

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета



Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

20.01.2022

№ 46-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 25 января 2022 года

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 25 января 2022 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа в дистанционной форме очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

- | | |
|----------------|--|
| 14.00-14.05 | Обсуждение повестки дня |
| 1. 14.05-14.10 | Об одобрении мероприятия по проекту «Народные инициативы» на 2022 год
Докладчик: Лысак Лариса Ивановна - начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа; |
| 2. 14.10-14.20 | О назначении старосты деревни Чебогоры Ангарского городского округа Зангеева П.А.
Докладчик: Цыпенко Ирина Евгеньевна - начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа |
| 3. 14.20-14.30 | О внесении изменений в Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 112-08/01рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич - и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа |
| 4. 14.30-14.50 | О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2022 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2021 года № 102-19/02рД
Докладчик: Белоус Дмитрий Сергеевич |
| 5. 14.50-15.00 | О внесении изменения в Положение о Контрольно-счетной палате Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 81-06/01рД
Докладчик: Козлова Лилия Александровна – председатель Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа |
| 6. 15.00–15.10 | Об установлении оплаты труда председателю, аудиторам Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа на переходный период
Докладчик: Козлова Лилия Александровна |
| 7. 15.10-15.20 | О внесении изменений в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна – начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа |
| 8. 15.20-15.30 | О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Думы Ангарского городского округа, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Думы Ангарского городского округа и (или) предоставление этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 года № 161-14/01рД
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2022

№ 27-па

О внесении изменения в план основных мероприятий Десятилетия детства в Ангарском городском округе на период до 2027 года, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.06.2021 № 616-па

В целях реализации Плана основных мероприятий Десятилетия детства в Ангарском городском округе на период до 2027 года, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.06.2021 № 616-па, руководствуясь Уставом администрации Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в план основных мероприятий Десятилетия детства в Ангарском городском округе на период до 2027 года, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 30.06.2021 № 616-па, далее – План, следующее изменение:

1.1. Строку 2 таблицы Плана изложить в следующей редакции:

«2. Благополучие семей с детьми			
2.1.	Применение нового подхода при расчете нуждаемости семей в ежемесячной выплате на детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно	2021-2027 годы	«Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району»
2.2.	Обобщение эффективных муниципальных практик социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе малообеспеченных, и создание условий для тиражирования указанных практик	2022-2024 годы	«Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Ангарска»
2.3.	Организация горячего питания и обеспечения бесплатным молоком в общеобразовательных школах	2021-2024 годы	УО ААГО
2.4.	Предоставление мер социальной поддержки семьям с детьми в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными НПА	2021-2024 годы	«Областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району»».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2022

№ 28-па

О предоставлении льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан

В целях оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1171-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01 марта по 31 декабря 2022 года отдельным категориям граждан следующие льготные тарифы на проезд автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа:

1.1. По маршрутам № 1, № 5 в размере 35 рублей за 1 поездку.

1.2. По маршрутам № 102, № 103, № 104, № 105 в размере 2,32 рублей за пассажирокилометр.

2. Установить, что льгота предоставляется при условии получения согласования с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, которым выданы свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующим маршрутам (далее – Перевозчики), размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.

3. Тарифы на проезд в городском и пригородном сообщении устанавливаются соглашением, заключенным между Перевозчиками и Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ) по согласованию с Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.

4. КЖКХ организовать предоставление льготного проезда и обеспечить информирование жителей Ангарского городского округа о порядке предоставления льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам отдельным категориям граждан.

5. КЖКХ обеспечить заключение с Перевозчиками соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов (части доходов), возникающих при предоставлении льготы на проезд в порядке, установленном администрацией Ангарского городского округа.

6. Определить следующие основные понятия (термины), используемые в целях настоящего постановления.

6.1. Отдельные категории граждан – граждане, проживающие на территории Ангарского городского округа, являющиеся держателями персональной транспортной карты с установленным специальным приложением (электронный билет).

6.2. Электронный билет – технологическая последовательность данных, размещенная на электронных носителях в виде электронных смарт-карт, позволяющая Автоматизированной Системе Оплаты Проезда (далее – АСОП) в момент совершения поездки определять тип карты, срок ее действия, баланс карты и производить списание денежных средств в соответствии с установленным для данного типа карт тарифом.

6.3. Оператор – юридическое лицо, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между Перевозчиками и КЖКХ посредством применения АСОП.

7. Право льготного проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам отдельными категориями граждан осуществляется посредством приобретения гражданами электронных билетов.

8. Оформление, реализация и пополнение электронных билетов осуществляется в специализированных пунктах, организованных Оператором. Стоимость, правила использования электронных билетов в АСОП определяются Оператором.

9. Для оформления электронных билетов Оператору представляется документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении гражданина, не достигшего 14 лет).

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

11. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2022

№ 29-па

Об утверждении Порядка оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 107-па «Об утверждении Порядка оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 02.07.2019 № 652-па «О внесении изменения в Порядок оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 107-па».

2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 23.01.2020 № 36-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 107-па «Об утверждении Порядка оплаты проезда отдельным категориям учащихся

общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок».

2.4. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.05.2020 № 384-па «О внесении изменений в Порядок оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 107-па».

2.5. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.02.2021 № 69-па «О внесении изменений в Порядок оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 107-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.01.2021 № 29-па

ПОРЯДОК

оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – Порядок), разработан в целях реализации подпрограммы 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, и определяет порядок и условия оплаты проезда учащихся в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.2. Право на оплату проезда в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок имеют учащиеся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, проживающих в некоммерческих садоводческих товариществах и иных местах проживания, не имеющих общеобразовательных учреждений в шаговой доступности, определенных в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее – учащиеся).

1.3. Оплата проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – оплата проезда) осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком, ежемесячно в период учебного года с 01 сентября по 31 декабря и с 01 января по 31 мая.

1.4. Размер оплаты проезда определяется исходя из тарифа на поездку в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок от места проживания учащегося до места нахождения общеобразовательного учреждения, в котором обучается учащийся, из расчета 44 поездки в месяц.

1.5. Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие: места проживания – фактическое проживание в некоммерческих садоводческих товариществах, населенных пунктах, расположенных на территории Ангарского городского округа, определенных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА

2.1. Оплата проезда учащихся осуществляется путем предоставления ежемесячной выплаты в сумме, равной размеру оплаты проезда в месяц (далее – ежемесячная выплата для оплаты проезда учащегося) одному из родителей, законному представителю (усыновителю, опекуну, попечителю) учащегося, проживающему вместе с ним (далее – законный представитель), в период учебного года с 01 сентября по 31 декабря и с 01 января по 31 мая.

2.2. Для предоставления ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося законный представитель обращается в Управление с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Управление по адресу: город Ангарск, 18 микрорайон, дом 1;
2) через организации почтовой связи по адресу: город Ангарск, 18 микрорайон, дом 1, почтовый индекс 665841, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

3) посредством электронной почты по адресу: uszn@mail.angarsk-adm.ru.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.3.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала):
1) паспорт гражданина Российской Федерации;
2) удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации – военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса;
3) временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.

2.3.2. Копия свидетельства о рождении учащегося (с предъявлением оригинала) и (или)

копия распоряжения (приказа, постановления) об установлении опеки, попечительства, в случае если с заявлением обращается опекун или попечитель (с предъявлением оригинала) и (или) копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) – для усыновителей (удочерителей) (с предъявлением заверенной копии решения суда).

2.3.3. Документы, подтверждающие факт проживания семьи в некоммерческих садоводческих товариществах, населенных пунктах, расположенных на территории Ангарского городского округа, определенных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.3.4. Справка общеобразовательного учреждения о фактическом обучении учащегося с указанием даты окончания срока обучения.

2.3.5. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации учащегося (при наличии, с предъявлением оригинала).

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель. При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных заявителя и учащегося по установленной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Управление в пределах своих полномочий самостоятельно запрашивает недостающие документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Днем обращения гражданина считается дата подачи в Управление заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Заявление и документы рассматриваются Управлением не позднее 5 рабочих дней с даты подачи заявления на предоставление ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося.

2.7. По результатам рассмотрения заявления и документов Управление принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося.

2.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с мотивированным обоснованием причин отказа.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося являются:

2.9.1. Отсутствие права на оплату проезда в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.9.2. Представление заявителем неполных (в случае отсутствия полномочий у Управления запросить документы самостоятельно) и (или) не достоверных сведений в представленных документах.

2.9.3. Непредставление либо неполное предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка (в случае отсутствия полномочий у Управления запросить документы самостоятельно).

2.9.4. Вступление в законную силу решения суда и лишения родителя родительских прав, либо об ограничении его в родительских правах.

2.10. В случае отказа в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося в связи с непредставлением, либо неполным предоставлением документов, а так же представлением заявителем неполных и (или) не достоверных сведений в представленных документах, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, заявитель имеет право обратиться в Управление повторно.

2.11. Отказ в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося оформляется приказом начальника Управления.

2.13. В случае принятия решения о предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося специалист Управления информирует заявителя посредством телефонной связи и (или) почтовым отправлением о результатах рассмотрения заявления не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа начальника Управления о предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося.

2.14. Ежемесячная выплата для оплаты проезда учащегося предоставляется Управлением с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения законного представителя с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка. В случае обращения законного представителя с заявлением и документами в мае, июне или июле текущего года ежемесячная выплата для оплаты проезда учащегося предоставляется Управлением с 01 сентября текущего года.

2.15. Ежемесячная выплата для оплаты проезда учащегося предоставляется Управлением по 31 мая текущего учебного года.

2.16. Предоставление ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося прекращается в течение учебного года в случае:

2.16.1. Окончания обучения учащегося в общеобразовательном учреждении, расположенном на территории Ангарского городского округа.

2.16.2. Принятия учащегося на полное государственное обеспечение в соответствующее учреждение.

2.16.3. Изменения места жительства учащегося за пределы некоммерческих садоводческих товариществ, населенных пунктов, расположенных на территории Ангарского городского округа, определенных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

2.16.4. Пользования учащимся правом льготного или бесплатного проезда в соответствии с муниципальными правовыми актами, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.16.5. Вступления в законную силу решения суда о лишении законного представителя учащегося родительских прав либо об ограничении его в родительских правах.

2.16.6. Смерти учащегося, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

2.17. При наступлении обстоятельств, перечисленных в пункте 2.16 настоящего Порядка, предоставление ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося прекращается, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2.18. Законный представитель учащегося обязан извещать Управление о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося в срок, не позднее десяти календарных дней со дня их наступления, с представлением документов, подтверждающих такие обстоятельства.

2.19. Ежемесячная выплата для оплаты проезда учащегося выплачивается через кредитные организации на счет заявителя, указанный в заявлении, не позднее 25 числа текущего месяца.

2.20. В течение периода предоставления ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося Управление вправе осуществлять проверку правомерности ее предоставления путем направления запросов о месте проживания учащихся и их обучении в общеобразовательных учреждениях, находящихся на территории Ангарского городского округа.

Приложение № 1
к Порядку

Форма

Управление социальной защиты населения администрации
Ангарского городского округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес _____ Телефон _____

Прошу назначить ежемесячную выплату для оплаты проезда учащегося _____

(фамилия, имя, отчество учащегося)

в соответствии с Порядком оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____.

Прошу выплачивать ежемесячную выплату для оплаты проезда учащегося через: кредитную организацию _____ на счет № _____.

Я, _____, предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося.

Обязуюсь не позднее 10 календарных дней известить Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося.

Я даю согласие на уведомление о принятом решении посредством телефонного звонка, а также подтверждаю достоверность и принадлежность данного номера.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление принял:
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серия _____ № _____ выдан _____, проживающий(-ая) по адресу: _____, действующий в своих интересах и в интересах ребенка (детей): _____, на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – УСЗН) на обработку моих персональных данных с целью предоставления ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося(ихся) _____

(фамилия, имя, отчество учащегося(ихся))

в соответствии с подпрограммой «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020–2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020–2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор, накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося(ихся), следующих персональных данных:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата рождения;
 - 2) паспорт (номер и серия) или иной документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ);
 - 3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
 - 4) контактный телефон;
 - 5) сведения об установлении опеки, попечительства – для опекунов, попечителей;
 - 6) сведения об усыновлении (удочерении) – для усыновителей (удочерителей);
 - 7) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации;
 - 8) реквизиты лицевого счета получателя ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося;
 - 9) степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения членов семьи.
- Настоящее согласие дается сроком на 5 лет и действует с момента подачи заявления на

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

предоставление ежемесячной материальной поддержки согласно части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных УСЗН.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Форма

Управление социальной защиты населения
администрации Ангарского городского округа

«___» _____ 20__ № _____ Кому: _____
(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____!

В соответствии с Порядком оплаты проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа принято решение об отказе Вам в предоставлении ежемесячной выплаты для оплаты проезда учащегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество учащегося)
по следующим основаниям: _____
(указать причины, послужившие основанием для отказа)

Начальник Управления _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

мест проживания учащихся Ангарского городского округа
в условиях отсутствия общеобразовательных учреждений в шаговой доступности

№	Наименование некоммерческих садоводческих товариществ
1.	СНТ «Аист»
2.	СНТ «Белок»
3.	СНТ «Вагонник»
4.	СНТ «Вертолет»
5.	СНТ «Восход»
6.	СНТ «Еловые ключи»
7.	СНТ «Конденсатор»
8.	СНТ «Котельщик»
9.	СНТ «Кристалл»
10.	СНТ «Машхим»
11.	СНТ «Маяк»
12.	СНТ «Нагорье»
13.	СТ «Подснежники»
14.	СНТ «Ремонтник»
15.	СНТ «Родник»
16.	СНТ «Саяны-1»
17.	СНТ «Саяны-2»
18.	СНТ «Саяны-3»
19.	СНТ «Саяны-4»
20.	СНТ «Саяны-5»
21.	СНТ «Светофор»
22.	СНТ «Транспортник»
23.	СНТ «Утес»
24.	СНТ «Черемушки»
25.	Улица Шароны поселка Мегет
26.	Дома № 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, расположенные по улице Тракторная поселка Мегет
27.	1860 километр автодороги Р-255 «Сибирь», дома № 40, 38, 34, 32, 36, 30, 8а, 8б, 10, 12а, 12, 79

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022

№ 30-па

Об утверждении Порядка оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па «Об утверждении Порядка оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.02.2020 № 83-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па «Об утверждении Порядка оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска».

2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 03.12.2020 № 981-па «О внесении изменения в Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па».

2.4. Постановление администрации Ангарского городского округа от 26.12.2020 № 1074-па «О внесении изменения в Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па».

2.5. Постановление администрации Ангарского городского округа от 05.10.2021 № 905-па «О внесении изменения в Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па».

2.6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.01.2022 № 30-па

ПОРЯДОК

оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины

прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска (далее – Порядок), разработан в целях реализации подпрограммы «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, и определяет порядок и условия предоставления ежемесячной материальной поддержки.

1.2. Право на получение ежемесячной материальной поддержки имеют малоимущие многодетные семьи, имеющие 3-х и более детей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, проживающие в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, не являющиеся получателями ежемесячной материальной поддержки, предоставляемой в соответствии с Порядком оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.12.2021 № 1149-па.

Материальная поддержка предоставляется при условии осуществления трудоспособными членами семьи трудовой или иной приносящей доход деятельности либо признания членов семьи (одного из членов семьи) безработными (безработным) в соответствии с законодательством. Указанное условие не является обязательным для родителей (законных представителей):

- 1) осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста трех лет или уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;
- 2) осуществляющих уход за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей;
- 3) осуществляющих уход за ребенком-инвалидом;
- 4) осуществляющих уход за инвалидом I группы;
- 5) осуществляющих уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;
- 6) обучающихся по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования;
- 7) проходящих военную службу по призыву;
- 8) отбывающих наказание в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также находящихся на принудительном лечении по решению суда;
- 9) находящихся в розыске;
- 10) находящихся на длительном лечении;
- 11) ведущих личное подсобное хозяйство.

1.3. При исчислении среднедушевого дохода семьи учитываются доходы родителей (законных представителей) и их несовершеннолетних детей (далее – члены семьи), определенные для расчета среднедушевого дохода семьи для оказания государственной социальной помощи постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», за 3 последних календарных месяца, предшествующих обращению за предоставлением материальной поддержки.

1.4. Размер ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска (далее – материальная поддержка) на одного ребенка составляет 200 рублей в месяц.

1.5. Материальная поддержка предоставляется одному из родителей, законному представителю (усыновителю, опекуну, попечителю) на каждого из трех и более несовершеннолетних детей до достижения старшим ребенком возраста 18 лет.

1.6. Для предоставления материальной поддержки один из родителей, законный представитель обращается в Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) с заявлением по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку) одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Управление по адресу: город Ангарск, 18 микрорайон, дом 1;
- 2) через организации почтовой связи по адресу: город Ангарск, 18 микрорайон, дом 1, почтовый индекс 665841, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;
- 3) посредством электронной почты по адресу: uszn@mail.angarsk-adm.ru.

1.7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1.7.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ).

1.7.2. Справка (и), выданная (ые) компетентными органами о размере доходов членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в Управление. В случае получения алиментов на детей – справка (и) о сумме удержанных алиментов с места работы алиментоплательщика, или добровольное соглашение об уплате алиментов на ребенка (детей), заверенное нотариально, или выписка из лицевого счета получателя алиментов на ребенка (детей) о размере алиментов, или расписка родителя о сумме полученных алиментов на ребенка (детей).

1.7.3. Копии свидетельств о рождении детей (с предъявлением оригиналов) и (или) копия распоряжения (приказа, постановления) об установлении опеки, попечительства, в случае если с заявлением обращается опекун или попечитель (с предъявлением оригинала) и (или) копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) – для усыновителей (удочерителей) (с предъявлением заверенной копии решения суда).

1.7.4. Документы, подтверждающие факт регистрации (проживания) заявителя в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска.

1.7.5. Копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования Российской Федерации заявителя и детей (при наличии, с предъявлением оригиналов).

1.7.6. Документы, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в подпунктах «1-11» пункта 1.2 настоящего Порядка:

- 1) справка, выданная медицинской организацией государственной системы здраво-

охранения, о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации – для граждан, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;

2) документ об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – для граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

3) справка об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования – для граждан, обучающихся по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования;

4) документ о прохождении военной службы по призыву – для граждан, проходящих военную службу по призыву;

5) документ, содержащий сведения о нахождении гражданина в исправительном учреждении, – для граждан, отбывающих наказание в виде лишения свободы;

6) документ о применении меры пресечения в виде заключения под стражу – для граждан, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

7) документ о нахождении лица на длительном лечении – для граждан, находящихся на длительном лечении;

8) документ о нахождении гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим – в отношении граждан, находящихся в розыске;

9) документ, выданный отделом сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа либо Управлением по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства – для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.7.7. Реквизиты лицевого счета получателя материальной поддержки.

При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных всех членов семьи по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку). Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель.

1.8. Днем обращения гражданина считается дата подачи в Управление заявления и документов, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка.

1.9. Заявление и документы рассматриваются Управлением не позднее 10 рабочих дней с даты подачи заявления на предоставление материальной поддержки.

1.10. В случае принятия решения о предоставлении материальной поддержки специалист Управления информирует заявителя посредством телефонной связи и (или) почтовым отправлением о результатах рассмотрения заявления не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа начальника Управления о предоставлении материальной поддержки.

1.11. Решение о предоставлении материальной поддержки оформляется приказом начальника Управления.

1.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной поддержки, Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку) с мотивированным обоснованием причин отказа.

1.13. Основаниями для отказа в предоставлении материальной поддержки являются:

- 1) отсутствие права на материальную поддержку в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;
- 2) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений в представленных документах;
- 3) превышение размера среднедушевого дохода семьи утвержденной величины прожиточного минимума в целом по Иркутской области в расчете на душу населения;
- 4) непредставление либо неполное представление документов, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Порядка;
- 5) вступление в законную силу решения суда о лишении родителя родительских прав либо об ограничении его в родительских правах;
- 6) принятие органом опеки и попечительства акта об освобождении опекуна или попечителя от исполнения возложенных на них обязанностей либо об их отстранении от исполнения возложенных на них обязанностей.

1.14. В случае отказа в предоставлении материальной поддержки в связи с непредставлением либо неполным представлением документов, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Порядка, заявитель имеет право обратиться в Управление повторно.

1.15. Отказ в предоставлении материальной поддержки может быть обжалован в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Материальная поддержка предоставляется Управлением на 12 месяцев с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

2.2. Предоставление материальной поддержки прекращается в случае:

- 1) достижения одним или несколькими детьми возраста 18 лет;
- 2) принятия ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в соответствующее учреждение;
- 3) выезда малоимущей многодетной семьи для постоянного проживания за пределы населенных пунктов, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска;
- 4) вступления в законную силу решения суда о лишении законного представителя родительских прав либо об ограничении его в родительских правах;
- 5) обращения в Управление за предоставлением ежемесячной материальной поддержки в соответствии с Порядком оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.12.2021 № 1149-па.
- 6) смерти ребенка, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

2.3. При наступлении обстоятельств, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставление материальной поддержки прекращается, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2.4. Законный представитель ребенка обязан извещать Управление о наступлении случаев, влекущих прекращение предоставления материальной поддержки в срок, не позднее десяти календарных дней со дня их наступления, с представлением документов, подтверждающих такие обстоятельства.

2.5. Материальная поддержка выплачивается ежемесячно через кредитные организации на счет заявителя, указанный в заявлении, не позднее 25 числа текущего месяца.

2.6. В течение периода предоставления дополнительной меры материальной поддерж-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ки Управление вправе осуществлять проверку правомерности ее предоставления путем направления запросов о доходах членов семьи заявителя в органы и организации, обладающие необходимой информацией.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма заявления

Управление социальной защиты населения администрации
Ангарского городского округа

Заявление о назначении ежемесячной материальной поддержки

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес места регистрации (проживания): _____

Тел. _____

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____, Прошу предоставить ежемесячную материальную поддержку в соответствии с Порядком оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____ на _____ детей с « _____ » _____ 20 _____ г.

Прошу выплачивать материальную поддержку через: кредитную организацию _____ на счет № _____.

Я, _____, предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на право предоставления материальной поддержки.

Обязуюсь не позднее 10 календарных дней известить Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа о наступлении обстоятельств, влияющих на право получения материальной поддержки (изменение количества несовершеннолетних детей, увеличение доходов членов семьи, передача детей (ребенка) на полное государственное обеспечение, отмена усыновления (удочерения), установления над ребенком опеки, лишение родительских прав в отношении детей, на которых предоставляется материальная поддержка, изменение места жительства и т.п.).

Я даю согласие на уведомление о принятом решении посредством телефонного звонка, а также подтверждаю достоверность и принадлежность данного номера.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись заявителя)Заявление принял специалист Управления _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма согласия

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данныхЯ, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий(-ая) по адресу: _____,
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) _____

на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – УСЗН) на обработку моих персональных данных с целью предоставления ежемесячной материальной поддержки в соответствии с подпрограммой «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па (далее – ежемесячная материальная поддержка).

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор, накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением ежемесячной материальной поддержки, следующих персон-

нальных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения;
- 2) паспорт (номер и серия) или иной документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ);
- 3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- 4) контактный телефон;
- 5) информация о трудовой деятельности (место работы, должность);
- 6) сведения о видах и размере доходов;
- 7) сведения об установлении опеки, попечительства – для опекунов, попечителей;
- 8) сведения об усыновлении (удочерении) – для усыновителей (удочерителей);
- 9) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации;
- 10) реквизиты лицевого счета получателя материальной поддержки;
- 11) степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения членов семьи.

Настоящее согласие дается сроком на 5 лет и действует с момента подачи заявления на предоставление ежемесячной материальной поддержки согласно части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных УСЗН.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Форма уведомления

Управление социальной защиты населения
администрации Ангарского городского округа

« _____ » _____ 20 _____ № _____ Кому: _____

(домашний адрес получателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с Порядком оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа принято решение об отказе Вам в предоставлении ежемесячной материальной поддержки по следующим основаниям:

(указать причины, послужившие основанием для отказа)

Начальник Управления _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022

№ 31-па

Об утверждении Порядка предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па «Об утверждении Порядка предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 19.02.2019 № 146-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па «Об утверждении Порядка предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет».

2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.01.2020 № 05-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па «Об утверждении Порядка предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет».

2.4. Постановление администрации Ангарского городского округа от 18.02.2021 № 130-па «О внесении изменений в Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па».

2.5. Постановление администрации Ангарского городского округа от 13.09.2021 № 833-па «О внесении изменения в Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.01.2022 № 31-па

ПОРЯДОК

предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет (далее – Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020–2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2021 № 1200-па «О предоставлении права льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет и установлении стоимости льготного проезда» и определяет:

1) круг лиц, имеющих право на предоставление льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе (далее – льготный проезд);

2) порядок предоставления льготного проезда.

1.2. Основные понятия (термины), используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации. В настоящем Порядке используются также следующие понятия (термины):

1.2.1. Отдельные категории граждан в возрасте до 18 лет (Пользователи) – граждане в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет (включительно), обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска, занимающиеся в клубных формированиях учреждений культуры, спорта, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска.

1.2.2. Законный представитель – родитель, усыновитель, опекун (попечитель) Пользователя.

1.2.3. Электронный билет – технологическая последовательность данных, размещенная на электронных носителях в виде электронных смарт-карт, позволяющая Автоматизированной Системе Оплаты Проезда (далее – АСОП) в момент совершения поездки определять тип карты, срок ее действия, баланс карты и производить списание денежных средств в соответствии с установленным для данного типа карт тарифом.

1.2.4. Уполномоченный орган по организации предоставления льготного проезда – Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – УСЗН).

1.2.5. Перевозчики – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа в установленном порядке и оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регу-

лярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе.

1.2.6. Оператор – юридическое лицо, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между Перевозчиками и УСЗН посредством применения АСОП.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПРОЕЗДА

2.1. Для реализации права льготного проезда законным представителем или Пользователем, достигшим возраста 18 лет, приобретается электронный носитель в виде персонализированных смарт-карт с размещенным на них электронным билетом.

2.2. Оформление и реализация смарт-карт, запись на них электронного билета осуществляется в специализированных пунктах, организованных Оператором. Стоимость, правила использования смарт-карт в АСОП определяются Оператором.

2.3. Для оформления смарт-карт законными представителями или Пользователями, достигшими возраста 18 лет, Оператору представляются следующие документы:

1) копия паспорта законного представителя (с предъявлением оригинала);

2) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Российской Федерации Пользователя, с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (с предъявлением оригинала);

3) копия свидетельства о рождении Пользователя или копия паспорта Пользователя для граждан, достигших возраста 14 лет (с предъявлением оригинала);

4) справка общеобразовательного учреждения, учреждения среднего профессионального образования, учреждения дополнительного образования, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска, о фактическом обучении Пользователя с указанием даты окончания срока обучения либо справка клубного формирования учреждения культуры, спорта, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска, об участии Пользователя в занятиях клубного формирования с указанием даты окончания занятий в клубном формировании учреждения культуры, спорта.

2.4. Право льготного проезда предоставляется на период с 01 января 2022 года по 31 мая 2022 года и с 01 сентября 2022 года по 31 декабря 2022 года, но не позднее даты окончания срока обучения в общеобразовательном учреждении, учреждении среднего профессионального образования, учреждении дополнительного образования, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска или даты окончания занятий в клубном формировании учреждения культуры, спорта, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска.

2.5. Предоставление льготного проезда прекращается в случае:

1) достижения Пользователем возраста 19 лет;

2) прекращения обучения Пользователя в общеобразовательном учреждении, учреждении среднего профессионального образования, учреждении дополнительного образования, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска или прекращения занятий в клубном формировании учреждения культуры, спорта, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска.

2.6. Предоставление льготного проезда прекращается, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.7. В течение периода предоставления льготного проезда УСЗН вправе осуществлять проверку правомерности его предоставления путем направления запросов об обучении Пользователей в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска, об участии Пользователей в занятиях клубных формирований учреждений культуры, спорта, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2022

№ 32-па

О внесении изменений в Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Ангарского городского округа и возврата привлеченных средств, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.12.2020 № 990-па

Руководствуясь статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Ангарского городского округа и возврата привлеченных средств, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.12.2020 № 990-па (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Подпункт «1» пункта 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«1) средств на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

бюджета Ангарского городского округа;».

1.2. Подпункт «3» пункта 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«3) средства на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Ангарского городского округа;».

1.3. Пункт 2 Порядка дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) средства на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Ангарского городского округа.».

1.4. В пункте 3 Порядка слова «в подпунктах 1-3» заменить словами «в подпунктах 1-4».

1.5. В пункте 6 Порядка слова «юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями Ангарского городского округа» заменить словами «получателей средств из бюджета Ангарского городского округа, участников казначейского сопровождения».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута общей площадью 40 кв.м. в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 38:26:011401:3595 площадью 3 кв.м, 38:26:011401:182 площадью 3 кв.м и земель, государственная и (или) муниципальная собственность на которые не разграничена, площадью 34 кв.м, с местоположением: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет необходимого для размещения объекта электросетевого хозяйства «Строительство ВЛ - 6 кВ».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:041102:613.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, городской округ Ангарский, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Заозерная, земельный участок 72.

Площадь – 1768 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Исполняющий обязанности
председателя Комитета

Д.С. Белоус

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть выдано разрешение на использование земельного участка для размещения торговой палатки.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый номер – часть земельного участка 38:26:040801:91;

Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 71, сооружение 20;

Площадь – 2 кв.м;

Вид разрешенного использования – для размещения торговой палатки;

Срок разрешения на использование земельного участка – с 15.05.2022 по 30.10.2022.

Заявления от физических и юридических лиц, заинтересованных в получении разрешения на использование земельного участка для размещения торговой палатки в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 № 271-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения части земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться в Комитет по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Дата окончания приема заявлений – 22.02.2022».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» и распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от 16.11.2021 № 1525 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 25.02.2022 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Предмет аукциона: право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040501:5070 площадью 8 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал», в координатах, указанных в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории (Приложение № 1).

Место размещения нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском предусмотрено Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – № объекта 213.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок размещения нестационарного торгового объекта до 25.12.2026.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 24.01.2022 до 13 часов 00 минут 21.02.2022 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: участниками аукциона могут являться только юридические лица и индивидуальные предприниматели.

24.02.2022 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 13040,72 (тринадцать тысяч сорок) рублей 72 копейки.

«Шаг аукциона» – 400 (четыреста) рублей.

Размер задатков и реквизиты для их перечисления: для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 13040,72 (тринадцать тысяч сорок) рублей 72 копейки.

Задаток вносится путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883),

ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО - 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, которому выдается договор на размещение нестационарного торгового объекта засчитываются в счет платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор на размещение нестационарного торгового объекта вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта

от _____ 2022 г.

№ ____/2022

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», на основании Протокола о результатах Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, ИНН _____, местонахождение: _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Комитет обязуется предоставить Пользователю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта – _____ (далее – НТО) на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенном по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____ (далее – Участок), № объекта _____ на Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» (далее – схема), а Пользователь обязуется разместить НТО согласно схеме, а также использовать Участок в течение срока действия настоящего Договора на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством и условиями настоящего Договора.

1.2. Границы места размещения НТО, Участка установлены в кадастровой выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (при наличии кадастрового номера) или в схеме расположения Участка на кадастровом плане территории, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

2.1. Плата за год за размещение НТО - _____ на основании настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей. Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) рублей засчитывается в счет платы по настоящему Договору. Плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Разрешения (Приложение № 2 к настоящему Разрешению).

2.2. Внесение платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211109044041004120, с пометкой «Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта от _____ № _____». За нарушение срока внесения оплаты по настоящему Договору Пользователь выплачивает Комитету неустойку в виде пени из расчёта 0,1 процента от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока уплаты по настоящему Договору.

3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Срок действия настоящего Договора на размещение нестационарного торгового объекта с _____ до _____.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Комитет имеет право:

- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях:
 - однократного выявления факта продажи алкогольной продукции;
 - использования нестационарного торгового объекта получателем места с нарушением специализации, предусмотренной в договоре, изменения местоположения, размеров нестационарного торгового объекта без внесения изменений в схему;
 - не использования нестационарного торгового объекта в течение 3-х месяцев подряд;
 - осуществления коммерческой деятельности в нестационарном торговом объекте лицом, не являющимся стороной по договору на размещение;
 - наличия задолженности по договору на размещение в размере более 50% от годовой платы.

В этих случаях Комитет отправляет любым доступным способом Пользователю извещение о принятом решении и требовании освободить Участок. По истечении 30 дней с момента получения Пользователем извещения настоящий Договор считается расторгнутым.

4.1.2. Проводить осмотры земель или земельного участка, в отношении которых (которого) заключен настоящий Договор.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3. Пользователь имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Пользователь обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

4.4.4. В случае, если использование земельного участка привело к порче, либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельного участка, привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельных участков.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей.

4.4.6. Не допускать повреждения сетей инженерно-технического обеспечения, иных подземных линейных объектов, находящихся в границах используемых земель или земельного участка.

4.4.7. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «О Правилах охраны газораспределительных сетей» Пользователю запрещается:

- размещать любые сооружения;
- огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационной организации к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений;
- устраивать свалки и склады;
- рыть погребов, копать и обрабатывать почву на глубину более 0,3 м.

4.4.8. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.9. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО) и предоставить его копию в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 1 этаж, кабинет 131.

4.4.10. Выполнять благоустройство прилегающей территории (установить скамейку, контейнеры или урны для сбора мусора).

4.4.11. Поддерживать эстетические качества НТО в процессе эксплуатации (проводить ремонт, покраску и т.п.).

4.4.12. Соблюдать правила торговли, в том числе не иметь в продаже товара, запрещенного к реализации.

4.4.13. Пользователю обеспечить соблюдение требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно – художественной концепцией размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па.

4.4.14. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.15. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Комитету в письменной форме. При направлении Пользователем писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Пользователь считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.16. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Пользователю запрещается передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Комитета на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора и в случае невыполнения обязанностей, указанных в пункте 4.4.10 настоящего Договора.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно со дня принятия решения Комитета о расторжении Договора по письменному заявлению Пользователя.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу.

6.5. Настоящий Договор прекращается по истечении срока действия и может быть заключен на новый срок при наличии в совокупности следующих условий:

- заявление о заключении нового Договора подано Пользователем до дня истечения срока действия ранее заключенного Договора;

- ранее заключенный Договор не был расторгнут Пользователем в связи с ненадлежащим исполнением им обязанностей по Договору.

6.6. При прекращении настоящего Договора Пользователь обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием и в десятидневный срок освободить Участок.

6.7. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

6.8. Подписывая настоящий Договор, Пользователь дает согласие Комитету на получение смс-рассылки по телефону, указанному в заявлении _____, на получение на электронный адрес, указанный в заявлении _____, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Комитета, один – для Пользователя.

7.4. Комитет вправе вносить изменения (новые условия) в настоящий Договор на размещение нестационарного торгового объекта соответствующие действующему законодательству Российской Федерации на дату заключения настоящего Договора.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Распорядитель: Пользователь:
КУМИ администрации АГО _____

Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области 26.05.2015

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4
ИНН 3801131931/КПП 380101001
ОГРН 1153850023249

Председатель _____

Подпись: _____ Подпись: _____
(м.п.) (м.п.)

Форма заявки на участие в аукционе

Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

_____, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040501:5070 площадью 8 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал», принимая решение об участии в аукционе

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2022 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для индивидуальных предпринимателей:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «_____» _____ 2022 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «_____» _____ 2022 № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись _____ Расшифровка подписи _____
М.П. «_____» _____ 2022

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ «_____» _____ 2022 за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

И.о. председателя Комитета _____ Д.С. Белоус _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» и распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от 16.11.2021 № 1524 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 25.02.2022 в 10 часов 30 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Предмет аукциона: право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с кадастровым номером 38:26:040105:521 площадью 13 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, улица Файзулина, квартал 82, автобусная остановка «82 квартал», в координатах, указанных в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории (Приложение № 1).

Место размещения нестационарного торгового объекта – остановочного павильона, совмещенного с киоском предусмотрено Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па – № объекта 53.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок размещения нестационарного торгового объекта до 25.12.2026.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 24.01.2022 до 13 часов 00 минут 21.02.2022 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: участниками аукциона могут являться только юридические лица и индивидуальные предприниматели.

24.02.2022 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов,

установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Начальная цена предмета аукциона в размере годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 26427,96 (двадцать шесть тысяч четыреста двадцать семь) рублей 96 копеек.

Размер задатков и реквизиты для их перечисления: для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 26427,96 (двадцать шесть тысяч четыреста двадцать семь) рублей 96 копеек.

Задаток вносится путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО - 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявки. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, которому выдается договор на размещение нестационарного торгового объекта засчитываются в счет платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор на размещение нестационарного торгового объекта вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта

от _____ 2022 г.

№ ____/2022

В соответствии с распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа от _____ № _____ «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта», на основании Протокола о результатах Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, ИНН _____, местонахождение: _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Комитет обязуется предоставить Пользователю за плату право на размещение нестационарного торгового объекта – _____ (далее – НТО) на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенном по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____ (далее – Участок), № объекта _____ на Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» (далее – схема), а Пользователь обязуется разместить НТО согласно схеме, а также использовать Участок в течение срока действия настоящего Договора на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством и условиями настоящего Договора.

1.2. Границы места размещения НТО, Участка установлены в кадастровой выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (при наличии кадастрового номера) или в схеме расположения Участка на кадастровом плане территории, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

2.1. Плата за год за размещение НТО - _____ на основании настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей. Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) рублей засчитывается в счет платы по настоящему Договору. Плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Разрешения (Приложение № 2 к настоящему Разрешению).

2.2. Внесение платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211109044041004120, с пометкой «Оплата по договору на размещение нестационарного торгового объекта от _____ № _____». За нарушение срока внесения оплаты по настоящему Договору Пользователь выплачивает Комитету неустойку в виде пени из расчёта 0,1 процента от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения срока уплаты по настоящему Договору.

3. СРОК ДОГОВОРА

3.1. Срок действия настоящего Договора на размещение нестационарного торгового объекта с _____ до _____.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Комитет имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случаях:

- однократного выявления факта продажи алкогольной продукции;
- использования нестационарного торгового объекта получателем места с нарушением специализации, предусмотренной в договоре, изменения местоположения, размеров нестационарного торгового объекта без внесения изменений в схему;
- не использования нестационарного торгового объекта в течение 3-х месяцев подряд;
- осуществления коммерческой деятельности в нестационарном торговом объекте лицом, не являющимся стороной по договору на размещение;
- наличия задолженности по договору на размещение в размере более 50% от годовой платы.

В этих случаях Комитет отправляет любым доступным способом Пользователю извещение о принятом решении и требовании освободить Участок. По истечении 30 дней с момента получения Пользователем извещения настоящий Договор считается расторгнутым.

4.1.2. Проводить осмотры земель или земельного участка, в отношении которых (которого) заключен настоящий Договор.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3. Пользователь имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.4. Пользователь обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно и полностью выплачивать Комитету плату за размещение НТО в размере и порядке, определяемых настоящим Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

4.4.4. В случае, если использование земельного участка привело к порче, либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельного участка, привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, выполнить необходимые работы по рекультивации таких земель или земельных участков.

4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей.

4.4.6. Не допускать повреждения сетей инженерно-технического обеспечения, иных подземных линейных объектов, находящихся в границах используемых земель или земельного участка.

4.4.7. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «О Правилах охраны газораспределительных сетей» Пользователю запрещается:

- размещать любые сооружения;
- огораживать и перегораживать охранные зоны, препятствовать доступу персонала эксплуатационной организации к газораспределительным сетям, проведению обслуживания и устранению повреждений;
- устраивать свалки и склады;
- рыть погребов, копать и обрабатывать почву на глубину более 0,3 м.

4.4.8. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.9. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО) и предоставить его копию в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 1 этаж, кабинет 131.

4.4.10. Выполнять благоустройство прилегающей территории (установить скамейку, контейнеры или урны для сбора мусора).

4.4.11. Поддерживать эстетические качества НТО в процессе эксплуатации (проводить ремонт, покраску и т.п.).

4.4.12. Соблюдать правила торговли, в том числе не иметь в продаже товара, запрещенного к реализации.

4.4.13. Пользователю обеспечить соблюдение требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарного торгового объекта в соответствии с архитектурно – художественной концепцией размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1342-па.

4.4.14. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

4.4.15. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Комитету в письменной форме. При направлении Пользователю писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем Договоре, Пользователь считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.16. Комитет и Пользователь имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.3. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Пользователя от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Пользователю запрещается передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Комитета на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора и в случае невыполнения обязанностей, указанных в пункте 4.4.10 настоящего Договора.

6.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно со дня принятия решения Комитета о расторжении Договора по письменному заявлению Пользователя.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается со дня предоставления земельного участка гражданину или юридическому лицу.

6.5. Настоящий Договор прекращается по истечении срока действия и может быть заключен на новый срок при наличии в совокупности следующих условий:

- заявление о заключении нового Договора подано Пользователем до дня истечения срока действия ранее заключенного Договора;

- ранее заключенный Договор не был расторгнут Пользователем в связи с ненадлежащим исполнением им обязанностей по Договору.

6.6. При прекращении настоящего Договора Пользователь обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием и в десятидневный срок освободить Участок.

6.7. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

6.8. Подписывая настоящий Договор, Пользователь дает согласие Комитету на получение смс-рассылки по телефону, указанному в заявлении _____, на получение на электронный адрес, указанный в заявлении _____, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Комитета, один – для Пользователя.

7.4. Комитет вправе вносить изменения (новые условия) в настоящий Договор на размещение нестационарного торгового объекта соответствующие действующему законодательству Российской Федерации на дату заключения настоящего Договора.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Распорядитель: Пользователь:
КУМИ администрации АГО _____

Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №17 по Иркутской области 26.05.2015

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4
ИНН 3801131931/КПП 380101001
ОГРН 1153850023249

Председатель _____

Подпись: _____ Подпись: _____
(м.п.) (м.п.)

Форма заявки на участие в аукционе

Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

_____, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____,

в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

– остановочного павильона, совмещенного с киоском на части земельного участка с

кадастровым номером 38:26:040105:521 площадью 13 кв.м, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск,

улица Файзулина, квартал 82, автобусная остановка «82 квартал», принимая решение

об участии в аукционе

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2022 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для индивидуальных предпринимателей:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «___» _____ 2022 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «___» _____ 2022 № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись	Расшифровка подписи
М.П. «___» _____ 2022	

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ «___» _____ 2022 за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись	Расшифровка подписи
И.о. председателя Комитета	Д.С. Белоус

.....

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.
Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, деревня Чебогоры, улица Октябрьская.

Площадь – 1424 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

И.о. председателя Комитета

Д.С. Белоус

