

**АНГАРСКИЕ
ВЕДОМОСТИ**
Общественно-политическая газета



**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1085-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па, от 08.07.2020 № 574-па, от 16.06.2021 № 589-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1177-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 08.04.2020 № 288-па, от 24.04.2020 № 348-па, от 14.07.2020 № 595-па, от 05.08.2020 № 667-па, от 09.09.2020 № 753-па, от 10.12.2020 № 1003-па, от 30.12.2020 № 1114-па, от 30.12.2020 № 1126-па, от 01.02.2021 № 43-па, от 26.04.2021 № 391-па, от 02.06.2021 № 533-па, от 21.07.2021 № 677-па, 08.10.2021 № 925-па, от 20.10.2021 № 956-па, от 15.12.2021 № 1109-па, от 30.12.2021 № 1211-па, от 30.12.2021 № 1222-па, от 25.02.2022 № 164-па, от 14.03.2022 № 249-па, от 16.05.2022 № 549-па, от 17.06.2022 № 738-па, от 08.07.2022 № 879-па, от 02.08.2022 № 1036-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2» таблицы под-раздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Комфортная среда» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2	1. Увеличение количества малых архитектурных форм, размещенных на дворовых и общественных территориях АГО, на 106 ед. за период реализации Программы. 2. Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории АГО в количестве 34 ед. за период реализации Программы. 3. Увеличение количества отремонтированных памятников (обелисков, стел) на 6 ед. за период реализации Программы. 4. Сохранение площади парковых зон и скверов, отвечающей санитарным нормам (715,0 тыс. кв. м). 5. Увеличение количества проектов, реализованных в рамках перечня проектов народных инициатив с 1 ед. до 5 ед. за период реализации Программы. 6. Сохранение и поддержание в удовлетворительном состоянии территорий кладбищ, отвечающих санитарным нормам (166,6 тыс. кв. м). 7. Сохранение и поддержание в надлежащем состоянии 7 ед. гидротехнических сооружений, мостов и путепроводов за период 2020-2024 годов. 8. Завершение разработки проекта на строительство пешеходного моста через р. Китой на остров Большой в г. Ангарске Иркутской области. 9. Количество закупленных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов 94 ед. 10. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду путем вывоза и утилизации (захоронения) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов в объеме 54 297,0 куб.м.»
---	---

1.2. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. Приложение № 6 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

А.С. Сафронов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 15.08.2022 № 1085-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам				
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Благоустройство территории» на 2020-2024 годы								
	Цель Программы: Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания территории Ангарского городского округа								
	Общая площадь озелененных территорий	тыс. кв.м	83 290	83 580	83 435	83 437	83 437	83 580	83 580
	Количество малых архитектурных форм, размещенных на дворовых и общественных территориях АГО	ед./год	30	106	106	0	0	0	0
	Площадь санитарной очистки территории парков, скверов и мест захоронения	тыс. кв.м /год	722,9	881,6	747,0	853,6	881,6	881,6	881,6
	Задача 1 Программы: Озеленение территории								
1.	Подпрограмма 1: «Озеленение территории» на 2020-2024 годы								
1.1.	Задача Подпрограммы 1: Содержание зеленых насаждений, улучшение их санитарно-гигиенического состояния и обеспечение воспроизводства зеленого фонда								
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1. «Улучшение и поддержание эстетического облика зеленых насаждений»								
1.1.1.1.	Количество высаженных деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения	ед./год	2 806	2 515	1 714	552	249	0	0
1.1.1.2.	Количество деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения, за которыми осуществляется сезонный уход	ед./год	6 296	801	1 581	1184	1690	917	801
2.	Задача 2 Программы: Комплексное решение проблем благоустройства, улучшение санитарного состояния и эстетического вида территории								
	Подпрограмма 2: «Комфортная среда» на 2020-2024 годы								
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Создание комфортной и привлекательной среды проживания граждан								
2.1.1.	Основное мероприятие 2.1. «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания»								
2.1.1.1.	Количество малых архитектурных форм, размещенных на дворовых и общественных территориях АГО	ед./год	30	106	106	0	0	0	0
2.1.1.2.	Количество мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории АГО	ед./год	0	34	24	10	0	0	0
2.1.1.3.	Количество отремонтированных памятников (обелисков, стел)	ед./год	0	6	6	0	0	0	0
2.1.1.4.	Количество разработанных проектов	ед.	0	1	0	0	1	0	0
2.1.1.5.	Объем (масса) перевезенных (вывезенных) твердых коммунальных отходов с несанкционированных мест размещения отходов	куб.м.	0	54 297,0	0	0	0	54 297,0	0
2.1.2.	Основное мероприятие .2.5 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»								
2.1.2.1.	Количество закупленных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов	ед.	0	94	0	43	51	0	0
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Содержание и обновление элементов благоустройства в парках и скверах								
2.2.1.	Основное мероприятие 2.2. «Содержание и развитие парков и скверов»								
2.2.1.1.	Площадь парковых зон и скверов, за которыми осуществляется уход и содержание	тыс. кв.м /год	584,3	715,0	608,4	715,0	715,0	715,0	715,0
2.2.1.2.	Площадь территорий парков, скверов, территорий общего пользования, занятых зелеными насаждениями, за которыми осуществляется сезонный уход	кв.м./год	0	153 061,4	0	0	153 061,4	153 061,4	153 061,4
2.2.1.3.	Количество проектов, реализованных в рамках перечня проектов народных инициатив	ед.	1	5	5	0	0	0	0
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Проведение работ по санитарной очистке и благоустройству кладбищ с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм								

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.3.1.	Основное мероприятие 2.3. «Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории мест захоронения»								
2.3.1.1.	Площадь территорий кладбищ, за которыми осуществляется уход и содержание	тыс. кв.м /год	138,6	166,6	138,6	138,6	166,6	166,6	166,6
2.4.	Задача 4 Подпрограммы 2: Сохранение в надлежащем состоянии гидротехнических сооружений, мостов и путепроводов								
2.4.1.	Основное мероприятие 2.4. «Защита от негативного воздействия вод населения»								
2.4.1.1.	Количество гидротехнических сооружений, мостов и путепро- водов, поддерживаемых в над- лежащем состоянии	ед.	0	7	7	7	7	7	7

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 15.08.2022 № 1085-па

«Приложение № 6
к Программе

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬ-
НЫХ) ПРОЕКТАХ

Программа «Благоустройство территории» на 2020-2024 годы

№ п/п	Наименование нацио- нального, регионального проектов, Подпрограм- мы, основного меропри- ятия, целевого показате- ля	Ед. изм.	За весь период реализа- ции	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показате- лей в рамках реализации нацио- нальных (региональных) проектов по годам				
				2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Национальный проект «Экология»	тыс. рублей	1 075,2	0,0	1 075,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	6,8	0,0	6,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской об- ласти	тыс. рублей	42,7	0,0	42,7	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	1 025,7	0,0	1 025,7	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Комплексная система об- ращения с твердыми ком- мунальными отходами»	тыс. рублей	1 075,2	0,0	1 075,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	6,8	0,0	6,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской об- ласти	тыс. рублей	42,7	0,0	42,7	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	1 025,7	0,0	1 025,7			
1.1.1.	Подпрограмма 2 «Ком- фортная среда» на 2020- 2024 годы	тыс. рублей				0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	Основное мероприятие 2.5 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Комплексная си- стема обращения с твердыми коммунальными отходами»	тыс. рублей	1 075,2	0,0	1 075,2	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	6,8	0,0	6,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской об- ласти	тыс. рублей	42,7	0,0	42,7			
	федеральный бюджет	тыс. рублей	1 025,7	0,0	1 025,7	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество закупленных контейнеров для раздель- ного накопления твердых коммунальных отходов	ед.	94	0	43	51	0	0

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022

№ 1086-па

О внесении изменений в муниципальную программу
Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-
2024 годы, утвержденную постановлением администрации
Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»,

Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского город-ского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановле-нием администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 14.02.2020 № 116-па, от 22.04.2020 № 342-па, от 27.05.2020 № 435-па, от 02.06.2020 № 454-па, от 08.07.2020 № 566-па, от 21.09.2020 № 779-па, от 06.11.2020 № 916-па, от 01.12.2020 № 964-па, от 30.12.2020 № 1139-па, от 30.12.2020 № 1140-па, от 28.01.2021 № 35-па, от 11.03.2021 № 204-па, от 24.03.2021 № 248-па, от 28.04.2021 № 393-па, от 31.05.2021 № 520-па, от 09.08.2021 № 725-па, от 12.10.2021 № 928-па, от 30.11.2021 № 1058-па, от 30.12.2021 № 1207-па, от 30.12.2021 № 1217-па, от 09.03.2022 № 203-па, от 31.03.2022 № 345-па, от 20.05.2022 № 595-па, от 15.07.2022 № 969-па), далее — Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы из-ложить в следующей редакции:

«Объемы и источники фи- нансирования Программы	Объем финансирования Программы — 774 745,4 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год — 163 662,9 тыс. рублей; 2021 год — 107 262,1 тыс. рублей; 2022 год — 465 007,9 тыс. рублей; 2023 год — 26 325,6 тыс. рублей; 2024 год — 12 486,9 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет АГО — 102 006,6 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области — 125 938,1 тыс. рублей; 3) федеральный бюджет — 19 525,9 тыс. рублей; 4) государственная корпорации — Фонд содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства — 527 274,8 тыс. рублей. 3. По подпрограммам: 1) «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищ- ному строительству» на 2020-2024 годы — 16 935,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 13 141,3 тыс. рублей; 2021 год — 3 793,8 тыс. рублей; 2022 год — 0,0 тыс. рублей; 2023 год — 0,0 тыс. рублей; 2024 год — 0,0 тыс. рублей; 2) «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нужда- ющихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам соци- ального найма» на 2020-2024 годы — 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 0,00 тыс. рублей; 2021 год — 0,00 тыс. рублей; 2022 год — 0,00 тыс. рублей; 2023 год — 0,00 тыс. рублей; 2024 год — 0,00 тыс. рублей; 3) «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2020-2024 годы — 15 829,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 2 822,0 тыс. рублей; 2021 год — 3 068,0 тыс. рублей; 2022 год — 3 313,0 тыс. рублей; 2023 год — 3 313,0 тыс. рублей; 2024 год — 3 313,0 тыс. рублей; 4) «Молодым семьям — доступное жилье» на 2020-2024 годы — 127 739,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 41 066,0 тыс. рублей; 2021 год — 29 889,6 тыс. рублей; 2022 год — 38 436,3 тыс. рублей; 2023 год — 9 173,9 тыс. рублей; 2024 год — 9 173,9 тыс. рублей; 5) «Переселение граждан» на 2020-2024 годы — 614 241,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 106 633,6 тыс. рублей; 2021 год — 70 510,7 тыс. рублей; 2022 год — 423 258,6 тыс. рублей; 2023 год — 13 838,7 тыс. рублей; 2024 год — 0,00 тыс. рублей.».
---	---

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования составляет 774 745,4 тыс. рублей, в том числе:

2020 год — 163 662,9 тыс. рублей;
2021 год — 107 262,1 тыс. рублей;
2022 год — 465 007,9 тыс. рублей;
2023 год — 26 325,6 тыс. рублей;
2024 год — 12 486,9 тыс. рублей.».

1.3. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5» паспорта Подпро-граммы 5 раздела 12 «Подпрограмма «Переселение граждан» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники фи- нансирования Подпрограм- мы 5	Общий объем финансирования составляет 614 241,6 тыс. рублей, из них: 1) общий объем финансирования за счет средств бюджета АГО составляет 24 517,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 6 422,1 тыс. рублей; 2021 год — 1 422,5 тыс. рублей; 2022 год — 16 672,4тыс. рублей; 2023 год — 0,00 тыс. рублей; 2024 год — 0,00 тыс. рублей; 2) общий объем финансирования за счет средств бюджета Иркутской об- ласти составляет 62 449,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 33 715,9 тыс. рублей; 2021 год — 5 693,7 тыс. рублей; 2022 год — 23 040,2 тыс. рублей; 2023 год — 0,00 тыс. рублей; 2024 год — 0,00 тыс. рублей; 3) общий объем финансирования за счет средств государственной корпо- рации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунально- го хозяйства составляет 527 274,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год — 66 495,6 тыс. рублей; 2021 год — 63 394,5 тыс. рублей; 2022 год — 383 546,0 тыс. рублей; 2023 год — 13 838,7 тыс. рублей; 2024 год — 0,00 тыс. рублей. ».
---	--

1.4. Пункт 12.2.2 подраздела 12.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 5» раздела 12 «Подпрограмма «Переселение граждан» на 2020–2024 годы» Программы изложить в новой редакции:

«12.2.2. Основным мероприятием 1 Подпрограммы 5 являются:

1) переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа (далее – Мероприятие 1 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5);

2) снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа (далее – Мероприятие 2 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5);

3) переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Мероприятие 3 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5).

12.2.2.1. Механизм реализации Мероприятия 1 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5: КУМИ в целях реализации Мероприятия 1 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5 приобретает жилые помещения для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде Иркутской области, включенном в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, для исполнения решений суда за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

Жилые помещения приобретаются для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде по следующим адресам: Ангарский городской округ, мкр Шеститысячник, квл 49, д. 8, кв. 4; Ангарский городской округ, мкр Шеститысячник, квл 49, д. 8, кв. 8, по решениям суда.

КУМИ осуществляет заключение муниципальных контрактов по приобретению жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, по решениям суда за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

12.2.2.2. Механизм реализации Мероприятия 2 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5: МКУ «СМХ» осуществляет мероприятия по сносу аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

МКУ «СМХ» осуществляет заключение муниципальных контрактов на снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

12.2.2.3. Механизм реализации Мероприятия 3 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5: С целью осуществления Мероприятия 3 Основного мероприятия 1 Подпрограммы 5 сбор необходимых документов и подача заявки на участие в региональной программе с аналогичными целями и мероприятиями осуществляет КЖКХ.

КЖКХ осуществляет заключение муниципальных контрактов на строительство домов для переселения граждан из домов, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания, на основании предоставленного КУМИ адресного списка жилых помещений с указанием площади и количества комнат приобретаемых жилых помещений.

КУМИ осуществляет приобретение жилых помещений в домах, введенных в эксплуатацию, и (или) приобретение жилых помещений в строящихся домах для переселения граждан из домов, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания, а также заключение соглашений с собственниками жилых помещений аварийного жилого фонда о предоставлении возмещения за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда.

Заключение муниципальных контрактов на строительство и (или) приобретение жилых помещений осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Градостроительным кодексом Российской Федерации.

КУМИ осуществляет регистрацию права муниципальной собственности АГО на построенные и (или) приобретенные жилые помещения.

Переселение граждан из аварийного жилого фонда осуществляет КУМИ путем оформления и заключения необходимых договоров и соглашений с гражданами в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017, подлежащих сносу или реконструкции, расположенных на территории АГО, которые будут расселены в рамках Подпрограммы 5, приведен в приложении № 15 к Программе.

План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, по способам переселения, приведен в приложении № 16 к Программе.

Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, по источникам финансирования изложено в плане мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, являющемся приложением № 17 к Программе.

Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, изложены в приложении № 18 к Программе.

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 13 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах муниципальной программы «Доступное жилье» на 2020–2024 годы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 16 «План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017, по способам переселения» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 17 «План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1086-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финанси- рования	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участников	За весь период реали- зации Про- граммы	Объем финансирования Программы, тыс. руб.				
				в том числе по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «До- ступное жилье» на 2020–2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	774 745,4	163 662,9	107 262,1	465 007,9	26 325,6	12 486,9
	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	102 006,6	31 089,9	16 809,6	29 133,3	12 486,9	12 486,9
	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	125 938,1	62 390,2	19 008,3	44 539,6	0,0	0,0
	федеральный бюд- жет	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	19 525,9	3 687,2	8 049,7	7 789,0	0,0	0,0
	государственная корпорация – Фонд содействия рефор- мированию жилищ- но-коммунального хозяйства	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
1	Подпрограмма 1 «Содействие раз- витию ипотечного жилищного креди- тования и жилищ- ному строительству» на 2020–2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	16 935,1	13 141,3	3 793,8	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ	16 935,1	13 141,3	3 793,8	0,0	0,0	0,0
1.1.	Основное меропр- ятие 1.1: Предостав- ление социальных выплат населению на оплату первоначального взноса при приобретении (стро- ительстве) жилья							
-	бюджет АГО	КУМИ	16 935,1	13 141,3	3 793,8	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нужда- ющихся в жилых помещениях, предо- ставляемых по дого- ворам социального найма» на 2020–2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное меропр- ятие 2.1: Предо- ставление жилых помещений граж- данам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социаль- ного найма							
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 3 «Жилье для работ- ников бюджетной сферы» на 2020–2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	15 829,0	2 822,0	3 068,0	3 313,0	3 313,0	3 313,0
	бюджет АГО	КУМИ	15 829,0	2 822,0	3 068,0	3 313,0	3 313,0	3 313,0
3.1.	Основное меропр- ятие 3.1: Предостав- ление работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья							
-	бюджет АГО	КУМИ	15 792,3	2 785,6	3 067,7	3 313,0	3 313,0	3 313,0
3.2.	Основное меропр- ятие 3.2: Предостав- ление работникам бюджетной сферы жилых помещений по договору купли- продажи							

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3: Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации процентных ставок по полученным кредитам							
-	бюджет АГО	КУМИ	36,7	36,4	0,3	0,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	127 739,7	41 066,0	29 889,6	38 436,3	9 173,9	9 173,9
	бюджет АГО	КУМИ	44 725,5	8 704,5	8 525,3	9 147,9	9 173,9	9 173,9
	бюджет Иркутской области	КУМИ	63 488,3	28 674,3	13 314,6	21 499,4	0,0	0,0
	федеральный бюджет	КУМИ	19 525,9	3 687,2	8 049,7	7 789,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 4.1: Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства							
-	Всего, в том числе:	КУМИ	127 591,3	40 939,5	29 867,7	38 436,3	9 173,9	9 173,9
-	бюджет АГО	КУМИ	44 577,1	8 578,0	8 503,4	9 147,9	9 173,9	9 173,9
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	63 488,3	28 674,3	13 314,6	21 499,4	0,0	0,0
-	федеральный бюджет	КУМИ	19 525,9	3 687,2	8 049,7	7 789,0	0,0	0,0
4.1.1.	Мероприятие 1: Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	КУМИ	18 347,8	0,0	0,0	0,0	9 173,9	9 173,9
-	бюджет АГО	КУМИ	18 347,8	0,0	0,0	0,0	9 173,9	9 173,9
4.1.2.	Мероприятие 2: Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении ребенка	КУМИ	227,4	91,8	135,6	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	227,4	91,8	135,6	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Мероприятие 3: Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей	КУМИ	109 016,1	40 847,7	29 732,1	38 436,3	0,0	0,0
	бюджет АГО	КУМИ	26 229,3	8 578,0	8 503,4	9 147,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	КУМИ	63 260,9	28 582,5	13 179,0	21 499,4	0,0	0,0
	федеральный бюджет	КУМИ	19 525,9	3 687,2	8 049,7	7 789,0	0,0	0,0
4.2.	Основное мероприятие 4.2: Предоставление молодым семьям компенсации процентных ставок по полученным кредитам							
-	бюджет АГО	КУМИ	148,4	126,5	21,9	0,0	0,0	0,0
5	Подпрограмма 5 «Переселение граждан» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	614 241,6	106 633,6	70 510,7	423 258,6	13 838,7	0,0
	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	24 517,0	6 422,1	1 422,5	16 672,4	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	62 449,8	33 715,9	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
	государственная корпорация – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
5.1.	Основное мероприятие 5.1: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	Всего, в том числе:	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	588 174,6	80 566,6	70 510,7	423 258,6	13 838,7	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	20 346,3	2 251,4	1 422,5	16 672,4	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
-	государственная корпорация – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
5.1.1.	Мероприятие 1: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа	КУМИ	9 292,5	0,0	0,0	9 292,5	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ	9 292,5	0,0	0,0	9 292,5	0,0	0,0
5.1.2.	Мероприятие 2: Снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа	МКУ «СМХ»	584,9	0,0	338,0	246,9	0,0	0,0
	бюджет АГО	КЖКХ, МКУ «СМХ»	584,9	0,0	338,0	246,9	0,0	0,0
5.1.3.	Мероприятие 3: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории Иркутской области, расселяемых с финансовой поддержкой государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	578 297,2	80 566,6	70 172,7	413 719,2	13 838,7	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	10 468,9	2 251,4	1 084,5	7 133,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
-	государственная корпорация – Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	КУМИ, КЖКХ, МКУ «СМХ»	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
5.2.	Основное мероприятие 5.2: Обеспечение жильем граждан, проживающих в многоквартирных домах серии 1-335, признанных аварийными после 1 января 2017 года							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	Всего, в том числе:	КУМИ	26 067,0	26 067,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ	4 170,7	4 170,7	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 896,3	21 896,3	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Основное мероприятие 5.3: Переселение граждан, проживающих в многоквартирном доме № 30 квартала 89 города Ангарска, признанного аварийным и подлежащим сносу							
-	Всего, в том числе:	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	КУМИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1086-па

«Приложение № 13
к Программе

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ
(РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОСТУПНОЕ
ЖИЛЬЕ» НА 2020-2024 ГОДЫ

№ п/п	Наименование нацио- нального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализа- ции	Планируемые значения объ- емов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам				
				2020 год	2021 год	2022 годы	2023 год	2024 годы
1.	Национальный проект: «Жилье и городская среда»							
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	588 174,6	80 566,6	70 510,7	423 258,6	13 838,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	20 346,3	2 251,4	1 422,5	16 672,4	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
	государственная корпора- ция – Фонд содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства	тыс. руб.	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
1.1.	Региональный проект: «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»							
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	588 174,6	80 566,6	70 510,7	423 258,6	13 838,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	20 346,3	2 251,4	1 422,5	16 672,4	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
	государственная корпора- ция – Фонд содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства	тыс. руб.	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
1.1.1.	Подпрограмма: «Переселение граждан» на 2020-2024 годы							
1.1.1.1.	Основное мероприятие: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»							
	Всего, в том числе:	тыс. руб.	588 174,6	80 566,6	70 510,7	423 258,6	13 838,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	20 346,3	2 251,4	1 422,5	16 672,4	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
	государственная корпора- ция – Фонд содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства	тыс. руб.	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0

№ п/п	Наименование нацио- нального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализа- ции	Планируемые значения объ- емов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам				
				2020 год	2021 год	2022 годы	2023 год	2024 годы
1.1.1.1.1.	Мероприятие 1: Переселение граждан из аварийного жилищ- ного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартир- ных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и подле- жащими сносу, за счет средств бюджета Ангар- ского городского округа	тыс. руб.	9 292,5	0,0	0,0	9 292,5	0,0	0,0
-	бюджет АГО	тыс. руб.	9 292,5	0,0	0,0	9 292,5	0,0	0,0
1.1.1.1.1.1.	Целевой показатель 1: Количество приобретен- ных жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварий- ном жилищном фонде, по решениям суда	шт.	2	0	0	2	0	0
1.1.1.1.2.	Мероприятие 2: Снос аварийного жилищного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартирных домов, признанных в установ- ленном порядке до 1 января 2017 года аварий- ными и подлежащими сносу, за счет средств бюджета Ангарского городского округа	тыс. руб.	584,9	0,0	338,0	246,9	0,0	0,0
-	бюджет АГО	тыс. руб.	584,9	0,0	338,0	246,9	0,0	0,0
1.1.1.1.2.1.	Целевой показатель 2: Площадь снесенного ава- рийного жилищного фон- да, признанного таковым до 01.01.2017	кв. м	586,4	0	521,4	65	0	0
1.1.1.1.3.	Мероприятие 3: Переселение граждан из аварийного жилищ- ного фонда Иркутской области, включенного в перечень многоквартир- ных домов, признанных в установленном порядке до 1 января 2017 года аварийными и под- лежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплу- атации на территории Иркутской области, расселяемых с финансо- вой поддержкой госу- дарственной корпорации — Фонда содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства	тыс. руб.	578 297,2	80 566,6	70 172,7	413 719,2	13 838,7	0,0
-	бюджет АГО	тыс. руб.	10 468,9	2 251,4	1 084,5	7 133,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской об- ласти	тыс. руб.	40 553,5	11 819,6	5 693,7	23 040,2	0,0	0,0
-	государственная корпора- ция — Фонд содействия реформированию жи- лищно-коммунального хозяйства	тыс. руб.	527 274,8	66 495,6	63 394,5	383 546,0	13 838,7	0,0
1.1.1.1.3.1.	Целевой показатель 3: Количество кв. м рас- селенного аварийного жилищного фонда	кв.м	10 270,2	2 296,5	1 231,3	6 742,4	0	0
1.1.1.1.3.2.	Целевой показатель 4: Количество граждан, пере- селенных из аварийного жилищного фонда	чел.	616	75	69	472	0	0

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1086-па

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1086-па

«Приложение № 16
к Программе

«Приложение № 17
к Программе

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до
01.01.2017, по способам переселения

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до
01.01.2017

№ п/п		По годам		Всего расселяемая площадь жилых помещений										Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений										Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений									
				Всего										в том числе:										в том числе:									
				Всего										выплата собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения и предоставление субсидий										в том числе:									
				Всего										договоры о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории										переселение в свободный жилищный фонд									
				Всего:										строительство домов										в том числе:									
				Всего:										в строящихся домах										приобретение жилых помещений у застройщиков									
				Всего:										приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками										предоставление по договорам социального найма									
				Всего:										предоставление по договорам найма жилищного фонда социального использования										предоставление по договорам найма жилого помещения маневренного фонда									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				Всего:										предоставление по договорам мены										предоставление по договорам мены									
				В																													

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1087-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 29.09.2022	Начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – начальник отдела потребительского рынка) Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка	01.10.2022	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	01.10.2022	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	01.10.2022	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1087-па

ПОРЯДОК
организации ярмарки

1. Порядок организации ярмарки разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.

2. Ярмарка:

- 1) проводится по адресу: город Ангарск, квартал 63, у ДК «Нефтехимик»;
- 2) является универсальной, тематической;
- 3) проводится 1 октября 2022 года;
- 4) имеет режим работы: с 11.00 до 15.00 часов.

3. Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа сельскохозяйственной продукцией, а также для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): овощи и культуры бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды (код 01.13); культуры однолетние прочие (код 01.19); культуры многолетние (код 01.2); продукты пищевые (код 10) (мясо-рыботоровары, мясо птицы, свежее и замороженное, полуфабрикаты, рыба переработанная и консервированная, ракообразные и моллюски, изделия колбасные, сыры, хлебобулочные изделия, кондитерские изделия, молочная продукция, овощи, фрукты, сухофрукты, орехи, мед, продукция пчеловодства, чай, кофе); изделия народных художественных промыслов (код 32.99.56).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 1 к настоящему порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

- 1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;
- 2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;
- 3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;
- 4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
- 5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
- 6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

- 1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;
- 2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;
- 3) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

11. Перечень необходимых документов для участников ярмарки:

- 1) выписка из Единого государственного реестра для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
- 2) документ, удостоверяющий личность, для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством;
- 3) документ, подтверждающий ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.);
- 4) документ, подтверждающий предоставление места для продажи товаров на ярмарке;
- 5) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-проводительные документы (при необходимости).

12. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки

СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 63, у ДК «Нефтехимик»



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1087-па

ПОРЯДОК
предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Для участия в ярмарке юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством, представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку).

1. С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
- 3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (юридического лица) (приказ, доверенность);
- 4) копия документа, подтверждающего ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.).

2. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 Порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи, либо в электронном виде на адрес электронной почты LantsevaMA@mail.angarsk-adm.ru.

3. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 29 сентября 2022 года.

4. Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 8.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 8.48 часов до 17.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.

5. Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.

6. Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 70 (семьдесят).

7. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению).

8. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

9. Заявки на участие в ярмарке рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в ярмарке (далее – комиссия) в следующем составе:

- 1) Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – АГО);
- 2) Ланцева М.А. – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3)Мясникова Е.В. — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО.

10. Решения комиссии принимаются простым большинством от присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом комиссии.

11. По результатам заседания комиссии принимается одно из следующих решений:
1)о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке;
2)об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.

Заявители, в отношении которых принято решение о предоставлении места на ярмарке, становятся участниками ярмарки.

Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1)несоблюдение условий и сроков подачи заявки на участие в ярмарке;
2)непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка;
3)несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки.

12. В случае принятия решения о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке участнику ярмарки организатором ярмарки направляется уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке заявителю организатором ярмарки направляется уведомление по форме (Приложение № 3 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу либо адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей)

_____ (юридический, почтовый адрес)

_____ контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Сделано по-нашему» по адресу: г. Ангарск, квартал 63, у ДК «Нефтехимик».

дата проведения ярмарки: 1 октября 2022 года

ассортимент продаваемых товаров: _____

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности: _____

_____ (тип технологического оборудования)

Приложение:

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

Для физических лиц:

1. Копия документа, подтверждающего ведение личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (членская книжка, правоустанавливающие документы на земельный участок, с целевым назначением: ведение личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и др.).

« ____ » _____ 2022 года _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Сделано по-нашему» по адресу: г. Ангарск, квартал 63, у ДК «Нефтехимик», дата проведения ярмарки: 1 октября 2022 года.

« ____ » _____ 2022 года _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Сделано по-нашему» по адресу: г. Ангарск, квартал 63, у ДК «Нефтехимик», дата проведения ярмарки: 1 октября 2022 года по следующему основанию (следующим основаниям): _____

« ____ » _____ 2022 года _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022

№ 1088-па

О внесении изменений в постановление администрации
Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 986-па «О
проведении ярмарки «Праздник урожая»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 986-па «О проведении ярмарки «Праздник урожая», далее — Постановление, следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Провести 18 сентября 2022 года ярмарку «Праздник урожая» (далее — ярмарка).»

1.2. В Приложении № 1 «План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке» к Постановлению слова «17.09.2022» заменить словами «18.09.2022»

1.3. Подпункт «3» пункта 2 Приложения № 2 «Порядок организации ярмарки» к Постановлению изложить в следующей редакции:

«3) проводится 18 сентября 2022 года;»

1.4. В Приложении № 1 «Заявка на участие в ярмарке» к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке слова «17 сентября 2022 года» заменить словами «18 сентября 2022 года»

1.5. В Приложении № 2 «Уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке» к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке слова «17 сентября 2022 года» заменить словами «18 сентября 2022 года»

1.6. В Приложении № 3 «Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке» к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке слова «17 сентября 2022 года» заменить словами «18 сентября 2022 года».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022

№ 1089-па

Об организации и проведении гонки на горных велосипедах
«Краслэнд ВелоБАМ 2022»

В целях популяризации и развития массовых видов спорта, пропаганды здорового и активного образа жизни населения Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Неверова И.Ю.) организовать и провести на территории Еловского водохранилища 27 августа 2022 года с 09.00 часов до 16.00 часов гонку на горных велосипедах «Краслэнд ВелоБАМ 2022» (далее — велогонка «Краслэнд ВелоБАМ 2022»).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план по подготовке и проведению велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) осуществлять информационное сопровождение велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.08.2022 № 1089-па

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»

- Председатель организационного комитета:
- Сасина — заместитель мэра Ангарского городского округа
- Марина Степановна
- Члены организационного комитета:
- Алексеев — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»
- Александр Лаврентьевич
- Детышев — руководитель оргкомитета марафоны БАМ (по согласованию)
- Артем Александрович
- Неверова — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
- Ирина Юрьевна
- Синьков — директор Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Спортивная школа «Лыжно-биатлонный комплекс «Ангарский»
- Роман Владимирович
- Суслов — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
- Андрей Владимирович
- Сычева — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
- Александра Александровна
- Шунова — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
- Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.08.2022 № 1089-па

П Л А Н
по подготовке и проведению велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация и проведение велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022» на территории Еловского водохранилища	27.08.2022 с 09.00 до 16.00 час.	Неверова И.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее — УФКиС ААГО); Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
2.	Звуковое сопровождение велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	27.08.2022 с 09.00 до 16.00 час.	Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
3.	Подготовка афиши, баннеров, программы для средств массовой информации	до 10.08.2022	Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
4.	Размещение плана проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022» в средствах массовой информации	до 22.08.2022	Сычева А.А. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
5.	Организация работы четырех маломобильных туалетов на территории Еловского водохранилища	26.08.2022 с 15.00 час.	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (далее — МУП АГО «Ангарский Водоканал»)
6.	Доставка и расстановка 30 серых ограждений на территории проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	25.08.2022 29.08.2022	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»; Синьков Р.В. — директор Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Спортивная школа «Лыжно-биатлонный комплекс «Ангарский»
7.	Организация уборки бетонных блоков с проезда на дополнительную парковку Еловского водохранилища (согласно схеме)	26.08.2022	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
8.	Организация перекрытия бетонными блоками проезда на дополнительную парковку Еловского водохранилища	29.08.2022	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
9.	Обеспечение резервным источником питания мощностью 50 кВт на месте проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	27.08.2022 с 08.00 до 16.00 час.	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
10.	Обеспечение уборки территории места проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022», в том числе по маршруту согласно схемы	до 26.08.2022 27.08.2022 28.08.2022	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее — КЖКХ администрации АГО)
11.	Обеспечение подключения к линии электропередачи для подключения звуковой аппаратуры на месте проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	с 26.08.2022	Шунова В.В. — председатель КЖКХ администрации АГО
12.	Организация понижения уровня воды Еловского водохранилища (при необходимости)	До 19.08.2022	Шунова В.В. — председатель КЖКХ администрации АГО
13.	Организация перевозки жителей Ангарского городского округа автомобильным транспортом общего пользования от Еловского водохранилища после окончания велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	27.08.2022 с 09.00 до 22.00 час.	Шунова В.В. — председатель КЖКХ администрации АГО
14.	Оповещение жителей Ангарского городского округа о расписании движения автомобильного транспорта общего пользования после окончания велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	до 22.08.2022	Шунова В.В. — председатель КЖКХ администрации АГО
15.	Организация охраны общественного порядка на месте проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	27.08.2022 с 09.00 до 22.00 час.	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (далее — УМВД по АГО)
16.	Организация недопущения несанкционированного движения транспортных средств по пути прохождения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022» (согласно схеме)	28.08.2022 с 09.00 до 16.00 час.	Суслов А.В. — начальник УМВД по АГО; Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
17.	Организация дежурства бригады скорой медицинской помощи на месте проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	28.08.2022 с 10.00 до 14.00 час.	Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
18.	Оформление места проведения официальной церемонии велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	16.07.2022 до 09.00 час.	Детышев А.А. — руководитель оргкомитета марафоны БАМ
19.	Организация частичной засыпки ям песком на месте проведения велогонки «Краслэнд ВелоБАМ 2022»	до 24.07.2022	Шунова В.В. — председатель КЖКХ администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

.....

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022

№ 1090-па

Об организации и проведении акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.08.1994 №1714 «О Дне Государственного флага Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Матвеенко Т.В.) организовать и провести на территории Ангарского городского округа акцию, посвященную Дню Государственного флага Российской Федерации.
- Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить программу проведения акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить план подготовки и проведения акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.08.2022 № 1090-па	
СОСТАВ организационного комитета по подготовке и проведению акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации	
Председатель организационного комитета: Сасина Марина Степановна — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее — АГО) Заместитель председателя организационного комитета: Матвеенко Татьяна Николаевна — исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО Члены организационного комитета: Алексеев Александр Лаврентьевич — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» Богданова Ольга Юрьевна — директор муниципального автономного учреждения культуры Дом культуры «Нива» с. Савватеевка Гусев Денис Викторович — командир в/ч 3466, полковник (по согласованию) Давыдова Лариса Анатольевна — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы» Денисов Андрей Сергеевич — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» Жмуров Игорь Гайратович — исполняющий обязанности начальника Управления по общественной безопасности администрации АГО Золотова Зоя Кузьминична — директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск» Кокошникова Антонина Владимировна — директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик» Курицын Юрий Евгеньевич — командир в/ч 25512 (по согласованию) Лунова Светлана Александровна — начальник отдела по Савватеевской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО Лысак Лариса Ивановна — начальник Управления образования администрации АГО Мельгазиев Надир Байалиевич — командир в/ч 3695, подполковник (по согласованию) Подхолзин Роман Павлович — начальник 3 ПСО ФП (г. Ангарска) ГУ МЧС России по Иркутской области, полковник внутренней службы (по согласованию) Попович Алексей Викторович — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» Суслов Андрей Владимирович — начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО, полковник полиции (по согласованию) Сурин Александр Михайлович — военный комиссар (город Ангарск Иркутской области) (по согласованию) Сычева Александра Александровна — начальник отдела по информационной политике администрации АГО Тоболь Ольга Васильевна — директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система» Траншкина Надежда Владимировна — директор Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Энергетик» Хорошилов Евгений Владимирович — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО Цыпенко Ирина Евгеньевна — начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО Шерстнева Татьяна Александровна — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО Шунова Василина Витальевна — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	
Мэр Ангарского городского округа	С.А. Петров
Приложение № 2 УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.08.2022 № 1090-па	

ПРОГРАММА проведения акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации				
№ п/п	Программа мероприятия	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
1.	Сбор участников акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2022 10.30-10.45	Матвеенко Т.Н.— исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее — УКиМП); Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника Управления по общественной безопасности администрации АГО (далее — УОБ); Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО; Траншкина Н.В. — директор Муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик» (далее — МАУ ДК «Энергетик»)

№ п/п	Программа мероприятия	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
2.	Акция, посвященная Дню Государственного флага Российской Федерации	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2022 10.45-11.00	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
3.	Шествие с флагом Российской Федерации	от ДВ «Победа» до пл. Ленина	22.08.2022 11.00-11.15	Матвеенко Т.Н. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
4.	Митинг, посвященный Дню Государственного флага Российской Федерации	пл. Ленина	22.08.2022 11.15-11.30	Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО; Кокошникова А.В. — директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее — МАУ ДК «Нефтехимик»)
5.	Праздничная программа	пл. Ленина	22.08.2022 11.30-12.00	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»; Подхолзин Р.П. — начальник 3 ПСО ФПС г. Ангарска ГУ МЧС России по Иркутской области
6.	Автопробег «Под флагом России»	по согласованному маршруту	22.08.2022 15.00-17.00	Шерстнева Т.А. - начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
7.	Викторины, беседы, творческие занятия	библиотеки АГО	22.08.2022 в течение дня	Тоболь О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»
8.	Образовательно-познавательная игра «Знайки государственной символики»	МБУДО «Музей Победы»	22.08.2022 в течение дня	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО; Давыдова Л.А. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы» (далее — МБУДО «Музей Победы»)
9.	Лекция «Государственные символы России, Иркутской области и Ангарского городского округа»	МБУДО «Музей Победы»	22.08.2022 в течение дня	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО; Давыдова Л.А. — директор МБУДО «Музей Победы»
10.	Спортивно-игровой праздник	мкр. Юго-Восточный	22.08.2022 18.00	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО
11.	Акция «Российский флаг»	мкр. Цемментный сквер по ул. Бабушкина	22.08.2022 17.00	Матвеенко Т.Н. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
12.	Акция «Российский флаг»	мкр. Китой площадка ДК «Лесник»	22.08.2022 17.00	Матвеенко Т.Н. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
13.	Велопробег «Под флагом России»	с. Одинск	22.08.2022 14.00	Золотова З.К. — директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск»; Цыпенко Е.И. — начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО (далее — УВГТ)
14.	Спортивно-игровой праздник	с. Савватеевка МАУ «ДК «Нива»	22.08.2022 17.00	Богданова О.Ю. — директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Нива»; Цыпенко Е.И. — начальник УВГТ администрации АГО
15.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Государственного флага Российской Федерации	п. Мегет ТОС «Экспедиция», ул. Трактовая, дом 6	22.08.2022 17.00	Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО; Цыпенко Е.И. — начальник УВГТ администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа	С.А. Петров			
Приложение № 3				
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.08.2022 № 1090-па				
П Л А Н подготовки и проведения акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации				
№ п/п	Мероприятие	Место про- ведения	Дата и время про- ведения	Ответственные
	Разработка проекта афиши, для средств массовой информации		до 18.08.2022	Матвеенко Т.Н. – исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
	Информационное сопровождение акции		22.08.2022	Сычева А.А.— начальник отдела по информационной политике администрации АГО
	Оповещение жителей АГО об изменении движения автотранспорта		до 19.08.2022	Сычева А.А.— начальник отдела по информационной политике администрации АГО
	Обеспечение звукового сопровождения акции	1) площадка у ДВ «Победа»; 2) пл. Ленина	22.08.2022 10.30-11.00 11.15-12.00	Траншкина Н.В. — директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик» (далее — МАУ ДК «Энергетик»); Кокошникова А.В. — директор муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее — МАУ ДК «Нефтехимик»)
	Обеспечение уборки территории до и после проведения акции	в соответствии с программой мероприятий	22.08.2022	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО; Попович А.В. — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»; Цыпенко И.Е. — начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО (далее — УВГТ)
	Утверждение схем перекрытия движения транспорта на территории АГО		до 18.08.2022	Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по Ангарскому городскому округу (далее — УМВД России по АГО)
	Организация перекрытия в соответствии с утвержденной схемой	пл. Ленина ул. Карла Маркса	22.08.2022 09.00-12.00	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
	Расстановка фундаментных блоков сплошных (далее — ФБС) по схеме		22.08.2022 до 09.30	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
	Организация безопасности дорожного движения во время автопробега «Под флагом России»	от ул. Ворошилова по согласованному маршруту	22.08.2022 15.00-17.00	Шерстнева Т.А. — начальник УОБ администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
	Обеспечение общественного порядка в местах проведения мероприятий	ул. Карла Маркса пл. Ленина	22.08.2022 09.00-12.00	Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО; Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
		мкр. Юго-Восточный	18.00-19.00	
		мкр. Цементный сквер по ул. Бабушкина	17.00-19.00	
		мкр. Китой площадка ДК «Лесник»	17.00-19.00	
		с. Одинск	14.00-16.00	
		с. Савватеевка МАУ «ДК «Нива»	17.00-19.00	
		п. Мегет ТОС «Экспедиция», ул. Тракторная, дом 6	17.00-19.00	
	Определение схем движения транспорта в местах проведения акции в целях безопасности граждан, оповещение перевозчиков		до 20.08.2022	Шунова В.В. — председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
	Утверждение схемы маршрута автопробега «Под флагом России»		до 19.08.2022	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
	Организация работы волонтеров	от ДВ «Победа» до пл. Ленина	22.08.2022	Матвеенко Т.Н. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
	Организация и проведение акции	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2022 10.45-11.00	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
	Организация шествия с флагом Российской Федерации	от ДВ «Победа» до пл. Ленина	22.08.2022 11.00-11.15	Матвеенко Т.В. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО; Жмуров И.Г. — исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
	Организация и проведение митинга	пл. Ленина	22.08.2022 11.15-11.25	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
	Организация и проведение праздничной программы	пл. Ленина	22.08.2019 11.25-12.00	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»: Подхолзин Р.П. — начальник 3 ПСО ФПС г. Ангарска ГУ МЧС России по Иркутской области
	Организация и проведение викторин, бесед, творческих занятий	библиотеки АГО	22.08.2019 в течение дня	Тоболь О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»
	Организация и проведение образовательно-познавательной игры «Знатоки государственной символики»	МБУДО «Музей Победы»	22.08.2022 в течение дня	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО; Давыдова Л.А. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы» (далее — МБУДО «Музей Победы»)
	Организация и проведение лекции «Государственные символы России, Иркутской области и Ангарского городского округа»	МБУДО «Музей Победы»	22.08.2022 в течение дня	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО; Давыдова Л.А. — директор МБУДО «Музей Победы»
	Организация и проведение спортивно-игрового праздника	мкр. Юго-Восточный	22.08.2022 18.00	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО
	Организация и проведение акции «Российский флаг»	мкр. Цементный сквер по ул. Бабушкина	22.08.2022 17.00	Матвеенко Т.В. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
	Организация и проведение акции «Российский флаг»	мкр. Китой площадка ДК «Лесник»	22.08.2022 17.00	Матвеенко Т.В. — исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
	Организация и проведение велопробега «Под флагом России»	с. Одинск	22.08.2022 14.00	Цыпенко Е.И. — начальник УВГТ администрации АГО; Золотова З.К. — директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск»
	Организация и проведение спортивно-игрового праздника	с. Савватеевка МАУ «ДК «Нива»	22.08.2022 17.00	Цыпенко Е.И. — начальник УВГТ администрации АГО; Богданова О.Ю. — директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Нива»
	Организация и проведение праздничного мероприятия	п. Мегет ТОС «Экспедиция», ул. Тракторная, дом 6	22.08.2022 17.00	Цыпенко Е.И. — начальник УВГТ администрации АГО; Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022 _____ № 1091-па

Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ангарском городском округе

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области, утвержденными приказом министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 20.05.2022 № 65-28/22-мпр, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ангарском городском округе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 06.07.2017 № 1234-па «Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ангарском городском округе» отменить.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа _____ С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.08.2022 № 1091-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ан-
гарском городском округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ангарском городском округе (далее – Положение) определяет условия и процедуру проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в Ангарском городском округе.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом министерства цифрового развития и связи Иркутской области от 20.05.2022 № 65-28/22-мпр «Об утверждении методических рекомендаций проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Иркутской области» (далее – Методические рекомендации).
- 1.3. Под мониторингом качества предоставления муниципальных услуг (далее – мониторинг) понимается сбор и анализ информации о фактическом уровне качества предоставляемых муниципальных услуг, о его соответствии требованиям, содержащимся в административных регламентах предоставления соответствующих услуг.
- 1.4. Целью мониторинга является повышение качества и доступности муниципальных услуг.
- 1.5. Основными задачами мониторинга являются:
- 1) выявление, анализ и оценка показателей, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям (далее – заявители), в том числе полных временных и финансовых затрат на получение (достижение) конечного результата муниципальной услуги;
 - 2) выявление уровня удовлетворенности заявителей предоставляемыми муниципальными услугами;
 - 3) последующее определение и реализация мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг заявителями;
 - 4) контроль последующей динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг, результативности мер по их улучшению.
- 1.6. Объектами мониторинга являются:
- 1) отдельная муниципальная услуга, результат предоставления которой является конечным для заявителя;
 - 2) комплекс муниципальных услуг, в своей совокупности обеспечивающий достижение заявителем необходимого результата.
- 1.7. При проведении мониторинга выявляются, анализируются и оцениваются значения таких основных параметров качества предоставления муниципальной услуги, как:
- 1) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;
 - 2) проблемы, возникающие у заявителей при получении муниципальной услуги;
 - 3) удовлетворенность заявителей качеством и доступностью (в целом и по исследуемым параметрам) муниципальной услуги, их ожидания в отношении улучшения качества предоставления исследуемой муниципальной услуги;
 - 4) обращения заявителя в органы местного самоуправления, а также обращения в организации, обусловленные требованиями органов местного самоуправления, необходимые для получения конечного результата муниципальной услуги;
 - 5) финансовые затраты заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги (установленные административным регламентом и фактические);
 - 6) временные затраты заявителя при получении им конечного результата муниципальной услуги (установленные административным регламентом и фактические);
 - 7) наличие неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением муниципальной услуги;
 - 8) привлечение заявителями посредников в получении муниципальной услуги, в том числе в силу требований (побуждения) органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

- 2.1. Мониторинг проводится ежегодно в два этапа:
- 1) сбор первичной информации;
 - 2) анализ первичной информации о фактическом уровне качества предоставления муниципальных услуг.
- 2.2. Сбор первичной информации осуществляется посредством проведения анкетирования заявителей по месту обращения за предоставлением муниципальной услуги либо для получения результата предоставления муниципальной услуги (далее – анкетирование).
- 2.3. Анкетирование по каждой муниципальной услуге проводится в течение года работниками отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, ответственных за предоставление муниципальной услуги.
- 2.4. Форма анкеты для проведения анкетирования представлена в Методических рекомендациях.
- 2.5. Заполненные анкеты в срок до 01 августа передаются с сопроводительным письмом из отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.
- 2.6. Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа осуществляет анализ первичной информации, содержащейся в анкетах по параметрам, установленным Методическими рекомендациями, а также производит расчет индексов соблюдения стандартов предоставления муниципальных услуг.
- 2.7. При проведении мониторинга отраслевые (функциональные) органы администрации Ангарского городского округа, ответственные за предоставление муниципальных услуг, обязаны:
- 1) руководствоваться Методическими рекомендациями;
 - 2) в определенные Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа сроки устранять замечания, выявленные по результатам проведенного мониторинга;
 - 3) назначить из числа своих работников лицо, ответственное за предоставление в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа информации, указанной в пункте 2.5 настоящего Положения.
- 2.8. При проведении мониторинга Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа обязан:
- 1) руководствоваться Методическими рекомендациями;
 - 2) определять оценку качества муниципальных услуг и соблюдение стандартов предоставления муниципальных услуг на основании методики, содержащейся в Методических рекомендациях;
 - 3) соблюдать все этапы проведения мониторинга, предусмотренные Методическими рекомендациями.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ИТОВОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

- 3.1. Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа по итогам проведенного мониторинга готовит отчет в соответствии с Методическими рекомендациями.
- 3.2. Отчет ежегодно до 1 октября направляется Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа в министерство цифрового развития и связи Иркутской области.
- 3.3. Отчет размещается Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после его направления в министерство цифрового развития и связи Иркутской области.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2022

№ 1092-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского
городского округа и Благодарственным письмом мэра
Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства: Акционерного общества «Ангарскнефтехимпроект» от 21.07.2022 № 03-13732, Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства» от 29.07.2022 № 01-9/1857, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 08.08.2022 № 6, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. За добросовестный труд, значительный вклад в развитие предприятия и в связи с 75-летием образования Акционерного общества «Ангарскнефтехимпроект» наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа Белоусову Дину Сергеевну, заведующего группой электротехнического отдела Акционерного общества «Ангарскнефтехимпроект».
- 2. Наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа работников Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 28 Федерального медико-биологического агентства»:
 - 1) Камалутдинова Рафика Галимхановича, водителя автомобиля Автохозяйства, за преданность делу, ответственность, высокий профессионализм при выполнении задач по оказанию медицинской помощи в ходе спецоперации на Донбассе;
 - 2) Личман Людмилу Викторовну, медицинскую сестру, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм по оказанию медицинской помощи населению Ангарского городского округа.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2022

№ 1096-па

О внесении изменения в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения
на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный
постановлением администрации Ангарского городского
округа от 24.06.2016 № 1527-па

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию», постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1527-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па, от 30.01.2017 № 98-па, от 09.08.2017 № 1370-па, от 24.07.2018 № 908-па, от 16.01.2019 № 16-па, от 29.04.2019 № 385-па, от 20.03.2020 № 241-па), далее – регламент, следующее изменение:
 - 1.1. Дополнить регламент разделом 6 следующего содержания:
«6. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ПРОДЛЕНИЯ СРОКОВ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
В ПЕРИОД С 13.04.2022 ПО 01.01.2023

№ 72 (1704)

22 АВГУСТА 2022

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ | 13

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

6.1. Для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не требуются документы, предусмотренные пунктами 2, 4, 6 и 10 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

3) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

4) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Российская Федерация

Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ

Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2022

№ 1098-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма и внесение изменений в договор социального найма», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.06.2016 № 1503-па

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма и внесение изменений в договор социального найма», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.06.2016 № 1503-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па, от 28.04.2017 № 758-па, от 30.01.2018 № 181-па, от 29.12.2018 № 1504-па, от 30.12.2020 № 1138-па) (далее — административный регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:

1.1.1. Подпункт «б» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства заявителя и членов его семьи, и (или) решение суда об установлении факта совместного проживания заявителя и указанных им в письменном заявлении членов его семьи;».

1.1.2. Пункт 2.6 дополнить подпунктом «11» следующего содержания:

«11) заявление о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства, а также снятых с регистрационного учета в жилом помещении по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.».

1.1.3. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Для получения муниципальной услуги заявителю необходимо получить:

1) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства заявителя и членов его семьи, и (или) решение суда об установлении факта совместного проживания заявителя и указанных им в письменном заявлении членов его семьи;

2) справку о потребительских качествах и общей площади жилого помещения.

Для получения доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя заявитель лично обращается к нотариусу или должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия.

Для получения документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства заявителя и членов его семьи, заявитель обращается в уполномоченный отдел по вопросам миграции.

Для получения справки о потребительских качествах и общей площади жилого помещения, заявитель обращается в организации по техническому учету и (или) технической инвентаризации.».

1.2. Приложение № 5 «Заявление о заключении договора социального найма» к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. Дополнить административный регламент приложением № 6 «Заявление о количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства, а также снятых с регистрационного учета в жилом помещении» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Российская Федерация

Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ

Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.08.2022

№ 1097-па

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1526-па

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию», постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1526-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па, от 28.03.2017 № 483-па, от 02.08.2017 № 1361-па, от 25.04.2018 № 566-па, от 16.01.2019 № 15-па, от 21.02.2019 № 156-па, от 25.08.2020 № 707-па, от 22.03.2021 № 234-па), далее — регламент, следующее изменение:

1.1. Дополнить регламент разделом 6 следующего содержания:

«6. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ, СОГЛАСОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ПРОДЛЕНИЯ СРОКОВ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО В ПЕРИОД С 13.04.2022 ПО 01.01.2023

6.1. На один год продлевается срок действия разрешений на строительство объектов капитального строительства, срок действия которых истекает в период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию» (далее — постановление Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575) до 01.08.2022.

6.2. В период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 до 01.01.2023:

1) предоставление копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если предоставлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется;

2) предоставление положительного заключения экспертизы проектной документации, предусмотренного пунктом 4 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется, если сведения о таком объекте капитального строительства включены в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 18.08.2022 № 1098-па

«Приложение № 5 к административному регламенту

Форма

Председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

от _____,

проживающего(-ей) по адресу: _____,

дом. (сот.) тел. _____,

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

прошу заключить договор социального найма жилого помещения по адресу: _____,

(улица, дом, квартира, жилое помещение в квартире)

в связи _____.

В договор социального найма вышеуказанного жилого помещения включить в качестве

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

членов семьи нанимателя:

1. _____
(указать полностью Ф.И.О. и родственное отношение к нанимателю)
2. _____
(указать полностью Ф.И.О. и родственное отношение к нанимателю)

Подтверждаем достоверность указанных в заявлении сведений, предупреждены об ответственности за предоставление недостоверных сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

(дата)

(подпись)

Подпись должностного лица, принявшего заявление

_____ «__» _____ 20__ г.

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 18.08.2022 № 1098-па

«Приложение № 6
к административному регламенту

Форма

Председателю Комитета
по управлению муниципальным
имуществом администрации
Ангарского городского округа

от _____,
проживающего(-ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О количестве граждан, зарегистрированных по месту жительства, а также снятых с регистрационного учета в жилом помещении, расположенном по адресу: _____

_____ населенный пункт, улица (квартал/микрорайон), дом, квартира
сообщаю следующую информацию:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Родственное отношение	Примечание (зарегистрирован/снят)

Подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений.

(дата)

(подпись)

»

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

А.С. Сафронов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

«18» августа 2022г.
(дата оформления заключения)

по проекту внесения изменений в Генеральный план Ангарского городского округа. _____
(наименование проекта)

рассмотренному на общественных обсуждениях с 25.07.2022 по 19.08.2022 _____
(дата проведения общественных обсуждениях)

1. Количество участников общественных обсуждениях, которые приняли участие в общественных обсуждениях (в период приема предложений и замечаний в рамках проведения общественных обсуждений): 5(пять)

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 11.08.2022.

3. Срок проведения общественных обсуждений: 26 дней (срок проведения общественных обсуждений с момента оповещения жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений, о проведении таких общественных обсуждений до планового дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений 28 дней).

4. Содержание внесенных предложений и замечания жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: предложения и замечания не поступали.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений, а также рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний
-------	---	---

1	Изменить функциональную зону территорий: - изменить зону сельскохозяйственного назначения в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:041205:381, 38:26:041205:399, 38:26:041205:382, 38:26:041205:398, 38:26:041205:383, 38:26:041205:384, 38:26:041205:385, 38:26:041205:386, 38:26:041205:387, 38:26:041205:388, 38:26:041205:389, 38:26:041205:436, 38:26:041205:437, 38:26:041205:392, 38:26:041205:393, 38:26:041205:394, 38:26:041205:395, 38:26:041205:396, 38:26:041205:397, 38:26:000000:6058, 38:26:041204:328, 38:26:041204:329, 38:26:041204:330, 38:26:041204:339, 38:26:041204:331, 38:26:041204:332, 38:26:041204:769, 38:26:041204:333, 38:26:041204:358, 38:26:041204:337, 38:26:041204:338, 38:26:041204:336, 38:26:041204:335, 38:26:041204:334, 38:26:041204:768, 38:26:041204:767, 38:26:041204:770, 38:26:000000:5972, расположенных по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 8 и 9, СНТ «Ангара» на производственную зону; - изменить зону рекреационного назначения в месте размещения линейного сооружения – существующего трубопровода (воздуховод объект 1745, кадастровым номер земельного участка 38:26:000000:7129) к объекту 1741 – воздухозабор (кадастровым номер земельного участка 38:26:041206:2) на зону инженерной и транспортной инфраструктуры.	Нецелесообразно: - в отношении территории СНТ «Ангара», в виду исполнения решения суда и приведения территории к ранее установленной функциональной зоне рекреационного назначения; - в отношении существующего линейного сооружения, в связи с не допустимостью уменьшения площади земель, на которых располагаются городские леса, согласно статье 116 Лесного кодекса Российской Федерации.
2	Изменить общественно-деловую функциональную зону в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040502:258, по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 182, в 10 метрах северо-западнее жилого дома № 9 на зону транспортной инфраструктуры.	Нецелесообразно, так как участок расположен в сложившейся жилой застройки, формировался с учетом имеющейся документации по планировке территории и предоставлен для целей не предусматривающих размещение объектов гаражного назначения (хранения автотранспорта). Кроме того, предложение не предусмотрено техническим заданием на разработку данного проекта внесения изменений в Генеральный план Ангарского городского округа (далее – техническое задание).
3	Включить земельный участок с кадастровым номером 38:26:000000:682 в границы населенного пункта заимка Якимовка.	Нецелесообразно в виду отсутствия в техническом задании на данный проект включения в границы населенных пунктов, входящих в состав Ангарского городского округа, новых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения. Кроме того, сведения об объекте – земельный участок с кадастровым номером 38:26:000000:682 в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют.
4	Изменить территориальную зону земельного участка с кадастровым номером 38:26:040703:4883, расположенного: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 33, ул. Космонавтов.	Нецелесообразно, так как Генеральным планом не устанавливаются территориальные зоны.
5	Изменить жилую функциональную зону в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040804:7234, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 94, строение 36 на зону транспортной инфраструктуры.	Нецелесообразно, так как не относится к материалам разработанного проекта и не предусмотрено техническим заданием. Рекомендовано направить предложение для рассмотрения при разработке следующего проекта внесения изменений в Генеральный план Ангарского городского округа.

6. Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Генеральный план Ангарского городского округа проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства. Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

_____ В.В. Зубарь — и.о. начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа — главного архитектора Ангарского городского округа

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее — Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 13.07.2022 № 958-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:010201:173».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 23.09.2022 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Аукцион начинается с оглашения наименования предмета аукциона, основных характеристик Участка и начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и

порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены предмета аукциона (цены лота) и каждой очередной цены в случае, если они готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:010201:173, площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Зуй, Совхозная, переулок Средний, участок 6, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 22.08.2022 до 13 часов 00 минут 19.09.2022 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставления необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подачи заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Порядок определения участников торгов: 21.09.2022 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона — наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок — 69700 (шестьдесят девять тысяч семьсот) рублей.

«Шаг аукциона» - 1000 (одна тысяча) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления: Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок — 69700 (шестьдесят девять тысяч семьсот) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель — УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя — 3801131931, КПП получателя — 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) — 40102810145370000026, Банк получателя — ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК — 012520101, Казначейский счет (банковский счет) — 03232643257030003400, ОКТМО — 25703000, КБК — 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Согласно письму от 25.11.2021 № Исх-1436/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий — 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей. ОГУЭП «Облкоммунэнерго» оставляет за собой право изменить точку подключения при выполнении технологического присоединения.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 23.06.2021 № 81-15/02рД).

**ДОГОВОР
аренды земельного участка**

г. Ангарск № _____ от «____» _____ 2022

В соответствии с _____ администрация Ангарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании Доверенности _____

_____, и _____

_____ именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____ в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается по _____.
2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие с _____.

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Арендная плата по Договору состоит из единовременного платежа и периодических (ежеквартальных) платежей.

3.1.1.Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей (_____ рублей). Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.1.2.Сумма единовременного платежа, определенная по результатам аукциона, составляет _____ рублей.

3.1.3.Платеж, указанный в п 3.1.2. Договора осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора за вычетом задатка, внесенного Арендатором в счёт обеспечения участия в аукционе по продаже права на заключение Договора.

3.1.4.Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору.

3.1.5.Сумма периодических (ежеквартальных) платежей определяется путем деления размера единовременного платежа, определенного в п. 3.1.2. Договора, на количество дней в году и последующего умножения на количество дней в квартале и оплачивается с _____.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400,ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Реквизиты на текущий год Арендатор обязан ежегодно запрашивать у Арендодателя до 01 февраля текущего года.

Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.3. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п 3.1.2. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца, при нарушении условий п.п. 4.4.3 п. 4.4. раздела 4 договора, и нарушении других условий Договора.

4.1.2.На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3.На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2.Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являющиеся собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1.Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2.Не передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе не передавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка. Обязательства по договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.4.3.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4.Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органов, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5.Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о досрочном освобождении Участка.

4.4.6.Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8.В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.9.Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Не допускать строительство до получения разрешения на строительство, реконструк-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

цию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.12. Осуществить регистрацию права собственности на возведенный объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом на основании полученного уведомления об окончании строительства в установленном порядке.

4.4.13. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранный зоне инженерных сетей, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.14. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Комитет по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205

4.4.15. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.16. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п. 4.1.1., а также в случае неисполнения п.п. 3.1.3. настоящего Договора.

6.3. При расторжении Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

7.2. Подписывая данный договор аренды земельного участка, Арендатор дает согласие Арендодателю на период пользования земельным участком на получение смс-рассылки по телефону, на получение на электронный адрес, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

7.3. Настоящий Договор подлежит регистрации в установленном законом порядке, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель: Администрация Ангарского городского округа Зарегистрирована в г. Ангарске Иркутской области 14.05.2015 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 63, дом 2 ИНН 3801131762/КПП 380101001 ОГРН 1153850021797	Арендатор: _____ _____ _____ _____ _____ Подпись: _____ (м.п.)
Подпись: _____	

Приложение к Договору:
1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема — передачи земельного участка.

Форма заявки **Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для физических лиц - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС)) _____, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____), в газете Ангарские ведомости от _____ 2022 № _____) о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:010201:173, площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Зуй, Совхозная, переулок Средний, участок 6, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, **принимая решение об участии в аукционе ОБЯЗУЮСЬ:**

1.1. 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____), в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2022 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

Даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моих детей (при необходимости) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения) на официальном сайте администрации Ангарского городского округа.

Приложения:

Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «_____» _____ 2022 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «_____» _____ 202_ № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись	Расшифровка подписи
М.П. _____ «_____» _____ 2022	
Заявка принята Продавцом: Час. _____ мин. _____ «_____» _____ 2022 за № _____	
Подпись уполномоченного лица Продавца	
Подпись	Расшифровка подписи

Председатель Комитета _____ Д.С. Белоус

В постановлении, опубликованном в газете «Ангарские ведомости» от 15.08.2022 № 70 (1702), «Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:041203:1183; 38:26:041301:1169 и 38:26:000000:6160», номер постановления следует читать 1004-па от 27.07.2022.

Председатель Комитета _____ Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель — земли населенных пунктов;
Кадастровый номер - 38:26:040107:177/чзу;
Местоположение — Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Ворошилова, квартал 94, рядом с магазином «Ассоль»;
Площадь — 11 кв.м;
Цель использования земельного участка — для размещения нестационарного торгового объекта — киоска;

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па — 75.

Срок разрешения на использование земельного участка — до 25.12.2026.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений — 20.09.2022».

Председатель Комитета _____ Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель — земли населенных пунктов;
Кадастровый номер - 38:26:040107:177/чзу;
Местоположение — Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Чайковского, квартал 92, остановка трамвая «Магазин «Континент»;
Площадь — 10 кв.м;
Цель использования земельного участка — для размещения нестационарного торгового объекта — остановочного павильона, совмещенного с киоском;

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па — 68.6.

Срок разрешения на использование земельного участка — до 25.12.2026.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59,

дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.
Дата окончания приема заявлений – 20.09.2022».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории, включая проект договора о комплексном развитии незастроенной территории (далее – Извещение)

1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

- 1.1. Аукцион открытый по составу участников и форме подачи заявок, только для юридических лиц (далее - Аукцион), проводится в соответствии с требованиями:
- 1) Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - 2) Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 3) Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - 4) постановления Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме»;
 - 5) постановления Правительства Иркутской области от 23.04.2021 № 293-пп «Об отдельных вопросах комплексного развития территории в Иркутской области»;
 - 6) постановления администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 982-па «О принятии решения о комплексном развитии незастроенной территории в границах территории 31 микрорайона города Ангарска»;
 - 7) постановления администрации Ангарского городского округа от 19.08.2022 № 1099-па «О проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории 31 микрорайона города Ангарска».

2. СВЕДЕНИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

- 2.1. Организатор Аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.
Место нахождения: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.
Почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.
Адрес электронной почты: sekr_kumi@mail.angarsk-adm.ru.
Номер контактного телефона: 8(3955) 50 41 20.
- 2.2. Предмет Аукциона: право на заключение договора о комплексном развитии незастроенной территории в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:000000:7365 площадью 162708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31, с видом разрешенного использования: комплексное освоение в целях жилищного строительства, отраженной в графическом описании местоположения границ территории согласно приложению 1 к настоящему извещению (далее - Территория).
- 2.3. Начальная цена предмета Аукциона: 3400170 (три миллиона четыреста тысяч сто семьдесят) рублей без учета НДС. Начальная цена права на заключение договора о комплексном развитии незастроенной территории установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости земельного участка от 03.08.2022 № 1062-22 и расчета в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 23.04.2021 № 293-пп «Об отдельных вопросах комплексного развития территории в Иркутской области».
- 2.4. «Шаг Аукциона» - 100000 (сто тысяч) рублей.
- 2.5. Размер задатка на участие в Аукционе: в размере 50% начальной цены – 1700085 (один миллион семьсот тысяч семьдесят пять) рублей. Задаток вносится в срок: с 22.08.2022 по 19.09.2022 до 13:00 по местному времени на расчетный счет организатора Аукциона:
Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО – 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории».
- 2.6. Место и срок подачи заявок на участие в Аукционе:
Место подачи заявок: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.
Дата и время начала подачи заявок: 22.08.2022, прием заявок осуществляется путем личного приема по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00).
Дата и время окончания срока подачи заявок: по 19.09.2022 до 13:00 по местному времени.
- 2.7. Место, дата и время начала проведения Аукциона:
Место проведения Аукциона: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1.
Дата и время начала проведения Аукциона 23.09.2022 в 12:00 по местному времени.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 3.1. Извещение о проведении Аукциона:
- 1) размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru;
 - 2) размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.angarsk-adm.ru);
 - 3) публикуется в газете «Ангарские ведомости».

4. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ТЕРРИТОРИИ (МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ, ГРАНИЦЫ И ПЛОЩАДЬ)

- 4.1. Территория, в отношении которой установлен предмет Аукциона, в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:000000:7365 площадью 162708 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31, с видом разрешенного использования: комплексное освоение в целях жилищного строительства, отражена в графическом описании местоположения границ территории согласно приложению 1 к извещению.
- 4.2. Перечень и содержание ограничений использования, обременений прав, содержащихся в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества, реестре сведений о границах зон с особыми условиями использования территорий Единого государственного реестра недвижимости, на земельные участки, объекты недвижимого имущества, расположенные в границах территории, в отношении которой заключается договор о комплексном развитии незастроенной территории:
- В границах территории находятся существующие сети инженерно-технического обеспечения:
- 1) две трансформаторных подстанций, для которой должна быть установлена охранная зона – 10 м, согласно приложению к правилам установления охранных зон постановления Правительства РФ от 24.02.2009 № 160;

- 2) кабельные линии электропередачи 6 кВ, для которых должна быть установлена охранная зона – 1 м, согласно приложению к правилам установления охранных зон постановления Правительства РФ от 24.02.2009 № 160;
- 3) подземные сети канализации, для которой должна быть установлена охранная зона – 5 м;
- 4) подземные сети теплоснабжения (две подземных камеры), для которой должна быть установлена охранная зона – 3,5 м, согласно Приказом Минстроя РФ от 17.08.1992 № 197;
- 5) недействующая сеть подземной сети канализации – 462 м.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ФОРМЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

- 5.1. Для участия в Аукционе заявитель (лично или через своего представителя) представляет заявку на участие в Аукционе:
- 1) заявка подается по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему извещению с указанием реквизитов счета для возврата задатка, адреса электронной почты заявителя для направления ему организатором аукциона связанной с его организацией, проведением и итогами информации;
 - 2) заявка заполняется по всем пунктам, указанным в установленной форме, подчистки и исправления не допускаются;
 - 3) заявка представляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора Аукциона, другой – у заявителя.
- 5.2. К заявке на участие в Аукционе прилагаются:
- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - 2) копии разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, полученных в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, заявителем - юридическим лицом либо его учредителем (участником), или любым из его дочерних обществ, или его основным обществом, или любым из дочерних обществ его основного общества, выступающих в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда, и подтверждающих наличие за последние пять лет, предшествующих дате проведения Аукциона, опыта участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории;
 - 3) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику - юридическому лицу или превышает его, что является условием для возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению не принято либо не истек установленный законодательством Российской Федерации срок обжалования указанных недоимки, задолженности. Такое правило не применяется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
- В качестве документа, подтверждающего отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, представляется справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выданная Инспекцией Федеральной налоговой службы по месту регистрации заявителя на дату не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки;
- 4) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;
 - 5) письменное заявление о том, что заявитель не является ликвидируемым юридическим лицом (не находится в процессе ликвидации), а также о том, что в отношении заявителя не осуществляется на основании решения арбитражного суда одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», и в отношении заявителя отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания.
- 5.3. В случае если заявителем не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, организатор Аукциона самостоятельно запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.
- 5.4. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в Аукционе.
- 5.5. Заявка на участие в Аукционе, поступившая по истечении указанного в извещении срока, возвращается заявителю без рассмотрения в день ее поступления или в следующий за днем ее поступления рабочий день.
- 5.6. Заявителю отказывается в допуске к Аукциону по следующим основаниям:
- 1) заявителем не представлены или представлены несвоевременно указанные в пунктах 5.1, 5.2 настоящего извещения документы либо указанные документы содержат недостоверные сведения;
 - 2) на счет, реквизиты которого указаны в извещении о проведении Аукциона для внесения задатка за участие в Аукционе, в установленный для этого срок задаток не поступил либо поступил в меньшем размере по сравнению с размером, указанным в извещении о проведении Аукциона;
 - 3) заявка по своей форме и (или) содержанию не соответствует установленной форме в соответствии с пунктом 5.1;
 - 4) заявитель не соответствует требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 5) в отношении заявителя проводятся процедуры ликвидации юридического лица;
 - 6) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
 - 7) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания;
 - 8) в реестр недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», включены сведения о заявителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта;
 - 9) в реестр недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, включены сведения о заявителе (в том числе

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя).

5.7. Организатор Аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в Аукционе.

5.8. Участником Аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории в соответствии с частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации может быть признано юридическое лицо либо его учредитель (участник), или любое из его дочерних обществ, или его основное общество, или любое из дочерних обществ его основного общества имеет за последние пять лет, предшествующих дате проведения торгов, опыт участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, предусмотренного решением о комплексном развитии территории, который подтверждается наличием полученных в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

6.1. Организатор Аукциона ведет протокол приема заявок на участие в Аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи ими заявок на участие в Аукционе, внесенных задатках за участие в Аукционе, а также сведения о заявителях, которым отказано в допуске к Аукциону, с указанием оснований отказа.

6.2. Протокол приема заявок на участие в Аукционе подписывается организатором Аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок.

6.3. Заявитель становится участником Аукциона с момента подписания организатором Аукциона протокола приема заявок на участие в Аукционе.

6.4. Заявители, признанные участниками Аукциона, и заявители, которым отказано в допуске к Аукциону, уведомляются об этом не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания организатором Аукциона протокола приема заявок на участие в Аукционе.

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, ПОРЯДОК И СРОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ТАКИЕ ЗАЯВКИ

7.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором Аукциона заявку на участие в Аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора Аукциона.

7.2. Организатор Аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отзыве заявки, направленного заявителем в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего извещения.

7.3. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.

7.4. Заявитель вправе внести изменения в поданную заявку до дня окончания срока приема заявок путем направления организатору Аукциона письменного заявления о соответствующих изменениях, в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего извещения.

8. ПОРЯДОК ОТКАЗА ОРГАНИЗАТОРА АУКЦИОНА ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

8.1. Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее чем за три дня до дня проведения Аукциона.

8.2. Извещение об отказе в проведении Аукциона размещается организатором Аукциона в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения:

1) на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на котором было размещено настоящее извещение;

2) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.angarsk-adm.ru);

3) в официальном печатном издании — в газете «Ангарские ведомости».

8.3. Организатор Аукциона в течение трех дней с момента принятия решения об отказе от Аукциона обязан известить участников Аукциона о своем отказе в проведении Аукциона и возвратить участникам Аукциона внесенные ими задатки (при их внесении).

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

9.1. Аукцион проводится в указанных в пункте 2.8 настоящего извещения месте, день и час.

9.2. Организатор Аукциона ведет протокол результатов Аукциона, в котором указываются следующие сведения о ходе проведения и результатах Аукциона:

1) место, дата, время проведения Аукциона;

2) реквизиты решения о комплексном развитии незастроенной территории;

3) реквизиты решения о проведении торгов;

4) местоположение, площадь территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии;

5) начальная цена предмета Аукциона;

6) сведения об участниках Аукциона с указанием их наименований и места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;

7) последнее и предпоследнее предложения о цене предмета Аукциона с указанием лиц, сделавших такие предложения.

9.3. Победителем Аукциона признается участник Аукциона, предложивший наибольшую цену за предмет Аукциона.

9.4. Протокол о результатах Аукциона составляется в форме электронного документа, который подписывается организатором Аукциона с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется победителю Аукциона не позднее одного рабочего дня со дня проведения Аукциона.

9.5. Организатор Аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах Аукциона обязан возвратить задатки за участие в торгах Аукционе лицам, участвовавшим в Аукционе, но не победившим в нем.

9.6. Задаток, внесенный участником Аукциона, признанным его победителем, засчитывается в счет предложенной им цены предмета Аукциона.

9.7. Протокол о результатах Аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru не позднее одного рабочего дня со дня проведения Аукциона.

9.8. Цена предмета Аукциона уплачивается победителем Аукциона или указанным в пункте 10.3 настоящего извещения лицом не позднее истечения срока, установленного для заключения договора о комплексном развитии территории, по следующим реквизитам:

Получатель — УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя — 3801131931, КПП получателя — 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) — 40102810145370000026, Банк получателя — ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК — 012520101, Казначейский счет (банковский счет) — 03232643257030003400, ОКТМО — 25703000, КБК — 702 0 00 00000 00 0000 000.

В назначении платежа необходимо указать:

Плата по договору о комплексном развитии территорий № ____ дата ____.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) не подано ни одной заявки на участие в Аукционе либо принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всех заявителей;

2) на дату окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе подана только одна заявка на участие в Аукционе;

3) только один заявитель допущен к участию в Аукционе;

4) в Аукционе участвовали менее чем два участника Аукциона;

5) после трехкратного объявления начальной цены предмета Аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет Аукциона по начальной цене.

10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор о комплексном развитии незастроенной территории должен быть заключен с участником Аукциона, признанным его победителем, не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах Аукциона в соответствии с пунктом 9.7 настоящего извещения.

10.2. Договор о комплексном развитии незастроенной территории заключается на условиях, указанных в настоящем извещении, по цене, предложенной победителем Аукциона. Проект договора о комплексном развитии незастроенной территории приведен в приложении 3 к настоящему извещению и является его неотъемлемой частью.

10.3. Договор о комплексном развитии незастроенной территории заключается по начальной цене предмета Аукциона в случае, если Аукцион был признан несостоявшимся по причине участия в нем единственного участника и такой единственный участник в письменной форме заявил организатору Аукциона о своем намерении заключить указанный договор не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах Аукциона в соответствии с пунктом 9.7 настоящего извещения.

10.4. При заключении договора о комплексном развитии незастроенной территории изменение условий Аукциона на основании соглашения сторон договора о комплексном развитии незастроенной территории или по требованию одной из его сторон не допускается.

10.5. В случае отказа или уклонения победителя Аукциона от заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории, в том числе его отказа или уклонения от уплаты предложенной им цены предмета Аукциона, участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета Аукциона, вправе заключить такой договор в 30-дневный срок со дня истечения установленного в пункте 10.1 настоящего извещения срока по цене, предложенной победителем Аукциона. При этом цена предмета Аукциона подлежит уплате также в указанный срок.

10.6. С целью заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории с лицом, признанным победителем Аукциона, или иным лицом, имеющим право на заключение указанного договора в соответствии с пунктом 10.3 настоящего извещения, организатор Аукциона направляет указанному лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения протокола о результатах торгов в соответствии с пунктом 9.7 настоящего извещения, проект договора о комплексном развитии незастроенной территории в 3 экземплярах, каждый из которых должен быть подписан организатором Аукциона.

10.7. С целью заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории с лицом, имеющим право на заключение указанного договора в соответствии с пунктом 10.5 настоящего извещения, организатор Аукциона направляет указанному лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 10.1 настоящего извещения, проект договора о комплексном развитии незастроенной территории в 3 экземплярах, каждый из которых должен быть подписан организатором Аукциона.

10.8. Подписанные победителем Аукциона или иным лицом, имеющим право на заключение договора о комплексном развитии незастроенной территории в соответствии с пунктом 10.3 настоящего извещения, экземпляры договора о комплексном развитии незастроенной территории направляются организатору Аукциона в указанный в пункте 10.1 настоящего извещения срок.

10.9. В случае заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории с лицом, имеющим право на заключение договора о комплексном развитии незастроенной территории в соответствии с пунктом 10.5 настоящего извещения, экземпляры такого договора, подписанные таким лицом, направляются организатору торгов в 30-дневный срок со дня направления указанному лицу проекта договора о комплексном развитии незастроенной территории в соответствии с пунктом 10.1 настоящего извещения для проведения его регистрации.

10.10. Уплата цены предмета Аукциона считается произведенной со дня поступления денежных средств на счет, указанный в извещении о проведении Аукциона.

Приложение № 1
к Извещению

Графическое описание границ территории комплексного развития
и перечень координат характерных точек границ территории комплексного развития

Графическое описание местоположения границ территории

СВЕДЕНИЯ

о местоположении, площади и границах территории, подлежащей комплексному развитию
незастроенной территории

Схема границ территории, подлежащей комплексному развитию
незастроенной территории, расположенной: Российская Федерация, Иркутская область,
Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 31
(далее - КРТ)

Рисунок не приводится.

Описание границ территории, подлежащей КРТ

Территория, предполагаемая для КРТ, расположена по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 31, для многоквартирного жилищного строительства, общеобразовательной школы и дошкольного образовательного учреждения площадью 16,27 га, категория земель — земли населенного пункта.

Описание границ территории, подлежащей КРТ, осуществляется по границам территории, обозначенных характерными точками границ.

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	410525.21	3305524.78
2	410651.93	3305201.15
3	410752.96	3305240.84
4	410804.60	3305261.43
5	410807.04	3305255.17
6	410881.51	3305284.15
7	410889.54	3305263.52
8	410930.43	3305289.33
9	410957.84	3305259.92
10	411020.69	3305299.85
11	411021.82	3305300.97
12	411166.59	3305437.99
13	411117.36	3305489.98
14	411111.24	3305496.06
15	411104.72	3305501.75
16	411097.87	3305507.02
17	411090.71	3305511.85

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
18	411083.26	3305516.21
19	411075.54	3305520.09
20	411067.60	3305523.49
21	411059.45	3305526.38
22	411056.73	3305527.23
23	410803.47	3305602.55
24	410794.30	3305604.69
25	410785.01	3305606.24
26	410775.63	3305607.22
27	410766.22	3305607.60
28	410756.80	3305607.39
29	410747.41	3305606.59
30	410738.09	3305605.20
31	410728.88	3305603.22
32	410719.80	3305600.68
33	410714.17	3305598.78
34	410525.21	3305524.78
1	410525.21	3305524.78

Приложение № 2
к Извещению

Форма

ЗАЯВКА № ____

на участие в аукционе на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:000000:7365 площадью 162708 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31, с видом разрешенного использования: комплексное освоение в целях жилищного строительства, согласно приложению № 1 к извещению о проведении аукциона

Заявитель: _____

(наименование юридического лица)

Документ о государственной регистрации (в качестве юридического лица):

серия _____ № _____ рег. № _____

дата регистрации: «__» _____ г.
орган, осуществивший регистрацию: _____

ИНН _____ КПП _____

Место нахождения: _____

Телефон _____ Факс _____

Электронная почта _____

Представитель заявителя: _____

(ФИО)

действует на основании (реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя заявителя): _____

(наименование документа)

(серия и номер)

(кем и когда выдан)

Заявителем внесены денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:000000:7365 площадью 162708 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31, с видом разрешенного использования: комплексное освоение в целях жилищного строительства:

_____ рублей (при наличии требования о задатке)
(указать цифрами и прописью)

Банковские реквизиты заявителя для возврата задатка (при наличии требования о задатке):

Расчетный счет № _____

Наименование банка получателя платежа _____

БИК _____ ИНН _____
КПП _____

Со сведениями, изложенными в извещении от _____ о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по инициативе органа местного самоуправления, опубликованными на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru, ознакомлен и согласен.

Заявитель гарантирует свое соответствие требованиям, предусмотренным подпунктом 5 пункта 5.2 извещения.

Заявка составлена в двух экземплярах.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории в отношении земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:000000:7365 площадью 162708 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31, с видом разрешенного использования: комплексное освоение в целях жилищного строительства от _____, и опись документов.

Подпись заявителя

«__» _____ 20__ года

М.П.

Заявка принята:

«__» _____ 20__ года _____ час. _____ мин. № _____

Ф.И.О. и должность лица, принявшего заявку _____ подпись _____

Приложение № 3
к Извещению

Форма

ПРОЕКТ ДОГОВОРА О КОМПЛЕКСНОМ РАЗВИТИИ НЕЗАСТРОЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

ДОГОВОР

о комплексном развитии незастроенной территории № 1

г. Ангарск «__» _____ 2022

На основании принятых администрацией Ангарского городского округа решений о комплексном развитии незастроенной территории в границах территории 31 микрорайона города Ангарска и проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории, в соответствии с постановлениями администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 982-па и 19.08.2022 № 1099-па, протокола от __.__.2022 о результатах аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Организатор торгов», в лице Белоуса Дмитрия Сергеевича, действующего на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 19.08.2022 № 1099-па и Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД, с одной стороны, и _____ (указать наименование победителя торгов) в лице _____ (указать должность, фамилию, инициалы), действующего на основании _____ (указать документ, уполномочивающий лицо на подписание договора о комплексном развитии незастроенной территории по инициативе органа местного самоуправления), именуемый в дальнейшем «Застройщик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет и срок действия Договора. Сроки исполнения обязательств.

1.1. Предметом Договора является осуществление в установленный Договором срок в соответствии с обязательствами Сторон и порядком их исполнения, указанными в разделах 3 и 4 Договора, мероприятий по комплексному развитию незастроенной территории площадью 162 708 кв.м в границах, которые определены в Приложении 1 к Договору в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.07.2022 № 982-па «О принятии решения о комплексном развитии незастроенной территории в границах территории 31 микрорайона города Ангарска», именуемой в дальнейшем «Территория». Местоположение Территории: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, 31 микрорайон.

1.2. Договор вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами.

1.3. Договор заключен на срок до 01 декабря 2031 года. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон, не освобождает Стороны от ответственности за нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

1.4. Все мероприятия, необходимые для обеспечения комплексного развития незастроенной территории (далее – мероприятия) должны осуществляться с учетом сроков выполнения обязательств, определенных Сторонами в Графике комплексного развития незастроенной территории (далее – График). Сроки выполнения мероприятий, осуществляемых после утверждения документации по планировке Территории, включая проект планировки территории, проект межевания территории (далее – ДПТ), определяются дополнительным соглашением к Договору, заключаемым в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

Завершение каждого отдельного мероприятия, предусмотренного Графиком, подтверждается Актом об исполнении, который подписывается Застройщиком и администрацией Ангарского городского округа в следующем порядке:

1.4.1. После завершения каждого мероприятия, предусмотренного Графиком, Застройщик в течение 3 (трёх) рабочих дней письменно уведомляет администрацию Ангарского городского округа о факте завершения указанного мероприятия и представляет отчет об исполнении мероприятия; документы, подтверждающие исполнение обязательства, по форме, указанной в Приложении 4 к Договору и подписанный Акт об исполнении в 2 (двух) экземплярах.

1.4.2. Не позднее 20 (двадцати) рабочих дней после получения от Застройщика документов, указанных в пункте 1.4.1. Договора, администрация Ангарского городского округа осуществляет проверку результатов выполненных мероприятий и направляет заказным письмом с уведомлением, либо отдает нарочно Застройщику подписанный администрацией Ангарского городского округа 1 (один) экземпляр Акта об исполнении, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных мероприятий с приложением, при необходимости, акта с перечнем выявленных замечаний/недостатков с указанием срока устранения таких замечаний/недостатков.

1.4.3. После устранения замечаний/недостатков Застройщик в течение 3 (трёх) рабочих дней повторно представляет в администрацию Ангарского городского округа документы, указанные в пункте 1.4.1 Договора, и администрация Ангарского городского округа осуществляет проверку результатов в порядке, предусмотренном в пункте 1.4.2 Договора.

1.4.4. В случае если по результатам рассмотрения представленных документов после устранения замечаний/недостатков и проведения необходимых доработок у администрации Ангарского городского округа будут отсутствовать замечания к выполненным мероприятиям, администрацией Ангарского городского округа принимается отчет Застройщика об исполнении мероприятия и подписывает 2 (два) экземпляра Акта об исполнении, один из которых направляется Застройщику.

1.4.5. После подготовки ДПТ (пункт 1 Графика Приложение № 3 к Договору), администрация Ангарского городского округа осуществляет проведение общественных обсуждений по подготовленной ДПТ.

1.5. Сторона, являющаяся ответственной за исполнение мероприятий, вправе исполнить обязательство до истечения срока исполнения. Если это не противоречит условиям Договора, Стороны обязуются принимать все необходимые меры и действия для досрочного исполнения обязательств, включая принятие досрочно исполненного мероприятия, при условиях: соблюдения законности действий, обеспечения надлежащего качества их результата, отсутствия дополнительных обременений для принимающей стороны.

2. Цена Договора

2.1. Ценой Договора является цена права на заключение Договора в соответствии с пунктом 2.2. Договора.

2.2. Цена права на заключение Договора установлена по результатам аукциона на право заключения Договора в соответствии с протоколом о результатах аукциона от ____ (указать реквизиты протокола) и составляет _____ (указать сумму цифрами и прописью) рублей.

2.3. Задаток, внесенный Застройщиком для обеспечения заявки на участие в аукционе на право заключения Договора в размере 1 700 085 (один миллион семьсот тысяч восемьдесят пять) рублей 00 копеек, засчитывается в счет цены, указанной в пункте 2.2. Договора.

2.4. Оплата цены Договора вносится Застройщиком не позднее 1 месяца со дня заключения Договора на счет: получатель платежа: _____

В платежном документе в обязательном порядке указывать номер и дату Договора.

2.5. Днем исполнения обязательств Застройщика по оплате цены Договора считается дата зачисления денежных средств в размере, указанном в пункте 2.2 Договора, на счет, указанный в пункте 2.4 Договора.

3. Основные обязательства Сторон

3.1. Застройщик обязуется обеспечить своими силами и за свой счет и (или) с привлечением других лиц и (или) средств других лиц осуществление всех мероприятий, необходимых для реализации Договора, в пределах максимальных сроков выполнения обязательств, установленных настоящим Договором, относящихся к условиям Договора, в том числе:

3.1.1. Подготовить и представить на утверждение администрации Ангарского городского округа в срок не позднее 6 (шести) месяцев со дня подписания Договора ДПТ.

3.1.2. Обеспечить образование и постановку на кадастровый учет земельных участков, установление сервитутов (в случае необходимости), государственную регистрацию прав на земельные участки в соответствии с утвержденной ДПТ в срок не позднее 2-х (двух) месяцев с момента утверждения ДПТ.

3.1.3. Не позднее 1-го (одного) месяца с даты утверждения ДПТ представить в администрацию Ангарского городского округа информацию о перечне этапов исполнения Договора с указанием максимальных сроков строительства, а также перечень объектов капитального строительства, подлежащих строительству, объектов коммунальной и транспортной инфраструктур и иных объектов, подлежащих строительству за счет собственных и (или) привлеченных средств, сроков ввода объектов в эксплуатацию (далее – Перечень), график благоустройства Территории, содержащий состав элементов благоустройства, последовательность и сроки выполнения конкретных работ (далее – График благоустройства), в целях подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Перечень и График благоустройства подписывается Сторонами в срок не более 2 (двух) месяцев с даты утверждения ДПТ и оформляется дополнительными соглашениями, заключенными в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

3.1.4. Осуществить строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктур за счет собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с утвержденной ДПТ в срок, установленный Графиком, на безвозмездной основе передать в собственность муниципального образования Ангарский городской округ данные объекты, и подать в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации права собственности муниципального образования Ангарский городской округ на указанные объекты недвижимости.

Порядок и сроки безвозмездной передачи объектов коммунальной и транспортной инфраструктур, порядок приема указанных объектов в муниципальную собственность Ангарского городского округа устанавливаются правовым актом администрации Ангарского городского округа.

3.1.5. Осуществить строительство объектов капитального строительства за счет собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с утвержденной ДПТ, в срок, установленный Графиком.

Соотношение общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах подлежащих строительству, а также условия о размещении на первых этажах указанных домов нежилых помещений устанавливается дополнительным соглашением к настоящему Договору, заключаемым в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора, в соответствии с утвержденной ДПТ.

3.1.6. Осуществить благоустройство Территории в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, правилами благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденными Решением Думы АГО от 23.12.2015 № 123-11/01рД «Об утверждении Правил благоустройства территории Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», Графиком благоустройства.

Обязательство по благоустройству Территории будет считаться исполненным с момента подписания администрацией Ангарского городского округа и Застройщиком Акта об исполнении (частичном исполнении) всех или отдельных работ, предусмотренных Графиком благоустройства.

3.1.7. Ежеквартально, не позднее 10-го числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, а при необходимости – в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Застройщиком информации, которая по мнению Застройщика может привести к неисполнению обязательств, установленных Договором, информировать администрацию Ангарского городского округа о ходе реализации настоящего Договора по форме, указанной в Приложении 4 к Договору.

3.1.8. Застройщик вправе передать предоставленный ему для целей комплексного развития территории земельный участок или его часть в субаренду привлеченному к исполнению договора лицу или лицам без согласия арендодателя такого земельного участка на срок, не превышающий срок его аренды.

3.1.9. Застройщик отвечает за действия (бездействие) лица (лиц), привлеченного(ых) к исполнению Договора, как за свои собственные действия (бездействие).

3.1.10. Застройщик не вправе уступать принадлежащее ему право аренды земельного участка (земельных участков), предоставленного для целей комплексного развития территории.

3.1.11. Застройщик не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные договором, иному лицу.

3.1.12. Застройщик вправе привлечь к его исполнению иное лицо (лиц) с возложением на него обязательств по выполнению определенного вида или отдельных этапов работ либо по финансированию затрат, связанных с исполнением договора.

3.1.13. Застройщик обязан безвозмездно передать жилые помещения (далее – Квартиры) в муниципальную собственность Ангарского городского округа после окончания строительства в размере 5% от общего числа построенных и введенных в эксплуатацию Квартир, которые соответствуют требованиям, указанным в Приложении 5.

Не позднее месячного срока с даты получения положительного заключения экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, проведенной в соответствии с требованиями действующего градостроительного законодательства, представить в администрацию Ангарского городского округа информацию о сроках безвозмездной передачи Квартир в муниципальную собственность Ангарского городского округа в целях подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору, заключенному в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

Приемка Квартир происходит в следующем порядке:

Передача в муниципальную собственность Ангарского городского округа Квартир осуществляется не ранее чем после получения в установленном порядке разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома.

Застройщик обязуется направить администрации Ангарского городского округа не менее, чем за 20 (двадцать) дней до окончания срока ввода многоквартирного дома в эксплуатацию письменное уведомление о завершении строительства многоквартирного дома. Не позднее чем за 5 (пять) дней до передачи Квартир, Застройщик направляет администрации Ангарского городского округа письменное уведомление о завершении и о готовности Квартир к передаче с приложением следующих документов:

- документ, подтверждающий предоставление Застройщиком обеспечения гарантийных обязательств.

Уведомление о готовности передать Квартиры предоставляется лично администрации Ангарского городского округа и считается полученным в день его фактического получения, подтверждаемого подписью канцелярии администрации Ангарского городского округа на уведомлении.

Приемка Квартир осуществляется администрацией Ангарского городского округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Для проверки предоставленных Застройщиком результатов исполнения обязательств, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора администрация Ангарского городского округа обязана провести экспертизу. Экспертиза проводится администрацией Ангарского городского округа своими силами или с привлечением экспертов.

Для приемки и проведения экспертизы результатов исполнения Договора администрацией Ангарского городского округа создаётся приемочная комиссия, в состав которой входит не менее 5 (пяти) человек, включая председателя и других членов приемочной комиссии.

Застройщик обязан направить к администрации Ангарского городского округа своего уполномоченного представителя для участия в приемке.

В рамках проведения экспертизы результатов, предусмотренных Договором, приемочная ко-

миссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления о готовности передать Квартиры с участием Застройщика (либо уполномоченного представителя Застройщика) осуществляет действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Квартир условиям Договора и требованиям законодательства Российской Федерации: осмотр Квартир, анализ нормативной и технической документации, проверку исполнения Застройщиком обязательств по Договору в установленные им сроки. В случае необходимости члены приемочной комиссии имеют право запрашивать у Застройщика дополнительные документы и материалы, относящиеся к условиям Договора, а также разъяснения по ним.

По результатам проведения приемки (экспертизы) Квартир приемочная комиссия принимает одно из следующих решений:

Квартиры переданы полностью в соответствии с условиями Договора и предусмотренной им нормативной и технической документацией, подлежит приемке;

- по итогам приемки (экспертизы) Квартир выявлены несоответствия и (или) недостатки (дефекты) Квартир, которые Застройщику следует устранить в определенный администрацией Ангарского городского округа срок;

Квартиры переданы с существенными нарушениями условий Договора и (или) предусмотренной им нормативной и технической документации, не подлежат приемке.

Решение приемочной комиссии оформляется заключением приемочной комиссией по приемке Квартир.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания проведения приемки при положительном заключении приемочной комиссии составляется Акт приемки Квартир, который подписывается всеми членами приемочной комиссии, уполномоченными представителями Сторон и в тот же срок утверждается администрацией Ангарского городского округа.

В Акте приемки Квартир указывается техническое состояние Квартир на день предоставления указанного акта (состояние стен, перегородок, полов и потолков, дверей, систем электро-снабжения, освещения, вентиляции, водоснабжения, канализации, отопления, газоснабжения (при наличии), степень готовности имущества к использованию), передаваемая техническая документация на Квартиры и установленное к ним оборудование. При наличии в Квартирах систем кондиционирования, телефонной связи, телекоммуникаций, систем контроля доступа, пожарной и охранной сигнализации, систем видеоконтроля и других инженерно-технических систем охраны в акте приема-передачи Квартир указывается их состояние, количество, тип и заводские номера оборудования, входящего в состав систем, а также передаваемая техническая документация.

При выявлении несоответствий и (или) недостатков (дефектов) в передаваемых Квартирах, препятствующих их приемке, составляется отрицательное заключение приемочной комиссии, содержащее перечень нарушений условий Договора и критерии их существенности для администрации Ангарского городского округа.

Отрицательное заключение приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии с ознакомлением Застройщика (либо уполномоченного представителя Застройщика). В случае отказа Застройщика (либо уполномоченного представителя Застройщика) от подписания отрицательного заключения, членами комиссии делаются соответствующие записи в заключении.

На основании отрицательного заключения приемочной комиссии администрации Ангарского городского округа составляется мотивированный отказ от подписания Акта приемки Квартир, который направляется Застройщику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания проведения приемки.

Приемочная комиссия вправе не отказывать в приемке Квартир в случае выявления несоответствий условиям Договора, если выявленные несоответствия и (или) недостатки (дефекты) не препятствуют приемке Квартир, и установить Застройщику срок (не более тридцати календарных дней со дня получения Застройщиком отрицательного заключения) для безвозмездного устранения несоответствий и (или) недостатков (дефектов). При этом приемочной комиссией составляется заключение с указанием выявленных несоответствий и (или) недостатков (дефектов), а также срока устранения таких несоответствий и (или) недостатков (дефектов).

В течение 3 (трех) рабочих дней после устранения выявленных несоответствий и (или) недостатков (дефектов) Застройщик направляет администрации Ангарского городского округа уведомление об устранении недостатков и о готовности передать Квартиры.

После устранения выявленных несоответствий и (или) недостатков (дефектов), Квартиры принимаются повторно в порядке, установленном настоящим разделом.

В случае, если приемочной комиссией установлен(ы) факт(ы) ненадлежащего исполнения, и (или) неисполнения, и (или) просрочки исполнения Застройщиком обязательств, предусмотренных Договором, в Акте приемки Квартир, указывается размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени).

При возникновении между администрацией Ангарского городского округа и Застройщиком спора по поводу нарушений условий Договора по требованию любой из Сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Выбор независимого эксперта или экспертной организации осуществляется исключительно по обоюдному согласию Сторон. Расходы по проведению независимой экспертизы несет сторона, по чьей инициативе проводится экспертиза. В случае если, по результатам проведения экспертизы будут выявлены нарушения со стороны Застройщика, расходы по проведению экспертизы возлагаются на Застройщика.

При повторной приемке Квартир в случае выявления несоответствий и (или) недостатков (дефектов) администрация Ангарского городского округа вправе отказаться от подписания Акта приемки Квартир.

После подписания Акта приемки Квартир Застройщик передает администрации Ангарского городского округа комплект ключей от Квартир.

Квартиры считаются принятыми со дня утверждения администрацией Ангарского городского округа подписанного членами приемочной комиссии и уполномоченными представителями Сторон Акта приемки Квартир.

3.2. Администрация Ангарского городского округа обязуется:

3.2.1. Утвердить в установленном порядке ДПТ, подготовленной Застройщиком в соответствии с пунктом 3.1.1. Договора, в срок, установленный Графиком, приведенном в Приложении 3 к настоящему Договору.

3.2.2. После выполнения Застройщиком обязательств, предусмотренного пунктом 3.1.1. Договора, предоставить Застройщику по его заявлению в соответствии с земельным законодательством в аренду без проведения торгов земельные участки, которые находятся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и которые не обременены правами третьих лиц, в целях строительства объектов коммунальной и транспортной инфраструктур, иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также в соответствующих случаях выдать разрешения на использование земель и земельных участков, градостроительные планы земельных участков и разрешения на строительство, сроки выполнения указанных обязательств.

3.2.3. Принять (в случае необходимости) в установленном порядке правовые акты об установлении сервитутов в отношении образованных земельных участков.

3.2.4. За счет привлеченных средств обеспечить реконструкцию за границами территории комплексного развития объекта коммунальной инфраструктуры, необходимого для реализации решения о комплексном развитии территории, – объекта теплоснабжения «Магистральная теплосеть № 4 от ТЭЦ-9 (участок от пав. 287 до ТРП-1)».

3.3. Администрация Ангарского городского округа вправе:

3.3.1. Осуществлять контроль за ходом исполнения Застройщиком обязательств по Договору в соответствии с условиями выполнения обязательств, предусмотренными согласованными Сторонами планами и графиками.

3.3.2. Требовать от Застройщика устранения выявленных нарушений и отклонений от существующих договоренностей.

4. Ответственность сторон договора за нарушение обязательств, предусмотренных договором. Основания и порядок расторжения договора.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации.

4.2. В случае нарушения Застройщиком пунктов 3.1.1, 3.1.3 Договора, сроков, получения разрешений на строительство объектов, предусмотренных ДПТ, и разрешений на ввод таких объектов в эксплуатацию, установленных Графиком (Приложение 3 к настоящему Договору), а также нарушения сроков направления уведомлений и ежеквартального отчета об исполнении указанных обязательств (пункты 1.4.1, 1.4.3 и 3.1.7 Договора), нарушения сроков строительства объектов капитального строительства и объектов коммунальной и транспортной инфраструктур, установленных Графиком (пункты 3.1.4,3.1.5 Договора), нарушения сроков благоустройства Территории, установленных Графиком благоустройства (пункт 3.1.6), администрация Ангарского городского округа вправе предъявить требования, а Застройщик обязан уплатить администрации Ангарского городского округа неустойку (пени), которая начисляется за каждый день просрочки указанных выше обязательств, начиная со следующего после истечения срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты неустойки (пени), от Цены права на заключение договора, указанной в п. 2.2. настоящего Договора, в отношении каждого из обязательств, по которому допущено нарушение срока исполнения.

4.3. Неустойка, предусмотренная пунктом 4.2 Договора, подлежит уплате Застройщиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления администрацией Ангарского городского округа письменного требования об уплате неустойки по реквизитам, установленным пунктом 2.4 настоящего Договора.

4.4. Договор может быть расторгнут по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также в случае, если Застройщиком в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения от администрации Ангарского городского округа не подписано и не представлено в администрацию Ангарского городского округа дополнительное соглашение к настоящему договору, необходимость подписания которого предусмотрена пунктами 1.4, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.13 Договора.

4.5. Стороны имеют право на односторонний отказ от Договора (исполнения Договора) полностью или частично, влекущий в силу части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации расторжение или изменение настоящего Договора:

4.5.1.Администрация Ангарского городского округа имеет право на односторонний отказ от Договора (исполнения Договора), заключенного с Застройщиком, по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также в случае, если Застройщиком в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения от администрации Ангарского городского округа не подписано и не представлено в администрация Ангарского городского округа дополнительное соглашение к настоящему Договору, необходимость подписания которого предусмотрена пунктами 1.4, 3.1.3, 3.1.5, 3.1.13.

4.5.2.Застройщик имеет право на односторонний отказ от Договора (исполнения Договора), заключенного с администрацией Ангарского городского округа, по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4.6. В случае одностороннего отказа администрации Ангарского городского округа от Договора (исполнения Договора) Застройщик обязан возместить администрации Ангарского городского округа убытки, причиненные неисполнением своих обязательств. Размер убытков определяется также с учетом расходов, понесенных в связи с консервацией объектов капитального строительства, коммунальной и транспортной инфраструктур.

5. Изменение договора и разрешение споров

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Изменения вступают в силу с даты подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров в соответствии с действующим законодательством.

Заявления, требования, претензии Сторон должны быть рассмотрены в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения.

5.5. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в Арбитражном суде Иркутской области.

5.6. Заявления, уведомления, извещения, требования, претензии или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон Договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее уполномоченному представителю. Любое уведомление (требование, извещение, заявление и другие документы) по настоящему Договору отправляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу местонахождения (почтовому адресу) Стороны либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении другой Стороне.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

5.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Основания освобождения от ответственности

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами) или произошло по вине другой стороны.

6.2. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, военные действия, иные обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, если такие обстоятельства непосредственно влияют на исполнение обязательств по настоящему Договору и если они возникли после заключения настоящего Договора, либо Стороны не знали и не могли знать об их существовании на момент заключения настоящего Договора.

6.3. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору, обязана незамедлительно сообщить другой Стороне о наступлении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору, а также о прекращении таких обстоятельств. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. В случае если Сторона, выполнению обязательств которой препятствует действие обстоятельств непреодолимой силы, не известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в 10-дневный срок с начала наступления таких обстоятельств, такая Сторона теряет право ссылаться на указанное действие обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. При наступлении условий, оговоренных в пункте 6.2 настоящего раздела, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору приостанавливается соразмерно времени, в течение которого действуют такие условия и их последствия.

6.6. Обязанность доказывать действие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

7. Заключительные положения

7.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Лица, подписавшие Договор, обязаны уведомлять друг друга в письменном виде об изменении своих реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения изменений с последующим заключением дополнительного соглашения в порядке, установленном разделом 5 настоящего Договора.

В случае если реквизиты одной из Сторон изменились, и эта Сторона не уведомила об этом в порядке, установленном настоящим пунктом, другая Сторона Договора будет считаться добросовестно исполнившей свои обязательства,если исполнение или уведомление произведено этой Стороной по реквизитам, указанным в разделе настоящего Договора.

7.3. Одновременно с подписанием Договора Стороны назначают своих уполномоченных представителей по Договору, определив их компетенцию, и уведомляют об этом друг друга.

8. Заключительные положения

8.1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

8.1.1.Упомянутые в тексте Договора и дополнительных соглашениях приложения, в том числе:

1) Приложение 1. Сведения о границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:7365;

2) Приложение 2. Сведения о земельных участках, расположенных в границах Территории, и расположенных на них объектах недвижимости;

3) Приложение 3. График комплексного развития территории;

4) Приложение 4. Форма ежеквартальной отчетности о ходе реализации Договора;

5) Приложение 5. Требования к жилым помещениям, безвозмездно передаваемым в муниципальную собственность.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Организатор торгов: КУМИ администрации АГО Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области 26.05.2015 665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4 ИНН 3801131931/КПП 380101001 ОГРН 1153850023249	Застройщик:
---	--------------------

Председатель Белоус Д.С.	
Подпись: _____ (м.п.)	Подпись: _____ (м.п.)
	Приложение № 1 к Договору от «__» _____№ 1

СВЕДЕНИЯ

о границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии незастроенной территории в границах земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:7365

1	Сведения о местоположении, площади и границах территории, подлежащей комплексному развитию	Местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31 Кадастровый номер: 38:26:000000:7365 Площадь: 162 708 кв. м
2	Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию	Нет
3	Предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории	01 декабря 2031
4	Сведения о реализации комплексного развития территории	Юридическое лицо, определенное по результатам торгов в целях заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории
5	Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории, а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принимается такое решение	Разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также параметры разрешенного строительства определяются в соответствии с Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции, действующей на момент заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории)
6	Перечень объектов культурного наследия, подлежащих сохранению в соответствии с законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия	Объекты культурного наследия отсутствуют
7	Иные сведения	Комплексное развитие незастроенной территории осуществлять в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, подготовленной после заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка <u>38:26:000000:7365</u>		
Площадь земельного участка <u>162708,0 мІ</u>		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	410525.21	3305524.78
2	410651.93	3305201.15
3	410752.96	3305240.84
4	410804.60	3305261.43
5	410807.04	3305255.17
6	410881.51	3305284.15
7	410889.54	3305263.52
8	410930.43	3305289.33

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

9	410957.84	3305259.92
10	411020.69	3305299.85
11	411021.82	3305300.97
12	411166.59	3305437.99
13	411117.36	3305489.98
14	411111.23	3305496.06
15	411104.72	3305501.75
16	411097.87	3305507.02
17	411090.71	3305511.85
18	411083.26	3305516.21
19	411075.54	3305520.09
20	411067.60	3305523.49
21	411059.45	3305526.38
22	411056.73	3305527.23
23	410803.47	3305602.55
24	410794.30	3305604.69
25	410785.01	3305606.24
26	410775.63	3305607.22
27	410766.22	3305607.60
28	410756.80	3305607.39
29	410747.41	3305606.59
30	410738.09	3305605.20
31	410728.88	3305603.22
32	410719.80	3305600.68
33	410714.17	3305598.78
1	410525.21	3305524.78



Масштаб 1:5000

Условные обозначения:

- существующая часть границы, имеющиеся в ГКН
- 0:7365 - исходный земельный участок
- номер существующей характерной точки
- 38:26:040702 - кадастровый квартал
- граница кадастрового квартала

Приложение № 2 к Договору от «_»_№ 1

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ, И РАСПОЛОЖЕННЫХ НА НИХ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОСТИ

Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Местоположение земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Правообладатель земельного участка	Сведения об объектах недвижимого имущества, расположенных на земельном участке	
				Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, расположенного на земельном участке	Правообладатель объекта недвижимости

38:26:000000:7365	Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон 31	162 708	Ангарский городской округ	нет	
-------------------	--	---------	---------------------------	-----	--

Приложение № 3 к Договору от «_»_№ 1

ГРАФИК КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

№ п/п	Мероприятие	Максимальный срок выполнения	Ответственный	Документы (сведения), подтверждающие исполнение мероприятия
1	Подготовка и направление в администрацию Ангарского городского округа ДПТ	6 (шесть) месяцев с даты подписания договора	Застройщик	Копия обращения в администрацию Ангарского городского округа с приложением материалов
2	Утверждение администрацией Ангарского городского округа ДПТ	5 (пять) месяцев с даты поступления на утверждение в администрацию Ангарского городского округа (Управление архитектуры и градостроительства)	Администрация Ангарского городского округа (Управление архитектуры и градостроительства)	Постановление Администрации
3	Представление в администрацию Ангарского городского округа Перечня и Графика благоустройства	Не позднее 1 месяца срока с даты утверждения ДПТ	Застройщик	Перечень, График благоустройства
4	Подписание дополнительных соглашений об утверждении Перечня и Графика благоустройства	Не более 2 (двух) месяцев с даты утверждения ДПТ	Застройщик Администрации Ангарского городского округа	Дополнительные соглашения к Договору
5	Образование земельных участков в соответствии с ДПТ (в границах территории комплексного развития); постановка образованных земельных участков на государственный кадастровый учет	Не позднее 2-х месяцев с даты утверждения ДПТ	Застройщик	Выписки из ЕГРН на образуемые земельные участки
6	Предоставление Застройщику администрацией Ангарского городского округа в соответствии с земельным законодательством в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в границах Территории, в целях строительства объектов коммунальной, транспортной инфраструктур, иных объектов капитального строительства в соответствии с утвержденным ДПТ	30 (тридцать) дней с даты поступления соответствующего заявления Застройщика	Администрация Ангарского городского округа (Комитет по управлению муниципальным имуществом)	Копия договора аренды земельного участка
7	Установление сервитутов по решению администрации Ангарского городского округа (при необходимости)	В соответствии со сроками Административного регламента	Застройщик Администрации Ангарского городского округа (Комитет по управлению муниципальным имуществом)	Копия правового акта администрации Ангарского городского округа Копия соглашения об установлении сервитута
8	Выполнение проектных и изыскательских работ	В соответствии с техническим заданием к договору подряда	Застройщик	
9	Получение градостроительных планов земельных участков	В соответствии со сроками Административного регламента	Застройщик	Реквизиты градостроительных планов земельных участков
10	Проведение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	В соответствии с действующим законодательством	Застройщик	Копия заключения государственной экспертизы
11	Получение разрешения на строительство	В соответствии со сроками Административного регламента	Застройщик Администрации Ангарского городского округа (Управление архитектуры и градостроительства)	Реквизиты разрешения на строительство

№ п/п	Мероприятие	Максимальный срок выполнения	Ответственный	Документы (сведения), подтверждающие исполнение мероприятия
12	Строительство объектов, предусмотренных ДПТ, включая объекты коммунальной, транспортной инфраструктур, в соответствии с положением об очередности планируемого развития незастроенной территории, предусмотренным утвержденным ДПТ и благоустройство территории комплексного развития	Устанавливается дополнительными соглашениями об утверждении Перечня и Графика благоустройства	Застройщик	-
13	Ввод объектов в эксплуатацию	В соответствии со сроками Административного регламента	Застройщик Администрации Ангарского городского округа (Управление архитектуры и градостроительства)	Реквизиты разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
14	Передача объектов коммунальной и транспортной инфраструктур, объектов благоустройства Территории	Устанавливаются правовым актом администрации Ангарского городского округа	Застройщик Администрации Ангарского городского округа	Устанавливаются правовым актом администрации Ангарского городского округа
15	Передача Квартир в муниципальную собственность	В соответствии с пунктом 3.1.13 Договора	Застройщик Администрации Ангарского городского округа	Акт приемки Квартиры
16	Оформление акта о результатах исполнения Договора	В соответствии с разделом 1 Договора	Администрация Ангарского городского округа Застройщик	Акт об исполнении

Приложение № 4 к Договору от «__»_____№ 1

ФОРМА ЕЖЕКВАРТАЛЬНОЙ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДОГОВОРА

№ п/п	Наименование работ	Ответственный	Реквизиты документов, запросов, обращений	Исполнитель (реквизиты, телефон)	Срок исполнения по договору	Фактический срок исполнения	Подтверждающие документы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подготовка ДПТ	Застройщик						
2	Направление в администрацию Ангарского городского округа ДПТ	Застройщик						
3	Образование земельных участков в соответствии с ДПТ, постановка на государственный кадастровый учет образуемых земельных участков	Застройщик						
4	Заключение с подрядной организацией договора на выполнение кадастровых работ	Застройщик						
5	Выполнение кадастровых работ, постановка образуемых земельных участков на кадастровый учет	Застройщик						
6	Направление в администрацию Ангарского городского округа заявления о предоставлении образованных земельных участков	Застройщик						
7	Заключение договора аренды образованных земельных участков	Застройщик администрации Ангарского городского округа						
8	Установление сервитутов по решению администрации Ангарского городского округа (при необходимости)	Администрация Ангарского городского округа						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	Разработка проектной документации	Застройщик						
9.1.	Подготовка градостроительного плана земельного участка	Застройщик Администрации Ангарского городского округа						
9.2.	Разработка и утверждение технического задания на проектирование	Застройщик						
9.3.	Согласование/получение технологического задания, технических условий на проектирование объектов коммунальной, транспортной, инфраструктур и иных объектов, подлежащих строительству за счет средств Застройщика	Застройщик Администрации Ангарского городского округа						
9.4.	Заключение договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ	Застройщик						
9.5.	Сбор исходных данных, необходимых для разработки проекта	Застройщик						
9.6.	Выполнение инженерных изысканий	Застройщик						
9.7.	Согласование проектной документации	Застройщик						
9.8.	Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий	Застройщик						
10	Получение разрешения на строительство	Застройщик						
11	Строительство объектов, предусмотренных проектом планировки Территории, включая объекты коммунальной, транспортной, инфраструктур, организация благоустройства Территории в соответствии с положением об очередности планируемого развития Территории, предусмотренным утвержденной ДПТ	Застройщик						
12	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Застройщик Администрации Ангарского городского округа						
13	Осуществление передачи в муниципальную собственность Ангарского городского округа после окончания строительства Квартир, объектов коммунальной, транспортной инфраструктур, строительство которых осуществлялось за счет средств Застройщика	Застройщик Администрации Ангарского городского округа						
14	Оформление акта об исполнении Договора	Застройщик Администрации Ангарского городского округа						

Приложение № 5 к Договору от «__»_____№ 1

ТРЕБОВАНИЯ К ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ, БЕЗВОЗМЕЗДНО ПЕРЕДАВАЕМЫМ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

Показатели жилого помещения (Квартиры)	
Наименование показателя (требования)	Требования к качеству, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Квартиры и иные показатели, связанные с определением соответствия Квартиры, потребностям Заказчика
Тип конструкции дома	Многоквартирный, в кирпичном или панельном или блочном или монолитном исполнении. Принадлежность к первичному рынку жилья.
Этаж, на котором должно находиться жилое помещение (Квартира)	Все этажи за исключением подвального, полуподвального (цокольного) и технического.
Месторасположение (адрес) дома	На территории муниципального образования «Ангарский городской округ».

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Требования к многоквартирному дому	В многоквартирном жилом доме обеспечивается наличие: - несущих строительных конструкций, выполненных из следующих материалов: 1. стены из каменных конструкций (кирпич, блоки) и/или крупных железобетонных блоков и/или железобетонных панелей и/или монолитного железобетонного каркаса с заполнением; 2. перекрытия из сборных и/или монолитных железобетонных конструкций; 3. фундаменты из сборных и/или монолитных железобетонных и/или каменных конструкций. Многоквартирный жилой дом не должен быть построен из легких стальных тонкостенных конструкций (ЛСТК), структурно-изолированных панелей (СИП-панелей), металлических сэндвич-панелей; - подключения к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения по выданным соответствующими ресурсоснабжающими и иными организациями техническим условиям; - санитарного узла (раздельного или совмещенного), который должен быть внутриквартирным и включать ванну/душевую кабину, унитаз, раковину; - внутридомовых инженерных систем, включая системы: 1. электроснабжения (с силовым и иным электрооборудованием в соответствии с проектной документацией); 2. холодного водоснабжения; 3. водоотведения (канализации); 4. газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией); 5. отопления (при отсутствии централизованного отопления и наличии газа допускается установка коллективных газовых котлов); 6. горячего водоснабжения (при отсутствии централизованного горячего водоснабжения допускается установка коллективных или индивидуальных газовых колонок); 7. противопожарной безопасности (в соответствии с проектной документацией); 8. вентиляционную систему; - принятых в эксплуатацию и зарегистрированных в установленном порядке лифтов (при наличии в соответствии с проектной документацией); - внесенных в Государственный реестр средств измерений, поверенных предприятиями-изготовителями, принятых в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующих установленным требованиям к классам точности общедомовых (коллективных) приборов учета электрической, тепловой энергии, холодной воды, горячей воды (при централизованном теплоснабжении в установленных случаях); - оконных блоков со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома; - освещения этажных лестничных площадок дома с использованием светильников в антивандальном исполнении; - при входах в подъезды дома освещения с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света и датчиков освещенности, козырьков над входной дверью и утепленных дверных блоков с ручками и автодоводчиком. Во входах в подвал (техническое подполье) дома – металлические дверные блоки с замком, ручками и автодоводчиком; - отмостки из армированного бетона, асфальта, устроенной по всему периметру дома и обеспечивающей отвод воды от фундаментов; - организованного водостока; - благоустройства придомовой территории, в том числе наличие твердого покрытия, озеленения и малых архитектурных форм, площадок общего пользования различного назначения, в том числе детской игровой площадки с игровым комплексом (в соответствии с проектной документацией). Класс энергетической эффективности дома не ниже «В» согласно Правилам определения класса энергетической эффективности, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 6 июня 2016 года № 399/пр (далее - Правила № 399/пр). Наличие на фасаде дома указателя класса энергетической эффективности дома в соответствии с разделом III Правил № 399/пр. Также должна быть выполнена теплоизоляция подвального (цокольного) и чердачного перекрытий (в соответствии с проектной декларацией). Требования к эксплуатационной документации дома: наличие паспортов и инструкций по эксплуатации предприятий-изготовителей на механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное, включая лифтовое, оборудование, приборы учета использования энергетических ресурсов (общедомовые (коллективные) и индивидуальные) и узлы управления подачи энергетических ресурсов и т.д., а также соответствующих документов (копий документов), предусмотренных пунктами 24 и 26 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, включая Инструкцию по эксплуатации многоквартирного дома, выполненную в соответствии с Градостроительным кодексом РФ (Требования к безопасной эксплуатации зданий) и СП 255.1325800 «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Общие положения» (в соответствии с проектной документацией). Наличие инструкций по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования. Комплекты инструкций по эксплуатации внутриквартирного инженерного оборудования подлежат передаче Заказчику.	Требования к жилому помещению (квартире)	Отдельная квартира в кирпичном или панельном, или блочном, или монолитном здании. Жилое помещение должно быть новым, ранее не находившимся в эксплуатации в соответствии с: - СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 здания жилые многоквартирные»; - СП 31-107-2004 «Архитектурно-планировочные решения многоквартирных жилых зданий». Жилое помещение должно соответствовать всем санитарным правилам и нормам, а также отвечать установленным строительным нормам и правилам. Все инженерные системы и оборудование, в т.ч. для газоснабжения квартиры (если предусмотрена газификация), должны соответствовать требованиям к безопасности, установленным в нормативных правовых актах, инструкциях заводов - изготовителей оборудования, а также гигиеническим нормативам. В жилом помещении допустимые уровни вибрации от внутренних и внешних источников должны соответствовать значениям, установленным в действующих нормативных правовых актах. Жилое помещение не должно быть признано непригодным для проживания в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом». Жилые помещения должны иметь чистовую отделку «под ключ», в том числе: 1. входную утепленную дверь с замком, ручками, дверным глазком; 2. межкомнатные двери с наличниками и ручками; 3. оконные блоки со стеклопакетом класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома; 4. вентиляционные решетки; 5. подвесные крюки для потолочных осветительных приборов во всех помещениях квартиры; 6. установленные и подключенные к соответствующим внутриквартирным инженерным сетям: 7. звонковую сигнализацию (в соответствии с проектной документацией); 8. мойку со смесителем и сифоном; 9. умывальник со смесителем и сифоном; 10. унитаз с сиденьем и сливным бачком; 11. ванну с заземлением, со смесителем и сифоном/душевую кабину; 12. электровыключатели (одно-, двухклавишные); 13. электророзетки; 14. выпуски электропроводки и патроны во всех помещениях квартиры; 15. газовую или электрическую плиту (в соответствии с проектным решением); 16. радиаторы отопления; - напольные покрытия из керамической плитки, разрешенные к использованию во влажных помещениях: ванной комнаты, туалета или совмещенного санузла, кладовых, на балконе (лоджии), в остальных помещениях квартиры – из ламината класса износостойкости 22 и выше или линолеума на вспененной основе; - отделку стен водэмульсионной или иной аналогичной краской в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, кухни (за исключением части стены (стен) в кухне, примыкающей(их) к рабочей поверхности, и части стены (стен) в ванной комнате, примыкающей(их) к ванне и умывальнику, отделка которых производится керамической плиткой); обоями в остальных помещениях; - отделку потолков во всех помещениях квартиры водэмульсионной или иной аналогичной краской либо конструкцией из сварной виниловой пленки (ПВХ) или бесшовного тканевого полотна, закрепленных на металлическом или пластиковом профиле под перекрытием (натяжные потолки).
	Требования к материалам, изделям и оборудованию		2. «В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 21236 кв. м. на земельных участках: часть земельного участка 38:26:040202:137 площадью 260 кв. м., часть земельного участка 38:26:040202:1864 площадью 757 кв. м, часть земельного участка 38:26:040202:517 площадью 415 кв. м., часть земельного участка 38:26:040202:1866 площадью 134 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:5705 площадью 873 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:538 площадью 89 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:8503 (чзу1) площадью 134 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:8503 (чзу2) площадью 312 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:5657 площадью 1116 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:5648 площадью 919 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:542 площадью 2188 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:5654 площадью 1477 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:5721 площадью 7648 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:540 площадью 829 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:539 площадью 578 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:541 площадью 1946 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201:582 площадью 61 кв. м, часть земельного участка 38:26:040402:222 площадью 845 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201 :ЗУ 1 площадью 17 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201 :ЗУ 2 площадью 295 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201 :ЗУ 3 площадью 20 кв. м, часть земельного участка 38:26:040202:ЗУ 4 площадью 249 кв. м, часть земельного участка 38:26:040201 :ЗУ 5 площадью 74 кв. м, в целях размещения объекта необходимого для теплоснабжения населения, сооружения с кадастровым номером 38:26:000000:4438.
	Инженерные системы дома		Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости». Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

Председатель Комитета

Д.С. Белоус