

Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2019

№ 835-па

Об определении технического заказчика по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной документации и строительству улицы Магистральная, продолжение строительства улицы Космонавтов, Ангарского проспекта на участке от улицы Декабристов до улицы Магистральная

Учитывая необходимость выполнения работ по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной документации и строительству улицы Магистральная, продолжение строительства улицы Космонавтов, Ангарского проспекта на участке от улицы Декабристов до улицы Магистральная, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства» техническим заказчиком по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной документации и строительству улицы Магистральная, продолжение строительства улицы Космонавтов, Ангарского проспекта на участке от улицы Декабристов до улицы Магистральная.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2019

№ 836-па

Об определении технического заказчика по разработке проекта организации работ и сносу одноэтажного жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Новый - 4, дом 53

Учитывая необходимость выполнения работ по разработке проекта организации работ и сносу одноэтажного жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Новый - 4, дом 53, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства» техническим заказчиком по разработке проекта организации работ и сносу одноэтажного жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Новый - 4, дом 53.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2019

№ 837-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов»

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от

06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.11.2016 № 2636-па, от 08.09.2017 № 1472-па, от 20.10.2017 № 1662-па, от 18.12.2017 № 1960-па, от 18.06.2018 № 791-па, от 05.09.2018 № 1023-па, от 10.12.2018 № 1356-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа» к Постановлению дополнить строками 565, 566 следующего содержания:

«565	Автомобильная дорога	Иркутская область, г. Ангарск, на участке от улицы Набережная до земельного участка с кадастровым номером 38:26:040601:626	1300
566	Автомобильная дорога	Иркутская область, п. Мегет, от улицы Производственная до о.п. Карьер	-».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2019

№ 838-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017 - 2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па, от 03.07.2019 № 657-па), Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.07.2016 № 1696-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 07.09.2016 № 2053-па, от 23.06.2017 № 1166-па, от 28.08.2017 № 1435-па, от 21.06.2018 № 813-па, от 28.01.2019 № 65-па), Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 26.02.2019 № 180-па, от 29.03.2019 № 274-па, от 02.07.2019 № 653-па), следующие изменения

1.1. Строки «Объемы и источники финансирования Программы», «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 304 903,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 113 290,4 тыс. рублей; 2019 год – 153 904,1 тыс. рублей; 2020 год – 7 541,7 тыс. рублей; 2021 год – 7 541,7 тыс. рублей; 2022 год – 7 541,7 тыс. рублей; 2023 год – 7 541,7 тыс. рублей; 2024 год – 7 541,7 тыс. рублей. По источникам финансирования: Бюджет Ангарского городского округа – 60 858,8 тыс. рублей. Бюджет Иркутской области – 54 204,3 тыс. рублей. Федеральный бюджет – 189 839,9 тыс. рублей. По подпрограммам: Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» – 288 361,2 тыс. рублей. Подпрограмма «Парки и скверы» – 16 541,8 тыс. рублей.
---	---

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>1. Увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 436 690,4 кв.м за период 2018-2024 годы.</p> <p>2. Увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 6,0 %, за период 2018-2024 годы.</p> <p>3. Увеличение площади благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа на 137 026 кв.м за период 2018-2024 годы.</p> <p>4. Проведение 20 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы.</p> <p>5. Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы.».</p>
--	---

1.3. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет – 304 903,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2018 год – 113 290,4 тыс. рублей;
- 2019 год – 153 904,1 тыс. рублей;
- 2020 год – 7 541,7 тыс. рублей;
- 2021 год – 7 541,7 тыс. рублей;
- 2022 год – 7 541,7 тыс. рублей;
- 2023 год – 7 541,7 тыс. рублей;
- 2024 год – 7 541,7 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

- за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 60 858,8 тыс. рублей;
- за счет средств бюджета Иркутской области – 54 204,3 тыс. рублей;
- за счет средств федерального бюджета – 189 839,9 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

- 1) «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» – 288 361,2 тыс. рублей;
- 2) «Парки и скверы» – 16 541,8 тыс. рублей.».

1.4. Абзац второй пункта 6.1 раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«В результате реализации мероприятий Программы ожидается достижение следующих конечных результатов:

1) увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 436 690,4 кв.м за период 2018-2024 годы.

Увеличивать площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан планируется за счет программных мероприятий по утвержденному адресному перечню дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах;

2) увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 6,0 % за период 2018-2024 годы;

3) увеличение площади благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа на 137 026 кв.м за период 2018-2024 годы.

Увеличивать площадь благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа планируется за счет программных мероприятий по утвержденному адресному перечню общественных территорий Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах;

4) проведение 20 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы;

5) увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы.».

1.5. Строки «Задачи Подпрограммы 1», «Целевые показатели Подпрограммы 1», «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 1», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы» раздела 8 «Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» Программы изложить в следующей редакции:

«Задачи Подпрограммы 1	<p>1. Повышение уровня благоустройства, обеспечение содержания и развития дворовых территорий многоквартирных домов Ангарского городского округа.</p> <p>2. Повышение уровня благоустройства и развития общественных территорий Ангарского городского округа.</p> <p>3. Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»</p>
Целевые показатели Подпрограммы 1	<p>1. Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан.</p> <p>2. Количество дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.</p> <p>3. Доля благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа, от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве.</p> <p>4. Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов.</p> <p>5. Количество благоустроенных общественных пространств.</p> <p>6. Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе</p>
Перечень основных мероприятий Подпрограммы 1	<p>1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.</p> <p>2. Благоустройство общественных территорий.</p> <p>3. Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области».</p>
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 288 361,2 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2018 год – 101 415,7 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 153 904,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 6 608,3 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 6 608,3 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 6 608,3 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 6 608,3 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 6 608,3 тыс. рублей.</p> <p>По источникам финансирования:</p> <p>1. Бюджет Ангарского городского округа – 48 946,3 тыс. рублей.</p> <p>2. Бюджет Иркутской области – 52 438,9 тыс. рублей.</p> <p>3. Федеральный бюджет – 186 976,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	<p>1. Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 16 ед. за период 2018 года.</p> <p>2. Разработка 112 дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за период реализации Программы.</p> <p>3. Увеличение доли благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, на 19,2 % за период 2018-2024 годы.</p>

	<p>4. Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 26 ед. за период 2019-2024 годы.</p> <p>5. Увеличение количества благоустроенных общественных пространств на 3 ед. за период 2019-2024 годы.</p> <p>6. Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы.».</p>
--	--

1.6. Подраздел 8.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве» Программы изложить в следующей редакции:

«8.3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 1

8.3.1. Достижение цели Подпрограммы 1 осуществляется путем выполнения основных мероприятий:

- 1) благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- 2) благоустройство общественных территорий;
- 3) мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области».

8.3.2. Сведения об основных мероприятиях (о плоскостных сооружениях (детских площадках), малых архитектурных формах) представлены в приложении № 3 к Программе.

8.3.3. Основные мероприятия Подпрограммы 1 реализуются посредством мероприятий, направленных на достижение цели и конечного результата Подпрограммы, включающих благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий (ремонт дорожных покрытий, проездов, тротуаров, беговых и велосипедных дорожек, ботового камня, лестниц, парковочных мест, линий наружного освещения, установка и ремонт ограждений, приобретение и установка малых архитектурных форм (скамеек, урн), проведение работ по озеленению, разработка дизайн-проектов и проектно-сметной документации и иные работы).

8.3.4. Виды работ по минимальному перечню работ по благоустройству дворовых территорий и дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий с нормативной стоимостью (единичными расценками) работ, приведены в приложении № 4 к Программе.

8.3.5. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах, приведен в приложении № 5 к Программе.

8.3.6. Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, приведен в приложении № 6 к Программе.

8.3.7. Адресный перечень общественных территорий Ангарского городского округа, на которых планируется благоустройство в 2018-2024 годах, приведен в приложении № 7 к Программе.

8.3.8. Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, приведен в приложении № 8 к Программе.

8.3.9. Адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, приведен в приложении № 9 к Программе.

8.3.10. Адресный перечень объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц, подлежащих благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями приведен в приложении № 10 к Программе.

8.3.11. Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах приведена в приложении № 11 к Программе (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

8.3.12. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, проводятся в соответствии с приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169» (далее – Приказ).

8.3.13. В срок до 15.11.2017 собственники указанных домов (землепользователи земельных участков) предварительно заполняют паспорт благоустройства территории в соответствии с приложением № 5 Приказа.

8.3.14. Для проведения инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, а также составления графика, создается муниципальная инвентаризационная комиссия, состав, порядок формирования и деятельности которой определяется постановлением администрации Ангарского городского округа.

По итогам проведенной инвентаризации с собственниками индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в срок до 30.06.2018 заключаются соглашения о благоустройстве территории не позднее 2020 года в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением администрации Ангарского городского округа.».

1.7. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.8. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.9. Дополнить Программу приложением № 11 «Информация об участии в реализации национальных (региональных) проектах» (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.08.2019 № 838-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель текущего 2017 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам								Ожидаемый конечный результат реализации Программы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель Программы: Повышение качества и комфорта городской среды на территории Ангарского городского округа											
	Целевой показатель: «Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан»	кв.м	215 274	436 690,4	196 597,0	112 661,0	6 433,0	33 666,0	24 216,0	37 301,4	25 816,0	Увеличение площади благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан на территории Ангарского городского округа на 436 690,4 кв.м за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель: «Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве»	%	2,2	6,0	2,2	2,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	Увеличение доли благоустроенных дворовых территорий с участием граждан, от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве, на 6,0 % за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель: «Площадь благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа»	кв.м	15 103	137 026	17 604	38 422	16 200	16 200	16 200	16 200	16 200	Увеличение площади благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа на 137 026 кв.м за период 2018-2024 годы
	Целевой показатель «Количество мероприятий по благоустройству мест массового отдыха (городских парков, скверов)»	ед.	-	20	5	0	3	3	3	3	3	Проведение 20 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы
	Целевой показатель: Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	-	30	0	9	12	15	20	25	30	Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы
	Задача 1 Программы: Повышение уровня благоустройства, обеспечение содержания и развития дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий Ангарского городского округа											
1.	Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»											
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства, обеспечение содержания и развития дворовых территорий многоквартирных домов Ангарского городского округа											
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов											
1.1.1.1.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан»	ед.	16	16	16	0	0	0	0	0	0	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 16 ед. за период 2018 года
1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	0	112	16	16	16	16	16	16	16	Разработка 112 дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за период реализации Программы
2.1.	Задача 2 Подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства и развития общественных территорий Ангарского городского округа											
2.1.1.	Основное мероприятие 2: Благоустройство общественных территорий											
2.1.1.1.	Целевой показатель «Доля благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа, от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	%	1,9	19,2	2,3	5,1	2,3	2,3	2,4	2,4	2,4	Увеличение доли благоустроенных общественных территорий Ангарского городского округа от общей площади общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, на 19,2% за период 2018-2024 годы
3.1.	Задача 3 Подпрограммы 1: Реализация мероприятий в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»											
3.1.1.	Основное мероприятие 3: Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1.1.1.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов»	ед.	0	26	0	16	2	2	2	2	2	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, в которых выполнены мероприятия по благоустройству с участием граждан на 26 ед. за период 2019-2024 годы
3.1.1.2.	Целевой показатель: «Количество благоустроенных общественных пространств»	ед.	0	3	0	3	0	0	0	0	0	Увеличение количества благоустроенных общественных пространств на 3 ед. за период 2019-2024 годы
3.1.1.3.	Целевой показатель: Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	-	30	0	9	12	15	20	25	30	Увеличение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе на 30% за период действия Программы
	Задача 2 Программы. Приведение в качественное состояние мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)											
2.	Подпрограмма 2 «Парки и скверы»											
2.1.	Задача 1. Подпрограммы 2: Повышение уровня благоустройства и содержания мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)											
2.2.1.	Основное мероприятие 1. Благоустройство мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)											
2.2.1.1.	Целевой показатель «Количество мероприятий по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)»	ед.	-	20	5	0	3	3	3	3	3	Проведение 20 мероприятий по благоустройству на территории мест массового отдыха (городских парков, скверов) в ходе реализации Программы

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.08. 2019 № 838-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источники финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.							
			за весь период реализации	в том числе по годам						
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы									
	Всего, в том числе:	УКСЖК-ХТиС	304 903,0	113 290,4	153 904,1	7 541,7	7 541,7	7 541,7	7 541,7	7 541,7
	бюджет АГО		60 858,8	17 132,7	6 017,6	7 541,7	7 541,7	7 541,7	7 541,7	7 541,7
	бюджет Иркутской области		54 204,3	27 619,2	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		189 839,9	68 538,5	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1	Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»									
	Всего, в том числе:	УКСЖК-ХТиС	288 361,2	101 415,7	153 904,0	6 608,3	6 608,3	6 608,3	6 608,3	6 608,3
	бюджет АГО		48 946,3	9 887,3	6 017,5	6 608,3	6 608,3	6 608,3	6 608,3	6 608,3
	бюджет Иркутской области		52 438,9	25 853,8	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		186 976,0	65 674,6	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1	Основное мероприятие 1 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов»	УКСЖК-ХТиС	93 633,4	69 825,9	824,0	4 596,7	4 596,7	4 596,7	4 596,7	4 596,7

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО		30 479,1	6 671,6	824,0	4 596,7	4 596,7	4 596,7	4 596,7	4 596,7
	бюджет Иркутской области		17 839,0	17 839,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		45 315,3	45 315,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Основное мероприятие 2 «Благоустройство общественных территорий»	УКСЖК-ХТиС	41 777,5	31 589,8	129,7	2 011,6	2 011,6	2 011,6	2 011,6	2 011,6
	бюджет АГО		13 403,4	3 215,7	129,7	2 011,6	2 011,6	2 011,6	2 011,6	2 011,6
	бюджет Иркутской области		8 014,8	8 014,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		20 359,3	20 359,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.3	Основное мероприятие 3 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта Иркутской области «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	УКСЖК-ХТиС	152 950,3	0,0	152 950,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 063,8	0,0	5 063,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		26 585,1	0,0	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		121 301,4	0,0	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Подпрограмма 2 «Парки и скверы»									
	Всего, в том числе:		16 541,8	11 874,7	0,1	933,4	933,4	933,4	933,4	933,4
1.2.1	Основное мероприятие 1 «Благоустройство мест массового отдыха населения (городских парков, скверов)»	УКСЖК-ХТиС	16 541,8	11 874,7	0,1	933,4	933,4	933,4	933,4	933,4
	бюджет АГО		11 912,5	7 245,4	0,1	933,4	933,4	933,4	933,4	933,4
	бюджет Иркутской области		1 765,4	1 765,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		2 863,9	2 863,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.08.2019 № 838-па

«Приложение № 11
к Программе

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТИИ В РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ (РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОЕКТАХ

Программа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование национального, регионального проектов, Подпрограммы, основного мероприятия, целевого показателя	Ед. изм.	За весь период реализации	Планируемые значения объемов финансирования и целевых показателей в рамках реализации национальных (региональных) проектов по годам						
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Национальный проект «Жилье и городская среда»	тыс. рублей	178 269,3	0,0	152 950,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	30 382,8	0,0	5 063,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. рублей	26 585,1	0,0	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	121 301,4	0,0	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	тыс. рублей	0,0	152 950,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	бюджет АГО	тыс. рублей	30 382,8	0,0	5 063,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. рублей	26 585,1	0,0	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	121 301,4	0,0	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Подпрограмма 1 «Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	тыс. рублей	178 269,3	0,0	152 950,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.	Основное мероприятие 3 «Мероприятия в рамках реализации регионального проекта Иркутской области «Формирование комфортной городской среды в Иркутской области»	тыс. рублей	178 269,3	0,0	152 950,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО	тыс. рублей	30 382,8	0,0	5 063,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	тыс. рублей	26 585,1	0,0	26 585,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	тыс. рублей	121 301,4	0,0	121 301,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	ед.	26	0	16	2	2	2	2	2
1.1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество благоустроенных общественных пространств	ед.	18	0	3	3	3	3	3	3
1.1.1.1.3.	Целевой показатель: Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в Ангарском городском округе	%	30	0	9	12	15	20	25	30

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2019

№ 839-па

Об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

В целях развития профессионального мастерства, повышения значимости и престижа профессии продавца-консультанта продовольственных товаров, повышения культуры и качества обслуживания в предприятиях продовольственной торговли, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) организовать и провести 19 сентября 2019 года конкурс «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа (далее – конкурс).
- Утвердить положение об организации и проведении конкурса (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.08.2019 № 839-па

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант»

тант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа (далее – положение), определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа (далее – конкурс).

1.2. Целью проведения конкурса является развитие профессионального мастерства, повышения значимости и престижа профессии продавца-консультанта продовольственных товаров, повышения культуры и качества обслуживания в предприятиях продовольственной торговли.

1.3. Организатором конкурса является отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор конкурса).

1.4. К участию в конкурсе допускаются граждане, работающие продавцами-консультантами в предприятиях продовольственной торговли на территории Ангарского городского округа (далее – участники), учащиеся образовательных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, реализующих программу профессиональной подготовки по профессии «продавец продовольственных товаров» (далее также – участники) без ограничения возраста.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, настоящим положением.

2.3. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.4. Секретарь конкурсной комиссии:

а) подготавливает документы (оценочные листы), необходимые для работы конкурсной комиссии;
б) осуществляет подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах;
в) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;
г) предоставляет протокол заседания для ознакомления и подписания председателю и остальным членам комиссии.

2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

2.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии, председательствующим на заседании конкурсной комиссии, и остальными членами комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Для участия в конкурсе претендент предоставляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению, согласованную с руководителем организации, и справку об отсутствии задолженности организации по налогам перед бюджетом Ангарского городского округа, выданную инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Ангарску Иркутской области.

3.2. Организатор конкурса принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, в случае не предоставления в полном объеме или несвоевременного предоставления документов, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего положения.

3.3. О принятом решении о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе организатор конкурса уведомляет претендентов на участие в конкурсе в письменном виде в срок не позднее 12 сентября 2019 года.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс состоит из следующих этапов:

4.1.1. Вступительная часть.

Включает в себя оценку внешнего вида участника, его приветственное слово. Время на каждого участника – 3 минуты.

4.1.2. «Визитная карточка».

Участник конкурса проводит презентацию: предприятия (образовательной организации), которое он представляет и профессии продавца - консультанта. Время на каждого участника - 5 минут.

4.1.3. Теоретическая часть.

Методом тестирования проверяются теоретические знания участника конкурса видового ассортимента, потребительских свойств товаров, санитарных норм и правил. Участникам конкурса предоставляются тесты с 5 вопросами. Время тестирования каждого участника – не более 10 минут.

4.1.4. Практическая часть.

4.1.4.1. Выполнение основных операций торгово – технологического процесса:

а) приёмка товара. Участнику конкурса требуется: выполнить вскрытие тары, определить количество и качество (по органолептическим показателям) товара, проверить правильность оформления накладной, время - не более 5 минут;

б) подготовка товара к продаже, время - не более 5 минут;

в) оформление ценника (наличие основных реквизитов), время - не более 3 минут;

г) соблюдение требований к выкладке поступившего товара на торгово – технологическом оборудовании, время - не более 5 минут;

д) правильность определения срока реализации товара, продажа товаров (консультирование покупателя по срокам хранения товара), время - не более 3 минут;

4.1.4.2. «Рабочая ситуация».

Оценка правильности действий участника конкурса в решении предложенной ситуации (умение грамотно обслужить, быстрота реакции, оригинальность выхода из сложной ситуации). Участникам конкурса предоставляются различные варианты ситуаций. Время для каждого участника - 3 минуты.

4.2. Члены комиссии заполняют оценочные листы по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению, путем выставления баллов по каждому критерию оценки.

4.3. Подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

4.4. Победителем становится участник конкурса, получивший наибольшее количество баллов за выполнение заданий и за правильные ответы на вопросы.

В случае равенства количества баллов у двух и более участников конкурса победитель определяется путем проведения открытого голосования всех членов комиссии. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Результаты конкурса оформляются итоговым протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

5. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с 05 по 12 сентября 2019 года по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 337, адрес эл. почты: BerdnikovaSA@mail.angarsk-adm.ru

5.2. Конкурс проводится 19 сентября 2019 года с 11.00 до 14.00 часов.

5.3. Подведение итогов конкурса состоится 19 сентября 2019 года с 14.00 до 15.00 часов по адресу: г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 17, ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли».

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса по критериям, указанным в соответствующих таблицах приложения № 2 к настоящему Положению и оценивает по пятибалльной системе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Победитель конкурса награждается дипломом Ангарского городского округа, участники конкурса отмечаются благодарностью мэра Ангарского городского округа.

7.2. Награждение победителей состоится 19 сентября 2019 года в 15.00 часов по адресу: г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 17, ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

к положению об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

Форма заявки

Начальнику отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
(Ф.И.О. гражданина)

_____ (место работы (учебы), наименование, юридический,

_____ почтовый адрес организации)

_____ (контактная информация: номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

«Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

Я, _____,
Ф.И.О. гражданина полностью

заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа. С положением о проведении конкурса ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись Ф.И.О. гражданина полностью

Согласовано:

_____ подпись

_____ Ф.И.О. руководителя, наименование организации в которой работает (обучается) претендент на участие в конкурсе

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

к положению об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

Форма оценочного листа

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

к положению об организации и проведении конкурса «Лучший продавец-консультант продовольственных товаров 2019 года» на территории Ангарского городского округа

_____ (ФИО участника конкурса)

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов (от 0 до 5 баллов)
1.	Вступительная часть	от 0 баллов до 5 баллов
2.	«Визитная карточка»	от 0 баллов до 5 баллов
3.	Теоретическая часть	от 0 баллов до 5 баллов
4.	Практическая часть	от 0 баллов до 5 баллов
Итого:		

Член комиссии:

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.08.2019 № 839-па

СОСТАВ конкурсной комиссии

Председатель комиссии:

Тюменцева Наталья Михайловна

– начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Заместитель председателя комиссии:

Бердникова Светлана Ивановна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

Мишина Татьяна Алексеевна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

Керножицкая Жанна Ивановна — главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Карп Светлана Александровна — директор УПР ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (по согласованию)

Рубцова Наталья Ивановна — преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ ИО «Ангарский техникум общественного питания и торговли» (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2019

№ 840-па

Об организации и проведении конкурса по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019»

В целях повышения значимости профессии парикмахера, выявления творческих личностей, пропаганды новых технологий, передовых методов и приемов труда, развития здоровой конкуренции на потребительском рынке бытовых услуг Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) 03.10.2019 организовать и провести конкурс по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019» (далее — конкурс).

2. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.08.2019 № 840-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса по парикмахерскому искусству
на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019» (далее — положение) определяет порядок организации и проведения конкурса по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019» (далее — конкурс).

1.2. Цель конкурса — повышение значимости профессии парикмахера, выявления творческих личностей, пропаганды новых технологий, передовых методов и приемов труда, развития здоровой конкуренции на потребительском рынке бытовых услуг Ангарского городского округа.

1.3. Организатором конкурса является отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее — организатор конкурса).

1.4. К участию в конкурсе допускаются граждане, оказывающие парикмахерские услуги в предприятиях бытового обслуживания Ангарского городского округа (далее — организации), учащиеся образовательных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа, реализующих программу профессионального обучения по профессии «Парикмахер» (далее также — организации), без ограничения возраста.

К участию в конкурсе не допускаются граждане, работающие (обучающиеся) в организациях, имеющих задолженность по налогам перед бюджетом Ангарского городского округа.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, и иных членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, настоящим положением.

2.3. Руководит конкурсной комиссией и председательствует на ее заседании председатель конкурсной комиссии.

2.4. Секретарь конкурсной комиссии:

а) подготавливает документы (оценочные листы), необходимые для работы конкурсной комиссии;

б) осуществляет подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах;

в) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;

г) предоставляет протокол заседания для ознакомления и подписания председателю и остальным членам конкурсной комиссии.

2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Для участия в конкурсе претендент предоставляет организатору конкурса заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению, согласованную с руководителем организации, и справку об отсутствии задолженности организации по налогам перед бюджетом Ангарского городского округа, выданную инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Ангарску Иркутской области.

3.2. Организатор конкурса принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, в случае не предоставления в полном объеме или несвоевременного предоставления документов, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего положения.

3.3. О принятом решении о допуске либо об отказе в допуске к участию в конкурсе организатор конкурса уведомляет претендентов на участие в конкурсе в письменном виде в срок не позднее 27 сентября 2019 года.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Тема конкурсного задания: «Женская модная стрижка с укладкой» (время выполнения работы — 60 минут).

4.2. Организатор конкурса в день проведения конкурса предоставляет конкурсанту для участия в конкурсе рабочее место.

4.3. Участник конкурса должен:

а) обеспечить себя необходимым для работы инструментом, салфетками, препаратами, использовать комбинацию различных методов при условии соблюдения санитарных норм и правил;

б) использовать спецодежду (пеньюар), без информации рекламных материалов о предприятии конкурсанта;

в) самостоятельно выбрать модель (возраст модели от 55 лет). Перед началом работы волосы у модели должны быть увлажнены и гладко зачесаны строго назад;

г) заранее выполнить окрашивание волос у модели. Так как, это является дополнительным видом работы, входящим в качестве составного элемента в модную прическу.

4.4. Участнику конкурса запрещается:

а) использовать до начала работы все средства для укладки волос;

б) предвзято постригать волосы у модели;

в) моделям запрещено помогать участнику конкурса в создании прически, сушить волосы;

г) использовать сотовый телефон во время выполнения работы.

4.5. После выполнения конкурсного задания участники конкурса приводят рабочее место в порядок и представляют свою работу для оценки конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса в соответствии с критериями оценочного листа (приложение № 2 к настоящему Положению).

4.7. Каждая конкурсная работа оценивается всеми членами конкурсной комиссии.

4.8. Для оценивания работ отводится 15 минут.

4.9. Максимальный балл по критерию составляет 5 баллов.

4.10. Во время проведения конкурса члены конкурсной комиссии находятся в рабочей зоне, при нарушении или не соблюдения условий конкурсных соревнований каждый член конкурсной комиссии имеет право начислить до 3 штрафных баллов.

4.11. Участник конкурса, получивший наибольшее количество баллов считается победителем конкурса. При равном количестве набранных баллов, победитель определяется большинством голосов членов конкурсной комиссии.

4.12. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии, и остальными членами конкурсной комиссии.

5. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в срок с 16 по 27 сентября 2019 года по адресу: город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 335, адрес эл.почты: MyasnikovaEV@mail.angarsk-adm.ru, факс: 8 (395 5) 50-41-71.

5.2. Дата и время проведения конкурса: 03.10.2019 с 10.00 до 12.00 часов по адресу: город Ангарск, микрорайон 33, дом 1, помещение № 158, Центр профессионального образования «Миллениум».

5.3. Подведение итогов конкурса состоится с 12.00 часов до 12.30 03.10.2019 по адресу: город Ангарск, микрорайон 33, дом 1, помещение № 158, Центр профессионального образования «Миллениум».

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по следующим критериям:

а) техника выполнения работы;

б) актуальность линий и силуэта;

в) гармоничность цветовой гаммы (колористика и техника окрашивания);

г) выразительность, оригинальность;

д) сложность;

е) общее впечатление.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Победитель конкурса награждается дипломом мэра Ангарского городского округа, участники конкурса отмечаются благодарностью мэра Ангарского городского округа.

7.2. Награждение победителя конкурса осуществляется в 12.30 часов 03.10.2019 по адресу: город Ангарск, микрорайон 33, дом 1, помещение № 158, Центр профессионального образования «Миллениум».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к положению об организации
и проведению конкурса
по парикмахерскому искусству
на территории Ангарского городского
округа «Ангарчанка 2019»

Форма заявки
Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____ (Ф.И.О. гражданина)

(место работы (учебы), наименование, юридический,

почтовый адрес организации)

(контактная информация: номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019»

Я, _____,

Ф.И.О. гражданина полностью

заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019». С положением о проведении конкурса ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись Ф.И.О. гражданина полностью

Согласовано:

_____ Ф.И.О. руководителя, наименование организации в которой работает (обучается) претендент на участие в конкурсе

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к положению об организации и проведению конкурса по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019»

Форма оценочного листа

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(Ф.И.О. участника)

№ п/п	Наименование критерия	Максимальная сумма оценки в баллах	Оценка показателя в баллах	Штрафные баллы	Прочее
а)	техника выполнения работы	5			
б)	актуальность линий и силуэта	5			
в)	гармоничность цветовой гаммы (колористика и техника окрашивания)	5			
г)	выразительность, оригинальность	5			
д)	сложность	5			
е)	общее впечатление	5			
	Итого:	30			

(Виды оценок показателей: 5 – очень хорошо; 4 – хорошо; 3 – удовлетворительно; 2 – плохо; 1 – очень плохо).

Член конкурсной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.08.2019 № 840-па

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса по парикмахерскому искусству на территории Ангарского городского округа «Ангарчанка 2019»

Председатель комиссии:

Тюменцева Наталья Михайловна – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

Мясникова Елена Владимировна – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

Гринькова Татьяна Георгиевна – парикмахер – стилист

Дворцова Наталья Петровна

– директор Центра профессионального образования «Милле-ниум», филиал г. Ангарска

Керножицкая Жанна Ивановна

– главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Логунова Марина Григорьевна

– преподаватель курса «Парикмахер – универсал» филиала учебного Центра профессионального образования «Милле-ниум» г. Ангарска

Мишина Татьяна Алексеевна

– главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2019

№ 847-па

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

Для предоставления финансовой поддержки в целях выполнения работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.08.2019 № 847-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящее Положение о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (далее – Положение) устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии (остатков субсидии). Положение разработано в целях реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2017–2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2424-па (далее – Программа).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление).

1.2.2. Субсидия – средства из бюджета Ангарского городского округа, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обя-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

зательств, доведенных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Положением.

1.2.3. Получатели субсидии – юридические лица, независимо от организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом и (или) обслуживанию.

1.2.4. Заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, на которой необходимо осуществить установку малых архитектурных форм.

1.2.5. Дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды на территориях, прилегающих к многоквартирным домам.

1.2.6. Малые архитектурные формы – искусственные элементы садово-парковой среды (скамьи, урны, беседки, ограды, садовая, парковая мебель, светильники, беседки, вазоны для цветов, скульптуры, площадки для отдыха, игр детей, занятия спортом, хозяйственных нужд (детские игровые, спортивные комплексы и (или) площадки)), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств.

1.3. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Положением.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

1.5. Субсидии могут быть предоставлены на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

1.6. Право на участие в отборе (на получение субсидии) имеют Претенденты на получение субсидии, представившие полный пакет документов, указанных в п.2.2 настоящего Положения, и отвечающие следующим требованиям и критериям:

1.6.1. Не имеющие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.6.2. Не имеющие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа.

1.6.3. Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства юридические лица, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.6.4. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.7. Затраты на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, подлежащие возмещению, признаются по методу начисления и подтверждаются актами выполненных работ.

1.8. В целях предоставления Субсидии Управление не позднее чем за 20 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальном печатном издании извещение о возможности предоставления Субсидии.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Получатели субсидии должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявок, критериям, указанным в п.1.6 настоящего Положения.

2.1.2. Привлечение подрядных организаций для выполнения работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Положением о порядке привлечения подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, установленным Управлением.

2.2. Для получения Субсидии Претенденты на получение субсидии предоставляют в Управление заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

2.2.1. Копий учредительных документов, заверенные в установленном порядке. Заверенной копии устава для юридических лиц.

2.2.2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется установка малых архитектурных форм, содержащего следующую информацию:

2.2.2.1. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на установку малых архитектурных форм.

2.2.2.2. О принятии установленных малых архитектурных форм в состав общего имущества многоквартирного дома с обеспечением последующего его содержания.

2.2.2.3. О наделении Получателя субсидии полномочиями для получения Субсидии.

2.2.3. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).

2.2.4. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с Управлением.

2.2.5. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученной не ранее чем за 1 месяц до даты подачи в Управление заявки на получение Субсидии.

2.2.6. Соглашения на осуществление Управлением в соответствии с его полномочиями и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.3. Документы (либо их копии), указанные в п. 2.2 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в Управление в срок не позднее даты, указанной в извещении о возможности предоставления Субсидии, одновременно с заявкой на предоставление субсидии.

2.4. Финансово-экономический отдел Управления (далее – ФЭО) принимает и регистрирует в журнале регистрации входящей документации заявки на предоставление субсидии. При приеме документов на получение субсидии главный специалист ФЭО выдает Получателю субсидии расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, Ф.И.О., должности специалиста, принявшего документы, и его подписи.

В случае возврата документов при подаче заявки, Претендент на получение субсидии вправе обратиться в Управление повторно с заявкой о предоставлении субсидии с представлением документов, указанных в п.2.2 настоящего Положения, в срок до даты окончания срока подачи документов на получение Субсидии.

2.5. ФЭО в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанного в извещении о возможности предоставления Субсидии, рассматривает заявку, осуществляет про-

верку представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, с оформлением заключения о проверке.

2.6. В случае предоставления Претендентом на получение субсидии неполного пакета документов, предусмотренных в п.2.2 настоящего Положения, документы подлежат возврату лично под роспись с указанием причин возврата в день установления ФЭО их неполноты.

2.7. В случае отсутствия оснований для возврата представленных Претендентом на получение субсидии документов, ФЭО в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов для получения субсидии, направляет представленные Получателем субсидии заявки на предоставление субсидии и документы с приложением подготовленного заключения о проверке в Комиссию по предоставлению субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (далее – Комиссия).

2.8. Заявки о предоставлении субсидии и документы, указанные в п.2.2 настоящего Положения, рассматриваются Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Комиссию.

2.9. По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о включении либо об отказе во включении заявителей в список Получателей субсидии. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в п.2.2 настоящего Положения;

б) несоответствие Претендента на получение Субсидии критериям, установленным п.1.6 настоящего Положения;

в) недостоверность представленной Претендентом на получение субсидии информации.

2.11. Размер Субсидии, предоставляемой конкретному Получателю, определяется Комиссией исходя из сметной стоимости работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, предварительно согласованной с Управлением, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Положением.

2.12. В случае увеличения бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Положением, либо образования экономии, Комиссия принимает решение о внесении дополнений в перечень Получателей субсидии на основании ранее представленных Заявок, либо принимает решение о проведении дополнительного отбора.

2.13. Согласно протоколам заседаний Комиссии ФЭО в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения направляет Получателям субсидии уведомления о результатах рассмотрения представленных документов и распределения Субсидии.

2.14. Критерии отбора:

№ п/п	Критерии отбора	Количество баллов
1	Включение многоквартирного дома в адресный перечень дворовых территорий нуждающихся в благоустройстве по результатам проведенной инвентаризации территорий Ангарского городского округа	
	включен	1
	не включен	0
2	Отсутствие на дворовой территории многоквартирного дома малых архитектурных форм, а именно детских игровых, спортивных комплексов и (или) площадок или в случае, когда данные малые архитектурные формы, требуют капитального ремонта или замены	
	отсутствие	1
	наличие	0

2.15. В случае если несколько Получателей субсидии имеют равную сумму баллов, более высокий порядковый номер присваивается Получателю субсидии, заявка которого имеет более раннюю дату регистрации заявки.

2.16. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной финансовым органом Ангарского городского округа после предоставления Получателем субсидии дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении администрации Ангарского городского округа права на беспспорное списание денежных средств.

2.17. Соглашением предусматриваются:

а) предмет соглашения, права и обязанности сторон;

б) цель предоставления Субсидии;

в) размер предоставляемой Субсидии;

г) осуществление контроля соблюдения Получателем субсидии условий предоставления Субсидии;

д) ответственность сторон за невыполнение обязательств;

е) сроки, порядок и форма предоставления Получателем субсидии отчетности о расходовании предоставленной Субсидии.

2.18. Соглашение между Получателем субсидии и Управлением заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления о результатах рассмотрения документов и распределения Субсидии Комиссией.

2.19. Показатели результативности предоставления (использования) Субсидии, порядок, сроки и формы представления Управляющей организацией отчетности об их достижении определяются Соглашением.

2.20. Перечисление Субсидии осуществляется Управлением на основании решения Комиссии о перечислении Субсидии конкретному получателю после предоставления в Управление следующих документов:

2.20.1. Договора на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа.

2.20.2. Акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам № КС-2, КС-3, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных заявителем – Получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ; проверенных и подписанных лицом, назначенным распоряжением Управления.

2.20.3. Акта приема-передачи оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в состав общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме подписанной между Получателем субсидии и собственниками помещений в многоквартирном доме в лице представителя, уполномоченного решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.21. Если стоимость фактически выполненных работ по договору на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, уменьшилась по сравнению с размером субсидии, указанным в соглашении о предоставлении субсидии, то размер субсидии уменьшается на величину изменений. Соответствующие изменения вносятся в Соглашение о предоставлении субсидии путем заключения дополнительного соглашения.

2.22. Если стоимость работ по договору на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, увеличилась по сравнению с размером Субсидии, указанным в соглашении о предоставлении субсидии, то размер Субсидии не корректируется.

2.23. После заключения Соглашения не позднее 10 рабочих дней Получатель Субсидии обязан

предоставить в Управление дополнительное соглашение к договору банковского счета или распоряжение (заявление) обслуживаемому банку о предоставлении Управлению права на беспорочное списание денежных средств с расчетного счета Получателя Субсидии с отметкой банка о его принятии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатели субсидии представляют в Управление:

3.1.1. Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии в сроки и по форме, установленные в Соглашении о предоставлении субсидии.

3.1.2. Иные сведения и отчеты в сроки и по форме, установленные в Соглашении о предоставлении субсидии.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Соблюдение Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Управлением и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа.

4.2. Контроль результативности использования субсидии осуществляется Управлением.

4.3. В целях осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением, Управление вправе проводить выездные проверки.

4.4. Обязанность по возврату субсидии в бюджет Ангарского городского округа Получателем субсидии, которому она фактически перечислена, возникает в случае:

4.4.1. Нарушения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

4.4.2. Установления факта недостоверности, представленных Получателем субсидии документов.

4.4.3. Невыполнения показателей результативности, установленных в Соглашении.

4.4.4. Непредставления документов, подтверждающих сведения, указанные в отчетных документах.

4.4.5. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае выявления оснований для возврата субсидии, установленных п.4.4 настоящего Положения, Управление в течение 5 банковских дней направляет требование Получателю субсидии о возврате полученной субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней со дня получения Получателем субсидии соответствующего требования.

4.6. Если возврат субсидии в течение 5 банковских дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования не произведен, Управление производит возврат суммы субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Положению

Форма

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

Я, _____, (фамилия, имя, отчество)

являющийся _____, (должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____ (адрес, контактный телефон)

прошу предоставить субсидию на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес дворовой территории	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Перечень устанавливаемых малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа	
Наименование	Количество, единица измерения

Приложение: документы, указанные в п.2.2 Положения о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (перечислить)

_____ (наименование должности)

_____ М.П. (подпись, Ф.И.О.)

Расписка-уведомление

Заявка _____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

с приложением документов на _____ л. приняты в _____ часов « _____ » _____ 20 _____ года.

_____ (Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Положению

Форма

АКТ

приема-передачи оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в состав общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме

« _____ » _____ 20 _____ г.

г. Ангарск

_____ (адрес объекта благоустройства дворовой территории)

_____ (наименование организации)

в лице директора, действующего на основании _____ (далее – Заказчик) и представитель собственников помещений многоквартирного дома (далее – собственник) _____

_____ (Ф.И.О., наименование)

расположенного по адресу: _____, действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках муниципальной программы Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2017-2021 годы, а Собственники принимают объекты благоустройства дворовой территории для дальнейшей эксплуатации согласно Таблице № 1:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование элемента благоустройства	Номер и дата протокола с согласием собственников на прием элементов благоустройства в состав общего имущества	Адрес дома, в состав общего имущества которого передается данный элемент благоустройства	Количество, шт.	Балансовая стоимость, руб.
Итого:					

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий по благоустройству домов территории)

Объекты, указанные в Таблице № 1 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства соответствуют установленным законодательством ГОСТам, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон и один экземпляр для направления в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Подписи сторон:

Заказчик:

Собственник

М.П.

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 847-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

Председатель комиссии:

– заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

– начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – УКСЖКХТиС администрации АГО)

Секретарь комиссии:

– главный специалист финансово-экономического отдела УКСЖКХТиС администрации АГО

Члены комиссии:

– заместитель начальника УКСЖКХТиС администрации АГО

– начальник отдела благоустройства УКСЖКХТиС администрации АГО

– начальник финансово-экономического отдела УКСЖКХТиС администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 847-па

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по предоставлению субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по предоставлению субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат на

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа.

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Положением о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (далее – Положение).

1.4. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение представленных Получателем субсидии документов на соответствие условиям предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа (далее – Субсидия), установленным Положением.

2.1.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Положением.

2.1.3. Формирование перечня получателей Субсидии.

2.1.4. Определение размера Субсидии, предоставляемой конкретному Получателю.

2.1.5. Принятие решения о перечислении Субсидии конкретному Получателю.

2.2. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Приглашать Получателей субсидии либо их представителей для дачи разъяснений по представленным документам.

2.2.2. Запрашивать у Получателя субсидии разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке у организаций, органов администрации Ангарского городского округа документы и материалы, необходимые для работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Регистрация поступающих в Комиссию заявлений и документов на предоставление субсидии осуществляется Секретарем Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов в Комиссию.

3.3. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.5. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.7. Председатель комиссии:

3.7.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.7.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.8. На заседании Комиссии рассматриваются представленные в Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) Получателями субсидий заявки и документы.

3.9. По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение:

3.9.1. О включении либо об отказе во включении заявителей в перечень Получателей субсидии.

3.9.2. О перечислении Субсидии конкретному Получателю.

3.10. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов заседания Комиссии, которыми определяются:

3.10.1. Перечень Получателей субсидии, с указанием размера Субсидии, предоставляемой конкретному Получателю (в целях заключения Соглашения о предоставлении Субсидии).

3.10.2. Перечень Получателей субсидии, с указанием размера перечисляемой Субсидии конкретному Получателю (в целях перечисления Субсидии Управлением).

3.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равным правом. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, присутствующими членами Комиссии и секретарем Комиссии.

3.12. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.12.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.12.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.12.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.12.4. Направляет протоколы Комиссии в Управление в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2019

№ 848-па

**Об организации и проведении акции, посвященной Дню
Государственного флага Российской Федерации**

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 20.08.1994 №1714 «О Дне Государственного флага Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Хороших И.В.) организовать и провести на территории Ангарского городского округа акцию, посвященную Дню Государственного флага Российской Федерации (далее – акция).

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению акции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить программу проведения акции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить план подготовки и проведения акции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Управлению Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.) обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения в местах проведения акции.

6. Управлению по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Жмуров И.Г.):

6.1. Согласовать схему перекрытия транспортного движения с Управлением министерства Внутренних дел России по Ангарскому городскому округу.

6.2. Информировать 3 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы (г. Ангарск) главного управления МЧС России по Иркутской области (Подхолзин Р.П.) о дате, времени и местах проведения мероприятий для обеспечения пожарной безопасности граждан на время проведения акции.

6.3. Информировать областное государственное учреждение здравоохранения «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи» (Басманов Б.Г.) о дате, времени и местах проведения мероприятий для оказания гражданам при необходимости неотложной медицинской помощи.

7. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.):

7.1. Организовать уборку территории до и после проведения акции.

7.2. Информировать перевозчиков об изменении транспортного движения.

8. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Белова И.М.) осуществлять информационное сопровождение акции.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 №848-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению акции, посвященной Дню
Государственного флага Российской Федерации

Председатель организационного комитета:

Сасина Марина Степановна – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Хороших Инна Владимировна – исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Члены организационного комитета:

Алексеев Александр Лаврентьевич – директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (по согласованию)

Бархоткина Ольга Геннадьевна – руководитель Ангарского исполкома Партии «Единая Россия» (по согласованию)

Белова Ирина Михайловна – начальник отдела по информационной политике администрации АГО

Воронин Алексей Викторович – начальник Отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Городовский Александр Васильевич – директор Муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры «Нива» с. Савватеевка (по согласованию)

Денисов Андрей Сергеевич – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» (по согласованию)

Жмуров Игорь Гайратович – исполняющий обязанности начальника управления по общественной безопасности администрации АГО

Кокошникова Антонина Владимировна – директор Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Нефтехимик» (по согласованию)

Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации АГО

Неверова Ирина Юрьевна – начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО

Павловец Вера Илларионовна – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей» (по согласованию)

Платонов Евгений Владимирович – исполняющий обязанности директора Муниципального автономного учреждения АГО «Дом культуры «Одинск» (по согласованию)

Сулов Андрей Владимирович – начальник Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Траншкина Надежда Владимировна – директор Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Энергетик» (по согласованию)

Тоболь Ольга Васильевна – директор Муниципального автономного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система» (по согласованию)

Троян Алексей Сергеевич – командир в/ч 3695, полковник (по согласованию)

Хлюстов Алексей Алексеевич – начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа (по согласованию)

Шерстнева Татьяна Александровна – начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО

Шунова Василина Витальевна – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 848-па

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 848-па

ПРОГРАММА
проведения акции, посвященной
Дню Государственного флага Российской Федерации

ПЛАН
подготовки и проведения акции, посвященной
Дню Государственного флага Российской Федерации

№ п/п	Программа мероприятия	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
1.	Сбор участников акции, посвященной Дню Государственного флага Российской Федерации	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2019 10.30-10.45	Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП); Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника управления по общественной безопасности администрации АГО (далее – УОБ); Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО; Траншкина Н.В. – директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик» (далее – МАУ ДК «Энергетик»)
2.	Акция, посвященная Дню Государственного флага Российской Федерации	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2019 10.45-11.00	Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»
3.	Шествие с флагом Российской Федерации	ул. Карла Маркса от ДВ «Победа» до пл. Ленина	22.08.2019 11.00-11.15	Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО; Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
4.	Митинг, посвященный Дню Государственного флага Российской Федерации	сцена ДК «Нефтехимик»	22.08.2019 11.15-11.30	Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО; Кокошникова А.В. – директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее – МАУ ДК «Нефтехимик»)
5.	Тематическая игровая программа.	пл. Ленина	22.08.2019 10.45-11.15	Лысак Л.И. – начальник Управления образования администрации АГО; Денисов А.С. – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» (далее – МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»); Тоболь О.В. – директор муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее – МБУК АГО ЦБС)
6.	Конкурс детского рисунка	парк ДК «Нефтехимик»	22.08.2019 11.30-12.00	Бархоткина О.И. – руководитель Ангарского исполкома Партии «Единая Россия»
7.	Тематическая познавательно-игровая программа «Флаг державы – символ славы».	пл. Ленина	22.08.2019 10.45-12.00	Тоболь О.В. – директор МБУК АГО «ЦБС»
8.	Викторины, беседы, творческие занятия «Душа России в символах ее».	библиотеки города	22.08.2019 11.00-16.00	Тоболь О.В. – директор МБУК АГО «ЦБС»
9.	Турнир по мини-футболу.	спортивная площадка МБОУ «СОШ №5»	22.08.2019 11.00-16.00	Денисов А.С. – директор МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»
10.	Акция «Российский флаг», раздача флажков	музей часов музей минералов	22.08.2019 10.00-16.00	Павловец В.И. – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей» (далее – МБУК «Городской музей»)
11.	Квест «Символ единства нации». Книжная выставка.	мкр Китой ДК «Лесник»	22.08.2019 15.00-16.00 10.00-18.00	Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»
12.	Соревнования по пионерболу	с. Одинск спортивный комплекс	22.08.2019 11.00	Платонов Е.В. – исполняющий обязанности директора муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск» (далее – МАУ ДК «Одинск»)
13.	Игра по станциям «В поисках флага»	с. Одинск ДК «Одинск»	22.08.2019 14.00-15.00	Платонов Е.В. – исполняющий обязанности директора МАУ ДК «Одинск»
14.	Флэш-моб «Белый. Синий. Красный.»	с. Одинск ДК «Одинск»	22.08.2019 15.00	Платонов Е.В. – исполняющий обязанности директора МАУ ДК «Одинск»
15.	Квест «Триколор страны родной»	с. Савватеевка ДК «Нива»	22.08.2019 16.00	Городовский А.В. – директор муниципального автономного учреждения культуры Дом культуры «Нива» с. Савватеевка (далее – МАУК ДК «Нива»)
16.	Конкурс рисунков	п. Мегет Детская школа искусств	22.08.2019 11.00	Качан Л.П. – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Мегет

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
1.	Разработка проекта афиши, для средств массовой информации		до 19.08.2019	Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП); Кокошникова А.В. – директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее – МАУ ДК «Нефтехимик»)
2.	Размещение афиши, проведения акции, в средствах массовой информации		до 19.08.2019	Белова И.М. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
3.	Обеспечение звукового сопровождения акции	1) площадка у ДВ «Победа»; 2) сцена ДК «Нефтехимик»	22.08.2019 10.30-11.00 11.15-12.00	Траншкина Н.В. – директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик» (далее – МАУ ДК «Энергетик»); Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
4.	Обеспечение уборки территории до и после проведения акции	1) территория перед ДВ «Победа»; 2) ул. Карла Маркса от Дворца Ветеранов «Победа» до пл. им. Ленина; 3) пл. им. Ленина	22.08.2019 до 10.00, после 12.00	Шунова В.В. – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО (далее – УКС ЖКХ)
5.	Организация охраны общественного порядка и безопасность дорожного движения в местах проведения акции	1) территория перед ДВ «Победа»; 2) пл. им. Ленина.	22.08.2019 10.30-11.00 10.45-12.00	Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника управления по общественной безопасности администрации АГО (далее – УОБ); Суслов А.В. – начальник Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (далее – УМВД России по АГО)
6.	Утверждение схем перекрытия движения транспорта на территории АГО		22.08.2019 11.00-11.15	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО; Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
7.	Определение схем движения транспорта в местах проведения акции в целях безопасности граждан, оповещение перевозчиков		до 20.08.2019	Шунова В.В. – начальник УКС ЖКХ администрации АГО; Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
8.	Доставка, расстановка ограждений согласно схеме перекрытия движения (количество по согласованию)	пл. им. Ленина	22.08.2019 до 10.30	Алексеев А.Л. – директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал (далее – МУП «Ангарский Водоканал»)
9.	Организация работы туалета в парке ДК «Нефтехимик» с установкой указателей по парку	парк ДК «Нефтехимик»	22.08.2019 10.30-12.00	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал» Попович А.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
10.	Оповещение жителей АГО об изменении маршрутов движения автотранспорта		до 21.08.2019 11.00-11.15	Белова И.М. – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
11.	Организация работы волонтеров	от ДВ «Победа» до пл. им. Ленина	22.08.2019 10.30-12.00	Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
12.	Организация флаговой дорожки		22.08.2019 10.45-11.15	Бархоткина О.И. – руководитель Ангарского исполкома Партии «Единая Россия» Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО
13.	Организация и проведение митинга	площадка у ДВ «Победа»	22.08.2019 10.45-11.00	Траншкина Н.В. – директор МАУ ДК «Энергетик»
14.	Организация шествия с флагом Российской Федерации	ул. Карла Маркса от ДВ «Победа» до пл. Ленина	22.08.2019 11.00-11.15	Хороших И.В. – исполняющий обязанности начальника УКиМП администрации АГО; Жмуров И.Г. – исполняющий обязанности начальника УОБ администрации АГО
15.	Организация и проведение тематической игровой программы	пл. Ленина	22.08.2019 10.45-11.15	Лысак Л.И. – начальник Управления образования администрации АГО; Денисов А.С. – директор МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Ответственные
16.	Организация и проведение конкурса детского рисунка	Парк ДК «Нефтехимик»	22.08.2019 12.00-12.30	Бархоткина О.И. — руководитель Ангарского исполкома Партии «Единая Россия»
17.	Организация и проведение тематической познавательной-игровой программы «Флаг державы — символ славы»	пл. Ленина	22.08.2019 10.45-12.00	Тоболь О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее — МБУК АГО ЦБС)
18.	Организация и проведение ежегодной акции «Душа России в символах ее»	библиотеки города	22.08.2019 11.00-16.00	Тоболь О.В. — директор МБУК «ЦБС»
19.	Организация и проведение турнира по мини-футболу	спортивная площадка МБОУ «СОШ №5»	22.08.2019 11.00-16.00	Денисов А.С. — директор МАУ ДО АГО МЦ «Перспектива»
20.	Организация и проведение квеста «Символ единства нации».	мкр Китой ДК «Лесник»	22.08.2019 15.00-16.00	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
21.	Организация и проведение книжной выставки	мкр Китой ДК «Лесник»	22.08.2019 10.00-18.00	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
22.	Организация и проведение акции «Российский флаг», раздача флаеров	музей часов музей минералов	22.08.2019 10.00-16.00	Павловец В.И. — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Городской музей» (далее — МБУК «Городской музей»)
23.	Организация и проведение соревнований по пионерболу	с. Одинск спортивный комплекс	22.08.2019 11.00	Платонов Е.В. — исполняющий обязанности директора муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск» (далее — МАУ ДК «Одинск»)
24.	Организация и проведение игры по станциям «В поисках флага»	с. Одинск ДК «Одинск»	22.08.2019 14.00-15.00	Платонов Е.В. — исполняющий обязанности директора МАУ ДК «Одинск»
25.	Организация и проведение флэш-моба «Белый. Синий. Красный.»	с. Одинск ДК «Одинск»	22.08.2019 15.00	Платонов Е.В. — исполняющий обязанности директора МАУ ДК «Одинск»
26.	Организация и проведение квеста «Триколор страны родной»	с. Савватеевка, ДК «Нива»	22.08.2019 16.00	Городовский А.В. — директор МАУ ДК «Нива»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2019

№ 849-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2428-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017 - 2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.07.2016 № 1696-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2428-па, (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 13.11.2017 № 1792-па, от 13.11.2018 № 1250-па, от 26.02.2019 № 179-па, от 08.05.2019 № 409-па, от 06.06.2019 № 536-па, от 06.08.2019 № 788-па), далее — муниципальная программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 488 194,7 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2017 год — 110 582,9 тыс. рублей; 2018 год — 89 258,0 тыс. рублей; 2019 год — 92 080,5 тыс. рублей; 2020 год — 85 925,7 тыс. рублей; 2021 год — 110 347,6 тыс. рублей.
---	--

2. По источникам финансирования: 1) федеральный бюджет — 492,5 тыс. рублей; 2) бюджет Иркутской области — 18 568,2 тыс. рублей; 3) бюджет Ангарского городского округа — 468 443,7 тыс. рублей; 4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц — 690,3 тыс. рублей. 3. По Подпрограммам: 1) «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 121 276,7 тыс. рублей; 2) «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 126 031,8 тыс. рублей; 3) «Развитие Одинской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 93 355,3 тыс. рублей; 4) «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 44 641,6 тыс. рублей; 5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 102 889,3 тыс. рублей.»

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 488 194,7 тыс. рублей, в том числе:

5.1.1 По годам реализации:
2017 год — 110 582,9 тыс. рублей;
2018 год — 89 258,0 тыс. рублей;
2019 год — 92 080,5 тыс. рублей;
2020 год — 85 925,7 тыс. рублей;
2021 год — 110 347,6 тыс. рублей.

5.1.2. По источникам финансирования:
1) федеральный бюджет — 492,5 тыс. рублей;
2) бюджет Иркутской области — 18 568,2 тыс. рублей;
3) бюджет Ангарского городского округа — 468 443,7 тыс. рублей;
4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц — 690,3 тыс. рублей.

5.1.3. По Подпрограммам:
1) «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 121 276,7 тыс. рублей;

2) «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 126 031,8 тыс. рублей;
3) «Развитие Одинской территории» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 93 355,3 тыс. рублей;
4) «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 44 641,6 тыс. рублей;
5) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы — общий объем финансирования составит 102 889,3 тыс. рублей.»

1.3. Строки «Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы 1	1. Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов. 2. Протяженность освещенных улиц. 3. Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок. 4. Количество установленных малых архитектурных форм (детские площадки). 5. Количество высаженных деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения. 6. Количество деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения, за которыми осуществляется сезонный уход. 7. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающая нормативным требованиям. 8. Количество разработанных проектов. 9. Количество обслуживаемых дорожных знаков. 10. Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО. 11. Количество участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий. 12. Количество участников физкультурно-спортивных мероприятий. 13. Количество молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности. 14. Количество объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа.
---	--

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 121 276,7 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2017 год — 19 720,8 тыс. рублей; 2018 год — 16 880,5 тыс. рублей; 2019 год — 24 773,8 тыс. рублей; 2020 год — 32 595,2 тыс. рублей; 2021 год — 27 306,4 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: 1) бюджет Ангарского городского округа — 120 586,4 тыс. рублей; 2) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц — 690,3 тыс. рублей.
--	---

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	1. Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов не менее 100%. 2. Увеличение протяженности освещенных улиц с 19,4 км до 20,8 км в 2021 году. 3. Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок, составит 1880 куб. м за период 2017-2021 годов. 4. Увеличение количества установленных малых архитектурных форм (детские площадки) с 3 ед. в 2016 году до 13 в 2021 году. 5. Увеличение количества высаженных деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения с 0 ед. в 2016 году до 20 ед. в 2019 году. 6. Сохранение количества деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения, за которыми осуществляется сезонный уход, на уровне 20 ед./год в период 2020-2021 годов. 7. Снижение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, с 15,1 км в 2016 году до 9,5 км в 2021 году. 8. Увеличение количества обслуживаемых знаков с 105 ед./год в 2016 году до 307 ед./год в 2021 году. 9. Разработка 2 проектов к 2021 году. 10. Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО не менее 100%.
---	---

<p>11. Сохранение ежегодного количества участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий на уровне 3 500 чел. в период 2017-2021 годов. 12. Увеличение количества участников физкультурно-спортивных мероприятий с 420 чел. в 2016 году до 450 чел. в 2021 году. 13. Увеличение количества молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности, с 300 чел. в 2016 году до 470 чел. в 2021 году. 14. Проведение технической инвентаризации, паспортизации, государственной регистрации права муниципальной собственности Ангарского городского округа 35 объектов недвижимости за период 2017-2021 годов.».</p>

1.4. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях подпрограмм» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 849-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2016 года	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа: «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы									
	Цель Программы: создание безопасных и комфортных условий проживания населения в сельской местности									1. Сохранение обеспеченности жилищного фонда сельской местности водопроводом на уровне 48,4%.
	Целевой показатель 1: Уровень обеспеченности жилищного фонда сельской местности водопроводом	%	48,4	48,4	48,4	48,4	48,4	48,4	48,4	2. Увеличение уровня обеспеченности жилищного фонда сельской местности водоотведением с 44,4% в 2016 году до 45,3% в 2021 году.
	Целевой показатель 2: Уровень обеспеченности жилищного фонда сельской местности водоотведением	%	44,4	45,3	44,6	44,7	44,9	45,1	45,3	3. Сохранение обеспеченности жилищного фонда сельской местности отоплением на уровне 51,1%.
	Целевой показатель 3: Уровень обеспеченности жилищного фонда сельской местности отоплением	%	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1	51,1	4. Увеличение уровня обеспеченности жилищного фонда сельской местности горячим водоснабжением с 41,3% в 2016 году до 41,9% в 2021 году.
	Целевой показатель 4: Уровень обеспеченности жилищного фонда сельской местности горячим водоснабжением	%	41,3	41,9	41,4	41,5	41,7	41,8	41,9	5. Увеличение уровня обеспеченности жилищного фонда сельской местности газом (сетевым, сжиженным) с 11,3% в 2016 году до 11,7% в 2021 году.
	Целевой показатель 5: Уровень обеспеченности жилищного фонда сельской местности газом (сетевым, сжиженным)	%	11,3	11,7	11,4	11,5	11,6	11,7	11,7	6. Увеличение протяженности освещенных улиц с 30,57 км в 2016 году до 46,76 км в 2021 году.
	Целевой показатель 6: Протяженность освещенных улиц	км	30,57	46,76	31,22	33,77	46,56	46,76	46,76	7. Снижение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, с 38 км в 2016 году до 22,0 км в 2021 году.
	Целевой показатель 7: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км	38	22,0	33,8	30,0	26,5	24,7	22,0	8. Увеличение количества участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий с 15630 чел. в 2016 году до 23000 чел. в 2021 году.
	Целевой показатель 8: Количество участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий	чел./год	15 630	23000	19 500	19 500	23000	23000	23000	9. Увеличение количества участников физкультурно-спортивных мероприятий с 420 чел. в 2016 году до 450 чел. в 2021 году.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Целевой показатель 9: Количество участников физкультурно-спортивных мероприятий	чел./год	775	880	775	800	855	880	880	10. Увеличение количества плоскостных спортивных сооружений, введенных в эксплуатацию в сельских территориях с 2 ед. в 2016 году до 4 ед. к 2021 году (увеличение на 2 ед.).
	Целевой показатель 10: Количество плоскостных спортивных сооружений, введенных в эксплуатацию в сельских территориях	ед./год	2	2	2	0	0	0	0	11. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УВГТ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО за 2017-2021 годы не ниже 99%.
	Целевой показатель 11: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УВГТ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	%	97,6	99	99	99	99	99	99	
I.	Задача 1 Программы: Обеспечение развития Меgetской территории									
1	Подпрограмма 1: «Развитие Меgetской территории» на 2017-2021 годы									
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1: Обеспечение оплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах									1. Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов не менее 100%.
1.1.1	Основное мероприятие 1: Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах									2. Увеличение протяженности освещенных улиц с 19,4 км в 2016 году до 31,1 км в 2021 году.
1.1.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	%	100	100	100	100	100	100	100	3. Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок, составит 1880 куб. м за период 2017-2021 годов.
1.2	Задача 2 Подпрограммы 1: Повышение уровня благоустройства территории									4. Увеличение количества установленных малых архитектурных форм (детские площадки) с 3 ед. в 2016 году до 13 в 2021 году.
1.2.1	Основное мероприятие 1: Благоустройство территории									5. Увеличение количества высаженных деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения с 0 ед. в 2016 году до 20 ед. в 2019 году.
1.2.1.1	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц	км	19,4	31,1	19,65	19,9	31,1	31,1	31,1	6. Сохранение количества деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения, за которыми осуществляется сезонный уход, на уровне 20 ед./год в период 2020-2021 годов.
1.2.1.2	Целевой показатель: Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок	куб. м	470	1880	450	880	1280	1580	1880	7. Снижение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, с 15,1 км в 2016 году до 9,5 км в 2021 году.
1.2.1.3	Целевой показатель: Количество установленных малых архитектурных форм (детские площадки)	ед./год	3	13	2	2	3	3	3	8. Увеличение количества обслуживаемых знаков с 105 ед./год в 2016 году до 307 ед./год в 2021 году.
1.2.1.4	Целевой показатель: Количество высаженных деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения	ед./год	-	20	-	-	20	-	-	9. Разработка 3 проектов к 2021 году.
1.2.1.5	Целевой показатель: Количество деревьев и кустарников за счет компенсационного озеленения, за которыми осуществляется сезонный уход	ед./год	-	20	-	-	-	20	20	10. Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО не менее 100%.
1.2.2	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения									11. Сохранение ежегодного количества участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий на уровне 3 500 чел. в период 2017-2021 годов.
1.2.2.1	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км	15,1	9,5	13,6	12,1	11	10	9,5	12. Увеличение количества участников физкультурно-спортивных мероприятий с 420 чел. в 2016 году до 450 чел. в 2021 году.
1.2.2.2	Целевой показатель: Количество разработанных проектов	ед./год	-	3	-	-	1	1	1	13. Увеличение количества молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности, с 300 чел. в 2016 году до 470 чел. в 2021 году.
1.2.3	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения									14. Проведение технической инвентаризации, паспортизации, государственной регистрации права муниципальной собственности Ангарского городского округа 35 объектов недвижимости за период 2017-2021 годов.
1.2.3.1	Целевой показатель: Количество обслуживаемых дорожных знаков	ед./год	105	307	-	227	267	287	307	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.4	Основное мероприятие 4: Развитие систем коммунальной инфраструктуры									
1.2.4.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	%	-	100	100	-	-	-	-	
1.3	Задача 3 Подпрограммы 1: Организация культурного досуга населения									
1.3.1	Основное мероприятие 1: Организация культурного досуга населения									
1.3.1.1	Целевой показатель: Количество участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий	чел./год	3 112	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	
1.4	Задача 4 Подпрограммы 1: Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом									
1.4.1	Основное мероприятие 1: Развитие физической культуры и спорта									
1.4.1.1	Целевой показатель: Количество участников физкультурно-спортивных мероприятий	чел./год	420	450	420	430	440	450	450	
1.5	Задача 5 Подпрограммы 1: Привлечение молодежи к участию в мероприятиях различной направленности									
1.5.1	Основное мероприятие 1: Реализация молодежной политики									
1.5.1.1	Целевой показатель: Количество молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности	чел./год	300	470	350	400	450	470	470	
1.6	Задача 6 Подпрограммы 1: Эффективное распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами									
1.6.1	Основное мероприятие 1: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости									
1.6.1.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа	ед./год	0	35	6	8	7	7	7	
II.	Задача 2 Программы: Обеспечение развития Савватеевской территории									
2	Подпрограмма 2: «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы									
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение капитального ремонта муниципального жилищного фонда									1. Проведение капитального ремонта 41 муниципального жилого помещения за период 2017-2021 годов.
2.1.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах									2. Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов не менее 100%.
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество отремонтированных муниципальных жилых помещений	ед./год	4	41	4	14	9	9	5	
2.1.1.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах от общей суммы начислений данных взносов	%	100	100	100	100	100	100	100	3. Увеличение протяженности освещенных улиц с 6,2 км в 2016 году до 7,0 км в 2021 году.
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2: Повышение уровня благоустройства территории									4. Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок, составит 980 куб. м. за период 2017-2021 годов.
2.2.1	Основное мероприятие 1: Благоустройство территории									5. Увеличение количества установленных малых архитектурных форм (детские площадки) с 1 ед. в 2016 году до 6 к 2021 году.
2.2.1.1	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц	км	6,2	7,0	6,4	6,6	6,8	7,0	7,0	6. Снижение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, с 6,0 км в 2016 году до 2,9 км к 2021 году.
2.2.1.2	Целевой показатель: Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок	куб.м	180	980	230	450	650	830	980	7. Увеличение количества обслуживаемых знаков с 34 ед./год в 2018 году до 56 ед./год в 2021 году.
2.2.1.3	Целевой показатель: Количество установленных малых архитектурных форм (детских площадок)	ед./год	1	6	3	2	1	0	0	8. Приведение 1 моста в нормативное состояние в период 2017-2021 годов.
2.2.2	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения									9. Разработка 1 проекта в 2017 году.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
2.2.2.1	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км	6,0	2,9		5,2	4,3	3,5	3,2	2,9	10. Сохранение количества творческих коллективов МАУ ДК «Нива» на уровне 7 ед. в каждом году.
2.2.2.2	Целевой показатель: Количество мостов, приведенных в нормативное состояние	ед.	-	1		1	-	-	-	-	11. Сохранение ежегодного количества участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий на уровне 11 000 чел. в период 2017-2021 годов.
2.2.3	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения										12. Увеличение посещаемости библиотеки МАУ ДК «Нива» с 3900 чел. в 2017 году до 4 423 чел. в 2021 году.
2.2.3.1	Целевой показатель: Количество обслуживаемых дорожных знаков	ед./год	-	56		34	39	56	56		13. Увеличение количества участников физкультурно-спортивных мероприятий со 100 чел. В 2016 году до 160 чел. в 2021 году.
2.2.4	Основное мероприятие 4: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры										14. Увеличение количества детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях различной направленности, со 100 чел. В 2016 году до 180 чел. в 2021 году.
2.2.4.1	Целевой показатель: Количество разработанных проектов	ед.	-	1		1	-	-	-	-	15. Проведение технической инвентаризации, паспортизации, государственной регистрации права муниципальной собственности Ангарского городского округа 44 объектов недвижимости за период 2017-2021 годов.
2.2.4.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	%	-	100		100	-	-	-	-	16. Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО не менее 100%.
2.3	Задача 3 Подпрограммы 2: Обеспечение творческого и культурного развития личности, участие населения в культурной жизни села										
2.3.1	Основное мероприятие 1: Организация культурного досуга населения										
2.3.1.1	Целевой показатель: Количество творческих коллективов МАУ ДК «Нива»	ед.	7	7		7	7	7	7	7	
2.3.1.2	Целевой показатель: Количество участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий	чел./год	7 611	11 000		11 000	11 000	11 000	11 000	11 000	
2.3.1.3	Целевой показатель: Посещаемость библиотеки МАУ ДК «Нива»	чел./год	4 000	4 423		3 900	3 900	4 423	4 423	4 423	
2.4	Задача 4 Подпрограммы 2: Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом										
2.4.1	Основное мероприятие 1: Развитие физической культуры и спорта										
2.4.1.1	Целевой показатель: Количество участников физкультурно-спортивных мероприятий	чел./год	100	160		100	110	150	160	160	
2.5	Задача 5 Подпрограммы 2: Привлечение молодежи к участию в мероприятиях различной направленности										
2.5.1	Основное мероприятие 1: Реализация молодежной политики										
2.5.1.1	Целевой показатель: Количество молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности	чел./год	100	180		120	140	160	180	180	
2.6	Задача 6 Подпрограммы 1: Эффективное распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами										
2.6.1	Основное мероприятие 1: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости										
2.6.1.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа	ед./год	0	44		6	7	9	11	11	
2.6.2	Основное мероприятие 2: Капитальный ремонт нежилых помещений Ангарского городского округа										
2.6.2.1	Целевой показатель: Количество разработанных проектов на капитальный ремонт с перепланировкой и переустройством нежилого помещения в жилое	ед.	-	1		-	1	-	-	-	
2.6.2.2	Целевой показатель: Количество отремонтированных нежилых помещений	ед./год	-	1		-	-	1	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
III	Задача 3 Программы 3: Обеспечение развития Одинской территории									
3	Подпрограмма: «Развитие Одинской территории» на 2017-2021 годы									
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: Повышение уровня благоустройства территории									
3.1.1	Основное мероприятие 1: Благоустройство территории									
3.1.1.1	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц	км	4,97	8,66	5,17	7,27	8,66	8,66	8,66	8,66
3.1.1.2	Целевой показатель: Объем отходов, вывезенных с несанкционированных свалок	куб.м	250	830	230	450	650	830	830	830
3.1.1.3	Целевой показатель: Количество обслуживаемых детских площадок	ед./год	7	7	8	7	7	7	7	7
3.1.2	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения									
3.1.2.1	Целевой показатель: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	км	16,4	9,6	15,0	13,6	12,0	11,5	9,6	9,6
3.1.3	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения									
3.1.3.1	Целевой показатель: Количество обслуживаемых дорожных знаков	ед./год	-	62	-	42	53	62	62	62
3.1.4	Основное мероприятие 1: Развитие систем коммунальной инфраструктуры									
3.1.4.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на развитие систем коммунальной инфраструктуры от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели за счет средств бюджета АГО	%	-	100	100	100	-	-	-	-
3.2	Задача 2 Подпрограммы 3: Обеспечение творческого и культурного развития личности, участие населения в культурной жизни села									
3.2.1	Основное мероприятие 1: Организация культурного досуга населения									
3.2.1.1	Целевой показатель: Количество творческих коллективов МАУ ДК «Одинск»	ед.	4	8	8	8	8	8	8	8
3.2.1.2	Целевой показатель: Количество участников и зрителей культурно-досуговых мероприятий	чел./год	4 907	8500	5 000	5 000	8500	8500	8500	8500
3.2.1.3	Целевой показатель: Посещаемость библиотеки МАУ ДК «Одинск»	чел./год	4 015	4 020	3 900	3 900	4 020	4 020	4 020	4 020
3.3	Задача 3 Подпрограммы 3: Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом									
3.3.1	Основное мероприятие 1: Развитие физической культуры и спорта									
3.3.1.1	Целевой показатель: Количество участников физкультурно-спортивных мероприятий	чел./год	255	270	255	260	265	270	270	270
3.4	Задача 4 Подпрограммы 3: Привлечение молодежи к участию в мероприятиях различной направленности									
3.4.1	Основное мероприятие 1: Реализация молодежной политики									
3.4.1.1	Целевой показатель: Количество молодых людей, принявших участие в мероприятиях различной направленности	чел./год	100	180	120	140	160	180	180	180
3.5	Задача 6 Подпрограммы 1: Эффективное распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами									
3.5.1	Основное мероприятие 1: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости									
3.5.1.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, по которым проведена техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа	ед./год	0	12	6	3	3	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
VI	Задача 4 Программы: Создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности									
4	Подпрограмма 4: «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы									
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры									
4.1.1	Основное мероприятие 1. Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры									
4.1.1.1	Целевой показатель: Количество плоскостных спортивных сооружений, введенных в эксплуатацию в сельских территориях, с 2 ед. в 2016 году до 4 ед. к 2021 году (увеличение на 2 ед.)	ед./год	2	2	2	0	0	0	0	0
V	Задача 5 Программы: «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере развития внегородских территорий»									
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы									
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение своевременного и качественного выполнения функций УВГТ									
5.1.1	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УВГТ									
5.1.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УВГТ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	97,6	99	99	99	99	99	99	99

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 21.08.2019 № 849-па

«Приложение № 2 к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, подпрограммы, мероприятия, тыс. руб.						
			За весь период реализации	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Программа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы								
	ВСЕГО по Программе, в том числе:		488 194,7	110 582,9	89 258,0	92 080,5	85 925,7	110 347,6	
	бюджет АГО		468 443,7	98 533,2	83 015,7	90 775,7	85 848,6	110 270,5	
	бюджет Иркутской области		18 568,2	11 557,2	6 242,3	768,7	0,0	0,0	
	федеральный бюджет		492,5	492,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1	
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы								
	Всего, в том числе:		121 276,7	19 720,8	16 880,5	24 773,8	32 595,2	27 306,4	
	бюджет АГО		120 586,4	19 720,8	16 880,5	24 237,7	32 518,1	27 229,3	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1	
1.1	Основное мероприятие 1: Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах		1 983,4	404,2	431,4	382,6	382,6	382,6	
1.1.1	Мероприятие 1: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах		1 983,4	404,2	431,4	382,6	382,6	382,6	
1.2	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории		37 880,9	6 159,5	5 744,5	12 767,6	7 022,2	6 187,1	
	бюджет АГО		37 190,6	0,0	0,0	12 231,5	6 945,1	6 110,0	
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1	
1.2.1	Мероприятие 1: Уличное освещение		21 873,3	3 354,0	2 898,0	8 621,3	3 500,0	3 500,0	
1.2.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка		7 613,7	1 393,0	1 226,3	1 865,6	1 645,6	1 483,2	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	3 518,2	894,2	524,0	700,0	700,0	700,0	1.7	Основное мероприятие 7: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	302,0	70,0	58,0	58,0	58,0	58,0
1.2.4	Мероприятие 4: Содержание и благоустройство территории кладбища	УВГТ	1 580,9	170,6	344,9	335,2	365,1	365,1	1.7.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	302,0	70,0	58,0	58,0	58,0	58,0
1.2.5	Мероприятие 5: Благоустройство центральной площади	УВГТ	966,9	0,0	341,9	300,0	325,0	0,0	1.8	Основное мероприятие 8: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости	УВГТ, КУМИ	624,6	68,7	146,9	131,0	136,3	141,7
1.2.6	Мероприятие 6: Обустройство ледовых городков	УВГТ, УКСЖК-ХТиС	1 637,6	347,7	409,4	409,4	409,4	61,7	1.9	Основное мероприятие 9: Развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ	943,3	943,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7	Мероприятие 7: Компенсационные работы по озеленению	УВГТ, УКСЖК-ХТиС	690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1	2 Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы								
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Всего, в том числе:	УВГТ, УКиМП, УФКиС, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	126 031,8	28 341,2	30 537,0	21 589,8	17 013,3	28 550,5
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1		бюджет АГО		109 847,5	17 679,1	25 014,8	21 589,8	17 013,3	28 550,5
1.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	70 006,3	9 305,4	8 953,7	9 571,1	23 152,6	19 023,5		бюджет Иркутской области		16 184,3	10 662,1	5 522,2	0,0	0,0	0,0
1.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	21 436,9	3 370,5	3 578,4	5 088,0	5 000,0	4 400,0	2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	5 873,1	817,5	1 653,0	1 134,2	1 134,2	1 134,2
1.3.2	Мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	5 854,1	1 439,9	3 580,3	833,9	0,0	0,0	2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда	УВГТ	5 193,5	687,0	1 506,5	1 000,0	1 000,0	1 000,0
1.3.3	Мероприятие 3: Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	6 459,2	2 868,5	0,0	100,0	2 490,7	1 000,0	2.1.2	Мероприятие 2: Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УВГТ, КУМИ	679,6	130,5	146,5	134,2	134,2	134,2
1.3.4	Мероприятие 4: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	20 195,9	100,0	1 611,6	3 549,2	1 311,6	13 623,5	2.2	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории	УВГТ, УКСЖК-ХТиС	13 416,2	2 351,2	2 596,6	3 434,1	2 773,8	2 260,5
1.3.5	Мероприятие 5: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет	УВГТ	16 060,2	1 526,5	183,4	0,0	14 350,3	0,0	2.2.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	6 351,7	989,8	1 008,9	1 440,0	1 463,0	1 450,0
1.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	6 112,6	2 120,1	852,5	1 170,0	1 150,0	820,0	2.2.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	1 799,6	296,9	189,7	752,0	283,0	278,0
1.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	1 376,6	276,0	256,6	264,0	380,0	200,0	2.2.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	2 205,7	500,0	476,3	604,6	384,8	240,0
1.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	1 422,1	208,7	317,4	256,0	320,0	320,0	2.2.4	Мероприятие 4: Содержание и благоустройство территории кладбища	УВГТ	1 240,8	220,0	257,1	252,9	258,4	252,4
1.4.3	Мероприятие 3: Устройство искусственных неровностей	УВГТ	1 427,9	596,9	231,0	0,0	300,0	300,0	2.2.5	Мероприятие 5: Благоустройство территории по ул. Совхозная	УВГТ	125,0	0,0	125,0	0,0	0,0	0,0
1.4.4	Мероприятие 4: Выполнение работ по устройству остановочных пунктов	УВГТ	711,6	364,1	47,5	150,0	150,0	0,0	2.2.6	Мероприятие 6: Благоустройство территории центральной части с. Савватеевка (проект)	УВГТ	155,0	0,0	155,0	0,0	0,0	0,0
1.4.5	Мероприятие 5: Установка пешеходных ограждений	УВГТ	1 174,4	674,4	0,0	500,0	0,0	0,0	2.2.7	Мероприятие 7: Обустройство ледовых городков	УВГТ, УКСЖК-ХТиС	1 538,4	344,5	384,6	384,6	384,6	40,1
1.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	1 798,6	324,6	368,5	368,5	368,5	368,5	2.3	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	35 657,9	15 236,6	8 716,4	4 557,7	3 851,6	3 295,6
1.5.1	Мероприятие 1: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	720,5	115,7	151,2	151,2	151,2	151,2		бюджет АГО		19 473,6	4 574,5	3 194,2	4 557,7	3 851,6	3 295,6
1.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	1 078,1	208,9	217,3	217,3	217,3	217,3		бюджет Иркутской области		16 184,3	10 662,1	5 522,2	0,0	0,0	0,0
1.6	Основное мероприятие 6: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 625,0	325,0	325,0	325,0	325,0	325,0	2.3.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	10 691,0	1 091,7	1 744,1	1 808,0	3 051,6	2 995,6
1.6.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	934,5	186,9	186,9	186,9	186,9	186,9	2.3.2	Мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	3 734,8	1 441,6	693,2	500,0	800,0	300,0
1.6.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,5	138,1	138,1	138,1	138,1	138,1	2.3.3	Мероприятие 3: Обустройство съездов на второстепенные примыкающие дороги к ул. Совхозная	УВГТ	937,0	541,2	0,0	395,8	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.4	Мероприятие 4: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	1 853,9	0,0	0,0	1 853,9	0,0	0,0	2.10	Основное мероприятие 10: Капитальный ремонт нежилых помещений Ангарского городского округа	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	1 411,9	0,0	54,0	1 357,9	0,0	0,0
2.3.5	Мероприятие 5: Ремонт автомобильного моста через р. Ода, расположенного на автомобильной дороге «Подъезд к п. Звездочка»	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	18 441,2	12 162,1	6 279,1	0,0	0,0	0,0	3	Подпрограмма 3 «Развитие Одиной территории» на 2017-2021 годы							
	бюджет АГО		2 256,9	1 500,0	756,9	0,0	0,0	0,0		Всего, в том числе	УВГТ, УКиМП, УФКиС, УКСЖК-ХТиС, МКУ	93 355,3	22 436,80	21 058,8	20 556,8	15 633,1	13 669,8
	бюджет Иркутской области		16 184,3	10 662,1	5 522,2	0,0	0,0	0,0		бюджет АГО		90 478,9	21 049,2	20 338,7	19 788,1	15 633,1	13 669,8
2.4	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	1 098,5	150,0	87,4	528,1	163,0	170,0		бюджет Иркутской области		2 383,9	895,1	720,1	768,7	0,0	0,0
2.4.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	485,3	150,0	46,9	88,8	96,3	103,3		федеральный бюджет	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ	492,5	492,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	Мероприятие 2: Нанесение краской дорожной разметки	УВГТ	273,3	0,0	40,5	99,4	66,7	66,7	3.1	Основное мероприятие 1: Благоустройство территории	УВГТ	8 779,8	1 131,5	1 538,0	2 144,7	2 218,6	1 747,0
2.4.3	Мероприятие 3: Устройство искусственных неровностей	УВГТ	33,0	0,0	0,0	33,0	0,0	0,0	3.1.1	Мероприятие 1: Уличное освещение	УВГТ	4 023,1	429,5	513,1	1 023,0	1 063,0	994,5
2.4.4	Мероприятие 4: Выполнение работ по устройству остановочных пунктов	УВГТ	306,9	0,0	0,0	306,9	0,0	0,0	3.1.2	Мероприятие 2: Организация обеспечения чистоты и порядка	УВГТ	1 158,2	50,7	244,0	296,8	294,7	272,0
2.5	Основное мероприятие 5: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	44 193,9	8 015,1	9 812,2	9 249,6	8 551,8	8 565,2	3.1.3	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм	УВГТ	2 060,9	306,9	396,5	440,5	476,5	440,5
2.5.1	Мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов	УВГТ, УКиМП	42 516,7	7 759,1	9 231,9	8 969,3	8 271,5	8 284,9	3.1.4	Мероприятие 4: Обустройство ледовых городков	УВГТ, УКСЖК-ХТиС	1 537,6	344,4	384,4	384,4	384,4	40,0
2.5.2	Мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	907,2	162,0	186,3	186,3	186,3	186,3	3.2	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	28 449,5	10 080,0	6 258,5	7 610,4	3 000,6	1 500,0
2.5.3	Мероприятие 3: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	470,0	94,0	94,0	94,0	94,0	94,0	3.2.1	Мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	8 090,1	573,9	1 491,4	2 324,2	2 200,6	1 500,0
2.5.4	Мероприятие 4: Проведение мероприятий, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы муниципальных домов культуры	УВГТ, УКиМП	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	3.2.2	Мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	1 036,2	937,0	99,2	0,0	0,0	0,0
2.6	Основное мероприятие 6: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 311,0	262,2	262,2	262,2	262,2	262,2	3.2.3	Мероприятие 3: Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ	8 636,1	5 572,4	1 590,1	673,6	800,0	0,0
2.6.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	620,5	124,1	124,1	124,1	124,1	124,1	3.2.4	Мероприятие 4: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	10 687,1	2 996,7	3 077,8	4 612,6	0,0	0,0
2.6.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,5	138,1	138,1	138,1	138,1	138,1	3.3	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения	УВГТ	637,4	179,0	123,6	111,8	118,0	105,0
2.7	Основное мероприятие 7: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	312,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	3.3.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков	УВГТ	472,5	61,6	76,1	111,8	118,0	105,0
2.7.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	312,5	62,5	62,5	62,5	62,5	62,5	3.3.2	Мероприятие 2: Выполнение работ по устройству остановочных пунктов	УВГТ	90,5	43,0	47,5	0,0	0,0	0,0
2.8	Основное мероприятие 8: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости	УВГТ, КУМИ	816,9	80,7	130,8	168,5	214,2	222,7	3.3.3	Мероприятие 3: Установка пешеходных ограждений	УВГТ	74,4	74,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9	Основное мероприятие 9: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	21 939,9	1 365,4	7 161,9	835,0	0,0	12 577,6	3.4	Основное мероприятие 4: Организация культурного досуга населения	УВГТ, УКиМП	53 527,0	10 475,5	12 748,8	10 318,8	9 981,0	10 002,9
2.9.1	Мероприятие 1: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры	УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	15 638,0	1 365,4	860,0	835,0	0,0	12 577,6		бюджет АГО		50 650,6	9 087,9	12 028,7	9 550,1	9 981,0	10 002,9
2.9.2	Мероприятие 2: Организация теплоснабжения населения в границах Ангарского городского округа	УВГТ	6 301,9	0,0	6 301,9	0,0	0,0	0,0		бюджет Иркутской области		2 383,9	895,1	720,1	768,7	0,0	0,0
										федеральный бюджет		492,5	492,5	0,0	0,0	0,0	0,0
									3.4.1	Мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов	УВГТ, УКиМП	45 300,5	8 118,1	9 352,5	8 884,4	9 461,8	9 483,7
									3.4.2	Мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	УВГТ, УКиМП	2 533,8	729,8	451,0	451,0	451,0	451,0
									3.4.3	Мероприятие 3: Организация и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий на территории Ангарского городского округа	УВГТ, УКиМП	272,8	0,0	68,2	68,2	68,2	68,2
									3.4.4	Мероприятие 4: Проведение мероприятий, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы муниципальных домов культуры	УВГТ, УКиМП	5 419,9	1 627,6	2 877,1	915,2	0,0	0,0
										бюджет АГО		2 543,5	240,0	2 157,0	146,5	0,0	0,0
										бюджет Иркутской области		2 383,9	895,1	720,1	768,7	0,0	0,0
										федеральный бюджет		492,5	492,5	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.5	Основное мероприятие 5: Развитие физической культуры и спорта	УВГТ, УФКиС	1 310,5	262,1	262,1	262,1	262,1	262,1
3.5.1	Мероприятие 1: Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий	УВГТ, УФКиС	620,5	124,1	124,1	124,1	124,1	124,1
3.5.2	Мероприятие 2: Организация работы инструктора	УВГТ, УФКиС	690,0	138,0	138,0	138,0	138,0	138,0
3.6	Основное мероприятие 6: Реализация молодежной политики	УВГТ, УКиМП	278,7	67,5	52,8	52,8	52,8	52,8
3.6.1	Мероприятие 1: Проведение мероприятий, направленных на позитивные возможности социализации и самореализации молодежи	УВГТ, УКиМП	278,7	67,5	52,8	52,8	52,8	52,8
3.7	Основное мероприятие 7: Техническая инвентаризация, паспортизация, государственная регистрация права муниципальной собственности Ангарского городского округа объектов недвижимости	УВГТ, КУМИ	166,6	68,7	41,7	56,2	0,0	0,0
3.8	Основное мероприятие 8: Развитие систем коммунальной инфраструктуры	УВГТ	205,8	172,5	33,3	0,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
	бюджет АГО		44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1.1	Мероприятие 1: Развитие сети плоскостных спортивных сооружений	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	20 559,7	20 559,7	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.1	Строительство спортивной многофункциональной площадки в с. Одинск	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	5 559,7	5 559,7	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.2	Устройство сборно-разборного модульного сооружения в п. Мегет	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	15 000,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2	Мероприятие 2: Строительство детской школы искусств в поселке Мегет	УВГТ, УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	24 081,9	99,9	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
5	Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	УВГТ	102 889,3	19 424,5	20 781,7	21 223,6	20 684,1	20 775,4
	бюджет АГО		102 889,3	19 424,5	20 781,7	21 223,6	20 684,1	20 775,4
5.1	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности УВГТ	УВГТ	102 889,3	19 424,5	20 781,7	21 223,6	20 684,1	20 775,4

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 21.08.2019 № 849-па

«Приложение № 3 к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ

Таблица 1

Об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб. *	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Планный год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы								бюджет АГО	1 20 586,4	19 720,8	16 880,5	24 237,7	32 518,1	27 229,3

1.2	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	70 006,3	9 305,4	8 953,7	9 571,1	23 152,6	19 023,5
1.2.1	Мероприятие 3: Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	6 459,2	2 868,5	0,0	100,0	2 490,7	1 000,0
1.2.1.1	Выполнение работ по капитальному ремонту ул. Рождественская п. Мегет с обустройством тротуара	8 760,1	2017	2017			кв.м	6997	бюджет АГО	2 868,5	2 868,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.2	Выполнение работ по капитальному ремонту ул. Сибирская п. Мегет	8 397,3	2020	2022			кв.м	7810	бюджет АГО	3 590,7	0,0	0,0	100,0	2 490,7	1 000,0
1.2.2	Мероприятие 4: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	20 195,9	100,0	1 611,6	3 549,2	1 311,6	13 623,5
1.2.2.1	Строительство автомобильной дороги из д. Зуй в п. Мегет в объезд существующего кладбища	1 532,5*	2017	2018			проект	1	бюджет АГО	1 532,5	100,0	1 432,5	0,0	0,0	0,0
1.2.2.2	Строительство автомобильной дороги из д. Зуй в п. Мегет в объезд существующего кладбища	20 799,0*	2020	2020			м	800	бюджет АГО	2 722,3	0,0	0,0	1 410,7	1 311,6	0,0
1.2.2.3	Автомобильный путепровод с подъездными путями, расположенный в п. Мегет	13 623,5*	2021	2021			проект	1	бюджет АГО	13 623,5	0,0	0,0	0,0	0,0	13 623,5
1.2.2.4	Строительство дорог к участкам, выделенным для многодетных семей в п. Стеглянка	5 592,2*	2019	2019			проект	1	бюджет АГО	2 138,5	0,0	0,0	2 138,5	0,0	0,0
1.2.3	Мероприятие 5: Аварийно-восстановительные работы на автомобильном виадуке поселка Мегет								бюджет АГО	16 060,2	1 526,5	183,4	0,0	14 350,3	0,0
1.2.3.1	Капитальный ремонт автомобильного путепровода расположенного по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Березовая, строение 1В	14 350,3*	2020	2020			проект	1	бюджет АГО	14 350,3	0,0	0,0	0,0	14 350,3	0,0
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы.								бюджет АГО	109 847,5	17 679,1	25 014,8	21 589,8	17 013,3	28 550,5
2.1	Основное мероприятие 1: Проведение ремонта муниципального жилищного фонда, оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах								бюджет АГО	5 873,1	817,5	1 653,0	1 134,2	1 134,2	1 134,2
2.1.1	Мероприятие 1: Ремонт муниципального жилищного фонда								бюджет АГО	5 193,5	687,0	1 506,5	1 000,0	1 000,0	1 000,0
2.1.1.1	ул. Токарева, д.30 ул. Совхозная, д.32, кв.10 ул. Токарева, д. 15 ул. Школьная, д. 47, кв.4		2017	2017			ед.	4	бюджет АГО	640,6	640,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.2	ул. Мичурина, д.10, кв.1 ул. Мичурина, д.10, кв.3 ул. Мичурина, д.10, кв.4 ул. Школьная, д. 46, кв.9 ул. Школьная, д. 20а, кв.2 ул. Школьная, д.48а, кв.1/6 ул. Школьная, д.48а, кв.1/9 ул. Совхозная, д. 26, кв.2 ул. Совхозная, д. 18, кв.2 ул. Токарева, д.30 ул. Школьная, д. 47, кв.4 ул. Строителей, д.3 ул. Токарева, д. 34, кв.5 ул. Токарева, д. 34, кв.6		2018	2018			ед.	14	бюджет АГО	1 506,5	0,0	1 506,5	0,0	0,0	0,0
2.1.1.3	ул. Совхозная, д.17, кв.1 ул. Совхозная, д.17, кв.3 ул. Совхозная, д.21, кв.1 ул. Школьная, д.48а, кв.3/2 ул. Полевая, д.4 ул. Токарева, д. 26 ул. Токарева, д. 20 ул. Школьная, д.39 ул. Школьная, д.36		2019	2019			ед.	9	бюджет АГО	1 000,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0
2.1.1.4	ул. Школьная, д.47, кв.10 ул. Школьная, д. 45, кв. 9 ул. Полевая, д.10 ул. Кордонская, д.5 ул. Мичурина, д.22, кв.1 ул. Мичурина, д.8, кв.2 ул. Школьная, д. 48а, кв. 1/8 ул. Совхозная, д.34, кв.2 ул. Совхозная, д.32, кв.10		2020	2020			ед.	9	бюджет АГО	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0
2.1.1.5	Список адресов будет сформирован в 2019 году по заявлениям граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях		2021	2021			ед.	5	бюджет АГО	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.2	Основное мероприятие 3: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	19 473,6	4 574,5	3 194,2	4 557,7	3 851,6	3 295,6
2.2.1	Строительство автомобильных дорог к земельным участкам для многодетных семей в селе Савватеевка	1 853,9*	2019	2019	-	-	проект	-	бюджет АГО	1 853,9	0,0	0,0	1 853,9	0,0	0,0
2.3	Основное мероприятие 10: Капитальный ремонт нежилых помещений Ангарского городского округа								бюджет АГО	1411,9	0,0	54,0	1 357,9	0,0	0,0
2.3.1	Капитальный ремонт с перепланировкой и переустройством нежилого помещения в жилое (проект)	54,0	2018	2018	-	-	проект	-	бюджет АГО	54,0	0,0	54,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2	Капитальный ремонт с перепланировкой и переустройством нежилого помещения в жилое	1 357,9	2019	2019	-	-	ед.	-	бюджет АГО	1 357,9	0,0	1 357,9	0,0	0,0	0,0
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одной территории» на 2017-2021 годы.								бюджет АГО	90 478,9	21 049,2	20 338,7	19 788,1	15 633,1	13 669,8
3.1	Основное мероприятие 2: Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	28 449,5	10 080,0	6 258,5	7 610,4	3 000,6	1 500,0
3.1.1	Мероприятие 3: Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	8 636,1	5 572,4	1 590,1	673,6	800,0	0,0
3.1.1.1	Капитальный ремонт ул. Молодежной с устройством разворотной площадки	5 572,4	2017	2017	-	-	км	0,745	бюджет АГО	5 572,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.2	Капитальный ремонт ул. Рассвета с. Одинск	6 674,4	2018	2020	-	-	кв. м	4339,5	бюджет АГО	3 063,7	0,0	1 590,1	673,6	800,0	0,0
3.1.2	Мероприятие 4: Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения								бюджет АГО	10 687,1	2 996,7	3 077,8	4 612,6	0,0	0,0
3.1.2.1	Проектирование и строительство дорог к земельным участкам для многодетных семей	19 567,2*	2017	2018	-	-	проект	-	бюджет АГО	6 074,5	2 996,7	3 077,8	0,0	0,0	0,0
3.1.2.2	Проектирование и строительство дорог к земельным участкам для многодетных семей	144 000*	2019	2020	-	-	м	7950	бюджет АГО	4 612,6	0,0	4 612,6	0,0	0,0	0,0
3.2	Основное мероприятие 4: Организация культурного досуга населения								бюджет АГО	50 650,6	9 087,9	12 028,7	9 550,1	9 981,0	10 002,9
3.2.1	Мероприятие 4: Проведение мероприятий, связанных с развитием и укреплением материально-технической базы муниципальных домов культуры								бюджет АГО	2 543,5	240,0	2 157,0	146,5	0,0	0,0
3.2.2.1	Капитальный ремонт нежилого помещения расположенного по адресу: с. Одинск, ул. Молодежная, дом 2а	1 917,0	2018	2018	-	-	кв.м	222,5	бюджет АГО	1 917,0	0,0	1 917,0	0,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма 4 «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы								бюджет АГО	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры								бюджет АГО	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1.1	Мероприятие 2: Строительство детской школы искусств в поселке Мегет	125081,5*	2019	2021	-	-	кв. м	2480,0	бюджет АГО	24 081,9	99,9	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5

* стоимость объекта не утверждена проектной документацией, поэтому указана оценочная стоимость объекта в текущих ценах, тыс. руб.

Таблица 2

О плоскостных сооружениях (детских площадках), малых архитектурных формах, дорожных знаках и светофорных объектах, компенсационных посадках

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Год начала работ	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
						Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	Подпрограмма 1 «Развитие Мегетской территории» на 2017-2021 годы				Всего, в том числе:	7	8	9	10	11	12
					бюджет АГО	121 276,7	19 720,8	16 880,5	24 773,8	32 595,2	27 306,4
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	120 586,4	19 720,8	16 880,5	24 237,7	32 518,1	27 229,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории				Всего, в том числе:	7	8	9	10	11	12
					бюджет АГО	37 880,9	6 159,5	5 744,5	12 767,6	7 022,2	6 187,1
					безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	37 190,6	0,0	0,0	12 231,5	6 945,1	6 110,0
1.1.1	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм				бюджет АГО	3 518,2	894,2	524,0	700,0	700,0	700,0
1.1.1.1	Установка детских площадок: Хлебная база № 15, между домами № 8, № 10; ул. Шароны, в районе индивидуальных жилых домов № 24, № 26; ул. Ленина, между домами № 4, № 9; 1-й квартал, дом 3	2017	ед.	4	бюджет АГО	635,9	635,9	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2	Установка детских площадок: п. Ударник, ул. Центральная; п. Мегет центральная площадь напротив здания администрации в 1-ом квартале, дом № 7	2018	ед.	2	бюджет АГО	375,0	0,0	375,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3	Устройство металлического ограждения по периметру центральной площади напротив здания администрации (1-й квартал, дом № 7)	2017	м	145	бюджет АГО	258,3	258,3	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4	Установка детских площадок: п. Мегет, ул. Железнодорожная; п. Мегет, 1 квартал, в районе домов № 36, № 39; п. Мегет центральная площадь напротив здания администрации в 1-ом квартале, дом № 7	2019	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0
1.1.1.5	Установка детских площадок: территория парка «Аллея любви» п. Мегет; п. Мегет 1 квартал, дом № 25; п. Мегет ул. Нагорная, дома № 45, № 47	2020	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0
1.1.1.6	Установка детских площадок: п. Мегет, 1 квартал, в районе дома № 18; п. Мегет ул. Березовая, в районе дома № 1А; п. Мегет центральная площадь напротив здания администрации в 1-ом квартале, дом № 7	2021	ед.	3	бюджет АГО	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.2	Мероприятие 7: Компенсационные работы по озеленению				безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	690,3	0,0	0,0	536,1	77,1	77,1
1.1.2.1	Компенсационные посадки деревьев и кустарников	2019	ед.	20	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц	536,1	0,0	0,0	536,1	0,0	0,0
1.2	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	6 112,6	2 120,1	852,5	1 170,0	1 150,0	820,0
1.2.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	1 376,6	276,0	256,6	264,0	380,0	200,0
1.2.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2017			бюджет АГО	276,0	276,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	166							
	установка дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	53							
1.2.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2018			бюджет АГО	256,6	0,0	256,6	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	227							
	установка дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	40							
1.2.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2019			бюджет АГО	264,0	0,0	0,0	264,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	267							
	установка дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	20							
1.2.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2020			бюджет АГО	380,0	0,0	0,0	0,0	380,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегетской территории		ед.	287							

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	установка дорожных знаков на Мегеетской территории		ед.	20							
1.2.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2021			бюджет АГО	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0
	обслуживание дорожных знаков на Мегеетской территории		ед.	287							
2	Подпрограмма 2 «Развитие Савватеевской территории» на 2017-2021 годы				бюджет АГО	109 847,5	17 679,1	25 014,8	21 589,8	17 013,3	28 550,5
2.1	Основное мероприятие 2: Благоустройство территории				бюджет АГО	13 416,2	2 351,2	2 596,6	3 434,1	2 773,8	2 260,5
2.1.1	Мероприятие 3: Установка, содержание и ремонт малых архитектурных форм				бюджет АГО	2 205,7	500,0	476,3	604,6	384,8	240,0
2.1.1.1	Установка детских площадок по адресам: пос. Новоодинск, ул. Лесная, пос. Звездочка, ул. Славная, с. Савватеевка, ул. Школьная	2017	ед.	3	бюджет АГО	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.2	Установка детской площадки по адресу: с. Савватеевка, ул. Волчья падь, установка спортивной площадки по адресу: с. Савватеевка в сквере на ул. Токарева	2018	ед.	2	бюджет АГО	476,3	0,0	476,3	0,0	0,0	0,0
2.1.1.3	Обустройство придомовых территорий и мест общего пользования малыми архитектурными формами по адресу: с. Савватеевка, ул. Клубная	2019	ед.	1	бюджет АГО	524,0	0,0	0,0	524,0	0,0	0,0
2.2	Основное мероприятие 4: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	1 098,5	150,0	87,4	528,1	163,0	170,0
2.2.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	485,3	150,0	46,9	88,8	96,3	103,3
2.2.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2017			бюджет АГО	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	31							
	установка дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	8							
2.2.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2018			бюджет АГО	46,9	0,0	46,9	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	34							
	установка дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	5							
2.2.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2019			бюджет АГО	88,8	0,0	0,0	88,8	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	39							
	установка дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	17							
2.2.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2020			бюджет АГО	96,3	0,0	0,0	0,0	96,3	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	56							
2.2.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2021			бюджет АГО	103,3	0,0	0,0	0,0	0,0	103,3
	обслуживание дорожных знаков на Савватеевской территории		ед.	56							
3	Подпрограмма 3 «Развитие Одинской территории» на 2017-2021 годы				бюджет АГО	90 478,9	21 049,2	20 338,7	19 788,1	15 633,1	13 669,8
3.1	Основное мероприятие 3: Проведение мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения				бюджет АГО	637,4	179,0	123,6	111,8	118,0	105,0
3.1.1	Мероприятие 1: Установка, замена и обслуживание дорожных знаков				бюджет АГО	472,5	61,6	76,1	111,8	118,0	105,0
3.1.1.1	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2017			бюджет АГО	61,6	61,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	9							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	11							
3.1.1.2	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2018			бюджет АГО	76,1	0,0	76,1	0,0	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	42							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	11							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.1.1.3	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2019			бюджет АГО	111,8	0,0	0,0	111,8	0,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	53							
	установка дорожных знаков на Одинской территории		ед.	9							
3.1.1.4	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2020			бюджет АГО	118,0	0,0	0,0	0,0	118,0	0,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	62							
3.1.1.5	Установка, замена и обслуживание дорожных знаков, в том числе:	2021			бюджет АГО	105,0	0,0	0,0	0,0	0,0	105,0
	обслуживание дорожных знаков на Одинской территории		ед.	62							
4	Подпрограмма 4 «Устойчивое развитие сельских территорий» на 2017-2021 годы				бюджет АГО	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1	Основное мероприятие 1: Комплексное обустройство населенных пунктов объектами социальной инфраструктуры				бюджет АГО	44 641,6	20 659,6	0,0	3 936,5	0,0	20 045,5
4.1.1	Мероприятие 1: Развитие сети плоскостных спортивных сооружений				бюджет АГО	20 559,7	20 559,7	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.1	Строительство спортивной многофункциональной площадки в с. Одинск	2017	ед.	1	бюджет АГО	5 559,7	5 559,7	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.1.2	Устройство сборно-разборного модульного сооружения в п. Мегеет	2017	ед.	1	бюджет АГО	15 000,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2019

№ 850-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2423-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.07.2016 № 1696-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2423-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 09.11.2017 № 1782-па, от 13.11.2018 № 1246-па, от 31.01.2019 № 90-па, от 24.05.2019 № 477-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Перечень основных мероприятий Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Перечень основных мероприятий Подпрограммы 1	1) обеспечение информационной и консультационной поддержки представителей социально ориентированных НКО и добровольческих объединений в Ангарском городском округе; 2) предоставление поддержки социально ориентированным НКО Ангарского городского округа; 3) поддержка ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи на территории Ангарского городского округа.»
---	--

1.2. Строку «Целевые показатели Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели Подпрограммы 1	1) количество некоммерческих организаций, национальных и религиозных объединений АГО, вовлеченных в участие в конкурсах и проектах Ангарского городского округа; 2) количество граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных для популяризации и развития деятельности социально ориентированных НКО; 3) количество поддержанных и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ; 4) количество получателей услуг, предоставляемых социально ориентированными НКО; 5) количество организаций, осуществляющих на безвозмездной основе поддержку ветеранских движений и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, получивших субсидию.»
------------------------------------	--

1.3. Подраздел 8.4 «Основные мероприятия Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«8.4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ 1

8.4.1. Основные мероприятия Подпрограммы 1:

1) обеспечение информационной и консультационной поддержки представителей социально ориентированных НКО и добровольческих объединений в Ангарском городском округе – направлено на повышение квалификации представителей социально ориентированных НКО;

2) предоставление поддержки социально ориентированным НКО Ангарского городского округа – предоставляется в виде конкурса социальных проектов, организованного для развития некоммерческих организаций в Ангарском городском округе;

3) поддержка ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи на территории Ангарского городского округа – предоставляется победителям конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих на безвозмездной основе поддержку ветеранских движений и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ангарского городского округа.»

1.6. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 850-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2016 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы										
	Цель Программы: Поддержка и стимулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, повышение гражданской ответственности населения и вовлечение общественности в деятельность органов местного самоуправления									1. Увеличение количества поддерживаемых и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ до 222 проектов за период 2017-2021 годы. 2. Увеличение количества граждан, ежегодно принимающих участие в мероприятиях по решению вопросов местного значения с 18 500 чел. в 2016 до 18 600 чел. в 2021.
	Целевой показатель 1 Программы «Количество поддерживаемых и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ»	ед.	30	222	35	40	58	50	39	
	Целевой показатель 2 Программы «Количество граждан, ежегодно принимающих участие в мероприятиях по решению вопросов местного значения»	чел.	18 500	18 600	19 000	19 500	20 000	20 500	18 600	
I	Задача 1 Программы: Повышение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций									
1.	Подпрограмма 1: «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа (далее – АГО)» на 2017-2021 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Информационная и консультационная поддержка социально ориентированных НКО в АГО									1. Увеличение количества некоммерческих организаций, национальных и религиозных объединений АГО, вовлеченных в участие в конкурсах и проектах Ангарского городского округа до 45 организаций в 2021 году. 2. Увеличение количества поддерживаемых и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально
1.1.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение информационной и консультационной поддержки представителей социально ориентированных НКО и добровольческих объединений в АГО»									
1.1.1.1.	Целевой показатель «Количество некоммерческих организаций, национальных и религиозных объединений АГО, вовлеченных в участие в конкурсах и проектах Ангарского городского округа»	ед.	0	45	0	35	40	45	45	
1.1.1.2.	Целевой показатель «Количество граждан, принявших участие в мероприятиях, организованных для популяризации и развития деятельности социально ориентированных НКО»	чел.	500	3 300	0	700	800	900	900	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.	Задача 2 Подпрограммы 1: Реализация социально значимых проектов социально ориентированными НКО									значимых проектов и программ до 222 проектов за период 2017-2021 годы.
1.2.1.	Основное мероприятие 2 «Предоставление поддержки социально ориентированным НКО АГО»									
1.2.1.1.	Целевой показатель «Количество поддерживаемых и реализуемых инициативными группами граждан и социально ориентированными НКО социально значимых проектов и программ»	ед.	30	222	35	40	58	50	39	
1.2.1.2.	Целевой показатель «Количество получателей услуг, предоставляемых социально ориентированными НКО»	чел.	64 570	364 850	67 570	70 570	73 570	76 570	76 570	
1.3.1.	Основное мероприятие 3 «Поддержка ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи на территории Ангарского городского округа»									
1.3.1.1.	Целевой показатель «Количество организаций, осуществляющих на безвозмездной основе поддержку ветеранских движений и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, получивших субсидию»	ед.	-	1	-	-	1	-	-	
II	Задача 2 Программы: Развитие институтов гражданского общества									
2.	Подпрограмма 2: «Поддержка общественных инициатив» на 2017-2021 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере общественных инициатив									3. Увеличение количества граждан, принявших участие в реализации мероприятий советов общественности, советов многоквартирных домов и инициативных групп граждан АГО с 11 628 чел. в 2016 году до 12 628 чел. в 2021 году. 4. Увеличение количества действующих советов многоквартирных домов с 325 ед. в 2016 году до 385 ед. в 2021 году. 5. Увеличение созданных ТОС с 0 ед. в 2016 году до 37 ед. в 2021 году.
2.1.1.	Основное мероприятие 1 «Создание условий для развития общественных инициатив»									
2.1.1.1.	Целевой показатель «Количество мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня лидеров и активистов социально ориентированных НКО, советов общественности, советов многоквартирных домов, инициативных групп граждан»	ед.	54	390	60	70	80	90	90	
2.1.1.2.	Целевой показатель «Количество граждан, принявших участие в реализации мероприятий советов общественности, советов многоквартирных домов и инициативных групп граждан Ангарского городского округа»	чел.	11 628	12 628	11 828	12 028	12 228	12 428	12 628	
2.1.1.3.	Целевой показатель «Количество действующих советов многоквартирных домов»	ед.	325	385	340	355	370	385	385	
2.1.1.4.	Целевой показатель «Количество территориальных общественных самоуправлений (ТОС), созданных на территории АГО»	ед.	0	37	0	10	14	13	0	
2.1.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ»									
2.1.2.1.	Целевой показатель «Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели»	%	100	100	100	100	100	100	100	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 21.08.2019 № 850-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Программа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы							
1.	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	66 595,4	12 557,0	12 627,7	17 165,2	13 575,0	10 670,5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Бюджет АГО		66 595,4	12 557,0	12 627,7	17 165,2	13 575,0	10 670,5
2.	Подпрограмма 1 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций АГО» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	14 515,5	2 381,3	2 502,7	5 892,3	2 892,0	847,2
	Бюджет АГО		14 515,5	2 381,3	2 502,7	5 892,3	2 892,0	847,2
2.1.	Основное мероприятие 1 «Обеспечение информационной и консультационной поддержки представителей социально ориентированных НКО и добровольческих объединений в АГО»							
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0
	Бюджет АГО		250,0	0,0	0,0	0,0	250,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2 «Предоставление поддержки социально ориентированным НКО АГО»							
	Всего, в том числе:	Отдел, МКУ АГО «ЦПОИ»	13 465,5	2 381,3	2 502,7	5 092,3	2 642,0	847,2
	Бюджет АГО		13 465,5	2 381,3	2 502,7	5 092,3	2 642,0	847,2
2.3.	Основное мероприятие 3 «Поддержка ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи на территории Ангарского городского округа»							
	Всего, в том числе:	Отдел	800,00	0,0	0,0	800,00	0,0	0,0
	Бюджет АГО		800,00	0,0	0,0	800,00	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2 «Поддержка общественных инициатив» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ», Отдел	52 079,9	10 175,7	10 125,0	11 272,9	10 683,0	9 823,3
	Бюджет АГО		52 079,9	10 175,7	10 125,0	11 272,9	10 683,0	9 823,3
3.1.	Основное мероприятие 1 «Создание условий для развития общественных инициатив»							
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ», Отдел	4 789,4	1 437,7	904,2	1 502,4	945,1	0,0
	Бюджет АГО		4 789,4	1 437,7	904,2	1 502,4	945,1	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение деятельности МКУ АГО «ЦПОИ»							
	Всего, в том числе:	МКУ АГО «ЦПОИ»	47 290,5	8 738,0	9 220,8	9 770,5	9 737,9	9 823,3
	Бюджет АГО		47 290,5	8 738,0	9 220,8	9 770,5	9 737,9	9 823,3

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2019

№ 851-па

О внесении изменения в Порядок предоставления жилых помещений работникам бюджетной сферы по договорам купли-продажи, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.12.2018 № 1428-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления жилых помещений работникам бюджетной сферы по договорам купли-продажи, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.12.2018 № 1428-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 18.07.2019 № 714-па), далее – Порядок, следующее изменение:

1.1. Абзац второй пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» Порядка изложить в следующей редакции: «Формирование и утверждение Перечня осуществляется Комитетом. В Перечень не могут быть включены жилые помещения, входящие в состав специализированного жилищного фонда, а также жилые помещения не свободные от прав третьих лиц.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2019

№ 852-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.10.2018 № 1157-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением и доставкой топливно-энергетических ресурсов для организации теплоснабжения населения в границах Ангарского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, муниципальной программой Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2428-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 17.10.2018 № 1157-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением и доставкой топливно-энергетических ресурсов для организации теплоснабжения населения в границах Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «2017-2020 годы» заменить словами «2017-2021 годы».

1.2. В приложении № 1 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением и доставкой топливно-энергетических ресурсов для организации теплоснабжения населения в границах Ангарского городского округа» (далее – Порядок):

1.2.1. В пункте 1.1 раздела 1 «Общие положения» Порядка слова «2017-2020 годы» заменить словами «2017-2021 годы».

1.2.2. В пункте 2.3 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Порядка слова «с момента опубликования настоящего Порядка» заменить словами «с момента опубликования постановления администрации Ангарского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2428-па, в части доведения бюджетных ассигнований на выполнение мероприятия 2: Организация теплоснабжения населения в границах Ангарского городского округа, Основного мероприятия 9: Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2019

№ 853-па

Об итогах проведения смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в Ангарском городском округе в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 24.01.2019 № 49-па «Об организации и осуществлении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе вооруженных Сил Российской Федерации, на территории Ангарского городского округа в 2019 году», постановления администрации Ангарского городского округа от 25.01.2019 № 54-па «О проведении смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в Ангарском городском округе в 2019 году» и протокола заседания комиссии по подведению итогов смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа в 2019 году от 20.08.2019 администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить победителями смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учета в организациях Ангарского городского округа (далее – смотр-конкурс):

1 место – Филиал Общества с ограниченной ответственностью «РН-Ведомственная охрана» в Иркутской области (директор филиала Киселев Александр Николаевич, работник, занимающийся воинским учетом: ведущий специалист по персоналу и социальным программам Чувашева Лидия Федоровна);

2 место – Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 28» (главный врач Арчакова Юлия Владимировна, работник, занимающийся воинским учетом: специалист по кадрам Сарапулова Светлана Александровна);

3 место – Акционерное общество «Ангарскнефтехимпроект» (И.о. генерального директора Лукманов Александр Юрьевич, работник, занимающийся воинским учетом: специалист отдела по персоналу и социальным программам Гайфулина Алия Шавильдановна).

2. Представить к поощрению Благодарностью мэра Ангарского городского округа руководителей организаций, а также работников, ответственных за ведение воинского учета и бронирования в организациях, занявших по итогам смотра-конкурса призовые места.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, по результатам смотра-конкурса поощрить ответственных за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2019

№ 861-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2018 № 1511-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области от 10.12.2018 № 118-ОЗ «О нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях в Иркутской области, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Положением о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 03.02.2016 № 169-па, от 30.08.2017 № 1451-па, от 25.12.2017 № 2002-па, от 22.03.2018 № 408-па, от 22.10.2018 № 1171-па, от 05.06.2019 № 532-па), Порядком определения нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в сфере образования, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 17.02.2017 № 234-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 14.06.2018 № 779-па, от 25.10.2018 № 1190-па), Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 29.12.2018 № 1511-па «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 22.02.2019 № 163-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Базовые нормативы затрат на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2019 год» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 23.08.2019 № 861-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 29.12.2018 № 1511-па

БАЗОВЫЕ НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

на оказание муниципальных услуг (работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Ангарского городского округа, на 2019 год

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги	Единица измерения	Объем муниципальной услуги (работы)	Источники финансирования (всего, в т.ч. областного бюджета, местного бюджета)	Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (работы), руб./ед.измерения	В том числе:	
							Затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (работы)	Затраты на хозяйственные нужды

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Не указано	Количество обучающихся	16 080	Всего,	72 335,30	46 094,49	26 240,81
					в том числе			
					областной бюджет	63 364,25	43 221,25	20 143,00
					местный бюджет	8 971,05	2 873,24	6 097,81
2.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Адаптированная образовательная программа	Количество обучающихся	707	Всего,	189 517,65	125 579,27	63 938,38
					в том числе			
					областной бюджет	180 546,60	122 706,03	57 840,57
					местный бюджет	8 971,05	2 873,24	6 097,81

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Не указано	Количество обучающихся	11 886	Всего,	42 242,53	28 920,42	13 322,11
					в том числе			
					областной бюджет	39 351,90	28 688,88	10 663,02
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
4.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	Количество обучающихся	264	Всего,	42 390,53	29 026,51	13 364,02
					в том числе			
					областной бюджет	39 499,90	28 794,97	10 704,93
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
5.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Адаптированная образовательная программа	Количество обучающихся	32	Всего,	96 803,63	68 029,82	28 773,81
					в том числе			
					областной бюджет	93 913,00	67 798,28	26 114,72
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
6.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Программа для детей на индивидуальном обучении	Количество обучающихся	36	Всего,	134 648,53	95 157,04	39 491,49
					в том числе			
					областной бюджет	131 757,90	94 925,50	36 832,40
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
7.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Не указано	Количество обучающихся	10 634	Всего,	56 175,33	38 907,45	17 267,88
					в том числе			
					областной бюджет	53 284,70	38 675,91	14 608,79
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
8.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	Количество обучающихся	2 029	Всего,	52 987,13	36 622,15	16 364,98
					в том числе			
					областной бюджет	50 096,50	36 390,61	13 705,89
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
9.	Услуга: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Адаптированная образовательная программа	Количество обучающихся	40	Всего,	129 553,83	91 505,16	38 048,67
					в том числе			
					областной бюджет	126 663,20	91 273,62	35 389,58
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
10.	Услуга: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Программа для детей на индивидуальном обучении	Количество обучающихся	58	Всего,	134 648,53	95 157,04	39 491,49
					в том числе			
					областной бюджет	131 757,90	94 925,50	36 832,40
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
11.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Не указано	Количество обучающихся	1 080	Всего,	64 766,03	45 065,27	19 700,76
					в том числе			
					областной бюджет	61 875,40	44 833,73	17 041,67
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	Количество обучающихся	1 703	Всего,	56 019,63	38 795,85	17 223,78
					в том числе			
					областной бюджет	53 129,00	38 564,31	14 564,69
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
13.	Услуга: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Программа для детей на индивидуальном обучении	Количество обучающихся	12	Всего,	134 648,53	95 157,04	39 491,49
					в том числе			
					областной бюджет	131 757,90	94 925,50	36 832,40
					местный бюджет	2 890,63	231,54	2 659,09
14.	Услуга: реализация дополнительных общеобразовательных программ	Не указано	Количество человеко-часов	45 056	Местный бюджет	3 322,23	1 826,13	1 497,10
15.	Работа: методическое обеспечение образовательной деятельности	Не указано	Количество мероприятий	100	Местный бюджет	91 705,87	66 572,84	25 133,03
16.	Работа: организация питания обучающихся	Не указано	Количество обучающихся	9 440	Местный бюджет	3 426,60	2 690,72	735,88

Мэр Ангарского городского округа

С.А Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион.**Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).**Орган, принявший решение о проведении аукциона:** аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 24.07.2019 № 742-па «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 38:26:040302:546».**Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион назначен на 27.09.2019 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040302:546, площадью 1969 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 215, строение 43, с видом разрешенного использования: «открытая складская площадка».

Сведения о правах: государственная собственность не разграничена.

Сведения об обременениях и ограничениях: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущего объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) не требуются.**Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 26.08.2019 до 13 часов 00 минут 23.09.2019 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 25.09.2019 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.**Контактное лицо:** Демченко Ольга Анатольевна - тел. 8 (3955) 50-41-20.**Критерий определения победителя аукциона** – наибольшее предложение цены предмета аукциона.**Начальная цена предмета аукциона** – 423000 (четыреста двадцать три тысячи) рублей.**«Шаг аукциона»** - 10000 (десять тысяч) рублей.**Размер задатка и реквизиты для перечисления:** для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона 84600 (восемьдесят четыре тысячи шестьсот) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначения платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный

счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Проект договора купли-продажи земельного участка**г. Ангарск № _____ от «__» _____ 2019г.**

На основании _____, именуемая

в дальнейшем «**Продавец**», в лице *Бондарчука Константина Сергеевича*, действующего на основании Доверенности от 15 мая 2019 года, удостоверенной Амзельт Натальей Петровной, временно исполняющей обязанности нотариуса Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ирины Викторовны и зарегистрированной в реестре за № 38/34-н/38-2019-3-1017, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», и именуемые в дальнейшем «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем.**1. Предмет Договора.**1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее - Участок) из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040302:546, расположенного по адресу: **Иркутская область, г. Ангарск, квартал 215, строение 43, с видом разрешенного использования:** «открытая складская площадка», в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору, площадью 1969 кв. м.**2. Плата по договору.**2.1. Цена Участка составляет _____ рублей (_____ рублей)
2.2. Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) учитывается в счет уплаты цены за земельный участок.

2.3. Оплата производится в рублях путём перечисления на счёт: УФК по Иркутской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 40101810900000010001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810900000010001, код 70211406012041000430.

3. Права и обязанности Сторон.3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Участок по акту приёма-передачи с указанием его характеристики в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;

- 3.2. Покупатель обязуется:
- уплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
 - принять Участок от Продавца по акту приёма – передачи в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;
 - выполнять требования предписаний инспектирующих служб;
 - использовать образованный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешённым использованием, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;
 - не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки территории, а также к загрязнению участка;
 - выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также выполнять иные требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на участок;
 - соблюдать при использовании образованного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных установленных уполномоченными органами правил и нормативов;
 - не нарушать законных интересов владельцев инженерно-технических сетей, коммуникаций;
 - соблюдать режим использования земельного участка, расположенного в охранной зоне инженерных коммуникаций;
 - соблюдать особый правовой режим содержания и использования земельного участка, связанного с нахождением на его территории памятника истории, культуры и археологии.

4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.

5. Особые условия.

- 5.1. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством РФ по соглашению Сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.
- 5.2. Изменения, указанного в п. 1.1 настоящего Договора целевого назначения земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 5.3. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
- 5.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Право собственности.

- 6.1. Право собственности у Покупателя на Участок возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре недвижимости.
- 6.2. Расходы по государственной регистрации Договора возлагаются на Покупателя.

7. Действие Договора.

- 7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчётов.
- 7.3. Настоящий Договор составлен на двух листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передаётся в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

8. Юридические адреса и подписи Сторон.

Продавец: Администрация Ангарского городского округа	Покупатель: _____
665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 63, дом 2	Тел. _____ ИНН _____/КПП _____ ОГРН _____
Зарегистрирована в г. Ангарске Иркутской области 14.05.2015 г.	Подпись: _____ Дата _____ (м.п.)
ОГРН 1153850021797 ИНН/КПП 3801131762/380101001	

Бондарчук К.С.

Подпись: _____

Приложение к Договору:

1. Акт приёма-передачи земельного участка от _____
Оплата по Договору произведена полностью « ____ » _____ 2019 г.

Председатель Комитета _____ К.С. Бондарчук

Форма заявки **Продавцу: В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа**

Заявка на участие в аукционе

(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности) _____, именуемый далее _____

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона открытого по составу участников по продаже земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040302:546, площадью 1969 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 215, строение 43, с видом разрешенного использования: «открытая складская площадка», **принимая решение об участии в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2019 № _____).
- 2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от « ____ » _____ 2019 № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от « ____ » _____ 2019 № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

М.П. « ____ » _____ 2019

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 2019 за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись _____ Расшифровка подписи _____

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.
Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Чебогоры.

Площадь – 2525 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендуем обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета _____ К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, на который может быть выдано разрешение на использование земельного участка для размещения сезонного аттракциона

Заявления от физических и юридических лиц, заинтересованных в получении разрешения на использование земельного участка для размещения сезонного аттракциона в соответствии с требованиями, установленными постановлением правительства Иркутской области «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления таких земельных участков и установления сервитутов на территории Иркутской области» от 04.06.2015 № 271-пп принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом

администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, кабинет 131, тел.: 50-41-20.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно до 21.09.2019, заявления будут приниматься до этого же времени.

Время приема: понедельник, среда с 10.00 до 17.00; пятница с 8.30 до 13.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер 38:26:040101:569.

Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 28-29, сквер «Пионер»

Площадь – 100 кв.м.

Вид разрешенного использования – для размещения сезонного аттракциона.

Вид права – разрешение на использование земельного участка на 3 (три) года.»

Председатель Комитета _____

К.С. Бондарчук

**Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
ПРЕДПИСАНИЕ**

об освобождении земельного участка от незаконно размещенного движимого имущества или самовольной постройки

«26»августа 2019 г.

г. Ангарск

В связи с выявлением факта самовольного размещения движимого имущества – нестационарного торгового объекта, находящегося на земельном участке, расположенного по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, микрорайон 9, смежно с домом 84, руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцам движимого имущества:

(Ф.И.О. физического лица – владельца, наименование юридического лица - владельца)

в срок до «4» сентября 2019 года необходимо в добровольном порядке осуществить перемещение (демонтаж) незаконно размещенного движимого имущества – нестационарного торгового объекта.

В случае неисполнения настоящего предписания движимое имущество (нестационарный торговый объект) будет демонтирован в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение движимого имущества будут взысканы с владельца.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа _____

К.С. Бондарчук

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

Ведущий специалист КУМИ

администрации АГО _____

(должность)

Е.А. Махонькина

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
ПРЕДПИСАНИЕ**

об освобождении земельного участка от незаконно размещенного движимого имущества или самовольной постройки

« 26 »августа 2019 г.

г. Ангарск

В связи с выявлением факта самовольного размещения движимого имущества – нестационарного торгового объекта, находящегося на земельном участке по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, микрорайон 9, смежно с домом 87, руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцам движимого имущества:

(Ф.И.О. физического лица – владельца, наименование юридического лица - владельца)

в срок до «4» сентября 2019 года необходимо в добровольном порядке осуществить перемещение (демонтаж) незаконно размещенного движимого имущества – нестационарного торгового объекта.

В случае неисполнения настоящего предписания движимое имущество (нестационарный торговый объект) будет демонтирован в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение движимого имущества будут взысканы с владельца.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа _____

К.С. Бондарчук

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

Ведущий специалист КУМИ

администрации АГО _____

(должность)

Е.А. Махонькина

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.08.2019

№ 1855

О перемещении (демонтаже) незаконно размещенного движимого имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 28.12.2016 № 258-28/01рД), руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па:

1. Произвести перемещение незаконно размещенного движимого имущества: нестационарного торгового объекта, находящегося на земельном участке по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 188, д. 3. Установить срок для перемещения незаконно размещенного движимого имущества с 26 августа по 4 сентября 2019 года с 9 до 16 часов.

3. Перемещение (демонтаж) и хранение незаконно размещенного движимого имущества будет производиться Обществом с ограниченной ответственностью «Автокомплекс», адрес: 665830, Иркутская область, город Ангарск, улица Московская, дом 19, оф. 22, контактный телефон 89501062222.

4. Отделу земельных отношений настоящего распоряжения разместить на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и фасаде незаконно размещенного движимого имущества, и опубликовать в официальных средствах массовой информации – в газете «Ангарские ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа
 Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
 (далее по тексту – продавец) извещает о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:
 (официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Имущественный комплекс в следующем составе (далее по тексту – имущественный комплекс):

а) здание детского сада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 55-й, д. 12, общей площадью 792,4 кв.м;

б) 1-этажное кирпичное нежилое здание – здание склада, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 55-й, строен. 12/1, общей площадью 20,1 кв.м.

Начальная цена имущественного комплекса: 8 081 000 (восемь миллионов восемьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Минимальная цена предложения - цена отсечения: 4 040 500 (четыре миллиона сорок тысяч пятьсот) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Одновременно с отчуждением имущественного комплекса отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 5139 кв.м с кадастровым номером 38:26:040103:712, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, 55 квартал, дом 12, предназначенный для эксплуатации нежилого здания с подвалом и нежилого здания – здание склада, по цене 3 255 000 (три миллиона двести пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Задаток: 1 616 200 (Один миллион шестьсот шестнадцать тысяч двести) рублей 00 копеек.

«Шаг понижения» 10% от первоначального предложения: 808 100 (Восемьсот восемь тысяч сто) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене 30.05.2018, 06.07.2018, 10.08.2018, 21.09.2018, 26.10.2018, 25.01.2019. В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися. Проводились торги посредством публичного предложения 22.03.2019, 26.04.2019, 20.08.2019. В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа – Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»). Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - торги) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в торгах осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 27.08.2019 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 30.09.2019 в 12 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников торгов, проводимого в электронной форме – 02.10.2019

Дата и время проведения торгов – 04.10.2019 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **30.09.2019 12 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов торгов.

Участникам, за исключением победителя торгов, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов.

Претендентам, не допущенным к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя торгов является обязательным.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения торгов, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении торгов.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками торгов или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского

городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

« ____ » _____ 2019

_____, именуемый далее
(полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице (для юридических лиц) _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
изучив данные информационного сообщения о продаже посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения и порядок проведения продажи посредством публичного предложения, объявленного на « ____ » _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____
(указать адрес)

направить по адресу электронной почты _____
(указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на представленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____

БИК _____ (20 знаков) _____ (наименование)
Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

М.П. « ____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« ____ » _____ 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.03.2019 № 272-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 29.04.2019 № 384-па), на основании протокола об итогах торгов посредством публичного предложения от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа: _____ (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Цена продажи _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (без НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____», расположенное по адресу: _____.

2.4. **Оплата за Земельный участок** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 70211406024041000430, пени 70211406024042000430, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за земельный участок».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;

- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:
- оплатить цену Помещения и в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;

- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

9. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец» _____ «Покупатель» _____

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.07.2019 № 671-па Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене аукциона в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Комплекс движимого имущества в составе (далее - Комплекс движимого имущества):

а) автомобиль санитарный, идентификационный номер (VIN) – X8959087FCODE4001, год изготовления – 2012, модель, № двигателя – ВАЗ-11183 5783005, кузов (кабина, прицеп) № - X6D234700C1010264, ПТС – 59 НВ 373893;
б) комплекс для термического уничтожения отходов Инсинератор ИН – 50.02К.

Начальная цена комплекса движимого имущества: 2 219 000 (два миллиона двести девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Задаток: 443 800 (четыреста сорок три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 10.08.2018, 14.09.2018, 19.10.2018, 23.11.2018, 22.03.2019, 26.04.2019, 31.05.2019, 20.08.2019. В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 27.08.2019 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 30.09.2019 в 12 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме – 02.10.2019

Дата и время проведения аукциона – 04.10.2019 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **30.09.2019 12 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме

« _____ » _____ 2019

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____, (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____ изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на «_____» _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к нему _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на представленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)
Счет получателя _____ Банк _____ (наименование)
знаков)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

_____ М.П. «_____» _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ «_____» _____ 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____», расположенное по адресу: _____».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену Помещения и земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений по цене аукционов в электронной форме по продаже муниципального имущества: (официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование Муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначально-предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначально-предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решения об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 14а	237,5	2 613 000,00	522 600,0	50 000,0		Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 27.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2. Нежилое здание Поликлиника (далее - Здание 1)	Иркутская область, г. Ангарск, кв-л. 47-й, д. 27	656,6	6 369 000,00	1 273 800,00	50 000,0	Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 27.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.09.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся	9. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 11, д.7а, помещение 114б	225,9	3 648 000,00	729 600,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
3. Нежилое помещение гаража	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 257, строение 5, помещение 830	39,8	199 000,00	39 800,00	9 000,00	Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 26.04.2018 30.05.2018 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 27.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.09.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися	10. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 73, дом 2, помещение 22	198,2	4 932 000,00	986 400,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
4. Автобус ПАЗ 4234, Идентификационный номер (VIN) – ХИМ4234 К0В0001457, год изготовления – 2011, Модель, N двигателя – Д 245.9Е2 645263, цвет кузова – белый			469 800,00	93 960,00	20 000,00	Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 20.09.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися	11. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 182, д.14, помещение 50	69,3	813 000,00	162 600,00	40 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
5. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 58, дом 3, помещение 26	20,5	190 000,00	38 000,00	9 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся	12. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 206, дом 3, помещение 203а	686,1	6 003 000,00	1 200 600,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
6. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 2	61,2	291 000,00	58 200,00	10 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся	13. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 1	65,7	321 000,00	64 200,00	10 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
7. Нежилое помещение	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 3, помещение 83 б	101,8	3 001 000,00	600 200,00	50 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводился аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционе, аукцион признан несостоявшимся	14. Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Тракторная, строение 44, помещение 4	193,2	806 000,00	161 200,00	40 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися
8. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, мкр-н 11, д.7а, помещение 114а	48,1	512 000,00	102 400,00	15 000,00	Постановление администрации АГО от 24.05.2019 № 471-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 17.05.2018 22.06.2018 27.07.2018 31.08.2018 19.10.2018 07.12.2018 22.03.2019 26.04.2019 28.06.2019 13.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукционы признаны несостоявшимися								

Одновременно с отчуждением Здания 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 1 021 кв.м, с кадастровым номером 38:26:040103:724, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, 47 квартал, д. 27, предназначенный для эксплуатации нежилого административного здания с подвалом, по цене 1 004 000 (один миллион четыре тысячи) рублей 00 копеек без учета НДС.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения Аукциона: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - аукцион) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответствующего претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов:

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 27.08.2019 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 30.09.2019 в 12 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме: 02.10.2019

Дата и время проведения аукциона — 04.10.2019 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **30.09.2019г 12 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Участникам, за исключением победителя аукциона, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя аукциона является обязательным.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества на аукционе в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения аукциона, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения. Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе в электронной форме

« ____ » _____ 2019

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице (для юридических лиц) _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона и порядок проведения аукциона, объявленного на « ____ » _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____

(указать адрес)

направить по адресу электронной почты _____

(указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от администрации и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на представленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____

(20 знаков)

(наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

М.П. « _____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ

« _____ » _____ 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ № _____, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа: _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам аукциона по продаже муниципального имущества, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (с учетом НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:
- оплатить цену Помещения и земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если

они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме по продаже следующего муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначального предложения, руб.	Мини-мальная цена предложения - цена отсечения, руб. (с учетом НДС)	«Шаг понижения» 10% от первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое здание (далее - Здание 1)	Иркутская область, Ангарский район, пос. Новоодинск, ул. Лесная, д.146	93,7	76 000,0	15 200,0	38 000,00	7 600,00	3 000,00		Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукцион признан несостоявшимся. Проводились торги посредством публичного предложения 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
2. Нежилое здание (далее - Здание 2)	Иркутская область, г. Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, квартал 10, строения 4	131,3	811 000,0	162 200,0	405 500,00	81 100,00	40 000,00		Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 20.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах, аукцион признан несостоявшимся. Проводились торги посредством публичного предложения 22.03.2019 26.04.2019 31.05.2019 20.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися

3. Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 8, дом 8, помещение 32	404,5	8 291 000,00	1 658 200,00	4 145 500,00	829 100,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 09.07.2019 № 671-па	Проводились торги посредством публичного предложения 10.08.2018 14.09.2018 19.10.2018 23.11.2018 27.12.2018 21.06.2019 20.08.2019 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися
----------------------	--	-------	--------------	--------------	--------------	------------	-----------	---	--	--

Одновременно с отчуждением Здания 1 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 355 кв.м с кадастровым номером 38:26:030202:126, расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, п. Новоиндиск, ул. Лесная, участок 146, предназначенный для эксплуатации нежилого здания пекарни, по цене 53 000 (пятьдесят три тысячи) рублей 00 копеек без учета НДС

Одновременно с отчуждением Здания 2 отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов 1037 кв.м с кадастровым номером 38:26:041406:78, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, квартал 10, строение 4, предназначенный для эксплуатации нежилого здания производственного цеха, по цене 479 000 (четыреста семьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Продавец: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Место нахождения, почтовый адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4.

Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения продажи посредством публичного предложения: главный специалист отдела управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа - Муратова Ксения Алексеевна.

Контактные телефоны: 8 (3955) 504-109

адрес электронной почты: MuratovaKA@mail.angarsk-adm.ru

Организатором торгов выступает ООО «РТС - тендер». (В соответствии Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»).

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800) 500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19.

Для обеспечения доступа к участию в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества в электронной форме (далее по тексту - торги) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов на сайте www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в торгах осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <https://www.rts-tender.ru/>

Место и срок приема заявок:

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, по форме приложения 1 к информационному сообщению, с приложением электронных образов следующих документов

1. Юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Дата и время начала подачи заявок: 27.08.2019 с 09 час 00 мин. по московскому времени.

Дата и время окончания подачи заявок: 30.09.2019 в 12 час 00 мин. по московскому времени.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с

нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Дата определения участников торгов, проводимого в электронной форме – 02.10.2019

Дата и время проведения торгов – 04.10.2019 в 09 час 00 мин. по московскому времени.

Порядок внесения и возврата задатка:

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Претендент обеспечивает поступление задатка на расчетный счет организатора торгов в срок до **30.09.2019 12 час 00 мин. по московскому времени.**

С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва претендентом заявки:

- в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов торгов.

Участникам, за исключением победителя торгов, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов торгов.

Претендентам, не допущенным к участию в торгах, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта после его полной оплаты. При этом заключение договора купли-продажи для победителя торгов является обязательным.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты торгов аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения торгов, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении торгов.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, будет направлено уведомление о признании их участниками торгов или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Проведение продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, включающее в себя: подачу заявки, перечисление задатка, порядок признания претендентов участниками, ход проведения торгов, определены Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Договор купли-продажи (приложение 2 к информационному сообщению) заключается с Продавцом имущества по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115. Срок заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах торгов будет сообщено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ограничения для участия в торгах отсутствуют, если претендент не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на торгах и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

С иными сведениями об объекте, правилами проведения торгов, можно ознакомиться по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 8 (3955) 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Срок и порядок оплаты: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизируемое имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Сумму НДС в размере 20% от сложившейся на торгах цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо, являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель - физическое лицо, не являющееся одновременно индивидуальным предпринимателем, оплачивает НДС на счет в соответствии с договором купли-продажи муниципального имущества.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Приложение 1
к информационному сообщению

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

« _____ » _____ 2019

_____, именуемый далее (полное наименование юридического (ФИО) физического) лица, подающего заявку)

Покупатель, в лице _____, (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения по продаже муниципального имущества:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия продажи посредством публичного предложения и порядок проведения продажи посредством публичного предложения, объявленного на «_____» _____ 201__ г., содержащиеся в извещении о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

Заявителю понятны все требования и положения информационного сообщения.

Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта и он не имеет претензий к ним _____ (подпись)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

даю согласие на предоставление/передачу своих персональных данных в случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации с целью проверки достоверности и полноты сведений, указанных в настоящем заявлении.

Также подтверждаю, что ознакомлен (а) с порядком опубликования персональных данных в связи с публикациями протоколов и итогов торгов.

Ответы прошу:

направить почтовым отправлением по адресу _____ (указать адрес)

направить по адресу электронной почты _____ (указать адрес)

Я, заявитель, принимаю на себя весь и любой риск использования электронной почты при возможности любых злоумышленных действий третьих лиц, в том числе мошенничества, неуполномоченного доступа к сведениям, содержащимся в информации, разглашения информации, а также утрату такой информации до ее получения, вызванную сбоями в работе электронной почты, оборудования, используемого для передачи электронных сообщений и /или каналов электронной передачи данных, не зависящих от административной и продавца. Соглашаюсь, что должным доказательством факта и даты при предоставлении информации посредством электронной почты является электронная копия отправленного сообщения и/или электронные записи в журналах действий программного обеспечения. Соглашаюсь, что на предоставленный продавцу в настоящей заявке адрес электронной почты по усмотрению продавца может быть направлена официальная и дополнительная информация.

Адрес места регистрации, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

(наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____

(20 знаков)

(наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя): _____

М.П. «_____» _____ 201__ г.

Приложение 2
к информационному сообщению

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

Ангарский городской округ «_____» _____ 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице **председателя Бондарчука Константина Сергеевича**, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.03.2019 № 272-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 29.04.2019 № 384-па), на основании протокола об итогах торгов посредством публичного предложения от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Цена продажи _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (без НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. **Оплата за Помещение** производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Помещение по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче Помещения считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену Помещения и в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Помещение от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;
- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на Помещение в Ангарском отделе Управления Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на Помещение.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи Помещения в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, Помещение не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на Помещение возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели Помещения.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Ангарского отдела Управления Росреестра по Иркутской области.

9. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

«В соответствии со ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Ангарского городского округа извещает о рассмотрении ходатайства о возможном установлении публичного сервитута для размещения линейного объекта «ЛЭП-10 кВ «Пионерская-Старая Ясачная» в составе объекта «Строительство электрических сетей 10/0,4 кВ д. Старая Ясачная», в целях размещения объекта электросетевого хозяйства, необходимого для организации электроснабжения населения на частях земельных участков общей площадью 61607 кв.м, в том числе:

- Часть земельного участка с кадастровым номером 38:26:000000:113 (Единого землепользования), по адресу: Иркутская обл., в северо-западной части Ангарского района, между заимкой Якимовка и бывшим полевым станом Веселый Кут;

- Часть земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения с кадастровым номером 38:26:000000:139 (Единого землепользования), по адресу: Иркутская область, Ангарский район, от АЗС в 3-х км на юго-запад от 1846 км автодороги М-53 «Байкал» (0 км + 000 м) до границы Ангарского и Усольского районов (36 км + 251 м) и от примыкания к полосе отвода на 31 км автодороги «Ангарск - Тальяны» (0 км + 024 м) до границы с Усольским районом (7 км + 087 м), от границы с Усольским районом (11 км + 594 м) до перекрестка в границах з. Ивановка (12 км + 266 м);

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:26:000000:152 (Единого землепользования), по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:26:000000:5628, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:26:000000:5631, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения 38:26:020401:1, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, радицентр № 7;

- Часть земельного участка из земель особо охраняемых территорий и объектов с кадастровым номером 38:26:020510:587, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, смежно с турбазой «Альый парус»;

- Часть земельного участка из земель особо охраняемых территорий и объектов с кадастровым номером 38:26:020510:588, по адресу: Иркутская область, Ангарский район, смежно с турбазой «Альый парус»;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:26:020510:618, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 38:26:020510:619, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 39:26:020510:622, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 39:26:020510:624, по адресу: Иркутская область, Ангарский район;

- Часть земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 39:26:020510:632, по адресу: в 1465 м западнее земельного участка с кадастровым номером 38:26:020520:16, - Российской Федерации, Иркутская область, Ангарский городской округ, автодорога Ангарск-Тальяны, участок 38;

- Часть земельного участка из земель лесного фонда с кадастровым номером 39:26:020510:690, по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, Усольское лесничье-

ство, Ангарское участковое лесничество, Технический участок № 2 (ЗАО «Одинское»), эксплуатационные леса, квартал №4(в. 10ч, 12ч, 13ч, 14ч, 15ч), защитные леса, квартал №5 (в. 3ч).

Заинтересованные лица, а также правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемыми к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на Часть земельного участка (с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты) в течение 30 дней со дня размещения настоящего сообщения на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru, или непосредственно обратившись в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 131 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Ознакомиться с описанием местоположения границ публичного сервитута Вы можете на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru.

Генеральный план города Ангарска и Правила землепользования и застройки Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 26.05.2017 № 302-35/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 01.10.2018 № 424-55/01рД) на официальном сайте администрации Ангарского городского округа – www.angarsk-adm.ru.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Тирский Дмитрий Николаевич

(фамилия, имя, отчество кандидата)

Дополнительные выборы депутата Думы Ангарского городского округа первого созыва, одномандатный избирательный округ № 8

(наименование выборов, наименование избирательного округа)

40810810418359410972, ПАО Сбербанк Байкальский банк, Иркутское ГОСБ № 8586/0203, 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 76, дом 1, помещение 66

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк)*

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	300,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	300,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	300,00	
1.1.2 Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 1-4 статьи 85 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области»**	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе			
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований, собственных средств кандидата	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	220,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	220,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания***	235	0,00	

* Не заполняется в случае неоткрытия специального избирательного счета в соответствии с частью 1 статьи 86 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области».

** Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами Российской Федерации по договорам	270	0,00
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	290	80,00
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 – стр. 10 – стр. 120 – стр. 190 – стр. 290)	300	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

Д.Н. Тирский

(инициалы, фамилия)

(подпись)

16 августа 2019

(дата)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о приеме заявок на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) объявляет прием заявок на получение субсидии предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм, в соответствии с Положением о предоставлении субсидий из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.08.2019 № 847-па (далее – Положение).

Для получения Субсидии Претенденты на получение субсидии предоставляют в Управление заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 Положения с приложением следующих документов:

1. Копий учредительных документов, заверенные в установленном порядке. Заверенной копии устава для юридических лиц.

2. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого планируется установка малых архитектурных форм, содержащего следующую информацию:

2.1. О согласии собственников помещений в многоквартирных домах на установку малых архитектурных форм.

2.2. О принятии установленных малых архитектурных форм в состав общего имущества многоквартирного дома с обеспечением последующего его содержания.

2.3. О наделении Получателя субсидии полномочиями для получения Субсидии.

3. Договора управления (обслуживания) многоквартирным домом (при наличии).

4. Локального ресурсного сметного расчета на выполнение работ, предварительно согласованного с Управлением.

5. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученной не ранее чем за 1 месяц до даты подачи в Управление заявки на получение Субсидии.

6. Согласия на осуществление Управлением в соответствии с его полномочиями и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Документы (либо их копии), прилагаемые к заявке, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии) либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в Управление в срок не позднее даты, указанной в извещении о возможности предоставления Субсидии, одновременно с заявкой на предоставление субсидии.

Заявка и комплект документов предоставляются в Управление в бумажном виде с понедельника по пятницу с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет 216).

Контактное лицо: главный специалист финансово-экономического отдела Управления Фляшинская Наталья Владимировна, тел: 8(3955) 50 41 32.

Дата начала подачи заявок и прилагаемых документов – **29 августа 2019 года**.

Дата окончания подачи заявок и прилагаемых документов – **11 сентября 2019 года**

Начальник Управления

В.В. Шунова

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
являющийся _____,
(должность, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(адрес, контактный телефон)

прошу предоставить субсидию на выполнение работ по поставке и установке малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа:

№ п/п	Адрес дворовой территории	Получатель субсидии	Стоимость работ, руб.
Итого			

Перечень устанавливаемых малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа

Наименование	Количество, единица измерения

Приложение: документы, указанные в п.2.2 Положения о предоставлении субсидии из бюджета Ангарского городского округа в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Ангарского городского округа, в части поставки и установки малых архитектурных форм (перечислить)

(наименование должности)

М.П. (подпись, Ф.И.О.)

Расписка-уведомление

Заявка

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

с приложением документов на _____ л. приняты в _____ часов « _____ » _____ 20__ года.

(Ф.И.О., должность, подпись специалиста, принявшего заявление)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Производственное здание цеха сетей водоснабжения», в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Производственное здание цеха сетей водоснабжения» предусмотрено производственное здания цеха сетей водоснабжения по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 79 квартал, строение 2. Кадастровый номер участка 38:26:040103:795.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», адрес: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 2а.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май – ноябрь 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Производственное здание цеха сетей водоснабжения» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)52-60-16, 50-41-61 в отделе экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Производственное здание цеха сетей водоснабжения» назначены на 01 октября 2019 г. в 14:00 часов, в актовом зале Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, ул. Мира, 2а, тел. 8 (3955) 523484.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу:

- г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205 тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время)

- г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 (местное время).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Местная религиозная организация мусульманская община г. Ангарска «Различие добра от зла» Централизованной религиозной организации мусульман «Байкальский муфтият», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «Строительство мечети по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 256, 1-я улица Строителей, участок 2», в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «Строительство мечети по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 256, 1-я улица Строителей, участок 2» предусмотрено новое строение здания мечети по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 256, 1-я улица Строителей, участок 2, на земельном участке с кадастровым номером 38:26:040303:125.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Местная религиозная организация мусульманская община г. Ангарска «Различие добра от зла» Централизованной религиозной организации мусульман «Байкальский муфтият», адрес: 665824, Иркутская область, город Ангарск, 219 квартал дом 3, офис 91.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май – ноябрь 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (адрес: Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)526016) совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Строительство мечети по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 256, 1-я улица Строителей, участок 2» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам:

- 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205, тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время).

- 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8(3955)52-60-16, 50-41-61 в отделе экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 (местное время).

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «Строительство мечети по адресу: Иркутская обл., Ангарский городской округ, г. Ангарск, квартал 256, 1-я улица Строителей, участок 2» назначены на 01 октября 2019 г. в 15:00 часов, в здании администрации Ангарского городского округа по адресу г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 401 (зал заседаний), тел. 8(3955)52-60-16.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «СИБЛИДЕР», адрес: 664025, г. Иркутск, ул. 5-й Армии, д. 2/1, оф.205. Тел. 8 (3952) 67-89-31.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу:

- г. Иркутск, ул. 5-й Армии, 2/1, офис 205 тел. 8(3952)678931, понедельник – пятница с 9-00 до 17-00 часов, обед с 12-00 до 13-00 (местное время)

- г. Ангарск, 59 квартал, дом 4 (ул. К. Маркса, 19), кабинет 333, тел. 8 (3955) 526016, 504161, понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 (местное время).

Отчет № 7. 22.08.2019 09:55:54

СВЕДЕНИЯ

о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств
(на основании данных, представленных филиалом Сбербанка России)

Дополнительные выборы депутата Думы Ангарского городского округа первого созыва по одномандатному избирательному округу № 8

По состоянию на 20.08.2019
В тыс. руб.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств					Израсходовано средств			Возвращено средств		
		всего	из них		всего	из них		сумма, тыс. руб.	основание возврата			
			пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 25 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 20 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.			назначение платежа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Антипенко Олег Николаевич										0,74	Пропорциональный возврат неизрасходованных средств кандидату
	Итого по кандидату	1,00	0,00		0,00		0,26		0,00		0,74	
2.	Антипенко Олег Николаевич											
	Итого по кандидату	21,00	0,00		0,00		11,00		0,00		0,00	
3.	Ертагаев Леонид Эдуардович	30,00					0,00					
	Итого по кандидату	30,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
4.	Ершов Дмитрий Михайлович	40,00					40,00					
	Итого по кандидату	40,00	0,00		0,00		40,00		0,00		0,00	
5.	Новиков Михаил Александрович	1,00					0,26				0,74	Пропорциональный возврат неизрасходованных средств кандидату
	Итого по кандидату	1,00	0,00		0,00		0,26		0,00		0,74	
6.	Савченко Роман Алексеевич	177,50	40,00	ООО БЕТОНПРОФИ	32,50	1	174,83	07.08.2019	78,73	Изг. и распр. печатных и иных агит. материалов		
	Итого по кандидату	177,50	40,00		32,50		174,83		78,73		0,00	
7.	Тирский Дмитрий Николаевич	0,30					0,22				0,08	Пропорциональный возврат неизрасходованных средств кандидату
	Итого по кандидату	0,30	0,00		0,00		0,22		0,00		0,08	
8.	Шарпинская Ольга Владимировна	85,80					85,80					
	Итого по кандидату	85,80	0,00		0,00		85,80		0,00		0,00	
	Всего	356,60	40,00		32,50	1	312,38		78,73		1,55	

Председатель Ангарской территориальной избирательной комиссии

(подпись, дата)

А.А. Казанцева
(инициалы, фамилия)

