

Ангарские ведомости



ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 275-32/01рД

Об отчете УМВД России по городу Ангарску по итогам работы за 2016 год

В соответствии с ч. 3 ст. 8 Федерального закона от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции», заслушав и обсудив отчет начальника УМВД России по г. Ангарску по итогам работы за 2016 год, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет начальника УМВД России по г. Ангарску по итогам работы за 2016 год, изложенный в информационной справке (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы

А.А. Городской

Информационно – аналитическая записка**к отчету начальника УМВД России по Ангарскому городскому округу по итогам работы за 2016 год.**

Эффективное взаимодействие с правоохранительными, надзорными органами, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества позволили сохранить контроль над криминальной ситуацией в АГО и достичь позитивной динамики на приоритетных направлениях деятельности в 2016 году.

Так, число зарегистрированных преступлений снизилось на 21% и составило 4 тыс. 136 преступлений, в том числе преступлений тяжкой и особо тяжкой категории на 37% (с 1137 до 712), убийств на 62% (с 45 до 17), фактов умышленных причинений тяжкого вреда здоровью со смертельным исходом на 53% (с 17 до 8), краж на 19% (с 2331 до 1892), грабежей на 17% (с 274 до 223), мошенничеств на 40% (с 663 до 397). Практически в 2 раза сократилось число совершенных разбойных нападений (с 34 до 15), что ниже показателя п.г.

Уровень преступности по итогам 2016 года составил 164 преступления на 10. тыс. населения (область – 173, г. Иркутск – 186, г. Братск – 109).

Сохраняется динамика снижения остатка нераскрытых преступлений (-25%; с 2736 до 2045).

Общая раскрываемость преступлений повысилась с 46,4% до 49,2% (область - 55%; г. Иркутск - 47,6%; г. Братск - 81,9%). К уголовной ответственности привлечено 1 тыс. 723 преступника.

Личный состав полиции, совместно со военнослужащими в/ч 3695, охранниками частных охранных организаций, казаками Нижнеиркутского казачьего войска, созданными народными дружинами, принимали участие в охране общественного порядка и общественной безопасности при проведении 475 различных массовых мероприятий (спортивных – 51, политических – 340, праздничных - 49), в т.ч. на выборах депутатов Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации 7 созыва (сентябрь 2016 года).

Активную помощь в решении задач охраны общественного порядка нам оказывают органы местного самоуправления:

В рамках программы «Безопасность и правопорядок на территории Ангарского округа» освоено более 7,5 млн. рублей (7 млн. 516 тыс. рублей), в т.ч. поощрено за активную помощь в раскрытии преступлений 38 граждан.

Более эффективно была организована работа на одном из приоритетных направлений деятельности – обеспечение охраны общественного порядка в общественных местах и улицах г. Ангарска. Количество совершенных преступлений в общественных местах и на улицах города снизилось на 24% (с 2170 до 1648), в т.ч. грабежей на 24% (с 252 до 192), краж чужого имущества на 26% (с 1052 до 774). При этом раскрываемость преступлений данной категории возросла с 36% до 43%.

Достигнуты положительные результаты в раскрытии «телефонных» мошенничеств. В ходе проведения оперативно-технических мероприятий была установлена группа, состоящая из 3-х человек (Карааев Р.Р., Макогонов А.И., Широков Д.А.), занимавшихся мошенничествами с помощью сотовых телефонов (из них 2 лица задержаны в ИК-15). Раскрыто 12 преступлений по ст. 159 УК РФ. Кроме того, раскрыто три преступления, совершенные данной группой на территории Липецкой области.

Стабильной обстановка остается в сфере миграционной политики. За период 2016 года отмечено снижение первичной регистрации иностранных граждан на 15%, при этом количество выявленных административных правонарушений остается на уровне прошлого года, и в то же время увеличилось с 3 до 11 количество выявленных преступлений по ст. 322 УК РФ (Организация незаконной миграции).

Особое место в реализации государственной системы профилактики правонарушений отводится предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

Несовершеннолетними и при их участии совершено 114 уголовно-наказуемых деяний (-19,1%), в том числе тяжких и особо тяжких преступлений на 34,8% меньше (с 46 до 30). За отчетный период поставлено на учет 226 подростков (п.г. 243), 215 неблагополучных семей (п.г. 219), 19 групп антиобщественной направленности (п.г. 81). При этом снято с разобщением 21 группа.

По линии противодействия незаконному обороту наркотических средств по итогам работы 2016 года, нам удалось сохранить контроль над уровнем наркотизации населения нашего города. Так, согласно данным «Ангарской областной психиатрической больницы» по состоянию на 1 января 2017 года у врача психиатра – нарколога на диспансерном наблюдении состоит 1115 человек (2015г – 1432 лица; 2014г. – 2150 лиц).

Уровень смертности, связанной с отравлением наркотиками за последние годы значительно сократился. Если в 2014 году количество смертей в результате отравления (передозировки) наркотическими средствами и психотропными веществами составило 18 случаев, в 2015 году – 12, то в 2016 году всего 5.

Уровень наркотизации составил 44,1 на 10 тыс. населения (п.г. – 56,6).

Массив нераскрытых преступлений указанной категории сократился более чем в 2,5 раза или на 61% (с 236 до 92).

Из незаконного оборота изъято более 80 килограмм наркотических веществ (81кг. 100гр.; +38,2%;)

В 2016 году сотрудниками полиции раскрыто 7 преступлений, совершенных в составе ОПГ, состоящей из 4-х человек (Латыпов, Карелин, Картопольцева и Беломестный).

В ноябре месяце за сбыт наркотических средств был задержан гр. Ветров в ходе обыска у которого

было изъято около 12 кг наркотических средств канабисной группы.

В декабре месяце задержана группа лиц (Надеждин, Филиппов, Джемензюк), ликвидирована лаборатория по выращиванию наркосодержащего растения конопля гидропонным способом (Всего в 2016 году выявлено 3 таких преступления, необходимо отметить, что ранее такие преступления не выявлялись).

В прошлом году выявлено и пресечено в 1,5 раза больше административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств (+76,8% со 138 до 244). (Справочно: за незаконное потребление наркотиков (ст. 6.9 КоАП РФ) привлечено 180 лиц (+109,3%; п.г. - 86), за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и незаконные приобретение, хранение, перевозку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества (ст. 6.8 КоАП РФ) – 23 лица (+228,6%; с 7 до 23).

Положительными изменениями отмечена деятельность в сфере обеспечения экономической безопасности на обслуживаемой территории. В 2016 году проведено 260 инициативных проверок объектов экономики, прекращена работа 7 игровых салонов, организовано свыше 85 рейдов по профилактике преступлений в сфере лесопользования.

Всего за 2016 год сотрудниками органов внутренних дел выявлено 104 (-57,2%) преступления экономической направленности, в том числе 24 (-41,5%); в крупном и особо крупном размере.

Выявлено 61 (-69,2%) тяжкое и особо тяжкое экономическое преступление, 19 преступлений (-57,8%) по фактам изготовления или сбыта поддельных денежных средств (ФШМ). Всего за отчетный период завершено расследование по 60 (-64,9%) экономическим преступлениям.

В суд направлено 52 (-66%) уголовных дела, к уголовной ответственности привлечено 26 лиц (-48%; п.г. - 50), в том числе 6 руководителей предприятий и учреждений различных форм собственности.

Сумма установленного сотрудниками ЭБиПК материального ущерба по оконченным производством уголовным делам, предварительное следствие по которым обязательно, составила 40 млн. 227 тысяч рублей, из которых возмещено в бюджеты всех уровней 23 млн. 670 тысяч рублей, что составляет 58,8%.

По итогам отчетного периода 2016 года отмечается увеличение на 16,7% количества выявленных сотрудниками ОЭБиПК преступлений коррупционной направленности (с 24 до 28), в том числе на 37,5% увеличилось количество выявленных преступлений, данной категории совершенных в крупном и особо крупном размере (с 8 до 11).

Выявлено 11 преступлений против интересов государственной власти и службы в органах местного самоуправления (+175%; п.г. – 4), в том числе 11 фактов взяточничества (+100%; ст. 290 УК – 3; ст. 291 УК РФ – 4; посредничество во взяточничестве – 4; п.г. – 2 факта взяточничества).

Привлечено к уголовной ответственности 11 лиц, совершивших коррупционные преступления, относящиеся к категориям тяжких и особо тяжких (-26,7%, п.г. - 5).

По-прежнему актуальны остаются вопросы предупреждения преступлений и правонарушений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения. Сегодня на территории Ангарского городского округа каждое третье преступление совершается под воздействием спиртных напитков (603; +19,4%). При этом, в целях выявления фактов незаконной реализации незаконной алкогольной продукции за отчетный период текущего года сотрудниками УМВД России по г. Ангарску осуществлено 540 проверок, составлено 535 административных протоколов по незаконной реализации алкогольных напитков, изъято из оборота 32 тонны 443 литра алкогольной продукции. Выявлено 2 преступления по ст. 171.2 УК РФ, 2 лица привлечено к уголовной ответственности.

Во взаимодействии с администрацией Ангарского городского округа проводится работа по закрытию торговых точек, реализующих алкогольную продукцию в нарушение действующего законодательства. Сотрудниками УМВД России по г. Ангарску в адрес администрации направлены списки на более 90 индивидуальных предпринимателей, допустивших административные правонарушения в сфере незаконной реализации алкогольной продукции. Как итог этой работы, расторгнуты договоры аренды и произведен демонтаж и вывоз 35 объектов нестационарной торговли (киоски).

В ходе ОРМ пресечена деятельность подпольного цеха по производству спиртосодержащей продукции в виде косметических средств «Экстракт» и «Янтарный+», изъято более 3000 литров, материалов ОРД направлен в следственный комитет.

Значительное внимание уделялось обеспечению безопасности на дорогах города. Регулярное проведение профилактических мероприятий позволило не допустить значительного роста количества дорожно-транспортных происшествий (с 200 до 214), более чем в 2 раза сократилось число погибших граждан в ДТП и составило 15 человек (-54,5%; п.г. - 33). Тяжесть последний сократилась с 12,3 до 5,1.

Количество ДТП с участием детей сократилось на 12,1% (с 33 до 29), в которых 29 получили травмы (-10,5%; АППГ - 32), погиб 1 ребенок (п.г. 3).

За отчетный период сотрудниками ГИБДД города выявлено 68 113 нарушений правил дорожного движения (+2,3%, АППГ - 66609).

Продолжается работа по укреплению доверия граждан к органам правопорядка. В 2016 году за помощью в подразделения полиции УМВД России по Ангарскому городскому округу обратилось свыше 45 тысяч граждан (-5,2%) или в среднем ежедневно свыше 124 человек.

Подразделениями УМВД России по Ангарскому городскому округу предоставлено 16 государственных услуг. В прошлом году разрешено более 129 тысяч обращений граждан (129 759), из них по линии ГИБДД – 19 431 обращений, по линии отдела по вопросам миграции – 106 191 обращений, по линии отделения информационного обеспечения штаба – 867 обращений.

Продолжается работа по взаимодействию с институтами гражданского общества, в том числе и посредством созданного при УМВД общественного совета, в состав которого входят 12 представителей различных предприятий, организаций и учреждений города. За отчетный период проведено 4 заседания общественного совета. Кроме того, представители общественного совета принимали участие в 3 заседаниях аттестационной комиссии, в 18 информационно-пропагандистских акциях; осуществляли прием граждан, обратившихся в приемную общественного совета (12); рассматривали обращения граждан (12).

Члены общественного совета присутствовали при приеме граждан УУП на участковых пунктах полиции. Принимали участие в проведении слушаний, круглых столов, семинаров. Доводили до сведения общественности информацию о своей деятельности и деятельности УМВД (25).

С учетом анализа оперативной обстановки и результатов служебной деятельности, принимая во внимание прогноз развития социально-экономической ситуации в Ангарском городском округе, в качестве основных задач на 2017 год, определены:

- Мероприятия направленные на профилактику экстремизма, межнациональных и межконфессиональных конфликтов; усиление миграционного контроля; профилактика преступлений и правонарушений со стороны иностранных граждан;

- Повышение эффективности взаимодействия подразделений органов внутренних дел, в работе по раскрытию и расследованию преступлений; выявление и пресечение деятельности организованных преступных групп; обеспечение прав граждан в ходе осуществления административно-процессуальных полномочий ОВД;

- Снижение уровня криминализации и коррупционной пораженности экономики АГО; активизация борьбы с хищениями и нецелевым расходованием бюджетных денежных средств; усиление противодействия преступности в лесной отрасли;

- Развитие партнерских отношений с общественностью, повышение эффективности профилактической работы; обеспечение правопорядка и личной безопасности граждан на улицах и в общественных местах; организация эффективного взаимодействия с территориальными органами и подразделениями ФС ВНГ Российской Федерации;

- Нарацивание усилий подразделений Госавтоинспекции в работе по обеспечению безопасности дорожного движения, снижению смертности и травматизма в результате ДТП, в том числе совместно с органами исполнительной власти и местного самоуправления;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- Укрепление дисциплины и законности; повышение уровня профессиональных и нравственных качеств личного состава;
- Оптимизация распределения и расходования бюджетных средств; дальнейшая реализация мер по приоритетному развитию территориальных органов районного звена; развитие и внедрение современных технологий и информационных систем;
- Дальнейшее совершенствование управленческой деятельности, системы ведомственного контроля за состоянием учетно-регистрационной и статистической дисциплины; повышение качества и доступности государственных услуг, оказываемых органами внутренних дел.

Штаб УМВД России по Ангарскому городскому округу

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 276-32/01рД

Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2017-2036 годы

В целях обеспечения устойчивого развития территорий Ангарского городского округа, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, руководствуясь статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом Ангарского городского округа, на основании Генерального плана Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 года № 159-14/01рД, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2017-2036 годы (приложение № 1 к настоящему решению).
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 1
 к решению Думы
 Ангарского городского округа
 № 276-32/01рД от 29.03.2017

Глава 1. Паспорт программы

Наименование Программы	Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2017 - 2036 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 30.12.2012 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов»; Генеральный план Ангарского городского округа, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа от 23.03.2016 № 159-14/01рД. Основу Программы составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа. Данная Программа ориентирована на устойчивое развитие округа и в полной мере соответствует государственной политике реформирования транспортного комплекса Российской Федерации
Заказчик Программы	Администрация Ангарского городского округа (г. Ангарск, пл. Ленина)
Основные разработчики Программы	Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (г. Ангарск, 59 квартал, дом 4)
Цель Программы	Обеспечение сбалансированного, перспективного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа в соответствии с потребностями в капитальном ремонте, реконструкции и строительстве объектов транспортной инфраструктуры местного значения
Задачи Программы	<p>Обеспечить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) безопасность, качество и эффективность транспортного обслуживания населения, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность (далее – субъекты экономической деятельности) на территории Ангарского городского округа; 2) доступность объектов транспортной инфраструктуры для населения и субъектов экономической деятельности в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования Ангарского городского округа; 3) развитие транспортной инфраструктуры в соответствии с потребностями населения в передвижении, субъектов экономической деятельности – в перевозке пассажиров и грузов на территории Ангарского городского округа (далее – транспортный спрос); 4) сбалансированное, поэтапное развитие транспортной инфраструктуры с учетом градостроительного развития Ангарского городского округа; 5) создание приоритетных условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья участников дорожного движения по отношению к экономическим результатам хозяйственной деятельности; 6) создание приоритетных условий для движения пешеходов, велосипедистов и движения транспортных средств общего пользования по отношению к иным транспортным средствам; 7) условия использования объектов транспортной инфраструктуры для маломобильных групп населения и инвалидов; 8) эффективность функционирования действующей транспортной инфраструктуры

Целевые показатели (индикаторы) развития транспортной инфраструктуры	<ol style="list-style-type: none"> 1) Площадь автомобильных дорог общего пользования, введенных в эксплуатацию; 2) Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, отвечающих нормативным требованиям; 3) Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на автомобильных дорогах общего пользования Ангарского городского округа, количество/год; 4) Перевезено пассажиров транспортом общего пользования, млн. пасс./год; 5) Развитие транспортной инфраструктуры (количество введенных в эксплуатацию объектов транспортной инфраструктуры)
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Срок реализации Программы: 2017 - 2036 годы</p> <p>Этапы реализации Программы:</p> <p>I этап: с 2017 по 2026 годы</p> <p>II этап: с 2027 по 2036 годы</p>
Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры (групп мероприятий, подпрограмм, инвестиционных проектов)	<ol style="list-style-type: none"> 1) строительство, качественное содержание, капитальный ремонт дорог, в том числе: магистральные улицы и дороги; улицы местного значения и проезды. 2) строительство иных объектов транспортной инфраструктуры
Исполнители основных мероприятий	Администрация Ангарского городского округа, хозяйствующие субъекты, с которыми в установленном законодательством порядке заключены муниципальные контракты на выполнение программных мероприятий и задач
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования Программы – средства федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета Ангарского городского округа, а также средства частных инвесторов. Объемы и источники финансирования Программы будут определяться ежегодно при формировании государственных программ Иркутской области, муниципальных программ и утверждении бюджетов Иркутской области и Ангарского городского округа.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) формирование развитой транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа; 2) увеличение пропускной (проводной) способности улично-дорожной сети Ангарского городского округа; 3) повышение доступности услуг и качества транспортного обслуживания жителей и гостей Ангарского городского округа; 4) повышение комплексной безопасности дорожного движения

Целевые показатели

Наименование показателя	2017	2018	2019	2020	2021-2026	2027-2036	Итоговый показатель
Площадь автомобильных дорог общего пользования, введенных в эксплуатацию, кв. км	0,067	0,075	0,068	0,018	0,02	0,05	0,3
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, отвечающих нормативным требованиям, %	76,8	77,1	78,8	81,3	87,7	96	96
Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на автомобильных дорогах общего пользования Ангарского городского округа, количество/год	138	101	98	91	79	30	30
Перевезено пассажиров транспортом общего пользования, млн. пасс./год	27,8	27,8	27,8	27,8	27,8	27,8	27,8
Развитие транспортной инфраструктуры (количество введенных в эксплуатацию объектов транспортной инфраструктуры)	0	0	0	0	1	2	3

Глава 2. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа

2.1. Анализ положения субъекта Российской Федерации в структуре пространственной организации Российской Федерации, анализ положения Ангарского городского округа в структуре пространственной организации субъектов Российской Федерации

Иркутская область является крупным субъектом Российской Федерации и играет важнейшую роль в структуре межрегиональных транспортных коридоров, обеспечивающих связь Европейской части России и Западной Сибири с регионами Дальнего Востока. В широтном направлении обеспечиваются межрегиональные связи по Транссибирской и Байкало-Амурской железнодорожным магистралям, а также по автомобильным дорогам федерального значения Р-255 «Сибирь» Новосибирск – Кемерово – Красноярск – Иркутск (ранее М-53 «Байкал») и Р-258 «Байкал» Иркутск – Улан-Удэ – Чита (ранее М-55 «Байкал»). Данные магистрали входят в состав международного транспортного коридора «Восток – Запад», который может обеспечить кратчайшую связь глобальных экономических центров в Западной Европе и Восточной Азии. Широтная составляющая межрегиональных транспортных коридоров значительно усилилась в результате строительства магистрального трубопровода «Восточная Сибирь – Тихий океан», с водом которого значительно усилилась грузоформирующая и транзитная функция Иркутской области. Развитая сеть автомобильных дорог позволяет перевозить грузы автотранспортом в большинство населенных пунктов области. По протяженности автомобильных дорог область занимает второе место в Сибирском федеральном округе. По территории области протекают крупнейшие судоходные реки Ангара, Лена, Нижняя Тунгуска, обусловившие развитие водного транспорта. Крупнейшие порты расположены на реке Лене: Киренск и Осетрово, через них осуществляется перевалка грузов в Республику Саха (Якутия) и в северный морской порт Тикси.

Площадь территории Ангарского городского округа составляет 114,87 тыс. га или 0,15 % территории Иркутской области. Территория Ангарского городского округа неоднородна в пространственном отношении, характеризуется различными социально-экономическими, инфраструктурными условиями, природными условиями, которые определяют основные направления и функциональные приоритеты развития территории. Наиболее обширную часть занимают земли лесного фонда (55,05 тыс. га или 47,9 % территории Иркутской области). На земли населенных пунктов приходится 25,03 тыс. га (21,8 % территории Иркутской области).

По составу территории Ангарского городского округа входят следующие населенные пункты: город Ангарск, поселок Мегет, село Савватеевка, село Одинск, поселок Звездочка, поселок Зверево, деревня Зуй, заимка Ивановка, поселок Ключевая, поселок Новоодинск, поселок Стеклянка, поселок Ударник, деревня Чебогоры, заимка Якимовка. Ангарский городской округ граничит с Иркутским, Шелеховским и Усольским районами, городом Иркутском.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

земным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

На территории Ангарского городского округа действует 13 городских, 3 круглогодичных пригородных, 13 сезонных (садоводческих) муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок, а также 8 регулярных маршрутов наземного электрического транспорта (трамвай). Все маршруты обслуживаются по регулируемым тарифам.

Перечень перевозчиков, осуществляющих перевозки по муниципальным маршрутам

Наименование перевозчика	Номера маршрутов
МУП АГО «Ангарский трамвай»	Трамвайные маршруты №№ 1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11; (муниципальные, городское сообщение)
ООО «Автоколонна 1949»	Автобусные маршруты №№ 7, 8 (муниципальные, городское сообщение)
ООО «ГорАвто»	Автобусные маршруты №№ 101, 106, 108, 109, 112, 114, 116, 117, 118, 122, 123, 129, 130 (муниципальные, пригородное сообщение, сезонные); № 105 (муниципальный, пригородное сообщение), № 1 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «Т-Сервис»	Автобусный маршрут № 3 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «АнгарскАвтоКом» *	Автобусные маршруты № 3, 8 (муниципальные, городское сообщение)
ООО «ТрансТур»	Автобусный маршрут № 9 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «АвтоСиб»	Автобусный маршрут № 9 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «АТП»	Автобусные маршруты № 2, № 5, № 10, № 28 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «АвтоЛайф»	Автобусный маршрут № 10 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «Авто38»	Автобусный маршрут № 11 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «Автопарк»	Автобусный маршрут № 27 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «Автобаза»	Автобусный маршрут № 20 (муниципальный, городское сообщение)
ООО «Автомобильное снабжение»	Автобусный маршрут № 40 (муниципальный, городское сообщение)
Индивидуальный предприниматель Белозор С.Г.	Автобусные маршруты № 7, № 17 (муниципальные, городское сообщение)
Индивидуальный предприниматель Дуберштейн А.Л.	Автобусный маршрут № 104 (муниципальный, пригородное сообщение)
Индивидуальный предприниматель Пантилев А.Г.	Автобусный маршрут № 102 (муниципальный, пригородное сообщение)

В 2013 году было перевезено 35,9 млн. пассажиров автомобильным транспортом, в 2014 году – 31,1 млн. пассажиров; в 2015 году – 26,3 млн. пассажиров; в 2016 – 22,7 млн. пассажиров. Таким образом, прослеживается тенденция к снижению количества перевозимых пассажиров. Это связано, в большей степени, со значительным увеличением количества личного автотранспорта.

На 01.01.2016 года на территории Ангарского городского округа действовало 8 крупных транспортных предприятий и более 100 малых и микропредприятий, в том числе предприятия трубопроводного и железнодорожного транспорта.

Крупные предприятия транспорта на территории Ангарского городского округа:

- Ангарское ППЖТ – филиал ОАО «В-Сибпромтранс» – осуществляет комплексное транспортное обслуживание предприятий, в том числе крупнейших в сибирском регионе. В своем арсенале имеет современное локомотивно-вагонное депо, где осуществляется ремонт тепловозов и вагонов собственного парка и сторонних организаций, покраска цистерн. Все работы выполняются на высокотехнологичном, современном оборудовании;

- Филиал АО «РН-Транс» в г. Ангарске – компания-оператор, осуществляющая железнодорожные перевозки и экспедирование нефти, нефтепродуктов, продуктов нефтехимии, сжиженных газов на внутренний рынок Российской Федерации и на экспорт;

- ООО «Транснефть-Восток» – осуществляет транспортировку нефти по магистральным трубопроводам; эксплуатацию и техническое обслуживание объектов нефтепроводного транспорта и другие виды деятельности.

2.5. Характеристика функционирования и показатели работы транспортной инфраструктуры по видам транспорта

Развитие транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа является необходимым условием улучшения качества жизни населения.

Транспортная инфраструктура округа обеспечивает конституционные гарантии граждан на свободу передвижения и делает возможным свободное перемещение товаров и услуг.

Наличием и состоянием сети автомобильных дорог определяется территориальная целостность и единство экономического пространства. Недооценка проблемы соответствия состояния дорог и инфраструктуры местного значения социально-экономическим потребностям общества является одной из причин экономических трудностей и негативных социальных процессов.

Транспортную инфраструктуру округа образуют линии сооружений и устройства городского, пригородного и внешнего транспорта.

Автомобильный транспорт. Перевозки осуществляются по 30 маршрутам (до 3 285 рейсов в день), в том числе:

- 14 городских автобусных маршрутов (№№ 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 17, 20, 27, 28, 40);
- 3 пригородных регулярных маршрута (№№ 102, 104, 105);
- 13 сезонных садоводческих маршрутов (№№ 101, 106, 108, 109, 112, 114, 116, 117, 118, 122, 123, 129, 130).

Общий выпуск на маршруты - до 196 единиц транспортных средств в день.

Протяженность сезонных автобусных маршрутов составляет 362,3 км. Протяженность городских и пригородных круглогодичных маршрутов составляет 385,26 км, в том числе: 207,8 км – городских автобусных маршрутов; 95,6 км – пригородных круглогодичных автобусных маршрутов.

Наземный электрический транспорт. Перевозки осуществляются по 8 трамвайным маршрутам (№№ 1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11) с общим выпуском на маршруты до 45 трамвайных вагонов.

Протяженность маршрутов наземного электрического транспорта составляет 81,86 км.

Железнодорожный транспорт. Ангарский городской округ расположен на Транссибирской магистрали. Через станцию «Ангарск» Восточно-Сибирской железной дороги следуют пригородные электропоезда, пассажирские поезда дальнего следования, грузовые поезда. В пределах городской черты расположен железнодорожный вокзал, а также девять железнодорожных станций: «Китой», «Китой-Комбинатская», «Ангарск», «Южная», «Суховская», «Майск», «Совхозная», «Карьер», «Мегет». Промышленные предприятия Ангарска имеют собственные подъездные пути и свой подвижной состав.

Водный транспорт. На территории Ангарского городского округа водный транспорт не используется.

Воздушный транспорт. На территории Ангарского городского округа отсутствуют аэропорты и вертодромы. Воздушные перевозки населения производятся через ближайший аэропорт в г. Иркутске, который имеет статус международного.

2.6. Характеристика сети дорог Ангарского городского округа, параметры дорожного движения, оценка качества содержания дорог

Автомобильные дороги являются важнейшей составляющей частью транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа. Они обеспечивают жизнедеятельность всех населенных пунктов

округа, во многом определяют возможности их развития. От уровня развития сети автомобильных дорог во многом зависит решение задач достижения устойчивого экономического роста Ангарского городского округа, повышения конкурентоспособности местных производителей и улучшения качества жизни населения.

К автомобильным дорогам общего пользования местного значения относятся муниципальные дороги, улично-дорожная сеть и объекты дорожной инфраструктуры, расположенные в границах округа.

В настоящее время в собственности Ангарского городского округа находится 636,85 км автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа утвержден постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.07.2016 года № 1762-па.

Классификация автомобильных дорог общего пользования местного значения округа и их отнесение к категориям автомобильных дорог (первой, второй, третьей, четвертой, пятой категориям) осуществляется в зависимости от транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Плотность улично-дорожной сети на застроенной территории

Год	2016
Виды территорий	Плотность, км/км ²
в пределах городской черты	3,90
в пределах магистральных улиц и дорог на застроенной территории	1,70
в пределах магистральных улиц и дорог	2,20
в пределах жилой зоны	

Интенсивность движения транспортных и пешеходных потоков в центре г. Ангарска

Наименование улицы	Интенсивность движения транспорта, авт/ч	Интенсивность движения пешеходов, пеш/ч
Алешина	894	214
Энгельса	438	689
Ленинградский проспект	1330	756
Рыночная	644	365
Орочкина	438	498
40 лет Победы	108	126
Декабристов	1050	653
Коминтерна	909	1112
Ангарский проспект	838	892
Космонавтов	834	754
Чайковского	1418	963
Карла Маркса	1614	1360
Горького	1288	980
Ленина	752	679
Кирова	650	345
Московская	642	743
Ворошилова	1036	638
Московский тракт	1048	0

2.6.1. Характеристика автотранспортных потоков на основных магистралях Ангарского городского округа в рабочие дни

Наибольшая интенсивность движения (1614 авт./час) была зафиксирована на ул. Карла Маркса, на участке от ул. Ленина до ул. Горького.

На 6 участках магистралей (из 92-обследованных) ул. Чайковского (от Московского тракта до Ленинградского проспекта), Ленинградский проспект (от ул. Преображенская до ул. Горького), ул. Горького (от Ленинградского проспекта до Московского тракта), ул. Декабристов (от ул. 40 лет Победы до Московского тракта), ул. Ворошилова (от ул. Ленина до ул. Коминтерна), Московский тракт (от ул. Карла Маркса до ул. Иркутская) в рабочие дни наблюдалась интенсивность движения от 1 000 до 1 500 авт./час.

На 5 участках магистралей ул. Алешина (от ул. Горького до ул. Энгельса), ул. Коминтерна (от ул. Карла Маркса до ул. Социалистическая), Ангарский проспект (от Ленинградского проспекта до ул. Декабристов), ул. Космонавтов (от ул. Алешина до ул. Декабристов), ул. Ленина (от Железнодорожного вокзала до ул. Ворошилова) интенсивность движения в рабочие дни составила от 700 до 1000 авт./час.

На 3 участках магистралей интенсивность движения в рабочие дни составила от 600 до 700 авт./час и на 2 участках магистралей менее 500 авт./час.

Минимальная интенсивность движения наблюдалась в рабочие дни на улице 40 лет Победы (на участке от ул. Орочкина до ул. Декабристов) и составляла 108 авт./час.

Основной вклад в суммарную интенсивность автотранспортного потока вносят легковые автомобили, в среднем в рабочие дни – 73 %. Минимальный вклад (79 %) в суммарную интенсивность движения легковые автомобили в рабочие дни вносят на ул. 40 лет Победы (от ул. Орочкина до ул. Декабристов), ул. Рыночная (от ул. Орочкина до Ленинградского проспекта), Ленинградский проспект (от ул. Рыночная до ул. Преображенская), ул. Карла Маркса (от ул. Декабристов до Московского тракта). Максимальный вклад (37 %) в суммарную интенсивность движения в рабочие дни грузовые автомобили вносят на ул. Декабристов (от ул. 40 лет Победы до ул. Карла Маркса), Московский тракт (от ул. Карла Маркса до ул. Иркутская), ул. Иркутская (от Московского тракта до ул. Набережная).

Около 11 % в среднем по городу в рабочие дни в суммарную интенсивность движения вносят грузовые автомобили, из которых около 11 % составляют грузовые дизельные автомобили. Минимальный вклад (5 %) в суммарную интенсивность движения грузовых автомобилей вносят на ул. 40 лет Победы (от ул. Орочкина до ул. Декабристов), ул. Рыночная (от ул. Орочкина до Ленинградского проспекта), Ленинградский проспект (от ул. Рыночная до ул. Преображенская), ул. Карла Маркса (от ул. Декабристов до Московского тракта). Максимальный вклад (37 %) в суммарную интенсивность движения в рабочие дни грузовые автомобили вносят на ул. Декабристов (от ул. 40 лет Победы до ул. Карла Маркса), Московский тракт (от ул. Карла Маркса до ул. Иркутская), ул. Иркутская (от Московского тракта до ул. Набережная).

Около 14 % в суммарную интенсивность движения в среднем по городу в рабочие дни вносят автобусы, из которых 63 % составляют дизельные автобусы. Минимальный вклад (менее 0,1 %) в суммарную интенсивность движения автобусы вносят по ул. Алешина (от ул. Энгельса до ул. Горького), ул. Иркутская (от ул. Восточной до ул. Трактовая). Максимальный вклад (25,7 %) в суммарную интенсивность движения в рабочие дни автобусы вносят на ул. Карла Маркса, на участке от ул. Ленина до ул. Горького, ул. Горького (от ул. Ворошилова до Ангарского проспекта).

2.6.2. Характеристики автотранспортных потоков на основных магистралях Ангарского городского округа в выходные дни

выходные дни вносят на ул. Энгельса (от ул. Бульварная до ул. Алешина) (также как и в рабочие дни). Максимальный вклад (83 %) в суммарную интенсивность движения легковые автомобили вносят в выходные дни на ул. Карла Маркса на участке от ул. Кирова до Московского тракта.

В выходные дни в суммарную интенсивность движения грузовые автомобили в среднем по городу вносят 8,25 %, из которых 3,6 % составляют грузовые дизельные автомобили. Минимальный вклад (5 %) в суммарную интенсивность движения в выходные дни грузовые автомобили вносят на ул. 40 лет Победы (от ул. Оречкина до ул. Декабристов), ул. Рыночная (от ул. Оречкина до Ленинградского проспекта), Ленинградский проспект (от ул. Рыночной до ул. Преображенская), ул. Карла Маркса (от ул. Декабристов до Московского тракта). Максимальный вклад (29 %) в суммарную интенсивность движения в выходные дни, также как и в рабочие дни, грузовые автомобили вносят по ул. Декабристов (от ул. 40 лет Победы до ул. Карла Маркса), Московский тракт (от ул. Карла Маркса до ул. Иркутская), ул. Иркутская (от Московского тракта до ул. Набережная).

Около 14 % в суммарную интенсивность движения в выходные дни вносят автобусы, из которых 66 % составляют дизельные автобусы (в рабочие дни эти цифры составляют соответственно 14 % и 63 %). Минимальный вклад (менее 0,1 %) в суммарную интенсивность движения в выходные дни автобусы вносят по ул. Алешина (от ул. Энгельса до ул. Горького), ул. Иркутская (от ул. Восточной до ул. Трактовая). Максимальный вклад (25,7 %) в суммарную интенсивность движения в выходные дни, также как и в рабочие дни, автобусы вносят по ул. Карла Маркса, на участке от ул. Ленина до ул. Горького, ул. Горького (от ул. Ворошилова до Ангарского проспекта).

2.6.3. Экологическая нагрузка на окружающую среду от автомобильного транспорта и экономические потери

Автомобильный транспорт привлекает к себе все большее внимание как источник антропогенной нагрузки на окружающую среду. Если рассматривать автомобильный транспорт как индустрию, связанную с производством, обслуживанием и ремонтом автомобилей, их эксплуатацией, производством горючего и смазочных материалов, с развитием и эксплуатацией дорожно-транспортной сети, то можно выделить следующие группы негативных воздействий на окружающую среду:

1) первая группа связана с производством автомобилей:

- высокая ресурсно-сырьевая и энергетическая емкость автомобильной промышленности;
- собственное негативное воздействие на окружающую среду автомобильной промышленности (литейное производство, инструментально-механическое производство, стендовые испытания, лакокрасочное производство, производство шин и др.);

2) вторая группа обусловлена эксплуатацией автомобилей:

- потребление топлива, выделение вредных выхлопных газов;
- продукты изнашивания шин и тормозов;
- шумовое загрязнение окружающей среды;

- материальные и человеческие потери в результате транспортных аварий;

3) третья группа связана с отчуждением земель под транспортные магистрали, гаражи и стоянки:

- развитие инфраструктуры сервисного обслуживания автомобилей (автозаправочные станции, станции технического обслуживания, мойки автомобилей и др.);
- поддержание транспортных магистралей в рабочем состоянии (использование соли для таяния снега в зимние периоды);

4) четвертая группа объединяет проблемы регенерации и утилизации шин, масел и других технологических жидкостей, отслуживших автомобилей.

С точки зрения загрязнения атмосферы, автомобильный транспорт является перемещающимся в пространстве источником выбросов продуктов сжигания топлива (отработавших газов).

В качестве топлива служат: бензин, сжиженный газ, дизельное топливо.

При сжигании указанных видов топлива в атмосферу поступают оксид азота, оксид углерода, сернистый ангидрид, углеводороды, сажа. При отравлении оксидом углерода появляются головные боли, удушье, боли в животе и рвота, сонливость, учащенное сердцебиение. Отравления такого рода подвержены водители, работники службы движения и пешеходы в больших городах. Оксид азота в соединении с водяными парами образует азотную кислоту, которая раздражает легочную ткань, что приводит к хроническим заболеваниям. Диоксид азота раздражает слизистую оболочку глаз, легких и вызывает необратимые изменения в сердечнососудистой системе.

Автотранспорт, как передвижной источник выбросов отличает (помимо возможности перемещаться в пространстве) существенное изменение удаленных выбросов во времени. У одной и той же автотранспортной единицы выбросы при различных режимах работы двигателя (прогрев, пробег, холостой ход) будут различны (соотношение составит 1 : 4,4 : 1 соответственно). Кроме того, выбросы различаются и для периодов года (теплый, переходный, холодный - соотношение составит 1 : 1,1 : 1,3 соответственно).

Кроме того, выбросы загрязняющих веществ в атмосферу транспортные средства осуществляют на уровне дыхания человека, поэтому приземные концентрации на магистралях создаются значительные, а зоны загрязнения имеют специфически вытянутую вдоль оси движения форму, причем концентрация снижается по экспоненциальному закону с увеличением расстояния от оси движения.

Загрязнение окружающей среды токсичными компонентами отработавших газов приводит к нарушениям в росте растений. Непосредственную опасность для растений представляют диоксид серы, оксид азота, продукты фотохимических реакций. Накапливаясь в растениях, они создают опасность для животных и людей. Наибольшую экологическую нагрузку испытывают растения на полосах земель вдоль дорог с большой интенсивностью движения.

Отработавшие газы способствуют ускорению процессов разрушения изделий из пластика и резины, оцинкованных поверхностей и черных металлов, а также покраски, облицовки и конструкции зданий. При солнечной безветренной погоде компоненты отработавших газов и углеводородов в результате фотохимических реакций образуют смог.

Автомобильный транспорт определенно является фактором негативного воздействия на водную среду. На территории Ангарского городского округа грунтовые и поверхностные воды подвержены опасности загрязнения топливом, маслами и смазочными материалами. Пленка из углеводородов на поверхности воды затрудняет процессы окисления, отрицательно влияет на живые организмы и изменяет качество воды.

Еще одним фактором воздействия автомобильного транспорта на окружающую среду и человека является шум, создаваемый двигателем внутреннего сгорания, шасси автомобиля (в основном механизмами трансмиссии и кузова), и в результате взаимодействия шины с дорожным покрытием. Интенсивность шума зависит от топографии местности, скорости и направления ветра, температурного градиента, влажности воздуха, наличия и типа шумозащитных сооружений и др. Чрезмерный шум может стать причиной нервного истощения, психической угнетенности, вегетативного невроза, расстройства эндокринной и сердечно-сосудистой системы, изменения ритма и частоты сердечных сокращений, артериальной гипертонии.

2.7. Анализ состава парка транспортных средств и уровня автомобилизации в Ангарском городском округе, обеспеченность парковками (парковочными местами)

На протяжении последних лет наблюдается тенденция к увеличению числа автомобилей на территории Ангарского городского округа. Основной прирост этого показателя осуществляется за счет приобретения гражданами легковых автомобилей. На 01.10.2016 года количество зарегистрированных легковых автомобилей составляет 61 259, грузовых автомобилей – 7 113, автобусов – 2 270, мототранспорта – 1 218, прицепов – 4 676.

Для постоянного хранения личных автомобилей в Ангарском городском округе размещаются гаражи и гаражные кооперативы, автостоянки. Большинство мест постоянного хранения приходится на гаражи и гаражные кооперативы, в основном боксового типа.

На территории округа расположено ориентировано 39 автостоянок, 34 гаражных кооператива.

Мест для временного хранения автомобилей на территории города Ангарска недостаточно, парковка у торговых и деловых центров осуществляется на проезжей части улиц, что затрудняет движение транспорта.

Требования к обеспеченности легкового автотранспорта автозаправочными станциями (АЗС), станциями технического обслуживания (СТО) и местами постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей обозначены в СП «СП 42.1330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. Так:

согласно пункту 11.27, потребность в АЗС составляет: одна топливораздаточная колонка на 1200 легковых автомобилей;

согласно пункту 11.26, потребность в СТО составляет: один пост на 200 легковых автомобилей;

согласно пункту 11.19, общая обеспеченность закрытыми и открытыми автостоянками для постоянного хранения автомобилей должна составлять 90 % расчетного числа индивидуальных легковых автомобилей.

На территории Ангарского городского округа действует 516 топливораздаточных колонок, 453 поста станций технического обслуживания.

Исходя из общего количества легковых автомобилей, нормативных требований и наличия объектов дорожного сервиса, видно, что в настоящее время Ангарский городской округ полностью обеспечен СТО и АЗС.

2.8. Характеристика работы транспортных средств общего пользования, включая анализ пассажиропотока

Пассажирский транспорт является важнейшим элементом в сфере обслуживания населения, без которого невозможно нормальное функционирование общества. Он призван удовлетворять потребности населения в передвижении, вызванном производственными, бытовыми, культурными связями.

2016 год (месяц)	Количество перевозимых пассажиров, всего (тыс. чел.)	Вид транспорта	
		Автобус	Трамвай
Январь	1907,69	1565,49	342,20
Февраль	2034,24	1668,44	365,80
Март	1994,94	1591,54	403,40
Апрель	2303,39	1889,49	413,90
Май	2365,43	1988,63	376,80
Июнь	2001,94	1697,91	304,03
Июль	1767,26	1450,66	316,60
Август	1955,53	1590,13	365,40
Сентябрь	1516,85	1183,98	332,87
Октябрь	1503,50	1167,90	335,60
Ноябрь	1608,22	1243,26	364,96
Декабрь	1693,11	1321,12	371,98
Итого:	22652,1	18358,56	4293,54

Характеристика работы транспортных средств общего пользования в 2016 году:

Показатели	Ед. изм.	Автомобильный транспорт	Наземный электрический транспорт
Рейсов:			
предусмотрено расписанием	рейс	895848	99302,9
фактически выполнено	рейс	894204	94986,9

2.9. Характеристика условий пешеходного и велосипедного передвижения

На сегодня велотранспортная инфраструктура в Ангарском городском округе развита слабо. Движение велосипедистов неупорядочено, отсутствуют велодорожки. Передвижения велосипедистов осуществляется по пешеходным тротуарам, что является нарушением ПДД, а также по автодорогам. Это ведет к возникновению конфликтных ситуаций между велосипедистами и другими участниками дорожного движения, снижению безопасности передвижения пешеходов.

Передвижения пешеходов не на всех улицах города Ангарска отвечают параметрам, предусмотренным нормативными требованиями. На многих магистральных улицах и улицах местного значения отсутствуют организованные пешеходные переходы, в том числе и на разных уровнях.

Ширина существующих тротуаров не всегда соответствует интенсивности движения пешеходов, на некоторых улицах они и вовсе отсутствуют.

2.10. Характеристика движения грузовых транспортных средств. Оценка работы транспортных средств коммунальных и дорожных служб. Оценка состояния инфраструктуры для данных транспортных средств.

Основное направление движения грузовых транспортных средств по Ангарскому городскому округу: участок дороги Р-255 «Сибирь», а/д «Восточный подъезд к г. Ангарску», ул. Московский тракт (старый), ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Чайковского, ул. Декабристов, Ангарский проспект, Ленинградский проспект.

Коммунальные службы Ангарского городского округа своих транспортных средств не имеют, при использовании спецтехники для содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения заключаются муниципальные контракты. В 2016 году администрация Ангарского городского округа заключила муниципальные контракты на содержание автомобильных дорог и тротуаров на территории Ангарского городского округа с ООО «Сибирская строительная компания», ОАО «ДСК-156», ООО «Гермес».

Транспортные средства, занятые в жилищно-коммунальном хозяйстве, осуществляют механическую уборку дорог и тротуаров Ангарского городского округа, вывоз ТКО, рассыпь противогололедных материалов. По состоянию на 01.01.2016 года число единиц специализированного транспорта составляет 16 единиц.

Механическая уборка осуществляется по двум очередям автомобильных дорог, имеющих разную периодичность выполняемых работ. Объем и периодичность выполняемых работ колеблется ежегодно в зависимости от возможностей местного бюджета.

Для прохождения технического обслуживания автотранспорта собственной производственно-технической базы, оборудования и персонала у администрации Ангарского городского округа нет.

Работа транспортных средств коммунальных и дорожных служб в целом оценивается как удовлетворительная.

2.11. Анализ уровня безопасности дорожного движения

2.11.1. Анализ дорожно-транспортных происшествий в 2014 году

По итогам 2014 года был отмечен рост аварийности по двум показателям, зарегистрировано дорожно-транспортных происшествий на 19,0% больше (с 205 до 244 ДТП), увеличилось количество раненых граждан на 8,8% (с 250 до 272 чел.), при этом сократилось число погибших участников дорожного движения на 12,5% (с 32 до 28 человек). Тяжесть последствий составила 9,3 % (аналогичный период прошлого года – 11,3%).

Дорожно-транспортных происшествий

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

тей – 15, получили травмы 32 ребенка, погибло – 3 ребенка.

Всего дорожно-транспортных происшествий на территории обслуживания ОГИБДД УМВД России по г. Ангарску зарегистрировано – 2423, наблюдается снижение на – 35,6%.

2.11.3. Анализ дорожно-транспортных происшествий за 2016 год

По итогам 12 месяцев 2016 года отмечается рост аварийности по двум показателям. Количество зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий выросло на 7 % (с 200 в 2015 г. до 214 в 2016 г.), увеличилось количество раненых граждан на 20 % (с 235 до 281 чел.), при этом снизилось количество погибших участников дорожного движения на 55 % (с 33 до 15 человек). Тяжесть последствий составила 5,1 %, что на 7,2 % меньше по сравнению с 2015 годом.

Дорожно-транспортных происшествий с участием детей зарегистрировано 29, погиб 1 ребенок, получили травмы 29 детей.

Всего дорожно-транспортных происшествий на территории обслуживания ОГИБДД УМВД России по г. Ангарску зарегистрировано – 2192, наблюдается снижение на – 10%.

Основными аварийными улицами и дорогами являются:

- ул. Чайковского – 15 ДТП, в которых погибли 2 человека и 15 получили ранения;
- ул. Коминтерна – 12 ДТП, в которых 14 человек получили ранения;
- Ленинградский проспект – 16 ДТП, в которых 2 человека погибли и 19 получили ранения различной степени тяжести;
- а/д Р-255 «Сибирь» – 14 ДТП, в которых 4 человека погибли, 28 получили ранения.

Прогнозный расчет дорожно-транспортных происшествий:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2024	2026	2028	2036
Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на автомобильных дорогах общего пользования Ангарского городского округа из-за сопутствующих дорожных условий, кол-во/год	138	101	98	91	84	79	76	68	60	57

С увеличением целевого показателя «доля протяженности автомобильных дорог общего пользования, отвечающих нормативным требованиям» ожидается снижение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на автомобильных дорогах общего пользования Ангарского городского округа из-за сопутствующих дорожных условий.

Кроме того, регулирование движения на перекрестках с помощью сигналов светофора способствует обеспечению безопасности, сокращению простоев транспорта на перекрестках, приоритетному движению общественного транспорта через перекресток. В современных условиях используются светофоры, сигналы которых могут переключаться как через определенные промежутки времени (фазы) независимо от интенсивности дорожного движения, так и с учетом интенсивности движения, когда продолжительность фазы приспосабливается к количеству проезжающих автомобилей. Регулирование дорожного движения с помощью светофоров сокращает количество ДТП примерно на 15 %.

Также для снижения аварийности на автомобильных дорогах на территории Ангарского городского округа в темное время суток сети наружного освещения Ангарского городского округа постоянно модернизируются с заменой устаревших светильников на современные энергоэффективные светильники со светодиодными элементами, строятся и вводятся в эксплуатацию новые сети наружного освещения.

2.12. Оценка уровня негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду, безопасность и здоровье населения

Автомобильный транспорт относится к одному из главных источников загрязнения окружающей среды.

Основной причиной высокого загрязнения воздушного бассейна выбросами автотранспорта является увеличение количества автотранспорта, его износленность и некачественное топливо.

Отработавшие газы двигателей внутреннего сгорания содержат вредные вещества и соединения, в том числе канцерогенные. Нефтепродукты, продукты износа шин, тормозных накладок, хлориды загрязняют придорожные полосы.

Главный компонент выхлопов двигателей внутреннего сгорания – окись углерода (угарный газ) – опасен для человека, животных, вызывает отравление различной степени в зависимости от концентрации.

Одним из направлений в работе по снижению негативного влияния автотранспорта на загрязнение окружающей среды является расширение использования альтернативного топлива – сжатого или сжиженного газа, благоустройство дорог, контроль работы двигателей.

Научно-исследовательские и технологические работы по проведению сводных расчетов загрязнения атмосферного воздуха Ангарского городского округа не проводились.

2.13. Характеристика существующих условий и перспектив развития и размещения транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа

2.13.1. Внешние транспортные связи Ангарского городского округа осуществляются через автомобильные дороги регионального и федерального значения, а также железнодорожный транспорт.

Основой для формирования транспортных связей Ангарского городского округа в области железнодорожного транспорта является его удобное расположение в схеме транспортного обслуживания. Район расположен на важнейших путях сообщения Восточной Сибири – Транссибирской железной магистрали.

Существующая улично-дорожная сеть подразделяется на магистральные улицы общегородского значения регулируемого движения, магистральные улицы районного значения и улицы местного значения.

Существующая улично-дорожная сеть имеет следующие недостатки:

- слабое развитие сети магистральных улиц;
- низкая пропускная способность сети в связи с недостаточной шириной проездных частей, отсутствие транспортных развязок;
- несоответствие технических параметров улиц и дорог современным нормативным требованиям;
- отсутствие дублирующих транспортных коридоров для связи жилых районов между собой;
- отсутствие пешеходных переходов, выполненных в разных уровнях, на магистральных улицах и дорогах.

В Ангарском городском округе регулирование движения пешеходов через проезжую часть осуществляется по регулируемым светофорами пешеходным переходам и пешеходным переходам, регулируемым знаками (нерегулируемые пешеходные переходы).

Нерегулируемые пешеходные переходы являются наиболее распространенными. Важнейшими условиями безопасного движения пешеходов на нерегулируемом пешеходном переходе являются:

- правильный выбор места перехода в соответствии со сложившимися пешеходными потоками;
- их обозначение техническими средствами регулирования движения в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 52982-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» (далее – ГОСТ Р 52982-2004);
- удовлетворительные условия видимости в соответствии с требованиями СП «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».

Общими недостатками в организации и применении технических средств регулирования движения на существующих нерегулируемых светофорами пешеходных переходах являются:

- частичное отсутствие знаков 5.19.1 (5.19.2) «Пешеходный переход» для обозначения пешеходных переходов на нерегулируемых перекрестках;

- в ряде случаев несоответствие расстояния между стойками знаков 5.19.2 «Пешеходный переход», обозначающими ширину пешеходного перехода требованиям, установленным ГОСТ Р 52289-2004;

- частичное отсутствие асфальтированных подходов к пешеходным переходам.

Для устранения недостатков в организации движения и применении технических средств организации дорожного движения необходимо:

- оборудовать все типы нерегулируемых пересечений и пешеходных переходов техническими средствами организации движения, необходимыми для обеспечения безопасности дорожного движения транспортных и пешеходных потоков;
- ввести светофорное регулирование на пересечениях с недопустимыми конфликтами транспортных и пешеходных потоков.

Проезжая часть улиц и дорог преимущественно состоит из 1 - 2 полос движения в каждом направлении. Пересечения магистралей между собой выполнены в одном уровне со светофорным регулированием.

2.13.2. Перспективы развития и размещения транспортной инфраструктуры

Планировочная структура города Ангарска сохраняет свою актуальность в части формирования на перспективу жилой застройки в юго-западной части города Ангарска, а также в формировании новых кварталов среднестажной, малоэтажной и индивидуальной жилой застройки в южной и западной частях города. На первую очередь строительства предусматривается развитие территорий за счет строительства многоэтажной жилой застройки в западной части города в микрорайонах 31 и 35 и в восточной части города в кварталах 256, 257, 258. Развитие микрорайона Новый-4 предлагается с учетом планируемого размещения автовокзала и рекреационной зоны вблизи Еловского водохранилища.

В основе улично-дорожной сети Ангарского городского округа лежит необходимость обеспечения устойчивых, максимально безопасных и коротких связей мест расселения, мест приложения труда и рекреации. В целях развития улично-дорожной сети округа на весь срок действия Генерального плана Ангарского городского округа предусматриваются мероприятия по строительству и реконструкции автомобильных дорог, магистральных улиц общегородского значения, улиц и дорог местного значения.

Протяженность улично-дорожной сети на территории Ангарского городского округа к расчетному сроку составит: магистральные улицы - 173,45 км; улицы, дороги местного значения - 460,4 км; общая протяженность улично-дорожной сети - 632,72 км; плотность улично-дорожной сети Ангарского городского округа - 0,56 км/кв.км.

В целях обеспечения безопасности дорожного движения, включая создание и обеспечение функционирования парковок, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог планируются следующие объекты автомобильного транспорта: строительство автостанций – межмуниципального и муниципального значения в городе Ангарске на первую очередь и муниципального в поселке Мегет на расчетный срок, а также гостиницу на 50 мест в поселке Мегет.

К автостанции предусматривается проложить автомобильную дорогу, а в перспективе организовать движение наземного электрического транспорта.

Ожидается благоприятная перспектива развития транспортной инфраструктуры на период до 2036 года.

2.14. Оценка нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа

Основной функционирования всей транспортной системы является нормативная правовая база, соответствующая установленным принципам транспортного обслуживания населения Ангарского городского округа. Качество и проработка нормативной документации позволит снизить риски, связанные с обращениями перевозчиков в судебные инстанции, Управление Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области и т.п.

Основными направлениями государственной политики в сфере развития транспорта согласно Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 года № 1662-р, является создание условий для повышения конкурентоспособности экономики и качества жизни населения, включая:

- развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры, обеспечивающей ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике, формирование единого транспортного пространства;
- повышение доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения;
- повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы;
- снижение вредного воздействия транспорта на окружающую среду.

Основными направлениями совершенствования нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа являются:

- применение экономических мер, стимулирующих инвестиции в объекты транспортной инфраструктуры;
- координация мероприятий и проектов строительства и реконструкции объектов транспортной инфраструктуры между органами местного самоуправления Ангарского городского округа и бизнеса;
- координация усилий федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Ангарского городского округа, представителей бизнеса и общественных организаций в решении задач реализации мероприятий (инвестиционных проектов);
- разработка стандартов и регламентов эксплуатации и (или) использования объектов транспортной инфраструктуры.

Также для развития транспортной инфраструктуры в Ангарском городском округе необходимо контролировать движение тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств на въездах в Ангарский городской округ и на мостовых сооружениях в автономном режиме с применением технических средств автоматической видеофиксации правонарушений. При этом необходимо руководствоваться федеральным законодательством в отношении организации работы автоматического весового контроля. В случае приобретения оборудования для организации работы автоматического весового контроля потребуется внесение изменений в методику расчета суммы в счет возмещения вреда, причиненного дорогам местного значения Ангарского городского округа.

2.15. Оценка финансирования транспортной инфраструктуры

Финансовой основой реализации муниципальных программ являются средства бюджета Ангарского городского округа. Привлечение средств бюджета Иркутской области учитывается как прогноз софинансирования мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в целях реализации полномочий Ангарского городского округа в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные в настоящей Программе средства, необходимые на реализацию мероприятий Программы, рассчитаны для ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети, уровень состояния которых требует дополнительных финансовых вложений к возможностям местного бюджета для изготовления проектной документации и строительства дорог улично-дорожной сети.

Ежегодные объемы финансирования определяются в соответствии с бюджетом Ангарского городского округа на соответствующий финансовый год.

Глава 3. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов на территории Ангарского городского округа

3.1. Прогноз социально-экономического и градостроительного развития Ангарского городского округа

Предлагаемая Генеральным планом Ангарского городского округа территориально-пространственная модель Ангарского городского округа, построена на основе существующей с учетом планируемых масштабов дальнейшего градостроительного развития и представляет собой плотную, компактную, монокентровую систему, наиболее агрессивную конкретным природным и градостроительным условиям территории. При этом обеспечиваются кратчайшие функциональные связи жилых районов города Ангарска, поселка Мегет, сел Савватеевки и Одинска и других населенных пунктах.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

структурой, маршрутами и объемами грузовых и пассажирских перевозок. Причиной возможного увеличения негативного воздействия на окружающую среду и здоровье населения может стать рост автомобилизации населения, в связи с чем может усиливаться загрязнение атмосферы выбросами в воздух дыма и газообразных загрязняющих веществ и увеличением воздействия шума на здоровье человека.

Для снижения негативного воздействия транспортно-дорожного комплекса на окружающую среду в условиях увеличения количества автомобильных средств и повышения интенсивности движения на автомобильных дорогах предусматривается реализация следующих мероприятий:

- обустройство автомобильных дорог средствами защиты окружающей среды от вредных воздействий, включая применение искусственных и растительных барьеров вдоль автомагистралей для снижения уровня шумового воздействия и загрязнения прилегающих территорий;
- повышение экологических требований к проектированию, строительству, ремонту и содержанию автомобильных дорог;
- мотивация уменьшения вредного воздействия транспорта на воздушную, водную среду и здоровье человека за счет применения экологически безопасных видов транспортных средств.

Глава 4. Укрупненная оценка принципиальных вариантов развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа

В рамках реализации настоящей Программы рассматриваются два принципиальных варианта развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа:

4.1. Целевой вариант: автомобильные дороги подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и зависит напрямую от объемов финансирования. В условиях, когда объем инвестиций в дорожный комплекс является явно недостаточным, а рост уровня автомобилизации значительно опережает темпы роста развития дорожной инфраструктуры, на первый план выходят работы по содержанию и эксплуатации дорог. В связи с увеличением территории под строительство индивидуального жилья увеличивается транспортная нагрузка на улично-дорожную сеть. Поэтому в Программе первоочередной задачей является строительство, качественное содержание и капитальный ремонт дорог.

Проектные решения по развитию сети автодорог заключаются в проведении ремонтных мероприятий автодорог местного значения, обеспечивающих Ангарский городской округ устойчивыми внутренними и внешними транспортными связями.

Для создания функциональной и рациональной среды Ангарского городского округа вся транспортная система округа должна быть подчинена единому инженерно-экономическому решению и обеспечивать ряд основополагающих принципов транспортировки жителей и грузов:

- безопасность передвижения населения;
- охрану окружающей среды;
- учет особенностей ландшафта территории;
- учет исторических приоритетов жителей в отношении определенного вида транспорта.

Поэтому для организации рациональной транспортной системы Ангарского городского округа необходимо осуществить комплекс сложных инженерно-экономических решений, а именно:

- улучшить организацию движения;
- обеспечить безопасность передвижения пешеходов и транспортных средств по территории муниципального образования.

Несоответствие уровня развития автомобильных дорог уровню автомобилизации приводит к существенному росту расходов, снижению скорости движения, повышению уровня аварийности.

Мероприятия Программы исходят из реально существующих потребностей населения и экономики округа, направлены на снятие возможных инфраструктурных ограничений по развитию экономики и на обеспечение доступности и качества транспортных услуг населению в соответствии с социальными стандартами.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 и приложении № 2 к настоящей Программе.

Объекты капитального строительства ежегодно уточняются согласно объемам финансирования.

Данный вариант развития предусматривает выполнение мероприятий Программы в полном объеме при наличии финансирования из федерального, регионального и муниципального бюджетов.

4.2. Базовый вариант, который предусматривает сохранение существующих тенденций изменения транспортного спроса и установленных целевых показателей (индикаторов) развития транспортной инфраструктуры, недостаточные объемы работ по развитию транспортной инфраструктуры, содержание и ремонт только отдельных приоритетных объектов. При данном сценарии транспортная инфраструктура будет развиваться, прежде всего, за счет имеющегося финансирования, определенного муниципальной программой Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства на 2017-2019 годы», согласно ежегодным планам мероприятий по ее реализации.

К реализации предлагается целевой вариант развития транспортной инфраструктуры.

Глава 5. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемый к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

5.1. Генеральным планом Ангарского городского округа предусматривается создание системы автомобильных улиц и дорог, обеспечивающих необходимые транспортные связи Ангарского городского округа с сохранением существующей структуры улично-дорожной сети и с созданием четко выраженной структуры, классифицированной по назначению и параметрам движения, обеспечивающей пропуск возрастающих транспортных потоков, а также выходы на внешние автодороги.

Для обеспечения безопасности, бесперебойности и удобства транспортного сообщения в населенных пунктах Генеральным планом Ангарского городского округа предусмотрено строительство улиц и дорог.

Категории улиц и дорог следует назначать в соответствии с классификацией, СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*»:

- главные улицы;
- улицы в жилой застройке: основные;
- улицы в жилой застройке: второстепенные;
- проезды.

Для движения пешеходов в состав улиц включены тротуары с шириной пешеходной части равной 1–2,25м, варьирующейся в зависимости от категории улицы.

Определенная Генеральным планом Ангарского городского округа структура улично-дорожной сети максимально решает транспортные проблемы: обеспечивает необходимыми связями населенные пункты, повышает плотность главных и основных улиц, обеспечивает удобные выходы на региональные автодороги, а также решает проблему движения грузового транспорта в обход районов жилой застройки.

Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры разработан с учетом следующих приоритетов (для пользователей транспортной инфраструктуры):

- 1) пешеход;
- 2) велосипедист;
- 3) общественный транспорт;
- 4) личный транспорт;
- 5) грузовой транспорт.

Достижение целей и решение задач Программы обеспечивается путем реализации мероприятий, которые разрабатываются исходя из целевых индикаторов, представляющих собой доступные наблюдению и измерению характеристики состояния и развития системы транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа. Разработанные программные мероприятия систематизированы по степени их актуальности. Список мероприятий на конкретном объекте детализируется после разработки проектно-сметной документации. Стоимость мероприятий определена ориентировочно, основываясь на стоимости уже проведенных аналогичных мероприятий. Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета Ангарского городского округа, а также средства частных инвесторов.

Механизм реализации Программы включает в себя систему мероприятий, проводимых по обследованию, содержанию, ремонту, паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения в Ангарском городском округе, проектированию и строительству тротуаров, мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения (установка дорожных знаков, обустройство пешеходных переходов), мероприятия по организации транспортного обслуживания населения. Пере-

мень мероприятий по ремонту дорог, мостов по реализации Программы формируется администрацией Ангарского городского округа по итогам обследования состояния дорожного покрытия не реже одного раза в год, в начале осеннего или в конце весеннего периодов и с учетом решения первостепенных проблемных ситуаций, в том числе от поступивших обращений (жалоб) граждан.

Перечень и виды работ по содержанию и текущему ремонту автомобильных дорог и искусственных сооружений на них определяются муниципальным контрактом (договором) в соответствии с классификацией, а также в случае капитального ремонта, реконструкции и строительства проектно-сметной документацией, разработанной на конкретный участок автомобильной дороги.

5.2. Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры по видам транспорта

Внесение изменений в структуру транспортной инфраструктуры по видам транспорта не планируется.

5.3. Мероприятия по развитию транспорта общего пользования, созданию транспортно-пересадочных узлов

Сохраняется существующая система обслуживания населения общественным пассажирским транспортом. Количество транспорта общего пользования не планируется к изменению.

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед. бюджет	бюдж. Иркутской области	бюдж. АГО	внебюдж
Реконструкция остановочных павильонов	2021-2025			100	

5.4. Мероприятия по развитию инфраструктуры для легкового автомобильного транспорта, включая развитие единого парковочного пространства

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед. бюджет	бюдж. Иркутской области	бюдж. АГО	внебюдж
Организация парковочного пространства	2017-2026		85	15	
Нанесение разметки	2017-2026		100		
Изготовление информационных материалов	2017-2026		100		

5.5. Мероприятия по развитию инфраструктуры пешеходного и велосипедного передвижения

Планируемые мероприятия по развитию инфраструктуры пешеходного и велосипедного передвижения включают в себя проектирование и устройство тротуаров с твердым покрытием.

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед. бюджет	бюдж. Иркутской области	бюдж. АГО	внебюдж
Создание велодорожек	2017-2026		85	15	
Содержание велодорожек	2017-2026		100		
Установка дорожных и информационных знаков	2017-2026		100		
Установка ограждений	2017-2026		100		
Нанесение разметки	2017-2026		100		

5.6. Мероприятия по развитию инфраструктуры для грузового транспорта, транспортных средств коммунальных и дорожных служб

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед. бюджет	бюдж. Иркутской области	бюдж. АГО	внебюдж
Строительство станций техобслуживания	2017-2036				100
Строительство АЗС	2017-2036				100

5.7. Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Ангарского городского округа

В целях развития сети дорог Ангарского городского округа планируются:

- мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. Реализация мероприятий позволит выполнять работы по содержанию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них в соответствии с нормативными требованиями.

- мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. Реализация мероприятий позволит сохранить протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых показатели их транспортно-эксплуатационного состояния соответствуют требованиям стандартов к эксплуатационным показателям автомобильных дорог.

- мероприятия по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. Реализация мероприятий позволит сохранить протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых показатели их транспортно-эксплуатационного состояния соответствуют категории дорог.

- мероприятия по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них. Реализация мероприятий позволит сохранить протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых уровень загрузки соответствует нормативному.

- мероприятия по паспортизации дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них находящихся на территории Ангарского городского округа. Реализация мероприятий позволит изготавливать технические планы, кадастровые паспорта на автомобильные дороги общего пользования местного значения.

Глава 6. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

Источниками финансирования Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2017-2036 годы являются средства федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета Ангарского городского округа, а также средства частных инвесторов.

Мероприятия по развитию сети дорог

№ п/п	Наименование объекта	Населенный пункт	Протяженность, км	Период реализации, ориентировочная стоимость, млн. рублей					
				2017	2018	2019	2020	2021-2026	2027-2036
1.	Реконструкция автомобильной дороги на з. Ивановка (от г. Ангарска до з. Ивановка)	з. Ивановка	12,8					256	
2.	Реконструкция автомобильной дороги на д. Чебогоры - з. Якимовка (автомобильная дорога м/д д. Чебогоры и Якимовка)	д. Чебогоры - з. Якимовка	0,9					18	
3.	Продление ул. Карла Маркса до ул. Магистральная	Ангарск	0,5					16,2	
4.	Продление ул. Рыночная до ул. Декабристов	Ангарск	1					32,4	
5.	Реконструкция ул. Карла Маркса от ул. Кирова до ул. Глинки	Ангарск	0,8					46,08	
6.	Продолжение строительства ул. Социалистическая от ул. Декабристов до 5-й ул. Строителей	Ангарск	0,6					17,28	
7.	Строительство развязки на пересечении проспектов Ленинградский - Ангарский и ул. Чайковского	Ангарск	-	160	160				
8.	Реконструкция (капитальный ремонт) ул. Декабристов с организацией дополнительных полос движения (участок от ул. Социалистической до ул. Карла Маркса)	Ангарск	4,4	102	105				
9.	Реконструкция Ангарского проспекта (от ул. Алешина до Ленинградского проспекта)	Ангарск	0,6					0	57,6
10.	Реконструкция Ленинградского проспекта с организацией дополнительных полос движения на участках:	Ангарск	2,4					120,96	
10.1	от ул. Чайковского до ул. Енисейская								
10.2	от ул. Красная до ул. Преображенская								
11.	Реконструкция ул. Карла Маркса от ул. Декабристов до старого Московского тракта	Ангарск	0,8					25,92	
12.	Строительство автомобильной дороги: пр. Ангарского от ул. Алешина до ул. Норильской	Ангарск	0,3					15,12	
13.	Строительство ул. Норильская (участок от ул. Космонавтов до Ангарского проспекта)	Ангарск	1,6					80,64	
14.	Продление (уширение) ул. Горького до старого Московского тракта	Ангарск	0,5					25,2	
15.	Продление ул. Космонавтов от ул. Декабристов до 5-й ул. Строителей	Ангарск	0,6					17,28	
16.	Строительство 5-й ул. Строителей	Ангарск	1					50,4	
17.	Реконструкция ул. Космонавтов с организацией доп. полос (участок от ул. Алешина до Ленинградского проспекта)	Ангарск	0,7					35,28	
18.	Реконструкция ул. Социалистическая с организацией доп. полос (участок от ул. Декабристов до ул. Коминтерна)	Ангарск	0,6					52,38	
19.	Строительство ул. Радужная от Ленинградского проспекта до ул. Норильская	Ангарск	1	32,6					25,9
20.	Реконструкция ул. Гагарина	Ангарск	2,1						87,36

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет всех источников финансирования, планируется с учетом возможностей ее реализации, с учетом действующих расходных обязательств и необходимых дополнительных средств при эффективном взаимодействии всех участников муниципальной программы, подлежит ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Предоставление и расходование средств федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета Ангарского городского округа осуществляется в объемах, определенных решениями Думы Ангарского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год.

Муниципальным заказчиком Программы и ответственным за ее реализацию является администрация Ангарского городского округа.

Реализация Программы осуществляется на основе:

1) муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд;

2) условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В случае несоответствия результатов выполнения Программы целям и задачам, а также невыполнения показателей результативности, утвержденной Программой, муниципальный заказчик готовит предложения о корректировке сроков реализации Программы и перечня программных мероприятий.

Для реализации Программы используются средства федерального бюджета, бюджета Иркутской области и бюджета Ангарского городского округа на ремонт и средства бюджета Ангарского городского округа на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Глава 7. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры, включая оценку социально-экономической эффективности и соответствие нормативам градостроительного проектирования

7.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей и индикаторов, исходя из соответствия фактических значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями, а также уровнем использования средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета, предусмотренных в целях финансирования мероприятий Программы, а именно:

- обеспечение доступности и качества транспортных услуг (регулярность пассажирских перевозок, количество транспортных средств, оснащенных навигационным оборудованием);
- повышение безопасности дорожного движения;
- ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (например, протяженность дорог);
- повышение эффективности транспортного обслуживания населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность;
- развитие транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа.

7.2. Оценка эффективности реализации Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2017 - 2036 годы осуществляется разработчиком Программы по итогам ее исполнения за отчетный период (за отчетный финансовый год и в целом за период реализации Программы).

7.3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по следующим критериям:

7.3.1. Оценка степени достижения за отчетный период запланированных значений целевых индикаторов и показателей Программы определяется по следующей формуле:

$$\Phi = \frac{\Phi \times 100\%}{\Pi}, \text{ где}$$

И - оценка степени достижения запланированных значений целевых индикаторов и показателей Программы;

Ф - фактические значения целевых индикаторов и показателей Программы;

П - плановые значения целевых индикаторов и показателей Программы.

Фактические значения целевых индикаторов и показателей Программы за отчетный период определяются путем мониторинга, включающего в себя сбор и анализ информации о выполнении плановых значений целевых индикаторов и показателей Программы.

7.3.2. Оценка уровня финансирования мероприятия Программы за отчетный период определяется по следующей формуле:

$$\Phi_{\Pi} = \frac{\Phi_{\Pi} \times 100\%}{\Phi_{\Pi}},$$

Фи - оценка уровня финансирования мероприятия Программы;

Фф - фактический уровень финансирования мероприятия Программы;

Фп - объем финансирования мероприятия Программы, предусмотренный Программой.

7.3.3. Степень выполнения мероприятий Программы определяется по следующей формуле:

$$M_{\Pi} = \frac{M_{\Pi} \times 100\%}{M_{\Pi}},$$

Ми - степень выполнения мероприятий Программы;

Мф - количество мероприятий Программы, фактически реализованных за отчетный период;

Мп - количество мероприятий Программы, запланированных на отчетный период.

Глава 8. Предложения по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Ангарского городского округа

Важнейшим элементом экономического механизма стимулирования инвестиций является создание условий роста инвестиционной активности.

Основа институциональных преобразований – сохранение базовой части сети автомобильных дорог общего пользования в муниципальной собственности.

Перспективным направлением привлечения негосударственных средств для финансирования объектов в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры на территории Ангарского городского округа является муниципально-частное партнерство, поэтому одновременно должны быть созданы условия для строительства и эксплуатации автомобильных дорог и искусственных сооружений на коммерческих началах с привлечением средств финансовых организаций и частных инвесторов.

Для обеспечения возможности реализации предлагаемых в составе программы мероприятий (инвестиционных проектов) необходимо решение приоритетной задачи институциональных преобразований: использование нормативной правовой базы, обеспечивающей четкое законодательное распределение прав, ответственности и рисков между заказчиком Программы и инвестором, а также определение приоритетных сфер применения партнерских форм в сфере дорожного хозяйства, в том числе совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы инвестиционной деятельности в сфере дорожного хозяйства, осуществляющей в форме капитальных вложений.

Должны произойти уточнения и изменения в существующей и перспективной системах доходных полномочий бюджетов разных уровней и, соответственно, возможностей финансирования содержания и развития дорог и улично-дорожных сетей.

Высокая потребность в развитии улично-дорожной сети и бюджетные ограничения в части финансирования автомобильных дорог требуют расширения использования внебюджетных источников для финансирования развития дорожной сети, в том числе заемных средств, для строительства и эксплуатации автомобильных дорог на коммерческой основе.

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

21.	Продление Ангарского проспекта до ул. Магистральная	Ангарск	1,1			28,16		
22.	Строительство дорог к жилым массивам (участки для много-детных семей)	Ангарск	Определяется проектом	10	13	33	207	
23.	Строительство дорог к жилым массивам	п. Мегет	Определяется проектом					
24.	Строительство автодороги	д. Зуй (объезд кладбища)	Определяется проектом		13			
25.	Строительство дорог к жилым массивам (участки для много-детных семей)	с. Одинск	Определяется проектом					
26.	Реконструкция дороги между с. Савватевка и д. Чебогоры			12				364,8
27.	Реконструкция подъездной дороги к п. Звездочка			1,2				41,04
28.	Реконструкция автомобильной дороги связывающей п. Ключевая и п. Зверево с Юго-восточным р-ном Зверево	между Ангарском и п. Ключевая	9,3					282,7
29.	Реконструкция моста ч/з р. Китой (подъезд к СНТ «Строитель»)	о. Ясачный						87
30.	Продление ул. Рыночная от ул. Декабристов до а/д № 4	Ангарск	1,2					60,48
31.	Продление а/д № 4	Ангарск	4,2					211,68
32.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	п. Мегет, д. Зуй, п. Ударник	17,8					897,12
33.	Строительство, реконструкция улиц и дорог (участки для много-детных семей)	с. Савватевка	8					403,2
34.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	с. Звездочка	0,4					20,16
35.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	с. Стеклянка	1,7					85,68
36.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	с. Стеклянка	2,2					110,88
37.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	д. Чебогоры	1,4					70,56
38.	Строительство, реконструкция улиц и дорог	з. Якимовка	1,7					85,68
	Итого			144,6	291	427,54	61,64	918,98
								2720,98

Мероприятия по приведению дорожной сети городской агломерации в соответствие с требованиями по транспортно-эксплуатационным показателям (2017-2018 годы)

Наименование дорог, улиц	Начало/конец участка	Протяженность автодорог (улиц) в пределах агломерации, км	Подлежит ремонту, км	Вид работ	Финансирование (сумма (тыс. руб.), источник финансирования)
ул. Ленина	от ул. Ворошилова до пр. К. Маркса	3,836	1,89	ремонт	20 388,45 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
Московский тракт	от ул. Ленина до ул. Трактовая	5,99	2,48	ремонт	28 946,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Ворошилова	от ул. Чайковского до ул. 40 лет Октября	6,89	2,86	ремонт	21 896,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. 40 лет Победы	от ул. Оречкина до ул. Декабристов	0,699	0,699	ремонт	9 117,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Московская	от ул. Файзулина до ул. Кирова	3,85	1,84	ремонт	16 781,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Коминтерна	от ул. Космонавтов до ул. Социалистическая	4,405	3,85	ремонт	35 786,86 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Рыночная	от ул. Оречкина до ул. Энгельса	2,56	1,145	ремонт	15 283,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Глинки	от ул. Ворошилова до ул. Московская	1,26	0,55	ремонт	7 136,20 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Октябрьская	от ул. Ленина до ул. Кирова	1,48	0,5	ремонт	5 689,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Бульварная	от ул. Фестивальная до ул. Новокшенона	0,943	0,54	ремонт	10 145,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет

ул. Саянская	от ул. Фестивальная до ул. Новокшенона	0,98	0,76	ремонт	3 801,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Преображенская	от пр. Ленинградского до ул. Фестивальная	0,617	0,617	ремонт	13 558,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Пойменная	от ул. Енисейская до ул. Красная	0,93	0,54	ремонт	4 644,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Кирова	от Московского тракта до ул. Герцена	2,672	1,879	ремонт	30 242,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. 40 лет Октября	от пр. К. Маркса до ул. Крупская	1,853	1,853	ремонт	23 566,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Карла Маркса	от ул. Чайковского до квартала Л	4,79	2,425	ремонт	35 273,00 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет
ул. Пушкина	от ул. Кирова до ул. Иркутская	0,898	0,798	ремонт	6 501,10 бюджет АГО бюджет Ирк.области Федеральный бюджет

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 2 к Программе

Перечень мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры

Наименование мероприятия	Характеристики	Расположение	Характеристика зон с особыми условиями использования территорий (при наличии требований к их установлению)	Финансирование (сумма (тыс. руб.), источник финансирования)
--------------------------	----------------	--------------	--	---

На первую очередь до 2026 года

Строительство автостанции	Межмуниципально-го и муниципального значения	г. Ангарск	Не требуется	180000,0 Частный инвестор
Объекты общественно-деловой зоны регионального значения вдоль автомобильной дороги федерального значения, в том числе для размещения специализированных стоянок для большегрузного транспорта, автозаправочных станций и станций технического обслуживания, в том числе размещение гостиницы	Гостиница на 50 мест	п. Мегет	Не требуется	Частный инвестор

На расчетный срок до 2036 года

Строительство автостанции	Муниципального значения	п. Мегет	Не требуется	Частный инвестор
---------------------------	-------------------------	----------	--------------	------------------

Комплексные мероприятия по организации дорожного движения, в том числе мероприятия по повышению безопасности дорожного движения, снижению перегруженности дорог и (или) их участков

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед.бюджет	бюдж. Иркутской области	бюджет АГО	внебюджет.
Разработка комплексной схемы организации дорожного движения	2017-2036			100	
Установка светофоров	2017-2036			100	
Установка отбойников	2017-2036			100	
Изготовление новых знаков	2017-2036			100	
Установка систем ограничения скорости движения	2017-2036			100	
Установка систем контроля скорости движения, систем видеофиксации	2017-2036			100	
Установка систем видеонаблюдения	2017-2036			100	

Мероприятия по внедрению интеллектуальных транспортных систем

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед.бюдж	бюдж. Иркутской области	бюдж.АГО	внебюдж
Установка электронных табло на остановочных пунктах	2017-2036			100	

Мероприятия по снижению негативного воздействия транспорта на окружающую среду и здоровье населения

Наименование мероприятия	Планируемые сроки	Источники финансирования, %			
		фед.бюдж	бюдж. Иркутской области	бюдж.МО	внебюдж
Применение экологических добавок в дорожном полотне	2017-2036			100	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Глава 5. Организация деятельности Управления образования

5.1. Управлением образования руководит начальник, который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Ангарского городского округа.

5.2. Начальник Управления образования:

5.2.1. Организует и руководит деятельностью Управления образования и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и осуществление им своих функций.

5.2.2. Представляет Управление образования в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, без доверенности действует от имени Управления образования в органах законодательной, исполнительной и судебной власти, органах местного самоуправления, организациях.

5.2.3. Согласовывает штатные расписания, тарификационные списки, финансовые планы муниципальных образовательных организаций и учреждений.

5.2.4. Согласовывает положения, разрабатываемые муниципальными образовательными организациями и учреждениями, предусматривающие какие-либо механизмы их финансирования.

5.2.5. Планирует работу Управления образования и анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений.

5.2.6. Утверждает план-график проверок муниципальных образовательных организаций и учреждений.

5.2.7. Издает приказы в пределах своих полномочий.

5.2.8. В пределах своих полномочий принимает решения и дает указания и распоряжения руководителям муниципальных образовательных организаций и учреждений, работникам Управления образования по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования, а также по вопросам организации внутренней работы Управления образования.

5.2.9. Готовит представления мэру Ангарского городского округа о награждении и поощрении отличившихся работников муниципальных образовательных организаций и учреждений, работников Управления образования.

5.2.10. Готовит представления мэру Ангарского городского округа о приеме, увольнении работников Управления образования, а также о применении мер дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.2.11. Вносит в администрацию Ангарского городского округа предложения по формированию и исполнению местного бюджета в сфере образования.

5.2.12. Заключает и согласовывает договоры гражданско-правового характера, выдает доверенности на осуществление действий в интересах Управления образования.

5.3. Начальник Управления образования обязан:

5.3.1. В своей деятельности руководствоваться действующим законодательством.

5.3.2. Обеспечивать выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением и трудовым договором.

5.3.3. Совершествовать организацию труда, принимать меры по повышению профессионального уровня работников Управления образования и руководителей муниципальных образовательных организаций и учреждений.

5.3.4. Обеспечивать соблюдение правил и требований охраны труда, противопожарной безопасности в Управлении образования.

5.3.5. В установленном порядке осуществлять прием и консультирование граждан и представителей организаций по вопросам, находящимся в компетенции Управления образования, организовывать рассмотрение обращений граждан и организаций, подготовку и направление заявителям ответов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.3.6. Предоставлять соответствующую информацию по запросам отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, органов государственной власти, местного самоуправления Ангарского городского округа. Предоставлять доступ ко всей документации, непосредственно касающейся деятельности Управления образования, в соответствии с действующим законодательством.

5.3.7. Исполнять требования действующего законодательства, локальных нормативных актов администрации Ангарского городского округа, содержащих нормы трудового права.

Глава 6. Ответственность Управления образования

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность исполнения возложенных на настоящим Положением на Управление образования задач и функций несет начальник Управления образования.

6.2. Начальник Управления образования несет персональную ответственность за:

6.2.1. Соблюдение Управлением образования действующего законодательства.

6.2.2. Целевое расходование средств бюджета, выделенных Управлению образования.

6.2.3. Своевременность и правильность уплаты всех налогов, сборов и отчислений в соответствии с действующим законодательством.

6.2.4. Соблюдение трудовой и финансовой дисциплины в Управлении образования.

6.2.5. Сохранность закрепленного за Управлением образования имущества.

6.3. Начальник Управления образования несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и заключенным с ним трудовым договором.

6.4. Ответственность иных работников Управления образования устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область

ДУМА

Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

№ 279-32/01рД

от 29.03.2017

Об отмене решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.08.1996 года № 16 «Об утверждении Положения об особо охраняемых природных территориях Ангарского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 10.12.2014 года № 149-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований Ангарского района Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Отменить решение Думы Ангарского муниципального образования от 29.08.1996 года № 16 «Об утверждении Положения об особо охраняемых природных территориях Ангарского муниципального образования».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область

ДУМА

Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

№ 280-32/01рД

от 29.03.2017

Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе и отмене некоторых муниципальных правовых актов

В целях урегулирования порядка назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе, руководствуясь Федеральным законом 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.03.2016 года № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», Уставом Ангарского городского округа, Думой Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе (приложение № 1 к настоящему решению).

2. Отменить следующие муниципальные правовые акты:

1) решение Думы Ангарского муниципального образования от 21.12.2005 года № 14-02рД «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Ангарском муниципальном образовании»;

2) решение Думы города Ангарска от 24.04.2006 года № 84-11гД «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в городе Ангарске».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы
Ангарского городского округа
от 29.03.2017
№ 280-32/01рД

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В АНГАРСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Порядок назначения и проведения опроса граждан в Ангарском городском округе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.03.2016 года № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области), Уставом Ангарского городского округа и устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан (далее – местный опрос), формирования и полномочия комиссии, организующей местный опрос, порядок подведения итогов местного опроса, финансовое обеспечение проведения местного опроса в Ангарском городском округе (далее – АГО).

Статья 1. Цели местного опроса граждан в Ангарском городском округе и юридическая сила его результатов

1. Местный опрос проводится на всей территории АГО или на части его территории в целях выявления мнения населения АГО и его учета при принятии решений органами местного самоуправления АГО и должностными лицами местного самоуправления АГО, а также органами государственной власти Иркутской области.

2. Результаты местного опроса носят рекомендательный характер.

Статья 2. Право на участие в местном опросе

Право на участие в местном опросе определяется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области.

Статья 3. Принципы проведения местного опроса

1. Жители АГО, имеющие право на участие в местном опросе, участвуют в местном опросе на равных основаниях. В ходе местного опроса граждан, имеющий право голосовать по вопросу (вопросам) местного опроса, обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

2. Участие в местном опросе является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением жителей не допускается.

В ходе местного опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказать от них.

3. Органы и лица, обеспечивающие проведение местного опроса, обеспечивают также информирование жителей АГО о назначении, подготовке и проведении местного опроса и его результатах.

4. Процедура проведения местного опроса должна обеспечивать возможность проверки и учета его результатов.

5. Ранее выявленное мнение жителей АГО в форме местного референдума, собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), публичных слушаний или в иной форме непосредственного волеизъявления жителей АГО по вопросу, выносимому на местный опрос, не является препятствием для назначения местного опроса.

Статья 4. Вопросы местного опроса

1. На местный опрос, проводимый по инициативе мэра АГО или Думы АГО, могут быть вынесены вопросы, отнесенные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения.

На местный опрос, проводимый по инициативе Правительства Иркутской области, могут быть вынесены вопросы изменения целевого назначения земель АГО для объектов регионального и межрегионального значения.

2. В соответствии с Законом Иркутской области на местный опрос не могут выноситься следующие вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий Думы АГО, мэра АГО, должностных лиц АГО, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления АГО либо от отсрочки указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления АГО, Избирательной комиссии АГО;

3) об избрании, о назначении на должность, досрочном прекращении, приостановлении или продлении полномочий мэра АГО; о досрочном прекращении депутатов Думы АГО;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

а в случае, когда местный опрос проводился без образования участков местного опроса, комиссия, организующая местный опрос, определяет итоги голосования на всей территории местного опроса и результаты местного опроса. Определение итогов голосования (результатов местного опроса) осуществляется открыто и гласно.

2. Итоги голосования устанавливаются путем подсчета голосов участников местного опроса, данных за каждый вариант ответа на вопрос местного опроса.

При определении итогов голосования не учитываются опросные листы (строки опросных листов), погашенные или признанные недействительными.

Погашенными являются неиспользованные опросные листы, а также опросные листы, при заполнении которых участниками местного опроса совершены ошибки и которые были заменены на другие опросные листы. Недействительными являются опросные листы, не содержащие отметок за соответствующий вариант ответа на вопрос местного опроса либо содержащие такие отметки, в результате которых не представляется возможным определить волеизъявление участника местного опроса.

3. Итоги голосования по участку местного опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении местного опроса или определении итогов голосования по участку местного опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления участников местного опроса по участку местного опроса;

2) по решению суда.

4. Результаты местного опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении местного опроса или определении результатов местного опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить действительную волю участников местного опроса;

2) по решению суда;

3) итоги голосования признаны недействительными на части участков местного опроса, списки участников местного опроса на которых на момент окончания местного опроса в совокупности включают не менее чем одну четверту часть от общего числа участников местного опроса, проголосовавших на местном опросе.

5. Местный опрос признается несостоявшимся, если при его проведении проголосовало меньшее количество участников местного опроса, чем минимальная численность, установленная в соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 14 настоящего Порядка.

6. Итоги местного опроса признаются недействительными, местный опрос признается несостоявшимся по каждому вопросу местного опроса отдельно.

Статья 24. Опубликование результатов местного опроса, хранение документации местного опроса

1. Официальное опубликование результатов местного опроса, а также данных о количестве голосов участников местного опроса, данных за различные варианты ответа на вопрос (вопросы) местного опроса, осуществляется комиссией, организующей местный опрос, в течение 14 календарных дней после дня окончания срока проведения местного опроса.

В случае, когда местный опрос проводился на участках местного опроса, комиссия, организующая местный опрос, также публикует данные, содержащиеся в протоколах об итогах голосования на участках местного опроса, в течение 30 календарных дней после дня окончания срока проведения местного опроса.

2. Вся документация местного опроса, включая опросные листы и списки участников местного опроса, подлежит хранению в Думе АГО не менее одного года после дня окончания срока проведения местного опроса.

Статья 25. Рассмотрение результатов местного опроса

Результаты местного опроса подлежат рассмотрению Думой АГО на своем ближайшем заседании, но не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования результатов местного опроса, с обязательным приглашением на такое заседание должностных лиц органов местного самоуправления АГО, к компетенции которых относится решение вопросов, являвшихся предметом местного опроса, должностных лиц Правительства Иркутской области, в случае, если местный опрос проводился по инициативе Правительства Иркутской области.

Результаты рассмотрения направляются должностным лицам органов местного самоуправления АГО, к компетенции которых относится решение вопросов, являвшихся предметом местного опроса, должностным лицам Правительства Иркутской области, в случае, если местный опрос проводился по инициативе Правительства Иркутской области.

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 1

к Порядку назначения и проведения
опроса граждан в Ангарском городском округе

Форма

Опрос граждан в Ангарском городском округе
по вопросу

Список участников опроса граждан в Ангарском городском округе
по участку опроса № «1»

(адрес комиссии опроса граждан в Ангарском городском округе (участковой комиссии

опроса граждан в Ангарском городском округе – район, улица, дом))

№	Ф.И.О. участника	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменившего паспорт гражданина «2»	Подпись участника опроса гражданин в АГО	Подпись участника опроса на обработку персональных данных	Дата голосования	Особые отметки

Число участников опроса граждан в АГО, внесенных в список участников опроса граждан АГО

Число опросных листов, выданных участникам опроса граждан в АГО, проголосовавшим в помещении для голосования

Число опросных листов, выданных участникам опроса граждан в АГО, проголосовавшим вне помещения для голосования «3»
Подпись члена комиссии опроса граждан в АГО (участковой комиссии опроса граждан в АГО), проставившего суммарные данные на этой странице

«1» - используется при образовании участков опроса;

«2» - документ, замениющий паспорт гражданина Российской Федерации, используется в значении, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

«3» - заполняется при проведении опроса граждан в АГО в форме консультативного местного референдума

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 281-32/01рД

Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Ангарского городского округа, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Ангарского городского округа, уполномоченных на их осуществление (приложение № 1 к настоящему решению).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ангарские ведомости».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Приложение № 1
к решению Думы Ангарского городского округа
от 29.03.2017
№ 281-32/01рД

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ

1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Ангарского городского округа, уполномоченных на их осуществление, разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Ангарского городского округа и устанавливает процедуру ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Ангарского городского округа, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень).

2. Формирование и ведение Перечня осуществляется администрацией Ангарского городского округа в лице ее отраслевого (функционального) органа, не осуществляющего муниципальный контроль, определенного распоряжением администрации Ангарского городского округа (далее - уполномоченный орган).

3. Перечень утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа и размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Уполномоченный орган формирует и ведет Перечень на основании информации, представляющейся отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, осуществляющими муниципальный контроль на территории Ангарского городского округа. Уполномоченный орган вправе самостоятельно запрашивать информацию, подлежащую включению в Перечень, а также информацию разъяснительного характера у отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа, осуществляющих муниципальный контроль.

5. Перечень содержит сведения:

1) о видах муниципального контроля, осуществляемого на территории Ангарского городского округа;

2) об отраслевом (функциональном) органе администрации Ангарского городского округа, уполномоченном на осуществление соответствующего вида муниципального контроля на территории Ангарского городского округа;

3) о нормативных правовых актах, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесение изменений в Перечень, отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, осуществляющими муниципальный контроль, в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов направляются предложения об актуализации Перечня в уполномоченный орган. Предложения об актуализации Перечня должны содержать обоснование предлагаемых изменений со ссылками на положения нормативных правовых актов.

7. Предложения об актуализации Перечня могут быть направлены на:

1) включение в Перечень сведений;

2) исключение сведений из Перечня;

3) изменение информации, включенной в Перечень.

8. Ответственность за своевременность направления в уполномоченный орган предложений об актуализации Перечня, их полноту и достоверность несет отраслевые (функциональные) органы администрации Ангарского городского округа, осуществляющие муниципальный контроль.

9. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней рассматривает представленные отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, осуществляющими муниципальный контроль, предложения об актуализации Перечня и подготовливает проект постановления администрации Ангарского городского округа о внесении изменений в Перечень, обеспечивает его согласование и подписание в установленном в администрации Ангарского городского округа порядке либо направляет мотивированное заключение о необоснованности внесения изменений в Перечень.

10. Постановление администрации Ангарского городского округа о внесении изменений в Перечень подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. В течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации Ангарского городского округа о внесении изменений в Перечень уполномоченный орган обеспечивает актуализацию Перечня на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 282-32/01рД

О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 года № 424, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденное решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 27.01.2016 года № 145-12/01рД, от 26.10.2016 года № 234-23/01рД), далее – Положение, следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3.3 раздела III Положения изложить в следующей редакции:
«3.3. Дума Ангарского городского округа:
– определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;
– утверждает положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда;
– утверждает положение о приватизации муниципального имущества;
– утверждает положение о муниципальном жилищном фонде коммерческого использования;
– утверждает положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества, входящего в состав казны Ангарского городского округа;
– утверждает положение о порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, входящего в состав казны Ангарского городского округа;
– утверждает положение о порядке передачи в доверительное управление муниципального имущества, входящего в состав казны Ангарского городского округа;
– принимает решение о приобретении в муниципальную собственность недвижимого имущества;
– принимает решение о передаче недвижимого имущества, находящегося в собственности Ангарского городского округа в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность иных муниципальных образований;
– принимает решение о приеме недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности иных муниципальных образований в собственность Ангарского муниципального городского округа;
 - 1.2. Пункт 8.4 раздела VIII Положения изложить в следующей редакции:
«8.4. Объектом учета в Реестре является следующее имущество, находящееся в собственности Ангарского городского округа:
– недвижимое имущество: земельный участок, жилое или нежилое помещение, иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства и иное имущество, отнесенное законом к недвижимому имуществу;
– движимое имущество, либо иное не относящееся к недвижимости имущество, балансовая стоимость которого превышает 200 000 (двести тысяч) рублей, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - 1.3. Акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, находящиеся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, независимо от их стоимости;
 - 1.4. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйствственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Ангарскому городскому округу, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование «Ангарский городской округ».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 283-32/01рД

О принятии недвижимого имущества в муниципальную собственность Ангарского городского округа безвозмездно

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 года № 28-05/01рД, Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 12.05.2015 года № 12-02/01рД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, принимая во внимание обращение директора Закрытого акционерного общества «Стройкомплекс», Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять из собственности Закрытого акционерного общества «Стройкомплекс» в муници-

пальную собственность Ангарского городского округа недвижимое имущество согласно приложению № 1 к настоящему решению (далее – имущество) безвозмездно.

2. Поручить Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (Бондарчук К.С.):

1. Подписать акты приема-передачи имущества.
2. Обеспечить регистрацию права муниципальной собственности Ангарского городского округа на имущество.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы

А.А. Городской

Приложение № 1

к решению Думы
Ангарского городского округа
от 29.03.2017 № 283-32/01рД**ПЕРЕЧЕНЬ**

имущества, безвозмездно принимаемого из собственности ЗАО «Стройкомплекс» в муниципальную собственность Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование	Адрес	Протяженность (м)
1	Теплоснабжение	Иркутская область, г. Ангарск, 3 километр автодороги Байкал на участке Подъезд к г. Ангарск, д. 1	4 993
2	Хозяйственно-питьевой водопровод	Иркутская область, г. Ангарск, 3 километр автодороги Байкал на участке Подъезд к г. Ангарск, д. 1	3 010
3	Хозяйственно-бытовая канализация	Иркутская область, г. Ангарск, 3 километр автодороги Байкал на участке Подъезд к г. Ангарск, д. 1	3 946

Председатель Думы

А.А. Городской

Иркутская область

ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

РЕШЕНИЕ

от 29.03.2017

№ 284-32/01рД

О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 02-01/01рД

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Дума Ангарского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о публичных слушаниях в Ангарском городском округе, утвержденное решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 02-01/01рД (в редакции решений Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 73-06/01рД, от 28.10.2015 года № 115-08/01рД), следующие изменения:

- 1) пункт 1 части 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:
«1) проект Устава Ангарского городского округа (далее – Устав), а также проект решения Думы Ангарского городского округа (далее – Дума) о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Иркутской области или законов Иркутской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;»;

2) по тексту статьи 4 слова «Регламента работы Думы» в соответствующем падеже заменить словами «Регламента Думы» в соответствующем падеже;

- 3) в пункте 1 части 3 статьи 6 слово «обеспечивает» заменить словами «обеспечивает не позднее, чем за 10 дней до проведения слушаний»;

4) пункт 7 части 3 статьи 6 дополнить словами «, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- 5) пункт 9 части 3 статьи 6 дополнить словами «не позднее 10 дней со дня окончания слушаний, письменно сообщает инициатору, направившему письменные предложения, о результатах рассмотрения его предложений не позднее 5 дней со дня дачи заключения на его предложение»;

6) в пункте 2 части 3 статьи 7 слово «повестки» заменить словом «регламента»;

- 7) часть 6 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«6. Участниками слушаний являются жители Ангарского городского округа, достигшие на момент проведения слушаний 18 лет, прошедшие регистрацию перед началом слушаний по предъявлению паспорта или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации и документа, подтверждающего факт регистрации места жительства на территории Ангарского городского округа, выданного уполномоченным органом.

Сведения об участниках слушаний заносятся в лист регистрации. В листе регистрации указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, реквизиты документа, подтверждающего факт регистрации места жительства на территории Ангарского городского округа (в случае регистрации по месту пребывания на территории Ангарского городского округа), адрес места жительства, подпись участника слушаний. При заполнении листа регистрации должно быть получено согласие участника слушаний на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях проведения слушаний.

Отказ в регистрации для участия в слушаниях допускается в случае, если гражданин не представил документы, установленные настоящей частью, и (или) не дал согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;»;

- 8) в абзаце первом части 7 статьи 7 слова «повестки и регламент» заменить словом «регламента»;

- 9) часть 5 статьи 8 изложить в следующей редакции:

«5. Рекомендации слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, не позднее 10 дней после окончания слушаний.»;

- 10) часть 2 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«2. Материалы слушаний в случае назначения слушаний Думой хранятся в Думе в течение срока ее полномочий, по истечении этого срока передаются в архив, а в случае назначения слушаний мэром – хранятся в течение трех лет в органе, ответственном за подготовку и проведение слушаний, по истечении этого срока передаются в архив.»;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Председатель Думы

А.А. Городской

Мэр

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017

№ 477-па

О награждении Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа и Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа

Руководствуясь решением Думы Ангарского городского округа от 30.09.2015 № 89-07/01рД «О наградах и поощрениях Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов», рассмотрев ходатайство Управления по культуре и молодежной политике администрации Ангарского городского округа от 28.02.2017 № 01-15/109, на основании протокола заседания общественного совета по наградам при мэре Ангарского городского округа от 16.03.2017 № 2 администрации Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- За высокий профессионализм, творчество, многолетнее служение делу искусства и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры наградить:
 - Почетной грамотой мэра Ангарского городского округа:
1) Абрамову Людмилу Николаевну, преподавателя истории изобразительного искусства Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»;
 - Якушенко Эмму Владимировну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»;
 - Лещенко Валентина Григорьевича, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»;
 - Матвеенко Екатерину Николаевну, преподавателя по классу гитары, дормы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
 - Абрамову Ирину Михайловну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;
 - Игумнова Сергея Викторовича, руководителя инструментального ансамбля Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик».
- Благодарственным письмом мэра Ангарского городского округа:
1) Арбузову Татьяну Витальевну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4»;
2) Ножкину Марину Ивановну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»;
3) Терехову Галину Валентиновну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»;
4) Водяскину Викторию Викторовну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»;
5) Провилкову Ольгу Александровну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»;
6) Баруткину Татьяну Геннадьевну, секретаря учебной части Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»;
7) Галимову Нафису Шарифулловну, преподавателя по классу фортепиано, Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств п. Мегет»;
8) Ерохину Ирину Владимировну, хормейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
9) Фролову Надежду Олеговну, балетмейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
10) Фишер Ирину Викторовну, балетмейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
11) Пермякова Алексея Александровича, режиссера любительского театра Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
12) Кожухар Алексея Александровича, менеджера по культурно-массовому досугу Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
13) Третьякову Жанну Геннадьевну, балетмейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
14) Мелентьеву Елену Александровну, балетмейстера Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Энергетик»;
15) Фролову Наталью Александровну, преподавателя по классу скрипки Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
16) Душакову Ирину Николаевну, преподавателя по классу теоретических дисциплин Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»;
17) Иванову Татьяну Александровну, ведущего библиотекаря Библиотеки № 6 Муниципального бюджетного учреждения культуры Ангарского городского округа «Центральная библиотечная система»;
18) Веялко Наталью Ивановну, художника-постановщика Муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа «Дворец культуры «Нефтехимик»;
19) Иванову Елену Николаевну, преподавателя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 4».
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017

№ 478-па

Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов Ангарского городского округа на 2017-2019 годы

В целях обеспечения сбалансированности бюджета Ангарского городского округа в условиях нестабильной финансовой ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р «Об утверждении Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года», приказом Министерства финансов Российской Федерации № 194н, Министерства экономического развития Российской Федерации № 701 от 29.12.2010 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации региональных и муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрации Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Программу повышения эффективности бюджетных расходов Ангарского городского округа на 2017-2019 годы (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Установить, что ответственные исполнители основных мероприятий по реализации Программы повышения эффективности бюджетных расходов Ангарского городского округа на 2017-2019 годы предоставят отчеты об их реализации в Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, для подготовки сводного отчета в Министерство финансов Иркутской области.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 478-па

ПРОГРАММА
повышения эффективности бюджетных расходов Ангарского городского округа
на 2017-2019 годы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа повышения эффективности бюджетных расходов Ангарского городского округа на 2017-2019 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Программой повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 № 2593-р, приказом Министерства финансов Российской Федерации № 194н, Министерства экономического развития Российской Федерации № 701 от 29.12.2010 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации региональных и муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов» и определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления Ангарского городского округа, отраслевых (функциональных) органов администрации Ангарского городского округа в указанной сфере.

1.2. Организация выполнения мероприятий Программы будет осуществляться в рамках муниципальных программ Ангарского городского округа.

2. ОПИСАНИЕ ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

2.1. Мероприятия по повышению эффективности управления общественными финансами Ангарского городского округа (далее – АГО) и мероприятия по оптимизации бюджетных расходов в 2016 году проводились в рамках подпрограммы «Управление муниципальными финансами АГО» муниципальной программы «Экономическое развитие и эффективное управление» на 2016-2018 годы, утвержденной постановлением администрации АГО от 12.11.2015 № 1575-па и постановлением администрации АГО от 18.04.2016 № 825-па «Об утверждении Плана первоочередных антикризисных мер по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности на территории АГО в 2016 году».

2.2. В целях обеспечения бюджетного процесса в АГО была разработана нормативная база. Приятия следующие основополагающие документы:

2.2.1. Положение о бюджетном процессе в АГО, утвержденное решением Думы АГО от 26.08.2015 № 57-06/01рД.

2.2.2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ АГО и их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации АГО от 05.08.2015 № 677-па.

2.2.3. Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ АГО, утвержденный постановлением администрации АГО от 20.06.2016 № 1458-па.

2.2.4. Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза АГО на долгосрочный период, утвержденный постановлением администрации АГО от 11.07.2016 № 1698-па.

2.2.5. Порядок осуществления главными распорядителями бюджетных средств АГО, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета АГО, главными администраторами источниками финансирования дефицита бюджета АГО внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденный постановлением администрации АГО от 30.06.2016 № 1555-па.

2.2.6. Порядок осуществления контроля в сфере закупок, утвержденный постановлением администрации АГО от 22.07.2016 № 1758-па.

2.2.7. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, утвержденный постановлением администрации АГО от 11.07.2016 № 1699-па.

2.2.8. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденные постановлением администрации АГО от 01.02.2017 № 132-па.

2.2.9. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями АГО, утвержденный постановлением администрации АГО от 24.11.2015 № 1698-па.

2.2.10. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляющего главными администраторами доходов бюджета АГО и главными распорядителями средств бюджета АГО, утвержденный приказом Комитета по экономике и финансам администрации АГО от 28.06.2016 № 90.

2.3. Бюджет АГО на 2016 год – первый бюджет вновь образованного муниципального образования был сформирован в программной структуре. Основу бюджета составили 15 муниципальных программ. Удельный вес программно- целевых расходов сложился в размере 98,9 % к общему объему исполненных расходов.

2.4. В целях повышения устойчивости бюджета АГО были проведены следующие мероприятия:

2.4.1. Проводился ежемесячный мониторинг поступлений от наиболее крупных юридических лиц по налогам, подлежащим зачислению в местный бюджет (налог на доходы физических лиц, единий налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельный налог); осуществлялось взаимодействие с налогоплательщиками, допустившими снижение отчислений за отчетный период.

2.4.2. В соответствии с планом мероприятий, направленным на повышение доходного потенциала бюджета АГО, проводилась претензионно-исковая работа по взысканию задолженности в отношении арендаторов муниципального имущества и земельных участков, имеющих задолженность по арендной плате. Фактически в бюджет АГО поступило средств по исполнительным листам от взыскания задолженности 2 916,3 тыс. руб., в том числе по арендной плате за земельные участки 2 633,6 тыс. руб., по арендной плате за муниципальное имущество – 269,6 тыс. руб.

2.4.3. В рамках работы межведомственной комиссии по пополнению бюджета и легализации заработной платы, образованной при ИФНС России по городу Ангарску Иркутской области, налоговые поступления от проводимых за 2016 год мероприятий увеличились на 2 112,9 тыс. рублей (по информации ИФНС России по городу Ангарску Иркутской области).

2.4.4. Предоставление мер социальной поддержки производилось исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критерии нуждаемости.

2.4.5. Произведено нормирование стоимости муниципальных услуг, рассчитанных в соответствии с общими требованиями по определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг учреждениями.

2.4.6. Проведена работа по анализу использования муниципального имущества. Выявлены 10 неиспользуемых объектов недвижимого имущества по 8 муниципальным учреждениям с остаточной стоимостью 3 152,5 тыс. руб., из которых 5 объектов муниципального имущества подлежат списанию с остаточной стоимостью 2 651,8 тыс. руб., 5 объектов будут изъяты из оперативного управления муниципальных учреждений.

2.4.7. Проведено 41 контрольное мероприятие: 11 ревизий финансово-хозяйственной деятельности, 8 тематических проверок по вопросу «Формирование и использование средств на оплату труда», 4 тематические проверки по вопросу «Расходование средств на капитальный ремонт», 1 проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, 6 проверок выполнения предложений (представлений) по устранению ранее выявленных нарушений, 11 проверок с целью предупреждения и выявления нарушений законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Общая сумма выявленных финансовых нарушений – 25 866,2 тыс. руб. Общая сумма восстановленного ущерба – 3 331,8 тыс. руб.

2.4.8. Осуществлялось взаимодействие с органами исполнительной власти Иркутской области по повышению эффективности представления межбюджетных трансфертов, а также по своему заключению соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов. В 2016 году объем финансовой помощи из федерального и областного бюджета составил 253 млн. руб.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

2.5. В 2016 году долговая политика АГО характеризовалась не только отсутствием просроченных долговых обязательств, но также гибкостью и прозрачностью системы управления муниципальным долгом. Проведение эффективной политики по управлению муниципальным долгом АГО было направлено на сохранение объема муниципального долга АГО на экономически безопасном уровне, оптимизацию долговой нагрузки на бюджет АГО, сокращение расходов на обслуживание муниципального долга.

2.6. Уровень расходов на обслуживание муниципального долга составил 0,07 % от общей суммы расходов бюджета АГО, уровень муниципального долга составил 16 % от суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета АГО.

2.7. На 2016 год было заключено 3 муниципальных контракта на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов для финансирования дефицита бюджета АГО и погашения муниципальных долговых обязательств АГО с ПАО «Сбербанк» по ставке 12,086 % и 14,8 % годовых. В отчетном периоде кредиты кредитной организации привлечены 21 и 27 декабря 2016 года в объеме 259 934,8 тыс. руб. по ставке 12,086 % годовых.

2.8. Временные кассовые разрывы в течение 2016 года покрывались за счет свободных остатков средств на счете бюджета.

Кроме того, была проведена работа по заключению договора с Управлением Федерального казначейства по Иркутской области о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета АГО по ставке 0,1 % годовых. В сентябре 2016 года во избежание временных кассовых разрывов бюджета АГО привлечен бюджетный кредит в размере 88 млн. руб. на 49 дней, сумма процентов, начисленная на сумму кредита, составила 11,8 тыс. руб. В случае привлечения кредита кредитной организации – ПАО «Сбербанк» расходы бюджета АГО за аналогичный период составили бы 1 423,9 тыс. руб.

Замена коммерческих кредитов на бюджетный кредит, а также управление денежными средствами на счетах, открытых финансовому органу АГО, позволили высвободить и направить на иные цели бюджетные ассигнования, предусмотренные на обслуживание муниципального долга, в сумме 59 373,8 тыс. руб.

2.9. С целью обеспечения открытости и прозрачности бюджета АГО разработан и создан на официальном сайте АГО подраздел «Бюджет для граждан» в разделе «Экономика».

2.10. Наряду с положительными результатами в сфере управления муниципальными финансами АГО и повышения эффективности бюджетных расходов сохраняется ряд недостатков и нерешенных проблем, в том числе:

2.10.1. Стратегическое планирование остается слабо увязанным с бюджетным планированием.

2.10.2. Сохраняются условия и стимулы для неоправданного увеличения бюджетных расходов, не созданы условия для мотивации органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации АГО, а также муниципальных учреждений в повышении эффективности бюджетных расходов и своей деятельности в целом.

2.10.3. Структура и динамика расходов слабо увязаны с целями муниципальной политики.

2.10.4. Несмотря на то, что при формировании бюджетов АГО на 2016 год, на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов расходы органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации АГО на реализацию мероприятий структурированы по муниципальным программам АГО, при формировании бюджета АГО достижение значений показателей муниципальных программ АГО, как правило, не учитывалось при планировании бюджетных ассигнований. Вопрос эффективности реализации муниципальных программ АГО пока не является основополагающим при формировании проекта бюджета АГО.

2.10.5. Формальное применение и неиспользование в полной мере новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

2.10.6. Недостаточная действенность системы муниципального финансового контроля и недостаточность его ориентации на оценку эффективности бюджетных расходов.

2.10.7. Ограниченностю применения оценки эффективности использования бюджетных средств и качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью Программы является повышение эффективности использования бюджетных средств при реализации приоритетов и целей социально-экономического развития АГО.

3.2. Для реализации поставленной цели предлагается обеспечить решение следующих задач:

3.2.1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета АГО.

3.2.2. Совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления АГО, отраслевых (функциональных) органов администрации АГО.

3.2.3. Повышение качества оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг.

3.2.4. Совершенствование муниципального финансового контроля.

3.2.5. Повышение качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств.

4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ

4.1. Для решения поставленных задач предусмотрена реализация основных мероприятий. Перечень основных мероприятий по реализации Программы приведен в Приложении № 1 к настоящей Программе.

5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. В результате реализации Программы ожидается:

5.1.1. Обеспечение стабильности и предсказуемости бюджетной политики АГО.

5.1.2. Исполнение расходных обязательств АГО.

5.1.3. Повышение доступности и качества муниципальных услуг.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий по реализации Программы

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета АГО		
1.1.	Сохранение уровня муниципального долга на экономически безопасном уровне	постоянно	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
1.2.	Сокращение расходов на обслуживание муниципального долга	постоянно	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
1.3.	Организация работы по применению механизма предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критерии нуждаемости	постоянно	Управление социальной защиты населения администрации АГО
1.4.	Оптимизация числа и объема предоставления налоговых льгот, установленных на местном уровне	ежегодно до 01 октября	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
1.5.	Проведение инвентаризации имущества муниципальных учреждений и подготовка предложений по повышению эффективности его использования	ежегодно до 1 сентября	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО
1.6.	Проведение инвентаризации имущества казны с целью выявления неиспользуемого имущества и его реализации для сокращения расходов бюджета на его содержание	ежегодно до 01 сентября	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АГО

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.7.	Сокращение кредиторской задолженности	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
1.8.	Оптимизация предоставления субсидий производителям товаров, работ и услуг	ежегодно до 15 сентября	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
1.9.	Проведение мероприятий по повышению энергетической эффективности с целью снижения объемов потребления топливно-энергетических ресурсов	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
1.10.	Запрет на установление, начиная с 2017 года, расходных обязательств, не связанных с решением вопросов местного значения	постоянно	Мэр АГО
1.11.	Взаимодействие с органами исполнительной власти Иркутской области по повышению эффективности предоставления межбюджетных трансфертов, а также по своевременному заключению соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
2.	Совершенствование программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления АГО, отраслевых (функциональных) органов администрации АГО		
2.1.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ	ежегодно до 01 апреля	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
2.2.	Установление предельных объемов расходов по каждой муниципальной программе на весь срок ее реализации	ежегодно до 01 июля	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
2.3.	Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ с учетом достигнутых и ожидаемых результатов	ежегодно до 01 августа	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.	Повышение качества оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг		
3.1.	Нормирование стоимости муниципальных услуг, рассчитанных в соответствии с Порядком по определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг учреждениями, утвержденным администрацией АГО	ежегодно до 01 августа	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.2.	Выявление неэффективных муниципальных учреждений с целью последующего изменения типа, реорганизации	постоянно	Отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.3.	Участие негосударственных организаций в предоставлении муниципальных услуг (в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации)	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.4.	Прогноз сводных (отраслевых) показателей муниципальных заданий для целей их использования в муниципальных программах и в процессе бюджетного планирования	ежегодно до 01 июля	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.5.	Создание системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг	до 01 ноября 2017 года	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.6.	Утверждение стандартов качества предоставления муниципальных услуг	до 01 ноября 2017 года	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
3.7.	Повышение открытости деятельности муниципальных учреждений	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО
4.	Оптимизация функций муниципального управления, повышения эффективности их обеспечения		
4.1.	Устранение избыточных и дублирующих функций органов местного самоуправления	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО, Комитет по экономике и финансам администрации АГО
4.2.	Оптимизация численности муниципальных служащих	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО, Комитет по экономике и финансам администрации АГО
4.3.	Разработка нормативов формирования расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления АГО, отраслевых (функциональных) органов администрации АГО	до 01 сентября 2017 года	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО, Комитет по экономике и финансам администрации АГО
5.	Совершенствование муниципального финансового контроля		
5.1.	Усиление контроля за исполнением мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных в результате контрольных мероприятий. Принятие мер к возмещению ущерба за счет виновных лиц	постоянно	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
5.2.	Оценка качества систем внутреннего финансового контроля главных администраторов бюджетных средств	постоянно	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
5.3.	Разработка методики оценки эффективности бюджетных расходов	октябрь 2017 года	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
6.	Повышение качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств		
6.1.	Развитие систем внутреннего финансового контроля	постоянно	Органы местного самоуправления АГО, отраслевые (функциональные) органы администрации АГО, Комитет по экономике и финансам администрации АГО
6.2.	Мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии с порядком, утвержденным финансовым органом АГО	ежегодно до 01 апреля	Комитет по экономике и финансам администрации АГО
7.	Развитие информационной системы управления муниципальными финансами		
7.1.	Повышение объема и регулярности обновления общедоступной информации о муниципальных финансах	постоянно	Комитет по экономике и финансам администрации АГО

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
2.1.	Выручка от продажи основных видов товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
2.2.	Выручка от продажи прочих товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
3.	Расходы на производство и реализацию товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.													
3.1.	Материальные затраты	тыс. руб.													
3.1.1	...	тыс. руб.													
...	...	тыс. руб.													
3.2.	Затраты на оплату труда	тыс. руб.													
3.3.	Страховые взносы	тыс. руб.													
3.4.	Амортизация	тыс. руб.													
3.5.	Налоги	тыс. руб.													
3.5.1	...	тыс. руб.													
...	тыс. руб.													
3.6.	...	тыс. руб.													
...	...	тыс. руб.													
4.	Прибыль (убыток) от продаж (стр.2 – стр. 3)	тыс. руб.													
5.	Сальдо прочих доходов и расходов	тыс. руб.													
5.1.	Прочие доходы	тыс. руб.													
5.2.	Прочие расходы	тыс. руб.													
6.	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 4 – стр. 5)	тыс. руб.													
7.	Налог на прибыль и иные показатели, оказывающие влияние на величину чистой прибыли	тыс. руб.													
8.	Чистая прибыль (убыток) (стр. 6 – стр. 7)	тыс. руб.													
9.	Общая рентабельность (стр. 6/стр. 2 * 100)	%													
10.	Средняя численность работников – всего	чел.													
10.1.	Среднесписочная численность работников списочного состава	чел.													
10.1.1	руководители	чел.													
10.1.2	специалисты	чел.													
10.1.3	рабочие	чел.													
10.2.	Средняя численность работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	чел.													
11.	Фонд оплаты труда - всего	тыс. руб.													
11.1.	Фонд оплаты труда работников списочного состава	тыс. руб.													
11.1.1	руководители	тыс. руб.													
11.1.2	специалисты	тыс. руб.													
11.1.3	рабочие	тыс. руб.													
11.2.	Фонд оплаты труда работников, выполняющих работу по договорам ГПХ	тыс. руб.													
12.	Среднемесячная зарплата на одного работника	руб.													
13.	Среднемесячная заработка плата одного работника списочного состава	руб.													
13.1.	руководители	руб.													
13.2.	специалисты	руб.													
13.3.	рабочие	руб.													
14.	Среднемесячная заработка плата одного работника, выполняющего работу по договорам ГПХ	руб.													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
15.	Субсидии из бюджетов	тыс. руб.													
15.1.	Субсидии из федерального и областного бюджетов	тыс. руб.													
15.2.	Субсидии из бюджета АГО	тыс. руб.													
	На дату		на конец периода												
16.	Дебиторская задолженность всего:	тыс. руб.													
16.1.	в том числе просроченная	тыс. руб.													
17.	Кредиторская задолженность всего:	тыс. руб.													
17.1.	в том числе просроченная	тыс. руб.													

Руководитель предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ (подпись) Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ (подпись) Ф.И.О.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 480-па

«Приложение № 3
к Порядку

Форма

**ОТЧЕТ
об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности**

(наименование предприятия)
за 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	План (год)	Факт (год)	Отклонение факта от плана	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер _____ (подпись) Ф.И.О.
 Руководитель экономической службы _____ (подпись) Ф.И.О.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017 № 481-па

О проведении ярмарки «Радоница»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести ярмарку «Радоница» (далее – ярмарка).
- Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Утвердить Порядок организации ярмарки (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 481-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Прием и рассмотрение заявок на участие в ярмарке	до 14.00 часов 06.04.2017	Тюменцева Н.М.
2.	Обеспечение соблюдения на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка	с 10.04.2017 по 25.04.2017	Тюменцева Н.М.
3.	Обеспечение контроля за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке	с 10.04.2017 по 25.04.2017	Тюменцева Н.М.
4.	Обеспечение контроля за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	с 10.04.2017 по 25.04.2017	Тюменцева Н.М.

Определить ответственным за исполнение плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке начальника отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа Тюменцеву Н.М.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 481-па

ПОРЯДОК
организации ярмарки

1. Порядок организации ярмарки разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.2010 № 284-пп.

2. Ярмарка «Радоница» (далее – ярмарка):

- 1) проводится по адресам в соответствии с перечнем мест проведения ярмарки (Приложение № 1 к настоящему Порядку);
- 2) является специализированной; тематической;
- 3) проводится с 10 апреля 2017 года по 25 апреля 2017 года;
- 4) имеет режим работы: с 10.00 до 20.00 часов.

3. Организатором ярмарки является администрация Ангарского городского округа в лице отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 665830, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 335.

5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Ангарского городского округа непродовольственными товарами, а так же для обеспечения доступности реализуемых на территории Ангарского городского округа товаров.

6. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке (далее – участники ярмарки).

7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 21008): цветы искусственные (32.99.55); цветы срезанные (01.19.21).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме (Приложение № 2 к настоящему Порядку) (далее – схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке).

9. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

1) наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2) надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

3) оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

4) доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

5) соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

6) проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

7) выполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Участники ярмарки обеспечивают:

1) соответствие занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

2) хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) выполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим порядком.

10. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (Единого государственного реестра юридических лиц);

2) документ, подтверждающий предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

3) документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товарно-сопроводительные документы (при необходимости).

11. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных федеральными законами.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к порядку организации ярмарки

- 1) п. Мегет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Уголок»;
2) г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок»;
3) г. Ангарск, микрорайон 22, дом 6, у торгового центра «Фея»;
4) г. Ангарск, улица Ленина, 45, у торгового центра «Шанхаймолл»;
5) г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина;
6) г. Ангарск, Южный массив, Ангарское городское кладбище «Березовая роща».

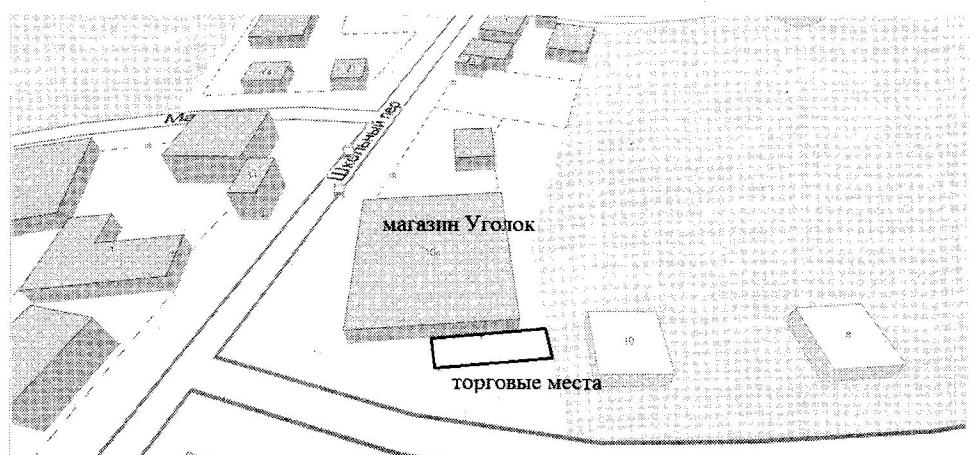
Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

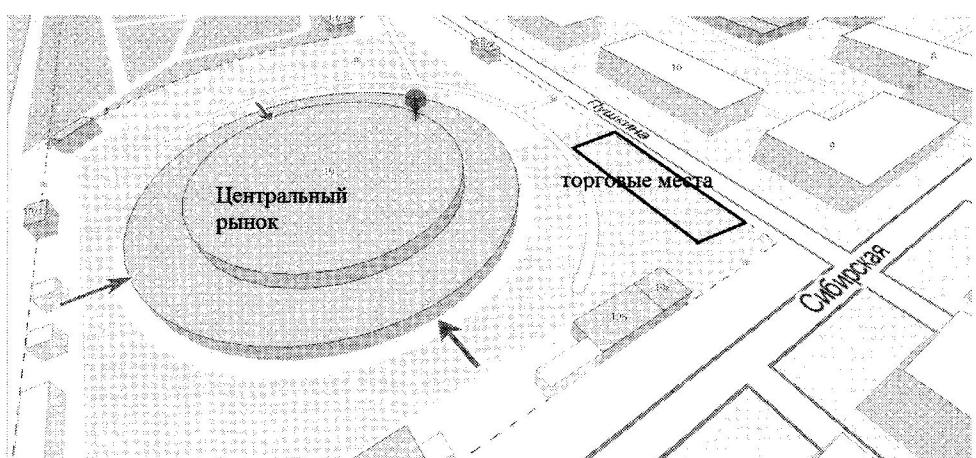
Приложение № 2
к порядку организации ярмарки

СХЕМА
размещения мест для продажи товаров на ярмарке

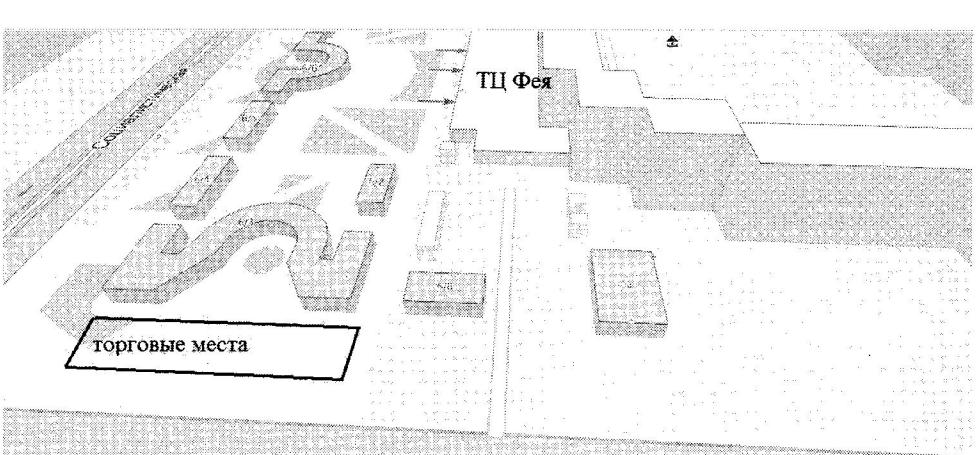
- 1) по адресу: п. Мегет, ул. Садовая, 10а, у магазина «Уголок»



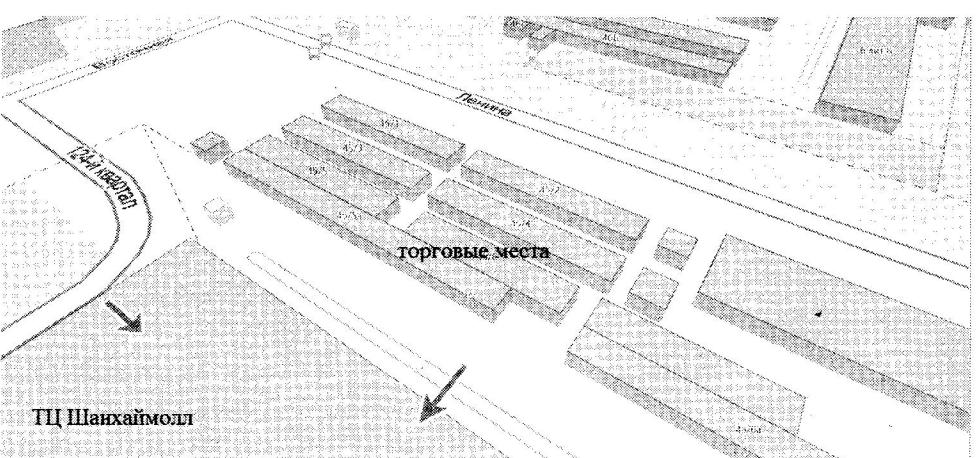
- 2) по адресу: г. Ангарск, квартал 28-29, строение 1, у торгового дома «Центральный рынок»



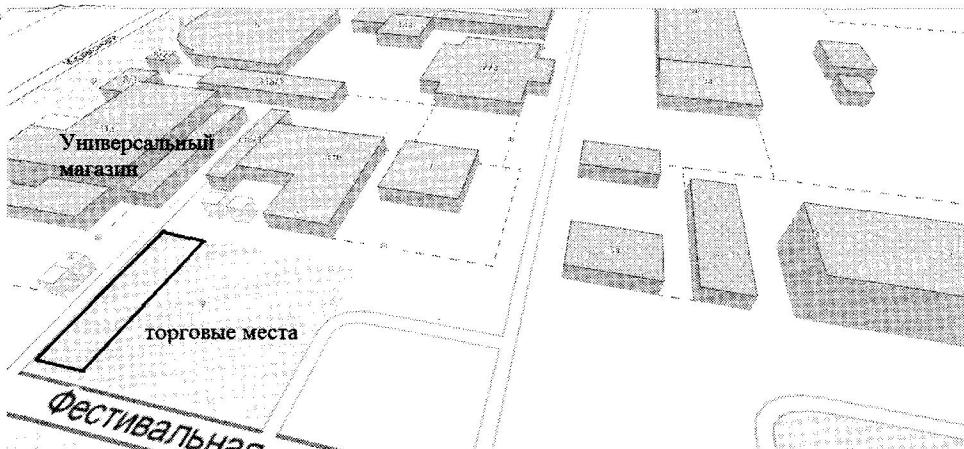
- 3) по адресу: г. Ангарск, микрорайон 22, дом 6, у торгового центра «Фея»



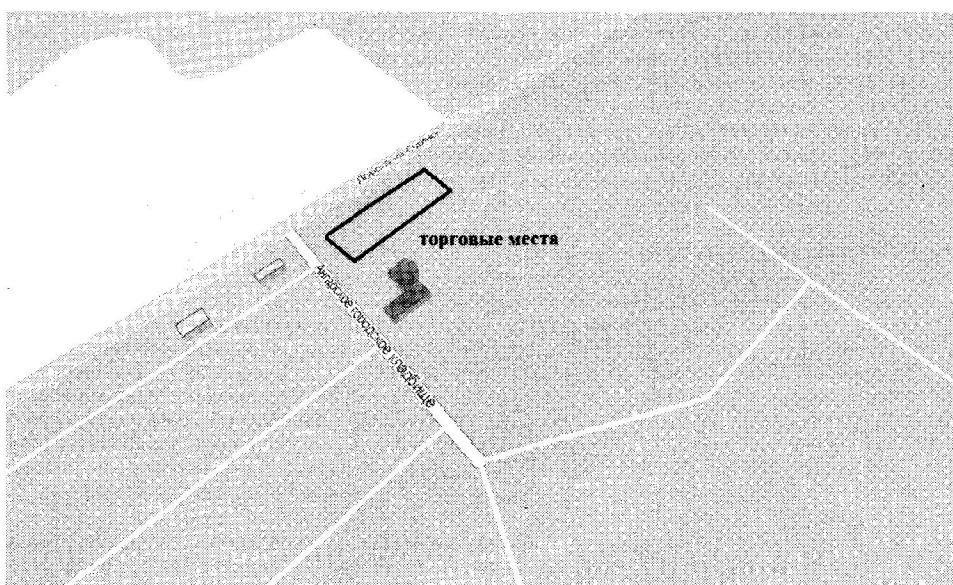
- 4) по адресу: г. Ангарск, улица Ленина, 45, у торгового центра «Шанхаймолл»



- 5) по адресу: г. Ангарск, квартал 205, строение 6, около универсального магазина



- 6) по адресу: г. Ангарск, Южный массив, Ангарское городское кладбище «Березовая роща»



Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 481-па

ПОРЯДОК
представления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Для участия в ярмарке юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке (далее – участники ярмарки), представляют организатору ярмарки заявку на участие в ярмарке по форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

2. С заявкой на участие в ярмарке представляются следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (Единого государственного реестра юридических лиц);
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 4) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя (юридического лица), если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (юридического лица).

3. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки, указанному в пункте 4 порядка организации ярмарки (Приложение № 2 к постановлению), на бумажном носителе при личном обращении или направить посредством почтовой связи.

4. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – до 14.00 часов 6 апреля 2017 года.

Режим работы организатора ярмарки: с понедельника по четверг: с 8.48 часов до 18.00 часов, пятница: с 8.48 часов до 17.00 часов; суббота, воскресенье: выходные дни. Контактный телефон: (3955) 50-41-71.

5. Поданные заявки рассматриваются в течение одного рабочего дня с даты подачи заявки.

6. Количество мест, предоставляемых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке – 30 (тридцать).

7. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 2 к Порядку организации ярмарки, являющемуся приложением № 2 к постановлению).

8. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

9. Заявки на участие в ярмарке рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в ярмарке в следующем составе:

1) Борисов С.А. – начальник управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

2) Тюменцева Н.М. – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа;

3) Керножицкая Ж.И. – главный специалист отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности.

10. Решения комиссии по рассмотрению заявок на участие в ярмарке принимаются простым большинством от присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом комиссии.

11. Основания для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке:

1) представление заявки на участие в ярмарке лицом, не являющимся участником ярмарки;

2) представление заявки на участие в ярмарке не по форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

4) представление заявки и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, не в срок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка;

5) отсутствие места для продажи товаров на ярмарке по указанному в заявлении адресу.

12. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке по форме (Приложение № 2 к настоящему Порядку) направляется заявителю в течение двух рабочих дней с даты подачи заявки.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от _____
наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (индивидуальных предпринимателей)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Радоница» по адресу: _____

дата проведения ярмарки: с 10 апреля 2017 года по 25 апреля 2017 года

ассортимент продаваемых товаров: _____

с применением технологического оборудования, используемого при осуществлении торговой деятельности:
(тип технологического оборудования)

Приложение:

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель индивидуального предпринимателя (приказ, доверенность).

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающей полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющей личность заявителя.
4. Копия документа, удостоверяющей полномочия представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

«_____» 2017 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к порядку предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (для индивидуальных предпринимателей)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона,
адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

Рассмотрев Вашу заявку на участие в ярмарке, администрация Ангарского городского округа извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Радоница» по адресу:

дата проведения ярмарки: с 10 апреля 2017 года по 25 апреля 2017 года, по следующему основанию
(следующим основанием): _____

«_____» 2017 года

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2017

№ 482-па

Об организации и проведении конкурса «Социальная услуга»
среди субъектов малого и среднего предпринимательства,
оказывающих бытовые услуги населению на территории
Ангарского городского округа

В целях обеспечения основными бытовыми услугами социально незащищенных граждан, повышения культуры обслуживания в социально ориентированных предприятиях бытового обслужива-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

ния населения, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Тюменцева Н.М.) организовать и провести с 17 по 26 апреля 2017 года конкурс «Социальная услуга» среди субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих бытовые услуги населению на территории Ангарского городского округа (далее – конкурс).

2. Утвердить положение о конкурсе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Рекомендовать субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим бытовые услуги населению на территории Ангарского городского округа, принять участие в конкурсе.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 482-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса «Социальная услуга»
среди субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих
бытовые услуги населению на территории Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса «Социальная услуга» среди субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих бытовые услуги населению на территории Ангарского городского округа (далее – конкурс), определяет порядок и условия организации, сроки проведения конкурса, критерии оценки.

1.2. Целью проведения конкурса является обеспечение основными бытовыми услугами социально незащищенных граждан, повышение культуры обслуживания в социально ориентированных предприятиях бытового обслуживания населения.

1.3. Организатором конкурса является отдел потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (далее – организатор конкурса).

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии.

2.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, настоящим положением.

2.3. Руководство конкурсной комиссией осуществляет председатель конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии).

2.4. Секретарь конкурсной комиссии:

а) подготавливает документы (оценочные листы), необходимые для выездной работы конкурсной комиссии;

б) осуществляет подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах;

в) извещает членов комиссии о месте, дате и времени очередного проведения выезда конкурсной комиссии в предприятие участника;

г) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии;

д) предоставляет протокол заседания для ознакомления и подписания председателю и членам комиссии.

2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

2.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих бытовые услуги в предприятиях бытового обслуживания населения на территории Ангарского городского округа.

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на участие в конкурсе (далее – претендент), должны осуществлять деятельность в сфере бытовых услуг на территории Ангарского городского округа.

3.3. Для участия в конкурсе претендент с 10 по 14 апреля 2017 года предоставляет организатору конкурса следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее одного месяца до дня предоставления документов на конкурс.

3.4. Организатор конкурса принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, в случае если:

а) претендент не предоставил своевременно документы, предусмотренные пунктом 3.3 раздела 3 настоящего положения;

б) претендент представил документы предусмотренные пунктом 3.3 раздела 3 настоящего положения позже срока, предусмотренного пунктом 5.1 раздела 5 настоящего положения.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Организатор конкурса в день предоставления заявки на участие в конкурсе рассматривает документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 3.3 раздела 3 настоящего положения.

4.2. Комиссия с 17 по 21 апреля 2017 года выезжает на место нахождения предприятия участника конкурса, оценивает по критериям, указанным в оценочном листе по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

4.3. Подсчет итоговой суммы баллов в оценочных листах осуществляется секретарь конкурсной комиссии.

4.4. Участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса.

В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, победителем конкурса признается участник, заявка которого поступила ранее.

5. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с 10 по 14 апреля 2017 года по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 335.

5.2. Конкурс проводится с 17 по 21 апреля 2017 года.

5.3. Подведение итогов конкурса состоится 24 апреля 2017 года по адресу: г. Ангарск, квартал 59, дом 4, кабинет № 334.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по следующим критериям:

6.1.1. Оформление информации для потребителей:

а) наличие вывески с указанием фирменного наименования организации, места ее нахождения (юридический адрес) и режима работы;

б) наличие правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации;

в) наличие информации о месте нахождения подразделения по защите прав потребителей органа местного самоуправления;

г) наличие информации о категории потребителей, имеющих право на получение льгот;

д) наличие информации о льготах, скидках, предоставляемых при оказании услуг (выполнении работ);

е) наличие прецедуранта цен социально ориентированных бытовых услуг.

6.1.2. Книга отзывов и предложений:

а) наличие книги отзывов и предложений;

б) отсутствие жалоб на качество оказываемых услуг за первый квартал 2017 года.

6.1.3. Участие в благотворительных мероприятиях, акциях.

6.1.4. Участие в общегородских мероприятиях (конкурсах, выставках, ярмарках и т.д.).

6.1.5. Оказание дополнительных услуг:

а) предварительная запись на обслуживание;

б) консультации специалистов;

в) выезд мастера на дом к клиенту.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Победитель конкурса награждается дипломом Ангарского городского округа, участники конкурса отмечаются благодарностью мэра Ангарского городского округа.

7.2. Награждение победителей состоится 26 апреля 2017 года в 11.00 часов по адресу: г. Ангарск, квартал 59, 4 этаж (зал заседаний).

7.3. Информация о результатах конкурса публикуется в газете «Ангарские ведомости» и размещается на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к положению об организации
и проведении конкурса
«Социальная услуга»
среди субъектов малого и
среднего предпринимательства,
оказывающих бытовые услуги
населению на территории
Ангарского городского округа

Начальнику отдела потребительского рынка
управления по общественной безопасности
администрации Ангарского городского округа
Тюменцевой Н.М.

от

(наименование для юридических лиц,
Ф.И.О. для физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

(контактная информация: номер телефона,
адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Социальная услуга»
среди субъектов малого и среднего и предпринимательства,
оказывающих бытовые услуги населению
на территории Ангарского городского округа

Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, оказывающего бытовые услуги
населению на территории Ангарского городского округа

Адрес предприятия бытового обслуживания: Иркутская область, город Ангарск,

Вид деятельности:

Заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе, с положением о проведении конкурса
ознакомлен (а).

Приложение:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на _____ листах.

« ____ » 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к положению об организации
и проведении конкурса
«Социальная услуга»
среди субъектов малого и
среднего предпринимательства,
оказывающих бытовые услуги
населению на территории
Ангарского городского округа

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
конкурса «Социальная услуга»
среди субъектов малого и среднего предпринимательства,
оказывающих бытовые услуги населению
на территории Ангарского городского округа

(Наименование предприятия бытового обслуживания населения-участника конкурса)

№ п/п	Наименование показателя (критерий)	Оценка показателя (критерия) в баллах при его значении	Сумма баллов
1.	Оформление информации для потребителей:		

№ п/п	Наименование показателя (критерий)	Оценка показателя (критерия) в баллах при его значении	Сумма баллов
a)	вывеска с указанием фирменного наименования организации, места ее нахождения (юридический адрес) и режима работы	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
b)	правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
v)	информация о месте нахождения подразделения по защите прав потребителей органа местного самоуправления	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
g)	информация о категории потребителей, имеющих право на получение льгот	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
d)	информация о льготах, скидках, предоставляемых при оказании услуг (выполнении работ)	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
e)	прейскурант цен социально ориентированных бытовых услуг	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
2.	Книга отзывов и предложений:		
a)	наличие книги отзывов и предложений	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
b)	отсутствие жалоб на качество оказываемых услуг за первый квартал 2017 года	наличие – 0 баллов отсутствие – 5 баллов	
3.	Участие в благотворительных мероприятиях, акциях	не участие – 0 баллов участие – 5 баллов	
4.	Участие в общегородских мероприятиях (конкурсах, выставках, ярмарках и т.д.)	не участие – 0 баллов участие – 5 баллов	
5.	Оказание дополнительных услуг:	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
a)	предварительная запись на обслуживание	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
b)	консультации специалистов	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	
v)	выезд мастера на дом к клиенту	отсутствие – 0 баллов наличие – 5 баллов	

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 483-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 24.06.2016 № 1526-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство» (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство» (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Ангарского городского округа, ее отраслевых (функциональных) органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и администрацией Ангарского городского округа в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.2. Разрешение на строительство выдается на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.

1.2.1. Выдача разрешения на строительство не требуется в случае:
а) строительства гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или строительства на земельном участке, предоставленном для ведения садоводства, дачного хозяйства;

б) строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства (киосков, навесов и других);

в) строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;

г) изменения объектов капитального строительства и (или) их частей, если такие изменения не затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности и не превышают предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительным регламентом;

д) капитального ремонта объектов капитального строительства;

е) строительства, реконструкции буровых скважин, предусмотренных подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с пользованием участками недр;

ж) иных случаях, если в соответствии с настоящим Кодексом, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется застройщикам – физическим или юридическим лицам, обеспечивающим на принадлежащим им земельных участках или на земельных участках иных правообладателей (которым при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений своей полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее – заявители).

От имени заявителей с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их уполномоченные представители.

1.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется Управлением архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа (далее – УАиГ). Адрес УАиГ: 665830, г. Ангарск, ул. Ворошилова, 15, тел.: 52-39-02.

Адрес электронной почты УАиГ: uaig@mail.angarsk-adm.ru.

График приема в УАиГ лиц, заинтересованных в предоставлении муниципальной услуги:

Понедельник: 8.18 – 17.30 (перерыв с 13.00 до 14.00);

Вторник: неприемный день;

Среда: 8.18 – 17.30 (перерыв с 13.00 до 14.00);

Четверг: неприемный день;

Пятница: 8.18 – 16.30 (перерыв с 13.00 до 14.00);

Суббота: выходной день;

Воскресенье: выходной день.

Адрес интернет-сайта: <http://www.angarsk-adm.ru/>.

1.4.1. Законодательством предусмотрена возможность получения муниципальной услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Для получения информации о муниципальной услуге заявитель вправе обратиться в МФЦ, находящийся на территории Иркутской области.

1.4.2. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, производится специалистом отдела территориального планирования УАиГ, ответственным за предоставление муниципальной услуги (далее – специалист УАиГ):

а) при их устном личном обращении в УАиГ;

б) по письменным обращениям;

в) с использованием средств телефонной, факсимальной и электронной связи (uaig@mail.angarsk-adm.ru), в том числе через официальный сайт Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.angarsk-adm.ru/>), официальный сайт МФЦ, а также через региональную государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru/>) (далее – Портал);

г) посредством размещения информации на информационном стенде.

1.4.3. Специалист УАиГ должен принять все необходимые меры по предоставлению заявителю исчерпывающей информации по вопросу обращения.

1.4.4. Специалист УАиГ предоставляет информацию по следующим вопросам:

а) об УАиГ, включая информацию о его месте нахождения, графике работы, контактных телефонах;

б) о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;

в) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) о времени приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) о сроке предоставления муниципальной услуги;

е) об основаниях отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

з) о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

1.4.5. Основными требованиями при предоставлении информации являются:

Член комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » 2017 год

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2017 № 482-па

СОСТАВ конкурсной комиссии

Председатель комиссии:

Тюменцева

Наталья Михайловна

Заместитель председателя комиссии:

Керножицкая

Жанна Ивановна

Секретарь комиссии:

Мясникова

Елена Владимировна

Члены комиссии:

Мишина

Татьяна Алексеевна

Сницирова

Антонина Алексеевна

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 483-па

от 28.03.2017

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1526-па

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 24.06.2016 № 1526-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство» (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 20.10.2016 № 2310-па) (далее – постановление), следующее изменение:
1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

- а) актуальность;
- б) своевременность;
- в) четкость и доступность в изложении информации;
- г) полнота информации;
- д) соответствие информации требованиям законодательства.

1.4.6. Предоставление информации по телефону осуществляется путем непосредственного общения заявителя со специалистом УАиГ.

При ответах на телефонные звонки специалисты УАиГ подробно и вежливо (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии, имени, отчестве (если имеется) и должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста УАиГ, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) другому специалисту или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Максимальное время телефонного разговора составляет 15 минут.

1.4.7. Обращения заявителя (в том числе переданные при помощи факсимильной и электронной связи) о предоставлении информации рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в администрацию Ангарского городского округа или в УАиГ.

Ответ на обращение в течение срока его рассмотрения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока его рассмотрения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

1.4.8. Информация об УАиГ, порядке предоставления муниципальной услуги, а также порядке получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги размещается:

- а) на стенах, расположенных в помещениях, занимаемых УАиГ;
- б) на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте МФЦ, а также на Портале;
- в) посредством публикаций в средствах массовой информации.

1.4.9. На стенах, расположенных в помещениях, занимаемых УАиГ, размещается следующая информация:

- а) список документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- б) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- в) извлечение из административного регламента (об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги; об описание конечного результата предоставления муниципальной услуги; о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих);
- г) почтовый адрес УАиГ, номера телефонов для справок, график приема заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты УАиГ, официальных сайтов администрации Ангарского городского округа, Портала;
- д) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.4.10. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляются в вышеуказанном порядке МФЦ, с которым администрация Ангарского городского округа заключила в соответствии с действующим законодательством соглашение о взаимодействии.

Информация об адресах и режиме работы МФЦ содержится на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfc38.ru).

1.4.11. Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство».

2.2. Отраслевым (функциональным) органом администрации Ангарского городского округа, предоставляющим муниципальную услугу, является УАиГ.

Предоставление муниципальной услуги осуществляют специалисты УАиГ.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Ангарского городского округа.

При предоставлении муниципальной услуги УАиГ взаимодействует с иными отраслевыми (функциональными) органами администрации Ангарского городского округа, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) выдача разрешения на строительство;
- 2) продление срока действия разрешения на строительство;
- 3) внесение изменений в разрешение на строительство;
- 4) отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на строительство (за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ), заявления о продлении срока действия разрешения на строительство, и не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство для исправление технических ошибок, изменения адреса объекта капитального строительства или строительного адреса, изменений в проектной документации в части наименования объекта или его кратких проектных характеристик, изменение наименования застройщика или его адреса (далее – заявление) в администрацию Ангарского городского округа либо непосредственно в УАиГ.

Срок предоставления муниципальной услуги в случае внесения изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, в связи с образованием земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых было выдано разрешение на строительство, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых было выдано разрешение на строительство, не может превышать 10 рабочих дней со дня получения администрацией Ангарского городского округа либо непосредственно УАиГ уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки либо об образовании земельного участка.

Срок принятия решения о прекращении действия разрешения на строительство составляет не более чем 30 рабочих дней со дня прекращения прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, установленным в частях 21.1, 21.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрен.

В случае обращения заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, направляет через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области (при наличии технической возможности), либо в электронном виде посредством электронной почты, в УАиГ сканированные образы документов, полученные от заявителя.

Документы, полученные от заявителя, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, передаются в письменной форме на бумажном носителе в УАиГ.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Градостроительный кодекс Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс РФ);
- 3) Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) приказ Министра России от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

7) Устав Ангарского городского округа;

8) постановление администрации Ангарского городского округа от 04.12.2015 № 1849-па «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Ангарского городского округа».

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель подает в УАиГ следующие документы.

2.6.1. В целях получения разрешения на строительство объекта капитального строительства (реконструкции):

2.6.1.1. Заявление о выдаче разрешения на строительство по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

2.6.1.2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.6.1.3. Соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, в случае наличия указанного соглашения, и правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение.

2.6.1.4. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории.

2.6.1.5. Материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась.

2.6.1.6. Положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренному частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ.

2.6.1.7. Заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, в случае использования модифицированной проектной документации.

2.6.1.8. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ.

2.6.1.9. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением случаев реконструкции многоквартирного дома указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

2.6.1.10. В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответствующие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции.

2.6.1.11. Решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме.

2.6.1.12. Копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если предоставлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

2.6.1.13. Документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.

2.6.2. В целях получения разрешения на строительство индивидуального жилого дома:

2.6.2.1. Заявление о выдаче разрешения на строительство по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

2.6.2.2. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.6.2.3. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

2.6.2.4. Градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство (далее – градостроительный план земельного участка).

2.6.2.5. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 10.2 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

2.6.3. В целях продления срока действия разрешения на строительство:

2.6.3.1. Заявление о продлении срока действия разрешения на строительство по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, подаваемое не позднее чем за 60 дней до окончания срока действия разрешения на строительство.

2.6.3.2. Оригинал разрешения на строительство.

2.6.3.3. Правоустанавливающие документы на земельный участок.

2.6.3.4. Материалы, содержащие и обосновывающие нормативные сроки на завершение строительства (реконструкции) объекта согласно проектной документации.

2.6.3.5. Если заявление о продлении срока действия разрешения на строительство подается застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающим передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости, к такому заявлению должен быть приложен договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве.

2.6.4. Для внесения изменений в разрешение на строительство в целях исправления технических ошибок, изменения адреса объекта капитального строительства или строительного адреса, изменения в проектной документации в части наименования объекта или его кратких проектных характеристик, изменение наименования застройщика или его адреса:

2.6.4.1. Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство.

2.6.4.2. Документы и материалы, обосновывающие внесение изменений в разрешение на строительство.

2.6.5. В целях внесения изменений в разрешение на строительство в связи с переходом прав на земельный участок, в связи с образованием земельных участков путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых было выдано разрешение на строительство, а также путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых было выдано разрешение на строительство:

2.6.5.1. Уведомление от лиц, указанных в частях 21.5-21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, содержащее реквизиты документов:

а) правоустанавливающие документы на такие земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ;

б) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

в) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.1.2, 2.6.2.2 и 2.6.3.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Одновременно с представлением копий указанных документов заявителем представляются их подлинники, которые после сверки и заверения специалистом УАиГ на соответствие им копий возвращаются заявителю.

Требования к документам, представляяемым заявителем:

а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области или должностных лиц иных организаций, выдавших данные документы или удостоверивших подлинность копий документов (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

г) документы не должны быть исполнены карандашом;

д) документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.7. УАиГ в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;

3) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);

4) решение об образовании земельных участков, принятное органом местного самоуправления или органом государственной власти.

Правоустанавливающие документы на земельный участок запрашиваются в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в УАиГ указанные в настоящем пункте документы.

Запрещается требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) неуказание заявителем сведений, предусмотренных формами заявлений;

2) заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;

3) текст заявления не поддается прочтению.

В случае отказа в приеме документов, поданных через организации федеральной почтовой связи, УАиГ не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет заявителю уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявлении.

В случае отказа в приеме документов, поданных путем личного обращения, УАиГ выдает (направляет) заявителю в течение 3 рабочих дней со дня обращения письменное уведомление об отказе в приеме документов.

В случае отказа в приеме документов, поданных в форме электронных документов, заявителю с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» УАиГ в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов, поданных в форме электронных документов, направляется уведомление об отказе в приеме документов на адрес электронной почты, с которого поступили заявление и документы.

В случае отказа в приеме документов, поданных через МФЦ, УАиГ не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет (выдает) в МФЦ уведомление об отказе в приеме документов. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления, МФЦ направляет (выдает) заявителю уведомление об отказе в приеме документов.

Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителей за предоставлением муниципальной услуги и может быть обжалован заявителем в порядке, установленном действующим законодательством.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.9.1. Основания для отказа в выдаче разрешения:

а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

б) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;

в) несоответствие разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

2.9.2. Основания для отказа в продлении срока действия разрешения на строительство:

а) строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления;

б) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 2.6.3 пункта 2.6 настоящего административного регламента.

2.9.3. Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

а) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных подпунктом 2.6.5.1 пункта 2.6 настоящего административного регламента;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

в) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренным частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть обжалован заявителем в порядке, установленном законодательством.

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена.

Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

2.12. Плата за получение услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствует.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.14. Регистрацию заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме, осуществляет специалист УАиГ, ответственный за регистрацию входящей корреспонденции.

Максимальное время регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 10 минут.

2.15. Прием заявителя осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях УАиГ.

Вход в кабинеты УАиГ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителя, оборудованы стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании УАиГ.

Места для заполнения заявлений оборудуются столами, стульями и обеспечиваются образцами заполнения, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами с образцом заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Каждое рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, оргтехникой.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом отдела одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано средствами пожаротушения, средствами оказания первой медицинской помощи (аптечкой), охранно-пожарной сигнализацией.

Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

1) беспрепятственный доступ к зданию, в котором находится УАиГ, и к предоставляемой в нем муниципальной услуге, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации.

В случаях, если здание невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственник этого объекта до его реконструкции или капитального ремонта должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории Ангарского городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание УАиГ, входа в здание УАиГ и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в месте предоставления муниципальной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненнымными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск к месту предоставления муниципальной услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

7) оказание должностными лицами УАиГ помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.16. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности;

2) среднее время ожидания в очереди при подаче документов;

3) количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) УАиГ, а также его должностных лиц и муниципальных служащих;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами УАиГ.

Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

2) полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

3) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

4) удобство и доступность получения заявителями информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

5) оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами УАиГ осуществляется при личном приеме граждан в соответствии с графиком приема граждан УАиГ.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами УАиГ осуществляется при личном обращении заявителя:

1) для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) за получением результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами УАиГ при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 10 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между уполномоченным МФЦ Иркутской области и администрацией Ангарского городского округа, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Заявителю обеспечивается возможность получения муниципальной услуги и сведений о ходе ее предоставления посредством МФЦ, Портала.

2.17. Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется по принципу «одного окна» на базе МФЦ при личном обращении заявителя. При предоставлении муниципальной услуги универсальными специалистами МФЦ исполняются следующие административные процедуры:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с этапами перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде, прилагаемыми к распоряжению Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, и предусматривает следующие этапы:

- 1) возможность получения информации о муниципальной услуге посредством Портала;
- 2) возможность копирования и заполнения в электронном виде форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, размещенных на Портале;
- 3) возможность в целях получения муниципальной услуги представления документов в электронном виде с использованием Портала.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявитель использует электронную подпись в порядке, установленном действующим законодательством.

При направлении заявления в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению документы, указанные в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представитель заявителя, действующий на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

В течение 2 рабочих дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в УАиГ документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента.

Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Портале получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МФЦ

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления с приложенными документами;
- 2) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) выдача разрешения на строительство;
- 4) продление срока действия разрешения на строительство;
- 5) внесение изменений в разрешение на строительство.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления с приложенными документами.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления с приложенными документами является поступление в УАиГ заявления и прилагаемых к нему документов.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции.

3.2.2. Заявление, поступившее в УАиГ по почте либо в электронной форме, регистрируется в день его поступления в УАиГ специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, в журнале регистрации входящей корреспонденции либо системе электронного документооборота с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления.

3.2.3. В случае обращения заявителя в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги, МФЦ в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, направляет через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия Иркутской области (при наличии технической возможности), либо в электронном виде посредством электронной почты, в УАиГ сканированные образы документов, полученные от заявителя.

Документы, полученные от заявителя, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, передаются в письменной форме на бумажном носителе в УАиГ.

3.2.4. В случае подачи заявления в ходе личного приема заявителя специалист УАиГ устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность, проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку предоставленных копий документов оригиналам и заверяет копии своей подписью.

3.2.5. Заявление с прилагаемыми документами в день его поступления в УАиГ передается специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, начальнику УАиГ.

В случае поступления заявления с прилагаемыми документами (при наличии) в электронной форме специалист УАиГ или МФЦ осуществляет следующую последовательность действий:

- а) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых документов;
- б) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых документов на предмет целостности;
- в) фиксирует дату поступления заявления и прилагаемых документов;
- г) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинники документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых документов (при наличии) в электронной форме.

3.2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления с приложенными документами с присвоением входящего регистрационного номера и даты поступления и передача поступивших документов начальнику УАиГ.

3.3. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления и приложенных к нему документов начальнику УАиГ.

3.3.2. Начальник УАиГ в течение 1 рабочего дня рассматривает поступившее заявление с документами и передает их специалисту УАиГ, в обязанности которого в соответствии с замещаемой должностью входит подготовка разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешений на строительство.

3.3.3. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ.

3.3.4. Специалист УАиГ в течение 1 рабочего дня осуществляет проверку заявления и предоставленных на предмет наличия оснований для отказа в приеме заявления и документов, установленных пунктом 2.8 настоящего административного регламента. При наличии оснований для отказа в приеме документов, специалист УАиГ в течение 5 дней осуществляет подготовку на бланке УАиГ уведомления об отказе в приеме документов, содержащего основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 2.8 настоящего административного регламента, обеспечивает его подписание и направление в адрес заявителя.

3.3.5. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, специалист УАиГ осуществляет проверку предоставленных документов на их комплектность.

3.3.6. В случае если заявителем по собственной инициативе не были представлены документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организаций и предусмотренные пунктом 2.6 настоящего административного регламента, а также документы, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего административного регламента, специалист УАиГ в течение 3 дней осуществляет направление межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в органы, в распоряжении которых находятся указанные документы.

3.3.7. Направление межведомственного запроса и представление документов и информации, перечисленных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

3.3.8. Межведомственный запрос о представлении документов для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.3.9. Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

3.3.10. Специалист УАиГ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему запросу.

3.3.11. В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок специалистом отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3.12. В течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалист УАиГ проверяет предоставленные документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных в пункте 2.9 настоящего административного регламента.

3.3.13. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего административного регламента, специалист УАиГ осуществляет подготовку на бланке УАиГ уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа, обеспечивает его подписание и направление в адрес заявителя.

3.3.14. Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является основанием для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.15. Результатом административной процедуры является:

- а) отказ в приеме документов и выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- б) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;
- в) принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Выдача разрешения на строительство.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие специалистом УАиГ решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения на строительство.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ.

3.4.2. В течение 1 рабочего дня специалист УАиГ осуществляет подготовку в 3 экземплярах разрешения на строительство по форме и содержанию, соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и передает начальнику отдела территориального планирования УАиГ.

3.4.3. Начальник отдела территориального планирования УАиГ осуществляет предварительную проверку подготовленных документов, визирует подготовленное разрешение на строительство и передает начальнику УАиГ.

3.4.4. Начальник УАиГ в течение 1 рабочего дня проверяет правильность подготовленных исходящих документов и, в случае их качественной подготовки подписывает и удостоверяет разрешение на строительство.

В случае выявления в подготовленном разрешении на строительство замечаний начальник УАиГ передает пакет документов специалисту УАиГ для устранения замечаний. После устранения замечаний начальник УАиГ подписывает и удостоверяет разрешение на строительство.

Срок совершения действия составляет не более 1 рабочего дня.

3.4.5. Подписанное, удостоверенное начальником УАиГ и зарегистрированное специалистом УАиГ, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, разрешение на строительство передается специалисту УАиГ для выдачи заявителю в день регистрации разрешения на строительство.

3.4.6. Специалист УАиГ выдает заявителю лично, либо его уполномоченному представителю подписанное разрешение на строительство в 1 экземпляре не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, либо обеспечивает его направление по почте, если об этом есть отметка.

3.4.7. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения на строительство.

3.5. Продление срока действия на строительство.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления о продлении срока действия разрешения на строительство.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ.

3.5.2. В течение 1 рабочего дня специалист УАиГ на основе материалов, содержащих и обосновывающих нормативные сроки на завершение строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, вносит в соответствующую графу новый срок действия разрешения на строительство и передает продлеваемое разрешение начальнику отдела территориального планирования УАиГ для визирования.

3.5.3. Завизированное начальником отдела территориального планирования УАиГ продлеваемое разрешение передается начальнику УАиГ.

3.5.4. Начальник УАиГ в течение 1 рабочего дня проверяет правильность подготовленных исходящих документов, подписывает и удостоверяет новый срок действия разрешения на строительство.

Подписанное и удостоверенное разрешение на строительство с продленным сроком действия передается специалисту УАиГ для выдачи заявителю.

3.5.5. Специалист УАиГ выдает заявителю лично, либо его уполномоченному представителю разрешение на строительство с продленным сроком действия не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, либо обеспечивает его направление по почте, если об этом есть отметка.

3.5.6. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения на строительство с продленным сроком действия.

3.6. Внесение изменений в разрешение на строительство.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений в разрешение на строительство или уведомления.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист УАиГ.

3.6.2. В течение 3 рабочих дней специалист УАиГ осуществляет подготовку в 3 экземплярах разрешения на строительство по форме и содержанию, соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, содержащее в себе измененные сведения, и передает его начальнику отдела территориального планирования УАиГ для визирования.

3.6.3. Завизированное начальником отдела территориального планирования УАиГ разрешение с внесенными изменениями передается начальнику УАиГ.

3.6.4. Начальник УАиГ в течение 1 рабочего дня проверяет правильность подготовленных исходящих документов, подписывает и удостоверяет разрешение на строительство с внесенными изменениями.

Подписанное и удостоверенное разрешение на строительство с внесенными изменениями подшивается к основному разрешению на строительство и передается специалисту УАиГ для выдачи заявителю.

3.6.5. Специалист УАиГ выдает заявителю лично, либо его уполномоченному представителю разрешение на строительство с внесенными изменениями, подшитое к основному разрешению на строительство, не позднее 10 дней со дня регистрации заявления, либо обеспечивает его направление по почте, если об этом есть отметка.

3.6.6. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения на строительство с внесенными изменениями.

3.7. В течение 3 дней со дня выдачи разрешения на строительство специалист УАиГ обеспечивает направление копии такого разрешения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса РФ, или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на строительство иных объектов капитального строительства.

3.8. Действие разрешения на строительство прекращается на основании решения УАиГ в случае:

- 1) принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд;
- 2) отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;
- 3) расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у граждан и юридических лиц возникли права на земельные участки;

4) прекращения права пользования недрами, если разрешение на строительство выдано на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользовател

самоуправления, принявшего решение о прекращении прав на земельный участок; 6) получения уведомления исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение о прекращении права пользования недрами.

Решение о прекращении действия разрешения на строительство принимается в форме распоряжения УАиГ и доводится до сведения заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня прекращения права собственности и иных прав на земельный участок или права пользования недрами по основаниям, установленным в настоящем пункте административного регламента, либо со дня получения уведомления, предусмотренного настоящим пунктом административного регламента.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих.

Основными задачами текущего контроля являются:

- 1) обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- 2) выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- 3) выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- 4) принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль за исполнением требований настоящего административного регламента муниципальными служащими, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе начальником УАиГ.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

- 1) проведения плановых проверок;
- 2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

В целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются УАиГ. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы, а также о решениях, принятых по результатам проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Обязанность соблюдения положений настоящего административного регламента закрепляется в должностных инструкциях муниципальных служащих.

При выявлении нарушений прав заявителей в связи с исполнением административного регламента виновные в нарушении должностные лица УАиГ, муниципальные служащие привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем информирования УАиГ о фактах:

- 1) нарушения прав и законных интересов заявителей решением, действием (бездействием) УАиГ, его должностных лиц, муниципальных служащих;

2) нарушения положений административного регламента или иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги;

3) некорректного поведения должностных лиц, муниципальных служащих, нарушения правил служебной этики при предоставлении муниципальной услуги.

Указанную информацию заявители могут сообщить по телефонам и адресам УАиГ, указанным в пункте 1.4 настоящего административного регламента, или посредством официального сайта Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок рассмотрения обращений со стороны граждан, их объединений и организаций составляет 30 дней с момента их регистрации.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц или муниципальных служащих.

5.2. С целью обжалования решений и действий (бездействия) УАиГ, его должностных лиц или муниципальных служащих заинтересованное лицо вправе обратиться в администрацию Ангарского городского округа с жалобой на решения и действия (бездействие) УАиГ, а также его должностных лиц или муниципальных служащих.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) УАиГ, начальника УАиГ подлежит рассмотрению первым заместителем мэра Ангарского городского округа.

Жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих – работников УАиГ подлежит рассмотрению начальником УАиГ.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Ангарского городского округа, МФЦ, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме также осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Прием жалоб осуществляется в соответствии с графиком приема граждан УАиГ.

5.5. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставленных которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа, а также настоящим административным регламентом;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование заявителя, сведения о месте жительства (нахождения) заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии), принятых в ходе предоставления муниципальной услуги либо муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием), принятыми в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы жалобы, либо их копии.

5.7. При рассмотрении жалобы:

1) обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб, в случае необходимости – с участием заинтересованного лица, направившего жалобу;

2) по результатам рассмотрения жалобы принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заинтересованных лиц;

3) обеспечивается по просьбе заинтересованного лица представление заинтересованному лицу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, в случае обжалования отказа в приеме документов у заинтересованного лица либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержаться сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок представления.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных ошибок или опечатков в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.10 настоящего административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «1» пункта 5.10 настоящего административного регламента, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностного лица, наделенного полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Решение, принятное по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

5.15. Способами информирования заинтересованных лиц о порядке подачи и рассмотрения жалобы являются:

1) личное обращение заинтересованных лиц в УАиГ;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) с помощью средств электронной связи (направление письма на адрес электронной почты УАиГ);

4) с помощью телефонной и факсимильной связи.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к административному регламенту

Форма

Начальному Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа

от
заказчик-застройщик (фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, контактный телефон – для граждан, полное наименование и место нахождение юридического лица в соответствии с учредительным документом, почтовый адрес, электронный адрес, телефон, факс)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО объекта строительства (реконструкции)

Прошу выдать разрешение на (лишнее зачеркнуть) строительство объекта капитального строительства; реконструкцию объекта капитального строительства; работы по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающие конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта; строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта); реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)

(наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией)

Количество этажей объекта капитального строительства:

Краткие проектные характеристики объекта строительства (в случае строительства объекта по этапам, указываются проектные характеристики по каждому этапу строительства)

Объект капитального строительства:

Общая площадь (кв. м):	Площадь участка (кв. м):
Объем (куб. м):	в том числе подземной части (куб. м):
Количество этажей (шт.):	Высота (м):
Количество подземных этажей (шт.):	Вместимость (чел.):
Площадь застройки (кв. м):	
Иные показатели:	

Для линейного объекта:

Категория: (класс)	
Протяженность:	
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи	

Приложение № 1
к Документации**МЕТОДИКА**
оценки Заявок и определения победителя в Конкурсе на право заключения договоров об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Ангарского городского округа**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Методика оценки Заявок и определения победителя в конкурсе на право заключения Договоров об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Ангарского городского округа устанавливает критерии, по которым определяется победитель Конкурса.

1.2. Оценка Заявок и определение победителя Конкурса должны осуществляться Комиссией на основе принципов объективности и беспристрастности.

**2. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗАЯВОК И
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ В КОНКУРСЕ**

2.1. Наличие у Участника на праве собственности или на ином законном основании необходимого для выполнения перевозок количества транспортных средств, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и багажа и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении (К1).

Для определения количества баллов по данному критерию Комиссия рассматривает показатели по каждому транспортному средству, проставляет по ним баллы, сумму баллов делит на количество рассматриваемых транспортных средств и выводит средний балл.

2.1.1. Транспортные средства категории «М3»:

- а) общей вместимостью менее 42/24 (общее число мест / в т.ч. сидячих мест) – 0 баллов;
- б) общей вместимостью более 42/24 (общее число мест / в т.ч. сидячих мест) – 20 баллов.

2.2. Наличие у Участника резерва транспортных средств (К2).

2.2.1. Наличие резервного количества транспортных средств от 5 до 10 процентов от количества предусмотренного расписанием – 10 баллов.

2.2.2. Наличие резервного количества транспортных средств до 5 процентов от количества предусмотренного расписанием – 8 баллов.

2.2.3. Отсутствие резервного парка – 0 баллов.

2.3. Наличие у Участника на всех заявленных транспортных средствах оборудования для безналичной оплаты проезда с организацией передачи данных о произведенных платежах оператору автоматизированной системы оплаты проезда (далее – Оператор), определенного по результатам конкурса, проведенного в соответствии с Положением о проведении конкурса по определению на территории Иркутской области оператора автоматизированной системы оплаты проезда и провоза багажа, утвержденным приказом министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 29.05.2015 № 47-мпр (К3).

2.3.1. Наличие оборудования для безналичной оплаты проезда – 40 баллов.

2.3.2. Заявленный транспорт не оборудован системой безналичной оплаты проезда – 0 баллов.

2.4. Отсутствие нарушений Участником условий ранее заключенных договоров об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа (К4).

2.4.1. Отсутствие нарушений условий договоров об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в течение 1 года до даты объявления Конкурса – 20 баллов.

2.4.2. Наличие данных о нарушении условий договоров об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа, либо наличие случаев расторжения указанных договоров в связи с нарушением Участником его условий в течение 1 года до даты объявления Конкурса – (- 20) баллов.

2.4.3. Участник, с которым к моменту объявления Конкурса не был ранее заключен договор об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа – 0 баллов.

2.5. Наличие в транспортном средстве специального оборудования, предусмотренного для перевозок пассажиров и багажа с ограниченными возможностями передвижения (низкого пола и т.д.) (К5) – (+5) баллов.

2.6. Наличие в транспортном средстве систем кондиционирования воздуха (К6) – (+5) баллов.

2.7. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:

- а) от 0 до 1 – (+5 баллов);
- б) от 1 до 3 – (0 баллов);
- в) от 3 и более – (-10 баллов).

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В случае если два или более Участника набрали в сумме равное количество баллов, то победителем Конкурса признается тот Участник, который подал заявку раньше.

3.2. Расчет баллов в соответствии с предложениями Участников производится Комиссией путем сложения баллов по всем коэффициентам.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 2
к Документации**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, представляемых для участия в конкурсе

1. Опись документов (Приложение № 1 к настоящему перечню).
2. Сведения о лице, подавшем Заявку (Приложение № 2 к настоящему перечню).
3. Заявка на участие в конкурсе на право заключения договора об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Ангарского городского округа (Приложение № 3 к настоящему перечню).

4. Документы, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подавшего Заявку:

- 1) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени лица, подавшего Заявку, без доверенности (руководитель);
- 2) копия доверенности на осуществление действий от имени лица, подавшего Заявку.

5. Копии учредительных документов юридического лица, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке.

6. Выписка или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридического лица (индивидуального предпринимателя).

7. Копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

8. Документ, подтверждающий отсутствие сведений о процедуре банкротства в отношении участника в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие возбужденных в отношении них дел о банкротстве или иных арбитражных дел размещенных в автоматизированной информационной системе «Картотека арбитражных дел».

9. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня бюджетной системы Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой

превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов перевозчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

10. Документы либо копии документов, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, подтверждающие наличие собственных или привлеченных на основании договора транспортных средств, которые будут использоваться при оказании услуг по регулярным перевозкам:

1) сведения о транспортных средствах, которые планируется использовать при оказании услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа по маршруту, оформленные в соответствии с Приложением № 4 к настоящему перечню;

2) копии паспортов транспортных средств;

3) копии свидетельств о регистрации транспортных средств в регистрационном отделе ГИБДД;

4) копии талонов прохождения технического осмотра транспортных средств или диагностических карт;

5) копии договоров (полисов) обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

6) копии договоров лизинга/договоров аренды транспортных средств.

11. Документы, заверенные руководителем организации либо в нотариальном порядке, подтверждающие наличие собственной или арендованной (находящейся в пользовании по иным основаниям) на срок действия Договора стоянки, предназначенной для хранения транспортных средств, отвечающей требованиям, установленным в Договоре (один из документов):

1) копия свидетельства о регистрации прав на стоянки;

2) копия договора аренды на стоянки;

3) копия технического паспорта на стоянку (если стоянка находится в собственности лица, подавшего Заявку, либо из договора аренды невозможно установить, соответствует ли заявляемая стоянка требованиям, установленным в Договоре);

12. Документ, подтверждающий оснащение транспортных средств, заявленных на Конкурс, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, с включением информации об абонентском телематическом терминале в базу данных автоматизированного центра контроля и надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

13. Сведения о наличии у Участника оборудования для организации электронной оплаты проезда с организацией передачи данных о произведенных платежах Оператору, подтвержденные письмом от Акционерного общества «Универсальная электронная карта Иркутской области» о присоединении Участника к автоматизированной системе оплаты проезда и провоза багажа.

14. Сведения о согласии предоставления льгот по оплате проезда (Приложение № 5 к настоящему перечню).

15. Лицо, предоставляющее Заявку организатору конкурса, при подаче Заявки предоставляет документ, удостоверяющий его личность.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 1
к перечню документов,
представляемых для
участия в конкурсе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Наименование конкурса _____

Номер конкурса _____

Предмет (наименование) лота _____

Номер лота: _____

(Полное наименование юридического лица (Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

6	ОГРН и дата его присвоения (для юридического лица) Паспортные данные, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)	
7	Контактные телефоны (с указанием кода города, района)	
8	Банковские реквизиты (при наличии с указанием наименования банковского учреждения, ИНН, КПП, к/с, л/с,)	
9	Контактные лица (Ф.И.О. полностью)	
10	Факс (при наличии)	
11	Адрес электронной почты (при наличии)	

(для юридического лица)

Должность Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

(для индивидуального предпринимателя)

Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 3
к перечню документов,
представляемых для
участия в конкурсе

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право заключения договора об осуществлении регулярных перевозок
пассажиров и багажа по регулярному маршруту
на территории Ангарского городского округа

Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(место нахождения - для юридического лица, место жительства - для индивидуальных предпринимателей)

Почтовый адрес	
Телефон	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Факс: (при наличии)	
Наименование конкурса	
Номер конкурса	
Предмет (наименование) лота	
Номер лота	

Настоящим подтверждаю свое соответствие требованиям конкурсной документации и сообщаю:
а) о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией;
б) о согласии оказать услуги по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории Ангарского городского округа в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Обязуюсь заключить договор об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулярному маршруту на территории Ангарского городского округа на условиях, установленных конкурсной документацией по маршрутам №

(для юридического лица)

Должность Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

(для индивидуального предпринимателя)

Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 4
к перечню документов,
представляемых для
участия в конкурсе

СВЕДЕНИЯ

о транспортных средствах, которые планируется использовать при оказании услуг
по регулярным перевозкам пассажиров и багажа по маршруту
№ _____ «_____»
(номер маршрута) (наименование маршрута)

№ п/п	Категория транспортных средств	Марка	Год выпуска	Гос. номер	Кол-во мест для сидения	Техническое со- стояние транспортных средств
1.	категории «М3»					
1.1.						
1.2.						
1.3.						
т.д.						

Для подтверждения данных о транспортных средствах прилагаются копии паспортов транспортных средств, лицензионных карточек и талонов о прохождении технического осмотра.
(для юридического лица)Должность Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

(для индивидуального предпринимателя)

Ф.И.О. Подпись
М.П.

Дата

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Приложение № 5
к перечню документов,
представляемых для
участия в конкурсеСПРАВКА
о согласии (не согласии) предоставления льгот по оплате проезда

(наименование Участника)

Наименование	Примечание
Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	
Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	

Наименование	Примечание
Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	
Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	

Наименование	Примечание
Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	
Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	

Наименование	Примечание
Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	
Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	

Наименование	Примечание
Предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	
Не предоставление льгот по оплате за проезд в соответствии с действующими законодательствами Российской Федерации и Иркутской области	

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурса на право
заключения договора об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по регуляр-
ному маршруту на территории Ангарского городского округа

Председатель комиссии:

- заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

- начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-
коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангар-
ского городского округа (далее – УКСЖКХТиС)

Секретарь комиссии:

- главный специалист отдела транспорта и связи УКСЖКХТиС

Члены комиссии:

- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)

- заместитель начальника УКСЖКХТиС

- начальник отдела транспорта и связи УКСЖКХТиС

- начальник отдела правового обеспечения муниципальных закупок,
развития транспортной и инженерной инфраструктуры комитета по
правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского
округа- начальник отдела цен и тарифов Комитета по экономике и финансам
администрации Ангарского городского округаИсполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2017

№ 513-па

О внесении изменения в постановление администрации
Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке организации транспортного обслуживания населения в границах Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 № 107-08/01пД, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 28.03.2016 № 630-па «Об утверждении реестра маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» (редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 22.04.2016 № 863-па, от 10.06.2016 № 1400-па, от 28.06.2016 № 1542-па, от 07.09.2016 № 2052-па, от 15.11.2016 № 2512-па, от 06.12.2016 № 2696-па, от 07.02.2017 № 152-па, от 20.03.2017 № 419-па), далее – Постановление, следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 к Постановлению «Реестр маршрутов регулярных перевозок на территории Ангарского городского округа» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 31.03.2017 № 513-па

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 28.03.2016 № 630-па

РЕЕСТР
маршрутов регулярных пассажирских перевозок
на территории Ангарского городского округа

Рег. номер маршрута в реестре	Фактический номер маршрута	Наименование маршрута, вид сообщения	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств	Протяженность маршрута	Порядок посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Виды и классы транспортных средств	Экологические характеристики транспортных средств	Дата начала осуществления регулярных перевозок, дата изменения маршрута	Наименование и место нахождение лица, осуществляющего перевозки по маршруту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1	«Микрорайон Цементный (микрорайон Строитель) – парк Строителей» городское сообщение	Микрорайон Строитель, микрорайон Цементный, Завод Страйматериалов, «Стройкомплекс», «Шеститысячник», Нефтебаза, База оборудования, ул. С. Разина, п. Майск, Биофизика, магазин «Стройматериалы», ул. Восточная, ул. Иркутская, Центральный рынок, Техникум, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, Парк Строителей, Торговый комплекс «Центр», ул. Ворошилова, Стадион	прямое направление: ул. Ярослава Гашека, ул. Баумана, ул. Лесная, ул. Радищева, автодорога № 1А, ул. Степана Разина, ул. Димитрова, ул. Партизанская, ул. Иркутская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Горького	в прямом направлении – 11,5 (10) км, в обратном направлении – 13,1 (11,6) км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.07.2014	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
2	2	«22 микрорайон – микрорайон Китой» городское сообщение	22 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология, 6 микрорайон, ул. Заурова, ТД «Березка», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, парк Строителей, 89 квартал, 106 квартал, 85 квартал, 82 квартал, ул. Файзулина, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, ул. Иркутская, ул. Восточная, «Стройматериалы», Биофизика, микрорайон Майск, ДОК-2, «Сибмонтаж автоматика», Поворот, ул. Бытовая, ул. Комсомольская, ДК «Лесник», микрорайон Китой	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Ф. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, ул. Космонавтов, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Олега Кошевого, ул. Иркутская, ул. Партизанская, ул. Димитрова, ул. Степана Разина, ул. Связи, ул. Тракторная	в прямом направлении – 18,6 км, в обратном направлении – 15,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.07.2004	ООО «АТП», микрорайон 12А, д. 1, г. Ангарск, Иркутская область
3	3	«Магистральный – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	«Магистральный», 205 квартал, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон, Узел связи, ул. Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 78 квартал, Ангарские ворота. Московский тракт. Железнодорожный вокзал	пр. Ленинградский, 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, 33 микрорайон, 32 микрорайон, БСМП, ул. Космонавтов, магазин «Заря», 10 микрорайон, 9 микрорайон, «Ангарский», ТЦ «Элегант», Сбербанк, ДОСААФ, 7а микрорайон, Узел связи, ул. Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, «Оргстройпроект», Автостанция, 78 квартал, Ангарские ворота. Московский тракт. Железнодорожный вокзал	17,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	25.12.2012	ООО «Ангарск АвтоKom», ООО «Т-Сервис», квартал 84, Радиостанция № 3, г. Ангарск, Иркутская область
4	5	«Автостанция – микрорайон Юго-Восточный» городское сообщение	Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 91 квартал, 93 квартал, 100 квартал, 102 квартал, Автосервис, Технопарк, НПЗ, ст. Суховская, Дачная, ул. Трудовая, ТЭЦ-10, 25-ый участок, ИК-15, Дивизионная, «Василек», 7-ой участок, микрорайон Юго-Восточный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога ТЭЦ-10, ул. 25 поселок, автодорога «подъезд к микрорайону Юго-Восточный», ул. Шоссейная, ул. Заводская, ул. Центральная	19,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	4 класс	01.07.2014	ООО «АТП», микрорайон 12А, д. 1, г. Ангарск, Иркутская область
5	7	«Железнодорожный вокзал – 4 поселок» городское сообщение	Железнодорожный вокзал, Московский тракт. Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, лицей № 1, К «Центр», Стадион, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал, «Родничок», МЖК, Поворот, Метеостанция, Церковь Святой Троицы, 4-ый поселок	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Ф. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, ул. Преображенская	14,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	1971 г.	ООО «АвтоКолонна 1949», Индивидуальный предприниматель Белозор Сергей Георгиевич квартал 120, стр. 12, пом. 11, г. Ангарск, Иркутская область
6	8	«Железнодорожный вокзал – 12 микрорайон» городское сообщение	Железнодорожный вокзал, Московский тракт, гипермаркет «Апельсин», Ангарские ворота, пл. Ленина, Музей часов, 89 квартал, Дом книги, парк «Строителей», 86 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, «Горгаз», торговый дом «Березка», ул. Заурова, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 18 микрорайон, ул. Социалистическая, 19 микрорайон, 11 микрорайон, 12 микрорайон	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Гражданской, ул. Ленина, ул. Блюдова, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Космонавтов	в прямом направлении – 13,0 км, в обратном направлении – 10,0 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	19.11.2001	ООО «Ангарск АвтоKom», ООО «АвтоКолонна 1949», квартал 84, Радиостанция № 3, г. Ангарск, Иркутская область
7	9	«Железнодорожный вокзал – 211 квартал (Мрия)» городское сообщение	Железнодорожный вокзал, Московский тракт, Ангарские ворота, площадь Ленина, Музей часов, лицей № 1, Торговый комплекс «Центр», Стадион, 95 квартал, ул. Алешина, «Зодиак», «Каскад», микрорайон «Старица», 32 микрорайон, 33 микрорайон, 179 квартал, ДК «Современник», «Саянский», «Все для дома», МСЧ-28, 222 квартал, 225 квартал, д/у «Родничок», 219 квартал, СК «Ермак», 211 квартал	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Алешина, ул. Энгельса, ул. Саянская, ул. Новокшенова, ул. Бульварная	в прямом направлении – 11,8 км, в обратном направлении – 8,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	2003 г.	ООО «ТрансТур», ООО «АвтоСиб» квартал 8, д. 15, г. Ангарск, 665806

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	10	«РМЗ – автостанция – 17 микрорайон» городское сообщение	РМЗ, Управление «АНХК», Автостанция, Техникум, Саяны, Музей часов, ул. Файзулина, ТК «Центр», Стадион, 82 квартал, 5 квартал, ул. Чайковского, 94 квартал, ул. Крупской, Поликлиника, «Ангарский», 9 микрорайон, 10 микрорайон, 15 микрорайон, 15А микрорайон, «Престиж», 17 микрорайон, 17А микрорайон, «Сатурн», Ангарские ворота, 78 квартал, Автостанция	автодорога № 1А, Московский тракт, ул. Восточная, ул. Ленина, ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Файзулина, ул. Ворошилова, ул. 40 лет Октября, ул. Крупская, пр. Ангарский, ул. Декабристов	12,1 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	24.03.2004	ООО «АТП» ООО «Автолайн» микрорайон 12А, д. 9, г. Ангарск, Иркутская область
9	11	«189 квартал (МЖК) – техническое училище» городское сообщение	189 квартал, МЖК-2, ПУ-34, МСЧ-28, 222 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», ТД «Юность», ТД «Райма плюс», ТД «Баргузин», ул. Социалистическая Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, Кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Стоматология, 6 микрорайон, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, магазин «Спецодежда», 100 квартал, 91 квартал, Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, Саяны, Техникум, Центральный рынок, Оргстройпроект, 8 квартал, ул. Иркутская	ул. Енисейская, ул. Пойменная, ул. Красная, ул. Новокшенова, ул. Бульварная, ул. Ф. Энгельса, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, ул. Крупской, ул. 40 лет Октября, пр. Карла Марка, ул. Олега Кошевого, ул. Сибирская, ул. Восточная, ул. Иркутская	в прямом направлении – 12,6 км, в обратном направлении – 13,5 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.07.2014 15.11.2016	ООО «Авто 38», ул. Кирова, 40, г. Ангарск, Иркутская область
10	17	«212 квартал – Железнодорожный вокзал» городское сообщение	212 квартал, Д/у «Родничок», 219 квартал, 211 квартал, СК «Ермак», ДК «Современник», 179 квартал, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7а микрорайон, ДОСААФ, Сбербанк, Стоматология, 6 микрорайон, ул. Зурабова, ТД «Березка», Горгаз, 94 квартал, ул. Чайковского, 86 квартал, «Парк Строителей», Дом книги, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, пл. Ленина, Техникум, Автостанция, 78 квартал, Ангарские ворота, Гипермаркет «Апельсин», Московский тракт, Железнодорожный вокзал	ул. Преображенская, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Энгельса, ул. Енисейская, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Коминтерна, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная	в прямом направлении – 12,0 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	05.04.2005	
11	20	«212 квартал – РМЗ» городское сообщение	212 квартал, ул. Рыночная, Фирма «Автомобили», Гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, 15а микрорайон, Спорт-сервис, 22 микрорайон, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 8 микрорайон, Сбербанк, ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, ТК «Центр», Лицей № 1, Музей часов, пл. Ленина, Ангарские ворота, 78 квартал, Управление «АНХК», «Сатурн», РМЗ	пр. Ленинградский, ул. Рыночная, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Ангарский, ул. Горького, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Кирова, Московский тракт, автодорога 1 А	в прямом направлении – 13,6 км, в обратном направлении – 12,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.09.2015	ООО «Автобаза» микрорайон 7А, 6, г. Ангарск, Иркутская область
12	27	«Железнодорожный вокзал – 219 квартал» городское сообщение	Железнодорожный вокзал, Московский тракт, Ангарские ворота, 58 квартал, Автостанция, Техникум, Саяны, пл. Ленина, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, 93 квартал, 91 квартал, 100 квартал, 102 квартал, «Стальконструкция», Горгаз, ТД «Березка», ул. Зурабова, микрорайон, Стоматология, 8 микрорайон, кинотеатр «Родина», ул. Космонавтов, 22 микрорайон, гимназия № 8, Фирма «Автомобили», ул. Рыночная, 205 квартал, 12А микрорайон, микрорайон «Юбилейный», 11 микрорайон, 19 микрорайон, ул. Социалистическая, ТД «Баргузин», ТД «Юность», СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал	ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Очеркина, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, ул. Фестивальная, ул. Бульварная, ул. Желябова, ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Мира, ул. Кирова	в прямом направлении – 10,4 км, в обратном направлении – 13,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.07.2014	ООО «Авто-Парк» квартал 120, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область
13	28	«Железнодорожный вокзал – 290 квартал» городское сообщение	Железнодорожный вокзал, Московский тракт, Ангарские ворота, Автостанция, 78 квартал, «Оргстройпроект», 21 квартал, 8 квартал, Энергосбыт, микрорайон Северный, Китайский мост, ул. Октябрьская, Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 106 квартал, 89 квартал, Дом книги, «Парк Строителей», 86 квартал, ул. Ворошилова, ул. Гагарина, 1000 мелочей, Детская поликлиника, 95 квартал, 29 микрорайон, ул. Студенческая, Узел связи, ДОСААФ, Сбербанк, ТД «Элегант», «Ангарский», 6А микрорайон, ул. Весенняя, 258 квартал, 271 квартал, ул. Садовая, Технопарк, 290 квартал	ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Иркутская ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, ул. Гагарина, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Декабристов, ул. Мира	в прямом направлении – 17,4 км, в обратном направлении – 17,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	01.07.2014 28.06.2016	ООО «АТП», микрорайон 12А, д. 1, г. Ангарск, Иркутская область
14	40	«МЖК – ул. Горького («Атриум»)» городское сообщение	Еловское водохранилище (в летний период), МЖК, д/у «Родничок», 219 квартал, Баня, ТД «Баргузин», ул. Социалистическая, гимназия № 8, Деловой центр, 17 микрорайон, магазин «Престиж», 15А микрорайон, 15 микрорайон, магазин «Заря», ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», 13 микрорайон, ДОСААФ, Узел связи, Студенческая, 29 микрорайон, 95 квартал, Стадион, 82 квартал, 85 квартал, 89 квартал, 106 квартал, Музей часов, пл. Ленина, «Атриум», «Сатурн», Московский тракт, «Апельсин», Ангарские ворота	ул. Преображенская, ул. Фестивальная, ул. Социалистическая, ул. Оречкина, ул. 40 лет Победы, ул. Декабристов, ул. Космонавтов, ул. Коминтерна, ул. Блудова, ул. Гражданская, пр. Ангарский, пр. Ленинградский, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Ленина, ул. Восточная, ул. Горького, Московский тракт	в прямом направлении – 14,2 км, в обратном направлении – 18,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	15.07.2002 06.12.2016	ООО «Автомобильное снабжение» квартал 120, стр. 12/1, г. Ангарск, Иркутская область
15	102	«г. Ангарск – п. Мегет» пригородное сообщение	Автостанция, Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 102 квартал, Автосервис, АЭМЗ, ст. Суховская, микрорайон Юго-Восточный, д. Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, а/д «М-53», а/д «Подъезд к п. Мегет»	в прямом направлении – 30,5 км, в обратном направлении – 28,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	1978 г.	Индивидуальный предприниматель Пантилеев Александр Геннадьевич ул. Маяковского, 67/3, г. Иркутск, Иркутская область
16	103	«г. Ангарск – д. Зуй – п. Мегет – д. Шароны» пригородное сообщение	Автостанция, Центральный рынок, Техникум, Саяны, Музей часов, 89 квартал, 102 квартал, Автосервис, АЭМЗ, НПЗ, СНТ «Сибирская вишня», п. Сибизмир, д. Зуй, «Центральная» школа, д. Шароны, Лесничество, Экспедиция, Вокзал, магазин «Центральный», магазин «Птицевод», магазин «Улыбка», СНП-271	ул. Кирова, ул. Восточная, ул. Сибирская, ул. Олега Кошевого, пр. Карла Маркса, Московский тракт, ведомственная а/д № 21, а/д «Подъезд к СНТ «Сибирская вишня» ул. Трактовая, ВСЖД 5162, ул. Садовая, пер. Школьный ул. Калинина	в прямом направлении – 28,9 км, в обратном направлении – 29,7 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	2017 г.	

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
104	«г. Ангарск – с. Одинск» пригородное сообщение	Автостанция, Центральный рынок, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», ТЦ «Магистральный», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье», с. Одинск	ул. Кирова, ул. Мира, ул. Ленина, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога на с. Одинск	19,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	05.11.2011	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
18	105 «г. Ангарск – с. Савватеевка» пригородное сообщение	Автостанция, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», Лицей № 1, 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», ТЦ «Магистральный», ж/к «Бобры», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща», о/л «Здоровье», о/л «Юбилейный», о/л «Звездный», «Ангарская горка», о/л «Героев космонавтов», Лыжно-батутный комплекс, СНТ «Салдинские зори», СНТ «Подсочка», СНТ «Горки», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», поворот на Ново-Одинск, д. Ново-Одинск, с. Савватеевка-1, с. Савватеевка	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Рыночная, Савватеевский тракт	46,1 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3, класс I	3 класс	1963 г.	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
19	101 «г. Ангарск – СНТ «Ясная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, Лицей № 1, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», СНТ «Утес», СНТ «Родник», СНТ «Волна», СНТ «Лесная поляна», СНТ «Ясная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога на Тальяны	33,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
20	106 «г. Ангарск – СНТ «Утес» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, 219 квартал, СК «Ермак», СНТ «Утес», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Рыночная, пр. Ленинградский, Савватеевский тракт	15 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
21	108 «г. Ангарск – СНТ «Лесная поляна» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, СНТ «Лесная поляна»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога на Тальяны	25,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
22	109 «г. Ангарск – СНТ «Еловые ключи» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, 89 квартал, Автосервис (после пересечения с ул. Коминтерна), Шароны, СНТ «Ветеран», СНТ «Птицевод», СНТ «Чозения», СНТ «Стеклянка», СНТ «Медик», СНТ «НИИАВоФец», СНТ «Еловые ключи», СНТ «Березка», СНТ «Белок», СНТ «Родник»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога «М-53 Байкал»	31,4 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
23	112 «г. Ангарск – СНТ «Таежное-2» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Музей часов, ТК «Центр», 82 квартал, 94 квартал, ул. Зурабова, «Родина», 22 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, ДК «Современник», СК «Ермак», 219 квартал, СНТ «Родник», СНТ «Утес», СНТ «Космос», Якимовка, СНТ «Таежное»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога на Тальяны	44,6	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
24	114 «г. Ангарск – СНТ «Электро техник» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, ул. Горького, 95 квартал, Узел связи, 7 микрорайон, 8 микрорайон, «Родина», 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, СНТ «Утес», СНТ «Родник», СНТ «Электротехник», СНТ «Электротехник-1», СНТ «Электротехник-2»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, пр. Ангарский, ул. Социалистическая, автодорога на Тальяны	32,8 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
25	116 «г. Ангарск – СНТ «Сибирская вишня» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, «Миромакс», Автосервис, НПЗ, СНТ «Ключик», СНТ «Ангара», СНТ «Огонек», СНТ «Сибирская вишня»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, пр. Карла Маркса, Московский тракт, автодорога «М-53 Байкал», ведомственная дорога № 21	14,6 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
26	117 «г. Ангарск – СНТ «Васюки» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», 95 квартал, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», Магистральный, СНТ «Утес», СНТ «Родник», «Саянские зори», Подсочка, СНТ «Горки», СНТ «Время», СНТ «Ромашка», СНТ «Монтажник», СНТ «Надежда», СНТ «Васюки»	ул. Кирова, 93 квартал, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Рыночная, Савватеевский тракт	37,8 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
27	118 «г. Ангарск – СНТ «Нива» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал СНТ «Утес», СНТ «Родник», СНТ «Нива»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, ул. Ворошилова, ул. Коминтерна, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, автодорога № 2	19,5 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
28	122 «г. Ангарск – СНТ «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал, 219 квартал, СНТ «Утес», СНТ «Родник», СНТ «Березовая роща»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, Савватеевский тракт	17,3 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
29	123 «г. Ангарск – СНТ «Остров Ясачный» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, 89 квартал, Горгаз, ул. Зурабова, 8 микрорайон, ул. Космонавтов, 22 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, Магистральный, Старая Ясачная, 1-ое поле, Магазин, 18 улица, Остров Ясачный	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, автодорога «М-53 Байкал», автодорога «Подъезд к СНТ «Остров Ясачный»	23,3 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1
30	129 «г. Ангарск – СНТ «Широкая Падь» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Музей часов, 95 квартал, 12 микрорайон, ул. Социалистическая, 18 микрорайон, СНТ «Медик», СНТ «Широкая падь»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, Савватеевский тракт, автодорога на Тальяны	54 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	01.05.2015	ООО «ГорАвто», 665806, Иркутская область, г. Ангарск, 120 квартал, стр. 12/1

ОФИЦИАЛЬНЫЕ НОВОСТИ АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
31	130	«г. Ангарск – кладбище «Березовая роща» пригородное сообщение (сезонный)	Автостанция, Техникум, Музей часов, ТК «Центр», 95 квартал, 29 микрорайон, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Енисейская, 179 квартал, СК «Ермак», 211 квартал СНТ «Утес», СНТ «Родник», кладбище «Березовая роща»	ул. Кирова, пр. Карла Маркса, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Енисейская, ул. Энгельса, ул. Бульварная, ул. Фестивальная, Савватеевский тракт	12,8 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	область	микрорайон 12А, д. 1, г. Ангарск, Иркутская область
32	131	«ул. Чайковского – СНТ «Элита» городское сообщение (сезонный)	Дом книги, 85 квартал, 82 квартал, 95 квартал, Студенческая, Узел связи, 12 микрорайон, 11 микрорайон, ул. Социалистическая, «Спортсервис», 22 микрорайон, магазин «Заря», СНТ «Элита»	ул. Чайковского, ул. Воропшилова, ул. Горького, пр. Ленинградский, ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, автодорога «Польезд к СНТ «Элита»	10,2 км	по требованию	по регулируемым тарифам	автобусы категории М3	3 класс	2017 г.	
33	1	«Сангородок – ТЭЦ-9» городское сообщение	Тех. училище, Центральный рынок, Техникум, ул. Московская, Дворец творчества, Швейная фабрика, ул. Горького, ул. Файзулина, ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, пр. Карла Маркса, автодорога № 20	9,06 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
34	3	«17 микрорайон – Майский вокзал» городское сообщение	ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский пр., ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, Тех. училище, Сангородок, Сады, ул. Связи	ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Чапаева, ул. О. Кошевого, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, ул. Комсомольская	12,6 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
35	4	«17 микрорайон – ТЭЦ-9» городское сообщение	ул. Коминтерна, ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, магазин «Радуга», ул. Чайковского, Байкальск, 102 квартал, Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, автодорога № 20	11 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
36	5	«205 квартал – АНХК» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, магазин «Радуга», ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Автостанция, Автоколонна, АНХК	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, автодорога № 1	13,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
37	6	«205 квартал – Сангородок» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Енисейская, 11 микрорайон, 12 микрорайон, 7 микрорайон, Узел связи, Институт, ул. Гагарина, ул. Ворошилова, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Файзулина, ул. Горького, Швейная фабрика, Дворец творчества, ул. Московская, Техникум, Центральный рынок, Тех. училище	пр. Ленинградский, ул. Чайковского, пр. Карла Маркса, ул. Кирова, ул. Московская, ул. Горького, ул. О. Кошевого, ул. Чапаева	10,3 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	20.08.1989	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
38	7	«205 квартал – ул. Коминтерна» городское сообщение	квартал «А», ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский пр., ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», Автосервис, ОКБА, Энергосбыт, АМЗ, Московский тракт, Нефтепровод, НПЗ	ул. Социалистическая, пр. Ленинградский, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, автодорога № 20	9,4 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	01.08.2002	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
10	10	«17 микрорайон – ЗБХ» городское сообщение	17 микрорайон, ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский пр., ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Мира, Рыбобаза, Пересечение, НПЗ, Ангарска, Лодочная, ЗБХ	ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, ул. Чайковского, автодорога № 15а, автодорога № 15	11,9 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	24.03.2016	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область
40	11	«17 микрорайон – Завод полимеров» городское сообщение	ул. Коминтерна, Аптека, ул. Космонавтов, кинотеатр «Родина», Ангарский пр., ул. Зурабова, ул. Крупской, Горгаз, «Стальконструкция», 102 квартал, Байкальск, ул. Чайковского, ул. Мира, Рыбобаза, Пересечение, Кислородная станция, АНХК	ул. Социалистическая, ул. Коминтерна, пр. Карла Маркса, промышленная зона	12,2 км	только в установленных остановочных пунктах	по регулируемым тарифам	трамваи	3 класс	15.12.1994	МУП АГО «Ангарский трамвай», квартал 123, стр. 1, г. Ангарск, Иркутская область

Исполняющий полномочия мэра
Ангарского городского округа

М.Э. Головков

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения личного подсобного хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, село Одинск. Площадь – 1286 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00937 от 22 декабря 2016 г.

Учредитель – администрация Ангарского городского округа (665830, Иркутская область, г. Ангарск, пл. Ленина).

Адрес редакции и издателя: 665830, г. Ангарск, кв-р 76, дом 1, пом. 74. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.

E-mail: angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор – главный редактор Гайдулина Т.Н.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, микрорайон Юго-Восточный, ЗУ-123.

Площадь – 1397 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства одноквартирного жилого дома.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

Информационное сообщение
Проведение общественных слушаний по обсуждению материалов ОВОС, ПМООС в составе проектов:

- ПАО «ВымпелКом»: волоконно-оптическая линия связи «Иркутск-Ангарск» в рамках проекта:

«11-3-ДВ-3818-Иркутск-Ангарск»;

- АО «Радий»: волоконно-оптическая линия связи «Иркутск-Ангарск-Усть-Сибирское», переносится на 10 часов 00 минут 10 мая 2017 года в офисе компании АО «Радий» по адресу: г. Ангарск, 26 квартал, д. 16, кабинет №1.

Материалы доступны для рассмотрения заинтересованных лиц с 24.03.2017 по 10.05.2017 по адресу: г. Ангарск, 26 квартал, д. 16, кабинет №1.

Свидетельство №857 от 15.01.2016

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Тираж сертифицирован национальной тиражной службой.

Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.

Газета отпечатана в типографии ООО «Инфорконсалтинг», 664014, г. Иркутск, ул. Генерала Доватора, 18. Заказ №678