	г. Ангарск, мкр 13, д. 14а	39650	РО	1974		Панельные	5	5		7202,9	4544,7	16 071 545,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
6	г. Ангарск, мкр 13, д. 15	39651	РО	1968		Панельные	5	4		6153	3896,5	13 645 387,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
7	г. Ангарск, мкр 13, д. 24	39657	РО	1973		Панельные	5	4		6078,6	3867,7	13 544 530,69	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
8	г. Ангарск, мкр 13, д. 26	39659	РО	1985	2018	Панельные	9	3		9709,6	6855,1	31 326 357,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
9	г. Ангарск, квл 178, д. 15	39512	РО	1962	2017	Панельные	5	3		4120,1	2559,3	3 474 304,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
10	г. Ангарск, квл 179, д. 6	39590	РО	1962	2016	Панельные	5	3		26958,3	25408,3	2 494 981,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
11	г. Ангарск, квл 179, д. 9	39623	РО	1962	2017	Панельные	5	3		4120,13	2553,8	2 062 074,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
12	г. Ангарск, квл 188, д. 12	40023	РО	1962	2016	Панельные	4	3		3540,7	2036,5	2 814 549,17	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
13	г. Ангарск, квл 188, д. 13	40024	РО	1962	2017	Панельные	4	3		3569,3	2049,5	4 594 788,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
14	г. Ангарск, квл 207/210, д. 18	40098	РО	1965		Панельные	5	4		6109,6	3835,6	13 434 218,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
15	г. Ангарск, квл 207/210, д. 5	40085	РО	1964		Панельные	5	6		9236,4	5784	20 272 916,48	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
16	г. Ангарск, квл 211, д. 16	40138	РО	1958		Крупноблоч-ные силикат	4	4		3898,1	2089	7 313 843,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
17	г. Ангарск, квл 211, д. 2	40127	РО	1959	2017	Крупноблоч-ные силикат	4	4		4189,1	2383,7	2 359 655,15	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
18	г. Ангарск, квл 211, д. 3	40128	РО	1959	2017	Крупноблоч-ные силикат	4	4		3978,3	2168,5	2 790 753,65	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
19	г. Ангарск, квл 211, д. 4	40129	РО	1960	2017	Крупноблоч-ные силикат	4	6		6589,71	3807,6	6 014 321,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
20	г. Ангарск, квл 47, д. 8	40385	РО	1954		Крупноблоч-ные силикат	2	1		1116,49	538,6	1 886 155,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
21	г. Ангарск, квл 53, д. 1	40479	РО	1952	2020	Крупноблоч-ные силикат	2	3		2268,76	1125,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
22	г. Ангарск, квл 53, д. 3	40481	РО	1952	2020	Крупноблоч-ные силикат	2	1		850	398,7	322 620,82	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
23	г. Ангарск, квл 58, д. 3	40550	РО	1954		Крупноблоч-ные силикат	3	3		3719	2144	6 464 568,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
24	г. Ангарск, квл 61, д. 12	40656	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	1		1039,52	528	1 866 544,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
25	г. Ангарск, квл 61, д. 14	40659	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	1		1032,75	524,4	1 638 216,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
26	г. Ангарск, квл 61, д. 17	40662	РО	1956		Кирпичные	3	3		3280,71	1863,5	6 523 100,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
27	г. Ангарск, квл 61, д. 18	40663	РО	1955		Крупноблоч-ные силикат	2	2		1669,08	888,1	3 110 090,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
28	г. Ангарск, квл 61, д. 19	40664	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	2		1747,08	877,7	3 073 320,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
29	г. Ангарск, квл 61, д. 20	40665	РО	1955		Крупноблоч-ные силикат	2	2		1741,66	875,4	3 065 615,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
30	г. Ангарск, квл 61, д. 21	40666	РО	1955		Крупноблоч-ные силикат	2	2		1766,81	877,1	3 071 569,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
31	г. Ангарск, квл 61, д. 22	40667	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	1		1016,06	515,1	1 803 894,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
32	г. Ангарск, квл 61, д. 6	40652	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	3		2757,21	1397,1	4 955 623,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
33	г. Ангарск, квл 61, д. 8	40654	РО	1956		Крупноблоч-ные силикат	2	1		1034,41	518,8	1 816 816,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
34	г. Ангарск, квл 73, д. 10	40695	РО	1957		Кирпичные	3	2		2412,15	1406,2	4 924 456,15	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
35	г. Ангарск, квл 73, д. 2	40686	РО	1957		Кирпичные	4	2		2830,47	1794,6	5 984 149,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
36	г. Ангарск, квл 73, д. 3	40687	РО	1957		Кирпичные	4	3		3198,3	1457,8	6 348 703,28	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
37	г. Ангарск, квл 73, д. 9	40694	РО	1956		Кирпичные	4	4		6237,4	4000,6	14 224 261,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
38	г. Ангарск, квл 74, д. 1	40697	РО	1957		Кирпичные	4	3		4818,31	2989,4	10 436 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
39	г. Ангарск, квл 74, д. 10	40707	РО	1957		Кирпичные	4	3		4742,16	2856,7	9 334 824,58	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
40	г. Ангарск, квл 74, д. 4б	40700	РО	1957		Кирпичные	4	3		4181,9	2354,2	9 340 777,91	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
41	г. Ангарск, квл 74, д. 7	40704	РО	1957		Кирпичные	4	3		5130,48	3150,2	10 344 439,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
42	г. Ангарск, квл 74, д. 8	40705	РО	1957		Кирпичные	4	3		4581,13	2787,6	10 339 887,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
43	г. Ангарск, квл 74, д. 9	40706	РО	1957		Кирпичные	4	3		4723,97	3049,7	9 445 486,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
44	г. Ангарск, квл 75, д. 19	40727	РО	1957		Кирпичные	3	2		2190,2	1308,3	4 581 614,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
45	г. Ангарск, квл 75, д. 20	40728	РО	1954	2015	Кирпичные	3	2		1813,9	1031,4	3 460 767,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
46	г. Ангарск, квл 75, д. 6	40716	РО	1956	2016	Кирпичные	3	2		1809,4	1039,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
47	г. Ангарск, квл 75, д. 9	40719	РО	1954		Крупноблоч-ные силикат	3	2		1812,45	1035,1	3 625 228,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
48	г. Ангарск, квл 77, д. 2	40748	РО	1956		Кирпичные	3	2		2648,4	1412,8	4 447 381,38	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
49	г. Ангарск, квл 77, д. 9	40754	РО	1957		Кирпичные	4	3		4779,8	2804,8	6 531 934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
50	г. Ангарск, квл 80, д. 11	40780	РО	1959		Крупноблоч-ные силикат	4	4		3415,02	2087	7 302 987,38	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
51	г. Ангарск, квл 80, д. 17	40784	РО	1956	2015	Крупноблоч-ные силикат	4	4		3679,47	2082	7 027 184,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
52	г. Ангарск, квл 80, д. 2	40771	РО	1959		Кирпичные	4	3		4432,94	2746,3	9 408 715,93	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
53	г. Ангарск, квл 80, д. 6	40774	РО	1958	2016	Крупноблоч-ные силикат	4	6		6287,48	3626,4	2 833 083,16	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
54	г. Ангарск, квл 81, д. 13	40793	РО	1958		Крупноблоч-ные силикат	4	4		3117,87	2073,6	7 256 411,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
55	г. Ангарск, квл 81, д. 17	40796	РО	1958		Крупноблоч-ные силикат	4	4		3756,65	2074,2	7 262 714,84	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
56	г. Ангарск, квл 81, д. 7	40788	РО	1959		Смешанные	4	4		2519,3	294	8 483 498,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
57	г. Ангарск, квл 81, д. 8	40789	РО	1959		Крупноблоч-ные силикат	4	6		6343	3585,3	12 559 254,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
58	г. Ангарск, квл 82, д. 11	40806	РО	1961	2016	Панельные	5	3		3982,79	2559,7	1 335 167,70	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
59	г. Ангарск, квл 82, д. 19	40813	РО	1962		Панельные	5	3		4568,41	2958,6	9 584 164,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
60	г. Ангарск, квл 82, д. 20	40814	РО	1962	2016	Панельные	5	4		5496,04	3523,7	4 821 625,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
61	г. Ангарск, квл 86, д. 1	40875	РО	1961	2018	Панельные	5	4		5425,59	3474,2	6 437 232,53	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
62	г. Ангарск, квл 86, д. 10	40883	РО	1961	2018	Панельные	5	4		5484,84	3417,3	2 291 768,93	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
63	г. Ангарск, квл 88, д. 1	40891	РО	1960	2017	Панельные	4	4		4653,24	2783,8	2 406 615,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
64	г. Ангарск, квл 88, д. 12	40898	РО	1961	2017	Панельные	4	3		3428,68	2048,7	1 062 507,71	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
65	г. Ангарск, квл 88, д. 13	40899	РО	1960	2017	Панельные	4	4		4669,61	2777,7	224 860,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
66	г. Ангарск, квл 88, д. 7	40894	РО	1961	2017	Панельные	4	4		4655,58	2773,3	533 186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
67	г. Ангарск, квл 92, д. 18	39387	РО	1963		Кирпичные	5	3		4357,1	2666,1	9 470 700,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
68	г. Ангарск, квл 93, д. 11	39423	РО	1964		Кирпичные	5	3		4480,3	2682,1	9 385 603,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
69	г. Ангарск, квл 93, д. 12	39425	РО	1965		Кирпичные	5	3		4425,7	2729,9	9 560 000,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
70	г. Ангарск, квл 94, д. 24	39464	СС	1964		Панельные	5	5		6 877,50	4 420,90	15 482 515,36	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
71	г. Ангарск, квл А, д. 13	39530	РО	1959		Крупноблоч-ные силикат	4	4		4711,2	2568,5	8 999 687,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
72	г. Ангарск, квл Б, д. 1	39537	РО	1959	2017	Крупноблоч-ные силикат	4	6		5690,1	3578,3	8 086 824,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
73	г. Ангарск, квл 88, д. 2	40892	РО	1961		Кирпичные	4	3		3 211	2 467	6 572 828,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
74	г. Ангарск, квл 88, д. 6	40893	РО	1961		Кирпичные	4	3		3 145	2 356	6 711 156,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
Итого по 2025 году		X	X	X	X	X	X	X		321 852,91	178 862,64	489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого в 2023 году:				X	X	X	X	X		833 315,94	542 178,39	914 736 575,02	914 731 575,02	0,00	5 000,00	0,00	X	X
Итого в 2024 году:				X	X	X	X	X		323 703,68	197 806,87	465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого в 2025 году:				X	X	X	X	X		321 852,91	178 862,64	489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого по Ангарскому городскому округу за 2023-2025 гг.				X	X	X	X	X		1 478 872,53	918 847,9	1 870 075 316,92	914 731 575,02	0,00	5 000,00	0,00	X	X

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ ВИДЫ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ (ИХ УТОЧНЕНИЕ)

№ п/п	Адрес МКД	Иден-ти фика ционный номер МКД	Стоимость капитально-го ремонта, ВСЕГО	Стоимость капи-тального ремонта, ВСЕГО (без оказа-ния услуг по про-ведению строи-тельного контроля)	Ремонт внутридо мовых инже-нерных систем электро снабже-ния	Ремонт внутри-до мовых инже-нерных систем тепло снабже-ния	Ремонт внутридо мовых инже-нерных систем газоснаб жения	Ремонт внутри-до мовых инженер ных систем водо-снаб жения (холод-ного)	Ремонт внутри-до мовых инже-нерных систем водо-снаб жения (горяче-го)	Ремонт вну-тридо мовых инже-нерных систем водо-отве дения	Ремонт, замена, модер-низа ция лифтов, ремонт лифтовых шахт, машин-ных и блочных помеще-ний	Ремонт крыши	Ремонт под-вальных помеще-ний	Утепле-ние и ремонт фасада	Рабо-ты по благоуст ройству и озелене-нию зе-мельного участка, на кото-ром рас-положен МКД	Раз-работка про-ектно-сметной доку-мен тации на ка-питаль ный ремонт общего имуще-ства в МКД	Оказа-ние ус-луг по прове-дению строи-тель ного кон-троля в про-цессе капи-таль ного ремон-та ОИ в МКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2023 год																	
1	г. Ангарск, квл 102, д. 1	40339	9 312 807,73	9 204 917,62	3 915 242,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 764 255,22	1 525 420,00	0,00	107 890,11
2	г. Ангарск, квл 102, д. 2	40350	10 248 011,89	10 129 704,23	3 915 242,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	4 034 425,43	1 095 686,40	0,00	118 307,66
3	г. Ангарск, квл 102, д. 3	40361	81 901,20	81 901,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 901,20	0,00
4	г. Ангарск, квл 106, д. 4	40405	543 768,38	537 460,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420 505,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 955,60	6 307,58
5	г. Ангарск, квл 107, д. 14	40592	1 169 557,70	1 152 273,60	0,00	0,00	1 152 273,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 284,10
6	г. Ангарск, квл 107, д. 7	40548	10 363 092,88	10 248 540,51	3 944 763,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 098 886,91	0,00	0,00	1 204 890,00	0,00	114 552,37
7	г. Ангарск, мкр 10, д. 45	39571	2 614 694,00	2 576 053,20	0,00	0,00	2 576 053,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 640,80

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8	г. Ангарск, мкр 11, д. 10	39594	8 795 463,71	8 692 973,90	3 927 512,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	3 681 111,50	0,00	0,00	102 489,81
9	г. Ангарск, мкр 11, д. 12	39596	11 984 635,42	11 848 903,05	4 747 490,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 569 860,00	1 287 350,00	2 244 202,65	0,00	0,00	135 732,37
10	г. Ангарск, мкр 11, д. 7	39588	18 944 048,00	18 664 086,70	0,00	7 336 370,40	0,00	353 304,00	0,00	0,00	10 711 876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262 536,30	279 961,30
11	г. Ангарск, мкр 12А, д. 12	39632	2 791 453,64	2 751 284,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 677 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 315,10	40 169,54
12	г. Ангарск, мкр 12А, д. 11	39631	2 791 451,23	2 751 281,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 677 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 312,69	40 169,54
13	г. Ангарск, мкр 12, д. 8	39610	10 015 623,41	9 901 018,80	3 964 162,80	0,00	0,00	0,00	0,00	411 967,20	0,00	0,00	1 084 350,00	4 440 538,80	0,00	0,00	114 604,61
14	г. Ангарск, мкр 13, д. 10	39644	16 065 319,92	15 877 498,93	5 848 878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	744 986,40	0,00	5 248 124,53	1 635 780,00	2 399 730,00	0,00	0,00	187 820,99
15	г. Ангарск, мкр 13, д. 11	39646	13 466 454,76	13 318 665,20	4 784 571,60	0,00	0,00	0,00	0,00	617 850,00	0,00	5 242 650,00	1 287 350,00	1 386 243,60	0,00	0,00	147 789,56
16	г. Ангарск, мкр 13, д. 3	39638	14 430 740,76	14 260 550,37	5 850 890,40	0,00	0,00	0,00	0,00	563 172,00	0,00	5 102 236,21	1 635 780,00	1 108 471,76	0,00	0,00	170 190,39
17	г. Ангарск, квл 178, д. 1	39403	9 331 972,17	9 220 764,17	3 857 630,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 363 133,34	0,00	0,00	111 208,00
18	г. Ангарск, квл 178, д. 14	39501	6 819 230,19	6 739 731,88	3 021 650,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 718 081,20	0,00	0,00	79 498,31
19	г. Ангарск, квл 178, д. 8	39446	6 721 023,39	6 642 228,73	3 040 280,40	2 924 122,33	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 794,66
20	г. Ангарск, квл 178, д. 9	39456	6 702 329,92	6 622 674,74	3 020 726,41	2 924 122,33	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 655,18
21	г. Ангарск, квл 179, д. 11	39645	6 897 750,75	6 817 745,08	3 028 125,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 169 450,80	620 169,00	0,00	80 005,67
22	г. Ангарск, квл 182, д. 13	39943	194 485,20	194 485,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194 485,20	0,00
23	г. Ангарск, квл 182, д. 6	39898	78 752,40	78 752,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 752,40	0,00
24	г. Ангарск, квл 182, д. 9	39932	166 539,60	166 539,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 539,60	0,00
25	г. Ангарск, квл 188, д. 17	40028	4 315 157,20	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	63 770,80
26	г. Ангарск, квл 188, д. 7	40009	4 315 157,20	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	63 770,80
27	г. Ангарск, квл 219, д.16	40155	5 900 360,26	5 815 159,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 680 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135 139,96	85 200,30
28	г. Ангарск, мкр 29, д. 11	39781	16 269 725,47	16 034 685,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365 385,97	235 039,50
29	г. Ангарск, мкр 29, д. 15	39782	10 312 352,72	10 163 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 914 848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248 782,00	148 722,72
30	г. Ангарск, мкр 29, д. 16	39783	16 673 145,93	16 432 128,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 067 814,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 314,72	241 017,21
31	г. Ангарск, мкр 29, д. 17	39784	5 569 913,52	5 489 574,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 636,45	80 339,07
32	г. Ангарск, мкр 29, д. 19	39785	16 268 991,90	16 033 952,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 652,40	235 039,50
33	г. Ангарск, мкр 32, д. 2	39796	13 290 108,16	13 098 227,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 792 074,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306 153,05	191 881,11
34	г. Ангарск, квл 47, д. 3	40382	7 758 295,31	7 670 206,48	2 735 609,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 172 535,89	0,00	1 762 060,61	0,00	0,00	88 088,83
35	г. Ангарск, квл 72, д. 13	40681	6 356 339,66	6 282 069,41	3 121 284,00	0,00	220 389,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2 940 395,81	0,00	0,00	0,00	0,00	74 270,25
36	г. Ангарск, квл 72, д. 2	40670	5 419 213,31	5 354 633,19	2 767 241,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 587 391,53	0,00	0,00	64 580,12
37	г. Ангарск, квл 72, д. 4	40672	7 427 312,53	7 341 452,35	3 097 203,60	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	2 177 039,95	0,00	0,00	1 105 782,00	0,00	85 860,18
38	г. Ангарск, квл 72, д. 6	40674	3 803 072,06	3 758 805,60	2 797 378,80	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 266,46
39	г. Ангарск, квл 72, д. 7	40675	4 016 879,56	3 941 938,80	3 941 938,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 940,76
40	г. Ангарск, квл 72, д. 8	40676	7 023 161,79	6 943 901,60	3 988 386,00	0,00	257 079,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 698 436,00	0,00	79 260,19
41	г. Ангарск, квл 72, д. 9	40677	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	г. Ангарск, квл 76, д. 18	40744	903 930,17	890 571,60	0,00	0,00	890 571,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 358,57
43	г. Ангарск, квл 76, д. 19	40745	968 210,12	953 901,60	0,00	0,00	953 901,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 308,52
44	г. Ангарск, квл 82, д. 13	40808	3 890 515,43	3 846 551,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	1 084 390,00	2 478 560,40	0,00	0,00	43 964,23
45	г. Ангарск, квл 82, д. 9	40804	6 436 060,83	6 360 863,14	3 121 065,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 239 797,54	0,00	0,00	0,00	0,00	75 197,69
46	г. Ангарск, квл 84, д. 20	40836	5 569 662,07	5 489 323,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 385,00	80 339,07
47	г. Ангарск, квл 84, д. 12	40826	1 111 074,22	1 094 654,40	0,00	0,00	1 094 654,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 419,82
48	г. Ангарск, квл 84, д. 13	40827	14 713 486,01	14 546 021,71	5 698 072,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 265 078,91	2 582 870,00	0,00	167 464,30
49	г. Ангарск, квл 84, д. 15	40829	12 304 824,61	12 160 207,73	4 732 021,20	3 191 387,29	0,00	390 638,40	456 336,00	394 825,20	0,00	0,00	1 113 972,00	1 881 027,64	0,00	0,00	144 616,88
50	г. Ангарск, квл 85, д. 11	40854	7 373 785,91	7 287 235,62	0,00	0,00	0,00	440 056,80	288 480,00	369 344,40	0,00	2 736 331,62	923 581,20	2 529 441,60	0,00	0,00	86 550,29
51	г. Ангарск, квл 85, д. 13	40856	9 369 199,49	9 261 477,60	3 949 768,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 708,80	0,00	0,00	107 721,89
52	г. Ангарск, квл 85, д. 16	40860	3 895 417,18	3 849 226,46	0,00	3 104 270,06	0,00	395 269,20	349 687,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 190,72
53	г. Ангарск, квл 85, д. 19	40861	9 315 442,67	9 209 589,60	3 953 922,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 284 883,60	1 970 784,00	0,00	105 853,07
54	г. Ангарск, квл 85, д. 22	40864	7 796 204,02	7 704 445,87	3 058 712,40	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	692 348,40	3 669 784,27	0,00	0,00	91 758,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
55	г. Ангарск, квл 85, д. 3	40845	6 971 263,91	6 894 923,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274 467,60	0,00	3 360 004,02	923 581,20	2 336 870,40	0,00	0,00	76 340,69
56	г. Ангарск, квл 86, д. 16	40888	6 802 210,93	6 722 639,13	2 990 576,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 350 562,73	381 500,00	0,00	79 571,80
57	г. Ангарск, квл 86, д. 3	40876	10 313 578,97	10 193 572,43	4 012 726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	274 467,60	0,00	2 903 860,43	772 702,80	2 229 814,80	0,00	0,00	120 006,54
58	г. Ангарск, квл 86, д. 5	40877	10 348 325,98	10 226 742,22	0,00	3 489 640,87	0,00	429 991,20	288 480,00	0,00	0,00	2 921 847,75	810 932,40	2 285 850,00	0,00	0,00	121 583,76
59	г. Ангарск, квл 86, д. 8	40881	9 651 514,29	9 542 397,99	3 914 043,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 348 212,32	0,00	2 280 142,66	0,00	0,00	109 116,30
60	г. Ангарск, квл 88, д. 11	40897	4 874 005,88	4 816 900,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	864 500,00	3 668 799,42	0,00	0,00	57 105,66
61	г. Ангарск, квл 88, д. 15	40902	1 930 374,88	1 907 370,83	1 907 370,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 004,05
62	г. Ангарск, квл 88, д. 18	40905	7 018 402,24	6 936 012,98	0,00	0,00	0,00	440 056,80	288 480,00	0,00	0,00	0,00	1 084 390,00	5 123 086,18	0,00	0,00	82 389,26
63	г. Ангарск, квл 88, д. 19	40906	3 392 212,15	3 351 787,56	1 917 410,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 434 376,94	0,00	0,00	40 424,59
64	г. Ангарск, квл 88, д. 22	40909	6 340 085,01	6 267 699,24	2 803 633,20	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	616 690,80	2 563 774,44	0,00	0,00	72 385,77
65	г. Ангарск, мкр 8, д. 29	39930	1 393 564,96	1 372 970,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 372 970,40	0,00	0,00	0,00	0,00	20 594,56
66	г. Ангарск, квл 91, д. 1	40936	9 411 225,60	9 301 537,24	1 941 151,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 903 860,43	0,00	4 456 525,20	0,00	0,00	109 688,36
67	г. Ангарск, квл 91, д. 11	40943	7 474 041,44	7 385 301,80	2 335 130,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 735 547,24	0,00	2 314 624,14	0,00	0,00	88 739,64
68	г. Ангарск, квл 91, д. 14	39371	6 987 110,03	6 907 378,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 077 420,45	0,00	3 829 958,44	0,00	0,00	79 731,14
69	г. Ангарск, квл 91, д. 16	39372	11 456 582,25	11 325 893,64	3 985 201,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	5 874 842,44	381 500,00	0,00	130 688,61
70	г. Ангарск, квл 91, д. 3	40937	8 011 720,77	7 919 540,40	3 934 059,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 985 480,80	0,00	0,00	92 180,37
71	г. Ангарск, квл 91, д. 4	40938	8 262 869,09	8 165 795,62	3 914 683,34	3 166 762,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	97 073,47
72	г. Ангарск, квл 91, д. 5	40939	8 312 353,48	8 216 103,08	3 964 990,80	3 166 762,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	96 250,40
73	г. Ангарск, квл 91, д. 7	40940	9 723 152,09	9 614 667,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 700 484,40	0,00	5 914 183,20	0,00	0,00	108 484,49
74	г. Ангарск, квл 91, д. 8	40941	9 285 728,27	9 177 593,82	1 329 805,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 391 258,35	0,00	4 456 530,00	0,00	0,00	108 134,45
75	г. Ангарск, квл 91, д. 9	40942	7 766 374,56	7 678 858,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 779 664,04	0,00	3 899 194,31	0,00	0,00	87 516,21
76	г. Ангарск, квл 92/93, д. 15	39409	1 595 584,87	1 572 004,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 572 004,80	0,00	0,00	0,00	0,00	23 580,07
77	г. Ангарск, квл 92, д. 13	39383	9 460 924,90	9 352 653,20	3 919 636,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 652 456,40	780 560,00	0,00	108 271,70
78	г. Ангарск, квл 93, д. 1	39416	9 390 605,96	9 284 091,60	3 854 716,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	3 157 054,80	1 187 970,00	0,00	106 514,36
79	г. Ангарск, квл 93, д. 10	39422	9 883 542,13	9 768 451,57	3 999 970,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 754 133,28	1 084 350,00	1 929 997,49	0,00	0,00	115 090,56
80	г. Ангарск, квл 93, д. 101	39442	191 141,40	191 141,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191 141,40	0,00
81	г. Ангарск, квл 93, д. 16	39426	9 088 407,83	8 984 475,60	4 843 094,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 070 621,20	1 070 760,00	0,00	103 932,23
82	г. Ангарск, квл 93, д. 17	39427	8 932 277,80	8 829 284,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	5 722 184,37	2 022 750,00	0,00	102 993,43
83	г. Ангарск, квл 93, д. 18	39429	5 778 228,75	5 710 409,25	3 522 553,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 187 855,60	0,00	0,00	67 819,50
84	г. Ангарск, квл 93, д. 19	39430	7 229 508,63	7 145 075,13	4 826 403,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 318 671,53	0,00	0,00	84 433,50
85	г. Ангарск, квл 93, д. 2	39417	9 454 803,79	9 349 655,20	3 895 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 501 435,20	953 200,00	0,00	105 148,59
86	г. Ангарск, квл 93, д. 21	39431	6 867 671,98	6 788 743,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 817 518,44	1 084 350,00	2 886 875,21	0,00	0,00	78 928,33
87	г. Ангарск, квл 93, д. 22	39432	9 432 995,70	9 321 996,67	3 965 252,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 356 744,27	0,00	0,00	110 999,03
88	г. Ангарск, квл 93, д. 26	39433	6 857 882,05	6 778 379,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 808 453,94	0,00	3 969 925,14	0,00	0,00	79 502,97
89	г. Ангарск, квл 93, д. 27	39434	6 752 329,60	6 673 184,54	3 110 514,00	2 601 243,74	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 145,06
90	г. Ангарск, квл 93, д. 28	39436	8 889 984,71	8 793 252,98	3 900 684,00	0,00	257 079,60	0,00	0,00	274 467,60	0,00	3 385 023,78	0,00	0,00	975 998,00	0,00	96 731,73
91	г. Ангарск, квл 93, д. 29	39437	11 844 880,93	11 704 486,11	4 081 304,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 587 102,49	0,00	2 613 554,82	1 422 524,40	0,00	140 394,82
92	г. Ангарск, квл 93, д. 3	39418	10 413 313,22	10 295 967,91	3 913 969,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	4 220 418,71	1 077 230,00	0,00	117 345,31
93	г. Ангарск, квл 93, д. 31	39438	6 984 116,74	6 904 756,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 934 831,21	0,00	3 969 925,14	0,00	0,00	79 360,39
94	г. Ангарск, квл 93, д. 32	39439	6 959 623,40	6 880 488,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 960 536,17	0,00	3 919 952,06	0,00	0,00	79 135,17
95	г. Ангарск, квл 93, д. 33	39440	6 839 107,44	6 757 419,46	3 008 386,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 749 032,80	0,00	0,00	81 687,98
96	г. Ангарск, квл 93, д. 4/4а	45288	19 537 696,23	19 309 731,04	7 499 935,20	3 410 694,89	0,00	632 640,00	640 629,60	631 180,80	0,00	0,00	1 685 800,00	4 808 850,55	0,00	0,00	227 965,19
97	г. Ангарск, квл 93, д. 5	39419	12 023 151,80	11 883 033,61	4 856 557,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 287 190,00	5 739 286,41	0,00	0,00	140 118,19
98	г. Ангарск, квл 93, д. 6	39420	6 959 623,40	6 880 488,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 960 536,17	0,00	3 919 952,06	0,00	0,00	79 135,17
99	г. Ангарск, квл 93, д. 7	39421	9 306 246,57	9 198 204,68	3 944 088,00	3 166 762,28	0,00	440 056,80	288 480,00	274 467,60	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	108 041,89
100	г. Ангарск, квл 94, д. 16	39457	11 891 474,05	11 754 981,25	4 745 910,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 685 800,00	3 835 334,45	1 487 936,00	0,00	136 492,80
101	г. Ангарск, квл 95, д. 10	39491	9 860 497,06	9 747 088,26	3 944 890,80	0,00	257 079,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2 816 838,04	0,00	1 087 267,82	1 641 012,00	0,00	113 408,80

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
102	г. Ангарск, квл 95, д. 7	39487	10 211 290,59	10 092 516,21	5 115 416,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 587 102,45	0,00	1 389 997,36	0,00	0,00	118 774,38
103	г. Ангарск, квл 99, д. 2	39513	37 892,40	37 892,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 892,40	0,00
104	г. Ангарск, мкр 29, д. 12	46149	5 579 692,60	5 499 353,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 415,53	80 339,07
105	п. Мегет, ул. Садовая, д. 35	40991	1 559 914,41	1 542 326,00	0,00	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	864 500,00	0,00	0,00	0,00	17 588,41
106	г. Ангарск, мкр 11, д. 20	39602	1 955 251,75	1 926 356,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 926 356,40	0,00	0,00	28 895,35
107	г. Ангарск, мкр 33, д. 11	39813	16 271 030,51	16 035 991,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	366 691,01	235 039,50
108	г. Ангарск, мкр 33, д. 9	39809	2 971 653,83	2 928 981,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 844 855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 126,00	42 672,83
109	г. Ангарск, квл 58, д. 11	40558	1 013 828,40	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110	г. Ангарск, квл 92, д. 25	39390	10 989 162,12	10 863 657,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 295 345,20	4 568 312,00	0,00	125 504,92
111	г. Ангарск, квл 81, д. 5	40787	3 400 902,42	3 400 902,42	0,00	2 581 391,09	0,00	72 407,39	119 135,08	393 828,12	0,00	0,00	234 140,74	0,00	0,00	0,00	0,00
112	г. Ангарск, квл 58, д. 10	40557	1 900 514,90	1 872 428,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 872 428,47	0,00	0,00	0,00	0,00	28 086,43
113	г. Ангарск, мкр 11, д. 18	39599	2 932 212,71	2 897 728,80	0,00	2 396 726,40	0,00	161 642,40	339 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 483,91
114	г. Ангарск, квл 82, д. 10	40805	2 544 862,12	2 514 933,60	0,00	2 514 933,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 928,52
115	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	1 914 772,02	1 892 253,60	0,00	1 892 253,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 518,42
116	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	1 745 220,85	1 724 696,40	0,00	1 724 696,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 524,45
117	г. Ангарск, квл 89, д. 10	40920	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
118	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	2 104 760,77	2 080 008,00	0,00	2 080 008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 752,77
119	г. Ангарск, квл 75, д. 17	40725	1 994 744,54	1 971 285,60	0,00	1 971 285,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 458,94
120	г. Ангарск, квл 75, д. 3	40712	1 233 717,37	1 219 208,40	0,00	1 219 208,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 508,97
121	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	2 520 826,65	2 491 180,80	0,00	2 491 180,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 645,85
122	г. Ангарск, квл 106, д. 6	40427	954 822,66	943 593,60	0,00	943 593,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 229,06
123	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	2 083 070,07	2 058 572,40	0,00	2 058 572,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 497,67
124	г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Клубная, д. 3	39996	554 023,93	547 508,40	0,00	547 508,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 515,53
125	г. Ангарск, квл 74, д. 12	40709	2 083 070,08	2 058 572,40	0,00	2 058 572,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 497,68
126	г. Ангарск, квл 72, д. 1	40668	1 939 021,21	1 916 217,60	0,00	1 916 217,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 803,61
127	г. Ангарск, квл 89, д. 18	40926	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
128	г. Ангарск, квл 89, д. 16	40925	2 501 787,95	2 472 366,00	0,00	2 472 366,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 421,95
129	г. Ангарск, квл 89, д. 9	40919	2 402 767,03	2 374 509,60	0,00	2 374 509,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 257,43
130	г. Ангарск, квл 89, д. 7	40918	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
131	г. Ангарск, квл 89, д. 6	40917	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
132	г. Ангарск, квл 88, д. 14	40900	3 613 156,86	3 570 664,80	0,00	3 570 664,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 492,06
133	г. Ангарск, квл 92, д. 17	39386	3 613 156,86	3 570 664,80	0,00	3 570 664,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 492,06
134	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	2 965 455,50	2 930 292,00	0,00	2 930 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 163,50
135	г. Ангарск, квл 92/93, д. 2	39396	3 549 177,51	3 507 092,40	0,00	3 507 092,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 085,11
136	г. Ангарск, квл 73, д. 5	40689	275 051,88	271 790,40	0,00	271 790,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 261,48
137	г. Ангарск, квл 88, д. 24	40910	2 572 918,92	2 542 410,00	0,00	2 542 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 508,92
138	г. Ангарск, квл 85, д. 12	40855	2 419 930,02	2 391 235,20	0,00	2 391 235,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 694,82
139	г. Ангарск, квл 189, д. 5	40034	2 904 958,95	2 870 512,80	0,00	2 870 512,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 446,15
140	г. Ангарск, мкр 10, д. 38	39563	9 464 184,89	9 327 022,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	903 112,80	8 423 910,00	0,00	0,00	137 162,09
141	г. Ангарск, мкр 9, д. 21	39940	21 004 465,35	20 700 052,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 509 248,40	19 190 804,40	0,00	0,00	304 412,55
142	г. Ангарск, квл 106, д. 7В	40460	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по 2023 году			914 736 575,02	903 627 398,68	223 728 861,65	101 166 242,64	7 659 082,80	5 846 302,19	5 035 784,68	7 630 735,32	126 443 139,00	115 596 098,73	35 915 340,74	239 928 007,15	30 755 289,80	3 922 513,98	11 109 176,34
2024 год																	
1	г. Ангарск, мкр 12А, д. 15	39635	48 675 240,86	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2	г. Ангарск, квл 18, д. 12	39778	3 021 036,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	г. Ангарск, квл 18, д. 13	39789	1 793 995,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	г. Ангарск, квл 18, д. 3	39689	762 078,39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	г. Ангарск, квл 1, д. 1	40834	1 773 851,74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	г. Ангарск, квл 1, д. 10	40042	2 047 695,22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	г. Ангарск, квл 1, д. 13	40075	1 798 375,04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	г. Ангарск, квл 1, д. 22	40163	1 845 086,08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	г. Ангарск, квл 1, д. 25	40196	1 936 172,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	г. Ангарск, квл 1, д. 7	39920	1 839 831,09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	г. Ангарск, квл 1, д. 9	40031	1 833 992,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	г. Ангарск, квл 25, д. 1	40201	2 123 016,77	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	г. Ангарск, квл 25, д. 11	40211	1 175 074,60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	г. Ангарск, квл 25, д. 14	40214	1 181 497,37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	г. Ангарск, квл 25, д. 2	40202	1 845 961,91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	г. Ангарск, квл 25, д. 5	40204	3 424 795,06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	г. Ангарск, квл 25, д. 9	40209	2 240 962,14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	г. Ангарск, квл 26, д. 11	40232	1 561 316,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	г. Ангарск, квл 26, д. 12	40233	2 603 556,59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	г. Ангарск, квл 26, д. 4	40226	4 044 008,29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	г. Ангарск, квл 26, д. 7	40228	1 454 465,01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	г. Ангарск, квл 26, д. 9	40231	1 474 317,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	г. Ангарск, квл 27, д. 1	40237	2 082 728,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	г. Ангарск, квл 27, д. 14	40249	1 156 682,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	г. Ангарск, квл 27, д. 16	40252	1 149 675,47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	г. Ангарск, квл 27, д. 17	40253	1 162 812,95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	г. Ангарск, квл 27, д. 20	40256	1 779 690,62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	г. Ангарск, квл 35, д. 2	40329	1 195 510,68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	г. Ангарск, квл 50, д. 14	40441	1 523 363,79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	г. Ангарск, квл 50, д. 19	40446	1 507 890,76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	г. Ангарск, квл 50, д. 3	40430	1 542 924,04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	г. Ангарск, квл 50, д. 5	40432	1 567 155,39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	г. Ангарск, квл 50, д. 8	40435	1 559 564,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	г. Ангарск, квл 50, д. 9	40436	1 556 353,46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	г. Ангарск, квл 51, д. 25	40473	3 736 007,37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	г. Ангарск, квл 53, д. 17	40496	1 178 285,98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	г. Ангарск, квл 53, д. 19	40498	1 196 094,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	г. Ангарск, квл 55, д. 1	40503	4 112 907,07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	г. Ангарск, квл 55, д. 15	40522	1 729 476,26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	г. Ангарск, квл 55, д. 22	40530	1 211 596,79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	г. Ангарск, квл 55, д. 25	40532	1 753 415,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	г. Ангарск, квл 58, д. 12	40560	1 550 222,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	г. Ангарск, квл 58, д. 17	40565	2 638 911,01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	г. Ангарск, квл 58, д. 26	40574	2 499 916,47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	г. Ангарск, квл 58, д. 30	40578	3 846 362,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	г. Ангарск, квл 58, д. 5	40552	2 546 627,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	г. Ангарск, квл 58, д. 7	40554	2 588 083,56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	г. Ангарск, квл 58, д. 8	40555	1 464 974,99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
49	г. Ангарск, квл 60, д. 11	40621	1 157 849,90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	г. Ангарск, квл 60, д. 15	40626	2 051 490,49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	г. Ангарск, квл 60, д. 18	40629	2 088 275,43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	г. Ангарск, квл 60, д. 2	40613	1 558 105,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	г. Ангарск, квл 60, д. 22	40633	1 150 843,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	г. Ангарск, квл 60, д. 27	40638	1 159 893,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	г. Ангарск, квл 60, д. 28	40639	1 802 754,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	г. Ангарск, квл 60, д. 33	46150	1 146 576,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	г. Ангарск, квл 60, д. 37	40648	1 156 098,24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	г. Ангарск, квл 60, д. 5/6	40616	5 899 312,41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	г. Ангарск, квл 60, д. 9	40619	1 987 262,81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	г. Ангарск, квл 61, д. 15	40660	1 699 782,08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	г. Ангарск, квл 76, д. 9	40737	3 484 099,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	г. Ангарск, квл 78, д. 1	40756	1 976 022,96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	п. Мегет, ул. Садовая, д. 25	40986	2 527 943,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	г. Ангарск, квл 58, д. 2	40549	4 741 462,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	г. Ангарск, квл 22, д. 34	40164	1 489 206,34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	г. Ангарск, квл 81, д. 1	40785	4 847 823,42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	г. Ангарск, квл 92, д. 12	39382	6 419 857,39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	г. Ангарск, квл 85, д. 23	40865	5 632 212,59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	г. Ангарск, квл 91, д. 13	40944	6 714 953,34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	г. Ангарск, квл 85, д. 9а	40852	7 195 452,26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	г. Ангарск, квл 86, д. 9	40882	2 973 363,06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	г. Ангарск, квл 95, д. 4	39484	5 773 530,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	г. Ангарск, квл 74, д. 4А	40699	2 990 634,14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	г. Ангарск, квл 81, д. 11	40791	3 820 465,19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	г. Ангарск, квл 81, д. 12	40792	6 566 662,36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	г. Ангарск, квл 81, д. 14	40794	2 588 872,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	г. Ангарск, квл 72, д. 10	40678	6 384 831,01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	г. Ангарск, квл 81, д. 15	40795	2 671 094,96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	г. Ангарск, квл 82, д. 7	40802	6 673 180,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	г. Ангарск, квл 84, д. 14	40828	5 444 640,44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	г. Ангарск, квл 86, д. 40	40889	6 571 046,79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	г. Ангарск, квл 92, д. 5	39378	6 834 200,40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	г. Ангарск, квл 94, д. 15	39455	5 534 542,54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	г. Ангарск, квл 80, д. 14	40781	5 326 494,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	г. Ангарск, квл 95, д. 5	39485	1 930 176,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	г. Ангарск, квл 76, д. 15	40741	2 672 403,29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	г. Ангарск, квл 82, д. 18	40811	5 764 637,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	4 999 109,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	7 108 065,45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	4 079 184,16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	6 453 559,35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	3 339 888,55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	6 246 755,04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	г. Ангарск, мкр 29, д. 9	39779	60 746 474,27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	г. Ангарск, квл 94, д. 21	39461	10 571 332,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
96	г. Ангарск, квл 85, д. 6	40849	4 991 400,96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	г. Ангарск, квл 94, д. 19	39459	14 156 242,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	г. Ангарск, квл 92, д. 2	39375	10 486 090,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	г. Ангарск, квл 92, д. 3	39376	7 484 344,09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	г. Ангарск, квл 92, д. 4	39377	7 637 216,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
101	г. Ангарск, квл 94, д. 3а/3б	45289	16 258 573,65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
102	г. Ангарск, квл 94, д. 9	39449	7 463 219,76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
103	г. Ангарск, мкр 10, д. 48	39575	4 793 833,04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого по 2024 году			465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025 год																	
1	г. Ангарск, квл 106, д. 5	40416	3 683 201,23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	г. Ангарск, мкр 11, д. 4	39585	14 495 663,03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	г. Ангарск, квл 120, д. 1	40614	6 585 133,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	г. Ангарск, квл 120, д. 18	40647	4 775 079,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	г. Ангарск, мкр 13, д. 14а	39650	16 071 545,03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	г. Ангарск, мкр 13, д. 15	39651	13 645 387,14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	г. Ангарск, мкр 13, д. 24	39657	13 544 530,69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	г. Ангарск, мкр 13, д. 26	39659	31 326 357,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	г. Ангарск, квл 178, д. 15	39512	3 474 304,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	г. Ангарск, квл 179, д. 6	39590	2 494 981,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	г. Ангарск, квл 179, д. 9	39623	2 062 074,78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	г. Ангарск, квл 188, д. 12	40023	2 814 549,17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	г. Ангарск, квл 188, д. 13	40024	4 594 788,08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	г. Ангарск, квл 207/210, д. 18	40098	13 434 218,95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	г. Ангарск, квл 207/210, д. 5	40085	20 272 916,48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	г. Ангарск, квл 211, д. 16	40138	7 313 843,46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	г. Ангарск, квл 211, д. 2	40127	2 359 655,15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	г. Ангарск, квл 211, д. 3	40128	2 790 753,65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	г. Ангарск, квл 211, д. 4	40129	6 014 321,50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	г. Ангарск, квл 47, д. 8	40385	1 886 155,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	г. Ангарск, квл 53, д. 1	40479	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	г. Ангарск, квл 53, д. 3	40481	322 620,82	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	г. Ангарск, квл 58, д. 3	40550	6 464 568,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	г. Ангарск, квл 61, д. 12	40656	1 866 544,68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	г. Ангарск, квл 61, д. 14	40659	1 638 216,89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	г. Ангарск, квл 61, д. 17	40662	6 523 100,89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	г. Ангарск, квл 61, д. 18	40663	3 110 090,68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	г. Ангарск, квл 61, д. 19	40664	3 073 320,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	г. Ангарск, квл 61, д. 20	40665	3 065 615,78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	г. Ангарск, квл 61, д. 21	40666	3 071 569,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	г. Ангарск, квл 61, д. 22	40667	1 803 894,62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	г. Ангарск, квл 61, д. 6	40652	4 955 623,60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	г. Ангарск, квл 61, д. 8	40654	1 816 816,85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	г. Ангарск, квл 73, д. 10	40695	4 924 456,15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	г. Ангарск, квл 73, д. 2	40686	5 984 149,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
36	г. Ангарск, квл 73, д. 3	40687	6 348 703,28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	г. Ангарск, квл 73, д. 9	40694	14 224 261,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	г. Ангарск, квл 74, д. 1	40697	10 436 191,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	г. Ангарск, квл 74, д. 10	40707	9 334 824,58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	г. Ангарск, квл 74, д. 4б	40700	9 340 777,91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	г. Ангарск, квл 74, д. 7	40704	10 344 439,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	г. Ангарск, квл 74, д. 8	40705	10 339 887,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	г. Ангарск, квл 74, д. 9	40706	9 445 486,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	г. Ангарск, квл 75, д. 19	40727	4 581 614,27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	г. Ангарск, квл 75, д. 20	40728	3 460 767,43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	г. Ангарск, квл 75, д. 6	40716	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	г. Ангарск, квл 75, д. 9	40719	3 625 228,99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	г. Ангарск, квл 77, д. 2	40748	4 447 381,38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	г. Ангарск, квл 77, д. 9	40754	6 531 934,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	г. Ангарск, квл 80, д. 11	40780	7 302 987,38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	г. Ангарск, квл 80, д. 17	40784	7 027 184,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	г. Ангарск, квл 80, д. 2	40771	9 408 715,93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	г. Ангарск, квл 80, д. 6	40774	2 833 083,16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	г. Ангарск, квл 81, д. 13	40793	7 256 411,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	г. Ангарск, квл 81, д. 17	40796	7 262 714,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	г. Ангарск, квл 81, д. 7	40788	8 483 498,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	г. Ангарск, квл 81, д. 8	40789	12 559 254,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	г. Ангарск, квл 82, д. 11	40806	1 335 167,70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	г. Ангарск, квл 82, д. 19	40813	9 584 164,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	г. Ангарск, квл 82, д. 20	40814	4 821 625,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	г. Ангарск, квл 86, д. 1	40875	6 437 232,53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	г. Ангарск, квл 86, д. 10	40883	2 291 768,93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	г. Ангарск, квл 88, д. 1	40891	2 406 615,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	г. Ангарск, квл 88, д. 12	40898	1 062 507,71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	г. Ангарск, квл 88, д. 13	40899	224 860,34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	г. Ангарск, квл 88, д. 7	40894	533 186,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	г. Ангарск, квл 92, д. 18	39387	9 470 700,62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	г. Ангарск, квл 93, д. 11	39423	9 385 603,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	г. Ангарск, квл 93, д. 12	39425	9 560 000,60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	г. Ангарск, квл 94, д. 24	39464	15 482 515,36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	г. Ангарск, квл А, д. 13	39530	8 999 687,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	г. Ангарск, квл Б, д. 1	39537	8 086 824,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	г. Ангарск, квл 88, д. 2	40892	6 572 828,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	г. Ангарск, квл 88, д. 6	40893	6 711 156,14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого по 2025 году			489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2023 году:			914 736 575,02	903 627 398,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2024 году:			465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2025 году:			489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по Ангарскому городскому округу			1 870 075 316,92	903 627 398,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
»																	

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2023 № 760-па

Об организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня города Ангарска

Учитывая историческую значимость преобразования 30 мая 1951 года рабочего поселка Ангарский в город Ангарск, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать 27 мая 2023 года на территории Ангарского городского округа праздничные мероприятия, посвященные Дню города Ангарска.
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить программу проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить план подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 760-па

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

Председатель организационного комитета:

Петров Сергей Анатольевич – мэр Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Сасина Марина Степановна – заместитель мэра АГО

Члены организационного комитета:

Алексеев Александр Лаврентьевич – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»

Борисов Сергей Анатольевич – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО

Бондарчук Александр Николаевич – председатель общественной организации АГО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Бороздина Любовь Борисовна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония»

Давыдова Лариса Анатольевна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы»

Денисов Андрей Сергеевич – директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Молодежный центр «Перспектива»

Евстафьева Нина Геннадьевна – начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации АГО

Кобзарь Вячеслав Юрьевич – и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации АГО

Кокошникова Антонина Владимировна – директор муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик»

Лопатин Андрей Анатольевич – главный государственный инспектор Ангарского городского округа по пожарному надзора

Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации АГО

Миронова Ирина Геннадьевна – заместитель мэра – председатель Комитета по экономике и финансам администрации АГО

Павловец Вера Илларионовна – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей»

Подхолзин Роман Павлович – начальник 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области (по согласованию)

Полянский Олег Эдуардович – региональный управляющий объектом торгово-развлекательный центр «Фестиваль» (по согласованию)

Попович Алексей Викторович – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»

Потехина Елена Сергеевна – председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ АГО

Сафронов Андрей Сергеевич – заместитель мэра АГО

Суслов Андрей Владимирович – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию)

Сенюкова Ольга Владиленовна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи»

Сычева Александра Александровна – начальник отдела по информационной политике администрации АГО

Траншкина Надежда Владимировна – директор муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Энергетик»

Титов Александр Александрович – руководитель аппарата администрации АГО

Тоболь Ольга Васильевна – директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»

Тюменцева Наталья Михайловна – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Черепанова Надежда Викторовна – начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО

Шкабарня Марина Алексеевна – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Шунова Василина Витальевна – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 760-па

ПРОГРАММА
проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Ангарский полумарафон «Ангарск – город спортивных достижений!»	10.00-14.00 час.	ул. Алешина	Кобзарь В.Ю. – и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации АГО (далее – УФКиС)
2.	Митинг «Ангарск – город рожденный Победой!»	11.00-11.30 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП) Кокошникова А.В. – директор Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее – МАУ ДК «Нефтехимик») Тоболь О.В. – директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК ЦБС)
3.	Ангарский Арбат «Ангарск – город творческих идей!»	11.00-17.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Павловец В.И. – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей» (далее – МБУК «Городской музей»)
4.	Концертно-театрализованная программа «Ангарск – город счастливых людей!»	12.00-15.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
5.	Праздничная программа, посвященная Дню города и 10-летию ТРЦ «Фестиваль» «Ангарск – город целеустремленных!»	13.00-18.00 час.	ТРЦ «Фестиваль»	Полянский О.Э. – региональный управляющий объектом торгово-развлекательный центр «Фестиваль» Денисов А.С. – директор Муниципального автономного учреждения Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУ «МЦ «Перспектива»)

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
6.	Интерактивная концертная программа и танцевальная площадка «Ангарск – город сильных духом!»	15.00-19.00 час	парк Строителей	Траншкина Н.В. –директор муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Энергетик» (далее – МАУ «ДК «Энергетик») Сенюкова О.В. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – ДТДиМ)
7.	Интерактивная концертная программа «Ангарск – город созидателей!»	15.00-17.00 час.	площадь перед Музеем Победы	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик» Бороздина Л.Б. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» (далее – ЦРТДиЮ «Гармония») Потехина Е.С. – председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ АГО
8.	Музыкальный фестиваль «Ангарск – город молодых!» и автовыставка	16.00-19.30 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
9.	Вечерняя программа «Ангарск – город крепких традиций!»	20.00-23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик» Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
10.	Фейерверк	23.00 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 760-па

ПЛАН
подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных Дню города Ангарска

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Украшение территории АГО к празднованию Дня города Ангарска	до 22.05.2023	территория АГО	Шунова В.В. – председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО (далее – КЖКХ АГО)
2.	Разработка макета афиши мероприятий	до 22.05.2023		Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
3.	Утверждение схем перекрытия транспортного движения во время подготовки и проведения мероприятий с 25.05.2023 по 27.05.2023	до 22.05.2023	ул. Ленина ул. Ворошилова пл. Ленина	Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – УОБ АГО)
4.	Определение схемы движения общественного транспорта и оповещение перевозчиков в период подготовки и проведения мероприятий с 25.05.2023 по 27.05.2023	до 23.05.2023	территория АГО	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО
5.	Оповещение жителей АГО о перекрытии транспортного движения в период подготовки и проведения мероприятий с 25.05.2023 по 28.05.2023	до 23.05.2023	территория АГО	Сычева А.А. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
6.	Оповещение населения о мероприятиях, размещение афиши в средствах массовой информации, социальных сетях и других источниках распространения информации	до 23.05.2023	территория АГО	Сычева А.А. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
7.	Организация установки сценического комплекса	25.05.2023 время по согласованию	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
8.	Доставка ограждений и фундаментных блоков сплошных (далее – ФБС) для установки сценического комплекса (ФБС – 12 шт., количество ограждений по согласованию) и перекрытия транспортного движения на время установки сценического комплекса	с 25.05.2023 время по согласованию до 28.05.2023 до 08.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Алексеев А.Л. – директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» (далее – МУП «Ангарский Водоканал»)
9.	Доставка и установка ФБС для установки экрана (ФБС – 4 шт.)	25.05.2023 время по согласованию	пл. Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
10.	Перекрытие транспортного движения на время установки сценического комплекса	с 25.05.2023 время по согласованию до 28.05.2023 до 08.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Суслов А.В. – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее – начальник УМВД России по АГО) Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО (далее – УОБ АГО)
11.	Расстановка ФБС для перекрытия транспортного движения на время музыкального фестиваля «Ангарск – город молодых!», автовыставки и вечерней программы «Ангарск – город крепких традиций!»	27.05.2023 до 14.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
12.	Расстановка ограждений в соответствии с утвержденной схемой:			Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО
	а) на время установки сценического комплекса;	25.05.2023 время по согласованию	ул. Ленина ул. Ворошилова	
	б) на время дневной программы «Ангарск – город счастливых людей!»;	27.05.2023 до 12.00 час	пл. Ленина	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО
	в) на время музыкального фестиваля «Ангарск – город молодых!», автовыставки и вечерней программы «Ангарск – город крепких традиций!».	27.05.2023 до 14.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	
13.	Обеспечение работы грузчиков для расстановки ограждений	25.05.2023 27.05.2023 время по согласованию	место по согласованию	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
14.	Обеспечение безопасности дорожного движения и организация перекрытия транспортного движения в соответствии с утвержденной схемой	27.05.2023 с 12.00 час. до 15.00 час. с 14.00 час. до 23.15 час.	пл. Ленина ул. Ленина ул. Ворошилова	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО
15.	Организация охраны сценического комплекса	с 25.05.2023 по 28.05.2023 время по согласованию	ул. Ленина ул. Ворошилова	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
16.	Обеспечение резервного источника электропитания (мобильной электростанции 100 кВт) в месте установки сцены	27.05.2023 с 08.00 час. до 23.15 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
17.	Организация и проведение Ангарского полумарафона «Ангарск – город спортивных достижений!» (по постановлению, утвержденному администрацией АГО)	27.05.2023 с 10.00 час. до 14.00 час.	ул. Алешина	Кобзарь В.Ю. – и.о. начальника УФКиС
18.	Организация и проведение митинга «Ангарск – город рожденный Победой!»	27.05.2023 с 11.00 час. до 11.30 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Тоболь О.В. – директор МБУК ЦБС
19.	Организация Ангарского Арбата «Ангарск – город творческих идей!»	27.05.2023 с 11.00 час. до 17.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей»
20.	Организация концертно-театрализованной программы «Ангарск – город счастливых людей!»	27.05.2023 с 12.00 час. до 15.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
21.	Организация и проведение праздничной программы, посвященной Дню города и 10-летию ТРЦ «Фестиваль» «Ангарск – город целеустремленных!»	27.05.2023 с 13.00 час. до 18.00 час.	ТРЦ «Фестиваль»	Полянский О.Э. – региональный управляющий объектом торгово-развлекательный центр «Фестиваль» Денисов А.С. – директор Муниципального автономного учреждения Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУ «МЦ «Перспектива»)

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
22.	Организация музыкального фестиваля «Ангарск – город молодых!» и автовыставки	27.05.2023 с 16.00 час. до 19.30 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
23.	Организация и проведение интерактивной концертной программы и танцевальной площадки «Ангарск – город сильных духом!»	27.05.2023 с 15.00 час. до 19.00 час.	парк «Строителей»	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик» Сенюкова О.В. – директор МБУДО ДТДиМ
24.	Организация интерактивной концертной программы «Ангарск – город созидателей!»	27.05.2023 с 15.00 час. до 17.00 час.	площадь перед Музеем Победы	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик» Потехина Е.С. – председатель методического объединения детских школ искусств и художественных школ Ангарского городского округа Бороздина Л.Б. – директор ЦРТДиЮ «Гармония»
25.	Организация и проведение вечерней программы «Ангарск – город крепких традиций!»	27.05.2023 с 20.00 час. до 23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик» Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
26.	Обеспечение права первого вызова во время проведения мероприятий 27.05.2023:			
	а) митинг «Ангарск – город рожденный победой!»;	с 11.00 час. до 11.30 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
	б) Ангарский Арбат «Ангарск – город творческих идей!»;	с 11.00 час. до 17.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	
	в) интерактивная концертная программа и танцевальная площадка «Ангарск – город сильных духом!»;	с 15.00 час. до 19.00 час.	парк Строителей	
	г) интерактивная концертная программа «Ангарск – город созидателей!»;	с 15.00 час. до 17.00 час.	площадь перед Музеем Победы	
	д) музыкальный фестиваль «Ангарск – город молодых!» и автовыставка.	с 16.00 час. до 19.30 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	
27.	Дежурство машины скорой медицинской помощи 27.05.2023:			
	а) концертно-театрализованная программа «Ангарск – город счастливых людей!»;	с 12.00 час. до 15.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. – директор МАУ «ДК «Нефтехимик»
	б) праздничная программа, посвященная Дню города и 10-летию ТРЦ «Фестиваль» «Ангарск – город целеустремленных!»;	с 13.00 час. до 18.00 час.	ТРЦ «Фестиваль»	Полянский О.Э. – региональный управляющий объектом торгово-развлекательный центр «Фестиваль»
	в) вечерняя программа «Ангарск – город крепких традиций!» и фейерверк.	с 20.00 час. до 23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик»
28.	Обеспечение охраны общественного порядка в местах проведения массовых мероприятий:			
	а) митинг «Ангарск – город рожденный Победой!»;	с 11.00 час. до 11.30 час.	парк Строителей, у памятника воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО
	б) Ангарский Арбат «Ангарск – город творческих идей!»;	с 11.00 час. до 17.00 час.	парк ДК «Нефтехимик»	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО
	в) праздничная программа, посвященная Дню города и 10-летию ТРЦ «Фестиваль» «Ангарск – город целеустремленных!»;	с 13.00 час. до 18.00 час.	ТРЦ «Фестиваль»	
	г) концертно-театрализованная программа «Ангарск – город счастливых людей!»;	с 12.00 час. до 15.00 час.	пл. Ленина	
	д) интерактивная концертная программа и танцевальная площадка «Ангарск – город сильных духом!»;	с 15.00 час. до 19.00 час	парк Строителей	
	е) интерактивная концертная программа «Ангарск – город созидателей!»;	с 15.00 час. до 17.00 час.	площадь перед Музеем Победы	
	ж) музыкальный фестиваль «Ангарск – город молодых!» и автовыставка;	с 16.00 час. до 19.30 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	
	з) вечерняя программа «Ангарск – город крепких традиций!» и фейерверк.	с 20.00 час. до 23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	
29.	Организация и проведение фейерверка	27.05.2023 23.00 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик» Кобзарь В.Ю. – и.о. начальника УФКиС
30.	Организация дежурства пожарной машины	27.05.2023 с 20.00 час. до 23.15 час	площадь перед стадионом «Ангара»	Подхолзин Р.П. – начальник 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления МЧС России по Иркутской области
31.	Организация охраны во время монтажа и запуска пиротехнического оборудования	27.05.2023 время по согласованию	по утвержденной схеме	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО Борисов С.А. – начальник УОБ АГО
32.	Обеспечение точек подключения в местах проведения мероприятий	27.05.2023 в соответствии с программой	территория АГО	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО Попович А.В. – директор муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» (далее – МБУ АГО «Парки Ангарска») Давыдова Л.А. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы»
33.	Организация точки подключения палатки во время вечерней программы «Ангарск – город крепких традиций!»	27.05.2023 время по согласованию	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО
34.	Организация перевозки жителей общественным транспортом после фейерверка	27.05.2023 после 23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО
35.	Уборка территории до и после проведения мероприятий	27.05.2023 и 28.05.2023	в соответствии с программой мероприятий	Шунова В.В. – председатель КЖКХ АГО Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
36.	Организация работы фонтанов до 24.00 час.	27.05.2023	парковые зоны АГО	Попович А.В. – директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
37.	Организация торговли в местах проведения мероприятий:			
	а) концертно-театрализованная программа «Ангарск – город счастливых людей!»;	27.05.2023 с 11.30 час. до 15.30 час.	пл. Ленина	Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка УОБ АГО
	б) интерактивная концертная программа и танцевальная площадка «Ангарск – город сильных духом!»;	27.05.2023 с 14.30 час. до 19.30 час.	парк «Строителей»	
	в) интерактивная концертная программа «Ангарск – город созидателей!»;	27.05.2023 с 14.30 час. до 17.30 час.	пл. Музея Победы	
	г) музыкальный фестиваль «Ангарск – город молодых!», автовыставка и вечерняя программа «Ангарск – город крепких традиций!».	27.05.2023 с 15.30 час. до 20.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова	
38.	Организация работы мобильных туалетов:			
	а) интерактивная концертная программа и танцевальная площадка «Ангарск – город сильных духом!»;	27.05.2023 с 14.30 час. до 19.30 час.	парк «Строителей» (2 шт.)	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
	б) интерактивная концертная программа «Ангарск – город созидателей!»;	27.05.2023 с 14.30 час. до 17.00 час.	площадь перед Музеем Победы (2 шт.)	
	в) музыкальный фестиваль «Ангарск – город молодых!», автовыставка и вечерняя программа «Ангарск – город крепких традиций!».	27.05.2023 с 15.30 час. до 23.15 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова (6 шт.)	
39.	Обеспечение работы стационарного туалета в парке ДК «Нефтехимик»	27.05.2023 с 11.00 час. до 17.00 час.	парк «ДК «Нефтехимик»	

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
40.	Организация условий для переодевания артистов перед МБУДО «Музей Победы»	27.05.2023 с 14.30 час. до 17.30 час.	помещение ДЮСШ «Сибирь»	Кобзарь В.Ю. – и.о. начальника УФКиС
41.	Организация условий для переодевания артистов на площади ТРЦ «Фестиваль»	27.05.2023 с 12.30 час. до15.00 час.	помещение МАУ АГО «Ермак»	
42.	Организация условий для переодевания артистов во время дневной и вечерней программы	27.05.2023 с 14.00 час. до 22.30 час.	МБУ «СШОР «Ангара»	
43.	Вывоз ФБС и ограждений после фейерверка и демонтажа сценического оборудования и экрана	27.05.2023 28.05.2023 время по согласованию	ул. Ленина ул. Ворошилова пл. Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2023 № 761-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1885-па, от 09.03.2023 № 301-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В абзаце восьмом раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы» Программы слова «Центр инклюзии». Территория уникальных людей» заменить словами «Центр инклюзии». Территория уникальных детей».

1.2. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.05.2023 № 761-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участников	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Программа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	803 324,5	144 367,3	145 591,1	174 293,3	116 914,2	116 131,4	106 027,2
	бюджет АГО		580 822,9	71 336,5	80 392,3	103 622,5	110 360,9	112 607,6	102 503,1
	бюджет Иркутской области		222 173,6	73 030,8	65 198,8	70 670,8	6 225,3	3 523,8	3 524,1
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		328,0	0,0	0,0	0,0	328,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	465 084,2	56 170,5	65 125,8	86 092,7	87 322,0	90 633,4	79 739,8
	бюджет АГО		465 084,2	56 170,5	65 125,8	86 092,7	87 322,0	90 633,4	79 739,8
2.1	Основное мероприятие 1 «Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Ангарского городского округа»								
	бюджет АГО	УСП	166 366,3	22 483,8	24 487,0	27 309,9	30 695,2	30 695,2	30 695,2
2.2.	Основное мероприятие 2 «Ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа»								
	бюджет АГО	УСП	13 042,4	2 381,2	2 360,0	1 941,2	2 000,0	2 120,0	2 240,0
2.3.	Основное мероприятие 3 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам Великой Отечественной войны»								
	бюджет АГО	УСП	240,0	120,0	80,0	40,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Основное мероприятие 4 «Предоставление единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам»								
	бюджет АГО	УСП	5 800,0	1 000,0	1 100,0	700,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.5.	Основное мероприятие 5 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»								
	бюджет АГО	УСП	2 398,0	352,5	245,5	300,0	500,0	500,0	500,0
2.6.	Основное мероприятие 6 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска»								
	бюджет АГО	УСП	2 169,5	357,1	418,8	133,6	420,0	420,0	420,0
2.7.	Основное мероприятие 7 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в АГО»								
	бюджет АГО	УСП	8 329,4	1 615,0	1 504,8	1 249,6	1 320,0	1 320,0	1 320,0
2.8.	Основное мероприятие 8 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки малоимущим семьям в виде бесплатного питания детей раннего возраста»								
	бюджет АГО	УСП	8 628,5	1 405,2	1 318,9	1 404,4	1 500,0	1 500,0	1 500,0
2.9.	Основное мероприятие 9 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи канцелярскими наборами для подготовки к учебному году учащимся начальной школы из малоимущих семей»								
	бюджет АГО	УСП	360,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10.	Основное мероприятие 10 «Приобретение и выдача новогодних подарков детям-инвалидам»								
	бюджет АГО	УСП	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.11.	Основное мероприятие 11 «Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»								
	бюджет АГО	УСП	2 420,1	252,7	379,3	406,0	447,3	487,5	447,3
2.12.	Основное мероприятие 12 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей»								
	бюджет АГО	УСП	20 012,2	3 077,2	3 845,2	4 986,5	2 701,1	2 701,1	2 701,1
2.13.	Основное мероприятие 13 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по льготной перевозке городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет»								
	бюджет АГО	УСП	79 146,2	6 522,8	13 013,9	22 311,1	12 432,8	12 432,8	12 432,8
2.14.	Основное мероприятие 14 «Оплата проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»								
	бюджет АГО	УСП	1 164,7	109,2	134,7	331,3	196,5	196,5	196,5
2.15.	Основное мероприятие 15 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан пенсионного возраста по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»								
	бюджет АГО	УСП	88 394,8	16 103,8	16 237,7	21 196,7	13 155,4	16 297,3	5 403,9
2.16.	Основное мероприятие 16 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»								
	бюджет АГО	УСП	11 643,1	0,0	0,0	3 782,4	2 640,7	2 650,0	2 570,0
2.17.	Основное мероприятие 17 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду городским наземным автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»								
	бюджет АГО	УСЗН	45 000,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0
2.18.	Основное мероприятие 18 «Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации по договору найма жилья»								
	бюджет АГО	УСП	9 939,0	0,0	0,0	0,0	3 313,0	3 313,0	3 313,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	35 529,4	3 607,0	4 846,8	5 822,7	9 004,9	6 046,5	6 201,5
	бюджет АГО		32 485,3	3 607,0	4 846,8	5 822,7	5 960,8	6 046,5	6 201,5
	бюджет Иркутской области		2 716,1	0,0	0,0	0,0	2 716,1	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		328,0	0,0	0,0	0,0	328,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 1 «Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств»								
	бюджет АГО	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО. 3. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	1 248,0	50,0	50,0	698,0	150,0	150,0	150,0
3.2.	Основное мероприятие 2 «Возмещение затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в АГО»								
	бюджет АГО	УСП	29 380,5	3 557,0	4 387,7	4 955,3	5 232,5	5 546,5	5 701,5
3.3.	Основное мероприятие 3 «Доставка и сопровождение инвалидов на культурные и спортивные мероприятия в АГО»								
	бюджет АГО	УСП	354,5	0,0	18,0	36,5	100,0	100,0	100,0
3.4.	Основное мероприятие 4 «Адаптация для инвалидов объектов жилищного фонда»								
	бюджет АГО	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	1 274,0	0,0	391,1	132,9	250,0	250,0	250,0
3.5.	Основное мероприятие 5 «Реализация инициативных проектов»								
	Всего, в том числе	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	3 272,4	0,0	0,0	0,0	3 272,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		228,3	0,0	0,0	0,0	228,3	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		2 716,1	0,0	0,0	0,0	2 716,1	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		328,0	0,0	0,0	0,0	328,0	0,0	0,0
3.5.1.	Мероприятие 5.1 «Реализация инициативного проекта «Центр инклюзии». Территория уникальных детей»								
	Всего, в том числе	Управление образования администрации АГО	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		140,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 660,0	0,0	0,0	0,0	1 660,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
3.5.2.	Мероприятие 5.2 «Реализация инициативного проекта «Создание комфортных условий для людей с ограниченными возможностями здоровья для ежедневных занятий физической культурой и спортом»								
	Всего, в том числе	Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	1272,4	0,0	0,0	0,0	1272,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		88,3	0,0	0,0	0,0	88,3	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 056,1	0,0	0,0	0,0	1 056,1	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		128,0	0,0	0,0	0,0	128,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»								
	бюджет Иркутской области	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
5.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	138 420,3	25 438,6	24 169,0	28 688,0	20 587,3	19 451,5	20 085,9
	бюджет АГО		83 253,4	11 559,0	10 419,7	11 707,1	17 078,1	15 927,7	16 561,8
	бюджет Иркутской области		55 166,9	13 879,6	13 749,3	16 980,9	3 509,2	3 523,8	3 524,1
5.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности УСП»								
	Всего, в том числе:	УСП	95 205,8	11 559,0	10 419,7	13 102,4	20 587,3	19 451,5	20 085,9
	бюджет АГО		83 253,4	11 559,0	10 419,7	11 707,1	17 078,1	15 927,7	16 561,8
	бюджет Иркутской области		11 952,4	0,0	0,0	1 395,3	3 509,2	3 523,8	3 524,1
5.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение реализации областных государственных полномочий по обеспечению деятельности УСП»								
	бюджет Иркутской области	УСП	43 214,5	13 879,6	13 749,3	15 585,6	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.05.2023 № 763-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 03.05.2023 № 667-па «О переводе части нежилых помещений, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 47, дом 9, с кадастровыми номерами: 38:26:040103:5994 площадью 15,4 м2; 38:26:040103:5993 площадью 13,7 м2, 38:26:040103:5992 площадью 15,4 м2, 38:26:040103:5991 площадью 13,5 м2, 38:26:040103:5990 площадью 23,2 м2, 38:26:040103:5989 площадью 20,8 м2, 38:26:040103:5988 площадью 15,1 м2; 38:26:040103:5987 площадью 11,9 м2, 38:26:040103:5983 площадью 14,7 м2, 38:26:040103:5982 площадью 18,4 м2, 38:26:040103:5981 площадью 23,8 м2, 38:26:040103:5980 площадью 20,6 м2, 38:26:040103:5979 площадью 20,5 м2 в жилые помещения (под общежитие на 31 место)»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев заявление директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (Техникум) «Училище олимпийского резерва» Бронникова Виталия Сергеевича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 03.05.2023 № 667-па «О переводе части нежилых помещений, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 47, дом 9, с кадастровыми номерами: 38:26:040103:5994 площадью 15,4 м2; 38:26:040103:5993 площадью 13,7 м2, 38:26:040103:5992 площадью 15,4 м2, 38:26:040103:5991 площадью 13,5 м2, 38:26:040103:5990 площадью 23,2 м2, 38:26:040103:5989 площадью 20,8 м2, 38:26:040103:5988 площадью 15,1 м2; 38:26:040103:5987 площадью 11,9 м2, 38:26:040103:5983 площадью 14,7 м2, 38:26:040103:5982 площадью 18,4 м2, 38:26:040103:5981 площадью 23,8 м2, 38:26:040103:5980 площадью 20,6 м2, 38:26:040103:5979 площадью 20,5 м2 в жилые помещения (под общежитие на 31 место)», далее – постановление, следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления слова «(общежития на 31 место)» заменить словами «(под общежитие на 31 место)».

1.2. В подпункте 2.1 пункта 2 постановления слова «(общежития на 13 место)» заменить

словами «(под общежитие на 31 место)».

1.3. В подпункте 2.2 пункта 2 постановления слова «(общежития на 31 место)» заменить словами «(под общежитие на 31 место)».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2023 № 764-па

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:6037, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, переулок Рябиновый, участок 4а

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 30.11.2022 № 247-41/02рД), административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.01.2023 № 52-па, постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.03.2023 № 467-па «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:6037, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, переулок Рябиновый, участок 4а», учитывая протокол общественных обсуждений от 21.04.2023, заключение о результатах общественных обсуждений от 27.04.2023, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Петухову Роману Викторовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:6037, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, переулок Рябиновый, участок 4а, в отношении объекта капитального строительства с кадастровым номером 38:26:040901:7240, в части изменения минимального отступа от границ земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) с юго-западной стороны до 1,8 метра.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2023 № 765-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Ангарского городского округа»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Ангарского городского округа» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.05.2023 № 765-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Ангарского городского округа» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги в Ангарском городском округе.

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие при оказании следующих подуслуг:

1) направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства;

2) направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками, осуществляющими деятельность на территории Ангарского городского округа (далее – заявитель).

1.4. Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

1.5. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). При этом муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

1.6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – информирование заявителей), производится:

1.6.1.Устно при их личном обращении в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – УАиГ) или в МФЦ.

1.6.2.По телефону в УАиГ или МФЦ.

1.6.3.Письменно, в том числе посредством электронной почты.

1.6.4.Посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

а) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – ЕПГУ, Единый портал);

б) на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации: «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» (http://38.gosuslugi.ru/) (далее – региональный портал);

в) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.angarsk-adm.ru/.

1.6.5.Посредством размещения информации на информационных стендах в УАиГ или в МФЦ.

1.7. Адрес УАиГ: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15, телефон (3955) 52-39-02.

График приема заявителей в УАиГ:

понедельник, среда: 8.18 до 17.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

вторник, четверг: неприемный день;

пятница: 8.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

суббота, воскресенье: выходные дни.

1.8. Информирование и консультирование заявителя осуществляется специалистом отдела территориального планирования УАиГ (далее – специалист УАиГ). Специалист УАиГ должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.

1.9. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

1) способов подачи уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства;

2) адресов УАиГ и МФЦ, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги: «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга);

3) справочной информации о работе УАиГ, включая информацию о графике работы, контактных телефонах;

4) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

6) порядка получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

7) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги, муниципальных служащих.

1.10. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.11. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) специалист УАиГ, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

1.12. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста УАиГ, принявшего телефонный звонок.

1.13. Если специалист УАиГ не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста УАиГ или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

1.14. Если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист УАиГ предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий: изложить обращение в письменной форме или назначить другое время для консультаций.

1.15. Специалист УАиГ не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

1.16. Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

1.17. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей в УАиГ.

1.18. Письменное обращение заявителя (в том числе переданное при помощи электронной связи) о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, указанным в пункте 1.6 настоящего административного регламента, подлежит рассмотрению соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней со дня регистрации.

Данное обращение в день его поступления в УАиГ регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, и в день регистрации передается специалисту УАиГ.

Ответ на письменное обращение, поступившее посредством почтового отправления, направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае поступления обращения по электронной почте или с использованием электронной связи ответ на обращение направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в таком обращении.

1.19. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

1.20. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.21. На официальном сайте Ангарского городского округа в сети «Интернет» (http://www.angarsk-adm.ru/), на стендах в УАиГ в местах предоставления муниципальной услуги и в МФЦ размещается следующая справочная информация:

1) о месте нахождения и графике работы УАиГ, а также МФЦ;

2) справочные телефоны УАиГ;

3) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи УАиГ в сети «Интернет».

1.22. В залах ожидания УАиГ размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.23. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией Ангарского городского округа с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.24. Информация о ходе рассмотрения обращения о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в УАиГ при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства на территории Ангарского городского округа».

Отраслевым (функциональным органом) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является УАиГ. Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела территориального планирования УАиГ (далее – специалисты УАиГ).

2.2. Правовые основания для предоставления услуги:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

5) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

6) постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

7) постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем»;

8) постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

9) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»;

10) настоящий Административный регламент.

2.3. Заявитель или его представитель представляет в УАиГ уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства (Приложение № 1 к настоящему Административному регламенту) или уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), а также прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов по выбору заявителя:

1) в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала. В случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства указанным способом заявитель (представитель заявителя), прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием Единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), заполняет формы указанных уведомлений с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Уведомление о сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

Уведомление о сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства подписываются заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого уведомления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» от 25.01.2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» от 25.06.2012 № 634 (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись);

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в УАиГ, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией Ангарского городского округа в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями», либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.4. Документы, прилагаемые к уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомлению о завершении сноса объекта капитального строительства, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

2.5. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомлению о завершении сноса объекта капитального строительства, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

2.6. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.7. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомлению о завершении сноса объекта капитального строительства, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.8. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

1) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства. В случае представления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в электронной форме посредством Единого портала в соответствии с подпунктом «1» пункта 2.3 настоящего Административного регламента указанные уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства заполняются путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае личного обращения в УАиГ или МФЦ. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом «1» пункта 2.3 настоящего Административного регламента направление указанного документа не требуется;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала в соответствии с подпунктом «1» пункта 2.3 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

4) нотариально удостоверенное согласие всех правообладателей объекта капитального строительства на снос (в случае, если у заявленного в уведомлении объекта капитального строительства более одного правообладателя);

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

6) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства);

7) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства);

8) уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства;

9) в случае, если снос объекта капитального строительства планируется осуществлять с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств лиц, указанных в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, застройщик или технический заказчик обеспечивает подготовку сметы на снос объекта капитального строительства.

2.10. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются УАиГ в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (в случае направления уведомлений по объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

3) решение суда о сносе объекта капитального строительства.

2.11. Регистрация уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, предоставленные в УАиГ способами, указанными в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления в УАиГ.

2.12. В случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства способом, указанным в пункте 2.3 настоящего Административного регламента, в выходной, нерабочий праздничный день, днем поступления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства считается первый рабочий день, следующий за днем направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

2.13. Срок предоставления услуги составляет не более 7 (семи) рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

2.14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.14.1. В случае обращения за услугой «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства»:

а) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

б) отсутствие документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента;

в) заявитель не является правообладателем объекта капитального строительства;

г) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства содержит сведения об объекте, который не является объектом капитального строительства.

2.14.2. В случае обращения за услугой «Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»:

а) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

б) отсутствие документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента.

2.15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме:

1) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги;

3) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

5) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства и документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.8 настоящего Административного регламента;

6) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

7) неполное заполнение полей в форме уведомления, в том числе в интерактивной форме уведомления на ЕПГУ.

2.16. Решение об отказе в приеме документов оформляется в виде письма на бланке УАиГ.

2.17. Решение об отказе в приеме документов направляется заявителю способом, определенным заявителем в уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомлении о завершении сноса объекта капитального строительства, не позднее 3 (трех) рабочих дней, со дня следующего за днем получения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства).

2.18. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя за получением муниципальной услуги.

2.19. Результатом предоставления муниципальной услуги является размещение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства) в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации.

2.20. Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (Приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту) утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

2.21. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.22. Сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, направленного способом, указанным в подпункте «1» пункта 2.3 настоящего Административного регламента, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, направленного способом, указанным в подпункте «2» пункта 2.3 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в УАиГ, МФЦ) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

1) на бумажном носителе посредством личного обращения в УАиГ, в том числе через МФЦ либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

2) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в УАиГ, МФЦ) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в УАиГ или МФЦ составляет не более 15 минут.

2.24. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.25. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.25.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.25.2. Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа находятся в распоряжении УАиГ, а также иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в УАиГ по собственной инициативе.

2.25.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.25.4. Представление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в уведомлении об окончании строительства и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица УАиГ, муниципального служащего УАиГ, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ, руководителя МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.25.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.26. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием уведомлений о планируемом сносе объектов капитального строительства, уведомлений о завершении сноса объектов капитального строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 01.07.2016.

Центральный вход в здание УАиГ должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование, местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема, номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

1) противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей;

2) зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами;

3) тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом;

4) места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями;

5) места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема Заявителей;

6) рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством;

7) лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

2.27. При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

1) возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная (муниципальная) услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуги;

7) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах «1 – 4» настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 01.07.2016.

2.28. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

2) возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ, регионального портала;

3) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.29. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов УАиГ и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

4) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и приложенных к нему документов (при наличии), проверка полноты и достоверности документов; отказ в приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в случае, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего административного регламента; регистрация уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) рассмотрение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги и направление результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1 настоящего административного регламента, является поступление в УАиГ уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, одним из следующих способов:

1) посредством личного обращения заявителя в УАиГ или МФЦ;

2) посредством направления документов через операторов почтовой связи;

3) посредством направления документов с использованием Регионального портала.

3.3. Основанием для отказа в приеме документов, является наличие оснований, предусмотренных пунктом 2.15 настоящего административного регламента. В этом случае специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства подготавливает заявителю решение об отказе в приеме документов с указанием причин возврата.

3.4. Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, поступившее в УАиГ по почте, регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, в журнале регистрации входящей корреспонденции либо в системе электронного документооборота с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления.

3.5. В случае подачи уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в ходе личного приема заявителя специалист УАиГ устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленных копий документов оригиналам.

3.6. В случае поступления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства с прилагаемыми документами (при наличии) в электронной форме специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции или МФЦ осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемые документы;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату поступления заявления и прилагаемых документов.

3.7. Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1 настоящего административного регламента, является прием и регистрация уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства или отказ в приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

3.8. Основанием для начала административной процедуры, указанной в подпункте «2» пункта 3.1 настоящего административного регламента является принятие исполнителем решения о запросе документов (копий или сведений, содержащихся в нем) в порядке межведомственного запроса, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.10 настоящего административного регламента, запрашиваются специалистом УАиГ в государственных органах, органах местного самоуправления и в подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, если заявитель не предоставил указанные документы самостоятельно.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Специалист УАиГ приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и при наличии технической возможности с использованием Регионального портала.

Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «2» пункта 3.1 настоящего административного регламента, является получение и фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в системе электронного документооборота УАиГ.

3.9. При рассмотрении уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства специалист УАиГ:

1) проводит проверку уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет выезд по месту нахождения объекта недвижимости, подлежащего сносу;

3) принимает решение о подготовке извещения о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (извещения о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства) в форме письма УАиГ на бланке УАиГ или извещения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма УАиГ на бланке УАиГ.

3.10. Извещение о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (извещение о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства) или отказ в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю (представителю заявителя) на следующий день после принятия соответствующего решения (в случае, если следующий день выходной, нерабочий праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день) одним из способов, указанным в заявлении:

1) в форме электронного документа посредством Регионального портала, с которого поступило заявление о предоставлении муниципальной услуги;

2) в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу;

3) при наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ, специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в УАиГ, обеспечивает их передачу в МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя).

3.11. УАиГ в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства обеспечивает размещение этого уведомления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет об этом Службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области.

3.12. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства,

3) прием и регистрация документов необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) получение результата предоставления муниципальной услуги;

4) получение сведений о ходе рассмотрения и предоставления муниципальной услуги;

5) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ либо действия (бездействие) специалиста УАиГ, либо муниципальных служащих.

3.13. Формирование уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства осуществляется посредством заполнения электронной формы на ЕПГУ, региональном портале, без необходимости дополнительной подачи уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в какой-либо иной форме.

При формировании уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса;

4) заполнение полей электронной формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на ЕПГУ, региональном портале, к ранее поданным им уведомлением о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомлением о завершении сноса объекта капитального строительства в течение не менее одного года, а также к частично сформированным уведомлениям – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в УАиГ посредством ЕПГУ, регионального портала.

3.14. УАиГ обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день:

1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и направление заявителю электронного сообщения о поступлении уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса;

2) регистрацию уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса и направление заявителю уведомления о регистрации уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.15. Электронное уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства становится доступным для специалиста УАиГ, ответственного за прием и регистрацию документов в государственной информационной системе, используемой УАиГ для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Специалист УАиГ, ответственный за прием и регистрацию документов:

1) проверяет наличие электронных уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства, поступивших с ЕПГУ с периодом не реже 2 раз в день;

2) производит действия в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Административного регламента.

3.16. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, региональном портале;

2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.17. Получение информации о ходе рассмотрения уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса, заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

3.18. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о приеме и регистрации уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.19. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие УАиГ, должностного лица УАиГ, муниципального служащего УАиГ в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами УАиГ, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц УАиГ.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

1) решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

2) выявления и устранения нарушений прав граждан;

3) рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц УАиГ, муниципальных служащих УАиГ.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы УАиГ, утверждаемых руководителем УАиГ. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение положений настоящего Административного регламента;

3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Основанием для проведения внеплановых проверок являются: получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области и нормативных правовых актов Ангарского городского округа, обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области и нормативных правовых актов Ангарского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.7. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной (муниципальной) услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

Указанную информацию заявители могут сообщить по телефонам УАиГ или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.8. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения. Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 30 дней с момента их регистрации в администрации Ангарского городского округа или УАиГ.

4.9. Должностные лица УАиГ принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, МФЦ, РАБОТНИКОВ МФЦ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников.

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих заявители вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) УАиГ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю соответствующего МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области.

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействие) УАиГ, начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействия) муниципальных служащих УАиГ – начальником Управления – главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

5.4. Жалоба может быть направлена по адресу расположения УАиГ, через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, Региональный портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей УАиГ.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, завершении сноса объекта капитального строительства;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом;

7) отказ УАиГ, должностного лица УАиГ, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника МФЦ возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставившего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его руководителя и (или) работника МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) УАиГ, должностного лица УАиГ, муниципальных служащих УАиГ, а также МФЦ и его работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативно правовыми актами Ангарского городского округа;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего Административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых УАиГ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Способами информирования заинтересованных лиц о рассмотрении жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в УАиГ;

2) через организации почтовой связи;

3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);

4) с помощью телефонной связи;

5) через Региональный Портал.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к Административному регламенту

Форма

Уведомление
о планируемом сносе объекта капитального строительства

«__» _____ 20__ г.

Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	

3. Сведения об объекте капитального строительства, подлежащем сносу

3.1	Кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии)	
3.2	Сведения о праве застройщика на объект капитального строительства (правоустанавливающие документы)	
3.3	Сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства (при наличии таких лиц)	
3.4	Сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации (при наличии таких решения либо обязательства)	

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:
_____
Настоящим уведомлением я _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).
_____ _____ _____
(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)
К настоящему уведомлению прилагаются:
_____
_____
(документы, соответствии с частью 10 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации)
Дата: «___» _____ 20____г.
Подписи лиц, подавших заявление:
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к Административному регламенту

Форма

Уведомление
о завершении сноса объекта капитального строительства

«__» _____ 20__ г.

Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	

Настоящим уведомляю о сносе объекта капитального строительства _____
_____
(кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии)
указанного в уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства от «____» _____ 20___г.
Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:
_____
Настоящим уведомлением я _____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).
_____ _____ _____
(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.
(при наличии)
Дата: «___» _____ 20____г.
Подписи лиц, подавших заявление:
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.05.2023 № 766-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.05.2023 № 766-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и утверждение документации по планировке территории»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» (далее – административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по подготовке и утверждению документации по планировке на территории Ангарского городского округа (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку

их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – УАиГ), предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников.

1.2.Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и УАиГ в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.3. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через МФЦ, находящийся на территории Ангарского городского округа (далее – МФЦ), а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» (http://38.gosuslugi.ru/) (далее – Региональный портал). При этом муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

1.4. Заявителями по предоставлению муниципальной услуги являются юридические лица, физические лица, (далее – заявитель).

1.5. Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.6. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – информирование заявителей), производится:

1) устно при их личном обращении в УАиГ или МФЦ;

2) по телефону УАиГ или МФЦ;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал);

на Региональном портале;

на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.angarsk-adm.ru/).

5) посредством размещения информации на информационном стенде, расположенном в помещении, занимаемом УАиГ, и в здании МФЦ;

6) публикации в средствах массовой информации.

1.7. Информирование заявителей УАиГ осуществляется по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15. Телефон для обращения: (3955) 52-39-02. Адрес электронной почты: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

График приема заявителей в УАиГ:

понедельник, среда: 8.18 до 17.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

вторник, четверг: неприемный день;

пятница: 8.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

суббота, воскресенье: выходные дни.

1.8. Информирование заявителя УАиГ осуществляется специалистом отдела территориального планирования УАиГ (далее – специалист УАиГ отдела ТП). Специалист УАиГ отдела ТП должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.

1.9. Специалист УАиГ отдела ТП предоставляет информацию по следующим вопросам:

1) об УАиГ, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

3) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) о сроке предоставления муниципальной услуги;

6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, а также специалистов УАиГ отдела ТП.

1.10. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) четкость и доступность в изложении информации;

4) полнота информации;

5) соответствие информации требованиям законодательства.

1.11. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя со специалистом УАиГ отдела ТП.

При ответах на телефонные звонки специалист УАиГ отдела ТП подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста УАиГ отдела ТП, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому специалисту УАиГ отдела ТП или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора составляет 10 минут.

1.12. Письменное обращение заявителя (в том числе переданное при помощи электронной связи) о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней.

Данное обращение в день его поступления в УАиГ регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, и в день регистрации передается специалисту УАиГ отдела ТП.

Ответ на письменное обращение, поступившее посредством почтового отправления, направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае поступления обращения по электронной почте или с использованием электронной связи ответ на обращение направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в таком обращении.

1.13. На стенде, расположенном в помещениях, занимаемых УАиГ, размещается следующая информация:

1) список документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из настоящего административного регламента (об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих и работников);

4) почтовый адрес УАиГ, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес электронной почты УАиГ, адрес официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Регионального портала;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.14. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящим подразделом и соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией Ангарского городского округа (далее – администрация АГО) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – соглашение между администрацией АГО и МФЦ). Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfc38.ru).

1.15. Информация о ходе рассмотрения о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Региональном портале.

1.16. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1.1. Наименование муниципальной услуги – «Подготовка и утверждение документации по планировке территории».

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является УАиГ. Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты УАиГ отдела ТП.

2.3. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее – ГрК РФ);

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

4) настоящий административный регламент.

2.4. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.4.2. В случае обращения с заявлением о подготовке документации по планировке территории:

1) решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории/ проекта межевания территории) по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

2) решение о подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории) по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

3) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги в форме письма УАиГ на бланке УАиГ.

2.4.3. В случае обращения с заявлением об утверждении документации по планировке территории:

1) решение об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории/ проекта межевания территории) по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

2) решение о внесении изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории/ проекта межевания территории) по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту;

3) решение об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку в форме письма УАиГ на бланке УАиГ.

2.5. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. УАиГ направляет заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги один из результатов, указанных в пункте 2.4.1 настоящего административного регламента в следующие сроки:

1) 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в УАиГ, для принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

2) 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в УАиГ, для принятия решения об утверждении документации по планировке территории;

3) 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в УАиГ, в случае проведения общественных обсуждений до утверждения документации по планировке территории.

2.5.2. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5.3. Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в УАиГ, МФЦ осуществляется в день обращения заявителя за результатом предоставления муниципальной услуги.

2.5.4. Направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления муниципальной услуги.

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы независимо от категории и основания обращения:

1) документ, удостоверяющий личность (предоставляется при обращении в МФЦ, УАиГ);

2) заявление о принятии решения о подготовке документации по планировке территории на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 или заявление об утверждении документации по планировке территории на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 или заявление о подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории на бумажном носителе по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту (в электронной форме заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму заявления при обращении посредством Единого портала, Регионального портала);

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц).

2.6.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-Ф3 «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-Ф3).

2.6.3. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.4. Для принятия решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории заявитель представляет следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) проект задания на разработку проекта планировки территории;

3) проект задания на выполнение инженерных изысканий (если для подготовки документации по планировке территории требуется проведение инженерных изысканий).

2.6.5. Для принятия решения об утверждении документации по планировке территории или внесения изменений в документацию по планировке территории заявитель представляет следующие документы:

1) основная часть проекта планировки территории (за исключением случая, если заявитель обратился с заявлением о принятии решения об утверждении проекта межевания территории или внесении в него изменений);

2) материалы по обоснованию проекта планировки территории (за исключением случая, если заявитель обратился с заявлением о принятии решения об утверждении проекта межевания территории или внесении в него изменений);

3) основная часть проекта межевания территории;

4) материалы по обоснованию проекта межевания территории;

5) согласование документации по планировке территории в случаях, предусмотренных статьей 45 ГрК РФ.

2.6.6. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично в УАиГ;

2) через МФЦ;

3) через Региональный портал или Единый портал.

2.6.7. Запрещается требовать от заявителя:

2.6.7.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг.

2.6.7.2. Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.7.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.7.4. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу или муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6.7.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНАМ ИЛИ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ

2.7.1. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются УАиГ в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на земельный участок из Филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Иркутской области для определения правообладателя;

2) выписка из ЕГРН из Филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Иркутской области на объект капитального строительства;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае обращения юридического лица, из Федеральной налоговой службы;

4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае обращения индивидуального предпринимателя, из Федеральной налоговой службы;

5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме являются:

1) подача уведомления о предоставлении услуги в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) представление документов или сведений утративших силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

3) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

4) представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

6) представление в электронной форме документов содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

7) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале;

8) несоответствие электронных документов требованиям к форматам их предоставления и (или) текст электронного документа не поддается прочтению;

9) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

10) представление заявления, не подписанного заявителем (представителем заявителя).

2.8.2. Решение об отказе в приеме документов оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту и направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ или УАиГ.

2.8.3. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги и может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.9.2. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (для принятия решения об отказе в принятии решения о подготовке документации по планировке):

2.9.2.1. При рассмотрении заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории:

1) разработка документации по планировке территории в соответствии с ГрК РФ не требуется, и заявитель не настаивает на ее разработке;

2) заявителем является лицо, которым в соответствии с ГрК РФ решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно;

3) несоответствие проекта задания на выполнение инженерных изысканий Правилам выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402;

4) сведения о ранее принятом решении об утверждении документации по планировке территории, указанные заявителем, в УАиГ отсутствуют (в случае рассмотрения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории);

5) не допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки в соответствии с ГрК РФ;

6) размещение объектов местного значения, для размещения которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, не предусмотрено документами территориального планирования в случаях, установленных частью 6 статьи 45 ГрК РФ (за исключением случая, предусмотренного частью 6 статьи 18 ГрК РФ);

7) в границах территории, предполагаемой для разработки документации по планировке территории, ранее принято решение о подготовке документации по планировке территории и срок ее подготовки не истек;

8) отзыв заявления о предоставлении муниципальной услуги по инициативе заявителя.

2.9.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (для принятия решения об отклонении документации по планировке территории и направлении ее на доработку):

2.9.3.1. При рассмотрении заявления об утверждении документации по планировке территории:

1) документация по планировке территории не соответствует требованиям, установленным частью 10 статьи 45 ГрК РФ (за исключением случая, предусмотренного частью 10.2 статьи 45 ГрК РФ);

2) по итогам проверки не подтверждено право заявителя принимать решение о подготовке документации по планировке территории;

3) решение о подготовке документации по планировке территории УАиГ, не принималось;

4) сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории в УАиГ отсутствуют;

5) несоответствие представленных документов решению о подготовке документации по планировке территории;

6) отсутствие необходимых согласований, предусмотренных статьей 45 ГрК РФ;

7) получено отрицательное заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (в случае проведения публичных слушаний или общественных обсуждений);

8) документация по планировке территории по составу и содержанию не соответствует требованиям, установленным частью 4 статьи 41.1, статьями 42, 43 ГрК РФ;

9) в отношении территории в границах, указанных в заявлении, муниципальная услуга находится в процессе исполнения по заявлению, зарегистрированному ранее;

10) отзыв заявления о предоставлении муниципальной услуги по инициативе заявителя.

2.9.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, написанного в свободной форме, направив по адресу электронной почты УАиГ или обратившись в УАиГ.

2.9.5. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в установленном порядке уполномоченным должностным лицом УАиГ, и направляется заявителю в личный кабинет Единого портала, Регионального портала и (или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.6. Запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Региональном портале.

2.10. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителям на безвозмездной основе.

2.11. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.11.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.12. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.12.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.13. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ОБ ОКОНЧАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении

муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.13.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

2.14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.14.1. При личном обращении заявителя в УАиГ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги регистрация указанного заявления осуществляется в день обращения заявителя специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.14.2. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ) с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено и датой подачи электронного заявления.

2.14.3. При направлении заявления посредством Единого портала или Регионального портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого портала или Регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

2.15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, К МЕСТАМ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ

2.15.1. Прием заявителя осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях УАиГ.

Вход в кабинеты УАиГ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании УАиГ.

Места для заполнения заявлений оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами с образцом заполнения заявок и уведомлений об окончании строительства и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Каждое рабочее место специалиста УАиГ отдела ТП должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом УАиГ отдела ТП одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией.

2.15.2. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи в месте предоставления муниципальной услуги;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах «1-4» настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.16. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.16.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

1) расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

2) наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

3) наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации муниципального образования, на Едином портале, Региональном портале;

4) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.16.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников.

Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

2.16.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в УАиГ, в личном кабинете на Едином портале, на Региональном портале, в МФЦ.

2.16.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

2.17. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МФЦ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.17.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

1) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале и на Региональном портале;

2) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги, иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, с использованием Единого портала, Регионального портала;

3) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

4) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала;

5) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

6) подать жалобу на решение и действие (бездействие) УАиГ, а также его должностных лиц, посредством Единого портала, Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими.

2.17.2. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.17.3. При наличии технической возможности может осуществляться предварительная запись заявителей на прием посредством Регионального портала.

2.18. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

2.18.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

2.18.1.1. При рассмотрении заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории:

1) проверка документов и регистрация заявления;

2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) рассмотрение документов и сведений;

4) принятие решения о предоставлении услуги;

5) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

2.18.1.2. При рассмотрении заявления об утверждении документации по планировке территории или утверждения изменений в документацию по планировке территории:

1) проверка документов и регистрация заявления;

2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) рассмотрение документов и сведений;

4) организация и проведение общественных обсуждений при рассмотрении заявления (в случаях, предусмотренных ГрК РФ);

5) принятие решения о предоставлении услуги;

6) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

2.18.2. Описание административных процедур представлено в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

2.19. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.19.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) УАиГ, должностного лица УАиГ, либо специалистов УАиГ отдела ТП.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента работниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе начальником Управления – главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

2.19.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения плановых проверок;

2) проведение внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются УАиГ.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в УАиГ обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Внеплановые проверки могут проводится на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.19.3. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования УАиГ о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих;

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц УАиГ, муниципальных служащих УАиГ, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Указанную информацию заявители могут сообщить лично в УАиГ, по телефонам УАиГ или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 30 дней в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.20. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УАИГ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УАИГ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МФЦ И РАБОТНИКОВ МФЦ

2.20.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих УАиГ, МФЦ и его работников.

2.20.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих УАиГ, заявитель вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) УАиГ, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю соответствующего МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области.

2.20.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействие) УАиГ, начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ подлежит рассмотрению первым заместителем

мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействия) муниципальных служащих УАиГ – начальником Управления – главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

2.20.4. Жалоба может быть направлена по адресу, расположения УАиГ, через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей УАиГ.

2.20.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом;

7) отказ УАиГ, должностного лица УАиГ, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.20.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставившего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его руководителя и (или) работника МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) УАиГ, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, должностного лица УАиГ либо муниципальных служащих УАиГ, МФЦ, работников МФЦ, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) УАиГ, должностного лица УАиГ, муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги, а также МФЦ и его работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

2.20.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

2.20.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

2.20.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

2.20.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных УАиГ опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

2.20.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.20.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

2.20.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 2.20.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 2.20.11 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых УАиГ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 2.20.11 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке принятого решения.

Способами информирования заявителей о рассмотрении жалобы являются:

1) личное обращение заявителей в УАиГ;

2) через организации почтовой связи;

3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);

4) с помощью телефонной связи;

5) через Региональный портал.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о принятии решения о подготовке документации по планировке территории

Начальнику Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
_____
от _____
_____
_____
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии); для юридических лиц - фамилия, имя, отчество руководителя (представителя), полное наименование организации)
проживающему (находящемуся) по адресу:
_____
(для физических лиц - адрес места жительства, почтовый адрес; для юридических лиц - почтовый адрес)
контактный телефон _____
адрес электронной почты:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о принятии решения о подготовке документации по планировке территории

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в отношении территории: _____
_____
(указывается описание местонахождение территории, описание границ территории),
_____ согласно прилагаемой
схеме. (ориентировочная площадь).

1. Цель разработки документации по планировке территории: _____
_____

2. Предполагаемое назначение и параметры развития территории, характеристики планируемого к размещению объекта (объектов): _____
_____

3. Планируемый срок разработки документации по планировке территории:_____

4. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории _____

5. Обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории и достаточности материалов инженерных изысканий _____
(указывается в случае, если необходимость выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории отсутствует)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:_____
_____
(указать способ получения результата муниципальной услуги)

Дата: «___» _____ 20____г.

Подписи лиц, подавших заявление:
_____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
об утверждении документации по планировке территории

Начальнику Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
_____
от _____
_____
_____
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии); для юридических лиц - фамилия, имя, отчество руководителя (представителя), полное наименование организации)
проживающему (находящемуся) по адресу:
_____
(для физических лиц - адрес места жительства, почтовый адрес; для юридических лиц - почтовый адрес)
контактный телефон _____
адрес электронной почты:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об утверждении документации по планировке территории

Прошу утвердить документации по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в границах: _____
_____

Сведения о принятом решении о подготовке документации по планировке территории ____
_____

К заявлению прилагаются следующие документы:
1) _____
2) _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:_____
_____
(указать способ получения результата муниципальной услуги)

Дата: «___» _____ 20____г.

Подписи лиц, подавших заявление:
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о подготовке документации по внесению изменений в документацию
по планировке территории

Начальнику Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
_____
от _____
_____
_____
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии); для юридических лиц - фамилия, имя, отчество руководителя (представителя), полное наименование организации)
проживающему (находящемуся) по адресу:
_____
(для физических лиц - адрес места жительства, почтовый адрес; для юридических лиц - почтовый адрес)
контактный телефон _____
адрес электронной почты:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о подготовке документации по внесению изменений в документацию
по планировке территории

Прошу принять решение по внесению изменений в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории) в отношении территории: __
_____
(указывается реквизиты решения об утверждении документации по планировке территории)
в отношении территории (ее отдельных частей) _____
кадастровый номер земельного участка при описании границ территории согласно прилагаемой схеме

1. Цель разработки документации по планировке территории:_____
2. Описание планируемых изменений в назначении и параметрах развития территории, характеристиках планируемого к размещению объекта (объектов):
_____
3. Планируемый срок разработки документации по планировке территории _____
4. Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории
_____

К заявлению прилагаются следующие документы:
(указывается перечень прилагаемых документов)
1) _____
2) _____
3) _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:_____
_____
(указать способ получения результата муниципальной услуги)

Дата: «___» _____ 20____г.

Подписи лиц, подавших заявление:
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
(данные доверенности (при необходимости)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 4
к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ
об отказе в приеме документов

Иркутская область
Администрация
Ангарского городского округа
У П Р А В Л Е Н И Е
А Р Х И Т Е К Т У Р Ы И
Г Р А Д О С Т Р О И Т Е Л Ь С Т В А
665830, Иркутская обл., г. Ангарск,
ул. Ворошилова, 15
Тел./Факс (3955) 52-39-02
ИНН 3801131850
E-mail: uaig@mail.angarsk-adm.ru
_____ № _____
на _____ от _____

(Фамилия, имя, отчество, место жительства - для физических лиц; полное наименование, место нахождения, ИНН – для юридических лиц)

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
от _____№_____

По результатам рассмотрения заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории и представленных документов:
_____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя, дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» в связи с: _____
_____
(указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Должность И.О. Фамилия

ФИО исполнителя
телефон

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 5
к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ
о подготовке документации по планировке территории

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

О подготовке документации по планировке территории от _____№____
(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения от _____№ _____, администрация Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Осуществить подготовку документации по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории), в границах: _____.
2. Поручить обеспечить подготовку документации по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории).
3. Подготовленную документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории) представить для утверждения в срок не позднее _____
_____.
4. Настоящее постановление опубликовать «_____».
5. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения по планировке территории со дня опубликования настоящего постановление до момента назначения общественных обсуждений.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на _____.

Должность И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 6
к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ
о подготовке документации по внесению изменений в документацию
по планировке территории

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

О подготовке документации по внесению изменений в документацию по планировке территории от _____№____
(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения от_____№ _____, администрация Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Осуществить подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории / проект межевания территории), утвержденную _____
(указываются реквизиты решения об утверждении документации по планировке территории)

в отношении территории (ее отдельных частей) с кадастровым номером _____
(кадастровый номер)

2. Поручить обеспечить подготовку документации по внесению изменений в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории).

3. Подготовленную документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории) представить для утверждения в срок не позднее _____.

4. Настоящее постановление опубликовать в «_____».

5. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения в _____ о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории со дня опубликования настоящего постановление до момента назначения общественных обсуждений.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего постановление возложить на _____.

Должность И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 7
к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ
об утверждении документации по планировке территории

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Об утверждении документации по планировке территории от _____№_____
(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения от_____№ _____, по результатам общественных обсуждений от _____, администрация Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории), в границах: _____

2. Настоящее постановление опубликовать в «_____».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановление возложить на _____.

Должность И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 8
к административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ
о внесении изменений в документацию по планировке территории

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

О внесении изменений в документацию по планировке территории от _____ № _____
(указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/проект межевания территории)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения от_____№ _____, по результатам общественных обсуждений от _____: администрация Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения в документацию по планировке территории (указать вид документации по планировке территории: проект планировки территории и проект межевания территории/ проект межевания территории), утвержденную:_____
_____
(кадастровый номер земельного участка или описание границ территории согласно прилагаемой схеме)

2. Настоящее постановление опубликовать в «_____».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановление возложить на _____.

Должность И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 9
к административному регламенту

СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ
административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги
«Подготовка и утверждение документации по планировке территории»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории						
1.1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в УАиГ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.8.1 Административного регламента	До 1 рабочего дня	Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции	УАиГ/Региональный портал		
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					Решение об отказе в приеме документов
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов	До 1 рабочего дня	Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции	УАиГ/Региональный портал		Регистрация заявления и документов в УАиГ (присвоение номера и датирование)
1.2. Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ)						
Принятие УАиГ решения о запросе документов (копий или сведений, содержащихся в них) в порядке межведомственного запроса, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги	Направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также получение от них ответов на межведомственные запросы	Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ/СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организа ций), органов местного самоуправления, подведомственным им организациям	Получение сведений, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги
1.3. Рассмотрение документов и сведений						
Зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы	Проверка соответствия заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов требованиям нормативно-правовых актов	До 4 рабочих дней	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ/Региональный портал	Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных п. 2.9.2 административного регламента	Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
1.4. Принятие решения о предоставлении услуги						

1	2	3	4	5	6	7
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (формирование решения о предоставлении муниципальной услуги)	Не более 1 рабочего дня	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ / Региональный портал		Подписание результата предоставления муниципальной услуги мэром Ангарского городского округа либо начальником УАиГ – главным архитектором администрации АГО
Выдача результата предоставления муниципальной услуги	Направление заявителю результата муниципальной услуги посредством Регионального портала	На следующий день после принятия соответствующего решения	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ / Региональный портал		Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги через личный кабинет на Региональном портале
2. Принятие решения об утверждении документации по планировке территории или внесении изменений в документацию по планировке территории						
2.1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в УАиГ	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.6.5 административного регламента	До 1 рабочего дня	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ / Региональный портал		Регистрация заявления и документов в УАиГ (присвоение номера и датирование)
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов		Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ			
2.2. Получение сведений посредством СМЭВ						
Зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы	Направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также получение от них ответов на межведомственные запросы	Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ / Региональный портал	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги находящихся в распоряжении государственных органов (организаций), органов местного самоуправления, подведомственным им организациям	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные п. 2.7.1 административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов					Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
2.3. Рассмотрение документов и сведений						
Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги, наличие оснований для проведения общественных обсуждений	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов	До 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ / Региональный портал	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные п.п. 2.9.3.1 административного регламента регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги, либо принятие решения о проведении общественных обсуждений
Основания для проведения общественных обсуждений, предусмотренные ГрК РФ	Проведение общественных обсуждений	Не более 30 дней со дня оповещения жителей АГО о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ		Подготовка протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений
2.4. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 20 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений	Специалист УАиГ отдела ТП	УАиГ		Результат предоставления муниципальной услуги в виде постановления администрации Ангарского городского округа, подписанного мэром Ангарского городского округа
		Не более 20 рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории в случае, если общественные обсуждения не проводились				
	Регистрация результата муниципальной услуги и выдача результата способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги	После подписа ния мэромАнгарского городского округа		УАиГ		Выдача результата муниципальной услуги
	Направление в МФЦ результата муниципальной услуги	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между администрацией АГО и МФЦ	Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции	УАиГ/МФЦ		Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа
	Направление заявителю результата муниципальной услуги посредством Регионального портала	В день регистрации результата муниципальной услуги	автоматически в Региональном портале	УАиГ/Региональный портал		Направление заявителю результат муниципальной услуги через личный кабинет на Региональном портале

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:020520:259.

Местоположение - Иркутская область, Ангарский район, село Одинск, территория южной жилой застройки, участок 199.

Площадь – 3699 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый квартал - 38:26:040403;

Адрес расположения (место расположения нестационарного торгового объекта) – г. Ангарск, микрорайон 19, у магазина «Дар»;

Площадь – 20 кв.м;

Цель использования земельного участка – для размещения нестационарного торгового объекта – павильона;

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па –206;

Срок договора на размещение нестационарного торгового объекта – 7 (семь) лет.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и

среда с 10:00 до 17:00обед с 13:00 до 14:00, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений – 20.06.2023».

Председатель Комитета Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 847 кв.м в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:040304:887, площадью 650 кв.м, 38:26:040304:591, площадью 197 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, ж/к Европейский, ул. Луговая, необходимого для строительства и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «КТПН 6/0,4 кВ №301».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 680 кв.м в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:010121:357, площадью 7 кв.м, 38:26:000000:191, площадью 149 кв.м, 38:26:010121:100, площадью 24 кв.м, 38:26:010121:495, площадью 62 кв.м, 38:26:010121:494, площадью 2 кв.м, и части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 38:26:010121, площадью 436 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский район, п. Мегет, ул. Трактовая, необходимого для строительства и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «ВЛИ-0,4 кВ от ТП №221».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета Д.С. Белоус

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении отбора получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) объявляет отбор получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа в 2023 году, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 379-па (далее – Положение).

Положение размещено на официальном сайте Ангарского городского округа по ссылке: Ангарский городской округ - Муниципальные правовые акты (angarsk-adm.ru)

Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Ремонт автомобильных дорог и внутриквартальных проездов» муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1170-па (далее – Программа), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), включенных в перечень наказов избирателей Ангарского городского округа в соответствии с Положением о наказах избирателей депутатам Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от Ангарского городского округа от 23.03.2022 № 173-30/02рД.

Право на участи в отборе имеют юридические лица, независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, в отношении которых решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на которой необходимо осуществить ремонт внутриквартальных проездов, принято решение о наделении полномочиями для участия в отборе по предоставлению Субсидии (далее – Претендент).

Претендент на получение субсидии предоставляет в Комитет предложение (заявку) на участие в отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Извещению с приложением следующих документов:

1. Копий учредительных документов, заверенных в установленном порядке.
2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов, содержащего следующую информацию:
2.1. Об избрании уполномоченного лица из числа собственников помещений, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений многоквартирного дома, либо собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле и приемке работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов.
2.2. О наделении Претендента полномочиями на получение субсидии.
3. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов.
4. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).
5. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с лицом, назначенным распоряжением Комитета.
6. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у Претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (не обязательно).

Копии вышеперечисленных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в срок не позднее даты, указанной в Извещении, одновременно с Заявкой.

Претенденты предоставляют в Комитет полный пакет документов, указанных в пункте 2.8 Положения соответствующих следующим требованиям на первое число месяца, предшествующему месяцу проведения отбора:

1. Не имеющие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
2. Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ангарским городским округом.
3. Не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Претенденту на получение субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении Претендента на получение субсидии не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
4. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
5. Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Положения.
6. Не имеющие в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента, являющегося юридическим лицом.
7. Не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

По результатам рассмотрения Заявок и документов к ним Комиссия принимает решение о включении либо об отказе во включении Претендентов в список Получателей субсидии.

Отклонение Заявки Претендента проводится по следующим основаниям:

1. Несоответствие Претендента требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.
2. Несоответствие представленной Претендентом Заявки и документов требованиям, установленным в Извещении.
3. Недостоверность представленной Претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.
4. Подача Претендентом Заявки после даты, определенной для подачи Заявки в Извещении.
5. Отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

В случае возврата документов при подаче Заявки, Претендент вправе обратиться в Комитет повторно с Заявкой с представлением документов, указанных в пункте 2.8 Положения, в срок до даты окончания срока подачи документов на получение субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов для получения субсидии, направляет представленные Претендентом Заявки и документы с приложением подготовленного заключения о проверке в Комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию рассматривает Заявки и документы к ним и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными Положением. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии.

Включение Претендента на получение субсидии в перечень Получателей субсидии является основанием для заключения Соглашения о предоставления Субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления Получателя о результатах рассмотрения документов и распределения Субсидии.

Заявки на участие в отборе предоставляются с 22 мая 2023 года по 1 июня 2023 года.

Заявка и комплект документов предоставляются в Комитет в бумажном виде по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 203:

- понедельник - четверг с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;
- пятница с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Контактное лицо: Зангеева Аюна Владимировна, тел: 8(3955) 50 41 26.

Результаты отбора на получение Субсидии публикуются на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: Ангарский городской округ - Администрация Ангарского городского округа (angarsk-adm.ru).

Председатель Комитета В.В. Шунова

Приложение к извещению

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
_____,
(адрес, контактный телефон)
прошу предоставить субсидию на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.8 Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (перечислить)

_____ _____
(наименование должности) М.П (подпись, Ф.И.О.)

Расписка – уведомление

Заявка _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
с приложением документов на ____ л. приняты в ___ часов «___»_____20_____ года.
_____
(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) объявляет отбор получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа в 2023 году, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.03.2023 № 378-па (далее – Положение).

Положение размещено на официальном сайте Ангарского городского округа по ссылке: Ангарский городской округ - Муниципальные правовые акты (angarsk-adm.ru)

Субсидии предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания» подпрограммы № 2 «Комфортная среда» муниципальной программы Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па (далее – Программа), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), включенных в перечень наказов избирателей Ангарского городского округа в соответствии с Положением о наказах избирателей депутатам Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от Ангарского городского округа от 23.03.2022 № 173-30/02рД.

Право на участи в отборе имеют юридические лица, независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, в отношении которых решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на которой необходимо осуществить благоустройство дворовых территорий, принято решение о наделении полномочиями для участия в отборе по предоставлению Субсидии (далее – Претендент).

Претендент на получение субсидии предоставляет в Комитет предложение (заявку) на участие в отборе (далее – Заявка) по форме согласно приложению к настоящему Извещению с приложением следующих документов:

1. Копий учредительных документов, заверенных в установленном порядке.
2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется выполнение работ по благоустройству, содержащего следующую информацию:

2.1. Об избрании уполномоченного лица из числа собственников помещений, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений многоквартирного дома, либо собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории многоквартирного дома, а также на участие в контроле и приемке работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.

2.2. О наделении Претендента полномочиями на получение субсидии.

3. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.
4. О принятии установленных элементов благоустройства в состав общего имущества многоквартирного дома с обеспечением последующего его содержания.
5. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).
6. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с лицом, назначенным распоряжением Комитета.
7. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у Претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (не обязательно).

Копии вышеперечисленных документов заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в срок не позднее даты, указанной в Извещении, одновременно с Заявкой.

Претенденты предоставляют в Комитет полный пакет документов, указанных в пункте 2.8 Положения соответствующих следующим требованиям на первое число месяца, предшествующему месяцу проведения отбора:

1. Не имеющие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
2. Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ангарским городским округом.
3. Не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Претенденту на получение субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении Претендента на получение субсидии не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
4. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
5. Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Положения.
6. Не имеющие в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента, являющегося юридическим лицом.
7. Не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

По результатам рассмотрения Заявок и документов к ним Комиссия принимает решение о включении либо об отказе во включении Претендентов в список Получателей субсидии.

Отклонение Заявки Претендента проводится по следующим основаниям:

1. Несоответствие Претендента требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения.
2. Несоответствие представленной Претендентом Заявки и документов требованиям, установленным в Извещении.
3. Недостоверность представленной Претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.
4. Подача Претендентом Заявки после даты, определенной для подачи Заявки в Извещении.
5. Отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

В случае возврата документов при подаче Заявки, Претендент вправе обратиться в Комитет повторно с Заявкой с представлением документов, указанных в пункте 2.8 Положения, в срок до даты окончания срока подачи документов на получение субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов для получения субсидии, направляет представленные Претендентом Заявки и документы с приложением подготовленного заключения о проверке в Комиссию.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию рассматривает Заявки и документы к ним и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными Положением. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии.

Включение Претендента на получение субсидии в перечень Получателей субсидии является основанием для заключения Соглашения о предоставления Субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления Получателя о результатах рассмотрения документов и распределения Субсидии.

Заявки на участие в отборе предоставляются с 22 мая 2023 года по 1 июня 2023 года.

Заявка и комплект документов предоставляются в Комитет в бумажном виде по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 203:

- понедельник - четверг с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;
- пятница с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Контактное лицо: Когут Галина Викторовна, тел: 8(3955) 50 41 26.

Результаты отбора на получение Субсидии публикуются на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: Ангарский городской округ - Администрация Ангарского городского округа (angarsk-adm.ru).

Председатель Комитета В.В. Шунова

Приложение к извещению

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
_____,
(адрес, контактный телефон)

прошу предоставить субсидию на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Перечень устанавливаемых элементов благоустройства на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа	
Наименование	Количество, единица измерения

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Приложение: документы, указанные в пункте 2.8 Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (перечислить)

_____ _____
(наименование должности) М.П (подпись, Ф.И.О.)

Расписка – уведомление

Заявка _____
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)
с приложением документов на ____ л. приняты в ___ часов «___»_____20_____ года.
_____
(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

Извещение

Кадастровым инженером Мартын Евгенией Анатольевной, почтовый адрес: Иркутская область, Иркутский район, д. Куда, ул. Дзержинского, 36а 664540, e-mail: evge-parfenova@yandex.ru, тел: 89025783778

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №: 38:26:040612:149, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, Садоводческое некоммерческое товарищество «Сосновый бор», кадастровый номер смежного участка: 38:26:040612:146, адрес: Иркутская область, город Ангарск, СНТ «Сосновый бор», участок 132

Заказчиком кадастровых работ является: Садоводческое некоммерческое товарищество «Сосновый бор», почтовый адрес: 665813, Иркутская область, город Ангарск, улица Чайковского, дом 8, квартира 28, тел. 89501055719

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: город Ангарск, улица Чайковского, дом 8, кв. 28, 24 июня 2023 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, улица Чайковского, дом 8, квартира 28.

Требования о проведении согласования и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка на местности принимаются с «24» мая 2023 г. по «24» июня 2023 г. по адресу: Иркутская область, город Ангарск, улица Чайковского, дом 8, квартира 28

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Бурдинская М.В.

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Газета отпечатана на удаленном производственном участке
АО «Советская Сибирь» в городе Иркутске», 664043, г. Иркутск,
бульвар Рябикова, д. 96, стр. 1. Заказ №_____ 16+