

Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2019

№ 403-па

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2424-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2017-2021 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2424-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 14.11.2017 № 1793-па, от 13.11.2018 № 1252-па, от 05.04.2019 № 303-па) следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 967 726,1 тыс. рублей, в том числе: По годам: 2017 год – 513 477,1 тыс. рублей; 2018 год – 108 713,6 тыс. рублей; 2019 год – 165 347,8 тыс. рублей; 2020 год – 128 951,5 тыс. рублей; 2021 год – 51 236,1 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа 410 273,6 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области 170 499,7 тыс. рублей; 3. Федеральный бюджет 290 912,5 тыс. рублей; 4. Безвозмездные поступления 96 040,3 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Озеленение территории» на 2017-2021 годы – 109 215,7 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Комфортная среда» на 2017-2021 годы – 769 309,6 тыс. рублей. 3. Подпрограмма «Формирование современной городской среды» на 2017 – 89 200,8 тыс. рублей.»
---	---

1.2. Абзацы второй, третий, четвертый раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 967 726,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
2017 год – 513 477,1 тыс. рублей;
2018 год – 108 713,6 тыс. рублей;
2019 год – 165 347,8 тыс. рублей;
2020 год – 128 951,5 тыс. рублей;
2021 год – 51 236,1 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:
за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 410 273,6 тыс. рублей;
за счет средств бюджета Иркутской области – 170 499,7 тыс. рублей;
за счет средств федерального бюджета – 290 912,5 тыс. рублей;
за счет безвозмездных поступлений – 96 040,3 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:
1) «Озеленение территории» на 2017-2021 годы – 109 215,7 тыс. рублей;
2) «Комфортная среда» на 2017-2021 годы – 769 309,6 тыс. рублей;
3) «Формирование современной городской среды» на 2017 год – 89 200,8 тыс. рублей.»

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Комфортная среда» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составит 769 309,6 тыс. рублей, в том числе: По годам: 2017 год – 409 963,8 тыс. рублей; 2018 год – 81 620,9 тыс. рублей; 2019 год – 127 889,2 тыс. рублей; 2020 год – 110 564,1 тыс. рублей; 2021 год – 39 271,6 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа 386 178,0 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области 144 007,0 тыс. рублей. 3. Федеральный бюджет 237 124,6 тыс. рублей. 4. Безвозмездные поступления 2 000,0 тыс. рублей.»
---	--

1.4. Приложение № 2 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа в рамках Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в

новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 06.05.2019 № 403-па

«Приложение № 2
к Программе

**ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ
(ВЫПОЛНЕНИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В РАМКАХ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) тыс. руб.				
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 2: «Комфортная среда» на 2017-2020 годы (Основное мероприятие 2 «Содержание и развитие парков и скверов»)												
1.	Уборка территории и аналогичная деятельность	кв.м	435 290	509 932	83 063 552	83 063 552	83 063 552	13 145,5	15 146,5	13 815,5	13 742,1	13 666,2

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 06.05.2019 № 403-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источники финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Благоустройство территории» на 2017-2021 годы								
	Всего, в том числе:	УКСЖК-ХТиС	967 726,1	513 477,1	108 713,6	165 347,8	128 951,5	51 236,1
	бюджет АГО		410 273,6	87 676,5	56 996,0	112 514,6	112 189,5	40 897,0
	бюджет Иркутской области		170 499,7	125 499,7	30 000,0	15 000,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		290 912,5	290 912,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	за счет безвозмездных поступлений		96 040,3	9 388,4	21 717,6	37 833,2	16 762,0	10 339,1
1.	Подпрограмма 1 «Озеленение территории» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	УКСЖК-ХТиС	109 215,7	14 312,5	27 092,7	37 458,6	18 387,4	11 964,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	бюджет Иркутской области		17 661,8	17 661,8	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		35 858,6	35 858,6	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 3.2 «Повышение уровня благоустройства общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве»	УКСЖК-ХТиС	29 733,6	29 733,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 973,4	2 973,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		8 830,9	8 830,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		17 929,3	17 929,3	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО по Программе:		967 726,1	513 477,1	108 713,6	165 347,8	128 951,5	51 236,1

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2019

№ 413-па

О переводе нежилых помещений Ангарского политехникума, корпуса 4, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 52, дом 1/2, в жилые помещения

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.03.2017 № 469-па, от 24.04.2018 № 561-па, от 16.01.2019 № 18-па), рассмотрев заявление Быкова Дмитрия Александровича, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести нежилые помещения (1-ый этаж: поз. с 3 по 25, с 29 по 35, с 39 по 45; 2-ой этаж: поз. с 47 по 71, с 73 по 79, с 82 по 87; 3-ий этаж: с 91 по 113, с 115 по 120, с 123 по 128, согласно поэтажному плану этажей технического паспорта, выданного Иркутским филиалом ФГУП «Ростехинвентаризация») Ангарского политехникума, корпуса 4, (кадастровый номер 38:26:040103:1858), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 52, дом 1/2, в жилые помещения – 54 квартиры, в соответствии с проектом (ООО «Фирма Компромисс», шифр А-3250/18-ПП,АС,ВК,ОВ,ЭМ, 2019).

2. Заявителю: Быкову Дмитрию Александровичу:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки нежилых помещений Ангарского политехникума, корпуса 4, (кадастровый номер 38:26:040103:1858), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 52, дом 1/2, в жилые помещения в соответствии с проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ переустройства и перепланировки нежилых помещений Ангарского политехникума, корпуса 4, (кадастровый номер 38:26:040103:1858), расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 52, дом 1/2, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2019

№ 414-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.04.2019 № 370-па «Об окончании отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа»

В целях окончания отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ангарского городского округа, принятого решением Думы Ангарского городского округа от 02.06.2015 № 26-04/01рД, в соответствии с пунктом 7.4 СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003, пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», принимая во внимание прогноз погоды на май 2019 года, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.04.2019 № 370-па

«Об окончании отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1 Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить срок окончания отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа – 17.05.2019.».

1.2 Подпункт 2.1 Постановления изложить в следующей редакции:

«2.1. Обеспечить отключение циркуляции тепловых сетей на отопление и возможность подключения циркуляции тепловых сетей на горячее водоснабжение с 17.05.2019.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2019

№ 415-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

Руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2423-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2021» годы», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.05.2019 № 415-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально
значимых проектов на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2423-па «Об утверждении муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы» (далее – Программа).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Субсидии), порядок возврата Субсидий в бюджет Ангарского городского округа в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

1.3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений, политических партий), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ангарского городского округа, при условии осуществления ими видов деятельности в соответствии с учредительными документами и предусмотренными в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.4. Субсидии предоставляются в целях реализации социально значимых проектов. В соответствии с настоящим Порядком под социально значимым проектом социально ориентированных некоммерческих организаций Ангарского городского округа (далее – Проект) понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации.

1.5. Проекты должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким видам деятельности, указанным в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и включать в себя не менее 5 взаимосвязанных мероприятий.

1.6. В настоящем Порядке применяются следующие понятия, термины и сокращения:

1) Субсидия – это денежные средства, предоставляемые из бюджета Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

га, социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов на условиях долевого финансирования;

- 2) СО НКО – социально ориентированные некоммерческие организации;
- 3) конкурсный отбор – отбор заявителей на предоставление Субсидий;
- 4) заявитель – СО НКО, зарегистрированная и осуществляющая деятельность на территории Ангарского городского округа и подавшая заявку на участие в конкурсном отборе;
- 5) участник конкурсного отбора – заявитель, допущенный до участия в конкурсном отборе;
- 6) получатель Субсидии – участник конкурсного отбора, получивший право на получение Субсидии;
- 7) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия по отбору заявителей на предоставление субсидий СО НКО.

1.7. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, является администрация Ангарского городского округа в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее – Главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

1.8. Источником предоставления Субсидий является бюджет Ангарского городского округа.

1.9. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе по итогам проведения конкурсного отбора, предусмотренного настоящим Порядком, на основе решений конкурсной комиссии.

1.10. Субсидии предоставляются в соответствующем финансовом году за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Ангарского городского округа, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке в целях реализации Муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2423-па, на текущий финансовый год.

1.11. Размер средств, предоставляемых конкретной организации в соответствующем финансовом году, не может превышать 300 000,00 рублей.

1.12. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), заключенного между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем Субсидии.

1.13. Все вопросы, связанные с предоставлением Субсидий, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

2.1.1. Разрабатывает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – Извещение), которое должно содержать следующую информацию: место и время, сроки подачи заявок, критерии оценки конкурсного отбора, порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора.

2.1.2. Размещает Извещение на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты окончания приема заявок. Обеспечивает опубликование Извещения в газете «Ангарские ведомости».

2.1.3. Вправе отменить конкурсный отбор, изменить его условия не позднее 10 рабочих дней до даты окончания приема заявок.

2.1.4. Осуществляет прием заявок на предоставление Субсидий в соответствии с требованиями, изложенными в пунктах 2.5-2.6 настоящего Порядка.

2.1.5. Участвует в осуществлении проверки заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.1.6. Обеспечивает работу конкурсной комиссии.

2.1.7. Письменно уведомляет заявителей и участников конкурсного отбора:

- а) о непризнании заявителя участником конкурсного отбора;
 - б) о признании участника конкурсного отбора получателем Субсидии.
- 2.1.8. Разрабатывает и размещает извещение о несостоявшемся конкурсе на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает опубликование данного извещения в газете «Ангарские ведомости».

2.2. Участниками конкурсного отбора могут быть СО НКО (за исключением государственных и муниципальных учреждений, политических партий), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа, при условии осуществления ими видов деятельности в соответствии с учредительными документами и предусмотренными в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.3. К участию в конкурсном отборе допускаются СО НКО, отвечающие следующим критериям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Ангарского городского округа субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ангарского городского округа;

3) отсутствие сведений о нахождении СО НКО в процессе реорганизации, ликвидации.

2.4. СО НКО подают заявки на участие в конкурсном отборе, оформленные в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, в течение срока, указанного в Извещении. СО НКО, подавшая заявку на участие в конкурсном отборе, после окончания срока предоставления заявок, до участия в конкурсном отборе не допускается. Заявки подаются в отдел по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (далее – отдел), который регистрирует полученные заявки в журнале регистрации с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, и выдает заявителю расписку с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера, должности и фамилии специалиста отдела, принявшего заявку.

2.5. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть сброшюрована в одну папку и пронумерована.

2.6. Заявки на участие в конкурсном отборе оформляются на электронном и бумажном носителях и должны содержать:

2.6.1. Заявление на участие в конкурсном отборе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.6.2. Проект (примерная форма социально значимого проекта согласно приложению № 2 к настоящему Порядку), должен содержать информацию:

- а) описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта;
- б) цели и задачи Проекта;
- в) основные этапы реализации Проекта, содержащие не менее 5 мероприятий проекта; план мероприятий проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта;
- г) календарный план реализации мероприятий и смета Проекта;
- д) ожидаемые результаты реализации Проекта.

2.6.3. К заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются:

1) Сканированные копии, видеозаписи материалов из средств массовой информации ранее реализованных социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа за счет бюджета Ангарского городского округа.

2) Копии следующих документов, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя СО НКО:

- а) учредительных документов, изменений и дополнений к учредительным документам (устав, положение, учредительный договор);
- б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- в) свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации;
- г) документа, подтверждающего полномочия руководителя СО НКО на день подачи документов (выписка из протокола общего собрания, приказ о назначении и другие).

3) Справка налогового органа о наличии банковских счетов, выданная не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов.

4) Справки об отсутствии задолженности по налоговым платежам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, установленной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, и взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов.

5) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за один месяц до даты подачи документов.

6) Справка о наличии иных источников финансирования социально значимого Проекта (собственных или привлеченных средств).

2.7. Дополнительно к заявке, по усмотрению СО НКО, могут прилагаться иные материалы (копии материалов, размещенных в средствах массовой информации, о деятельности организации, иллюстрации, фотографии, отзывы специалистов и т.д.), подтверждающие значимость деятельности организации и достоверность представленных сведений. Заявки не рецензируются и не возвращаются.

2.8. Заявитель имеет право подать только один социально значимый проект для участия в конкурсном отборе.

2.9. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных организатору конкурсного отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае, если по окончании срока для подачи заявок подана одна заявка или не подано ни одной заявки на предоставление Субсидии, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

2.11. Для проведения конкурсного отбора создается конкурсная комиссия. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на основании Положения о деятельности конкурсной комиссии (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.12. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленными пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, и заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, (далее – Проверка заявителей) осуществляется конкурсной комиссией не более 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Результаты Проверки заявителей оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются:

- 1) заявителя;
 - 2) заявителя, признанные участниками конкурсного отбора;
 - 3) заявителя, не признанные участниками конкурсного отбора (с указанием причин).
- 2.13. Заявитель не признается участником конкурсного отбора и уведомляется письмом – уведомлением в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией в случае несоответствия условиям участия в конкурсном отборе, установленных пунктами 2.2 и 2.3, 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, а именно в случаях:

1) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.14. Заседание конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий проводится не позднее 10 рабочих дней после окончания срока Проверки заявителей.

2.15. Решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий принимается конкурсной комиссией по критериям оценки Проектов и рейтингу Проектов (далее – Рейтинг) в порядке, установленном пунктом 2.16 настоящего Порядка.

2.16. Порядок определения получателей Субсидий и размеров Субсидий:

2.16.1. Члены конкурсной комиссии оценивают Проекты каждого участника конкурсного отбора по следующим наименованиям и методике определения критериев оценки Проекта:

№ п/п	Наименование критерия оценки Проекта	Методика определения критерия Оценки Проекта
1.	Количественные показатели проекта	
1.1.	Количество добровольцев, участвующих в деятельности СО НКО	До 5 добровольцев – 1 балл, 5-10 добровольцев – 2 балла, 11-15 добровольцев – 3 балла, 16 и более добровольцев – 4 балла
1.2.	Количество благо получателей	от 1 до 30 чел. – 1 балл, от 30 до 60 чел. – 2 балла, от 60 до 100 чел. – 3 балла, от 100 до 300 чел. – 4 балла, 300 и более чел. – 5 баллов
1.3.	Количество оказываемых социальных услуг на территории АГО (зарегистрированных в реестре поставщиков социальных услуг)	0 услуг – 0 баллов, 1 услуга – 5 баллов, 2 услуги – 6 баллов, 3 услуги – 7 баллов, 4 услуги и более – 8 баллов
1.4.	Количество подтвержденных опубликованных материалов в средствах массовой информации о ранее реализованных социально значимых проектах за счет бюджета Ангарского городского округа	0 материалов – 0 баллов, 1-5 материалов – 1 балл, 6-10 материалов – 2 балла, 11-15 материалов – 3 балла, 16 – 20 материалов – 4 балла, 21 и более – 5 баллов
2.	Качественные показатели проекта	
2.1.	Значимость и актуальность задач проекта	Задачи соответствуют заявленным направлениям – 5 баллов Задачи частично соответствуют заявленным направлениям конкурсного отбора – 0 баллов
2.2.	Последовательность заявленных мероприятий для реализации проекта	Выполнение последовательности мероприятий полноценно приведет к достижению цели проекта – 1 балл Выполнение последовательности мероприятий приведет к частичному достижению цели проекта – 0,5 балла Последовательность заявленных мероприятий минимально соответствует цели проекта – 0 баллов
2.3.	Эффективность сметы проекта	Затраты на реализацию мероприятий необходимые для реализации проекта – 1 балл Затраты на реализацию мероприятий частично необходимые для реализации проекта – от 0,1 до 0,9 баллов
3.	Финансовые показатели проекта	
3.1.	Процент собственных средств, вложенный в реализацию проекта	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла
3.2.	Процент привлеченных средств от третьих лиц, вложенный в реализацию проекта (софинансирование)	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла

2.17. После оценки Проектов для каждого проекта определяется соответствующий Рейтинг по следующей схеме:

- 1) места в рейтинге присваиваются в соответствии набранными баллами;

2) первые три места в Рейтинге с наивысшими баллами считаются победителями конкурсного отбора и призовая поддержка составляет в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой, в порядке убывания Рейтинга: за первое место в рейтинге – запрашиваемая сумма, но не превышающая 300 000 рублей; за второе место в рейтинге – запрашиваемая сумма, но не превышающая 200 000 рублей; за третье место – запрашиваемая сумма, но не превышающая 100 000 рублей;

3) в случае равного количества баллов набранного среди нескольких проектов, приоритет отдается в рейтинге тем проектам, заявки на участие в конкурсном отборе по которым были поданы раньше;

4) для определения размера Субсидий участников, занявших с четвертого и далее места в рейтинге конкурсного отбора, рассчитывается нераспределенный остаток от общей суммы бюджетных обязательств и делится среди данных участников конкурсного отбора на равные части. Если равная часть превышает запрашиваемую сумму проекта, участник конкурсного отбора получает запрашиваемую сумму, а остаток от равной части также делится среди остальных участников конкурсного отбора, кроме победителей конкурса. Размер субсидии участников, занявших с четвертого и далее места в рейтинге конкурсного отбора, не может превышать сумму 95 000 рублей.

2.18. Итоги заседания конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий оформляются протоколом, в котором указываются:

1) итоги оценки Проектов участников конкурсного отбора (общая сумма баллов, Рейтинг);
2) участники конкурсного отбора, признанные получателями Субсидий с указанием размера Субсидии для каждого конкретного получателя Субсидии.

2.19. На основании протокола конкурсной комиссии о предоставлении Субсидий подготавливается проект соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой установленной финансовым органом Ангарского городского округа, в срок 10 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии.

2.20. В Соглашении в обязательном порядке указываются:

1) целевое назначение Субсидии. Запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а так же связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями;

2) размер, условия, срок и порядок перечисления Субсидии;

3) сроки использования Субсидии;

4) сроки предоставления итоговых финансовых и содержательных отчетов об использовании Субсидии;

5) порядок возврата Субсидий в случае нарушения целей, условий и порядка при их предоставлении;

6) обязанность получателя Субсидии предоставить дополнительное соглашение к договору банковского счета о предоставлении права на беспорочное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку, на беспорочное списание денежных средств Главным распорядителем как получателем бюджетных средств с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет);

7) согласие получателя Субсидии на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления и использования Субсидий;

8) ответственность сторон за несоблюдение Соглашения;

9) право взыскивать в беспорочном порядке с расчетных счетов получателей Субсидии бюджетные средства, использованные не по целевому назначению.

2.21. За счет предоставленных Субсидий получатель Субсидии вправе осуществлять следующие расходы, предусмотренные на реализацию проекта:

2.21.1. Оплата товаров, работ, услуг, предусмотренных на реализацию мероприятий (приобретение призов, оборудования, расходных материалов; транспортные услуги; оплата услуг организатору мероприятия и т.д.).

2.22. Получателю Субсидии запрещается за счет предоставленных Субсидий осуществлять следующие расходы:

1) хозяйственные и организационные расходы (арендная плата, долевое участие в содержании общего имущества жилых домов, в которых располагаются помещения СО НКО, оплата коммунальных и эксплуатационных услуг (в том числе, приобретение и установка приборов учета), охрана и обслуживание помещения.

2) расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

3) расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией Проекта;

4) расходы на поддержку политических партий и компаний;

5) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

6) расходы на фундаментальные научные исследования;

7) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

8) уплату штрафов;

9) приобретение продуктовых наборов и иные расходы, не предусмотренные настоящим пунктом и напрямую не связанные с реализацией социально значимого Проекта.

2.23. СО НКО, не использовавшая Субсидию или допустившая нарушение сроков представления отчетов, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, не допускается к участию в конкурсном отборе в течение 1 года с момента выявления указанных обстоятельств.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатель Субсидии обязан не позднее 01.12.2019 предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты об использовании Субсидии по установленной форме, указанной в соглашении, с обязательным приложением копий всех финансовых документов, подтверждающих расходы по всем статьям затрат, на которые была использована полученная Субсидия (банковские платежные поручения, счета, счета-фактуры, накладные, договоры, акты выполненных работ, расходные и приходные кассовые ордера, акты выдачи призов и другие).

3.2. Срок предоставления отчета об использовании Субсидии, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, продлевается Главным распорядителем как получателем бюджетных средств до 29.12.2019 в случае, если Субсидия не была использована до 01.12.2019 в связи со сложившимися обстоятельствами, независящими от воли получателя Субсидии, но будет использована им до 29.12.2019. Изменение срока предоставления отчета об использовании Субсидии оформляется дополнительным соглашением к соглашению о предоставлении Субсидии, при условии документального подтверждения получателем Субсидии обстоятельств, повлекших невозможность использования Субсидии до 01.12.2019.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. В целях осуществления оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки СО НКО, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право запрашивать информацию о деятельности получателя Субсидии. Информация должна быть предоставлена им не позднее 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

4.2. Все документы, связанные с предоставлением Субсидии, хранятся у Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в течение 3 лет.

4.3. Соблюдение получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля Ангарского городского округа.

4.4. В случае нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Суб-

сидии, установленных настоящим Порядком, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет требование получателю Субсидии о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования.

4.5. Обязанность по возврату Субсидии в бюджет Ангарского городского округа возникает у получателя Субсидии в следующих случаях:

4.5.1. Нарушения получателем Субсидии целей, порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.5.2. Установления факта недостоверности предоставленных получателем Субсидии документов.

4.5.3. В случае непредоставления получателем Субсидии отчетности, предусмотренной п.3.1 настоящего Порядка и Соглашением.

4.5.4. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Если возврат Субсидии в течение 5 банковских дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования не произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в беспорочном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении права на беспорочное списание денежных средств или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении Главному распорядителю как получателю бюджетных средств права на беспорочное списание денежных средств.

4.7. Если возврат Субсидии в беспорочном порядке не может быть произведен, Главный распорядитель как получатель бюджетных средств производит возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Ответственным исполнителем по настоящему Порядку является Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в лице отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

_____ (полное наименование номинации)

_____ (полное наименование проекта)

_____ (ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ СО НКО)

В лице _____ действующего на основании _____

Номер и дата свидетельства о государственной регистрации, _____

Прошу принять настоящую заявку на предоставление субсидии социально ориентированной некоммерческой организации Ангарского городского округа, осуществляющей социальную поддержку и защиту граждан на территории Ангарского городского округа в сумме _____ (_____) рублей.

Сообщаю следующие сведения об организации

Сокращенное название СО НКО	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01.07.2002)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых НКО (в соответствии со своими учредительными документами)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 01.07.2002)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по ОКПО	
Код (ы) по ОКВЭД	
ИНН	
КПП	
Номер расчетного счета	
Номер лицевого счета	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты, Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность участников (членов, учредителей)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых СО НКО	
Информация о социально значимых мероприятиях	
Количество оказываемых социальных услуг на территории АГО (зарегистрированных в реестре поставщиков социальных услуг).	
Количество и наименование партнеров, участвующих в реализации совместных мероприятий	
Количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации мероприятий	
Количество благополучателей	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию мероприятий	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Запрашиваемый размер Субсидии из бюджета Ангарского городского округа	
Предполагаемая сумма финансирования проекта за счет внебюджетных источников (в том числе, труд волонтеров, спонсорская помощь)	
Краткое описание мероприятий проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается Субсидия	
Краткое описание кадрового потенциала СО НКО	

С порядком предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа,

ознакомлен _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении и документах, представленных в составе заявки на предоставлении Субсидии _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласен (а) на обработку персональных данных (включая все действия, перечисленные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), указанных в документах на предоставление Субсидии _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (наименование должности
руководителя СО НКО) _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОГО ПРОЕКТА

- Описание проблемы, на решение которой направлена реализация Проекта.
- Цели и задачи Проекта.
- Основные этапы реализации Проекта, содержание мероприятий Проекта; план мероприятий Проекта с определением социально-демографических групп населения, на которые направлена реализация Проекта, предполагаемое количество участников Проекта.
- Календарный план реализации Проекта.

№ п/п мероприятия	Наименование мероприятий	Кол-во вовлеченных участников	Сроки проведения мероприятий (месяц)
1.			
2.			
3.			

Социальная значимость для территории Ангарского городского округа: _____

- Смета расходов на реализацию Проекта.

Наименование мероприятия	Статьи затрат	Единица измерения	Стоимость 1 единицы измерения, руб.	Кол-во	Сумма затрат по статье, руб.
1.					
	Всего по 1 пункту				
2.					
	Всего по 2 пункту				
Итого					

6. Имеющиеся собственные и дополнительно привлекаемые средства и ресурсы (труд волонтеров, собственные: финансы, имущество, методики, технологии, оказание услуг; спонсорская помощь и др.).

- Ожидаемые результаты реализации Проекта.

_____ (наименование должности
руководителя СО НКО) _____ (подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы, основные задачи, права конкурсной комиссии по отбору заявителей на предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия образована с целью проведения конкурсного отбора заявок социально ориентированных организаций Ангарского городского округа на предоставление Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа.

1.3. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется Порядком предоставления Субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок).

1.4. В состав конкурсной комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии из представителей отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа. Количество членов комиссии – не менее семи человек. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

2.1.1. Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 Порядка.

2.1.2. Принятие решения о признании или непризнании заявителей участниками конкурсного отбора.

2.1.3. Принятие решения по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по критериям оценки заявок и рейтингу заявок в порядке, установленном пунктом 2.16 Порядка.

2.2. Конкурсная комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Привлекать для оценки представленных участниками конкурсного отбора заявок экспертов, а также приглашать их на заседание конкурсной комиссии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Общее руководство конкурсной комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании комиссии присутствует более пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.3. Во время отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет один из членов комиссии, определенный решением конкурсной комиссии.

3.4. Во время отсутствия секретаря конкурсной комиссии его функции исполняет один из членов комиссии, определенный решением конкурсной комиссии.

3.5. Информационное, материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, а также организация экспертизы документов в составе заявок, представляемых участниками конкурсного отбора, осуществляется отделом по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа.

3.6. Председатель конкурсной комиссии:

3.6.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании конкурсной комиссии.

3.6.2. Определяет время, место и дату проведения заседаний конкурсной комиссии.

3.6.3. Подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, выписки из протоколов и другие документы конкурсной комиссии.

3.7. На заседании конкурсной комиссии:

3.7.1. Принимается решение о признании или непризнании заявителей участниками конкурсного отбора в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Порядком.

3.7.2. Рассматриваются заключения экспертов и мнения членов конкурсной комиссии по оценочным листам, включающие в себя список участников конкурсного отбора и критерии оценки заявок, установленные пунктом 2.16 Порядка.

3.7.3. Проводится подсчет общей суммы баллов каждого участника конкурсного отбора и общей суммы баллов всех участников конкурсного отбора.

3.7.4. Принимается решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий по критериям оценки заявок и рейтингу заявок в соответствии с пунктом 2.16 Порядка.

3.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами и подписываются членами конкурсной комиссии.

3.9. Секретарь конкурсной комиссии:

3.9.1. Уведомляет членов конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня о месте, дате, времени проведения заседания конкурсной комиссии.

3.9.2. Осуществляет рассылку необходимых материалов членам конкурсной комиссии.

3.9.3. Готовит оценочные листы.

3.9.4. Осуществляет подсчет общей суммы баллов каждого участника конкурсного отбора и общей суммы баллов всех участников конкурсного отбора, размера Субсидий в порядке, установленном пунктом 2.16 Порядка.

3.9.5. Ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 14.05.2019 № 415-па

СОСТАВ

конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

- заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

- руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

- специалист муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

Члены комиссии:

- специалист комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа

- директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»

- депутат Думы Ангарского городского округа

- начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ИЗВЕЩЕНИЕ

от 17.05.2019

О проведении конкурсного отбора по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа, на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа.

Администрация Ангарского городского округа приглашает социально ориентированные некоммерческие организации принять участие в конкурсном отборе заявителей на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Ангарского городского округа, на реализацию социально значимых проектов на территории Ангарского городского округа.

Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются отделом по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа с **27.05.2019 по 17.06. 2019** года (включительно) в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до **17.30 (в пятницу до 16.30)** по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 63 кв/л, 2 дом, 2 этаж, кабинет № 43, телефон:50-40-32.

Проверка заявителей на соответствие условиям участия в конкурсном отборе осуществляется конкурсной комиссией не более 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе. Результаты Проверки заявителей оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются:

1) Заявители – СОНКО, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ангарского городского округа и подавшие заявку на участие в конкурсном отборе;

2) заявители, признанные участниками конкурсного отбора;

3) заявители, не признанные участниками конкурсного отбора (с указанием причин).

Отдел по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа письменно уведомляет заявителей и участников конкурсного отбора:

а) о непризнании заявителя участником конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией;

б) о признании участника конкурсного отбора получателем Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией.

Заседание конкурсной комиссии по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий проводится не позднее 10 рабочих дней после окончания срока проверки заявителей.

Решение по определению получателей Субсидий и размеров Субсидий принимается конкурсной комиссией по критериям оценки проектов и рейтингу проектов. Члены конкурсной комиссии оценивают Проекты каждого участника конкурсного отбора по следующим наименованиям и методике определения критериев оценки Проекта:

№ п/п	Наименование критерия оценки Проекта	Методика определения критерия Оценки Проекта
1.	Количественные показатели проекта	
1.1.	Количество добровольцев, участвующих в деятельности СО НКО	До 5 добровольцев – 1 балл, 5-10 добровольцев – 2 балла, 11-15 добровольцев – 3 балла, 16 и более добровольцев – 4 балла
1.2.	Количество благо получателей	от 1 до 30 чел. – 1 балл, от 30 до 60 чел. – 2 балла, от 60 до 100 чел. – 3 балла, от 100 до 300 чел. – 4 балла, 300 и более чел. – 5 баллов
1.3.	Количество оказываемых социальных услуг на территории АГО (зарегистрированных в реестре поставщиков социальных услуг)	0 услуг – 0 баллов, 1 услуга – 5 баллов, 2 услуги – 6 баллов, 3 услуги – 7 баллов, 4 услуги и более – 8 баллов
1.4.	Количество подтвержденных опубликованных материалов в средствах массовой информации о ранее реализованных социально значимых проектах за счет бюджета Ангарского городского округа	0 материалов – 0 баллов, 1-5 материалов – 1 балл, 6-10 материалов – 2 балла, 11-15 материалов – 3 балла, 16 – 20 материалов – 4 балла, 21 и более – 5 баллов
2.	Качественные показатели проекта	
2.1.	Значимость и актуальность задач проекта	Задачи соответствуют заявленным направлениям – 5 баллов Задачи частично соответствуют заявленным направлениям конкурсного отбора – 0 баллов
2.2.	Последовательность заявленных мероприятий для реализации проекта	Выполнение последовательности мероприятий полноценно приведет к достижению цели проекта – 1 балл Выполнение последовательности мероприятий приведет к частичному достижению цели проекта – 0,5 балла Последовательность заявленных мероприятий минимально соответствует цели проекта – 0 баллов

№ п/п	Наименование критерия оценки Проекта	Методика определения критерия Оценки Проекта
2.3.	Эффективность сметы проекта	Затраты на реализацию мероприятий необходимые для реализации проекта – 1 балл Затраты на реализацию мероприятий частично необходимые для реализации проекта – от 0,1 до 0,9 баллов
3.	Финансовые показатели проекта	
3.1.	Процент собственных средств, вложенный в реализацию проекта	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла
3.2.	Процент привлеченных средств от третьих лиц, вложенный в реализацию проекта (софинансирование)	0% – 0 баллов, от 1 до 30 % – 1 балл, от 30 до 60 % – 2 балла, от 60 до 80 % – 3 балла

После оценки проектов определяется соответствующий рейтинг победителей.

Размер Субсидии для каждого участника конкурсного отбора конкурсная комиссия определяет в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных муниципальной программой.

Дополнительную информацию о конкурсном отборе можно получить в отделе по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа по адресу: г. Ангарск, 63 кв/л, 2 дом, 2 этаж, кабинет № 43, телефон:50-40-32.

Начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа

Т.А. Шерстнева

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2019

№ 416-па

О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 539, в нежилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.03.2017 № 469-па, от 24.04.2018 № 561-па, от 16.01.2019 № 18-па), рассмотрев заявление Берген Элины Леонидовны, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 539, в нежилое помещение, в целях использования в качестве административного помещения, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом «Переустройство и перепланировка с переводом в нежилое помещение квартиры под административное помещение» (ООО «Главпроект», шифр А-286/18-14-АР,АС,ОВ,ВК,ЭМ,ГСВ, 2018).

2. Заявителю: Берген Элине Леонидовне:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 539, в соответствии с проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 539, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2019

№ 417-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 03.04.2019 № 292-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Положение о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений» к Постановлению подпункт «б» пункта 1.3 изложить в следующей редакции: «б) начальник отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа;».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2019

№ 423-па

Об определении дней проведения Последнего звонка в Ангарском городском округе в 2019 году

В связи с завершением 2018/2019 учебного года и в целях чествования выпускников образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные учреждения), расположенных на территории Ангарского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Иркутской области от 14.10.2011 № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить днями проведения Последнего звонка в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Ангарского городского округа, 23 мая 2019 года, 24 мая 2019 года.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2019

№ 424-па

Об организации и проведении легкоатлетического праздника «Бежим вместе. Ангарск. Мы GoTovy» традиционной эстафеты по улицам города и массового забега

В целях популяризации и развития легкоатлетического спорта, внедрения инновационных форм пропаганды здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья молодежи Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Поручить Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Неверова И.Ю.) организовать и провести 18 мая 2019 года с 11.00 часов до 16.00 часов легкоатлетический праздник «Бежим вместе. Ангарск. Мы GoTovy» традиционную эстафету по улицам города и массовый забег (далее – легкоатлетический праздник).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению легкоатлетического праздника (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить план подготовки и проведения легкоатлетического праздника (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по городу Ангарску (Суслов А.В.):
 - 4.1. Обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения на месте проведения легкоатлетического праздника.
 - 4.2. Обеспечить контроль соблюдения ограничения реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения легкоатлетического праздника.
5. Рекомендовать Областному государственному автономному учреждению здравоохранения «Ангарская городская больница скорой помощи» (Басманов Б.Г.) обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи на месте проведения легкоатлетического праздника.
6. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) организовать работу по привлечению учащихся подведомственных общеобразовательных учреждений к участию в легкоатлетическом празднике.
7. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.):
 - 7.1. Организовать уборку территории до и после проведения легкоатлетического праздника.
 - 7.2. Утвердить схему перекрытия движения транспорта и оповестить перевозчиков города Ангарска о предстоящем перекрытии транспортного движения в день проведения легкоатлетического праздника.
8. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Белова И.М.) оповестить жителей Ангарского городского округа об изменении маршрутов в день проведения легкоатлетического праздника и организовать видеосъемку легкоатлетического праздника.
9. Муниципальному унитарному предприятию Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (Алексеев А.Л.):
 - 9.1. Организовать работу общественного туалета в парке ДК «Нефтехимиков» во время проведения легкоатлетического праздника.
 - 9.2. Организовать перевозку и расстановку ограждений на месте проведения легкоатлетического праздника.
 - 9.3. Организовать перекрытие бетонными блоками (ФБС) улицы Карла Маркса и улицы Ленина в соответствии с утвержденной схемой перекрытия.
10. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) организовать ограничение реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения легкоатлетического праздника и организовать расширенную торговлю в месте проведения легкоатлетического праздника.
11. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать звуковое сопровождение и концертную программу легкоатлетического праздника.
12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2019 № 424-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению легкоатлетического праздника «Бежим вместе. Ангарск. Мы GoTovy» традиционной эстафеты по улицам города и массового забега

Председатель организационного комитета:

Сасина - заместитель мэра Ангарского городского округа
Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Арестов - директор МАУ «Лыжно-биатлонный комплекс «Ангарский»
Владислав Сергеевич

Алексеев - директор МУП Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»
Александр Лаврентьевич

Бажанова - начальник отдела по физической культуре и спорту Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
Светлана Николаевна

Басманов - главный врач ОГАУЗ «Ангарская городская больница скорой помощи (по согласованию)
Борис Геннадьевич

Белова - начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
Ирина Михайловна

Вандышев - председатель Федерации легкой атлетики Ангарского городского округа
Евгений Михайлович

Лысак - начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа
Лариса Ивановна

Лысов - директор МБУ СШОР «Сибиряк»
Александр Александрович

Неверова - начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа
Ирина Юрьевна

Плехов - директор МБУ «СШОР «Ангара»
Валерий Владимирович

Понятовский - директор МАУ АГО «Ангара»
Максим Маратович

Сулов - начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
Андрей Владимирович

Тюменцева - начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Наталья Михайловна

Удружев - председатель Ангарской городской общественной организации «Совет отцов»
Андрей Юрьевич

Шкабарня - начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
Марина Алексеевна

Шунова - начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2019 № 424-па

ПЛАН

подготовки и проведения легкоатлетического праздника
«Бежим вместе. Ангарск. Мы GoTovy» традиционной эстафеты
по улицам города и массового забега

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Звуковое сопровождение легкоатлетического праздника и концертная программа на площади Ленина	18.05.2019 11.00-16.00 час. 14.30-15.00 час.	Шкабарня М.А. – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее – УКиМП)
2.	Проведение легкоатлетического праздника: старт площадь Ленина – ул. К. Маркса, ул. Ленина	18.05.2019 11.00-16.00 час.	Неверова И.Ю. – начальник Управления физической культурой и спорта администрации Ангарского городского округа (далее – УФКиС); Плехов В.В. – директор МБУ «СШОР «Ангара»; Лысов А.А. – директор МБУ «СШОР «Сибиряк»; Арестов В.С. – директор МАУ «ЛБК «Ангарский»; Понятовский М.М. – директор МАУ АГО «Ангара»
3.	Организация судейской бригады и секретариата	18.05.2019	Плехов В.В. – директор МБУ «СШОР «Ангара»; Лысов А.А. – директор МБУ «СШОР «Сибиряк»; Вандышев Е.М. – председатель федерации легкой атлетики Ангарского городского округа
4.	Подготовка афиши, программы для средств массовой информации, фото, видео съемка	до 13.05.2019	Неверова И.Ю. – начальник УФКиС; Белова И.М. – начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
5.	Организация доставки ограждений до площади Ленина	17.05.2019	Алексеев А.Л. – директор МУП Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (далее – МУП АГО «Ангарский Водоканал»)
6.	Организация расстановки ограждений на площади Ленина	18.05.2019 до 11.00 час.	Неверова И.Ю. – начальник УФКиС; Плехов В.В. – директор МБУ СШОР «Ангара»; Понятовский М.М. – директор МАУ АГО «Ангара»
7.	Вывоз ограждений с площади Ленина	20.05.2019	Алексеев А.Л. – директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
8.	Организация охраны общественного порядка на месте проведения соревнований ул. К. Маркса, ул. Ленина	18.05.2019 11.00-16.00 час.	Сулов А.В. – начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (далее – УМВД по АГО)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
9.	Организация перекрытия транспортного движения: а) пл. Ленина, б) ул. К. Маркса, ул. Ленина (по всему маршруту трассы)	18.05.2019 10.00-16.00 час. 11.30-17.00 час.	Суслов А.В. — начальник УМВД по АГО
10.	Организация перекрытия бетонными блоками (ФБС) и грузовым автотранспортом улицы К. Маркса, улицы Ленина во избежание террористических актов в соответствии с утвержденной схемой перекрытия	18.05.2019 10.00-11.30 час. 15.00-17.30 час.	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»; Неверова И.Ю. — начальник УФКиС; Суслов А.В. — начальник УМВД по АГО
11.	Организация дежурства бригады скорой медицинской помощи и дополнительного медицинского работника на месте проведения легкоатлетического праздника	18.05.2018 12.00-14.30 час.	Неверова И.Ю. — начальник УФКиС; Басманов Б.Г. — главный врач ОГАУЗ «Ангарская городская больница скорой помощи»
12.	Организация работы общественного туалета в парке ДК «Нефтехимиков»	18.05.2018 11.00-16.00 час.	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
13.	Организация расширенной торговли в месте проведения легкоатлетического праздника: пл. Ленина	18.05.2018 11.00-16.00 час.	Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
14.	Оформление сцены (бэкдроп) и места проведения легкоатлетического праздника	18.05.2019 до 10.30 час.	Арестов В.С. — директор МАУ «ЛБК «Ангарский»
15.	Обеспечение уборки территорий проведения легкоатлетического праздника (до и после проведения): а) пл. Ленина, б) ул. К. Маркса, ул. Ленина (по всему маршруту трассы)	18.05.2019	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее — УКСЖКХТиС)
16.	Разработка и утверждение схемы перекрытия движения транспорта и оповещение перевозчиков города Ангарска о предстоящем перекрытии транспортного движения в день проведения легкоатлетического праздника площадь Ленина с 10.00 до 17.00; ул. К. Маркса, ул. Ленина с 11.30 до 17.00	до 18.05.2019	Шунова В.В. — начальник УКСЖКХТиС
17.	Организация и проведение массовой зарядки и мастер-классов	до 18.05.2019 11.00 час.	Удружев А.Ю. — председатель Ангарской городской общественной организации «Совет отцов»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2019

№ 425-па

Об организации празднования 68-летия города Ангарска

Руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Определить празднование 68-летия города Ангарска 25 мая 2019 года.
- Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать и провести на территории Ангарского городского округа праздничные мероприятия, посвященные 68-летию города Ангарска.
- Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить программу проведения праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить план подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Рекомендовать Управлению министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.) обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения мероприятий в соответствии с утвержденными программами проведения мероприятий и организовать перекрытие транспортного движения в соответствии с утвержденными схемами перекрытия транспортного движения и планом подготовительных мероприятий.
- Рекомендовать Федеральному государственному казенному учреждению «3 отряд Федеральной противопожарной службы по Иркутской области» (Подхолзин Р.П.) обеспечить дежурство пожарной машины 25.05.2019 около стадиона «Ангара» с 18.00 до 23.00 часов.
- Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.):
8.1. Организовать уборку территорий до и после проведения мероприятий в соответствии с утвержденной программой проведения мероприятий.
8.2. Установить мусорные контейнеры на площади стадиона Ангара во время проведения вечерней программы.
8.3. Организовать установку знаков объезда в соответствии с утвержденными схемами перекрытия транспортного движения на 24.05.2019 и 26.05.2019.
- Муниципальному унитарному предприятию Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (Алексеев А.Л.):
9.1. Организовать установку и вывоз мобильных туалетов в соответствии с утвержденным планом подготовки и организации мероприятий.
9.2. Организовать доставку, расстановку и вывоз ограждений в соответствии с утвержденным планом подготовки и организации мероприятий.
9.3. Организовать перекрытие улиц г. Ангарска бетонными блоками в соответствии с утвержденными схемами перекрытия транспортного движения.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2019 № 425-па

СОСТАВ

состав организационного комитета по подготовке и проведению
праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска

Председатель организационного комитета:

Сасина — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее — АГО)
Марина Степановна

Заместитель председателя организационного комитета:

Шкабарня — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа
Марина Алексеевна
Члены организационного комитета:

Алексеев — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал»
Александр Лаврентьевич

Баженов — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай»
Евгений Павлович

Белова — начальник отдела по информационной политике администрации АГО
Ирина Михайловна

Боринский — генеральный директор ОАО «ТЕЛЕКОМПАНИЯ «АКТИС»
Анатолий Алексеевич (по согласованию)

Борисов — начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Сергей Анатольевич

Бондарчук — председатель городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Александр Николаевич

Воронин — начальник ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу
Алексей Викторович

Головачев — директор автономной некоммерческой культурно-просветительной организации Дворец культуры «Современник» (по согласованию)
Валентин Иванович

Давыдова — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы»
Лариса Анатольевна

Денисов — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива»
Андрей Сергеевич

Евстафьева — начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа
Нина Геннадьевна

Кокошников — директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»
Антонина Владимировна

Козлов — директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
Дмитрий Александрович

Кощина — начальник Отдела по организации медицинской и лекарственной помощи по городам и районам в городе Ангарске министерства здравоохранения Иркутской области (по согласованию)
Ольга Николаевна

Лопатин — Главный государственный инспектор Ангарского района по пожарному надзору (по согласованию)
Андрей Анатольевич

Лысак — начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа
Лариса Ивановна

Неверова — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО
Ирина Юрьевна

Павловец — директор Муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Городской музей»
Вера Илларионовна

Подхолзин — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» подполковник внутренней службы (начальник пожарно-спасательного гарнизона Ангарского городского округа) (по согласованию)
Роман Павлович

Сафронов — заместитель мэра Ангарского городского округа
Андрей Сергеевич

Сенюкова — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Дворец творчества детей и молодежи»
Ольга Владилеевна

Суслов — начальник Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
Андрей Владимирович

Траншкина — директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик»
Надежда Владимировна

Титов — руководитель аппарата администрации Ангарского городского округа
Александр Александрович

Тоболь — директор муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система»
Ольга Васильевна

Тюменцева — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Наталья Михайловна

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Черепанова Надежда Викторовна	— директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
Шерстнева Татьяна Александровна	— начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа
Шунова Василина Витальевна	— начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2019 № 425-па

ПРОГРАММА

проведения праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Карнавальное шествие «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	11.00-13.30 час.	от Ангарских ворот по утвержденному маршруту	Шкабарня М.А. — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (далее — УКиМП) Кокошникова А.В. — директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее — МАУ ДК «Нефтехимик») Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа Неверова И.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее — УФКиС) Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив» (далее — МКУ ЦПОИ)
2.	Акция «Во славу тех, кто наш Ангарск воздвиг!»	14.00-14.30 час.	парк Строителей, памятник воинам-победителям, первостроителям Ангарска	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
3.	Праздничный концерт «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	13.30-16.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
4.	Ангарский Арбат	13.00-17.00 час.	ул. Глинки	Павловец В.И. — директор муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Городской музей» (далее — МБУК АГО «Городской музей»)
5.	Открытая театральная площадка «Народный театр»	14.00-16.00 час.	ул. Глинки	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
6.	Игровая развлекательная программа «Весь мир — театр, а мы — актеры...», Литературный бульвар	14.00-17.00 час.	парковая зона ДК «Нефтехимик»	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик» Тоболь О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Централизованная библиотечная система» (далее — МБУК АГО ЦБС) Сеньюкова О.В. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Ангарского городского округа «Дворец творчества детей и молодежи» (далее — МБУДО ДТДиМ)
7.	«Театральный калейдоскоп». Фестиваль «Хоровод ремесел». Ангарская танцплощадка.	14.30-16.30 час. 16.30-18.30 час.	парк Строителей	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Сеньюкова О.В. — директор МБУДО ДТДиМ
8.	Праздничный концерт «Город — сказка, Город — мечта»	14.00-17.00 час.	площадь перед «Музеем Победы»	Траншкина Н.В. — директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик» (далее — МАУ ДК «Энергетик»)
9.	Развлекательное театрализованное представление	14.00-17.00 час.	МЦ «Лифт»	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик» Денисов А.С. — директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» (далее — МАУДО «МЦ «Перспектива»)
10.	Концертно-развлекательная программа «Театр Карабаса Барабаса в Ангарске или приключения Буратино»	14.00-17.00 час.	парковая зона ДК «Современник»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
11.	Танцевальный фестиваль «Театр танца — 2019»	18.30-20.30 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
12.	Концертная программа «Любимый город...»	20.30-22.50 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
13.	Праздничный фейерверк	22.50 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
14.	Театральный трамвай по утвержденному маршруту	13.00-16.00 час.	территория Ангарского городского округа	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
15.	Интеллектуально-развлекательная игра «Мозгобойня»	13.00-16.00 час.	Библиотека № 3 площадь Ленина	Тоболь О.В. — директор МБУК АГО ЦБС
16.	Открытое первенство Иркутской области «Фестиваль силы-2019»	11.00 час.	спортивный комплекс «ЭНЕРГИЯ», 219 квартал, строение 12	Неверова И.Ю. — начальник УФКиС
17.	Спортивно-игровая программа «Веселые старты», посвященная Дню города	22.05.2019 17.00-18.00 час.	мкр Цементный	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
18.	Праздничный концерт, посвященный Дню города	29.05.2019 16.00-17.30 час.	ДК «Лесник»	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
19.	Спортивно-игровая программа «Большие гонки», посвященная Дню города	29.05.2019 13.00-14.30 час.	мкр Юго-Восточный	Денисов А.С. — директор МАУДО «МЦ «Перспектива»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 16.05.2019 № 425-па

ПЛАН

план подготовки и организации праздничных мероприятий, посвященных 68-летию города Ангарска

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Украшение территории Ангарского городского округа к празднованию 68-летия города Ангарска	до 24.05.2019		Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее — УКС ЖКХ)
2.	Проведение организационного совещания с участниками карнавальное шествия	по согласованию	ДК «Нефтехимик» (малый зал)	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
3.	Организация и проведение карнавальное шествия «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	25.05.2019 11.00-13.30 час.	от Ангарских ворот по утвержденному маршруту	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
4.	Монтаж и оформление сцены	24.05.2019 с 20.00 до 22.00 час.	ул. Ленина, Ангарские ворота	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик» Суслов А.В. — начальник УМВД России по Ангарскому городскому округу (далее — УМВД России по АГО)
5.	Обеспечение охраны сцены	с 22.00 час. 24.05.2019 до 09.00 час. 25.05.2019	ул. Ленина, Ангарские ворота	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
6.	Сбор участников карнавальное шествия «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	25.05.2019 10.00-11.00 час.	ул. Ленина Ангарские ворота ул. Мира ул. Восточная ул. Кирова ул. 8 марта	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
7.	Открытие карнавальное шествия «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	25.05.2019 11.00-11.20 час.	Ангарские ворота	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
8.	Карнавальное шествие «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	25.05.2019 11.20-13.30 час.	Ангарские ворота	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
9.	Организация и проведение праздничного концерта «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	25.05.2019 13.30-16.00 час.	пл. Ленина	Кокошникова А.В. — директор МАУ ДК «Нефтехимик»
10.	Перекрытие транспортного движения во время проведения праздничных мероприятий	25.05.2019	по утвержденным схемам	Суслов А.В. — начальник УМВД России по АГО Воронин А.В. — начальник ОГИБДД УМВД России по Ангарскому городскому округу Борисов С.А. — начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа Алексеев А.Л. — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (далее — МУП «Ангарский Водоканал»)
10.1.	Карнавальное шествие «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	08.30-13.30 час.	ул. Ленина Ангарские ворота ул. К. Маркса от ул. Кирова до ул. Чайковского пл. Ленина ул. Мира ул. Восточная ул. Кирова ул. 8 марта	Подколзин Р.П. — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» подполковник внутренней службы (начальник пожарно-спасательного гарнизона Ангарского городского округа) (далее — пожарно-спасательный отряд) Баженов Е.П. — директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский трамвай» Неверова И.Ю. — начальник УФКиС
10.2.	Ангарский Арбат	10.30-17.30 час.	ул. Глинки от ул. Московской до ул. К. Маркса	
10.3.	Праздничный концерт «Весь мир — театр, а мы — актеры...»	11.00-16.30 час.	пл. Ленина ул. К. Маркса ул. Ленина ул. Глинки	
10.4.	Монтаж/демонтаж сценического, звукового и видеоборудования	с 11.00 час. 24.05.2019 до 11.00 час. 26.05.2019	ул. Ленина ул. Ворошилова	
10.5.	Танцевальный фестиваль «Театр танца — 2019», Концертная программа «Любимый город...» Фейерверк.	25.05.2019 17.30-23.00 час.	ул. Ленина ул. Ворошилова ул. Горького ул. Глинки	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
39.	Организация театрально-игрового представления «Театральный калейдоскоп», фестиваля «Хорошо ремесел» Ангарской танцплощадки	25.05.2019 14.30-16.30 час. 16.30-18.30 час.	парк Строителей	Сенюкова О.В. — директор МБУДО ДТДиМ
40.	Организация и проведение концертно-развлекательной программы «Театр Карабаса Барабаса в Ангарске или приключения Буратино»	25.05.2019 14.00-17.00 час.	летняя эстрада парка ДК «Современник»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
41.	Монтаж/демонтаж сцены, звукового оборудования, светодиодного экрана	24.05.2019 с 9.00 час. до 26.05.2019 11.00 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
42.	Подключение звукового оборудования 100 кВт от мобильной электростанции МУП АГО «Водоканал»	25.05.2019 14.00-23.00 час.	около стадиона «Ангара»	Алексеев А.Л. — директор МУП «Ангарский Водоканал» Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
43.	Организация и проведение танцевального фестиваля «Театр танца — 2019»	25.05.2019 18.30-20.30 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
44.	Организация и проведение концертной программы «Любимый город...»	25.05.2019 20.30-22.50 час.	площадь перед стадионом «Ангара»	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
45.	Привлечение внебюджетных источников для организации и проведения фейерверка	до 24.05.2019		Евстафьева Н.Г. — начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации АГО
46.	Организация и проведение праздничного фейерверка	22.50 час.	площадь перед стадионом Ангара	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП
47.	Организация дежурства пожарной машины во время монтажа пиротехнического оборудования и проведения фейерверка	25.05.2019 18.00-23.00 час.	стадион «Ангара»	Подхолзин Р.П. — начальник пожарно-спасательного отряда
48.	Обеспечение охраны во время монтажа пиротехнического оборудования и проведения фейерверка	25.05.2019 16.00-23.00 час.	стадион «Ангара»	Сулов А.В. — начальник УМВД России по АГО
49.	Установка мусорных контейнеров на площади стадиона Ангара (3 шт.)	25.05.2019 до 17.00 час.		Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХ
50.	Организация перевозки жителей общественным автотранспортом от стадиона «Ангара» после фейерверка	25.05.2019 после 22.50 час.		Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХ
51.	Оповещение жителей АГО о расписании движения общественного автотранспорта после фейерверка	до 25.05.2019		Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХ Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике администрации АГО
52.	Уборка территории до и после праздничных мероприятий	25.05.2019 до 9.00 час. 26.05.2019 до 09.00 час.		Шунова В.В. — начальник УКС ЖКХ
53.	Организация работы фонтанов	25.05.2019	парк Строителей парк ДК «Нефтехимик» парк ДК «Современник» Центральный парк культуры и отдыха им. 10-летия Ангарска	Козлов Д.А. — директор МБУ АГО «Парки Ангарска»
54.	Организация Открытого первенства Иркутской области «Фестиваль силы-2019»	25.05.2019 11.00 час.	спортивный комплекс «ЭНЕРГИЯ», 219 квартал строение 12	Неверова И.Ю. — начальник УФКиС
55.	Организация спортивно-игровой программы «Веселые старты», посвященной Дню города	22.05.2019 17.00-18.00 час.	мкр Цементный	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
56.	Организация праздничного концерта, посвященного Дню города	29.05.2019 16.00-17.30 час.	ДК «Лесник»	Траншкина Н.В. — директор МАУ ДК «Энергетик»
57.	Спортивно-игровая программа «Большие гонки», посвященная Дню города	29.05.2019 13.00-14.30 час.	мкр Юго-Восточный	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа Денисов А.С. — директор МАУДО «МЦ «Перспектива»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

№ 426-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.04.2019 № 370-па «Об окончании отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа»

В целях окончания отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского

округа, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ангарского городского округа, принятого решением Думы Ангарского городского округа от 02.06.2015 № 26-04/01рД, в соответствии с пунктом 7.4 СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003, пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», принимая во внимание прогноз погоды на май 2019 года, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.04.2019 № 370-па «Об окончании отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 13.05.2019 № 414-па) (далее — Постановление) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:
«1. Установить срок окончания отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа — 20.05.2019.».
- 1.2. Подпункт 2.1 Постановления изложить в следующей редакции:
«2.1. Обеспечить отключение циркуляции тепловых сетей на отопление и возможность подключения циркуляции тепловых сетей на горячее водоснабжение с 20.05.2019.».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.05.2019

№ 427-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2422-па

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 26.12.2018 № 450-60/01рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2016 № 677-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2021 годы от 03.11.2016 № 2422-па, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2422-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 09.11.2017 № 1784-па, от 12.11.2018 № 1234-па, от 29.01.2019 № 68-па, от 15.03.2019 № 231-па, от 17.04.2019 № 333-па), далее — Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы» раздела 1 «Паспорт муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы 2 200 110,5 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2017 год — 390 420,3 тыс. руб.; 2018 год — 426 792,4 тыс. руб.; 2019 год — 460 554,0 тыс. руб.; 2020 год — 456 903,2 тыс. руб.; 2021 год — 465 440,6 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: 1) за счет бюджета АГО — 2 117 062,6 тыс. руб.; 2) за счет бюджета Иркутской области — 81 897,5 тыс. руб.; 3) за счет Федерального бюджета — 500,4 тыс. руб.; 4) внебюджетные источники — 650,0 тыс. руб. 3. По подпрограммам: 1) «Градостроительная политика АГО» на 2017-2021 годы — 139 265,6 тыс. руб.; 2) «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2021 годы — 360 603,4 тыс. руб.; 3) «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2021 годы — 635 164,9 тыс. руб.; 4) «Развитие экономики АГО» на 2017-2021 годы — 104 706,0 тыс. руб.; 5) «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2017-2021 годы — 65 772,3 тыс. руб.; 6) «Эффективное управление АГО» на 2017-2021 годы — 894 598,3 тыс. руб.».
--	--

1.2. Раздел 6 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

- 6.1. Общий объем финансирования Программы составит 2 200 110,5 тыс. руб., в том числе:
2017 год — 390 420,3 тыс. руб.;
2018 год — 426 792,4 тыс. руб.;
2019 год — 460 554,0 тыс. руб.;
2020 год — 456 903,2 тыс. руб.;
2021 год — 465 440,6 тыс. руб.
- 6.2. Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к настоящей Программе.».

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 10 «Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 360 603,4 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2017 — 69 439,7 тыс. руб.; 2018 — 69 445,9 тыс. руб.; 2019 — 74 350,1 тыс. руб.; 2020 — 73 203,3 тыс. руб.; 2021 — 74 164,4 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: за счет бюджета АГО — 360 603,4 тыс. руб.».
---	---

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 11 «Подпрограмма «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 3»	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 635 164,9 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2017 – 85 131,8 тыс. руб.; 2018 – 90 055,9 тыс. руб.; 2019 – 139 120,1 тыс. руб.; 2020 – 151 096,0 тыс. руб.; 2021 – 169 761,1 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: за счет бюджета АГО – 633 539,3 тыс. руб.; за счет бюджета Иркутской области – 1 625,6 тыс. руб.».
---	--

1.5. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 6» подраздела 14.1 «Паспорт Подпрограммы 6» раздела 14 «Подпрограмма «Эффективное управление АГО» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 6»	Общий объем финансирования Подпрограммы 6 составляет 894 598,3 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2017 – 174 159,8 тыс. руб.; 2018 – 183 746,8 тыс. руб.; 2019 – 186 058,3 тыс. руб.; 2020 – 178 304,7 тыс. руб.; 2021 – 172 328,7 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: за счет бюджета АГО – 894 598,3 тыс. руб.».
---	--

1.6. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа, заместителей мэра Ангарского городского округа и руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2019 № 427-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			в том числе по годам					
			за весь период реализации	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2021 годы	администрация АГО	2 200 110,5	390 420,3	426 792,4	460 554,0	456 903,2	465 440,6
	Всего,		2 200 110,5	390 420,3	426 792,4	460 554,0	456 903,2	465 440,6
	в том числе: бюджет АГО		2 117 062,6	377 878,7	398 053,1	446 633,3	442 981,0	451 516,5
	бюджет Иркутской области		81 897,5	12 519,8	27 724,5	13 884,4	13 884,4	13 884,4
	федеральный бюджет		500,4	21,8	364,8	36,3	37,8	39,7
	внебюджетные источники		650,0	0,0	650,0	0,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2017-2021 годы	УАиГ	139 265,6	29 984,1	27 570,4	27 603,8	28 576,0	25 531,3
	бюджет АГО		139 265,6	29 984,1	27 570,4	27 603,8	28 576,0	25 531,3
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Разработка документов градостроительного планирования территории АГО»	УАиГ	7 335,4	4 285,5	1 449,9	700,0	900,0	0,0
	бюджет АГО		7 335,4	4 285,5	1 449,9	700,0	900,0	0,0
1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Разработка архитектурно-художественной документации на территории АГО»	УАиГ	410,5	160,0	90,5	0,0	160,0	0,0
	бюджет АГО		410,5	160,0	90,5	0,0	160,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие 1.3 «Информационное обеспечение градостроительной деятельности, осуществляемой на территории АГО»	УАиГ	310,0	70,0	120,0	0,0	120,0	0,0
	бюджет АГО		310,0	70,0	120,0	0,0	120,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4.	Основное мероприятие 1.4 «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирования УАиГ администрации АГО» бюджет АГО	УАиГ	131 209,7	25 468,6	25 910,0	26 903,8	27 396,0	25 531,3
2.	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2021 годы	КУМИ						
	бюджет АГО		360 603,4	69 439,7	69 445,9	74 350,1	73 203,3	74 164,4
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»	КУМИ УКСЖК-ХТис СМХ	18 748,3	6 668,6	2 351,9	5 906,1	1 871,2	1 950,5
	бюджет АГО		18 748,3	6 668,6	2 351,9	5 906,1	1 871,2	1 950,5
2.2.	Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»	КУМИ	9 808,1	763,9	503,1	2 686,7	2 869,8	2 984,6
	бюджет АГО		9 808,1	763,9	503,1	2 686,7	2 869,8	2 984,6
2.3.	Основное мероприятие 2.3 «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»	КУМИ	67 017,8	14 475,2	14 002,0	13 591,2	12 860,5	12 088,9
	бюджет АГО		67 017,8	14 475,2	14 002,0	13 591,2	12 860,5	12 088,9
2.4.	Основное мероприятие 2.4 «Содержание объектов муниципальной собственности»	КУМИ	64 603,4	12 926,4	14 893,6	9 395,2	13 031,1	14 357,1
	бюджет АГО		64 603,4	12 926,4	14 893,6	9 395,2	13 031,1	14 357,1
2.5.	Основное мероприятие 2.5 «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»	КУМИ	200 425,8	34 605,6	37 695,3	42 770,9	42 570,7	42 783,3
	бюджет АГО		200 425,8	34 605,6	37 695,3	42 770,9	42 570,7	42 783,3
3.	Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2021 годы	КЭФ	635 164,9	85 131,8	90 055,9	139 120,1	151 096,0	169 761,1
	бюджет АГО		633 539,3	84 582,2	89 786,9	138 851,1	150 827,0	169 492,1
	бюджет Иркутской области		1 625,6	549,6	269,0	269,0	269,0	269,0
3.1.	Основное мероприятие 3.1 «Управление муниципальными финансами АГО»	КЭФ	263 517,3	49 449,9	51 903,4	54 058,0	54 049,5	54 056,5
	бюджет АГО		263 517,3	49 449,9	51 903,4	54 058,0	54 049,5	54 056,5
3.2.	Основное мероприятие 3.2 «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»	КЭФ	35 372,0	2 800,0	4 572,0	16 000,0	6 000,0	6 000,0
	бюджет АГО		35 372,0	2 800,0	4 572,0	16 000,0	6 000,0	6 000,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3 «Управление муниципальным долгом АГО»	КЭФ	334 650,0	32 332,3	33 311,5	68 793,1	90 777,5	109 435,6
	бюджет АГО		334 650,0	32 332,3	33 311,5	68 793,1	90 777,5	109 435,6
3.4.	Основное мероприятие 3.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»	КЭФ	1 625,6	549,6	269,0	269,0	269,0	269,0
	бюджет Иркутской области		1 625,6	549,6	269,0	269,0	269,0	269,0
4.	Подпрограмма 4 «Развитие экономики АГО» на 2017-2021 годы	отдел СтРаТ	104 706,0	19 712,9	43 153,1	19 770,0	12 070,0	10 000,0
	Всего, в том числе:		104 706,0	19 712,9	43 153,1	19 770,0	12 070,0	10 000,0
	бюджет АГО		89 056,0	19 712,9	27 503,1	19 770,0	12 070,0	10 000,0
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		650,0	0,0	650,0	0,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 4.1 «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»	отдел СтРаТ	1 546,2	435,0	241,2	435,0	435,0	0,0
	бюджет АГО		1 546,2	435,0	241,2	435,0	435,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.2.	Основное мероприятие 4.2 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО»	отдел СтРаТ							5.1.2.	Мероприятие 2 «Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области»	администрация АГО						
	бюджет АГО		4 542,3	1 182,0	1 032,3	1 164,0	1 164,0	0,0		бюджет Иркутской области		22 367,3	4 235,0	4 476,9	4 551,8	4 551,8	4 551,8
4.3.	Основное мероприятие 4.3 «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	отдел СтРаТ							5.1.3.	Мероприятие 3 «Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий»	администрация АГО						
	Всего, в том числе:		96 734,5	17 624,9	41 409,6	17 700,0	10 000,0	10 000,0		бюджет Иркутской области		6 247,2	1 210,4	1 259,2	1 259,2	1 259,2	1 259,2
	бюджет АГО		81 084,5	17 624,9	25 759,6	17 700,0	10 000,0	10 000,0	5.1.4.	Мероприятие 4 «Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности»	администрация АГО						
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0		бюджет Иркутской области		3,5	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
	внебюджетные источники		650,0	0,0	650,0	0,0	0,0	0,0	5.1.5.	Мероприятие 5 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области»	администрация АГО						
4.3.1.	Мероприятие 4.3.1 «Поддержка реализации инвестиционных проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей»	отдел СтРаТ								бюджет Иркутской области		8 381,5	1 046,5	1 020,0	2 105,0	2 105,0	2 105,0
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2017-2021 годы	администрация АГО						
4.3.2.	Мероприятие 4.3.2 «Поддержка производства продукции растениеводства на территории АГО»	отдел СтРаТ								бюджет АГО		894 598,3	174 159,8	183 746,8	186 058,3	178 304,7	172 328,7
	бюджет АГО		45 781,1	12 881,1	12 900,0	10 000,0	5 000,0	5 000,0	6.1	Основное мероприятие 6.1 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»	администрация АГО						
4.3.3.	Мероприятие 4.3.3 «Создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»	отдел СтРаТ								бюджет АГО		103 562,8	20 592,2	20 703,9	23 448,9	20 408,9	18 408,9
	бюджет АГО		30 083,4	4 743,8	7 639,6	7 700,0	5 000,0	5 000,0	6.2	Основное мероприятие 6.2 «Обеспечение деятельности мэра АГО»	администрация АГО						
4.3.4.	Мероприятие 4.3.4 «Приведение в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным электросетевым организациям»	отдел СтРаТ								бюджет АГО		19 443,4	3 758,1	3 914,2	3 922,7	3 924,2	3 924,2
	Всего, в том числе:		20 870,0	0,0	20 870,0	0,0	0,0	0,0	6.3	Основное мероприятие 6.3 «Обеспечение деятельности администрации АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		5 220,0	0,0	5 220,0	0,0	0,0	0,0		бюджет АГО		714 755,0	138 948,8	147 536,4	145 954,4	143 145,7	139 169,7
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0,0	15 000,0	0,0	0,0	0,0	6.4	Основное мероприятие 6.4 «Информационно-техническое обеспечение деятельности органов администрации АГО»	администрация АГО						
	внебюджетные источники		650,0	0,0	650,0	0,0	0,0	0,0		бюджет АГО		52 810,4	10 171,0	10 910,6	11 847,2	9 940,8	9 940,8
4.4.	Основное мероприятие 4.4 «Развитие потребительского рынка на территории АГО»	отдел СтРаТ							6.5	Основное мероприятие 6.5 «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»	администрация АГО						
	бюджет АГО		1 284,0	321,0	321,0	321,0	321,0	0,0		бюджет АГО		1 046,2	115,0	0,0	310,4	310,4	310,4
4.5.	Основное мероприятие 4.5 «Развитие туристской деятельности на территории АГО»	отдел СтРаТ							6.6	Основное мероприятие 6.6 «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»	администрация АГО						
	бюджет АГО		599,0	150,0	149,0	150,0	150,0	0,0		бюджет АГО		2 873,5	574,7	574,7	574,7	574,7	574,7
5.	Подпрограмма 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2017-2021 годы	администрация АГО							6.7	Основное мероприятие 6.7 «Повышение квалификации муниципальных служащих»	администрация АГО						
	Всего,		65 772,3	11 992,0	12 820,3	13 651,7	13 653,2	13 655,1		бюджет АГО		107,0	0,0	107,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе: бюджет Иркутской области		65 271,9	11 970,2	12 455,5	13 615,4	13 615,4	13 615,4	5.1.1.	Мероприятие 1 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда»	администрация АГО						
	федеральный бюджет		500,4	21,8	364,8	36,3	37,8	39,7		бюджет Иркутской области		6 247,1	1 210,3	1 259,2	1 259,2	1 259,2	1 259,2
5.1.	Основное мероприятие 5.1 «Осуществление отдельных государственных полномочий»	администрация АГО															
	Всего,		65 772,3	11 992,0	12 820,3	13 651,7	13 653,2	13 655,1									
	в том числе: бюджет Иркутской области		65 271,9	11 970,2	12 455,5	13 615,4	13 615,4	13 615,4									
	федеральный бюджет		500,4	21,8	364,8	36,3	37,8	39,7									

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 17.05.2019 № 427-па

«Приложение № 4
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограмм, основного мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.*	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Планный год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Наименование Подпрограммы 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2021 годы														
1.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»														
1.1.1	Мероприятие 1 Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом														
1.1.1.1	г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 2, дом 9 помещение 1	3 524,0 тыс. руб.	2017	2017	Отсутствует	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	380,0	380,0	0	0	0	0
1.1.1.2	г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 2, дом 9 помещение 1	956,7 тыс. руб.	2018	2018	Сметный расчет	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	1 424,8	0	1 424,8	0	0	0
1.1.1.3	Нежилое здание и сооружение, расположенное в Парке 10-летия города Ангарска	Отсутствует	2017	2017	Отсутствует	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	3 796,1	3 796,1	0	0	0	0
1.1.1.3	г. Ангарск, 8 микрорайон, дом 8 помещение 35	Отсутствует	2017	2017	Отсутствует	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	834,1	834,1	0	0	0	0
2	Наименование Подпрограммы 6 «Эффективное управление АГО» на 2017-2021 годы														
2.1	Основное мероприятие 6.3. «Обеспечение деятельности администрации АГО»														
2.1.1	г. Ангарск, квартал 63, дом 2	Отсутствует	2018	2018	Да	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	5 642,9	0	3 358,8	2 284,1	0	0
2.1.2	г. Ангарск, 9 микрорайон, дом 20	Отсутствует	2018	2018	Да	Отсутствует	Шт.	1	Местный бюджет (бюджет АГО)	178,5	0	178,5	0	0	0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

№ 428-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.01.2018 № 170-па «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости населения, легализацию заработной платы и трудовых отношений работников организаций Ангарского городского округа на 2018-2020 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организа-

ции местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Иркутской области от 12.07.2017 № 385-рп «Об утверждении плана мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости в Иркутской области, на 2017-2020 годы», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 26.01.2018 № 170-па «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости населения, легализацию заработной платы и трудовых отношений работников организаций Ангарского городского округа на 2018-2020 годы», далее – постановление, следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «План мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости населения, легализацию заработной платы и трудовых отношений работников организаций Ангарского городского округа на 2018-2020 годы» к постановлению:

1.1.1. В столбце «Наименование мероприятия» строки 3.1 таблицы слова «(подготовка пресс-релизов и информационных сообщений для размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Ангарского городского округа, письменное уведомление руководителей хозяйствующих субъектов при направлении приглашения на МВК АГО)» заменить словами «(подготовка пресс-релизов и информационных сообщений для размещения в средствах массовой информации (при необходимости) и на официальном сайте Ангарского городского округа, письменное уведомление руководителей хозяйствующих субъектов (их представителей), прибывших на заседание МВК АГО)».

1.1.2. В столбце «Срок исполнения» строки 3.1 таблицы слово «ежеквартально» заменить словом «постоянно».

1.1.3. В столбце «Наименование мероприятия» строки 3.3 таблицы слова «(подготовка пресс-релизов и информационных сообщений для размещения в средствах массовой информации)» исключить.

1.1.4. В столбце «Срок исполнения» строки 3.3 таблицы слово «ежеквартально» заменить словом «постоянно».

1.1.5. В столбце «Срок исполнения» строки 3.4 таблицы слова «1 раз в квартал» заменить словом «постоянно».

1.1.6. В столбце «Срок исполнения» строки 4.1 таблицы слова «ежедекадно до 9, 19, 29 числа» заменить словами «согласно календарю-графику предоставления отчетности».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2019

№ 429-па

Об отмене режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена территориальной подсистемы единой государственной системы Иркутской области

В связи со стабилизацией пожароопасной обстановки на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным Законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», принимая во внимание решение Межведомственного оперативного штаба Ангарского городского округа при Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории Ангарского городского округа режим функционирования повышенной готовности для Ангарского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы Иркутской области с 18.00 часов 17 мая 2019 года.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ангарского городского округа от 08 мая 2019 года № 411-па «О введении режима функционирования повышенной готовности Ангарского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы Иркутской области».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

665830, Иркутская область, г. Ангарск, кв-л 59, д.4, помещение 1, а/я 6925,
тел./факс (3955)52-28-23, E-mail: sekr_kumi@mail.angarsk-adm.ru

извещает о проведении 20 июня 2019 г. в 15 часов 00 минут в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – Комитет) по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квл 59, д.4, помещение 1, кабинет № 129, аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений по цене, на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции сроком на 10 лет:

Лот № 1:

- отдельно стоящая рекламная конструкция № 24мт по схеме – билборд размером 3м х 6м на опоре высотой 4,5 м., 2 – сторонняя, общей площадью информационного поля 36,00 кв.м., с адресом установки и эксплуатации: Иркутская область, г. Ангарск, промышленный квартал 290, вдоль Московского тракта.

Начальная цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в размере годовой платы по договору без учета НДС составляет 43200,00 рублей. Размер задатка на участие в аукционе составляет 21600,00 рублей. Размер обеспечения исполнения договора составляет 8640,00 рублей.

Задаток на участие в аукционе должен поступить не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В случае, если заявителем в составе заявки представлены платежные документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, и до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе денежные средства не поступили, заявитель признается не предоставившим задаток.

Задаток на участие в аукционе вносится заявителем денежными средствами по следующим реквизитам: Получатель - Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО лицевой счет № 05702011883)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ИНН получателя – 3801131931
 КПП получателя – 380101001
 Счет получателя – 40302810450045080002
 Банк получателя – Отделение Иркутск г. Иркутск
 БИК – 042520001
 ОКТМО- 25703000
 КБК – 702 0 00 00000 00 0000 000

Назначение платежа – задаток на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается в письменном виде по форме в соответствии с документацией об аукционе со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении аукциона в срок не позднее 16 часов 00 минут 11 июня 2019 г. в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квл 59, д.4, помещение 1, кабинет 106, в рабочие дни с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, в пятницу – до 16 часов 30 минут (перерыв на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), контактное лицо Шуст Андрей Иосифович, телефон для справок (3955)50-41-05.

В случае, если по окончании срока подачи заявок подана одна заявка или не подано ни одной заявки или к участию в аукционе не допущены все заявители или допущен единственный участник, аукцион признается несостоявшимся.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подписывается победителем аукциона или единственным участником аукциона в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона или протокола о признании аукциона несостоявшимся. Подписание договора единственным участником аукциона является обязательным.

Предоставление документации об аукционе осуществляется в период после опубликования извещения о проведении аукциона по 11 июня 2019 г. в Комитете по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квл 59, д.4, помещение 1, кабинет 106, в рабочие дни с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут, в пятницу – до 16 часов 30 минут (перерыв на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), контактное лицо Шуст Андрей Иосифович, телефон для справок (3955)50-41-05. Документация об аукционе размещена на сайте в сети «Интернет» - www.angarsk-adm.ru. Документация об аукционе предоставляется без взимания платы в течение 2 рабочих дней со дня поступления в Комитет заявления в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

Рассмотрение заявок и определение участников аукциона состоится 20 июня 2019 г. в 14 часов 00 минут в Комитете по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квл 59, д.4, помещение 1, кабинет 129.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей. Аукцион проводится после регистрации участников аукциона (их представителей) по каждому лоту отдельно в присутствии участников аукциона (их представителей) путем объявления начальной цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Размер «шага аукциона» составляет 10 процентов начальной цены договора. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. В случае отсутствия в ходе проведения аукциона предложений о цене договора аукцион признается несостоявшимся, и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не заключается.

Комитет вправе не позднее 14 июня 2019 г. отказаться от проведения аукциона.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ангарского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.05.2019_

№ __1099__

Об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 84, д.21, помещение 117

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 84-07/01рД, от 30.09.2016 №217-22/01рД, от 27.06.2018 № 403-52/01рД), рассмотрев отчет об оценке рыночной стоимости объектов нежилого фонда от 13.05.2019 № 1-660, заявление Общества с ограниченной ответственностью «ПАРАМАКС» (далее по тексту – ООО «ПАРАМАКС») о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества от 06.05.2019:

1. Произвести отчуждение ООО «ПАРАМАКС» в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества – нежилого помещения общей площадью 101 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 84, д. 21, помещение 117 (договор аренды от 30.06.2016 № 2163) (далее по тексту – Помещение).
2. Определить цену Помещения в размере 1 988 000 (один миллион девятьсот восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек (без учета НДС).
3. Установить срок рассрочки оплаты приобретаемого Помещения – 5 лет.
4. Отделу управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Новикова Н.В.):
 - 4.1. Направить в адрес ООО «ПАРАМАКС» проект договора купли-продажи Помещения в течение 10 дней с даты подписания настоящего распоряжения.
 - 4.2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Ангарские ведомости», разместить на официальном сайте Российской Федерации, определенном Правительством Российской Федерации, www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Ангарского городского округа www.angarsk-adm.ru.
 - 4.3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, переулок 1-й Заозерный, участок 5.

Площадь – 1634 кв. м.

Вид разрешенного использования – для ведения садоводства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Байкальский битумный терминал», совместно с отделом экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации») уведомляет о начале общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы проектной документации: «**Битумный терминал с модификацией битума**» в соответствии с утвержденным техническим заданием по оценке воздействия на окружающую среду на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации, а именно инженерных изысканий, проектной документации и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Название, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «**Битумный терминал с модификацией битума**» предусмотрено строительство терминала перевалки, хранения, модификации, фасовки и выдачи темных нефтепродуктов и масел по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 37, строение 35. Кадастровый номер участка 38:26:041203:236.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Общество с ограниченной ответственностью «Байкальский битумный терминал», адрес: 664022, г. Иркутск, ул. Кожова, 14/3, офис 44.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - июль 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: Отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, адрес: Иркутская область, г. Ангарск, квл. 59, д. 4, каб. 333, тел.: 8 (3955) 52-60-16, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе: инженерные изыскания, утвержденное техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, проектная документация, предварительный вариант материалов ОВОС и журнал учета предложений и замечаний по объекту: «Битумный терминал с модификацией битума» доступны в течение 30 дней с момента настоящей публикации и в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения, для ознакомления и направления замечаний и предложений (в письменной форме) по адресам: г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.221 и г. Ангарск, квл. 59, д. 4, каб. 333 с 9-00 до 17-00 часов.

Общественные обсуждения в форме слушаний по объекту государственной экологической экспертизы «**Битумный терминал с модификацией битума**» назначены на 21 июня 2019 г. в 14:00 часов, в отделе экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа по адресу Иркутская область, г. Ангарск, квл. 59, д. 4, помещение 1, каб. 401 (зал заседаний).

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Сибирский стандарт», адрес: 664081, г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.221. Тел./факс (3952) 707-109.

Доступ общественности к утвержденному техническому заданию и окончательному варианту материалов по оценке воздействия на окружающую среду будет обеспечен до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности по адресу: г. Иркутск, ул. Красноказачья, д.115, оф.221 и г. Ангарск, квл. 59, д. 4, каб. 333 с 9-00 до 17-00 часов.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Общество с ограниченной ответственностью «Марлин», совместно с управлением по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации»), уведомляет о начале общественных обсуждений на этапе представления первоначальной информации по объекту государственной экологической экспертизы «**Крытый фитнес клуб с выделенными спортивными зонами**», а именно разработку технического задания по оценке воздействия на окружающую среду, входящего в состав предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду, технического задания на выполнение инженерных изысканий и технического задания на разработку проектной документации (далее - Технические задания).

Наименование, цель и месторасположение намечаемой деятельности: проектом «**Крытый фитнес клуб с выделенными спортивными зонами**» предусмотрено строительство объекта по адресу: г. Ангарск, 31 микрорайон, земельный участок с кадастровым номером 38:26:040702:11.

Наименование и адрес заказчика или его представителя: Общество с ограниченной ответственностью «Марлин», адрес: 664047, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 44.

Примерные сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: май - июль 2019 года.

Орган, ответственный за организацию общественного обсуждения: управление по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа, адрес: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, тел.: 8 (3955) 52-60-16, совместно с заказчиком или его представителем.

Предполагаемая форма общественных обсуждений: в форме слушаний.

Форма представления замечаний и предложений: письменная.

Сроки и место доступности технических заданий по объекту: «Крытый фитнес клуб с выделенными спортивными зонами», доступны для ознакомления и направления замечаний и предложений по адресам: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, каб.333, г. Ангарск, микрорайон 22, дом 44. 1 этаж, с 9-00 до 17-00 часов с даты настоящей публикации до момента принятия решения о реализации намечаемой деятельности.

Общественные обсуждения по объекту государственной экологической экспертизы «**Крытый фитнес клуб с выделенными спортивными зонами**», назначены на 24 июня 2019 г. в 14:00 часов, в офисе ООО «Ангарскпроект» по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 22, дом 44. 6 этаж. Результатом общественных обсуждений будет утверждение технических заданий.

Исполнитель работ по ОВОС: ООО «Проектная компания», адрес: 664075, г. Иркутск, ул. Дальневосточная, 128, тел./факс 8 (3952) 58-01-00

