

# АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2023

№ 30-па

О переводе нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 5, с кадастровым номером 38:26:040502:8265 в жилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па, рассмотрев заявление Савинова Андрея Владимировича и Шейнфельд Григория Мулевича, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 5, с кадастровым номером 38:26:040502:8265 в жилое помещение при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом перепланировки и переустройства нежилого помещения с переводом в жилое помещение (ООО «Главпроект», шифр А-059/22-5-АР, ОВ, ВК, ЭО, ГСВ; 2022г.) (далее – Проект).

2. Заявителям Савинову Андрею Владимировичу и Шейнфельду Григорию Мулевичу:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 5, с кадастровым номером 38:26:040502:8265 в жилое помещение в соответствии с проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 5, с кадастровым номером 38:26:040502:8265 в жилое помещение сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2023

№ 38-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.11.2021 № 1025-па «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», общими требованиями к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569, Положением о бюджетном процессе в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 57-06/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.11.2021 № 1025-па «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.12.2021 № 1176-па, от 25.02.2022 № 178-па, от 31.10.2022 № 1414-па, от 27.12.2022 № 1817-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. В таблице приложения № 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Ангарского городского округа – органов местного самоуправления Ангарского городского округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского

округа» к Постановлению слова «Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа» заменить словами «Управление по социальной политике администрации Ангарского городского округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2023

№ 44-па

Об актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Актуализировать Схему теплоснабжения Ангарского городского округа.  
2. Утвердить График мероприятий по актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о начале актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления.

Контроль исполнения данного пункта возложить на Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 20.01.2023 № 44-па

### ГРАФИК

мероприятий по актуализации Схемы теплоснабжения  
Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Размещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: а) уведомление о начале разработки проекта актуализированной схемы теплоснабжения; б) указание на страницу официального сайта, на которой размещена действующая схема теплоснабжения, в том числе актуализированные схемы теплоснабжения.	в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ)
2.	Размещение соответствующего проекта актуализированной схемы теплоснабжения после актуализации. Опубликование сведений о размещении проекта актуализированной схемы теплоснабжения на официальном сайте Ангарского городского округа.	в течение 15 календарных дней со дня завершения разработки проекта актуализированной схемы теплоснабжения	КЖКХ

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
3.	Сбор замечаний и предложений к проекту схемы теплоснабжения (проекту актуализированной схемы теплоснабжения)	не менее 20 и не более 30 календарных дней со дня размещения проекта	КЖКХ
4.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта Схемы теплоснабжения после актуализации	до 06.06.2023 (но не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока сбора замечаний и предложений)	КЖКХ
6.	Проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта Схемы теплоснабжения после актуализации	до 20.06.2023 (но не более 30 календарных дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний)	КЖКХ
7.	Утверждение и опубликование актуализированной Схемы теплоснабжения после утверждения	до 01.07.2023 (но не позднее 7 рабочих дней со дня размещения итогового документа публичных слушаний)	КЖКХ

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.01.2023

№ 45-па

**О подготовке предложений о внесении изменений в  
Генеральный план Ангарского городского округа**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23.07.2008 № 59-ОЗ «О градостроительной деятельности в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить предложения о внесении изменений в Генеральный план Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 № 159-14/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 23.11.2016 № 248-25/01рД, от 25.04.2018 № 383-49/01рД, от 27.11.2019 № 546-75/01рД, от 23.03.2021 № 54-10/02рД, от 31.08.2022 № 215-37/02рД).

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (Кузнецова Е.В.) обеспечить организацию работ по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план Ангарского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации  
Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право  
заключения договора аренды земельного участка.**

**Форма проведения торгов:** аукцион.

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 16.11.2022 № 1493-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:7513».

**Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион назначен на 03.03.2023 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040901:7513, площадью 794 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, улица Первомайская, земельный участок 25, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

**Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие принимаются Комитетом с 14 часов 00 минут 23.01.2023 до 13 часов 00 минут 27.02.2023 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** участниками аукциона проводимого в случае,

предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ, могут являться только граждане.

01.03.2023 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактные лица:** Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

**Критерий определения победителя аукциона** – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок** – 48600 (сорок восемь тысяч шестьсот) рублей.

**«Шаг аукциона»** - 1000 (одна тысяча) рублей.

**Размер задатка и реквизиты для их перечисления:** Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 48600 (сорок восемь тысяч шестьсот) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО – 25703000, КБК – 702 0 00 0000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесенного задатка на расчетный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);

- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);

- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Технические условия** подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

*Электроснабжение.*

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 15.08.2022 № Иск.-1362/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей. ОГУЭП «Облкоммунэнерго» оставляет за собой право изменить точку подключения при выполнении технологического присоединения.

*Водоснабжение.*

Согласно письма от 04.08.2022 № 2394 Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» техническая возможность подключения (технологического присоединения) к централизованной системе холодного водоснабжения имеется. Срок действия технических условий 3 года. Плата за подключение (технологическое присоединение) объекта рассчитывается в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа № 1012-па «Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения МУП АГО «Ангарский Водоканал».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакциях).

**ДОГОВОР  
аренды земельного участка**

г. Ангарск № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

В соответствии с \_\_\_\_\_ администрация Ангарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора.**

1.1. Арендодатель из земель \_\_\_\_\_ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_ в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

**2. Срок действия Договора.**

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается по \_\_\_\_\_.
- 2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_.

**3. Размер и условия внесения арендной платы.**

- 3.1. Арендная плата по Договору состоит из единовременного платежа и периодических (ежеквартальных) платежей.
- 3.1.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей). Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.
- 3.1.2. Сумма единовременного платежа, определенная по результатам аукциона (либо в случае признания аукциона несостоявшимся, начальная цена предмета аукциона) составляет \_\_\_\_\_ рублей.
- 3.1.3. Платеж, указанный в п. 3.1.2. Договора осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора за вычетом задатка, внесенного Арендатором в счёт обеспечения участия в аукционе по продаже права на заключение Договора.
- 3.1.4. Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей) засчитывается в 20 \_\_\_\_\_ году в счет арендной платы по Договору.
- 3.1.5. Сумма периодических (ежеквартальных) платежей определяется путем деления размера единовременного платежа, определенного в п. 3.1.2. Договора, на количество дней в году и последующего умножения на количество дней в квартале и оплачивается с \_\_\_\_\_.
- 3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка № \_\_\_\_\_». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.
- Реквизиты на текущий год Арендатор обязан ежегодно запрашивать у Арендодателя до 01 февраля текущего года.
- 3.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.
- 3.4. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 3.1.2. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

**4. Права и обязанности Сторон.**

- 4.1. Арендодатель имеет право:
- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца, при нарушении условий п.п. 4.4.3, п.п. 4.4.6. п. 4.4. раздела 4 договора, и нарушении других условий Договора.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.
- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
- 4.2. Арендодатель обязан:
- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.
- 4.3. Арендатор имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.
- 4.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.
- 4.4. Арендатор обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.
- 4.4.2. Не передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе не передавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка. Обязательства по договору должны быть исполнены победителем торгов лично.
- 4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.
- 4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органов, в пределах их компетенции по их требованию.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о досрочном освобождении Участка.
- 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на землю и почву, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.
- 4.4.7. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы

в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

- 4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным со дня их направления.
- 4.4.9. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.
- 4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.
- 4.4.11. Не допускать строительство до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.
- 4.4.12. Осуществить регистрацию права собственности на возведенный объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом на основании полученного уведомления об окончании строительства в установленном порядке.
- 4.4.13. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне инженерных сетей, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.
- 4.4.14. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Комитет по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205
- 4.4.15. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.
- 4.4.16. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.
- 4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность сторон.**

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка № \_\_\_\_\_».
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

**6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.**

- 6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п. 4.1.1., а также в случае неисполнения п.п. 3.1.3. настоящего Договора.
- 6.3. При расторжении Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.
- 6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

**7. Особые условия договора.**

- 7.1. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.
- 7.2. Подписывая данный договор аренды земельного участка, Арендатор дает согласие Арендодателю на период пользования земельным участком на получение смс-рассылки по телефону, на получение на электронный адрес, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.
- 7.3. Настоящий Договор подлежит регистрации в установленном законом порядке, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

**8. Адреса и подписи Сторон.**

<b>Арендодатель:</b>	<b>Арендатор:</b>
Администрация Ангарского городского округа	_____
Зарегистрирована в г. Ангарске	_____
Иркутской области	_____
14.05.2015	_____
665830, Иркутская область,	_____
г. Ангарск, квартал 63, дом 2	_____
ИНН 3801131762/КПП 380101001	_____
ОГРН 1153850021797	_____
_____	Подпись: _____
Подпись: _____	(м.п.)

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение к Договору:

1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Форма заявки **Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

**Заявка на участие в аукционе**

(для физических лиц - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

\_\_\_\_\_, именуемый далее

**Претендент**, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_, в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:040901:7513, площадью 794 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, улица Первомайская, земельный участок 25, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, принимая решение об участии в аукционе

**ОБЯЗУЮСЬ:**

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_).
- 2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моих детей (при необходимости) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения) на официальном сайте администрации Ангарского городского округа.

**Приложения:****Для физических лиц:**

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 13674 кв.м в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:000000:5573, площадью 400 кв.м; 38:26:040901:4791, площадью 1 кв.м; 38:26:000000:5716, площадью 13 кв.м и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, площадью 13260 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, необходимом для строительства объекта электросетевого хозяйства: «Строительство ВЛ 10 кВ от ПС 220 кВ УП 15 до СНТ Сибирияк (перевод питания ВЛ 10 кВ Тельма-Биликтуй) ( ВЛ-10 кВ - 7 км, КЛ-10 кВ – 0,2 км, пункты секционирования – 3 шт.)».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.

Условный номер – ЗУ-58.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой.

Площадь – кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – аренда.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 10 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.

Условный номер – ЗУ-216.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой.

Площадь – 750,73 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – аренда.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 10 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.**

**Форма проведения торгов:** аукцион.**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 23.12.2022 № 1780-па «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 38:26:041205:704».**Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион назначен на 03.03.2023 в 10 часов 30 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:041205:704, площадью 5000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, территория Второй промышленный массив, квартал 4, земельный участок 2, для целей не связанных со строительством, с видом разрешенного использования: складские площадки.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

**Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие принимаются Комитетом с 14 часов 00 минут 23.01.2023 до 13 часов 00 минут 27.02.2023 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** 01.03.2023 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактные лица:** Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.**Критерий определения победителя аукциона** – наибольшее предложение цены предмета аукциона по продаже земельного участка.**Начальная цена предмета по продаже земельного участка** – 2325000 (два миллиона триста двадцать пять тысяч) рублей.**«Шаг аукциона»** - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.**Размер задатка и реквизиты для их перечисления:** Для участия в аукционе заяви-

тель вносит задаток в размере 20% начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка – 465000 (четыреста шестьдесят пять тысяч) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО – 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявки. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Технические условия** подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение): не требуются.

### Проект договора купли-продажи земельного участка

г. Ангарск № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

На основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», в лице **Белоуса Дмитрия Сергеевича**, действующего на основании Доверенности от 26 апреля 2022 года, удостоверенной Внуковой Ольгой Анатольевной, временно исполняющим обязанности нотариуса Беневоленской Ирины Викторовны Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2022-1-2174, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», и именуемые в дальнейшем «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее - Участок) из земель населенных пунктов: с кадастровым номером **38:26:041205:704, площадью 5000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, территория Второй промышленный массив, квартал 4, земельный участок 2, для целей не связанных со строительством, с видом разрешенного использования: складские площадки**

#### 2. Плата по договору.

2.1. Цена Участка составляет \_\_\_\_\_  
 2.2. Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ рублей) учитывается в счет уплаты цены за земельный участок.  
 2.3. Оплата производится в рублях путём перечисления на счёт: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211406012041000430.

#### 3. Права и обязанности Сторон.

- 3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Участок по акту приёма-передачи;
- 3.2. Покупатель обязуется:
- уплатить цену Участка;
  - принять Участок от Продавца по акту приёма – передачи;
  - выполнять требования предписаний инспектирующих служб;
  - использовать образованный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешённым использованием, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
  - не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки территории, а также к загрязнению участка;
  - выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также выполнять иные требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на участок;
  - соблюдать при использовании образованного участка требования градостро-

ительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных установленных уполномоченными органами правил и нормативов;

- не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций;
- соблюдать режим использования земельного участка, расположенного в охранной зоне инженерных коммуникаций;
- в случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ;
- соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанного с нахождением на его территории памятника истории, культуры и археологии.

#### 4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.

#### 5. Особые условия.

- 5.1. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством РФ по соглашению Сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.  
 5.2. Изменения, указанного в п. 1.1 настоящего Договора целевого назначения земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством РФ.  
 5.3. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.  
 5.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

#### 6. Право собственности.

6.1. Право собственности у Покупателя на Участок возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре недвижимости.

#### 7. Действие Договора.

- 7.1. Датой совершения сделки является дата поступления денежных средств в полном объеме на счет Продавца.  
 7.2. В случае не оплаты, в сроки предусмотренные пунктом 2.2. договор считается не заключенным.  
 7.3. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчётов.  
 7.4. Настоящий Договор составлен на двух листах и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 8. Юридические адреса и подписи Сторон.

##### Продавец:

Администрация Ангарского городского округа

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 63, дом 2

Зарегистрирована в г. Ангарске Иркутской области 14.05.2015 г.

ОГРН 1153850021797  
 ИНН/КПП 3801131762/380101001

Белоус Д.С.

Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение к Договору:

1. Акт приёма-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_  
 Оплата по Договору произведена полностью « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

Форма заявки **Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

**Заявка на участие в аукционе**

(полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для физических лиц - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС) \_\_\_\_\_, именуемый далее

**Претендент**, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_, в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 38:26:041205:704, площадью 5000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, территория Второй промышленный массив, квартал 4, земельный участок 2, для целей не связанных со строительством, с видом разрешенного использования: складские площадки, **принимая решение об участии в аукционе**

##### ОБЯЗУЮСЬ:

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_).  
 2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.01.2023 № 35-па

Даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моих детей (при необходимости) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения) на официальном сайте администрации Ангарского городского округа.

## Приложения:

## Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

## Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

## Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

## Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 за № \_\_\_\_\_

## Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2023

№ 35-па

Об объявлении конкурса на замещение вакантной  
должности директора Общества с ограниченной  
ответственностью «Аптека 28»

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.02.2021 № 57-па, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности директора Общества с ограниченной ответственностью «Аптека 28» (далее – ООО «Аптека 28»).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности директора ООО «Аптека 28» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить информацию о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора ООО «Аптека 28» и о приеме документов для участия в нем (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить форму проекта трудового договора (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Отделу муниципальной службы, кадров и наград комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа (Филатова Н.Н.) обеспечить опубликование информации о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора ООО «Аптека 28» и проекта трудового договора в газете «Ангарские ведомости» не позднее, чем за 30 дней до дня проведения конкурса.
6. Начальнику управления информационных технологий администрации Ангарского городского округа (Прокофьев А.А.) разместить информацию о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора ООО «Аптека 28» и проект трудового договора на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.angarsk-adm.ru>) в течение трех дней со дня подписания указанной информации и проекта трудового договора.

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

## ИНФОРМАЦИЯ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности  
директора ООО «Аптека 28»

1. Администрация Ангарского городского округа проводит конкурс на замещение вакантной должности директора ООО «Аптека 28» (далее – конкурс).
2. Право на участие в конкурсе имеют граждане, соответствующие квалификационным требованиям, указанным в настоящей информации, по своей инициативе желающие принять участие в конкурсе.
3. Квалификационные требования для вакантной должности директора ООО «Аптека 28»: высшее профессиональное (фармацевтическое) образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.
4. Конкурс проводится в 10.00 часов 22 февраля 2023 года по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 2 (площадь Ленина), здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 42.
5. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:
  - 5.1. Личное заявление (с указанием информации о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям).
  - 5.2. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
  - 5.3. Копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые.
  - 5.4. Копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).
  - 5.5. Копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые.
  - 5.6. Документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
  - 5.7. Предложения по программе деятельности и развитию ООО «Аптека 28» на ближайшие 5 лет на бумажном носителе, подписанные собственноручно.
  - 5.8. Претендент по своему усмотрению вправе представить дополнительно другие документы, характеризующие его деловые качества.
6. Начало приема документов для участия в конкурсе – 09.00 часов 30 января 2023 года, окончание – 17.00 часов 10 февраля 2023 года. Документы для участия в конкурсе представляются в отдел муниципальной службы, кадров и наград комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 2 (площадь Ленина), здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 3, тел. 8 (3955) 50-40-01.
7. Предоставление документов с нарушением сроков, указанных в пункте 6 настоящей информации, а также неполное представление документов, предусмотренных в пункте 5 настоящей информации, является основанием для отказа претенденту в участии в конкурсе.
8. С претендентом, признанным победителем конкурса заключается трудовой договор на срок не более 5 лет.

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.01.2023 № 35-па

## ФОРМА ПРОЕКТА

Трудовой договор № \_\_\_\_\_

г. Ангарск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

Общество с ограниченной ответственностью «Аптека 28» в лице представителя нанимателя (работодателя) мэра Ангарского городского округа Петрова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_, назначаемый на должность директора Общества с ограниченной ответственностью «Аптека 28» (далее – Общество), юридический адрес: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203, с другой стороны, (далее – стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работодателем и Руководителем.
- 1.2. Руководитель назначается на должность директора Общества с ограниченной ответственностью «Аптека 28» (далее – Общество), юридический адрес: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203.
- 1.3. Настоящий трудовой договор заключается на определенный срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_

по «\_\_\_»\_\_\_202\_.

- 1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Руководителя основной.
- 1.5. Трудовой договор считается вступившим в силу с \_\_\_\_\_.
- 1.6. Местом работы Руководителя является учреждение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203.
- 1.7. Руководитель является единоличным исполнительным органом Общества, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.
- 1.8. Руководитель подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.
- 1.9. Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами Ангарского городского округа, Уставом Общества, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению работодателя, иных органов и должностных лиц.

## 2. Права и обязанности Руководителя

### 2.1. Руководитель имеет право:

- 2.1.1. Без доверенности действовать от имени Общества, в том числе представлять его интересы и совершать сделки.
  - 2.1.2. Выдавать доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия.
  - 2.1.3. Открывать (закрывать) в установленном порядке счета Общества.
  - 2.1.4. Осуществлять подбор кадров Общества, заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками Общества в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.
  - 2.1.5. Издавать приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применять меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 2.1.6. Утверждать штатное расписание Общества, филиалов и представительств Общества после согласования штатного расписания Общества с Участником Общества.
  - 2.1.7. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.
  - 2.1.8. Обеспечивать выполнение решений Участника.
  - 2.1.9. Распоряжаться имуществом Общества в пределах, установленных Участником Общества, Уставом Общества и действующим законодательством.
  - 2.1.10. Утверждать правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом Общества к компетенции Участника Общества.
  - 2.1.11. Определять организационную структуру Общества.
  - 2.1.12. Организовывать бухгалтерский учет и отчетность, представлять Участнику Общества бухгалтерский баланс Общества, промежуточную бухгалтерскую отчетность, годовую отчет.
  - 2.1.13. Согласовывать с Участником Общества сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в случаях, предусмотренных статьей 45 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», в порядке, установленном правовыми актами Ангарского городского округа, а также получать одобрение крупных сделок в случаях, предусмотренных статьей 46 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
  - 2.1.14. Принимать решение по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества, а также осуществлять иные полномочия, не отнесенные Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» или Уставом Общества к компетенции Участника Общества.
  - 2.1.15. Решать иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа, Уставом Общества, настоящим трудовым договором, отнесенные к компетенции Руководителя.
  - 2.1.16. Получать своевременно и в полном объеме заработную плату.
  - 2.1.17. На отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
  - 2.1.18. На повышение квалификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  - 2.1.19. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.
  - 2.1.20. На разрешение индивидуальных трудовых споров в порядке, установленном трудовым законодательством.
- ### 2.2. Руководитель обязан:
- 2.2.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области, действующих нормативных правовых актов администрации Ангарского городского округа, решений Думы Ангарского городского округа, Устава Общества, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора.
  - 2.2.2. Действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.
  - 2.2.3. Обеспечивать эффективную деятельность Общества и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Общества.
  - 2.2.4. Обеспечивать планирование деятельности Общества с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.
  - 2.2.5. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Общества.
  - 2.2.6. Обеспечивать сохранность, целевое и эффективное использование и содержание в надлежащем состоянии находящегося у Общества движимого и недвижимого имущества.
  - 2.2.7. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Общества.
  - 2.2.8. Обеспечивать работникам Общества безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 2.2.9. Создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей

работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями.

- 2.2.10. Обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка Общества.
- 2.2.11. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
- 2.2.12. Требовать соблюдения работниками Общества правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.2.13. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и трудовыми договорами.
- 2.2.14. Не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальную информацию, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.
- 2.2.15. Обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.
- 2.2.16. Обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.
- 2.2.17. Представлять Работодателю проекты планов деятельности Общества, отчетываться о деятельности Общества по формам и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа и решениями Думы Ангарского городского округа.
- 2.2.18. Формировать, представлять на утверждение Участнику Общества, выполнять планы финансово-хозяйственной деятельности Общества в порядке, определенном правовым актом администрации Ангарского городского округа.
- 2.2.19. Обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Работодателя, своевременное, качественное, эффективное выполнение поручений Работодателя, органов местного самоуправления, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором.
- 2.2.20. По указанию Работодателя принимать участие в заседаниях Думы Ангарского городского округа, коллегиальных органов при органах местного самоуправления, отчетываться о результатах своей работы и деятельности Общества.
- 2.2.21. В течение двух дней информировать Работодателя о начале проведения проверок деятельности Общества контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Общества к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Обществе, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Обществе ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников.
- 2.2.22. При расторжении настоящего трудового договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, передать дела Общества лицу, определенному Работодателем в установленном порядке.
- 2.2.23. Представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы Работодателю в течение трех рабочих дней.
- 2.2.24. Незамедлительно информировать Работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам любыми доступными способами.
- 2.2.25. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.
- 2.2.26. Обеспечивать сохранность документов по личному составу Общества.
- 2.2.27. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа, Уставом Общества, настоящим трудовым договором.
- 2.2.28. Доводить до сведения Работодателя:
  - о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;
  - о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;
  - об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

## 3. Права и обязанности Работодателя

### 3.1. Работодатель имеет право:

- 3.1.1. Осуществлять контроль за деятельностью Руководителя и требовать от него добросовестного выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами и Уставом Общества.
  - 3.1.2. Принимать в установленном порядке решения о направлении Руководителя в служебные командировки.
  - 3.1.3. Привлекать Руководителя к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  - 3.1.4. Поощрять Руководителя за эффективную работу Общества.
  - 3.1.5. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Общества, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.
  - 3.1.6. Расторгнуть настоящий трудовой договор в установленном трудовым законодательством порядке.
  - 3.1.7. Согласовывать прием на работу главного бухгалтера Общества, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.
  - 3.1.8. Совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа.
- ### 3.2. Работодатель обязан:
- 3.2.1. Соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также условия настоящего трудового договора.
  - 3.2.2. Обеспечивать Руководителю условия труда, необходимые для его эффективной работы.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3.2.3. Устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности Общества целевые показатели эффективности работы Руководителя в целях его стимулирования.

3.2.4. Уведомлять Руководителя о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не позднее чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2.5. Осуществлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке финансовое обеспечение деятельности Общества.

3.2.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа и решениями Думы Ангарского городского округа.

## 4. Рабочее время и время отдыха Руководителя

4.1. Руководителю устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем:

- а) продолжительность рабочей недели - 40 часов;
- б) количество выходных дней в неделю - 2 дня (суббота и воскресенье);
- в) продолжительность ежедневной работы - 8 часов;
- г) ненормированный рабочий день.

4.2. Перерывы для отдыха и питания Руководителя устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

4.3. Руководителю предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 7 календарных дней в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 8 календарных дней в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

4.4. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются Руководителю в соответствии с графиком в сроки, согласованные с Работодателем.

4.5. Работа Руководителя Общества в выходные и праздничные дни в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, компенсируется в соответствии с законодательством.

## 5. Оплата труда Руководителя и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

5.1. Заработная плата Руководителя состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором.

5.2. Руководителю устанавливается:

5.2.1. Должностной оклад в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.09.2022 № 1203-па «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности Ангарского городского округа».

5.2.2. Выплаты компенсационного характера:

- а) районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- б) процентная надбавка к заработной плате за работу в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области;
- в) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении дополнительной работы, при сверхурочной работе, при работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) в размере, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Выплаты стимулирующего характера Руководителя производится в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.09.2022 № 1203-па «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности Ангарского городского округа».

5.3. Заработная плата, выплачивается Руководителю не реже чем каждые полмесяца в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам Общества.

5.4. Заработная плата выплачивается Руководителю по месту работы путем перечисления на лицевой счет Руководителя в обслуживающем банке. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации.

## 6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами администрации Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа и настоящим трудовым договором.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующему основанию.

6.3. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять с Руководителя дисциплинарное взыскание по собственной инициативе или по просьбе самого Руководителя.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Руководитель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.4. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Обществу, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Общества, в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Руководитель может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

## 7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям и в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации:

7.2.1. По соглашению сторон.

7.2.2. По инициативе Руководителя.

7.2.3. По инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным статьей 81 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2.4. В соответствии с пунктом 2 части первой статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, при условии предупреждения Руководителя в письменной форме о предполагаемом прекращении трудовых отношений не менее чем за три дня до увольнения, с выплатой денежной компенсации в размере трехкратного среднего месячного заработка.

7.2.5. По пункту 13 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор может быть расторгнут Работодателем в случаях:

а) привлечения Руководителя Общества к ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации, допущенное по вине Руководителя, вследствие ненадлежащего исполнения Руководителем обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором;

б) систематического нарушения Обществом уставных задач, планов работы, договоров, нормативов деятельности, установленных в ходе проверок уполномоченных органов и должностных лиц;

в) умышленного неисполнения распоряжений Работодателя, решений и предписаний иных органов и лиц, не обжалованных Руководителем в установленном законодательством порядке.

7.2.6. Дополнительными основаниями для прекращения настоящего трудового договора с Руководителем в соответствии с пунктом 2 части второй статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации являются:

а) невыполнение Руководителем решений органов местного самоуправления Ангарского городского округа, принятых в отношении Общества в соответствии с их компетенцией;

б) совершение Руководителем сделок с имуществом Общества с нарушением требований законодательства Российской Федерации и определенной Уставом Общества его специальной правоспособности;

в) необеспечение использования имущества Общества по целевому назначению в соответствии с видами его деятельности, установленными Уставом Общества;

г) несоблюдение и/или ненадлежащее соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки в Обществе, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в нарушение действующего законодательства и локальных нормативных актов.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.

8.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Руководитель и Работодатель руководствуются непосредственно трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

8.3. Споры и разногласия, возникающие в отношении настоящего трудового договора, разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса Российской Федерации Руководитель вправе выполнять работу по совместительству у другого Работодателя только с разрешения Работодателя.

8.5. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Руководителя, второй - у Руководителя.

## 9. Реквизиты и подписи сторон

РАБОТОДАТЕЛЬ:

ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполняющий полномочия мэра  
Ангарского городского округа

РУКОВОДИТЕЛЬ:

Паспорт данные: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

А.С. Сафронов