Общественно-политическая газета

Ангарские ВЕДОМОСТИ

6 июля 2020 года
№ 55 (1457)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.04.2020 № 579-82/01рД

О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа

В целях приведения Устава Ангарского городского округа в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 01.05.2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

Р Е Ш И Л А :

1. Внести в Устав Ангарского городского округа (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 116-08/01рД, от 05.07.2016 года № 199-20/01рД, от 28.12.2016 года № 262-28/01рД, от 28.06.2017 года № 310-37/01рД, от 29.11.2017 года № 349-43/01рД, от 25.04.2018 года № 387-49/01рД, от 24.10.2018 года № 439-57/01рД, от 27.11.2018 года № 440-58/01рД, от 24.04.2019 года № 482-65/01рД, от 29.01.2020 года № 558-78/01рД), следующие изменения и дополнения:

1) в статье 1:

а) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Настоящим Уставом определено официальное наименование муниципального образования – «Ангарский городской округ Иркутской области».

Сокращенные наименования муниципального образования, используемые в муниципальных правовых актах и официальных документах муниципального образования «Ангарский городской округ Иркутской области», - «Ангарский городской округ», «МО «АГО», «АГО».

В официальных символах Ангарского городского округа Иркутской области, наименованиях органов местного самоуправления Ангарского городского округа Иркутской области, муниципальных предприятий Ангарского городского округа Иркутской области, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Ангарского городского округа Иркутской области используется сокращенная форма наименования муниципального образования – «Ангарский городской округ».»;

б) в части 5 слова «для обозначения Ангарского городского округа» заменить словами «для обозначения Ангарского городского округа Иркутской области»;

2) в статье 11:

а) в пункте 37 части 1 после слов «условий для» дополнить словами «развития сельскохозяйственного производства,»;

б) в пункте 44 части 1 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

3) пункт 5 части 1 статьи 13 признать утратившим силу;

4) часть 2 статьи 24.1 изложить в следующей редакции:

«2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта Ангарского городского округа. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»;

5) статью 30 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Председатель Думы Ангарского городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия председателя Думы Ангарского городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и

ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

6) статью 31 дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. Заместитель председателя Думы Ангарского городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия заместителя председателя Думы Ангарского городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

7) пункт 3 части 3 статьи 33 изложить в следующей редакции:

«3) в случае преобразования Ангарского городского округа, осуществляемого в соответствии с частями 3.3, 5.1, 7.1, 7.3 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;»;

8) в статье 34:

а) дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1. Депутат Думы Ангарского городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

б) дополнить частью 13.1 следующего содержания:

«13.1. Полномочия депутата Думы Ангарского городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

9) статью 36 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Мэр Ангарского городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

10) в статье 40:

а) пункт 12 части 1 изложить в следующей редакции:

«12) в случае преобразования Ангарского городского округа, осуществляемого в соответствии с частями 3.3, 5.1, 7.1, 7.3 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;»;

б) дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Полномочия мэра Ангарского городского округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».»;

11) абзац второй части 5 статьи 51 слова «10 рабочих дней» заменить словами «10 календарных дней».

2. Поручить мэру Ангарского городского округа обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости» после государственной регистрации настоящего решения в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области.

Председатель Думы А.А. Городской

Мэр С.А. Петров

Зарегистрировано Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Иркутской области
18 июня 2020 года
Государственный регистрационный № Ru 383100002020002

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.06.2020 № 542-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 20 марта 2020 года № 61-уг, от 27 марта 2020 года № 65-уг, от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг, от 1 апреля 2020 года № 74-уг, от 4 апреля 2020 года № 78-уг, от 9 апреля 2020 года № 92-уг, от 10 апреля 2020 года № 96-уг, от 13 апреля 2020 года № 101-уг, от 15 апреля 2020 года № 110-уг, от 17 апреля 2020 года № 112-уг, от 24 апреля 2020 года № 116-уг, от 25 апреля 2020 года № 117-уг, от 26 апреля 2020 года № 118-уг, от 29 апреля 2020 года № 125-уг, от 30 апреля 2020 года № 132-уг, от 12 мая 2020 года № 144-уг, от 14 мая 2020 года № 146-уг, от 22 мая 2020 года № 159-уг, от 25 мая 2020 года № 164-уг, от 29 мая 2020 года № 165-уг, от 05 июня 2020 года

№ 172-уг, от 13 июня 2020 года № 179-уг, от 21 июня 2020 года № 182-уг, от 26 июня 2020 года № 187-уг), статьей 53 Устава Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 01.04.2020 № 268-па, от 06.04.2020 № 280-па, от 10.04.2020 № 302-па, от 13.04.2020 № 314-па, от 14.04.2020 № 323-па, от 16.04.2020 № 330-па, от 20.04.2020 № 336-па, от 27.04.2020 № 351-па, от 30.04.2020 № 370-па, от 13.05.2020 № 382-па, от 15.05.2020 № 397-па, от 25.05.2020 № 426-па, от 01.06.2020 № 448-па, от 08.06.2020 № 472-па, от 15.06.2020 № 492-па, от 22.06.2020 № 524-па), далее – постановление, следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления после слов «от 21 июня 2020 года № 182-уг» дополнить словами «, от 26 июня 2020 года № 187-уг».

1.2. В пункте 1 постановления после слов «от 21 июня 2020 года № 182-уг» дополнить словами «, от 26 июня 2020 года № 187-уг».

1.3. Дополнить пункт 2 постановления новым подпунктом «13» следующего содержания:

«13) в ранее определенном перечне организаций и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории Ангарского городского округа, деятельность которых, согласно указу Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг, от 1 апреля 2020 года № 74-уг, от 4 апреля 2020 года № 78-уг, от 9 апреля 2020 года № 92-уг, от 10 апреля 2020 года № 96-уг, от 17 апреля 2020 года № 112-уг, от 24 апреля 2020 года № 116-уг, от 25 апреля 2020 года № 117-уг, от 29 апреля 2020 года № 125-уг, от 12 мая 2020 года № 144-уг, от 14 мая 2020 года № 146-уг, от 29 мая 2020 года № 165-уг, от 13 июня 2020 года № 179-уг, от 21 июня 2020 года № 182-уг, от 26 июня 2020 года № 187-уг), должна быть приостановлена (ограничена), установить срок «по 28 июня 2020 года»;».

1.4. Подпункт «13» пункта 2 постановления считать соответственно подпунктом «14», изложив его в следующей редакции:

«14) контроль за исполнением указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг, от 1 апреля 2020 года № 74-уг, от 4 апреля 2020 года № 78-уг, от 9 апреля 2020 года № 92-уг, от 10 апреля 2020 года № 96-уг, от 13 апреля 2020 года № 101-уг, от 17 апреля 2020 года № 112-уг, от 24 апреля 2020 года № 116-уг, от 25 апреля 2020 года № 117-уг, от 26 апреля 2020 года № 118-уг, от 29 апреля 2020 года № 125-уг, от 30 апреля 2020 года № 132-уг, от 12 мая 2020 года № 144-уг, от 14 мая 2020 года № 146-уг, от 22 мая 2020 года № 159-уг, от 25 мая 2020 года № 164-уг, от 29 мая 2020 года № 165-уг, от 13 июня 2020 года № 179-уг, от 21 июня 2020 года № 182-уг, от 26 июня 2020 года № 187-уг) на территории Ангарского городского округа осуществлять путем проведения рейдов в порядке и сроки, определенные решением оперативного штаба по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 543-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 31.01.2020 № 71-па, от 31.03.2020 № 258-па, от 10.04.2020 № 295-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 1 603 818,0 тыс. руб., в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы – 1 449 627,3 тыс. руб.; б) «Спорт для всех» на 2020-2024 годы – 93 701,9 тыс. руб.; в) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 60 488,8 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 468 006,5 тыс. руб.; 2021 год – 299 509,0 тыс. руб.; 2022 год – 295 862,1 тыс. руб.; 2023 год – 270 220,2 тыс. руб.; 2024 год – 270 220,2 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: бюджет АГО – 1 486 959,3 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 116 858,7 тыс. руб.».

1.2. Таблицу раздела 4 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями АГО» Программы изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Ед. изм. объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), тыс. руб.				
			2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма 1 «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы											
1.1.	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО											
1.1.1	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	Чел.	620	620	620	620	620	67102,3	57517,0	66338,9	66338,9	66338,9
1.1.2.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта, неолимпийским видам спорта, по спорту лиц с поражением ОДА	Чел.	4173	4173	4173	4173	4173	181557,5	166315,3	166257,7	166257,7	166257,7
	ИТОГО:							248659,8	223832,3	232596,6	232596,6	232596,6
2.	Подпрограмма 2 «Спорт для всех» на 2020-2024 годы											
2.1.	Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий на территории АГО											
2.1.1	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Кол-во мероприятий, шт	20	20	20	20	20	10 307,2	9 506,5	9 506,5	9 506,5	9 506,5
	ИТОГО:							10 307,2	9 506,5	9 506,5	9 506,5	9 506,5».

1.3. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 1 603 818,0 тыс. руб., в том числе:
5.1.1. По подпрограммам:
1) «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы – 1 449 627,3 тыс. руб.;
2) «Спорт для всех» на 2020-2024 годы – 93 701,9 тыс. руб.;
3) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 60 488,8 тыс. руб.
5.1.2. По годам реализации:
2020 год – 468 006,5 тыс. руб.;
2021 год – 299 509,0 тыс. руб.;
2022 год – 295 862,1 тыс. руб.;
2023 год – 270 220,2 тыс. руб.;
2024 год – 270 220,2 тыс. руб.
5.2. Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	Финансирование Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 449 627,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 434 482,3 тыс. руб.; 2021 год – 269 376,8 тыс. руб.; 2022 год – 265 684,0 тыс. руб.; 2023 год – 240 042,1 тыс. руб.; 2024 год – 240 042,1 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 1 332 768,6 тыс. руб.; бюджета Иркутской области – 116 858,7 тыс. руб.».

1.5. Приложение № 2 «Объемы и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 543-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя и участники	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	1 603 818,0	468 006,5	299 509,0	295 862,1	270 220,2	270 220,2
	бюджет АГО		1 486 959,3	351 147,8	299 509,0	295 862,1	270 220,2	270 220,2
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление, УКСЖКХТиС администрации АГО	1 449 627,3	434 482,3	269 376,8	265 684,0	240 042,1	240 042,1
	бюджет АГО		1 332 768,6	317 623,6	269 376,8	265 684,0	240 042,1	240 042,1
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 184 640,3	251 342,6	226 751,2	235 515,5	235 515,5	235 515,5
	бюджет АГО		1 184 640,3	251 342,6	226 751,2	235 515,5	235 515,5	235 515,5
2.1.1	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 170 281,9	248 659,8	223 832,3	232 596,6	232 596,6	232 596,6
	бюджет АГО		1 170 281,9	248 659,8	223 832,3	232 596,6	232 596,6	232 596,6
2.1.2	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	14 358,4	2 682,8	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9
	бюджет АГО		14 358,4	2 682,8	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9
2.2	Основное мероприятие 2: Обеспечение участия команд Ангарского городского округа в официальных мероприятиях							
	Всего, в том числе:	Управление	56 535,3	37 909,9	5 045,6	4 526,6	4 526,6	4 526,6
	бюджет АГО		56 535,3	37 909,9	5 045,6	4 526,6	4 526,6	4 526,6
2.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления, УКСЖКХТиС администрации АГО	208 451,7	145 229,8	37 580,0	25 641,9	0,0	0,0
	бюджет АГО		91 593,0	28 371,1	37 580,0	25 641,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	93 701,9	19 445,1	18 564,2	18 564,2	18 564,2	18 564,2
	бюджет АГО		93 701,9	19 445,1	18 564,2	18 564,2	18 564,2	18 564,2
3.1	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий							
	Всего, в том числе:	МАУ АГО «Ангара»	63 635,2	12 499,6	12 783,9	12 783,9	12 783,9	12 783,9
	бюджет АГО		63 635,2	12 499,6	12 783,9	12 783,9	12 783,9	12 783,9
3.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения АГО							
	Всего, в том числе:	Управление, отдел по связям с общественностью администрации АГО	5 567,8	1 067,8	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0
	бюджет АГО		5 567,8	1 067,8	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0
3.3.	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	2 777,5	555,5	555,5	555,5	555,5	555,5
	бюджет АГО		2 777,5	555,5	555,5	555,5	555,5	555,5
3.4	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура							
	Всего, в том числе:	Управление; Управление образования, совет по вопросам инвалидов, МАУ АГО «Ангара»	7 624,5	1 483,7	1 535,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
	бюджет АГО		7 624,5	1 483,7	1 535,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
3.5.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; городской совет ветеранов	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	бюджет АГО		750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
3.6.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	13 346,9	3 688,5	2 414,6	2 414,6	2 414,6	2 414,6
	бюджет АГО		13 346,9	3 688,5	2 414,6	2 414,6	2 414,6	2 414,6
4.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	60 488,8	14 079,1	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
	бюджет АГО	Управление	60 488,8	14 079,1	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления							
	Всего, в том числе:	Управление	60 488,8	14 079,1	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
	бюджет АГО	Управление	60 488,8	14 079,1	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 543-па

«Приложение № 3
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т. ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы														
1.1	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления														
1.1.1	Мероприятие 1: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления														
	Капитальный ремонт 2-х залов борьбы и вспомогательных помещений здания МБУ «СШ «Сибирь», 12 «а» микрорайон, д.7а, помещение № 138	2 226,0	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	2 226,0	0,0	2 226,0	0,0	0,0	0,0
	Разработка ПСД на капитальный ремонт системы вентиляции в здании спортивной школы МБУ «СШОР «Ермак», 206 квартал, д. 6, пом.2	99,5	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	99,5	0,0	99,5	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт системы вентиляции в здании спортивной школы МБУ «СШОР «Ермак», 206 квартал, д. 6, пом.2	6 976,9	2021	2021			шт.	1	бюджет АГО	6 976,9	0,0	6 976,9	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт спортивной площадки с благоустройством прилегающей территории МБУ СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1	35 668,8	2020	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	5 707,0	5 707,0	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	29 961,8	29 961,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт игрового зала и вспомогательных помещений МБУ СШОР «Сибиряк», квартал 71, дом 1	5 305,1	2022	2022	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	5 305,1	0,0	0,0	5 305,1	0,0	0,0
	Разработка ПСД на капитальный ремонт системы вентиляции в доме спорта «Сибиряк» квартал 71, дом 1	99,5	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	99,5	0,0	99,5	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Капитальный ремонт системы вентиляции в Доме спорта «Сибиряк» квартал 71, дом 1	4 128,5	2022	2022			шт.	1	бюджет АГО	4 218,5	0,0	0,0	4 218,5	0,0	0,0
	Ремонт помещения велобазы, квартал 189-й, дом 1, помещение 173 МБУ СШОР «Сибиряк»	2 035,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	2 035,0	2 035,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт и благоустройство прилегающей территории и здания плавательного бассейна МБУ «СШОР «Ангара», квартал 71, строение 2/1	98 941,2	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	5 605,6	0,0	5 605,6	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Строительство объекта «Малая чаша бассейна «Ангара»	10 030,9	2021	2022			шт.	1	бюджет АГО	10 030,9	0,0	1 620,0	8 410,9	0,0	0,0
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Ангарске	13 587,7	2019	2022			шт.	1	бюджет АГО	13 587,7	0,0	6 543,8	7 043,9	0,0	0,0
	Устройство санузла для инвалидов и ремонт внутренних помещений, 85 квартал, дом 18	601,5	2022	2022	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	601,5	0,0	0,0	601,5	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона «Ангара», квартал 71, строение 2/2	63 483,8	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	10 840,1	10 840,1	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	53 438,9	53 438,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	Корректировка ПСД 1-этапа работ по капитальному ремонту Восточной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара»	100,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Корректировка ПСД 2-этапа работ по капитальному ремонту Восточной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара»	440,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	440,0	440,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт «Ядро спортивное» стадиона «Ангара», квартал 71	73 704,5	2019	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	7 854,3	7 854,3	0,0	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	32 002,4	32 002,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	Корректировка ПСД по капитальному ремонту объекта «Ядро спортивное» стадиона МАУ АГО «Ангара»	250,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт гидроизоляции и покрытия западной трибуны стадиона МАУ АГО «Ангара», квартал 71, строение 2/2	15 015,6	2021	2021	имеется	имеется	шт.	1	бюджет АГО	1 168,4	0,0	1 168,4	0,0	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Обследование технического состояния строительных конструкций (верхних ярусов Восточной и Западной трибуны, осветительных матч) стадиона МАУ АГО «Ангара»	306,3	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	306,3	306,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	Ремонт скатной кровли хозяйственно-бытового здания МБУ «СШ по горным лыжам»	62,0	2022	2022	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	62,0	0,0	0,0	62,0	0,0	0,0
	Разработка ПСД на установку прибора учета тепловой энергии МАУ АГО СШ «ЛБК «Ангарский», квартал 189, д.1	12,5	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	12,5	12,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт ИТП и установка прибора учета тепловой энергии МАУ АГО СШ «ЛБК «Ангарский», квартал 189, д.1	156,2	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	156,2	156,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО по основному мероприятию 3							6	всего, в том числе:	193 086,1	143 104,5	24 339,7	25 641,9	0,0	0,0
									бюджет АГО	77 683,0	27 701,4	24 339,7	25 641,9	0,0	0,0
									бюджет Иркутской области	115 403,1	115 403,1	0,0	0,0	0,0	0,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 544-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.07.2015 № 606-па «О межведомственной комиссии по охране труда Ангарского городского округа»

В соответствии с Уставом Ангарского городского округа администрации Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.07.2015 № 606-па «О межведомственной комиссии по охране труда Ангарского городского округа» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 04.03.2016 № 455-па), (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 «Состав Межведомственной комиссии по охране труда Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 544-па

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.07.2015 № 606-па

СОСТАВ
Межведомственной комиссии по охране труда
Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

– первый заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

– начальник отдела охраны труда управления по общественной безопасности Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

– ведущий специалист отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

– главный государственный инспектор отдела по надзору электрическими сетями и электроустановками Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)

– главный специалист – эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в городе Ангарске и Ангарском районе (по согласованию)
– главный специалист – филиала № 8 Государственного учреждения – Иркутского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)
– главный специалист отдела охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
– государственный инспектор Прибайкальского территориального отдела по надзору в химической и нефтеперерабатывающей промышленности Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
– заместитель директора Автономной некоммерческой организации «Учебный центр «Профиль» (по согласованию)
– начальник Ангарского отдела проверки средств измерений Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний» в Иркутской области (по согласованию)
– начальник отдела надзорной деятельности по Ангарскому району управления надзорной деятельности главного управления Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Иркутской области (по согласованию)
– начальник отдела по охране труда непроизводственных отраслей – государственной инспекции труда Иркутской области (по согласованию)
– начальник отдела экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
– начальник территориального отдела Межрегионального управления № 51 (по согласованию)
– представитель координационного совета Ангарского территориального объединения отраслевых профсоюзов (по согласованию)

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 545-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1176-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1176-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 05.02.2020 № 78-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Целевые показатели (индикаторы) Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Программы	1. Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами. 2. Количество молодежи АГО, вовлеченной в социальную практику (социальное предпринимательство, проектную деятельность). 3. Количество молодежи АГО, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности. 4. Количество детей и молодежи АГО, охваченных профилактическими мероприятиями. 5. Количество детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в мероприятия, направленные на интеграцию в жизнь общества. 6. Доля молодежи, от общей численности молодежи АГО, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение.».

1.2. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования 138 024,4 тысяч рублей, в том числе за счет средств бюджета АГО 138 024,4 тысяч рублей, в том числе по годам: 2020 год – 30 753,2 тысяч рублей; 2021 год – 26 817,8 тысяч рублей; 2022 год – 26 817,8 тысяч рублей; 2023 год – 26 817,8 тысяч рублей; 2024 год – 26 817,8 тысяч рублей. В том числе по подпрограммам: 1) «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы – 127 712,9 тысяч рублей; 2) «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2024 годы – 5 770,0 тысяч рублей; 3) «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2024 годы – 2 124,0 тысяч рублей; 4) «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2024 годы – 2 106,0 тысяч рублей; 5) «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2024 годы – 311,5 тысяч рублей.».

1.3. Пункт 2.6 раздела 2 «Цель, задачи, целевые показатели, сроки реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«2.6. Целевые показатели:

1) количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами;

2) количество молодежи АГО, вовлеченной в социальную практику (социальное предпринимательство, проектную деятельность);

3) количество молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности;

4) количество детей и молодежи АГО, охваченных профилактическими мероприятиями;

5) количество детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в мероприятия, направленные на интеграцию в жизнь общества;

6) доля молодежи, от общей численности молодежи АГО, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение.».

1.4. Цифры в строках 1.1-1.3 столбца «Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) с 2020 по 2024 годы» таблицы 2 раздела 4 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями АГО» Программы изложить в следующей редакции:

«28 850,9	24 715,5	24 715,5	24 715,5	24 715,5».

1.5. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО.

Общий объем финансирования 138 024,4 тысяч рублей, в том числе за счет средств бюджета АГО 138 024,4 тысяч рублей, в том числе по годам:

2020 год – 30 753,2 тысяч рублей;
2021 год – 26 817,8 тысяч рублей;
2022 год – 26 817,8 тысяч рублей;
2023 год – 26 817,8 тысяч рублей;
2024 год – 26 817,8 тысяч рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика»» на 2020-2024 годы – 127 712,9 тысяч рублей;

2) «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2024 годы – 5 770,0 тысяч рублей;

3) «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2024 годы – 2 124,0 тысяч рублей;

4) «Профилактика социально-негативных явлений, экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2024 годы – 2 106,0 тысяч рублей;

5) «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2024 годы – 311,5 тысяч рублей.

Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.6. Строку «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1	1. Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами. 2. Количество детей и молодежи АГО, посещающих клубы по месту жительства, молодежные центры. 3. Количество клубов по месту жительства, молодежных центров, оснащенных современным оборудованием.».

1.7. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 – 127 712,9 тысяч рублей за счет средств бюджета АГО, в том числе по годам: 2020 – 28 850,9 тысяч рублей; 2021 – 24 715,5 тысяч рублей; 2022 – 24 715,5 тысяч рублей; 2023 – 24 715,5 тысяч рублей; 2024 – 24 715,5 тысяч рублей.».

1.8. Строку «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«Ожидаемый конечный результат Подпрограммы 1	Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами 10 000 чел. в год».

1.9. Приложение № 1 «Цели, задачи, целевые показатели и ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.11. Приложение № 3 «Методика расчета целевых показателей» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 545-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименование целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2019 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя (индикаторов) по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Наименование Программы: «Молодежная политика» на 2020-2024 годы									
	Цель Программы: «Формирование системы социальной самореализации и профессионального самоопределения молодежи, развитие потенциала молодежи АГО»									1. Увеличение количества молодежи АГО, вовлеченной в социальную практику с 600 чел. в 2019 году до 640 чел. в 2024 году. 2. Увеличение доли молодежи, от общей численности молодежи АГО, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение с 1,4 % в 2019 году до 20 % в 2024 году.
	Целевой показатель 1: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами	Чел./год	0	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
	Целевой показатель 2: Количество молодежи АГО, вовлеченной в социальную практику (социальное предпринимательство, проектную деятельность)	Чел./год	600	640	627	630	630	638	640	
	Целевой показатель 3: Количество молодежи АГО, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Чел./год	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	
	Целевой показатель 4: Количество детей и молодежи АГО, охваченных профилактическими мероприятиями.	Чел.	2 600	18 100	3 000	3 300	3 600	3 900	4 300	
	Целевой показатель 5: Количество детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, вовлеченной в мероприятия, направленные на интеграцию в жизнь общества	Чел.	100	1 500	300	300	300	300	300	
	Целевой показатель 6: Доля молодежи, от общей численности молодежи АГО, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение	%	1,5	20,0	5,0	8,0	12,0	17,0	20,0	
I	Задача 1 Программы: «Развитие МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива» на рынке социально ориентированных услуг»									
1.	Подпрограмма 1: «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: «Организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми и молодежью в клубах по месту жительства, молодежных центрах»									Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами 10 000 чел. в год
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1: «Организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми и молодежью АГО в клубах по месту жительства, молодежных центрах»									
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами	Чел./год	0	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	
1.1.1.2	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, посещающих клубы по месту жительства, молодежные центры	Чел./год	1 800	1 150	1 150	1 150	1 150	1 150	1 150	
1.2.	Задача 2 Подпрограммы 1: «Оснащение современным оборудованием, капитальный ремонт клубов по месту жительства, молодежных центров»									
1.2.1.	Основное мероприятие 1.2: «Укрепление материально-технической базы, капитальный ремонт клубов по месту жительства»									
1.2.1.1	Целевой показатель: Количество клубов по месту жительства, молодежных центров оснащенных современным оборудованием	Ед./год	0	0	0	0	0	0	0	
II	Задача 2 Программы: «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи АГО»									
2.	Подпрограмма 2: «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2024 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: «Создание условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений в социально-экономические процессы АГО»									Увеличение количества молодежи, вовлеченной в социальную практику (социальное предпринимательство, проектную деятельность) с 600 чел. в 2019 году до 640 чел. в 2024 году
2.1.1.	Основное мероприятие 2.1: «Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи АГО»									
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество непосредственных участников мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи АГО	Чел./год	13 000	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500	13 500	
2.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в подготовке и реализации мероприятий, от общей численности молодежи	%	0,1	4,5	0,5	2,5	3,0	4,0	4,5	
2.1.1.3	Целевой показатель: Количество молодежи, участвующей в реализации социальных проектов на территории АГО	Чел./год	600	640	627	630	630	638	640	
2.1.1.4	Целевой показатель: Количество молодежи, охваченной профориентационной деятельностью	Чел.	1 000	5 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	
2.1.2.	Основное мероприятие 2.2: «Поддержка молодежных общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) на конкурсной основе»									
2.1.2.1	Целевой показатель: Количество молодежных социальных проектов, поданных на конкурс молодежных инициатив	Шт.	5	25	5	5	5	5	5	
2.1.2.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в реализации социальных проектов, от общей численности молодежи	%	0,2	2,0	0,5	0,5	1,0	2,0	2,0	
III	Задача 3 Программы: «Формирование в молодежной среде высокого уровня патриотического сознания, гражданской ответственности и повышение уровня консолидации молодежи для решения задач устойчивого развития АГО»									
3.	Подпрограмма 3 «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2024 годы»									
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: «Формирование у молодежи АГО моральной, компетентностной, психологической и физической готовности к защите Отечества, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой гражданской ответственности, воспитание молодежи в духе уважения к Конституции Российской Федерации, законности и норм социальной жизни»									Охват количества молодежи АГО, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности ежегодно 1700 чел.
3.1.1	Основное мероприятие 3.1: «Организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности для молодежи АГО»									
3.1.1.1	Целевой показатель: Количество молодежи АГО, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Чел./год	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	
3.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотической направленности, от общей численности молодежи	%	0,1	5,0	2,0	2,5	3,0	4,0	5,0	
IV	Задача 4 Программы: «Предупреждение приобщения к наркомании и иным социально-негативным явлениям детей и молодежи АГО, укрепление межэтнического взаимодействия и предотвращение экстремистских проявлений среди детей и молодежи АГО»									
4.	Подпрограмма 4: «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2024 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: «Проведение антинаркотической пропаганды и антипропаганды иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»									Увеличение количества детей и молодежи АГО, охваченных профилактическими мероприятиями с 2 600 чел. в 2019 году до 18 100 чел. к 2024 году
4.1.1	Основное мероприятие 4.1: «Информационно-пропагандистская работа по профилактике наркомании и иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в профилактических мероприятиях	Чел.	1 900	14 100	2 200	2 500	2 800	3 100	3 500	
4.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении профилактических мероприятий, от общей численности молодежи	%	0,8	4,5	1,0	1,5	3,0	4,0	4,5	
4.2	Задача 2 Подпрограммы 4: «Реализация просветительских и иных мероприятий, направленных на укрепление социального межнационального и межконфессионального согласия в детской и молодежной среде»									
4.2.1	Основное мероприятие 4.2: «Проведение мероприятий для детей и молодежи АГО по профилактике экстремизма»									
4.2.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, охваченных мероприятиями, направленных на профилактику экстремизма	Чел.	700	4 000	800	800	800	800	800	
V	Задача 4 Программы «Организация работы по реабилитации детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации»									
5.	Подпрограмма 5 «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2024 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: «Формирование гражданской позиции, становления социальных компетентностей, необходимых для успешной жизни и развития правового сознания детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации»									Количество детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, вовлеченной в мероприятия, направленные на интеграцию в жизнь общества 300 чел. ежегодно
5.1.1	Основное мероприятие 5.1: «Проведение культурно-досуговых и социально-воспитательных мероприятий для детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации»									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в мероприятия, направленных на интеграцию в жизнь общества	Чел.	100	1 500	300	300	300	300	300	
5.1.1.2	Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации мероприятий для детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, от общей численности молодежи	%	0,2	4,0	1,0	1,0	2,0	3,0	4,0	
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: «Создание и размещение социальной рекламы в средствах массовой информации по проблемам детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации»									
5.2.1	Основное мероприятие 5.2: «Изготовление социальной рекламы»									
5.2.1.1	Целевой показатель: Количество носителей социальной рекламы по проблемам детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Ед.	0	10	2	2	2	2	2	

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 545-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участников	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Молодежная политика» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	138 024,4	30 753,2	26 817,8	26 817,8	26 817,8	26 817,8
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	138 024,4	30 753,2	26 817,8	26 817,8	26 817,8	26 817,8
2.	Подпрограмма 1 «Развитие инфраструктуры отрасли «Молодежная политика» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	127 712,9	28 850,9	24 715,5	24 715,5	24 715,5	24 715,5
	бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	127 712,9	28 850,9	24 715,5	24 715,5	24 715,5	24 715,5
2.1.	Основное мероприятие 1.1: «Организация и проведение культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с детьми и молодежью в клубах по месту жительства, молодежных центрах»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	127 712,9	28 850,9	24 715,5	24 715,5	24 715,5	24 715,5
2.2.	Основное мероприятие 1.2: «Укрепление материально-технической базы, капитальный ремонт клубов по месту жительства»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2 «Вовлечение молодежи в позитивные социальные практики» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	5 770,0	1 050,0	1 180,0	1 180,0	1 180,0	1 180,0
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	5 770,0	1 050,0	1 180,0	1 180,0	1 180,0	1 180,0
3.1.	Основное мероприятие 2.1: «Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи АГО»	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	5 520,0	1 000,0	1 130,0	1 130,0	1 130,0	1 130,0
3.2.	Основное мероприятие 2.2: «Поддержка молодежных общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) на конкурсной основе»	УКиМП	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
4.	Подпрограмма 3 «Гражданско-патриотическое воспитание молодежи» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	2 124,0	380,0	436,0	436,0	436,0	436,0
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	2 124,0	380,0	436,0	436,0	436,0	436,0
4.1.	Основное мероприятие 3.1: «Организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности для молодежи АГО»	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	2 124,0	380,0	436,0	436,0	436,0	436,0
5.	Подпрограмма 4 «Профилактика социально-негативных явлений и экстремизма в детской и молодежной среде» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	2 106,0	410,0	424,0	424,0	424,0	424,0
	бюджет АГО	УКиМП, МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	2 106,0	410,0	424,0	424,0	424,0	424,0
5.1.	Основное мероприятие 4.1: «Информационно-пропагандистская работа по профилактике наркомании и иных социально-негативных явлений среди детей и молодежи АГО»	УКиМП	2 056,0	400,0	414,0	414,0	414,0	414,0
5.2.	Основное мероприятие 4.2: «Проведение мероприятий для детей и молодежи АГО по профилактике экстремизма»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
6.	Подпрограмма 5 «Интеграция в жизнь общества детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	311,5	62,3	62,3	62,3	62,3	62,3
	бюджет АГО	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	311,5	62,3	62,3	62,3	62,3	62,3
6.1.	Основное мероприятие 5.1: «Проведение культурно-досуговых и социально-воспитательных мероприятий для детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	261,5	52,3	52,3	52,3	52,3	52,3
6.2.	Основное мероприятие 5.2: «Изготовление социальной рекламы»	МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 545-па

«Приложение № 3
к Программе

МЕТОДИКА
расчета целевых показателей

1. Целевой показатель 1: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях, организуемых клубами по месту жительства, молодежными центрами.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях по различным направлениям деятельности клубов по месту жительства, молодежных центров (МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива»).

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива».

2. Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, посещающих клубы по месту жительства, молодежные центры.

М = Дк + До, где:

Дк – численность детей и молодежи, занимающихся на постоянной основе в клубных формированиях, формированиях самодеятельного народного творчества и секциях;

До – численность обучающихся в группах дополнительных общеразвивающих программ.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива».

3. Целевой показатель: Количество клубов по месту жительства, молодежных центров оснащенных современных оборудованием.

Показатель формируется суммированием количества клубов и молодежных центров, в которых было произведено оснащение современным оборудованием.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

4. Целевой показатель 2: Количество молодежи АГО, вовлеченной в социальную практику (социальное предпринимательство, проектную деятельность.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в социальных, волонтерских проектах по различным направлениям молодежной политики.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

5. Целевой показатель: Количество непосредственных участников мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи АГО.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

6. Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в подготовке и реализации мероприятий, от общей численности молодежи.

, где:

$$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$$

V_o – численность молодежи АГО;

V_i – численность детей и молодежи, принявших участие в подготовке и реализации мероприятий.

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

7. Целевой показатель: Количество молодежи, участвующей в реализации социальных проектов на территории АГО.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в социальных, волонтерских проектах по различным направлениям молодежной политики.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

8. Целевой показатель: Количество молодежи, охваченной профориентационной деятельностью.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в профориентационных мероприятиях.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

9. Целевой показатель: Количество молодежных социальных проектов, поданных на конкурс молодежных инициатив.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в конкурсе молодежных инициатив.

Источник данных – ведомственная статистика УКиМП.

10. Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в реализации социальных проектов, от общей численности молодежи.

, где:

$$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$$

V_o – численность молодежи АГО;

V_i – численность детей и молодежи, принявших участие в реализации социальных проектов.

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

11. Целевой показатель 3: Количество молодежи АГО, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

12. Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотической направленности, от общей численности молодежи.

, где:

$$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$$

V_o – численность молодежи АГО;

V_i – численность детей и молодежи, участвующих в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотической направленности.

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

13. Целевой показатель 4: Количество детей и молодежи АГО, охваченных профилактическими мероприятиями.

Показатель рассчитывается путем суммирования значений показателей «Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в профилактических мероприятиях» и «Количество детей и молодежи АГО, охваченных мероприятиями, направленных на профилактику экстремизма».

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

14. Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, принявших участие в профилактических мероприятиях

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в профилактических мероприятиях.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

15. Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении профилактических мероприятий.

, где:

$$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$$

V_o – численность молодежи АГО;

V_i – численность детей и молодежи, участвующих в организации и проведении профилактических мероприятий.

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

16. Целевой показатель: Количество детей и молодежи АГО, охваченных мероприятиями, направленных на профилактику экстремизма.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях, направленных на профилактику экстремизма.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

17. Целевой показатель 5: Количество детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в мероприятия, направленные на интеграцию в жизнь общества.

Показатель формируется суммированием количества детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, принявших участие в мероприятиях, направленных на интеграцию в жизнь общества.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

18. Целевой показатель: Количество носителей социальной рекламы по проблемам детей и молодежи АГО, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

Показатель формируется суммированием количества рекламных роликов, баннеров, размещенных в местах общего доступа, в СМИ.

Источник данных – ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива».

19. Целевой показатель: Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации мероприятий для детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, от общей численности молодежи.

, где:

$$Д = \frac{V_i}{V_o} * 100\%$$

V_o – численность молодежи АГО;

V_i – численность детей и молодежи, участвующих в организации мероприятий для детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива».

20. Целевой показатель 6: Доля молодежи, от общей численности молодежи АГО, вовлеченной в добровольческое (волонтерское) движение.

Показатель рассчитывается путем суммирования значений показателей «Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в подготовке и реализации мероприятий, от общей численности молодежи», «Доля добровольцев (волонтеров), принявших участие в реализации социальных проектов, от общей численности молодежи», «Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении мероприятий гражданско-патриотической направленности, от общей численности молодежи», «Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации и проведении профилактических мероприятий», «Доля добровольцев (волонтеров), участвующих в организации мероприятий для детей и молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, от общей численности молодежи».

Источник данных – территориальный орган Федеральной службы статистики по Иркутской области, ведомственная статистика МАУ ДО АГО «МЦ «Перспектива», УКиМП.

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 546-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», руководствуясь постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па «Об утверждении перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1174-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 06.02.2020 № 79-па, от 20.04.2020 № 331-па), далее – муниципальная программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 387 812,9 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 год – 90 460,2 тыс. рублей; 2021 год – 76 349,0 тыс. рублей; 2022 год – 100 809,7 тыс. рублей; 2023 год – 60 097,0 тыс. рублей; 2024 год – 60 097,0 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа – 387 426,9 тыс. рублей; 2) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 386,0 тыс. рублей. 3. По Подпрограммам: 1) «Развитие Мегетской территории» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 96 996,4 тыс. рублей; 2) «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 76 040,6 тыс. рублей; 3) «Развитие Одинской территории» на 2020-2024годы – общий объем финансирования составит 77 958,0 тыс. рублей; 4) «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 24 204,2 тыс. рублей; 5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 112 613,7 тыс. рублей.».

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 387 812,9 тыс. рублей, в том числе:

5.1.1. По годам реализации:

2020 год – 90 460,2 тыс. рублей;

2021 год – 76 349,0 тыс. рублей;

2022 год – 100 809,7 тыс. рублей;

2023 год – 60 097,0 тыс. рублей;

2024 год – 60 097,0 тыс. рублей.

5.1.2. По источникам финансирования:

1) бюджет Ангарского городского округа – 387 426,9 тыс. рублей;

2) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 386,0 тыс. рублей.

5.1.3. По Подпрограммам:

1) «Развитие Мегетской территории» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 96 996,4 тыс. рублей;

2) «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 76 040,6 тыс. рублей;

3) «Развитие Одинской территории» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 77 958,0 тыс. рублей;

4) «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 24 204,2 тыс. рублей;

5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – общий объем финансирования составит 112 613,7 тыс. рублей.».

1.3. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2» подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2	Финансирование Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 76 040,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 16 968,7 тыс. рублей; 2021 год – 17 099,8 тыс. рублей; 2022 год – 13 990,7 тыс. рублей; 2023 год – 13 990,7 тыс. рублей; 2024 год – 13 990,7 тыс. рублей.».

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 4» подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 4	Финансирование Подпрограммы 4 осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа. Общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 24 204,2 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2020 год – 1 345,3 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 22 858,9 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей.».

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 546-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, подпрограммы, мероприятия, тыс. руб.					
			За весь период реализации	в том числе по годам				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2020-2024 годы							
	ВСЕГО по Программе, в том числе:		387 812,9	90 460,2	76 349,0	100 809,7	60 097,0	60 097,0
	бюджет АГО		387 426,9	90 383,0	76 271,8	100 732,5	60 019,8	60 019,8
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1	Подпрограмма 1«Развитие Мегетской территории» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ, УКиМП, УФКиС, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ» КУМИ	96 996,4	31 623,6	25 058,1	17 542,7	11 386,0	11 386,0
	бюджет АГО		96 610,4	31 546,4	24 980,9	17 465,5	11 308,8	11 308,8
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.1	Основное мероприятие 1: Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	1 907,3	376,9	382,6	382,6	382,6	382,6
1.1.1	Мероприятие 1: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	1 907,3	376,9	382,6	382,6	382,6	382,6
1.2	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории	УВГТ, УКСЖКХТиС	34 147,2	7 796,8	6 154,7	6 731,9	6 731,9	6 731,9
	бюджет АГО		33 761,2	7 719,6	6 077,5	6 654,7	6 654,7	6 654,7
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.2.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	20 751,8	4 129,4	4 233,0	4 129,8	4 129,8	4 129,8
1.2.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	5 492,9	1 509,9	892,4	1 030,2	1 030,2	1 030,2
1.2.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	3 385,7	1 085,7	200,0	700,0	700,0	700,0
1.2.4	Мероприятие 4: Содержание и благоустройство территории кладбища	УВГТ	1 882,8	465,0	322,5	365,1	365,1	365,1
1.2.5	Мероприятие 5: Благоустройство центральной площади	УВГТ	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6	Мероприятие 6: Подготовка территории к праздничным мероприятиям	УВГТ	2 148,0	429,6	429,6	429,6	429,6	429,6
1.2.7	Мероприятие 7: Компенсационные работы по озеленению	УВГТ, УКСЖКХТиС	386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	55 038,3	22 212,3	17 369,3	9 256,7	3 100,0	3 100,0
1.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	16 974,4	4 674,4	3 000,0	3 100,0	3 100,0	3 100,0
1.3.2	Мероприятие 2: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	23 388,0	2 862,0	14 369,3	6 156,7	0,0	0,0
1.3.3	Мероприятие 3: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет	УВГТ	14 675,9	14 675,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	2 272,6	612,6	400,0	420,0	420,0	420,0
1.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	692,6	292,6	100,0	100,0	100,0	100,0
1.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	1 580,0	320,0	300,0	320,0	320,0	320,0
1.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	1 724,0	250,0	368,5	368,5	368,5	368,5
1.5.1	Мероприятие 1: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	704,8	100,0	151,2	151,2	151,2	151,2
1.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	1 019,2	150,0	217,3	217,3	217,3	217,3
1.6	Основное мероприятие 6: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 625,0	325,0	325,0	325,0	325,0	325,0
1.6.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	934,5	186,9	186,9	186,9	186,9	186,9
1.6.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,5	138,1	138,1	138,1	138,1	138,1
1.7	Основное мероприятие 7: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	282,0	50,0	58,0	58,0	58,0	58,0
1.7.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	282,0	50,0	58,0	58,0	58,0	58,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ, УКиМП, УФКиС, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ», КУМИ	76 040,6	16 968,7	17 099,8	13 990,7	13 990,7	13 990,7
	бюджет АГО		76 040,6	16 968,7	17 099,8	13 990,7	13 990,7	13 990,7
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	3 246,6	709,8	634,2	634,2	634,2	634,2
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда	УВГТ	2 575,6	575,6	500,0	500,0	500,0	500,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.2	Мероприятие 2: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	671,0	134,2	134,2	134,2	134,2	134,2
2.2	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории	УВГТ	14 491,8	3 472,8	2 736,0	2 761,0	2 761,0	2 761,0
2.2.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	6 809,2	1 326,8	1 351,4	1 377,0	1 377,0	1 377,0
2.2.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	2 858,0	829,4	507,6	507,0	507,0	507,0
2.2.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	1 212,0	252,0	240,0	240,0	240,0	240,0
2.2.4	Мероприятие 4: Содержание и благоустройство территории кладбища	УВГТ	1 689,6	680,0	252,4	252,4	252,4	252,4
2.2.5	Мероприятие 5: Подготовка территории к праздничным мероприятиям	УВГТ	1 923,0	384,6	384,6	384,6	384,6	384,6
2.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	10 654,2	2 357,9	3 646,3	1 550,0	1 550,0	1 550,0
2.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	8 557,9	2 357,9	1 550,0	1 550,0	1 550,0	1 550,0
2.3.2	Мероприятие 2: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	2 096,3	0,0	2 096,3	0,0	0,0	0,0
2.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	670,7	193,1	119,4	119,4	119,4	119,4
2.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	263,5	52,7	52,7	52,7	52,7	52,7
2.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	345,4	78,6	66,7	66,7	66,7	66,7
2.4.3	Мероприятие 3: Устройство искусственных неровностей	УВГТ	61,8	61,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	43 696,1	9 337,8	8 554,1	8 601,4	8 601,4	8 601,4
2.5.1	Мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов	УВГТ, УКиМП	41 809,9	8 845,6	8 205,6	8 252,9	8 252,9	8 252,9
2.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	1 168,0	150,0	254,5	254,5	254,5	254,5
2.5.3	Мероприятие 3: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	466,0	90,0	94,0	94,0	94,0	94,0
2.5.4	Мероприятие 4: Укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры	УВГТ, УКиМП	252,2	252,2	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6	Основное мероприятие 6: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 311,0	262,2	262,2	262,2	262,2	262,2
2.6.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	620,5	124,1	124,1	124,1	124,1	124,1
2.6.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,5	138,1	138,1	138,1	138,1	138,1
2.7	Основное мероприятие 7: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	300,0	50,0	62,5	62,5	62,5	62,5
2.7.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	300,0	50,0	62,5	62,5	62,5	62,5
2.8	Основное мероприятие 8: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	1 670,2	585,1	1 085,1	0,0	0,0	0,0
2.8.1	Мероприятие 1: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	1 670,2	585,1	1 085,1	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одинской территории» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе	УВГТ, УКиМП, УФКиС, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	77 958,0	15 970,5	12 371,3	24 336,8	12 639,7	12 639,7
	бюджет АГО		77 958,0	15 970,5	12 371,3	24 336,8	12 639,7	12 639,7
3.1	Основное мероприятие 1: Благоустройство территории	УВГТ	10 595,9	2 085,5	2 125,5	2 128,3	2 128,3	2 128,3
3.1.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	5 283,4	1 023,0	1 063,0	1 065,8	1 065,8	1 065,8
3.1.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	2 658,0	531,6	531,6	531,6	531,6	531,6
3.1.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	732,5	146,5	146,5	146,5	146,5	146,5
3.1.4	Мероприятие 4: Подготовка территории к праздничным мероприятиям	УВГТ	1 922,0	384,4	384,4	384,4	384,4	384,4
3.2	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	25 290,4	4 740,0	2 031,3	13 971,1	2 274,0	2 274,0
3.2.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	10 957,1	2 103,8	2 031,3	2 274,0	2 274,0	2 274,0
3.2.2	Мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	645,4	645,4	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.3	Мероприятие 3: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	13 687,9	1 990,8	0,0	11 697,1	0,0	0,0
3.3	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	525,0	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
3.3.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	520,3	100,3	105,0	105,0	105,0	105,0
3.3.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	4,7	4,7	0,0	0,0	0,0	0,0
3.4	Основное мероприятие 4: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	39 975,0	8 727,9	7 794,6	7 817,5	7 817,5	7 817,5
3.4.1	Мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов	УВГТ, УКиМП	37 498,2	8 327,9	7 275,4	7 298,3	7 298,3	7 298,3
3.4.2	Мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	2 154,0	350,0	451,0	451,0	451,0	451,0
3.4.3	Мероприятие 3: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	322,8	50,0	68,2	68,2	68,2	68,2
3.5	Основное мероприятие 5: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 310,5	262,1	262,1	262,1	262,1	262,1
3.5.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	620,5	124,1	124,1	124,1	124,1	124,1
3.5.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,0	138,0	138,0	138,0	138,0	138,0
3.6	Основное мероприятие 6: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	261,2	50,0	52,8	52,8	52,8	52,8
3.6.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	261,2	50,0	52,8	52,8	52,8	52,8
4	Подпрограмма 4 «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	24 204,2	1 345,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
	бюджет АГО		24 204,2	1 345,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	24 204,2	1 345,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.1.1	Мероприятие 1: Строительство детской школы искусств на 150 мест в поселке Мегет	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	24 104,2	1 245,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
4.1.2	Мероприятие 2: Строительство общеобразовательной школы на 725 мест в поселке Мегет	УВГТ, УКСЖКХТиС, МКУ «СМХ»	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ	112 613,7	24 552,1	21 819,8	22 080,6	22 080,6	22 080,6
	бюджет АГО		112 613,7	24 552,1	21 819,8	22 080,6	22 080,6	22 080,6
5.1	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УВГТ	УВГТ	112 613,7	24 552,1	21 819,8	22 080,6	22 080,6	22 080,6

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 546-па

«Приложение № 3
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ

Таблица 1

Об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.*	Год начала строительства (реконструкции, капитального ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (капитального ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2020-2024 годы								бюджет АГО	96 610,4	31 546,4	24 980,9	17 465,5	11 308,8	11 308,8
1.1	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	55 038,3	22 212,3	17 369,3	9 256,7	3 100,0	3 100,0
1.1.1	Мероприятие 2: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	23 388,0	2 862,0	14 369,3	6 156,7	0,0	0,0
1.1.1.1	Строительство дорог к участкам, выделенным для многодетных семей в деревне Зуй	3 756,3*	2020	2020	–	–	проект	1	бюджет АГО	601,5	601,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2	Строительство дорог к участкам, выделенным для многодетных семей в деревне Шароны	2 886,6*	2020	2020	–	–	проект	1	бюджет АГО	461,8	461,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3	Строительство дорог к участкам, выделенным для многодетных семей в поселке Стеклянка	6 267,1*	2020	2020	–	–	проект	1	бюджет АГО	1 002,7	1 002,7	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4	Строительство автомобильной дороги общего пользования местного значения 4 категории, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, в южном направлении от пересечения улицы Рябиновая деревни Зуй и автомобильной дороги «Зуй-Мегет», участок 2	32 960,9*	2021	2022	–	–	км	0,8	бюджет АГО	21 322,0	796,0	14 369,3	6 156,7	0,0	0,0
1.1.2	Мероприятие 3: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет								бюджет АГО	14 675,9	14 675,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.1	Капитальный ремонт автомобильного путепровода расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, п. Мегет, ул.Березовая, строение 1В	14 675,9*	2020	2020	–	–	проект	1	бюджет АГО	14 675,9	14 675,9	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2020-2024 годы.								бюджет АГО	76 040,6	16 968,7	17 099,8	13 990,7	13 990,7	13 990,7
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах								бюджет АГО	3 246,6	709,8	634,2	634,2	634,2	634,2
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда								бюджет АГО	2 575,6	575,6	500,0	500,0	500,0	500,0
2.1.1.1	ул. Полевая, д.10 ул. Кордонская, д.5 ул. Мичурина, д.22, кв.1 ул. Мичурина, д.8, кв.1 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/8 ул. Совхозная, д.34, кв.2 ул. Совхозная, д.32, кв.10	Расчеты стоимости ремонтов на сегодняшний день отсутствуют. Проведение осмотров, составление актов и сметных расчетов целесообразно проводить в год проведения ремонта. Список составлен на основании заявлений граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях	2020	2020	–	–	ед.	7	бюджет АГО	575,6	575,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.2	ул. Школьная, д. 48а, кв. 3/12 ул. Совхозная, д.28, кв. 1		2021	2021	–	–	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.3	Список адресов будет сформирован в 2021 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2022	2022	–	–	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0
2.1.1.4	Список адресов будет сформирован в 2022 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2023	2023	–	–	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0
2.1.1.5	Список адресов будет сформирован в 2023 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2024	2024	–	–	ед.	2	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
2.2	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	10 654,2	2 357,9	3 646,3	1 550,0	1 550,0	1 550,0
2.2.1	Мероприятие 2: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	2 096,3	0,0	2 096,3	0,0	0,0	0,0
2.2.1.1	Строительство дорог к участкам, выделенным для многодетных семей в селе Савватеевка	13 102,0*	2021	2021	–	–	проект	1	бюджет АГО	2 096,3	0,0	2 096,3	0,0	0,0	0,0
2.3	Основное мероприятие 8: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры								бюджет АГО	1 670,2	585,1	1 085,1	0,0	0,0	0,0
2.3.1	Мероприятие 1: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры								бюджет АГО	1 670,2	585,1	1 085,1	0,0	0,0	0,0
2.3.1.1	Реконструкция канализационных очистных сооружений в селе Савватеевка	140 091,0*	2020	2021	–	–	куб.м/сут	500	бюджет АГО	1 670,2	585,1	1 085,1	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одинской территории» на 2020-2024 годы								бюджет АГО	77 958,0	15 970,5	12 371,3	24 336,8	12 639,7	12 639,7
3.1	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	25 290,4	4 740,0	2 031,3	13 971,1	2 274,0	2 274,0
3.1.1	Мероприятие 3: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	13 687,9	1 990,8	0,0	11 697,1	0,0	0,0
3.1.1.1	Строительство улично-дорожной сети территории южной жилой застройки села Одинск	81 867,7*	2022	2022	–	–	км	7,7	бюджет АГО	13 687,9	1 990,8	0,0	11 697,1	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Комплексное развитие сельских территорий» на 2020-2024 годы								бюджет АГО	24 204,2	1 345,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры								бюджет АГО	24 204,2	1 345,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
4.1.1	Мероприятие 1: Строительство детской школы искусств на 150 мест в поселке Мегет	138 338,9*	2022	2022	–	–	кв. м	2670,0	бюджет АГО	24 104,2	1 245,3	0,0	22 858,9	0,0	0,0
4.1.2	Мероприятие 2: Строительство общеобразовательной школы на 725 мест в поселке Мегет	904 688,0*	–	–	–	–	–	–	бюджет АГО	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* стоимость объекта не утверждена проектной документацией, поэтому указана оценочная стоимость объекта в текущих ценах, тыс. руб.

Таблица 2

О плоскостных сооружениях (детских площадках), малых архитектурных формах, дорожных знаках и светофорных объектах, компенсационных посадках

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Год начала работ	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
						Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2020-2024 годы				Всего, в том числе:	96 996,4	31 623,6	25 058,1	17 542,7	11 386,0	11 386,0
					бюджет АГО	96 610,4	31 546,4	24 980,9	17 465,5	11 308,8	11 308,8
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.1	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории				Всего, в том числе:	34 147,2	7 796,8	6 154,7	6 731,9	6 731,9	6 731,9
					бюджет АГО	33 761,2	7 719,6	6 077,5	6 654,7	6 654,7	6 654,7
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.1.1	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм				бюджет АГО	3 385,7	1 085,7	200,0	700,0	700,0	700,0
1.1.1.1	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Оренбургская; п. Мегет, ул. Нагорная, в районе домов № 45, № 47; д. Зуй, за жилым домом № 43 по ул. Трактовая	2020	ед.	3	бюджет АГО	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Детсадовская, в районе дома № 7 и ул. Нагорная, в районе домов № 37, № 39, № 41	2021	ед.	1	бюджет АГО	100,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3	Установка детских площадок: п. Мегет, 1 квартал, в районе дома № 18; п. Мегет, 1 квартал, в районе дома № 44; п. Мегет, ул. Майская, в районе домов № 62, № 64, № 66	2022	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0
1.1.1.4	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Нагорная, в районе домов № 45, № 47; п. Мегет, ул. Березовая, в районе дома № 1А и ул. Садовая, в районе домов № 33, № 35; п. Ударник в районе дома № 26	2023	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0
1.1.1.5	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Садовая в районе домов № 29, № 31; п. Мегет, Хлебная база № 15 в районе домов № 8, № 10; п. Мегет, Шароны в районе дома № 26	2024	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.2	Мероприятие 7: Компенсационные работы по озеленению				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.1.2.1	Сезонный уход за насаждениями	2020	ед.	20	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	386,0	77,2	77,2	77,2	77,2	77,2
1.2	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	2 272,6	612,6	400,0	420,0	420,0	420,0
1.2.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	692,6	292,6	100,0	100,0	100,0	100,0
1.2.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2020			бюджет АГО	692,6	292,6	100,0	100,0	100,0	100,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	275							
	установка дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	33							
2	Подпрограмма 3 «Развитие Одинской территории» на 2020-2024 годы				бюджет АГО	77 958,0	15 970,5	12 371,3	24 336,8	12 639,7	12 639,7
2.1	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	525,0	105,0	105,0	105,0	105,0	105,0
2.1.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	520,3	100,3	105,0	105,0	105,0	105,0
2.1.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2020			бюджет АГО	100,3	100,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	55							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	3							
2.1.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2021			бюджет АГО	105,0	0,0	105,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	58							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	3							
2.1.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2022			бюджет АГО	105,0	0,0	0,0	105,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	61							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	3							
2.1.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2023			бюджет АГО	105,0	0,0	0,0	0,0	105,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	64							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	1							
2.1.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2024			бюджет АГО	105,0	0,0	0,0	0,0	0,0	105,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	65							

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 547-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 20 марта 2020 года № 61-уг, от 27 марта 2020 года № 65-уг, от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг, от 1 апреля 2020 года № 74-уг, от 4 апреля 2020 года № 78-уг, от 9 апреля 2020 года № 92-уг, от 10 апреля 2020 года № 96-уг, от 13 апреля 2020 года № 101-уг, от 15 апреля 2020 года № 110-уг, от 17 апреля 2020 года № 112-уг, от 24 апреля 2020 года № 116-уг, от 25 апреля 2020 года № 117-уг, от 26 апреля 2020 года № 118-уг, от 29 апреля 2020 года № 125-уг, от 30 апреля 2020 года № 132-уг, от 12 мая 2020 года № 144-уг, от 14 мая 2020 года № 146-уг, от 22 мая 2020 года № 159-уг, от 25 мая 2020 года № 164-уг, от 29 мая 2020 года № 165-уг, от 05 июня 2020 года № 172-уг, от 13 июня 2020 года № 179-уг, от 21 июня 2020 года № 182-уг, от 26 июня 2020 года № 187-уг, от 29 июня 2020 года № 189-уг), статьей 53 Устава Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 01.04.2020 № 268-па, от 06.04.2020 № 280-па, от 10.04.2020 № 302-па, от 13.04.2020 № 314-па, от 14.04.2020 № 323-па, от 16.04.2020 № 330-па, от 20.04.2020 № 336-па, от 27.04.2020 № 351-па, от 30.04.2020 № 370-па, от 13.05.2020 № 382-па, от 15.05.2020 № 397-па, от 25.05.2020 № 426-па, от 01.06.2020 № 448-па, от 08.06.2020 № 472-па, от 15.06.2020 № 492-па, от 22.06.2020 № 524-па, от 29.06.2020 № 542-па), далее – постановление, следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления после слов «от 26 июня 2020 года № 187-уг» дополнить словами «, от 29 июня 2020 года № 189-уг».

1.2. В пункте 1 постановления после слов «от 26 июня 2020 года № 187-уг» дополнить словами «, от 29 июня 2020 года № 189-уг».

1. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 548-па

Об утверждении Положения об оплате труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 548-па

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда руководителя, заместителей руководителя,
главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения
«Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования
Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» (далее – Учреждение), в отношении которого Управление образования администрации Ангарского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.3. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, материальной помощи к отпуску, определенных в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

1.5. Индексация заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения производится одновременно с индексацией заработной платы работников Учреждения.

1.6. При установлении оплаты труда руководителю Учреждения, Управление образования администрации Ангарского городского округа должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 27.12.2016 № 2916-па «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Ангарского городского округа и средней заработной платы работников таких учреждений и предприятий», в случае начисления выплат стимулирующего характера в максимальном размере за счет всех источников финансового обеспечения.

При установлении оплаты труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения руководитель должен исходить из условия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЯ,
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ,
ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им Учреждения, и составляет от 1 до 6 размеров указанного среднего должностного оклада.

Кратность отношения должностного оклада руководителя Учреждения к среднему должностному окладу работников Учреждения определяется с учетом сложности управления, специфики работы согласно критериям оценки деятельности Учреждения, которые утверждаются приказом начальника Управления образования администрации Ангарского городского округа после согласования с Комитетом по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа.

2.2. К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение задач и функций, для реализации которых создано Учреждение.

Перечень должностей (профессий) работников Учреждения, относимых к основному персоналу для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения, утверждается приложением № 3 к настоящему Положению.

2.3. Средний должностной оклад работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДОср = \sum ДОоп / К$$

где:

ДОср – средний должностной оклад работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения;

∑ДОоп – сумма должностных окладов работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения, установленных в соответствии со штатным расписанием Учреждения;

К – штатная численность работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения.

2.4. Для расчета должностного оклада руководителя вновь создаваемого Учреждения применяется планируемая сумма должностных окладов работников, которые будут относиться к основному персоналу Учреждения, и их планируемая штатная численность.

2.5. Конкретный размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется с учетом сложности управления, специфики работы Учреждения.

2.6. Конкретный размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается трудовым договором, заключенным с руководителем Учреждения.

2.7. Увеличение должностного оклада руководителя Учреждения производится одновременно с увеличением среднего должностного оклада работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения.

2.8. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10 % - 45 % ниже должностного оклада, установленного руководителю Учреждения, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.9. Должностной оклад главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 - 60 % ниже должностного оклада, установленного руководителю Учреждения, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.

3. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении дополнительной работы, при сверхурочной работе, при работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4) другие виды выплат компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством.

3.2. Выплаты руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. За работу в местностях с особыми климатическими условиями выплачивается районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

3.4. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты компенсационного характера при выполнении дополнительной работы устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3.6. Оплата труда при работе в ночное время производится в повышенных размерах в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, но не ниже минимального размера, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Повышение оплаты труда за работу в ночное время в Учреждении составляет 35 % должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.7. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовом договоре с руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером Учреждения.

4. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. В целях повышения эффективности и результативности профессиональной деятельности, а также усиления материальной заинтересованности руководителя Учреждения в выполнении задач и осуществлении функций, возложенных на Учреждение, к его должностному окладу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) ежеквартальная премия за высокие результаты и качество выполняемых работ при выполнении поставленных задач (далее – ежеквартальная премия) в соответствии с показателями согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

2) единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ (далее – единовременная премия);

3) ежемесячная выплата за профессиональное развитие в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;

4) премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

4.2. Размер ежеквартальной премии не может превышать размер одного должностного оклада.

4.3. Ежеквартальная премия начисляется пропорционально отработанному времени с учетом результатов работы за истекший квартал.

4.4. Выплата ежеквартальной премии осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

4.5. Размер ежеквартальной премии руководителя снижается в следующих случаях:

1) неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей – на 50 % должностного оклада;

2) наличия обоснованных претензий (обоснованных жалоб) от Учредителя, контролирующих органов – на 25 % должностного оклада;

3) несоблюдения требований охраны труда в Учреждении – на 15 % должностного оклада.

4.6. Премия руководителю не начисляется за период:

1) временной нетрудоспособности;

2) нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, учебном отпуске, отпуске по беременности и родам;

3) нахождения в отпуске по уходу за ребенком;

4) нахождения в отпуске без сохранения заработной платы.

4.7. Руководителю Учреждения может быть выплачена единовременная премия при условии своевременного и качественного выполнения особо важных и срочных работ.

4.8. При определении конкретного размера единовременной премии учитываются степень важности, сложности и ответственности выполненных работ.

4.9. Размер единовременной премии не может составлять более одного должностного оклада с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

4.10. Основанием для начисления ежеквартальной премии, единовременной премии руководителю Учреждения является приказ начальника Управления образования администрации Ангарского городского округа.

4.11. В целях материальной заинтересованности заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения в повышении качества и результативности работы им устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

4.12. Установление выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

4.13. Показатели для установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения, размер выплат и порядок их установления определяются в соответствии с положением о порядке установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения, принятым в Учреждении и согласованным с Управлением образования администрации Ангарского городского округа.

4.14. Размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения не может превышать размер выплат стимулирующего характера, установленный для работников Учреждения в соответствии с положением об оплате труда, принятым в Учреждении.

4.15. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения может быть выплачена единовременная премия при условии своевременного и качественного выполнения особо важных и срочных работ (далее – единовременная премия).

4.16. При определении конкретного размера единовременной премии учитываются степень важности, сложности и ответственности выполненных работ.

4.17. Перечень показателей для установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения должен отвечать уставным задачам Учреждения.

4.18. Выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения осуществляются в пределах объема доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда.

4.19. Ежемесячная выплата за профессиональное развитие устанавливается руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения по занимаемой должности за наличие почетного звания, ученой степени и почетного отраслевого знака (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.20. Ежемесячная выплата за профессиональное развитие выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.21. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения за непрерывную и безупречную работу в Учреждении может выплачиваться премия к юбилейным датам работы по истечении 10 лет и каждые последующие 5 лет работы в размере не более одного должностного оклада, а также премия к профессиональному празднику - в размере не более одного должностного оклада.

Решение о выплате премии к юбилейной дате работы и профессиональному празднику руководителю Учреждения принимается Управлением образования администрации Ангарского городского округа, а в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера решение принимает руководитель Учреждения.

Выплата премии к юбилейным датам работы и профессиональному празднику производится в пределах объема доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ К ОТПУСКУ

5.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения осуществляется выплата материальной помощи к отпуску в размере двух должностных окладов. Указанная выплата осуществляется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

5.2. Выплата материальной помощи к отпуску осуществляется при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в календарном году. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части выплата материальной помощи к отпуску производится в том случае, если часть отпуска составляет не менее 14 календарных дней.

5.3. Выплата материальной помощи к отпуску производится руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения по их письменному заявлению на основании распоряжения (приказа) работодателя.

5.4. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения, уволенным в течение календарного года, материальная помощь выплачивается пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев текущего календарного года при предоставлении неиспользованного отпуска с последующим увольнением либо одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

5.5. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру Учреждения, принятым на работу в текущем календарном году и отработавшим в Учреждении менее 11 календарных месяцев, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска материальная помощь к отпуску выплачивается пропорционально числу полных отработанных календарных месяцев текущего календарного года.

5.6. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана также материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи).

5.6.1. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные, удочеренные), родители руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения.

5.6.2. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения, в пределах объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

5.6.3. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретный размер руководителю Учреждения принимает Управление образования администрации Ангарского городского округа на основании письменного заявления, а в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения решение принимает руководитель Учреждения.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей для установления ежеквартальной премии
руководителю Муниципального казенного учреждения
«Центр финансового обеспечения и отчетности
сферы образования Ангарского городского округа»

Показатели	Размер, % от должностного оклада *
Обеспечение качественной подготовки и своевременной сдачи всех видов отчетности	20
Обеспечение внедрения и использования в бухгалтерском и налоговом учете современных программ и технологий	10
Отсутствие обоснованных замечаний со стороны контролирующих органов и Учредителя	10
Оперативное и качественное выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей	20
Высокий уровень исполнительской дисциплины: обеспечение качественного ведения документации в Учреждении; своевременного формирования документации, обеспечение ее сохранности и сдачи в архив	10
Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	30
ИТОГО	100

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к Положению

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

Основание для установления ежемесячной выплаты за профессиональное развитие	Размер ежемесячной выплаты за профессиональное развитие, % от должностного оклада
Наличие ученой степени доктора наук, кандидата наук, при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	20

Наличие почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	15
Наличие почетных знаков, начинающихся со слова «Отличник», «За достижения» и других ведомственных (отраслевых) почетных знаков, при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	10

При наличии у руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения двух и более оснований для установления ежемесячной выплаты за профессиональное развитие, указанная выплата устанавливается по наибольшему значению.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ) РАБОТНИКОВ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Главный специалист;
2. Ведущий бухгалтер;
3. Ведущий бухгалтер-ревизор;
4. Главный экономист;
5. Ведущий экономист.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.06.2020 № 549-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 27.09.2018 № 1083-па «Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников отдельных муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа»

В соответствии со статьями 35.1, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 27.09.2018 № 1083-па «Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников отдельных муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 26.12.2018 № 1451-па, от 24.10.2019 № 1080-па) (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В пункте 3 постановления слова «Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа» заменить словами «Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа».

1.2. Приложение № 3 «Примерное Положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 30.06.2020 № 549-па

«Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 27.09.2018 № 1083-па

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.1.2. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.1.3. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

1.1.4. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2020 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24.12.2019, протокол № 11.

1.1.5. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 684н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) Муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения и отчетности сферы образования Ангарского городского округа» (далее – Учреждение), в отношении которого Управление образования администрации Ангарского городского округа, осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель).

1.3. Положение является основанием для установления системы оплаты труда работников Учреждения и включает в себя:

1.3.1. Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) работников и размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ.

1.3.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения.

1.3.3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

1.3.4. Иные выплаты, осуществляемые в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

1.4. Система оплаты труда, конкретные условия и порядок выплаты заработной платы работникам устанавливаются соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников и согласованными с Учредителем.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера, материальной помощи к отпуску являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И УСТАНОВЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ

2.1. Фонд оплаты труда Учреждения формируется на календарный год исходя из объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств местного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

2.2. Фонд оплаты труда Учреждения формируется на основании штатного расписания, согласованного с Учредителем.

2.3. Штатное расписание включает в себя все должности (профессии рабочих) работников Учреждения и утверждается руководителем Учреждения.

2.4. В фонд оплаты труда Учреждения включаются:

1) фонд должностных окладов;

2) фонд выплат компенсационного характера;

3) фонд выплат стимулирующего характера;

4) материальная помощь к отпуску.

2.5. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат работникам за их труд (заработная плата):

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и локальными нормативными правовыми актами;

3) выплаты стимулирующего характера;

4) материальная помощь к отпуску.

2.6. Размеры минимальных окладов работников устанавливаются по квалификационным уровням ПКГ и должностям (профессиям), не включенным в ПКГ, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. Должностной оклад работника Учреждения рассчитывается по формуле:

ДО = О х КП, где:

ДО – должностной оклад;

О – размер минимального оклада по должности (профессии), включенной в соответствующий квалификационный уровень ПКГ, либо не включенной в ПКГ;

КП – повышающий коэффициент к минимальному окладу по занимаемой должности (профессии) (далее – повышающий коэффициент).

2.8. Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу не может превышать 4,0. Повышающие коэффициенты к минимальным окладам по должностям (профессиям) устанавливаются в соответствии с приказом Учредителя. Конкретный размер повышающего коэффициента по каждой должности (профессии) определяется в соответствии с разработанным в Учреждении положением об оплате труда, принятым с учетом мнения представительного органа работников и согласованным с Учредителем (далее – Положение об оплате труда Учреждения).

2.9. Выплаты компенсационного характера (кроме районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в южных районах Иркутской области) устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам).

2.10. Конкретные размеры выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, а также условия их применения, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2.11. При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, о размерах иных сумм, начисленных работнику за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

2.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

2.13. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.14. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

В случае заключения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Иркутской области, устанавливающего размер минимальной заработной платы в Иркутской области выше, чем минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом, месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Иркутской области.

2.15. Ответственность за формирование и неэффективное использование фонда оплаты труда возлагается на руководителя Учреждения.

2.16. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в порядке, установленном трудовым законодательством, на основании нормативных правовых актов органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Ангарского городского округа.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПО КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ

Размеры минимальных окладов работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (Приложение № 1 к настоящему Положению)

Размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

4.1. С учетом соответствующих условий труда и норм действующего законодательства Российской Федерации работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

4) другие виды выплат компенсационного характера, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

4.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работника. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление выплат компенсационного характера не производится.

4.3. Доплаты работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.5. Оплата труда при работе в ночное время производится в повышенном размере в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, но не ниже минимального размера, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Повышение оплаты труда за работу в ночное время в Учреждении составляет 35 % должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.6. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. К заработной плате работникам Учреждения выплачивается районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области, в размерах, установленных трудовым законодательством.

4.9. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах с работниками Учреждения.

4.10. Работникам Учреждения, занимающим штатную должность с неполным рабочим днем, выплаты компенсационного характера устанавливаются пропорционально отработанному времени.

5. ВИДЫ, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

5.1. В Учреждении в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей и повышении уровня ответственности за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

5.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

1) премия по итогам работы за месяц;

2) ежемесячная выплата за профессиональное развитие;

3) премия за выполнение особо важных и срочных работ;

4) премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

5.3. Виды выплат стимулирующего характера, конкретные размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения.

5.4. Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу.

5.5. При выполнении дополнительной работы, связанной с совмещением должностей, увеличением объема работы, расширением зон обслуживания, а также при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выплаты стимулирующего характера начисляются только по основной должности.

5.6. Перечень показателей для осуществления премии по итогам работы за месяц должен отвечать уставным задачам деятельности Учреждения.

5.7. Формирование перечня показателей, являющегося основанием для начисления премии по итогам работы за месяц, производится на основании примерного перечня показателей, установленных в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.8. Размеры выплат стимулирующего характера работникам Учреждения утверждаются приказом руководителя Учреждения.

5.9. Размер премии по итогам работы за месяц снижается в следующих случаях:

1) неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных (трудовых) обязанностей;

2) наличия выявленных грубых нарушений правил бухгалтерского учета и отчетности, бюджетного, трудового законодательства по результатам проверок;

3) нарушения норм и правил поведения (профессиональной этики), халатного отношения к сохранности материально-технической базы, наличия существенных замечаний в ведении документации;

4) нарушения правил внутреннего трудового распорядка, нарушения санитарно-эпидемиологического режима, правил охраны труда, пожарной безопасности.

5.10. Ежемесячная выплата за профессиональное развитие устанавливается по занимаемой должности за наличие почетного звания, ученой степени, почетного отраслевого знака (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.11. Премия по итогам работы за месяц и ежемесячная выплата за профессиональное развитие выплачиваются пропорционально отработанному времени.

5.12. Премия по итогам работы за месяц и ежемесячная выплата за профессиональное развитие не начисляются:

1) за период временной нетрудоспособности;

2) за период нахождения в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, учебном отпуске, иных дополнительных отпусках, отпуске без сохранения заработной платы.

5.13. Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ, премии к юбилейным датам и профессиональным праздникам устанавливается Положением об оплате труда Учреждения. Выплата премии за выполнение особо важных и срочных работ, премии к юбилейным датам и профессиональным праздникам осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

5.14. Все выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляются в пределах фонда оплаты труда и на них начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

6. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ В ПРЕДЕЛАХ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам Учреждения осуществляется выплата материальной помощи к отпуску в размере не более двух должностных окладов. Указанная выплата осуществляется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, установленных трудовым законодательством.

6.2. Порядок выплаты и размер материальной помощи к отпуску определяются в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения.

6.3. Работникам Учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи).

6.4. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные, удочеренные), родители работников Учреждения.

6.5. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

6.6. Решение об оказании материальной помощи работнику Учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к Положению

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ
по профессиональным квалификационным группам
должностей работников и размеры минимальных окладов работников
по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

Наименование должности	Размеры минимальных окладов, руб.
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Архивариус	5 650
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5 700
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Секретарь руководителя	5 850
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	6 550
Бухгалтер-ревизор	
Инженер-программист (программист)	
Экономист	
Юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6 700
3 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7 000
4 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7 250
5 квалификационный уровень	
Заместитель главного бухгалтера	7 600
Главный специалист в отделах	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Начальник отдела	7 700

РАБОТНИКИ ПО ДОЛЖНОСТЯМ (ПРОФЕССИЯМ), НЕ ВКЛЮЧЕННЫМ В ПКГ

Наименование должности	Размер минимального оклада, руб.
Системный администратор	6 550

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к Положению

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
для выплаты премии по итогам работы за месяц

Показатели для выплаты премии по итогам работы за месяц
Секретарь руководителя, архивариус
За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей, непредвиденных работ
Высокий уровень исполнительской дисциплины: качественное ведение документации в Учреждении, качественная подготовка и своевременная сдача отчетов, своевременная систематизация и сдача на хранение архивных документов
Проявление инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к работе, способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве
Своевременность и оперативность исполнения служебных материалов (писем, запросов др.)
Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, юрисконсульт, начальник отдела, главный специалист в отделах
За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей, непредвиденных работ
Высокий уровень исполнительской дисциплины: качественное ведение документации в Учреждении, качественная подготовка и своевременная сдача отчетов
Проявление инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к работе, способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве
Своевременность и оперативность исполнения служебных материалов (писем, запросов др.)
Осуществление внеплановых проверок учреждений, в отношении которых Управление образования администрации Ангарского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя
Подготовка аналитических материалов (заключений, справок и т.п.) при осуществлении работы по освоению бюджетных средств для обеспечения рационального использования материальных, технических и иных ресурсов учреждений, в отношении которых Управление образования администрации Ангарского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя
Инженер-программист (программист), системный администратор
За выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей, непредвиденных работ
Высокий уровень исполнительской дисциплины
Высокая интенсивность работы на вычислительной и копировальной технике
Своевременное и качественное обслуживание программного обеспечения, обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники
Оперативное осуществление ремонта и замены вычислительной техники

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к Положению

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

Основание для установления ежемесячной выплаты за профессиональное развитие	Размер ежемесячной выплаты за профессиональное развитие, % от должностного оклада
Наличие ученой степени доктора наук, кандидата наук, при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	20
Наличие почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	15
Наличие почетных знаков, начинающихся со слова «Отличник», «За достижения» и других ведомственных (отраслевых) почетных знаков, при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	10

При наличии у руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения двух и более оснований для установления ежемесячной выплаты за профессиональное развитие, указанная выплата устанавливается по наибольшему значению.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.07.2020 № 559-па

О подготовке проекта внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Крупской, 40 лет Октября, проспектом Карла Маркса, улицей Декабристов, Весенняя, переулком Гаражный

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, на основании заявления филиала Федерального Государственного Бюджетного Учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии» по Иркутской области, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории города Ангарска, ограниченной улицами Крупской, 40 лет Октября, проспектом Карла Маркса, улицей Декабристов, Весенняя, переулком Гаражный, утвержденный постановлением администрации города Ангарска от 12.10.2011 № 1989-г (далее – проект внесения изменений).

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа осуществить подготовку проекта внесения изменений (Кузнецова Е.В.).

3. Настоящее постановление опубликовать в течение трех дней со дня его подписания в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.07.2020 № 560-па

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейных объектов инженерной инфраструктуры «Строительство магистральных сетей водоснабжения южного массива города Ангарска Иркутской области», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.04.2020 № 289-па

В целях создания условий для устойчивого развития территории Ангарского городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением об организации и проведении публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 27.06.2018 № 405-52/01рД, на основании приказа Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский водоканал» от 05.06.2020 № 505, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейных объектов инженерной инфраструктуры «Строительство магистральных сетей водоснабжения южного массива города Ангарска Иркутской области», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.04.2020 № 289-па (далее – публичные слушания).

2. Организатором публичных слушаний является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

3. Сроки проведения публичных слушаний с 06.07.2020 по 07.08.2020.

4. Открытие и работа экспозиции с 06.07.2020 по 07.08.2020 в здании по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, улица Мира, дом 2а и в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, ул. Ворошилова, 15.

5. Собрание участников публичных слушаний для жителей города Ангарска Ангарского городского округа состоится 21.07.2020 в 16.00 часов местного времени в здании по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, улица Мира, дом 2а, (4 этаж, актовый зал).

6. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе:

а) физические лица - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) с приложением документа удостоверяющего личность или его копии;

б) юридические лица - наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица с приложением документов, подтверждающих такие сведения, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность или его копия;

в) участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

7. Замечания и предложения направляются с 06.07.2020 по 29.07.2020:

а) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

б) в письменной форме по адресу: Иркутская область, город Ангарск, ул. Ворошилова, 15;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

ОПОВЕЩЕНИЕ
О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, на основании постановления мэра (администрации) Ангарского городского округа от 03.07.2020 № 560-па «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейных объектов инженерной инфраструктуры «Строительство магистральных сетей водоснабжения южного массива города Ангарска Иркутской области», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.04.2020 № 289-па».

Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
(наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний)
Ангарского городского округа

оповещает о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки с проектом межевания территории для размещения линейных объектов инженерной инфраструктуры «Строительство магистральных сетей водоснабжения южного массива города Ангарска Иркутской области», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.04.2020 № 289-па».
(наименование проекта)

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к проекту размещены на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень информационных материалов к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных

слушаниях: проект планировки с проектом межевания территории.

Организатором публичных слушаний является Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

Срок проведения публичных слушаний: с 06.07.2020 по 07.08.2020.

Дата открытия экспозиции: 06.07.2020.

Экспозиция проводится по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, улица Мира, дом 2а и в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, ул. Ворошилова, 15.

Срок проведения экспозиции: с 06.07.2020 по 07.08.2020.

Время работы экспозиции: в здании по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, улица Мира, дом 2а – с понедельника по пятницу с 09:00 по 17:00, обед с 12:30 по 13:30 и в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, улица Ворошилова, 15 – понедельник, среда с 8:18 по 17:30, пятница с 8:18 по 16:30, обед с 13:00 по 14:00.

(дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции)

Дата и время проведения собрания участников публичных слушаний: для жителей города Ангарска Ангарского городского округа состоится 21.07.2020 в 16.00 часов местного времени.

Место проведения собрания участников публичных слушаний: в здании по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, улица Мира, дом 2а, (4 этаж, актовый зал).

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний до 30.07.2020.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица и документ, удостоверяющий его личность - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

Контактный телефон организатора публичных слушаний: 8 (3955) 52-23-49.

Электронный адрес организатора публичных слушаний: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

Почтовый адрес организатора публичных слушаний: 665830, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15, а/я 4388.

Подпись руководителя органа, уполномоченного
на организацию и проведение публичных слушаний

_____ Е.В. Кузнецова – исполняющий обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

«Магистральные сети водоснабжения южного массива г. Ангарска Иркутской области»

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИЕ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ.

1. Наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов.

Наименование: линейный объект – «Магистральные сети водоснабжения южного массива г. Ангарска Иркутской области».

Таблица 1. Основные характеристики планируемого для размещения линейного объекта:

№ п/п	Наименование характеристики	Единица измерения	Значение
	Вид работ	-	строительство
	Категория	-	I
	Общая длина трассы	м	14 142,77
	Длина укладываемых трубопроводов	м	14 142,77
	Площадь полосы ведения работ	га	17,34
	Расчётные расходы воды		
	на нужды жителей:		
	в максимальные сутки	м3/сут	6712,3
	в средние сутки	м3/сут	5163,31
	в минимальные сутки	м3/сут	4130,64
	На полив зеленых и твердых покрытий	м3/сут	1081,2
	максимально-часовой	м3/ч	388,49
	минимально-часовой	м3/ч	68,37
	Расчетный расход на пожаротушение:		
	на наружное пожаротушение	л/с	3х55
	на внутреннее пожаротушение	л/с	3х2,5
	расчетный максимально-секундный расход	л/с	292,93
	Площадь земельных участков для размещения водопроводных колодцев	м2	363,87

Назначение: водоснабжение территории Южного массива, кварталов 256, 257, 258, части кварталов 254, 259, 290.

2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов.

Зона планируемого размещения линейного объекта устанавливается на территории города Ангарск городского округа Ангарское городское муниципальное образование Иркутской области.

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов.

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта представлен в таблице 2.

Таблица 2. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

№ точки	Координаты	
	X	Y
Контур 1		
1	406565,86	3306052,45
2	406555,15	3306063,66
3	406556,25	3306064,71
4	406539,96	3306081,90
5	406634,89	3306172,09
6	406653,30	3306187,74
7	406672,61	3306202,25
8	406692,76	3306215,58
9	406707,15	3306224,09
10	406721,89	3306231,99
11	406736,94	3306239,27
12	406743,60	3306242,21
13	406775,83	3306256,44
14	406767,39	3306275,56
15	406798,73	3306289,38
16	406828,23	3306305,37
17	406848,95	3306318,25
18	406923,58	3306372,09
19	406973,82	3306407,79
20	407069,27	3306473,23
21	407139,26	3306519,72
22	407234,22	3306580,75
23	407327,96	3306638,82
24	407407,01	3306687,79
25	407432,31	3306708,64
26	407455,76	3306731,56
27	407477,18	3306756,38
28	408010,69	3307437,69

№ точки	Координаты	
	X	Y
29	408215,28	3307695,51
30	408398,84	3307913,96
31	408630,59	3308181,67
32	408629,25	3308201,16
33	408646,84	3308221,36
34	408645,45	3308230,98
35	408469,32	3308384,42
36	408481,35	3308398,23
37	408492,94	3308405,64
38	408811,99	3308774,16
39	408818,22	3308772,84
40	408822,51	3308777,81
41	408899,72	3308710,98
42	408911,80	3308711,73
43	409044,36	3308864,88
44	409178,21	3308920,49
45	409189,73	3308931,58
46	409190,57	3308948,70
47	409035,03	3309080,56
48	408931,32	3309333,48
49	408941,98	3309337,80
50	408954,00	3309338,35
51	409402,62	3309520,12
52	409421,31	3309516,83
53	409427,06	3309459,46
54	409525,80	3309214,23
55	409541,43	3309200,43
56	409548,56	3309208,67
57	409559,53	3309213,01

№ точки	Координаты	
	X	Y
58	409558,41	3309215,84
59	409597,92	3309231,41
60	409599,03	3309228,62
61	409679,00	3309260,26
62	409687,82	3309264,10
63	409693,95	3309249,87
64	409687,69	3309247,14
65	409557,80	3309195,65
66	409504,82	3309134,39
67	409508,48	3309131,23
68	409466,80	3309083,02
69	409447,84	3309061,43
70	409427,08	3309041,56
71	409404,67	3309023,56
72	409380,79	3309007,58
73	409345,11	3308983,99
74	409322,20	3308968,62
75	409300,58	3308951,46
76	409280,47	3308932,55
77	409262,03	3308912,02
78	409245,28	3308890,08
79	409226,60	3308865,47
80	409185,25	3308810,95
81	409143,10	3308757,05
82	409100,17	3308703,77
83	409135,20	3308675,11
84	409300,76	3308532,64
85	409298,44	3308529,96

№ точки	Координаты	
	X	Y
86	409302,56	3308526,42
87	409143,54	3308342,62
88	409144,70	3308325,60
89	409292,07	3308196,17
90	409308,87	3308197,28
91	409383,39	3308282,13
92	409387,57	3308278,45
93	409389,91	3308281,11
94	409444,13	3308233,37
95	409433,80	3308221,75
96	409393,31	3308257,41
97	409381,74	3308256,65
98	409302,50	3308166,44
99	409300,85	3308167,89
100	409266,12	3308135,05
101	409238,64	3308116,16
102	409046,66	3307926,45
103	409034,62	3307912,63
104	409159,18	3307804,14
105	409435,17	3307577,82
106	409470,63	3307550,48
107	409509,33	3307517,99
108	409550,39	3307479,01
109	409560,23	3307480,76
110	409567,71	3307475,55
111	409561,99	3307467,35
112	409561,92	3307467,39
113	409558,75	3307462,85
114	409556,54	3307464,39
115	409546,70	3307462,64
116	409540,33	3307467,08
117	409498,76	3307506,65
118	409148,91	3307792,47
119	408696,18	3308186,79
120	408695,71	3308193,63
121	408618,60	3308104,51
122	408599,00	3308121,59
123	408410,64	3307903,90
124	408227,26	3307685,68
125	408036,67	3307445,89
126	408038,72	3307429,04
127	408057,42	3307414,39
128	408062,36	3307409,19
129	408060,99	3307407,45
130	408333,55	3307119,54
131	408336,52	3307116,16
132	408357,69	3307085,45
133	408376,36	3307053,13
134	408381,09	3307043,19
135	408392,39	3307019,43
136	408416,51	3306956,58
137	408426,50	3306932,15
138	408436,15	3306912,11
139	408446,94	3306892,65
140	408459,35	3306873,62
141	408465,54	3306864,15
142	408486,54	3306837,38
143	408509,80	3306812,54
144	408642,97	3306672,85
145	408670,38	3306648,82
146	408685,63	3306632,14
147	408709,68	3306615,02
148	408712,77	3306611,74
149	408708,82	3306608,01
150	408708,88	3306607,94
151	408701,61	3306601,08
152	408699,56	3306603,25
153	408675,40	3306620,44
154	408659,62	3306637,71
155	408632,36	3306661,65
156	408498,84	3306801,65

№ точки	Координаты	
	X	Y
157	408476,55	3306825,20
158	408456,25	3306850,48
159	408438,05	3306877,32
160	408422,08	3306905,54
161	408408,45	3306934,95
162	408407,06	3306938,34
163	408405,70	3306941,74
164	408404,38	3306945,16
165	408378,11	3307013,62
166	408362,83	3307046,14
167	408359,63	3307052,06
168	408334,96	3307038,32
169	408023,88	3306742,55
170	407922,47	3306645,03
171	407672,53	3306404,70
172	407933,79	3306129,51
173	407920,68	3306117,06
174	407914,54	3306116,20
175	407909,61	3306111,52
176	407900,83	3306119,73
177	407911,73	3306130,08
178	407661,25	3306393,89
179	407288,66	3306037,21
180	407117,27	3306215,46
181	406936,32	3306041,51
182	406859,53	3306121,79
183	406839,67	3306146,30
184	406755,51	3306230,53
185	406743,27	3306225,13
186	406708,56	3306206,97
187	406675,85	3306185,44
188	406645,45	3306160,73
189	406561,86	3306081,33
190	406578,13	3306064,17
Контур 2		
1	406782,25	3306225,69
2	406784,88	3306243,50
3	406791,23	3306246,30
4	406789,64	3306249,91
5	406794,59	3306252,10
6	406787,72	3306267,68
7	406805,45	3306275,50
8	406835,91	3306292,01
9	406857,48	3306305,41
10	406932,50	3306359,54
11	406982,59	3306395,13
12	407077,83	3306460,43
13	407147,63	3306506,78
14	407242,44	3306567,61
15	407340,23	3306627,27
16	407355,38	3306636,51
17	407370,92	3306633,65
18	407393,65	3306647,42
19	407411,03	3306643,69
20	407420,35	3306630,60
21	407642,20	3306397,25
22	407297,59	3306067,36
23	407280,76	3306067,71
24	407116,53	3306238,52
25	406945,07	3306071,72
26	406928,46	3306072,07
27	406871,17	3306132,04
28	406851,20	3306156,69
Контур 3		
1	407415,90	3306663,68
2	407427,96	3306672,50
3	407430,19	3306686,51
4	407489,25	3306746,82
5	408014,47	3307417,54

№ точки	Координаты	
	X	Y
6	408026,45	3307419,00
7	408047,06	3307402,86
8	408301,65	3307134,56
9	408324,42	3307106,78
10	408344,90	3307077,27
11	408352,00	3307065,14
12	408324,13	3307049,62
13	407999,79	3306741,02
14	407661,76	3306415,99
15	407652,46	3306425,70
16	407644,14	3306417,79
17	407432,44	3306640,44
Контур 4		
1	409090,18	3308691,88
2	409125,24	3308663,23
3	409283,01	3308527,41
4	409113,97	3308332,02
5	409289,03	3308178,27
6	409256,20	3308147,24
7	409228,58	3308128,25
8	409035,19	3307937,16
9	409028,29	3307929,23
10	409016,50	3307928,42
11	408711,29	3308194,24
12	408709,95	3308213,66
13	408692,10	3308229,11
14	409005,97	3308591,75
Контур 5		
1	408650,89	3308246,85
2	408689,36	3308249,51
3	409017,22	3308628,10
4	409094,88	3308721,83
5	409141,65	3308780,31
6	409187,61	3308839,44
7	409232,75	3308899,20
8	409238,21	3308906,81
9	409238,02	3308908,60
10	409211,46	3308930,99
11	409186,85	3308907,30
12	409053,68	3308851,97
13	408911,43	3308687,62
14	408908,79	3308689,91
15	408905,19	3308685,75
16	408826,36	3308753,98
17	408814,26	3308752,99
18	408494,22	3308383,33
Контур 6		
1	409248,75	3308920,38
2	409048,27	3309090,18
3	408951,96	3309325,07
4	409392,63	3309503,62
5	409512,81	3309205,01
6	409531,47	3309188,91
7	409482,96	3309132,81
8	409486,62	3309129,64
9	409454,93	3309092,98
10	409448,52	3309085,30
11	409441,89	3309077,81
12	409435,02	3309070,54
13	409415,58	3309052,19
14	409394,67	3309035,52
15	409372,45	3309020,65
16	409336,80	3308997,08
17	409312,51	3308980,67
18	409289,64	3308962,33
19	409268,34	3308942,19

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов.

Перенос (переустройство) линейных объектов, из зон планируемого размещения линейного объекта не

предусматривается.

Зона планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зоны планируемого размещения линейного объекта не выделяется.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки планируемый к размещению линейный объект регионального значения расположен в зоне транспортной сети (Т).

В границах зоны планируемого размещения линейного объекта не предусматривается размещение объектов капитального строительства, необходимых для функционирования линейного объекта.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов.

В границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, не имеется.

В границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, запланировано строительство

В соответствии с проектом планировки с проектом межевания территории для размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры «Строительство улицы Магистральная, продолжение строительства улицы Космонавтов, Ангарского проспекта на участке от улицы Декабристов до улицы Магистральная» в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, запланировано строительство улично-дорожной сети.

Перечень мероприятий включает: комплексное геотехническое сопровождение строительства для обеспечения надежности и безопасности зданий (сооружений) при строительстве, а также безопасности соседней застройки, на которую может оказать влияние строительство: предварительная оценка геотехнической ситуации, инженерно-геологические изыскания, геотехническое обоснование проекта, технологический регламент ведения работ, мониторинг за сохранностью зданий и сооружений при производстве работ и контроль качества работ, послепостроечный мониторинг.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов.

На земельном участке для размещения линейного объекта отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, выявленные объекты культурного наследия и объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия. Также земельный участок расположен вне зон охраны, защитных зон объектов культурного наследия.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды.

Мероприятия по охране окружающей среды, которые будут осуществляться в период строительства и эксплуатации линейного объекта:

1. Мероприятия по снижению загрязнения атмосферного воздуха во время строительства. В период эксплуатации объекта выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух не ожидается.

2. Охрана подземных вод от истощения и загрязнения. Специальные мероприятия по ликвидации или минимизации загрязнения поверхностных вод не требуются по причине отсутствия вблизи объекта поверхностных водных объектов.

3. охрана окружающей среды от отходов;

4. Мероприятия по защите животного мира предусматривают ограждение площадки строительных работ, накопление отходов в местах, недоступных для животных;

5. Мероприятия по охране растительного мира.

6. Мероприятия по снижению шума в период строительства. При эксплуатации объекта увеличение уровня физических воздействий не ожидается.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне.

Пожарная безопасность линейного объекта обеспечивается системами предотвращения пожара и противопожарной защиты, в том числе организационно-техническими мероприятиями.

При производстве работ на линейном объекте, а также при подготовке его к дальнейшей эксплуатации предусмотрены инженерно-технические и режимные противопожарные мероприятия, обеспечивающие в случае пожара:

возможность доступа личного состава пожарных подразделений и подачи средств пожаротушения к очагу пожара, а также проведения мероприятий по спасению людей и материальных ценностей на строительной площадке;

нераспространение пожара на рядом расположенные здания (опоры выполнены из несгораемых материалов с пределом огнестойкости не менее 90 REI);

ограничение прямого и косвенного материального ущерба при возможном пожаре на объекте, а именно:

обеспечен подъезд пожарных подразделений к линейному объекту, а также к строительной площадке;

предусмотрено ограждение площадки строительства;

предусмотрены меры по электробезопасности при проведении строительных работ;

на площадке строительства установлен соответствующий противопожарный режим.

Меры по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В целях исключения чрезвычайных ситуаций техногенного характера по трассе линейного объекта, разводящих сетей водопровода, необходимо соблюдение условий, установленных нормативной документацией для охранных зон. При угрозе возникновения крупных чрезвычайных ситуаций техногенного характера оповещение об угрозе чрезвычайных ситуаций руководящего состава службы гражданской обороны осуществляется по команде штаба гражданской обороны в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ангарского городского муниципального образования.

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

Земельные участки для размещения линейного объекта «Магистральные сети водоснабжения южного массива г. Ангарска Иркутской области» (далее – линейный объект) сформированы в границах зоны планируемого размещения линейного объекта.

Общая площадь зоны планируемого размещения линейного объекта 22,17 га (определена картометрическим методом).

Земли, отведенные в постоянное пользование (на период эксплуатации), предназначены для размещения магистральных сетей водоснабжения южного массива г. Ангарска Иркутской области.

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования и вид разрешенного использования образуемых участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования, представлены в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень образуемых земельных участков

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, м^2	Способ образования земельного участка
1	2	3	4	5
1	:ЗУ1	Коммунальное обслуживание	1228,59	Раздел
2	:ЗУ2	Коммунальное обслуживание	1280,75	Раздел
3	:ЗУ3	Коммунальное обслуживание	68,76	Раздел
4	:ЗУ4	Коммунальное обслуживание	114,53	Раздел
5	:ЗУ5	Коммунальное обслуживание	114,32	Раздел
6	:ЗУ6	Коммунальное обслуживание	94,44	Раздел
7	:ЗУ7	Коммунальное обслуживание	99,44	Раздел
8	:ЗУ8	Коммунальное обслуживание	113,37	Раздел
9	:ЗУ9	Коммунальное обслуживание	261,91	Раздел
10	:ЗУ10	Коммунальное обслуживание	121,47	Раздел
11	:ЗУ11	Коммунальное обслуживание	136,26	Раздел
12	:ЗУ12	Коммунальное обслуживание	47,42	Раздел
13	:ЗУ13	Коммунальное обслуживание	157,12	Раздел
14	:ЗУ14	Коммунальное обслуживание	174,87	Раздел
15	:ЗУ15	Коммунальное обслуживание	72,67	Раздел
16	:ЗУ16	Коммунальное обслуживание	37,75	Раздел
17	:ЗУ17	Коммунальное обслуживание	13,29	Раздел
18	:ЗУ18	Коммунальное обслуживание	12805,38	Раздел
19	:ЗУ19	Коммунальное обслуживание	192,87	Раздел
20	:ЗУ20	Коммунальное обслуживание	46,43	Раздел
21	:ЗУ21	Коммунальное обслуживание	50,22	Раздел
22	:ЗУ22	Коммунальное обслуживание	50,17	Раздел
23	:ЗУ23	Коммунальное обслуживание	50,16	Раздел
24	:ЗУ24	Коммунальное обслуживание	50,30	Раздел
25	:ЗУ25	Коммунальное обслуживание	50,31	Раздел
26	:ЗУ26	Коммунальное обслуживание	1305,26	Раздел
27	:ЗУ27	Коммунальное обслуживание	2270,56	Раздел
28	:ЗУ28	Коммунальное обслуживание	0,55	Образование
29	:ЗУ29	Коммунальное обслуживание	35,14	Раздел
30	:ЗУ30	Коммунальное обслуживание	35,06	Раздел
31	:ЗУ31	Коммунальное обслуживание	34,94	Раздел
32	:ЗУ32	Коммунальное обслуживание	34,91	Раздел
33	:ЗУ33	Коммунальное обслуживание	34,99	Раздел
34	:ЗУ34	Коммунальное обслуживание	34,86	Раздел
35	:ЗУ35	Коммунальное обслуживание	34,71	Раздел
36	:ЗУ36	Коммунальное обслуживание	34,80	Раздел
37	:ЗУ37	Коммунальное обслуживание	34,78	Раздел
38	:ЗУ38	Коммунальное обслуживание	34,66	Раздел
39	:ЗУ39	Коммунальное обслуживание	51,81	Раздел
40	:ЗУ40	Коммунальное обслуживание	34,51	Раздел
41	:ЗУ41	Коммунальное обслуживание	34,60	Раздел
42	:ЗУ42	Коммунальное обслуживание	34,52	Раздел
43	:ЗУ43	Коммунальное обслуживание	34,43	Раздел
44	:ЗУ44	Коммунальное обслуживание	34,51	Раздел
45	:ЗУ45	Коммунальное обслуживание	6575,79	Раздел
46	:ЗУ46	Коммунальное обслуживание	122,60	Раздел
47	:ЗУ47	Коммунальное обслуживание	65,60	Раздел
48	:ЗУ48	Коммунальное обслуживание	68,67	Раздел
49	:ЗУ49	Коммунальное обслуживание	48,17	Раздел
50	:ЗУ50	Коммунальное обслуживание	99,91	Раздел
51	:ЗУ51	Коммунальное обслуживание	78,96	Раздел
52	:ЗУ52	Коммунальное обслуживание	81,70	Раздел
53	:ЗУ53	Коммунальное обслуживание	23,36	Раздел
54	:ЗУ54	Коммунальное обслуживание	23,22	Раздел
55	:ЗУ55	Коммунальное обслуживание	23,22	Раздел
56	:ЗУ56	Коммунальное обслуживание	23,22	Раздел
57	:ЗУ57	Коммунальное обслуживание	23,09	Раздел
58	:ЗУ58	Коммунальное обслуживание	22,95	Раздел
59	:ЗУ59	Коммунальное обслуживание	22,81	Раздел
60	:ЗУ60	Коммунальное обслуживание	22,67	Раздел
61	:ЗУ61	Коммунальное обслуживание	22,53	Раздел
62	:ЗУ62	Коммунальное обслуживание	22,47	Раздел
63	:ЗУ63	Коммунальное обслуживание	33,58	Раздел
64	:ЗУ64	Коммунальное обслуживание	1,28	Раздел
65	:ЗУ65	Коммунальное обслуживание	325,04	Раздел
66	:ЗУ66	Коммунальное обслуживание	100,49	Раздел
67	:ЗУ67	Коммунальное обслуживание	3,69	Раздел
68	:ЗУ68	Коммунальное обслуживание	24,27	Раздел
69	:ЗУ69	Коммунальное обслуживание	1,25	Раздел
70	:ЗУ70	Коммунальное обслуживание	10,20	Раздел
71	:ЗУ71	Коммунальное обслуживание	0,27	Образование
72	:ЗУ72	Коммунальное обслуживание	83,36	Раздел
73	:ЗУ73	Коммунальное обслуживание	72,09	Раздел
74	:ЗУ74	Коммунальное обслуживание	49,11	Раздел
75	:ЗУ75	Коммунальное обслуживание	52,19	Раздел
76	:ЗУ76	Коммунальное обслуживание	19,98	Раздел
77	:ЗУ77	Коммунальное обслуживание	46,95	Раздел
78	:ЗУ78	Коммунальное обслуживание	43,34	Раздел
79	:ЗУ79	Коммунальное обслуживание	16,36	Раздел
80	:ЗУ80	Коммунальное обслуживание	38,57	Раздел
81	:ЗУ81	Коммунальное обслуживание	84,71	Раздел
82	:ЗУ82	Коммунальное обслуживание	161,92	Раздел

№ п/п	Условный номер образуемого земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, м²	Способ образования земельного участка
1	2	3	4	5
83	:ЗУ83	Коммунальное обслуживание	476,49	Раздел
84	:ЗУ84	Коммунальное обслуживание	144,06	Раздел
85	:ЗУ85	Коммунальное обслуживание	5994,87	Раздел
86	:ЗУ86	Коммунальное обслуживание	126,02	Раздел
87	:ЗУ87	Коммунальное обслуживание	2,93	Образование
88	:ЗУ88	Коммунальное обслуживание	67,15	Раздел
89	:ЗУ89	Коммунальное обслуживание	25,05	Раздел
90	:ЗУ90	Коммунальное обслуживание	8,08	Раздел
91	:ЗУ91	Коммунальное обслуживание	8646,45	Раздел
92	:ЗУ92	Коммунальное обслуживание	33,15	Раздел
93	:ЗУ93	Коммунальное обслуживание	33,07	Раздел
94	:ЗУ94	Коммунальное обслуживание	33,10	Раздел
95	:ЗУ95	Коммунальное обслуживание	33,10	Раздел
96	:ЗУ96	Коммунальное обслуживание	33,13	Раздел
97	:ЗУ97	Коммунальное обслуживание	33,29	Раздел
98	:ЗУ98	Коммунальное обслуживание	33,29	Раздел
99	:ЗУ99	Коммунальное обслуживание	33,18	Раздел
100	:ЗУ100	Коммунальное обслуживание	33,20	Раздел
101	:ЗУ101	Коммунальное обслуживание	33,26	Раздел
102	:ЗУ102	Коммунальное обслуживание	5292,15	Раздел
103	:ЗУ103	Коммунальное обслуживание	6096,35	Раздел
104	:ЗУ104	Коммунальное обслуживание	138,01	Раздел
105	:ЗУ105	Коммунальное обслуживание	41,33	Раздел
106	:ЗУ106	Коммунальное обслуживание	117,30	Раздел
107	:ЗУ107	Коммунальное обслуживание	102,71	Раздел
108	:ЗУ108	Коммунальное обслуживание	36,66	Раздел
109	:ЗУ109	Коммунальное обслуживание	80,74	Раздел
110	:ЗУ110	Коммунальное обслуживание	64,06	Раздел
111	:ЗУ111	Коммунальное обслуживание	17,39	Раздел
112	:ЗУ112	Коммунальное обслуживание	28,93	Раздел
113	:ЗУ113	Коммунальное обслуживание	14572,59	Образование
114	:ЗУ114	Коммунальное обслуживание	14723,77	Образование
115	:ЗУ115	Коммунальное обслуживание	1355,78	Раздел
116	:ЗУ116	Коммунальное обслуживание	9,09	Раздел
117	:ЗУ117	Коммунальное обслуживание	9,47	Раздел
118	:ЗУ118	Коммунальное обслуживание	5,29	Раздел
119	:ЗУ119	Коммунальное обслуживание	8,76	Образование
120	:ЗУ120	Коммунальное обслуживание	1824,91	Образование
121	:ЗУ121	Коммунальное обслуживание	2194,16	Образование
122	:ЗУ122	Коммунальное обслуживание	26,04	Раздел
123	:ЗУ123	Коммунальное обслуживание	234,51	Образование
124	:ЗУ124	Коммунальное обслуживание	93,30	Раздел
125	:ЗУ125	Коммунальное обслуживание	24,54	Раздел
126	:ЗУ126	Коммунальное обслуживание	45,51	Образование
127	:ЗУ127	Коммунальное обслуживание	23,15	Образование
128	:ЗУ 128	Коммунальное обслуживание	110,54	Раздел
129	:ЗУ 129	Коммунальное обслуживание	21663,40	Раздел
130	:ЗУ 130	Коммунальное обслуживание	2997,14	Раздел
131	:ЗУ 131	Коммунальное обслуживание	348,07	Раздел
132	:ЗУ 132	Коммунальное обслуживание	68,72	Образование
133	:ЗУ 133	Коммунальное обслуживание	52,28	Образование
134	:ЗУ 134	Коммунальное обслуживание	70,09	Образование
135	:ЗУ 135	Коммунальное обслуживание	0,35	Раздел
136	:ЗУ 136	Коммунальное обслуживание	148,64	Раздел
137	:ЗУ 137	Коммунальное обслуживание	191,03	Раздел
138	:ЗУ 138	Коммунальное обслуживание	34252,07	Раздел
139	:ЗУ 139	Коммунальное обслуживание	3948,10	Раздел
140	:ЗУ 140	Коммунальное обслуживание	16825,30	Раздел
141	:ЗУ 141	Коммунальное обслуживание	171,55	Образование
142	:ЗУ 142	Коммунальное обслуживание	5094,47	Раздел
143	:ЗУ 143	Коммунальное обслуживание	0,11	Раздел
144	:ЗУ 144	Коммунальное обслуживание	1,02	Раздел
145	:ЗУ 145	Коммунальное обслуживание	18006,59	Образование
146	:ЗУ 146	Коммунальное обслуживание	1,81	Образование
147	:ЗУ 147	Коммунальное обслуживание	23,22	Образование
148	:ЗУ 148	Коммунальное обслуживание	6,27	Раздел
149	:ЗУ 149	Коммунальное обслуживание	39,71	Образование
150	:ЗУ 150	Коммунальное обслуживание	14,61	Раздел
151	:ЗУ 151	Коммунальное обслуживание	4468,92	Раздел
152	:ЗУ 152	Коммунальное обслуживание	166,45	Раздел
153	:ЗУ 153	Коммунальное обслуживание	17,17	Раздел
154	:ЗУ 154	Коммунальное обслуживание	297,02	Раздел
155	:ЗУ 155	Коммунальное обслуживание	2386,34	Раздел
156	:ЗУ 156	Коммунальное обслуживание	98,12	Раздел
157	:ЗУ 157	Коммунальное обслуживание	75,88	Образование
158	:ЗУ 158	Коммунальное обслуживание	4,64	Раздел
159	:ЗУ 159	Коммунальное обслуживание	4,30	Раздел
160	:ЗУ 160	Коммунальное обслуживание	185,64	Образование
161	:ЗУ 161	Коммунальное обслуживание	221,74	Образование
162	:ЗУ 162	Коммунальное обслуживание	984,84	Образование
163	:ЗУ 163	Коммунальное обслуживание	799,15	Образование
164	:ЗУ 164	Коммунальное обслуживание	2751,86	Раздел
165	:ЗУ 165	Коммунальное обслуживание	1006,25	Образование
166	:ЗУ 166	Коммунальное обслуживание	6306,24	Раздел
167	:ЗУ 167	Коммунальное обслуживание	46,24	Образование
168	:ЗУ 168	Коммунальное обслуживание	0,65	Образование
ИТОГО			216967,90	

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

Образуемые земельные участки (в постоянный отвод) будут отнесены к территориям общего пользования.

Красные линии линейного объекта устанавливаются в соответствии с разработанным проектом планировки, линии отступа от красных линий (линии регулирования застройки) не устанавливаются.

Размещение линейного объекта предполагается на земельных участках и неразграниченных землях государственной собственности. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд не предусматривается.

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков, предназначенных для размещения линейного объекта, принят в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» – коммунальное обслуживание.

4. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

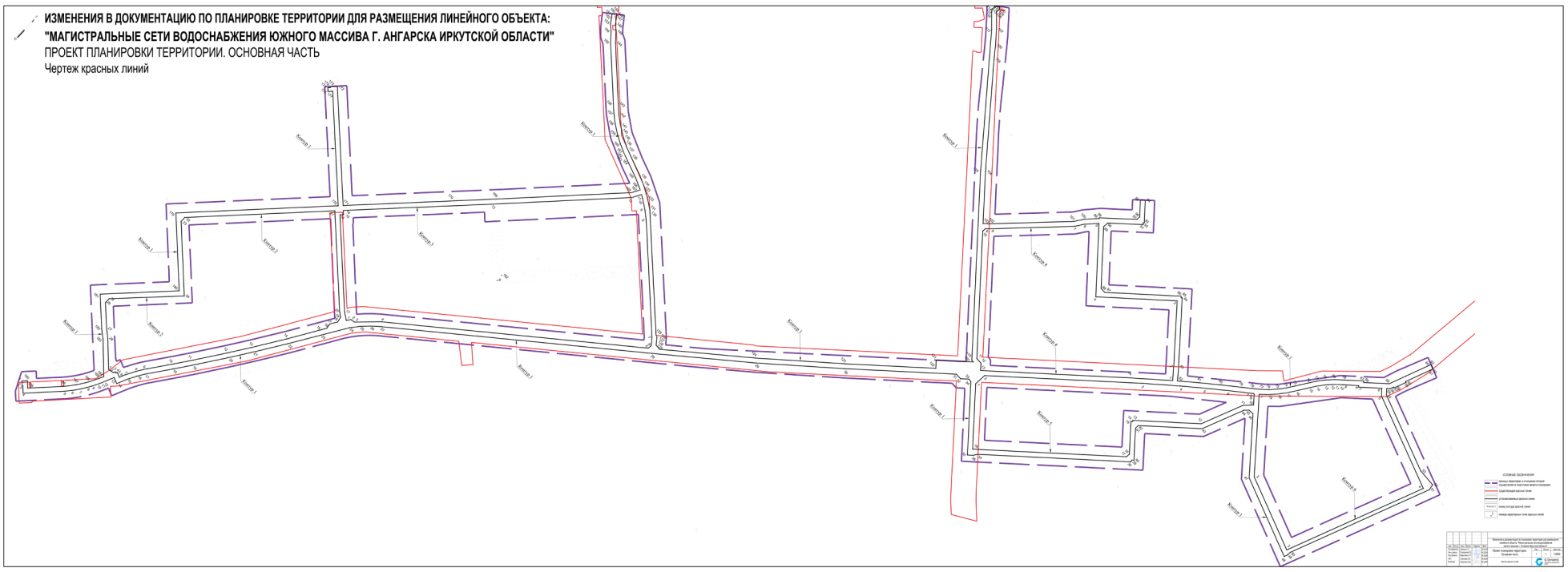
№ точки	Координаты	
	X	Y
1	408352,07	3307013,38
2	408372,19	3306961,10
3	408413,04	3306872,35
4	408459,69	3306807,80
5	408612,34	3306647,53
6	408623,17	3306626,68
7	408647,36	3306603,96
8	408684,24	3306576,45
9	408726,10	3306632,55
10	408692,40	3306657,69
11	408679,79	3306669,54
12	408669,88	3306688,61
13	408513,65	3306852,65
14	408473,78	3306907,82
15	408436,70	3306988,36
16	408414,33	3307046,30
17	408373,32	3307125,22
18	408078,34	3307436,08
19	408060,22	3307450,27
20	408140,19	3307551,61
21	408680,66	3308176,23
22	409199,87	3307724,01
23	409248,44	3307681,72
24	409298,31	3307640,98
25	409349,44	3307601,84
26	409449,76	3307523,76
27	409473,08	3307505,31
28	409487,53	3307492,73
29	409531,23	3307454,98
30	409545,96	3307441,19
31	409586,65	3307498,99
32	409578,05	3307507,04
33	409533,40	3307545,60
34	409517,81	3307559,18
35	409492,97	3307578,83
36	409391,77	3307657,59
37	409342,02	3307695,66
38	409293,50	3307735,29
39	409246,26	3307776,43
40	409082,16	3307919,36
41	409257,76	3308092,88
42	409284,48	3308111,24
43	409326,84	3308148,68
44	409393,24	3308224,74
45	409417,61	3308203,28
46	409463,88	3308255,81
47	409386,75	3308323,73
48	409298,68	3308222,87
49	409170,13	3308335,79
50	409343,05	3308535,67
51	409133,58	3308716,00
52	409283,24	3308910,72
53	409313,37	3308942,74
54	409392,23	3309004,83
55	409469,15	3309065,40
56	409551,15	3309159,44
57	409560,05	3309169,65
58	409603,36	3309184,53
59	409703,47	3309227,22
60	409676,01	3309291,61
61	409578,22	3309249,91
62	409542,72	3309237,71
63	409414,70	3309555,63
64	408899,66	3309346,95
65	409014,91	3309065,89
66	409162,74	3308940,53
67	409029,56	3308885,20
68	408907,31	3308743,96
69	408819,41	3308820,03
70	408441,99	3308384,12
71	408616,84	3308231,83
72	408598,98	3308211,32
73	408600,33	3308191,78
74	408376,40	3307933,11
75	408192,47	3307714,22

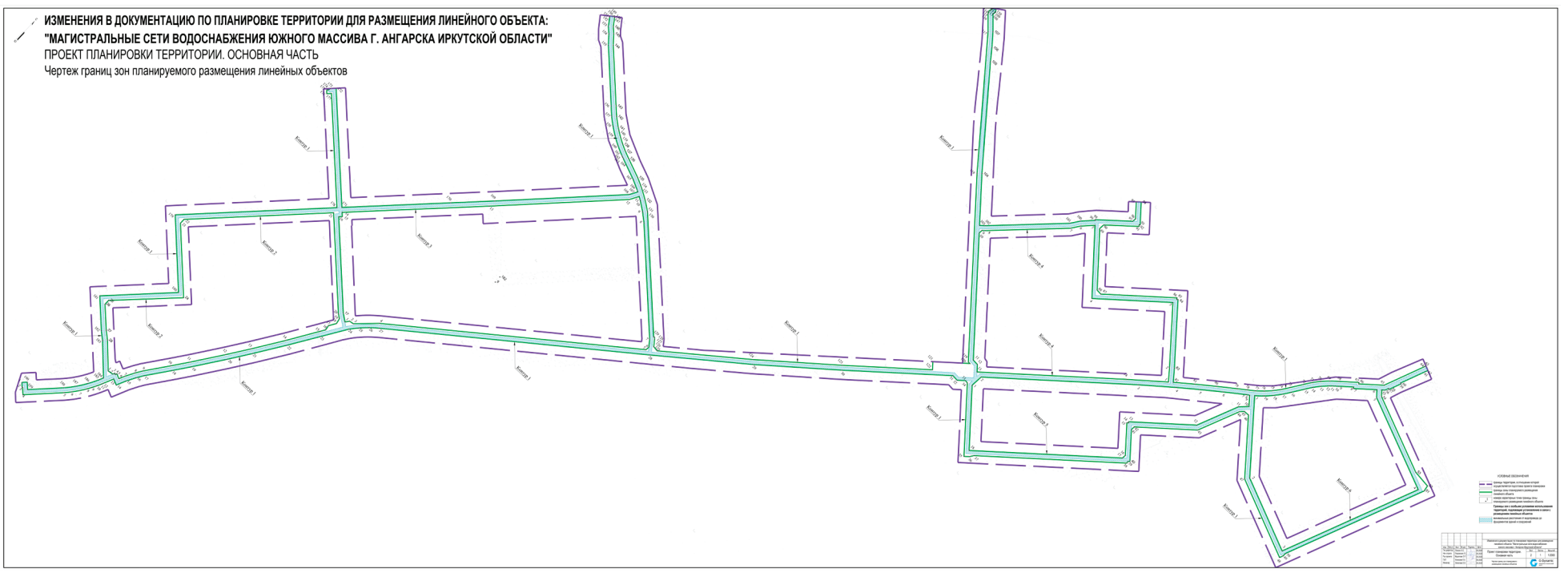
ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

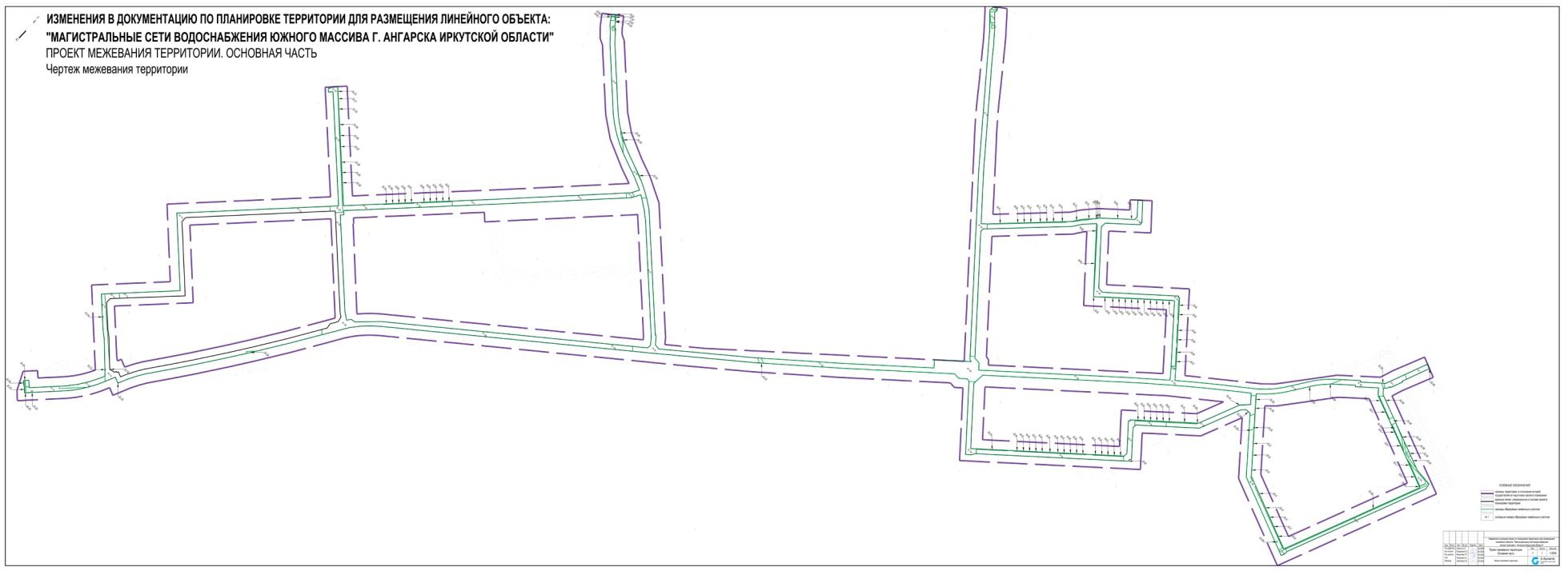
№ точки	Координаты	
	X	Y
76	408063,16	3307552,71
77	407987,45	3307455,86
78	407454,01	3306774,64
79	407434,33	3306751,86
80	407412,82	3306730,81
81	407389,63	3306711,63
82	407380,49	3306705,22
83	407370,16	3306697,98
84	407354,96	3306688,75
85	407339,74	3306679,56
86	407324,50	3306670,41
87	407218,55	3306605,75
88	407123,12	3306544,41
89	407052,77	3306497,69
90	406956,94	3306431,98
91	406906,41	3306396,08
92	406832,52	3306342,77
93	406813,40	3306330,89
94	406785,72	3306315,89
95	406728,50	3306290,64
96	406739,15	3306266,49
97	406727,13	3306261,18
98	406697,97	3306246,55
99	406670,03	3306229,68
100	406643,51	3306210,68
101	406618,55	3306189,66
102	406506,05	3306082,79
103	406528,08	3306059,54
104	406586,24	3306031,12
105	406619,75	3306063,13
106	406603,54	3306080,23
107	406665,53	3306139,12
108	406691,23	3306160,30
109	406718,84	3306178,92
110	406748,10	3306194,81
111	406935,44	3305999,04
112	407116,42	3306173,05

№ точки	Координаты	
	X	Y
113	407287,76	3305994,84
114	407664,27	3306355,27
115	407904,76	3306101,94
116	407955,52	3306150,14
117	407952,06	3306153,79
118	407714,78	3306403,73
119	408066,20	3306741,65
Внутренний контур № 1		
1	406817,90	3306225,82
2	406824,37	3306216,35
3	406937,50	3306098,13
4	407118,36	3306272,02
5	407289,80	3306093,71
6	407614,64	3306404,67
7	407395,47	3306632,62
8	407383,73	3306625,51
9	407371,97	3306618,43
10	407360,19	3306611,36
11	407255,19	3306547,28
12	407160,87	3306486,65
13	407091,36	3306440,49
14	406996,43	3306375,40
15	406946,58	3306339,98
16	406870,95	3306285,42
17	406848,08	3306271,21
18	406819,36	3306255,63
19	406830,12	3306231,22
Внутренний контур № 2		
1	407666,48	3306454,40
2	407967,35	3306743,71
3	407946,10	3306765,57
4	408295,50	3307097,84
5	408299,91	3307101,07
6	408031,11	3307384,15
7	408023,56	3307390,07
8	407508,21	3306731,94

№ точки	Координаты	
	X	Y
9	407490,94	3306711,49
10	407472,44	3306692,17
11	407452,76	3306674,03
12	407651,94	3306466,88
13	407653,29	3306468,18
Внутренний контур № 3		
1	409090,11	3308661,06
2	409244,20	3308528,40
3	409071,74	3308329,05
4	409249,02	3308173,32
5	409241,32	3308166,52
6	409212,98	3308147,04
7	409029,23	3307965,46
8	408740,28	3308217,13
9	408737,64	3308229,40
10	408725,10	3308240,26
Внутренний контур № 4		
1	408667,42	3308280,59
2	409046,83	3308717,98
3	409158,14	3308862,82
4	409071,67	3308826,89
5	408914,43	3308645,22
6	408826,52	3308721,30
7	408540,59	3308391,06
Внутренний контур № 5		
1	409485,98	3309191,21
2	409375,97	3309464,41
3	408991,09	3309308,47
4	409073,20	3309108,24
5	409234,72	3308971,27
6	409239,94	3308966,85
7	409265,96	3308994,51
8	409348,92	3309059,83
9	409420,69	3309116,34







Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.07.2020 № 561-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 10.02.2017 № 168-па «Об утверждении Положений об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров отдельных муниципальных учреждений Ангарского городского округа»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 10.02.2017 № 168-па «Об утверждении Положений об оплате труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров отдельных муниципальных учреждений Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 07.04.2017 № 568-па, от 01.12.2017 № 1882-па, от 27.02.2018 № 329-па, от 26.12.2018 № 1445-па, от 28.02.2019 № 185-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1.В Приложении № 5 «Положение об оплате труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив», находящегося в ведении администрации Ангарского городского округа» к постановлению (далее – Положение):

1.1.1. В приложении № 1 к Положению строку 5 таблицы «Перечень показателей ежеквартальной стимулирующей выплаты руководителю муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив» изложить в следующей редакции:

«5.	Привлечение спонсоров, благотворителей, волонтеров и добровольцев для проведения мероприятий	10».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

«03» июля 2020 г.
(дата оформления заключения)

По проекту планировки территории с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал».
(наименование проекта)

рассмотренному на публичных слушаниях с 01 июня по 03 июля 2020 года.
(дата проведения публичных слушаний)

1. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 16 человек.

2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту планировки территории с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал».

3. Срок проведения публичных слушаний: 1 месяц 3 дня.

4. Содержание внесенных предложений и замечаний жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний, рекомендации организатора публичных слушаний - Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний: предложения и замечания не поступали.

6. Выводы по результатам публичных слушаний: публичные слушания по проекту планировки территории с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Магистральные водоводы от насосной станции 2-го подъема водоочистных сооружений города Ангарска, расположенных по адресу: г. Ангарск, 290 квартал, строение 25, до водопроводной насосной станции, расположенной по адресу: п. Мегет, 1 квартал», являются состоявшимися.

Подпись руководителя органа, уполномоченного
на организацию и проведение публичных слушаний

_____ Е.В. Кузнецова – И.о. начальника Управления архитектуры градостроительства Ангарского городского округа

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 20.05.2020 № 405-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:030110:69».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 07.08.2020 в 10 часов 30 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:030110:69, площадью 2680 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Савватеевка, территория восточной жилой застройки, участок 24, с видом разрешенного использования: для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 10.01.2020 № Исх-6/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей. ОГУЭП «Облкоммунэнерго» оставляет за собой право изменить точку подключения при выполнении технологического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение.

Согласно письму № 3958 от 30.12.2020 МУП АГО «Ангарский Водоканал» имеет техническую возможность для подключения к системе водоснабжения и водоотведения объектов.

Теплоснабжение.

Согласно письму от 20.01.2020 № 204/269-04/131 ПАО «Иркутскэнерго филиал ТЭЦ-9 Участок тепловых сетей – земельный участок находится за пределами системы теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД).

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 06.07.2020 до 13 часов 00 минут 03.08.2020 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 05.08.2020 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 33000 (тридцать три тысячи) рублей.

«Шаг аукциона» - 500 (пятьсот) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления:

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 6600 (шесть тысяч шестьсот) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);

- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);

- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Ангарск № _____ от «____» _____ 2020

В соответствии с _____ **администрация Ангарского городского округа,** именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице **Бондарчука Константина Сергеевича,** действующего на основании Доверенности от 18 мая 2020 года, удостоверенной Беневоленской Ирины Викторовны, нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2020-5-244, и _____ _____ **именуемое в дальнейшем «Арендатор»,** и именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора.**

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору**.**

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается **по _____.**

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие **с _____.**

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____рублей (_____ _____ рублей). Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

3.3.Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1.Арендодатель имеет право:

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.3.3. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.4.Проводить мероприятия, направленные на пересмотр кадастровой стоимости земельного участка, в части определения кадастровой стоимости земельного участка в размере его рыночной стоимости, с согласия Арендодателя.

4.3.5. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.4.Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре.

4.4.3.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.9. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.12. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.13. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.14. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.15. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендатора не ранее чем через год с даты его заключения.

6.4. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.5. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной регистрационной службы по Иркутской области.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:	**Арендатор:**
Администрация Ангарского городского округа	_____
Зарегистрирована в г.Ангарске	_____
Иркутской области	_____
14.05.2015	_____
665830, Иркутская область,	_____
г. Ангарск, квартал 63, дом 2	
ИНН 3801131762/КПП 380101001	
ОГРН 1153850021797	Подпись: _____
Бондарчук К.С.	(м.п.)
Подпись:_____	

Приложение к Договору:
1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Форма заявки

Продавцу: ***В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа***

Заявка на участие в аукционе

_____
(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)
_____, именуемый далее ***Претендент***, **изучив данные информационного сообщения (на сайте _____ _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона на право заключения договора аренды** сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:030110:69, площадью 2680 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Савватеевка, территория восточной жилой застройки, участок 24, с видом разрешенного использования: для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома**, принимая решение об участие в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1.1.1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2020 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____
_____
_____
_____

Приложения:

Для физических лиц:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
2) копия платежного поручения от «_____»_____2020 №_____;
3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

1) копия платежного поручения от «_____»_____2020 №_____;
2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____
Подпись Расшифровка подписи

М.П. **«____»_____2020**

Заявка принята Продавцом:
Час._____мин._____ «____»_____2020 за №_____
Подпись уполномоченного лица Продавца

_____ _____
Подпись *Расшифровка подписи*

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 21.05.2020 № 410-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:030110:180».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 07.08.2020 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:030110:180, площадью 2005 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Савватеевка, территория восточной жилой застройки, участок 41, с видом разрешенного использования: для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 10.01.2020 № Исх-6/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей. ОГУЭП «Облкоммунэнерго» оставляет за собой право изменить точку подключения при выполнении технологического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение.

Согласно письму № 3958 от 30.12.2020 МУП АГО «Ангарский Водоканал» имеет техническую возможность для подключения к системе водоснабжения и водоотведения объектов.

Теплоснабжение.

Согласно письму от 20.01.2020 № 204/269-04/131 ПАО «Иркутскэнерго филиал ТЭЦ-9 Участок тепловых сетей – земельный участок находится за пределами системы теплоснабжения ПАО «Иркутскэнерго».

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД).

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 06.07.2020 до 13 часов 00 минут 03.08.2020 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 05.08.2020 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 24800 (двадцать четыре тысячи восемьсот) рублей.

«Шаг аукциона» - 500 (пятьсот) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления:

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 4960 (четыре тысячи девятьсот шестьдесят) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Ангарск № _____ **от «____» _____ 2020**

В соответствии с _____ **администрация Ангарского городского округа,** именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице **Бондарчука Константина Сергеевича,** действующего на основании Доверенности от 18 мая 2020 года, удостоверенной Беневоленской Ириной Викторовны, нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2020-5-244, и _____ ___ _____ **именуемое в дальнейшем «Арендатор»,** и именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора.**

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается **по _____.**

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие **с _____.**

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____рублей (_____ _____ рублей). Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

3.3.Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1.Арендодатель имеет право:

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.3.3. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.4.Проводить мероприятия, направленные на пересмотр кадастровой стоимости земельного участка, в части определения кадастровой стоимости земельного участка в размере его рыночной стоимости, с согласия Арендодателя.

4.3.5. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отделимые улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит.

4.4.Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре.

4.4.3.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующих органов, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.9. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.12. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.13. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку твердых бытовых (строительных) отходов на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством. Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.14. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.15. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендатора не ранее чем через год с даты его заключения.

6.4. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.5. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной регистрационной службы по Иркутской области.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:	**Арендатор:**
Администрация Ангарского	_____
городского округа	_____
Зарегистрирована в г.Ангарске	_____
Иркутской области	_____
14.05.2015	_____
665830, Иркутская область,	_____
г. Ангарск, квартал 63, дом 2	
ИНН 3801131762/КПП 380101001	
ОГРН 1153850021797	Подпись: _____
Бондарчук К.С.	(м.п.)
Подпись:	

Приложение к Договору:
1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Форма заявки ***Продавцу:*** ***В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа***

Заявка на участие в аукционе

_____

(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)

_____, именуемый далее

***Претендент*, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____ _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона на право заключения договора аренды** сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:030110:180, площадью 2005 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, село Савватеевка, территория восточной жилой застройки, участок 41, с видом разрешенного использования: для строительства и эксплуатации 1-2-х этажного жилого дома, **принимая решение об участие в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1.2.1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2020 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____
_____
_____
_____

Приложения:

Для физических лиц:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
2) копия платежного поручения от «_____»_____2020 №_____;
3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

1) копия платежного поручения от «_____»_____2020 №_____;
2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____

Подпись Расшифровка подписи

М.П. **«____»_____2020**

Заявка принята Продавцом:
Час._____мин._____ «____»_____2020 за №_____
Подпись уполномоченного лица Продавца

_____ _____

Подпись *Расшифровка подписи*

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Красноармейская.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель.

Площадь – 1311 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 60.

Площадь – 2377 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Белорусская.

Площадь – 1769 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений по цене аукционов в электронной форме по продаже муниципального имущества: (официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование Муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первона-чального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первона-чального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 4	3428,3	25 634 000,00	5 126 800,00	100 000,00	-	Постановление администрации АГО от 29.05.2020 № 447-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 29.11.2019 30.01.2020 24.04.2020 03.07.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
2. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 3	282,9	4 014 000,00	802 800,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 29.05.2020 № 447-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 29.11.2019 30.01.2020 24.04.2020 03.07.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора https://www.rts-tender.ru/

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте https://www.rts-tender.ru/, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов

Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (представляют копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 07.07.2020 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 03.08.2020 в 12 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме: **05.08.2020** 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона – 07.08.2020 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: https://www.rts-tender.ru/.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **03.08.2020 в 12 час 00 мин по московскому времени**.

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствие с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

З А Я В К А
на участие в аукционе в электронной форме

«_____ » _____ 2020

_____, именуемый далее
(полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)
Покупатель, в лице_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании
_____
изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:
_____
(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ОБЯЗУЮСЬ:

1)Соблюдатьусловияаукционаипорядокпроведенияаукциона,объявленногона«___»_____2020г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним_____ (*подпись*)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

_____

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу (отметить нужное):

- направить почтовым отправлением по адресу _____
(указать адрес)
- направить по адресу электронной почты _____
(указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель

_____
(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____Банк _____
(20 знаков) *(наименование)*

БИК_____ Кор. счет_____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ М.П. «_____» _____ 2020 г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР
купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ **« » _____ 2020 г.**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____ _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ _____№ _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. **Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет** _____ (с учетом НДС).

2.2. Сумма к оплате за помещение/здание без учета НДС составляет _____ _____

2.3. **Оплата за Помещение/Здание** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____за _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2.Покупатель обязуется:

- оплатить цену Помещения и земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:
_____
Адрес: _____

«Продавец» **«Покупатель»**

_____ _____

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ООО «Специализированный застройщик «Домстрой», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: **«Многоквартирный жилой дом»**, в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «**Многоквартирный жилой дом**» предусмотрено строительство многоквартирного жилого дома по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 250 квартал, участок №1. Кадастровый номер земельного участка: 38:26:040302:137.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: ООО «Специализированный застройщик «Домстрой», адрес: 665835, Россия, Иркутская область, город Ангарск, 29 микрорайон, дом 7 А.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май – октябрь 2020 г.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов оценки воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «**Многоквартирный жилой дом**» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016, 504161, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);
- официальный сайт администрации АГО: https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php;
- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «**Многоквартирный жилой дом**» назначены на **10 августа 2020 г. в 15:00 часов**, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 401 (зал заседаний), тел. 8(3955)52-60-16.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов оценки воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016, 504161, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);
- официальный сайт администрации АГО: https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php;
- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Габидулина Т.Н.
Тираж сертифицирован национальной тиражной службой.
Свидетельство №857 от 15.01.2016
Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Газета отпечатана в типографии ООО «Бланкиздат», 664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 18. Заказ №