

# Ангарские ведомости



Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2018

№ 1016-па

**Об утверждении Положения о порядке выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации**

В целях урегулирования процедуры выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации, в соответствии с п. 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Положение о комиссии по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав комиссии по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.08.2018 № 1016-па

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации

1. Настоящее Положение о порядке выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – Положение) определяет порядок выдачи разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – разрешение).

2. Для получения разрешения юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель без образования юридического лица (далее – индивидуальный предприниматель) или его уполномоченный представитель (далее – заявитель) направляет в администрацию Ангарского городского округа не позднее чем за 30 дней до планируемого начала выполнения авиационных работ, парашют-

ных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – заявленный вид деятельности), письменное заявление о выдаче разрешения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (если заявителем является физическое лицо или индивидуальный предприниматель).

3.2. Учредительный документ (в случае, если заявителем является юридическое лицо).

3.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.4. Правоустанавливающий документ на воздушное судно либо выписка из Единого государственного реестра прав на воздушные суда и сделок с ними.

3.5. Договор обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или полис (сертификат) к данному договору.

3.6. В случае получения разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации, за исключением сверхлегких пилотируемых гражданских воздушных судов с массой конструкции 115 килограммов и менее, а также беспилотных гражданских воздушных судов, имеющих максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее:

а) сертификат летной годности воздушного судна.

б) свидетельства членов экипажа воздушного судна.

3.7. В случае получения разрешения на использование сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, а также беспилотного гражданского воздушного судна, имеющего максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее – документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна (паспорт или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции)).

3.8. В случае получения разрешения на использование беспилотного летательного аппарата в воздушном пространстве классов А, С и G – план полета воздушного судна.

3.9. Проект порядка выполнения (с учетом заявленного вида деятельности):

а) авиационных работ либо раздел Руководства по производству полетов, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ.

б) десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна.

в) демонстрационных полетов с указанием информации о времени, месте, высоте полетов.

г) подъемов привязанных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязанных аэростатов.

3.10. В случае получения разрешения на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации сведения о месте расположения площадки, времени, высоте полета, маршруте подхода и отхода к месту посадки (взлета).

3.11. В отношении заявителей – физических лиц или индивидуальных предпринимателей, а также в отношении лиц, указанных в подпункте «б» подпункта 3.6 настоящего пункта – согласие на обработку персональных данных, полученное в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

4. Документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, представляются заявителем в подлинниках и копиях (за исключением документа, предусмотренного подпунктом 3.11 пункта 3 настоящего Положения, который представляется в подлиннике). Копии документов сверяются с оригиналами и заверяются уполномоченным должностным лицом отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского городского округа, ответственным за прием документов (далее – уполномоченное должностное лицо), оригиналы документов возвращаются заявителю.

5. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, уполномоченное должностное лицо передает заявление с прилагаемыми копиями документов секретарю комиссии по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – комиссия).

6. Заявление рассматривается комиссией в течение семи рабочих дней со дня его поступления секретарию комиссии.

7. Заключение комиссии о выдаче разрешения заявителю или об отказе в выдаче разрешения подготавливается (далее – Заключение) не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии, и передается в управление по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – УОБ) должностному лицу, ответственному за подготовку проекта решения по заявлению (далее – ответственное должностное лицо).

8. В течение трех рабочих дней со дня поступления Заключения ответственное должностное лицо подготавливает и направляет начальнику УОБ проект Разрешения на выполнение заявленного вида деятельности, выполненный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, либо проект письма об отказе в выдаче разрешения с обоснованием причин отказа, выполненный на официальном бланке администрации Ангарского городского округа за подписью первого заместителя мэра Ангарского городского округа или лица, его замещающего.

9. Начальник УОБ согласовывает поступивший проект решения, указанный в пункте 8 настоящего Положения в течение 1 рабочего дня, и обеспечивает его подписание первым заместителем мэра Ангарского городского округа в срок, не превышающий трех рабочих дней.

10. Отказ в выдаче разрешения производится по одному из следующих оснований:

10.1. Заявителем не представлены документы, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения и необходимые для заявленного вида деятельности.

10.2. Представленные заявителем документы не соответствуют требованиям законодательства либо содержат недостоверные сведения.

10.3. Заявление о выдаче разрешения направлено в администрацию Ангарского городского округа с нарушением срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

10.4. Место и (или) время заявленного вида деятельности создает угрозу безопасности полетов воздушных судов или общественной безопасности, общественному порядку либо посадочная площадка не соответствует условиям безопасности.

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

11. Решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения выдается заявителю лично или направляется почтовым отправлением в течение двух рабочих дней со дня его принятия по почтовому адресу, указанному в Заявлении.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к Положению

Форма

В администрацию  
Ангарского городского округа

от

(фамилия, имя, отчество заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя/полное наименование заявителя - юридического лица, с указанием инициалов, фамилии, должности лица, уполномоченного действовать от его имени)

(адрес места жительства физического лица / индивидуального предпринимателя/ адрес места нахождения юридического лица)  
Телефон \_\_\_\_\_,  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации

Прошу выдать разрешение на выполнение \_\_\_\_\_

(авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа и (или) посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации, - выбрать нужное)

на воздушном судне \_\_\_\_\_

количество и тип воздушных судов, его (их) государственный(ые) и (или) регистрационный(ые) опознавательный(ые) знак(и)

Цель заявленного вида деятельности \_\_\_\_\_  
Место использования воздушного пространства \_\_\_\_\_

(район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, полетов беспилотного летательного аппарата; взлетные (посадочные) площадки; площадки приземления парашютистов; место подъема привязного аэростата)

Сроки использования воздушного пространства над населенными пунктами Ангарского городского округа \_\_\_\_\_

(дата (даты) и временной интервал проведения заявленного вида деятельности)

(наименование должности лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, при подаче заявления юридическим лицом)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к Положению

Форма

## РАЗРЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (выбрать нужное)

Рассмотрев заявление от «\_\_\_» 20\_\_\_ г., администрация Ангарского городского округа в соответствии с пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, разрешает:

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя)

адрес места нахождения (жительства)

выполнение над населенными пунктами Ангарского городского округа:

(авиационных работ; парашютных прыжков; демонстрационных полетов воздушных судов; полетов беспилотных летательных аппаратов; подъемов привязных аэростатов; посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации - выбрать нужное)

с целью:

(цель проведения заявленного вида деятельности)

на воздушном судне (воздушных судах): \_\_\_\_\_

(указать количество и тип воздушных судов)

государственный и (или) регистрационный опознавательный знак: \_\_\_\_\_

место использования воздушного пространства: \_\_\_\_\_

(район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, полетов беспилотного летательного аппарата; взлетные (посадочные) площадки; площадки приземления парашютистов; место подъема привязного аэростата)

Сроки использования воздушного пространства над населенными пунктами Ангарского городского округа: \_\_\_\_\_ (дата (даты) и временной интервал проведения заявленного вида деятельности)

Первый заместитель мэра  
Ангарского городского округа

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.08.2018 № 1016-па

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – Комиссия) образована с целью рассмотрения заявлений на получение разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – разрешение на заявленный вид деятельности) и принятия решений о возможности выдачи разрешения на заявленный вид деятельности либо об отказе в выдаче разрешения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральными правилами использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138, Положением о порядке выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации (далее – разрешение на заявленный вид деятельности) и принятия решений о возможности выдачи разрешения на заявленный вид деятельности либо об отказе в выдаче разрешения.

1.3. Мотивированное заключение Комиссии о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности, либо об отказе в выдаче разрешения носит обязательный характер для администрации Ангарского городского округа при принятии решения о выдаче разрешения на заявленный вид деятельности либо об отказе в выдаче разрешения.

1.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии. В состав комиссии включаются представители управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – УОБ администрации АГО), Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию), Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию), Восточно-Сибирского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (по согласованию), Муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (по согласованию).

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа и может быть изменен по представлению председателя Комиссии.

1.6. В своей деятельности Комиссия может использовать необходимую информацию и материалы, полученные в установленном порядке от органов и организаций на территории Ангарского городского округа, связанные с выдачей разрешений на выполнение заявленного вида деятельности и необходимые для принятия решения Комиссии.

1.7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется УОБ администрации АГО.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является подготовка мотивированного заключения о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности, либо об отказе в выдаче разрешения.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. Рассмотрение заявлений о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности и предоставленных для получения разрешения документов.

2.2.2. Принятие решения о возможности выдачи разрешения на выполнение заявленного вида деятельности либо об отказе в выдаче разрешения.

2.2.3. Подготовка и внесение в администрацию Ангарского городского округа предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования на территории Ангарского городского округа вопросов, связанных с выдачей разрешения на выполнение заявленного вида деятельности.

2.2.4. Планирование, организация и координация выполнения мероприятий, направленных на выдачу разрешений на выполнение заявленного вида деятельности.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия вправе:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке информацию необходимую для реализации установ-

ленной задачи и возложенных функций Комиссии.

3.1.2. Утверждать план работы и регламент Комиссии.

3.1.3. Вносить на рассмотрение администрации Ангарского городского округа предложений по совершенствованию деятельности, связанной решением вопросов, относящимся к полномочиям Комиссии.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Провести заседание по вопросу рассмотрения поступившего заявления о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности в установленный срок.

3.2.2. Принять мотивированное решение по результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности.

3.2.3. Составить протокол заседания Комиссии.

3.2.4. Обеспечить хранение протоколов заседания Комиссии и иной документации, связанной с деятельностью Комиссии, в течение трех лет с даты их составления в УОБ администрации АГО.

#### 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Руководство деятельностью Комиссии осуществляют председатель, в компетенцию которого входит:

4.1.1. Формирование повестки заседания Комиссии.

4.1.2. Ведение заседаний Комиссии.

4.1.3. Утверждение Протоколов заседания Комиссии.

4.1.4. Представление интересов Комиссии в отношениях с администрацией Ангарского городского округа, ее отраслевыми (функциональными) органами, иными органами и организациями по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.

4.2. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляют заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

4.3.1. Ведет рабочую документацию Комиссии.

4.3.2. Оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии.

4.3.3. Оформляет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает их подписание и утверждение.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в связи с поступлением на рассмотрение Комиссии заявления о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности и документов.

4.5. Повестка заседания формируется председателем Комиссии, исходя поступивших на рассмотрение Комиссии заявлений о выдаче разрешения на выполнение заявленного вида деятельности

4.6. Не менее чем за три дня до заседания секретарь Комиссии доводит до членов Комиссии повестку заседания.

4.7. На заседание Комиссии выносится вопрос о возможности выдачи Разрешения на выполнение заявленного вида деятельности.

4.8. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично.

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии, включая председателя либо его заместителя.

4.10. По итогам заседания Комиссия принимает следующие мотивированные решения:

4.10.1. О выдаче Разрешения на выполнение заявленного вида деятельности.

4.10.2. Об отказе в выдаче Разрешения на выполнение заявленного вида деятельности.

4.11. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали большинство присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.12. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, оформляются протоколом.

4.13. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в заседании, и утверждается председателем Комиссии.

4.14. Протокол заседания Комиссии является мотивированным Заключением Комиссии о выдаче разрешения заявителю или об отказе в выдаче разрешения

4.15. Копии протокола заседания Комиссии доводятся до членов Комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Комиссии.

4.16. Члены Комиссии несут ответственность за принятые Комиссией решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

#### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 31.08.2018 № 1016-па

#### СОСТАВ

комиссии по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами Ангарского городского округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Ангарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аeronавигационной информации

Председатель комиссии:

- первый заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

- начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:

- ведущий специалист отдела экологии и лесного контроля управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:

- представитель Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Иркутской области (по согласованию)

- представитель Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)

- представитель Восточно-Сибирского межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (по согласованию)

- директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (по согласованию)

- начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

- начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Российская Федерация

Иркутская область

АДМИНИСТРАЦИЯ

Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2018

№ 1021-па

**О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2020 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2422-па**

На основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Ангарского городского округа, решения Думы Ангарского городского округа от 26.12.2017 года № 357-45/01рД «О бюджете Ангарского городского округа на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1568-па, от 22.07.2016 № 1757-па, от 02.11.2016 № 2404-па, от 22.06.2017 № 1162-па, от 24.08.2017 № 1411-па, от 14.06.2018 № 777-па), администрация Ангарского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2020 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2422-па (редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 17.02.2017 № 233-па, от 22.05.2017 № 907-па, от 21.07.2017 № 1306-па, от 17.08.2017 № 1396-па, от 09.11.2017 № 1774-па, от 09.11.2017 № 1784-па, от 28.12.2017 № 2031-па, от 30.01.2018 № 185-па, от 27.03.2018 № 421-па, от 28.04.2018 № 588-па, от 03.07.2018 № 856-па, от 26.07.2018 № 919-па), далее – Программа, следующие изменения:

1.1. Строку «Объем и источники финансирования Программы раздела I «Паспорт муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования муниципальной программы 1 772 659,1 тыс. руб., в том числе:
	1. По годам реализации:
	2017 год – 390 420,3 тыс. руб.;
	2018 год – 444 012,7 тыс. руб.;
	2019 год – 454 205,1 тыс. руб.;
	2020 год – 484 021,0 тыс. руб.
	2. По источникам финансирования:
	1) за счет бюджета АГО – 1 707 856,9 тыс. руб.;
	2) за счет бюджета Иркутской области – 63 700,0 тыс. руб.;
	3) за счет федерального бюджета – 452,2 тыс. руб.;
	4) за счет внебюджетных источников – 650,0 тыс. руб.
	3. По подпрограммам:
	1) «Градостроительная политика АГО» на 2017-2020 годы – 132 762,3 тыс. руб.;
	2) «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2020 годы – 278 726,5 тыс. руб.;
	3) «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2020 годы – 509 359,1 тыс. руб.;
	4) «Развитие экономики АГО» на 2017-2020 годы – 91 704,4 тыс. руб.;
	5) «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2017-2020 годы – 47 816,4 тыс. руб.;
	6) «Эффективное управление Ангарским городским округом» на 2017-2020 годы – 712 290,4 тыс. руб.».

1.2. Раздел 6 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

#### «6. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общий объем финансирования Программы составит 1 772 659,1 тыс. руб., в том числе:

2017 год – 390 420,3 тыс. руб.;

2018 год – 444 012,7 тыс. руб.;

2019 год – 454 205,1 тыс. руб.;

2020 год – 484 021,0 тыс. руб.

6.2. Объем и источники финансирования Программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.».

1.3. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 2» подраздела 10.1 «Паспорт Подпрограммы 2» раздела 10 «Подпрограмма «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2020 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 2	Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 278 726,5 тыс. руб., в том числе:
	1. По годам реализации:
	2017 – 69 439,7 тыс. руб.;
	2018 – 66 113,5 тыс. руб.;
	2019 – 69 835,3 тыс. руб.;
	2020 – 73 338,0 тыс. руб.
	2. По источникам финансирования:
	за счет бюджета АГО – 278 726,5 тыс. руб.».

1.4. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы 4» подраздела 12.1 «Паспорт Подпрограммы 4» раздела 12 «Подпрограмма «Развитие экономики АГО» на 2017-2020 годы» Программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы 4	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 91 704,4 тыс. руб., в том числе:
	1. По годам реализации:
	2017 – 19 712,9 тыс. руб.;
	2018 – 40 422,7 тыс

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1.6. Приложение № 1 «Цель, задачи, значения целевых показателей, ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.7. Приложение № 3 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа, заместителей мэра Ангарского городского округа и руководителя аппарата администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 05.09.2018 № 1021-па

«Приложение № 1  
к муниципальной программе

**ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ,**  
ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы (далее – Программа)

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Планируемое значение целевого показателя по годам					Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
			Значение целевого показателя в результате реализации Программы					
2017 год	2018 год	2019 год	2020 год					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2020 годы									
Цель Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста и эффективного управления»									
Целевой показатель 1: Количество разработанной документации градостроительного планирования: градостроительной, архитектурно-художественной документации на территории АГО									
Целевой показатель 2: Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей территории АГО									
Целевой показатель 3: Место в рейтинге муниципальных районов (городских округов) Иркутской области по качеству управления бюджетным процессом									
Целевой показатель 4: Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя									
Целевой показатель 5: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации переданных отдельных государственных полномочий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели									
Целевой показатель 6: Место в рейтинге муниципальных образований Иркутской области по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления									
Задача 1 Программы «Повышение эффективности территориального планирования и градостроительного зонирования на территории АГО»									
1	Наименование Подпрограммы 1 «Градостроительная политика АГО» на 2017-2020 годы								
1.1	Задача 1 Подпрограммы 1 «Обеспечение комплексного градостроительного планирования и архитектурно-художественного проектирования территории АГО»								
1.1.1	Основное мероприятие 1.1. «Разработка документов градостроительного планирования территории АГО»								
1.1.1.1	Целевой показатель: Количество разработанной документации градостроительного планирования на территории АГО	ед.	4	12	3	3	3	3	Разработка и утверждение документации градостроительного планирования в количестве 12 единиц для перспективного развития АГО за 2017-2020 годы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2	Основное мероприятие 1.2. «Разработка архитектурно-художественной документации на территории АГО»								
1.1.2.1	Целевой показатель: Количество разработанной архитектурно-художественной документации на территории АГО	ед.				2	16	3	3
1.1.2.2	Разработка и утверждение архитектурно-художественной документации в количестве 16 единиц для перспективного развития территории АГО за 2017-2020 годы								
1.1.3	Основное мероприятие 1.3. «Информационное обеспечение градостроительной деятельности, осуществляющейся на территории АГО»								
1.1.3.1	Целевой показатель: Количество программных продуктов и документации для наполнения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности АГО	ед.			3	14	2	4	4
1.1.3.2	Увеличение количества включенных программных продуктов и документации в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности АГО на 14 ед. за 2017-2020 годы								
1.2	Задача 2 Подпрограммы 1 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере архитектуры и градостроительства»								
1.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение реализации подпрограммы и функционирование УАиГ администрации АГО»								
1.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение реализации Подпрограммы от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	97,4						
1.2.1.2	Доля использованных бюджетных средств УАиГ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств в размере 95 %								
II.	Задача 2 Программы «Повышение качества управления муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности АГО»								
2	Наименование Подпрограммы 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2020 годы.								
2.1	Задача 1 Подпрограммы 2 «Обеспечение условий для эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»								
2.1.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»								
2.1.1.1	Целевой показатель: Количество объектов муниципальной собственности АГО, подготовленных для вовлечения в гражданский оборот	ед.	176						
2.1.1.2	Проведение независимой оценки, паспортизации, кадастрового учета 541 ед. объектов муниципальной собственности АГО с целью вовлечения их в гражданский оборот за 2017-2020 годы								
2.1.2	Основное мероприятие 2.2. «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»								
2.1.2.1	Целевой показатель: Количество сформированных земельных участков для вовлечения их в гражданские правоотношения	ед.	509						
2.1.2.2	Вовлечение 1223 ед. земельных участков в гражданские правоотношения за 2017-2020 годы								
2.1.3	Основное мероприятие 2.3. «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»								
2.1.3.1	Целевой показатель: Доля внесенных взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов за имущество, находящееся в муниципальной собственности на счет регионального оператора	%	100						
2.1.3.2	Доля внесенных взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов за имущество, находящееся в муниципальной собственности на счет регионального оператора составляет 100%								
2.1.4	Основное мероприятие 2.4. «Содержание объектов муниципальной собственности»								
2.1.4.1	Целевой показатель: Количество объектов недвижимости, содержание которых осуществлено за счет средств бюджета АГО	ед.	48						
2.2	Задача 2 Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере управления земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО»								
2.2.1	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»								
2.2.1.1	Целевой показатель: Сумма просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящихся в муниципальной собственности с 13722,0 тыс. руб. в 2016 году до 8500,0 тыс. руб. к 2020 году	тыс. руб.	13 722,0						
2.2.1.2	Сокращение суммы просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды земельных участков и имущества, находящихся в муниципальной собственности с 13722,0 тыс. руб. в 2016 году до 8500,0 тыс. руб. к 2020 году								
2.2.2	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение деятельности КУМИ от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств в размере 99 %	%	100	99	95	99	99	99	99

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III.	Задача 3 Программы «Повышение качества управления муниципальными финансами АГО»								
3.	Наименование Подпрограммы 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2020 годы								
3.1.	Задача 1 Подпрограммы 3 «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета АГО»								
3.1.1	Основное мероприятие 3.1. «Управление муниципальными финансами АГО»								
3.1.1.1	Целевой показатель: Доля главных администраторов и ГРБС АГО, получивших среднюю оценку качества финансового менеджмента по итогам финансового года	%	56	10	не более 50	70	55	60	65
3.1.1.2	Целевой показатель: место в рейтинге муниципальных районов (городских округов) Иркутской области по качеству управления бюджетным процессом.	место	0,03	не более 0,2	не ниже 5				
3.1.2	Основное мероприятие 3.2. «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»								
3.1.2.1	Целевой показатель: Удельный вес резервного фонда в общем объеме расходов бюджета АГО	%	0,03	не более 0,2					
3.1.3	Основное мероприятие 3.3. «Управление муниципальным долгом АГО»								
3.1.3.1	Целевой показатель: Уровень муниципального долга АГО от налоговых и неналоговых доходов	%	8	не более 50	100	100	100	100	100
3.1.4	Основное мероприятие 3.4. «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»								
3.1.4.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств, переданных на осуществление отдельных областных государственных полномочий, от объема лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	100
IV.	Задача 4 Программы «Обеспечение устойчивого экономического роста на основе инновационного развития»								
4.	Наименование Подпрограммы 4 «Развитие экономики АГО» на 2017-2020 годы								
4.1.	Задача 1 Подпрограммы 4 «Стимулирование инвестиционной активности в АГО»								
4.1.1	Основное мероприятие 4.1. «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»								
4.1.1.1	Целевой показатель: Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников	млн. руб. ед.	5	9 498,9	11 856,4	2	7 854,4	2	9 854,4
4.1.1.2	Целевой показатель: Количество мероприятий, направленных на продвижение инвестиционного потенциала АГО			367,8	370,2	367,8	368,4	369,4	370,2
4.2.	Задача 2 Подпрограммы 4 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»								
4.2.1	Основное мероприятие 4.2. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО»								
4.2.1.1	Целевой показатель: Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	чел. ед.	23,9	367,8	500	17 618	23,7	125	17 572
4.2.1.2	Целевой показатель: Доля выручки малых и средних предприятий в общей выручке от продажи товаров, работ, услуг			17 560	17 618	23,8	125	17 584	125
4.2.1.3	Целевой показатель: Среднесписочная численность работников (без внешних со-вместителей) малых и средних предприятий	чел.	208	370,2	125	17 601	23,8	125	17 618
4.2.1.4	Целевой показатель: Количество СМиСП (в том числе специалистов СМиСП), получивших информационно-консультационные услуги по различным направлениям общепредпринимательской деятельности			23,9	23,7	23,8	23,8	23,8	23,7
4.3.	Задача 3 Подпрограммы 4 «Насыщение рынка сельскохозяйственной продукцией местного производства»								
4.3.1	Основное мероприятие 4.3. «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.3.1.1	Целевой показатель: Валовый выпуск продукции в сельхозорганизациях								
4.3.1.2	Целевой показатель: Индекс производства продукции (суммарный) в сельскохозяйственных организациях и крестьянско-фермерских хозяйствах (далее – КФК) по отношению к предыдущему году								
4.3.1.3	Целевой показатель: Количество садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан на территории АГО (далее – СНО АГО), осуществивших мероприятия по модернизации и ремонту объектов инфраструктуры								
4.3.1.4	Целевой показатель: Количество садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, объекты электросетевого хозяйства которых приведены в надлежащее состояние и электрические сети переданы специализированным электросетевым организациям								
4.4.	Задача 4 Подпрограммы 4 «Эффективное обеспечение жителей АГО услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания»								
4.4.1	Основное мероприятие 4.4. «Развитие потребительского рынка на территории АГО»								
4.4.1.1	Целевой показатель: Розничный товарооборот								
4.4.1.2	Целевой показатель: Оборот общественного питания								
4.4.1.3	Целевой показатель: Объем платных услуг населению								
4.4.1.4	Целевой показатель: Количество организационных и проведенных праздничных ярмарок и ярмарок «Выходного дня»								
4.5.	Задача 5 Подпрограммы 4 «Активизация туристской деятельности»								
4.5.1	Основное мероприятие 4.5. «Развитие туристской деятельности на территории АГО»								
4.5.1.1	Целевой показатель: Количество участников событийных мероприятий, проводимых на территории АГО.	чел.	-	2 003,8	998,6	29 055,1	34 758,0	31 108,7	32 290,8
5.	Наименование Подпрограммы 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2017-2020 годы								
5.1.	Задача 1 Подпрограммы 5 «Реализация переданных отдельных государственных полномочий»								
5.1.1	Основное мероприятие 5.1. «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»								
5.1.1.1	Целевой показатель: Количество обращений представителей служб охраны труда организаций за консультацией по вопросам охраны труда	ед.		638	1 740	2 267,4	1 135,6	31 107,4	1 060,1
5.1.1.2	Целевой показатель: Доля исполненных запросов без нарушения сроков, установленных законодательством			100	100	21	2 077,0	0	4
5.1.1.3	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление отдельных областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	%		100	100	430	100	440	100

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.1.1.4	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	
5.1.1.5	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	
5.1.1.6	Целевой показатель: Доля отловленных безнадзорных собак и кошек на территории АГО к количеству безнадзорных собак и кошек, зарегистрированных в заявках на отлов от жителей АГО	%	37	100	100	52	60	66	100
5.1.1.7	Целевой показатель: Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	чел.	107	120	120	120	120	120	120
5.1.1.8	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	100	100	100	100	100	100	100
VI.	Задача 6 Программы «Повышение эффективности деятельности администрации АГО»								
6.	Наименование Подпрограммы 6 «Эффективное управление АГО» на 2017-2020 годы								
6.1.	Задача 1 Подпрограммы 6 «Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления АГО»								
6.1.1	Основное мероприятие 6.1. «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»								
6.1.1.1	Целевой показатель: Доля опубликованных муниципальных правовых актов от числа правовых актов, подлежащих опубликованию	%	100	100	100	100	100	100	100
6.2.	Задача 2 Подпрограммы 6 «Обеспечение своевременного выполнения мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО»								
6.2.1	Основное мероприятие 6.2. «Обеспечение деятельности мэра АГО»								
6.2.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на выполнение мероприятий по обеспечению условий для осуществления деятельности мэра АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на уровне 99 %	%	99,8	99	95	99	99	99	
6.3.	Задача 3 Подпрограммы 6 «Обеспечение своевременного выполнения функций администрации АГО»								
6.3.1	Основное мероприятие 6.3. «Обеспечение деятельности администрации АГО»								
6.3.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на обеспечение администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	97,9	97	95	97	97	97	97
6.4.	Задача 4 Подпрограммы 6 «Совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО для выполнения ими своих полномочий»								
6.4.1	Основное мероприятие 6.4. «Информационно-техническое обеспечение деятельности органов администрации АГО»								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.4.1.1	Целевой показатель: Доля использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	99,6	99	95	99	99	99	Доля использованных бюджетных средств на совершенствование информационного, технического обеспечения органов администрации АГО от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели на уровне 99 %
6.5.	Задача 5 Подпрограммы 6 «Формирование положительного имиджа и престижа АГО»								
6.5.1	Основное мероприятие 6.5. «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»								
6.5.1.1	Целевой показатель: Количество многодетных семей, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть»	семья	2	10	2	0	4	4	Сохранение количества многодетных семей ежегодно на уровне 2016 года, награжденных почетным знаком «Родительская доблесть»
6.5.2	Основное мероприятие 6.6. «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»								
6.5.2.1	Целевой показатель: Количество граждан, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии	чел.	99	400	100	100	100	100	Сохранение количества граждан ежегодно на уровне 2016 года, награжденных Почетной грамотой мэра АГО, которым вручены денежные премии
6.5.3	Основное мероприятие 6.7. «Повышение квалификации муниципальных служащих»								
6.5.3.1	Целевой показатель: Количество муниципальных служащих администрации АГО, прошедших подготовку, переподготовку, повышение квалификации	чел.	23	30	0	10	10	10	Количество муниципальных служащих администрации АГО, прошедших подготовку, переподготовку и повышение квалификации до конца 2020 года 30 человек

»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Ангарского городского округа  
от 05.09.2018 № 1021-па

«Приложение № 3  
к муниципальной программе

## ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника	Объем финансирования Программы, тыс. руб.				
			за весь период реализации	в том числе по годам			
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Программа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2020 годы	администрация АГО					
	Всего,		1 772 659,1	390 420,3	444 012,7	454 205,1	484 021,0
	в том числе: бюджет АГО		1 707 856,9	377 878,7	415 344,5	442 416,6	472 217,1
	бюджет Иркутской области		63 700,0	12 519,8	27 653,4	11 763,4	11 763,4
	федеральный бюджет		452,2	21,8	364,8	25,1	40,5
	внебюджетных источников		650,0	0,0	650,0	0,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Градостроительная политика АГО» на 2017-2020 годы	УАиГ					
	бюджет АГО		132 762,3	29 984,1	29 754,0	35 989,8	37 034,4
1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Разработка документов градостроительного планирования территории АГО»	УАиГ					
	бюджет АГО		27 316,0	4 285,5	3 633,5	9 200,0	10 197,0
1.2.	Основное мероприятие 1.2 «Разработка архитектурно-художественной документации на территории АГО»	УАиГ					
	бюджет АГО		413,5	160,0	90,5	80,0	83,0

1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.	Основное мероприятие 1.3 «Информационное обеспечение градостроительной деятельности, осуществляющейся на территории АГО»	УАиГ					
	бюджет АГО		503,0	70,0	120,0	155,0	158,0
1.4.	Основное мероприятие 1.4 «Обеспечение реализации Подпрограммы и функционирования УАиГ администрации АГО»	УАиГ					
	бюджет АГО		104 529,8	25 468,6	25 910,0	26 554,8	26 596,4
2.	Подпрограмма 2 «Эффективное управление и распоряжение земельными ресурсами и муниципальным имуществом АГО» на 2017-2020 годы	КУМИ					
	бюджет АГО		278 726,5	69 439,7	66 113,5	69 835,3	73 338,0
2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом»	КУМИ УКСЖК-ХтиС					
	бюджет АГО		12 570,4	6 668,6	2 538,5	1 414,1	1 949,2
2.2.	Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами»	КУМИ					
	бюджет АГО		7 245,6	763,9	881,7	2 745,0	2 855,0
2.3.	Основное мероприятие 2.3 «Уплата взносов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности»	КУМИ					
	бюджет АГО		60 182,7	14 475,2	14 679,5	15 014,0	16 014,0
2.4.	Основное мероприятие 2.4 «Содержание объектов муниципальной собственности»	КУМИ					
	бюджет АГО		52 426,4	12 926,4	11 049,8	13 308,4	15 141,8
2.5.	Основное мероприятие 2.5 «Обеспечение деятельности КУМИ администрации АГО»	КУМИ					
	бюджет АГО		146 301,4	34 605,6	36 964,0	37 353,8	37 378,0
3.	Подпрограмма 3 «Управление муниципальными финансами АГО» на 2017-2020 годы	КЭФ	509 359,1	85 131,8	111 283,0	143 756,0	169 188,3
	бюджет АГО		508 023,3	84 582,2	111 014,0	143 497,4	168 929,7
	бюджет Иркутской области		1 335,8	549,6	269,0	258,6	258,6
3.1.	Основное мероприятие 3.1 «Управление муниципальными финансами АГО»	КЭФ					
	бюджет АГО		203 163,9	49 449,9	51 339,1	51 183,0	51 191,9
3.2.	Основное мероприятие 3.2 «Управление средствами резервного фонда администрации АГО»	КЭФ					
	бюджет АГО		22 693,5	2 800,0	5 293,5	7 300,0	7 300,0
3.3.	Основное мероприятие 3.3 «Управление муниципальным долгом АГО»						
	бюджет АГО		282 165,9	32 332,3	54 381,4	85 014,4	110 437,8
3.4.	Основное мероприятие 3.4 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий»	КЭФ					
	бюджет Иркутской области		1 335,8	549,6	269,0	258,6	258,6
4.	Подпрограмма 4 «Развитие экономики АГО» на 2017-2020 годы	отдел СтРаT					
	Всего,		91 704,4	19 712,9	40 422,7	15 784,4	15 784,4
	В том числе: бюджет АГО		76 054,4	19 712,9	24 772,7	15 784,4	15 784,4
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0	15 000,0	0	0
	внебюджетные источники		650,0	0	650,0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8
4.1.	Основное мероприятие 4.1 «Повышение инвестиционной привлекательности АГО»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		1 685,1	435,0	380,1	435,0	435,0
4.2.	Основное мероприятие 4.2 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории АГО»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		4 312,6	1 182,0	802,6	1 164,0	1 164,0
4.3.	Основное мероприятие 4.3 «Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	отдел СтРаT					
	Всего,		83 823,7	17 624,9	38 770,0	13 714,4	13 714,4
	В том числе: бюджет АГО		68 173,7	17 624,9	23 120,0	13 714,4	13 714,4
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0	15 000,0	0	0
	внебюджетные источники		650,0	0	650,0	0	0
4.3.1.	Мероприятие 4.3.1 «Поддержка реализации инвестиционных проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2.	Мероприятие 4.3.2 «Поддержка производства продукции растениеводства на территории АГО»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		43 209,9	12 881,1	12 900,0	8 714,4	8 714,4
4.3.3.	Мероприятие 4.3.3 «Создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		19 743,8	4 743,8	5 000,0	5 000,0	5 000,0
4.3.4.	Мероприятие 4.3.4. «Приведение в надлежащее состояние объектов электросетевого хозяйства садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан с последующей передачей электрических сетей специализированным электросетевым организациям»	отдел СтРаT					
	Всего,		20 870,0	0	20 870,0	0	0
	В том числе: бюджет АГО		5 220,0	0	5 220,0	0	0
	бюджет Иркутской области		15 000,0	0	15 000,0	0	0
	внебюджетные источники		650,0	0	650,0	0	0
4.4.	Основное мероприятие 4.4 «Развитие потребительского рынка на территории АГО»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		1 284,0	321,0	321,0	321,0	321,0
4.5.	Основное мероприятие 4.5 «Развитие туристской деятельности на территории АГО»	отдел СтРаT					
	бюджет АГО		599,0	150,0	149,0	150,0	150,0
5.	Подпрограмма 5 «Осуществление переданных отдельных государственных полномочий» на 2017-2020 годы	администрация АГО					
	Всего,		47 816,4	11 992,0	12 749,2	11 529,9	11 545,3
	в том числе: бюджет Иркутской области		47 364,2	11 970,2	12 384,4	11 504,8	11 504,8
	федеральный бюджет		452,2	21,8	364,8	25,1	40,5
5.1.	Основное мероприятие 5.1 «Осуществление отдельных государственных полномочий»	администрация АГО					
	Всего,		47 816,4	11 992,0	12 749,2	11 529,9	11 545,3
	в том числе: бюджет Иркутской области		47 364,2	11 970,2	12 384,4	11 504,8	11 504,8
	федеральный бюджет		452,2	21,8	364,8	25,1	40,5

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8
5.1.1.	Мероприятие 1 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		4 890,1	1 210,3	1 259,2	1 210,3	1 210,3
5.1.2.	Мероприятие 2 «Осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		16 573,0	4 235,0	4 405,8	3 966,1	3 966,1
5.1.3.	Мероприятие 3 «Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		4 890,4	1 210,4	1 259,2	1 210,4	1 210,4
5.1.4.	Мероприятие 4 «Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		2,8	0,7	0,7	0,7	0,7
5.1.5.	Мероприятие 5 «Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		3 766,5	1 046,5	1 020,0	850,0	850,0
5.1.6.	Мероприятие 6 «Осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»	администрация АГО					
	бюджет Иркутской области		17 241,4	4 267,3	4 439,5	4 267,3	4 267,3
5.1.7.	Мероприятие 7 «Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»	администрация АГО					
	федеральный бюджет		452,2	21,8	364,8	25,1	40,5
6.	Подпрограмма 6 «Эффективное управление АГО» на 2017-2020 годы	администрация АГО					
	бюджет АГО		712 290,4	174 159,8	183 690,3	177 309,7	177 130,6
6.1	Основное мероприятие 6.1 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления АГО в СМИ»	администрация АГО					
	бюджет АГО		82 577,9	20 592,2	20 703,9	20 640,8	20 641,0

1	2	3	4	5	6	7	8
6.2	Основное мероприятие 6.2 «Обеспечение деятельности мэра АГО»	администрация АГО					
	бюджет АГО		15 505,1	3 758,1	3 914,2	3 915,7	3 917,1
6.3	Основное мероприятие 6.3 «Обеспечение деятельности администрации АГО»	администрация АГО					
	бюджет АГО		571 759,2	138 948,8	147 603,3	142 693,9	142 513,2
6.4	Основное мероприятие 6.4 «Информационно-техническое обеспечение деятельности органов администрации АГО»	администрация АГО					
	бюджет АГО		38 864,6	10 171,0	10 787,2	8 953,2	8 953,2
6.5	Основное мероприятие 6.5 «Награждение почетным знаком «Родительская доблесть»	администрация АГО					
	бюджет АГО		735,8	115,0	0,0	310,4	310,4
6.6	Основное мероприятие 6.6 «Денежная премия лицам, награжденным Почетной грамотой мэра АГО»	администрация АГО					
	бюджет АГО		2 298,8	574,7	574,7	574,7	574,7
6.7	Основное мероприятие 6.7 «Повышение квалификации муниципальных служащих»	администрация АГО					
	бюджет АГО		549,0	0,0	107,0	221,0	221,0
»							

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2018

№ 1022-па

**Об организации и проведении мероприятия, посвященного Дню работников нефтяной, газовой и топливной промышленности**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрацией Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать и провести 08.09.2018 с 09.00 до 15.00 часов на площади Ленина города Ангарска мероприятие, посвященное Дню работников нефтяной, газовой и топливной промышленности (далее – мероприятие).
- Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить программу проведения мероприятия (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить план подготовки и организации мероприятия (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Отделу по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа (Шерстнева Т.А.) обеспечить информационное сопровождение мероприятия.
- Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Бабатенко Б.Н.) оказать содействие в проведении мероприятия, при организации массовых спортивных мероприятий 08.09.2018 с 12.00 до 15.00 часов на площади Ленина города Ангарска.
- Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.)
- Организовать установку знаков объезда в соответствии с утвержденной схемой перекрытия транспортного движения на время проведения мероприятия.
- Информировать перевозчиков об изменении маршрутов движения автотранспорта на время проведения мероприятия.
- Организовать уборку территории площади Ленина города Ангарска до и после проведения мероприятия.
- Установить мусорные контейнеры (2 шт.) на время проведения мероприятия.
- Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.):
  - Организовать торговлю в месте проведения мероприятия.
  - Организовать ограничение реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения мероприятия.
- Рекомендовать Управлению министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.):
  - Обеспечить перекрытие транспортного движения 08.09.2018 с 08.00 до 16.00 часов въезд к МАУ ДК «Нефтехимик» в соответствии со схемой перекрытия транспортного движения на время проведения мероприятия.
  - Обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия 08.09.2018 с 09.00 до 15.00 часов на центральной площади им. Ленина.
- Муниципальному унитарному предприятию Ангарского городского округа «Ангарский Водохранилищный комплекс» (Алексеев А.Л.):

10.1. Организовать доставку, расстановку, вывоз ограждений и ФБС в соответствии со схемой перекрытия транспортного движения на время проведения мероприятия.

10.2. Организовать работу стационарного туалета в парке ДК «Нефтехимик».

11. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 05.09.2018 № 1022-па

**СОСТАВ**

организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия,  
посвященного Дню работника нефтяной, газовой и топливной промышленности

Председатель организационного комитета:

Сасина  
Марина Степановна - заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Шкабарня  
Марина Алексеевна - начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО

Члены организационного комитета:

Алексеев  
Александр Лаврентьевич - директор Муниципального унитарного предприятия АГО «Ангарский Водоканал» (по согласованию)

Бабатенко  
Борис Nikolaевич - и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

Зеленский  
Константин Валентинович - генеральный директор АО «АНХК» (по согласованию)

Козлов  
Дмитрий Александрович - и.о. директора Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска» (по согласованию)

Кокошникова  
Антонина Владимировна - директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик»

Суслов  
Андрей Владимирович - начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (по согласованию)

Сахаровский  
Валерий Иванович - начальник отдела Объединенной первичной профсоюзной организации АО «АНХК» (по согласованию)

Сычева  
Александра Александровна - заместитель начальника отдела по информационной политике администрации АГО

Павловец  
Вера Илларионовна - директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Городской музей»

Пилосян  
Алла Тимофеевна - главный специалист управления социальных программ и корпоративной культуры АО «АНХК» (по согласованию)

Рябцов  
Алексей Юрьевич - заместитель начальника управления экономической безопасности АО «АНХК» (по согласованию)

Тюменцева  
Наталья Михайловна - начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Украинцев  
Александр Анатольевич - заместитель генерального директора по персоналу и социальным программам АО «АНХК» (по согласованию)

Шерстнева  
Татьяна Александровна - начальник отдела по связям с общественностью администрации АГО

Шунова  
Василина Витальевна - начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**ПРОГРАММА**

организации и проведения мероприятия, посвященного Дню работников нефтяной, газовой и топливной промышленности 08.09.2018

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 05.09.2018 № 1022-па

№	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственный
г. Ангарск				
1.	Ярмарка «Академия на грядках»	9.00-15.00	площадь Ленина	Шкабарня М.А. – начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации АГО (далее – УКиМП) Кокошникова А.В. – директор Муниципального автономного учреждения АГО «Дворец культуры «Нефтехимик» (далее – МАУ ДК «Нефтехимик»)
2.	Ангарский Арбат	11.00-15.00	ул. Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Павловец В.И. – директор Муниципального бюджетного учреждения АГО «Городской музей» (далее – МБУ «Городской музей») Тюменцева Н. М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО (далее – УОБ)
3.	Концертная программа	12.00-15.00	площадь Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 05.09.2018 № 1022-па

**ПЛАН**

организации и проведения мероприятия, посвященного Дню работников нефтяной, газовой и топливной промышленности

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
г. Ангарск				
1.	Утверждение схем перекрытия движения автомобильного транспорта на территории АГО на 08.09.2018	до 07.09.2018		Шкабарня М.А. – начальник УКиМП
2.	Определение схем движения общественного транспорта на 08.09.2018 и оповещение перевозчиков	до 07.09.2018		Шунова В.В. – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО (далее – УКС ЖКХ)
3.	Оповещение жителей АГО об изменении маршрутов движения автотранспорта 08.09.2018	до 07.09.2018		Сычева А.А. – заместитель начальника отдела по информационной политике администрации АГО
4.	Перекрытие транспортного движения во время проведения мероприятия	08.09.2018 08.00-16.00	по утвержденным схемам	Суслов А.В. – начальник Управления министерства внутренних дел России по АГО (далее – УМВД России по АГО) Алексеев А.Л. – директор Муниципального унитарного предприятия Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал» (далее – МУП «Ангарский Водоканал»)
5.	Перевозка ограждений от здания УМВД до пл. Ленина 40 шт.	07.09.2018	площадь Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
6.	Расстановка и сбор ограждений	08.09.2018	площадь Ленина	Пилосян А.Т. – главный специалист управления социальных программ и корпоративной культуры АО «АНХК» (далее – УСПиКК АО «АНХК»)
7.	Доставка и расстановка ФБС в соответствии с утвержденной схемой	08.09.2018 до 09.00	площадь Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
8.	Вывоз ФБС	08.09.2018 до 16.00	площадь Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
9.	Установка знаков объезда в соответствии с согласованной схемой движения транспорта	08.09.2018 до 09.00		Шунова В.В. – начальник УКС ЖКХ
10.	Обеспечение охраны общественного порядка в месте проведения мероприятия	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Суслов А.В. – начальник УМВД России по АГО

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

№	Мероприятие	Время про-ведения	Место про-ведения	Ответственный
11.	Подготовительные работы (установка аттракционов, праздничное оформление)	08.09.2018 09.00-12.00	площадь Ленина	Пилосян А.Т. – главный специалист УСПиКК АО «АНХК»
12.	Организация медицинского сопровождения в месте проведения мероприятия	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Пилосян А.Т. – главный специалист УСПиКК АО «АНХК»
13.	Обеспечение дежурства добровольной пожарной дружины в месте проведения мероприятия	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Пилосян А.Т. – главный специалист УСПиКК АО «АНХК»
14.	Организация работы мобильных туалетов (4 шт.) в месте проведения мероприятия с установкой указателей	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Пилосян А.Т. – главный специалист УСПиКК АО «АНХК»
15.	Организация работы стационарного туалета с указателями	08.09.2018 09.00-15.00	парк ДК «Нефтехимик»	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал» Козлов Д.А. – и.о. директора Муниципального бюджетного учреждения АГО «Парки Ангарска»
16.	Установка мусорных контейнеров (2 шт.)	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Шунова В.В. – начальник УКС ЖКХ
17.	Обеспечение точки подключения электропитания для озвучивания мероприятия	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
18.	Организация ограничения реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время мероприятия в соответствии с программой проведения мероприятия	08.09.2018 09.00-15.00	площадь Ленина	Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка УОБ
19.	Организация ярмарки «Академия на грядках»	08.09.2018 09.00-15.00	ул. Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
20.	Организация расширенной торговли в местах проведения мероприятия	08.09.2018 11.00-15.00	площадь Ленина	Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка УОБ
21.	Организация и проведение Ангарского Арбата	08.09.2018 11.00-15.00	ул. Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Павловец В.И. – директор МБУ «Городской музей» Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка УОБ
22.	Организация и проведение концертной программы	08.09.2018 12.00-15.00	площадь Ленина	Шкабарня М.А. – начальник УКиМП Кокошникова А.В. – директор МАУ ДК «Нефтехимик»
23.	Вывоз ограждений от пл. Ленина до здания УМВД 40 шт.	10.09.2018	площадь Ленина	Алексеев А.Л. – директор МУП «Ангарский Водоканал»
24.	Уборка территории до и после мероприятий	08.09.2018	площадь Ленина	Шунова В.В. – начальник УКС ЖКХ
25.	Вывоз мусора	08.09.2018	площадь Ленина	Шунова В.В. – начальник УКС ЖКХ

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2018

№ 1023-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов»**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 № 1762-па «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа, об отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 28.11.2016 № 2636-па, от 08.09.2017 № 1472-па, от 20.10.2017 № 1662-па, от 18.12.2017 № 1960-па, от 18.06.2018 № 791-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 «Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа» к Постановлению:

1.1.1. Строку 541 изложить в следующей редакции:

«541	Автомобильная дорога - подъезд к СНТ «Прибрежное»	Иркутская область, Ангарский городской округ, п. Майск, СНТ «Прибрежное»	512»
------	---	--	------

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2018

№ 1024-па

**О переводе нежилого здания (кадастровый номер 38:26:040103:1807) в многоквартирный жилой дом с целью проживания граждан по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, квартал 51, дом 9**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 22, 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, рассмотрев заявление Озобихина Виктора Владимировича о переводе нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, квартал 51, дом 9, общей площадью 1104,2 кв. м, принадлежащего согласно свидетельству о государственной регистрации права от 22.07.2016, запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним № 38-38/002-38/002/002/2016-2870/2, Озобихину Виктору Владимировичу, в жилой дом с целью проживания граждан, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Перевести нежилое здание (кадастровый номер 38:26:040103:1807), расположенное по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, город Ангарск, квартал 51, дом 9, общей площадью 1104,2 кв. м, в многоквартирный жилой дом с целью проживания граждан в соответствии с проектом (ООО «Главпроект», шифр А-035/18-9-ПЗ, АР, ГП, ОВ, ВК, 2018г.).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2018

№ 1026-па

**О внесении изменения в Положение о порядке определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.09.2015 № 1057-па**

В целях определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, руководствуясь ст. 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке определения платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 16.09.2015 № 1057-па (далее – Положение) следующее изменение:

1.1. Пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящим Положением.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2018

№ 1027-па

**Об организации и проведении открытия Хоккейного сезона 2018-2019**

В целях популяризации и развития физической культуры и спорта среди населения города Ангарска, внедрения инновационных форм пропаганды здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья молодежи Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от

06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Поручить Управлению по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (Бабатенко Б.Н.) организовать и провести 6 сентября 2018 года с 16.30 часов до 18.45 часов открытие Хоккейного сезона 2018-2019.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению открытия Хоккейного сезона 2018-2019 (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план подготовки и проведения открытия Хоккейного сезона 2018-2019 (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (Суслов А.В.):

4.1. Обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения на месте проведения открытия Хоккейного сезона 2018-2019 и обеспечить безопасность транспортного движения по маршруту автопробега в рамках проведения открытия Хоккейного сезона 2018-2019.

5. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.):

5.1. Организовать уборку территории до и после проведения открытия Хоккейного сезона 2018-2019.

6. Отделу по информационной политике администрации Ангарского городского округа (Сычева А.А.) оповестить жителей Ангарского городского округа о проведении открытия Хоккейного сезона 2018-2019.

7. Управлению по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа (Шкабарня М.А.) организовать участие коллектива барабанщиц МАУ ДК «Энергетик» в открытии Хоккейного сезона 2018-2019.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 06.09.2018 № 1027-па

**СОСТАВ**

организационного комитета по подготовке и проведению  
открытия Хоккейного сезона 2018-2019

Председатель организационного комитета:

Сасина - заместитель мэра Ангарского городского округа  
Марина Степановна

Члены организационного комитета:

Бабатенко - и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа  
Борис Николаевич

Бажанова - начальник отдела по физической культуре и спорту Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа  
Светлана Николаевна

Быков - директор МАУ города Ангарска «Ермак»  
Александр Георгиевич

Коноплев - начальник отдела ГИБДД УМВД по Ангарскому городскому округу (по согласованию)  
Андрей Александрович

Сычева - заместитель начальника отдела по информационной политике администрации Ангарского городского округа  
Александра Александровна

Суслов - начальник Управления Министерства внутренних дел России по Ангарскому городскому округу (по согласованию)  
Андрей Владимирович

Шкабарня - начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа  
Марина Алексеевна

Шунова - начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа  
Василина Витальевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Ангарского городского округа  
от 06.09.2018 № 1027-па

**П Л А Н**

подготовки и проведения открытия Хоккейного сезона 2018-2019

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение открытия Хоккейного сезона 2018-2019: площадь Ленина	06.09.2018 16.30-17.30	Бабатенко Б.Н. – и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации АГО Быков А.Г. – директор МАУ города Ангарска «Ермак»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
2.	Организация автопробега	06.09.2018 17.30- 18.15	Бабатенко Б.Н. – и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации АГО Быков А.Г. – директор МАУ города Ангарска «Ермак»
3.	Подготовка афиши, программы для средств массовой информации	до 06.09.2018	Сычева А.А. – заместитель начальника отдела информационной политики администрации АГО Быков А.Г. – директор МАУ города Ангарска «Ермак»
4.	Организация охраны общественного порядка на месте проведения мероприятия и безопасности транспортного движения: площадь Ленина, площадь перед зданием Зимнего дворца спорта «Ермак»	06.09.2018 с 16.30 до 18.45	Суслов А.В. – начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску
5.	Организация безопасности транспортного движения по маршруту движения автопробега: а) пл. Ленина б) ул. К. Маркса в) ул. Чайковского г) ул. Ворошилова д) ул. Коминтерна е) ул. Социалистическая	06.09.2018 с 17.30 до 18.15	Коноплев А.А. – начальник ГИБДД УМВД по Ангарскому городскому округу
6.	Обеспечение уборки территорий про- ведения открытия Хоккейного сезона (до и после проведения): а) пл. Ленина	06.09.2018	Шунова В.В. – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО
7.	Разработка и утверждение схемы дви- жения автопробега	до 06.09.2018	Быков А.Г. – директор МАУ города Ангарска «Ермак»

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2018

№ 1028-па

**О начале отопительного периода 2018-2019 годов на  
территории Ангарского городского округа**

В целях своевременного начала отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа, принимая во внимание прогноз погоды на сентябрь 2018 года, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Ангарского городского округа, принятого решением Думы АГМО от 02.06.2015 № 26-04/01рД, в соответствии с пунктом 7.4 СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003, пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить срок начала отопительного периода 2018-2019 годов на территории Ангарского городского округа – 12.09.2018.
2. Теплосетевым и теплоснабжающим организациям Ангарского городского округа рекомендовать:
  - 2.1. Обеспечить циркуляцию сетей теплоснабжения и возможность подключения систем теплопотребления потребителей с 12.09.2018.
  - 2.2. Подключение объектов осуществлять в соответствии с оформленными потребителями заявками.
  3. Потребителям рекомендовать:
  - 3.1. Обеспечить техническую готовность теплопотребляющих установок к приему тепла, предпринять все исчерпывающие меры по погашению задолженности перед ресурсоснабжающими организациями к началу отопительного периода.
  - 3.2. Подключение систем отопления объектов, присоединенных к системе централизованного теплоснабжения, начать не позднее дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия.
  - 3.3. Для подключения объектов обеспечить подачу заявки в диспетчерскую службу теплосетевой организации, к которой непосредственно присоединен объект теплопотребления:
    - 1) по образовательным организациям, учреждениям здравоохранения, объектам соцкультбыта, предприятиям, учреждениям и другим организациям Ангарского городского округа – от руководителей указанных учреждений либо предприятий;
    - 2) по объектам жилищного фонда – от руководителей управляющих организаций, председателей товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, руководителей организаций, оказывающих услуги по ремонту и содержанию общего имущества многоквартирного дома. Время включения теплопотребляющих установок жилищного фонда согласовывать с председателями советов многоквартирных домов.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сафонова А.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Российская Федерация  
Иркутская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Ангарского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.09.2018

№ 1029-па

**О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2016 № 2816-па**

В соответствии со ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев письмо Уголовно-исполнительной инспекции Главного управления ФСИН России по Иркутской области, филиал по г. Ангарску и Ангарскому району от 29.08.2018 № 39/25/3-10079 (вх. № 5279), руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 16.12.2016 № 2816-па «Об определении мест отбывания исправительных работ на территории Ангарского городского округа» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 27.02.2017 № 274-па, от 14.03.2017 № 378-па, от 31.07.2018 № 925-па) (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Пункт 1 Постановления дополнить подпунктами 1.24–1.25 следующего содержания:  
 «1.24. Индивидуальный предприниматель Степанова Т.П., ИНН 380107404492, ОГРН 317385000024961.  
 1.25. Индивидуальный предприниматель Мельников И.Н., ИНН 380122250737, ОГРН 310380123200011.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в собственность для индивидуального жилищного строительства.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.  
 Кадастровый номер - 38:26:030202:108.  
 Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, поселок Новоодинск, улица Лесная, участок 48.

Площадь – 845 кв.м.  
 Вид разрешенного использования – Для индивидуального жилищного строительства.  
 Вид права – собственность.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

**Сведения о земельном участке:**  
 Категория земель – земли населенных пунктов.  
 Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Белорусская, участок 17.

Площадь – 2500 кв.м.  
 Вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.  
 Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

**Сведения о земельном участке:**  
 Категория земель – земли населенных пунктов.  
 Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Красноармейская, участок 21.

Площадь – 1612 кв.м.  
 Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.  
 Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного со-

общения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Якимовка, улица Рябиновая, участок 12.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

**Сведения о земельном участке:**

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, заимка Якимовка, улица Рябиновая, участок 14.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

**Информационное сообщение**

В соответствии с ФЗ от 23.11.1995 г №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду от 16.05.2000 №372, в целях информирования общественности администрация Ангарского городского округа и ООО «РЕСТАВ-СЕРВИС» уведомляет о начале общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) проектной документации, включая материалы по оценке воздействия на окружающую среду, по объекту: «Магазин, расположенный»: Иркутская область, Ангарский район, пос. Мегет, ул. Долгожданная, 58.

Цель намечаемой деятельности: строительство магазина с универсальным набором товаров.

Месторасположение объекта: Иркутская область, Ангарский район, пос. Мегет, ул. Долгожданная, 58 (кадастровый номер земельного участка 38:26:010119:303).

Заказчик: ИП Банникова Елена Валентиновна, (Иркутская обл., Ангарский район, пос. Мегет, ул. Совхозная, д.3).

Разработчик материалов ОВОС: ООО «РЕСТАВ-СЕРВИС» (664009, г. Иркутск, ул. Ширякова, 5, оф.5).

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений (в виде слушаний) – Администрация Ангарского городского округа.

Проектные материалы доступны для рассмотрения и подготовки замечаний и предложений с 11 сентября 2018 года по 10 октября 2018 года с 09:00 до 16:00 местного времени в рабочие дни по адресу: 665830, Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, дом 4, каб. 333.

Начало общественных обсуждений назначено на 16:00 ч. 11 октября 2018 года по адресу: Иркутская область, Ангарский район, пос. Мегет, переулок Совхозный, 1а, магазин «Анютика».

Приятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений обеспечивается до 11.11.2018 г. по электронной почте: ekplus38@mail.ru.

В соответствии с ФЗ от 23.11.95г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» АО «АНХК» уведомляет о проведении общественных обсуждений по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС) намечаемой хозяйственной и иной деятельности в результате строительства объекта «Комплекс сернокислотного алкилирования».

Местоположение объекта в границах Байкальской природной территории: Иркутская область, г. Ангарск, АО «АНХК».

Заказчиком проекта является АО «АНХК», адрес: 665830, Иркутская обл., г. Ангарск, генеральный директор Зеленский К.В.

Материалы по проекту «Комплекс сернокислотного алкилирования» доступны для ознакомления по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, администрация АГО - 59 квартал, дом 4, кабинет 333.

Прием от граждан и общественных организаций письменных замечаний по данным материалам обеспечивается с 10.09.18г. по 09.10.18г. по вышеуказанному адресу, а также ответственным лицом от АО «АНХК»: Мишина Е.С., e-mail: MishinaESe@anhk.rosneft.ru, т: 8 (3955) 57-39-81.

Общественные обсуждения состоятся **09.10.18г. в 14-00** в здании администрации АГО по адресу г. Ангарск, 59 квартал, дом 4, кабинет 401.

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.

Учредитель - администрация Ангарского городского округа (665830, Иркутская область, г. Ангарск, пл. Ленина). Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34. E-mail: angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. И.о. главного редактора Матонина Л.А.



Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Газета отпечатана в типографии ООО «Информконсалтинг», 664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 18. Заказ № Свидетельство №857 от 15.01.2016