№ 94 (1609) • 1 ноября 2021 года • Официальные новости АГО

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2021 № 08-Д

О награждении Благодарностью Думы Ангарского городского округа в 2021 году

Руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Регламентом Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД, решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», на основании ходатайств депутатов Думы Ангарского городского округа Алексеева А.Л., Белоус Н.Н., Болгова А.И., Бреуса Е.С., Букрей Ю.Г., Городского А.А., Детышева А.А., Дресвянского М.Г., Желтоноговой О.А., Иванова О.В., Ивановой Н.П., Козлова А.А., Котовой М.В., Куранова А.Е., Лобанова Д.Т., Лотоцкого Р.А., Надымова Д.В., Новикова М.А., Стрельниковой Н.А., Токовенко С.И., Цымбалюк Ю.А., Шаркова С.В., Шарпинской О.В., Шиянова А.Ю., Ягодзинского Д.В., а также председателя Думы Ангарского городского округа Городского А.А., Дума Ангарского городского округа

ПОСТАНОВИЛА:

1. Наградить Благодарностью Думы Ангарского городского округа в 2021 году следующих активных жителей Ангарского городского округа за заслуги в деятельности, направленной на достижение экономического, социального и культурного благополучия населения Ангарского городского округа, в сфере общественной, правотворческой и государственной деятельности:

1) Аноп Любовь Алексеевну – за активную жизненную позицию, целеустремленность, достижение поставленных целей, за участие в общественных делах города Ангарска и общественной жизни двора многоквартирного дома № 16Г микрорайона 6 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Лобанова Д.Т.);

2) Бабинчука Александра Николаевича – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к возникающим вопросам одномандатного избирательного округа № 13, огромный вклад в благоустройство придомовой территории, участие в реализации программы «Комфортная городская среда» (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Шаркова С.В.);

3) Балуткину Татьяну Петровну – за проявленную инициативу и неиссякаемую энергию, отзывчивость и неравнодушие к проблемам жителей, активное участие в управлении многоквартирным домом и представление интересов собственников многоквартирного дома № 3 микрорайона 32 города Ангарска (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Желтоноговой О.А.);

4) Богданова Игоря Андреевича – за активную общественную деятельность на благо жителей одномандатного избирательного округа № 17 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Новикова М.А.);

5) Васильеву Анну Валерьевну – за активную гражданскую позицию, общественную работу по созданию будущего территориального общественного самоуправления, помощь в общественной деятельности на территории одномандатного избирательного округа № 4 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Стрельниковой Н.А.);

6) Голубкину Ольгу Петровну – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, огромный вклад в благоустройство придомовой территории (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Лотоцкого Р.А.);

7) Гурову Татьяну Петровну – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к проблемам Мегетской территории, огромный вклад в патриотическое воспитание детей и молодежи, проживающих на Мегетской территории (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Цымбалюк Ю.А.);

8) Гусева Николая Викторовича – за активную общественную деятельность на благо Ангарского городского округа (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Болгова А.И.);

9) Дамшаеву Маргариту Александровну – за активную гражданскую позицию и участие в жизни многоквартирного дома № 10 микрорайона 7а, за активную просветительскую работу в области взаимодействия с органами жилищно-коммунального хозяйства, органами местного самоуправления по вопросам благоустройства территории одномандатного избирательного округа № 10 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Ивановой Н.П.);

10) Ерёмину Марию Викторовну – за активный вклад в защиту интересов и прав жителей одномандатного избирательного округа № 24 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Котовой М.В.);

11) Карнаухову Ксению Николаевну – за неиссякаемую энергию, бескорыстную помощь жителям многоквартирного дома на территории одномандатного избирательного округа № 16, неравнодушие и отзывчивость (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Детышева А.А.);

12) Корецкого Валерия Андреевича – за активную жизненную позицию и неравнодушное отношение к возникающим вопросам (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Иванова О.В.);

13) Котенко Татьяну Геннадьевну – за активное участие в жизни Ангарского городского округа, создание и развитие территориального общественного самоуправления «Старо-Байкальск» (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Бреуса Е.С.);

14) Ланкович Надежду Михайловну – за активную жизненную позицию, за увлеченность, тесное взаимодействие с жителями одномандатного избирательного округа № 19 и огромный вклад в благоустройство территории (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Токовенко С.И.);

15) Мижакову Ольгу Константиновну – за активную жизненную позицию, за работу на благо жителей одномандатного избирательного округа № 8, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, огромный вклад в благоустройство придомовой территории, участие в реализации программы «Формирование комфортной городской среды», проекта Ангарского городского округа «Дворы без ям», муниципальной подпрограммы «Парки и скверы» (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Шарпинской О.В.);

16) Панащенко Галину Андреевну – за активную жизненную позицию и инициативы по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома № 5 микрорайона 11, участие в реализации проекта Ангарского городского округа «Дворы без ям» (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Белоус Н.Н.);

17) Попову Марину Анатольевну – за активность, целеустремленность, инициативность, активное участие в жизни территориального общественного самоуправления, привлечение жителей к благоустройству, постоянное участие в реализации проектов, проводимых на территории одномандатного избирательного округа № 2 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Шиянова А.Ю.);

18) Проскурина Павла Константиновича – за активное участие в жизни товарищества собственников жилья, участие в городских конкурсах и в акции «Цветной дворик», благоустройство дворовой территории, организации субботников (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Надымова Д.В.);

19) Родичеву Марию Анатольевну – за тесное взаимодействие с жителями одномандатного избирательного округа № 14, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, неиссякаемую энергию, огромный вклад в благоустройство придомовой территории (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Городского А.А.);

20) Рыбакову Наталью Владимировну – за активное участие в жизни и деятельности территориального общественного самоуправления, за активную позицию в реализации проектов территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Алексеева А.Л.);

21) Семенову Людмилу Викторовну – за постоянное взаимодействие, активность, отзывчивость и значительный вклад в развитие микрорайона Китой (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Дресвянского М.Г.);

22) Сиротину Полину Степановну – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, огромный вклад в благоустройство придомовой территории, за создание новых общественных пространств (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Куранова А.Е.);

23) Скородумову Ольгу Владимировну – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, за огромной вклад в развитие одномандатного избирательного округа № 5 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Козлова А.А.);

24) Старикова Олега Игоревича – за укрепление доверия к городской власти, за активное участие в жизни города Ангарска, оказание незаменимой помощи в организации собраний жителей одномандатного избирательного округа № 23 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Ягодзинского Д.В.);

25) Шалыгину Оксану Сергеевну – за активную жизненную позицию, неравнодушное отношение к возникающим вопросам, огромный вклад в благоустройство придомовой территории, участие в реализации программы «Комфортная городская среда», организацию дворовых праздников и конкурсов, активное участие в воспитании детей и молодежи, участие в спортивных мероприятиях, субботниках на придомовых территориях одномандатного избирательного округа № 9 (по ходатайству депутата Думы Ангарского городского округа Букрей Ю.Г.);

2. Наградить Благодарностью Думы Ангарского городского округа коллектив Комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа – за профессионализм, эффективное сотрудничество при решении вопросов местного значения, ответственное отношение к выполнению поставленных задач при взаимодействии с Думой Ангарского городского округа.

3. Вручить Благодарности Думы Ангарского городского округа в торжественной обстановке на очередном заседании Думы Ангарского городского округа в ноябре 2021 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

РЕШЕНИЕ

28.10.2021 № 100-19/02рД

О внесении изменения в Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Ангарского городского округа, входящего в состав казны Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 5006/01рД

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Ангарского городского округа, входящего в состав казны Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 5006/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 26.10.2016 года № 235-23/01рД, от 25.10.2017 года № 338-42/01рД, от 30.01.2019 года № 463-61/01рД, от 30.10.2019 года № 519-73/01рД, от 27.11.2019 года № 538-75/01рД, от 27.05.2020 года № 588-83/01рД, от 30.10.2020 года № 03-02/02рД, от 25.02.2021 года № 47-09/02рД), далее – Положение, следующее изменение:

1) подпункт 1.2.2 пункта 1.2 главы 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1.2.2. В целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 101-19/02рД

О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 84-07/01рД, от 30.09.2016 года № 217-22/01рД, от 27.06.2018 года № 403-52/01рД, от 29.05.2019 года № 491-66/01рД, от 27.05.2020 года № 586-83/01рД, от 30.10.2020 года № 05-02/02рД, от 25.02.2021 года № 46-09/02рД, от 25.08.2021 года № 88-16/02рД), далее – Положение, следующие изменения:

1.1. В разделе 5 Положения:

1.1.1. Второе предложение пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Функции продавца муниципального имущества осуществляет Комитет, за исключением полномочий по принятию решения об условиях приватизации муниципального имущества и решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по приватизации.».

1.1.2. В абзаце первом пункта 5.2 слова «Прогнозным планом приватизации» заменить словами «Прогнозным планом приватизации, с учетом решений комиссии по приватизации,».

1.1.3. Подпункт 4 пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«4) начальная цена продажи муниципального имущества, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»);».

1.1.4. Дефисы с первого по пятый пункта 5.10 изложить в следующей редакции:

«- определение начальной цены продажи муниципального имущества, цены первоначального предложения и цены отсечения при проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, единой цены продажи муниципального имущества при проведении специализированного аукциона;

- определение способа приватизации муниципального имущества, размера задатка, формы подачи предложений по цене в соответствии с Федеральным законом о приватизации;

- определение «шага аукциона» и «шага понижения»;

- проверка правильности оформления представленных претендентами документов и определение их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, содержащемуся в информационном сообщении, а также принятие по основаниям, установленным Федеральным законом о приватизации, решения о признании претендентов участниками продажи муниципального имущества либо об отказе в допуске к участию в продаже муниципального имущества, оформляемого протоколом;

- определение победителя продажи муниципального имущества и подписание протокола об итогах продажи муниципального имущества;».

1.2. Пункт 13.5 раздела 13 Положения изложить в следующей редакции:

«13.5. В случае продажи на конкурсе акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, победитель конкурса до перехода к нему права собственности на указанные акции, доли голосует в органах управления этого общества по своему усмотрению, за исключением голосования по вопросам, указанным в п. 19 ст. 20 Федерального закона о приватизации, осуществляемом после согласования с отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, осуществляющим в соответствии с нормативными правовыми актами Ангарского городского округа полномочия и права учредителя (акционера, участника) хозяйственного общества (акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью), далее по тексту настоящего пункта – уполномоченный орган. Для этой цели победитель конкурса не позднее, чем за 30 календарных дней до дня осуществления голосования обращается в уполномоченный орган с заявлением, в котором должны быть указаны дата голосования в органах управления акционерного общества и перечень вопросов, поставленных на голосование. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента поступления указанного заявления согласовывает перечень вопросов и порядок голосования по ним, результаты направляет заявителю.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 102-19/02рД

Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2022 год согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа в течение 15 календарных дней со дня утверждения настоящего решения разместить его на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 28.10.2021
№ 102-19/02рД

Прогнозный план приватизации муниципального имущества
Ангарского городского округа на 2022 год

Раздел 1. Муниципальные унитарные предприятия

№ п/п	Наименование	Местонахождение
1	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Аптека 28»	665824, Иркутская область, город Ангарск, квартал 206, д. 3, помещение 203
2	Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский рынок»	665826, Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 13, д.25

Раздел 2. Иное имущество

№ п/п	Наименование объекта (характеристика имущества)	Местонахождение	Площадь, кв.м/ протяженность, п.м/ высота, м	Обременение
1	Нежилое помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040105:1606	Иркутская область, город Ангарск, квартал 73, дом 6, помещение 58	191,6	-
2	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер: 38:26:040107:286	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 93-й, д. 5, пом. 101	49,2	-
3	Помещение, назначение: нежилое, кадастровый номер: 38:26:040801:1950	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95, дом 22, помещение 245	755,4	-

Раздел 3. Прогноз поступления средств от приватизации имущества

Прогноз объемов поступлений в бюджет Ангарского городского округа в результате исполнения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа в 2022 году составит расчетно 15 170 тыс. рублей.

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 104-19/02рД

О внесении изменений в Положение о порядке, размерах и сроках перечисления в бюджет Ангарского городского округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 98-08/01рД

Руководствуясь статьей 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Положение о порядке, размерах и сроках перечисления в бюджет Ангарского городского округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, утвержденное решением Думы Ангарского го-

родского округа от 28.10.2015 года № 98-08/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.11.2019 года № 539-75/01рД), далее – Положение, следующие изменения:

1) пункт 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей и подлежащая перечислению в бюджет Ангарского городского округа (далее – часть прибыли), устанавливается в размере 30 % от чистой прибыли, уменьшенной на сумму фактических расходов, произведенных в отчетном периоде, в одном из указанных случаев:

- на реализацию инвестиционной программы, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке уполномоченным органом исполнительной власти Иркутской области или администрацией Ангарского городского округа, в случае если законом Иркутской области ей переданы полномочия по утверждению инвестиционной программы (далее – инвестиционная программа);

- на реализацию мероприятий, предусмотренных Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение (далее – Перечень мероприятий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Правила).

Муниципальное унитарное предприятие реализует Перечень мероприятий в случае отказа в согласовании органом исполнительной власти Иркутской области в области государственного регулирования тарифов проекта инвестиционной программы.»;

2) пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальные унитарные предприятия представляют в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа расчет размера части прибыли не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

При наличии произведенных в отчетном периоде фактических расходов на реализацию Перечня мероприятий муниципальные унитарные предприятия прилагают отчет о выполнении Перечня мероприятий с указанием наименования мероприятий, стоимости реализации мероприятий, источников финансирования, технических характеристик объекта (далее – Отчет).

Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа рассматривает Отчет на предмет соответствия выполненных мероприятий мероприятиям, предусмотренным Правилами.

В рамках рассмотрения Отчета муниципальное унитарное предприятие по запросу Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа направляет документы, подтверждающие реализацию Перечня мероприятий.

В случае включения в Отчет мероприятий, не относящихся к мероприятиям, предусмотренным Правилами, Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа возвращает не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным, расчет размера части прибыли и Отчет муниципальному унитарному предприятию для устранения замечаний.

Муниципальное унитарное предприятие представляет в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа уточненный расчет размера части прибыли и Отчет в течение 3 рабочих дней со дня направления замечаний Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.»;

3) строку 2 приложения № 1 «Расчет размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Ангарского городского округа, за 20 __ год» к Положению изложить в следующей редакции:

«

2.	Сумма фактических расходов, произведенных в отчетном периоде на реализацию инвестиционной программы или на реализацию Перечня мероприятий	руб.	

».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 105-19/02рД

О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 30 сентября 2015 года № 87-07/01рД

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Положение о земельном налоге на территории Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 30 сентября 2015 года № 87-07/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 27 января 2016 года № 148-12/01рД, от 30 сентября 2016 года № 225-22/01рД, от 28 декабря 2016 года № 261-28/01рД, от 29 ноября 2017 года № 344-43/01рД, от 28 марта 2018 года № 377-48/01рД, от 30 мая 2018 года № 392-50/01рД, от 30 октября 2019 года № 522-73/01рД, от 29 апреля 2020 года № 574-82/01рД), далее – Положение, следующие изменения:

1) пункт 4.1 главы 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. От уплаты земельного налога освобождаются следующие категории налогоплательщиков:

1) инвалиды I и II групп инвалидности;

2) инвалиды с детства, законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители инвалидов с детства;

3) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, а также ветераны и инвалиды боевых действий;

4) физические лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года № 3061-1), в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

5) не работающие одиноко проживающие пенсионеры, не работающие супружеские пары пенсионеров, получающие пенсии, назначенные в порядке, установленном пенсионным законодательством Российской Федерации, не имеющие других лиц, зарегистрированных совместно с ними по месту их жительства;

6) граждане, признанные малоимущими в соответствии с действующим законодательством;

7) инвесторы, реализующие инвестиционные проекты, в отношении которых администрацией Ангарского городского округа принято решение о предоставлении муниципальной поддержки в виде льготы по земельному налогу.

4.1.1. Налогоплательщики, указанные в подпунктах 1 – 6 пункта 4.1 настоящего Положения, освобождаются от уплаты земельного налога в отношении одного земельного участка на территории Ангарского городского округа, принадлежащего им на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения и относящегося к следующим видам разрешенного использования:

1) жилая застройка;

2) размещение гаражей;

3) для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства;

4) для сельскохозяйственного использования.

4.1.2. Налогоплательщик самостоятельно определяет, в отношении какого земельного участка, указанного в подпункте 4.1.1 пункта 4.1 настоящего Положения, признаваемого объектом налогообложения, ему будет предоставлена налоговая льгота.

4.1.3. Налогоплательщики, указанные в подпункте 7 пункта 4.1 настоящего Положения, освобождаются от уплаты земельного налога в отношении земельных участков, используемых ими для реализации инвестиционного проекта.»;

2) в пункте 5.1 главы 5 Положения слова «в подпунктах 1 – 7» заменить словами «в подпунктах 1 – 4»;

3) в пункте 5.2 главы 5 Положения слова «в подпункте 8» заменить словами «в подпункте 5»;

4) в пункте 5.3 главы 5 Положения слова «в подпункте 9» заменить словами «в подпункте 6»;

5) в пункте 5.4 главы 5 Положения слова «в подпункте 10» заменить словами «в подпункте 7».

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 106-19/02рД

О внесении изменения в решение Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 6006/01рД «Об утверждении Размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Ангарском городском округе»

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 04.10.2021 года № 82-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 60-06/01рД «Об утверждении Размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Ангарском городском округе» (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 25.11.2015 года № 121-10/01рД, от 23.03.2016 года № 162-15/01рД, от 11.12.2017 года № 353-44/01рД, от 31.01.2018 года № 362-46/01рД, от 26.06.2019 года № 498-67/01рД, от 30.12.2019 года № 551-77/01рД), далее – решение, следующее изменение:

1.1. Приложение к решению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 26.08.2015 года № 60-06/01рД

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АНГАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

№	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
	Дума Ангарского городского округа	
	Высшие должности муниципальной службы	
1	Руководитель аппарата Думы	8 625
	Главные должности муниципальной службы	
2	Заместитель руководителя аппарата Думы	8 411
	Ведущие должности муниципальной службы	
3	Начальник отдела (заведующий отделом) в аппарате Думы	7 574
	Старшие должности муниципальной службы	
4	Заместитель начальника отдела в аппарате Думы	6 731
5	Заведующий сектором в отделе аппарата Думы	5 470
6	Консультант	5 470
	Младшие должности муниципальной службы	
7	Главный специалист	5 260
8	Ведущий специалист	5 049

Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа		
Главные должности муниципальной службы		
9	Начальник инспекции в аппарате Контрольно-счетной палаты	8 054
Ведущие должности муниципальной службы		
10	Ведущий инспектор в аппарате Контрольно-счетной палаты	7 574
11	Инспектор в аппарате Контрольно-счетной палаты	7 362
Администрация Ангарского городского округа		
Высшие должности муниципальной службы		
12	Первый заместитель мэра	11 355
Главные должности муниципальной службы		
13	Заместитель мэра	10 936
14	Руководитель аппарата администрации	10 936
15	Председатель комитета администрации	10 306
16	Начальник управления администрации	7 994
17	Начальник отдела администрации	7 994
Ведущие должности муниципальной службы		
18	Заместитель председателя комитета администрации	8 835
19	Заместитель начальника управления администрации	7 362
20	Заместитель начальника отдела администрации	7 362
21	Начальник отдела в управлении администрации	7 362
22	Начальник отдела в комитете администрации	6 629
Старшие должности муниципальной службы		
23	Заместитель начальника отдела в управлении администрации	6 629
24	Заместитель начальника отдела в комитете администрации	6 629
25	Заведующий сектором в отделе администрации	5 890
26	Заведующий сектором в отделе управления администрации	5 890
27	Заведующий сектором в отделе комитета администрации	5 890
Младшие должности муниципальной службы		
28	Главный специалист	5 470
29	Ведущий специалист	5 049
30	Специалист 1 категории	4 629

».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 107-19/02рД

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 63-06/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 04.10.2021 года № 82-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Иркутской области», рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Положение о порядке и условиях установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 63-06/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 25.11.2015 года № 122-10/01рД, от 23.03.2016 года № 162-15/01рД, от 31.01.2018 года № 363-46/01рД, от 28.03.2018 года № 376-48/01рД, от 30.12.2019 года № 552-77/01рД), далее – Положение, следующие изменения:

1.1. В пункте 2.11.2 раздела 2 «Порядок и условия установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения» слова «, председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа» исключить.

1.2. Приложение к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Положению о порядке и условиях
установления и выплаты ежемесячного
денежного поощрения лицам, замещающим
должности муниципальной службы
в Ангарском городском округе

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АНГАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

№	Наименование должности	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов в месяц)
Дума Ангарского городского округа		
Высшие должности муниципальной службы		
1	Руководитель аппарата Думы	3,0 - 4,5
Главные должности муниципальной службы		
2	Заместитель руководителя аппарата Думы	2,0 – 4,5
Ведущие должности муниципальной службы		
3	Начальник отдела (заведующий отделом) в аппарате Думы	1,0 – 4,5
Старшие должности муниципальной службы		
4	Заместитель начальника отдела в аппарате Думы	1,0 – 4,5
5	Заведующий сектором в отделе аппарата Думы	1,0 – 4,5
6	Консультант	1,0 – 4,5
Младшие должности муниципальной службы		
7	Главный специалист	1,0 - 4,0
8	Ведущий специалист	1,0 - 3,5
Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа		
Главные должности муниципальной службы		
9	Начальник инспекции в аппарате Контрольно-счетной палаты	2,0 – 3,0
Ведущие должности муниципальной службы		
10	Ведущий инспектор в аппарате Контрольно-счетной палаты	1,0 - 2,5
11	Инспектор в аппарате Контрольно-счетной палаты	1,0 - 2,5
Администрация Ангарского городского округа		
Высшие должности муниципальной службы		
12	Первый заместитель мэра	5,5 - 14,3
Главные должности муниципальной службы		
13	Заместитель мэра	4,0 - 10,0
14	Руководитель аппарата администрации	4,0 - 10,0
15	Председатель комитета администрации	3,0 – 7,0
16	Начальник управления администрации	2,5 - 6,6
17	Начальник отдела администрации	1,5 - 4,5
Ведущие должности муниципальной службы		
18	Заместитель председателя комитета администрации	3,0 – 7,0
19	Заместитель начальника управления администрации	1,5 - 4,5
20	Заместитель начальника отдела администрации	1,5 - 4,5
21	Начальник отдела в управлении администрации	1,5 - 4,0
22	Начальник отдела в комитете администрации	1,5 - 4,0
Старшие должности муниципальной службы		
23	Заместитель начальника отдела в управлении администрации	1,2 - 3,5
24	Заместитель начальника отдела в комитете администрации	1,2 - 3,5
25	Заведующий сектором в отделе администрации	1,0 - 3,5
26	Заведующий сектором в отделе управления администрации	1,0 - 3,5
27	Заведующий сектором в отделе комитета администрации	1,0 - 3,5
Младшие должности муниципальной службы		
28	Главный специалист	1,0 - 3,5
29	Ведущий специалист	1,0 - 3,0
30	Специалист 1 категории	1,0 - 3,0

».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 112-19/02рД

О внесении изменений в Порядок назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 29.03.2017 года № 280-32/01рД

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 13.07.2021 года № 69-ОЗ «О внесении изменений в Закон Иркутской области «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Порядок назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 29.03.2017 года № 280-32/01рД, далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 4 главы 1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«На местный опрос, проводимый по инициативе жителей АГО, может быть вынесен (вынесены) вопрос (вопросы) о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов) гражданами АГО или его части.»;

1.2. В статье 6 главы 1:

1) часть 1 дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Опроса граждан с использованием официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При проведении местного опроса в форме опроса граждан с использованием официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - опрос с использованием сайта) проводится поименное голосование участников местного опроса с использованием технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2) часть 2 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае проведения местного опроса в форме опроса с использованием сайта проведение местного опроса в иных формах не допускается.»;

1.3. Пункт 1 части 1 статьи 8 главы 1 после слов «Думы АГО» дополнить словами «или жителей АГО»;

1.4. Пункт 1 части 1 статьи 9 главы 2 изложить в следующей редакции:

«1) при проведении местного опроса по инициативе Думы АГО, мэра АГО или жителей АГО - комиссия местного опроса;»;

1.5. В статье 12 главы 3:

1) часть 1 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей АГО или его части – по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов).»;

2) в части 3 слова «частью 2» заменить словами «частями 2, 8(1)»;

3) дополнить частью 8(1) следующего содержания:

«8(1). Инициатива проведения местного опроса по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта реализуется жителями АГО или его части численностью не менее чем 2 процента от числа жителей АГО или его части. Указанная инициатива оформляется в виде обращения о проведении местного опроса, адресованного в Думу АГО.»;

3) в части 9, в абзаце первом части 10 слова «частью 2» заменить словами «частями 2, 8(1)»;

1.6. В статье 13 главы 3:

1) часть 1 после слов «Правительство Иркутской области» дополнить словами «, жители АГО»;

2) часть 3 после слов «мэром АГО» дополнить словами «, жителями АГО»;

1.7. В статье 14 главы 3:

1) в части 2 слова «выдвигается Думой АГО» заменить словами «выдвинута Думой АГО, жителями АГО»;

2) часть 6 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) порядок идентификации участников местного опроса (в случае проведения местного опроса с использованием сайта).»;

1.8. В статье 17 главы 4:

1) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. На каждом листе списка участников местного опроса помещается незаполненная таблица, в столбцы которой при проведении местного опроса должны заноситься сведения, подтверждающие наличие у участника местного опроса права на участие в местном опросе, дата голосования.

При проведении местного опроса в форме консультативного местного референдума и (или) опросного собрания в таблице на каждом листе списка участников местного опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем первым настоящей части, предусматривается столбец для занесения участником местного опроса собственноручной подписи.

При проведении местного опроса с использованием сайта в таблице на каждом листе списка участников местного опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем первым настоящей части, предусматриваются столбцы для занесения времени голосования участника местного опроса и сведений о выборе участником местного опроса одного из вариантов ответа на вопрос местного опроса.»;

2) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. При проведении местного опроса в форме консультативного местного референдума и (или) опросного собрания внесение сведений в список участников местного опроса осуществляется участником местного опроса собственноручно при получении опросного листа. С согласия участника местного опроса или по его просьбе данные об участнике местного опроса, за исключением даты голосования и подписи участника местного опроса, могут быть внесены в список участников местного опроса членом комиссии, организующей местный опрос (участковой комиссии местного опроса).

Порядок внесения сведений в список участников местного опроса при проведении местного опроса в форме поквартирного (подомового) обхода определяется статьей 21 настоящего Порядка.»;

3) часть 10 после слов «в одном экземпляре» дополнить словами «, по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку»;

1.9. В статье 18 главы 4:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для проведения местного опроса в форме консультативного местного референдума, поквартирного (подомового) обхода и (или) опросного собрания изготавливаются опросные листы. Для проведения местного опроса в форме опроса с использованием сайта опросные листы на бумажном носителе не изготавливаются, а указанный местный опрос проводится с использованием электронных бланков, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 22(1) настоящего Порядка.»;

2) часть 8 дополнить предложением следующего содержания:

«Текст опросного листа для проведения местного опроса с использованием сайта излагается на русском языке.»;

3) в части 9 слово «Количество» заменить словами «При проведении местного опроса в форме консультативного местного референдума, поквартирного (подомового) обхода и (или) опросного собрания количество»;

1.10. Часть 14 статьи 20 главы 4 признать утратившей силу;

1.11. В части 10 статьи 21 главы 4 после слов «на участие в местном опросе,» дополнить словами «а также о дате голосования участника местного опроса»;

1.12. Главу 4 дополнить статьей 22(1) следующего содержания:

«Статья 22(1). Порядок местного опроса с использованием сайта

1. Местный опрос с использованием сайта проводиться с использованием технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Местный опрос с использованием сайта проводится путем автоматизированной регистрации и обработки:

1) сведений, внесенных гражданами в электронный бланк, воспроизводящий утвержденные форму и текст опросного листа и расположенный в разделе официального сайта, специально предназначенном для проведения местного опроса (местных опросов) в форме опроса с использованием сайта;

2) даты и времени внесения гражданином сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящей части.

3. Участникам местного опроса, проводимого в форме опроса с использованием сайта, должна быть обеспечена возможность участия в голосовании:

1) на основе общедоступного программного обеспечения, без установки на технических средствах доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специально созданных с этой целью технологических и программных средств;

2) с использованием свободно доступных для граждан технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в собственности АГО, в период, предусмотренный частью 4 настоящей статьи, с учетом рабочего времени органов (организаций), в которых размещены указанные технические средства доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) без необходимости прохождения полностью автоматизированного публичного теста для различения компьютеров и людей.

4. Возможность голосования участников местного опроса, проводимого с использованием сайта, открывается в ноль часов первого дня голосования и закрывается в ноль часов дня, следующего за последним днем голосования. В течение указанного периода возможность принять участие в голосовании на местном опросе должна быть обеспечена непрерывно. Действия, совершенные гражданами в целях голосования на местном опросе вне периода, установленного настоящей частью, при установлении итогов голосования на местном опросе не учитываются.

5. Сведения, внесенные в электронный бланк, предусмотренный пунктом 1 части 2 настоящей статьи, которые не позволяют осуществить идентификацию участников местного опроса (в том числе установить наличие права гражданина участвовать в местном опросе) либо установить результаты выбора участником местного опроса одного из вариантов ответа на вопрос местного опроса, подлежат автоматизированной регистрации и хранению, но при установлении итогов голосования на местном опросе не учитываются.

6. По окончании периода, предусмотренного частью 4 настоящей статьи, члены комиссии, организующей местный опрос, изготавливают на бумажном носителе и собственноручно подписывают список участников местного опроса на основе сведений, зарегистрированных и обработанных в соответствии с частью 2 настоящей статьи, с учетом требований, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.

Если при изготовлении списка участников местного опроса будет выявлено, что один участник местного опроса проголосовал несколько раз по одному и тому же вопросу местного опроса, подлежит учету волеизъявление данного участника местного опроса, выраженное последним по времени.».

1.12. Статью 23 главы 4 дополнить частью 1(1) следующего содержания:

«1(1). При определении итогов голосования по опросным листам, предусмотренным частью 5 статьи 18 настоящего Порядка, волеизъявление участников местного опроса определяется по опросным листам отдельно по каждому вопросу местного опроса.

При определении итогов голосования по опросным листам, предусмотренным частью 6 статьи 18 настоящего Порядка, волеизъявление участников местного опроса определяется по каждой строке опросных листов отдельно по каждому вопросу местного опроса.

При определении итогов голосования участников местного опроса, проведенного в форме опроса с использованием сайта, волеизъявление участников местного опроса определяется по каждой строке списка участников местного опроса отдельно по каждому вопросу местного опроса.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 113-19/02рД

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и опубликовании проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа»

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30 апреля 2015 года № 02-01/01рД, принимая во внимание Указ Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» 25 ноября 2021 года, начало в 16 часов 00 минут по адресу: Иркутская область, город Ангарск, 63 квартал (площадь Ленина), дом 2, зал заседаний администрации Ангарского городского округа.

2. Поручить постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению организовать подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» (далее – публичные слушания).

3. При проведении публичных слушаний участникам и организаторам публичных слушаний во избежание распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в том числе исполнять условие обязательного ношения участниками и организаторами публичных слушаний медицинских или гигиенических масок и соблюдать требования социального дистанцирования (1,5 метра).

4. Опубликовать настоящее решение и проект решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» (приложение № 1 к настоящему решению) в газете «Ангарские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы Ангарского городского округа.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Приложение № 1
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 28.10.2021
№ 113-19/02рД

«ПРОЕКТ

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

_____ №_____

О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа

В целях приведения Устава Ангарского городского округа в соответствие со статьями 131,

132 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 30.04.2021 года № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 11.06.2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 01.07.2021 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 01.07.2021 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 02.07.2021 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Лесной кодекс Российской Федерации и статьи 14 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Устав Ангарского городского округа, принятый решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 02.06.2015 года № 26-04/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 116-08/01рД, от 05.07.2016 года № 199-20/01рД, от 28.12.2016 года № 262-28/01рД, от 28.06.2017 года № 310-37/01рД, от 29.11.2017 года № 349-43/01рД, от 25.04.2018 года № 387-49/01рД, от 24.10.2018 года № 439-57/01рД, от 27.11.2018 года № 440-58/01рД, от 24.04.2019 года № 482-65/01рД, от 29.01.2020 года № 558-78/01рД, от 29.04.2020 года № 579-82/01рД, от 22.12.2020 года № 30-06/02рД, от 26.05.2021 года № 74-14/02рД), далее – Устав, следующие изменения и дополнения:

1) статью 8 Устава дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных федеральным законом.»;

2) в части 1 статьи 11 Устава:

а) в пункте 2 слово «установление» заменить словом «введение»;

б) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

в) в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

г) в пункте 28 слова «осуществление контроля за их соблюдением» заменить словами «осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Ангарского городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)»;

д) в пункте 34 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

е) дополнить пунктами 46 и 47 следующего содержания:

«46) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Ангарского городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов Ангарского городского округа;

47) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов Ангарского городского округа.»;

3) в статье 14 Устава:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

б) дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым решением Думы Ангарского городского округа.»;

4) части 4 и 5 статьи 23 Устава изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы Ангарского городского округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Ангарского городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта Ангарского городского округа, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления Ангарского городского округа не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Иркутской области или Ангарского городского округа с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Ангарского городского округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта Ангарского городского округа, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Ангарского городского округа, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

5) в пункте 3 части 1 статьи 28 Устава слово «установление» заменить словом «введение»;

6) пункт 7 части 13 статьи 34 Устава изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

7) пункт 9 части 1 статьи 40 Устава изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

8) пункт 16 части 5 статьи 41 изложить в следующей редакции:

«16) осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», положением о виде муниципального контроля, утверждаемым решением Думы Ангарского городского округа;»;

9) в статье 45 Устава:

а) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Должности председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа относятся к муниципальным должностям.

Должности инспекторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа относятся к должностям муниципальной службы.»;

б) часть 5 дополнить словами «по представлению председателя Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа»;

в) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Срок полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Ангарского городского округа составляет 5 лет.»;

10) статью 48 Устава дополнить частями 7, 8 следующего содержания:

«7. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией Ангарского городского округа, в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом администрации Ангарского городского округа в соответствии с законом Иркутской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы Ангарского городского округа, вводящих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы Ангарского городского округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

8. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.»;

11) в части 4 статьи 51 Устава слово «установление» заменить словом «введение».

2. Поручить мэру Ангарского городского округа обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа, за исключением положений, для которых пунктом 4 настоящего решения установлен иной срок вступления их в силу.

4. Подподпункт «е» подпункта 2 пункта 1 настоящего решения вступает в силу с 01.01.2022 года, но не ранее официального опубликования в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа.

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров».

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
второго созыва 2020-2025 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

28.10.2021 № 114-19/02рД

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении

Руководствуясь статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением о публичных слушаниях в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 02-01/01рД, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение одновременно с решением Думы Ангарского городского округа «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и опубликовании проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в

Устав Ангарского городского округа» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы Ангарского городского округа.

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 28.10.2021
№ 114-19/02рД

ПОРЯДОК
учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении

1. Порядок учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ангарского городского округа, Положения о публичных слушаниях в Ангарском городском округе, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 02-01/01рД, в целях учета предложений и определения форм участия граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено на территории Ангарского городского округа, достигших возраста 18 лет на момент проведения публичных слушаний (далее - жители Ангарского городского округа) в обсуждении проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» (далее – проект решения Думы).

2. Обсуждение проекта решения Думы проводится посредством внесения жителями Ангарского городского округа в письменной форме предложений по проекту решения Думы, в том числе при обсуждении жителями Ангарского городского округа проекта решения Думы на публичных слушаниях.

3. Предложения жителей Ангарского городского округа по проекту решения Думы должны быть оформлены по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - форма, бланк предложений).

4. Предложения жителей Ангарского городского округа по проекту решения Думы принимаются со дня его опубликования в газете «Ангарские ведомости» по 25 ноября 2021 года включительно.

5. Предложения жителей Ангарского городского округа по проекту решения Думы принимаются в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: Иркутская область, город Ангарск, 63 квартал (площадь Ленина), дом 2, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 35, могут быть направлены по почте по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, площадь Ленина, Дума Ангарского городского округа с пометкой на конверте «Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» либо по электронной почте по адресу: duma@mail.angarsk-adm.ru, а также в ходе проведения публичных слушаний 25 ноября 2021 года.

6. Предложения жителей Ангарского городского округа, внесенные с соблюдением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, рассматриваются на заседании постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению (далее – комиссия) с учетом мнения администрации Ангарского городского округа после проведения публичных слушаний.

По итогам рассмотрения каждого предложения жителя Ангарского городского округа по проекту решения Думы комиссия принимает решение о его принятии и внесении соответствующих изменений и дополнений в проект решения Думы либо об отклонении предложения жителя Ангарского городского округа по проекту решения Думы.

7. На комиссии не рассматриваются предложения жителей Ангарского городского округа по проекту решения Думы, внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком. В этом случае жителям Ангарского городского округа, внесшим предложения по проекту решения Думы, направляется ответ в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Комиссия представляет в Думу Ангарского городского округа заключение по результатам рассмотрения поступивших предложений жителей Ангарского городского округа по проекту решения Думы не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний по проекту решения Думы.

9. Жители Ангарского городского округа, направившие предложения по проекту решения Думы, вправе участвовать при рассмотрении комиссией направленных ими предложений, указав об этом в бланке предложений.

Информацию о времени и месте проведения заседаний комиссии, на которых будут рассматриваться поступившие предложения жителей Ангарского городского округа, можно получить по адресу: Иркутская область, город Ангарск, 63 квартал (площадь Ленина), дом 2, здание администрации Ангарского городского округа, кабинет № 35 либо по телефонам: (3955) 50-40-57 и 50-40-59, а также на официальном сайте Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Жителям Ангарского городского округа, направившим предложения по проекту решения Думы, Комиссия сообщает о результатах рассмотрения их предложений не позднее 5 рабочих дней со дня дачи комиссией заключения на их предложения.

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение
к Порядку учета предложений
по проекту решения Думы
Ангарского городского округа
«О внесении изменений и дополнений
в Устав Ангарского городского округа»
и участия граждан в его обсуждении

Форма

Предложения по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа»

№№ п/п	Текст проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» с указанием части, пункта, абзаца	Предложение по изменению текста, указанного в графе 2	Обоснование указанных изменений
1	2	3	4

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, дата рождения)

(адрес места жительства/ регистрации, контактный телефон, электронный адрес)

Желание принять участие в заседании постоянной комиссии Думы Ангарского городского округа по регламенту, депутатской этике и местному самоуправлению по рассмотрению внесенных предложений:
да нет

Нужное подчеркнуть

(Личная подпись и дата)

Председатель Думы
Ангарского городского округа А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.10.2021 № 971-па

Об отмене постановления администрации Ангарского городского округа от 10.09.2019 № 919-па «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сферах муниципального контроля за организацией розничного рынка на территории Ангарского городского округа, муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Ангарского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Ангарского городского округа 10.09.2019 № 919-па «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сферах муниципального контроля за организацией розничного рынка на территории Ангарского городского округа, муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Ангарского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов» отменить.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2021 № 972-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 646-па «О комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях бесперебойного обеспечения работы комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 646-па «О комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов и отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 09.03.2016 № 464-па, от 09.02.2021 № 68-па) изменение, изложив приложение № 2 в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 27.10.2021 № 972-па

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 31.07.2015 № 646-па

СОСТАВ
комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов

Председатель комиссии: – первый заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии: – заместитель мэра – председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии: – главный специалист отдела цен и тарифов Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

– заместитель председателя Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа

– начальник отдела цен и тарифов Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа

– председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа, либо иное уполномоченное лицо комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

– председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, либо иное уполномоченное лицо Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

– председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, либо иное уполномоченное лицо Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

– начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, либо иное уполномоченное лицо Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа

– депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2021 № 973-па

Об отмене некоторых правовых актов администрации Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить:
1.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.10.2017 № 1605-па «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за организацией розничного рынка на территории Ангарского городского округа».
1.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.12.2018 № 1351-па «О внесении изменения в административный регламент осуществления муниципального контроля за организацией розничного рынка на территории Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 10.10.2017 № 1605-па».
1.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 03.07.2019 № 655-па «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля за организацией розничного рынка на территории Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 10.10.2017 № 1605-па».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2021 № 974-па

Об отмене некоторых правовых актов администрации Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить:
1.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 20.12.2017 № 1978-па «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности Ангарского городского округа».
1.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.12.2018 № 1355-па «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.12.2017 № 1978-па».
1.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 03.07.2019 № 656-па «О внесении изменений в административный регламент осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.12.2017 № 1978-па».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2021 № 975-па

О внесении изменений в Порядок заключения договоров краткосрочного найма жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1531-па

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, принимая во внимание протест прокурора города Ангарска от 02.09.2021 № 07-28-2021/20250002/Прдп289-21-20250002 на Порядок заключения договоров краткосрочного найма жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1531-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок заключения договоров краткосрочного найма жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1531-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.01.2018 № 178-па, от 03.06.2019 № 526-па, от 27.08.2019 № 871-па, от 17.10.2019 № 1054-па, от 19.11.2019 № 1203-па, от 17.02.2021 № 123-па, от 29.06.2021 № 613-па) (далее – Порядок), следующие изменения:
1.1. Пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» Порядка изложить в следующей редакции:
«1.2. По договорам краткосрочного найма могут предоставляться комнаты в коммунальной квартире и квартиры, не входящие в состав специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа.».
1.2. Приложение № 1 «Договор краткосрочного найма жилого помещения №_____» к Порядку изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 27.10.2021 № 975-па

«Приложение № 1
к Порядку

Форма

ДОГОВОР
краткосрочного найма жилого помещения № _____

Ангарский городской округ «____»_____года

Администрация Ангарского городского округа, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемая в дальнейшем **«Наймодатель»**, с одной стороны, и гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем **«Наниматель»**, с другой стороны, а вместе именуемые **«Стороны»**, на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель предоставляет, а Наниматель принимает во владение и пользование жилое помещение, находящееся в собственности Ангарского городского округа, состоящее из ___ комнат(ы) в _____ квартире (доме) общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, расположенное по адресу: _____ _____ дом № _____, корпус № _____, квартира № _____, для проживания в нем.

1.2. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

1) _____;

(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

2) _____;

фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

3) _____.

(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

1.3. Характеристики жилого помещения на момент его передачи Нанимателю указаны в передаточном акте, подписанном Сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1 к договору краткосрочного найма жилого помещения).

Наниматель осмотрел жилое помещение до заключения настоящего договора и не имеет претензий к его месторасположению, техническим характеристикам и состоянию.

1.4. Настоящий договор заключен сроком до 1 (одного) года и действует с _____ по _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА НАЙМОДАТЕЛЯ И НАНИМАТЕЛЯ

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. Передать Нанимателю жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, пригодное для проживания и отвечающее необходимым санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего договора.

2.1.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное внаем жилое помещение, обеспечивать предоставление Нанимателю за плату необходимых коммунальных услуг надлежащего качества.

2.1.3. Предупредить письменно Нанимателя о готовящемся отчуждении жилого помещения (мене, продаже и т.д.) не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до отчуждения.

2.1.4. Предупредить письменно Нанимателя о досрочном расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.3 настоящего договора, не менее чем за 7 (семь) календарных дней.

2.1.5. Принять от Нанимателя по передаточному акту жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, по окончании срока действия договора.

2.1.6. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Наймодатель вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку состояния жилого помещения.

2.2.2. Распоряжаться жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации и с соблюдением условий настоящего договора.

2.2.3. Расторгнуть в любое время настоящий договор в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.4. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Наниматель обязан:

2.3.1. Принять от Наймодателя жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора.

2.3.2. Использовать жилое помещение только для собственного проживания и проживания лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего договора. Не сдавать помещение в поднаем и не передавать права пользования третьим лицам, а также не вселять иных лиц без согласия Наймодателя.

2.3.3. Содержать жилое помещение в чистоте, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии. Соблюдать меры пожарной безопасности. Поддерживать в надлежащем состоянии систему пожарной сигнализации и систему пожаротушения, а так же системы электроснабжения и канализации.

2.3.4. Получить письменное разрешение Наймодателя на содержание животных в жилом помещении, при этом Наниматель несет полную ответственность за ущерб, нанесенный жилому помещению его домашними животными.

2.3.5. Бережно относиться к жилому помещению и имуществу, находящемуся в жилом помещении.

2.3.6. Соблюдать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифта, на лестничных клетках и в других местах общего пользования.

2.3.7. В течение 10 дней со дня заключения настоящего договора заключить прямые договоры с коммунальными предприятиями, энергосберегающими предприятиями и эксплуатационными службами на отпуск тепловой и электрической энергии, воды, очистку стоков, вывоз отходов, обслуживания инженерных сетей.

2.3.8. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги на основании документов, указанных в ч. 2 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также предоставлять по требованию Наймодателя документы, подтверждающие оплату за жилое помещение и коммунальные услуги, до момента передачи жилого помещения по акту приема-передачи Наймодателю.

2.3.9. Осуществлять текущий ремонт жилого помещения за счет собственных средств.

2.3.10. Устранять последствия аварий, произошедших в жилом помещении по вине Нанимателя и/или постоянно проживающих с ним граждан.

2.3.11. Не производить переустройство, перепланировку, реконструкцию и/или переоборудование жилого помещения без согласования с Наймодателем.

2.3.12. Беспрепятственно допускать Наймодателя в жилое помещение в соответствии с подпунктом 2.2.1 настоящего договора.

2.3.13. Не нарушать права и интересы граждан, проживающих в прилегающих помещениях при пользовании жилым помещением по настоящему договору.

2.3.14. В случае обнаружения хищения, нанесения ущерба имуществу Наймодателя в результате пожара, залива, противоправных действий третьих лиц и т.д., незамедлительно известить об этом Наймодателя.

2.3.15. Возвратить Наймодателю жилое помещение по акту приема-передачи, подписываемому сторонами, в том же состоянии, в котором оно было передано Нанимателю, с учетом его естественного физического износа в течение 5 (пяти) календарных дней с момента окончания указанного в пункте 1.4 настоящего договора срока.

2.3.16. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мест общего пользования, оборудования, имущества, находящегося в жилом помещении и ущерб, нанесённый третьим лицам, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя либо других лиц, совместно с ними проживающих.

2.3.17. Освободить жилое помещение и передать его Наймодателю по акту приема-передачи, подписываемому сторонами, в случае досрочного прекращения действия настоящего договора по основаниям, предусмотренным настоящим договором, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента расторжения настоящего договора.

2.3.18. Нести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность перед Наймодателем за действия граждан, в том числе и несовершеннолетних, постоянно проживающих совместно с Нанимателем, которые нарушают условия настоящего договора.

2.4. Наниматель вправе:

2.4.1. Использовать жилое помещение для проживания, в том числе с гражданами, указанными в пункте 1.2 настоящего договора.

2.4.2. Расторгнуть в любое время настоящий договор с письменным предупреждением Наймодателя не менее чем за 7 (семь) календарных дней до расторжения договора.

2.4.3. Иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. ПЛАТА ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Наниматель производит оплату за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с разделом VII Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.12.2015 № 2069-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов», от 16.02.2016 № 284-па «Об утверждении Порядка взимания платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем)».

3.2. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится нанимателем на основании документов, указанных в ч. 2 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

4.2. Наниматель несет ответственность за ущерб, причиненный жилому помещению и/или имуществу Наймодателя.

4.3. В случае просрочки оплаты более трех месяцев Наймодатель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.4. При наличии на момент выезда Нанимателя из жилого помещения любых задолженностей и/или неоплаченных счетов, Наймодатель вправе взыскать соответствующие денежные суммы, а также причиненные убытки.

4.5. Если Наниматель не передал жилое помещение по акту приема-передачи либо передал его несвоевременно, Наймодатель вправе потребовать от Нанимателя внесения платы за пользование жилым помещением за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Наймодателю убытков, он может потребовать их возмещения.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если причиной этому явились обстоятельства непреодолимой силы и/или факторы, не поддающиеся их контролю и находящиеся вне власти Сторон, такие как: стихийные бедствия, вооруженные конфликты, нормативные акты органов государственной власти и государственного управления, существенно затрудняющие или делающие невозможным исполнение принятых по настоящему договору обязательств.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор прекращает свое действие:

5.1.1. По истечении срока его действия.

5.1.2. В случае досрочного расторжения.

5.1.3. В случае смерти Нанимателя.

5.2. Досрочное прекращение настоящего договора возможно вследствие его досрочного расторжения или вследствие одностороннего отказа любой из Сторон от его исполнения по основаниям, указанным в настоящем договоре.

Настоящий договор может быть расторгнут в любое время до истечения срока его действия по соглашению Сторон.

Расторжение настоящего договора в порядке одностороннего отказа производится посредством направления одной из Сторон настоящего договора другой Стороне, соответствующего письменного уведомления с указанием причины отказа, не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты расторжения договора.

5.3. По инициативе Наймодателя настоящий договор расторгается досрочно в следующих случаях:

5.3.1. Существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего договора.

5.3.2. Невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением (платы за наем), иных платежей, предусмотренных действующим законодательством, более трех месяцев;

5.3.3. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или гражданами, постоянно проживающими с ним.

5.3.4. Систематического нарушения правил пользования жилыми помещениями.

5.3.6. Использования жилого помещения не по назначению.

5.3.7. В случае возникновения необходимости предоставления жилого помещения для временного проживания гражданам по основаниям, определенным статьей 95 Жилищного кодекса Российской Федерации, если жилое помещение отнесено к маневренному фонду специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в судебном порядке.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию любой из Сторон в установленном порядке, если жилое помещение окажется в силу обстоятельств в состоянии, непригодном для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния или, если жилое помещение подлежит сносу.

5.6. Прекращение либо расторжение настоящего договора не освобождает Нанимателя от исполнения обязательства согласно пункту 4.3 настоящего договора.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Приватизация жилого помещения, предоставленного по настоящему договору, не допускается.

6.2. Обмен, сдача в поднаем и иные сделки с жилым помещением не допускаются.

6.3. Перечисленные в пункте 1.2 настоящего договора граждане, проживающие совместно с Нанимателем, несут все обязанности по настоящему договору наравне с Нанимателем.

6.4. Неотделимые улучшения, произведенные в жилом помещении Нанимателем без письменного согласования с Наймодателем, переходят к Наймодателю без возмещения их стоимости.

6.5. Жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, _____ свободным от прав третьих лиц.

(является/не является)

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии их составления в письменной форме и подписания обеими Сторонами.

7.2. Разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров либо в судебном порядке.

7.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, из которых один хранится у Наймодателя, один у Нанимателя.

7.5. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действителен до момента, указанного в пункте 1.4 настоящего договора, за исключением случаев досрочного прекращения действия настоящего договора.

8. ПОДПИСИ СТОРОН

НАЙМОДАТЕЛЬ:	НАНИМАТЕЛЬ:
_____ ФИО м.п.	_____ ФИО дата рождения паспортные данные

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.10.2021 № 976-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 22.12.2020 № 36-06/02рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па, от 08.07.2020 № 574-па, от 16.06.2021 № 589-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1163-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.01.2020 № 49-па, от 09.04.2020 № 294-па, от 26.06.2020 № 534-па, от 17.07.2020 № 606-па, от 28.08.2020 № 713-па, от 13.11.2020 № 933-па, от 09.12.2020 № 993-па, от 29.12.2020 № 1099-па, от 29.12.2020 № 1100-па, от 22.04.2021 № 383-па, от 04.06.2021 № 550-па, от 05.07.2021 № 629-па, от 29.09.2021 № 900-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы» раздела 1 «Паспорт Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы 2 351 155,5 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 489 371,2 тыс. руб.; 2021 год – 438 192,8 тыс. руб.; 2022 год – 461 965,5 тыс. руб.; 2023 год – 480 813,0 тыс. руб.; 2024 год – 480 813,0 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: 1) за счет бюджета АГО – 2 262 243,6 тыс. руб.; 2) за счет бюджета Иркутской области – 83 876,1 тыс. руб.; 3) за счет Федерального бюджета – 3 535,8 тыс. руб.; 4) внебюджетные источники – 1 500,0 тыс. руб. 3. По подпрограммам: 1) «Градостроительная политика АГО» на 2020-2024 годы – 129 601,2 тыс. руб.; 2) «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2024 годы – 377 335,8 тыс. руб.; 3) «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2024 годы – 729 290,5 тыс. руб.; 4) «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы – 80 659,8 тыс. руб.; 5) «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020-2024 годы – 90 008,1 тыс. руб.; 6) «Эффективное управление АГО» на 2020-2024 годы – 944 260,1 тыс. руб.».

1.2. Раздел 6 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Общий объем финансирования Программы составит 2 351 155,5 тыс. руб., в том числе:
2020 год – 489 371,2 тыс. руб.;
2021 год – 438 192,8 тыс. руб.;
2022 год – 461 965,5 тыс. руб.;
2023 год – 480 813,0 тыс. руб.;
2024 год – 480 813,0 тыс. руб.

6.2. Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.».

1.3. Строки «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 4» и «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 12 «Подпрограмма «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 4	1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников. 2. Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО. 3. Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, нарастающим итогом. 4. Количество СМиСП, получивших финансовую поддержку. 5. Количество объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого СМиСП на льготных условиях. 6. Посевная площадь яровых культур. 7. Количество садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на территории АГО (далее – СНТ), осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры. 8. Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям. 9. Розничный товарооборот. 10. Количество организованных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня». 11. Количество участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО
Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	Общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 80 659,8 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 – 12 247,9 тыс. руб.; 2021 – 458,1 тыс. руб.; 2022 – 12 484,0 тыс. руб.; 2023 – 27 734,9 тыс. руб.; 2024 – 27 734,9 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: за счет бюджета АГО – 79 159,8 тыс. руб.; за счет бюджета Иркутской области – 0,0 тыс. руб.; за счет внебюджетных источников – 1 500,0 тыс. руб.».

1.4. Подпункт 3 абзаца первого подраздела 12.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 4» раздела 12 «Подпрограмма «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«3) Создание условий создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия – развитие сельскохозяйственного производства, в том числе: поддержка реализации инвестиционных проектов и оказание поддержки производства продукции растениеводства; создание условий для развития садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, в том числе: развитие инфраструктуры садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, обустройство мусороприемных площадок в садоводческих и огороднических некоммерческих товариществах, организация доставки членов клубов садоводов на областные выставки; приведение в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям;»

1.5. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 5 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа, заместителей мэра Ангарского городского округа и руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.10.2021 № 976-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам				
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2024 годы								
	Цель Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста и эффективного управления»								
	Целевой показатель 1: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	ед.	1	4	3	1	0	0	0
	Целевой показатель 2: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	%	81,66	94,72	89,99	91,17	92,35	93,54	94,72
	Целевой показатель 3: Уровень муниципального долга АГО	%	38,2	41,2	48,0	50,0	48,1	42,9	41,2
	Целевой показатель 4: Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	руб.	33 967,0	48 772,0	57 002,0	45 620,0	42 584,5	30 381,6	48 772,0
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,8	100	91,4	100	100	100	100
	Целевой показатель 6: Место в рейтинге муниципальных образований Иркутской области по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	место	2-6	не ниже 5	6 - 7	не ниже 5	не ниже 5	не ниже 5	не ниже 5
	Задача 1 Программы «Повышение эффективности территориального планирования и градостроительного зонирования на территории АГО»								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Наименование Подпрограммы 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2024 годы								
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1 «Обеспечение комплексного градостроительного планирования и архитектурно-художественного проектирования территории АГО»								
1.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Разработка документов градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО»								
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	ед.	1	4	3	1	0	0	0
1.2	Задача 2 Подпрограммы 1 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства»								
1.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирование УАиГ администрации АГО»								
1.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,5	98	88,8	98	98	98	98
II.	Задача 2 Программы «Повышение качества управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности АГО»								
2	Наименование Подпрограммы 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2024 годы								
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2 «Обеспечение условий для эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»								
2.1.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»								
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов)	ед.	191	1 317	326	214	259	259	259
2.1.2	Основное мероприятие 2.2. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»								
2.1.2.1	Целевой показатель: Количество сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения	ед.	78	680	80	150	150	150	150
2.1.2.2	Целевой показатель: Количество земельных участков (частей земельных участков) в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости	ед.	140	606	126	120	120	120	120
2.1.2.3	Целевой показатель: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	%	81,66	94,72	89,99	91,17	92,35	93,54	94,72
2.1.3	Основное мероприятие 2.3. «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»								
2.1.3.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	%	99,7	100	98,7	100	100	100	100
2.1.4	Основное мероприятие 2.4. «Содержание объектов муниципальной собственности»								
2.1.4.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО	ед.	32	42	32	42	42	42	42
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»								
2.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»								
2.2.1.1	Целевой показатель: Сумма просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	21204,6	13 413,88	31 110,91	24 726,1	26 833,7	14 580,31	13 413,88
2.2.1.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,9	99	95,5	99	99	99	99
III.	Задача 3 Программы «Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета АГО»								
3.	Наименование Подпрограммы 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2024 годы								
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3 «Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами, организация бюджетного процесса АГО в рамках полномочий КЭФ администрации АГО»								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1.1	Основное мероприятие 3.1. «Управление муниципальными финансами АГО»								
3.1.1.1	Целевой показатель: Наличие муниципальных правовых актов, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.2	Целевой показатель: Соблюдение сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО в Министерство финансов Иркутской области	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.3	Целевой показатель: Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	балл	4,04	4,25	4,04	4,10	4,15	4,20	4,25
3.1.1.4	Целевой показатель: Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО (в сопоставимых условиях)	%	106,0	101,6	93,6	104,0	104,0	104,0	104,0
3.1.2	Основное мероприятие 3.2. «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»								
3.1.2.1	Целевой показатель: Удельный вес резервного фонда в общем объеме расходов бюджета АГО	%	0,2	0,5	0,04	0,5	0,5	0,5	0,5
3.1.3	Основное мероприятие 3.3. «Управление муниципальным долгом АГО»								
3.1.3.1	Целевой показатель: Уровень муниципального долга АГО от налоговых и неналоговых доходов	%	38,2	41,2	48,0	50,0	48,1	42,9	41,9
3.1.3.2	Целевой показатель: Объем просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0
3.1.4	Основное мероприятие 3.4. «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»								
3.1.4.1	Целевой показатель: Отсутствие замечаний по исполнению переданных на осуществление отдельных областных полномочий	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
IV.	Задача 4 Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста на основе инновационного развития»								
4.	Наименование Подпрограммы 4 «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы								
4.1.	Задача 1 Подпрограммы 4 «Стимулирование инвестиционной активности в АГО»								
4.1.1	Основное мероприятие 4.1. «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»								
4.1.1.1	Целевой показатель: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников	млн. руб.	8 821,9	11 500,5	14 355,0	10 782,0	10 096,8	7 140,6	11 500,5
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО	ед.	2	9	1	2	2	2	2
4.2.	Задача 2 Подпрограммы 4 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»								
4.2.1	Основное мероприятие 4.2. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО»								
4.2.1.1	Целевой показатель: Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, нарастающим итогом	чел.	22 615	24 854	21 518	23 478	23 928	24 387	24 854
4.2.1.2	Целевой показатель: Количество СМиСП, получивших финансовую поддержку	ед.	0	24	0	0	0	12	12
4.2.1.3	Целевой показатель: Количество объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого СМиСП на льготных условиях	ед.	23	27	23	24	25	26	27
4.3.	Задача 3 Подпрограммы 4 «Насыщение рынка сельскохозяйственной продукцией местного производства»								
4.3.1	Основное мероприятие 4.3. «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»								
4.3.1.1	Целевой показатель: Посевная площадь яровых культур	га	1835	2000	1680	1480	1700	1900	2000
4.3.1.2	Целевой показатель: Количество садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на территории АГО (далее – СНТ), осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры	ед.	82	106	72	0	75	106	106
4.3.1.3	Целевой показатель: Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям	ед.	0	3	0	0	3	0	0
4.4.	Задача 4 Подпрограммы 4 «Эффективное обеспечение жителей АГО услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания»								
4.4.1	Основное мероприятие 4.4. «Развитие потребительского рынка на территории АГО»								
4.4.1.1	Целевой показатель: Розничный товарооборот	млн. руб.	37 555,5	44 088,9	38 634,9	39 308,2	40 841,2	42 434,0	44 088,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.4.1.4	Целевой показатель: Количество организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»	ед.	26	104	8	22	22	26	26
4.5.	Задача 5 Подпрограммы 4 «Активизация туристской деятельности»								
4.5.1	Основное мероприятие 4.5. «Развитие туристской деятельности на территории АГО»								
4.5.1.1	Целевой показатель: Количество участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО.	чел.	3 947	4200	1518	3300	3600	4000	4200
V.	Задача 5 Программы «Обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с нормативными актами Иркутской области»								
5.	Наименование Подпрограммы 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020-2024 годы								
5.1.	Задача 1 Подпрограммы 5 «Реализация переданных отдельных областных государственных полномочий»								
5.1.1	Основное мероприятие 5.1. «Осуществление отдельных государственных полномочий»								
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда	ед.	572	3 533	623	720	730	730	730
5.1.1.2	Целевой показатель: Доля исполненных запросов без нарушения сроков, установленных законодательством	%	100	100	100	100	100	100	100
5.1.1.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	%	100	100	100	100	100	100	100
5.1.1.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	100
5.1.1.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	100
5.1.1.6	Целевой показатель: Доля отловленных безнадзорных собак и кошек на территории АГО к количеству безнадзорных собак и кошек, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО	%	100	75	80	60	65	70	75
5.1.1.7	Целевой показатель: Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	чел.	131	150	99	150	150	150	150
5.1.1.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	19,3	100	42,1	100	100	100	100
5.1.1.9	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	0	100	0	100	0	0	0
VI.	Задача 6 Программы «Повышение эффективности деятельности администрации АГО»								
6.	Наименование Подпрограммы 6 «Эффективное управление АГО» на 2020-2024 годы								
6.1.	Задача 1 Подпрограммы 6 «Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления АГО»								
6.1.1	Основное мероприятие 6.1. «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»								
6.1.1.1	Целевой показатель: Доля опубликованных муниципальных правовых актов от числа правовых актов, подлежащих опубликованию	%	100	100	100	100	100	100	100
6.2.	Задача 2 Подпрограммы 6 «Обеспечение своевременного выполнения мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО»								
6.2.1	Основное мероприятие 6.2. «Обеспечение деятельности мэра АГО»								
6.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100,0	99,0	97,4	99,0	99,0	99,0	99,0
6.3.	Задача 3 Подпрограммы 6 «Обеспечение своевременного выполнения функций администрации АГО»								
6.3.1	Основное мероприятие 6.3. «Обеспечение деятельности администрации АГО»								
6.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,7	98,0	96,3	98,0	98,0	98,0	98,0
6.4.	Задача 4 Подпрограммы 6 «Совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО для выполнения ими своих полномочий»								
6.4.1	Основное мероприятие 6.4. «Информационно-техническое обеспечение деятельности органов администрации АГО»								
6.4.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,9	99,0	99,9	99,0	99,0	99,0	99,0
6.5.	Задача 5 Подпрограммы 6 «Формирование положительного имиджа и престижа АГО»								
6.5.1	Основное мероприятие 6.5. «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»								
6.5.1.1	Целевой показатель: Количество многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть»	семья	0	12	0	0	4	4	4
6.5.2	Основное мероприятие 6.6. «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»								
6.5.2.1	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии	чел.	100	500	100	100	100	100	100
6.5.3	Основное мероприятие 6.7. «Награждение Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»								
6.5.3.1	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	чел.	0	10	0	10	0	0	0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.10.2021 № 976-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2024 годы	администрация АГО						
	Всего,		2 351 155,5	489 371,2	438 192,8	461 965,5	480 813,0	480 813,0
	в том числе: бюджет АГО		2 262 243,6	473 044,9	416 713,5	443 763,2	464 361,0	464 361,0
	бюджет Иркутской области		83 876,1	16 277,8	18 317,9	16 426,8	16 426,8	16 426,8
	федеральный бюджет		3 535,8	48,5	3 161,4	275,5	25,2	25,2
	внебюджетные источники		1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2024 годы	УАиГ						
	бюджет АГО		129 601,2	29 747,2	23 824,8	25 406,4	25 311,4	25 311,4
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Разработка документов градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО»	УАиГ						
	бюджет АГО		758,5	393,5	365,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирования УАиГ администрации АГО»	УАиГ						
	бюджет АГО		128 842,7	29 353,7	23 459,8	25 406,4	25 311,4	25 311,4
2.	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2020-2024 годы	КУМИ						
	бюджет АГО		377 335,8	78 596,8	73 743,0	74 522,2	75 236,9	75 236,9
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»	КУМИ						
	бюджет АГО		14 990,8	1 185,1	1 858,4	3 878,9	4 034,2	4 034,2
2.2.	Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»	КУМИ						
	бюджет АГО		6 586,1	278,9	699,5	1 820,7	1 893,5	1 893,5
2.3.	Основное мероприятие 2.3 «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»	КУМИ						
	бюджет АГО		66 706,1	13 993,7	13 763,0	13 288,4	12 830,5	12 830,5
2.4.	Основное мероприятие 2.4 «Содержание объектов муниципальной собственности»	КУМИ						
	бюджет АГО		75 957,3	13 322,9	14 846,4	15 517,4	16 135,3	16 135,3
2.5.	Основное мероприятие 2.5 «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»	КУМИ						
	бюджет АГО		213 095,5	49 816,2	42 575,7	40 016,8	40 343,4	40 343,4
3.	Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2024 годы	КЭФ	729 290,5	142 016,6	128 752,7	152 717,0	152 902,1	152 902,1
	бюджет АГО		727 525,3	141 685,8	128 394,1	152 358,4	152 543,5	152 543,5
	бюджет Иркутской области		1 765,2	330,8	358,6	358,6	358,6	358,6
3.1.	Основное мероприятие 3.1 «Управление муниципальными финансами АГО»	КЭФ						
	бюджет АГО		266 013,8	62 808,8	51 848,8	50 340,2	50 508,0	50 508,0
3.2.	Основное мероприятие 3.2 «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»	КЭФ						
	бюджет АГО		24 139,1	2 512,7	3 626,4	6 000,0	6 000,0	6 000,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3 «Управление муниципальным долгом АГО»							
	бюджет АГО	КЭФ	437 372,4	76 364,3	72 918,9	96 018,2	96 035,5	96 035,5
3.4.	Основное мероприятие 3.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»	КЭФ						
	бюджет Иркутской области		1 765,2	330,8	358,6	358,6	358,6	358,6
4.	Подпрограмма 4 «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы	отдел СтРаТ						
	Всего, в том числе:		80 659,8	12 247,9	458,1	12 484,0	27 734,9	27 734,9
	бюджет АГО		79 159,8	12 247,9	458,1	10 984,0	27 734,9	27 734,9
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 4.1 «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		106,0	0,0	25,0	0,0	40,5	40,5
4.2.	Основное мероприятие 4.2 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		15 380,0	180,5	283,4	327,3	7 294,4	7 294,4
4.3.	Основное мероприятие 4.3 «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	отдел СтРаТ						
	Всего, в том числе:		64 004,7	12 004,7	0,0	12 000,0	20 000,0	20 000,0
	бюджет АГО		62 504,7	12 004,7	0,0	10 500,0	20 000,0	20 000,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0
4.3.1.	Мероприятие 4.3.1 «Поддержка реализации инвестиционных проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2.	Мероприятие 4.3.2 «Поддержка производства продукции растениеводства на территории АГО»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		28 500,0	5 000,0	0,0	3 500,0	10 000,0	10 000,0
4.3.3.	Мероприятие 4.3.3 «Создание условий для развития садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		31 004,7	7 004,7	0,0	4 000,0	10 000,0	10 000,0
4.3.4.	Мероприятие 4.3.4 «Приведение в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям»	отдел СтРаТ						
	Всего, в том числе:		4 500,0	0,0	0,0	4 500,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		1 500,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0
4.4.	Основное мероприятие 4.4 «Развитие потребительского рынка на территории АГО»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		1 007,4	41,4	133,0	133,0	350,0	350,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.5.	Основное мероприятие 4.5 «Развитие туристской деятельности на территории АГО»	отдел СтРаТ						
	бюджет АГО		161,7	21,3	16,7	23,7	50,0	50,0
5.	Подпрограмма 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020-2024 годы	администрация АГО						
	Всего,		90 008,1	15 995,5	22 151,8	17 453,8	17 203,5	17 203,5
	в том числе: бюджет АГО		4 361,4	0,0	1 031,1	1 110,1	1 110,1	1 110,1
	бюджет Иркутской области		82 110,9	15 947,0	17 959,3	16 068,2	16 068,2	16 068,2
	федеральный бюджет		3 535,8	48,5	3 161,4	275,5	25,2	25,2
5.1.	Основное мероприятие 5.1 «Осуществление отдельных государственных полномочий»	администрация АГО						
	Всего,		90 008,1	15 995,5	22 151,8	17 453,8	17 203,5	17 203,5
	в том числе: бюджет АГО		4 361,4	0,0	1 031,1	1 110,1	1 110,1	1 110,1
	бюджет Иркутской области		82 110,9	15 947,0	17 959,3	16 068,2	16 068,2	16 068,2
	федеральный бюджет		3 535,8	48,5	3 161,4	275,5	25,2	25,2
5.1.1.	Мероприятие 1 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		7 777,4	1 208,2	1 642,3	1 642,3	1 642,3	1 642,3
5.1.2.	Мероприятие 2 «Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		27 716,5	5 348,1	5 592,1	5 592,1	5 592,1	5 592,1
5.1.3.	Мероприятие 3 «Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		8 084,5	1 535,7	1 637,2	1 637,2	1 637,2	1 637,2
5.1.4.	Мероприятие 4 «Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		3,5	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
5.1.5	Мероприятие 5 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев в границах населенных пунктов Иркутской области»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		10 146,1	2 440,2	3 344,8	1 453,7	1 453,7	1 453,7
5.1.6.	Мероприятие 6 «Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»	администрация АГО	32 823,3	5 414,1	6 852,3	6 852,3	6 852,3	6 852,3
	бюджет АГО		4 361,4	0,0	1 031,1	1 110,1	1 110,1	1 110,1
	бюджет Иркутской области		28 382,9	5 414,1	5 742,2	5 742,2	5 742,2	5 742,2
5.1.7.	Мероприятие 7 «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»	администрация АГО						
	федеральный бюджет		424,8	48,5	50,4	275,5	25,2	25,2
5.1.8.	Мероприятие 8 «Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года»	администрация АГО						
	федеральный бюджет		3 111,0	0,0	3 111,0	0,0	00,	0,0
6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2020-2024 годы	администрация АГО						
	бюджет АГО		944 260,1	210 767,2	189 262,4	179 382,1	182 424,2	182 424,2
6.1	Основное мероприятие 6.1 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»	администрация АГО						
	бюджет АГО		128 259,0	25 730,9	25 931,8	25 532,1	25 532,1	25 532,1
6.2	Основное мероприятие 6.2 «Обеспечение деятельности мэра АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		21 055,4	5 793,2	4 222,5	3 679,9	3 679,9	3 679,9
6.3	Основное мероприятие 6.3 «Обеспечение деятельности администрации АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		724 693,3	167 552,0	145 880,4	135 991,1	137 634,9	137 634,9
6.4	Основное мероприятие 6.4 «Информационно-техническое обеспечение деятельности органов администрации АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		66 108,7	11 116,4	12 314,0	13 293,9	14 692,2	14 692,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.5	Основное мероприятие 6.5 «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»	администрация АГО						
	бюджет АГО		931,2	0,0	0,0	310,4	310,4	310,4
6.6	Основное мероприятие 6.6 «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		2 873,5	574,7	574,7	574,7	574,7	574,7
6.7	Основное мероприятие 6.7 «Награждение Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	администрация АГО						
	бюджет АГО		339,0	0,0	339,0	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.10.2021 № 976-па

«Приложение № 5
к Программе

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2020-2024 годы	
	Целевой показатель 1: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	Количественное значение документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
	Целевой показатель 2: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	Отношение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом к общей площади территории АГО умноженное на 100 на основании годового статистического отчета Ангарского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области «О наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям»
	Целевой показатель 3: Уровень муниципального долга АГО	Отношение объема муниципального долга АГО к общему объему доходов бюджета АГО без учета безвозмездных поступлений (безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) по состоянию на отчетную дату
	Целевой показатель 4: Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области в расчете на 1 жителя
	Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели, умноженное на 100
	Целевой показатель 6: Место в рейтинге муниципальных образований Иркутской области по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Определяется на основании Сводного доклада Иркутской области, подготовленного и размещенного на официальном сайте Министерством экономического развития Иркутской области
1	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2020-2024 годы	
1.1	Целевой показатель: Количество разработанной документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО	Количественное значение документации градостроительного планирования и архитектурно-художественной документации на территории АГО, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
1.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
2	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом» на 2020-2024 годы	
2.1	Целевой показатель: Количество объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов)	Количественное значение объектов муниципальной собственности АГО, в отношении которых необходимо провести оценку рыночной стоимости и стоимости причиненного ущерба, техническую инвентаризацию, паспортизацию, кадастровые работы и государственную регистрацию права (в том числе бесхозяйных объектов), исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.2	Целевой показатель: Количество сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения	Количественное значение сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.3	Целевой показатель: Количество земельных участков (частей земельных участков) в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости	Количественное значение земельных участков (частей земельных участков) в отношении которых необходимо установление границ, проведение независимой оценки рыночной стоимости, исполненное в соответствии с муниципальными контрактами
2.4	Целевой показатель: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории АГО	Отношение площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом к общей площади территории АГО умноженное на 100 на основании годового статистического отчета Ангарского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области «О наличии земель и распределении их по формам собственности, категориям, угодьям и пользователям»
2.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	Отношение использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах к общей сумме начислений данных взносов умноженное на 100
2.6	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО	Количественное значение объектов недвижимости, содержание которых в течение 12-ти месяцев календарного года осуществлено за счет средств бюджета АГО (из ежеквартального отчета КУМИ администрации АГО «Информация о расходах на содержание пустующих объектов муниципальной собственности АГО»
2.7	Целевой показатель: Сумма просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящегося в муниципальной собственности	Сумма просроченной дебиторской задолженности по доходам, получаемым в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (сумма платежа) и прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (аренда имущества, сумма платежа)
2.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
3	Подпрограммы 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2020-2024 годы	
3.1	Целевой показатель: Наличие муниципальных правовых актов, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО	Наличие муниципальных правовых актов администрации АГО, обеспечивающих бюджетный процесс в АГО, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, размещенных на сайте АГО
3.2	Целевой показатель: Соблюдение сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО в Министерство финансов Иркутской области	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности об исполнении бюджета АГО срокам, выявленных Министерством финансов Иркутской области на основании данных ПП «СВОД-СМАРТ» по состоянию на отчетную дату
3.3	Целевой показатель: Среднее значение итоговой оценки качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	Отношение суммы итоговых оценок качества финансового менеджмента отраслевых (функциональных) органов администрации АГО к количеству отраслевых (функциональных) органов администрации АГО
3.4	Целевой показатель: Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО (в сопоставимых условиях)	Отношение фактической суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО в отчетном периоде к ее первоначальному прогнозному значению, умноженному на 100
3.5	Целевой показатель: Удельный вес резервного фонда в общем объеме расходов бюджета АГО	Отношение суммы резервного фонда к общей сумме расходов бюджета АГО умноженное на 100 по состоянию на отчетную дату
3.6	Целевой показатель: Уровень муниципального долга АГО от налоговых и неналоговых доходов	Отношение объема муниципального долга АГО к общему объему доходов бюджета АГО без учета безвозмездных поступлений (безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц), умноженное на 100, по состоянию на отчетную дату

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
3.7	Целевой показатель: Объем просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО	Сумма просроченной задолженности по погашению долговых обязательств АГО, взятая на основании данных долговой книги АГО, по состоянию на отчетную дату
3.8	Целевой показатель: Отсутствие замечаний по исполнению переданных на осуществление отдельных областных полномочий	Наличие (отсутствие) письменных замечаний Службы по тарифам Иркутской области по осуществлению полномочий на основании реестра входящих документов по состоянию на отчетную дату
4	Подпрограмма 4 «Развитие экономики АГО» на 2020-2024 годы	
4.1	Целевой показатель: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (статистический бюллетень «Инвестиции и строительство в Иркутской области» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)
4.2	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО	Определяется путем суммирования количества мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО, а именно участие в выставках, форумах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях либо проведение подобных мероприятий
4.3	Целевой показатель: Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, нарастающим итогом	Источником информации для исчисления показателя является Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, публикуемый Федеральной налоговой службой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 10 января года, следующего за отчетным. Расчет показателя (Ч) определяется по формуле: Ч = ССЧРюл + ССЧРип + ИПмсп, где: ССЧРюл – сумма среднесписочной численности работников юридических лиц; ССЧРип – сумма среднесписочной численности работников индивидуальных предпринимателей; Ипмсп – индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.
4.4	Целевой показатель: Количество СмиСП, получивших финансовую поддержку	Определяется на основе заключенных Соглашений о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства
4.5	Целевой показатель: Количество объектов в перечне муниципального имущества, предоставляемого СмиСП на льготных условиях	Определяется в соответствии с Перечнем муниципального имущества, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 85-па (с учетом изменений)
4.6	Целевой показатель: Посевная площадь яровых культур	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (статистический бюллетень «Посевные площади и валовые сборы сельскохозяйственных культур» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)
4.7	Целевой показатель: Количество садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на территории АГО (далее – СНТ), осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры	Количество СНТ на территории АГО, осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидии
4.8	Целевой показатель: Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям	Количество объектов электросетевого хозяйства садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, осуществивших мероприятия приведения в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства с последующей передачей электрических сетей территориальным сетевым организациям
4.9	Целевой показатель: Розничный товарооборот	Определяется на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (Статистическая информация «Об обороте розничной торговли по всем каналам реализации» предоставляется в марте года, следующего за отчетным)
4.10	Целевой показатель: Количество организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»	Определяется путем суммирования количества организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»
4.11	Целевой показатель: Количество участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО	Показатель формируется путем суммирования участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО, на основе сведений предоставляемых организаторами мероприятий. К событийным мероприятиям относятся значимые события, привлекающие участников и зрителей (туристов), имеющие уникальное содержание исторического, культурно-познавательного, спортивного и иного характера, а также отражающие специфику округа, туристскую привлекательность межрегионального, национального или международного значения
5	Подпрограмма 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2020-2024 годы	

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
5.1	Целевой показатель: Количество обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда	Отдел охраны труда ведет журнал обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда.
5.2	Целевой показатель: Доля исполненных запросов без нарушения сроков, установленных законодательством	Отношение исполненных запросов к поступившим запросам умноженное на 100
5.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
5.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
5.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
5.6	Целевой показатель: Доля отловленных безнадзорных собак и кошек на территории АГО к количеству безнадзорных собак и кошек, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО	Отношение отловленных безнадзорных собак и кошек на территории АГО к количеству безнадзорных собак и кошек, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО умноженное на 100
5.7	Целевой показатель: Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Показатель определяется на основании сведений отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по состоянию на последний день года.
5.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
5.9	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2020-2024 годы	
6.1	Целевой показатель: Доля опубликованных муниципальных правовых актов от числа правовых актов, подлежащих опубликованию	Отношение опубликованных муниципальных правовых актов к числу правовых актов, подлежащих опубликованию умноженное на 100
6.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	Отношение использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели умноженное на 100
6.5	Целевой показатель: Количество многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть»	Количественное значение многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть» в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
6.6	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии	Количественное значение граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии на основании решения Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
6.7	Целевой показатель: Количество многодетных семей, награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом»	Количественное значение награжденных Почетным знаком «За заслуги перед Ангарским городским округом» в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2021 № 977-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.10.2021 № 977-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

1.1.1.Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа» (далее – Административный регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па.

Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги, повышение качества ее исполнения, создание условий для участия физических и юридических лиц в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

1.2. Круг заявителей.

1.2.1.При предоставлении муниципальной услуги заявителем является собственник помещения в многоквартирном жилом доме (далее – заявители).

От имени заявителя может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1.Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги (далее – информация) заявители обращаются в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

1.3.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги включает сведения:

1) о Комитете, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, а также о многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), осуществляющих предоставление данной муниципальной услуги;
2) о порядке предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги;
3) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
4) об исчерпывающем перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требованиях к оформлению указанных документов;
5) о сроке предоставления муниципальной услуги;
6) о результате предоставления муниципальной услуги;
7) об исчерпывающем перечне оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
8) о порядке выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
9) о требованиях к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги;
10) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3.3. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

1) актуальность;
2) своевременность;
3) достоверность предоставляемой информации;
4) четкость в изложении информации;
5) удобство и доступность получения информации;
6) оперативность предоставления информации;
7) полнота информирования.

1.3.4.Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно в Комитете, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Комитета, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ангарского городского округа (http://www.angarsk-adm.ru/) и в региональной государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://38.gosuslugi.ru/) (далее соответственно – сеть «Интернет», Портал), в МФЦ.

1.3.5.Специалисты Комитета, осуществляющие предоставление информации о муниципальной услуге, должны принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе с привлечением других специалистов Комитета.

1.3.6.При обращении заявителя посредством телефонной связи специалисты Комитета подробно, в вежливой (корректной) форме информируют заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Комитета, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности специалиста Комитета, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого специалиста Комитета или заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.7.Письменные обращения заявителей (в том числе полученные по факсимильной и электронной связи) о представлении информации о предоставлении муниципальной услуги рассматриваются специалистами Комитета в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Комитет (до 16.00 часов). При поступлении обращения после 16.00 часов его регистрация происходит следующим рабочим днем.

Ответ на письменное обращение направляется посредством почтовой либо электронной связи в зависимости от способа обращения, по адресу заявителя, указанному в поданном им письменном обращении.

1.3.8.На информационных стендах в помещении Комитета, предназначенном для приема документов, помимо информации, указанной в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Административного регламента, размещаются образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении муниципальной услуги, а также полный текст настоящего Административного регламента с приложениями.

1.3.9.В сети «Интернет» помимо информации, указанной в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Административного регламента, размещаются извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги, а также полный текст настоящего Административного регламента с приложениями.

1.3.10. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, установленным настоящим пунктом, МФЦ, с которыми заключено в соответствии с законодательством соглашение о взаимодействии.

1.3.11. График приема заявителей в Комитете по вопросам формирования земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа осуществляется по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, понедельник, среда с 10.00 до 17.00 часов; пятница с 08.30 до 13.00 часов; обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов; вторник, четверг – не приемные дни, телефон: 8 (3955) 52-28-23.

1.3.12. Информация о предоставлении муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги.

2.1.1. Под муниципальной услугой в настоящем Административном регламенте понимается формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Ангарского городского округа.

Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Комитет.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) государственный кадастровый учет земельного участка и внесение его в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН);
2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – решение об отказе).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и Иркутской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о формировании земельного участка под многоквартирным жилым домом (далее – заявление) и документов и включает в себя:

1) государственный кадастровый учет земельного участка, внесение его в ЕГРН и направление выписки из ЕГРН заявителю;
2) принятие решения об отказе и направление его заявителю.

Срок предоставления муниципальной услуги увеличивается на 30 дней со дня направления технического задания организации, заключившей с администрацией Ангарского городского округа муниципальный контракт на оказание услуги по формированию земельных участков под многоквартирными жилыми домами на территории Ангарского городского округа.

2.4.2. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

2.5.1. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги (перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги) размещены на официальном сайте Ангарского городского округа в сети «Интернет», а также на Портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. Заявители обращаются в Комитет с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту с приложением следующих документов:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – для физических лиц;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель;

3) копия документа, подтверждающего право собственности заявителя на помещение в многоквартирном доме, которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – в случае принятия положительного решения об изменении границ и площади земельного участка при условии 100% согласия собственников помещений в многоквартирном доме.

2.6.2. Документы, представляемые заявителями, должны соответствовать следующим требованиям:

2.6.1. Должны иметь печати (при наличии), подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной цифровой подписью).

2.6.2. Тексты документов должны быть написаны разборчиво:

а) не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

б) не должны быть исполнены карандашом;

в) не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.3. Комитет не вправе требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

При предоставлении муниципальной услуги Комитет не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном возврате документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью председателя Комитета, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителям организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.7.1. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относятся утвержденный проект планировки с проектом межевания территории, выписка из ЕГРН.

Если такие документы не были представлены заявителем, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством с учетом требований, определенных подпунктом 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 настоящего Административного регламента.

2.7.2. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципальных образований Иркутской области находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.8.2.Основаниями для возврата заявления (далее – возврат заявления) являются:

1) заявитель не является лицом, предусмотренным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента;

2) к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента;

3) заявление и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Возврат заявления не является препятствием для повторного обращения заявителя.

2.9. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает его заявителю с указанием причины возврата:

1) в случае возврата заявления, поданного через организации почтовой связи, Комитет направляет заявителю уведомление о возврате заявления посредством почтового отправления;

2) в случае возврата заявления, поданного в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», заявителю направляется уведомление о возврате заявления на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.10.2. Комитет принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

2.10.2.1. Нарушение порядка проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае предоставления муниципальной услуги по заявлению лица, уполномоченного общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме).

2.10.2.2. Нарушение порядка принятия решений на таком собрании (в случае предоставления муниципальной услуги по заявлению лица, уполномоченного общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме).

2.10.2.3. Ненадлежащее оформление протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором отсутствуют следующие сведения:

а) о форме проведения данного собрания, дате, времени его проведения;

б) о многоквартирном жилом доме (общая площадь помещений в доме, наличие встроенных, пристроенных или встроенно-пристроенных помещений в нем);

в) о количестве голосов собственников помещений в доме, которые приняли участие в общем собрании, с учетом их доли в праве на общее имущество в данном доме и количестве голосов собственников помещений, не принимавших участия в таком собрании, а также отсутствие иных сведений, подтверждающих прозрачность и законность принятия решений по вопросам, поставленным на голосование (в случае предоставления муниципальной услуги по заявлению лица, уполномоченного общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме).

2.10.2.4. Необоснованно заявленные собственниками помещений требования к границам и площади земельного участка, установленные действующими нормативными актами.

2.10.2.5. Земельный участок под многоквартирным домом был сформирован до введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации и в отношении него проведен государственный кадастровый учет, за исключением случая, если требуется изменение границ земельного участка под многоквартирными домами.

2.10.2.6. Выявление факта, что объект недвижимого имущества не является многоквартирным домом.

2.10.2.7. Отсутствие у администрации Ангарского городского округа полномочий на распоряжение земельными участками на территории, запрашиваемой заявителем.

2.10.2.8. Наличие прав третьих лиц на земельный участок, прекращение которых невозможно.

2.10.2.9. Лицо, обратившееся за оказанием услуги, не является собственником помещений в указанном в заявлении многоквартирном доме либо его законным представителем.

2.10.2.10. Заявитель не является лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на обращение в орган местного самоуправления (в случае предоставления муниципальной услуги по заявлению лица, уполномоченного общим собранием собственников помещения в многоквартирном доме).

2.10.2.11. Представление недостоверных сведений, указанных в заявлении или в прилагаемых документах.

2.10.2.12. Проведение работы по формированию земельного участка под указанным в заявлении многоквартирным домом на основании заявления, поступившего ранее.

2.10.2.13. Наличие решения о подготовке документации по планировке территории, на которой расположен многоквартирный дом, указанный в заявлении; либо наличие решения о развитии застроенной территории.

2.10.2.14. Отсутствие утвержденного проекта планировки с проектом межевания территории, на которой расположен многоквартирный дом, указанный в заявлении.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.11.1. В соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, такие услуги отсутствуют.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.12.1. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

2.13.1. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

2.14.1. Максимальный срок ожидания в очереди в случае непосредственного обращения заявителя в Комитет для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также для получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должен превышать 15 минут.

2.15. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.15.1. Срок регистрации представленных в Комитет документов при непосредственном обращении заявителя в Комитет не должен превышать 30 минут, при направлении документов через организации почтовой связи или в электронной форме – один календарный день со дня получения Комитетом указанных документов.

При получении Комитетом соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Комитета, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет его регистрацию путем присвоения указанному заявлению входящего номера с указанием даты получения Комитетом указанных документов.

Днем регистрации заявления и документов является день их поступления в Комитет (до 16.00 часов). При поступлении заявления и документов после 16.00 часов их регистрация происходит следующим рабочим днем.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.16.1. Вход в помещения Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании Комитета.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям.

Инвалидам обеспечивается беспрепятственный доступ к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

В случаях если здание, в котором расположены помещения Комитета невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно обеспечивает предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.16.2. Прием заявителей осуществляется в кабинетах Комитета.

Вход в кабинет Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

2.16.3. Каждое рабочее место специалиста Комитета должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

2.16.4. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Комитета.

Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

2.16.5. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, стульями и столами для возможности оформления документов.

2.16.6. Заявителям (представителям заявителей), явившимся для предоставления муниципальной услуги в Комитет лично, выдаются бланки заявлений, иных документов, заполнение которых необходимо для предоставления муниципальной услуги, а также обеспечивается предоставление канцелярских принадлежностей.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и (или) не имеющим возможности самостоятельно заполнить заявления и иные документы, специалистами Комитета обеспечивается заполнение указанных документов для оказания муниципальной услуги.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме).

2.17.1. Основными показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления услуги, их транспортной доступности, возможность представления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в форме электронных документов, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих.

2.17.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, порядке досудебного (внесудебного) обжалования;

2) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;

3) отсутствие жалоб заявителей на действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги;

4) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемых обращений;

5) полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

6) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, в форме электронного документа;

7) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

2.17.3. Взаимодействие заявителя со специалистами Комитета при предоставлении муниципальной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

1) при подаче заявления и документов, необходимых для оказания муниципальной услуги – 1 раз;

2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – 1 раз.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами Комитета при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

2.17.4. Возможность предоставления муниципальной услуги в МФЦ предусмотрена.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий).

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

2) обработка заявления и представленных документов;

3) направление запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

4) принятие решения по результатам рассмотрения заявления.

При обращении заявителя в МФЦ передача заявления в Комитет обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Комитетом.

Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги работниками МФЦ осуществляется информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с положениями настоящего Административного регламента.

3.1.2. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Портала, а также официального сайта Ангарского городского округа в сети «Интернет», предусматривает возможность выполнения следующих административных процедур (действий):

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, порядке и сроках ее предоставления;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

4) взаимодействие органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, органами государственной власти и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

5) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

6) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников;

7) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Комитет заявления (Приложение № 1 к настоящему Административному регламенту) с приложением к нему документов, которые подаются заявителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения заявителя в Комитет;

2) через организации почтовой связи;

3) через МФЦ;

4) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

3.2.2. При поступлении в Комитет заявления с приложением документов специалист Комитета, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов:

1) осуществляет их регистрацию в порядке, предусмотренном подпунктом 2.15.1 пункта 2.15 раздела 2 настоящего Административного регламента;

2) передает их специалисту Комитета, ответственному за рассмотрение заявления и документов.

3.2.3. Результатом выполнения данной административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и передача в течение одного календарного со дня регистрации заявления и документов специалисту Комитета в соответствии с подпунктом «2» подпункта 3.2.2 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.3. Обработка заявления и представленных документов.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Комитета, ответственным за рассмотрение заявления и документов, соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3.2. В течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, рассматривает заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, в порядке их поступления на предмет наличия (отсутствия) оснований для возврата заявления, предусмотренных подпунктом 2.8.2 пункта 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.3.3. При наличии оснований для возврата заявления и представленных документов, предусмотренных подпунктом 2.8.2 пункта 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов подготавливает письменное уведомление о возврате заявления и обеспечивает его подписание председателем Комитета и регистрацию специалистом Комитета, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его способами, указанными в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Письменное уведомление о возврате заявления должно содержать ссылку на основание, предусмотренное подпунктом 2.8.2 пункта 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.3.4. Результатом административной процедуры является направление уведомления о возврате заявления с указанием причин возврата способами, указанными в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Административного регламента и формирование и направление межведомственных запросов в порядке, установленном пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.4. Направление запросов для получения сведений, необходимых для формирования земельного участка для многоквартирного жилого дома, в отношении которого подано заявление.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления, а также отсутствие оснований для возврата заявления.

3.4.2. Специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления и документов направляет запросы:

1) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в целях получения выписки из ЕГРН;

2) в Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) в целях получения необходимых сведений о проекте планировки с проектом межевания территории, в отношении которой подано заявление.

3.4.3. Межведомственные запросы направляются в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

3.4.4. Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса осуществляет подготовку и направление в Комитет ответа на запрос.

3.4.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение Комитетом документов, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.5. Принятие решения по результатам рассмотрения заявления и представленных документов.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Комитета, ответственным за рассмотрение заявления и документов, документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 и подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Административного регламента и поступивших ответов на них.

3.5.2. Специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов в течение двадцати календарных дней со дня получения документов, указанных в подпункте 3.5.1 пункта 3.5 раздела 3 настоящего Административного регламента, рассматривает документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.5.3. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в установленные подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента сроки подготавливает письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и обеспечивает подписание председателем Комитета и регистрацию специалистом Комитета, ответственным за прием и регистрацию документов, и направляет его посредством почтового отправления.

Письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги должен содержать ссылку на основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.5.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.10.2 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов, в установленные подпунктом 3.5.2 пункта 3.5 раздела 3 настоящего Административного регламента сроки осуществляет подготовку технического задания для выполнения комплекса работ по формированию земельного участка под многоквартирным жилым домом, обеспечивает его согласование и подписание в установленном порядке.

3.5.4.1. В течении пяти рабочих дней со дня подписания технического задания специалист Комитета, ответственный за рассмотрение заявления и документов обеспечивает направление технического задания подрядчику для выполнения комплекса работ по формированию земельного участка под многоквартирным жилым домом в рамках заключенного муниципального контракта на формирование земельных участков, находящихся на территории Ангарского городского округа.

3.5.4.2. Подрядчик, в установленные муниципальным контрактом сроки, обеспечивает выполнение необходимых работ и направляет в Комитет:

3) сведения из ЕГРН, подтверждающие внесение сведений о границах земельных участков в государственный кадастр недвижимости;

4) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

3.5.5. Результатом административной процедуры является выдача либо направление заявителю по адресу, содержащемуся в его заявлении, выписки из ЕГРН об основных характеристиках

и зарегистрированных правах на объект недвижимости или письменного мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги (в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги).

В случае обращения заявителя через МФЦ копия указанной выписки выдается через МФЦ.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, муниципальными служащими Комитета положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется председателем Комитета путем проведения плановых проверок, а также рассмотрения жалоб заинтересованных лиц.

4.1.3. Текущий контроль осуществляется постоянно.

4.1.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления должностными лицами, муниципальными служащими Комитета муниципальной услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Проверки порядка предоставления муниципальной услуги бывают плановыми и внеплановыми.

Периодичность проведения проверок порядка предоставления муниципальной услуги носит плановый характер (осуществляется на основании планов работы) и внеплановый характер (при выявлении фактов нарушения должностными лицами, муниципальными служащими Комитета порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе по конкретному обращению заявителя).

4.2.2. Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Комитета.

4.2.3. Срок проведения проверки составляет тридцать календарных дней со дня начала проверки.

4.2.4. Заявитель уведомляется о результатах проверки в течение десяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

4.2.5. Внеплановые проверки осуществляются по распоряжению председателя Комитета в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Комитета.

4.2.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих Комитета за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Должностные лица, муниципальные служащие Комитета несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, которая определяется в соответствии с должностными инструкциями должностных лиц, муниципальных служащих Комитета и законодательством.

4.3.2. При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего Административного регламента виновные в нарушении должностные лица, муниципальные служащие Комитета привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Комитета о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих;

2) нарушения положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц, муниципальных служащих Комитета, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

4.4.2. Информацию, указанную в подпункте 4.4.1 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Административного регламента, граждане, их объединения и организации могут сообщить по телефону Комитета, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Административного регламента, или на официальном сайте Ангарского городского округа в сети «Интернет».

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МФЦ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УКАЗАННЫХ В ЧАСТИ 1.1 СТАТЬИ 16 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 210-ФЗ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействий) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.1.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать решения и действия (бездействие) Комитета, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, муниципальных служащих, работников, принимаемые (совершаемые) в рамках предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

7) отказ Комитета, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их должностных лиц, муниципальных служащих, работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного, настоящим Административным регламентом предоставления муниципальной услуги срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействий) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Органы местного самоуправления, МФЦ, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностные лица, муниципальные служащие, работники, уполномоченные на рассмотрение жалобы, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2.1. Жалобы на решения и действия (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих подаются в администрацию Ангарского городского округа.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются в министерство экономического развития Иркутской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Иркутской области.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.2.2. Жалобы на решения и действия (бездействия) Комитета, председателя Комитета рассматриваются первым заместителем мэра Ангарского городского округа.

Жалобы на решения и действия (бездействия) муниципальных служащих Комитета рассматриваются председателем Комитета.

Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ рассматриваются Учредителем МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ рассматриваются руководителем этого МФЦ.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

1) лично по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4; телефон/факс: (3955) 52-28-23;

2) через организации почтовой связи по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4;

3) с использованием сети «Интернет»: электронная почта: sekr_kumi@mail.angarsk-adm.ru; официальный сайт Ангарского городского округа: www.angarsk-adm.ru;

4) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – портал федеральной государственной информационной системы);

5) через Портал;

6) через МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя или представителя заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя или представителя заявителя.

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан Комитета.

5.3.2.Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), либо наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействиями) принятыми в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.3.3. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.4. Сроки рассмотрения жалобы.

5.4.1. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. Результат рассмотрения жалобы.

5.5.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.6. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

5.6.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.6.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.4.1 пункта 5.4 раздела 5 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6.3. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» подпункта 5.5.1 пункта 5.5 раздела 5 настоящего Административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в подпункте 5.6.2 пункта 5.6 раздела 5 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.6.2 пункта 5.6 раздела 5 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием портала.

5.7.1. Информирование о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется непосредственно в Комитете, в том числе при обращении посредством почтовой, телефонной, факсимильной и электронной связи, а также путем размещения соответствующей информации на информационных стендах в помещении Комитета, предназначенном для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Ангарского городского округа в сети «Интернет», на Портале, в МФЦ.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к Административному регламенту

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПОД МНОГОКВАРТИРНЫМ ЖИЛЫМ ДОМОМ

Прошу внести в Единый государственный реестр недвижимости земельный участок под многоквартирным жилым домом, расположенным по адресу: _____
_____
_____

Приложение:
1. _____
2. _____
3. _____

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.10.2021 № 978-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство заместителя мэра Ангарского городского округа А.С. Сафронова, Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий» от 09.09.2021 № 208, Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 14.10.2021 № 650, Общества с ограниченной ответственностью «Саянский бройлер», Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу от 05.10.2021 № 43/8279, Акционерного общества «Восточно-Сибирский машиностроительный завод» от 03.09.2021 № 37/06-2784, Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» от 07.10.2021 № 190, Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 08.10.2021 № 631, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 18.10.2021 № 9, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наградить:

1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) Целютину Елену Сергеевну, руководителя клуба садоводов-любителей «Академия на грядках», за представление достижений территории Ангарского городского округа на областных выставках, организацию проведения ярмарок, просветительскую деятельность среди садоводов-любителей и в связи с 90-летием со дня рождения;

2) Свежинцеву Елену Валерьевну, заместителя директора по учебно-производственной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский техникум рекламы и промышленных технологий», за многолетний добросовестный труд, личный вклад в дело профессионального обучения и воспитания молодого поколения, подготовку кадров для предприятий города и в связи с 50-летием образования учреждения.

1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1.2.1. Работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей» за высокий профессионализм, пропаганду музейной деятельности, ответственное отношение к работе и в связи с 70-летием образования Художественного центра:

1) Власову Нину Петровну, специалиста по экспозиционной и выставочной деятельности;

2) Волкову Елену Николаевну, уборщика служебных помещений;

3) Курочкину Дину Геннадьевну, методиста по музейно-образовательной деятельности.

1.2.2. Работников обособленного подразделения «Мегетское» Общества с ограниченной ответственностью «Саянский бройлер» за многолетний добросовестный труд, личный вклад в наращивание объемов производства и развитие агропромышленного комплекса и в связи с профессиональным праздником – Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности:

1) Горбунова Владимира Васильевича, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда;

2) Лебедева Владимира Владимировича, оператора по искусственному осеменению животных и птицы 6 разряда;

3) Молчанову Оксану Николаевну, оператора птицефабрик и механизированных ферм 5 разряда.

1.2.3. Сотрудников Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу за добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональным праздником – Днем сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации:

1) прапорщика полиции Джураева Владимира Бакиджановича, полицейского (водителя) взвода № 4 отдельной роты патрульно-постовой службы полиции;

2) старшего лейтенанта полиции Копылова Бориса Борисовича, старшего участкового уполномоченного полиции отделения участковых уполномоченных полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2;

3) лейтенанта полиции Кривожню Татьяну Николаевну, инспектора (патрульно-постовой службы полиции) мобильного взвода № 3 отдельной роты патрульно-постовой службы полиции;

4) старшего лейтенанта полиции Пеняева Сергея Вячеславовича, оперуполномоченного отдела уголовного розыска отдела полиции № 2;

5) капитана полиции Перфильеву Анастасию Валерьевну, инспектора (по делам несовершеннолетних) отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2.

1.2.4. Работников Акционерного общества «Восточно-Сибирский машиностроительный завод» за значительный вклад в развитие экономики Ангарского городского округа, выполнение программ и задач, стоящих перед отраслью, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем машиностроителя:

1) Агафонова Алексея Аркадьевича, слесаря механосборочных работ 5 разряда механо-сборочного цеха;

2) Винника Александра Викторовича, токаря 5 разряда механо-сборочного цеха;

3) Комарова Алексея Михайловича, токаря-расточника 5 разряда котельно-сварочного цеха;

4) Полозову Эльвиру Рудольфовну, ведущего специалиста 11 разряда сектора организации труда и мотивации персонала;

5) Сахаровского Сергея Степановича, газорезчика 3 разряда литейного цеха;

6) Ситник Марину Юрьевну, специалиста по техническому контролю 8 разряда энерго-механического цеха.

1.2.5. Работника Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общества содействия армии, авиации и флоту России» Бердникову Елену Петровну, преподавателя, за многолетний добросовестный труд, образцовое исполнение служебных обязанностей и в связи с 60-летием со дня образования Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общества содействия армии, авиации и флоту России».

1.2.6. Работника Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» Вернохаеву Ирину Михайловну, преподавателя по классу фортепиано, концертмейстера, за высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры и в связи с 60-летием со дня рождения.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.10.2021 № 984-па

Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Ангарского городского округа за 9 месяцев 2021 года

Руководствуясь статьями 36, 264.1 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, статьей 43 Положения о бюджетном процессе в Ангарском городском округе, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 57-06/01рД, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета Ангарского городского округа за 9 месяцев 2021 года (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отделу делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа (Зверева Е.А.) направить копию настоящего постановления в Думу Ангарского городского округа и Контрольно-счетную палату Ангарского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 29.10.2021 № 984-па

ОТЧЕТ
об исполнении бюджета Ангарского городского округа за 9 месяцев 2021 года

1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

руб.

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00010000000000000000	2 313 447 400,00	1 636 113 549,20	70,7
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	00010100000000000000	1 375 580 600,00	1 001 058 416,74	72,8
Налог на доходы физических лиц	00010102000010000110	1 375 580 600,00	1 001 058 416,74	72,8
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102010010000110	1 316 914 600,00	948 623 383,19	72,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102020010000110	8 950 100,00	8 387 435,57	93,7
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102030010000110	7 632 000,00	7 247 714,40	95,0
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	00010102040010000110	97 800,00	156 003,54	159,5
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	00010102080010000110	41 986 100,00	36 643 880,04	87,3
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	00010300000000000000	31 809 900,00	23 588 129,47	74,2
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	00010302000010000110	31 809 900,00	23 588 129,47	74,2
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302230010000110	14 606 000,00	10 698 910,13	73,3
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302231010000110	14 606 000,00	10 698 910,13	73,3
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302240010000110	83 200,00	76 472,30	91,9
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302241010000110	83 200,00	76 472,30	91,9
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302250010000110	19 213 300,00	14 701 482,10	76,5
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302251010000110	19 213 300,00	14 701 482,10	76,5
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	00010302260010000110	-2 092 600,00	-1 888 735,06	90,3
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	00010302261010000110	-2 092 600,00	-1 888 735,06	90,3
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	00010500000000000000	346 547 000,00	266 902 619,24	77,0
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	00010501000000000110	281 923 000,00	206 754 942,58	73,3
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010501010010000110	177 907 000,00	133 527 607,53	75,1
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	00010501011010000110	177 907 000,00	133 534 405,31	75,1
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010501012010000110	0,00	-6 797,78	X
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	00010501020010000110	104 014 000,00	73 223 693,33	70,4

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	00010501021010000110	104 014 000,00	73 223 693,05	70,4
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010501022010000110	0,00	0,28	X
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	00010501050010000110	2 000,00	3 641,72	182,1
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	00010502000020000110	26 700 000,00	25 753 409,59	96,5
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	00010502010020000110	26 700 000,00	25 745 639,55	96,4
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	00010502020020000110	0,00	7 770,04	X
Единый сельскохозяйственный налог	00010503000010000110	915 000,00	5 339 705,22	583,6
Единый сельскохозяйственный налог	00010503010010000110	915 000,00	5 339 705,22	583,6
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	00010504000020000110	37 009 000,00	29 054 561,85	78,5
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	00010504010020000110	37 009 000,00	29 054 561,85	78,5
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	00010600000000000000	146 693 500,00	48 494 348,40	33,1
Налог на имущество физических лиц	00010601000000000110	68 710 100,00	11 585 960,42	16,9
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	00010601020040000110	68 710 100,00	11 585 960,42	16,9
Земельный налог	00010606000000000110	77 983 400,00	36 908 387,98	47,3
Земельный налог с организаций	00010606030000000110	49 599 700,00	31 866 147,66	64,2
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	00010606032040000110	49 599 700,00	31 866 147,66	64,2
Земельный налог с физических лиц	00010606040000000110	28 383 700,00	5 042 240,32	17,8
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	00010606042040000110	28 383 700,00	5 042 240,32	17,8
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	00010800000000000000	41 369 000,00	31 255 316,13	75,6
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	00010803000010000110	40 501 800,00	30 426 516,13	75,1
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	00010803010010000110	40 501 800,00	30 426 516,13	75,1
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	00010807000010000110	867 200,00	828 800,00	95,6
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	00010807170010000110	867 200,00	828 800,00	95,6
Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	00010807173010000110	867 200,00	828 800,00	95,6

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	00010900000000000000	0,00	31 462,14	X
Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	00010901000000000110	0,00	36,27	X
Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях городских округов	00010901020040000110	0,00	36,27	X
Налоги на имущество	00010904000000000110	0,00	31 542,42	X
Налог на имущество предприятий	00010904010020000110	0,00	31 331,93	X
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	00010904050000000110	0,00	210,49	X
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	00010904052040000110	0,00	210,49	X
Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	00010906000020000110	0,00	-116,55	X
Налог с продаж	00010906010020000110	0,00	-116,55	X
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	00011100000000000000	225 005 000,00	143 930 928,50	64,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011105000000000120	153 141 200,00	94 949 534,75	62,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	00011105010000000120	144 631 000,00	90 993 926,73	62,9
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	00011105012040000120	144 631 000,00	90 993 926,73	62,9
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	00011105020000000120	7 981 300,00	3 618 338,77	45,3
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105024040000120	7 981 300,00	3 618 338,77	45,3
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	00011105030000000120	528 900,00	337 269,25	63,8
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011105034040000120	528 900,00	337 269,25	63,8

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	00011105300000000120	957 400,00	627 000,45	65,5
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	00011105310000000120	111 800,00	94 087,61	84,2
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	00011105312040000120	111 800,00	94 087,61	84,2
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	00011105320000000120	845 600,00	532 912,84	63,0
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	00011105324040000120	845 600,00	532 912,84	63,0
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	00011105400000000120	3 300,00	64,76	2,0
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	00011105410000000120	3 200,00	63,24	2,0
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)	00011105410040000120	3 200,00	63,24	2,0
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	00011105420000000120	100,00	1,52	1,5
Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений)	00011105420040000120	100,00	1,52	1,5

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	00011107000000000120	1 691 600,00	1 691 611,66	100,0
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	00011107010000000120	1 691 600,00	1 691 611,66	100,0
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	00011107014040000120	1 691 600,00	1 691 611,66	100,0
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011109000000000120	69 211 500,00	46 662 716,88	67,4
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011109040000000120	69 211 500,00	46 662 716,88	67,4
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011109044040000120	69 211 500,00	46 662 716,88	67,4
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	00011200000000000000	57 332 800,00	51 683 672,95	90,1
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	00011201000010000120	57 332 800,00	51 683 672,95	90,1
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	00011201010010000120	11 600 000,00	10 131 321,89	87,3
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	00011201030010000120	6 000 000,00	5 107 298,71	85,1
Плата за размещение отходов производства и потребления	00011201040010000120	39 732 800,00	36 445 052,35	91,7
Плата за размещение отходов производства	00011201041010000120	32 000 000,00	28 712 247,50	89,7
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	00011201042010000120	7 732 800,00	7 732 804,85	100,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	00011300000000000000	2 438 900,00	4 116 042,96	168,8
Доходы от оказания платных услуг (работ)	00011301000000000130	44 900,00	65 918,72	146,8
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	00011301990000000130	44 900,00	65 918,72	146,8
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	00011301994040000130	44 900,00	65 918,72	146,8
Доходы от компенсации затрат государства	00011302000000000130	2 394 000,00	4 050 124,24	169,2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	00011302060000000130	1 106 600,00	788 260,12	71,2
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов	00011302064040000130	1 106 600,00	788 260,12	71,2
Прочие доходы от компенсации затрат государства	00011302990000000130	1 287 400,00	3 261 864,12	253,4
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	00011302994040000130	1 287 400,00	3 261 864,12	253,4
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	00011400000000000000	75 069 200,00	55 264 334,31	73,6
Доходы от продажи квартир	00011401000000000410	14 162 600,00	8 980 868,68	63,4
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	00011401040040000410	14 162 600,00	8 980 868,68	63,4

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	00011402000000000000	45 823 300,00	35 638 078,57	77,8
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	00011402040040000410	45 810 400,00	35 625 219,77	77,8
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	00011402043040000410	45 810 400,00	35 625 219,77	77,8
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	00011402040040000440	12 900,00	12 858,80	99,7
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	00011402042040000440	12 900,00	12 858,80	99,7
Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность государства (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	00011403000000000410	0,00	647 000,00	X
Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	00011403040040000410	0,00	647 000,00	X
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	00011406000000000430	13 099 300,00	7 223 360,06	55,1
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	00011406010000000430	11 152 600,00	5 276 660,06	47,3
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	00011406012040000430	11 152 600,00	5 276 660,06	47,3
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	00011406020000000430	1 946 700,00	1 946 700,00	100,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	00011406024040000430	1 946 700,00	1 946 700,00	100,0
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	00011406300000000430	1 984 000,00	2 775 027,00	139,9
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	00011406310000000430	1 942 800,00	2 733 859,00	140,7
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	00011406312040000430	1 942 800,00	2 733 859,00	140,7
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	00011406320000000430	41 200,00	41 168,00	99,9
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности городских округов	00011406324040000430	41 200,00	41 168,00	99,9
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	00011600000000000000	11 334 800,00	9 501 688,59	83,8
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	00011601000010000140	4 954 200,00	3 686 512,49	74,4
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	00011601050010000140	33 800,00	36 589,02	108,3
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601053010000140	33 800,00	36 589,02	108,3
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	00011601060010000140	218 500,00	177 652,59	81,3
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601063010000140	218 500,00	177 652,59	81,3
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	00011601070010000140	8 300,00	6 486,59	78,2
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601073010000140	8 300,00	6 486,59	78,2

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	00011601080010000140	384 000,00	296 994,53	77,3
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601083010000140	384 000,00	296 994,53	77,3
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике	00011601090010000140	900,00	150,00	16,7
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601093010000140	900,00	150,00	16,7
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель	00011601100010000140	800,00	551,25	68,9
Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601103010000140	800,00	551,25	68,9
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте	00011601110010000140	20 000,00	11 000,00	55,0
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601113010000140	20 000,00	11 000,00	55,0
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	00011601130010000140	52 400,00	21 195,77	40,4
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601133010000140	52 400,00	21 195,77	40,4
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	00011601140010000140	566 200,00	591 215,05	104,4
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601143010000140	566 200,00	591 215,05	104,4
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	00011601150010000140	107 500,00	45 403,44	42,2
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601153010000140	107 500,00	45 403,44	42,2
Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил)	00011601160010000140	4 000,00	2 009,25	50,2
Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601163010000140	4 000,00	2 009,25	50,2
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	00011601170010000140	8 100,00	5 289,28	65,3
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601173010000140	8 100,00	5 289,28	65,3
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	00011601190010000140	1 223 300,00	1 048 013,82	85,7
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601193010000140	1 223 300,00	1 048 013,82	85,7
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	00011601200010000140	2 326 400,00	1 443 961,90	62,1

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	00011601203010000140	2 326 400,00	1 443 961,90	62,1
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	00011602000020000140	100 000,00	85 838,57	85,8
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	00011602020020000140	100 000,00	85 838,57	85,8
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	00011607000000000140	423 800,00	727 330,33	171,6
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	00011607010000000140	226 700,00	471 263,03	207,9
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	00011607010040000140	226 700,00	471 263,03	207,9
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	00011607090000000140	197 100,00	256 067,30	129,9
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	00011607090040000140	197 100,00	256 067,30	129,9
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	00011610000000000140	956 200,00	1 046 573,97	109,5
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	00011610030040000140	179 700,00	201 313,14	112,0
Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа	00011610031040000140	12 100,00	20 712,25	171,2
Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	00011610032040000140	167 600,00	180 600,89	107,8

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610120000000140	776 500,00	845 260,83	108,9
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610123010000140	597 400,00	646 329,14	108,2
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610129010000140	179 100,00	198 931,69	111,1
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	00011611000010000140	4 900 600,00	3 955 433,23	80,7
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам	00011611060010000140	4 900 600,00	3 955 433,23	80,7
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	00011611064010000140	4 900 600,00	3 955 433,23	80,7
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	00011700000000000000	266 700,00	286 589,77	107,5
Невыясненные поступления	00011701000000000180	0,00	19 933,33	X
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	00011701040040000180	0,00	19 933,33	X
Прочие неналоговые доходы	00011705000000000180	266 700,00	266 656,44	100,0
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	00011705040040000180	266 700,00	266 656,44	100,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	00020000000000000000	4 350 139 176,23	3 188 198 407,28	73,3
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	00020200000000000000	4 291 248 200,67	3 125 618 247,68	72,8
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	00020210000000000150	101 859 300,00	68 646 000,00	67,4
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	00020215002000000150	101 859 300,00	68 646 000,00	67,4
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	00020215002040000150	101 859 300,00	68 646 000,00	67,4
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	00020220000000000150	1 157 403 500,67	546 439 976,63	47,2
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	00020220077000000150	165 366 000,00	36 781 642,65	22,2
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	00020220077040000150	165 366 000,00	36 781 642,65	22,2
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	00020220299000000150	207 686 262,16	23 190 160,64	11,2
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	00020220299040000150	207 686 262,16	23 190 160,64	11,2

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Субсидии бюджетам на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	00020225081000000150	397 759,00	0,00	0,0
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	00020225081040000150	397 759,00	0,00	0,0
Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	00020225232000000150	11 972 000,00	2 168 581,52	18,1
Субсидии бюджетам городских округов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	00020225232040000150	11 972 000,00	2 168 581,52	18,1
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	00020225304000000150	152 687 300,00	63 004 015,26	41,3
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	00020225304040000150	152 687 300,00	63 004 015,26	41,3
Субсидии бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	00020225393000000150	324 609 800,00	243 362 346,72	75,0
Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	00020225393040000150	324 609 800,00	243 362 346,72	75,0
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	00020225497000000150	21 894 779,91	21 894 779,91	100,0
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	00020225497040000150	21 894 779,91	21 894 779,91	100,0
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	00020225555000000150	138 325 000,00	93 035 418,52	67,3
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	00020225555040000150	138 325 000,00	93 035 418,52	67,3
Прочие субсидии	00020229999000000150	134 464 599,60	63 003 031,41	46,9
Прочие субсидии бюджетам городских округов	00020229999040000150	134 464 599,60	63 003 031,41	46,9
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	00020230000000000150	2 903 376 400,00	2 425 976 893,37	83,6
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	00020230022000000150	70 013 100,00	48 589 714,00	69,4
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	00020230022040000150	70 013 100,00	48 589 714,00	69,4
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024000000150	72 678 100,00	35 126 129,37	48,3
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024040000150	72 678 100,00	35 126 129,37	48,3

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	00020235120000000150	50 400,00	50 400,00	100,0
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	00020235120040000150	50 400,00	50 400,00	100,0
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	00020235469000000150	3 111 000,00	3 111 000,00	100,0
Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	00020235469040000150	3 111 000,00	3 111 000,00	100,0
Прочие субвенции	00020239999000000150	2 757 523 800,00	2 339 099 650,00	84,8
Прочие субвенции бюджетам городских округов	00020239999040000150	2 757 523 800,00	2 339 099 650,00	84,8
Иные межбюджетные трансферты	00020240000000000150	128 609 000,00	84 555 377,68	65,7
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	00020245303000000150	127 609 000,00	83 555 377,68	65,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	00020245303040000150	127 609 000,00	83 555 377,68	65,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание виртуальных концертных залов	00020245453000000150	1 000 000,00	1 000 000,00	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание виртуальных концертных залов	00020245453040000150	1 000 000,00	1 000 000,00	100,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	00020300000000000000	58 199 463,75	58 199 463,75	100,0
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов	00020304000040000150	58 199 463,75	58 199 463,75	100,0
Безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	00020304040040000150	58 199 463,75	58 199 463,75	100,0
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	00020700000000000000	1 992 200,00	5 686 574,26	285,4
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	00020704000040000150	1 992 200,00	5 686 574,26	285,4
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	00020704050040000150	1 992 200,00	5 686 574,26	285,4
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	00021800000000000000	2 489 081,12	2 489 081,12	100,0
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	00021800000000000150	2 489 081,12	2 489 081,12	100,0

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	00021800000040000150	2 489 081,12	2 489 081,12	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	00021804000040000150	2 489 081,12	2 489 081,12	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	00021804010040000150	2 291 157,32	2 291 157,32	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	00021804020040000150	194 562,80	194 562,80	100,0
Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	00021804030040000150	3 361,00	3 361,00	100,0
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	00021900000000000000	-3 789 769,31	-3 794 959,53	100,1
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	00021900000040000150	-3 789 769,31	-3 794 959,53	100,1
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов городских округов	00021925497040000150	-642 817,95	-642 817,95	100,0
Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов городских округов	00021925555040000150	-0,02	-0,02	100,0
Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов городских округов	00021935120040000150	-66 650,00	-66 650,00	100,0
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	00021960010040000150	-3 080 301,34	-3 085 491,56	100,2
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО		6 663 586 576,23	4 824 311 956,48	72,4

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

руб.

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	000	368 313 458,17	301 206 043,82	81,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	000	4 222 547,45	3 721 229,76	88,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	100	4 222 547,45	3 721 229,76	88,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	120	4 222 547,45	3 721 229,76	88,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0102	121	3 526 486,74	3 028 669,05	85,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0102	122	3 500,00	0,00	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0102	129	692 560,71	692 560,71	100,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	000	14 674 100,00	12 424 989,61	84,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	100	14 205 322,44	12 158 912,61	85,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	120	14 205 322,44	12 158 912,61	85,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0103	121	11 009 500,00	9 382 864,93	85,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0103	129	3 195 822,44	2 776 047,68	86,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	200	466 400,00	266 077,00	57,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	240	466 400,00	266 077,00	57,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0103	244	466 400,00	266 077,00	57,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0103	300	2 000,00	0,00	0,0
Иные выплаты населению	0103	360	2 000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	800	377,56	0,00	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	850	377,56	0,00	0,0
Уплата иных платежей	0103	853	377,56	0,00	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	000	145 778 060,48	123 819 525,11	84,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	100	125 782 796,39	111 061 188,54	88,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	120	125 782 796,39	111 061 188,54	88,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	121	99 581 800,00	84 901 702,21	85,3
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	122	201 400,00	169 389,31	84,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0104	129	25 999 596,39	25 990 097,02	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	200	18 471 200,00	11 505 083,48	62,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	240	18 471 200,00	11 505 083,48	62,3
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0104	243	362 430,00	315 595,72	87,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	244	14 014 417,75	8 257 370,76	58,9
Закупка энергетических ресурсов	0104	247	4 094 352,25	2 932 117,00	71,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0104	300	172 000,00	0,00	0,0
Иные выплаты населению	0104	360	172 000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	800	1 352 064,09	1 253 253,09	92,7
Исполнение судебных актов	0104	830	53 000,00	53 000,00	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	0104	831	53 000,00	53 000,00	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	850	1 299 064,09	1 200 253,09	92,4
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0104	851	172 200,00	129 426,00	75,2
Уплата прочих налогов, сборов	0104	852	23 400,00	13 108,00	56,0
Уплата иных платежей	0104	853	1 103 464,09	1 057 719,09	95,9
Судебная система	0105	000	50 400,00	42 624,40	84,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	200	50 400,00	42 624,40	84,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	240	50 400,00	42 624,40	84,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0105	244	50 400,00	42 624,40	84,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	000	63 803 142,71	55 942 127,42	87,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	100	62 115 242,71	54 882 623,49	88,4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	120	62 115 242,71	54 882 623,49	88,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0106	121	49 409 500,00	42 507 135,26	86,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0106	129	12 705 742,71	12 375 488,23	97,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	200	1 648 024,00	1 020 387,93	61,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	240	1 648 024,00	1 020 387,93	61,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0106	244	1 648 024,00	1 020 387,93	61,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0106	300	38 376,00	38 376,00	100,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0106	320	38 376,00	38 376,00	100,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0106	321	38 376,00	38 376,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0106	800	1 500,00	740,00	49,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	850	1 500,00	740,00	49,3
Уплата прочих налогов, сборов	0106	852	1 500,00	740,00	49,3
Резервные фонды	0111	000	986 800,66	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	800	986 800,66	0,00	0,0
Резервные средства	0111	870	986 800,66	0,00	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	000	138 798 406,87	105 255 547,52	75,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	100	71 997 573,26	62 277 833,73	86,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0113	110	8 820 280,96	7 887 034,43	89,4
Фонд оплаты труда учреждений	0113	111	6 933 400,00	6 000 153,47	86,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0113	119	1 886 880,96	1 886 880,96	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	120	63 177 292,30	54 390 799,30	86,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0113	121	49 632 760,33	41 581 452,26	83,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0113	129	13 544 531,97	12 809 347,04	94,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	200	52 276 078,36	29 580 675,56	56,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	240	52 276 078,36	29 580 675,56	56,6
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0113	242	12 314 000,00	6 462 062,53	52,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0113	244	28 915 193,37	15 076 970,74	52,1
Закупка энергетических ресурсов	0113	247	11 046 884,99	8 041 642,29	72,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0113	300	948 300,00	873 471,00	92,1
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	0113	330	948 300,00	873 471,00	92,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	800	13 576 455,25	12 523 567,23	92,2
Исполнение судебных актов	0113	830	8 431 993,53	7 911 883,68	93,8
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	0113	831	8 431 993,53	7 911 883,68	93,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	850	5 144 461,72	4 611 683,55	89,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0113	851	158 300,00	136 383,83	86,2
Уплата прочих налогов, сборов	0113	852	147 600,00	136 738,00	92,6
Уплата иных платежей	0113	853	4 838 561,72	4 338 561,72	89,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	000	211 000,00	87 511,22	41,5
Мобилизационная подготовка экономики	0204	000	211 000,00	87 511,22	41,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0204	200	211 000,00	87 511,22	41,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0204	240	211 000,00	87 511,22	41,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0204	244	211 000,00	87 511,22	41,5

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	000	36 037 154,93	28 444 089,71	78,9
Гражданская оборона	0309	000	25 104 799,25	21 508 560,97	85,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0309	100	22 581 215,98	19 696 051,94	87,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0309	110	22 581 215,98	19 696 051,94	87,2
Фонд оплаты труда учреждений	0309	111	17 674 500,00	14 810 890,43	83,8
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0309	112	15 000,00	12 522,00	83,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0309	119	4 891 715,98	4 872 639,51	99,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	200	2 423 784,02	1 714 251,45	70,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	240	2 423 784,02	1 714 251,45	70,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0309	244	1 841 784,02	1 304 355,12	70,8
Закупка энергетических ресурсов	0309	247	582 000,00	409 896,33	70,4
Иные бюджетные ассигнования	0309	800	99 799,25	98 257,58	98,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0309	850	99 799,25	98 257,58	98,5
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0309	851	72 117,67	72 117,00	100,0
Уплата прочих налогов, сборов	0309	852	27 000,00	25 459,00	94,3
Уплата иных платежей	0309	853	681,58	681,58	100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	000	1 089 000,00	390 780,22	35,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	200	1 089 000,00	390 780,22	35,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	240	1 089 000,00	390 780,22	35,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0310	244	1 089 000,00	390 780,22	35,9
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	000	9 843 355,68	6 544 748,52	66,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0314	100	983 100,00	621 091,00	63,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0314	120	983 100,00	621 091,00	63,2
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	0314	123	983 100,00	621 091,00	63,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	200	8 847 255,68	5 910 657,52	66,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	240	8 847 255,68	5 910 657,52	66,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0314	244	8 233 500,00	5 554 249,40	67,5
Закупка энергетических ресурсов	0314	247	613 755,68	356 408,12	58,1
Иные бюджетные ассигнования	0314	800	13 000,00	13 000,00	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0314	850	13 000,00	13 000,00	100,0
Уплата прочих налогов, сборов	0314	852	13 000,00	13 000,00	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	000	739 225 447,28	540 606 647,88	73,1
Общеэкономические вопросы	0401	000	358 600,00	268 950,00	75,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	100	341 500,00	256 125,00	75,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0401	120	341 500,00	256 125,00	75,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0401	121	262 300,00	196 725,00	75,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0401	129	79 200,00	59 400,00	75,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	200	17 100,00	12 825,00	75,0

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	240	17 100,00	12 825,00	75,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0401	244	17 100,00	12 825,00	75,0
Водное хозяйство	0406	000	300 000,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	200	300 000,00	0,00	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	240	300 000,00	0,00	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0406	244	300 000,00	0,00	0,0
Транспорт	0408	000	93 808 083,19	79 893 323,42	85,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	200	6 416 000,00	48 000,00	0,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	240	6 416 000,00	48 000,00	0,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0408	244	6 416 000,00	48 000,00	0,7
Иные бюджетные ассигнования	0408	800	87 392 083,19	79 845 323,42	91,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0408	810	87 392 083,19	79 845 323,42	91,4
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0408	811	87 392 083,19	79 845 323,42	91,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	000	620 502 222,06	439 956 976,77	70,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	200	429 809 801,41	304 328 348,06	70,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	240	429 809 801,41	304 328 348,06	70,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	244	407 639 757,94	288 151 969,93	70,7
Закупка энергетических ресурсов	0409	247	22 170 043,47	16 176 378,13	73,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0409	400	171 176 300,97	135 628 628,71	79,2
Бюджетные инвестиции	0409	410	171 176 300,97	135 628 628,71	79,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0409	414	171 176 300,97	135 628 628,71	79,2
Иные бюджетные ассигнования	0409	800	19 516 119,68	0,00	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0409	810	19 516 119,68	0,00	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0409	811	19 516 119,68	0,00	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	000	24 256 542,03	20 487 397,69	84,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0412	100	21 734 968,16	19 156 431,46	88,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0412	120	21 734 968,16	19 156 431,46	88,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0412	121	17 134 300,00	14 555 763,30	85,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0412	129	4 600 668,16	4 600 668,16	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	200	2 495 200,00	1 304 592,36	52,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	240	2 495 200,00	1 304 592,36	52,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	244	2 208 900,00	1 087 389,14	49,2
Закупка энергетических ресурсов	0412	247	286 300,00	217 203,22	75,9
Иные бюджетные ассигнования	0412	800	26 373,87	26 373,87	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0412	850	26 373,87	26 373,87	100,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0412	851	22 400,00	22 400,00	100,0
Уплата прочих налогов, сборов	0412	852	3 400,00	3 400,00	100,0
Уплата иных платежей	0412	853	573,87	573,87	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	000	852 937 848,50	312 174 629,31	36,6
Жилищное хозяйство	0501	000	324 287 297,72	61 135 626,49	18,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	200	2 917 477,18	949 832,97	32,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	240	2 917 477,18	949 832,97	32,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0501	243	1 224 082,00	360 368,01	29,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	244	1 693 395,18	589 464,96	34,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0501	400	188 418 937,16	5 982 240,00	3,2
Бюджетные инвестиции	0501	410	188 418 937,16	5 982 240,00	3,2
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	0501	412	188 418 937,16	5 982 240,00	3,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0501	600	5 000,00	0,00	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	0501	630	5 000,00	0,00	0,0
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	0501	633	5 000,00	0,00	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0501	800	132 945 883,38	54 203 553,52	40,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0501	810	2 047 142,90	98 273,50	4,8
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0501	811	2 047 142,90	98 273,50	4,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0501	850	130 898 740,48	54 105 280,02	41,3
Уплата иных платежей	0501	853	130 898 740,48	54 105 280,02	41,3
Коммунальное хозяйство	0502	000	230 846 983,99	55 450 722,93	24,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	200	6 729 464,39	647 527,74	9,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	240	6 729 464,39	647 527,74	9,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0502	243	3 524 801,00	0,00	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0502	244	3 204 663,39	647 527,74	20,2
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	400	203 086 319,60	44 123 295,19	21,7
Бюджетные инвестиции	0502	410	4 950 000,00	0,00	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0502	414	4 950 000,00	0,00	0,0
Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	0502	460	198 136 319,60	44 123 295,19	22,3
Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности государственным (муниципальным) унитарным предприятиям	0502	466	198 136 319,60	44 123 295,19	22,3
Иные бюджетные ассигнования	0502	800	21 031 200,00	10 679 900,00	50,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	810	21 031 200,00	10 679 900,00	50,8
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0502	811	21 031 200,00	10 679 900,00	50,8
Благоустройство	0503	000	234 425 851,36	143 507 060,75	61,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	200	86 577 245,72	48 469 866,49	56,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	240	86 577 245,72	48 469 866,49	56,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	244	81 696 008,09	44 533 436,91	54,5
Закупка энергетических ресурсов	0503	247	4 881 237,63	3 936 429,58	80,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	600	26 501 100,00	15 043 582,44	56,8
Субсидии бюджетным учреждениям	0503	610	26 501 100,00	15 043 582,44	56,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0503	611	20 002 600,00	12 798 444,87	64,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0503	612	6 498 500,00	2 245 137,57	34,5
Иные бюджетные ассигнования	0503	800	121 347 505,64	79 993 611,82	65,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0503	810	121 347 505,64	79 993 611,82	65,9
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0503	811	121 347 505,64	79 993 611,82	65,9

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	000	63 377 715,43	52 081 219,14	82,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0505	100	45 764 194,64	39 313 414,33	85,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0505	110	13 517 793,19	11 185 190,45	82,7
Фонд оплаты труда учреждений	0505	111	10 702 200,00	8 369 597,26	78,2
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0505	112	5 374,00	5 374,00	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0505	119	2 810 219,19	2 810 219,19	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0505	120	32 246 401,45	28 128 223,88	87,2
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0505	121	25 568 051,25	21 449 873,68	83,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0505	122	8 907,00	8 907,00	100,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0505	129	6 669 443,20	6 669 443,20	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	200	16 729 375,42	11 913 659,44	71,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	240	16 729 375,42	11 913 659,44	71,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0505	244	16 729 375,42	11 913 659,44	71,2
Иные бюджетные ассигнования	0505	800	884 145,37	854 145,37	96,6
Исполнение судебных актов	0505	830	409 430,37	409 430,37	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	0505	831	409 430,37	409 430,37	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0505	850	474 715,00	444 715,00	93,7
Уплата прочих налогов, сборов	0505	852	74 715,00	44 715,00	59,8
Уплата иных платежей	0505	853	400 000,00	400 000,00	100,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	000	4 467 900,00	1 480 423,35	33,1
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	000	4 467 900,00	1 480 423,35	33,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	200	4 467 900,00	1 480 423,35	33,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	240	4 467 900,00	1 480 423,35	33,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0605	244	4 467 900,00	1 480 423,35	33,1
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	000	3 862 843 758,78	3 043 952 779,26	78,8
Дошкольное образование	0701	000	1 596 204 945,75	1 263 292 295,71	79,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0701	400	12 061 877,23	2 184 829,58	18,1
Бюджетные инвестиции	0701	410	12 061 877,23	2 184 829,58	18,1
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0701	414	12 061 877,23	2 184 829,58	18,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	600	1 584 143 068,52	1 261 107 466,13	79,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0701	610	1 162 279 746,66	929 777 075,32	80,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0701	611	1 131 729 400,00	910 311 920,84	80,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0701	612	30 550 346,66	19 465 154,48	63,7
Субсидии автономным учреждениям	0701	620	421 863 321,86	331 330 390,81	78,5
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0701	621	402 998 900,00	321 653 581,51	79,8
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0701	622	18 864 421,86	9 676 809,30	51,3
Общее образование	0702	000	1 881 516 294,17	1 465 724 829,57	77,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	200	800 745,22	200 841,73	25,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0702	240	800 745,22	200 841,73	25,1
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0702	243	800 745,22	200 841,73	25,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0702	400	310 500,00	310 500,00	100,0
Бюджетные инвестиции	0702	410	310 500,00	310 500,00	100,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0702	414	310 500,00	310 500,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0702	600	1 880 405 048,95	1 465 213 487,84	77,9
Субсидии бюджетным учреждениям	0702	610	1 610 071 794,19	1 249 824 494,35	77,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0702	611	1 277 290 991,84	1 076 551 428,08	84,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	612	332 780 802,35	173 273 066,27	52,1
Субсидии автономным учреждениям	0702	620	270 312 654,76	215 375 020,49	79,7
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0702	621	228 909 308,16	189 121 855,58	82,6
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0702	622	41 403 346,60	26 253 164,91	63,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	0702	630	20 600,00	13 973,00	67,8
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	0702	631	20 600,00	13 973,00	67,8
Дополнительное образование детей	0703	000	286 772 606,16	232 347 811,32	81,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0703	600	286 772 606,16	232 347 811,32	81,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0703	610	271 583 674,23	219 900 281,32	81,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0703	611	270 544 834,63	219 151 210,34	81,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0703	612	1 038 839,60	749 070,98	72,1
Субсидии автономным учреждениям	0703	620	15 188 931,93	12 447 530,00	82,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0703	621	15 188 931,93	12 447 530,00	82,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	000	304 425,00	244 830,00	80,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	200	304 425,00	244 830,00	80,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	240	304 425,00	244 830,00	80,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0705	244	304 425,00	244 830,00	80,4
Молодежная политика	0707	000	26 233 491,69	21 843 573,38	83,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	200	832 000,00	308 250,00	37,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	240	832 000,00	308 250,00	37,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0707	244	832 000,00	308 250,00	37,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	300	50 000,00	50 000,00	100,0
Премии и гранты	0707	350	50 000,00	50 000,00	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0707	600	25 351 491,69	21 485 323,38	84,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0707	610	11 235 527,60	10 366 368,87	92,3
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0707	612	11 235 527,60	10 366 368,87	92,3
Субсидии автономным учреждениям	0707	620	14 115 964,09	11 118 954,51	78,8
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0707	621	12 166 128,42	9 691 900,00	79,7
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0707	622	1 949 835,67	1 427 054,51	73,2
Другие вопросы в области образования	0709	000	71 811 996,01	60 499 439,28	84,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0709	100	27 685 515,16	24 351 939,01	88,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	110	12 141 560,11	10 460 639,43	86,2
Фонд оплаты труда учреждений	0709	111	9 472 800,00	7 791 879,32	82,3
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0709	119	2 668 760,11	2 668 760,11	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0709	120	15 543 955,05	13 891 299,58	89,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0709	121	12 217 400,00	10 564 744,55	86,5
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0709	129	3 326 555,05	3 326 555,03	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	200	1 169 700,00	663 208,98	56,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	240	1 169 700,00	663 208,98	56,7

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0709	244	1 169 700,00	663 208,98	56,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0709	300	140 000,00	80 000,00	57,1
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	0709	330	140 000,00	80 000,00	57,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	600	42 807 780,85	35 400 517,29	82,7
Субсидии бюджетным учреждениям	0709	610	9 349 584,04	8 282 700,00	88,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0709	611	8 359 584,04	7 481 700,00	89,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0709	612	990 000,00	801 000,00	80,9
Субсидии автономным учреждениям	0709	620	33 458 196,81	27 117 817,29	81,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0709	621	32 723 896,81	26 383 517,29	80,6
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0709	622	734 300,00	734 300,00	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0709	800	9 000,00	3 774,00	41,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	850	9 000,00	3 774,00	41,9
Уплата прочих налогов, сборов	0709	852	9 000,00	3 774,00	41,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	000	182 194 470,95	146 011 905,86	80,1
Культура	0801	000	169 121 628,44	134 630 943,46	79,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	200	791 000,00	645 986,00	81,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	240	791 000,00	645 986,00	81,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	244	791 000,00	645 986,00	81,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0801	600	168 330 628,44	133 984 957,46	79,6
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	610	79 680 821,27	65 131 209,08	81,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0801	611	77 167 230,79	62 627 957,00	81,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	612	2 513 590,48	2 503 252,08	99,6
Субсидии автономным учреждениям	0801	620	83 189 807,17	63 393 748,38	76,2
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0801	621	63 172 627,61	45 110 205,00	71,4
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0801	622	20 017 179,56	18 283 543,38	91,3
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	0801	630	5 460 000,00	5 460 000,00	100,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	0801	631	5 460 000,00	5 460 000,00	100,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	000	13 072 842,51	11 380 962,40	87,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	100	12 180 753,42	10 927 442,16	89,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0804	120	12 180 753,42	10 927 442,16	89,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0804	121	9 550 200,00	8 301 088,74	86,9
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	0804	122	4 200,00	0,00	0,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0804	129	2 626 353,42	2 626 353,42	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	200	594 800,00	256 731,15	43,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	240	594 800,00	256 731,15	43,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0804	244	594 800,00	256 731,15	43,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0804	300	297 000,00	196 500,00	66,2
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	0804	330	297 000,00	196 500,00	66,2
Иные бюджетные ассигнования	0804	800	289,09	289,09	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	850	289,09	289,09	100,0
Уплата иных платежей	0804	853	289,09	289,09	100,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	000	247 420 986,26	167 845 761,10	67,8
Пенсионное обеспечение	1001	000	24 324 900,00	18 177 174,00	74,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	300	24 324 900,00	18 177 174,00	74,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	310	24 324 900,00	18 177 174,00	74,7
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1001	312	24 324 900,00	18 177 174,00	74,7

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Социальное обеспечение населения	1003	000	139 828 273,46	103 486 464,18	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	200	565 000,00	369 624,27	65,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1003	240	565 000,00	369 624,27	65,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	1003	244	565 000,00	369 624,27	65,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	300	99 999 173,46	78 612 274,62	78,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	310	57 211 700,00	38 822 687,86	67,9
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	1003	313	57 211 700,00	38 822 687,86	67,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	320	40 467 473,46	38 039 586,76	94,0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1003	321	4 151 700,00	2 401 024,73	57,8
Субсидии гражданам на приобретение жилья	1003	322	34 595 373,46	34 594 375,83	100,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	1003	323	1 720 400,00	1 044 186,20	60,7
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	1003	330	2 320 000,00	1 750 000,00	75,4
Иные бюджетные ассигнования	1003	800	39 264 100,00	24 504 565,29	62,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	1003	810	39 264 100,00	24 504 565,29	62,4
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	1003	811	39 264 100,00	24 504 565,29	62,4
Охрана семьи и детства	1004	000	49 332 000,75	20 753 333,51	42,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1004	100	8 600,75	3 994,51	46,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1004	110	800,75	655,16	81,8
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	1004	112	800,75	655,16	81,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1004	120	7 800,00	3 339,35	42,8
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	1004	122	7 800,00	3 339,35	42,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1004	600	49 323 400,00	20 749 339,00	42,1
Субсидии бюджетным учреждениям	1004	610	42 192 900,00	17 254 829,00	40,9
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1004	612	42 192 900,00	17 254 829,00	40,9
Субсидии автономным учреждениям	1004	620	6 895 700,00	3 358 747,00	48,7
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1004	622	6 895 700,00	3 358 747,00	48,7
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	1004	630	234 800,00	135 763,00	57,8
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	1004	631	234 800,00	135 763,00	57,8
Другие вопросы в области социальной политики	1006	000	33 935 812,05	25 428 789,41	74,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1006	100	27 799 812,05	20 575 520,45	74,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1006	120	27 799 812,05	20 575 520,45	74,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1006	121	21 609 500,00	15 992 658,46	74,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1006	129	6 190 312,05	4 582 861,99	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	200	3 920 000,00	2 952 569,02	75,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	240	3 920 000,00	2 952 569,02	75,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	1006	244	2 839 209,57	2 039 684,04	71,8
Закупка энергетических ресурсов	1006	247	1 080 790,43	912 884,98	84,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1006	300	700 000,00	400 000,00	57,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1006	310	700 000,00	400 000,00	57,1
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	1006	313	700 000,00	400 000,00	57,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1006	600	1 500 000,00	1 499 999,94	100,0

Наименование показателя	РзПр	КВР	Уточненный план на 01.10.2021	Исполнение на 01.10.2021	% исп.
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	1006	630	1 500 000,00	1 499 999,94	100,0
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	1006	633	1 500 000,00	1 499 999,94	100,0
Иные бюджетные ассигнования	1006	800	16 000,00	700,00	4,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1006	850	16 000,00	700,00	4,4
Уплата прочих налогов, сборов	1006	852	1 000,00	700,00	70,0
Уплата иных платежей	1006	853	15 000,00	0,00	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	000	330 073 897,58	262 968 514,63	79,7
Физическая культура	1101	000	235 672 987,46	185 065 819,14	78,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	200	831 000,00	722 072,00	86,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	240	831 000,00	722 072,00	86,9
Прочая закупка товаров, работ и услуг	1101	244	831 000,00	722 072,00	86,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1101	600	234 841 987,46	184 343 747,14	78,5
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	610	170 735 141,17	135 032 067,76	79,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1101	611	141 154 800,00	119 709 772,54	84,8
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1101	612	29 580 341,17	15 322 295,22	51,8
Субсидии автономным учреждениям	1101	620	64 106 846,29	49 311 679,38	76,9
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1101	621	24 180 663,00	19 554 506,41	80,9
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1101	622	39 926 183,29	29 757 172,97	74,5
Массовый спорт	1102	000	83 707 100,00	68 456 136,63	81,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1102	600	83 707 100,00	68 456 136,63	81,8
Субсидии автономным учреждениям	1102	620	65 663 900,00	50 412 936,63	76,8
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1102	621	61 975 400,00	47 981 550,00	77,4
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1102	622	3 688 500,00	2 431 386,63	65,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	1102	630	18 043 200,00	18 043 200,00	100,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	1102	631	18 043 200,00	18 043 200,00	100,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105	000	10 693 810,12	9 446 558,86	88,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1105	100	10 254 137,56	9 115 479,28	88,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1105	120	10 254 137,56	9 115 479,28	88,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1105	121	8 076 500,44	6 937 842,16	85,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1105	129	2 177 637,12	2 177 637,12	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	200	437 600,00	330 027,02	75,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	240	437 600,00	330 027,02	75,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	1105	244	437 600,00	330 027,02	75,4
Иные бюджетные ассигнования	1105	800	2 072,56	1 052,56	50,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1105	850	2 072,56	1 052,56	50,8
Уплата прочих налогов, сборов	1105	852	2 000,00	980,00	49,0
Уплата иных платежей	1105	853	72,56	72,56	100,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	000	17 492 100,00	12 637 900,00	72,2
Периодическая печать и издательства	1202	000	17 492 100,00	12 637 900,00	72,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1202	600	17 492 100,00	12 637 900,00	72,2
Субсидии автономным учреждениям	1202	620	17 492 100,00	12 637 900,00	72,2
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1202	621	17 492 100,00	12 637 900,00	72,2
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300	000	72 918 900,00	50 268 967,83	68,9
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301	000	72 918 900,00	50 268 967,83	68,9
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	700	72 918 900,00	50 268 967,83	68,9
Обслуживание муниципального долга	1301	730	72 918 900,00	50 268 967,83	68,9
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО			6 714 136 922,45	4 867 685 173,97	72,5

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

руб.

Наименование показателя	КБК	Прогноз на 2021 год	Поступило на 01.10.2021	% исп.
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	00001000000000000000	50 550 346,22	43 373 217,49	85,8
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000000	-48 278 300,00	0,00	0,0
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000000000700	1 105 500 000,00	215 220 600,00	19,5
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001020000040000710	1 105 500 000,00	215 220 600,00	19,5
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	00001020000000000800	-1 153 778 300,00	-215 220 600,00	18,7
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	00001020000040000810	-1 153 778 300,00	-215 220 600,00	18,7
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	00001030000000000000	0,00	184 257 000,00	X
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000000	0,00	184 257 000,00	X
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000700	184 257 000,00	184 257 000,00	100,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	00001030100040000710	184 257 000,00	184 257 000,00	100,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100000000800	-184 257 000,00	0,00	0,0
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	00001030100040000810	-184 257 000,00	0,00	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	98 828 646,22	-140 883 782,51	X
Увеличение остатков средств бюджетов	00001050000000000500	-7 953 343 576,23	-5 429 804 214,67	68,3
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000500	-7 953 343 576,23	-5 429 804 214,67	68,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000510	-7 953 343 576,23	-5 429 804 214,67	68,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	00001050201040000510	-7 953 343 576,23	-5 429 804 214,67	68,3
Уменьшение остатков средств бюджетов	00001050000000000600	8 052 172 222,45	5 288 920 432,16	65,7
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000600	8 052 172 222,45	5 288 920 432,16	65,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050201000000610	8 052 172 222,45	5 288 920 432,16	65,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	00001050201040000610	8 052 172 222,45	5 288 920 432,16	65,7

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 10.08.2021 № 730-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:040304:942».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 03.12.2021 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040304:942, площадью 600 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Европейский, улица 4-я Европейская, земельный участок 12, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 01.11.2021 до 13 часов 00 минут 29.11.2021 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 01.12.2021 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 17100 (семнадцать тысяч сто) рублей.

«Шаг аукциона» - 500 (пятьсот) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления: Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 100 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 17100 (семнадцать тысяч сто) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО – 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 10.09.2020 № 194 АО «Братская электросетевая компания». Срок действия настоящих технических условий – 2 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 23.06.2021 № 81-15/02рД).

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Ангарск № _____ от «____» _____ 2021

В соответствии с _____ **администрация Ангарского городского округа,** именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице **Бондарчука Константина Сергеевича,** действующего на основании Доверенности от 18 мая 2021 года, удостоверенной Беневоленской Ирины Викторовны, нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № № 38/34-н/38-2021-4-575, и _____ _____ **__ именуемое в дальнейшем «Арендатор»,** и именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора.**

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору**.**

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается **по _____.**

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие **с _____.**

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____рублей (__ _____ рублей). Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ _____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору. В случае передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с даты заключения договора аренды земельного участка, задаток указанным лицам возврату не подлежит.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400,ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Реквизиты на текущий год Арендатор обязан ежегодно запрашивать у Арендодателя до 01 февраля текущего года.

3.3.Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1.Арендодатель имеет право:

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.3.3. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.4.Проводить мероприятия, направленные на пересмотр кадастровой стоимости земельного участка, в части определения кадастровой стоимости земельного участка в размере его рыночной стоимости, с согласия Арендодателя.

4.4.Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре.

4.4.3.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.9. В случае расторжения договора по инициативе Арендатора (в том числе по причине возникновения исключительного права на приобретение земельных участков в собственность) ранее, чем через год с даты его заключения, Арендатор оплачивает штраф в соответствии с п. 5.4. раздела 5 Договора.

4.4.10. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.11. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.12. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.13. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне инженерных сетей, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.14. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.15. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.16. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400,ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Арендатора ранее, чем через год с даты его заключения, Арендатор оплачивает штраф в размере годовой арендной платы в соответствии с п.3.1 раздела 3 Договора.

5.5.Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые

сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

7.2. Подписывая данный договор аренды земельного участка, Арендатор дает согласие Арендодателю на период пользования земельным участком на получение смс-рассылки по телефону, на получение на электронный адрес, уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

7.3.Настоящий Договор подлежит регистрации в установленном законом порядке, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:	**Арендатор:**
Администрация Ангарского городского округа	_____
Зарегистрирована в г.Ангарске	_____
Иркутской области	_____
14.05.2015	_____
665830, Иркутская область,	_____
г. Ангарск, квартал 63, дом 2	
ИНН 3801131762/КПП 380101001	
ОГРН 1153850021797	Подпись: _____
Бондарчук К.С.	(м.п.)
Подпись:_____	

Приложение к Договору:
1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Форма заявки ***Продавцу:* В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

Заявка на участие в аукционе

_____

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для физических лиц - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС))

_____, именуемый далее

***Претендент,* изучив данные информационного сообщения (на сайте _____ _____, в газете Ангарские ведомости от _____2021 № _____) о проведении аукциона на право заключения договора аренды** сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:040304:942, площадью 600 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Европейский, улица 4-я Европейская, земельный участок 12, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома, **принимая решение об участие в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1.1. 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2021 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

_____

_____

_____

Приложения:

Для физических лиц:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
2) копия платежного поручения от «_____»_____2021 №_____;
3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

1) копия платежного поручения от «_____»_____2021 №_____;
2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____

Подпись Расшифровка подписи

М.П. «____»_____2021

Заявка принята Продавцом:

Час._____мин._____ «____»_____2021 за №_____

Подпись уполномоченного лица Продавца

_____ _____

Подпись Расшифровка подписи

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Северный.

Площадь – 400 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 33 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, для размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛИ-0,4 кВ».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

В целях недопущения распространения новой короновирусной инфекции (2019-nCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета Д.С. Белоус

Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа

ПРЕДПИСАНИЕ

об освобождении земельного участка
от незаконно размещенного движимого имущества
или самовольной постройки

27 октября 2021 года г. Ангарск

На основании поступившей информаций о выявлении факта самовольного размещения незаконной постройки (гаражного бокса), находящегося на части земельного участка с кадастровым номером **38:26:040103:794** по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 35, руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцам движимого имущества:

_____

_____

(Ф.И.О. физического лица – владельца, наименование юридического лица - владельца)

в срок до « 03 » декабря 2021 года необходимо в добровольном порядке осуществить перемещение (демонтаж) незаконной постройки (гаражного бокса) с части земельного участка с кадастровым номером **38:26:040103:794** по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 58, дом 35.

В случае неисполнения настоящего предписания незаконная постройка (гаражный бокс) будет демонтирована в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение будут взысканы с владельца.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа_____ К.С. Бондарчук

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

Главный специалист КУМИ
администрации АГО_____ _____ _____В.Г. Высоцкий
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Высоцкий Владимир Григорьевич
(3955) 504118

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010101:27; 38:26:010102:166; 38:26:000000:2072 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 42 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, для размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛИ-0,4 кВ от ТП-740».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

В целях недопущения распространения новой короновирусной инфекции (2019-nCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета Д.С. Белоус

«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о возможном установлении публичного сервитута в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:010108:361; 38:26:010108:362; 38:26:010108:363 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, общей площадью 61 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, для размещения объекта электросетевого хозяйства «Сооружение ВЛИ-0,4 кВ от ТП-3».

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru и газете «Ангарские ведомости».

В целях недопущения распространения новой короновирусной инфекции (2019-nCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20».

И.о. председателя Комитета Д.С. Белоус

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. И.о. главного редактора Симбирцева Н.Г.
Тираж сертифицирован национальной тиражной службой.
Свидетельство №857 от 15.01.2016
Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Газета отпечатана на удаленном производственном участке АО «Советская Сибирь» в городе Иркутске», 664043, г. Иркутск, бульвар Рябикова, д. 96, стр. 1. Заказ №_____