

Ангарские ВЕДОМОСТИ

Общественно-политическая газета

25 февраля 2020 года
№ 13 (1415)



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

от 20.02.2020

№ 164-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 25 февраля 2020 года

Руководствуясь статьей 20 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать 25 февраля 2020 года в 14.00 часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

- | | |
|-----------------------|---|
| 14.00-14.05 | Обсуждение повестки |
| 1. 14.05-14.10 | О внесении изменения в решение Думы Ангарского городского округа от 27.09.2017 года № 331-41/01рД «Об утверждении перечня мест, запрещенных для посещения детьми, а также мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа»
<i>Докладчик: Сасина Марина Степановна</i> – заместитель мэра Ангарского городского округа |
| 2. 14.10-14.15 | О внесении изменений в Положение об Управлении по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 12.05.2015 года № 09-02/01рД
<i>Докладчик: Шунова Василина Витальевна</i> – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа |
| 3. 14.15-14.25 | О внесении изменений в Положение об Управлении по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 года № 10-02/01рД
<i>Докладчик: Хлюстов Алексей Алексеевич</i> – начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа |
| 4. 14.25-14.35 | О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 года № 16-02/01рД
<i>Докладчик: Лысак Лариса Ивановна</i> – начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа |
| 5. 14.35-14.40 | Об исполнении решения Думы Ангарского городского округа от 26.12.2018 года № 452-60/01рД «Об определении мероприятий и направлений, приоритетных для дополнительного финансирования при расходовании средств бюджета Ангарского городского округа в 2019 году»
<i>Докладчик: Миронова Ирина Геннадьевна</i> - председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа |
| 6. 14.40-14.45 | О внесении изменения в Положение о порядке предоставления материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 67-06/01рД
<i>Докладчик: Миронова Ирина Геннадьевна</i> |
| 7. 14.45-14.50 | О внесении изменений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 года № 321-39/01рД
<i>Докладчик: Черепанова Надежда Викторовна</i> - директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив» |
| 8. 14.50-15.00 | О занесении сведений на Доску Почета Ангарского городского округа в 2020 году
<i>Докладчик: Комисарова Наталия Анатольевна</i> - председатель комитета по правовой и кадровой политике |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы

А.А. Городской

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 128-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.09.2018 № 1079-па «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников отдельных муниципальных учреждений Ангарского городского округа»

В соответствии со статьями 35.1, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев решение территориальной трехсторонней комиссии Ангарского городского округа по регулированию социально-трудовых отношений от 13.02.2020, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.09.2018 № 1079-па «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников отдельных муниципальных учреждений Ангарского городского округа (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 28.02.2019 № 186-па) (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В приложении № 4 «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, функций и полномочия которых осуществляет Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа» к постановлению (далее – Положение):

1.1.1. В разделе 1 «Общие положения» Положения:

1.1.1.1. Пункт 1.1 дополнить подпунктом 1.1.6 следующего содержания:

«1.1.6. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.03.2017 № 206н «Об утверждении профессионального стандарта «Машинист комбинированной дорожной машины»».

1.1.1.2. Подпункт 1.3.1 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) работников и размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ».

1.1.2. В разделе 2 «Порядок формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников» Положения:

1.1.2.1. В пункте 2.6 после слов «по квалификационным уровням ПКГ» дополнить словами «и по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ».

1.1.2.2. В пункте 2.7 после слов «квалификационный уровень» дополнить словами «ПКГ либо не включенной в ПКГ».

1.1.2.3. В пункте 2.8 слова «в квалификационных уровнях ПКГ» исключить.

1.1.2.4. В пункте 2.9 слова «по соответствующим ПКГ» исключить.

1.1.3. Раздел 3 «Порядок и условия оплаты труда по категориям работников» Положения дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Работники по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ:

3.3.1. Размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению».

1.1.4. В приложении № 1 «Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей (профессий) работников учреждения» к Положению (далее – приложение № 1):

1.1.4.1. Заголовок приложения № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ

по профессиональным квалификационным группам должностей (профессий) работников и размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ».

1.1.4.2. Приложение № 1 дополнить таблицей следующего содержания:

«РАБОТНИКИ ПО ДОЛЖНОСТЯМ (ПРОФЕССИЯМ), НЕ ВКЛЮЧЕННЫМ В ПКГ

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
Машинист комбинированной дорожной машины 4-го разряда	6 200

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 129-па

Об организации и проведении конкурса «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

В целях развития профессионального мастерства, повышения престижа профессии кондитера

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

в предприятиях общественного питания Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) организовать и провести конкурс «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» (далее – конкурс).
2. Утвердить положение об организации и проведении конкурса (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 129-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» (далее – положение) определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» (далее – конкурс).
- 1.2. Целью проведения конкурса является развитие профессионального мастерства, повышение престижа профессии кондитера в предприятиях общественного питания Ангарского городского округа.
- 1.3. Организатором конкурса является отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор конкурса).
- 1.4. К участию в конкурсе допускаются граждане, работающие кондитерами в предприятиях общественного питания Ангарского городского округа (далее – организации).
- 1.5. К участию в конкурсе не допускаются граждане, работающие в организациях, имеющих задолженность по налогам перед бюджетом Ангарского городского округа.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

- 2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, и иных членов конкурсной комиссии.
- 2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, настоящим положением.
- 2.3. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.
- 2.4. Секретарь конкурсной комиссии:
 - а) подготавливает документы (оценочные листы), необходимые для работы конкурсной комиссии;
 - б) осуществляет подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах;
 - в) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;
 - г) предоставляет протокол заседания для ознакомления и подписания председателю и остальным членам конкурсной комиссии.
- 2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии от установленного числа.
- 2.6. Председатель конкурсной комиссии утверждает своей подписью итоговый оценочный лист по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.
- 2.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии, председательствующим на заседании конкурсной комиссии, и остальными членами комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- 3.1. Для участия в конкурсе претендент предоставляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе по форме, согласно приложению № 1 к настоящему положению, согласованную с руководителем организации, и справку об отсутствии задолженности организации по налогам перед бюджетом Ангарского городского округа, выданную инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Ангарску Иркутской области.
- 3.2. Организатор конкурса принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, в случае не предоставления в полном объеме или несвоевременного предоставления документов, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего положения.
- 3.3. О принятом решении о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе организатор конкурса уведомляет претендентов на участие в конкурсе в письменном виде в срок не позднее 30 апреля 2020 года.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 4.1. Изготовление торта производится в предприятии общественного питания с соблюдением санитарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических требований, с использованием качественных, свежих, безопасных продуктов питания, прошедших сертификацию (декларирование, экспертизу) на территории РФ.
- 4.2. Участники доставляют готовые изделия по месту проведения конкурса. Изделия в количестве 2-х единиц: торта (весом не менее 2,0 кг) и торта для проведения дегустации конкурсной комиссией (весом 0,2 кг) должны быть изготовлены без крема (масляного, белкового и других). Для оформления торта используются: орехи, фрукты, желирующие вещества, шоколад, карамель, меренги. Оценка изделия (торта) определяется жюри по 5-бальной шкале по следующим критериям:
 - а) оригинальность оформления, соответствие заявленной тематике;
 - б) гармоничность цветовой и вкусовой гаммы;
 - в) аккуратность оформления.
- 4.3. Победителем конкурса становится участник конкурса, получивший наибольшее количество баллов. В случае равенства количества баллов у двух и более участников конкурса победитель определяется путем проведения открытого голосования всех членов конкурсной комиссии. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

После проведения оценки конкурсной комиссией, торты участников конкурса в виде подарка представляются гостям праздничного мероприятия, проводимого по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 1, ДК «Нефтехимик», посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

5. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 5.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с 15 апреля по 30 апреля 2020 года по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 335, в часы работы организатора конкурса: с понедельника по четверг: с 8.48 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 18.00 часов, в пятницу: с 8.48 часов до 13.00 часов, с 14.00 часов до 17.00 часов.
- 5.2. Конкурс проводится 09 мая 2020 года с 10.00 часов до 11.00 часов.
- 5.3. Место проведения конкурса по адресу: г. Ангарск, 63 квартал, дом 1, ДК «Нефтехимик».
- 5.4. Итоги конкурса подводятся 09 мая 2020 года с 11.00 до 11.30 часов.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Победитель конкурса награждается дипломом Ангарского городского округа, участники конкурса отмечаются благодарностью мэра Ангарского городского округа.
- 6.2. Награждение победителей состоится 12 мая 2020 года в 15.00 часов по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, дом 4.
- 6.3. Информация о результатах конкурса публикуется в газете «Ангарские ведомости» и размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к положению

Форма

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
(Ф.И.О. гражданина)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов»

Я, _____,

Ф.И.О. гражданина полностью

заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов» на территории Ангарского городского округа.

С положением о проведении конкурса ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к положению

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

конкурса «Лучшее оформление праздничного торта к 75-летию Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов»

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценка в баллах (от 0 до 5)
1.	Оригинальность оформления, соответствие заявленной тематике	
2.	Гармоничность цветовой и вкусовой гаммы	
3.	Аккуратность оформления	
	Итого:	

Член комиссии:

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 129-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

га к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году.

2. Руководителям муниципальных предприятий, осуществляющих дежурство на территории Ангарского городского округа в 2020 году, разработать инструкции по организации оповещения людей, назначенных для проведения мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году.

3. Руководителям муниципальных предприятий согласно графику дежурств (Приложение № 3 к настоящему постановлению) докладывать о готовности к действиям по осуществлению мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году за одни сутки до начала дежурства оперативному дежурному муниципальному казенному учреждению «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (тел. 088, 52-31-40).

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 130-па

ОПЕРАТИВНЫЙ ПЛАН

мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году

№ пп	Оперативные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Предупреждение возникновения лесных пожаров: а) противопожарная пропаганда; б) соблюдение правил пожарной безопасности в лесах	На весь пожароопасный период	Председатели СНТ и ДНТ (по согласованию); Белова И.М.; Борисов С.А.
1.1.	Ограничение распространения лесных пожаров: а) очистка от захламленности лесных участков по периметру садоводств; б) обнаружение лесных пожаров и доведение сведений о пожарах до Единой дежурной диспетчерской службы (ЕДДС), служба 01, 112	На весь пожароопасный период	Председатели СНТ и ДНТ (по согласованию); Борисов С.А.
1.2.	Организация борьбы с лесными пожарами силами садоводств до приезда специализированных служб (зависит от степени пожарной опасности), помощь в тушении низовых пожаров (с помощью лопат, грабель, метел)	На весь пожароопасный период	Председатели СНТ и ДНТ (по согласованию)
2.	Оперативные меры по организации борьбы с лесными пожарами:		
2.1.	Разработка мобилизационного плана выделения техники муниципальными предприятиями Ангарского городского округа для осуществления мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению)	До 01.04.2020	Борисов С.А.
2.2.	Разработка мобилизационного плана привлечения сотрудников муниципальных предприятий Ангарского городского округа для осуществления мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году (Приложение № 2 к настоящему постановлению)	До 01.04.2020	Борисов С.А.; Филатов А.А.
2.3.	Разработка графика дежурств муниципальных предприятий Ангарского городского округа для осуществления мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году (Приложение № 3 к настоящему постановлению)	До 01.04.2020	Борисов С.А.
2.4.	Разработка порядка привлечения сотрудников и техники, выделяемых муниципальными предприятиями Ангарского городского округа для осуществления мероприятий по подготовке Ангарского городского округа к весенне-летнему пожароопасному периоду в 2020 году (Приложение № 4 к настоящему постановлению)	До 01.04.2020	Борисов С.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2020

№ 131-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2015 № 1697-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.11.2015 № 1697-па «Об утверждении Перечня остановочных пунктов по маршрутам регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.03.2017 № 428-па, от 10.05.2017 № 835-па, от 24.01.2019 № 48-па, от 12.03.2019 № 228-па, от 26.06.2019 № 622-па, от 13.09.2019 № 943-па, от 04.12.2019 № 1254-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Перечень остановочных пунктов по автобусным маршрутам регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Улица Алешина – 13 остановочных пунктов.

1.1. Улица Алешина – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.2. Комплекс отдыха «Зодиак» – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.3. Магазин «Каскад» – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.4. Микрорайон «Старица» – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.5. 32 микрорайон – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.6. 33 микрорайон – в обоих направлениях следования транспортных средств.

1.7. Набережная – в одном направлении следования транспортных средств.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 135-па

О назначении открытого рейтингового голосования по общественным территориям Ангарского городского округа, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения открытого голосования по отбору общественных территорий Ангарского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 31.01.2018 № 360-46/01рД (в редакции от 27.02.2018 № 365-47/01рД, от 30.01.2019 № 459-61/01рД, от 29.01.2020 № 557-28/01рД), руководствуясь Порядком проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке с применением целевой модели по вовлечению граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды на территории муниципальных образований Иркутской области, установленным постановлением Правительства Иркутской области от 01.02.2019 № 65-пп, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить проведение открытого рейтингового голосования по общественным территориям Ангарского городского округа, подлежащим благоустройству в первоочередном порядке в 2021 году в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – голосование), в период с 20 февраля по 21 февраля 2020 года.

2. Определить способами проведения голосования, голосование посредством заполнения участником голосования бюллетеня для голосования на территориальных счетных участках, а также дистанционное голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Определить перечень мест для голосования, даты и времени работы территориальных счетных участков (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

4. Утвердить порядок проведения дистанционного голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

5. Установить перечень общественных территорий Ангарского городского округа, представленных на голосование (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

6. Утвердить Порядок определения победителя общественной территории Ангарского городского округа по итогам голосования (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

7. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Ангарские ведомости» в течение 10 (десяти) календарных дней после его принятия и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра

Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 135-па

ПЕРЕЧЕНЬ

мест для голосования, даты и времени работы территориальных счетных участков

№ счетной комиссии	Место проведения голосования, с указанием адреса расположения территориальных счетных участков	Даты проведения голосования	Время работы территориальных счетных участков	Ф.И.О. членов комиссии	Должность в комиссии
1	г. Ангарск, 59 квартал, дом 4, (здание администрации Ангарского городского округа)	20.02.2020 - 21.02.2020	09.00-18.00	Фляшинская Наталья Владимировна Гуршоп Валерия Игоревна Осипенко Александра Александровна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
2	г. Ангарск, 181 квартал, дом 1, (здание Дворца культуры «Современник»)	20.02.2020 - 21.02.2020	09.00-18.00	Герасимова Наталья Владимировна Пшеничникова Екатерина Борисовна Маликова Наталья Михайловна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
3	г. Ангарск, 107 квартал, дом 3, (ресурсный центр Муниципального казенного учреждения «Центр поддержки общественных инициатив»)	20.02.2020 - 21.02.2020	09.00-18.00	Синепольская Елена Михайловна Урина Екатерина Николаевна Скордумова Ольга Владимировна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии

1	2	3	4	5	6
4	г. Ангарск, 8 микрорайон, дом 8, помещение 31, (ресурсный центр Муниципального казенного учреждения «Центр поддержки общественных инициатив»)	20.02.2020-21.02.2020	09.00-18.00	Иванова Юлия Анатольевна Васильева Елена Андреевна Кравец Вера Даниловна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
5	г. Ангарск, 18 микрорайон, дом 13, (ресурсный центр Муниципального казенного учреждения «Центр поддержки общественных инициатив»)	20.02.2020-21.02.2020	09.00-18.00	Карашук Марина Ивановна Попович Елена Александровна Мокринская Татьяна Александровна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
6	п. Мегет, квартал 1, дом 7 (здание отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа)	20.02.2020-21.02.2020	09.00-18.00	Новоселова Любовь Александровна Скрипкина Надежда Васильевна Семичевская Любовь Васильевна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
МОБИЛЬНЫЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ СЧЕТНЫЕ КОМИССИИ					
7	г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 23, (здание Областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»)	20.02.2020	08.00-11.00	Подскребышева Анастасия Викторовна Чернышева Ольга Анатольевна Ситнянская Елена Сергеевна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, квартал 52, дом 1, (здание Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский политехнический техникум»)	20.02.2020	13.00-15.00	Подскребышева Анастасия Викторовна Чернышева Ольга Анатольевна Ситнянская Елена Сергеевна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, 6А микрорайон, дом 12, (здание медицинской автономной некоммерческой организации «Лечебно-диагностический центр»)	21.02.2020	08.00-11.00	Подскребышева Анастасия Викторовна Чернышева Ольга Анатольевна Ситнянская Елена Сергеевна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, 7 А микрорайон, дом 34, (здание Управления федеральной налоговой службы по городу Ангарску в Иркутской области)	21.02.2020	13.00-16.00	Подскребышева Анастасия Викторовна Чернышева Ольга Анатольевна Ситнянская Елена Сергеевна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
8	г. Ангарск, южный массив, квартал 2, строение 100, (здание управления завода Акционерного общества «Ангарский электролизный химический комбинат»)	20.02.2020	09.00-12.00	Тиханкина Надежда Викторовна Глухова Анна Олеговна Пожиткова Алена Борисовна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, улица Кирова, дом 40/1, (здание управления Открытого акционерного общества «Автоколонна 1948»)	20.02.2020	14.00-16.00	Тиханкина Надежда Викторовна Глухова Анна Олеговна Пожиткова Алена Борисовна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, 123 квартал, строение 1, (здание муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай» г. Ангарск, 123 квартал, строение 1)	21.02.2020	09.00-12.00	Тиханкина Надежда Викторовна Глухова Анна Олеговна Пожиткова Алена Борисовна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии
	г. Ангарск, ул. Мира, дом 2А, (здание муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»)	21.02.2020	14.00-16.00	Тиханкина Надежда Викторовна Глухова Анна Олеговна Пожиткова Алена Борисовна	Председатель комиссии Секретарь комиссии Член комиссии

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от _____ 2020 № _____

ПОРЯДОК

проведения дистанционного голосования
с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Дистанционное голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проводится с использованием информационной системы «Цифровая платформа вовлечения граждан в решение вопросов городского развития «Активный горожанин» (далее – цифровая платформа), по адресу сайта: golos38.ru.

2. Авторизация или регистрация пользователей происходит методами, указанными на цифровой платформе.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 3

к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от _____ 2020 № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

общественных территорий Ангарского городского округа,
представленных на голосование

№	Общественная территория
1	город Ангарск, 188 квартал, территория за торговым домом «Юность»
2	город Ангарск, 92 квартал, лесной массив за торговым домом «Север»
3	город Ангарск, 11 микрорайон, лесной массив за МБОУ «СОШ № 7» напротив домов 18, 19, 20
4	поселок Мегет, улица Калинина, в районе железнодорожного вокзала

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 135-па

ПОРЯДОК

определения победителя общественной территории
Ангарского городского округа по итогам голосования

1. Победителем общественной территории Ангарского городского округа по итогам голосования (далее – победитель) признается территория, занявшая первое место в рейтинговом списке, составленном на основании подсчета голосов.

2. Подсчет голосов осуществляется общественной комиссией Ангарского городского округа суммированием количества голосов, отданных за каждую их общественных территорий, на основании результатов итоговых протоколов территориальных счетных комиссий, а также результатов интернет-голосования и оформляется итоговым протоколом.

3. В случае если несколько территорий набирают одинаковое количество голосов, победителем признается территория, по которой поступило наибольшее количество заявок и предложений от граждан в ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы.

4. Информация о победителе подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Ангарские ведомости» и размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после окончания голосования.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 136-па

**О награждении Почетной грамотой мэра
Ангарского городского округа и Благодарственным
письмом мэра Ангарского городского округа**

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Некоммерческой Общественной организации Парашотно-Десантный Клуб им. Котельникова Г.Е., Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу от 07.02.2020 № 43, Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 14 ГУФСИН России по Иркутской области от 05.02.2020 № 14/14-32, Отдела вневедомственной охраны по городу Ангарску – филиала федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области» от 06.02.2020 № 714/16-366, Федерального казенного учреждения Ангарская воспитательная колония ГУФСИН России по Иркутской области от 05.02.2020 № 1/12-1214, Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области от 05.02.2020 № 7/15-433, Войсковой части 3466 от 05.02.2020 № 782/10-314, Войсковой части 3695, военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области) от 31.01.2020 № 387, Войсковой части 25512 от 30.01.2020 № 176, Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» от 30.01.2020 № 14, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 12.02.2020 № 3 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За вклад в патриотическое воспитание подрастающего поколения города Ангарска и в связи с 50-летием со дня рождения, наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа Малякова Андрея Геннадьевича, инструктора по физподготовке Некоммерческой Общественной организации Парашотно-Десантный Клуб им. Котельникова Г.Е.

2. За добросовестное исполнение служебных обязанностей, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу:

2.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) старшего лейтенанта юстиции Быкова Павла Михайловича, старшего следователя отдела по расследованию преступлений на территории обслуживаемой отделом полиции № 1 следственного управления.

2.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) майора полиции Лебедева Михаила Николаевича, старшего оперативного дежурного дежурной части;
2) лейтенанта полиции Копылова Бориса Борисовича, участкового уполномоченного полиции отделения участковых уполномоченных полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2;

3) сержанта полиции Моргунова Алексея Андреевича, полицейского взвода № 4 отдельной роты патрульно-постовой службы полиции.

3. За самоотверженный труд, достижение высоких результатов в служебной деятельности и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 14 ГУФСИН России по Иркутской области:

3.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) майора внутренней службы Шайдук Ларису Геннадиевну, начальника отдела специального учета.

3.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) майора внутренней службы Конохова Михаила Валерьевича, старшего оперуполномоченного оперативного отдела;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2) капитана внутренней службы Куриганова Максима Анатольевича, дежурного помощника начальника колонии дежурной части отдела безопасности;

3) капитана внутренней службы Петрова Петра Сократовича, начальника отряда отдела по воспитательной работе с осужденными.

4. За добросовестную службу, достигнутые показатели в служебной деятельности, высокий профессионализм и качественное исполнение служебных обязанностей по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан, проявленную активность в повышении имиджа службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Отдела вневедомственной охраны по городу Ангарску – филиала федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Иркутской области»:

4.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) старшего лейтенанта полиции Дорошенко Ольгу Юрьевну, специалиста (по работе с личным составом) группы комплектования и прохождения службы отделения кадров.

4.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) сержанта полиции Палаткина Николая Николаевича, полицейского (водителя) 2 взвода роты полиции;

2) сержанта полиции Лыкова Леонида Леонидовича, полицейского (водителя) 1 взвода роты полиции;

3) старшего сержанта полиции Шеманчука Александра Александровича, полицейского (водителя) 3 взвода роты полиции.

5. За добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Федерального казенного учреждения Ангарская воспитательная колония ГУФСИН России по Иркутской области:

5.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) капитана внутренней службы Несвит Ирину Витальевну, старшего инспектора группы кадров и работы с личным составом.

5.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) лейтенанта внутренней службы Волкову Юлию Петровну, воспитателя отдела по воспитательной работе с осужденными;

2) подполковника внутренней службы Максимова Алексея Евгеньевича, заместителя начальника учреждения.

6. За достижение высоких результатов в служебной деятельности и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области:

6.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) подполковника внутренней службы Бардаханова Николая Леонидовича, заместителя начальника учреждения.

6.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) старшего лейтенанта внутренней службы Толстихина Сергея Вениаминовича, старшего инспектора отдела охраны;

2) подполковника внутренней службы Языкова Андрея Вячеславовича, начальника отдела коммунально-бытового, интendantского и хозяйственного обеспечения;

3) капитана внутренней службы Лысцову Ирину Ивановну, начальника планово-экономического отдела центра трудовой адаптации осужденных.

7. За достижение высоких результатов в служебно-боевой деятельности и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Войсковой части 3466:

7.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) полковника Багина Алексея Валерьевича, командира.

7.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) лейтенанта Ильина Виктора Алексеевича, командира взвода специального назначения 1 стрелкового батальона;

2) старшего лейтенанта Акинжанова Кумарта Михайловича, коменданта войсковой комендатуры (по охране специальных грузов);

3) старшего лейтенанта Зубарева Павла Викторовича, заместителя коменданта 4 войсковой комендатуры по работе с личным составом 2 стрелкового батальона.

8. За достижение высоких результатов в служебно-боевой деятельности и в связи с празднованием Дня защитника Отечества наградить сотрудников Войсковой части 3695:

8.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) подполковника Матюшина Вячеслава Николаевича, заместителя командира войсковой части 3695 – начальника технической части.

8.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) майора Илларионова Андрея Викторовича, начальника артиллерии;

2) капитана Храмова Константина Игоревича, командира разведывательной роты;

3) капитана Жаркова Алексея Алексеевича, заместителя главного бухгалтера – начальника финансовой службы объединенной бухгалтерии.

9. За многолетнюю безупречную работу, высокий профессионализм, инициативу, личный вклад в поддержание мобилизационной готовности и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа Пономарева Александра Федоровича, старшего помощника начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата (города Ангарск Иркутской области).

10. За достижение отличных показателей в служебной деятельности, высокий профессионализм, творческую инициативу, активное участие в общественной жизни города и части, в связи с празднованием Дня защитника Отечества наградить сотрудников Войсковой части 25512:

10.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) полковника Маркелова Максима Владимировича, командира полка.

10.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) капитана Черепанова Бориса Александровича, командира роты связи командного пункта;

2) капитана Меркулова Сергея Сергеевича, командира батареи управления командного пункта;

3) старшего прапорщика Воропаева Александра Сергеевича, командира автомобильного ремонтного взвода;

4) прапорщика Чехова Евгения Викторовича, командира взвода эвакуации и хранения ЗИП;

5) прапорщика Яковлева Алексея Ивановича, техника стартовой батареи зенитного ракетного дивизиона.

11. За образцовое исполнение служебных обязанностей и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, наградить сотрудников Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»:

11.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) Кульчицкого Александра Викторовича, начальника.

11.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

1) Кювалова Анатолия Петровича, начальника технической отдела;

2) Юркова Германа Михайловича, начальника тира – инструктора.

12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 137-па

О внесении изменения в постановление администрации
Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 105-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 06.02.2019 № 105-па «Об утверждении Методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Методика определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ангарского городского округа» к Постановлению:

1.1.1. Пункт 1.1 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящая Методика определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ангарского городского округа (далее – Методика) разработана для определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Ангарского городского округа для расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2020-2024 годы и подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па.»

1.1.2. В разделе 2 «Порядок определения и утверждения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения»:

1.1.2.1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для расчета общей суммарной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па (далее – Подпрограмма 1), используется информация о стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на первичном рынке жилья не менее чем от 3 застройщиков.»

1.1.2.2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для расчета общей суммарной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для расчета размера социальных выплат, предоставляемых в рамках подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па (далее – Подпрограмма 2), используется информация о стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на первичном и вторичном рынках жилья не менее чем от 2 агентств недвижимости и не менее чем от 2 застройщиков.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 139-па

Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в Ангарском городском округе

В соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.01.2020 № 61 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2020 году», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ангарского городского округа, выполнение работ муниципальными предприятиями и учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 72-06/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, на основании протокола заседания комиссии Ангарского городского округа по регулированию тарифов от 04.02.2020 № 2 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Требования к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Требования к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также по погребению умерших, личность которых не установлена (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Березовая роща» на безвозмездной основе супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Березовая роща», по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также по погребению умерших, личность которых не установлена (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2020.

3. Пункт 1 постановления администрации Ангарского городского округа от 21.02.2019 № 154-па «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в Ангарском городском округе» отменить с 01.02.2020.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 139-па

ТРЕБОВАНИЯ

к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших, оказание

которых гарантируется государством на безвозмездной основе, супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

№	Наименование услуги, входящей в гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Получение свидетельства о смерти
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения. Доставка до морга автокатафалком
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	Предоставление автокатафалка для перевозки тела умершего и других предметов, необходимых для погребения из морга на кладбище. Укладывание тела в гроб
4.	Погребение	Рытье могилы ручным способом на вновь отведенном участке; забивка крышки гроба и опускание в могилу, засыпка могилы песком, оформление надмогильного холма. Установка таблички на могиле

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 139-па

ТРЕБОВАНИЯ

к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также по погребению умерших, личность которых не установлена

№	Наименование услуги, входящей в перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Получение медицинского заключения о смерти, свидетельства о смерти, документа, подтверждающего факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка
2.	Облачение тела	Облачение тела (мешок патологоанатомический)
3.	Предоставление гроба	Предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения. Доставка до морга автокатафалком
4.	Перевозка умершего на кладбище	Предоставление автокатафалка для перевозки тела умершего и других предметов, необходимых для погребения из морга на кладбище. Укладывание тела в гроб
5.	Погребение	Рытье могилы ручным способом на вновь отведенном участке; забивка крышки гроба и опускание в могилу, засыпка могилы песком, оформление надмогильного холма. Установка таблички на могиле

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 139-па

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Березовая роща» на безвозмездной основе супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего

№	Наименование услуги	Стоимость услуги, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1 734,13
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1 637,66
4.	Погребение, всего:	3 978,04
	в т.ч. рытье могилы:	2 504,82
	ИТОГО	7 349,83

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 139-па

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела муниципальным унитарным предприятием Ангарского городского округа «Березовая роща», по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также по погребению умерших, личность которых не установлена

№	Наименование услуги	Стоимость услуги, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2.	Облачение тела	218,03
3.	Предоставление гроба	1 708,20
4.	Перевозка умершего на кладбище	1 573,92
5.	Погребение, всего:	3 849,68
	в т.ч. рытье могилы:	2 402,37
	ИТОГО	7 349,83

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.02.2020

№ 140-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 03.04.2019 № 291-па «Об утверждении Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 03.04.2019 № 291-па «Об утверждении Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды» (далее – постановление) следующее изменение:
 - 1.1. Приложение № 1 «Состав Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды» постановления изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 19.02.2020 № 140-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 03.04.2019 № 291-па

СОСТАВ

Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды

Председатель Художественного Совета:

Сасина Марина Степановна — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя Художественного Совета

Шкабарня Марина Алексеевна — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Секретарь Художественного Совета

Беломестных Ирина Францевна — главный специалист Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Члены Художественного Совета:

Атавин Сергей Вильямович — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Кудрявцева Наталья Викторовна — заведующий сектором архитектуры и дизайна отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

Кульчикова Елена Николаевна — главный архитектор, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации АГО

Новокрещенных Ольга Иннокентьевна — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Павловец Вера Илларионовна — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей» (по согласованию)

Шубникова Светлана Александровна — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.02.2020

№ 141-па

О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты

Руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в муниципальные правовые акты следующие изменения:
 - 1.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 17.09.2015 № 1063-па «Об утверждении Порядка перехода в муниципальную собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа» и постановление администрации Ангарского городского округа от 14.02.2017 № 206-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.09.2015 № 1063-па «Об утверждении Порядка перехода в муниципальную собствен-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ность бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа» (далее – постановления) дополнить новым пунктом 2 следующего содержания:

«2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

1.2. Пункт 2 постановлений соответственно считать пунктом 3.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.09.2015

№ 1063-па

**Об утверждении Порядка перехода в муниципальную
собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского
городского округа**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок перехода в муниципальную собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 17.09.2015 № 1063-па

ПОРЯДОК

перехода в муниципальную собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского
городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. ст. 215, 225, 226, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом Ангарского городского округа и регулирует порядок выявления бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Ангарского городского округа (далее – бесхозяйные недвижимые вещи), порядок выявления бесхозяйных движимых вещей, находящихся на территории Ангарского городского округа (далее – бесхозяйные движимые вещи), порядок признания вещей бесхозяйными, постановки бесхозяйных вещей на учет в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а так же принятия бесхозяйных вещей в собственность Ангарского городского округа.

1.2. Бесхозяйной является вещь, которая не имеет собственника или собственник которой неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которую собственник отказался.

1.3. Настоящий порядок не распространяется на находку и безнадзорных животных.

1.4. Распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) создается комиссия по признанию вещей бесхозяйными (далее – Комиссия).

Комиссия – коллегиальный орган. В состав Комиссии входят специалисты Комитета, специалисты Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Ангарского городского округа, Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа, Комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа и других органов администрации Ангарского городского округа (при необходимости).

Комиссия обеспечивает проведение осмотра выявленной бесхозяйной вещи, рассматривает доказательства, подтверждающие отсутствие собственников, в случае, когда бесхозяйные вещи не имеют собственников.

Результаты работы комиссии оформляются актом осмотра имущества и заключением о целесообразности оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи и предложениями об использовании данного имущества (далее – Заключение).

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

**2. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ, ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И ПЕРЕХОДА
БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ В
МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

2.1. Комитет, осуществляя от имени Ангарского городского округа права собственника муниципального имущества:

2.1.1. Принимает от отраслевых органов администрации Ангарского городского округа, органов внутренних дел, управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, других юридических и физических лиц сведения о бесхозяйных недвижимых вещах на территории Ангарского городского округа. Заявления оформляются в произвольной форме.

2.1.2. Принимает заявления собственников об отказе от права собственности на недвижимые вещи, расположенные на территории Ангарского городского округа.

К заявлению собственников об отказе от права собственности на недвижимые вещи, расположенные на территории Ангарского городского округа, прилагаются:

- 1) документы, содержащие описание объектов недвижимого имущества, от права собственности, на которые собственник отказывается, в том числе план данного объекта недвижимого имущества, удостоверенные соответствующим органом (организацией), по учету объектов недвижимого имущества (при наличии);
- 2) кадастровый план в случае, если право собственности на земельный участок, от которого собственник отказался, не было зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при наличии);
- 3) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности;
- 4) для граждан – документ, удостоверяющий личность, для юридических лиц – документы о государственной регистрации в качестве юридического лица.

2.1.3. На основании представленного заявления, указанного в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, Комитет рассматривает сведения указанные в заявлении и принимает меры по их проверке с целью подтверждения факта выявления бесхозяйных недвижимых вещей.

2.1.4. В течение 10 рабочих дней со дня получения доказательств подтверждающих отсутствие собственника, в случае, когда бесхозяйные вещи не имеют собственников, Комитет представляет данные доказательства на рассмотрение Комиссии.

2.1.5. На основании положительного Заключения Комиссии Комитет проводит мероприятия по технической инвентаризации и постановке на кадастровый учет бесхозяйной недвижимой вещи.

2.1.6. После постановки бесхозяйной недвижимой вещи на кадастровый учет, подготавливает и подает от имени администрации Ангарского городского округа заявление, в соответствии с которым орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество, принимает на учет бесхозяйные недвижимые вещи.

2.1.7. На основе собранных документов, подтверждающих невозможность установления собственника вещей, по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет, обращается в суд с заявлением о признании этой вещи бесхозяйной и передаче ее в муниципальную собственность.

2.1.8. На основании решения суда о признании бесхозяйной недвижимой вещи муниципальной собственностью включает это имущество в реестр муниципальной собственности, осуществляет регистрацию права муниципальной собственности на него.

**3. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И ПЕРЕХОДА БЕСХОЗЯЙНЫХ ДВИЖИМЫХ
ВЕЩЕЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

3.1. Комитет, осуществляя от имени Ангарского городского округа права собственника муниципального имущества:

3.1.1. Принимает от отраслевых органов администрации Ангарского городского округа, органов внутренних дел, управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, других юридических и физических лиц сведения о бесхозяйных движимых вещах на территории Ангарского городского округа.

3.1.2. Ведет учет поступивших сведений, проверяет полученную информацию и собирает доказательства, подтверждающие невозможность установления собственника движимой вещи, действительность отказа от права собственности на вещь (движимые вещи, от которых собственник отказался), а также другие, необходимые в каждом конкретном случае, доказательства.

3.1.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения доказательств подтверждающих отсутствие собственника, в случае, когда бесхозяйные движимые вещи не имеют собственников, представляет данные доказательства на рассмотрение Комиссии.

3.1.4. На основании положительного Заключения Комиссии обращается в суд с заявлением о признании движимого имущества бесхозяйным и о передаче его в муниципальную собственность.

3.1.5. На основании решения суда о признании бесхозяйных движимых вещей муниципальной собственностью включает эти вещи в реестр муниципальной собственности.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2017

№ 206-па

**О внесении изменений в постановление администрации
Ангарского городского округа от 17.09.2015 № 1063-па «Об
утверждении Порядка перехода в муниципальную собственность
бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа»**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.09.2015 № 1063-па «Об утверждении Порядка перехода в муниципальную собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к Постановлению «Порядок перехода в муниципальную собственность бесхозяйных вещей на территории Ангарского городского округа»:

1.1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) создается комиссия по признанию вещей бесхозяйными (далее – Комиссия).

Комиссия – коллегиальный орган. В состав Комиссии входят специалисты Комитета, специалисты Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Ангарского городского округа, Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа, Комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа, Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа и других органов администрации Ангарского городского округа (при необходимости).

Комиссия обеспечивает проведение осмотра выявленной бесхозяйной вещи и подготовку актов осмотра имущества, рассматривает доказательства, подтверждающие отсутствие собственников, в случае, когда бесхозяйные вещи не имеют собственников.

Результаты работы комиссии оформляются заключением о целесообразности оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи и предложениями об использовании данного имущества (далее – Заключение).

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.»

1.1.2. Подпункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. В течение 30 календарных дней со дня получения доказательств подтверждающих отсутствие собственника, в случае, когда бесхозяйные вещи не имеют собственников, Комитет представляет данные доказательства на рассмотрение Комиссии.»

1.1.3. Подпункт 2.1.7 изложить в следующей редакции:

«2.1.7. На основе собранных документов, подтверждающих невозможность установления собственника вещей, по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет, в течение 10 рабочих дней уведомляет комитет по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа о необходимости обращения в суд с заявлением о признании этой вещи бесхозяйной и передаче ее в муниципальную собственность.»

Комитет по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа в течение 30 календарных дней обращается в суд с заявлением о признании этой вещи бесхозяйной и передаче ее в муниципальную собственность.»

1.1.4. Подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. В течение 30 календарных дней со дня получения доказательств подтверждающих отсутствие собственника, в случае, когда бесхозяйные движимые вещи не имеют собственников, представляет данные доказательства на рассмотрение Комиссии.»

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 144-па

О проведении массового народного гуляния «Барыня Масленица»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 14.01.2011 № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать и провести на территории Ангарского городского округа массовые народные гуляния «Барыня Масленица» (далее – Мероприятие).
2. Утвердить состав организационного комитета по проведению Мероприятия (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить программу проведения Мероприятия (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить план подготовки и проведения Мероприятия (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) организовать ограничение реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения праздничных мероприятий, в соответствии с утвержденной программой Мероприятия на 01.03.2020.
6. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) организовать уборку территории до и после проведения Мероприятия в соответствии с программой Мероприятия.
7. Рекомендовать Управлению министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.) обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения Мероприятия.
8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.02.2020 № 144-па

СОСТАВ

организационного комитета по организации и проведению
массового народного гуляния «Барыня Масленица»

Председатель организационного комитета:

Сасина
Марина Степановна — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Шкабарня
Марина Алексеевна — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Члены организационного комитета:

Алексеев
Александр Лаврентьевич — директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал»

Белова
Ирина Михайловна — начальник отдела по информационной политике администрации АГО

Борисов
Сергей Анатольевич — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО

Головачев
Валентин Иванович — директор автономной некоммерческой культурно-просветительской организации Дворец культуры «Современник» (по согласованию)

Городовский
Александр Васильевич — директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Нива»

Денисов
Андрей Сергеевич — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива»

Кокошников
Антонина Владимировна — директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик»

Лысак
Лариса Ивановна — начальник Управления образования администрации АГО

Лопатин
Андрей Анатольевич — главный государственный инспектор Ангарского района по пожарному надзору (по согласованию)

Неверова
Ирина Юрьевна — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО

Платонов
Евгений Валерьевич — и.о. директора Муниципального автономного учреждения культуры АГО «Дом культуры «Одинск»

Подхолзин
Роман Павлович — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» подполковник внутренней (начальник пожарно-спасательного гарнизона АГО) (по согласованию)

Полупан
Николай Николаевич — директор ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал «Ангарские электрические сети» (по согласованию)

Попович
Алексей Викторович — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»

1.1.5. Подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. На основании положительного Заключения Комиссии, Комитет в течение 10 рабочих дней уведомляет комитет по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа о необходимости обращения в суд с заявлением о признании движимого имущества бесхозным и передаче его в муниципальную собственность.

Комитет по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа в течение 30 календарных дней обращается в суд с заявлением о признании движимого имущества бесхозным и передаче его в муниципальную собственность.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 142-па

**О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа
и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа**

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство филиала Областного государственного унитарного энергетического предприятия «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети» от 29.01.2020 № 110/АЭС, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 12.02.2020 № 3 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За большой вклад в поддержание устойчивой работы электроснабжения города Ангарска и в связи с 50-летием со дня образования филиала Областного государственного унитарного энергетического предприятия «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети» наградить работников филиала Областного государственного унитарного энергетического предприятия «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети»:

1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

- 1) Макинину Веру Константиновну, старшего энергодиспетчера;
- 2) Ворожейкина Виктора Александровича, машиниста автотомбура 5 разряда.

1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

- 1) Фролова Евгения Васильевича, заместителя главного инженера – начальника производственно-технического отдела;
- 2) Косилова Александра Александровича, электромонтера оперативно-выездной бригады 5 разряда оперативно-диспетчерской службы;
- 3) Сафронову Галину Владимировну, электромонтера по надзору за трассами кабельных сетей РЭС-1;
- 4) Яппарову Татьяну Леонидовну, инженера-инспектора службы транспорта электроэнергетики;
- 5) Молчанова Вадима Анатольевича, мастера РЭС-2;
- 6) Гулякова Юрия Сергеевича, мастера Юго-Западного РЭС.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 143-па

**О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа
и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа**

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайства Управления образования администрации Ангарского городского округа от 27.01.2020 № 255, Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 30.01.2020 № 113, от 05.02.2020 № 125, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 12.02.2020 № 3 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За безупречный труд, достижение высоких профессиональных результатов, продуктивность в работе и в связи с 60-летием со дня основания Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 46, наградить работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 46:

1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:

1) Панасенко Крестину Васильевну, воспитателя.

1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:

- 1) Гольдтров Наталью Викторовну, воспитателя;
- 2) Меркурьеву Светлану Владимировну, воспитателя;
- 3) Мусину Алёне Сергеевну, воспитателя;
- 4) Полякову Татьяну Викторовну, воспитателя;
- 5) Родину Инну Игоревну, инструктора по физической культуре;
- 6) Столяренко Ирину Павловну, воспитателя.

2. За высокие творческие достижения, большой вклад в воспитание подрастающего поколения в лучших традициях российской культуры и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры, наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»:

- 1) Зайцеву Татьяну Анатольевну, заведующего библиотекой № 3 им. Л. Беспрозванного;
- 2) Иванову Татьяну Александровну, заведующего библиотекой № 6.

2.2. За высокий профессионализм, пропаганду музейной деятельности, ответственное отношение к работе и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры наградить Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа Муравьеву Ольгу Юрьевну, уборщика помещений Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Суслов Андрей Владимирович	— начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию)
Титов Александр Александрович	— руководитель аппарата администрации АГО
Траншкина Надежда Владимировна	— директор Муниципального автономного учреждения культуры АГО «Дворец культуры «Энергетик»
Тюменцева Наталья Михайловна	— начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО
Тоболь Ольга Васильевна	— директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»
Хлюстов Алексей Алексеевич	— начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО
Хорошилов Евгений Владимирович	— начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
Черепанова Надежда Викторовна	— директор муниципального казенного учреждения АГО «Центр поддержки общественных инициатив»
Шерстнева Татьяна Александровна	— начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
Шунова Василина Витальевна	— начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа М.Э. Головков

М.Э. Головков

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.02.2020 № 144-па

ПРОГРАММА

проведения мероприятий, посвященных массовому народному гулянию «Барыня Масленица»

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный
1.	«Широкая Масленица» — выставка	в период с 24.02.2020 по 01.03.2020, 11.00 час. Библиотека № 3 им. Л. Беспрозванного	Тоболь О.В. — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система» (далее — МБУК АГО «ЦБС»)
2.	«Гуляй народ — Масленица идет!» — музыкально-развлекательная программа	25.02.2020, 16.00 час. ДК «Одинск»	Платонов Е.В. — и.о. директора Муниципального автономного учреждения культуры АГО «Дом культуры «Одинск» (далее — МАУ ДК «Одинск»)
3.	«Как на масленой неделе...» — выставка книжных иллюстраций	в период с 25.02.2020 по 29.02.2020 ДК «Одинск»	Платонов Е.В. — и.о. директора МАУ ДК «Одинск»
4.	«Чудесна Масленица!» — празднично — игровая программа	25.02.2020, 10.00 час. ЦДБ им. Гайдара	Тоболь О.В. — директор МБУК АГО «ЦБС»
5.	«Лакомка» — отчетный концерт народного хора «Русская песня»	26.02.20, 18.00 час. ДВ «Победа»	Траншкина Н.В. — директор Муниципального автономного учреждения культуры АГО «Дворец культуры «Энергетик» (далее — МАУ ДК «Энергетик»)
6.	«Солнышко красно, гори, гори ясно» — детская масленица	26.02.2020, 13.00 час. ДК «Нива»	Городовский А.В. — директор Муниципального автономного учреждения культуры АГО Дом культуры «Нива» с. Савватеевка (далее — МАУ ДК «Нива»)
7.	«Широкая Масленица» — уличное семейное гуляние	28.02.2020, 16.00 час. ДК «Одинск»	Платонов Е.В. — МАУ ДК «Одинск»
8.	«На горах покатайся, в блинах поваляйся» — масленичные посиделки	29.02.2020, 15.00 час. Библиотека № 14	Тоболь О.В. — директор МБУК АГО «ЦБС»
9.	«Где блины, там и мы!» — игровая программа	29.02.2020, 15.00 час. Библиотека № 14	Тоболь О.В. — директор МБУК АГО «ЦБС»
10.	Масленичные гуляния во дворах	по плану МКУ «ЦПОИ»	Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив» (далее — МКУ «ЦПОИ»); Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации АГО (далее — УО); Денисов А.С. — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Молодежный центр «Перспектива» (далее — МАУДО «Перспектива»); Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО.
11.	«Широкая Масленица» — концертно-праздничная программа	01.03.2020, 12.00 час. пл. Ленина	Шкабарня М.А. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее — УКиМП); Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».
12.	«С Масленицей прощаемся, блинами объедаемся» — театрализованный концерт	01.03.2020, 12.00 час. ДК «Нива»	Городовский А.В. — директор МАУ ДК «Нива»
13.	«Масленица у ворот — заходи в наш хоровод!» — праздничная программа	01.03.2020, 13.00 час. мкр Юго-Восточный	Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива»
14.	«Барыня Масленица» — праздничная программа	01.03.2020, 13.00 час. парапет и парковая зона ДК «Современник»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Головачев В.И. — директор автономной некоммерческой культурно-просветительской организации Дворец культуры «Современник» (далее — ДК «Современник»); Чететкин Ю.Л. — директор ООО «Принко Плюс»
15.	«Масленица» - праздничная программа	01.03.2020, 13.00 час. площадь перед кинотеатром «Родина»	Чететкин Ю.Л. — директор ООО «Принко Плюс»
16.	«Чудо-Масленица» — праздничная программа	01.03.2020, 14.00 час. п. Мегет	Кокошников А.В. — директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее — МАУ ДК «Нефтехимик»)
17.	«Веселая Масленица» — развлекательная программа	01.03.2020, 14.00 час. мкр Цементный	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»

№ п/п	Мероприятие	Дата, время и место проведения	Ответственный
18.	«Веселая Масленица» — развлекательная программа	01.03.2020, 14.00 час. ДК «Лесник»	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»

Исполняющий полномочия мэра Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.02.2020 № 144-па

ПЛАН

подготовки и проведения массового народного гуляния «Барыня Масленица»

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Ответственный (фамилия, инициалы и должность)
1.	Подготовка и размещение афиши Мероприятия	до 24.02.2020	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Кокошников А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»; Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»; Черепанова Н.В. — директор МКУ «ЦПОИ»; Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО.
2.	Организация расширенной торговли в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО
	а) пл. Ленина;	11.30-17.00 час.	
	б) с. Савватеевка;	11.30-15.00 час.	
	в) парковая зона ДК «Современник»;	12.30-17.00 час.	
	г) мкр Юго-Восточный;	12.30-15.00 час.	
	д) п. Мегет;	13.30-17.00 час.	
	е) мкр Китой;	13.30-15.30 час.	
	ж) мкр Цементный, сквер по ул. Бабушкина.	13.30-15.30 час.	
3.	Обеспечение безопасности общественного порядка в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	Суслов А.В. — начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее — УМВД России по АГО); Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО.
	а) пл. Ленина;	11.30-17.00 час.	
	б) с. Савватеевка;	11.30-15.00 час.	
	в) площадь перед кинотеатром «Родина»;	11.30-16.30 час.	
	г) парапет и парковая зона ДК «Современник»;	12.30-17.30 час.	
	д) мкр Юго-Восточный;	12.30-14.30 час.	
	е) мкр Китой;	13.30-15.30 час.	
	ж) п. Мегет;	13.30-16.30 час.	
	з) мкр Цементный, сквер по ул. Бабушкина.	13.30-15.30 час.	
4.	Обеспечение безопасности общественного порядка во дворах	по плану МКУ «ЦПОИ»	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО; Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО.
5.	Организация ограничения движения транспортных средств на въезде на пл. Ленина с ул. Глинки, ул. Ленина, ул. Карла Маркса	01.03.2020 10.00-17.00 час.	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
6.	Обеспечение безопасности движения по ул. Ф. Энгельса	01.03.2020 12.00-17.00 час.	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО
7.	Перекрытие движения транспортных средств по ул. Центральная п. Мегет	01.03.2020 11.30-16.30 час.	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО; Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации АГО; Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО.
8.	Обеспечение работы дежурной машины скорой медицинской помощи на пл. Ленина	01.03.2020 12.00-15.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».
9.	Обеспечение работы фельдшера в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	
	а) парапет и парковая зона ДК «Современник»;	13.00-15.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Головачев В.И. — директор ДК «Современник».
	б) с. Савватеевка;	12.00-15.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Городовский А.В. — директор МАУ ДК «Нива».
	в) п. Мегет.	14.00-16.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Кокошников А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик».
10.	Организация «права первого вызова» дежурной машины скорой медицинской помощи в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	
	а) мкр Юго-Восточный;	13.00-14.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Денисов А.С. — директор МАУДО «Перспектива».
	б) площадь перед кинотеатром «Родина»;	13.00-16.00 час.	Чететкин Ю.Л. — директор ООО «Принко Плюс»
	в) мкр Цементный, сквер по ул. Бабушкина;	14.00-15.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».
	г) мкр Китой.	14.00-15.00 час.	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».
11.	Обеспечение дежурства пожарной машины в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	Подколзин Р.П. — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» подполковник внутренней (начальник пожарно-спасательного гарнизона АГО)
	а) пл. Ленина;	14.30-15.00 час.	
	б) парковая зона ДК «Современник»;	14.30-15.00 час.	
	в) п. Мегет;	15.00-16.00 час.	
	г) с. Савватеевка.	12.00-14.00 час.	
12.	Обеспечение противопожарной безопасности в местах проведения Мероприятия:	01.03.2020	
	а) мкр Юго-Восточный;	13.00-14.00 час.	Лысак Л.И. — начальник УО
	б) мкр Цементный, сквер по ул. Бабушкина;	14.00-16.00 час.	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».
	в) мкр Китой.	14.00-16.00 час.	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик».

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Ответственный (фамилия, инициалы и должность)
13.	Изготовление кукол «Масленица» учащимися: МБОУ СОШ п. Мегет; МБОУ СОШ № 11 мкр Китой; МБОУ СОШ № 22 мкр Юго-Восточный; МБОУ СОШ № 21 мкр Цементный.	до 24.02.2020	Лысак Л.И. — начальник УО
14.	Установка мусорных баков в местах проведения Мероприятия: а) пл. Ленина; б) п. Мегет; в) парковая зона ДК «Современник»; г) с. Савватеевка.	01.03.2020 до 10.00 час.	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО (далее — УКС ЖКХТиС); Хлюстов А.А. — начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО (далее — УВГТ); Хорошилов Е.В. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ. Попович А.В. — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» Хлюстов А.А. — начальник УВГТ
15.	Организация уборки перед мероприятием и после проведения мероприятия: а) пл. Ленина; б) парковая зона ДК «Современник»; в) с. Савватеевка; г) п. Мегет; д) мкр Китой; е) мкр Юго-Восточный; ж) мкр Цементный, сквер по ул. Бабушкина.	01.03.2020 до 12.00 час.	Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХТиС Попович А.В. — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» Хлюстов А.А. — начальник УВГТ Хлюстов А.А. — начальник УВГТ; Хорошилов Е.А. — начальник отдела по Мегетской территории УВГТ. Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХТиС Лысак Л.И. — начальник УО Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХТиС
16.	Предоставление автобуса для организации масленичных гуляний во дворах	по плану МКУ «ЦПОИ»	Неверова И.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО
17.	Организация работы туалета в парковой зоне ДК «Нефтехимик»	01.03.2020 с 11.30 до 17.00 час.	Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» (далее — МУП «Ангарский Водоканал»)
18.	Организация работы туалета в ДК «Современник»	01.03.2020 с 12.30-17.00 час.	Головачев В.И. — директор ДК «Современник»
19.	Организация доставки ограждений: а) от здания УМВД г. Ангарск до пл. Ленина ул. Карла Маркса (30 шт.); б) от пл. Ленина до здания УМВД г. Ангарск ул. Карла Маркса 52 (30 шт.).	28.02.2020 02.03.2020	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»; Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал». Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»; Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал».
20.	Организовать монтаж и демонтаж аттракциона «Столб» на пл. Ленина	монтаж до 01.03.2020 демонтаж 02.03.2020	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»; Полупан Н.Н. — директор ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал «Ангарские электрические сети».
21.	Заливка столба для аттракциона «Столб»	до 01.03.2020	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал»
22.	Монтаж и демонтаж пакетов с номерами призов на аттракцион «Столб» на пл. Ленина	01.03.2020	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»; Полупан Н.Н. — директор ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиал «Ангарские электрические сети».
23.	Проведение аттракциона «Столб» (в том числе проведение инструктажа по технике безопасности) на пл. Ленина	01.03.2020	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
24.	Информационное сопровождение Мероприятия	до 01.03.2020	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике администрации АГО
25.	Подготовка информационных роликов о Мероприятии (анонс), трансляция на светодиодном экране ДК «Современник»	до 29.02.2020	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике администрации АГО; Головачев В.И. — директор ДК «Современник».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 148-па

Об отмене на территории Ангарского городского округа режима чрезвычайной ситуации

В связи с принятием постановления Правительства Иркутской области от 14.02.2020 № 84-пп «О предоставлении гражданам, жилые помещения которых утрачены в связи с чрезвычайной ситуацией, сложившейся на территории муниципального образования «Ангарский городской округ» в результате взрыва бытового газа в многоквартирном доме, единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения», а также стабилизацией оперативной обстановки, руководствуясь Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, приказом МЧС России от 08.07.2004 № 329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях», решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа (протокол от 18.02.2020 № 3), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Отменить на территории Ангарского городского округа режим чрезвычайной ситуации с 08.00 часов 21 февраля 2020 года.
- Признать утратившим силу постановление администрации Ангарского городского округа от 16.09.2019 № 955-па «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Ангарского городского округа».
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2020

№ 149-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.01.2018 № 40-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного проезда в городском транспорте учащимся детям школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 19.01.2018 № 40-па «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного проезда в городском транспорте учащимся детям школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 22.02.2019 № 165-па), далее — Постановление, следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

1.2. В Порядке предоставления бесплатного проезда в городском транспорте учащимся детям школьного возраста из малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей, приложения № 1 к Постановлению (далее — Порядок):

1.2.1. В разделе 1 «Общие положения» Порядка:

1.2.1.1. В пункте 1.1:

1) слова «от 06.12.2018 № 1339-па» заменить словами «от 23.12.2019 № 1319-па»;

2) слова «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

1.2.1.2. Подпункт 1.2.4 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.4. Получатели бесплатного проезда — дети школьного возраста из малоимущих многодетных семей, проживающие на территории города Ангарска. Бесплатный проезд предоставляется при условии осуществления трудоспособными членами семьи трудовой или иной приносящей доход деятельности либо признания членов семьи (одного из членов семьи) безработными (безработным) в соответствии с законодательством (за исключением семей, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении). Указанное условие не является обязательным в следующих случаях:

1) ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет или ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;

2) ухода за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей;

3) ухода за ребенком-инвалидом;

4) ухода за инвалидом I группы;

5) ухода за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

6) обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации высшего образования;

7) прохождения военной службы по призыву;

8) отбывания наказания в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождения на принудительном лечении по решению суда;

9) нахождения в розыске;

10) ведения личного подсобного хозяйства.»

1.2.2. В разделе 2 «Порядок предоставления бесплатного проезда» Порядка:

1.2.2.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для предоставления бесплатного проезда законные представители обращаются в УСЗН с заявлением по форме установленного образца (Приложение № 1 к настоящему Порядку). К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ).

2.1.2. Справка (и), выданные компетентными органами о размере доходов членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в Управление.

2.1.3. Копии свидетельств о рождении детей (с предъявлением оригиналов) и (или) копия распоряжения (приказа, постановления) об установлении опеки, попечительства, в случае если с заявлением обращается опекун или попечитель (с предъявлением оригинала) и (или) копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) — для усыновителей (удочерителей) (с предъявлением заверенной копии решения суда).

2.1.4. Справка с места жительства о составе семьи и (или) акт о фактическом проживании семьи на территории города Ангарска, выданные компетентными органами.

2.1.5. Копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования Российской Федерации заявителя и детей (при наличии, с предъявлением оригиналов).

2.1.6. Документ, выданный государственным учреждением службы занятости населения, подтверждающий признание гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы безработным, — для безработных граждан.

2.1.7. Справка из общеобразовательного учреждения, подтверждающая факт обучения ребенка (детей) в общеобразовательном учреждении города Ангарска с указанием даты окончания срока обучения.

2.1.8. Ходатайство комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Ангарский городской округ» о нахождении семьи на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, — для многодетных семей, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.1.9. Документы, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в подпунктах «1-10» подпункта 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка:

1) справка, выданная медицинской организацией государственной системы здравоохранения, о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации — для граждан, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;

2) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, — для инвалидов;

3) документ об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, — для граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

4) справка об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования — для граждан, обучающихся по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования;

5) документ о прохождении военной службы по призыву — для граждан, проходящих военную службу по призыву;

6) документ, содержащий сведения о нахождении гражданина в исправительном учреждении, —

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

для граждан, отбывающих наказание в виде лишения свободы;

7) документ о применении меры пресечения в виде заключения под стражу — для граждан, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

8) документ о нахождении лица на принудительном лечении по решению суда — для граждан, находящихся на принудительном лечении по решению суда;

9) документ о нахождении гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим — в отношении граждан, находящихся в розыске;

10) документ, выданный Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа либо Управлением по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства — для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных всех членов семьи по установленной форме (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель.».

1.2.2.2. В пункте 2.5 цифры «2019» заменить цифрами «2020».

1.2.2.3. В пункте 2.6 цифры «2019» заменить цифрами «2020».

1.2.3. В приложении № 4 «Согласие на обработку персональных данных» к Порядку слова «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2020

№ 150-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 05.10.2017 № 1585-па «О создании Координационного Совета по мемориальной работе на территории Ангарского городского округа»

В целях решения вопросов по увековечиванию памяти погибших (умерших) военнослужащих, военных пенсионеров, уволенных с военной службы, ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, участников боевых действий на территории Российской Федерации и других государств, повышения эффективности работы Координационного Совета по мемориальной работе на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 05.10.2017 № 1585-па «О создании Координационного Совета по мемориальной работе на территории Ангарского городского округа (далее — постановление)» следующее изменение:

1.1. Приложение № 2 «Состав Координационного Совета по мемориальной работе на территории Ангарского городского округа» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.02.2020 № 150-па

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 15.10.2017 № 1585-па

СОСТАВ

Координационного Совета по мемориальной работе
на территории Ангарского городского округа

Председатель Совета: Сафронов	—	заместитель мэра Ангарского городского округа
Андрей Сергеевич Заместитель председателя Совета: Сасина	—	заместитель мэра Ангарского городского округа
Марина Степановна Секретарь Совета: Белова	—	начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
Ирина Михайловна Члены Совета: Давыдова	—	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы»
Лариса Анатольевна Коваленко	—	начальник отдела Управления Федеральной службы безопасности России по Иркутской области в городе Ангарске, руководитель оперативной группы по организации первоочередных мероприятий по пресечению терактов в Ангарском городском округе (по согласованию)
Виктор Владимирович	—	начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа — главный архитектор Ангарского городского округа
Кульчикова Елена Николаевна	—	ведущий специалист Управления образования администрации Ангарского городского округа
Машкова Юлия Николаевна	—	Военный комиссар (города Ангарск Иркутской области) (по согласованию)
Петряев Вячеслав Николаевич	—	начальник Федерального государственного казенного учреждения «3 отряд федеральной противопожарной службы по Иркутской области» (по согласованию)
Подколзин Роман Павлович	—	

Суслов Андрей Владимирович Шкабарня Марина Алексеевна Шунова Василина Витальевна

— начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
— начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
— начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2020

№ 152-па

Об утверждении Программы в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории Ангарского городского округа на 2020 год

В целях профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации последствий их проявления на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 № Пр-2753, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории Ангарского городского округа на 2020 год (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.02.2020 № 152-па

ПРОГРАММА

в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории
Ангарского городского округа на 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории Ангарского городского округа на 2020 год (далее — Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 № Пр-2753, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов».

1.2. Настоящая Программа разработана на 2020 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления профилактических мероприятий, направленных на формирование системы профилактики терроризма, повышение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, потенциальных объектов террористических посягательств (объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации Ангарского городского округа).

1.3. Программа подлежит применению на территории Ангарского городского округа (далее — АГО).

1.4. Исполнителем Программы является администрация АГО в лице управления по общественной безопасности администрации АГО (далее — Управление), соисполнителями Программы являются антитеррористическая комиссия Ангарского городского округа (далее — АТК АГО), Управление образования администрации АГО (далее — УО АГО), Управление по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее — УКиМП АГО).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.1. Целями Программы являются:

1) совершенствование систем предупреждения терроризма и экстремизма, минимизация последствий их проявлений для защиты прав личности и общества от террористических актов и иных проявлений терроризма и экстремизма на территории АГО;

2) повышение уровня защищенности населения, мест массового пребывания людей, потенциальных объектов террористических посягательств (объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации АГО), от возможных террористических посягательств;

3) формирование у молодежи Ангарского городского округа позитивных установок в отношении представителей всех этнических групп, проживающих в АГО, и недопущение участия молодежи в организациях террористической и экстремистской направленности.

2.2. Для достижения поставленных целей Программы определены следующие задачи:

1) обеспечение деятельности по противодействию терроризму и экстремизму, совершенствование системы управления в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации его последствий, профилактики экстремизма;

2) противодействие распространению идеологии терроризма;

3) совершенствование систем защиты мест массового пребывания людей, потенциальных объектов террористических посягательств (объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации АГО);

4) проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности;

5) совершенствование системной работы по воспитанию патриотизма и исторической гражданственности, по противодействию экстремизму и проявлению ксенофобии среди учащихся и молодежи.

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Обеспечение мероприятий местного уровня по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений является расходным обязательством муниципального образования.

4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ НА 2020 ГОД

№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Органы, осуществляющие исполнение мероприятий в соответствии с законодательством	Срок исполнения	№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Органы, осуществляющие исполнение мероприятий в соответствии с законодательством	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия работы АТК АГО по реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы (далее – КППИТ)							
1.1	Координация деятельности федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления АГО, по реализации КППИТ на территории АГО	АТК АГО, межведомственная рабочая группа по реализации мероприятий КППИТ на территории АГО (далее – МРГА АГО)	Весь период	2.4	Подготовка запросов в отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО о наличии на территории АГО лиц получивших религиозное образование за рубежом и имеющими намерения заниматься религиозной деятельностью на территории Российской Федерации	АТК АГО	Январь
1.2	Организация работы МРГ АГО по реализации мероприятий КППИТ на территории АГО в 2020 году	АТК АГО	1 раз в квартал	2.5	Организация взаимодействия с учреждениями системы ГУФСИН на территории АГО по проведению с лицами, отбывающими наказание в учреждениях уголовно-исполнительной системы, информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению преступной сущности и общественной опасности терроризма с привлечением представителей религиозных и общественных организаций, психологов	Учреждения системы ГУФСИН, АТК АГО, Совет МОиВРО	По отдельному плану, по мере необходимости
1.3	Проведение заседаний АТК АГО по рассмотрению вопроса «О ходе реализации на территории АГО мероприятий КППИТ за квартал»	АТК АГО	1 раз в квартал	2.6	Проведение с членами семей лиц, причастных к террористической деятельности (действующих, осужденных, нейтрализованных), в том числе возвратившихся из стран с повышенной террористической активностью, бесед по разъяснению норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности, а также оказания указанным лицам социальной, психологической и правовой помощи при участии представителей религиозных и общественных организаций, психологов	Отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО, УКиМП АГО, УО АГО, Совет МОиВРО	По отдельному плану, при наличии сведений о таких лицах
1.4	Координация деятельности Совета по межнациональным отношениям и взаимодействию с религиозными объединениями администрации Ангарского городского округа (далее – Совет МОиВРО) по реализации мероприятий КППИТ на территории АГО в 2020-2023 годах	Отдел по связям с общественностью администрации АГО, АТК АГО	Не реже 1 раза в квартал	2.7	Проведение с лицами, прибывающими в Российскую Федерацию из стран с повышенной террористической активностью для обучения, на базе образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования мероприятий (в том числе при участии представителей религиозных и общественных организаций, психологов) в форме индивидуальных или групповых бесед по доведению норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности, разжигание социальной, расовой, национальной и религиозной розни, создание и участие в деятельности общественных объединений, цели и действия которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя России	Отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО, УКиМП АГО, УО АГО, Совет МОиВРО	По отдельному плану, при наличии сведений о таких лицах
1.5	Разработка плана по профилактике экстремизма в молодежной среде на территории АГО в 2020 году, с учетом мероприятий по реализации КППИТ на территории АГО	УКиМП АГО, УО АГО	Январь	2.8	Организация работы по изучению лицами, получившими религиозное образование за рубежом и имеющими намерения заниматься религиозной деятельностью на территории Российской Федерации, норм законодательства Российской Федерации, устанавливающих ответственность за участие и содействие террористической деятельности, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и современной религиозной ситуации в регионе пребывания	Отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО, УКиМП АГО, УО АГО, Совет МОиВРО	По отдельному плану, при наличии сведений о таких лицах
1.6	Организация повышения квалификации лиц, участвующих в рамках своих полномочий в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма	АТК в Иркутской области	По отдельному плану	2.9	Проведение с молодежью, в том числе с лицами, находящимися под административным надзором в органах внутренних дел Российской Федерации в связи с причастностью к совершению правонарушений в сфере общественной безопасности, профилактических мероприятий в форме индивидуальных (групповых) бесед по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей с привлечением к указанной работе религиозных, общественных и спортивных организаций, психологов	Отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО, УКиМП АГО, УО АГО, Совет МОиВРО	Весь период
1.7	Проведение с участием представителей различных конфессий и общественных объединений молодежных форумов, посвященных вопросам профилактики терроризма и экстремизма	Администрация АГО, АТК АГО, УО АГО, УКиМП АГО	Весь период	2.10	Индивидуально-профилактическая работа с подростками и семьями, состоящими на учете Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав АГО (далее – КДН и ЗП) и в инспекции по делам несовершеннолетних (далее – ИДН)	КДН и ЗП, МВК ПП АГО	Весь период
1.8	Организация работы по ресоциализации лиц отбывших наказание за совершение преступлений террористического характера на территории АГО	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений АГО (далее – МВК ПП АГО)	По мере необходимости либо по прибытии данной категории лиц к месту жительства	3. Реализация мероприятий по разделу № 2 КППИТ по формированию у населения Российской Федерации антитеррористического сознания			
1.9	Осуществление в рамках реализации мероприятий КППИТ: а) совершенствования системы мониторинга развития межэтнических и межконфессиональных процессов, обеспечения раннего прогнозирования и предупреждения возможных очагов напряженности в данной сфере отношений; б) разработки дополнительных мер, направленных на усиление информационного противодействия разжиганию в молодежной среде процессов национальной ненависти и ксенофобии; в) реализация, в том числе с участием национальных диаспор на территории АГО, комплексных мероприятий, ориентированных на формирование межнационального согласия и дружбы между народами, проживающими на территории АГО; г) ных мероприятий, повышающих эффективность противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации	Администрация АГО, АТК АГО, отдел УФСБ России в г. Ангарске, ОВО ВНГ России по г. Ангарску, УМВД России по АГО	Весь период	3.1	Проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	УКиМП АГО, УО АГО, Управление по физической культуре и спорту администрации АГО (далее – УФКиС АГО)	3 сентября
1.10	Осуществление системного мониторинга общественно-политической и социальной обстановки на территории АГО, направленного на своевременное вскрытие и локализацию (предпосылок) возможных конфликтных ситуаций, недопущение перерастания их в проявления экстремистского и террористического характера. Своевременное информирование АТК в Иркутской области о выявленных проблемах, требующих решения на уровне субъекта РФ	АТК АГО, Отдел УФСБ России в г. Ангарске, ОВО ВНГ России по г. Ангарску, УМВД России по АГО	Весь период	3.2	Организация дискуссионных площадок с участием представителей Молодежного парламента АГО, детских общественных объединений, руководителей учреждений культуры	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
1.11	Организация конкурсов и олимпиад среди учащихся образовательных школ, учреждений среднего и высшего профессионального образования на лучшую ученую работу по проблемам противодействия терроризму и экстремизму	Администрация АГО, АТК АГО, УО АГО, УКиМП АГО	Весь период	3.3	Организация семинаров для руководителей и актива молодежных формирований	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
1.12	Разработка и размещение информации на порталах органов местного самоуправления в целях пропаганды веротерпимости, развития у молодежи стремления к мирному разрешению конфликтных ситуаций в межэтнических и социально-политических отношениях, конструктивного обсуждения актуальных проблем и предупреждения экстремистских проявлений в молодежной среде	АТК АГО, Отдел УФСБ России в г. Ангарске, ОВО ВНГ России по г. Ангарску, УМВД России по АГО, УКиМП АГО	Весь период	3.4	Проведение цикла бесед с обучающимися и их родителями по профилактике экстремизма и воспитанию толерантности, воспитательных и культурно-просветительских мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
1.13	Разработка методических материалов для проведения в образовательных учреждениях циклов лекций и бесед по профилактике проявлений экстремизма и терроризма в молодежной среде, совершения преступлений против личности, общества и государства	Администрация АГО, АТК АГО, УО АГО, УКиМП АГО, УМВД России по АГО	Весь период	3.5	Организация и проведение митинга, посвященного Дню вывода войск из Афганистана с участием курсантов школы «Мужество», курсантов профильных классов МВД, МЧС, ГУФСИН, ФСБ, войск ВНГ и др.	УКиМП АГО, УО АГО	15 февраля
1.14	Распространение учебно-методических и информационно-справочных материалов, включающих плакаты, стикеры, буклеты, брошюры по противодействию идеологии терроризма на территории АГО	Администрация АГО, АТК АГО, УО АГО, УКиМП АГО, УМВД России по АГО	Весь период	3.6	Проведение «Детство, опаленное войной» - вечер памяти, посвященный Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей	УКиМП АГО	Апрель
1.15	Организация и проведение пропагандистских, общественно-политических мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	АТК АГО, УО АГО, УКиМП АГО, УМВД России по АГО	Август – сентябрь, 3 сентября	3.7	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в ВОВ	УКиМП АГО, УО АГО, УФСБ	Май
2. Реализация мероприятий по разделу № 1 КППИТ по профилактической работе с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма, а также подпадавшими под ее влияние на территории АГО							
2.1	Подготовка запросов в отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО, учреждения ГУФСИН о наличии на территории АГО лиц, отбывающих наказание за совершение преступлений террористического характера, в том числе не связанное с лишением свободы, членами семей лиц, причастных к террористической деятельности (действующих, осужденных, нейтрализованных), в том числе возвратившихся из стран с повышенной террористической активностью	АТК АГО	Январь	3.8	Проведение тематических концертов, посвященных празднованию Дня Победы в ВОВ	УКиМП АГО, УО АГО	Май
2.2	Подготовка запросов в отдел УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО о наличии на территории АГО лиц прибывающих из стран с повышенной террористической активностью для временного проживания и осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации	АТК АГО	Январь	3.9	Проведение мероприятий посвященных Дню России	УКиМП АГО, УО АГО	12 июня
2.3	Подготовка запросов в образовательные организации высшего и среднего профессионального образования, осуществляющие деятельность на территории АГО о наличии лиц прибывающих из стран с повышенной террористической активностью для обучения	АТК АГО	Январь	3.10	Проведение мероприятий посвященных Дню Российского флага	УКиМП АГО, УО АГО	Август
				3.11	Проведение «Мой народ - моя гордость» - муниципальный фестиваль национальных культур, посвященный Дню народного единства.	УКиМП АГО	4 ноября
				3.12	Проведение праздника, посвященного Дню народного единства «В единстве наша сила!»	УКиМП АГО	4 ноября
				3.13	Проведение интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?», посвященной Дню народного единства, среди национальных общественных организаций АГО	УКиМП АГО	Ноябрь
				3.14	Проведение декады толерантности «Дети разных народов, мы мечтой о дружбе живем»	УКиМП АГО, УО АГО	Ноябрь, 16 ноября
				3.15	Организация работы регионального специалиста по патриотическому воспитанию	УКиМП АГО	Весь период, по отдельному плану

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Органы, осуществляющие исполнение мероприятий в соответствии с законодательством	Срок исполнения
3.16	Проведение тематических мероприятий в библиотеках АГО (выставки, беседы, викторины, лектории)	УКиМП АГО	Весь период, по отдельному плану
3.17	Организация цикла классных часов «Толерантность – дорога к миру»	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
3.18	Проведение родительских собраний «Формирование толерантного поведения в семье»	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
3.19	Проведение профилактических «десантов» в образовательных организациях округа	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
3.20	Организация и проведение мероприятий по профилактике экстремизма и формированию толерантности по новым технологиям для разновозрастной целевой аудитории: а) квест «Опасности. NET» (14+) (пропаганда идеологии терроризма при использовании сети «Интернет»); б) игра-тренинг «Секреты эффективного общения» (Межнациональные отношения в сфере противодействия идеологии терроризма) (7+)	УКиМП АГО, УО АГО	Весь период, по отдельному плану
3.21	Проведение профилактических мероприятий с молодежью от 14 до 30 лет, попавшей в трудную жизненную ситуацию (спортивные соревнования, туристические походы, тренинги, беседы, видеолектории)	УКиМП АГО, УО АГО, КДН и ЗП	Весь период, по отдельному плану
3.22	Организация и проведение мероприятий по культуре традиций национальных праздников других народов, проводятся мероприятия с привлечением общественных национальных организаций татар, бурят. Запланированы следующие мероприятия: а) бурятский праздник «Саагалган», б) акция «Глобальный ёжор», в) национальный татарский праздник «Навруз», г) «Сурхарбан 2020», д) «Курбан-байрам» е) «Суккоту» еврейский народный праздник, а также мероприятия направленные на сохранение русских народных традиций, народное гуляние, праздник ж) «Масленица» з) «Красная горка» и) «Троица»	УКиМП АГО	В течение года
4. Реализация мероприятий по разделу № 3 КППИТ по совершенствованию мер информационно-пропагандистского характера и защиты информационного пространства от идеологии терроризма			
4.1	Организация работы в сети интернет Instagram (ссылка: omr_angarsk) на официальной странице Отдела по молодежной политике УКиМП администрации АГО	УКиМП АГО	Весь период, по отдельному плану
4.2	Создание информационных материалов (печатных, аудиовизуальных и электронных) в области противодействия идеологии терроризма	Отдел по информационной политике администрации АГО, УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО	Весь период, по отдельному плану
4.3	Распространение информационных материалов (печатных, аудиовизуальных и электронных) в области противодействия идеологии терроризма	Отдел по информационной политике администрации АГО, УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО	Весь период
4.4	Проведение разъяснительной работы в образовательных организациях об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления, в том числе через СМИ и сеть Интернет	Отдел по информ. политике администрации АГО, УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО	Весь период
4.5	Проведение обновления информационных материалов антитеррористической направленности на стендах и сайтах образовательных организаций, действующих на территории АГО	УКиМП АГО, УО АГО	Не реже 1 раза в полугодие
4.6	Организация публикации материалов о реализации мероприятий КППИТ в газете «Ангарские ведомости» и на официальном сайте АГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел по информационной политике администрации АГО, УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО	Весь период
4.7	Организация разработки и распространения печатной продукции (буклеты, листовки, флайеры), направленной на профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде на территории АГО	УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО, УМВД России по АГО	Весь период, по отдельному плану
4.8	Организация мониторинга и борьба с экстремистскими проявлениями в молодежной среде через Интернет-сайты (отслеживание информации с целью выявления сторонников молодежных субкультур, пропаганда лозунгов «я за позитив, я против насилия») на территории АГО	УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО, УМВД России по АГО	Весь период, по отдельному плану
5. Реализация мероприятий по разделу № 3 КППИТ по организационным и иным мерам, направленным на повышение результативности деятельности субъектов противодействия терроризму			
5.1	Организация изучения обзоров международного опыта в области противодействия идеологии терроризма	АТК АГО	По мере поступления
5.2	Участие в организованных профильными министерствами правительства Иркутской области и АТК в Иркутской области конференциях, форумах, семинарах, «круглых столах» и других мероприятиях с последующим опубликованием их результатов, в том числе в сети «Интернет»	Отдел по информационной политике администрации АГО, УКиМП АГО, УО АГО, АТК АГО	По отдельному плану
5.3	Участие в работе МВК ПП АГО, с рассмотрением вопросов по адресной профилактической работе	АТК АГО, МВК ПП АГО	По мере необходимости
6. Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, потенциальных объектов террористических посягательств (объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации АГО)			
6.1	Организация мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка, путем привлечения (заключения муниципального контракта) казачьих обществ к патрулированию города	Управление	Весь период
6.2	Осуществление взаимодействия работы между УМВД России по АГО и казачьими обществами	Управление	Весь период
6.3	Организация мероприятий по установке и модернизации систем видеонаблюдения зданий и объектов объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации АГО	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.4	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.5	Своевременное предупреждение, выявление и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.6	Осуществление контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период

№ п/п	Наименование проводимого мероприятия	Органы, осуществляющие исполнение мероприятий в соответствии с законодательством	Срок исполнения
6.7	Организация индивидуальной работы с работниками объектов по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.8	Организация взаимодействия с УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.9	Своевременное выявление и незамедлительного доведение информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до УФСБ России в г. Ангарске, УМВД России по АГО	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.10	Разработка порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.11	Обучение работников объекта действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.12	Проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.13	Обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременное оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий (сооружений)	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.14	Проведение занятий с работниками объектов по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.15	Определение должностных лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности	Управление, УО АГО, УКиМП АГО, УФКиС	Весь период
6.16	Осуществление контроля за исполнением требований антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей на территории АГО	АТК АГО, ОВО ВНГ России по г. Ангарску	По плану работы АТК АГО

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

5.1. Эффективность реализации Программы выражается в ожидаемых конечных результатах реализации мероприятий Программы:

- 1) отсутствие совершенных (попыток совершения) террористических актов и актов экстремистской направленности на территории АГО;
- 2) повышение информированности населения о принимаемых администрацией АГО мерах антитеррористического характера и правилах поведения в случае угрозы возникновения террористического акта;
- 3) повышение уровня антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, потенциальных объектов террористических посягательств (объекты просвещения, культуры, физической культуры и спорта, подведомственных администрации АГО);
- 4) противодействие проникновению в общественное сознание идей религиозного фундаментализма и экстремизма.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.
Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).
Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2019 № 1371-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:041406:705».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 27.03.2020 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:041406:705, площадью 725 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, территория в границах улиц Заводская, Шоссейная, Лесная, Центральная, участок 98, с видом разрешенного использования: для строительства индивидуального жилого дома.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.
Сведения об обременениях и ограничениях использования: в отношении земельного участка зарегистрированы ограничения прав, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, установленные в соответствии с Приказом об установлении охранных зон от 25.12.2015 № 710.

Срок аренды земельного участка 20 (двадцать) лет.
Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):
Электроснабжение.

Предварительные технические условия в соответствии с письмом от 29.11.2019 № Исх-1687/АЭС филиала ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Ангарские электрические сети». Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД).

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:
Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 25.02.2020 до 13 часов 00 минут 23.03.2020 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 25.03.2020 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.
Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 20100 (двадцать тысяч сто) рублей.

«Шаг аукциона» – 600 (шестьсот) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления:

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 4020 (четыре тысячи двадцать) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя – 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статье порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**ДОГОВОР
аренды земельного участка**

г. Ангарск № _____ от «___» _____ 2020г.

В соответствии с _____ администрация Ангарского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице **Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Доверенности от 15 мая 2019 года, удостоверенной Амзельг Натальей Петровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ирины Викторовны и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2019-3-1017, и _____ именуемое в дальнейшем «Арендатор», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, с разрешенным использованием: _____ в границах, указанных в выписке из ЕГРН, прилагаемой к настоящему Договору.

1.1.1. В отношении земельного участка зарегистрированы ограничения прав, предусмотренные ст. 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, установленные в соответствии с Приказом об установлении охранных зон от 25.12.2015 № 710.

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок аренды Участка устанавливается по _____.

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие с _____.

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей (_____ рублей). Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20 _____ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

3.3. Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. Сдавать участок в субаренду, а также передавать права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог, при условии уведомления Арендодателя.

4.3.3. Проводить мероприятия, направленные на пересмотр кадастровой стоимости земельного участка, в части определения кадастровой стоимости земельного участка в размере его рыночной стоимости, с согласия Арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора и использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, определенным в п.п. 1.1. договора.

4.4.2. После передачи прав и обязанностей по договору третьим лицам, новый Арендатор обязан предоставить Арендодателю зарегистрированный в Едином государственном реестре недвижимости документ, подтверждающий перемену лиц в договоре.

4.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка ограничения на территории охранной зоны, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопо-

жарных и иных правил, нормативов.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на землю и почву, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.9. Уведомлять Арендодателя в срок не позднее 30 календарных дней со дня заключения сделки, связанной с отчуждением имущества, находящегося на Участке, и ходатайствовать перед ним о переоформлении документов, удостоверяющих право на землю.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Не допускать строительство новых объектов, реконструкцию существующих до разработки проектной документации, ее утверждения, получения положительных заключений соответствующих экспертиз по проектной документации, а также до получения разрешения на строительство, реконструкцию либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке) в установленном порядке.

4.4.12. Выполнять условия эксплуатации городского подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить доступ представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.13. Регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку бытовых отходов и отходов потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством; не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего Договора заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов (ТБО) и предоставить его копию в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, по адресу: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, 2 этаж, кабинет № 205.

4.4.14. Обеспечить безопасность процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) для третьих лиц и окружающей среды посредством установления ограждения по периметру земельного участка.

4.4.15. В случае наличия на предоставленном земельном участке природных ресурсов не допускать рубку (резку) деревьев (кустарников) до заключения соглашения об установлении порядка выполнения компенсационных работ.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810250048010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка № _____».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендатора не ранее чем через год с даты его заключения.

6.4. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.5. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Договор субаренды земельного участка, а также Соглашение о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

7.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается Управление Федеральной регистрационной службы по Иркутской области.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:

Администрация Ангарского

городского округа

Зарегистрирована в г. Ангарске

Иркутской области

14.05.2015

665830, Иркутская область,

г. Ангарск, б3 квартал, дом 2

ИНН 3801131762/КПП 380101001

ОГРН 1153850021797

Бондарчук К.С.

Подпись: _____

Арендатор:

Подпись: _____

(м.п.)

Приложение к Договору:

1. Выписка из ЕГРН;

2. Акт приема – передачи земельного участка.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Форма заявки

Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Заявка на участие в аукционе

(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)

_____, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____, в газете Ангарские ведомости от _____,

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ _____) о проведении аукциона на право заключения договора аренды сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка с кадастровым номером 38:26:041406:705, площадью 725 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, территория в границах улиц Заводская, Шоссейная, Лесная, Центральная, участок 98, с видом разрешенного использования: для строительства индивидуального жилого дома, **принимая решение об участии в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2020 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:**Приложения:****Для физических лиц:**

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от «_____» _____ 2020 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от «_____» _____ 2020 № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. «_____» _____ 2020

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. «_____» _____ 2020 за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства индивидуального жилого дома усадебного типа.

Сведения о земельном участке:

Категория земель — земли населенных пунктов.

Кадастровый номер — 38:26:040901:7158.

Местоположение — Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Китой, улица Первомайская, участок 29.

Площадь — 851 кв. м.

Вид разрешенного использования — для строительства индивидуального жилого дома усадебного типа.

Вид права — аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендуем обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Город», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе предоставления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы: «Магазин», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, в составе предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее — Технические задания).

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Магазин» предусмотрено строительство магазина по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 15 микрорайон, пересечение улиц Коминтерна и Социалистическая, в 5 метрах юго-западнее жилого дома №40. Кадастровый номер земельного участка: 38:26:040403:10119.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Общество с ограниченной ответственностью «Город», адрес: 665838, Иркутская область, г. Ангарск, 19 микрорайон, дом 8, офис 265.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: февраль — июнь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту «Магазин» доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресам:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник — пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);
- официальный сайт администрации АГО: <https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php>;
- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник — пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Магазин» назначены на **01 апреля 2020 г. в 15:00**, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 401 (зал заседаний), тел. 8(3955)526016, 504161.

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205. Тел./факс 8(3952)678931.

Организатор торгов — конкурсный управляющий ООО «Ангарит» (ОГРН 1063801056340 ИНН 3801086573 юридический адрес: 665830 Иркутская обл. г. Ангарск ул. 8 Марта д.16) Попов В. А. (664025 г.Иркутск, ул.Степана Разина, 23 а/я 493 ИНН 381259495993 СНИЛС № 029-315-495-56 email: porovarbitr@yandex.ru Ассоциация «УрСО АУ» 644122 г.Омск ул. 5-й Армии, 4 офис 1 ИНН 5406240676 ОГРН 1025402478980), действующий на основании решения АС Иркутской области от 21.03.2018г. по делу № А19-5157/2017 сообщает, что торги по продаже имущества ООО «Ангарит» (ЭТП «Аукционы Сибири» www.ausib.ru. №7656-ОАОФ 18.02.2020г.) признаны несостоявшимися ввиду отсутствия заявок.

Организатор торгов — конкурсный управляющий ООО «Ангарит» (ОГРН 1063801056340 ИНН 3801086573 юридический адрес: 665830 Иркутская обл. г. Ангарск ул. 8 Марта д.16) Попов В. А. (664025 г. Иркутск, ул. Степана Разина, 23 а/я 493 ИНН 381259495993 СНИЛС № 029-315-495-56 тел.89021715596, email: porovarbitr@yandex.ru) сообщает о проведении повторных торгов 10.04.2020г. в 08ч-00м (время московское) по продаже имущества ООО «Ангарит» с открытой подачей предложения о цене имущества (аукцион) на сайте ЭТП «Аукционы Сибири», размещенной в сети Интернет по адресу: www.ausib.ru.

Выставляется имущество должника:

ЛОТ №1:

- Административное здание, назначение: нежилое, общая площадь 984,1 кв.м., количество этажей: 2, в том числе подземных 1, адрес (местонахождение) объекта: Иркутская обл., г. Ангарск, в районе БВК, кадастровый номер:38:26:041305:708

- Право аренды на земельный участок из земель населенных пунктов, кадастровый номер 38:26:041305:2, площадью 3104кв.м., разрешенное использование: для эксплуатации нежилого производственного отдельно-стоящего железобетонного здания; адрес объекта: Иркутская обл., г. Ангарск, в районе БВК.

Начальная стоимость лота составляет 7 470 000 рублей. Задаток 10% от начальной стоимости лота. Шаг лота 5 % от начальной стоимости.

Заявки на участие в аукционе подаются посредством системы электронного документооборота, подписанных ЭЦП, на сайте www.ausib.ru в соответствии с перечнем и требованиями, установленными п.11 ст. 110 ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» № 127 от 26.10.2002 и Приказом МЭР РФ. Прием заявок заканчивается 09.04.2020г. в 08ч 00 м (время московское).

Для участия в аукционе заявитель должен перечислить задаток, не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

Задаток перечисляется на расчетный счет должника по следующим реквизитам:

Получатель ООО «Ангарит»

р/с 40702810018350031897 в Байкальский банк СБ России

к/с 3010181090000000607 ИНН 7707083893 КПП 381143001

БИК 042520607

К заявке на участие в торгах должны прилагаться следующие документы:

- выписка из ЕГРЮЛ, выписка из ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки (для юр. лица, индивидуального предпринимателя); нотариально заверенные копии учредительных документов (для юр. лица); копии документов, удостоверяющих личность (для физ. лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя; договор о задатке; платёжный документ, подтверждающий внесение задатка. К заявке на участие в торгах прилагается опись представленных заявителем документов. Представленная заявка регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в торгах в любое время до окончания срока представления заявок на участие в торгах.

Ознакомиться с имуществом, выставленным на торги, можно по месту нахождения имущества самостоятельно, по согласованию с организатором торгов.

Предложения участников по цене подаются непосредственно на аукционе на сайте www.ausib.ru начиная с 08 часов 00 минут московского времени 10.04.2020г.

Подведение результатов торгов состоится 10 апреля 2020г. на сайте.

Победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Договор купли-продажи заключается в течение 5 дней с даты подведения итогов торгов.

Оплата должна быть произведена не позднее 30 дней с момента заключения договора.

Объявление о проведении общественных обсуждений

Акционерное общество «Ангарская нефтехимическая компания» (АО «АНХК»), совместно с администрацией Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «Установка производства серы», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: строительство на территории действующего производства АО «АНХК» объекта «Установка производства серы» предназначенного для переработки сероводородсодержащих (кислых) газов установок предприятия с выработкой гранулированной серы. Целью является утилизация сероводорода и исключение вредного воздействия сероводорода и аммиака на окружающую среду. Строительство намечается по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 35н. Кадастровый номер участка 38:26:041301:711.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: АО «АНХК», 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, генеральный директор Зеленский К.В.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: июль- сентябрь 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация Ангарского городского округа, 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 401 (зал заседаний), совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания: Техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду по объекту «Установка производства серы» доступно для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 333 с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности. Принятие от граждан и общественных организаций замечаний и предложений в письменном виде с указанием Ф.И.О. к техническому заданию обеспечивается Заказчиком в течение 30 дней с момента публикации данного объявления.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «Установка производства серы» назначены на 30 марта 2020 г. в 11:00 часов, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Карла Маркса, дом 19, кабинет 401 (зал заседаний).

Результатом общественных обсуждений будет утверждение технического задания.

Исполнитель работ по ОВОС: Акционерное общество «Ангарскнефтехимпроект», адрес: 665835, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Чайковского, д. 58, Тел. (3955) 67-67-30.

