Общественно-политическая газета

Ангарские ВЕДОМОСТИ

26 декабря 2016 года
№ 114 (1037)

Официальные новости АГО

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

от 21.12.2016 № 69-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского городского округа 27 декабря 2016 года

Руководствуясь статьей 18 Регламента работы Думы Ангарского городского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать **27 декабря 2016 года в 14.00** часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа очередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

14.00-14.05 Обсуждение повестки дня

1. **14.05-14.20** Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры Ангарского городского округа
Докладчик: **Культикова Елена Николаевна –** начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа

2. **14.20-14.25** О безвозмездном принятии недвижимого имущества из государственной собственности Иркутской области в муниципальную собственность Ангарского городского округа
Докладчик: **Бондарчук Константин Сергеевич –** председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

3. **14.25-14.35** О внесении изменений в решение Думы Ангарского городского округа от 12.05.2015 года № 12-02/01рД «Об учреждении Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа и утверждении Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа»
Докладчик: **Бондарчук Константин Сергеевич**

4. **14.35-14.40** О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Ангарском городском округе, утверждённое решением Думы Ангарского городского округа от 26.08.2015 года № 57-06/01рД
Докладчик: **Миронова Ирина Геннадьевна**

5. **14.40-14.50** О внесении изменений в решение Думы Ангарского городского округа от 28.10.2015 года № 101-08/01рД «О системе налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых муниципальных правовых актов».
Докладчик: **Миронова Ирина Геннадьевна**

6. **14.50-15.00** О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории Ангарского городского округа, утверждённое решением Думы Ангарского городского округа от 30 сентября 2015 года № 87-07/01рД
Докладчик: **Миронова Ирина Геннадьевна**

7. **15.00-15.25** О бюджете Ангарского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов
Докладчик: **Миронова Ирина Геннадьевна –** председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа;
Содокладчик: **Козлова Лилия Александровна –** председатель Контрольно-счётной палаты Ангарского городского округа

8. **15.25-15.45** О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского городского округа
Докладчик: **Харьковская Ксения Геннадьевна –** начальник юридического отдела аппарата Думы Ангарского городского округа

9. **15.45-15.50** О досрочном прекращении полномочий депутата Молодёжного парламента Ангарского городского округа и внесении изменений в постановление Думы Ангарского городского округа от 27.01.2016 года № 20-Д
Докладчик: **Харьковская Ксения Геннадьевна**

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Председатель Думы А.А. Городской

Иркутская область
ДУМА
Ангарского городского округа
созыва 2015-2020 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

от 23.12.2016 № 70-П

О созыве внеочередного заседания Думы Ангарского городского округа 30 декабря 2016 года

Руководствуясь статьёй 19 Регламента Думы Ангарского городского округа, утвержденного решением Думы Ангарского городского муниципального образования от 30.04.2015 года № 01-01/01рД,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Созвать **30 декабря 2016 года в 11.00** часов в зале заседаний администрации Ангарского городского округа внеочередное заседание Думы Ангарского городского округа со следующей повесткой дня:

11.00-11.05 Обсуждение повестки дня

1. **11.05-11.25** Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Ангарского городского округа на 2016-2036 годы
Докладчик: **Шунова Василина Витальевна** – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа
Содокладчик: **Владимиров Ярослав Александрович -** заместитель заведующего научно-исследовательской лаборатории «Промышленная теплоэнергетика» Санкт-Петербургского Политехнического Университета Петра Великого

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Думы А.А. Городской

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2016 № 2816-па

Об определении мест отбывания исправительных работ на территории Ангарского городского округа

В соответствии со ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить следующие места отбывания исправительных работ на территории Ангарского городского округа:
1.1. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», ИНН 3801006828, ОГРН 1033800517398.
1.2. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский трамвай», ИНН 3801063030, ОГРН 1023800515408.
1.3. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Березовая роща», ИНН 3801128167, ОГРН 1143801000188.
1.4. Муниципальное казенное предприятие Савватеевского муниципального образования «Савва», ИНН 3801106068, ОГРН 1093801006188.
1.5. ООО «Курс», ИНН 380108633, ОГРН 1063801056109.
1.6. АО «Иркутскоблгаз» филиал «Ангарскгоргаз», ИНН 3800000750, ОГРН 1023801009220.
1.7. ООО «Институт Горпроект», ИНН 3801063400, ОГРН 1023800517784.
1.8. ООО «УК Ангарский Управдом», ИНН 3801108393, ОГРН 1153850002745.
1.9. Индивидуальный предприниматель Гудриянов А.Н., ИНН 380117247922, ОГРНИП 304380109100027.
1.10. Индивидуальный предприниматель Савинова Т.Г., ИНН 380112564244, ОГРНИП 305380112600011.
1.11. Индивидуальный предприниматель Лендюков А.А., ИНН 380100998818, ОГРНИП 313380129400011.
1.12. Индивидуальный предприниматель Никишкина Т.В., ИНН 38010592633, ОГРНИП 313380121800028.
1.13. Индивидуальный предприниматель Орешечкина Н.Н., ИНН 380116404474, ОГРНИП 304380109100016.
1.14. Индивидуальный предприниматель Лещева Е.В., ИНН 380117005056, ОГРНИП 316385000113835.
1.15. Индивидуальный предприниматель Маньков В.А., ИНН 380111564058, ОГРНИП 304380132000274.
1.16. Индивидуальный предприниматель Казанков И.В., ИНН 380128509834, ОГРНИП 312380127700030.
1.17. Индивидуальный предприниматель Казанцева Н.В., ИНН 380107754730, ОГРНИП 315385000092469.
1.18. Индивидуальный предприниматель Орлов В.Н., ИНН 380124648361, ОГРНИП 314380102100048.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2016 № 2817-па

О подготовке и проведении новогодних мероприятий на территории Ангарского городского округа

В связи с празднованием нового 2017 года, в целях организации досуга населения Ангарского городского округа, создания праздничной атмосферы на территории Ангарского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

Официальные новости АГО

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению новогодних мероприятий на территории Ангарского городского округа (далее – АГО) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить план проведения новогодних мероприятий на территории АГО (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Утвердить план подготовки новогодних мероприятий на территории АГО (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости», и разместить на официальном сайте администрации АГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра АГО Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.12.2016 № 2817-па

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению
новогодних мероприятий на территории
Ангарского городского округа

Председатель организационного комитета:

Сасина Марина Степановна – заместитель мэра Ангарского городского округа (далее – АГО)

Заместитель председателя организационного комитета:

Трусов Андрей Геннадьевич – начальник Управления по культуре администрации АГО

Члены организационного комитета:

Арцибашева Наталья Николаевна – заместитель начальника Управления по культуре администрации АГО

Борисов Сергей Анатольевич – начальник Управления по общественной безопасности администрации АГО

Гендлер Максим Александрович – заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Служба муниципального хозяйства»

Головачев Валентин Иванович – директор автономной некоммерческой культурно-просветительной организации Дворец культуры «Современник» (по согласованию)

Горнакова Татьяна Александровна – главный специалист Управления по культуре администрации АГО

Городовский Александр Васильевич – директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа Дом культуры «Нива» с. Савватеевка

Кобзарь Вячеслав Юрьевич – и.о. директора муниципального автономного учреждения Ангарского муниципального образования «Ангара»

Кокошникова Антонина Владимировна – директор муниципального автономного учреждения города Ангарска «Дворец культуры «Нефтехимик»

Коноплев Андрей Александрович – начальник отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления министерства внутренних дел России по городу Ангарску (по согласованию)

Конюхова Татьяна Анатольевна – директор муниципального автономного учреждения Ангарского городского округа Дом культуры «Одинск» с. Одинск

Лысак Лариса Ивановна – начальник Управления образования администрации АГО

Лысов Александр Александрович – заместитель мэра АГО

Лысов Алексей Александрович – начальник Управления по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации АГО

Лунёва Светлана Александровна – начальник отдела по Савватеевской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

Михеев Илья Павлович – врио начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Ангарскому району (по согласованию)

Николаев Виктор Иванович – председатель общественной организации «Родительская инициатива»

Подхолзин Роман Павлович – начальник пожарно-спасательного гарнизона АГО (по согласованию)

Савиных Дмитрий Федорович – начальник территориального отдела Управления Роспотребназдора по Иркутской области в городе Ангарске и Ангарском районе (по согласованию)

Суслов Андрей Владимирович – начальник Управления министерства внутренних дел России по городу Ангарску (по согласованию)

Селиванова Рафия Нигматгареевна – директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Перспектива»

Сюсина Ольга Александровна – главный специалист Управления по культуре администрации АГО

Траншкина Надежда Владимировна – директор муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Энергетик»

Титов Александр Александрович – руководитель аппарата администрации АГО

Тюменцева Наталья Михайловна – начальник отдела потребительского рынка управления по общественной безопасности администрации АГО

Фадеенко Андрей Леонидович – директор торгово-развлекательного центра «Фестиваль» (далее – ТРЦ «Фестиваль») ООО «РентГрупп» (по согласованию)

Хлюстов Алексей Алексеевич – начальник Управления по внегородским территориям администрации АГО

Хорошилов Евгений Владимирович – начальник отдела по Мегетской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

Черепанова Надежда Владимировна – и.о. директора муниципального казенного учреждения города Ангарска «Центр поддержки общественных инициатив»

Шерстнева Татьяна Александровна – начальник управления по информационной политике и связям с общественностью администрации АГО

Широнова Евгения Петровна – начальник отдела по Одинской территории Управления по внегородским территориям администрации АГО

Шкабарня Марина Алексеевна – начальник отдела по молодежной политике Управления по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации АГО

Шунова Василина Витальевна – начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.12.2016 № 2817-па

ПЛАН
проведения новогодних мероприятий
на территории Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия, место проведения	Дата, время проведения	Ответственный
1.	Организация и проведение праздничных театрализованных игровых программ на открытии новогодних городков на территории АГО:		
	а) Китой	23.12.2016 16.00	Траншкина Н.В.
	б) Цементный	23.12.2016 14.00	Траншкина Н.В.
	в) Юго-Восточный	24.12.2016 15.30	Селиванова Р.Н.
	г) с. Одинск	24.12.2016 14.00	Конюхова Т.А.
	д) п. Мегет	24.12.2016 14.00	Селиванова Р.Н.
	е) с. Савватеевка	24.12.2016 13.00	Городовский А.В.
	ж) центральный парк культуры и отдыха им. 10-летия Ангарска (далее – ЦПК и О)	24.12.2016 17.00	Траншкина Н.В.
	з) парковая зона ДК «Современник»	25,12.2016 16.30	Головачев В.И.
	и) пл. Ленина	24.12.2016 16.30	Кокошникова А.В.
	к) площадь перед Музеем Победы	15.12.2016 17.00	Траншкина Н.В.
2.	Парад Дедов Морозов и Снегурочек «Новогодняя сказка» от ДК «Современник до ТРЦ « Фестиваль»	17.12.2016 14.00-16.30	Трусов А.Г. Лысак Л.И. Траншкина Н.В. Николаев В.И.
3.	Конкурс на лучшее новогоднее оформление предприятий розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2017 году среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории АГО	01.12.2016-20.12.2016	Тюменцева Н.М.
4.	Ярмарка местных товаропроизводителей «Новогодняя» ДК «Энергетик»	17.12.2016 12.00-15.00	Тюменцева Н.М.
5.	Конкурс новогодней игрушки в дошкольных учреждениях и общеобразовательных школах п. Мегет, с. Одинск, с. Савватеевка, мкр Китой, мкр Юго-Восточный, мкр Цементный	до 20.12.2016	Трусов А.Г. Лысак Л.И. Черепанова Н.В.
6.	Тематические новогодние программы ТРЦ «Фестиваль»	с 18.12.2016 по 09.01.2017	Фадеенко А.Л.
7.	Организация новогодних мероприятий на территории АГО (во дворах)	с 11.12.2016 по 28.12.2016	Черепанова Н.В. Трусов А.Г. Лысак Л.И. Лысов А.А.
8.	«Дед Мороз, Снегурочка, АУ!» XI муниципальный творческий конкурс ДК «Энергетик»	10.12.2016 17.00	Траншкина Н.В.

№ п/п	Наименование мероприятия, место проведения	Дата, время проведения	Ответственный
9.	Выставка новогодних украшений и елочных игрушек «Новогодняя сказка» Дворец ветеранов «Победа»	с 17.12.2016 по 31.12.2016	Траншкина Н.В.
10.	Отчетный концерт Детской школы искусств (далее – ДШИ) п. Мегет «В царстве Деда Мороза» ДШИ п. Мегет	22.12.2016 17.45	Трусов А.Г.
11.	«Новогодняя вечеринка» для молодежи с. Савватеевка ДК «Нива»	24.12.2016 20.00	Городовский А.В.
12.	Новогодний концерт учащихся отделения раннего эстетического развития «Нотки» ДШИ № 3	24.12.2016 10.30	Трусов А.Г.
13.	Новогодний концерт с участием творческих коллективов ДШИ № 3 ДШИ № 3	29.12.2016 17.00	Трусов А.Г.
14.	Городской конкурс «Мисс Снегурочка 2017» ДК «Нефтехимик»	25.12.2016 12.00	Кокошникова А.В.
15.	Новогодние елки для детей: спектакль Шоу «Театр масок» «Не все то золото, что блестит» ДК «Энергетик»	25.12.2016 12.00, 14.00, 16.00 16.12.2016 12.00	Траншкина Н.В.
16.	Новогодняя елка для детей АРДИ ДК «Энергетик»	28.12.2016	Траншкина Н.В.
17.	Новогодние утренники для детей ДК «Одинск»	28.12.2016 12.00, 15.00	Конюхова Т.А.
18.	Новогодний вечер для молодежи ДК «Одинск»	28.12.2016 20.00	Конюхова Т.А.
19.	«Мандариновый вечер» - новогодняя праздничная программа ДК «Нефтехимик»	30.12.2016 19.00	Кокошникова А.В.
20.	Новогоднее театрализованное представление для детей ДК «Нива»	30.12.2016 16.00	Городовский А.В.
21.	Новогодняя дискотека ДК «Нива»	31.12.2016 23.00	Городовский А.В.
22.	Мастер-классы «Новогодняя открытка», «Новогодний сувенир» МБУК «Художественный центр»	12, 16, 22 декабря 2016	Трусов А.Г.
23.	Ярмарка-продажа новогодних подарков ручной работы «Мастерская Деда Мороза» МБУК «Художественный центр»	с 01.12.2016 по 31.12.2016	Трусов А.Г.
24.	Новогодний бал мэра АГО для одаренных детей в области спорта, культуры и искусства, образования ДК «Энергетик»	26.12.2016 14.00, 16.00	Траншкина Н.В. Лысов А.А. Сюсина О.А. Лысак Л.И.
25.	Праздничный новогодний вечер для талантливой молодежи АГО ДК «Энергетик»	29.12.2016 16.00	Траншкина Н.В. Шкабарня М.А.
26.	Массовое катание на ледовых стадионах «Ангара» и «Ермак»	декабрь 2016 года, январь-февраль 2017 года	Лысов А.А.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 19.12.2016 № 2817-па

ПЛАН
подготовки новогодних мероприятий
на территории Ангарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время	Ответственное лицо
1.	Оформление предприятий, организаций и учреждений в едином стиле к Новогодним мероприятиям	к 10.12.2016	Тюменцева Н.М. Яхнич И.Н. Лысак Л.И. Трусов А.Г. Лысов А.А.
2.	Организация расширенной торговли новогодней елью и елочными игрушками на территории АГО «Новогодний базар»	с 12.12.2016 по 31.12.2016	Тюменцева Н.М.
3.	Осуществление контроля за реализацией пиротехнической продукции	с 01.12.2016 по 15.02.2017	Тюменцева Н.М. Михеев И.П.
4.	Подготовка и проведение конкурса новогодней игрушки в дошкольных учреждениях и общеобразовательных школах п. Мегет, с. Одинск, с. Савватеевка, мкр Китой, мкр Юго-Восточный, мкр Цементный	до 20.12.2016	Трусов А.Г. Лысак Л.И. Черепанова Н.В.
5.	Организация и проведение праздничных театрализованных игровых программ на открытии новогодних городков на территории АГО:		
	а) Китой	23.12.2016 16.00	Траншкина Н.В.
	б) Цементный	23.12.2016 14.00	Траншкина Н.В.
	в) Юго-Восточный	24.12.2016 15.30	Селиванова Р.Н.
	г) с. Одинск	24.12.2016 14.00	Конюхова Т.А.
	д) п. Мегет	24.12.2016 14.00	Селиванова Р.Н.
	е) с. Савватеевка	24.12.2016 13.00	Городовский А.В.
	ж) центральный парк культуры и отдыха им. 10-летия Ангарска (далее – ЦПК и О)	24.12.2016 17.00	Траншкина Н.В.
	з) парковая зона ДК «Современник»	25.12.2016 16.30	Головачев В.И.
	и) пл. Ленина	24.12.2016 16.30	Кокошникова А.В.
	к) площадь перед Музеем Победы	15.12.2016 17.00	Траншкина Н.В.
6.	Монтаж ледовых (новогодних) городков		Шунова В.В.
	а) пл. Ленина	до 23.12.2016	
	б) парковая зона ДК «Современник»	до 24.12.2016	
	в) ЦПК и О	до 23.12.2016	
	г) мкр Китой	до 22.12.2016	
	д) мкр Цементный	до 22.12.2016	
	е) мкр Юго-Восточный	до 23.12.2015	
	ж) п. Мегет	до 23.12.2016	
	з) с. Одинск	до 23.12.2016	
	и) с. Савватеевка	до 23.12.2016	
7.	Организация охраны ледовых городков	с 23.12.2016 по 14.01.2016	Шунова В.В.
	а) пл. Ленина		
	б) парковая зона ДК «Современник»		
	в) ЦПК и О		
	г) площадь перед Музеем Победы		
8.	Предоставление точки подключения 220 В для звукового оборудования на открытие новогодних городков		
	а) парковая зона ДК «Современник»	25.12.2016 16.00	Шунова В.В.
	б) ЦПК и О	24.12.2016 15.30	Шунова В.В.
	в) мкр Юго-Восточный	24.12.2016 15.00	Шунова В.В.
	г) п. Мегет	24.12.2016 13.30	Хорошилов Е.В.
	д) площадь перед Музеем Победы	15.12.2016 16.00	Шунова В.В.
9.	Уборка и подготовка территории перед открытием новогодних городков:		
	а) пл. Ленина		Шунова В.В.
	б) территория около ДК «Современник»		Шунова В.В.
	в) ЦПК и О		Шунова В.В.
	г)мкр Китой		Шунова В.В.
	д) мкр Цементный		Лысак Л.И.
	е) мкр Юго-Восточный		Шунова В.В.
	ж) п. Мегет		Хорошилов Е.В.
	з) с. Одинск		Широнова Е.П.
	и) с. Савватеевка		Лунева С.А.
10.	Ежедневная уборка мусора на территориях новогодних городков и очистка ступенек горок от снега:	с 23.12.2016 до демонтажа ледовых городков	
	а) пл. Ленина		Шунова В.В.
	б) территория около ДК «Современник»		Шунова В.В.
	в) ЦПК и О		Шунова В.В.
	г) мкр Китой		Шунова В.В.
	д) мкр Цементный		Лысак Л.И.
	е) мкр Юго-Восточный		Шунова В.В.
	ж) п. Мегет		Хорошилов Е.В.
	з) с. Одинск		Широнова Е.П.
	и) с. Савватеевка		Лунева С.А.
11.	Обеспечение охраны общественного порядка на территории АГО при проведении культурно-массовых мероприятий:		Суслов А.В.
	а) площадь перед Музеем Победы	15.12.2016 17.00-18.00	
	б) парапет ДК «Современник»	17.12.2016 14.00-15.00	
	в) площадь перед ТРЦ «Фестиваль»	17.12.2016 15.00-16.30	
	г) мкр Китой	23.12.2016 16.00-17.00	
	д) мкр Цементный	23.12.2016 14.00-15.00	
	е) мкр Юго-Восточный	24.12.2016 15.30-16.15	
	ж) п. Мегет	24.12.2016 14.00-15.00	
	з) пл. Ленина	24.12.2016 16.30-17.30	
	и) с. Одинск	24.12.2016 14.00-15.00	
	к) с. Савватеевка	24.12.2016 13.00-14.00	
	л) ЦПК и О	24.12.2016 17.00-18.00	
	м) парковая зона ДК «Современник»	25.12.2016 16.30-17.30	
12.	Перекрытие транспортного движения около ДК «Современник»	13.00-15.00	Коноплев А.А.
13.	Ограничение движения во время Парада Дедов Морозов и Снегурочек от ДК «Современник» до ТРЦ «Фестиваль» по ул. Социалистическая	17.12.2016 с 15.00 до 15.30	Коноплев А.А.
14.	Обеспечение приближения патрульно-постовых нарядов к ледовым городкам:	01.12.2016-15.02.2017	Суслов А.В.
	а) пл. Ленина		
	б) парковая зона ДК «Современник»		
	в) ТРЦ «Фестиваль»		
	г) ЦПК и О		
	д) площадь перед Музеем Победы		
15.	Обеспечение дежурства пожарной машины во время пробных подключений и открытия новогодних городков, елок на территории АГО	дата и время согласовываются в рабочем порядке	Подхолзин Р.П.
16.	Организация торговли во время проведения новогодних мероприятий		Тюменцева Н.М.

Официальные новости АГО

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время	Ответственное лицо
	а) площадь перед Музеем Победы	15.12.2016 17.00-18.00	
	б) около ДК «Современник»	17.12.2016 14.00-15.00	
	в) площадь перед ТРЦ «Фестиваль»	17.12.2016 15.00-16.30	
	г) мкр Китой	23.12.2016 16.00-17.00	
	д) мкр Цементный	23.12.2016 14.00-15.00	
	е) мкр Юго-Восточный	24.12.2016 15.30-16.15	
	ж) п. Мегет	24.12.2016 14.00-15.00	
	з) пл. Ленина	24.12.2016 16.30-17.30	
	и) с. Одинск	24.12.2016 14.00-15.00	
	к) с. Савватеевка	24.12.2016 13.00-14.00	
	л) ЦПК и О	24.12.2016 17.00-18.00	
	м) парковая зона ДК «Современник»	25.12.2016 16.30-17.30	
17.	Организация и проведение Парада Дедов Морозов и Снегурочек	17.12.2016 14.00-16.30	Трусов А.Г. Лысак Л.И. Траншкина Н.В. Николаев В.И. Головачев В.И.
18.	Освещение в средствах массовой информации плана проведения новогодних мероприятий	до 29.12 2016	Шерстнева Т.А.
19.	Подготовка информационных роликов о новогодних мероприятиях	до 10.12.2016	Шерстнева Т.А.
20.	Трансляция информационных роликов о новогодних мероприятиях на светодиодных экранах ТРЦ «Фестиваль», ТРЦ «Мега», ДК «Современник»	10.12.2016- 31.12.2016	Шерстнева Т.А. Фадеенко А.Л. Головачев В.И.
21.	Подготовка поздравительных видеороликов от почетных граждан, вип-персон жителям АГО	до 20.12.2016	Титов А.А. Шерстнева Т.А.
22.	Трансляция поздравлений от почетных граждан, вип-персон жителям АГО	23.12.2016- 31.12.2016	Шерстнева Т.А. Фадеенко А.Л. Головачев В.И.
23.	Подготовка и печать афиши праздничных мероприятий	до 15.12.2016	Трусов А.А.
24.	Ограничение реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения массовых мероприятий в радиусе 100 м от места проведения массового мероприятия и на время проведения мероприятия	15.12.2016- 28.12.2016	Тюменцева Н.М.
25.	Контроль по обеспечению ограничения реализации алкогольной продукции в предприятиях розничной торговли на время проведения массовых мероприятий	с 15.12.2016 по 31.12.2016	Суслов А.В.
26.	Размещение поздравительных баннеров, растяжек «С новым годом и рождеством!»	до 15.12.2016	Титов А.А. Шерстнева Т.А.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке: Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:041102:193. Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица 3 Заозерная, участок 4. Площадь – 1980 кв. м. Вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет. Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2016 № 2823-па

Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются на территории Ангарского городского округа

В соответствии со ст. 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 25 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить следующие виды обязательных работ, отбываемых на территории Ангарского городского округа:

1.1. Работы по уборке территории, благоустройству территории, погрузочно-разгрузочные работы, плотничные работы.

2. Определить следующие объекты, на которых отбываются обязательные работы на территории Ангарского городского округа:

2.1. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский Водоканал», ИНН 3801006828, ОГРН 1033800517398.

2.2. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Ангарский трамвай», ИНН 3801063030, ОГРН 1023800515408.

2.3. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Березовая роща», ИНН 3801128167, ОГРН 1143801000188.

2.4. Муниципальное казенное предприятие Савватеевского муниципального образования «Савва», ИНН 3801106068, ОГРН 1093801006188.

2.5. Муниципальное унитарное предприятие Ангарского городского округа «Жилищно-эксплуатационный трест №2», ИНН 3801052239, ОГРН 1023800529015.

2.6. ООО «Курс», ИНН 380108633, ОГРН 1063801056109.

2.7. АО «Иркутскоблгаз» филиал «Ангарскгоргаз», ИНН 3800000750, ОГРН 1023801009220.

2.8. ООО «Институт Горпроект», ИНН 3801063400, ОГРН 1023800517784.

2.9. ООО «УК Ангарский Управдом», ИНН 3801108393, ОГРН 1153850002745.

2.10. Индивидуальный предприниматель Гудриянов А.Н., ИНН 380117247922, ОГРНИП 304380109100027.

2.11. Индивидуальный предприниматель Савинова Т.Г., ИНН 380112564244, ОГРНИП 305380112600011.

2.12. Индивидуальный предприниматель Лендюков А.А., ИНН 380100998818, ОГРНИП 313380129400011.

2.13. Индивидуальный предприниматель Никишкина Т.В., ИНН 38010592633, ОГРНИП 313380121800028.

2.14. Индивидуальный предприниматель Орешечкина Н.Н., ИНН 380116404474, ОГРНИП 304380109100016.

2.15. Индивидуальный предприниматель Лещева Е.В., ИНН 380117005056, ОГРНИП 316385000113835.

2.16. Индивидуальный предприниматель Маньков В.А., ИНН 380111564058, ОГРНИП 304380132000274.

2.17. Индивидуальный предприниматель Казанков И.В., ИНН 380128509834, ОГРНИП 312380127700030.

2.18. Индивидуальный предприниматель Казанцева Н.В., ИНН 380107754730, ОГРНИП 315385000092469.

2.19. Индивидуальный предприниматель Орлов В.Н., ИНН 380124648361, ОГРНИП 314380102100048.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке: Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 38:26:041102:188. Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, г. Ангарск, микрорайон Строитель, ул. Заозерная, участок 1. Площадь – 1410 кв.м. Вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет. Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2016 № 2824-па

Об утверждении Порядка заключения договоров купли-продажи освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда и договоров купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение, перешедшей в муниципальную собственность в порядке наследования по закону (выморочное имущество)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Ангарского городского округа, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 28-05/01рД (в ред. решения Думы от 27.01.2016 № 145-12/01рД), администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок заключения договоров купли-продажи освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда Ангарского городского округа и договоров купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение, перешедшей в муниципальную собственность Ангарского городского округа в порядке наследования по закону (выморочное имущество) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.12.2016 № 2824-па

ПОРЯДОК
заключения договоров купли-продажи освободившихся жилых помещений муниципального жилищного фонда Ангарского городского округа и договоров купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение, перешедшей в муниципальную собственность Ангарского городского округа в порядке наследования по закону (выморочное имущество)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 24.06.2015 № 28-05/01рД (в ред. решения Думы от 27.01.2016 № 145-12/01рД).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия продажи:

1) освободившихся изолированных жилых помещений в коммунальных квартирах муниципального жилищного фонда Ангарского городского округа;

2) доли в праве общей собственности на жилые помещения, перешедшей в муниципальную собственность Ангарского городского округа в порядке наследования по закону (далее по тексту – выморочное имущество).

1.3. Освободившееся изолированное жилое помещение в коммунальной квартире муниципального жилищного фонда предоставляется по договору купли-продажи гражданам, зарегистрированным и занимающим в этой квартире жилые помещения по договорам социального найма либо имеющим в данной квартире жилые помещения в собственности в случае обеспечения общей площадью жилого помещения на 1 члена семьи менее нормы предоставления, на основании их заявления и при отсутствии в коммунальной квартире граждан, имеющих в соответствии с частями 1, 2 статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации право на предоставление этого жилого помещения по договору социального найма и выразивших желание его получить.

1.4. Преимущественное право на приобретение по договору купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество, принадлежит остальным участникам собственности в соответствии со статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.5. Рыночная стоимость объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих продаже, устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» на основании договора, заключенного от имени администрации Ангарского городского округа председателем Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа в установленном законодательством РФ порядке.

1.6. Средства, получаемые от продажи жилых помещений муниципального жилищного фонда Ангарского городского округа, зачисляются в бюджет Ангарского городского округа.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ ДОЛИ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ – ВЫМОРОЧНОЕ ИМУЩЕСТВО

2.1. Передача жилых помещений, доли в праве общей собственности на жилое помещение в собственность граждан в соответствии с настоящим Порядком оформляется договорами купли-продажи, заключаемыми в простой письменной форме.

2.2. От имени администрации Ангарского городского округа договоры купли-продажи заключает председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа на основании постановления администрации Ангарского городского округа.

2.3. Гражданин, желающий приобрести по договору купли-продажи освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире или долю в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество, обращается в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет) с соответствующим заявлением. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

2) справка о составе семьи;

3) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.4. Комитет регистрирует заявление в день его поступления в книге регистрации. Заявление рассматривается Комитетом в 30-дневный срок с момента его регистрации, по результатам рассмотрения заявителю направляется мотивированный письменный ответ.

2.5. Комитет после поступления заявления о передаче освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире по договору купли-продажи проверяет в течение 10 рабочих дней наличие в коммунальной квартире граждан, имеющих право на получение этого жилого помещения по договору социального найма. При наличии в коммунальной квартире граждан, имеющих право на предоставление освободившегося жилого помещения по договору социального найма, направляет им в течение трех рабочих дней со дня установления указанного факта письменное уведомление о поступившем в администрацию Ангарского городского округа заявлении о передаче этого помещения по договору купли-продажи. В случае поступления от граждан, проживающих в коммунальной квартире и имеющих право на предоставление освободившегося жилого помещения по договору социального найма, до окончания указанного в уведомлении срока заявления о предоставлении данного жилого помещения по договору социального найма, жилое помещение продаже не подлежит.

2.6. При наличии двух и более граждан, имеющих право и желающих приобрести освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире, продажа данного жилого помещения производится гражданину, обратившемуся ранее других с заявлением о передаче освободившегося жилого помещения по договору купли-продажи.

2.7. При наличии нескольких сособственников, желающих приобрести долю в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество, доля в праве общей собственности на жилое помещение подлежит продаже участнику общей собственности, обратившемуся ранее других с заявлением о продаже доли в праве общей собственности.

2.8. Продажа доли в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество постороннему лицу (не являющемуся участником общей собственности на жилое помещение) осуществляется с соблюдением требований ст. 250 Гражданского кодекса Российской Федерации. Извещение участников общей собственности о намерении администрации Ангарского городского округа продать свою долю с указанием цены и других условий, на которых она продается, осуществляет Комитет в течение десяти рабочих дней с момента регистрации заявления о продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение.

2.9. Решение о продаже жилого помещения, доли в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество либо об отказе в продаже принимается мэром Ангарского городского округа и оформляется постановлением администрации Ангарского городского округа в течение 20 рабочих дней со дня окончания указанного в уведомлении срока для подачи заявления от граждан, проживающих в коммунальной квартире и имеющих право на предоставление освободившегося жилого помещения по договору социального найма либо в течение 20 рабочих дней с момента истечения месячного срока, установленного ст. 250 Гражданского кодекса РФ, для принятия решения остальными участниками собственности о приобретении продаваемой доли в праве собственности на недвижимое имущество.

Копия решения направляется заявителю Комитетом в течение трех рабочих дней с момента принятия решения. Договор купли-продажи заключается с заявителем на основании постановления администрации Ангарского городского округа о продаже жилого помещения, доли в праве общей собственности на жилое помещение – выморочное имущество в течение 10 рабочих дней с момента принятия постановления.

2.10. Основаниями для отказа в заключении договора купли-продажи жилого помещения являются:

1) поступление заявления о предоставлении освободившегося жилого помещения по договору социального найма от граждан, проживающих в данной коммунальной квартире и имеющих право на его предоставление в соответствии со ст. 59 Жилищного кодекса РФ;

2) непредставление заявителем полного пакета документов, указанного в п. 2.3 настоящего Порядка;

3) отсутствие у заявителя права на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи в соответствии со ст. 59 Жилищного кодекса РФ.

Основаниями для отказа в заключении договора купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение являются:

1) непредставление заявителем полного пакета документов, указанного в п. 2.3 настоящего Порядка;

2) поступление заявления от граждан-участников общей собственности о приобретении доли в праве общей собственности на жилое помещение в соответствии со ст. 250 Гражданского кодекса РФ.

2.11. Фактическая передача жилого помещения покупателю производится по подписанному сторонами акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью договора купли-продажи. При передаче доли в праве общей собственности на жилое помещение акт приема-передачи не составляется.

2.12. Договор купли-продажи жилого помещения, договор купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение подлежит государственной регистрации в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области. Представление и подписание документов от имени администрации Ангарского городского округа в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области осуществляет Комитет.

2.13. Расходы по государственной регистрации договора купли-продажи жилого помещения, договора купли-продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение несет покупатель.

2.14. Расходы по изготовлению кадастрового паспорта (кадастровой выписки) на подлежащее продаже жилое помещение производятся за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке: Категория земель – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 38:26:010301:199. Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Зуй, улица Кленовая, 12. Площадь – 2200 кв.м. Вид разрешенного использования – для строительства индивидуального жилого дома. Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 52-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2016 № 2825-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.07.2015 № 535-па «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной деятельности на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых правовых актов»

В целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности на территории Ангарского городского округа, обеспечения эффективного взаимодействия инвесторов и администрации Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.07.2015 № 535-па «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной деятельности на территории Ангарского городского округа и отмене некоторых правовых актов» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Ангарского городского округа по принципу «одного окна» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.2. В приложении № 3 «Положение о Совете по рассмотрению инвестиционных проектов и предложений при администрации Ангарского городского округа» к Постановлению:

1.2.1. Подпункт 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 «Задачи и функции Инвестиционного совета» изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Рассмотрение и обсуждение инвестиционных проектов, принятие решений:

1) о целесообразности (нецелесообразности) сопровождения представленных на его рассмотрение инвестиционных проектов;

2) о прекращении сопровождения инвестиционных проектов;

3) о включении (об отказе во включении) и исключении представленных на его рассмотрение инвестиционных проектов в Реестр инвестиционных проектов АГО.».

1.2.2. Подпункт 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 «Права Инвестиционного совета» изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Направлять в соответствии с рассматриваемыми вопросами рекомендации Инвестиционного совета мэру АГО, отраслевым (функциональным) органам администрации АГО и организациям по вопросам привлечения инвестиций для развития территории АГО.».

1.3. Приложение № 4 «Персональный состав Совета по рассмотрению инвестиционных проектов и предложений при администрации Ангарского городского округа» к Постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.12.2016 № 2825-па

«Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.07.2015 № 535-па

ПОРЯДОК
сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых или планируемых к реализации на территории
Ангарского городского округа по принципу «одного окна»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Ангарского городского округа по принципу «одного окна» (далее – Порядок), устанавливает порядок взаимодействия администрации Ангарского городского округа с инвестором, реализующим или планирующим реализацию инвестиционного проекта на территории Ангарского городского округа (далее – АГО).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

2) инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные вложения на территории АГО с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

4) уполномоченный орган – отдел по стратегическому развитию территории администрации АГО.

1.3. Контроль осуществления сопровождения инвестиционных проектов, соблюдения сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет инвестиционный уполномоченный в АГО.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет бюджетных средств.

2. ФОРМЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. К формам сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории АГО, относятся:

2.1.1. Оказание консультационного, организационного и информационного содействия, которые способствуют:

1) сокращению сроков рассмотрения отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов;

2) своевременному получению инвестором необходимых согласований и разрешений в отраслевых (функциональных) органах администрации АГО.

2.1.2. Обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО.

2.1.3. Обеспечение взаимодействия с инвестиционными и венчурными фондами, банками, иностранными государственными инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, российскими и международными институтами развития с целью использования их потенциала и возможностей по финансированию и поддержке инвестиционных проектов на территории АГО.

2.1.4. Предоставление информации о возможных формах поддержки, на которые может претендовать инвестор в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами АГО.

2.1.5. Оказание консультационной помощи при формировании документов для участия в муниципальных, региональных и федеральных целевых программах.

2.1.6. Подбор инвестиционных площадок для реализации инвестиционного проекта.

2.1.7. Содействие в участии инвестиционных проектов на международных, общероссийских и региональных выставках, информирование инвесторов о планируемых выставках.

2.1.8. Размещение сведений об инвестиционных проектах и предлагаемых инвестиционных площадках на Инвестиционном портале www.angarsk-invest.ru, других информационных ресурсах по вопросам инвестиционной деятельности.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов также может осуществляться в следующих формах:

1) составление, контроль исполнения плана-графика реализации инвестиционного проекта (в части выполнения мероприятий, осуществляемых отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО);

2) создание рабочих групп по реализации инвестиционного проекта;

3) поддержка при представлении инвестиционного проекта в различных структурах, в том числе в органах местного самоуправления АГО и организациях;

4) мониторинг реализации инвестиционного проекта;

5) рекомендации Совета по рассмотрению инвестиционных проектов и предложений при администрации АГО (далее – Инвестиционный совет) по предоставлению инвестору конкретных форм муниципальной поддержки, установленных постановлением администрации АГО от 07.12.2015 № 1860-па «Об утверждении Инвестиционной декларации Ангарского городского округа» в отношении инвестиционного проекта, по которому принято решение о сопровождении.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта является письменное или электронное обращение инвестора (далее – обращение) на имя мэра АГО в произвольной форме с указанием необходимости оказания мер сопровождения инвестиционного проекта.

3.2. Обращение направляется одним из следующих способов:

1) при личном обращении в администрацию АГО по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, каб. № 1;

2) почтовым отправлением по адресу: 665830, город Ангарск, площадь Ленина, мэру АГО;

3) факсом по телефону: 8(3955) 52-37-63;

4) посредством электронной почты: invest@mail.angarsk-adm.ru;

5) посредством раздела «Обратная связь» на Инвестиционном портале АГО: www.angarsk-invest.ru.

3.3. К обращению должны прилагаться следующие документы:

1) паспорт инвестиционного проекта в соответствии с формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) бизнес-план инвестиционного проекта;

3) финансовая модель инвестиционного проекта.

3.4. Обращение инвестора, поступившее в адрес отраслевых (функциональных) органов администрации АГО, подлежит обязательному направлению в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

3.5. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения:

1) проверяет сведения и документы, представленные инвестором, на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

2) назначает куратора по инвестиционному проекту.

3.6. Куратор инвестиционного проекта:

1) уведомляет инвестора о получении его обращения с указанием контактных данных куратора инвестиционного проекта;

2) при необходимости запрашивает у инвестора дополнительную информацию об инвестиционном проекте.

3.7. В случае если обращение инвестора не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, куратор в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения запрашивает у инвестора недостающую информацию и документы.

3.8. В случае непредоставления инвестором недостающей информации и документов в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса куратора инвестиционного проекта, документы возвращаются инвестору с уведомлением о невозможности рассмотрения обращения в связи с отсутствием недостающей информации и документов.

3.9. Уполномоченный орган отказывает инвестору в принятии инвестиционного проекта к рассмотрению на Инвестиционном совете при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) инвестиционный проект планируется к реализации не на территории АГО;

2) уполномоченному органу не предоставлен или предоставлен в ненадлежащем виде хотя бы один из документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, за исключением документов, которые могут быть запрошены уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) инвестор находится в процедуре банкротства, в процессе ликвидации или реорганизации, признан в установленном порядке несостоятельным (банкротом).

3.10. Решение об отказе в принятии инвестиционного проекта к рассмотрению направляется уполномоченным органом инвестору в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.11. Куратор инвестиционного проекта, в случае необходимости, в течение 3 рабочих дней со дня поступления полного пакета документов направляет в отраслевые (функциональные) органы администрации АГО запрос о подготовке заключений по вопросам, касающимся сферы деятельности отраслевого (функционального) органа администрации АГО при реализации инвестиционного проекта.

3.12. Отраслевые (функциональные) органы администрации АГО подготавливают соответствующие заключения и направляют их в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

3.13. Уполномоченный орган, в случае необходимости, запрашивает необходимую дополнительную информацию, касающуюся подготовки реализации инвестиционного проекта, от хозяйствующих субъектов, федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области.

3.14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления заключений от отраслевых (функциональных) органов администрации АГО подготавливает сводное заключение об экономической обоснованности и целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории АГО, в котором указывает:

1) соответствие целей реализации инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития АГО;

2) наличие возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории АГО;

3) наличие конкурентных преимуществ инвестиционного проекта;

4) наличие у инвестора собственных или привлеченных средств для реализации проекта;

5) деловую репутацию инициатора инвестиционного проекта (о ненахождении инвестора в стадии ликвидации и (или) банкротства);

6) ожидаемое влияние реализации инвестиционного проекта на уровень доходов и расходов бюджета АГО;

7) социально-экономический эффект реализации инвестиционного проекта;

8) потенциальные экологические риски реализации инвестиционного проекта;

9) наличие возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории АГО;

10) целесообразность сопровождения инвестиционного проекта;

11) целесообразность включения инвестиционного проекта в Реестр инвестиционных проектов АГО (далее – Реестр);

12) предложения о возможных формах поддержки инвестиционного проекта.

Порядок ведения Реестра утверждается постановлением администрации АГО.

В случае обращения за дополнительной информацией к хозяйствующим субъектам, федеральным органам государственной власти, исполнительным органам государственной власти Иркутской области в соответствии с пунктом 3.13 раздела 3 настоящего Порядка срок, отведенный на подготовку сводного заключения, продляется до фактического получения ответа от них, но не более чем на 15 рабочих дней.

3.15. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня подготовки заключения на инвестиционный проект инициирует проведение заседания Инвестиционного совета.

3.16. Состав и организация деятельности Инвестиционного совета утверждается постановлением администрации АГО.

3.17. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания Инвестиционного совета направляет инвестору заключение на инвестиционный проект.

3.18. Инвестиционный совет с участием инвестора заслушивает презентацию инвестиционного проекта, принимает решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта и о его включении или невключении в Реестр. Заседание Инвестиционного совета оформляется протоколом.

3.19. Уполномоченный орган направляет инвестору копию протокола заседания Инвестиционного совета не позднее 7 рабочих дней после дня проведения заседания.

3.20. С учетом решения Инвестиционного совета о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган подготавливает соглашение о сотрудничестве между администрацией АГО и инвестором, организует его подписание.

3.21. Заключение соглашения о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта между администрацией АГО и инвестором (далее – соглашение) является основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта.

3.22. При необходимости, до принятия инвестором окончательного решения о месте размещения объекта инвестиций на территории АГО Управление архитектуры и градостроительства администрации АГО в пределах своей компетенции осуществляет совместно с уполномоченным органом комплекс работ, направленных на подбор для инвестора площадки для реализации инвестиционного проекта.

3.23. Уполномоченный орган обеспечивает сопровождение инвестиционного проекта согласно формам сопровождения инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории АГО, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

3.24. Уполномоченный орган ведет ежеквартальный мониторинг реализации инвестиционного проекта и направляет мэру АГО отчет о результатах мониторинга.

3.25. Сопровождение инвестиционного проекта не ограничивает возможность обращения инвестора за получением мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

4.1. Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено или прекращено.

4.2. Основаниями для приостановления сопровождения инвестиционного проекта являются:

1) неоднократное (два и более раза) отклонение фактических финансовых и экономических показателей инвестиционного проекта от расчетных;

2) непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта в сроки, установленные соглашением.

4.3. В случае наличия основания (оснований) для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, которое оформляется письмом администрации АГО и направляется в течение 3 рабочих дней инвестору с указанием сроков устранения основания (оснований) приостановления сопровождения.

4.4. В случае устранения инвестором оснований для приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные решением о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, сопровождение инвестиционного проекта возобновляется.

4.5. Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:
1) отказ инвестора от реализации инвестиционного проекта;
) неустранение инвестором основания (оснований) приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в решении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта;
3) окончание реализации инвестиционного проекта.

4.6. В случае наличия основания (оснований) для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, указанных в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает предложение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта и вносит его в повестку ближайшего заседания Инвестиционного совета. Принятие Инвестиционным советом решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта является основанием для исключения этого инвестиционного проекта из Реестра.

4.7. Решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта направляется уполномоченным органом инвестору этого инвестиционного проекта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

5.1. В целях координации действий отраслевых (функциональных) органов администрации АГО и инвестора при реализации инвестиционного проекта должен составляться план-график реализации инвестиционного проекта (далее – план-график).

5.2. План-график должен содержать:
1) наименование мероприятий, проводимых отраслевыми (функциональными) органами администрации АГО и (или) инвестором в целях реализации инвестиционного проекта;
2) сроки выполнения мероприятий плана-графика;
3) ответственных исполнителей за выполнение мероприятий плана-графика со стороны администрации АГО и инвестора.

5.3. План-график составляется уполномоченным органом (по согласованию со всеми ответственными за выполнение мероприятий плана-графика исполнителями) одновременно с соглашением и является его неотъемлемой частью.

5.4. Контроль реализации плана-графика осуществляет уполномоченный орган.

5.5. В план-график могут вноситься изменения по согласованию подписавших его сторон.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение №1
к Порядку

Форма

ПАСПОРТ
ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

_____
(полное наименование организации в соответствии с учредительными документами)
_____

Инвестиционный проект (предложение): _____
_____
(полное наименование инвестиционного проекта / предложения)
_____

Номер контактного телефона_____
E-mail_____

1. Сведения об организации – инициаторе инвестиционного проекта (инвесторе)
1) Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____
2) Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)_____
3) Код вида экономической деятельности по ОКВЭД (основной) _____
4) Местонахождения (адрес):
5) Субъект Российской Федерации_____
6) Район _____
7) Город _____
8) Населенный пункт (село, поселок и т.д.) _____
9) Улица (проспект, переулок и т.д.)_____
10) Номер дома (владения)_____
11) Номер корпуса (строения) _____
12) Код по ОКТМО _____

2. Сведения об инвестиционном проекте

2.1. Территория реализации инвестиционного проекта[1]:
1) Кадастровый номер (при его отсутствии – условный номер) находящегося в собственности/в аренде (нужное подчеркнуть) организации земельного участка, на котором планируется реализация инвестиционного проекта: _____
_____.
2) Адрес:
3) Субъект Российской Федерации_____
4) Район _____
5) Город (при наличии)_____
6) Населенный пункт (при наличии) (село, поселок и т.д.) _____
7) Улица (проспект, переулок и т.д.)_____
8) Номер дома (владения)_____
9) Номер корпуса (строения)_____
10) Иное описание местоположения (при отсутствии официально присвоенного адреса) _____
_____.

2.2. Код вида экономической деятельности по ОКВЭД инвестиционного проекта_____.

2.3. Цель реализации инвестиционного проекта _____.

2.4. Краткое содержание проекта_____.

2.5. Целевые индикаторы инвестиционного проекта:
1) Производство товаров (услуг) в ассортименте (укрупненно):

№ п/п	Наименование товара (услуги)	Годовая проектная производственная мощность		
		Код единицы измерения по ОКЕИ	Количество	.Млн. руб.

2.6. Количество создаваемых рабочих мест _____, в том числе по годам_____.

2.7. Налоговые платежи от реализации инвестиционного проекта:

Налоги, сборы и др. обязательные платежи (тыс. руб.)	Годы реализации инвестиционного проекта				
	1 год 20__г.	Последующие годы до получения дохода (отдельно по годам) 20__г.	1-й год получения дохода 20__г.	2-ой год получения дохода 20__г.	3-й год получения дохода 20__г.
Всего:					
В том числе по видам:					
.....					

2.8. Общий объем финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.) _____, в том числе:
1) новое строительство _____
(наименование объектов нового строительства, объемы финансирования)
_____;
2) реконструкция _____;
3) техническое перевооружение _____;
4) модернизация основных средств _____;
5) достройка_____;
6) дооборудование_____.

2.9. Объем затрат на создание (приобретение) амортизируемого имущества _____ (млн. руб.)[2]:
1) затраты на строительно-монтажные работы_____;
2) затраты на машины, оборудование, инструменты, инвентарь _____;
3) прочие затраты_____,
из них проектно-изыскательские работы _____.

2.10. Срок реализации инвестиционного проекта _____(год/лет).

2.11. Срок окупаемости инвестиционного проекта _____(год/лет).

2.12. График ежегодного объема капитальных вложений при реализации инвестиционного проекта (млн. руб.):
1-й год _____;
2-й год _____;
... год _____.

2.13. Источники финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.):
1) собственные средства организации_____;
2) привлеченные источники _____,
в том числе: кредиты банков _____,
из них кредиты иностранных финансовых организаций и иных лиц _____;
3) бюджетные средства (по видам бюджетов) _____;
4) иные (указать какие)_____.

2.14. Краткий анализ рынка сбыта _____.

3. Технические характеристики инвестиционного проекта
(информация об инвестиционной площадке)[3]

Площадь земельного участка, необходимого для реализации проекта (м²)	
минимальная длина (м)	
минимальная ширина (м)	
площадь застройки	
Природно-ландшафтные особенности	
Электроснабжение:	
требуемая мощность, МВт	
категория потребления	
Газоснабжение (м³/час)	
Теплоснабжение, Ккал/час:	
Водоснабжение:	
общее (м³/сутки)	
питьевая (м³/сутки)	
техническая (м³/сутки)	
Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м /сутки)	
Водоотведение ливневых вод (л/сек.)	
Подъездные пути:	
необходимость ж/д подъездных путей	
необходимость автодороги с твердым покрытием	

[1] При реализации инвестиционного проекта на нескольких земельных участках сведения, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Паспорта инвестиционного проекта, заполняются в отношении каждого участка.

[2] Не учитываются затраты на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных, туристских и прогулочных судов, а также затраты на строительство и реконструкцию жилых помещений.

[3] При наличии потребности в инвестиционной площадке.

Организация несет ответственность за достоверность информации, представленной в паспорте проекта, и предоставляет право ее распространения в Российской Федерации и за рубежом.

_____/ Ф.И.О. «____» _____20____г.
»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 20.12.2016 № 2825-па

«Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 20.07.2015 № 535-па

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ СОВЕТА
по рассмотрению инвестиционных проектов и предложений
при администрации Ангарского городского округа
(далее – Инвестиционный совет)

Председатель Инвестиционного совета:
Петров Сергей Анатольевич - мэр Ангарского городского округа

Заместитель председателя Инвестиционного совета:
Головков Михаил Эдуардович - первый заместитель мэра Ангарского городского округа

Секретарь Инвестиционного совета:
Козлов Денис Владимирович - заведующий сектором инвестиционной деятельности отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

Официальные новости АГО

Члены Инвестиционного совета:

Бондарчук Константин Сергеевич	- председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Боровиков Павел Владимирович	- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)
Евстафьева Нина Геннадьевна	- начальник отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа
Культикова Елена Николаевна	- начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа
Лотоцкий Роман Анатольевич	- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)
Лысов Александр Александрович	- заместитель мэра Ангарского городского округа
Макарова Светлана Владимировна	- председатель комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
Миронова Ирина Геннадьевна	- председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа
Никульникова Екатерина Петровна	- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)
Самчук Владимир Григорьевич	- начальник отдела сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа
Хлюстов Алексей Алексеевич	- начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
Шарков Сергей Валерьевич	- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)
Ягодзинский Денис Васильевич	- депутат Думы Ангарского городского округа (по согласованию)
Яхнич Ирина Николаевна	- заместитель начальника отдела по стратегическому развитию территории администрации Ангарского городского округа

»

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке: Категория земель – земли населенных пунктов. Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 256, ЗУ1-14/20.

Площадь – 1000 кв. м. Вид разрешенного использования – для строительства индивидуального жилого дома. Вид права – аренда 20 (двадцать) лет. Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 52-41-20. В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2016 № 2853-па

О создании Комиссии по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа

Для координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа, оказании им помощи в вопросах создания условий для развития инфраструктуры, землепользования, экологии, охраны общественного и личного имущества, обеспечению медицинского обслуживания и других, жизненно важных вопросах в соответствии со статьей 38 Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15.04.1998 № 66-ФЗ, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа.
2. Утвердить:
2.1. Положение о Комиссии по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2.2. Персональный состав Комиссии по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.12.2016 № 2853-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа (далее - Комиссия) создана с целью оказания помощи садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Ангарского городского округа и координации их деятельности в вопросах создания условий для развития инфраструктуры, землепользования, экологии, охраны общественного и личного имущества, обеспечения медицинского обслуживания и других, жизненно важных вопросах, в рамках реализации Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ от 15.04.1998.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ангарского городского округа, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия является консультативно-совещательным органом при администрации Ангарского городского округа, не наделенным властными полномочиями и не входящим в структуру администрации Ангарского городского округа.

1.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов Комиссии.

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа и может быть изменен по представлению председателя Комиссии.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Разработка основных направлений развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа.

2.2. Выработка предложений и содействие в принятии решений на региональном, муниципальном и межмуниципальном уровне по вопросам:

а) земельных отношений и целевому использованию земли;
б) охраны окружающей среды;
в) охраны правопорядка, жизни, здоровья и имущества граждан;
г) пожарной безопасности;
д) энергообеспечения.

2.3. Содействие в развитии инженерной инфраструктуры в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан Ангарского городского округа.

2.4. Организация создания системы финансовой поддержки садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа из бюджетов всех уровней федерального, областного, местного.

2.5. Выработка мер по регулированию правовых и финансовых отношений садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа с предприятиями и организациями, ведающими вопросами жизнеобеспечения.

2.6. Организация научно-методического и информационного обеспечения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, субъекта федерации и органов администрации Ангарского городского округа информацию необходимую для реализации целей и задач Комиссии.

3.2. Заслушивать в установленном порядке на заседании Комиссии представителей различных органов и организаций по вопросам выполнения работ, касающихся развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа.

3.3. Вносить в установленном порядке на рассмотрение предложения в межведомственную комиссию, областную администрацию, областной союз садоводов, в администрацию Ангарского городского округа.

3.4. Утверждать план работы и регламент Комиссии.

3.5. Создавать рабочие группы с привлечением ведущих специалистов предприятий и организаций Ангарского городского округа для проведения экспертиз, технических обоснований.

3.6. Готовить для опубликования и направлять в средства массовой информации информационно-аналитические материалы по вопросам развития садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Общее руководство Комиссией осуществляется председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии является председательствующим на заседании Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии, председательствующим на заседании Комиссии является заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии организует заседания Комиссии, обеспечивает явку на заседания членов Комиссии, осуществляет подготовку документов для рассмотрения Комиссией, оформляет протокол заседания Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.5. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствуют 2/3 от установленного числа ее членов.

4.6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов (более 50%) присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов заседания Комиссии

4.7. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

4.8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 21.12.2016 № 2853-па

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ
Комиссии по координации деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан Ангарского городского округа

Председатель Комиссии:

Лысов Александр Александрович – заместитель мэра Ангарского городского округа

Заместитель председателя Комиссии:

Самчук Владимир Григорьевич – начальник отдела сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа

Секретарь Комиссии:

[illegible]исова [illegible]сана Николаевна	–	ведущий специалист отдела сельского хозяйства администрации Ангарского городского округа

Члены Комиссии:

Бондарчук Константин Сергеевич	–	председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа
Борисов Сергей Анатольевич	–	начальник Управления по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа
Культикова Елена Николаевна	–	начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа
Макарова Светлана Владимировна	–	председатель Комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
Миронова Ирина Геннадьевна	–	председатель Комитета по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа
Савиных Дмитрий Федорович	–	начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Ангарском городском округе (по согласованию)
Суслов Андрей Владимирович	–	начальник УМВД России по г. Ангарску полковник полиции (по согласованию)
Хлюстов Алексей Алексеевич	–	начальник Управления по внегородским территориям администрации Ангарского городского округа
Шунова Василина Витальевна	–	начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке: Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 256, ЗУ1-14/19.

Площадь – 1000 кв. м. Вид разрешенного использования – для строительства индивидуального жилого дома. Вид права – аренда 20 (двадцать) лет. Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 52-41-20. В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2016 № 2861-па

Об утверждении Порядка закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа и создания комиссии по определению конкретных территорий Ангарского городского округа для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений

В целях обеспечения реализации права граждан на получение образования, реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в части закрепления муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа и создания комиссии по определению конкретных территорий Ангарского городского округа для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 23.12.2016 № 2861-па

ПОРЯДОК
закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа и создания комиссии по определению конкретных территорий Ангарского городского округа для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа и создания комиссии по определению конкретных территорий Ангарского городского округа для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – Порядок) регламентирует порядок закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – муниципальные общеобразовательные учреждения) за конкретными территориями Ангарского городского округа, а также порядок создания и деятельности комиссии по определению конкретных территорий Ангарского городского округа для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Действие Порядка распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения.

1.4. В целях определения конкретных территорий Ангарского городского округа (далее – АГО) для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений администрацией АГО ежегодно создается комиссия по определению конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – Комиссия).

1.5. Комиссия создается постановлением администрации АГО, которым утверждается ее состав.

1.6. Закрепление за конкретными территориями АГО муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – закрепляемая территория) осуществляется с учетом критериев, указанных в разделе 2 настоящего Порядка.

1.7. По итогам работы Комиссии оформляется заключение по определению конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – заключение), которое направляется в Управление образования администрации АГО для подготовки проекта постановления администрации АГО о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями АГО.

1.8. Управление образования администрации АГО, на основе разработанного Комиссией заключения, разрабатывает проект постановления администрации АГО о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями АГО в течение трех рабочих дней со дня поступления заключения.

2. КРИТЕРИИ ЗАКРЕПЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗА КОНКРЕТНЫМИ ТЕРРИТОРИЯМИ АГО

2.1. Закрепление муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями АГО осуществляется с учетом следующих критериев:

а) сведения о количестве граждан, подлежащих приему в первый класс и зарегистрированных на территории АГО, конкретных территориях АГО, в соответствии со сведениями единой базы детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории АГО (далее – Единая база данных);

б) планируемое количество мест в первых классах в муниципальном общеобразовательном учреждении с учетом возможностей общеобразовательного учреждения;

в) территориальная (пешеходная) доступность муниципальных общеобразовательных учреждений для граждан, зарегистрированных на конкретной территории, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;

г) территориальная (транспортная) доступность муниципальных общеобразовательных учреждений для граждан, зарегистрированных на конкретной территории (наличие остановок общественного транспорта в пешеходной доступности, близость к закрепляемому муниципальному общеобразовательному учреждению);

д) количество детей, завершающих уровень дошкольного образования в муниципальном общеобразовательном учреждении (для муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования).

2.2. Особенности закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за конкретными территориями АГО.

2.2.1. За муниципальным общеобразовательным учреждением, реализующим образовательные программы дошкольного образования, закрепляется единая территория для реализации программ дошкольного образования и реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2. Закрепление территорий за муниципальным общеобразовательным учреждением, реализующим образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с требованиями подпункта 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка осуществляется с 2017 года.

2.2.3. Муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, формируют первые классы с учетом количества детей, завершающих уровень дошкольного образования данного муниципального общеобразовательного учреждения.

2.2.4. Граждане, принятые в муниципальное общеобразовательное учреждение на уровень дошкольного образования до принятия настоящего Порядка, зачисляются в первый класс данного муниципального общеобразовательного учреждения после освоения ими уровня дошкольного образования.

2.3. Особенности закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений, не реализующих образовательные программы начального общего образования.

2.3.1. За муниципальными образовательными учреждениями, не реализующими образовательные программы начального общего образования – МАОУ «Ангарский лицей № 1», МБОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа», закрепляется территория «Ангарский городской округ».

Официальные новости АГО

2.3.2. Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения, указанные в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с локальным актом общеобразовательного учреждения, регламентирующего прием граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. СОСТАВ, ФУНКЦИИ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается ежегодно постановлением администрации АГО не позднее 25 декабря текущего года.

3.2. Количество членов Комиссии составляет 9 человек. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии. Члены Комиссии проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

3.3. В состав Комиссии входят:

а) представители Управления образования администрации АГО;

б) руководители муниципальных общеобразовательных учреждений;

в) специалист комитета по правовой и кадровой политике администрации АГО;

г) представители общественных организаций АГО (не более 3-х).

3.4. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Комиссия проводит заседания по определению конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений в период с 25 декабря по 15 января.

3.6. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов. При равном количестве голосов решающий голос принадлежит председателю Комиссии.

3.8. Комиссия в целях определения конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляет следующие функции:

а) анализирует сведения Единой базы данных о количестве граждан, подлежащих приему в первый класс на следующий учебный год;

б) оценивает проекты планируемого количества мест в первых классах, предоставляемые муниципальными общеобразовательными учреждениями;

в) определяет перечень конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений с учетом территориальной (пешеходной) доступности;

г) определяет перечень конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений с учетом территориальной (транспортной) доступности;

д) готовит заключение по определению конкретных территорий АГО для закрепления за ними муниципальных общеобразовательных учреждений в срок не позднее 15 января текущего года.

3.9. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, вправе:

3.9.1. Запрашивать:

а) проект комплектования первых классов на следующий учебный год у муниципальных общеобразовательных учреждений;

б) сведения о вместимости общеобразовательных учреждений у муниципальных общеобразовательных учреждений;

в) сведения Единой базы данных о количестве граждан, подлежащих приему в первый класс и зарегистрированных на закрепляемой территории, у Управления образования администрации АГО.

3.9.2. Создавать рабочие группы.

3.10. По итогам работы Комиссия принимает решение, которое оформляется в виде заключения. Заключение подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии направляет заключение в Управление образования администрации АГО в срок не позднее двух рабочих дней с даты подписания заключения.

Мэр Ангарского городского округа С.А. Петров

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения сельского хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Чебогоры.

Площадь – 1500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения сельского хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, деревня Чебогоры.

Площадь – 1500 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в собственность для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:010302:228.

Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, д. Зуй, территория, ограниченная улицами Трактовая, Журавлиная, переулком Проточный, участок 64.

Площадь – 1263 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – собственность.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в собственность для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 38:26:000000:5425.

Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, деревня Зуй, территория, ограниченная улицами Трактовая, Журавлиная, переулком Проточный, участок 71.

Площадь – 1397 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства и эксплуатации индивидуального жилого дома.

Вид права – собственность.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-19.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Иркутская область, г. Ангарск, квартал 256, ЗУ1-10/11.

Площадь – 990 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства индивидуального жилого дома.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 52-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Иркутская область, город Ангарск, Совхозная, напротив земельного участка с кадастровым номером 38:26:010201:2.

Площадь – 800 кв.м.

Вид разрешенного использования – для строительства индивидуального жилого дома.

Вид права – собственность.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 52-41-20.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане тер-

ритории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, мещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения сельского хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, село Одинск.

Площадь – 964 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

«В соответстви с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для ведения сельского хозяйства.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли населенных пунктов.

Местоположение – Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, село Одинск, улица Набережная, участок 1а.

Площадь – 2261 кв.м.

Вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

Вид права – аренда 20 (двадцать) лет.

Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с требованиями, установленными статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, телефон для справок: 50-41-18.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории рекомендую обращаться по адресу: Иркутская область, город Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1 в рабочие дни: понедельник и среда с 10:00 до 17:00; пятница с 8:30 до 13:00; обед с 13:00 до 14:00».

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 22.12.2016 № 2863-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 27.01.2017 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 129.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040801:2644, площадью 1074 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 95, участок 33, с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Срок аренды земельного участка 5 (пять) лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущих объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение):

Электроснабжение.

Согласно письму ОГУЭП Облкоммунэнерго филиала «Ангарские электрические сети» от 01.11.2016 № Исх-1360/АЭС.

Водоснабжение и водоотведение.

Технические условия на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения №2994 от 01.11.2016.

Теплоснабжение.

Техническая возможность подключения объекта отсутствует из-за отсутствия резерва пропускной способности тепловой сети (письмо Участка тепловых сетей ТЭЦ-9 филиала ОАО «Иркутскэнерго» от 14.11.2016 № 204/269-04/3194.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 14 часов 00 минут 26.12.2016 до 13 часов 00 минут 23.01.2017 по рабочим дням с 10-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-18 до 13-00 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: 25.01.2017 будет осуществлено рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом.

Контактные лица: Демченко Ольга Анатольевна и Алимова Мария Владимировна тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальная цена предмета аукциона в размере ежегодной арендной платы за земельный участок – 217000 (двести семнадцать тысяч) рублей.

«Шаг аукциона» - 5000 (пять тысяч) рублей.

Размер задатка и реквизиты для их перечисления:

Для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начального размера ежегодной арендной платы за земельный участок – 43400 (сорок три тысячи четыреста) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810125055000003, банк получателя РКЦ Ангарск г Ангарск, БИК 042505000, ОКТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);
- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);
- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);
- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 24.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Ангарск № _____ от «____» _____ 2017

В соответствии с _____ **администрация Ангарского городского округа,** именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, в лице **Бондарчука Константина Сергеевича,** действующего на основании Доверенности 05 мая 2016 года, удостоверенной нотариусом Ангарского нотариального округа Иркутской области Беневоленской Ириной Викторовной и зарегистрированной в реестре за №5-3322, и _____ _____ _____ **именуемое в дальнейшем «Арендатор»,** и именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель из земель _____ предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - **Участок**), площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, находящийся по адресу: _____, разрешенным использованием: _____в границах, указанных в Кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

2. Срок действия Договора.

2.1.Срок аренды Участка устанавливается **по** _____.

2.2. Договор считается заключенным и вступает в силу с даты его государственной регистрации в Ангарском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области, при этом в соответствии с п.2 ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны установили, что условия договора о начислении арендной платы распространяются на отношения сторон, возникшие **с** _____.

3. Размер и условия внесения арендной платы.

3.1. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____рублей (_____ _____ рублей). Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) засчитывается в 20____ году в счет арендной платы по Договору. Арендная плата не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего договора.

3.2. Внесение арендной платы за использование земельного участка осуществляется ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца каждого квартала путем перечисления на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810900000010001, код 70211105012041000120, с пометкой «Арендная плата по договору аренды земельного участка от _____ № _____». В случае заключения договора аренды земельного участка после 10 числа второго месяца квартала, арендная плата за использование земельного участка в указанном квартале вносится не позднее 10 числа второго месяца следующего квартала.

Для получения реквизитов на текущий год Арендатор обязан до 01 февраля текущего года ежегодно являться к Арендодателю со своим экземпляром Договора.

Датой оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1.Арендодатель имеет право:

Официальные новости АГО

4.1.1.Требовать досрочного расторжения Договора при неиспользовании Участка, использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием (назначением), а также при использовании способами, приводящими к порче Участка, при невнесении арендной платы более чем за 3 месяца и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2.Передать Участок Арендатору по Акту приема-передачи с указанием его характеристики.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1.Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу в пределах срока действия настоящего Договора, в том числе в залог.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1.Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2.Использовать Участок в соответствии с целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту; сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.4.3.Не позднее двух месяцев после подписания Договора произвести его регистрацию в установленном законом порядке в Ангарском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

4.4.4.Обеспечить Арендодателю, представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5.Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земле и почве, а также выполнять работы по благоустройству территории; осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности.

4.4.7.Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Ежеквартально уточнять у Арендодателя реквизиты на уплату арендной платы в соответствии с п.3.2. раздела 3 Договора.

4.4.8. В течение 5 дней с момента изменения почтового адреса или юридического адреса сообщить об этом Арендодателю в письменной форме. При направлении Арендатору писем, уведомлений, требований и т.п. по реквизитам, указанным в настоящем договоре, Арендатор считается надлежаще уведомленным по истечении 5 дней со дня направления заказного письма с уведомлением о вручении.

4.4.10.Не нарушать права других землепользователей.

4.4.11. Выполнять условия эксплуатации городских подземных, наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, а также в случае расположения земельного участка в охранной зоне электросетевого хозяйства, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.5.Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на счет: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г.Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810900000010001, код 70211105012042000120 с пометкой «Пени по договору аренды земельного участка от _____ № _____».

5.3. Если при прекращении Договора Арендатор не возвратит Участок, либо возвратит несвоевременно, то он вносит арендную плату за все время просрочки с учетом пени в размере 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договор.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п.п.4.1.1. п.4.1. раздела 4 настоящего Договора.

6.3. При прекращении Договора, отказе от исполнения Договора Арендатор в десятидневный срок обязан вернуть Участок Арендодателю в надлежащем состоянии.

6.4. Риск изменения обстоятельств по Договору несет Арендатор.

7. Особые условия договора.

7.1. Договор субаренды земельного участка, а также Соглашение о передаче Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке .

7.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

7.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий передается в Ангарский отдел Управления Федеральной регистрационной службы по Иркутской области. Каждая из Сторон получает свой экземпляр настоящего Договора самостоятельно.

7.5. Расходы по государственной регистрации Договора или иные расходы, связанные с оценкой земли, возлагаются на Арендатора.

8. Адреса и подписи Сторон.

Арендодатель:	**Арендатор:**
Администрация Ангарского городского округа Зарегистрирована в г.Ангарске Иркутской области 14.05.2015	_____ _____ _____
665830, Иркутская обл., г. Ангарск, пл. Ленина	_____ _____ _____
ИНН 3801131762/КПП 380101001 ОГРН 1153850021797	
Бондарчук К.С.	
Подпись:_____	Подпись: _____ (м.п.)

Приложение к Договору:
1. Кадастровый паспорт земельного участка № _____ от _____ – 2л.
2. Акт приема – передачи земельного участка от _____– 1л.

Форма заявки

Продавцу: ***В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа***

Заявка на участие в аукционе

_____
(полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности)
_____, именуемый далее

Претендент, **изучив данные информационного сообщения (на сайте _____ _____, в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона открытого по составу участников на право заключения договора аренды земельного участка** из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:040801:2644, площадью 1074 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Ангарский городской округ, город Ангарск, квартал 95, участок 33, с разрешенным использованием: для строительства многоквартирного жилого дома, **принимая решение об участие в аукционе**

ОБЯЗУЮСЬ:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____, в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2017 № _____).

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адреса и банковские реквизиты Претендента

_____
_____

Приложения:

Для физических лиц:
1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
2) копия платежного поручения от «_____»_____2017 №_____;
3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:
1) копия платежного поручения от «_____»_____2017 №_____;
2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____
Подпись Расшифровка подписи

М.П. «____»_____2017

Заявка принята Продавцом:
Час._____мин._____ «____»_____2017 за №_____
Подпись уполномоченного лица Продавца
_____ _____
Подпись *Расшифровка подписи*

Председатель Комитета К.С. Бондарчук

Заказчик работ АО «Иркутскзолопродукт» информируетобщественность о проведении общественных обсуждений (в форме общественных слушаний)по проектной документации –«Площадка производственной базы АО «Иркутскзолопродукт», расположенной по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 2-й Промышленный массив, 1852 км автодороги Новосибирск-Иркутск, строение 9. Объект обезвреживания (демеркуризации) отработанных ртутьсодержащих люминесцентных ламп», включая материалы(ОВОС).

Срок проведения оценки воздействия на окружающую среду: до 26.01.2017 г.

Слушания будут проводиться 27 января 2017 г. в 10:00 ч. ,по адресу: г. Ангарск, 59-й кв., д.4, помещ.1, каб.401 (здание администрации Ангарского городского округа, зал заседаний).

Ответственный за организацию слушаний: Администрация Ангарского городского округа.

Сроки и место доступности материалов, приема замечаний и предложений в письменном виде: с 26 декабря 2016 года по 26 января 2017 года понедельник - пятница с 8.00 час.до 17.00 ч. по адресу: г. Иркутск, ул. Салацкого,17, телефон (3952) 793-647.

Газета «Ангарские ведомости». Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Иркутской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ38-00890 от 18 мая 2016 г.
Учредитель - администрация Ангарского городского округа (665830, Иркутская область, г. Ангарск, пл. Ленина).
Адрес редакции и издателя: 665827, г. Ангарск, 11 м-он, дом 7/7а. Телефоны: 67-50-80, 67-17-34.
E-mail:angvedom@mail.angarsk-adm.ru. Тираж 1 000 экз. Директор - главный редактор Габидулина Т.Н.
Тираж сертифицирован национальной тиражной службой.
Свидетельство №857 от 15.01.2016
Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.
Газета отпечатана в типографии ООО «Блакиздат»,
664009. г. Иркутск, ул. Киевская, 2 Литер А4. Заказ № 3106