

# Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2020

№ 255-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2019 № 1298-па

В соответствии со ст. 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, с письмом Ангарского районного отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Иркутской области от 10.03.2020 № 38002/20/327524, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2019 № 1298-па «Об определении видов обязательных работ и перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ отбывают обязательные работы на территории Ангарского городского округа» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Заголовке постановления слово «перечень» заменить словом «перечня».

1.2. Дополнить пункт 2 Постановления подпунктом 2.45 следующего содержания:

«2.45. Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть №28 Федерального медико-биологического агентства», ИНН 3801009642, ОГРН 1033800517486.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2020

№ 257-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017 - 2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па), Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 26.02.2019 № 180-па, от 29.03.2019 № 274-па, от 02.07.2019 № 653-па, от 20.08.2019 № 838-па, от 14.11.2019 № 1179-па, от 26.12.2019 № 1345-па, от 28.02.2020 № 171-па), следующие изменения:

1.1. Строки «Объемы и источники финансирования Программы», «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 443 267,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 113 290,4 тыс. рублей; 2019 год – 154 047,0 тыс. рублей; 2020 год – 147 262,0 тыс. рублей; 2021 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2022 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2023 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2024 год – 7 166,9 тыс. рублей. По источникам финансирования: Бюджет Ангарского городского округа – 59 127,7 тыс. рублей. Бюджет Иркутской области – 81 049,1 тыс. рублей. Федеральный бюджет – 303 090,2 тыс. рублей. По подпрограммам: Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» – 431 392,2 тыс. рублей. Подпрограмма «Парки и скверы» – 11 874,8 тыс. рублей.
---	---

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 459 790,0 кв.м за период 2018-2024 годы. 2. Увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 8,6 %, за период 2018-2024 годы. 3. Увеличение площади благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа на 146 058,0 кв.м за период 2018-2024 годы. 4. Проведение 5 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы. 5. Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы.»
--	--

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет – 443 267,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2018 год – 113 290,4 тыс. рублей;  
2019 год – 154 047,0 тыс. рублей;  
2020 год – 147 262,0 тыс. рублей;  
2021 год – 7 166,9 тыс. рублей;  
2022 год – 7 166,9 тыс. рублей;  
2023 год – 7 166,9 тыс. рублей;  
2024 год – 7 166,9 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 59 127,7 тыс. рублей;  
за счет средств бюджета Иркутской области – 81 049,1 тыс. рублей;  
за счет средств федерального бюджета – 303 090,2 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» – 431 392,2 тыс. рублей;  
2) «Парки и скверы» – 11 874,8 тыс. рублей.»

1.3. Подпункты «1», «2» пункта 6.1 раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«1) увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 459 790,0 кв. м за период 2018-2024 годы.

Увеличивать площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан планируется за счет программных мероприятий по утвержденному адресному перечню дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах;

2) увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 8,6 % за период 2018-2024 годы.»

1.4. Строки «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 431 392,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 101 415,7 тыс. рублей; 2019 год – 154 046,9 тыс. рублей; 2020 год – 147 262,0 тыс. рублей; 2021 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2022 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2023 год – 7 166,9 тыс. рублей; 2024 год – 7 166,9 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 51 882,2 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 79 283,7 тыс. рублей. 3. Федеральный бюджет – 300 226,3 тыс. рублей.
--	--

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	1. Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 16 ед. за период 2018 года. 2. Разработка 112 дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за период реализации Программы. 3. Увеличение доли благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, на 20,7 % за период 2018-2024 годы. 4. Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов на 44 ед. за период 2019-2024 годы. 5. Увеличение количества благоустроенных общественных пространств на 18 ед. за период 2019-2024 годы. 6. Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы.»
---	---

1.5. Приложение № 1 «Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях (о плоскостных сооружениях (детских площадках), малых архитектурных формах)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 4 «Информация об участии в реализации национальных (региональных проектов)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 6 «Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, распо-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ложенных на территории Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 5 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 8 «Адресный перечень общественных территорий Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 6 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 30.03.2020 № 257-па

«Приложение № 1  
к Программе

**ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель текущего 2017 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам								Ожидаемый конечный результат реализации Программы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	Программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы												13
	Цель Программы: Повышение качества и комфорта городской среды на территории Ангарского городского округа												
	Целевой показатель: «Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан»	кв.м	215 274	459 790,0	196 597,0	112 661,0	111 861,0	15 194,0	10 051,0	7 811,0	5 615,0		Увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 459 790,0 кв.м за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель: «Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве»	%	2,2	8,6	2,2	2,3	2,9	0,3	0,3	0,3	0,3		Увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 8,6 % за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель: «Площадь благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа»	кв.м	15 103	146 058	17 604	38 422	25 232	16 200	16 200	16 200	16 200		Увеличение площади благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа на 146 058 кв.м за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель: «Количество мероприятий по благоустройству мест массового отдыха (городских парков, скверов)»	ед.	-	5	5	0	0	0	0	0	0		Проведение 5 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы
	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	-	30	0	9	12	15	20	25	30		Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы
	Задача 1 Программы: Повышение уровня благоустройства, обеспечение содержания и развития дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий Ангарского городского округа												
1.	Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»												
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства, обеспечение содержания и развития дворовых территорий многоквартирных домов Ангарского городского округа												
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов												
1.1.1.1.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан»	ед.	16	16	16	0	0	0	0	0	0		Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 16 ед. за период 2018 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	0	112	16	16	16	16	16	16	16	16	Разработка 112 дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за период реализации Программы
2.1.	Задача 2 Подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства и развития общественных территорий Ангарского городского округа												
2.1.1.	Основное мероприятие 2: Благоустройство общественных территорий												
2.1.1.1.	Целевой показатель «Доля благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа, от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	%	1,9	20,7	2,3	5,1	3,5	2,4	2,4	2,5	2,5	Увеличение доли благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, на 20,7% за период 2018-2024 годы	
3.1	Задача 3 Подпрограммы 1: Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»												
3.1.1.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»												
3.1.1.1.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов»	ед.	0	44	0	16	20	2	2	2	2	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов на 44 ед. за период 2019-2024 годы	
3.1.1.2.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных общественных пространств»	ед.	0	18	0	3	3	3	3	3	3	Увеличение количества благоустроенных общественных пространств на 18 ед. за период 2019-2024 годы	
3.1.1.3.	Целевой показатель: Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	-	30	0	9	12	15	20	25	30	Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы	
	Задача 2 Программы. Приведение в качественное состояние мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)												
2.	Подпрограмма 2 «Парки и скверы»												
2.1.	Задача 1. Подпрограммы 2: Повышение уровня благоустройства и содержания мест массового отдыха населения (городских парков, скверов).												
2.2.1.	Основное мероприятие 1. Благоустройство мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)												
2.2.1.1.	Целевой показатель «Количество мероприятий по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)»	ед.	-	5	5	0	0	0	0	0	0	Проведение 5 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 30.03.2020 № 257-па

«Приложение № 2  
к Программе

**ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Источники финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.									
			за весь период реализации	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	Программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы											
	Всего, в том числе:	УКСЖК-ХТиС	443 267,0	113 290,4	154 047,0	147 262,0	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	
	бюджет АГО		59 127,7	17 132,7	6 160,5	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	
	бюджет Иркутской области		81 049,1	27 619,2	26 585,1	26 844,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет		303 090,2	68 538,5	121 301,4	113 250,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.2.13	г. Ангарск, квартал 120, дома 21,22	2019	ед./ год	1									
1.2.14	г. Ангарск квартал 77, дом 12	2019	ед./ год	1									
1.2.15	г. Ангарск, микро-район 8, дом 94	2019	ед./ год	1									
1.2.16	г. Ангарск, микро-район 8, дом 4	2019	ед./ год	1									
1.2.17	г. Ангарск квартал 35, дом 19	2020	ед./ год	1									
1.2.18	г. Ангарск квартал 89, дом 19	2020	ед./ год	1									
1.2.19	г. Ангарск, микро-район 8, дома 11, 12	2020	ед./ год	1									
1.2.20	г. Ангарск, микро-район 8, дом 17	2020	ед./ год	1									
1.2.21	г. Ангарск, квартал 82, дом 12	2020	ед./ год	1									
1.2.22	г. Ангарск, микро-район 10, дом 40	2020	ед./ год	1									
1.2.23	г. Ангарск, квартал 99, дом 3	2020	ед./ год	1									
1.2.24	г. Ангарск, квартал Л, дом 2	2020	ед./ год	1									
1.2.25	г. Ангарск, квартал 100, дом 1	2020	ед./ год	1									
1.2.26	г. Ангарск, квартал 47, дома 2, 3, 8	2020	ед./ год	1									
1.2.27	г. Ангарск, квартал 93, дома 10, 11	2020	ед./ год	1									
1.2.28	г. Ангарск, квартал 81, дом 12	2020	ед./ год	1									
1.2.29	г. Ангарск, квартал 95, дом А	2020	ед./ год	1									
1.2.30	г. Ангарск, микро-район Китой, ул. Коммунистическая, дом 3	2020	ед./ год	1									
1.2.31	г. Ангарск, микро-район Китой, ул. Советская, дом 1	2020	ед./ год	1									
1.2.32	г. Ангарск, микро-район Китой, ул. Озерная, дом 3	2020	ед./ год	1									
1.2.33	г. Ангарск, квартал 278, дом 8	2020	ед./ год	1									
1.2.34	г. Ангарск, микро-район ба, дома 1, 2, 3, 4	2020	ед./ год	1									
1.2.35	г. Ангарск, квартал 94, дом 106	2020	ед./ год	1									
1.2.36	г. Ангарск, микро-район 19, дом 13	2020	ед./ год	1									

»

<sup>1</sup> Адреса установки детских (спортивных) площадок на 2021-2024 годы будут уточнены с учетом распределения субсидии из областного бюджета Ангарского городского округа в целях софинансирования расходных обязательств Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды на соответствующие годы.

<sup>2</sup> Адреса установки детских (спортивных) площадок на 2021-2024 годы будут уточнены с учетом распределения субсидии из областного бюджета Ангарского городского округа в целях софинансирования расходных обязательств Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды на соответствующие годы.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 30.03.2020 № 257-па

«Приложение № 4  
к Программе

#### ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ

Муниципальная программа Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование национально-регионального проекта, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам									
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1.	Национальный проект «Жилье и городская среда»	тыс. рублей	324 389,9	0,0	152 950,3	146 364,0	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
	бюджет АГО	тыс. рублей	36 408,3	0,0	5 063,8	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	областной бюджет	тыс. рублей	53 429,9	0,0	26 585,1	26 844,8	0,0	0,0		
	федеральный бюджет	тыс. рублей	234 551,7	0,0	121 301,4	113 250,3	0,0	0,0		
1.1.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	тыс. рублей	324 389,9	0,0	152 950,3	146 364,0	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
	бюджет АГО	тыс. рублей	36 408,3	0,0	5 063,8	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
	областной бюджет	тыс. рублей	53 429,9	0,0	26 585,1	26 844,8	0,0	0,0		
	федеральный бюджет	тыс. рублей	234 551,7	0,0	121 301,4	113 250,3	0,0	0,0		
1.1.1.	Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	тыс. рублей	324 389,9	0,0	152 950,3	146 364,0	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
1.1.1.1.	Основное мероприятие 3 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	тыс. рублей	324 389,9	0,0	152 950,3	146 364,0	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
	бюджет АГО	тыс. рублей	36 408,3	0,0	5 063,8	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9	6 268,9
	областной бюджет	тыс. рублей	53 429,9	0,0	26 585,1	26 844,8	0,0	0,0		
	федеральный бюджет	тыс. рублей	234 551,7	0,0	121 301,4	113 250,3	0,0	0,0		
1.1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	44	0	16	20	2	2	2	2
1.1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество благоустроенных общественных пространств	ед.	18	0	3	3	3	3	3	3
1.1.1.1.3.	Целевой показатель: Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	30	0	9	12	15	20	25	30

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 30.03.2020 № 257-па

«Приложение № 6  
к Программе

#### АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2020 годах (адресный перечень сформирован в соответствии с предложениями по проекту муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, поступивших в рамках общественного обсуждения проекта Подпрограммы в период с 15 августа по 01 октября 2017 года и утвержденный протоколом заседания общественной комиссии по оценке (ранжированию) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий, общественных территорий в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы)

№ п/п	Адрес дворовой территории
1	г. Ангарск, 12 микрорайон, дома 11, 11а, 12, 13,14
2	г. Ангарск, 82 квартал, дома 5,6
3	г. Ангарск, 7 микрорайон, дом 14
4	г. Ангарск, 32 микрорайон, дом 2
5	г. Ангарск, 19 микрорайон, дома ба ,66, 7
6	г. Ангарск, 18 микрорайон, дом 13
7	г. Ангарск, 82 квартал, дома 1,2
8	г. Ангарск, 84 квартал, дома 14, 15
9	г. Ангарск, 10 микрорайон, дом 35, 36
10	г. Ангарск, 95 квартал, дом 19
11	г. Ангарск, 85 квартал, дома 23А, 23Б
12	г. Ангарск, 6 микрорайон, дома 16, 17

№ п/п	Адрес дворовой территории
13	г. Ангарск, 278 квартал, дом 1
14	г. Ангарск, 60 квартал, дома 14, 15, 16, 17, 38
15	г. Ангарск, 84 квартал, дома 7, 8
16	г. Ангарск, 92/93 квартал, дома 1, 2, 3
17	г. Ангарск, 82 квартал, дома 10,11
18	г. Ангарск, 91 квартал, дома 11,16
19	г. Ангарск, микрорайон ба, дом 48
20	г. Ангарск, квартал 50, дома 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 19
21	г. Ангарск, квартал 55, дома 24, 31, 32, 33
22	г. Ангарск, микрорайон 29, дом 26
23	г. Ангарск, микрорайон 10, дом 47
24	г. Ангарск, микрорайон 7а, дом 8
25	г. Ангарск, квартал 89, дома 7, 9
26	г. Ангарск, микрорайон 13, дом 7
27	г. Ангарск, квартал 93, дом 5
28	г. Ангарск, квартал 93, дом 12
29	г. Ангарск, квартал 120, дома 21,22
30	г. Ангарск, квартал 77, дом 12
31	г. Ангарск, микрорайон 8, дом 94
32	г. Ангарск, микрорайон 8, дом 4
33	г. Ангарск, квартал 35, дом 19
34	г. Ангарск, квартал 89, дом 19
35	г. Ангарск, микрорайон 8, дома 11, 12
36	г. Ангарск, микрорайон 8, дом 17
37	г. Ангарск, квартал 82, дом 12
38	г. Ангарск, микрорайон 10, дом 40
39	г. Ангарск, квартал 99, дом 3
40	г. Ангарск, квартал Л, дом 2
41	г. Ангарск, квартал 100, дом 1
42	г. Ангарск, квартал 47, дома 2, 3, 8
43	г. Ангарск, квартал 93, дома 10, 11
44	г. Ангарск, квартал 81, дом 12
45	г. Ангарск, квартал 95, дом А
46	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Коммунистическая, дом 3
47	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Советская, дом 1
48	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Озерная, дом 3
49	г. Ангарск, квартал 278, дом 8
50	г. Ангарск, микрорайон ба, дома 1, 2, 3, 4
51	г. Ангарск, квартал 94, дом 106
52	г. Ангарск, микрорайон 19, дом 13

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 30.03.2020 № 257-па

«Приложение № 8  
к Программе

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

общественных территорий Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах (адресный перечень сформирован в соответствии с итогами протоколами общественной комиссии Ангарского городского округа об итогах открытого рейтингового голосования по отбору общественных территорий для благоустройства в рамках в муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы)

№ п/п	Адрес территории общего пользования
2018-2019 годы	
1	г. Ангарск, набережная вдоль поймы реки Китой
2	7 микрорайон, Сталинградская аллея
3	г. Ангарск, микрорайон Цементный, вдоль ул. Бабушкина, сквер
2020 год	
4	г. Ангарск, 22 микрорайон, лесопарковая зона
5	с. Савватеевка, ул. Школьная, сквер
6	с. Одинск, ул. Школьная, 1 спортивная площадка при МОУ АГО «СОШ 16»
2021-2024 годы	
7	г. Ангарск, 188 квартал, территория за торговым домом «Юность»
8	г. Ангарск, 92 квартал, лесной массив за торговым домом «Север»
9	поселок Мегет, ул. Калинина, в районе железнодорожного вокзала
10	г. Ангарск, 11 микрорайон, лесной массив за школой 7 напротив домов 18,19,20

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2020

№ 258-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом

от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2019 № 1173-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 31.01.2020 № 71-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 601 458,9 тыс. руб., в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы – 1 447 471,5 тыс. руб.; б) «Спорт для всех» на 2020-2024 годы – 94 566,9 тыс. руб.; в) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 59 420,5 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2020 год – 465 647,4 тыс. руб.; 2021 год – 299 509,0 тыс. руб.; 2022 год – 295 862,1 тыс. руб.; 2023 год – 270 220,2 тыс. руб.; 2024 год – 270 220,2 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: бюджет АГО – 1 484 600,2 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 116 858,7 тыс. руб.».
---	---

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

**«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»**

5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 1 601 458,9 тыс. руб., в том числе:

5.1.1. По подпрограммам:

- 1) «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы – 1 447 471,5 тыс. руб.;  
2) «Спорт для всех» на 2020-2024 годы – 94 566,9 тыс. руб.;  
3) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы – 59 420,5 тыс. руб.

5.1.2. По годам реализации:

- 2020 год – 465 647,4 тыс. руб.;  
2021 год – 299 509,0 тыс. руб.;  
2022 год – 295 862,1 тыс. руб.;  
2023 год – 270 220,2 тыс. руб.;  
2024 год – 270 220,2 тыс. руб.

5.1.3. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО, бюджета Иркутской области и за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

5.2. Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.3. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Финансирование Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 447 471,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 432 326,5 тыс. руб.; 2021 год – 269 376,8 тыс. руб.; 2022 год – 265 684,0 тыс. руб.; 2023 год – 240 042,1 тыс. руб.; 2024 год – 240 042,1 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 1 330 612,8 тыс. руб.; бюджета Иркутской области – 116 858,7 тыс. руб.».
--	---

1.4. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Спорт для всех» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2»	Финансирование Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств бюджета АГО. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 94 566,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 20 310,1 тыс. руб.; 2021 год – 18 564,2 тыс. руб.; 2022 год – 18 564,2 тыс. руб.; 2023 год – 18 564,2 тыс. руб.; 2024 год – 18 564,2 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 94 566,9 тыс. руб.».
--	--

1.5. Приложение № 2 «Объемы и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 258-па

«Приложение № 2  
к Программе

**ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя и участники	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	1 601 458,9	465 647,4	299 509,0	295 862,1	270 220,2	270 220,2
	бюджет АГО		1 484 600,2	348 788,7	299 509,0	295 862,1	270 220,2	270 220,2
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление, УКСЖК-ХТис администрации АГО	1 447 471,5	432 326,5	269 376,8	265 684,0	240 042,1	240 042,1
	бюджет АГО		1 330 612,8	315 467,8	269 376,8	265 684,0	240 042,1	240 042,1
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 186 393,1	253 095,4	226 751,2	235 515,5	235 515,5	235 515,5
	бюджет АГО		1 186 393,1	253 095,4	226 751,2	235 515,5	235 515,5	235 515,5
2.1.1	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 171 798,6	250 176,5	223 832,3	232 596,6	232 596,6	232 596,6
	бюджет АГО		1 171 798,6	250 176,5	223 832,3	232 596,6	232 596,6	232 596,6
2.1.2	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	14 594,5	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9
	бюджет АГО		14 594,5	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9	2 918,9
2.2	Основное мероприятие 2: Обеспечение участия команд Ангарского городского округа в официальных мероприятиях							
	Всего, в том числе:	Управление	56 535,3	37 909,9	5 045,6	4 526,6	4 526,6	4 526,6
	бюджет АГО		56 535,3	37 909,9	5 045,6	4 526,6	4 526,6	4 526,6
2.3	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления, УКСЖК-ХТис администрации АГО	204 543,1	141 321,2	37 580,0	25 641,9	0,0	0,0
	бюджет АГО		87 684,4	24 462,5	37 580,0	25 641,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		116 858,7	116 858,7	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	94 566,9	20 310,1	18 564,2	18 564,2	18 564,2	18 564,2
	бюджет АГО		94 566,9	20 310,1	18 564,2	18 564,2	18 564,2	18 564,2
3.1	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий							
	Всего, в том числе:	МАУ АГО «Ангара»	64 443,0	13 307,4	12 783,9	12 783,9	12 783,9	12 783,9
	бюджет АГО		64 443,0	13 307,4	12 783,9	12 783,9	12 783,9	12 783,9
3.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения АГО							
	Всего, в том числе:	Управление, отдел по связям с общественностью администрации АГО	5 625,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0
	бюджет АГО		5 625,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0	1 125,0
3.3	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	2 777,5	555,5	555,5	555,5	555,5	555,5
	бюджет АГО		2 777,5	555,5	555,5	555,5	555,5	555,5
3.4	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура							
	Всего, в том числе:	Управление; Управление образования, совет по вопросам инвалидов, МАУ АГО «Ангара»	7 624,5	1 483,7	1 535,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
	бюджет АГО		7 624,5	1 483,7	1 535,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
3.5	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; городской совет ветеранов	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	бюджет АГО		750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
3.6	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	13 346,9	3 688,5	2 414,6	2 414,6	2 414,6	2 414,6
	бюджет АГО		13 346,9	3 688,5	2 414,6	2 414,6	2 414,6	2 414,6
4.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2020-2024 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	59 420,5	13 010,8	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
	бюджет АГО		59 420,5	13 010,8	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего, в том числе:	Управление	59 420,5	13 010,8	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9
	бюджет АГО		59 420,5	13 010,8	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2020

№ 259-па

**О бесплатном проезде отдельных категорий граждан пенсионного возраста по маршрутам регулярных перевозок в 2020 году**

В целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ населения Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Предоставить право бесплатного проезда в автобусах общего пользования по маршрутам регулярных перевозок, указанным в приложении № 1 к настоящему постановлению, неработающим гражданам пенсионного возраста, проживающим на территории Ангарского городского округа, не имеющим права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам в летний период в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2013 № 81-пп «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан в Иркутской области в 2013-2022 годах» (далее – граждане).
- В настоящем постановлении принимается пенсионный возраст – возраст, дающий право гражданам на страховую пенсию по старости, установленный Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».
- Граждане имеют право бесплатного проезда в автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок, указанным в приложении № 1 к настоящему постановлению, при осуществлении перевозки пассажиров юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, заключившими соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан пенсионного возраста по проезду в автобусах общего пользования в целях обеспечения сезонных перевозок до садоводческих некоммерческих товариществ (далее – бесплатный проезд).
- Право бесплатного проезда предоставляется гражданам на период с 01 мая по 30 сентября 2020 года.
- Установить, что для реализации права бесплатного проезда гражданам приобретается месячный проездной билет до 10 числа месяца, в котором будет осуществлен бесплатный проезд, в пунктах реализации проездных билетов на один из маршрутов регулярных перевозок, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению.
- Стоимость проездного билета для указанных в пункте 1 настоящего постановления категорий граждан составляет 30 рублей.
- Определить, что месячный проездной билет приобретается гражданами при предъявлении ими следующих документов:
  - Документа, удостоверяющего личность:
    - паспорта гражданина Российской Федерации;
    - временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.
  - Решения о предоставлении права бесплатного проезда, выданного Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – Управление).
- Управлению (Барковец Т.П.) производить выдачу гражданам решений о предоставлении права бесплатного проезда на основании их заявления (по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению) при предъявлении следующих документов:
  - Документа, удостоверяющего личность заявителя:
    - паспорта гражданина Российской Федерации;
    - временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.
  - Трудовой книжки либо документа, подтверждающего сведения о заработной плате или доходе, на которые начислены страховые взносы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - Страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
- Справки об отсутствии права на бесплатный проезд на автомобильном транспорте общего пользования по сезонным (садоводческим) маршрутам в летний период в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 12.03.2013 № 81-пп «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан в Иркутской области в 2013-2022 годах», выданной областным государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району».

При подаче заявления гражданином дается согласие на обработку персональных данных по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Гражданин обязан представить в Управление документы, указанные в подпунктах 8.1, 8.2 (в части трудовой книжки) пункта 8 настоящего постановления.
- Гражданин вправе приложить к заявлению документы, указанные в подпунктах 8.2 (в части документа, подтверждающего сведения о заработной плате или доходе, на которые начислены страховые взносы в соответствии с законодательством Российской Федерации), 8.3, 8.4 пункта 8 настоящего постановления. Если такие документы не были представлены гражданином, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.
- Днем обращения гражданина за выдачей решения о предоставлении права бесплатного проезда считается дата поступления в Управление заявления гражданина и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего постановления, представленных лично гражданином или полученных в порядке межведомственного взаимодействия.
- Заявление и документы рассматриваются Управлением в день обращения гражданина. По результатам их рассмотрения Управление в день обращения принимает одно из следующих решений:
  - о выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда;
  - об отказе в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда.
- В случае принятия решения о выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда (по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению), указанный документ выдается гражданину в день обращения.
- Основания для отказа в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда:
  - заявитель не относится к категории, предусмотренной пунктом 1 настоящего постановления;
  - непредставление либо неполное представление документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего постановления.
- В случае принятия решения об отказе в выдаче решения о предоставлении права бесплатного

проезда специалист Управления в течение 5 рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление с мотивированным обоснованием причин отказа (по форме согласно приложению № 5 к настоящему постановлению).

16. В случае принятия решения об отказе в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда в связи с непредставлением либо неполным представлением документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего постановления, заявитель имеет право обратиться в Управление повторно с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего постановления.

17. Решение об отказе в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Решения о предоставлении права бесплатного проезда, выданные Управлением в 2018-2019 годах, считать действительными в 2020 году для граждан, относящихся к категории, предусмотренной пунктом 1 настоящего постановления, на момент приобретения проездного билета.

19. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 259-па

### ПЕРЕЧЕНЬ

маршрутов регулярных перевозок, по которым предоставляется право  
бесплатного проезда отдельным категориям граждан пенсионного возраста в 2020 году

Номер маршрута	Наименование маршрута
101	г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна»
108	г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна»
109	г. Ангарск – СНТ «Родник»
110	г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» – СНТ «Аист»
112	г. Ангарск – СНТ «Таежное-2»
114	г. Ангарск – СНТ «Электротехник»
117	г. Ангарск – СНТ «Васюки»
118	г. Ангарск – СНТ «Нива»
122	г. Ангарск – СНТ «Березовая роща»
124	г. Ангарск – СНТ «Строитель-1»
129	г. Ангарск – СНТ «Широкая падь»
131	г. Ангарск – СНТ «Аэлита» – СНТ «Этилен»
199	г. Ангарск (ост. автостанция) – садоводство «Архиереевка-1»
201	г. Ангарск (ост. автостанция) – садоводство «Лужки» – садоводство «Усть-Целоты»
203	г. Ангарск (ост. Горгаз) – садоводство «Строитель» – д. Китой (ост. Китой)
205	г. Ангарск (ост. автостанция) – садоводство «Калиновка-6»
206	г. Ангарск (ост. Диспетчерский пункт) – садоводство «Саяны»
207	г. Ангарск (ост. Диспетчерский пункт) – садоводство «Жарки»
208	г. Ангарск (ост. Диспетчерский пункт) – садоводство «Сосновый бор»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 259-па

Форма

Начальнику Управления социальной защиты населения  
администрации Ангарского городского округа  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_

проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить право бесплатного проезда в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан пенсионного возраста по маршрутам регулярных перевозок в 2020 году».

Дата: \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 259-па

Форма

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_,  
на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

(при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

Настоящим даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – УСЗН) на обработку моих персональных данных с целью предоставления бесплатного проезда в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан пенсионного возраста по маршрутам регулярных перевозок в 2020 году».

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением бесплатного проезда:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения;

2) паспорт (номер и серия, дата выдачи, орган, выдавший документ) или временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ;

3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;

4) контактный телефон;

5) информация о трудовой деятельности.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

подпись

фамилия, инициалы

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 259-па

Форма

### Решение

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

о предоставлении права бесплатного проезда  
в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан пенсионного  
возраста по маршрутам регулярных перевозок в 2020 году»

Гр. \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

Специалист Управления  
социальной защиты населения  
администрации Ангарского городского округа \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник Управления  
социальной защиты населения  
администрации Ангарского городского округа \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 259-па

Форма

### Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа

Уведомление № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
об отказе в предоставлении права бесплатного проезда

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
В соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бесплатном проезде отдельных категорий граждан пенсионного возраста по маршрутам регулярных перевозок в 2020 году» Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа принято решение об отказе Вам в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда.

Основания отказа: \_\_\_\_\_

Решение об отказе в выдаче решения о предоставлении права бесплатного проезда может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления  
социальной защиты населения  
администрации Ангарского городского округа \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2020

№ 260-па

О внесении изменения в Реестр муниципальных  
услуг Ангарского городского округа, утвержденный  
постановлением администрации Ангарского  
городского округа от 04.12.2015 № 1849-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

зации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1608-па «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа» администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Реестр муниципальных услуг Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 31.03.2016 № 661-па, от 15.04.2016 № 798-па, от 29.04.2016 № 960-па, от 22.06.2016 № 1473-па, от 06.07.2016 № 1579-па, от 22.07.2016 № 1756-па, от 04.10.2016 № 2202-па, от 30.01.2017 № 101-па, от 16.03.2017 № 394-па, от 24.08.2017 № 1410-па, от 03.10.2017 № 1583-па, от 09.11.2017 № 1775-па, от 24.04.2018 № 559-па, от 07.06.2018 № 747-па, от 28.02.2019 № 187-па, от 01.08.2019 № 777-па, от 26.08.2019 № 866-па, от 18.10.2019 № 1061-па, от 27.12.2019 № 1350-па) (далее – Реестр), следующее изменение:

1.1. Таблицу пункта 1 Реестра дополнить строками 53, 54 следующего содержания:

«53	Выдача справки об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования на территории Ангарского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации». 3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	-
54	Передача гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность Ангарского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Федеральный закон от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного Кодекса Российской Федерации». 3. Жилищный кодекс Российской Федерации. 4. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2020

№ 261-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 12.12.2019 № 1280-па**

В соответствии со статьей 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, в целях реализации на территории Ангарского городского округа региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 20.03.2014 № 138-пп, в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2020-2022 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области, утвержденным приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 22.07.2019 № 58-30 мпр, принимая во внимание письма Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области от 05.12.2019 № 7570/2019, от 28.12.2019 № 8348/2019, от 22.01.2020 № 499/2020 и от 03.03.2020 № 2116/2020 администрация Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 12.12.2019 № 1280-па «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ангарского городского округа, в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2020-2022 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области и предложениями регионального оператора и утверждении перечня многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 26.02.2020 № 156-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1 Приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2020-2022 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области и предложениями регионального оператора» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.03.2020 № 261-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 12.12.2019 № 1280-па

## ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в отношении которых планируется проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в соответствии с краткосрочным планом реализации в 2020-2022 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области и предложениями регионального оператора

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
1	г. Ангарск, квл 34, д. 2	Ремонт крыши Оказание услуг по проведению строительного контроля	1 165 177,61
2	г. Ангарск, квл 34, д. 7	Ремонт крыши Оказание услуг по проведению строительного контроля Утепление и ремонт фасада	2 183 732,94
3	г. Ангарск, квл 75, д. 14	Ремонт крыши Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения Оказание услуг по проведению строительного контроля	2 596 653,17
4	г. Ангарск, квл 75, д. 17	Ремонт подвальных помещений Ремонт крыши Оказание услуг по проведению строительного контроля	2 457 758,13
5	г. Ангарск, квл 75, д. 2	Ремонт подвальных помещений Оказание услуг по проведению строительного контроля	163 915,52
6	г. Ангарск, квл 75, д. 4	Ремонт крыши Ремонт подвальных помещений Оказание услуг по проведению строительного контроля	1 877 134,66
7	г. Ангарск, квл 75, д. 8	Ремонт крыши Ремонт подвальных помещений Оказание услуг по проведению строительного контроля	2 445 721,73
8	г. Ангарск, квл 88, д. 8	Техническое обследование общего имущества в МКД	46 284,00
9	г. Ангарск, квл 106, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного) Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего) Ремонт внутридомовых инженерных систем водопровода Оказание услуг по проведению строительного контроля	3 171 614,79
10	г. Ангарск, квл 177, д. 7А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения Ремонт или замена лифтового оборудования Разработка проектно-сметной документации Оказание услуг по проведению строительного контроля	3 530 399,73
11	г. Ангарск, квл 178, д. 13	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
12	г. Ангарск, квл 178, д. 7	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
13	г. Ангарск, квл 179, д. 3	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
14	г. Ангарск, квл 182, д. 1	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
15	г. Ангарск, квл 182, д. 14	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
16	г. Ангарск, квл 182, д. 4	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
17	г. Ангарск, квл 182, д. 8	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
18	г. Ангарск, квл 188, д. 1	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
19	г. Ангарск, квл 188, д. 16	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
20	г. Ангарск, квл 189, д. 11	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
21	г. Ангарск, квл 189, д. 13	Техническое обследование общего имущества в МКД	184 104,00
22	г. Ангарск, квл 189, д. 5	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
23	г. Ангарск, квл 207/210, д. 10	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
24	г. Ангарск, квл 207/210, д. 7	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
25	г. Ангарск, квл 72, д. 1	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
26	г. Ангарск, квл 72, д. 12	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00



№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
27	г. Ангарск, квл 72, д. 16	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
28	г. Ангарск, квл 72, д. 5	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
29	г. Ангарск, квл 80, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	2 433 226,87
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
30	г. Ангарск, квл 80, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	3 424 520,58
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
31	г. Ангарск, квл 80, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	4 824 412,13
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	
		Ремонт крыши	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
32	г. Ангарск, квл 80, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	4 120 179,60
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	
		Ремонт крыши	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
33	г. Ангарск, квл 80, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	5 732 354,95
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (холодного)	
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоснабжения (горячего)	
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
34	г. Ангарск, квл 81, д. 2	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
35	г. Ангарск, квл 81, д. 15	Техническое обследование общего имущества в МКД	202 452,00
36	г. Ангарск, квл 82, д. 5	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
37	г. Ангарск, квл 82, д. 6	Техническое обследование общего имущества в МКД	202 452,00
38	г. Ангарск, квл 82, д. 7	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
39	г. Ангарск, квл 82, д. 8	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
40	г. Ангарск, квл 84, д. 14	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
41	г. Ангарск, квл 85, д. 12	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
42	г. Ангарск, квл 85, д. 15	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
43	г. Ангарск, квл 85, д. 2	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
44	г. Ангарск, квл 85, д. 23	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
45	г. Ангарск, квл 86, д. 11	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
46	г. Ангарск, квл 86, д. 40	Техническое обследование общего имущества в МКД	226 704,00
47	г. Ангарск, квл 88, д. 21	Техническое обследование общего имущества в МКД	198 432,00
48	г. Ангарск, квл 88, д. 24	Техническое обследование общего имущества в МКД	80 652,00
49	г. Ангарск, квл 89, д. 30	Техническое обследование общего имущества в МКД	49 620,00
50	г. Ангарск, квл 91, д. 13	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
51	г. Ангарск, квл 92/93, д. 2	Техническое обследование общего имущества в МКД	184 104,00
52	г. Ангарск, квл 92, д. 5	Техническое обследование общего имущества в МКД	136 044,00
53	г. Ангарск, квл 92, д. 17	Техническое обследование общего имущества в МКД	95 664,00
54	г. Ангарск, квл 94, д. 15	Техническое обследование общего имущества в МКД	253 056,00

№	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Стоимость, руб.
55	г. Ангарск, квл 94, д. 2	Техническое обследование общего имущества в МКД	253 056,00
56	г. Ангарск, квл 94, д. 22	Техническое обследование общего имущества в МКД	253 056,00
57	г. Ангарск, квл 95, д. 4	Техническое обследование общего имущества в МКД	354 264,00
58	г. Ангарск, квл А, д. 3	Утепление и ремонт фасада	4 955 041,71
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
59	г. Ангарск, квл А, д. 5	Ремонт крыши	4 701 227,71
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
60	г. Ангарск, квл А, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем тепло-снабжения	5 411 751,83
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	
61	г. Ангарск, квл Б, д. 14	Ремонт подвальных помещений	4 123 304,00
		Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	
		Утепление и ремонт фасада	
		Оказание услуг по проведению строительного контроля	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2020

№ 262-па

**О переводе нежилых помещений нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 32, строение 6, в жилые помещения**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.03.2017 № 469-па, от 24.04.2018 № 561-па, от 16.01.2019 № 18-па), рассмотрев заявление Тютрина Евгения Владимировича администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Перевести нежилые помещения (поз. с 101 по 113, с 201 по 211, поз. 301, согласно данным технического плана здания, подготовленного 30.12.2019), нежилого здания (кадастровый номер 38:26:040703:4856), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 32, строение 6, в жилые помещения – 16 квартир, в соответствии с проектом переустройства и перепланировки нежилых помещений с переводом в жилые помещения (ООО «Фирма Компромисс», шифр А-3351/20-АР; 2020г.).

2. Заявителю Тютрину Евгению Владимировичу:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки нежилых помещений нежилого здания (кадастровый номер 38:26:040703:4856), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 32, строение 6, в жилые помещения, в соответствии с проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки помещений нежилого здания (кадастровый номер 38:26:040703:4856), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 32, строение 6, в жилые помещения, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2020

№ 265-па

**О внесении изменений в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.06.2016 № 1323-па**

Руководствуясь статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа 26.08.2015 № 57-06/01рД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ангарском городском округе и отмене некоторых муниципальных правовых актов», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского город-

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ского округа от 08.06.2016 № 1323-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 12.10.2017 № 1608-па), (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Раздел 2 «Направления использования средств резервного фонда» Порядка изложить в следующей редакции:

«2. НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

2.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе:

2.1.1. На проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. На финансовое обеспечение прочих непредвиденных расходов на решение вопросов, отнесенных к полномочиям Ангарского городского округа, не предусмотренных в бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год.»

1.2. В пункте 4.8 раздела 4 «Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда» слова «по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка» заменить словами «по основанию, предусмотренному подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка».

1.3. Пункт 5.2 раздела 5 «Контроль за использованием резервного фонда» изложить в следующей редакции:

«5.2. Получатели бюджетных средств резервного фонда в сроки, указанные в постановлении администрации о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда, представляют отчет об использовании полученных средств, согласованный главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в финансовый орган по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств, и пояснительной записки.»

1.4. Приложение № 2 «Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа» к Порядку изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

«Приложение № 2  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Ангарского городского округа

Форма

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Ангарского городского округа

Наименование	Сумма тыс. рублей
1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа, установленный решением Думы Ангарского городского округа о бюджете Ангарского городского округа	
2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа на отчетную дату, всего	
в том числе:	
2.1. На проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	
2.2. На финансовое обеспечение прочих непредвиденных расходов на решение вопросов, отнесенных к полномочиям Ангарского городского округа, не предусмотренных в бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год	
3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа	
4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа	
5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Ангарского городского округа	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2020

№ 266-па

Об утверждении Порядка осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 28-05/01рД, Положением о концессионных соглашениях, заключаемых в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 320-39/01рД, Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами

условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа (далее – Порядок) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации Ангарского городского округа, перечисленным в пункте 1.5 Порядка, в срок до 20.04.2020:

2.1. Определить должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа (далее – должностные лица) и данные сведения направить в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа для утверждения общего Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, на 2020 год в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 Порядка.

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные инструкции должностных лиц.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа в течение 5 рабочих дней с момента получения сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего постановления, от отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа:

3.1. Утвердить План мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, на 2020 год в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 Порядка.

3.2. Определить должностное лицо, входящее в рабочую группу контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа в соответствии с абзацем седьмым пункта 1.2 Порядка.

3.3. Обеспечить внесение соответствующих изменений в должностную инструкцию должностного лица.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 01.04.2020 № 266-па

ПОРЯДОК

осуществления концедентом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях регламентирования контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, где концедентом является Ангарский городской округ, от имени которого выступает администрация Ангарского городского округа.

1.2. Полномочия концедента при исполнении концессионных соглашений осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Контроль за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения осуществляется отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО (далее – ответственные уполномоченные органы), в лице их представителей (должностных лиц) в пределах прав и обязанностей, установленных настоящим Порядком.

Ответственные уполномоченные органы, осуществляющие контроль за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, устанавливаются концессионным соглашением и (или) правовыми актами Ангарского городского округа, регламентирующими исполнение данного концессионного соглашения.

В случае, если концессионным соглашением и (или) правовыми актами Ангарского городского округа не определены ответственные уполномоченные органы, осуществляющие контроль за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, то они определяются в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Для осуществления контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения создается рабочая группа, состоящая из должностных лиц ответственных уполномоченных органов.

Руководителем рабочей группы из должностных лиц ответственных уполномоченных органов контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения является председатель Комитета или лицо, его замещающее.

При осуществлении контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения в рабочую группу обязательно должно входить должностное лицо Комитета, определенное председателем Комитета или лицом, его замещающим.

Остальные должностные лица ответственных уполномоченных органов, входящих в рабочую группу контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, определяются руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа и данные сведения передаются в Комитет для утверждения Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

При осуществлении контроля за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения в рабочую группу могут быть включены должностные лица уполномоченного органа Иркутской области при наличии третьей самостоятельной стороны концессионного соглашения в лице уполномоченного органа Иркутской области.

1.3. Контроль за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, осуществляется в рамках статьи 9 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.4. Предметом контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа (далее – Контроль) является, в том числе:

1.4.1. Контроль за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения.

1.4.2. Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения.

1.4.3. Контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением технико-экономическим показателям, который подразделяется на:

а) контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям;

б) контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям.

1.4.4. Контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности,

предусмотренной концессионным соглашением, использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением, который подразделяется на:

а) контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

б) контроль по использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения концессионером в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением.

1.5. При отсутствии в концессионном соглашении и (или) в правовых актах Ангарского городского округа, регламентирующих исполнение данного концессионного соглашения, перечня уполномоченных органов, ответственных за осуществление определенного предмета Контроля, такие контрольные мероприятия осуществляются в рамках своих полномочий:

1.5.1. Отдел по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа – в рамках контроля за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения.

1.5.2. Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа – в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения.

1.5.3. Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа – в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям.

1.5.4. Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа – в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям.

1.5.5. Отраслевые органы администрации Ангарского городского округа, в соответствии со своими функциональными полномочиями – в рамках контроля за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

1.5.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа – в рамках контроля по использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения концессионером в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ

2.1. Контроль осуществляется в форме выездных и документарных проверок (далее – контрольные мероприятия).

Выездная проверка осуществляется по месту нахождения имущества Ангарского городского округа, являющегося объектом концессионного соглашения.

Документарная проверка проводится по месту нахождения ответственных уполномоченных органов и состоит в исследовании информации, документов и материалов, представленных по запросам ответственных уполномоченных органов.

2.2. В зависимости от основания проведения проводятся плановые и внеплановые проверки.

2.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с Планом мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа.

2.4. План мероприятий Контроля формируется с учетом периодичности проведения контрольных мероприятий в отношении одного концессионного соглашения, заключенного в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, не чаще чем предусмотрено условиями данного концессионного соглашения и (или) правовыми актами Ангарского городского округа, регламентирующими исполнение данного концессионного соглашения.

2.5. План мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, утверждается Комитетом не позднее 30 декабря года, предшествующего году на который разрабатывается такой план, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Внесение изменений в План мероприятий Контроля допускается не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала проведения контрольного мероприятия, в отношении которого вносятся такие изменения.

2.7. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

2.7.1. Требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законодательства Российской Федерации при соблюдении концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа.

2.7.2. Поступление в уполномоченные органы Контроля обращений и (или) заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, информации от органов местного самоуправления Ангарского городского округа, из средств массовой информации о нарушениях соблюдения концессионерами условий концессионного соглашения, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа.

2.7.3. Проведение проверки исполнения устранения ранее выявленных нарушений.

2.8. Основанием для начала проведения контрольных мероприятий является распорядительный акт руководителя рабочей группы Контроля, принимаемый в виде распоряжения Комитета (далее – распорядительный акт на проведение Контроля).

Распорядительные акты на проведение Контроля подготавливаются на основании утвержденного Плана мероприятий контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений, заключенных в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, или с учетом оснований, перечисленных в пункте 2.7 настоящего Порядка.

Распорядительный акт на проведение Контроля подготавливается должностным лицом Комитета, входящим в рабочую группу по контролю за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения.

Распорядительный акт руководителя рабочей группы Контроля о проведении контрольных мероприятий должен содержать следующую информацию:

- а) наименование концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа;
- б) основания проверки;
- в) предмет Контроля;
- г) проверяемый период;
- д) форма Контроля (выездная или документарная);
- е) срок проведения контрольного мероприятия;
- ж) должности, фамилии и инициалы должностных лиц, входящих в рабочую группу по контролю за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений.

2.9. Должностное лицо Комитета, входящее в рабочую группу по контролю за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, уведомляет концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, о проведении контрольного мероприятия путем вручения (направления) копии распорядительного акта на проведение Контроля о проведении контрольных мероприятий:

2.9.1. О проведении плановой проверки – не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки.

2.9.2. О проведении внеплановой проверки – не позднее, чем за 1 рабочий день до даты начала проверки.

## 3. СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

3.1. Срок проведения контрольного мероприятия не может составлять более 30 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 30 календарных дней.

3.2. При продлении срока проведения контрольного мероприятия руководителем рабочей группы по контролю за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения принимается распорядительный акт о продлении срока проведения контрольных мероприятий с обоснованием причин такого продления.

Должностное лицо Комитета, входящее в рабочую группу по контролю за соблюдением концессионерами условий концессионного соглашения, уведомляет концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, о продлении срока проведения контрольных мероприятий путем вручения (направления) распорядительного акта о продлении срока проведения контрольных мероприятий не позднее, чем за один рабочий день до срока окончания проведения контрольных мероприятий по проверке на основании первоначального распорядительного акта.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ КОНТРОЛЯ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ КОНТРОЛЯ, КОНЦЕССИОНЕРА, С КОТОРЫМ ЗАКЛЮЧЕНО КОНЦЕССИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

4.1. При проведении контрольного мероприятия концессионер, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, обязан:

4.1.1. Представлять документы, объяснения в письменной форме, информацию по исполнению концессионного соглашения, а также давать объяснения в устной форме.

4.1.2. Обеспечить для осмотра предоставление имущества Ангарского городского округа, являющегося объектом концессионного соглашения.

4.2. При проведении контрольного мероприятия концессионер, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, вправе:

4.2.1. Знакомиться с материалами контрольного мероприятия.

4.2.2. Направлять мотивированные возражения (разногласия) по поводу обстоятельств, изложенных в акте контрольных мероприятий.

4.3. При проведении контрольных мероприятий должностные лица рабочей группы Контроля, обязаны:

4.3.1. Соблюдать законодательство о концессионных соглашениях в Российской Федерации, права и законные интересы концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа.

4.3.2. Не препятствовать руководителю концессионера, с которым заключено концессионное соглашение в отношении муниципального имущества Ангарского городского округа, или лицу, его замещающему, присутствовать при проведении контрольных мероприятий и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия.

4.4. При проведении контрольных мероприятий должностные лица рабочей группы Контроля, вправе:

4.4.1. Запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

4.4.2. Получать необходимые объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам осуществления Контроля.

4.4.3. Беспрепятственно посещать, осматривать любое имущество Ангарского городского округа, переданное концессионеру и (или) созданное концессионером по концессионному соглашению, а также имущество Ангарского городского округа, переданное концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

4.4.4. Производить фотосъемку, видеозапись любого имущества Ангарского городского округа, переданного концессионеру и (или) созданного концессионером по концессионному соглашению, а также имущества Ангарского городского округа, переданного концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

4.5. Ответственные уполномоченные органы Контроля, должностные лица рабочей группы Контроля не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности концессионера, кроме деятельности, касающейся исполнения прав и обязательств, предусмотренных концессионным соглашением.

4.6. Ответственные уполномоченные органы Контроля, должностные лица рабочей группы Контроля не вправе разглашать сведения, отнесенные концессионным соглашением к сведениям конфиденциального характера или являющиеся коммерческой тайной.

4.7. Надлежащим уведомлением (направлением) при применении настоящего Порядка является отправка адресату соответствующей информации по почте заказным письмом с уведомлением, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления (направления).

## 5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются актом (далее – Акт).

5.2. Акт состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей (рекомендуемая форма Акта приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку):

5.2.1. Вводная часть Акта должна содержать:

5.2.1.1. Номер, дату Акта, место проведения проверки.

5.2.1.2. Дату и номер распорядительного акта руководителя рабочей группы Контроля о проведении контрольных мероприятий.

5.2.1.3. Наименования концедента и концессионера.

5.2.1.4. Проверяемый период.

5.2.1.5. Наименование ответственного(ых) уполномоченного(ых) органа(ов) Контроля.

5.2.1.6. Должность(и), фамилия(и), инициалы должностных лиц, входящих в рабочую группу на проведение контрольных мероприятий.

5.2.1.7. Наименование и адрес расположения имущества Ангарского городского округа, переданного концессионеру и (или) созданного концессионером по концессионному соглашению, а также имущества Ангарского городского округа, переданного концессионеру, в целях исполнения условий концессионного соглашения.

5.2.1.8. Предмет и сроки проведения контрольных мероприятий.

5.2.2. В мотивировочной части Акта должны быть указаны:

5.2.2.1. Нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица рабочей группы Контроля, при проведении контрольных мероприятий.

5.2.2.2. Обстоятельства, установленные при проведении контрольных мероприятий и обосновывающие выводы должностных лиц рабочей группы Контроля.

5.2.2.3. Сведения о нарушении предмета Контроля, условий концессионного соглашения, оценка этих нарушений.

5.2.3. Резолютивная часть Акта должна содержать:

5.2.3.1. Выводы должностных лиц, рабочей группы Контроля, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, о наличии (отсутствии) со стороны концессионера предмета Контроля, условий концессионного соглашения, со ссылками на конкретные пункты концессионного соглашения, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольных мероприятий.

5.2.3.2. Выводы должностных лиц, рабочей группы Контроля, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, о необходимости устранения нарушений условий концессионного соглашения, привлечение к ответственности концессионера, применении других мер по устранению нарушений, в том числе расторжении концессионного соглашения, об обращении с иском в суд, передаче материалов третьей самостоятельной стороне концессионного соглашения – уполномоченному органу Иркутской области, передаче материалов в правоохранительные органы.

5.3. Должностное(ые) лицо(а) рабочей группы Контроля, ответственное(ые) за осуществление конкретных контрольных мероприятий, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки направляет(ют) в Комитет для составления Акта информацию о результатах контрольных мероприятий проведенных в ходе проверки. Акт составляется в двух экземплярах не позднее 15 рабочих дней со дня окончания проверки.

5.4. Акт подписывается должностными лицами, входящими в рабочую группу Контроля, уполномоченными на проведение контрольных мероприятий.

5.5. Акт представляется (направляется) для ознакомления и подписания руководителю концессионера или лицу, его замещающему в течение одного рабочего дня со дня составления Акта. Один экземпляр Акта вручается (направляется) концессионеру или лицу, его замещающему в течение одного

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

рабочего дня со дня составления Акта.

5.6. При наличии возражений или разногласий в отношении Акта у руководителя концессионера или лица, его замещающего, вправе представить руководителю рабочей группы Контроля возражения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления Акта для ознакомления.

5.7. В случае представления в установленные сроки концессионером или лицом, его замещающего, возражений по Акту должностное(ые) лицо(а) рабочей группы Контроля, на чьи выводы в Акте представлены концессионером возражения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления этих возражений, рассматривает обоснованность представленных возражений и дает по ним письменное обоснованное заключение, которое направляется в Комитет и вручается (направляется) концессионеру или лицу, его замещающего, в течение 2 рабочих дней со дня изготовления заключения по возражениям по Акту.

Копии акта о результатах контроля, возражений и заключения на возражения направляются ответственным уполномоченным органам Контроля, чьи должностные лица входили в рабочую группу при осуществлении контрольных мероприятий.

5.8. Акт о результатах контроля в течение 2 рабочих дней с даты составления, а заключение на возражения по Акту о результатах контроля с учетом представленных концессионером возражений – в течение 2 рабочих дней с даты поступления в Комитет от лиц(а) рабочей группы Контроля передаются в управление информационных технологий администрации Ангарского городского округа для размещения в течение 2 рабочих дня с даты представления Комитетом на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Доступ к указанным документам на сайте Ангарского городского округа обеспечивается в течение срока действия концессионного соглашения и после дня окончания его срока действия в течение трех лет.

Акты о результатах контроля не размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если сведения об объекте концессионного соглашения составляют государственную тайну или данный объект имеет стратегическое значение для обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Порядку осуществления  
концедентом контроля за  
соблюдением концессионерами  
условий концессионных  
соглашений, заключенных  
в отношении муниципального  
имущества Ангарского  
городского округа

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Комитета по  
управлению муниципальным  
имуществом администрации  
Ангарского городского округа  
И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_

План мероприятий контроля за соблюдением \_\_\_\_\_  
(наименование концессионера)

условий концессионного соглашения, заключенного в отношении муниципального имущества  
Ангарского городского округа на 20\_\_ год

Предмет Контроля	Усл о в и я к о н - ц е с с и - о н н о г о с о г л а - ш е н и я	О т в е т с т в е н - н ы е у п о л н о м о - ч е н н ы е / д о л ж н о с т - н ы е л и ц а, в х о д я щ и е в р а б о ч у ю г р у п п у К о н - т р о л я	П р о в е - р я е м ы й п е р и о д	Ф о р м а К о н т р о - л я (в ы - е з д н а я / д о к у - м е н т а р - н а я п р о - в е р к и)	М е с я ц п р о в е д е - н и я к о н - т р о л я н а м е р о - п р и я т и й
контроль за исполнением обязательств по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения					
контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения					
контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия технических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением техническим показателям					
контроль за исполнением концессионером обязательств по обеспечению соответствия экономических показателей объекта концессионного соглашения установленным концессионным соглашением экономическим показателям					
контроль за исполнением концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, использованию (эксплуатации) объекта концессионного соглашения в соответствии с целями, установленными концессионным соглашением					

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Порядку осуществления  
концедентом контроля за  
соблюдением концессионерами  
условий концессионных  
соглашений, заключенных в  
отношении муниципального  
имущества Ангарского  
городского округа

**АКТ**

о результатах контроля за соблюдением \_\_\_\_\_ условий  
(наименование концессионера)  
концессионного соглашения, заключенного в отношении муниципального имущества Ангар-  
ского городского округа \_\_\_\_\_  
(порядковый номер)

\_\_\_\_\_ (место составления) \_\_\_\_\_ (дата составления)  
По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата) распорядительного акта, наименование  
концедента)

была проведена \_\_\_\_\_ проверка в отношении \_\_\_\_\_  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индиви-  
дуального предпринимателя) - концессионера)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
(календарных дней)

Проверяемый период \_\_\_\_\_  
(указать с какого числа, месяца какого года по какую дату, месяц какого года)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченных органов контроля проводивших проверку)

С копией распорядительного акта о проведении контрольных мероприятий ознакомлен(ы): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо (а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (долж-  
ностных лиц), входивших в рабочую группу должностных лиц уполномоченных органов  
проводившего(их) проверку)

Адрес расположения и наименование имущества: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(принадлежащего Ангарскому городскому округу, переданного концессионеру и(или) созданного  
концессионером, а также имущества Ангарского городского округа, переданного концессионеру, в  
целях исполнения условий концессионного соглашения)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должност-  
ного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполно-  
моченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении  
контрольных мероприятий по проверке)

Предмет и сроки проведения контрольных мероприятий: \_\_\_\_\_  
В ходе проведения проверки установлено: \_\_\_\_\_  
(указываются нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица рабочей  
группы уполномоченных органов проводивших проверку)

(указываются обстоятельства, установленные при проведении контрольных мероприятий и обо-  
сновывающие выводы должностных лиц рабочей группы уполномоченных органов проводивших  
проверку)

\_\_\_\_\_ (указываются сведения о нарушении, установленных должностными лицами рабочей группы  
уполномоченных органов проводивших проверку)

Выводы по результатам проведения проверки: \_\_\_\_\_  
(о наличии (отсутствии) со стороны концессионера предмета Контроля, условий концессионного  
соглашения, со ссылками на конкретные пункты концессионного соглашения, нарушение которых  
было установлено в результате проведения контрольных мероприятий)

(о необходимости устранения нарушений условий концессионного соглашения, привлечения к  
ответственности концессионера, применении других мер по устранению нарушений, в том числе  
расторжении концессионного соглашения, об обращении с иском в суд, передаче материалов трет-  
ьей самостоятельной стороне концессионного соглашения – уполномоченному органу Иркутской  
области, передаче материалов в правоохранительные органы)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_  
Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_  
С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должност-  
ного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предприни-  
мателя, его уполномоченного представителя) – концессионера)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Подписи лиц, участвующих в проверке: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2020 № 267-па

**Об утверждении административного регламента осуществления  
муниципального контроля за использованием и охраной недр  
при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а  
также при строительстве подземных сооружений, не связанных  
с добычей полезных ископаемых, на территории Ангарского  
городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-

зации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Иркутской области от 29.10.2012 № 595-пп «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 01.04.2020 № 267-па

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Ангарского городского округа

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование функции: «Муниципальный контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Ангарского городского округа» (далее – муниципальный контроль).

1.2. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль: администрация Ангарского городского округа в лице отдела экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – Отдел).

При осуществлении муниципального контроля Отдел взаимодействует:

- 1) с органами прокуратуры по вопросам подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц, рассмотрения предложений о проведении совместных плановых проверок, согласования внеплановых выездных проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 2) с государственными органами исполнительной власти Иркутской области, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), путем проведения совместных плановых (или) внеплановых проверок;
- 3) с органом, должностные лица которого уполномочены в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях составлять протоколы об административных правонарушениях в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях;
- 4) с иными органами и организациями.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля:

- 1) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, № 202, 08.10.2003; Собрание законодательства РФ, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);
- 2) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, № 266, 30.12.2008; Собрание законодательства РФ, 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249);
- 3) Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (Российская газета, 12.01.2002, № 6; Собрание законодательства РФ, 14.01.2002, № 2, ст. 133);
- 4) Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (Российская газета, № 52, 15.03.1995, Собрание законодательства РФ, 06.03.1995, № 10, ст. 823);
- 5) постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства РФ, 12.07.2010, № 28, ст. 3706);
- 6) приказ Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, № 85, 14.05.2009);
- 7) распоряжение Минприроды РФ № 61-р, Правительства Иркутской области № 290/98-рп от 22.10.2009 «Об утверждении перечня общераспространенных полезных ископаемых по Иркутской области» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 50, 14.12.2009);
- 8) Закон Иркутской области от 07.10.2008 № 75-оз «О регулировании отдельных отношений недропользования в Иркутской области» (газета «Областная», № 118, от 15.10.2008);
- 9) постановление Правительства Иркутской области от 07.09.2015 № 442-пп «Об отдельных вопросах пользования участками недр местного значения» (газета «Областная», № 105, от 18.09.2015);
- 10) распоряжение Правительства Иркутской области от 25.04.2017 № 230-рп «Об утверждении перечня участков недр местного значения, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, расположенных на территории Иркутской области» (газета «Областная», № 50, от 12.05.2017);
- 11) приказ министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 02.08.2018 № 38-мпр «Об установлении порядка подготовки перечня участков недр местного значения Иркутской области» (газета «Областная», № 93, от 24.08.2018);
- 12) Устав Ангарского городского округа (Ангарские ведомости, 05.06.2015, № 46(863));
- 13) Положение об управлении по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, утвержденное распоряжением администрации Ангарского городского округа от 31.07.2015 № 56-ра;
- 14) иные нормативные правовые акты.

Перечень указанных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования подлежит обязательному размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информацион-

но-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций)» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (их законных представителей) требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области (далее – обязательные требования), требований, установленных муниципальными правовыми актами, в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, в пределах установленных полномочий органа муниципального контроля, организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также создание надлежащих условий для защиты прав и законных интересов граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, государственных, муниципальных и общественных интересов.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, администрация Ангарского городского округа в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемым Графиком патрулирования территории Ангарского городского округа на предмет выявления и пресечения нарушений природоохранного законодательства (незаконное недропользование).

1.5. Должностные лица Отдела, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты Ангарского городского округа, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения администрации Ангарского городского округа о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения администрации Ангарского городского округа и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

9) выдавать предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

10) объявлять предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в порядке, установленном частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ;

11) направлять в уполномоченные органы материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, преступления, для решения вопросов о возбуждении дела об административном правонарушении, уголовного дела по признакам правонарушения, преступления соответственно;

12) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

13) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ;

15) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

16) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от иных органов местного самоуправления, государственных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы. Запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных органов местного самоуправления, государственных органов либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

17) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки, а также документы и (или) информацию, представленные ими в ходе проведения документарной проверки;

18) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

19) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

20) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

21) незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

причинения в случае, установленном частью 2 статьи 17 Федерального закона № 294-ФЗ;

22) довести до сведения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения;

23) осуществлять в пределах компетенции Отдела мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном статьей 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ;

24) осуществлять меры по организации и проведению мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предусмотренные статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ;

25) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

1.6. Должностные лица Отдела, осуществляющие муниципальный контроль, имеют право:

1) получать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей необходимые для рассмотрения в ходе проведения проверки документы и материалы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные объяснения уполномоченных должностных лиц органа управления, организации, иных работников органа управления или организации по вопросам, подлежащим проверке;

2) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов необходимую информацию и документы;

3) обращаться в правоохранительные, контрольные и надзорные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении лиц, виновных в нарушении законодательства в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

4) обжаловать действия (бездействие), повлекшие за собой нарушение прав должностных лиц, а также препятствующие исполнению ими должностных обязанностей;

5) провести предварительную проверку поступившей информации, предусмотренной частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных Отделом в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения;

7) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

1.7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю, имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки;

2) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) получать от Отдела, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

4) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Отдела;

5) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Отдел в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Отдел. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Отдела, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в Отдел заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений Федерального закона № 294-ФЗ;

8) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Отделом, исполняющим муниципальную функцию, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень;

9) по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственных органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций и включены в межведомственный перечень. В случае, если документы и (или) информация, представленные юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, не соответствуют документам и (или) информации, полученным Отделом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, должностные лица Отдела направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю информацию об этом с указанием на право юридического лица, индивидуального предпринимателя представить необходимые пояснения в письменной форме, а также дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов;

10) представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

11) вести журнал учета проверок по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

12) привлекать Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Иркутской области к участию в проверке;

13) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.

1.8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязаны:

1) при проведении проверок обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц (для юридических лиц), присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица, осуществляющего проверку, к месту проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;

3) направить в Отдел указанные в мотивированном запросе документы в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса;

4) исполнить в установленный срок предписание Отдела об устранении выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

5) предоставить должностным лицам Отдела, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

6) соблюдать иные требования, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

1.9. Результатом осуществления муниципального контроля является составление акта проверки и принятие мер в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 294-ФЗ, в том числе:

1) выдача предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их исполнения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принятие мер по контролю над устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

1.10. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

1) правоустанавливающие документы юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) решение о назначении или об избрании, либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени проверяемого юридического лица без доверенности;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя при осуществлении мероприятий по муниципальному контролю (оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью проверяемого юридического лица (при наличии печати) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц) либо оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для индивидуальных предпринимателей);

4) журнал учета проверок (при наличии);

5) правоустанавливающие документы на земельный участок;

6) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (при наличии на земельном участке стационарных объектов капитального строительства);

7) договор аренды, заключенный с фактическим пользователем земельного участка (при наличии);

8) технические проекты;

9) текущая информация о состоянии добычи общераспространенных полезных ископаемых по проверяемым участкам недр;

10) геодезическая съемка проверяемых участков недр с указанием проектных и текущих границ горного отвода на дату проверки;

11) проект рекультивации;

12) информация о мероприятиях, снижающих негативное воздействие на окружающую среду при добыче общераспространенных полезных ископаемых.

1.10. Документы, указанные в пункте 1.10 настоящего Регламента, предоставляются в копиях, заверенных печатью (при наличии) проверяемого лица.

1.11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области либо подведомственных государственным органам Иркутской области или органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

6) кадастровый план территории;

7) сведения из единого государственного реестра лицензий на пользование недрами;

8) выписка из реестра лицензий на производство маркшейдерских работ;

9) документы, удостоверяющие уточненные границы горного отвода в отношении участков недр, предоставленных в пользование в соответствии с лицензией на пользование недрами, в том числе участков недр местного значения, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых (горноотводный акт и графические приложения);

10) сведения из единого государственного реестра лицензий на пользование недрами;

11) информация о заключении государственной экологической экспертизы;

12) копия заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экологической информации о предоставленных в пользование участках недр;

13) сведения о водном объекте, содержащиеся в государственном водном реестре;

14) копия решения о согласовании плана или схемы развития горных работ по видам полезных ископаемых;

15) информация о наличии утвержденных нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ, информация об установленных нормативах временно согласованных выбросов вредных (загрязняющих) веществ;

16) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по плате за негативное воздействие на окружающую среду;

17) акт о ликвидации и консервации предприятия по добыче общераспространенных полезных ископаемых и подземного сооружения, не связанного с добычей общераспространенных полезных ископаемых.

1.12. Все вышеуказанные документы и (или) информация могут быть запрошены и получены лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Порядок информирования об осуществлении муниципального контроля.

2.1.1. Информация об осуществлении муниципального контроля представляется всем заинтересованным лицам непосредственно в Отделе, а также путем размещения информации о почтовых адресах, справочных телефонах, адресах электронной почты, режиме работы администрации Ангарского городского округа, Отдела на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.angarsk-adm.ru>), а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.2. Предоставление заявителям информации по вопросам осуществления муниципального контроля осуществляется должностными лицами Отдела, осуществляющими муниципальный контроль:

1) по устным обращениям заявителей;

2) по письменным обращениям;

3) по обращениям, поданным в электронном виде;

4) посредством размещения информации на стенде в месте нахождения Отдела.

2.1.3. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение 1 дня с момента поступления в Отдел.

2.1.4. Должностное лицо Отдела представляет информацию по следующим вопросам: об Отделе, включая информацию о месте нахождения Отдела, его графике работы, контактных телефонах, о порядке осуществления муниципального контроля, о ходе осуществления муниципального контроля.

2.1.5. При предоставлении информации на личном приеме должностное лицо Отдела обязано представиться, указав фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии), должность, ответить на

заданные заявителем вопросы.

2.1.6. В случае обращения за информацией по телефону максимальное время предоставления информации составляет не более 10 минут.

2.1.7. При ответах на телефонные звонки должностные лица Отдела подробно и в вежливой форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о фамилии, имени и отчестве (при наличии), должности лица, принявшего телефонный звонок.

2.1.8. При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.1.9. При предоставлении информации по письменным обращениям (в том числе переданным с использованием средств факсимильной и электронной связи) ответ на такое обращение направляется заявителю по адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

2.1.10. Срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 дней в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.1.11. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившему в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившему в письменной форме.

2.2. Срок осуществления муниципального контроля.

2.2.1. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней.

2.2.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год. В случае необходимости при проведении указанной проверки получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, проведение проверки может быть приостановлено мэром Ангарского городского округа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.2.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Отдела, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен мэром Ангарского городского округа, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий – не более чем на 50 часов, микропредприятий – не более чем на 15 часов.

2.2.4. Срок проведения документарной и выездной проверок в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению юридического лица, при этом общий срок проведения проверки не может превышать 60 рабочих дней.

2.2.5. Проверяемое лицо информируется о продлении срока проверки, приостановлении проверки в письменной форме, а также посредством телефонной или факсимильной связи, электронной почты не позднее дня, следующего за днем подписания соответствующего распоряжения.

2.3. Плата за услуги участвующих в исполнении муниципальной функции экспертов, экспертных и иных организаций, привлеченных к проведению мероприятий по контролю, с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю, не взимается.

### 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТЕЙ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур.

3.1.1. Осуществление муниципального контроля при проведении проверки включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) принятие решения о проведении проверки и подготовка к ее проведению;
- 2) проведение проверки (плановой, внеплановой, документарной, выездной);
- 3) составление акта проверки и ознакомление с ним руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц индивидуальных предпринимателей, их уполномоченных представителей при выявлении нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, принятие мер, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.2. Принятие решения о проведении проверки и подготовка к ее проведению.

3.2.1. Основаниями для начала административной процедуры являются:

- 3.2.1.1. Ежегодный план проведения плановых проверок.
- 3.2.1.2. Наличие одного или нескольких оснований для проведения внеплановой проверки:
  - 3.2.1.2.1. Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.
  - 3.2.1.2.2. Мотивированное представление должностного лица Отдела по результатам анализа результатов предварительной проверки поступивших в Отдел обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
    - 3.2.1.2.2.1. Возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
    - 3.2.1.2.2.2. Причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.3. Сведения о должностных лицах, ответственных за осуществление муниципального контроля, содержатся в распоряжении администрации Ангарского городского округа о проведении проверки.

3.4. Ежегодный план проведения плановых проверок разрабатывается Отделом, согласовывается начальником Отдела и утверждается начальником управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.

3.4.1. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- 1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) фамилии ответственных лиц, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки совместно с другими контролирующими органами указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

3.4.2. Основанием для включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 3) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

3.5. Отдел в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в Ангарскую межрайонную природоохранную прокуратуру. Ангарская межрайонная природоохранная прокуратура рассматривает проект ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в него объектов муниципального контроля в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона

№ 294-ФЗ и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносит предложения об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок.

Отдел рассматривает предложения Ангарской межрайонной природоохранной прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в названную прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок.

Ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.angarsk-adm.ru>) либо иным доступным способом.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала проверки посредством направления ему копии распоряжения о проведении проверки соблюдения законодательства в области рационального использования и охраны недр и уведомления (в произвольной форме) о ней заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, позволяющим обеспечить надлежащее уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.6. При наличии оснований, предусмотренных подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего раздела, должностное лицо Отдела в течение 7 рабочих дней до начала проведения проверки подготавливает проект распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и обеспечивает его подписание мэром Ангарского городского округа.

3.7. В распоряжении администрации Ангарского городского округа о проведении проверки указываются:

- 1) наименование Отдела, а также вид муниципального контроля;
- 2) фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя (а также их ИНН, ОГРН), проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 6) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;
- 7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 8) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- 9) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 10) даты начала и окончания проведения проверки;
- 11) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.8. В день подписания распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения Отдел представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в Ангарскую межрайонную природоохранную прокуратуру заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

К заявлению прилагаются:

- 1) копия распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении внеплановой выездной проверки;
- 2) документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для проведения проверки.

3.9. Должностные лица Отдела уведомляют юридическое лицо, индивидуального предпринимателя о проведении проверки посредством направления копии распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении проверки, заверенной печатью администрации Ангарского городского округа:

- 1) при проведении плановой проверки – посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Отдел, или иным доступным способом не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения;
- 2) при проведении внеплановой выездной проверки (за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела) – любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится в едином государственном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Отдел, не менее, чем за 24 часа до начала ее проведения.

3.10. Результатом административной процедуры является подписание мэром Ангарского городского округа распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении проверки и уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о начале проведения проверки.

3.11. Проведение проверки (плановой, внеплановой, документарной, выездной).

3.11.1. Основанием для начала административной процедуры является распоряжение администрации Ангарского городского округа о проведении проверки и уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о начале ее проведения.

3.12. Осуществление муниципального контроля производится посредством документарных и выездных проверок.

3.13. Плановые проверки.

3.13.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе использования недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.

3.14. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в 3 года на основании разрабатываемого и утверждаемого в соответствии с пунктами 3.4 и 3.5 настоящего раздела ежегодного плана проведения плановых проверок.

3.14.1. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.15. Внеплановая проверка.

3.15.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе использования недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, обязательных требований, выполнение предписаний Отдела, проведение

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

3.15.2. Внеплановые проверки проводятся в случаях, указанных в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела.

3.15.3. Внеплановая выездная проверка юридического лица, индивидуального предпринимателя может быть проведена Отделом по основаниям, указанным в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела, после ее согласования с Ангарской межрайонной природоохранной прокуратурой в порядке, установленном статьей 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.15.4. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Отдел, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Отдела по усмотрению вправе обратиться в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

3.15.5. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки являются указанные в подпункте 3.2.1.2.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела обращения (заявления), а также обнаруженные нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер, Отдел вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением Ангарской межрайонной природоохранной прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, в Ангарскую межрайонную природоохранную прокуратуру в течение 24 часов.

3.15.6. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.15.7. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в подпункте 3.2.1.2.2 пункта 3.2 настоящего раздела, уполномоченными должностными лицами Отдела может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении Отдела. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

3.15.8. По решению начальника управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

3.15.9. Администрация Ангарского городского округа вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя расходов, понесенных администрацией Ангарского городского округа в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.

3.15.10. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.15.11. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного Отделом предписания.

3.16. Документарная проверка.

3.16.1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, исполнением предписаний.

3.16.2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона № 294-ФЗ, и проводится по месту нахождения Отдела.

3.16.3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Отдела в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Отдела, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

3.16.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Отдела, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, Отдел направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения администрации Ангарского городского округа о проведении документарной проверки.

3.16.5. В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в Отдел указанные в запросе документы.

3.16.6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя).

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.16.7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Отдел, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.16.8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Отдела и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.16.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, представляющие в Отдел пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в подпункте 3.16.8 настоящего пункта сведений, вправе представить дополнительно в Отдел документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

3.16.10. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуаль-

ным предпринимателем (его уполномоченным представителем) пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Отдел установит признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, должностные лица Отдела вправе провести выездную проверку.

При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.

3.16.11. При проведении документарной проверки Отдел не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Отделом от органов государственного контроля (надзора), иных органов муниципального контроля.

3.16.12. Отдел привлекает специалистов Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – КУМИ) для проведения документарной проверки в пределах предоставленных полномочий.

3.17. Выездная проверка.

3.17.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа.

3.17.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

3.17.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении Отдела документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.17.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Отдела, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя) с распоряжением администрации Ангарского городского округа о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

3.17.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Отдела, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

3.17.6. Отдел привлекает к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которого проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.17.7. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя), повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Отдела составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Отдел в течение 3 месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.17.8. Отдел привлекает специалистов КУМИ для проведения выездной проверки в пределах предоставленных полномочий.

3.18. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя) должностные лица Отдела обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с настоящим административным регламентом.

3.19. Все проверки осуществляются должностными лицами Отдела.

3.20. Результатом административной процедуры является завершение проверки.

3.21. Составление акта проверки и ознакомление с ним руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя).

3.21.1. Основанием для начала административной процедуры является завершение проверки.

По результатам проверки должностными лицами Отдела, проводящими проверку, составляется акт в двух экземплярах по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.21.2. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование Отдела;

3) дата и номер распоряжения администрации Ангарского городского округа;

4) фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального



предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

3.21.3. К акту проверки прилагаются копии лицензий на право пользования участками недр, объяснения работников юридического лица, индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений, фото- и видеоматериалы и иные связанные с результатами проверки документы или их копии (в частности, объяснения заинтересованных лиц, пояснения свидетелей).

3.21.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Отдела. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному представителю индивидуального предпринимателя. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

3.21.5. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Отдела.

3.21.6. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требовалось согласование ее проведения с Ангарской межрайонной природоохранной прокуратурой, копия акта проверки направляется в Ангарскую межрайонную природоохранную прокуратуру, которой принято решение о согласовании проведения проверки, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.21.7. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.21.8. Результатом исполнения административной процедуры является составление акта проверки и ознакомление с ним руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, должностные лица Отдела, проводившие проверку, принимают меры в отношении фактов нарушений в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 294-ФЗ, в том числе выдают обязательные для исполнения предписания с указанием сроков их исполнения, принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

В случае выявления нарушения законодательства в сфере рационального использования и охраны недр материалы проверок направляются в Ангарскую межрайонную природоохранную прокуратуру, министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу, Управление Росприроднадзора Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Иркутской области, службу по охране природы и озера Байкал Иркутской области для принятия решения о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Отдела положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля, а также за принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, принятием решений должностными лицами Отдела, участвующими в осуществлении муниципального контроля, осуществляется начальником Отдела.

4.1.2. Текущий контроль включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заявители) на решения, действия (бездействие) должностных лиц Отдела и подготовку на них ответов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления муниципального контроля.

4.2.1. Плановые проверки полноты и качества осуществления муниципального контроля проводятся ежеквартально начальником управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа в соответствии с квартальными планами Отдела.

4.2.2. Внеплановые проверки полноты и качества осуществления муниципального контроля проводятся начальником управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа по конкретному обращению заявителя.

4.3. Ответственность должностных лиц Отдела за решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе осуществления муниципального контроля.

4.3.1. Должностные лица, ответственные за осуществление муниципального контроля, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка осуществления муниципального контроля.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц Отдела закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.3. Должностные лица Отдела, по вине которых допущены нарушения положений настоящего административного регламента, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за осуществлением муниципального контроля со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Отдела, администрации Ангарского городского округа о фактах:

4.4.1. Нарушения прав и законных интересов граждан, их объединений и организаций решением, действием (бездействием) должностных лиц Отдела.

4.4.2. Нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению муниципального контроля.

4.4.3. Некорректного поведения должностных лиц Отдела, нарушения правил этики и служебного поведения при осуществлении муниципального контроля.

4.5. Информацию, указанную в пункте 4.4 настоящего раздела, можно сообщить в письменной

форме в адрес администрации Ангарского городского округа: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 63, дом 2, либо посредством официального сайта Ангарского городского округа (<http://www.angarsk-adm.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### 5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОТДЕЛА, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе осуществления муниципального контроля, повлекших за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) Отдела, должностных лиц Отдела, принятые (осуществленные) в ходе осуществления муниципального контроля.

5.3. Порядок и срок рассмотрения жалоб.

5.3.1. Жалобы граждан на решения и действия (бездействие) Отдела, должностных лиц Отдела рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3.2. Письменная жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен не более чем на 30 дней в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, в течение 15 дней с получения акта проверки вправе представить в Отдел в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Отдел.

5.4. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

Ответ на жалобу не дается в случаях, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.5. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

5.5.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя на решение, действия (бездействие) Отдела, должностных лиц Отдела.

5.5.2. В письменной жалобе заявителя в обязательном порядке указывается либо наименование Отдела, либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица Отдела, либо его должность, а также полное наименование юридического лица, в том числе его организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, почтовый (юридический) адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагается суть жалобы, ставится личная подпись и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменной жалобе документы и материалы либо их копии.

В жалобе, поступившей в форме электронного документа, в обязательном порядке должны быть указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, наименование юридического лица, в том числе его организационно-правовая форма, адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Заявитель вправе приложить к такой жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.6. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.7. Органы местного самоуправления Ангарского городского округа, должностные лица, которым может быть направлена жалоба в досудебном (внесудебном) порядке.

5.7.1. Решения, действия (бездействие) Отдела могут быть обжалованы:

1) начальнику управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

2) первому заместителю мэра Ангарского городского округа;

3) мэру Ангарского городского округа.

5.7.2. Решения, действия (бездействие) должностных лиц Отдела могут быть обжалованы также начальнику Отдела.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя, дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, обеспечивается направление ответа на письменное обращение по почтовому (юридическому) адресу, указанному заявителем.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2020

№ 268-па

**О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 20 марта 2020 года № 61-уг, от 27 марта 2020 года № 65-уг, от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг), статьей 53 Устава Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.03.2020 № 254-па «Об исполнении указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:  
«В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», указом Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 20 марта 2020 года № 61-уг, от 27 марта 2020 года № 65-уг, от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг), статьей 53 Устава Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:  
«1. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, общественным объединениям, осуществляющим деятельность на территории Ангарского городского округа, обеспечить исполнение указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 20 марта 2020 года № 61-уг, от 27 марта 2020 года № 65-уг, от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг).».

1.3. Дополнить пункт 2 постановления новым подпунктом «2» следующего содержания:  
«2) в срок не позднее 18:00 часов 02 апреля 2020 года определить перечень организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, деятельность которых согласно указу Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг) должна быть приостановлена с 28 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года и с 30 марта 2020 года по 5 апреля 2020 года;».

1.4. Подпункт «2» пункта 2 постановления считать соответственно подпунктом «3», изложив его в следующей редакции:

«3) контроль за исполнением указа Губернатора Иркутской области от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакциях указов Губернатора Иркутской области от 28 марта 2020 года № 66-уг, от 29 марта 2020 года № 67-уг, от 31 марта 2020 года № 70-уг) на территории Ангарского городского округа осуществлять путем проведения рейдов в порядке и сроки, определенные решением оперативного штаба по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2020

№ 270-па

**Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа**

Во исполнение Указа Губернатора Иркутской области от 18.03.2020 № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План неотложных мероприятий по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 01.04.2020 № 270-па

**ПЛАН**

неотложных мероприятий по предотвращению заноса и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ангарского городского округа

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
Мероприятия, проводимые в служебных помещениях		
1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.	начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа; руководители организаций

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	руководители организаций; сотрудники
3.	Обеспечить, при возможности, более свободную раскладку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми)	руководители организаций
4.	Во избежание скопления большого количества сотрудников в столовых увеличить период их работы и установить график их посещения в обеденный перерыв. В столовых увеличить влажную уборку с применением дезинфектантов, обеспечить использование установок для обеззараживания воздуха. Предусмотреть специально выделенные места для приема пищи (в случае отсутствия столовых)	руководители организаций
5.	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования	руководители организаций
6.	Обеспечить работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами дезинфекции рук	руководители организаций
Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников		
1.	Обеспечить при возможности гибкий график работы с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников в организациях (например, вход с 8.00-10.00 час. группами или по отделам, выход 17.00-19.00 час. аналогично)	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
2.	Рекомендовать обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача)	руководители организаций; начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского городского округа
3.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
4.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
5.	Обеспечить сотрудникам возможность соблюдения режима самоизоляции на дому	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
6.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
7.	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видеоформат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
8.	Временно ограничить личный прием граждан, рекомендовать гражданам обращаться в письменной форме, по электронной почте. Разместить данную информацию на стендах, на официальных сайтах	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
9.	Рекомендовать отменить зарубежные командировки и максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации, а также информировать работников о необходимости воздержаться от выезда за пределы территории Российской Федерации при планировании отпусков, Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	руководители организаций; руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа
10.	Решить вопрос о переводе на дистанционное обучение в подведомственных образовательных учреждениях и центрах дополнительного образования любых форм собственности	руководители организаций
11.	Подготовить указания об особом режиме работы подведомственных учреждений	руководители организаций
Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационно-просветительских стендах/стойках	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
2.	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пищевых принадлежностей	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
3.	При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомами заболевания предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, либо посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)	руководители предприятий и организаций; администрация Ангарского городского округа

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
4.	В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
5.	Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
6.	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания до приезда бригады скорой медицинской помощи	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
<b>Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</b>		
1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом, в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди сотрудников и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
2.	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей эпидемиологической ситуацией в медицинских организациях	руководители организаций
3.	Обеспечить размещение информационного баннера о мерах, применяемых в связи с эпидемиологической обстановкой, мерах профилактики коронавирусной инфекции на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	руководители организаций; администрация Ангарского городского округа
<b>Иные мероприятия</b>		
1.	Рекомендовать оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха	руководители организаций
2.	Рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки)	руководители организаций
3.	Обеспечить усиление дезинфекционного режима в общественном транспорте	администрация Ангарского городского округа; транспортные предприятия
4.	Обеспечить ежедневный мониторинг цен, а также наличие продуктов и товаров первой необходимости в организациях торговли	управление по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесенного задатка на расчетный счет, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

### ДОГОВОР аренды земельного участка

г. Ангарск № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

В соответствии с \_\_\_\_\_ администрация Ангарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице **Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Доверенности от 15 мая 2019 года, удостоверенной Амзель Натальей Петровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ирины Викторовны и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2019-3-1017, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель \_\_\_\_\_ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_, с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_ в границах, указанных в Выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

#### 2. Срок действия Договора.

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается по \_\_\_\_\_.
- 2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты осуществления государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие с \_\_\_\_\_.

#### 3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей). Сумма внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей) засчитывается в 20 \_\_\_\_\_ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

3.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

#### 4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.3. Производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимостью неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежат.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

### Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

**Форма проведения торгов:** аукцион.

**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 14.02.2020 № 126-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:041103:4534».

**Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион назначен на 15.05.2020 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:041103:4534, площадью 31455 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 4, участок 91, с видом разрешенного использования: «открытые склады».

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 9 (девять) лет.

**Технические условия** подключения (технологического присоединения) будущего объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) не требуются.

**Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 06.04.2020 до 13 часов 00 минут 12.05.2020 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

**Порядок определения участников торгов:** 13.05.2020 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

**Контактное лицо:** Демченко Ольга Анатольевна - тел. 8 (3955) 50-41-20.

**Критерий определения победителя аукциона** – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

**Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок** – 795000 (семьсот девяносто пять тысяч) рублей.

**«Шаг аукциона»** - 20000 (двадцать тысяч) рублей.

**Размер задатка и реквизиты для перечисления:** для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона - 159000 (сто пятьдесят девять тысяч) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре;

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на землю и почву, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.9. Не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в установленном порядке.

4.4.12. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.13. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку строительных отходов и отходов потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством; Не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию строительных отходов и предоставить его копию в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.14. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.15. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

## 6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

## 7. Особые условия договора.

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Управление Федеральной регистрационной службы по Иркутской области.

## 8. Адреса и подписи Сторон.

<b>Арендодатель:</b>	<b>Арендатор:</b>
Администрация Ангарского городского округа	_____
Зарегистрирована в г.Ангарске	_____
Иркутской области	_____
14.05.2015	_____
665830, Иркутская область,	_____
г. Ангарск, квартал 63, дом 2	_____
ИНН 3801131762/КПП 380101001	_____
ОГРН 1153850021797	Подпись: _____
<b>Бондарчук К.С.</b>	(м.п.)
Подпись: _____	

Приложение к Договору:

1. Выписка из ЕГРН;
2. Акт приема – передачи земельного участка.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Форма заявки

**Продавцу:** В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Заявка на участие в аукционе

(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте \_\_\_\_\_, в газете Ангарские ведомости от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 9 (девять) лет земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:041103:4534, площадью 31455 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 4, участок 91, с видом разрешенного использования: «открытые склады», принимая решение об участии в аукционе

## ОБЯЗУЮСЬ:

1.1. 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте \_\_\_\_\_, в газете «Ангарские ведомости» от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Приложения:

## Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

## Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

«03» апреля 2020 г.  
(дата оформления заключения)

по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа,

(дата оформления заключения)

рассмотренному на публичных слушаниях с 10 февраля 2020 года по 03 апреля 2020 года  
(дата проведения публичных слушаний)

1. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 238 человек.
2. Настоящее заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа.
3. Срок проведения публичных слушаний: 1 месяц 23 дня.
4. Содержание внесенных предложений и замечаний жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания; содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний; рекомендации организатора публичных слушаний - Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний.

№ п/п	Содержание предложений и замечаний участников публичных слушаний	Рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний
	Предложения и замечания жителей Ангарского городского округа, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания	

1	Изменить территориальную зону с зоны выращивания сельскохозяйственных культур (Сх2-3) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: -38:26:020510:622, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ -38:26:020510:624, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ -38:26:020510:630, по адресу: в 1575 м западнее земельного участка с кадастровым номером 38:26:020520:16, - Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 40 -38:26:020510:631, по адресу: в 1560 м западнее земельного участка с кадастровым номером 38:26:020520:16, - Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 39; -38:26:020510:632, по адресу: в 1465 м западнее земельного участка с кадастровым номером 38:26:020520:16, - Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 38; -38:26:020510:628, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ -38:26:020510:616, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 74	Нецелесообразно, так как нет и не предусматривается создание инженерной и транспортной инфраструктур	11	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3), зоны обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (О3), зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельных участков с кадастровым номером 38:26:010610:400 (38:26:000000:6760, 38:26:010601:775, 38:26:010610:776, 38:26:000000:6762, 38:26:000000:6761), расположенных: Иркутская область, Ангарский городской округ, п. Стеглянка, ул. Трастовая, д. 16	
2	Изменить территориальную зону с зоны сельскохозяйственных угодий (Сх1) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:020518:709, по адресу: в 1000 м юго-западнее земельного участка с кадастровым номером 38:26:041502:69, - Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, Южный подъезд к г. Ангарску, участок 37		12	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040203:3252, по адресу: город Ангарск, микрорайон Старо-Байкальск, переулок Байкальский, в 5 метрах юго-восточнее пересечения с улицей Лобачевского	
3	Изменить территориальную зону с зоны выращивания сельскохозяйственных культур (Сх2-3) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5745, по адресу: Иркутская обл., в северо-западной части Ангарского района, между заимкой Якимовка и бывшим полевым станом Веселый Кут		13	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка 38:26:040203:173, расположенного: г. Ангарск, мкр. Старо-Байкальск, ул. Макаренко, д. 40	
4	Изменить территориальную зону с зоны сельскохозяйственных угодий (Сх1), с зоны выращивания сельскохозяйственных культур (Сх2-3), с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:020503:463, 38:26:000000:5624, 38:26:000000:5622, 38:26:000000:5626, 38:26:000000:5625, 38:26:000000:5634, 38:26:000000:5633, 38:26:000000:5632, 38:26:000000:5631, 38:26:000000:5627, 38:26:000000:5628, 38:26:000000:5629, 38:26:000000:5630, 38:26:000000:5623, 38:26:000000:5636, 38:26:000000:5637, 38:26:000000:5638, 38:26:000000:5639		14	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении территории, расположенной смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040203:340, расположенного по адресу: город Ангарск, микрорайон Старо-Байкальск, улица Макаренко, дом 20	
5	Изменить территориальную зону с зоны туристического обслуживания, курортной и санаторной деятельности (Р2) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: -38:26:020506:7, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 41; -38:26:020506:20, по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, на расстоянии 2 км в северо-западном направлении от пересечения автодорог Ангарск-Тальяны и Ангарск-лагерь отдыха «Космос», турбаза «Березка», д.1	Целесообразно	15	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении территории, расположенной смежно с земельными участками с кадастровыми номерами: 38:26:040201:46, 38:26:040201:304, 38:26:040201:0047, 38:26:040201:7480, 38:26:040201:7479, 38:26:040201:0303, 38:26:040201:7, расположенных по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Старо-Байкальск, переулок Садовый	
6	Изменить территориальную зону с зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) на зону обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (О3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040103:12, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, улица Маяковского, 42	Целесообразно, так как не противоречит использованию и назначению территории	16	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: город Ангарск, микрорайон Китой, улица Октябрьская, уч. 19	
7	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (Р1) на зону природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) в отношении территории, расположенной смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:021401:2		17	Изменить территориальную зону с зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении участка с кадастровым номером 38:26:040103:5301, расположенного по адресу: город Ангарск, улица А. Матросова, 41	
8	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении территории смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010125:55, расположенного: поселок Мегет, улица Оренбургская, дом 1, 3		18	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении территории смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040901:496, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Трастовая, 34	
9	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:010131:125, расположенном по адресу: поселок Мегет, Хлебная база		19	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040202:53, 38:26:040202:355, 38:26:040202:357, 38:26:040202:363, расположенных по улице Восстания, г. Ангарск	
10	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении территории, расположенной по ул. Оренбургская, д. 10, п. Мегет		20	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельных участков по улице Ключевская, микрорайон Северный, г. Ангарск	
			21	Изменить территориальную зону с коммунально-складской зоны (П2) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040305:201 и 38:26:040305:216, расположенных в 290 квартале, г. Ангарск	
			22	Изменить территориальные зоны в соответствии с современным использованием территории	
			23	Уточнить территориальную зону обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (О3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:010111:499, по адресу: поселок Мегет улица Садовая, дом 9,	
			24	Уточнить территориальную зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении участка с кадастровым номером 38:26:040901:7087, расположенного: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, улица Трастовая, участок 32 г	
			25	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении территории напротив радицентра № 7	

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

26	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) на зону делового, общественного и коммерческого назначения (O1) под строительство буддийского храма в отношении территории, расположенной по адресу: город Ангарск, микрорайон Новый 4-й		40	Изменить функциональную зону с зоны сельскохозяйственного использования на зону специального назначения в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:020518:320, расположенного вблизи кладбища «Березовая роща», включить в границы населенного пункта города Ангарска	не предусмотрено изменение границ населенных пунктов
27	Изменить территориальную зону с зоны застройки многоэтажными жилыми домами (Ж4) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040701:2622, 38:26:040701:2696 по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 34		41	Уточнить территориальное зонирование в соответствии с современным использованием территории СНТ «Звездочка», г. Ангарск	Целесообразно, так как не противоречит использованию и назначению территории
28	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (P1) на зону природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040601:140 по адресу: Иркутская область, город Ангарск, смежно с СНТ «Родник»		42	Изменить территориальную зону с зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) на зону природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040701:1929 (частично), 38:26:040701:2019, расположенных: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 30	
29	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040401:229, расположенного по адресу: город Ангарск, микрорайон 14	Целесообразно изменение на зону транспортной инфраструктуры	43	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1) на зону застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж3) в отношении участка с кадастровым номером 38:26:040803:151, расположенного по адресу: город Ангарск, квартал 84	
30	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5923, расположенным по адресу: город Ангарск, квартал 257		44	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: город Ангарск, микрорайон 6а, дом 52	
31	Изменить территориальную зону с производственной зоны строительной промышленности (П1-4), с зоны рекреационного назначения (P1) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: -38:26:041305:1282, расположенного по адресу: второй промышленный массив, квартал 35, сооружение 49/2) -38:26:041305:1201, расположенного по адресу: второй промышленный массив, квартал 35, участок 41	Целесообразно в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:041305:1201 в виду наличия на нем объекта транспортной инфраструктуры	45	Изменить территориальную зону с зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (O2) на зону застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040101:5507, расположенном в квартале 30, г. Ангарск	
32	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040105:11112, расположенными по адресу по адресу: город Ангарск, квартал 86, строение 24	Целесообразно в виду наличия на нем объекта транспортной инфраструктуры	46	Изменить территориальную зону с зоны обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (O3) на зону застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040103:712, расположенном в квартале 55, г. Ангарск	
33	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (O1) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040301:1193 по ул. Преображенская, г. Ангарск		47	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (P1) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении территории, прилегающей к земельному участку с кадастровым номером 38:26:041406:758, СНТ «Вишенка», микрорайон Юго-Восточный, г. Ангарск	
34	Изменить территориальную зону с зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж2) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040201:7478, 38:26:040201:7474, 38:26:040201:7472, 38:26:040201:7470, 38:26:040201:7466, 38:26:040201:7465, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 6а	Нецелесообразно ввиду наличия вокруг среднеэтажной многоквартирной застройки	48	Изменить территориальную зону с коммунально-складской зоны (П2) на зону личного подсобного хозяйства, для развития объектов сельскохозяйственного назначения (Сх2-1) в отношении территории смежно, где расположено здание с кадастровым номером 38:26:020101:36 в с. Одинск	
35	Изменить территориальную зону с зоны туристического обслуживания, курортной и санаторной деятельности (P2) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:020510:535, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, 8 километр автодороги Ангарск-Тальяны, д. 12 (СНТ «Дружба»)	Нецелесообразно, так как категория земель «Земли особо охраняемых природных территорий»	49	Изменить территориальную зону с зоны выращивания сельскохозяйственных культур (Сх2-3) на производственную зону нефтехимической и строительной промышленности, энергетики, недропользования (П1-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:000000:6188 (также смежно земельный участок площадью 42670 кв.м), 38:26:000000:6167, 38:26:000000:6860 (также смежно земельный участок площадью 8850 кв.м), 38:26:020503:524, 38:26:020503:523 расположенных в районе д. Чебогоры	
	Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		50	Изменить территориальную зону в отношении территории, расположенной по ул. Мира, с. Савватеевка для строительства котельной	
36	Изменить территориальную зону с зоны туристического обслуживания, курортной и санаторной деятельности (P2) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:020506:32, по адресу: Иркутская обл., Ангарский район, расположенный в пойме р. Китой на территории перспективного строительства городского водозабора на Чебогорском месторождении подземных вод.	Целесообразно	51	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (P1), с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) на зону инженерной инфраструктуры (И) для размещения локальных очистных сооружений : - после раздела земельного участка с кадастровым номером 38:26:040601:845 (по ул. Преображенской, г. Ангарск); - выпуск № 5 по ул. Славянская, г. Ангарск; - после раздела земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:5572 (микрорайон Старица, город Ангарск); - выпуск № 2 «Парк им. 10-летия Ангарска» г. Ангарск	
37	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении территории смежной с земельным участком с кадастровым номером 38:26:010501:129, расположенном: Иркутская область, Ангарский район, рабочий поселок Мегет, улица Тракторная, дом 126, квартира 2	Целесообразно изменение на зону транспортной инфраструктуры, как продолжение существующей зоны транспортной инфраструктуры	52	Изменить территориальную зону на зону специального назначения, связанную с государственными объектами (Сп2) в отношении пожарного депо, расположенного по адресу: п. Мегет, ул. Заводская, строение 1В	
38	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (P3) на зону ведения дачного хозяйства, садоводства (Сх2-2) в отношении дополнительной территории «СНТ Строитель-1»	По решению суда	53	Изменить территориальную зону с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону специального назначения, связанная с захоронениями (Сп1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:010800:441, расположенном: Иркутская область, Ангарский городской округ, от Западного подъезда к п. Ударник (ПК-000 км +000 м) 1,87 км в северном, затем в северо-восточном, далее в северо-западном направлении до восточной границы деревни Зуй (ПК-18 1км+870.00м)	
39	Изменить функциональную зону на зону специального назначения в отношении существующих кладбищ, д. Чебогоры, с. Якимовка, с. Одинск, з. Ивановка, с. Ново-Одинск земельные участки, включить в границы населенных пунктов	Целесообразно, но без изменения границ населенного пункта, так как техническим заданием к муниципальному контракту от 2019 года			

54	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж3) в отношении территории, расположенной смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040401:32 в микрорайоне 13, г. Ангарск, с целью строительства второго блока общеобразовательной школы		65	Предусмотреть пожарное депо в поселке Мерет	Целесообразно в целях безопасности
55	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону делового, общественного и коммерческого назначения (О1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040403:10119, расположенного в микрорайоне 15, пересечение улиц Коминтерна и Социалистическая, г. Ангарск		66	Учесть приаэродромную территорию согласно сведениям Министерства транспорта Российской Федерации	
56	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1), с зоны обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (О3) на зону природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: - 38:26:040703:3022 в г. Ангарск, 35 микрорайон, в районе пересечения ул. Космонавтов и Ленинградского проспекта; - 38:26:040104:32 в г. Ангарск, квартал 123, по улице Ленина; - 38:26:040107:3934 в г. Ангарск, 93 квартал, за кафе «Триумф»; - 38:26:040902:1738, по улице Иркутская, г. Ангарск		67	Отобразить первый, второй и третий пояс зоны санитарной охраны подземного источника водоснабжения водозабора с. Одинск	
57	Изменить территориальную зону на зону природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: - 38:26:040106:192 в г. Ангарск, квартал 108, вдоль автодороги Московский тракт с производственной зоны строительной промышленности (П1-4); - 38:26:041002:400 в г. Ангарск, 121 квартал, северо-восточнее пересечения Московского тракта и ул. Кирова с зоны транспортной инфраструктуры (Т)		68	Отобразить второй пояс зоны санитарной охраны на водозаборе подземных вод в г. Ангарск	
58	Изменить территориальную зону с коммунально-складской зоны (П2) на производственную зону атомной энергетики, тяжелой промышленности (П1-1) в отношении территории, расположенной смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040302:21, расположенного: Иркутская область, город Ангарск, квартал 252		69	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (Р1) на зону специального назначения, связанную с государственными объектами (Сп2) в отношении территории смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:041406:10, расположенном: Иркутская обл., г. Ангарск, Южный массив, 1852 км автодороги Новосибирск-Иркутск, д.10	
59	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону обслуживания объектов, необходимых для осуществления производственной и предпринимательской деятельности (О3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040305:37, расположенного по адресу: город Ангарск, квартал 290, дом 9		70	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (Р1) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении территории площадью 5805 кв. м., расположенной смежно с земельным участком с кадастровым номером 38:26:040203:536, расположенный по проспекту Карла Маркса, г. Ангарск	
60	Изменить территориальную зону с зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж3) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040304:1039, 38:26:040304:1041, 38:26:040304:1042, 38:26:040304:1044, 38:26:040304:1056, 38:26:040304:1055, 38:26:040304:1054, 38:26:040304:1053, 38:26:040304:1045, 38:26:040304:1046, 38:26:040304:1048, 38:26:040304:1049, 38:26:040304:1050, 38:26:040304:1052, 38:26:040304:1038, 38:26:040304:1040, 38:26:040304:1043, 38:26:040304:1047, 38:26:040304:1051		71	Изменить территориальную зону с зоны природно-познавательного туризма, природных территорий и водных объектов (Р3) на зону личного подсобного хозяйства, для развития объектов сельскохозяйственного назначения (Сх2-1) в отношении территории смежно с границами СНТ «Юбилейное-3»	
61	Изменить территориальные зоны в соответствии с современным использованием территории в 32 микрорайоне, земельные участки с кадастровыми номерами 38:26:040703:4655, 38:26:040703: с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону застройки многоэтажными жилыми домами (Ж4) и 38:26:040703:4657 : с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону транспортной инфраструктуры (Т)		72	Изменить территориальную производственную зону строительной промышленности (П1-4) на производственную зону нефтехимической и строительной промышленности, энергетики, недропользования (П1-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:041002:515, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, в 30 метрах восточнее от пересечения ул. Иркутской и Московского тракта с целью размещения приюта для животных	Целесообразно
62	Уточнить территориальную зону на зону транспортной инфраструктуры (Т) в соответствии с Единым государственным реестром недвижимости в отношении улицы Магистральная, продолжения улицы Космонавтов, продолжения улицы Социалистическая, г. Ангарск	Целесообразно развитие транспортной инфраструктуры	73	Изменить территориальную производственную зону строительной промышленности (П1-4) на производственную зону пищевой промышленности (П1-3) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040203:2736, 38:26:040203:4052, 38:26:040203:2729, 38:26:040203:3160, 38:26:040203:4055 по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Старо-Байкальск	Целесообразно
63	Изменить территориальную зону с зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) на зону транспортной инфраструктуры (Т) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040201:8308 по ул. Коминтерна, г. Ангарск		74	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040902:2700, расположенного по адресу: город Ангарск, микрорайон Майск, улица Иркутская, участок 54	Целесообразно
64	Изменить территориальную зону с зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 38:26:040201:8309 по ул. Коминтерна, г. Ангарск	Целесообразно развитие жилой застройки	75	Изменить территориальную зону в 17 микрорайоне, земельный участок с кадастровым номером 38:26:040404:4580, по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, 17 микрорайон, у дома № 11, с зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж3) на зону размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) для объектов здравоохранения	
			76	Изменить территориальную зону в 7 микрорайоне, земельный участок с кадастровым номером 38:26:040804:175 по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, 7а микрорайон, дом 35, с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) для объектов здравоохранения	
			77	Изменить территориальную зону в микрорайоне Кирова, с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1), продолжение Ангарского проспекта и продолжение улицы Волгина	Целесообразно
			78	Изменить территориальную зону в микрорайоне Новый-4 земельный участок с кадастровым номером 38:26:040301:3, по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Новый-4, улица Саперная, дом 1, с зоны транспортной инфраструктуры (Т) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1)	Целесообразно
			79	Изменить территориальную зону с зоны рекреационного назначения (Р1) на на зону инженерной инфраструктуры (И) с целью размещения водовода Ангарск-Мерет	Целесообразно

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

80	Изменить территориальные зоны на зоны специального назначения, связанные с государственными объектами в следующих территориях: участок УВД по улице Партизанская, по улице Иркутская поста ГАИ в районе Китойского моста, участки миграционной службы по улице Октябрьская в 1 квартале, участок под зданием УВД в 82 квартале, призывной пункт и военкомат в 17 микрорайоне, участок полиции в 205 квартале, участки ГАИ и спецприемника в микрорайоне Новый-4, участки УВД и колонии в микрорайоне Юго-Восточный	Целесообразно
81	Изменить территориальную зону с зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О1) на зону размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 38:26:040301:1145, 38:26:040301:1149, по адресу: г. Ангарск, мкр. Новый 4-й	Нецелесообразно в жилой застройке

5. Выводы по результатам публичных слушаний: публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа являются состоявшимися.

Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ангарского городского округа

М. Э. Головков

## Администрация Ангарского городского округа

## ПРОТОКОЛ

заседания общественной комиссии по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018 -2024 годы

от 30.03.2020

№ 25

Способ проведения: заочно.  
Участовали:

Председатель: Ягодзинский Д.В. – депутат Думы Ангарского городского округа.

Секретарь (лицо, уполномоченное вести протокол): Фляшинская Н.В. - главный специалист сектора экономического планирования финансово-экономического отдела УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа.

Члены комиссии: Городской А.А. – председатель Думы Ангарского городского округа; Куранов А.Е. – депутат Думы Ангарского городского округа; Васильев С.В. - начальник отдела благоустройства УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа; Черепанова Надежда Викторовна – директор МКУ АГО «Центр поддержки общественных инициатив»; Комисарова Н.А. – председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа; Новиков М.А. – представитель Общероссийского народного фронта.

Кворум имеется.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоговое обсуждение изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, прошедших процедуру общественного обсуждения в период с 27.02.2020 по 28.03.2020 года.

## ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

В связи с соблюдением профилактических мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации и Ангарского городского округа в частности, заседание общественной комиссии проведено в заочной форме, путем направления проекта постановления администрации Ангарского городского округа «О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па» (далее - Проект постановления) и доклада с информацией о вносимых в Программу изменениях на электронную почту членам общественной комиссии (подтверждение отправки документов прилагается на 2 л. в 1 экз).

Вносимые в Программу изменения связаны с увеличением объема бюджетных назначений по основному мероприятию «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области» в 2020 году на 140 095,1 тыс. рублей, за счет распределения субсидия из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды на 2020 год, в том числе:

- 113 250,3 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, в том числе на благоустройство дворовых территорий 82 053,7 тыс. рублей, на благоустройство общественных территорий 31 196,6 тыс. рублей;

- 26 844,8 тыс. рублей за счет средств областного бюджета, в том числе на благоустройство дворовых территорий 19 450,0 тыс. рублей, на благоустройство общественных территорий 7 394,8 тыс. рублей.

Общий объем финансирования Подпрограммы 1 на 2020 год увеличится на 140 095,1 тыс. рублей и составит 147 262,0 тыс. рублей.

Таким образом, общий объем финансирования Программы в 2020 году составит 147 262,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств: местного бюджета – 7 166,9 тыс. рублей; областного бюджета – 26 844,8 тыс. рублей; федерального бюджета – 113 250,3 тыс. рублей. С учетом полученной субсидии планируется благоустроить 20 дворовых территорий и приступить к работам по благоустройству 3 общественных территорий.

Также Программа актуализирована с учетом проведенного рейтингового голосования по общественным территориям Ангарского городского округа, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году.

В период общественного обсуждения с 27.02.2020 по 28.03.2020 года предложений от граждан и организаций не поступало.

Членам общественной комиссии, после ознакомления с направленными документами предложено проголосовать путем ответного сообщения за одобрение предложенного Проекта постановления в настоящей редакции.

## ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – единогласно.

ПРОТИВ- 0.

Распечатки ответных сообщений прилагаются в количестве 8 шт.

## РЕШИЛИ:

Одобрить предложенный Проект постановления и рекомендовать администрации Ангарского городского округа утвердить подготовленный проект постановления администрации «О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па».

Секретарь

Н.В. Фляшинская

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

ООО «СметаПлюс», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы: «Реконструкция мостового перехода через р. Ода на км 0+770 автомобильной дороги Ангарск – Тальяны в Ангарском районе Иркутской области», в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

**Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности:** проектом «Реконструкция мостового перехода через р. Ода на км 0+770 автомобильной дороги Ангарск – Тальяны в Ангарском районе Иркутской области», предусмотрена реконструкция мостового перехода через реку Ода, расположенного на км 0+770 автомобильной дороги Ангарск – Тальяны в 1,5 км на юго-восток от н. п. Одинок Ангарского района Иркутской области.

**Наименование и адрес заказчика или его представителя:** Общество с ограниченной ответственностью «СметаПлюс», адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая д.32.

**Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:** сентябрь 2019 – май 2020 года.

**Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения:** Отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

**Предполагаемая форма общественных обсуждений:** в форме слушаний.

**Форма представления замечаний и предложений:** письменная.

**Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе:** инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Реконструкция мостового перехода через р. Ода на км 0+770 автомобильной дороги Ангарск – Тальяны в Ангарском районе Иркутской области» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);  
- 664056, г.Иркутск, ул. Академическая д.32, кабинет 10, тел.\факс 8 (3952) 42-01-75, 42-01-47, понедельник – пятница с 8-00 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

- на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php>).

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Реконструкция мостового перехода через р. Ода на км 0+770 автомобильной дороги Ангарск – Тальяны в Ангарском районе Иркутской области» назначены на 8 мая 2020 г. в 10-00, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 401 (зал заседаний), тел. 8(3955)526016.

**Исполнитель работ по ОВОС:** Общество с ограниченной ответственностью «СметаПлюс», адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая д.32, тел.\факс 8 (3952) 42-01-75, 42-01-47.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу:

- г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205 тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время)  
-г.Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник – пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 (местное время).

- на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php>).

