

Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2020

№ 82-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

Руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2024 годы», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2.1. Состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 14.05.2019 № 415-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.02.2020 № 82-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально
значимых проектов на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2024 годы» (далее – Программа).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Субсидии), порядок возврата Субсидий в бюджет Ангарского городского округа в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

1.3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений, политических партий), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа, при условии осуществления ими видов деятельности в соответствии с учредительными документами и предусмотренными в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.4. Субсидии предоставляются в целях реализации социально значимых проектов. В соответствии с настоящим Порядком под социально значимым проектом социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа (далее – Проект) понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации.

1.5. Проекты должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким видам деятельности, указанным в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и включать в себя не менее 5 взаимосвязанных мероприятий.

1.6. В настоящем Порядке применяются следующие понятия, термины и сокращения:

1) Субсидия – это денежные средства, предоставляемые из бюджета Ангарского городского округа, социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов на условиях долевого финансирования;

2) СО НКО – социально ориентированные некоммерческие организации;

3) конкурсный отбор – отбор заявителей на предоставление Субсидий;

4) заявитель – СО НКО, зарегистрированная и осуществляющая деятельность на территории Ангарского городского округа и подавшая заявку на участие в конкурсном отборе;

5) участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный до участия в конкурсном отборе;

6) получатель Субсидии – участник конкурсного отбора, получивший право на получение Субсидии;

7) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия по отбору заявителей на предоставление субсидий СО НКО.

1.7. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, является администрация Ангарского городского округа в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее – Главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.8. Источником предоставления Субсидий является бюджет Ангарского городского округа.

1.9. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе по итогам проведения конкурсного отбора, предусмотренного настоящим Порядком, на основе решений конкурсной комиссии.

1.10. Субсидии предоставляются в соответствующем финансовом году за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке в целях реализации Программы на текущий финансовый год.

1.11. Размер средств, предоставляемых конкретной организации в соответствующем финансовом году, не может превышать 300 000,00 рублей.

1.12. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключенного между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем Субсидии.

1.13. Критерии отбора получателей субсидий:

№ п/п	Наименование критерия оценки Проекта	Методика определения критерия Оценки Проекта
1.	Количественные показатели проекта	
1.1.	Количество добровольцев, участвующих в деятельности СО НКО	До 5 добровольцев – 1 балл, 5-10 добровольцев – 2 балла, 11-15 добровольцев – 3 балла, 16 и более добровольцев – 4 балла
1.2.	Количество благополучателей	от 1 до 30 чел. – 1 балл, от 30 до 60 чел. – 2 балла, от 60 до 100 чел. – 3 балла, от 100 до 300 чел. – 4 балла, 300 и более чел. – 5 баллов
1.3.	Количество оказываемых социальных услуг на территории АГО (зарегистрированных в реестре поставщиков социальных услуг; реестр исполнителей общественно-полезных услуг)	1 услуга – 5 баллов, 2 услуги – 6 баллов, 3 услуги – 7 баллов, 4 услуги и более – 8 баллов
1.4.	Количество подтвержденных опубликованных материалов в средствах массовой информации о ранее реализованных социально значимых проектах за счет бюджета Ангарского городского округа	0 материалов – 0 баллов, 1-5 материалов – 1 балл, 6-10 материалов – 2 балла, 11-15 материалов – 3 балла, 16-20 материалов – 4 балла, 21 и более – 5 баллов
2.	Качественные показатели проекта	
2.1.	Значимость и актуальность задач проекта	Задачи соответствуют заявленным направлениям – 5 баллов, Задачи частично соответствуют заявленным направлениям конкурсного отбора – 0 баллов
2.2.	Последовательность заявленных мероприятий для реализации проекта	Выполнение последовательности мероприятий приведет к полному достижению цели проекта – 1 балл, Выполнение последовательности мероприятий приведет к частичному достижению цели проекта – 0,5 балла, Последовательность заявленных мероприятий минимально соответствует цели проекта – 0 баллов
2.3.	Эффективность сметы проекта	Затраты на реализацию мероприятий, необходимые для реализации проекта – 1 балл, Затраты на реализацию мероприятий частично необходимые для реализации проекта – от 0,1 до 0,9 баллов
3.	Финансовые показатели проекта	
3.1.	Процент собственных средств, вложенных в реализацию проекта	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла
3.2.	Процент привлеченных средств от третьих лиц, вложенных в реализацию проекта (софинансирование)	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла

1.14. Все вопросы, связанные с предоставлением Субсидий, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

2.1.1. Разрабатывает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – Извещение), которое

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

должно содержать следующую информацию: место и время, сроки подачи заявок, критерии оценки конкурсного отбора, порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора.

2.1.2. Размещает Извещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 15 рабочих дней до даты окончания приема заявок. Обеспечивает опубликование Извещения в газете «Ангарские ведомости».

2.1.3. Вправе отменить конкурсный отбор, изменить его условия не позднее 10 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2.1.4. Осуществляет прием заявок на предоставление Субсидий в соответствии с требованиями, изложенными в пунктах 2.5-2.6 настоящего Порядка.

2.1.5. Участвует в осуществлении проверки заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.1.6. Обеспечивает работу конкурсной комиссии.

2.1.7. Письменно уведомляет заявителей и участников конкурсного отбора:

а) о непризнании заявителя участником конкурсного отбора;

б) о признании заявителя участником конкурсного отбора.

2.1.8. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся конкурсе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает опубликование данного извещения в газете «Ангарские ведомости».

2.2. Участниками конкурсного отбора могут быть СО НКО (за исключением государственных и муниципальных учреждений, политических партий), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа, при условии осуществления ими видов деятельности в соответствии с учредительными документами и предусмотренными в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.3. К участию в конкурсном отборе допускаются СО НКО, отвечающие следующим критериям на первое число, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ангарского городского округа субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа;

3) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. СО НКО подают заявки на участие в конкурсном отборе, оформленные в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, в течение срока, указанного в Извещении. СО НКО, подавшая заявку на участие в конкурсном отборе, после окончания срока предоставления заявок, до участия в конкурсном отборе не допускается. Заявки подаются в отдел по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее — отдел), который регистрирует полученные заявки в журнале регистрации с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, и выдает заявителю расписку с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, должности и фамилии специалиста отдела, принявшего заявку.

2.5. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть сброшюрована в одну папку и пронумерована.

2.6. Заявки на участие в конкурсном отборе оформляются на бумажном носителе и должны содержать:

2.6.1. Заявление на участие в конкурсном отборе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.6.2. Проект (примерная форма социально значимого проекта согласно приложению № 2 к настоящему Порядку) должен содержать следующую информацию:

а) описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта;

б) цели и задачи Проекта;

в) основные этапы реализации Проекта, содержащие не менее 5 мероприятий проекта; план мероприятий проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта;

г) календарный план реализации мероприятий и смета Проекта;

д) ожидаемые результаты реализации Проекта.

2.6.3. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

2.6.3.1. Копии следующих документов, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя СО НКО:

а) учредительных документов, изменений и дополнений к учредительным документам (устав, положение, учредительный договор);

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

в) свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации;

г) документа, подтверждающего полномочия руководителя СО НКО на день подачи документов (выписка из протокола общего собрания, приказ о назначении и другие).

2.6.3.2. Справка налогового органа о наличии банковских счетов, выданная не ранее, чем за 30 дней до дня подачи документов.

2.6.3.3. Справка об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, по форме, установленной приказом ИФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.

2.6.3.4. Справка о наличии иных источников финансирования социально значимого Проекта (собственных или привлеченных средств).

2.7. Дополнительно к заявке, по усмотрению СО НКО, могут прилагаться иные материалы (копии материалов, размещенных в средствах массовой информации, о деятельности организации, иллюстрации, фотографии, отзывы специалистов и т.д.), подтверждающие значимость деятельности организации и достоверность представленных сведений. Заявки не рецензируются и не возвращаются.

2.8. Заявитель имеет право подать заявку на только один социально значимый проект для участия в конкурсном отборе.

2.9. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных организатору конкурсного отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае если на конкурсный отбор не поступило ни одной заявки, либо единственный поданный пакет документов не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе в течение 5 рабочих дней с даты проведения конкурсного отбора повторно объявить о проведении конкурсного отбора.

2.11. В случае если подана только одна заявка на предоставление Субсидии, с приложением документов, соответствующих требованиям настоящего Порядка, и СО НКО соответствует критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о признании заявителя участником конкурсного отбора.

2.12. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на основании Положения о деятельности конкурсной комиссии (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.13. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленным пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, и заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка (далее — Проверка заявителей), осуществляется конкурсной комиссией не более 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Результаты Проверки заявителей оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются:

1) заявителя;

2) заявителя, признанные участниками конкурсного отбора;

3) заявителя, не признанные участниками конкурсного отбора (с указанием причин).

2.14. Заявитель не признается участником конкурсного отбора и уведомляется письмом — уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комис-

сией в случае несоответствия условиям участия в конкурсном отборе, установленных пунктами 2.2 и 2.3, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, а именно в случаях:

1) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии.

2.15. Заседание конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий проводится не позднее 10 рабочих дней после окончания срока Проверки заявителей.

2.16. Решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий принимается конкурсной комиссией по критериям оценки Проектов и рейтингу Проектов (далее — Рейтинг) в порядке, установленном пунктом 2.17 настоящего Порядка.

2.17. Порядок определения получателей Субсидий и размеров Субсидий:

2.17.1. Члены конкурсной комиссии оценивают Проекты каждого участника конкурсного отбора по наименьшим и методике определения критериев оценки Проекта, указанным в пункте 1.13 настоящего Порядка.

2.18. После оценки Проектов для каждого проекта определяется соответствующий Рейтинг по следующей схеме:

1) места в Рейтинге присваиваются в соответствии набранными баллами;

2) первые три места в Рейтинге с наивысшими баллами считаются победителями конкурсного отбора и размер Субсидии предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой, в порядке убывания Рейтинга: за первое место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 300 000 рублей; за второе место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 200 000 рублей; за третье место в Рейтинге — запрашиваемая сумма, но не превышающая 100 000 рублей;

3) в случае равного количества баллов, набранного среди нескольких проектов, приоритет отдается в рейтинге тем проектам, заявки на участие в конкурсном отборе по которым были поданы раньше;

4) для определения размера подлежащей предоставлению Субсидии участникам, занявших с четвертого и далее места в Рейтинге, рассчитывается нераспределенный остаток от общей суммы бюджетных обязательств и делится среди данных участников конкурсного отбора на равные части. Если равная часть превышает запрашиваемую сумму проекта, участник конкурсного отбора получает запрашиваемую сумму, а остаток от равной части также делится среди остальных участников конкурсного отбора, кроме победителей конкурса. Размер субсидии участников, занявших с четвертого и далее места в Рейтинге, не может превышать сумму 95 000 рублей.

2.19. Итоги заседания конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий оформляются протоколом, в котором указываются:

1) итоги оценки Проектов участников конкурсного отбора (общая сумма баллов, Рейтинг);

2) участники конкурсного отбора, признанные получателями Субсидий с указанием размера Субсидии для каждого конкретного получателя Субсидии.

2.20. На основании протокола конкурсной комиссии о предоставлении Субсидий подготавливается проект соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Ангарского городского округа, в срок 10 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии.

2.21. В Соглашении в обязательном порядке указываются:

1) целевое назначение Субсидии. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями;

2) размер, условия, срок и порядок перечисления Субсидии;

3) сроки использования Субсидии;

4) сроки предоставления итоговых финансовых и содержательных отчетов об использовании Субсидии;

5) порядок возврата Субсидий в случае нарушения целей, условий и порядка при их предоставлении;

6) обязанность получателя Субсидии предоставить дополнительное соглашение к договору банковского счета о предоставлении права на беспорочное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку на беспорочное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет);

7) согласие получателя Субсидии на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления и использования Субсидий;

8) ответственность сторон за несоблюдение Соглашения;

9) право взыскивать в беспорочном порядке с расчетных счетов получателей Субсидии бюджетные средства, использованные не по целевому назначению.

2.22. За счет предоставленных Субсидий получатель Субсидии вправе осуществлять следующие расходы, предусмотренные на реализацию проекта:

2.22.1. Оплата товаров, работ, услуг, предусмотренных на реализацию мероприятий (приобретение призов, оборудования, расходных материалов; транспортные услуги; оплата услуг организатору мероприятия и т.д.).

2.23. Получатель Субсидии запрещается за счет предоставленных Субсидий осуществлять следующие расходы:

1) хозяйственные и организационные расходы (арендная плата, долевое участие в содержании общего имущества жилых домов, в которых располагаются помещения СО НКО, оплата коммунальных и эксплуатационных услуг (в том числе, приобретение и установка приборов учета), охрана и обслуживание помещений;

2) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

3) расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией Проекта;

4) расходы на поддержку политических партий и компаний;

5) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

6) расходы на фундаментальные научные исследования;

7) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

8) уплату штрафов;

9) приобретение продуктовых наборов и иные расходы, не предусмотренные настоящим пунктом и напрямую не связанные с реализацией социально значимого Проекта;

10) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а так же связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций.

2.24. СО НКО, не использовавшая Субсидию или допустившая нарушение сроков представления отчетов, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, не допускается к участию в конкурсном отборе в течение 1 года с момента выявления указанных обстоятельств.

2.25. Получатель субсидии запрещается изменение любых условий социально значимого проекта без предварительного согласования с Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и без заключения соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении Субсидии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. В соответствии с заключенным Соглашением Получатель Субсидии по требованию Главного распорядителя как получателя бюджетных средств обязан предоставить промежуточный отчет об использовании Субсидии на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского

городского округа по установленной форме, установленной Соглашением о предоставлении Субсидии.

3.2. Получатель Субсидии обязан не позднее 01.12.2020 предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты об использовании Субсидии по форме, установленной Соглашением, с обязательным приложением копий всех финансовых документов, подтверждающих расходы по всем статьям затрат, на которые была использована полученная Субсидия (банковские платежные поручения, счета, счета-фактуры, накладные, договоры, акты выполненных работ, расходные и приходные кассовые ордера, акты выдачи призов и другие).

3.3. Срок предоставления отчета об использовании Субсидии, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка, продлевается Главным распорядителем как получателем бюджетных средств до 29.12.2020 в случае, если Субсидия не была использована до 01.12.2020 в связи со сложившимися обстоятельствами, независящими от воли получателя Субсидии, но будет использована им до 29.12.2020. Изменение срока предоставления отчета об использовании Субсидии оформляется дополнительным соглашением к соглашению о предоставлении Субсидии, при условии документального подтверждения получателем Субсидии обстоятельств, повлекших невозможность использования Субсидии до 01.12.2020.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. В целях осуществления оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки СО НКО, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право запрашивать информацию о деятельности получателя Субсидии, связанной с реализацией Проекта. Информация должна быть предоставлена не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

4.2. Все документы, связанные с предоставлением Субсидии, хранятся у Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в течение 3 лет.

4.3. Соблюдение получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа.

4.4. В случае нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет требование получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования.

4.5. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа возникает у получателя Субсидии в следующих случаях:

4.5.1. Нарушения получателем Субсидии целей, порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.5.2. Установления факта недостоверности предоставленных получателем Субсидии документов.

4.5.3. Непредставления в установленные сроки получателем Субсидии отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка, и Соглашением.

4.5.4. Не достижения показателей, указанных в Проекте, невыполнения (выполнение не в полном объеме) мероприятий, изменения в одностороннем порядке сметы, в том числе статей затрат, стоимости количественных показателей, суммы затрат, установленных согласованным сторонами Проектом.

4.5.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Если возврат Субсидии в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в беспорядном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении права на беспорядное списание денежных средств или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении Главному распорядителю как получателю бюджетных средств права на беспорядное списание денежных средств.

4.7. Если возврат Субсидии в беспорядном порядке не может быть произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Ответственным исполнителем по настоящему Порядку является Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

(полное наименование Проекта)

(полное наименование СО НКО)

в лице _____,
действующего на основании _____,
Номер и дата свидетельства о государственной регистрации: _____

Прошу принять настоящую заявку на предоставление субсидии социально ориентированной некоммерческой организации Ангарского городского округа, осуществляющей социальную поддержку и защиту граждан на территории Ангарского городского округа в сумме _____ (_____) рублей.

Сообщаю следующие сведения об организации

Сокращенное название СО НКО	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01.07.2002)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых НКО (в соответствии со своими учредительными документами)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по ОКПО	
Код (ы) по ОКВЭД	
ИНН	
КПП	
Номер расчетного счета	
Номер лицевого счета	
Наименование банка	

БИК	
Номер корреспондентского счета	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты, Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность участников (членов, учредителей)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых СО НКО	
Информация о социально значимых мероприятиях	
Количество оказываемых социальных услуг на территории АГО (зарегистрированных в реестре поставщиков социальных услуг)	
Количество и наименование партнеров, участвующих в реализации совместных мероприятий	
Количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации мероприятий	
Количество благополучателей	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию мероприятий	
Запрашиваемый размер Субсидии из бюджета Ангарского городского округа	
Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников (в том числе, труд волонтеров, спонсорская помощь)	
Краткое описание мероприятий проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается Субсидия	
Краткое описание кадрового потенциала СО НКО	

С порядком предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа ознакомлен _____ /_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении и документах, представленных в составе заявки на предоставление Субсидии _____ /_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

Согласен (а) на обработку персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), указанных в документах на предоставление Субсидии _____ /_____/ (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (наименование должности руководителя СО НКО) (подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОГО ПРОЕКТА

1. Описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта.
2. Цели и задачи Проекта.
3. Основные этапы реализации Проекта, содержание мероприятий Проекта; план мероприятий Проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта.
4. Календарный план реализации Проекта.

№ п/п мероприятия	Наименование мероприятий	Кол-во вовлеченных участников	Сроки проведения мероприятий (месяц)
1.			
2.			
3.			

Социальная значимость для территории Ангарского городского округа: _____

4. Смета расходов на реализацию Проекта.

Наименование мероприятия	Статьи затрат	Единица измерения	Стоимость 1 единицы измерения, руб.	Кол-во	Сумма затрат по статье, руб.
1.					
Всего по 1 пункту					

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.					
	Всего по 2 пункту				
Итого					

6. Имеющиеся собственные и дополнительно привлекаемые средства и ресурсы (труд волонтеров, собственные: финансы, имущество, методики, технологии, оказание услуг; спонсорская помощь и др.).
7. Ожидаемые результаты реализации Проекта.

_____/_____/_____
(наименование должности руководителя СО НКО) (подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы, основные задачи, права конкурсной комиссии по отбору заявителей на предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия образована с целью проведения конкурсного отбора заявок социально ориентированных некоммерческих организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа.

1.3. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется Порядком предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок).

1.4. В состав конкурсной комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии из представителей отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа. Количество членов комиссии – не менее семи человек. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

2.1.1. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 Порядка.

2.1.2. Принятие решения по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по критериям оценки заявок и рейтингу заявок в порядке, установленном пунктом 2.16 Порядка.

2.2. Конкурсная комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Привлекать для оценки представленных участниками конкурсного отбора заявок экспертов, а также приглашать их на заседание конкурсной комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Общее руководство конкурсной комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.3. Во время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет один из членов комиссии, определенный решением комиссии.

3.4. Во время отсутствия секретаря конкурсной комиссии его функции исполняет один из членов комиссии, определенный решением конкурсной комиссии.

3.5. Информационное, материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, а также организация экспертизы документов в составе заявок, представляемых участниками конкурсного отбора, осуществляется Отделом.

3.6. Председатель конкурсной комиссии:

3.6.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании конкурсной комиссии.

3.6.2. Определяет время, место и дату проведения заседаний конкурсной комиссии.

3.6.3. Подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, выписки из протоколов и другие документы конкурсной комиссии.

3.7. На заседании конкурсной комиссии:

3.7.1. Рассматриваются заключения экспертов (в случае привлечения экспертов для обеспечения работы конкурсной комиссии) и мнения членов конкурсной комиссии по оценочным листам, включающие в себя список участников конкурсного отбора и критерии оценки заявок, установленные пунктом 2.17 Порядка.

3.7.2. Проводится подсчет общей суммы баллов каждого участника конкурсного отбора.

3.7.3. Принимается решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по критериям оценки заявок и Рейтингу в соответствии с пунктами 2.17 и 2.18 Порядка.

3.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами и подписываются членами конкурсной комиссии.

3.9. Секретарь конкурсной комиссии:

3.9.1. Уведомляет членов конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня о месте, дате, времени проведения заседания конкурсной комиссии и одновременно осуществляет рассылку необходимых материалов членам конкурсной комиссии.

3.9.3. Готовит оценочные листы.

3.9.4. Ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 10.02.2020 № 82-па

СОСТАВ

конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

- заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

- руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

- специалист муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

Члены комиссии:

- специалист комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

- директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

- депутат Думы Ангарского городского округа

- начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация**Иркутская область****АДМИНИСТРАЦИЯ****Ангарского городского округа****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.02.2020

№ 83-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па «Об утверждении Порядка оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.01.2019 № 28-па «Об утверждении Порядка оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

1.2. В Порядке оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска» приложения № 1 к Постановлению (далее – Порядок):

1.2.1. В разделе 1 «Общие положения» Порядка:

1.2.1.1. В пункте 1.1 слова «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2017-2021 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

1.2.1.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на получение ежемесячной материальной поддержки имеют малоимущие многодетные семьи, имеющие 3-х и более несовершеннолетних детей, являющихся гражданами Российской Федерации, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области, в расчете на душу населения, проживающие в населенных пунктах, входящих в состав Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, не являющиеся получателями ежемесячной материальной поддержки, предоставляемой в соответствии с Порядком оказания ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 5-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим в Ангарском городском округе, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.12.2018 № 1346-па.

Материальная поддержка предоставляется при условии осуществления трудоспособными членами семьи трудовой или иной приносящей доход деятельности либо признания членов семьи (одного из членов семьи) безработными (безработным) в соответствии с законодательством (за исключением семей, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении). Указанное условие не является обязательным в следующих случаях:

1) ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет или ухода за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;

2) ухода за тремя и более детьми, не достигшими возраста восемнадцати лет, их единственным законным представителем, одним из законных представителей;

3) ухода за ребенком-инвалидом;

4) ухода за инвалидом I группы;

5) ухода за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

6) обучения по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования;

7) прохождения военной службы по призыву;

8) отбывания наказания в виде лишения свободы либо применения меры пресечения в виде заключения под стражу, а также нахождения на принудительном лечении по решению суда;

9) нахождения в розыске;

10) ведения личного подсобного хозяйства.

При исчислении среднедушевого дохода семьи учитываются доходы родителей (законных представителей) и их несовершеннолетних детей (далее – члены семьи), определенные для расчета среднедушевого дохода семьи для оказания государственной социальной помощи постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», за 3 последних календарных месяца, предшествующих обращению за предоставлением материальной поддержки.»

1.2.1.3. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1.6.1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса; временное удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта гражданина РФ).

1.6.2. Справка (и), выданные компетентными органами о размере доходов членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих месяцу обращения в Управление.

1.6.3. Копии свидетельств о рождении детей (с предъявлением оригиналов) и (или) копия распоряжения (приказа, постановления) об установлении опеки, попечительства, в случае если с заявлением обращается опекун или попечитель (с предъявлением оригинала) и (или) копия решения суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельства об усыновлении (удочерении) (при отсутствии свидетельства о рождении усыновленного (удочеренного) ребенка) – для усыновителей (удочерителей) (с предъявлением заверенной копии решения суда).

1.6.4. Справка с места жительства о составе семьи и (или) акт о фактическом проживании семьи на территории Ангарского городского округа, кроме города Ангарска, выданные компетентными органами.

1.6.5. Копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования Российской Федерации заявителя и детей (при наличии, с предъявлением оригиналов).

1.6.6. Документ, выданный государственным учреждением службы занятости населения, подтверждающий признание гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы безработным, – для безработных граждан.

1.6.7. Ходатайство комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Ангарский городской округ» о нахождении семьи на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, – для многодетных семей, состоящих на учете в банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

1.6.8. Документы, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в подпунктах «1-10» пункта 1.2 настоящего Порядка:

1) справка, выданная медицинской организацией государственной системы здравоохранения, о наличии медицинских противопоказаний для посещения образовательной организации – для граждан, осуществляющих уход за ребенком в возрасте от трех до восемнадцати лет, имеющим медицинские противопоказания для посещения образовательной организации;

2) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, – для инвалидов;

3) документ об установлении компенсационной (ежемесячной) выплаты неработающему трудоспособному гражданину, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, – для граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

4) справка об обучении по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования – для граждан, обучающихся по очной форме в профессиональной образовательной организации либо в образовательной организации высшего образования;

5) документ о прохождении военной службы по призыву – для граждан, проходящих военную службу по призыву;

6) документ, содержащий сведения о нахождении гражданина в исправительном учреждении, – для граждан, отбывающих наказание в виде лишения свободы;

7) документ о применении меры пресечения в виде заключения под стражу – для граждан, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

8) документ о нахождении лица на принудительном лечении по решению суда – для граждан, находящихся на принудительном лечении по решению суда;

9) документ о нахождении гражданина в розыске на период до признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим – в отношении граждан, находящихся в розыске;

10) документ, выданный Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа либо Управлением по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, о наличии (ведении) личного подсобного хозяйства – для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.6.9. Реквизиты лицевого счета получателя материальной поддержки.

При подаче заявления дается согласие на обработку персональных данных всех членов семьи по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель.»

1.2.2. В приложении № 2 «Согласие на обработку персональных данных» к Порядку слова «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2017-2021 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2402-па» заменить словами «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2020

№ 92-па

Об утверждении Плана мероприятий, организуемых на территории Ангарского городского округа в рамках «Дней охраны труда» в 2020 году

В целях реализации системы управления охраной труда в Ангарском городском округе, сниже-

ния показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, у работодателей – физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Законом Иркутской области от 23.07.2008 № 58-оз «Об охране труда в Иркутской области», Законом Иркутской области от 24.07.2008 № 63-оз «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере труда», в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.07.2015 № 594-па «Об утверждении положения о системе управления охраной труда в Ангарском городском округе», постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.01.2019 № 1385-па «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Ангарском городском округе на 2020 год», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий, организуемых на территории Ангарского городского округа в рамках «Дней охраны труда» в 2020 году (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Поручить отделу охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Борисова М.В.) организовать и провести мероприятия, организуемые на территории Ангарского городского округа в рамках «Дней охраны труда» в 2020 году.

3. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателям – физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа, принять участие в организуемых мероприятиях, разработать и организовать проведение собственных мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 11.02.2020 № 92-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,

организуемых на территории Ангарского городского округа в рамках «Дней охраны труда» в 2020 году

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение проверок в области охраны труда организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, совместно с Государственной инспекцией труда в Иркутской области	В течение года	Организации, расположенные на территории Ангарского городского округа	Отдел охраны труда управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – отдел охраны труда)
2.	Проведение посещений организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, с целью проведения анализа состояния условий и охраны труда в соответствии с утвержденным первым заместителем мэра Ангарского городского округа планом-графиком	В течение года	Организации, расположенные на территории Ангарского городского округа	Отдел охраны труда
3.	Проведение заседаний Межведомственной комиссии по охране труда Ангарского городского округа	Ежеквартально	Зал заседаний в здании администрации Ангарского городского округа	Отдел охраны труда
4.	Организация проведения конкурсов по охране труда и награждение победителей конкурсов по номинациям: «Лучший специалист по охране труда Ангарского городского округа»; «Лучший кабинет охраны труда Ангарского городского округа»; «Лучшее уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза или трудового коллектива Ангарского городского округа»	Февраль-апрель	Организации, расположенные на территории Ангарского городского округа	Отдел охраны труда
5.	Проведение семинара на тему «Новое в законодательстве в сфере охраны труда»	Март	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
6.	Проведение семинара приуроченного к Всемирному дню охраны труда по теме «Объявленной Международной организацией труда»	Апрель Май	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
7.	Организация проведения выставки «Новинки средств индивидуальной защиты»: презентации, мастер-классы организаций, занимающихся реализацией средств индивидуальной защиты и организаций, оказывающих услуги в области охраны труда	Апрель Май	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
8.	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда в организациях, расположенных на территории Ангарского городского округа и других муниципальных образованиях	Апрель Май	Организации, расположенные на территории Ангарского городского округа и в других муниципальных образованиях	Отдел охраны труда

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный исполнитель
9.	Освещение мероприятий, проводимых на территории Ангарского городского округа в рамках Всемирного дня охраны труда в средствах массовой информации	Апрель Май		Отдел охраны труда
10.	Участие в публичных обсуждениях результатов правоприменительной практики Государственной инспекции труда в Иркутской области	В течение года	Государственная инспекция труда в Иркутской области	Отдел охраны труда
11.	Доведение информации о победителях в конкурсах по охране труда через средства массовой информации Ангарского городского округа	Май		Отдел охраны труда
12.	Проведение интеллектуально-познавательной игры по охране труда «Брейн-ринг»	Май	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
13.	Проведение семинара по результатам проверки готовности муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных организаций дополнительного образования к 2020-2021 учебному году, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ангарского городского округа	Сентябрь	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
14.	Информирование и методическая помощь по организации и внедрению системы управления охраной труда в муниципальных организациях Ангарского городского округа	В течение года		Отдел охраны труда
15.	Проведение семинара на тему «Превентивные меры в сфере охраны труда»	Ноябрь	МАУ АГО «Дворец культуры «Энергетик»	Отдел охраны труда
16.	Подготовка информации о реализации мероприятий, организуемых на территории Ангарского городского округа в рамках «Дней охраны труда» в 2020 году, и опубликование в средствах массовой информации	В течение года		Отдел охраны труда

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.02.2020

№ 93-па

Об утверждении проекта планировки с проектом межевания территории садоводческого некоммерческого товарищества «Суховская»

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории, на основании протокола общего собрания членов СНТ «Суховская» от 19.07.2019, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки с проектом межевания территории садоводческого некоммерческого товарищества «Суховская» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.02.2020 № 93-па

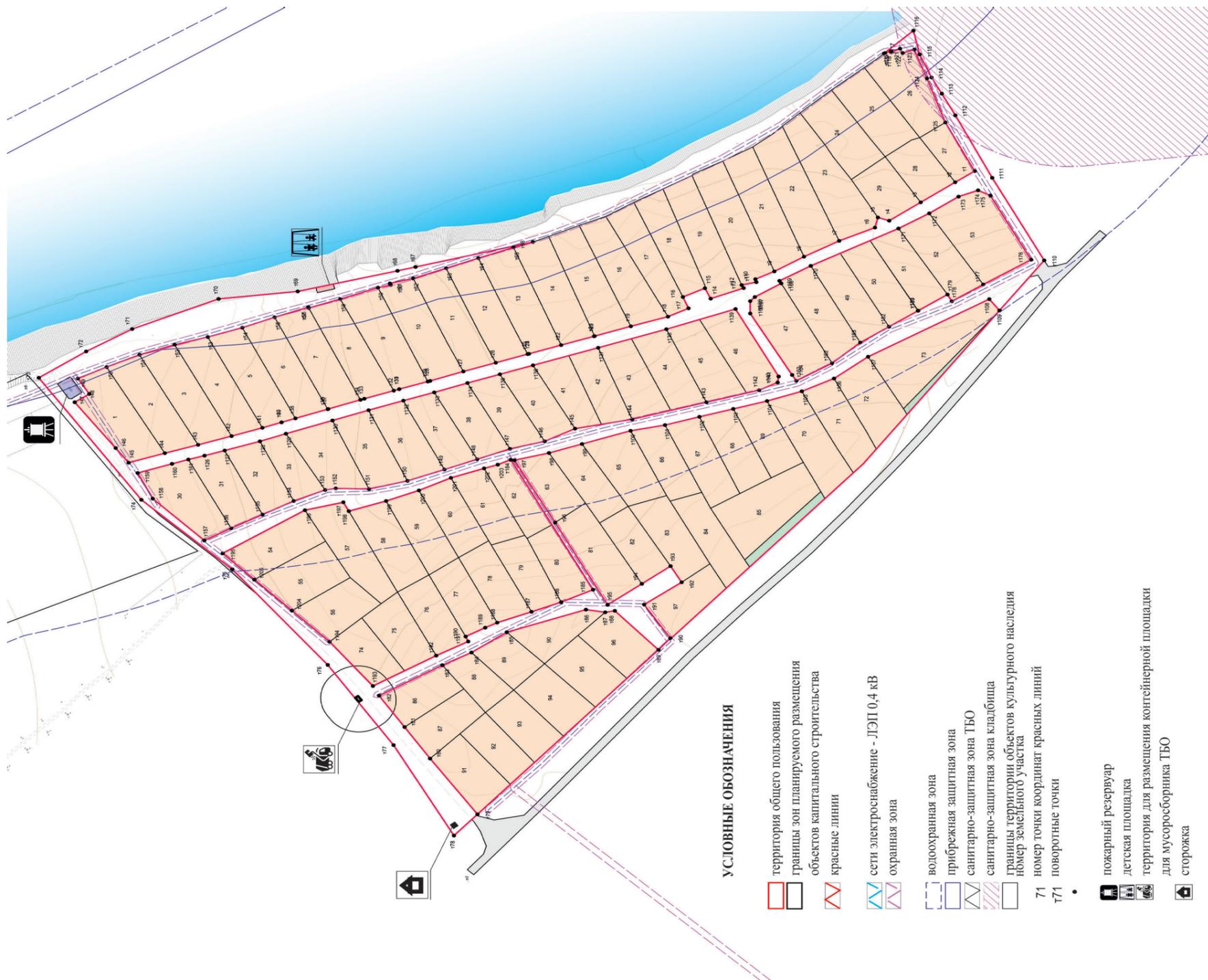
**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
садоводческого некоммерческого товарищества «Суховская»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....2
2. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.....3
3. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.....10
4. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....10
5. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....57

1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Чертеж планировки территории.



2. ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

2.1. Описание границ территории проекта планировки.

Проектируемая территория находится в квартале 34, второй промышленный массив, город Ангарск, Ангарский городской округ, Иркутской области.

Общая площадь земельного участка с кадастровым номером 38:26:041301:1515 136 196 кв.м. Включает в себя земельные участки под строительство садовых домов с учетом размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры.

Категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – ведение садоводства.

На данной территории предполагается размещение 97 земельных участков для ведения садоводства с объектами инженерно-технического обеспечения, 1 земельного участка для размещения резервуара пожарного надземного 2*30м3, 1 земельного участка для размещения контейнерной площадки для мусоросборника ТКО, 1 земельного участка для размещения детской площадки, 2 земельных участков для озеленения и 1 земельного участка для территории общего пользования.

Объекты культурного и археологического наследия на территории проектирования отсутствуют.

2.2. Архитектурно-планировочное решение.

Архитектурно-планировочное решение организации и застройки территории предусматривает организацию движения транспорта и пешеходов, принципы проекта организации садового участка, краткую характеристику дачных домов, их конструктивные решения и предполагаемую очередность освоения территории.

В соответствии со СНиП 30-02-97* «Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения», застройка дачных участков предполагает следующие нормы садового строительства.

На садовом участке может возводиться садовый дом.

Садовый дом должен располагаться от соседнего каменного дома не меньше, чем в 6 м, от соседнего деревянного – не меньше, чем в 8 метрах. Если оба соседних дома деревянные, то норма расстояния между ними минимум 15 метров. Помимо этого, учитывается также высота садового дома (от конька крыши до земли), которая также влияет на расстояние – оно должно быть не меньше этой высоты.

При разработке проекта организации и застройки территории садового участка учитывалось наличие хозяйственных построек (гаражей). Расстояние от хозяйственных построек до садовых домов, или соседних садовых домов должно быть не меньше 4 метров. Близость сараев и других хозяйственных построек между собой должна быть не менее 1 метра.

Данным проектом застройки эти расстояния выдержаны.

То же самое должно касаться расстояний от высокорослых деревьев до дома, оно должно быть не меньше 4 м, от низкорослых – не меньше 2 м, от кустарников – не меньше 1 м.

Садовый дом размещен от границ земельных участков вдоль фронта улиц (проезда) не менее чем на 3 м, от границ смежных земельных участков не менее чем на 1 м.

При выборе проекта строительства садового дома член СНТ должен руководствоваться общим принципом архитектуры и стиля. Все проекты фасадов садовых домов должны быть согласованы с председателем правления СНТ.

В целях формирования планировочных кварталов и земель общего пользования устанавливаются красные линии, проектирование которых произведено в увязке с зонированием и планировочной структурой территории, с учетом ее градостроительных и природных особенностей, планировочных ограничений и типа застройки.

Вся территория в пределах красных линий, является территорией общего пользования.

Ведомость координат красных линий.

№ п/п	X	Y	№ п/п	X	Y
1	408010.280	3313124.240	44	408477.990	3312936.940
2	408021.550	3313116.820	45	408498.870	3312930.600
3	408041.500	3313103.510	46	408506.370	3312940.350
4	408059.680	3313091.330	47	408529.990	3312970.770
5	408066.180	3313093.420	48	408521.560	3312976.290
6	408067.880	3313086.700	49	408528.220	3312986.490
7	408088.530	3313077.870	50	408511.620	3312994.140
8	408108.830	3313067.410	51	408492.590	3313002.220
9	408126.000	3313057.640	52	408472.320	3313008.960
10	408136.940	3313052.500	53	408453.140	3313014.060
11	408136.410	3313050.540	54	408433.240	3313020.300
12	408144.890	3313048.560	55	408414.580	3313027.170
13	408143.740	3313046.560	56	408395.100	3313033.860
14	408162.720	3313039.540	57	408394.870	3313033.300
15	408166.090	3313046.510	58	408376.660	3313039.240
16	408178.780	3313040.630	59	408354.860	3313046.890
17	408175.510	3313033.140	60	408347.490	3313048.640
18	408187.410	3313027.620	61	408347.970	3313049.650
19	408208.870	3313021.200	62	408334.500	3313052.960
20	408229.790	3313014.670	63	408315.500	3313059.750
21	408230.070	3313014.580	64	408296.880	3313066.400
22	408249.120	3313008.690	65	408276.600	3313073.570
23	408267.720	3313002.930	66	408265.390	3313077.180
24	408267.740	3313002.930	67	408333.204	3313060.556
25	408268.450	3313002.710	68	408343.590	3313058.010
26	408286.860	3312996.980	69	408401.190	3313044.380
27	408305.570	3312991.180	70	408446.960	3313039.380
28	408324.770	3312984.910	71	408496.790	3313019.390
29	408326.080	3312984.510	72	408523.360	3313004.470
30	408342.540	3312979.470	73	408550.750	3312986.970
31	408342.620	3312979.450	74	408491.500	3312905.980
32	408345.740	3312978.460	75	408439.010	3312859.920
33	408362.760	3312973.070	76	408383.920	3312796.400
34	408364.990	3312972.340	77	408345.840	3312743.090
35	408383.640	3312966.270	78	408310.970	3312683.040
36	408383.650	3312966.260	79	408297.410	3312697.200

№ п/п	X	Y	№ п/п	X	Y
37	408383.890	3312966.180	80	408324.740	3312734.220
38	408402.560	3312960.070	81	408339.520	3312755.080
39	408410.540	3312957.460	82	408354.300	3312775.930
40	408410.590	3312957.450	83	408317.720	3312796.170
41	408421.610	3312953.770	84	408300.870	3312804.600
42	408439.450	3312948.280	85	408280.500	3312818.080
43	408458.780	3312942.480	86	408234.790	3312833.060
87	408223.640	3312831.330	133	408322.360	3312977.280
88	408218.080	3312832.260	134	408303.200	3312983.540
89	408192.900	3312806.380	135	408284.490	3312989.340
90	408186.060	3312814.100	136	408265.360	3312995.290
91	408201.180	3312836.420	137	408227.700	3313006.940
92	408179.490	3312851.220	138	408188.360	3313019.230
93	408185.900	3312861.940	139	408148.420	3313032.680
94	408202.490	3312850.190	140	408123.480	3312987.840
95	408222.300	3312836.230	141	408124.110	3312983.860
96	408252.570	3312890.840	142	408134.790	3312978.760
97	408276.080	3312932.260	143	408165.180	3312970.790
98	408256.100	3312937.070	144	408208.090	3312959.430
99	408237.070	3312943.050	145	408241.060	3312953.200
100	408209.030	3312951.800	146	408258.610	3312944.810
101	408189.150	3312955.580	147	408278.600	3312939.800
102	408169.240	3312961.060	148	408297.550	3312932.940
103	408149.720	3312966.360	149	408316.460	3312926.090
104	408130.180	3312971.570	150	408337.810	3312918.540
105	408110.110	3312978.040	151	408360.060	3312913.150
106	408091.530	3312986.540	152	408379.280	3312913.520
107	408071.870	3313000.940	153	408385.390	3312912.490
108	408001.859	3313039.234	154	408403.520	3312905.190
109	407995.946	3313031.654	155	408421.590	3312896.150
110	407970.190	3313064.960	156	408439.670	3312887.110
111	408000.150	3313119.800	157	408455.180	3312879.010
112	408021.400	3313161.290	158	408484.990	3312906.800
113	408029.304	3313175.698	159	408493.640	3312923.800
114	408035.180	3313186.410	160	408473.820	3312929.850
115	408042.080	3313201.700	161	408464.380	3312932.730
116	408045.620	3313217.520	162	408092.640	3312996.720
117	408062.655	3313202.280	163	408113.310	3312984.970
118	408062.090	3313202.590	164	408115.750	3312988.880
119	408058.600	3313203.820	165	408139.910	3313029.760
120	408058.410	3313203.130	166	408139.940	3313037.880
121	408053.350	3313205.560	167	408137.260	3313040.650
122	408051.890	3313202.680	168	408122.040	3313049.640
123	408045.180	3313204.960	169	408123.000	3313051.360
124	408037.800	3313185.740	170	408104.920	3313061.330
125	408027.230	3313156.500	171	408054.300	3313086.090
126	408455.030	3312935.280	172	408036.540	3313096.200
127	408443.410	3312938.730	173	408019.600	3313107.260
128	408423.060	3312944.840	174	408008.300	3313111.460
129	408408.050	3312949.860	175	408001.230	3313107.990
130	408381.160	3312958.660	176	407977.750	3313065.400
131	408360.280	3312965.460	177	408005.360	3313048.950
132	408340.200	3312971.820	178	408023.500	3313037.800
179	408025.990	3313042.290	192	408321.220	3312802.530
180	408042.880	3313031.580	193	408357.780	3312782.380
181	408043.040	3313031.470	194	408382.830	3312811.760
182	408059.770	3313020.870	195	408444.560	3312870.420
183	408076.350	3313010.350	196	408397.040	3312899.110
184	408278.180	3312932.640	197	408374.880	3312904.320
185	408230.640	3312846.300	198	408371.690	3312898.450
186	408249.100	3312837.990	199	408350.210	3312905.220
187	408266.180	3312831.610	200	408331.220	3312912.170
188	408286.070	3312824.390	201	408312.740	3312920.570
189	408292.920	3312821.050	202	408293.590	3312926.820
190	408304.280	3312815.220	203	408285.670	3312929.360
191	408302.780	3312811.900			

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.3. Зонирование территории земельного участка
Зонирование территории земельного участка для размещения садового строительства, предусматривает несколько основных зон:

- 1) зона садовых участков, с размещением садовых домов (97 земельных участков практически прямоугольной формы площадью в среднем 1000 кв.м);
- 2) зона инженерного обеспечения с размещением резервуара пожарного надземного 2*30м3;
- 3) зона отходов с размещением контейнерной площадки для мусоросборника ТКО;
- 4) зона транспортной инфраструктуры: внутриплощадочные дороги;
- 5) зона обустройства детской площадки;
- 6) зона озеленения.

При въезде на территорию общего пользования садоводческого объединения предусматривается сторожка, в качестве сторожки с правлением объединения планируется использовать вагончик (временное сооружение) расположенный на территории общего пользования.

Магазин смешанной торговли планируется разместить в части садового дома.

Площадка для стоянки автомобилей при въезде на территорию садоводческого объединения планируется использовать на смежной территории вблизи границ СНТ вдоль территории автомобильной дороги.

Территорию садоводческого объединения предусмотрено отделить от автодороги IV категории санитарно-защитной зоной с размещением в ней лесополосы шириной не менее 10 метров.

По границе территории садоводческого объединения предусматривается ограждение.

Территория садоводческого объединения соединена подъездными дорогами с автомобильной дорогой общего пользования.

На территорию садоводческого объединения с числом садовых участков 97 предусмотрено два въезда. Ширина ворот не менее 4,5 м, калитки – не менее 1м.

Здания и сооружения общего пользования должны отстоять от границ садовых участков не менее чем на 4 м.

Территория садоводства частично расположена в водоохраной зоне реки Ангара.

Согласно статьи 65 Водного кодекса Российской Федерации в отношении территорий ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, размещенных в границах водоохранной зоны и не оборудованных сооружениями для очистки сточных вод, предусмотрено применение приемников, изготовленных из водонепроницаемых материалов, предотвращающих поступление загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в окружающую среду.

2.4. Проектное использование территории

Площадь участка в границах проектирования составляет 136 196 кв.м.

Зона садовых участков будет занимать – 104 404 кв.м (примерно 76,7 % от всей территории).

Распределение территории, при реализации предложений проекта организации и застройки.

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Проектное предложение
1	Планируемая территория, всего:	кв.м	136 196
2	Территория для ведения садоводства с объектами инженерно-технического обеспечения	кв.м	104 404
3	Территория общего пользования (в том числе проезд)	кв.м	31 095
4	Территория для размещения контейнерной площадки для мусоросборника ТКО	кв.м	6,5
5	Территория для размещения резервуара пожарного надземного 2*30м3	кв.м	108
6	Территория для размещения детской площадки	кв.м	32,4
7	Территория для озеленения	кв.м	498
8	Количество участков:		
9	садовые (ведение садоводства)	ед.	97
10	общего пользования	ед.	1
11	контейнерная площадка для мусоросборника ТКО	ед.	1
12	резервуар пожарный надземного 2*30м3	ед.	1
13	детская площадка	ед.	1
14	озеленение	ед.	2
15	Протяженность проездов	м	3500
16	Ширина улиц/проездов	м	7

2.5. Транспортная инфраструктура.

Планировочная структура СНТ «Суховская» выполнена с учётом максимального сохранения лесных массивов и существующего рельефа территории. Въезд легкового автотранспорта на проектируемую территорию осуществляется с проезда от автодороги общего пользования местного значения «автодорога Тракторная, Второй промышленный массив, г. Ангарск, Иркутская область», кадастровый номер – 38:26:000000:5521, по которой осуществляется автобусное сообщение с населенными пунктами.

В основу транспортного решения положен принцип обеспечения оптимальной транспортной доступности внутри проектируемого участка. Предлагаемая система предусматривает подъезд к садовым домам шириной не менее 3,5 м.

Ширина проездов в «красных линиях» составляет 15,0 м, ширина проезжей части составляет 7,0 м. Для пассажирских перевозок предусмотрена остановка для автобусов и маршрутных такси, как наиболее мобильного вида транспорта.

2.6. Инженерно-техническое обеспечение территории.

Водоснабжение.

Решения по водоснабжению в границах проекта организации и застройки территории приняты в соответствии с требованиями нормативных документов: СНиП 2.04.02-84* «Водоснабжение, наружные сети и сооружения, СП 53.1333.2011 «Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан. Здания и сооружения». При нецентрализованном водоснабжении гигиенические требования к качеству питьевой воды должны соответствовать требованиям СанПин 2.1.4.1175-02

Расчетные расходы воды.

При водопользовании из водоразборных колонок, скважин, шахтных колодцев – 30-50 л/сут на 1 жителя.

При обеспечении внутренним водопроводом и канализацией (без ванн) – 125-160 л/сут на 1 жителя.

Для полива посадок на приусадебных участках: овощных культур – 3-15 л/м в сутки; плодовых деревьев – 10-15 л/м в сутки.

Удельное среднесуточное потребление воды на полив – 8 л/м2.

Расчетные расходы воды.

№ п/п	Норма потребления	Кол-во	Норма потребления л./сут.	Среднесуточный расход, м3/сут.	Максимальный суточный расход, м3/сут.
1	При водопользовании из водоразборных колонок, скважин, шахтных колодцев	291	30/50	8,730	14,550
2	При обеспечении внутренним водопроводом и канализацией (без ванн)	291	125/160	36,375	46,560

3	Полив насаждений, м2	1358	8/15	10,864	20,370
4	Всего:			55,969	81,48

Хозяйственно-питьевое водоснабжение садовых домов, проектируется от индивидуальных артезианских скважин, расположенных на территории земельных участков.

Проектом предусматривается, полив на придомовых территориях осуществлять частично из индивидуальных скважин в период несовпадающий с максимальным водозабором, а также предлагается соорудить емкости для полива при скважине на каждом участке.

Неприкосновенный пожарный запас в целом по проектируемой застройке составит – 60 м3.

Проектом предлагается хранение пожарного запаса разместить в подземном резервуаре – 2*30м3.

Проектом предусматривается также устройство подъездов пожарных машин к СНТ.

Расход воды для пожаротушения следует принимать 5 л/с.

Канализация.

Сбор, удаление и обезвреживание нечистот могут быть неканализованными, с помощью местных очистных сооружений, размещение и устройство которых осуществляется с соблюдением соответствующих норм и согласованием в установленном порядке.

При неканализованном удалении фекалий надлежит обеспечивать устройства с местным компостированием – пудр-клозеты, биотуалеты.

Допускается использование выгребных устройств типа люфт-клозет и надворных уборных, а также одно и двухкамерных септиков с размещением от границ участка не менее 1 м. Не допускается устройство люфт-клозетов в IV климатическом районе и III Б подрайоне.

Водоотведение объектов проектируемого СНТ «Суховская» в систему выгребного устройства на проектный срок составит – 9,55м3/сутки.

№ п/п	Наименование потребителей	Расход хозяйственно бытовых стоков (макс. сутки)
1	Садовые дома (водопровод, канализация)	15
2	Итого: Неучтенные расходы 15%	1,25
3	Всего:	16,75

Сброс стоков вод от садовых домов предусматривается в выгребное устройство с последующим вывозом. Септики должны быть расположены на расстоянии не ближе 6м от границы соседнего участка.

Теплоснабжение.

Теплоснабжение объектов СНТ «Суховская» составит – 0.762 МВт/0,65Гкал/час.

Отопление и горячее водоснабжение садовых домов планируется от электрических водонагревателей, устанавливаемых в каждом садовом доме.

Электроснабжение.

Электропотребление объектов СНТ «Суховская» составит – 150 кВт (с учетом оборудования садовых домов газовыми плитами).

Проект электроснабжения СНТ «Суховская» будет разрабатываться проектной организацией, имеющей свидетельство по допуску к работам по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения и их сооружений. Необходимо получить технические условия соответствующей организации, и в соответствии с ними выполнить проект электроснабжения.

Сети электроснабжения на территории садоводческого объединения предусмотрены, как правило, воздушными линиями.

На улицах и проездах территории садоводческого объединения предусматривается наружное освещение, управление которым осуществляется, как правило, из сторожки.

Газоснабжение.

Баллоны вместимостью более 12 л для снабжения газом кухонных и других плит будут располагаться в пристройке из негорючего материала или в металлическом ящике у глухого участка наружной стены не ближе 5 м от входа в здание.

Санитарная очистка территории.

Проектом предусматривается плановая система очистки территории СНТ с удалением и обезвреживанием мусора и других твердых отходов.

В соответствии с СП 42.13330.2016 накопление отходов по СНТ составит 1,16 тыс. тонн, 6,6 тыс. м3.

Сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, захоронение твердых коммунальных (бытовых) отходов (далее – ТКО) осуществляет региональный оператор на основании договоров на оказание услуг по обращению с ТКО, заключенных с потребителями согласно п. 4 Правил обращения с ТКО, утвержденных Постановлением Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156.

В северной части СНТ предусматривается размещение площадки для крупногабаритных отходов, также вывозимых на полигон ТКО.

Для вывоза твердых коммунальных отходов, а также уборки проездов необходима 1 единица специализированного автотранспорта.

Площадка для мусорных контейнеров предусмотрены на расстоянии не менее 20 и не более 100 м от границ участков.

2.7. Вертикальная планировка и инженерная подготовка территории.

Вертикальная планировка территории.

Высотное решение проработано в проектных отметках по осям проезжих частей улиц, а также в переломных точках.

В основу проектных решений заложено обеспечение поверхностного водоотвода и максимальное сохранение существующего рельефа благоприятных для строительства участков.

Поверхностный водоотвод.

В соответствии с проектными решениями плана организации рельефа, отвод поверхностных стоков и дренажных с территории садоводческих объединений в кюветы и каналы будет осуществляться самотечной открытой сетью – по канавам и лоткам, укладываемым вдоль проезжих частей улиц и с уклоном от р. Ангара.

3. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

Очередность определена согласно развитию улично-дорожной сети, очередности строительства инженерных сетей.

4. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

4.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

Формирование земельных участков.

Проектирование осуществляется в границах земельного участка 38:26:041301:1515, расположенного в квартале 34, второй промышленный массив, город Ангарск, Ангарский городской округ, Иркутской области.

Предельные размеры формируемых земельных участков установлены в соответствии с документом градостроительного зонирования – Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД, от 27.11.2019 № 546-75/01рД).

В границах проектирования формируется 102 земельных участка:

- 1) земельные участки для ведения садоводства (97 земельных участков);
- 2) земельный участок для размещения резервуара пожарного надземного 2*30м3;
- 3) земельный участок для размещения контейнерной площадки для мусоросборника ТКО;
- 4) земельный участок для размещения детской площадки;
- 5) земельные участки для озеленения;
- 6) земельный участок для территории общего пользования.

Экспликация формируемых земельных участков.

1	408453.140	3313014.060
№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 6	
	38:26:041301:3У6	
	Координаты	
	Х	У
1	408433.240	3313020.300
2	408402.630	3312960.200
3	408383.890	3312966.180
4	408414.580	3313027.170
1	408433.240	3313020.300

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 7	
	38:26:041301:3У7	
	Координаты	
	Х	У
1	408414.580	3313027.170
2	408383.890	3312966.180
3	408364.990	3312972.340
4	408394.870	3313033.300
5	408395.100	3313033.860
1	408414.580	3313027.170

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 8	
	38:26:041301:3У8	
	Координаты	
	Х	У
1	408394.870	3313033.300
2	408364.990	3312972.340
3	408345.740	3312978.460
4	408350.860	3312988.570
5	408376.660	3313039.240
1	408394.870	3313033.300

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 9	
	38:26:041301:3У9	
	Координаты	
	Х	У
1	408376.660	3313039.240
2	408345.740	3312978.460
3	408326.080	3312984.510
4	408354.860	3313046.890
1	408376.660	3313039.240

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 10	
	38:26:041301:3У10	
	Координаты	
	Х	У
1	408354.860	3313046.890
2	408326.080	3312984.510
3	408305.570	3312991.180
4	408314.500	3313009.470
5	408334.500	3313052.960
6	408347.970	3313049.650
7	408347.490	3313048.640
1	408354.860	3313046.890

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 11	
	38:26:041301:3У11	
	Координаты	
	Х	У
1	408334.500	3313052.960
2	408314.500	3313009.470
3	408305.570	3312991.180
4	408286.860	3312996.980
5	408295.480	3313014.890
6	408315.500	3313059.750
1	408334.500	3313052.960

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 12	
	38:26:041301:3У12	
	Координаты	
	Х	У
1	408315.500	3313059.750
2	408295.480	3313014.890
3	408286.860	3312996.980
4	408268.450	3313002.710
5	408277.020	3313021.460
6	408296.880	3313066.400
1	408315.500	3313059.750

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 13	
	38:26:041301:3У13	
	Координаты	
	Х	У
1	408296.880	3313066.400
2	408277.020	3313021.460
3	408268.450	3313002.710
4	408249.120	3313008.690
5	408276.600	3313073.570
1	408296.880	3313066.400

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 14	
	38:26:041301:3У14	
	Координаты	
	Х	У
1	408276.600	3313073.570
2	408249.120	3313008.690
3	408229.790	3313014.670
4	408238.440	3313036.280
5	408256.320	3313080.740
6	408265.390	3313077.180
1	408276.600	3313073.570

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 15	
	38:26:041301:3У15	
	Координаты	
	Х	У
1	408256.320	3313080.740
2	408238.440	3313036.280
3	408229.790	3313014.670
4	408208.870	3313021.200
5	408218.630	3313043.040
6	408238.710	3313088.140
1	408256.320	3313080.740

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 16	
	38:26:041301:3У16	
	Координаты	
	Х	У
1	408238.710	3313088.140
2	408218.630	3313043.040
3	408208.870	3313021.200
4	408187.410	3313027.620
5	408223.360	3313094.180
1	408238.710	3313088.140

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 17	
	38:26:041301:3У17	
	Координаты	
	Х	У
1	408223.360	3313094.180
2	408187.410	3313027.620
3	408175.510	3313033.140
4	408178.780	3313040.630
5	408207.100	3313103.480
1	408223.360	3313094.180

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 18	
	38:26:041301:3У18	
	Координаты	
	Х	У
1	408207.100	3313103.480
2	408178.780	3313040.630
3	408166.090	3313046.510
4	408165.940	3313048.040
5	408190.300	3313112.380
1	408207.100	3313103.480

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 19	
	38:26:041301:3У19	
	Координаты	
	Х	У
1	408190.300	3313112.380
2	408165.940	3313048.040
3	408166.090	3313046.510
4	408162.720	3313039.540
5	408143.740	3313046.560
6	408144.890	3313048.560
7	408173.500	3313121.290
1	408190.300	3313112.380

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 20	
	38:26:041301:3У20	
	Координаты	
	X	Y
1	408173.500	3313121.290
2	408144.890	3313048.560
3	408136.410	3313050.540
4	408136.940	3313052.500
5	408126.000	3313057.640
6	408155.740	3313130.840
7	408172.790	3313122.410
1	408173.500	3313121.290

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 21	
	38:26:041301:3У21	
	Координаты	
	X	Y
1	408155.740	3313130.840
2	408126.000	3313057.640
3	408108.830	3313067.410
4	408138.480	3313140.290
1	408155.740	3313130.840

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 22	
	38:26:041301:3У22	
	Координаты	
	X	Y
1	408138.480	3313140.290
2	408108.830	3313067.410
3	408088.530	3313077.870
4	408121.380	3313154.100
5	408126.410	3313149.250
1	408138.480	3313140.290

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 23	
	38:26:041301:3У23	
	Координаты	
	X	Y
1	408121.380	3313154.100
2	408088.530	3313077.870
3	408067.880	3313086.700
4	408066.180	3313093.420
5	408081.560	3313118.660
6	408091.980	3313133.600
7	408096.440	3313141.210
8	408111.160	3313162.840
1	408121.380	3313154.100

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 24	
	38:26:041301:3У24	
	Координаты	
	X	Y
1	408081.560	3313118.660
2	408091.980	3313133.600
3	408096.440	3313141.210
4	408111.160	3313162.840
5	408092.999	3313178.092
6	408070.320	3313145.290
7	408061.970	3313133.800
1	408081.560	3313118.660

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 25	
	38:26:041301:3У25	
	Координаты	
	X	Y
1	408092.999	3313178.092
2	408070.320	3313145.290
3	408061.970	3313133.800
4	408046.720	3313144.860
5	408042.050	3313146.490
6	408057.720	3313169.210
7	408074.016	3313192.991
1	408092.999	3313178.092

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 26	
	38:26:041301:3У26	
	Координаты	
	X	Y
1	408042.050	3313146.490
2	408057.720	3313169.210

3	408074.016	3313192.991
4	408066.030	3313199.260
5	408062.655	3313202.280
6	408062.090	3313202.590
7	408058.600	3313203.820
8	408058.410	3313203.130
9	408053.350	3313205.560
10	408051.890	3313202.680
11	408045.180	3313204.960
12	408037.800	3313185.740
13	408027.230	3313156.500
1	408042.050	3313146.490

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 27	
	38:26:041301:3У27	
	Координаты	
	X	Y
1	408042.050	3313146.490
2	408021.550	3313116.820
3	408010.280	3313124.240
4	408027.230	3313156.500
5	408042.050	3313146.490

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 28	
	38:26:041301:3У28	
	Координаты	
	X	Y
1	408041.500	3313103.510
2	408021.550	3313116.820
3	408042.050	3313146.490
4	408046.720	3313144.860
5	408061.970	3313133.800
1	408041.500	3313103.510

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 29	
	38:26:041301:3У29	
	Координаты	
	X	Y
1	408081.560	3313118.660
2	408066.180	3313093.420
3	408059.680	3313091.330
4	408041.500	3313103.510
5	408061.970	3313133.800
1	408081.560	3313118.660

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 30	
	38:26:041301:3У30	
	Координаты	
	X	Y
1	408439.670	3312887.110
2	408464.380	3312932.730
3	408493.640	3312923.800
4	408484.990	3312906.800
5	408455.180	3312879.010
1	408439.670	3312887.110

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 31	
	38:26:041301:3У31	
	Координаты	
	X	Y
1	408464.380	3312932.730
2	408455.030	3312935.280
3	408443.410	3312938.730
4	408421.590	3312896.150
5	408439.670	3312887.110
1	408464.380	3312932.730

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 32	
	38:26:041301:3У32	
	Координаты	
	X	Y
1	408443.410	3312938.730
2	408423.060	3312944.840
3	408403.520	3312905.190
4	408421.590	3312896.150
1	408443.410	3312938.730

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 33	
	38:26:041301:3У33	
	Координаты	
	X	Y
1	408423.060	3312944.840

2	408408.050	3312949.860
3	408385.390	3312912.490
4	408403.520	3312905.190
1	408423.060	3312944.840

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 34	
	38:26:041301:3У34	
	Координаты	
	Х	У
1	408408.050	3312949.860
2	408381.160	3312958.660
3	408360.060	3312913.150
4	408379.280	3312913.520
5	408385.390	3312912.490
1	408408.050	3312949.860

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 35	
	38:26:041301:3У35	
	Координаты	
	Х	У
1	408381.160	3312958.660
2	408360.280	3312965.460
3	408337.810	3312918.540
4	408360.060	3312913.150
1	408381.160	3312958.660

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 36	
	38:26:041301:3У36	
	Координаты	
	Х	У
1	408360.280	3312965.460
2	408340.200	3312971.820
3	408337.820	3312966.780
4	408316.460	3312926.090
5	408337.810	3312918.540
1	408360.280	3312965.460

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 37	
	38:26:041301:3У37	
	Координаты	
	Х	У
1	408337.820	3312966.780
2	408340.200	3312971.820
3	408322.360	3312977.280
4	408297.550	3312932.940
5	408316.460	3312926.090
1	408337.820	3312966.780

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 38	
	38:26:041301:3У38	
	Координаты	
	Х	У
1	408322.360	3312977.280
2	408303.200	3312983.540
3	408278.600	3312939.800
4	408297.550	3312932.940
1	408322.360	3312977.280

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 39	
	38:26:041301:3У39	
	Координаты	
	Х	У
1	408303.200	3312983.540
2	408284.490	3312989.340
3	408258.610	3312944.810
4	408278.600	3312939.800
1	408303.200	3312983.540

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 40	
	38:26:041301:3У40	
	Координаты	
	Х	У
1	408284.490	3312989.340
2	408265.360	3312995.290
3	408241.060	3312953.200
4	408258.610	3312944.810
1	408284.490	3312989.340

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 41	
	38:26:041301:3У41	
	Координаты	
	Х	У

1	408265.360	3312995.290
2	408244.640	3313001.700
3	408225.810	3312956.080
4	408241.060	3312953.200
1	408265.360	3312995.290

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 42	
	38:26:041301:3У42	
	Координаты	
	Х	У
1	408244.640	3313001.700
2	408227.700	3313006.940
3	408208.090	3312959.430
4	408225.810	3312956.080
1	408244.640	3313001.700

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 43	
	38:26:041301:3У43	
	Координаты	
	Х	У
1	408227.700	3313006.940
2	408208.520	3313012.930
3	408185.750	3312965.340
4	408208.090	3312959.430
1	408227.700	3313006.940

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 44	
	38:26:041301:3У44	
	Координаты	
	Х	У
1	408208.520	3313012.930
2	408188.360	3313019.230
3	408165.180	3312970.790
4	408185.750	3312965.340
1	408208.520	3313012.930

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 45	
	38:26:041301:3У45	
	Координаты	
	Х	У
1	408188.360	3313019.230
2	408169.190	3313025.680
3	408142.030	3312976.850
4	408165.180	3312970.790
1	408188.360	3313019.230

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 46	
	38:26:041301:3У46	
	Координаты	
	Х	У
1	408169.190	3313025.680
2	408148.420	3313032.680
3	408123.480	3312987.840
4	408124.110	3312983.860
5	408134.790	3312978.760
6	408142.030	3312976.850
1	408169.190	3313025.680

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 47	
	38:26:041301:3У47	
	Координаты	
	Х	У
1	408139.910	3313029.760
2	408139.940	3313037.880
3	408137.260	3313040.650
4	408122.040	3313049.640
5	408092.640	3312996.720
6	408113.310	3312984.970
1	408139.910	3313029.760

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 48	
	38:26:041301:3У48	
	Координаты	
	Х	У
1	408122.040	3313049.640
2	408123.000	3313051.360
3	408104.920	3313061.330
4	408076.350	3313010.350
5	408092.640	3312996.720
1	408122.040	3313049.640

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 49	
	38:26:041301:3У49	
	Координаты	
	Х	У
1	408104.920	3313061.330
2	408087.950	3313069.630
3	408059.770	3313020.870
4	408076.350	3313010.350
1	408104.920	3313061.330

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 50	
	38:26:041301:3У50	
	Координаты	
	Х	У
1	408087.950	3313069.630
2	408070.710	3313078.060
3	408043.040	3313031.470
4	408059.770	3313020.870
1	408087.950	3313069.630

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 51	
	38:26:041301:3У51	
	Координаты	
	Х	У
1	408070.710	3313078.060
2	408054.300	3313086.090
3	408025.990	3313042.290
4	408042.880	3313031.580
1	408070.710	3313078.060

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 52	
	38:26:041301:3У52	
	Координаты	
	Х	У
1	408054.300	3313086.090
2	408036.540	3313096.200
3	408005.360	3313048.950
4	408023.500	3313037.800
5	408025.990	3313042.290
1	408054.300	3313086.090

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 53	
	38:26:041301:3У53	
	Координаты	
	Х	У
1	408036.540	3313096.200
2	408019.600	3313107.260
3	408008.300	3313111.460
4	408001.230	3313107.990
5	407977.750	3313065.400
6	408005.360	3313048.950
1	408036.540	3313096.200

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 54	
	38:26:041301:3У54	
	Координаты	
	Х	У
1	408444.560	3312870.420
2	408397.040	3312899.110
3	408385.120	3312878.510
4	408425.306	3312853.617
5	408426.257	3312853.028
1	408444.560	3312870.420

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 55	
	38:26:041301:3У55	
	Координаты	
	Х	У
1	408426.257	3312853.028
2	408385.120	3312878.510
3	408370.910	3312854.360
4	408404.560	3312832.410
1	408426.257	3312853.028

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 56	
	38:26:041301:3У56	
	Координаты	
	Х	У
1	408404.560	3312832.410
2	408370.910	3312854.360

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 56	
	38:26:041301:3У56	
	Координаты	
	Х	У
3	408353.060	3312837.050
4	408364.210	3312827.580
5	408382.830	3312811.760
1	408404.560	3312832.410

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 57	
	38:26:041301:3У57	
	Координаты	
	Х	У
1	408397.040	3312899.110
2	408374.880	3312904.320
3	408371.690	3312898.450
4	408343.580	3312844.710
5	408353.060	3312837.050
6	408370.910	3312854.360
7	408385.120	3312878.510
1	408397.040	3312899.110

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 58	
	38:26:041301:3У58	
	Координаты	
	Х	У
1	408343.580	3312844.710
2	408371.690	3312898.450
3	408350.210	3312905.220
4	408325.430	3312856.100
1	408343.580	3312844.710

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 59	
	38:26:041301:3У59	
	Координаты	
	Х	У
1	408325.430	3312856.100
2	408350.210	3312905.220
3	408331.220	3312912.170
4	408308.350	3312867.620
1	408325.430	3312856.100

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 60	
	38:26:041301:3У60	
	Координаты	
	Х	У
1	408308.350	3312867.620
2	408331.220	3312912.170
3	408312.740	3312920.570
4	408290.940	3312878.810
1	408308.350	3312867.620

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 61	
	38:26:041301:3У61	
	Координаты	
	Х	У
1	408289.460	3312875.970
2	408290.940	3312878.810
3	408312.740	3312920.570
4	408293.590	3312926.820
5	408270.120	3312882.380
1	408289.460	3312875.970

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 62	
	38:26:041301:3У62	
	Координаты	
	Х	У
1	408268.730	3312880.400
2	408270.120	3312882.380
3	408293.590	3312926.820
4	408285.670	3312929.360
5	408278.180	3312932.640
6	408254.570	3312889.290
1	408268.730	3312880.400

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 63	
	38:26:041301:3У63	
	Координаты	
	Х	У
1	408252.570	3312890.840

2	408276.080	3312932.260
3	408256.100	3312937.070
4	408235.090	3312903.820
1	408252.570	3312890.840

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 64	
	38:26:041301:3У64	
	Координаты	
	Х	У
1	408226.950	3312890.600
2	408235.090	3312903.820
3	408256.100	3312937.070
4	408237.070	3312943.050
5	408210.390	3312901.630
1	408226.950	3312890.600

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 65	
	38:26:041301:3У65	
	Координаты	
	Х	У
1	408210.390	3312901.630
2	408237.070	3312943.050
3	408209.030	3312951.800
4	408188.230	3312908.790
1	408210.390	3312901.630

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 66	
	38:26:041301:3У66	
	Координаты	
	Х	У
1	408186.170	3312905.110
2	408188.230	3312908.790
3	408209.030	3312951.800
4	408189.150	3312955.580
5	408167.920	3312910.940
1	408186.170	3312905.110

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 67	
	38:26:041301:3У67	
	Координаты	
	Х	У
1	408162.800	3312900.380
2	408167.920	3312910.940
3	408189.150	3312955.580
4	408169.240	3312961.060
5	408145.900	3312910.140
1	408162.800	3312900.380

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 68	
	38:26:041301:3У68	
	Координаты	
	Х	У
1	408145.900	3312910.140
2	408169.240	3312961.060
3	408149.720	3312966.360
4	408127.810	3312920.550
1	408145.900	3312910.140

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 69	
	38:26:041301:3У69	
	Координаты	
	Х	У
1	408127.810	3312920.550
2	408149.720	3312966.360
3	408130.180	3312971.570
4	408109.260	3312930.850
1	408127.810	3312920.550

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 70	
	38:26:041301:3У70	
	Координаты	
	Х	У
1	408104.780	3312922.310
2	408109.260	3312930.850
3	408130.180	3312971.570
4	408110.110	3312978.040
5	408089.820	3312940.310
6	408086.290	3312934.210
7	408080.370	3312923.930
8	408096.780	3312906.790
9	408099.160	3312911.390

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 70	
	38:26:041301:3У70	
	Координаты	
	Х	У
1	408104.780	3312922.310

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 71	
	38:26:041301:3У71	
	Координаты	
	Х	У
1	408089.820	3312940.310
2	408110.110	3312978.040
3	408091.530	3312986.540
4	408073.080	3312951.820
5	408067.060	3312939.720
6	408074.650	3312929.900
7	408080.370	3312923.930
8	408086.290	3312934.210
1	408089.820	3312940.310

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 72	
	38:26:041301:3У72	
	Координаты	
	Х	У
1	408073.080	3312951.820
2	408091.530	3312986.540
3	408071.870	3313000.940
4	408051.400	3312966.500
5	408049.350	3312962.610
6	408067.060	3312939.720
1	408073.080	3312951.820

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 73	
	38:26:041301:3У73	
	Координаты	
	Х	У
1	408051.400	3312966.500
2	408071.870	3313000.940
3	408001.859	3313039.234
4	407995.946	3313031.654
1	408051.400	3312966.500

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 74	
	38:26:041301:3У74	
	Координаты	
	Х	У
1	408357.780	3312782.380
2	408382.830	3312811.760
3	408364.210	3312827.580
4	408339.550	3312792.430
1	408357.780	3312782.380

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 75	
	38:26:041301:3У75	
	Координаты	
	Х	У
1	408339.550	3312792.430
2	408364.210	3312827.580
3	408353.060	3312837.050
4	408343.580	3312844.710
5	408321.220	3312802.530
1	408339.550	3312792.430

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 76	
	38:26:041301:3У76	
	Координаты	
	Х	У
1	408321.220	3312802.530
2	408343.580	3312844.710
3	408325.430	3312856.100
4	408304.280	3312815.220
5	408302.780	3312811.900
1	408321.220	3312802.530

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 77	
	38:26:041301:3У77	
	Координаты	
	Х	У
1	408304.280	3312815.220
2	408325.430	3312856.100

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

3	408308.350	3312867.620
4	408286.070	3312824.390
5	408292.920	3312821.050
1	408304.280	3312815.220

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 78	
	38:26:041301:3У78	
	Координаты	
	X	Y
1	408286.070	3312824.390
2	408308.350	3312867.620
3	408290.940	3312878.810
4	408289.460	3312875.970
5	408266.180	3312831.610
1	408286.070	3312824.390

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 79	
	38:26:041301:3У79	
	Координаты	
	X	Y
1	408266.180	3312831.610
2	408289.460	3312875.970
3	408270.120	3312882.380
4	408268.730	3312880.400
5	408249.100	3312837.990
1	408266.180	3312831.610

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 80	
	38:26:041301:3У80	
	Координаты	
	X	Y
1	408249.100	3312837.990
2	408268.730	3312880.400
3	408254.570	3312889.290
4	408230.640	3312846.300
5	408249.100	3312837.990

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 81	
	38:26:041301:3У81	
	Координаты	
	X	Y
1	408222.300	3312836.230
2	408252.570	3312890.840
3	408235.090	3312903.820
4	408226.950	3312890.600
5	408202.490	3312850.190
1	408222.300	3312836.230

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 82	
	38:26:041301:3У82	
	Координаты	
	X	Y
1	408202.490	3312850.190
2	408226.950	3312890.600
3	408210.390	3312901.630
4	408185.900	3312861.940
1	408202.490	3312850.190

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 83	
	38:26:041301:3У83	
	Координаты	
	X	Y
1	408179.490	3312851.220
2	408185.900	3312861.940
3	408210.390	3312901.630
4	408188.230	3312908.790
5	408186.170	3312905.110
6	408163.190	3312863.520
1	408179.490	3312851.220

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 84	
	38:26:041301:3У84	
	Координаты	
	X	Y
1	408153.760	3312847.270
2	408163.190	3312863.520
3	408186.170	3312905.110
4	408167.920	3312910.940
5	408162.800	3312900.380
6	408143.098	3312866.105
7	408140.330	3312861.290

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 84	
	38:26:041301:3У84	
	Координаты	
	X	Y
1	408153.760	3312847.270

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 85	
	38:26:041301:3У85	
	Координаты	
	X	Y
1	408143.098	3312866.105
2	408162.800	3312900.380
3	408145.900	3312910.140
4	408127.810	3312920.550
5	408109.260	3312930.850
6	408104.780	3312922.310
7	408099.160	3312911.390
1	408143.098	3312866.105

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 86	
	38:26:041301:3У86	
	Координаты	
	X	Y
1	408354.300	3312775.930
2	408317.720	3312796.170
3	408305.260	3312780.480
4	408339.520	3312755.080
1	408354.300	3312775.930

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 87	
	38:26:041301:3У87	
	Координаты	
	X	Y
1	408339.520	3312755.080
2	408305.260	3312780.480
3	408292.800	3312764.790
4	408307.520	3312750.650
5	408324.740	3312734.220
1	408339.520	3312755.080

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 88	
	38:26:041301:3У88	
	Координаты	
	X	Y
1	408292.800	3312764.790
2	408305.260	3312780.480
3	408317.720	3312796.170
4	408300.870	3312804.600
5	408276.460	3312779.690
1	408292.800	3312764.790

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 89	
	38:26:041301:3У89	
	Координаты	
	X	Y
1	408300.870	3312804.600
2	408280.500	3312818.080
3	408258.680	3312797.160
4	408276.460	3312779.690
1	408300.870	3312804.600

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 90	
	38:26:041301:3У90	
	Координаты	
	X	Y
1	408280.500	3312818.080
2	408234.790	3312833.060
3	408223.640	3312831.330
4	408239.400	3312815.960
5	408258.680	3312797.160
1	408280.500	3312818.080

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 91	
	38:26:041301:3У91	
	Координаты	
	X	Y
1	408324.740	3312734.220
2	408307.520	3312750.650
3	408278.410	3312717.050
4	408297.410	3312697.200

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 91	
	38:26:041301:3У91	
	Координаты	
	Х	У
1	408324.740	3312734.220

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 92	
	38:26:041301:3У92	
	Координаты	
	Х	У
1	408307.520	3312750.650
2	408292.800	3312764.790
3	408264.500	3312731.590
4	408278.410	3312717.050
1	408307.520	3312750.650

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 93	
	38:26:041301:3У93	
	Координаты	
	Х	У
1	408292.800	3312764.790
2	408276.460	3312779.690
3	408247.790	3312749.050
4	408264.500	3312731.590
1	408292.800	3312764.790

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 94	
	38:26:041301:3У94	
	Координаты	
	Х	У
1	408276.460	3312779.690
2	408258.680	3312797.160
3	408229.300	3312768.360
4	408247.790	3312749.050
1	408276.460	3312779.690

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 95	
	38:26:041301:3У95	
	Координаты	
	Х	У
1	408258.680	3312797.160
2	408239.400	3312815.960
3	408211.090	3312787.380
4	408229.300	3312768.360
1	408258.680	3312797.160

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 96	
	38:26:041301:3У96	
	Координаты	
	Х	У
1	408239.400	3312815.960
2	408223.640	3312831.330
3	408218.080	3312832.260
4	408192.900	3312806.380
5	408211.090	3312787.380
1	408239.400	3312815.960

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 97	
	38:26:041301:3У97	
	Координаты	
	Х	У
1	408185.850	3312813.740
2	408201.180	3312836.420
3	408179.490	3312851.220
4	408163.190	3312863.520
5	408153.760	3312847.270
1	408185.850	3312813.740

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 98	
	38:26:041301:3У98	
	Координаты	
	Х	У
1	408531.810	3312973.110
2	408525.900	3312977.290
3	408530.950	3312985.230
4	408532.641	3312987.657
5	408539.961	3312982.948
6	408533.489	3312973.261
1	408531.810	3312973.110

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 99	
	38:26:041301:3У99	
	Координаты	
	Х	У
1	408367.960	3312774.580
2	408365.997	3312771.862
3	408364.419	3312772.966
4	408366.414	3312775.736
1	408367.960	3312774.580

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 100	
	38:26:041301:3У100	
	Координаты	
	Х	У
1	408010.280	3313124.240
2	408021.550	3313116.820
3	408041.500	3313103.510
4	408059.680	3313091.330
5	408066.180	3313093.420
6	408067.880	3313086.700
7	408088.530	3313077.870
8	408108.830	3313067.410
9	408126.000	3313057.640
10	408136.940	3313052.500
11	408136.410	3313050.540
12	408144.890	3313048.560
13	408143.740	3313046.560
14	408162.720	3313039.540
15	408166.090	3313046.510
16	408178.780	3313040.630
17	408175.510	3313033.140
18	408187.410	3313027.620
19	408208.870	3313021.200
20	408229.790	3313014.670
21	408230.070	3313014.580
22	408249.120	3313008.690
23	408267.720	3313002.930
24	408267.740	3313002.930
25	408268.450	3313002.710
26	408286.860	3312996.980
27	408305.570	3312991.180
28	408324.770	3312984.910
29	408326.080	3312984.510
30	408342.540	3312979.470
31	408342.620	3312979.450
32	408345.740	3312978.460
33	408362.760	3312973.070
34	408364.990	3312972.340
35	408383.640	3312966.270
36	408383.650	3312966.260
37	408383.890	3312966.180
38	408402.560	3312960.070
39	408410.540	3312957.460
40	408410.590	3312957.450
41	408421.610	3312953.770
42	408439.450	3312948.280
43	408458.780	3312942.480
44	408477.990	3312936.940
45	408498.870	3312930.600
46	408506.370	3312940.350
47	408529.994	3312970.772
48	408521.555	3312976.285
49	408528.220	3312986.488
50	408511.620	3312994.140
51	408492.590	3313002.220
52	408472.320	3313008.960
53	408453.140	3313014.060
54	408433.240	3313020.300
55	408414.580	3313027.170
56	408395.100	3313033.860
57	408394.870	3313033.300
58	408376.660	3313039.240
59	408354.860	3313046.890
60	408347.490	3313048.640
61	408347.970	3313049.650
62	408334.500	3313052.960
63	408315.500	3313059.750
64	408296.880	3313066.400
65	408276.600	3313073.570
66	408265.390	3313077.180
67	408343.590	3313058.010
68	408380.821	3313049.200
69	408390.785	3313046.842
70	408401.190	3313044.380

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 100		№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 100	
	38:26:041301:ЗУ100			38:26:041301:ЗУ100	
	Координаты			Координаты	
	X	Y		X	Y
71	408446.960	3313039.380	150	408297.550	3312932.940
72	408496.790	3313019.390	151	408316.460	3312926.090
73	408523.360	3313004.470	152	408337.810	3312918.540
74	408550.750	3312986.970	153	408360.060	3312913.150
75	408491.500	3312905.980	154	408379.280	3312913.520
76	408439.010	3312859.920	155	408385.390	3312912.490
77	408383.920	3312796.400	156	408403.520	3312905.190
78	408345.840	3312743.090	157	408421.590	3312896.150
79	408310.970	3312683.040	158	408439.670	3312887.110
80	408297.410	3312697.200	159	408455.180	3312879.010
81	408324.740	3312734.220	160	408484.990	3312906.800
82	408339.520	3312755.080	161	408493.640	3312923.800
83	408354.300	3312775.930	162	408473.820	3312929.850
84	408317.720	3312796.170	163	408464.380	3312932.730
85	408300.870	3312804.600	129	408455.030	3312935.280
86	408280.500	3312818.080	164	408092.640	3312996.720
87	408234.790	3312833.060	165	408113.310	3312984.970
88	408223.640	3312831.330	166	408115.750	3312988.880
89	408218.080	3312832.260	167	408139.910	3313029.760
90	408192.900	3312806.380	168	408139.940	3313037.880
91	408186.060	3312814.100	169	408137.260	3313040.650
92	408187.990	3312817.380	170	408122.040	3313049.640
93	408188.460	3312818.050	171	408123.000	3313051.360
94	408201.180	3312836.420	172	408104.920	3313061.330
95	408179.490	3312851.220	173	408054.300	3313086.090
96	408185.900	3312861.940	174	408036.540	3313096.200
97	408202.490	3312850.190	175	408019.600	3313107.260
98	408222.300	3312836.230	176	408008.300	3313111.460
99	408252.570	3312890.840	177	408001.230	3313107.990
100	408276.080	3312932.260	178	407977.750	3313065.400
101	408256.100	3312937.070	179	408005.360	3313048.950
102	408237.070	3312943.050	180	408023.500	3313037.800
103	408209.030	3312951.800	181	408025.990	3313042.290
104	408189.150	3312955.580	182	408042.880	3313031.580
105	408169.240	3312961.060	183	408043.040	3313031.470
106	408149.720	3312966.360	184	408059.770	3313020.870
107	408130.180	3312971.570	185	408076.350	3313010.350
108	408110.110	3312978.040	164	408092.640	3312996.720
109	408091.530	3312986.540			
110	408071.870	3313000.940	186	408278.180	3312932.640
111	408001.859	3313039.234	187	408230.640	3312846.300
112	407995.946	3313031.654	188	408249.100	3312837.990
113	407970.190	3313064.960	189	408266.180	3312831.610
114	408000.150	3313119.800	190	408286.070	3312824.390
115	408021.400	3313161.290	191	408292.920	3312821.050
116	408035.180	3313186.410	192	408304.280	3312815.220
117	408042.080	3313201.700	193	408302.780	3312811.900
118	408045.620	3313217.520	194	408321.220	3312802.530
119	408062.655	3313202.280	195	408357.780	3312782.380
120	408062.090	3313202.590	196	408382.830	3312811.760
121	408058.600	3313203.820	197	408444.560	3312870.420
122	408058.410	3313203.130	198	408397.040	3312899.110
123	408053.350	3313205.560	199	408374.880	3312904.320
124	408051.890	3313202.680	200	408371.690	3312898.450
125	408045.180	3313204.960	201	408350.210	3312905.220
126	408037.800	3313185.740	202	408331.220	3312912.170
127	408027.230	3313156.500	203	408312.740	3312920.570
1	408010.280	3313124.240	204	408293.590	3312926.820
128	408455.030	3312935.280	205	408285.670	3312929.360
129	408443.410	3312938.730	186	408278.180	3312932.640
130	408423.060	3312944.840			
131	408408.050	3312949.860	206	408230.640	3312846.300
132	408381.160	3312958.660	207	408249.100	3312837.990
133	408360.280	3312965.460	208	408266.180	3312831.610
134	408340.200	3312971.820	209	408286.070	3312824.390
135	408322.360	3312977.280	210	408292.920	3312821.050
136	408303.200	3312983.540	211	408304.280	3312815.220
137	408284.490	3312989.340	212	408302.780	3312811.900
138	408265.360	3312995.290	213	408321.220	3312802.530
139	408227.700	3313006.940	214	408357.780	3312782.380
149	408188.360	3313019.230	215	408382.830	3312811.760
141	408148.420	3313032.680	216	408444.560	3312870.420
142	408123.480	3312987.840	217	408397.040	3312899.110
143	408124.110	3312983.860	218	408374.880	3312904.320
144	408134.790	3312978.760	219	408371.690	3312898.450
145	408165.180	3312970.790	220	408350.210	3312905.220
146	408208.090	3312959.430	221	408331.220	3312912.170
147	408241.060	3312953.200	222	408312.740	3312920.570
148	408258.610	3312944.810	223	408293.590	3312926.820
149	408278.600	3312939.800	224	408285.670	3312929.360

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 100	
	38:26:041301:ЗУ100	
	Координаты	
	Х	У
225	408278.180	3312932.640
206	408230.640	3312846.300
226	408367.960	3312774.580
227	408366.414	3312775.736
228	408364.419	3312772.966
229	408365.997	3312771.862
226	408367.960	3312774.580
230	408531.810	3312973.110
231	408533.489	3312973.261
232	408539.961	3312982.948
233	408532.641	3312987.657
234	408530.950	3312985.230
235	408525.900	3312977.290
230	408531.810	3312973.110

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 101	
	38:26:041301:ЗУ101	
	Координаты	
	Х	У
1	408140.330	3312861.290
2	408141.897	3312864.017
3	408143.098	3312866.105
4	408099.160	3312911.390

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 101	
	38:26:041301:ЗУ101	
	Координаты	
	Х	У
5	408098.252	3312909.635
6	408096.780	3312906.790
1	408140.330	3312861.290

№ п/п	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, СНТ «Суховская», участок 102	
	38:26:041301:ЗУ102	
	Координаты	
	Х	У
1	408049.350	3312962.610
2	408051.400	3312966.500
3	407995.946	3313031.654
1	408049.350	3312962.610

4.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд и вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом.

Земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд и вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории не планируются.

4.3. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащий перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон.

Утвержденный проект межевания в границах планируемой территории садоводческого объединения отсутствует.

5. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

5.1. Чертеж межевания территории.



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2020

№ 94-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1850-па «Об утверждении Положения о порядке расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2014 № 08-1002 «О направлении методических рекомендаций», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1850-па «Об утверждении Положения о порядке расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 15.12.2016 № 2781-па), далее – постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Положение о порядке расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 12.02.2020 № 94-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 04.12.2015 № 1850-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), определяет порядок расчета и установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ангарского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – муниципальные образовательные организации).

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях (далее – размер родительской платы) устанавливается постановлением администрации Ангарского городского округа.

Расчет размера родительской платы производится ежегодно в декабре месяце текущего финансового года на очередной финансовый год Управлением образования администрации Ангарского городского округа (далее – Управление образования).

2.2. Размер родительской платы рассчитывается по формуле:

$$РП = З_{\text{пит}}$$

где:

$З_{\text{пит}}$ – размер родительской платы на одного ребенка в день, в рублях;

$З_{\text{пит}}$ – затраты на организацию питания, которые рассчитываются по следующей формуле:

$$З_{\text{пит}} = \sum (C_i * V_i)$$

C_i – минимальная рыночная стоимость каждого продукта из суточного набора продуктов питания одного ребенка;

V_i – суточный объем потребления каждого продукта в рационе питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в расчет размера родительской платы не включаются, и финансируются за счет средств местного бюджета путем предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.3. Размер родительской платы на очередной финансовый год устанавливается для всех муниципальных образовательных организаций в зависимости от режима работы и возраста воспитанников в рублях, с округлением до двух знаков после запятой.

2.4. Для осуществления расчета родительской платы на очередной финансовый год Управление

образования в четвертом квартале текущего финансового года, но не позднее первого декабря, направляет письменный запрос в отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – отдел потребительского рынка) о предоставлении данных о средней рыночной стоимости набора продуктов питания.

Отдел потребительского рынка в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления образования проводит мониторинг рыночных цен на набор продуктов питания по состоянию на дату запроса не менее чем в трех организациях оптовой торговли, расположенных на территории Ангарского городского округа, и в Муниципальном автономном учреждении «Комбинат детского питания», и направляет в Управление образования в виде информационного письма данные о минимальной рыночной стоимости набора продуктов питания, в рублях.

Управление образования в течение пяти рабочих дней со дня получения из отдела потребительского рынка данных о минимальной рыночной стоимости набора продуктов питания осуществляет расчет размера родительской платы в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 раздела 2 настоящего Положения и готовит проект постановления администрации Ангарского городского округа об установлении размера родительской платы на очередной финансовый год, который подписывается мэром Ангарского городского округа в порядке, установленном администрацией Ангарского городского округа.

2.5. Постановление администрации Ангарского городского округа об установлении размера родительской платы на очередной финансовый год подлежит официальному опубликованию не позднее тридцать первого декабря текущего финансового года.»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2020

№ 95-па

О проведении ярмарки «Подарки к 8 марта»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести ярмарку «Подарки к 8 марта» (далее – ярмарка).
2. Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Порядок организации ярмарки (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.02.2020 № 95-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 26.02.2020	Начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – начальник отдела потребительского рынка) Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка	с 02.03.2020 по 08.03.2020	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	с 02.03.2020 по 08.03.2020	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	с 02.03.2020 по 08.03.2020	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.02.2020 № 95-па

ПОРЯДОК
организации ярмарки

1. Порядок организации ярмарки разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.

2. Ярмарка «Подарки к 8 марта» (далее – ярмарка):

1) проводится по адресам в соответствии с перечнем мест проведения ярмарки (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) является специализированной, тематической;

3) проводится с 2 марта 2020 года по 8 марта 2020 года;

4) имеет режим работы: с 10.00 до 20.00 часов.

3. Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа продовольственными и непродовольственными товарами, а также для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): продукты пищевые (10); изделия готовые прочие (32); цветы срезанные (01.19.21).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 2 к настоящему порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

11. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) документ, подтверждающий предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительные документы (при необходимости).

12. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки

ПЕРЕЧЕНЬ
мест проведения ярмарки

1. Г. Ангарск, микрорайон 11, у дома 4, у магазина «Юбилейный».
2. Г. Ангарск, квартал 95, у дома 6, у магазина «Командор».
3. П. Мегет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Экономия».
4. Г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка».
5. Г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок».
6. Г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея».
7. Г. Ангарск, микрорайон 12а, у кинотеатра «Родина».
8. Г. Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл».
9. Г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина.
10. Г. Ангарск, квартал 210, у дома 23, у магазина «Хозяюшка».
11. Г. Ангарск, квартал 254, у дома 3, у торгового дома «Колхозный рынок».
12. Г. Ангарск, квартал 93, у дома 100, у магазина «Продалит».
13. Г. Ангарск, микрорайон 33, у дома 9е.
14. Г. Ангарск, микрорайон 32, строение 10, у торгового дома «Новый рынок».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки

СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 11, у дома 4, у магазина «Юбилейный»



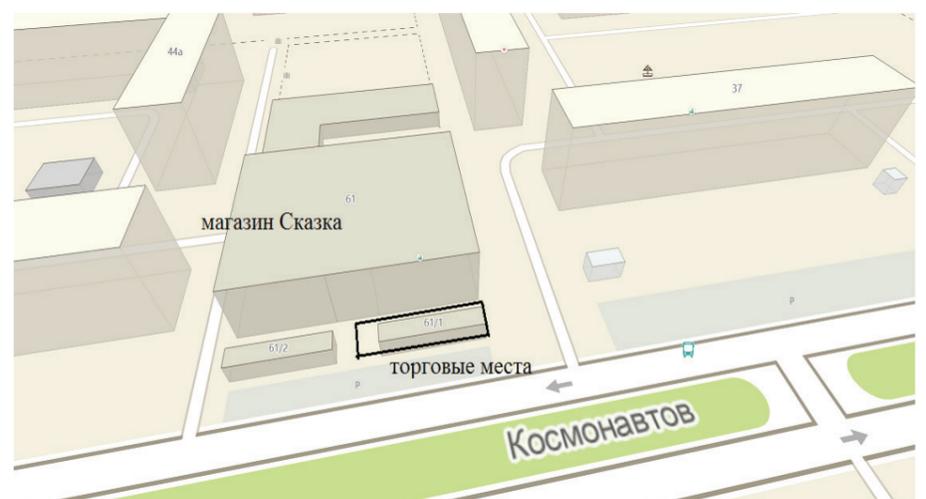
СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 95, у дома 6, у магазина «Командор»



СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: п. Мегет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Экономия»



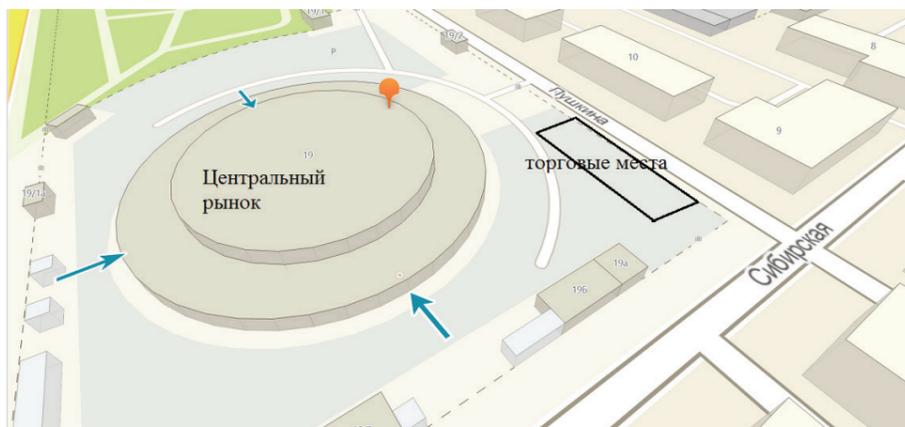
СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка»



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 210, у дома 23, у магазина «Хозяюшка»



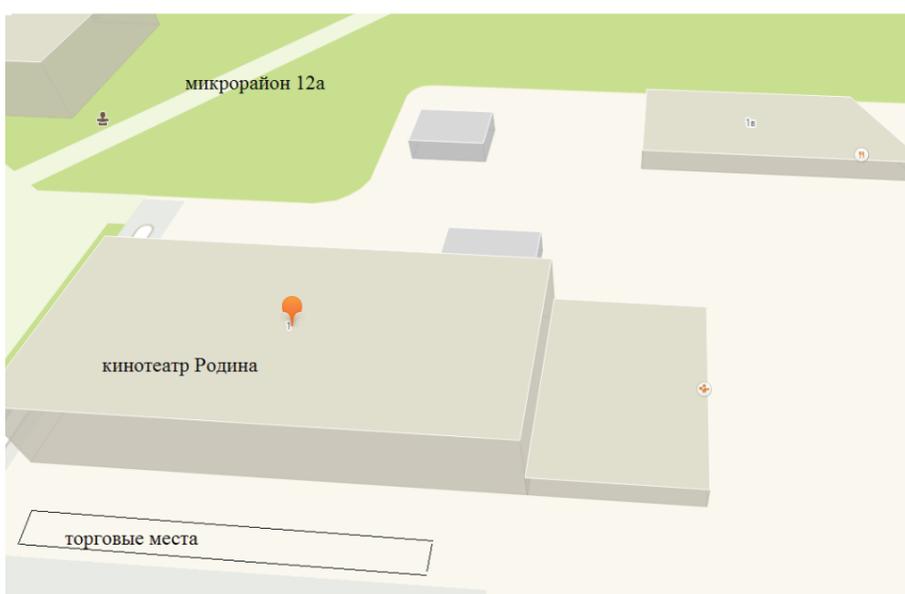
СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 254, у дома 3, у торгового дома «Колхозный рынок»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 12а, у кинотеатра «Родина»



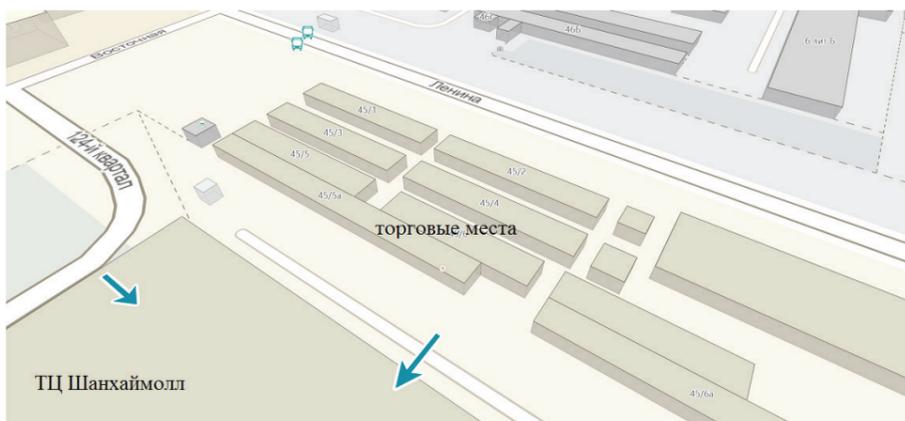
СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 93, у дома 100, у магазина «Продалиг»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 33, у дома 9е



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 32, строение 10, у торгового дома «Новый рынок»



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 12.02.2020 № 95-па

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Для участия в ярмарке юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку).

2. С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (юридического лица) (приказ, доверенность).

3. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 Порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи.

4. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 26 февраля 2020 года.

5. Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 08.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 08.48 часов до 17.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.

6. Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.

7. Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 50 (пятьдесят).

8. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению).

9. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

10. Заявки на участие в ярмарке рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в ярмарке в следующем составе:

1) Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

2) Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

3) Керножицкая Ж.И. – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.

11. Решения комиссии по рассмотрению заявок на участие в ярмарке принимаются простым большинством от присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом комиссии.

12. По результатам заседания комиссии принимается одно из следующих решений:

1) о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке;

2) об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.

Заявители, в отношении которых принято решение о предоставлении места на ярмарке становятся участниками ярмарки.

Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

1) представление заявки на участие в ярмарке не по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку);

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка;

3) отсутствие места для продажи товаров на ярмарке;

4) несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки.

13. В случае принятия решения о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке участнику ярмарки организатором ярмарки направляется уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке заявителю организатором ярмарки направляется уведомление по форме (Приложение № 3 к настоящему порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествующего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: _____

дата проведения ярмарки: с 2 марта 2020 года по 8 марта 2020 года

ассортимент продаваемых товаров: _____

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности: _____

(тип технологического оборудования)

Приложение:

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.

3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

« _____ » _____ 2020 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: _____, дата проведения ярмарки: с 2 марта 2020 года по 8 марта 2020 года.

« _____ » _____ 2020 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Подарки к 8 марта» по адресу: _____, дата проведения ярмарки: с 2 марта 2020 года по 8 марта 2020 года по следующему основанию (следующим основаниям): _____

« _____ » _____ 2020 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 96-па

Об отмене некоторых постановлений администрации Ангарского городского округа

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.07.2016 № 1698-па «О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Ангарского городского округа на долгосрочный период», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить:
 - 1.1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 22.02.2017 № 268-па «Об утверждении Бюджетного прогноза Ангарского городского округа на 2017-2022 годы»;
 - 1.2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 09.02.2018 № 268-па «О внесении изменений в Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2017-2022 годы, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 22.02.2017 № 268-па».
 - 1.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 07.02.2019 № 112-па «О внесении изменений в Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2017-2022 годы, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 22.02.2017 № 268-па».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 97-па

Об утверждении Бюджетного прогноза Ангарского городского округа на 2020-2025 годы

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.07.2016 № 1698-па «О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Ангарского городского округа на долгосрочный период», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Бюджетный прогноз Ангарского городского округа на 2020-2025 годы (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 13.02.2020 № 97-па

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОГНОЗ

Ангарского городского округа на 2020-2025 годы

**1. ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За последние годы в сфере управления муниципальными финансами Ангарского городского округа были достигнуты существенные результаты. С целью обеспечения финансовой устойчивости бюджетной системы Ангарского городского округа (далее – АГО) осуществлялись мероприятия по повышению собираемости доходов от налогов, сборов и неналоговых доходов, развитию налоговой базы, оптимизации расходной части бюджета АГО, поддержанию объема муниципального долга АГО на экономически безопасном уровне. Динамика основных параметров бюджета приведена в таблице 1.

Таблица 1
Динамика основных параметров бюджета

№ п/п	Наименование	2016 год	2017 год	2018 год
1.	Доходы всего	4 520 444,0	5 976 245,1	5 960 828,9
	в том числе:			
1.1.	налоговые и неналоговые	2 231 801,8	2 495 858,9	2 600 284,4
1.2.	безвозмездные поступления	2 288 642,2	3 480 386,2	3 360 544,1
2.	Расходы	4 983 992,6	6 138 547,0	6 174 147,9
3.	Дефицит	463 548,6	162 301,9	213 319,0
	% дефицита	20,8	6,5	8,2

В результате проведенных мероприятий доходы бюджета Ангарского городского округа приросли на 31,9 % к уровню 2016 года (первого бюджета Ангарского городского округа), расходы увеличились на 23,9 %.

Муниципальный долг АГО по итогам 2018 года сохранен на экономически безопасном уровне (28,9 % от доходов бюджета АГО без учета безвозмездных поступлений) и на 1 января 2019 года составил 751 781,4 тыс. рублей.

Немаловажное значение для обеспечения финансовой устойчивости бюджетной системы АГО

имела проведенная работа по повышению качества бюджетного планирования и исполнения бюджета.

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» была разработана необходимая нормативная правовая база в сфере стратегического планирования и прогнозирования на территории АГО, в том числе в сфере управления муниципальными финансами.

В 2017 году впервые был утвержден долгосрочный бюджетный прогноз до 2022 года, которым определены прогнозные характеристики бюджета АГО на основе показателей долгосрочного прогноза социально-экономического развития АГО.

Одновременно с долгосрочным прогнозированием совершенствовались порядок и методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, создавшие условия для концентрации бюджетных ресурсов в целях их дальнейшего направления на решение приоритетных задач социально-экономического развития АГО.

Работа органов местного самоуправления, получателей бюджетных средств по осуществлению мер, направленных на бюджетную консолидацию в процессе исполнения бюджета, также способствовали повышению эффективности использования бюджетных средств, своевременному перераспределению имеющихся финансовых ресурсов на более приоритетные и первоочередные мероприятия муниципальных программ АГО.

Проводимый с 2016 года мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств создал необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в данном направлении.

Результатом первого этапа внедрения систем внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита является наличие у главных администраторов бюджетных средств АГО муниципальных правовых актов, регламентирующих организацию и осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Открытость и прозрачность бюджетной системы АГО обеспечивалась через поддержку в актуальном состоянии основных сведений о бюджете АГО и его исполнении, в том числе бюджетных данных для всех заинтересованных пользователей в понятной и доступной форме, на официальном сайте администрации АГО.

**2. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ БЮДЖЕТА
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Эффективная система управления муниципальными финансами является важнейшим условием социально-экономического развития и поддержания политической стабильности в АГО.

Современное состояние и развитие системы управления муниципальными финансами в АГО характеризуется проведением ответственной и прозрачной бюджетной политики в полном соответствии с требованиями бюджетного законодательства, направленной на эффективное использование бюджетных средств в рамках приоритетных задач государственной политики, поставленных Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обеспечение устойчивости и сбалансированности бюджета АГО.

Ситуация с наполняемостью бюджета АГО имеет проблемы, выражающиеся в ежегодном принятии на федеральном уровне нормативных правовых актов, влияющих на доходную часть местных бюджетов, что негативно сказывается на стабильности и предсказуемости бюджетной политики:

- 1) оспаривание кадастровой стоимости земель промышленности и населенных пунктов Иркутской области приводит к непрогнозируемым выпадающим доходам бюджета АГО по земельному налогу и арендной плате за земельные участки;
- 2) отмена с 1 января 2020 года расчета налога на имущество физических лиц исходя из инвентаризационной стоимости и переход на налогообложение исходя из кадастровой стоимости объектов;
- 3) изменение с 1 января 2020 года порядка зачисления в местные бюджеты доходов от уплаты штрафов, согласно которому уплаченные суммы за административные правонарушения должны поступать в полном объеме в тот бюджет, из которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности органа, налагающего штраф;
- 4) отмена с 1 января 2021 года системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

В целях минимизации снижения доходной части бюджета в будущем, обеспечения наполняемости бюджета доходами активизирована работа межведомственных рабочих групп по повышению собираемости доходов бюджета и работе с крупнейшими налогоплательщиками.

Учитывая изложенное, основным направлением деятельности администрации АГО во взаимодействии с Федеральной налоговой службой и другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти является обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета, превышающего уровень инфляции.

Расходы бюджета сформированы по программно-целевому методу на основе 15 муниципальных программ. В функциональном разрезе расходов бюджета АГО основную долю занимают расходы на сферы социальной направленности: образование, культура, физическая культура и спорт, включая ремонт и строительство социальных объектов. Важным направлением деятельности администрации АГО с 2019 года является реализация мероприятий региональных проектов в целях исполнения национальных (федеральных) проектов на территории АГО.

В целях обеспечения сбалансированности бюджета АГО проводятся мероприятия, направленные на повышение эффективности бюджетных расходов.

Отдельным направлением деятельности администрации АГО по обеспечению устойчивости бюджета АГО является работа по эффективному управлению муниципальным долгом АГО. Муниципальный долг – один из основных индикаторов качества управления муниципальными финансами. Долговая политика АГО осуществляется с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

Для поддержания ликвидности бюджета АГО активно используются краткосрочные бюджетные кредиты на пополнение остатков средств на счете бюджета АГО через территориальные органы Федерального казначейства по ставке 0,1 процента годовых.

В целях покрытия кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета АГО, применяется механизм временного заимствования средств со счетов бюджетных и автономных учреждений АГО.

3. ПОДХОДЫ И МЕТОДОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА

Бюджетный прогноз АГО сформирован на период 2020-2025 годов. Бюджетный прогноз разработан на базе основных показателей прогноза социально-экономического развития АГО на период 2020-2025 годов в «базовом» варианте, а также иных показателей социально-экономического развития АГО.

Основные параметры бюджета АГО на период до 2025 года определены исходя из следующих методологических подходов.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета на долгосрочный период рассчитаны на основе поступлений доходов в бюджет АГО за 2019 год, с учетом складывающейся динамики поступлений за предыдущие периоды.

Налоговые и неналоговые доходы спрогнозированы в соответствии с положениями соответствующих глав Налогового кодекса Российской Федерации, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Иркутской области с учетом индексов промышленного производства и роста потребительских цен.

В связи с предусмотренной в соответствии с федеральным законодательством отменой на территории Российской Федерации системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности поступления указанного налога с 2021 года не прогнозировались.

Основными доходными источниками, составляющими в структуре налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО в долгосрочном периоде будут являться налог на доходы физических лиц, земельный налог, доходы от использования муниципального имущества.

- Доходы бюджета АГО сформированы за счет:
- 1) местных налогов – земельного налога и налога на имущество физических лиц;
 - 2) отчислений от федеральных налогов и специальных налоговых режимов по нормативам, предусмотренным действующим федеральным и региональным законодательством, – налога на доходы

физических лиц, акцизов на нефтепродукты, налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

3) неналоговых доходов – доходов от продажи и использования земельных участков и муниципального имущества, доходов от оказания платных услуг, штрафов, санкций, возмещения ущерба и др.;

4) безвозмездных поступлений из бюджета Иркутской области, которые спрогнозированы в основном на уровне 2019 года. Исключение составляют поступления, которые носят разовый характер и распределяются вышестоящим бюджетом в течение финансового года, а также межбюджетные трансферты, по которым завершается срок реализации мероприятий, предусмотренный их целевым назначением.

Общий объем расходов бюджета АГО определен исходя из прогнозируемого объема доходных источников бюджета АГО, уровня дефицита и долговых обязательств. Расходы бюджета АГО на долгосрочный период сформированы исходя из безусловного приоритета исполнения действующих обязательств.

Размер финансовой поддержки, предоставляемой бюджету АГО в форме межбюджетных трансфертов на софинансирование приоритетных направлений развития муниципальных образований, межбюджетных трансфертов на исполнение переданных полномочий, планируется сохранить на сложившемся в настоящее время уровне.

Дефицит бюджета в 2020 году сохранится на уровне 10 %, в 2021-2025 годах планируется профицитный бюджет.

Объем и структура муниципальных заимствований будут определяться результатами исполнения бюджета АГО.

4. ПРОГНОЗ ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК БЮДЖЕТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Прогноз основных характеристик бюджета АГО представлен в приложении № 1 к настоящему бюджетному прогнозу.

5. РИСКИ И УГРОЗЫ НЕСБАЛАНСИРОВАННОСТИ БЮДЖЕТА АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МЕХАНИЗМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

Риски несбалансированности бюджета АГО представлены в таблице 2 и разделены по степени управляемости:

1) на внешние риски, с низкой степенью зависимости от действий или бездействия органов местного самоуправления АГО;

2) на внутренние риски, с высокой степенью зависимости от действий или бездействия органов местного самоуправления АГО.

Таблица 2

Перечень рисков несбалансированности бюджета АГО

Риск	Влияние на бюджетные показатели			Механизм управления риском
	Снижение доходов	Увеличение расходов	Рост долговой нагрузки	
	1	2	3	4
Внешние риски				
Сокращение темпов социально-экономического развития	+	+	+	Мониторинг динамики показателей социально-экономического развития АГО, применение консервативных прогнозов социально-экономического развития в целях бюджетного планирования, минимизация предельного размера дефицита
Конъюнктурное изменение спроса на товары, работы и услуги основных налогоплательщиков	+	-	-	Мониторинг поступлений в бюджет от крупнейших налогоплательщиков, постоянное взаимодействие с администрациями доходов бюджета АГО
Сокращение межбюджетных трансфертов из другого бюджета	+	-	+	Постоянное взаимодействие с органами государственной власти Иркутской области, своевременное внесение корректировок в бюджет АГО
Ухудшение условий для заимствований	-	-(+)	+	Оптимизация бюджетных расходов, работа по замещению коммерческих кредитов бюджетными
Рост цен	-	+	+	Оптимизация бюджетных расходов
Снижение нормативов отчислений от налогов и сборов	+	-	-	Оптимизация бюджетных расходов
Внутренние риски				
Принятие новых расходных обязательств	-	+	-	Повышение качества финансово-экономических обоснований в отношении принимаемых расходных обязательств, отдельных проектов. Оценка эффективности нового расходного обязательства
Активное привлечение заимствований	-	+	+	Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне
Нерациональная (не способствующая развитию) структура расходов	-	+	-	Оптимизация бюджетных расходов на основе анализа эффективности муниципальных программ и отдельных бюджетных расходов
Низкое качество бюджетного планирования	+	+	+	Мониторинг эффективности финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и администраторов доходов бюджета АГО
Предоставление льгот по налогам и сборам	+	-	-	Анализ эффективности предоставления льгот по налогам и сборам

6. ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОЙ, НАЛОГОВОЙ И ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ДОЛГОСРОЧНОМ ПЕРИОДЕ

Ориентация на достижение ключевых целей АГО в рамках финансовых ограничений требует качественного изменения подходов к реализации муниципальной политики АГО. Особое внимание следует уделить решению следующих задач:

1) обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета АГО через формирование оптимального бюджета, позволяющего обеспечить безусловное исполнение принятых обязательств и достижение запланированных целевых показателей муниципальных программ АГО наиболее эффективными способами;

2) приоритизация бюджетных расходов с учетом обеспечения достижения целей национальных проектов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 и необходимости реализации на территории Ангарского городского округа мероприятий по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации;

3) реализация положений Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года (далее – «майские» указы Президента Российской Федерации 2012 года) с достижением необходимых целевых показателей, установленных в соответствующих «дорожных картах» развития отраслей, при этом недопущение повышения заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы, опережающими темпами;

4) осуществление дальнейшей интеграции стратегического и бюджетного планирования;

5) повышение качества администрирования доходных источников местного бюджета;

6) реализация ответственной бюджетной политики, базовыми принципами которой являются исполнение наиболее значимых действующих расходных обязательств и принятие взвешенных решений по вновь принимаемым расходным обязательствам бюджета АГО в условиях жестких финансовых ограничений;

7) повышение операционной эффективности расходования средств бюджета АГО;

8) осуществление эффективного взаимодействия с областными органами государственной власти в целях увеличения поступления средств из федерального и областного бюджетов на приоритетные направления расходов бюджета АГО. Обеспечение своевременного и полного использования средств федерального и областного бюджетов в строгом соответствии с целевым назначением;

9) повышение прозрачности бюджета и открытости бюджетного процесса;

10) улучшение качества работы контрольных органов АГО.

Основными направлениями бюджетной политики в сфере управления доходами являются:

1) совершенствование механизмов взаимодействия администрации Ангарского городского округа и территориальных органов федеральных органов государственной власти в части качественного администрирования доходных источников бюджета Ангарского городского округа и повышения уровня их собираемости, легализации налоговой базы, включая легализацию «теневой» заработной платы;

2) повышение качества управления муниципальной собственностью, снижение дебиторской задолженности за пользование муниципальным имуществом;

3) привлечение средств из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств Ангарского городского округа.

В условиях жестких финансовых ограничений основными направлениями бюджетной политики в сфере управления расходами являются:

1) повышение эффективности и качества оказания муниципальных услуг, выполнения работ, в том числе за счет вовлечения некоммерческих организаций в сферу оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

2) оптимизация расходов бюджета Ангарского городского округа на исполнение публичных нормативных обязательств путем совершенствования механизмов социальной поддержки населения Ангарского городского округа с соблюдением принципов адресности и установлением критериев нуждаемости;

3) ужесточение кассовой дисциплины главных распорядителей и получателей средств бюджета Ангарского городского округа;

4) развитие механизмов управления муниципальным имуществом исходя из следующих принципов: полнота признания, оценки и учета имущества; соответствие состава имущества функциям и полномочиям Ангарского городского округа, подконтрольность процедур распоряжения имуществом и его использования;

5) повышение эффективности расходов на муниципальное управление в Ангарском городском округе;

6) проведение работы главными распорядителями бюджетных средств по повышению эффективности бюджетных расходов, в том числе за счет сокращения доли неэффективных расходов, не влияющих на достижение целевых показателей муниципальных программ Ангарского городского округа;

7) усиление ответственности руководителей исполнительных органов местного самоуправления за результаты и эффективность реализации мероприятий муниципальных программ в соответствии с утвержденными количественными и качественными показателями;

8) принятие решений об установлении новых расходных обязательств только на основе тщательной оценки их эффективности и при наличии ресурсов для их гарантированного исполнения в пределах принятых бюджетных ограничений;

9) формирование полноценных систем внутреннего финансового аудита (в том числе внутреннего финансового контроля), предполагающих не только определение и проведение контрольных действий (проверок) в отношении бюджетных процедур с учетом оценки рисков, но и проведение системной работы по устранению причин и условий реализации рисков, приводящих к грубым нарушениям в финансово-бюджетной сфере и недостижению целевых значений показателей качества финансового менеджмента;

10) дальнейшее развитие внутреннего муниципального финансового контроля. Совершенствование риск-ориентированного подхода к планированию контрольной деятельности, в том числе обеспечение выбора интенсивности (формы, продолжительности, периодичности и направленности) проведения контрольных действий в зависимости от степени надежности (уровня рискоемкости) деятельности объекта контроля в финансово-бюджетной сфере и применения индикаторов уровня риска в их деятельности;

11) обеспечение непрерывного процесса систематизации, анализа, обработки и мониторинга результатов проводимых контрольных мероприятий, а также мониторинга своевременного устранения нарушений, выявленных в ходе проведенных контрольных мероприятий, и принятие объектами контроля мер, направленных на их недопущение впредь;

12) обеспечение непрерывного процесса систематизации, анализа, обработки и мониторинга результатов проводимых контрольных мероприятий, и принятие объектами контроля мер, направленных на их недопущение впредь.

Основными направлениями бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом АГО и финансовыми резервами являются:

1) продолжение в 2020-2025 годах политики, направленной на обеспечение бюджетной эффективности муниципальных заимствований и приоритетное исполнение обязательств по погашению и обслуживанию долговых обязательств Ангарского городского округа;

2) использование внутренних ресурсов для обеспечения краткосрочной ликвидности счета бюджета, в том числе осуществление заимствований средств со счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, и привлечение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета Ангарского городского округа, предоставляемых территориальным управлением Федерального казначейства;

3) снижение долговой нагрузки и оптимизация общего объема заимствований путем первоочередного направления дополнительных доходов и (или) экономии расходов при исполнении бюджета на сокращение объема муниципального долга;

4) сохранение высокого уровня долговой устойчивости Ангарского городского округа.

В целях обеспечения бюджетной устойчивости основными направлениями налоговой политики являются:

1) мобилизация внутренних резервов и проведение работы по повышению доходности местного бюджета, в том числе за счет улучшения администрирования и максимального вовлечения в налого-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

обложение имущественных объектов;
 2) активизация работы межведомственной комиссии по наполнению бюджета, межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости;
 3) осуществление сотрудничества с федеральными органами государственной власти в целях улучшения информационного обмена, повышения уровня собираемости доходов и совершенствования порядка зачисления доходов в бюджет;
 4) установление налоговых ставок по налогу на имущество физических лиц, исходя из кадастровой стоимости имущества, с учетом их экономического влияния как на отдельно взятого налогоплательщика, так и на бюджет Ангарского городского округа;
 5) мониторинг эффективности налоговых льгот и их оптимизация, в том числе отмена (непредоставление) налоговых льгот в случае их низкой бюджетной и социально-экономической эффективности.

7. МЕХАНИЗМЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА

Повышение точности и достоверности бюджетного прогноза, способствующее качественной реализации долгосрочного бюджетного планирования, будет обеспечиваться за счет создания механизма регулярной оценки и анализа отклонений фактических (ожидаемых) результатов исполнения бюджета АГО за истекший период от прогнозируемых показателей.

На основании результатов анализа отклонений будет производиться ежегодная корректировка бюджетного прогноза при внесении бюджетного прогноза в составе материалов к проекту бюджета АГО на очередной финансовый год и плановый период.

8. ПОДХОДЫ К ПРОГНОЗИРОВАНИЮ И ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ИХ ДЕЙСТВИЯ

Показатели финансового обеспечения муниципальных программ АГО представлены в приложении № 2 к настоящему бюджетному прогнозу.

Расчет показателей финансового обеспечения муниципальных программ АГО произведен до 2022 года и соответствуют параметрам бюджета АГО на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 24.12.2019 № 550-77/01рД. Показатели муниципальных программ АГО на 2023-2025 годы установлены на уровне 2022 года.

Предельные расходы бюджета АГО на реализацию муниципальных программ АГО и непрограммных направлений деятельности рассчитаны без учета условно утверждаемых расходов, исходя из ежегодного увеличения таких расходов в общем объеме расходов за пределами планового периода на 5,0 % до достижения в 2025 году величины 20,0 % (2021 год – 2,5 %; 2022 год – 5,0 %; 2023 год 10,0 %; 2024 год – 15,0 %; 2025 год – 20,0 %).

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
 к Бюджетному прогнозу
 Ангарского городского округа
 на 2020-2025 годы

ПРОГНОЗ основных характеристик бюджета Ангарского городского округа

тыс. руб.

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Доходы бюджета - всего	5 960 828,9	6 439 195,1	6 273 266,4	5 585 487,1	5 368 103,6	5 415 312,9	5 526 956,7	5 635 686,8
	в том числе:								
1.1.	Налоговые доходы	2 158 814,1	2 190 742,3	2 109 347,3	2 054 565,7	2 144 949,4	2 216 024,8	2 315 246,2	2 412 310,6
1.2.	Неналоговые доходы	441 470,7	419 491,4	448 623,8	429 579,4	430 954,3	431 081,9	443 504,3	455 170,0
1.3.	Безвозмездные поступления	3 360 544,1	3 828 961,4	3 715 295,3	3 101 342,0	2 792 199,9	2 768 206,2	2 768 206,2	2 768 206,2
	в том числе:								
1.3.1.	дотации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	субсидии	672 208,2	932 598,2	837 776,7	342 062,3	32 760,2	9 102,3	9 102,3	9 102,3
1.3.3.	субвенции	2 576 319,5	2 874 369,8	2 877 518,6	2 759 279,7	2 759 439,7	2 759 103,9	2 759 103,9	2 759 103,9
1.3.4.	межбюджетные трансферты	112 705,7	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.5.	прочие безвозмездные поступления	26 119,5	18 939,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.6.	возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-26 808,8	-1 945,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Расходы бюджета - всего	6 174 147,9	6 670 108,4	6 513 836,7	5 559 987,1	5 364 103,6	5 260 906,3	5 410 008,2	5 595 591,7
	в том числе:								
2.1.	Общегосударственные вопросы	371 633,2	390 766,1	439 883,0	345 418,8	350 529,2	350 529,2	350 529,2	376 429,2
2.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 837,0	3 994,5	4 910,1	4 101,2	4 101,2	4 101,2	4 101,2	4 101,2
2.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	13 148,0	14 262,2	16 751,3	14 370,7	14 377,8	14 377,8	14 377,8	14 377,8

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
2.1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	144 589,1	150 261,7	171 046,5	141 746,0	143 350,8	143 350,8	143 350,8	143 350,8
2.1.4.	Судебная система	241,2	7,0	115,1	129,5	289,5	289,5	289,5	289,5
2.1.5.	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	63 463,0	67 625,8	80 654,8	68 993,5	69 337,5	69 337,5	69 337,5	69 337,5
2.1.6.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0,0	1 751,3	25 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 900,0
2.1.7.	Резервные фонды	3 661,5	14 669,1	2 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0	6 000,0
2.1.8.	Другие общегосударственные вопросы	142 693,4	138 194,5	138 505,2	110 077,9	113 072,4	113 072,4	113 072,4	113 072,4
2.2.	Национальная оборона	492,4	120,4	757,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.2.1.	Мобилизационная подготовка экономики	492,4	120,4	757,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	28 851,3	37 611,4	40 219,7	37 210,2	37 234,8	37 234,8	37 234,8	37 234,8
2.3.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	21 945,3	27 710,3	29 435,2	29 135,2	29 135,2	29 135,2	29 135,2	29 135,2
2.3.2.	Обеспечение пожарной безопасности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.3.	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	6 906,0	9 901,1	10 784,5	8 075,0	8 099,6	8 099,6	8 099,6	8 099,6
2.4.	Национальная экономика	675 999,6	850 132,6	844 284,2	710 699,6	413 284,9	343 859,2	343 859,2	343 859,2
2.4.1.	Общэкономические вопросы	269,0	291,2	279,9	279,9	279,9	279,9	279,9	279,9
2.4.2.	Сельское хозяйство и рыболовство	41 749,1	19 602,1	7 700,0	0,0	659,0	659,0	659,0	659,0
2.4.3.	Водное хозяйство	0,0	0,0	13 649,3	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
2.4.4.	Лесное хозяйство	503,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.5.	Транспорт	102 563,0	72 501,0	39 276,2	72 816,7	72 856,3	72 856,3	72 856,3	72 856,3
2.4.6.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	502 068,3	728 347,2	748 885,5	606 561,6	307 298,5	237 872,8	237 872,8	237 872,8
2.4.7.	Связь и информатика	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.8.	Другие вопросы в области национальной экономики	28 846,5	29 391,1	34 493,3	28 041,4	29 191,2	29 191,2	29 191,2	29 191,2
2.5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	276 293,0	414 907,4	376 377,3	195 633,0	185 001,9	158 724,2	158 724,2	158 724,2
2.5.1.	Жилищное хозяйство	2 892,7	4 134,1	40 226,6	12 924,9	10 253,7	883,1	883,1	883,1
2.5.2.	Коммунальное хозяйство	9 553,8	13 837,1	80 233,6	11 144,0	2 840,6	933,5	933,5	933,5
2.5.3.	Благоустройство	197 595,7	326 926,7	182 319,8	102 929,6	103 547,6	88 547,6	88 547,6	88 547,6
2.5.4.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	66 250,8	70 009,5	73 597,3	68 634,5	68 360,0	68 360,0	68 360,0	68 360,0
2.6.	Охрана окружающей среды	13 405,8	360,8	2 774,4	2 774,4	2 774,4	2 438,6	2 438,6	2 438,6
2.6.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	13 405,8	360,8	2 774,4	2 774,4	2 774,4	2 438,6	2 438,6	2 438,6
2.7.	Образование	4 115 161,4	3 960 286,3	3 777 673,0	3 363 013,2	3 380 634,4	3 306 236,2	3 306 236,2	3 306 236,2
2.7.1.	Дошкольное образование	1 299 853,5	1 500 410,8	1 499 632,4	1 339 861,8	1 354 695,8	1 334 622,0	1 334 622,0	1 334 622,0
2.7.2.	Общее образование	2 181 603,3	2 010 812,2	1 840 299,2	1 649 458,5	1 636 121,4	1 609 130,4	1 609 130,4	1 609 130,4
2.7.3.	Дополнительное образование детей	530 610,3	335 536,3	325 719,4	280 085,7	296 027,5	268 694,1	268 694,1	268 694,1
2.7.4.	Молодёжная политика и оздоровление детей	22 196,3	36 336,6	30 329,1	17 124,6	17 124,6	17 124,6	17 124,6	17 124,6
2.7.5.	Другие вопросы в области образования	80 898,0	77 190,4	81 692,9	76 482,6	76 665,1	76 665,1	76 665,1	76 665,1
2.8.	Культура, кинематография	205 828,4	210 498,0	197 790,5	158 984,8	182 663,1	176 750,4	176 750,4	176 750,4
2.8.1.	Культура	192 484,1	196 967,4	181 367,2	145 045,9	168 662,4	162 749,7	162 749,7	162 749,7

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
2.8.2.	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	13 344,3	13 530,6	16 423,3	13 938,9	14 000,7	14 000,7	14 000,7	14 000,7
2.9.	Социальная политика	243 361,6	286 394,9	270 883,9	230 993,8	237 120,0	237 120,0	237 120,0	237 120,0
2.9.1.	Пенсионное обеспечение	18 648,5	20 407,0	21 721,4	22 155,5	22 592,8	22 592,8	22 592,8	22 592,8
2.9.2.	Социальное обеспечение населения	149 127,3	177 652,9	141 496,9	108 706,3	113 211,9	113 211,9	113 211,9	113 211,9
2.9.3.	Охрана семьи и детства	45 444,2	54 143,3	70 101,9	69 916,5	69 916,5	69 916,5	69 916,5	69 916,5
2.9.4.	Другие вопросы в области социальной политики	30 141,6	34 191,7	37 563,7	30 215,5	31 398,8	31 398,8	31 398,8	31 398,8
2.10.	Физическая культура и спорт	195 219,7	443 834,8	465 041,1	300 358,3	296 711,4	271 069,5	271 069,5	271 069,5
2.10.1.	Физическая культура	29 564,5	270 805,6	342 935,3	223 813,1	211 817,4	186 175,5	186 175,5	186 175,5
2.10.2.	Массовый спорт	155 224,8	162 005,3	109 095,0	64 977,2	73 280,1	73 280,1	73 280,1	73 280,1
2.10.3.	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	10 430,4	11 023,9	13 010,8	11 568,0	11 613,9	11 613,9	11 613,9	11 613,9
2.11.	Средства массовой информации	15 784,5	15 748,7	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9
2.11.1.	Периодическая печать и издательства	15 408,9	15 748,7	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9	15 408,9
2.11.2.	Другие вопросы в области средств массовой информации	375,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.12.	Обслуживание муниципального долга	32 117,0	59 447,0	82 743,1	98 196,7	97 163,7	96 724,6	96 724,6	96 724,6
2.12.1.	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	32 117,0	59 447,0	82 743,1	98 196,7	97 163,7	96 724,6	96 724,6	96 724,6
2.13.	Условно утвержденные расходы	0,0	0,0	0,0	101 195,4	165 476,9	264 710,7	413 812,6	573 496,1
3.	Дефицит (профицит) бюджета	-213 319,0	-230 913,3	-240 570,3	25 500,0	4 000,0	154 406,6	116 948,5	40 095,1
4.	Отношение дефицита бюджета к общему годовому объему доходов бюджета без учета объема безвозмездных поступлений (в процентах)	-8,2	-8,8	-9,4	1,0	0,2	5,8	4,2	1,4
5.	Источники финансирования дефицита бюджета - всего	213 319,0	230 913,3	240 570,3	-25 500,0	-4 000,0	-154 406,6	-116 948,5	-40 095,1
5.1.	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	204 000,0	246 206,0	240 570,3	-25 500,0	-4 000,0	-154 406,6	-116 948,5	-40 095,1
5.1.1.	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	751 781,4	350 206,0	1 238 557,7	1 213 057,7	1 209 057,7	1 054 651,1	937 702,6	897 607,5
5.1.2.	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-547 781,4	-104 000,0	-997 987,4	-1 238 557,7	-1 213 057,7	-1 209 057,7	-1 054 651,1	-937 702,6
5.2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-55 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2.1.	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	597 816,0	205 172,0	639 492,6	621 036,0	643 975,8	661 776,6	689 687,6	716 870,1
5.2.2.	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-652 816,0	-205 172,0	-639 492,6	-621 036,0	-643 975,8	-661 776,6	-689 687,6	-716 870,1
5.3.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	64 319,0	-15 413,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	-7 592 577,9	-7 061 648,8	-8 151 316,7	-7 419 580,8	-7 221 137,1	-7 131 740,6	-7 154 346,9	-7 250 164,4
5.3.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	7 656 896,9	7 046 235,1	8 151 316,7	7 419 580,8	7 221 137,1	7 131 740,6	7 154 346,9	7 250 164,4
5.4.	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городских округов	0,0	121,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
6.	Объем муниципального долга на 1 января соответствующего финансового года	751 781,4	997 987,4	1 238 557,7	1 213 057,7	1 209 057,7	1 054 651,1	937 702,6	897 607,5
7.	Объем муниципальных заимствований в соответствующем финансовом году	1 349 597,4	555 378,0	1 878 050,3	1 834 093,7	1 853 033,5	1 716 427,7	1 627 390,2	1 614 477,6
8.	Объем средств, направляемых в соответствующем финансовом году на погашение суммы основного долга по муниципальным заимствованиям	-55 000,0	0,0	0,0	-25 500,0	-4 000,0	-154 406,6	-116 948,5	-40 095,1
9.	Объем расходов на обслуживание муниципального долга	32 117,0	59 447,0	82 743,1	98 196,7	97 163,7	96 724,6	96 724,6	96 724,6

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Бюджетному прогнозу
Ангарского городского округа
на 2020-2025 годы

ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
муниципальных программ Ангарского городского округа

тыс. руб.

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Расходы бюджета Ангарского городского округа - всего	6 174 147,9	6 670 108,4	6 513 836,7	5 559 987,1	5 364 103,6	5 260 906,3	5 410 008,2	5 595 591,7
	в том числе:								
1.1.	Расходы на реализацию муниципальных программ - всего	6 112 485,9	6 627 807,1	6 441 973,2	5 432 092,9	5 171 667,6	4 969 236,5	4 969 236,5	4 969 236,5
	из них:								
1.1.1.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление»	419 194,0	459 695,6	507 283,5	446 806,8	451 649,6	450 874,7	450 874,7	450 874,7
1.1.2.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Доступное жилье»	70 993,1	74 095,6	76 888,0	34 725,5	35 695,0	27 699,8	27 699,8	27 699,8
1.1.3.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Социальное партнерство»	12 427,8	16 321,9	15 926,6	12 855,0	13 855,0	13 855,0	13 855,0	13 855,0
1.1.4.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды»	111 335,0	152 604,8	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9	7 166,9
1.1.5.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок»	31 359,1	39 352,6	42 570,9	38 723,8	38 928,4	38 928,4	38 928,4	38 928,4
1.1.6.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие образования»	3 773 979,6	3 817 006,6	3 661 021,7	3 254 629,6	3 263 800,1	3 216 740,8	3 216 740,8	3 216 740,8
1.1.7.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта»	383 434,5	443 577,6	464 191,8	299 509,0	295 862,1	270 220,2	270 220,2	270 220,2
1.1.8.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие культуры»	345 252,5	351 958,1	334 077,4	292 496,6	301 696,5	291 303,8	291 303,8	291 303,8
1.1.9.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»	55 988,0	64 904,7	138 693,0	68 060,6	60 592,0	57 309,5	57 309,5	57 309,5
1.1.10.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий»	83 853,8	90 332,5	85 804,7	76 349,0	100 809,7	60 097,0	60 097,0	60 097,0
1.1.11.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан»	149 358,6	148 193,4	150 371,5	130 498,8	132 302,4	132 302,4	132 302,4	132 302,4
1.1.12.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Молодежная политика»	34 451,5	32 512,4	31 022,8	26 817,8	26 817,8	26 817,8	26 817,8	26 817,8
1.1.13.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Благоустройство территории»	87 027,2	155 020,7	166 165,0	87 746,5	87 759,5	72 759,5	72 759,5	72 759,5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Показатель	2018 год (факт)	2019 год (факт)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.1.14.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства»	480 503,9	709 729,6	721 513,2	582 890,3	281 876,3	230 304,4	230 304,4	230 304,4
1.1.15.	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса»	73 327,3	72 501,0	39 276,2	72 816,7	72 856,3	72 856,3	72 856,3	72 856,3
1.2.	Непрограммные расходы	61 662,0	42 301,3	71 863,5	26 698,8	26 959,1	26 959,1	26 959,1	52 859,1
1.3.	Условно утвержденные расходы	0,0	0,0	0,0	101 195,4	165 476,9	264 710,7	413 812,6	573 496,1

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 108-па

Об утверждении Положения о внештатных инспекторах по пожарной профилактике на территории Ангарского городского округа

В целях предупреждения пожаров, профилактики гибели и травматизма людей, обеспечения надежной противопожарной защиты жилищного фонда и обучения населения мерам пожарной безопасности, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о внештатных инспекторах по пожарной профилактике на территории Ангарского городского округа (Приложение 1 к настоящему постановлению).
2. Начальнику управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа организовать деятельность внештатных инспекторов по пожарной профилактике на территории Ангарского городского округа в соответствии с утвержденным Положением.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 13.02.2020 № 108-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о внештатных инспекторах по пожарной профилактике
на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внештатных инспекторах по пожарной профилактике на территории Ангарского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации деятельности, основные направления и формы деятельности внештатного инспектора по пожарной профилактике (далее – инспектор) на территории Ангарского городского округа (далее – АГО).

1.3. Деятельность инспекторов организуется в целях создания условий для участия населения в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории АГО и оказания содействия органам государственной власти и администрации АГО в информировании населения о мерах пожарной безопасности.

1.4. Основной задачей инспектора является оказание содействия администрации АГО, населению АГО, руководителям и персоналу объектов защиты, подразделениям пожарной охраны в работе по предупреждению пожаров, осуществлению контроля за соблюдением требований пожарной безопасности, проведению агитационной работы и обучению мерам пожарной безопасности населения АГО.

1.5. Работа инспектора организуется и контролируется администрацией АГО в лице управления по общественной безопасности администрации АГО, в том числе как социально значимая работа в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Инспекторы осуществляют свою основную деятельность – профилактику пожаров в населенных пунктах, на объектах защиты в целях недопущения пожаров и гибели на них людей.

1.7. Инспектором может быть совершеннолетний трудоспособный гражданин Российской Федерации, проживающий на территории АГО.

1.8. Специалисты управления по общественной безопасности администрации АГО, в сферу деятельности которых входят вопросы обеспечения пожарной безопасности, старосты населенных пунктов АГО, работники добровольной пожарной охраны АГО рассматриваются в качестве кандидатов на назначение инспектором в приоритетном порядке.

1.9. Прием кандидатов на назначение инспектором (далее – кандидат) осуществляется на основании заявления кандидата, поданного начальнику управления по общественной безопасности администрации АГО в произвольной форме.

1.10. Перечень территорий, объектов защиты, закрепленных за инспектором, определяется как соответствующая территория АГО (р.п. Мегет, с. Одинск, с. Савватеевка, г. Ангарск), на которой он проживает.

1.11. В своей деятельности инспектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами в сфере обеспечения пожарной безопасности и настоящим Положением.

1.12. Инспектор при осуществлении деятельности взаимодействует с должностными лицами отдела надзорной деятельности и профилактической работы по АГО управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Иркутской области (далее – ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области), 3 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Иркутской области (далее – 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области).

1.13. Инспектор допускается к работе после обучения мерам пожарной безопасности, сдачи зачетов и получения удостоверения установленного образца (Приложение № 1 к настоящему Положению).

1.14. Инспектор подлежит обучению мерам пожарной безопасности в порядке, предусмотренном приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», а также принятию зачета по результатам обучения, в ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области. После сдачи зачета кандидат считается назначенным инспектором.

1.15. Управление по общественной безопасности администрации АГО вносит данные об инспекторе в единый реестр и организует инструктаж инспектора по охране труда в установленном порядке в течение пяти рабочих дней с момента назначения кандидата инспектором, а также выдает инспектору удостоверение установленного образца в течение пяти рабочих дней с момента представления ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области документов о прохождении обучения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСПЕКТОРА

2.1. Инспектор имеет право:

2.1.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на территории АГО, на объектах защиты, без взаимодействия с правообладателями объекта защиты.

2.1.2. Участвовать в проведении плановых рейдовых осмотров территории АГО, садоводческих (огороднических) некоммерческих товариществ, в том числе по поручению должностных лиц ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области.

2.1.3. Запрашивать и получать в ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области необходимую информацию о показателях оперативной обстановки с пожарами на территории АГО, закрепленной за инспектором, противопожарном состоянии объектов защиты, изменениях, вносимых в правовые акты в области пожарной безопасности.

2.1.4. Знакомиться в ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области с необходимыми для работы правовыми актами, наглядной агитацией и другой справочно-информационной литературой по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

2.2. Инспектор обязан:

2.2.1. Знать обстановку с пожарами на территории АГО, информацию о наличии и состоянии боеготовности добровольной пожарной охраны АГО, другую информацию, имеющую отношение к обеспечению пожарной безопасности объектов защиты на территории АГО.

2.2.2. Проводить обследования противопожарного состояния территории АГО, садоводческих (огороднических) некоммерческих товариществ, объектов защиты, без взаимодействия с правообладателями объекта защиты, в целях контроля выполнения постановлений администрации АГО, представлений органов государственного пожарного надзора.

2.2.3. Осуществлять противопожарную агитацию и пропаганду, обучение мерам пожарной безопасности населения, вести разъяснительную работу по предупреждению пожаров и гибели на них людей.

2.2.4. Информировать специалистов управления по общественной безопасности администрации АГО, должностных лиц ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области, органы внутренних дел, руководителей объектов защиты, население о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности или иных нарушениях, причиняющих вред жизни и здоровью граждан, а также создающих угрозу жизни и здоровью людей, угрозу возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.5. Предлагать устранить нарушения требований пожарной безопасности правообладателям объектов защиты.

2.2.6. Информировать специалистов управления по общественной безопасности администрации АГО и руководителей объектов защиты о неисправности систем противопожарной защиты (пожарной автоматики, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения), неисправности (отсутствии) первичных средств пожаротушения, ненадлежащей эксплуатации (эвакуационных путей и выходов, проездов (подъездов) для пожарной техники на территории АГО).

2.2.7. Информировать должностных лиц ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, специалистов управления по общественной безопасности администрации АГО о фактах непринятия руководителями, должностными лицами объектов защиты мер по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

2.2.8. Выполнять законные требования и поручения должностных лиц ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

2.2.9. Знать и соблюдать лично требования пожарной безопасности.

2.2.10. Постоянно повышать и совершенствовать свои знания в области пожарной безопасности, посещать (по приглашению) занятия и совещания, организуемые и проводимые администрацией АГО, ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области.

2.2.11. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное и областное законодательство, муниципальные нормативных правовых акты в сфере обеспечения пожарной безопасности и настоящее Положение, не допускать совершения действий, ущемляющих честь и достоинство человека и гражданина.

2.2.12. В период выполнения деятельности иметь при себе удостоверение инспектора и предъявлять его при обращении к гражданам и должностным лицам.

2.2.13. Знать права и обязанности инспектора.

2.2.14. Предоставлять информацию о выполняемой деятельности по запросу (устному, письменному) управления по общественной безопасности администрации АГО, ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области, а также по итогам деятельности за полугодие – в адрес управления по общественной безопасности администрации АГО.

2.3. Реализуя права и выполняя обязанности, предусмотренные настоящим Положением, инспектор несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСПЕКТОРА

3.1. Инспектор, выполняя возложенные на него задачи:

3.1.1. Участвует в профилактической работе самостоятельно, совместно и под руководством специалистов управления по общественной безопасности администрации АГО, должностных лиц ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области.

3.1.2. Анализирует состояние пожарной безопасности на территории АГО, садоводческих (огороднических) некоммерческих товариществ, на объектах защиты, информирует управление по общественной безопасности администрации АГО о выявленных нарушениях и о необходимости принятия мер.

3.1.3. Обобщает и анализирует причины выявленных нарушений требований пожарной безопасности, оформляет предложения по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) с последующей их регистрацией в журнале регистрации предложений об устранении нарушений требований пожарной безопасности установленной формы (Приложение № 3 к настоящему Положению).

3.1.4. Организует проведение и лично участвует в правовом информировании населения, при необходимости совместно с должностными лицами ОНД и ПР по АГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Иркутской области, 3 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Иркутской области по вопросам обеспечения пожарной безопасности.

3.1.5. Распространяет среди населения обучающие материалы, памятки по пожарной безопасно-

ЖУРНАЛ

регистрации сообщений о нарушении требований пожарной безопасности

наименование органа местного самоуправления

№ п/п	Дата регистрации	Кем подготовлено (Ф.И.О.), дата подготовки	Наименование объекта, адрес	Ф.И.О. нарушителя	Кому направлено для принятия решения	Принятое решение (результат рассмотрения)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 109-па

Об утверждении порядка предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица

В целях содействия созданию территориального общественного самоуправления, формирования благоприятных условий для образования и деятельности территориального общественного самоуправления на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29.08.2017 № 321-29/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2024 годы», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 13.02.2020 № 109-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы юридического лица

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1.1. Порядок предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС) на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в единый государственный реестр юридических лиц изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением администрации Ангарского городского округа

от 14.11.2019 № 1178-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2024 годы».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления Субсидий ТОС, действующим на территории Ангарского городского округа, на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица (далее – Субсидия), порядок возврата Субсидий в бюджет Ангарского городского округа, в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

1.3. Субсидии предоставляются ТОС, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа и обладающим правами юридического лица.

1.4. Субсидии предоставляются в целях содействия созданию ТОС, формирования благоприятных условий для их образования и деятельности на территории Ангарского городского округа.

1.5. Субсидии предоставляются на возмещение следующих видов затрат:

1) по оплате государственной пошлины за регистрацию нового ТОС в качестве юридического лица, в том числе создаваемого путем реорганизации;

2) по оплате государственной пошлины за совершение нотариальных действий, необходимых для государственной регистрации нового ТОС в качестве юридического лица;

3) по оплате государственной пошлины за регистрацию изменений в учредительных документах юридического лица;

4) по оплате государственной пошлины за совершение нотариальных действий, необходимых для государственной регистрации изменений в учредительных документах юридического лица;

5) по оплате расходов, связанных с изготовлением печати юридического лица;

6) по оплате расходов на открытие и обслуживание расчетного счета в банке;

7) по оплате расходов на внесение в ЕГРЮЛ изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица.

1.6. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и сокращения:

1) ТОС – территориальное общественное самоуправление, обладающее правами юридического лица, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Ангарского городского округа, созданное для реализации инициатив граждан, направленных на улучшение условий проживания и развитие своей территории;

2) субсидия – денежные средства, предоставляемые из бюджета Ангарского городского округа территориальным общественным самоуправлениям на возмещение затрат, связанных с регистрацией юридического лица, внесением изменений в учредительные документы юридического лица, внесением в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица;

3) заявитель – ТОС, обладающее правами юридического лица, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Ангарского городского округа, подавшее комплект документов на возмещение затрат (далее – Заявка);

4) получатель Субсидии – ТОС, получивший право на предоставление Субсидии.

1.7. Требования, которым должны соответствовать ТОС – получатели субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) ТОС должен обладать правами юридического лица, быть зарегистрированным и осуществлять свою деятельность на территории Ангарского городского округа;

2) у ТОС должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у ТОС должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ангарского городского округа Субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа;

4) ТОС не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность ТОС не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.8. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий в соответствующем финансовом году, является администрация Ангарского городского округа в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.9. Источником предоставления Субсидий является бюджет Ангарского городского округа.

1.10. Субсидии предоставляются в соответствующем финансовом году за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ангарского городского округа и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке в целях реализации Муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1178-па, на текущий финансовый год.

1.11. Все вопросы, связанные с предоставлением Субсидий, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

2.1.1. Осуществляет прием заявок на получение Субсидий. Заявки на получение Субсидий оформляются и предоставляются на бумажном носителе в отдел по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее – Отдел), который регистрирует полученные заявки в журнале регистрации с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, и выдает Заявителю расписку с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, должности и фамилии специалиста Отдела, принявшего заявку.

2.1.2. Отдел в течение 20-ти рабочих дней со дня поступления заявки, осуществляет проверку Заявителей на соответствие требованиям, установленным в пункте 1.7. настоящего Порядка.

2.1.3. По результатам проверки Отдел принимает решение о предоставлении Субсидии при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.1.5. настоящего Порядка, в пределах, указанных в п. 1.10. Порядка, путем выдачи заключения о предоставлении Субсидии. Заключение утверждается руководителем аппарата администрации Ангарского городского округа.

2.1.4. Отдел принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии при наличии оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.1.5. настоящего Порядка, путем выдачи заключения об отказе в предоставлении Субсидии. Заключение утверждается руководителем аппарата администрации Ангарского городского округа.

2.1.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие Получателя Субсидии требованиям, указанным в пункте 1.7. настоящего Порядка;

2) представление документов, указанных в пунктах 2.3. – 2.6. настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) не по установленным формам;

3) представление документов, содержащих недостоверную информацию;

4) нарушение сроков представления документов, указанных в пункте 2.3. – 2.6. настоящего Порядка;

5) отсутствие бюджетных средств на предоставление Субсидий.

2.2. Субсидии предоставляются Получателям Субсидий из расчета 100 % документально подтвержденных Получателями затрат.

2.3. Заявка на получение Субсидии на возмещение затрат, связанных с регистрацией нового ТОС в качестве юридического лица, может быть направлена заявителем в Отдел при условии, если не истек трехлетний срок с даты регистрации ТОС в качестве юридического лица, и должна включать в себя:

1) заявление уполномоченного лица, действующего от имени ТОС (с приложением документов, подтверждающих полномочия данного лица), о предоставлении Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копию устава ТОС;

3) копии документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица;

4) копии документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий;

5) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, по форме, установленной приказом ИФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.

2.4. Заявка на получение Субсидии на возмещение затрат, связанных с внесением изменений в учредительные документы ТОО, направляется в Отдел течение 3-х месяцев с даты внесения соответствующих изменений и должна содержать:

1) заявление уполномоченного лица, действующего от имени ТОО (с приложением документов, подтверждающих полномочия данного лица), о предоставлении Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копию устава ТОО с внесенными в него изменениями;

3) копии документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за государственную регистрацию изменений;

4) копии документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий;

5) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, по форме, установленной приказом ИФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.

2.5. Заявка на получение Субсидии на возмещение затрат, связанных с внесением в ЕГРЮЛ изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы юридического лица, направляется в Отдел течение 3-х месяцев с даты внесения соответствующих изменений и должна содержать:

1) заявление уполномоченного лица, действующего от имени ТОО (с приложением документов, подтверждающих полномочия данного лица), о предоставлении Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копии документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за совершение нотариальных действий;

3) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, по форме, установленной приказом ИФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.

2.6. Заявка на получение Субсидии на возмещение затрат, связанных с оплатой расходов, связанных с изготовлением печати юридического лица и (или) оплатой расходов на открытие и (или) обслуживание расчетного счета ТОО в банке, направляется в Отдел течение 3-х месяцев с даты возникновения соответствующих расходов и должна содержать:

1) заявление уполномоченного лица, действующего от имени ТОО (с приложением документов, подтверждающих полномочия данного лица), о предоставлении Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копии документов, подтверждающих уплату расходов, связанных с изготовлением печати юридического лица и (или) оплатой расходов на открытие и (или) обслуживание расчетного счета ТОО в банке;

3) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды, по форме, установленной приказом ИФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов.

2.7. Копии документов, входящие в состав Заявки, предоставляются в Отдел вместе с оригиналами для сверки. Копии заверяются сотрудником Отдела с указанием даты приема документов.

Документы, входящие в состав Заявки, не возвращаются.

Документы, содержащие более 1-го листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью председателя ТОО и печатью (при наличии).

2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключенного между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и Получателем Субсидии.

2.10. Соглашение заключается на основании типовой формы соглашения, утвержденной финансовым органом Ангарского городского округа, в течение 20-ти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.11. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном Соглашением порядке с лицевого счета администрации Ангарского городского округа на расчетный счет Получателя Субсидии в течение 15 календарных дней после предоставления им дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении главному распорядителю как получателю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

3.1. В целях осуществления оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки ТОО, главный распорядитель как получатель бюджетных средств, имеет право запрашивать информацию о деятельности Получателя Субсидии. Информация должна быть предоставлена не позднее 5-ти рабочих дней со дня поступления запроса.

3.2. Все документы, связанные с предоставлением Субсидии, хранятся у главного распорядителя как получателя бюджетных средств, в течение 3-х лет.

3.3. Соблюдение Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа.

3.4. В случае нарушения Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, главный распорядитель как получатель бюджетных средств, направляет требование Получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5-ти банковских дней с момента получения Получателем Субсидии соответствующего требования.

3.5. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа возникает у Получателя Субсидии в следующих случаях:

1) нарушения Получателем Субсидии целей, порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

2) установления факта недостоверности предоставленных Получателем Субсидии документов;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Если возврат Субсидии в течение 5-ти банковских дней с момента получения Получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в беспорочном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении права на беспорочное списание денежных средств или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении главному распорядителю как получателю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств.

3.7. Если возврат Субсидии в беспорочном порядке не может быть произведен, главный распорядитель как получатель бюджетных средств, производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Ответственным исполнителем по настоящему Порядку является главный распорядитель как получатель бюджетных средств.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

В связи с регистрацией нового ТОО в качестве юридического лица/внесением изменений в учредительные документы ТОО, внесением в ЕГРЮЛ изменений, касающихся сведений о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы ТОО, изготовлением печати юридического лица ТОО, открытием и (или) обслуживанием расчетного счета в банке (нужное подчеркнуть) _____,

ИНН _____ /КПП _____,

(юридический адрес организации)

просим возместить затраты в сумме _____ руб.

(_____).

(подпись)

Приложение: документы, подтверждающие произведенные затраты, на _____ листах.

Уполномоченное лицо,
действующее от имени ТОО _____

(наименование ТОО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 110-па

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

В соответствии с абзацем 2 пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минспорта России от 08.02.2019 № 83 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждениям», постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципально-го задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа» администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Постановление администрации Ангарского городского округа от 03.07.2017 № 1210-па «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа» отменить.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие после 01.01.2020.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 110-па

ПОРЯДОК

определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем 2 пункта 4 статьи 69.2 Бюд-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

жетного кодекса Российской Федерации, приказом Минспорта России от 08.02.2019 № 83 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере физической культуры и спорта, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа» (далее – Положение) в целях определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – нормативные затраты), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – муниципальные услуги). Нормативные затраты определяются:

1) исходя из содержащейся в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский перечень (классификатор)), а также региональных перечней (классификаторах) государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – Управление), информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы), и показателей отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальной услуги;

2) на основе базовых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – базовый норматив затрат), определяемых в соответствии с настоящим Порядком, и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

1.3. Нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ангарского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

1.4. Базовый норматив состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (выполнением работы).

1.5. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), включаются:

1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

2) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

3) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнением работы) (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;

4) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы).

1.6. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги (выполнением работы) включаются:

1) затраты на оплату коммунальных услуг, в составе которых учитываются нормативные затраты на потребление горячей, холодной воды, тепловой энергии и на услуги водоотведения;

2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

4) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

5) затраты на приобретение услуг связи;

6) затраты на приобретение транспортных услуг;

7) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнением работы);

8) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

1.7. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнением работы), состоят из:

1) территориального корректирующего коэффициента, включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

2) отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальной услуги (выполнением работы).

1.8. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги (выполнением работы), установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – стандарты оказания услуги (работы)).

Затраты, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов оказания услуги, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (выполнением работы) (далее – метод наиболее эффективного учреждения), или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу (выполняющим работу), в соответствии с общими требованиями (далее – медианный метод).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги (работы), либо методом наиболее эффективного учреждения, либо медианным методом (далее – натуральная норма), необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (выполнением работы), определяются по каждой муниципальной услуге (работе) с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора).

1.9. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (выполнением работы) с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора) должно утверждаться общей суммой, в том числе в разрезе:

1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого

для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

1.10. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги муниципальными учреждениями рассчитываются в соответствии с положениями раздела 2 настоящего Порядка.

1.11. Нормативные затраты на выполнение работы муниципальными учреждениями рассчитываются в соответствии с положениями раздела 3 настоящего Порядка.

1.12. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным главным распорядителем средств бюджета.

Коэффициенты выравнивания утверждаются в разрезе муниципальных учреждений приказом Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа.

2. ПОРЯДОК РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги (N_i) (далее – i -ая муниципальная услуга) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}} \times K_{\text{тер}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -ой муниципальной услуги;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{\text{тер}}$ – территориальный корректирующий коэффициент.

2.2. Базовый норматив затрат на оказание i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги.

2.3. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{РЕЗ1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги;

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания i -ой муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, используемого в процессе оказания i -ой муниципальной услуги с учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{i\text{баз}}^{\text{РЕЗ1}}$ – затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания i -ой муниципальной услуги с учетом срока их полезного использования;

$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}$ – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -ой муниципальной услуги.

2.4. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги ($N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = \sum_d n_{id}^{\text{ОТ1}} \times R_{id}^{\text{ОТ1}},$$

где:

$n_{id}^{\text{ОТ1}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого d -ым работником, непосредственно связанным с оказанием i -ой муниципальной услуги, на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{id}^{\text{ОТ1}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда d -ого работника, непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда d -ого работника, непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника, с учетом применяемого при формировании проекта бюджета Ангарского городского округа на очередной финансовый год и плановый период прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени d -ого работника, непосредственно связанного с оказанием i -ой муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 1.9 настоящего Порядка.

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу, потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги с учетом срока по-

лезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} = \sum_k \frac{n_{ik}^{\text{МЗ}} \times R_{ik}^{\text{МЗ}}}{T^{\text{МЗ}}},$$

где:

$n_{ik}^{\text{МЗ}}$ – значение натуральной нормы k-ого вида материального запаса (движимого имущества),

непосредственно используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги;

$R_{ik}^{\text{МЗ}}$ – стоимость k-ого вида материального запаса (движимого имущества), непосредственно

используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году;

$T_k^{\text{МЗ}}$ – срок полезного использования k-ого вида материального запаса (движимого имущества).

Стоимость k-ого вида материального запаса (движимого имущества), непосредственно используемого в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

2.6. Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги ($N_{\text{баз}}^{\text{РЕЗ1}}$),

рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая начисляется по указанному имуществу исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, и особенностей условий его эксплуатации (повышенной сменности и (или) агрессивной среды), определяемой исходя из содержания оказываемых услуг.

2.7. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-ой муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} = \sum_l \frac{n_{il}^{\text{ИНЗ}} \times R_{il}^{\text{ИНЗ}}}{T^{\text{ИНЗ}}},$$

где:

$n_{il}^{\text{ИНЗ}}$ – значение натуральной нормы l-ого вида, непосредственно используемой в процессе

оказания i-ой муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-ой муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-ой муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) и затратах на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (далее – иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-ой муниципальной услуги);

$R_{il}^{\text{ИНЗ}}$ – стоимость l-ой иной натуральной, непосредственно используемой в процессе оказания

i-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году;

$T_l^{\text{ИНЗ}}$ – срок полезного использования l-ой иной натуральной нормы, непосредственно исполь-

зуемой в процессе оказания i-ой муниципальной услуги.

Стоимость l-ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

2.8. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной

услуги ($N_{\text{баз}}^{\text{общ}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{\text{баз}}^{\text{КУ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} + N_{\text{баз}}^{\text{РЕЗ2}} + N_{\text{баз}}^{\text{УС}} + N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}} + N_{\text{баз}}^{\text{ТО2}} + N_{\text{баз}}^{\text{ПНЗ}}$$

где:

$N_{\text{баз}}^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги для i-ой муниципальной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполне-

ния муниципальной задания (в том числе затраты на аренду указанного имущества);

$N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимо-

го для выполнения муниципальной задания (в том числе затраты на аренду указанного имущества);

$N_{\text{баз}}^{\text{РЕЗ2}}$ – затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо

ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;

$N_{\text{баз}}^{\text{УС}}$ – затраты на приобретение услуг связи для i-ой муниципальной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{ТУ}}$ – затраты на приобретение транспортных услуг для i-ой муниципальной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{ТО2}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, кото-

рые не принимают непосредственного участия в оказании i-ой муниципальной услуги;

$N_{\text{баз}}^{\text{ПНЗ}}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги.

Стоимость (цена, тариф) работ (услуг), учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги ($N_{\text{баз}}^{\text{общ}}$), определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

2.9. Затраты на коммунальные услуги для i-ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{КУ}} = \sum_w n_{iw}^{\text{КУ}} \times R_{iw}^{\text{КУ}},$$

где:

$n_{iw}^{\text{КУ}}$ – значение натуральной нормы потребления (расхода) w-ой коммунальной услуги, учитыва-

емая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R_{iw}^{\text{КУ}}$ – стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового

норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) w-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определенные согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) электроэнергии;
- 2) теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;
- 3) горячей воды;
- 4) холодного водоснабжения;
- 5) водоотведения;
- 6) других видов коммунальных услуг.

2.10. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания, в том числе затраты на аренду указанного имущества, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_{im}^{\text{СНИ}} \times R_{im}^{\text{СНИ}},$$

где:

$n_{im}^{\text{СНИ}}$ – значение натуральной нормы потребления m-ого вида работ (услуг) по содержанию объ-

ектов недвижимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R_{im}^{\text{СНИ}}$ – стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимо-

го имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) m-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания, в том числе затрат на аренду указанного имущества, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- 2) на проведение текущего ремонта;
- 3) на содержание прилегающей территории;
- 4) на обслуживание и уборку помещения;
- 5) на вывоз твердых бытовых отходов;
- 6) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;
- 7) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);
- 8) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.11. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания, а также затраты на аренду указанного имущества рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} = \sum_n n_{in}^{\text{СОЦДИ}} \times R_{in}^{\text{СОЦДИ}},$$

где:

$n_{in}^{\text{СОЦДИ}}$ – значение натуральной нормы потребления n-ого вида работ (услуг) по содержанию

объектов особо ценного движимого имущества, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{in}^{\text{СОЦДИ}}$ – стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо цен-

ного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) n-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания, а также затрат на аренду указанного имущества учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- 2) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;
- 3) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- 4) на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- 5) на другие виды работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.12. Затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд ($N_{\text{баз}}^{\text{РЕЗ2}}$), рассчиты-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

вается на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по указанному имуществу исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, и особенностей условий его эксплуатации (повышенной сменности и (или) агрессивной среды), определяемой исходя из содержания оказываемых услуг.

2.13. Затраты на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{\text{ip}}^{\text{УС}} \times R_{\text{ip}}^{\text{УС}},$$

где:

$n_{\text{ip}}^{\text{УС}}$ – значение натуральной нормы потребления p -ой услуги связи, учитываемая при расчете

базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления услуги связи);

$R_{\text{ip}}^{\text{УС}}$ – стоимость (цена, тариф) p -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива

затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) p -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) стационарной связи;
- 2) подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для стационарного компьютера;
- 3) иных услуг связи.

2.14. Затраты на приобретение транспортных услуг для i -ой муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{Т}} = \sum_r n_{\text{ir}}^{\text{Т}} \times R_{\text{ir}}^{\text{Т}},$$

где:

$n_{\text{ir}}^{\text{Т}}$ – значение натуральной нормы потребления r -ой транспортной услуги, учитываемая при рас-

чете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги (далее – натуральная норма потребления транспортной услуги);

$R_{\text{ir}}^{\text{Т}}$ – стоимость (цена, тариф) r -ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового

норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) r -ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i -ой муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, в том числе:

- 1) доставки грузов;
- 2) найма транспортных средств;
- 3) иных транспортных услуг.

2.15. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ2}} = \sum_s n_{\text{is}}^{\text{ОТ2}} \times R_{\text{is}}^{\text{ОТ2}},$$

где:

$n_{\text{is}}^{\text{ОТ2}}$ – значение натуральной нормы рабочего времени s -ого работника, который не принимает

непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемая при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{\text{is}}^{\text{ОТ2}}$ – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окла-

дов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда s -ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда s -ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени s -ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 1.9 настоящего Порядка.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i -ой муниципальной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

2.16. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i -ой муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.9 настоящего Порядка, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{ПНЗ}} = \sum_s n_{\text{is}}^{\text{ПНЗ}} \times R_{\text{is}}^{\text{ПНЗ}},$$

где:

$n_{\text{is}}^{\text{ПНЗ}}$ – значение натуральной нормы потребления s -ой прочей работы или услуги, учитываемая

при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги;

$R_{\text{is}}^{\text{ПНЗ}}$ – стоимость (цена, тариф) s -ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базово-

го норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) s -ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 2.17 настоящего Порядка.

2.17. Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание i -ой муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемыми

к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым согласно статье 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.18. Территориальный корректирующий коэффициент ($K_{\text{у тер}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{у тер}} = \frac{N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + (N_{\text{баз}} - N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}}) \times \frac{K_{\text{У}}}{K_{\text{Убаз}}}}{N_{\text{баз}}},$$

где:

$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги.

$N_{\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание услуги.

$K_{\text{У}}$ – среднее значение затрат на коммунальные расходы, приходящееся на 1 спортсмена в u -ом учреждении;

$K_{\text{Убаз}}$ – среднее значение затрат на коммунальные расходы, приходящееся на 1 спортсмена, принятое в расчете за базовое (за базовое значение взято медианное значение затрат, имеющее средний показатель (медианный метод));

Среднее значение затрат на коммунальные расходы, приходящееся на 1 спортсмена в u -ом учреждении рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{У}} = \frac{3K_{\text{У}}}{\text{ЧС}_{\text{У}}},$$

где:

$3K_{\text{У}}$ – объем коммунальных расходов u -го учреждения,

$\text{ЧС}_{\text{У}}$ – общее количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку в u -ом учреждении.

2.19. Отраслевые корректирующие коэффициенты ($K_{\text{i отр}}$) рассчитываются исходя из нормативов максимального объема тренировочной нагрузки и наполняемости групп для каждого вида спорта в разрезе уровней подготовки, по следующей формуле:

$$K_{\text{i отр}} = \frac{\frac{TЗ_i}{TЗ_{\text{баз}}} \times N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + N_{\text{баз}} - N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}}}{N_{\text{баз}}},$$

где:

$TЗ_i$ – норма трудозатрат на 1 спортсмена по i -ой услуге;

$TЗ_{\text{баз}}$ – значение трудозатрат, принятое в расчете за базовое (за базовое значение трудозатрат взято медианное значение трудозатрат по видам спорта и этапам спортивной подготовки, имеющее средний показатель (медианный метод));

$N_{\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием услуги;

$N_{\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание услуги;

Норма трудозатрат на 1 спортсмена по i -ой услуге рассчитывается по следующей по формуле:

$$TЗ_i = \frac{ТН_i}{НГ_i},$$

где:

$ТН_i$ – среднее количество часов тренировочной нагрузки в неделю, исходя из федеральных стандартов подготовки по i -ой услуге;

$НГ_i$ – наполняемость группы, исходя из федеральных стандартов подготовки по i -ой услуге.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. При определении базового норматива затрат на выполнение работ применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной работы, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания работы в отношении муниципальной работы. Нормы выраженные в натуральных показателях, определяются на основе одного из методов:

а) Анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной работы при выполнении требований к качеству оказания муниципальной работы, отраженных в базовом (отраслевом) перечне (далее – метод наиболее эффективного учреждения);

б) Медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную работу (далее – медианный метод);

в) Средневзвешенного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную работу (далее – средневзвешенный метод).

Средневзвешенная N членов ряда x_1, x_2, \dots, x_N находятся путем суммирования его членов, умноженных на их веса w_1, w_2, \dots, w_N , деленного на сумму весов.

3.2. При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания работы, в отношении муниципальной работы, оказываемой учреждениями, выраженные в натуральных показателях, определяются сметным методом по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную работу.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ОБЪЕМА ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

4.1. При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание i -ой муниципальной услуги (выполнение k -ой работы) муниципальными учреждениями включаются:

1) нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги;

2) нормативные затраты на оказание k -ой работы;

3) затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество муниципального учреждения, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

4.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями (R) рассчитывается по следующей формуле:

$$R = (\sum_i N_i \times V_i + \sum_k N_k \times V_k + N_{\text{УН}}) \times K_{\text{выпр}},$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги;

N_k – нормативные затраты на оказание k -ой муниципальной работы;

V_i – объем i -ой муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

V_k – объем k -ой муниципальной работы, установленный муниципальным заданием;

$N_{ун}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения которых признается имущество муниципального учреждения, используемое для оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

$K_{выр}$ – коэффициент выравнивания.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

14.02.2020

№ 111-па

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 114-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.03.2018 № 383-па «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа при осуществлении мероприятий, направленных на поддержку производства продукции растениеводства на территории Ангарского городского округа»

В целях развития сельскохозяйственного производства на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 15.03.2018 № 383-па «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа при осуществлении мероприятий, направленных на поддержку производства продукции растениеводства на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 14.03.2019 № 229-па), далее – Постановление, следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа при осуществлении мероприятий, направленных на поддержку производства продукции растениеводства на территории Ангарского городского округа» к Постановлению, далее – Положение:

1.1.1. В разделе 1 «Общие положения» Положения:

1.1.1.1. В пункте 1.1 цифры «2017-2020» заменить цифрами «2020-2024» и «03.11.2016 № 2422-па» на «12.11.2019 № 1163-па».

1.1.1.2. Подпункты 1.4.3-1.4.4 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4.3. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ангарского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, представленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа.

1.4.4. Заявители (получатели субсидии) – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители (получатели субсидии) – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.»

1.1.1.3. В подпункте 1.4.6 пункта 1.4 слова «из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации» заменить словами «из бюджета Ангарского городского округа».

1.1.2. В разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидий» Положения:

1.1.2.1. Подпункты «3», «9», «10» пункта 3.4 исключить.

1.1.2.2. В пунктах 3.7-3.9 слова «невозможности предоставления субсидии» заменить словами «отказе в предоставлении субсидии».

1.1.2.3. Подпункты 3.8.1-3.8.3 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. Несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 3.4, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

3.8.2. Недостоверность предоставленной заявителем информации.

3.8.3. Несоответствие заявителя критериям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения.»

1.1.2.4. Пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

«3.19. Администрация Ангарского городского округа устанавливает показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам основного мероприятия, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Положения.»

1.1.3. Раздел 4 «Требования к отчетности» Положения:

1.1.3.1. Дополнить новыми пунктами «4.5-4.8» следующего содержания:

«4.5. Датой предоставления отчетов, а также их повторного предоставления, является дата регистрации в отделе делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа.

4.6. В течение 15 рабочих дней администрация Ангарского городского округа осуществляет проверку представленных отчетов получателем субсидии.

4.7. В случае возникновения замечаний отчет получателя субсидии возвращается на доработку в течение 5 рабочих дней с даты оформления замечаний к отчету.

4.8. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента возврата отчета на доработку производит устранение замечаний и повторно направляет его в администрацию Ангарского городского округа.»

1.1.3.2. Пункты 4.5, 4.6 считать соответственно пунктами 4.9, 4.10».

1.1.4. Пункт 5.3 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение» Положения дополнить подпунктом 5.3.5 следующего содержания:

«5.3.5. Недостижение результатов, показателей, указанных в пункте 3.19 и Соглашения (в случае их установления).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об изменении схемы маршрута регулярных перевозок пассажиров

В целях оптимизации маршрутной сети, обеспечения транспортного обслуживания районов Ангарского городского округа, не обеспеченных транспортным сообщением, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, актом обследования технического состояния и содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности дорожного движения от 07.02.2020, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить схему маршрута регулярных перевозок пассажиров № 40 «Железнодорожный вокзал – ул. Горького («Атриум») – МЖК» и установить:

1.1. Наименование маршрута: «Автотранспортный техникум – ул. Зурабова – ул. Иркутская».

1.2. Протяженность маршрута: 21 км.

1.3. Путь следования: улица Олега Кошевого – проспект Карла Маркса – улица Чайковского – улица Троицкая – улица Зурабова – улица Коминтерна – улица Социалистическая – улица Энгельса – улица Алешина – улица Космонавтов – улица Коминтерна – Ангарский проспект – улица Зурабова – улица Троицкая – улица Чайковского – проспект Карла Маркса – улица Сибирская – улица Восточная – улица Иркутская.

2. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) внести сведения об изменении маршрута в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3. Маршрут считается измененным со дня включения о нем сведений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 112-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.04.2016 № 863-па, от 10.06.2016 № 1400-па, от 28.06.2016 № 1542-па, от 07.09.2016 № 2052-па, от 15.11.2016 № 2512-па, от 06.12.2016 № 2696-па, от 07.02.2017 № 152-па, от 20.03.2017 № 419-па, от 31.03.2017 № 513-па, от 14.04.2017 № 612-па, от 22.05.2017 № 912-па, от 22.06.2017 № 1165-па, от 13.10.2017 № 1611-па, от 25.12.2017 № 2003-па, от 02.02.2018 № 224-па, от 16.02.2018 № 288-па, от 04.04.2018 № 460-па, от 28.06.2018 № 846-па, от 20.09.2018 № 1058-па, от 08.10.2018 № 1114-па, от 19.11.2018 № 1278-па, от 28.02.2019 № 184-па, от 07.03.2019 № 213-па, от 12.03.2019 № 227-па, от 29.03.2019 № 270-па, от 09.04.2019 № 305-па, от 17.04.2019 № 335-па, от 26.06.2019 № 625-па, от 13.12.2019 № 1294-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Реестр маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 112-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2016 № 630-па

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

РЕЕСТР
маршрутов регулярных пассажирских перевозок
на территории Ангарского городского округа

Рег. номер маршрута в реестре	Фактический номер маршрута	Наименование маршрута, вид сообщения	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды и классы транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок, дата изменения маршрута	Наименование и местонахождение лица, осуществляющего перевозку по маршруту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	«Микрорайон Цементный (микрорайон Строитель) – парк Строителей» городское сообщение	Завод Стройматериалов, «Стройкомплекс», «Шеститысячник», Нефтебаза, База обслуживания, ул. С. Разина (обратное направление), п. Майск, Биофизика, магазин «Стройматериалы» (по требованию), Автотранспортный техникум, ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум (прямое направление), Саяны (обратное направление), Музей часов, 89 квартал (прямое направление), Дом книги (прямое направление), Торговый комплекс «Центр» (обратное направление), Стадион (обратное направление), 82 квартал (обратное направление), 86 квартал (обратное направление).	ул. Ярослава Гашека, ул. Баумана, ул. Фурманова, ул. Лесная, автодорога № 1А, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Партизанская, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова (обратное направление), ул. Горького (обратное направление)	в прямом направлении – 11,5 (10) км, в обратном направлении – 13,1 (11,6) км	только в установленных остановочных пунктах	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2014	ООО «Авто38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
2	2	«22 микрорайон – микрорайон Китой (ж/д станция «Китой»)» городское сообщение	ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Раума плюс», 179 квартал, ул. Енисейская, БСМП, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология (прямое направление), 6 мкр (прямое направление), ул. Зурабова (обратное направление), ТД «Вельвет», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, парк «Строителей» (прямое направление), 89 квартал (прямое направление), 106 квартал (прямое направление), 82 квартал (обратное направление), ул. Файзулина (обратное направление), ул. Файзулина (обратное направление), Музей часов, Саяны (прямое направление), Техникум (обратное направление), Центральный рынок, ул. Иркутская, Автотранспортный техникум, «Стройматериалы» (по требованию), Биофизика, Сады (по требованию), мкр Майск, ДОК-2, Сибмонтажавтоматика, Поворот, ул. Бытовая, ул. Комсомольская, ДК «Лесник», Магазин, ул. Советская, Детский сад (по требованию), Развилка (по требованию), ж/д станция «Китой»	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Ф. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, ул. Космонавтов, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Олега Кошевого, ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Димитрова, ул. Степана Разина, ул. Связи, ул. Тракторная, ул. Советская, ул. Заводская, ул. Октябрьская, ул. Железнодорожная	в прямом направлении – 19,6 км, в обратном направлении – 16,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2004	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
3	3	«Магистральный – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	205 квартал, 220 квартал, 211 квартал, «Мрия», СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон (по требованию), Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 58 квартал, 78 квартал, Ангарские ворота, гипермаркет «Аллея», Московский тракт	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Ф. Энгельса, ул. Алешина, ул. Декабристов, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. О. Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Мира, ул. Ленина	в прямом направлении – 16,1 км, в обратном направлении – 16,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	25.12.2012 20.09.2018	ООО «Авто38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
4	5	«Автостанция – микрорайон Юго-Восточный – 17 микрорайон («Колхозный рынок»)» городское сообщение	Техникум, Саяны (обратное направление), Музей часов, 106 квартал (обратное направление), 89 квартал, Дом книги (прямое направление), 91 квартал (обратное направление), 93 квартал (прямое направление), 100 квартал (обратное направление), 102 квартал (обратное направление), Автосервис, Технопарк (по требованию), НПЗ (прямое направление), АЭМЗ (по требованию в обратном направлении), ст. Суховская, Дачная, ул. Трудовая, ТЭЦ-10, 25-ый поселок, ИК-15, Дивизионная, «Василек», 4 квартал, Управление «АЭХК», ОМНИ, Тепличный, Автохозяйство, Молоток, Строительный центр, ул. Рыночная, 205 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал (прямое направление), 33 микрорайон (прямое направление), 32 микрорайон (прямое направление), БСМП (прямое направление), ул. Космонавтов (прямое направление), магазин «Заря» (прямое направление), 15 микрорайон (прямое направление), 15а микрорайон (прямое направление), Престиж (прямое направление), 17 микрорайон (прямое направление), Деловой центр (обратное направление), гимназия № 8 (обратное направление), ул. Социалистическая (обратное направление), ТД «Баргузин» (обратное направление), ТД «Раума плюс» (обратное направление)	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога ТЭЦ-10, ул. 25 поселок, автодорога «подъезд к микрорайону Юго-Восточный», ул. Шоссейная, ул. Заводская, ул. Центральная, автодорога «А», автодорога «С», ул. Рыночная, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Космонавтов, ул. Декабристов, ул. 40 лет Победы, ул. Оречкина, ул. Социалистическая,	36,4 (34,8) км	только в установленных остановочных пунктах	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2014 2019 г.	ООО «Авто38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
5	7	«Железнодорожный вокзал – микрорайон 4-Новый» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, лицей № 1, ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», «Мрия», 211 квартал, 219 квартал, «Родничок», МЖК, Поворот, Метеостанция, АЗС (по требованию), Церковь Святой Троицы	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Ф. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская	14,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	1971 г.	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	8	«Железнодорожный вокзал – 12 микрорайон» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, «Горгаз», торговый дом «Вельвет», 6 микрорайон, ул. Зурабова, Стomatология 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 18 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, 12а микрорайон, 13 микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Гражданская, ул. Ленина, ул. Блудова, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Космонавтов	в прямом направлении – 13,0 км, в обратном направлении – 10,0 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	19.11.2001	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
7	9	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал (Мрия)» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, площадь Ленина, Музей часов, Лицей № 1, Торговый комплекс «Центр», Стадион, 95 квартал, ул. Алешина, «Зодиак», «Каскад», микрорайон «Старица», 32 микрорайон, 33 микрорайон, 179 квартал, ДК «Современник», «Горизонт», Лицей № 2, МСЧ-28, 222 квартал, 225 квартал, д/у «Родничок», СК «Ермак»	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Алешина, ул. Энгельса, ул. Саянская, ул. Новокшенова, ул. Бульварная	в прямом направлении – 11,8 км, в обратном направлении – 8,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемыми тарифам	автобусы категория М3	3 класс	2003 г.	ООО «Транс-Тур», квартал 8, д. 15, г. Ангарск, 665806; ООО «АвтоСиб», 207 квартал, 13, г. Ангарск, Иркутская область, 665824
8	10	«РМЗ – 17А микрорайон» городское сообщение	РМЗ, Управление комбината, Объект 1445, Кислородная, Теплица (по требованию), Пересечение, НПЗ, Поворот (по требованию), УиВК, КПП № 7, ИК-14, Оптовый рынок «Сатурн», Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, ул. Файзулина, ТК «Центр», Стадион, 82 квартал, 85 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, ул. Крупской, Поликлиника, магазин «Ангарский», 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, 15А микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон, 17А микрорайон, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 78 квартал, 58 квартал	автодорога № 1А, автодорога № 15, автодорога № 15А, автодорога № 1А, Московский тракт, ул. Восточная, ул. Ленина, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Ворошилова, ул. 40 лет Октября, ул. Крупская, пр. Ангарский, ул. Декабристов	12,1 (18,3) км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	24.03.2004 2018 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
9	11	«189 квартал (МЖК) – Техническое училище» городское сообщение	МЖК-2, училище № 34, МСЧ-28, Поликлиника, 222 квартал, Мрия, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Раума плюс», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, Кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стomatология, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, магазин «Спецодежда», 100 квартал, 91 квартал, Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, Оргстройпроект, Авто-транспортный техникум, ул. Иркутская	ул. Енисейская, ул. Поименная, ул. Красная, ул. Новокшенова, ул. Бульварная, ул. Ф. Энгельса, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, пр. Карла Маркса, ул. Олега Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Иркутская	в прямом направлении – 12,6 км, в обратном направлении – 13,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2014 15.11.2016	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
10	18	«Микрорайон «Новый-4» («4 сезона») – 17А микрорайон»	4-ый поселок, Тепличный, Автохозяйство, «Молоток», Строительный центр, ул. Рыночная, 205 квартал, СК Ермак, ДК Современник, 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, мкр Старица, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, Парк строителей, «Автомир», ТЦ «Атриум», Дом книги, 93 квартал, 102 квартал, Автосервис, Садовод, 271 квартал, 258 квартал, ул. Весенняя, 6А микрорайон, 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон	ул. Сезонная, ул. Саперная, ул. Преображенская, автодорога № 4, автодорога «А», ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Энгельса, ул. Алешина, ул. Радужная, пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Троицкая, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Декабристов	в прямом направлении – 23,6 км, в обратном направлении – 24,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	2019	
11	20	«212 квартал – РМЗ» городское сообщение	«Депо», ул. Рыночная, Фирма «Автомобили», Гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, 15 микрорайон, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, 7а микрорайон (по требованию), ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, пл. Ленина, Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция, гипермаркет «Аллея», Управление «АНХК», оптовый рынок «Сатурн»	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Ангарский, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, Московский тракт, автодорога 1 А	в прямом направлении – 13,6 км, в обратном направлении – 12,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.09.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
12	27	«Железнодорожный вокзал – 219 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, 58 квартал, 78 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны (в обратном направлении), пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, «Стальконструкция», Горгаз, ТД «Вельвет», ул. Зурабова, 6 микрорайон, Стomatология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, Фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 205 квартал, 12А микрорайон, магазин «Юбилейный», 11 микрорайон, 19 микрорайон, ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Юность», ДК «Современник» СК «Ермак», 211 квартал	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Мира, ул. Кирова	в прямом направлении – 10,4 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2014	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
13	28	«Железнодорожный вокзал – 290 квартал» городское сообщение	Московский тракт, гипермаркет «Аллея», Ангарские ворота, Автостанция, 78 квартал, 58 квартал, «Оргстройпроект», 21 квартал, 8 квартал, Энергосбыт, микрорайон Северный, Китойский мост, ул. Октябрьская, Центральный рынок, Техникум, Саяны (в обратном направлении), Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, «Парк Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, центр Госуслуг, 1000 мелочей, Детская поликлиника, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 7а микрорайон (по требованию), ДОСААФ, Сбербанк, ТД «Элегант», магазин «Ангарский», 6А микрорайон, ул. Весенняя, 258 квартал, 271 квартал, Садовод, Технопарк (по требованию)	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Иркутская ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Гагарина, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Декабристов, ул. Мира	в прямом направлении – 17,4 км, в обратном направлении – 17,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по нерегулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.07.2014 28.06.2016	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	40	«Автотранспортный техникум – ул. Зурабова – ул. Иркутская» городское сообщение	ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, 86 квартал, ул. Гагарина, ул. Троицкая, ул. Зурабова, Ангарский проспект, 8 микрорайон, Кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, «Спорт-сервис», ул. Социалистическая, ТЦ «Баргузин», ТЦ «Раума плюс» 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ТД «Империал», Сбербанк, ДОСА-АФ, ул. Ворошилова, Парк Строителей, 106 квартал, «Саяны», Оргстройпроект, Автотранспортный техникум, ул. Иркутская	ул. Преображенская ул. Фестивальная, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Космонавтов, ул. Коминтерна, ул. Блудова, ул. Гражданская, пр. Ангарский, пр. Ленинградский, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная	21 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	15.07.2002 06.12.2016 2020	
15	102	«г. Ангарск – п. Мегет» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 102 квартал, Автосервис, АЭМЗ, ст. Суховская, микрорайон Юго-Восточный, д. Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, а/д Р-255 «Сибирь», а/д «Подъезд к п. Мегет»	в прямом направлении – 30,5 км, в обратном направлении – 28,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	1978 г.	Индивидуальный предприниматель Пантеев Александр Геннадьевич ул. Маяковского, 67/3, г. Иркутск, Иркутская область
16	103	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет – д. Шароны» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», Совхозная, п. Сибизмир, д. Зуй, «Центральная», Школа, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, ведомственная а/д № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный, ул. Калинина	в прямом направлении – 28,9 км, в обратном направлении – 29,7 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	2017 г.	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
17	104	«г. Ангарск – с. Одинск» пригородное сообщение	Центральный рынок, Техникум (в прямом направлении), Саяны (в обратном направлении), Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, Стадион, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/ДУ «Родничок», «Депо», 211 квартал, ЖК Бобры, СНТ «Родник»/«Утес», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье»	ул. Кирова, ул. Мира, ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к с. Одинск», ул. Ленина, ул. Победы, ул. Молодежная	21,2 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	05.11.2011	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
18	105	«г. Ангарск – с. Савватеевка» пригородное сообщение	Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/ДУ «Родничок», 211 квартал, «Депо», ж/к «Бобры», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье», о/л «Юбилейный», о/л «Звездный», «Ангарская горка», о/л «Героев космонавтов», Лыжно-биатлонный комплекс, СНТ «Саянские зори», СНТ «Подсочка», СНТ «Горки»/«Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», поворот на Ново-Одинск, д. Ново-Одинск, с. Савватеевка-1, магазин	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Савватеевка»	45,9 (38,4) км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	1963 г.	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
19	101	«г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей № 1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», СНТ «Лесная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к СНТ «Нива», автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Ясная поляна»	33,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
20	108	«г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, 19 квартал	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны»	25,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
21	109	«г. Ангарск – СНТ «Родник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, СНТ «Сибирская вишня», п. Сибизмир, Совхозная, д. Зуй, «Центральная», Школа, Птицевод, магазин «Центральный», Вокзал, Экспедиция, д. Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», д. Стеглянка, СНТ «Медик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, ведомственная а/д № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня», ул. Тракторная, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный ул. Калинина, а/д Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (Стеглянка)	в прямом направлении – 36,7 км, в обратном направлении – 36,1 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015 14.04.2017	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
22	110	«г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» – СНТ «Аист» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Автосервис, Технопарк, 102 квартал (обратное направление), Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», д. Стеглянка, СНТ «Медик»/«Геофизик», СНТ «НИИАТовец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога Р-255 «Сибирь», ул. Тракторная (Стеглянка), подъезд к СНТ «Аист»	33,9 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	22.05.2017 2019 г.	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
23	112	«г. Ангарск – СНТ «Таежное-2» пригородное сообщение (сезонный)	Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 82 квартал, 85 квартал, Стадион, 94 квартал, ул. Зурабова, 6 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал, СНТ «Лесная поляна», з. Якимовка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Таежное»	44,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
24	114	«г. Ангарск – СНТ «Электро техник» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, Сбербанк, 8 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, СНТ «Электротехник», СНТ «Электротехник-1»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Социалистическая, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны»	32,8 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25	117	«г. Ангарск – СНТ «Васюки» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал/ДУ «Родничок», 211 квартал, СК «Ермак», СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л Здоровье, о/л Юбилейный, о/л Звездный, «Ангарская горка», Героев космонавтов, Лыжно-Биатлонный комплекс, «Саянские зори», Подсочка, СНТ «Горки», СНТ «Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», СНТ «Керамик»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Южный подъезд к г. Ангарску», автодорога «Ангарск – Савватеевка», автодорога «Подъезд к п. Новоодинск»	37,8 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
26	118	«г. Ангарск – СНТ «Нива» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 219 квартал/211 квартал СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Подъезд к СНТ «Нива»	19,5 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
27	122	«г. Ангарск – СНТ «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Савватеевка»	17,3 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
28	124	«г. Ангарск – СНТ «Строитель-1» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 93 квартал/100 квартал, Горгаз, ул. Зурабова, 8 микрорайон, 6 микрорайон, ул. Космонавтов, Родина, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, Старая Ясачная, 1-ое поле, Магазин, 18 улица	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, автодорога № 2, автодорога Р-255 «Сибирь», автодорога «Подъезд к СНТ «Строитель-1»	21,9 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	04.04.2018	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
29	129	«г. Ангарск – СНТ «Широкая Падь» пригородное сообщение (сезонный)	Музей часов, 95 квартал, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, д. Чебогоры, з. Якимовка, СНТ «Медик»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, автодорога № 2, автодорога «Ангарск – Тальяны», автодорога «Подъезд к СНТ «Широкая падь»	58,7 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	01.05.2015	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
30	130	«г. Ангарск – кладбище «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Техникум (обратное направление), Музей часов, Лицей №1/ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, 11 микрорайон, Магистральный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, Савватеевский тракт	18,2 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	22.04.2016	ООО «ГорАвто», 120 квартал, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область, 665806
31	131	«г. Ангарск – СНТ «Аэлита» – СНТ «Этилен» пригородное сообщение (сезонный)	Саяны/Техникум, Музей часов, Дом книги, 85 квартал, 86 квартал, Парк строителей, 82 квартал, 95 квартал, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Социалистическая, «Спорт-сервис», 22 микрорайон, ул. Космонавтов, магазин «Заря», Ангарские ворота, СНТ «Этилен»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Космонавтов, автодорога «Подъезд к СНТ «Аэлита», ул. Ленина, автодорога № 1А, автодорога «Подъезд к СНТ «Этилен»	38,6 км	по требованию	по не регулируемым тарифам	автобусы категория М3	3 класс	31.03.2017 2019 г.	ОАО «Заказ», ул. Карла Либкнехта, 121, г. Иркутск, Иркутская область, 664047
32	1	«Сангородок – ТЭЦ-9» городское сообщение	Тех. училище, Центральный рынок, Техникум, ул. Московская, Дворец творчества, Швейная фабрика, ул. Горького, ул. Файзулина, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, пр. Карла Маркса, автодорога № 20	9,06 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
33	3	«17 микрорайон – Майский вокзал» городское сообщение	ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, Тех. училище, Сангородок, Сады, ул. Связи	ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, ул. Комсомольская	12,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
34	4	«17 микрорайон – ТЭЦ-9» городское сообщение	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, магазин «Радуга», ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АЭМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, автодорога № 20	11 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
35	5	«205 квартал – АНХК» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, магазин «Радуга», ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Диспетчерский пункт, Автоколонна, АНХК	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, автодорога № 1	13,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
36	6	«205 квартал – Сангородок» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, Тех. училище	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева	10,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
37	7	«205 квартал – ТЭЦ-9» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АЭМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, автодорога № 20, автодорога № 21	9,4 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
38	11	«17 микрорайон – Завод полимеров» городское сообщение	ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», пр. Ангарский, ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Мира, Рыбобаза, Пересечение, Кислородная станция, АНХК	ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, промышленная зона	12,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	15.12.1994	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 113-па

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 113-па

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты
молодым и приглашенным специалистам на 2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год (далее – Порядок), разработан в целях реализации мероприятия Подпрограммы 1 «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, определяет порядок обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам, их размер, порядок выплаты, а также условия возврата.

1.2. Молодой специалист – выпускник высшего медицинского профессионального учебного заведения, окончивший учебное заведение и завершивший обучение в ординатуре с получением квалификации специалиста не ранее 01.01.2019, впервые приступивший к работе после окончания учебного заведения по имеющейся у него врачебной специальности в медицинскую организацию на территории Ангарского городского округа (далее – АГО), осуществляющую свою деятельность в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в возрасте до 35 лет.

1.3. Приглашенный специалист – врач-специалист, не ранее 01.01.2019 приглашенный из другого муниципального образования Российской Федерации для работы в медицинскую организацию, осуществляющую свою деятельность на территории АГО в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории АГО в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – медицинская организация), по имеющейся у него врачебной специальности и состоящий в трудовых отношениях с медицинской организацией, в возрасте до 35 лет.

1.4. Единовременная денежная выплата молодым и приглашенным специалистам (далее – специалисты), выплачиваемая в рамках реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, устанавливается в размере 100 000 (ста тысяч) рублей (далее – подъемная выплата) за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

1.5. Подъемная выплата назначается и выплачивается специалисту однократно.

1.6. Специалист обязан отработать в медицинской организации по имеющейся у него врачебной специальности не менее трех лет.

1.7. Подъемная выплата не предоставляется гражданам, работающим по совместительству в медицинской организации, ходатайствующей о предоставлении подъемной выплаты, по имеющейся у него врачебной специальности.

1.8. Подъемная выплата специалистам осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Ангарского городского округа на вышеуказанную цель в текущем финансовом году.

2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПОДЪЕМНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Для получения подъемной выплаты специалист обращается лично с письменным заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (далее – Управление).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Ходатайство от руководителя медицинской организации, в которой работает специалист (далее – руководитель медицинской организации), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, согласованное с начальником отдела по организации медицинской и лекарственной помощи в городе Ангарске Министерства здравоохранения Иркутской области.

2.2.2. Копия паспорта (с предъявлением оригинала).

2.2.3. Копия диплома о высшем профессиональном образовании (с предъявлением оригинала).

2.2.4. Копия сертификата специалиста или копия свидетельства (справки) об аккредитации специалиста (с предъявлением оригинала).

2.2.5. Копия приказа работодателя о приеме на работу, заверенная руководителем медицинской

организации.

2.2.6. Копия трудового договора, заверенная руководителем медицинской организации.

2.2.7. Копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные руководителем медицинской организации.

2.2.8. Копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (с предъявлением оригинала).

2.2.9. Согласие на обработку персональных данных заявителя по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.3. Заявление принимается вместе с документами, указанными в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, представленными в полном объеме.

2.4. Решение о предоставлении подъемной выплаты либо об отказе в предоставлении подъемной выплаты принимается Управлением в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Решение о предоставлении подъемной выплаты оформляется приказом начальника Управления. Специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения извещает заявителя (по телефону) о принятом решении.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении подъемной выплаты специалист Управления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю письменное уведомление с мотивированным обоснованием причин отказа.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении подъемной выплаты являются:

2.7.1. Заявитель не относится к категориям специалистов, обозначенным пунктами 1.2, 1.3 настоящего Порядка.

2.7.2. Предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.7.3. Предоставление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений.

2.7.4. Заявитель работает в медицинской организации, ходатайствующей о предоставлении подъемной выплаты, по имеющейся у него врачебной специальности по совместительству.

2.7.5. Подъемная выплата предоставлялась заявителю ранее.

2.8. В случае отказа в предоставлении подъемной выплаты на основании представления неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка, заявитель имеет право обратиться повторно в Управление с полным пакетом документов.

2.9. Решение об отказе в предоставлении подъемной выплаты может быть обжаловано заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Решение о предоставлении подъемной выплаты является основанием для перечисления Управлением денежных средств на лицевой счет в банке, указанный специалистом в заявлении.

3. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ПОДЪЕМНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Специалист обязан в тридцатидневный срок с даты прекращения трудового договора возвратить сумму полученной подъемной выплаты в бюджет Ангарского городского округа в случае прекращения трудового договора с медицинской организацией до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу по следующим основаниям:

3.1.1. Расторжение трудового договора по инициативе специалиста по основанию, предусмотренному статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.2. Расторжение трудового договора по инициативе медицинской организации по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.3. Расторжение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.4. Расторжение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 4 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2. Специалист не возвращает сумму полученной подъемной выплаты в следующих случаях:

3.2.1. Прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу, если трудовой договор расторгнут по инициативе медицинской организации по основаниям, предусмотренным пунктом 1, 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. Поступления на работу в медицинскую организацию по имеющейся у него врачебной специальности не позднее тридцати дней с даты прекращения трудового договора по основаниям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, и информирования Управления специалистом о поступлении на работу в другую медицинскую организацию. При наступлении указанных обстоятельств, Управление направляет руководителю медицинской организации сведения о получении специалистом подъемной выплаты. Для учета исполнения обязанности специалиста, указанной в пункте 1.6 настоящего Порядка, стаж работы специалиста по имеющейся у него врачебной специальности в обеих медицинских организациях суммируется.

3.3. В случае прекращения трудового договора со специалистом до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу по основаниям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, руководителю медицинской организации рекомендуется не позднее дня увольнения выдать специалисту персонально под роспись уведомление об обязанности в тридцатидневный срок возвратить сумму полученной подъемной выплаты (далее – уведомление) с указанием реквизитов для ее перечисления в бюджет Ангарского городского округа.

3.4. Руководителю медицинской организации рекомендуется не позднее дня, следующего за днем увольнения специалиста, уведомлять Управление о прекращении трудового договора со специалистом до истечения трехлетнего срока и направлять в адрес Управления заверенную копию приказа о прекращении трудового договора со специалистом, а также документ, подтверждающий получение специалистом уведомления.

3.5. Управление не реже одного раза в полугодие запрашивает в отделе по организации медицинской и лекарственной помощи в городе Ангарске министерства здравоохранения Иркутской области информацию о прекращении трудовых договоров со специалистами до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу по основаниям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.6. В случае невозвращения в установленный срок специалистом подъемной выплаты, полученной в соответствии с настоящим Порядком, Управление вправе истребовать возврат подъемной выплаты в судебном порядке.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма ходатайства

В Управление социальной защиты населения
администрации Ангарского городского округа
от _____

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование медицинской организации)

ХОДАТАЙСТВО

Прошу предоставить единовременную денежную выплату молодому (приглашенному) специалисту в соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского

городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, молодому (приглашенному) специалисту _____,

(нужно подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество специалиста)

принятому на должность _____ В _____
(наименование должности) (полное наименование медицинской организации)

в соответствии с приказом от «___» _____ 20__ г. № _____.

В случае прекращения трудового договора со специалистом до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу по основаниям, указанным в пункте 3.1 Порядка предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, не позднее дня увольнения специалисту будет вручено персонально под роспись уведомление об обязанности в тридцатидневный срок возвратить сумму полученной подъемной выплаты в бюджет Ангарского городского округа. Заверенная копия приказа о прекращении трудового договора со специалистом до истечения трехлетнего срока, а также документ, подтверждающий получение уведомления об обязанности специалистом возвратить подъемную выплату будут направлены в Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа не позднее следующего дня за днем увольнения специалиста.

(должность руководителя медицинской организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Согласовано:

Начальник отдела по организации
медицинской и лекарственной
помощи в городе Ангарске
министерства здравоохранения
Иркутской области

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма заявления

В Управление социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа от _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу: _____

Данные паспорта: _____

(серия, № паспорта, кем выдан)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с муниципальной программой Ангарского городского округа «Социальная поддержка граждан» на 2020–2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па, прошу предоставить мне единовременную денежную выплату как молодому (приглашенному) специалисту,

(нужно подчеркнуть)

заключившему трудовой договор с _____,

(полное наименование медицинской организации)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на лицевой счет № _____,

(наименование банка)

Я _____
(Ф.И.О. специалиста)

обязуюсь в тридцатидневный срок вернуть денежные средства, полученные в качестве единовременной денежной выплаты в случае расторжения трудового договора по основаниям, указанным в пункте 3.1 Порядка предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____.

Я _____
(Ф.И.О. специалиста)

- даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа проводить проверку представленных мною сведений, получать информацию в иных организациях в целях предоставления единовременной денежной выплаты;

- даю согласие на уведомление о принятом решении посредством телефонного звонка, а также подтверждаю достоверность и принадлежность данного номера;

- с порядком предоставления единовременной денежной выплаты молодым и приглашенным специалистам на 2020 год, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, ознакомлен.

«___» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

Форма согласия

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____, проживающий (ая) по адресу: _____, действуя в своих интересах, настоящим даю согласие Управлению социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665841, г. Ангарск, микрорайон 18, дом 1, помещение 292) (далее – УСЗН) на обработку моих персональных данных с целью предоставления единовременной денежной выплаты как молодому (приглашенному) специалисту, заключившему трудовой договор с _____,

в соответствии с подпрограммой «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» на 2020–2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа

«Социальная поддержка граждан» на 2020–2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2019 № 1168-па.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с предоставлением единовременной денежной выплаты:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата рождения;
- 2) паспорт (номер и серию) или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- 4) контактный телефон;
- 5) информация об образовании;
- 6) информация о трудовой деятельности (место работы, должность);
- 7) информация о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 8) реквизиты лицевого счета.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора.

«___» _____ 20__ г.
подпись

Ф.И.О.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 115-па

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 84-07/01рД, от 30.09.2016 № 217-22/01рД, от 27.06.2018 № 403-52/01рД, от 29.05.2019 № 491-66/01рД), Прогнозным планом приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 30.10.2019 № 520-73/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 29.01.2020 № 555-78/01рД), принимая во внимание отчеты об оценке рыночной стоимости объектов недвижимости № 727-12.19/н от 04.12.2019, № 728-12.19/н от 04.12.2019, № 738-12.19/н от 04.12.2019, № 755-12.19/н от 05.12.2019, № 739-12.19/н от 05.12.2019, № 783-12.19/н от 04.12.2019, № 784-12.19/н от 04.12.2019, № 776-10.19/н от 23.10.2019, № 777-10.19/н от 23.10.2019, № 723-10.19/н от 30.10.2019, № А218/2110-19 от 21.10.2019, № 1-1117/2 от 29.08.2019, № 1-1117/5 от 29.08.2019, № 1-1117/1 от 29.08.2019, № 759-10.19/н от 17.10.2019, № 758-10.19/н от 17.10.2019, № 1-1117/4 от 29.08.2019, № 661-09.19/н от 17.09.2019, протоколы комиссии по приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа от 03.02.2020, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год:

нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 11, д.7а, помещение 114а, общей площадью 48,1 кв.м.

1.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

1.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

1.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

1.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления: 506 000 (пятьсот шесть тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

2. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 11, дом 7а, помещение 114б, общей площадью 225,9 кв.м.

2.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 2 настоящего постановления:

2.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

2.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

2.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 2 настоящего постановления: 3 616 000 (три миллиона шестьсот шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

3. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 73, дом 2, помещение 22, общей площадью 198,2 кв.м.

3.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления:

3.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

3.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

3.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления: 4 796 000 (четыре миллиона семьсот девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

4. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 182, д.14, помещение 50, общей площадью 69,3 кв.м

4.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 4 настоящего постановления:

4.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

4.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

4.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 4 на-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

стоящего постановления: 786 000 (семьсот восемьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

5. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203а, общей площадью 686,1 кв.м.

5.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 5 настоящего постановления:

5.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

5.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 5 настоящего постановления: 5 899 000 (пять миллионов восемьсот девяносто девять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

5.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 2 949 500 (два миллиона девятьсот сорок девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

6. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Трактовая, строение 44, помещение 1, общей площадью 65,7 кв.м.

6.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 6 настоящего постановления:

6.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

6.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 6 настоящего постановления: 237 000 (двести тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

6.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 118 500 (сто восемнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

7. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Трактовая, строение 44, помещение 4, общей площадью 193,2 кв.м.

7.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 7 настоящего постановления:

7.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

7.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 7 настоящего постановления: 687 000 (шестьсот восемьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

7.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 343 500 (триста сорок три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

8. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 58, дом 3, помещение 26, общей площадью 20,5 кв.м.

8.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 8 настоящего постановления:

8.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

8.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

8.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 8 настоящего постановления: 189 000 (сто восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

9. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 3, помещение 83 б, общей площадью 101,8 кв.м.

9.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 9 настоящего постановления:

9.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

9.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

9.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 9 настоящего постановления: 2 802 000 (два миллиона восемьсот две тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.

10. Приватизировать имущественный комплекс, включенный в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год:

а) здание детского сада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 55-й, д. 12, общей площадью 792,4 кв.м;

б) 1-этажное кирпичное нежилое здание – здание склада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 55-й, строен. 12/1, общей площадью 20,1 кв.м.

10.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 10 настоящего постановления:

10.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

10.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 10 настоящего постановления: 7 755 000 (семь миллионов семьсот пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

10.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 3 877 500 (три миллиона восемьсот семьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

10.1.4. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 10 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 5139 кв.м с кадастровым номером 38:26:040103:712, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, 55 квартал, дом 12, предназначенного для эксплуатации нежилого здания с подвалом и нежилого здания – здание склада, по цене 3 161 000 (три миллиона сто шестьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек без учета НДС.

11. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: Пакет акций АО «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ» процент голосующих акций 0,072034%, количество акций – 2 034 шт.

11.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 11 настоящего постановления:

11.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

11.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

11.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 11 настоящего постановления: 133 000 (сто тридцать три тысячи) рублей 00 копеек без учета НДС.

12. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Трактовая, строение 44, помещение 3, общей площадью 58,4 кв.м.

12.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 12 настоящего постановления:

12.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

12.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 12 настоящего постановления: 234 000 (двести тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.

12.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 117 000 (сто семнадцать тысяч) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

13. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 9, дом 22, помещение 81, общей площадью 51,5 кв.м.

13.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 13 настоящего постановления:

13.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

13.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

13.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 13 настоящего постановления: 1 314 000 (один миллион триста четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

14. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 91, д. 13, пом. 7, общей площадью 128,9 кв.м.

14.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 14 настоящего постановления:

14.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

14.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

14.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 14 настоящего постановления: 2 699 000 (два миллиона шестьсот девяносто девять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

15. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 4, общей площадью 3 428,3 кв.м.

15.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 15 настоящего постановления:

15.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

15.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

15.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 15 настоящего постановления: 26 068 000 (двадцать шесть миллионов шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

16. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 3, общей площадью 282,9 кв.м.

16.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 16 настоящего постановления:

16.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

16.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

16.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 16 настоящего постановления: 4 053 000 (четыре миллиона пятьдесят три тысячи) рублей 00 копеек с учетом НДС.

17. Приватизировать муниципальное имущество, включенное в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год: нежилое здание, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 61-й, д. 3, общей площадью 853,5 кв.м.

17.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 17 настоящего постановления:

17.1.1. Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

17.1.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 17 настоящего постановления: 12 367 000 (двенадцать миллионов триста шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

17.1.3. Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 6 183 500 (шесть миллионов сто восемьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 50% цены первоначального предложения.

17.1.4. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 17 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 2149 кв.м с кадастровым номером 38:26:040103:5162, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 61, дом 3, предназначенного для эксплуатации нежилого здания, используемого под предприятие общественного питания и оказание услуг гостиницы, по цене 1 695 000 (один миллион шестьсот девяносто пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

17.1.5. Обременение: ипотека

18. Приватизировать имущественный комплекс, включенный в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2020 год:

а) Школа, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Трактовая, д. 15, общей площадью 1304,5 кв.м.

б) нежилое здание гаража, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Трактовая, строен. 15/1, общей площадью 133,7 кв.м.

в) нежилое здание склада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Китой, ул. Трактовая, строение 15/2, площадью 48,1 кв.м.

18.1. Определить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 18 настоящего постановления:

18.1.1. Способ приватизации: аукцион, открытый по составу участников.

18.1.2. Форма подачи предложения о цене: открытая форма подачи предложения о цене.

18.1.3. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества, указанного в пункте 18 настоящего постановления: 6 502 800 (шесть миллионов пятьсот две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек с учетом НДС.

18.1.4. Произвести одновременно с отчуждением муниципального имущества, указанного в пункте 18 настоящего постановления, отчуждение земельного участка из земель населенных пунктов площадью 15 976 кв.м с кадастровым номером 38:26:040901:1133, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Трактовая, дом 15, предназначенного для эксплуатации здания школы, здания гаража, здания склада и здания мастерской, по цене 2 551 000 (два миллиона пятьсот пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек без учета НДС.

19. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Бондарчук К.С.):

19.1. Выступить организатором проведения торгов.

19.2. Разместить настоящее постановление в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в течение десяти дней со дня его принятия.

20. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня его принятия и опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

21. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 116-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.05.2019 № 512-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па, далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Подраздел 8.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2020-2024 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«8.2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 1

8.2.1. Основное мероприятие Подпрограммы 1 осуществляется путем предоставления социальных выплат населению на оплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилья.

Мероприятие Подпрограммы 1 направлено на предоставление гражданам муниципальной поддержки при приобретении (строительстве) на первичном рынке ими жилья на территории АГО, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредитования.

8.2.2. Механизм реализации Подпрограммы 1:

8.2.2.1. Принятые термины и обозначения:

Ипотечное кредитование на приобретение жилья – выдача кредита, займа на приобретение жилья. Участники Подпрограммы 1 – граждане Российской Федерации либо семьи (супруги; супруги и один или более детей (несовершеннолетние); неполная семья, состоящая из одного родителя и одного или более детей (несовершеннолетних)), нуждающиеся в улучшении жилищных условий, зарегистрированные на территории Иркутской области либо постоянно работающие на территории АГО.

Под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения при условии, что общая площадь жилого помещения на одного члена семьи составляет менее 18 квадратных метров.

В целях определения нуждаемости в улучшении жилищных условий к членам семьи собственника (нанимателя) относятся зарегистрированные совместно с данным собственником (нанимателем) в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, дети и родители данного собственника (нанимателя). Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, иные граждане относятся к членам семьи собственника, если они вселены им в качестве членов семьи. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

При наличии у собственника (нанимателя) и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

В случае участия в Подпрограмме 1 не всех членов семьи, участвующей в Подпрограмме 1 (при условии, что некоторые члены семьи получали средства из бюджета АГО на приобретение или строительство жилого помещения и не могут быть признаны участниками Подпрограммы 1), нуждаемость в улучшении жилищных условий определяется с учетом имущества, находящегося в собственности членов семьи, участвующей в Подпрограмме 1, получивших средства из бюджета АГО, вне зависимости от факта их совместного проживания.

Граждане, которые с намерением приобретения права участвовать в Подпрограмме 1 ухудшили жилищные условия (совершили отчуждение жилых помещений, находящихся в собственности, в результате которого такие граждане могут быть признаны участниками Подпрограммы 1) признаются участниками Подпрограммы 1 не ранее чем через один год со дня ухудшения жилищных условий.

Застройщик – хозяйственное общество, соответствующее требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», либо физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство объектов капитального строительства (жилые дома) на территории АГО.

Кредитная организация – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

Кредитный договор – договор о предоставлении кредитной организацией участнику Подпрограммы 1 денежных средств, содержащий обязательные условия о кредитовании.

Договор займа – договор, обязательства по которому обеспечиваются ипотекой, соответствующий требованиям Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке», о предоставлении участнику Подпрограммы 1 денежных средств с целью долевого участия в строительстве или приобретении нового жилья у Застройщика.

8.2.2.2. Муниципальная поддержка за счет средств местного бюджета предоставляется в виде социальной выплаты гражданам на оплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилого помещения в размере 20% от стоимости жилья (далее – социальная выплата).

8.2.2.3. Размер социальной выплаты (в рублях) рассчитывается на приобретаемое жилое помещение, но не более нормы предоставления жилого помещения, установленной настоящим пунктом, исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на территории АГО, устанавливаемой постановлением администрации АГО в целях реализации настоящей Подпрограммы 1.

В случае если стоимость одного квадратного метра, установленная застройщиком:

1) превышает стоимость одного квадратного метра, установленную постановлением администрации АГО, то расчет социальной выплаты определяется исходя из стоимости одного квадратного метра, установленной постановлением администрации АГО;

2) меньше стоимости одного квадратного метра, установленной постановлением администрации АГО, то расчет социальной выплаты определяется исходя из стоимости одного квадратного метра, установленной застройщиком.

Для целей настоящей Подпрограммы 1 норма предоставления, с учетом которой рассчитывается размер социальной выплаты, устанавливается в следующем размере:

1) для семьи численностью три и более человек – 18 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи;

2) для семьи численностью два человека – 42 квадратных метра общей площади жилого помещения;

3) для одного человека – 33 квадратных метра общей площади жилого помещения.

8.2.2.4. Размер общей площади приобретаемого жилого помещения определяется участником Подпрограммы 1 самостоятельно.

8.2.2.5. Условия получения социальной выплаты:

1) наличие дополнительных средств (собственных средств и (или) средств кредита или займа), необходимых для оплаты недостающей части стоимости приобретаемого жилья;

2) участие в долевом строительстве жилья или приобретение жилого помещения на рынке нового жилья на территории АГО;

3) соответствие требованиям Подпрограммы 1.

8.2.2.6. Застройщик осуществляет строительство объектов недвижимости. Все дома должны иметь подключение к централизованным магистральным инженерным сетям (теплоснабжение, водоснабжение, канализация, электроснабжение).

Застройщик обязан ввести в эксплуатацию жилые дома не позднее двух лет, следующих за годом заключения договора участия в долевом строительстве жилья.

8.2.2.7. С начала действия календарного года настоящей Подпрограммы 1 и до 15 февраля текущего года застройщики, осуществляющие строительство объектов недвижимости по договорам участия в долевом строительстве жилья на территории АГО, с привлечением денежных средств участников долевого строительства, либо застройщики, осуществляющие продажу построенных ими жилых помещений по договорам купли-продажи и изъявившие желание принять участие в Подпрограмме 1, обращаются в КУМИ с пакетом документов согласно перечню, установленному в приложении № 6 к Программе.

8.2.2.8. Решение о включении застройщика в перечень застройщиков, отвечающих требованиям Подпрограммы 1, а так же перечень объектов недвижимости, предполагаемых к продаже (строительству) в рамках Подпрограммы 1, принимаются в виде постановления администрации АГО.

В течение календарного года застройщики, включенные в перечень застройщиков, отвечающих требованиям Подпрограммы 1, вправе обратиться в КУМИ с заявлением о включении в перечень объектов недвижимости, предполагаемых к продаже (строительству) в рамках Подпрограммы 1, дополнительных объектов недвижимости с предоставлением следующих документов:

1) копия проектной декларации, заверенная нотариально (за исключением объектов недвижимости, введенных в эксплуатацию);

2) документ, подтверждающий, что проектная декларация соответствует требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (за исключением объектов недвижимости, введенных в эксплуатацию);

3) копия документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, на котором будет осуществляться строительство (создание) многоквартирных домов, либо договор аренды такого земельного участка, заверенные нотариально;

4) копия разрешения на строительство в случае, если его наличие предусмотрено законом, заверенное нотариально;

5) копия документа, подтверждающего право собственности застройщика на жилые помещения, предполагаемые к продаже (в отношении объектов недвижимости, введенных в эксплуатацию);

6) акт ввода в эксплуатацию жилых помещений, предполагаемых к продаже (в отношении объектов недвижимости, введенных в эксплуатацию).

8.2.2.9. Основаниями для отказа во включении застройщика в перечень застройщиков, отвечающих требованиям Подпрограммы 1, являются:

1) представление не полного пакета документов, предусмотренных Подпрограммой 1;

2) несоответствие Застройщика и/или объекта недвижимости, предполагаемого к продаже (строительству) в рамках Подпрограммы 1, требованиям Подпрограммы 1 и/или Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

8.2.2.10. В целях выполнения условий настоящей Подпрограммы 1 застройщик заключает с КУМИ соглашение по форме согласно приложению № 7 к Программе.

8.2.2.11. Порядок получения социальной выплаты на оплату первоначального взноса.

Граждане Российской Федерации, желающие принять участие в Подпрограмме 1, обращаются в КУМИ с заявлением по форме, указанной в приложении № 3 к Программе, с пакетом документов, указанных в приложении № 4 к Программе и согласием на обработку персональных данных гражданина и всех совершеннолетних членов семьи по форме согласно приложению № 14 к Программе.

При наличии бюджетных ассигнований на текущий год, а также при соответствии граждан условиям Подпрограммы 1 решение о признании участниками данной Подпрограммы 1 и о предоставлении социальной выплаты принимается в виде постановления администрации АГО.

Право на получение социальной выплаты из бюджета АГО предоставляется гражданам РФ один раз. Основаниями для отказа в признании участником Подпрограммы 1 являются:

1) отсутствие бюджетных ассигнований на текущий год;

2) представление не полного пакета документов;

3) несоответствие граждан требованиям, предусмотренным для участников Подпрограммы 1;

4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

5) получение гражданином РФ или членами семьи, претендующими на участие в Подпрограмме 1, средств из бюджета АГО на приобретение или строительство жилого помещения;

6) истечение срока после ухудшения жилищных условий гражданином РФ или одним из членов семьи, предусмотренного подпунктом 8.2.2 Программы.

Решение об отказе в признании участником Подпрограммы 1 принимается в форме уведомления, подписанного председателем КУМИ и направляется гражданину заявителю в течение 5 рабочих дней с момента подписания, почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

В случае выявления факта получения средств из бюджета АГО на приобретение или строительство жилого помещения гражданином или членами семьи, претендующей на участие в Подпрограмме 1, такой гражданин или члены семьи не могут быть признаны участниками Подпрограммы 1, и им направляется решение об отказе в признании участником Подпрограммы 1. Остальные члены семьи, претендующей на участие в Подпрограмме 1, не получившие средства из бюджета АГО на приобретение или строительство жилого помещения, при их соответствии прочим условиям Подпрограммы 1, подлежат включению в состав участников Подпрограммы 1.

8.2.2.12. Право участника Подпрограммы 1 на получение социальной выплаты за счет средств

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

местного бюджета удостоверяется именной документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на уплату первоначального взноса (далее – Свидетельство) по форме согласно приложению № 5 к Программе, которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на уплату первоначального взноса составляет 2 месяца с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве и не позднее 20 декабря текущего года, в котором выдано свидетельство.

При вручении Свидетельства участнику Подпрограммы 1 КУМИ информирует участника Подпрограммы 1 об условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому Свидетельству.

8.2.2.13. КУМИ в целях упорядочения работы с кредитными организациями, обслуживающими средства социальных выплат, предоставляемых участникам Подпрограммы 1 на приобретение жилых помещений по договору купли-продажи, либо договору участия в долевом строительстве жилья, заключает с ними Соглашение о сотрудничестве. По итогам заключения Соглашений о сотрудничестве с кредитными организациями формируется перечень кредитных организаций, обслуживающих средства социальных выплат, предоставляемых участникам Подпрограммы 1, и утверждается постановлением администрации АГО.

8.2.2.14. Социальная выплата предоставляется участнику Подпрограммы 1 на основании Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в кредитной организации, обслуживающей средства социальных выплат, предоставляемых участникам Подпрограммы 1.

8.2.2.15. Участник Подпрограммы 1 сдает Свидетельство в кредитную организацию для открытия банковского счета в течение 10 рабочих дней с даты его выдачи. Свидетельство, представленное в кредитную организацию по истечении 10 рабочих дней с даты его выдачи, кредитной организацией не принимается.

8.2.2.16. Кредитная организация проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность участника Подпрограммы 1, а также своевременность представления Свидетельства в кредитную организацию.

Кредитная организация заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, кредитная организация отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство владельцу.

В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения кредитной организации и участника Подпрограммы 1, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), кредитная организация выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в кредитную организацию, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

8.2.2.17. Кредитная организация представляет ежемесячно до 10-го числа в КУМИ информацию по состоянию на 1-е число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с участниками Подпрограммы 1, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

8.2.2.18. Участники Подпрограммы 1 имеют право использовать социальную выплату для оплаты первоначального взноса путем участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов, либо приобретения нового жилья у застройщика, включенного в перечень застройщиков.

8.2.2.19. Для оплаты первоначального взноса приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в кредитную организацию договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения или договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома. Кредитная организация в течение 5 рабочих дней с даты получения документов осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

8.2.2.20. В случае вынесения кредитной организацией решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения или договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые кредитной организацией для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения или договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома хранятся в кредитной организации до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

8.2.2.21. Кредитная организация в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения или договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, направляет в КУМИ заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

8.2.2.22. Застройщик обязуется заключить трехстороннее соглашение об участии в Подпрограмме по форме согласно приложению № 8 к Программе между участником Подпрограммы 1, КУМИ и Застройщиком до заключения договора долевого участия в строительстве или купли-продажи.

8.2.2.23. Застройщик обязан предоставить в КУМИ оригинал договора купли-продажи жилого помещения или договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома в течение 3-х календарных дней с момента регистрации вышеуказанного договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области. КУМИ проверяет договор купли-продажи жилого помещения или договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома на соответствие Свидетельству, а также на соответствие документам, представленным участником Подпрограммы 1, для расчета социальной выплаты.

8.2.2.24. В договоре купли-продажи или в договоре долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома указываются реквизиты свидетельства (номер, дата, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8.2.2.25. Договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома или договор купли-продажи жилого помещения заключается с участником Подпрограммы 1, получившим свидетельство, либо с одним из супругов или обоими супругами, в случае, если участником Подпрограммы 1 признана семья. При этом лицо (лица), на чье имя оформлен договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома или договор купли-продажи жилого помещения, представляет в КУМИ нотариально заверенное обязательство переоформить приобретаемое с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

8.2.2.26. КУМИ в течение 5 рабочих дней с даты получения от кредитной организации заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным в Свидетельстве и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, кредитной организации. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем КУМИ письменно уведомляет кредитную организацию.

КУМИ не перечисляет бюджетные средства на банковские счета участников Подпрограммы 1 в течение срока, указанного в настоящем подпункте Программы, в случае если:

1) застройщик не предоставил трехстороннее соглашение, указанное в подпункте 8.2.2.22 Программы;

2) застройщик не предоставил оригинал договора купли-продажи жилого помещения или договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома;

3) в предоставленных документах, указанных в подпунктах 8.2.2.21 и 8.2.2.23 Программы, выявлены несоответствия документам, представленным участником Подпрограммы 1, для расчета социальной выплаты и/или Свидетельству.

В случае устранения выявленных несоответствий и/или предоставления недостающих документов КУМИ перечисляет бюджетные средства на банковские счета участников Подпрограммы 1 в течение 5 рабочих дней со дня устранения выявленных несоответствий и/или предоставления недостающих документов.

8.2.2.27. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, но не более срока принятия бюджетных обязательств, подлежащих оплате за счет средств бюджета АГО в соответствии с Порядком об организации работ по завершению финансового года, Приказом Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета кредитная организация приняла договор купли-продажи жилого помещения или договор долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, но оплата не произведена;

2) в кредитную организацию до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в кредитную организацию не позднее 2-х рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа.

8.2.2.28. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы 1, а участник реализовавшим право участвовать в Подпрограмме 1 с даты перечисления средств в счет оплаты первоначального взноса.

В случае если договор долевого участия в строительстве либо договор купли-продажи жилого помещения, заключенные между застройщиком и участником Подпрограммы 1, был расторгнут, а социальная выплата была возвращена в бюджет Ангарского городского округа такой участник считается не реализовавшим право участия в Подпрограмме 1, а социальная выплата не выплаченной.

8.2.2.29. Свидетельства, находящиеся в кредитной организации, погашаются кредитной организацией в устанавливаемом ей порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в кредитную организацию в порядке и сроки, установленные Подпрограммой 1, считаются недействительными.

8.2.2.30. Исключению из состава участников Подпрограммы 1 подлежат:

1) участники Подпрограммы 1, которые по истечению срока действия Свидетельства не предъявили в банк документы, предусмотренные подпунктами 8.2.2.19, 8.2.2.27;

2) участники Подпрограммы 1, которые подали заявления об их исключении из состава участников Подпрограммы 1.

8.2.2.31. Социальная выплата подлежит использованию исключительно на цели, предусмотренные Подпрограммой 1.

Успешная реализация Подпрограммы 1 должна обеспечить:

3) снижение финансовых рисков участников ипотечного жилищного кредитования;

4) доступность приобретения жилья для граждан, проживающих на территории АГО;

5) увеличение притока средств в рынок ипотечного жилищного кредитования.»

1.2. В пункте 11.2.2 подраздела 11.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье» на 2020-2024 годы» Программы:

1.2.1. Подпункт «б» абзаца восьмого изложить в следующей редакции:

«б) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, либо бюджета АГО за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.»

1.2.2. Дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Основаниями для исключения из числа участников Подпрограммы 4 являются:

1) выявление недостоверных сведений содержащихся в документах послуживших основанием для признания молодой семьи участником Подпрограммы 4;

2) письменное заявление членов молодой семьи об исключении из числа участников Подпрограммы 4;

3) несоответствие молодой семьи требованиям Подпрограммы 4;

4) получение членами молодой семьи социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, либо бюджета АГО на улучшение жилищных условий, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.»

1.3. Приложение № 3 «Заявление» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.4. В приложении № 6 «Перечень документов, предоставляемых Застройщиками, осуществляющими строительство с привлечением денежных средств по договорам участия в долевом строительстве жилья» к Программе:

1.4.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области строительства, членом которой является Застройщик, предоставленной саморегулируемой организацией не ранее одного месяца до даты подачи заявки на участие в Подпрограмме 1 по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации». При этом такая Выписка должна содержать сведения о наличии у члена саморегулируемой организации право выполнять строительство объектов капитального строительства (за исключением объектов недвижимости, введенных в эксплуатацию).»

1.4.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Справка Арбитражного суда Иркутской области об отсутствии решения о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 12.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Информация об отсутствии решения о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания проверяется органом местного самоуправления самостоятельно на официальном сайте Арбитражного суда Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»

1.4.3. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Справка о том, что организация не находится в стадии ликвидации или банкротства, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, скрепленная печатью организации (при наличии), полученная не ранее чем за 3 (три) календарных дня до даты подачи заявки на участие в Подпрограмме 1.»

1.5. Программу дополнить приложением № 14 «Согласие на обработку персональных данных» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 116-па

«Приложение № 3
к Программе

Форма заявления

Председателю Комитета по
управлению муниципальным
имуществом администрации
Ангарского городского округа

от _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

прошу включить в состав участников Подпрограммы «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» и предоставить мне (нам) социальную выплату из бюджета Ангарского городского округа на оплату первоначального взноса в размере 20% от расчетной стоимости жилья.

Адрес приобретаемого жилья: _____

Цель кредита: долевое участие в строительстве или приобретение нового жилья (нужное подчеркнуть).

Документ, удостоверяющий личность: _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Место жительства (регистрация): _____

Место фактического проживания: _____

Телефон (домашний, рабочий, мобильный): _____

Состав семьи, претендующей на получение социальной выплаты:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Отношение к заявителю	Паспортные данные (св-во о рождении н/л детей)

Сведения о получении членами семьи средств из бюджета Ангарского городского округа на приобретение или строительство жилого помещения:

№ п/п	Ф.И.О. члена семьи, получившего средства из бюджета Ангарского городского округа на приобретение или строительство жилого помещения	Год получения средства из бюджета Ангарского городского округа на приобретение или строительство жилого помещения	Наименование программы, в рамках которой получены средства из бюджета Ангарского городского округа на приобретение или строительство жилого помещения
1.			
2.			
...			

Мы предупреждены об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

С условиями и порядком предоставления социальной выплаты ознакомлен и согласен.

1) _____;

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____.

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

9) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

10) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

11) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

12) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

13) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

14) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

15) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

16) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

17) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

18) _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Дата _____ Подпись заявителя _____

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты
« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность лица принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 14.02.2020 № 116-па

«Приложение № 14
к Программе

Форма согласия на обработку
персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий(-ая) по адресу: _____,
действующий в своих интересах/ в интересах (нужное подчеркнуть)

_____ на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)).

Настоящим даю согласие оператору - Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (юридический адрес: 665830, г. Ангарск, квартал 59, дом 4) (далее - Комитет) на обработку моих персональных данных с целью создания необходимых условий для реализации подпрограммы «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2020-2024 годы муниципальной программы Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2020-2024 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 14.11.2019 № 1180-па.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям для целей реализации моих прав и законных интересов, связанных с участием в вышеуказанной подпрограмме следующих персональных данных:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения;
- 2) паспорт гражданина, свидетельства о рождении, документы, подтверждающие смену имен, фамилий, отчество;
- 3) сведения о регистрации по месту жительства или пребывания;
- 4) контактный телефон;
- 5) информация о трудовой деятельности (место работы, дата приема на работу, срок трудового договора, должность, стаж работы в данной организации);
- 6) сведения, подтверждающие право пользования жилыми помещениями либо право собственности на жилые помещения;
- 7) степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения членов семьи;
- 8) страховые свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 117-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.12.2015 № 2069-па «Об установлении размера платы за жилое помещение и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.12.2015 № 2069-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 30.03.2018 № 453-па, от 11.11.2019 № 1150-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Пункт 4 Постановления изложить в следующей редакции:

«4. Освободить от оплаты за наем граждан, признанных в установленном порядке малоимущими гражданами и занимающих жилые помещения по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, расположенного на территории Ангарского городского округа, граждан, проживающих в домах, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу, а также граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке непригодными для проживания.».

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 17.10.2019.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 118-па

О внесении изменения в Порядок определения размера арендной платы при предоставлении в аренду муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.10.2015 № 1225-па

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 49-06/01рД «Об утверждении Положения о порядке предоставления в аренду муниципального имущества Ангарского городского округа, входящего в состав казны Ангарского городского округа, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения размера арендной платы при предоставлении в аренду муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 02.10.2015 № 1225-па (далее – Порядок), следующее изменение:

1.1. Подпункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Размер арендной платы по договору аренды увеличивается не чаще одного раза в год на коэффициент-дефлятор, равный прогнозируемому уровню инфляции, предусмотренному Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по истечении года аренды с начала следующего месяца.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа на основании Предписания от 05.02.2020 Управления Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области извещает об аннулировании результатов открытого по составу участников аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенного 17.01.2020 (извещение № 161219/13888945/02), в том числе:

1.1. Земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения с кадастровым номером 38:26:041401:236, площадью 360074 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, вдоль автодороги М-53 «Байкал», в 2,5 км южнее мкр. Юго-Восточный, в 300 м восточнее полигона твердых бытовых отходов, с разрешенным использованием: для строительства полигона промышленных и твердых бытовых отходов – лот № 1.

1.2. Земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения с кадастровым номером 38:26:041401:359, площадью 360075 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, участок 148, с разрешенным использованием: для строительства полигона промышленных и твердых бытовых отходов – лот № 2.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 30.12.2019 № 1372-па «О проведении аукциона

по продаже земельного участка с кадастровым номером 38:26:011401:3126».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 20.03.2020 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:011401:3126, площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Стеглянка, переулочек Лиственничный, участок 9, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущего объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Согласно письму ОГУЭП Облкоммунэнерго филиала «Ангарские электрические сети» от 06.10.2017 № Исх-1466/АЭС.

Срок действия настоящих технических условий – 3 года с даты их выдачи. Плата за технологическое присоединение утверждается каждый год Службой по тарифам Иркутской области и зависит от класса напряжения, категории электроснабжения и заявленной максимальной мощности, а также от объема строительства проектируемых электрических сетей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства определены Правилами землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД).

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 17.02.2020 до 13 часов 00 минут 16.03.2020 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 18.03.2020 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактное лицо: Демченко Ольга Анатольевна - тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольшее предложение цены предмета аукциона.

Начальная цена предмета аукциона – 363000 (триста шестьдесят три тысячи) рублей.

«Шаг аукциона» - 10000 (десять тысяч) рублей.

Размер задатка и реквизиты для перечисления: для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона 72600 (семьдесят две тысячи шестьсот) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документ, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Проект договора купли-продажи земельного участка

г. Ангарск № _____ от «___» _____ 2020г.

На основании _____,

именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице *Бондарчука Константина Сергеевича*, действующего на основании Доверенности от 15 мая 2019 года, удостоверенной Амзельт Натальей Петровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ирины Викторовны и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2019-3-1017, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», и именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее - Участок) из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:011401:3126, площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Стеглянка, переулочек

Лиственичный, участок 9, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору, **площадью 2000 кв. м.**

Форма заявки

Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

2. Плата по договору.

Заявка на участие в аукционе

2.1. Цена Участка составляет _____
2.2. Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) учитывается в счет уплаты цены за земельный участок.

2.3. Оплата производится в рублях путём перечисления на счёт: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 4010181090000010001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счёта 4010181090000010001, код 70211406012041000430.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Участок по акту приёма-передачи с указанием его характеристики в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;

3.2. Покупатель обязуется:
- уплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Участок от Продавца по акту приёма – передачи в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;

- выполнять требования предписаний инспектирующих служб;
- использовать образованный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешённым использованием, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки территории, а также к загрязнению участка;

- выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также выполнять иные требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на участок;

- соблюдать при использовании образованного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных установленных уполномоченными органами правил и нормативов;

- не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций;
- соблюдать режим использования земельного участка, расположенного в охранной зоне инженерных коммуникаций;

- соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанно с нахождением на его территории памятника истории, культуры и археологии.

4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.

5. Особые условия.

5.1. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством РФ по соглашению Сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения, указанного в п. 1.1 настоящего Договора целевого назначения земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.3. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Право собственности.

6.1. Право собственности у Покупателя на Участок возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре недвижимости.

6.2. Расходы по государственной регистрации Договора возлагаются на Покупателя.

7. Действие Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчётов.

7.3. Настоящий Договор составлен на двух листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передаётся в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

8. Юридические адреса и подписи Сторон.

Продавец:

Администрация Ангарского городского округа

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 63, дом 2

Зарегистрирована в г. Ангарске Иркутской области 14.05.2015 г.

ОГРН 1153850021797
ИНН/КПП 3801131762/380101001

Бондарчук К.С.

Подпись: _____

Приложение к Договору:

1. Акт приёма-передачи земельного участка от _____
Оплата по Договору произведена полностью « ____ » _____ 2020г.

Покупатель:

Тел. _____

ИНН _____/КПП _____

ОГРН _____

Подпись: _____ Дата _____
(м.п.)

(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности) _____, именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона открытого по составу участников по продаже земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:011401:3126, площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Стеглянка, переулок Лиственичный, участок 9, с видом разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, принимая решение об участии в аукционе

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2020 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от « ____ » _____ 2020 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от « ____ » _____ 2020 № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П. « ____ » _____ 2020

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 2020 за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть выдано разрешение на использование части земельного участка для размещения сезонного аттракциона.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов;
Кадастровый номер – часть земельного участка 38:26:040801:91/чзу;
Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 71, парк имени 10-летия Ангарска;
Площадь – 60 кв.м;
Вид разрешенного использования – для размещения сезонного аттракциона;
Срок разрешения на использование земельного участка – 3 (три) года;

Заявления от физических и юридических лиц, заинтересованных в получении разрешения на использование земельного участка для размещения сезонного аттракциона в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Иркутской области от 04.06.2015 № 271-пп «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области» принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно в Комитете. Дата окончания приема заявлений – 17.03.2020.

Время приема: понедельник, среда с 10.00 до 17.00; пятница с 8.30 до 13.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов.»

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.
Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Белорусская, участок 26а.
Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)
извещает о проведении открытых по составу участников и открытых по форме
подачи предложений по цене аукционов
в электронной форме по продаже муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)**

Наименование Муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 9, дом 22, помещение 81	51,5	1 314 000,00	262 800,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2019 20.08.2019 22.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
2. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 11, д.7а, помещение 114а	48,1	506 000,00	101 200,00	20 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
3. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 11, д.7а, помещение 114б	225,9	3 616 000,00	723 200,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
4. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 73, дом 2, помещение 22	198,2	4 796 000,00	959 200,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
6. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 182, д.14, помещение 50	69,3	786 000,00	157 200,00	30 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
7. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 58, дом 3, помещение 26	20,5	189 000,00	37 800,00	9 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 08.11.2019 20.12.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
8. Нежилое помещение	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 3, помещение 83 б	101,8	2 802 000,00	560 400,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 08.11.2019 20.12.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
9. Пакет акций АО «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ» процент голосующих акций 0,072034%, количество акций – 2 034 шт.			133 000,00	26 600,00	5 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 20.12.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся
10. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 91, д. 13, помещение 7	128,9	2 699 000,00	539 800,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 22.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов

Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (представляют копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 18.02.2020 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме: 18.03.2020 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона — 20.03.2020 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме

« _____ » _____ 20__

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на « _____ » _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу (отметить нужное):

- направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

- направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____ (20 знаков) (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« _____ » _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Бондарчука Константина Сергеевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденном Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Сумма к оплате за помещение/здание без учета НДС составляет _____

2.3. Оплата за Помещение/Здание производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы осуществляется покупателем самостоятельно в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

2.6. Цена продажи Земельного участка составляет _____

2.7. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

2.8. Указанную в п.п. 2.2, 2.4, 2.6 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;

- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену Помещения и земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;

- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;

- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« _____ » _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Бондарчука Константина Сергеевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержден-

ного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- Пакет акций АО «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ», процент голосующих акций 0,072034%, количество акций – 2 034 шт. (далее - пакет акций):

1.1.1. Эмитент	Акционерное общество «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ»
1.1.2. Категория (тип) акций	Именные обыкновенные акции
1.1.3. Форма выпуска	Бездокументарная
1.1.4. Номинальная стоимость одной акции	
1.1.5. Количество продаваемых акций	
1.1.6. Цена продаваемых акций	

1.2. Продавец гарантирует, что акции, указанные в п. 1.2 настоящего Договора, принадлежат ему на праве собственности, на них не наложен арест, они не находятся в залоге и не обременены иными правами третьих лиц.

1.3. Продавец гарантирует, что до перехода права собственности на акции, указанные в п. 1.2 настоящего Договора, к покупателю не совершит действий по отчуждению, обременению и передаче акций во владение (управление) третьих лиц.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю акции в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.2. Передать Покупателю акции, являющиеся собственностью Продавца, полностью свободные от прав третьих лиц, не состоящие в споре и под арестом, не являющиеся предметом залога.

2.1.3. Осуществить все действия, необходимые для регистрации перехода права собственности на акции от Продавца к Покупателю по настоящему Договору.

2.1.4. Продавец обязан выдать Покупателю надлежащим образом оформленные передаточные распоряжения и иные документы, необходимые для регистрации перехода права собственности на акции Продавца к Покупателю в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять акции в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Оплатить стоимость акций в порядке и сроки, установленные пунктом 3 настоящего Договора.

2.2.3. После заключения настоящего Договора, Покупатель обязан оплатить все расходы, связанные с переходом к нему прав собственности на акции Продавца.

3. Цена и условия оплаты

3.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____.

3.2. Указанную в п. 3.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца единовременно не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3.3. Оплата за акции производится в рублях путем перечисления на расчетный счет

УФК по Иркутской области (Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа, 02343D01820, КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40204810825200000479, Отделение Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70201060100040000630, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по Договору купли-продажи от _____ за акции АО «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ».

3.4. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в настоящем Договоре.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Порядок разрешения споров

5.1. В случае возникновения споров по вопросам исполнения настоящего Договора, Стороны примут все меры по разрешению их путем переговоров между собой.

5.2. В случае невозможности решить разногласия путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

6.2. Договор считается исполненным с момента зачисления акций, указанных в п. 1.2. настоящего Договора, на лицевой счет Покупателя в системе ведения реестра владельцев именных ценных бумаг Акционерного общества «Страховая Компания «СОЛИДАРНОСТЬ».

7. Прочие условия Договора

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны каждой из Сторон.

7.2. Во всем остальном, не предусмотренном условиями настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения садоводства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Заозёрная.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендуем обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа Постановление администрации АГО

от 14.02.2020 № 115- на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец)

извещает о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене аукциона в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Имущественный комплекс в следующем составе (далее по тексту – имущественный комплекс):

а) Школа, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Тракторная, д. 15, площадью 1304,5 кв.м.

б) нежилое здание гаража, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Китой, ул. Тракторная, строен. 15/1, площадью 133,7 кв.м.

в) нежилое здание склада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н Китой, ул. Тракторная, строение 15/2, площадью 48,1 кв.м.

Начальная цена продажи имущественного комплекса: 6 502 800 (шесть миллионов пятьсот две тысячи триста восемьдесят) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Задаток: 1 300 560 (один миллион триста тысяч пятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Одновременно с отчуждением имущественного комплекса, отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 15 976 кв.м. с кадастровым номером 38:26:040901:1133, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Тракторная, дом 15, предназначенный для эксплуатации здания школы, здания гаража, здания склада и здания мастерской, по цене 2 551 000 (два миллиона пятьсот пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек без учета НДС.

Ранее имущественный комплекс на продажу не выставлялся.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

- Юридические лица предоставляют:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 18.02.2020 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме: 18.03.2020 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время проведения аукциона — 20.03.2020 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об органи-

зации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме

«___» _____ 2020

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____, (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на «___» _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

- направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

- направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для

передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на представленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____

(20 знаков)

(наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

М.П. « _____ » _____ 2020 г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« _____ » _____ 2020 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____», расположенное по адресу: _____».

2.4. Цена продажи Земельного участка составляет _____ без учета НДС.

2.5. Оплата за Земельный участок производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:
- оплатить цену Помещения и земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) **извещает о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:**
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципальной собственности	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначального предложения, руб.	Минимальная цена предложения - цена отсечения, руб. (с учетом НДС)	«Шаг понижения» 10% от первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации и принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203а	686,1	5 899 000,00	1 179 800,00	2 949 500,00	589 900,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2. Не-жилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 1	65,7	237 000,00	47 400,00	118 500,00	23 700,00	10 000,00		Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися	<p>Одновременно с отчуждением Здания 2 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 2149 кв.м с кадастровым номером 38:26:040103:5162, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 61, дом 3, предназначенный для эксплуатации нежилого здания, используемого под предприятие общественного питания и оказание услуг гостиницы, по цене 1 695 000 (один миллион шестьсот девяносто пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.</p> <p>Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа</p> <p>Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4. Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.</p> <p>Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109 адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru</p> <p>Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).</p> <p>Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1. Сайт: www.rts-tender.ru Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.</p> <p>Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - торги) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).</p> <p>Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в торгах осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.</p> <p>Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.</p> <p>Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.</p> <p>Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора https://www.rts-tender.ru/</p> <p>Место и срок приема заявок: Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.</p> <p>Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте https://www.rts-tender.ru/, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов</p> <ol style="list-style-type: none"> Юридические лица предоставляют: <ul style="list-style-type: none"> - заверенные копии учредительных документов; - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо); - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; Физические лица предъявляют <u>документ</u>, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов. <p>В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.</p> <p>Одно лицо имеет право подать только одну заявку.</p> <p>В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.</p> <p>Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации; - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации; - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении. <p>Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.</p> <p>Дата и время начала подачи заявок: 18.02.2020 с 09 час 00 мин. по московскому времени.</p> <p>Дата и время окончания подачи заявок: 17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.</p> <p>Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> <p>Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.</p>
3. Не-жилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 4	193,2	687 000,00	137 400,00	343 500,00	68 700,00	30 000,00		Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.12.2018 22.03.2019 28.06.2019 13.08.2019 04.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися	
4. Не-жилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 3	58,4	234 000,00	46 800,00	117 000,00	23 400,00	10 000,00		Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 22.10.2019 29.11.2019 24.01.2020 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся	
5. Не-жилое здание	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 61-й, д. 3	853,5	12 367 000,00	2 473 400,00	6 183 500,00	1 236 700,00	50 000,00	Ипотека	Постановление администрации АГО от 14.02.2020 № 115- па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 30.05.2018 06.07.2018 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 22.03.2019 26.04.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся Проводились торги посредством публичного предложения 22.10.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися	

Дата определения участников торгов, проводимых в электронной форме – 18.03.2020 09 час 00 мин. по московскому времени

Дата и время проведения торгов – 20.03.2020 в 05 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до 17.03.2020 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов торгов.

Участникам, за исключением победителя торгов, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов.

Претендентам, не допущенным к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя торгов является обязательным.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения торгов, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении торгов.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками торгов или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель – физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемый далее

(полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения и порядок проведения продажи посредством публичного предложения, объявленного на « ____ » _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

- направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

- направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и /или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____ (20 знаков) _____ (наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ М.П. « ____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ « ____ » _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Бондарчука Константина Сергеевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.07.2019 № 671-па, на основании протокола об итогах торгов посредством публичного предложения от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа: _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Цена продажи _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (без НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену Помещения и в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

9. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

Организатор торгов – конкурсный управляющий Тарских Иван Сергеевич (ИНН 753609614204, СНИЛС 061-976-837 03, почт. адрес: 664017, г. Иркутск, а/я 207) – член ААУ «ЦФОП АПК» (ОГРН 1107799002057, ИНН 7707030411, адрес: 107031, г. Москва, ул. Б.Дмитровка, д. 32, стр. 1) действующий на основании решения Арбитражного суда Иркутской области от 11.02.2019 г. дело А19-18351/2016 сообщает о том, что торги по продаже имущества Закрытого акционерного общества «Савватеевское» (ОГРН 1023800515573, ИНН 3801050859, адрес: 665853, ОБЛАСТЬ ИРКУТСКАЯ, АНГАРСКИЙ РАЙОН, с. САВВАТЕЕВКА), признанного несостоятельным (банкротом) назначенные на 04.02.2020 г. не состоялись по причине отсутствия заявок, и извещает о повторном проведении аукциона с открытой формой подачи предложения о цене по продаже единого имущественного комплекса ЗАО «Савватеевское», состоящего из: нежилых зданий в количестве -11 ед.; жилых помещений - 5 ед. транспортных средств -14 ед., самоходных машин -15 ед., оборудования и механизмов - 61 ед.; земельных участков -12 ед., дебиторск. задолж. -1 ед. (полный перечень имущества, входящего в состав лота, опубликован на сайте ЕФРСБ сообщение No4693753).

Торги состоятся 27.03.2020 (МСК) в 10:00 на электронной торговой площадке ООО «МЭТС» (<http://www.m-ets.ru/>). Заявка на участие в торгах направляется с помощью программно-аппаратных средств сайта электронной площадки, в форме электронного сообщения, подписанного квалифицированной электронной подписью заявителя.

Дата и время приема заявок на участие в торгах: начало 17.02.2020г. в 10:00 (МСК), окончание 25.03.2020 в 10:00 (МСК).

Заявка на участие в торгах составляется в произвольной форме на русском языке и должна содержать:

1. Наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юр. лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физ. лица);

2. Номер контактного телефона, адрес электр. почты заявителя. 3. Сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя арбитражного управляющего, а также СРО арбитражных управляющих, членом которой является арбитражный управляющий. Задаток в размере 10 % начальной цены продажи лота должен поступить на р/с 40702810866000000913, БИК042520700, к/с 3010181070000000700 АО «Россельхозбанк» не позднее даты составления протокола об определении участников торгов.

Начальная цена продажи имущества должника составляет 45 319 620,60 руб. Шаг торгов составляет: 5% начальной цены продажи. Победитель - лицо, предложившее наивысшую цену за предмет торгов. Результаты торгов будут подведены в день окончания торгов на электронной площадке, конкурсный управляющий в течение 5 дней направляет победителю договор купли-продажи, который должен быть подписан победителем торгов и возвращен не позднее чем через 5 дней со дня его получения. Оплата производится не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора купли-продажи на р/с 40702810566000000912, БИК 042520700, к/с 3010181070000000700 АО «Россельхозбанк». Ознакомление с имуществом по месту его нахождения - у организатора торгов в рабочие дни, тел. 89832442081, 89140025292, эл. почта: lawhelp@inbox.ru. В случае предусмотренном абз.2 п.17 ст.110 Закона банкротстве договор купли-продажи заключается с единственным участником.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Ермак», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «**Торговый дом и кафе на 50 посадочных мест**», в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Торговый дом и кафе на 50 посадочных мест», строительство торгового дома и кафе по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ул. Фестивальная, напротив зимнего Дворца Спорт «Ермак». Кадастровый номер земельного участка: 38:26:040502:7195.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Общество с ограниченной ответственностью «Ермак», адрес: 665838, гор. Ангарск, 19 микрорайон, дом 2, кв.152.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: октябрь 2019 – май 2020 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Торговый дом и кафе на 50 посадочных мест» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016, 504161, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);

- официальный сайт администрации АГО: <https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php>;

- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Торговый дом и кафе на 50 посадочных мест» назначены на **27 марта 2020 г. в 15:00** часов, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 401 (зал заседаний), тел. 8(3955)52-60-16.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов оценки воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу:

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00 (местное время);

- официальный сайт администрации АГО: <https://angarsk-adm.ru/gorodskoy-okrug/ekologiya/obshchestvennye-obsuzhdeniya/zaplanirovannye-obsuzhdeniya.php>;

- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

