

# Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область

Иркутская область

ДУМА

Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.

ДУМА

Ангарского городского округа  
второго созыва 2020-2025 гг.ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

## РЕШЕНИЕ

18.02.2021

№ 16-П

22.12.2020

№ 30-06/02рД

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 24 февраля 2021 года

О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

В целях приведения Устава Ангарского городского округа в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 27.12.2019 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей», Федерального закона от 20.07.2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.07.2020 года № 241-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

## РЕШИЛА:

1. Созвать 24 февраля 2021 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа очередное заседание Думы Ангарского городского округа в дистанционной форме со следующей повесткой дня:

1. Внести в Устав Ангарского городского округа, принятый решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 02.06.2015 года № 26-04/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 116-08/01рД, от 05.07.2016 года № 199-20/01рД, от 28.12.2016 года № 262-28/01рД, от 28.06.2017 года № 310-37/01рД, от 29.11.2017 года № 349-43/01рД, от 25.04.2018 года № 387-49/01рД, от 24.10.2018 года № 439-57/01рД, от 27.11.2018 года № 440-58/01рД, от 24.04.2019 года № 482-65/01рД, от 29.01.2020 года № 558-78/01рД, от 29.04.2020 года № 579-81/01рД), следующие изменения и дополнения:

- 14.00-14.05** Обсуждение повестки дня
- 1. 14.05-14.15** Об отчете о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа за 2020 год  
*Докладчик: Бондарчук Константин Сергеевич* - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
- 2. 14.15-14.20** О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД  
*Докладчик: Бондарчук Константин Сергеевич*
- 3. 14.20-14.25** О внесении изменения в Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Ангарского городского округа, входящего в состав казны Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 50-06/01рД  
*Докладчик: Бондарчук Константин Сергеевич*
- 4. 14.25-14.30** О внесении изменения в Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 112-08/01рД  
*Докладчик: Бондарчук Константин Сергеевич*
- 5. 14.30-14.50** О ходе реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы  
*Докладчик: Неверова Ирина Юрьевна* – начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
- 6. 14.50-15.10** О внесении изменений в Положение о наградах Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 89-07/01рД  
*Докладчик: Титов Александр Александрович* - руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа
- 7. 15.10-15.20** Об инициативных проектах  
*Докладчик: Комисарова Наталия Анатольевна* - председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
- 8. 15.20-15.25** О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 года № 321-39/01рД  
*Докладчик: Черепанова Надежда Викторовна* – директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

1) часть 1 статьи 12 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

2) дополнить статьей 22.2 следующего содержания:

«**Статья 22.2.** Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ангарского городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Ангарского городского округа может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ангарского городского округа, органы территориального общественного самоуправления, староста населенного пункта, входящего в состав Ангарского городского округа (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы Ангарского городского округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Ангарского городского округа.

3. Порядок определения части территории Ангарского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения администрацией Ангарского городского округа инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются решениями Думы Ангарского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Ангарского городского округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Ангарского городского округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации Ангарского городского округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение тридцати календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.»;

3) в статье 24:

а) в части 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления», дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения»;

б) часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Ангарского городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Думы Ангарского городского округа.»;

4) часть 6 статьи 24.2 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

5) в статье 25:

а) часть 2 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Ангарского городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

б) часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Ангарского городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

в) часть 5 дополнить предложением следующего содержания:

«Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

б) абзац первый части 1 статьи 65 изложить в следующей редакции:

«1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Ангарского городского округа, средства которого направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на финансовое обеспечение прочих непредвиденных расходов на решение вопросов, отнесенных к полномочиям Ангарского городского округа, не предусмотренных в бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год.»;

7) в статье 69:

а) в части 2 слово «Кассовое» заменить словом «Казначейское»;

б) абзац первый части 3 изложить в следующей редакции:

«3. Бюджетную отчетность местного бюджета составляет финансовый орган Ангарского городского округа на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.»;

8) дополнить статьей 70.1 следующего содержания:

«**Статья 70.1.** Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22.2 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Ангарского городского округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Думы Ангарского городского округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

9) часть 1 статьи 74 изложить в следующей редакции:

«1. Органами муниципального финансового контроля являются:

1) Контрольно-счетная палата Ангарского городского округа – по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

2) Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа – по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.».

2. Поручить мэру Ангарского городского округа обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа, за исключением положений, для которых пунктом 4 настоящего решения установлен иной срок вступления их в силу.

4. Подпункты 2-5 пункта 1, подподпункт «а» подпункта 7 пункта 1, подпункт 8 пункта 1 настоящего решения вступают в силу с 1 января 2021 года, но не ранее официального опубликования (обнародования) в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа.

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

Председатель Думы  
Ангарского городского округа

А.А. Городской

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Зарегистрировано Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Иркутской области  
29 января 2021 года  
Государственный регистрационный № Ru 383100002021001

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2021

№ 109-па

О проведении смотра-конкурса на лучшую организацию  
осуществления воинского учета в организациях Ангарского  
городского округа в 2021 году

В целях повышения эффективности функционирования на территории Ангарского городского округа системы воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в организациях Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», приказом Министерства обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения

смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета», указаний начальника Генерального штаба Вооруженных Сил от 26.12.2018 № 315/2/6174, постановления администрации Ангарского городского округа от 11.12.2020 № 1013-па «Об организации и осуществлении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе вооруженных Сил Российской Федерации, на территории Ангарского городского округа в 2021 году» администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по мобилизационной и режимно-секретной работе администрации Ангарского городского округа совместно с военным комиссариатом города Ангарск Иркутской области провести смотр-конкурс на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа в 2021 году.

2. Утвердить Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа в 2021 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить персональный состав комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 15.02.2021 № 109-па

## ПОЛОЖЕНИЕ О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ

на лучшую организацию осуществления воинского учета  
в организациях Ангарского городского округа в 2021 году

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (далее – смотр-конкурс), в организациях, учреждениях и предприятиях Ангарского городского округа, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации).

Цель проведения смотра-конкурса – совершенствование работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе (далее – бронирования) в организациях Ангарского городского округа и стимулирование работников, осуществляющих воинский учет.

Основными задачами смотра-конкурса являются повышение качества мероприятий по организации и ведению воинского учета, обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов Ангарского городского округа.

Организаторами смотра-конкурса являются администрация Ангарского городского округа и военный комиссариат города Ангарск Иркутской области.

По итогам смотра-конкурса определяются:

1) лучшие организации по осуществлению работы по воинскому учету и бронированию;

2) руководители и военно-учетные работники, ведущие воинский учет и бронирование в организациях, занявшие призовые места, для их поощрения по условиям смотра-конкурса.

Организации, занявшие по итогам смотра-конкурса призовые места, представляются в конкурсную комиссию Иркутской области для участия в смотре-конкурсе на лучшую организацию осуществления воинского учета среди организаций, расположенных на территории Иркутской области.

## 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

Организация осуществления воинского учета и бронирования в организациях оценивается по совокупности результатов проверок организаций в течение периода проведения конкурса с 1 октября предшествующего года по 1 октября текущего года, представленного организациями материала, подтверждающего выполнение ими требований по ведению работы по воинскому учету и бронированию, внедрению инновационных решений в осуществление воинского учета и бронирования, а также результатов сдачи годовой отчетности организациями по воинскому учету и бронированию за предшествующий отчетный год в администрацию Ангарского городского округа и военный комиссариат города Ангарск Иркутской области.

Проведение проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан в организациях осуществляется в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 № 495 «Об утверждении Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета». Извещения о планируемой проверке направляются в каждую организацию военным комиссариатом города Ангарск Иркутской области.

Организации, не представившие годовую отчетность по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, за предшествующий отчетный год, к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

К участию в смотре-конкурсе допускаются организации с численностью граждан, пребывающих в запасе, не менее 10 человек, получившие при проверках осуществления воинского учета и бронирования граждан оценку за качество осуществления воинского учета и бронирования не ниже «хорошо».

Подведение итогов смотра-конкурса производится на заседании комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организациях Ангарского городского округа (далее – конкурсная комиссия), персональный состав которой утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

Распределение призовых мест осуществляется в соответствии с оценочными показателями организации осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Оценка выставляется по трехбалльной системе за каждый проверяемый элемент:  
2 балла – показатель полностью соответствует требованиям нормативных документов;  
1 балл – показатель не полностью соответствует требованиям нормативных документов;  
0 баллов – показатель не соответствует требованиям нормативных документов.

Распределение призовых мест конкурсной комиссией производится среди организаций, получивших при проверках оценку «отлично» сравнением общей суммы баллов оценочных показателей. При равенстве набранных баллов предпочтение отдается организации с большим числом граждан, пребывающих в запасе, ведущей бронирование и (или) внедряющей инновационные решения в осуществление воинского учета и бронирования.

Решением конкурсной комиссии определяются призовые места (1-е, 2-е, 3-е) организациям Ангарского городского округа. В случае если количество организаций, получивших при проверках оценку «отлично», меньше призовых мест или отсутствует, в расчет распределения призовых мест привлекаются организации, получившие при проверках оценку «хорошо». Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от состава. Решение конкурсной комиссии по определению победителей смотра-конкурса принимается открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии, и оформляется протоколом.

Решение конкурсной комиссии по определению победителей смотра-конкурса, которое принимается до 15 октября текущего года, утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа и размещается на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.angarsk-adm.ru (раздел «Социальная сфера», подраздел «Воинский учет для организаций»).

### 3. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СМОТРА-КОНКУРСА

Награждение победителей по итогам смотра-конкурса проводится в I квартале года, следующего за годом проведения смотра-конкурса.

Организацию и проведение мероприятия по награждению победителей смотра-конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

Победители смотра-конкурса, занявшие призовые места, награждаются благодарностями мэра Ангарского городского округа.

Организации Ангарского городского округа, принявшие активное участие в смотре-конкурсе, предложившие инновационные решения в осуществление воинского учета и бронирования, но не занявшие призовые места, по ходатайству конкурсной комиссии поощряются благодарственными письмами мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 15.02.2021 № 109-па

#### ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ КОМИССИИ

по подведению итогов смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

Головков Михаил Эдуардович — первый заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

Петряев Вячеслав Николаевич — военный комиссар города Ангарск Иркутской области (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Мелехин Максим Юрьевич — главный специалист по мобилизационной работе администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

Гнесь Наталья Николаевна — помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Ангарск Иркутской области (по согласованию)

Койнов Святослав Владимирович

— начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Ангарск Иркутской области (по согласованию)

Федоляк Сюзанна Анатольевна

— помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Ангарск Иркутской области (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2021

№ 113-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.12.2017 № 1880-па «Об утверждении перечней первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях принятия мер по защите объектов и жилых домов граждан от пожаров на территории Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.12.2017 № 1880-па «Об утверждении перечней первичных средств тушения пожаров и противопожарно-

го инвентаря», далее — постановление, следующее изменение:

1.1. Подпункт 3.1 пункта 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3.1. Обеспечить наличие первичных средств тушения пожаров и противопожарного инвентаря в соответствии с правилами противопожарного режима, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, и перечнями, утвержденными органами местного самоуправления.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2021

№ 114-па

**О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.01.2019 № 70-па «Об утверждении положения о проведении противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа»**

В целях противопожарной пропаганды и обучения мерам пожарной безопасности населения, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.01.2019 № 70-па «Об утверждении положения о проведении противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа», далее — постановление, следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1.2. В подпункте 1.1 раздела I «Общие положения» приложения № 1 «Положение о проведении противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа» к постановлению слова «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» заменить словами «Правилами противопожарного режима, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2021

№ 115-па

**О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.02.2019 № 169-па «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Ангарского городского округа»**

В целях реализации решения Думы Ангарского городского округа от 22.12.2020 № 32-06/02рД «О внесении изменения в структуру администрации Ангарского городского округа, утвержденную решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 07-01/01рД», в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.02.2019 № 169-па «Об утверждении Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Ангарского городского округа» (далее — Постановление), следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Постановления слова «Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа» заменить словами «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа».

1.2. По тексту Порядка создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Ангарского городского округа к Постановлению (далее — Порядок), приложения № 1 «Заявка на согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов» к Порядку и приложения № 2 «Заявка о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» к Порядку слова «Управление по капитальному строительству, жи-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

лично-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2021

№ 116-па

**О внесении изменения в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», руководствуясь постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па, от 08.07.2020 № 574-па), Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 06.02.2020 № 79-па, от 20.04.2020 № 331-па, от 30.06.2020 № 546-па, от 13.08.2020 № 679-па, от 22.09.2020 № 780-па, от 16.12.2020 № 1023-па, от 30.12.2020 № 1115-па, от 30.12.2020 № 1123-па), далее – муниципальная программа, следующее изменение:

1.1. Таблицу 1 «Об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта» приложения № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 116-па

«Таблица 1

Об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.*	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Значение количественного показателя мероприятия	Ед. изм.	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегеетской территории» на 2020-2024 годы								бюджет АГО	131 995,3	28 363,3	13 744,4	20 060,8	52 413,4	17 413,4
1.1	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	85 786,7	19 742,5	5 044,2	11 000,0	42 500,0	7 500,0
1.1.1	Мероприятие 2: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегеет								бюджет АГО	54 551,7	14 551,7	0,0	5 000,0	35 000,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.1.1	Капитальный ремонт автомобильного путепровода расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, п. Мегеет, ул. Березовая, строение 1В	14 675,9*	2020	2020	-	-	проект	1	бюджет АГО	14 551,7	14 551,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2	Капитальный ремонт автомобильного путепровода расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, п. Мегеет, ул. Березовая, строение 1В	272 416,36*	2022	2023	-	-	М	105	бюджет АГО	40 000,0	0,0	0,0	5 000,0	35 000,0	0,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы								Всего, в том числе:	234 651,3	18 603,1	111 221,2	71 813,6	16 506,7	16 506,7
									бюджет АГО	105 682,6	18 603,1	29 777,2	24 288,9	16 506,7	16 506,7
									бюджет Иркутской области	128 968,7	0,0	81 444,0	47 524,7	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах								бюджет АГО	2 903,1	709,8	290,7	634,2	634,2	634,2
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда								бюджет АГО	2 232,1	575,6	156,5	500,0	500,0	500,0
2.1.1.1	ул. Полевая, д.10 ул. Мичурина, д.22, кв.1 ул. Мичурина, д.8, кв.1 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/8 ул. Совхозная, д.17, кв.1 ул. Совхозная, д.32, кв.10 ул. Совхозная, д.28, кв. 1		2020	2020	-	-	ед.	7	бюджет АГО	575,6	575,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.2	ул. Школьная, д. 48а, кв. 3/12 ул. Кордонская, д.5		2021	2021	-	-	ед.	2	бюджет АГО	156,5	0,0	156,5	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.1.1.3	Список адресов будет сформирован в 2021 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2022	2022	-	-	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0
2.1.1.4	Список адресов будет сформирован в 2022 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2023	2023	-	-	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0
2.1.1.5	Список адресов будет сформирован в 2023 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2024	2024	-	-	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0
2.3	Основное мероприятие 8: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры								Всего, в том числе:	153 534,3	0,0	96 957,2	56 577,1	0,0	0,0
									бюджет АГО	24 565,6	0,0	15 513,2	9 052,4	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	128 968,7	0,0	81 444,0	47 524,7	0,0	0,0
2.3.1	Мероприятие 1: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры								Всего, в том числе:	153 534,3	0,0	96 957,2	56 577,1	0,0	0,0
									бюджет АГО	24 565,6	0,0	15 513,2	9 052,4	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	128 968,7	0,0	81 444,0	47 524,7	0,0	0,0
2.3.1.1	Канализационные очистные сооружения в селе Савватеевка Ангарского городского округа	153 534,3	2021	2022	да	да	куб.м/сут.	500	Всего, в том числе:	153 534,3	0,0	96 957,2	56 577,1	0,0	0,0
									бюджет АГО	24 565,6	0,0	15 513,2	9 052,4	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	128 968,7	0,0	81 444,0	47 524,7	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
4	Подпрограмма 4 «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы								бюджет АГО	441,1	441,1	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры								бюджет АГО	441,1	441,1	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1	Мероприятие 1: Строительство детской школы искусств на 150 мест в поселке Мегет	138 338,9*	2022	2022	-	-	кв. м	2670,0	бюджет АГО	441,1	441,1	0,0	0,0	0,0	0,0

\* стоимость объекта не утверждена проектной документацией, поэтому указана оценочная стоимость объекта в текущих ценах, тыс. руб.

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2021

№ 117-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па, от 08.07.2020 № 574-па), администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 05.02.2020 № 76-па, от 03.12.2020 № 976-па, от 26.12.2020 № 1077-па, от 30.12.2020 № 1125-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 704 417,0 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 147 984,0 тыс. рублей; 2021 год – 131 133,8 тыс. рублей; 2022 год – 136 998,0 тыс. рублей; 2023 год – 144 150,6 тыс. рублей; 2024 год – 144 150,6 тыс. рублей. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 350 809,8 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 353 607,2 тыс. рублей. По подпрограммам: а) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы – 275 516,7 тыс. рублей; б) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2024 годы – 18 725,4 тыс. рублей; в) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2024 годы – 282 392,4 тыс. рублей; г) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 127 782,5 тыс. рублей.».
--	--

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

**«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Общий объем финансирования Программы составляет 704 417,0 тыс. рублей, в том числе:

По годам реализации:  
2020 год – 147 984,0 тыс. рублей;  
2021 год – 131 133,8 тыс. рублей;  
2022 год – 136 998,0 тыс. рублей;  
2023 год – 144 150,6 тыс. рублей;  
2024 год – 144 150,6 тыс. рублей.  
По источникам финансирования:  
1) бюджет АГО – 350 809,8 тыс. рублей;  
2) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 353 607,2 тыс. рублей.  
По подпрограммам:  
1) подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы – 275 516,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2020 год – 56 895,3 тыс. рублей;  
2021 год – 49 405,4 тыс. рублей;  
2022 год – 51 953,4 тыс. рублей;  
2023 год – 58 631,3 тыс. рублей;  
2024 год – 58 631,3 тыс. рублей;

2) подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2024 годы – 18 725,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 3 962,1 тыс. рублей;  
2021 год – 3 213,3 тыс. рублей;  
2022 год – 3 850,0 тыс. рублей;  
2023 год – 3 850,0 тыс. рублей;  
2024 год – 3 850,0 тыс. рублей;

3) подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2024 годы – 282 392,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 59 192,4 тыс. рублей;  
2021 год – 55 800,0 тыс. рублей;  
2022 год – 55 800,0 тыс. рублей;  
2023 год – 55 800,0 тыс. рублей;  
2024 год – 55 800,0 тыс. рублей;

4) подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 127 782,5 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2020 год – 27 934,2 тыс. рублей;  
2021 год – 22 715,1 тыс. рублей;  
2022 год – 25 394,6 тыс. рублей;  
2023 год – 25 869,3 тыс. рублей;  
2024 год – 25 869,3 тыс. рублей.

Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.

1.3. Строку 13 подраздела 8.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 1» Программы изложить в следующей редакции:

«13.	Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по льготной перевозке городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет	Дополнительная мера социальной поддержки в виде льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок предоставляется отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет, обучающимся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска, занимающихся в клубных формированиях учреждений культуры и спорта, осуществляющих свою деятельность на территории города Ангарска. Значение целевого показателя исполнения данного мероприятия принимается равным максимальному количеству детей, воспользовавшихся льготным проездом за месяц в течение года».
------	--	---

1.4. В подразделе 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2024 годы» Программы:

1.4.1. Строку «Участники» изложить в следующей редакции:

«Участники	Управление образования администрации АГО, Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО, Управление по физической культуре и спорту администрации АГО, Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО».
------------	---

1.4.2. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2	Общий объем финансирования 18 725,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 3 962,1 тыс. рублей; 2021 год – 3 213,3 тыс. рублей; 2022 год – 3 850,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 850,0 тыс. рублей; 2024 год – 3 850,0 тыс. рублей. Источник финансирования – бюджет АГО.»
--	--

1.5. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 3	Общий объем финансирования 282 392,4 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 59 192,4 тыс. рублей; 2021 год – 55 800,0 тыс. рублей; 2022 год – 55 800,0 тыс. рублей; 2023 год – 55 800,0 тыс. рублей; 2024 год – 55 800,0 тыс. рублей. По источникам финансирования: предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 282 392,4 тыс. рублей.»
--	---

1.6. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	Общий объем финансирования составляет 127 782,5 тыс. рублей, в том числе: По годам реализации: 2020 год – 27 934,2 тыс. рублей; 2021 год – 22 715,1 тыс. рублей; 2022 год – 25 394,6 тыс. рублей; 2023 год – 25 869,3 тыс. рублей; 2024 год – 25 869,3 тыс. рублей. По источникам финансирования: бюджет АГО – 56 567,7 тыс. рублей; предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 71 214,8 тыс. рублей.»
--	--

1.7. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 3 «Методика расчета целевых показателей Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 117-па

«Приложение № 2  
к Программе

## ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участников	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УСЗН	704 417,0	147 984,0	131 133,8	136 998,0	144 150,6	144 150,6
	бюджет АГО		350 809,8	74 429,2	61 120,7	66 984,9	74 137,5	74 137,5
	бюджет Иркутской области		353 607,2	73 554,8	70 013,1	70 013,1	70 013,1	70 013,1
2.	Подпрограмма 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УСЗН	275 516,7	56 895,3	49 405,4	51 953,4	58 631,3	58 631,3
	бюджет АГО		275 516,7	56 895,3	49 405,4	51 953,4	58 631,3	58 631,3
2.1.	Основное мероприятие 1 «Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Ангарского городского округа»							
	бюджет АГО	УСЗН	115 925,3	22 496,2	18 221,3	24 743,8	25 232,0	25 232,0
2.2.	Основное мероприятие 2 «Ежемесячные выплаты Почетным гражданам Ангарского городского округа»							
	бюджет АГО	УСЗН	12 776,3	2 381,2	1 918,3	2 744,8	2 866,0	2 866,0
2.3.	Основное мероприятие 3 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам Великой Отечественной войны»							
	бюджет АГО	УСЗН	200,0	120,0	80,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Основное мероприятие 4 «Предоставление единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам»							
	бюджет АГО	УСЗН	4 700,0	1 000,0	700,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.5.	Основное мероприятие 5 «Предоставление дополнительной меры материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»							
	бюджет АГО	УСЗН	2 815,4	633,0	500,4	375,6	653,2	653,2
2.6.	Основное мероприятие 6 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска»							
	бюджет АГО	УСЗН	1 753,9	359,5	314,4	360,0	360,0	360,0
2.7.	Основное мероприятие 7 «Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в АГО»							
	бюджет АГО	УСЗН	6 776,0	1 620,0	1 031,0	1 375,0	1 375,0	1 375,0
2.8.	Основное мероприятие 8 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки малоимущим семьям в виде бесплатного питания детей раннего возраста»							
	бюджет АГО	УСЗН	7 125,0	1 500,0	1 125,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
2.9.	Основное мероприятие 9 «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи канцелярскими наборами для подготовки к учебному году учащимся начальной школы из малоимущих семей»							
	бюджет АГО	УСЗН	360,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.10.	Основное мероприятие 10 «Приобретение и выдача новогодних подарков детям-инвалидам»							
	бюджет АГО	УСЗН	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.11.	Основное мероприятие 11 «Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»							
	бюджет АГО	УСЗН	1 680,0	360,0	210,0	370,0	370,0	370,0
2.12.	Основное мероприятие 12 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по бесплатному проезду в городском транспорте учащихся детей школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей»							
	бюджет АГО	УСЗН	16 677,2	3 077,2	2 125,0	3 825,0	3 825,0	3 825,0
2.13.	Основное мероприятие 13 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с оказанием услуг по льготной перевозке городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет»							
	бюджет АГО	УСЗН	46 042,8	6 522,8	6 620,0	10 300,0	11 300,0	11 300,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.14.	Основное мероприятие 14 «Оплата проезда отдельным категориям учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»							
	бюджет АГО	УСЗН	511,9	127,9	60,0	108,0	108,0	108,0
2.15.	Основное мероприятие 15 «Возмещение недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан пенсионного возраста по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»							
	бюджет АГО	УСЗН	58 142,9	16 307,5	16 500,0	5 251,2	10 042,1	10 042,1
3.	Подпрограмма 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УСЗН	18 725,4	3 962,1	3 213,3	3 850,0	3 850,0	3 850,0
	бюджет АГО		18 725,4	3 962,1	3 213,3	3 850,0	3 850,0	3 850,0
3.1.	Основное мероприятие 1 «Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта путем строительства, реконструкции и увеличения стоимости основных средств»							
	бюджет АГО	1. Управление образования администрации АГО. 2. Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО. 3. Управление по физической культуре и спорту администрации АГО	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
3.2.	Основное мероприятие 2 «Возмещение затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в АГО»							
	бюджет АГО	УСЗН	17 400,0	3 600,0	2 700,0	3 700,0	3 700,0	3 700,0
3.3.	Основное мероприятие 3 «Доставка и сопровождение инвалидов на культурные и спортивные мероприятия в АГО»							
	бюджет АГО	УСЗН	440,0	100,0	40,0	100,0	100,0	100,0
3.4.	Основное мероприятие 4 «Адаптация для инвалидов объектов жилищного фонда»							
	бюджет АГО	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО	635,4	212,1	423,3	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 3 «Реализация переданных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УСЗН	282 392,4	59 192,4	55 800,0	55 800,0	55 800,0	55 800,0
	бюджет Иркутской области		282 392,4	59 192,4	55 800,0	55 800,0	55 800,0	55 800,0
4.1.	Основное мероприятие 1 «Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»							
	бюджет Иркутской области	УСЗН	282 392,4	59 192,4	55 800,0	55 800,0	55 800,0	55 800,0
5.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УСЗН	127 782,5	27 934,2	22 715,1	25 394,6	25 869,3	25 869,3
	бюджет АГО		56 567,7	13 571,8	8 502,0	11 181,5	11 656,2	11 656,2
	бюджет Иркутской области		71 214,8	14 362,4	14 213,1	14 213,1	14 213,1	14 213,1
5.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности УСЗН»							
	бюджет АГО	УСЗН	56 567,7	13 571,8	8 502,0	11 181,5	11 656,2	11 656,2
5.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение реализации областных государственных полномочий по обеспечению деятельности УСЗН»							
	бюджет Иркутской области	УСЗН	71 214,8	14 362,4	14 213,1	14 213,1	14 213,1	14 213,1

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 117-па

«Приложение № 3  
к Программе

#### МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование целевого показателя	Методика расчета целевого показателя
1.	«Доля граждан, получивших меры социальной поддержки от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки и имеющих право на их получение в соответствии с действующим законодательством, умноженное на 100%»	Отношение количества граждан, получивших меры социальной поддержки, к общему количеству граждан, обратившихся за предоставлением мер социальной поддержки и имеющих право на их получение в соответствии с действующим законодательством, умноженное на 100%. Данные о количестве граждан берутся из журналов регистраций обращений граждан по вопросам предоставления дополнительных мер социальной поддержки, форма которых утверждена приказами начальника Управления
1.1.	«Количество лиц, замещающих должности муниципальной службы Ангарского городского округа, которым была выплачена ежемесячная пенсия за выслугу лет»	Количество лиц, замещающих должности муниципальной службы Ангарского городского округа, которым выплачивалась ежемесячная пенсия за выслугу лет в отчетном периоде, назначенная в соответствии с положением о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ангарском городском округе
1.2.	«Количество Почетных граждан Ангарского городского округа, получивших ежемесячные выплаты»	Количество граждан, которым присвоены звания «Почетный гражданин Ангарского городского округа», «Почетный гражданин города Ангарска», «Почетный гражданин Ангарского муниципального образования» или «Почетный гражданин Мегиетского муниципального образования», получивших ежемесячные выплаты в отчетном периоде в соответствии с решением Думы Ангарского городского округа «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
1.3.	«Количество одиноко проживающих ветеранов Великой Отечественной войны, получивших поддержку по оказанию помощи в ремонте жилого помещения»	Количество одиноко проживающих ветеранов Великой Отечественной войны, получивших поддержку по оказанию помощи в ремонте жилого помещения в отчетном периоде в виде единовременной денежной выплаты, произведенной на основании принятых решений о предоставлении поддержки, оформленных приказами начальника УСЗН
1.4.	«Количество молодых и приглашенных специалистов, которым была предоставлена единовременная денежная выплата»	Количество молодых и приглашенных специалистов, которым была предоставлена в отчетном периоде единовременная денежная выплата в соответствии с принятыми решениями о предоставлении единовременной денежной выплаты, оформленными приказами начальника УСЗН
1.5.	«Количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и получивших материальную поддержку»	Количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, по заявлениям которых были приняты решения о предоставлении материальной поддержки, оформленные приказами начальника УСЗН, и получивших материальную поддержку в отчетном периоде
1.6.	«Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области»	Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в населенных пунктах, входящих в состав АГО, кроме города Ангарска, получивших ежемесячную материальную поддержку в отчетном периоде в соответствии с принятыми решениями о предоставлении материальной поддержки, оформленными приказами начальника УСЗН
1.7.	«Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области»	Количество детей из малоимущих многодетных семей, имеющих 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающих в АГО, получивших ежемесячную материальную поддержку в отчетном периоде в соответствии с принятыми решениями о предоставлении материальной поддержки, оформленными приказами начальника УСЗН
1.8.	«Количество детей раннего возраста из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного питания»	Количество детей раннего возраста из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного питания в отчетном периоде в соответствии с реестрами по выдаче продукции по бесплатным рецептам
1.9.	«Количество учащихся начальной школы из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде канцелярских наборов»	Количество учащихся начальной школы из малоимущих семей, получивших дополнительную меру социальной поддержки в виде канцелярских наборов в отчетном периоде в соответствии с ведомостью выдачи канцелярских наборов согласно порядку
1.10.	«Количество детей-инвалидов, получивших новогодние подарки»	Количество детей-инвалидов, получивших новогодние подарки в отчетном периоде в соответствии с принятыми решениями о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в отчетном периоде в соответствии с ведомостью выдачи новогодних подарков согласно порядку

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.11.	«Количество детей-инвалидов, воспользовавшихся бесплатным проездом к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск»	Количество детей-инвалидов, воспользовавшихся бесплатным проездом к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск в отчетном периоде, определяется по количеству принятых решений о предоставлении бесплатного проезда, оформленных приказами начальника УСЗН	2.4.	«Количество объектов жилищного фонда, адаптированных для инвалидов»	Количество объектов жилищного фонда, на которых в отчетном периоде выполнены работы по обеспечению условий доступности жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды. Информация представляется Комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации АГО
1.12.	«Количество учащихся детей школьного возраста, из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, воспользовавшихся правом на дополнительную меру социальной поддержки по оплате проезда»	Максимальное количество учащихся детей школьного возраста, из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, воспользовавшихся правом бесплатного проезда в городском наземном электрическом и автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в городе Ангарске за месяц в течение года, по данным юридического лица, обеспечивающего информационное и технологическое взаимодействие между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Ангарского городского округа в установленном порядке и оказывающими услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в Ангарском городском округе (далее – Перевозчики), и УСЗН посредством применения Автоматизированной Системы Оплаты Проезда (далее – АСОП)	3.	«Доля граждан, получивших субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, от общего количества граждан, обратившихся за предоставлением субсидии и имеющих право на ее получение в соответствии с действующим законодательством»	Отношение количества граждан, получивших субсидию на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, к общему количеству граждан, обратившихся за предоставлением субсидий и имеющих право на ее получение в соответствии с действующим законодательством, умноженное на 100% Данные о количестве граждан берутся из журнала регистрации заявлений, устных обращений граждан, документов по вопросам предоставления субсидий на оплату жилых помещений, форма которого утверждена приказом начальника Управления
1.13.	«Количество отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет, воспользовавшихся правом льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок»	Максимальное количество отдельных категорий граждан в возрасте до 18 лет, воспользовавшихся правом льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок за месяц в течение года, по данным юридического лица, обеспечивающего информационное и технологическое взаимодействие между Перевозчиками и УСЗН посредством применения АСОП	4.	«Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО и средств бюджета Иркутской области»	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО и средств бюджета Иркутской области, умноженное на 100%
1.14.	«Количество отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, которым оплачен проезд в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»	Количество отдельных категорий учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных на территории АГО, которым оплачен проезд в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с принятыми решениями о предоставлении оплаты проезда, оформленными приказами начальника УСЗН	4.1.	«Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО»	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО, умноженное на 100%
1.15.	«Количество отдельных категорий граждан пенсионного возраста, которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ»	Максимальное количество отдельных категорий граждан пенсионного возраста, которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ, за месяц в период предоставления бесплатного проезда, по данным Перевозчиков	4.2.	«Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Иркутской области»	Отношение использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УСЗН к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета Иркутской области, умноженное на 100%
2.	«Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения»	Отношение количества приоритетных муниципальных объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, на которых обеспечивается доступность услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, к общему количеству приоритетных объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, умноженное на 100%. Данные для расчета представляются Управлением образования администрации АГО, Управлением по культуре и молодежной политике администрации АГО, Управлением по физической культуре и спорту администрации АГО	»		
2.1.	«Степень доступности приоритетных муниципальных объектов образования, культуры, физической культуры и спорта для инвалидов и других маломобильных групп населения»	Отношение количества приоритетных муниципальных объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, на которых обеспечивается доступность услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, к общему количеству приоритетных объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, умноженное на 100%. Данные для расчета представляются Управлением образования администрации АГО, Управлением по культуре и молодежной политике администрации АГО, Управлением по физической культуре и спорту администрации АГО	Мэр Ангарского городского округа		
2.2.	«Количество инвалидов, воспользовавшихся услугами специализированного транспорта»	Количество инвалидов, воспользовавшихся услугами специализированного транспорта в отчетном периоде, определяется по данным Перевозчика, заключившего с УСЗН Соглашение о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе	С.А. Петров		
2.3.	«Доля инвалидов, доставленных на культурные и спортивные мероприятия, от общего количества инвалидов, изъявивших желание посетить культурные и спортивные мероприятия в АГО»	Отношение количества инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, доставленных на культурные и спортивные мероприятия в отчетном периоде, к общему количеству инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, изъявивших желание посетить культурные и спортивные мероприятия в АГО, по информации Общественной организации маломобильных инвалидов и колясочников г. Ангарска и Ангарской общественной организации «Ассоциация родителей детей-инвалидов», умноженное на 100%	Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа		

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2021

№ 118-па

**О проведении ярмарки «Подарки к 8 марта»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести ярмарку «Подарки к 8 марта» (далее – ярмарка).
2. Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Порядок организации ярмарки (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
6. Участникам ярмарки, обеспечить соблюдение требований о социальном дистанцировании, использовании средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок и т.п.), иных требований, установленных Указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе установленных действующими санитарными правилами и гигиеническими нормативами.
7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 118-па

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 24.02.2021	Начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – начальник отдела потребительского рынка) Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка	с 01.03.2021 по 08.03.2021	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	с 01.03.2021 по 08.03.2021	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	с 01.03.2021 по 08.03.2021	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
5.	Обеспечение контроля за соблюдением участниками ярмарки требований о социальном дистанцировании, использовании средств индивидуальной защиты органов дыхания (медицинские или гигиенические маски и т.п.), иных требований, установленных Указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	с 01.03.2021 по 08.03.2021	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 118-па

**ПОРЯДОК**  
организации ярмарки

1. Порядок организации ярмарки разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.

2. Ярмарка «Подарки к 8 марта» (далее – ярмарка):

1) проводится по адресам в соответствии с перечнем мест проведения ярмарки (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) является специализированной, тематической;

3) проводится с 1 марта 2021 года по 8 марта 2021 года;

4) имеет режим работы: с 10.00 до 20.00 часов.

3. Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа продовольственными и непродовольственными товарами, а также для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): цветы срезанные и бутоны цветочные (01.19.21).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 2 к настоящему порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для про-

дажи товаров на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

11. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) документ, подтверждающий предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительные документы (при необходимости).

12. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Порядку организации ярмарки

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мест проведения ярмарки

1. Город Ангарск, микрорайон 11, у дома 4, у магазина «Юбилейный».
2. Город Ангарск, квартал 95, у дома 6, у магазина «Командор».
3. Поселок Меет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Экономия».
4. Город Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка».
5. Город Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок».
6. Город Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея».
7. Город Ангарск, микрорайон 12а, у кинотеатра «Родина».
8. Город Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл».
9. Город Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина.
10. Город Ангарск, квартал 210, у дома 23, у магазина «Хозяюшка».
11. Город Ангарск, квартал 254, у дома 3, у торгового дома «Колхозный рынок».
12. Город Ангарск, квартал 93, у дома 100, у магазина «Продалит».
13. Город Ангарск, микрорайон 33, у дома 9е.
14. Город Ангарск, микрорайон 32, строение 10, у торгового дома «Новый рынок».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

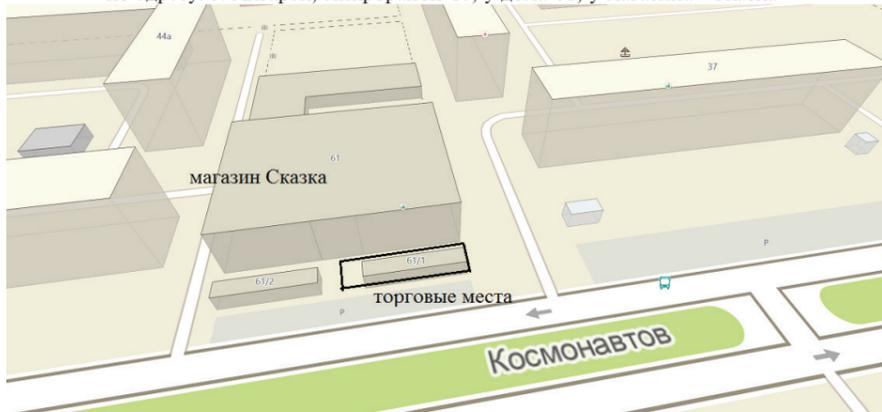
Приложение № 2  
к Порядку организации ярмарки



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка»



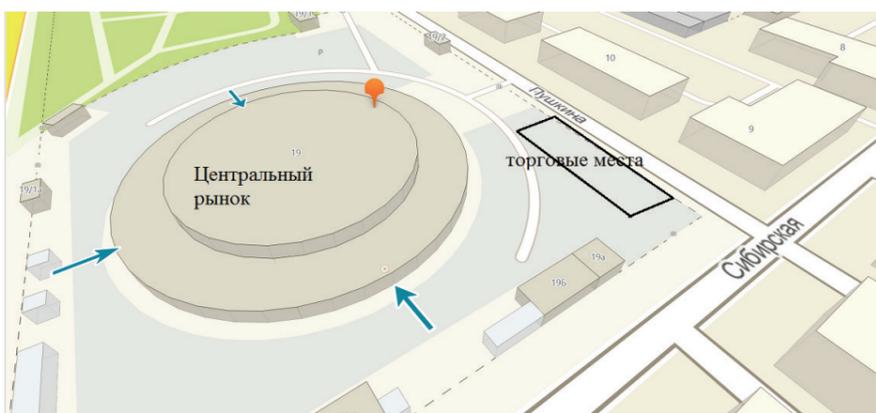
**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл»



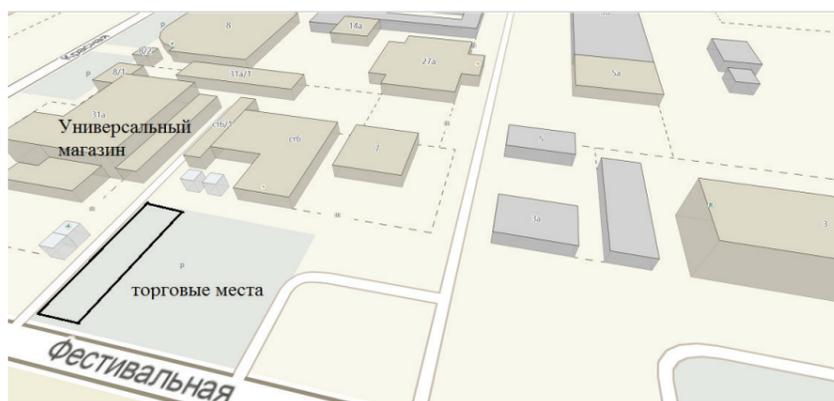
**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок»



**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина



**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея»



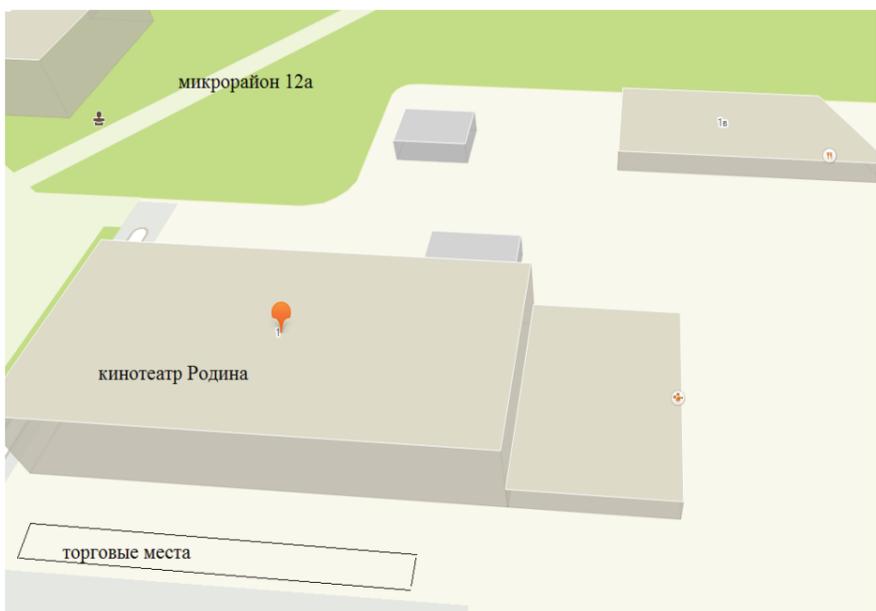
**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, квартал 210, у дома 23, у магазина «Хозяюшка»



**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 12а, у кинотеатра «Родина»



**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, квартал 93, у дома 100, у магазина «Продалит»



**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 33, у дома 9е

**СХЕМА**

размещения мест для продажи товаров на ярмарке  
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 32, строение 10, у торгового дома «Новый рынок»



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 16.02.2021 № 118-па

**ПОРЯДОК**

предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Для участия в ярмарке юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

2. С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (юридического лица) (приказ, доверенность).

3. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 Порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи.

4. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 24 февраля 2021 года.

5. Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 08.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 08.48 часов до 17.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.

6. Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.

7. Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 50 (пятьдесят).

8. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению).

9. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

10. Заявки на участие в ярмарке рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в ярмарке в следующем составе:

1) Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

2) Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

3) Керножицкая Ж.И. – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.

11. Решения комиссии по рассмотрению заявок на участие в ярмарке принимаются простым большинством от присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом комиссии.

12. По результатам заседания комиссии принимается одно из следующих решений:

1) о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке;

2) об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.

Заявители, в отношении которых принято решение о предоставлении места на ярмарке становятся участниками ярмарки.

Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) представление заявки на участие в ярмарке не по форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) отсутствие места для продажи товаров на ярмарке;

4) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки.

13. В случае принятия решения о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке участнику ярмарки организатором ярмарки направляется уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке заявителю организатором ярмарки направляется уведомление по форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Порядку предоставления мест  
для продажи товаров на ярмарке

Форма

**ЗАЯВКА**

на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка  
управления по общественной безопасности  
администрации Ангарского городского округа  
Тюменцевой Н.М.

от \_\_\_\_\_  
наименование (для юридических лиц),  
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей)

\_\_\_\_\_ (юридический, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_ контактная информация (номер телефона,  
адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: \_\_\_\_\_

дата проведения ярмарки: с 1 марта 2021 года по 8 марта 2021 года

ассортимент продаваемых товаров: \_\_\_\_\_

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности: \_\_\_\_\_ (тип технологического оборудования)

Приложение:

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.  
2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.  
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.  
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Порядку предоставления мест  
для продажи товаров на ярмарке

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: \_\_\_\_\_, дата проведения ярмарки: с 1 марта 2021 года по 8 марта 2021 года.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Порядку предоставления мест  
для продажи товаров на ярмарке

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: \_\_\_\_\_, дата проведения ярмарки: с 1 марта 2021 года по 8 марта 2021 года по следующему основанию (следующим основаниям): \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 года  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2021

№ 119-па

**О введении режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области**

В связи с угрозой срыва отопительного сезона на территории села Савватеевка, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Ангарского городского округа, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», принимая во внимание решение рабочего заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа от 15 февраля 2021 года, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ввести на территории Ангарского городского округа с 08.00 часов 16 февраля 2021 года и до особого распоряжения режим функционирования повышенной готовности для Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области (далее – Ангарского звена ТП РСЧС Иркутской области) предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установить муниципальный уровень реагирования.

2. Определить ответственным за осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на период режима функционирования повышенной готовности для Ангарского звена ТП РСЧС Иркутской области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций директора муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ «Служба ГО и ЧС») Филатова А.А.

3. Руководителям МКУ «Служба ГО и ЧС», управлений, отделов администрации Ангарского городского округа осуществлять в установленном законодательством порядке дополнительные мероприятия по подготовке сил и средств Ангарского звена ТП РСЧС Иркутской области по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций в период режима функционирования повышенной готовности, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения.

4. Отделу по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (Шерстнева Т.А.), отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) совместно с МКУ «Служба ГО и ЧС» (Филатов А.А.) организовать своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и (или) возникающих чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территории Ангарского городского округа.

5. И.о. заместителя мэра – председателя Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (Тропина Е.В.) обеспечить финансирование в установленном порядке расходов, связанных с проведением мероприятий в период действия режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена ТП РСЧС Иркутской области по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций.

6. Директору МКУ «Служба ГО и ЧС» (Филатов А.А.):

6.1. Уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, планы первоочередного жизнеобеспечения населения, а также планирующие документы заблаговременной и экстренной эвакуации населения в случае угрозы возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.2. Принять дополнительные меры по обеспечению непрерывного обеспечения контроля оперативной обстановки на территории Ангарского городского округа.

6.3. Организовать круглосуточное дежурство руководящего состава учреждения в период режима функционирования повышенной готовности.

6.4. Обеспечить подготовку и поддержание в готовности сил и средств Ангарского звена ТП РСЧС Иркутской области по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций для защиты населения и территории с уточнением резервов финансовых и материальных ресурсов.

6.5. Обеспечить принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышение устойчивости и безопасности функционирования МКУ «Служба ГО и ЧС», органов управления.

6.6. Организовать своевременное предоставление докладов об угрозе чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного Управления МЧС России по Иркутской области».

7. Начальнику Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (Шыпенко И.Е.):

7.1. Принять неотложные меры по возобновлению поставок топочного мазута в котельной с. Савватеевка и приведению запасов в соответствии с нормативами.

7.2. Организовать проведение подворовых обходов и сходов населения с. Савватеевка с разъяснением сложившейся оперативной обстановки, меры принимаемые администрацией Ангарского городского округа.

7.3. Организовать круглосуточное дежурство работников отдела по Савватеевской территории.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2021

№ 120-па

**О внесении изменений в Положение о предоставлении субсидии из бюджета Ангарского городского округа специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области», утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.12.2020 № 1044-па**

В целях реализации решения Думы Ангарского городского округа от 22.12.2020 № 32-06/02рД «О внесении изменения в структуру администрации Ангарского городского округа, утвержденную решением Думы Ангарского городского округа муниципального образования от 30.04.2015 года № 07-01/01рД», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении субсидии из бюджета Ангарского городского округа специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области», утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 23.12.2020 № 1044-па (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела I «Общие положения о предоставлении субсидии» Положения слова «Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление)» заменить словами «Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет)».

1.2. По тексту Положения слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Комитет» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2021

№ 121-па

**О внесении изменения в Реестр муниципальных услуг Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1608-па «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Реестр муниципальных услуг Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 31.03.2016 № 661-па, от 15.04.2016 № 798-па, от 29.04.2016 № 960-па, от 22.06.2016 № 1473-па, от 06.07.2016 № 1579-па, от 22.07.2016 № 1756-па, от 04.10.2016 № 2202-па, от 30.01.2017 № 101-па, от 16.03.2017 № 394-па, от 24.08.2017 № 1410-па, от 03.10.2017 № 1583-па, от 09.11.2017 № 1775-па, от 24.04.2018 № 559-па, от 07.06.2018 № 747-па, от 28.02.2019 № 187-па, от 01.08.2019 № 777-па, от 26.08.2019 № 866-па, от 18.10.2019 № 1061-па, от 27.12.2019 № 1350-па, от 31.03.2020 № 260-па, от 15.07.2020 № 602-па, от 20.01.2021 № 16-па), далее – Реестр, следующее изменение:

1.1. Строки 48, 49 пункта 1 Реестра изложить в следующей редакции:

«48.	Выдача справки об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения муниципального фонда социального использования на территории Ангарского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации». 3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	Постановление администрации Ангарского городского округа от 26.03.2020 № 248-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного использования на территории Ангарского городского округа».
------	--	--	---	--

49.	Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Ангарского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	1. Жилищный кодекс Российской Федерации. 2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 3. Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации». 4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	Постановление администрации Ангарского городского округа от 21.08.2020 № 702-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Ангарского городского округа».
-----	--	--	---	--

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2021

№ 122-па

**Об организации и проведении конкурса «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа**

В целях повышения престижа профессией сферы бытового обслуживания населения, формирования благоприятного общественного мнения о предприятиях бытового обслуживания населения, стимулирования работников предприятий бытового обслуживания населения, повышения культуры обслуживания и качества предоставляемых услуг, выявления лучших работников сферы бытового обслуживания населения, на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.):

1.1. Организовать и провести конкурс «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа (далее – Конкурс).

1.2 При организации и проведении Конкурса обеспечить соблюдение требований, установленных Указом Губернатора Иркутской области от 12.10.2020 № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Рекомендовать работникам предприятий бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ангарского городского округа, оказывающих услуги в сфере ремонта: обуви, одежды, бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин, приборов, часов, металлоизделий, автотранспортных средств, мебели, и имеющих стаж в работе не менее одного года (далее – участники конкурса), в срок до 26 марта 2021 года оформить заявку на участие в Конкурсе и направить в отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, по адресу: город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 335, e-mail: MyasnikovaEV@mail.angarsk-adm.ru.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.02.2021 № 122-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации и проведении конкурса  
«Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения,  
оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса «Лучший в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа (далее – Положение) определяет порядок подготовки, проведения и кри-

терии определения победителей конкурса «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа (далее – Конкурс).

1.2. Цель Конкурса – повышение престижа профессии сферы бытового обслуживания населения, формирования благоприятного общественного мнения о предприятиях бытового обслуживания населения, стимулирования работников предприятий бытового обслуживания населения, повышения культуры обслуживания и качества предоставляемых услуг, выявления лучших работников сферы бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ангарского городского округа.

1.3. В Конкурсе принимают участие работники предприятий бытового обслуживания населения, расположенных на территории Ангарского городского округа, оказывающих услуги в сфере ремонта: обуви, одежды, бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин, приборов, часов, металлоизделий, автотранспортных средств, мебели, и имеющих стаж в работе не менее одного года.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1.4.1. «Лучший мастер по ремонту обуви».

1.4.2. «Лучший портной по ремонту одежды».

1.4.3. «Лучший мастер по ремонту бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и приборов».

1.4.4. «Лучший мастер по ремонту часов».

1.4.5. «Лучший мастер по ремонту металлоизделий».

1.4.6. «Лучший мастер по ремонту автотранспортных средств».

1.4.7. «Лучший мастер по ремонту мебели».

**2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, и иных членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, настоящим Положением.

2.3. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.4. Секретарь конкурсной комиссии:

а) подготавливает документы (оценочные листы), необходимые для работы конкурсной комиссии (Приложение № 1 к настоящему Положению);

б) осуществляет подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах;

в) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;

г) предоставляет протокол заседания для ознакомления и подписания председателю и остальным членам конкурсной комиссии.

2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии от установленного числа.

2.6. Председатель конкурсной комиссии утверждает своей подписью итоговый оценочный лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается конкурсной комиссией, а в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии, председательствующим на заседании конкурсной комиссии, и остальными членами комиссии.

**3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

3.1. Претендент на участие в Конкурсе с 22 по 26 марта 2021 года направляет в отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, в электронном виде следующие документы:

а) заявку на участие в Конкурсе согласно утвержденной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению);

б) анкету о своей профессиональной деятельности (Приложение № 3 к настоящему Положению);

в) фотоматериалы согласно критериям оценки.

3.2. Секретарь конкурсной комиссии в день предоставления документов от претендента на участие в Конкурсе:

а) осуществляет их регистрацию, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения;

б) принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в Конкурсе, в случае не предоставления в полном объеме или несвоевременного предоставления документов, предусмотренных пунктом 3.1. раздела 3 установленного настоящим Положением;

в) о принятом решении, о допуске либо об отказе в допуске к участию уведомляет претендента по электронной почте в срок до 26 марта 2021 года.

**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

4.1. Конкурсная комиссия оценивает участников Конкурса по критериям, установленным настоящим Положением, путем арифметического сложения набранных участником баллов.

4.2. Победителями становятся участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов на момент окончания Конкурса. В случае равенства количества баллов у нескольких участников Конкурса, победители определяются путем проведения открытого голосования всех членов конкурсной комиссии.

**5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

5.1. Рассмотрение фотоматериалов участников Конкурса осуществляется конкурсной комиссией с 29 по 30 марта 2021 года.

5.2. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией до 31 марта 2021 года.

**6. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК**

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса по критериям, указанным в соответствующих таблицах (Приложения № 1 к настоящему Положению) и оценивает по пятибалльной системе.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Победители Конкурса награждаются дипломами мэра Ангарского городского округа, участники Конкурса отмечаются благодарностью мэра Ангарского городского округа.

7.2. Награждение победителей и участников Конкурса состоится 31 марта 2021 года в 11.00 часов по адресу: город Ангарск, квартал 63, дом 2, зал заседаний.

7.3. Информация о результатах Конкурса публикуется в газете «Ангарские ведомости» не позднее 10 календарных дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1  
к Положению

Форма

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

участника конкурса «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа

(Наименование номинации)

(Ф.И.О.)

№	Критерий оценки	Оценка от 1 до 5 баллов
1	Стаж работы	
2	Профессиональное образование	
3	Повышение уровня квалификации	
4	Применение новейших технологий, внедрение прогрессивных форм и методов обслуживания	
5	Техническое оснащение рабочего места (наличие современного оборудования)*	
6	Участие в конкурсах, фестивалях, выставках	
7	Дополнительные сведения	
8	Наличие специализированной фирменной одежды *	
9	Отсутствие жалоб на культуру и качество обслуживания в книге отзывов и предложений предприятия *	
	Итого:	

\*Примечание: оценивается на основе фотографий.

Член комиссии:

2021 год

(Ф.И.О.)

(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Положению

Форма

Начальнику отдела потребительского рынка  
управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа  
Тюменцевой Н.М.

от

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес предприятия бытового обслуживания)

(адрес электронной почты)

(контактный номер телефона)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе

«Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа

Настоящим подтверждаю участие в конкурсе «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа в номинации: \_\_\_\_\_

С положением об организации и проведении конкурса «Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта», ознакомлен (а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 год (подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Положению**АНКЕТА**

участника конкурса

«Лучший работник в сфере бытового обслуживания населения, оказывающий услуги ремонта» на территории Ангарского городского округа

Личные сведения о конкурсанте:

(Ф.И.О.)

Место работы \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, адрес)

Должность \_\_\_\_\_

Общий стаж работы (в том числе в данном предприятии) \_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_

Профессиональное образование получено: \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, год окончания)Повышение уровня квалификации \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, дата)Применение новейших технологий \_\_\_\_\_  
(указать какие)Участие в конкурсах, фестивалях, выставках \_\_\_\_\_  
(какие, дата)Дополнительные сведения \_\_\_\_\_  
(грамоты, дипломы, благодарственные письма)«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 год  
(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.02.2021 № 122-па**СОСТАВ**  
конкурсной комиссии

Председатель комиссии:

Тюменцева Наталья Михайловна — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

Мясникова Елена Владимировна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

Керножицкая Жанна Ивановна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

Бердникова Светлана Ивановна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Мишина Татьяна Алексеевна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Сычева Александра Александровна — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа

Янкина Светлана Николаевна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Ангарского городского округа****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2021

№ 123-па

**О внесении изменений в Порядок заключения договоров краткосрочного найма жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1531-па**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 27.01.2021 № 41-08/02рД «О внесении изменений в Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 127-11/01рД», Уставом Ангарского городского округа, принимая во внимание протест прокурора города Ангарска от 23.12.2020 № 07-28-2020 на решение Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 127-11/01рД «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок заключения договоров краткосрочного найма жилых помещений, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.09.2017 № 1531-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 30.01.2018 № 178-па, от 03.06.2019 № 526-па, от 27.08.2019 № 871-па, от 17.10.2019 № 1054-па, 19.11.2019 № 1203-па) (далее — Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» Порядка изложить в следующей редакции:

«1.2. По договорам краткосрочного найма могут предоставляться комнаты в коммунальной квартире и квартиры, не входящие в состав специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа, а также жилые помещения муниципального жилищного фонда Ангарского городского округа, не свободные от прав третьих лиц, в случае если наниматель

и члены его семьи в жилом помещении не проживают.».

1.2. Приложение № 1 «Договор краткосрочного найма жилого помещения № \_\_\_\_\_» к Порядку изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.02.2021 № 123-па

«Приложение № 1  
к Порядку

Форма

## ДОГОВОР краткосрочного найма жилого помещения № \_\_\_\_\_

Ангарский городской округ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Администрация Ангарского городского округа, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Наймодатель**», с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «**Наниматель**», с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель предоставляет, а Наниматель принимает во владение и пользование жилое помещение, находящееся в собственности Ангарского городского округа, состоящее из \_\_\_\_\_ комнат(ы) в \_\_\_\_\_ квартире (доме) общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, в том числе жилой \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_, корпус № \_\_\_\_\_, квартира № \_\_\_\_\_, для проживания в нем.

1.2. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)
- 3) \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

1.3. Характеристики жилого помещения на момент его передачи Нанимателю указаны в передаточном акте, подписанном Сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1 к договору краткосрочного найма жилого помещения).

Наниматель осмотрел жилое помещение до заключения настоящего договора и не имеет претензий к его месторасположению, техническим характеристикам и состоянию.

1.4. Настоящий договор заключен сроком до 1 (одного) года и действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА НАЙМОДАТЕЛЯ И НАНИМАТЕЛЯ

2.1. **Наймодатель обязан:**

2.1.1. Передать Нанимателю жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, пригодное для проживания и отвечающее необходимым санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего договора.

2.1.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сдаваемое жилое помещение, обеспечивать предоставление Нанимателю за плату необходимых коммунальных услуг надлежащего качества.

2.1.3. Предупредить письменно Нанимателя о готовящемся отчуждении жилого помещения (мене, продаже и т.д.) не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до отчуждения.

2.1.4. Предупредить письменно Нанимателя о досрочном расторжении настоящего договора по основаниям, предусмотренным пунктом 5.3 настоящего договора, не менее чем за 7 (семь) календарных дней.

2.1.5. Принять от Нанимателя по передаточному акту жилое помещение, указанное в пункте 1.1. настоящего договора, по окончании срока действия договора.

2.1.6. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. **Наймодатель вправе:**

2.2.1. Осуществлять проверку состояния жилого помещения.

2.2.2. Распоряжаться жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации и с соблюдением условий настоящего договора.

2.2.3. Расторгнуть в любое время настоящий договор в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.4. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. **Наниматель обязан:**

2.3.1. Принять от Наймодателя жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора.

2.3.2. Использовать жилое помещение только для собственного проживания и проживания лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего договора. Не сдавать помещение в поднаем и не передавать права пользования третьим лицам, а также не вселять иных лиц без согласия Наймодателя.

2.3.3. Содержать жилое помещение в чистоте, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии. Соблюдать меры пожарной безопасности. Поддерживать в надлежащем состоянии систему пожарной сигнализации и систему пожаротушения, а также системы электроснабжения и канализации.

2.3.4. Получить письменное разрешение Наймодателя на содержание животных в жилом помещении, при этом Наниматель несет полную ответственность за ущерб, нанесенный жилому помещению его домашними животными.

2.3.5. Бережно относиться к жилому помещению и имуществу, находящемуся в жилом помещении.

2.3.6. Соблюдать правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифта, на лестничных клетках и в других местах общего пользования.

2.3.7. В течение 10 дней со дня заключения настоящего договора заключить прямые договоры с коммунальными предприятиями, энергосберегающими предприятиями и эксплуатационными службами на отпуск тепловой и электрической энергии, воды, очистку стоков, вывоз отходов, обслуживания инженерных сетей.

2.3.8. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, а также предоставлять по требованию Наймодателя документы, подтверждающие оплату выставлен-

ных счетов, до момента передачи жилого помещения по акту приема-передачи Наймодателю.

2.3.9. Осуществлять текущий ремонт жилого помещения за счет собственных средств.

2.3.10. Устранять последствия аварий, произошедших в жилом помещении по вине Нанимателя и/или постоянно проживающих с ним граждан.

2.3.11. Не производить переустройство, перепланировку, реконструкцию и/или переоборудование жилого помещения без согласования с Наймодателем.

2.3.12. Беспрепятственно допускать Наймодателя в жилое помещение в соответствии с подпунктом 2.2.1 настоящего договора.

2.3.13. Не нарушать права и интересы граждан, проживающих в прилегающих помещениях при пользовании жилым помещением по настоящему договору.

2.3.14. В случае обнаружения хищения, нанесения ущерба имуществу Наймодателя в результате пожара, залива, противоправных действий третьих лиц и т.д., незамедлительно известить об этом Наймодателя.

2.3.15. Возвратить Наймодателю жилое помещение по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами, в том же состоянии, в котором оно было передано Нанимателю, с учетом его естественного физического износа в течение 5 (пяти) календарных дней с момента окончания указанного в пункте 1.4 настоящего договора срока.

2.3.16. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мест общего пользования, оборудования, имущества, находящегося в жилом помещении и ущерб, нанесенный третьим лицам, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя либо других лиц, совместно с ними проживающих.

2.3.17. Освободить жилое помещение и передать его Наймодателю по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами, в случае досрочного прекращения действия настоящего договора по основаниям, предусмотренным настоящим договором, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента расторжения настоящего договора.

2.3.18. Нести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность перед Наймодателем за действия граждан, в том числе и несовершеннолетних, постоянно проживающих совместно с Нанимателем, которые нарушают условия настоящего договора.

2.4. **Наниматель вправе:**

2.4.1. Использовать жилое помещение для проживания, в том числе с гражданами, указанными в пункте 1.2 настоящего договора.

2.4.2. Расторгнуть в любое время настоящий договор с письменным предупреждением Наймодателя не менее чем за 7 (семь) календарных дней до расторжения договора.

2.4.3. Иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### 3. ПЛАТА ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Наниматель производит оплату за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

4.2. Наниматель несет ответственность за ущерб, причиненный жилому помещению и/или имуществу Наймодателя.

4.3. В случае просрочки оплаты более трех месяцев Наймодатель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.4. При наличии на момент выезда Нанимателя из жилого помещения любых задолженностей и/или неоплаченных счетов, Наймодатель вправе взыскать соответствующие денежные суммы, а также причиненные убытки.

4.5. Если Наниматель не передал жилое помещение по акту приема-передачи либо передал его несвоевременно, Наймодатель вправе потребовать от Нанимателя внесения платы за пользование жилым помещением за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Наймодателю убытков, он может потребовать их возмещения.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если причиной этому явились обстоятельства непреодолимой силы и/или факторы, не поддающиеся их контролю и находящиеся вне власти Сторон, такие как: стихийные бедствия, вооруженные конфликты, нормативные акты органов государственной власти и государственного управления, существенно затрудняющие или делающие невозможным исполнение принятых по настоящему договору обязательств.

### 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор прекращает свое действие:

5.1.1. По истечении срока его действия.

5.1.2. В случае досрочного расторжения.

5.1.3. В случае смерти Нанимателя.

5.2. Досрочное прекращение настоящего договора возможно вследствие его досрочного расторжения или вследствие одностороннего отказа любой из Сторон от его исполнения по основаниям, указанным в настоящем договоре.

Настоящий договор может быть расторгнут в любое время до истечения срока его действия по соглашению Сторон.

Расторжение настоящего договора в порядке одностороннего отказа производится посредством направления одной из Сторон настоящего договора другой Стороне, соответствующего письменного уведомления с указанием причины отказа, не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты расторжения договора.

5.3. По инициативе Наймодателя настоящий договор расторгается досрочно в следующих случаях:

5.3.1. Обращения к Наймодателю лиц, имеющих право на жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, предоставленное Нанимателю в краткосрочный найм по настоящему договору.

5.3.2. Существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего договора.

5.3.3. Невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением (платы за наем), иных платежей, предусмотренных действующим законодательством, более трех месяцев;

5.3.4. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или гражданами, постоянно проживающими с ним.

5.3.5. Систематического нарушения правил пользования жилыми помещениями.

5.3.6. Использования жилого помещения не по назначению.

5.3.7. В случае возникновения необходимости предоставления жилого помещения для временного проживания гражданам по основаниям, определенным статьей 95 Жилищного кодекса Российской Федерации, если жилое помещение отнесено к маневренному фонду специализированного жилищного фонда Ангарского городского округа.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в судебном порядке.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию любой из Сторон в установленном порядке, если жилое помещение окажется в силу обстоятельств в состоянии, непригодном для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния или, если жилое помещение подлежит сносу.

5.6. Прекращение либо расторжение настоящего договора не освобождает Нанимателя от исполнения обязательства согласно пункту 4.3 настоящего договора.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Приватизация жилого помещения, предоставленного по настоящему договору, не допускается.

6.2. Обмен, сдача в поднаем и иные сделки с жилым помещением не допускаются.

6.3. Перечисленные в пункте 1.2 настоящего договора граждане, проживающие совместно с Нанимателем, несут все обязанности по настоящему договору наравне с Нанимателем.

6.4. Неотделимые улучшения, произведенные в жилом помещении Нанимателем без письменного согласования с Наймодателем, переходят к Наймодателю без возмещения их стоимости.

6.5. Жилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, свободным от прав третьих лиц.

(является/не является)

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии их составления в письменной форме и подписания обеими Сторонами.

7.2. Разногласия, возникающие в процессе заключения и исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров либо в судебном порядке.

7.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, из которых один хранится у Наймодателя, один у Нанимателя.

7.5. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действителен до момента, указанного в пункте 1.4 настоящего договора, за исключением случаев досрочного прекращения действия настоящего договора.

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН

НАЙМОДАТЕЛЬ:	НАНИМАТЕЛЬ:
_____ ФИО	_____ ФИО
_____ м.п.	_____ дата рождения _____ паспортные данные

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2021

№ 124-па

Об утверждении Перечня жилых помещений, подлежащих  
продаже работникам бюджетной сферы в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпрограммой «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па, Порядком предоставления жилых помещений работникам бюджетной сферы по договорам купли-продажи, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.12.2018 № 1428-па, Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень жилых помещений, подлежащих продаже работникам бюджетной сферы в 2021 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 17.02.2021 № 124-па

## ПЕРЕЧЕНЬ

жилых помещений, подлежащих продаже работникам бюджетной сферы  
в 2021 году

№ п/п	Адрес жилого помещения	Общая площадь жилого помещения, кв.м
1.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 9, дом 21, квартира 107	44,6
2.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 12, дом 30, квартира 18	35,8
3.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 12, дом 30, квартира 25	68,7
4.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, квартира 162	33,1

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2021

№ 130-па

О внесении изменений в Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления льготного проезда городским наземным электрическим и автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок отдельным категориям граждан в возрасте до 18 лет, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.01.2018 № 152-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 19.02.2019 № 146-па, от 14.01.2020 № 05-па) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Общие положения» Порядка:

1.1.1. В пункте 1.1 слова «от 23.12.2019 № 1320-па» заменить словами «от 29.12.2020 № 1097-па».

1.1.2. В подпункте 1.2.1 слова «занимающиеся в клубных формированиях учреждений культуры» заменить словами «занимающиеся в клубных формированиях учреждений культуры и спорта».

1.2. В разделе 2 «Порядок предоставления льготного проезда» Порядка:

1.2.1. В пунктах 2.3, 2.5, 2.7 слова «клубные формирования учреждения культуры» в соответствующих числе и падеже заменить словами «клубные формирования учреждения культуры и спорта» в соответствующих числе и падеже.

1.2.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Право льготного проезда предоставляется на период с 01 января 2021 года по 31 марта 2021 года включительно, но не позднее даты окончания срока обучения в общеобразовательном учреждении, учреждении среднего профессионального образования, учреждении дополнительного образования, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска или даты окончания занятий в клубном формировании учреждения культуры и спорта, осуществляющего свою деятельность на территории города Ангарска.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2021

№ 131-па

О создании рабочей группы по оптимизации маршрутной  
сети Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по оптимизации маршрутной сети Ангарского городского округа.  
2. Утвердить состав рабочей группы по оптимизации маршрутной сети Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.02.2021 № 131-па

## СОСТАВ

рабочей группы по оптимизации маршрутной сети Ангарского городского округа

Председатель рабочей группы:

Сафронов - заместитель мэра Ангарского городского округа

Андрей Сергеевич

Секретарь рабочей группы:

Карагай

Анна Александровна

- начальник отдела транспорта и связи Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Члены рабочей группы:	
Волков Павел Сергеевич	- представитель общества с ограниченной ответственностью «ГорАвто» (по согласованию)
Ершов Олег Викторович	- генеральный директор открытого акционерного общества «Заказ» (по согласованию)
Козлов Андрей Александрович	- депутат Думы Ангарского городского округа
Куранов Александр Евдокимович	- заместитель председателя Думы Ангарского городского округа
Полежаев Николай Николаевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «Авто 38» (по согласованию)
Шунова Василина Витальевна	- председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2021

№ 132-па

**Об актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.06.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Актуализировать Схему теплоснабжения Ангарского городского округа.
  - Утвердить График мероприятий по актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
  - Разместить на официальном сайте Ангарского городского округа объявление о начале актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления.
- Контроль исполнения данного пункта возложить на Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.).
- Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) обеспечить сбор сведений, предусмотренных требованиями к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154.
  - Предложения заинтересованных лиц по вопросам актуализации Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа направлять в письменном виде до 05.03.2021 по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квл 59, д. 4, пом. 205 (приемная Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа) или на адрес электронной почты: rorovichmv@mail.angarsk-adm.ru.
  - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 18.02.2021 № 132-па

**ГРАФИК**  
мероприятий по актуализации Схемы теплоснабжения  
Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Уведомление о начале актуализации Схемы теплоснабжения	в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – КЖКХ)
2.	Прием предложений от теплоснабжающих организаций и иных лиц по актуализации схемы теплоснабжения	до 05.03.2021	КЖКХ
3.	Опубликование проекта Схемы теплоснабжения после актуализация	до 01.05.2021	КЖКХ
4.	Сбор замечаний и предложений по проекту актуализированной Схемы теплоснабжения	до 22.05.2021 (но не менее 20 и не более 30 календарных дней со дня опубликования проекта)	КЖКХ
5.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта Схемы теплоснабжения после актуализации	до 05.06.2021 (но не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока сбора замечаний и предложений)	КЖКХ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
6.	Проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта Схемы теплоснабжения после актуализации	до 19.06.2021 (но не более 30 календарных дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний)	КЖКХ
7.	Утверждение и опубликование актуализированной Схемы теплоснабжения после утверждения	до 01.07.2021 (но не позднее 7 рабочих дней со дня размещения итогового документа публичных слушаний)	КЖКХ

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2021

№ 133-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.12.2016 № 2823-па**

В соответствии со ст. 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев письмо филиала по Ангарскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области от 04.02.2021 № 39/25/10-1325 (вх. № 1213), руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.12.2016 № 2823-па «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 27.02.2017 № 273-па, от 31.07.2018 № 924-па, от 28.12.2018 № 1479-па, от 17.06.2019 № 595-па, от 26.11.2019 № 1238-па, от 08.05.2020 № 377-па, от 31.07.2020 № 652-па, от 28.09.2020 № 792-па, от 28.12.2020 № 1086-па) (далее – Постановление) следующее изменение:
  - Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:
    - Определить объекты, на которых отбываются наказания в виде обязательных работ на территории Ангарского городского округа:
      - ООО «Гармония», ИНН 3801130663, ОГРН 1153850009081.
      - Индивидуальный предприниматель Степанова Т.П., ИНН 380107404492, ОГРНИП 317385000024961.
      - ООО «Премьер ВВ», ИНН 3810334470, ОГРН 1133850045581.
      - ООО «Сантехсервис», ИНН 3801093549, ОГРН 1073801009710.
      - Индивидуальный предприниматель Толмачев Ю.А., ИНН 380120250033, ОГРНИП 317385000090124.
      - ООО «Управляющая компания «Старый город», ИНН 3801140774, ОГРН 1163850098411.
      - Индивидуальный предприниматель Акулова Е.В., ИНН 380109492328, ОГРНИП 309380129600092.
      - Индивидуальный предприниматель Бердникова А.Е., ИНН 380104714432, ОГРНИП 320385000032588.
      - ООО «Институт Горпроект», ИНН 3801063400, ОГРН 1023800517784.
      - Индивидуальный предприниматель Савинова Т.Г., ИНН 380112564244, ОГРНИП 305380112600011.
      - Индивидуальный предприниматель Гудриянов А.Н., ИНН 380117247922, ОГРНИП 304380109100027.
      - Индивидуальный предприниматель Лещева Е.В., ИНН 380117005056, ОГРНИП 316385000113835.
      - Маньков В.А., ИНН 380111564058, ОГРНИП 304380132000274.».
  - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2021

№ 134-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2016 № 2816-па**

В соответствии со ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев письма филиала по Ангарскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области от 04.02.2021 № 39/25/10-1326 (вх. № 1212), от 03.02.2021 № 39/25/10-1262 (вх. № 1211), руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2016 № 2816-па «Об определении мест отбывания исправительных работ на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 27.02.2017 № 274-па, от 14.03.2017 № 378-па, от 31.07.2018 № 925-па, от 07.09.2018 № 1029-па, от 02.10.2018 № 1097-па, от 28.12.2018 № 1478-па, от 21.03.2019 № 249-па, от 07.06.2019 № 547-па, от 08.07.2019 № 664-па, от 18.07.2019 № 716-па, от 10.09.2019 № 917-па, от 10.10.2019 № 1029-па, от 26.11.2019 № 1237-па, от 06.02.2020 № 81-па, от 08.05.2020 № 376-па, от 15.06.2020 № 488-па, от 31.07.2020 № 653-па, от 21.08.2020 № 700-па, от 28.09.2020 № 793-па, от 28.12.2020 № 1094-па) (далее – Постановление) следующее изменение:
  - Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

«1. Определить места на территории Ангарского городского округа для отбывания наказаний в виде исправительных работ осужденными, не имеющими основного места работы:

1.1. Индивидуальный предприниматель Александров А.Г., ИНН 380120804771, ОГРНИП 311380118600039.

1.2. ООО «Гармония», ИНН 3801130663, ОГРН 1153850009081.

1.3. Индивидуальный предприниматель Степанова Т.П., ИНН 380107404492, ОГРНИП 317385000024961.

1.4. ООО «Премьер ВВ», ИНН 3810334470, ОГРН 1133850045581.

1.5. ООО «Научно-производственное предприятие ОКБА», ИНН 3812074890, ОГРН 1033801760453.

1.6. ООО «Сантехсервис», ИНН 3801093549, ОГРН 1073801009710.

1.7. Индивидуальный предприниматель Ханбеков А.В., ИНН 380123041341, ОГРНИП 310380119500047.

1.8. Индивидуальный предприниматель Толмачев Ю.А., ИНН 380120250033, ОГРНИП 317385000090124.

1.9. ООО «Управляющая компания «Старый город», ИНН 3801140774, ОГРН 1163850098411.

1.10. ООО «Региональный центр ЗМЗ», ИНН 3810026179, ОГРН 1023801432203.

1.11. Индивидуальный предприниматель Терентьев Д.Н., ИНН 380113938936, ОГРНИП 317385000019166.

1.12. ООО «Спецстройсервис», ИНН 3801092584, ОГРН 1073801008478.

1.13. ООО «ГрандСтрой», ИНН 3812525695, ОГРН 1183850037260.

1.14. ООО «ТФ-Спецодежда», ИНН 3801088563, ОГРН 1073801003616.

1.15. ООО «Брида», ИНН 3801102240, ОГРН 1093801001832.

1.16. Индивидуальный предприниматель Акулова Е.В., ИНН 380109492328, ОГРНИП 309380129600092.

1.17. Индивидуальный предприниматель Тураков А.С., ИНН 380416039712, ОГРНИП 311380411700012.

1.18. ООО «Байкальский битумный терминал», ИНН 3811443633, ОГРН 1173850006868.

1.19. Индивидуальный предприниматель Глушаченко М.Б., ИНН 380109491691, ОГРНИП 305380101200299.

1.20. ООО «Столярный цех», ИНН 3801067926, ОГРН 1033800539530.

1.21. Индивидуальный предприниматель Бердникова А.Е., ИНН 380104714432, ОГРНИП 320385000032588.

1.22. ООО Торговый Дом «РусИр», ИНН 3801128110, ОГРН 1143801000133.

1.23. ООО «Институт Горпроект», ИНН 3801063400, ОГРН 1023800517784.

1.24. Индивидуальный предприниматель Савинова Т.Г., ИНН 380112564244, ОГРНИП 305380112600011.

1.25. Индивидуальный предприниматель Гудриянов А.Н., ИНН 380117247922, ОГРНИП 304380109100027.

1.26. Индивидуальный предприниматель Лешева Е.В., ИНН 380117005056, ОГРНИП 316385000113835.

1.27. Индивидуальный предприниматель Маньков В.А., ИНН 380111564058, ОГРНИП 304380132000274.

1.28. Индивидуальный предприниматель Нестеренко К.А., ИНН 380114659710, ОГРНИП: 308380107300062.

1.29. Индивидуальный предприниматель Большаков О.И., ИНН 380113517416, ОГРНИП 312380101800077.

1.30. ООО «Монтажно-строительное специализированное управление», ИНН 3801110716, ОГРН 1103801004449.

1.31. ООО «Ангара», ИНН 3801145050, ОГРН 1183850006922.

1.32. ООО «ИркутскСтройСервис», ИНН 3810063011, ОГРН 1163850061506.

1.33. ООО «Запад-Строй», ИНН 3808212555, ОГРН 1103850005247.

1.34. ОАО «Автоколонна 1948», ИНН 3801015269, ОГРН 1023800515980.

1.35. Индивидуальный предприниматель Сидорук Е.А., ИНН 380122402725, ОГРНИП 317385000003273.

1.36. Индивидуальный предприниматель Пушкарёв А.Ю., ИНН 380103919677, ОГРНИП 316385000142662.

1.37. Индивидуальный предприниматель Фукс Я.Р., ИНН 380807607385, ОГРНИП 311385008900022.

1.38. ООО «УК Надёжное», ИНН 3801138574, ОГРН 1163850069206.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Ангарского городского округа**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2021

№ 135-па

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Положение о комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Состав комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 16.01.2018 № 12-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе».

2.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 20.12.2018 № 1402-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.01.2018 № 12-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе».

2.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2019 № 1296-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.01.2018 № 12-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 135-па

### ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (далее – Порядок) разработан в целях реализации постановления администрации Ангарского городского округа от 04.02.2021 № 50-па «О предоставлении бесплатного проезда инвалидам специализированным транспортом в Ангарском городском округе», и определяет:

1) цели, условия и порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом (далее – Субсидия);

2) критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение Субсидии;

3) порядок возврата Субсидии в бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО) в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

4) положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии ее получателем;

1.2. Основные понятия (термины), используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации. В целях настоящего Порядка используются также следующие понятия:

1.2.1. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – УСЗН).

1.2.2. Инвалиды – инвалиды I, II групп, проживающие на территории Ангарского городского округа, с ограниченными возможностями в передвижении по заболеванию опорно-двигательного аппарата, имеющие оформленную индивидуальную программу реабилитации инвалидов, выдаваемую Федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, где в разделе «Технические средства реабилитации и услуги по реабилитации (ТСР)» указано хотя бы одно средство из следующего перечня технических средств реабилитации (кресло-коляска, независимо от вида управления (комнатная, прогулочная, активного типа, малогабаритная) костыли подмышечные, костыли с опорой под локоть, костыли с опорой на предплечье ходунки различного вида действия), дети-инвалиды, проживающие на территории Ангарского городского округа, с ограниченными возможностями в передвижении вследствие заболевания опорно-двигательного аппарата, в том числе страдающие гемипарезами или детским церебральным параличом.

1.2.3. Специализированный транспорт – транспорт, оснащенный транспортными терминалами, соответствующий по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям, предъявляемым к перевозке инвалидов, допущенный в установленном порядке к участию в дорожном движении и оборудованный спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

1.2.4. Услуги по перевозке инвалидов специализированным транспортом – перевозка инвалидов в Ангарском городском округе в органы местного самоуправления, учреждения здравоохранения (кроме медицинских организаций, оказывающих срочную (неотложную) медицинскую помощь), спортивные учреждения, образовательные учреждения, дошкольные учреждения, подразделения медико-социальной экспертизы, общественные организации инвалидов, учреждения социальной защиты населения, прощальные залы ритуальных служб.

1.2.5. Перевозчики – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа, оказывающие услуги по перевозке инвалидов специализированным транспортом (далее – Перевозчики).

1.2.6. Комиссия – комиссия по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (далее – Комиссия).

1.2.7. Получатели Субсидии – Перевозчики, соответствующие критерию, установленному в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.2.8. Экономические обоснованные затраты – расходы, отвечающие следующим критериям:

1) удовлетворяющие принципу рациональности;

2) связаны с оказываемым видом деятельности;

3) имеющие связь расходов с обязанностями Перевозчика, условиями договора или положениями закона;

4) соответствие цен рыночному уровню;

5) соответствие нормам расходов, применяемым к оказываемому виду деятельности.

1.3. Целью предоставления Перевозчикам Субсидии из бюджета Ангарского городского округа является возмещение затрат (части затрат) Перевозчиков в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, в целях реализации основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па.

1.4. Субсидия предоставляется по итогам проведения отбора Получателей Субсидии на основании решений Комиссии и соглашения о предоставлении Субсидии.

1.5. Право на участие в отборе на получение Субсидии имеют Перевозчики, отвечающие следующему критерию: наличие специализированных транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, оснащенные транспортными терминалами, соответствующими по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям, предъявляемым к перевозке инвалидов, допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении и оборудованные спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. В качестве способа проведения отбора Получателей Субсидии проводится запрос предложений (далее – отбор), посредством которого Получатель Субсидии определяется исходя из его соответствия критерию, установленному в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.2. Для участия в отборе на предоставление Субсидии допускаются Перевозчики, представившие полный пакет документов, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, соответствующие критерию, установленному в пункте 1.5 настоящего Порядка и отвечающие следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

2.2.1. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной задолженности перед бюджетом АГО.

2.2.3. Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Перевозчики – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора.

2.2.5. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.6. Не получающие средства из бюджета Ангарского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе.

2.3. УСЗН как получатель бюджетных средств:

2.3.1. Разрабатывает объявление о проведении отбора (далее – Извещение), которое должно содержать следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты УСЗН;
- 3) цель и результаты предоставления Субсидии;
- 4) страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 5) требования к участникам отбора;
- 6) порядок подачи заявлений на предоставление Субсидии и требования, предъявляемые к документам, подаваемым участниками отбора;
- 7) порядок возврата документов, в том числе основания для возврата документов и порядок повторной подачи заявления участниками отбора;
- 8) правила рассмотрения заявлений и документов участников отбора;
- 9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 10) день и время заседания Комиссии;
- 11) срок, в течение которого Получатель Субсидии должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии;
- 12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 13) дату размещения результатов отбора на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.2. Размещает Извещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявлений и документов на предоставление Субсидии.

2.3.3. Вправе отменить отбор, изменить его условия не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2.3.4. Осуществляет прием заявлений и документов на предоставление Субсидии.

2.3.5. Участвует в осуществлении проверки Перевозчиков на соответствие условиям участия в отборе, установленным настоящим Порядком.

2.3.6. Обеспечивает работу Комиссии.

2.3.7. Направляет участникам отбора уведомления о принятом Комиссией решении о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

2.3.8. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся отборе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 30 календарных дней приема заявлений и документов на предоставление Субсидии.

2.3.9. Размещает на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения документов участников отбора в течение 14 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии.

2.4. Для участия в отборе Перевозчик представляет в УСЗН заявление о предоставлении Субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 2) справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, справки об отсутствии просроченной задолженности в государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования

РФ) на день подачи заявления о предоставлении Субсидии;

3) справки в свободной форме, подписанной руководителем Перевозчика о соответствии Перевозчика требованиям, установленным подпунктами 2.2.2 – 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Порядка;

4) документа, подтверждающего полномочия представителя Перевозчика на подачу заявления на получение Субсидии (в случае если с заявлением обращается представитель Перевозчика);

5) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на иных законных основаниях специализированных транспортных средств, используемых в процессе оказания услуг по перевозке инвалидов;

6) расчета плановых расходов по статьям экономически обоснованных затрат планового объема транспортных услуг на расчетный период субсидирования (финансовый год) из бюджета Ангарского городского округа при годовом пробеге 32 000 километров. При планировании накладных (общехозяйственных) расходов их распределение осуществлять в соответствии с порядком, установленным приказом об учетной политике Получателя Субсидии.

2.5. Копии документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица, либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и представляются вместе с оригиналом (для сверки) в сроки, указанные в Извещении.

2.6. Заявление и документы подаются Перевозчиком в УСЗН по адресу: г. Ангарск, 18 мкр, д.1, каб. 1 с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов, телефон для справок (83955)504196. Специалист УСЗН принимает и регистрирует в журнале регистрации заявления от Перевозчиков и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка. При приеме документов на получение Субсидии специалист УСЗН сверяет их с оригиналами и выдает Перевозчику расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, его подписи и перечня принятых документов.

2.7. УСЗН в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов проверяет их комплектность (наличие всех документов), проверяет расчет плановых расходов по статьям экономически обоснованных затрат, представленный в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.4 настоящего Порядка, определяет соответствие Перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, при необходимости запрашивает у Перевозчиков разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.8. Основаниями для отклонения заявлений участников отбора являются:

1) несоответствие Перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в Извещении;

3) недостоверность представленной Перевозчиком информации;

4) нарушение срока представления документов, указанного в Извещении.

2.9. При наличии оснований для отклонения заявления участника отбора, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, УСЗН в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки возвращает документы Перевозчику посредством почтового отправления либо вручает лично под роспись с указанием причин возврата.

2.10. В случае возврата документов Перевозчик вправе обратиться в УСЗН повторно с заявлением о предоставлении Субсидии с представлением документов, определенных пунктом 2.4 настоящего Порядка, в срок, указанный в Извещении.

2.11. УСЗН по результатам проверки представленных Перевозчиками заявлений с приложенными документами готовит заключение о соответствии Перевозчика установленным требованиям, а также заключение о проверке расчета плановых расходов по статьям экономически обоснованных затрат. УСЗН не позднее одного рабочего дня до даты проведения отбора направляет заявления, документы, представленные Перевозчиками, и заключения в Комиссию, заседание которой проводится в день и время отбора, указанные в опубликованном Извещении.

2.12. Комиссия рассматривает заявления на получение Субсидии, оценивает и сопоставляет представленные документы. На основании результатов оценки и сопоставления документов Комиссия каждому заявлению на предоставление Субсидии присваивает порядковый номер либо отказывает в предоставлении Субсидии.

2.13. Получателем Субсидии признается Перевозчик, расчет плановых расходов по статьям экономически обоснованных затрат планового объема транспортных услуг на расчетный период субсидирования (финансовый год) из бюджета Ангарского городского округа при годовом пробеге 32 000 километров которого является наименьшим.

2.14. В случае если на отбор не поступило ни одного заявления, либо единственный поданный пакет документов не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, УСЗН вправе в течение 5 рабочих дней с даты проведения отбора повторно объявить о проведении отбора.

2.15. В случае если подано только одно заявление на предоставление Субсидии, документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка, и Перевозчик соответствует критериям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии Перевозчику, подавшему единственное заявление.

2.16. По итогам проведения отбора УСЗН в течение пяти рабочих дней с даты проведения отбора направляет уведомления Перевозчикам о его результатах.

## 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.16.1. Условием предоставления Перевозчикам Субсидии является заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета о предоставлении УСЗН права на беспроцентное списание денежных средств или заявления (распоряжения) обслуживающему банку о беспроцентном списании УСЗН денежных средств со счета с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет) не позднее 10 рабочих дней с даты заключения Соглашения.

3.1. В соответствии с настоящим Порядком Субсидия перечисляется ежемесячно при подтверждении Получателем Субсидии соответствующих расходов.

3.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до УСЗН в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка, или непредоставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной Перевозчиком информации.

3.4. Результатом предоставления Субсидии является перевозка инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе.

3.5. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Получателем Субсидии и УСЗН не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Ангарского городского округа.

3.6. Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения УСЗН доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, либо о расторжении Соглашения в случае недостижения согласия по новым условиям.

3.7. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.

3.8. УСЗН вправе объявить о проведении конкурсного отбора в течение текущего финансового года в случае досрочного расторжения Соглашения.

3.9. Запрещается осуществление Получателем Субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остат-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ки Субсидии, на цели, не указанные в настоящем Порядке, в том числе приобретение иностранной валюты.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. В соответствии с заключенным Соглашением для определения размера Субсидии Получатель Субсидии ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в УСЗН:

1) отчет об объеме оказанных транспортных услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, подтвержденный представленными заверенными копиями путевых листов (заказов-нарядов) (Приложение № 2 к настоящему Порядку), в путевых листах обязательным для заполнения является маршрут движения;

2) расчет суммы затрат (части затрат) за отчетный месяц в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (Приложение № 3 к настоящему Порядку);

3) заверенные копии первичных документов, подтверждающих затраты (договоры со сторонними организациями на оказание услуг, товарные накладные, акты об оказании услуг, бухгалтерские справки, пояснительные записки в части распределения общехозяйственных расходов и т.д.);

4) платежные поручения и иные платежные документы, подтверждающие кассовые расходы по предъявляемым за отчетный месяц к возмещению затратам;

5) отчет спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS о выполнении маршрутов по каждому специализированному транспортному средству.

Возмещению подлежат фактические расходы, произведенные не ранее 01.01.2021, в размере, не превышающем плановые показатели, указанные в расчете плановых расходов по статьям экономически обоснованных затрат, планового объема транспортных услуг на расчетный период субсидирования, приложенном к заявлению о предоставлении Субсидии.

4.2. УСЗН в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, представленных Получателем Субсидии, направляет отчет об объеме оказанных транспортных услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, подтвержденный представленными заверенными копиями путевых листов, и отчет спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS о выполнении маршрутов по каждому специализированному транспортному средству в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) для проверки достоверности отчетов.

4.3. Комитет в течение 10 рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, и направляет заключение о проверке в УСЗН.

4.4. УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, представленных Получателем Субсидии, осуществляет их проверку на предмет обоснованности предоставления бесплатного проезда гражданам по маршрутам, указанным в отчете об объеме оказанных транспортных услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, а также проверку правильности расчета затрат (части затрат), подлежащих возмещению.

4.5. В случае представления Получателем Субсидии неполного пакета документов, отсутствия оснований для предоставления бесплатного проезда у одного или нескольких граждан, воспользовавшихся бесплатным проездом в отчетном месяце, либо установления недостоверности представленных документов, а также в случае включения в расчет суммы экономически необоснованных затрат (части затрат) за отчетный месяц в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, УСЗН возвращает Получателю Субсидии представленные документы в течение 1 рабочего дня со дня окончания проверки.

4.6. Получатель Субсидии вправе представить в УСЗН документы, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, повторно в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня возврата УСЗН документов.

4.7. На основании документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, Получатель Субсидии представляет в УСЗН акт об оказании услуг, счет (счет-фактуру) на предоставленные Субсидии в размере, согласованном в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, после получения письменного уведомления от УСЗН об окончании проверки.

4.8. УСЗН производит перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя Субсидии не позднее десятого рабочего дня с даты представления в УСЗН акта об оказании услуг, счета (счет-фактуры) на предоставление Субсидии в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.9. Для получения Субсидии за декабрь месяц текущего финансового года Получатель Субсидии представляет в УСЗН:

1) до 20 декабря текущего финансового года предварительный расчет суммы затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом за декабрь текущего финансового года, счет на предоставление Субсидии, на основании которых УСЗН предоставляет Получателю Субсидию авансовым платежом;

2) до 20 января года, следующего за отчетным, документы в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

В случае не подтверждения предварительного расчета суммы затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом по представленным до 20 января года, следующего за отчетным, первичным документам, неиспользованная сумма Субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки достоверности документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.10. Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Соблюдение Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке УСЗН и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа.

5.2. В целях осуществления контроля за соблюдением Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, УСЗН вправе проводить выездные проверки.

5.3. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем Субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:

5.3.1. Нарушения Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.3.2. Установления факта недостоверности представленных Получателем Субсидии документов.

5.3.3. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае выявления оснований для возврата Субсидии, установленных пунктом 4.3 настоящего Порядка, УСЗН в течение 5 рабочих дней направляет требование получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня получения Получателем Субсидии соответствующего требования.

5.5. Если возврат Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, УСЗН вправе произвести возврат суммы Субсидии в бесспорном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении УСЗН права на бесспорное списание денежных средств.

5.6. Если возврат Субсидии в бесспорном порядке не может быть произведен, УСЗН производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Порядку

Форма заявления

В Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_

(наименование организации.)

Адрес организации: \_\_\_\_\_

Реквизиты организации: \_\_\_\_\_

(ИНН, ОГРН, ОКТМО, р/с, БИК, к/с, наименование банка)

Телефон, e-mail: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить Соглашение о предоставлении Субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе.

Я \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество руководителя организации)

предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов, сокрытие данных, влияющих на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе.

Я даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проведением отбора, проводить проверку представленных мною сведений, получать информацию в иных организациях, а также обрабатывать персональные данные в установленном порядке в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Порядку

## ОТЧЕТ

(наименование Получателя Субсидии)

об объеме оказанных транспортных услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(месяц)

№ заявки, дата оформления заказа	№ транспортной карты инвалида	Государственный регистрационный знак транспортного средства	Дата выдачи и номер путевого листа	Адрес подачи транспортного средства, время посадки пассажира	Дата выполнения заказа	Пункт назначения, время прибытия пассажира	Пробег, км.	Использование предоставленного транспортного средства, час.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого за месяц	X			X	X	X		

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер (при наличии)  
Получателя Субсидии

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

м.п.  
(при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к Порядку

## РАСЧЕТ

суммы затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе

(наименование получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ г.

1.	Количество подвижного состава, ед.	
2.	Фактический пробег, км	
3.	Фактическое количество выполненных рейсов, ед.	
4.	Экономически обоснованные затраты, руб.:	
	4.1. Заработная плата, отчисления	
	4.2. Топливо и смазочные материалы	
	4.3. Техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт	
	4.4. Иные (расшифровать)	
5.	Сумма Субсидии, руб.:	

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер (при наличии)  
Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
(подпись) (фамилия, инициалы)

м.п.  
(при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 135-па

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (далее – Комиссия).

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе (далее – Порядок).

1.4. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

#### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление представленных Перевозчиками документов на соответствие условиям предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом (далее – Субсидия), установленным Порядком.

2.1.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Порядком.

2.2. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Приглашать Перевозчиков либо их представителей для дачи разъяснений по представленным документам.

2.2.2. Запрашивать у Перевозчиков разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке у организаций, органов администрации Ангарского городского округа документы и материалы, необходимые для работы.

#### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.3. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.5.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.6. На заседании Комиссии рассматриваются представленные в Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – УСЗН) Перевозчиками заявления и документы.

3.7. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии, которым определяет Получателя Субсидии и направляет указанное решение в УСЗН.

3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равным правом. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

3.9. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.9.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.9.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.9.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.9.4. Направляет протокол по определению Получателя Субсидии для публикации на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в УСЗН.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 135-па

### СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с оказанием услуг по перевозке инвалидов специализированным транспортом в Ангарском городском округе

Председатель комиссии:

– заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

– начальник Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

– заместитель начальника Управления, начальник отдела социальной поддержки населения Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

– председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

– председатель Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

### Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2021

№ 136-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1181-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 26.12.2019 № 1347-па, от 31.01.2020 № 70-па, от 24.04.2020 № 349-па, от 26.06.2020 № 536-па, от 30.09.2020 № 808-па, от 10.12.2020 № 999-па, от 29.12.2020 № 1108-па, от 30.12.2020 № 1122-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы раздела «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 16 853 075,9 тыс. рублей, в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы – 14 418 079,8 тыс. рублей; б) «Территория детства» на 2020-2024 годы – 1 222 757,1 тыс. рублей; в) «Лидер в образовании» на 2020-2024 годы – 3 860,0 тыс. рублей; г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы – 867 448,7 тыс. рублей; д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы – 340 930,3 тыс. рублей. 2. По годам реализации: 2020 год – 4 197 194,5 тыс. рублей; 2021 год – 3 476 626,6 тыс. рублей; 2022 год – 3 223 488,3 тыс. рублей; 2023 год – 3 010 509,6 тыс. рублей; 2024 год – 2 945 256,9 тыс. рублей. 3. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 2 920 350,6 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 13 053 857,1 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 878 868,2 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

#### «5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, а также средств областного и федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы составляет 16 853 075,9 рублей, в том числе:

5.1. По подпрограммам:

а) «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы – 14 418 079,8 тыс. рублей;

б) «Территория детства» на 2020-2024 годы – 1 222 757,1 тыс. рублей;

в) «Лидер в образовании» на 2020-2024 годы – 3 860,0 тыс. рублей;

г) «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы – 867 448,7 тыс. рублей;

д) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы – 340 930,3 тыс. рублей.

5.2. По годам реализации:

2020 год – 4 197 194,5 тыс. рублей;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2021 год – 3 476 626,6 тыс. рублей;  
 2022 год – 3 223 488,3 тыс. рублей;  
 2023 год – 3 010 509,6 тыс. рублей;  
 2024 год – 2 945 256,9 тыс. рублей.  
 5.3. По источникам финансирования:  
 а) бюджет АГО – 2 920 350,6 тыс. рублей;  
 б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 13 053 857,1 тыс. рублей;  
 в) предполагаемые средства федерального бюджета – 878 868,2 тыс. рублей.  
 Объем и источники финансирования Программы отражены в приложении № 3 к Программе.».

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 14 418 079,8 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 3 277 936,7 тыс. рублей; 2021 год – 3 095 060,4 тыс. рублей; 2022 год – 2 827 108,5 тыс. рублей; 2023 год – 2 608 987,1 тыс. рублей; 2024 год – 2 608 987,1 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 2 163 117,3 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 12 213 485,8 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 41 476,7 тыс. рублей.».
---	--

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 222 757,1 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 149 138,9 тыс. рублей; 2021 год – 271 419,2 тыс. рублей; 2022 год – 268 242,4 тыс. рублей; 2023 год – 266 978,3 тыс. рублей; 2024 год – 266 978,3 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 134 207,2 тыс. руб.; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 560 602,7 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 527 947,2 тыс. рублей.».
---	---

1.5. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» таблицы подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4»	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 867 448,7 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 688 666,4 тыс. рублей; 2021 год – 47 438,4 тыс. рублей; 2022 год – 65 891,2 тыс. рублей; 2023 год – 65 352,7 тыс. рублей; 2024 год – 100,0 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 278 235,8 тыс. руб.; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 279 768,6 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 309 444,3 тыс. рублей.».
---	--

1.6. Приложение № 2 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями АГО в рамках Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему Постановлению).

1.7. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему Постановлению).

1.8. Приложение № 5 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
 к постановлению администрации  
 Ангарского городского округа  
 от 19.02.2021 № 136-па

«Приложение № 2  
 к Программе

**ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АГО В РАМКАХ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) тыс. руб.				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 1: Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования)											
1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования)	чел.	16 800	16 363	16 363	16 363	16 363	1503297,7	1449198,4	1337402,4	1222292,4	1222292,4
2	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 2: Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования)											
2.1.	Реализация основных общеобразовательных программ общего образования (образовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования)	чел.	28 352	28 805	28 805	28 805	28 805	1559192,7	1498530,2	1339704,6	1215920,3	1215920,3
3	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 3: Организация предоставления дополнительного образования детей)											
3.1.	Реализация дополнительных развивающих программ обучения	человеко-час	1606740	1074144	1074144	1074144	1074144	153008,7	78669,8	80841,3	97447,2	97447,2
4	Подпрограмма 1 «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 4: Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»)											
4.1.	Реализация дополнительных развивающих программ обучения (персонализированное финансирование)	человеко-час	0	579828	579828	579828	579828	0,0	39357,2	39357,2	39357,2	39357,2
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 3: Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)											
5.1.	Методическое обеспечение образовательной деятельности	кол-во мероприятий	100	100	100	100	100	9597,9	7523,0	7539,5	8594,4	8594,4
6	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы (Основное мероприятие 4: Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО)											
6.1.	Организация питания обучающихся	чел.	9 440	9 440	9 440	9 440	9 440	35775,9	30999,5	28803,7	32830,8	32830,8

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
 к постановлению администрации  
 Ангарского городского округа  
 от 19.02.2021 № 136-па

«Приложение № 3  
 к Программе

**ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Развитие образования» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление образования,	16 853 075,9	4 197 194,5	3 476 626,6	3 223 488,3	3 010 509,6	2 945 256,9
-	бюджет АГО	Управление по культуре и молодежной политике	2 920 350,6	719 167,6	559 890,5	526 622,7	582 781,0	531 888,8
-	бюджет Иркутской области		13 053 857,1	3 076 305,0	2 796 113,1	2 578 149,2	2 308 638,1	2 294 651,7
-	федеральный бюджет		878 868,2	401 721,9	120 623,0	118 716,4	119 090,5	118 716,4
2.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление образования	14 418 079,8	3 277 936,7	3 095 060,4	2 827 108,5	2 608 987,1	2 608 987,1
-	бюджет АГО		2 163 117,3	478 591,4	433 536,6	381 234,9	434 877,2	434 877,2
-	бюджет Иркутской области		12 213 485,8	2 757 868,6	2 661 523,8	2 445 873,6	2 174 109,9	2 174 109,9
-	федеральный бюджет		41 476,7	41 476,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 1 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 872 032,4	1 522 828,8	1 476 420,4	1 365 087,2	1 253 848,0	1 253 848,0
-	бюджет АГО		833 725,6	174 948,5	176 440,4	144 526,5	168 905,1	168 905,1
-	бюджет Иркутской области		6 038 306,8	1 347 880,3	1 299 980,0	1 220 560,7	1 084 942,9	1 084 942,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.1.	Мероприятие 1.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного дошкольного образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	696 176,5	155 417,4	149 218,4	116 841,7	137 349,5	137 349,5
-	бюджет АГО		696 176,5	155 417,4	149 218,4	116 841,7	137 349,5	137 349,5
2.1.2.	Мероприятие 1.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях дошкольного образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	137 549,1	19 531,1	27 222,0	27 684,8	31 555,6	31 555,6
-	бюджет АГО		137 549,1	19 531,1	27 222,0	27 684,8	31 555,6	31 555,6
2.1.3.	Мероприятие 1.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 038 306,8	1 347 880,3	1 299 980,0	1 220 560,7	1 084 942,9	1 084 942,9
-	бюджет Иркутской области		6 038 306,8	1 347 880,3	1 299 980,0	1 220 560,7	1 084 942,9	1 084 942,9
2.2.	Основное мероприятие 2 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 881 204,4	1 602 099,2	1 500 613,0	1 341 822,8	1 218 334,7	1 218 334,7
-	бюджет АГО		664 548,7	150 634,2	139 069,2	116 509,9	129 167,7	129 167,7
-	бюджет Иркутской области		6 175 179,0	1 409 988,3	1 361 543,8	1 225 312,9	1 089 167,0	1 089 167,0
-	федеральный бюджет		41 476,7	41 476,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.1.	Мероприятие 2.1. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по организации и обеспечению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	654 089,1	149 204,4	136 986,4	114 391,7	126 753,3	126 753,3
-	бюджет АГО		654 089,1	149 204,4	136 986,4	114 391,7	126 753,3	126 753,3
2.2.2.	Мероприятие 2.2. Обеспечение питанием детей льготной категории в учреждениях общего образования (дошкольные отделения)							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	10 459,6	1 429,8	2 082,8	2 118,2	2 414,4	2 414,4
-	бюджет АГО		10 459,6	1 429,8	2 082,8	2 118,2	2 414,4	2 414,4
2.2.3.	Мероприятие 2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 175 179,0	1 409 988,3	1 361 543,8	1 225 312,9	1 089 167,0	1 089 167,0
-	бюджет Иркутской области		6 175 179,0	1 409 988,3	1 361 543,8	1 225 312,9	1 089 167,0	1 089 167,0
2.2.4.	Мероприятие 2.4. Ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам за классное руководство							
-	Всего, в том числе:	МОУ АГО	41 476,7	41 476,7	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		41 476,7	41 476,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Основное мероприятие 3 Организация предоставления дополнительного образования детей							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	507 414,2	153 008,7	78 669,8	80 841,3	97 447,2	97 447,2
-	бюджет АГО		507 414,2	153 008,7	78 669,8	80 841,3	97 447,2	97 447,2
2.4.	Основное мероприятие 4 Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	157 428,8	0,0	39 357,2	39 357,2	39 357,2	39 357,2
-	бюджет АГО		157 428,8	0,0	39 357,2	39 357,2	39 357,2	39 357,2
3.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2024 годы							
-	Всего, в том числе:	Управление образования	1 222 757,1	149 138,9	271 419,2	268 242,4	266 978,3	266 978,3
-	бюджет АГО		134 207,2	15 347,6	35 772,8	27 646,6	27 720,1	27 720,1
-	бюджет Иркутской области		560 602,7	82 616,3	115 023,4	121 879,4	120 541,8	120 541,8
-	федеральный бюджет		527 947,2	51 175,0	120 623,0	118 716,4	118 716,4	118 716,4
3.1.	Основное мероприятие 1 Организация участия обучающихся МОУ АГО в конкурсных мероприятиях различного уровня							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	823,0	343,0	480,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		823,0	343,0	480,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2 Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, МБУ ДО «ЦОРО»	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3.	Основное мероприятие 3 Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков							
	Всего, в том числе:	Управление образования, МОУ АГО	22 095,7	1 161,1	11 077,3	3 341,5	3 257,9	3 257,9
-	бюджет АГО		11 074,1	1 161,1	8 270,5	534,7	553,9	553,9
-	бюджет Иркутской области		11 021,6	0,0	2 806,8	2 806,8	2 704,0	2 704,0
3.4.	Основное мероприятие 4 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей							
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	1 400,0	800,0	600,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		1 400,0	800,0	600,0	0,0	0,0	0,0
3.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО, ЧОО АГО	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
3.6.	Основное мероприятие 6 Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	3 750,8	1 227,1	1 176,5	450,4	448,4	448,4
-	бюджет АГО		609,4	196,4	188,3	72,1	76,3	76,3
-	бюджет Иркутской области		3 141,4	1 030,7	988,2	378,3	372,1	372,1
3.7.	Основное мероприятие 7 Издание и выпуск информационной литературы							
	Всего, в том числе:	Администрация АГО	3 335,9	398,7	734,3	734,3	734,3	734,3
-	бюджет АГО		3 335,9	398,7	734,3	734,3	734,3	734,3
3.8.	Основное мероприятие 8 Функционирование центров образования цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей «Точка роста»							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.9.	Основное мероприятие 9 Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и частных общеобразовательных организациях АГО							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	848 485,9	86 074,4	185 925,2	192 240,3	192 123,0	192 123,0
-	бюджет АГО		100 211,2	10 202,0	21 911,6	22 667,4	22 715,1	22 715,1
-	бюджет Иркутской области		220 327,5	24 697,4	43 390,6	50 856,5	50 691,5	50 691,5
-	федеральный бюджет		527 947,2	51 175,0	120 623,0	118 716,4	118 716,4	118 716,4
3.9.1.	Мероприятие 9.1. Осуществление областных государственных полномочий по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки семьям, имеющим детей, проживающим в населенных пунктах Иркутской области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, возникшей в результате паводка, прошедшего в июне-июле 2019 года на территории Иркутской области							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		208,9	208,9	0,0	0,0	0,0	0,0
3.9.2.	Мероприятие 9.2. Осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов							
	Всего, в том числе:	МОУ и ЧОО АГО	24 256,3	4 109,1	5 036,8	5 036,8	5 036,8	5 036,8
-	бюджет Иркутской области		24 256,3	4 109,1	5 036,8	5 036,8	5 036,8	5 036,8
3.9.3.	Мероприятие 9.3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	34 936,1	8 056,4	6 816,0	6 766,1	6 648,8	6 648,8
-	бюджет АГО		5 802,3	1 368,5	1 090,6	1 082,6	1 130,3	1 130,3
-	бюджет Иркутской области		29 133,8	6 687,9	5 725,4	5 683,5	5 518,5	5 518,5
3.9.4.	Мероприятие 9.4. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях АГО							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	786 740,2	73 612,0	173 508,3	179 873,3	179 873,3	179 873,3
-	бюджет АГО		94 408,9	8 833,5	20 821,0	21 584,8	21 584,8	21 584,8
-	бюджет Иркутской области		164 384,1	13 603,5	32 064,3	39 572,1	39 572,1	39 572,1
-	федеральный бюджет		527 947,2	51 175,0	120 623,0	118 716,4	118 716,4	118 716,4
3.9.5.	Мероприятие 9.5. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся, пребывающих на полном государственном обеспечении в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Иркутской области, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	2 344,4	88,0	564,1	564,1	564,1	564,1
-	бюджет Иркутской области		2 344,4	88,0	564,1	564,1	564,1	564,1



1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	8 815,0	3 561,3	0,0	0,0	5 253,7	0,0
-	бюджет АГО		1 463,0	569,8	0,0	0,0	893,2	0,0
-	бюджет Иркутской области		6 653,7	2 667,3	0,0	0,0	3 986,4	0,0
-	федеральный бюджет		698,3	324,2	0,0	0,0	374,1	0,0
5.4.2.	Мероприятие 4.2. Развитие школьного спортивного клуба в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мегетская средняя общеобразовательная школа»							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	4 045,2	4 045,2	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		647,3	647,3	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		3 029,7	3 029,7	0,0	0,0	0,0	0,0
-	федеральный бюджет		368,2	368,2	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление образования	340 930,3	79 752,5	60 968,6	62 106,2	69 051,5	69 051,5
-	бюджет АГО		340 930,3	79 752,5	60 968,6	62 106,2	69 051,5	69 051,5
6.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности Управления образования администрации АГО							
	Всего, в том числе:	Управление образования	74 433,2	19 535,9	11 246,9	14 370,0	14 640,2	14 640,2
-	бюджет АГО		74 433,2	19 535,9	11 246,9	14 370,0	14 640,2	14 640,2
6.2.	Основное мероприятие 2 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»							
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦБ МОУ АГО»	8 103,0	8 103,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		8 103,0	8 103,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3.	Основное мероприятие 3 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)							
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	41 849,2	9 597,9	7 523,0	7 539,5	8 594,4	8 594,4
-	бюджет АГО		41 849,2	9 597,9	7 523,0	7 539,5	8 594,4	8 594,4
6.4.	Основное мероприятие 4 Организация поставки продуктов питания в муниципальные образовательные учреждения АГО							
	Всего, в том числе:	МАУ «КДП»	161 240,7	35 775,9	30 999,5	28 803,7	32 830,8	32 830,8
-	бюджет АГО		161 240,7	35 775,9	30 999,5	28 803,7	32 830,8	32 830,8
6.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение деятельности МКУ «ЦФО и ОСО АГО»							
	Всего, в том числе:	МКУ «ЦФО и ОСО АГО»	55 304,2	6 739,8	11 199,2	11 393,0	12 986,1	12 986,1
-	бюджет АГО		55 304,2	6 739,8	11 199,2	11 393,0	12 986,1	12 986,1

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 136-па

«Приложение № 5  
к Программе

### ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ

Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2020-2024 годы

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Национальный проект «Демография»	тыс. руб.	666 184,8	470 183,2	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 886,3	17 886,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	339 920,7	143 919,1	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
	федеральный бюджет	тыс. руб.	308 377,8	308 377,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»	тыс. руб.	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
	областной бюджет	тыс. руб.	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
1.1.1.	Подпрограмма «Территория детства» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.1.1.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях АГО и частных общеобразовательных организациях АГО в рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей (Иркутская область)»	тыс. руб.	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
	областной бюджет	тыс. руб.	245 152,5	49 150,9	49 000,4	49 000,4	49 000,4	49 000,4
1.1.1.1.1.	целевой показатель РП Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100
1.2.	Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	тыс. руб.	421 032,3	421 032,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 886,3	17 886,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	94 768,2	94 768,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	308 377,8	308 377,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	421 032,3	421 032,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.	Основное мероприятие 3 Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»	тыс. руб.	421 032,3	421 032,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	17 886,3	17 886,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	94 768,2	94 768,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	308 377,8	308 377,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1.1.	целевой показатель РП Количество созданных дополнительных мест в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	чел.	440	440	0	0	0	0
2.	Национальный проект «Образование»	тыс. руб.	170 289,0	7 606,5	39 357,2	39 357,2	44 610,9	39 357,2
	бюджет АГО	тыс. руб.	159 539,1	1 217,1	39 357,2	39 357,2	40 250,4	39 357,2
	областной бюджет	тыс. руб.	9 683,4	5 697,0	0,0	0,0	3 986,4	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	1 066,5	692,4	0,0	0,0	374,1	0,0
2.1.	Региональный проект «Успех каждого ребенка» (Иркутская область)»	тыс. руб.	170 289,0	7 606,5	39 357,2	39 357,2	44 610,9	39 357,2
	бюджет АГО	тыс. руб.	159 539,1	1 217,1	39 357,2	39 357,2	40 250,4	39 357,2
	областной бюджет	тыс. руб.	9 683,4	5 697,0	0,0	0,0	3 986,4	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	1 066,5	692,4	0,0	0,0	374,1	0,0
2.1.1.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	157 428,8	0,0	39 357,2	39 357,2	39 357,2	39 357,2
2.1.1.1.	Основное мероприятие 4 Обеспечение функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	тыс. руб.	157 428,8	0,0	39 357,2	39 357,2	39 357,2	39 357,2
	бюджет АГО	тыс. руб.	157 428,8	0,0	39 357,2	39 357,2	39 357,2	39 357,2

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.	целевой показатель РП Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных системой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет	%	25	0	11	25	25	25
2.1.2.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2020-2024 годы	тыс. руб.	12 860,2	7 606,5	0,0	0,0	5 253,7	0,0
2.1.2.1.	Основное мероприятие 4 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	тыс. руб.	12 860,2	7 606,5	0,0	0,0	5 253,7	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	2 110,3	1 217,1	0,0	0,0	893,2	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	9 683,4	5 697,0	0,0	0,0	3 986,4	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	1 066,5	692,4	0,0	0,0	374,1	0,0
2.1.2.1.1.	целевой показатель РП Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	ед.	2	1	0	0	1	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2021

№ 137-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па, от 08.07.2020 № 574-па), Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1175-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 17.01.2020 № 22-па, от 14.04.2020 № 322-па, от 25.06.2020 № 533-па, от 29.07.2020 № 650-па, от 08.09.2020 № 752-па, от 05.11.2020 № 908-па, от 09.12.2020 № 992-па, от 26.12.2020 № 1075-па и от 26.12.2020 № 1079-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 496 703,6 тыс. руб. в том числе: 1. По подпрограммам: 1.1. «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 1 378 589,4 тыс. руб. 1.2. «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 42 886,3 тыс. руб. 1.3. «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 14 555,2 тыс. руб. 1.4. «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы – 60 672,9 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 336 019,6 тыс. руб.; 2021 год – 265 919,1 тыс. руб.; 2022 год – 277 813,4 тыс. руб.; 2023 год – 308 495,8 тыс. руб.; 2024 год – 308 455,9 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: Бюджет АГО: 1 487 597,6 тыс. руб. Бюджет Иркутской области: 3 628,9 тыс. руб. Федеральный бюджет: 5 477,3 тыс. руб.»
---	---

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

**«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»**

Общий объем финансирования Программы составляет: 1 496 703,8 тыс. руб. в том числе:

5.1. По подпрограммам:

- 1) «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 1 378 589,4 тыс. руб.;
- 2) «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 42 886,3 тыс. руб.;
- 3) «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы – 14 555,2 тыс. руб.;
- 4) «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы – 60 672,9 тыс. руб.

5.2. По годам реализации:

- 1) 2020 год – 336 019,6 тыс. руб.;
- 2) 2021 год – 265 919,1 тыс. руб.;
- 3) 2022 год – 277 813,4 тыс. руб.;
- 4) 2023 год – 308 495,8 тыс. руб.;
- 5) 2024 год – 308 455,9 тыс. руб.

5.3. По источникам финансирования:

- 1) бюджет АГО: 1 487 597,6 тыс. руб.;
- 2) бюджет Иркутской области: 3 628,9 тыс. руб.;
- 3) федеральный бюджет: 5 477,3 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 3 к Программе.»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» Паспорта Подпрограммы 1 раздела 8 «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2024 годы Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1»	Финансирование осуществляется за счет средств бюджета АГО. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 378 589,4 тыс. руб. В том числе по годам: 2020 год – 301 454,5 тыс. руб.; 2021 год – 242 583,1 тыс. руб.; 2022 год – 256 927,0 тыс. руб.; 2023 год – 288 812,4 тыс. руб.; 2024 год – 288 812,4 тыс. руб. По источникам финансирования: Бюджет АГО – 1 378 554,3 тыс. руб.»
---	--

1.4. В разделе 10 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы» Программы:

1.4.1. Строки «Целевые показатели Подпрограммы 3», «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 3» и «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» Паспорта Подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели Подпрограммы 3»	1. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры. 2. Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО. 3. Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности. 4. Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд. 5. Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей. 6. Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы. 7. Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами. 8. Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек. 9. Количество созданных виртуальных концертных залов.
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 3	1. Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО. 2. Приобретение и комплектование библиотечных фондов. 3. Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике. 4. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» (Иркутская область). 5. Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек. 6. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область).
Объем и источники финансирования Подпрограммы 3	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 14 555,2 тыс. руб. в том числе: По годам реализации: 2020 год – 10 473,8 тыс. руб.; 2021 год – 1 915,2 тыс. руб.; 2022 год – 1 818,7 тыс. руб.; 2023 год – 193,7 тыс. руб.; 2024 год – 153,8 тыс. руб. По источникам финансирования: бюджет АГО – 7 449,0 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 1 628,9 тыс. руб.; федеральный бюджет – 5 477,3 тыс. руб.»

1.4.2. Подраздел 10.2 «Основные мероприятия подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

**«10.2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 3»**

В рамках Подпрограммы 3 выполняются мероприятия по обеспечению качества предоставляемых услуг в сфере культуры.

Основные мероприятия Подпрограммы 3:

1) «Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО». Данное мероприятие производится в соответствии с постановлением «Об утверждении Перечня объектов муниципальной собственности, расположенных на территории АГО, требующих капитального ремонта», утвержденным администрацией АГО. Перечень объектов, планируемых для проведения капитальных и текущих ремонтов в сфере культуры, указан в приложении № 4 к Программе;

2) «Приобретение и комплектование библиотечных фондов». По данному мероприятию осуществляется финансирование приобретения книжных и подписных изданий в библиотеки АГО;

3) «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике». По данному мероприятию проводится финансирование оснащения оборудованием МАУ ДК «Нефтехимик» в рамках субсидии из бюджета Иркутской области на развитие домов культуры;



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Подпрограмма 2: «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2024 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 2: Стимулирование творческой активности граждан на территории АГО									Увеличение количества посещений организаций культуры в год с 349,5 тыс. чел. до 354,3 тыс. чел. в период с 2020-2024 годы
2.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы методического объединения, проведение мероприятий для обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО, участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах различного уровня									
2.1.1.	Количество проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении	ед.	47	47	27	47	47	47	47	
2.2.	Основное мероприятие 2: Выплата именных стипендий мэра АГО одаренным детям в области культуры и искусства									
2.2.1.	Количество именных стипендиатов мэра АГО	чел.	26	130	26	26	26	26	26	
2.3.	Основное мероприятие 3: Реализация творческих проектов на территории АГО									
2.3.1.	Количество реализованных творческих проектов	ед./год	7	7	7	7	7	7	7	
2.4.	Основное мероприятие 4: Организация и проведение культурно-просветительских, культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий									
2.4.1.	Количество посещений организаций культуры, в том числе: платные посещения Дворцов культуры	тыс. чел./год	349,5	354,3	207,0	354,3	354,3	354,3	354,3	
		тыс. чел./год	78,9	83,7	21,0	83,7	83,7	83,7	83,7	
2.5.	Основное мероприятие 5: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории АГО									
2.5.1.	Количество общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО	ед./год	8	8	8	8	8	8	8	
2.6.	Основное мероприятие 7: Восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества									
2.6.1.	Количество восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	ед.	1	4	4	0	0	0	0	
III	Задача 3 Программы: Развитие инфраструктуры учреждений культуры АГО, учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 3: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									Сохранение уровня обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности до 100% в период 2020-2024 годов
3.1.	Основное мероприятие 1: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3.1.1.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	10	10	10	10	10	10	10	
3.1.2.	Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО	%	77	77	77	77	77	77	77	
3.1.3.	Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности	%	100	100	100	100	100	100	100	
	Задача 2 Подпрограммы 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО									
3.2.	Основное мероприятие 2: Приобретение и комплектование библиотечных фондов									
3.2.1.	Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд	шт.	277,4	500	100	100	100	100	100	
3.2.2.	Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей	ед.	3 200	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
3.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.3.1.	Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	единиц в год	1	18	10	2	3	1	2	
3.4.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Культурная Среда» (Иркутская область)									
3.4.1.	Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	единиц в год	0	1	1	0	0	0	0	
3.5.	Основное мероприятие 5: Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек									
3.5.1.	Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек	%	1	5	0	5	0	0	0	
3.6.	Основное мероприятие 5: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область)									
3.6.1.	Количество созданных виртуальных концертных залов	ед.	0	1	0	1	0	0	0	
IV	Задача 4 Программы: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере культуры на территории АГО									
	Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы									
	Задача 1 Подпрограммы 4: Исполнение, контроль и достижение планируемых целевых показателей Программы									Сохранение доли использованных бюджетных средств на реализацию Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели в размере 100% в период 2020-2024 годов
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УКиМП									
4.1.1.	Доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	100	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 19.02.2021 № 137-па

«Приложение № 3 к Программе

**ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Развитие культуры» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП	1 496 703,8	336 019,6	265 919,1	277 813,4	308 495,8	308 455,9
	Бюджет АГО	УКиМП	1 487 597,6	329 296,0	264 317,9	277 115,7	308 412,1	308 455,9
	Бюджет Иркутской области		3 628,9	2 246,3	601,2	697,7	83,7	0,0
	Федеральный бюджет		5 477,3	4 477,3	1000,0	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1: «Муниципальные услуги в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей», МБУК «ЦБС», МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	1 378 589,4	301 454,5	242 583,1	256 927,0	288 812,4	288 812,4
	Бюджет АГО		1 378 589,4	301 454,5	242 583,1	256 927,0	288 812,4	288 812,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы постоянной экспозиции с экскурсионным и безэкскурсионным обслуживанием и экспозиций временных выставок							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей»	60 215,2	13 442,0	10 284,8	11 888,4	12 300,0	12 300,0
	Бюджет АГО		60 215,2	13 442,0	10 284,8	11 888,4	12 300,0	12 300,0
1.2.	Основное мероприятие 2: Организация информационно-библиотечного обслуживания населения АГО							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «ЦБС»	349 123,3	77 835,5	63 253,5	67 539,3	70 247,5	70 247,5
	Бюджет АГО		349 123,3	77 835,5	63 253,5	67 539,3	70 247,5	70 247,5
1.3.	Основное мероприятие 3: Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	693 715,5	148 676,7	121 819,7	125 689,3	148 764,9	148 764,9
	Бюджет АГО		693 715,5	148 676,7	121 819,7	125 689,3	148 764,9	148 764,9
1.4.	Основное мероприятие 4: Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей АГО услугами массового отдыха							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры	275 535,4	61 500,3	47 225,1	51 810,0	57 500,0	57 500,0
	Бюджет АГО		275 535,4	61 500,3	47 225,1	51 810,0	57 500,0	57 500,0
2.	Подпрограмма 2: «Реализация творческих потребностей населения АГО в сфере культуры» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «Городской музей», МБУК «ЦБС», МАУ «ДК «Нефтехимик», МАУ «ДК Энергетик», некоммерческие организации в сфере культуры, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	42 886,3	8 418,2	12 228,6	7 256,5	7 491,5	7 491,5
	Бюджет АГО		40 886,3	6 418,2	12 228,6	7 256,5	7 491,5	7 491,5
	Бюджет Иркутской области		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы методического объединения, проведение мероприятий для обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО, участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах различного уровня							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	1 980,4	346,9	390,0	414,5	414,5	414,5
	Бюджет АГО		1 980,4	346,9	390,0	414,5	414,5	414,5
2.2.	Основное мероприятие 2: Выплата именных стипендий мэра АГО одаренным детям в области культуры и искусства							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования АГО, находящиеся в ведении УКиМП	1 485,0	297,0	297,0	297,0	297,0	297,0
	Бюджет АГО		1 485,0	297,0	297,0	297,0	297,0	297,0
2.3.	Основное мероприятие 3: Реализация творческих проектов на территории АГО							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования, находящиеся в ведении УКиМП	4 560,0	1 000,0	750,0	750,0	1 030,0	1 030,0
	Бюджет АГО		4 560,0	1 000,0	750,0	750,0	1 030,0	1 030,0
2.4.	Основное мероприятие 4: Организация и проведение культурно-просветительских, культурно-досуговых и культурно-массовых мероприятий							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования находящиеся в ведении УКиМП	4 072,9	872,9	800,0	800,0	800,0	800,0
	Бюджет АГО		4 072,9	872,9	800,0	800,0	800,0	800,0
2.5.	Основное мероприятие 5: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории АГО							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего, в том числе:	УКиМП, некоммерческие организации в сфере культуры, учреждения культуры и учреждения дополнительного образования, находящиеся в ведении УКиМП	28 788,0	3 901,4	9 991,6	4 995,0	4 950,0	4 950,0
	Бюджет АГО		28 788,0	3 901,4	9 991,6	4 995,0	4 950,0	4 950,0
2.6.	Основное мероприятие 6: Восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества							
	Всего, в том числе:	УКиМП, УКСЖХХТиС	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования	14 555,2	10 473,8	1 915,2	1 818,7	193,7	153,8
	Бюджет АГО		7 449,0	5 750,2	314,0	1 121,0	110,0	153,8
	Бюджет Иркутской области		1 628,9	246,3	601,2	697,7	83,7	0,0
	Федеральный бюджет		5 477,3	4 477,3	1 000,0	0,0	0,0	0,0
3.1.	Основное мероприятие 1: Проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и помещений муниципальных учреждений культуры АГО, муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры АГО							
	Всего, в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования, находящиеся в ведении УКиМП	4 399,3	4 399,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		4 399,3	4 399,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2: Приобретение и комплектование библиотечных фондов							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МБУК «ЦБС»	564,8	109,7	135,7	135,7	133,7	50,0
	Бюджет АГО		250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
	Бюджет Иркутской области		314,8	59,7	85,7	85,7	83,7	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений находящихся в ведении Управления по культуре и молодежной политике							
	Всего в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования	2 425,1	412,5	165,8	1 683,0	60,0	103,8
	Бюджет АГО		1 813,1	412,5	165,8	1 071,0	60,0	103,8
	Бюджет Иркутской области		612,0	0,0	0,0	612,0	0,0	0,0
3.3.1.	Мероприятие 1: Развитие домов культуры							
	Всего в том числе:	УКиМП, МАУ «ДК «Нефтехимик»	728,6	0,0	0,0	728,6	0,0	0,0
	Бюджет АГО		116,6	0,0	0,0	116,6	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		612,0	0,0	0,0	612,0	0,0	0,0
3.3.2.	Мероприятие 2: Приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов							
	Всего в том числе:	УКиМП, учреждения дополнительного образования	1 300,9	412,5	0,0	888,4	0,0	0,0
	Бюджет АГО		1 300,9	412,5	0,0	888,4	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.3.3.	Мероприятие 3: Мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности учреждений							
	Всего в том числе:	УКиМП, учреждения культуры и дополнительного образования	395,6	0,0	165,8	66,0	60,0	103,8

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Бюджет АГО		395,6	0,0	165,8	66,0	60,0	103,8
3.4.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда (Иркутская область)»							
	Всего в том числе	УКиМП, учреждения дополнительного образования	5 552,3	5 552,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		888,4	888,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		186,6	186,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		4 477,3	4 477,3	0,0	0,0	0,0	0,0
3.5.	Основное мероприятие 5: Развитие деятельности модельных муниципальных библиотек							
	Всего в том числе	УКиМП, ЦБС	613,7	0,0	613,7	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		98,2	0,0	98,2	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		515,5	0,0	515,5	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.6.	Основное мероприятие 6: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область)							
	Всего в том числе	УКиМП, ЦБС	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 4: «Обеспечение реализации Программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП	60 672,9	15 673,1	9 192,2	11 811,2	11 998,2	11 998,2
	Бюджет АГО		60 672,9	15 673,1	9 192,2	11 811,2	11 998,2	11 998,2
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УКиМП							
	Всего, в том числе:	УКиМП	60 672,9	15 673,1	9 192,2	11 811,2	11 998,2	11 998,2
	Бюджет АГО		60 672,9	15 673,1	9 192,2	11 811,2	11 998,2	11 998,2

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 137-па

«Приложение № 5  
к Программе

**МЕТОДИКА**  
расчета целевых показателей

Целевой показатель	Расчет целевого показателя
Посещаемость музеев	Показатель заполняется на основании формы статистического наблюдения 8-НК (раздел 6, строка 42, сумма граф 4, 7 и 10). Срок подачи отчетности до 20 января.
Посещаемость библиотек	Показатель заполняется на основании свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы минкультуры России (раздел «Число пользователей и посещения библиотеки», строка 01, графа 92). Срок сдачи отчета 1 марта года следующего за отчетным.
Количество детей, обучающихся в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры АГО	Значение показателя рассчитывается как сумма количества детей, обучающихся в детских школах искусств и художественных школах на платной и бесплатной основе из формы статистического наблюдения 1-ДОП (раздел 2, сумма строк 5 и 6 графы 5 и 6). Срок подачи отчетности до 5 февраля года следующего за отчетным.
Количество посещений организаций культуры	Значение показателя суммируется по платным и бесплатным посещениям на основании данных из форм федерального статистического наблюдения учреждений культуры 6-НК, 7-НК, 8-НК. В форме 7-НК раздел 3, строки 06 и 07, графа 3. Срок сдачи отчетности 1 февраля года следующего за отчетным. В форме 8-НК строка 42 сумма граф 13 и 15. Срок подачи отчетности до 20 января года следующего за отчетным. В своде годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России (раздел «Число пользователей и посещений библиотеки», строка 01, графа 115). Срок сдачи отчета 1 марта года следующего за отчетным.

Целевой показатель	Расчет целевого показателя
Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	$D = \frac{P_k}{P_o} * 100\%$ <p>где, P<sub>o</sub> – общее количество зданий учреждений культуры; P<sub>k</sub> – количество зданий учреждений культуры, которые находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта; D – доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры.</p>
Число участников клубных формирований (ДК «Нефтехимик» и ДК «Энергетик»)	Показатель заполняется на основании данных формы статистического наблюдения 7-НК (раздел 2, строка 02, графа 3). Срок сдачи отчетности 1 февраля года следующего за отчетным.
Число участников клубных формирований в некоммерческих организациях, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями	Показатель заполняется на основании годового отчета о расходовании субсидии, предоставляемой из бюджета Ангарского городского округа некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением
Удовлетворенность качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и дополнительного образования	Значение показателя рассчитывается по результатам анкетирования получателей муниципальных услуг в учреждениях культуры и дополнительного образования в сфере культуры. Периодичность анкетирования 2 раза в год и отражается в пояснительной записке к отчету по выполнению муниципального задания за полугодие и год.
Количество проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении	Показатель рассчитывается путем суммирования количества проведенных фестивалей, конкурсов и мастер-классов в методическом объединении
Количество именных стипендиатов мэра АГО	Показатель рассчитывается путем суммирования количества именных стипендиатов мэра АГО
Количество реализованных творческих проектов	Показатель рассчитывается путем суммирования количества реализованных творческих проектов
Количество общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО	Показатель рассчитывается на основании календарного плана мероприятий в учреждениях культуры путем суммирования количества общегородских культурно-массовых мероприятий проведенных на территории АГО
Количество восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	Показатель рассчитывается путем суммирования общего количества восстановленных мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества
Уровень обеспеченности библиотеками жителей АГО	Расчет показателя производится в соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министрства культуры РФ 2 августа 2017 г. № Р-965
Уровень обеспеченности учреждениями культуры (клубами и учреждениями клубного типа) от нормативной потребности	Расчет показателя производится в соответствии с Методическими рекомендациями субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры, утвержденными распоряжением Министрства культуры РФ 2 августа 2017 г. № Р-965
Количество приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд	Показатель рассчитывается путем суммирования количества приобретенных экземпляров библиотечных документов в единый библиотечный фонд
Число книг и журналов в библиотеках АГО на 1000 жителей	$K = \frac{БФ * 1000}{Ч}$ <p>где, БФ – общее количество документов в библиотечном фонде; Ч – численность населения АГО</p>
Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы	Показатель рассчитывается путем суммирования количества муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по укреплению материально-технической базы
Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Показатель рассчитывается путем суммирования количества образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами
Процент обновления библиотечного фонда модельных библиотек	$П = \frac{K_n * 100}{БФ}$ <p>где, БФ – общее количество книжных изданий в библиотечном фонде в модельных библиотеках; K<sub>n</sub> – количество приобретенных книжных изданий.</p>
Количество созданных виртуальных концертных залов	Показатель рассчитывается путем суммирования количества созданных виртуальных концертных залов
Доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	$D = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$ <p>где, D – доля использованных бюджетных средств на реализацию Программы; V<sub>i</sub> – объем использованных бюджетных средств на реализацию Программы; V<sub>o</sub> – объем доведенных лимитов бюджетных обязательств</p>

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 19.02.2021 № 137-па

«Приложение № 6  
к Программе

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ  
(РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ ПРОГРАММЫ**

19.02.2021

№ 138-па

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1								
1.	Национальный проект «Культура»	тыс. руб.	6 552,3	5 552,3	1 000,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	883,4	883,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	186,6	186,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	5 477,3	4 477,3	1 000,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») (Иркутская область)»	тыс. руб.	5 552,3	5 552,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	883,4	883,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	186,6	186,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	4 477,3	4 477,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы							
1.1.1.1.	Основное мероприятие 4: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» (Иркутская область)	тыс. руб.	5 552,3	5 552,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	883,4	883,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	186,6	186,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	4 477,3	4 477,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	Количество образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ), оснащенных музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	ед.	1	1	0	0	0	0
1.2.	Региональный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры» («Цифровая культура») (Иркутская область)	тыс. руб.	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Подпрограмма 3: «Развитие инфраструктуры в сфере культуры» на 2020-2024 годы							
1.2.1.1.	Основное мероприятие 6: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» (Иркутская область)	тыс. руб.	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. руб.	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.1	Количество созданных виртуальных концертных залов	ед.	1	0	1	0	0	0

**О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска**

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 27.06.2018 № 405-52/01рД «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе и отмене решения Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 88-07/01рД» (с учетом изменений, внесенных решением Думы Ангарского городского округа от 15.12.2020 № 28-05/02рД), администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, утвержденный постановлением администрации города Ангарска от 20.10.2011 № 2046-г (далее – общественные обсуждения).
- Организатором общественных обсуждений является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – организатор).
- Заявитель – закрытое акционерное общество «Стройкомплекс».
- Сроки проведения общественных обсуждений: с 01.03.2021 по 02.04.2021.
- Общественные обсуждения осуществляется путем работы экспозиции с отметкой в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта с 01.03.2021 по 24.03.2021 в административном здании по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 (далее – экспозиция). Время работы экспозиции: понедельник, вторник, среда и четверг с 8.18 по 17.30, пятница с 8.18 по 16.30, обед с 13.00 по 14.00.
- Участниками общественных обсуждений являются жители Ангарского городского округа, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект внесения изменений внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.
- Участники общественных обсуждений при посещении экспозиции в целях идентификации представляют организатору сведения о себе:
  - физические лица – фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа, удостоверяющего личность или его копии;
  - юридические лица – наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность или его копию;
  - участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
- Замечания и предложения участников общественных обсуждений направляются с 01.03.2021 по 24.03.2021:
  - в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 или на адрес электронной почты Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru;
  - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, вторник, среда и четверг с 8.18 по 17.30, пятница с 8.18 по 16.30, обед с 13.00 по 14.00.
- Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, по телефону номер 8 (3955) 52-23-49 (начиная с 01.03.2021 по 24.03.2021 понедельник, вторник, среда и четверг с 08.18 по 17.30 часов, пятница с 08.18 по 16.30 часов, обед с 13.00 по 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: uaig@mail.angarsk-adm.ru.
- Организатору обеспечить регистрацию участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.
- При проведении экспозиции организатору и участникам общественных обсуждений во избежание распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в том числе исполнять условие обязательного ношения участниками и организаторами общественных обсуждений медицинских или гигиенических масок и соблюдать требования социального дистанцирования (1,5 метра).
- Организатору общественных обсуждений разместить проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему 01.03.2021 на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://angarsk-adm.ru>.
- Организатору общественных обсуждений опубликовать в газете «Ангарские ведомости» 20.02.2021 оповещение о начале общественных обсуждений, а также разместить на фасадах зданий, расположенных по следующему адресу:
  - Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 26, помещение 293;

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

б) Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15.  
14. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2021

№ 139-па

**Об отмене режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области**

В связи с заключением контракта на поставку топочного мазута в котельную села Савватеевка, отсутствием угрозы срыва отопительного сезона и жизнедеятельности населения Ангарского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании протокола заседания рабочей группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа от 19 февраля 2021 года № 6, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить на территории Ангарского городского округа с 17.00 часов 19 февраля 2021 года режим функционирования повышенной готовности для Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области.
2. Отделу по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (Шерстнева Т.А.), отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) совместно с муниципальным казенным учреждением «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (Филатов А.А.) организовать своевременное доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации об отмене режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**ОПОВЕЩЕНИЕ  
О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 19.02.2021 № 138-па «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска».

Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее — организатор)

(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений)

оповещает о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска

(наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к проекту 01.03.2021 будут размещены на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://angarsk-adm.ru>.

Перечень информационных материалов к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях: проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска. Чертеж межевания территории

Срок проведения общественных обсуждений: с 01.03.2021 по 02.04.2021

Дата открытия экспозиции: 01.03.2021

Экспозиция проводится по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15

Срок проведения экспозиции: с 01.03.2021 по 24.03.2021

Время работы экспозиции: понедельник, вторник, среда и четверг с 8.18 по 17.30, пятница с 8.18 по 16.30, обед с 13.00 по 14.00

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Участниками общественных обсуждений являются жители Ангарского городского округа, достигшие к моменту проведения общественных обсуждений 18 лет, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории кварталов 85а, 84, 95, части квартала 71, микрорайона 29 города Ангарска, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания:

- в письменной форме почтовым отправлением по адресу: 665830, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 или на адрес электронной почты Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru);

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Ворошилова, дом 15 во время работы экспозиции: понедельник, вторник, среда и четверг с 8.18 по 17.30, пятница с 8.18 по 16.30, обед с 13.00 по 14.00.

Срок приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений по 24.03.2021.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют организатору сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правооб-

ладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений.

При проведении экспозиции организатору и участникам общественных обсуждений во избежание распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Указа Губернатора Иркутской области от 12 октября 2020 года № 279-уг «О режиме функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в том числе исполнять условие обязательного ношения участниками и организаторами общественных обсуждений медицинских или гигиенических масок и соблюдать требования социального дистанцирования (1,5 метра).

Организатором обеспечивается регистрация участников общественных обсуждений в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта в соответствии со временем работы экспозиции.

Организатором осуществляется консультирование участников общественных обсуждений при посещении экспозиции, по телефону номер 8 (3955) 52-23-49 (начиная с 01.03.2021 по 24.03.2021 понедельник, вторник, среда и четверг с 08.18 по 17.30 часов, пятница с 08.18 по 16.30 часов, обед с 13.00 по 14.00 часов), либо в форме ответа на электронное сообщение, направленное по электронному адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа: [uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru).

Подготовка и оформление протокола общественных обсуждений:

с 25.03.2021 по 29.03.2021

Подготовка заключения о результатах общественных обсуждений:

с 30.03.2021 по 02.04.2021

Заключение о результатах общественных обсуждений 05.04.2021 опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://angarsk-adm.ru>.

Контактный телефон организатора общественных обсуждений:

8 (3955) 52-23-49

Электронный адрес организатора общественных обсуждений:

[uaig@mail.angarsk-adm.ru](mailto:uaig@mail.angarsk-adm.ru)

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений:

665830, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15, а/я 4388

Подпись руководителя органа, уполномоченного на организацию и проведение общественных обсуждений

Е.В. Кузнецова — и. о. начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа



«В соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о рассмотрении ходатайства о возможном установлении публичного сервитута для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал» общей площадью 200806 кв.м, в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, а также в отношении следующих частей земельных участков:

- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:2072 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:2184 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, от ПС Иркутская на юго-восток до границы города Ангарска;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:2230 из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, автодорога Новосибирск-Иркутск, 1855 километр, сооружение 9;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:5613 из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, 300 м северо-западнее р.п. Мегет;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:5884 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:6725 из земель сельскохозяйственного назначения, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:6754 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, в 2,5 км юго-западнее ст. Суховская и в 3,0 км юго-восточнее 219 квартала;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010101:110 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет, ул. Садовая, строение 916;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:167 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, от ТЭЦ-10 до юго-западной части города Ангарска;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010101:291 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка (левее дома 91 а);
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010108:22 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский р-н, р.п. Мегет, ул. Садовая, строение 27а;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010108:234 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка «Птицевод» (перед ТД «Коммерсант» (д. 33));
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010108:374 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Садовая, участок 33а;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010108:378 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Садовая, участок 27в;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010109:12 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский р-н, р.п. Мегет, ул. Садовая, д. 22;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010109:136 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет, смежно с южной стороны с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010109:10;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010109:22 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский р-он, р.п. Мегет, ул. Садовая, д. 20;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:439 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:450 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:499 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Садовая, участок 9;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:59 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, рабочий поселок Мегет, ул. Садовая, строение 1;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:91 из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, от юго-западной части города Ангарска до северо-восточной части рабочего поселка Мегет;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010801:7 из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, 210 м северо-западнее п. Мегет;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:010898:137 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, от восточной границы г. Ангарска вблизи пересечения с р. Еловка (ПК-0 00 км+000.00 м) в юго-восточном направлении до северо-западной границы р.п. Мегет (ПК-32 03 км+225,5 м);
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:011200:3 из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский р-н, восточнее земельного участка, находящегося: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 41, строение 3;
- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:96 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, в районе Сушинского Калтуса севернее пос. Юго-Восточный;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:95 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, в районе Сушинского Калтуса севернее пос. Юго-Восточный;
- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041302:529 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный

массив, квартал 29;

- Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:163 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, от границы земельного участка, предоставленного в собственность ОАО «АЭМЗ» на основании постановления мэра Ангарского образования № 3344 от 25.12.2002г. для использования в целях производственной деятельности до маневренного светофора М94 станции Суховская (МПС РФ ФГУП ВСЖД);
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1171 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1178 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1229 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1273 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, лесоустroительный квартал 86, выделы 1-3;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1292 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский район, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 35;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1704 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:27 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, в районе ст. Суховская, на Московском тракте, км. 1845+800;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:278 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, от ТЭЦ-10 в юго-восточном направлении до Мегетской птицефабрики, сооружение 1т;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:513 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 35, от ст. Суховская до железнодорожного переезда подъездной автодороги ООО «СВЕТ»;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:574 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 35, строение 1;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:609 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, смежно с земельным участком, расположенным: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 41, строение 3;
  - Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:616 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, в 800 метрах восточнее земельного участка, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 41, строение 3;
  - Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:165 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, автомобильная дорога М-53 «Байкал» от 1834 км + 956 м до 1835 км + 220 м и от 1843 км + 000 м до 1852 км + 990 м;
  - Часть земельного участка единого землепользования с кадастровым номером 38:26:000000:184 из земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет;
- Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на части земельных участков (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru) и газете «Ангарские ведомости».
- В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подачи заявления возможно по предварительной записи, обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по телефону 8 (3955) 50-41-20.
- Ознакомиться с описанием местоположения границ публичного сервитута и Проектом планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.09.2020 № 740-па, Вы можете на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru).
- Генеральным планом Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 № 159-14/01 рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.11.2019 № 546-75/01рД) и Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 27.05.2020 № 590-83/01рД) на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – [www.angarsk-adm.ru](http://www.angarsk-adm.ru).

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

#### Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

**Форма проведения торгов:** аукцион.

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 06.11.2020 № 924-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:030106:426».

**Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион назначен на 26.03.2021 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:030106:426, площадью 2500 кв.м, располо-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

женного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, село Савватеевка, улица Гавриловская, участок 42, с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: в соответствии с Правилами и землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы от 01.10.2018 № 424-55/01рД), земельный участок с кадастровым номером 38:26:030106:426 расположен в границах зоны с особыми условиями использования, а именно в водоохранной зоне реки Оды, в границах которой предусмотрены ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а именно: строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством в области охраны окружающей среды, а так же в зоне, подверженной подтоплению, в которой предусмотрены ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а именно: запрещается размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без проведения специальных защитных мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод, а также земельный участок размещен на территории объекта археологического наследия, в границах которой предусмотрен особый режим использования земельного участка, а именно: строительные и иные работы на земельном участке, проводятся при наличии в проектной документации разделов об обеспечении сохранности указанного объекта культурного наследия или о про ведении спасательных археологических полевых работ или проекта обеспечения сохранности указанного объекта культурного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, включающих оценку воздействия проводимых работ на указанный объект культурного наследия, согласованных с региональным органом охраны объектов культурного наследия.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

**Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 20.02.2021 до 13 часов 00 минут 22.03.2021 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** 24.03.2021 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактные лица:** Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

**Критерий определения победителя аукциона** – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок** – 16300 (шестнадцать тысяч триста) рублей.

**«Шаг аукциона»** - 400 (четыреста) рублей.

**Размер задатка и реквизиты для их перечисления:**

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 3260 (три тысячи двести шестьдесят) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Получатель – УФК по Иркутской области (КЭФ администрации АГО, КУМИ администрации АГО л/с № 05702011883), ИНН получателя – 3801131931, КПП получателя – 380101001, Единый казначейский счет (корреспондентский счет банка) – 40102810145370000026, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК – 012520101, Казначейский счет (банковский счет) – 03232643257030003400, ОКТМО - 25703000, КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесенного задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Технические условия** подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

**Электроснабжение.**

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 05.02.2020 № Исх-150/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей. ОГУЭП «Облкоммунэнерго» оставляет за собой право изменить точку подключения при выполнении технологического присоединения.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД).

### ДОГОВОР аренды земельного участка

г. Ангарск № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021

В соответствии с \_\_\_\_\_ ад-

министрация Ангарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице **Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Доверенности от 18 мая 2020 года, удостоверенной Беневоленской Ирины Викторовны, нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2020-5-244, и \_\_\_\_\_

именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель \_\_\_\_\_ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - Участок), площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_ в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

#### 2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается по \_\_\_\_\_.  
2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_.

#### 3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей). Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей) засчитывается в 20\_\_\_\_ году в счет арендной платы по Договору. В случае передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, с даты заключения договора аренды земельного участка, задаток указанным лицам возврату не подлежит.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

3.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

#### 4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:  
4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.3.3. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.4. Проводить мероприятия, направленные на пересмотр кадастровой стоимости земельного участка, в части определения кадастровой стоимости земельного участка в размере его рыночной стоимости, с согласия Арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре.

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем осво-

бождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В случае расторжения договора по инициативе Арендатора (в том числе по причине возникновения исключительного права на приобретение земельных участков в собственности) ранее, чем через год с даты его заключения, Арендатор оплачивает штраф в соответствии с п. 5.4. раздела 5 Договора.

4.4.9. В течение 5 дней с момента изменения электронного, почтового, юридического адреса и номера телефона сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований (претензий) и иных юридически значимых сообщений, иных документов по реквизитам, в том числе электронной почты, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным со дня их направления.

4.4.10. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.11. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.12. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.13. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.14. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.15. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.16. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск Банка России //УФК по Иркутской области г. Иркутск, БИК 012520101, Казначейский счет 03100643000000013400, ЕКС 40102810145370000026, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе Арендатора ранее, чем через год с даты его заключения, Арендатор оплачивает штраф в размере годовой арендной платы в соответствии с п.3.1 раздела 3 Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

## 6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

## 7. Особые условия договора.

7.1. Уведомления, сводные расчеты, требования (претензии) или иные юридически значимые сообщения, иные документы, могут быть направлены одним из способов: по почте, по факсу, по электронной почте, на абонентский номер телефона.

7.2. Подписывая данный договор аренды земельного участка, Арендатор дает согласие Арендодателю на период пользования земельным участком на получение смс-рассылки по телефону, указанному в заявке ..., на получение на электронный адрес, указанный в заявке..., уведомлений, сводного расчета, требований (претензий) или иных юридически значимых сообщений, иных документов.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

## 8. Адреса и подписи Сторон.

### Арендодатель:

Администрация Ангарского  
городского округа  
Зарегистрирована в г. Ангарске  
Иркутской области  
14.05.2015  
665830, Иркутская область,  
г. Ангарск, квартал 63, дом 2  
ИНН 3801131762/КПП 380101001  
ОГРН 1153850021797

### Арендатор:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Бондарчук К.С.

Подпись: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_  
(м.п.)

Приложение к Договору:

1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Форма заявки

**Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

### Заявка на участие в аукционе

(указать полное наименование организации (ИНН), должность, номер и дата доверенности, для физических лиц - Ф.И.О. (ИНН, СНИЛС)

\_\_\_\_\_, именуемый далее

**Претендент**, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_, в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:030106:426, площадью 2500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, село Савватеевка, улица Гавриловская, участок 42, с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства, принимая решение об участии в аукционе

### ОБЯЗУЮСЬ:

1.1. 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес, электронный адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Приложения:

#### Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

#### Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Якимовка, улица Рябиновая, земельный участок 1.

Площадь – 1981 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.02.2021

№ 129-па

**Об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5773 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена**

В соответствии со ст. ст. 11, 23 и главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев ходатайство Областного государственного унитарного энергетического предприятия «Электросетевая компания по эксплуатации электрических сетей «Облкоммунэнерго», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут на основании ходатайства Областного государственного унитарного энергетического предприятия «Электросетевая компания по эксплуатации электрических сетей «Облкоммунэнерго» (ИНН 3800000252, ОГРН 1023801542412, юридический адрес: 664009, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Ширямова, 54) сроком на 49 (сорок девять) лет в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5773 и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, площадью 32 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, пойма реки Китой, участок автодороги до СНТ «Зеленая поляна», для размещения объекта электросетевого хозяйства с целью технологического присоединения потребителей.

2. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Указать на порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Установить сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линейного объекта, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

5. Срок, в течение которого будет невозможно или существенно затруднено использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в соответствии с правовым режимом их использования в связи с осуществлением публичного сервитута не установлен.

6. Установить плату за публичный сервитут в отношении земельных участков в размере 95 рублей 58 копеек за весь срок сервитута.

Плата за публичный сервитут, установленный в отношении земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в размере 55 рублей 86 копеек, вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута на следующие реквизиты: получатель УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 1000 120.

За нарушение срока внесения платы за публичный сервитут владельцем публичного сервитута оплачиваются пени в размере 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05410 04 2000 120 с пометкой «Пени за публичный сервитут».

Плата за публичный сервитут, установленный в отношении земельного участка, с кадастровым номером 38:26:000000:5773, в размере 39 рублей 72 копеек, вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута на следующие реквизиты: получатель УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05420 04 1000 120.

За нарушение срока внесения платы за публичный сервитут владельцем публичного сервитута оплачиваются пени в размере 0,1% от размера невнесенной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации АГО), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, БИК 012520101, расчетный счет 40102810145370000026, Отделение Иркутск банка России/УФК по Иркутской области г. Иркутск, код бюджетной классификации 702 1 11 05420 04 2000 120 с пометкой «Пени за публичный сервитут».

7. Областному государственному унитарному энергетическому предприятию «Электросетевая компания по эксплуатации электрических сетей «Облкоммунэнерго»:

7.1. Привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после заверше-

ния строительства инженерного сооружения.

7.2. Снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельных участков в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

8. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Бондарчук К.С.) обеспечить:

Размещение решения об установлении публичного сервитута на сайте в сети «Интернет» www.angarsk-adm.ru и в газете «Ангарские ведомости».

Направление копии решения об установлении публичного сервитута в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

Направление Областному государственному унитарному энергетическому предприятию «Электросетевая компания по эксплуатации электрических сетей «Облкоммунэнерго» копии решения об установлении публичного сервитута.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть заключен Договор на размещение нестационарного торгового объекта.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;

Кадастровый квартал - 38:26:040101;

Местоположение – г. Ангарск, ул. Олега Кошевого, квартал 30, перед домом 4;

Площадь – 4 кв.м;

Вид разрешенного использования – для размещения нестационарного торгового объекта – киоска;

Срок разрешения на использование земельного участка – до 25.12.2026;

Заявления от индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заинтересованных в заключении Договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с требованиями, установленными постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.01.2021 № 15-па «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа или государственная собственность на которые не разграничена» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно в Комитете. Дата окончания приема заявлений – по 19.03.2021. »

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Якимовка, улица Грушевая, земельный участок 8.

Площадь – 2247 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Зуй, Совхозная, улица Лесная, земельный участок 26.

Площадь – 1088 кв.м.

Вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

