

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

13.04.2023

№ 81-П

О созыве внеочередного заседания Думы Ангарского городского округа 18.04.2023 года

Руководствуясь статьей 21 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Созвать 18 апреля 2023 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа внеочередное заседание Думы Ангарского городского округа в дистанционной форме со следующей повесткой дня:

14.00-14.05 Обсуждение повестки дня

1. 14.05-14.20 О внесении изменений в решение Думы Ангарского городского округа от 27.12.2022 года № 265-43/02рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Российская Федерация
Иркутская область
Ангарский городской округ
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2023

№ 02

Об утверждении членов Общественной палаты Ангарского городского округа, определенных мэром Ангарского городского округа

В целях формирования состава Общественной палаты Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.01.2016 № 129-па «Об Общественной палате Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.03.2023 № 445-па «О начале формирования нового состава Общественной палаты»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить 6 членов Общественной палаты Ангарского городского округа, определенных мэром Ангарского городского округа:

- 1) Белоусова-Милославцева Раиса Васильевна;
- 2) Гуршпон Татьяна Владимировна;
- 3) Канухин Евгений Павлович;
- 4) Макаренко Виталий Владимирович;
- 5) Петряев Вячеслав Николаевич;
- 6) Толмачев Юрий Алексеевич.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023

№ 525-па

О формировании фонда капитального ремонта многоквартирных домов на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области»

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, руковод-

ствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, принимая во внимание письмо Министерства жилищной политики и энергетики Иркутской области от 17.02.2023 № 02-58-873/23, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ангарск, микрорайон 29, дом 9, в соответствии с пунктом 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, на счете регионального оператора – специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области» (далее – Региональный оператор).

2. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) уведомить владельца специального счета о принятом решении, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, направить копию настоящего постановления в адрес Регионального оператора.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023

№ 526-па

О назначении открытого рейтингового голосования по общественным территориям Ангарского городского округа, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды на территории муниципальных образований Иркутской области, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 01.02.2019 № 65-пп, Порядком организации и проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий Ангарского городского округа, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды с муниципальной программой Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.09.2021 № 822-па, Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение открытого рейтингового голосования по общественным территориям Ангарского городского округа, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2023 году в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы (далее – голосование), в период с 15 апреля по 31 мая 2023 года.

2. Агитационный период в поддержку отбора конкретной общественной территории начинается со дня опубликования настоящего постановления и до завершения периода голосования.

3. Голосование проводится в форме удаленного (дистанционного) голосования с использованием специального сервиса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Утвердить порядок проведения голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

5. Установить перечень общественных территорий Ангарского городского округа, представленных на голосование (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

6. Утвердить Порядок определения победителя общественной территории Ангарского городского округа по итогам голосования (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за пять календарных дней до начала периода проведения голосования.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.04.2023 № 526-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПОРЯДОК

проведения голосования

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проводится на федеральной платформе (далее – федеральная платформа), по адресу сайта: <https://za.gorodsreda.ru/>.

2. Правом участия в голосовании обладают граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории Ангарского городского округа (далее – участник голосования).

3. Каждый участник голосования голосует лично. Каждый участник голосования имеет один голос. Голосование за других участников голосования не допускается.

4. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

5. Регистрация участников голосования на федеральной платформе осуществляется одним из способов:

- через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА);
- по номеру телефона.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.04.2023 № 526-па

ПЕРЕЧЕНЬ

общественных территорий Ангарского городского округа,
представленных на голосование

№ п/п	Адрес общественной территории
1	г. Ангарск, Набережная, 1-й этап (спуск к воде)
2	г. Ангарск, 93 квартал, в 375 метрах западнее пересечения улиц Карла Маркса и 40 лет Октября, 38:26:040107:3903
3	п. Мегет «Аллея Любви» между домами № 1, 2, 3, 4, 5, 6 по улице Ленина, 1-й этап
4	г. Ангарск, 181 квартал, площадь справа ДК «Современник», ремонт фонтана и прилегающей территории
5	г. Ангарск, сквер вдоль улицы Коминтерна возле магазина «Центральный», 38:26:040402:82
6	г. Ангарск, территория на пересечении улиц Коминтерна и Социалистической в 15 микрорайоне, 38:26:040403:259

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.04.2023 № 526-па

ПОРЯДОК

определения победителя общественной территории
Ангарского городского округа по итогам голосования

1. Победителями по итогам голосования (далее – победитель) признаются общественные территории Ангарского городского округа, занявшие первые пять мест в рейтинговом списке, составленном на основании подсчета голосов.

2. Подсчет голосов осуществляется общественной комиссией Ангарского городского округа на основании результатов дистанционного голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и оформляется итоговым протоколом.

3. В случае, если несколько территорий набирают одинаковое количество голосов, победителем признается территория, по которой поступило наибольшее количество заявок и предложений от граждан в ходе общественного обсуждения перечня всех нуждающихся в благоустройстве общественных территорий с целью отбора территорий для вынесения на открытое рейтинговое голосование в 2022 году по выбору общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству в 2024 году в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы.

4. Информация по итогам голосования подлежит официальному опубликованию в газете «Ангарские ведомости» и размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после окончания голосования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2023

№ 527-па

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа

В целях осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Пункт 1 постановления администрации Ангарского муниципального образования от 03.02.2014 № 84-па «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений Ангарского муниципального образования и об отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 20.04.2012 № 695-па» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.04.2023 № 527-па

ПОРЯДОК

осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает процедуру осуществления контроля за деятельностью казенных, бюджетных и автономных учреждений Ангарского городского округа (далее – учреждение).

1.2. Положения настоящего Порядка не применяются при организации и проведении проверок в ходе:

1.2.1. Внутреннего муниципального финансового контроля, проводимого в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2.2. Контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2.3. Ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проводимого в соответствии с законом Иркутской области от 30.03.2012 № 20-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

1.2.4. Муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.3. Контроль за деятельностью учреждений (далее – контроль) осуществляется администрацией Ангарского городского округа в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений, отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений и подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее – уполномоченный орган).

1.4. Предметом контроля являются:

1.4.1. Соответствие учредительных документов учреждения действующему законодательству.

1.4.2. Соответствие осуществляемой учреждением деятельности действующему законодательству и учредительным документам, том числе по оказанию платных услуг (выполнению работ).

1.4.3. Выполнение учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.4.4. Целевое использование субсидий на иные цели, выполнение учреждением условий и порядка предоставления субсидий на иные цели.

1.4.5. Соблюдение порядка использования бюджетных инвестиций.

1.4.6. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальным бюджетным и автономным учреждением.

1.4.7. Исполнение бюджетной сметы муниципальным казенным учреждением.

1.4.8. Обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), условий, порядка и результатов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании.

1.4.9. Осуществление учреждением деятельности, связанной с учетом, эффективностью использования и обоснованностью распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

1.4.10. Осуществление учреждением иной приносящей доход деятельности, полнота и правильность отражения иной приносящей доход деятельности в учете и отчетности, соблюдение установленного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ).

1.4.11. Правильность организации и ведения бухгалтерского учета, достоверность отчетности и своевременность ее предоставления.

1.4.12. Проверка сохранности денежных средств и материальных ценностей учреждения, в том числе проверка правильности начисления заработной платы в учреждении.

1.4.13. Проверка надлежащего размещения информации о деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.5. Под хозяйственными операциями в настоящем Порядке понимаются сделки, события, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение учреждения, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств.

**2. ФОРМЫ, МЕТОДЫ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ**

2.1. Уполномоченным органом осуществляется предварительный, текущий и последующий контроль.

2.2. Предварительный контроль осуществляется на этапе планирования хозяйственных операций, в том числе:

2.2.1. При планировании, формировании и утверждении показателей муниципального задания, определении объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы муниципального казенного учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.2. При согласовании и утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного и автономного учреждения.

2.2.3. При решении вопроса о закреплении муниципального имущества за учреждением.

2.2.4. При совершении учреждением сделок с муниципальным имуществом, закрепленным за ним, в случаях и порядке, которые предусмотрены муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.

2.3. Текущий контроль осуществляется путем анализа оперативных данных, текущей отчетности об исполнении бюджетных обязательств, выполнении муниципальных заданий учреждения и о результатах его деятельности, данных об использовании бюджетных средств, иной информации, свидетельствующей о состоянии предмета контроля на момент осуществления текущего контроля.

2.4. Последующий контроль осуществляется после совершения финансовых операций.

2.5. Контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок в формах документарной и (или) выездной проверки (далее – проверка).

2.6. Плановые проверки проводятся на основании годового плана проверок учреждений, составленного и утвержденного в форме правового акта уполномоченным органом до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

2.7. В планы проверок могут вноситься изменения правовым актом уполномоченного органа.

2.8. Плановая проверка проводится с предварительным уведомлением учреждения о проведении плановой проверки в срок не менее чем за три рабочих дня до дня начала проверки. Уведомление учреждения о проведении плановой проверки может быть осуществлено с использованием почтовой, телеграфной, телефонной, факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей установить, что уведомление о проведении плановой проверки получено учреждением.

2.9. Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

2.9.1. Истечение срока представления отчета об исполнении учреждением ранее направленных требований об устранении выявленных нарушений в деятельности учреждения.

2.9.2. Поручение мэра Ангарского городского округа, первого заместителя мэра Ангарского городского округа, заместителя мэра Ангарского городского округа, курирующего уполномоченный орган, руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа в отношении муниципальных учреждений, подведомственных администрации Ангарского городского округа.

2.9.3. Обнаружение в представленных учреждением документах нарушений их деятельности.

2.9.4. Поступление в уполномоченный орган от органов местного самоуправления Ангарского городского округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, органов надзора (контроля), правоохранительных органов информации о нарушениях законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов Ангарского городского округа в деятельности учреждения.

2.9.5. Поступление в уполномоченный орган мотивированного сообщения или заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации о нарушениях законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов Ангарского городского округа в деятельности учреждения, в том числе о ненадлежащем качестве предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

2.10. Внеплановая проверка проводится с предварительным уведомлением учреждения о проведении внеплановой проверки в срок не менее чем за один рабочий день до дня начала проверки. Уведомление учреждения о проведении внеплановой проверки может быть осуществлено с использованием почтовой, телеграфной, телефонной, факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей установить, что уведомление о проведении внеплановой проверки получено учреждением.

2.11. Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа в целях проверки сведений, содержащихся в представленных учреждением отчетах о результатах деятельности, об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (исполнении бюджетной сметы), о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), отчетности о предоставлении субсидии на иные цели, бюджетных инвестиций, иной отчетности.

2.12. Для проведения документарной проверки уполномоченный орган вправе запросить у учреждения документы, в том числе первичные учетные документы учреждения.

2.13. Выездная проверка проводится по месту нахождения проверяемого учреждения.

2.14. Уполномоченный орган в ходе проверки вправе проводить опросы потребителей муниципальных услуг (работ).

2.15. Проверка надлежащего размещения информации о деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в соответствии с требованиями законодательства, предусматривающего соответствующее размещение такой информации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Предварительный, текущий и последующий контроль в форме документарной проверки не требует издания правового акта уполномоченного органа о проведении проверки.

3.2. Текущий и последующий контроль в форме выездной проверки проводится на основании правового акта уполномоченного органа о проведении проверки, в котором указываются:

3.2.1. Основание и сроки проведения проверки.

3.2.2. Должности, фамилии, имена, отчества (при наличии) лиц, уполномоченных на проведение проверки, контрольной группы.

3.2.3. Наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка, его местонахождение.

3.2.4. Цели и предмет проверки (в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка), срок ее проведения.

3.3. Срок проведения проверок не может превышать 20 рабочих дней. Датой начала проверки считается дата, указанная в правовом акте уполномоченного органа о проведении проверки. Датой окончания проверки считается дата составления акта проверки.

3.4. Выездная проверка осуществляется контрольной группой в составе не менее двух должностных лиц уполномоченного органа.

3.5. При проведении проверки контрольной группой должны быть получены достаточные доказательства, подтверждающие выводы, сделанные по результатам проверки, и отвечающие требованиям обязательности доказывания и допустимости.

3.6. Требование обязательности доказывания означает, что при проведении проверки контрольная группа должна документально доказать нарушения на основе первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, бюджетной, статистической и иной отчетности, результатов процедур контроля, проведенных в ходе контрольного мероприятия, письменных заявлений (объяснений) должностных лиц учреждения, а также иных документов и сведений, указать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и муниципальных правовых актов Ангарского городского округа, нормы которых были нарушены, указать должностное, материально ответственное или иное лицо учреждения, допустившее нарушение, и документально подтвердить сумму нарушения.

3.7. Требование допустимости означает, что обстоятельства нарушения, которые согласно нормативным правовым актам Российской Федерации, Иркутской области, муниципальным правовым актам Ангарского городского округа должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами.

3.8. В тех случаях, когда по имеющимся документам не представляется возможным достоверно определить правомерность осуществления конкретных видов расходов (отсутствие или неудовлетворительное состояние бухгалтерского (бюджетного) учета в учреждении, некачественное оформление первичных учетных документов, несоответствие условий муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров) и актов по результатам их выполнения положениям конкурсной документации и (или) документации о закупке, иные нарушения) проверка объемов выполненных работ осуществляется путем сопоставления результатов контрольного обмера фактически выполненных работ на объекте с объемами работ, содержащимися в проектно-сметной, исполнительной документации, спецификациях, первичных учетных документах, и принятыми к оплате, либо на основании результатов инвентаризации имущества и обязательств.

3.9. При проведении контрольного обмера визуальным-инструментальным методом осуществляется документальная фиксация объемов и видов фактически выполненных работ, типов и видов использованных материалов, конструкций и оборудования с использованием измерительных приборов и инструментов, электронных устройств, средств фото-видео-фиксации.

3.10. При проведении инвентаризации проверяются и документально подтверждаются наличие, состояние и оценка закрепленного за учреждением имущества (имущества, приобретенного за счет средств бюджета Ангарского городского округа) и обязательств. Инвентаризация проводится в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском (бюджетном) учете.

3.11. Лица, уполномоченные на проведение проверки, вправе:

3.11.1. Пользоваться беспрепятственным доступом в помещения и на территорию учреждения в течение рабочего дня.

3.11.2. Запрашивать от руководителя учреждения и иных должностных лиц учреждения информацию, документы, при необходимости их копии, а также письменные справки и объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

3.11.3. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами учреждения документов и материалов, запрошенных при проведении проверки.

3.11.4. В пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, базами данных, касающихся финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими персональные данные.

3.12. Лица, уполномоченные на проведение проверки, не вправе:

3.12.1. Требовать предоставления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки.

3.12.2. Осуществлять проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя учреждения, иного уполномоченного им должностного лица.

3.12.3. Превышать установленные сроки проведения проверки.

3.13. Лица, уполномоченные на проведение проверки, обязаны:

3.13.1. При проведении выездной проверки проводить проверку на основании и в соответствии с правовым актом уполномоченного органа.

3.13.2. Не препятствовать текущей деятельности учреждения.

3.13.3. Посещать объекты (территории и помещения) учреждения в целях проведения проверки только во время исполнения служебных обязанностей.

3.13.4. Не препятствовать руководителю учреждения, уполномоченным им должностным лицам учреждения присутствовать при проведении проверки, давать им разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки, знакомить с результатами проверки.

3.14. Руководитель учреждения и другие должностные лица учреждения обязаны:

3.14.1. Обеспечивать беспрепятственный доступ лицам, уполномоченным на проведение проверки, в помещения и на территорию учреждения в течение рабочего дня.

3.14.2. Предоставить на период проведения проверки лицам, уполномоченным на проведение проверки, помещение, обеспечивающее сохранность документов.

3.14.3. Представлять запрашиваемую лицами, уполномоченными на проведение проверки, информацию, документы, при необходимости их копии, а также письменные справки и объяснения, относящиеся к предмету проверки, в том числе в установленном порядке к документам, содержащим персональные данные.

3.14.4. Своевременно принимать меры по устранению выявленных в процессе проверки нарушений деятельности учреждения.

3.15. Руководитель учреждения и другие должностные лица учреждения вправе:

3.15.1. Знакомиться со всеми материалами и документами, на основании которых сделаны выводы о нарушениях в деятельности учреждения.

3.15.2. Представлять письменные мотивированные возражения.

3.15.3. Обжаловать действия (бездействие) уполномоченного органа, его должностных лиц при проведении проверки в порядке, установленном действующим законодательством.

3.16. По результатам документарной проверки, в случае выявления нарушений, уполномоченным органом в адрес учреждения направляется мотивированная информация о выявленных нарушениях с установлением сроков их устранения. К мотивированной информации может быть приложен план мероприятий по устранению нарушений.

3.17. По результатам выездной проверки составляется акт проверки в двух экземплярах, один из которых вместе с копиями приложений (при наличии) вручается руководителю учреждения или уполномоченному представителю учреждения в течение трех рабочих дней с даты составления указанного акта.

3.18. В акте проверки указываются:

3.18.1. Дата и место составления акта проверки.

3.18.2. Наименование уполномоченного органа, реквизиты правового акта уполномоченного органа о проведении проверки, предмет проверки, фамилии, имена, отчества (при наличии) лиц, уполномоченных на проведение проверки.

3.18.3. Наименование учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения, иного должностного лица или уполномоченного представителя учреждения, присутствовавшего при проведении проверки.

3.18.4. Дата, время, продолжительность и место проведения проверки, проверяемый период.

3.18.5. Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях в деятельности учреждения, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения.

3.18.6. Сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя учреждения или уполномоченного представителя учреждения, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи.

3.18.7. Подписи лиц, уполномоченных на проведение проверки.

3.19. Акт проверки вручается под роспись для ознакомления руководителю учреждения или уполномоченному представителю учреждения. Срок ознакомления с актом руководителя или уполномоченного представителя учреждения не более 5 рабочих дней.

3.20. В случае отказа руководителя учреждения или уполномоченного представителя учреждения от ознакомления с актом проверки, акт направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, остающемуся в уполномоченном органе.

3.21. Уполномоченный орган вправе одновременно с актом проверки направить в адрес учреждения план мероприятий по устранению выявленных нарушений, либо потребовать от учреждения составления плана мероприятий по устранению нарушений в течение 5 рабочих дней после рассмотрения замечаний (возражений, пояснений) по акту проверки.

3.22. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений, составленным уполномоченным органом, руководитель учреждения вправе в течение 10 рабочих дней с даты вручения (получения) акта проверки и (или) плана мероприятий по устранению нарушений, представить письменные замечания (возражения, пояснения) в отношении акта проверки и (или) плана мероприятий в целом или его отдельных положений с приложением документов (заверенных копий документов), подтверждающих обоснованность таких замечаний (возражений, пояснений).

3.23. Руководитель уполномоченного органа в срок до 10 рабочих дней со дня получения замечаний (возражений, пояснений) от руководителя учреждения по акту проверки, организует их рассмотрение.

3.24. О времени и месте рассмотрения замечаний (возражений, пояснений) руководитель учреждения извещается в устной форме заблаговременно. Если руководитель или уполномоченный представитель учреждения не явился на рассмотрение замечаний (возражений, пояснений), материалы проверки, замечания (возражения, пояснения) по ним рассматриваются в его отсутствие.

3.25. В случае выявления при проведении проверки нарушений в деятельности учреждения уполномоченный орган в пределах своих полномочий обязан:

3.25.1. Согласовать составленный учреждением план мероприятий по устранению нарушений с указанием сроков их устранения в течение 10 рабочих дней с момента его поступления в уполномоченный орган (в случае если уполномоченным органом самостоятельно не составлен план мероприятий по устранению нарушений и к плану мероприятий по устранению нарушений, представленному учреждением, у уполномоченного органа отсутствуют замечания).

3.25.2. Вернуть план мероприятий по устранению нарушений, составленный учреждением

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

на доработку руководителю учреждения сопроводительным письмом с указанием замечаний к плану мероприятий по устранению нарушений и сроков предоставления откорректированного плана мероприятий по устранению нарушений в течение 10 рабочих дней с момента его поступления в уполномоченный орган (в случае если уполномоченным органом самостоятельно не составлен план мероприятий по устранению нарушений и у уполномоченного органа имеются замечания к плану мероприятий по устранению нарушений, составленному учреждением).

3.25.3. Обеспечить контроль за устранением учреждением выявленных в ходе проверки нарушений, принять меры по их предупреждению в дальнейшей деятельности учреждения, предотвращению возможного причинения ущерба бюджету Ангарского городского округа, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3.26. Учреждение в сроки, установленные планом мероприятий по устранению нарушений, устраняет выявленные нарушения, и направляет уполномоченному органу отчет об устранении нарушений с приложением подтверждающих документов в течение трех рабочих дней после их устранения.

3.27. По результатам проверки должностные лица учреждения, допустившие нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.28. По истечении сроков устранения выявленных нарушений в проверяемых учреждениях правовым актом уполномоченного органа устанавливается срок проведения повторной проверки с целью контроля устранения ранее выявленных нарушений и недостатков, недопущения их в дальнейшей деятельности учреждения.

3.29. Результаты повторной проверки рассматриваются в совокупности с результатами проверки, по результатам которой принято решение о назначении повторной проверки.

3.30. По результатам повторной проверки не может быть принято повторное решение о назначении внеплановой проверки в отношении одного и того же объекта контроля, темы проверки и проверяемого периода.

3.31. В случае если в результате проверки выявлены факты нарушения законодательства Российской Федерации, Иркутской области, муниципальных правовых актов Ангарского городского округа, уполномоченным органом принимаются решения о направлении материалов проверки в органы прокуратуры, правоохранительные органы, подготовки заявления в суд.

3.32. В случае если при проведении уполномоченным органом проверки выявлены нарушения, связанные с использованием по назначению и сохранностью объектов муниципального имущества, в том числе наличием излишнего и (или) используемого не по назначению муниципального имущества, информация об указанных нарушениях направляется в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.

3.33. Результаты проверок учитываются при решении вопроса:

3.33.1. О соответствии или несоответствии результатов деятельности учреждений установленным показателям оценки эффективности и результативности деятельности учреждения.

3.33.2. Формировании муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, бюджетных смет учреждений на очередной финансовый год и на плановый период.

3.33.3. О сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований.

3.33.4. О внесении изменений в учредительные документы учреждения.

3.33.5. О репрофилировании деятельности учреждения.

3.33.6. О реорганизации учреждения, об изменении типа или его ликвидации.

3.33.7. Об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества учреждения.

3.33.8. О применении мер ответственности к руководителю учреждения.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 528-па

Об отмене постановления администрации Ангарского городского округа от 04.04.2019 № 295-па

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, принимая во внимание протест прокуратуры города Ангарска от 29.03.2023 № 7-35-2023/20250002/Прдп151-23-20250002, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 04.04.2019 № 295-па «Об утверждении Положения о порядке проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Ангарского городского округа» отменить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 529-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду муниципального имущества Ангарского городского округа», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1520-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения

о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 10.02.2016 № 238-па, от 31.10.2018 № 1203-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду муниципального имущества Ангарского городского округа», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1520-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па, от 23.01.2019 № 47-па, от 08.09.2022 № 1160-па) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:

1.1.1. Подпункт «3» абзаца второго подпункта 2.6.3 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«3) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, в случае отсутствия указанного бухгалтерского баланса в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренном статьей 18 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности), либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация. В случае, если хозяйствующий субъект представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, антимонопольный орган получает бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия».

1.2. В разделе 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих» административного регламента:

1.2.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, МФЦ, РАБОТНИКА МФЦ».

1.2.2. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также настоящим административным регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами Ангарского городского округа;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 530-па

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 31.10.2019 № 1129-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение (аннулирование) адреса объекту адресации».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.04.2021 № 330-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение (аннулирование) адреса объекту адресации», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2019 № 1129-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 530-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1.1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – УАиГ), предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), а так же их должностных лиц и работников.

1.1.2. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и УАиГ, в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, определенные пунктами 27 и 29 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 (далее соответственно – Правила, заявитель):

1.2.1.1. Собственники объекта адресации.

1.2.1.2. Лица, обладающие одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- а) правом хозяйственного ведения;
- б) правом оперативного управления;
- в) правом пожизненно наследуемого владения;
- г) правом постоянного (бессрочного) пользования.

1.2.2. С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа, органа местного самоуправления или органа публичной власти федеральной территории (далее – представитель заявителя).

1.2.3. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

1.2.4. От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

1.2.5. От имени лиц, указанных в подпунктах 1.2.1.1, 1.2.1.2 настоящего Административного регламента, вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьями 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24.06.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в от-

ношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГ

1.3.1. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – информирование заявителей), производится:

1.3.1.1. Устно при их личном обращении в УАиГ или МФЦ.

1.3.1.2. По телефону УАиГ или МФЦ.

1.3.1.3. Письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.

1.3.1.4. Пособием размещения в открытой и доступной форме информации:

а) на портале федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://fias-lk.nalog.ru/>) (далее – портал ФИАС);

б) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ);

в) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.angarsk-adm.ru/>).

1.3.1.5. Пособием размещения информации на информационном стенде, расположенном в помещении, занимаемом УАиГ, и в здании МФЦ.

1.3.1.6. Пособием публикации в средствах массовой информации.

1.3.2. Информирование заявителей УАиГ осуществляется по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15. Телефон для обращения: (3955) 52-39-02. Адрес электронной почты: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

График приема заявителей в УАиГ:

понедельник, среда: 8.18 до 17.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

вторник, четверг: неприемный день;

пятница: 8.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

суббота, воскресенье: выходные дни.

1.3.3. Информирование заявителя УАиГ осуществляется специалистом отдела адресного плана УАиГ (далее – специалист УАиГ отдела АП). Специалист УАиГ отдела АП должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.

1.3.4. Специалист УАиГ отдела АП предоставляет информацию по следующим вопросам:

1) об УАиГ, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

3) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) о сроке предоставления муниципальной услуги;

6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, а также специалистов УАиГ отдела АП.

1.3.5. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) четкость и доступность в изложении информации;

4) полнота информации;

5) соответствие информации требованиям законодательства.

1.3.6. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя со специалистом УАиГ отдела АП.

При ответах на телефонные звонки специалист УАиГ отдела АП подробно и в вежливой (корректной) форме информирует заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста УАиГ отдела АП, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому специалисту УАиГ отдела АП или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора составляет 10 минут.

1.3.7. Письменное обращение заявителя (в том числе переданное при помощи электронной связи) о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, указанным в пункте 1.3.4 настоящего Административного регламента, подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней.

Данное обращение в день его поступления в УАиГ регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, и в день регистрации передается специалисту УАиГ отдела АП.

Ответ на письменное обращение, поступившее посредством почтового отправления, направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае поступления обращения по электронной почте или с использованием электронной связи ответ на обращение направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в таком обращении.

1.3.8. На стенде, расположенном в помещениях, занимаемых УАиГ, размещается следующая информация:

1) список документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из настоящего Административного регламента (об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, МФЦ, а также их должностных лиц и работников);

4) почтовый адрес УАиГ, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес электронной почты УАиГ, адрес официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.3.9. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящим подразделом и соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией Ангарского городского округа (далее – администрация АГО) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – соглашение между администрацией АГО и МФЦ).

Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfc38.ru).

1.3.10. Информация о ходе рассмотрения о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Региональном портале.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.3.11. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1.1. Муниципальная услуга «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является УАиГ. Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты УАиГ отдела АП.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги УАиГ администрации АГО взаимодействует с:

2.2.2.1. Оператором федеральной информационной адресной системы (далее – Оператор ФИАС).

2.2.2.2. Филиалом публично-правовой компании «Роскадастр» по Иркутской области, предоставляющим сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.2.3. Органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными государственными органами или органами местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 2.6.6 настоящего Административного регламента.

2.2.4. При предоставлении муниципальной услуги УАиГ взаимодействует с Федеральной налоговой службой по вопросу получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.2.5. При предоставлении муниципальной услуги УАиГ запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.3.1.1. Выдача (направление) распоряжения УАиГ о присвоении адреса объекту адресации.

2.3.1.2. Выдача (направление) распоряжения УАиГ об аннулировании адреса объекта адресации (допускается объединение с решением о присвоении адреса объекту адресации).

2.3.1.3. Выдача (направление) решения УАиГ об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

2.3.2. Распоряжение о присвоении адреса объекту адресации принимается УАиГ с учетом требований к его составу, установленных пунктом 22 Правил, должно содержать:

1) присвоенный объекту адресации адрес;

2) реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении адреса;

3) описание местоположения объекта адресации;

4) кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации;

5) аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации);

б) другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом.

2.3.3. Распоряжение об аннулировании адреса объекта адресации принимается УАиГ с учетом требований к его составу, установленных пунктом 23 Правил, должно содержать:

1) аннулируемый адрес объекта адресации;

2) уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре;

3) причина аннулирования адреса объекта адресации;

4) кадастровый номер объекта адресации и дата его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

5) реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса;

б) другие необходимые сведения, определенные уполномоченным органом.

2.3.4. Окончательным результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) распоряжение УАиГ о присвоении адреса объекту адресации и внесение сведений в государственный адресный реестр, подтвержденное соответствующей выпиской из государственного адресного реестра, оформляемой по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 14.09.2020 № 193н «О порядке, способах и формах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»;

2) решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, которое принимается УАиГ по форме, установленной приложением № 2 настоящего Административного регламента.

2.3.5. Результаты предоставления услуг, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ, либо выдаются заявителю на бумажном носителе при личном обращении в УАиГ, МФЦ либо направляются заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

2.4. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1. Срок, отведенный УАиГ для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также внесения соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления в УАиГ о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Земельным кодексом Российской Федерации;

2) Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

4) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

6) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

7) Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

8) Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

9) постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»;

10) постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2014 № 384 «Об определении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативно-правовое регулирование в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы и использованием содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах, а также оператора федеральной информационной адресной системы»;

11) постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;

12) постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

13) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса»;

14) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 № 171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов»;

15) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.03.2016 № 37н «Об утверждении Порядка ведения государственного адресного реестра»;

16) настоящий административный регламент.

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

2.6.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании заполненного и подписанного заявителем заявления.

Форма данного заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

2.6.1.1. В случае, если собственниками объекта адресации являются несколько лиц, заявление подписывается и подается всеми собственниками совместно либо их уполномоченным представителем.

При представлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).

2.6.1.2. При предоставлении заявления от имени собственников помещений в многоквартирном доме представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления, принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников, также прилагает к заявлению соответствующее решение.

2.6.1.3. При предоставлении заявления от имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления принятым решением общего собрания членов такого товарищества, также прилагает к заявлению соответствующее решение.

2.6.1.4. При предоставлении заявления кадастровым инженером к такому заявлению прилагается копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

2.6.2. Заявление представляется в форме:

1) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) документа на бумажном носителе при личном обращении в УАиГ или МФЦ;

3) электронного документа с использованием портала ФИАС;

4) электронного документа с использованием ЕПГУ.

2.6.3. Заявление представляется в УАиГ или МФЦ по месту нахождения объекта адресации.

2.6.3.1. Заявление в форме документа на бумажном носителе подписывается заявителем.

2.6.3.2. Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью, вид которой определяется в соответствии с частью 2 статьи 21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.4. В случае направления заявления посредством ЕПГУ или портала ФИАС формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы, которая может также включать в себя опросную форму для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных для предоставления муниципальной услуги (далее – интерактивная форма), без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.6.5. В случае представления заявления при личном обращении заявителя или представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответствующим образом личность заявителя или представителя заявителя.

2.6.5.1. Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

2.6.5.2. В случае направления в электронной форме заявления представителем заявителя, действующим от имени юридического лица, документ подтверждающий полномочия заявителя на представление интересов юридического лица, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица юридического лица.

2.6.5.3. В случае направления в электронной форме заявления представителем заявителя, действующим от имени индивидуального предпринимателя, документ подтверждающий полномочия заявителя на представление интересов индивидуального предпринимателя, должен

быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

2.6.5.4. В случае направления в электронной форме заявления представителем заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя на представление интересов заявителя выдан нотариусом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. В иных случаях представления заявления в электронной форме – подписанный простой электронной подписью.

2.6.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании следующих документов:

1) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (в случае присвоения адреса зданию (строению) или сооружению, в том числе строительство которых не завершено, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства которых получение разрешения на строительство не требуется, правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, на котором расположены указанное здание (строение), сооружение);

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

3) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания (строения), сооружения получение разрешения на строительство не требуется) и (или) при наличии разрешения на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

4) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участку адреса);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

6) решение в виде постановления администрации Ангарского городского округа о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения и аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

7) акт приемки выполненных ремонтно-строительных работ переустройства и (или) перепланировки помещения и (или) иных работ, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации, в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации);

9) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации, в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации).

2.6.7. Документы, получаемые специалистом УАиГ отдела АП, ответственным за предоставление муниципальной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, который снят с государственного кадастрового учета, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации, в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации);

4) уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту недвижимости, являющемся объектом адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации, в связи с прекращением существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации).

2.6.8. Заявители (представители заявителя) при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в подпунктах «1», «3», «4», «6» и «7» пункта 2.6.6 настоящего Административного регламента, если такие документы не находятся в распоряжении УАиГ.

2.6.9. В бумажном виде форма заявления может быть получена заявителем непосредственно в УАиГ, а также по обращению заявителя выслана на адрес его электронной почты.

2.6.10. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в УАиГ заявитель предъявляет оригиналы документов для сверки.

2.6.11. В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.7.1. Документы, указанные в подпунктах «2», «5», «8» и «9» пункта 2.6.6 настоящего Административного регламента, запрашиваются у Филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Иркутской области, уполномоченного на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу специалиста УАиГ отдела АП.

2.7.2. Специалисты УАиГ отдела АП запрашивают документы, указанные в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), в том числе посредством направления в процессе регистрации заявления автоматически сформированных запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.7.3. В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

2.7.4. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.7.4.1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регули-

рующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.7.4.2. Предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

2.7.4.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг получения и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.7.4.4. Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица УАиГ, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ, руководителя МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

2.7.4.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

3) представление документов утративших силу на момент обращения за муниципальной услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом);

4) представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также незаверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представление в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

6) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги в электронной форме, произведена с нарушением установленных требований;

7) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

8) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме на ЕПГУ;

9) наличие противоречивых сведений в заявлении УАиГ и приложенных к нему документах.

2.8.2. Рекомендуемая форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту и направляется к заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, не позднее 1 рабочего дня следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ или УАиГ.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются случаи:

1) с заявлением обратилось лицо, не указанное в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента;

2) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации, или отсутствуют;

4) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8-11 и 14-18 Правил.

2.10. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЙ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.11. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.11.1. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

2.12. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.12.1. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

2.13. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в УАиГ составляет не более 15 минут.

2.14. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.14.1. Регистрация заявления, представленного заявителем посредством личного обращения в УАиГ, осуществляется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в УАиГ, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления в электронной форме посредством ЕПГУ вне рабочего времени УАиГ либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

2.15. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.15.1. Прием заявителя осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях УАиГ.

Вход в кабинеты УАиГ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании УАиГ.

Места для заполнения заявлений оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами с образцом заполнения заявок и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Каждое рабочее место специалиста УАиГ отдела АП должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом УАиГ отдела АП одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией.

2.15.2. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

- 1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи в месте предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- 4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 5) допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

2.16. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.16.1. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- 1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;
 - 2) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;
 - 3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих;
 - 4) количество взаимодействий заявителя со специалистом УАиГ отдела АП.
- 2.16.2. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:
- 1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;
 - 2) полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;
 - 3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;
 - 4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
 - 5) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Взаимодействие заявителя со специалистом УАиГ отдела АП осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан УАиГ.

Взаимодействие заявителя со специалистом УАиГ отдела АП осуществляется при личном обращении заявителя:

- 1) для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) за получением результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом УАиГ отдела АП при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным соглашением между администрацией АГО и МФЦ.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в УАиГ, в МФЦ и в личном кабинете ЕПГУ.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель

использует электронную подпись в порядке, установленном действующим законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При направлении заявления и прилагаемых документов в электронной форме представителем, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на ЕПГУ получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

2.17. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МФЦ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.17.1. Требования к документам, предъявляемым заявителем:

- 1) документы должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);
- 2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;
- 3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;
- 4) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.17.2. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- 1) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- 2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- 3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;
- 4) zip, rar – для сжатых документов в один файл;
- 5) sig – для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.17.3. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- 1) черно-белый (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- 2) оттенки серого (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- 3) цветной или режим полной цветопередачи (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

2.17.4. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ**3.1. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- 1) прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;
- 2) проверка представленных заявителем документов;
- 3) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) принятие решения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации;
- 5) принятие решения об отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации;
- 6) внесение результата оказания муниципальной услуги в государственный адресный реестр, ведение которого осуществляется в электронном виде;
- 7) выдача, направление результата оказания муниципальной услуги.

3.1.2. Прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем.

Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента, является поступление в УАиГ заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

- 1) посредством личного обращения заявителя в УАиГ или МФЦ;
- 2) посредством направления документов через операторов почтовой связи;
- 3) посредством направления документов по электронной почте, подписанных электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
- 4) посредством направления документов с использованием ЕПГУ.

3.1.3. Заявление, поступившее в УАиГ по почте либо по электронной почте, регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в УАиГ, в журнале регистрации входящей корреспонденции либо в системе электронного документооборота с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления.

В случае подачи заявления в ходе личного приема заявителя специалист УАиГ отдела АП устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленных копий документов оригиналам.

3.1.4. В случае поступления заявления с прилагаемыми документами (при наличии) в электронной форме специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции или МФЦ осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемые документы;
- 2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых документов на предмет целостности;
- 3) фиксирует дату поступления заявления и прилагаемых документов.

3.1.5. Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента, является прием и регистрация заявления.

3.1.6. Проверка представленных заявителем документов.

Начальник УАиГ в течение 1 рабочего дня рассматривает поступившее заявление с документами и передает их исполнителю – специалисту УАиГ отдела АП, в обязанности

которого в соответствии с замещаемой должностью входит подготовка исходящих документов. Специалист УАиГ отдела АП проверяет комплектность и правильность оформления документов; определяет их соответствие требованиям законодательства, устанавливает факт наличия либо отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента, специалист УАиГ отдела АП в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего по почте, подготавливает и направляет заявителю решение об отказе в приеме документов с приложением поступивших к заявлению документов. Решение об отказе в приеме документов оформляется на бланке УАиГ, подписывается начальником УАиГ и направляется по адресу, указанному в заявлении. Отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента.

В случае отказа в приеме документов, поданных при личном приеме заявителя, заявителю возвращаются поданные документы и разъясняются основания отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента.

Результатом данной административной процедуры является решение об отказе в приеме документов, оформленное по форме (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

3.1.7. Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры, указанной в подпункте «3» пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента является принятие исполнителем решения о запросе документов (копий или сведений, содержащихся в них) в порядке межведомственного запроса, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, запрашиваются специалистом УАиГ отдела АП в государственных органах, органах местного самоуправления и в подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, если заявитель не предоставил указанные документы самостоятельно.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Специалист УАиГ отдела АП приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и при наличии технической возможности с использованием ЕПГУ.

Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «3» пункта 3.1.1 настоящего Административного регламента, является получение и фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в системе электронного документооборота УАиГ.

3.1.8. Принятие решения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации или об отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации.

Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

Исполнитель в течение 3 рабочих дней следующих за днем получения полного пакета документов готовит проект распоряжения начальника УАиГ о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации в трех экземплярах.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, исполнитель готовит решение об отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, с указанием причин отказа, предусмотренных подпунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента, в трех экземплярах за подписью начальника УАиГ.

Начальник УАиГ в течение 2 рабочих дней со дня поступления подготовленных исходящих документов: проверяет правильность подготовленных исходящих документов и в случае их качественной подготовки подписывает исходящие документы.

Специалист УАиГ отдела АП в течение 1 рабочего дня с момента подписания исходящих документов начальником УАиГ присваивает номер распоряжению о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации, либо решению об отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации.

3.1.9. Распоряжение о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации подлежит обязательному внесению специалистом УАиГ отдела АП в государственный адресный реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.1.10. Выдача, направление результата оказания муниципальной услуги.

Распоряжение УАиГ о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса направляются специалистом УАиГ отдела АП заявителю (представителю заявителю) одним из способов, указанным в заявлении:

1) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, том числе ЕПГУ, портала ФИАС не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента;

2) в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку, либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктом 2.4.1 настоящего Административного регламента срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу;

3) при наличии в заявлении указания о выдаче распоряжения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через МФЦ по месту представления заявления в УАиГ обеспечивает передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 2.4.1 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является:

1) выдача заявителю распоряжения о присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации;

2) выдача заявителю решения об отказе в присвоении (аннулировании) адреса объекту адресации.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с использованием интерактивных форм ЕПГУ и портала ФИАС, с приложением к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме (форме электронных документов);
- 3) прием и регистрацию УАиГ заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;
- 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;
- 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ либо действия (бездействие) его должностных лиц, либо муниципального служащего.

3.3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.3.1. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления посредством ЕПГУ или портала ФИАС без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- 1) возможность сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- 4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА (при заполнении формы заявления посредством ЕПГУ);
- 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- 6) возможность доступа заявителя к заявлениям, поданным им ранее в течение не менее, чем одного года, а также заявлениям, частично сформированным в течение не менее, чем 3 месяца на момент формирования текущего заявления (черновикам заявлений) (при заполнении формы заявления посредством ЕПГУ).

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в УАиГ в электронной форме.

3.3.2. УАиГ обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- 1) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- 2) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для муниципальной услуги.

3.3.3. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- 1) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ, направленного заявителю посредством ЕПГУ и портала ФИАС;
- 2) в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении.

3.3.4. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3.4. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.4.1. В случае обнаружения специалистом УАиГ отдела АП опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, УАиГ, уполномоченный на оказание муниципальной услуги и издавший акт, вносит изменение в вышеуказанный документ.

3.4.2. В случае обнаружения заявителем допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов опечаток и ошибок заявитель направляет в УАиГ письменное заявление в произвольной форме с указанием информации о вносимых изменениях, с обоснованием необходимости внесения таких изменений. К письменному заявлению прилагаются документы, обосновывающие необходимость вносимых изменений.

3.4.3. Заявление по внесению изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы подлежит регистрации в день его поступления в УАиГ.

3.4.4. УАиГ осуществляет проверку поступившего заявления на соответствие требованиям к содержанию заявления и направляет заявителю решение о внесении изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы либо решение об отказе внесения изменений в указанные документы в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) УАиГ, должностного лица УАиГ, либо специалистов УАиГ отдела АП.

Контроль за исполнением настоящего Административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе начальником Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ.

4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- 1) проведения плановых проверок;
- 2) проведение внеплановых проверок.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролеры подлежат:

- 1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- 2) соблюдение положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;
- 3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- 1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;
- 2) обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.3.1. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.3.2. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении должностные лица, муниципальные служащие привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- 1) направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- 2) вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Специалисты УАиГ администрации АГО принимают меры к устранению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направившие эти замечания и предложения.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УАиГ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УАиГ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МФЦ И РАБОТНИКОВ МФЦ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих УАиГ, МФЦ и его работников.

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих УАиГ, заявитель вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействия) УАиГ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю соответствующего МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области.

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействия), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействия) УАиГ, начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействия) муниципальных служащих УАиГ – начальником Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ.

5.4. Жалоба может быть направлена по адресу расположения УАиГ, через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей УАиГ.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом;

7) отказ УАиГ, должностного лица УАиГ, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействиях), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) УАиГ, муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги, а также МФЦ и его работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

- 1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;
- 2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;
- 3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Регистрация жалобы осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных УАиГ, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также в иных формах;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего Административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых УАиГ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке принятого решения.

5.14. Способы информирования заинтересованных лиц о рассмотрении жалобы являются:

- 1) личное обращение заинтересованных лиц в УАиГ;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);
- 4) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса

Лист № _____ Всего листов _____

1	ЗАЯВЛЕНИЕ в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа		2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____. ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ Дата «__» _____ г.	
	3.1 Прошу в отношении объекта адресации: Вид: Земельный участок _____ Сооружение _____ Здание _____ Помещение _____ Машино-место _____				
3.2	Присвоить адрес В связи с: Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности Количество образуемых земельных участков _____ Дополнительная информация _____		Образованием земельного участка (ов) путем раздела земельного участка Количество образуемых земельных участков _____ Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется _____ Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется _____		
	Образованием земельного участка (ов) путем объединения земельных участков Количество объединяемых земельных участков _____ Кадастровый номер объединяемого земельного участка ¹ _____ Адрес объединяемого земельного участка ¹ _____				

¹ Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка

Образованием земельного участка (ов) путем выдела из земельного участка Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществлен выдел) _____ Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел _____ Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел _____	
Образованием земельного участка (ов) путем перераспределения земельных участков Количество образуемых земельных участков _____ Количество земельных участков, которые перераспределяются _____ Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется ² _____ Адрес земельного участка, который перераспределяется ² _____	
Строительством, реконструкцией здания (строения), сооружения Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией _____ Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) _____ Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) _____	
Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	
Тип здания (строения), сооружения _____	
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией) _____ Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) _____ Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция) _____	
Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение Кадастровый номер помещения _____ Адрес помещения _____	

² Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка

Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания (строения), сооружения		
Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений	
Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения		Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация: _____		
Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места		
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) ³	Вид помещения ³	Количество помещений ³
Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется		Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется
Дополнительная информация: _____		
Образованием помещения в здании (строении), сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании (строении), сооружении		
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения	
Количество объединяемых помещений		
Кадастровый номер объединяемого помещения ⁴	Адрес объединяемого помещения ⁴	
Дополнительная информация: _____		
Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования		
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения	
Количество образуемых помещений		
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения	
Дополнительная информация: _____		

³ Строка дублируется для каждого разделенного помещения

⁴ Строка дублируется для каждого объединенного помещения

Образование машино-места в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения Количество образуемых машино-мест _____ Кадастровый номер здания, сооружения _____ Адрес здания, сооружения _____ Дополнительная информация: _____	
Образованием машино-места (машино-мест) в здании, сооружении путем раздела помещения, машино-места Количество машино-мест _____ Кадастровый номер помещения, машино-места, раздел которого осуществляется _____ Адрес помещения, машино-места, раздел которого осуществляется _____ Дополнительная информация: _____	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем объединения помещений, машино-мест в здании, сооружении Количество объединяемых помещений, машино-мест _____ Кадастровый номер объединяемого помещения ⁴ _____ Адрес объединяемого помещения ⁴ _____ Дополнительная информация: _____	
Образованием машино-места в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования Количество образуемых машино-мест _____ Кадастровый номер здания, сооружения _____ Адрес здания, сооружения _____ Дополнительная информация: _____	
Необходимостью приведения адреса земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2020, № 22, ст. 3383) (далее - Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости») в соответствии с документацией по планировке территории или проектной документацией на здание (строение), сооружение, помещение, машино-место Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места _____ Существующий адрес земельного участка, здания(строения) сооружения, помещения, машино-места _____ Дополнительная информация: _____	

Лист № __ Всего листов __

Отсутствием у земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, государственный кадастровый учет которого осуществлен в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», адреса	
Кадастровый номер земельного участка, здания (строения), сооружения, помещения, машино-места	Адрес земельного участка, на котором расположен объект адресации, либо здания (строения), сооружения, в котором расположен объект адресации (при наличии)
Дополнительная информация:	
3.3 Аннулировать адрес объекта адресации:	
Наименование страны	
Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование муниципального района, городского, муниципального округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральной территории	
Наименование поселения	
Наименование внутригородского района городского округа	
Наименование населенного пункта	
Наименование элемента планировочной структуры	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Номер земельного участка	
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с :	
Прекращением существования объекта адресации и (или) снятием с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации	
Исключением из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации	
Присвоением объекту адресации нового адреса	
Дополнительная информация:	

Лист № __ Всего листов __

4 Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления, орган публичной власти федеральной территории:			
полное наименование:			
ИНН (для российского юридического лица):		КПП (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
Вещное право на объект адресации:			
право собственности			
право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации			
право оперативного управления имуществом на объект адресации			
право пожизненно наследуемого владения земельным участком			
право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком			
5 Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):			
Лично		В многофункциональном центре	
Почтовым отправлением по адресу:			
В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг			
В личном кабинете федеральной информационной адресной системы			
На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)			

6 Расписку в получении документов прошу:	
Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)
Направить почтовым отправлением по адресу:	
Не направлять	

Лист № __ Всего листов __

7 Заявитель:			
Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:
	дата выдачи:	кем выдан:	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления, орган публичной власти федеральной территории:			
полное наименование:			
КПП (для российского юридического лица):		ИНН (для российского юридического лица):	
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
	«__» _____ г.		
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			

8 Документы, прилагаемые к заявлению:	
Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.
Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.

9 Примечание:	

Лист № __ Всего листов __

10	
Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, а также организацией, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково», осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.	
11	
Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.	
12	Дата
(подпись)	«__» _____ г.
(инициалы, фамилия)	
13	
Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	

Приложение № 2
к Административному регламенту

Дополнительно информируем:

указывается дополнительная информация (при необходимости)

ФОРМА РЕШЕНИЯ

об отказе в присвоении объекту адресации адреса
или аннулировании его адреса

Вы вправе повторно обратиться в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Начальник Управления -
главный архитектор
Ангарского городского округа
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 531-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 531-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга) на территории Ангарского городского округа, в том числе в электронной форме, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Ангарского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), а также их должностных лиц и работников.

1.2. Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и администрацией Ангарского городского округа (далее – администрация АГО) в сфере предоставления муниципальной услуги.

1.3. Заявителями по предоставлению муниципальной услуги являются юридические лица, физические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории Ангарского городского округа, в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации, далее именуются – заявители.

Заявители вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через МФЦ, находящийся на территории Ангарского городского округа, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в сети «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru/>) (далее – Региональный портал).

При этом муниципальная услуга посредством комплексного запроса не предоставляется.

1.5. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – информирование заявителей), производится:

- 1.5.1. Устно при их личном обращении в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа, ответственное за прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее – УАиГ), или МФЦ.
- 1.5.2. По телефону УАиГ или МФЦ.
- 1.5.3. Письменно, в том числе посредством электронной почты.
- 1.5.4. Посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
 - 1) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных

Ангарского городского округа
(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, органа публичной власти федеральной территории, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457)) сообщает, что

(Ф.И.О. заявителя в дателном падеже, наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего личность, почтовый адрес – для физического лица; полное наименование, ИНН, КПП (для

российского юридического лица), страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),

почтовый адрес – для юридического лица)
на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему

(нужное подчеркнуть)
объекту адресации
(вид и наименование объекта адресации, описание

местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса,

адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи с

(основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации – города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации, органа публичной власти федеральной территории, а также организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457)

Начальник Управления –
главный архитектор
Ангарского городского округа

(должность, Ф.И.О.)
М.П.

(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Административному регламенту

ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ

**Российская Федерация
Иркутская область
Администрация
Ангарского городского округа
УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
Улица Ворошилова, 15, город Ангарск.
Иркутская область, 665830
Тел.\Факс (3955) 52-39-02
ИНН 3801131850
E-mail: uaig@mail.angarsk-adm.ru**

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
застройщика, для физического лица,
юридического лица)

адрес, индекс, адрес электронной почты
застройщика

№ _____
На № _____ от _____

Решение
об отказе в приеме документов

По результатам рассмотрения заявления по услуге «Присвоение адреса объекту адресации или аннулирование такого адреса» и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по следующим основаниям:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);
2) в Региональном портале;
3) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.angarsk-adm.ru/>).

1.5.5. Посредством размещения информации на информационном стенде, расположенном в помещении, занимаемом УАиГ, и в здании МФЦ.

1.5.6. Публикации в средствах массовой информации.

1.6. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется УАиГ. Место нахождения: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15. Телефон для обращения: (3955) 52-39-02. Адрес электронной почты: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

График приема заявителей в УАиГ:

понедельник, среда: 8.18 до 17.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

вторник, четверг: неприемный день;

пятница: 8.18 до 16.30 часов (обед с 13.00 до 14.00 часов);

суббота, воскресенье: выходные дни.

1.7. Информирование о муниципальной услуге и правилах ее предоставления осуществляется специалистом администрации АГО, являющимся секретарем Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа (далее – секретарь Комиссии).

1.8. Секретарь Комиссии должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения, в том числе с привлечением других должностных лиц администрации АГО.

1.8.1. Заявителю предоставляется информация по следующим вопросам:

1) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

2) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) о сроке предоставления муниципальной услуги;

5) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

6) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации АГО, а также должностных лиц администрации АГО, ответственных за предоставление муниципальной услуги, либо муниципальных служащих.

1.9. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) четкость и доступность в изложении информации;

4) полнота информации;

5) соответствие информации требованиям законодательства.

1.10. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя с секретарем Комиссии.

При ответах на телефонные звонки секретарь Комиссии подробно и в вежливой (корректной) форме информирует заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

Максимальное время телефонного разговора составляет 10 минут.

1.11. Письменное обращение заявителя (в том числе переданное при помощи электронной связи) о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, указанном в подпункте 1.8.1 настоящего административного регламента, подлежит рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в течение 30 дней.

Данное обращение в день его поступления в УАиГ регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, и в день регистрации передается секретарю Комиссии.

Ответ на письменное обращение, поступившее посредством почтового отправления, направляется в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае поступления обращения по электронной почте или с использованием электронной связи ответ на обращение направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в таком обращении.

1.12. На стенде, расположенном в помещениях, занимаемых УАиГ, размещается следующая информация:

1) список документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из настоящего административного регламента (об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) администрации АГО, МФЦ, а также их должностных лиц и работников);

4) почтовый адрес УАиГ, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адрес электронной почты УАиГ, адрес официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Регионального портала;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.13. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальных услуг в МФЦ осуществляются в порядке, установленном настоящим подразделом и соглашением, заключенным между МФЦ и администрацией АГО в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – соглашение между администрацией АГО и МФЦ).

Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfc38.ru).

1.14. Информация о ходе рассмотрения о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Региональном портале.

1.15. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.2.1. Муниципальная услуга «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией АГО. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является УАиГ. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется УАиГ.

2.3. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.3.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее – ГрК РФ);

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

4) Устав Ангарского городского округа;

5) решение Думы Ангарского городского округа от 27.06.2018 № 405-52/01рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе»;

6) настоящий административный регламент.

2.4. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.4.1. Результатом предоставления муниципальной услуги заявителям является:

1) решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства; (далее – решение о предоставлении), которое принимается в виде постановления администрации АГО;

2) решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства (далее – решение об отказе), которое принимается в виде постановления администрации АГО.

2.5. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 47 рабочих дней со дня поступления в УАиГ.

УАиГ в течение 47 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в подразделе 2.4 настоящего административного регламента.

2.5.2. В случае предоставления заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – заявление о предоставлении разрешения) через МФЦ срок оказания муниципальной услуги исчисляется со дня передачи заявления из МФЦ в УАиГ.

2.5.3. В случае обращения заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, направляет через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области (при наличии технической возможности), либо в электронном виде посредством электронной почты в УАиГ сканированные образы документов, полученные от заявителя.

Заявления о предоставлении разрешения и документы на бумажном носителе, полученные от заявителя МФЦ, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления о предоставлении разрешения, передаются МФЦ в письменной форме в УАиГ.

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ

НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в комиссию по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа (далее – Комиссия) заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту), содержащее следующие сведения:

2.6.1.1. Для физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность.

2.6.1.2. Для юридического лица – наименование и место нахождения, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо).

2.6.1.3. Кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка, площадь.

2.6.1.4. Кадастровый номер объекта капитального строительства (при его наличии), адрес или описание местоположения объекта капитального строительства, площадь, этажность.

2.6.1.5. Сведения о виде разрешенного использования земельного участка и назначение объекта капитального строительства.

2.6.1.6. Сведения об испрашиваемом условно разрешенном виде использования земельного участка или объекта капитального строительства.

2.6.1.7. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

2.6.1.8. Способ направления заявителю решений и прилагаемых к нему документов.

Под способом направления заявителю решения и прилагаемых к нему документов понимается:

1) в форме электронного документа посредством Регионального портала, с которого поступило заявление о предоставлении муниципальной услуги, направленного заявителю в личный кабинет на Региональном портале;

2) в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении о предоставлении муниципальной услуги почтовому адресу;

3) в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в электронном сообщении, с которого поступило заявление о предоставлении муниципальной услуги, если это указано в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

4) при наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ, специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в УАиГ, обеспечивает их передачу в МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя).

2.6.2. К заявлению о предоставлении разрешения прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (подлинники или заверенные в нотариальном порядке копии);

2) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления; либо в случае, если объект капитального строительства, находящийся на земельном участке, и земельный участок принадлежат нескольким лицам на соответствующем праве, указанные лица совместно обращаются с запросом, прилагают документы;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на осуществление действий от имени заявителя, в случае обращения представителя заявителя;

4) копия Устава (для представления юридического лица, действующего на основании Устава, утвержденного его учредителем (участником) либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что он действует на основании типового Устава, утвержденного уполномоченным государственным органом; копия учредительного договора (для хозяйственных товариществ);

5) технический паспорт, технический план или кадастровый план объекта капитального строительства, в отношении которого принимается решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

6) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

7) согласие заявителя (его представителя) на обработку персональных данных (по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту).

2.6.3. Требования к документам, предъявляемым заявителем:

1) документы должны иметь печати (при наличии печати), подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

4) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.4. Заявление о предоставлении разрешения и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

1) лично или посредством почтового отправления в УАиГ;

2) через МФЦ;

3) через Региональный портал;

4) посредством направления документов по электронной почте, подписанных электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.6.5. Запрещается требовать от заявителей:

2.6.5.1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.6.5.2. Предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе.

2.6.5.3. Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.5.4. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6.5.5. Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНАМ ИЛИ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ

2.7.1. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются специалистом администрации АГО, являющимся секретарем Комиссии, в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) выписка из единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на земельный участок из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии для определения правообладателя;

2) выписка из ЕГРН из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на объект капитального строительства;

3) в случае обращения юридического лица выписка из Федеральной налоговой службы из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) в случае обращения индивидуального предпринимателя выписка из Федеральной налоговой

вой службы из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме являются:

1) представление заявления о предоставлении разрешения, не подписанного заявителем (представителем заявителя);

2) представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

3) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 настоящего административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

4) представление документов, содержащих недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

6) представление заявления о предоставлении услуги в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

7) неполное, некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Региональном портале;

8) не соответствие электронных документов требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

9) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги и может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.9.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) поступление уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

2) поступление от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

3) наличие рекомендаций Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

4) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

5) расположение земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

6) расположение земельного участка или объекта капитального строительства на территории (части территории) Ангарского городского округа, в отношении которой утверждена землепользования и застройки не утверждены;

7) наличие противоречий или несоответствий между сведениями, содержащимися в документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

8) земельный участок, в отношении которого запрашивается условно разрешенный вид использования, имеет пересечение с границами земель лесного фонда;

9) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

10) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, соответствует установленному разрешенному использованию земельного участка;

11) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

12) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенный вид использования.

2.10. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.10.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены.

2.11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКИХ УСЛУГ

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.12. СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.12.1. Регистрация заявления, представленного заявителем посредством личного обращения в УАиГ, посредством электронной почты либо посредством почтового отправления, осуществляется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления в электронной форме посредством Регионального портала либо посредством направления документов по электронной почте, подписанных электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

обращении за получением государственных и муниципальных услуг», вне рабочего времени УАиГ либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем поступления заявления о предоставлении разрешения считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

2.13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ

ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА, К МЕСТАМ ОЖИДАНИЯ, МЕСТАМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ С ОБРАЗЦАМИ ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ПЕРЕЧНЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ УКАЗАННЫХ ОБЪЕКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ

2.13.1. Прием заявителя осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях УАиГ.

Вход в кабинеты УАиГ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании УАиГ.

Места для заполнения заявлений оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами с образцом заполнения заявок и уведомлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Каждое рабочее место специалиста УАиГ должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом УАиГ одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией.

2.13.2. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи в месте предоставления муниципальной услуги;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

5) допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах «1-4» настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 01.07.2016.

2.14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.14.1. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих;

4) количество взаимодействий заявителя со специалистом администрации АГО, являющимся секретарем Комиссии.

2.14.2. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

2) полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

5) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Взаимодействие заявителя со специалистами УАиГ осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан УАиГ.

Взаимодействие заявителя со специалистами УАиГ осуществляется при личном обращении заявителя:

1) для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) за получением результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами УАиГ при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между уполномоченным МФЦ Иркутской области и администрацией АГО, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в УАиГ, в МФЦ и в личном кабинете Регионального портала.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном действующим законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При направлении заявления и прилагаемых документов в электронной форме представителем, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Региональном портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

2.15. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.15.1. Формирование заявления о предоставлении разрешения осуществляется посредством

заполнения электронной формы заявления на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении разрешения в иной форме.

В случае направления заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель (представитель заявителя), прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявления о предоставлении разрешения направляются заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах «1-6» пункта 2.6.2 настоящего подраздела. Заявление о предоставлении разрешения подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33, Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в МФЦ доступ к Единому portalу, Региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Сформированное и подписанное заявление о предоставлении разрешения и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в УАиГ посредством Регионального портала.

2.15.2. УАиГ обеспечивает регистрацию заявления о предоставлении разрешения либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления о предоставлении разрешения на Региональном portalе, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день:

Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, проверяет наличие электронных заявлений о предоставлении разрешения, поступивших из Регионального портала, с периодичностью не реже 2 раз в день, секретарь Комиссии рассматривает поступившие заявления о предоставлении разрешения и приложенные образцы документов (документы).

2.15.3. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа в форме электронного документа, направленного заявителю в личный кабинет на Региональном portalе.

2.15.4. Получение информации о ходе рассмотрения заявления о предоставлении разрешения и о результатах предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Региональном portalе, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления о предоставлении разрешения.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) прием заявления о предоставлении разрешения и приложенных документов, проверка полноты и достоверности документов, регистрация заявления;

2) отказ в приеме документов по основаниям, предусмотренным подразделом 2.8 настоящего административного регламента;

3) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

4) рассмотрение заявления, прилагаемых к нему документов и сведений, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента и сведений, указанных в подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.8 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

5) организация и проведение общественных обсуждений, срок которых установлен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) подготовка рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

7) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

8) выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием заявления о предоставлении разрешения и приложенных документов, проверка полноты и достоверности документов, регистрация заявления.

3.1.2.1. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента, является поступление в УАиГ заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, одним из следующих способов:

1) посредством личного обращения заявителя в УАиГ, в МФЦ;

2) посредством направления документов через операторов почтовой связи;

3) посредством направления документов по электронной почте, подписанных электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

4) посредством направления документов с использованием Регионального портала.

3.1.2.2. Заявление о предоставлении разрешения, поступившее в УАиГ по почте либо в электронной почте, регистрируется специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в журнале регистрации входящей корреспонденции либо в системе электронного документооборота с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления.

В случае подачи заявления о предоставлении разрешения в ходе личного приема заявителя

секретарь Комиссии устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет заявление о предоставлении разрешения и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленных копий документов оригиналам.

3.1.2.3. В случае поступления заявления о предоставлении разрешения с прилагаемыми документами (при наличии) в электронной форме специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции в УАиГ, или МФЦ, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) просматривает электронные образы заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых документов;
- 2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых документов на предмет целостности;
- 3) фиксирует дату поступления заявления о предоставлении разрешения и прилагаемых документов.

3.1.2.4. Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «1» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента является прием и регистрация заявления о предоставлении разрешения. Зарегистрированное заявление о предоставлении разрешения передается секретарю Комиссии, который организует назначение даты и времени проведения Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком деятельности комиссии по подготовке проекта землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации АГО от 31.07.2015 № 645-па.

3.1.3. Отказ в приеме документов по основаниям, предусмотренным подразделом 2.8 настоящего административного регламента.

3.1.3.1. Основанием для начала административной процедуры, указанной в подпункте «2» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента, является наличие оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего административного регламента. В этом случае секретарь Комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов подготавливает заявителю решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

Результатом данной административной процедуры является решение об отказе в приеме документов без рассмотрения по форме (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

3.1.4. Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.1.4.1. Основанием для начала административной процедуры, указанной подпунктом «3» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента является принятие исполнителем решения о запросе документов (копий или сведений, содержащихся в нем) в порядке межведомственного запроса, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подразделе 2.7 настоящего административного регламента, запрашиваются секретарем Комиссии в государственных органах, органах местного самоуправления и в подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления о планируемом строительстве, если заявитель не предоставил указанные документы самостоятельно.

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Секретарь Комиссии приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и при наличии технической возможности с использованием Регионального портала.

Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «3» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента, является получение и фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в системе электронного документооборота УАиГ.

3.1.5. Рассмотрение заявления, прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента и сведений, указанных в подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.8 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.1.5.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления и прилагаемых к нему документов.

Секретарь комиссии со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов (указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента), и сведений (указанных в подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.8 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента) проводит проверку:

- 1) соответствия указанных сведений в заявлении, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами, действующими на дату поступления заявления о предоставлении разрешения в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;
- 2) случая, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

3.1.5.2. По итогам рассмотрения и проверки заявления, и прилагаемых к нему документов, и сведений секретарь Комиссии подготавливает проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 ГрК РФ.

3.1.6. Организация и проведение общественных обсуждений, срок которых установлен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6.1. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной подпунктом «5» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента по организации и проведению общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства является оповещение о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

3.1.6.2. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

3.1.6.3. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей Ангарского городского округа об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется Уставом Ангарского городского округа и решение Думы Ангарского городского округа от 27.06.2018 № 405-52/01рД «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе», и не может быть более одного месяца.

3.1.6.4. Результатом административной процедуры, предусмотренной подпунктом «5» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента, является заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

3.1.7. Подготовка рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на условно раз-

решенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

3.1.7.1. Основанием для начала административной процедуры, предусмотренной подпунктом «6» пункта 3.1.1 настоящего административного регламента является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

На основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации мэру Ангарского городского округа.

3.1.8. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.1.8.1. Мэр Ангарского городского округа в течение 3-х дней со дня поступления указанных рекомендаций принимает одно из следующих решений (указанное решение подлежит опубликованию на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.angarsk-adm.ru/>):

1) решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимается в виде постановления администрации АГО;

2) решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимается в виде постановления администрации АГО.

3.1.9. Выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги.

3.1.9.1. Решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка или объекта капитального строительства или решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид земельного участка или объекта капитального строительства направляются заявителю (представителю заявителя) на следующий день после принятия соответствующего решения (в случае, если следующий день выходной, нерабочий праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день) одним из способов, указанным в заявлении:

1) в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в электронном сообщении, с которого поступило заявление о предоставлении муниципальной услуги, если это указано в заявлении о предоставлении муниципальной услуги, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ;

2) в форме электронного документа посредством Регионального портала, с которого поступило заявление о предоставлении муниципальной услуги, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления – главного архитектора Ангарского городского округа УАиГ, направленное заявителю в личный кабинет на Региональном портале;

3) в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу;

4) при наличии в заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ, специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в УАиГ, обеспечивает их передачу в МФЦ для выдачи заявителю (представителю заявителя).

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами администрации АГО, ответственными за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) администрации АГО, должностного лица администрации АГО, ответственного за предоставление муниципальной услуги, либо муниципальных служащих.

Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе начальником Управления – главным архитектором Ангарского городского округа УАиГ.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения плановых проверок;
- 2) проведение внеплановых проверок.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются администрацией АГО. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица администрации АГО привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования администрации АГО о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) администрации АГО, ее должностных лиц;
- 2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;
- 3) некорректного поведения должностных лиц администрации АГО, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Указанную информацию заявителя могут сообщить по телефону, указанному в пункте 1.6 настоящего административного регламента, или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 30 рабочих дней с момента их регистрации.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК
ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНОГО
ЛИЦА, МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, МФЦ, РАБОТНИКА МФЦ**

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации АГО, должностных лиц администрации АГО, ответственных за предоставление муниципальной услуги, либо муниципальных служащих.

5.2. Заявитель вправе обратиться в администрацию АГО с жалобой на решения и действия (бездействие) администрации АГО, должностных лиц администрации АГО, ответственных за предоставление муниципальной услуги, либо муниципальных служащих.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю соответствующего МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство цифрового развития и связи Иркутской области или министру цифрового развития и связи Иркутской области.

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, либо в электронной форме.

5.4. Жалоба может быть направлена по адресу расположения УАиГ, указанному в пункте 1.6 настоящего административного регламента через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ, Региональный портал, а также может быть принята в личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации уведомления об окончании строительства;
2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом;

7) отказ администрации АГО, должностного лица администрации АГО или МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) либо наименование юридического лица, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) администрации АГО, его должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, либо муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги, а также МФЦ и его работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Регистрация жалобы осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых УАиГ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке принятого решения.

5.14. Способы информирования заинтересованных лиц о рассмотрении жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в УАиГ;
2) через организации почтовой связи;
3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);
4) с помощью телефонной связи;
5) через Региональный Портал.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к административному регламенту

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В комиссию по подготовке правил землепользования и застройки
Ангарского городского округа
(коллегиальный орган для регулирования вопросов землепользования и застройки Ангарского городского округ)

От _____

(Ф.И.О. полностью, паспортные данные, для физических лиц;
полное наименование, реквизиты (ОГРН, ИНН),
место нахождения, юридический адрес,
для юридических лиц)

адрес: _____,

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____,

Заявление

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования в отношении:

- земельного участка с кадастровым номером _____,
площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____,

« _____ » _____;
(испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка)

- объекта капитального строительства <*> с кадастровым номером _____,
площадью _____ кв. м, расположенного на земельном

участке по адресу: _____,
« _____ » _____.

(испрашиваемый условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства)

Перечень прилагаемых документов:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____;

5) _____.

Результат предоставления муниципальной услуги, прошу предоставить: _____
(указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги).

Заявитель

_____ (Ф.И.О.) _____ (дата, подпись)

<*> указываются все объекты капитального строительства, находящиеся в границах земель-

ного участка, в отношении которого испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к административному регламенту

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий(-ая) по адресу: _____.

Настоящим даю свое согласие на обработку Управлению архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – Оператор) (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Согласие дается мною для целей осуществления действий, предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – административный регламент).

Настоящим я признаю, что:

Обработка персональных данных осуществляется Оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление различных перечней, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- 5) сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругов;
- 6) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 9) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);
- 10) идентификационный номер налогоплательщика;
- 11) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) личная фотография.

Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) третьим лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Примечание: в случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись ФИО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к административному регламенту

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

об отказе в приеме документов

Кому _____
(Ф.И.О., место жительства - для физических лиц;
_____ полное наименование, место нахождения,
_____ ИНН - для юридических лиц)

Уведомление
об отказе в приеме документов

От _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов _____

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица- заявителя,
дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» в связи с: _____

(указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномочен-

ный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа

И.О. Фамилия

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к административному регламенту

СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ

административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
---	--------------------------------------	---	--	--	---------------------------	---

1	2	3	4	5	6	7
1. Прием заявления и приложенных документов, проверка полноты и достоверности документов, регистрация заявления						
Поступление в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа заявления и прилагаемых к нему документов	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.8 административного регламента	До 3-х рабочих дней	Специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции	Администрация АГО / УАиГ / Региональный портал		Регистрация заявления и документов (присвоение номера и датирование)
1. Отказ в приеме документов по основаниям, предусмотренным подразделом 2.8 административного регламента						
Проверка оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.8 административного регламента	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов	До 3-х рабочих дней	Секретарь Комиссии	УАиГ / Региональный портал		Решение об отказе в приеме документов
3. Получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших секретарю Комиссии	Направление межведомственных запросов в органы	До 3-х рабочих дней	Секретарь Комиссии	УАиГ / СМЭВ	Отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	Направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения)
4. Рассмотрение заявления, прилагаемых к нему документов и сведений, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента и сведений, указанных в подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.8 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших секретарю Комиссии	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 10 рабочих дней	Секретарь Комиссии	УАиГ / ПГС	Основание отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.9.2 административного регламента	Подготовка проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
5. Организация и проведение общественных обсуждений, срок которых установлен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации						

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7
Оповещение о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования	Проведение общественных обсуждений	Не более 30 дней со дня оповещения жителей Ангарского городского округа о проведении общественных обсуждений	Секретарь Комиссии	УАиГ		Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
6. Подготовка рекомендаций Комиссии о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства						
Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования	Подготовка рекомендаций комиссии		Секретарь Комиссии	УАиГ		Проект результата предоставления муниципальной услуги
7. Принятие решения о предоставлении услуги, об отказе в предоставлении услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 3-х дней со дня поступления рекомендаций	Секретарь Комиссии	УАиГ / ПГС		Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителя уполномоченного органа или иного уполномоченного лица)
8. Выдача (направление) заявителю результата муниципальной услуги						
Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителя уполномоченного органа или иного уполномоченного лица)	Решения о предоставлении услуги и (или) об отказе в предоставлении услуги	На следующий день после принятия соответствующего решения	Секретарь Комиссии	УАиГ / ПГС		

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 532-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1169-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1169-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 31.12.2022 № 1889-па, от 10.03.2023 № 320-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет – 1 099 525,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 82 497,0 тыс. рублей; 2021 год – 100 229,9 тыс. рублей; 2022 год – 131 556,3 тыс. рублей; 2023 год – 88 726,0 тыс. рублей; 2024 год – 621 705,1 тыс. рублей; 2025 год – 74 811,1 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы – 10 118,2 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы – 2 079,1 тыс. рублей. 3. Подпрограмма «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 677 297,0 тыс. рублей. 4. Подпрограмма «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 4 277,1 тыс. рублей. 5. Подпрограмма «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы – 405 754,0 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 413 393,3 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 686 132,1 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 1 099 525,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 82 497,0 тыс. рублей;
2021 год – 100 229,9 тыс. рублей;
2022 год – 131 556,3 тыс. рублей;
2023 год – 88 726,0 тыс. рублей;
2024 год – 621 705,1 тыс. рублей;
2025 год – 74 811,1 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 413 393,3 тыс. рублей;
за счет средств бюджета Иркутской области – 686 132,1 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы – 10 118,2 тыс. рублей;
2) «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы – 2 079,1 тыс. рублей;
3) «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 677 297,0 тыс. рублей;
4) «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы – 4 277,1 тыс. рублей;
5) «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы – 405 754,0 тыс. рублей.»

1.3. Строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 10 118,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 3 626,7 тыс. рублей; 2021 год – 2 537,5 тыс. рублей; 2022 год – 3 921,0 тыс. рублей; 2023 год – 23,0 тыс. рублей; 2024 год – 5,0 тыс. рублей; 2025 год – 5,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 6 367,2 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 3 751,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	1. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт на 20 единиц за период реализации Программы. 2. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования на 13 единиц за период реализации Программы. 3. Увеличение количества многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения, на 97 единиц за период реализации Программы. 4. Обеспечение контроля качества и сроков оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации в рамках договора о передаче функций технического заказчика. 5. Предотвращение разрушения и обрушения конструктивных элементов многоквартирного дома № 30, квартала 89, города Ангарска.»

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3»	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 677 297,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год – 17 743,6 тыс. рублей; 2021 год – 38 791,0 тыс. рублей; 2022 год – 62 042,4 тыс. рублей; 2023 год – 11 220,0 тыс. рублей; 2024 год – 547 500,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 41 014,3 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 636 282,7 тыс. рублей.»
--	---

1.5. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 532-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы										
Цель: Повышение качества и надежности предоставляемых жилищно-коммунальных услуг										
	Целевой показатель 1: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт	ед.	4	20	9	10	1	0	0	0
	Целевой показатель 2: Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения	ед.	45	97	60	37	0	0	0	0
	Целевой показатель 3: Количество установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде	ед.	65	32	32	0	0	0	0	0
	Целевой показатель 4: Количество замененных светильников уличного освещения на светильники со светодиодными элементами	ед.	32	29	0	29	0	0	0	0
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ (как главного распорядителя бюджетных средств) от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	78,6	100	88,1	92,0	99,6	100	100	100
	Целевой показатель 6: Протяженность сетей уличной водопроводной сети, уличной канализационной сети, тепловых и паровых сетей, нуждающихся в замене, в том числе:	м								
	уличная водопроводная сеть	км	310,3	308,2	309,87	309,51	309,15	308,9	308,55	308,2
	уличная канализационная сеть	км	322,180	319,72	322,06	322,01	320,73	320,540	320,130	319,72
	тепловые и паровые сети	км	48,268	41,78	47,44	46,604	45,01	43,940	42,858	41,78
	Целевой показатель 8: Уровень обеспеченности жилищного фонда Ангарского городского округа коммунальной инфраструктурой, в том числе	%								
	водопроводом	%	95,92	96,41	95,8	95,8	95,8	96,35	96,38	96,41
	водоотведением (канализацией)	%	94,19	96,38	94,1	94,1	95,5	94,63	94,65	96,38

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	отоплением	%	96,23	96,37	96,1	96,1	96,04	97,55	97,36	96,37
	горячим водоснабжением	%	94,43	99,90	94,6	94,3	94,25	99,99	99,99	99,90
	газом	%	86,74	86,74	86,3	86,2	86,19	86,74	86,74	86,74
	Целевой показатель 9: Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах									
	электрической энергии на 1 проживающего	кВтч	1006,84	1 013,11	961,38	997,38	1 013,11	1 013,11	1 013,11	1013,11
	природного газа на 1 проживающего	куб. м	59,11	61,46	56,55	57,09	61,46	61,46	61,46	61,46
	горячей воды на 1 проживающего	куб. м	32,17	31,99	33,66	32,64	31,99	31,99	31,99	31,99
	холодной воды на 1 проживающего	куб. м	34,55	31,92	33,77	33,67	31,92	31,92	31,92	31,92
	тепловой энергии на 1 кв. м общей площади	Гкал	0,24	0,23	0,22	0,23	0,23	0,23	0,23	0,23
	Целевой показатель 10: Распределение жилищного фонда Ангарского городского округа по уровню износа									
	от 0 до 30% износа	тыс. кв. м	3 348,8	3 222,8	3 370,03	3 693,7	3 693,46	3 226,5	3 222,8	3 222,8
	от 31% до 65% износа	тыс. кв. м	2014,49	2 121,1	2 020,22	1 705,4	1 704,53	2 117,6	2 121,1	2 121,1
	от 66% до 70% износа	тыс. кв. м	99,08	125,8	99,12	98,96	97,37	125,6	125,8	125,8
	свыше 70% износа	тыс. кв. м	65,95	127,0	59,44	58,9	59,11	111,4	127,0	127,0
Задача 1 Программы: Сохранение, восстановление, повышение надежности объектов жилищного фонда										
1.	Подпрограмма 1: «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы									
1.1.	Задача Подпрограммы 1: Улучшение эксплуатационных характеристик МКД, внешнего вида жилых зданий, увеличение надежности функционирования систем инженерно-технического обеспечения, восстановление тепловой защиты зданий жилищного фонда									
1.1.1.	Основное мероприятие: Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде									
1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт	ед.	4	20	9	10	1	0	0	0
1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования	ед.	7	13	6	6	0	1	0	0
1.1.2.	Основное мероприятие: Диагностирование внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах									
1.1.2.1.	Целевой показатель: Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения	ед.	45	97	60	37	0	0	0	0
1.1.3.	Основное мероприятие: Меры финансовой поддержки осуществления услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах									
1.1.3.1.	Целевой показатель: Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счетах регионального оператора, при оказании мер муниципальной финансовой поддержки из средств бюджета Ангарского городского округа	ед.	-	515	34	84	166	77	77	77
1.1.4.	Основное мероприятие: Противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной работоспособности объекта									
1.1.4.1.	Целевой показатель: Количество объектов на которых проведены противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной эксплуатации	ед.	1	0	0	1	0	0	0	0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Задача 2 Программы: Обеспечение эффективного использования энергетических ресурсов									
2.	Подпрограмма 2: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача Подпрограммы 2: Внедрение современных технологий энергосбережения									
2.1.1.	Основное мероприятие: Установка энергосберегающих устройств и приборов учета над расходом энергетических ресурсов на сетях уличного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде									
2.1.1.1.	Целевой показатель: Количество установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде	ед.	65	32	32	0	0	0	0	0
2.1.1.2.	Целевой показатель: Количество замененных светильников уличного освещения на светодиодные элементы	ед.	32	29	0	29	0	0	0	0
2.1.1.3.	Целевой показатель: Количество установленных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в квартирах, находящихся в муниципальной собственности	ед.	22	104	28	28	20	14	14	0
2.1.2.	Основное мероприятие: Создание условий для повышения энергоэффективности инженерной инфраструктуры муниципальной собственности									
2.1.2.1.	Количество бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, поставленных на учет с оформлением права муниципальной собственности	ед.	217	136	61	25	0	50	0	0
2.1.2.2.	Количество объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, прошедших государственную регистрацию права муниципальной собственности	ед.	206	95	0	0	0	95	0	0
	Задача 3 Программы: Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры									
3.	Подпрограмма 3: «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Проведение работ, направленных на снижение уровня износа объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры									
3.1.1.	Основное мероприятие 1: Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Количество инцидентов на сетях водоснабжения и водоотведения, в том числе связанных с предоставлением коммунальных услуг ненадлежащего качества населению	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.1.2.	Целевой показатель: Количество разработанных проектов, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0
3.1.1.3.	Целевой показатель: Степень готовности разработанных проектных документов на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе:	км								
	Строительство подземного водозабора на Китоискм месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа	%	0,0	100,0	0,0	49,9	100,0	0,0	0,0	0,0
	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации на территории г. Ангарска	%	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
3.1.2.	Основное мероприятие 2: Реконструкция, модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры									
3.1.2.1.	Целевой показатель: Протяженность отремонтированных инженерных сетей	км	0,0	0,024	0,024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.2.	Целевой показатель: Количество реализованных технологических присоединений к сетям инженерно-технического обеспечения	ед.		1	0	0	0	0	1	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Задача 4 Программы: Повышение сейсмостойчивости жилых домов, а также объектов социальной сферы и систем жизнеобеспечения									
4.	Подпрограмма 4: «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы									
4.1.	Задача 1 Подпрограммы 4: Снос расселенных многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными и подлежащими сносу после 1 января 2017 года									
4.1.1.	Основное мероприятие 1: Снос (демонтаж) многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными и подлежащими сносу после 1 января 2017 года»									
4.1.1.1.	Целевой показатель: Количество зданий и сооружений, расположенных в районах высокой сейсмичности по которым ликвидирован дефицит сейсмостойкости	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
	Задача 5 Программы : Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи									
5.	Подпрограмма 5: «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы									
5.1.	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение реализации полномочий администрации Ангарского городского округа в пределах полномочий КЖКХ, как главного распорядителя бюджетных средств									
5.1.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности КЖКХ									
5.1.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КЖКХ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	99,2	100	93,8	99,7	99,9	100	100	100
5.2.	Задача 2 Подпрограммы 5: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ» в сфере осуществления строительного и технического контроля на выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Ангарского городского округа									
5.2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»									
5.2.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета	%	99,8	100	94,8	99,9	98,8	100	100	100

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 532-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ», КУМИ	1 099 525,4	82 497,0	100 229,9	131 556,3	88 726,0	621 705,1	74 811,1
	бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО)		413 393,3	62 027,1	66 335,4	80 424,4	75 891,6	66 792,5	61 922,3
	бюджет Иркутской области		686 132,1	20 469,9	33 894,5	51 131,9	12 834,40	554 912,6	12 888,8
1.	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы	КЖКХ	10 118,2	3 626,7	2 537,5	3 921,0	23,0	5,0	5,0
	бюджет АГО		6 367,2	1 126,7	1 286,5	3 921,0	23,0	5,0	5,0
	бюджет Иркутской области		3 751,0	2 500,0	1 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде»	КЖКХ	1 929,0	619,2	1 043,2	248,6	18,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		1 929,0	619,2	1 043,2	248,6	18,0	0,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие «Диагностирование внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах»	КЖКХ	4 491,8	3 002,5	1 489,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		740,8	502,5	238,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 751,0	2 500,0	1 251,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие «Меры финансовой поддержки осуществления услуг (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах»	КЖКХ	30,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	бюджет АГО		30,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
1.4.	Основное мероприятие «Противоаварийные мероприятия в целях восстановления безопасной работоспособности объекта»	КЖКХ	3 667,4	0,0	0,0	3 667,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 667,4	0,0	0,0	3 667,4	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы	КЖКХ, КУМИ	2 079,1	474,2	700,0	120,1	584,8	100,0	100,0
	бюджет АГО		1 970,5	424,7	640,9	120,1	584,8	100,0	100,0
	бюджет Иркутской области		108,6	49,5	59,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие «Установка энергосберегающих устройств и приборов учета над расходом энергетических ресурсов на сетях уличного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде»	КЖКХ	1 465,1	415,3	629,7	120,1	100,0	100,0	100,0
	бюджет АГО		1 465,1	415,3	629,7	120,1	100,0	100,0	100,0
2.2.	Основное мероприятие «Создание условий для повышения энергоэффективности инженерной инфраструктуры муниципальной собственности»	КЖКХ, КУМИ	614,0	58,9	70,3	0,0	484,8	0,0	0,0
	бюджет АГО		505,4	9,4	11,2	0,0	484,8	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		108,6	49,5	59,1	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3 «Системы жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	677 297,0	17 743,6	38 791,0	62 042,4	11 220,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		41 014,3	3 211,5	6 206,6	14 901,2	11 220,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		636 282,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	542 025,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие «Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ, МКУ «СМХ»	129 745,0	17 691,6	38 791,0	62 042,4	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		35 487,3	3 159,5	6 206,6	14 901,2	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Строительство магистральных водоводов от насосной станции 2-ого подъема водоочистных сооружений города Ангарска до водопроводной станции поселка Мегет		391,4	391,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО		391,4	391,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.2.	Строительство подземного водозабора на Китайском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа, в том числе		118 133,6	17 300,2	38 791,0	62 042,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		23 875,9	2 768,1	6 206,6	14 901,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.2.1.	Разработка проектной документации на строительство подземного водозабора на Китайском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа		118 133,6	17 300,2	38 791,0	62 042,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		23 875,9	2 768,1	6 206,6	14 901,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		94 257,7	14 532,1	32 584,4	47 141,2	0,0	0,0	0,0
3.1.3.	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации на территории города Ангарска		11 220,0	0,0	0,0	0,0	11 220,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		11 220,0	0,0	0,0	0,0	11 220,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие «Реконструкция, модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»	КЖКХ, МКУ «СМХ»	547 552,0	52,0	0,0	0,0	0,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		5 527,0	52,0	0,0	0,0	0,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		542 025,0	0,0	0,0	0,0	0,0	542 025,0	0,0
3.2.1.	Ремонт тепловой сети, расположенной по адресу: г. Ангарск, второй Промышленный массив, квартал 33, строение 19 Г		52,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		52,0	52,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.2.	Технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения		547 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	547 500,0	0,0
	бюджет АГО		5 475,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 475,0	0,0
	бюджет Иркутской области		542 025,0	0,0	0,0	0,0	0,0	542 025,0	0,0
4.	Подпрограмма 4 «Повышение сейсмоустойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	4 277,1	4 277,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		888,8	888,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 388,3	3 388,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие «Снос (демонтаж) многоквартирных домов серии 1-335, признанных аварийными и подлежащими сносу после 1 января 2017 года»	МКУ «СМХ»	4 277,1	4 277,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		888,8	888,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		3 388,3	3 388,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.	Подпрограмма 5 «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2020-2025 годы	КЖКХ, МКУ «СМХ»	405 754,0	56 375,4	58 201,4	65 472,8	76 898,2	74 100,1	74 706,1
	бюджет АГО		363 152,5	56 375,4	58 201,4	61 482,1	64 063,8	61 212,5	61 817,3
	бюджет Иркутской области		42 601,5	0,0	0,0	3 990,7	12 834,4	12 887,6	12 888,8
5.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности КЖКХ»	КЖКХ	292 822,3	38 102,5	41 968,6	47 726,3	54 367,0	55 027,0	55 630,9
	бюджет АГО		261 230,2	38 102,5	41 968,6	44 780,7	44 844,8	45 465,3	46 068,3
	бюджет Иркутской области		31 592,1	0,0	0,0	2 945,6	9 522,2	9 561,7	9 562,6
5.2.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»	МКУ «СМХ»	112 931,7	18 272,9	16 232,8	17 746,5	22 531,2	19 073,1	19 075,2
	бюджет АГО		101 922,4	18 272,9	16 232,8	16 701,4	19 219,0	15 747,2	15 749,0
	бюджет Иркутской области		11 009,4	0,0	0,0	1 045,1	3 312,2	3 325,9	3 326,2

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 11.04.2023 № 532-па «Приложение № 3 к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ

(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование Подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции) или кап. ремонта	Планируемый год ввода в эксплуатацию, окончания (реконструкции, кап. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности)	Наличие государственной экспертизы (стадия готовности)	Ед. изм.	Значение коэффициента	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						
										Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2020-2025 годы															
1.1	Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде»															
1.1.1	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда	1 736,2	2020	2022				45		1 736,2	539,7	962,9	233,6	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1	г. Ангарск, квартал 23, дом 9, квартира 11	233,8	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	233,8	233,8					
1.1.1.2.	г. Ангарск, микрорайон Цементный, ул. Бабушкина, дом 18, квартира 5	49,7	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	49,7	49,7					

1.1.1.3.	г. Ангарск, квартал 84, дом 3, квартира 74	63,4	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	63,4						
1.1.1.4.	г. Ангарск, квартал 88, дом 8, квартира 9	10,2	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	10,2						
1.1.1.5.	г. Ангарск, квартал 212, дом 8, квартира 53	33,1	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	33,1						
1.1.1.6.	г. Ангарск, квартал 93, дом 17, квартира 93	25,7	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	25,7						
1.1.1.7.	г. Ангарск, квартал 188, дом 12, квартира 17	85,1	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	85,1						
1.1.1.8.	г. Ангарск, микрорайон Цементный, ул. Бабушкина, дом 22, квартира 3	27,2	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	27,2						
1.1.1.9.	г. Ангарск, квартал 60, дом 16, квартира 2	11,5	2020	2020	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	11,5						
1.1.1.10.	г. Ангарск, квартал 91, дом 11, квартира 18	137,7	2021	2021	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	137,7						
1.1.1.11.	г. Ангарск, микрорайон 6, дом 16, квартира 3	92,9	2021	2021	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	92,9						
1.1.1.12.	г. Ангарск, квартал 88, дом 14, квартира 49	66,5	2021	2021	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	66,5						
1.1.1.13.	г. Ангарск, квартал 92 дом 11, квартира 2	258,3	2021	2021	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	258,3						
1.1.1.14.	г. Ангарск, микрорайон 6, дом 14, квартира 221/2	33,4	2021	2021	сметный расчет	не требуется		1	бюджет Ангарского городского округа	33,4						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.1.1.15.	г. Ангарск, микрорайон 12, дом 8, квартира 80	132,6	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	132,6		132,6				
1.1.1.16.	г. Ангарск, микрорайон 15, дом 8, квартира 44	112,8	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	112,8		112,8				
1.1.1.17.	г. Ангарск, квартал 88, дом 21, квартира 49	79,3	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	89,3		89,3				
1.1.1.18.	г. Ангарск, квартал 88, дом 14, квартира 48	6,7	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	6,7		6,7				
1.1.1.19.	г. Ангарск, квартал 95, дом 15, квартира 13	32,7	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	32,7		32,7				
1.1.1.20.	г. Ангарск квартал 92/93, дом 20, квартира 3а	233,6	2022	2022	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	233,6		233,6				
2	Подпрограмма 3 «Системы жизнеобеспечения» на 2020–2025 годы															
2.1	Основное мероприятие «Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры»															
2.1.1	Строительство магистральных водоводов от насосной станции 2-ого подъема водочистных сооружений города Ангарска до водопроводной станции поселка Мерет	-	2020	2020	нет	нет	км	14,5	бюджет Ангарского городского округа	391,4		391,4				
2.1.2	Строительство подземного водозабора на Китайском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа, в том числе	-	2019	2022	сметный расчет	нет	проект	1	бюджет Ангарского городского округа	23 875,9		2 768,1				
2.1.2.1.	Разработка проектной документации на строительство подземного водозабора на Китайском месторождении подземных вод для водоснабжения населения Ангарского городского округа	112 211,8*	2019	2022	сметный расчет	нет	проект	1	бюджет Ангарского городского округа	17 954,1		2 768,1				
									бюджет Иркутской области	94 257,7		14 532,1				
									бюджет Иркутской области	32 584,4		6 206,6				
									бюджет Иркутской области	47 141,2		8 979,4				
										0,0		0,0				
										0,0		0,0				
										0,0		0,0				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.1.3.	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации (разработка проектной документации)	-	2022	2023	сметный расчет	нет	проект	1	бюджет Ангарского городского округа	11 220,0		0,0		0,0		11 220,0
																0,0
																0,0

*стоимость на проектно-изыскательские работы без учета экспертных заключений»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 533-па

**О проведении дня поминовения усопших «Радоница»
25.04.2023 на территории кладбища «Березовая роща»**

В целях обеспечения общественного порядка, безопасности жизни и здоровья населения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) организовать проведение дня поминовения усопших «Радоница» на территории кладбища «Березовая роща» с 08.00-19.00 часов 25.04.2023.

2. При организации и проведении дня поминовения «Радоница», обеспечить соблюдение требований, установленным указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2022 № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

3. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению дня поминовения усопших «Радоница» 25.04.2023 на территории кладбища «Березовая роща» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

4. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению дня поминовения усопших «Радоница» 25.04.2023 на территории кладбища «Березовая роща» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости», а также разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 533-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по подготовке и проведению
дня поминовения усопших «Радоница» 25.04.2023 на территории кладбища
«Березовая роща»

Председатель комиссии:

Сафронов Андрей Сергеевич – заместитель мэра Ангарского городского округа

Члены комиссии:

Авдеев Анастасия Александровна – начальник отдела охраны здоровья граждан управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Алексеев Александр Лаврентьевич – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»

Борисов Сергей Анатольевич – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Волков Павел Сергеевич – представитель автотранспортных предприятий, осуществляющий регулярные пассажирские перевозки по муниципальному маршруту на территории Ангарского городского округа (по согласованию)

Воронин Алексей Викторович – начальник безопасности дорожного движения ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Подхолзин Роман Павлович – начальник ФГКУ «3 ОФПС по Иркутской области» (по согласованию)

Суслов Андрей Владимирович – начальник УМВД России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Салова Светлана Павловна	— и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
Сычева Александра Александровна	— начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
Сорокина Ольга Иосифовна	— и.о. начальника отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
Шунова Василина Витальевна	— председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 533-па

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению дня поминания усопших «Радоница»
25.04.2023 на территории кладбища «Березовая роща»

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные лица
1.	Обеспечение установки перед въездом на территорию кладбища «Березовая роща» таблички «стоянка такси» и знака «автобусная остановка»	до 25.04.2023	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее — председатель КЖКХ) Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща» Воронин А.В. — начальник безопасности дорожного движения ОГИБДД УМВД РФ по Ангарскому городскому округу
2.	Обеспечение пропускного режима и охраны общественного порядка на территории кладбища «Березовая роща» во время проведения дня поминания усопших «Радоница»	25.04.2023	Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
3.	Организация охраны общественного порядка, безопасность дорожного движения, регулировку дорожного движения во время проведения дня поминания «Радоница»	25.04.2023	Суслов А.В. — начальник УМВД России по Ангарскому городскому округу Воронин А.В. — начальник безопасности дорожного движения ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу
4.	Обеспечение установки ограждения для пешеходов на территории кладбища «Березовая роща» во время проведения дня поминания усопших «Радоница»	25.04.2023	Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща» Алексеев А.А. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
5.	Организация дежурства фельдшера и машины скорой помощи (в случае возникновения необходимости экстренной госпитализации) во время проведения дня поминания усопших «Радоница», обеспечение установки информационной таблички о наличии медицинского пункта	25.04.2023	Авдеенко А.А. — начальник отдела охраны здоровья граждан управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
6.	Обеспечение дежурства пожарной машины с личным составом во время проведения дня поминания усопших «Радоница»	25.04.2023	Подколзин Р.П. — начальник ФГКУ «3 ОППС по Иркутской области» Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
7.	Организация работы уличной торговли, горячего питания дежурных сотрудников, водителей автотранспортных средств, работников МУП АГО «Ангарский Водоканал» во время проведения дня поминания усопших «Радоница»	25.04.2023	Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
8.	Обеспечение установки контейнера для сбора твердых коммунальных отходов на парковочной площадке кладбища «Березовая роща»	до 25.04.2023	Шунова В.В. — председатель КЖКХ Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
9.	Обеспечение размещения общественных туалетов в местах остановок общественного транспорта в микрорайоне 14 по Ленинградскому проспекту, на территории кладбища «Березовая роща» в количестве 6 штук на время проведения дня поминания усопших «Радоница»	до 25.04.2023	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал» Салова С.П. — и.о. директора МУП АГО «Березовая роща»
10.	Организация проезда граждан до кладбища «Березовая роща», составление и размещение в средствах массовой информации графиков движения автобусов и схем дорожного движения во время проведения дня поминания усопших «Радоница»	до 25.04.2023	Шунова В.В. — председатель КЖКХ Сорокина О.И. — и.о. начальника отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа Сычева Александра Александровна — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные лица
11.	Обеспечение контроля соблюдения социального дистанцирования присутствующих, а также предупреждение массового скопления людей	с 08.00-19.00 час. 25.04.2023	Шунова В.В. — председатель КЖКХ
12.	Обеспечение беспрепятственного проезда автобусов по маршрутам, на которых будет осуществляться перевозка пассажиров в день поминания усопших «Радоница»	с 08.00-19.00 час. 25.04.2023	Шунова В.В. — председатель КЖКХ Волков П.С. — представитель автотранспортных предприятий, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 534-па

Об изменении схемы маршрута регулярных перевозок пассажиров

В целях удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, актом обследования технического состояния и содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения от 06.03.2023, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Изменить схему маршрута регулярных перевозок пассажиров № 7 «Железнодорожный вокзал — микрорайон 4-Новый» и установить:
 - Наименование маршрута: «Железнодорожный вокзал — микрорайон 4-Новый».
 - Протяженность маршрута: 15,35 км.
 - Путь следования в прямом и обратном направлении: улица Ленина — улица Восточная — улица Кирова — проспект Карла Маркса — улица Горького — проспект Ленинградский — улица Енисейская — улица Энгельса — улица Бульварная — улица Фестивальная — улица Преображенская — Автодорога № 4 — ул. Сезонная.
- Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) внести сведения об изменении маршрута в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
- Маршрут считается измененным со дня включения о нем сведений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 535-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2015 № 1697-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2015 № 1697-па «Об утверждении Перечня остановочных пунктов по маршрутам регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.03.2017 № 428-па, от 10.05.2017 № 835-па, от 24.01.2019 № 48-па, от 12.03.2019 № 228-па, от 26.06.2019 № 622-па, от 13.09.2019 № 943-па, от 04.12.2019 № 1254-па, от 18.02.2020 № 131-па, от 03.03.2020 № 175-па, от 14.04.2020 № 321-па, от 29.09.2020 № 801-па, от 07.06.2021 № 555-па, от 21.07.2021 № 675-па, от 06.10.2021 № 910-па, от 04.05.2022 № 502-па, от 28.07.2022 № 1017-па, от 19.10.2022 № 1375-па, от 08.02.2023 № 173-па), далее — Постановление, следующее изменение:
 - В приложении № 1 «Перечень остановочных пунктов по автобусным маршрутам регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению:
 - Подпункт 35.6 пункта 35 изложить в следующей редакции: «35.6. Микрорайон Новый-4 — в одном направлении следования транспортных средств.».
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2023

№ 536-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.04.2016 № 863-па, от 10.06.2016 № 1400-па, от 28.06.2016 № 1542-па, от 07.09.2016 № 2052-па, от 15.11.2016 № 2512-па, от 06.12.2016 № 2696-па, от 07.02.2017 № 152-па, от 20.03.2017 № 419-па, от 31.03.2017 № 513-па, от 14.04.2017 № 612-па, от 22.05.2017 № 912-па, от 22.06.2017 № 1165-па, от 13.10.2017 № 1611-па, от 25.12.2017 № 2003-па, от 02.02.2018 № 224-па, от 16.02.2018 № 288-па, от 04.04.2018 № 460-па, от 28.06.2018 № 846-па, от 20.09.2018 № 1058-па, от 08.10.2018 № 1114-па, от 19.11.2018 № 1278-па, от 28.02.2019 № 184-па, от

07.03.2019 № 213-па, от 12.03.2019 № 227-па, от 29.03.2019 № 270-па, от 09.04.2019 № 305-па, от 17.04.2019 № 335-па, от 26.06.2019 № 625-па, от 13.12.2019 № 1294-па, от 14.02.2020 № 112-па, от 03.03.2020 № 176-па, от 20.05.2020 № 400-па, от 22.06.2020 № 523-па, от 08.07.2020 № 572-па, от 06.08.2020 № 668-па, от 29.09.2020 № 802-па, от 14.05.2021 № 429-па, от 07.06.2021 № 556-па, от 09.08.2021 № 727-па, от 24.08.2021 № 777-па, от 06.10.2021 № 911-па, от 04.05.2022 № 504-па, от 28.07.2022 № 1018-па, от 19.10.2022 № 1376-па, от 08.02.2023 № 174-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Реестр маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 11.04.2023 № 536-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2016 № 630-па

РЕЕСТР

маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории
Ангарского городского округа

Рег. номер маршрута в реестре	Фактический номер маршрута	Наименование маршрута, вид сообщения	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды и классы транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок, дата изменения маршрута	Наименование и местонахождение лица, осуществляющего перевозки по маршруту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	«Микрорайон Цементный (микрорайон Строитель) – парк Строителей» городское сообщение	Завод Стройматериалов, «Стройкомплекс», «Шеститысячник», Нефтебаза, База оборудования, ул. С. Разина (обратное направление), мкр Майск, Биопарк, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Автостанция, 58 квартал (прямое направление), 78 квартал (обратное направление), площадь Ленина, Музей часов, 89 квартал (прямое направление), Торговый комплекс «Центр» (обратное направление), Стадион (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), 86 квартал (обратное направление).	ул. Ярослава Гашека, ул. Баумана, ул. Фурманова, ул. Лесная, автодорога № 16, автодорога № 1А, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Партизанская, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, ул. Кирова, ул. Восточная (обратное направление), ул. Мира (прямое направление), ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова (обратное направление), ул. Горького (обратное направление)	в прямом направлении – 11,2 (12,7) км, в обратном направлении – 12,6 (14,1) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 3	3 класс	01.07.2014 2020	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
2	2	«22 микрорайон – микрорайон Китой (ж/д станция «Китой»)» городское сообщение	ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Раума плюс», 179 квартал, ул. Енисейская, БСМП, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология (прямое направление), 6 мкр (прямое направление), ул. Зурабова (обратное направление), ТД «Щастье», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, парк «Строителей» (прямое направление), 89 квартал (прямое направление), 106 квартал (прямое направление), 85 квартал (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), ул. Файзулина (обратное направление), Музей часов, Саяны (прямое направление), Техникум (обратное направление), Центральный рынок, ул. Иркутская, Автотранспортный техникум, Биопарк, Сады (по требованию), мкр Майск, ДОК-2, Сибмонтажавтоматика, Поворот, ул. Бытовая, ул. Комсомольская, ДК «Лесник», Магазин, ул. Советская, Детский сад (по требованию), Развилка (по требованию), ж/д станция «Китой»	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, ул. Космонавтов ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Олега Кошевого, ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Димитрова, ул. Степана Разина, ул. Связи, ул. Тракторная ул. Советская, ул. Заводская, ул. Октябрьская, ул. Железнодорожная	в прямом направлении – 19,6 км, в обратном направлении – 16,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 16	3 класс	01.07.2004	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
3	3	«Магистральный – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	205 квартал, 220 квартал, 211 квартал, «Мрия», СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 58 квартал, 78 квартал, Ангарские ворота, гипермаркет «Аллея», Московский тракт	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Декабристов, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. О. Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Мира, ул. Ленина	в прямом направлении – 16,1 км, в обратном направлении – 16,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	25.12.2012 20.09.2018	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	5	«Авто-станция – микрорайон Юго-Восточный – 17 микрорайон («Колхозный рынок»)» городское сообщение	Техникум, Саяны (обратное направление), Музей часов, 106 квартал (обратное направление), 89 квартал, Дом книги (прямое направление), 91 квартал (обратное направление), 93 квартал (прямое направление), 100 квартал (обратное направление), 102 квартал (обратное направление), Автосервис, Технопарк (по требованию), НПЗ (прямое направление), АЭМЗ (по требованию в обратном направлении), ст. Суховская, Дачная, ул. Трудовая, ТЭЦ-10, 25-ый поселок, ИК-15, Дивизионная, «Василек», 4 квартал, Управление «АЭХК», Омни, ГСК Тепличный, Автохозяйство, ул. Рыночная, 205 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал (прямое направление), 33 микрорайон (прямое направление), 32 микрорайон (прямое направление), БСМП (прямое направление), ул. Космонавтов (прямое направление), магазин «Заря» (прямое направление), 15 микрорайон (прямое направление), 15а микрорайон (прямое направление), Престиж (прямое направление), 17 микрорайон (прямое направление), Деловой центр (обратное направление), гимназия № 8 (обратное направление), ул. Социалистическая (обратное направление), ТД «Баргузин» (обратное направление), ТД «Раума плюс» (обратное направление)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога ТЭЦ-10, ул. 25 поселок, автодорога «подъезд к микрорайону Юго-Восточный», ул. Шоссейная, ул. Заводская, ул. Центральная, автодорога «А», автодорога «С», ул. Рыночная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, ул. Декабристов, ул. 40 лет Победы, ул. Оречкина, ул. Социалистическая	36,4 (34,8) км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 4	3 класс	01.07.2014 2019 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
5	7	«Железнодорожный вокзал – микрорайон 4-Новый» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, лицей № 1, ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление) 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», «Мрия», 211 квартал, 219 квартал, «Родничок», МЖК, Поворот, Метеостанция, АЗС (по требованию), Арника-Пром-Сервис, Микрорайон Новый-4	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошиловский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 4, ул. Сезонная	15,35 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 15	3 класс	1971 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
6	8	«Железнодорожный вокзал – 12 микрорайон» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, «Горгаз», торговый дом «Щастье», 6 микрорайон, ул. Зурабова, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 18 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, 12а микрорайон, 13 микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Гражданская, ул. Ленина, ул. Блудова, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Космонавтов	в прямом направлении – 13,0 км, в обратном направлении – 10,0 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	19.11.2001	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
7	9	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал (Мрия)» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, площадь Ленина, Музей часов, Лицей № 1, Торговый комплекс «Центр», Стадион, 95 квартал, ул. Алешина (прямое направление), «Зодиак», «Каскад», микрорайон «Старица», Набережная, 32 микрорайон, 33 микрорайон, 179 квартал, ДК «Современник», «Горизонт», Лицей № 2, МСЧ-28, 222 квартал, 225 квартал, д/у «Родничок», СК «Ермак»	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Алешина, ул. Энгельса, ул. Саянская, ул. Новокшенова, ул. Бульварная	в прямом направлении – 11,8 км, в обратном направлении – 8,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 14	3 класс	2003 г.	ОАО «Автоколлонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
8	10	«РМЗ – 17А микрорайон» городское сообщение	РМЗ, Управление комбината, Объект 1445, Кислородная, Теплица (по требованию), Пересечение, НПЗ, Поворот (по требованию), УиВК, КПП № 7, ИК-14, Оптовый рынок «Сатурн», Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, ул. Файзулина, ТК «Центр», Стадион, 82 квартал, 85 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, ул. Крупской, Поликлиника, магазин «Ангарский», 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, 15А микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон, 17А микрорайон, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал	автодорога № 1А, автодорога № 15, автодорога № 15А, автодорога № 1А, Московский тракт, ул. Восточная, ул. Ленина, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Ворошилова, ул. 40 лет Октября, ул. Крупская, пр. Ангарский, ул. Декабристов	12,1 (18,3) км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 10	3 класс	24.03.2004 2018 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
9	11	«189 квартал (МЖК) – Техническое училище» городское сообщение	МЖК-2, училище № 34, МСЧ-28, Поликлиника, 207 квартал (по требованию), 222 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Раума плюс», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, Кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, магазин «Спецодежда», 100 квартал, 91 квартал, Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, Оргстрой-проект, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская	ул. Енисейская, ул. Пойменная, ул. Красная, ул. Новокшенова, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, пр. Карла Маркса, ул. Олега Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Иркутская	в прямом направлении – 12,6 км, в обратном направлении – 13,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 29	3 класс	01.07.2014 15.11.2016	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	18	«Микро-район «Новый-4» («4 сезона») –17А микро-район»	4-ый поселок, Тепличный, Автохозяйство, «Молоток», Строительный центр, ул. Рыночная, 205 квартал, СК Ермак, ДК Современник, 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, мкр Старица, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, парк «Строителей», «Автомир», ТЦ «Атриум», Дом книги, 93 квартал, 102 квартал, Автосервис, Садовод, 271 квартал, 258 квартал, ул. Весенняя, 6А микрорайон, 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон	ул. Сезонная, ул. Саперная, ул. Преображенская, автодорога № 4, автодорога «А», ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Радужная, пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Троицкая, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Декабристов	в прямом направлении – 23,6 км, в обратном направлении – 24,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	2019	
11	20	«212 квартал – РМЗ» городское сообщение	«Дело» (по требованию), ул. Рыночная, Фирма «Автомобили», Гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, 15 микрорайон, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, 7а микрорайон, ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, пл. Ленина, Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция, гипермаркет «Аллея», Управление «АНХК», оптовый рынок «Сатурн»	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Ангарский, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, Московский тракт, автодорога 1 А	в прямом направлении – 13,6 км, в обратном направлении – 12,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 17	3 класс	01.09.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
12	27	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 58 квартал, 78 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны (в обратном направлении), пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, «Стальконструкция», Горгаз, ТД «Шастье», ул. Зурабова, 6 микрорайон, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, Фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 205 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, магазин «Юбилейный», 12А микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Мира, ул. Кирова	в прямом направлении – 10,4 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 8	3 класс	01.07.2014	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
13	28	«Железнодорожный вокзал – 290 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, Автостанция, 78 квартал, 58 квартал, «Оргстройпроект», 21 квартал, 8 квартал, Энергосбыт, микрорайон Северный, Китайский мост, ул. Октябрьская, Центральный рынок, Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, центр Госуслуг, 1000 мелочей, Детская поликлиника, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 7а микрорайон, ДОСААФ, Сбербанк, ТД «Элегант», магазин «Ангарский», 6А микрорайон, ул. Весенняя, 258 квартал, 271 квартал, Садовод, Технопарк (по требованию в обратном направлении)	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Гагарина, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Декабристов, ул. Мира	в прямом направлении – 17,4 км, в обратном направлении – 17,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.07.2014 28.06.2016	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
14	40	«Автотранспортный техникум – ул. Зурабова – ул. Иркутская» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Музей часов, 89 квартал, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, ул. Троицкая, ул. Зурабова, 8 микрорайон, Кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, ТЦ «Баргузин», ТЦ «Раума плюс» 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, Сбербанк, ДОСААФ, Гимназия №1, 106 квартал, Саяны, Оргстройпроект	ул. Иркутская, ул. О. Кошевого, пр. К. Маркса, ул. Чайковского, ул. Троицкая, ул. Зурабова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, пр. Ангарский, ул. Сибирская, ул. Восточная	21 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 5	3 класс	15.07.2002 06.12.2016 14.02.2020	ОАО «Автоколлонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
15	102	«г. Ангарск – п. Мегет» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, Автосервис, АЭМЗ, ст. Суховская, микрорайон Юго-Восточный, Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, а/д Р-255 «Сибирь», а/д «Подъезд к п. Мегет»	в прямом направлении – 30,5 км, в обратном направлении – 28,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1978 г.	ОАО «Автоколлонна 1948», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3801015269
16	103	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет – Шароны» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал, 100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», Совхозная, Сибизмир, д. Зуй, «Центральная», Школа, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный, ул. Калинина	в прямом направлении – 28,9 км, в обратном направлении – 29,7 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	2017 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
17	104	«г. Ангарск – с. Одинск» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум (в прямом направлении), Саяны (в обратном направлении), Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, Стадион, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ЖК Бобры, СНТ «Родник»/«Утес», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье»	ул. Кирова, ул. Мира, ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к с. Одинск», ул. Ленина, ул. Победы, ул. Молодежная	21,2 км	по требованию	по не-регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	05.11.2011	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18	105	«г. Ангарск – с. Савватеевка» пригородное сообщение	Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ ДУ «Родничок», 211 квартал, ж/к «Бобры», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роша», о/л «Здоровье», о/л «Юбилейный», о/л «Звездный», «Ангарская горка», о/л «Героев космонавтов», Лыжно-биатлонный комплекс, СНТ «Саянские зори», СНТ «Подсочка», СНТ «Горки»/«Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка»	45,9 (38,4) км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	1963 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
19	101	«г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей № 1/ ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», СНТ «Лесная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к СНТ «Нива», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Ясная поляна»	33,6 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
20	108	«г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны»	25,6 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
21	109	«г. Ангарск – СНТ «Родник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», Сибизмир, Совхозная, д. Зуй, «Центральная», Школа, Птицевод, магазин «Центральный», Вокзал, Экспедиция, Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», п. Стеглянка, СНТ «Медик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный, ул. Калинина, а/д Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (п. Стеглянка)	в прямом направлении – 36,7км, в обратном направлении – 36,1 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 14.04.2017	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
22	110	«г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» – СНТ «Аист» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны, Музей часов, 89 квартал, 91 квартал/Дом книги (по требованию), 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, 102 квартал (обратное направление), Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Лазурит» (по требованию), СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», п. Стеглянка, СНТ «Медик»/ «Геофизик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (п. Стеглянка), подъезд к СНТ «Аист»	33,9 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.05.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
23	112	«г. Ангарск – СНТ «Таежное-2» пригородное сообщение (сезонный)	Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 82 квартал, 85 квартал, Стадион, 94 квартал, ул. Зурабова, 6 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, СНТ «Лесная поляна», з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Таежное»	44,6 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
24	114	«г. Ангарск – СНТ «Электро техник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Сбербанк, 8 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, СНТ «Электротехник», СНТ «Электротехник-1»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Социалистическая, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны»	32,8 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
25	117	«г. Ангарск – СНТ «Васюки» (п. Новоодинск) – с. Савватеевка» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ ТК «Центр», 95 квартал, Стадион, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ДУ «Родничок», 211 квартал, ж/к «Бобры», СНТ «Родник», СНТ «Утес», кладбище «Березовая роша», о/л Здоровье, о/л Юбилейный, о/л Звездный, «Ангарская горка», Героев космонавтов, Лыжно-Биатлонный комплекс, «Саянские зори», Подсочка, СНТ «Горки», СНТ «Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», СНТ «Керамик», СНТ «Васюки», поворот на п. Новоодинск, п. Новоодинск, с. Савватеевка (1-ая остановка)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка», автодорога «Подъезд к п. Новоодинск»	в прямом направлении – 45,9 км, в обратном направлении – 38,4 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
26	118	«г. Ангарск – СНТ «Нива» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роша»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к СНТ «Нива»	19,5 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	122	«г. Ангарск – СНТ «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Савватеевка»	17,3 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
28	124	«г. Ангарск – СНТ «Строитель-1» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Горгаз, ул. Зурабова, 8 микрорайон, 6 микрорайон, ул. Космонавтов, Родина, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, Старая Ясачная, 1-ое поле, Магазин, 18 улица	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, автодорога № 2, автодорога Р-255 «Сибирь», автодорога «Подъезд к СНТ «Строитель-1»	21,9 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 2	3 класс	04.04.2018	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
29	129	«г. Ангарск – СНТ «Медик» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление) Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, «Депо» (прямое направление), 18 микрорайон (обратное направление), Магистральный, д. Чебогары, з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, автодорога «Подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Широкая падь»	53,7 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.05.2015 2021 г.	ООО «Авто38», 120 квартал, стр. 12, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801109943
30	130	«г. Ангарск – кладбище «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), Магистральный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, Савватеевский тракт	18,2 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	22.04.2016	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806, ИНН 3801991221
31	131	«г. Ангарск – СНТ «Аэлита» – СНТ «Этилен» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны/Техникум, Музей часов, 89 квартал, 85 квартал, 86 квартал, парк «Строителей», 82 квартал, 95 квартал, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, Телекомпания «АКТИС» (прямое направление), 11 микрорайон (обратное направление), ул. Социалистическая, 19 микрорайон, «Спорт-сервис», 22 микрорайон, ул. Космонавтов, магазин «Заря», Ангарские ворота, СНТ «Этилен»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Космонавтов, автодорога «Подъезд к СНТ «Аэлита», ул. Ленина, автодорога № 1А, автодорога «Подъезд к СНТ «Этилен»	38,6 км	по требованию	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3 максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	31.03.2017 2019 г.	ООО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047, ИНН 3849092529
32	1	«Сангородок – ТЭЦ-9» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, ул. Московская, Дворец творчества, Лицей № 1, ул. Горького, ул. Файзулина, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,1 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
33	3	«205 квартал – Майский вокзал» городское сообщение	Квартал А, Ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз», Стальконструкция, 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская, Сангородок, Сады, ул. Связи	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева, ул. Комсомольская	13,4 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 7	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
34	4	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	10,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
35	6	«205 квартал – Сангородок» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 А микрорайон, Узел связи, ул. Троицкая, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, 86 квартал, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, лицей № 1, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Московская, ул. Кирова, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева	10,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 6	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030
36	7	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	Квартал А, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека 22 микрорайона, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский проспект, ул. Зурабова, ул. Крупской, «Горгаз» Стальконструкция, Автосервис – по требованию, ОКБА, ул. Декабристов, Технопарк, Нефтепровод, НПЗ	пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,4 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи максимальное кол-во на маршруте: 1	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область, ИНН 3801063030

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023

№ 547-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.01.2023 № 20-па

В целях реализации постановления Правительства Иркутской области от 05.10.2022 № 766-пп «Об установлении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов», руководствуясь статьями 86, 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 27.12.2022 № 265-43/02рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.01.2023 № 20-па «Об установлении расходных обязательств для реализации инициативных проектов за счет средств субсидии из бюджета Иркутской области, средств бюджета Ангарского городского округа и инициативных платежей на 2023 год» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. В столбце 2 «Наименование инициативного проекта» строки 10 таблицы приложения № 1 «Перечень мероприятий по реализации инициативных проектов на 2023 год» к постановлению слова «Центр инклюзии. Территория уникальных людей» заменить словами «Центр инклюзии. Территория уникальных детей».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023

№ 548-па

О внесении изменений в Положение о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 320-39/01рД, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 03.04.2019 № 292-па, от 14.05.2019 № 417-па, от 30.09.2019 № 996-па, от 20.08.2021 № 752-па), далее – Положение, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 раздела 2 «Состав комиссии» Положения дополнить подпунктом «10» следующего содержания:

«10) депутаты Думы Ангарского городского округа (не более 3 депутатов).».

1.2. В пункте 3.1 раздела 3 «Функции комиссии» Положения подпункт «1» изложить в следующей редакции:

«1) рассматривает предложения лиц, выступающих с инициативой заключения (изменения) концессионного соглашения».

1.3. В пункте 3.2 раздела 3 «Функции комиссии» Положения подпункт «2» изложить в следующей редакции:

«2) проверяет документы и материалы, представленные лицами, выступающими с инициативой заключения (изменения) концессионного соглашения, на соответствие требованиям, установленным статьей 37 Федерального закона «О концессионных соглашениях», и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах».

1.4. В пункте 3.2 раздела 3 «Функции комиссии» Положения подпункт «3» изложить в следующей редакции:

«3) готовит заключение: о возможности заключения (изменения) концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении (изменении) концессионного соглашения условиях лицами, выступающими с инициативой заключения (изменения) концессионного соглашения; о возможности заключения (изменения) концессионного соглашения на иных условиях, чем представленных в предложении о заключении (изменении) концессионного соглашения условиями лицами, выступающими с инициативой заключения (изменения) концессионного соглашения; о невозможности заключения (изменения) концессионного соглашения на представленных в предложении о заключении (изменении) концессионного соглашения условиях лицами, выступающими с инициативой заключения (изменения) концессионного соглашения, с указанием оснований отказа».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2023

№ 549-па

Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях, и Положения о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 10.07.2014 № 91-ОЗ «Об отдельных вопросах образования в Иркутской области», Законом Иркутской области от 06.12.2019 № 121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов», постановлением Правительства Иркутской области от 10.02.2020 № 75-пп «О Порядке предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов», постановлением Правительства Иркутской области от 04.10.2021 № 712-пп «Об установлении расчетной стоимости бесплатного питания отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области», руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 28.04.2020 № 353-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и Положения о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов» отменить.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.04.2023 № 549-па

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а

также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 10.02.2020 № 75-пп «О Порядке предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов» в целях создания условий по предоставлению бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – дети-инвалиды, частные общеобразовательные организации соответственно), в рамках реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные этапы организации предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам, обучающимся в частных общеобразовательных организациях Ангарского городского округа по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающимся, относившимся к указанной категории лиц и достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – дети-инвалиды).

1.3. Руководители частных общеобразовательных организаций при осуществлении деятельности по предоставлению бесплатного двухразового питания детям-инвалидам руководствуются настоящим Порядком.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

2.1. Дети-инвалиды – лица, которые имеют нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление детям-инвалидам двухразового питания (завтрак и обед) в частных общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Иркутской области.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ БЕСПЛАТНОГО ДВУХРАЗОВОГО ПИТАНИЯ

3.1. Право на получение бесплатного двухразового питания предоставляется обучающимся, имеющим справку об инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ). Такое право сохраняется за детьми-инвалидами на срок установления инвалидности в соответствии со справкой МСЭ.

3.2. В случае если ребенок-инвалид одновременно имеет право на обеспечение бесплатным питанием по настоящему Порядку и по другому правовому акту, обеспечение бесплатным питанием осуществляется по выбору родителей (законных представителей) ребенка-инвалида либо по настоящему Порядку, либо по другому правовому акту.

3.3. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в частных общеобразовательных организациях, примерным циклическим меню, утвержденным в установленном порядке.

3.4. Решение о предоставлении (не предоставлении) бесплатного двухразового питания детям-инвалидам принимается руководителем частной общеобразовательной организации в течение двух рабочих дней после подачи заявления родителями (законными представителями).

3.5. Период предоставления бесплатного двухразового питания:
1) с учебного дня, установленного приказом руководителя частной общеобразовательной организации, до конца учебного года, установленного приказом по учреждению, но не более чем на срок действия заключения справки МСЭ;

2) бесплатное двухразовое питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы частной общеобразовательной организации) в виде завтрака и обеда.

3.6. Дети-инвалиды, отсутствующие в частной общеобразовательной организации, исключаются из списка на получение бесплатного двухразового питания на период их отсутствия в частной общеобразовательной организации, за исключением случая, указанного в подпункте 3.6.1 настоящего Порядка.

3.6.1. На время непосещения частной общеобразовательной организации по причине применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций дети-инвалиды обеспечиваются ежедневным бесплатным набором продуктов питания, удовлетворяющим не менее 60 процентов суточной потребности в пищевых веществах и энергии обучающихся различных возрастных групп, в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

3.7. Детям-инвалидам, обучение которых в соответствии с законодательством об образовании организовано на дому, выплачивается ежемесячная компенсация расходов на питание в соответствии с нормативным правовым актом, установленным Правительством Иркутской области.

3.7.1. Детям-инвалидам, обучающимся в частной общеобразовательной организации, имеющим хронические заболевания, при которых требуется в соответствии с назначениями врача лечебное питание, в случае, если в частной общеобразовательной организации оно не организовано, выплачивается ежемесячная компенсация расходов на питание стоимости бесплатного двухразового питания в соответствии с нормативным правовым актом, установленным Правительством Иркутской области.

3.8. Бесплатное двухразовое питание детям-инвалидам предоставляется в заявительном порядке, для этого один из родителей (законных представителей) предоставляет в частную общеобразовательную организацию:

1) заявление о предоставлении двухразового бесплатного питания по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
3) копию справки МСЭ.

3.9. Заявление об обеспечении ребенка-инвалида бесплатным двухразовым питанием предоставляется в частную общеобразовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного двухразового питания.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении ребенку-инвалиду бесплатного двухразового питания являются:

1) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка;
2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка;
3) отсутствие права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием в соответствии с законодательством.

3.11. Частная общеобразовательная организация:

3.11.1. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке предоставления бесплатного двухразового питания детям-инвалидам.

3.11.2. Принимает документы, указанные в пункте 3.8 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение.

3.11.3. Формирует список детей-инвалидов на предоставление бесплатного двухразового питания.

3.11.4. Обеспечивает ведение табеля посещения детей-инвалидов в частной общеобразовательной организации.

3.12. Управление образования администрации Ангарского городского округа:

3.12.1. Определяет и корректирует размер субсидии, необходимой на обеспечение бесплатного двухразового питания детям-инвалидам в частной общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.12.2. Осуществляет контроль за предоставлением бесплатного двухразового питания детям-инвалидам в частной общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.12.3. Контролирует целевое расходование средств субсидии на обеспечение двухразового питания детям-инвалидам в соответствии с табелями их посещаемости.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Руководитель частной общеобразовательной организации несет ответственность:

1) за организацию и качество бесплатного двухразового питания для детей-инвалидов;
2) за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей-инвалидов;

3) за ведение ежедневного учета посещения частной общеобразовательной организации детьми-инвалидами, получающими бесплатное двухразовое питание;

4) за своевременное предоставление в Управление образования администрации Ангарского городского округа информации о фактическом обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов.

4.2. Ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания детей-инвалидов назначается приказом руководителя частной общеобразовательной организации.

4.3. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление в частную общеобразовательную организацию документов и их достоверность.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма

Заявление

о предоставлении двухразового бесплатного питания

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание, предоставляемое для детей-инвалидов, моему ребенку _____

(Ф.И.О.)

«__» _____ года рождения, обучающемуся в _____ классе на период _____ учебного года с учетом срока действия инвалидности.

Приложение:

1. Копия справки, подтверждающей инвалидность ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.04.2023 № 549-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – Положение, Субсидия соответственно) определяет условия и порядок предоставления Субсидий, порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положение о проверке Главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем Субсидии условий, порядка их предоставления и ответственности за их нарушение.

1.1. Понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, понесенных частными общеобразовательными организациями, в соответствии с подпрограммой «Территория детства» на 2020-2025 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па.

1.3. Право на участие в отборе (на получение Субсидии) имеют частные общеобразовательные организации, отвечающие следующим критериям:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа;

2) осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3) обучающиеся частной общеобразовательной организации получили право на меру социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым питанием в соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 07.06.2021 № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области».

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление образования администрации Ангарского городского округа (далее – Управление образования).

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.5. Субсидии в рамках настоящего Положения предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующие цели на текущий финансовый год и плановый период, за счет субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с Законом Иркутской области от 06.12.2019 № 121-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов» (далее – Закон Иркутской области от 06.12.2019 № 121-ОЗ).

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений частных общеобразовательных организаций на участие в отборе для предоставления Субсидий на основании решения комиссии по предоставлению субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – Комиссия).

1.7. Информация о Субсидии размещается на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

1.8. Все вопросы, связанные с предоставлением Субсидии, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Отбор проводится на основании предложений (заявок) частных общеобразовательных организаций на участие в отборе для предоставления Субсидий, исходя из их соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Для участия в отборе на получение Субсидии допускаются частные общеобразовательные организации, представившие полный пакет документов, указанный в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения, отвечающие критериям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, и соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

2.2.1. Не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.2. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.2.3. Не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, использующих для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.4. Не получают средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения.

2.2.5. Не имеют неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.6. Не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.2.7. Не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.3. Соответствие частных общеобразовательных организаций требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, проверяется Управлением образования самостоятельно на основании сведений, имеющихся в администрации Ангарского городского округа и посредством федеральных информационных ресурсов.

2.4. Управление образования в целях проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии:

2.4.1. Разрабатывает объявление о проведении отбора (далее – Извещение), которое должно содержать следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- 4) результаты предоставления Субсидии;
- 5) доменное имя и (или) указатели странички сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;
- 8) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;
- 9) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;
- 10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении Субсидии (далее – соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4.2. Размещает Извещение на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 10 календарных дней до даты окончания приема предложений (заявок).

2.4.3. Вправе отменить отбор, изменить его условия не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема предложений (заявок).

2.4.4. Осуществляет прием предложений (заявок) на предоставление Субсидии в течение срока, указанного в Извещении.

2.4.5. Участвует в осуществлении проверки частных общеобразовательных организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

2.4.6. Обеспечивает работу Комиссии.

2.4.7. Направляет участникам отбора уведомление о принятом Комиссией решении о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа в течение 10 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

2.4.8. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся отборе на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок).

2.4.9. Размещает на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения документов участников отбора в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии.

2.5. В целях получения Субсидии частная общеобразовательная организация лично либо через организации почтовой связи представляет в Управление образования по адресу, указанному в Извещении, следующие документы:

1) предложение (заявку) на предоставление Субсидии на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов в соответствии с примерной формой (Приложение № 1 к настоящему Положению), в котором дается согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также дается согласие на публикацию (размещение) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации о частной общеобразовательной организации, о подаваемом ею предложении (заявке), иной информации, связанной с отбором предложений;

2) сведения о детях-инвалидах, обучающихся в частной общеобразовательной организации, на основании справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (с указанием срока установления инвалидности);

3) заверенную копию устава частной общеобразовательной организации;

4) заверенную копию свидетельства о государственной аккредитации;

5) справку ИФНС России о наличии банковских счетов, выданную не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

6) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах, по форме, установленной приказом ФНС России от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@, выданную не позднее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

2.6. Документы (либо их копии), прилагаемые к предложению (заявке), заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица и предоставляются в Управление образования в срок не позднее даты, указанной в извещении о проведении отбора для предоставления субсидии, одновременно с предложением (заявкой) на предоставление субсидии.

2.7. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации предложения (заявки) Управление образования проверяет их комплектность (наличие всех документов), а также осуществляет самостоятельно проверку частной общеобразовательной организации на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

2.8. При наличии оснований для отклонения предложений (заявок), указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Положения, Управление образования возвращает частной общеобразовательной организации путем направления по почтовому адресу частной общеобразовательной организации соответствующего предложения (заявки) либо вручает лично под роспись с указанием причин ее отклонения.

Частная общеобразовательная организация имеет право обратиться повторно с предложением (заявкой) после устранения оснований для отклонения, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Положения, в сроки проведения отбора, указанные в Извещении.

2.9. Основаниями для отклонения предложения (заявки) частной общеобразовательной организации на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие частной общеобразовательной организации требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;

2) несоответствие представленных частной общеобразовательной организацией предложений (заявок) и документов требованиям, указанным в Извещении;

3) недостоверность представленной частной общеобразовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача частной общеобразовательной организацией предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок), указанных в Извещении.

2.10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений (заявок), указанного в Извещении, при отсутствии оснований для отклонения предложения (заявок), указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Положения, Управление образования направляет предложения (заявки) и документы, представленные частными общеобразовательными организациями, в Комиссию, заседание которой проводится не позднее 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.11. Состав Комиссии и положение о Комиссии, предусматривающее порядок ее работы, утверждены приложение № 5 и приложением № 6 к настоящему Положению.

2.12. По результатам рассмотрения предложений (заявок) и документов, представленных частными общеобразовательными организациями, Комиссия принимает решение о предоставлении (не предоставлении) Субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

2.13. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией размещается на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

- 1) даты, времени и места проведения рассмотрения предложений;
- 2) информации об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информации об участниках отбора, которые были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- 4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

2.14. Уведомления о принятом Комиссией решении о предоставлении (не предоставлении) Субсидии с указанием причин отказа направляются частным общеобразовательным организациям не позднее 10 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

3.1.1. Соответствие частной общеобразовательной организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.1.2. Предоставление частной общеобразовательной организацией оригинала дополнитель-

ного соглашения к договору банковского счета о предоставлении Управлению образования права на беспорядное списание денежных средств или заявления (распоряжения) обслуживающему банку о беспорядном списании Управлением образования денежных средств со счета частной общеобразовательной организации с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет) не позднее 5 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

3.2. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных частной общеобразовательной организацией документов требованиям, определенным в Извещении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной частной общеобразовательной организацией информации.

3.3. Расчет размера субсидии осуществляется Управлением образования на основании сведений о детях-инвалидах, имеющих право на бесплатное двухразовое питание, и рассчитывается по следующей формуле:

$$PC_{\text{шт}} = ((K_{7-10} \cdot C_{7-10}) + (K_{11-18} \cdot C_{11-18})) \cdot \Phi,$$

где:

$PC_{\text{шт}}$ — размер субсидии, представляемой частной общеобразовательной организации в текущем году;

K_{7-10} — количество детей-инвалидов в возрасте 7-10 лет, имеющих право на бесплатное двухразовое питание;

K_{11-18} — количество детей-инвалидов в возрасте 11-18 лет, имеющих право на бесплатное двухразовое питание;

C_{7-10} — стоимость бесплатного двухразового питания в день на 1 ребенка-инвалида в возрасте 7-10 лет;

C_{11-18} — стоимость бесплатного двухразового питания в день на 1 ребенка-инвалида в возрасте 11-18 лет;

Φ — количество учебных дней в текущем году

Источником предоставления Субсидии являются средства субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с Законом Иркутской области от 06.12.2019 № 121-ОЗ.

3.4. Размер Субсидии может быть изменен (увеличен или уменьшен) после заключения соглашения о предоставлении Субсидии на основании решения Управления образования при предоставлении частной общеобразовательной организацией финансово-экономического обоснования изменения размера Субсидии, подтверждающего необходимость изменения размера Субсидии в соответствии с примерной формой (Приложение № 2 к настоящему Положению).

Изменение размера Субсидии оформляется путем заключения дополнительного соглашения.

3.5. В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о получателе Субсидии Управлением образования подготавливает соглашение в двух экземплярах.

3.6. Соглашение заключается на срок, не превышающий срока действия доведенных Управлением образования лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.

3.7. Соглашение составляется в двух экземплярах. Один экземпляр Соглашения хранится у частной общеобразовательной организации, другой — в Управлении образования.

3.8. В Соглашении должны быть предусмотрены следующие положения:

3.8.1. Цели предоставления Субсидии.

3.8.2. Значения результатов предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми.

3.8.3. Размер Субсидии.

3.8.4. Сроки (график) перечисления Субсидии.

3.8.5. Сроки предоставления отчетности.

3.8.6. Порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае нарушения частной общеобразовательной организацией условий ее предоставления.

3.8.7. Основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения (увеличения) Управлению образования ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

3.8.8. Основания для досрочного прекращения Соглашения.

3.8.9. Запрет на расторжение Соглашения частной общеобразовательной организацией в одностороннем порядке.

3.8.10. Частной общеобразовательной организации запрещается за счет полученных средств Субсидии приобретение иностранной валюты.

3.9. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся приложением к Соглашению.

3.10. Субсидия перечисляется в установленном соглашением порядке на счет, открытый в кредитной организации, указанный частной общеобразовательной организацией.

3.11. В случае уменьшения Управлением образования ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны Соглашения вправе согласовать новые условия Соглашения или принять решение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.12. Частная общеобразовательная организация для перечисления Субсидии ежемесячно не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление образования следующие документы:

3.12.1. Кассовую заявку на получение Субсидии на бесплатное двухразовое питание детей-инвалидов по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Положению).

3.12.2. Информацию о фактическом обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов по установленной форме (Приложение № 4 к настоящему Положению).

3.13. Результатом предоставления Субсидии является оказание услуг по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, обучающихся в частной общеобразовательной организации. Показателем, необходимым для достижения указанного результата, значение которого устанавливается Управлением образования в соглашении о предоставлении Субсидии, является количество детей-инвалидов, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием. Результат предоставления Субсидии считается достигнутым при достижении показателя результата 100% по состоянию на 31 декабря текущего года.

3.14. Частная общеобразовательная организация несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Частная общеобразовательная организация обязана вернуть Субсидию (часть Субсидии) в течение 10 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 5.8 раздела 5 настоящего Положения.

3.16. Если возврат Субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, Управление образования производит возврат суммы Субсидии в беспорядном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения (заявления) обслуживающему банку о предоставлении Управлению образования права на беспорядное списание денежных средств.

3.17. Если возврат Субсидии в беспорядном порядке не может быть произведен, Управление образования производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Частная общеобразовательная организация представляет в Управление образования отчеты об использовании Субсидии по формам и в сроки, установленные Соглашением о предоставлении Субсидии.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. В целях осуществления оценки бюджетной эффективности выделения Субсидии Управ-

ление образования имеет право запрашивать информацию у частной общеобразовательной организации, связанную с реализацией мероприятия. Информация должна быть предоставлена не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

5.2. Соблюдение частной общеобразовательной организацией условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, подлежит проверке Управлением образования и органами муниципального финансового контроля. Органы муниципального финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Указанные проверки проводятся с учетом получения письменного согласия получателя субсидии.

5.3. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), осуществляется Управлением образования в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Все документы, связанные с предоставлением Субсидии, хранятся в Управлении образования в течение 3 лет.

5.5. Обязанность по возврату частной общеобразовательной организацией Субсидии (части Субсидии) в бюджет Ангарского городского округа возникает в случаях:

1) нарушения частной общеобразовательной организацией условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением образования и органом муниципального финансового контроля;

2) недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

5.6. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением образования или органами муниципального финансового контроля, фактов, указанных в подпункте «1» пункта 5.5 раздела 5 настоящего Положения, Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа Субсидия в полном объеме.

5.7. В случае выявления фактов, указанных в подпункте «2» пункта 5.5 раздела 5 настоящего Положения, Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в части, пропорциональной объему Субсидии, предоставленной с нарушениями, указанными в подпункте «2» пункта 5.5 раздела 5 настоящего Положения.

5.8. Требование о возврате Субсидии (части Субсидии) направляется Управлением образования частной общеобразовательной организации через организации почтовой связи или вручается лично в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов, указанных в пункте 5.5 раздела 5 настоящего Положения.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Положению

Примерная форма

Предложение (заявка)

на предоставление Субсидии на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов

Прошу предоставить Субсидию на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов.

1. Наименование частной общеобразовательной организации (полное и сокращенное):

2. Юридический адрес: _____

3. Почтовый адрес: _____

4. Электронный адрес: _____

5. Телефон: _____

6. Банковские реквизиты: _____

7. Количество обучающихся, получивших право на меру социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным двухразовым питанием в соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 7 июня 2021 года № 38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области»:

всего: _____, в том числе:

в возрасте 7-10 лет: _____,

в возрасте 11-18 лет: _____.

К предложению (заявке) прилагаются документы, установленные пунктом 2.5 раздела 2 Положения:

1. _____;

2. _____;

и т.д.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии, а также даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации о нашей частной общеобразовательной организации, о подаваемом нами предложении (заявке), иной информации, связанной с отбором предложений.

Директор частной общеобразовательной организации

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 202__ г.

М.п.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Положению

Примерная форма

Финансово-экономическое обоснование
размера Субсидии частной общеобразовательной организации

(наименование частной общеобразовательной организации)
на обеспечение бесплатным двухразовым питанием
детей-инвалидов
на _____ год

Наименование расходов	Количество детей	Стоимость бесплатного двухразового питания на 1 обучающегося в день (руб.)	Количество дней питания	Сумма, руб.
1	2	3	4	5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Субсидия на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов		X	X	
обучающиеся в возрасте 7-10 лет				
обучающиеся в возрасте 11-18 лет				

Руководитель частной общеобразовательной организации _____
 Подпись _____ Ф.И.О. _____
 М.П. _____

Исп. _____
 Тел. _____

Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров
 Приложение № 3
 к Положению
 Форма

КАССОВАЯ ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

НА _____ 20__
 (ежемесячно)

Наименование частной общеобразовательной организации _____

Показатели	
Количество детей-инвалидов, нуждающихся в бесплатном двухразовом питании, чел.	
в том числе:	
- возрастная группа 7-10 лет	
- возрастная группа 11-18 лет	
Количество учебных дней в месяце, ед.	
Сумма расходов с учетом остатков неиспользованных средств, тыс. руб.	

Руководитель частной общеобразовательной организации _____
 Подпись _____ Ф.И.О. _____
 М.П. _____

Исп. _____
 Тел. _____

Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров
 Приложение № 4
 к Положению
 Форма

ИНФОРМАЦИЯ О ФАКТИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕСПЛАТНЫМ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ ЗА _____ 20__ ГОДА

Наименование частной общеобразовательной организации _____

№ п/п	Ф.И.О. ребенка-инвалида	Дата рождения ребенка-инвалида	Класс	Количество дето-дней	
				Завтрак	Обед
		7-10 лет			

№ п/п	Ф.И.О. ребенка-инвалида	Дата рождения ребенка-инвалида	Класс	Количество дето-дней	
				Завтрак	Обед
		11-18 лет			

Руководитель частной общеобразовательной организации _____
 Подпись _____ Ф.И.О. _____
 М.П. _____

Исп. _____
 Тел. _____

Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров
 Приложение № 5
 к Положению

СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях

Председатель комиссии:
 – начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

– заместитель начальника по экономическим вопросам Управления образования администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

– ведущий специалист Управления образования администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

– заместитель начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации Ангарского городского округа

– начальник отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа

– главный специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа _____

С.А. Петров

Приложение № 6
 к Положению

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по предоставлению субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по предоставлению субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов, а также обучающихся, относившихся к указанной категории лиц и достигших возраста 18 лет, продолжающих обучение до его завершения в указанных общеобразовательных организациях (далее – Комиссия).

1.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Положением о порядке предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (далее – Положение).

1.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение и оценка представленных частными общеобразовательными организациями документов на соответствие условиям предоставления субсидий частным общеобразовательным организациям Ангарского городского округа на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов (далее – Субсидии), установленным Положением.

2.1.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Положением.

2.2. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Приглашать частные общеобразовательные организации либо их представителей для дачи разъяснений по представленным документам.

2.2.2. Запрашивать у частных общеобразовательных организаций разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке у организаций, органов администрации Ангарского городского округа документы и материалы, необходимые для работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.3. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.5.2. Определяет время и дату проведения заседаний Комиссии.

3.5.3. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.6. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равным правом. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.8.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.8.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.8.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

Мэр Ангарского городского округа _____

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 559-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу от 31.03.2023 № 43/2625, военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области) от 27.03.2023 № 1580, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 03.04.2023 № 5, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За достижение высоких показателей в оперативно-служебной деятельности, высокий профессионализм и в связи с празднованием 60-летия со дня образования органов предварительного следствия МВД России наградить сотрудников следственного управления Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу:

- 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) майора юстиции Морозову Татьяну Сергеевну, старшего следователя отдела по расследованию преступлений на территории, обслуживаемой отделом полиции № 2.
- 1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) подполковника юстиции Барняк Наталью Владимировну, начальника отдела по расследованию преступлений на территории, обслуживаемой отделом полиции № 1;
 - 2) подполковника юстиции Казакову Елену Анатольевну, заместителя начальника отдела по расследованию преступлений на территории, обслуживаемой отделом полиции № 2;
 - 3) старшего лейтенанта юстиции Крюкову Анастасию Андреевну, следователя отдела по расследованию преступлений на территории, обслуживаемой отделом полиции № 1;
 - 4) полковника юстиции Назарову Любовь Владимировну, заместителя начальника следственного управления Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу – начальника следственной части по расследованию организованной преступной деятельности (на правах отдела);
 - 5) майора юстиции Сафонова Николая Борисовича, заместителя начальника следственной части по расследованию организованной преступной деятельности (на правах отдела) следственного управления Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу – начальника отделения по расследованию преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков.
2. За безупречную работу, профессионализм, усердие и инициативу, дисциплинированность, личный вклад в поддержание высокой мобилизационной готовности и в связи с празднованием 105-летия со дня основания Военных комиссариатов Министерства обороны Российской Федерации наградить сотрудников военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области):
 - 2.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Прохорову Надежду Васильевну, старшего помощника начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу).
 - 2.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Бурцеву Ольгу Петровну, помощника начальника отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов);
 - 2) Жукову Оксану Павловну, помощника начальника отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов);
 - 3) Кузнецову Антонину Александровну, помощника начальника отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов);
 - 4) Пархоменко Ольгу Александровну, старшего помощника начальника отделения (планирования, назначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов);
 - 5) Твердохлебову Ольгу Юрьевну, начальника отделения (социального и пенсионного обеспечения, финансово-экономического).

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 560-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Управления образования администрации Ангарского городского округа: от 09.03.2023 № 938, № 942, № 943, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 03.04.2023 № 5, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За добросовестный труд, профессионализм, большой вклад в развитие системы образования и в связи с празднованием 60-летия со дня основания Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 76 наградить работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 76:
 - 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Черных Наталью Ильдаровну, заведующего.
 - 1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Астапенко Юлию Валерьевну, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе;
 - 2) Феськову Светлану Николаевну, делопроизводителя;
 - 3) Ходаковскую Марину Викторовну, воспитателя.
2. За долготелный творческий результативный труд в деле воспитания и образования детей дошкольного возраста и в связи с празднованием 60-летия со дня основания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада для детей раннего воз-

раста № 38 наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада для детей раннего возраста № 38:

- 1) Лузгину Анжелу Анатольевну, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе;
 - 2) Харламову Ирину Анатольевну, музыкального руководителя.
3. За добросовестный труд, профессионализм, большой вклад в развитие системы образования и в связи с празднованием 50-летия со дня основания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 86 наградить работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 86:
- 3.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Камневу Светлану Игоревну, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.
 - 3.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Булатову Ирину Андреевну, воспитателя;
 - 2) Дарашкевич Елену Николаевну, воспитателя;
 - 3) Кочневу Марию Васильевну, делопроизводителя;
 - 4) Резниченко Аллу Анатольевну, воспитателя;
 - 5) Шейман Светлану Викторовну, воспитателя.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 561-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 14.08.2017 № 1386-па «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы и вносимых в нее изменений, Порядка организации деятельности общественной комиссии»

В целях осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий при обсуждении проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 14.08.2017 № 1386-па «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы и вносимых в нее изменений, Порядка организации деятельности общественной комиссии» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 17.01.2018 № 16-па, от 14.06.2018 № 780-па, от 05.04.2021 № 309-па) (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1.1. В заголовке и по тексту постановления цифры «2024» заменить цифрами «2025».
 - 1.2. В приложении № 1 «Порядок проведения общественного обсуждения муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы и вносимых в нее изменений» к постановлению (далее – порядок) цифры «2024» заменить цифрами «2025».
 - 1.3. В приложении № 1 «Предложение по муниципальной программе Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы и вносимым в нее изменениям» к порядку цифры «2024» заменить цифрами «2025».
 - 1.4. Приложение № 2 «Состав общественной комиссии» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.4 пункта 1 настоящего постановления.
4. Подпункт 1.4 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 17.02.2022.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.04.2023 № 561-па

«Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.08.2017 № 1386-па

СОСТАВ

общественной комиссии

Председатель общественной комиссии:

– депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)

Заместитель председателя комиссии:

– председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Члены комиссии:

- главный специалист сектора экономического планирования финансово-экономического отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- заместитель председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- начальник отдела благоустройства Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- начальник финансово-экономического отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа (по согласованию)
- председатель Думы Ангарского городского округа
- заместитель председателя Думы Ангарского городского округа
- директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
- председатель Общественной палаты Ангарского городского округа (по согласованию)
- представитель Общероссийского народного фронта (по согласованию)
- представитель Ангарской городской организации Иркутской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
- представитель Молодежного парламента Ангарского городского округа (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 562-па

О внесении изменений в проект планировки с проектом межевания территории квартала 956 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 23.12.2011 № 2575-г

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 11.08.2022 № 1073-па «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории квартала 956 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 23.12.2011 № 2575-г», учитывая протокол общественных обсуждений от 27.01.2023 и заключение о результатах общественных обсуждений от 02.02.2023, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки с проектом межевания территории квартала 956 города Ангарска, являющийся приложением № 1 к постановлению администрации города Ангарска от 23.12.2011 № 2575-г «Об утверждении проекта планировки с проектом межевания территории квартала 956 города Ангарска» (далее — проект), следующие изменения:

1.1. В пункте 1 проекта в схеме «1. Чертеж планировки территории и межевания территории» фрагмент чертежа планировки территории квартала 956 между домами № 2 и № 3, изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. В пункте 1 проекта в схеме «1. Чертеж планировки территории и межевания территории» фрагмент чертежа межевания территории квартала 956 между домами № 2 и № 3, изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. Пункт 2 проекта изложить в следующей редакции:

«2. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры».

1.4. В подпункте 2.2 пункта 2 проекта слова «объекта социально-культурно-бытового назначения (объекта СКБ), пристроенного к многоквартирному дому №3» заменить словом «магазина».

1.5. Таблицу подпункта 2.4 пункта 2 проекта изложить в следующей редакции:

«Территории	Разделение территории, %
Территория квартала (36899 кв.м)	100
Зеленые насаждения (19421 кв.м)	53
Дороги, тротуары, площадки (9127 кв.м)	25
Здания и сооружения (8351 кв.м)	22».

1.6. Строки 3, 5, 16 таблицы подпункта 2.5 пункта 2 проекта изложить в следующей редакции:

«1.2	Площадь зеленых насаждений общего пользования	га м ² /чел.	1,9421 17,35
1.4	Площадь внутриквартальных проездов, тротуаров	га м ² /чел.	0,7164 6,4
4	Магазины	га	0,11».

1.7. Проект дополнить новым пунктом 3 следующего содержания:

«3. Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры»

Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, предусмотрена в одну очередь».

1.8. Пункт 3 проекта считать пунктом 4.

1.9. Строки 5 и 6 таблицы подпункта 4.1 пункта 4 проекта изложить в следующей редакции:

«5	ЗУ 5	Магазин
6	ЗУ 6	Земельные участки (территории) общего пользования».

1.10. Строку 7 таблицы подпункта 4.1 пункта 4 проекта исключить.

1.11. В подпункте 4.1 пункта 4 проекта после слов «- ЗУ5 - строительство объекта» слова «социально-культурно-бытового назначения - объекта СКБ» заменить словом «магазина».

1.12. Пункт 4 проекта дополнить подпунктами 4.2 - 4.6 следующего содержания:

«4.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

№ пп	Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Способ образования земельного участка
1	ЗУ 5	1156,5	Вновь образованный
2	ЗУ 6	984,6	Вновь образованный

4.3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

№ пп	Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Способ образования земельного участка
1	ЗУ 6	984,6	Вновь образованный

В границах проектирования земельные участки, в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, отсутствуют.

4.4. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Вид разрешенного использования ЗУ 5 - «Магазины» (код 4.4).

Вид разрешенного использования ЗУ 6 - «Земельные участки (территории) общего пользования» (код 12.0).

Согласно градостроительным регламентам данной территориальной зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (ЖЗ) вид разрешенного использования «Магазины» (код 4.4) является условно разрешенным видом разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений и рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа.

4.5. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков)

В границах проектируемой территории лесные участки отсутствуют.

4.6. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания в МСК-38

№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	412083.40	3306192.99
2	412082.01	3306199.19
3	412054.09	3306228.52
4	412019.92	3306197.29
5	412027.03	3306189.83
6	412035.76	3306180.67
7	412044.22	3306171.77
8	412047.99	3306167.93
9	412052.48	3306163.36
1	412083.40	3306192.99

Ведомость координат земельных участков в МСК-38

№ п/п	:ЗУ 5	
	Площадь 1156,5 кв.м	
	Координаты	
	X	Y
1	412073.52	3306192.86
2	412072.45	3306203.25
3	412061.36	3306214.92
4	412053.59	3306207.78
5	412044.99	3306206.28
6	412027.03	3306189.83
7	412035.76	3306180.67
8	412044.22	3306171.77
9	412047.99	3306167.93
1	412073.52	3306192.86

№ п/п	:ЗУ 6	
	Площадь 984,6 кв.м	
	Координаты	
	X	Y
1	412083.40	3306192.99
2	412082.01	3306199.19
3	412054.09	3306228.52
4	412019.92	3306197.29
5	412027.03	3306189.83
6	412044.99	3306206.28
7	412053.59	3306207.78
8	412061.36	3306214.92
9	412072.45	3306203.25
10	412073.52	3306192.86
11	412047.99	3306167.93
12	412052.48	3306163.36
1	412083.40	3306192.99

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.04.2023 № 562-па

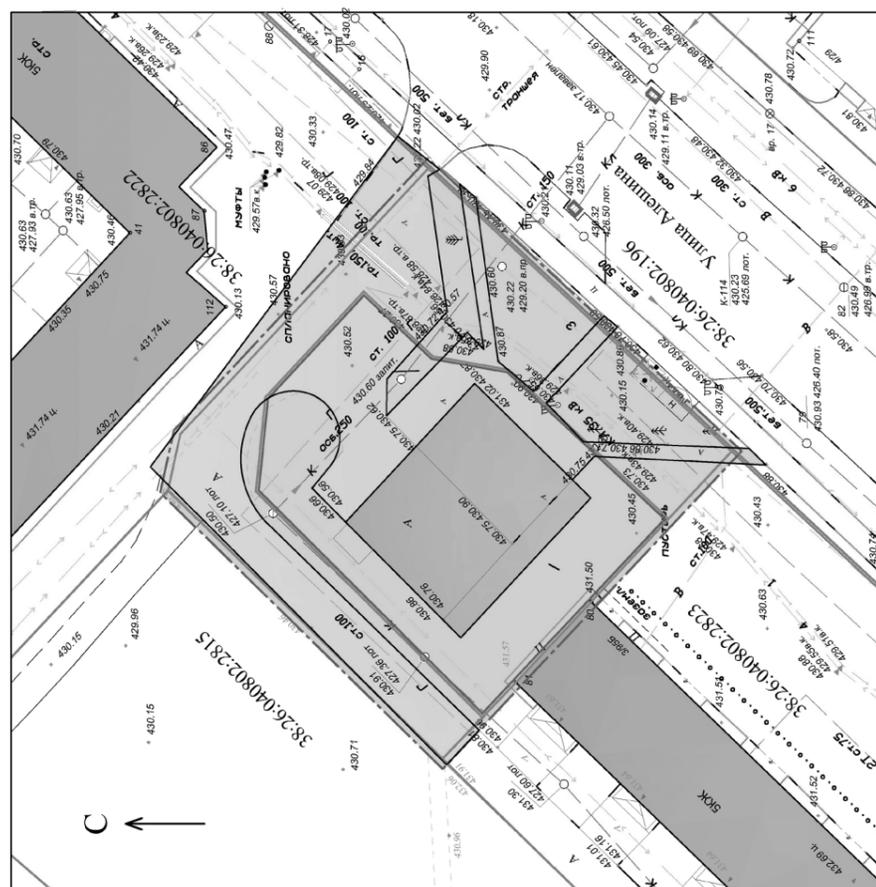
1.1. Фрагмент чертежа планировки территории квартала 95б между домами № 2 и № 3.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Граница территории, в отношении которой вносятся изменения
- Красные линии
- Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства
- Границы существующих земельных участков сведения которых внесены в ЕГРН
- Границы образуемых земельных участков
- Существующие жилые дома
- Планируемый объект капитального строительства
- Территории зеленых насаждений
- Дороги, тротуары, проезды с асфальтобетонным покрытием

Примечание:

- Красные линии установлению, изменению или отмене не подлежат.
- Проектируемая территория расположена в границах существующего элемента планировочной структуры - квартал 95б.



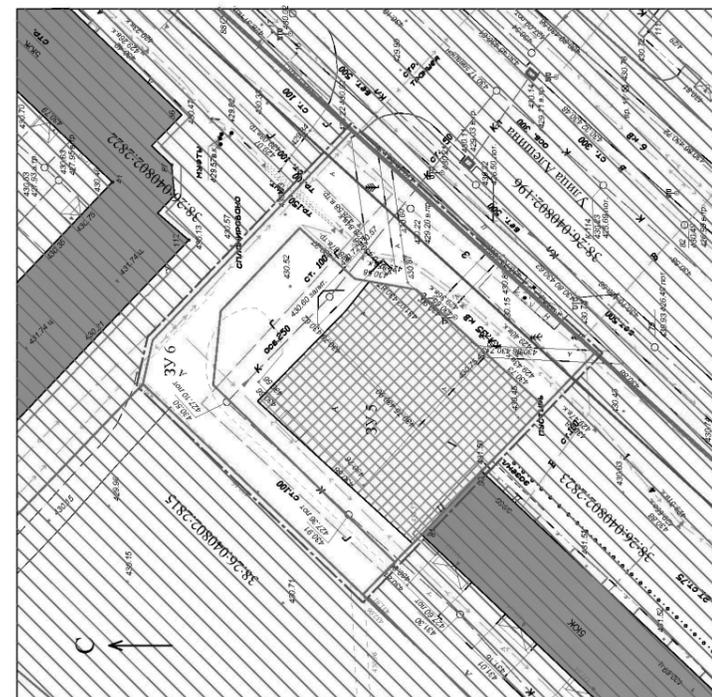
1.2. Фрагмент схемы межевания территории квартала 95б между домами № 2 и № 3.

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- Граница территории, в отношении которой вносятся изменения
- Объекты капитального строительства
- Красные линии
- Линии отступов от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений
- Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства
- Границы существующих земельных участков сведения которых внесены в ЕГРН
- Границы образуемых земельных участков
- Кадастровый номер земельного участка :196
- ЗУ 5
- Места допустимого размещения объектов капитального строительства при условии выполнения требований технических регламентов, строительных норм и противопожарных требований

Примечание:

- Красные линии и линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений не изменяются.
- Проектируемая территория расположена в границах существующего элемента планировочной структуры - квартал 95б.



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 563-па

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории квартала 27 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 14.10.2011 № 1994-г

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 15.06.2022 № 727-па «О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории квартала 27 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 14.10.2011 № 1994-г», учитывая протокол общественных обсуждений от 27.01.2023 и заключение о результатах общественных обсуждений от 02.02.2023, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в проект планировки и проект межевания территории квартала 27 города Ангарска, являющимся приложением № 1 к постановлению администрации города Ангарска от 14.10.2011 № 1994-г «Об утверждении проекта планировки и проектом межевания территории квартала 27 города Ангарска» (далее – проект), следующие изменения:
 - В разделе 1 проекта в схеме «1. Схема планировки территории и межевания территории» фрагмент схемы планировки территории в отношении дома № 12 квартала 27 изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - В разделе 1 проекта в схеме «1. Схема планировки территории и межевания территории» фрагмент схемы межевания территории в отношении дома № 12 квартала 27 изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - Наименование раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«2. Положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения».

1.4. Строку 10 таблицы пункта 2.1 раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«10	38:26:040101:5489	Малоэтажный многоквартирный жилой дом (квартал 27, дом №12)».
-----	-------------------	---

1.5. Пункт 2.4 раздела 2 проекта изложить в следующей редакции:

«2.4. Основные технико-экономические показатели проекта планировки

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Показатели
1	Территория в границах красных линий, из них:	га	4,1
1.1	Площадь застройки жилых домов	га	0,8
		кв.м/чел.	16,0
1.2	Территория объектов социально-бытового обслуживания	га	-
1.3	Территория объектов административного назначения	га	0,15
1.4	Площадь зеленых насаждений общего пользования	га	1,55
		кв.м/чел.	32,56
1.5	Территория площадок отдыха, детских площадок, открытых спортивных площадок, хоз. площадок, площадок для выгула собак	га	0,066
		кв.м/чел.	1,32
1.6	Площадь внутриквартальных проездов, тротуаров	га	0,69
		кв.м/чел.	14,5
1.7	Площадь открытых автостоянок	га	0,028
		кв.м/чел.	0,57
1.8	Прочие	га	0,8
1.9	Коэффициент застройки	-	0,28
2	Население		
2.1	Численность населения	тыс.чел	0,498
2.2	Плотность населения	чел/га	121
3	Жилищный фонд		
3.1	Общая площадь жилых домов	тыс.кв.м общей площади квартир	12,6
3.2	Средняя этажность	этаж	2
3.3	Плотность жилищного фонда	кв.м общей площади на 1 га	3073
4	Объекты социального и культурно-бытового обслуживания населения		
4.1	Детские дошкольные учреждения	га	-
4.2	Общеобразовательные школы	га	-
4.3	Магазины:	га	-
	- продовольственных товаров,		-
	- непродовольственных товаров		-
4.4	Предприятия общественного питания	-	-
4.5	Аптеки	-	-

1.6. Проект дополнить разделами 3 и 4 следующего содержания:

«3. Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры. Реализация проектных решений, в отношении которых разрабатывается проект внесения изменений, предусмотрена в одну очередь.

4. Межевание территории

4.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Данным проектом образование новых земельных участков не предусмотрено.

4.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Данным проектом образование новых земельных участков не предусмотрено.

4.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

В соответствии с проектом планировки территории предусмотрено изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 38:26:040101:5489 – «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (код 2.1.1).

Согласно Правилам землепользования и застройки Ангарского городского округа рассматриваемая территория расположена в границах территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2). Градостроительным регламентом данной зоны установлен минимальный отступ от границ земельных участков вдоль фронта улицы (проезда) – 3 м. Существующий объект капитального строительства размещен от границы земельного участка со стороны улицы Пушкина на расстоянии 0,38 м, что является нарушением требований градостроительного регламента. Данное расположение объекта капитального строительства соответствует фактически сложившейся линии застройки вдоль улицы Пушкина, и не нарушает нормативных требований по пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований в области охраны окружающей среды.

Проектом предлагается отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части отступа от границ земельных участков вдоль фронта улицы с 3 м до 0,38 м.

Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений и рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа.

4.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

В границах проектируемой территории лесные участки отсутствуют.

4.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

Данным проектом образование новых земельных участков не предусмотрено.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, в МСК-38

№ п/п	Координаты	
	X	Y
1	414166.26	3307536.16
2	414178.12	3307560.47
3	414134.81	3307581.50

4	414124.21	3307557.98
5	414137.51	3307551.33
6	414139.89	3307550.24
7	414131.38	3307531.39
8	414147.42	3307523.59
9	414156.02	3307541.27
1	414166.26	3307536.16

Перечень зон действия публичных сервитутов

№ п/п	Цель установления публичного сервитута	Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого устанавливается сервитут	Местоположение земельного участка
1	Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040101:4624	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 27, дом 13
2	Для прохода или проезда через земельный участок	38:26:040101:5489	Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, квартал 27, дом 12

Перечень характерных точек границ публичных сервитутов в МСК-38

№ п/п	ПС-1	
	Координаты	
	X	Y
1	414008.86	3308193.23
2	414001.19	3308177.00
3	414001.59	3308176.81
4	413999.87	3308172.98
5	413994.53	3308175.67
6	414004.18	3308195.51
1	414008.86	3308193.23

№ п/п	ПС-2	
	Координаты	
	X	Y
1	413999.87	3308172.98
2	414042.58	3308152.26
3	414044.42	3308156.04
4	414001.59	3308176.81
1	413999.87	3308172.98

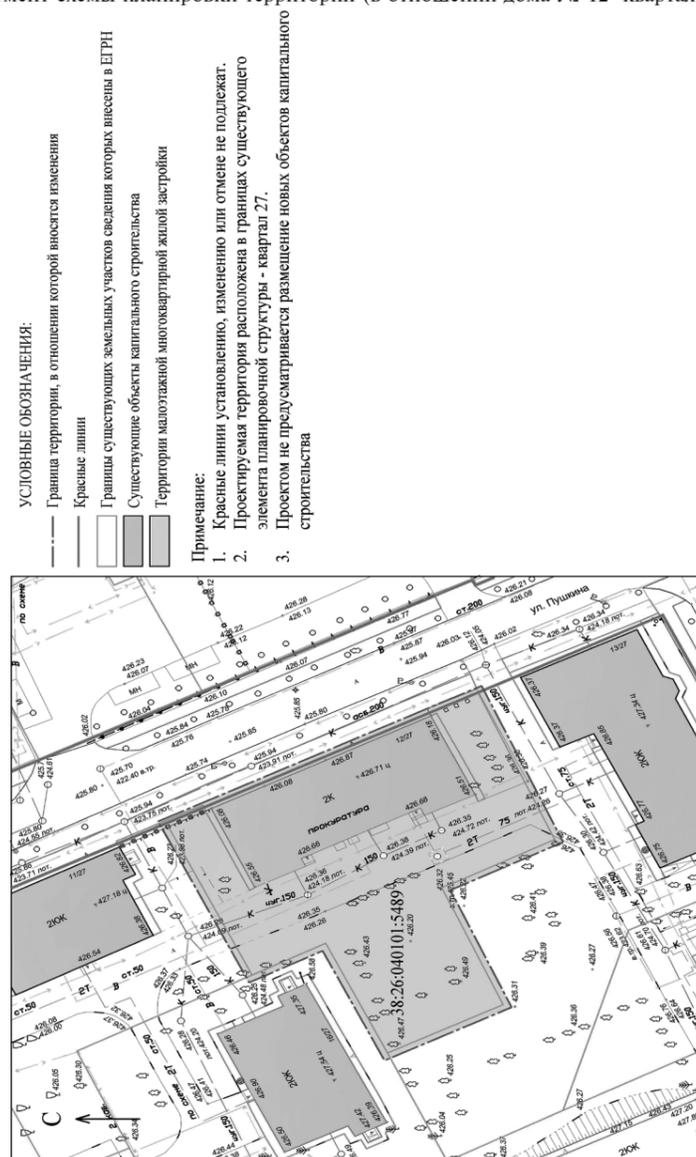
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.04.2023 № 563-па

1.1. Фрагмент схемы планировки территории (в отношении дома № 12 квартала 27).



1.2. Фрагмент схемы межевания территории (в отношении дома № 12 квартала 27).

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 564-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, для обеспечения устойчивого развития территории, на основании приказа Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» от 22.07.2022 «О внесении изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал», утвержденном постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па», учитывая протокол общественных обсуждений от 02.03.2023 и заключение о результатах общественных обсуждений от 09.03.2023, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па «Об утверждении проекта планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Мэр Ангарского городского округа

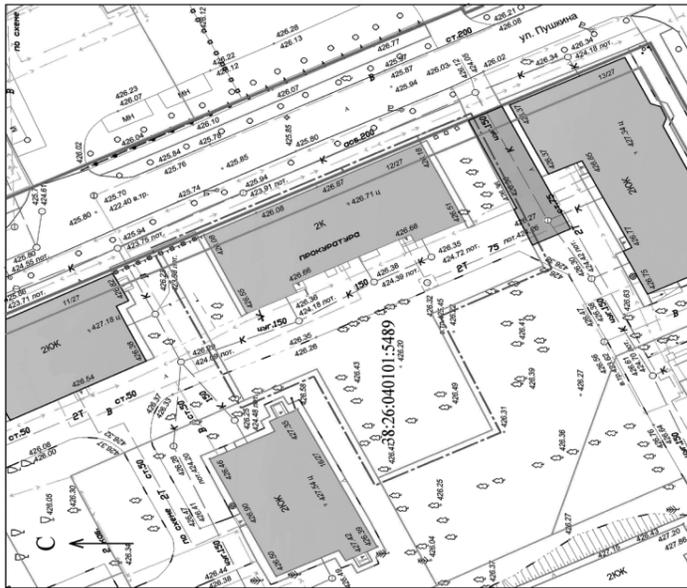
С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации Ангарского городского округа от 14.04. 2023 № 564-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па

- УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**
- Граница территории, в отношении которой вносятся изменения
 - Красные линии
 - Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений
 - Границы существующих земельных участков сведения которых внесены в ЕГРН
 - Существующие объекты капитального строительства
 - Границы зон действия публичных сервитутов для прохода или проезда через земельный участок
- Примечание:**
Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений установлены от границ земельного участка вдоль фронта улицы – 3м, в соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (ЖЗ) Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа.
- Существующий объект капитального строительства размещен от границы земельного участка со стороны Улицы Пушкина на расстоянии 0,38 м, что является нарушением требований градостроительного регламента
- Проектом предлагается отступление от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части отступа от границ земельных участков вдоль фронта улицы с 3 м до 0,38 м.
- Предоставление разрешения на отступление от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений и рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа.



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

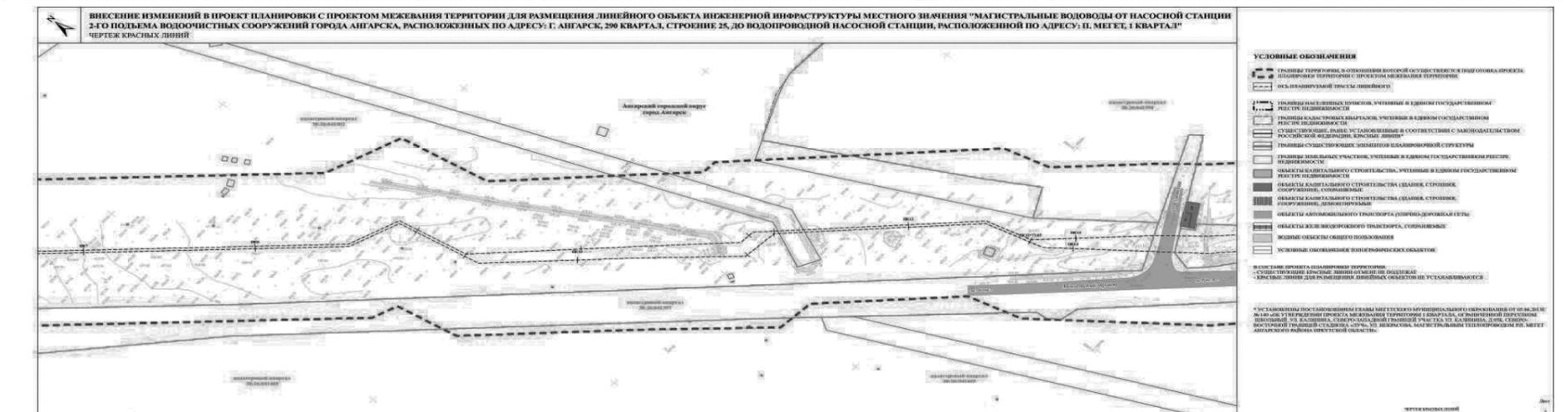
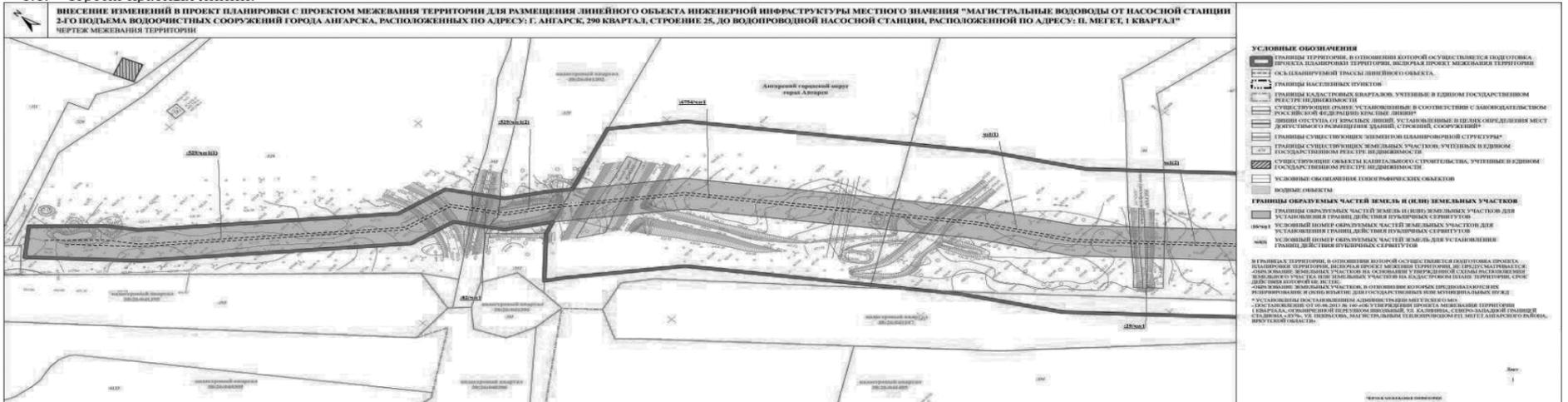
для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал»

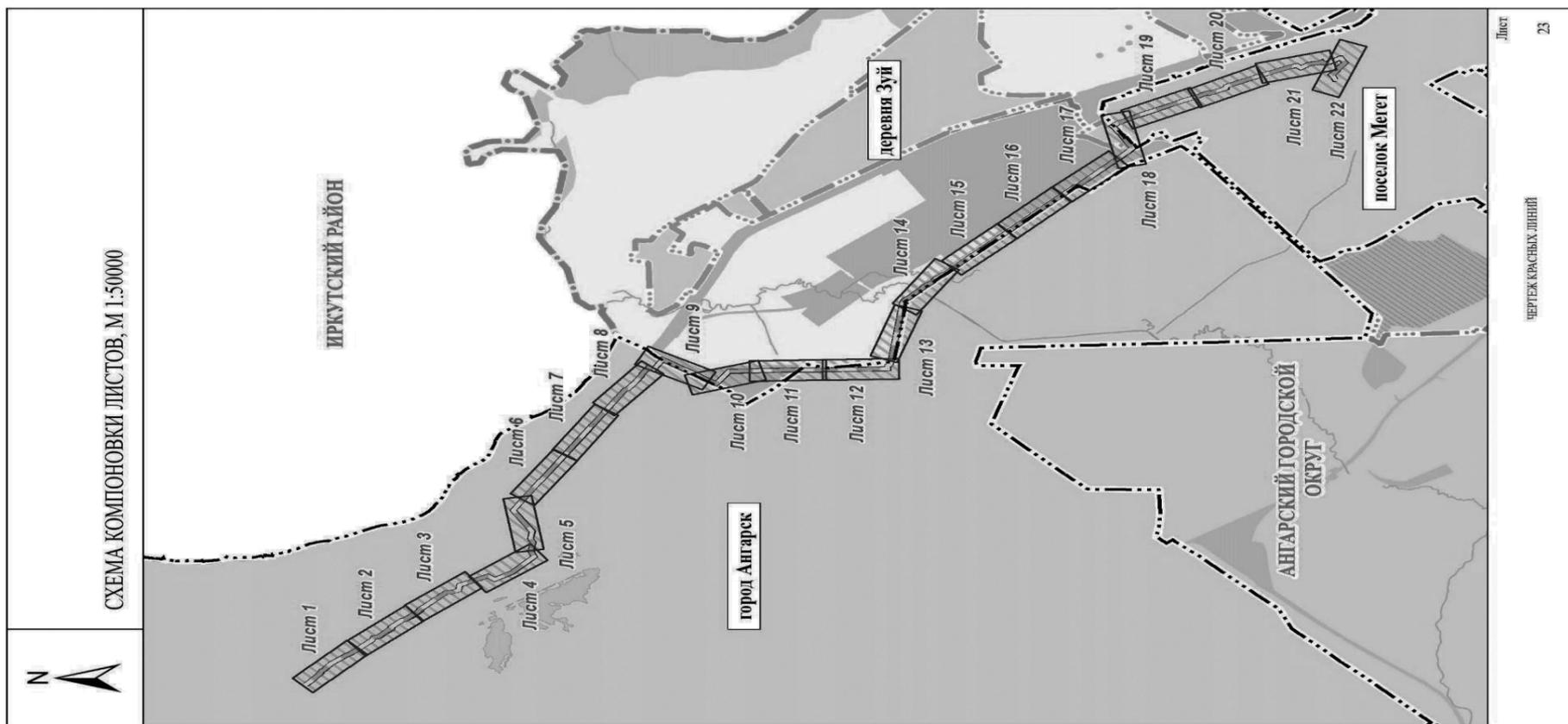
СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ территории. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	2
2. ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ.....	9
3. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	36
4. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....	48

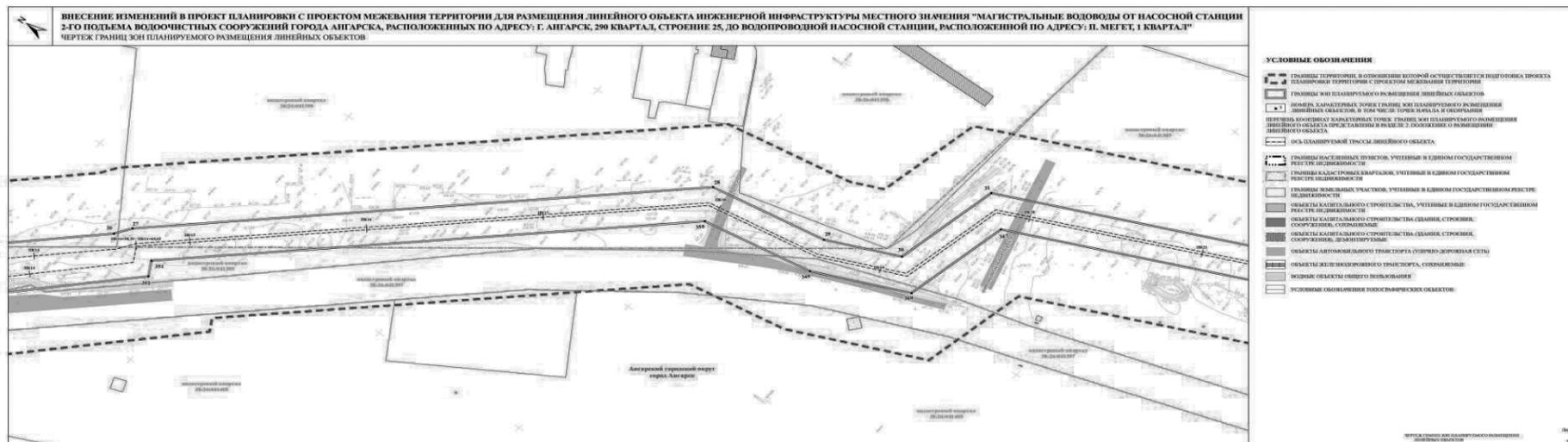
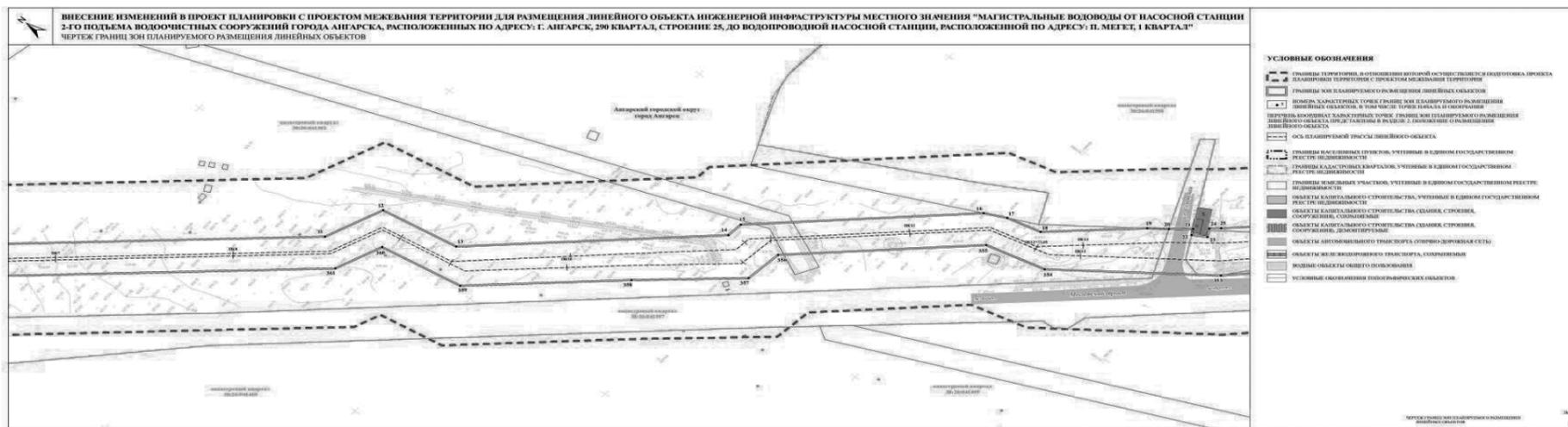
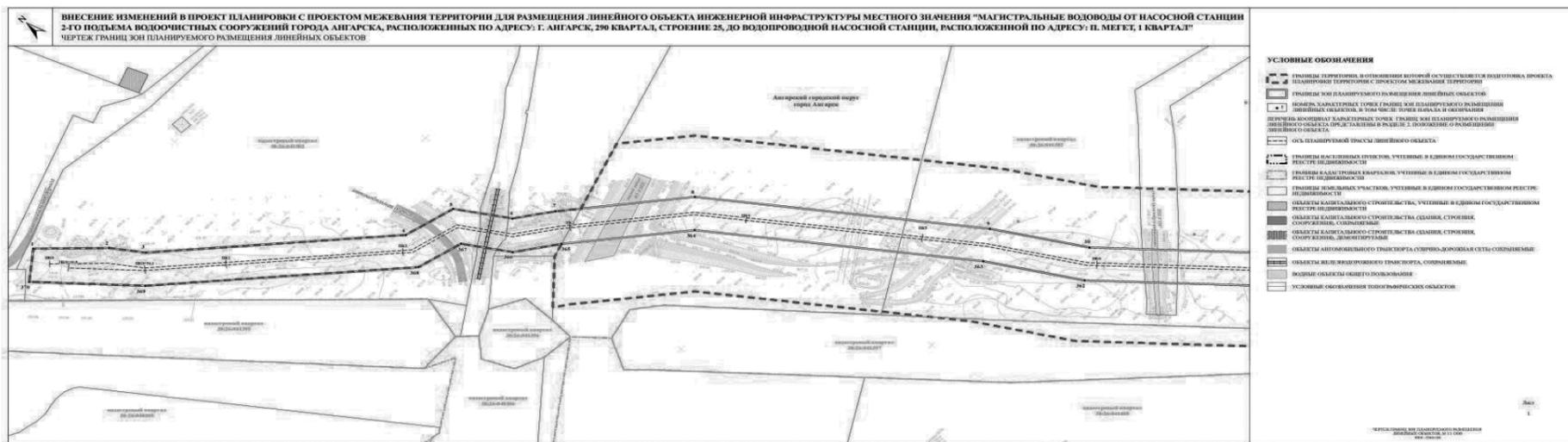
1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Чертеж красных линий.

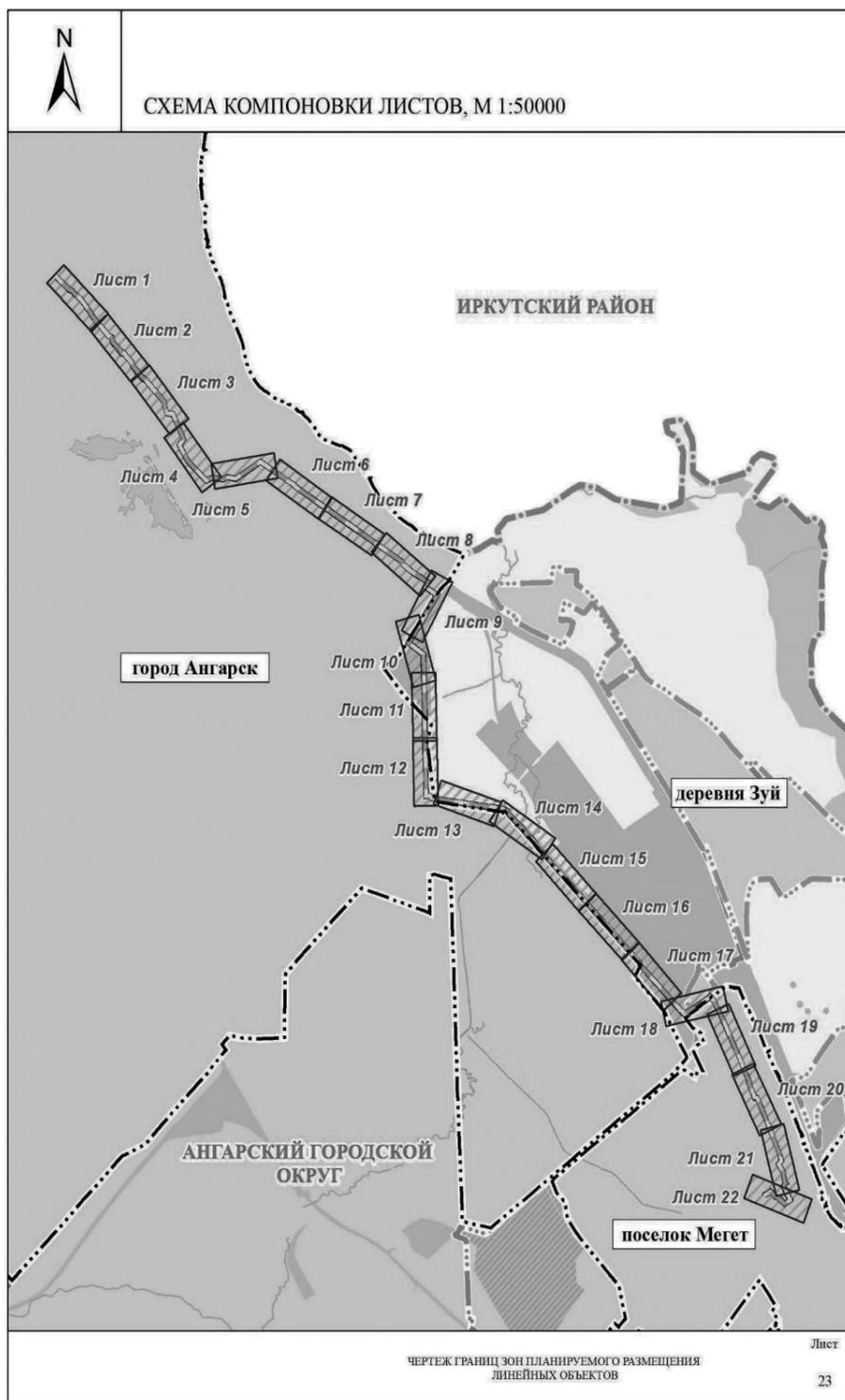




1.1. Чертеж зон планируемого размещения линейных объектов. М 1:1000.



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО



2. ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

2.1. Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов.

Документацией по планировке территории предусмотрено строительство линейных объектов – подземных магистральных сетей водоснабжения (хозяйственно-питьевой и противопожарной водопровод) в две линии.

Сети предназначены для обеспечения централизованным водоснабжением потребителей п. Мегет.

Технические условия на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения выданы МУП АГО «Ангарский Водоканал» № 2027 от 03.08.2016 (дополненные письмами № 4338 от 13.12.2018, № 4276 от 11.12.2018, № 422 от 15.02.2019, продленные письмом № 2888 от 13.09.2019), на три года до 10.09.2025.

2.1.1.Трасса планируемых линейных объектов водоснабжения предусматривается в подземном исполнении.

Количество планируемых линий (сетей) водоснабжения – 2 (левая и правая линия водовод по ходу движения воды, параллельная прокладка).

Общая протяженность планируемых линейных объектов составляет: левая линия – 14963,78 м (диаметр DN 355 – 9258,38 м, DN 315 – 5705,4 м); правая линия – 14968,14 м (диаметр DN 355 – 9260,14 м, DN 315 – 5708,0 м).

Начало участка трассы (левая линия ПК 0+00, правая линия ПК 0+10,9) – врезка в существующие водоводы диаметром DN 500 и DN 600 мм от насосной станции второго подъема водоочистных сооружений г. Ангарска, расположенных по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 290 квартал, строение 25.

Конец участка трассы (левая и правая линия ПК 149+79,04) – площадка водопроводной насосной станции 2-го подъема, расположенная по адресу: п. Мегет, 1 квартал.

Материал труб – полиэтилен ПЭ100 SDR17, согласно ГОСТ 18599-2001.

При пересечении автомобильных дорог или ниже существующих инженерных коммуникаций на водоводах предусматриваются защитные футляры из труб ПЭ100 SDR21 диаметром 630х30,0 мм, соответствующие ГОСТ 18599-2001. При пересечении с магистральным нефтепроводом диаметром 720 мм на водоводах предусматриваются защитные футляры в соответствии с техническими условиями ООО «Транснефть-Восток» №ТУ-011110-081-77644601-2022 от 18.11.2022 из труб стальных электросварных диаметром 630х10,0 мм соответствующие ГОСТ 10704-91. При наземном пересечении каналов на водоводах предусматриваются защитные футляры из труб стальных электросварных диаметром 820х10,0 мм соответствующие ГОСТ 10704-91.

На проектируемых водоводах предусматривается устройство колодцев и камер с запорной арматурой для переключения сети, опорожнения сети и спуска воздуха. В качестве запорной арматуры предусматриваются задвижки клиновые с герметичностью в обоих направлениях.

Мокрые колодцы предусмотрены по всей трассе водоводов в пониженных местах рельефа каждого ремонтного участка, а также в местах выпуска воды от промывки водоводов, в соответствии с п.11.14 СП 31.13330.2021.

Всего, на планируемых сетях водоснабжения предусматривается установка камер, водопроводный колодец и мокрых колодцев.

Планируемая система водоснабжения предусматривает обеспечение водой на хозяйственно-питьевые и противопожарные нужды населения п. Мегет Ангарского городского округа в пределах жилой застройки.

Категория обеспеченности подачи воды – первая.

Данные о расчетном расходе воды (таблица 1).

Таблица 1

Наименование	Кол-во потреби-телей	Норма на потре-бителя	Суточный расход, м³/сут			Часовой расход, м³/час			
			Сред.	макс, К=1,3	min	Сред. в макс сутки	Сред.	макс	min
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и централизованным горячим водоснабжением	6760	350,0	2366,0	3075,8	2129,4	128,2	98,6	238,4	19,5
Застройка зданиями с водопользованием из водоразборных колонок	2140	50,0	108,0	140,4	97,2	5,9	4,5	10,9	0,9
Итого:	8900		2474,0	3216,0	2226,6	134,0	103,1	249,3	20,4
Пожаротушение (20 л/с) в п. Мегет с учетом объема пожарного запаса в существующих РЧВ (2 шт. по 150 м³ каждый)			66,0	66,0	66,0		22,0	22,0	22,0
Итого с учетом пожаротушения:			2540,0	3282,0	2292,6	134,0	125,1	271,3	42,4

2.1.2.Основные технико-экономические показатели проекта.

Перечень основных параметров планируемых объектов водоснабжения (таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Количество
Сети водоснабжения			
1	Мероприятие	-	строительство
2	Тип сетей	-	магистральные
3	Протяженность сетей левая линия: – DN 355 – DN 315	м	14963,78 9258,38 5705,40
4	Протяженность сетей правая линия: – DN 355 – DN 315	м	14968,14 9260,14 5708,0
5	Материал труб	-	полиэтилен ПЭ100 SDR17
6	Количество камер и колодцев: – Камеры – Водопроводные колодцы – мокрые колодцы	шт	необходимо уточнить на последующих этапах проектирования
7	Способ укладки	-	подземный
8	Режим работы	-	круглосуточный, круглосуточный

2.1.3.Сведения о зонах с особыми условиями использования территории, устанавливаемыми в связи с размещением линейных объектов и объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта.

После завершения строительства, для обеспечения безопасного и безаварийного функционирования, безопасной эксплуатации и сохранности планируемых объектов хозяйственно-питьевого водоснабжения, будут установлены следующие зоны с особыми условиями использования территории (согласно СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения») – от сетей водоснабжения (водоводов) при наличии грунтовых вод – 50 метров вне зависимости диаметра сетей.

Санитарно-защитная полоса от сетей водоснабжения устанавливается вдоль трассы, по обе стороны от крайних линий водопровода.

Данная ширина санитарно-защитной полосы устанавливается по всей трассе планируемого линейного объекта, за исключением территории п. Мегет, а так же территории АО «АНХК» в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529, расположенного в границах г. Ангарск.

В границах п. Мегет, согласно письму Управления Роспотребнадзора по Иркутской области от 11.01.2023 № 38-01-15/87-21-2023 возможно уменьшение ширины санитарно-защитной полосы планируемых сетей водоснабжения до границ земельных участков жилой застройки.

В границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529, согласно письму Управления Роспотребнадзора по Иркутской области от 03.04.2023 № 38-01-15/87-521-2023 возможно уменьшение ширины санитарно-защитной полосы планируемых сетей водоснабжения до 10 метров.

2.2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов.

Зона планируемого размещения линейного объекта устанавливается в границах Ангарского городского округа Иркутской области и проходит по территории двух населенных пунктов: г. Ангарск, п. Мегет, а так же частично по межселенной территории.

2.3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных

объектов (таблица 3).

Таблица 3

№ п/т	Х	У
1	409208,64	3310994,04
2	409178,18	3311024,04
3	409161,28	3311036,1
4	409063,73	3311146,31
5	409056,38	3311177,15
6	409027,91	3311195,81
7	409013,75	3311215,98
8	408963,79	3311277,36
9	408829,49	3311377,7
10	408780,49	3311407,78
11	408589,49	3311579,18
12	408576,06	3311614,04
13	408528,7	3311621,89
14	408416,76	3311727,14
15	408416	3311737,12
16	408316,72	3311831,6
17	408304,42	3311837,71
18	408283,98	3311842,74
19	408239,71	3311883,45
20	408230,06	3311890,96
21	408219,77	3311900,01
22	408217,66	3311896,16
23	408210,08	3311900,96
24	408212,98	3311905,98
25	408207,92	3311910,43
26	408157,65	3311958,48
27	408151,44	3311967,58
28	407909,83	3312190,56
29	407839,47	3312202,19
30	407798,09	3312220,66
31	407783,81	3312284,15
32	407518,24	3312407,04
33	407458,75	3312363,57
34	407298,78	3312450,86
35	407104,04	3312648,16
36	407135,85	3312718,57
37	407114,76	3312827,62
38	407137,88	3312873,39
39	407122,05	3312965,51
40	407289,07	3313227,62
41	407290,15	3313227,86
42	407295,64	3313236,49
43	407295,42	3313237,55
44	407298,99	3313243,15
45	407048,64	3313629,48
46	407037,74	3313631,82
47	406971,84	3313730,04
48	406863,29	3313895,88
49	406266,29	3314805,89
50	406240,24	3314812,57
51	406233,14	3314823,39
52	406175,74	3314893,27
53	406115,5	3314986,25
54	406113,66	3315003,07
55	406042,4	3315099,61
56	405999,66	3315071,03
57	405919,34	3315200,16
58	405423,68	3314887,76
59	405312,36	3315043,12
60	404725,06	3315060,79
61	404612,87	3315059,37
62	403859,09	3315077,01
63	403859,79	3315113,52
64	403831,81	3315133,48
65	403718,24	3315924,96
66	403702,95	3315959,86
67	403669,23	3315983,02
68	403522,05	3316128,68
69	403445,41	3316195,18
70	403411,56	3316235,96
71	403325,7	3316303,64
72	402523,68	3317057,26
73	402523,66	3317058,15
74	402516,37	3317065,32
75	402515,1	3317065,32
76	402131,29	3317425,97
77	402113,76	3317428,32
78	401664,76	3317853,69
79	401609,13	3317913,08
80	401656,8	3317982,44
81	401734,3	3318108,63
82	401749,07	3318126,97
83	401791,55	3318193,1
84	401790,38	3318194,94
85	401786,52	3318199,98
86	401783,72	3318204,48
87	401739,26	3318244,68
88	401683,16	3318271,66
89	401662,3	3318281,61
90	401638,34	3318294,18
91	401618,95	3318304,35

№ п/т	Х	У
92	401602,03	3318313,23
93	401555,5	3318337,71
94	401527,6	3318353,57
95	401522,19	3318352,9
96	401489,9	3318368,38
97	401478,28	3318377,46
98	401473,66	3318377,46
99	401402,45	3318406,92
100	401357,57	3318426,94
101	401346,02	3318431,4
102	401273,72	3318465
103	401242,23	3318478,5
104	401219,47	3318489,6
105	401198,96	3318503,7
106	401170,74	3318512,95
107	401144,12	3318526,51
108	401135,71	3318528,34
109	401085,58	3318550,43
110	401069,35	3318558,41
111	401068,95	3318557,56
112	401068,04	3318557,99
113	401068,43	3318558,84
114	401058,28	3318563,84
115	401025,74	3318578,29
116	401025,58	3318577,97
117	401024,68	3318578,41
118	401024,82	3318578,7
119	400997,32	3318590,92
120	400929,83	3318623,98
121	400901,83	3318635,42
122	400889,44	3318626,6
123	400753,04	3318689,61
124	400751,05	3318712,91
125	400719,95	3318728,13
126	400697,71	3318737,47
127	400691,67	3318740,13
128	400646,23	3318760,34
129	400645,01	3318758,13
130	400641,75	3318759,64
131	400625,4	3318767,51
132	400626,19	3318769,26
133	400610,05	3318776,3
134	400598,09	3318781,15
135	400596,71	3318780,55
136	400586,04	3318785,38
137	400577,84	3318789,09
138	400556,76	3318798,63
139	400555,84	3318796,29
140	400548,48	3318799,4
141	400544,34	3318800,97
142	400533,58	3318804,91
143	400535,29	3318809,11
144	400522,26	3318814,64
145	400521,31	3318812,4
146	400511,25	3318816,67
147	400512,2	3318818,9
148	400478,85	3318833,05
149	400469,99	3318836,89
150	400468,57	3318833,62
151	400452,65	3318840,62
152	400427,13	3318850,98
153	400200,51	3318945,83
154	400199,38	3318948,74
155	400150,48	3318971,16
156	400093,35	3318982,46
157	400091,9	3318979,91
158	400085,12	3318979,81
159	400074,49	3318972,39
160	400074,34	3318966,05
161	400056,68	3318951,32
162	400049,01	3318956,7
163	400049,37	3318961,69
164	399984,47	3319003,24
165	399969,6	3319004,57
166	399936,08	3319007,66
167	399932,36	3319008,34
168	399901,02	3319013,19
169	399893,47	3319014,51
170	399887,27	3319016,35
171	399869,44	3319027,67
172	399863,99	3319025,02
173	399860,57	3319025,02
174	399853,08	3319028,2
175	399847,16	3319018,89
176	399829,54	3319008,34
177	399762,24	3319048,38
178	399757,62	3319047,04
179	399698,62	3319079,41
180	399693,41	3319082,4
181	399676,68	3319079,22
182	399675,88	3319077,83
183	399675,29	3319076,27
184	399663,15	3319049,76

№ п/т	Х	У
185	399661,94	3319047,11
186	399661,37	3319047,55
187	399650,49	3319034,2
188	399635,5	3319008,44
189	399696,41	3318935,49
190	399702,95	3318937,91
191	399714,96	3318913,3
192	399721,49	3318899,9
193	399732,23	3318889,46
194	399733,93	3318887,81
195	399740,23	3318881,69
196	399759,44	3318863,01
197	399739,07	3318833,88
198	399736,23	3318822,71
199	399707,31	3318821,68
200	399698,18	3318785,58
201	399722,48	3318774,84
202	399746,29	3318784,9
203	399758,76	3318822,27
204	399765,78	3318828,33
205	399785,95	3318852,68
206	399770,5	3318872,46
207	399756,39	3318894,88
208	399733,63	3318907,8
209	399723,02	3318937,48
210	399662,01	3319010,55
211	399690,24	3319059,37
212	399704,12	3319053
213	399720,83	3319043,17
214	399720,9	3319043,28
215	399730,78	3319037,48
216	399742,02	3319030,85
217	399767,73	3319015,72
218	399774,72	3319012,84
219	399778,11	3319013,69
220	399821,1	3318988,12
221	399860,29	3319000,24
222	399865,64	3319007,88
223	399876,52	3319000,26
224	399970,7	3318984
225	400040,91	3318947,32
226	400040,49	3318941,55
227	400056,27	3318931,51
228	400073,95	3318946,46
229	400073,31	3318952,17
230	400077,36	3318953,17
231	400090,08	3318956,19
232	400089,88	3318957,17
233	400106,28	3318961,15
234	400107,43	3318956,92
235	400140,97	3318952,91
236	400251,32	3318906,15
237	400271,29	3318897,81
238	400329,98	3318873,31
239	400448,74	3318822,47
240	400470,3	3318813,1
241	400555,18	3318777,1
242	400588,14	3318762,91
243	400600,82	3318756,75
244	400606,35	3318754,41
245	400617,4	3318749,44
246	400689,06	3318717,56
247	400715,16	3318706,5
248	400730,47	3318698,9
249	400732,49	3318675,2
250	400796,45	3318651,45
251	400820,01	3318639,31
252	400819,96	3318635,66
253	400883,42	3318606,47
254	400887,25	3318607,97
255	400894,82	3318603,79
256	400904,68	3318610,81
257	400920,94	3318604,17
258	400988,18	3318571,24
259	401049,77	3318544,14
260	401135,83	3318507,59
261	401218,15	3318466,96
262	401241,2	3318456,18
263	401321,43	3318421,52
264	401349,05	3318409,71
265	401386,75	3318391,75
266	401390,7	3318389,72
267	401542,38	3318318,19
268	401578,55	3318299,42
269	401579,24	3318300,92
270	401594,67	3318293,19
271	401606,22	3318287,58
272	401623,01	3318278,66
273	401631,38	3318274,22
274	401639,28	3318269,96
275	401639,77	3318268,49
276	401673,36	3318251,34
277	401727,22	3318226,51

№ п/т	Х	У
278	401769,68	3318189,2
279	401745,87	3318153,48
280	401747,82	3318151,93
281	401746,36	3318150,09
282	401744,65	3318151,46
283	401743,76	3318150,34
284	401637,82	3317993,25
285	401632,26	3317984,94
286	401628,59	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения.

Граница зоны планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения не устанавливается.

Перечень координат характерных точек границ зоны планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения отсутствует.

2.5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения.

В границах территории проектирования размещение объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов не предусматривается.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения не устанавливаются.

2.6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов.

В границах зоны планируемого размещения линейных объектов отсутствует необходимость осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории.

В границах зоны планируемого размещения линейных объектов отсутствуют существующие объекты капитального строительства (здания, строения, сооружения, объекты, строительство которых не завершено), а также объекты капитального строительства, планируемые к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории.

Проектирование и строительство линейного объекта необходимо выполнять в соответствии с требованиями экологических, санитарно-технических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации.

На территории проектирования предусматривается демонтаж существующих строений (производственного здания), расположенного на земельном участке с кадастровым номером 38:26:041305:1292. Демонтаж строений осуществляется согласно Решения Арбитражного суда Иркутской области от 17.06.2021 дело № А19-10069/2020. Согласно письму МУП АГО «Ангарский Водоканал» от 28.12.2022 № 4137 по состоянию на 27.12.2022 работы по демонтажу производственного здания выполнены не полностью (частично). Выполнены работы по демонтажу кровли и начат этап работ по демонтажу ограждающих конструкций.

2.7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов.

Согласно письму Службы по охране объектов культурного наследия Иркутской области от 02.03.2022 № 02-76-1032/22 «О предоставлении информации» в границах территории, применительно к которой подготовлена документация по планировке территории, объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия, объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия, отсутствуют.

Территория проектирования расположена вне зон охраны, защитных зон объектов культурного наследия.

Осуществление мероприятий по сохранению объектов культурного наследия не требуется.

Согласно статьи 36 Федерального закона № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002, земляные, строительные, хозяйственные и иные работы должны быть немедленно приостановлены исполнителем работ в случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия.

Исполнитель работ в течении трех рабочих дней со дня обнаружения обязан направить заявление в письменной форме об указанных объектах в региональный орган охраны объектов культурного наследия.

2.8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

В связи с тем, что от планируемых линейных объектов – сетей водоснабжения в период эксплуатации негативного воздействия наблюдаться не будет, мероприятия по охране окружающей среды разрабатываются только на период строительства объекта.

В целях снижения антропогенного воздействия на окружающую среду при эксплуатации планируемых объектов хозяйственно-бытовой канализации, необходимо проводить:

- 1) точное выполнение плана-графика ремонтов и профилактических работ, соблюдение их объемов и правил проведения;
- 2) регулярная проверка соблюдения действующих норм и правил по безопасной эксплуатации объектов водоотведения;
- 3) постоянный учет образовавшихся отходов;
- 4) паспортизацию отходов;
- 5) правильную переработку отходов;
- 6) производственный контроль за выбросами в атмосферный воздух вредных веществ;
- 7) инструментальные замеры выбросов.

На период проведения мероприятий по строительству, загрязнение воздушного бассейна возможно от:

- 1) работы грузового автотранспорта;
- 2) работы дорожно-строительной техники;
- 3) применения сварочного оборудования.

При проведении строительных работ необходимо выполнение следующего комплекса мероприятий:

- 1) строительные-монтажные работы необходимо выполнять в соответствии с требованиями по предотвращению запыленности и загазованности воздуха;
- 2) строительный мусор при уборке увлажнять. Работавшие в условиях запыленности должны быть обеспечены средствами защиты органов дыхания от поступления в них пыли и микроорганизмов;
- 3) ремонт, профилактику и замену масел производить на базах механизации. Заправку строительных машин и механизмов производить в специализированных местах;
- 4) во время строительства не допускать эксплуатацию машин при наличии течи в топливных и масляных системах, слив отработанных масел на площадке;
- 5) во время всего срока строительства регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения специализированными предприятиями, имеющими соответствующую лицензию на данный вид деятельности;
- 6) не допускать пожоги мусора, розлив нефтепродуктов, захламление территории;
- 7) во временных передвижных вагончиках строителей и на местах стоянок машин и механизмов иметь полные комплекты средств пожаротушения;
- 8) при транспортировке материалов нельзя ломать кусты и деревья за пределами отвода, загрязнять почву продуктами обработки машин и механизмов;
- 9) после завершения строительного-монтажных работ обязательно привести территорию строительства в надлежащее состояние (убрать и вывезти весь строительный мусор, выполнить благоустройство территории, произвести посев газонов);
- 10) автосамосвалы, вывозящие строительный мусор, оборудовать специальными защитными тентами;
- 11) предоставляемому для строительства и прилегающей к ней территории содержать в надлежащем санитарном состоянии.

Для минимизации вредного влияния на территорию, отводимую под производство работ, должно обеспечиваться следующее:

- 1) ведение работ строго в границах отводимой под строительство территории во избежание сверхнормативного изъятия земельных участков;
- 2) рациональное и эффективное использование земли в границах отвода;
- 3) запрещение деятельности, не предусмотренной технологией проведения работ по строительству, особенно вне границ отвода и с использованием техники.

Согласно расчетам рассеивания загрязняющих веществ в атмосферный воздух, мероприятия по предотвращению негативного воздействия при строительстве не требуются.

2.9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне.

Мероприятия по защите территории достигаются принятыми в проекте конструктивными, технологическими и организационными решениями:

1) применением стандартизированного технологического оборудования;

2) соблюдением соответствующих норм и правил;

3) своевременным проведением технического обслуживания и регламентных работ.

Ликвидация возможных аварийных ситуаций на планируемом линейном объекте будет осуществляться эксплуатирующей организацией.

Существующая и проектируемая система подъездов и проездов в границах Ангарского городского округа обеспечивает свободный подъезд сил и средств ликвидации аварий к проектируемому объекту.

По классификации технологических сред по пожаро- взрывоопасности согласно статьи 15 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» сети водоснабжения относятся к пожаробезопасной группе.

Согласно НПБ 105-03 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности» сети водоснабжения при подземной прокладке не категоризируются по взрывопожарной и пожарной опасности.

Согласно ГОСТ 12.1.011-78, класс взрывоопасной и пожароопасной опасности сетей водоснабжения не классифицируется, по категории и группе взрывоопасных смесей.

В соответствии со ст. 4 ФЗ № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», уровень ответственности данного объекта – нормальный.

Оборудование, подлежащее защите с применением автоматических установок пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации – отсутствует.

2.9.1. Информация о необходимости осуществления мероприятий по гражданской обороне.

Категория проектируемого объекта по ГО устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации 19.09.1998 № 1115 «О порядке отнесения организаций к категориям по гражданской обороне» и по показателям, введенным в действие приказом МЧС России № 539ДСП от 11.09.2012 рекомендуемая категория – некатегоризированный.

В особый период планируемые линейные объекты будут продолжать функционировать, перемещение объектов их деятельности – не предусматривается.

Строительство ЗС ГО на территории проектирования – не предусматривается.

Эвакуационные мероприятия с территории проектирования не производятся, в виду отсутствия постоянного работающего населения на объекте.

При надлежащей эксплуатации и выполнении обязательных требований пожаро- и взрывобезопасности планируемый линейный объект не представляет угрозы жизни и здоровью людей и уничтожения имущества.

2.9.2. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

В соответствии с требованиями ГОСТ Р 22.0.02-2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Термины и определения», утвержденными приказом Росстандарта от 12.09.2016 № 1111-ст, проектируемый объект не является потенциально опасным объектом.

Источниками ЧС техногенного характера на территории планируемого объекта являются аварии на объектах инженерной инфраструктуры.

Степень опасности таких чрезвычайных ситуаций в общем – средняя.

ЧС будут носить локальный характер. Влияние ЧС на жизнедеятельность населения будет обусловлено различными факторами (время, и место аварии, вид коммунально-энергетической сети, размеры и степень развития аварии и др.).

Крупные аварии на сетях могут вызвать прекращение (нарушение) водоснабжения на время ликвидации аварии, что наиболее опасно при отрицательных температурах.

Возникновение чрезвычайных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения возможно в результате:

- 1) недостаточной защищенности значительной части технологического оборудования;
- 2) невыполнения в полной мере мероприятий по планово-предупредительному ремонту оборудования;
- 3) общего снижения уровня технологической дисциплины;
- 4) общей изношенности и выработки проектного ресурса значительной части технологического оборудования.

Для предотвращения ЧС техногенного характера необходимо проведение следующего комплекса мероприятий:

- 1) проведение плановых (регламентных) работ по техническому обслуживанию объектов;
- 2) обеспечение подъездов спецтехники к сооружениям.

2.9.3. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного характера.

Опасные природные процессы, как источник чрезвычайных ситуаций, могут прогнозироваться с очень небольшой заблаговременностью, а наибольшему риску при ЧС природного характера подвержена инженерная инфраструктура.

Мониторинг опасных природных процессов и оповещение о них осуществляется ведомственными системами Росгидромета и Российской Академии Наук.

Ликвидация возможных чрезвычайных ситуаций природного характера будет осуществляться эксплуатирующей организацией.

Предупреждение и минимизация последствий опасных геологических явлений.

2.9.3.1. Землетрясения.

При проектировании и строительстве необходимо учитывать геологические условия района.

При размещении сооружений следует руководствоваться сводом правил СП 14.13330.2018 «СНиП II-7-81. Строительство в сейсмических районах» (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.05.2018 № 309/пр).

Так же необходимо обеспечение системы прогнозирования опасных геологических явлений (согласно ГОСТ Р 22.1.01 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Мониторинг и прогнозирование. Основные положения»).

Основной задачей мониторинга и прогнозирования опасных геологических явлений является своевременное выявление и прогнозирование развития опасных геологических процессов, влияющих на безопасное состояние геологической среды, в целях разработки и реализации мер по предупреждению и ликвидации ЧС для обеспечения безопасности населения и объектов экономики.

Мониторинг и прогнозирование опасных геологических явлений осуществляется специализированными службами министерств, ведомств или специально уполномоченными организациями, которые функционально, по своему назначению, являются информационными подсистемами в составе единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.

2.9.3.2. Морозное пучение и сезонное промерзание грунтов.

Необходимо предусмотреть противопучинистые мероприятия исключающие промораживание грунтов в основании сооружений.

При проектировании, строительстве и эксплуатации сооружений рекомендуется:

- 1) при выборе и проектировании соблюдать требования СП 22.13330.2016, СП 14.13330.2018 и прочих актуальных нормативных документов;
- 2) мероприятия по инженерной защите осуществлять в соответствии с требованиями СП 116.13330.2012;
- 3) строительные работы производить с учетом нормативной глубины сезонного промерзания/оттаивания и пучинистых свойств грунтов основания;

4) следует учесть, что напряжения, возникающие в грунтах при пучении, способны вызвать деформации сооружений, в связи с чем необходимо предусмотреть противопучинистые мероприятия.

Для предохранения пучинистых грунтов в период строительства от избыточного увлажнения следует предусмотреть необходимые мелиоративные мероприятия, планировку территории со стоком воды по канавам или лоткам.

Для уменьшения сил морозного пучения грунтов на фундаменты сооружений в необходимых случаях предусмотреть противопучинистые мероприятия: устройство защиты сезоннопромерзающего грунта вблизи фундамента от избыточного увлажнения, покрытие поверхности фундамента в пределах слоя промерзающего грунта специальными материалами.

2.9.4. Информация о необходимости осуществления мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

Необходимость осуществления мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на планируемом линейном объекте – отсутствует.

Для эксплуатации проектируемого линейного объекта не предусматривается системы пожарной безопасности, поскольку трасса планируемого линейного объекта проходит подземно и транспортируют негорючий продукт.

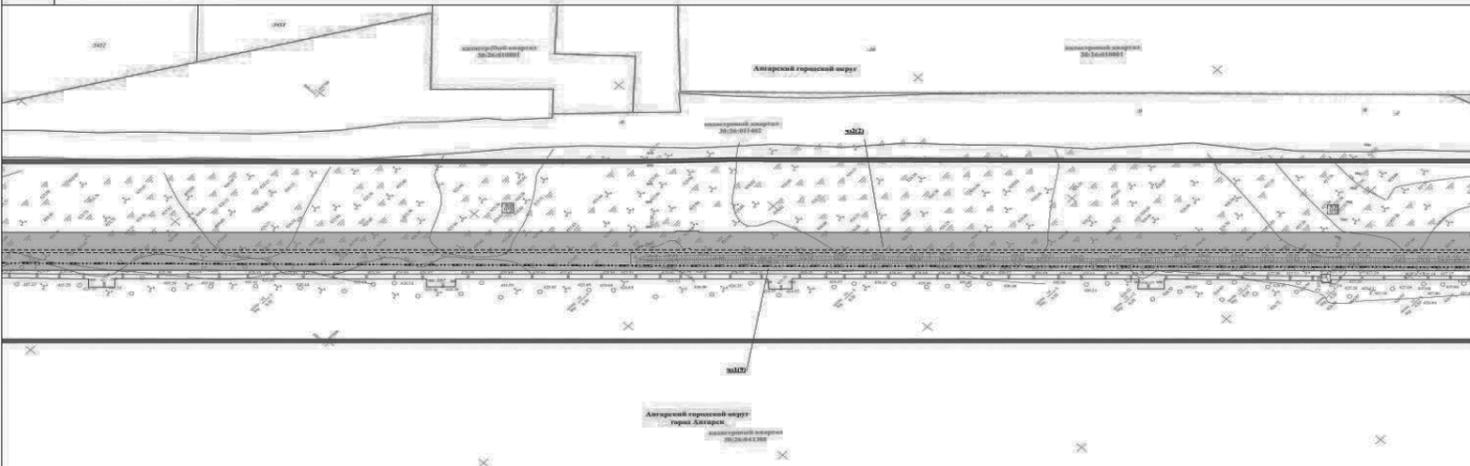
Проектируемые сети водоснабжения не являются источником возникновения пожара, т.к. на проектируемом объекте в технологическом процессе не обращаются горючие газы, вещества и материалы, способные к образованию взрывоопасных смесей с воздухом, самовозгоранию, к образованию горючей среды, а также отсутствует источник зажигания достаточной мощности.

3. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
3.1. Чертеж межевания территории.

Five sheets of a cadastral plan showing land boundaries and infrastructure. Each sheet includes a title block with project details, a graphical map with various boundary lines and infrastructure elements, and a legend (УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ) explaining the symbols used. The legend covers items like project boundaries, cadastral boundaries, and various types of land parcels and structures.

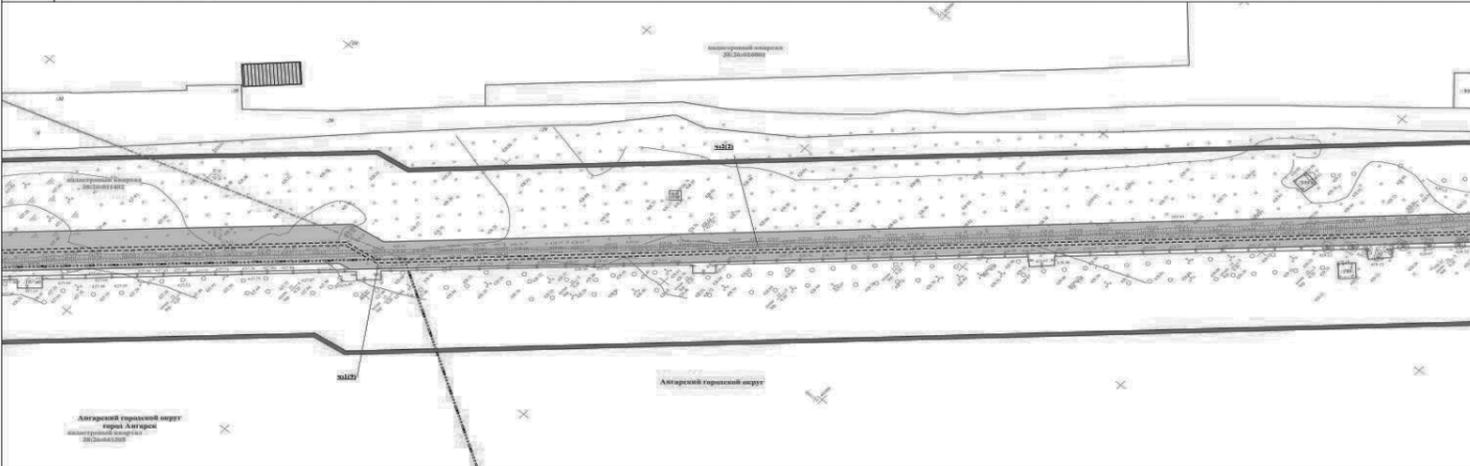
ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ "МАГИСТРАЛЬНЫЕ ВОДОВОДЫ ОТ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ 2-ГО ПОДЪЕМА ВОДОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГОРОДА АНГАРСКА, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: Г. АНГАРСК, 290 КВАРТАЛ, СТРОЕНИЕ 25, ДО ВОДОПРОВОДНОЙ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: П. МЕТЕГ, 1 КВАРТАЛ" ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



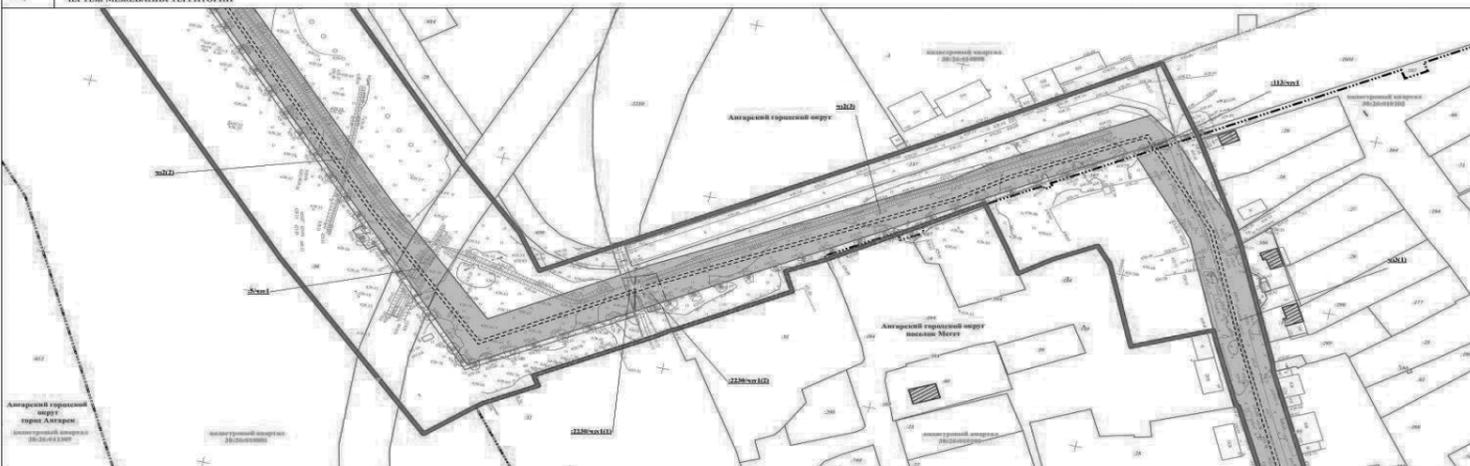
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки территории, включая проект межевания территории
Ось планировочной трассы линейного объекта
Границы населенных пунктов
Границы кадастровых кварталов, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости
Существующие ранее установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации красные линии

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ "МАГИСТРАЛЬНЫЕ ВОДОВОДЫ ОТ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ 2-ГО ПОДЪЕМА ВОДОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГОРОДА АНГАРСКА, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: Г. АНГАРСК, 290 КВАРТАЛ, СТРОЕНИЕ 25, ДО ВОДОПРОВОДНОЙ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: П. МЕТЕГ, 1 КВАРТАЛ" ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



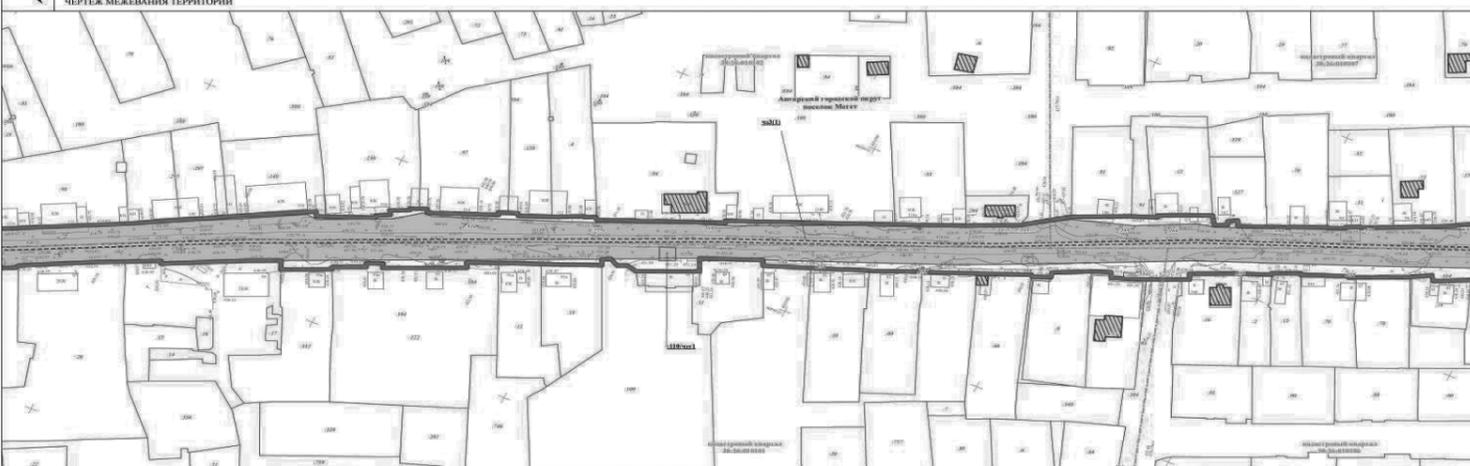
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки территории, включая проект межевания территории, не предусматривающий образования земельных участков на основании утвержденного плана территории, сформированного в соответствии с законодательством Российской Федерации
Ось планировочной трассы линейного объекта
Границы населенных пунктов
Границы кадастровых кварталов, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ "МАГИСТРАЛЬНЫЕ ВОДОВОДЫ ОТ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ 2-ГО ПОДЪЕМА ВОДОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГОРОДА АНГАРСКА, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: Г. АНГАРСК, 290 КВАРТАЛ, СТРОЕНИЕ 25, ДО ВОДОПРОВОДНОЙ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: П. МЕТЕГ, 1 КВАРТАЛ" ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



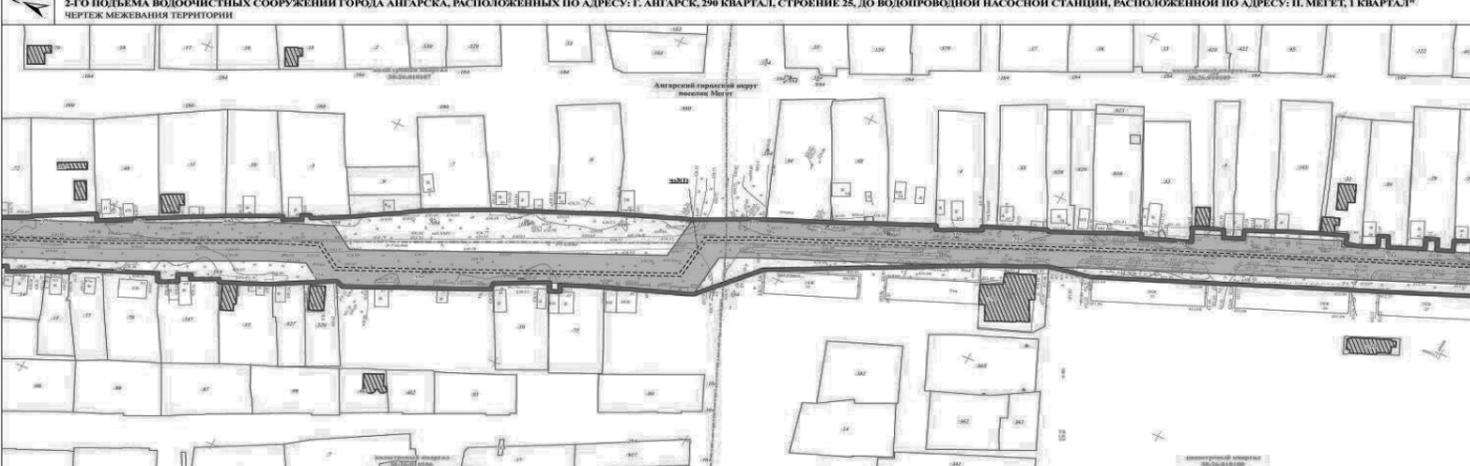
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки территории, включая проект межевания территории, не предусматривающий образования земельных участков на основании утвержденного плана территории, сформированного в соответствии с законодательством Российской Федерации
Ось планировочной трассы линейного объекта
Границы населенных пунктов
Границы кадастровых кварталов, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ "МАГИСТРАЛЬНЫЕ ВОДОВОДЫ ОТ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ 2-ГО ПОДЪЕМА ВОДОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГОРОДА АНГАРСКА, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: Г. АНГАРСК, 290 КВАРТАЛ, СТРОЕНИЕ 25, ДО ВОДОПРОВОДНОЙ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: П. МЕТЕГ, 1 КВАРТАЛ" ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

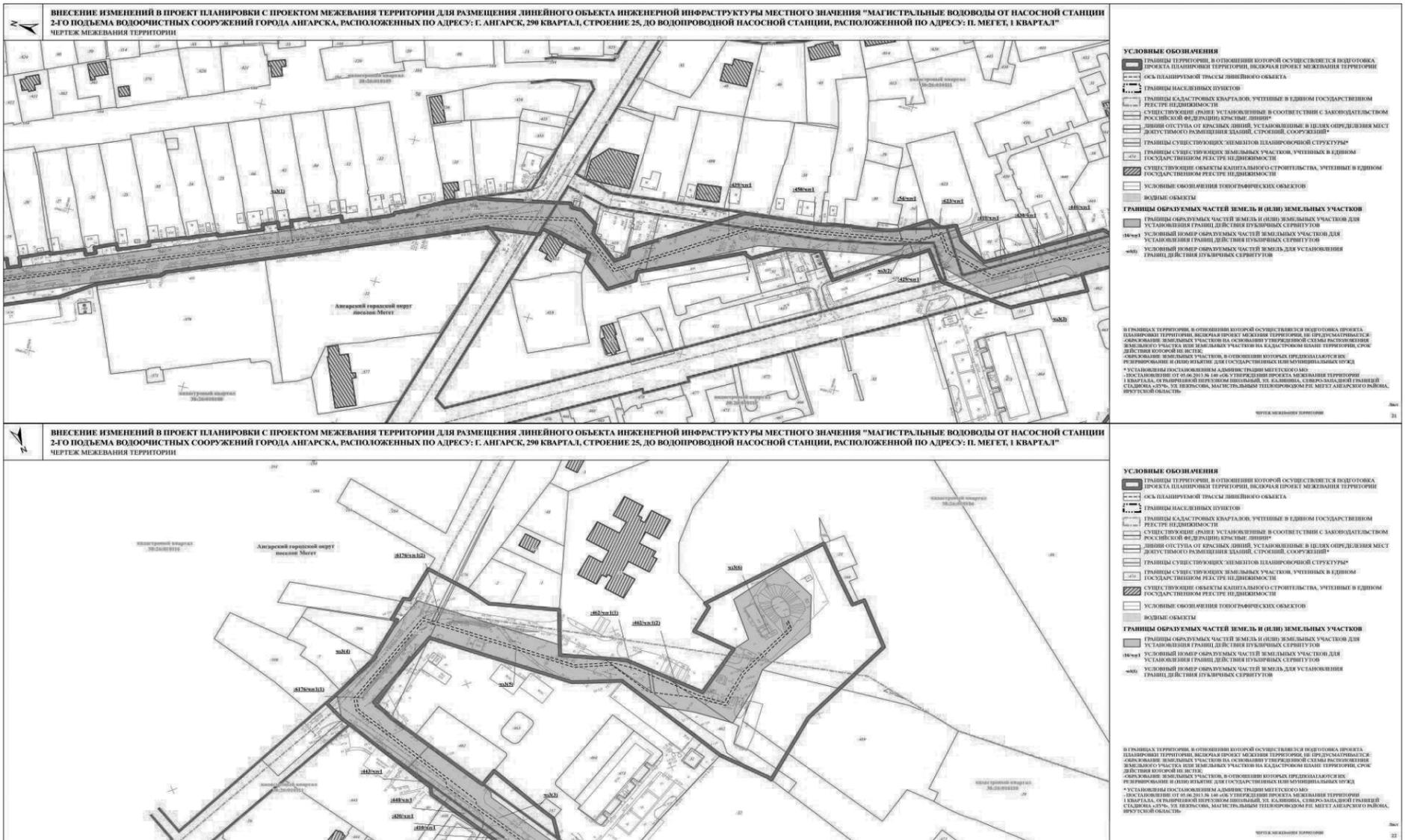


УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки территории, включая проект межевания территории, не предусматривающий образования земельных участков на основании утвержденного плана территории, сформированного в соответствии с законодательством Российской Федерации
Ось планировочной трассы линейного объекта
Границы населенных пунктов
Границы кадастровых кварталов, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ "МАГИСТРАЛЬНЫЕ ВОДОВОДЫ ОТ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ 2-ГО ПОДЪЕМА ВОДОЧИСТНЫХ СООРУЖЕНИЙ ГОРОДА АНГАРСКА, РАСПОЛОЖЕННЫХ ПО АДРЕСУ: Г. АНГАРСК, 290 КВАРТАЛ, СТРОЕНИЕ 25, ДО ВОДОПРОВОДНОЙ НАСОСНОЙ СТАНЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: П. МЕТЕГ, 1 КВАРТАЛ" ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки территории, включая проект межевания территории, не предусматривающий образования земельных участков на основании утвержденного плана территории, сформированного в соответствии с законодательством Российской Федерации
Ось планировочной трассы линейного объекта
Границы населенных пунктов
Границы кадастровых кварталов, учтенные в Едином государственном реестре недвижимости



4. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал» (далее – проект планировки территории) разработан согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу от 01.03.2022), постановления Правительства РФ от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании документации по планировке территории, предусматривающей размещение одного или нескольких линейных объектов» (с изменениями от 02.04.2022), в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

Подготовка проекта планировки территории для размещения линейного объекта выполнена на основании приказа муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский водоканал» № 527 от 22.07.2022 «О внесении изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па.

Территория, применительно к которой подготовлена документация по планировке территории, расположена в границах Ангарского городского округа.

Согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), граница проектирования расположена на территории следующих кадастровых кварталов: 38:26:010101, 38:26:010102, 38:26:010104, 38:26:010106, 38:26:010107, 38:26:010108, 38:26:010109, 38:26:010110, 38:26:010111, 38:26:010116, 38:26:010801, 38:26:011200, 38:26:011402, 38:26:041302, 38:26:041305, 38:26:041395, 38:26:041396, 38:26:041397, 38:26:041398, 38:26:041405, 38:26:010898.

Площадь границы проекта планировки с проектом межевания территории 128,44 га (1284388,3 кв.м).

Проектом планировки территории предусматривается выполнение мероприятий по реконструкции системы водоотведения в границах Ангарского городского округа. В рамках мероприятий предусматривается: строительство магистрального водовода от насосной станции второго подъема водоочистных сооружений города Ангарска до водопроводной насосной станции.

4.1. Перечень и сведения о площади частей земельных участков и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена.

В рамках проекта межевания территории предусмотрено установление границ публичного сервитута на часть существующих земельных участков, стоящих на государственном кадастровом учете, и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения линейного объекта. Общая площадь территорий, в отношении которых устанавливается публичный сервитут, составляет 319596 кв. м. Ведомость образуемых земельных участков (частей земельных участков) (таблица 4).

Таблица 4

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках		Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)	
Земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах населенного пункта г. Ангарск		чз1(1)	98443 (3000) Установление публичного сервитута
		чз1(2)	98443 (11400)
		чз1(3)	98443 (4893)
		чз1(4)	98443 (35988)
		чз1(5)	98443 (20347)
		чз1(6)	98443 (12857)
		чз1(7)	98443 (3251)
		чз1(8)	98443 (104)
		чз1(9)	98443 (6603)

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках			Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)		
Земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах Ангарского городского округа			чз2(1)	54273 (1400)	Установление публичного сервитута
			чз2(2)	54273 (45921)	
			чз2(3)	54273 (6952)	
Земли, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах населенного пункта п. Мегет			чз3(1)	48083 (39465)	Установление публичного сервитута
			чз3(2)	48083 (65)	
			чз3(3)	48083 (2534)	
			чз3(4)	48083 (21)	
			чз3(5)	48083 (2640)	
			чз3(6)	48083 (3358)	
			:1603/чзу1	395	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:1603 в рамках единого землепользования 38:26:000000:2

38:26:000000:1603 в рамках единого землепользования 38:26:000000:2

Для эксплуатации зданий и сооружений в пределах полосы отвода участка железной дороги от 5137 км + 400 м до 5165 км + 200 м

Собственность – Российская Федерация (Аренда (в том числе, субаренда) в пользу Акционерное общество «Вагонная ремонтная компания-2», ИНН: 7708737517 с 01.12.2016 по 14.02.2057)

Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках		Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)		
Данные об исходных землях, и (или) земельных участках		Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)		
38:26:041305:919 в рамках единого землепользования 38:26:000000:2	Для эксплуатации зданий и сооружений в пределах полосы отвода участка железной дороги от 5137 км + 400 м до 5165 км + 200 м	:919/чзу1	1831	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:919 в рамках единого землепользования 38:26:000000:2
38:26:011200:3	Для эксплуатации и размещения энергетического производственно-технологического комплекса, других объектов энергетического и вспомогательного производства ТЭЦ-10	:3/чзу1	29354	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:011200:3
38:26:010801:5 в рамках единого землепользования 38:26:010801:7	Для строительства и последующей эксплуатации железнодорожных путей	:7/чзу1	513	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010801:5 в рамках единого землепользования 38:26:010801:7
38:26:010111:54	Для строительства тренажерного зала с сауной	:54/чзу1	219	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:54
38:26:041302:29 в рамках единого землепользования 38:26:000000:95	Для эксплуатации производственных сооружений – Канал осветленной воды с золоотвала, Дюкер №1 на канале осветленной воды с золоотвала под соединительным каналом, Дюкер №2 на канале осветленной воды с золоотвала под железной дорогой, Дюкер №3 на канале осветленной воды с золоотвала	:95/чзу1	414	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:29 в рамках единого землепользования 38:26:000000:95
38:26:041302:28 в рамках единого землепользования 38:26:000000:96	Для эксплуатации производственного сооружения – Золошлакопровода нитки № 1, 2, 3 от здания багерной насосной до золоотвала	:96/чзу1	340	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:28 в рамках единого землепользования 38:26:000000:96
38:26:010101:110	Объекты по обслуживанию грузовых автомобилей, стоянки автомобильного транспорта для обслуживания населения, объекты хранения индивидуального автотранспорта, станции технического обслуживания (СТО), автозаправочные (АЗС), автогазозаправочные (АГЗС) станции, мойки			Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010101:110
38:26:041302:82 в рамках единого землепользования 38:26:000000:163	Для эксплуатации производственного сооружения – железнодорожный путь длиной 3815,8 м, условный номер 38:26:000000:00:6568, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, от территории АЭМЗ до манежового светофора М94 станции Суховская (МПС РФ ВСЖД)			Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:82 в рамках единого землепользования 38:26:000000:163
38:26:041397:2 в рамках единого землепользования 38:26:000000:165	Для эксплуатации автодороги М-53 «Байкал»	:2/чзу1(1)	1015 (496)	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041397:2 в рамках единого землепользования 38:26:000000:165
		:2/чзу1(2)	1015 (41)	
		:2/чзу1(3)	1015 (478)	
38:26:010101:113 в рамках единого землепользования 38:26:000000:167	Для эксплуатации объектов наземного проложения сооружения – Магистральная теплотель №4 от ТЭЦ-10	:113/чзу1	41	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010101:113 в рамках единого землепользования 38:26:000000:167
38:26:010111:410	Для строительства продовольственного магазина и тренажерного зала	:410/чзу1	281	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:410

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках			Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)			
38:26:010111:429	Для эксплуатации жилого дома №3 квартала 1	Долевая собственность – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:429/ чзу1	154	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:429
38:26:010111:430	Для эксплуатации проезда общего пользования к жилым домам №4 и №5 квартала 1	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:430/ чзу1	39	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:430
38:26:010111:439	Территория общего пользования для эксплуатации жилых домов №1А, №1, №2, №3	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:439/ чзу1	2071	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:439
38:26:010111:440	Территория общего пользования для эксплуатации жилых домов №4, №5	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:440/ чзу1	156	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:440
38:26:010111:443	Сквер	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:443/ чзу1	131	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:443
38:26:010111:450	Для эксплуатации улицы Садовая р.п. Мегет	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:450/ чзу1	1023	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:450
38:26:010110:462	для строительства инженерных сетей водоснабжения и канализации	Данные отсутствуют – Данные о правообладателе отсутствуют	Земли населенных пунктов	:462/ чзу1 (1)	766 (249)	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010110:462
				:462/ чзу1 (2)	766 (517)	
38:26:041305:513	Для эксплуатации предохранительного тупика станции Трудовая от стрелки №18 до упора	Собственность – Общество с ограниченной ответственностью «Байкальская энергетическая компания», ИНН: 3808229774	Земли населенных пунктов	:513/ чзу1	303	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:513
38:26:041302:529	Для эксплуатации производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности	Собственность – Акционерное общество «Ангарская Нефтехимическая компания», ИНН: 3801009466	Земли населенных пунктов	:529/ чзу1 (1)	6510 (5684)	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529
				:529/ чзу1 (2)	6510 (826)	
38:26:041305:574						Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:574
38:26:041305:609			Земли населенных пунктов	:609/ чзу1	1354	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:609
38:26:041305:616			Земли населенных пунктов	:616/ чзу1	12774	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:616
38:26:010111:623			Земли населенных пунктов	:623/ чзу1	86	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:623
38:26:041305:1178			Земли населенных пунктов	:1178/ чзу1	2398	Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1178

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках		Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)	
38:26:041305:1229	Для эксплуатации и размещения энергетического производственно-технологического комплекса, других объектов энергетического и вспомогательного производства ТЭЦ-10	:1229/чзу1	134 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1229
38:26:041305:1292	Для эксплуатации 2-этажного нежилого здания с тамбуром-электрощека	:1292/чзу1	4274 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1292
38:26:041305:1704	Для сельскохозяйственного использования	:1704/чзу1	4365 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1704
38:26:000000:2230	Для эксплуатации железнодорожного пути необщего пользования	:2230/чзу1(1)	288 (62) Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:2230
		:2230/чзу1(2)	288 (226)
38:26:000000:2235	Для сельскохозяйственной деятельности	:2235/чзу1	13856 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:2235
38:26:000000:5452	Для сельскохозяйственной деятельности	:5452/чзу1	7457 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5452

Данные об исходных землях, и (или) земельных участках		Сведения об образуемых земельных участках (частях земельных участков)	
38:26:000000:5884	Для эксплуатации и размещения энергетического производственно-технологического комплекса, других объектов энергетического и вспомогательного производства ТЭЦ-10	:5884/чзу1(1)	9860 (741)
		:5884/чзу1(2)	9860 (1475)
		:5884/чзу1(3)	9860 (499)
		:5884/чзу1(4)	9860 (7145)
38:26:000000:5889	Для сельскохозяйственной деятельности	:5889/чзу1	487 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5889
38:26:000000:6176	Земельные участки (территории) общего пользования	:6176/чзу1(1)	2767 (2754)
		:6176/чзу1(2)	2767 (13)
38:26:000000:6725	Для сельскохозяйственного использования	:6725/чзу1	5958 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:6725
38:26:000000:6754	Для эксплуатации объектов использования атомной энергии и пунктов хранения радиоактивных материалов	:6754/чзу1	4075 Установление сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:6754

4.1.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования.

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования.

4.1.2. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков).

В границах проекта межевания территории отсутствуют лесничества, участковые лесничества, лесные кварталы, лесотаксационные выделы или части лесотаксационных выделов.

4.1.3. Условные номера образуемых земельных участков, кадастровые номера или иные ранее присвоенные государственные учетные номера существующих земельных участков, в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд, их адреса или описание местоположения, перечень и адреса расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества (при наличии сведений о них в Едином государственном реестре недвижимости).

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков, в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

4.1.4. Сведения об отнесении образуемого земельного участка к определенной категории земель (в том числе в случае, если земельный участок в связи с размещением линейного объекта подлежит отнесению к определенной категории земель в силу закона без необходимости принятия решения о переводе земельного участка из состава земель этой категории в другую) или сведения о необходимости перевода земельного участка из состава земель одной категории в другую.

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков, которые будут отнесены к определенной категории земель, также проектом межевания территории не предусмотрен перевод земельных участков из состава земель одной категории в другую.

4.2. Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков (частей земель и (или) земельных участков).

Перечень координат характерных точек границ частей земель и (или) земельных участков в целях установления границ действия публичного сервитута, представлен в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (в системе МСК-38 Зона 3).

4.2.1. Перечень координат части земель, условный номер: чз1 (таблица 5).

Таблица 5

№ п/т	X	Y
чз1(1)		
1	408856,34	3311330,55
2	408867,65	3311349,19
3	408829,49	3311377,70
4	408780,49	3311407,78
5	408758,18	3311427,80
6	408742,01	3311413,16
7	408767,46	3311390,32
8	408817,29	3311359,72
1	408856,34	3311330,55
чз1(2)		
1	408728,57	3311425,22
2	408743,22	3311441,22
3	408589,49	3311579,18
4	408576,06	3311614,04
5	408528,70	3311621,89
6	408416,76	3311727,14
7	408416,00	3311737,12
8	408410,84	3311742,03
9	408401,84	3311745,49
10	408384,36	3311737,28
11	408386,68	3311735,07
12	408389,15	3311712,21
13	408438,64	3311668,47
14	408509,77	3311603,03
15	408560,27	3311594,66
16	408571,11	3311566,51
1	408728,57	3311425,22
Подобъект №1		
17	408525,60	3311603,69
18	408524,74	3311604,21
19	408525,25	3311605,05
20	408526,12	3311604,54
17	408525,60	3311603,69
чз1(3)		
1	408373,20	3311747,90
2	408394,84	3311757,26
3	408316,72	3311831,60
4	408304,42	3311837,71
5	408283,98	3311842,74
6	408239,71	3311883,45
7	408230,06	3311890,96
8	408217,29	3311862,53
9	408265,79	3311824,87
10	408301,57	3311816,06
1	408373,20	3311747,90
чз1(4)		
1	408197,76	3311877,69
2	408209,42	3311881,08
3	408217,66	3311896,16
4	408210,08	3311900,96
5	408212,29	3311904,79
6	408150,98	3311952,51
7	408156,22	3311960,57
8	408151,44	3311967,58
9	407909,83	3312190,56
10	407839,47	3312202,19
11	407798,09	3312220,66
12	407783,81	3312284,15
13	407518,24	3312407,04
14	407458,75	3312363,57
15	407298,78	3312450,86
16	407104,04	3312648,16
17	407135,85	3312718,57
18	407114,76	3312827,62
19	407122,35	3312842,64
20	407103,27	3312853,01
21	407092,04	3312830,79
22	407113,24	3312721,22

№ п/т	X	Y
чз1(1)		
1	408856,34	3311330,55
23	407078,13	3312643,52
24	407285,58	3312433,35
25	407460,44	3312337,93
26	407520,72	3312381,98
27	407764,99	3312268,95
28	407778,15	3312210,44
29	407834,80	3312189,99
30	407852,81	3312177,99
31	407899,88	3312170,21
32	408130,12	3311957,73
33	408125,20	3311948,65
34	408169,24	3311904,09
35	408173,91	3311903,25
36	408178,55	3311897,23
37	408185,90	3311888,22
38	408192,09	3311882,09
1	408197,76	3311877,69
чз1(5)		
1	407128,64	3312855,10
2	407137,88	3312873,39
3	407122,05	3312965,51
4	407289,07	3313227,62
5	407290,15	3313227,86
6	407295,64	3313236,49
7	407295,42	3313237,55
8	407298,99	3313243,15
9	407264,36	3313296,59
10	407250,74	3313314,36
11	407037,74	3313631,82
12	406971,84	3313730,04
13	406953,76	3313718,61
14	407023,32	3313612,71
15	407035,32	3313610,14
16	407273,19	3313243,05
17	407099,25	3312970,10
18	407115,28	3312876,78
19	407109,57	3312865,48
1	407128,64	3312855,10
чз1(6)		
1	406844,69	3313884,69
2	406863,29	3313895,88
3	406540,27	3314388,26
4	406522,35	3314375,50
5	406551,70	3314330,71
1	406844,69	3313884,69
чз1(7)		
1	406203,85	3314859,05
2	406175,74	3314893,27
3	406115,50	3314986,25
4	406113,66	3315003,07
5	406103,18	3315017,27
6	406103,33	3315013,66
7	406104,62	3314972,92
8	406105,83	3314972,22
9	406127,66	3314933,27
10	406158,76	3314880,80
11	406184,57	3314848,98
1	406203,85	3314859,05
чз1(8)		
1	403476,64	3316139,35
2	403416,69	3316195,81
3	403429,85	3316179,96
1	403476,64	3316139,35
чз1(9)		
1	403361,81	3316247,51
2	403002,90	3316585,56
3	402499,91	3317053,48
4	402100,07	3317427,74
5	402095,46	3317424,86
6	402115,45	3317406,20

№ п/т	X	Y
чз1(1)		
1	408856,34	3311330,55
7	402121,50	3317405,39
8	402504,41	3317045,57
9	402984,25	3316595,30
10	403000,20	3316580,65
11	403003,00	3316578,09
12	403288,49	3316309,35
13	403315,27	3316284,21
1	403361,81	3316247,51

4.2.2. Перечень координат части земель, условный номер: чз2 (таблица 6).

Таблица 6

№ п/т	X	Y
чз2(1)		
1	405278,70	3315022,43
2	405263,26	3315043,60
3	405201,09	3315041,42
4	405191,58	3315025,05
1	405278,70	3315022,43
чз2(2)		
1	403543,45	3316076,96
2	403556,18	3316094,90
3	403522,05	3316128,68
4	403445,41	3316195,18
5	403411,56	3316235,96
6	403325,70	3316303,64
7	402523,68	3317057,26
8	402523,66	3317058,15
9	402516,37	3317065,32
10	402515,10	3317065,32
11	402131,29	3317425,97
12	402113,76	3317428,32
13	401664,76	3317853,69
14	401650,28	3317869,15
15	401630,11	3317864,24
16	401648,16	3317847,34
17	401828,39	3317676,50
18	401989,68	3317523,62
19	402095,46	3317424,86
20	402100,07	3317427,74
21	402499,91	3317053,48
22	403002,90	3316585,56
23	403361,81	3316247,51
24	403396,44	3316220,20
25	403416,69	3316195,81
26	403476,64	3316139,35
27	403507,29	3316112,75
1	403543,45	3316076,96
чз2(3)		
1	401779,22	3318208,54
2	401776,52	3318204,48
3	401778,55	3318203,12
4	401778,21	3318202,44
5	401769,45	3318189,40
6	401769,68	3318189,20
7	401745,87	3318153,48
8	401747,82	3318151,93
9	401746,36	3318150,09
10	401744,65	3318151,46
11	401743,76	3318150,34
12	401637,82	3317993,25
13	401652,07	3317985,01
14	401650,11	3317981,08
15	401648,09	3317976,05
16	401643,93	3317976,68
17	401628,72	3317980,04
18	401628,59	3317979,86
19	401643,90	3317976,48
20	401648,01	3317975,86
21	401645,68	3317970,06
22	401628,42	3317979,61
23	401581,82	3317909,46

№ п/т	X	Y
24	401608,47	3317884,50
25	401622,08	3317885,91
26	401632,07	3317888,59
27	401609,13	3317913,08
28	401656,80	3317982,44
29	401734,30	3318108,63
30	401749,07	3318126,97
31	401791,55	3318193,10
32	401790,38	3318194,94
33	401786,52	3318199,98
34	401783,72	3318204,48
1	401779,22	3318208,54

4.2.3. Перечень координат части земель, условный номер: чз3 (таблица 7).

Таблица 7

№ п/т	X	Y
чз3(1)		
1	401779,22	3318208,54
2	401739,26	3318244,68
3	401683,16	3318271,66
4	401662,30	3318281,61
5	401638,34	3318294,18
6	401618,95	3318304,35
7	401602,03	3318313,23
8	401555,50	3318337,71
9	401527,60	3318353,57
10	401522,19	3318352,90
11	401489,90	3318368,38
12	401478,28	3318377,46
13	401473,66	3318377,46
14	401402,45	3318406,92
15	401357,57	3318426,94
16	401346,02	3318431,40
17	401273,72	3318465,00
18	401242,23	3318478,50
19	401219,47	3318489,60
20	401198,96	3318503,70
21	401170,74	3318512,95
22	401144,12	3318526,51
23	401135,71	3318528,34
24	401085,58	3318550,43
25	401069,35	3318558,41
26	401068,95	3318557,56
27	401068,04	3318557,99
28	401068,43	3318558,84
29	401058,28	3318563,84
30	401025,74	3318578,29
31	401025,58	3318577,97
32	401024,68	3318578,41
33	401024,82	3318578,70
34	400997,32	3318590,92
35	400929,83	3318623,98
36	400901,83	3318635,42
37	400889,44	3318626,60
38	400753,04	3318689,61
39	400751,05	3318712,91
40	400719,95	3318728,13
41	400697,71	3318737,47
42	400691,67	3318740,13
43	400646,23	3318760,34
44	400645,01	3318758,13
45	400641,75	3318759,64
46	400625,40	3318767,51
47	400626,19	3318769,26
48	400610,05	3318776,30
49	400598,09	3318781,15
50	400596,71	3318780,55
51	400586,04	3318785,38
52	400577,84	3318789,09
53	400556,76	3318798,63
54	400555,84	3318796,29
55	400548,48	3318799,40
56	400544,34	3318800,97

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/т	X	Y
57	400533,58	3318804,91
58	400535,29	3318809,11
59	400522,26	3318814,64
60	400521,31	3318812,40
61	400511,25	3318816,67
62	400512,20	3318818,90
63	400478,85	3318833,05
64	400469,99	3318836,89
65	400468,57	3318833,62
66	400452,65	3318840,62
67	400427,13	3318850,98
68	400200,51	3318945,83
69	400199,38	3318948,74
70	400150,48	3318971,16
71	400093,35	3318982,46
72	400091,90	3318979,91
73	400085,12	3318979,81
74	400074,49	3318972,39
75	400074,34	3318966,05
76	400056,68	3318951,32
77	400053,67	3318953,43
78	400049,01	3318956,70
79	400049,37	3318961,69
80	400036,55	3318969,89
81	400036,01	3318950,20
82	400040,98	3318950,06
83	400040,91	3318947,32
84	400040,49	3318941,55
85	400056,27	3318931,51
86	400073,95	3318946,46
87	400073,31	3318952,17
88	400077,36	3318953,17
89	400090,08	3318956,19
90	400089,88	3318957,17
91	400106,28	3318961,15
92	400107,43	3318956,92
93	400140,97	3318952,91
94	400251,32	3318906,15
95	400271,29	3318897,81
96	400329,98	3318873,31
97	400448,74	3318822,47
98	400470,30	3318813,10
99	400555,18	3318777,10
100	400588,14	3318762,91
101	400600,82	3318756,75
102	400606,35	3318754,41
103	400617,40	3318749,44
104	400689,06	3318717,56
105	400715,16	3318706,50
106	400730,47	3318698,90
107	400732,49	3318675,20
108	400796,45	3318651,45
109	400820,01	3318639,31
110	400819,96	3318635,66
111	400883,42	3318606,47
112	400887,25	3318607,97
113	400894,82	3318603,79
114	400904,68	3318610,81
115	400920,94	3318604,17
116	400988,18	3318571,24
117	401049,77	3318544,14
118	401135,83	3318507,59
119	401218,15	3318466,96
120	401241,20	3318456,18
121	401321,43	3318421,52
122	401349,05	3318409,71
123	401359,28	3318404,84
124	401361,85	3318410,50
125	401368,91	3318407,52
126	401366,27	3318401,51
127	401386,75	3318391,75
128	401390,70	3318389,72

№ п/т	X	Y
129	401542,38	3318318,19
130	401578,55	3318299,42
131	401579,24	3318300,92
132	401594,67	3318293,19
133	401606,22	3318287,58
134	401623,01	3318278,66
135	401631,38	3318274,22
136	401639,28	3318269,96
137	401639,77	3318268,49
138	401673,36	3318251,34
139	401727,22	3318226,51
140	401767,50	3318191,13
141	401776,11	3318203,83
142	401776,52	3318204,48
1	401779,22	3318208,54
Подобъект №1		
143	400538,88	3318802,23
144	400538,50	3318801,31
145	400537,58	3318801,69
146	400537,96	3318802,62
143	400538,88	3318802,23
Подобъект №2		
147	400319,26	3318892,76
148	400318,87	3318891,83
149	400317,94	3318892,22
150	400318,33	3318893,15
147	400319,26	3318892,76
Подобъект №3		
151	400076,86	3318954,51
152	400075,91	3318954,84
153	400076,24	3318955,79
154	400077,19	3318955,46
151	400076,86	3318954,51
Подобъект №4		
155	400150,71	3318964,89
156	400149,79	3318965,29
157	400150,19	3318966,21
158	400151,11	3318965,81
155	400150,71	3318964,89
Подобъект №5		
159	400185,47	3318949,66
160	400184,56	3318950,07
161	400184,97	3318950,98
162	400185,88	3318950,57
159	400185,47	3318949,66
Подобъект №6		
163	400232,17	3318928,71
164	400231,25	3318929,11
165	400231,65	3318930,03
166	400232,57	3318929,63
163	400232,17	3318928,71
Подобъект №7		
167	400278,65	3318909,35
168	400277,73	3318909,75
169	400278,13	3318910,67
170	400279,05	3318910,27
167	400278,65	3318909,35
Подобъект №8		
171	400360,25	3318874,86
172	400359,33	3318875,24
173	400359,71	3318876,17
174	400360,63	3318875,78
171	400360,25	3318874,86
Подобъект №9		
175	400402,05	3318857,53
176	400401,13	3318857,91
177	400401,51	3318858,84
178	400402,43	3318858,45
175	400402,05	3318857,53
Подобъект №10		
179	400445,43	3318839,06
180	400444,51	3318839,44
181	400444,89	3318840,37
182	400445,81	3318839,98
179	400445,43	3318839,06

№ п/т	X	Y
Подобъект №11		
183	400494,55	3318818,88
184	400493,62	3318819,25
185	400493,99	3318820,18
186	400494,92	3318819,81
183	400494,55	3318818,88
Подобъект №12		
187	400580,20	3318782,92
188	400579,29	3318783,33
189	400579,70	3318784,24
190	400580,61	3318783,83
187	400580,20	3318782,92
Подобъект №13		
191	400608,40	3318770,14
192	400607,49	3318770,55
193	400607,90	3318771,46
194	400608,81	3318771,05
191	400608,40	3318770,14
Подобъект №14		
195	400634,85	3318758,34
196	400633,93	3318758,74
197	400634,33	3318759,66
198	400635,25	3318759,26
195	400634,85	3318758,34
Подобъект №15		
199	400664,49	3318745,61
200	400663,57	3318746,01
201	400663,97	3318746,93
202	400664,89	3318746,53
199	400664,49	3318745,61
Подобъект №16		
203	400693,49	3318733,59
204	400693,22	3318733,50
205	400691,73	3318737,80
206	400692,00	3318737,89
203	400693,49	3318733,59
Подобъект №17		
207	400726,18	3318723,43
208	400725,21	3318723,68
209	400725,46	3318724,65
210	400726,43	3318724,40
207	400726,18	3318723,43
Подобъект №18		
211	400810,67	3318646,66
212	400808,36	3318647,91
213	400808,54	3318648,24
214	400810,86	3318646,99
211	400810,67	3318646,66
Подобъект №19		
215	400853,40	3318627,05
216	400852,49	3318627,46
217	400852,90	3318628,37
218	400853,81	3318627,96
215	400853,40	3318627,05
Подобъект №20		
219	400896,78	3318607,21
220	400895,87	3318607,62
221	400896,28	3318608,53
222	400897,19	3318608,12
219	400896,78	3318607,21
Подобъект №21		
223	401107,42	3318539,14
224	401106,51	3318539,57
225	401106,94	3318540,48
226	401107,85	3318540,05
223	401107,42	3318539,14
Подобъект №22		
227	401152,85	3318517,89
228	401151,94	3318518,30
229	401152,35	3318519,21
230	401153,26	3318518,80
227	401152,85	3318517,89
Подобъект №23		
231	401173,80	3318508,63
232	401172,89	3318509,04
233	401173,30	3318509,95
234	401174,21	3318509,54

№ п/т	X	Y
231	401173,80	3318508,63
Подобъект №24		
235	401216,87	3318488,70
236	401215,96	3318489,11
237	401216,37	3318490,02
238	401217,28	3318489,61
235	401216,87	3318488,70
Подобъект №25		
239	401262,07	3318468,09
240	401261,16	3318468,50
241	401261,57	3318469,41
242	401262,48	3318469,00
239	401262,07	3318468,09
Подобъект №26		
243	401300,32	3318450,97
244	401299,41	3318451,38
245	401299,82	3318452,29
246	401300,73	3318451,88
243	401300,32	3318450,97
Подобъект №27		
247	401352,49	3318426,60
248	401351,59	3318427,02
249	401352,01	3318427,94
250	401352,91	3318427,50
247	401352,49	3318426,60
Подобъект №28		
251	401400,24	3318404,80
252	401399,33	3318405,21
253	401399,74	3318406,12
254	401400,65	3318405,71
251	401400,24	3318404,80
Подобъект №29		
255	401455,23	3318380,23
256	401451,70	3318381,60
257	401451,80	3318381,86
258	401455,33	3318380,49
255	401455,23	3318380,23
чз3(2)		
1	399891,58	3318997,66
2	399882,57	3319003,91
3	399882,17	3319004,88
4	399881,84	3319006,47
5	399878,29	3319008,79
6	399874,80	3319003,70
7	399880,91	3318999,50
1	399891,58	3318997,66
чз3(3)		
1	399854,40	3318998,42
2	399863,80	3319013,92
3	399875,94	3319010,32
4	399865,30	3319017,25
5	399851,75	3319026,11
6	399849,15	3319022,02
7	399854,63	3319018,09
8	399851,79	3319013,40
9	399846,38	3319011,98
10	399825,08	3319005,14
11	399801,41	3319019,04
12	399791,68	3319024,75
13	399767,65	3319038,87
14	399739,77	3319055,24
15	399730,78	3319037,48
16	399742,02	3319030,85
17	399767,73	3319015,72
18	399774,72	3319012,84
19	399778,11	3319013,69
20	399821,10	3318988,12
1	399854,40	3318998,42
чз3(4)		
1	399663,15	3319049,76
2	399666,23	3319053,53
3	399676,68	3319079,22
4	399675,88	3319077,83
5	399675,29	3319076,27
1	399663,15	3319049,76

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/т	X	Y
чз3(5)		
1	399645,89	3318996,00
2	399648,22	3318998,42
3	399652,98	3319003,37
4	399653,67	3319002,13
5	399650,07	3318998,51
6	399646,66	3318995,07
7	399696,41	3318935,49
8	399702,95	3318937,91
9	399714,96	3318913,30
10	399747,16	3318893,26
11	399732,23	3318889,46
12	399733,93	3318887,81
13	399749,52	3318891,78
14	399764,01	3318882,77
15	399756,39	3318894,88
16	399733,63	3318907,80
17	399723,02	3318937,48
18	399662,01	3319010,55
19	399655,15	3319003,63
20	399653,41	3319006,70
21	399647,17	3319000,22
22	399644,60	3318997,54
1	399645,89	3318996,00

№ п/т	X	Y
чз3(6)		
1	399740,23	3318881,69
2	399759,44	3318863,01
3	399739,07	3318833,88
4	399736,23	3318822,71
5	399707,31	3318821,68
6	399698,18	3318785,58
7	399722,48	3318774,84
8	399746,29	3318784,90
9	399758,76	3318822,27
10	399765,78	3318828,33
11	399785,95	3318852,68
12	399785,07	3318853,79
1	399740,23	3318881,69

4.2.4. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 2/чзу1 (таблица 8).

Таблица 8

№ п/т	X	Y
:2/чзу1(1)		
1	408212,98	3311905,98
2	408207,92	3311910,43
3	408157,65	3311958,48
4	408156,22	3311960,57
5	408150,98	3311952,51
6	408212,29	3311904,79
1	408212,98	3311905,98

№ п/т	X	Y
:2/чзу1(2)		
1	407264,36	3313296,59
2	407048,64	3313629,48
3	407037,74	3313631,82
4	407250,74	3313314,36
1	407264,36	3313296,59

4.2.5. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 3/чзу1 (таблица 9).

Таблица 9

№ п/т	X	Y
1	405927,00	3315187,84
2	405919,34	3315200,16
3	405423,68	3314887,76
4	405312,36	3315043,12
5	404725,06	3315060,79
6	404651,26	3315059,86
7	404672,16	3315038,41
8	404724,83	3315039,08
9	404880,64	3315034,40
10	404883,64	3315038,02
11	404889,16	3315034,14
12	405191,58	3315025,05
13	405201,09	3315041,42
14	405263,26	3315043,60

№ п/т	X	Y
15	405278,70	3315022,43
16	405300,97	3315021,76
17	405417,95	3314858,50
18	405832,89	3315120,03
1	405927,00	3315187,84

4.2.6. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 7/чзу1 (таблица 10).

Таблица 10

№ п/т	X	Y
1	401650,28	3317869,15
2	401632,07	3317888,59
3	401622,08	3317885,91
4	401608,47	3317884,50
5	401615,69	3317877,74
6	401626,78	3317867,37
7	401630,11	3317864,24
1	401650,28	3317869,15

4.2.7. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 54/чзу1 (таблица 11).

Таблица 11

№ п/т	X	Y
1	399881,84	3319006,47
2	399882,83	3319008,27
3	399887,27	3319016,35
4	399870,67	3319026,87
5	399865,30	3319017,25
6	399875,94	3319010,32
7	399878,29	3319008,79
1	399881,84	3319006,47

4.2.8. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 95/чзу1 (таблица 12).

Таблица 12

№ п/т	X	Y
1	408742,01	3311413,16
2	408758,18	3311427,80
3	408743,22	3311441,22
4	408728,57	3311425,22
1	408742,01	3311413,16

4.2.9. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 96/чзу1 (таблица 13).

Таблица 13

№ п/т	X	Y
1	408384,36	3311737,28
2	408401,84	3311745,49
3	408410,84	3311742,03
4	408394,84	3311757,26
5	408373,20	3311747,90
1	408384,36	3311737,28

4.2.10. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 110/чзу1 (таблица 14).

Таблица 14

№ п/т	X	Y
1	401366,27	3318401,51
2	401368,91	3318407,52
3	401361,85	3318410,50
4	401359,28	3318404,84
1	401366,27	3318401,51

4.2.11. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 163/чзу1 (таблица 15).

Таблица 15

№ п/т	X	Y
1	409029,38	3311168,91
2	409031,71	3311171,84
3	409034,88	3311177,16
4	409043,38	3311185,66
5	409030,01	3311194,43
6	409027,67	3311191,76
7	409021,24	3311183,20
8	409021,64	3311182,07
9	409020,44	3311175,59
10	409020,19	3311174,94
1	409029,38	3311168,91

4.2.12. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 165/чзу1 (таблица 16).

Таблица 16

№ п/т	X	Y
:165/чзу1(1)		
1	408217,29	3311862,53
2	408230,06	3311890,96
3	408219,77	3311900,01
4	408217,66	3311896,16
5	408209,42	3311881,08
6	408197,76	3311877,69
1	408217,29	3311862,53

№ п/т	X	Y
:165/чзу1(2)		
1	408192,09	3311882,09
2	408185,90	3311888,22
3	408178,55	3311897,23
4	408173,91	3311903,25
5	408169,24	3311904,09
6	408187,31	3311885,80
1	408192,09	3311882,09

№ п/т	X	Y
:165/чзу1(3)		
1	407852,81	3312177,99
2	407834,80	3312189,99
3	407778,15	3312210,44
4	407779,31	3312205,28
5	407833,17	3312181,23
1	407852,81	3312177,99

4.2.13. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 167/чзу1 (таблица 17).

Таблица 17

№ п/т	X	Y
1	401769,45	3318189,40
2	401778,21	3318202,44
3	401778,55	3318203,12
4	401776,52	3318204,48
5	401776,11	3318203,83
6	401767,50	3318191,13
1	401769,45	3318189,40

4.2.14. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 410/чзу1 (таблица 18).

Таблица 18

№ п/т	X	Y
1	399849,15	3319022,02
2	399847,16	3319018,89
3	399829,54	3319008,34
4	399801,71	3319024,91
5	399801,43	3319024,50
6	399801,08	3319023,84
7	399800,77	3319022,87
8	399800,66	3319021,96
9	399800,70	3319021,07
10	399800,92	3319020,11
11	399801,41	3319019,04
12	399825,08	3319005,14
13	399846,38	3319011,98
14	399851,79	3319013,40
15	399854,63	3319018,09

4.2.15. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 429/чзу1 (таблица 19).

Таблица 19

№ п/т	X	Y
1	399878,29	3319008,79
2	399875,94	3319010,32
3	399863,80	3319013,92
4	399854,40	3318998,42
5	399860,29	3319000,24
6	399865,64	3319007,88
7	399876,52	3319000,26
8	399880,91	3318999,50
9	399874,80	3319003,70
1	399878,29	3319008,79

4.2.16. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 430/чзу1 (таблица 20).

Таблица 20

№ п/т	X	Y
1	399801,71	3319024,91
2	399796,78	3319027,84
3	399796,06	3319027,21
4	399794,61	3319025,92
5	399791,68	3319024,75
6	399801,41	3319019,04
7	399800,92	3319020,11
8	399800,70	3319021,07
9	399800,66	3319021,96
10	399800,77	3319022,87
11	399801,08	3319023,84
12	399801,43	3319024,50
1	399801,71	3319024,91

4.2.17. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 439/чзу1 (таблица 21).

Таблица 21

№ п/т	X	Y
1	400040,91	3318947,32
2	400040,98	3318950,06
3	400036,01	3318950,20
4	400036,55	3318969,89
5	400001,58	3318992,29
6	399933,28	3318998,28
7	399891,40	3319005,74
8	399882,83	3319008,27
9	399881,84	3319006,47
10	399882,17	3319004,88
11	399882,57	3319003,91
12	399891,58	3318997,66
13	399970,70	3318984,00
1	400040,91	3318947,32

4.2.18. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 440/чзу1 (таблица 22).

Таблица 22

№ п/т	X	Y
1	399796,78	3319027,84
2	399770,85	3319043,26
3	399767,65	3319038,87
4	399791,68	3319024,75
5	399794,61	3319025,92
6	399796,06	3319027,21
1	399796,78	3319027,84

4.2.19. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 443/чзу1 (таблица 23).

Таблица 23

№ п/т	X	Y
1	399770,85	3319043,26
2	399762,24	3319048,38
3	399757,62	3319047,04
4	399698,62	3319079,41
5	399739,77	3319055,24
6	399767,65	3319038,87
1	399770,85	3319043,26

4.2.20. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 450/чзу1 (таблица 24).

Таблица 24

№ п/т	X	Y
1	400001,58	3318992,29
2	399984,47	3319003,24
3	399969,6	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

4.2.22. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 513/чзу1 (таблица 26).

Таблица 26

№ п/т	X	Y
1	407122,35	3312842,64
2	407128,64	3312855,10
3	407109,57	3312865,48
4	407103,27	3312853,01
1	407122,35	3312842,64

4.2.23. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 529/чзу1 (таблица 27).

Таблица 27

№ п/т	X	Y
:529/чзу1(1)		
1	409195,18	3310976,70
2	409208,64	3310994,04
3	409178,18	3311024,04
4	409161,28	3311036,10
5	409063,73	3311146,31
6	409056,38	3311177,15
7	409043,38	3311185,66
8	409034,88	3311177,16
9	409031,71	3311171,84
10	409029,38	3311168,91
11	409037,27	3311163,73
12	409043,88	3311136,00
13	409146,31	3311020,28
1	409195,18	3310976,70

4.2.24. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 574/чзу1 (таблица 28).

Таблица 28

№ п/т	X	Y
:529/чзу1(2)		
1	409020,19	3311174,94
2	409020,44	3311175,59
3	409021,64	3311182,07
4	409021,24	3311183,20
5	409027,67	3311191,76
6	409030,01	3311194,43
7	409027,91	3311195,81
8	409013,75	3311215,98
9	409004,62	3311227,19
10	408996,41	3311202,91
11	409012,54	3311179,94
1	409020,19	3311174,94

4.2.25. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 609/чзу1 (таблица 29).

Таблица 29

№ п/т	X	Y
1	406040,32	3315065,87
2	406058,90	3315077,26
3	406042,40	3315099,61
4	405999,66	3315071,03
5	405963,64	3315128,94
6	405950,24	3315118,75
7	405983,51	3315065,52
8	405997,25	3315043,31
9	406037,24	3315070,05
1	406040,32	3315065,87

4.2.26. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 616/чзу1 (таблица 30).

Таблица 30

№ п/т	X	Y
1	406104,62	3314972,92
2	406103,33	3315013,66
3	406103,18	3315017,27
4	406078,99	3315050,04
5	406060,73	3315038,19
6	406092,74	3314994,77
7	406094,49	3314978,77
1	406104,62	3314972,92

4.2.27. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 623/чзу1 (таблица 31).

Таблица 31

№ п/т	X	Y
1	404466,43	3315041,09
2	404479,32	3315061,74
3	403850,10	3315075,86
4	403859,13	3315055,30

№ п/т	X	Y
5	403898,40	3315054,38
6	403899,14	3315053,61
7	403909,37	3315053,34
8	403910,18	3315054,11
1	404466,43	3315041,09

4.2.28. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 1178/чзу1 (таблица 32).

Таблица 32

№ п/т	X	Y
1	399865,30	3319017,25
2	399870,67	3319026,87
3	399869,44	3319027,67
4	399863,99	3319025,02
5	399860,57	3319025,02
6	399853,08	3319028,20
7	399851,75	3319026,11
1	399865,30	3319017,25

4.2.29. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 1229/чзу1 (таблица 33).

Таблица 33

№ п/т	X	Y
1	406540,27	3314388,26
2	406480,98	3314478,64
3	406461,87	3314467,80
4	406522,35	3314375,50
1	406540,27	3314388,26

4.2.30. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 1292/чзу1 (таблица 34).

Таблица 34

№ п/т	X	Y
1	405917,91	3315161,69
2	405929,53	3315169,06
3	405936,03	3315173,33
4	405932,75	3315178,60
5	405926,19	3315174,28
6	405914,58	3315166,92
1	405917,91	3315161,69

4.2.31. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 1704/чзу1 (таблица 35).

Таблица 35

№ п/т	X	Y
1	406971,84	3313730,04
2	406863,29	3313895,88
3	406844,69	3313884,69
4	406953,76	3313718,61
1	406971,84	3313730,04

4.2.32. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 2230/чзу1 (таблица 36).

Таблица 36

№ п/т	X	Y
1	406480,98	3314478,64
2	406371,21	3314645,96
3	406352,74	3314634,35
4	406461,87	3314467,80
1	406480,98	3314478,64

4.2.33. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 2235/чзу1 (таблица 37).

Таблица 37

№ п/т	X	Y
:2230/чзу1(1)		
1	401628,42	3317979,61
2	401645,68	3317970,06
3	401648,01	3317975,86
4	401643,90	3317976,48
5	401628,59	3317979,86
1	401628,42	3317979,61

4.2.34. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 5452/чзу1 (таблица 38).

Таблица 38

№ п/т	X	Y
:2230/чзу1(2)		
1	401628,72	3317980,04
2	401643,93	3317976,68
3	401648,09	3317976,05
4	401650,11	3317981,08
5	401652,07	3317985,01
6	401637,82	3317993,25
7	401632,26	3317984,94
1	401628,72	3317980,04

4.2.35. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 5884/чзу1 (таблица 39).

Таблица 39

№ п/т	X	Y
:5884/чзу1(3)		
1	405914,58	3315166,92
2	405926,19	3315174,28
3	405932,75	3315178,60
4	405927,00	3315187,84
5	405832,89	3315120,03
6	405912,49	3315170,20
1	405914,58	3315166,92

4.2.36. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 5889/чзу1 (таблица 40).

Таблица 40

№ п/т	X	Y
:5884/чзу1(4)		
1	404672,16	3315038,41
2	404651,26	3315059,86
3	404612,87	3315059,37
4	403859,09	3315077,01
5	403859,79	3315113,52
6	403831,81	3315133,48
7	403829,08	3315152,52
8	403806,21	3315159,11
9	403811,65	3315121,21
10	403837,87	3315102,49
11	403836,99	3315055,82
12	403859,13	3315055,30
13	403850,10	3315075,86
14	404479,32	3315061,74
15	404466,43	3315041,09
16	404612,78	3315037,67
1	404672,16	3315038,41

4.2.37. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 6176/чзу1 (таблица 41).

Таблица 41

№ п/т	X	Y
:5884/чзу1(3)		
1	405914,58	3315166,92
2	405926,19	3315174,28
3	405932,75	3315178,60
4	405927,00	3315187,84
5	405832,89	3315120,03
6	405912,49	3315170,20
1	405914,58	3315166,92

4.2.38. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 6725/чзу1 (таблица 42).

Таблица 42

№ п/т	X	Y
:5884/чзу1(4)		
1	404672,16	3315038,41
2	404651,26	3315059,86
3	404612,87	3315059,37
4	403859,09	3315077,01
5	403859,79	3315113,52
6	403831,81	3315133,48
7	403829,08	3315152,52
8	403806,21	3315159,11
9	403811,65	3315121,21
10	403837,87	3315102,49
11	403836,99	3315055,82
12	403859,13	3315055,30
13	403850,10	3315075,86
14	404479,32	3315061,74
15	404466,43	3315041,09
16	404612,78	3315037,67
1	404672,16	3315038,41

4.2.39. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 5889/чзу1 (таблица 43).

Таблица 43

№ п/т	X	Y
:6176/чзу1(1)		
1	399739,77	3319055,24
2	399698,62	3319079,41
3	399693,41	3319082,40
4	399676,68	3319079,22
5	399666,23	3319053,53
6	399663,15	3319049,76
7	399661,94	3319047,11
8	399661,37	3319047,55
9	399650,49	3319034,20
10	399635,50	3319008,44
11	399644,60	3318997,54
12	399647,17	3319000,22
13	399653,41	3319006,70
14	399655,15	3319003,63
15	399662,01	3319010,55
16	399690,24	3319059,37
17	399704,12	3319053,00
18	399720,83	3319043,17
19	399720,90	3319043,28
20	399730,78	3319037,48
1	399739,77	3319055,24

4.2.40. Перечень координат части земельного участка, условный номер: 6176/чзу1 (таблица 44).

Таблица 44

№ п/т	X	Y
:6176/чзу1(2)		
1	399646,66	3318995,07
2	399650,07	3318998,51
3	399653,67	3319002,13
4	399652,98	3319003,37
5	399648,22	3318998,42
6	399645,89	3318996,00
1	399646,66	3318995,07

4.3. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

4.3.1. Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории представлен в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (в системе МСК-38 Зона 3).

Таблица 45

№ п/т	X	Y
:6176/чзу1(2)		
1	399646,66	3318995,07
2	399650,07	3318998,51
3	399653,67	3319002,13
4	399652,98	3319003,37
5	399648,22	3318998,42
6	399645,89	3318996,00
1	399646,66	3318995,07

4.3.2. Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории представлен в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (в системе МСК-38 Зона 3).

Таблица 46

№ п/т	X	Y
:6176/чзу1(2)		
1	399646,66	3318995,07
2	399650,07	3318998,51
3	399653,67	3319002,13
4	399652,98	3319003,37
5	399648,22	3318998,42
6	399645,89	3318996,00
1	399646,66	331899

№ п/т	X	Y									
4	400093,35	3318982,46	76	399785,46	3318878,39	148	400937,83	3318584,79	227	401678,79	3318248,83
5	400091,90	3318979,91	77	399756,39	3318894,88	149	400949,67	3318578,80	228	401661,16	3318212,92
6	400085,12	3318979,81	78	399733,63	3318907,80	150	400950,75	3318581,11	229	401704,88	3318192,76
7	400074,49	3318972,39	79	399723,02	3318937,48	151	400956,32	3318578,53	230	401713,51	3318184,93
8	400074,34	3318966,05	80	399690,10	3318976,91	152	400954,58	3318574,88	231	401701,62	3318166,41
9	400056,68	3318951,32	81	399679,02	3318990,18	153	400958,84	3318572,77	232	401689,83	3318151,77
10	400053,67	3318953,43	82	399662,01	3319010,55	154	400959,43	3318572,31	233	401702,54	3318143,45
11	400049,01	3318956,70	83	399690,24	3319059,37	155	400963,17	3318570,76	234	401725,14	3318127,58
12	400049,37	3318961,69	84	399704,12	3319053,00	156	400965,16	3318574,92	235	401717,25	3318116,67
13	399984,47	3319003,24	85	399720,83	3319043,17	157	400989,20	3318564,81	236	401699,01	3318091,43
14	399936,08	3319007,66	86	399720,90	3319043,28	158	400997,15	3318561,37	237	401677,38	3318061,50
15	399932,36	3319008,34	87	399730,78	3319037,48	159	401000,80	3318559,67	238	401666,78	3318044,29
16	399932,45	3319008,86	88	399767,73	3319015,72	160	401003,64	3318558,22	239	401656,28	3318049,99
17	399921,63	3319010,70	89	399761,70	3319005,62	161	401003,17	3318557,15	240	401622,30	3317999,92
18	399901,02	3319013,19	90	399794,87	3318988,62	162	401013,42	3318552,78	241	401622,50	3317999,61
19	399893,47	3319014,51	91	399805,74	3318982,45	163	401029,47	3318544,71	242	401617,39	3317993,14
20	399887,27	3319016,35	92	399852,15	3318988,61	164	401031,11	3318547,46	243	401588,19	3317949,56
21	399869,44	3319027,67	93	399865,64	3319007,88	165	401039,63	3318542,56	244	401582,71	3317941,39
22	399863,99	3319025,02	94	399876,52	3319000,26	166	401040,16	3318542,04	245	401577,43	3317944,87
23	399860,57	3319025,02	95	399880,91	3318999,50	167	401063,30	3318531,22	246	401561,93	3317921,58
24	399853,08	3319028,20	96	399888,33	3318994,40	168	401066,30	3318529,60	247	401559,32	3317918,64
25	399851,75	3319026,11	97	399914,07	3318976,53	169	401066,67	3318530,30	248	401538,68	3317898,04
26	399847,16	3319018,89	98	399919,52	3318972,63	170	401070,61	3318528,67	249	401620,95	3317810,20
27	399829,54	3319008,34	99	399931,54	3318989,77	171	401074,89	3318526,80	250	402085,80	3317369,81
28	399801,71	3319024,91	100	399953,69	3318985,76	172	401077,53	3318525,76	251	402103,47	3317367,45
29	399796,78	3319027,84	101	399973,28	3318974,42	173	401087,42	3318521,40	252	403285,34	3316256,90
30	399770,85	3319043,26	102	399977,21	3318975,96	174	401087,86	3318522,23	253	403368,36	3316191,41
31	399762,24	3319048,38	103	399977,84	3318977,29	175	401100,39	3318516,32	254	403401,16	3316151,89
32	399757,62	3319047,04	104	400040,91	3318947,32	176	401100,09	3318515,67	255	403480,09	3316083,40
33	399698,62	3319079,41	105	400040,49	3318941,55	177	401113,17	3318510,27	256	403526,55	3316037,42
34	399693,41	3319082,40	106	400056,27	3318931,51	178	401135,42	3318499,86	257	403629,75	3315935,29
35	399680,02	3319087,42	107	400073,95	3318946,46	179	401134,15	3318496,82	258	403653,51	3315918,97
36	399676,68	3319079,22	108	400073,31	3318952,17	180	401137,46	3318495,29	259	403658,36	3315907,89
37	399675,88	3319077,83	109	400090,08	3318956,19	181	401152,63	3318488,27	260	403774,49	3315098,59
38	399675,29	3319076,27	110	400089,88	3318957,17	182	401167,96	3318481,95	261	403797,48	3315082,18
39	399663,15	3319049,76	111	400106,28	3318961,15	183	401169,56	3318484,84	262	403796,24	3315016,77
40	399661,94	3319047,11	112	400107,43	3318956,92	184	401178,15	3318481,31	263	403881,66	3315014,06
41	399661,37	3319047,55	113	400140,97	3318952,91	185	401194,73	3318472,95	264	403924,74	3315012,92
42	399650,49	3319034,20	114	400251,32	3318906,15	186	401194,00	3318470,25	265	404612,57	3314997,66
43	399645,27	3319027,79	115	400271,29	3318897,81	187	401202,24	3318466,74	266	404724,48	3314999,07
44	399645,13	3319027,65	116	400329,98	3318873,31	188	401202,98	3318467,71	267	405279,99	3314982,37
45	399643,17	3319025,23	117	400332,53	3318870,08	189	401226,87	3318457,26	268	405407,39	3314804,56
46	399641,43	3319028,18	118	400342,02	3318866,59	190	401250,65	3318447,21	269	405899,76	3315114,89
47	399632,45	3319017,73	119	400358,75	3318859,51	191	401273,31	3318437,32	270	405909,66	3315098,96
48	399631,10	3319016,16	120	400365,26	3318856,74	192	401273,36	3318437,44	271	405940,22	3315119,46
49	399633,06	3319012,82	121	400370,50	3318854,49	193	401299,13	3318427,02	272	405947,62	3315114,13
50	399617,84	3318994,14	122	400390,85	3318840,18	194	401320,12	3318418,71	273	405964,08	3315088,24
51	399639,91	3318976,11	123	400442,51	3318818,42	195	401321,43	3318421,52	274	405965,52	3315086,01
52	399653,71	3318967,10	124	400453,62	3318813,94	196	401349,05	3318409,71	275	405967,69	3315082,64
53	399659,66	3318955,35	125	400505,22	3318792,40	197	401345,92	3318402,98	276	405968,09	3315082,04
54	399673,95	3318927,14	126	400516,47	3318787,60	198	401373,20	3318390,36	277	405995,77	3315036,72
55	399696,41	3318935,49	127	400567,79	3318766,33	199	401378,38	3318391,65	278	405985,98	3315030,90
56	399702,95	3318937,91	128	400588,14	3318762,91	200	401382,66	3318389,64	279	405976,25	3315025,10
57	399714,96	3318913,30	129	400600,82	3318756,75	201	401384,16	3318390,29	280	405961,12	3315016,13
58	399721,49	3318899,90	130	400606,35	3318754,41	202	401386,75	3318391,75	281	405980,91	3314984,28
59	399732,23	3318889,46	131	400617,40	3318749,44	203	401390,70	3318389,72	282	406027,71	3315015,56
60	399733,93	3318887,81	132	400708,67	3318702,22	204	401389,30	3318386,73	283	406054,15	3314979,70
61	399740,23	3318881,69	133	400732,49	3318675,20	205	401415,46	3318375,32	284	406055,75	3314964,99
62	399759,44	3318863,01	134	400772,18	3318660,34	206	401434,06	3318367,22	285	406067,03	3314947,58
63	399739,07	3318833,88	135	400791,45	3318652,47	207	401447,84	3318361,16	286	406088,82	3314961,22
64	399718,56	3318852,79	136	400789,64	3318649,13	208	401446,53	3318358,42	287	406088,24	3314962,39
65	399706,83	3318838,27	137	400794,33	3318646,94	209	401469,62	3318347,56	288	406089,11	3314962,87
66	399703,17	3318839,41	138	400796,45	3318651,45	210	401482,50	3318341,50	289	406089,71	3314962,01
67	399692,35	3318754,66	139	400820,01	3318639,31	211	401483,32	3318343,89	290	406090,85	3314962,95
68	399713,23	3318754,16	140	400819,96	3318635,66	212	401490,69	3318340,66	291	406090,45	3314963,93
69	399738,03	3318752,80	141	400883,42	3318606,47	213	401489,88	3318338,74	292	406091,38	3314964,43
70	399737,90	3318744,91	142	400887,25	3318607,97	214	401504,38	3318331,95	293	406091,08	3314964,96
71	399772,18	3318744,91	143	400900,61	3318600,59	215	401503,99	3318330,83	294	406096,40	3314967,87
72	399800,07	3318807,05	144	400913,67	3318593,38	216	401525,80	3318320,39	295	406097,16	3314966,79
73	399830,93	3318844,27	145	400926,62	3318587,43	217	401527,83	3318325,04	296	406104,68	3314971,12
74	399828,82	3318845,45	146	400932,24	3318585,26	218	401542,38	3318318,19	297	406105,22	3314971,57
75	399803,65	3318868,32	147	400936,89	3318583,18	219	401578,55	3318299,42	298	406117,00	3314949,89

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/г	X	Y
299	406121,42	3314941,75
300	406125,99	3314933,99
301	406126,80	3314933,48
302	406134,01	3314921,16
303	406134,49	3314920,34
304	406142,62	3314907,26
305	406142,11	3314906,63
306	406145,81	3314901,55
307	406144,53	3314900,68
308	406146,54	3314897,21
309	406147,40	3314896,04
310	406148,22	3314894,93
311	406179,69	3314846,43
312	406148,24	3314829,54
313	406202,58	3314763,40
314	406225,92	3314754,91
315	406518,26	3314308,77
316	406810,38	3313864,03
317	406821,96	3313871,00
318	406932,83	3313705,39
319	406919,93	3313697,24
320	406998,90	3313577,02
321	407010,76	3313574,48
322	407225,64	3313242,87
323	407057,21	3312978,56
324	407073,62	3312883,03
325	407050,17	3312836,62
326	407071,55	3312726,11
327	407030,37	3312634,96
328	407261,25	3312401,06
329	407463,55	3312290,66
330	407525,30	3312335,78
331	407730,29	3312240,93
332	407744,69	3312176,93
333	407821,57	3312142,61
334	407881,55	3312132,69
335	408080,13	3311949,44
336	408075,89	3311941,63
337	408160,71	3311855,81
338	408247,97	3311788,07
339	408281,69	3311779,76
340	408348,49	3311716,19
341	408351,05	3311692,50
342	408411,85	3311638,76
343	408491,47	3311565,52
344	408531,16	3311558,94
345	408537,24	3311543,16
346	408743,45	3311358,13
347	408794,81	3311326,59
348	408920,75	3311232,50
349	408964,50	3311178,75
350	408971,01	3311169,48
351	408993,49	3311194,29
352	408996,41	3311202,91
353	409012,54	3311179,94
354	409037,27	3311163,73
355	409043,88	3311136,00
356	409146,31	3311020,28
357	409195,18	3310976,70
358	409208,64	3310994,04
359	409178,18	3311024,04
360	409161,28	3311036,10
361	409063,73	3311146,31
362	409056,38	3311177,15
363	409027,91	3311195,81
364	409013,75	3311215,98
365	409004,62	3311227,19
366	409019,77	3311271,96
367	408991,69	3311306,45
368	408851,97	3311410,83
369	408804,51	3311439,97
370	408623,36	3311602,53
371	408605,16	3311649,76
372	408547,32	3311659,35
373	408485,05	3311718,13
374	408455,46	3311745,74
375	408454,71	3311755,50
376	408332,24	3311872,05
377	408303,50	3311879,13
378	408259,07	3311919,99
379	408234,54	3311940,33
380	408188,33	3311984,48
381	408181,93	3311993,88
382	407928,12	3312228,03

№ п/г	X	Y
383	407851,07	3312240,81
384	407832,72	3312249,01
385	407818,51	3312312,17
386	407532,79	3312444,38
387	407509,43	3312441,98
388	407500,27	3312443,45
389	407455,64	3312410,84
390	407323,11	3312483,16
391	407151,80	3312656,72
392	407177,54	3312713,69
393	407156,63	3312821,79
394	407179,54	3312867,14
395	407164,10	3312957,03
396	407315,05	3313192,51
397	407338,20	3313228,85
398	407346,53	3313243,33
399	407073,20	3313665,14
400	407060,98	3313667,75
401	406605,46	3314361,25
402	406292,45	3314838,93
403	406263,49	3314849,46
404	406208,08	3314916,91
405	406154,23	3315000,03
406	406152,25	3315018,14
407	406051,91	3315154,08
408	406011,81	3315127,27
409	405993,20	3315157,23
410	405932,11	3315255,50
411	405434,24	3314941,70
412	405333,34	3315082,51
413	404725,41	3315100,79
414	404613,09	3315099,38
415	403899,84	3315116,06
416	403900,18	3315133,83
417	403868,98	3315156,10
418	403757,06	3315936,03
419	403735,01	3315986,37
420	403694,83	3316013,97
421	403591,61	3316116,12
422	403549,26	3316158,03
423	403474,10	3316223,25
424	403439,64	3316264,76
425	403351,82	3316333,98
426	402563,43	3317075,15
427	402532,70	3317105,36
428	402149,32	3317463,91
429	402131,89	3317466,25
430	401693,13	3317881,91
431	401660,32	3317916,94
432	401641,30	3317930,89
433	401744,48	3318081,80
434	401821,49	3318191,62
435	401782,95	3318218,54
436	401761,58	3318231,50
437	401736,00	3318247,01
438	401729,18	3318250,61
439	401715,37	3318257,16
440	401694,13	3318267,22
441	401677,45	3318275,12
442	401666,98	3318280,09
443	401662,30	3318281,61
444	401638,34	3318294,18
445	401602,03	3318313,23
446	401581,06	3318325,22
447	401561,15	3318336,60
448	401524,45	3318356,90
449	401523,15	3318354,50
450	401519,22	3318356,20
451	401507,80	3318361,20
452	401497,42	3318365,72
453	401497,96	3318366,60
454	401491,84	3318369,92
455	401493,09	3318372,19
456	401484,57	3318376,42
457	401484,85	3318377,16
458	401480,99	3318378,82
459	401477,46	3318380,31
460	401476,46	3318378,42
461	401460,91	3318384,86
462	401445,51	3318391,58
463	401446,13	3318392,74
464	401441,96	3318394,50
465	401437,67	3318396,19
466	401436,68	3318395,04
467	401433,53	3318396,42
468	401422,20	3318401,27

№ п/г	X	Y
469	401408,34	3318408,00
470	401408,11	3318407,61
471	401403,27	3318409,89
472	401402,03	3318408,66
473	401385,91	3318415,95
474	401385,75	3318415,60
475	401380,31	3318418,00
476	401374,09	3318421,03
477	401366,23	3318424,30
478	401346,33	3318432,86
479	401346,76	3318433,90
480	401342,13	3318435,90
481	401273,23	3318465,97
482	401242,47	3318479,54
483	401219,79	3318490,52
484	401199,53	3318505,09
485	401173,90	3318517,27
486	401164,65	3318521,08
487	401162,58	3318521,93
488	401162,99	3318522,76
489	401153,55	3318527,35
490	401139,34	3318533,93
491	401137,59	3318530,86
492	401137,24	3318530,95
493	401136,43	3318529,47
494	401130,68	3318532,24
495	401131,47	3318534,05
496	401127,45	3318536,36
497	401125,88	3318533,49
498	401113,50	3318538,99
499	401103,24	3318543,31
500	401103,36	3318543,58
501	401087,66	3318550,55
502	401087,65	3318551,01
503	401086,93	3318550,52
504	401079,22	3318554,09
505	401079,45	3318554,73
506	401073,44	3318557,63
507	401073,25	3318557,22
508	401058,99	3318563,93
509	401032,61	3318577,26
510	401032,82	3318577,70
511	401005,78	3318592,21
512	401003,97	3318588,87
513	400978,17	3318603,25
514	400950,52	3318617,92
515	400926,29	3318629,58
516	400925,08	3318627,74
517	400917,04	3318631,94
518	400918,30	3318634,02
519	400914,85	3318635,73
520	400913,67	3318634,48
521	400897,22	3318643,29
522	400884,42	3318651,24
523	400879,14	3318654,13
524	400868,59	3318661,08
525	400839,13	3318676,05
526	400811,03	3318688,18
527	400784,38	3318700,13
528	400751,05	3318712,91
529	400733,54	3318721,60
530	400719,95	3318728,13
531	400691,67	3318740,13
532	400646,23	3318760,35
533	400645,01	3318758,13
534	400641,75	3318759,64
535	400625,40	3318767,51
536	400626,19	3318769,26
537	400610,05	3318776,30
538	400598,09	3318781,15
539	400596,71	3318780,55
540	400586,04	3318785,38
541	400577,84	3318789,09
542	400556,76	3318798,63

№ п/г	X	Y
543	400555,84	3318796,29
544	400548,48	3318799,40
545	400544,34	3318800,97
546	400533,58	3318804,91
547	400535,34	3318809,21
548	400536,83	3318812,15
549	400527,28	3318816,20
550	400523,06	3318817,85
551	400521,01	3318813,68
552	400517,13	3318815,38
553	400512,30	3318817,41
554	400513,96	3318821,72
555	400500,69	3318827,52
556	400495,45	3318829,97
557	400481,62	3318835,74
558	400469,09	3318840,46
559	400467,62	3318835,96
560	400460,18	3318837,85
561	400453,10	3318841,20
562	400455,44	3318846,76
563	400451,45	3318848,58
564	400448,70	3318842,96
565	400440,62	3318846,38
566	400432,62	3318849,69
567	400434,95	3318855,21
568	400429,66	3318857,29
569	400427,36	3318851,64
570	400420,11	3318854,49
571	400422,26	3318860,05
572	400404,28	3318868,24
573	400403,84	3318867,29
574	400383,50	3318875,78
575	400381,83	3318872,34
576	400376,04	3318875,01
577	400377,65	3318878,43
578	400364,97	3318884,44
579	400363,13	3318880,77
580	400344,47	3318888,49
581	400345,36	3318890,92
582</		

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 565-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.04.2022 № 357-па

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 07.04.2022 № 357-па «Об утверждении краткосрочного плана реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 02.09.2022 № 1133-па, от 05.12.2022 № 1655-па, от 27.01.2023 № 75-па, от 10.02.2023 № 202-па, от 15.02.2023 № 215-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Краткосрочный план реализации на территории Ангарского город-

ского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.04.2023 № 565-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 07.04.2022 № 357-па

**КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН
реализации на территории Ангарского городского округа в 2023-2025 годах региональной программы капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области**

1. ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Адрес МКД	Идентификационный номер МКД	Способ формирования фонда капитального ремонта МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Количество ремонтируемых лифтов	Общая площадь МКД	Площадь помещений МКД	Стоимость капитального ремонта					Начальный срок проведения капитального ремонта	Плановая дата завершения работ
				ввода в эксплуатацию	завершения последнего капитального ремонта							Всего:	в том числе:					
													руб.	руб.	руб.	руб.		
2023 год																		
1	г. Ангарск, квл 102, д. 1	40339	РО	1963		Панельные	5	4		5 696,50	3 503,30	9 312 807,73	9 312 743,81	0,00	63,92	0,00	2023	31.12.2023
2	г. Ангарск, квл 102, д. 2	40350	РО	1964		Панельные	5	4		5 944,70	3 633,30	10 248 011,89	10 247 941,55	0,00	70,34	0,00	2023	31.12.2023
3	г. Ангарск, квл 102, д. 3	40361	РО	1965	2021	Панельные	5	5		5 800,40	3 456,30	81 901,20	81 901,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
4	г. Ангарск, квл 106, д. 4	40405	РО	1956		Кирпичные	4	3		4 836,10	2 752,60	543 768,38	543 768,38	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
5	г. Ангарск, квл 107, д. 14	40592	РО	1956	2015	Кирпичные	4	3		4 832,00	2 972,70	1 169 557,70	1 169 557,70	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
6	г. Ангарск, квл 107, д. 7	40548	РО	1957		Кирпичные	4	4		6 785,40	3 958,60	10 363 092,88	10 363 021,75	0,00	71,13	0,00	2023	31.12.2023
7	г. Ангарск, мкр 10, д. 45	39571	РО	1972	2018	Панельные	5	8		12 349,81	7 917,10	2 614 694,00	2 614 694,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
8	г. Ангарск, мкр 11, д. 10	39594	РО	1967		Панельные	5	4		6 215,40	3 916,30	8 819 619,71	8 819 559,18	0,00	60,53	0,00	2023	31.12.2023
9	г. Ангарск, мкр 11, д. 12	39596	РО	1967		Панельные	5	5		7 223,10	4 509,30	11 984 635,42	11 984 553,16	0,00	82,26	0,00	2023	31.12.2023
10	г. Ангарск, мкр 11, д. 7	39588	РО	1970	2022	Кирпичные	9	4	4	15 877,80	10 914,80	18 944 048,00	18 943 994,59	0,00	53,41	0,00	2023	31.12.2023
11	г. Ангарск, мкр 12А, д. 12	39632	РО	1993		Панельные	9	1	1	3 082,80	2 075,50	2 791 453,64	2 791 453,64	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
12	г. Ангарск, мкр 12А, д. 11	39631	РО	1993		Панельные	9	1	1	3 089,40	2 076,30	2 791 451,23	2 791 451,23	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
13	г. Ангарск, мкр 12, д. 8	39610	РО	1967		Панельные	5	4		6 160,50	3 874,40	10 015 623,41	10 015 554,67	0,00	68,74	0,00	2023	31.12.2023
14	г. Ангарск, мкр 13, д. 10	39644	РО	1967		Панельные	5	6		8 835,30	5 725,60	17 055 945,39	17 055 828,33	0,00	117,06	0,00	2023	31.12.2023
15	г. Ангарск, мкр 13, д. 11	39646	РО	1967		Панельные	5	5		7 144,90	4 284,70	13 466 454,76	13 466 362,33	0,00	92,43	0,00	2023	31.12.2023
16	г. Ангарск, мкр 13, д. 3	39638	РО	1967		Панельные	5	6		9 246,50	5 807,90	15 612 044,55	15 611 937,40	0,00	107,15	0,00	2023	31.12.2023
17	г. Ангарск, квл 178, д. 1	39403	РО	1962		Панельные	5	4		5 635,90	3 516,30	9 331 972,17	9 331 908,12	0,00	64,05	0,00	2023	31.12.2023
18	г. Ангарск, квл 178, д. 14	39501	РО	1962		Панельные	5	3		4 133,50	2 566,10	6 819 230,19	6 819 183,39	0,00	46,80	0,00	2023	31.12.2023
19	г. Ангарск, квл 178, д. 8	39446	РО	1962		Панельные	5	3		4 099,60	2 554,30	6 721 023,39	6 720 977,26	0,00	46,13	0,00	2023	31.12.2023
20	г. Ангарск, квл 178, д. 9	39456	РО	1962		Панельные	5	3		4 090,10	2 540,70	6 702 329,92	6 702 283,92	0,00	46,00	0,00	2023	31.12.2023
21	г. Ангарск, квл 179, д. 11	39645	РО	1963		Панельные	5	3		4 162,50	2 592,60	6 897 750,75	6 897 703,41	0,00	47,34	0,00	2023	31.12.2023
22	г. Ангарск, квл 182, д. 13	39943	РО	1962		Панельные	4	3		3 569,00	2 062,60	194 485,20	194 485,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
23	г. Ангарск, квл 182, д. 6	39898	РО	1962		Панельные	4	3		3 578,60	2 064,10	78 752,40	78 752,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
24	г. Ангарск, квл 182, д. 9	39932	РО	1962		Панельные	4	3		3 561,00	2 051,50	166 539,60	166 539,60	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
25	г. Ангарск, квл 188, д. 17	40028	РО	1960		Панельные	4	3		3 547,90	2 038,70	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
26	г. Ангарск, квл 188, д. 7	40009	РО	1962		Панельные	4	3		3 560,30	2 048,40	4 315 157,20	4 315 157,20	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
27	г. Ангарск, квл 219, д. 16	40155	РО	1996		Панельные	10	2	2	6 847,80	4 580,30	5 900 360,26	5 900 360,26	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
28	г. Ангарск, мкр 29, д. 11	39781	РО	1996		Панельные	9	4	5	19 302,80	13 892,70	16 269 725,47	16 269 725,47	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
29	г. Ангарск, мкр 29, д. 15	39782	РО	1995		Панельные	9	4	4	12 025,50	8 529,67	10 312 352,72	10 312 352,72	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
30	г. Ангарск, мкр 29, д. 16	39783	РО	1996		Панельные	10	6	6	17 030,20	11 477,70	16 673 145,93	16 673 145,93	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
31	г. Ангарск, мкр 29, д. 17	39784	РО	2003		Газозоло-бетон	9	6	2	15 260,18	13 524,40	5 569 913,52	5 569 913,52	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
32	г. Ангарск, мкр 29, д. 19	39785	РО	1995		Панельные	7	6	6	19 007,40	13 828,3	16 268 991,90	16 268 991,90	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
33	г. Ангарск, мкр 32, д. 2	39796	РО	2003		Панельные	9	7	5	18 278,85	11 741,0	13 290 108,16	13 290 108,16	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
34	г. Ангарск, квл 47, д. 3	40382	РО	1960		Панельные	4	4		4 672,52	2 807,10	7 758 295,31	7 758 242,06	0,00	53,25	0,00	2023	31.12.2023
35	г. Ангарск, квл 72, д. 13	40681	РО	1961		Панельные	5	3		3 996,13	2 550,90	6 356 339,66	6 356 296,03	0,00	43,63	0,00	2023	31.12.2023
36	г. Ангарск, квл 72, д. 2	40670	РО	1961		Панельные	4	3		3 424,80	2 041,70	5 419 213,31	5 419 176,12	0,00	37,19	0,00	2023	31.12.2023
37	г. Ангарск, квл 72, д. 4	40672	РО	1961		Панельные	5	3		4 024,50	2 545,40	7 427 312,53	7 427 261,55	0,00	50,98	0,00	2023	31.12.2023
38	г. Ангарск, квл 72, д. 6	40674	РО	1961		Панельные	4	3		3 468,80	2 038,80	3 803 072,06	3 803 045,96	0,00	26,10	0,00	2023	31.12.2023
39	г. Ангарск, квл 72, д. 7	40675	РО	1961		Панельные	5	4		5 468,48	3 483,50	6 652 127,56	6 652 081,90	0,00	45,66	0,00	2023	31.12.2023
40	г. Ангарск, квл 72, д. 8	40676	РО	1961		Панельные	5	4		5 436,50	3 484,40	7 023 161,79	7 023 113,59	0,00	48,20	0,00	2023	31.12.2023

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
41	г. Ангарск, квл 72, д. 9	40677	РО	1961		Панельные	5	3		3 985,90	2 539,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
42	г. Ангарск, квл 76, д. 18	40744	РО	1956	2019	Кирпичные	4	3		4 737,70	2 978,90	903 930,17	903 930,17	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
43	г. Ангарск, квл 76, д. 19	40745	РО	1957	2019	Кирпичные	4	3		4 796,00	2 968,20	968 210,12	968 210,12	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
44	г. Ангарск, квл 82, д. 13	40808	РО	1961	2019	Панельные	5	3		3 972,22	2 567,90	3 890 515,43	3 890 488,73	0,00	26,70	0,00	2023	31.12.2023
45	г. Ангарск, квл 82, д. 9	40804	РО	1961		Панельные	5	3		4 149,47	2 725,40	6 436 060,83	6 436 016,66	0,00	44,17	0,00	2023	31.12.2023
46	г. Ангарск, квл 84, д. 20	40836	РО	1992		Панельные	10	2	2	6 599,80	4 611,50	5 569 662,07	5 569 662,07	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
47	г. Ангарск, квл 84, д. 12	40826	РО	1966	2017	Кирпичные	5	4		5 434,68	4 031,10	1 111 074,22	1 111 074,22	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
48	г. Ангарск, квл 84, д. 13	40827	РО	1964		Панельные	5	6		8 799,96	5 722,10	14 713 486,01	14 713 385,03	0,00	100,98	0,00	2023	31.12.2023
49	г. Ангарск, квл 84, д. 15	40829	РО	1965		Панельные	5	5		6 893,08	4 456,40	12 304 824,61	12 304 740,16	0,00	84,45	0,00	2023	31.12.2023
50	г. Ангарск, квл 85, д. 11	40854	РО	1961		Панельные	5	4		5 437,62	3 509,80	9 298 995,34	9 298 952,36	0,00	42,98	0,00	2023	31.12.2023
51	г. Ангарск, квл 85, д. 13	40856	РО	1961		Панельные	5	4		5 411,62	3 491,80	9 369 199,49	9 369 135,19	0,00	64,30	0,00	2023	31.12.2023
52	г. Ангарск, квл 85, д. 16	40860	РО	1962		Кирпичные	5	3		4 527,12	1 949,32	3 895 417,18	3 895 390,44	0,00	26,74	0,00	2023	31.12.2023
53	г. Ангарск, квл 85, д. 19	40861	РО	1961		Панельные	5	4		5 408,81	3 485,60	9 315 442,67	9 315 378,73	0,00	63,94	0,00	2023	31.12.2023
54	г. Ангарск, квл 85, д. 22	40864	РО	1962		Панельные	5	3		3 972,42	2 555,20	7 796 204,02	7 796 150,51	0,00	53,51	0,00	2023	31.12.2023
55	г. Ангарск, квл 85, д. 3	40845	РО	1962		Панельные	5	4		5 232,88	3 513,70	6 971 263,91	6 971 216,06	0,00	47,85	0,00	2023	31.12.2023
56	г. Ангарск, квл 86, д. 16	40888	РО	1960		Панельные	5	3		3 981,12	2 535,90	6 802 210,93	6 802 164,24	0,00	46,69	0,00	2023	31.12.2023
57	г. Ангарск, квл 86, д. 3	40876	РО	1961		Панельные	5	4		5 459,38	3 489,60	10 313 578,97	10 313 508,18	0,00	70,79	0,00	2023	31.12.2023
58	г. Ангарск, квл 86, д. 5	40877	РО	1961		Панельные	5	4		5 456,42	3 481,90	10 348 325,98	10 348 254,95	0,00	71,03	0,00	2023	31.12.2023
59	г. Ангарск, квл 86, д. 8	40881	РО	1961		Панельные	5	4		5 469,30	3 493,40	9 651 514,29	9 651 448,05	0,00	66,24	0,00	2023	31.12.2023
60	г. Ангарск, квл 88, д. 11	40897	РО	1961		Панельные	4	3		3 405,15	2 024,00	4 874 005,88	4 873 972,43	0,00	33,45	0,00	2023	31.12.2023
61	г. Ангарск, квл 88, д. 15	40902	РО	1961		Панельные	4	2		2 153,23	1 275,00	1 930 374,88	1 930 361,63	0,00	13,25	0,00	2023	31.12.2023
62	г. Ангарск, квл 88, д. 18	40905	РО	1961		Панельные	4	4		4 648,19	2 785,70	7 018 402,24	7 018 354,07	0,00	48,17	0,00	2023	31.12.2023
63	г. Ангарск, квл 88, д. 19	40906	РО	1961		Панельные	4	2		2 173,83	1 282,10	3 392 212,15	3 392 188,87	0,00	23,28	0,00	2023	31.12.2023
64	г. Ангарск, квл 88, д. 22	40909	РО	1961		Панельные	4	3		3 425,48	2 038,50	6 340 085,01	6 340 041,50	0,00	43,51	0,00	2023	31.12.2023
65	г. Ангарск, мкр 8, д. 29	39930	РО	1979	2018	Панельные	9	1		3 083,50	2 061,90	1 393 564,96	1 393 564,96	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
66	г. Ангарск, квл 91, д. 1	40936	РО	1961		Панельные	5	4		5 641,90	3 475,60	9 411 225,60	9 411 161,01	0,00	64,59	0,00	2023	31.12.2023
67	г. Ангарск, квл 91, д. 11	40943	РО	1961		Панельные	4	4		4 714,60	2 803,90	7 474 041,44	7 473 990,14	0,00	51,30	0,00	2023	31.12.2023
68	г. Ангарск, квл 91, д. 14	39371	РО	1962		Панельные	5	3		4 135,20	2 576,90	6 987 110,03	6 987 062,07	0,00	47,96	0,00	2023	31.12.2023
69	г. Ангарск, квл 91, д. 16	39372	РО	1960		Панельные	5	4		6 472,00	4 187,40	11 456 582,25	11 456 503,62	0,00	78,63	0,00	2023	31.12.2023
70	г. Ангарск, квл 91, д. 3	40937	РО	1962		Панельные	5	4		5 661,60	3 510,10	8 011 720,77	8 011 665,78	0,00	54,99	0,00	2023	31.12.2023
71	г. Ангарск, квл 91, д. 4	40938	РО	1961		Панельные	5	4		5 674,60	3 524,60	8 262 869,09	8 262 812,38	0,00	56,71	0,00	2023	31.12.2023
72	г. Ангарск, квл 91, д. 5	40939	РО	1962		Панельные	5	4		5 661,60	3 516,00	8 312 353,48	8 312 296,43	0,00	57,05	0,00	2023	31.12.2023
73	г. Ангарск, квл 91, д. 7	40940	РО	1961		Панельные	5	4		5 662,00	3 507,40	9 537 451,29	9 537 385,83	0,00	65,46	0,00	2023	31.12.2023
74	г. Ангарск, квл 91, д. 8	40941	РО	1962		Панельные	5	4		5 516,70	3 506,20	9 285 728,27	9 285 664,54	0,00	63,73	0,00	2023	31.12.2023
75	г. Ангарск, квл 91, д. 9	40942	РО	1961		Панельные	4	4		4 735,70	2 801,60	7 766 374,56	7 766 321,26	0,00	53,30	0,00	2023	31.12.2023
76	г. Ангарск, квл 92/93, д. 15	39409	РО	1978		Панельные	5	2		2 045,90	1 493,80	1 595 584,87	1 595 584,87	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
77	г. Ангарск, квл 92, д. 13	39383	РО	1963		Панельные	5	4		5 497,60	3 530,10	9 460 924,90	9 460 859,97	0,00	64,93	0,00	2023	31.12.2023
78	г. Ангарск, квл 93, д. 1	39416	РО	1964		Панельные	5	4		5 686,20	3 520,50	9 390 992,36	9 390 927,91	0,00	64,45	0,00	2023	31.12.2023
79	г. Ангарск, квл 93, д. 10	39422	РО	1964		Панельные	5	5		5 556,00	3 334,50	5 883 571,33	5 883 503,49	0,00	67,84	0,00	2023	31.12.2023
80	г. Ангарск, квл 93, д. 101	39442	РО	1972	2018	Кирпичные	9	1		3 388,90	2 090,90	191 141,40	191 141,40	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
81	г. Ангарск, квл 93, д. 16	39426	РО	1963		Панельные	5	5		5 596,80	3 371,90	9 088 407,83	9 088 345,45	0,00	62,38	0,00	2023	31.12.2023
82	г. Ангарск, квл 93, д. 17	39427	РО	1963		Панельные	5	5		5 561,20	3 347,60	8 932 277,80	8 932 216,49	0,00	61,31	0,00	2023	31.12.2023
83	г. Ангарск, квл 93, д. 18	39429	РО	1963	2020	Панельные	5	4		5 653,30	3 535,10	5 778 228,75	5 778 189,09	0,00	39,66	0,00	2023	31.12.2023
84	г. Ангарск, квл 93, д. 19	39430	РО	1963	2021	Панельные	5	5		6 874,20	4 409,70	7 229 508,63	7 229 459,01	0,00	49,62	0,00	2023	31.12.2023
85	г. Ангарск, квл 93, д. 2	39417	РО	1964		Панельные	5	4		5 689,40	3 529,80	9 454 803,79	9 454 738,90	0,00	64,89	0,00	2023	31.12.2023
86	г. Ангарск, квл 93, д. 21	39431	РО	1963		Панельные	5	3		4 188,10	2 602,70	6 867 671,98	6 867 624,84	0,00	47,14	0,00	2023	31.12.2023
87	г. Ангарск, квл 93, д. 22	39432	РО	1963		Панельные	5	4		5 664,40	3 530,20	9 432 995,70	9 432 930,96	0,00	64,74	0,00	2023	31.12.2023
88	г. Ангарск, квл 93, д. 26	39433	РО	1963		Панельные	5	3		4 150,10	2 572,10	6 857 882,05	6 857 834,98	0,00	47,07	0,00	2023	31.12.2023
89	г. Ангарск, квл 93, д. 27	39434	РО	1963		Панельные	5	3		4 188,00	2 593,40	6 752 329,60	6 752 283,26	0,00	46,34	0,00	2023	31.12.2023
90	г. Ангарск, квл 93, д. 28	39436	РО	1963		Панельные	5	4		5 704,20	3 516,40	8 889 984,71	8 889 923,69	0,00	61,02	0,00	2023	31.12.2023
91	г. Ангарск, квл 93, д. 29	39437	РО	1964		Панельные	5	5		7 194,90	4 462,00	11 844 880,93	11 844 799,63	0,00	81,30	0,00	2023	31.12.2023
92	г. Ангарск, квл 93, д. 3	39418	РО	1964		Панельные	5	4		5 621,10	3 506,10	10 413 313,22	10 413 241,75	0,00	71,47	0,00	2023	31.12.2023
93	г. Ангарск, квл 93, д. 31	39438	РО	1963		Панельные	5	3		4 151,10	2 565,90	6 984 116,74	6 984 068,80	0,00	47,94	0,00	2023	31.12.2023
94	г. Ангарск, квл 93, д. 32	39439	РО	1964		Панельные	5	3		4 156,10	2 557,20	6 959 623,40	6 959 575,63	0,00	47,77	0,00	2023	31.12.2023
95	г. Ангарск, квл 93, д. 33	39440	РО	1964		Панельные	5	3		4 082,30	2 584,80	6 904 544,85	6 904 497,46	0,00	47,39	0,00	2023	31.12.2023
96	г. Ангарск, квл 93, д. 4/4а	45288	РО	1964		Панельные	5	8		11 203,30	6 975,30	19 537 696,23	19 537 562,13	0,00	134,10	0,00	2023	31.12.2023
97	г. Ангарск, квл 93, д. 5	39419	РО	1965		Панельные	5	5		7 171,40	4 454,40	12 023 151,80	12 023 069,28	0,00	82,52	0,00	2023	31.12.2023
98	г. Ангарск, квл 93, д. 6	39420	РО	1964		Панельные	5	3		4 133,40	2 567,00	6 959 623,40	6 959 575,63	0,00	47,77	0,00	2023	31.12.2023
99	г. Ангарск, квл 93, д. 7	39421	РО	1963		Панельные	5	4		5 652,20	3 502,20	9 306 246,57	9 306 182,70	0,00	63,87	0,00	2023	31.12.2023
100	г. Ангарск, квл 94, д. 16	39457	РО	1964		Панельные	5	5		6 940,50	4 460,30	11 891 474,05	11 891 392,43	0,00	81,62	0,00	2023	31.12.2023

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
116	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	РО	1960	-	Крупно-блочные силикат	4	2	-	1 580,00	1 034,00	1 745 220,85	1 745 208,87	0,00	11,98	0,00	2023	31.12.2023
117	г. Ангарск, квл 89, д. 10	40920	РО	1959	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	4 004,00	2 551,00	2 475 719,78	2 475 702,79	0,00	16,99	0,00	2023	31.12.2023
118	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 841,00	2 724,00	2 104 760,77	2 104 746,32	0,00	14,45	0,00	2023	31.12.2023
119	г. Ангарск, квл 75, д. 17	40725	РО	1956	-	Кирпичные	4	4	-	5 498,00	3 530,00	1 994 744,54	1 994 730,85	0,00	13,69	0,00	2023	31.12.2023
120	г. Ангарск, квл 75, д. 3	40712	РО	1957	-	Крупно-блочные силикат	3	3	-	3 743,00	2 091,00	1 233 717,37	1 233 708,90	0,00	8,47	0,00	2023	31.12.2023
121	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	РО	1958-	-	Кирпичные	4	4	-	5 970,00	3 730,00	2 520 826,65	2 520 809,35	0,00	17,30	0,00	2023	31.12.2023
122	г. Ангарск, квл 106, д. 6	40427	РО	1960	-	Кирпичные	4	5	-	8 909,00	5 692,00	954 822,66	954 816,11	0,00	6,55	0,00	2023	31.12.2023
123	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	РО	1958	-	Кирпичные	4	3	-	3 801,60	2 452,00	2 083 070,07	2 083 055,77	0,00	14,30	0,00	2023	31.12.2023
124	г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Клубная, д. 3	39996	РО	1957	-	Кирпичные	2	2	-	692,00	391,00	554 023,93	554 020,13	0,00	3,80	0,00	2023	31.12.2023
125	г. Ангарск, квл 74, д. 12	40709	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 530,00	2 737,00	2 083 070,08	2 083 055,78	0,00	14,30	0,00	2023	31.12.2023
126	г. Ангарск, квл 72, д. 1	40668	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 426,00	2 038,00	1 939 021,21	1 939 007,90	0,00	13,31	0,00	2023	31.12.2023
127	г. Ангарск, квл 89, д. 18	40926	РО	1960	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	4 517,00	2 562,00	2 475 719,78	2 475 702,79	0,00	16,99	0,00	2023	31.12.2023
128	г. Ангарск, квл 89, д. 16	40925	РО	1959	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	3 492,00	2 116,00	2 501 787,95	2 501 770,78	0,00	17,17	0,00	2023	31.12.2023
129	г. Ангарск, квл 89, д. 9	40919	РО	1958	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	3 595,00	2 083,00	2 402 767,03	2 402 750,54	0,00	16,49	0,00	2023	31.12.2023
130	г. Ангарск, квл 89, д. 7	40918	РО	1959	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	4 139,00	2 561,00	2 475 719,78	2 475 702,79	0,00	16,99	0,00	2023	31.12.2023
131	г. Ангарск, квл 89, д. 6	40917	РО	1960	-	Крупно-блочные силикат	4	4	-	3 818,00	2 550,00	2 475 719,78	2 475 702,79	0,00	16,99	0,00	2023	31.12.2023
132	г. Ангарск, квл 88, д. 14	40900	РО	1960	-	Панельные	4	4	-	4 714,00	2 797,00	3 613 156,86	3 613 132,06	0,00	24,80	0,00	2023	31.12.2023
133	г. Ангарск, квл 92, д. 17	39386	РО	1963	-	Кирпичные	5	3	-	3 780,00	3 595,00	3 613 156,86	3 613 132,06	0,00	24,80	0,00	2023	31.12.2023
134	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	РО	1958	-	Крупно-блочные силикат	4	3	-	4 726,00	2 962,00	2 965 455,50	2 965 435,15	0,00	20,35	0,00	2023	31.12.2023
135	г. Ангарск, квл 92/93, д. 2	39396	РО	1965	-	Панельные	5	5	-	6 907,00	4 444,00	3 549 177,51	3 549 153,15	0,00	24,36	0,00	2023	31.12.2023
136	г. Ангарск, квл 73, д. 5	40689	РО	1957	-	Кирпичные	4	3	-	4 284,00	2 956,00	275 051,88	275 049,99	0,00	1,89	0,00	2023	31.12.2023
137	г. Ангарск, квл 88, д. 24	40910	РО	1961	-	Панельные	4	3	-	3 401,00	2 042,00	2 572 918,92	2 572 901,26	0,00	17,66	0,00	2023	31.12.2023
138	г. Ангарск, квл 85, д. 12	40855	РО	1956	-	Блочные	5	3	-	3 496,00	2 302,1	2 419 930,02	2 419 913,41	0,00	16,61	0,00	2023	31.12.2023
139	г. Ангарск, квл 189, д. 5	40034	РО	1964	-	Панельные	5	3	-	4 626,00	6 124,00	2 904 958,95	2 904 939,01	0,00	19,94	0,00	2023	31.12.2023
140	г. Ангарск, мкр 10, д. 38	39563	РО	1971	-	Панельные	5	5	-	7 088,00	4 493,00	9 464 184,89	9 464 184,89	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
141	г. Ангарск, мкр 9, д. 21	39940	РО	1970	-	Панельные	5	8	-	12 469,00	8 059,00	21 004 465,35	21 004 465,35	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
142	г. Ангарск, квл 106, д. 7В	40460	РО	1960	-	Кирпичные	4	3	-	5 142	3258,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
Итого по 2023 году		X	X	X	X	X	X	X	22	833 315,94	542 178,39	917 373 269,92	917 368 269,92	0,00	5000,00	0,00	X	X
2024 год																		
1	г. Ангарск, мкр 12А, д. 15	39635	СС	1985	2019	Панельные	9	14	-	19510,9	11604,4	48 675 240,86	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
2	г. Ангарск, квл 18, д. 12	39778	РО	1953	-	Крупно-блочные	2	3	-	1 896,58	1 034,80	3 021 036,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
3	г. Ангарск, квл 18, д. 13	39789	РО	1953	-	Крупно-блочные	2	2	-	1 258,66	614,50	1 793 995,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
4	г. Ангарск, квл 18, д. 3	39689	РО	1953	2020	Кирпичные	2	1	-	1 557,07	748,00	762 078,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
5	г. Ангарск, квл 1, д. 1	40834	РО	1948	-	Крупно-блочные	2	2	-	1 401,85	629,10	1 773 851,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
6	г. Ангарск, квл 1, д. 10	40042	РО	1949	-	Крупно-блочные	2	2	-	1 621,00	701,40	2 047 695,22	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
7	г. Ангарск, квл 1, д. 13	40075	РО	1949	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 396,30	616,00	1 798 375,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
8	г. Ангарск, квл 1, д. 22	40163	РО	1949	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 416,23	632,00	1 845 086,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
9	г. Ангарск, квл 1, д. 25	40196	РО	1949	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 564,40	663,20	1 936 172,61	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
10	г. Ангарск, квл 1, д. 7	39920	РО	1949	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 426,78	630,10	1 839 831,09	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
11	г. Ангарск, квл 1, д. 9	40031	РО	1949	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 420,07	638,10	1 833 992,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
12	г. Ангарск, квл 25, д. 1	40201	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 304,96	734,70	2 123 016,77	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
13	г. Ангарск, квл 25, д. 11	40211	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	1	-	960,10	402,50	1 175 074,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
14	г. Ангарск, квл 25, д. 14	40214	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	1	-	863,99	404,70	1 181 497,37	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
15	г. Ангарск, квл 25, д. 2	40202	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 299,57	632,30	1 845 961,91	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
16	г. Ангарск, квл 25, д. 5	40204	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 978,28	1 043,60	3 424 795,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
17	г. Ангарск, квл 25 д. 9	40209	РО	1953	-	Крупно-блочные силикат	2	2	-	1 349,19	767,60	2 240 962,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
18	г. Ангарск, квл 26, д. 11	40232	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 123,10	534,80	1 561 316,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
19	г. Ангарск, квл 26, д. 12	40233	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	2		1 934,40	891,80	2 603 556,59	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
20	г. Ангарск, квл 26, д. 4	40226	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	3		2 833,50	1 407,20	4 044 008,29	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
21	г. Ангарск, квл 26, д. 7	40228	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 126,94	521,00	1 454 465,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
22	г. Ангарск, квл 26, д. 9	40231	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 111,82	505,00	1 474 317,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
23	г. Ангарск, квл 27, д. 1	40237	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 340,94	718,80	2 082 728,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
24	г. Ангарск, квл 27, д. 14	40249	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		845,98	396,20	1 156 682,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
25	г. Ангарск, квл 27, д. 16	40252	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		845,29	393,80	1 149 675,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
26	г. Ангарск, квл 27, д. 17	40253	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	1		850,75	398,30	1 162 812,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
27	г. Ангарск, квл 27, д. 20	40256	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 376,51	609,60	1 779 690,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
28	г. Ангарск, квл 35, д. 2	40329	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		859,40	409,40	1 195 510,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
29	г. Ангарск, квл 50, д. 14	40441	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 130,80	521,80	1 523 363,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
30	г. Ангарск, квл 50, д. 19	40446	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 153,60	515,60	1 507 890,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
31	г. Ангарск, квл 50, д. 3	40430	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 135,85	528,50	1 542 924,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
32	г. Ангарск, квл 50, д. 5	40432	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 147,60	536,80	1 567 155,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
33	г. Ангарск, квл 50, д. 8	40435	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 149,80	537,20	1 559 564,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
34	г. Ангарск, квл 50, д. 9	40436	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 142,90	533,10	1 556 353,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
35	г. Ангарск, квл 51, д. 25	40473	РО	1950		Крупно-блочные силикат	3	2		2 355,50	1 165,30	3 736 007,37	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
36	г. Ангарск, квл 53, д. 17	40496	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		868,00	403,60	1 178 285,98	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
37	г. Ангарск, квл 53, д. 19	40498	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		885,70	409,70	1 196 094,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
38	г. Ангарск, квл 55, д. 1	40503	РО	1952		Блочные	4	3		1 797,30	1 408,80	4 112 907,07	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
39	г. Ангарск, квл 55, д. 15	40522	РО	1952		Блочные	2	2		763,40	591,90	1 729 476,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
40	г. Ангарск, квл 55, д. 22	40530	РО	1952		Блочные	2	1		464,90	415,00	1 211 596,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
41	г. Ангарск, квл 55, д. 25	40532	РО	1952		Блочные	2	2		669,50	600,60	1 753 415,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
42	г. Ангарск, квл 58, д. 12	40560	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 033,90	531,00	1 550 222,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
43	г. Ангарск, квл 58, д. 17	40565	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 925,20	879,70	2 638 911,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
44	г. Ангарск, квл 58, д. 26	40574	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	2		1 704,00	883,70	2 499 916,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
45	г. Ангарск, квл 58, д. 30	40578	РО	1953		Крупно-блочные силикат	3	2		2 356,90	1 320,30	3 846 362,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
46	г. Ангарск, квл 58, д. 5	40552	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	2		1 708,30	872,30	2 546 627,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
47	г. Ангарск, квл 58, д. 7	40554	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 725,00	877,10	2 588 083,56	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
48	г. Ангарск, квл 58, д. 8	40555	РО	1951		Крупно-блочные силикат	2	1		994,40	501,80	1 464 974,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
49	г. Ангарск, квл 60, д. 11	40621	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 020,10	602,50	1 157 849,90	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
50	г. Ангарск, квл 60, д. 15	40626	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		975,70	326,50	2 051 490,49	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
51	г. Ангарск, квл 60, д. 18	40629	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	2		1 366,40	661,70	2 088 275,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
52	г. Ангарск, квл 60, д. 2	40613	РО	1952		Кирпичные	3	1		871,60	533,70	1 558 105,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
53	г. Ангарск, квл 60, д. 22	40633	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		1 482,90	1 066,10	1 150 843,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
54	г. Ангарск, квл 60, д. 27	40638	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		930,60	515,10	1 159 893,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
55	г. Ангарск, квл 60, д. 28	40639	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 194,10	559,30	1 802 754,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
56	г. Ангарск, квл 60, д. 33	46150	РО	1952		Блочные	2	1		458,80	245,1	1 146 576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
57	г. Ангарск, квл 60, д. 37	40648	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	1		764,40	349,60	1 156 098,24	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
58	г. Ангарск, квл 60, д. 5/6	40616	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	3		2 434,50	1 181,20	5 899 312,41	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
59	г. Ангарск, квл 60, д. 9	40619	РО	1952		Крупно-блочные силикат	2	2		1 318,40	609,20	1 987 262,81	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
60	г. Ангарск, квл 61, д. 15	40660	РО	1950		Крупно-блочные силикат	2	1		1 528,97	524,10	1 699 782,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
61	г. Ангарск, квл 76, д. 9	40737	РО	1957	2021	Кирпичные	4	3		5 181,20	2 969,20	3 484 099,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
62	г. Ангарск, квл 78, д. 1	40756	РО	1952		Крупно-блочные силикат	3	2		2 403,50	1 336,50	1 976 022,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
63	п. Мегет, ул. Садовая, д. 25	40986	РО	1990		Кирпичные	3	2		1 300,20	1131,60	2 527 943,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
64	г. Ангарск, квл 58, д. 2	40549	РО	1954		Кирпичные	4	2		2 603	1 516	4 741 462,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
65	г. Ангарск, квл 22, д. 34	40164	РО	1953		Крупно-блочные силикат	2	2		1 442	779	1 489 206,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
66	г. Ангарск, квл 81, д. 1	40785	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	3		4 657	2 931	4 847 823,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
67	г. Ангарск, квл 92, д. 12	39382	РО	1963		Панельные	5	4		5 481	3 523	6 419 857,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
68	г. Ангарск, квл 85, д. 23	40865	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 473	3 253	5 632 212,59	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
69	г. Ангарск, квл 91, д. 13	40944	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 840	2 889	6 714 953,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
70	г. Ангарск, квл 85, д. 9а	40852	РО	1962		Кирпичные	5	3		3 808	2 593	7 195 452,26	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
71	г. Ангарск, квл 86, д. 9	40882	РО	1960		Кирпичные	5	3		3 827	3 185	2 973 363,06	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
72	г. Ангарск, квл 95, д. 4	39484	РО	1965		Панельные	5	7		7 614	4 826	5 773 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
73	г. Ангарск, квл 74, д. 4А	40699	РО	1957		Кирпичные	4	4		5 946	4 006	2 990 634,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
74	г. Ангарск, квл 81, д. 11	40791	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	4		4 190	2 545	3 820 465,19	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
75	г. Ангарск, квл 81, д. 12	40792	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	6		5 889	3 531	6 566 662,36	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
76	г. Ангарск, квл 81, д. 14	40794	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3 135	2 086	2 588 872,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
77	г. Ангарск, квл 72, д. 10	40678	РО	1961		Панельные	4	3		3 405	2 029	6 384 831,01	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
78	г. Ангарск, квл 81, д. 15	40795	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3 757	2 099	2 671 094,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
79	г. Ангарск, квл 82, д. 7	40802	РО	1962		Панельные	5	4		5 485	3 520	6 673 180,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
80	г. Ангарск, квл 84, д. 14	40828	РО	1964		Панельные	5	4		5 911	3 858	5 444 640,44	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
81	г. Ангарск, квл 86, д. 40	40889	РО	1965		Панельные	5	6		8 835	5 692	6 571 046,79	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
82	г. Ангарск, квл 92, д. 5	39378	РО	1962		Панельные	5	4		5 520	3 533	6 834 200,40	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
83	г. Ангарск, квл 94, д. 15	39455	РО	1964		Панельные	5	5		6 951	4 477	5 534 542,54	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
84	г. Ангарск, квл 80, д. 14	40781	РО			Крупно-блочные силикат	4	4		3 707	2 092	5 326 494,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
85	г. Ангарск, квл 95, д. 5	39485	РО	1965		Панельные	5	5		3 973	3 317	1 930 176,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
86	г. Ангарск, квл 76, д. 15	40741	РО	1956		Кирпичные	4	3		5 367	3 003	2 672 403,29	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
87	г. Ангарск, квл 82, д. 18	40811	РО	1962		Панельные	5	4		5 453	3 495	5 764 637,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
88	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	РО	1958		Кирпичные	4	3		3 801,6	2 452	4 999 109,1	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
89	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	РО	1958		Кирпичные	4	4		5 970	3 730	7 108 065,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
90	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	РО	1957		Кирпичные	4	3		4 841	2 724	4 079 184,16	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
91	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	РО	1960		Крупно-блочные силикат	4	6		5 406	3 593	6 453 559,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
92	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	РО	1960		Крупно-блочные силикат	4	2		1 580	1 031	3 339 888,55	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
93	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	3		4 726	2 962	6 246 755,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
94	г. Ангарск, мкр 29, д. 9	39779	РО	1987		Панельные	7	6		19 066	13 540	60 746 474,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
95	г. Ангарск, квл 94, д. 21	39461	РО	1965		Панельные	5	5		6 950	4 431,10	10 571 332,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
96	г. Ангарск, квл 85, д. 6	40849	РО	1962		Панельный	5	4		5 244,60	3 508,00	4 991 400,96	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
97	г. Ангарск, квл 94, д. 19	39459	РО	1964		Панельный	5	5		6 867,10	4 433,40	14 156 242,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
98	г. Ангарск, квл 92, д. 2	39375	РО	1962		Панельные	5	5		6 900,50	4 460,20	10 486 090,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
99	г. Ангарск, квл 92, д. 3	39376	РО	1962		Панельные	5	3		4 040,30	2 571,50	7 484 344,09	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
100	г. Ангарск, квл 92, д. 4	39377	РО	1962		Панельные	5	4		5 548,60	3 574,60	7 637 216,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
101	г. Ангарск, квл 94, д. 3а/3б	45289	РО	1964		Панельные	5	6		9 826	6 413,9	16 258 573,65	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
102	г. Ангарск, квл 94, д. 9	39449	РО	1964		Панельные	5	5		5 310,60	3 317	7 463 219,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
103	г. Ангарск, мкр 10, д. 48	39575	РО	1973		Панельный	5	2		2 395,90	1 475	4 793 833,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2024	31.12.2024
Итого по 2024 году		X	X	X	X	X	X	X	0	323 703,68	197 806,87	465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
2025 год																		
1	г. Ангарск, квл 106, д. 5	40416	РО	1958	2016	Кирпичные	4	4		6750,4	4024,3	3 683 201,23	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
2	г. Ангарск, мкр 11, д. 4	39585	РО	1970		Кирпичные	5	4		6587,5	4206,5	14 495 663,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
3	г. Ангарск, квл 120, д. 1	40614	РО	1958		Крупно-блочные силикат	3	4		4144,6	1997,7	6 585 133,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
4	г. Ангарск, квл 120, д. 18	40647	РО	1958		Крупно-блочные силикат	3	3		3152,2	1518,9	4 775 079,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
5	г. Ангарск, мкр 13, д. 14а	39650	РО	1974		Панельные	5	5		7202,9	4544,7	16 071 545,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
6	г. Ангарск, мкр 13, д. 15	39651	РО	1968		Панельные	5	4		6153	3896,5	13 645 387,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
7	г. Ангарск, мкр 13, д. 24	39657	РО	1973		Панельные	5	4		6078,6	3867,7	13 544 530,69	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
8	г. Ангарск, мкр 13, д. 26	39659	РО	1985	2018	Панельные	9	3		9709,6	6855,1	31 326 357,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
9	г. Ангарск, квл 178, д. 15	39512	РО	1962	2017	Панельные	5	3		4120,1	2559,3	3 474 304,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
10	г. Ангарск, квл 179, д. 6	39590	РО	1962	2016	Панельные	5	3		26958,3	25408,3	2 494 981,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
11	г. Ангарск, квл 179, д. 9	39623	РО	1962	2017	Панельные	5	3		4120,13	2553,8	2 062 074,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
12	г. Ангарск, квл 188, д. 12	40023	РО	1962	2016	Панельные	4	3		3540,7	2036,5	2 814 549,17	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
13	г. Ангарск, квл 188, д. 13	40024	РО	1962	2017	Панельные	4	3		3569,3	2049,5	4 594 788,08	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
14	г. Ангарск, квл 207/210, д. 18	40098	РО	1965		Панельные	5	4		6109,6	3835,6	13 434 218,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
15	г. Ангарск, квл 207/210, д. 5	40085	РО	1964		Панельные	5	6		9236,4	5784	20 272 916,48	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
16	г. Ангарск, квл 211, д. 16	40138	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3898,1	2089	7 313 843,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
17	г. Ангарск, квл 211, д. 2	40127	РО	1959	2017	Крупно-блочные силикат	4	4		4189,1	2383,7	2 359 655,15	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
18	г. Ангарск, квл 211, д. 3	40128	РО	1959	2017	Крупно-блочные силикат	4	4		3978,3	2168,5	2 790 753,65	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
19	г. Ангарск, квл 211, д. 4	40129	РО	1960	2017	Крупно-блочные силикат	4	6		6589,71	3807,6	6 014 321,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
20	г. Ангарск, квл 47, д. 8	40385	РО	1954		Крупно-блочные силикат	2	1		1116,49	538,6	1 886 155,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
21	г. Ангарск, квл 53, д. 1	40479	РО	1952	2020	Крупно-блочные силикат	2	3		2268,76	1125,4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
22	г. Ангарск, квл 53, д. 3	40481	РО	1952	2020	Крупно-блочные силикат	2	1		850	398,7	322 620,82	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
23	г. Ангарск, квл 58, д. 3	40550	РО	1954		Крупно-блочные силикат	3	3		3719	2144	6 464 568,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
24	г. Ангарск, квл 61, д. 12	40656	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	1		1039,52	528	1 866 544,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
25	г. Ангарск, квл 61, д. 14	40659	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	1		1032,75	524,4	1 638 216,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
26	г. Ангарск, квл 61, д. 17	40662	РО	1956		Кирпичные	3	3		3280,71	1863,5	6 523 100,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
27	г. Ангарск, квл 61, д. 18	40663	РО	1955		Крупно-блочные силикат	2	2		1669,08	888,1	3 110 090,68	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
28	г. Ангарск, квл 61, д. 19	40664	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	2		1747,08	877,7	3 073 320,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
29	г. Ангарск, квл 61, д. 20	40665	РО	1955		Крупно-блочные силикат	2	2		1741,66	875,4	3 065 615,78	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
30	г. Ангарск, квл 61, д. 21	40666	РО	1955		Крупно-блочные силикат	2	2		1766,81	877,1	3 071 569,12	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
31	г. Ангарск, квл 61, д. 22	40667	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	1		1016,06	515,1	1 803 894,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
32	г. Ангарск, квл 61, д. 6	40652	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	3		2757,21	1397,1	4 955 623,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
33	г. Ангарск, квл 61, д. 8	40654	РО	1956		Крупно-блочные силикат	2	1		1034,41	518,8	1 816 816,85	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
34	г. Ангарск, квл 73, д. 10	40695	РО	1957		Кирпичные	3	2		2412,15	1406,2	4 924 456,15	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
35	г. Ангарск, квл 73, д. 2	40686	РО	1957		Кирпичные	4	2		2830,47	1794,6	5 984 149,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
36	г. Ангарск, квл 73, д. 3	40687	РО	1957		Кирпичные	4	3		3198,3	1457,8	6 348 703,28	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
37	г. Ангарск, квл 73, д. 9	40694	РО	1956		Кирпичные	4	4		6237,4	4000,6	14 224 261,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
38	г. Ангарск, квл 74, д. 1	40697	РО	1957		Кирпичные	4	3		4818,31	2989,4	10 436 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
39	г. Ангарск, квл 74, д. 10	40707	РО	1957		Кирпичные	4	3		4742,16	2856,7	9 334 824,58	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
40	г. Ангарск, квл 74, д. 4б	40700	РО	1957		Кирпичные	4	3		4181,9	2354,2	9 340 777,91	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
41	г. Ангарск, квл 74, д. 7	40704	РО	1957		Кирпичные	4	3		5130,48	3150,2	10 344 439,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
42	г. Ангарск, квл 74, д. 8	40705	РО	1957		Кирпичные	4	3		4581,13	2787,6	10 339 887,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
43	г. Ангарск, квл 74, д. 9	40706	РО	1957		Кирпичные	4	3		4723,97	3049,7	9 445 486,51	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
44	г. Ангарск, квл 75, д. 19	40727	РО	1957		Кирпичные	3	2		2190,2	1308,3	4 581 614,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
45	г. Ангарск, квл 75, д. 20	40728	РО	1954	2015	Кирпичные	3	2		1813,9	1031,4	3 460 767,43	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
46	г. Ангарск, квл 75, д. 6	40716	РО	1956	2016	Кирпичные	3	2		1809,4	1039,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
47	г. Ангарск, квл 75, д. 9	40719	РО	1954		Крупно-блочные силикат	3	2		1812,45	1035,1	3 625 228,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
48	г. Ангарск, квл 77, д. 2	40748	РО	1956		Кирпичные	3	2		2648,4	1412,8	4 447 381,38	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
49	г. Ангарск, квл 77, д. 9	40754	РО	1957		Кирпичные	4	3		4779,8	2804,8	6 531 934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
50	г. Ангарск, квл 80, д. 11	40780	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	4		3415,02	2087	7 302 987,38	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
51	г. Ангарск, квл 80, д. 17	40784	РО	1956	2015	Крупно-блочные силикат	4	4		3679,47	2082	7 027 184,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
52	г. Ангарск, квл 80, д. 2	40771	РО	1959		Кирпичные	4	3		4432,94	2746,3	9 408 715,93	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
53	г. Ангарск, квл 80, д. 6	40774	РО	1958	2016	Крупно-блочные силикат	4	6		6287,48	3626,4	2 833 083,16	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
54	г. Ангарск, квл 81, д. 13	40793	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3117,87	2073,6	7 256 411,32	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
55	г. Ангарск, квл 81, д. 17	40796	РО	1958		Крупно-блочные силикат	4	4		3756,65	2074,2	7 262 714,84	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
56	г. Ангарск, квл 81, д. 7	40788	РО	1959		Смешанные	4	4		2519,3	294	8 483 498,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
57	г. Ангарск, квл 81, д. 8	40789	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	6		6343	3585,3	12 559 254,25	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
58	г. Ангарск, квл 82, д. 11	40806	РО	1961	2016	Панельные	5	3		3982,79	2559,7	1 335 167,70	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
59	г. Ангарск, квл 82, д. 19	40813	РО	1962		Панельные	5	3		4568,41	2958,6	9 584 164,13	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
60	г. Ангарск, квл 82, д. 20	40814	РО	1962	2016	Панельные	5	4		5496,04	3523,7	4 821 625,57	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
61	г. Ангарск, квл 86, д. 1	40875	РО	1961	2018	Панельные	5	4		5425,59	3474,2	6 437 232,53	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
62	г. Ангарск, квл 86, д. 10	40883	РО	1961	2018	Панельные	5	4		5484,84	3417,3	2 291 768,93	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
63	г. Ангарск, квл 88, д. 1	40891	РО	1960	2017	Панельные	4	4		4653,24	2783,8	2 406 615,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
64	г. Ангарск, квл 88, д. 12	40898	РО	1961	2017	Панельные	4	3		3428,68	2048,7	1 062 507,71	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
65	г. Ангарск, квл 88, д. 13	40899	РО	1960	2017	Панельные	4	4		4669,61	2777,7	224 860,34	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
66	г. Ангарск, квл 88, д. 7	40894	РО	1961	2017	Панельные	4	4		4655,58	2773,3	533 186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
67	г. Ангарск, квл 92, д. 18	39387	РО	1963		Кирпичные	5	3		4357,1	2666,1	9 470 700,62	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
68	г. Ангарск, квл 93, д. 11	39423	РО	1964		Кирпичные	5	3		4480,3	2682,1	9 385 603,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
69	г. Ангарск, квл 93, д. 12	39425	РО	1965		Кирпичные	5	3		4425,7	2729,9	9 560 000,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
70	г. Ангарск, квл 94, д. 24	39464	СС	1964		Панельные	5	5		6 877,50	4 420,90	15 482 515,36	0,00	0,00	0,00	0,00	2023	31.12.2023
71	г. Ангарск, квл А, д. 13	39530	РО	1959		Крупно-блочные силикат	4	4		4711,2	2568,5	8 999 687,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
72	г. Ангарск, квл Б, д. 1	39537	РО	1959	2017	Крупно-блочные силикат	4	6		5690,1	3578,3	8 086 824,64	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
73	г. Ангарск, квл 88, д. 2	40892	РО	1961		Кирпичные	4	3		3 211	2 467	6 572 828,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
74	г. Ангарск, квл 88, д. 6	40893	РО	1961		Кирпичные	4	3		3 145	2 356	6 711 156,14	0,00	0,00	0,00	0,00	2025	31.12.2025
Итого по 2025 году		X	X	X	X	X	X	X		321 852,91	178 862,64	489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого в 2023 году:				X	X	X	X	X		833 315,94	542 178,39	917 373 269,92	917 368 269,92	0,00	5 000,00	0,00	X	X
Итого в 2024 году:				X	X	X	X	X		323 703,68	197 806,87	465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого в 2025 году:				X	X	X	X	X		321 852,91	178 862,64	489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X
Итого по Ангарскому городскому округу за 2023-2025 гг.				X	X	X	X	X		1 478 872,53	918 847,9	1 872 712 011,82	917 368 269,92	0,00	5 000,00	0,00	X	X

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ ВИДЫ УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ (ИХ УТОЧНЕНИЕ)

№ п/п	Адрес МКД	Идентификационный номер МКД	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО (без оказания услуг по проведению строительного контроля)	Ремонт внутридомовых инженерных систем электро снабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло снабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Утепление и ремонт фасада	Работы по благоустройству и озеленению земельного участка, на котором расположен МКД	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества в МКД	Оказание услуг по проведению строительного контроля в процессе капитального ремонта ОИ в МКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2023 год																	
1	г. Ангарск, квл 102, д. 1	40339	9 312 807,73	9 204 917,62	3 915 242,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 764 255,22	1 525 420,00	0,00	107 890,11
2	г. Ангарск, квл 102, д. 2	40350	10 248 011,89	10 129 704,23	3 915 242,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	4 034 425,43	1 095 686,40	0,00	118 307,66

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3	г. Ангарск, квл 102, д. 3	40361	81 901,20	81 901,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 901,20	0,00
4	г. Ангарск, квл 106, д. 4	40405	543 768,38	537 460,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420 505,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 955,60	6 307,58
5	г. Ангарск, квл 107, д. 14	40592	1 169 557,70	1 152 273,60	0,00	0,00	1 152 273,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 284,10
6	г. Ангарск, квл 107, д. 7	40548	10 363 092,88	10 248 540,51	3 944 763,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 098 886,91	0,00	0,00	1 204 890,00	0,00	114 552,37
7	г. Ангарск, мкр 10, д. 45	39571	2 614 694,00	2 576 053,20	0,00	0,00	2 576 053,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 640,80
8	г. Ангарск, мкр 11, д. 10	39594	8 819 619,71	8 717 129,90	3 951 668,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	3 681 111,50	0,00	0,00	102 489,81
9	г. Ангарск, мкр 11, д. 12	39596	11 984 635,42	11 848 903,05	4 747 490,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 569 860,00	1 287 350,00	2 244 202,65	0,00	0,00	135 732,37
10	г. Ангарск, мкр 11, д. 7	39588	18 944 048,00	18 664 086,70	0,00	7 336 370,40	0,00	353 304,00	0,00	0,00	10 711 876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262 536,30	279 961,30
11	г. Ангарск, мкр 12А, д. 12	39632	2 791 453,64	2 751 284,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 677 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 315,10	40 169,54
12	г. Ангарск, мкр 12А, д. 11	39631	2 791 451,23	2 751 281,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 677 969,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 312,69	40 169,54
13	г. Ангарск, мкр 12, д. 8	39610	10 015 623,41	9 901 018,80	3 964 162,80	0,00	0,00	0,00	0,00	411 967,20	0,00	0,00	1 084 350,00	4 440 538,80	0,00	0,00	114 604,61
14	г. Ангарск, мкр 13, д. 10	39644	17 055 945,39	16 868 124,40	5 848 878,00	0,00	0,00	0,00	0,00	744 986,40	0,00	6 238 750,00	1 635 780,00	2 399 730,00	0,00	0,00	187 820,99
15	г. Ангарск, мкр 13, д. 11	39646	13 466 454,76	13 318 665,20	4 784 571,60	0,00	0,00	0,00	0,00	617 850,00	0,00	5 242 650,00	1 287 350,00	1 386 243,60	0,00	0,00	147 789,56
16	г. Ангарск, мкр 13, д. 3	39638	15 612 044,55	15 441 854,16	5 850 890,40	0,00	0,00	0,00	0,00	563 172,00	0,00	6 283 540,00	1 635 780,00	1 108 471,76	0,00	0,00	170 190,39
17	г. Ангарск, квл 178, д. 1	39403	9 331 972,17	9 220 764,17	3 857 630,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 363 133,34	0,00	0,00	111 208,00
18	г. Ангарск, квл 178, д. 14	39501	6 819 230,19	6 739 731,88	3 021 650,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 718 081,20	0,00	0,00	79 498,31
19	г. Ангарск, квл 178, д. 8	39446	6 721 023,39	6 642 228,73	3 040 280,40	2 924 122,33	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 794,66
20	г. Ангарск, квл 178, д. 9	39456	6 702 329,92	6 622 674,74	3 020 726,41	2 924 122,33	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 655,18
21	г. Ангарск, квл 179, д. 11	39645	6 897 750,75	6 817 745,08	3 028 125,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 169 450,80	620 169,00	0,00	80 005,67
22	г. Ангарск, квл 182, д. 13	39943	194 485,20	194 485,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194 485,20	0,00
23	г. Ангарск, квл 182, д. 6	39898	78 752,40	78 752,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78 752,40	0,00
24	г. Ангарск, квл 182, д. 9	39932	166 539,60	166 539,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 539,60	0,00
25	г. Ангарск, квл 188, д. 17	40028	4 315 157,20	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	63 770,80
26	г. Ангарск, квл 188, д. 7	40009	4 315 157,20	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 251 386,40	0,00	0,00	0,00	0,00	63 770,80
27	г. Ангарск, квл 219, д.16	40155	5 900 360,26	5 815 159,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 680 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135 139,96	85 200,30
28	г. Ангарск, мкр 29, д. 11	39781	16 269 725,47	16 034 685,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365 385,97	235 039,50
29	г. Ангарск, мкр 29, д. 15	39782	10 312 352,72	10 163 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 914 848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248 782,00	148 722,72
30	г. Ангарск, мкр 29, д. 16	39783	16 673 145,93	16 432 128,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 067 814,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 314,72	241 017,21
31	г. Ангарск, мкр 29, д. 17	39784	5 569 913,52	5 489 574,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 636,45	80 339,07
32	г. Ангарск, мкр 29, д. 19	39785	16 268 991,90	16 033 952,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 652,40	235 039,50
33	г. Ангарск, мкр 32, д. 2	39796	13 290 108,16	13 098 227,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 792 074,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306 153,05	191 881,11
34	г. Ангарск, квл 47, д. 3	40382	7 758 295,31	7 670 206,48	2 735 609,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 172 535,89	0,00	1 762 060,61	0,00	0,00	88 088,83
35	г. Ангарск, квл 72, д. 13	40681	6 356 339,66	6 282 069,41	3 121 284,00	0,00	220 389,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2 940 395,81	0,00	0,00	0,00	0,00	74 270,25
36	г. Ангарск, квл 72, д. 2	40670	5 419 213,31	5 354 633,19	2 767 241,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 587 391,53	0,00	0,00	64 580,12
37	г. Ангарск, квл 72, д. 4	40672	7 427 312,53	7 341 452,35	3 097 203,60	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	2 177 039,95	0,00	0,00	1 105 782,00	0,00	85 860,18
38	г. Ангарск, квл 72, д. 6	40674	3 803 072,06	3 758 805,60	2 797 378,80	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 266,46
39	г. Ангарск, квл 72, д. 7	40675	6 652 127,56	6 577 186,80	3 941 938,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 635 248,00	0,00	74 940,76
40	г. Ангарск, квл 72, д. 8	40676	7 023 161,79	6 943 901,60	3 988 386,00	0,00	257 079,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 698 436,00	0,00	79 260,19
41	г. Ангарск, квл 72, д. 9	40677	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	г. Ангарск, квл 76, д. 18	40744	903 930,17	890 571,60	0,00	0,00	890 571,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 358,57
43	г. Ангарск, квл 76, д. 19	40745	968 210,12	953 901,60	0,00	0,00	953 901,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 308,52
44	г. Ангарск, квл 82, д. 13	40808	3 890 515,43	3 846 551,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	1 084 390,00	2 478 560,40	0,00	0,00	43 964,23
45	г. Ангарск, квл 82, д. 9	40804	6 436 060,83	6 360 863,14	3 121 065,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 239 797,54	0,00	0,00	0,00	0,00	75 197,69
46	г. Ангарск, квл 84, д. 20	40836	5 569 662,07	5 489 323,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 385,00	80 339,07
47	г. Ангарск, квл 84, д. 12	40826	1 111 074,22	1 094 654,40	0,00	0,00	1 094 654,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 419,82
48	г. Ангарск, квл 84, д. 13	40827	14 713 486,01	14 546 021,71	5 698 072,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 265 078,91	2 582 870,00	0,00	167 464,30
49	г. Ангарск, квл 84, д. 15	40829	12 304 824,61	12 160 207,73	4 732 021,20	3 191 387,29	0,00	390 638,40	456 336,00	394 825,20	0,00	0,00	1 113 972,00	1 881 027,64	0,00	0,00	144 616,88
50	г. Ангарск, квл 85, д. 11	40854	9 298 995,34	9 225 619,62	3 959 846,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 736 331,62	0,00	2 529 441,60	0,00	0,00	73 375,72

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
51	г. Ангарск, квл 85, д. 13	40856	9 369 199,49	9 261 477,60	3 949 768,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 311 708,80	0,00	0,00	107 721,89
52	г. Ангарск, квл 85, д. 16	40860	3 895 417,18	3 849 226,46	0,00	3 104 270,06	0,00	395 269,20	349 687,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 190,72
53	г. Ангарск, квл 85, д. 19	40861	9 315 442,67	9 209 589,60	3 953 922,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 284 883,60	1 970 784,00	0,00	105 853,07
54	г. Ангарск, квл 85, д. 22	40864	7 796 204,02	7 704 445,87	3 058 712,40	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	692 348,40	3 669 784,27	0,00	0,00	91 758,15
55	г. Ангарск, квл 85, д. 3	40845	6 971 263,91	6 894 923,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274 467,60	0,00	3 360 004,02	923 581,20	2 336 870,40	0,00	0,00	76 340,69
56	г. Ангарск, квл 86, д. 16	40888	6 802 210,93	6 722 639,13	2 990 576,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 350 562,73	381 500,00	0,00	79 571,80
57	г. Ангарск, квл 86, д. 3	40876	10 313 578,97	10 193 572,43	4 012 726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	274 467,60	0,00	2 903 860,43	772 702,80	2 229 814,80	0,00	0,00	120 006,54
58	г. Ангарск, квл 86, д. 5	40877	10 348 325,98	10 226 742,22	0,00	3 489 640,87	0,00	429 991,20	288 480,00	0,00	0,00	2 921 847,75	810 932,40	2 285 850,00	0,00	0,00	121 583,76
59	г. Ангарск, квл 86, д. 8	40881	9 651 514,29	9 542 397,99	3 914 043,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 348 212,32	0,00	2 280 142,66	0,00	0,00	109 116,30
60	г. Ангарск, квл 88, д. 11	40897	4 874 005,88	4 816 900,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	864 500,00	3 668 799,42	0,00	0,00	57 105,66
61	г. Ангарск, квл 88, д. 15	40902	1 930 374,88	1 907 370,83	1 907 370,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 004,05
62	г. Ангарск, квл 88, д. 18	40905	7 018 402,24	6 936 012,98	0,00	0,00	0,00	440 056,80	288 480,00	0,00	0,00	0,00	1 084 390,00	5 123 086,18	0,00	0,00	82 389,26
63	г. Ангарск, квл 88, д. 19	40906	3 392 212,15	3 351 787,56	1 917 410,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 434 376,94	0,00	0,00	40 424,59
64	г. Ангарск, квл 88, д. 22	40909	6 340 085,01	6 267 699,24	2 803 633,20	0,00	0,00	0,00	0,00	283 600,80	0,00	0,00	616 690,80	2 563 774,44	0,00	0,00	72 385,77
65	г. Ангарск, мкр 8, д. 29	39930	1 393 564,96	1 372 970,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 372 970,40	0,00	0,00	0,00	0,00	20 594,56
66	г. Ангарск, квл 91, д. 1	40936	9 411 225,60	9 301 537,24	1 941 151,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 903 860,43	0,00	4 456 525,20	0,00	0,00	109 688,36
67	г. Ангарск, квл 91, д. 11	40943	7 474 041,44	7 385 301,80	2 335 130,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 735 547,24	0,00	2 314 624,14	0,00	0,00	88 739,64
68	г. Ангарск, квл 91, д. 14	39371	6 987 110,03	6 907 378,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 077 420,45	0,00	3 829 958,44	0,00	0,00	79 731,14
69	г. Ангарск, квл 91, д. 16	39372	11 456 582,25	11 325 893,64	3 985 201,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	5 874 842,44	381 500,00	0,00	130 688,61
70	г. Ангарск, квл 91, д. 3	40937	8 011 720,77	7 919 540,40	3 934 059,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 985 480,80	0,00	0,00	92 180,37
71	г. Ангарск, квл 91, д. 4	40938	8 262 869,09	8 165 795,62	3 914 683,34	3 166 762,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	97 073,47
72	г. Ангарск, квл 91, д. 5	40939	8 312 353,48	8 216 103,08	3 964 990,80	3 166 762,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	96 250,40
73	г. Ангарск, квл 91, д. 7	40940	9 537 451,29	9 428 966,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 514 783,60	0,00	5 914 183,20	0,00	0,00	108 484,49
74	г. Ангарск, квл 91, д. 8	40941	9 285 728,27	9 177 593,82	1 329 805,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 391 258,35	0,00	4 456 530,00	0,00	0,00	108 134,45
75	г. Ангарск, квл 91, д. 9	40942	7 766 374,56	7 678 858,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 779 664,04	0,00	3 899 194,31	0,00	0,00	87 516,21
76	г. Ангарск, квл 92/93, д. 15	39409	1 595 584,87	1 572 004,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 572 004,80	0,00	0,00	0,00	0,00	23 580,07
77	г. Ангарск, квл 92, д. 13	39383	9 460 924,90	9 352 653,20	3 919 636,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 652 456,40	780 560,00	0,00	108 271,70
78	г. Ангарск, квл 93, д. 1	39416	9 390 992,36	9 284 478,00	3 855 103,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	3 157 054,80	1 187 970,00	0,00	106 514,36
79	г. Ангарск, квл 93, д. 10	39422	5 883 571,33	5 768 480,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 754 133,28	1 084 350,00	1 929 997,49	0,00	0,00	115 090,56
80	г. Ангарск, квл 93, д. 101	39442	191 141,40	191 141,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191 141,40	0,00
81	г. Ангарск, квл 93, д. 16	39426	9 088 407,83	8 984 475,60	4 843 094,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 070 621,20	1 070 760,00	0,00	103 932,23
82	г. Ангарск, квл 93, д. 17	39427	8 932 277,80	8 829 284,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	5 722 184,37	2 022 750,00	0,00	102 993,43
83	г. Ангарск, квл 93, д. 18	39429	5 778 228,75	5 710 409,25	3 522 553,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 187 855,60	0,00	0,00	67 819,50
84	г. Ангарск, квл 93, д. 19	39430	7 229 508,63	7 145 075,13	4 826 403,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 318 671,53	0,00	0,00	84 433,50
85	г. Ангарск, квл 93, д. 2	39417	9 454 803,79	9 349 655,20	3 895 020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 501 435,20	953 200,00	0,00	105 148,59
86	г. Ангарск, квл 93, д. 21	39431	6 867 671,98	6 788 743,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 817 518,44	1 084 350,00	2 886 875,21	0,00	0,00	78 928,33
87	г. Ангарск, квл 93, д. 22	39432	9 432 995,70	9 321 996,67	3 965 252,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 356 744,27	0,00	0,00	110 999,03
88	г. Ангарск, квл 93, д. 26	39433	6 857 882,05	6 778 379,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 808 453,94	0,00	3 969 925,14	0,00	0,00	79 502,97
89	г. Ангарск, квл 93, д. 27	39434	6 752 329,60	6 673 184,54	3 110 514,00	2 601 243,74	0,00	348 373,20	329 452,80	283 600,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 145,06
90	г. Ангарск, квл 93, д. 28	39436	8 889 984,71	8 793 252,98	3 900 684,00	0,00	257 079,60	0,00	0,00	274 467,60	0,00	3 385 023,78	0,00	0,00	975 998,00	0,00	96 731,73
91	г. Ангарск, квл 93, д. 29	39437	11 844 880,93	11 704 486,11	4 081 304,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 587 102,49	0,00	2 613 554,82	1 422 524,40	0,00	140 394,82
92	г. Ангарск, квл 93, д. 3	39418	10 413 313,22	10 295 967,91	3 913 969,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 084 350,00	4 220 418,71	1 077 230,00	0,00	117 345,31
93	г. Ангарск, квл 93, д. 31	39438	6 984 116,74	6 904 756,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 934 831,21	0,00	3 969 925,14	0,00	0,00	79 360,39
94	г. Ангарск, квл 93, д. 32	39439	6 959 623,40	6 880 488,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 960 536,17	0,00	3 919 952,06	0,00	0,00	79 135,17
95	г. Ангарск, квл 93, д. 33	39440	6 904 544,85	6 822 856,87	3 073 824,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 749 032,80	0,00	0,00	81 687,98
96	г. Ангарск, квл 93, д. 4/4а	45288	19 537 696,23	19 309 731,04	7 499 935,20	3 410 694,89	0,00	632 640,00	640 629,60	631 180,80	0,00	0,00	1 685 800,00	4 808 850,55	0,00	0,00	227 965,19
97	г. Ангарск, квл 93, д. 5	39419	12 023 151,80	11 883 033,61	4 856 557,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 287 190,00	5 739 286,41	0,00	0,00	140 118,19

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
98	г. Ангарск, квл 93, д. 6	39420	6 959 623,40	6 880 488,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 960 536,17	0,00	3 919 952,06	0,00	0,00	79 135,17
99	г. Ангарск, квл 93, д. 7	39421	9 306 246,57	9 198 204,68	3 944 088,00	3 166 762,28	0,00	440 056,80	288 480,00	274 467,60	0,00	0,00	1 084 350,00	0,00	0,00	0,00	108 041,89
100	г. Ангарск, квл 94, д. 16	39457	11 891 474,05	11 754 981,25	4 745 910,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 685 800,00	3 835 334,45	1 487 936,00	0,00	136 492,80
101	г. Ангарск, квл 95, д. 10	39491	9 860 497,06	9 747 088,26	3 944 890,80	0,00	257 079,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2 816 838,04	0,00	1 087 267,82	1 641 012,00	0,00	113 408,80
102	г. Ангарск, квл 95, д. 7	39487	10 211 290,59	10 092 516,21	5 115 416,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 587 102,45	0,00	1 389 997,36	0,00	0,00	118 774,38
103	г. Ангарск, квл 99, д. 2	39513	37 892,40	37 892,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 892,40	0,00
104	г. Ангарск, мкр 29, д. 12	46149	5 579 692,60	5 499 353,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 355 938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143 415,53	80 339,07
105	п. Меет, ул. Садовая, д. 35	40991	1 559 914,41	1 542 326,00	0,00	0,00	0,00	348 373,20	329 452,80	0,00	0,00	0,00	864 500,00	0,00	0,00	0,00	17 588,41
106	г. Ангарск, мкр 11, д. 20	39602	1 955 251,75	1 926 356,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 926 356,40	0,00	0,00	28 895,35
107	г. Ангарск, мкр 33, д. 11	39813	16 271 030,51	16 035 991,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 669 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	366 691,01	235 039,50
108	г. Ангарск, мкр 33, д. 9	39809	2 971 653,83	2 928 981,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 844 855,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 126,00	42 672,83
109	г. Ангарск, квл 58, д. 11	40558	1 013 828,40	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 013 828,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110	г. Ангарск, квл 92, д. 25	39390	10 989 162,12	10 863 657,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 295 345,20	4 568 312,00	0,00	125 504,92
111	г. Ангарск, квл 81, д. 5	40787	3 400 902,42	3 400 902,42	0,00	2 581 391,09	0,00	72 407,39	119 135,08	393 828,12	0,00	0,00	234 140,74	0,00	0,00	0,00	0,00
112	г. Ангарск, квл 58, д. 10	40557	1 900 514,90	1 872 428,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 872 428,47	0,00	0,00	0,00	0,00	28 086,43
113	г. Ангарск, мкр 11, д. 18	39599	2 932 212,71	2 897 728,80	0,00	2 396 726,40	0,00	161 642,40	339 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 483,91
114	г. Ангарск, квл 82, д. 10	40805	2 544 862,12	2 514 933,60	0,00	2 514 933,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 928,52
115	г. Ангарск, квл 89, д. 1	40913	1 914 772,02	1 892 253,60	0,00	1 892 253,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 518,42
116	г. Ангарск, квл 89, д. 3	40915	1 745 220,85	1 724 696,40	0,00	1 724 696,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 524,45
117	г. Ангарск, квл 89, д. 10	40920	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
118	г. Ангарск, квл 76, д. 4	40733	2 104 760,77	2 080 008,00	0,00	2 080 008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 752,77
119	г. Ангарск, квл 75, д. 17	40725	1 994 744,54	1 971 285,60	0,00	1 971 285,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 458,94
120	г. Ангарск, квл 75, д. 3	40712	1 233 717,37	1 219 208,40	0,00	1 219 208,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 508,97
121	г. Ангарск, квл 73, д. 8	40693	2 520 826,65	2 491 180,80	0,00	2 491 180,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 645,85
122	г. Ангарск, квл 106, д. 6	40427	954 822,66	943 593,60	0,00	943 593,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 229,06
123	г. Ангарск, квл 106, д. 8	40471	2 083 070,07	2 058 572,40	0,00	2 058 572,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 497,67
124	г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Клубная, д. 3	39996	554 023,93	547 508,40	0,00	547 508,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 515,53
125	г. Ангарск, квл 74, д. 12	40709	2 083 070,08	2 058 572,40	0,00	2 058 572,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 497,68
126	г. Ангарск, квл 72, д. 1	40668	1 939 021,21	1 916 217,60	0,00	1 916 217,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 803,61
127	г. Ангарск, квл 89, д. 18	40926	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
128	г. Ангарск, квл 89, д. 16	40925	2 501 787,95	2 472 366,00	0,00	2 472 366,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 421,95
129	г. Ангарск, квл 89, д. 9	40919	2 402 767,03	2 374 509,60	0,00	2 374 509,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 257,43
130	г. Ангарск, квл 89, д. 7	40918	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
131	г. Ангарск, квл 89, д. 6	40917	2 475 719,78	2 446 604,40	0,00	2 446 604,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 115,38
132	г. Ангарск, квл 88, д. 14	40900	3 613 156,86	3 570 664,80	0,00	3 570 664,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 492,06
133	г. Ангарск, квл 92, д. 17	39386	3 613 156,86	3 570 664,80	0,00	3 570 664,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 492,06
134	г. Ангарск, квл 81, д. 2	40786	2 965 455,50	2 930 292,00	0,00	2 930 292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 163,50
135	г. Ангарск, квл 92/93, д. 2	39396	3 549 177,51	3 507 092,40	0,00	3 507 092,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 085,11
136	г. Ангарск, квл 73, д. 5	40689	275 051,88	271 790,40	0,00	271 790,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 261,48
137	г. Ангарск, квл 88, д. 24	40910	2 572 918,92	2 542 410,00	0,00	2 542 410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 508,92
138	г. Ангарск, квл 85, д. 12	40855	2 419 930,02	2 391 235,20	0,00	2 391 235,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 694,82
139	г. Ангарск, квл 189, д. 5	40034	2 904 958,95	2 870 512,80	0,00	2 870 512,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 446,15
140	г. Ангарск, мкр 10, д. 38	39563	9 464 184,89	9 327 022,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	903 112,80	8 423 910,00	0,00	0,00	137 162,09
141	г. Ангарск, мкр 9, д. 21	39940	21 004 465,35	20 700 052,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 509 248,40	19 190 804,40	0,00	0,00	304 412,55
142	г. Ангарск, квл 106, д. 7В	40460	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по 2023 году			917 373 269,92	906 277 268,15	223 778 717,06	101 166 242,64	7 659 082,80	5 406 245,39	4 747 304,68	7 261 390,92	126 443 139,00	117 582 327,19	34 991 759,54	239 928 007,15	33 390 537,80	3 922 513,98	11 096 001,77

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
35	г. Ангарск, квл 73, д. 2	40686	5 984 149,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	г. Ангарск, квл 73, д. 3	40687	6 348 703,28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	г. Ангарск, квл 73, д. 9	40694	14 224 261,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	г. Ангарск, квл 74, д. 1	40697	10 436 191,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	г. Ангарск, квл 74, д. 10	40707	9 334 824,58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	г. Ангарск, квл 74, д. 46	40700	9 340 777,91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	г. Ангарск, квл 74, д. 7	40704	10 344 439,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	г. Ангарск, квл 74, д. 8	40705	10 339 887,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	г. Ангарск, квл 74, д. 9	40706	9 445 486,51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	г. Ангарск, квл 75, д. 19	40727	4 581 614,27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	г. Ангарск, квл 75, д. 20	40728	3 460 767,43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	г. Ангарск, квл 75, д. 6	40716	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	г. Ангарск, квл 75, д. 9	40719	3 625 228,99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	г. Ангарск, квл 77, д. 2	40748	4 447 381,38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	г. Ангарск, квл 77, д. 9	40754	6 531 934,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	г. Ангарск, квл 80, д. 11	40780	7 302 987,38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	г. Ангарск, квл 80, д. 17	40784	7 027 184,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	г. Ангарск, квл 80, д. 2	40771	9 408 715,93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	г. Ангарск, квл 80, д. 6	40774	2 833 083,16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	г. Ангарск, квл 81, д. 13	40793	7 256 411,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	г. Ангарск, квл 81, д. 17	40796	7 262 714,84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	г. Ангарск, квл 81, д. 7	40788	8 483 498,10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	г. Ангарск, квл 81, д. 8	40789	12 559 254,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	г. Ангарск, квл 82, д. 11	40806	1 335 167,70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	г. Ангарск, квл 82, д. 19	40813	9 584 164,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	г. Ангарск, квл 82, д. 20	40814	4 821 625,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	г. Ангарск, квл 86, д. 1	40875	6 437 232,53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	г. Ангарск, квл 86, д. 10	40883	2 291 768,93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	г. Ангарск, квл 88, д. 1	40891	2 406 615,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	г. Ангарск, квл 88, д. 12	40898	1 062 507,71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	г. Ангарск, квл 88, д. 13	40899	224 860,34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	г. Ангарск, квл 88, д. 7	40894	533 186,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	г. Ангарск, квл 92, д. 18	39387	9 470 700,62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	г. Ангарск, квл 93, д. 11	39423	9 385 603,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	г. Ангарск, квл 93, д. 12	39425	9 560 000,60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	г. Ангарск, квл 94, д. 24	39464	15 482 515,36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	г. Ангарск, квл А, д. 13	39530	8 999 687,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	г. Ангарск, квл Б, д. 1	39537	8 086 824,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	г. Ангарск, квл 88, д. 2	40892	6 572 828,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	г. Ангарск, квл 88, д. 6	40893	6 711 156,14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого по 2025 году			489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2023 году:			917 373 269,92	906 277 268,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2024 году:			465 516 902,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого в 2025 году:			489 821 839,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по Ангарскому городскому округу			1 872 712 011,82	906 277 268,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 4870 кв.м в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:010110:462, площадью 766 кв.м; 38:26:010111:54, площадью 219 кв.м; 38:26:000000:163, площадью 311 кв.м; 38:26:010111:429, площадью 154 кв.м; 38:26:010111:430, площадью 39 кв.м; 38:26:010111:439, площадью 2071 кв.м; 38:26:010111:440, площадью 156 кв.м; 38:26:010111:443, площадью 131 кв.м; 38:26:010111:450, площадью 1023 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, необходимого для строительства водопроводных сетей.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 567-па

Об утверждении схемы озеленения территории Ангарского городского округа

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды и создания благоприятных санитарных и гигиенических условий, а также рационального размещения зеленых насаждений на открытых, свободных от застройки территориях в тесной увязке с элементами планировочной структуры города, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений», утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.04.2023 № 505-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему озеленения территории Ангарского городского округа (Приложение №1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

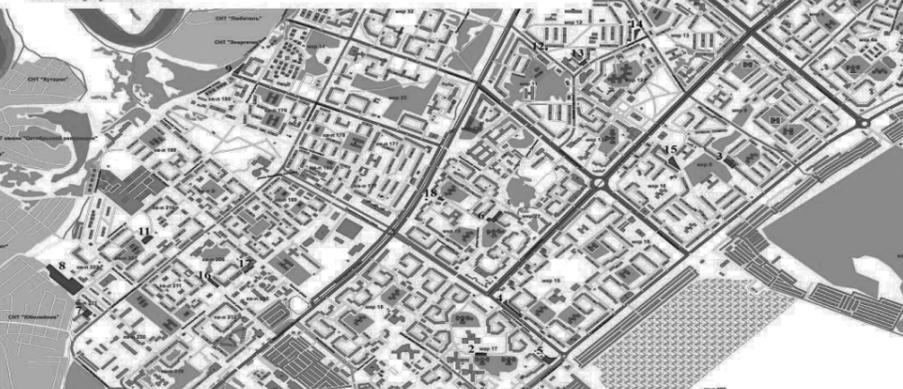
С.А. Петров
Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.04.2023 № 567-па

СХЕМА
озеленения территории Ангарского городского округа

Перечень земельных участков для компенсационных озеленительных работ:
г. Ангарск:

1. Земельный участок с кадастровым номером 38:26:040101:4879, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 1, в 195 метрах северо-западнее пересечения улицы Сибирская и улицы Октябрьская.
2. Территория между школой № 17 и здания детского сада № 114, в 17 микрорайоне (территория не разграничена).
3. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040402:7074, за домом номер 26 в 9 микрорайоне.
4. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040403:241, вдоль ул. Социалистическая у домов 36а, 36б, 36в микрорайона 15.
5. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040404:170, вдоль дома номер 20 в 17 микрорайоне (трамвайное кольцо).
6. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040403:241, вдоль дома номер 1 в 22 микрорайоне и ул. Орехкина.
7. Земельный участок с кадастровым номером 38:26:040503:739, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 225а, в 40 метрах северо-западнее пересечения улицы Энгельса и улицы Дивизионная.
8. Рекреационная территория между земельным участком с кадастровым номером 38:26:040503:76, по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, 222 кв.-л., д.1 и СНТ «Юбилейное».
9. Земельный участок с кадастровым номером 38:26:040701:2897, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, на пересечении ул. Пойменная и Енисейская.
10. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:7141, по ул. Набережная, напротив дома 19 квартала 95.
11. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040501:4371, за зданием поликлиники МСЧ №28.
12. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040401:8161, у дома номер 6 микрорайона 12.
13. Территория между д. 21а и строением 25, микрорайона 12, вдоль ул. Желябова.
14. Рекреационная территория на пересечении ул. Желябова и ул. Блудова, вдоль дома 11а в 12 микрорайона.
15. Земельный участок с кадастровым номером 38:26:040402:7124, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 10, в 186 метрах юго-восточнее пересечения улицы Коминтерна и проезда Ученический.
16. Территория у дома номер 3 квартала 206 вдоль ул. Рыночная.
17. Территория у дома номер 3 квартала 206 вдоль ул. Фестивальная (кустарники).
18. Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:040403:5612, за домом 12в, микрорайона 19.



Перечень земельных участков для компенсационных озеленительных работ:
п. Мегет:

1. Зона рекреационного назначения, расположенная за земельными участками вдоль ул. Мира.
2. Территория рекреационного назначения смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:011404:787.
3. Территория земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:54, по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, р.п. Мегет, квартал 1.
4. Территория между земельным участком с кадастровым номером 38:26:010111:623, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, квартал 1, строение 4а и земельным участком с кадастровым номером 38:26:010111:431, по адресу: Иркутская область, Ангарский р-н, п. Мегет.
5. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010111:56, вдоль ул. Некрасова.
6. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010111:447, вдоль ул. Калинина. (детский сад «Бруничка»).
7. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010123:44, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Юбилейная, стр. 9 (ГСК).
8. Территория по ул. Юбилейная.
9. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010122:5, по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, рабочий п. Мегет, улица Юбилейная, д. 4.
10. Территория за домом №25 квартала 1.
11. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010898:5, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, 5160 км ВСЖД, строение 12.
12. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010198:1, по адресу: Иркутская область, на территории Ангарского муниципального образования, участок железной дороги от 5137 км + 400 м до 5165 км + 200 м.

Перечень земельных участков для компенсационных озеленительных работ:
с. Одинок:

1. Вдоль ул. Школьная.
2. Территория вдоль ограждения земельного участка расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Одинок, улица Школьная, дом 7.
3. Зона рекреационного назначения, смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:020104:245, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Одинок, улица Ленина, дом 31.
4. Территория вдоль ул. Ленина, по направлению от земельного участка 52а.
5. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:020520:6, по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, в 1295 м к юго-западу от здания, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, с. Одинок, ул. Победы, д. 1.
6. Территория смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:020520:16, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, с.Одинок, ул. Ангарская.
7. Зона рекреационного назначения на пересечении ул. 8 марта и ул. Боторова.
8. Вдоль ул. Харханова.



**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023

№ 566-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 982-па «О принятии решения о комплексном развитии незастроенной территории в границах территории 31 микрорайона города Ангарска»

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды, создания условий для планировки территорий городского округа, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 982-па «О принятии решения о комплексном развитии незастроенной территории в границах территории 31 микрорайона города Ангарска» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 07.04.2023 № 516-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

- 1.1. В подпункте «в» пункта 1 Постановления слова «до 1 декабря 2031 года» заменить словами «до 31 декабря 2038 года».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)
извещает о проведении открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений по цене аукционов
в электронной форме по продаже муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)**

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 10% от цены первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040502:7070	Иркутская область, г. Ангарск, квартал А, д. 14, помещение 33	139,6	2 070 000,00	207 000,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 24.08.2017 28.09.2017 16.11.2017 28.12.2017 15.03.2018 26.04.2018 30.05.2018 10.08.2018 14.09.2018 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
2. Имущественный комплекс в следующем составе (далее – имущественный комплекс 1):								
Административное здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040106:263	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, д. 5	321,5	12 651 400,00	1 265 140,00	100 000,00	Договоры аренды	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 30.07.2021 12.11.2021 01.04.2022 18.05.2022 29.07.2022 02.09.2022 07.10.2022 11.11.2022 23.12.2022 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
Сооружение радиомачта, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:040106:215	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, стр. 6	67 (высота)						
Наружные сети связи для телевидения, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:000000:7086	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	294 (протяженность)						

Одновременно с отчуждением имущественного комплекса 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 974 кв.м с кадастровым номером 38:26:040106:121, расположенный по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 124, д. 5, вид разрешенного использования: для эксплуатации нежилого административного здания и сооружения радиомачты, по цене 1 801 100 (один миллион восемьсот одна тысяча сто) рублей 00 копеек без учета НДС. В отношении земельного участка установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.03.2018 № 222, п. 5 Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, решением «Об установлении размера санитарно-защитной зоны для автозаправочного комплекса № 91 АО «Иркутскнефтепродукт» г. Ангарск, 124 квартал, 7» от 03.10.2019 № 38-С33-0047-2019.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: ведущий специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа – Томила Елена Александровна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: TomilinaEA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д.23-А

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653 77 00, +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ по форме приложения 3 к информационному сообщению, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица или реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (представляют копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 18.04.2023 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 15.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени. Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участника аукциона, проводимого в электронной форме: 17.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона – 19.05.2023 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере десяти процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок **до 15.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона либо единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, право на заключение указанного договора утрачивается и задаток не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости. В случае признания участником аукциона одного лица договор купли-продажи заключается с единственным участником аукциона.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, ведущий специалист Томилина Елена Александровна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации
Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в аукционе в электронной форме

«_____» _____ 20__ г.

_____, именуемый далее

(полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимаю решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

Одновременно приобретается земельный участок с кадастровым номером _____ (в случае продажи муниципального имущества с земельным участком).

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на «_____» _____ 20__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

• направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

• направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____ (20 знаков) _____ (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

М.П. «_____» _____ 20__ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

«_____» _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Белоуса Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества цена, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Сумма к оплате за _____ без учета НДС составляет _____

2.3. Оплата указанной в п.2.2 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее 30 дней со дня полной оплаты;

- обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену _____ в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее 30 дней после полной оплаты;
 - зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;
 - предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.8. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, _____ не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 3 к информационному сообщению

Справка

о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

Для участия в аукционе в электронной форме « _____ » _____ 20 _____ года,

по продаже имущества: _____

Доля Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____ %

Доля субъекта Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____ %

Доля муниципального образования в уставном капитале юридического лица: _____ %

(должность) _____ / _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)

извещает о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме

по продаже следующего муниципального имущества:

(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 10% от цены первоначального предложения, руб.	Минимальная цена предложения - цена отсечения, руб. (с учетом НДС)	«Шаг понижения» 10% от первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
---------------------------------------	-------	---------------	--	---	--	--	--------------------	-------------	---	------------------------------

1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040105:1606	Иркутская область, город Ангарск, квартал 73, дом 6, помещение 58	191,6	1 482 000,00	148 200,00	741 000,00	148 200,00	50 000,00			Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводилась продажа посредством публичного предложения 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
2. Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040107:286	Иркутская область, г. Ангарск, кв. л. 93-й, д. 5, пом. 101	49,2	625 000,00	62 500,00	312 500,00	62 500,00	20 000,00			Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводилась продажа посредством публичного предложения 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
3. Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040404:8245	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 14а	237,5	1 846 000,00	184 600,00	923 000,00	184 600,00	50 000,00			Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 04.10.2019 08.11.2019 12.12.2019 24.01.2020 17.04.2020 22.05.2020 26.06.2020 31.07.2020 04.09.2020 24.12.2020 29.01.2021 01.04.2021 14.05.2021 18.06.2021 30.07.2021 03.09.2021 08.10.2021 21.01.2022 01.04.2022 18.05.2022 29.07.2022 02.09.2022 07.10.2022 11.11.2022 3.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводилась продажа посредством публичного предложения 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
4. Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:000000:2852 (далее – Здание 1)	Иркутская область, городской округ Ангарский, село Савватеевка, улица Южная, строение 3	15,8	42 000,00	4 200,00	21 000,00	4 200,00	2 000,00			Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 16.10.2020 20.11.2020 14.01.2021 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводилась продажа посредством публичного предложения 14.05.2021 18.06.2021 30.07.2021 03.09.2021 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися 08.10.2021 в связи с подачей одной заявки на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися 21.01.2021 01.04.2022 18.05.2022 29.07.2022 02.09.2022 07.10.2022 11.11.2022 23.12.2022 14.04.2023 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
5. Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:926 (далее – Здание 2)	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, д. 107	482	1 204 000,00	120 400,00	602 000,00	120 400,00	40 000,00			Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 03.09.2021 08.10.2021 12.11.2021 21.01.2022 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводилась продажа посредством публичного предложения 14.04.2023 В связи с допуском к торгам только одного участника, торги признаны несостоявшимися

Одновременно с отчуждением Здания 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 8779 кв.м с кадастровым номером 38:26:030113:65, расположенный по адресу: Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3, вид разрешенного использования: деловое управление, по цене 455 000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Одновременно с отчуждением Здания 2 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1060 кв.м с кадастровым номером 38:26:040301:1149, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, д. 107, вид разрешенного использования: для эксплуатации офисного здания делового и коммерческого назначения, по цене 1 010 000 (один миллион десять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС. В отношении земельного участка установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Минстроя РФ от 17.08.1992 г. № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей» и приказом ПАО «Иркутскэнерго» от 27.09.2018 № 464 «Об установлении охранных зон» – охранный зона инженерных коммуникаций: тепловые сети микрорайона Новый-4 от ТЭЦ-10, теплосеть микрорайона Новый-4.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения: ведущий специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа – Томила Елена Александровна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: TomilinaEA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д.23-А

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653 77 00, +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - торги) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в торгах осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ по форме приложения 3 к информационному сообщению, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица или реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 18.04.2023 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 15.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников торгов, проводимых в электронной форме – 17.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения торгов – 19.05.2023 в 05 час 00 мин. по московскому времени

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере десяти процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **15.05.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов торгов.

Участникам, за исключением победителя торгов, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов.

Претендентам, не допущенным к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя торгов является обязательным.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения торгов, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении торгов.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками торгов или об отказе в признании участников торгов с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, ведущий специалист Томила Елена Александровна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

« _____ » _____ 20 _____

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимаю решение об участии в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

Одновременно приобретается земельный участок с кадастровым номером _____ (в случае продажи муниципального имущества с земельным участком).

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения и порядок проведения продажи посредством публичного предложения, объявленной на « _____ » _____ 20 _____ г., содержащиеся в извещении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

• направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

• направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____ (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____ М.П. « _____ » _____ 20 _____ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ « _____ » _____ 20 _____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Белоуса Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах торгов посредством публичного предложения от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам продажи посредством публичного предложения цена муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ рублей 00 копеек (с учетом НДС).

2.2. Сумма оплаты за _____ без учета НДС составляет _____

2.3. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее 30 дней со дня полной оплаты;

- обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену _____ и в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;

- принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;

- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.8. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, _____ не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Справка

о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме « _____ » _____ 20 _____ года, _____ по продаже имущества: _____

Доля Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля Субъекта Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля муниципального образования в уставном капитале юридического лица: _____%

(должность) _____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 105085 кв.м в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:011200:3, площадью 29354 кв.м; 38:26:010801:7, площадью 513 кв.м; 38:26:000000:95, площадью 414 кв.м; 38:26:000000:96, площадью 340 кв.м; 38:26:010101:110, площадью 49 кв.м; 38:26:000000:167, площадью 41 кв.м; 38:26:010111:410, площадью 281 кв.м; 38:26:041305:513, площадью 303 кв.м; 38:26:041302:529, площадью 6510 кв.м; 38:26:041305:609, площадью 1354 кв.м; 38:26:041305:616, площадью 12774 кв.м; 38:26:041305:1178, площадью 2398 кв.м; 38:26:041305:1229, площадью 134 кв.м; 38:26:041305:1292, площадью 4274 кв.м; 38:26:041305:1704, площадью 4365 кв.м; 38:26:000000:2230, площадью 288 кв.м; 38:26:000000:2235, площадью 13856 кв.м; 38:26:000000:5452, площадью 7457 кв.м; 38:26:000000:5884, площадью 9860 кв.м; 38:26:000000:5889, площадью 487 кв.м; 38:26:000000:6725, площадью 5958 кв.м; 38:26:000000:6754, площадью 4075 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, необходимого для строительства водопроводных сетей.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 3575 кв.м, в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:208, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, необходимого для строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта объектов электросетевого хозяйства: Строительство ПС 35/6 кВ «Китой» с ЛЭП-35 кВ г.Ангарск.

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 15 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова