

Ангарские ВЕДОМОСТИ



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.**

РЕШЕНИЕ

от 01.04.2019

№ 479-63/01рД

О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2019 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.10.2018 года № 435-57/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 29-05/01рД «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа», Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа на 2019 год, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 24.10.2018 года № 435-57/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 30.01.2019 года № 464-61/01рД), следующие изменения:

- 1.1. Строку № 25 исключить.
- 1.2. Строку № 31 изложить в следующей редакции:

31	Нежилое помещение	Иркутская область, г. Ангарск, мкр. 9-й, д. 22, помещение 81	51,5	Аукцион	II - IV квартал	
----	-------------------	--	------	---------	-----------------	--

- 1.3. Дополнить строками №№ 35-40 следующего содержания:

35	Нежилое помещение	Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 4	3428,3	Аукцион	II - IV квартал	-
36	Нежилое помещение	Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 85, дом 18, помещение 3	282,9	Аукцион	II - IV квартал	-
37	Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 58, дом 3, помещение 26	20,5	Аукцион	II - IV квартал	-
38	Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Мегет, улица Трактовая, строение 44, помещение 2	61,2	Аукцион	II - IV квартал	-
39	Нежилое помещение	Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 29, дом 3, помещение 83 б	101,8	Аукцион	II - IV квартал	
40	Имущественный комплекс в следующем составе:					
		Воздушные электросети ВЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, вдоль ж.м. ДРСУ-4	729	Аукцион	II - IV квартал
		Воздушные электросети ВЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, п. Зверев, вдоль жилого массива	405		
		КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, внутри дворовые сети домов № 62,64,66 по ул. Майская	158		
		КТПН - 160 Кв	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, во дворе дома № 19, 21 по ул. Березовая	5,9		
		КТПН - 630 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Долгожданная	4,8		
		Сооружение, комплектная трансформаторная подстанция наружной установки - КТПН - 250 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Калинина, около дома № 226	5,9		
		КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, внутри домовые сети ул. Садовая, Молодежная, Надежды	384		
		КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от РУ-0,4 кВ ТП «Детский сад» до ТП 55	189		
		КЛ 0,6 квт	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от ТП-1 до КТПН-160кВ	258		
		КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от ТП «Детский сад» до ВУ дома	405		
		КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский р-н, поселок Сибизмир	620		

КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от Р/ст №1 до КТПН-160 кВ	583
КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от Р/ст №1 до КТПН-400 кВа, ул. Нагорная, 31	1611
КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от Р/ст №1 до ТП-400 кВ № 708	951
КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, МБУ ГПП	1611
КЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, внутри домовые сети домов № 19, 21 по ул. Березовая	175
КТПН - 400 кВа	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Нагорная, 31	5,9
ВЛ-10 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Октябрьская	523
КТПН - 630 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Октябрьская	4,6
ВЛ -10 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от ЗРУ 10 кВ на МЗМК, ул. Долгожданная	3180
Подземные электросети, КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от КТПН, расположенной по ул. Калинина, около д. №226 до опоры №1	18
Воздушные электросети ВЛ -0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет от опоры №1 расположенной по ул. Калинина около дома № 226 до дома №93 по ул. Садовая	719
ВЛ-0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от ТП №4 по ул. Некрасова	404
КЛ-10 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от тяговой подстанции ООО «РЖД» до КТПН-250кВ	167
ВЛ-10 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, от тяговой подстанции ООО «РЖД» до КТПН - 400 кВ	707
ТП 25 квт № 708	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Садовая	52,8
Подземные электросети КЛ-6 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, производственная территория радиопередающего центра №1 ИОРТПЦ ВГТРК от силового трансформатора 35/6 кВ «Т-3» до ЗРУ - 6 кВ №3	532
ВЛ -0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, пер. Школьный	155
КТПН - 630 кВ	Иркутская область, Ангарский район, п. Ударник	6,9
ВЛ -0,4 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Сосновая	180
КТПН-160 кВ	Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, пер. Школьный	0,8

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область

**ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.**

РЕШЕНИЕ

от 01.04.2019

№ 480-63/01рД

Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «УЕЗД»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

го округа, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 29 августа 2017 года № 321-39/01рД, с учетом предложения Лось Н.П. от 28 февраля 2019 года «Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления «УЕЗД», Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «УЕЗД» в пределах территории проживания граждан микрорайона Цементный города Ангарска;
2. Утвердить схему территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «УЕЗД», согласно приложению № 1 к настоящему решению.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальных сайтах Ангарского городского округа и Думы Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы

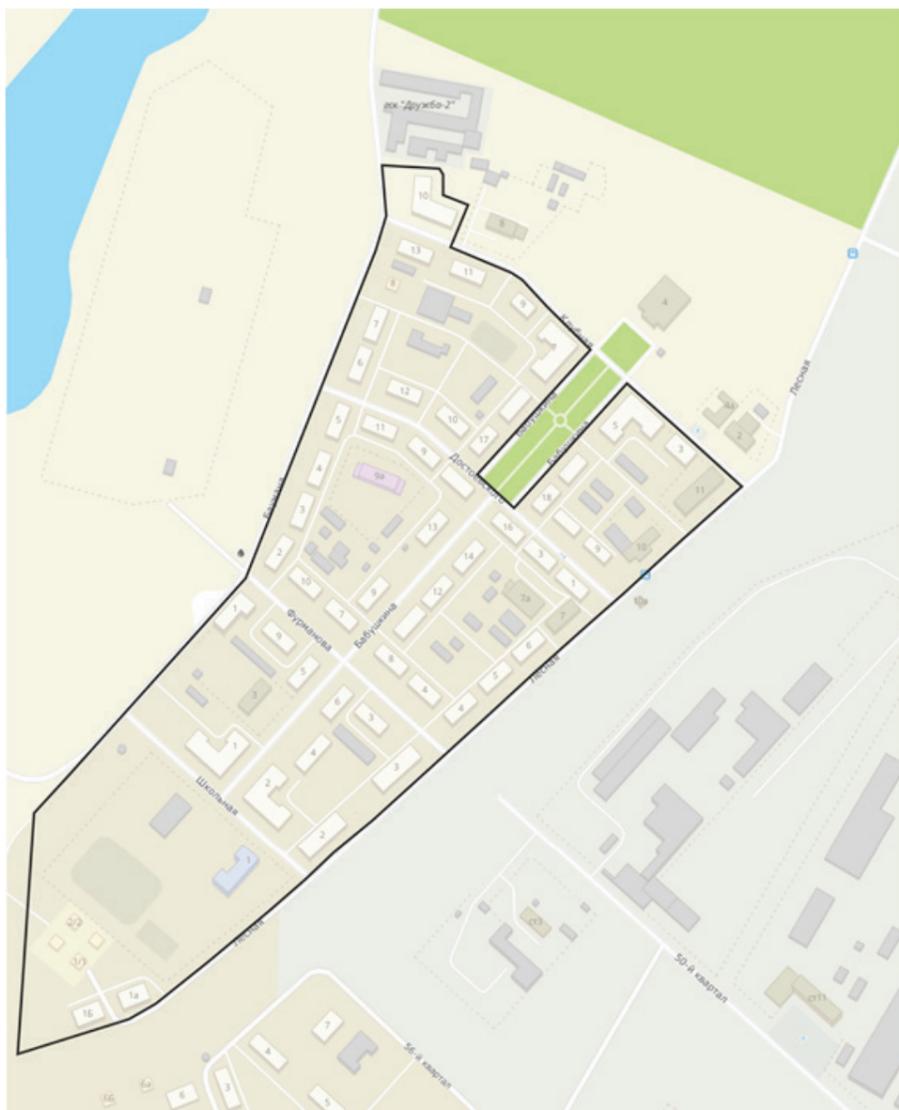
А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы Ангарского
городского округа
от 01.04.2019
№ 480-63/01рД

Схема границ территории,
на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление
территориальным общественным самоуправлением Ангарского городского округа «УЕЗД»



* — границы ТСОС.

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 01.04.2019

№ 481-63/01рД

О внесении изменений в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-

ганизации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 года № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Регламентом Думы Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД, Дума Ангарского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о статусе депутата Думы Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 36-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 91-07/01рД, от 25.02.2016 года № 155-13/01рД, от 05.07.2016 года № 201-20/01рД, от 28.06.2017 года № 313-37/01рД, от 28.03.2018 года № 369-47/01рД), далее – Положение, следующие изменения:
 - 1) в статье 3 главы 1 Положения:
 - а) пункт 2 части 3 изложить в следующей редакции:
 - «2) по основанию, установленному в пункте 2 части 2 настоящей статьи, - со дня подачи в Думу депутатом заявления об отставке по собственному желанию, если оно не было отозвано до дня принятия Думой решения о досрочном прекращении полномочий депутата на основании заявления об отставке по собственному желанию;»;
 - б) часть 4 изложить в следующей редакции:
 - «4. Решение Думы о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 календарных дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы, - не позднее чем через 3 месяца со дня появления такого основания.
 - В случае обращения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу данного заявления.
 - В случае досрочного прекращения полномочий Думы решения Думы о досрочном прекращении полномочий депутатов не принимаются.»;
 - 2) в статье 4 главы 2 Положения:
 - а) пункт 8 части 1 изложить в следующей редакции:
 - «8) работа с избирателями;»;
 - б) пункт 9 части 1 исключить;
 - в) часть 1 дополнить пунктом 11 следующего содержания:
 - «11) иные формы, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, Регламентом Думы, иными муниципальными правовыми актами Думы.»;
 - 3) пункты 1 и 2 части 2 статьи 17.1 главы 2 Положения изложить в следующей редакции:
 - «1) не входить в состав органов Думы (постоянные и временные комиссии, временные рабочие группы, согласительные комиссии), консультативно-совещательных органов Ангарского городского округа (далее вместе именуемые - совещательные органы), если при рассмотрении вопросов этими совещательными органами у депутата может возникнуть личная заинтересованность (прямая или косвенная);
 - 2) при возникновении личной заинтересованности (прямой или косвенной) депутат, входящий в состав совещательного органа, обязан сообщить об этом совещательному органу до начала рассмотрения вопроса, по которому может возникнуть личная заинтересованность (прямая или косвенная), а также в порядке, установленном решением Думы, направить в Думу уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае депутат не принимает участие в голосовании при принятии решения совещательным органом, о чем делается отметка в протоколе заседания соответствующего совещательного органа. В случае, если депутат является председателем соответствующего совещательного органа (председательствующим на заседании соответствующего совещательного органа), при рассмотрении вопроса, по которому может возникнуть личная заинтересованность (прямая или косвенная), по предложению депутата соответствующий совещательный орган из своего состава избирает иного председательствующего для рассмотрения этого вопроса, о чем делается отметка в протоколе заседания.»;
 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Официальная информация

В газете «Ангарские ведомости» от 01.04.2019 № 27 (1306) размещены постановления администрации АГО за № 269-па, 270-па, 271-па, 272-па, 273-па, 274-па (далее – ПА АГО). В дате данных ПА АГО найдена опечатка. Вместо даты «29.03.2018» правильно следует читать дату «29.03.2019».

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019

№ 275-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2403-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, решением Думы Ангарского городского округа от 05.07.2016 № 196-20/01рД «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ангарского городского округа на период 2017-2030 годов», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.07.2016 № 1696-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 01.11.2016 № 2403-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 13.11.2017 № 1789-па, от 13.11.2018 № 1245-па, от 30.01.2019 № 76-па), далее – Программа, следующие изменения:
 - 1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Объем финансирования Программы – 319 653,4 тыс. рублей, в том числе:
	1. По подпрограммам:
	1) «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2017-2021 годы – 213 618,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 56 993,8 тыс. рублей;
	2018 год – 50 420,1 тыс. рублей;
	2019 год – 37 597,5 тыс. рублей;
	2020 год – 41 391,0 тыс. рублей;
	2021 год – 27 216,0 тыс. рублей;
	2) «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2017-2021 годы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 0,00 тыс. рублей;
	2018 год – 0,00 тыс. рублей;
	2019 год – 0,00 тыс. рублей;
	2020 год – 0,00 тыс. рублей;
	2021 год – 0,00 тыс. рублей;
	3) «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2017-2021 годы – 17 503,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 2 770,4 тыс. рублей;
	2018 год – 3 478,5 тыс. рублей;
	2019 год – 3 751,4 тыс. рублей;
	2020 год – 3 751,4 тыс. рублей;
	2021 год – 3 751,4 тыс. рублей;
	4) «Переселение граждан, проживающих на территории Ангарского городского округа, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2017-2021 годы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 0,00 тыс. рублей;
	2018 год – 0,00 тыс. рублей;
	2019 год – 0,00 тыс. рублей;
	2020 год – 0,00 тыс. рублей;
	2021 год – 0,00 тыс. рублей;
	5) «Молодым семьям – доступное жилье» на 2017-2021 годы – 86 037,6 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 17 459,9 тыс. рублей;
	2018 год – 16 928,2 тыс. рублей;
	2019 год – 33 518,6 тыс. рублей;
	2020 год – 9 303,2 тыс. рублей;
	2021 год – 8 827,7 тыс. рублей;
	6) «Новая квартира – в кредит» на 2017-2021 годы – 874,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 292,6 тыс. рублей;
	2018 год – 200,9 тыс. рублей;
	2019 год – 164,7 тыс. рублей;
	2020 год – 123,5 тыс. рублей;
	2021 год – 92,6 тыс. рублей;
	7) «Новый дом» на 2017-2021 годы – 1 620,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
	2017 год – 820,0 тыс. рублей;
	2018 год – 800,00 тыс. рублей;
	2019 год – 0,00 тыс. рублей;
	2020 год – 0,00 тыс. рублей;
	2021 год – 0,00 тыс. рублей.
	2. По источникам финансирования:
	1) бюджет АГО – 278 577,8 тыс. рублей;
	2) бюджет Иркутской области – 21 970,5 тыс. рублей;
	3) федеральный бюджет – 19 105,1 тыс. рублей.»

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ»

Общий объем финансирования составляет 319 653,4 тыс. рублей.

В том числе по Подпрограммам:

- 1) «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2017-2021 годы – 213 618,4 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 56 993,8 тыс. рублей;
 - 2018 год – 50 420,1 тыс. рублей;
 - 2019 год – 37 597,5 тыс. рублей;
 - 2020 год – 41 391,0 тыс. рублей;
 - 2021 год – 27 216,0 тыс. рублей;
- 2) «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2017-2021 годы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2018 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2019 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2020 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2021 год – 0,00 тыс. рублей;
- 3) «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2017-2021 годы – 17 503,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 2 770,4 тыс. рублей;
 - 2018 год – 3 478,5 тыс. рублей;
 - 2019 год – 3 751,4 тыс. рублей;
 - 2020 год – 3 751,4 тыс. рублей;
 - 2021 год – 3 751,4 тыс. рублей;
- 4) «Переселение граждан, проживающих на территории Ангарского городского округа, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2017-2021 годы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2018 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2019 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2020 год – 0,00 тыс. рублей;
 - 2021 год – 0,00 тыс. рублей;
- 5) «Молодым семьям – доступное жилье» на 2017-2021 годы – 86 037,6 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 17 459,9 тыс. рублей;
 - 2018 год – 16 928,2 тыс. рублей;
 - 2019 год – 33 518,6 тыс. рублей;
 - 2020 год – 9 303,2 тыс. рублей;
 - 2021 год – 8 827,7 тыс. рублей;
- 6) «Новая квартира – в кредит» на 2017-2021 годы – 874,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 292,6 тыс. рублей;
 - 2018 год – 200,9 тыс. рублей;
 - 2019 год – 164,7 тыс. рублей;
 - 2020 год – 123,5 тыс. рублей;
 - 2021 год – 92,6 тыс. рублей;
- 7) «Новый дом» на 2017-2019 годы – 1 620,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
 - 2017 год – 820,0 тыс. рублей;
 - 2018 год – 800,00 тыс. рублей;

2019 год – 0,00 тыс. рублей;
 2020 год – 0,00 тыс. рублей;
 2021 год – 0,00 тыс. рублей.
 Сведения об объемах и источниках финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.3. В разделе 12 «Подпрограмма «Молодым семьям – доступное жилье» на 2017-2021 годы» Программы:

1.3.1. Строки «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5» и «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 5» паспорта Подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5»	Общий объем финансирования составляет 86 037,6 тыс. рублей, из них: 1) общий объем финансирования за счет средств бюджета АГО составляет 44 962,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 8 731,6 тыс. рублей; 2018 год – 8 702,6 тыс. рублей; 2019 год – 9 396,9 тыс. рублей; 2020 год – 9 303,2 тыс. рублей; 2021 год – 8 827,7 тыс. рублей; 2) общий объем финансирования за счет средств бюджета Иркутской области составляет 21 970,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 4 089,4 тыс. рублей; 2018 год – 4 066,2 тыс. рублей; 2019 год – 13 814,9 тыс. рублей; 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 3) общий объем финансирования за счет средств федерального бюджета составляет 19 105,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 4 638,9 тыс. рублей; 2018 год – 4 159,4 тыс. рублей; 2019 год – 10 306,8 тыс. рублей; 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей.
Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы 5	Государственную и (или) муниципальную поддержку в приобретении (строительстве) жилых помещений за 2017-2021 годы получают 330 молодых семей».

1.3.2. В подразделе 12.2 «Основные мероприятия Подпрограммы 5»:

1.3.2.1. В пункте 12.2.3:

1.3.2.1.1. Подпункты «2», «3» изложить в следующей редакции:

«2) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» за счет средств бюджета АГО, областного бюджета и федерального бюджета (далее – социальная выплата на приобретение жилья);

3) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы за счет средств областного бюджета и бюджета АГО (далее – социальная выплата на приобретение жилья за счет средств областного бюджета и бюджета АГО);».

1.3.2.1.2. Абзац первый подпункта 12.2.3.2.1 подпункта 12.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств бюджета АГО, областного бюджета и федерального бюджета осуществляется в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 (далее – федеральная Подпрограмма).».

1.3.2.1.3. Абзац второй подпункта 12.2.3.2.2 подпункта 12.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«В случае недостаточности или отсутствия средств федерального бюджета социальная выплата на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства предоставляется молодым семьям – участникам федеральной Подпрограммы за счет средств областного бюджета и бюджета АГО в рамках реализации Подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 31.10.2018 № 780-пп (далее – областная Подпрограмма).».

1.3.2.1.4. Абзац второй подпункта 12.2.3.3 изложить в следующей редакции:

«Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка молодой семье – участнику Подпрограммы 5 осуществляется в соответствии с условиями областной Подпрограммы).».

1.4. Приложение № 1 «Цель, задачи, значение целевого показателя, ожидаемых конечных результатов реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
 Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1
 к постановлению администрации
 Ангарского городского округа
 от 29.03.2019 № 275-па

«Приложение № 1
 к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Целевой показатель 2016 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя (индикаторов) по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа Ангарского городского округа «Доступное жилье» на 2017-2021 годы									

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель Программы: Обеспечение населения качественным, комфортным и доступным жильем									В результате реализации Программы за 2017-2021 годы улучшат жилищные условия не менее 2100 человек
	Целевой показатель 1 Программы: Численность населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	чел.	2193	2033	2289	2225	2160	2097	2033	
	Целевой показатель 2 Программы: Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях.	процент	8,3	8,2	7,2	7,4	7,6	8,0	8,2	
	Целевой показатель 3 Программы: Количество семей, получивших социальные выплаты на оплату первоначального взноса при приобретении жилья	семей	139	461	84	97	99	109	72	
	Целевой показатель 4 Программы: Количество человек, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	чел.	16	30	5	10	5	5	5	
	Целевой показатель 5 Программы: Количество работников бюджетной сферы, получивших компенсацию платы по договору найма жилья	чел.	30	48	50	50	48	48	48	
	Целевой показатель 6 Программы: Количество работников бюджетной сферы, получивших жилые помещения по договору купли-продажи	чел.	45	20	14	0	6	0	0	
	Целевой показатель 7 Программы: Переселено из аварийных домов	чел.	0	97	97	0	0	0	0	
	Целевой показатель 8 Программы: Количество молодых семей, получивших государственную и (или) муниципальную поддержку в приобретении (строительстве) жилых помещений	семей	110	330	63	67	92	71	37	
	Целевой показатель 9 Программы: Количество граждан, получивших компенсацию процентной ставки по полученным кредитам	чел.	12	12	12	10	10	9	2	
	Целевой показатель 10 Программы: Изготовление проектно-сметной документации по приведению нежилого помещения в технически исправное состояние для дальнейшего распределения гражданам согласно действующему законодательству	кв.м	0	1	1	0	0	0	0	
I.	Задача 1 Программы: Создание условий для решения жилищной проблемы населения Ангарского городского округа с помощью ипотечного жилищного кредитования									
1.	Подпрограмма 1: «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2017-2021 годы									
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Поддержка и стимулирование инициативы населения по улучшению своих жилищных условий									Социальные выплаты на оплату первоначального взноса при приобретении жилья за 2017-2021 годы получают 461 семья
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление социальных выплат населению на оплату первоначального взноса при приобретении жилья									
1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество семей, получивших социальные выплаты на оплату первоначального взноса при приобретении жилья	семей	139	461	84	97	99	109	72	
II	Задача 2 Программы: Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма									
2.	Подпрограмма 2: «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2017-2021 годы									
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Улучшение жилищных условий граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма									
2.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма									
2.1.1.1.	Целевой показатель: Количество человек, получивших жилые помещения и улучшивших жилищные условия, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	чел.	16	30	5	10	5	5	5	
III.	Задача 3 Программы: Повышение уровня доступности жилья для работников бюджетной сферы									
3.	Подпрограмма 3: «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2017-2021 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы									Компенсацию платы по договору найма жилья за 2017-2021 годы получают 48 работников бюджетной сферы
3.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление работникам бюджетной сферы компенсации платы по договору найма жилья									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Количество работников бюджетной сферы, получивших компенсацию платы по договору найма жилья	чел.	30	48	50	50	48	48	48	
3.1.2.	Основное мероприятие 1.2: Предоставление работникам бюджетной сферы жилых помещений по договору купли-продажи									Жилые помещения по договору купли-продажи в 2017 году получают 20 работников бюджетной сферы
3.1.2.1.	Целевой показатель: Количество работников бюджетной сферы, получивших жилые помещения по договору купли-продажи	чел.	45	20	14	0	6	0	0	
IV.	Задача 4 Программы: Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания									
4.	Подпрограмма 4: «Переселение граждан, проживающих на территории Ангарского городского округа, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2017-2021 годы									
4.1.	Задача 1 Подпрограммы 4: Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в домах, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания									Переселены из домов жилищного фонда АГО, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания в 2017 году будут 97 человек (28 семей)
4.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Переселение граждан из домов, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания									
4.1.1.1.	Целевой показатель: Переселено из аварийных домов	чел.	0	97	97	0	0	0	0	
V.	Задача 5 Программы: Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы на территории Ангарского городского округа									
5.	Подпрограмма 5: «Молодым семьям – доступное жилье» на 2017-2021 годы									
5.1.	Задача 1 Подпрограммы 5: Улучшение жилищных условий молодых семей									Государственную и (или) муниципальную поддержку в приобретении (строительстве) жилых помещений за 2017-2021 годы получают 330 молодых семей
5.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление социальных выплат молодым семьям									
5.1.1.1.	Целевой показатель: Количество молодых семей, получивших государственную и (или) муниципальную поддержку в приобретении (строительстве) жилых помещений	семей	110	330	63	67	92	71	37	
VI.	Задача 6 Программы: Улучшение жилищных условий граждан, путем компенсации процентов по жилищным кредитам									
6.	Подпрограмма 6: «Новая квартира – в кредит» на 2017-2021 годы									
6.1.	Задача 1 Подпрограммы 6: Оказание финансовой поддержки гражданам в решении жилищной проблемы									Компенсацию процентных ставок по полученным кредитам за 2017-2021 годы получают 12 человек
6.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление компенсации процентных ставок по полученным кредитам									
6.1.1.1.	Целевой показатель: Количество граждан, получивших компенсацию процентных ставок по полученным кредитам	чел.	12	12	12	10	10	9	2	
VII.	Задача 7 Программы: Создание безопасных и благоприятных условий для эксплуатации помещений, находящегося в муниципальной собственности Ангарского городского округа									
7.	Подпрограмма 7: «Новый дом» на 2017-2021 годы									
7.1.	Задача 1 Подпрограммы 7: Проведение капитального ремонта помещения, находящегося в муниципальной собственности Ангарского городского округа									В 2017 году будет изготовлена проектно-сметная документация в количестве 1 единицы
7.1.1.	Основное мероприятие 1.1: Капитальный ремонт муниципального имущества Ангарского городского округа									
7.1.1.1.	Целевой показатель 1.1: Изготовление проектно-сметной документации по приведению нежилого помещения в технически исправное состояние для дальнейшего распределения гражданам согласно действующему законодательству	ед.	0	1	1	0	0	0	0	

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 29.03.2019 № 275-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	За весь период реализации	Объем финансирования Программы, тыс. руб.				
				в том числе по годам				
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа «Доступное жилье» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	319 653,4	78 336,7	71 827,7	75 032,2	54 569,1	39 887,7
	бюджет АГО	КУМИ	278 577,8	69 608,4	63 602,1	50 910,5	54 569,1	39 887,7
	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 970,5	4 089,4	4 066,2	13 814,9	0,00	0,00
	федеральный бюджет	КУМИ	19 105,1	4 638,9	4 159,4	10 306,8	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 1 «Содействие развитию ипотечного жилищного кредитования и жилищному строительству» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	213 618,4	56 993,8	50 420,1	37 597,5	41 391,0	27 216,0
	бюджет АГО	КУМИ	213 618,4	56 993,8	50 420,1	37 597,5	41 391,0	27 216,0
2.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление социальных выплат населению на оплату первоначального взноса при приобретении жилья							
-	бюджет АГО	КУМИ	213 618,4	56 993,8	50 420,1	37 597,5	41 391,0	27 216,0
3.	Подпрограмма 2 «Обеспечение жильем граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма							
-	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма 3 «Жилье для работников бюджетной сферы» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	17 503,1	2 770,4	3 478,5	3 751,4	3 751,4	3 751,4
	бюджет АГО	КУМИ	17 503,1	2 770,4	3 478,5	3 751,4	3 751,4	3 751,4
4.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление компенсации платы по договору найма жилья работникам бюджетной сферы							
-	бюджет АГО	КУМИ	17 503,1	2 770,4	3 478,5	3 751,4	3 751,4	3 751,4
4.2.	Основное мероприятие 1.2: Предоставление работникам бюджетной сферы жилых помещений по договору купли-продажи							
-	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Подпрограмма 4 «Переселение граждан, проживающих на территории Ангарского городского округа, из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Основное мероприятие 1.1: Переселение граждан из домов, признанных в установленном порядке аварийными и непригодными для проживания							
-	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.	Мероприятие: Заключение муниципальных контрактов на строительство и (или) приобретение жилых помещений для переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда Ангарского городского округа							
	бюджет АГО	КУМИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Подпрограмма 5 «Молодым семьям – доступное жилье» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	86 037,6	17 459,9	16 928,2	33 518,6	9 303,2	8 827,7
	бюджет АГО	КУМИ	44 962,0	8 731,6	8 702,6	9 396,9	9 303,2	8 827,7
	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 970,5	4 089,4	4 066,2	13 814,9	0,00	0,00
	федеральный бюджет	КУМИ	19 105,1	4 638,9	4 159,4	10 306,8	0,00	0,00
6.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление социальных выплат молодым семьям							
-	бюджет АГО	КУМИ	44 962,0	8 731,6	8 702,6	9 396,9	9 303,2	8 827,7
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 970,5	4 089,4	4 066,2	13 814,9	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	федеральный бюджет	КУМИ	19 105,1	4 638,9	4 159,4	10 306,8	0,00	0,00
6.1.1.	Мероприятие 1: Предоставление социальных выплат на приобретение жилья							
	бюджет АГО	КУМИ	1 595,9	738,6	429,0	428,3	0,00	0,00
-	бюджет АГО	КУМИ	1 595,9	738,6	429,0	428,3	0,00	0,00
6.1.2.	Мероприятие 2: Предоставление социальных выплат на погашение процентных ставок по полученным кредитам на приобретение жилья							
	бюджет АГО	КУМИ	3 595,1	1 207,1	823,8	676,4	507,3	380,5
	бюджет АГО		3 595,1	1 207,1	823,8	676,4	507,3	380,5
6.1.3.	Мероприятие 3: Улучшение жилищных условий молодых семей							
	бюджет АГО	КУМИ	91,8	91,8	0,00	0,00	0,00	0,00
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	91,8	91,8	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.3.1.	Направление расходов в Мероприятии 3: Предоставление дополнительной социальной выплаты при рождении ребенка							
	бюджет АГО	КУМИ	91,8	91,8	0,00	0,00	0,00	0,00
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	91,8	91,8	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.4.	Мероприятие 4: Обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы							
	бюджет АГО	КУМИ	80 754,8	15 422,4	15 675,4	32 413,9	8 795,9	8 447,2
-	бюджет АГО	КУМИ	39 771,0	6 785,9	7 449,8	8 292,2	8 795,9	8 447,2
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 878,7	3 997,6	4 066,2	13 814,9	0,00	0,00
-	федеральный бюджет	КУМИ	19 105,1	4 638,9	4 159,4	10 306,8	0,00	0,00
6.1.4.1.	Направление расходов в Мероприятии 4: Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья							
	бюджет АГО	КУМИ	80 754,8	15 422,4	15 675,4	32 413,9	8 795,9	8 447,2
-	бюджет АГО	КУМИ	39 771,0	6 785,9	7 449,8	8 292,2	8 795,9	8 447,2
-	бюджет Иркутской области	КУМИ	21 878,7	3 997,6	4 066,2	13 814,9	0,00	0,00
-	федеральный бюджет	КУМИ	19 105,1	4 638,9	4 159,4	10 306,8	0,00	0,00
7.	Подпрограмма 6 «Новая квартира – в кредит» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	874,3	292,6	200,9	164,7	123,5	92,6
-	бюджет АГО	КУМИ	874,3	292,6	200,9	164,7	123,5	92,6
7.1.	Основное мероприятие 1.1: Предоставление компенсации процентных ставок по полученным кредитам							
-	бюджет АГО	КУМИ	874,3	292,6	200,9	164,7	123,5	92,6
8.	Подпрограмма 7 «Новый дом» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	КУМИ	1 620,0	820,0	800,00	0,00	0,00	0,00
-	бюджет АГО	КУМИ	1 620,0	820,0	800,00	0,00	0,00	0,00
8.1.	Основное мероприятие 1.1: Капитальный ремонт муниципального имущества Ангарского городского округа							
-	бюджет АГО	КУМИ	1 620,0	820,0	800,00	0,00	0,00	0,00

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головкин

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019

№ 276-па

**Об отмене постановления администрации
Ангарского городского округа от 27.12.2018 №
1472-па «Об определении мест для приема снега»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организа-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ции местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Правилами благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденными решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Ангарского городского округа от 27.12.2018 № 1472-па «Об определении мест для приема снега» отменить.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019

№ 277-па

О внесении изменения в проект планировки с проектом межевания территории для размещения объекта транспортной инфраструктуры местного значения «Строительство улично-дорожной сети в 259 квартале г. Ангарска, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, 259 квартал», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.12.2018 № 1422-па

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, и для обеспечения устойчивого развития территории, рассмотрев заявление Муниципального казенного учреждения «Служба муниципального хозяйства», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки с проектом межевания территории для размещения объекта транспортной инфраструктуры местного значения «Строительство улично-дорожной сети в 259 квартале г. Ангарска, по адресу: Иркутская область, Ангарский городской округ, 259 квартал», утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 21.12.2018 № 1422-па (далее – проект), следующее изменение:

1.1. В пункте 3.1 раздела 3 «Проект межевания территории» проекта таблицу дополнить строками следующего содержания:

«38:26:000000:5783	Земли населенных пунктов	Для эксплуатации автомобильной дороги	13017
38:26:040306:318	Земли населенных пунктов	Для размещения площадей, улиц, проездов	1599
38:26:040306:319	Земли населенных пунктов	Для размещения площадей, улиц, проездов	1600
38:26:040306:322	Земли населенных пунктов	Для размещения площадей, улиц, проездов	1600
38:26:040306:326	Земли населенных пунктов	Для размещения площадей, улиц, проездов	906
38:26:040306:324	Земли населенных пунктов	Для размещения площадей, улиц, проездов	1415».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2019

№ 279-па

О внесении изменений в проект планировки с проектом межевания территории микрорайонов Кирова и Старицы в городе Ангарске Иркутской области, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.01.2019 № 89-па

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, в целях исправления технической ошибки, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект планировки с проектом межевания территории микрорайонов Кирова и Старицы в городе Ангарске Иркутской области, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.01.2019 № 89-па (далее – проект), следующие изменения:

1.1. Строку 24 таблицы пункта 1.2.1 подраздела 1.2 «Положение о характеристиках планируемого развития территории» раздела 1 «Проект планировки территории. Основная часть» проекта изложить в следующей редакции:

«24	410822.017	3304816.619».
-----	------------	---------------

1.2. В разделе 2 «Проект межевания территории. Основная часть» проекта:

1.2.1. Строку 11 таблицы пункта 2.1.1 подраздела 2.1 «Текстовая часть» изложить в следующей редакции:

«11	38:26:000000:3Y11	15790	Земли населенных пунктов	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, улица Норильская	Территории общего пользования».
-----	-------------------	-------	--------------------------	---	---------------------------------

1.2.2. Строку 3 таблицы пункта 2.1.2 подраздела 2.1 «Текстовая часть» изложить в следующей редакции:

«3	38:26:000000:5570	48199	41756	Земли населенных пунктов	Иркутская область, г. Ангарск, вдоль реки Китой	Территория общего пользования».
----	-------------------	-------	-------	--------------------------	---	---------------------------------

1.2.3. Значение площади подпункта «11» перечня координат характерных точек в МСК-38, образуемых земельных участков, таблицы листа 2 подраздела 2.2 «Чертеж межевания территории» изложить в следующей редакции:

«Площадь 15790 кв.м».

1.2.4. Строки с 18 по 36 подпункта «11» перечня координат характерных точек в МСК-38, образуемых земельных участков, таблицы листа 2 подраздела 2.2 «Чертеж межевания территории» изложить в следующей редакции:

«18	410819.790	3304818.852
19	410819.714	3304818.936
20	410819.511	3304819.160
21	410818.830	3304819.910
22	410820.695	3304821.128
23	410823.012	3304822.640
24	410830.852	3304828.830
25	410828.340	3304831.080
26	410831.282	3304833.800
27	410834.102	3304836.020
28	410832.840	3304837.770
29	410838.711	3304842.519
30	410838.712	3304842.520
31	410839.992	3304841.000
32	410839.892	3304840.050
33	410843.562	3304835.350
34	410850.060	3304838.710
35	410850.062	3304838.710
36	410851.880	3304834.060».

1.2.5. Значение площади и строки с 1 по 6 подпункта «3» перечня координат характерных точек в МСК-38, изменяемых земельных участков, таблицы листа 4 подраздела 2.2 «Чертеж межевания территории» изложить в следующей редакции:

«Площадь 41756 кв.м		
1	410822.017	3304816.619
2	410820.546	3304815.885
3	410818.510	3304814.867
4	410815.170	3304813.200
5	410814.042	3304814.772
6	410813.060	3304816.140».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 283-па

О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 324, в нежилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.03.2017 № 469-па, от 24.04.2018 № 561-па, от 16.01.2019 № 18-па), рассмотрев заявление Дьяченко Станислава Геннадьевича о переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 324, в нежилое административное помещение, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перевести жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 324, в нежилое помещение, в целях использования помещения в качестве административного помещения, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом «Переустройство и перепланировка с переводом в нежилое помещение квартиры под административное помещение» (ООО «Главпроект», шифр А-075/16-14-АС, ГП, ТХ, ОВ, ВК, ЭЛ; 2016г.).

2. Заявителю Дьяченко Станиславу Геннадьевичу:

2.1 Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 324, в соответствии с проектом.

2.2 После окончания выполнения ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон 7, дом 146, квартира 324, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 284-па

Об организации и проведении соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области»

В целях пропаганды приемов и способов спасения людей и оказания первой помощи пострадавшим в результате дорожно-транспортных происшествий в Ангарском городском округе, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев письмо Федерального Государственного казенного учреждения «3 отряд федеральной пожарной службы по Иркутской области» от 18.03.2019 № 129-2, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Неверова И.Ю.) оказать содействие Федеральному Государственному казенному учреждению «3 отряд федеральной пожарной службы по Иркутской области» (Подхолзин Р.П.) в организации и проведении 3 апреля 2019 года в пойме реки Китой соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

1.1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Утвердить план подготовки и проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области» (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.) организовать уборку территории до и после проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

3. Муниципальному унитарному предприятию Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (Алексеев А.Л.):

3.1. Организовать установку мобильных туалетов на месте проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

3.2. Организовать перевозку мобильных трибун на место проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

4. Управления образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) обеспечить явку учащихся общеобразовательных школ и дошкольных учреждений на соревнования на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

5. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по городскому округу (Суслов А.В.) обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения на месте проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

6. Рекомендовать ОГАУЗ «Ангарской городской больнице скорой медицинской помощи» (Басманов Б.Г.) обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи на месте проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

7. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Белова И.М.) оповестить жителей Ангарского городского округа о проведении соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области».

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ангарского городского округа.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 284-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению
соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по
Иркутской области»

Председатель организационного комитета:

Сасина — заместитель мэра Ангарского городского округа
Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Алексеев — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
Александр Лаврентьевич

Бабатенко — заместитель начальника Управления по физической культуре
и спорту администрации Ангарского городского округа
Борис Николаевич

Басманов — главный врач ОГАУЗ «Ангарская городская больница скорой
медицинской помощи» (по согласованию)
Борис Геннадьевич

Белова — начальник отдела по информационной политике админис-
трации Ангарского городского округа
Ирина Михайловна

Лысак — начальник Управления образования администрации Ангар-
ского городского округа
Лариса Ивановна

Неверова — начальник Управления по физической культуре и спорту ад-
министрации Ангарского городского округа
Ирина Юрьевна

Подхолзин — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» (по
Роман Павлович согласованию)

Суслов — начальник Управления Министерства внутренних дел Рос-
сии по Ангарскому городскому округу (по согласованию)
Андрей Владимирович

Шунова — начальник Управления по капитальному строительству, жи-
лищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи адми-
нистрации Ангарского городского округа
Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 284-па

ПЛАН

подготовки и проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС
России по Иркутской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведе-ния	Ответственные
1.	Проведение соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области»	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Подхолзин Р.П. — начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» (далее — ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области»); Неверова И.Ю. — начальник Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее — УФКиС)
2.	Обеспечение освещения проведения соревнований на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области» в средствах массовой информации	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа
3.	Обеспечение мобильными туалетами 2 шт.	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
4.	Организация охраны общественного порядка и безопасности транспортного движения	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Суслов А.В. — начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу
5.	Организация дежурства бригады скорой медицинской помощи на месте проведения соревнований	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Подхолзин Р.П. — ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области»; Басманов Б.Г. — главный врач ОГАУЗ «Ангарская городская больница скорой медицинской помощи»
6.	Обеспечение перевозки мобильных трибун	03.04.2019 до 11.00 после 16.00	Алексеев А.Л. — директор МУП АГО «Ангарский Водоканал»
7.	Организация уборки территории до и после проведения соревнований	03.04.2019 до 11.00 после 16.00	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
8.	Обеспечение явки учащихся общеобразовательных школ и дошкольных учреждений на соревнования на звание «Лучшая команда Главного управления МЧС России по Иркутской области»	03.04.2019 с 11.00 до 16.00	Лысак Л.И. — начальник Управления образования администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 285-па

О проведении ярмарки «Радоница»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести ярмарку «Радоница» (далее — ярмарка).
2. Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Порядок организации ярмарки (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
5. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 285-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 25.04.2019 года	Начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – начальник отдела потребительского рынка) Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка	с 29.04.2019 по 07.05.2019 года	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	с 29.04.2019 по 07.05.2019 года	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	с 29.04.2019 по 07.05.2019 года	Начальник отдела потребительского рынка Тюменцева Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 285-па

ПОРЯДОК
организации ярмарки

1. Порядок организации ярмарки разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.

2. Ярмарка:

1) проводится по адресам в соответствии с перечнем мест проведения ярмарки (Приложение № 1 к настоящему порядку);

2) является специализированной, тематической;

3) проводится с 29 апреля 2019 года по 7 мая 2019 года;

4) имеет режим работы: с 10.00 до 20.00 часов.

3. Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа продовольственными и непродовольственными товарами, а также для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Участниками ярмарки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, признанные в соответствии с пунктом 11 порядка предоставления мест для продажи товаров на ярмарке участниками ярмарки (Приложение № 3 к постановлению) (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008): изделия готовые прочие (32); цветы срезанные (01.19.21).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 2 к настоящему порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

2) исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

11. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) выписка из Единого государственного реестра для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

2) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительные документы (при необходимости).

12. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку организации ярмарки

ПЕРЕЧЕНЬ
мест проведения ярмарки

1. П. Меет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Экономия».
2. Г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка».
3. Г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок».
4. Г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея».
5. Г. Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл».
6. Г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина.
7. Г. Ангарск, Южный массив, Ангарское городское кладбище «Березовая роща».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку организации ярмарки

СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: п. Меет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Экономия»



СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 61, у магазина «Сказка»

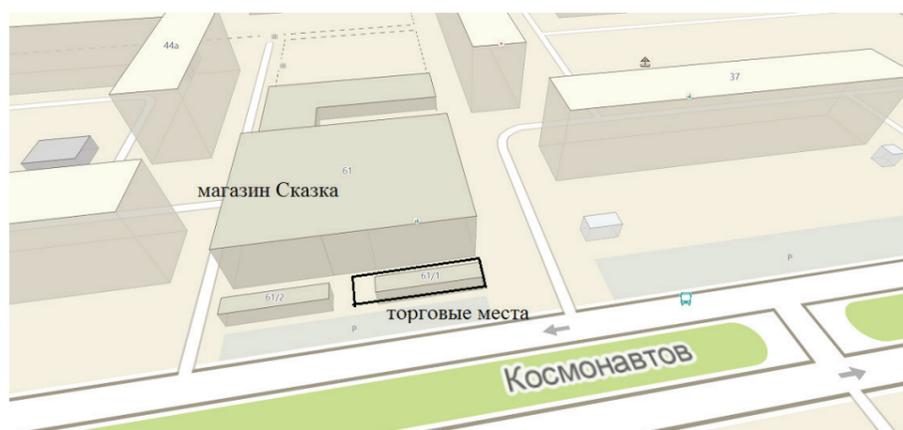
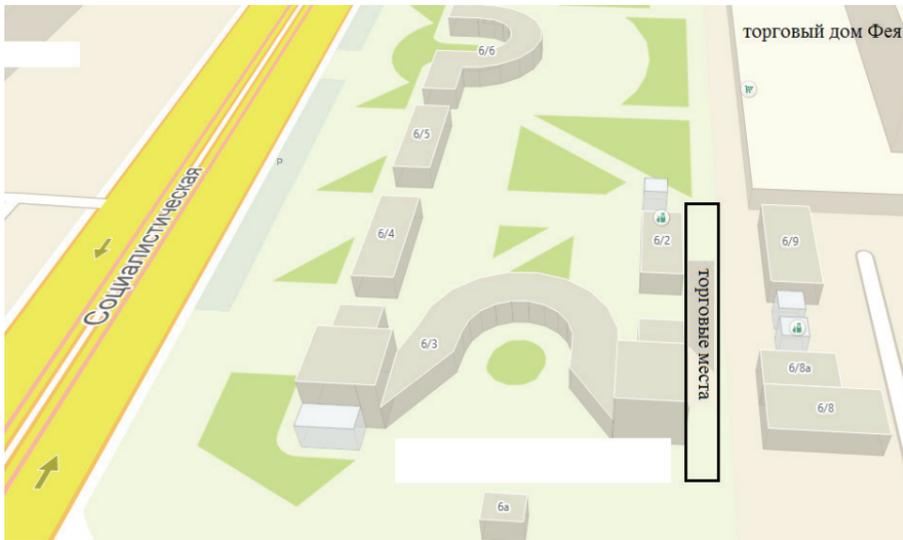


СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок»



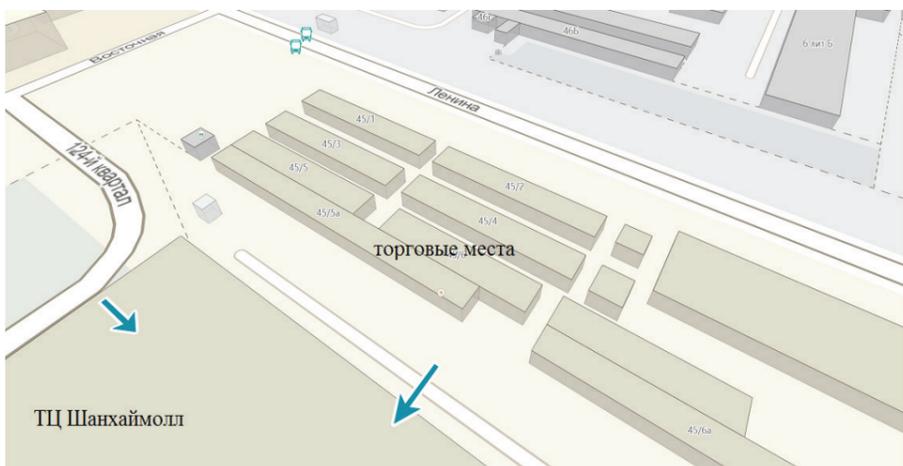
СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 6, у торгового дома «Фея»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 124, у дома 1, у торгового центра «Шанхаймолл»



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина



СХЕМА

размещения мест для продажи товаров на ярмарке
по адресу: г. Ангарск, Южный массив, Ангарское городское кладбище «Березовая роща»



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 285-па

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

- Для участия в ярмарке юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (далее – заявители), представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку).
- С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:
 - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;
 - копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
 - копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (юридического лица) (приказ, доверенность).
- Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи.
- Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 25 апреля 2019 года.
- Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 8.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 8.48 часов до 17.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.
- Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.
- Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 40 (сорок).
- Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к Порядку организации ярмарки).
- Заявки на участие в ярмарке рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в ярмарке в следующем составе:
 - Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;
 - Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;
 - Керножицкая Ж.И. – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа.
- Решения комиссии по рассмотрению заявок на участие в ярмарке принимаются простым большинством от присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом комиссии.
- По результатам заседания комиссии принимается одно из следующих решений:
 - о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке;
 - об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке.
 Заявители, в отношении которых принято решение о предоставлении места на ярмарке становятся участниками ярмарки.
- Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:
 - представление заявки на участие в ярмарке не по форме (Приложение № 1 к настоящему порядку);
 - непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка;
 - отсутствие места для продажи товаров на ярмарке по указанному в заявлении адресу.
- В случае принятия решения о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке участнику ярмарки организатором ярмарки направляется уведомление о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествовавшего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.
- В случае принятия решения об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке заявителю организатором ярмарки направляется уведомление по форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку) в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее дня, предшествовавшего дню проведения ярмарки, по почтовому адресу, указанному в заявлении на участие в ярмарке, поступившему в адрес организатора ярмарки.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА

на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Радоница» по адресу: г. Ангарск, _____

дата проведения ярмарки: с 29 апреля 2019 года по 7 мая 2019 года

ассортимент продаваемых товаров: _____

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности: _____
(тип технологического оборудования)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение:

Приложение № 1

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 286-па

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА

на выполнение муниципальной работы
«Уборка территории и аналогичная деятельность»

Муниципальным бюджетным учреждением Ангарского городского округа
«Парки Ангарска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стандарт качества выполнения муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность» (далее – Стандарт) устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности муниципальной работы, выполняемой по муниципальному заданию и финансируемой из бюджета Ангарского городского округа.

1.2. Наименование муниципальной работы – «Уборка территории и аналогичная деятельность» (далее – муниципальная работа).

1.3. Получатели муниципальной работы: физические лица, юридические лица и общество в целом (далее – получатели муниципальной работы).

1.4. Единица измерения муниципальной работы:

1) площадь территории (квадратный метр);

2) количество объектов (штука);

3) протяженность насаждений (погонный метр).

1.5. Результатом выполнения муниципальной работы является выполнение мероприятий по благоустройству, содержанию и уборке территорий парков, скверов и аллей, находящихся в собственности Ангарского городского округа, направленных на создание условий для массового отдыха жителей и организацию обустройства мест массового отдыха.

1.6. Выполнение муниципальной работы осуществляется Муниципальным бюджетным учреждением Ангарского городского округа «Парки Ангарска» (далее – Учреждение), расположенного по адресу: город Ангарск, 71 квартал, строение 8; телефон (3955) 64-51-61, e-mail: Parkiangarska@mail.ru (далее – исполнитель муниципальной работы).

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие качество выполнения муниципальной работы:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (далее – Закон 59-ФЗ);

4) Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;

5) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16.12.2016 № 972/пр «Об утверждении СП 18.13330.2016 СНиП III-10-75 Благоустройство территорий»;

6) приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации»;

7) приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 10.12.1999 № 145 «Об утверждении Нормативно-производственного регламента содержания озелененных территорий»;

8) решение Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД «Об утверждении правил благоустройства территории Ангарского городского округа» (далее – Правила);

9) постановление администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа»;

10) иные нормативные акты Российской Федерации, Иркутской области, Ангарского городского округа.

2.2. Документы, регламентирующие деятельность Учреждения:

1) Федеральный закон от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) устав Учреждения;

3) свидетельство о государственной регистрации;

4) муниципальное задание Учреждения;

5) должностные инструкции;

6) иные локальные нормативно-правовые акты, принимаемые Учреждением по вопросам организации процесса выполнения муниципальной работы и работы Учреждения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Основные факторы, влияющие на качество выполнения муниципальной работы:

1) соблюдение законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Иркутской области, Ангарского городского округа, рекомендаций, положений, правил, регламентирующих деятельность в сфере благоустройства и озеленения парков, скверов и аллей;

2) документирование выполнения муниципальной работы (подготовка и оформление отчетов о выполнении муниципального задания, подтверждающих объем выполнения муниципальной работы);

3) поддержание в рабочем состоянии материально-технического оснащения Учреждения и других средств, используемых для качественного выполнения муниципальной работы;

4) укомплектованность Учреждения специалистами и рабочими и их квалификация;

5) полнота выполнения муниципальной работы в соответствии с установленным настоящим Стандартом требованиями к ее выполнению;

6) наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Учреждения.

3.2. Требования к качеству и условиям выполнения муниципальной работы:

3.2.1. Требования к укомплектованности Учреждения кадрами и к их квалификации:

1) Учреждение должно располагать необходимым числом рабочих для выполнения муниципальной работы, в соответствии со штатным расписанием Учреждения;

2) сотрудники Учреждения должны иметь профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для выполнения возложенных на него обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

3) профессиональная подготовка должна поддерживаться на профессиональном уровне, путем проведения инструктажей, квалификационных экзаменов, контроля состояния здоровья, иными действенными способами;

4) сотрудники Учреждения должны соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

5) исполнитель муниципальной работы должен проявлять к получателю муниципальной работы максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и субординацию.

3.2.2. Требования к материально-техническому обеспечению выполнения муниципальной работы:

« ____ » _____ 2019 года
(дата)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас о предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Радоница» по адресу: г. Ангарск,

дата проведения ярмарки: с 29 апреля 2019 года по 7 мая 2019 года.

« ____ » _____ 2019 года
(дата)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Радоница» по адресу: г. Ангарск,

дата проведения ярмарки: с 29 апреля 2019 года по 7 мая 2019 года по следующему основанию (следующим основаниям): _____

« ____ » _____ 2019 года
(дата)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 286-па

Об утверждении Стандарта качества выполнения муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность» Муниципальным бюджетным учреждением Ангарского городского округа «Парки Ангарска»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Стандарт качества выполнения муниципальной работы «Уборка территории и аналогичная деятельность» Муниципальным бюджетным учреждением Ангарского городского округа «Парки Ангарска» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафронова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

1) местом выполнения муниципальной работы являются парки, скверы и аллеи, расположенные на территории города Ангарска;

2) сотрудники Учреждения должны быть оснащены необходимым специализированным оборудованием и инвентарем (в зависимости от вида выполняемых работ) в количестве, обеспечивающим возможность оперативной работы; специальной одеждой с логотипом Учреждения (в зависимости от вида выполняемых работ и погодных условий), отвечающей требованиям стандартов, технических условий, нормативных документов и обеспечивающей надлежащее выполнение муниципальной работы;

3) оборудование и инвентарь следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии и систематически проверять;

4) оборудование и инвентарь следует хранить в отведенных для этих целей помещениях.

3.2.3. Требования к технологии выполнения муниципальной работы:

3.2.3.1. Выполнение работ по уборке территорий парков, скверов и аллей, расположенных на территории города Ангарска осуществляется ежегодно с наступлением сроков сезонной уборки в соответствии с Правилами:

1) очистка газонов и лесополосы от мусора (очистка вручную от листьев, сучьев и мусора) осуществляется в зимний период – не реже 1 раза в неделю, весенне-осенний период – не реже 3 раз в неделю, в летний период – ежедневно;

2) очистка территорий с усовершенствованным покрытием (подметание и уборка ручным и механизированным способом) от мусора, грязи, листьев, травы осуществляется в весенний/летний/осенний периоды – ежедневно, (от уплотненного снежного покрова и наледи ручным и механизированным способом) в зимний период – не реже 2 раз в неделю;

3) обработка пешеходных дорожек противогололедным материалом осуществляется по мере необходимости;

4) выкашивание травы на газонах осуществляется ежегодно 2 раза за сезон с июня по сентябрь;

5) погрузка мусора в автотранспорт ручным и механизированным способом, перевозка и размещение твердых коммунальных отходов по факту выполнения работ по содержанию территорий парков, скверов и аллей согласно графику вывоза твердых коммунальных отходов;

6) текущий уход за деревьями в части удаления аварийных деревьев, и санитарная обрезка осуществляется по мере необходимости;

7) текущий уход за деревьями в части формовочной обрезки зеленых насаждений осуществляется по мере необходимости и производится поздней осенью после сброса листьев или ранней весной до начала сокодвижения и набухания почек (ориентировочно с 01 октября по 30 ноября (при температуре до -20 градусов) или с 01 марта по 10 апреля);

8) стрижка живой изгороди ручным способом осуществляется по мере необходимости;

9) очистка урн, расположенных на территории парков, скверов и аллей, находящихся на территории города Ангарска осуществляется по мере их накопления, но не реже 1 раза в день.

3.3. Информационное сопровождение выполнения муниципальной работы:

1) для получения информации по вопросам выполнения муниципальной работы получатели муниципальной работы могут обращаться в Учреждение;

2) режим работы Учреждения устанавливается локальными актами Учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

4.1. При выполнении муниципальной работы должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья получателей муниципальной работы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами федеральных органов исполнительной власти.

4.2. Твердые коммунальные отходы подлежат размещению в соответствии с требованиями Закона 59-ФЗ.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Работа Учреждения должна быть направлена на качественное выполнение муниципальной работы в полном объеме согласно утвержденному графику и стремлению к непрерывному повышению качества выполнения муниципальной работы.

5.2. Контроль за соблюдением качества муниципальной работы осуществляется посредством внутреннего и внешнего контроля.

5.3. Внутренний контроль обеспечивается руководителем Учреждения. Внутреннему контролю подлежит процесс выполнения муниципальной работы и все случаи его нарушения, включая:

1) наличие в Учреждение необходимого количества работников в соответствии со штатным расписанием;

2) надлежащее материально-техническое оснащение процесса выполнения муниципальной работы Учреждением;

3) соблюдение периодичности и качества выполнения муниципальной работы.

4) наличие обращений и жалоб получателей муниципальной работы.

5.4. Внешний контроль осуществляется Управлением по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление):

1) ежедневные контрольные мероприятия по проверке качества выполнения муниципальной работы осуществляются методом визуального осмотра на наличие или отсутствие загрязнений убираемой территории парков, скверов и аллей, расположенных на территории города Ангарска;

2) выездные внеплановые проверки и участие при выполнении муниципальной работы в качестве наблюдателя с правом получения любой информации и ознакомлением документов непосредственно, связанных с выполнением муниципальной работы.

5.5. Ответственность за качество выполнения муниципальной работы:

1) руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение Учреждением требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества выполнения муниципальной работы;

2) меры ответственности за нарушение требований Стандарта к сотрудникам Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. Контроль за выполнением качества муниципальной работы осуществляется в виде:

6.1.1. Предварительного контроля, осуществляемого на стадии формирования и утверждения муниципального задания, который включает в себя контроль на соответствие выполнения муниципальной работы с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения.

6.1.2. Текущего и последующего контроля, осуществляемого в процессе выполнения муниципальной работы, в части:

1) своевременности и полноты представления отчетности о выполнении муниципального задания на выполнение муниципальной работы, отчетности по итогам отчетного периода, установленного в муниципальном задании;

2) динамики показателей, характеризующих качество выполнения муниципальной работы;

3) выполнения Учреждением установленных процедур выполнения муниципальной работы.

6.2. При осуществлении контроля за качеством выполнения муниципальной работы могут использоваться следующие методы:

1) метод социологического исследования в форме опроса, анкетирования, приема получателей муниципальной работы по вопросам качества и объема предоставляемой муниципальной работы;

2) метод сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании;

3) метод наблюдения и контрольных замеров в форме проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Показатели качества выполнения муниципальной работы:

Наименование показателя	Значение показателя оценки качества, %
Выполнение необходимого перечня работ	100
Соблюдение сроков выполнения работ	100

7.2. По показателям качества выполнения муниципальной работы Учреждение проводит мониторинг качества выполнения муниципальной работы.

7.3. Мониторинг проводится Учреждением ежеквартально одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания за соответствующий отчетный период и предоставляется в Управление для проведения анализа качества выполнения муниципальной работы.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

8.1. Жалобы на несоответствующее выполнение муниципальной работы, за несоблюдение требований Стандарта могут быть направлены как в Учреждение, так и в администрацию Ангарского городского округа.

8.2. Жалоба должна содержать:

1) фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте работы заявителя (структурное подразделение) должность, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии), домашний или рабочий почтовый адрес;

2) доводы, на основании которых заявитель считает, что муниципальная работа выполнена с нарушениями требований Стандарта.

8.3. Жалобы на несоответствующее выполнение муниципальной работы, за несоблюдение требований Стандарта подлежат обязательной регистрации по месту поступления жалобы.

8.4. Жалобы на несоответствующее выполнение муниципальной работы, за несоблюдение требований Стандарта должны быть рассмотрены Учреждением либо администрацией Ангарского городского округа, и в течение 30 календарных дней заявителю в письменной форме (в электронной форме) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация Иркутская область АДМИНИСТРАЦИЯ Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 287-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2430-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Перечнем муниципальных программ Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.09.2015 № 919-па, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 07.11.2016 № 2430-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 09.11.2017 № 1785-па, от 13.11.2018 № 1248-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» в паспорте Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 809 615,3 тыс. руб., в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы – 1 684 770,3 тыс. руб.; б) «Спорт для всех» на 2017-2021 годы – 74 433,3 тыс. руб.; в) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы – 50 411,7 тыс. руб. 2. По годам реализации: 2017 год – 333 287,4 тыс. руб.; 2018 год – 390 767,3 тыс. руб.; 2019 год – 385 747,6 тыс. руб.; 2020 год – 414 087,2 тыс. руб.; 2021 год – 285 725,8 тыс. руб. 3. По источникам финансирования: бюджет АГО – 1 644 278,9 тыс. руб.; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц – 2 000,0 тыс. руб.; бюджет Иркутской области – 163 336,4 тыс. руб.»
---	--

1.2. В абзаце втором пункта 2.7 раздела 2 «Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации программы» Программы слова «учреждения спорта МАУ города Ангарска «Ермак», МАУ АГО «Ангара», МАУ «ЛБК «Ангарский», статистического отчета по форме 5-ФК учреждения спорта МБУ ДО «СДЮСШОР «Ангара», МБУ ДО «СДЮСШОР «Сибиряк», МБУ ДО «СДЮСШОР «Ермак», МБУ ДО «ДЮСШ по горным лыжам», МБУ ДО «ДЮСШ «Сибирь» заменить словами «учреждения спорта МАУ города Ангарска «Ермак», МАУ АГО «Ангара», МАУ «ЛБК «Ангарский», статистического отчета по форме 5-ФК учреждения спорта МБУ «СШОР «Ангара», МБУ СШОР «Сибиряк», МБУ «СШОР «Ермак», МБУ «СШ по горным лыжам», МБУ «СШ «Сибирь».

1.3. Таблицу раздела 4 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями АГО» Программы изложить в следующей редакции:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Ед. изм. объема муниципальной услуги (работы)	Объем оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в натуральных показателях					Финансовое обеспечение оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), тыс. руб.				
			2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подпрограмма 1 «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы											
1.1.	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО											
1.1.1	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	Чел.-час	2314754	2525770	-	-	-	130868,6	152536,7	0	0	0
1.1.2	Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	Чел.	1030	1030	820	820	820	82235,6	85493,1	66908,4	69322,7	71835,9
1.1.3	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта, спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Чел.			4390	4390	4390	-	-	159219,9	160586,3	160909,6
	ИТОГО:							213104,2	238029,8	226128,3	229909,0	232745,5
2.	Подпрограмма 2 «Спорт для всех» на 2017-2021 годы											
2.1.	Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий на территории АГО											
2.1.1	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Кол-во мероприятий, шт.	20	20	20	20	20	8265,5	9062,9	8609,8	8839,9	8893,6
	ИТОГО:							8265,5	9062,9	8609,8	8839,9	8893,6

1.4. Раздел 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 1 809 615,3 тыс. руб., в том числе:

5.1.1. По подпрограммам:

- а) «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы – 1 684 770,3 тыс. руб.;
- б) «Спорт для всех» на 2017-2021 годы – 74 433,3 тыс. руб.;
- в) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы – 50 411,7 тыс. руб.

5.1.2. По годам реализации:

- 2017 год – 333 287,4 тыс. руб.;
- 2018 год – 390 767,3 тыс. руб.;
- 2019 год – 385 747,6 тыс. руб.;
- 2020 год – 414 087,2 тыс. руб.;
- 2021 год – 285 725,8 тыс. руб.

5.1.3. Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета АГО, бюджета Иркутской области и за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

5.2. Объемы и источники финансирования Программы приведены в приложении № 2 к Программе.»

1.5. В разделе 8 «Подпрограмма «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы» Программы:

1.5.1. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1»	Финансирование Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств бюджета АГО и бюджета Иркутской области. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 684 770,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 311 663,8 тыс. руб.; 2018 год – 365 173,3 тыс. руб.; 2019 год – 358 550,0 тыс. руб.; 2020 год – 388 889,7 тыс. руб.; 2021 год – 260 493,5 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 1 521 433,9 тыс. руб.; бюджета Иркутской области – 163 336,4 тыс. руб.».
--	--

1.5.2. Пункт 8.3.4 подраздела 8.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«8.3.4. Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления:

- а) МБУ «СШОР «Ермак»;
- б) МБУ СШОР «Сибиряк»;
- в) МБУ «СШ «Сибирь»;
- г) МАУ «ЛБК «Ангарский»;
- д) МАУ АГО «Ангара»;
- е) МАУ города Ангарска «Ермак»;
- ж) МБУ «СШОР «Ангара»;
- з) МБУ «СШ горные лыжи».».

1.6. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Спорт для всех» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2»	Финансирование Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств бюджета АГО и за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 74 433,3 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 14 490,6 тыс. руб.; 2018 год – 15 162,6 тыс. руб.; 2019 год – 16 306,2 тыс. руб.; 2020 год – 14 210,1 тыс. руб.; 2021 год – 14 263,8 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 72 433,3 тыс. руб.; безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц – 2 000,0 тыс. руб.».
--	---

1.7. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Обеспечение деятельности Управления» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3»	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 50 411,7 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 7 133,0 тыс. руб.; 2018 год – 10 431,4 тыс. руб.; 2019 год – 10 891,4 тыс. руб.; 2020 год – 10 987,4 тыс. руб.; 2021 год – 10 968,5 тыс. руб. Финансирование осуществляется за счет средств: бюджета АГО – 50 411,7 тыс. руб.».
--	---

1.8. Приложение № 2 «Объемы и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.9. Приложение № 3 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограмм (об объектах капитального строительства (реконструкции) капитального ремонта)» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04. 2019 № 287-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя и участники	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	1 809 615,3	333 287,4	390 767,3	385 747,6	414 087,2	285 725,8
	бюджет АГО		1 644 278,9	330 587,4	373 572,2	325 747,6	328 645,9	285 725,8
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		163 336,4	700,0	17 195,1	60 000,0	85 441,3	0,0
2.	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление, УКСЖК-ХТиС администрации АГО	1 684 770,3	311 663,8	365 173,3	358 550,0	388 889,7	260 493,5
	бюджет АГО		1 521 433,9	310 963,8	347 978,2	298 550,0	303 448,4	260 493,5
	бюджет Иркутской области		163 336,4	700,0	17 195,1	60 000,0	85 441,3	0,0
2.1	Основное мероприятие 1: Организация работы в учреждениях, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 153 120,0	216 858,5	241 105,8	228 252,6	232 033,3	234 869,8
	бюджет АГО		1 153 120,0	216 858,5	241 105,8	228 252,6	232 033,3	234 869,8
2.1.1	Осуществление организационно-массовой, оздоровительно-пропагандистской и спортивной подготовки на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	1 142 491,5	214 591,0	239 117,7	226 128,3	229 909,0	232 745,5
	бюджет АГО		1 142 491,5	214 591,0	239 117,7	226 128,3	229 909,0	232 745,5
2.1.2	Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях и соревнованиях							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления	10 628,5	2 267,5	1 988,1	2 124,3	2 124,3	2 124,3
	бюджет АГО		10 628,5	2 267,5	1 988,1	2 124,3	2 124,3	2 124,3
2.2	Основное мероприятие 2: Развитие хоккея с шайбой в городе Ангарске							
	Всего, в том числе:	Управление	274 242,4	80 000,0	82 000,0	45 095,2	51 554,1	15 593,1
	бюджет АГО		274 242,4	80 000,0	82 000,0	45 095,2	51 554,1	15 593,1
2.3	Основное мероприятие 3: Развитие баскетбола в Ангарском городском округе							
	Всего, в том числе:	Управление, Учреждения, находящиеся в ведении Управления	3 702,4	0,0	925,6	925,6	925,6	925,6
	бюджет АГО		3 702,4	0,0	925,6	925,6	925,6	925,6
2.4	Основное мероприятие 4: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления							
	Всего, в том числе:	Управление; Учреждения, находящиеся в ведении Управления, УКСЖК-ХТиС администрации АГО	248 098,3	9 198,1	41 141,9	84 276,6	104 376,7	9 105,0
	бюджет АГО		84 761,9	8 498,1	23 946,8	24 276,6	18 935,4	9 105,0
	бюджет Иркутской области		163 336,4	700,0	17 195,1	60 000,0	85 441,3	0,0
2.5	Основное мероприятие 5: Реконструкция объектов капитального строительства учреждений, находящихся в ведении Управления							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Всего, в том числе:	Управление; УКСЖК-ХТиС администрации АГО	5 607,2	5 607,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		5 607,2	5 607,2	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 2: «Спорт для всех» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	74 433,3	14 490,6	15 162,6	16 306,2	14 210,1	14 263,8
	бюджет АГО		72 433,3	12 490,6	15 162,6	16 306,2	14 210,1	14 263,8
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1	Основное мероприятие 1: Создание условий для организации и проведения спортивных и физкультурных мероприятий							
	Всего, в том числе:	МАУ АГО «Ангара»	49 094,0	8 265,5	10 463,4	11 501,2	9 405,1	9 458,8
	бюджет АГО		49 094,0	8 265,5	10 463,4	11 501,2	9 405,1	9 458,8
3.2	Основное мероприятие 2: Пропаганда, организация и проведение на территории АГО физкультурно-спортивных мероприятий, праздников, соревнований среди различных слоев населения АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	3 538,1	740,1	713,0	695,0	695,0	695,0
	бюджет АГО		3 538,1	740,1	713,0	695,0	695,0	695,0
3.3.	Основное мероприятие 3: Реализация Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	2 148,2	0,0	481,7	555,5	555,5	555,5
	бюджет АГО		2 148,2	0,0	481,7	555,5	555,5	555,5
3.4	Основное мероприятие 4: Адаптивная физическая культура							
	Всего, в том числе:	Управление; совет по вопросам инвалидов, МАУ АГО «Ангара»	7 169,6	1 078,8	1 485,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
	бюджет АГО		7 169,6	1 078,8	1 485,2	1 535,2	1 535,2	1 535,2
3.5.	Основное мероприятие 5: Физическая культура для граждан старшего поколения на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление; совет ветеранов	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
	бюджет АГО		750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
3.6.	Основное мероприятие 6: Дворовый спорт на территории АГО							
	Всего, в том числе:	Управление	11 733,4	4 256,2	1 869,3	1 869,3	1 869,3	1 869,3
	бюджет АГО		9 733,4	2 256,2	1 869,3	1 869,3	1 869,3	1 869,3
	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма 3: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление	50 411,7	7 133,0	10 431,4	10 891,4	10 987,4	10 968,5
	бюджет АГО	Управление	50 411,7	7 133,0	10 431,4	10 891,4	10 987,4	10 968,5
4.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение деятельности Управления							
	Всего, в том числе:	Управление	50 411,7	7 133,0	10 431,4	10 891,4	10 987,4	10 968,5
	бюджет АГО	Управление	50 411,7	7 133,0	10 431,4	10 891,4	10 987,4	10 968,5

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 01.04. 2019 № 287-па

«Приложение № 3 к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММ
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап. ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1: «Спортивный резерв» на 2017-2021 годы														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1	Основное мероприятие 4: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления														
1.1.1	Мероприятие 1: Укрепление материально-технической базы учреждений, находящихся в ведении Управления														
	Выборочный ремонт помещений в здании МБУ «СШ «Сибирь»	1 290,0	2017	2017	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	1 290,0	1 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Замена оконных блоков здания МБУ ДО «СШ «Сибирь»	484,8	2019	2019	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	484,8	0,0	0,0	484,8	0,0	0,0
	Ремонт 2-х залов борьбы и вспомогательных помещений здания МБУ «СШ «Сибирь»	2 128,1	2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	2 128,1	0,0	0,0	0,0	0,0	2 128,1
	Разработка проектно-сметной документации по модернизации МАУ ЛБК «Ангарский»	300,0	2017	2017	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт системы вентиляции в здании спортивной школы 206 квл, д. 6, пом.2 МБУ «СШОР «Ермак»		2021	2021	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	6 976,9	0,0	0,0	0,0	0,0	6 976,9
	Ремонт здания (в том числе кровли) МБУ «СШОР «Ермак»	2 587,4	2017	2018	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	2 587,4	1 751,1	836,3	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт здания лыжной базы и благоустройство территории МБУ СШОР «Сибиряк»	22 220,5	2018	2018	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет Иркутской области	16 395,1	0,0	16 395,1	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт футбольного поля МБУ ДО СШОР «Сибиряк»	33 918,1	2020	2020	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	5 937,7	0,0	0,0	0,0	0,0	5 937,7
	Капитальный ремонт здания Восточной трибуны стадиона «Ангара»	75 820,0	2019	2019	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	69 353,2	0,0	0,0	30 000,0	39 353,2	0,0
	Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в городе Ангарске		2019	2020			шт.	1	бюджет АГО	13 795,0	0,0	0,0	3 165,3	10 629,7	0,0
	Разработка ПСД на капитальный ремонт спортивной площадки и благоустройство прилегающей территории МБУ СШОР «Сибиряк»	462,6	2018	2018			шт.	1	бюджет АГО	462,6	0,0	462,6	0,0	0,0	0,0
	Капитальный ремонт «Ядро спортивное» стадиона «Ангара»	59 620,0	2019	2019	имеется	имеется	шт.	1	бюджет Иркутской области	76 088,1	0,0	0,0	30 000,0	46 088,1	0,0
	Проведение экспертизы о достоверности определения сметной стоимости МБУ СШОР «Сибиряк»	34,9	2018	2018			шт.	1	бюджет АГО	34,9	0,0	34,9	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Обследование строительных конструкций западной трибуны стадиона Ангара	0,0	2019	2019	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	95,9	0,0	0,0	95,9	0,0	0,0
	Разработка ПСД на выполнение ремонтных работ гидроизоляции, покрытия трибуны, монтажу сидений и косметическому ремонту подтрибунных помещений	0,0	2019	2019	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	150,0	0,0	0,0	150,0	0,0	0,0
	Экспертиза о проверке достоверности определения сметной стоимости ремонта	0,0	2019	2019	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	23,6	0,0	0,0	23,6	0,0	0,0
	Выполнение ремонтных работ гидроизоляции, покрытия трибуны, монтажу сидений и косметическому ремонту подтрибунных помещений	0,0	2020	2020	не требуется	не требуется	шт.	1	бюджет АГО	2 368,0	0,0	0,0	2 368,0	0,0	0,0
	Замена оконных блоков на лестничных площадках МБУ СШОР «Сибиряк»	159,5	2019	2019			шт.	1	бюджет АГО	159,5	0,0	0,0	159,5	0,0	0,0
	ИТОГО по основному мероприятию 3							6	Всего, в том числе:	241 048,8	3 341,1	39 949,4	84 276,6	104 376,7	9 105,0
									бюджет АГО	79 212,4	3 341,1	23 554,3	24 276,6	18 935,4	9 105,0
									бюджет Иркутской области	161 836,4	0,0	16 395,1	60 000,0	85 441,3	0,0
1.2.	Основное мероприятие 5: Реконструкция объектов капитального строительства учреждений, находящихся в ведении Управления														
1.2.1	Мероприятие 1: Реконструкция объектов капитального строительства учреждений, находящихся в ведении Управления														
	Реконструкция зимнего дворца спорта «Ермак»	5 607,2	2016	2017	имеется	имеется	ед./год	1	бюджет АГО	5 607,2	5 607,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО по основному мероприятию 4							1	бюджет АГО	5 607,2	5 607,2	0,0	0,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 288-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.11.2016 № 2439-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па), постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.07.2016 № 1696-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 07.09.2016 № 2053-па, от 23.06.2017 № 1166-па, от 28.08.2017 № 1435-па, от 21.06.2018 № 813-па), Уставом Ангарского городского округа администрации Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 08.11.2016 № 2439-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 14.11.2017 № 1798-па, от 13.11.2018 № 1239-па, от 31.01.2019 № 86-па, от 18.02.2019 № 141-па) (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы раздела «Паспорт муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие образования» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 17 631 323,2 тыс. рублей, в том числе: 1. По подпрограммам: а) «Доступность современного качественного образования» на 2017-2021 годы – 13 977 196,9 тыс. рублей; б) «Территория детства» на 2017-2021 годы – 372 256,1 тыс. рублей; в) «Лидер в образовании» на 2017-2021 годы – 5 259,0 тыс. рублей; г) «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы – 2 881 728,3 тыс. рублей; д) «Обеспечение реализации Программы» на 2017-2021 годы – 394 882,9 тыс. рублей. 2. По годам реализации: 2017 год – 3 735 836,7 тыс. рублей; 2018 год – 3 990 263,5 тыс. рублей; 2019 год – 3 686 872,2 тыс. рублей; 2020 год – 3 238 338,1 тыс. рублей; 2021 год – 2 980 012,7 тыс. рублей. 3. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 3 818 573,8 тыс. рублей; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 13 039 251,4 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 773 498,0 тыс. рублей».
---	--

1.2. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 9 «Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет 372 256,1 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2017 год – 91 722,5 тыс. рублей; 2018 год – 76 448,5 тыс. рублей; 2019 год – 79 285,1 тыс. рублей; 2020 год – 66 295,8 тыс. рублей; 2021 год – 58 504,2 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 153 989,0 тыс. руб.; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 218 267,1 тыс. рублей».
---	---

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» таблицы подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4»	Общий объем финансирования подпрограммы 4 составляет 2 881 728,3 тыс. рублей, в том числе: 1. По годам реализации: 2017 год – 1 003 283,7 тыс. рублей; 2018 год – 893 353,3 тыс. рублей; 2019 год – 714 484,1 тыс. рублей; 2020 год – 232 124,0 тыс. рублей; 2021 год – 38 483,2 тыс. рублей. 2. По источникам финансирования: а) бюджет АГО – 833 767,7 тыс. руб.; б) предполагаемые средства бюджета Иркутской области – 1 274 462,6 тыс. рублей; в) предполагаемые средства федерального бюджета – 773 498,0 тыс. рублей».
---	---

1.4. Строку «Ожидаемый конечный результат Подпрограммы 4» таблицы подраздела 11.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 11 «Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Ожидаемый конечный результат Подпрограммы 4»	1) увеличение доли МОУ АГО, инфраструктура которых соответствует современным требованиям безопасности, в общем количестве МОУ АГО с 22 % в 2016 году до 27 % к концу 2021 года; 2) ввод в эксплуатацию 4 объектов МОУ АГО за период реализации программы».
---	---

1.5. Приложение № 1 «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования Программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 4 «Сведения об основных мероприятиях Подпрограммы 4 (об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 288-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2016 года (факт)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
	Программа «Развитие образования» на 2017-2021 годы									

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
1.2.1.4	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общем количестве детей в возрасте 6,5-18 лет, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	%	100	100	100	100	100	100	100	Сохранение доли обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений АГО, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общем количестве детей в возрасте 6,5-18 лет, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО на уровне 100 %
1.3	Задача 3 Подпрограммы 1: Организация предоставления качественного дополнительного образования детей	Доведение доли детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в МОУ АГО с 74,2 % в 2016 году до 76,5 % к концу 2021 года в общем количестве детей данной возрастной группы								
1.3.1	Основное мероприятие 3.1. Организация предоставления дополнительного образования детей									
1.3.1.1	Целевой показатель: Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в МОУ АГО, в общем количестве детей данной возрастной группы	%	74,2	76,5	74	75	76	76	76,5	
Задача 2 Программы: улучшение условий для социальной адаптации и самореализации каждого ребенка										
Подпрограмма 2 «Территория детства» на 2017-2021 годы										
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2: Развитие системы поддержки талантливых детей	Увеличение доли обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях, в общем количестве обучающихся в МОУ АГО								
2.1.1	Основное мероприятие 1.1. Организация участия обучающихся МОУ АГО в конкурсных мероприятиях различного уровня									
2.1.1.1	Целевой показатель: Доля обучающихся, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских, международных олимпиадах, конференциях, интеллектуальных играх и викторинах, творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, военно-спортивных играх и других конкурсных мероприятиях, в общем количестве обучающихся в МОУ АГО	%	27	34	29	31	32	33	34	
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2: Развитие системы сопровождения подростков группы риска	Увеличение доли подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом, в общей численности подростков группы риска, обучающихся в МОУ АГО, с 82,4 % в 2016 году до 83 % к концу 2021 года								
2.2.1	Основное мероприятие 2.1. Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность									
2.2.1.1	Целевой показатель: Доля подростков группы риска, занятых позитивной деятельностью и социально организованным досугом, в общей численности подростков группы риска, обучающихся в МОУ АГО	%	82,4	83	82,4	82,6	82,8	83	83	
2.3	Задача 3 Подпрограммы 2: Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	Увеличение доли детей и подростков, охваченных мероприятиями отдыха, оздоровления и занятости в общем количестве обучающихся в МОУ АГО, с 74 % в 2016 году до 80,5 % к концу 2021 года								
2.3.1	Основное мероприятие 3.1. Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков									
2.3.1.1	Целевой показатель: Доля детей и подростков, охваченных мероприятиями отдыха, оздоровления и занятости в общем количестве обучающихся в МОУ АГО	%	74	80,5	76	78	80	80,5	80,5	
2.4	Задача 4 Подпрограммы 2: Развитие Службы психологического консультирования детей и их родителей	Увеличение количества граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования детей и их родителей, с 530 человек в 2016 году до 550 человек к концу 2021 года								
2.4.1	Основное мероприятие 4.1 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей									
2.4.1.1	Целевой показатель: Количество граждан, воспользовавшихся услугами Службы психологического консультирования	чел.	530	550	490	530	540	550	550	
2.5	Задача 5 Подпрограммы 2: Организация бесплатного питания детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО	Обеспечение детей из многодетных и малоимущих семей бесплатным питанием в размере 100 % от числа детей данной категории, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки								
2.5.1	Основное мероприятие 5.1. Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях АГО									
2.5.1.1	Целевой показатель: Доля детей из многодетных и малоимущих семей, обеспеченных бесплатным питанием от числа детей данной категории, посещающих муниципальные общеобразовательные учреждения АГО, которым назначена данная мера социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	100	
2.6	Задача 6 Подпрограммы 2: Организация обеспечения среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра	Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения								
2.6.1	Основное мероприятие 6.1. Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, посещающих муниципальные дошкольные учреждения АГО									
2.6.1.1	Целевой показатель: Доля детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра, обеспеченных среднесуточным набором продуктов питания от числа детей данной категории, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения	%	100	100	100	100	100	100	100	
III. Задача 3 Программы: Развитие кадрового потенциала муниципальной системы образования										
Подпрограмма 3 «Лидер в образовании» на 2017-2021 годы										
3.1	Задача 1 Подпрограммы 3: Организация работы по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта	Увеличение доли МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО с 26 % в 2016 году до 34 % к концу 2021 года								
3.1.1	Основное мероприятие 1.1 Система мероприятий по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта									
3.1.1.1	Целевой показатель: Доля МОУ АГО, активно внедряющих инновационные образовательные проекты, в общем количестве МОУ АГО	%	26	34	28	29	30	32	34	
3.2	Задача 2 Подпрограммы 3: Совершенствование кадрового потенциала	Сохранение доли педагогических работников системы образования, ежегодно принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в общем количестве педагогических работников системы образования на уровне 33 % в год								
3.2.1	Основное мероприятие 2.1 Система мероприятий по совершенствованию кадрового потенциала									
3.2.1.1	Целевой показатель: Доля педагогических работников системы образования, ежегодно принявших участие в мероприятиях по повышению квалификации и профессиональной подготовки, в общем количестве педагогических работников системы образования	%	23	33	33	33	33	33	33	
IV. Задача 4 Программы: Развитие инфраструктуры МОУ АГО										
Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы										
4.1	Задача 1 Подпрограммы 4: Повышение комфортности и безопасности учреждений общего и дополнительного образования детей	Увеличение доли МОУ АГО, инфраструктура которых соответствует современным требованиям безопасности, в общем количестве МОУ АГО с 22 % в 2016 году до 27 % к концу 2021 года								
4.1.1	Основное мероприятие 1.1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО									
4.1.1.1	Целевой показатель: Доля МОУ АГО, инфраструктура которых соответствует современным требованиям безопасности, в общем количестве МОУ АГО	%	22	27	23	24	25	26	27	
4.2	Задача 2 Подпрограммы 4: Увеличение количества вводимых в эксплуатацию зданий МОУ АГО	Ввод в эксплуатацию 4 объектов социальной сферы в области образования за период реализации Программы								
4.2.1	Основное мероприятие 2.1. Строительство МОУ АГО									
4.2.1.1	Целевой показатель: Количество зданий МОУ АГО, введенных в эксплуатацию после проведения работ по строительству	ед.	1	4	0	0	3	1	0	
V. Задача 5 Программы: Обеспечение реализации Программы										
Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации Программы» на 2017-2021 годы										
5.1	Задача 1 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на реализацию Программы	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО не менее 99 % ежегодно								
5.1.1	Основное мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности Управления образования									
5.1.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Программы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	99,9	99	99	99	99	99	99	
5.2	Задача 2 Подпрограммы 5: Эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности учреждений, находящихся на обслуживании в МКУ «ЦБ МОУ АГО»	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности учреждений, находящихся на обслуживании в МКУ «ЦБ МОУ АГО», от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО не менее 99 % ежегодно								
5.2.1	Основное мероприятие 2.1 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»									
5.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности учреждений, находящихся на обслуживании МКУ «ЦБ МОУ АГО», от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств за счет средств бюджета АГО на эти цели	%	99,9	99	99	99	99	99	99	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10
5.3	Задача 3 Подпрограммы 5: Создание условий по организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									Доля использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников) не менее 99 %
5.3.1	Основное мероприятие 3.1 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)									
5.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведение муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)	%	100	99	99	99	99	99	99	
5.4	Задача 4 Подпрограммы 5: Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									Отсутствие обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции
5.4.1	Основное мероприятие 4.1 Организация поставки продуктов питания в МОУ АГО									
5.4.1.1	Целевой показатель: Количество обоснованных претензий со стороны учреждений на качество поставляемой продукции	ед.	0	0	0	0	0	0	0	

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 288-па

«Приложение № 3
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.					
			за весь период реализации	в том числе по годам				
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	Программа «Развитие образования» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление образования	17 631 323,2	3 735 836,7	3 990 263,5	3 686 872,2	3 238 338,1	2 980 012,7
-	бюджет АГО		3 818 573,8	923 084,7	843 821,2	782 477,2	680 033,1	589 157,6
-	бюджет Иркутской области		13 039 251,4	2 333 351,1	3 022 950,3	2 733 789,9	2 558 305,0	2 390 855,1
-	федеральный бюджет		773 498,0	479 400,9	123 492,0	170 605,1	0,0	0,0
2.	Подпрограмма «Доступность современного качественного образования» на 2017-2021 годы							
	Всего, в том числе:	Управление образования	13 977 196,9	2 564 804,7	2 939 142,9	2 811 711,1	2 859 440,5	2 802 097,7
-	бюджет АГО		2 430 675,2	508 201,1	475 368,2	476 008,7	514 220,0	456 877,2
-	бюджет Иркутской области		11 546 521,7	2 056 603,6	2 463 774,7	2 335 702,4	2 345 220,5	2 345 220,5
2.1.	Основное мероприятие 1 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 363 132,0	1 146 735,3	1 361 412,2	1 282 035,8	1 297 134,7	1 275 814,0
-	бюджет АГО		958 669,5	227 598,1	188 415,7	180 947,2	191 514,6	170 193,9
-	бюджет Иркутской области		5 404 462,5	919 137,2	1 172 996,5	1 101 088,6	1 105 620,1	1 105 620,1
2.1.1.	Мероприятие 1.1 Расходы на содержание муниципального дошкольного учреждения, временно не оказывающего муниципальные услуги в связи с капитальным ремонтом							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	4 426,2	4 426,2	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		2 281,0	2 281,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		2 145,2	2 145,2	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Основное мероприятие 2 Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	6 909 097,0	1 287 149,6	1 430 914,4	1 382 323,8	1 414 116,9	1 394 592,3
-	бюджет АГО		767 037,8	149 683,2	140 136,2	147 710,0	174 516,5	154 991,9
-	бюджет Иркутской области		6 142 059,2	1 137 466,4	1 290 778,2	1 234 613,8	1 239 600,4	1 239 600,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.	Основное мероприятие 3 Организация предоставления дополнительного образования детей							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	704 967,9	130 919,8	146 816,3	147 351,5	148 188,9	131 691,4
-	бюджет АГО		704 967,9	130 919,8	146 816,3	147 351,5	148 188,9	131 691,4
3.	Подпрограмма «Территория детства» на 2017-2021 годы							
-	Всего, в том числе:	Управление образования	372 256,1	91 722,5	76 448,5	79 285,1	66 295,8	58 504,2
-	бюджет АГО		153 989,0	56 395,8	33 666,5	30 395,9	20 661,2	12 869,6
-	бюджет Иркутской области		218 267,1	35 326,7	42 782,0	48 889,2	45 634,6	45 634,6
3.1.	Основное мероприятие 1 Организация участия обучающихся МОУ АГО в конкурсных мероприятиях различного уровня							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО,	1 720,0	280,0	480,0	480,0	480,0	0,0
-	бюджет АГО	МБУ ДО «ЦОРО»	1 720,0	280,0	480,0	480,0	480,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие 2 Организация системы мероприятий по профилактике вредных привычек и вовлечению подростков группы риска в позитивную деятельность							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО,	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
-	бюджет АГО	МБУ ДО «ЦОРО»	50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
3.3.	Основное мероприятие 3 Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков							
	Всего, в том числе:	Управление образования,	66 744,3	19 122,8	19 121,3	20 341,8	7 294,1	864,3
-	бюджет АГО	МОУ АГО	57 820,9	16 244,6	16 330,7	17 087,2	7 294,1	864,3
-	бюджет Иркутской области		8 923,4	2 878,2	2 790,6	3 254,6	0,0	0,0
3.4.	Основное мероприятие 4 Поддержка Службы психологического консультирования детей и их родителей							
	Всего, в том числе:	МБУ ДО «ЦОРО»	3 200,0	800,0	800,0	800,0	800,0	0,0
-	бюджет АГО		3 200,0	800,0	800,0	800,0	800,0	0,0
3.5.	Основное мероприятие 5 Обеспечение питанием детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся в МОУ АГО							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	290 802,0	68 855,8	53 464,4	56 160,6	56 160,6	56 160,6
-	бюджет АГО		83 492,6	37 465,0	14 449,6	10 526,0	10 526,0	10 526,0
-	бюджет Иркутской области		207 309,4	31 390,8	39 014,8	45 634,6	45 634,6	45 634,6
3.6.	Основное мероприятие 6 Обеспечение среднесуточным набором продуктов питания детей, находящихся под диспансерным наблюдением у фтизиатра							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО	9 739,8	2 663,9	2 582,8	1 502,7	1 511,1	1 479,3
-	бюджет АГО		7 705,5	1 606,2	1 606,2	1 502,7	1 511,1	1 479,3
-	бюджет Иркутской области		2 034,3	1 057,7	976,6	0,0	0,0	0,0
4.	Подпрограмма «Лидер в образовании» на 2017-2021 годы							
-	Всего, в том числе:	Управление образования	5 259,0	1 735,0	2 024,0	1 500,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО		5 259,0	1 735,0	2 024,0	1 500,0	0,0	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1 Система мероприятий по выявлению и распространению эффективного инновационного опыта							
	Всего, в том числе:	Управление образования,	950,0	300,0	550,0	100,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	МОУ АГО,	950,0	300,0	550,0	100,0	0,0	0,0
		МБУ ДО «ЦОРО»						
4.2.	Основное мероприятие 2 Система мероприятий по совершенствованию кадрового потенциала							
	Всего, в том числе:	Управление образования,	4 309,0	1 435,0	1 474,0	1 400,0	0,0	0,0
-	бюджет АГО	МОУ АГО,	4 309,0	1 435,0	1 474,0	1 400,0	0,0	0,0
		МБУ ДО «ЦОРО»						
5.	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы							
-	Всего, в том числе:	Управление образования	2 881 728,3	1 003 283,7	893 353,3	714 484,1	232 124,0	38 483,2
-	бюджет АГО		833 767,7	282 462,0	253 467,7	194 680,7	64 674,1	38 483,2
-	бюджет Иркутской области		1 274 462,6	241 420,8	516 393,6	349 198,3	167 449,9	0,0
-	федеральный бюджет		773 498,0	479 400,9	123 492,0	170 605,1	0,0	0,0
5.1.	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО							
	Всего, в том числе:	МОУ АГО,	553 702,9	71 047,9	124 766,9	181 283,1	143 308,9	33 296,1
-	бюджет АГО	МБУ ДО «ЦОРО»,	324 450,1	69 621,4	79 199,4	92 289,5	50 043,7	33 296,1
-	бюджет Иркутской области	МАУ «КДП»,	228 753,5	927,2	45 567,5	88 993,6	93 265,2	0,0
-	федеральный бюджет	КУМИ	499,3	499,3	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.1.1.	Мероприятие 1.1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	МОУ АГО	1 502,5	1 502,5	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		76,0	76,0	0,0	0,0	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		927,2	927,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		499,3	499,3	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.2.	Мероприятие 1.2. Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения муниципальных общеобразовательных организаций	МОУ АГО	64 140,9	0,0	46 870,7	17 270,2	0,0	0,0
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		28 987,9	0,0	11 717,7	17 270,2	0,0	0,0
-	бюджет Иркутской области		35 153,0	0,0	35 153,0	0,0	0,0	0,0
5.1.3	Мероприятие 1.3. Приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно	МОУ АГО	1 887,0	0,0	1 887,0	0,0	0,0	0,0
	Всего, в том числе:							
	бюджет АГО		472,0	0,0	472,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		1 415,0	0,0	1 415,0	0,0	0,0	0,0
5.1.4	Мероприятие 1.4. Капитальный ремонт основного здания, хозяйственных зданий, наружного освещения и спортивной площадки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» г. Ангарска Иркутской области	МОУ АГО	228 974,1	0,0	11 999,4	105 944,8	111 030,0	0,0
	Всего, в том числе:							
	бюджет АГО		37 715,8	0,0	2 999,9	16 951,2	17 764,8	0,0
	бюджет Иркутской области		191 258,3	0,0	8 999,5	88 993,6	93 265,2	0,0
5.2.	Основное мероприятие 2 Строительство МОУ АГО	УКСЖК-ХТиС	2 328 025,4	932 235,8	768 586,4	533 201,0	88 815,1	5 187,1
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		509 317,6	212 840,6	174 268,3	102 391,2	14 630,4	5 187,1
-	бюджет Иркутской области		1 045 709,1	240 493,6	470 826,1	260 204,7	74 184,7	0,0
	федеральный бюджет		772 998,7	478 901,6	123 492,0	170 605,1	0,0	0,0
6.	Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы» на 2017-2021 годы	Управление образования	394 882,9	74 290,8	79 294,8	79 891,9	80 477,8	80 927,6
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		394 882,9	74 290,8	79 294,8	79 891,9	80 477,8	80 927,6
6.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности Управления образования	Управление образования	79 470,7	15 078,8	15 976,1	16 108,5	16 172,7	16 134,6
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		79 470,7	15 078,8	15 976,1	16 108,5	16 172,7	16 134,6
6.2.	Основное мероприятие 2 Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ МОУ АГО»	МКУ «ЦБ МОУ АГО»	113 192,2	21 873,3	22 478,4	22 889,6	22 960,3	22 990,6
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		113 192,2	21 873,3	22 478,4	22 889,6	22 960,3	22 990,6
6.3.	Основное мероприятие 3 Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров, проведения муниципальных олимпиад и конкурсов для обучающихся (воспитанников)	МБУ ДО «ЦОРО»	43 648,6	8 089,1	8 861,1	8 892,2	8 903,1	8 903,1
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		43 648,6	8 089,1	8 861,1	8 892,2	8 903,1	8 903,1
6.4.	Основное мероприятие 4 Организация поставки продуктов питания в муниципальные образовательные учреждения АГО	МАУ «КДП»	158 571,4	29 249,6	31 979,2	32 001,6	32 441,7	32 899,3
	Всего, в том числе:							
-	бюджет АГО		158 571,4	29 249,6	31 979,2	32 001,6	32 441,7	32 899,3

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2019 № 288-па

«Приложение № 4
к Программе

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПОДПРОГРАММЫ 4
(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (заключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, кап. ремонта) объекта	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции (кап.ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности ПСД)	Наличие государственной экспертизы	Ед. изм.	Значение количественного показателя мероприятия	Источники финансирования (всего, в т.ч. федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет)	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.										
										Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год					
1	Подпрограмма 4 «Развитие инфраструктуры» на 2017-2021 годы																			
1.1	Основное мероприятие 1 Укрепление материально-технической базы и обеспечение безопасности МОУ АГО																			
1.1.1	Мероприятие 1 Капитальный ремонт (в том числе проектно-сметная документация)																			
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, г. Ангарск, мкр Новый-4, дом 89		2019	2019	-	-	кв.м	423,1	бюджет АГО	646,2	0,0	0,0	646,2	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8, г. Ангарск, квл 182, дом 3		2020	2020	-	-	кв.м	707,5	бюджет АГО	1753,4	0,0	0,0	0,0	1753,4	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 9 «Бельчонок», г. Ангарск, квл 92, дом 7		2019	2019	-	-	кв.м.	864,6	бюджет АГО	1097,8	0,0	0,0	1097,8	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 14, г. Ангарск, квл 211, дом 11		2018	2018	-	-	кв.м	699,6	бюджет АГО	1156,1	0,0	1156,1	0,0	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25, г. Ангарск, квл 188, дом 19		2019	2019	-	-	кв.м	33,2	бюджет АГО	730,9	0,0	0,0	730,9	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 26, г. Ангарск, квл 72, дом 17		2019	2019	-	-	кв.м	948	бюджет АГО	2043,6	0,0	0,0	2043,6	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31, г. Ангарск, квл 179, дом 14		2018	2018	-	-	кв.м	2014,2	бюджет АГО	1989,5	0,0	1989,5	0,0	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32, г. Ангарск, квл 58, дом 25		2017	2017	-	-	шт.	1	бюджет АГО	745	745	0,00	0,0	0,0	0,0					
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35, г. Ангарск, квл 47, дом 7		2017	2019	-	-	кв.м	576	бюджет АГО	1236	457	0,00	0,0	0,0	0,0					779,0
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 36, г. Ангарск, квл 192, дом 10		2017	2018	в наличии	-	кв.м	2538,5	бюджет АГО	18067,4	14958	3109,4	0,0	0,0	0,0					0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад для детей раннего возраста № 38, г. Ангарск, квл 82, дом 15	-	2017	2019	-	-	КВ.М	1036,4	бюджет АГО	1655,7	136,6	0,00	1519,1	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6», г. Ангарск, квл 92, дом 21	-	2017	2018	в наличии	-	шт.	1,0	бюджет АГО	9587,9	6167,4	3420,5	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 43, г. Ангарск, п. Мегет, ул. Центральная, дом 7	-	2021	2021	-	-	КВ.М	3025,1	бюджет АГО	3982,7	0,00	0,00	0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7», г. Ангарск, мкр 11, дом 14	-	2017	2021	-	-	КВ.М	2687,9	бюджет АГО	5242	2433,2	0,0	0,0	860,8	1948,0	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 67, г. Ангарск, квл 92/93, дом 5	-	2021	2021	-	-	КВ.М	864,6	бюджет АГО	1097,6	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0		Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8», г. Ангарск, мкр 18, дом 14	-	2017	2017	-	-	КВ.М	2028	бюджет АГО	2241	2241,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад пресмотра и оздоровления № 72, г. Ангарск, квл 92, дом 20	-	2021	2021	-	-	КВ.М	1663,8	бюджет АГО	2541,1	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9», г. Ангарск, мкр 9, дом 16	-	2018	2021	-	-	шт.	2	бюджет АГО	9192,3	0,0	7949,1	0,0	0,0	0,0	1243,2
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 81, г. Ангарск, квл 93, дом 34	-	2017	2018	-	-	КВ.М	897,1	бюджет АГО	1327,4	99	1228,4	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Ангарск, квл 76, дом 10	-	2021	2021	-	-	КВ.М	486,4	бюджет АГО	4408,9	0,0	0,0	0,0	0,0	4408,9	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 90, г. Ангарск, квл 31, дом 21	-	2021	2021	-	-	КВ.М	561,7	бюджет АГО	578,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12», г. Ангарск, квл 9, дом 1, квл 120, дом 20	-	2017	2020	-	-	КВ.М	3300,6	бюджет АГО	39332,6	11043,3	6904,6	9327,4	12057,3	0,0	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 94, г. Ангарск, квл 89, дом 13, дом 20	-	2019	2021	-	-	КВ.М	812,4	бюджет АГО	3731,6	0,0	0,0	2562,7	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16», Ангарский район село Одинск, ул. Школьная, дом 1	-	2017	2017	в наличии	-	КВ.М	222,7	Всего,	2906,5	2906,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 106, г. Ангарск, мкр 19, дом 15	-	2017	2017	-	-	КВ.М	1521,4	бюджет АГО	1348,4	1348,4	0,0	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16», Ангарский район село Одинск, ул. Школьная, дом 1	-	2017	2017	в наличии	-	КВ.М	222,7	бюджет АГО	1480,0	1480,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 115, г. Ангарск, квл 76, дом 2	-	2017	2021	-	-	КВ.М	707,5	бюджет АГО	1614,4	159,5	0,0	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16», Ангарский район село Одинск, ул. Школьная, дом 1	-	2017	2017	в наличии	-	КВ.М	222,7	бюджет Иркутской области	927,2	927,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», г. Ангарск, квл 178, дом 6, квл 179, дом 13	-	2018	2021	-	-	КВ.М	1941	бюджет АГО	10024,7	0,0	2165,9	0,0	0,0	5300,3	2558,5		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20», г. Ангарск, квл 95, дом 20	-	2018	2019	-	-	КВ.М	145,4	бюджет АГО	6573,5	0,0	1751,5	4822,0	0,0	0,0
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3», г. Ангарск, квл 93, дом 25	-	2017	2017	-	-	КВ.М	378,3	бюджет АГО	4035,9	4035,9	0,0	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», г. Ангарск, мкр Цементный, ул. Лесная, дом 1	-	2018	2019	-	-	КВ.М	1648,5	бюджет АГО	403,3	403,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», г. Ангарск, мкр 7, дом 20, мкр 6, дом 25	-	2018	2021	-	-	КВ.М	2646,7	бюджет АГО	5129,7	0,0	478,8	0,0	2352,2	2298,7		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 22», г. Ангарск, мкр Юго-Восточный, квл 4, дом 6	-	2017	2017	-	-	КВ.М	100	бюджет АГО	532,2	0,0	0,0	532,2	0,0	0,0	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5», г. Ангарск, мкр 8, дом 21	-	2019	2019	-	-	КВ.М	192	бюджет АГО	2592,3	2592,3	0,0	0,0	0,0	0,0		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 22», г. Ангарск, мкр Юго-Восточный, квл 4, дом 6	-	2019	2019	-	-	КВ.М	100	бюджет АГО	532,2	0,0	0,0	532,2	0,0	0,0	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24», г. Ангарск, квл 89, дом 27	-	2019	2021	-	-	КВ.М	1409,8	бюджет АГО	3523,7	0,0	0,0	1830,3	0,0	1693,4	1.2	Основное мероприятие 2 Строительство зданий МОУ АГО																
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 27», г. Ангарск, квл 80, дом 5	-	2017	2018	-	-	КВ.М	2 776,3	бюджет АГО	3500	1500,0	1000,0	1000,0	0,0	0,0	1.2.1	Мероприятие 1. Строительство общеобразовательной школы, расположенной по адресу: Иркутская область, город Ангарск, мкр Китой		719 639	2017	2018	в наличии	в наличии	мест	725	федеральный бюджет	бюджет Иркутской области	бюджет АГО	Всего, в том числе:	859523,8	703973,5	155550,3	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 30», г. Ангарск, мкр 15, дом 34	-	2019	2021	-	-	КВ.М	307,6	бюджет АГО	9538,9	0,0	0,0	3626,4	0,0	5912,5											478901,6	235675,7	144946,5	859523,8	703973,5	155550,3		
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32», г. Ангарск, квл 85, дом 32	-	2017	2021	-	-	КВ.М	260,5	бюджет АГО	2961,3	1438,9	0,0	0,0	0,0	977,8	1.2.2	Мероприятие 2. Строительство общеобразовательной школы на 33 класса с плавательным бассейном и пристроенным объемом клубного блока в 7А микрорайоне города Ангарска									478901,6	127303	97768,9	478901,6	235675,7	144946,5	859523,8	
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36», г. Ангарск, квл 207/210, дом 3	-	2019	2019	-	-	КВ.М	345,9	бюджет АГО	4526,6	0,0	0,0	4526,6	0,0	0,0			901 962,1	2016	2019	в наличии	в наличии	мест	825	бюджет Иркутской области	бюджет АГО	Всего, в том числе:	923185,6	226678,5	464993			
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38», г. Ангарск, квл 94, дом 29	-	2018	2020	-	-	КВ.М	6475	бюджет АГО	228974,2	0,0	11999,4	105944,8	111030	0,0	1.2.3	Мероприятие 3. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 220 мест, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 17 микрорайон									611726,6	113190,6	113487,9	311459,0	311459,0	113487,9	125359,2	231514,1
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40», г. Ангарск, мкр 10, дом 59, мкр 10, дом 64	-	2020	2020	-	-	КВ.М	1433,5	бюджет АГО	775,1	0,0	0,0	0,0	775,1	0,0			159 539,4	2017	2021	в наличии (нет РД)	в наличии	мест	220	бюджет Иркутской области	бюджет АГО	Всего, в том числе:	182157,5	1507,5	1588,1			
	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ангарский лицей № 2 им. М.К. Янгеля», г. Ангарск, квл 189, дом 5	-	2018	2019	-	-	шт.	2	бюджет АГО	6182,8	0,0	3153,3	3029,5	0,0	0,0											144971,6	0,0	1507,5	37185,9	1507,5	1588,1		
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мегетская средняя общеобразовательная школа», Ангарский район, п. Мегет, ул. Садовая, дом 21	-	2021	2021	-	-	КВ.М	710,8	бюджет АГО	1085,6	0,0	0,0	0,0	0,0	1085,6	1.2.4	Мероприятие 4. Строительство дошкольного образовательного учреждения на 220 мест, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон									14971,6	0,0	1507,5	37185,9	1507,5	1588,1	85059,7	
	Объект образования (здание бывшего профессионального училища № 8), г. Ангарск, квл 58, дом 35	-	2017	2020	-	-	шт.	1	бюджет АГО	11474,9	1600,0	1172,5	500,4	8202,0	0,0			212 265,1	2018	2019	в наличии	в наличии	мест	220	бюджет Иркутской области	бюджет АГО	Всего, в том числе:	358720,2	0,0	146455,0			
	Итого по основному мероприятию 1								Всего, в том числе:	422089,2	51673,0	47479,0	146332,2	143308,9	33296,1	1.2.5	Мероприятие 5. Строительство общеобразовательной школы на 1275 мест, расположенной по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 32 микрорайон									294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7			-	2019	2019	-	-	мест	1275	бюджет Иркутской области	бюджет АГО	Всего, в том числе:	4 362,0	0,0	4 362,0		
									бюджет Иркутской области	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									федеральный бюджет	499,3	192185,5	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7										294097,1	53335,2	11287,9	53335,2	11287,9	143,4	212265,2	
									бюджет АГО	229404,4	50246,5	38479,5	57338,6	50043,7	33296,1											294097,1	53335,2	11287,9	53335,2				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Итого по основному мероприятию 2								Всего,	2328025,4	932235,8	768586,4	533201,0	88815,1	5187,1
									в том числе:						
									бюджет ААГО	509317,6	212840,6	174268,3	102391,2	14630,4	5187,1
									бюджет Иркутской области	1045709,1	240493,6	470826,1	260204,7	74184,7	0,0
									федеральный бюджет	772998,7	478901,6	123492,0	170605,1	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2019

№ 290-па

Об утверждении «Генерального плана подготовки и проведения мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

Учитывая значимость Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, важность воспитания чувства патриотизма, любви к родине, проявления уважения к ветеранам фронта и тыла у подрастающего поколения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Генеральный план подготовки и проведения мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 03.04.2019 № 290-па

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

подготовки и проведения мероприятий,
посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Провести совещания с руководителями градообразующих предприятий, руководителями предприятий и организаций любых форм собственности с целью консолидации ресурсов для организации и проведения праздничных мероприятий	январь-апрель 2020 года	администрация Ангарского городского округа (далее – ААГО)	Титов А.А. – руководитель аппарата ААГО
1.2.	Определить и опубликовать дни и часы приема мэром Ангарского городского округа, заместителями мэра Ангарского городского округа ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла (далее – ветераны войны)	январь 2020 года	средства массовой информации (далее – СМИ)	Белова И.М. – начальник отдела по информационной политике ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО.
1.3.	Организовать режиссерско-сценарную группу для разработки концепции проведения 9 мая 2020 года финальных праздничных мероприятий	апрель 2019 года	Управление по культуре и молодежной политике ААГО (далее – УКиМП)	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные
1.4.	Подготовить положения о проведении конкурсов и фестивалей, посвященных 75-летию Победы и разместить их в СМИ	декабрь 2019 года январь 2020 года	УКиМП	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Белова А.М. – начальник отдела по информационной политике ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО.
1.5.	Организовать ежеквартальный мониторинг списков ветеранов всех категорий для планирования мероприятий с участием ветеранов	декабрь 2019 года	Городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (далее – Совет ветеранов)	Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.
1.6.	Уточнить списки ветеранов войны всех категорий для проведения награждения юбилейными медалями в честь 75-летия Победы	до 1 февраля 2020 года	ААГО, Совет ветеранов	Милютина Е.В. – ведущий специалист отдела муниципальной службы, кадров и награды комитета по правовой и кадровой политике ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.
1.7.	Изготовить памятные юбилейные медали и сувениры для: 1) награждения победителей конкурсов и фестивалей; 2) использования в качестве сувениров на мероприятиях, проводимых в честь 75-летия Победы.	в соответствии с планом проведения мероприятий	УКиМП, Управление по физической культуре и спорту ААГО (далее – УФКиС); отдел по связям с общественностью ААГО	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Неверова И.Ю. – начальник УФКиС; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО.
1.8.	Организовать торжественное вручение юбилейной медали «75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»	в течение 2020 года	ААГО, Совет ветеранов	Титов А.А. – руководитель аппарата ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Шкабарня М.А. – начальник УКиМП.
1.9.	Подготовка, рассылка, вручение поздравлений мэра Ангарского городского округа ветеранам войны	в течение 2020 года	ААГО	Титов А.А. – руководитель аппарата ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.
1.10.	Подготовка и рассылка праздничного брендбука предприятиям, учреждениям	январь 2020 года	ААГО, Совет ветеранов	Титов А.А. – руководитель аппарата ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.
1.11.	Подготовить проект постановления ААГО «Об утверждении плана подготовки и проведения заключительных мероприятий посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне»	февраль 2020 года	УКиМП	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
1.12.	Направить Председателю Комитета по экономике и финансам ААГО сметы расходов по подготовке к празднованию 75-летия Победы	июль 2019 года	ААГО	Ответственные по направлениям
1.13.	Подготовить сводную смету расходов по подготовке к празднованию 75-летия Победы	сентябрь 2019 года	ААГО	Миронова И.Г. – председатель Комитета по экономике и финансам ААГО
1.14.	Обеспечение участия волонтеров в проведении торжественных мероприятий	с мая 2019 года по декабрь 2020 года		Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
2.	Мероприятия по благоустройству территории Ангарского городского округа. Мероприятия по оформлению улиц, зданий и помещений			
2.1.	«Дорога к памятнику». Организовать обследование памятников и памятных мест, находящихся на территории Ангарского городского округа и составить перечень работ по благоустройству памятных мест.	июнь 2019 года	территория Ангарского городского округа	Шунова В.В. – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи ААГО; Хлюстов А.А. – начальник Управления по внегородским территориям ААГО.
2.2.	«Дорога к памятнику». Организовать благоустройство памятников и памятных мест, находящихся на территории Ангарского городского округа.	до 1 мая 2020 года	территория Ангарского городского округа	Шунова В.В. – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи ААГО; Хлюстов А.А. – начальник Управления по внегородским территориям ААГО; Шкабарня М.А. – начальник УКиМП.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные	№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные
2.3.	Контроль технического и эстетического состояния баннерных и рекламных конструкций, флагового оформления улиц	с мая 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи ААГО	3.5.	Организовать формирование подарочных наборов для ветеранов войны с привлечением предпринимателей, предприятий и организаций различных форм собственности	с марта по май 2020 года	территория Ангарского городского округа	Евстафьева Н.Г. — начальник отдела по стратегическому развитию территории ААГО; Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности ААГО.
2.4.	Праздничное оформление центральных улиц, улиц, названия которых связано с историей Великой Отечественной войны и улиц, названных в честь героев Победы, Героев Советского Союза, ангарчан — участников Великой Отечественной войны	декабрь 2019 года	территория Ангарского городского округа	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи ААГО; Кульчикова Е.Н. — начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации АГО.	3.6.	Организация добровольческой акции «Снежный десант» для ветеранов войны, проживающих в сельской местности	ноябрь 2019 года, январь-февраль 2020 года	территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Хлюстов А.А. — начальник Управления по внегородским территориям ААГО.
2.5.	«Забота о ветеране». Организация работы волонтеров, некоммерческих организаций, общественных организаций по оказанию персональной помощи ветеранам войны.	с сентября 2019 года	территория Ангарского городского округа	Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО; Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов; Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив».	3.7.	Подготовка и реализация проекта «Золотые наши»	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью ААГО
2.6.	Обновить экспозицию стендов в парке «Пионер» с информацией по городам воинской славы и городам-героям	апрель 2020 года	Парк «Пионер»	Козлов Д.А. — директор Муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Парки Ангарска»; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО.	3.8.	Проведение акции «Чистые окна» (уборка жилья одиноких ветеранов войны)	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения города Ангарска «Центр поддержки общественных инициатив»
2.7.	Организовать работу по обновлению экспозиций в комнатах и музеях Боевой Славы в образовательных учреждениях АГО	январь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО	3.9.	Организация консультаций ветеранов войны по правовым вопросам	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения города Ангарска «Центр поддержки общественных инициатив»
2.8.	«Великой Победе посвящается»: 1) проведение работ по благоустройству набережной вдоль поймы реки Китой; 2) обустройство участка берегоукрепления реки Китой; 3) обустройство велосипедно-пешеходной дорожки в пойме реки Китой.	ноябрь 2019 года	территория Ангарского городского округа	Шунова В.В. — начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи ААГО	4.	Информационно-пропагандистские мероприятия и издательская деятельность			
2.9.	Разработка композиции «Стена памяти» с изображением воинов, погибших в Великой Отечественной войне и военных конфликтах	май 2020 года	мкр. Юго-Восточный	Черепанова Н.В. — директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО.	4.1.	Создание и организация работы лекторской группы из состава Совета ветеранов — проведение встреч с детьми и молодежью по темам: «Ангарск — город, рожденный Победой», «Дети войны», «На страже Родины»	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов.
2.10.	Выполнить ревизию и учет заброшенных могил ветеранов войны на кладбищах АГО	с апреля по октябрь 2019 года	кладбища, расположенные на территории АГО	Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов; Козлов А.А. — директор муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Березовая роща»; Хлюстов А.А. — начальник Управления по внегородским территориям ААГО.	4.2.	Цикл передач о ветеранах войны в рамках программы «В центре внимания» телекомпании «АКТИС»	февраль-июнь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
2.11.	Организовать работу по благоустройству заброшенных могил ветеранов войны на кладбищах АГО	с апреля по октябрь 2020 года	кладбища, расположенные на территории АГО	Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов; Козлов А.А. — директор муниципального унитарного предприятия АГО «Березовая роща»; Хлюстов А.А. — начальник Управления по внегородским территориям ААГО.	4.3.	Подготовить цикл статей «Они сражались за Родину» в СМИ о ветеранах войны, проживающих на территории АГО	февраль-июнь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
3.	Мероприятия по социальной поддержке, оздоровлению и бытовому обслуживанию ветеранов войны				4.4.	Разработка контента книги «Воспоминания ветеранов»	март 2020 года		Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
3.1.	Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по оказанию помощи в ремонте жилого помещения одиноко проживающим ветеранам войны	с мая 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Барковец Т.П. — начальник Управления социальной защиты населения ААГО	4.5.	Издание книги «Воспоминания ветеранов»	апрель 2020 года		Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
3.2.	Организовать льготное обслуживание ветеранов войны предприятиями бытового обслуживания	с мая 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Тюменцева Н.М. — начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности ААГО	4.6.	Информационное сопровождение в СМИ реализации плана подготовки и проведения юбилея Победы	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
3.3.	Организовать и провести профилактические мероприятия для ветеранов войны в медицинских учреждениях, расположенных на территории АГО	с мая 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Отдел по организации медицинской и лекарственной помощи по городам и районам в городе Ангарске министерства здравоохранения Иркутской области	4.7.	Разработка экскурсии на автобусе «Маршрут Победы» по значимым местам с привлечением молодежи, как экскурсоводов	январь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
3.4.	Организовать комплексное обследование на дому пациентов — ветеранов войны, ограниченных в передвижении	с мая 2019 года по декабрь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Отдел по организации медицинской и лекарственной помощи по городам и районам в городе Ангарске министерства здравоохранения Иркутской области	4.8.	Разработка пешей экскурсии «Маршрут Победы» по значимым местам, связанным с Победой с указанием маршрута на асфальте или иных знаков	январь 2020 года	территория Ангарского городского округа	Белова И.М. — начальник отдела по информационной политике ААГО
					4.9.	Создание экспозиции «История Ангарска»	январь 2020 года	ДВ «Победа»	Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов; Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Давыдова Л.А. — директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы».
					4.10.	Издание книги о ветеранах войны	апрель 2020 года		Шерстнева Т.А. — начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. — председатель Совета ветеранов.
					5.	Спортивно-массовые мероприятия			
					5.1.	Проведение соревнований по различным видам спорта «Ангарсиада — 2020»	по плану, утвержденному постановлением ААГО	территория Ангарского городского округа	Неверова И.Ю. — начальник УФКиС; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО
					6.	Культурно-массовые мероприятия			
					6.1.	Организовать и провести мероприятия, посвященные Дням воинской славы России	по утвержденному плану	территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО.
					6.2.	Организовать и провести конкурсы и фестивали творческих коллективов и солистов по отдельным видам и жанрам искусства	по утвержденному плану	общеобразовательные учреждения, учреждения культуры и дополнительного образования	Шкабарня М.А. — начальник УКиМП; Лысак Л.И. — начальник Управления образования ААГО.

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные	№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные
6.3.	Организация проведения танцевальных вечеров для ветеранов войны и людей старшего поколения	по утвержденному плану	территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП	6.19.	Организовать и провести интеллектуальную игру «Что? Где? Когда?»: «Города воинской славы»	февраль 2020 года	ДК «Энергетик»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик».
6.4.	Квест «Победный 45-ый»	март 2020 года	территория Ангарского городского округа	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.20.	Организовать праздники, посвященные праздничным датам календаря в первичных ветеранских организациях	по утвержденному плану	первичные ветеранские организации	Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.5.	Муниципальный проект «Есть память, которой не будет забвенья, и слава, которой не будет конца...» (изготовление фронтовых листовок о героизме своих родных в годы войны)	январь 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.21.	Выставочный проект, посвященный 75-летию Победы	февраль-июнь 2020 года	МБУК «Городской музей»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей».
6.6.	Муниципальный конкурс военной песни в форме «открытого марафона»	апрель 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.22.	Творческий проект «Война во мне живет...»	по утвержденному плану	МБУК «Городской музей»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Павловец В.И. – директор МБУК «Городской музей».
6.7.	Цикл встреч детей войны со школьниками «Детство, опаленное войной»	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.	6.23.	Муниципальный фестиваль песен о Великой Отечественной войне «Споемте, друзья!»	май 2020 года	Набережная р. Китой	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик».
6.8.	Тематические экскурсии и лекции по истории Великой Отечественной войны	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.	6.24.	Муниципальный фестиваль любительских объединений, клубов по интересам, творческих коллективов ветеранов и пенсионеров АГО «Не стареют душой ветераны»	апрель 2020 года	ДК «Энергетик»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик».
6.9.	Муниципальный конкурс видеороликов «О доблестях, о подвигах, о славе...» (до 3-х минут)	февраль 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.25.	Просветительский проект «Читаем детям о войне»	по утвержденному плану	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.10.	Муниципальный смотр-конкурс семейных реликвий «История Великой Отечественной войны в истории моей семьи»	декабрь 2019 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.26.	Военно-исторический экскурс «Память огненных лет»	февраль-июнь, 2020 года	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.11.	Муниципальный конкурс идейного историко-патриотического плаката «По зову сердца»	ноябрь 2020 года	МБУДО «Музей Победы»	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.27.	Литературные батлы «Нет, не ушла война в забвенья»	февраль-июнь, 2020 года	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.12.	Муниципальный этап областного военно-патриотического конкурса «От солдата до генерала»	февраль 2020 года	учреждения, находящиеся в ведении Управления образования	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Кульчицкий А.В. – начальник Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа ДОСААФ России» АГО.	6.28.	Реализация патриотического библиотечного просветительского проекта книга+кино «Война прошла сквозь наши души»	по утвержденному плану	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.13.	XX муниципальный конкурс – фестиваль бардовской песни «Апрельская капель»	апрель 2020 года	учреждения, находящиеся в ведении Управления образования	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО	6.29.	Обновление информации об участниках Великой Отечественной войны на сайтах «Бессмертный полк», «Отечество.ру», МБУК «ЦБС»	с сентября 2019 года по декабрь 2020 года	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.14.	Областной военно-патриотический конкурс «От солдата до генерала» для учащихся 6-7 классов общеобразовательных учреждений Иркутской области	апрель 2020 года	учреждения, находящиеся в ведении Управления образования	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Кульчицкий А.В. – начальник Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа ДОСААФ России».	6.30.	Выпуск второго электронного издания об ангарцах-участниках войны «Чтоб не забылась та война...»	апрель 2020 года	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.15.	Муниципальный конкурс патриотической песни «Своей Отчизне пою я песню»	ноябрь 2020 года	учреждения, находящиеся в ведении Управления образования	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Кульчицкий А.В. – начальник Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа ДОСААФ России».	6.31.	Создание электронной коллекции «Письма военных лет»	сентябрь 2019 года	МБУК «ЦБС»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Тоболь О.В. – директор МБУК «ЦБС».
6.16.	Провести «Уроки мужества» в учреждениях среднего и высшего профессионального образования, расположенных на территории АГО	февраль-июнь, 2020 года	учреждения среднего и высшего профессионального образования, расположенные на территории АГО	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Шерстнева Т.А. – начальник отдела по связям с общественностью ААГО; Бондарчук А.Н. – председатель Совета ветеранов.	6.32.	Конкурс произведений о войне в рамках открытого городского фестиваля оркестров и ансамблей «Под управлением любви»	апрель 2020 года	ДК «Энергетик»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
6.17.	Организация и проведение акций: «Поздравительная открытка ветерану с Днем Победы», «Поздрав ветерана», «Двор, где живет ветеран» (учреждения дополнительного образования АГО, территориальные общественные самоуправления (далее – ТОС) и советы обществности)	февраль-май 2020 года	территория Ангарского городского округа	Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО; Черепанова Н.В. – директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»; Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Траншкина Н.В. – директор МАУ АГО «ДК «Энергетик».	6.33.	Второй открытый региональный конкурс исполнителей на народных инструментах «Звезды Прибайкалья – 2020»	февраль 2020 года	МБУДО «ДШИ №3»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
6.18.	Показ военной хроники 1941-1945 «Великая Отечественная...»	апрель-май, 2020 года	ДВ «Победа»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Траншкина Н.В. – директор МАУ «ДК «Энергетик».	6.34.	Муниципальный фестиваль «Я – композитор, я – поэт»	апрель-май 2020 года	Дворец Ветеранов «Победа»	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
					6.35.	Квест-игра «Дорогами Великой Отечественной войны» совместно с клубами по месту жительства, ТОСами и советами обществности	март 2020 года	территории ТОС и Советов обществности	Черепанова Н.В. – директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
					6.36.	Конкурс рисунков среди детей на территории ТОС и Советов обществности	март 2020 года	территории ТОС и Советов обществности	Черепанова Н.В. – директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
					7.	Заключительные торжественные мероприятия 9 мая 2020 года			
					7.1.	Парадное шествие войск Ангарского гарнизона, с участием ветеранов войны, курсантов ВПШ «Мужество», профильных классов общеобразовательных учреждений АГО		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП; Лысак Л.И. – начальник Управления образования ААГО.
					7.2.	Акция «Бессмертный полк»		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
					7.3.	Акция «Георгиевская ленточка»		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственные
7.4.	Прием ветеранов войны мэром Ангарского городского округа		ДК «Нефтехимик»	Титов А.А. – руководитель аппарата мэра АГО
7.5.	Возложение гирлянд к памятникам у Музея Победы, у памятника воинам-победителям, первостроителям города Ангарска, и на кладбище «Березовая роща» у Вечного Огня		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
7.6.	Большое театрализованное представление с участием лучших творческих коллективов Ангарского городского округа – победителей конкурсов и фестивалей, посвященных 75-летию Победы		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
7.7.	Праздничные концерты, развлекательные программы в местах проведения праздничных мероприятий	по плану, утвержденному постановлением администрации АГО	территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
7.8.	Организация и проведение большого праздничного салюта в г. Ангарске и в поселениях, входящих в состав АГО		территория Ангарского городского округа	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
7.9.	Организация трансляции праздничных мероприятий на экранах АГО		территория Ангарского городского округа	Белова И.М. – начальник отдела по информационной политике ААГО
7.10.	Организация расширенной торговли в местах проведения праздничных мероприятий		территория Ангарского городского округа	Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности ААГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 03.04.2019 № 290-па

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Председатель организационного комитета:

Петров – мэр Ангарского городского округа (далее – АГО)
Сергей Анатольевич

Заместитель председателя организационного комитета:

Сасина – заместитель мэра АГО

Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Алексеев – директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (по согласованию)
Александр Лаврентьевич

Барковец – начальник Управления социальной защиты населения администрации АГО
Татьяна Петровна

Белова – начальник отдела по информационной политике администрации АГО
Ирина Михайловна

Беляев – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Военно-патриотическая школа «Мужество» (по согласованию)
Вячеслав Иванович

Борисов – начальник управления по общественной безопасности администрации АГО
Сергей Анатольевич

Бондарчук – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации АГО
Константин Сергеевич

Боринский – председатель Общественной палаты Ангарского городского округа
Анатолий Алексеевич

Бороздина – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония» (по согласованию)
Любовь Борисовна

Бондарчук – председатель городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Александр Николаевич

Головачев – директор автономной некоммерческой культурно-просветительской организации Дворец культуры «Современник» (по согласованию)
Валентин Иванович

Городовский Александр Васильевич – директор муниципального автономного учреждения культуры Дом культуры «Нива» с. Савватеевка (по согласованию)

Городской Александр Александрович – председатель Думы АГО

Давыдова Лариса Анатольевна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Музей Победы» (по согласованию)

Денисов Андрей Сергеевич – директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования АГО «Молодежный центр «Перспектива» (по согласованию)

Евстафьева Нина Геннадьевна – начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации АГО

Животовский Михаил Григорьевич – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (по согласованию)

Козлов Андрей Александрович – директор муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Березовая роща»

Козлов Дмитрий Александрович – директор Муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Парки Ангарска»

Кокошников Антонина Владимировна – директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»

Конюхова Татьяна Анатольевна – директор муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Одинск»

Кошина Ольга Николаевна – начальник Отдела по организации медицинской и лекарственной помощи по городам и районам в городе Ангарске министерства здравоохранения Иркутской области (по согласованию)

Культикова Елена Николаевна – начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации АГО

Кульчицкий Александр Викторович – начальник Профессионального образовательного учреждения «Ангарская объединенная техническая школа ДОСААФ России» (по согласованию)

Лунёва Светлана Александровна – начальник отдела по Савватеевской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации АГО

Макаренко Тамара Савельевна – председатель фонда поддержки бывших малолетних (несовершеннолетних) узников фашистских лагерей (по согласованию)

Милютин Елена Владимировна – ведущий специалист отдела муниципальной службы, кадров и наград комитета по правовой и кадровой политике администрации АГО

Миронова Ирина Геннадьевна – председатель Комитета по экономике и финансам администрации АГО

Неверова Ирина Юрьевна – начальник Управления по физической культуре и спорту администрации АГО

Павловец Вера Илларионовна – директор Муниципального бюджетного учреждения Ангарского городского округа «Городской музей»

Подхолзин Роман Павлович – начальник ФГКУ «3 отряд ФПК по Иркутской области» подполковник внутренней (начальник пожарно-спасательного гарнизона АГО) (по согласованию)

Полянский Олег Эдуардович – управляющий объектом торгово-развлекательный центр «Фестиваль» (по согласованию)

Пахоменко Елена Юрьевна – начальник отдела по молодежной политике Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Петряев Вячеслав Николаевич – военный комиссар города Ангарска Иркутской области (по согласованию)

Распутин Константин Андреевич – директор Муниципального казенного учреждения «Служба муниципального хозяйства» (по согласованию)

Сафронов Андрей Сергеевич – заместитель мэра АГО

Сенюкова Ольга Владиленовна – директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования АГО «Дворец творчества детей и молодежи» (по согласованию)

Сулов Андрей Владимирович – начальник Управления министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

Траншкина Надежда Владимировна – директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик»

Титов Александр Александрович	—	руководитель аппарата администрации АГО
Тоболь Ольга Васильевна	—	директор муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Централизованная библиотечная система»
Тюменцева Наталья Михайловна	—	начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО
Хлюстов Алексей Алексеевич	—	начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО
Хорошилов Евгений Владимирович	—	начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
Черепанова Надежда Викторовна	—	директор муниципального казенного учреждения Ангарского городского округа «Центр поддержки общественных инициатив»
Шерстнева Татьяна Александровна	—	начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО
Ширинова Евгения Петровна	—	начальник отдела по Одиной территории Управления по внегородским территориям администрации АГО
Шкабарня Марина Алексеевна	—	начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО
Шунова Василина Витальевна	—	начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2019

№ 291-па

Об утверждении художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить Положение о Художественном Совете по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 03.04.2019 № 291-па

СОСТАВ

Художественного Совета по оформлению территории Ангарского городского округа
и формированию дизайна городской среды

Председатель Художественного Совета:

Сасина Марина Степановна — заместитель мэра Ангарского городского округа (далее — АГО)

Заместитель председателя Художественного Совета

Шкабарня Марина Алексеевна — начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Секретарь Художественного Совета

Беломестных Ирина Францевна — главный специалист Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Члены Художественного Совета:

Атавин Сергей Вильямович — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Имедеев Александр Анатольевич — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Кудряцева Наталья Викторовна — заведующий сектором архитектуры и дизайна отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

Кульчикова Елена Николаевна — главный архитектор, начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации АГО

Новокрещенных Ольга Иннокентьевна — член Всероссийского творческого общественного объединения «Союз художников России» (по согласованию)

Павловец Вера Илларионовна — директор Муниципального бюджетного учреждения культуры АГО «Городской музей» (по согласованию)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 03.04.2019 № 291-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о Художественном Совете по оформлению территории Ангарского городского округа
и формированию дизайна городской среды

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Художественный Совет по оформлению территории Ангарского городского округа и формированию дизайна городской среды при администрации Ангарского городского округа (далее — Совет) является консультативно-совещательным органом для обеспечения участия общественности, и учета мнения органов местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения по рассмотрению предложений, связанных с оформлением территории Ангарского городского округа и формированием дизайна городской среды.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Иркутской области и администрации Ангарского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете и его состав утверждаются постановлением администрации Ангарского городского округа.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными задачами Совета является:

2.1.1. Повышение уровня художественного оформления территории Ангарского городского округа, внедрение прогрессивных решений городского дизайна.

2.1.2. Разработка рекомендаций администрации Ангарского городского округа, учреждениям и предприятиям всех видов собственности в организации профессионального художественного подхода к формированию городской среды и созданию индивидуального облика города.

2.1.3. Подготовка предложений в администрацию Ангарского городского округа по определению приоритетных направлений в области дизайна, благоустройства и монументально-декоративного оформления городской среды Ангарского городского округа.

2.1.4. Подготовка предложений в администрацию Ангарского городского округа по организации и проведению конкурсов в сфере улучшения архитектурно-художественного облика городской среды, оформления витрин, озеленения и благоустройства.

2.1.5. Подготовка предложений в администрацию Ангарского городского округа по сохранению фасадов объектов культурного наследия местного значения, а также по присвоению статуса объекта культурного наследия местного значения вновь выявленным объектам.

2.2. В соответствии с основными задачами Совет рассматривает:

1) вопросы по размещению объектов городского дизайна, художественного оформления территории Ангарского городского округа;

2) вопросы, связанные с благоустройством территории Ангарского городского округа с включением объектов монументально-декоративного искусства;

3) эскизы художественного оформления городской среды Ангарского городского округа.

3. ПРАВА

3.1. Совет имеет право:

1) направлять к организациям и органам местного самоуправления обращения с предложениями по художественному оформлению территории Ангарского городского округа и формирования дизайна городской среды;

2) осуществлять взаимодействие с администрацией Ангарского городского округа, должностными лицами, организациями всех видов собственности;

3) рассматривать проекты и предложения художественного оформления и формирования архитектурно-художественной среды Ангарского городского округа, вопросы архитектурно-художественного облика, содержания и сохранения существующих и устанавливаемых на территории города памятников, мемориальных досок, памятных знаков и других арт-объектов.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Совет возглавляет Председатель Совета. В случае временного отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

4.2. Председатель Совета является председательствующим на заседаниях Совета, а в случае его отсутствия председательствующим на заседании Совета является заместитель председателя Совета.

4.3. Организация работы заседаний Совета возлагается на секретаря Совета, в обязанности которого входит:

1) оповещение членов Совета о дне, времени, месте заседания Совета;

2) написание повестки заседания и протокола;

3) организация проведения заседания Совета.

4.4. Совет созывается на заседание не менее 1 раз в год.

4.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 постоянных членов Совета.

4.6. По результатам рассмотрения повестки заседания Совета могут быть приняты решения в виде предложений.

4.7. Решение Совета считается принятым, если за него высказалось более 1/2 членов Совета, участвующих в заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.8. Решение Совета в виде обращения может быть направлено для рассмотрения (по компетенции) в виде выписок из протокола, которые подписываются председательствующим.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2019

№ 292-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 01.09.2017 № 1454-па «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Положение о комиссии по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений» к Постановлению:

1.1.1. В подпункте «4» пункта 1.3, в абзаце третьем пункта 1.4 слово «ведущий» заменить словом «главный».

1.1.2. Подпункт «7» пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«7) главный специалист – юристконсульт отдела договорной работы комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа»;

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2019

№ 293-па

Об организации и проведении мероприятия «День призывника»

В целях формирования у граждан Ангарского городского округа патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей, активной жизненной позиции, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, рассмотрев письмо военного комиссариата города Ангарска Иркутской области от 22.03.2019 № 885 (вх. № 186), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.02.2019 № 119-па «Об утверждении межведомственного плана мероприятий патриотического воспитания граждан и работе с ветеранами Ангарского городского округа на 2019», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.):

1.1. Оказать содействие в проведении мероприятия «День призывника» 06.04.2019 с 14.00 до 16.00 часов на территории войсковой части 25512.

1.2. Обеспечить участие в мероприятии обучающихся средних профессиональных образовательных учреждений в количестве до 50 человек.

2. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) обеспечить участие в мероприятии обучающихся общеобразовательных учреждений в количестве до 200 человек.

3. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Белова И.М.) осуществлять информационное сопровождение мероприятий.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2019

№ 294-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.01.2019 № 72-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 30.01.2019 № 72-па «Об утверждении Перечня жилых помещений, подлежащих продаже работникам бюджетной сферы» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Перечень жилых помещений, подлежащих продаже работникам бюджетной сферы» к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 04.04.2019 № 294-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 30.01.2019 № 72-па

ПЕРЕЧЕНЬ

жилых помещений, подлежащих продаже работникам бюджетной сферы

№ п/п	Адрес жилого помещения	Общая площадь жилого помещения, кв.м
1.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 15, дом 36, квартира 51	55,2
2.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 12а, дом 15, квартира 42	56,1
3.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 6а, дом 31, квартира 2	50,8
4.	Иркутская область, г. Ангарск, квартал 94, дом 21, квартира 44	58,9
5.	Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 13, дом 10, квартира 38	45,1

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2019

№ 295-па

Об утверждении Положения о порядке проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Ангарского городского округа

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 19.07.1998 № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.11.1997 № 1425 «Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды», Законом Иркутской области от 11.06.2008 № 23-оз «Об отдельных вопросах охраны окружающей среды в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 04.04.2019 № 295-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на территории Ангарского городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 19.07.1998 № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе», Законом Иркутской области от 11.06.2008 № 23-оз «Об отдельных вопросах охраны окружающей среды в Иркутской области» с целью предотвращения угрозы жизни и здоровью населения при изменении состояния атмосферного воздуха, снижения негативного воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и определяет порядок проведения работ по регулированию выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий (далее – НМУ) на территории Ангарского городского округа.

2. Под НМУ понимаются метеорологические условия, способствующие накоплению вредных (загрязняющих) веществ в приземном слое атмосферного воздуха.

3. Под регулированием выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух понимается их кратковременное сокращение в периоды НМУ, приводящих к формированию высокого уровня загрязнения атмосферного воздуха.

4. Регулирование выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух осуществляется с учетом прогнозов НМУ на основе предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе. В зависимости от ожидаемого уровня загрязнения атмосферного воздуха составляются предупреждения трех степеней (первой, второй и третьей), которым должны соответствовать три режима работы предприятий в периоды НМУ.

5. В период действия предупреждений о возможном опасном росте концентраций вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе в периоды НМУ, с целью его предотвращения юри-

дические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

6. Разработку мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий осуществляют юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

7. Согласование мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий, разработанных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, осуществляется в установленном законодательством порядке.

8. Администрация Ангарского городского округа, юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, получают прогнозы неблагоприятных метеорологических условий в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 19.07.1998 № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.11.1997 № 1425 «Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды».

9. При получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий отдел экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа в соответствии с законодательством обеспечивает организацию размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщений о наступлении неблагоприятных метеорологических условий, а также рекомендации о поведении населения в период неблагоприятных метеорологических условий.

10. При получении прогнозов неблагоприятных метеорологических условий юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, обязаны незамедлительно начать проводить мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2019

№ 296-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2425-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2017-2021 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2425-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 14.11.2017 № 1795-па, от 13.11.2018 № 1243-па, от 04.02.2019 № 96-па), следующие изменения:

1.1. Строки «Объемы и источники финансирования Программы», «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» таблицы паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет – 350 626,5 тыс. рублей, в том числе: По годам: 2017 год – 64 780,1 тыс. рублей; 2018 год – 61 960,1 тыс. рублей; 2019 год – 76 909,3 тыс. рублей; 2020 год – 68 115,8 тыс. рублей; 2021 год – 78 861,2 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы – 6 257,9 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2017-2021 годы – 14 860,3 тыс. рублей. 3. Подпрограмма «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы – 65 786,8 тыс. рублей. 4. Подпрограмма «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы – 710,4 тыс. рублей. 5. Подпрограмма «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2017-2021 годы – 263 011,1 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 343 006,5 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 7 620,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Увеличение количества обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на 114 единицу за период реализации Программы. 2. Увеличение количества снесенных аварийных и непригодных для проживания жилых домов на 22 единицы за период реализации Программы. 3. Увеличение количества установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде на 136 единиц за период реализации Программы. 4. Увеличение количества светильников уличного освещения, замененных на светильники со светодиодными элементами, на 112 единицы за период реализации Программы. 5. Увеличение количества жилых многоквартирных домов, обследованных на предмет сейсмостойчивости, на 9 единиц за период реализации Программы. 6. Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УКСЖК-ХТис от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа в размере 100 % ежегодно. 7. Повышение надежности объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.»

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 350 626,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017 год – 64 780,1 тыс. рублей;
2018 год – 61 960,1 тыс. рублей;
2019 год – 76 909,3 тыс. рублей;
2020 год – 68 115,8 тыс. рублей;
2021 год – 78 861,2 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа – 343 006,5 тыс. рублей;
за счет средств бюджета Иркутской области – 7 620,0 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

1) «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы – 6 257,9 тыс. рублей;
2) «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2017-2021 годы – 14 860,3 тыс. рублей;
3) «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы – 65 786,8 тыс. рублей;
4) «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы – 710,4 тыс. рублей;
5) «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2017-2021 годы – 263 011,1 тыс. рублей.»

1.3. Подпункты «1», «5» пункта 6.2 раздела 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Программы изложить в следующей редакции:

«1) увеличение количества обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на 114 единицу за период реализации Программы. При признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции администрация Ангарского городского округа руководствуется Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, постановлением администрации Ангарского городского округа от 28.07.2015 № 592-па «О межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции». Комиссия на основании заявления собственника помещения, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, а также признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) увеличение количества жилых многоквартирных домов, обследованных на предмет сейсмостойчивости на 9 домов за период реализации Программы. Обследование объектов выполняется в соответствии с методикой по обследованию зданий типовой застройки с целью определения их сейсмостойчивости и необходимости сейсмоусиления. По результатам обследования составляется «Паспорт по сейсмостойчивости здания», который содержит описание конструкций, результаты визуального и технического обследования основных несущих конструкций здания с инструментальным определением прочностных характеристик материалов конструкций. Площадь обследуемых на предмет сейсмостойчивости 9 домов за период реализации Программы составляет 44 815,05 кв. м.»

1.4. Строки «Целевые показатели Подпрограммы 1», «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1», «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели Подпрограммы 1»	1. Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт. 2. Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования. 3. Количество обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан. 4. Количество снесенных аварийных и непригодных для проживания жилых домов. 5. Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 за счет средств бюджета Ангарского городского округа составляет 6 257,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 2 105,0 тыс. рублей; 2018 год – 2 004,0 тыс. рублей; 2019 год – 948,9 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 1200,0 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 1	1. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт на 16 единиц за период реализации Программы. 2. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования на 5 единиц за период реализации Программы. 3. Увеличение количества обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на 114 единицы за период реализации Программы. 4. Увеличение количества снесенных аварийных и непригодных для проживания жилых домов на 22 единицы за период реализации Программы. 5. Увеличение количества многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения, на 45 единиц за период реализации Программы.»

1.5. Строчку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы 2»	Общий объем финансирования Подпрограммы 2 за счет средств бюджета Ангарского городского округа составляет 14 860,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2017 год – 812,7 тыс. рублей; 2018 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2019 год – 11 247,6 тыс. рублей; 2020 год – 900,0 тыс. рублей; 2021 год – 900,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа – 7 240,3 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области – 7 620,0 тыс. рублей.»
--	--

1.6. Строчку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3» таблицы подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» раздела 10 «Подпрограмма «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы» Программы изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	электрической энергии на 1 проживающего	кВтч	1330,14	1119,64	1333,47	1098,86	1109,68	1119,64	1119,64		
	природного газа на 1 проживающего	куб. м	63,64	63,6	63,01	63,6	63,6	63,6	63,6		
	горячей воды на 1 проживающего	куб. м	34,24	33,71	31,40	33,71	33,71	33,71	33,71		
	холодной воды на 1 проживающего	куб. м	37,99	31,56	36,00	34,18	33,36	31,56	31,56		
	тепловой энергии на 1 кв.м общей площади	Гкал	0,25	0,24	0,25	0,24	0,24	0,24	0,24		
Задача 1 Программы: Сохранение, восстановление, повышение надежности объектов жилищного фонда											
1.	Подпрограмма 1: «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы										
1.1	Задача Подпрограммы 1: Улучшение эксплуатационных характеристик МКД, внешнего вида жилых зданий, увеличение надежности функционирования систем инженерно-технического обеспечения, восстановление тепловой защиты зданий жилищного фонда										
1.1.1.	Основное мероприятие: Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде										
1.1.1.1.	Целевой показатель: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт	ед.	2	16	0	4	0	0	12	1. Увеличение количества квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведен выборочный ремонт, на 16 единиц за период реализации Программы. 2. Увеличение количества обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан, снос жилых домов, признанных аварийными 3. Увеличение количества обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на 114 единиц за период реализации Программы.	
1.1.1.2.	Целевой показатель: Количество квартир муниципального жилищного фонда, в которых проведена замена оборудования	ед.	0	5	0	0	5	0	0		
1.1.2	Основное мероприятие: Оценка и обследование многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан, снос жилых домов, признанных аварийными										
1.1.2.1	Целевой показатель: Количество обследованных многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан	ед.	28	114	103	11	0	0	0		
1.1.2.2	Целевой показатель: Количество снесенных аварийных и непригодных для проживания жилых домов	ед.	-	22	14	7	1	0	0		
1.1.3	Основное мероприятие: Диагностирование внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах										
1.1.3.1	Целевой показатель: Количество многоквартирных домов, в которых проведено диагностирование внутридомовых систем газоснабжения	ед.	-	45	0	0	45	0	0		
Задача 2 Программы: Обеспечение эффективного использования энергетических ресурсов											
2.	Подпрограмма 2: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2017-2021 годы										
2.1.	Задача Подпрограммы 2: Внедрение современных технологий энергосбережения										
2.1.1	Основное мероприятие: Установка энергосберегающих устройств и приборов учета над расходом энергетических ресурсов на сетях уличного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде										
2.1.1.1.	Целевой показатель: Количество установленных приборов учета электрической энергии в электроустановках наружного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде	ед.	34	136	40	36	20	20	20		
2.1.1.2.	Целевой показатель: Количество замененных светильников уличного освещения на светильники со светодиодными элементами	ед.	0	112	11	21	27	27	26		
2.1.1.3	Целевой показатель: Количество установленных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в квартирах, находящихся в муниципальной собственности	ед.	0	213	47	70	32	32	32		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.2	Основное мероприятие: Создание условий для повышения энергоэффективности инженерной инфраструктуры муниципальной собственности									
2.1.2.1	Количество бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, поставленных на учет с оформлением права муниципальной собственности	ед.	0	279	0	0	279	0	0	1. Постановка на учет и оформление права муниципальной собственности 279 бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения за период реализации Программы 2. Государственная регистрация права муниципальной собственности 229 объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения за период реализации Программы
2.1.2.2	Количество объектов недвижимого имущества, используемых для передачи электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения, прошедших государственную регистрацию права муниципальной собственности	ед.	0	229	0	0	229	0	0	
Задача 3 Программы: Строительство, реконструкция и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры										
3.	Подпрограмма 3: «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы									
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3: Проведение работ, направленных на снижение уровня износа объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры									
3.1.1.	Основное мероприятие 2: Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры									
3.1.1.1.	Целевой показатель: Количество инцидентов на сетях водоснабжения и водоотведения, в том числе связанных с предоставлением коммунальных услуг ненадлежащего качества населению	ед.	0	0	1	1	0	0	0	Снижение инцидентов на сетях водоснабжения и водоотведения, в том числе связанных с предоставлением коммунальных услуг ненадлежащего качества населению до 0 ед. за период реализации Программы
3.1.1.2	Количество разработанных проектов, направленных на развитие систем коммунальной инфраструктуры	ед.	1	1	0	1	0	0	0	
3.1.1.3	Ввод в эксплуатацию построенных инженерных сетей	м	0,0	686,8	0,0	0,0	686,8	0,0	0,0	Увеличение протяженности инженерных сетей на 686,8 м за период реализации Программы
3.1.1.4	Количество возведенных локальных очистных сооружений на выпусках	ед.	0	0	0	0	4	0	0	
Задача 4 Программы: Повышение сейсмостойчивости жилых домов, а также объектов социальной сферы и систем жизнеобеспечения										
4.	Подпрограмма 4: «Повышение сейсмостойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы									
4.1.	Задача Подпрограммы 4: Реализация подготовительных мероприятий для выяснения целесообразности сейсмостойкости объектов									
4.1.1.	Основное мероприятие: Проведение обследования жилых домов для выяснения целесообразности сейсмостойкости и выполнение рекомендуемых проектных мероприятий									
4.1.1.1.	Целевой показатель: Количество жилых многоквартирных домов, обследованных на предмет сейсмостойкости	ед.	0	9	2	0	1	2	2	Увеличение количества жилых многоквартирных домов, обследованных на предмет сейсмостойкости на 9 единиц за период реализации Программы
Задача 5 Программы 5: Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере капитального строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи										
5.	Подпрограмма 5: «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2017-2021 годы									
5.1.	Задача 1 Подпрограммы 5: Обеспечение реализации полномочий администрации Ангарского городского округа в пределах полномочий УКСЖКХТиС, как главного распорядителя бюджетных средств									
5.1.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности УКСЖКХТиС									
5.1.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УКСЖКХТиС от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	99,2	100	100	100	100	100	100	Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности УКСЖКХТиС от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа в размере 100 % ежегодно

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.2.	Задача 2 Подпрограммы 5: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ» в сфере осуществления строительного и технического контроля на выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий Ангарского городского округа									
5.2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»									
5.2.1.1.	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа	%	94,8	100						Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности МКУ «СМХ» от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на данные цели за счет средств бюджета Ангарского городского округа в размере 100 % ежегодно
					100	100	100	100		

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 04.04.2019 № 296-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.				
			за весь период реализации	в том числе по годам			
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ», КУМИ	350 626,5	64 780,1	61 960,1	76 909,3	68 115,8	78 861,2
	бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО)		343 006,5	64 780,1	61 960,1	69 289,3	68 115,8	78 861,2
	бюджет Иркутской области		7 620,0	0,0	0,0	7 620,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС	6 257,9	2 105,0	2 004,0	948,9	0,0	1 200,0
	бюджет АГО		6 257,9	2 105,0	2 004,0	948,9	0,0	1 200,0
1.1.	Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде»	УКСЖК-ХТиС	1 675,8	22,5	400,0	53,3	0,0	1 200,0
	бюджет АГО		1 675,8	22,5	400,0	53,3	0,0	1 200,0
1.2.	Основное мероприятие: «Оценка и обследование многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции и жилых помещений с целью признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан, снос жилых домов, признанных аварийными»	УКСЖК-ХТиС	4 311,7	2 082,5	1 604,0	625,2	0,0	0,0
	бюджет АГО		4 311,7	2 082,5	1 604,0	625,2	0,0	0,0
1.3.	Основное мероприятие: «Диагностирование внутридомовых систем газоснабжения в многоквартирных домах»	УКСЖК-ХТиС	270,4	0,0	0,0	270,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		270,4	0,0	0,0	270,4	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС, КУМИ	14 860,3	812,7	1 000,0	11 247,6	900,0	900,0
	бюджет АГО		7 240,3	812,7	1 000,0	3 627,6	900,0	900,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	бюджет Иркутской области		7 620,0	0,0	0,0	7 620,0	0,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие: «Установка энергосберегающих устройств и приборов учета над расходом энергетических ресурсов на сетях уличного освещения, светофорных объектах и в муниципальном жилищном фонде»	УКСЖК-ХТиС	4 700,3	812,7	1 000,0	1 087,6	900,0	900,0
	бюджет АГО		4 700,3	812,7	1 000,0	1 087,6	900,0	900,0
2.2.	Основное мероприятие: «Создание условий для повышения энергоэффективности инженерной инфраструктуры муниципальной собственности»	УКСЖК-ХТиС, КУМИ	10 160,0	0,0	0,0	10 160,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 540,0	0,0	0,0	2 540,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		7 620,0	0,0	0,0	7 620,0	0,0	0,0
3.	Подпрограмма 3 «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС	65 786,8	11 862,7	7 002,9	11 176,0	13 179,7	22 565,5
	бюджет АГО		65 786,8	11 862,7	7 002,9	11 176,0	13 179,7	22 565,5
3.1.	Основное мероприятие «Реконструкция, модернизация и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры»	УКСЖК-ХТиС	52,9	52,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		52,9	52,9	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.	Основное мероприятие «Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры»	УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	65 733,9	11 809,8	7 002,9	11 176,0	13 179,7	22 565,5
	бюджет АГО		65 733,9	11 809,8	7 002,9	11 176,0	13 179,7	22 565,5
4.	Подпрограмма 4 «Повышение сейсмоустойчивости жилищного фонда, объектов социальной сферы и объектов жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС	710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
	бюджет АГО		710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
4.1.	Основное мероприятие «Проведение обследования жилых домов для выяснения целесообразности сейсмоусиления и выполнение рекомендуемых проектных мероприятий»	УКСЖК-ХТиС	710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
	бюджет АГО		710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
4.1.1.	Проведение обследования жилых домов для выяснения целесообразности сейсмоусиления	УКСЖК-ХТиС	710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
	бюджет АГО		710,4	114,0	0,0	85,2	255,6	255,6
5.	Подпрограмма 5 «Руководство и управление в сфере установленных полномочий местного самоуправления» на 2017-2021 годы	УКСЖК-ХТиС, МКУ «СМХ»	263 011,1	49 885,7	51 953,2	53 451,6	53 780,5	53 940,1
	бюджет АГО		263 011,1	49 885,7	51 953,2	53 451,6	53 780,5	53 940,1
5.1.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности УКСЖКХТиС»	УКСЖК-ХТиС	166 460,0	31 393,2	32 584,1	33 845,9	34 239,7	34 397,1
	бюджет АГО		166 460,0	31 393,2	32 584,1	33 845,9	34 239,7	34 397,1
5.2.	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности МКУ «СМХ»	МКУ «СМХ»	96 551,1	18 492,5	19 369,1	19 605,7	19 540,8	19 543,0
	бюджет АГО		96 551,1	18 492,5	19 369,1	19 605,7	19 540,8	19 543,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 04.04.2019 № 296-па
«Приложение № 3
к Программе

ВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

(об объектах капитального строительства (реконструкции), капитального ремонта)

№ п/п	Наименование Подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия, объекта (с указанием адреса)	Стоимость объекта в соответствии с утвержденной проектной документацией (за исключением государственной экспертизы) в текущих ценах, тыс. руб.	Год начала строительства (реконструкции, капитального ремонта)	Плановый год ввода в эксплуатацию, окончания (реконструкции, капитального ремонта)	Наличие ПСД (стадия готовности)	Наличие государственной экспертизы (стадия готовности)	Ед. изм.	Значение количества показателя	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					
										Всего	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Подпрограмма 1 «Капитальный ремонт объектов жилищного фонда» на 2017-2021 годы														
1.1	Основное мероприятие «Проведение капитального ремонта и замена оборудования в муниципальном жилищном фонде»														
1.1.1	Проведение капитального ремонта муниципального жилищного фонда	1 622,5	2017	2021				17		1 622,5	22,5	400,0	0,0	0,0	1200,0
1.1.1.1	г. Ангарск, квартал 86, дом 5, квартира 54	22,5	2016	2017	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	22,5	22,5				
1.1.1.2	г. Ангарск, микрорайон Новый-4, ул. Саперная, дом 1, квартира 8	100,0	2018	2018	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0	100,0				
1.1.1.3	г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, квартал 8, дом 3, квартира 3	100,0	2018	2018	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0	100,0				
1.1.1.4	г. Ангарск, квартал 74, дом 1, квартира 16	100,0	2018	2018	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0	100,0				
1.1.1.5	г. Ангарск, микрорайон Новый-4, ул. Саперная, дом 80, квартира 2	100,0	2018	2018	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0	100,0				
1.1.1.6	г. Ангарск, квартал 91, дом 11, квартира 18	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.7	г. Ангарск, квартал 23, дом 9, квартира 11	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.1.8	г. Ангарск, микрорайон 8, дом 29, квартира 2	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.9	г. Ангарск, микрорайон 6, дом 16, квартира 3	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.10	г. Ангарск, квартал 88, дом 21, квартира 49	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.11	г. Ангарск, квартал 88, дом 14, квартира 49	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.12	г. Ангарск, квартал 85, дом 14, квартира 31	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.13	г. Ангарск, микрорайон 6, дом 14, квартира 221/2	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.14	г. Ангарск, микрорайон 12, дом 8, квартира 80	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.15	г. Ангарск, микрорайон 12, дом 2, квартира 5	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.16	г. Ангарск, микрорайон 15, дом 8, квартира 44	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
1.1.1.17	г. Ангарск, квартал 94, дом 4, квартира 48	100,0	2021	2021	сметный расчет	не требуется	количество квартир	1	бюджет Ангарского городского округа	100,0					100,0
2.	Подпрограмма 3 «Системы жизнеобеспечения» на 2017-2021 годы														
2.1	Основное мероприятие «Проектирование, строительство и содержание объектов коммунальной инфраструктуры»														
2.1.1	Строительство двух ниток водопровода от АПР (водоочистные сооружения города Ангарска) до сети водоснабжения поселка Мегет		2017		нет	нет	м	14 500	бюджет Ангарского городского округа	29 226,0	1 140,0	5 521,0	0,0	0,0	22 565,5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.1.2	Строительство подземного водозабора (Китойское месторождение) и водовода от водозабора до г.Ангарска		2020	2020	сметный расчет	нет	проект		бюджет Ангарского городского округа	13 179,7	0,0	0,0	0,0	13 179,7	0,0
2.1.3	Строительство локальных очистных сооружений для ливневой канализации		2019	2019	сметный расчет	нет	сооружение	4	бюджет Ангарского городского округа	4 000,0	0,0	0,0	4 000,0	0,0	0,0
2.1.4	Устройство сетей водоснабжения к земельным участкам для многолетних семей в 259 квартале		2019	2019	сметный расчет	нет	м	686	бюджет Ангарского городского округа	4 176,0	0,0	0,0	4 176,0	0,0	0,0

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
Администрация Ангарского городского округа
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.04.2019

№ 847

О перемещении (демонтаже) незаконно размещенного движимого имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 № 12-02/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 28.12.2016 № 258-28/01рД), руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па:

Произвести перемещение незаконно размещенного движимого имущества: металлических киосков и строительных материалов (бетонных свай), на территории транспортной инфраструктуры микрорайона Кирова города Ангарска, в кадастровом квартале 38:26:040802, в районе частного жилого дома, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Кирова, улица Обручева, дом 4.

2. Установить срок для перемещения незаконно размещенного движимого имущества с 09 апреля по 16 апреля 2019 года с 9 до 16 часов.

3. Перемещение (демонтаж) и хранение незаконно размещенного движимого имущества будет производиться Обществом с ограниченной ответственностью «Автокомплекс», адрес: 665830, Иркутская область, город Ангарск, улица Московская, дом 19, оф. 22, контактный телефон 89501062222.

4. Отделу земельных отношений настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и фасаде незаконно размещенного движимого имущества, и опубликовать в официальных средствах массовой информации – в газете «Ангарские ведомости».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в собственность для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Новоодинск, улица Лесная, участок 17.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Вид права – собственность.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендуем обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

В соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает о возможности приобретения 85 (восемидесяти пяти) земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, предназначенный для сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 38:26:000000:149, расположенный на территории Ангарского городского округа Иркутской области, сельскохозяйственной организацией или крестьянским (фермерским) хозяйством, использующим земельный участок, находящийся в долевой собственности.

Земельные доли находятся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, размер одной земельной доли – 4.56 га каждая, общей площадью 387.64 га.

Сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру земельной доли.

Для заключения договора купли-продажи указанных долей сельскохозяйственным предприятиям или крестьянским (фермерским) хозяйствам, использующим земельные участки, находящиеся в общей долевой собственности, необходимо в течение тридцати дней со дня опубликования извещения, обратиться с заявлением в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00, телефон для справок: 50-41-18.

Одновременно с заявлением необходимо представить учредительные документы сельскохозяйственного предприятия или крестьянского (фермерского) хозяйства, а также документы, подтверждающие право пользования земельным участком, находящимся в праве общей долевой собственности.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении аукционов, открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений по цене, по продаже муниципального имущества:
(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначального предложения, руб.	Шаг аукциона, руб.	Обременение	Решение об условиях приватизации принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
Нежилое помещение	Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон 9, дом 22, помещение 81	51,5	1 604 000,00	320 800,00	50 000,00	-	Постановление администрации АГО от 29.03.2019 № 272-па	Торги не проводились

Прием заявок на участие в Аукционе и ознакомление с иной информацией, в том числе с условиями договора купли-продажи, начинается 08 апреля 2019 г. с 09 час. 00 мин. (по местному времени) и осуществляется продавцом в рабочие дни: понедельник-четверг с 08 часов 30 мин. до 17 час.30 мин., в пятницу с 08 часов 30 мин. до 16 час.30 мин., с перерывом на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Дата окончания приема заявок – 08 мая 2019 года, время окончания приема заявок - 16 час.30 мин. (по местному времени).

Дата признания претендентов участниками Аукциона – 17 мая 2019 года, в 10 час. 00 мин. (по местному времени) Претендент приобретает статус участника Аукциона с момента подписания комиссией по приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа (далее по тексту - комиссия по приватизации) протокола о признании претендентов участниками Аукциона.

Дата подведения итогов Аукциона - 17 мая 2019 года, в 10 час. 10 мин. (по местному времени) в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 129.

Предварительно, претенденты на участие в Аукционе вносят на счет продавца муниципального имущества задаток. Сумма задатка для участия в Аукционе составляет 20% от начальной цены. Задаток должен поступить на счет продавца в срок не позднее дня окончания приема заявок, а именно не позднее **08 мая 2019 года**. Документом, подтверждающим поступления задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Реквизиты для оплаты задатка:

Получатель: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации Ангарского городского округа л/с № 05702011883).

ИНН 3801131931,

КПП 380101001,

р/с получателя 40302810450045080002

банк получателя – Отделение Иркутск,

БИК 042520001,

ОКТМО 25703000,

КБК 7020000000000000000.

Назначение платежа: «Задаток на участие в Аукционе по продаже нежилого помещения (здания),

расположенного по адресу:(указать адрес)».

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

К участию в Аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в Аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении и уплатившие сумму задатка в указанный срок. В соответствии со ст.16 Федерального закона от 21.12.2001№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», для участия в Аукционе одновременно с заявкой претенденты представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа следующие документы:

юридические лица:
заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Претендент не допускается к участию в Аукционе по следующим основаниям:
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в Аукционе является исчерпывающим. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на покупателя. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной. До признания претендента участником Аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется - карточки);

б) аукцион начинается с объявления об открытии аукциона;
в) после открытия аукциона оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

г) после оглашения начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

д) после заявления участниками аукциона начальной цены предлагается участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

е) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

з) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Подписанный протокол об итогах аукциона, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

и) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол.

Порядок заключения договора купли-продажи и порядок оплаты по договору купли-продажи:

1. Срок заключения договора купли-продажи: не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов Аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

2. Срок оплаты по договору купли-продажи: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Ранее уплаченные суммы задатков засчитываются победителю Аукциона в счет оплаты по договору купли-продажи. Всем участникам Аукциона, не ставшими победителями, суммы задатков возвращаются в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов Аукциона (по письменному заявлению).

Оплата НДС осуществляется покупателем в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества

г. Ангарск

« _____ » 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023243, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД), с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД, постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.03.2019 № 272-па, на основании протокола об итогах аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа:

- _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м. (далее по тексту – _____).

2. Плата по Договору:

2.1. Цена продажи _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (без НДС).

2.2. Указанную в п.2.1 настоящего договора сумму Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца единовременно не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

2.3. Оплата за Помещение производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управления федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;

- одновременно с передачей _____ передать Покупателю относящиеся к нему документы;

- обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:

- оплатить цену _____ в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;

- принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;

- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, земельный участок обременен договором аренды земельного участка, заключенным с 17.02.2011 на неопределенный срок, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

8. Адреса и подписи сторон:

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель:

Адрес: _____

«Продавец»

«Покупатель»

ПРОДАВЦУ:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

« _____ » _____ 2019

(полное наименование юридического (физического) лица, подающего заявку)

_____, именуемое далее

Покупатель, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества на аукционе, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества:

(наименование муниципального имущества)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в средствах массовой информации: **газета «Ангарские Ведомости» от « _____ » _____ 2019 № _____ (_____)**.

2) В случае признания победителем аукциона оплатить сумму, предусмотренную в договоре купли-продажи муниципального имущества, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

3) С объектом недвижимости общей площадью _____ кв.м., расположенным по адресу: _____, и его технической документацией ознакомился (лась).

Полностью и безоговорочно принимаю публичное предложение о продаже муниципального имущества.

Адрес, контакты Покупателя:

Приложение:

Подпись Покупателя (или его уполномоченного Представителя):

М.П. « _____ » _____ 2019

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 2019

ФИО лица, уполномоченного Продавцом:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

В соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.03.2019 № 272-па Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о продаже без объявления цены следующего муниципального имущества (далее – продажа)

(официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru):

Объект продажи:

Нежилое здание, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, квартал 10, строение 5, общей площадью 173,6 кв.м. (далее – Здание).

Одновременно с отчуждением Здания отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 574,0 кв.м с кадастровым номером 38:26:041406:76, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир нежилое здание магазина. Почтовый адрес ориентира: Иркутская обл., г. Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, квартал 10, строение 5, предназначенный для эксплуатации нежилого здания магазина по цене 409 000 (четырееста девять тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Способ приватизации – продажа без объявления цены.

Начальная цена продажи помещения – не устанавливается.

Форма подачи предложения о цене – закрытая форма подачи предложения о цене. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Продажа помещения осуществлялась посредством публичного предложения 17.05.2018, 22.06.2018, 27.07.2018, 19.10.2018. В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостоявшимися.

Прием заявок на участие в приобретении муниципального имущества без объявления цены и ознакомление с иной информацией, в том числе с условиями договора купли-продажи, начинается 08 апреля 2019 г. с 09 час. 00 мин. (по местному времени) и осуществляется продавцом в рабочие дни: понедельник-четверг с 08 часов 30 мин. до 17 час.30 мин., в пятницу с 08 часов 30 мин. до 16 час.30 мин., с перерывом на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115, отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 50-41-09, главный специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Дата окончания приема заявок – 08 мая 2019 года, время окончания приема заявок – 16 час.30 мин. (по местному времени).

Дата признания претендентов участниками продажи муниципального имущества без объявления цены – 17 мая 2019 года, в 10 час. 20 мин. (по местному времени). Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания комиссией по приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа (далее по тексту – комиссия по приватизации) протокола о признании претендентов участниками продажи муниципального имущества без объявления цены.

Дата подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены – 17 мая 2019 года, в 10 час. 30 мин (по местному времени) в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 129.

Перечень документов, представляемых для участия в продаже без объявления цены:

Заявка по утвержденной Продавцом форме (приложение).

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью, в случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. Претенденты **физические лица** предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

2. Претенденты **юридические лица** представляют:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

3. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Претендент не допускается к участию в продаже муниципального имущества без объявления цены по следующим основаниям:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим

Порядок определения победителей продажи без объявления цены:

Продажа без объявления цены проводится в соответствии с требованиями ст. 24 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и постановлением Правительства РФ № 549 от 22.07.2002 г.

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

Порядок заключения договора купли-продажи и порядок оплаты по договору купли-продажи:

1. Срок заключения договора купли-продажи: в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества. При уклонении или отказе покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора. Продажа муниципального имущества признается несостоявшейся.

2. Срок оплаты по договору купли-продажи: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Оплата НДС осуществляется покупателем в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ДОГОВОР №
купи-продажи муниципального имущества

г. Ангарск « » _____ 2019 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, местонахождение: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОГРН 1153850023249, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Думы Ангарского городского муниципального образования № 12-02/01рД от 12.05.2015г (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 № 51-06/01рД, от 28.12.2016 № 258-28/01рД, от 27.02.2018 № 368-47/01рД), и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 29-05/01рД (в редакции решения Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 84-07/01рД, от 30.09.2016 № 217-22/01рД, от 27.06.2018 № 403-52/01рД), в соответствии с Постановлением администрации Ангарского городского округа от 29.03.2019 № 272-па, на основании протокола об итогах продажи муниципального имущества без объявления цены от _____, Продавец продает, а Покупатель покупает муниципальное имущество Ангарского городского округа: - _____, расположенное по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м.

2. Плата по Договору:

2.1. Установленная по итогам продажи муниципального имущества без объявления цены цена _____, указанного в п. 1.1. настоящего договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек с учетом НДС.

2.2. Сумма к оплате за _____ без учета НДС составляет _____ (_____) рубля _____ копейки.

2.3. Оплата указанной в п.2.2 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления на расчетный счет Управление федерального казначейства по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа): р/с 40101810250048010001, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, код бюджетной классификации основной платеж 702 1 14 02043 04 1002 410, пени 702 1 14 02043 04 2002 410, в поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

2.4. Сумма НДС по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.5. Оплата указанной в п.2.4 настоящего договора суммы производится в рублях путем перечисления по следующим реквизитам:

Получатель: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации Ангарского городского округа л/с № 05702011883).

ИНН 3801131931,
КПП 380101001,
р/с получателя 40302810450045080002
банк получателя – Отделение Иркутск,
БИК 042520001,
ОКТМО 25703000,
КБК 70200000000000000000.

В поле «Назначение платежа» указать «Оплата по договору купли-продажи № _____ от _____ за _____, расположенное по адресу: _____».

2.8. Указанные в п. 2.4, 2.2, настоящего договора суммы Покупатель обязан перечислить на расчетный счет Продавца **единовременно** не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон:

3.1. Продавец обязуется:
- передать Покупателю _____ по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней со дня полной оплаты;
- обязанность Продавца по передаче _____ считается исполненной с момента вручения документов и подписания им акта приема-передачи.

3.2. Покупатель обязуется:
- оплатить цену _____ в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять _____ от Продавца по акту приема-передачи не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты;

- зарегистрировать за свой счет переход права собственности на _____ в Управлении Росреестра по Иркутской области;
- предоставить Продавцу копии документов о государственной регистрации перехода права собственности на _____.

4. Ответственность сторон:

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки оплаты по цене продажи _____ в срок, указанный в п.2.2. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату выполнения денежных обязательств от суммы платежей.

5. Особые условия Договора:

5.1. На момент заключения настоящего Договора, _____ не обременено правами третьих лиц, не продано, не заложено, в споре и под запретом (арестом) не состоит.

5.2. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по соглашению сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.

5.3. Все изменения, дополнения, а также расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные в настоящем Договоре, разрешаются с применением норм гражданского законодательства Российской Федерации.

6. Право собственности:

6.1. Право собственности у Покупателя на _____ возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.

7. Действие Договора:

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчетов.

7.3. С момента подписания Акта приема-передачи Покупатель несет риск случайной гибели _____.

7.4. Настоящий Договор составлен на трех листах и подписан в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Продавца, один экземпляр для Покупателя, один экземпляр для Управления Росреестра по Иркутской области.

9. Адреса и подписи сторон:

Продавец:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Юридический адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4

Покупатель: _____
Адрес: _____

«Продавец» «Покупатель»

Продавцу:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

**Предложение о цене приобретения
муниципального имущества без объявления цены**

(наименование, Ф.И.О. Претендента)

предлагаю (ет) за _____
(наименование и адрес объекта недвижимости)

(общая сумма цифрами и прописью)

с учетом НДС 18%

(подпись Претендента) (ФИО претендента)

МП
« _____ » _____ 2019 г.

Продавцу:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

**Заявка на приобретение муниципального имущества
без объявления цены**

« _____ » _____ 2019

(полное наименование юридического (физического) лица, подающего заявку)

_____, именуемое далее

Покупатель, в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____
изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества без объявления цены, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение об участии в продаже муниципального имущества без объявления цены:

(наименование муниципального имущества)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) соблюдать условия продажи имущества, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, а также порядок проведения продажи;

2) в случае признания победителем продажи, заключить с Продавцом договор купли-продажи не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи;

3) оплатить Продавцу стоимость имущества не позднее чем через 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.

3) С объектом недвижимости общей площадью _____ кв.м., расположенным по адресу: _____

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

_____ , и его технической документацией ознакомился (лась).

Полностью и безоговорочно принимаю предложение о продаже муниципального имущества без объявления цены.

Адрес, контактный телефон Покупателя:

Подпись Покупателя (или его уполномоченного Представителя):

М.П. «_____» _____ 2019

- с. Одинск, ул. Школьная, 1 спортивная площадка при МОУ АГО «СОШ 16».

Предлагаю проголосовать за вынесение рекомендации администрации Ангарского городского округа утвердить подготовленный проект постановления администрации «О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па», с учетом внесенных правок при согласовании проекта постановления.

ГОЛОСОВАЛИ:

ЗА – единогласно.

ПРОТИВ- 0.

РЕШИЛИ: Рекомендовать администрации Ангарского городского округа утвердить подготовленный проект постановления администрации «О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па», с учетом внесенных правок при согласовании проекта постановления.

Председательствующий

Д.В. Ягодзинский

Секретарь

Н.В. Фляшинская

Администрация Ангарского городского округа**ПРОТОКОЛ**

заседания общественной комиссии по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

от 28.03.2019

№ 18

Время проведения: 14.00 час.

Место проведения: г. Ангарск, квартал 59, дом 4 помещение 1, 4 этаж зал заседания

Присутствовали:

Председательствующий: Ягодзинский Д.В. – депутат Думы Ангарского городского округа.

Присутствовали члены комиссии:

Секретарь (лицо, уполномоченное вести протокол): Фляшинская Н.В. – главный специалист финансово-экономического отдела УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа.

Члены комиссии: Шунова В.В. – начальник УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа, Попович М.В. – заместитель начальника УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа, Сергеева О.В. – начальник финансово-экономического отдела УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа, Казанкова К.И. – начальник отдела благоустройства УКСЖКХТиС администрации Ангарского городского округа, Новиков М.А. – председатель Молодежного парламента Ангарского городского округа, Боярчук – председатель Ангарской городской организации Иркутской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоговое обсуждение проекта постановления администрации Ангарского городского округа «О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 31.10.2017 № 1736-па, прошедшего процедуру общественного обсуждения в период с 27.02.2019 по 28.03.2019.

Докладчик: Попович М.В.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**СЛУШАЛИ по вопросу повестки:****Попович М.В.:**

– Предложенный проект постановления администрации АГО вносит изменения в муниципальную программу администрации Ангарского городского округа «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации АГО от 31.10.2017 № 1736-па (далее – Программа).

Проект Программы размещен на официальном сайте администрации Ангарского городского округа и в газете «Ангарские ведомости» для общественного обсуждения в период с 27.02.2019 по 28.03.2019 года. За указанный период предложений от граждан по проекту Программы не поступало.

Вносимые в Программу изменения связаны с вносимыми изменениями в Положение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в 2019 году. А именно:

1. При выполнении видов работ, включенных в дополнительный перечень, обязательным является финансовое участие заинтересованных лиц, которое реализуется в форме софинансирования мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

Доля финансового участия заинтересованных лиц, за исключением собственников помещений в многоквартирном доме, устанавливается в размере 5 процентов стоимости выполнения таких работ, при условии включения дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды до вступления в силу (20.02.2019 года) Постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 года № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Постановление № 106).

Доля финансового участия заинтересованных лиц, включая собственников помещений в многоквартирном доме, устанавливается в размере 20 процентов стоимости выполнения таких работ, при условии включения дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды после вступления в силу Постановления № 106.

2. Расширен минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий (приложение № 4 к Программе) путем включения следующих работ:

- ремонт и (или) устройство автомобильных парковок;
- ремонт и (или) устройство тротуаров, пешеходных дорожек.

3. С учетом проведенного рейтингового голосования по определению общественных территорий, подлежащих первоочередному благоустройству в 2020 году, актуализировано приложение № 7 к Программе. В Адресный перечень включены следующие территории:

- г. Ангарск, 22 микрорайон, лесопарковая зона,
- с. Савватеевка, ул. Школьная, сквер,

ПРОТОКОЛ**проведения публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения Ангарского городского округа после актуализации.**

г. Ангарск, квартал 72, дом 21. Актовый зал муниципального

04 апреля 2019

общеобразовательного учреждения время 16-00 час.

«Ангарский лицей № 1»

На заседании согласно данным в листе регистрации участников присутствовало 24 человека.

Председательствующий на публичных слушаниях – Шунова Василина Витальевна, начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Докладчик на публичных слушаниях – Попович Марина Витальевна, заместитель начальника Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Секретарь заседания публичных слушаний – Воронова Елена Игоревна, начальник отдела транспорта и связи Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа.

Повестка:

1. Утверждение Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа после актуализации

Ход публичных слушаний:

Заседание открыл председательствующий на публичных слушаниях – Шунова Василина Витальевна, которая доложила о необходимости актуализации схемы теплоснабжения.

Попович Марина Витальевна в своем докладе проинформировала присутствующих об основных изменениях внесенных в актуализированную схему теплоснабжения.

Председательствующий на публичных слушаниях - Шунова Василина Витальевна, предложила выступить с замечаниями и пожеланиями присутствующих.

Замечаний и пожеланий от присутствующих не поступило.

Председательствующий на публичных слушаниях - Шунова Василина Витальевна, предложила приступить к голосованию за утверждение Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа после актуализации.

В результате голосования 24 человека, присутствующих проголосовали «ЗА» утверждение Схемы теплоснабжения Ангарского городского округа после актуализации «Против» проголосовало 0 человек. «Воздержалось» 0 человек.

По итогам обсуждения и голосования принято РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать администрации Ангарского городского округа утвердить Схему теплоснабжения Ангарского городского округа после актуализации.

Председательствующий на слушаниях

В.В. Шунова

Секретарь

Е.И. Воронова

ООО «СпецТрансСервис» в соответствии с ФЗ «Об экологической экспертизе» №174 –ФЗ от 23.11.1995г. извещает о проведении общественных обсуждений по материалам оценки воздействия на окружающую среду при строительстве объекта: «Новое строительство АЗС», место расположения объекта: Иркутская область, г. Ангарск.

Заказчик: ООО «СпецТрансСервис», 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 55 квартал, дом 7, помещение 3.

Сроки проведения: Оценки воздействия на окружающую среду до 09 мая 2019 года.

Орган ответственный за организацию общественного обсуждения: Администрация городского округа совместно с заказчиком.

Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний состоится 13 мая 2019 года в 10-00 по адресу: г. Ангарск квартал 63, дом 2, Администрация АГО

Ознакомиться с материалами на проведение оценки воздействия на окружающую среду, а также предоставить замечания и предложения в письменной форме можно в течение 30 дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, м-он Старобайкальский, ул. Попова 47а (проектный отдел ООО «ВТК-Восток»), т. 8(3955) 500-840

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений строительства объекта

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995г., №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», ООО «Марлин» уведомляет о проведении общественных обсуждений по материалам оценки воздействия на окружающую среду в рамках строительства объекта «**Крытый фитнес клуб с выделенными спортивными зонами**» расположенном в 31 микрорайоне г. Ангарска, г. Ангарск, 31 мкр., (пересечение ул. Алешина, ул. Радужная) на земельном участке 38:26:040702:11 .

Заказчик ООО «Марлин» Юридический адрес Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 22, дом 44. Орган, ответственный за организацию проведения общественных обсуждений - администрация г. Ангарска.

Обсуждение состоится 14.05.2019г., в 14-00 по адресу г. Ангарск, 22 мкр., дом 44. Все материалы доступны для рассмотрения, подготовки замечаний и предложений заинтересованных сторон в рабочие дни с 12.04.2019г., по 13.05.2019г., по адресу г. Ангарск, 22 мкр., дом 44., 1 этаж, с 8-00 до 17-00 часов. Дополнительная информация по телефону 89021781345 Дмитрий Леонидович.

