Общественно-политическая газета

Ангарские ВЕДОМОСТИ

25 сентября 2017 года
№ 89 (1128)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 20.09.2017 № 325-40/01рД

О внесении изменения в решение Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 86-07/01рД «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 86-07/01рД «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 27.01.2016 года № 147-12/01рД, от 29.11.2016 года № 253-26/01рД), далее – Решение, следующее изменение:

1) приложение № 1 к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы А.А. Городской

Мэр С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 20.09.2017
№ 325-40/01рД

СТАВКИ
налога на имущество физических лиц

№ п/п	Наименование объекта налогообложения	Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов), тыс. рублей	Ставка налога, в процентах
1.	Жилой дом; жилое помещение (квартира, комната)	До 300 включительно	0,1
		Свыше 300 до 500 включительно	0,2
		Свыше 500	0,301
2.	Гараж, машино-место	До 300 включительно	0,1
		Свыше 300 до 500 включительно	0,3
		Свыше 500 до 1 000 включительно	0,301
		Свыше 1 000	2,0
3.	Единый недвижимый комплекс; объект незавершенного строительства; иные здание, строение, сооружение, помещение	До 300 включительно	0,1
		Свыше 300 до 500 включительно	0,3
		Свыше 500	2,0

Председатель Думы А.А. Городской

Мэр С.А. Петров

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

От 20.09.2017 № 96-П

Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих в Думе Ангарского городского округа

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра муниципальных служащих в Думе Ангарского городского округа.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы А.А. Городской

Приложение № 1
к постановлению председателя Думы
Ангарского городского округа
от 20.09.2017
№ 96-П

ПОРЯДОК
ведения реестра муниципальных служащих в Думе Ангарского городского округа

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила формирования и ведения реестра муниципальных служащих в Думе Ангарского городского округа (далее – Реестр).
2. Реестр представляет собой сводный перечень сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе Ангарского городского округа, и является основной формой учета муниципальных служащих.
3. Цель ведения Реестра:
1) организация учета прохождения муниципальными служащими Думы Ангарского городского округа муниципальной службы;
2) анализ и повышение эффективности использования кадрового потенциала муниципальной службы;
3) совершенствование работы по подбору и расстановке кадров.
4. Реестр ведется на основе сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
5. Сведения, включаемые в Реестр, относятся к информации конфиденциального характера. Обработка, передача, распространение и хранение сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
6. Муниципальный служащий имеет право на ознакомление со сведениями, включенными о нем в Реестр.
7. Ведение Реестра осуществляет специалист отдела правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа (далее – отдел правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом) на основании соглашения, заключенного между Думой Ангарского городского округа и администрацией Ангарского городского округа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
8. Ведение Реестра включает в себя:
1) сбор и внесение сведений о муниципальных служащих в Реестр;
2) изменение (корректировку) сведений о муниципальных служащих, ранее внесенных в Реестр;
3) исключение сведений о муниципальных служащих из Реестра;
4) формирование выписок из Реестра.
9. Реестр ведется в электронном виде и хранится на электронном носителе с обеспечением его защиты от несанкционированного доступа и копирования.
10. Реестр на бумажном носителе формируется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года не позднее 20 января, нумеруется, прошивается, утверждается председателем Думы Ангарского городского округа и скрепляется гербовой печатью Думы Ангарского городского округа.
11. Утвержденный Реестр на бумажном носителе относится к документам постоянного хранения и хранится в отделе правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом с соблюдением установленных законодательством об архивном деле требований к хранению документов по личному составу.
12. Реестр подразделяется по группам должностей муниципальной службы в Думе Ангарского городского округа в следующем порядке:
1) высшие должности муниципальной службы;
2) главные должности муниципальной службы;
3) ведущие должности муниципальной службы;
4) старшие должности муниципальной службы;
5) младшие должности муниципальной службы.
13. Сведения о муниципальном служащем в каждой группе должностей Реестра формируются в алфавитном порядке.
14. Внесение сведений в Реестр о муниципальном служащем осуществляется не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня издания распоряжения председателя Думы Ангарского городского округа о назначении гражданина на должность муниципальной службы в Думу Ангарского городского округа.
15. Внесение изменений в сведения о муниципальном служащем, ранее внесенные в Реестр, осуществляется по мере поступления от муниципального служащего информации об изменении сведений, подтвержденной соответствующими документами, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их получения специалистом отдел правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом.
16. Исключение сведений о муниципальном служащем из Реестра осуществляется:
1) при увольнении муниципального служащего с муниципальной службы – в день увольнения на основании соответствующего распоряжения председателя Думы Ангарского городского округа;
2) в случае смерти (гибели) муниципального служащего – в день, следующий за днем смерти (гибели);
3) в случае признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу – в день, следующий за днем смерти (гибели).
17. Предоставление сведений о муниципальных служащих, содержащихся в Реестре, осуществляется с соблюдением требований по защите информации, содержащей персональные данные, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами.

Передача информации из Реестра третьим лицам не допускается без письменного согласия муниципального служащего, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

18. Сведения из Реестра предоставляются отделом правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом в виде выписок в соответствии с запросами лиц и организаций, имеющих доступ к запрашиваемой информации.

Выписка из Реестра заверяется начальником отдела правового обеспечения муниципальной службы и работы с персоналом или лицом, исполняющим его обязанности.

Председатель Думы А.А. Городской

Приложение № 1 к Порядку
ведения реестра муниципальных служащих
в Думе Ангарского городского округа

ФОРМА

Реестр муниципальных служащих
Думы Ангарского городского округа

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование должности муниципальной службы	Группа должностей муниципальной службы	Дата поступления на муниципальную службу	Стаж муниципальной службы	Профессиональное образование				Профессиональная переподготовка, повышение квалификации	
							уровень	наименование образовательного учреждения	год окончания	специальность по диплому	наименование образовательного учреждения	дата прохождения
1	2	3	4	5	6	7	8				9	10

Председатель Думы А.А. Городской

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

от 21.09.2017 № 97-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 26 сентября 2017 года

Руководствуясь статьей 18 Регламента Думы Ангарского городского округа, утверждённого решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать **26 сентября 2017 года в 14.00** часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

14.00-14.05 Обсуждение повестки дня

1. **14.05-14.15** О принятии недвижимого имущества из собственности Акционерного общества «Ангарский электролизный химический комбинат» в муниципальную собственность Ангарского городского округа безвозмездно
Докладчик: Бондарчук Константин Сергеевич – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Ангарского городского округа
Содокладчик: **Шунова Василина Витальевна** - начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

2. **14.15-14.25** О ходе реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Социальное партнерство» на 2017-2019 годы
Докладчик: Шерстнева Татьяна Александровна - начальник отдела по связям с общественностью администрации Ангарского городского округа

3. **14.25-14.35** Информация о ходе реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Развитие физической культуры и спорта» в 2017 году
Докладчик: Бабатенко Борис Николаевич - и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа

4. **14.35-14.50** О ходе реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Молодежная политика» на 2017-2019 годы
Докладчик: Шкабарня Марина Алексеевна - начальник Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа

5. **14.50-15.05** О ходе реализации муниципальной программы Ангарского городского округа «Устойчивое развитие внегородских территорий» на 2017-2019 годы
Докладчик: Хлюстов Алексей Алексеевич - начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа

6. **15.05-15.15** Об утверждении перечня мест, запрещенных для посещения детьми, а также мест, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых решений Думы Ангарского городского округа
Докладчик: Сасина Марина Степановна – заместитель мэра Ангарского городского округа

7. **15.10-15.25** О внесении изменений в решение Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 года № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов»
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна – начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа

8. **15.25-15.35** О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и опубликовании проекта решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа»
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна

9. **15.35-15.55** Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа» и участия граждан в его обсуждении
Докладчик: Харьковская Ксения Геннадьевна

10. **15.55-16.10** О результатах деятельности временной комиссии Думы Ангарского городского округа, созданной постановлением Думы Ангарского городского округа от 28.12.2016 года № 40-Д, по вопросу об исполнении Соглашения о сотрудничестве между Правительством Иркутской области и Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом»
Докладчик: Никульникова Екатерина Петровна – председатель временной комиссии

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы А.А. Городской

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2017 № 1487-па

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)» и отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 18.10.2013 № 1504-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 13.11.2015 № 1607-па «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа» администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)» (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 18.10.2013 № 1504-па «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель Ангарского муниципального образования или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» отменить.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 18.09.2017 № 1487-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)» (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)» (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Ангарского городского округа, ее отраслевых (функциональных) органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также их должностных лиц, муниципальных служащих.

Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и администрацией Ангарского городского округа в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Перевод осуществляется в отношении земель, находящихся в муниципальной собственности Ангарского городского округа и земель, находящихся в частной собственности, расположенных на территории Ангарского городского округа, за исключением земель сельскохозяйственного назначения.

1.2. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам (в том числе индивидуальным предпринимателям), юридическим лицам.

1.3. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Адрес Комитета: г. Ангарск, 59 квартал, д. 4, помещение 1, тел.: 52-28-23.

Адрес электронной почты Комитета: kumy@mail.angarsk-adm.ru.

Время приема: понедельник, среда с 10.00 до 17.00; пятница с 8.30 до 13.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов.

Адрес интернет-сайта: http://www.angarsk-adm.ru/.

1.3.1. Законодательством не предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

1.3.2. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, производится специалистом отдела земельных отношений Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист отдела):

1) при их устном личном обращении в Комитет;

2) по письменным обращениям;

3) с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи (kumy@mail.angarsk-adm.ru), в том числе через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.angarsk-adm.ru/), а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://38.gosuslugi.ru/) (далее – Портал);

посредством размещения информации на информационном стенде.

1.3.3. Специалист отдела должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.

1.3.4. Специалист отдела предоставляет информацию по следующим вопросам:

1) о Комитете, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

3) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) о сроке предоставления муниципальной услуги;

6) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

7) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

8) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

1.3.5. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

1) актуальность;

2) своевременность;

3) четкость и доступность в изложении информации;

4) полнота информации;

5) соответствие информации требованиям законодательства.

1.3.6. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя со специалистом отдела.

При ответах на телефонные звонки специалисты отдела подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

При невозможности специалиста отдела, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому специалисту отдела или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора составляет 10 минут.

1.3.7. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в Комитет.

Ответ на обращение в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

1.3.8. Информация о Комитете, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

1) на стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Комитетом;

2) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Портале;

3) посредством публикации в средствах массовой информации.

1.3.9. На стендах, расположенных в помещениях, занимаемых Комитетом, размещается следующая информация:

1) список документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

2) о сроках предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из административного регламента (об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описании конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих);

почтовый адрес Комитета, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты Комитета, официального сайта Ангарского городского округа, Портала;

5) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.3.10. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения)».

2.2. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является Комитет.

Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа.

При предоставлении муниципальной услуги Комитет взаимодействует с иными структурными подразделениями администрации Ангарского городского округа, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, органами государственной экологической экспертизы.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), оформленное постановлением администрации Ангарского городского округа;

2) отказ в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 2 месяцев со дня регистрации заявления в Комитете.

Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрен.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Земельный кодекс Российской Федерации;

3) Гражданский кодекс Российской Федерации;

4) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

6) Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;

7) Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

8) Закон Иркутской области от 21.12.2006 № 99-оз «Об отдельных вопросах использования и охраны земель в Иркутской области»;

9) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) Устав Ангарского городского округа.

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Комитет ходатайство о переводе земель из одной категории в другую или ходатайство о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую (далее – ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для заявителей - физических лиц);

2) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права на земельный участок, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить, если право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка;

4) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя (если с заявлением обращается представитель заявителя).

При предоставлении муниципальной услуги Комитет не вправе требовать от заявителя представления документов, не указанных в настоящем пункте. Заявитель вправе также по собственной инициативе приложить к ходатайству документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Требования к документам, предоставляемым заявителем:

1) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

3) фамилия, имя и (если имеется) отчество физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью;

4) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

5) документы не должны быть исполнены карандашом;

6) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.7. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, относятся:

1) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, перевод которого из состава земель одной категории в другую предполагается осуществить;

4) заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами.

Запрещается требовать от заявителей:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа находятся в распоряжении Комитета, а также государственных органов, региональных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Основаниями для отказа в приеме ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;

2) к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям земельного законодательства (в том числе: не указание заявителем сведений, предусмотренных формой ходатайства; не представление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, либо несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего административного регламента).

Ходатайство, не подлежащее рассмотрению по указанным основаниям, подлежит возврату заявителю в течение 30 дней со дня его поступления с указанием причин, послуживших основанием для отказа в принятии ходатайства для рассмотрения.

Отказ в приеме ходатайства не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги и может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9. Комитет отказывает в предоставлении муниципальной услуги в случае:

1) установления в соответствии с федеральными законами ограничения перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо запрета на такой перевод;

2) наличия отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;

3) установления несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации.

Отказ в предоставления муниципальной услуги может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и Иркутской области не предусмотрены.

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

2.12. Плата за услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

2.13. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем ходатайства, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

2.14. Регистрацию ходатайства о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет специалист Комитета, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции. Максимальное время регистрации составляет 10 минут.

2.15. Прием заявителя осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Комитета.

Вход в кабинеты Комитета оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании Комитета.

Места для заполнения ходатайств оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения, бланками ходатайств и канцелярскими принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами с образцом заполнения ходатайств и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Каждое рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается беспрепятственный доступ к зданию, в котором находится Комитет, и к предоставляемой в нем муниципальной услуге.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.16. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Комитета.

Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

2) полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

5) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Взаимодействие заявителя со специалистами отдела осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан Комитета.

Взаимодействие заявителя со специалистами отдела осуществляется при личном обращении заявителя:

1) для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) за получением результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами отдела при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 20 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Заявителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги и сведений о ходе ее предоставления посредством Портала.

2.17. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответ-

ствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, и предусматривает следующие этапы:

1) возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;

2) возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале;

3) возможность в целях получения муниципальной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном действующим законодательством. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению документы, указанные в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

При направлении заявления и прилагаемых документов в электронной форме представителем, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

В течение 2 рабочих дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в Комитет документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация ходатайства и приложенных к нему документов;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) принятие решения о переводе или об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель и его оформление;

4) направление (выдача) результата муниципальной услуги заявителю.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.2. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации ходатайства с приложенными документами является поступление в Комитет ходатайства и прилагаемых к нему документов.

Ходатайство, поступившее в Комитет по почте либо в электронной форме, регистрируется в день его поступления в Комитет специалистом Комитета, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции, в журнале регистрации входящей корреспонденции либо системе электронного документооборота с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления.

В случае подачи ходатайства в ходе личного приема заявителя специалист отдела устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет ходатайство и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленных копий документов оригиналам и заверяет копии своей подписью.

Специалист отдела устанавливает факт наличия либо отсутствия оснований для отказа в приеме ходатайства, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме ходатайства специалист отдела в течение 30 дней со дня регистрации ходатайства, поступившего по почте, подготавливает и направляет заявителю письмо об отказе в рассмотрении ходатайства с приложением поступивших к ходатайству документов (заказным письмом с уведомлением о вручении). Письмо об отказе в рассмотрении ходатайства оформляется на бланке Комитета и подписывается председателем Комитета. Отказ должен содержать ссылку на основание, предусмотренное пунктом 2.8 настоящего административного регламента.

В случае отказа в рассмотрении ходатайства, поданного в электронной форме, заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 дней со дня получения ходатайства направляется письмо об отказе в рассмотрении ходатайства за подписью председателя Комитета на адрес электронной почты, с которого поступило ходатайство.

В случае поступления ходатайства с прилагаемыми документами (при наличии) в электронной форме специалист отдела осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату поступления заявления и прилагаемых документов;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении ходатайства и прилагаемых документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинники документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.7 настоящего административного регламента, в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых документов (при наличии) в электронной форме.

Результатом административной процедуры является:

1) прием ходатайства с приложенными документами;

2) выдача (направление) заявителю письма об отказе в рассмотрении ходатайства (в случае поступления заявления по почте, в электронной форме);

3.3. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является не предоставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента.

Специалист отдела в срок, не превышающий 2 рабочих дней, следующих за днем поступления в работу зарегистрированного ходатайства и документов, подготавливает на бланке Комитета письмо в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – Управление) о соответствии испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории.

Управление в течение 7 календарных дней с даты регистрации письма Комитета в Управлении рассматривает поступившие документы и подготавливает заключение о соответствии испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории (далее – заключение). Не позднее 1 рабочего дня с даты подписания заключения Управление направляет его и поступившие для подготовки заключения документы в Комитет.

Специалист отдела в срок, не превышающий 2 рабочих дней, следующих за днем поступления в работу зарегистрированного ходатайства и документов, формирует и направляет межведомственные запросы в целях получения документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

Направление межведомственного запроса и представление документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Межведомственный запрос о представлении документов для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок специалист отдела принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Специалист отдела приобщает ответы на межведомственные запросы к ходатайству.

Результатом административной процедуры является формирование полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

3.4. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о переводе или об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель и его оформлению является поступление к специалисту отдела полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

В течение 10 рабочих дня со дня поступления документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалист отдела проводит проверку поступившего ходатайства и приложенных к нему документов на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.9 настоящего административного регламента.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела осуществляет подготовку на бланке Комитета уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа, установленной пунктом 2.9 настоящего административного регламента, обеспечивает его подписание председателем Комитета (лицом, его замещающим).

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.9 настоящего административного регламента, специалист отдела осуществляет подготовку постановления администрации Ангарского городского округа о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (далее – постановление администрации).

Постановление администрации должно содержать следующие сведения:

1) основания изменения категории земель;

2) границы и описание местоположения земель, для земельных участков также их площадь и кадастровые номера;

3) категория земель, перевод из которой осуществляется;

4) категория земель, перевод в которую осуществляется.

Специалист отдела обеспечивает согласование и подписание постановления администрации.

Результатом административной процедуры является:

1) решение о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, оформленное постановлением администрации;

5) отказ в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую и оформление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Началом административной процедуры по направлению (выдаче) результата муниципальной услуги заявителю является поступление специалисту отдела зарегистрированного постановления администрации или зарегистрированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалист отдела и специалист Комитета, ответственный за регистрацию исходящей корреспонденции.

Специалист отдела обеспечивает выдачу заявителю постановления администрации в течение 14 дней с даты принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Специалист Комитета, ответственный за регистрацию исходящей корреспонденции, направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 14 дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю результата муниципальной услуги.

3.6. Специалист отдела обеспечивает внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в связи с переводом земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую и уведомление правообладателей этих земельных участков о внесении таких сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

3.7. Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую считается состоявшимся с даты осуществления государственного кадастрового учета земельных участков в связи с изменением их категории.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих.

Основными задачами текущего контроля являются:

1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;

2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;

3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;

4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе председателем Комитета.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются Комитетом. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц и муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях работников Комитета.

При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением настоящего административного регламента виновные в нарушении должностные лица и муниципальные служащие привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования Комитета о фактах:

1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) Комитета, его должностных лиц и муниципальных служащих;

2) нарушения положений настоящего административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц и муниципальных служащих Комитета, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Указанную информацию заявители могут сообщить по телефонам Комитета, указанным в пункте 1.3 настоящего административного регламента, или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок рассмотрения обращений граждан, их объединений и организаций составляет 30 дней с момента их регистрации.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих.

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих заинтересованное лицо вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) Комитета, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

5.3. Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Комитета, председателя Комитета подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа, на действия (бездействие) муниципальных служащих – работников Комитета – председателем Комитета.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Ангарского городского округа, МФЦ, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема заявителей Комитета.

.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное ее рассмотрение, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

5.15. Способами информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в Комитет;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты Комитета);

4) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к административному регламенту

Форма

В администрацию Ангарского городского округа
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, наименование, должность, ФИО лица, уполномоченного на подписание ходатайства (для юридического лица))
_____
(адрес места жительства/места нахождения)
_____,
телефон _____

ХОДАТАЙСТВО

Прошу перевести земельный(ые) участок(тки) из категории земель _____
_____
(указать существующую категорию земель в соответствии с законодательством)
в категорию земель _____
(указать испрашиваемую категорию земель в соответствии с законодательством)
в целях _____
(указать цель перевода земельного участка)

Кадастровый(ые) номер(а) земельного(ых) участка(ов) _____
Местоположение земельного(ых) участка(ов) _____
Площадь земельного(ых) участка(ов) _____
Права на земельный(ые) участок(тки) _____
(в случае отсутствия зарегистрированных прав на земельный участок указывается информация о том, что государственная собственность на земельный участок не разграничена).

Обоснование перевода земельного(ых) участка(ов) _____

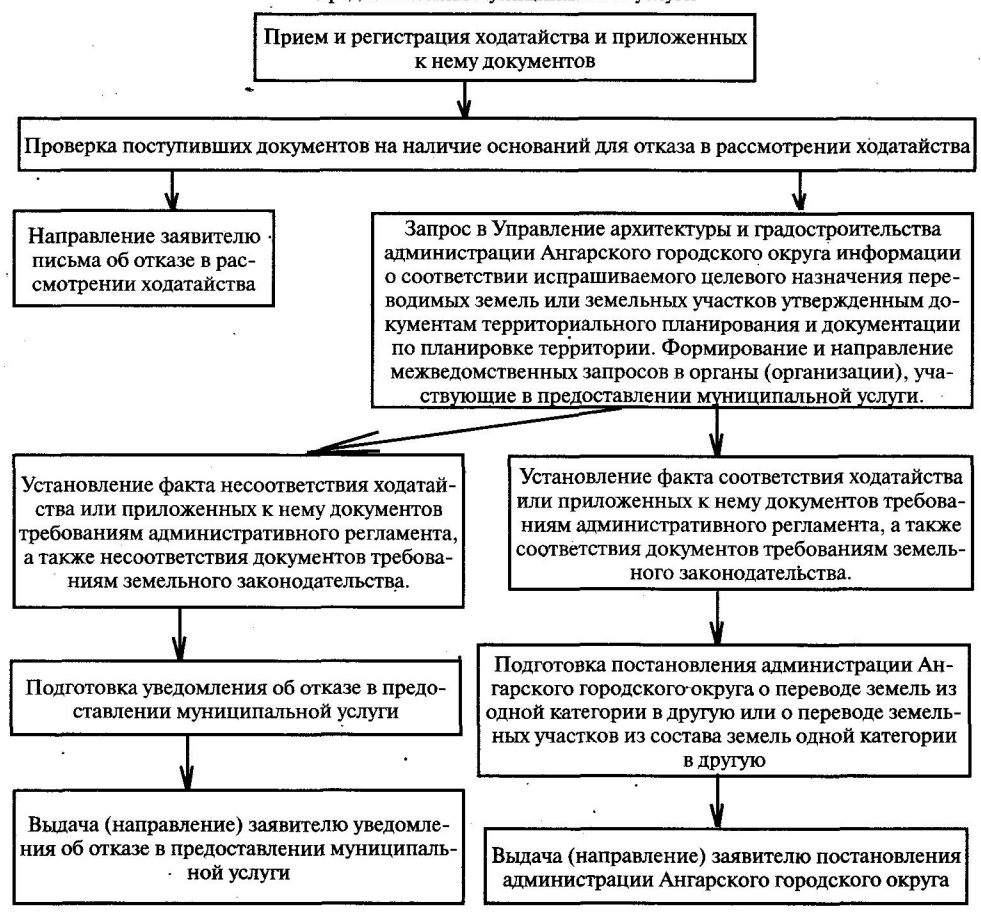
К ходатайству прилагаются:
а) _____
б) _____
в) _____
Приложение: ____ документов.

«___» _____ 20____ г. _____
(подпись)

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги



Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2017 № 1488-па

О внесении изменений в Положение о порядке предоставления субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан из бюджета Ангарского городского округа в целях осуществления мероприятий, направленных на создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.07.2017 № 1293-па

Руководствуясь статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным зако-

ном от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», муниципальной программой Ангарского городского округа «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2017-2019 годы, утвержденной постановлением администрации Ангарского городского округа от 03.11.2016 № 2422-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке предоставления субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан из бюджета Ангарского городского округа в целях осуществления мероприятий, направленных на создание условий для развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, утвержденное постановлением администрации Ангарского городского округа от 19.07.2017 № 1293-па (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.6.3 пункта 1.6 раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«1.6.3. Подавшие в отдел сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа (далее – Отдел) заявление на получение субсидии, а также другие документы, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения.».

1.2. Подпункты «9», «10», «11» пункта 2.1 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Положения изложить в следующей редакции:

«9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы России (далее – ИФНС России) выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;

10) справку ИФНС России о наличии банковских счетов, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;

11) справку об отсутствии задолженности по налоговым платежам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по форме, установленной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, и взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Положения;».

1.3. Пункты 2.2, 2.5 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявитель представляет в Отдел документы, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения в период с 15 сентября по 25 сентября текущего года. Отдел регистрирует полученные заявления в журнале регистрации с указанием даты и времени их поступления.

2.5. Отдел в течение 15 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов проверяет их на предмет комплектности и соответствия заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, и выносит заключение о соответствии или несоответствии заявителя требованиям и условиям, установленным настоящим Положением, и признании либо не признании заявителя получателем субсидии.».

1.4. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Положения изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Предоставление неполного пакета документов, установленного пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения.».

1.5. Пункт 2.12 раздела 2 «Условия и порядок предоставления субсидий» Положения изложить в следующей редакции:

«2.12. Отдел на любой стадии рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, вправе отказать в предоставлении субсидии либо изменить объем предоставляемой субсидии в случае уменьшения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы Ангарского городского округа о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Положения.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2017 № 1489-па

О внесении изменений в Порядок предоставления и утверждения бухгалтерской отчетности и отчетов муниципальных предприятий Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.04.2016 № 836-па

Руководствуясь с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления и утверждения бухгалтерской отчетности и отчетов муниципальных предприятий Ангарского городского округа, утвержденный постановлением администрации Ангарского городского округа от 20.04.2016 № 836-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 28.03.2017 № 480-па), далее – Порядок, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» Порядка дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) информацию о кредиторской и дебиторской задолженности (Приложение № 2 к настоящему Порядку).».

1.2. Подпункт «1» пункта 1.4 раздела 1 «Общие положения» Порядка исключить.

1.3. Пункт 3.2 раздела 3 «Порядок проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности предприятий» Порядка изложить в следующей редакции:

«3.2. Предприятие проводит аудит в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2017 № 1490-па

О назначении именной стипендии мэра Ангарского городского округа одаренным детям в возрасте до 18 лет в области культуры и искусства с целью дальнейшего развития мотивации личности к творчеству и оказания материальной поддержки

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов» (в редакции решения Думы от 23.12.2015 № 137-11/01рД), на основании сводных протоколов комиссий на вручение именной стипендии мэра Ангарского городского округа одаренным детям в возрасте до 18 лет в области культуры и искусства – учащимся школ искусств, художественных школ и учреждений культуры Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С целью дальнейшего развития мотивации личности к творчеству, оказания материальной поддержки назначить именную стипендию мэра Ангарского городского округа учащимся школ искусств Ангарского городского округа:

1.1. В области инструментального исполнительства:

1.1.1. Париловой Алине Сергеевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.1.2. Храпову Максиму Павловичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4».

1.1.3. Хороших Анне Николаевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4».

1.1.4. Кузнецовой Юлии Михайловне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.1.5. Орловой Софье Михайловне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.1.6. Чемезовой Алине Евгеньевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.1.7. Кан Ирине Андреевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.1.8. Кукиной Яне Дмитриевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств».

1.1.9. Кузенкову Кириллу Андреевичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.1.10. Орловой Елизавете Михайловне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.1.11. Алексееву Александру Александровичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

1.1.12. Базанову Евгению Игоревичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.2. В области вокального исполнительства:

1.2.1. Карасик Софии Борисовне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4».

1.2.2. Горбунову Данилу Эдуардовичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.2.3. Тетенёвой Екатерине Александровне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2».

1.2.4. Поповой Дарье Дмитриевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центральная детская школа искусств».

1.2.5. Лепаковой Юлии Максимовне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3».

2. С целью дальнейшего развития мотивации личности к творчеству, оказания материальной поддержки назначить именную стипендию мэра Ангарского городского округа учащимся детских художественных школ Ангарского городского округа:

2.1. Сергеевой Софье Сергеевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1».

2.2. Сидорук Анне Александровне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1».

2.3. Апенько Полине Николаевне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2».

2.4. Гимаевой Лилии Михайловне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2».

2.5. Габдуллину Виктору Валерьевичу – учащемуся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2».

2.6. Михайловой Валентине Вячеславовне – учащейся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1».

3. Начальнику Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа Шкабарне М.А. организовать ежемесячную выплату именной стипендии мэра Ангарского городского округа в период с 01.09.2017 по 31.05.2018.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2017 № 1491-па

О переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 2, квартира 2, в нежилое помещение

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1535-па, рассмотрев заявление Хабибулиной Юлии Валерьевны о переводе жилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 2, квартира 2, в нежилое административное помещение, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.1. Перевести жилое помещение, расположенное по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 2, квартира 2, в нежилое помещение, в целях использования помещения в качестве административного помещения, при условии проведения в установленном порядке ремонтно-строительных работ в соответствии с проектом переустройства и перепланировки с переводом в нежилое помещение квартиры под административное помещение (ООО «Главпроект», шифр А-013/17-2-АС,ГП,ТХ,ОВ,ВК,ЭЛ; 2016г.).

2. Заявителю Хабибулиной Юлии Валерьевне:

2.1. Обеспечить проведение ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 2, квартира 2, в соответствии с проектом.

2.2. После окончания выполнения ремонтно-строительных работ в жилом помещении, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 81, дом 2, квартира 2, сдать выполненные работы приемочной комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2017 № 1503-па

О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31.07.2017 № 53-97/17-мпр «Об установлении Порядка создания и работы региональной и муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребности инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2. Утвердить состав комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов в своей деятельности руководствоваться приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 31.07.2017 № 53-97/17-мпр «Об установлении Порядка создания и работы региональной и муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены указанные жилые помещения, в целях их приспособления с учетом потребности инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.09.2017 № 1503-па

СОСТАВ
муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

Председатель комиссии:
Лысов Александр Александрович - заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:
Сасина Марина Степановна - заместитель мэра Ангарского городского округа

Секретарь комиссии:
Андреева Наталья Анатольевна - главный специалист отдела социальной поддержки населения Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа

Члены комиссии:
Барковец Татьяна Петровна - начальник Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа

Бондарчук Константин Сергеевич - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Боярчук Людмила Федоровна - председатель общественной организации «Ангарская городская общественная организация инвалидов» (по согласованию)

Калинина Наталья Иннокентьевна - заместитель директора Областного государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по Ангарскому району» (по согласованию)

Коробова Ирина Владимировна - заместитель начальника Управления социальной защиты населения администрации Ангарского городского округа, начальник отдела социальной поддержки населения

Культикова Елена Николаевна - начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа - главный архитектор Ангарского городского округа

Хлюстов Алексей Алексеевич - начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа

Черепанова Надежда Викторовна - исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения «Центр поддержки общественных инициатив»

Шунова Василина Витальевна - начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2017 № 1504-па

Об утверждении Плана мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

В целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.09.2017 № 1504-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Заседание комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее – Комиссия)	по мере необходимости	Председатель Комиссии
2.	Определение перечня жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, в зависимости от особенностей ограничений их жизнедеятельности вызванных: а) стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения; б) стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств; в) стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств; г) задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека	до 1 октября 2017 года	Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее – КУМИ)
3.	Утверждение графиков обследования жилых помещений и общего имущества в соответствующих многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды	на заседании Комиссии	Председатель Комиссии
4.	Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы)	постоянно	КУМИ, Управление архитектуры и градостроительства, Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи
5.	Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)	постоянно	Председатель Комиссии
6.	Проведение обследования: а) визуальный технический осмотр жилых помещений инвалидов, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид; б) при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций многоквартирного дома; в) беседа с инвалидом, проживающим в обследуемом жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения	постоянно	Председатель Комиссии

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4
7.	Проведение встречи с гражданами (признанными инвалидами) в целях выявления конкретных потребностей в отношении приспособления жилого помещения	постоянно	Председатель Комиссии
8.	Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида	постоянно	Председатель Комиссии
9.	Составление актов обследований жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах	постоянно	Председатель Комиссии
10.	Принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид	постоянно	Председатель Комиссии
11.	Проведение проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид	постоянно	Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи
12.	Принятие решения об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид	постоянно	Председатель Комиссии
13.	Вынесение заключения о возможности (отсутствие возможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид. С учетом потребности инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалидов и направление такого заключения в уполномоченный орган	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об экономической целесообразности (нецелесообразности)	Председатель Комиссии

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
Ангарского городского округа
М Э Р

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.09.2017 № 26

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД»

В целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, улучшения эстетического облика и санитарно-гигиенического состояния территории Ангарского городского округа, а также достижения благоприятной экологической обстановки, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Положением о публичных слушаниях в Ангарского городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 № 02-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД» на 05 октября 2017 года в 16.00 часов в актовом зале муниципального общеобразовательного учреждения «Ангарский лицей № 1», расположенном по адресу: г. Ангарск, ул. Московская, дом 45.
2. Определить, что инициатором проведения публичных слушаний выступает мэр Ангарского городского округа Петров Сергей Анатольевич.
3. Органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний, является Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, расположенное по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1.
4. Управлению по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (Шунова В.В.):
4.1. Обеспечить опубликование (обнародование), а также размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о проведении слушаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД».
4.2. Информировать Думу Ангарского городского округа о предстоящих слушаниях.
4.3. Назначить председательствующего на слушаниях и секретаря слушаний.
4.4. Определить докладчиков (содокладчиков) на слушаниях.
4.5. Определить регламент слушаний.
4.6. Направить приглашения на слушания.
4.7. Организовать регистрацию лиц, желающих принять участие в слушаниях.
4.8. Содействовать участникам слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и замечаний по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД».
4.9. Проанализировать все поступившие в письменной форме, а также в ходе слушаний предложения и замечания по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД».
4.10. Обеспечить ведение протокола слушаний.
4.11. Обеспечить подготовку и опубликование (обнародование) рекомендаций слушаний, принятых по результатам слушаний.
4.12. Решать иные вопросы организации и проведения слушаний.
5. Установить, что письменные предложения и замечания по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 № 123-11/01рД» принимаются в рабочие дни: понедельник – четверг с 08.48 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 18.00 часов, в пятницу с 08.48 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 17.00 часов, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 205.
6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

ПРОЕ

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

Р Е Ш Е Н И Е

от_____ №_____

О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 123-11/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 123-11/01рД, (далее – Правила) следующие изменения:
1) пункт 1.1 раздела I изложить в следующей редакции:
«1.1. Правила благоустройства территории Ангарского городского округа (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом Ангарского городского округа, в целях обеспечения безопасных и благоприятных условий жизнедеятельности человека, улучшения эстетического облика и санитарно-гигиенического состояния территории Ангарского городского округа, а также достижения благоприятной экологической обстановки»;
2) пункт 1.4 раздела I дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:
«3.1) **газон** – элемент озеленения, представляющий собой участок территории в границах населенного пункта с преимущественно травянистой растительностью и возможным размещением на нем иных зеленых насаждений;»;
3) подпункты 13, 14, 33.1 пункта 1.4 раздела I изложить в следующей редакции:
«13) **малые архитектурные формы** – элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, информационные щиты, не имеющие стабильного территориального размещения, информационные стенды, городская мебель (скамьи, столы, беседки, урны) ограждения, осветительное оборудование, оборудование площадок для отдыха, игр детей, занятия спортом;
14) **объекты благоустройства** – территории Ангарского городского округа различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга, площадки для выгула и дрессировки собак, площадки автостоянок, улицы (в том числе пешеходные) и дороги, парки, скверы, иные зеленые зоны, площади, набережные и другие территории, технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны, контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов, другие территории;
33.1) **элементы благоустройства территории** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные объекты, информационные и рекламные конструкции, используемые как составные части благоустройства;»;
4) раздел II дополнить пунктами 2.3.1, 2.3.2 следующего содержания:
«2.3.1. При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями СП 59.13330.
2.3.2 При планировании пешеходных маршрутов рекомендуется создание мест для кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных групп населения.»;
5) пункт 2.4.2 раздела II после слова «кооператив» дополнить словами «, организации и собственники, управляющие многоквартирным домом»;
6) подпункт 8 пункта 3.1 раздела III после слова «травы» дополнить словами «, превышающей в высоту 15 сантиметров»;
7) в подпункте 4 пункта 3.5 раздела III слова «в специально отведенные места, определенные постановлением администрации Ангарского городского округа» заменить словами «на полигон для твердых коммунальных отходов»;
8) в подпункте 3.12 раздела III слова «(не менее 2)» исключить;
9) абзац второй подпункта 3.13 раздела III после слова «бункеров» дополнить словом «, урн»;
10) пункт 3.20 раздела III после слова «стендах» дополнить словами «стабильного территориального размещения»;
11) пункт 3.24 раздела III дополнить словами «, определяет типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке на территории Ангарского городского округа или части его территории, в том числе требования к таким рекламным конструкциям, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки Ангарского городского округа.»;
12) второе предложение пункта 3.27 раздела III дополнить словами «, обеспечивающими доступность пешеходных прогулок для различных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях»;
13) подпункт 1 пункта 3.31 раздела III дополнить словами «, оснащена элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения»;
14) пункт 3.35 раздела III дополнить подпунктом 7 следующего содержания:
«7) Благоустройство пешеходной зоны осуществляется с учетом возможности безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения.»;
15) в пункте 4.1 раздела IV:
а) подпункты 8, 12, 13 изложить в следующей редакции:
«8) перевозить грунт, отходы, легкую тару, листву, спил деревьев без покрытия их брезентом или другим материалом;
12) выгул собак и иных домашних животных, а также выпас сельскохозяйственных животных в парках, на придомовых территориях, газонах, клумбах, детских и спортивных площадках, отведенных территориях образовательных, медицинских организаций, дорогах, тротуарах, полях посевов сельскохозяйственных культур, а также загрязнение животными указанных мест;
13) допускать нахождение на территории округа любых домашних и сельскохозяйственных животных без сопровождающего их собственника, или уполномоченного собственником лица, или лица, в установленных гражданским законодательством случаях взявшего на себя обязанности по содержанию животного;»;
б) в подпункте 20 слова «и иных озелененных территориях» заменить словами «, иных озелененных территориях и территориях, предназначенных для озеленения»;
в) дополнить подпунктами 31, 32, 33 следующего содержания:
«31) размещение информационных щитов, не имеющих стабильного территориального размещения, на тротуарах, газонах, иных озелененных территориях;
32) складирование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отходов, образующихся в процессе их деятельности, в контейнеры, бункеры, расположенные на придомовых территориях и предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов от населения, при отсутствии договора с организацией и собственниками, управляющими многоквартирным домом, расположенным на данной придомовой территории;
33) устройство и (или) размещение на придомовых территориях любых предприятий торговли и общественного питания, включая палатки, киоски, ларьки, мини-рынки, павильоны, летние кафе, производственные объекты, предприятия по мелкому ремонту автомобилей, бытовой техники, об-

ми, а также автостоянок, не являющихся парковочными карманами.»;

16) в пункте 4.2 раздела IV слово «ордера» заменить словом «разрешения»;

17) пункт 4.4 раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.4. Собственники домашних и сельскохозяйственных животных обязаны их содержать с соблюдением санитарно-эпидемиологических и ветеринарных требований. Если животное оставило экскременты в месте, запрещенном для выгула и выпаса, они должны быть убраны собственником, или уполномоченным собственником лицом, или лицом, в установленных гражданским законодательством случаях взявшим на себя обязанности по содержанию животного, в контейнеры.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы А.А. Городской

Мэр С.А. Петров

Объявление о проведении публичных слушаний

Администрация Ангарского городского округа, в соответствии с Постановлением Мэра Ангарского городского округа № 26 от 21.09.2017 г. проводит публичные слушания «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 123-11/01рД». Публичные слушания пройдут 05 октября 2017 года в 16-00 в актовом зале муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ангарский лицей №1», расположенного по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 72, дом 21.

Письменные предложения и замечания по проекту решения Думы Ангарского городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Ангарского городского округа, утвержденные решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2015 года № 123-11/01рД» принимаются в рабочие дни: понедельник - четверг с 08.48 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 18.00 часов, в пятницу с 08.48 часов до 13.00 часов и с 14.00 часов до 17.00 часов, по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 205.

Иркутская область
Ангарский городской округ
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2017 № 27

О проведении публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Ответвление ВЛ-10 кВ от ВЛ-10 кВ «Еловка - СНТ Саяны» на войсковую часть 3695», расположенного на территории Ангарского городского округа Иркутской области

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Ангарском городском округе, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 88-07/01рД и рассмотрев заявление Общества с ограниченной ответственностью «СтройЭнергоКомплекс», действующего в интересах Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ОАО «ИЭСК») на основании доверенности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту планировки с проектом межевания территории для размещения линейного объекта инженерной инфраструктуры местного значения «Ответвление ВЛ-10 кВ от ВЛ-10 кВ «Еловка - СНТ Саяны» на войсковую часть 3695», расположенного на территории Ангарского городского округа Иркутской области (далее – публичные слушания) для жителей Ангарского городского округа 12.10.2017 в 16 часов местного времени в здании ОАО «Иркутская электросетевая компания» по адресу: Иркутская область, город Ангарск, улица Богдана Хмельницкого, дом 22, кабинет 311 (конференц-зал).
2. Органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, является администрация Ангарского городского округа, расположенная по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, площадь Ленина (здание администрации Ангарского городского округа).
3. Замечания и предложения направлять в уполномоченный орган по адресу, указанному в пункте 2 настоящего постановления.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и считать его официальным извещением жителей Ангарского городского округа о проведении публичных слушаний.

Мэр С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2017 № 1502-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.03.2016 № 592-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом Службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20.01.2011 № 3-спр, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.03.2016 № 592-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Ангарского городского округа» в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 29.12.2016 № 2948-па (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

1.4. Приложение № 9 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

1.5. В разделе 4 «Требования к размещению нестационарных торговых объектов» приложение № 10 к постановлению:

1.5.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Цветовое оформление нестационарных торговых объектов должно соответствовать установленным настоящей Концепцией базовым образцам, указанным в приложениях № 11 – № 25 к настоящему Постановлению».

1.5.2. Пункт 4.6 дополнить подпунктами 4.6.9 и 4.6.10 следующего содержания:

«4.6.9. Остановочный павильон, совмещенный с киоском – RAL 8002 (сигнальный коричневый)/8007 (палево-коричневый).

«4.6.10. Товары повседневного спроса – в соответствии с брендом Ангарского городского округа (правила использования бренда размещены на официальном сайте Ангарского городского округа, адрес: www.angarsk-adm.ru/ekonomika/brand).»

1.6. Постановление дополнить приложениями № 22 - № 25 (Приложение № 5 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.09.2017 № 1502-па
«Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕКТЫ НЕСТАЦИОНАРНОЙ ТОРГОВЛИ

№ п/п	№ объекта на Схеме	Адрес расположения (место расположения) нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта (палатка, киоск, автолавка, лоток и др.)	Количество нестационарных торговых объектов	Специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции)	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м)	Площадь земельного участка (кв.м)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Трактовая, напротив дома 8, автобусная остановка	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
2	3	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Трактовая, конечная остановка общественного транспорта	киоск	1	продовольственные товары	8	8
3	4	г. Ангарск, микрорайон Китой, пересечение ул. Гагарина и ул. Партизанская	киоск	1	продовольственные товары	14	14
4	5	г. Ангарск, микрорайон Китой, ул. Советская, перед зданием поликлиники	киоск	1	продовольственные товары	8	8
5	6	г. Ангарск, микрорайон Цементный, ул. Лесная, напротив магазина «Дружба»	павильон	1	продовольственные товары	61	61
6	8	г. Ангарск, микрорайон Китой, у территории СНТ «Тополек»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
7	8.1	г. Ангарск, микрорайон Майск, у территории площадки техосмотра	павильон	1	непродовольственные товары	27	27
8	9	г. Ангарск, квартал 6, на въезде СНТ «Протока»	павильон	1	непродовольственные товары	36	36
9	10	г. Ангарск, микрорайон Майск, остановка трамвая «улица Связи»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
10	12	г. Ангарск, микрорайон Северный, ул. Покрышкина, напротив дома 15	павильон	1	продовольственные товары	54	54
11	15	г. Ангарск, ул. Олега Кошевого, квартал 20 (трамвайная остановка «Техучилище»), участок 1	киоск	1	непродовольственные товары	10	10
12	16	г. Ангарск, ул. Олега Кошевого, квартал 20 (трамвайная остановка «Техучилище»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
13	16.1	г. Ангарск, ул. Олега Кошевого, квартал 30, перед домом 4	киоск	1	непродовольственные товары	4	4
14	17	г. Ангарск, ул. Иркутская, перед домом 2 по ул. Восточная	киоск	1	продовольственные товары	8	8
15	19	г. Ангарск, квартал 24, перед домом 12 (магазин «Олимп»)	киоск	1	продовольственные товары	8	8
16	20	г. Ангарск, остановка автобуса «Центральный рынок»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
17	20.1	г. Ангарск, трамвайная остановка «Центральный рынок»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8
18	24	г. Ангарск, ул. Кирова, квартал 37, перед домом 1 (магазин «Иркутский»), участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
19	29.1	г. Ангарск, ул. Мира, рядом с территорией Автостанции, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	16	16
20	29.3	г. Ангарск, ул. Мира, рядом с территорией Автостанции, участок 4	киоск	1	продовольственные товары	8	8
21	29.4	г. Ангарск, квартал 79, улица Мира, у территории автостанции	киоск	1	продовольственные товары	8	8
22	29.5	г. Ангарск, в 35 м южнее пересечения ул. Кирова и ул. Мира	павильон	1	продовольственные товары	42	42
23	31	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 55, автобусная остановка «Березка»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
24	32	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 55, у дома 1	киоск	1	непродовольственные товары	8	8
25	36	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 58, у дома 4	киоск	1	продовольственные товары	8	8
26	37	г. Ангарск, ул. Ленина, квартал 124, остановка автобуса «ДСК»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	15	15
27	37.1	г. Ангарск, ул. Ленина, квартал 123, маршрутного такси «ДСК»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	15	15
28	38	г. Ангарск, квартал 124, вдоль Московского тракта	павильон	1	непродовольственные товары	42	42
29	41	г. Ангарск, ул. Ворошилова, слева от дома 2 (спортивный клуб «Ангара»)	киоск	1	продовольственные товары	8	8
30	42.1	г. Ангарск, квартал 72, слева от магазина «Горизонт»	павильон	1	продовольственные товары	20	20
31	42.5	г. Ангарск, квартал 72, около магазина «Надежда»	киоск	1	продовольственные товары	10	10
32	43.1	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 76, слева от дома 1, участок 1	киоск	1	непродовольственные товары	8	8
33	43.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 76, слева от дома 1, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	4	4
34	44	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 76, перед домом 13 (ТД «Пальмира»)	киоск	1	непродовольственные товары	11	11
35	45	г. Ангарск, 82 квартал, рядом со столовой «Чебуречная»	киоск	1	продовольственные товары	18	18
36	46	г. Ангарск, ул. Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 73 квартала), участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
37	46.1	г. Ангарск, ул. Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 73 квартала), участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
38	46.2	г. Ангарск, ул. Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 72 квартала), участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	27	27
39	46.3	г. Ангарск, ул. Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 72 квартала), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
40	46.4	г. Ангарск, ул. Московская, трамвайная остановка «Швейная фабрика» (со стороны 72 квартала), участок 3	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
41	47	г. Ангарск, ул. Горького, остановка автобуса «Лицей № 1» (со стороны 72 квартала), участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	15	15
42	47.1	г. Ангарск, ул. Горького, остановка автобуса «Лицей № 1» (со стороны 72 квартала), участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
43	48	Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 81, в районе дома № 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	18	18
44	50	г. Ангарск, ул. Горького, квартал 71, автобусная остановка «Стадион «Ангара»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	12	12
45	50.1	г. Ангарск, ул. Горького, квартал 71, автобусная остановка «Стадион «Ангара», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
46	52	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 82, автобусная остановка «82 квартал»	остановочный [illegible] совмещенный с киоском	1	продовольственные [illegible]	16	16
47	53	г. Ангарск, ул. Файзулина, квартал 82, автобусная остановка «82 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	[illegible] товары		
48	54.1	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 106, автобусная остановка «Оптика»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
49	54.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 106, автобусная остановка «Оптика», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	12	12

1	2	3	4	5	6	7	8
50	54.3	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 106, автобусная остановка «Оптика», участок 3	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	12	12
51	55	г. Ангарск, квартал 106, у дома 7	киоск	1	продовольственные товары	8	8
52	55.1	г. Ангарск, квартал 106, у дома 6, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
53	55.2	г. Ангарск, квартал 106, у дома 6, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
54	55.3	г. Ангарск, ул. Файзулина, квартал 80, автобусная остановка «улица Файзулина»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	18	18
55	58.1	г. Ангарск, смежно с ГСК «Привокзальный-1», участок 2	павильон	1	продовольственные товары	58	58
56	63	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 88, остановка общественного транспорта «Дом книги»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
57	63.1	г. Ангарск, остановка трамвая «улица Чайковского» проспект К. Маркса, 93 квартал	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	16	16
58	63.2	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 88, остановка общественного транспорта «Дом книги»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
59	63.3	г. Ангарск, остановка трамвая «ул. Чайковского» в квартале 91	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
60	63.6	г. Ангарск, остановка трамвая «улица Чайковского» проспект К. Маркса, квартал 93, участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
61	63.7	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, остановка общественного транспорта «Дом книги», участок 1	павильон	1	продовольственные товары	20	20
62	63.8	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, остановка общественного транспорта «Дом книги», участок 2	киоск	1	продовольственные товары	16	16
63	63.9	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, остановка общественного транспорта «Дом книги», участок 3	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
64	63.10	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, остановка общественного транспорта «Дом книги», участок 4	киоск	1	продовольственные товары	8	8
65	64	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 89, автобусная остановка «Сибирь»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	22	22
66	64.1	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 88, автобусная остановка «Мирамакс»	киоск	1	непродовольственные товары	4	4
67	64.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 88, автобусная остановка «Мирамакс», участок 2	киоск	1	продовольственные товары	11	11
68	68	г. Ангарск, улица Чайковского, 86 квартал, остановка трамвая «Магазин «Континент»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	14	14
69	68.1	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 92, автобусная остановка «Север»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
70	68.2	г. Ангарск, квартал 92, справа от дома 29 (ТД «Север»), участок 1	киоск	1	продовольственные товары	9	9
71	68.3	г. Ангарск, квартал 92, справа от дома 29 (ТД «Север»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
72	68.4	г. Ангарск, квартал 92, справа от дома 29 (ТД «Север»), участок 3	киоск	1	продовольственные товары	30	30
73	68.6	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 92, остановка трамвая «Магазин «Континент»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
74	68.7	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 92, автобусная остановка «Север», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
75	68.8	г. Ангарск, квартал 92, справа от дома 29 (ТД «Север»), участок 4	павильон	1	продовольственные товары	40	40
76	70	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 94	киоск	1	продовольственные товары	7	7
[illegible]	70.1	г. Ангарск, квартал 94, [illegible]	[illegible]	1	непродовольственные товары	82	82
[illegible]	[illegible]	[illegible] дома 32 (магазин «Весна»)	киоск	1	продовольственные товары	13	13
79	70.5	г. Ангарск, 85 квартал, между магазином «Олимпиада» и павильоном «Альянс»	киоск	1	продовольственные товары	57	57
80	71	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 85, автобусная остановка «Ворошилова»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
81	72	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 85, остановка трамвая «Ворошилова»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	9	9

1	2	3	4	5	6	7	8
82	73.1	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 94, остановка трамвая «ул. Ворошилова»	тонар	1	продовольственные товары	8	8
83	73.2	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 94, остановка трамвая «Ворошилова»	киоск	1	продовольственные товары	11	11
84	74	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 92, автобусная остановка «Ворошилова»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
85	75	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 94, рядом с магазином «Ассоль»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
86	76	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 92, между д. 1 и д.43 (маг. «Планета Мебель»)	павильон	1	продовольственные товары	74	74
87	76.1	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 92, с левой стороны от дома 1 (маг. «Планета Мебель»)	киоск	1	продовольственные товары	10	10
88	76.2	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 92, рядом с домом 43 (маг. «Планета Мебель»)	павильон	1	продовольственные товары	40	40
89	81.1	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 93, у магазина «Ритуальные услуги»	павильон	1	непродовольственные товары	21	21
90	81.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 93, остановка общественного транспорта «Байкальск»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
91	82	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 92/93, автобусная остановка «94 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
92	83	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 94, автобусная остановка «94 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	13	13
93	83.1	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 94, автобусная остановка «94 квартал», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
94	86	г. Ангарск, ул. Коминтерна, квартал 277, автобусная остановка «Горгаз»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
95	87.1	г. Ангарск, квартал 278, справа от дома 3а (магазин «Континент»), участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
96	87.2	г. Ангарск, квартал 278, справа от дома 3а (магазин «Континент»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
97	87.3	г. Ангарск, квартал 278, справа от дома 3а (магазин «Континент»), участок 3	киоск	1	продовольственные товары	15	15
98	88	г. Ангарск, ул. Коминтерна, квартал 278, остановка общественного транспорта «Стальконструкция»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
99	89.1	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 102, справа от магазина «Венера»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
100	89.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 102, справа от магазина «Венера»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
101	90	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, квартал 272, автобусная остановка «Октябрь»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
102	92.1	г. Ангарск, микрорайон Старо-Байкальск, пересечение ул. Карла Маркса и ул. Московская	павильон	1	продовольственные товары	147	147
103	92.2	г. Ангарск, ул. Карла Маркса, в районе автобазы 8	павильон	1	непродовольственные товары	200	200
104	92.3	г. Ангарск, квартал 290, в районе автобазы 8	павильон	1	непродовольственные товары	200	200
105	92.4	г. Ангарск, квартал 258	павильон	1	продовольственные товары	53	53
106	93.1	г. Ангарск, квартал 277, перед домом 19б (магазин «Любава»), справа от входа в здание, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
107	93.2	г. Ангарск, квартал 277, перед домом 19б (магазин «Любава»), справа от входа в здание, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	15	15
108	98	г. Ангарск, ул. Крупской, квартал 96, автобусная остановка «Крупской»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
109	101.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 6, автобусная остановка «6 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	13	13
110	101.2	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 6, трамвайная остановка «Зурабова»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
111	101.3	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	21	21
112	101.4	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
113	101.4	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 5	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	9	9
114	101.5	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 3	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
115	101.5	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 7, остановка общественного транспорта «7 микрорайон», павильон 4	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
116	103	г. Ангарск, ул. Крупской, микрорайон 6а, автобусная остановка «Поликлиника»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
117	104	г. Ангарск, ул. Крупской, микрорайон 6, автобусная остановка «Поликлиника»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
118	105	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 6, автобусная остановка «Магазин Элегант»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	35	35
119	105.1	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 6, автобусная остановка «Магазин Элегант», участок 2	павильон	1	продовольственные товары	24	24
120	106.1	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 6а, автобусная остановка «Магазин «Ангарский»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
121	106.2	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 6а, перед домом 25в (маг. «Ангарский»)	павильон	1	продовольственные товары	40	40
122	107	г. Ангарск, микрорайон 6а, пересечение ул. Декабристов и Ангарского проспекта	павильон	1	продовольственные товары	136	136
123	112	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 6, автобусная остановка «Стоматология»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
124	113	г. Ангарск, Ангарский пр. остановка автобуса «ДОСААФ» (со стороны 13 микрорайона)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
125	113.1	г. Ангарск, Ангарский пр. остановка автобуса «ДОСААФ» (со стороны 13 микрорайона), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	10	10
126	114.2	г. Ангарск, микрорайон 8, справа от дома 2 (магазин «Центральный»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
127	114.3	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 8, у магазина «Центральный»	киоск	1	продовольственные товары	10	10
128	114.4	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 13, в 30 м юго-восточнее дома 13, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	18	18
129	114.5	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 8, у фотоателье «Вербена»	киоск	1	продовольственные товары	18	18
130	114.6	смежно с земельным участком г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 8, у фотоателье «Вербена»	павильон	1	продовольственные товары	52	52
131	114.7	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 13, в 30 м юго-восточнее дома 13	павильон	1	продовольственные товары	40	40
132	115	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 13, у дома 11, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
133	115.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 13, у дома 11, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
134	116	г. Ангарск, Ангарский проспект, микрорайон 8, у дома 10	павильон	1	продовольственные товары	16	16
135	117	г. Ангарск, микрорайон 7, пр. Ангарский, автобусная остановка «7 микрорайон», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	32	32
136	117.1	г. Ангарск, микрорайон 7, пр. Ангарский, автобусная остановка «7 микрорайон», участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
137	118	г. Ангарск, микрорайон 7, пр. Ангарский, автобусная остановка «7 микрорайон», участок 3	павильон	1	продовольственные товары	30	30
138	119	г. Ангарск, микрорайон 13, пр. Ангарский, автобусная остановка «13 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
139	121	г. Ангарск, ул. Зурабова, микрорайон 7, у здания СК «Диана»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
140	122	г. Ангарск, Ангарский проспект, микрорайон 7, остановка автобуса «Агентство аэрофлота»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
141	124	г. Ангарск, ул. Чайковского, трамвайная остановка «Узел связи» (со стороны микрорайона 7а)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
142	124.3	г. Ангарск, квартал 85а, район трамвайной остановки «Узел связи», участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8
143	124.4	г. Ангарск, микрорайон 29, трамвайная остановка «7а микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
144	125	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Узел связи», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	6	6
145	125.1	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Узел связи», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	8	8
146	126	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 85а, автобусная остановка «Узел связи», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
147	126.1	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 85а, автобусная остановка «Узел связи», участок 2	павильон	1	продовольственные товары	30	30
148	127	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 85, трамвайная остановка «Гагарина»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
149	128	г. Ангарск, ул. Гагарина, квартал 85, у дома 1, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
150	128.1	г. Ангарск, ул. Гагарина, квартал 85, у дома 1, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
151	131	г. Ангарск, ул. Горького, квартал 84, автобусная остановка «95 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	20	20
152	131.1	г. Ангарск, ул. Горького, квартал 95, автобусная остановка «95 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	13	13
153	131.2	г. Ангарск, квартал 95, ул. Горького (на автобусной остановке «95 квартал»)	киоск	1	продовольственные товары	15	15
154	131.4	г. Ангарск, квартал 95, по ул. Окружная, в 80 м от пересечения с ул. Горького	павильон	1	продовольственные товары	40	40
155	133	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «29 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
156	133.1	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 29, в 40 северо-восточнее дома 3 (торговый дом «Медео»)	павильон	1	продовольственные товары	40	40
157	133.2	г. Ангарск, 95б квартал, у жилого дома № 3	павильон	1	продовольственные товары	144	144
158	133.3	г. Ангарск, 95б квартал, остановка автобуса «Магазин Кировский»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
159	134	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «29 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
160	137	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 84, автобусная остановка «Студенческая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
161	138	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 29, автобусная остановка «Студенческая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
162	140	г. Ангарск, микрорайон 29, ул. Институтская, у магазина «Овощи-фрукты»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
163	141.1	г. Ангарск, микрорайон 29, перед домом 8 (магазин «Прибрежный»)	павильон	1	продовольственные товары	18	18
164	142	г. Ангарск, микрорайон 29, автобусная остановка «ТЦ Каскад»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
165	143	г. Ангарск, микрорайон Кирова, автобусная остановка «ТЦ Каскад»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
166	150	г. Ангарск, пр. Ленинградский, остановка общественного транспорта «12 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
167	151	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 12, автобусная остановка «12 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
168	152	г. Ангарск, ул. Космонавтов, остановка автобуса «32 микрорайон»	павильон	1	продовольственные товары	18	18
169	153.1	г. Ангарск, в 30 м к юго-западу от дома 23а микрорайона 30	павильон	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	200	200
170	153.2	г. Ангарск, микрорайон Старица, автобусная остановка «32 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
171	153.3	г. Ангарск, 32 микрорайон, автобусная остановка «32 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
172	154	г. Ангарск, ул. Космонавтов, микрорайон 33, у дома 9, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
173	155	г. Ангарск, ул. Космонавтов, микрорайон 33, у дома 9, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	10	10
174	156	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 11, автобусная остановка «11 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
175	157	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 11, у жилого дома 7	павильон	1	продовольственные товары	305	305
176	159	г. Ангарск, остановка автобуса «12а микрорайон» (в сторону автостанции)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	12	12
177	160	г. Ангарск, микрорайон 12, у дома 20 (магазин «Гренада»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	7	7
178	163.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	12	12
179	163.2	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 9, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», участок 3	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	6	6
180	163.3	г. Ангарск, ул. Коминтерна, 9 микрорайон, участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
181	163.4	г. Ангарск, 9 микрорайон, ул. Коминтерна, в 15 м. юго-восточнее жилого дома № 84а	павильон	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	104	104
182	164.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 12а, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», павильон 1	павильон	1	продовольственные товары	80	80
183	164.2	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 12а, автобусная остановка «Кинотеатр «Родина», павильон 2	павильон	1	продовольственные товары	80	80
184	165	г. Ангарск, ул. Декабристов, микрорайон 9, автобусная остановка «СибАтом»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
185	166	г. Ангарск, ул. Декабристов, микрорайон 10, у дома 33	павильон	1	продовольственные товары	65	65
186	167	г. Ангарск, ул. Декабристов, микрорайон 10, у дома 33, участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	40	40
187	168	г. Ангарск, микрорайон 10, у дома 40 (магазин «Шафран»)	киоск	1	продовольственные товары	16	16
188	169	г. Ангарск, по ул. Коминтерна, у дома 46	киоск	1	продовольственные товары	8	8
189	171.2	г. Ангарск, микрорайон 12а, в районе пересечения ул. Космонавтов и ул. Коминтерна	павильон	1	продовольственные товары	119	119
190	171.3	г. Ангарск, микрорайон 12а, в районе пересечения ул. Космонавтов и ул. Коминтерна, остановка автобуса «ТД Империал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
191	172	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 10, автобусная остановка «10 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	18	18
192	173	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 10, автобусная остановка «10 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	18	18
193	174	г. Ангарск, ул. Космонавтов, микрорайон 10, перед домом 37 (магазин «Заря»), участок 1	киоск	1	непродовольственные товары	9	9
194	174.1	г. Ангарск, ул. Космонавтов, микрорайон 10, перед домом 37 (магазин «Заря»), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
195	174.2	г. Ангарск, 10 микрорайон по улице Космонавтов, перед магазином «Заря»	киоск	1	продовольственные товары	33	33
196	174.3	г. Ангарск, 15 микрорайон по улице Космонавтов, автобусная остановка «остановка магазин «Заря»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	29	29
197	175.1	г. Ангарск, пересечение ул. Космонавтов и ул. Декабристов, напротив 10 микрорайона, в 110 м к юго-востоку от дома 35-35а	павильон	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	300	300
198	175.2	г. Ангарск, район пересечения ул. Декабристов и ул. Космонавтов у автокооператива «Тепличный»	павильон	1	непродовольственные товары	40	40
199	176.1	г. Ангарск, ул. Декабристов, микрорайон 15, у дома 21	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	40	40
200	178	г. Ангарск, микрорайон 22, ул. Коминтерна, остановка общественного транспорта ТД «Империал», участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
201	179	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 22, у дома 12	павильон	1	продовольственные товары	129	129

1	2	3	4	5	6	7	8
202	180	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 15, автобусная остановка «15 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	12	12
203	184	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 22, автобусная остановка «22 микрорайон»	киоск	1	продовольственные товары	33	33
204	184.1	г. Ангарск, микрорайон 22, у дома 5	павильон	1	непродовольственные товары	119	119
205	185.1	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 22, трамвайная остановка «Коминтерна»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
206	185.2	г. Ангарск, ул. Коминтерна, микрорайон 15, на расстоянии 14 м от земельного участка, район пересечения улиц Социалистической и Коминтерна, на расстоянии 22 м на запад от дома 40	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
207	185.3	г. Ангарск, микрорайон 15, район пересечения улиц Социалистическая и Коминтерна, на расстоянии 22 м к западу от дома 40	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
208	185.4	г. Ангарск, микрорайон 15, район пересечения улиц Социалистическая и Коминтерна, на расстоянии 65 м к западу от дома 40	павильон	1	продовольственные товары	100	100
209	187	г. Ангарск, ул. Социалистическая, микрорайон 15, остановка общественного транспорта «17 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
210	190	г. Ангарск, ул. Декабристов, квартал 254, автобусная остановка «17 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
211	190.1	г. Ангарск, напротив 17 микрорайона, по ул. Декабристов	павильон	1	продовольственные товары	393,6	393,6
212	190.2	г. Ангарск, по ул. Декабристов, микрорайон 17, напротив дом 21	павильон	1	продовольственные товары	90	90
213	191	г. Ангарск, ул. Декабристов, микрорайон 17, автобусная остановка «17 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	11	11
214	191.1	г. Ангарск, по улице Декабристов, смежно с территорией а/к «Тепличный», участок 1	павильон	1	непродовольственные товары	43	43
215	191.2	г.Ангарск, по улице Декабристов, смежно с территорией а/к «Тепличный», участок 2	павильон	1	непродовольственные товары	20	20
216	192	г. Ангарск, 253 квартал, вдоль автодороги А, смежно с ГСК «Сирена-1»	павильон	1	непродовольственные товары	66	66
217	193	г. Ангарск, квартал 254, у ГСК-1	павильон	1	продовольственные товары	48	48
218	194	г. Ангарск, микрорайон 17а, справа от дома 24 (магазин «Заказ»), участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
219	194.1	г. Ангарск, микрорайон 17а, возле дома 24, автобусная остановка «Магазин трапеза»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
220	194.2	г. Ангарск, микрорайон 17а, справа от дома 24 (магазин «Эконом»), участок 3	киоск	1	непродовольственные товары	11	11
221	194.3	г. Ангарск, микрорайон 17, возле дома 11, автобусная остановка «Магазин трапеза»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
222	196	г. Ангарск, ул. Рыночная, микрорайон 18, остановка маршрутного такси «215 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	8	8
223	198	г. Ангарск, пр. Ленинградский, трамвайная остановка «205 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	8	8
224	201	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 18, автобусная остановка «18 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
225	202	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 18, у магазина «Эльдорадо»	павильон	1	продовольственные товары	24	24
226	204	г. Ангарск, пр. Ленинградский, микрорайон 19, автобусная остановка «Социалистическая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	9	9
227	204.1	г. Ангарск, ул. Социалистическая, микрорайон 19, трамвайная остановка «Социалистическая»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
228	206	г. Ангарск, микрорайон 19, у магазина «Дар», участок № 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
229	206.1	г. Ангарск, микрорайон 19, у магазина «Дар», участок № 3	киоск	1	продовольственные товары	8	8
230	206.2	г. Ангарск, микрорайон 19, между домами 8 и 9	киоск	1	продовольственные товары	8	8
231	207	г. Ангарск, проспект Ленинградский, микрорайон 19, автобусная остановка «19 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
232	207.1	г. Ангарск, квартал 177, между домами 17 и 22	павильон	1	продовольственные товары	40	40
233	207.4	г. Ангарск, микрорайон 19, у жилого дома 13	павильон	1	непродовольственные товары	79	79
234	208	г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по ул. Енисейская, участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	40	40
235	208.1	г. Ангарск, остановка автобуса «Енисейская» по ул. Енисейская, участок 2	павильон	1	продовольственные товары	30	30
236	209	г. Ангарск, микрорайон 33, по ул. Енисейская между жилыми домами 5 и 6	павильон	1	продовольственные товары	108	108
237	209.1	г. Ангарск, микрорайон 33, по ул. Енисейская между жилыми домами 5 и 6, павильон 2	павильон	1	продовольственные товары	118	118
238	209.2	г. Ангарск, ул. Енисейская, микрорайон 33	павильон	1	продовольственные товары	120	120
239	211	Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Енисейская, 33 мрн., у дома №7	киоск	1	продовольственные товары	10	10
240	211.1	Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Космонавтов, 33 мрн., у дома №9	павильон	1	продовольственные товары	30	30
241	211.2	г. Ангарск, микрорайон 33, улица Алешина, остановка автобуса «33 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
242	212	г. Ангарск, ул. Енисейская, микрорайон 34, напротив жилого дома 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
243	212.1	г. Ангарск, микрорайон 34, улица Алешина, остановка автобуса «34 микрорайон»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
244	213	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	8	8
245	213.1	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 178, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	40	40
246	213.2	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
247	213.3	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия», участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
248	213.4	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия», участок 2	киоск	1	непродовольственные товары	8	8
249	213.5	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, у магазина «Анастасия», участок 3	киоск	1	продовольственные товары	8	8
250	213.7	г. Ангарск, квартал 179, справа от магазина «Анастасия» (дом 15), участок 4	киоск	1	продовольственные товары	36	36
251	213.8	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 179, автобусная остановка «179 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	12	12
252	213.9	г. Ангарск, 178 квартал, у дома 3	тонар	1	продовольственные товары	7	7
253	214	г. Ангарск, 179 квартал, по улице Энгельса	павильон	1	продовольственные товары	40	40
254	216	г. Ангарск, ул. Фестивальная, квартал 182, слева от дома 6, участок 1	киоск	1	непродовольственные товары	4	4
255	216.1	г. Ангарск, ул. Фестивальная, квартал 182, слева от дома 6, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
256	217	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 182, у магазина «Рассвет» (д.8)	киоск	1	продовольственные товары	31	31
257	217.1	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Любена» (дом 2), участок 1	киоск	1	непродовольственные товары	10	10
258	217.2	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Любена» (дом 2), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	9	9
259	217.3	г. Ангарск, квартал 188, слева от магазина «Любена» (дом 2), участок 3	киоск	1	продовольственные товары	8	8
260	217.4	г Ангарск, 188 квартал, у кинотеатра «Юность», по ул. Социалистической	киоск	1	продовольственные товары	8	8
261	217.5	г. Ангарск, квартал 188, у кинотеатра «Юность», по ул. Социалистической	киоск	1	продовольственные товары	4	4
262	217.6	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность»	киоск	1	продовольственные товары	56	56
263	217.8	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность»	павильон	1	продовольственные товары	20	20
264	217.9	г. Ангарск, квартал 188, у ТД «Юность», участок 2	павильон	1	продовольственные товары	40	40
265	218	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 1	киоск	1	продовольственные товары	30	30
266	218.1	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 3	киоск	1	непродовольственные товары	12	12
267	218.2	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 2	киоск	1	продовольственные товары	30	30

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8
268	218.3	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 4	киоск	1	продовольственные товары	8	8
269	218.4	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, справа от ТД «Баргузин» (дом 21), участок 5	киоск	1	непродовольственные товары	12	12
270	219	г. Ангарск, ул. Фестивальная, квартал 187-192, у фонтана	киоск	1	продовольственные товары	16	16
271	220	г. Ангарск, ул. Саянская, квартал А, справа от дома 8, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	8	8
272	220.1	г. Ангарск, ул. Саянская, квартал А, справа от дома 8, участок 2	киоск	1	продовольственные товары	18	18
273	221	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 181, автобусная остановка «ДК «Современник»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
274	221.1	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 181, автобусная остановка «ДК «Современник», участок 2	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
275	222	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 181, участок 8	павильон	1	продовольственные товары	54	54
276	223	г. Ангарск, ул. Пойменная, напротив 189 квартала, остановка маршрутного такси «189 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	15	15
277	224	г. Ангарск, улица Пойменная, за МЖК-2 ОАО АЭХК	павильон	1	закусочная	87	87
278	225.1	г. Ангарск, ул. Красная, квартал Б, справа от дома 1 (отделение СберБанка)	киоск	1	продовольственные товары	10	10
279	225.2	г. Ангарск, ул. Красная, квартал Б, у дома 1	киоск	1	продовольственные товары	6	6
280	225.3	г. Ангарск, ул. Красная, квартал 210, напротив магазина «Ясень»	киоск	1	продовольственные товары	7	7
281	225.4	г. Ангарск, ул. Красная, квартал 210, участок 1	киоск	1	продовольственные товары	18	18
282	226	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 207/210, автобусная остановка «СК «Ермак»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	8	8
283	226.1	г. Ангарск, ул. Энгельса, 206 кв-л, у бассейна «Ермак»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	16	16
284	226.2	г. Ангарск, ул. Энгельса, остановка автобуса «СК Ермак», со стороны квартала 206	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
285	229	г. Ангарск, ул. Рыночная, кв-л 211, справа перед д. 5 (бар «Holsten»)	киоск	1	продовольственные товары	10	10
286	230	г. Ангарск, ул. Рыночная, кв-л 211, слева перед д. 5 (бар «Holsten»)	киоск	1	продовольственные товары	8	8
287	230.1	г. Ангарск, ул. Фестивальная, напротив земельного участка, по адресу: квартал 205, д 5	павильон	1	продовольственные товары	163	163
288	232	г. Ангарск, 205 квартал, справа от дома 13	киоск	1	продовольственные товары	8	8
289	233	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 219, остановка маршрутного транспорта «Магазин «Магистральный»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	10	10
290	233.2	г. Ангарск, пр. Ленинградский, напротив магазина «Магистральный», в 45 м от входа, участок 2	павильон	1	продовольственные товары	40	40
291	233.3	г. Ангарск, пр. Ленинградский, напротив магазина «Магистральный», в 45 м от входа	павильон	1	продовольственные товары	24	24
292	234	г. Ангарск, в 70 м к западу от пересечения пр. Ленинградский и ул. Преображенская	павильон	1	продовольственные товары	80	80
293	236	г. Ангарск, ул. Бульварная, квартал 211, автобусная остановка «211 квартал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8
294	238	г. Ангарск, ул. Энгельса, квартал 207/210, автобусная остановка «Магазин «Мрия»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	11	11
295	239	г. Ангарск, 251 квартал, автобусная остановка на АЗС	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары	18	18
296	240	г. Ангарск, 230 квартал, автобусная остановка ТЦ «Домашний»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
297	241	г. Ангарск, Южный массив, автобусная остановка «Еловское водохранилище»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
298	242	г. Ангарск, автобусная остановка СНТ «Родник»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
299	243	г. Ангарск, автобусная остановка СНТ «Утес»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
300	244	г. Ангарск, слева от въезда на территорию кладбища «Березовая роща»	павильон	1	непродовольственные товары	20	20
301	244.1	г. Ангарск, справа от въезда на территорию кладбища «Березовая роща»	павильон	1	непродовольственные товары	20	20
302	245	г. Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 63, остановка трамвая «Управление АНХК»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
303	245.1	г. Ангарск, Второй промышленный массив, остановка трамвая «НПЗ»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	24	24
304	246	Ангарский городской округ, СНТ «Нива»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	18	18
305	247	Ангарский городской округ, с. Одинск, ул. Ленина, остановка рейсового автобуса	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	непродовольственные товары, продовольственные товары	18	18
306	247.1	Ангарский городской округ, 1-й километр восточного подъезда к с. Одинск	павильон	1	продовольственные товары	82	82
307	248	Ангарский городской округ, с. Одинск, ул. Молодежная, напротив дома 2	киоск	1	продовольственные товары	8	8
308	249	Ангарский городской округ, с. Одинск, ул. Березовая	киоск	1	продовольственные товары	8	8
309	250	Ангарский городской округ, автодорога «Ангарск – Тальяны», автобусная остановка «СНТ «Ветеран»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	18	18
310	251	Ангарский городской округ, СНТ «Ясная поляна»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
311	252	Ангарский городской округ, с. Чебогоры, ул. Суворова	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
312	253	Ангарский городской округ, з. Якимовка, ул. Центральная	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
313	254	Ангарский городской округ, з. Ивановка	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
314	255	Ангарский городской округ, СНТ «Таежное»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
315	256	Ангарский городской округ, с. Савватеевка, СНТ «Черемушки»	киоск	1	продовольственные товары	8	8
316	257	Ангарский городской округ, с. Савватеевка, остановка рейсового автобуса	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
317	258	Ангарский городской округ, п. Звездочка	киоск	1	продовольственные товары	8	8
318	259	Ангарский городской округ, п. Новоодинск	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	18	18
319	260	Ангарский городской округ, автодорога «Подъезд к с. Савватеевка», автобусная остановка «СНТ «Русские березы»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	24	24
320	261	Ангарский городской округ, СНТ «Саянские зори»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
321	263	г. Ангарск, Второй промышленный массив, квартал 34, слева от въезда в СНТ «Огонек»	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	24	24
322	264	г. Ангарск, в районе ст. Суховская, на Московском тракте, км. 1845+800	павильон	1	закусочная	134	134
323	265	г. Ангарск, пос. Юго-Восточный, в 740 м к юго-востоку от окраины поселка, в 16 м к северо-востоку от въезда в садоводство «Василек», на автобусной остановке	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	32	32
324	266	смежно, с земельным участком, расположенным по адресу: г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, в районе СНТ «Василек»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	28	28
325	267	г. Ангарск, автодорога «Московский тракт» (правая сторона), остановка пригородных автобусов «Юго-Восточный»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
326	268	г. Ангарск, автодорога «Московский тракт» (левая сторона), остановка пригородных автобусов «Юго-Восточный»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
327	271	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка (левее дома 91а)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	8	8

1	2	3	4	5	6	7	8
328	272	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка «Улыбка» (перед домом 75)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	14	14
329	272.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, по ул. Садовая между усадьбами 106 и 110А	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	91	91
330	273	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка «Птицевод» (перед ТД «Коммерсант» (д. 33)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	15	15
331	273.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, улица Ленина, №1б	павильон	1	продовольственные товары	25	25
332	274	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Садовая, автобусная остановка «Девятка» (район пересечения с пер. Школьный)	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
333	274.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, пересечение пер. Школьный и ул. Садовая	павильон	1	непродовольственные товары	60	60
334	274.2	Ангарский городской округ, п. Мегет, по переулку Школьный, возле магазина «Центральный»	павильон	1	продовольственные товары	48	48
335	274.3	Ангарский городской округ, п. Мегет, по переулку Школьный, в 6 метрах от магазина «Центральный»	киоск	1	продовольственные товары	20	20
336	274.7	Ангарский городской округ, п. Мегет, по ул. Центральная, напротив дома 1	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	636	636
337	274.8	Ангарский городской округ, п. Мегет, пересечение ул. Центральная и пер. Школьный	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	100	100
338	274.9	Ангарский городской округ, п. Мегет, 1 квартал, вдоль проезда между пер. Школьный и ул. Центральная	павильон	1	непродовольственные товары	65	65
339	275	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Ангарская (конец улицы)	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
340	276	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Ангарская (начало улицы)	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
341	277	Ангарский городской округ, д. Зуй, ул. Трактовая	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
342	278	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Центральная, между домами 3 и 4 (квартал 1)	павильон	1	продовольственные товары	24	24
343	278.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Центральная, между домами 19 и 21 (квартал 1)	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	100	100
344	278.2	Ангарский городской округ, п. Мегет, в 48 м северо-западнее здания администрации	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	48	48
345	278.3	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Центральная, между домами 19 и 21 (квартал 1), участок 3	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	48	48
346	279	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Некрасова, напротив д. 77	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
347	279.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, в 15 м северо-восточнее дома 44	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	76	76
348	279.2	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, в 20 м от жилого дома 44	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	100	100
349	279.3	Ангарский городской округ, п. Мегет, квартал 1, с южной стороны от пересечения ул. Калинина и ул. Некрасова	павильон	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	35	35
350	280.5	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Калинина, остановка «Ж/д вокзал»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
351	280.6	Ангарский городской округ, п. Мегет, на пересечении улиц Калинина и Оренбургской	павильон	1	продовольственные товары	150	150
352	281	Ангарский городской округ, п. Мегет, на пересечении ул. Трактовая и ул. Пушкина	павильон	1	продовольственные товары	20	20
353	281.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Трактовая	павильон	1	продовольственные товары	84	84
354	282	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Трактовая, остановка «Экспедиция»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	25	25
355	282.1	Ангарский городской округ, п. Мегет, ул. Нагорная, слева от дома 45, участок 1	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары	18	18
356	283	Ангарский городской округ, р. п. Мегет, по ул. Юбилейная, между ул. Песчаная и Нагорная	павильон	1	продовольственные товары	25	25
357	286	Ангарский городской округ, автодорога «Подъезд к п. Ключевая», в районе СНТ «Березка-2»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
358	287	Ангарский городской округ, автодорога «Подъезд к п. Ключевая», в районе СНТ «Лазурит»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	17	17
259	288	Ангарский городской округ, в районе СНТ «Кристалл»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
360	289	г. Ангарск, квл. 192, остановка служебного транспорта «Фестиваль»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	18	18
361	291	Ангарский городской округ, СНТ «Светофор»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
362	292	Ангарский городской округ, автодорога «Подъезд к п. Ключевая», СНТ «Конденсатор»	киоск	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	8	8
363	293	г. Ангарск, квл. 192, остановка служебного транспорта «Фестиваль»	остановочный павильон, совмещенный с киоском	1	продовольственные товары, непродовольственные товары	18	18

2. ОБЪЕКТЫ СЕЗОННОЙ МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

№ объекта на Схеме	Адрес расположения (место расположения) нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта (палатка, киоск, автолавка, лоток и др.)	Количество нестационарных торговых объектов	Специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции)	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м)
1	2	3	4	5	6
1	г. Ангарск, ул. Олега Кошевого, квартал 28-29 (район Центрального рынка)	палатка	2	квас хлебный	2
2	г. Ангарск, микрорайон Северный, ул. Нахимовская, 25 м юго-восточнее дома 1а	палатка	2	квас хлебный	2
3	г. Ангарск, юго-западнее пересечения улиц Набережной и Иркутской (пойма р. Китой)	палатка	1	летнее кафе	50
4	г. Ангарск, ул. Кирова, квартал 37, перед домом 1 (магазин «Иркутский»), участок 1	палатка	2	квас хлебный	2
5	г. Ангарск, квартал 71 (парк имени 10-летия Ангарска)	палатка	31	1) торговая палатка 2) квас хлебный 3) сезонный аттракцион 3) сезонный аттракцион 4) сезонный аттракцион 5) сезонный аттракцион 6) сезонный аттракцион 7) сезонный аттракцион 8) летнее кафе 9) передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки	13 х 2 6 х 2 24 2 х 50 60 300 600 3200 4 х 50 4000
6	г. Ангарск, квартал 63 (сквер ДК «Нефтехимик»)	палатка	19	1) торговая палатка 2) квас хлебный 3) сезонный аттракцион 4) сезонный аттракцион 5) сезонный аттракцион 6) сезонный аттракцион	8 х 2 6 х 2 2 х 6 50 100 600
7	г. Ангарск, квартал 72, рядом с территорией лицея	палатка	2	квас хлебный	2
8	г. Ангарск, квартал 106, у дома 7 (магазин «Карлен»)	палатка	2	квас хлебный	2
9	г. Ангарск, пр. Карла Маркса, рядом с автобусной остановкой «Кинотеатр «Мирамакс»	палатка	2	квас хлебный	2
10	г. Ангарск, квартал 87, территория парка Строителей	палатка	18	1) торговая палатка 2) квас хлебный 3) сезонный аттракцион 4) сезонный аттракцион 5) сезонный аттракцион	6 х 2 5 х 2 2 х 6 50 4 х 100
11	г. Ангарск, квартал 93, перед домом 104 (магазин «ПродалитЪ»)	палатка	2	квас хлебный	2
12	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 92, рядом с автобусной остановкой «Север»	палатка	2	квас хлебный	2
13	г. Ангарск, квартал 86, перед домом 2 (ТЦ «Радуга»)	палатка	2	квас хлебный	2
14	г. Ангарск, ул. Ворошилова, квартал 85, рядом с домом 10 (магазин «Норма»)	палатка	2	квас хлебный	2
15	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 85, рядом с домом 32 (магазин «Весна»)	палатка	2	квас хлебный	2

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6
16	г. Ангарск, ул. Институтская, микрорайон 29, рядом с домом 8 (магазин «Прибрежный»)	палатка	2	квас хлебный	2
17	г. Ангарск, ул. Чайковского, квартал 85а, рядом с трамвайной остановкой «Узел связи»	палатка	2	квас хлебный	2
18	г. Ангарск, квартал 94, рядом с домом 33 (супермаркет «Эконом»)	палатка	2	квас хлебный	2
19	г. Ангарск, квартал 92-93, рядом с домом 1 (магазин «Ассорти»)	палатка	2	квас хлебный	2
20	г. Ангарск, квартал 96, рядом с домом 8 (универсам «Сибиряк»)	палатка	2	квас хлебный	2
21	смежно с земельным участком, по адресу: г. Ангарск, 7 микрорайон, строение 8а	палатка	1	сезонное кафе	441
22	г. Ангарск, мкр. 6а, пересечение ул. Декабристов и Ангарского пр., участок 2	палатка	1	сезонное кафе	50
23	г. Ангарск, квартал 278, рядом с домом 3а (магазин «Эконом»)	палатка	2	квас хлебный	2
24	г. Ангарск, квартал 102, рядом с домом 2 (магазин «Венера»)	палатка	2	квас хлебный	2
25	г. Ангарск, пр. Ангарский, микрорайон 8, перед домом 8 (ТЦ «Элегант»)	палатка	2	квас хлебный	2
26	г. Ангарск, микрорайон 13, рядом с домом 12 (кафе «Бельгийские пекарни»)	палатка	2	квас хлебный	2
27	г. Ангарск, микрорайон 12а, парк Победы	палатка	7	1) торговая палатка	6 x 2
				2) сезонный аттракцион	50
28	г. Ангарск, ул. Космонавтов, микрорайон 10, перед домом 37 (магазин «Заря»)	палатка	2	квас хлебный	2
29	г. Ангарск, квартал 181, парк ДК «Современник»	палатка	19	1) торговая палатка	9 x 2
				2) квас хлебный	5 x 2
				3) сезонный аттракцион	6
				4) сезонный аттракцион	50
				5) сезонный аттракцион	2 175
				6) сезонный аттракцион	2 863
				7) летнее кафе	100
30	г. Ангарск, квартал 179, перед домом 15 (магазин «Анастасия»)	палатка	2	квас хлебный	2
31	г. Ангарск, пр. Ленинградский, квартал 177, перед домом 17	палатка	2	квас хлебный	2
32	г. Ангарск, ул. Социалистическая, квартал 177, между домами 16 (универмаг «Силуэт») и 21 (ТЦ «Баргузин»)	палатка	2	квас хлебный	2
33	г. Ангарск, ул. Красная, квартал Б, у дома 3	палатка	2	квас хлебный	2
34	г. Ангарск, микрорайон 18, перед домом 4 (магазин «Универсам»)	палатка	2	квас хлебный	2
35	г. Ангарск, микрорайон 22, рядом с трамвайной остановкой «Коминтерна»	палатка	2	квас хлебный	2
36	г. Ангарск, микрорайон 17, перед домом 12 (столовая «Трапеза»)	палатка	2	квас хлебный	2
37	г. Ангарск, квартал 219, перед домом 13 (магазин «Магистральный»)	палатка	2	квас хлебный	2
38	г. Ангарск, Южный массив, квартал 6, рядом с сооружением 1 (Еловский пруд)	палатка	12	1) торговая палатка	7 x 2
				2) квас хлебный	5 x 2
39	Ангарский городской округ, 1860 км автодороги М-53 «Байкал», район пересечения с ул. Трактовая поселка Мегет	палатка	2	квас хлебный	2
40	Ангарский городской округ, 1860 км автодороги М-53 «Байкал», район пересечения с автодорогой Подъезд к поселку Ключевая	палатка	2	квас хлебный	2
41	г. Ангарск, квартал 219, перед домом 13 (магазин «Магистральный»)	палатка	2	квас хлебный	2
42	г. Ангарск, сквер «Пионер»	палатка	10	1) сезонный аттракцион	6
				2) сезонный аттракцион	100
				3) квас хлебный	4 x 2
				4) торговая палатка	4 x 2

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.09.2017 № 1502-па

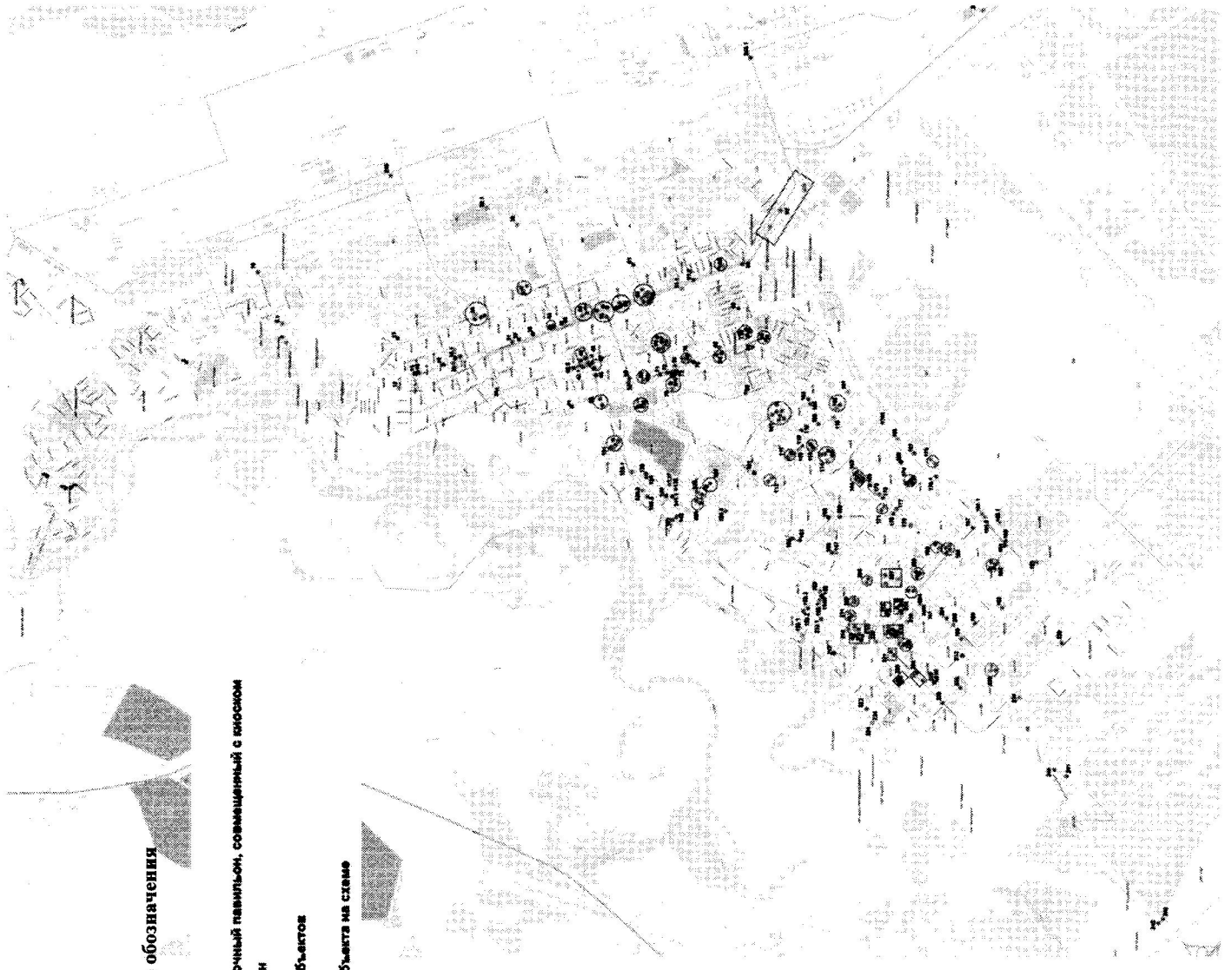
« Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

г.АНГАРСК



»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.09.2017 № 1502-па

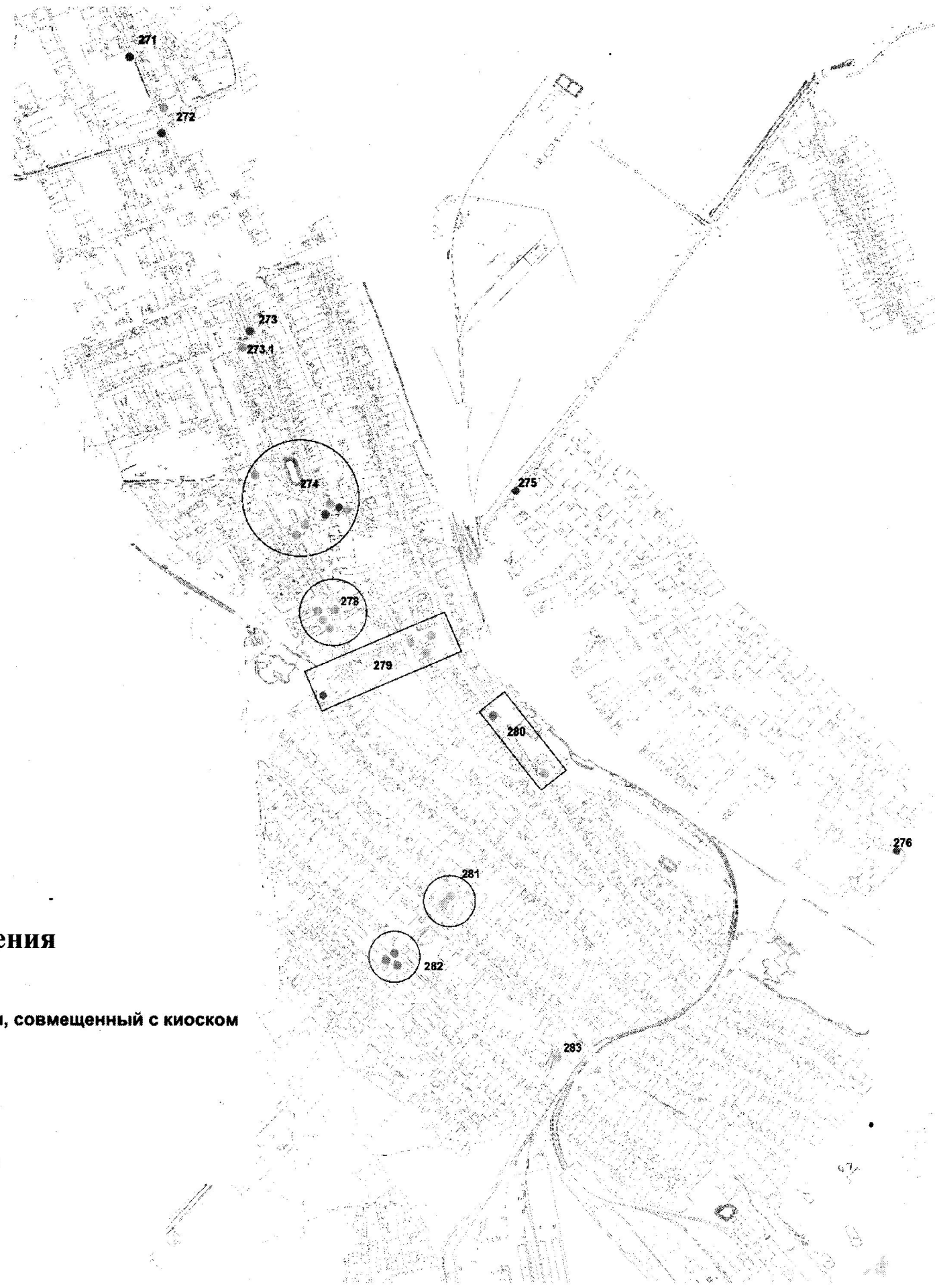
« Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

п.МЕГЕТ



Условные обозначения

- киоск
- остановочный павильон, совмещенный с киоском
- павильон
- группа объектов
- 142 номер объекта на схеме

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 4
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.09.2017 № 1502-па

« Приложение № 9

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па

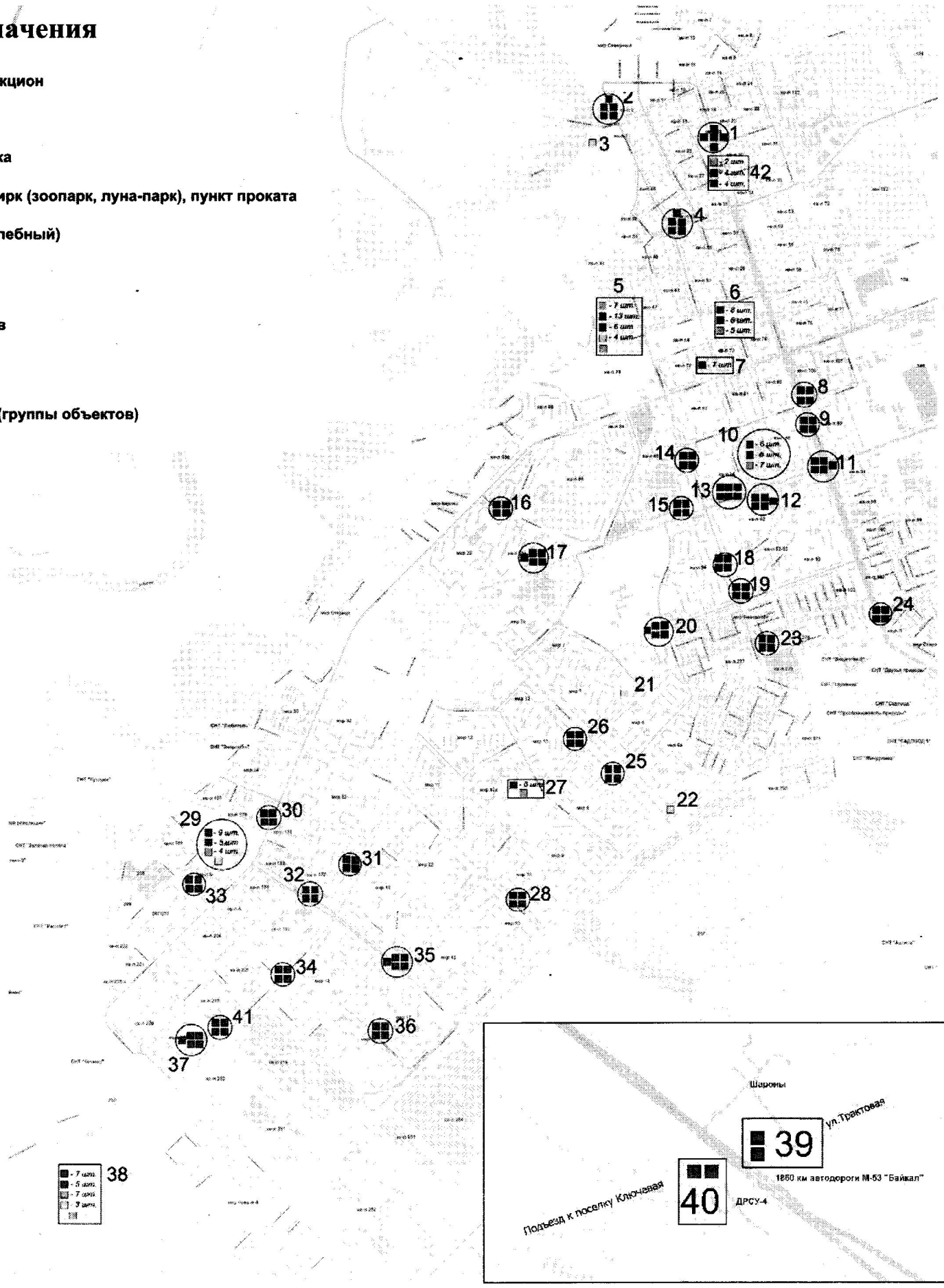
СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

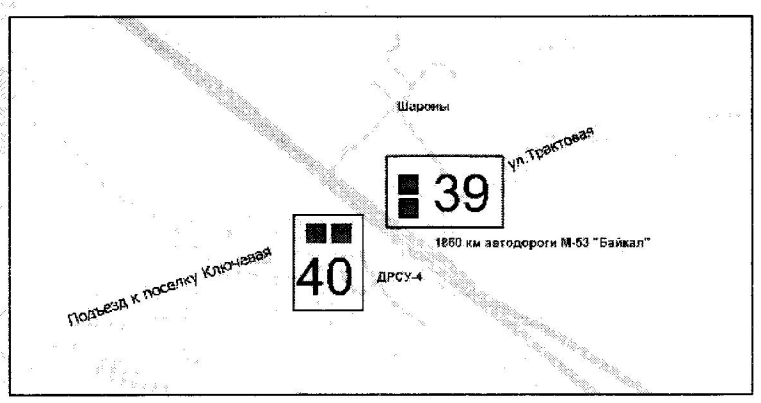
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ОБЪЕКТЫ СЕЗОННОЙ МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

Условные обозначения

- сезонный аттракцион
- летнее кафе
- торговая палатка
- передвижной цирк (зоопарк, луна-парк), пункт проката
- палатка (квас хлебный)
- группа объектов
- 42 — номер объекта (группы объектов)



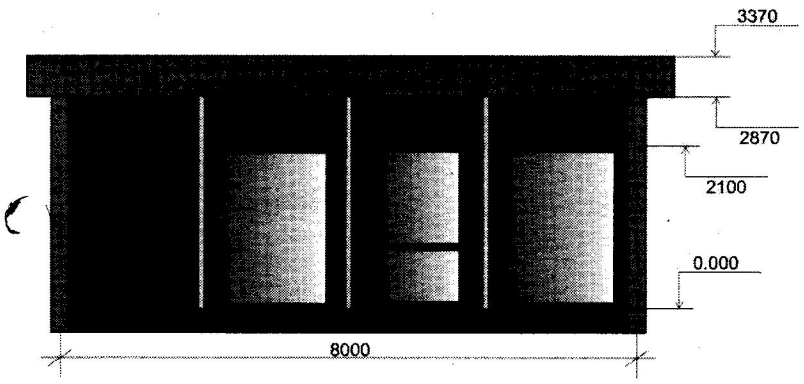


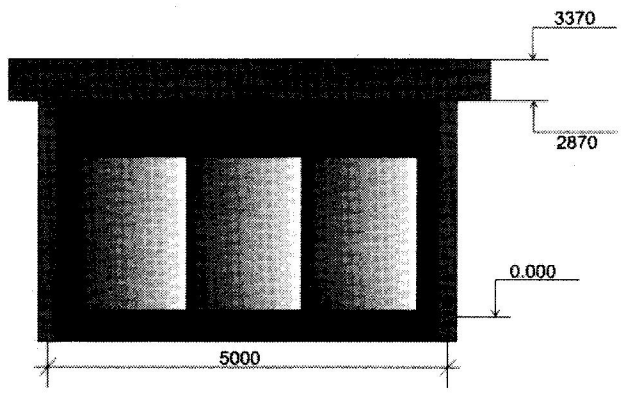
»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 5
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.09.2017 № 1502-па

«Приложение № 22
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па

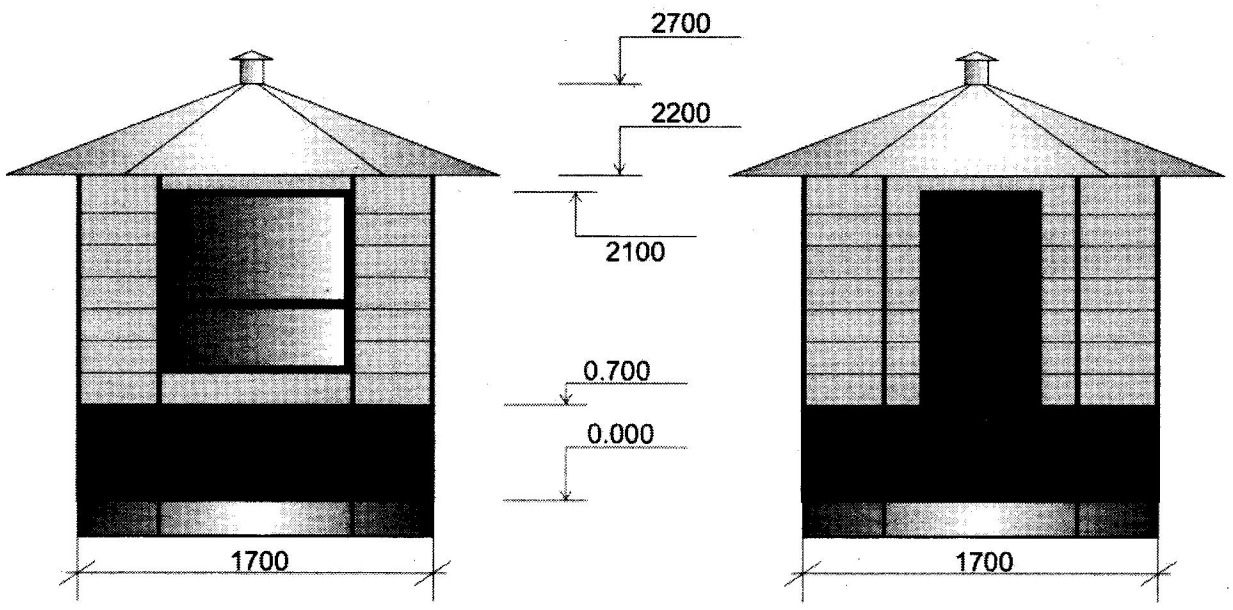




Ведомость наружной отделки

Номер п/п	Вид отделки	Цвет	Примечание
1	Стены - блок-хаус		Темное дерево
2	Окна, двери - металлопластиковый профиль, двухкамерный стеклопакет		Коричневый
3	Кровля - оцинкованная окрашенная		RAL8017
4	Козырек, вертикальные выносные металлоконструкции		RAL3026

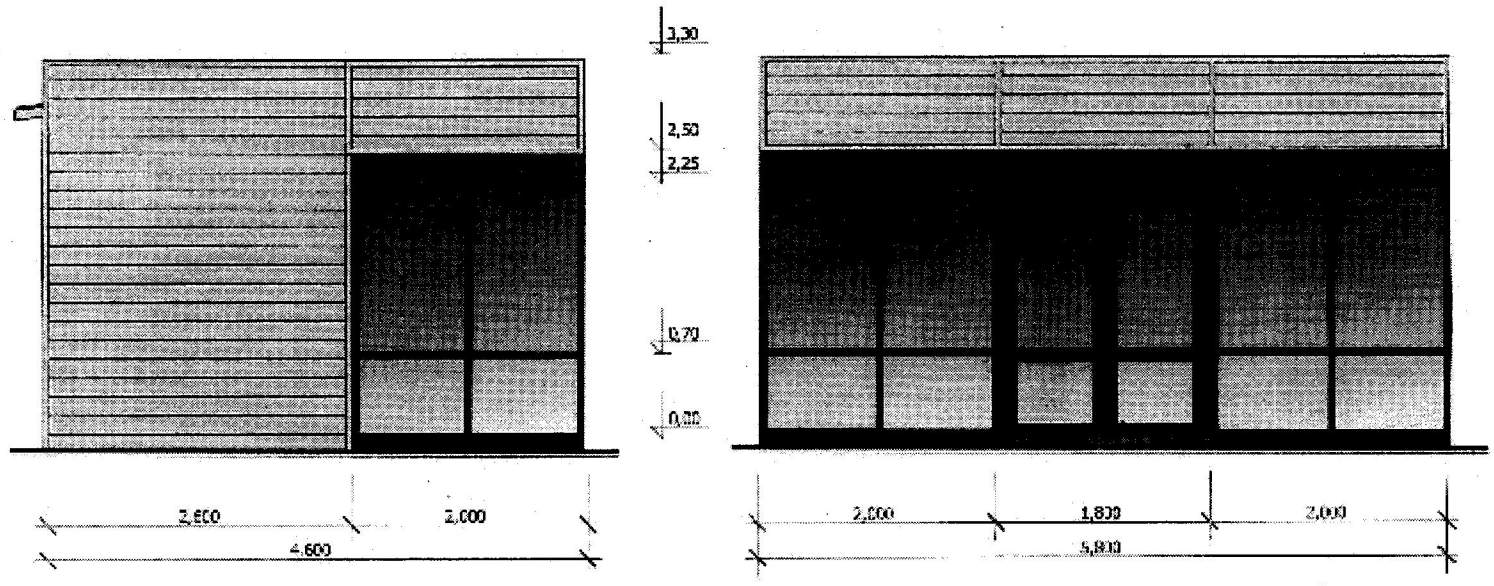
Приложение № 23
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от_24.03.2016 № 592-па



Ведомость наружной отделки

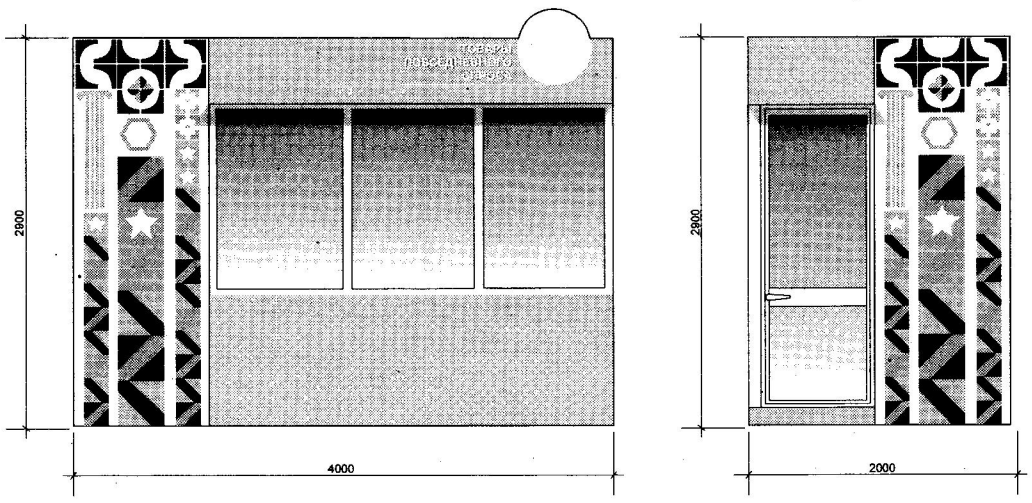
Номер п/п	Вид отделки	Цвет	Примечание
1	Стены - сэндвич-панели		RAL 8007 RAL 1023
2	Окна, двери - металлопластиковый профиль, двухкамерный стеклопакет		RAL 8007
3	Кровля - оцинкованная не окрашенная		
4	Цоколь - металлический не ржавеющий		
5	Дверь - глухая металлическая		RAL 8007

Приложение № 24
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от _24.03.2016 № 592-па



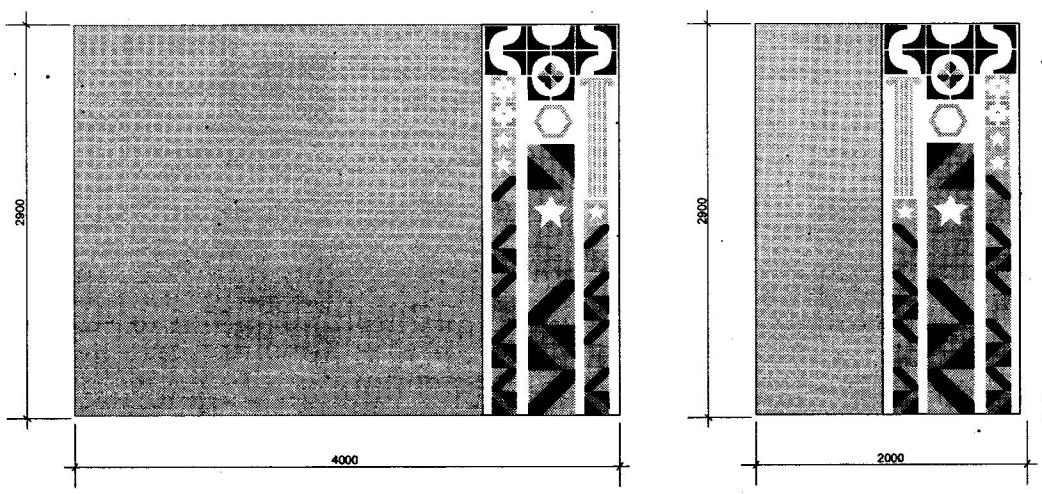
Наружная отделка:
Стены - алюминиевый сайдинг, цвет- металлик.
Дверь фасадная - алюминиевая, двухкамерный стеклопакет, стекло тонированное, цвет - коричневый.
Витражи - алюминиевый профиль, двухкамерный стеклопакет, цвет - коричневый.

Приложение № 25
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 24.03.2016 № 592-па



Ведомость наружной отделки

Номер п/п	Вид отделки	Цвет	Примечание
1	Стены - сэндвич-панели		RAL 1020/Oracal641 - 063,064
			Oracal641 - 036
			Oracal641 - 062
			Oracal641 - 613,060
2	Окна, двери - металлопластиковый профиль, двухкамерный стеклопакет		белый цвет
3	Дверь - глухая металлическая		RAL 1020/Oracal641 - 063,064



простор для побед
АНГАРСК

ПАМЯТКА
использования бренда Ангарского городского округа

ПРАВО

- Владельцем бренда является администрация Ангарского городского округа, управляет брендом отдел по стратегическому развитию территории
- Право использования бренда Ангарского городского округа предоставляется на безвоздмездной основе всем ангарчанам и юридическим лицам, зарегистрированным на территории округа, при соблюдении простых правил:
- 1. Допускается использование визуального стиля бренда согласно утвержденному брендбуку на любых носителях и в любых ситуациях, не противоречащих нормам законодательства РФ и представляющих Ангарский городской округ в положительном ключе.
- 2. При использовании готовых файлов, размещенных на сайте администрации, необходимо лишь уведомить отдел по стратегическому развитию территории о факте использования.
- 3. При создании новых макетов, требуется согласование с отделом по стратегическому развитию территории на предмет соответствия нормам использования визуального стиля, прописанным в брендбуке.

КОНТАКТЫ

Брендбук и бренд-новости на www.angarsk-adm.ru/ekonomika/brand
Уведомления об использовании, вопросы и предложения:
тел.: +7(3955) 50-40-46, г. Ангарск, пл. Ленина, каб. 65
brand@mail.angarsk-adm.ru **(Яхнич Ирина Николаевна)**
Отдел по стратегическому развитию территории администрации АГО

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 01.08.2017 № 1347-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 38:26:010119:303».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 27.10.2017 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:010119:303, площадью 1505 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, пос. Мегет, ул. Долгожданная, 58, с разрешенным использованием: под проектирование и строительство магазина.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 5 (пять) лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Согласно письму Акционерного общества «Братская электросетевая компания» от 17.05.2017 № 25/а.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 25.09.2017 до 13 часов 00 минут 23.10.2017 по рабочим дням: понедельник, среда с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-30 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 25.10.2017 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 231000 (двести тридцать одна тысяча) рублей.

«Шаг аукциона» - 6000 (шесть тысяч) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления:

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 46200 (сорок шесть тысяч двести) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810450045080002, банк получателя Отделение Иркутск г.Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Ангарск № _____ **от «____» _____ 2017**

В соответствии с _____ **администрация Ангарского городского округа,** именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице **Бондарчука Константина Сергеевича,** действующего на основании Доверенности 05 мая 2016 года, удостоверенной нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ириной Викторовной и зарегистрированной в реестре за №5-3322, и _____ _____ **именуемое в дальнейшем «Арендатор»,** и именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, разрешенным использованием: _____в границах, указанных в Кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

2. Срок действия Договора.

2.1.Срок аренды Участка устанавливается **по** _____.

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его государственной регистрации в Ангарском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие **с** _____.

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____рублей (_____ рублей). Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810900000010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1.Арендодатель имеет право:

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.3.Не позднее двух месяцев после подписания Договора произвести его регистрацию в установленном законом порядке в Ангарском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

4.4.4.Обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5.Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.10.Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.12. В целях информирования граждан до осуществления каких-либо работ на арендуемом земельном участке установить баннер (щит) с графическим изображением строящегося объекта, и содержащий информацию о застройщике с указанием телефона, о сроках начала и окончания строительства.

4.5.Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета

40101810900000010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.2.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанности, установленной п. 4.4.12 Договора Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 20 процентов годовой арендной платы.

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договор.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Договор субаренды земельного участка, а также Соглашение о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке .

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

7.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Ангарский отдел Управления Федеральной регистрационной службы по Иркутской области. Каждая из Сторон получает свой экземпляр настоящего Договора самостоятельно.

7.5. Расходы по государственной регистрации Договора или иные расходы, связанные с оценкой земли, возлагаются на Арендатора.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:

Администрация Ангарского городского округа
Зарегистрирована в г.Ангарске Иркутской области
14.05.2015

665830, Иркутская обл.,
г. Ангарск, пл. Ленина

ИНН 3801131762/КПП 380101001
ОГРН 1153850021797

Бондарчук К.С.

Подпись:_____

Арендатор:

_____
_____
_____

_____
_____
_____

Подпись: _____
(м.п.)

Приложение к Договору:
1. Кадастровый паспорт земельного участка № [redacted] от [redacted] – 2л.
2. Акт приема – передачи земельного участка от _____– 1л.

Форма заявки ***Продавцу:*** ***В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа***

Заявка на участие в аукционе

_____
(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)
_____, именуемый далее

***Претендент*, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____**
_____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона открытого по составу участников на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:010119:303, площадью 1505 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, Ангарский район, пос. Мегет, ул. Долгожданная, 58, с разрешенным использованием: под проектирование и строительство магазина, **принимая решение об участие в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2017 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Приложения:

Для физических лиц:
1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
2) копия платежного поручения от «_____»_____2017 №_____;
3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:
1) копия платежного поручения от «_____»_____2017 №_____;
2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____
Подпись Расшифровка подписи

М.П. «____»_____**2017**

Заявка принята Продавцом:
Час._____мин._____ «____»_____2017 за №_____
Подпись уполномоченного лица Продавца

_____ _____
Подпись *Расшифровка подписи*

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее по тексту – продавец) извещает о проведении торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения: (официальные сайты www.angarsk-adm.ru, www.torgi.gov.ru)

Наименование муниципального имущества	Адрес	Площадь кв.м.	Начальная цена - цена первоначального предложения, руб. (с учетом НДС)	Задаток 20% от цены первоначального предложения, руб.	Минимальная цена предложения - цена отсечения, руб.	«Шаг понижения» 10% от первоначального предложе-ния, руб.	Шаг аукциона, руб.	Решение об условиях приватиза-ции принятое администрацией Ангарского городского округа	Сведения о предыдущих торгах
1. Нежилое здание (далее Здание)	Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 86, дом 14а	1773,0	37103920,0	7420784,0	18551960,0	3710392,0	50 000,0	Постановление администрации АГО от 21.06.2017 № 1158-па	Проводились аукционы открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене объекта 07.06.2016 22.07.2016 26.08.2016 30.09.2016 16.12.2016 В связи с отсутствием заявок на участие в аукционах,аукционы признаны несостоявшимися. Торги посредством публичного предложения 24.03.2017 В связи с отсутствием заявок на участие в торгах, торги признаны несостояв-шимися

Одновременно с отчуждением Здания отчуждается земельный участок из земель населенных пунктов площадью 4 298,0 кв.м, с кадастровым номером 38:26:040105:11119 разрешенное использование: для эксплуатации офисного здания делового и коммерческого назначения, по цене 1 140 000 (один миллион сто сорок тысяч) рублей.

Прием заявок на участие в торгах и ознакомление с иной информацией, в том числе с условиями договора купли-продажи, начинается 25 сентября 2017 г. с 09 час. 00 мин. (по местному времени) и осуществляется продавцом в рабочие дни: *понедельник-пятница* с 08 часов 30 мин. до 17 час.00 мин., с перерывом на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин., по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 115 отдел управления муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа. Телефон для справок: 50-41-09, ведущий специалист Муратова Ксения Алексеевна.

Дата окончания приема заявок – 23 октября 2017 года, время окончания приема заявок - 17 час.30 мин. (по местному времени).

Дата признания претендентов участниками торгов – 26 октября 2017 года, в 09 час. 00 мин. (по местному времени). Претендент приобретает статус участника торгов с момента подписания комиссией по приватизации муниципального имущества Ангарского городского округа (далее по тексту - комиссия по приватизации) протокола о признании претендентов участниками Аукциона.

Дата подведения итогов торгов посредством публичного предложения - 26 октября 2017 года в 09час. 10 мин. (по местному времени) в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа *по адресу: Иркутская обл.*, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 129.

Предварительно, претенденты на участие в торгах вносят на счет продавца муниципального имущества задаток. Сумма задатка для участия в торгах составляет 20% от начальной цены. Задаток должен поступить на счет продавца в срок не позднее дня окончания приема заявок, а именно не позднее **23 октября 2017 года (по местному времени).** Документом, подтверждающим поступления задатка на счет продавца, является выписка

со счета продавца. Реквизиты для оплаты задатка: Получатель: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации Ангарского городского округа л/с № 05702011883). ИНН 3801131931, КПП 380101001, р/с получателя 40302810450045080002 банк получателя – Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, ОКТМО 25703000, КБК - 70200000000000000000. Назначение платежа: «Задаток на участие в торгах посредством публичного предложения помещения (здания), расположенного по адресу: (указать адрес)». Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

К участию в торгах посредством публичного предложения допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявки на участие в торгах посредством публичного предложения и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении и уплатившие сумму задатка в указанный срок. В соответствии со ст.16 Федерального закона от 21.12.2001№ 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», для участия в торгах посредством публичного предложения одновременно с заявкой претенденты представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. Документы, содержащие помарки, исправления и т.п. не рассматриваются.

Претендент не допускается к участию в торгах посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в торгах посредством публичного предложения является исчерпывающим. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на покупателя. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной. До признания претендента участником торгов посредством публичного предложения он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов посредством публичного предложения.

Торги посредством публичного предложения проводятся в следующем порядке:

Продажа имущества осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение 1 рабочего дня в рамках одной процедуры в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества выдаются пронумерованные карточки участника продажи имущества;

б) процедура продажи начинается с объявления об открытии продажи имущества;

в) после открытия продажи имущества оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также «шаг понижения» и «шаг аукциона».

«Шаг понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи;

г) после оглашения цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения».

Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи имущества поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения»;

д) право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после троекратного повторения сложившейся цены продажи имущества. Ведущий продажи объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества;

е) в случае, если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. После завершения аукциона ведущий объявляет о продаже имущества, называет победителя продажи имущества, цену и номер карточки победителя;

ж) цена имущества, предложенная победителем продажи имущества, заносится в протокол об итогах продажи имущества, составляемый в 2 экземплярах.

Подписанный протокол об итогах торгов посредством публичного предложения является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Торги посредством публичного предложения признаются несостоявшимися в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в торгах посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником торгов посредством публичного предложения;

б) принято решение о признании только 1 претендента участником торгов посредством публичного предложения;

в) после троекратного объявления ведущим минимальной цены предложения (цены отсечения) ни один из участников не поднял карточку.

В случае признания торгов посредством публичного предложения несостоявшимися продавец в тот же день составляет соответствующий протокол.

Порядок заключения договора купли-продажи и порядок оплаты по договору купли-продажи:

1. Срок заключения договора купли-продажи: не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов торгов посредством публичного предложения. При уклонении или отказе победителя торгов посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

2. Срок оплаты по договору купли-продажи: не позднее 10 рабочих со дня заключения договора купли-продажи. Оплата за приватизированное имущество производится в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет продавца.

Ранее уплаченные суммы задатков засчитываются победителям торгов посредством публичного предложения в счет оплаты по договорам купли-продажи. Всем участникам торгов посредством публичного предложения, не ставшими победителями, суммы задатков возвращаются в течение 5 календарных дней со дня подведения итого торгов посредством публичного предложения (по письменному заявлению).

Оплата НДС осуществляется покупателем в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

ПРОДАВЦУ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

З А Я В К А
на приобретение муниципального имущества посредством публичного предложения

«_____» _____ 2017

_____
(полное наименование юридического (физического) лица, подавшего заявку)
_____, именуемый далее
Покупатель. в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)
действующего на основании _____
изучив данные информационного сообщения о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, проект договора купли-продажи муниципального имущества, принимая решение о приобретении муниципального имущества посредством публичного предложения:

Наименование имущества

_____
(наименование муниципального имущества)

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия приобретения муниципального имущества посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, опубликованном в средствах массовой информации: газета ***«Ангарские Ведомости» от «_____» _____ 2017 № ____ ___(_____),*** а также порядок приобретения муниципального имущества посредством публичного предложения.

2) Не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества, оплатить сумму, предусмотренную в договоре купли-продажи муниципального имущества.

Полностью и безоговорочно принимаю публичное предложение о продаже муниципального имущества.

Адрес и банковские реквизиты Покупателя:
_____
_____
_____
_____

Подпись Покупателя (или его уполномоченного Представителя):
_____

М.П. «____»_____2017

Заявка принята Продавцом:

Час._____ мин._____ «_____»_____2017

Подпись лица, уполномоченного Продавцом:
_____ _____

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ПРЕДПИСАНИЕ
об освобождении земельного участка от незаконно размещенного движимого имущества или самовольной постройки

«15» сентября 2017 г. г. Ангарск

На основании акта осмотра от «14» сентября 2017 г., в связи с выявлением факта самовольного размещения движимого имущества – металлического киоска, на земельном участке с кадастровым номером: 38:26:040403:241, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, 19 микрорайон, остановка автобуса Социалистическая, руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцу недвижимого (движимого) имущества:

_____
(*Ф.И.О. физического лица – владельца, наименование юридического лица - владельца*)

в срок до «29» сентября 2017 года необходимо осуществить перемещение (демонтаж) незаконно размещенного движимого имущества – металлического киоска.

В случае неисполнения настоящего предписания движимое имущество (металлический киоск) будет демонтирован в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение движимого имущества будут взысканы с владельца.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа _____ К.С. Бондарчук

С предписанием ознакомлен: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

От получения предписания и ознакомления с ним отказался по причине (без объяснения причин)_____

Предписание направляется по почте заказным письмом.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРЕДПИСАНИЕ
об освобождении земельного участка от незаконно размещенного движимого имущества или самовольной постройки

«15» сентября 2017 г. г. Ангарск

На основании акта осмотра от «14» сентября 2017 г., в связи с выявлением факта самовольного размещения движимого имущества – металлического киоска, на земельном участке с кадастровым номером: 38:26:040201:577, расположенном по адресу: Иркутская область, город Ангарск, 277 квартал, остановка автобуса «Горгаз», руководствуясь Положением о порядке сноса самовольных построек и перемещения (демонтажа) движимого имущества, незаконно размещенного на земельных участках, находящихся на территории Ангарского городского округа, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.04.2016 № 878-па, владельцу недвижимого (движимого) имущества:

_____
(Ф.И.О. физического лица – владельца, наименование юридического лица - владельца)

в срок до «29» сентября 2017 года необходимо осуществить перемещение (демонтаж) незаконно размещенного движимого имущества – металлического киоска.

В случае неисполнения настоящего предписания движимое имущество (металлический киоск) будет демонтирован в принудительном порядке, расходы, затраченные на демонтаж, транспортировку и хранение движимого имущества будут взысканы с владельца.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа _____ К.С. Бондарчук

С предписанием ознакомлен: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

От получения предписания и ознакомления с ним отказался по причине (без объяснения причин)_____

Предписание направляется по почте заказным письмом.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Лицо, осуществившее самовольное размещение недвижимого (движимого) имущества, не установлено. Предписание размещено на имуществе.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения сельского хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Чебогоры.

Площадь – 2452 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения сельского хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондар

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, с. Одинск.

Площадь – 2500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для размещения домов индивидуальной жилой застройки.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:040304:1393.

Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск.

Площадь – 990 кв.м.

Вид разрешенного использования – для размещения домов индивидуальной жилой застройки.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:041102:126.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Заозерная, участок 8.

Площадь – 2285 кв.м.

Вид разрешенного использования – Для индивидуального жилищного строительства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Зам. председателя Комитета С.В. Борискин

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00037 от 22 декабря 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа (665830, Иркутская область, г. Ангарск, ул. Ленина).
Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-л 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Габидулина Т.Н.
Тираж сертифицирован национальной тиражной службой. Свидетельство №857 от 15.01.2016
Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.
Газета отпечатана в типографии ООО «Информконсалтинг», 664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 18. Заказ № 1269