

# АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.

## РЕШЕНИЕ

26.01.2022

№ 146-26/02рД

Об одобрении мероприятия по проекту  
«Народные инициативы» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 года № 108-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

## РЕШИЛА:

1. Одобрить мероприятие по проекту «Народные инициативы» на 2022 год «Текущий ремонт спортивных площадок на территории Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9», Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» и Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область  
Администрация  
Ангарского городского округа  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
665824, Иркутская обл., г. Ангарск,  
квартал А, дом 20  
Тел.\ Факс (3955) 54-06-43  
ИНН 3801131900  
E-mail: obraz@mail.angarsk-adm.ru

Председателю Думы Ангарского  
городского округа  
А.А. Городскому

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Информация о планируемом мероприятии по проекту «Народные инициативы»  
на территории Ангарского городского округа на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации	Стоимость мероприятия, руб.	в том числе за счет средств:	
				областного бюджета, руб.	местного бюджета, руб.
1.	Текущий ремонт спортивных площадок на территории Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9», Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» и Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»	2022 год	17 857 200,00	15 000 000,0	2 857 200,0

Начальник

Л.И. Лысак

Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.

## РЕШЕНИЕ

26.01.2022

№ 147-26/02рД

О назначении старосты деревни Чебогоры  
Ангарского городского округа Зангеева П.А.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 12.02.2019 года № 5-ОЗ «Об отдельных вопросах статуса старосты сельского населенного

пункта в Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, Положением о старосте сельского населенного пункта в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.05.2019 года № 494-66/01рД, рассмотрев представление схода граждан о назначении кандидатуры старосты деревни Чебогоры от 30.11.2021 года и документы, представленные в соответствии с пунктом 2.17 Положения о старосте сельского населенного пункта в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.05.2019 года № 494-66/01рД, Дума Ангарского городского округа

## РЕШИЛА:

1. Назначить Зангеева Павла Аверьяновича старостой деревни Чебогоры Ангарского городского округа сроком на 5 лет.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.

## РЕШЕНИЕ

26.01.2022

№ 148-26/02рД

О внесении изменений в Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 112-08/01рД

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

## РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 112-08/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 26.04.2017 года № 290-33/01рД, от 30.01.2019 года № 462-61/01рД, от 30.10.2019 года № 518-73/01рД, от 25.02.2021 года № 48-09/02рД, от 25.08.2021 года № 89-16/02рД), далее – Положение, следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 1.1 раздела I Положения изложить в следующей редакции:
    - 1.1.1. Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), формируется в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории Ангарского городского округа (далее – АГО).
      - 1.1.1.1. В Перечень включается муниципальное имущество:
        - 1.1.1.1.1. Здания, строения, сооружения, помещения, движимое имущество для осуществления следующих видов деятельности:
          - а) производство товаров и продуктов питания;
          - б) оказание услуг общественного питания;
          - в) оказание услуг медицинского обслуживания;
          - г) оказание услуг в области культуры;
          - д) бытовое обслуживание (за исключением ритуальных и обрядовых услуг);
          - е) оказание услуг физической культуры и массового спорта;
          - ж) оказание услуг образования;
          - з) оказание услуг по дневному уходу за детьми.
        - 1.1.1.1.2. Земельные участки в соответствии с видом разрешенного использования, указанного в сведениях Единого государственного реестра недвижимости.».
      - 1.2. Подпункт «и» пункта 1.2 раздела I Положения изложить в следующей редакции:
        - «и) если земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства, и не является земельным участком, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельного участка, предоставленного в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства;».
      - 1.3. В пункте 1.3 раздела I Положения слова «на долгосрочной основе» заменить словами «на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы)».
  2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
  3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

26.01.2022

№ 149-26/02рД

**О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2022 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2021 года № 102-19/02рД**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД, Дума Ангарского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменение в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2022 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2021 года № 102-19/02рД (далее – решение), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа в течение 15 календарных дней со дня утверждения настоящего решения разместить его на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к решению Думы  
Ангарского городского округа  
от 26.01.2022  
№ 149-26/02рД

Прогнозный план приватизации муниципального имущества  
Ангарского городского округа на 2022 год

Раздел 1. Муниципальные унитарные предприятия

№ п/п	Наименование	Местонахождение
1	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Аптека 28»	665824, Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, д. 3, помещение 203
2	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский рынок»	665826, Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 13, д.25

Раздел 2. Иное имущество

№ п/п	Наименование объекта (характеристика имущества)	Местонахождение	Площадь, кв.м/ протяженность, п.м/ высота, м
1	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040105:1606	Иркутская область, город Ангарск, квартал 73, дом 6, помещение 58	191,6
2	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040107:286	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 93-й, д. 5, пом. 101	49,2
3	Помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040801:1950	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95, дом 22, помещение 245	755,4
4	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040203:2679	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 91-й, д. 13, пом. 7	128,9
5	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040402:8377	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 8, д.8, помещение 32	404,5
6	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040401:1037	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 11, дом 7а, помещение 1146	225,9
7	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040502:7515	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203а	686,1
8	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер 38:26:000000:3399	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 61-й, д. 3	853,5
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040103:5162	Иркутская область, город Ангарск, квартал 61, дом 3	2149
9	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040404:8245	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 14а	237,5

№ п/п	Наименование объекта (характеристика имущества)	Местонахождение	Площадь, кв.м/ протяженность, п.м/ высота, м
10	Помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040803:5836	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 4	3428,3
11	Помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040803:5835	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 3	282,9
12	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:000000:2852	Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3	15,8
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:030113:65	Иркутская область, Ангарский район, с. Савватеевка, ул. Южная, строение 3	8 779
13	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:041101:372	Иркутская область, г. Ангарск, п. Цементный, ул. Достоевского, д. 3а	407,7
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:041101:844	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Цементный, улица Достоевского, строение 3а	682
14	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040102:99	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 120-й, стр. 6а	691,1
	Склад негорючих материалов, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040102:85	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 120-й, стр. 6а/1	342,3
15	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Административное здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040106:263	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, д. 5	321,5
	Сооружение радиомачта, назначение: 7.8. сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:040106:215	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 124-й, стр. 6	67 (высота)
16	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Наружные сети связи для телерадиоцентра, назначение: 7.8. Сооружения связи, кадастровый номер: 38:26:000000:7086	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	294 (протяженность)
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040106:121	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 124, д. 5	974
17	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Помещение ЖЭК, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:041002:443	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Майск, ул. Тельмана, д.15, помещение 15	97
18	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040401:6304	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. 11-й, д. 7а, пом. 111	45,2
19	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:926	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Новый 4-й, д. 107	482
20	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040301:1149	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, д. 107	1060
21	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	Нежилое здание, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040301:1108	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый-4, строение 108	176,6
22	Имущественный комплекс в следующем составе:		
	земельный участок с кадастровым номером 38:26:040301:1145	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Новый 4, стр. 108	1077

Раздел 3. Прогноз поступления средств от приватизации имущества

Прогноз объемов поступлений в бюджет Ангарского городского округа в результате исполнения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа в 2022 году составит расчетно 15 170 тыс. рублей.

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

26.01.2022

№ 150-26/02рД

**О внесении изменения в Положение о Контрольно-счетной палате Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 81-06/01рД**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах

организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

### РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Положение о Контрольно-счетной палате Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 81-06/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 27.02.2019 года № 471-62/01рД, от 23.06.2021 года № 82-15/02рД), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к решению Думы Ангарского  
городского округа  
от 26.01.2022  
№ 150-26/02рД

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа

1. Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа (далее по тексту - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата образуется Думой Ангарского городского округа в целях контроля за исполнением бюджета Ангарского городского округа (далее по тексту - бюджет), соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета об его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и подотчетна Думе Ангарского городского округа.

3. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления Ангарского городского округа, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Ангарского городского округа.

4. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Ангарского городского округа.

6. Контрольно-счетная палата обладает правом внесения проектов решений Думы Ангарского городского округа на рассмотрение Думы Ангарского городского округа (правом правотворческой инициативы) по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

8. Полное наименование Контрольно-счетной палаты - Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа.

9. Контрольно-счетная палата имеет сокращенное наименование - КСП АГО.

10. Место нахождения Контрольно-счетной палаты: Иркутская область, г. Ангарск, ул. Восточная, 28.

11. Почтовый адрес Контрольно-счетной палаты: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Восточная, дом 28.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, Уставом Ангарского городского округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов решений Думы Ангарского городского округа о бюджете, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ангарского городского округа в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования собственности Ангарского городского округа, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Ангарского городского округа и контроль за соблюдением установленного порядка формирования собственности Ангарского городского округа, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, за счет средств бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности Ангарского городского округа;

7) экспертиза муниципальных проектов правовых актов Ангарского городского округа в части, касающихся расходных обязательств Ангарского городского округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов Ангарского городского округа, приводящих к изменению до-

ходов бюджета Ангарского городского округа, а также муниципальных программ (проектов программ) Ангарского городского округа;

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Ангарском городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и содействию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Ангарского городского округа и мэру Ангарского городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга Ангарского городского округа;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Ангарского городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования Ангарского городского округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом Ангарского городского округа и решениями Думы Ангарского городского округа.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в пределах полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, правовыми актами Думы Ангарского городского округа:

1) в отношении органов Ангарского городского округа и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных и казенных предприятий Ангарского городского округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Ангарского городского округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 5. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники.

Под инспекторами понимаются лица, замещающие в аппарате Контрольно-счетной палаты должности инспектора, ведущего инспектора, начальника инспекции.

3. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты замещают муниципальные должности.

Инспекторы Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы.

На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции соответствующего контрольно-счетного органа.

4. Срок полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

5. Штатная численность Контрольно-счетной палаты составляет 9 человек.

6. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на содержание Контрольно-счетной палаты.

7. В Контрольно-счетной палате образуется коллегия Контрольно-счетной палаты, которая рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегии определяются настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

В состав коллегии Контрольно-счетной палаты входят председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов Иркутской области и иных нормативных правовых актов Иркутской области, Устава Ангарского городского округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие должности председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Ангарского городского округа, мэром Ангарского городского округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Ангарского городского округа.

4. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также граждане, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области.

5. Граждане, претендующие на замещение указанных должностей, должны знать ограничения и запреты по вышесказанным должностям, в том числе то, что председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская,

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Порядок назначения на должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Думы Ангарского городского округа. Полномочия председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты возникают на основании решения Думы Ангарского городского округа о назначении председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Ангарского городского округа:

- 1) председателем Думы Ангарского городского округа;
- 2) депутатами Думы Ангарского городского округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Ангарского городского округа;
- 3) мэром Ангарского городского округа (далее вместе именуемые - субъекты инициативы).

3. Предложения о кандидатурах на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Ангарского городского округа:

- 1) председателем Контрольно-счетной палаты;
- 2) председателем Думы Ангарского городского округа.

4. В случае истечения срока полномочий председателя Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Ангарского городского округа не позднее, чем за шестьдесят дней до дня истечения срока полномочий председателя Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатурах на должность аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся не позднее, чем за тридцать дней до дня истечения срока полномочий аудитора Контрольно-счетной палаты.

5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты предложения о кандидатурах на указанные должности вносятся в десятидневный срок со дня прекращения полномочий ранее назначенного председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

6. Предложения о кандидатурах на должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты (далее - предложение) вносятся в Думу Ангарского городского округа в виде проекта решения Думы Ангарского городского округа. К проекту решения прилагается пояснительная записка с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места работы (службы), должности либо рода занятий, кратким обоснованием того, почему именно данный кандидат должен быть назначен решением Думы Ангарского городского округа на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты.

7. Одновременно с предложением в Думу Ангарского городского округа представляются:

- 1) собственноручно заполненная кандидатом анкета по форме, установленной для представления в государственный орган, орган местного самоуправления, аппарат избирательной комиссии муниципального образования гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации;
- 2) копия паспорта;
- 3) копии документов об образовании, о дополнительном образовании, о присвоении ученого звания, ученой степени, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 4) копии трудовой книжки, иных документов, подтверждающих необходимый стаж работы, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) справка о наличии (отсутствии) у него судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 7) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры на должность председателя (аудитора) Контрольно-счетной палаты и обработку персональных данных при рассмотрении кандидатуры с письменным подтверждением отсутствия у него оснований для отказа в назначении его на муниципальную должность, предусмотренных пунктами 2, 4, 5 части 2 и частью 5 статьи 6 настоящего Положения, а также об исполнении требования, установленного в части 4 статьи 6 настоящего Положения.

Дополнительно могут быть представлены характеристики, рекомендации, результаты тестирований, иные документы, связанные с оценкой осуществления кандидатом на должность председателя Контрольно-счетной палаты профессиональной деятельности.

8. Председатель Думы Ангарского городского округа в течение трех рабочих дней с момента внесения в Думу Ангарского городского округа предложения извещает других субъектов инициативы о поступившем предложении.

9. Председатель Думы Ангарского городского округа вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Иркутской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

10. В течение трех рабочих дней с момента внесения в Думу Ангарского городского округа предложения председатель Думы Ангарского городского округа направляет все поступившие документы, предусмотренные частями 6, 7 настоящей статьи, в постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению для рассмотрения и дачи заключения.

11. Постоянная комиссия Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению рассматривает поступившие предложения на соответствие процедуре внесения предложений, на соответствие перечню документов, установленных в части 7 настоящей статьи, а также проверяет кандидата на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

12. По результатам рассмотрения предложений с приложенными документами постоянная комиссия Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению дает заключение по каждой кандидатуре о соответствии кандидата требованиям, установленным настоящим Положением, и о возможности рассмотрения Думой Ангарского городского округа конкретных кандидатур на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты.

13. Председатель Думы Ангарского городского округа после получения заключения постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению по всем внесенным кандидатурам выносит проект решения Думы Ангарского городского округа на рассмотрение Думы Ангарского городского округа в сроки и порядке, установленные Регламентом Думы Ангарского городского округа. К проекту решения Думы Ангарского городского округа прилагаются все поступившие в Думу Ангарского городского округа предложения, а также заключения постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению по всем внесенным кандидатурам.

14. Вопрос о назначении на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты рассматривается на ближайшем заседании Думы Ангарского городского округа в порядке, установленном Регламентом Думы Ангарского городского округа, если иное не определено настоящим Положением.

15. На рассмотрение вопросов субъектами внесения предложений приглашаются кандидаты.

16. Представление кандидатур на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты на заседании Думы Ангарского городского округа производится внесшим их субъектом инициативы либо уполномоченными представителями.

17. В случае, если кандидат на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты заявил самоотвод, то голосование по его кандидатуре не проводится.

18. Голосование по кандидатурам на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты осуществляется открытым голосованием в порядке, установленном Регламентом Думы Ангарского городского округа.

19. В случае, если ни один из кандидатов на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты не набрал требуемого для назначения на должность количества голосов, проводится повторная процедура внесения и рассмотрения предложений о кандидатурах на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты в порядке, предусмотренном настоящей статьей, в течение тридцати дней со дня окончания очередного заседания Думы Ангарского городского округа, на котором рассматривались кандидатуры на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты. При этом ранее предложенные кандидатуры на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты могут быть внесены в Думу Ангарского городского округа повторно. Одна и та же кандидатура на должность председателя и (или) аудитора Контрольно-счетной палаты не может быть предложена субъектом инициативы для назначения более двух раз.

Статья 8. Порядок досрочного освобождения от должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты может быть досрочно освобожден от должности на основании решения Думы Ангарского городского округа в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Ангарского городского округа;
- 6) достижения установленного законом Иркутской области, настоящим Положением в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 6 настоящего Положения;
- 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Предложения о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты по основаниям, предусмотренным в пунктах 1 - 3, 5 - 8 части 1 настоящей статьи, вносятся в Думу Ангарского городского округа в форме проекта решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты:

- 1) председателем Думы Ангарского городского округа;
- 2) депутатами Думы Ангарского городского округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Ангарского городского округа;
- 3) мэром Ангарского городского округа.

3. В предложении о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты указываются основания для досрочного освобождения с приложением копий подтверждающих документов.

4. Предложение о досрочном освобождении от должности аудитора Контрольно-счетной палаты по основаниям, предусмотренным в пунктах 1 - 3, 5 - 8 части 1 настоящей статьи, вносится в Думу Ангарского городского округа председателем Думы Ангарского городского округа в форме проекта решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности аудитора Контрольно-счетной палаты с указанием оснований для досрочного освобождения. К проекту решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности аудитора Контрольно-счетной палаты прикладываются копии подтверждающих документов.

5. Председатель Думы Ангарского городского округа в трехдневный срок направляет внесенное предложение о досрочном освобождении от должности в постоянную комиссию Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению. Постоянная комиссия Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению в течение пяти рабочих дней со дня поступления к ней предложения о досрочном освобождении от должности проверяет соответствие документов, приложенных к предложению о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты, обстоятельствам, указанным в пунктах 1 - 3, 5 - 8 части 1 настоящей статьи, и полностью указанных сведений.

6. По результатам проверки постоянная комиссия Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению принимает заключение, которое направляется председателю Думы Ангарского городского округа не позднее следующего дня после принятия заключения.

7. Председатель Думы Ангарского городского округа после получения заключения постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению осуществляет подготовку проекта решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты и вносит указанный проект решения Думы Ангарского городского округа на рассмотрение Думы Ангарского городского округа в сроки и порядке, установленные Регламентом Думы Ангарского городского округа. К проекту решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты прилагается поступившее предложение о досрочном освобождении от должности с копиями подтверждающих документов, а также заключение постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению.

8. При подаче председателем, аудитором Контрольно-счетной палаты письменного заявления об отставке председатель Думы Ангарского городского округа осуществляет подготовку проекта решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты с указанием конкретной даты прекращения полномочий и освобождения от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты и вносит указанный проект решения Думы Ангарского городского округа на рассмотрение Думы Ангарского городского округа в сроки и порядке, установленные Регламентом Думы Ангарского городского округа. К проекту решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты прилагается поступившее в Думу Ангарского городского округа письменное заявление председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты об отставке.

9. Вопрос о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты рассматривается на ближайшем заседании Думы Ангарского городского округа с приглашением председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты, за исключением случаев

досрочного освобождения от должности по основаниям, указанным в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи.

10. Голосование по вопросу о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты осуществляется открытым голосованием в порядке, установленном Регламентом Думы Ангарского городского округа, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

11. Полномочия председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты прекращаются через пять лет со дня возникновения полномочий, либо со дня вступления в силу решения Думы Ангарского городского округа о досрочном освобождении от должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

#### Статья 9. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

#### Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых объектов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется заключение.

4. Все контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, проводимые Контрольно-счетной палатой, осуществляются в соответствии с настоящим Положением, стандартами внешнего муниципального финансового контроля, Регламентом Контрольно-счетной палаты и иными муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.

5. Все контрольные мероприятия Контрольно-счетной палаты проводятся в составе не менее двух должностных лиц Контрольно-счетной палаты.

#### Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Ангарского городского округа в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Иркутской области;

2) в отношении иных организаций в соответствии с общими требованиями, установленными федеральными законами.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Иркутской области.

#### Статья 12. Планирование работы Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов работы Контрольно-счетной палаты на полугодие.

План работы Контрольно-счетной палаты исполняется в установленные в нем сроки. Невыполненные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, включенные в план работы Контрольно-счетной палаты, включаются в план работы Контрольно-счетной палаты на следующее полугодие.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Ангарского городского округа, предложений и запросов мэра Ангарского городского округа, направленных в Контрольно-счетную палату до 15 декабря текущего года, предшествующего планируемому году, и до 15 июня текущего года.

3. Поручения Думы Ангарского городского округа подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты. Предложения и запросы мэра Ангарского городского округа по формированию плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты в десятидневный срок со дня поступления. В случае невозможности включения контрольных или экспертно-аналитических мероприятий по предложению или запросу мэра Ангарского городского округа председатель Контрольно-счетной палаты направляет мэру Ангарского городского округа мотивированный отказ.

4. Полугодовые планы работы Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты в срок до 30-го декабря текущего года, предшествующего планируемому году, и до 30-го июня текущего года.

5. Утвержденные планы работы Контрольно-счетной палаты направляются в Думу Ангарского городского округа и мэру Ангарского городского округа и размещаются на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети «Интернет».

6. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся Контрольно-счетной палатой по поручениям Думы Ангарского городского округа, предложениям и запросам мэра Ангарского городского округа исключительно по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты, в сроки, согласованные с инициатором проведения внеплановой проверки.

7. Внесение изменений в план работы Контрольно-счетной палаты в части поручений мэра Ангарского городского округа и Думы Ангарского городского округа осуществляется по согласованию с мэром Ангарского городского округа и Думой Ангарского городского округа соответственно.

8. Дума Ангарского городского округа в течение пяти дней уведомляется о внесенных изменениях в план работы Контрольно-счетной палаты и о сроках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, принимаемых к исполнению на основании поручений Думы Ангарского городского округа.

9. Предложения и запросы мэра Ангарского городского округа по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются председателем Контрольно-счетной палаты

в десятидневный срок со дня поступления. В случае невозможности провести внеплановое контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие председатель Контрольно-счетной палаты направляет инициатору проведения внеплановой проверки мотивированный отказ.

10. Изменения в план работы Контрольно-счетной палаты направляются в Думу Ангарского городского округа и мэру Ангарского городского округа и размещаются на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети «Интернет».

11. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, проводимые должностными лицами Контрольно-счетной палаты в случае выделения их для выяснения возникших вопросов по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов, не включаются в план работы Контрольно-счетной палаты. Указанные мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность правоохранительных и иных уполномоченных органов. Должностные лица Контрольно-счетной палаты, в случае их выделения для выяснения возникших вопросов по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов, направляются председателем Контрольно-счетной палаты на срок не более тридцати календарных дней.

#### Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

1. Содержание полномочий и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, вопросы организационной деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты, направляется в Думу Ангарского городского округа, мэру Ангарского городского округа и размещается на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети «Интернет».

#### Статья 14. Полномочия председателя по организации деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа, настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетной палаты;

2) без доверенности действует от имени Контрольно-счетной палаты, представляет Контрольно-счетную палату во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями, а также во взаимоотношениях с контрольными органами Российской Федерации и зарубежных стран, контрольными органами Иркутской области;

3) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты, планы работы Контрольно-счетной палаты на полугодие, индивидуальные планы работы аудиторов, структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты, должностные инструкции аудиторов и инспекторов Контрольно-счетной палаты, инструкции иных штатных работников, правила внутреннего трудового распорядка Контрольно-счетной палаты;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников аппарата Контрольно-счетной палаты;

5) может осуществлять полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении аудиторов Контрольно-счетной палаты на основании распоряжения председателя Думы Ангарского городского округа о передаче части полномочий представителя нанимателя (работодателя) председателю Контрольно-счетной палаты;

6) выдает доверенности;

7) заключает и подписывает от имени Контрольно-счетной палаты муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры, необходимые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

8) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете Ангарского городского округа на финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты;

9) направляет аудиторов, инспекторов для участия в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, распределяет обязанности между аудиторами, инспекторами;

10) принимает решение об участии аудиторов и инспекторов в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых иными контрольными органами, а также о привлечении к контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям Контрольно-счетной палаты специалистов иных организаций и независимых экспертов;

11) самостоятельно осуществляет контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;

12) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления, предписания и запросы Контрольно-счетной палаты;

13) направляет отчеты и заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий после их подписания в Думу Ангарского городского округа, мэру Ангарского городского округа в течение 10 календарных дней, а также в органы прокуратуры и правоохранительные органы;

14) контролирует исполнение Контрольно-счетной палатой поручений Думы Ангарского городского округа, предложений и запросов мэра Ангарского городского округа;

15) в установленные сроки представляет Думе Ангарского городского округа отчеты о деятельности Контрольно-счетной палаты;

16) обеспечивает исполнение бюджетных полномочий участника бюджетного процесса, утверждает бюджетную смету на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты в пределах средств, предусмотренных в бюджете Ангарского городского округа на финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты;

17) издает распоряжения по вопросам деятельности Контрольно-счетной палаты;

18) при выявлении фактов нарушения бюджетного законодательства составляет протоколы о привлечении к административной ответственности;

19) обладает правом протворческой инициативы, в том числе вносит проекты решений Думы Ангарского городского округа о внесении изменений, дополнений в настоящее Положение;

20) вправе присутствовать на заседаниях Думы Ангарского городского округа, постоянных комиссий Думы Ангарского городского округа по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты;

21) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, нормативными муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты.

2. В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты или невозможности исполнения им должностных обязанностей его полномочия осуществляет один из аудиторов Контрольно-счетной палаты в соответствии с правовым актом председателя Думы Ангарского городского округа.

#### Статья 15. Полномочия аудиторов и инспекторов Контрольно-счетной палаты

1. Аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты организуют и проводят контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по распоряжению председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Аудиторы Контрольно-счетной палаты по распоряжению председателя Контрольно-счетной палаты возглавляют определенные направления деятельности Контрольно-счетной палаты, являясь руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом Контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.

3. Аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе по поручению председателя Контрольно-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

счетной палаты при рассмотрении вопросов, относящихся к полномочиям Контрольно-счетной палаты, участвовать с правом совещательного голоса в постоянных комиссиях Думы Ангарского городского округа, в совещаниях, проводимых мэром Ангарского городского округа, быть членом рабочих групп.

4. Инспекторы Контрольно-счетной палаты выполняют обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты.

5. Компетенция Коллегии Контрольно-счетной палаты:

- 1) Коллегия Контрольно-счетной палаты рассматривает на своих заседаниях:
  - годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;
  - стандарты внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по осуществлению контрольной деятельности;
  - итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
  - планы работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий период и внесение изменений в план работы Контрольно-счетной палаты в текущем году;
  - Регламент Контрольно-счетной палаты;
  - другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.
- 2) по вопросам, рассмотренным Коллегией, принимаются решения Коллегии.

Статья 16. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, решениями Думы Ангарского городского округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее по тексту - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Статья 17. Права должностных лиц Контрольно-счетной палаты

Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальных органов, организаций;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
- 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
- 8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
- 9) составлять протоколы об административных правонарушениях.

Статья 18. Обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах, заключениях Контрольно-счетной палаты.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов, в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 17 настоящего Положения, должны в течение 24 часов с момента совершения указанных действий уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом Иркутской области.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Статья 19. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной палаты

1. Органы местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в установленные законом Иркутской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в части 1

настоящей статьи, определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 20. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления, подписанные председателем Контрольно-счетной палаты, для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Ангарскому городскому округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Органы местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению председателя Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

2. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления Ангарского городского округа и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

3. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны в соответствии с федеральным законодательством предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.

Статья 21. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Иркутской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Думу Ангарского городского округа.

3. Жалобы, указанные в части 2 настоящей статьи, рассматриваются Думой Ангарского городского округа в порядке, утвержденном решением Думы Ангарского городского округа.

Статья 22. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Иркутской области, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Иркутской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления Ангарского городского округа могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Иркутской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Иркутской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Иркутской области анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности работы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

Статья 23. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на сайте Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и публикует в периодическом печатном издании, определенном для опубликования муниципальных правовых актов, информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным,

представляет Думе Ангарского городского округа на рассмотрение отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты.

В отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты включаются все плановые и внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, проведенные Контрольно-счетной палатой в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты за отчетный период и рассмотренные Думой Ангарского городского округа, за исключением контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных законченными должностными лицами Контрольно-счетной палаты, в случае выделения их по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов, с выделением должностных лиц Контрольно-счетной палаты по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов. В отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты указывается количество проведенных и законченных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов, с выделением должностных лиц Контрольно-счетной палаты по требованию правоохранительных и иных уполномоченных органов.

3. Ежегодный отчет Контрольно-счетной палаты после его рассмотрения Думой Ангарского городского округа подлежит опубликованию в периодическом печатном издании, определенном для опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети Интернет.

4. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом Иркутской области, Уставом Ангарского городского округа, решениями Думы Ангарского городского округа, Регламентом Контрольно-счетной палаты.

#### Статья 24. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль использования Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Думы Ангарского городского округа.

#### Статья 25. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Ангарского городского округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами Иркутской области.

#### Статья 26. Переходные положения

1. До назначения на муниципальные должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты устанавливается переходный период.

2. Полномочия председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты, осуществляющих соответствующие полномочия на день вступления в силу Федерального закона от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», исполняются ими до дня назначения на муниципальные должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты.

3. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) от имени Ангарского городского округа в части изменения и расторжения трудовых договоров с лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, осуществляет председатель Думы Ангарского городского округа в порядке и по основаниям, установленным трудовым законодательством РФ.

При расторжении трудовых договоров с лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, Дума Ангарского городского округа принимает решение, констатирующее досрочное прекращение их полномочий.

4. Установить, что до прекращения трудового договора лицам, указанными в части 2 настоящей статьи, сохраняются гарантии, предусмотренные трудовым договором.

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

### Иркутская область

### ДУМА

### Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

### РЕШЕНИЕ

26.01.2022

№ 151-26/02рД

#### Об установлении оплаты труда председателю, аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа на переходный период

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Положением о Контрольно-счетной палате Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 81-06/01рД, Дума Ангарского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Установить с 01.01.2022 года председателю, аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа, осуществляющим соответствующие полномочия на день вступления в силу Федерального закона от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений

в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» до прекращения трудовых договоров с лицами, замещающими указанные должности, денежное содержание, состоящее из:

- 1) должностного оклада:
    - председателя Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 10 936,0 рублей;
    - аудитора Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 8 411,0 рублей;
  - 2) ежемесячного денежного поощрения:
    - председателю Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 6,0 должностных окладов в месяц;
    - аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 3,5 должностных окладов в месяц;
  - 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет председателю, аудиторам в размере 30% от должностного оклада;
  - 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу председателю, аудиторам за особые условия замещения должности в размере 60% от должностного оклада;
  - 5) ежемесячной надбавки за классный чин:
    - председателю Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 6 711,0 рублей;
    - аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере 5 453,0 рубля;
  - 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска председателю, аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа в размере двух месячных денежных содержаний, выплачиваемой пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев текущего календарного года при предоставлении неиспользованного отпуска с последующим увольнением либо одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованный отпуск. Ежемесячное денежное содержание председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа определяется суммированием должностного оклада, ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет, за особые условия замещения должности, ежемесячной надбавки за классный чин, а также ежемесячного денежного поощрения;
  - 7) районного коэффициента в размере 30% и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размере 30%.
2. При увеличении (индексации) в период, указанный в пункте 1 настоящего решения, должностных окладов муниципальных служащих Ангарского городского округа в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа производится увеличение (индексация) должностных окладов председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа пропорционально увеличению (индексации) должностных окладов муниципальных служащих Ангарского городского округа.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа  
Городской

А.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

### Иркутская область ДУМА Ангарского городского округа второго созыва 2020-2025 гг.

### РЕШЕНИЕ

26.01.2022

№ 152-26/02рД

#### О внесении изменений в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 30.04.2021 года № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 24.04.2020 года № 148-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Иркутской области от 07.11.2017 года № 73-ОЗ «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указа Губернатора Иркутской области от 15.03.2018 года № 51-уг «Об утверждении Положения об отдельных вопросах, связанных с реализацией Закона Иркутской области «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь статьями 34, 35 Устава Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 91-07/01рД, от 25.02.2016 года № 155-13/01рД, от 05.07.2016 года № 201-20/01рД, от 28.06.2017 года № 313-37/01рД, от 27.02.2018 года № 369-47/01рД, от 01.04.2019 года № 481-63/01рД, от 30.10.2020 года № 15-02/02рД, от 28.04.2021 года № 61-12/02рД), следующие изменения:

- 1) пункт 7 части 2 статьи 3 изложить в следующей редакции:
  - «7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;
- 2) в статье 6:
  - а) пункт 7 части 1 изложить в следующей редакции:
    - «7) соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;»;

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

б) часть 1 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) направлять в Думу сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы в порядке, утвержденном решением Думы от 23.03.2016 года № 161-14/01рД.»;

3) в статье 21 слова «и ее органов, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата, с сохранением места работы (должности)» заменить словами «и формируемых ею органов, а также иных полномочий, связанных со статусом депутата, с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого не может составлять более четырех рабочих дней в месяц».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область  
ДУМА  
Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.**

**РЕШЕНИЕ**

26.01.2022

№ 153-26/02рД

**О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Ангарского городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Думы Ангарского городского округа и (или) предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 года № 161-14/01рД**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Президента РФ от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», на основании статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимая во внимание Указ Губернатора Иркутской области от 15.03.2018 года № 51-уг «Об утверждении Положения об отдельных вопросах, связанных с реализацией Закона Иркутской области «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Ангарского городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Думы Ангарского городского округа и (или) предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 года № 161-14/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 24.08.2016 года № 213-21/01рД, от 28.06.2017 года № 314-37/01рД), далее – Порядок, следующие изменения:

1) пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим Порядком устанавливается:

1.1. Обязанность депутата Думы Ангарского городского округа направления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Думы Ангарского городского округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Сведения) для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы Ангарского городского округа (далее - официальный сайт Думы).

1.2. Процедура размещения Сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы и (или) предоставления Сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок).»;

2) в пункте 2 Порядка слова «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Думы Ангарского городского округа, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словом «Сведения»;

3) по тексту Порядка слова «сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в соответствующем падеже заменить словом «Сведения» в соответствующем падеже»;

4) подпункт «е» пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.»;

5) в пункте 5 Порядка слова «депутатами Думы Ангарского городского округа» заменить словами «депутатом Думы Ангарского городского округа соответствующего созыва»;

6) пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Депутат Думы Ангарского городского округа в течение трех рабочих дней со дня представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в уполномоченный орган, определенный указом Губернатора Иркутской области от 15.03.2018 года № 51-уг «Об утверждении Положения об отдельных вопросах, связанных с реализацией Закона Иркутской области «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – уполномоченный орган), направляет в Думу Ангарского городского округа Сведения на бумажном носителе и в электронном виде для опубликования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Руководитель аппарата Думы Ангарского городского округа в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений в уполномоченный орган, размещает Сведения в PDF-формате по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на официальном сайте Думы в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Деятельность» в представленном виде, внесение в них каких-либо изменений не допускается.

В случае если после направления в Думу Ангарского городского округа Сведений, депутат Думы Ангарского городского округа представил в уполномоченный орган уточненные

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уточненные Сведения направляются депутатом Думы Ангарского городского округа в Думу Ангарского городского округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде не позднее следующего рабочего дня после представления уточненных сведений в уполномоченный орган. Руководитель аппарата Думы Ангарского городского округа в течение трех рабочих дней со дня получения уточненных Сведений размещает их в порядке, установленном настоящим пунктом.

На официальном сайте Думы размещается последний вариант направленных депутатом Думы Ангарского городского округа Сведений в установленные настоящим Порядком сроки.»;

7) в пункте 7 Порядка слова «его сведения и сведения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить словами «соответствующего созыва его Сведения»;

8) в подпункте «б» пункта 8 слово «сведения» в соответствующем падеже заменить словом «Сведения» в соответствующем падеже;

9) пункт 9 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае непредоставления или предоставления заведомо ложных Сведений депутат Думы Ангарского городского округа несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

10) Приложение № 1 к Порядку дополнить строкой следующего содержания:

«Дата составления \_\_\_\_\_ Подпись депутата Думы АГО \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2022

№ 54-па

**О внесении изменения в Порядок предоставления дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.04.2021 № 314-па**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.04.2021 № 314-па (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. Подпункт 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 «Порядок предоставления материальной поддержки» Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Документы, подтверждающие факт проживания гражданина (семьи) на территории Ангарского городского округа (для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации по причинам, указанным в подпунктах «а», «б», «в» подпункта 1.6.1 пункта 1.6 настоящего Порядка).».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.01.2022

№ 59-па

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:26:041309:26, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Ангара», участок 66**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 24.11.2021 № 117-22/02рД), постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.12.2021 № 1071-па «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:26:041309:26, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Ангара», участок 66», учитывая протокол общественных обсуждений от 30.12.2021, заключение о результатах общественных обсуждений от 12.01.2022, рекомендации комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Ангар-

ского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Дубенко Надежде Николаевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 38:26:041309:26, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Ангара», участок 66, в части минимального отступа от границ земельного участка вдоль фронта улицы (проезда) – 1,5 м.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

№ 60-па

**О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа**

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» от 07.12.2021 № 3875, Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа от 09.12.2021 № 02-931, акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания» от 09.12.2021 № 219-59557, Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 14.01.2022 № 17, Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат» от 28.12.2021 № 792, Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска» от 28.12.2021 № 53-114/111-21, Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» от 29.12.2021 № 16355, Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 18.01.2022 № 29, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 19.01.2022 № 1, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа работников Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»:

1) Варфоломееву Елену Васильевну, начальника отдела охраны труда;  
2) Матушевич Светлану Викторовну, начальника смены (дежурной службы) Цеха водоочистных сооружений.

2. За большой вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Ангарске и Иркутской области и в связи с 65-летием образования Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Ангара» наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Ангара»:

1) Веретенину Екатерину Витальевну, тренера;  
2) Ильина Владимира Сергеевича, тренера;  
3) Корнюшова Екатерину Алексеевну, тренера;  
4) Помулеву Анну Иннокентьевну, тренера;  
5) Ржанова Алексея Александровича, тренера;  
6) Скарса Вадима Евгеньевича, тренера;  
7) Сутемьеву Розу Рашидовну, тренера;  
8) Юхимук Дарью Владимировну, тренера.

3. За добросовестный труд наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа Леванюк Елену Ивановну, ведущего экономиста по финансовой работе отдела анализа финансово-хозяйственной деятельности финансового управления акционерного общества «Ангарская нефтехимическая компания».

4. За высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»:

1) Абрамову Ирину Михайловну, преподавателя, в связи с 65-летием со дня рождения;  
2) Гарифова Сергея Александровича, преподавателя.

5. За добросовестный труд, профессионализм, высокие показатели в работе и в связи с 30-летием образования органов социальной защиты Иркутской области наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа работников Областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Ангарский психоневрологический интернат»:

1) Ефимову Анну Владимировну, младшую медицинскую сестру по уходу за больными отделения милосердия;  
2) Фоменко Николая Николаевича, начальника хозяйственного отдела хозяйственно-обслуживающего персонала;

3) Шилкину Людмилу Николаевну, социального работника отделения социальной реабилитации.

6. За добросовестный труд в системе социального обслуживания населения и в связи с 30-летием образования органов социальной защиты Иркутской области наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

6.1. Работников Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска»:

1) Крюковскую Елену Озонайновну, медицинскую сестру приемного отделения;  
2) Омшину Наталью Николаевну, воспитателя отделения социальной диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних;

3) Русинова Сергея Леонидовича, водителя автомобиля;  
4) Семенову Ольгу Владимировну, специалиста по социальной работе отделения экстренного реагирования;

5) Хаткевич Ирину Николаевну, помощника воспитателя приемного отделения.

6.2. Работников Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району»:

1) Антипину Ольгу Владимировну, главного специалиста отдела реализации права на меры социальной поддержки;

2) Воронову Ольгу Николаевну, главного специалиста отдела организационной работы;

3) Замятину Татьяну Владимировну, заместителя начальника отдела исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

4) Косыгину Наталью Анатольевну, главного специалиста отдела реализации права на меры социальной поддержки.

7. За высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры и в связи с 50-летием образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа Пермякову Анастасию Михайловну, преподавателя по классу баяна Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

№ 61-па

**Об установлении норматива состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения, объекты которой расположены на территории загородных детских оздоровительных лагерей и баз отдыха, расположенных в районе оздоровительных лагерей «Юбилейный», «Здоровье» АО «АНХК» (вдоль автодороги Ангарск – Савватеевка и в районе развилки автодорог Ангарск – Савватеевка и Ангарск – Тальяны)**

В целях охраны водных объектов от загрязнения, в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить нормативы состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения, объекты которой расположены на территории загородных детских оздоровительных лагерей и баз отдыха, расположенных в районе оздоровительных лагерей «Юбилейный», «Здоровье» АО «АНХК» (вдоль автодороги Ангарск – Савватеевка и в районе развилки автодорог Ангарск – Савватеевка и Ангарск – Тальяны) (Приложение № 1 к настоящему постановлению), для объектов абонентов организаций, осуществляющих водоотведение, за исключением жилых домов, многоквартирных домов (кроме нежилых помещений в многоквартирных домах, имеющих отдельные канализационные выпуски в централизованную систему водоотведения (канализации), иных объектов, определенных правилами холодного водоснабжения и водоотведения).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 27.01.2022 № 61-па

### НОРМАТИВЫ

состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения, объекты которой расположены на территории загородных детских оздоровительных лагерей и баз отдыха, расположенных в районе оздоровительных лагерей «Юбилейный», «Здоровье» АО «АНХК» (вдоль автодороги Ангарск – Савватеевка и в районе развилки автодорог Ангарск – Савватеевка и Ангарск – Тальяны)

№	Наименование загрязняющего вещества (показателя)*	Единица измерения	Допустимая концентрация загрязняющего вещества (показателя)
1	Водородный показатель (рН)	рН	6,0-9,0
2	Температура	С <sup>0</sup>	Не более + 40 С <sup>0</sup>
3	Взвешенные вещества	мг/дм <sup>3</sup>	92,57
4	БПК полн.	мг/дм <sup>3</sup>	58,52
5	Нитрат-анион	мг/дм <sup>3</sup>	Не нормируется
6	Нитрит-анион	мг/дм <sup>3</sup>	Не нормируется
7	Аммоний-ион (NH <sub>4</sub> )	мг/дм <sup>3</sup>	20,64
8	Фосфаты (по фосфору)	мг/дм <sup>3</sup>	4,12
9	АСПАВ	мг/дм <sup>3</sup>	1,20
10	Сульфат-анион	мг/дм <sup>3</sup>	96,09
11	Хлорид-анион (хлориды)	мг/дм <sup>3</sup>	55,70
12	Железо	мг/дм <sup>3</sup>	2,17
13	Нефтепродукты (нефть)	мг/дм <sup>3</sup>	1,06

\*сброс веществ, не указанных ниже, запрещен

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров







лежащими сносу или реконструкции, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 08.06.2016 № 1319-па «О признании жилого помещения непригодным для проживания и жилого дома аварийным и подлежащим реконструкции», далее – Постановление, следующее изменение:
  - 1.1. Пункт 3 Постановления дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:
    - 3.1.1. Определить срок отселения физических и юридических лиц согласно региональной адресной программе Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019–2025 годах.».
    2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
    3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Ангарского городского округа**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 76-па

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Ангарского городского округа», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.08.2020 № 702-па**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса РФ», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», принимая во внимание экспертное заключение от 20.11.2020 № 3264 Иркутского областного государственного казенного учреждения «Институт законодательства и правовой информации имени М.М. Сперанского» аппарата Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Ангарского городского округа», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.08.2020 № 702-па (далее – административный регламент), следующие изменения:

- 1.1. В разделе 1 «Общие положения» административного регламента абзац четвертый пункта 1.10 изложить в следующей редакции:
 

«Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, указанный в обращении.».
- 1.2. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:
  - 1.2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:
    - 2.2. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет. Предоставление муниципальной услуги осуществляет специалист отдела. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 90-07/01рД «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и отмене некоторых муниципальных правовых актов».
  - 1.2.2. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:
    - 2.15. Регистрацию заявления, в том числе поступившего в электронной форме посредством Портала (далее – в электронной форме), в день его поступления в Комитет осуществляет специалист Комитета, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции. Максимальное время регистрации составляет 10 минут.».
  - 1.2.3. Подпункт «2» абзаца девятого пункта 2.16 изложить в следующей редакции:
    - 2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание Комитета, входа в здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;».
  - 1.2.4. Подпункт «7» абзаца девятого пункта 2.16 изложить в следующей редакции:
    - 7) оказание должностными лицами Комитета помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».
  - 1.2.5. Абзац десятый пункта 2.16 изложить в следующей редакции:
    - «В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Ангарского городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги.».
  - 1.2.6. В абзацах третьем, четвертом и пятом пункта 2.17 слова «специалистами отдела» заменить словами «специалистом отдела».
  - 1.2.7. Подпункт «3» абзаца первого пункта 2.18 изложить в следующей редакции:
    - 3) выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».
  - 1.2.8. Абзац пятый пункта 2.18 изложить в следующей редакции:
    - «В течение 2 рабочих дней с даты направления в Комитет запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в Комитет документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента в случае, если эти документы не были приложены заявителем одновременно с направлением запроса. Заявитель также вправе

представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента.».

1.3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ» административного регламента:

- 1.3.1. Абзац одиннадцатый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:
  - «В случае отказа в приеме документов, поданных в электронной форме, заявителю в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления направляется в электронной форме письмо об отказе в приеме документов за подписью председателя Комитета. Отказ в приеме документов должен содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 2.8 настоящего административного регламента.».
- 1.3.2. В абзаце двенадцатом пункта 3.2 слова «или МФЦ» исключить.
- 1.3.3. Подпункт «4» абзаца двенадцатого пункта 3.2 изложить в следующей редакции:
  - «4) в электронной форме направляет заявителю уведомление о получении заявления и прилагаемых документов, а при отсутствии документов уведомляет о необходимости представить документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения заявления в электронной форме.».

1.4. Подпункт «2» пункта 4.2 раздела 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» административного регламента изложить в следующей редакции:

«2) проведения внеплановых проверок в связи с рассмотрением жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги, МФЦ, специалистов МФЦ.».

1.5. Наименование раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

**«ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, МФЦ, СПЕЦИАЛИСТОВ МФЦ.»**

1.6. Раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции:
 

- «5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, МФЦ, СПЕЦИАЛИСТОВ МФЦ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, специалистов МФЦ.

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, заинтересованное лицо вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) Комитета, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

С целью обжалования решений и действий (бездействия) специалиста МФЦ заинтересованное лицо вправе обратиться к руководителю этого МФЦ.

С целью обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ заинтересованное лицо вправе обратиться в министерство экономического развития Иркутской области.

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) Комитета, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ, специалиста МФЦ подается в письменной форме на бумажном носителе.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Комитета, председателя Комитета подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействие) муниципальных служащих – председателем Комитета.

Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ, специалиста МФЦ, подлежит рассмотрению в порядке, установленном МФЦ.

5.4. Жалоба на решения, действия (бездействие) Комитета может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Ангарского городского округа, МФЦ, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя в Комитете.

Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ может быть подана в порядке, установленном МФЦ.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб в Комитете осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей Комитета.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
  - 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
  - 3) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
  - 4) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом;
  - 5) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, настоящим административным регламентом, у заявителя;
  - 6) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
  - 7) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
  - 8) отказ должностного лица Комитета в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
  - 9) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
  - 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «3» подпункта 2.7.1 пункта 2.7 настоящего административного регламента.
- В случаях, указанных в подпунктах «2, 6, 8, 9, 10» пункта 5.5 настоящего административного регламента, жалоба может быть подана только на решения и действия (бездействие) Комитета,

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются либо наименование МФЦ, специалиста МФЦ решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием), принятыми в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.11 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Способы информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в Комитет;  
2) через организации почтовой связи;  
3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Комитета), указанных в подпункте 1.3 настоящего административного регламента;  
4) с помощью телефонной и факсимильной связи.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 77-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.11.2016 № 2636-па, от 08.09.2017 № 1472-па, от 20.10.2017 № 1662-па, от 18.12.2017 № 1960-па, от 18.06.2018 № 791-па, от 05.09.2018 № 1023-па, от 10.12.2018 № 1356-па, от 19.08.2019 № 837-па, от 31.12.2019 № 1379-па, от 25.05.2020 № 423-па, от 28.07.2020 № 643-па, от 06.10.2020 № 816-па, от 19.07.2021 № 665-па) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа» к Постановлению строки 460, 549, 550, 559 изложить в следующей редакции:

«460	Дорога ул. Березовая	Иркутская область, Ангарский городской округ, с. Одинск, от улицы Луговая в юго-западном направлении до улицы Иркутская	630
549	Автомобильная дорога общего пользования местного значения ул. Луговая	Иркутская область, Ангарский городской округ, с. Одинск, ул. Луговая	537
550	Автомобильная дорога общего пользования местного значения ул. Бытовая	Иркутская область, Ангарский городской округ, с. Одинск, ул. Бытовая	244
559	Автомобильная дорога общего пользования местного значения ул. Рассвета	Иркутская область, Ангарский городской округ, с. Одинск, улица Рассвета (от дома 27 до дома 33)	108».

1.2. Приложение № 1 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа» к Постановлению дополнить строками 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581 следующего содержания:

«573	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – переулок Крайний	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, переулок Крайний	-
574	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – ул. Бульварная	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от Ленинградского проспекта до АО «Каравай»	-
575	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – улица Энергетиков	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от ул. Декабристов до СНТ «Сибирский садовод»	-
576	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – улица Луговая	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от ул. 3-я Европейская в северо-западном направлении до примыкания к ул. Декабристов	-
577	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – автодорога до СНТ «Черемушки-2»	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от пересечения ул. Степная и подъезд к п. Звездочка в северо-западном направлении до СНТ «Черемушки-2»	-
578	Автомобильная дорога общего пользования местного значения – автодорога до СНТ «Черемушки-2»	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от ул. Береговая в северо-западном направлении до СНТ «Черемушки-2»	-
579	Автомобильная дорога общего пользования местного значения ул. Монтажников	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, ул. Монтажников	-
580	Автомобильная дорога общего пользования местного значения	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, от Ангарского проспекта до здания налоговой инспекции	-
581	Автомобильная дорога № 18	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, от Автодороги № 16 до ул. Лесная	-».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа сообщает о дополнении к извещению о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040105:521 площадью 13 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Файзулина, квартал 82, автобусная остановка «82 квартал», в координатах, указанных в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, опубликованному в газете «Ангарские ведомости» от 24.01.2022 № 5 (1637).

«Шаг аукциона» - 500 (пятьсот) рублей.

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель — земли населенных пунктов.

Местоположение — Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Чебогоры, переулок Октябрьский, земельный участок 16.

Площадь — 1858 кв.м.

Вид разрешенного использования — садоводство.

Ограничения в использовании — размещение объектов капитального строительства запрещено.

Вид права — аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

### Иркутская область

#### Администрация Ангарского городского округа Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

### ПРЕДПИСАНИЕ

об освобождении земельного участка  
от незаконно размещенного движимого имущества  
или самовольной постройки

20 января 2022 года

г. Ангарск

В связи с выявлением факта самовольного размещения нестационарного временного сооружения (Замена масла), с части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 38:26:040302 смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040309:172, расположенном по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 17а, строение 3, руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцам движимого имущества:

(Ф.И.О. физического лица — владельца, наименование юридического лица - владельца)

в срок до « 04 » марта 2022 года необходимо в добровольном порядке осуществить перемещение (демонтаж) нестационарного временного сооружения (Замена масла) с части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в кадастровом квартале 38:26:040302 смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040309:172, расположенном по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 17а, строение 3.

В случае неисполнения настоящего предписания нестационарного временного сооружения (Замена масла) будет демонтирована в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение будут взысканы с владельца.

И.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Д.С. Белоус

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

Главный специалист КУМИ  
администрации АГО

(должность)

А.В. Прядко

(подпись)

(Ф.И.О.)

Прядко Анжелика Викторовна  
(3955) 504118

### Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022

№ 34-па

Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010122:127; 38:26:000000:6178; 38:26:000000:5771 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

В соответствии со ст. ст. 11, 23 и главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев ходатайство Акционерного общества «Братская электросетевая компания», администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Акционерного общества

«Братская электросетевая компания» (ИНН 3804009506, ОГРН 1093804002544, юридический адрес: 664009, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 279/10) сроком на 49 (сорок девять) лет в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010122:127; 38:26:000000:6178; 38:26:000000:5771 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 3681 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, для размещения объекта электросетевого хозяйства.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Указать на порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Установить сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линейного объекта, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

5. Срок, в течение которого будет невозможно или существенно затруднено использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в соответствии с правовым режимом их использования в связи с осуществлением публичного сервитута составляет три месяца.

6. Установить плату за публичный сервитут в отношении земельных участков, в размере 92618 (девяносто две тысячи шестьсот восемнадцать) рублей 14 копеек за весь срок сервитута.

Плата за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:26:010122:127 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута на следующие реквизиты: получатель УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 1000 120.

За нарушение срока внесения платы за публичный сервитут владельцем публичного сервитута оплачиваются пени в размере 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 2000 120 с пометкой «Пени за публичный сервитут».

Плата за публичный сервитут, установленный в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:6178, в размере 11 (одиннадцать) рублей пятидесяти семи копеек вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута на следующие реквизиты: получатель УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05420 04 1000 120.

За нарушение срока внесения платы за публичный сервитут владельцем публичного сервитута оплачиваются пени в размере 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05420 04 2000 120 с пометкой «Пени за публичный сервитут».

7. Плата за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5771 устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и вносится владельцем публичного сервитута собственникам земельного участка.

8. Акционерному обществу «Братская электросетевая компания»:

8.1. Привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства инженерного сооружения.

8.2. Снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельных участков в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа обеспечить:

9.1. Размещение решения об установлении публичного сервитута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.angarsk-adm.ru и в газете «Ангарские ведомости».

9.2. Направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии Иркутской области (Росреестр).

9.3. Направление Акционерному обществу «Братская электросетевая компания» копии решения об установлении публичного сервитута.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

### Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022

№ 35-па

Об установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010108:361; 38:26:010108:362; 38:26:010108:363 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

В соответствии со ст. ст. 11, 23 и главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев ходатайство Акционерного общества «Братская электросетевая компания», администрация Ангарского городского округа

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Акционерного общества «Братская электросетевая компания» (ИНН 3804009506, ОГРН 1093804002544, юридический адрес: 664009, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 279/10) сроком на 49 (сорок девять) лет в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010108:361; 38:26:010108:362; 38:26:010108:363 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 61 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, для размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛИ-0,4 кВ от ТП-3».

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Указать на порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Установить сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линейного объекта, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

5. Срок, в течение которого будет невозможно или существенно затруднено использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в соответствии с правовым режимом их использования в связи с осуществлением публичного сервитута составляет три месяца.

6. Установить плату за публичный сервитут в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена в размере 1708 (одна тысяча семьсот восемь) рублей 14 копеек за весь срок сервитута.

Плата за публичный сервитут вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута на следующие реквизиты: получатель УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 1000 120.

За нарушение срока внесения платы за публичный сервитут владельцем публичного сервитута оплачиваются пени в размере 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 2000 120 с пометкой «Пени за публичный сервитут».

7. Плата за публичный сервитут в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010108:361; 38:26:010108:362; 38:26:010108:363 устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и вносится владельцем публичного сервитута собственникам земельного участка.

8. Акционерному обществу «Братская электросетевая компания»:

8.1. Привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства инженерного сооружения.

8.2. Снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельных участков в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа обеспечить:

9.1. Размещение решения об установлении публичного сервитута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru) и в газете «Ангарские ведомости».

9.2. Направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии Иркутской области (Росреестр).

9.3. Направление Акционерному обществу «Братская электросетевая компания» копии решения об установлении публичного сервитута.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2022

№ 50-па

**Об установлении публичного сервитута в отношении части  
земельного участка с кадастровым номером 38:26:040304:591**

В соответствии со ст. ст. 11, 23 и главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев ходатайство Акционерного общества «Братская электросетевая компания», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Акционерного общества «Братская электросетевая компания» (ИНН 3804009506, ОГРН 1093804002544, юридический адрес: 664009, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 279/10) сроком на 49 (сорок девять) лет в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040304:591 площадью 3 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Европейский, для размещения объекта электросетевого хозяйства.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Указать на порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Установить сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линейного объекта, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

5. Срок, в течение которого будет невозможно или существенно затруднено использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в соответствии с правовым режимом их использования в связи с осуществлением публичного сервитута составляет три месяца.

6. Установить плату за публичный сервитут в отношении части земельного участка в размере 0 (ноль) рублей 01 копейка за весь срок сервитута.

7. Акционерному обществу «Братская электросетевая компания»:

7.1. Привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства инженерного сооружения.

7.2. Снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

8. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа обеспечить:

8.1. Размещение решения об установлении публичного сервитута в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru) и в газете «Ангарские ведомости».

8.2. Направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии Иркутской области (Росреестр).

8.3. Направление Акционерному обществу «Братская электросетевая компания» копии решения об установлении публичного сервитута.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Зуй, Совхозная, улица Лесная, земельный участок 6.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута в отношении земельного участка площадью 3 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, микрорайон Европейский, необходимого для размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение РП № 14».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru) и газете «Ангарские ведомости».

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый номер - 38:26:040105:521/чз;

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 72 квартала), участок 1;

Площадь – 27 кв.м;

Вид разрешенного использования – для размещения нестационарного торгового объекта – павильон;

№ объекта на Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – 46.2.

Срок разрешения на использование земельного участка – до 25.12.2026.

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересован-

ных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений – 01.03.2022».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Форма проведения торгов:** аукцион.

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» и распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от 16.11.2021 № 1526 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 04.03.2022 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040502:102 площадью 43 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по улице Енисейская, участок 1, в координатах, указанных в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории (Приложение № 1).

Место размещения нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском предусмотрено Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – № объекта 208.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок размещения нестационарного торгового объекта до 25.12.2026.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 31.01.2022 до 13 часов 00 минут 28.02.2022 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** участниками аукциона могут являться только юридические лица и индивидуальные предприниматели.

02.03.2022 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактные лица:** Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

**Критерий определения победителя аукциона** – наибольший размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта.

**Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта** – 47824,60 (сорок семь тысяч восемьсот двадцать четыре) рубля 60 копеек.

«Шаг аукциона» – 1000 (одна тысяча) рублей.

**Размер задатков и реквизиты для их перечисления:** для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 47824,60 (сорок семь тысяч восемьсот двадцать четыре) рубля 60 копеек.

Задаток вносится путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО – 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, которому выдается договор на размещение нестационарного торгового объекта засчитываются в счет платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор на размещение нестационарного торгового объекта вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

## ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта

от \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_/2022

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», на основании Протокола о результатах Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета \_\_\_\_\_,

действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Комитет обязуется предоставить Пользователю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта – \_\_\_\_\_ (далее – НТО) на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_ (далее – Участок), № объекта \_\_\_\_\_ на Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» (далее – схема), а Пользователь обязуется разместить НТО согласно схеме, а также использовать Участок в течение срока действия настоящего Договора на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством и условиями настоящего Договора.

1.2. Границы места размещения НТО, Участка установлены в кадастровой выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (при наличии кадастрового номера) или в схеме расположения Участка на кадастровом плане территории, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

2.1. Плата за год за размещение НТО - \_\_\_\_\_ на основании настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей засчитывается в счет платы по настоящему Договору. Плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Разрешения (Приложение № 2 к настоящему Разрешению).

2.2. Внесение платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211109044041004120, с пометкой «Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». За нарушение срока внесения оплаты по настоящему Договору Пользователь выплачивает Комитету неустойку в виде пени из расчёта 0,1 процента от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока уплаты по настоящему Договору.

### 3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Срок действия настоящего Договора на размещение нестационарного торгового объекта с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Комитет имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях:

- однократного выявления факта продажи алкогольной продукции;
- использования нестационарного торгового объекта получателем места с нарушением специализации, предусмотренной в договоре, изменения местоположения, размеров нестационарного торгового объекта без внесения изменений в схему;
- не использования нестационарного торгового объекта в течение 3-х месяцев подряд;
- осуществления коммерческой деятельности в нестационарном торговом объекте лицом, не являющимся стороной по договору на размещение;
- наличия задолженности по договору на размещение в размере более 50% от годовой платы.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

В этих случаях Комитет отправляет любым доступным способом Пользователю извещение о принятом решении и требовании освободить Участок. По истечении 30 дней с момента получения Пользователем извещения настоящий Договор считается расторгнутым.

4.1.2. Проводить осмотры земель или земельного участка, в отношении которых (которого) заключен настоящий Договор.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3. Пользователь имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Пользователь обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

4.4.4. В случае, если использование земельного участка привело к порче, либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельного участка, привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельных участков.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей.

4.4.6. Не допускать повреждения сетей инженерно-технического обеспечения, иных подземных линейных объектов, находящихся в границах используемых земель или земельного участка.

4.4.7. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «О Правилах охраны газораспределительных сетей» Пользователю запрещается:

- размещать любые сооружения;

- огораживать и перегораживать охраняемые зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационной организации к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений;

- устраивать свалки и склады;

- рыть погребов, копать и обрабатывать почву на глубину более 0,3 м.

4.4.8. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.9. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО) и предоставить его копию в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 1 этаж, кабинет 131.

4.4.10. Выполнять благоустройство прилегающей территории (установить скамейку, контейнеры или урны для сбора мусора).

4.4.11. Поддерживать эстетические качества НТО в процессе эксплуатации (проводить ремонт, покраску и т.п.).

4.4.12. Соблюдать правила торговли, в том числе не иметь в продаже товара, запрещенного к реализации.

4.4.13. Пользователю обеспечить соблюдение требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно – художественной концепцией размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па.

4.4.14. Выполнить и предоставить на рассмотрение в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа проект благоустройства территории для размещения НТО, соответствующий нормативным требованиям к пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности объекта, к организации движения транспорта и пешеходов, к соблюдению охранных зон инженерных коммуникаций.

4.4.15. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.16. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Комитету в письменной форме. При направлении Пользователю писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Пользователь считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.17. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Пользователю запрещается передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Комитета на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора и в случае невыполнения обязанностей, указанных в пункте 4.4.10 настоящего Договора.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно со дня принятия решения Комитета о расторжении Договора по письменному заявлению Пользователя.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу.

6.5. Настоящий Договор прекращается по истечении срока действия и может быть заключен на новый срок при наличии в совокупности следующих условий:

- заявление о заключении нового Договора подано Пользователем до дня истечения срока действия ранее заключенного Договора;

- ранее заключенный Договор не был расторгнут Пользователем в связи с ненадлежащим исполнением им обязанностей по Договору.

6.6. При прекращении настоящего Договора Пользователь обязан привести земельный уча-

сток в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием и в десятидневный срок освободить Участок.

6.7. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

6.8. Подписывая настоящий Договор, Пользователь дает согласие Комитету на получение смс-рассылки по телефону, указанному в заявлении \_\_\_\_\_, на получение на электронный адрес, указанный в заявлении \_\_\_\_\_, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Комитета, один – для Пользователя.

7.4. Комитет вправе вносить изменения (новые условия) в настоящий Договор на размещение нестационарного торгового объекта соответствующие действующему законодательству Российской Федерации на дату заключения настоящего Договора.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Распорядитель:  
КУМИ администрации АГО

Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области 26.05.2015

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4

ИНН 3801131931/КПП 380101001  
ОГРН 1153850023249

Председатель \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_  
(м.п.)

Пользователь:

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_  
(м.п.)

## Форма заявки на участие в аукционе

*Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа*

## Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

\_\_\_\_\_, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_

в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040502:102 площадью 43 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по улице Енисейская, участок 1, принимая решение об участии в аукционе

## ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Приложения:

## Для индивидуальных предпринимателей:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

## Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

## Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022

Заявка принята Продавцом: Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

**Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.**

**Форма проведения торгов:** аукцион.

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» и распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от 16.11.2021 № 1528 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 04.03.2022 в 10 часов 30 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:196 площадью 18 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «29 микрорайон», в координатах, указанных в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории (Приложение № 1).

Место размещения нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском предусмотрено Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – № объекта 133.4.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок размещения нестационарного торгового объекта до 25.12.2026.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 31.01.2022 до 13 часов 00 минут 28.02.2022 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** участниками аукциона могут являться только юридические лица и индивидуальные предприниматели.

02.03.2022 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактные лица:** Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

**Критерий определения победителя аукциона** – наибольший размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта.

**Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта** – 33863,04 (тридцать три тысячи восемьсот шестьдесят три) рубля 04 копейки.

«Шаг аукциона» – 1000 (одна тысяча) рублей.

**1. Размер задатков и реквизиты для их перечисления:** для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 33863,04 (тридцать три тысячи восемьсот шестьдесят три) рубля 04 копейки.

Задаток вносится путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО - 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесенного задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для уча-

стия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, которому выдается договор на размещение нестационарного торгового объекта засчитываются в счет платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор на размещение нестационарного торгового объекта вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

## ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта

от \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ \_\_\_\_/2022

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», на основании Протокола о результатах Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Комитет обязуется предоставить Пользователю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта – \_\_\_\_\_ (далее – НТО) на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_ (далее – Участок), № объекта \_\_\_\_\_ на Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» (далее – схема), а Пользователь обязуется разместить НТО согласно схеме, а также использовать Участок в течение срока действия настоящего Договора на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством и условиями настоящего Договора.

1.2. Границы места размещения НТО, Участка установлены в кадастровой выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (при наличии кадастрового номера) или в схеме расположения Участка на кадастровом плане территории, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

2.1. Плата за год за размещение НТО - \_\_\_\_\_ на основании настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей. Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей засчитывается в счет платы по настоящему Договору. Плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Разрешения (Приложение № 2 к настоящему Разрешению).

2.2. Внесение платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 0310064300000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211109044041004120, с пометкой «Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». За нарушение срока внесения оплаты по настоящему Договору Пользователь выплачивает Комитету неустойку в виде пени из расчета 0,1 процента от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока уплаты по настоящему Договору.

### 3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Срок действия настоящего Договора на размещение нестационарного торгового объекта с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Комитет имеет право:
- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях:
    - однократного выявления факта продажи алкогольной продукции;
    - использования нестационарного торгового объекта получателем места с нарушением специализации, предусмотренной в договоре, изменения местоположения, размеров нестационарного торгового объекта без внесения изменений в схему;
    - не использования нестационарного торгового объекта в течение 3-х месяцев подряд;
    - осуществления коммерческой деятельности в нестационарном торговом объекте лицом, не являющимся стороной по договору на размещение;
    - наличия задолженности по договору на размещение в размере более 50% от годовой платы.
- В этих случаях Комитет отправляет любым доступным способом Пользователю извещение о принятом решении и требовании освободить Участок. По истечении 30 дней с момента получения Пользователем извещения настоящий Договор считается расторгнутым.
- 4.1.2. Проводить осмотры земель или земельного участка, в отношении которых (которого) заключен настоящий Договор.
  - 4.2. Комитет обязан:
    - 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
  - 4.3. Пользователь имеет право:
    - 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.
    - 4.4. Пользователь обязан:
      - 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
      - 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
      - 4.4.3. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых настоящим Договором и последующими изменениями и до-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

полнениями к нему.

4.4.4. В случае, если использование земельного участка привело к порче, либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельного участка, привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельных участков.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей.

4.4.6. Не допускать повреждения сетей инженерно-технического обеспечения, иных подземных линейных объектов, находящихся в границах используемых земель или земельного участка.

4.4.7. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «О Правилах охраны газораспределительных сетей» Пользователю запрещается:

- размещать любые сооружения;
- огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационной организации к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений;
- устраивать свалки и склады;
- рыть погреба, копать и обрабатывать почву на глубину более 0,3 м.

4.4.8. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.9. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО) и предоставить его копию в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 1 этаж, кабинет 131.

4.4.10. Выполнять благоустройство прилегающей территории (установить скамейку, контейнеры или урны для сбора мусора).

4.4.11. Поддерживать эстетические качества НТО в процессе эксплуатации (проводить ремонт, покраску и т.п.).

4.4.12. Согласовать место размещение НТО с Муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал».

4.4.13. Соблюдать правила торговли, в том числе не иметь в продаже товара, запрещенного к реализации.

4.4.14. Пользователю обеспечить соблюдение требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно – художественной концепцией размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па.

4.4.15. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.16. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Комитету в письменной форме. При направлении Пользователю писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Пользователь считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.17. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Пользователю запрещается передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Комитета на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора и в случае невыполнения обязанностей, указанных в пункте 4.4.10 настоящего Договора.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно со дня принятия решения Комитета о расторжении Договора по письменному заявлению Пользователя.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу.

6.5. Настоящий Договор прекращается по истечении срока действия и может быть заключен на новый срок при наличии в совокупности следующих условий:

- заявление о заключении нового Договора подано Пользователем до дня истечения срока действия ранее заключенного Договора;
- ранее заключенный Договор не был расторгнут Пользователем в связи с ненадлежащим исполнением им обязанностей по Договору.

6.6. При прекращении настоящего Договора Пользователь обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием и в десятидневный срок освободить Участок.

6.7. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

6.8. Подписывая настоящий Договор, Пользователь дает согласие Комитету на получение sms-рассылки по телефону, указанному в заявлении \_\_\_\_\_, на получение на электронный адрес, указанный в заявлении \_\_\_\_\_, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Комитета, один – для Пользователя.

7.4. Комитет вправе вносить изменения (новые условия) в настоящий Договор на размещение нестационарного торгового объекта соответствующие действующему законодательству Российской Федерации на дату заключения настоящего Договора.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Распорядитель:  
КУМИ администрации АГО

Пользователь: \_\_\_\_\_

Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области 26.05.2015

665830, Россия, Иркутская область,  
г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Адрес: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

ИНН 3801131931/КПП 380101001  
ОГРН 1153850023249

ИНН \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_  
(м.п.)

Подпись: \_\_\_\_\_  
(м.п.)

## Форма заявки на участие в аукционе

*Продавцу:* В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

## Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

\_\_\_\_\_, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_, в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040802:196 площадью 18 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, проспект Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «29 микрорайон», принимая решение об участии в аукционе

## ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Приложения:

## Для индивидуальных предпринимателей:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

## Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 № \_\_\_\_\_;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

## Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022

Заявка принята Продавцом: Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

