

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2023

№ 291-па

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Пункт 1 постановления администрации Ангарского муниципального образования от 15.07.2016 № 1719-па «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского муниципального образования и об использовании закрепленного за ними имущества» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, начиная с представления отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за 2022 год.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 06.03.2023 № 291-па

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений Ангарского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее – Отчет).
2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями Ангарского городского округа (далее – муниципальное учреждение) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
3. Отчет составляется муниципальными учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом.
4. Администрация Ангарского городского округа либо отраслевой (функциональный) орган администрации Ангарского городского округа, в случае осуществления им функций и полномочий учредителя муниципального учреждения, (далее – учредитель) правомочен учредителя вправе предусмотреть составление, утверждение, сроки предоставления промежуточных Отчетов (за квартал, полугодие).
5. Муниципальные учреждения составляют Отчет в соответствии с общими требованиями, установленными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее – Общие требования), и настоящим Порядком, по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении к Общим требованиям, с учетом особенностей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.
6. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.
7. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется учредителю.
8. Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и предоставляется учредителю.
9. Отчеты муниципальных учреждений утверждаются и представляются в сроки, установленные правовым актом учредителя, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.
10. Учредитель в сроки, установленные правовым актом учредителя, но не более 14 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, рассматривает и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для отказа в согласовании учредителем Отчета (далее – отказ).

Основаниями для отказа являются недостоверность или неполнота сведений, изложенных в Отчете, несоблюдение формы Отчета.

10. В случае получения отказа муниципальное учреждение в течение 5 рабочих дней дорабатывает Отчет и повторно направляет его на согласование.

11. Утвержденный и согласованный учредителем Отчет размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. Не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, автономное учреждение публикует отчет в газете «Ангарские ведомости» и размещает на сайте автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы автономным учреждением отчеты, а также о сайтах в сети «Интернет», на которых размещены отчеты, размещается в помещениях автономного учреждения в доступном для потребителей услуг (работ) месте.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2023

№ 297-па

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 84-07/01рД, от 30.09.2016 № 217-22/01рД, от 27.06.2018 № 403-52/01рД, от 29.05.2019 № 491-66/01рД, от 27.05.2020 № 586-83/01рД, от 30.10.2020 № 05-02/02рД, от 25.02.2021 № 46-09/02рД, от 25.08.2021 № 88-16/02рД, от 28.10.2021 № 101-19/02рД, от 24.02.2022 № 162-28/02рД, от 26.10.2022 № 229-40/02рД), Прогнозным планом приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.10.2022 № 230-40/02рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 31.01.2023 № 272-44/02рД), принимая во внимание отчеты об оценке рыночной стоимости объектов муниципальной собственности Ангарского городского округа от 07.11.2022 № 1091-22-1, от 07.11.2022 № 1091-22-2, от 07.11.2022 № 1091-22-3, от 07.11.2022 № 1091-22-6, от 07.11.2022 № 1091-22-7, от 11.11.2022 № 1090-22, от 07.11.2022 № 1091-22-8, от 13.09.2022 № 1076-22-4, протоколы комиссии по приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа от 08.02.2023, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040502:7070, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал А, д. 14, помещение 33, общей площадью 139,6 кв.м.
 - 1.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления:
 - 1.1.1. Способ приватизации: аукцион в электронной форме, открытый по составу участников.
 - 1.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.
 - 1.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления: 2 070 000 (два миллиона семьдесят тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.
2. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040105:1606, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 73, дом 6, помещение 58, общей площадью 191,6 кв.м.
 - 2.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 2 настоящего постановления:
 - 2.1.1. Способ приватизации: публичное предложение в электронной форме, открытое по составу участников.
 - 2.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.
 - 2.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 2 настоящего постановления: 1 482 000 (один миллион четыреста восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.
 - 2.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 741 000 (семьсот сорок одна тысяча) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.
3. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040107:286, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 93-й, д. 5, пом. 101, общей площадью 49,2 кв.м.
 - 3.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3.1.1. Способ приватизации: публичное предложение в электронной форме, открытое по составу участников.

3.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

3.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления: 625 000 (шестьсот двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

3.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 312 500 (триста двенадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

4. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040404:8245, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 14а, общей площадью 237,5 кв.м.

4.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 4 настоящего постановления:

4.1.1. Способ приватизации: публичное предложение в электронной форме, открытое по составу участников.

4.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

4.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 4 настоящего постановления: 1 846 000 (один миллион восемьсот сорок шесть тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

4.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 923 000 (девятьсот двадцать три тысячи) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

5. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:000000:2852, расположенное по адресу: Иркутская область, городской округ Ангарский, село Савватеевка, улица Южная, строение 3, общей площадью 15,8 кв.м.

5.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 5 настоящего постановления:

5.1.1. Способ приватизации: публичное предложение в электронной форме, открытое по составу участников.

5.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

5.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 5 настоящего постановления: 42 000 (сорок две тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.

5.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 21 000 (двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

5.1.5. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 5 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 8779 кв.м с кадастровым номером 38:26:030113:65, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3, вид разрешенного использования: деловое управление, по цене 455 000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

6. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: имущественный комплекс в следующем составе:

а) административное здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040106:263, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, д. 5, общей площадью 321,5 кв.м;

б) сооружение радиомачта, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:040106:215, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, стр. 6, высотой 67 м;

в) Наружные сети связи для телерадиоцентра, назначение: 7.8. Сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:000000:7086, расположенные по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 124, д. 5, протяженностью 294 м.

6.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 6 настоящего постановления:

6.1.1. Способ приватизации: аукцион в электронной форме, открытый по составу участников.

6.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

6.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 6 настоящего постановления: 12 651 400 (двенадцать миллионов шестьсот пятьдесят одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек с учетом НДС.

6.1.4. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 6 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 974 кв.м с кадастровым номером 38:26:040106:121, расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 124, д. 5, вид разрешенного использования: для эксплуатации нежилого административного здания и сооружения радиомачты, по цене 1 801 100 (один миллион восемьсот одна тысяча сто) рублей 00 копеек без учета НДС.

6.2. В отношении земельного участка установлены:

6.2.1. Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.03.2018 № 222, п. 5 Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, решением «Об установлении размера санитарно-защитной зоны для автозаправочного комплекса № 91 АО «Иркутскнефтепродукт» г. Ангарск, 124 квартал, 7» от 03.10.2019 № 38-С33-0047-2019.

7. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:926, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, д. 107, общей площадью 482 кв.м.

7.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 7 настоящего постановления:

7.1.1. Способ приватизации: публичное предложение в электронной форме, открытое по составу участников.

7.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

7.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 7 настоящего постановления: 1 204 000 (один миллион двести четыре тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.

7.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 602 000 (шестьсот две тысячи) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

7.1.5. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 7 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1060 кв.м с кадастровым номером 38:26:040301:1149, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, д. 107, вид разрешенного использования: для эксплуатации офисного здания делового и коммерческого назначения, по цене 1 010 000 (один миллион десять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

7.2. В отношении земельного участка установлены:

7.2.1. Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Минстроя РФ от 17.08.1992 г. № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей» и приказом ПАО «Иркутскэнерго» от 27.09.2018

№ 464 «Об установлении охранных зон» — охранный зона инженерных коммуникаций: тепловые сети микрорайона Новый-4 от ТЭЦ-10, теплосеть микрорайона Новый-4.

8. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2023 год: нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040101:1595, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 1, строение 31, общей площадью 513,6 кв.м.

8.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 8 настоящего постановления:

8.1.1. Способ приватизации: аукцион в электронной форме, открытый по составу участников.

8.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене имущества.

8.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 8 настоящего постановления: 5 771 000 (пять миллионов семьсот семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек с учетом НДС.

8.1.4. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 8 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 38:26:040101:607, расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 1, дом 10, вид разрешенного использования: для эксплуатации административного здания с целью использования его под православный приход, школу и казачий храм во имя Святого Николая Чудотворца, по цене 1 507 000 (один миллион пятьсот семь тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

8.2. В отношении земельного участка установлены:

8.2.1. Ограничение прав и обременение объекта недвижимости — безвозмездное (срочное) пользование земельным/лесным участком.

8.2.2. Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, приказом ПАО «Иркутскэнерго» от 29.12.2017 № 870 «Об установлении охранных зон», приказом Минстроя РФ от 17.08.1992 г. № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей» — охранный зона инженерных коммуникаций: внутриквартальная теплосеть 1, 26, 37 кварталов.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Белоус Д.С.):

9.1. Разместить настоящее постановление в открытом доступе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней со дня его принятия, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2023

№ 298-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1891-па), далее — Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 107 060,6 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год — 14 655,2 тыс. руб.; 2021 год — 16 298,6 тыс. руб.; 2022 год — 18 626,8 тыс. руб.; 2023 год — 23 672,4 тыс. руб.; 2024 год — 19 574,0 тыс. руб.; 2025 год — 14 233,6 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: 1) за счет бюджета АГО — 97 291,3 тыс. руб.; 2) за счет бюджета Иркутской области — 9 653,3 тыс. руб.; 3) за счет внебюджетных источников — 116,0 тыс. руб. 3. По Подпрограммам: 1) «Поддержка социально ориентированных НКО АГО» на 2020-2025 годы — 19 568,5 тыс. руб.; 2) «Поддержка общественных инициатив» на 2020-2025 годы — 87 492,1 тыс. руб.».
--	--

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Источником финансирования реализации мероприятий Программы и Подпрограмм яв-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.1.	Основное мероприятие 2.1. «Предоставление поддержки социально ориентированным НКО АГО»									
1.2.1.1.	Целевой показатель «Количество поддержанных и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ»	ед.	58	360	50	55	60	65	65	65
1.2.1.2.	Целевой показатель «Количество социально ориентированных НКО, получивших субсидию»	ед./год	-	20	12	14	14	18	20	20
1.2.1.3.	Целевой показатель «Количество получателей услуг, предоставляемых социально ориентированными НКО»	чел./год	73 570	76 570	76 570	76 570	76 570	76 570	76 570	76 570
1.2.1.4.	Целевой показатель «Количество организаций, осуществляющих на безвозмездной основе поддержку ветеранских движений и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, получивших субсидию»	ед.	1	1	1	1	0	1	1	1
1.2.1.5.	Целевой показатель «Количество ТОС и НКО АГО, уставная деятельность которых направлена на поддержку ТОС на территории АГО, получивших субсидию на проведение мероприятий, направленных на развитие ТОС»	ед./год	-	12	0	9	0	10	10	12
1.2.2.	Основное мероприятие 2.2. «Реализация инициативных проектов»									
1.2.2.1.	Целевой показатель «Количество реализованных инициативных проектов»	ед./год	-	1	-	-	-	1	-	-
1.3.	Задача 3 Подпрограммы 1: Создание благоприятных условий для развития и сохранения национальных культур, языков, традиций и обычаев различных народов на территории АГО									
1.3.1.	Основное мероприятие 3.1. Создание условий для поддержки НКО в области развития и сохранения национальных культур, языков, традиций и обычаев различных народов на территории АГО									
1.3.1.1.	Целевой показатель: «Количество социальных проектов и мероприятий, реализованных с участием национально-культурных общественных организаций и объединений»	ед.	-	40	-	-	7	9	11	13
1.3.1.2.	Целевой показатель: «Количество человек, принимающих участие в социальных проектах, мероприятиях, реализованных с участием национально-культурных общественных организаций и объединений»	чел.	-	4 000	-	-	2 500	3 000	3 540	4 000
II.	Задача 2 Программы: Развитие институтов гражданского общества									
2.	Подпрограмма 2: «Поддержка общественных инициатив» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере общественных инициатив									
2.1.1.	Основное мероприятие 2.1. «Создание условий для развития общественных инициатив»									
2.1.1.1.	Целевой показатель «Количество мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лидеров и активистов, социально ориентированных НКО, советов общественности, советов многоквартирных домов, ТОС, инициативных групп граждан»	ед.	81	485	60	70	80	90	90	95
2.1.1.2.	Целевой показатель «Количество граждан, принявших участие в реализации мероприятий ТОС, советов общественности, советов многоквартирных домов и инициативных групп граждан, СО НКО и общественных объединений АГО»	чел./год	15 779	19 100	15 967	18 750	18 800	18 900	19 000	19 100
2.1.1.3.	Целевой показатель «Количество действующих советов многоквартирных домов»	ед.	365	385	365	365	370	380	385	385
2.1.1.4.	Целевой показатель «Количество ТОС, созданных на территории АГО»	ед.	9	22	10	10	14	16	19	22
2.1.2.	Основное мероприятие 2.2. «Обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ»									
2.1.2.1.	Целевой показатель «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели»	%	99,5	100	96,9	99,2	100	100	100	100

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 298-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			За весь период реализации	В том числе по годам:					
1	2	3	4	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Программа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	107 060,6	14 655,2	16 298,6	18 626,8	23 672,4	19 574,0	14 233,6
	бюджет АГО		97 291,3	14 655,2	16 298,6	17 750,1	19 996,7	16 965,7	11 625,0
	бюджет Иркутской области		9 653,3	0,0	0,0	876,7	3 559,7	2 608,3	2 608,6
	внебюджетные источники		116,0	0,0	0,0	0,0	116,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 1 «Поддержка социально ориентированных НКО АГО» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	19 568,5	3 444,9	3 216,0	4 177,1	5 109,3	3 621,2	0,0
	бюджет АГО		18 490,4	3 444,9	3 216,0	4 177,1	4 031,2	3 621,2	0,0
	бюджет Иркутской области		962,1	0,0	0,0	0,0	962,1	0,0	0,0
	внебюджетные источники		116,0	0,0	0,0	0,0	116,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение информационной и консультационной поддержки представителей социально ориентированных НКО и добровольческих объединений в АГО»								
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2 «Предоставление поддержки социально ориентированным НКО АГО»								
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	18 026,5	3 444,9	3 216,0	4 177,1	5 109,3	3 621,2	0,0
	бюджет АГО		18 026,5	3 444,9	3 216,0	4 177,1	4 031,2	3 621,2	0,0
	бюджет Иркутской области		962,1	0,0	0,0	0,0	962,1	0,0	0,0
	внебюджетные источники		116,0	0,0	0,0	0,0	116,0	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 3 «Создание условий для поддержки НКО в области развития и сохранения национальных культур, языков, традиций и обычаев различных народов на территории АГО»								
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2 «Поддержка общественных инициатив» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ», Отдел	87 492,1	11 210,3	13 082,6	14 449,7	18 563,1	15 952,8	14 233,6
	бюджет АГО		78 800,9	11 210,3	13 082,6	13 573,0	15 965,5	13 344,5	11 625,0
	бюджет Иркутской области		8 691,2	0,0	0,0	876,7	2 597,6	2 608,3	2 608,6
3.1.	Основное мероприятие 1 «Создание условий для развития общественных инициатив»								
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ», Отдел	1 427,8	456,6	460,9	180,0	193,0	137,3	0,0
	бюджет АГО		1 427,8	456,6	460,9	180,0	193,0	137,3	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ»								
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ»	86 064,3	10 753,7	12 621,7	14 269,7	18 370,1	15 815,5	14 233,6
	бюджет АГО		77 373,1	10 753,7	12 621,7	13 393,0	15 772,5	13 207,2	11 625,0
	бюджет Иркутской области		8 691,2	0,0	0,0	876,7	2 597,6	2 608,3	2 608,6

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 298-па

«Приложение № 3
к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
	Программа «Социальное партнерство» на 2020-2025 годы	
	Целевой показатель 1: Количество поддержанных и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ	Количественное значение. Определяется от количества выигранных субсидий, грантов конкурсов, отражается в отчетах МКУ АГО «ЦПОИ» и Отдела
	Целевой показатель 2: Количество граждан, ежегодно принимающих участие в мероприятиях по решению вопросов местного значения	Количественное значение. Определяется на основе суммирования количества граждан, ежегодно принимающих участие в мероприятиях по решению вопросов местного значения (на основе данных отчета МКУ АГО «ЦПОИ»)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
1.	Подпрограмма 1: «Поддержка социально ориентированных НКО АГО» на 2020-2025 годы	
1.1.	Целевой показатель: Количество некоммерческих организаций, национальных и религиозных объединений АГО, вовлеченных в участие в конкурсах и проектах АГО	Количественное значение. Определяется количеством некоммерческих организаций, принявших участие и получивших поддержку в конкурсах, грантах, субсидиях. Данные, получаемые от общественных организаций
1.2.	Целевой показатель: Количество граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных для популяризации и развития деятельности социально ориентированных НКО	Количественное значение. Определяется суммированием количества граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных для популяризации и развития деятельности социально ориентированных НКО (на основе данных отчетов МКУ АГО «ЦПОИ» и Отдела)
1.3.	Целевой показатель: Количество поддержанных и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ	Количественное значение. Определяется суммированием количества поддержанных и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ (на основе данных отчетов МКУ АГО «ЦПОИ» и Отдела)
1.4.	Целевой показатель: Количество социально ориентированных НКО, получивших субсидию	Количественное значение. Определяется количеством некоммерческих организаций, принявших участие и получивших поддержку в субсидиях
1.5.	Целевой показатель: Количество получателей услуг, предоставляемых социально ориентированными НКО	Количественное значение. Определяется количеством получателей услуг и граждан, охваченных общественными организациями при реализации проектов и программ
1.6.	Целевой показатель: Количество организаций, осуществляющих на безвозмездной основе поддержку ветеранских движений и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, получивших субсидию	Количественное значение. Определяется количеством организаций, получивших субсидию на поддержку ветеранских движений и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи
1.7.	Целевой показатель: Количество ТОС и НКО, уставная деятельность которых направлена на поддержку ТОС на территории АГО, получивших субсидию на проведение мероприятий, направленных на развитие ТОС	Количественное значение. Определяется количеством ТОС, получивших субсидию
1.8.	Целевой показатель: Количество реализованных инициативных проектов	Количественное значение. Определяется количеством инициативных проектов, реализованных на территории АГО
1.9.	Целевой показатель: Количество социальных проектов и мероприятий, реализованных с участием национально-культурных общественных организаций и объединений	Количественный показатель. Определяется в результате суммирования данных из отчета МКУ АГО «ЦПОИ» и данных из журнала учета благополучателей, в результате реализации проектов социально ориентированными НКО, ТОС, ветеранскими движениями, инициативными группами граждан, получивших поддержку в рамках субсидии, предоставляемой администрацией Ангарского городского округа
1.10.	Целевой показатель: Количество человек, принимающих участие в социальных проектах, мероприятиях, реализованных с участием национально-культурных общественных организаций и объединений	Количественный показатель. Определяется в результате суммирования данных из отчета МКУ АГО «ЦПОИ» и данных из журнала учета благополучателей, в результате реализации проектов социально ориентированными НКО, ТОС, ветеранскими движениями, инициативными группами граждан, получивших поддержку в рамках субсидии, предоставляемой администрацией Ангарского городского округа
2.	Подпрограмма 2: «Поддержка общественных инициатив» на 2020-2025 годы	
2.1.	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лидеров и активистов, социально ориентированных НКО, советов общественности, советов многоквартирных домов, инициативных групп граждан	Количественный показатель. Определяется суммированием количества мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лидеров и активистов, социально ориентированных НКО, советов общественности, советов многоквартирных домов, инициативных групп граждан (на основе данных отчета МКУ АГО «ЦПОИ»)
2.2.	Целевой показатель: Количество граждан, принявших участие в реализации мероприятий ТОС, советов общественности, советов многоквартирных домов и инициативных групп граждан, СО НКО и общественных объединений АГО	Количественный показатель. Определяется суммированием количества граждан, принявших участие в реализации мероприятий ТОС, советов общественности, советов многоквартирных домов и инициативных групп граждан, СО НКО и общественных объединений АГО (на основе данных отчета МКУ АГО «ЦПОИ»)
2.3.	Целевой показатель: Количество действующих советов многоквартирных домов	Количественный показатель созданных советов многоквартирных домов. Определяется на основе данных отчета МКУ АГО «ЦПОИ»
2.4.	Целевой показатель: Количество ТОС, созданных на территории АГО	Количественный показатель созданных ТОС. Определяется на основе суммирования ТОС, зарегистрированных постановлений администрации АГО о регистрации устава общественной организации, нарастающим итогом (на основе данных отчета МКУ АГО «ЦПОИ»)
2.5.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение объема использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ» к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели, умноженное на 100

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2023

№ 299-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1884-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 2 442 653,8 тыс. руб., в том числе: 1. По подпрограммам: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы – 2 182 863,4 тыс. руб.; «Спорт для всех» на 2020-2025 годы – 171 113,0 тыс. руб.; «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 88 677,4 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 476 182,2 тыс. руб.; 2021 год – 395 485,5 тыс. руб.; 2022 год – 365 998,7 тыс. руб.; 2023 год – 471 916,9 тыс. руб.; 2024 год – 405 839,0 тыс. руб.; 2025 год – 327 231,5 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: бюджет АГО – 1 996 006,8 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 446 647,0 тыс. руб.».
---	--

1.1.2. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы»	1. Увеличение доли граждан АГО, систематически занимающихся физической культурой и спортом к общей численности населения АГО с 40 % в 2020 году до 55 % в 2025 году. 2. Увеличение уровня обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности с 36,3% в 2020 году до 42,0% в 2025 году.»
--	---

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 2 442 653,8 тыс. руб., в том числе:

5.1.1. По подпрограммам:

1) «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы – 2 182 863,4 тыс. руб.;

2) «Спорт для всех» на 2020-2025 годы – 171 113,0 тыс. руб.;

3) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 88 677,4 тыс. руб.

5.1.2. По годам реализации:

2020 год – 476 182,2 тыс. руб.;

2021 год – 395 485,5 тыс. руб.;

2022 год – 365 998,7 тыс. руб.;

2023 год – 471 916,9 тыс. руб.;

2024 год – 405 839,0 тыс. руб.;

2025 год – 327 231,5 тыс. руб.

5.1.3. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО, бюджета Иркутской области и за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

5.2. Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.3. Раздел 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»

Ожидаемый конечный результат реализации программы: увеличение доли граждан АГО, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения АГО с 40 % в 2020 году до 55 % в 2025 году и увеличение уровня обеспеченности спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности с 36,3% в 2020 году до 42,0% в 2025 году.

Реализация Программы позволит проводить на более качественном уровне спортивные мероприятия, организовать досуг жителей АГО и привлечь граждан старшего поколения к систематически занятиям физической культурой и спортом до 11460 человек, население по месту жительства до 735 человек, а также маломобильных групп населения и инвалидов до 500 человек к систематическим занятиям физической культурой к 2025 году, так как в современном обществе спорт является не только эффективным средством физического развития человека, укрепления и охраны его здоровья, но и сферой общения и проявления социальной активности людей, разумной формой организации и проведения их досуга, а также влияет на такие стороны человеческой жизни, как авторитет и положение в обществе, трудовую деятельность, на структуру нравственно-интеллектуальных характеристик, эстетических идеалов и ценностных ориентаций.»

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.2.1.	Целевой показатель: Сохранение либо увеличение числа спортсменов муниципальной спортивной школы приобретения статуса члена спортивной сборной команды по базовым видам спорта и продолжение программы поэтапной спортивной подготовки по базовым видам спорта в муниципальной спортивной школе в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки на момент приобретения статуса члена спортивной сборной команды по базовым видам спорта	%	-	100						
II.	Задача 2 Программы: Приобщение различных категорий и возрастных групп населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, популяризация массового спорта и спорта высших достижений									
2.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий для различных слоев населения									
2.1.1.	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации проведения спортивных и физкультурных мероприятий									
2.1.1.1.	Целевой показатель: Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий на спортивных сооружениях, находящихся в оперативном управлении и на обслуживании в МАУ АГО «Ангара»	Ед./год	21	20						
					20	20	20	20	20	20
2.1.1.2.	Целевой показатель: Количество обслуживаемых спортивных сооружений для проведения спортивных и физкультурных мероприятий	Ед./год	28	45						
					42	42	42	45	45	45
2.1.2.	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения									
2.1.2.1.	Целевой показатель: Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий для различных слоев населения АГО	Ед./год	88	185						
					54	148	152	185	185	185
2.1.2.2.	Целевой показатель: Численность населения АГО, систематически занимающихся физической культурой и спортом	Чел./год	81 005	117 800						
					87 956	96 025	99 279	107 500	117 800	117 800
2.1.3.	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО									
2.1.3.1.	Целевой показатель: Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	%	72	70						
					53	65,8	54,8	70	70	70
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Создание условий для привлечения инвалидов и ММГ населения к занятиям физической культурой									
2.2.1.	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура									
2.2.1.1.	Целевой показатель: Количество инвалидов, принявших участие в спортивных мероприятиях по адаптивной физической культуре	Чел./год	428	500						
					198	445	485	490	495	500
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Создание условий для привлечения граждан старшего поколения к физкультурно-оздоровительным занятиям									
2.3.1.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.3.1.1.	Целевой показатель: Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет, мужчины 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом в общей численности граждан старшего возраста	%	12,7	22,5						
					13,0	18,1	27,0	19,7	22,0	22,5
2.4.	Задача 4 Подпрограммы 2: Создание условий для развития физической культуры и спорта по месту жительства на территории АГО									
2.4.1.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО									
2.4.1.1.	Целевой показатель: Количество граждан АГО, занимающихся физической культурой и спортом с инструкторами по месту жительства	Чел./год	460	670						
					660	670	0	0	0	0
	Целевой показатель: Количество граждан АГО, занимающихся физической культурой и спортом с лицами, привлеченными к организации физкультурно-оздоровительной работе по месту жительства	Чел./год	0	735						
					0	0	720	725	730	735
III	Задача 3 Программы: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики АГО отрасли «Физическая культура и спорт»									
3.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы									
3.1.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности Управления от общего объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	92,1	99						
					95,7	99,3	100	99	99	99

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 299-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя и участники	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1.	Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	2 442 653,8	476 182,2	395 485,5	365 998,7	471 916,9	405 839,0	327 231,5
	бюджет АГО		1 996 006,8	376 283,5	359 852,0	319 481,8	343 708,2	318 271,2	278 410,1
	бюджет Иркутской области		446 647,0	99 898,7	35 633,5	46 516,9	128 208,7	87 567,8	48 821,4
2.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление,	2 182 863,4	444 212,0	362 035,8	327 535,1	419 477,2	354 157,8	275 445,5
	бюджет АГО	КЖКХ администрации АГО	1 751 385,4	344 313,3	326 402,3	282 967,5	295 662,8	271 002,5	231 037,0
	бюджет Иркутской области		431 478,0	99 898,7	35 633,5	44 567,6	123 814,4	83 155,3	44 408,5
2.1	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления								
	Всего, в том числе:	Управление;	1 642 926,8	245 934,5	250 721,8	270 057,9	307 091,8	293 675,3	275 445,5
	бюджет Иркутской области	Учреждения, находящиеся в ведении Управления	174 655,4	0,0	0,0	41 621,8	44 220,7	44 404,4	44 408,5
	бюджет АГО		1 468 271,4	245 934,5	250 721,8	228 436,1	262 871,1	249 270,9	231 037,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.1	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 630 934,2	244 830,0	248 705,4	268 661,1	304 516,9	289 875,3	274 345,5
	бюджет Иркутской области		174 655,4	0,0	0,0	41 621,8	44 220,7	44 404,4	44 408,5
	бюджет АГО		1 456 278,8	244 830,0	248 705,4	227 039,3	260 296,2	245 470,9	229 937,0
2.1.2	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	11 992,6	1 104,5	2 016,4	1 396,8	2 574,9	3 800,0	1 100,0
	бюджет АГО		11 992,6	1 104,5	2 016,4	1 396,8	2 574,9	3 800,0	1 100,0
2.2	Основное мероприятие 2: Обеспечение участия команд Ангарского городского округа в официальных мероприятиях								
	Всего, в том числе:	Управление	193 492,6	72 909,9	53 043,2	46 500,0	15 000,0	6 039,5	0,0
	бюджет АГО		193 492,6	72 909,9	53 043,2	46 500,0	15 000,0	6 039,5	0,0
2.3	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления, КЖКХ администрации АГО	344 749,9	124 675,6	57 797,3	10 448,6	97 385,4	54 443,0	0,0
	бюджет АГО		89 350,4	25 358,2	22 561,6	7 946,8	17 791,7	15 692,1	0,0
	бюджет Иркутской области		255 399,5	99 317,4	35 235,7	2 501,8	79 593,7	38 750,9	0,0
2.4	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышения уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва»								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 694,1	692,0	473,5	528,6	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 423,1	581,3	397,8	444,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		271,0	110,7	75,7	84,6	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	171 113,0	18 496,4	20 692,7	23 942,1	36 350,8	35 815,5	35 815,5
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		165 560,2	18 496,4	20 692,7	23 130,5	34 774,8	34 233,0	34 232,8
3.1	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий								
	Всего, в том числе:	МАУ АГО «Ангара»	94 152,6	12 450,1	13 613,1	15 285,6	18 222,6	17 290,6	17 290,6
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		88 599,8	12 450,1	13 613,1	14 474,0	16 646,6	15 708,1	15 707,9
3.1.1.	Выполнение муниципального задания по организации и проведению официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	78 282,7	10 114,8	11 431,4	13 212,3	15 129,4	14 197,4	14 197,4
	бюджет Иркутской области		5 552,8	0,0	0,0	811,6	1 576,0	1 582,5	1 582,7
	бюджет АГО		72 729,9	10 114,8	11 431,4	12 400,7	13 553,4	12 614,9	12 614,7
3.1.2.	Расходы, предусмотренные на содержание и обслуживание спортивных сооружений								
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	15 869,9	2 335,3	2 181,7	2 073,3	3 093,2	3 093,2	3 093,2
	бюджет АГО		15 869,9	2 335,3	2 181,7	2 073,3	3 093,2	3 093,2	3 093,2
3.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения АГО								
	Всего, в том числе:	Управление, отдел по связям с общественностью администрации АГО	30 483,0	247,3	1 222,7	1 749,4	8 823,4	9 220,1	9 220,1
	бюджет АГО		30 483,0	247,3	1 222,7	1 749,4	8 823,4	9 220,1	9 220,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3.	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление	3 434,7	555,5	555,5	904,4	473,1	473,1	473,1
	бюджет АГО		3 434,7	555,5	555,5	904,4	473,1	473,1	473,1
3.4	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура								
	Всего, в том числе:	Управление; МАУ АГО «Ангара»	11 581,7	1 483,7	1 462,9	1 838,9	2 265,4	2 265,4	2 265,4
	бюджет АГО		11 581,7	1 483,7	1 462,9	1 838,9	2 265,4	2 265,4	2 265,4
3.5.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление; городской совет ветеранов	1 358,0	71,3	150,0	150,0	328,9	328,9	328,9
	бюджет АГО		1 358,0	71,3	150,0	150,0	328,9	328,9	328,9
3.6.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО								
	Всего, в том числе:	Управление	30 103,0	3 688,5	3 688,5	4 013,8	6 237,4	6 237,4	6 237,4
	бюджет АГО		30 103,0	3 688,5	3 688,5	4 013,8	6 237,4	6 237,4	6 237,4
4.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление	88 677,4	13 473,8	12 757,0	14 521,5	16 088,9	15 865,7	15 970,5
	бюджет Иркутской области		9 616,2	0,0	0,0	1 137,7	2 818,3	2 830,0	2 830,2
	бюджет АГО		79 061,2	13 473,8	12 757,0	13 383,8	13 270,6	13 035,7	13 140,3
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления								
	Всего, в том числе:	Управление	88 677,4	13 473,8	12 757,0	14 521,5	16 088,9	15 865,7	15 970,5
	бюджет Иркутской области		9 616,2	0,0	0,0	1 137,7	2 818,3	2 830,0	2 830,2
	бюджет АГО		79 061,2	13 473,8	12 757,0	13 383,8	13 270,6	13 035,7	13 140,3

»
Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 299-па

«Приложение № 3
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (за исключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Планный год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т. ч. Федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.							
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы																
1.1	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления																
1.1.1	Мероприятие 1: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления																
	Капитальный ремонт спортивной площадки с благоустройством прилегающей территории МБУ СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1	34 641,6	2020	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	29098,9	5542,7	29098,9	5542,7	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Капитальный ремонт помещения велобазы, квартал 189-й, дом 1, помещение 173 МБУ СШОР «Сибиряк»	1 888,9	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1888,9	1888,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания и прилегающей территории МБУ «СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1 (Проведение обследования технического состояния строительных конструкций и разработка ПСД)	1 800,0	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1800,0	0,0
	Капитальный ремонт и благоустройство прилегающей территории и здания плавательного бассейна МБУ «СШОР «Ангара», квартал 71, строение 2/1	82 939,1	2021	2023	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	68963,7	0,0	10 000,0	438,5	58525,2	0,0	0,0
	Капитальный ремонт и благоустройство прилегающей территории и здания плавательного бассейна МБУ «СШОР «Ангара» (Корректировка ПСД)	484,0	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	484,0	0,0	450,0	34,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания судебного павильона и благоустройство по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 71 квартал, д. 2/5, литера 3	70 784,2	2023	2024	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	58750,9	0,0	0,0	0,0	20000,0	7936,9	0,0
	Капитальный ремонт верхних ярусов западной и восточной трибун, административного здания западной трибуны стадиона «Ангара» (Разработка ПСД с прохождением государственной экспертизы достоверности определения сметной стоимости)	1 116,5	2023	2023					бюджет АГО	1 116,5	0,0	0,0	0,0	1 116,5	0,0	0,0
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Ангарске	451,2	2020	2020			шт.	1	бюджет АГО	451,2	451,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в поселке Мегет	200,0	2022	2022			шт.	1	бюджет АГО	200,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт гидроизоляции и покрытия западной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» и установка сидений	11 634,9	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	9 773,3	0,0	9 773,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона «Ангара», квартал 71, строение 2/2	98 231,0	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	55 986,0	42 226,1	13 759,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт Восточной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» (Корректировка ПСД 1-этапа работ)	100,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Капитальный ремонт Восточной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара» (Корректировка ПСД 2-этапа работ)	440,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	440,0	440,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт «Ядро спортивное» стадиона «Ангара», квартал 71	55 577,6	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	25 917,6	25 917,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт объекта «Ядро спортивное» стадиона МАУ АГО «Ангара» (Корректировка ПСД)	96,7	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	96,7	96,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт «Ядро спортивное» стадиона «Ангара», квартал 71 (Выполнение работ по нанесению разметки беговой дорожки объекта «Ядро спортивное» стадиона «Ангара»)	450,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	450,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт верхних ярусов Восточной и Западной трибуны, осветительных матчей стадиона МАУ АГО «Ангара», квартал 71 (Обследование технического состояния строительных конструкций)	306,3	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	306,3	306,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт помещений хоккейного клуба «Самородок», 8 микрорайон, дом 7, помещение 119	1 136,5	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1 136,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1 136,5	0,0
	Капитальный ремонт здания и прилегающей территории МБУ «СШ «Сибирь», микрорайон 12 «а», дом 7 «а», помещение 138 (Проведение обследования технического состояния строительных конструкций и разработка ПСД)	1 500,0	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0
	Капитальный ремонт ИТП и установка прибора учета тепловой энергии МАУ АГО СШ «ЛБК «Ангарский», квартал 189, д.1	134,8	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	134,8	134,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания и прилегающей территории МБУ «СШОР «Ермак», квартал 206, дом 6, помещение 2 (Проведение обследования технического состояния строительных конструкций и разработка ПСД)	1 500,0	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0	0,0
	Капитальный ремонт скатной кровли хозяйственно-бытового здания (пост №1) МБУ «СШ по горным лыжам»	123,1	2024	2024	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	123,1	0,0	0,0	0,0	0,0	123,1	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	ИТОГО по основному мероприятию 3								всего, в том числе:	309232,1	119633,0	40370,5	756,0	95725,2	52747,4	0,0
									бюджет АГО	60741,7	22390,4	6837,3	317,5	17200,0	13996,5	0,0
									бюджет Иркутской области	248490,4	97242,6	33533,2	438,5	78525,2	38750,9	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 07.03.2023 № 299-па

«Приложение № 6 к Программе

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АГО

Программы «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Ед. изм. объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), тыс. руб.						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Подпрограмма 1 «Спортивный резерв» на 2020-2025 годы													
1.1.	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО													
1.1.1	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	Чел.	620	620	520	520	520	520	66222,8	72491,7	67378,0	81252,9	76057,9	76007,2
1.1.2.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта и неолимпийским видам спорта	Чел.	3997	3780	3935	3589	3689	3689	178607,2	176213,7	201283,1	223264,0	213817,4	198338,3
	ИТОГО:								244830,0	248705,4	268661,1	304516,9	289875,3	274345,5
2.	Подпрограмма 2 «Спорт для всех» на 2020-2025 годы													
2.1.	Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий на территории АГО													
2.1.1	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Кол-во мероприятий, шт	20	20	20	20	20	20	10114,8	11431,4	13212,3	15129,4	14197,4	14197,4
	ИТОГО:								10114,8	11431,4	13212,3	15129,4	14197,4	14197,4

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2023

№ 300-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа

от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1878-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В таблице раздела «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы» Программы:

1.1.1. Строку «Целевые показатели (индикаторы) Программы» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет; 2) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет; 3) доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет; 4) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет; 5) доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории; 6) доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО; 7) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы; 8) доля муниципальных образовательных учреждений АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО; 9) доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным; 10) количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий; 11) доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели.».
--	--

1.1.2. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 27 469 003,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По подпрограммам: <ol style="list-style-type: none"> а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы – 24 256 629,2 тыс. рублей; б) «Территория детства» на 2020-2025 годы – 1 386 239,9 тыс. рублей; в) «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы – 6 690,7 тыс. рублей; г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 1 290 007,8 тыс. рублей; д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 529 436,2 тыс. рублей. 2. По годам реализации: <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 4 098 013,9 тыс. рублей; 2021 год – 4 231 474,5 тыс. рублей; 2022 год – 4 700 456,2 тыс. рублей; 2023 год – 5 102 039,8 тыс. рублей; 2024 год – 4 724 685,9 тыс. рублей; 2025 год – 4 612 333,5 тыс. рублей. 3. По источникам финансирования: <ol style="list-style-type: none"> а) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей; б) бюджет АГО – 4 091 961,8 тыс. рублей; в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 21 786 559,9 тыс. рублей; г) предполагаемые средства федерального бюджета – 1 589 902,1 тыс. рублей.».
--	---

1.1.3. Строку «Ожидаемые конечные результаты Программы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>В результате реализации Программы планируется достигнуть следующих конечных результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение доступности современного качественного дошкольного общего образования для детей в возрасте от 1 до 6 лет к концу 2025 года до 85,3 % в общем количестве детей данной возрастной группы; 2) обеспечение доступности современного качественного дошкольного общего образования для детей в возрасте от 1 до 3 лет с 56,6 % в 2019 году до 75 % к концу 2025 года в общем количестве детей в возрасте от 1 до 3 лет; 3) доведение доли выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории к концу 2025 года не выше 1,1 %; 4) снижение доли обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО к концу 2025 года до 10%; 5) доведение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, с 76 % в 2019 году до 80 % к концу 2025 года в общем количестве детей данной возрастной группы; 6) доведение доли муниципальных образовательных учреждений АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО к концу 2025 года до 40 %; 7) сохранение доли педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным, на уровне 100 % в год; 8) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 74 МОУ АГО за период реализации Программы; 9) доведение доли использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО не менее 99 % ежегодно.».
---	--

1.2. Раздел 2 «Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»

Целью Программы является повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики и потребностям рынка труда.

Кроме того, в рамках реализации Программы планируется включение мероприятий, обеспечивающих решение задач и достижение показателей региональных проектов национального проекта «Образование».

В рамках Программы качество образования рассматривается как взаимосвязанная структура, состоящая из трех главных компонентов: качество условий (доступность, ресурсы: кадровые, финансово-экономические, материально-технические, информационно-образовательная среда и т.п.), качество результата (уровень подготовленности выпускника, качество знаний школьника и т.п.), качество процесса (технология образовательного процесса, менеджмент образовательного процесса и т.п.).

Для реализации цели необходимо решить следующие задачи:

- 1) обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования детей;
- 2) улучшение условий для социальной адаптации и самореализации каждого ребенка;
- 3) развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования;
- 4) развитие инфраструктуры муниципальных образовательных учреждений АГО;
- 5) обеспечение реализации Программы.

Целевыми показателями, характеризующими достижение цели Программы, являются:

1) доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет;

2) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет;

3) доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет;

4) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет;

5) доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории;

6) доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО;

7) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы;

8) доля муниципальных образовательных учреждений АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО;

9) доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным;

10) количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий;

11) доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели.

Обоснование состава и значений целевых показателей Программы и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение. Состав целевых показателей Программы определен в соответствии с ее целями, задачами и мероприятиями.

Целевой показатель «Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет» характеризует качество условий в части доступности дошкольного образования, повышение удовлетворенности населения АГО доступностью дошкольного образования. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает снижение социальной напряженности за счет равного доступа к программам дошкольного образования.

Федеральным законом Российской Федерации от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 295-ФЗ) установлено, что термин «государственная и муниципальная услуга в сфере образования» исключен из статей закона об образовании. В соответствии с этим, взамен целевого показателя «Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет» в Программу вносится новый целевой показатель «Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет».

Целевой показатель «Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет» также характеризует качество условий в части доступности дошкольного образования, повышение удовлетворенности населения АГО доступностью дошкольного образования. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает снижение социальной напряженности за счет равного доступа к программам дошкольного образования.

Целевой показатель «Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет» характеризует качество условий в части доступности дошкольного образования, повышение удовлетворенности населения АГО доступностью дошкольного образования. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение показателя в соответствии с целевыми показателями государственной программы Иркутской области «Развитие образования» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 09.11.2018 № 820-пп (далее – ГП Иркутской области «Развитие образования»), регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет».

Целевой показатель «Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет» введен в Программу в соответствии с Федеральным законом № 295-ФЗ взамен целевого показателя «Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет» и характеризует качество условий в части доступности дошкольного образования, повышение удовлетворенности населения АГО доступностью дошкольного образования.

Целевой показатель «Доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории» характеризует качество общего образования в части его результата. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение показателя в соответствии с задачами Стратегии СЭР АГО, а также целевыми показателя-

ми ГП Иркутской области «Развитие образования».

Целевой показатель «Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО» характеризует качество условий в части доступности общего образования, обеспечения возможности организации всех видов учебной деятельности в одну смену обучения, что позволит качественно реализовывать федеральные государственные образовательные стандарты. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение показателя в соответствии с задачами Стратегии СЭР АГО, а также Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Иркутской области на период до 2036 года.

Целевой показатель «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы» характеризует качество условий в части доступности дополнительного образования, обеспечивает равный доступ к программам дополнительного образования. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение показателя в соответствии с задачами Стратегии СЭР АГО, достижения ожидаемого результата реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р, а также целевыми показателями ГП Иркутской области «Развитие образования».

Целевой показатель «Доля муниципальных образовательных учреждений АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО» характеризует качество условий в части развития кадрового потенциала системы образования АГО. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение целевого показателя государственной программы Иркутской области «Развитие образования».

Целевой показатель «Доля педагогических работников системы образования, ежегодно принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в общем количестве педагогических работников системы образования» характеризует качество условий в части развития кадрового обеспечения системы образования АГО. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение целевого показателя государственной программы Иркутской области «Развитие образования», регионального проекта «Учитель будущего».

Целевой показатель «Доля муниципальных образовательных учреждений АГО, инфраструктура которых соответствует современным требованиям безопасности, в общем количестве муниципальных образовательных учреждений АГО» характеризует качество условий в соответствии с современными требованиями по благоустройству, санитарно-гигиеническим правилам и нормам, безопасности и комфортности. Целевые показатели, сформулированные в Стратегии СЭР АГО, а именно «Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений» и «Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений» отражены в Программе в интегрированном целевом показателе «Количество муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий». Мероприятия Подпрограммы 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы, направленные на достижение целевого показателя «Количество муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий» способствуют повышению комфортности и безопасности учреждений образования и включают, в том числе, и мероприятия по их капитальному ремонту. Деятельность по достижению целевого показателя обеспечивает достижение показателя в соответствии с целями и задачами Стратегии СЭР АГО.

Целевой показатель «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели» характеризует качество условий в части эффективного использования бюджетных средств, выделенных на обеспечение системы образования АГО.

Перечень целевых показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случаях потери информативности показателя (достижение максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на реализацию Программы.

Источниками информации для расчета целевых показателей Программы являются данные форм федерального статистического наблюдения (форма ОО-1, форма ОО-2, форма № 1-ДО, форма № 85-К), статистические бюллетени Иркутскстата «Численность населения по полу и возрасту» на 1 января календарного года, сведения мониторинга системы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительного образования детей Ангарского городского округа, данные автоматизированной информационной системы «Комплектование ДОУ».

Сроки реализации Программы: 2020-2025 годы.

Сроки реализации цели и задач Программы совпадают со сроком реализации Программы.

Досрочное прекращение реализации Программы осуществляется в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Цель, задачи, целевые показатели Программы отражены в приложении № 1 к настоящей Программе.

Методика расчета целевых показателей Программы приведена в приложении № 6 к настоящей Программе».

1.3. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, а также средств областного и федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы составляет 27 469 003,8 тыс. рублей, в том числе:

- 5.1. По подпрограммам:
 - а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы – 24 256 629,2 тыс. рублей;
 - б) «Территория детства» на 2020-2025 годы – 1 386 239,9 тыс. рублей;
 - в) «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы – 6 690,7 тыс. рублей;
 - г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы – 1 290 007,8 тыс. рублей;
 - д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 529 436,2 тыс. рублей.

5.2. По годам реализации:

- 2020 год – 4 098 013,9 тыс. рублей;
- 2021 год – 4 231 474,5 тыс. рублей;
- 2022 год – 4 700 456,2 тыс. рублей;
- 2023 год – 5 102 039,8 тыс. рублей;
- 2024 год – 4 724 685,9 тыс. рублей;
- 2025 год – 4 612 333,5 тыс. рублей.

5.3. По источникам финансирования:

- а) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей;
- б) бюджет АГО – 4 091 961,8 тыс. рублей;
- в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 21 786 559,9 тыс. рублей;
- г) предполагаемые средства федерального бюджета – 1 589 902,1 тыс. рублей.

Объем и источники финансирования Программы отражены в приложении № 3 к настоящей Программе».

1.4. Подпункт «8» раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

- «8) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 74 МОУ АГО за период

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

реализации Программы»;

1.5. В таблице подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы» Программы:

1.5.1. Строку «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1»	<ol style="list-style-type: none"> 1) доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет; 2) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет; 3) доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет; 4) доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет; 5) доля групповых (игровых) помещений, условия реализации программ дошкольного образования в которых соответствуют требованиям санитарного законодательства к предельной наполняемости групп, исходя из площади групповых (игровых) помещений, в общем количестве групповых (игровых) помещений; 6) доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории; 7) доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО; 8) доля обучающихся 10-11 классов дневных муниципальных общеобразовательных учреждений, осваивающих стандарты нового поколения, в общей численности обучающихся данной категории; 9) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы; 10) количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО.»
--	---

1.5.2. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 24 256 629,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По годам реализации: <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 3 259 052,0 тыс. рублей; 2021 год – 3 888 294,3 тыс. рублей; 2022 год – 4 312 462,7 тыс. рублей; 2023 год – 4 523 270,2 тыс. рублей; 2024 год – 4 184 888,0 тыс. рублей; 2025 год – 4 088 662,0 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: <ul style="list-style-type: none"> а) бюджет АГО – 2 750 218,1 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 20 760 870,2 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 745 540,9 тыс. рублей.»
---	---

1.6. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 386 239,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По годам реализации: <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 122 941,5 тыс. рублей; 2021 год – 201 905,1 тыс. рублей; 2022 год – 242 119,2 тыс. рублей; 2023 год – 274 537,1 тыс. рублей; 2024 год – 274 923,8 тыс. рублей; 2025 год – 269 813,2 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: <ul style="list-style-type: none"> а) бюджет АГО – 173 530,6 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 649 237,4 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 563 471,9 тыс. рублей.»
---	---

1.7. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма 3 «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 3»	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 6 690,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 1 410,9 тыс. рублей; 2021 год – 1 679,0 тыс. рублей; 2022 год – 1 600,8 тыс. рублей; 2023 год – 1 200,0 тыс. рублей; 2024 год – 400,0 тыс. рублей; 2025 год – 400,0 тыс. рублей. <p>Источник финансирования – бюджет АГО.»</p>
---	--

1.8. В разделе 11 «Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы» Программы:

1.8.1. Таблицу подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» Программы изложить в следующей редакции:

«Наименование Программы»	«Развитие образования» на 2020-2025 годы
«Наименование Подпрограммы 4»	«Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы
«Соисполнители»	Управление образования
«Участники»	КЖКХ, МБУ ДПО «ЦОРО» Муниципальное автономное учреждение «Комбинат детского питания» (далее – МАУ «КДП») МОУ АГО

Цель Подпрограммы 4	Развитие инфраструктуры МОУ АГО
Задачи Подпрограммы 4	<ol style="list-style-type: none"> 1) повышение комфортности и безопасности учреждений общего и дополнительного образования детей; 2) увеличение количества вводимых в эксплуатацию зданий МОУ АГО; 3) увеличение созданных дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях АГО; 4) увеличение количества муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, расположенных в сельской местности, в которых созданы условия для занятий физической культурой и спортом.
Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 4	<ol style="list-style-type: none"> 1) количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий; 2) количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия в рамках реализации перечня проектов народных инициатив; 3) количество зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству; 4) количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству; 5) количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования; 6) количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы; 7) количество реализованных инициативных проектов.
Сроки реализации Подпрограммы 4	2020-2025 годы
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 4	<ol style="list-style-type: none"> 1) укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО; 2) строительство МОУ АГО; 3) мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»; 4) создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»; 5) реализация инициативных проектов.
Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 290 007,8 тыс. рублей, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По годам реализации: <ul style="list-style-type: none"> 2020 год – 636 487,9 тыс. рублей; 2021 год – 58 055,3 тыс. рублей; 2022 год – 54 338,7 тыс. рублей; 2023 год – 199 031,1 тыс. рублей; 2024 год – 166 857,9 тыс. рублей; 2025 год – 175 236,9 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: <ul style="list-style-type: none"> а) безвозмездные поступления от юридических и физических лиц – 580,0 тыс. рублей; б) бюджет АГО – 681 500,0 тыс. рублей; в) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 327 038,5 тыс. рублей; г) предполагаемые средства федерального бюджета – 280 889,3 тыс. рублей.
Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 4	<ol style="list-style-type: none"> 1) проведение мероприятий по капитальному ремонту зданий в 74 МОУ АГО за период реализации Программы; 2) проведение мероприятий в рамках реализации перечня проектов народных инициатив в 10 МОУ АГО за период реализации Программы; 3) ввод в эксплуатацию 1 объекта МОУ АГО за период реализации Программы; 4) увеличение созданных дополнительных мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях АГО в 2021 году в количестве 440 единиц; 5) проведение капитального ремонта спортивных залов в 1 муниципальном общеобразовательном учреждении АГО, расположенных в сельской местности, к концу 2020 года; 6) реализация 3 инициативных проектов к концу 2023 года.»

1.8.2. Подраздел 11.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 4» Программы изложить в следующей редакции:

«11.3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 4»

Основное мероприятие 1: Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности муниципальных образовательных учреждений АГО.

В числе приоритетных проблем в обеспечении безопасности и комфортности муниципальных образовательных учреждений АГО выделяются следующие:

1) износ основных фондов, высокая доля зданий муниципальных образовательных учреждений АГО, несоответствующих современным требованиям по благоустройству, санитарно-гигиеническим правилам и нормам, безопасности;

2) недостаточное оснащение муниципальных образовательных учреждений АГО в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Нуждаются в дополнительных мерах по обеспечению безопасности образовательного процесса 75 % муниципальных образовательных учреждений АГО.

В настоящее время состояние спортивных площадок на территории большинства муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа не соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения детей в общеобразовательных учреждениях.

Для решения данной проблемы с 2021 года в рамках реализации основного мероприятия «Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности муниципальных образовательных учреждений АГО» начало осуществляться мероприятие по текущему ремонту спортивных площадок на территории муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, реализуемое по проекту «Народные инициативы».

Реализация проекта максимально удовлетворит потребности учащихся, посещающих вышеуказанные общеобразовательные учреждения, и педагогов в занятиях физической культурой.

Участниками Мероприятия 1 Подпрограммы 4 являются МОУ АГО, МБУ ДПО «ЦОРО», муниципальное автономное учреждение «Комбинат детского питания» (далее – МАУ «КДП»).

При решении задачи по развитию инфраструктуры муниципальных образовательных учреждений АГО будет осуществляться взаимодействие с КЖКХ и Муниципального казенного учреждения «Служба муниципального хозяйства» (далее – МКУ СМХ).

Основное мероприятие 2: Строительство муниципальных образовательных учреждений АГО.

Демографические процессы в АГО характеризуются стабильной тенденцией к росту детского населения в связи с чем, планируется строительство дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений. Основное мероприятие 2 направлено на создание дополнительных мест общего образования, в том числе дошкольного, в соответствии с прогнозиру-

емой потребностью и современными требованиями к условиям обучения.
Строительство объектов образования на территории АГО планируется осуществить в рамках государственных программ Иркутской области с получением финансирования из средств областного бюджета. Кроме того, в целях софинансирования данного мероприятия бюджету АГО должны быть предоставлены средства в объеме, установленном условиями государственных программ.

Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

В рамках данного мероприятия планируется осуществить строительство муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории АГО в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» с получением средств федерального и областного бюджета в объеме, установленном условиями заключенных соглашений.

Основное мероприятие 4: Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка».

Основное мероприятие 4 направлено на обновление в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование». В 2020 году за счет средств местного бюджета планируется провести капитальный ремонт спортивного зала в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Меgetская средняя общеобразовательная школа». Кроме этого, предполагается получение средств субсидии из областного бюджета местному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом. Участниками основного мероприятия 4 являются МОУ АГО.

Основное мероприятие 5: Реализация инициативных проектов.

Основное мероприятие 5 направлено на реализацию мероприятий по инициативе граждан, имеющих приоритетное значение для жителей Ангарского городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

В 2023 году в рамках основного мероприятия 5 планируется осуществить три инициативных проекта: «Мы и наша безопасность» (текущий ремонт входной группы и крыльца в здании МАОУ «Ангарский лицей № 1»), «Организация многофункциональных спортивных площадок на территории Гимназии № 8 для учащихся начального звена» и «Проведение текущего ремонта здания, находящегося на территории МБОУ «СОШ № 15», имеющего помещение лыжной базы».

Реализация инициативных проектов осуществляется при финансовой поддержке за счет бюджета Иркутской области, бюджета Ангарского городского округа, а также за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц. Участниками основного мероприятия 5 являются МОУ АГО.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы 4 представлен в приложении № 3 к настоящей Программе.

Сведения об основных мероприятиях Подпрограммы 4 (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта) представлены в приложении № 4 к настоящей Программе.».

1.9. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 5» таблицы подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 5»	Общий объем финансирования составляет 529 436,2 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 78 121,6 тыс. рублей; 2021 год – 81 540,8 тыс. рублей; 2022 год – 89 934,8 тыс. рублей; 2023 год – 104 001,4 тыс. рублей; 2024 год – 97 616,2 тыс. рублей; 2025 год – 78 221,4 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 480 022,4 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 49 413,8 тыс. рублей.»
---	--

1.10. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.11. Приложение № 2 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями АГО в рамках Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.12. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.13. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Программы (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

1.14. Приложение № 5 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектов» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 5 к настоящему постановлению).

1.15. Приложение № 6 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 6 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам						
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа «Развитие образования» на 2020-2025 годы									
	Цель Программы: повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики и потребностям рынка труда									
	Целевой показатель 1 Программы: Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в МОУ АГО в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет	%	90	87,6	90	90	87,6	0	0	0
	Целевой показатель 2 Программы: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет	%	0	85,3	0	0	0	85,3	85,3	85,3
	Целевой показатель 3 Программы: Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет	%	56,6	74,4	69	69	74,4	0	0	0
	Целевой показатель 4 Программы: Доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет	%	0	75	0	0	0	75	75	75
	Целевой показатель 5 Программы: Доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории	%	0,8	1,1	0,0	0,3	1,3	1,1	1,1	1,1
	Целевой показатель 6 Программы: Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	13,4	10	12,9	12,9	12,9	12,9	12,9	10
	Целевой показатель 7 Программы: Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы	%	76	80	66	76,2	77	78,5	80	80
	Целевой показатель 8 Программы: Доля МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО	%	30	40	32	34	36	38	40	40
	Целевой показатель 9 Программы: Доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в количестве педагогических работников системы образования, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 10 Программы: Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий	ед.	17	74	15	2	12	14	8	23

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.3.1	Основное мероприятие 3.1. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»									
4.3.1.1	Целевой показатель: Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	ед.	0	2	0	2	0	0	0	0
4.3.1.2	Целевой показатель: Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	ед.	0	440	0	440	0	0	0	0
4.4	Задача 4 Подпрограммы 4: Увеличение количества муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, расположенных в сельской местности, в которых созданы условия для занятий физической культурой и спортом									
4.4.1	Основное мероприятие 4.1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»									
4.4.1.1	Целевой показатель: Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	ед.	0	1	1	0	0	0	0	0
V.	Задача 5 Программы: Обеспечение реализации Программы									
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы									
5.1.1	Основное мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности Управления образования									
5.1.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	97,8	99	97,6	98,5	99,9	99	99	99
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности учреждений, находящихся на обслуживании в МКУ «ЦБ МОУ АГО»									
5.2.1	Основное мероприятие 2.1 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»									
5.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	98,4	99,8	99,8	0	0	0	0	0
5.3	Задача 3 Подпрограммы 5: Создание условий по организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									
5.3.1	Основное мероприятие 3.1 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									
5.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)	%	100	99	100	100	100	99	99	99
5.4	Задача 4 Подпрограммы 5: Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									
5.4.1	Основное мероприятие 4.1 Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									
5.4.1.1	Целевой показатель: Количество обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0
5.5	Задача 5 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»									
5.5.1	Основное мероприятие 5.1 Обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»									
5.5.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	0	99	92,2	99,3	99,9	99	99	99

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 2
к Программе

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АГО В РАМКАХ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) тыс. руб.							
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы (Основное мероприятие 1: Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования)														
1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования)	чел.	15 627	15 485	14 920	14 280	14 280	14 280	1497331,1	1771187,5	1944414,5	1992301,7	1837793,9	1827341,4	
2	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы (Основное мероприятие 2: Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования)														
2.1.	Реализация основных общеобразовательных программ общего образования (образовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования)	чел.	28 481	28 946	29 391	29 728	29 728	29 728	1549302,5	1807495,0	2019780,9	2139245,4	1968291,9	1961021,6	
3	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы (Основное мероприятие 3: Организация предоставления дополнительного образования детей)														
3.1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ обучения	человеко-час	1606740	1529165	1585944	1620420	1620420	1620420	150708,7	154471,3	181113,8	205880,8	201394,0	134911,6	
4	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы (Основное мероприятие 3: Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников))														
4.1.	Методическое обеспечение образовательной деятельности	кол-во мероприятий	100	100	100	100	100	100	9597,9	10121,1	12059,3	14453,7	13699,8	9155,3	
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы (Основное мероприятие 4: Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО)														
5.1.	Организация питания обучающихся	чел.	5 851	7 551	7 656	7 899	7 899	7899	35775,9	37432,5	42451,5	46590,8	44756,1	29678,3	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Развитие образования» на 2020-2025 годы								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего, в том числе:	Управление образования	27 469 003,8	4 098 013,9	4 231 474,5	4 700 456,2	5 102 039,8	4 724 685,9	4 612 333,5
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		4 091 961,8	690 045,0	615 075,9	651 573,8	829 166,7	705 555,0	600 545,4
-	бюджет Иркутской области		21 786 559,9	3 061 336,7	3 396 864,5	3 817 885,1	4 007 145,9	3 752 279,6	3 751 048,1
-	федеральный бюджет		1 589 902,1	346 632,2	219 534,1	230 997,3	265 147,2	266 851,3	260 740,0
1.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	24 256 629,2	3 259 052,0	3 888 294,3	4 312 462,7	4 523 270,2	4 184 888,0	4 088 662,0
-	бюджет АГО		2 750 218,1	460 229,5	477 811,4	499 589,6	521 878,3	443 469,3	347 240,0
-	бюджет Иркутской области		20 760 870,2	2 757 868,6	3 284 276,6	3 680 033,8	3 852 739,9	3 592 974,0	3 592 977,3
-	федеральный бюджет		745 540,9	40 953,9	126 206,3	132 839,3	148 652,0	148 444,7	148 444,7
1.1.	Основное мероприятие 1 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	11 034 175,9	1 516 662,1	1 800 121,7	1 978 549,0	2 028 922,8	1 866 196,8	1 843 723,5
-	бюджет АГО		1 106 304,6	168 781,8	195 310,5	208 380,7	213 997,7	171 153,6	148 680,3
-	бюджет Иркутской области		9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
1.1.1.	Мероприятие 1.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	942 498,8	149 450,8	166 376,3	174 246,2	177 376,6	142 750,7	132 298,2
-	бюджет АГО		942 498,8	149 450,8	166 376,3	174 246,2	177 376,6	142 750,7	132 298,2
1.1.2.	Мероприятие 1.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях дошкольного образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	163 805,8	19 331,0	28 934,2	34 134,5	36 621,1	28 402,9	16 382,1
-	бюджет АГО		163 805,8	19 331,0	28 934,2	34 134,5	36 621,1	28 402,9	16 382,1
1.1.3.	Мероприятие 1.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
-	бюджет Иркутской области		9 927 871,3	1 347 880,3	1 604 811,2	1 770 168,3	1 814 925,1	1 695 043,2	1 695 043,2
1.2.	Основное мероприятие 2 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	12 147 223,4	1 591 681,2	1 933 701,3	2 148 308,1	2 274 236,7	2 103 283,2	2 096 012,9
-	бюджет АГО		746 209,1	140 739,0	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
-	бюджет Иркутской области		10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
-	федеральный бюджет		700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3
1.2.1.	Мероприятие 2.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	744 784,3	139 314,2	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
-	бюджет АГО		744 784,3	139 314,2	128 029,6	136 669,6	136 636,6	105 702,3	98 432,0
1.2.2.	Мероприятие 2.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях общего образования (дошкольные отделения)								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 424,8	1 424,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 424,8	1 424,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Мероприятие 2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
-	бюджет Иркутской области		10 700 353,0	1 409 988,3	1 679 465,4	1 883 111,3	2 002 608,8	1 862 589,6	1 862 589,6
1.2.4.	Мероприятие 2.4. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3
-	федеральный бюджет		700 661,3	40 953,9	126 206,3	128 527,2	134 991,3	134 991,3	134 991,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.	Основное мероприятие 3 Организация предоставления дополнительного образования детей								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 028 480,2	150 708,7	154 471,3	181 113,8	205 880,8	201 394,0	134 911,6
-	бюджет АГО		897 704,4	150 708,7	154 471,3	154 539,3	171 244,0	166 613,4	100 127,7
-	бюджет Иркутской области		130 775,8	0,0	0,0	26 574,5	34 636,8	34 780,6	34 783,9
1.4.	Основное мероприятие 4 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	46 749,7	0,0	0,0	4 491,8	14 229,9	14 014,0	14 014,0
-	бюджет Иркутской области		1 870,1	0,0	0,0	179,7	569,2	560,6	560,6
-	федеральный бюджет		44 879,6	0,0	0,0	4 312,1	13 660,7	13 453,4	13 453,4
2.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	1 386 239,9	122 941,5	201 905,1	242 119,2	274 537,1	274 923,8	269 813,2
-	бюджет АГО		173 530,6	11 435,7	29 445,5	35 433,7	37 730,0	30 308,0	29 177,7
-	бюджет Иркутской области		649 237,4	77 373,2	88 475,4	108 527,5	120 311,9	126 209,2	128 340,2
-	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3
2.1.	Основное мероприятие 1 Организация участия обучающихся МОУ АГО в мероприятиях различного уровня								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	677,6	343,0	94,6	110,0	130,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		677,6	343,0	94,6	110,0	130,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2 Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
-	бюджет АГО		50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 3 Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	49 931,0	1 159,3	10 221,0	13 236,1	14 733,8	5 290,4	5 290,4
-	бюджет АГО		29 156,0	1 159,3	7 414,2	9 051,7	9 782,5	900,6	847,7
-	бюджет Иркутской области		20 775,0	0,0	2 806,8	4 184,4	4 951,3	4 389,8	4 442,7
2.4.	Основное мероприятие 4 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей								
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	5 350,0	800,0	750,0	800,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
-	бюджет АГО		5 350,0	800,0	750,0	800,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, ЧОО АГО	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.	Основное мероприятие 6 Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	18 757,3	1 227,1	2 494,7	2 929,5	4 048,8	4 048,8	4 008,4
-	бюджет АГО		3 082,5	196,4	399,3	468,8	688,3	688,3	641,4
-	бюджет Иркутской области		15 674,8	1 030,7	2 095,4	2 460,7	3 360,5	3 360,5	3 367,0
2.7.	Основное мероприятие 7 Издание и выпуск информационной литературы								
	Всего, в том числе:	Администрация АГО	1 851,3	398,7	734,3	718,3	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 851,3	398,7	734,3	718,3	0,0	0,0	0,0
2.8.	Основное мероприятие 8 Создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования цифрового, естественнонаучного и гуманитарных профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.	Основное мероприятие 9 Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	1 159 951,4	61 096,4	171 749,6	206 444,0	240 183,8	242 737,4	237 740,2
-	бюджет АГО		113 744,8	7 135,7	15 923,9	19 842,8	23 674,2	23 963,5	23 204,7
-	бюджет Иркутской области		482 734,7	19 828,1	71 841,5	88 443,2	100 014,4	100 367,3	102 240,2
-	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.9.1.	Мероприятие 9.1. Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, проживающим в населенных пунктах Иркутской области, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, возникшей в результате паводка, прошедшего в июне-июле 2019 года на территории Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.2.	Мероприятие 9.2 Осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	34 090,4	3 962,2	4 819,6	6 484,2	6 274,8	6 274,8	6 274,8
	бюджет Иркутской области		34 090,4	3 962,2	4 819,6	6 484,2	6 274,8	6 274,8	6 274,8
2.9.3.	Мероприятие 9.3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, в том числе обучение которых организовано на дому								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	72 081,2	7 774,7	8 920,1	12 473,9	14 665,5	14 323,1	13 923,9
	бюджет АГО		11 823,2	1 244,0	1 427,2	1 995,9	2 493,2	2 435,0	2 227,9
	бюджет Иркутской области		60 258,0	6 530,7	7 492,9	10 478,0	12 172,3	11 888,1	11 696,0
2.9.4.	Мероприятие 9.4. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	849 345,7	49 097,5	120 805,8	148 724,4	176 508,0	179 404,0	174 806,0
	бюджет АГО		101 921,6	5 891,7	14 496,7	17 846,9	21 181,0	21 528,5	20 976,8
	бюджет Иркутской области		183 952,2	9 073,2	22 324,9	32 719,5	38 831,8	39 468,9	41 533,9
	федеральный бюджет		563 471,9	34 132,6	83 984,2	98 158,0	116 495,2	118 406,6	112 295,3
2.9.5.	Мероприятие 9.5. Осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 069,4	53,1	187,3	160,6	222,8	222,8	222,8
	бюджет Иркутской области		1 069,4	53,1	187,3	160,6	222,8	222,8	222,8
2.9.6.	Мероприятие 9.6. Осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям								
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	203 155,8	0,0	37 016,8	38 600,9	42 512,7	42 512,7	42 512,7
	бюджет Иркутской области		203 155,8	0,0	37 016,8	38 600,9	42 512,7	42 512,7	42 512,7
2.10.	Основное мероприятие 10 Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	96 743,7	8 766,2	13 966,3	15 999,1	14 440,7	21 797,2	21 774,2
	бюджет АГО		15 841,6	1 402,6	2 234,6	2 559,9	2 455,0	3 705,6	3 483,9
	бюджет Иркутской области		80 902,1	7 363,6	11 731,7	13 439,2	11 985,7	18 091,6	18 290,3
2.11.	Основное мероприятие 11 Создание детского технопарка «Кванториум» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	6 690,7	1 410,9	1 679,0	1 600,8	1 200,0	400,0	400,0
	бюджет АГО		6 690,7	1 410,9	1 679,0	1 600,8	1 200,0	400,0	400,0
3.1.	Основное мероприятие 1 Система мероприятий по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта								
	Всего, в том числе:	Управление образования, МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	600,0	100,0	100,0	100,0	300,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		600,0	100,0	100,0	100,0	300,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2 Система мероприятий по совершенствованию кадрового потенциала								
	Всего, в том числе:	Управление образования, МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	4 600,7	1 220,9	1 499,0	1 380,8	500,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 600,7	1 220,9	1 499,0	1 380,8	500,0	0,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3 Предоставление мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования								
	Всего, в том числе:	Управление образования	1 490,0	90,0	80,0	120,0	400,0	400,0	400,0
	бюджет АГО		1 490,0	90,0	80,0	120,0	400,0	400,0	400,0
4.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	1 290 007,8	636 487,9	58 055,3	54 338,7	199 031,1	166 857,9	175 236,9
	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		681 500,0	138 847,3	24 599,2	30 300,6	179 025,3	148 490,7	160 236,9
	бюджет Иркутской области		327 038,5	226 094,9	24 112,5	24 038,1	19 425,8	18 367,2	15 000,0
	федеральный бюджет		280 889,3	271 545,7	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО», МАУ «КДП»	855 895,1	217 887,0	47 875,8	54 338,7	193 698,8	166 857,9	175 236,9
	бюджет АГО		628 913,7	86 971,4	24 215,3	30 300,6	178 698,8	148 490,7	160 236,9
	бюджет Иркутской области		226 981,4	130 915,6	23 660,5	24 038,1	15 000,0	18 367,2	15 000,0
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.	Мероприятие 1.1. Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО», МАУ «КДП»	585 100,2	62 035,1	19 708,5	25 721,7	175 626,5	144 728,7	157 279,7
	бюджет АГО		585 100,2	62 035,1	19 708,5	25 721,7	175 626,5	144 728,7	157 279,7
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2.	Мероприятие 1.2. Капитальный ремонт основного здания, хозяйственных зданий, наружного освещения и спортивной площадки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» г. Ангарска Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	150 553,8	150 553,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		24 088,6	24 088,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		126 465,2	126 465,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Мероприятие 1.3. Приобретение средств обучения и воспитания (мебели для занятий в учебных классах), необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	9 355,0	5 298,1	0,0	0,0	0,0	4 056,9	0,0
	бюджет АГО		1 537,4	847,7	0,0	0,0	0,0	689,7	0,0
	бюджет Иркутской области		7 817,6	4 450,4	0,0	0,0	0,0	3 367,2	0,0
4.1.4.	Мероприятие 1.4. Приобретение средств обучения и воспитания (вычислительной техники) для малокомплектных муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, расположенных в сельских населенных пунктах Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.5.	Мероприятие 1.5. Создание цеха по изготовлению полуфабрикатов для нужд МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	МАУ «КДП»	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
	бюджет АГО		100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
4.1.6.	Мероприятие 1.6. Приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.7.	Мероприятие 1.7. Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	83 637,1	0,0	11 779,3	17 856,0	18 072,3	18 072,3	17 857,2
	бюджет АГО		13 743,5	0,0	1 884,7	2 857,0	3 072,3	3 072,3	2 857,2
	бюджет Иркутской области		69 893,6	0,0	9 894,6	14 999,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1.8.	Мероприятие 1.8. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций в Иркутской области при создании в них дополнительных мест для детей в возрасте до семи лет								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	11 388,0	0,0	11 388,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 822,1	0,0	1 822,1	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		9 565,9	0,0	9 565,9	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.9.	Мероприятие 1.9. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения учебных кабинетов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	14 270,0	0,0	5 000,0	9 270,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		2 283,2	0,0	800,0	1 483,2	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		11 986,8	0,0	4 200,0	7 786,8	0,0	0,0	0,0
4.1.10.	Мероприятие 1.10. Реализация мероприятий по приобретению учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в Иркутской области								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 114,4	0,0	0,0	1 114,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		178,4	0,0	0,0	178,4	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		936,0	0,0	0,0	936,0	0,0	0,0	0,0
4.1.11.	Мероприятие 1.11. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области, в целях создания в них условий для развития агробизнес-образования								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	376,6	0,0	0,0	376,6	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		60,3	0,0	0,0	60,3	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		316,3	0,0	0,0	316,3	0,0	0,0	0,0
4.2.	Основное мероприятие 2 Строительство МОУ АГО								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		34 109,6	33 799,1	310,5	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Основное мероприятие 3 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	391 109,5	381 240,5	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		17 580,4	17 507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		92 964,0	92 512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		280 565,1	271 221,5	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.1.	Мероприятие 3.1. Завершение строительства объекта «Детский сад», расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 17 микрорайон, дом 15								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	98 780,4	88 911,4	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		734,8	661,4	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		4 524,6	4 072,6	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		93 521,0	84 177,4	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2.	Мероприятие 3.2. Приобретение дошкольного образовательного учреждения на 220 мест, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон								
	Всего, в том числе:	КЖКХ МКУ СМХ	292 329,1	292 329,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		16 845,6	16 845,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		88 439,4	88 439,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		187 044,1	187 044,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Основное мероприятие 4 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.4.1.	Мероприятие 4.1. Капитальный ремонт спортивного зала в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мегетская средняя общеобразовательная школа»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.5.	Основное мероприятие 5 Реализация инициативных проектов								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	5 332,3	0,0	0,0	0,0	5 332,3	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		580,0	0,0	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		326,5	0,0	0,0	0,0	326,5	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		4 425,8	0,0	0,0	0,0	4 425,8	0,0	0,0
4.5.1.	Мероприятие 5.1. Реализация инициативного проекта «Мы и наша безопасность»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 711,6	0,0	0,0	0,0	1 711,6	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		91,0	0,0	0,0	0,0	91,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		1 420,6	0,0	0,0	0,0	1 420,6	0,0	0,0
	Мероприятие 5.2. Реализация инициативного проекта «Организация многофункциональных спортивных площадок на территории Гимназии № 8 для учащихся начального звена»								
4.5.2.	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 787,7	0,0	0,0	0,0	1 787,7	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		180,0	0,0	0,0	0,0	180,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		123,9	0,0	0,0	0,0	123,9	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		1 483,8	0,0	0,0	0,0	1 483,8	0,0	0,0
4.5.3.	Мероприятие 5.3. Реализация инициативного проекта «Проведение текущего ремонта здания, находящегося на территории МБОУ «СОШ №15», имеющего помещение лыжной базы»								
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	1 833,0	0,0	0,0	0,0	1 833,0	0,0	0,0
-	безвозмездные перечисления от юридических и физических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		111,6	0,0	0,0	0,0	111,6	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		1 521,4	0,0	0,0	0,0	1 521,4	0,0	0,0
5.	Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	Управление образования	529 436,2	78 121,6	81 540,8	89 934,8	104 001,4	97 616,2	78 221,4
-	бюджет АГО		480 022,4	78 121,6	81 540,8	84 649,1	89 333,1	82 887,0	63 490,8
-	бюджет Иркутской области		49 413,8	0,0	0,0	5 285,7	14 668,3	14 729,2	14 730,6
5.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности Управления образования администрации АГО								
	Всего, в том числе:	Управление образования	128 865,5	18 375,2	19 101,0	20 120,4	24 175,5	23 442,3	23 651,1
-	бюджет АГО		114 555,7	18 375,2	19 101,0	18 227,7	20 048,0	19 297,7	19 506,1
-	бюджет Иркутской области		14 309,8	0,0	0,0	1 892,7	4 127,5	4 144,6	4 145,0
5.2.	Основное мероприятие 2 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»								
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦБ МОУ АГО»	8 088,3	8 088,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		8 088,3	8 088,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Основное мероприятие 3 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)								

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	69 087,1	9 597,9	10 121,1	12 059,3	14 453,7	13 699,8	9 155,3
-	бюджет АГО		61 199,9	9 597,9	10 121,1	11 273,7	12 093,1	11 329,4	6 784,7
-	бюджет Иркутской области		7 887,2	0,0	0,0	785,6	2 360,6	2 370,4	2 370,6
5.4.	Основное мероприятие 4 Организация поставки продуктов питания в муниципальные образовательные учреждения АГО								
	Всего, в том числе:	МАУ «КДП»	236 685,1	35 775,9	37 432,5	42 451,5	46 590,8	44 756,1	29 678,3
-	бюджет АГО		218 808,6	35 775,9	37 432,5	40 718,7	41 224,6	39 367,6	24 289,3
-	бюджет Иркутской области		17 876,5	0,0	0,0	1 732,8	5 366,2	5 388,5	5 389,0
5.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»								
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦФО и ОСО АГО»	86 710,2	6 284,3	14 886,2	15 303,6	18 781,4	15 718,0	15 736,7
-	бюджет АГО		77 369,9	6 284,3	14 886,2	14 429,0	15 967,4	12 892,3	12 910,7
-	бюджет Иркутской области		9 340,3	0,0	0,0	874,6	2 814,0	2 825,7	2 826,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 4
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПРОГРАММЫ

(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции(кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы															
1.1	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО															
1.1.1	Мероприятие 1 Капитальный ремонт (в том числе проектно-сметная документация)															
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8, г. Ангарск, квл 182, дом 3	-	2020	2020	-	-	КВ.М	707,5	бюджет АГО	68,3	68,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 12, г. Ангарск, квл 219, дом 6	-	2020	2020	-	-	КВ.М	1694,2	бюджет АГО	1554,5	1554,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25, г. Ангарск, квл 188, дом 19	-	2025	2025	-	-	КВ.М	890,6	бюджет АГО	1042,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1042,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 26, г. Ангарск, квл 72, дом 18	-	2025	2025	-	-	КВ.М	36,2	бюджет АГО	977,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	977,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 26, г. Ангарск, квл 72, дом 17	-	2024	2025	-	-	КВ.М	36,2	бюджет АГО	2286,5	0,0	0,0	0,0	0,0	941,2	1345,3
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 108, г. Ангарск, мкр 15, дом 35	-	2024	2024	-	-	КВ.М	36,2	бюджет АГО	2161,5	0,0	0,0	0,0	0,0	2161,5	0,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 115, г. Ангарск, квл 76, дом 2	-	2020	2020	в наличии	-	КВ.М	707,5	бюджет АГО	1628,8	1628,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 116, г. Ангарск, мкр 12а, дом 28	-	2024	2025	-	-	КВ.М	142,8	бюджет АГО	6877,2	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	6377,2
	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 117, г. Ангарск, мкр 12а, дом 16	-	2020	2020	-	-	КВ.М	650,0	бюджет АГО	1314,1	1314,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 1», г. Ангарск, квл 179, дом 13	-	2022	2025	-	-	КВ.М	2423,1	бюджет АГО	36125,0	0,0	0,0	590,0	1393,3	0,0	34141,7
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад № 1», г. Ангарск, квл 94, дом 31	-	2024	2024	-	-	КВ.М	1592,4	бюджет АГО	1863,1	0,0	0,0	0,0	0,0	1863,1	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Ангарск, квл 93, дом 25	-	2020	2020	-	-	ШТ.	34	бюджет АГО	2497,6	2497,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», г. Ангарск, мкр 7, дом 20, мкр 6, дом 25	-	2020	2025	-	-	ШТ./КВ.М	60/70,4	бюджет АГО	2819,6	1739,6	0,0	0,0	376,7	0,0	703,3
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7», г. Ангарск, мкр 11, дом 14	-	2020	2020	-	-	КВ.М	2032,3	бюджет АГО	855,0	855,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9», г. Ангарск, мкр 19, дом 16	-	2020	2025	-	-	КВ.М	2035,2	бюджет АГО	8256,4	4046,1	0,0	0,0	599,0	1771,3	1840,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12», г. Ангарск, квл 9, дом 1, квл 120, дом 20	-	2020	2024	-	-	КВ.М	3300,8	бюджет АГО	13593,9	12173,6	0,0	0,0	0,0	1420,3	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14», г. Ангарск, квл 25, дом 3, квл 37, дом 13, квл 37, дом 13/1,	-	2022	2025	-	-	КВ.М	4004,2	бюджет АГО	35761,4	0,0	0,0	550,0	1929,9	0,0	33281,5
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15», г. Ангарск, мкр ба, дом 16	-	2023	2025	-	-	КВ.М	288,7	бюджет АГО	2667,0	0,0	0,0	0,0	595,7	0,0	2071,3
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17», г. Ангарск, мкр 17, дом 17	-	2023	2025	-	-	КВ.М	64,2	бюджет АГО	1638,0	0,0	0,0	0,0	503,3	0,0	1134,7
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19», г. Ангарск, квл 88, дом 34	-	2023	2025	-	-	КВ.М	360	бюджет АГО	2548,8	0,0	0,0	0,0	426,7	0,0	2122,1
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20», г. Ангарск, квл 95, дом 20	-	2022	2025	-	-	КВ.М	5684,2	бюджет АГО	2709,0	0,0	0,0	300,0	457,7	0,0	1951,3
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Ангарск, мкр. Цементный, ул. Лесная, дом 1	-	2022	2025	-	-	КВ.М	5684,2	бюджет АГО	10475,4	0,0	0,0	580,0	0,0	0,0	9895,4
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 22», г. Ангарск, мкр Юго-Восточный, квл 4, дом 6	-	2024	2024	-	-	КВ.М	665,9	бюджет АГО	3257,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3257,2	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24», г. Ангарск, квл 89, дом 27	-	2020	2020	-	-	КВ.М	229,2	бюджет АГО	1396,4	1396,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25», г. Ангарск, квл 219, дом 5	-	2022	2025	-	-	КВ.М	285,6	бюджет АГО	2657,0	0,0	0,0	0,0	585,7	0,0	2071,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 29», г. Ангарск, мкр 15, дом 16	-	2023	2025	-	-	КВ.М	222,6	бюджет АГО	-	-	-	-	-	-	-
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30», г. Ангарск, мкр 15, дом 34	-	2022	2025	-	-	КВ.М	302,0	бюджет АГО	-	-	-	-	-	-	-
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31», г. Ангарск, квл 72, дом 11	-	2022	2025	-	-	КВ.М	3556,3	бюджет АГО	-	-	-	-	-	-	-
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32», г. Ангарск, квл 85, дом 32	-	2020	2025	-	-	КВ.М	68,2	бюджет АГО	-	-	-	-	-	-	-
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37», г. Ангарск, квл 178, дом 6	149 648,29	2020	2025	в наличии	в наличии	КВ.М	1741	бюджет АГО	11748,1	695,0	10633,3	419,8	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 37», г. Ангарск, квл 177, дом 11	-	2022	2022	-	-	ШТ.	1	бюджет АГО	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38», г. Ангарск, квл 94, дом 29	-	2020	2020	в наличии	в наличии	КВ.М	6475	бюджет АГО	28154,7	28154,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39», г. Ангарск, мкр 13, дом 20	-	2023	2025	-	-	КВ.М	4151,1	бюджет АГО	126465,2	126465,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40», г. Ангарск, мкр 9, дом 35	-	2020	2025	-	-	КВ.М	263,9	бюджет АГО	2 978,1	808,1	0,0	490,0	0,0	0,0	1680,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Ангарск, квл 76, дом 10	-	2020	2025	-	-	КВ.М	486,4	бюджет АГО	7083,8	4946,3	0,0	230,0	0,0	0,0	1907,5
									Всего	154619,9	154619,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том числе							
									бюджет АГО	28154,7	28154,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	126465,2	126465,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Итого по основному мероприятию 3								Всего	391109,5	381240,5	9869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								в том числе								
								бюджет АГО	17580,4	17507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								бюджет Иркутской области	92964,0	92512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	280565,1	271221,5	9343,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Основное мероприятие 4															
	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»															
1.4.1.	Мероприятие 1 Капитальный ремонт спортивного зала в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Меgetская средняя общеобразовательная школа»															
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Меgetская средняя общеобразовательная школа», Ангарский район, п. Меget, пер. Школьный, дом 8	5 515,78	2020	2023	в наличии	в наличии	кв.м	184	Всего	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том числе							
									бюджет АГО	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									федеральный бюджет	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого по основному мероприятию 4								Всего	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									в том числе							
									бюджет АГО	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									федеральный бюджет	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 5
к Программе

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ

Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2025 годы

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Национальный проект «Демография»	тыс. руб.	440 260,3	430 391,3	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 580,4	17 507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	142 114,8	141 662,8	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	280 565,1	271 221,5	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»	тыс. руб.	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2025 годы	тыс. руб.	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»	тыс. руб.	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	49 150,8	49 150,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	целевой показатель РП Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	%	100	100	0	0	0	0	0
1.2.	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	тыс. руб.	391 109,5	381 240,5	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 580,4	17 507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	92 964,0	92 512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	280 565,1	271 221,5	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы	тыс. руб.	391 109,5	381 240,5	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.	Основное мероприятие 3 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	тыс. руб.	391 109,5	381 240,5	9 869,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 580,4	17 507,0	73,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	92 964,0	92 512,0	452,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	280 565,1	271 221,5	9 343,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.1.	целевой показатель РП Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	чел.	440	0	440	0	0	0	0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Национальный проект «Образование»	тыс. руб.	54 087,8	3 561,3	1 894,6	6 374,0	14 229,9	14 014,0	14 014,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	4 346,6	569,8	1 894,6	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	4 537,4	2 667,3	0,0	179,7	569,2	560,6	560,6
	федеральный бюджет	тыс. руб.	45 203,8	324,2	0,0	4 312,1	13 660,7	13 453,4	13 453,4
2.1.	Региональный проект «Успех каждого ребенка» (Иркутская область)	тыс. руб.	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы	тыс. руб.	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.	Основное мероприятие 4 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	тыс. руб.	3 561,3	3 561,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	569,8	569,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	2 667,3	2 667,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	324,2	324,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.	целевой показатель РП Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	ед.	1	1	0	0	0	0	0
2.2.	Региональный проект «Современная школа»	тыс. руб.	3 776,8	0,0	1 894,6	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	3 776,8	0,0	1 894,6	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	3 776,8	0,0	1 894,6	1 882,2	0,0	0,0	0,0
2.2.1.1.	Основное мероприятие 8 Создание и функционирование в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования цифрового, естественнонаучного и гуманитарных профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	тыс. руб.	1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	1 894,6	0,0	1 894,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.1.1.	целевой показатель РП Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в Центрах «Точка роста»	тыс. чел.	1,36	1,3	1,36	1,43	1,36	1,36	1,36

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2.1.2.	Основное мероприятие 11 Создание детского технопарка «Кванториум» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	тыс. руб.	1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	1 882,2	0,0	0,0	1 882,2	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.2.1.	Целевой показатель РП Число МОУ АГО, на базе которых создан детский технопарк «Кванториум»	ед.	1	0	0	1	0	0	0
2.3.	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	тыс. руб.	46 749,7	0,0	0,0	4 491,8	14 229,9	14 014,0	14 014,0
	областной бюджет	тыс. руб.	1 870,1	0,0	0,0	179,7	569,2	560,6	560,6
	федеральный бюджет	тыс. руб.	44 879,6	0,0	0,0	4 312,1	13 660,7	13 453,4	13 453,4
2.3.1.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	46 749,7	0,0	0,0	4 491,8	14 229,9	14 014,0	14 014,0
2.3.1.1.	Основное мероприятие 4 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	тыс. руб.	46 749,7	0,0	0,0	4 491,8	14 229,9	14 014,0	14 014,0
	областной бюджет	тыс. руб.	1 870,1	0,0	0,0	179,7	569,2	560,6	560,6
	федеральный бюджет	тыс. руб.	44 879,6	0,0	0,0	4 312,1	13 660,7	13 453,4	13 453,4
2.3.1.1.1.	целевой показатель РП Количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	ед.	19,75	0,0	0,0	19,75	19,75	19,75	19,75

»
 Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 6
 к постановлению администрации
 Ангарского городского округа
 от 07.03.2023 № 300-па

«Приложение № 6
 к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
1	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2025 годы	
1.1	Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-6 лет	Численность детей 1-6 лет, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми / Общая численность детей соответствующей возрастной группы x 100%
1.2	Доля воспитанников, в возрасте от 1 года до 6 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей от 1 года до 6 лет	Численность детей 1-6 лет, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми / Общая численность детей соответствующей возрастной группы x 100%
1.3	Доля детей в возрасте 1-3 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию (присмотру и уходу) в муниципальных образовательных дошкольных учреждениях АГО, в общем количестве детей в возрасте 1-3 лет	Численность детей 1-3 лет, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми / Общая численности детей соответствующей возрастной группы x 100%

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя	№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
1.4	Доля воспитанников, в возрасте от 1 года до 3 лет, посещающих муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 3 лет	Численность детей 1-3 лет, посещающих организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми / Общая численности детей соответствующей возрастной группы x 100%	2.8	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в Центрах «Точка роста»	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей в Центрах «Точка роста» / Общая численность обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, на базе которых функционируют Центры «Точка роста» x 100 %
1.5	Доля групповых (игровых) помещений, условия реализации программ дошкольного образования в которых соответствуют требованиям санитарно-гигиенического законодательства к предельной наполняемости групп, исходя из площади групповых (игровых) помещений, в общем количестве групповых (игровых) помещений	Количество групповых (игровых) помещений, условия реализации программ дошкольного образования в которых соответствуют требованиям санитарного законодательства к предельной наполняемости групп, исходя из площади групповых (игровых) помещений / Общее количество групповых (игровых) помещений x 100%	2.9	Доля детей, прибывших из населенных пунктов, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Численность детей, прибывших на территорию АГО из населенных пунктов Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, возникшей в результате паводка, прошедшего в июне-июле 2019 года на территории Иркутской области, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием / Общая численность детей, прибывших на территорию АГО из населенных пунктов Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, возникшей в результате паводка, прошедшего в июне-июле 2019 года на территории Иркутской области, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки x 100 %
1.6	Доля выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников данной категории	Численность выпускников 11 (12)-х классов, не получивших аттестат о среднем общем образовании / Общая численность выпускников 11 (12)-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО на начало государственной итоговой аттестации x 100%	2.10	Доля детей-инвалидов, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО	Численность детей-инвалидов, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием / Общая численность детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки x 100 %
1.7	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Численность обучающихся дневных муниципальных общеобразовательных учреждений, занимающихся во вторую смену / Общая численность обучающихся дневных муниципальных общеобразовательных учреждений x 100 %	2.11	Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных бесплатным двухразовым питанием / Общая численность детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки x 100 %
1.8	Доля обучающихся 10-11 классов дневных муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с новым ФГОС СОО / Общая численность обучающихся уровня среднего общего образования дневных муниципальных общеобразовательных учреждений x 100 %	Численность обучающихся дневных муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с новым ФГОС СОО / Общая численность обучающихся уровня среднего общего образования дневных муниципальных общеобразовательных учреждений x 100 %	2.12	Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспеченных бесплатным горячим питанием, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях АГО	Численность обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях, обеспеченных бесплатным горячим питанием / Общая численность обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях АГО x 100 %
1.9	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общем количестве детей данной возрастной группы	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, / Общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет x 100 %	2.13	Доля обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации, обеспеченных бесплатным питанием, от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Численность обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации, обеспеченных бесплатным питанием / Общая численность обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные организации АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки x 100 %
1.10	Количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Показатель «Количество введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО» рассчитывается по фактическому числу введенных ставок советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	2.14	Доля обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, обеспеченных бесплатным питьевым молоком, от числа детей данной категории, обратившихся за получением бесплатного питьевого молока	Численность обучающихся 1-4 классов, обеспеченных бесплатным питьевым молоком / Общая численность обучающихся 1-4 классов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, которые обратились за получением питьевого молока x 100 %
2	Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2020-2025 годы		2.15	Число МОУ АГО, на базе которых создан детский технопарк «Кванториум»	Показатель «Число МОУ АГО, на базе которых создан детский технопарк «Кванториум»» рассчитывается по фактическому числу МОУ АГО, на базе которых создан технопарк «Кванториум»
2.1	Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях, в общем количестве обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО	Численность обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях / Общая численность обучающихся МОУ АГО x 100 %	3	Подпрограмма 3 «Лидер в образовании» на 2020-2025 годы	
2.2	Доля подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом в общей численности подростков группы риска, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО	Численность подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО / Общая численности подростков группы риска, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО x 100 %	3.1	Доля МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО	Количество муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, активно внедряющих инновационные образовательные проекты / Общее количество муниципальных общеобразовательных учреждений АГО x 100 %
2.3	Доля детей и подростков, охваченных мероприятиями круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости в общем количестве обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО	Численность детей и подростков, посещающих МОУ АГО и охваченных мероприятиями круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости / Общую численность обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО x 100 %	3.2	Доля педагогических работников системы образования, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки / Численность педагогических работников системы образования АГО, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным	Численность педагогических работников, принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки / Численность педагогических работников системы образования АГО, для которых требование законодательства на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в текущем году является актуальным x 100 %
2.4	Количество граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования	Показатель «Количество граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования» рассчитывается по фактическим отчетным данным Службы психологического консультирования	3.3	Количество граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования, которым предоставлены меры материального стимулирования	Показатель «Количество граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования, которым предоставлены меры материального стимулирования» рассчитывается по фактическому количеству заключенных договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по педагогическим специальностям
2.5	Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	Численность детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием / Общая численность детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки x 100 %			
2.6	Доля детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, обеспеченных среднесуточным набором продуктов питания от числа детей данной категории, посещающих дошкольные муниципальные образовательные учреждения АГО	Численность детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, обеспеченных среднесуточным набором продуктов питания / Общая численность детей данной категории, посещающих дошкольные муниципальные образовательные учреждения АГО x 100 %			
2.7	Количество выпусков информационной литературы	Показатель «Количество выпусков информационной литературы» рассчитывается по фактическому изданию спецвыпусков газеты «Ангарские ведомости» для первоклассников и выпускников			

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
4.	Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2025 годы	
4.1	Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий	Показатель «Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий» рассчитывается по фактическому количеству МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий
4.2	Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия в рамках реализации перечня проектов народных инициатив	Показатель «Количество МОУ АГО, в которых проведены мероприятия в рамках реализации перечня проектов народных инициатив» рассчитывается по фактическому количеству МОУ АГО, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту зданий
4.3	Количество зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	Показатель «Количество зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству» рассчитывается по фактическому количеству зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству
4.4	Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	Показатель «Количество зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству» рассчитывается по фактическому количеству зданий муниципальных дошкольных образовательных учреждений АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству
4.5	Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	Показатель «Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» рассчитывается по фактическому количеству созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования
4.6	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	Показатель «Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы» рассчитывается по фактическому количеству муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых отремонтированы спортивные залы
4.7	Количество реализованных инициативных проектов	Показатель «Количество реализованных инициативных проектов» рассчитывается по фактическому количеству реализованных инициативных проектов
5.	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы	
5.1	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	Объем использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы / Объем доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели x 100 %
5.2	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	Объем использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО» / Объем доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели x 100 %
5.3	Доля использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)	Объем использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников) / Объем доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели x 100 %
5.4	Количество обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции	Показатель «Количество обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции» рассчитывается по фактическому количеству обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции
5.5	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	Объем использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО» / Объем доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели x 100 %

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

№ 301-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Рос-

сийской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1885-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. В строке «Ответственный исполнитель Программы» слова «Управление социальной защиты населения» заменить словами «Управление по социальной политике».

1.1.2. Строку «Объем и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 803 324,5 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 144 367,3 тыс. рублей; 2021 год – 145 591,1 тыс. рублей; 2022 год – 174 293,3 тыс. рублей; 2023 год – 116 914,2 тыс. рублей; 2024 год – 116 131,4 тыс. рублей; 2025 год – 106 027,2 тыс. рублей. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 580 822,9 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 222 173,6 тыс. рублей; в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 328,0 тыс. рублей. По подпрограммам: а) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2025 годы – 465 084,2 тыс. рублей; б) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы – 35 529,4 тыс. рублей; в) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2025 годы – 164 290,6 тыс. рублей; г) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 138 420,3 тыс. рублей».
--	---

1.2. Раздел 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы» Программы дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«С 2023 года на территории округа реализуются инициативные проекты, направленные на адаптацию лиц с ограниченными возможностями здоровья в современные условия жизни. В рамках проекта «Центр инклюзии». Территория уникальных людей» предполагается закупить оборудование в кабинеты логопеда, психолога, спортивные залы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» для занятий детей с ограниченными возможностями здоровья. В рамках проекта «Создание комфортных условий для людей с ограниченными возможностями здоровья для ежедневных занятий физической культурой и спортом» планируется сделать косметический ремонт в комнатах для занятий физической культурой и спортом людям с ограниченными возможностями здоровья в помещении муниципального автономного учреждения «Ангара»».

1.3. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем финансирования Программы составляет 803 324,5 тыс. рублей, в том числе:

По годам реализации:

2020 год – 144 367,3 тыс. рублей;
2021 год – 145 591,1 тыс. рублей;
2022 год – 174 293,3 тыс. рублей;
2023 год – 116 914,2 тыс. рублей;
2024 год – 116 131,4 тыс. рублей;
2025 год – 106 027,2 тыс. рублей;

По источникам финансирования:

1) бюджет АГО – 580 822,9 тыс. рублей;
2) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 222 173,6 тыс. рублей;
3) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 328,0 тыс. рублей.

По подпрограммам:

1) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2025 годы – 465 084,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 56 170,5 тыс. рублей;
2021 год – 65 125,8 тыс. рублей;
2022 год – 86 092,7 тыс. рублей;
2023 год – 87 322,0 тыс. рублей;
2024 год – 90 633,4 тыс. рублей;
2025 год – 79 739,8 тыс. рублей;

2) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы – 35 529,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 3 607,0 тыс. рублей;
2021 год – 4 846,8 тыс. рублей;
2022 год – 5 822,7 тыс. рублей;
2023 год – 9 004,9 тыс. рублей;
2024 год – 6 046,5 тыс. рублей;
2025 год – 6 201,5 тыс. рублей;

3) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2025 годы – 164 290,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 59 151,2 тыс. рублей;
2021 год – 51 449,5 тыс. рублей;
2022 год – 53 689,9 тыс. рублей;
2023 год – 0,0 тыс. рублей;
2024 год – 0,0 тыс. рублей;
2025 год – 0,0 тыс. рублей;

4) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы – 138 420,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 25 438,6 тыс. рублей;
2021 год – 24 169,0 тыс. рублей;
2022 год – 28 688,0 тыс. рублей;
2023 год – 20 587,3 тыс. рублей;

2024 год – 19 451,5 тыс. рублей;
2025 год – 20 085,9 тыс. рублей.

Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» в таблице подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования 465 084,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 56 170,5 тыс. рублей; 2021 год – 65 125,8 тыс. рублей; 2022 год – 86 092,7 тыс. рублей; 2023 год – 87 322,0 тыс. рублей; 2024 год – 90 633,4 тыс. рублей; 2025 год – 79 739,8 тыс. рублей. Источник финансирования – бюджет АГО».
---	--

1.5. В разделе 9 «Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы» Программы:

1.5.1. В таблице подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2»:

1.5.1.1. Строку «Целевые показатели Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели Подпрограммы 2»	1. Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения. 2. Количество инвалидов, воспользовавшихся услугами специализированного транспорта. 3. Доля инвалидов, принявших участие в культурных и спортивных мероприятиях, от общего количества инвалидов АГО. 4. Количество объектов жилищного фонда, адаптированных для инвалидов. 5. Количество реализованных инициативных проектов».
-------------------------------------	---

1.5.1.2. Строку «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Перечень основных мероприятий Подпрограммы 2»	1. Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств. 2. Возмещение затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в АГО. 3. Доставка и сопровождение инвалидов на культурные и спортивные мероприятия в АГО. 4. Адаптация для инвалидов объектов жилищного фонда. 5. Реализация инициативных проектов».
--	---

1.5.1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования 35 529,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 3 607,0 тыс. рублей; 2021 год – 4 846,8 тыс. рублей; 2022 год – 5 822,7 тыс. рублей; 2023 год – 9 004,9 тыс. рублей; 2024 год – 6 046,5 тыс. рублей; 2025 год – 6 201,5 тыс. рублей. Источник финансирования: бюджет АГО – 32 485,3 тыс. рублей; бюджет Иркутской области – 2 716,1 тыс. рублей; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 328,0 тыс. рублей».
---	--

1.5.2. Таблицу 2 подраздела 9.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 2» дополнить строкой 5 следующего содержания:

«5.»	Реализация инициативных проектов	Реализация инициативных проектов, направленных на обеспечение доступной среды жизнедеятельности в АГО для людей с ограниченными возможностями здоровья, будет способствовать интеграции инвалидов в общество и повышению уровня их жизни».
------	----------------------------------	--

1.6. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» в таблице подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 3»	Общий объем финансирования составляет 164 290,6 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 59 151,2 тыс. рублей; 2021 год – 51 449,5 тыс. рублей; 2022 год – 53 689,9 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей. По источникам финансирования: предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 164 290,6 тыс. рублей».
---	---

1.7. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» в таблице подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4»	Общий объем финансирования составляет 138 420,3 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 25 438,6 тыс. рублей; 2021 год – 24 169,0 тыс. рублей; 2022 год – 28 688,0 тыс. рублей; 2023 год – 20 587,3 тыс. рублей; 2024 год – 19 451,5 тыс. рублей; 2025 год – 20 085,9 тыс. рублей. По источникам финансирования: бюджет АГО – 83 253,4 тыс. рублей; предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 55 166,9 тыс. рублей».
---	--

1.8. По тексту Программы аббревиатуру «УСЗН» заменить аббревиатурой «УСП».

1.9. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.11. Таблицу приложения № 3 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе дополнить строкой 2.5 следующего содержания:

«2.5.»	«Количество реализованных инициативных проектов»	Количество инициативных проектов направленных на обеспечение доступной среды жизнедеятельности в АГО для людей с ограниченными возможностями здоровья, реализованных в отчетном периоде. Информация представляется Управлением образования администрации АГО, Управлением по физической культуре и спорту администрации АГО».
--------	--	---

1.12. В таблице приложения № 3 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе аббревиатуру «УСЗН» заменить аббревиатурой «УСП».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 09.03.2023 № 301-па

«Приложение № 1
к Программе»

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед.изм.	Целевой показатель года, предшествующего году реализации Программы	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа: «Социальная поддержка граждан» на 2020-2025 годы										
Цель Программы: повышение эффективности и усиление адресной направленности мер по социальной защите населения и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации										
	Целевой показатель 1 Программы: «Доля граждан, получивших меры социальной поддержки от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки и имеющих право на их получение в соответствии с действующим законодательством»	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 2 Программы: «Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения»	%	46	60	54	59	60	60	60	60
	Целевой показатель 3 Программы: «Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением субсидии и имеющих право на ее получение в соответствии с действующим законодательством»	%	100	100	100	0	0	0	0	0
	Целевой показатель 4 Программы: «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСП от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО и средств бюджета Иркутской области»	%	99,5	99	91,1	95,7	99,2	99	99	99
Задача 1 Программы: обеспечение полной адресности социальной поддержки и услуг отдельным категориям граждан										
1.	Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2025 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: оказание дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан									
1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Ангарского городского округа»									
1.1.1.1.	Целевой показатель 1.1 «Количество лиц, замещавших должности муниципальной службы Ангарского городского округа, которым была выплачена ежемесячная пенсия за выслугу лет»	Чел./год	152	167	162	168	163	166	167	167
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа»									
1.1.2.1.	Целевой показатель 1.2 «Количество Почетных граждан Ангарского городского округа, получивших ежемесячные выплаты»	Чел./год	22	19	20	22	16	17	18	19

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3.	Основное мероприятие 3 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам Великой Отечественной войны»									
1.1.3.1.	Целевой показатель 1.3 «Количество одиноко проживающих ветеранов Великой Отечественной войны, получивших поддержку по оказанию помощи в ремонте жилого помещения»	Чел.	5	6		3	2	1	0	0
1.1.4.	Основное мероприятие 4 «Предоставление единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам»									
1.1.4.1.	Целевой показатель 1.4 «Количество молодых и приглашенных специалистов, которым была предоставлена единовременная денежная выплата»	Чел.	10	61		10	11	7	11	11
1.1.5.	Основное мероприятие 5 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»									
1.1.5.1.	Целевой показатель 1.5 «Количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и получивших материальную поддержку»	Чел.	64	450		45	72	72	87	87
1.1.6.	Основное мероприятие 6 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска»									
1.1.6.1.	Целевой показатель 1.6 «Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска, получивших ежемесячную материальную поддержку»	Чел./год	244	70		176	186	67	70	70
1.1.7.	Основное мероприятие 7 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в АГО»									
1.1.7.1.	Целевой показатель 1.7 «Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в АГО, получивших ежемесячную материальную поддержку»	Чел./год	314	220		305	295	255	220	220
1.1.8.	Основное мероприятие 8 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки малоимущим семьям в виде бесплатного питания детей раннего возраста»									
1.1.8.1.	Целевой показатель 1.8 «Количество детей раннего возраста из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного питания»	Чел./год	278	267		275	268	292	267	267
1.1.9.	Основное мероприятие 9 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи канцелярскими наборами для подготовки к учебному году учащимся начальной школы из малоимущих семей»									
1.1.9.1.	Целевой показатель 1.9 «Количество учащихся начальной школы из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде канцелярских наборов»	Чел.	300	300		300	0	0	0	0
1.1.10.	Основное мероприятие 10 «Приобретение и выдача новогодних подарков детям-инвалидам»									
1.1.10.1.	Целевой показатель 1.10 «Количество детей-инвалидов, получивших новогодние подарки»	Чел.	100	100		100	0	0	0	0
1.1.11.	Основное мероприятие 11 «Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»									
1.1.11.1.	Целевой показатель 1.11 «Количество детей-инвалидов, воспользовавшихся бесплатным проездом к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»	Чел./год	15	19		19	19	19	19	19
1.1.12.	Основное мероприятие 12 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей»									
1.1.12.1.	Целевой показатель 1.12 «Количество учащихся детей школьного возраста, из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, воспользовавшихся правом на дополнительную меру социальной поддержки по оплате проезда в городском транспорте»	Чел./год	925	900		810	1 056	711	900	900
1.1.13.	Основное мероприятие 13 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по льготной перевозке городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет»									
1.1.13.1.	Целевой показатель 1.13 «Количество отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет, воспользовавшихся правом льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»	Чел./год	5 581	7 414			5 573	7 144	7 521	7 414
1.1.14.	Основное мероприятие 14 «Оплата проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»									
1.1.14.1.	Целевой показатель 1.14 «Количество отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, которым оплачен проезд в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»	Чел./год	31	25			26	28	29	25
1.1.15.	Основное мероприятие 15 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан пенсионного возраста по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»									
1.1.15.1.	Целевой показатель 1.15 «Количество отдельных категорий граждан пенсионного возраста, которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»	Чел./год	2 949	2 650			2 881	2 838	2 650	2 650
1.1.16.	Основное мероприятие 16 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»									
1.1.16.1.	Целевой показатель 1.16 «Количество отдельных категорий граждан, которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»	Чел./год	0	3 200			0	0	3 200	3 200
1.1.17.	Основное мероприятие 17 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду городским наземным автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»									
1.1.17.1.	Целевой показатель 1.17 «Количество отдельных категорий граждан, которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по проезду в городском наземном автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»	Чел./год	0	4 500			0	0	4 500	4 500
1.1.18.	Основное мероприятие 18 «Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации по договору найма жилья»									
1.1.18.1.	Целевой показатель 1.18 «Количество работников бюджетной сферы, получивших компенсацию по договору найма жилья»	Чел.	0	105			0	0	35	35
Задача 2 Программы: обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в АГО										
2.	Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: повышение степени доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физкультуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения									
2.1.1.	Основное мероприятие 1 «Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств»									
2.1.1.1.	Целевой показатель 2.1 «Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения»	%	46	60			54	59	60	60

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	бюджет АГО	УСП	88 394,8	16 103,8	16 237,7	21 196,7	13 155,4	16 297,3	5 403,9
2.16.	Основное мероприятие 16 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»								
	бюджет АГО	УСП	11 643,1	0,0	0,0	3 782,4	2 640,7	2 650,0	2 570,0
2.17.	Основное мероприятие 17 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду городским наземным автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»								
	бюджет АГО	УСЗН	45 000,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0
2.18.	Основное мероприятие 18 «Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации по договору найма жилья»								
	бюджет АГО	УСП	9 939,0	0,0	0,0	0,0	3 313,0	3 313,0	3 313,0
3.	Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	35 529,4	3 607,0	4 846,8	5 822,7	9 004,9	6 046,5	6 201,5
	бюджет АГО		32 485,3	3 607,0	4 846,8	5 822,7	5 960,8	6 046,5	6 201,5
	бюджет Иркутской области		2 716,1	0,0	0,0	0,0	2 716,1	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		328,0	0,0	0,0	0,0	328,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 1 «Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств»								
	бюджет АГО	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО. 3. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	1 248,0	50,0	50,0	698,0	150,0	150,0	150,0
3.2.	Основное мероприятие 2 «Возмещение затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в АГО»								
	бюджет АГО	УСП	29 380,5	3 557,0	4 387,7	4 955,3	5 232,5	5 546,5	5 701,5
3.3.	Основное мероприятие 3 «Доставка и сопровождение инвалидов на культурные и спортивные мероприятия в АГО»								
	бюджет АГО	УСП	354,5	0,0	18,0	36,5	100,0	100,0	100,0
3.4.	Основное мероприятие 4 «Адаптация для инвалидов объектов жилищного фонда»								
	бюджет АГО	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	1 274,0	0,0	391,1	132,9	250,0	250,0	250,0
3.5.	Основное мероприятие 5 «Реализация инициативных проектов»								
	Всего, в том числе:	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	3 272,4	0,0	0,0	0,0	3 272,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		228,3	0,0	0,0	0,0	228,3	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		2 716,1	0,0	0,0	0,0	2 716,1	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		328,0	0,0	0,0	0,0	328,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»								
	бюджет Иркутской области	УСП	164 290,6	59 151,2	51 449,5	53 689,9	0,0	0,0	0,0
5.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УСП	138 420,3	25 438,6	24 169,0	28 688,0	20 587,3	19 451,5	20 085,9
	бюджет АГО		83 253,4	11 559,0	10 419,7	11 707,1	17 078,1	15 927,7	16 561,8
	бюджет Иркутской области		55 166,9	13 879,6	13 749,3	16 980,9	3 509,2	3 523,8	3 524,1
5.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности УСП»								
	Всего, в том числе:	УСП	95 205,8	11 559,0	10 419,7	13 102,4	20 587,3	19 451,5	20 085,9
	бюджет АГО		83 253,4	11 559,0	10 419,7	11 707,1	17 078,1	15 927,7	16 561,8
	бюджет Иркутской области		11 952,4	0,0	0,0	1 395,3	3 509,2	3 523,8	3 524,1
5.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение реализации областных государственных полномочий по обеспечению деятельности УСП»								
	бюджет Иркутской области	УСП	43 214,5	13 879,6	13 749,3	15 585,6	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

№ 302-па

Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 09.03.2023 № 302-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой дежурно-диспетчерской службе
муниципального казенного учреждения
«Служба по решению вопросов
гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. В настоящем положении о единой дежурно-диспетчерской службе (далее – ЕДДС) муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ «Служба ГО и ЧС») применены следующие сокращения:

- АИУС РСЧС – автоматизированная информационно-управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- АПК «Безопасный город» – аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;
- АГО – Ангарский городской округ;
- АРМ – автоматизированное рабочее место;
- АТС – автоматическая телефонная станция;
- ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;
- ГО – гражданская оборона;
- ГУ – Главное управление;
- ДДС – дежурно-диспетчерская служба;
- ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования;
- ИС «Атлас опасностей и рисков» – информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;
- ИСДМ-Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;
- КСА – комплекс средств автоматизации;
- КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- ЛВС – локальная вычислительная сеть;
- МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- МП «Термические точки» – мобильное приложение «Термические точки»;
- МФУ – многофункциональное устройство;
- МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- ОДС – оперативная дежурная смена;
- ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- ПОО – потенциально опасные объекты;
- РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- Система-112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
- УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;
- ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;
- ЦУКС – центр управления в кризисных ситуациях;
- ЭОС – экстренные оперативные службы;
- ЧС – чрезвычайная ситуация.

1.2. В настоящем Положении о ЕДДС (далее – Положение) используются следующие понятия:

- гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- информирование населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;
- «Личный кабинет ЕДДС» – инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;
- МП «Термические точки» – платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;
- оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;
- сигнал оповещения – команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;
- экстренные оперативные службы – служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу, комплектованию

и подготовке кадров, помещениям и оборудованию ЕДДС с учетом ввода в эксплуатацию «Системы-112».

2.2. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС. На базе ЕДДС организована работа Системы-112.

2.3. ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) АГО независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

2.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности администрации и служб АГО к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий администрации АГО по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах АГО, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

2.6. Общее руководство ЕДДС осуществляет директор МКУ «Служба ГО и ЧС», непосредственное руководство осуществляет заместитель директора – начальник ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС».

2.7. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ГОСТом Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Иркутской области, определяющими порядок сбора и обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законами Иркутской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Иркутской области, постановлениями Комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Иркутской области и Ангарского городского округа, Уставом МКУ «Служба ГО и ЧС» АГО, настоящим Положением, а также другими правовыми актами.

2.8. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ЦУКС Главного управления МЧС России по Иркутской области, подразделениями органов государственной власти Иркутской области, ДДС действующими на территории АГО и ЕДДС муниципальных образований Иркутской области.

2.9. Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- 3.1. Прием от населения, организаций, технической системы АПК «Безопасный город» АГО или иных источников информации вызовов (сообщений) об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение.
- 3.2. Обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»).
- 3.3. Сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения.
- 3.4. Организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией АГО и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), расположенных на территории АГО при подготовке к ведению и ведению ГО.
- 3.5. Информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.
- 3.6. Доведение задач, поставленных органами вышестоящего уровня, до ДДС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия.
- 3.7. Осуществление информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС, мерах и способах защиты от поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.
- 3.8. Своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 3.9. Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

основе информации, поступающей от оконечных устройств мониторинга АПК «Безопасный город».

3.10. Регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации.

3.11. Оповещение и информирование ЕДДС муниципальных образований Иркутской области в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на других объектах и территориях Иркутской области.

3.12. Организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через Систему-112 и контроля результатов реагирования.

3.13. Обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории АГО, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС АГО, Планом гражданской обороны и защиты населения АГО.

3.14. Информирование руководящего состава администрации АГО, органов управления и сил ГО и РСЧС АГО, ДДС о ЧС (происшествии).

3.15. Автоматизированный сбор, обработка и анализ информации о потенциальных источниках возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и происшествий и причинах их возникновения на территории АГО.

3.16. Мониторинг оперативной обстановки с использованием имеющихся в ЕДДС информационных систем и ресурсов (в том числе ресурсов органов управления функциональных и территориальной подсистемы РСЧС), разработка моделей развития обстановки с учетом метеорологического прогноза и расчетных задач (программ).

3.17. Оценка уже сложившейся и возможной обстановки на основе сопоставления и анализа всей имеющейся информации, в том числе, результатов прогнозирования с реальными данными, полученными от автоматизированных систем мониторинга, а также от вышестоящих, взаимодействующих и подчиненных организаций.

3.18. Подготовка вариантов решений по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий) и планирование их реализации, представление мэру Ангарского городского округа – председателю КЧС и ОПБ АГО подготовленных предложений.

3.19. Контроль исполнения принятых решений.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие функции:

4.1. Прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации.

4.2. Прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов.

4.3. Оповещение руководящего состава администрации АГО, органов управления и сил ГО и РСЧС АГО, ДДС о ЧС (происшествии).

4.4. Анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение.

4.5. Обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования.

4.6. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения АГО вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

4.7. Обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению высшего должностного лица АГО (председателя КЧС и ОПБ).

4.8. Информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

4.9. Контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения, а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации.

4.10. Доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава администрации АГО, ДДС, старост населенных пунктов, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории АГО.

4.11. Организация работы подвижного пункта управления руководителя ГО администрации АГО на базе автомобиля высокой проходимости КАМАЗ на территории возникновения ЧС, обеспечения связи пункта с вышестоящими и иными органами по ликвидации ЧС.

4.12. Сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) АГО полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия).

4.13. Представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744).

4.14. Предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке.

4.15. Уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по Системе-112.

4.16. Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по Системе-112.

4.17. Фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства АГО и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства АГО посредством системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

4.18. Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств.

4.19. Информационное обеспечение КЧС и ОПБ АГО.

4.20. Накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных об АГО, органах управления РСЧС на территории АГО (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории АГО, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том

числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС».

4.21. Мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей.

4.22. Организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС.

4.23. Осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и АПК «Безопасный город».

4.24. Представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

4.25. Участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЕДДС

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

5.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

5.3. Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

5.4. Перед очередной ОДС начальником ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» или лицом его, замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

5.5. Со сменяющейся ОДС ЕДДС начальником ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

5.6. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

5.7. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) АГО, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и специалистами Системы-112.

5.8. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

5.9. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает мэру АГО – председателю КЧС и ОПБ, в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

5.10. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности руководителей всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

5.11. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий. При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства. Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит начальнику ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» (или лицу его замещающему). В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Ежемесячно начальником ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории АГО.

6. РЕЖИМЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЕДДС

6.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает мэр Ангарского городского округа – председатель КЧС и ОПБ АГО.

6.3. По решению мэра Ангарского городского округа (председателя КЧС и ОПБ АГО) с пункта управления ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» проводит информирование населения о ЧС.

6.4. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

а) сбор, обработку, обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

б) прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, в рамках Системы-112, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

в) передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области;

г) обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

д) внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

е) внесение необходимых изменений в паспорт территории АГО;
ж) мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

з) мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

и) разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории АГО, соглашений информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

к) контроль над своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения АГО;

л) уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по Системе-112;

м) контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по Системе-112;

н) организация работы со старостами населенных пунктов в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС;

о) направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКСГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах АГО.

6.5. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории АГО, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

6.6. ДДС, расположенные на территории АГО, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

6.7. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по назначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС, а ЕДДС незамедлительно передает информацию в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области.

6.8. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением мэра АГО при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС. В режиме повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

а) взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

б) оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ АГО, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

в) передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ АГО, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при администрации АГО, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

г) получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории АГО, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

д) прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

е) корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории АГО в целях предотвращения ЧС;

ж) контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

з) обеспечение информирования населения о ЧС;

и) представление докладов в органы управления в установленном порядке; доведение информации об угрозе возникновения ЧС до старост населенных пунктов;

к) направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и в другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.9. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением мэра АГО – председателя КЧС и ОПБ АГО при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

а) организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествие после получения необходимых данных;

б) самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

в) осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории АГО, проводит оповещение старост населенных пунктов в соответствии со схемой оповещения;

г) осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

д) осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, мэром АГО (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

е) готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

ж) ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории АГО, привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.10. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС осуществляют:

а) получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждающую ее получение у высшего органа управления ГО;

б) организацию оповещения руководящего состава ГО АГО, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их

территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

в) обеспечение оповещения населения, находящегося на территории АГО;

г) организацию приема от организаций, расположенных на территории АГО, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО АГО;

д) ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.11. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС АГО, ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области.

6.12. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ ЦУКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано ГУ МЧС России по Иркутской области, ЕДДС в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

6.13. Функционирование ЕДДС при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения АГО и инструкциями дежурному персоналу ДДС ЭОС и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

6.14. Предусматривается размещение ОДС ЕДДС на защищенных пунктах управления, если Ангарский городской округ не находится в безопасном районе, при приведении в готовность ГО.

7. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЕДДС

7.1. ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС, в том числе специалистов Службы-112, пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

7.2. В состав руководства ЕДДС входят: начальник ЕДДС и заместитель начальника ЕДДС – начальник Службы-112.

7.3. В состав оперативной дежурно-диспетчерской смены ЕДДС входит оперативный дежурный ЕДДС, помощник оперативного дежурного ЕДДС, водитель автомобиля, сменность которых предусмотрена из расчета несения круглосуточного дежурства, численностью 3 человека, 4 смены – 12 человек.

7.4. В состав оперативной дежурной смены включены специалисты Системы-112, сменность которых предусмотрена из расчета несения круглосуточного дежурства на двух рабочих местах Системы-112, численностью 10 человек.

8. КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА КАДРОВ ЕДДС

8.1. Комплектование личного состава ЕДДС осуществляется директором МКУ «Служба ГО и ЧС».

8.2. Начальник ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке директором МКУ «Служба ГО и ЧС».

8.3. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

8.4. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учения) и занятия по профессиональной подготовке.

8.5. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным директором МКУ «Служба ГО и ЧС», с учетом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области, по плану утвержденному начальником ГУ МЧС России по Иркутской области. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области проводятся 2 раза в месяц (согласно разработанному плану).

8.6. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС проводится по специально разработанной программе. «Программа подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования», утвержденная Протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и ОПБ».

8.7. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС осуществляется:

а) в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Иркутской области;

б) ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной ГУ МЧС России по Иркутской области тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в) в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

г) в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области;

д) в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов). При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

8.8. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приема информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

8.9. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России по Иркутской области согласно графикам и планам стажировки.

8.10. Один раз в полгода (июнь, декабрь) принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

8.11. Анализ состояния дел по подготовке персонала ЕДДС предоставляется директору МКУ «Служба ГО и ЧС».

9. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОМУ ПЕРСОНАЛУ

9.1. Руководитель и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен знать:

а) Состав территории АГО, административную структуру органов местного самоуправления АГО и структуру Системы-112 Иркутской области. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности АГО и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы района;

б) административные границы АГО, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в АГО;

в) организацию системы дежурно-диспетчерских служб в АГО;

г) зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории АГО;

д) дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

е) ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

ж) назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС,

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

- з) наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;
- и) правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;
- к) риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для АГО;
- л) порядок информационного обмена.

9.2. Начальник ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, Системы-112.

9.3. Начальник ЕДДС МКУ «Служба ГО и ЧС» АГО должен уметь:

- а) организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;
- б) разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС;
- в) организовывать оперативно-техническую работу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;
- г) организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
- д) разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

9.4. Требования к руководству ЕДДС (начальник и его заместитель): высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

9.5. Оперативный дежурный ЕДДС, помощник оперативного дежурного ЕДДС:

9.5.1. Должны знать:

- а) должностные инструкции и порядок работы;
- б) руководящие документы, регламентирующие работу;
- в) структуру и технологию функционирования ЕДДС;
- г) нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;
- д) документы, определяющие деятельность ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;
- е) правила ведения документации.

9.5.2. Должны уметь:

- а) проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
- б) обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями – при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС – при реагировании на ЧС (происшествия);
- в) координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;
- г) организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия);
- д) эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint);
- е) использовать гарнитуру при приеме информации;
- ж) четко говорить по радиосвязи и телефону одновременно с работой за компьютером;
- з) применять коммуникативные навыки;
- и) быстро и грамотно принимать решения;
- к) эффективно использовать информационные ресурсы Системы-112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;
- л) повышать уровень теоретической и практической подготовки;
- м) сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

9.6. Всем работникам оперативной смены ЕДДС запрещено:

- а) вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- б) предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства МКУ «Служба ГО и ЧС» и администрации АГО;
- в) допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- г) отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководства МКУ «Служба ГО и ЧС»;
- д) выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

9.7. Требования к оперативному дежурному и помощнику оперативного дежурного ЕДДС:

- а) высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;
- б) знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС;
- в) навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернет;
- г) умение пользоваться информационной справочной системой.

9.8. Специалист Системы-112 должен знать:

- а) нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации ДДС ЭОС, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;
- б) состав и структуру функциональных и территориальной подсистем РСЧС Иркутской области и администрации АГО, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;
- в) состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС АГО, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;
- г) схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Иркутской области;
- д) организацию работы и алгоритм действий дежурной смены Системы-112 АГО в различных режимах функционирования;
- е) состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения Системы-112;
- ж) состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;
- з) зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории Иркутской области;
- и) паспорт территории АГО, объектов экономики;
- к) административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности АГО и Иркутской области, а также другую информацию о регионе.

9.9. Специалист Системы-112 должен уметь:

- а) пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;
 - б) работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;
 - в) обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в Системе-112 стандартами, правилами и процедурами;
 - г) организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;
 - д) обеспечивать ведение необходимой документации Системы-112;
 - е) использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента;
 - ж) безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.
- 9.10. Требования к специалисту Системы-112:
- а) образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;
 - б) специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;
 - в) знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, Системы-112;

- г) навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет;
- д) умение пользоваться информационной справочной системой.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ ЕДДС

10.1. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС произведен с учетом требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ЕДДС

11.1. Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме, в том числе функционирования Системы-112.

11.2. Состав технических средств управления ЕДДС включает в себя:

- а) АРМ специалистов оперативной дежурной смены ЕДДС;
- б) АРМ руководства и обслуживающего персонала ЕДДС;
- в) АРМ управления МАСЦО АГО;
- г) АРМ Системы-112;
- д) АРМ системы ВКС ГУ МЧС России по Иркутской области и Правительства Иркутской области;
- е) АРМ АПК «Безопасный город»;
- ж) активное сетевое оборудование локальной вычислительной сети;
- з) структурированная кабельная сеть;
- и) серверное оборудование;
- к) специализированные средства хранения данных;
- л) комплект оргтехники;
- м) средства связи (проводной и сотовой) телефонии, радиостанции);
- н) категорированный металлический сейф для хранения категорированных документов;
- о) метеостанция;
- п) прибор радиационного контроля;
- р) источники бесперебойного и резервного электропитания.

11.3. В состав оборудования входят:

- а) центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью;
- б) средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;
- в) средства оповещения руководящего состава и населения (АСО Рупор-4);
- г) средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;
- д) оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);
- е) система видеоконференцсвязи (ВКС);
- ж) прямые каналы связи ДДС ПОО и экстренных служб (01, 02, 03, 04);
- з) метеостанция МК-14;
- и) приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

11.4. Средства связи ЕДДС обеспечивают:

- а) телефонную связь;
- б) передачу данных;
- в) прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;
- г) прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;
- д) коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- е) обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

11.5. ЕДДС имеет резервные каналы связи. Средства связи обеспечивают сопряжение с сетью Интернет.

11.6. Автоматизированная информационная система ЕДДС обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения АГО представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи. Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения соответствует требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 (зарегистрирован в Минюсте России 26.10.2020 № 60567).

11.7. МАСЦО обеспечивает передачу сигналов оповещения, речевых (текстовых) сообщений, условных сигналов.

11.8. Задействование МАСЦО осуществляется дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированного рабочего места ЕДДС, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях» и разделом III Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365.

11.9. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре Системы-112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

12. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

12.1. В ЕДДС выполняются требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608).

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

№ 303-па

О проведении конкурсов по охране труда в 2023 году

В целях привлечения внимания работодателей к вопросам обеспечения соблюдения требо-

ваний охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний, изучения и распространения передового опыта работы в сфере охраны труда в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, у работодателей – физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Законом Иркутской области от 23.07.2008 № 58-оз «Об охране труда в Иркутской области», Законом Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда», Планом мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Ангарском городском округе на 2022-2024 годы, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.12.2021 № 1185-па, Планом-графиком мероприятий по профилактике производственного травматизма в Ангарском городском округе на 2021-2023 годы, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.03.2021 № 289-па, постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.03.2016 № 421-па «О конкурсе «Лучшее уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза или трудового коллектива Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.03.2016 № 419-па «О смотре-конкурсе «Лучший специалист по охране труда Ангарского городского округа», постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.03.2016 № 420-па «О смотре-конкурсе «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести с 20 марта по 25 апреля 2023 года:
 - Конкурс «Лучшее уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза или трудового коллектива Ангарского городского округа» по итогам 2022 года (далее – конкурс).
 - Смотры-конкурсы «Лучший специалист по охране труда Ангарского городского округа», «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа» по итогам 2022 года (далее – смотры-конкурсы).
 - Поручить отделу охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Борисова М.В.) организовать и провести конкурс и смотры-конкурсы.
 - Отделу учета и отчетности администрации Ангарского городского округа (Аязмова Н.Р.) оплатить расходы на проведение конкурса и смотров-конкурсов, согласно предоставленным счетам.
 - Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателям – физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа, принять участие в конкурсе и смотрах-конкурсах.
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 309-па

Об отмене постановления администрации Ангарского городского округа от 20.03.2020 № 239-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20.01.2011 № 3-спр «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Постановление администрации Ангарского городского округа от 20.03.2020 № 239-па «О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» отменить.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 310-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20.01.2011 № 3-спр «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 28.12.2020 № 1084-па) (далее – постановление) следующие изменения:
 - Приложение № 1 «Текстовая часть. Объекты нестационарной торговли» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - Приложение № 2 «Графическая часть. г. Ангарск» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 310-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 26.12.2019 № 1342-па

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ

нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ**ОБЪЕКТЫ НЕСТАЦИОНАРНОЙ ТОРГОВЛИ**

№ п/п	№ объекта на Схеме	Адрес расположения нестационарного торгового объекта (павильон, киоск, палатка, автолавка и др.)	Специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции)	Возможность размещения нестационарного торгового объекта субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом (да/нет)	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Собственник земельного участка, на котором располагается нестационарный торговый объект	Срок, период размещения нестационарного торгового объекта	
1	1	г. Ангарск, микрорайон Китой, улица Тракторная, автобусная остановка	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	28	не разграничена	7 (семь) лет
2	4	г. Ангарск, микрорайон Китой, пересечение улицы Гагарина и Партизанская	киоск	продовольственные товары	да	14	не разграничена	7 (семь) лет
3	6	г. Ангарск, микрорайон Цементный, улица Лесная, напротив магазина «Дружба»	павильон	продовольственные товары	да	66	не разграничена	7 (семь) лет
4	8.1	г. Ангарск, микрорайон Майск, у территории площадки техосмотра	павильон	непродовольственные товары	да	32	не разграничена	7 (семь) лет
5	9	г. Ангарск, квартал 6, на въезде СНТ «Протока»	павильон	непродовольственные товары	да	36	не разграничена	7 (семь) лет
6	12	г. Ангарск, микрорайон Северный, улица Покрышкина, напротив дома 15	павильон	продовольственные товары	да	54	не разграничена	7 (семь) лет
7	15	г. Ангарск, улица Олега Кошевого, квартал 20 (трамвайная остановка «Техучилище»), участок 1	киоск	непродовольственные товары и печатная продукция	да	10	АГО	7 (семь) лет
8	16	г. Ангарск, улица Олега Кошевого, квартал 20 (трамвайная остановка «Техучилище»), участок 2	киоск	продовольственные товары	да	10	не разграничена	7 (семь) лет
9	16.1	г. Ангарск, улица Олега Кошевого, квартал 30, перед домом 4	киоск	непродовольственные товары	да	4	не разграничена	7 (семь) лет
10	19	г. Ангарск, квартал 24, перед домом 12 (магазин «Олимп»)	киоск	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
94	101.6	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 5	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары и печатная продукция	да	10	АГО	7 (семь) лет	115	115	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 13, у дома 11, участок 1	киоск	непродовольственные товары-продовольственные товары	да	13	не разграничена	7 (семь) лет
95	101.7	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 4	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет	116	115.1	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 13, у дома 11, участок 2	киоск	продовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
96	102	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 7, вблизи магазина «Командор»	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет	117	115.2	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 13, в 15 метрах от дома № 11	павильон	продовольственные товары	да	57	АГО	7 (семь) лет
97	103	г. Ангарск, улица Крупской, микрорайон 6, автобусная остановка «Поликлиника»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет	118	116	г. Ангарск, проспект Ангарский, микрорайон 8, у дома 10	павильон	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
98	104	г. Ангарск, улица Крупской, микрорайон 6, автобусная остановка «Поликлиника»	павильон	продовольственные товары	да	24	АГО	7 (семь) лет	119	117	г. Ангарск, микрорайон 7, проспект Ангарский, автобусная остановка «7 микрорайон», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	32	АГО	7 (семь) лет
99	104.1	г. Ангарск, улица Крупской, микрорайон 6, автобусная остановка «Поликлиника»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	30	АГО	7 (семь) лет	120	118	г. Ангарск, 13 микрорайон, рядом с домом 25	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет
100	105	г. Ангарск, проспект Ангарский, микрорайон 6, автобусная остановка «Магазин «Элегант»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	37	АГО	7 (семь) лет	121	119	г. Ангарск, микрорайон 13, проспект Ангарский, автобусная остановка «13 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
101	105.1	г. Ангарск, проспект Ангарский, микрорайон 6, автобусная остановка «Магазин «Элегант», участок 2	павильон	продовольственные товары	да	24	АГО	7 (семь) лет	122	120	г. Ангарск, улица Зубарева, микрорайон 7А	павильон	продовольственные товары	да	53	не разграничена	7 (семь) лет
102	105.2	г. Ангарск, микрорайон 8, автобусная остановка «Элегант»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары	да	56	АГО	7 (семь) лет	123	121	г. Ангарск, улица Зурабова, микрорайон 7, у здания СК «Диана»	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
103	106.1	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 6а, автобусная остановка «Магазин «Ангарский»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	124	121.1	г. Ангарск, микрорайон 7, пересечение Ангарского проспекта и улицы Зурабова	павильон	продовольственные товары	да	65	не разграничена	7 (семь) лет
104	106.2	г. Ангарск, проспект Ангарский, микрорайон 6а, перед домом 25в (магазин «Ангарский»)	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет	125	122	г. Ангарск, Ангарский проспект, микрорайон 7, остановка автобуса «Агентство аэрофлота»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
105	107	г. Ангарск, микрорайон 6а, пересечение улицы Декабристов и Ангарского проспекта	павильон	продовольственные товары	да	136	АГО	7 (семь) лет	126	124	г. Ангарск, улица Чайковского, трамвайная остановка «Узел связи» (со стороны микрорайона 7а)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары и печатная продукция	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
106	112	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 6, автобусная остановка «Стоматология»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	127	124.1	г. Ангарск, микрорайон 29, по ул. Алешина, вблизи дома № 8	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
107	113	г. Ангарск, Ангарский проспект, остановка автобуса «ДОСААФ» (со стороны 13 микрорайона)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	24	АГО	7 (семь) лет	128	124.4	г. Ангарск, микрорайон 29, трамвайная остановка «7а микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	24	не разграничена	7 (семь) лет
108	113.1	г. Ангарск, Ангарский проспект, остановка автобуса «ДОСААФ» (со стороны 13 микрорайона), участок 2	киоск	продовольственные товары	да	27	не разграничена	7 (семь) лет	129	125	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Узел связи», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	6	АГО	7 (семь) лет
109	113.3	г. Ангарск, 14 микрорайон, пересечение улицы Гражданской и Ангарского проспекта	павильон	непродовольственные товары	да	36	не разграничена	7 (семь) лет	130	125.1	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Узел связи», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары и печатная продукция	да	16	АГО	7 (семь) лет
110	114.2	г. Ангарск, микрорайон 8, справа от дома 2 (магазин «Центральный»), участок 2	киоск	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет	131	126	г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 85а, автобусная остановка «Узел связи», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
111	114.3	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 8, у магазина «Центральный», участок 1	киоск	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет	132	126.1	г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 85а, автобусная остановка «Узел связи», участок 2	павильон	продовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
112	114.4	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 13, в 30 м юго-восточнее дома 13, участок 3	киоск	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	133	126.2	г. Ангарск, квартал 85а, район трамвайной остановки «Узел связи», участок 3	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет
113	114.6	смежно с земельным участком: г. Ангарск, улица Коминтерна, у магазина «Центральный», участок 3	павильон	продовольственные товары	да	70	АГО	7 (семь) лет	134	131	г. Ангарск, улица Горького, квартал 84, автобусная остановка «95 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары и печатная продукция	да	20	АГО	7 (семь) лет
114	114.7	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 13, в 30 м юго-восточнее дома 13	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет	135	131.1	г. Ангарск, улица Горького, квартал 95, автобусная остановка «95 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	13	АГО	7 (семь) лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9
136	131.2	г. Ангарск, квартал 95, улица Горького (на автобусной остановке «95 квартал»)	киоск	продовольственные товары и печатная продукция	да	15	АГО	7 (семь) лет
137	131.4	г. Ангарск, квартал 95, по улице Окружная, в 80 м от пересечения с улицей Горького	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
138	133	г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «29 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары и печатная продукция	да	8	АГО	7 (семь) лет
139	133.1	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 29, в 40 м северо-восточнее дома 3 (торговый дом «Медео»)	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет
140	133.3	г. Ангарск, 956 квартал, остановка автобуса «Магазин Кировский»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
141	133.4	г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «29 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
142	134	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «29 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет
143	137	г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «Студенческая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет
144	138	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Студенческая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет
145	140	г. Ангарск, микрорайон 29, улица Институтская, у магазина «Овощи-фрукты»	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
146	141.1	г. Ангарск, микрорайон 29, перед домом 8 (магазин «Прибрежный»)	павильон	продовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
147	152	г. Ангарск, улица Космонавтов, остановка автобуса «32 микрорайон»	павильон	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
148	155	г. Ангарск, улица Космонавтов, микрорайон 33, у дома 9, участок 2	киоск	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет
149	155.1	г. Ангарск, улица Космонавтов, слева от дома № 4 микрорайон 32	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
150	156	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 11, автобусная остановка «11 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	10	АГО	7 (семь) лет
151	157	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 11, у жилого дома 7	павильон	продовольственные товары	да	305	АГО	7 (семь) лет
152	159	г. Ангарск, остановка автобуса «12а микрорайон» (в сторону автостанции)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	12	АГО	7 (семь) лет
153	160	г. Ангарск, микрорайон 12, у дома 20 (магазин «Гренада»), участок 2	киоск	продовольственные товары	да	7	АГО	7 (семь) лет
154	163	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	290	не разграничена	7 (семь) лет
155	163.1	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», участок 1	киоск	непродовольственные товары	да	12	АГО	7 (семь) лет
156	163.2	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», участок 3	киоск	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	6	АГО	7 (семь) лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9
157	163.3	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина»	Киоск	непродовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет
158	163.4	г. Ангарск, микрорайон 9, улица Коминтерна, в 15 м юго-восточнее жилого дома № 84а	павильон	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	104	АГО	7 (семь) лет
159	164.1	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 12а, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», павильон 1	павильон	продовольственные товары	да	80	не разграничена	7 (семь) лет
160	164.2	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 12а, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», павильон 2	павильон	продовольственные товары	да	80	не разграничена	7 (семь) лет
161	165	г. Ангарск, улица Декабристов, микрорайон 9, автобусная остановка «СибАтом»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
162	166	г. Ангарск, улица Декабристов, микрорайон 10, у дома 33	павильон	продовольственные товары	да	65	АГО	7 (семь) лет
163	167	г. Ангарск, улица Декабристов, микрорайон 10, у дома 33, участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
164	169	г. Ангарск, по улице Коминтерна, у дома 46	киоск	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет
165	169.1	г. Ангарск, по улице Коминтерна, 10 микрорайон, у дома 46	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет
166	171.2	г. Ангарск, микрорайон 12а, в районе пересечения улицы Космонавтов и Коминтерна	павильон	продовольственные товары	да	121	АГО	7 (семь) лет
167	172	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 10, автобусная остановка «10 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
168	173	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 10, автобусная остановка «10 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары	да	21	не разграничена	7 (семь) лет
169	174	г. Ангарск, улица Космонавтов, микрорайон 10, перед домом 37 (магазин «Заря»), участок 1	киоск	непродовольственные товары	да	9	не разграничена	7 (семь) лет
170	174.1	г. Ангарск, улица Космонавтов, микрорайон 10, перед домом 37 (магазин «Заря»), участок 2	киоск	продовольственные товары и печатная продукция	да	10	АГО	7 (семь) лет
171	174.2	г. Ангарск, 10 микрорайон по улице Космонавтов, перед магазином «Заря»	киоск	продовольственные товары	да	33	АГО	7 (семь) лет
172	174.3	г. Ангарск, 15 микрорайон по улице Космонавтов, автобусная остановка «Остановка магазин «Заря»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	29	не разграничена	7 (семь) лет
173	175.2	г. Ангарск, район пересечения улицы Декабристов и Космонавтов у автокооператива «Тепличный»	павильон	непродовольственные товары	да	40	не разграничена	7 (семь) лет
174	176.1	г. Ангарск, улица Декабристов, микрорайон 15, у дома 21	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
175	177	г. Ангарск, микрорайон 15, автобусная остановка «Космонавтов»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
176	178	г. Ангарск, микрорайон 22, улица Коминтерна, остановка общественного транспорта ТД «Империал», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
177	180	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 15, автобусная остановка «15 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	12	не разграничена	7 (семь) лет	197	196	г. Ангарск, улица Рыночная, микрорайон 18, остановка маршрутного такси «215 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные вары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
178	184	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 22, автобусная остановка «22 микрорайон»	киоск	продовольственные товары	да	33	не разграничена	7 (семь) лет	198	196.1	г. Ангарск, вдоль Ленинградского проспекта, напротив ГСК «Мотор-1»	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
179	184.1	г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 5	павильон	непродовольственные товары	да	119	АГО	7 (семь) лет	199	197	г. Ангарск, микрорайон 18, пересечение проспекта Ленинградский и улицы Рыночная, справа от дома № 5	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
180	184.2	г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 5 (участок 1)	павильон	продовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет	200	201	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 18, автобусная остановка «18 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
181	185.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 22, трамвайная остановка «Коминтерна»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	201	202	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 18, у магазина «Эльдорадо»	павильон	продовольственные товары	да	24	не разграничена	7 (семь) лет
182	185.2	г. Ангарск, улица Коминтерна, микрорайон 15, на расстоянии 14 м от земельного участка, район пересечения улиц Социалистической и Коминтерна, на расстоянии 22 м на запад от дома 40	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет	202	204	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 19, автобусная остановка «Социалистическая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
183	185.3	г. Ангарск, микрорайон 15, район пересечения улиц Социалистическая и Коминтерна, на расстоянии 22 м к западу от дома 40	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет	203	204.1	г. Ангарск, улица Социалистическая, микрорайон 19, трамвайная остановка «Социалистическая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет
184	186	г. Ангарск, микрорайон 15, вблизи дома 36	киоск	непродовольственные товары	да	8	АГО	7 (семь) лет	204	204.2	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 19, автобусная остановка «Социалистическая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
185	190	г. Ангарск, улица Декабристов, квартал 254, автобусная остановка «17 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	205	206	г. Ангарск, микрорайон 19, у магазина «Дар»	павильон	продовольственные товары	да	20	не разграничена	7 (семь) лет
186	190.3	г. Ангарск, по улице 40 лет Победы, микрорайон 17, справа от дома 24	павильон	продовольственные товары	да	44	не разграничена	7 (семь) лет	206	206.2	г. Ангарск, микрорайон 19, между домами 8 и 9	киоск	продовольственные товары	да	11	не разграничена	7 (семь) лет
187	191	г. Ангарск, улица Декабристов, микрорайон 17, автобусная остановка «17 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	11	не разграничена	7 (семь) лет	207	207	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 19, автобусная остановка «19 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
188	191.1	г. Ангарск, по улице Декабристов, смежно с территорией а/к «Тепличный», участок 1	павильон	непродовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет	208	207.1	г. Ангарск, квартал 177, между домами 17 и 22	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
189	191.2	г. Ангарск, по улице Декабристов, смежно с территорией а/к «Тепличный», участок 2	павильон	непродовольственные товары	да	20	не разграничена	7 (семь) лет	209	207.4	г. Ангарск, микрорайон 19, у жилого дома 13	павильон	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	79	не разграничена	7 (семь) лет
190	191.3	г. Ангарск, смежно с юго-восточной стороны с ГСК «Тепличный»	павильон	непродовольственные товары	да	100	не разграничена	7 (семь) лет	210	208	г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по улице Енисейская, участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет
191	192	г. Ангарск, 253 квартал, вдоль автодороги А, смежно с ГСК «Сирена-1»	павильон	непродовольственные товары	да	66	не разграничена	7 (семь) лет	211	208.1	г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по улице Енисейская, участок 2	павильон	продовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
192	192.1	г. Ангарск, 253 квартал, в 8 метрах от ГСК «Южный»	павильон	продовольственные товары	да	50	не разграничена	7 (семь) лет	212	208.2	г. Ангарск, пересечение улицы Енисейская и проспекта Ленинградский, в 177 квартале, возле дома 7а	павильон	продовольственные товары	да	25	не разграничена	7 (семь) лет
193	193	г. Ангарск, квартал 254, у ГСК-1	павильон	продовольственные товары	да	48	не разграничена	7 (семь) лет	213	209	г. Ангарск, микрорайон 33, по улице Енисейская, между жилыми домами 5 и 6	павильон	продовольственные товары	да	120	не разграничена	7 (семь) лет
194	194.1	г. Ангарск, микрорайон 17а, возле дома 24, автобусная остановка «Магазин трапеза»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	214	209.1	г. Ангарск, микрорайон 33, по улице Енисейская, между жилыми домами 5 и 6, павильон 2	павильон	продовольственные товары	да	144	не разграничена	7 (семь) лет
195	194.2	г. Ангарск, микрорайон 17а, справа от дома 24 (магазин «Эконом»), участок 3	киоск	непродовольственные товары и печатная продукция	да	11	не разграничена	7 (семь) лет	215	209.2	г. Ангарск, улица Енисейская, микрорайон 33	павильон	продовольственные товары	да	120	не разграничена	7 (семь) лет
196	194.3	г. Ангарск, микрорайон 17, возле дома 11, автобусная остановка «Магазин трапеза»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	216	212	г. Ангарск, улица Енисейская, микрорайон 34, напротив жилого дома 1	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
									217	212.1	г. Ангарск, микрорайон 34, улица Алешина, остановка автобуса «34 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
218	213	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	239	218	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 1	павильон	продовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
219	213.1	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 178, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет	240	218.1	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 3	павильон	непродовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
220	213.2	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия»	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	241	218.2	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 2	павильон	продовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
221	213.3	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия», участок 1	павильон	непродовольственные товары	да	24	не разграничена	7 (семь) лет	242	218.3	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 4	киоск	продовольственные товары	да	10	не разграничена	7 (семь) лет
222	213.5	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия», участок 3	павильон	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	243	218.4	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 5	киоск	непродовольственные товары	да	30	не разграничена	7 (семь) лет
223	213.7	г. Ангарск, квартал 179, справа от магазина «Анастасия» (дом 15), участок 4	павильон	продовольственные товары	да	36	не разграничена	7 (семь) лет	244	218.5	г. Ангарск, квартал 192, остановка служебного транспорта «Фестиваль»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
224	213.8	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	12	не разграничена	7 (семь) лет	245	218.6	г. Ангарск, квартал 192, остановка служебного транспорта «Фестиваль»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
225	213.9	г. Ангарск, 178 квартал, у дома 3	тонар	продовольственные товары	да	7	не разграничена	7 (семь) лет	246	218.7	г. Ангарск, квартал 192, смежно с остановкой служебного транспорта по Ленинградскому проспекту	павильон	непродовольственные товары	да	50	не разграничена	7 (семь) лет
226	213.10	г. Ангарск, 179 квартал, справа от здания 15 (магазин «Ярославна»)	павильон	продовольственные товары	да	43	АГО	7 (семь) лет	247	220	г. Ангарск, улица Саянская, квартал А, справа от дома 8, участок 1	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
227	214	г. Ангарск, 179 квартал, по улице Энгельса	павильон	продовольственные товары	да	40	не разграничена	7 (семь) лет	248	220.1	г. Ангарск, улица Саянская, квартал А, справа от дома 8, участок 2	павильон	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
228	216	г. Ангарск, улица Фестивальная, квартал 182, слева от дома 6, участок 1	киоск	непродовольственные товары	да	4	не разграничена	7 (семь) лет	249	221	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 181, автобусная остановка «ДК «Современник»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
229	216.1	г. Ангарск, улица Фестивальная, квартал 182, слева от дома 6, участок 2	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	250	221.1	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 181, автобусная остановка «ДК «Современник», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет
230	217	г. Ангарск, улица Социалистическая, квартал 182, у магазина «Рассвет» (дом 8)	павильон	продовольственные товары	да	31	не разграничена	7 (семь) лет	251	222	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 181, участок 8	павильон	продовольственные товары	да	54	не разграничена	7 (семь) лет
231	217.1	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Лювена» (дом 2), участок 1	киоск	непродовольственные товары, продовольственные товары	да	12	не разграничена	7 (семь) лет	252	223	г. Ангарск, улица Пойменная, напротив 189 квартала, остановка маршрутного такси «189 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	15	не разграничена	7 (семь) лет
232	217.2	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Лювена» (дом 2), участок 2	киоск	продовольственные товары и печатная продукция	да	9	не разграничена	7 (семь) лет	253	224	г. Ангарск, улица Пойменная, за МЖК-2 ОАО АЭХК	павильон	общепит	да	87	не разграничена	7 (семь) лет
233	217.3	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Лювена» (дом 2), участок 3	киоск	продовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	254	225.1	г. Ангарск, улица Красная, квартал Б, справа от дома 1 (отделение СберБанка)	киоск	продовольственные товары	да	10	не разграничена	7 (семь) лет
234	217.4	г. Ангарск, 188 квартал, у кинотеатра «Юность», по улице Социалистическая	павильон	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет	255	225.2	г. Ангарск, улица Красная, квартал Б, у дома 1	киоск	продовольственные товары	да	6	не разграничена	7 (семь) лет
235	217.5	г. Ангарск, квартал 188, у кинотеатра «Юность», по улице Социалистическая	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет	256	225.3	г. Ангарск, квартал 210, напротив магазина «Ясень»	киоск	продовольственные товары	да	7	АГО	7 (семь) лет
236	217.6	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность»	павильон	продовольственные товары	да	56	не разграничена	7 (семь) лет	257	225.4	г. Ангарск, улица Красная, квартал 210, участок 1	киоск	продовольственные товары	да	18	АГО	7 (семь) лет
237	217.8	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность»	павильон	продовольственные товары	да	20	не разграничена	7 (семь) лет	258	225.5	г. Ангарск, улица Красная, квартал 210, участок 2	киоск	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
238	217.9	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность», участок 2	павильон	продовольственные товары	да	75	не разграничена	7 (семь) лет	259	226	г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 207/210, автобусная остановка «СК «Ермак»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	непродовольственные товары	да	8	не разграничена	7 (семь) лет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
300	278.4	Ангарский городской округ, п. Мегет, смежно с павильоном по улице Ленина 1Б	павильон	продовольственные товары	да	40	не разграничена	7 (семь) лет	307	280.5	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Калинина, остановка «Ж/д вокзал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
301	278.5	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Центральная, возле дома 19 (1-го квартала)	павильон	продовольственные товары	да	43	не разграничена	7 (семь) лет	308	280.6	Ангарский городской округ, п. Мегет, на пересечении улиц Калинина и Оренбургской	павильон	продовольственные товары	да	150	не разграничена	7 (семь) лет
302	279	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Некрасова, напротив дома 77	киоск	продовольственные товары, непродовольственные товары и печатная продукция	да	8	не разграничена	7 (семь) лет	309	281.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Тракторная	павильон	продовольственные товары	да	84	не разграничена	7 (семь) лет
303	279.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, в 15 м северо-восточнее дома 44	павильон	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	76	не разграничена	7 (семь) лет	310	282	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Тракторная, остановка «Экспедиция»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	25	не разграничена	7 (семь) лет
304	279.2	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, в 20 м от жилого дома 44	павильон	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	100	не разграничена	7 (семь) лет	311	282.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Нагорная, слева от дома 45, участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	продовольственные товары	да	18	не разграничена	7 (семь) лет
305	279.3	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, с южной стороны от пересечения улицы Калинина и Некрасова	павильон	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	35	не разграничена	7 (семь) лет	312	283	Ангарский городской округ, п. Мегет, по улице Юбилейная, между улицей Песчаная и Нагорная	павильон	продовольственные товары	да	25	не разграничена	7 (семь) лет
306	279.4	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, участок 1	павильон	непродовольственные товары	да	38	не разграничена	7 (семь) лет	313	287	Ангарский городской округ, автодорога «Подъезд к п. Ключевая», в районе СНТ «Лазурит»	киоск	продовольственные товары, непродовольственные товары	да	17	не разграничена	7 (семь) лет

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 310-па

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 26.12.2019 № 1342-па

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ
нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
г. Ангарск



**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 311-па

Об утверждении Порядка внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, указанную в части 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23.07.2008 № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории, указанную в части 20 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 311-па

ПОРЯДОК

внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории,
указанную в части 20 статьи 45 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению

1. Настоящий Порядок внесения изменений в утвержденную документацию по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 5-5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – документация по планировке территории), отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации с целью регулирования застройки территории Ангарского городского округа и применяется при принятии решений о внесении изменений в документацию по планировке территории, отмене такой документации или ее отдельных частей, признании отдельных частей такой документации не подлежащими применению.

2. Органом, уполномоченным принимать решения по внесению изменений в документацию по планировке территории, отмене такой документации или ее отдельных частей, признанию отдельных частей такой документации не подлежащими применению, является администрация Ангарского городского округа (далее – уполномоченный орган).

3. Документация по планировке территории включает проект планировки территории и (или) проект межевания территории.

4. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

5. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим Порядком.

6. В случае если согласование изменений в документацию по планировке территории является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, такие изменения после завершения их подготовки направляются на согласование в установленном законом порядке.

7. Общественные обсуждения по проектам планировки и (или) проектам межевания территории проводятся применительно к утверждаемым частям.

8. Внесение изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории в целях устранения в такой документации опечатки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки осуществляется уполномоченным органом путем внесения изменений в принятый муниципальный нормативный правовой акт администрации Ангарского городского округа без проведения общественных обсуждений.

9. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется применительно к основной части проекта планировки территории и (или) основной части проекта межевания территории.

9.1. Внесение изменений в проект планировки территории осуществляется в случае необходимости:

- установления, изменения, отмены красных линий;
- изменения границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры;
- изменения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
- изменения характеристик и (или) очередности планируемого развития территории;
- изменения наименования, местоположения, основных характеристик (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначения планируемых для размещения линейных объектов, а также предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов;
- исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

9.2. Внесение изменений в проект межевания территории осуществляется в случае необходимости:

- изменения местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;
- установления, изменения, отмены красных линий;
- изменения перечня образуемых земельных участков, в том числе возможных способов их образования, и сведений о площади таких земельных участков в случае, если площадь земельного участка, полученная в результате выполнения кадастровых работ, отличается от площади земельного участка, указанной в утвержденном проекте межевания территории, более чем на 10 процентов;

г) изменения вида разрешенного использования земельного участка;

д) изменения сведений о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащих перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

е) изменения линий отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;

ж) исправления технических ошибок (описок, опечаток и иных).

10. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в документацию по планировке территории и прилагаемых к нему материалов осуществляет проверку их комплектности и соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение об утверждении изменений в документацию по планировке территории либо отклоняет такие изменения и направляет их на доработку. До принятия решения об утверждении изменений в документацию по планировке территории, в случаях и порядке предусмотренные законодательством, по проекту изменений в документацию по планировке территории проводятся общественные обсуждения.

11. Отмена документации по планировке территории или ее отдельных частей осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, либо по инициативе физических или юридических лиц.

12. Основанием для отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

- вступивший в законную силу судебный акт;
- несоответствие утвержденной документации по планировке территории или ее отдельных частей требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

13. В случаях, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей. Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствует утвержденная документация по планировке территории или ее отдельные части.

14. Физические или юридические лица направляют в уполномоченный орган заявление с обоснованием необходимости отмены документации по планировке территории (далее – обоснование). Обоснование должно содержать информацию с указанием требований части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которым не соответствует утвержденная документация по планировке территории или ее отдельные части.

15. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей является:

- отсутствие обоснования, указанного в пункте 14 настоящего Порядка;
- наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

16. В случае наличия оснований для мотивированного отказа уполномоченный орган в течение 18 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отказе в отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме письма администрации Ангарского городского округа.

17. В случае отсутствия оснований для мотивированного отказа уполномоченный орган в течение 50 рабочих дней с момента поступления обоснования принимает решение об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей в форме постановления администрации Ангарского городского округа.

18. Отмена документации по планировке территории осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Отмена отдельных частей документации по планировке территории осуществляется в случае принятия органом местного самоуправления городского округа в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» решения об отмене красных линий, которые обозначают границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

19. Постановление администрации Ангарского городского округа об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей подлежит опубликованию в газете «Ангарские ведомости» и размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется по инициативе уполномоченного органа, в том числе в связи с вступлением в законную силу судебного акта, а также по инициативе физических или юридических лиц.

21. Признание отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению осуществляется в случае:

- вступления в законную силу судебного акта;
- несоответствия отдельных частей утвержденной документации по планировке территории требованиям части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- если в связи с планируемым строительством, реконструкцией линейного объекта федерального значения, линейного объекта регионального значения, линейного объекта местного значения в соответствии с утвержденным проектом планировки территории необходима реконструкция существующих линейных или линейных объектов, размещенных на основании такой документации;

г) если проектом планировки территории предусмотрено размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, и в течение 6 лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

д) обращения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических или юридических лиц о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в связи с планируемым строительством объектов в границах территории, в отношении которой утверждена такая документация.

22. В случаях, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 21 настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает в письменной форме обоснование о необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

23. Физические или юридические лица направляют в уполномоченный орган заявление с обоснованием необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению. Обоснование должно содержать:

- описание отдельных частей документации по планировке территории, которые не подлежат применению;
- обоснование необходимости признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению.

24. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления обращения и обоснования осуществляет проверку прилагаемых материалов на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и по результатам такой проверки принимает решение о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению в форме постановления администрации Ангарского городского округа либо отклоняет такое обращение с указанием причин отклонения в форме письма администрации Ангарского городского округа.

25. Основанием для мотивированного отказа в принятии решения о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению является:

- отсутствие обоснования, указанного в пункте 23 настоящего Порядка;
- наличие принятого решения о внесении изменений в документацию по планировке территории в целях приведения ее в соответствие с действующим законодательством.

26. Постановление администрации Ангарского городского округа о признании отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению подлежит опубликованию в газете «Ангарские ведомости» и размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2022.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

10.03.2023

№ 313-па

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 312-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 26-па «Об утверждении состава Антитеррористической комиссии Ангарского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.04.2018 № 82-ФЗ «О внесении изменений в статьи 5 и 5.1 Федерального закона «О противодействии терроризму», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 26-па «Об утверждении состава Антитеррористической комиссии Ангарского городского округа» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Состав Антитеррористической комиссии Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 312-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.01.2019 № 26-па

СОСТАВ

Антитеррористической комиссии Ангарского городского округа

- Председатель: — мэр Ангарского городского округа
- Заместители председателя: — начальник отдела Управления Федеральной службы безопасности России по Иркутской области в городе Ангарске, руководитель оперативной группы по организации первоочередных мероприятий по пресечению терактов в Ангарском городском округе (по согласованию)
- заместитель мэра Ангарского городского округа
- Секретарь: — директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»
- Члены комиссии: — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
- начальник отдела вневедомственной охраны по городу Ангарску — филиал государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области» (по согласованию)
- командир войсковой части № 3466 (по согласованию)
- начальник 3 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы (г. Ангарск) Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (по согласованию)
- начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Ангарскому городскому округу Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области (по согласованию)
- начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства: Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 31.01.2023 № 02-07/85, Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» от 12.01.2023 № 01/11, Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Ангарские ведомости» от 13.01.2023 № 2, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 16.02.2023 № 2 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За весомый вклад в возрождение общенационального наследия, сохранение и приумножение культурного богатства страны и в связи с празднованием Дня работника культуры наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

- 1) Аксенову Татьяну Анаольевну, заместителя директора по административно-хозяйственной работе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;
 - 2) Бренцан Анну Алексеевну, главного специалиста финансово-экономического отдела Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа;
 - 3) Дворскую Алевтину Вадимовну, преподавателя по классу эстрадного вокала Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
 - 4) Золотову Зою Кузьминичну, директора Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;
 - 5) Иванову Викторию Вячеславовну, главного бухгалтера Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;
 - 6) Илину Екатерину Трофимовну, художественного руководителя Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;
 - 7) Кожевникову Анну Борисовну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств»;
 - 8) Комелькова Ивана Сергеевича, культурного организатора Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»;
 - 9) Копцеву Ольгу Константиновну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств»;
 - 10) Котоманову Марину Ивановну, ведущего специалиста финансово-экономического отдела Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа;
 - 11) Кулакову Ольгу Геннадьевну, ведущего бухгалтера Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;
 - 12) Лыхину Елену Борисовну, заведующего Детской библиотекой № 16 им. А. Стародубовой Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»;
 - 13) Манзюк Анастасию Юрьевну, главного специалиста финансово-экономического отдела Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа;
 - 14) Матяшук Ольгу Николаевну, главного специалиста финансово-экономического отдела Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа;
 - 15) Мельникову Полину Васильевну, инспектора по кадрам Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»;
 - 16) Овчинникову Ольгу Марковну, педагога-психолога Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;
 - 17) Павлову Анастасию Сергеевну, заведующего Детской библиотекой № 10 Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»;
 - 18) Привезенцеву Екатерину Владимировну, педагога дополнительного образования Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Молодежный центр «Перспектива»;
 - 19) Стаценко Галину Романовну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств»;
 - 20) Суворову Ольгу Васильевну, преподавателя по классу эстрадного вокала Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
 - 21) Хабева Александра Ефимовича, распорядителя танцевального вечера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дом культуры «Одинск»;
 - 22) Шмагину Марию Олеговну, секретаря учебной части Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».
2. За высокий профессионализм, достигнутые результаты в научно-исследовательской работе и в связи с празднованием Дня российской науки наградить сотрудников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
- 1) Скрынник Анну Станиславовну, лаборанта-исследователя лаборатории биомоделирования и трансляционной медицины;
 - 2) Чистову Надежду Павловну, лаборанта-исследователя лаборатории иммуно-биохимических и молекулярно-генетических исследований в гигиене.
3. За добросовестное выполнение должностных обязанностей и в связи с 15-летием со дня создания учреждения наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа работников Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Ангарские ведомости»:
- 1) Мосягину Наталью Владимировну, корректора;
 - 2) Семенович Наталью Владимировну, художественного редактора.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 314-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

«О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» от 19.01.2023 № 111, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 16.02.2023 № 2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства награждать работников Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»:

- 1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Ковалеву Татьяну Владимировну, начальника Испытательной лаборатории контроля качества воды;
 - 2) Шевчука Сергея Владимировича, старшего мастера участка (по эксплуатации сетей канализации) цеха водоотведения.
 - 1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
 - 1) Алёкминскую Ольгу Олеговну, ведущего специалиста по договорной работе службы реализации;
 - 2) Гамаюнова Александра Александровича, слесаря-ремонтника 5 разряда цеха водоотведения;
 - 3) Ивайловскую Людмилу Владленовну, оператора хлораторной (фтораторной) установки 4 разряда Цеха водоочистных сооружений;
 - 4) Максимова Ольгу Александровну, обходчика водопроводно-канализационной сети 3 разряда цеха по эксплуатации сетей водоснабжения;
 - 5) Подлубных Любовь Сергеевну, химика-аналитика по водоснабжению Испытательной лаборатории контроля качества воды.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 315-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1879-па, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1879-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет: 2 361 797,9 тыс. руб. в том числе: 1. По подпрограммам: 1.1. «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 2 084 660,8 тыс. руб. 1.2. «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 68 255,6 тыс. руб. 1.3. «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 98 352,4 тыс. руб. 1.4. «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 110 529,1 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 323 761,9 тыс. руб.; 2021 год – 355 776,6 тыс. руб.; 2022 год – 422 396,7 тыс. руб.; 2023 год – 438 699,5 тыс. руб.; 2024 год – 471 686,6 тыс. руб.; 2025 год – 349 476,6 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: Бюджет АГО: 1 990 475,6 тыс. руб. Бюджет Иркутской области: 355 794,8 тыс. руб. Федеральный бюджет: 15 327,5 тыс. руб. Безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц: 200,0 тыс. руб.».
---	---

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования Программы составляет: 2 361 797,9 тыс. руб. в том числе:

- 5.1. По подпрограммам:
 - 1) «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 2 084 660,8 тыс. руб.;
 - 2) «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 68 255,6 тыс. руб.;
 - 3) «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2025 годы – 98 352,4 тыс. руб.;
 - 4) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы – 110 529,1 тыс. руб.
- 5.2. По годам реализации:
 - 1) 2020 год – 323 761,9 тыс. руб.;
 - 2) 2021 год – 355 776,6 тыс. руб.;
 - 3) 2022 год – 422 396,7 тыс. руб.;
 - 4) 2023 год – 438 699,5 тыс. руб.;
 - 5) 2024 год – 471 686,6 тыс. руб.;
 - 6) 2025 год – 349 476,6 тыс. руб.
- 5.3. По источникам финансирования:

- 1) бюджет АГО: 1 990 475,6 тыс. руб.;
 - 2) бюджет Иркутской области: 355 794,8 тыс. руб.;
 - 3) федеральный бюджет: 15 327,5 тыс. руб.
 - 4) безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц: 200,0 тыс. руб.
- Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.».

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» Паспорта Подпрограммы 1 раздела 8 «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 2 084 660,8 тыс. руб. В том числе по годам: 2020 год – 293 955,8 тыс. руб.; 2021 год – 315 562,6 тыс. руб.; 2022 год – 382 419,7 тыс. руб.; 2023 год – 382 795,1 тыс. руб.; 2024 год – 393 756,9 тыс. руб.; 2025 год – 316 170,7 тыс. руб. По источникам финансирования: Бюджет АГО – 1 800 366,3 тыс. руб. Бюджет Иркутской области – 284 294,5 тыс. руб.»
---	--

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» Паспорта Подпрограммы 2 раздела 9 «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 68 255,6 тыс. руб. В том числе по годам: 2020 год – 5 886,6 тыс. руб.; 2021 год – 21 175,9 тыс. руб.; 2022 год – 8 996,8 тыс. руб.; 2023 год – 10 732,1 тыс. руб.; 2024 год – 10 732,1 тыс. руб.; 2025 год – 10 732,1 тыс. руб. По источникам финансирования: Бюджет АГО – 66 416,6 тыс. руб. Бюджет Иркутской области – 1 839,0 тыс. руб.»
---	--

1.5. В разделе 10 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2025 годы» Программы:

1.5.1. Строки «Участники Подпрограммы 3», «Целевые показатели Подпрограммы 3», «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 3» и «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» Паспорта Подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«Участники Подпрограммы 3»	Учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры АГО, находящиеся в ведении УКиМП и некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО
Целевые показатели Подпрограммы 3	1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры. 2. Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО. 3. Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности. 4. Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд. 5. Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей. 6. Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы. 7. Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. 8. Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек. 9. Количество созданных виртуальных концертных залов. 10. Количество некоммерческих организаций в сфере культуры, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы. 11. Количество реализованных инициативных проектов
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 3	1. Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО. 2. Приобретение и комплектование библиотечных фондов. 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО. 4. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры». 5. Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек. 6. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область). 7. Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы некоммерческих организаций культуры. 8. Реализация инициативных проектов.
Объем и источники финансирования Подпрограммы 3	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 98 352,4 тыс. руб. в том числе: По годам реализации: 2020 год – 9 689,6 тыс. руб.; 2021 год – 3 803,6 тыс. руб.; 2022 год – 12 793,4 тыс. руб.; 2023 год – 24 162,7 тыс. руб.; 2024 год – 46 376,3 тыс. руб.; 2025 год – 1 526,8 тыс. руб. По источникам финансирования: бюджет АГО – 25 972,2 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 56 852,7 тыс. руб.; федеральный бюджет – 15 327,5 тыс. руб. безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц – 200,0 тыс. руб.»

1.5.2. Подпункт «3» абзаца второго подраздела 10.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«3) «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике». По данному мероприятию проводится финансирование оснащения материалами и оборудованием МАУ ДК «Нефтехимик», ДХШ № 1, МБУК «Городской музей», ДШИ № 2, а также проведение обследования учреждений по обеспечению безопасности.».

1.5.3. Абзац второй подраздела 10.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 3» дополнить подпунктом «8» следующего содержания:

«8) «Реализация инициативных проектов». По данному мероприятию запланировано выполнение ремонта летней танцевальной площадки в парке ДК «Современник»».

1.6. Приложение № 1 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями АГО» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 2 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 3 «Объемы и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 5 «Методика расчета целевых показателей» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 315-па

«Приложение № 1
к Программе

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АГО

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) тыс. руб.									
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1	Публичный показ предметов, музейных коллекций, всего в том числе:	чел.	47686	49882	50426	49600	49600	49600	49600	49600	49600	13442,0	14042,2	20618,5	22620,9	21338,0	16987,1
	в стационарных условиях	чел.	14900	23368	35420	24700	24700	24700	24700	24700	24700						
	вне стационара, удаленно через интернет	чел.	32786	26514	15006	24900	24900	24900	24900	24900							
2	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки всего в том числе:	ед.	500381	591519	799421	591519	591519	591519	591519	591519	77835,5	76222,4	85167,7	89660,7	85015,4	67637,8	
	в стационарных условиях	ед.	292031	353 679	480879	353679	353679	353679	353679								
	вне стационара, удаленно через Интернет	ед.	208350	237 840	318542	237840	237840	237840	237840								
3	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	человеко-часы	536897	696 921	680879	693462	693462	693462	693462	148676,7	164114,4	196593,5	189274,7	204284,3	169873,3		
4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	человеко-часы	143608	186718	140370	149490	149490	149490	149490	44701,6	51683,6	67917,6	71643,3	73523,7	52077,0		
5	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	чел.	1272	1280	1323	1272	1272	1272	1272								
6	Организация и проведение мероприятий	ед.	254	254	254	254	254	254	254								

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 315-па

«Приложение № 2
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевого показателя по годам					
					2020	2021	2022	2023	2024	2025

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы									
	Цель: Обеспечение творческого и культурного развития личности, участие населения в культурной жизни АГО									
1.	Посещаемость музеев	тыс. чел.	44,0	98,2	47,7	51,6	98,2	98,2	98,2	98,2
2.	Посещаемость библиотек	тыс. чел.	586,8	591,5	500,4	591,5	799,4	591,5	591,5	591,5
3.	Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО	чел.	3750	3359	3058	3359	3190	3359	3359	3359
4.	Количество посещений организаций культуры	тыс. чел./год	349,5	426,8	239,6	426,8	615,6	426,8	426,8	426,8
5.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	10	10	10	10	20	20	10	10
I	Задача 1 Программы: Обеспечение гармоничного развития личности в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры									
	Подпрограмма 1: «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2025 годы									
1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Обеспечение условий научно-просветительской и экспозиционно-выставочной деятельности на территории АГО									
1.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы постоянной экспозиции с экскурсионным и безэкскурсионным обслуживанием и экспозиций временных выставок									
1.1.1.	Посещаемость музеев	тыс. чел.	44,0	98,2	47,7	51,6	98,2	98,2	98,2	98,2
2.	Задача 2 Подпрограммы 1: Информационно-библиотечное обслуживание населения АГО									
1.2.	Основное мероприятие 2: Организация информационно-библиотечного обслуживания населения АГО									
1.2.1.	Посещаемость библиотек, в том числе:	тыс. чел.	586,8	591,5	500,4	591,5	799,4	591,5	591,5	591,5
	в стационарных условиях	тыс. чел.	355,4	353,7	292,0	353,7	480,9	353,7	353,7	353,7
	вне стационара, удаленно через Интернет	тыс. чел.	231,4	237,8	208,4	237,8	318,5	237,8	237,8	237,8
3.	Задача 3 Подпрограммы 1: Создание условий для предоставления качественных услуг по реализации программ дополнительного образования в сфере культуры на территории АГО									
1.3.	Основное мероприятие 3: Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры									
1.3.1.	Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО	чел.	3750	3359	3058	3359	3190	3359	3359	3359
4.	Задача 4 Подпрограммы 1: Реализация творческого потенциала населения АГО									
1.4.	Основное мероприятие 4: Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей АГО услугами массового отдыха									
1.4.1.	Число участников клубных формирований (ДК «Нефтехимик» и ДК «Энергетик»)	чел.	1723	1456	1456	1433	1476	1456	1456	1456
1.4.2.	Число участников клубных формирований в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями	чел./в год	505	505	713	505	505	505	505	505
1.4.3.	Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и дополнительного образования	%	85	85	90	89	88,5	85	85	85
II	Задача 2 Программы: Обеспечение права населения АГО на участие в культурной жизни и свободу творчества в сфере культуры									

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Подпрограмма 2: «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2025 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 2: Стимулирование творческой активности граждан на территории АГО									
2.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы методического объединения, проведение мероприятий для обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО, участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах различного уровня									
2.1.1.	Количество проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении	ед.	47	47	24	47	47	47	47	47
2.2.	Основное мероприятие 2: Выплата именных стипендий мэра АГО одаренным детям в области культуры и искусства									
2.2.1.	Количество именных стипендиатов мэра АГО	чел.	26	156	26	26	26	26	26	26
2.3.	Основное мероприятие 3: Реализация творческих проектов на территории АГО									
2.3.1.	Количество реализованных творческих проектов	ед./год	7	8	7	8	4	8	8	8
2.4.	Основное мероприятие 4: Организация и проведение культурно-просветительских, культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий									
2.4.1.	Количество посещений организаций культуры, в том числе:	тыс. чел./год	349,5	426,8	239,6	426,8	615,6	426,8	426,8	426,8
	платные посещения Дворцов культуры	тыс. чел./год	78,9	50,0	23,0	50,0	99,7	50,0	50,0	50,0
	посещения цифровых аккаунтов	тыс. чел./год	-	103,6	-	103,6	103,2	103,6	103,6	103,6
2.5.	Основное мероприятие 5: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории АГО									
2.5.1.	Количество общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО	ед./год	8	8	8	7	9	8	8	8
2.6.	Основное мероприятие 6: Восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества									
2.6.1.	Количество восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	ед.	-	4	4	0	0	0	0	0
2.7.	Основное мероприятие 7: Предоставление мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования									
2.7.1.	Количество обучающихся, получивших меры материального стимулирования и заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования	чел./год	0	1	0	0	1	1	1	1
III	Задача 3 Программы: Развитие инфраструктуры учреждений культуры АГО, учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3.	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2025 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 3: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3.1.	Основное мероприятие 1: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3.1.1.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	10	10	10	10	20	20	10	10
3.1.2.	Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО	%	77	73	77	72	73	73	73	73
3.1.3.	Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Задача 2 Подпрограммы 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО, некоммерческих организаций в сфере культуры, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями									
3.2.	Основное мероприятие 2: Приобретение и комплектование библиотечных фондов									
3.2.1.	Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд	шт.	277,4	18106	468	5188	5849	2900	2900	3050
3.2.2.	Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей	ед.	3200	3130	3114	3170	3130	3130	3130	3130
3.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО									
3.3.1.	Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	единиц в год	1	21	10	2	5	3	1	0
3.4.	Основное мероприятие 4: «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»									
3.4.1.	Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единиц в год	0	3	1	0	1	0	1	0
3.5.	Основное мероприятие 5: Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек									
3.5.1.	Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек	% в год	-	5	0	8,2	8	5	0	0
3.6.	Основное мероприятие 6: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область)									
3.6.1.	Количество созданных виртуальных концертных залов	ед.	0	1	0	1	0	0	0	0
3.7.	Основное мероприятие 7: Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы некоммерческих организаций культуры									
3.7.1.	Количество некоммерческих организаций в сфере культуры, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	ед.	0	1	0	0	1	0	0	0
3.8.	Основное мероприятие 8: «Реализация инициативных проектов»									
3.8.1.	Количество реализованных инициативных проектов	ед.	0	1	0	0	0	1	0	0
IV	Задача 4 Программы: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере культуры на территории АГО									
4.	Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 4: Исполнение, контроль и достижение планируемых целевых показателей Программы									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УКиМП									
	Доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	96,3	100	100	100	100	100

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 315-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2020	2021	2022	2023	2024	2025

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы									
	Всего, в том числе:	УКиМП	2 361 797,9	323 761,9	355 776,6	422 396,7	438 699,5	471 686,6	349 476,6
	Бюджет АГО	УКиМП	1 990 475,6	317 199,4	352 589,2	313 350,6	355 417,2	369 143,4	282 775,8
	Бюджет Иркутской области		355 794,8	2 085,2	934,3	82 180,6	101 641,5	65 822,1	
	Федеральный бюджет		15 327,5	4 477,3	2 253,1	5 915,0	901,7	901,7	878,7
	Безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1: «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей», МБУК «ЦБС», МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	2 084 660,8	293 955,8	315 562,6	382 419,7	382 795,1	393 756,9	316 170,7
	Бюджет АГО		1 800 366,3	293 955,8	315 562,6	283 463,8	321 188,1	331 894,0	254 302,0
	Бюджет Иркутской области		284 294,5	0,0	0,0	98 955,9	61 607,0	61 862,9	61 868,7
1.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы постоянной экспозиции с экскурсионным и безэкскурсионным обслуживанием и экспозиций временных выставок								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей»	109 048,7	13 442,0	14 042,2	20 618,5	22 620,9	21 338,0	16 987,1
	Бюджет АГО		92 920,8	13 442,0	14 042,2	15 371,1	19 004,2	17 706,3	13 355,0
	Бюджет Иркутской области		16 127,9	0,0	0,0	5 247,4	3 616,7	3 631,7	3 632,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.	Основное мероприятие 2: Организация информационно-библиотечного обслуживания населения АГО								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «ЦБС»	481 539,5	77 835,5	76 222,4	85 167,7	89 660,7	85 015,4	67 637,8
	Бюджет АГО		423 458,0	77 835,5	76 222,4	70 408,7	75 260,2	70 555,0	53 176,2
	Бюджет Иркутской области		58 081,5	0,0	0,0	14 759,0	14 400,5	14 460,4	14 461,6
1.3.	Основное мероприятие 3: Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	1 072 816,9	148 676,7	164 114,4	196 593,5	189 274,7	204 284,3	169 873,3
	Бюджет АГО		914 036,7	148 676,7	164 114,4	137 315,2	156 200,0	171 072,3	136 658,1
	Бюджет Иркутской области		158 780,2	0,0	0,0	59 278,3	33 074,7	33 212,0	33 215,2
1.4.	Основное мероприятие 4: Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей АГО услугами массового отдыха								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями	421 255,7	54 001,6	61 183,6	80 040,0	81 238,8	83 119,2	61 672,5
	Бюджет АГО		369 950,8	54 001,6	61 183,6	60 368,8	70 723,7	72 560,4	51 112,7
	Бюджет Иркутской области		51 304,9	0,0	0,0	19 671,2	10 515,1	10 558,8	10 559,8
2.	Подпрограмма 2: «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей», МБУК «ЦБС», МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП, Управление образования администрации АГО, Управление по физической культуре и спорту администрации АГО, КЖКХ администрации АГО	68 255,6	5 886,6	21 175,9	8 996,9	10 732,1	10 732,1	10 732,1
	Бюджет АГО		66 416,6	4 047,6	21 175,9	8 996,9	10 732,1	10 732,1	10 732,1
	Бюджет Иркутской области		1 839,0	1 839,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы методического объединения, проведение мероприятий для обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО, участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах различного уровня								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	2 215,1	320,1	390,0	260,0	415,0	415,0	415,0
	Бюджет АГО		2 215,1	320,1	390,0	260,0	415,0	415,0	415,0
2.2.	Основное мероприятие 2: Выплата именных стипендий мэра АГО одаренным детям в области культуры и искусства								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	1 863,0	297,0	297,0	297,0	324,0	324,0	324,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Бюджет АГО		1 863,0	297,0	297,0	297,0	324,0	324,0	324,0
2.3.	Основное мероприятие 3: Реализация творческих проектов на территории АГО								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	5 491,1	757,5	775,1	538,5	1 140,0	1 140,0	1 140,0
	Бюджет АГО		5 491,1	757,5	775,1	538,5	1 140,0	1 140,0	1 140,0
2.4.	Основное мероприятие 4: Организация и проведение культурно-просветительских, культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	5 090,8	822,9	728,9	539,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
	Бюджет АГО		5 090,8	822,9	728,9	539,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.5.	Основное мероприятие 5: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории АГО								
	Всего, в том числе:	УКиМП, некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, учреждения культуры и учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП, Управление образования администрации АГО, Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	51 745,0	1 850,1	18 984,9	7 360,0	7 850,0	7 850,0	7 850,0
	Бюджет АГО		51 745,0	1 850,1	18 984,9	7 360,0	7 850,0	7 850,0	7 850,0
2.6.	Основное мероприятие 6: Восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества								
	Всего, в том числе:	УКиМП, КЖКХ администрации АГО	1 839,0	1 839,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		1 839,0	1 839,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7.	Основное мероприятие 7: Предоставление мер материального стимулирования гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования								
	Всего, в том числе:	УКиМП	11,6	0,0	0,0	2,3	3,1	3,1	3,1
	Бюджет АГО		11,6	0,0	0,0	2,3	3,1	3,1	3,1
3.	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	98 352,4	9 689,6	3 803,6	12 793,4	24 162,7	46 376,3	1 526,8
	Бюджет АГО		25 972,2	4 966,1	616,2	4 642,4	6 100,4	9 324,0	323,1
	Бюджет Иркутской области		56 852,7	246,2	934,3	2 236,0	16 960,6	36 150,6	325,0
	Федеральный бюджет		15 327,5	4 477,3	2 253,1	5 915,0	901,7	901,7	878,7
	Безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 1: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО								
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	66 481,6	3 615,2	0,0	187,1	18 677,4	44 001,9	0,0
	Бюджет АГО		15 631,6	3 615,2	0,0	187,1	3 677,4	8 151,9	0,0
	Бюджет Иркутской области		50 850,0	0,0	0,0	0,0	15 000,0	35 850,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2: Приобретение и комплектование библиотечных фондов								
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «ЦБС»	8 435,3	109,7	2 024,1	1 877,5	1 448,6	1 448,6	1 526,8
	Бюджет АГО		1 518,3	50,0	352,2	300,4	246,3	246,3	323,1
	Бюджет Иркутской области		1 799,0	59,7	418,8	394,3	300,6	300,6	325,0
	Федеральный бюджет		5 118,0	0,0	1 253,1	1 182,8	901,7	901,7	878,7
3.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО								
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	4 583,2	412,5	165,8	2 618,2	1 271,7	115,0	0,0
	Бюджет АГО		3 551,8	412,5	165,8	1 586,8	1 271,7	115,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		1 031,4	0,0	0,0	1 031,4	0,0	0,0	0,0
3.3.1.	Мероприятие 1: Развитие домов культуры								
	Всего в том числе	УКиМП, МАУ «ДК «Нефтехимик»	692,2	0,0	0,0	692,2	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		110,8	0,0	0,0	110,8	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		581,4	0,0	0,0	581,4	0,0	0,0	0,0
3.3.2.	Мероприятие 2: Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов								
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	412,5	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		412,5	412,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.3.	Мероприятие 3: Мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности учреждений								
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	2 942,8	0,0	165,8	1 390,3	1 271,7	115,0	0,0
	Бюджет АГО		2 942,8	0,0	165,8	1 390,3	1 271,7	115,0	0,0
3.3.4.	Мероприятие 4: Укрепление материально-технической базы детских художественных школ и детских школ искусств, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства								
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	535,7	0,0	0,0	535,7	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		85,7	0,0	0,0	85,7	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		450,0	0,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0
3.4.	Основное мероприятие 4: «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры»								
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО	12 231,3	5 552,2	0,0	5 868,3	0,0	810,8	0,0
	Бюджет АГО		2 638,1	888,4	0,0	938,9	0,0	810,8	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Бюджет Иркутской области		383,7	186,5	0,0	197,2	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		9 209,5	4 477,3	0,0	4 732,2	0,0	0,0	0,0
3.5.	Основное мероприятие 5: Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек								
	Всего в том числе	УКиМП, ЦБС	2 108,6	0,0	613,7	729,9	765,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		980,0	0,0	98,2	116,8	765,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		1 128,6	0,0	515,5	613,1	0,0	0,0	0,0
3.6.	Основное мероприятие 6: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область)								
	Всего в том числе	УКиМП, ЦБС	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.7.	Основное мероприятие 7: Обеспечение развития и укрепление материально-технической базы некоммерческих организаций культуры								
	Всего, в том числе:	УКиМП, некоммерческие организации в сфере культуры, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями	1 512,4	0,0	0,0	1 512,4	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		1 512,4	0,0	0,0	1 512,4	0,0	0,0	0,0
3.8.	Основное мероприятие 8: «Реализация инициативных проектов»								
	Всего, в том числе:	УКиМП, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		140,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		1 660,0	0,0	0,0	0,0	1 660,0	0,0	0,0
	Безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
3.8.1.	Мероприятие 1: Реализация инициативного проекта «Ремонт сооружения «Танцплощадка» в парке «Современник»								
	Всего, в том числе:	УКиМП, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		140,0	0,0	0,0	0,0	140,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		1 660,0	0,0	0,0	0,0	1 660,0	0,0	0,0
	Безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц		200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2025 годы								
	Всего, в том числе:	УКиМП	110 529,1	14 229,9	15 234,5	18 186,8	21 009,6	20 821,3	21 047,0
	Бюджет АГО		97 720,5	14 229,9	15 234,5	16 247,6	17 396,6	17 193,3	17 418,6
	Бюджет Иркутской области		12 808,6	0,0	0,0	1 939,2	3 613,0	3 628,0	3 628,4
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УКиМП								
	Всего, в том числе:	УКиМП	110 529,1	14 229,9	15 234,5	18 186,8	21 009,6	20 821,3	21 047,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Бюджет АГО		97 720,5	14 229,9	15 234,5	16 247,6	17 396,6	17 193,3	17 418,6
	Бюджет Иркутской области		12 808,6	0,0	0,0	1 939,2	3 613,0	3 628,0	3 628,4

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 315-па

«Приложение № 5
к Программе

МЕТОДИКА расчета целевых показателей

Целевой показатель	Расчет целевого показателя
Посещаемость музеев	Отчетный показатель заполняется на основании формы статистического наблюдения 8-НК. Значение планового показателя устанавливается в размере отчетного показателя за предыдущий период.
Посещаемость библиотек	Отчетный показатель заполняется на основании свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Министерства культуры РФ 6-НК. Значение планового показателя устанавливается в размере отчетного показателя за предыдущий период.
Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО	Фактическое значение показателя рассчитывается как сумма количества детей, обучающихся в детских школах искусств и художественных школах на платной и бесплатной основе из формы статистического наблюдения 1-ДОД. Значение планового показателя устанавливается в размере отчетного показателя за предыдущий период.
Количество посещений организаций культуры	Фактическое значение показателя суммируется на основании данных из форм федерального статистического наблюдения учреждений культуры 6-НК, 7-НК, 8-НК. Значение планового показателя устанавливается в размере отчетного показателя за предыдущий период.
Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	$D = \frac{P_k}{P_o} * 100\%$ <p>где, P_o – общее количество зданий учреждений культуры; P_k – количество зданий учреждений культуры, которые находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта; D – доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры.</p>
Число участников клубных формирований (ДК «Нефтехимик» и ДК «Энергетик»)	Фактический показатель заполняется на основании данных формы статистического наблюдения 7-НК. Значение планового показателя устанавливается в размере отчетного показателя за предыдущий период.
Число участников клубных формирований в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями	Показатель заполняется на основании годового отчета о расходовании субсидии, предоставляемой из бюджета Ангарского городского округа некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением
Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и дополнительного образования	Значение показателя рассчитывается по результатам анкетирования получателей муниципальных услуг в учреждениях культуры и дополнительного образования в сфере культуры. Периодичность анкетирования 2 раза в год и отражается в пояснительной записке к отчету по выполнению муниципального задания за полугодие и год.
Количество проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении	Показатель рассчитывается путем суммирования количества проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении
Количество именных стипендиатов мэра АГО	Показатель рассчитывается путем суммирования количества именных стипендиатов мэра АГО
Количество реализованных творческих проектов	Показатель рассчитывается путем суммирования количества реализованных творческих проектов
Количество общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО	Показатель рассчитывается на основании календарного плана мероприятий в учреждениях культуры путем суммирования количества общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО
Количество восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	Показатель рассчитывается путем суммирования общего количества восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества
Количество обучающихся, получивших меры материального стимулирования и заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования	Показатель соответствует количеству заключенных договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования (договор заключается на весь период обучения)
Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО	Расчет показателя производится в соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министерства культуры РФ 2 августа 2017 г. № Р-965

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Целевой показатель	Расчет целевого показателя
Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности	Расчет показателя производится в соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министерства культуры РФ 2 августа 2017 г. № Р-965
Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд	Показатель рассчитывается путем суммирования количества приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд
Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей	$K = \frac{B\Phi * 1000}{\Psi}$ где BФ – общее количество документов в библиотечном фонде; Ψ – численность населения АГО
Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	Показатель рассчитывается путем суммирования количества муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы
Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Показатель рассчитывается путем суммирования количества образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами
Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек	$П = \frac{K_n * 100}{B\Phi}$ где BФ – общее количество книжных изданий в библиотечном фонде в модельных библиотеках; K _n – количество приобретенных книжных изданий.
Количество созданных виртуальных концертных залов	Показатель рассчитывается путем суммирования количества созданных виртуальных концертных залов
Количество некоммерческих организаций в сфере культуры, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	Показатель рассчитывается путем суммирования количества некоммерческих организаций в сфере культуры, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы
Доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$ где, Д – доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы; V _i – объем использованных бюджетных средств на реализацию Программы; V _o – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств
Количество реализованных инициативных проектов	Рассчитывается путем суммирования количества реализованных инициативных проектов

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 316-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1176-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1176-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1880-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования 269 131,0 тысяч рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 32 160,8 тысяч рублей, за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 1 797,0 тысяч рублей, за счет средств бюджета АГО 235 173,2 тысяч рублей, в том числе по годам: 2020 год – 31 313,7 тысяч рублей; 2021 год – 33 727,0 тысяч рублей; 2022 год – 40 203,8 тысяч рублей; 2023 год – 77 392,6 тысяч рублей; 2024 год – 48 941,0 тысяч рублей; 2025 год – 37 552,9 тысяч рублей. В том числе по подпрограммам: 1) «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2025 годы – 257 795,9 тысяч рублей; 2) «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2025 годы – 5 268,3 тысяч рублей; 3) «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2025 годы – 2 083,0 тысяч рублей; 4) «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2025 годы – 1 714,5 тысяч рублей; 5) «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2025 годы – 2 269,3 тысяч рублей.»
---	--

1.2. Таблицу 2 раздела 4 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями АГО» Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета, за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и за счет средств бюджета АГО.

Общий объем финансирования 269 131,0 тысяч рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 32 160,8 тысяч рублей, за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 1 797,0 тысяч рублей, за счет средств бюджета АГО 235 173,2 тысяч рублей, в том числе по годам:

2020 год – 31 313,7 тысяч рублей;
2021 год – 33 727,0 тысяч рублей;
2022 год – 40 203,8 тысяч рублей;
2023 год – 77 392,6 тысяч рублей;
2024 год – 48 941,0 тысяч рублей;
2025 год – 37 552,9 тысяч рублей.
В том числе по подпрограммам:

- 1) «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2025 годы – 257 795,9 тысяч рублей;
- 2) «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2025 годы – 5 268,3 тысяч рублей;
- 3) «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2025 годы – 2 083,0 тысяч рублей;
- 4) «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2025 годы – 1 714,5 тысяч рублей;
- 5) «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2025 годы – 2 269,3 тысяч рублей.

Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 – 257 795,9 тысяч рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 31 989, 5 тысяч рублей, за счет средств бюджета АГО 225 806,4 тысяч рублей, в том числе по годам: 2020 – 30 334,9 тысяч рублей; 2021 – 32 307,0 тысяч рублей; 2022 – 38 123,8 тысяч рублей; 2023 – 74 168,3 тысяч рублей; 2024 – 47 125,0 тысяч рублей; 2025 – 35 736,9 тысяч рублей.»
---	---

1.5. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 5» таблицы подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2025 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 5»	Общий объем финансирования Подпрограммы 5 – 2 269,3 тысяч рублей, в том числе за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц 1 797,0 тысяч рублей, за счет средств бюджета АГО 472,3 тысяч рублей, в том числе по годам: 2020 – 62,3 тысяч рублей; 2021 – 50,0 тысяч рублей; 2022 – 538,7 тысяч рублей; 2023 – 1 478,3 тысяч рублей; 2024 – 70,0 тысяч рублей; 2025 – 70,0 тысяч рублей.»
---	--

1.6. Приложение № 1 «Цели, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 316-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.1.1	Основное мероприятие 3.1: «Организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности для молодежи АГО»									
3.1.1.1	Целевой показатель: Количество молодежи АГО, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Чел./год	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
3.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотической направленности, от общей численности молодежи	%	0,1	0,5	0,3	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5
IV	Задача 4 Программы: «Предупреждение приобщения к наркомании и иным социально-негативным явлениям детей и молодежи АГО, укрепление межэтнического взаимодействия и предотвращения экстремистских проявлений среди детей и молодежи АГО»									
4.	Программа 4 «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2025 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: «Проведение антинаркотической пропаганды и антипропаганды иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»									
4.1.1	Основное мероприятие 4.1: «Информационно-пропагандистская работа по профилактике наркомании и иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в профилактических мероприятиях	Чел.	1 900	9 750	2 200	600	550	2 000	2 200	2 200
4.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении профилактических мероприятий, от общей численности молодежи	%	0,8	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
4.2	Задача 2 Подпрограммы 4: «Реализация просветительских и иных мероприятий, направленных на укрепление социального межнационального и межконфессионального согласия в детской и молодежной среде»									
4.2.1	Основное мероприятие 4.2: «Проведение мероприятий для детей и молодежи АГО по профилактике экстремизма»									
4.2.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, охваченных мероприятиями, направленными на профилактику экстремизма	Чел.	700	2 800	800	400	400	400	400	400
V	Задача 5 Программы «Организация работы по реабилитации детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»									
5.	Подпрограмма 5 «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2025 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: «Формирование гражданской позиции, становления социальных компетентностей, необходимых для успешной жизни и развития правового сознания детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»									
5.1.1	Основное мероприятие 5.1: «Проведение культурно-досуговых и социально-воспитательных мероприятий для детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»									
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в мероприятия, направленных на интеграцию в жизнь общества	Чел./год	100	300	300	300	1 100	1 100	300	300
5.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации мероприятий для детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, от общей численности молодежи	%	0,2	0,3	0,1	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: «Создание и размещение социальной рекламы в средствах массовой информации по проблемам детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»									
5.2.1	Основное мероприятие 5.2: «Изготовление социальной рекламы»									
5.2.1.1	Целевой показатель: Количество носителей социальной рекламы по проблемам детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Ед.	0	12	2	2	2	2	2	2

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 316-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.						
			за весь период реализации	в том числе по годам					
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год

1.	Муниципальная программа «Молодежная политика» на 2020-2025 годы									
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», Администрация АГО, МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»	269 131,0	31 313,7	33 727,0	40 203,8	77 392,6	48 941,0	37 552,9	
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»	235 173,2	31 313,7	33 727,0	29 100,1	68 922,4	41 749,4	30 360,6	
	бюджет Иркутской области	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», МАУ АГО «ДК «Энергетик»	32 160,8	0,0	0,0	10 615,0	7 161,9	7 191,6	7 192,3	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Администрация АГО	1 797,0	0,0	0,0	488,7	1 308,3	0,0	0,0	
2.	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2025 годы									
	Всего, в том числе:	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	257 795,9	30 334,9	32 307,0	38 123,8	74 168,3	47 125,0	35 736,9	
	бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	225 806,4	30 334,9	32 307,0	27 680,1	67 006,4	39 933,4	28 544,6	
	бюджет Иркутской области	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	31 989,5	0,0	0,0	10 443,7	7 161,9	7 191,6	7 192,3	
2.1.	Основное мероприятие 1.1: «Организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми и молодежью АГО в клубах по месту жительства, молодежных центрах»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	225 474,7	28 850,9	32 307,0	38 123,8	43 331,1	47 125,0	35 736,9	
	бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	193 485,2	28 850,9	32 307,0	27 680,1	36 169,2	39 933,4	28 544,6	
	бюджет Иркутской области	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	31 989,5	0,0	0,0	10 443,7	7 161,9	7 191,6	7 192,3	
2.2.	Основное мероприятие 1.2: «Укрепление материально-технической базы, капитальный ремонт клубов по месту жительства»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	32 321,2	1 484,0	0,0	0,0	30 837,2	0,0	0,0	
3.	Подпрограмма 2 «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2025 годы									
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»	5 268,3	577,0	850,0	1 021,3	940,0	940,0	940,0	
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»	5 097,0	577,0	850,0	850,0	940,0	940,0	940,0	
	бюджет Иркутской области	МАУ АГО «ДК «Энергетик»	171,3	0,0	0,0	171,3	0,0	0,0	0,0	
3.1.	Основное мероприятие 2.1: «Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи АГО»	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»	4 908,3	527,0	800,0	971,3	870,0	870,0	870,0	

1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива», МАУ АГО «ДК «Энергетик», МАУ АГО «ДК «Нефтехимик»		4 737,0	527,0	800,0	800,0	870,0	870,0	870,0
бюджет Иркутской области	МАУ АГО «ДК «Энергетик»		171,3	0,0	0,0	171,3	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2.2: «Поддержка молодежных общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) на конкурсной основе»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»	360,0	50,0	50,0	50,0	70,0	70,0	70,0
4.	Подпрограмма 3 «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2025 годы								
Всего, в том числе:		УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»	2 083,0	105,0	380,0	380,0	406,0	406,0	406,0
бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»		2 083,0	105,0	380,0	380,0	406,0	406,0	406,0
4.1.	Основное мероприятие 3.1: «Организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности для молодежи АГО»	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»	2 083,0	105,0	380,0	380,0	406,0	406,0	406,0
5.	Подпрограмма 4 «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2025 годы								
Всего, в том числе:		УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива», МАУ АГО «ДК «Энергетик»	1 714,5	234,5	140,0	140,0	400,0	400,0	400,0
бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива», МАУ АГО «ДК «Энергетик»		1 714,5	234,5	140,0	140,0	400,0	400,0	400,0
5.1.	Основное мероприятие 4.1: «Информационно-пропагандистская работа по профилактике наркомании и иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»	1 534,5	224,5	130,0	130,0	350,0	350,0	350,0
5.2.	Основное мероприятие 4.2: «Проведение мероприятий для детей и молодежи АГО по профилактике экстремизма»	МАУ АГО «ДК «Энергетик»	180,0	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0	50,0
6.	Подпрограмма 5 «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2025 годы								
Всего, в том числе:		МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива», Администрация АГО	2 269,3	62,3	50,0	538,7	1 478,3	70,0	70,0
бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»		472,3	62,3	50,0	50,0	170,0	70,0	70,0
безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Администрация АГО		1 797,0	0,0	0,0	488,7	1 308,3	0,0	0,0
6.1.	Основное мероприятие 5.1: «Проведение культурно-досуговых и социально-воспитательных мероприятий для детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива», Администрация АГО	2 209,3	52,3	40,0	528,7	1 468,3	60,0	60,0
бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»		412,3	52,3	40,0	40,0	160,0	60,0	60,0

1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	Администрация АГО	1 797,0	0,0	0,0	488,7	1 308,3	0,0	0,0
6.2.	Основное мероприятие 5.2: «Изготовление социальной рекламы»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспек- тива»	60,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 316-па
«Приложение № 4
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						
										Всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2025 годы															
1.1	Основное мероприятие 2: Укрепление материально-технической базы, капитальный ремонт клубов по месту жительства															
	Монтаж перегородки звукоизоляционной МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»	-	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	503,5	503,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Установка входной группы и оконных блоков МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»	-	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	604,1	604,1					
	Капитальный ремонт здания г. Ангарск, мкр. Цементный, ул. Лесная 11.	30 724,2	2023	2023	готова	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	30 724,2				30 724,2		
	Итого по основному мероприятию 2								бюджет АГО	31 831,8	1 107,6	0,0	0,0	30 724,2	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2023

№ 317-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Состав комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Положение о комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.4. Порядок расчета размера субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 28.04.2021 № 395-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 317-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (далее соответственно – Порядок, субсидия) определяет общие положения о предоставлении субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Основные понятия (термины), используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.2.1. Главный распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год – Управление по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Управление).

1.2.2. Комиссия – комиссия по принятию решения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях

финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе.

1.2.3. Претенденты – некоммерческие организации культуры, подавшие предложения (заявки) на участие в отборе на предоставление субсидии.

1.2.4. Получатели субсидии – некоммерческие организации культуры, отвечающие критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

1.2.5. Клубные формирования – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

К клубным формированиям относятся: коллективы, кружки и студии любительского художественного и технического творчества, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иных направлений, соответствующего основным принципам и видам деятельности клубного учреждения.

1.2.6. Формирования самодеятельного народного творчества – постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-, фото-, видеоискусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2.7. Организация досуга населения в Ангарском городском округе – проведение культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа с участием клубных формирований.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе в рамках основного мероприятия «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Ангарского городского округа услугами массового отдыха» подпрограммы «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па.

1.4. Право на участие в отборе (на получение субсидии) имеют некоммерческие организации культуры, осуществляющие на безвозмездной основе организацию деятельности клубных формирований детей в возрасте до 18 лет и формирований самодеятельного народного творчества, имеющих звание «народный», «образцовый», зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ангарского городского округа.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам отбора на безвозвратной и безвозмездной основе на основании решений Комиссии в рамках заключенного между Управлением и Получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. В качестве способа проведения отбора Получателей субсидии проводится запрос предложений (далее – отбор), посредством которого Получатель субсидии определяется исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, требованиям, установленным настоящим Порядком и очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.2. Для участия в отборе на получение субсидии допускаются Претенденты, представившие полный пакет документов, указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка, отвечающие критерию, указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка и соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

2.2.1. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет Ангарского городского округа, предоставленной, в том числе с иными муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа.

2.2.3. Не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.5. Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Претендента, являющегося юридическим лицом.

2.2.7. Не находящиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Для участия в отборе на получение субсидии Претенденты должны иметь:

1) соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации

культуры целям, которые определены ее учредительными документами и на достижение которых предоставляется субсидия;

2) материально-технические и кадровые ресурсы, достаточные для достижения результатов предоставления субсидии;

3) опыт работы по оказанию услуг по организации деятельности клубных формирований не менее пяти лет.

2.4. Управление:

2.4.1. Разрабатывает объявление о проведении отбора (далее – Извещение), которое должно содержать следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения Извещения;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;
- 4) цель и результаты предоставления субсидии;
- 5) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к Претендентам;
- 7) порядок подачи заявок Претендентов для участия в отборе (далее – заявка) и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок и внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения заявок;
- 10) порядок предоставления Претендентам разъяснений положений Извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;
- 12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4.2. Размещает Извещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете Ангарского городского округа на очередной финансовый год и плановый период (решения о внесении изменений в решение о бюджете Ангарского городского округа).

2.4.3. Вправе отменить отбор, изменить его условия не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания приема заявок.

2.4.4. Осуществляет прием заявок.

2.4.5. Участвует в осуществлении проверки участников отбора на соответствие условиям участия в отборе, установленным настоящим Порядком.

2.4.6. Обеспечивает работу Комиссии.

2.4.7. Отдел по развитию культуры и дополнительного образования Управления совместно с финансово-экономическим отделом Управления в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет их комплектность (наличие всех документов), а также осуществляет самостоятельно проверку соответствия требованиям, установленным в подпунктах 2.2.2, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании сведений, имеющихся в администрации Ангарского городского округа, требованиям, установленным в подпунктах 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6, 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Положения, на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru), арбитражных судов (www.arbitr.ru), Федеральной службы по финансовому мониторингу (www.fedsfm.ru) и иных федеральных информационных систем.

2.4.8. Письменно уведомляет Претендентов об отказе в признании их участниками отбора при наличии оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.5 настоящего Порядка. Уведомление об отказе в признании участником отбора направляется в адрес Претендентов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

2.4.9. Письменно уведомляет Претендентов о признании участником отбора, при отсутствии оснований для отклонения, предусмотренных в пункте 2.5 настоящего Порядка. Уведомление о признании участником отбора направляется в адрес Претендента в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения Управлением.

2.4.10. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся отборе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты окончания приема заявок.

2.4.11. Размещает на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Извещения, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.5. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие Претендента требованиям, определенным в подпункте 2.2, 2.3 настоящего Порядка,
- 2) несоответствие представленных Претендентом документов требованиям, установленным в Извещении;
- 3) недостоверность представленной Претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Претендента;
- 4) подача Претендентом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.6. Претенденты подают заявки, оформленные в соответствии с пунктами 2.7-2.8 настоящего Порядка в течение срока, указанного в Извещении.

2.7. Претенденты представляют в Управление в срок, указанный в Извещении о проведении отбора, сброшюрованную в одну папку и пронумерованную заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов:

- 1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) документ, подтверждающий полномочия руководителя;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу заявления о предоставлении субсидии (в случае, если с заявлением обращается представитель, не обладающий правом действовать от имени организации без доверенности);
- 4) расчет суммы субсидии в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, произведенный в соответствии с Порядком расчета размера субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа;
- 5) предлагаемый план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в Извещении, в котором отражаются контрольные точки (не менее одной в квартал)

по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н);

6) краткое описание предоставляемых услуг (не более 3 страниц печатного текста шрифтом размера 12);

7) копии паспортов клубных формирований;

8) копии документов, подтверждающих наличие формирований самодеятельного народного творчества;

9) копию свидетельства о наличии у клубного формирования Претендента звания «народный», «образцовый»;

10) характеристику Претендента, которая включает в себя основные направления деятельности и опыт работы организации, а также материально-технические и кадровые ресурсы организации;

11) справки, подтверждающие исполнение Претендентом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, а также отсутствие задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды, полученные не ранее чем за месяц до дня объявления сбора заявок;

12) копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью уполномоченного должностного лица организации;

2.8. Копии документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью Претендента.

2.9. Претендент несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Управление, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае если на отбор не поступило ни одной заявки, либо единственная поданная заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, Управление вправе повторно объявить о проведении отбора в порядке и сроки, установленные настоящим разделом.

2.11. В случае если подана только одна заявка, с приложением документов, соответствующих требованиям настоящего Порядка и Претендент соответствует критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, Управление принимает решение о признании его участником отбора.

2.12. Для принятия решения о предоставлении субсидии создается Комиссия. Деятельность Комиссии осуществляется на основании Положения о Комиссии, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа.

2.13. Управление рассматривает заявки, оценивает и сопоставляет представленные документы. На основании результатов оценки и сопоставления документов Комиссия каждой заявке присваивает порядковый номер, либо отклоняет заявку, по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.14. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, Управление, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов для получения субсидии, направляет заявки в Комиссию, заседание которой проводится не позднее 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.15. По результатам рассмотрения заявок и документов, представленных участниками отбора, Комиссия принимает решение о предоставлении (не предоставлении) субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии.

2.16. Право на получение субсидии имеет участник отбора, предоставивший полный пакет документов, указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка, отвечающий требованиям, установленным пунктами 2.2-2.3 настоящего Порядка и заявка которого поступила ранее остальных заявок.

2.17. Уведомление о принятом Комиссией решении о предоставлении (не предоставлении) субсидии с указанием причин отказа в предоставлении субсидии направляются участникам отбора не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.2-2.3 настоящего Порядка.

3.1.2. Предоставление оригинала дополнительного соглашения к договору банковского счета о предоставлении Управлению права на беспорочное списание денежных средств или заявления (распоряжения) обслуживающему банку о беспорочном списании Управлением денежных средств со счета с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет) не позднее 5 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

3.2. Соглашение получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.3. Размер субсидии устанавливается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлением в рамках основного мероприятия «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Ангарского городского округа услугами массового отдыха» подпрограммы «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па, рассчитанной в соответствии с Порядком расчета размера субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе.

3.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения по форме, утвержденной финансовым органом Ангарского городского округа.

3.5. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- 1) оплата труда персонала;
- 2) начисления на выплаты по оплате труда;
- 3) расходы на коммунальные услуги;
- 4) расходы на содержание и обслуживание помещений, используемых для занятий;
- 5) расходы на общехозяйственные нужды.

3.6. В соответствии с настоящим Порядком, а также при выполнении условий, предусмотренных заключенным Соглашением, субсидия перечисляется ежемесячно (ежеквартально) в соответствии с графиком перечисления субсидии (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

3.7. Запрещается осуществление Получателем субсидии расходов, источником финансового

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, на цели, не указанные в настоящем Порядке.

3.8. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет бюджета Ангарского городского округа, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а так же связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций за счет средств предоставленной субсидии.

3.9. Получателю субсидии запрещается изменение любых условий предоставления субсидии без предварительного согласования с Управлением и без заключения соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению.

3.10. Результатом предоставления субсидии является организация деятельности клубных формирований и организация досуга населения в Ангарском городском округе.

3.11. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии на финансовое обеспечение оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодельного народного творчества в Ангарском городском округе, а также ответственность за их недостижение в определенный период, план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в Соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.12. При соблюдении условий, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, Управление осуществляет перечисление субсидии на счет получателя в пределах суммы, установленной Соглашением на текущий финансовый год.

3.13. Перечисление субсидии производится на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.14. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения, в части определения объема субсидии, предоставляемой уполномоченному органу субсидии, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу на соответствующие цели. В случае не достижения согласия по новым условиям, установленным настоящим пунктом, Соглашение о предоставлении субсидии подлежит расторжению.

3.15. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. В соответствии с заключенным Соглашением Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление:

1) отчет об использовании субсидии с приложением подтверждающих документов (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

2) отчет о достижении показателей результативности, установленных в Соглашении Управлением, с приложением подтверждающих документов (Приложение № 5 к настоящему Порядку).

4.2. Управление в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.3. В случае представления Получателем субсидии неполного пакета документов, либо установления факта недостоверности представленных документов, Управление возвращает Получателю субсидии представленные документы в течение 1 рабочего дня со дня окончания проверки.

4.4. Получатель субсидии обязан представить в Управление документы, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, повторно в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня возврата Управлением документов.

4.5. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Соблюдение Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, подлежит обязательной проверке Управлением, а также органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В целях осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Управление и органы муниципального финансового контроля Ангарского городского округа вправе проводить выездные проверки.

5.3. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Обязанность по возврату субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:

1) нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением;

2) не достижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

3) установления факта недостоверности представленных Получателем субсидии документов;

4) непредставления документов, подтверждающих сведения, указанные в отчетных документах;

5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае выявления оснований для возврата субсидии, установленных пунктом 5.3 настоящего Порядка, Управление в течение 5 банковских дней направляет требование Получателю субсидии о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней со дня получения Получателем субсидии соответствующего требования.

5.6. Если возврат субсидии в течение 5 банковских дней со дня получения Получателем субсидии соответствующего требования не произведен, Управление вправе произвести возврат

суммы субсидии в бесспорном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении Управлению права на бесспорное списание денежных средств.

5.7. Если возврат субсидии в бесспорном порядке не может быть произведен, Управление производит возврат суммы субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма

Начальнику Управления по культуре
и молодежной политике администрации
Ангарского городского округа

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе на предоставление субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодельного народного творчества в Ангарском городском округе

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

являющийся _____,
(должность, наименование некоммерческой организации культуры)

(адрес, контактный телефон)

прошу заключить Соглашение на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодельного народного творчества в Ангарском городском округе.

Даю согласие на публикацию (размещение) в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений об участнике отбора.

В случае предоставления субсидии выражаю согласие, как получатель субсидии, на осуществление проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение. А также обязуюсь включать указанные положения в заключаемые договоры с лицами, получающими средства субсидии.

Приложение: документы, указанные в п. 2.8 Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодельного народного творчества в Ангарском городском округе (перечислить с указанием количества листов)

М.П. _____
(наименование должности) (при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

Расписка-уведомление

Заявление _____
(наименование некоммерческой организации культуры)

с приложением документов: _____

принято в ____ часов « ____ » _____ 20__ года. Регистрационный номер

(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров
Приложение № 2
к Порядку

РАСЧЕТ

суммы субсидии в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и организации досуга населения в Ангарском городском округе

№ п/п	Нормативное количество одновременно оказываемых услуг	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.	Затраты на хозяйственные нужды, руб.	Стоимость единицы услуги, руб.	Объем запрашиваемого финансового обеспечения
1.					

Руководитель _____ (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ (Ф.И.О., № тел.)

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Приложение № 3

ГРАФИК
перечисления субсидии

№ п/п	Сроки перечисления	Сумма, руб.
	ИТОГО	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к Порядку**ОТЧЕТ**
об использовании субсидии
на _____ г.

Получатель субсидии _____

Периодичность _____

Единица измерения _____

Расходы

Направление расходов	Сумма всего, руб.	В том числе	Документы, подтверждающие расход отчетного периода
		Расходы отчетного периода, руб.	
1	2	3	4
Всего расходов			

Руководитель _____

Ф.И.О.

« ____ » _____ г.

Главный бухгалтер _____

Ф.И.О.

« ____ » _____ г.

М.П.
(при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5
к Порядку**ОТЧЕТ**
о достижении показателей результативности
« ____ » _____ 20__ года

Наименование мероприятия	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения

Результат предоставления субсидии достигнут _____
(да/нет)Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии _____
« ____ » _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 317-па**СОСТАВ КОМИССИИ**по принятию решения о предоставлении субсидии
некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа
в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности
клубных формирований и организации досуга населения в Ангарском городском округе

Председатель комиссии:	– заместитель мэра Ангарского городского округа
Заместитель председателя комиссии:	– начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Управление)
Секретарь комиссии:	– главный специалист отдела по развитию культуры и дополнительного образования Управления
Члены комиссии:	– заместитель начальника Управления – начальник отдела по развитию культуры и дополнительного образования Управления – начальник финансово-экономического отдела Управления

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 317-па**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**по принятию решения о предоставлении субсидии
некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа
в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности
клубных формирований и организации досуга населения в Ангарском городском округе**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (далее – Комиссия).

1.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Порядком предоставления субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в Ангарском городском округе (далее – Порядок).

1.3. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление представленных документов на соответствие условиям предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа, установленным Порядком.

2.1.2. Принятие решения о предоставлении (не предоставлении) субсидии в соответствии с условиями предоставления субсидии, определенными Порядком.

2.2. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Приглашать участников отбора либо их представителей для дачи разъяснений по представленным документам.

2.2.2. Запрашивать у участников отбора разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке у организаций, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа документы и материалы, необходимые для работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Регистрация поступающих в Комиссию заявлений и документов на предоставление субсидии осуществляется Секретарем Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии проводится в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления документов в Комиссию.

3.3. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.5. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.7. Председатель комиссии:

3.7.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.7.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.8. На заседании Комиссии рассматриваются представленные в Управление по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) заявления и документы.

3.9. По результатам рассмотрения заявлений и документов Комиссия принимает решение о предоставлении (не предоставлении) субсидии Получателю субсидии. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, который направляется в Управление.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равным правом. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, присутствующими членами Комиссии и секретарем Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.11.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.11.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.11.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.11.4. Направляет протокол по определению Получателя субсидии в Управление для заключения соответствующего соглашения с Получателем субсидии.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.03.2023 № 317-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПОРЯДОК

расчета размера субсидии некоммерческим организациям культуры из бюджета Ангарского городского округа в целях финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и организации досуга населения в Ангарском городском округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях определения необходимого годового объема финансового обеспечения оказания услуг по организации деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества в Ангарском городском округе (далее – объем финансового обеспечения, услуги).

1.2. В объем финансового обеспечения включаются:

1) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуг, включая страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, медицинское страхование, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

2) затраты на коммунальные услуги;

3) затраты на содержание и обслуживание помещений, используемых для занятий;

4) затраты на общехозяйственные нужды.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЗАТРАТ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ПРИ РАСЧЕТЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

2.1. Объем финансового обеспечения рассчитывается по следующей формуле:

$V_{\text{ФО}} = (Z_{\text{ОТ}} + H_{\text{ОТ}}) * K_{\text{БУ}} + Z_{\text{КУ}} * K_{\text{БУ}} * K_{\text{УЧ}} + Z_{\text{СОЛ}} * K_{\text{БУ}} * K_{\text{УЧ}} + Z_{\text{ОХН}} * K_{\text{БУ}} * K_{\text{УЧ}}$, где:

$Z_{\text{ОТ}}$ – затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуг;

$H_{\text{ОТ}}$ – начисления на выплаты по оплате труда;

$Z_{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги;

$Z_{\text{СОЛ}}$ – затраты на содержание и обслуживание помещений, используемых для занятий;

$Z_{\text{ОХН}}$ – затраты на общехозяйственные нужды;

$K_{\text{БУ}}$ – коэффициент бесплатных услуг;

$K_{\text{УЧ}}$ – коэффициент участия.

2.2. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуг, включают:

1) заработная плата основного персонала;

2) заработная плата квалифицированного вспомогательного персонала;

3) заработная плата прочего вспомогательного персонала.

Затраты на оплату труда основного персонала рассчитываются на уровне среднемесячной заработной платы, установленной министерством культуры Иркутской области прогнозом среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры Иркутской области на соответствующий финансовый год для Ангарского городского округа (далее «линейка»).

Затраты на оплату труда квалифицированного вспомогательного персонала рассчитываются по фактическому уровню заработной платы в соответствии с действующей системой оплаты труда и подтверждаются штатным расписанием. Уровень среднемесячной заработной платы квалифицированного вспомогательного персонала не должен превышать 80% уровня «линейки».

Затраты на оплату труда прочего вспомогательного персонала рассчитываются в соответствии с действующей системой оплаты труда с учетом установленного минимального размера оплаты труда.

2.3. Коэффициент бесплатных услуг рассчитывается по формуле:

$K_{\text{БУ}} = K_2 / K_1$, где:

K_1 – количество человек, занимающихся в творческих коллективах и клубных формированиях;

K_2 – количество человек, занимающихся в творческих коллективах и клубных формированиях на бесплатной основе.

2.4. Коэффициент участия рассчитывается по формуле:

$K_{\text{УЧ}} = P_2 / P_1$, где:

P_1 – общая площадь помещений, кв.м.;

P_2 – площадь помещений, используемых для оказания услуг по проведению занятий и концертов творческих коллективов, кв.м.

2.5. Затраты на коммунальные услуги рассчитываются согласно фактическому потреблению за теплоэнергию, электроэнергию, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, негативное воздействие, обращение с твердыми коммунальными отходами.

2.6. Затраты на содержание и обслуживание помещений, используемых для занятий, включают расходы по инженерным сетям и противопожарной системе.

2.7. Затраты на общехозяйственные нужды включают расходы на оплату услуг охраны, связи, клининговых услуг, по обслуживанию и сопровождению программного обеспечения.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 09 » 03 20 23 г.
(дата оформления заключения)

По проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 58 квартала города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 15.07.2011 № 1318-г, _____,

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023, _____

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0 (ноль) _____

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02.03.2023, _____

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участ-

никами общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней). _____

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали. _____

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: предложения и замечания не поступали. _____

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: предложения и замечания не поступали. _____

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 58 квартала города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 15.07.2011 № 1318-г проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися. _____

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

_____ Е.В. Кузнецова – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 09 » 03 20 23 г.
(дата оформления заключения)

По проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Мира, Макаренко, Насырова, 40 лет Октября, Крупской, Чайковского, Гагарина, Горького, Ворошилова, Ленина, Героев Краснодона, Маяковского, Московской, Ленина, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 28.10.2011 № 2082-г _____,

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023, _____

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0 (ноль) _____

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02.03.2023, _____

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней). _____

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали. _____

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: предложения и замечания не поступали. _____

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: предложения и замечания не поступали. _____

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Мира, Макаренко, Насырова, 40 лет Октября, Крупской, Чайковского, Гагарина, Горького, Ворошилова, Ленина, Героев Краснодона, Маяковского, Московской, Ленина, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 28.10.2011 № 2082-г проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися. _____

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

_____ Е.В. Кузнецова – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 09 » 03 20 23 г.
(дата оформления заключения)

По проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г, _____,

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023, _____

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0 (ноль) _____

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02.03.2023, _____

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней).

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: предложения и замечания не поступали.

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: предложения и замечания не поступали.

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания кварталов 177, 192, 205, микрорайонов 15, 17, 17а, 18, 19, 22 города Ангарска, утвержденные постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2047-г проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.В. Кузнецова – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 09 » 03 20 23 г.
(дата оформления заключения)

По проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Пойменная, Енисейская, Фестивальная, Рыночная, Ленинградским проспектом, улицами Преображенская, Энгельса, Дивизионная, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2048-г,

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023.

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0 (ноль)

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02.03.2023.

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней).

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: предложения и замечания не поступали.

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: предложения и замечания не поступали.

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Пойменная, Енисейская, Фестивальная, Рыночная, Ленинградским проспектом, улицами Преображенская, Энгельса, Дивизионная, утвержденных постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2048-г проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.В. Кузнецова – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Приложение № 4 к Положению об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 09 » марта 2023 г.
(дата оформления заключения)

По проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал»,

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023.

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 2 (два)

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02 марта 2023

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней)

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений:

1) Исключить «Участок налива дизельного топлива» (с учетом подъездных автодорог) расположенный по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 29 из границы зоны с особыми условиями использования территории – зоны санитарной охраны магистральных водоводов.

2) Сократить в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529 санитарно-защитную зону от сетей водоснабжения до ранее согласованных 10 метров. Предусмотреть на территории участка защитные мероприятия для водоводов.

3) Предусмотреть на территории земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529 защитные мероприятия для водоводов (футляры).

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

1) Целесообразно. С целью охраны от загрязнения источников водоснабжения и водопроводных сооружений, а также территорий, на которых они расположены (согласно СанПиН 2.1.4.1110-02)

2) Целесообразно. Допускается сокращение ширины санитарно - защитной полосы для водоводов, проходящих по застроенной территории, по согласованию с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора (согласно СанПиН 2.1.4.1110-02)

3) Нецелесообразно. Защитные мероприятия для проектируемых водоводов (футляры) не требуются, так как трасса проектируемых водоводов располагается относительно проектируемого объекта: «Комплекса сооружений по организации герметичного налива светлых нефтепродуктов в автоцистерны в г. Ангарске. Участок налива дизельного топлива в районе цеха № 2 ТП АО «АНХК» 2 этап строительства» на расстоянии в плане от 20 до 30 м, что в свою очередь не противоречит требованиям СП 18.13330.2019 и СП 42.13330.2016.

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: по внесению изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал». Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.В. Кузнецова – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

Заключение о результатах общественных обсуждений

« 07 » 03 2023 г.
(дата оформления заключения)

По проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5648, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Кирова, улица Кропотки на

(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 13.02.2023 по 10.03.2023.

(срок проведения общественных обсуждений)

1. Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях: 0 (ноль)

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 02.03.2023

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней).

4. Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений: предложения и замечания не поступали

6. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: отсутствуют

7. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:5648, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Кирова, улица Кропоткина, проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений
Председатель комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Ангарского городского округа

А.С. Сафронов – заместитель мэра Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)
извещает о проведении открытых по составу участников и открытых по форме подачи пред-
ложений по цене аукционов
в электронной форме по продаже муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)**

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 10% от цены первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое адми- нистрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040502:7070	Иркутская область, г. Ангарск, квартал А, д. 14, помещение 33	139,6	2 070 000,00	207 000,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 24.08.2017 28.09.2017 16.11.2017 28.12.2017 15.03.2018 26.04.2018 30.05.2018 10.08.2018 14.09.2018 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
2. Имущественный комплекс в следующем составе (далее – имущественный комплекс 1):								
Административное здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040106:263	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, д. 5	321,5	12 651 400,00	1 265 140,00	100 000,00	Договоры аренды	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 30.07.2021 12.11.2021 01.04.2022 18.05.2022 29.07.2022 02.09.2022 07.10.2022 11.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
Сооружение радиомачта, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:040106:215	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, стр. 6	67 (высота)						
Наружные сети связи для телерадиоцентра, назначение: 7.8. Сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:000000:7086	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	294 (протяженность)						

Одновременно с отчуждением имущественного комплекса 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 974 кв.м с кадастровым номером 38:26:040106:121, расположенный по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 124, д. 5, вид разрешенного использования: для эксплуатации нежилого административного здания и сооружения радиомачты, по цене 1 801 100 (один миллион восемьсот одна тысяча сто) рублей 00 копеек без учета НДС. В отношении земельного участка установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.03.2018 № 222, п. 5 Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, решением «Об установлении размера санитарно-защитной зоны для автозаправочного комплекса № 91 АО «Иркутскнефтепродукт» г. Ангарск, 124 квартал, 7» от 03.10.2019 № 38-СЗ3-0047-2019.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: ведущий специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным

имуществом администрации Ангарского городского округа – Томила Елена Александровна.
Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109
адрес электронной почты: TomilinaEA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д.23-А

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653 77 00, +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ по форме приложения 3 к информационному сообщению, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица или реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (представляют копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 14.03.2023 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 10.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени. Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме: 12.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона – 14.04.2023 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере десяти процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **10.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона либо единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, право на заключение указанного договора утрачивается и задаток не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости. В случае признания участником аукциона одного лица договор купли-продажи заключается с единственным участником аукциона.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе, либо лицо, признанное единственным участником аукциона, и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, ведущий специалист Томилина Елена Александровна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме

« _____ » _____ 20__ г.

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимаю решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

Одновременно приобретается земельный участок с кадастровым номером _____ (в случае продажи муниципального имущества с земельным участком).

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на « _____ » _____ 20__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

- направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)
- направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____ (20 знаков) _____ (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ М.П. « _____ » _____ 20__ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« _____ » _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Белоуса Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангар-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества цена _____, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Сумма к оплате за _____ без учета НДС составляет _____

2.3. Оплата указанной в п.2.2 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 0310064300000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 0310064300000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее 30 дней со дня полной оплаты;

- обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену _____ в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;

- принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;

- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.8. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, _____ не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 3
к информационному сообщению

Справка

о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

Для участия в аукционе в электронной форме « _____ » _____ 20 _____ года, по продаже имущества: _____

Доля Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля Субъекта Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля муниципального образования в уставном капитале юридического лица: _____%

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)

извещает о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:

(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 10% от цены первоначального предложения, руб.	Минимальная цена предложения - цена отсечения, руб. (с учетом НДС)	«Шаг понижения» 10% от первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
---------------------------------------	-------	---------------	--	---	--	--	--------------------	-------------	---	------------------------------

1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040105:1606	Иркутская область, город Ангарск, квартал 73, дом 6, помещение 58	191,6	1 482 000,00	148 200,00	741 000,00	148 200,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
2. Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040107:286	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 93-й, д. 5, пом. 101	49,2	625 000,00	62 500,00	312 500,00	62 500,00	20 000,00	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
3. Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040404:8245	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 14а	237,5	1 846 000,00	184 600,00	923 000,00	184 600,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 04.10.2019 08.11.2019 12.12.2019 24.01.2020 17.04.2020 22.05.2020 26.06.2020 31.07.2020 04.09.2020 24.12.2020 29.01.2021 01.04.2021 14.05.2021 18.06.2021 30.07.2021 03.09.2021 08.10.2021 21.01.2022 01.04.2022 18.05.2022 29.07.2022 02.09.2022 07.10.2022 11.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
4. Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:000000:2852 (далее – Здание 1)	Иркутская область, городской округ Ангарский, село Савватеевка, улица Южная, строение 3	15,8	42 000,00	4 200,00	21 000,00	4 200,00	2 000,00	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 16.10.2020 20.11.2020 14.01.2021 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводились торги посредством публичного предложения 14.05.2021 18.06.2021 30.07.2021 03.09.2021
5. Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:926 (далее – Здание 2)	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, д. 107	482	1 204 000,00	120 400,00	602 000,00	120 400,00	40 000,00	Постановление администрации АГО от 07.03.2023 № 297-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 03.09.2021 08.10.2021 12.11.2021 21.01.2022 01.04.2022 18.05.2022 24.06.2022 09.09.2022 14.10.2022 18.11.2022 23.12.2022 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся

Одновременно с отчуждением Здания 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 8779 кв.м с кадастровым номером 38:26:030113:65, расположенный по адресу: Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3, вид разрешенного использования: деловое управление, по цене 455 000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Одновременно с отчуждением Здания 2 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1060 кв.м с кадастровым номером 38:26:040301:1149, расположенный по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, д. 107, вид разрешенного использования: для эксплуатации офисного здания делового и коммерческого назначения, по цене 1 010 000 (один миллион десять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС. В отношении земельного участка установлены ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Приказом Министра РФ от 17.08.1992 г. № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей» и приказом ПАО «Иркутскэнерго» от 27.09.2018 № 464 «Об установлении охранных зон» – охранный зона инженерных коммуникаций: тепловые сети микрорайона Новый-4 от ТЭЦ-10, теплотель микрорайона Новый-4.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения: ведущий специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа – Томила Елена Александровна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: TomilinaEA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д.23-А

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653 77 00, +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - торги) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в торгах осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных до-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

кументов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ по форме приложения 3 к информационному сообщению, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица или реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 14.03.2023 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 10.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников торгов, проводимых в электронной форме – 12.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения торгов – 14.04.2023 в 05 час 00 мин. по московскому времени

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере десяти процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **10.04.2023 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов торгов.

Участникам, за исключением победителя торгов, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов.

Претендентам, не допущенным к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя торгов является обязательным.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения торгов, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении торгов.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о

признании их участниками торгов или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, ведущий специалист Томилина Елена Александровна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

« _____ » _____ 20__

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимаю решение об участии в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

Одновременно приобретает земельный участок с кадастровым номером _____ (в случае продажи муниципального имущества с земельным участком).

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения и порядок проведения продажи посредством публичного предложения, объявленной на « _____ » _____ 20__ г., содержащиеся в извещении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

- направить почтовым отправлением по адресу _____
(указать адрес)
- направить по адресу электронной почты _____
(указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и/или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

_____ (наименование, ИНН, КПП)
Счет получателя _____ Банк _____
(20 знаков) _____ (наименование)
БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

_____ М.П. « _____ » _____ 20 ____ г.

И.о. председателя Комитета _____

Е.А. Верхотурова

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ « _____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Белоуса Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах торгов посредством публичного предложения от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа: _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам продажи посредством публичного предложения цена муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ рублей 00 копеек (с учетом НДС).

2.2. Сумма к оплате за _____ без учета НДС составляет _____

2.3. Оплата указанной в п.2.2 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО): казначейский счет 03100643000000013400, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК 012520101, единый казначейский счет 40102810145370000026, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации

основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

- 3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее 30 дней со дня полной оплаты;
 - обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.
- 3.2. Покупатель обязуется:
- оплатить цену _____ и в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
 - принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее 30 дней после полной оплаты;
 - зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;
 - предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

- 4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.8. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

- 5.1. На момент заключения настоящего Договора, _____ не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.
- 5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.
- 5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
- 5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

- 6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

- 7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.
- 7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.
- 7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____
Адрес: _____

«Продавец» _____ «Покупатель» _____

И.о. председателя Комитета _____

Е.А. Верхотурова

Приложение 3
к информационному сообщению

Справка

о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

Для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме « _____ » _____ 20 ____ года, _____ по продаже имущества: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Доля Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля Субъекта Российской Федерации в уставном капитале юридического лица: _____%

Доля муниципального образования в уставном капитале юридического лица: _____%

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«_____» _____ 20____ г.

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть выдано разрешение на использование земельного участка для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый номер земельного участка- 38:26:040701:2896/чзу1;

Местоположение земельного участка – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск;

Площадь земельного участка – 6 кв.м;

Вид разрешенного использования земельного участка – для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения;

Срок разрешения на использование земельного участка – 3 (три) года (с 01.06.2023 по 31.08.2023, с 01.06.2024 по 31.08.2024, с 01.06.2025 по 31.08.2025).

Заявления от физических и юридических лиц, заинтересованных в получении разрешения на использование земельного участка для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 № 271-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться в Комитет по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений – 11.04.2023».

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть выдано разрешение на использование земельного участка для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый квартал - 38:26:040701;

Местоположение – смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:000000:6849, расположенным по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, продолжение улицы Радужная;

Площадь земельного участка – 6 кв.м;

Вид разрешенного использования земельного участка – для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения;

Срок разрешения на использование земельного участка – 3 (три) года (с 01.06.2023 по 31.08.2023, с 01.06.2024 по 31.08.2024, с 01.06.2025 по 31.08.2025).

Заявления от физических и юридических лиц, заинтересованных в получении разрешения на использование земельного участка для размещения нестационарного объекта для организации обслуживания зоны отдыха населения в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 № 271-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться в Комитет по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений – 11.04.2023».

И.о. председателя Комитета

Е.А. Верхотурова

о проведении процедуры приема предложений для формирования списка общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для реализации мероприятий по благоустройству территорий в рамках муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ администрации АГО) информирует жителей Ангарского городского округа о проведении процедуры приема предложений для формирования списка общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для реализации мероприятий по благоустройству территорий в рамках муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы (далее по тексту – Процедура).

Обращаем особое внимание, что в качестве приоритетных объектов для благоустройства будут рассмотрены территории, наиболее общедоступные для населения Ангарского городского округа, с учетом объективной потребности в их развитии, а также расположенные в густонаселенных районах округа и требующие скорейшего благоустройства.

Кроме того, условием включения в программу будет являться назначение земельного участка, на котором расположена предлагаемая общественная территория, должно соответствовать категории «земли поселений (земли населенных пунктов) для озеленения и благоустройства территорий».

Сроки проведения процедуры приема предложений, а также приема предложений граждан по определению видов работ на предполагаемых общественных территориях с 14.03.2023 с 9:00 часов по 16.03.2023 года до 17:00 часов.

Предложения принимаются путем их направления в письменном виде по форме согласно Приложению к Уведомлению по адресу:

- Здание администрации Ангарского городского округа, расположенное по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 216.

Предложения, направленные в свободной форме, либо списочным сбором голосов не будут учтены при подведении итогов общественного обсуждения.

Всю необходимую информацию о проведении процедуры Вы можете получить по телефону 8(3955)50-41-32.

Ответственное лицо по процедуре – главный специалист сектора экономического планирования финансово-экономического отдела Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа Попович Дарья Алексеевна.

Председатель КЖКХ администрации АГО

В.В. Шунова

Приложение к Уведомлению

Предложение

по благоустройству общественных территорий Ангарского городского округа в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы, по определению видов работ на предполагаемых общественных территориях

Дата _____

Куда: Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Наименование заинтересованных (ого) лиц(а) _____

Местонахождение заинтересованных(ого) лиц(а) (юридический адрес и (или) почтовый адрес) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридических(ого) лиц(а)) _____

Номер(а) контактного(ых) телефона(ов) (факса) _____

Предлагаю(ем) благоустроить общественную(ые) территорию(и) и предложить виды работ по ее благоустройству

№ п/п	Наименование (адрес) общественной территории нуждающейся в благоустройстве, с целью отбора территорий для вынесения на рейтинговое голосование по выбору общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству в 2024 году в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы	Населенный пункт	Предлагаемые виды работ

Подпись, фамилия, имя отчество подписавшего(их) предложение по перечню общественных территорий