

Ангарские ВЕДОМОСТИ



Официальные новости АГО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016

№ 665-па

Об утверждении Положения о порядке обеспечения
первичных мер пожарной безопасности на
территории Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», законом Иркутской области от 07.10.2008 № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Рекомендовать ответственным должностным лицам администрации Ангарского городского округа, руководителям муниципальных предприятий и учреждений Ангарского городского округа (далее — муниципальные организации):
 - 2.1. Предоставлять по запросам противопожарной службы (ФГКУ «3 отряд ФПС по Иркутской области») сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в муниципальных организациях.
 - 2.2. Согласовывать разрабатываемые противопожарной службой (ФГКУ «3 отряд ФПС по Иркутской области») графики проверок муниципальных организаций на соответствие требованиям пожарной безопасности с целью получения квалифицированной оценки возможности тушения пожаров, спасения людей, имущества и проведения аварийно-спасательных работ (возможности подъезда, проезда пожарной техники, использования пожарных автолестниц и автоподъемников, наличия и исправности систем противопожарного водоснабжения), а также порядок и сроки проведения пожарно-тактических учений, занятий с отработкой планов эвакуации, включая вопросы проведения противопожарной пропаганды.
3. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих на территории Ангарского городского округа содержание и эксплуатацию систем и сетей наружного противопожарного водоснабжения по согласованным графикам:
 - 3.1. Обеспечивать проведение сезонных осмотров источников наружного противопожарного водоснабжения противопожарной службой (ФГКУ «3 отряд ФПС по Иркутской области»).
 - 3.2. Привлекать полномочных представителей противопожарной службы (ФГКУ «3 отряд ФПС по Иркутской области») к осмотрам источников наружного противопожарного водоснабжения законченных строительством (реконструкцией) зданий, строений и сооружений путем выдачи соответствующих заключений о возможности их использования для тушения пожаров.
4. Управлению по общественной безопасности администрации Ангарского городского округа (Борисов С.А.) обеспечить условия для успешной деятельности добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных на территории Ангарского городского округа.
5. Основными направлениями в работе по проведению противопожарной пропаганды и агитации на территории Ангарского городского округа считать:
 - 5.1. Работу с населением по месту жительства путем проведения собраний, сходов, встреч, подворовых обходов, индивидуальных бесед.
 - 5.2. Привлечение к работе общественных объединений.
 - 5.3. Использование средств наружной рекламы.
 - 5.4. Размещение материалов по противопожарной пропаганде в средствах массовой информации и на информационных стендах.
6. Рекомендовать руководителям организаций, которые осуществляют свою деятельность на территории Ангарского городского округа:
 - 6.1. Разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности.
 - 6.2. Проводить противопожарную пропаганду, а также обучение работников мерам пожарной безопасности.
 - 6.3. Содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению.
7. Утвердить образец локального акта муниципальной организации по обеспечению пожарной безопасности (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
8. Утвердить основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 31.03.2016 № 665-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории
Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа (далее — Положение) устанавливает порядок организаци-

онно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа.

1.2. К основным задачам по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа относятся:

- 1.2.1. Реализация первичных мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров на территории муниципального образования.
- 1.2.2. Создание условий для безопасности людей и сохранности имущества от пожаров.
- 1.2.3. Принятие мер для спасения людей и имущества при пожаре.
- 1.3. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:
 - 1) первичные меры пожарной безопасности — реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;
 - 2) противопожарный режим — требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, строений, сооружений, а также помещений организаций и других объектов в целях обеспечения пожарной безопасности;
 - 3) профилактика пожаров — совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;
 - 4) противопожарная пропаганда — целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения.

2. ПЕРВИЧНЫЕ МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

2.1. Первичные меры пожарной безопасности разрабатываются в соответствии с федеральными и областными нормативными документами по пожарной безопасности, а также с учетом опыта борьбы с пожарами, оценки пожарной опасности веществ, материалов, технологических процессов, изделий, конструкций, зданий, строений и сооружений.

2.1.1. К первичным мерам пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа относятся:

- а) решение вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности муниципального образования;
- б) разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;
- в) разработка и организация выполнения муниципальных программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
- г) разработка плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования и контроль за его выполнением;
- д) установление особого противопожарного режима на территории муниципального образования, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;
- е) обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;
- ж) обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;
- з) организацию обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;
- и) социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

2.2. Первичные меры пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа осуществляются органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями, другими организациями всех форм собственности (далее — муниципальные организации), добровольными противопожарными формированиями, гражданами.

2.3. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регламентируются нормами действующего федерального и областного законодательства.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ МЕР
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа предусматривает:

- 3.1.1. Правовое регулирование вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности.
- 3.1.2. Разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности муниципального образования и объектов муниципальной собственности, включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития Ангарского городского округа.
- 3.1.3. Разработку, утверждение и исполнение бюджета Ангарского городского округа в части расходов на пожарную безопасность.
- 3.1.4. Установление порядка привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Ангарского городского округа.
- 3.1.5. Установление особого противопожарного режима на территории Ангарского городского округа, установление на время его действия дополнительных требований пожарной безопасности.
- 3.1.6. Проведение противопожарной пропаганды и организация обучения населения мерам пожарной безопасности.
- 3.1.7. Организацию работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ МЕР
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа предусматривает:

- 4.1.1. Муниципальное дорожное строительство, содержание автомобильных дорог местного значения и обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара.

Официальные новости АГО

- 4.1.2. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности.
- 4.1.3. Организация работ по содержанию в исправном состоянии средств пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности.
- 4.1.4. Закупку товаров, работ, услуг для обеспечения первичных мер пожарной безопасности.
- 4.1.5. Телефонизацию отдаленных населенных пунктов и территорий, расположенных в границах Ангарского городского округа, для сообщения о пожаре.
- 4.1.6. Поддержание в постоянной готовности техники, приспособленной для тушения пожара.
- 4.2. Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности осуществляется в порядке и по нормам, установленным постановлениями администрации Ангарского городского округа.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 5.1. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа в соответствии с федеральным законом о пожарной безопасности является расходным обязательством Ангарского городского округа.
- 5.2. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год.
- 5.3. Допускается привлечение внебюджетных источников для финансирования первичных мер пожарной безопасности.
- 5.4. Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности включает в себя финансирование расходов, связанных с созданием и содержанием добровольной пожарной охраны, приобретением и монтажом пожарной сигнализации, систем автоматического пожаротушения, первичных средств пожаротушения, проведением огнезащитной обработки деревянных и металлических несущих конструкций, закупкой пожарно-технической продукции, разработкой и организацией выполнения целевых программ по обеспечению пожарной безопасности, приобретением аварийно-пожаро-спасательного имущества и техники, организацией противопожарной пропаганды и обучением мерам пожарной безопасности и др.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 6.1. В компетенцию мэра Ангарского городского округа в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности входят:
- 6.1.1. Правовое регулирование в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности.
- 6.1.2. Установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа.
- 6.1.3. В случае повышения пожарной опасности установление особого противопожарного режима на территории муниципального образования и (или) отдельных населенных пунктов, входящих в состав его территории, установление на время его действия дополнительных требований пожарной безопасности.
- 6.1.4. Утверждение муниципальной программы в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности.
- 6.1.5. Принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации добровольной пожарной охраны.
- 6.2. Администрация Ангарского городского округа в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности:
- 6.2.1. Осуществляет решение организационно-правовых вопросов, финансовое, материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности, направленных на предотвращение пожаров, спасение людей и имущества от пожаров на территории Ангарского городского округа.
- 6.2.2. Создает условия для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах на территориях населенных пунктов муниципального образования.
- 6.2.3. Разрабатывает мероприятия по обеспечению пожарной безопасности и включает их в планы, схемы и программы развития Ангарского городского округа.
- 6.2.4. Организует и осуществляет проведение противопожарной пропаганды и обучения населения и должностных лиц органов местного самоуправления Ангарского городского округа мерам пожарной безопасности, содействует распространению пожарно-технических знаний среди граждан и организаций на территории Ангарского городского округа.
- 6.2.5. Осуществляет информирование населения о принятых органами местного самоуправления Ангарского городского округа решениях по обеспечению пожарной безопасности.
- 6.2.6. Оказывает содействие органам государственной власти Иркутской области в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения.
- 6.2.7. Разрабатывает порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров (кроме подразделений государственной противопожарной службы), осуществляет разработку планов привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.
- 6.2.8. Осуществляет контроль за содержанием в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности в жилом фонде и общественных зданиях, находящихся в муниципальной собственности.
- 6.2.9. Создает в целях пожаротушения условия для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территориях населенных пунктов муниципального образования на прилегающих к ним территориях.
- 6.2.10. Оснащает территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.
- 6.2.11. Организует и принимает меры по оповещению населения, мэра Ангарского городского округа и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре.
- 6.2.12. Осуществляет иные полномочия, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами Ангарского городского округа к компетенции администрации Ангарского городского округа.
- 6.3. Мэр Ангарского городского округа организует и руководит деятельностью администрации Ангарского городского округа по реализации норм действующего законодательства в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Ангарского городского округа. По вопросам, входящим в компетенцию мэра Ангарского городского округа и администрации Ангарского городского округа в соответствии с пунктами 6.2 и 6.3 настоящего Положения, мэр Ангарского городского округа принимает постановления администрации Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение

УТВЕРЖ
постановлением админист
Ангарского городского с
от 31.03.2016 № 6

ОБРАЗЕЦ

локального акта муниципальной организации
по обеспечению пожарной безопасности

ПРИКАЗ

« » _____ 20__ г.

О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, а также помещениях предприятия

В целях обеспечения пожарной безопасности

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Ответственным за пожарную безопасность предприятия назначить главного инженера (или иного квалифицированного лица либо себя непосредственно)

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность (противопожарные) цехов, мастерских, складов, производственных участков руководителей этих цехов, а в административных помещениях руководителей соответствующих служб предприятия:

(перечислить все объекты и конкретно указать лиц, ответственных за пожарную безопасность, кого ознакомления с приказом по предприятию должны расписаться на обороте листа об ознакомлении)

3. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок предприятия назначить _____

4. Ответственным за пожарную безопасность систем вентиляции и отопления предприятия назначить _____

5. Ответственным за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться инструкцией по мерам пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарных требований всеми работниками.

6. Всем работникам предприятия проходить противопожарный инструктаж в соответствии с требованиями ГОСТ «Организация обучения работающих безопасности труда. Общие требования».

7. Организацию противопожарного инструктажа и прием зачетов от работников предприятия возложить на _____

8. Установить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа в соответствии с приложением № _____ к настоящему приказу.

Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются.

9. С работниками, выполнение служебных обязанностей которых связано с повышенной опасностью, проводить пожарно-технические минимумы.

Сроки, место, порядок проведения пожарно-технических минимумов, а также расписание групп с учетом категории специалистов установить в соответствии с приложением № _____ к настоящему приказу.

10. Сварочные и другие огневые работы на территории, в зданиях, строениях и в помещениях предприятия проводить в соответствии с приложением № _____ к настоящему приказу.

11. Из числа работников создать пожарно-техническую комиссию с правами, обязанностями, изложенными в приложении № _____ к настоящему приказу.

Руководитель _____

Мэр Ангарского городского округа

постановлением
Ангарского
от 3

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности в муниципальных организациях

1. Инструкции (положения) о мерах пожарной безопасности (далее — инструкции) разрабатываются на основе действующих норм и правил пожарной безопасности, других документов (стандартов, норм строительного и технологического проектирования, норм и правил), а также требований паспортной документации на установки и оборудование на предприятии, в части требований пожарной безопасности.

2. Инструкции устанавливают основные направления обеспечения систем пожарной и противопожарной защиты на предприятии в соответствии с требованиями 91, порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, создание условий для успешного тушения пожара.

3. Виды инструкций (положений):

3.1. Общеобъектовая инструкция — общая инструкция о мерах пожарной безопасности, организации, учреждения (далее — предприятие).

3.2. Инструкции для отдельных зданий, строений, сооружений, помещений, процессов.

3.3. Инструкции по обеспечению безопасного производства временных работ на предприятии (сварочных, огневых, строительно-монтажных) и т.п. в том числе, и сторонними организациями.

3.4. Положения об организации деятельности ведомственной, частной противопожарной формирования и обучения работающих мерам пожарной безопасности.

4. Разработка инструкций производится отделом пожарной безопасности (или иным подразделением пожарной охраны, руководителем противопожарной охраны или иными уполномоченными лицами), председателем пожарно-технической комиссии ответственным за пожарную безопасность предприятия.

5. Инструкции направляются на отзыв руководителям подразделений

6. Инструкции (положения) утверждаются руководителем организации, согласовываются со службой охраны труда и вводятся приказом по предприятию. Нарушение требований инструкций (положений) влечет за собой привлечение к ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

7. Изложение общеобъектовой инструкции рекомендуется выполнять в соответствии с требованиями действующего законодательства и включать в нее:

7.1. Общие положения, включающие юридические основания введения данного правового документа на предприятии и обязательность исполнения требований данной инструкции всеми работающими на предприятии. Ссылка на другие, конкретные, инструкции о мерах пожарной безопасности для зданий, строений, сооружений, установок, помещений, технологического оборудования как на дополняющие требования данной инструкции и обязательные для исполнения. Порядок допуска работников предприятия к выполнению своих обязанностей, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.

7.2. Организационные мероприятия, регламентирующие основные направления обеспечения пожарной безопасности на предприятии, порядок назначения, права и обязанности ответственных лиц за пожарную безопасность, обучения мерам пожарной безопасности и т.п.

7.3. Противопожарный режим на территории, в зданиях, строениях и сооружениях, а также помещениях предприятия.

7.4. Требования к содержанию путей эвакуации.

7.5. Требования пожарной безопасности к электроустановкам.

7.6. Требования пожарной безопасности к системам отопления и вентиляции.

7.7. Требования пожарной безопасности к технологическим установкам, взрыво- и пожароопасным процессам производства.

7.8. Порядок хранения веществ и материалов на территории, в зданиях, строениях и сооружениях, а также помещениях предприятия.

7.9. Содержание сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения.

7.10. Содержание установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией.

7.11. Содержание пожарной техники и первичных средств пожаротушения.

7.12. Общий порядок действий при пожаре. Обязанности работников и администрации предприятия.

8. Инструкции для отдельных зданий, строений, сооружений, помещений, а также технологических процессов производства разрабатываются на основании требований общеобъектовой инструкции и дополняют ее, более подробно анализируют пожарную опасность и конкретизируют требования пожарной безопасности. Инструкции для подразделений и технологических процессов предприятия не должны дублировать требования общеобъектовой инструкции. Обязанности при пожаре должны конкретно определять действия работающих по вызову пожарной охраны, эвакуации людей, спасанию материальных ценностей, действиям по тушению пожара. Выписки из инструкции вывешиваются на видных местах в защищаемом помещении.

9. Инструкции для выполнения временных взрыво- и пожароопасных, огневых, строительно-монтажных и иных работ, на которые выдается наряд-допуск, разрабатываются конкретно для проведения данных видов работ на предприятии. До начала производства работ по этим инструкциям проводится обучение работающих, о чем делается отметка в наряде-допуске администрацией предприятия.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2016

№ 667-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса» на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1571-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса» на 2016-2018 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1571-па, следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Ангарского городского округа составляет 714 173,3 тыс. рублей, в том числе: по годам: 2016 год – 8 000,0 тыс. рублей; 2017 год – 312 063,0 тыс. рублей; 2018 год – 394 110,3 тыс. рублей. по Подпрограммам: 1. Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы – 161 740,0 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2016-2018 годы – 552 433,3 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Пункт 5.1 раздела 5 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.1. Общий объем финансирования Программы составляет 714 173,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
2016 год – 8 000,0 тыс. рублей;
2017 год – 312 063,0 тыс. рублей;
2018 год – 394 110,3 тыс. рублей.
В том числе по Подпрограммам:

5.1.1. Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы – 161 740,0 тыс. рублей.

5.1.2. Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2016-2018 годы – 552 433,3 тыс. рублей.»

1.3. В разделе 8 «Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы» Программы:

1.3.1. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 за счет средств бюджета Ангарского городского округа составляет 161 740,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 8 000,0 тыс. рублей; 2017 год – 77 170,0 тыс. рублей; 2018 год – 76 570,0 тыс. рублей.»
--	--

1.3.2. Пункт 8.4.2 подраздела 8.4 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«8.4.2. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 161 740,0 тыс. рублей, в т.ч. по годам:
2016 год – 8 000,0 тыс. рублей;
2017 год – 77 170,0 тыс. рублей;
2018 год – 76 570,0 тыс. рублей.»

1.4. Приложение № 1 к Программе «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.5. Приложение № 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 31.03.2016 № 667-па

«Приложение № 1
к Программе»

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2015 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам			Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2016 год	2017 год	2018 год	
1	Программа: «Развитие транспортного комплекса» на 2016-2018 годы							
	Цель Программы: Улучшение качества транспортных услуг и организация транспортного обслуживания населения							
	Целевой показатель: Количество перевезенных пассажиров по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в городском сообщении	млн. чел	38,1	38,5	38,1	38,3	38,5	1. Увеличение количества перевезенных пассажиров по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в городском сообщении с 38,1 млн. чел. в 2015 году до 38,5 млн. чел. в 2018 году. 2. Увеличение протяженности отремонтированных трамвайных путей с 0 км в 2015 году до 22,7 км за 2017-2018 годы. 3. Увеличение оснащенности остановочных пунктов информационными электронными табло с использованием новых технологий с 0 ед. в 2015 году до 4 ед. за 2017-2018 годы.
	Целевой показатель: Протяженность отремонтированных трамвайных путей	км	0	22,7	0	9,2	13,5	
	Целевой показатель: Количество оснащенных остановочных пунктов информационными электронными табло с использованием новых технологий	ед.	0	4	0	2	2	
	Задача 1 Программы: Повышение доступности услуг общественного пассажирского транспорта для населения							
1.	Подпрограмма 1: «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы							
1.1.	Задача Подпрограммы 1: Обеспечение доступности транспортных услуг для населения							
1.1.1.	Основное мероприятие: Обеспечение транспортной доступности и комфортности пассажирских перевозок общественным транспортом на территории Ангарского городского округа							1. Снижение доли затрат на одну поездку (трамвай), возмещаемых из средств бюджета Ангарского городского округа к утвержденному экономически обоснованному тарифу на одну поездку (трамвай) с 47 % в 2015 году до 45,5 % к концу 2018 года. 2. Увеличение оснащенности подвижного состава наземного электрического транспорта системой учета пассажиров, дистанционным контролем оплаты проезда и объявления остановочных пунктов (световое табло) с 0 ед. в 2015 году до 25 ед. к концу 2017 года.
1.1.1.1.	Целевой показатель: Доля затрат на одну поездку (трамвай), возмещаемых из средств бюджета Ангарского городского округа к утвержденному экономически обоснованному тарифу на одну поездку (трамвай).	%	47	45,5	0	46,5	45,5	
1.1.1.3.	Целевой показатель: Количество единиц подвижного состава наземного электрического транспорта, оборудованного системой учета пассажиров, дистанционным контролем оплаты проезда и объявления остановочных пунктов (световое табло) с использованием технологий GSM/GPRS-мониторинга	ед.	0	25	0	25	0	

Официальные новости АГО

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 2 Программы: Повышение эффективности, качества и безопасности перевозок граждан общественным пассажирским транспортом								
2. Подпрограмма 2: «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2016-2018 годы								
2.1. Задача Подпрограммы 2: Ремонт объектов транспортной инфраструктуры								
2.1.1. Основное мероприятие «Сохранение и развитие объектов транспортной инфраструктуры»								
2.1.1.1. Целевой показатель: Протяженность отремонтированных трамвайных путей								
2.1.1.2. Целевой показатель: Количество приобретенных передвижных пунктов весового контроля								
2.1.1.3. Целевой показатель: Количество оснащенных остановочных пунктов информационными электронными табло с использованием новых технологий								
1. Увеличение протяженности отремонтированных трамвайных путей с 0 км в 2015 году до 22,7 км за 2017-2018 годы. 2. Приобретение передвижного пункта весового контроля в количестве 1 ед. в 2017 году. 3. Увеличение оснащенности остановочных пунктов информационными электронными табло с использованием новых технологий с 0 ед. в 2015 году до 4 ед. за 2017-2018 годы.								

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 31.03.2016 № 667-па

«Приложение № 2 к Программе»

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.				
			за весь период реализации	в том числе по годам			
			2016 год	2017 год	последующие годы		
1	2	3	4	5	6	7	
1. Программа «Развитие транспортного комплекса» на 2016-2018 годы							
Всего, в том числе:			Управление	714 173,3	8 000,0	312 063,0	394 110,3
бюджет АГО				714 173,3	8 000,0	312 063,0	394 110,3
1.1. Подпрограмма 1 «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы							
Всего, в том числе:			Управление	161 740,0	8 000,0	77 170,0	76 570,0
бюджет АГО				161 740,0	8 000,0	77 170,0	76 570,0
1.1.1. Основное мероприятие: Обеспечение транспортной доступности и комфорта пассажиров при перевозках общественным транспортом на территории Ангарского городского округа							
бюджет АГО			Управление	161 740,0	8 000,0	77 170,0	76 570,0
1.2. Подпрограмма 2 «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2016-2018 годы							
Всего, в том числе:			Управление	552 433,3	0,0	234 893,0	317 540,3
бюджет АГО				552 433,3	0,0	234 893,0	317 540,3
1.2.1. Основное мероприятие: Сохранение и развитие объектов транспортной инфраструктуры							
бюджет АГО			Управление	552 433,3	0,0	234 893,0	317 540,3

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016

№ 668-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1576-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации», постановлением администрации Ангарского городского округа от 04.09.2015 № 919-па «Об утверждении Перечня муниципальных программ Ангарского городского округа», администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Безопасность и правопорядок» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1576-па (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы:

1) строку «Объем и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования муниципальной программы 130 178,1 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2016 год – 32 806,4 тыс. руб.; 2017 год – 48 090,2 тыс. руб.; 2018 год – 49 281,5 тыс. руб.; по подпрограммам: 1) «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2016-2018 годы – 17 675,8 тыс. руб.; 2) «Развитие Аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2016-2018 годы – 14 700,3 тыс. руб.; 3) «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2016-2018 годы – 18 677,5 тыс. руб.; 4) «Охрана окружающей среды» на 2016-2018 годы – 1 614,9 тыс. руб.; 5) «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны» на 2016-2018 годы – 77 509,6 тыс. руб.».
--	---

2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Источником финансового обеспечения реализации мероприятий Программы и Подпрограмм являются средства бюджета АГО. Объем средств из бюджета составляет 130 178,1 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2016 год – 32 806,4 тыс. рублей;
2017 год – 48 090,2 тыс. рублей;
2018 год – 49 281,5 тыс. рублей.

В том числе по подпрограммам:

- 1) «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2016-2018 годы – 17 675,8 тыс. руб.;
- 2) «Развитие Аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2016-2018 годы – 14 700,3 тыс. руб.;
- 3) «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2016-2018 годы – 18 677,5 тыс. руб.;
- 4) «Охрана окружающей среды» на 2016-2018 годы – 1 614,9 тыс. руб.;
- 5) «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны» на 2016-2018 годы – 77 509,6 тыс. руб.

Сведения о ресурсном обеспечении мероприятий приведены в приложении № 2 к Программе.». 1.3. В разделе 8 «Подпрограмма «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2016-2018 годы» (далее – Подпрограмма 1) Программы следующие изменения:

1.3.1. В паспорте Подпрограммы 1:

1) строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы»	Общий объем финансирования подпрограммы – 17 675,8 тыс. руб. в том числе по годам: 2016 год – 2 911,8 тыс. рублей; 2017 год – 7 184,5 тыс. рублей; 2018 год – 7 579,5 тыс. рублей.».
---	--

1.3.2. Подраздел 8.4 «Объем и источники финансирования муниципальной Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«8.4. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ 1»

Источником финансового обеспечения Подпрограммы 1 являются средства бюджета АГО. Объем средств из бюджета составляет 17 675,8 тыс. руб. в том числе по годам реализации:

2016 год – 2 911,8 тыс. рублей;
2017 год – 7 184,5 тыс. рублей;
2018 год – 7 579,5 тыс. рублей.

Сведения об объемах и источниках финансирования Подпрограммы 1 приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.4. В таблице приложения № 1 к Программе «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» в столбце 6 строки 3.2.1.1 цифру «55» заменить на цифру «0».

1.5. Приложение № 2 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» к Программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1 к постановлению администрации Ангарского городского округа от 31.03.2016 № 668-па

«Приложение № 2 к Программе»

Объем и источники финансирования муниципальной программы

№ п/п	Источник финансирования муниципальной Программы, Подпрограммы, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы тыс. руб.			
			За весь период реализации	В том числе по годам:		
			2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7
Программа: «Безопасность и правопорядок» на 2016-2018 годы». Всего, в том числе бюджет Ангарского городского округа			130 178,1	32 806,4	48 090,2	49 281,5
1. Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма» на 2016-2018 годы. Всего, в том числе бюджет Ангарского городского округа			17 675,8	2 911,8	7 184,5	7 579,5
1.1. Основное мероприятие 1: Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма в АГО			17 669,8	2 911,8	7 184,5	7 579,5

1	2	3	4	5	6	7
2	Подпрограмма 2: «Развитие Аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2016-2018 годы	МКУ «Служба по ГО и ЧС»	14 700,3	4 610,3	4 910,0	5 180,0
2.1.	Основное мероприятие 1 Обеспечение постоянной готовности сегментов «АПК Безопасный город»		14 700,3	4 610,3	4 910,0	5 180,0
3.	Подпрограмма 3: «Обеспечения первичных мер пожарной безопасности» на 2016-2018 годы Всего, в том числе бюджет Ангарского городского округа	МКУ «Служба по ГО и ЧС»	18 677,5	3 720,0	7 136,4	7 821,1
3.1.	Основное мероприятие 1: Профилактическая работа и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Ангарском городском округе		13 430,9	3 720,0	4 583,3	5 127,6
3.2.	Основное мероприятие 2: Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций добровольной пожарной охраны и общественных объединений пожарной охраны		5 246,6	0	2 553,1	2 693,5
4.	Подпрограмма 4: «Охрана окружающей среды» на 2016-2018 годы Всего, в том числе бюджет Ангарского городского округа	Управление	1 614,9	303,6	637,9	673,4
4.1.	Основное мероприятие 1 Организация мероприятий, направленных на обеспечение экологической безопасности окружающей среды в Ангарском городском округе		1 614,9	303,6	637,9	673,4
5.	Подпрограмма 5: «Защита населения и территории АГО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны» на 2016-2018 годы Всего, в том числе бюджет Ангарского городского округа	МКУ «Служба по ГО и ЧС»	77 509,6	21 260,7	28 221,4	28 027,5
5.1.	Основное мероприятия 1: Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Ангарского городского округа		9 674,3	2 260,7	3 607,6	3 806,0
5.2.	Основное мероприятие 2: Пополнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ангарского городского округа		740,7	286,8	239,6	214,3
5.3.	Основное мероприятия 3: Обеспечение деятельности МКУ «Служба по ГО и ЧС»		67 094,6	18 713,2	24 374,2	24 007,2

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

1. Увеличение количества зеленых насаждений, за которыми осуществляется уход и содержание с 15 882 ед. в 2015 году до 23 329 ед. в 2018 году.
2. Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам, включая городскую черту, территорию парков и мест захоронения (3 128,1 тыс. кв. м).
3. Увеличение количества установленных и отремонтированных малых архитектурных форм на 461 ед. к концу 2018 года.
4. Укрепление береговой линии реки Китой на 1 200 м к концу 2018 года.
5. Восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска.

1.2. Раздел 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы» дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Для совершенствования организации местного самоуправления в целях создания условий для проявления инициативы всех групп населения, а также учет их интересов и потребностей в деятельности органов местного самоуправления на территории Ангарского городского округа были проведены публичные слушания по мероприятию «Установка пешеходных дорожек, устройство паркового освещения, озеленение и устройство малых архитектурных форм на территории парка имени 10-летия города Ангарска». По итогам проведения публичных слушаний выполнение предложенного мероприятия было одобрено.

Реализация мероприятий Перечня финансируется посредством предоставления субсидий из бюджета Иркутской области администрациям муниципальных образований Иркутской области и софинансирования данных мероприятий из местных бюджетов муниципальных образований. Софинансирование из бюджета Иркутской области осуществляется в рамках подпрограммы «Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области» на 2015-2020 годы Государственной программы Иркутской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Иркутской области от 23.10.2014 № 518-пп (в редакции Постановлений Правительства Иркутской области от 13.02.2015 № 47-пп, от 24.04.2015 № 193-пп, от 27.05.2015 № 264-пп, от 25.06.2015 № 316-пп, от 06.08.2015 № 387-пп, от 13.10.2015 № 510-пп).

В целях софинансирования расходов Правительством Иркутской области было утверждено Постановление от 29.02.2016 № 107-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании в 2016 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» (далее – Положение). Данное Положение устанавливает условия предоставления и расходовании в 2016 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, критерии отбора муниципальных образований Иркутской области для предоставления субсидий, распределение субсидий между муниципальными образованиями, а также порядок предоставления и расходовании субсидий.»

1.3. Пункт 1.9 раздела 1 «Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной Программы» считать соответственно пунктом 1.10.

1.4. Абзац второй пункта 2.5 раздела 2 «Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации муниципальной программы» дополнить подпунктом «5» следующего содержания:

«5) площадь благоустроенной территории парка имени 10-летия города Ангарска. Данный целевой показатель (индикатор) рассчитывается как сумма площади устроенных асфальтированных дорожек и дорожек из современных материалов.»

1.5. Абзац второй раздела 5 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 659 706,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 181 948,5 тыс. рублей; 2017 год – 321 960,8 тыс. рублей; 2018 год – 155 796,8 тыс. рублей.

В том числе: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 482 706,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 82 848,5 тыс. рублей; 2017 год – 244 060,8 тыс. рублей; 2018 год – 155 796,8 тыс. рублей.

за счет средств бюджета Иркутской области 12 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 000,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета 165 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 89 100,0 тыс. рублей; 2017 год – 75 900,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей.»

1.6. Раздел 6 «Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«6.1. В результате реализации Программы ожидается:

1) увеличение количества зеленых насаждений, за которыми осуществляется уход и содержание с 15 882 ед. в 2015 году до 23 329 ед. в 2018 году.
За время реализации Программы в результате проведения компенсационных посадок количество новых деревьев и кустарников увеличится на 5 091 ед. Аварийные и нежизнеспособные деревья и кустарники в количестве 2 895 ед. будут удалены. Уход, содержание и уборка лесных зон будет осуществляться на площади 728 893 кв. м, площадь содержания цветников и газонов составит 13 356,7 кв. м;

2) обеспечение надлежащего содержания территории отвечающей санитарным нормам, включая городскую черту, территорию парков и мест захоронения, что позволит создать комфортные условия для жизни людей (3 128,1 тыс. кв. м).
Ежегодно проводимые мероприятия по санитарной очистке территории города, парков и мест захоронения позволят содержать город Ангарск в соответствии с санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими нормами и улучшить эти показатели, а проводимые мероприятия по акрицидной обработке зон отдыха и территорий кладбищ позволят защитить людей в весенне-летний период от клещей, что обезопасит их пребывание в этих зонах и позволит чувствовать себя более комфортно и безопасно;

3) увеличение количества установленных и отремонтированных малых архитектурных форм и элементов благоустройства на 461 ед. к концу 2018 года.
В рамках проводимых мероприятий Программы направленных на повышение уровня внешнего благоустройства и улучшения эстетического вида города Ангарска, будет установлено 8 детских и спортивных площадок, установлены и отремонтированы малые архитектурные формы (лавочки, урны) (453 ед.). Будет установлен новый светодинамический фонтан в сквере «Пионер» (1 ед.);

4) укрепление береговой линии реки Китой на 1 200 м к концу 2018 года.
Укрепление береговой линии реки Китой протяженностью 1 200 м позволит предотвратить оползни и обвал береговой линии, сохранить целостность площадей индивидуальной застройки и обеспечить безопасность граждан проживающих в непосредственной близости реки Китой. Реализацию данного мероприятия планируется осуществить с участием областного и федерального бюджета;

5) восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска. Реализацию данного мероприятия планируется осуществить с участием областного бюджета.
6.2. Сведения об ожидаемых конечных результатах реализации Программы приведены в приложении № 1 к Программе.»

1.7. В разделе 8 «Озеленение территории» на 2016-2018 годы Программы:

1.7.1. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» таблицы подраздела 8.1 «Паспорт Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 за счет средств бюджета Ангарского городского округа составляет 95 058,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 46 342,9 тыс. рублей; 2017 год – 24 357,6 тыс. рублей; 2018 год – 24 357,6 тыс. рублей.»
---	---

1.7.2. Абзац второй подраздела 8.4 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования составляет 95 058,1 тыс. рублей, в том числе:

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016

№ 669-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1569-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2016-2018 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1569-па, следующие изменения:

1.1. Строки «Целевые показатели (индикаторы) Программы», «Объемы и источники финансирования Программы», «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» таблицы Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) Программы	1. Количество высаженных деревьев и кустарников, за которыми осуществляется сезонный уход и санитарное содержание. 2. Площадь санитарной очистки территории города. 3. Количество установленных и отремонтированных малых архитектурных форм. 4. Протяженность укрепленной береговой линии реки Китой. 5. Площадь благоустроенной территории парка имени 10-летия города Ангарска.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 659 706,1 тыс. рублей, в том числе: По годам: 2016 год – 181 948,5 тыс. рублей; 2017 год – 321 960,8 тыс. рублей; 2018 год – 155 796,8 тыс. рублей. По источникам финансирования: 1. Бюджет Ангарского городского округа 482 706,1 тыс. рублей. 2. Бюджет Иркутской области 12 000,0 тыс. рублей. 3. Федеральный бюджет 165 000,0 тыс. рублей. По подпрограммам: 1. Подпрограмма «Озеленение территории» на 2016-2018 годы – 95 058,1 тыс. рублей. 2. Подпрограмма «Комфортная среда» на 2016-2018 годы – 564 648,0 тыс. рублей.

Официальные новости АГО

2016 год – 46 342,9 тыс. рублей;
2017 год – 24 357,6 тыс. рублей;
2018 год – 24 357,6 тыс. рублей.»

1.8. В разделе 9 «Подпрограмма «Комфортная среда» на 2016-2018 годы» Программы:
1.8.1. Подраздел 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Наименование муниципальной программы»	Муниципальная программа Ангарского городского округа «Благоустройство территории» на 2016-2018 годы
Наименование Подпрограммы	«Комфортная среда» на 2016-2018 годы (далее – Подпрограмма 2)
Соисполнители Программы	Управление
Цель Подпрограммы	Комплексное решение проблем благоустройства, улучшение санитарного состояния и эстетического вида территории
Задачи Подпрограммы	1. Создание комфортной и привлекательной среды проживания граждан. 2. Содержание и обновление элементов благоустройства в парках и скверах. 3. Проведение работ по санитарной очистке и благоустройству кладбищ с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм. 4. Укрепление берега реки Китой. 5. Поддержка инициативы всех групп населения города Ангарска с учетом их интересов и потребностей в деятельности органов местного самоуправления.
Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы	1. Площадь санитарной очистки территории (включая площадь трамвайных путей). 2. Количество установленных и отремонтированных малых архитектурных форм (лавочки, урны). 3. Количество установленных детских и спортивных площадок. 4. Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов. 5. Площадь содержания парковых зон. 6. Количество действующих фонтанов в парках города. 7. Количество замененных светильников в парках и скверах города. 8. Площадь санитарной очистки территории кладбищ. 9. Площадь отсыпанных и асфальтированных дорог на кладбище «Березовая роща». 10. Протяженность укрепленной береговой линии реки Китой. 11. Площадь благоустроенной территории парка имени 10-летия города Ангарска.
Сроки реализации Подпрограммы	2016-2018 годы
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	1. Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания. 2. Содержание и развитие парков и скверов. 3. Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории мест захоронения. 4. Защита от негативного воздействия вод населения. 5. Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	«Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 564 648,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 135 605,6 тыс. рублей; 2017 год – 297 603,2 тыс. рублей; 2018 год – 131 439,2 тыс. рублей.» В том числе: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 387 648,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 36 505,6 тыс. рублей; 2017 год – 219 703,2 тыс. рублей; 2018 год – 131 439,2 тыс. рублей. за счет бюджета Иркутской области 12 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 000,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей. за счет федерального бюджета 165 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 89 100,0 тыс. рублей; 2017 год – 75 900,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей.

Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы	1. Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам, включая городскую черту, территорию парков и мест захоронения (3 128,1 тыс. кв. м). 2. Увеличение количества установленных и отремонтированных малых архитектурных форм на 461 ед. к концу 2018 года. 3. Сохранением целостности площадей индивидуальной застройки в непосредственной близости реки Китой. 4. Восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска.»
--	---

1.8.2. Пункт 9.2.5 подраздела 9.2 «Цели и задачи, целевые показатели, сроки реализации, ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«1) обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам, включая городскую черту, территорию парков и мест захоронения (3 128,1 тыс. кв. м);
2) увеличение количества установленных и отремонтированных малых архитектурных форм на 461 ед. к концу 2018 года;
3) сохранением целостности площадей индивидуальной застройки в непосредственной близости реки Китой;
4) восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска.»

1.8.3. Подраздел 9.2 «Цели и задачи, целевые показатели, сроки реализации, ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2» дополнить пунктом 9.2.6 следующего содержания:
«9.2.6. Цель и задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы 2 приведены в приложении № 1 к Программе.»

1.8.4. Пункт 9.3.1 подраздела 9.3 «Основные мероприятия Подпрограммы 2» дополнить подпунктом «5» следующего содержания:
«5) реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив.»

1.8.5. Пункт 9.4.2 подраздела 9.4 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«9.4.2. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 564 648,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 135 605,6 тыс. рублей;
2017 год – 297 603,2 тыс. рублей;
2018 год – 131 439,2 тыс. рублей.

В том числе:

за счет средств бюджета Ангарского городского округа 387 648,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 36 505,6 тыс. рублей;
2017 год – 219 703,2 тыс. рублей;
2018 год – 131 439,2 тыс. рублей.

за счет бюджета Иркутской области 12 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 10 000,0 тыс. рублей;
2017 год – 2 000,0 тыс. рублей;
2018 год – 0,0 тыс. рублей.

за счет федерального бюджета 165 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год – 89 100,0 тыс. рублей;
2017 год – 75 900,0 тыс. рублей;
2018 год – 0,0 тыс. рублей.»

1.9. Приложение № 1 к Программе «Цель, задачи, значения целевых показателей, ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.10. Приложение № 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 31.03.2016 № 669-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЗНАЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей (индикаторов)	Ед. изм.	Целевой показатель текущего года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Значение целевых индикаторов, показателей результативности реализации Программы			Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Благоустройство территории» на 2016-2018 годы							
	Цель Программы: Повышение уровня внешнего благоустройства, санитарного содержания Ангарского городского округа							
	Целевой показатель: «Количество высаженных деревьев и кустарников, за которыми осуществляется сезонный уход и санитарное содержание»	ед.	15 882	23 329	23 329	23 329	23 329	1. Увеличение количества зеленых насаждений, за которыми осуществляется уход и содержание с 15 882 ед. в 2015 году до 23 329 ед. в 2018 году. 2. Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам, включая городскую черту, территорию парков и мест захоронения (3 128,1 тыс. кв.м).
	Целевой показатель: «Площадь санитарной очистки территории города»	тыс. кв. м /год	3 128,1	3 128,1	3 128,1	3 128,1	3 128,1	3. Увеличение количества установленных и отремонтированных малых архитектурных форм на 461 ед. к концу 2018 года. 4. Укрепление береговой линии реки Китой на 1 200 м к 2018 году.
	Целевой показатель: «Количество установленных и отремонтированных малых архитектурных форм»	ед.	934	461	156	153	152	Восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска
	Целевой показатель: «Протяженность укрепленной береговой линии реки Китой»	м	0	1 200	0	1 200	0	
	Целевой показатель: «Площадь благоустроенной территории парка имени 10-летия города Ангарска»	кв. м	0	4 568,88	4 568,88	0	0	
	Задача 1 Программы: Озеленение территории							
	Подпрограмма 1: «Озеленение территории» на 2016-2018 годы							
1.1.	Задача Подпрограммы 1: Содержание зеленых насаждений, улучшение их санитарно-гигиенического состояния и обеспечение воспроизводства зеленого фонда							Обеспечение надлежащего содержания площади зеленых насаждений общего пользования и городских лесов
1.1.1.	Основное мероприятие «Улучшение и поддержание эстетического облика зеленых насаждений»							
1.1.1.1.	Количество высаженных деревьев и кустарников, за которыми осуществляется сезонный уход	ед./год	5 899	10 990	10 990	10 990	10 990	
1.1.1.2.	Количество деревьев и кустарников, в отношении которых осуществляется санитарное содержание	ед./год	9 983	12 339	12 339	12 339	12 339	
1.1.1.3.	Количество удаленных, аварийных деревьев и кустарников	ед.	473	2 895	965	965	965	
1.1.1.4.	Площадь содержания лесных зон	кв. м/год	728 893	728 893	728 893	728 893	728 893	
1.1.1.5.	Площадь содержания цветников и газонов	кв. м	5 853,3	13 356,7	13 356,7	13 356,7	13 356,7	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Задача 2 Программы: Комплексное решение проблем благоустройства, улучшение санитарного состояния и эстетического вида территории							
	Подпрограмма 2: «Комфортная среда» на 2016-2018 годы							
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Создание комфортной и привлекательной среды проживания граждан							1. Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам (3 128,1 тыс. кв.м). 2. Увеличение количества установленных, отремонтированных малых архитектурных форм на 461 ед. к концу 2018 года.
2.1.1.	Основное мероприятие 1 «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания»							
2.1.1.1.	Площадь санитарной очистки территории (включая площадь трамвайных путей)	тыс. кв. м /год	2 564,9	2 564,9	2 564,9	2 564,9	2 564,9	
2.1.1.2.	Количество установленных и отремонтированных малых архитектурных форм (лавочки, урны)	ед.	924	453	151	151	151	
2.1.1.3.	Количество установленных детских и спортивных площадок	ед.	10	8	5	2	1	
2.1.1.4.	Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	кв. м	3 516,0	21 096,0	21 096,0	0	0	
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Содержание и обновление элементов благоустройства в парках и скверах							
2.2.1.	Основное мероприятие 2 «Содержание и развитие парков и скверов»							
2.2.1.1.	Площадь содержания парковых зон	тыс. кв. м /год	424,6	424,6	424,6	424,6	424,6	Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам (3 128,1 тыс. кв.м)
2.2.1.2.	Количество действующих фонтанов в парках города	ед.	4	5	5	5	5	
2.2.1.3.	Количество замененных светильников в парках и скверах города Ангарска	ед.	0	88	88	0	0	
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Проведение работ по санитарной очистке и благоустройству кладбищ с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм							
2.3.1.	Основное мероприятие 3 «Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории мест захоронения»							
2.3.1.1.	Площадь санитарной очистки территории кладбищ	тыс. кв. м /год	138,6	138,6	138,6	138,6	138,6	Обеспечение надлежащего содержания территории, отвечающей санитарным нормам (3 128,1 тыс. кв.м)
2.3.1.2.	Площадь отсыпанных и асфальтированных дорог на кладбище «Березовая роща»	кв. м	10 070	54 060	18 020	18 020	18 020	
2.4.	Задача 4 Подпрограммы 2: Укрепление берега реки Китой							
2.4.1.	Основное мероприятие 4 «Защита от негативного воздействия вод населения»							
2.4.1.1.	Протяженность укрепленной береговой линии реки Китой	м	0	1 200	0	1 200	0	Сохранением целостности площадей индивидуальной застройки в непосредственной близости реки Китой
2.5.	Задача 5 Подпрограммы 2: Поддержка инициативы всех групп населения города Ангарска с учетом их интересов и потребностей в деятельности органов местного самоуправления							
2.5.1.	Основное мероприятие 5: Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив							
2.5.1.1.	Площадь благоустроенной территории парка имени 10-летия города Ангарска	кв. м	0	4 568,88	4 568,88	0	0	Восстановление внешнего благоустройства парка имени 10-летия города Ангарска

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 31.03.2016 № 669-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источники финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.			
			За весь период реализации	в том числе по годам		
				2016	2017	2018
1	Программа «Благоустройство территории» на 2016-2018 годы, всего, в том числе:	Управление	659 706,1	181 948,5	321 960,8	155 796,8
	бюджет АГО		482 706,1	82 848,5	244 060,8	155 796,8
	бюджет Иркутской области		12 000,0	10 000,0	2 000,0	0,0
	федеральный бюджет		165 000,0	89 100,0	75 900,0	0,0
1.	Подпрограмма 1 «Озеленение территории» на 2016-2018 годы	Управление	95 058,1	46 342,9	24 357,6	24 357,6
	Всего, в том числе:					
	бюджет АГО		95 058,1	46 342,9	24 357,6	24 357,6
1.1.	Основное мероприятие «Улучшение и поддержание эстетического облика зеленых насаждений»	Управление	95 058,1	46 342,9	24 357,6	24 357,6
	бюджет АГО		95 058,1	46 342,9	24 357,6	24 357,6
2.	Подпрограмма 2 «Комфортная среда» на 2016-2018 годы	Управление	564 648,0	135 605,6	297 603,2	131 439,2
	Всего, в том числе:					
	бюджет АГО		387 648,0	36 505,6	219 703,2	131 439,2
	бюджет Иркутской области		12 000,0	10 000,0	2 000,0	0,0
	федеральный бюджет		165 000,0	89 100,0	75 900,0	0,0
2.1.	Основное мероприятие «Повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания»	Управление	297 120,2	24 639,0	161 822,6	110 658,6
	бюджет АГО		297 120,2	24 639,0	161 822,6	110 658,6
2.2.	Основное мероприятие «Содержание и развитие парков и скверов»	Управление	24 558,5	6 601,9	8 978,3	8 978,3
	бюджет АГО		24 558,5	6 601,9	8 978,3	8 978,3
2.3.	Основное мероприятие «Улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории мест захоронения»	Управление	27 104,6	3 500,0	11 802,3	11 802,3
	бюджет АГО		27 104,6	3 500,0	11 802,3	11 802,3
2.4.	Основное мероприятие «Защита от негативного воздействия вод населения»	Управление	204 100,0	89 100,0	115 000,0	0,0
	бюджет АГО		37 100,0	0,0	37 100,0	0,0
	бюджет Иркутской области		2 000,0	0,0	2 000,0	0,0
	федеральный бюджет		165 000,0	89 100,0	75 900,0	0,0
2.4.1.	Мероприятие 1. Укрепление берега реки Китой на участке протяженностью 1200 м от п. Старица до п. Кирова	Управление	204 100,0	89 100,0	115 000,0	0,0
	бюджет АГО		37 100,0	0,0	37 100,0	0,0
	бюджет Иркутской области		2 000,0	0,0	2 000,0	0,0
	федеральный бюджет		165 000,0	89 100,0	75 900,0	0,0
2.5.	Основное мероприятие «Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив»	Управление	11 764,7	11 764,7	0,0	0,0
	бюджет АГО		1 764,7	1 764,7	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		10 000,0	10 000,0	0,0	0,0
	ВСЕГО по Программе:		659 706,1	181 948,5	321 960,8	155 796,8

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Официальные новости АГО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 681-па

Об отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 12.09.2014 № 1168-па «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в Ангарском муниципальном образовании»

Руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Отменить постановление администрации Ангарского муниципального образования от 12.09.2014 № 1168-па «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в Ангарском муниципальном образовании».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 682-па

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Ангарском городском округе

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», указом Губернатора Иркутской области от 07.09.2009 № 125/65-уг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Иркутской области», в целях организации и ведения гражданской обороны в Ангарском городском округе, руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в Ангарском городском округе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
- Комитету по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (Мирина И.Г.) осуществлять финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения Ангарского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2016 № 682-па

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны
в Ангарском городском округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и ведении гражданской обороны в Ангарском городском округе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», указом Губернатора Иркутской области от 07.09.2009 № 125/65-уг «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Иркутской области» и определяет порядок подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в Ангарском городском округе, а также основные мероприятия по гражданской обороне.

1.2. Мероприятия по гражданской обороне в Ангарском городском округе (далее – АГО) организуются в рамках подготовки к ведению и ведению гражданской обороны в муниципальных образованиях.

1.3. Мероприятия по гражданской обороне организуются и проводятся на территории АГО в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области, а также настоящим Положением.

1.4. Подготовка к ведению гражданской обороны на муниципальном уровне определяется положением об организации и ведении гражданской обороны в Ангарском городском округе и

заключается в планировании мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории АГО от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации)

1.5. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.6. План основных мероприятий АГО на год разрабатывается муниципальным казенным учреждением «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ «Служба ГО и ЧС») и согласовывается с Главным управлением МЧС России по Иркутской области.

1.7. Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План гражданской обороны определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. РУКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНОЙ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

2.1. Руководство гражданской обороной на территории АГО осуществляет мэр АГО.
2.2. Мэр АГО несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

2.3. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в АГО, является муниципальное казенное учреждение «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций».

2.4. Руководство гражданской обороной осуществляется в установленном законодательством порядке через органы, осуществляющие управление гражданской обороной: органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время и другие органы управления, специально уполномоченные на решение задач гражданской обороны, задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Руководители структурных подразделений по гражданской обороне подчиняются непосредственно руководителю гражданской обороны.

2.5. Администрация АГО определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

2.6. Для осуществления управления гражданской обороной в АГО создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности к использованию технические средства, обеспечивающие управление гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях.

2.7. Создание технических систем управления гражданской обороной предусматривает проектирование и строительство новых, поддержание в готовности существующих пунктов управления и систем связи гражданской обороны, а также их организационно-техническое сопряжение с пунктами управления систем государственного и военного командования.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:
3.1.1. Разработка с учетом особенностей Ангарского городского округа и на основе примерных программ, утвержденных органом исполнительной власти Иркутской области, примерных программ подготовки работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб АГО.

3.1.2. Организация и подготовка населения АГО способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.1.3. Подготовка личного состава формирований и служб АГО.

3.1.4. Проведение учений и тренировок по гражданской обороне.

3.1.5. Организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории АГО.

3.1.6. Создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны АГО в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию.

3.1.7. Пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

3.2.1. Поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

3.2.2. Установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей.

3.2.3. Комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации.

3.2.4. Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.2.4.1. Сбор информации и обмен ею осуществляется также организациями, организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

3.2.4.2. Администрация АГО осуществляет представление информации в орган исполнительной власти Иркутской области, Организации, осуществляющие свою деятельность на территории АГО, представляют информацию в администрацию АГО, а также в федеральный орган исполнительной власти, к сфере деятельности которого они относятся или в ведении которого находятся.

3.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

3.3.1. Организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных сильных разрушений, возможного радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления в пределах 4-часового добега волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою производственную деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне.

3.3.2. Подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации.

3.3.3. Создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

3.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

3.4.1. Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и

техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем.

3.4.2. Разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.4.3. Приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения.

3.4.4. Планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время.

3.4.5. Обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны.

3.4.6. Накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения.

3.4.7. Обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

3.5. По световой и другим видам маскировки:

3.5.1. Определение перечня объектов, подлежащих маскировке.

3.5.2. Разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.5.3. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.5.4. Проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

3.6.1. Создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий.

3.6.2. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

3.7.1. Планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения.

3.7.2. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.7.3. Нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами.

3.7.4. Предоставление населению коммунально-бытовых услуг.

3.7.5. Проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения.

3.7.6. Проведение лечебно-эвакуационных мероприятий.

3.7.7. Развертывание необходимой лечебной базы в безопасном районе, организация ее энерго- и водоснабжения.

3.7.8. Оказание населению первой помощи.

3.7.9. Определение численности населения, оставшегося без жилья.

3.7.10. Инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения.

3.7.11. Размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда.

3.7.12. Предоставление населению информационно-психологической поддержки.

3.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

3.8.1. Создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны.

3.8.2. Организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

3.8.3. Заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

3.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

3.9.1. Организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории АГО, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения).

3.9.2. Введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению.

3.9.3. Совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

3.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

3.10.1. Заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов.

3.10.2. Создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны.

3.10.3. Организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

3.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

3.11.1. Создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны.

3.11.2. Восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения.

3.11.3. Обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.11.4. Осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения.

3.11.5. Усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

3.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

3.12.1. Обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий.

3.12.2. Создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации.

3.12.3. Создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды.

3.12.4. Создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств.

3.12.5. Создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

3.13. По срочному захоронению трупов в военное время:

3.13.1. Заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений.

3.13.2. Создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций.

3.13.3. Оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших.

3.13.4. Организация работ по поиску тел, фиксации мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших.

3.13.5. Организация санитарно-эпидемиологического надзора.

3.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

3.14.1. Создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

3.14.2. Рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.14.3. Разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства.

3.14.4. Планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время.

3.14.5. Заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса.

3.14.6. Создание страхового фонда документации.

3.14.7. Повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

3.15.1. Создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием.

3.15.2. Подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне.

3.15.3. Разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны.

3.15.4. Определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

4. СИЛЫ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

4.1. Для выполнения мероприятий по гражданской обороне, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории АГО в соответствии с планом гражданской обороны создается группировка сил гражданской обороны, определяется порядок взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

4.2. Группировка сил гражданской обороны:

4.2.1. Спасательные службы (службы гражданской обороны).

4.2.1.1. По решению администрации АГО, в соответствии с приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», могут создаваться спасательные службы: медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, оповещения и связи, торговли и питания, автотранспортная и другие. Организация и порядок деятельности служб определяется администрацией АГО в соответствующих положениях о спасательных службах.

4.2.2. Нештатные аварийно-спасательные формирования (далее – НАСФ).

4.2.2.1. Администрация АГО для выполнения мероприятий на своей территории в соответствии с планом гражданской обороны, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе:

а) определять организации, находящиеся в сфере её ведения, которые создают НАСФ;

б) организовывать создание, подготовку и оснащение НАСФ;

в) вести реестры организаций, создающих НАСФ, и осуществлять их учет;

г) организовывать планирование применения НАСФ.

4.2.2.2. Перечень и оснащение НАСФ определяются с учетом примерного перечня создаваемых НАСФ и примерных норм оснащения (табеллизации) НАСФ специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами в соответствии с приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении порядка создания штатных аварийно-спасательных формирований».

4.2.2.3. НАСФ привлекаются для ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с установленным порядком действий при возникновении и развитии чрезвычайных ситуаций, а также для решения задач в области гражданской обороны в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения по решению мэра АГО.

4.2.3. Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – НФГО):

4.2.3.1. Администрация АГО в соответствии с планом гражданской обороны, планом предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО в отношении организаций, находящихся в ее ведении, в пределах своих полномочий:

а) определяет организации, создающие НФГО;

б) организует поддержание в состоянии готовности НФГО;

в) организует подготовку и обучение личного состава НФГО;

г) создает и содержит запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения НФГО.

4.2.3.2. Состав, структура и оснащение НФГО определяются исходя из примерного перечня создаваемых НФГО и примерных норм оснащения (табеллизации) НФГО специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, утвержденными приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении типового порядка создания штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне».

4.2.3.3. НФГО привлекаются для решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с планом гражданской обороны по решению мэра АГО.

4.2.4. Для решения задач гражданской обороны на территории АГО могут привлекаться силы и средства Ангарского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО (далее – Ангарское районное звено ТП РСЧС):

4.2.5. Сеть наблюдения и лабораторного контроля (далее – СНЛК) Ангарского районного звена ТП РСЧС является составной частью сил и средств наблюдения и контроля гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и организационно входит в единую систему наблюдения и лабораторного контроля, созданную на базе (основе) учреждений и организаций, предназначенных для наблюдения и контроля за радиационной, химической, биологической и гидрометеорологической обстановкой на территории Иркутской области и Российской Федерации.

4.2.6. Муниципальная пожарная охрана, которая может быть создана администрацией АГО в пределах своих полномочий в целях организации профилактики и тушения пожаров в населенных пунктах на территории АГО.

4.2.7. Подразделения постоянной готовности медицинских и иных организаций, входящих в

Официальные новости АГО

Службу медицины катастроф Министерства здравоохранения Иркутской области и осуществляющих свою деятельность на территории АГО.

4.2.8. Аварийно-спасательные службы и аварийно-спасательные формирования (профессиональные на постоянной штатной основе), которые могут быть созданы администрацией АГО в пределах своих полномочий и в соответствии с планом гражданской обороны для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории АГО.

4.2.9. Аварийно-спасательные службы и аварийно-спасательные формирования, созданные организациями, осуществляющими свою деятельность на территории АГО.

4.2.10. Аварийно-спасательные службы и аварийно-спасательные формирования могут привлекаться для решения задач гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.11. Координацию деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории АГО осуществляет МКУ «Служба ГО и ЧС».

4.3. Силы МЧС России:

4.3.1. Пожарно-спасательные подразделения Федерального государственного казенного учреждения «3 отряд Федеральной противопожарной службы по Иркутской области», которые организуют профилактику и тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ в населенных пунктах на территории АГО согласно Федеральному закону от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

4.3.2. Юго-Западный поисково-спасательный отряд областного государственного казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба Иркутской области» (далее – отряд), который участвует в аварийно-спасательных работах, ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях. Территория Ангарского района является зоной ответственности отряда, установленной приказом областного государственного казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба Иркутской области» от 23.12.2013 № 453 «Об установлении зон ответственности».

4.3.3. Ангарский участок Федерального казенного учреждения «Центр Государственной инспекции по маломерным судам» МЧС России, который участвует в поиске и спасении людей на водных объектах, а также в реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных объектах на территории АГО, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 23.12.2004 № 835 «Об утверждении Положения о Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Обеспечение мероприятий местного уровня по гражданской обороне, защите населения и территорий АГО является расходным обязательством АГО.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 683-па

Об отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 21.05.2013 № 672-па «Об организации обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ангарского муниципального образования»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановления администрации Ангарского муниципального образования от 21.05.2013 № 672-па «Об организации обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ангарского муниципального образования».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 684-па

О подготовке и обучении населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В целях совершенствования уровня подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ангарского городского округа, в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19.01.2004 № 19 «Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований», постановлением Правительства Иркутской области от 02.04.2010 № 65-пп «Об организации подготовки населения способом защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях», распоряжением Правительства Иркутской области

от 20.06.2012 № 299-рп «Об организации подготовки населения в области гражданской обороны», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации обучения населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Положение о подготовке населения Ангарского городского округа в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Рекомендовать муниципальному казенному учреждению «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ «Служба ГО и ЧС») (Филатов А.А.):

3.1. Обеспечить ежегодную разработку планов комплектования для обучения должностных лиц и работников муниципального звена Ангарского городского округа территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Ангарское звено ТП РСЧС) в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области» (далее – ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области»), в отделе курсов гражданской обороны МКУ «Служба ГО и ЧС».

3.2. Ежегодно в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять в ГБУ ДПО «УМЦ по ГО ЧС и ПБ Иркутской области» планы комплектования для обучения должностных лиц и работников Ангарского звена ТП РСЧС.

3.3. Осуществлять в установленном порядке подготовку населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с утвержденными программами подготовки и применением современных методик обучения и технических средств.

3.4. Своевременно уточнять регистр подготовки и повышения квалификации должностных лиц и работников Ангарского звена ТП РСЧС.

3.5. Ежегодно в срок до 31 декабря подводить итоги подготовки населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с предоставлением сводной информации мэру Ангарского городского округа.

4. Предложить отделу надзорной деятельности по Ангарскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области:

4.1. Осуществлять координацию, методическое руководство и контроль обучения должностных лиц и работников Ангарского звена ТП РСЧС в учреждениях дополнительного образования.

4.2. Проводить проверку подготовленности населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при проведении комплексных проверок на территории Ангарского городского округа, а также при проведении командно-штабных, тактико-специальных, комплексных учений и тренировок.

4.3. Осуществлять методическое руководство и контроль за подготовкой населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ангарского городского округа.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Ангарского городского округа.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2016 № 684-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения населения Ангарского городского округа
в области гражданской обороны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации обучения населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны (далее – Положение) устанавливает общий порядок организации обучения населения Ангарского городского округа в области гражданской обороны (далее – ГО) на территории Ангарского городского округа.

1.2. Положение определяет следующие группы населения, подлежащие обучению:

1.2.1. Мэр Ангарского городского округа.

1.2.2. Руководители организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне, расположенных на территории Ангарского городского округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации).

1.2.3. Должностные лица и работники муниципального звена Ангарского городского округа территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Ангарское звено ТП РСЧС).

1.2.4. Личный состав формирований и служб.

1.2.5. Работающее население.

1.2.6. Обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры – стажировки).

1.2.7. Неработающее население.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Основными задачами обучения населения в области ГО являются:

2.1.1. Изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой медицинской помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

2.1.2. Совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне.

2.1.3. Выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

2.1.4. Овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований и служб приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГО

3.1. В целях организации и осуществления обучения населения в области ГО:

- 3.1.1. Органы местного самоуправления Ангарского городского округа в пределах территорий муниципального образования:
- организуют и осуществляют обучение населения Ангарского городского округа способами защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - осуществляют обучение личного состава формирований и служб Ангарского городского округа;
 - проводят учения и тренировки по гражданской обороне;
 - осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории Ангарского городского округа;
 - создают, оснащают учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организуют их деятельность либо обеспечивают курсовое обучение соответствующих групп населения и оказывают населению консультационные услуги в области гражданской обороны в других организациях.
- 3.1.2. Организации:
- разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ обучения населения в области ГО, утвержденных соответственно Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, рабочие программы обучения личного состава формирований и служб организаций, а также рабочие программы обучения работников организаций в области гражданской обороны;
 - осуществляют обучение личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;
 - создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу.

4. ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Обучение в области ГО:

- 4.1.1. Мэр Ангарского городского округа, руководители организаций, должностные лица гражданской обороны и работники Ангарского звена ТП РСЧС:
- самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
 - дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области ГО в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области» (далее – ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области»), в отделе курсов гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – отдел курсов ГО МКУ «Служба ГО и ЧС»);
 - участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.
- 4.1.2. Личный состав формирований и служб:
- курсное обучение руководителей формирований и служб в ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области», в отделе курсов ГО МКУ «Служба ГО и ЧС»;
 - проведение занятий с личным составом формирований и служб по месту работы;
 - участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.
- 4.1.3. Работающее население:
- проведение занятий по месту работы;
 - участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;
 - индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.
- 4.1.4. Обучающиеся:
- обучение (в учебное время) по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;
 - участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;
 - чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.
- 4.1.5. Неработающее население:
- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
 - участие в учениях по гражданской обороне;
 - чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2016 № 684-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке населения Ангарского городского округа в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о подготовке населения Ангарского городского округа в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера определяет группы населения, проходящие обязательную подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайные ситуации), а также основные задачи и формы подготовки населения действиями в чрезвычайных ситуациях.

1.2. На территории Ангарского городского округа подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

- лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – работающее население);
- лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее – неработающее население);
- лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), программ ординатуры, программ ассистентуры – стажировки) (далее – обучающиеся);
- руководители органов местного самоуправления Ангарского городского округа;

д) руководители муниципальных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории Ангарского городского округа (далее – организации);

е) работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – уполномоченные работники);

ж) председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ангарского городского округа и организаций (далее – председатели КЧС и ОПБ).

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОДГОТОВКИ

2.1. Основными задачами при подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

2.1.1. Обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.2. Выработка у руководителей органов местного самоуправления Ангарского городского округа и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав муниципального звена Ангарского городского округа территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Ангарское звено ТП РСЧС).

2.1.3. Выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

2.1.4. Совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления Ангарского городского округа и организаций, а также председателей КЧС и ОПБ в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.

2.1.5. Практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. ФОРМЫ ПОДГОТОВКИ

3.1. Подготовка в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:

а) для работающего населения – проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

б) для неработающего населения – проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

в) для обучающихся – проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

г) для председателей КЧС и ОПБ, руководителей органов местного самоуправления Ангарского городского округа и организаций, а также уполномоченных работников – получение дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

3.2. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций или получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

3.3. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации или курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

а) председатели КЧС и ОПБ, руководители органов местного самоуправления Ангарского городского округа и организаций – в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Иркутской области» (далее – ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области»);

б) уполномоченные работники – в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе в ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области», а также в отделе курсов гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее – отдел курсов ГО МКУ «Служба ГО и ЧС»).

3.4. Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогическими работниками – преподавателями дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и курса «Основы безопасности жизнедеятельности» по вопросам защиты в чрезвычайных ситуациях осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства образования и науки Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе в ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области», а также в отделе курсов гражданской обороны МКУ «Служба ГО и ЧС».

3.5. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

Командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток проводятся в органах местного самоуправления Ангарского городского округа – 1 раз в 3 года. Командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях проводятся 1 раз в год продолжительностью до 1 суток.

К проведению командно-штабных учений на территории Ангарского городского округа могут в установленном порядке привлекаться военный комиссариат и оперативные группы воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, подразделения органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию силы и средства единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе лечебно-профилактические учреждения, образовательные и другие организации, расположенные на территории Ангарского городского округа.

3.6. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований (далее именуется – формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности – 1 раз в год.

3.7. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в Ангарском городском округе и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактических учреждениях, имеющих более 600 коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

3.8. Тренировки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводятся ежегодно.

Официальные новости АГО

3.9. Лица, привлекаемые на учения и тренировки в области защиты от чрезвычайных ситуаций, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

3.10. МКУ «Служба ГО и ЧС»:

а) осуществляет координацию, методическую помощь и контроль за подготовкой населения Ангарского городского округа в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

б) определяет перечень уполномоченных работников, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам или программам курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе в ГБУ ДПО «УМЦ по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области», а также в отделе курсов гражданской обороны МКУ «Служба ГО и ЧС».

3.11. Финансирование подготовки председателей КЧС и ОПБ, уполномоченных работников Ангарского звена ТП РСЧС, подготовки неработающего населения, а также проведения органами местного самоуправления Ангарского городского округа учений и тренировок осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа.

3.12. Финансирование подготовки работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, подготовки и аттестации формирований, а также проведения организациями учений и тренировок осуществляется за счет организаций.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

**Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 685-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1579-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Ангарского городского округа № 677-па от 05.08.2015, Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие культуры» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.11.2015 № 1579-па (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В Паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Соисполнители Программы» изложить в новой редакции:

«Соисполнители Программы»	1. Управление по культуре администрации Ангарского городского округа (далее – Управление по культуре администрации АГО).».
---------------------------	--

1.1.2. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет: 1 259 859,2 тыс. руб. в том числе:</p> <p>1. По подпрограммам:</p> <p>1) «Ангарский музей» на 2016-2018 годы – 38 831,4 тыс. руб.;</p> <p>2) «Народное творчество и художественный промысел» на 2016-2018 годы – 15 028,5 тыс. руб.;</p> <p>3) «Информационно-библиотечное обслуживание населения АГО» на 2016-2018 годы – 327 077,8 тыс. руб.;</p> <p>4) «Дополнительное образование детей в сфере культуры» на 2016-2018 годы – 525 948,3 тыс. руб.;</p> <p>5) «Культурный досуг населения АГО» на 2016-2018 годы – 324 004,8 тыс. руб.;</p> <p>6) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2016-2018 годы – 28 968,4 тыс. руб.</p> <p>2. По годам реализации:</p> <p>2016 год – 310 539,0 тыс. руб.</p> <p>2017 год – 445 620,9 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 503 699,3 тыс. руб.</p> <p>3. По источникам финансирования:</p> <p>Бюджет АГО: 1 259 782,2 тыс. руб.</p> <p>Бюджет Иркутской области: 38,5 тыс. руб.</p> <p>Федеральный бюджет: 38,5 тыс. руб.».</p>
---	--

1.2. Раздел 5 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» Программы изложить в новой редакции:

**«5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет: 1 259 859,2 тыс. руб. в том числе:

5.1. По подпрограммам:

- 1) «Ангарский музей» на 2016-2018 годы – 38 831,4 тыс. руб.;
- 2) «Народное творчество и художественный промысел» на 2016-2018 годы – 15 028,5 тыс. руб.;
- 3) «Информационно-библиотечное обслуживание населения АГО» на 2016-2018 годы – 327 077,8 тыс. руб.;
- 4) «Дополнительное образование детей в сфере культуры» на 2016-2018 годы – 525 948,3 тыс. руб.;
- 5) «Культурный досуг населения АГО» на 2016-2018 годы – 324 004,8 тыс. руб.;
- 6) «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2016-2018 годы – 28 968,4 тыс. руб.

5.2. По годам реализации:

- 1) 2016 год – 310 539,0 тыс. руб.
- 2) 2017 год – 445 620,9 тыс. руб.
- 3) 2018 год – 503 699,3 тыс. руб.

5.3. По источникам финансирования:

- 1) Бюджет АГО: 1 259 782,2 тыс. руб.
- 2) Бюджет Иркутской области: 38,5 тыс. руб.
- 3) Федеральный бюджет: 38,5 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования приведены в приложении № 2 к Программе.».

1.3. Строку «Соисполнители программы» в подразделе 8.1 «Паспорт подпрограммы 1» раздела 8 «Подпрограмма «Ангарский музей» на 2016-2018 годы» изложить в новой редакции:

«Соисполнители программы»	Управление по культуре администрации Ангарского городского округа.».
---------------------------	--

1.4. Строку «Соисполнители программы» в подразделе 9.1 «Паспорт подпрограммы 2» раздела 9 «Подпрограмма «Народное творчество и художественный промысел» на 2016-2018 годы» изложить в новой редакции:

«Соисполнители программы»	Управление по культуре администрации Ангарского городского округа.».
---------------------------	--

1.5. В разделе 10 «Подпрограмма «Информационно-библиотечное обслуживание населения АГО» на 2016-2018 годы Программы:

1.5.1. Строку «Соисполнители программы» в подразделе 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» изложить в новой редакции:

«Соисполнители программы»	Управление по культуре администрации Ангарского городского округа.».
---------------------------	--

1.5.2. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы» в подразделе 10.1 «Паспорт Подпрограммы 3» изложить в новой редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы»	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 327 077,8 тыс. руб. в том числе:</p> <p>Бюджет АГО: 327 000,8 тыс. руб.</p> <p>Бюджет Иркутской области: 38,5 тыс. руб.</p> <p>Федеральный бюджет: 38,5 тыс. руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2016 год:</p> <p>1) бюджет АГО: 73 745,8 тыс. руб.;</p> <p>2) бюджет Иркутской области: 10,8 тыс. руб.;</p> <p>3) федеральный бюджет: 10,8 тыс. руб.</p> <p>2017 год:</p> <p>1) бюджет АГО: 116 973,0 тыс. руб.;</p> <p>2) бюджет Иркутской области: 27,7 тыс. руб.;</p> <p>3) федеральный бюджет: 27,7 тыс. руб.</p> <p>2018 год:</p> <p>1) бюджет АГО: 136 282,0 тыс. руб.;</p> <p>2) бюджет Иркутской области: 0,0 тыс. руб.;</p> <p>3) федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.».</p>
---	--

1.5.3. Подраздел 10.4 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3» изложить в новой редакции:

«10.4. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ 3»

10.4.1. Общий объем финансирования подпрограммы 3 составляет 327 077,8 тыс. руб. в том числе:

- 1) бюджет АГО: 327 000,8 тыс. руб.
- 2) бюджет Иркутской области: 38,5 тыс. руб.
- 3) федеральный бюджет: 38,5 тыс. руб.

10.4.2. В том числе по годам:

- 2016 год:
- 1) бюджет АГО: 73 745,8 тыс. руб.
 - 2) бюджет Иркутской области: 10,8 тыс. руб.
 - 3) федеральный бюджет: 10,8 тыс. руб.

- 2017 год:
- 1) бюджет АГО: 116 973,0 тыс. руб.
 - 2) бюджет Иркутской области: 27,7 тыс. руб.
 - 3) федеральный бюджет: 27,7 тыс. руб.

- 2018 год:
- 1) бюджет АГО: 136 282,0 тыс. руб.
 - 2) бюджет Иркутской области: 0,0 тыс. руб.
 - 3) федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 3 отражены в приложении № 2 к Программе.».

1.6. Строку «Объем и источники финансирования Подпрограммы» в подразделе 12.1 «Паспорт Подпрограммы 5» в разделе 12 «Подпрограмма «Культурный досуг населения АГО» на 2016-2018 годы Программы изложить в новой редакции:

«Объем и источники финансирования Подпрограммы»	<p>Финансирование осуществляется за счет средств бюджета АГО. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 324 004,8 тыс. руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2016 год – 93 218,4 тыс. руб.</p> <p>2017 год – 122 142,2 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 108 644,2 тыс. руб.».</p>
---	--

1.7. Подраздел 12.4 «Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5» изложить в новой редакции:

«12.4. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ 5»

Финансирование осуществляется за счет бюджета АГО. Общий объем финансирования подпрограммы 5 составляет 324 004,8 тыс. руб.

В том числе по годам:

- 2016 год – 93 218,4 тыс. руб.
- 2017 год – 122 142,2 тыс. руб.
- 2018 год – 108 644,2 тыс. руб.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы 5 отражены в приложении № 2 к Программе.».

1.8. В столбце 4 строки 4 таблицы приложения № 1 «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации программы» к Программе цифру «2133» заменить цифрой «3779».

2. Приложение № 2 к программе изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.			
			за весь период реализации	в том числе по годам		
				2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Программа «Развитие культуры на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:		1 259 859,2	310 539,0	445 620,9	503 699,3
	Бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	1 259 782,2	310 517,4	445 565,5	503 699,3
	Бюджет Иркутской области	Управление по культуре администрации АГО	38,5	10,8	27,7	0,0
	Федеральный бюджет	Управление по культуре администрации АГО	38,5	10,8	27,7	0,0
2.	Подпрограмма 1: «Ангарский музей» на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:		38 831,4	10 270,4	13 507,0	15 054,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	38 831,4	10 270,4	13 507,0	15 054,0
2.1.	Основное мероприятие 1: Организация работы постоянной экспозиции с экскурсионным и безэкскурсионным обслуживанием и экспозиций временных выставок					
	Всего, в том числе:		37 777,4	10 126,4	13 052,0	14 599,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	37 777,4	10 126,4	13 052,0	14 599,0
2.2.	Основное мероприятие 2: Организация работ по реставрации музейных экспонатов					
	Всего, в том числе:		600,0	0,0	300,0	300,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	600,0	0,0	300,0	300,0
2.3.	Основное мероприятие 3: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий					
	Всего, в том числе:		454,0	144,0	155,0	155,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	454,0	144,0	155,0	155,0
3.	Подпрограмма 2: «Народное творчество и художественный промысел» на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:		15 028,50	3 804,50	5 290,00	5 934,00
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	15 028,50	3 804,50	5 290,00	5 934,00
3.1.	Основное мероприятие 1: Организация и проведение выставок художественного и народного прикладного творчества и ремесел; мастер-классов для населения АГО; творческих вечеров поэтов, художников, музыкантов; творческих конкурсов					
	Всего, в том числе:		14 778,50	3 754,50	5 190,00	5 834,00
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	14 778,50	3 754,50	5 190,00	5 834,00
3.2.	Основное мероприятие 2: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий					
	Всего, в том числе:		250,0	50,0	100,0	100,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	250,0	50,0	100,0	100,0
4.	Подпрограмма 3: «Информационно-библиотечное обслуживание населения АГО» на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:		327 077,8	73 767,4	117 028,4	136 282,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	327 000,8	73 745,8	116 973,0	136 282,0
	Бюджет Иркутской области		38,5	10,8	27,7	0,0
	Федеральный бюджет		38,5	10,8	27,7	0,0
4.1.	Основное мероприятие 1: Организация информационно-библиотечного обслуживания населения АГО					
	Всего, в том числе:		321 710,80	73 345,80	114 528,00	133 837,00
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	321 710,80	73 345,80	114 528,00	133 837,00
4.2.	Основное мероприятие 2: Приобретение и комплектование библиотечных фондов					
	Всего, в том числе:		3 077,00	21,6	1 555,40	1 500,00
	Мероприятие 2.1. Приобретение и комплектование библиотечных фондов					
	бюджет АГО		3 000,0	0	1 500,00	1 500,00
	Мероприятие 2.2. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Иркутской области					
	Бюджет Иркутской области		38,5	10,8	27,7	0
	Мероприятие 2.3. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга					
	Федеральный бюджет		38,5	10,8	27,7	0
4.3.	Основное мероприятие 3: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий					
	Всего, в том числе:		2 290,0	400,0	945,0	945,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	2 290,0	400,0	945,0	945,0
5.	Подпрограмма 4: «Дополнительное образование детей в сфере культуры» на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:		525 948,3	120 814,3	178 017,5	227 116,5
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	525 948,3	120 814,3	178 017,5	227 116,5
5.1.	Основное мероприятие 1: Организация выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования детей в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		469 380,50	117 639,90	152 930,70	198 809,90
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	469 380,50	117 639,90	152 930,70	198 809,90
5.2.	Основное мероприятие 2: Проведение капитальных и текущих ремонтов помещений учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		40 501,70	421,7	18 580,00	21 500,00
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	40 501,70	421,7	18 580,00	21 500,00
5.3.	Основное мероприятие 3: Укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		3 876,0	0,0	1 938,0	1 938,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	3 876,0	0,0	1 938,0	1 938,0
5.4.	Основное мероприятие 4: Организация работы методического объединения учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		650,0	150,0	250,0	250,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	650,0	150,0	250,0	250,0
5.5.	Основное мероприятие 5: Организация и проведение мероприятий для учащихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		6 344,2	1 214,2	2 565,0	2 565,0
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	6 344,2	1 214,2	2 565,0	2 565,0
5.6.	Основное мероприятие 6: Выплата именных стипендий мэра АГО на поддержку талантливых детей и молодежи в сфере культуры					
	Всего, в том числе:		1 359,5	375,5	492	492
	бюджет АГО	Управление по культуре администрации АГО	1 359,5	375,5	492	492
5.7.	Основное мероприятие 7: Реализация творческих проектов учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры					

Официальные новости АГО

1	2	3	4	5	6	7
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	3 836,4	1 013,0	1 261,8	1 561,6
	бюджет АГО		3 836,4	1 013,0	1 261,8	1 561,6
6.	Подпрограмма 5: «Культурный досуг населения АГО» на 2016-2018 годы					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	324 004,8	93 218,4	122 142,2	108 644,2
	бюджет АГО		324 004,8	93 218,4	122 142,2	108 644,2
6.1.	Основное мероприятие 1: Обеспечение условий для организации работы творческих коллективов					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	138 468,9	33 326,9	49 420,0	55 722,0
	бюджет АГО		138 468,9	33 326,9	49 420,0	55 722,0
6.2.	Основное мероприятие 2: Проведение текущих и капитальных ремонтов					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	97 149,7	36 249,7	40 400,0	20 500,0
	бюджет АГО		97 149,7	36 249,7	40 400,0	20 500,0
6.3.	Основное мероприятие 3: Поддержка некоммерческих организаций, работающих в сфере культуры АГО в реализации проектов в сфере культуры					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	17 500,0	3 500,0	7 000,0	7 000,0
	бюджет АГО		17 500,0	3 500,0	7 000,0	7 000,0
6.4.	Основное мероприятие 4: Поддержка талантливых исполнителей АГО, в том числе коллективов					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	1 200,0	0,0	600,0	600,0
	бюджет АГО		1 200,0	0,0	600,0	600,0
6.5.	Основное мероприятие 5: Издание сборников лучших произведений ангарских литераторов, журнала «Культура Ангарска»					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	1 350,0	150,0	600,0	600,0
	бюджет АГО		1 350,0	150,0	600,0	600,0
6.6.	Основное мероприятие 6: Реализация проекта по работе с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	1 650,0	250,0	700,0	700,0
	бюджет АГО		1 650,0	250,0	700,0	700,0
6.7.	Основное мероприятие 7: Организация и проведение городских культурно-массовых мероприятий на территории АГО					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	66 686,20	19 741,80	23 422,2	23 522,2
	бюджет АГО		66 686,2	19 741,80	23 422,2	23 522,2
7.	Подпрограмма 6: «Обеспечение реализации муниципальной программы» на 2016-2018 годы					
7.1.	Основное мероприятие 9: Обеспечение деятельности Управления по культуре администрации АГО					
	Всего, в том числе:	Управление по культуре администрации АГО	28 968,4	8 664,0	9 635,8	10 668,6
	бюджет АГО		28 968,4	8 664,0	9 635,8	10 668,6

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 686-па

О внесении изменений в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2016-2018 годы, утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1570-па

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Ангарского городского округа и их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 05.08.2015 № 677-па, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2016-2018 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Ангарского городского округа от 11.11.2015 № 1570-па (в редакции постановления администрации Ангарского городского округа от 29.02.2016 № 382-па), следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования Программы» таблицы Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 782 101,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 388 263,0 тыс. рублей; 2017 год – 847 876,4 тыс. рублей; 2018 год – 545 961,7 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: за счет средств бюджета Ангарского городского округа 1 569 597,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Иркутской области 212 504,1 тыс. рублей. В том числе по подпрограммам: Подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016-2018 годы – 1 189 912,3 тыс. рублей; Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016-2018 годы – 592 188,8 тыс. рублей.»
---	--

1.2. Пункт 5.2 раздела 5 «Объем и источники финансирования муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«5.2. Общий объем финансирования Программы составляет 1 782 101,1 тыс. рублей, в том числе по годам:
2016 год – 388 263,0 тыс. рублей;
2017 год – 847 876,4 тыс. рублей;
2018 год – 545 961,7 тыс. рублей.»

5.2.1. В том числе по источникам финансирования:
за счет средств бюджета Ангарского городского округа 1 569 597,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета Иркутской области 212 504,1 тыс. рублей.
5.2.2. В том числе по подпрограммам:

1) подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016-2018 годы – 1 189 912,3 тыс. рублей;
2) подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016-2018 годы – 592 188,8 тыс. рублей.»

1.3. В разделе 8 «Подпрограмма «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016-2018 годы» Программы:

1.3.1. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» таблицы подраздела 8.1 изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы»	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 189 912,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 287 075,0 тыс. рублей; 2017 год – 585 770,3 тыс. рублей; 2018 год – 317 067,0 тыс. рублей. В том числе по источникам финансирования: 1) за счет средств бюджета Ангарского городского округа 977 408,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 190 380,0 тыс. рублей; 2017 год – 469 961,2 тыс. рублей; 2018 год – 317 067,0 тыс. рублей. 2) за счет средств бюджета Иркутской области 212 504,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 96 695,0 тыс. рублей; 2017 год – 115 809,1 тыс. рублей.»
--	---

1.3.2. Пункт 2 строки «Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы» таблицы подраздела 8.1 изложить в следующей редакции:

«Ожидаемый конечный результат реализации Подпрограммы»	2. Увеличение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию, до 54 554 кв.м за 2017-2018 годы.»
--	--

1.3.3. Подпункт 2 пункта 8.2.5 подраздела 8.2 изложить в следующей редакции:

«2. Увеличение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию, до 54 554 кв.м за 2017-2018 годы.»

1.3.4. Пункт 8.4.2 подраздела 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4.2. Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 1 189 912,3 тыс. рублей, в том числе по годам:
2016 год – 287 075,0 тыс. рублей;
2017 год – 585 770,3 тыс. рублей;
2018 год – 317 067,0 тыс. рублей.
В том числе по источникам финансирования:

1.4. В разделе 9 «Подпрограмма «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016-2018 годы» Программы:

1.4.1. Строку «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» таблицы подраздела 9.1 «Паспорт Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Подпрограммы»	Финансирование Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств бюджета Ангарского городского округа и составляет 592 188,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 101 188,0 тыс. рублей; 2017 год – 262 106,1 тыс. рублей; 2018 год – 228 894,7 тыс. рублей.»
--	---

1.4.2. Пункт 9.4.2 подраздела 9.4 изложить в следующей редакции:

«9.4.2. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 592 188,8 тыс. рублей, в том числе по годам:
2016 год – 101 188,0 тыс. рублей;
2017 год – 262 106,1 тыс. рублей;
2018 год – 228 894,7 тыс. рублей.»

1.5. Приложение № 1 к Программе «Цель, задачи, целевые показатели, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.6. Приложение № 2 к Программе «Объем и источники финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2016 № 686-па

«Приложение № 1
к Программе

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(далее – Программа)

№/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2015 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам			Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)	
					2016 год	2017 год	2018 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2016-2018 годы									
Цель Программы: Развитие единой дорожной сети на территории Ангарского городского округа									
	Целевой показатель 1: Доля площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта, в общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	26,02	16,03	21,21	16,12	16,03	1. Уменьшение доли площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта, в общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения с 26,02 % в 2015 году до 16,03 % в 2018 году. 2. Увеличение общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения с 2 903 922 кв. м в 2015 году до 2 958 476 кв. м в 2018 году. 3. Уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с 108 ед. в 2015 году до 78 ед. в 2018 году. 4. Увеличение протяженности эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности с 70,81 км в 2015 году до 84,61 км в 2018 году.	
	Целевой показатель 2: Общая площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв.м.	2 903 922	2 958 476	2 903 922	2 941 449	2 958 476		
	Целевой показатель 3: Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими	ед.	108	78	97	87	78		
	Целевой показатель 4: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	км	70,81	84,61	79,22	82,25	84,61		
I.	Задача 1 Программы: Сохранение и развитие улично-дорожной сети на территории Ангарского городского округа								
1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016–2018 годы								
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Разгрузить улично-дорожную сеть Ангарского городского округа								
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Проектирование, строительство, ремонт автомобильных дорог								
1.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта	кв.м	755 608	474 187,3	615 865,8	474 187,3	474 187,3	1. Уменьшение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта с 755 608 кв. м в 2015 году до 474 187,3 кв. м в 2018 году. 2. Увеличение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию, до 54 554 кв. м за 2017-2018 годы. 3. Протяженность отремонтированного участка автомобильной дороги общего пользования местного значения «Старый Московский тракт» и железобетонного моста через реку Еловка в 2016 году – 4 080 м. 4. Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения за 2016-2017 годы – 281 420,7 кв. м.	
1.1.1.2.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию	кв.м	-	54 554	-	37 527	17 027		
1.1.1.3.	Целевой показатель: Протяженность отремонтированного участка автомобильной дороги общего пользования местного значения «Старый Московский тракт» и железобетонного моста через реку Еловка	м	-	4 080	4 080	-	-		
1.1.2.	Основное мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения								
1.2.1.	Целевой показатель: Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв.м	97 691,5	281 420,7	139 742,2	141 678,5	-	Увеличение протяженности освещенных улиц на территории Ангарского городского округа с 247,11 км в 2015 году до 260,91 км в 2018 году.	
1.2.	Задача 2 Подпрограммы 1: Развитие сетей наружного освещения								
1.3.1.	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц на территории Ангарского городского округа	км	247,11	260,91	249,26	258,55	260,91		
II.	Задача 2 Программы: Повышение надежности и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Ангарского городского округа								
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016–2018 годы								
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение содержания автомобильных дорог								
2.1.1.	Основное мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования								
2.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог, приведенных в соответствие с действующими нормами содержания автомобильных дорог	кв.м	2 903 922	2 958 476	2 903 922	2 941 449	2 958 476	Увеличение площади автомобильных дорог, приведенных в соответствие с действующими нормами содержания автомобильных дорог с 2 903 922 кв. м в 2015 году до 2 958 476 кв. м в 2018 году.	
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Обеспечение улично-дорожной сети средствами организации дорожного движения и сохранение их характеристик								
2.2.1.	Основное мероприятие 2: Обеспечение безопасности дорожного движения								
2.2.1.1.	Целевой показатель: Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими	ед.	108	78	97	87	78	Уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий с 108 ед. в 2014 году до 78 ед. в 2018 году.	
2.2.1.2.	Целевой показатель: Количество установленных дорожных знаков	ед.	278	900	280	300	320		
2.2.1.3.	Целевой показатель: Количество установленных пешеходных светофоров, оснащенных звуковыми сигналами для инвалидов по зрению	ед.	6	266	32	102	132		
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Приведение в нормативное состояние светотехнических показателей и ресурса работоспособности установок наружного освещения								
2.3.1.	Основное мероприятие 3: Содержание сетей наружного освещения								
2.3.1.1.	Целевой показатель: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.	км	70,81	84,61	79,22	82,25	84,61	Увеличение протяженности эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности с 70,81 км в 2015 году до 84,61 км в 2018 году.	

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(далее – Программа)

№ п/п	Цель, задачи Программы, Подпрограммы, основные мероприятия, наименования целевых показателей	Ед. изм.	Целевой показатель 2015 года (оценка)	Значение целевого показателя в результате реализации Программы	Планируемое значение целевого показателя по годам			Ожидаемый конечный результат реализации Программы (Подпрограммы)
					2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Ангарского городского округа «Развитие дорожного хозяйства» на 2016-2018 годы								
Цель Программы: Развитие единой дорожной сети на территории Ангарского городского округа								1. Уменьшение доли площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта, в общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения с 26,02 % в 2015 году до 16,03 % в 2018 году. 2. Увеличение общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения с 2 903 922 кв. м в 2015 году до 2 958 476 кв. м в 2018 году. 3. Уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с 108 ед. в 2015 году до 78 ед. в 2018 году. 4. Увеличение протяженности эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности с 70,81 км в 2015 году до 84,61 км в 2018 году.
	Целевой показатель 1: Доля площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта, в общей площади автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	26,02	16,03	21,21	16,12	16,03	
	Целевой показатель 2: Общая площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв.м.	2 903 922	2 958 476	2 903 922	2 941 449	2 958 476	
	Целевой показатель 3: Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими	ед.	108	78	97	87	78	
	Целевой показатель 4: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности	км	70,81	84,61	79,22	82,25	84,61	
I.	Задача 1 Программы: Сохранение и развитие улично-дорожной сети на территории Ангарского городского округа							
1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016–2018 годы							
1.1.	Задача 1 Подпрограммы 1: Разгрузить улично-дорожную сеть Ангарского городского округа							
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Проектирование, строительство, ремонт автомобильных дорог							
1.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта	кв.м	755 608	474 187,3	615 865,8	474 187,3	474 187,3	1. Уменьшение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, требующих ремонта с 755 608 кв. м в 2015 году до 474 187,3 кв. м в 2018 году. 2. Увеличение площади автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию, до 54 554 кв. м за 2017–2018 годы. 3. Протяженность отремонтированного участка автомобильной дороги общего пользования местного значения «Старый Московский тракт» и железобетонного моста через реку Еловка в 2016 году – 4 080 м. 4. Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения за 2016–2017 годы – 281 420,7 кв. м.
1.1.1.2.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию	кв.м	-	54 554	-	37 527	17 027	
1.1.1.3.	Целевой показатель: Протяженность отремонтированного участка автомобильной дороги общего пользования местного значения «Старый Московский тракт» и железобетонного моста через реку Еловка	м	-	4 080	4 080	-	-	
1.1.2.	Основное мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения							
1.1.2.1.	Целевой показатель: Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	кв.м	97 691,5	281 420,7	139 742,2	141 678,5	-	
1.2.	Задача 2 Подпрограммы 1: Развитие сетей наружного освещения							
1.1.3.	Основное мероприятие 3: Развитие сетей наружного освещения							
1.1.3.1.	Целевой показатель: Протяженность освещенных улиц на территории Ангарского городского округа	км	247,11	260,91	249,26	258,55	260,91	Увеличение протяженности освещенных улиц на территории Ангарского городского округа с 247,11 км в 2015 году до 260,91 км в 2018 году.
II.	Задача 2 Программы: Повышение надежности и безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Ангарского городского округа							
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016–2018 годы							
2.1.	Задача 1 Подпрограммы 2: Обеспечение содержания автомобильных дорог							
2.1.1.	Основное мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования							
2.1.1.1.	Целевой показатель: Площадь автомобильных дорог, приведенных в соответствие с действующими нормами содержания автомобильных дорог	кв.м	2 903 922	2 958 476	2 903 922	2 941 449	2 958 476	Увеличение площади автомобильных дорог, приведенных в соответствие с действующими нормами содержания автомобильных дорог с 2 903 922 кв. м в 2015 году до 2 958 476 кв. м в 2018 году.
2.2.	Задача 2 Подпрограммы 2: Обеспечение улично-дорожной сети средствами организации дорожного движения и сохранение их характеристик							
2.2.1.	Основное мероприятие 2: Обеспечение безопасности дорожного движения							
2.2.1.1.	Целевой показатель: Количество дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими	ед.	108	78	97	87	78	Уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий с 108 ед. в 2014 году до 78 ед. в 2018 году.
2.2.1.2.	Целевой показатель: Количество установленных дорожных знаков	ед.	278	900	280	300	320	
2.2.1.3.	Целевой показатель: Количество установленных пешеходных светофоров, оснащенных звуковыми сигналами для инвалидов по зрению	ед.	6	266	32	102	132	
2.3.	Задача 3 Подпрограммы 2: Приведение в нормативное состояние светотехнических показателей и ресурса работоспособности установок наружного освещения							
2.3.1.	Основное мероприятие 3: Содержание сетей наружного освещения							
2.3.1.1.	Целевой показатель: Протяженность эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.	км	70,81	84,61	79,22	82,25	84,61	Увеличение протяженности эксплуатируемых сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности с 70,81 км в 2015 году до 84,61 км в 2018 году.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Ангарского городского округа
от 01.04.2016 № 686-па

«Приложение № 2
к Программе

ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(далее – Программа)

№ п/п	Источник финансирования Программы	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объем финансирования Программы, тыс. руб.			
			за весь период реализации	в том числе по годам		
				2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Программа «Развитие дорожного хозяйства» на 2016-2018 годы в том числе:	Управление	1 782 101,1	388 263,0	847 876,4	545 961,7
	бюджет Ангарского городского округа (далее – АГО)		1 569 597,0	291 568,0	732 067,3	545 961,7
	бюджет Иркутской области		212 504,1	96 695,0	115 809,1	0,0
1.1.	Подпрограмма 1 «Развитие дорожной инфраструктуры» на 2016–2018 годы, в том числе:	Управление	1 189 912,3	287 075,0	585 770,3	317 067,0
	бюджет АГО		977 408,2	190 380,0	469 961,2	317 067,0
	бюджет Иркутской области		212 504,1	96 695,0	115 809,1	
1.1.1.	Основное мероприятие 1: Проектирование, строительство, ремонт автомобильных дорог, в том числе:	Управление	956 151,6	127 613,2	534 111,4	294 427,0
	бюджет АГО		743 647,5	30 918,2	418 302,3	294 427,0
	бюджет Иркутской области		212 504,1	96 695,0	115 809,1	0,0
	в том числе по мероприятиям					
1.1.1.1.	Ремонт автомобильной дороги (подъезд) к СНТ «Аэлита», ремонт автомобильной дороги (подъезд) к СНТ «Этилен», ремонт автомобильной дороги (подъезд) к СНТ «Нива»		38 236,4	38 236,4	0,0	0,0
	бюджет АГО		6 369,4	6 369,4	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		31 867,0	31 867,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Строительство улицы Прибрежная на участке от улицы Космонавтов до улицы Алешина		70 876,1	3 066,9	67 809,2	0,0
	бюджет АГО		3 066,9	3 066,9		
	бюджет Иркутской области		67 809,2		67 809,2	
1.1.1.3.	Строительство улицы Радужная от проспекта Ленинградский до улицы Алешина		50 545,8	2 545,9	47 999,9	0,0
	бюджет АГО		2 545,9	2 545,9	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		47 999,9		47 999,9	0,0
1.1.1.4.	Капитальный ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения «Старый Московский тракт» и железобетонного моста через реку Еловка		81 146,0	81 146,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		16 318,0	16 318,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области,		64 828,0	64 828,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Инженерные изыскания и разработка проекта транспортной развязки ул. Чайковского – Ленинградский проспект – Ангарский проспект в городе Ангарске	Управление, УАиГ	2 618,0	2 618,0	0,0	0,0
	бюджет АГО		2 618,0	2 618,0	0,0	0,0
	бюджет Иркутской области		0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.2.	Основное мероприятие 2: Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Управление	155 000,0	155 000,0	0,0	0,0
1.1.3.	Основное мероприятие 3: Развитие сетей наружного освещения	Управление	78 760,7	4 461,8	51 658,9	22 640,0
	бюджет АГО		78 760,7	4 461,8	51 658,9	22 640,0
1.2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение дорожной деятельности» на 2016–2018 годы, в том числе:	Управление	592 188,8	101 188,0	262 106,1	228 894,7
	бюджет АГО		592 188,8	101 188,0	262 106,1	228 894,7
1.2.1.	Основное мероприятие 1: Содержание автомобильных дорог общего пользования	Управление	404 617,9	72 267,9	166 175,0	166 175,0
	бюджет АГО		404 617,9	72 267,9	166 175,0	166 175,0
1.2.2.	Основное мероприятие 2: Обеспечение безопасности дорожного движения	Управление	115 250,1	15 761,1	66 350,2	33 138,8
	бюджет АГО		115 250,1	15 761,1	66 350,2	33 138,8
1.2.3.	Основное мероприятие 3 Содержание сетей наружного освещения	Управление	72 320,8	13 159,0	29 580,9	29 580,9
	бюджет АГО		72 320,8	13 159,0	29 580,9	29 580,9

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2016

№ 687-па

О внесении изменения в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.08.2015 № 701-па «Об утверждении Перечня должностных лиц администрации Ангарского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 04.04.2014 № 37-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления областным государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского городского округа от 11.08.2015 № 701-па «Об утверждении Перечня должностных лиц администрации Ангарского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности» (в редакции постановлений администрации Ангарского городского округа от 20.10.2015 № 1360-па, от 24.11.2015 № 1691-па) (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Подпункт 1.4 пункта 1 постановления дополнить подпунктами 1.4.34 – 1.4.38 следующего содержания:

«1.4.34. Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа – главный архитектор Ангарского городского округа.

1.4.35. Заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

1.4.36. Начальник отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

1.4.37. Заведующий сектором архитектуры и дизайна отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.

1.4.38. Ведущий специалист сектора архитектуры и дизайна отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского городского округа.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Официальные новости АГО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2016

№ 731-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска

В целях развития транспортного обслуживания пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска, руководствуясь статьей 790 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (Приложение № 3 к настоящему постановлению).
4. Отменить:
 - 4.1. Пункты 1-3 постановления администрации города Ангарска от 13.02.2015 № 106-г «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска».
 - 4.2. Постановление администрации города Ангарска от 04.03.2015 № 152-г «О внесении изменения в постановление администрации города Ангарска от 13.02.2015 № 106-г «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска».
 - 4.3. Постановление администрации Ангарского городского округа от 10.12.2015 № 1917-па «О внесении изменения в постановление администрации города Ангарска от 13.02.2015 № 106-г «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска».
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Лысова А.А.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 07.04.2016 № 731-па

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевоз-

ки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Ангарского городского округа субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, критерии отбора получателей субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Основные понятия (термины), используемые в настоящем Порядке:

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств – Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – Управление).

2.2. Перевозчики – юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ангарского городского округа, оказывающие услуги по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска по установленным тарифам.

2.3. Комиссия – комиссия по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска.

2.4. Получатели субсидии – Перевозчики, включенные Комиссией в список Получателей субсидии.

3. Целью предоставления из бюджета Ангарского городского округа субсидии Перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, является возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Ангарского городского округа на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные Порядком.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

4.1. Наличие у Перевозчика договора с Управлением об организации регулярных перевозок пассажиров в городском сообщении;

5. Для получения субсидии Перевозчики предоставляют в Управление заявление о предоставлении субсидии (в свободной форме) с приложением следующих документов:

5.1. Копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), физическое лицо копию паспорта.

5.2. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 1 месяц до передачи в Управление заявления о предоставлении Субсидии.

5.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя Перевозчика на подачу заявления о предоставлении субсидии (в случае, если с заявлением обращается представитель Перевозчика);

5.4. Расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

а) для пассажиров по абонементным талонам на 1 поездку – плановое количество платных пассажиров на расчетный период на разницу между установленным тарифом на одну поездку пассажира в городском наземном электрическом транспорте (далее – электрический транспорт) на территории города Ангарска и планово-расчетным тарифом перевозки одного пассажира, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа;

б) для граждан и организаций, приобретающих месячные проездные билеты для работников – плановое количество месячных проездных билетов в соответствии с планом текущего года на разницу между установленным тарифом на месячный билет на проезд в электрическом транспорте данной категории граждан и полным тарифом на месячный билет в электрическом транспорте, рассчитанным для данной категории граждан исходя из планово-расчетного тарифа на проезд одного пассажира в электрическом транспорте, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа и 60 поездок в месяц;

в) для отдельных категорий граждан в Иркутской области, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Иркутской области – плановое количество перевезенных пассажиров по электронным социальным проездным билетам (далее – ЭСПБ) в соответствии с планом текущего года на разницу между установленным тарифом на одну поездку пассажира в городском наземном электрическом транспорте на территории города Ангарска и планово-расчетным тарифом перевозки одного пассажира, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа, а также суммой возмещаемых затрат перевозчикам из бюджета Иркутской области по ЭСПБ.

Расчетным периодом субсидирования является промежуток времени, начиная с 01.01.2016 до окончания текущего финансового года.

5.5. Копии документов, подтверждающих наличие у Перевозчика на праве собственности или ином законном основании подвижного состава, соответствующего по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенного в установленном порядке к участию в дорожном движении.

6. Копии документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица либо подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя и предоставляются в отдел транспорта и связи Управления (далее – Отдел транспорта) вместе с оригиналом (для сверки) в течение 30 календарных дней с момента опубликования в газете «Ангарские ведомости» настоящего Порядка.

7. Право на получение субсидии имеют Перевозчики, осуществляющие перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользова-

ния по маршрутам регулярных перевозок пассажиров в городе Ангарске отвечающие следующим критериям:

7.1. Не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства.
7.2. Осуществляющие регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска по установленным тарифам.

7.3. имеющие недополученные доходы в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска.

8. Заявления Перевозчиков о предоставлении субсидии рассматриваются Комиссией в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления с приложенными документами, указанными в п. 5 настоящего Порядка.

9. Отдел транспорта принимает и регистрирует в журнале регистрации входящей документации заявления от Перевозчиков. При приеме документов на получение субсидии специалист Отдела транспорта: проверяет их комплектность (наличие всех документов); сверяет их с оригиналами; и выдает Перевозчику расписку в приеме документов с указанием даты и времени приема, Ф.И.О. и должности специалиста, принявшего документы, его подписи и перечня принятых документов.

10. Отдел транспорта в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления при необходимости запрашивает у Перевозчиков разъяснения информации, указанной в предоставленных документах.

10.1. В случае предоставления Перевозчиком неполного пакета документов, предусмотренных в п. 5 настоящего Порядка, документы в этот же день возвращаются Перевозчику лично под роспись с указанием причин возврата.

В случае возврата документов Перевозчик вправе обратиться в Управление повторно с заявлением о предоставлении субсидии с представлением документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка, в срок до даты окончания срока подачи документов, установленного п. 6 настоящего Порядка.

10.2. В случае отсутствия оснований для возврата представленных Перевозчиком документов, Отдел транспорта в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов для получения субсидии, направляет заявления и документы, представленные Перевозчиками, в Комиссию. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 календарных дней со дня их поступления.

10.3. По результатам рассмотрения заявлений и документов Комиссия принимает решение о включении либо об отказе о включении заявителей в список Получателей субсидии. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, которым определяется список Получателей субсидии, с которым заключается Соглашение с указанием размера субсидии, предоставляемой каждому Получателю субсидии.

10.4. Конкретный размер, предоставляемой Получателю Субсидии, устанавливается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных по муниципальной программе Ангарского городского округа «Развитие транспортного комплекса», подпрограмме «Развитие пассажирского транспорта» на 2016-2018 годы», в рамках основного мероприятия «Обеспечение транспортной доступности и комфортности пассажирских перевозок общественным транспортом на территории Ангарского городского округа» пропорционально суммам недополученных доходов, указанным в представленных Перевозчиками расчетах исходя из разницы между планово-расчетным и установленным тарифом на одну поездку пассажира в городском наземном электрическом транспорте.

10.5. Согласно протоколу заседания Комиссии Управление в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения направляет Перевозчикам уведомления о результатах рассмотрения представленных документов.

10.6. Соглашение между Получателем субсидии и Управлением, должно быть заключено в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения уведомления о результатах Комиссии.

10.7. В соответствии с настоящим Порядком, а также при выполнении условий, предусмотренных заключенным Соглашением, субсидия перечисляется ежемесячно при подтверждении Получателем Субсидии суммы недополученных доходов.

10.8. Управление вправе объявить о проведении дополнительного отбора в течение текущего года, в случае досрочного расторжения Соглашения в установленном порядке.

11. Порядок предоставления субсидии.

11.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска (далее – Соглашение), заключаемого между Получателем субсидии и Управлением.

11.2. Получатель субсидии предоставляет в Управление ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

а) отчет об объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетах согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, форму статистической отчетности № 65-ЭТР «Сведения о работе метрополитенов, трамвайного и троллейбусного транспорта»;

б) расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска, исходя из фактического количества перевезенных пассажиров за отчетный период, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

в) справку о доходах, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, и не позднее 26 число месяца, следующего за отчетным кварталом, копию «Отчета о прибылях и убытках»;

г) счет и счет-фактуру.

11.2.1. До 20 декабря текущего финансового года предварительный отчет за декабрь месяц текущего финансового года и расчет субсидии, счет и счет-фактуру на предоставление субсидии, на основании которых Управление предоставляет субсидию ее Получателю авансовым платежом.

11.2.2. До 20 января года, следующего за отчетным, отчет о фактически оказанных услугах по перевозке пассажиров (пробег с пассажирами), расчет субсидии о фактически оказанных услугах по перевозке пассажиров за декабрь предыдущего года, а также отчет о выполненных рейсах по спутниковой навигационной системе ГЛОНАСС.

В случае не подтверждения предварительного отчета и расчета суммы недополученных доходов по предоставленному до 20 января года, следующего за отчетным, отчету о фактическом объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетов, не использованная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа, в течение 10 календарных дней с момента предоставления отчета о фактическом объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетов.

Возмещению подлежат недополученные доходы, образовавшиеся не ранее 01.01.2016, в размере, не превышающем плановые показатели, указанные в Плановом расчете, приложенном к заявлению о предоставлении субсидии.

11.3. Отдел транспорта в течение 5 рабочих дней проверяет достоверность отчета о фактически оказанных услугах по перевозке пассажиров (пробеге с пассажирами), правильность расчета субсидии о фактически оказанных услугах по перевозке пассажиров и согласовывает размер субсидии в пределах средств, предусмотренных заключенным Соглашением.

11.4. В случае установления недостоверности сведений в документах, представленных Получателем субсидии, либо предоставления неполного пакета документов, предусмотренного пп. 11.2 настоящего Порядка, а также в случае включения в расчет субсидии за отчетный месяц экономически необоснованных затрат, Управление возвращает Получателю субсидии представленные документы в течение 1 рабочего дня со дня окончания проверки.

11.5. При устранении причин, послуживших основанием для возврата документов Получатель субсидии вправе представить в Управление документы, предусмотренные пп. 11.2 настоящего Порядка, повторно в срок не позднее 5 рабочих дней со дня возврата Управлением документов.

11.6. Перечисление Субсидии Перевозчику производится в течение 30 календарных дней с момента предъявления счета и счет-фактуры на предоставление Субсидии в Управление.

12. Предоставление Субсидии Получателю субсидии не осуществляется в случае:

12.1. Прекращения деятельности Получателя субсидии в период действия Соглашения о предоставлении субсидии.

12.2. Непредоставления в Управление документов, перечисленных в пп. 11.2 настоящего Положения.

13. Контроль за целевым использованием Субсидии Получателями субсидии осуществляется Управлением.

Управление и орган, муниципального финансового контроля Ангарского городского округа, осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

14. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых документах в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Получателями субсидии условий установленных при предоставлении субсидии, Управление направляет им требования о возврате полученной Субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа в течение 10 банковских дней со дня получения соответствующего требования в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Соглашением.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 1
к Порядку

Форма

РАСЧЕТ

суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг (наименование Перевозчика) по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска на 201__ г.

Наименование категории	Плановое количество поездок на 201__ г., (тыс. чел.)	Планово-расчетный тариф перевозки одного пассажира, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа, (руб.)	Установленный тариф на одну поездку пассажира в трамвае на территории города Ангарска (руб.)	Сумма недополученных доходов = к.2х(к.3-к.4), (руб.)
1	2	3	4	5
Перевезено пассажиров по абонементным талонам на 1 поездку				
Перевезено школьников				

Официальные новости АГО

Приложение № 3
к Порядку

Форма

1	Плановое количество поездок на 201__ г., (тыс. чел.)	Планово-расчетный тариф перевозки одного пассажира, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа, (руб.)	Субсидии из бюджетов разных уровней*			Сумма недополученных доходов = к.2х3-(к.4+к.5+к.6) (руб.)
			ОБ	ФБ	УЭК	
2	3	4	5	6	7	
Перевезено пассажиров по электронным социальным проездным билетам (ЭСПБ)**						

1	Плановое количество месячных проездных билетов на 201__ г., (шт.)	Утвержденная стоимость проездного билета на территории города Ангарска, (руб.)	Расчетная стоимость проездного билета (исходя из 60 поездок на месяц), (руб.)	Сумма недополученных доходов по 1 проездному билету, (руб.)	Сумма недополученных доходов = (к.2 х к.5), (руб.)
2	3	4	5	6	
Реализовано месячных билетов на проезд для граждан					
Всего: сумма недополученных доходов					

* ОБ – Областной бюджет;
ФБ – Федеральный бюджет;
УЭК – АО «Универсальная электронная карта Иркутской области».
** ЭСПБ – Электронный социальный проездной билет

Руководитель перевозчика

Главный бухгалтер перевозчика

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ
(наименование Перевозчика) об объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетах за _____ 201__ г.

№ п/п	Наименование категории	Количество реализованных проездных билетов, (шт.)	Плановое количество пассажиров, (тыс. чел.)	Фактическое	
				количество перевезенных пассажиров, (тыс. чел.)	выполнение объема перевозок пассажиров = (п. 5 / п. 4) x 100, %
1	2	3	4	5	6
Перевезено пассажиров по:					
1	Абонементным талонам на 1 поездку				X
2	Месячным билетам на проезд для граждан				X
3	Электронным социальным проездным билетам				X
4	Проездным билетам для школьников	X			
Итого: объем перевозок пассажиров					

Руководитель перевозчика

Главный бухгалтер перевозчика

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

РАСЧЕТ
суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг (наименование перевозчика) по перевозке пассажиров на территории города Ангарска за _____ 201__ г.

1	2	3	4	5
Перевезено пассажиров по абонементным талонам на 1 поездку				
Перевезено школьников				

1	2	3	Субсидии из бюджетов разных уровней*			7
			4	5	6	
Перевезено пассажиров по электронным социальным проездным билетам (ЭСПБ)						

1	2	3	4	5	6
Реализовано месячных билетов на проезд для граждан					
Всего: сумма недополученных доходов					

* ОБ – Областной бюджет;
ФБ – Федеральный бюджет;
УЭК – АО «Универсальная электронная карта Иркутской области»

Руководитель перевозчика

Главный бухгалтер перевозчика

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 4
к Порядку

Форма

СПРАВКА
о доходах (наименование Перевозчика) за _____ 201__ г.

№ п/п	Наименование	Количество реализованных проездных билетов, шт.	Стоимость одного билета, руб.	Выручка от реализации проездных билетов, руб.
1	Реализовано разовых билетов на проезд (абонементный талон на одну поездку), всего:			

	в том числе:			
	-			
2	Реализовано месячных проездных билетов на проезд для граждан, всего			
	в том числе:			
	-			
3	Реализовано месячных проездных билетов на проезд для учащихся, всего			
	в том числе:			
	-			
4	Реализовано электронных социальных проездных билетов, всего			
	в том числе:			
	-			
	Итого выручка от реализации всех видов проездных билетов			
5	Выручка от прочей деятельности (без НДС)			
	Итого доходы по предприятию			

Примечание:

*Принимается к сведению, как один из видов месячных проездных билетов, для определения выручки от реализации всех видов проездных билетов и в приложении № 3 «Расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска» к Положению – не учитываются.

Руководитель перевозчика

Главный бухгалтер перевозчика

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 5
к Порядку

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска

г. Ангарск

«___» _____ 201_ г.

Управление по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключено на основании протокола заседания комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска от _____, в соответствии с постановлением администрации Ангарского городского округа от _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска».

1.2. По настоящему Соглашению Управление предоставляет Получателю бюджетные средства в размере _____ (_____) рублей в форме субсидии, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска.

1.3. Фактическая сумма субсидии, подлежащая перечислению, ежемесячно определяется на основании пп. 2.3.2 настоящего Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году (за период не ранее 01.01.2016), в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска.

1.4. Размер Субсидии в рамках настоящего Соглашения подлежит уточнению в случае изменения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению в установленном порядке на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего Соглашения, при наличии документов, подтверждающих фактические расходы Получателя Субсидии.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Управление обязано:

2.1.1. Перечислить Получателю субсидию, указанную в п. 1.2 настоящего Соглашения, на основании предъявленных Получателем документов, указанных в пп. 2.3.2 настоящего Соглашения, при условии выполнения Получателем субсидии обязанностей указанных в пп. 2.3.1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать, проверять и визировать представленные в соответствии с условиями настоящего Соглашения Получателем субсидии документы.

2.1.3. Контролировать совместно с органом Ангарского городского округа соблюдение Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии.

2.1.4. В случае выявления оснований для возврата Субсидии, установленных Порядком, направить Получателю Субсидии письменное требование (далее – требование) о возврате полученной Субсидии.

2.1.5. В случае не выполнения Получателем субсидии требования указанного в п. 2.1.4 настоящего Соглашения, взыскать перечисленную сумму субсидии в бесспорном порядке на основании дополнительного соглашения к договору банковского счета или распоряжения обслуживающему банку о предоставлении Управлению права на бесспорное списание денежных средств.

2.1.6. Если возврат Субсидии в бесспорном порядке не может быть произведен, произвести возврат суммы Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Управление вправе:

2.2.1. Запрашивать от Получателя документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

2.2.2. Проводить выездные проверки в целях осуществления контроля за соблюдением Получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением.

2.2.3. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Соглашение, уведомив Получателя в письменном виде не менее чем за 30 календарных дней. По истечении указанного срока действие настоящего Соглашения прекращается.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения предоставить в Управление оригиналы следующих документов:

а) справку налогового органа о наличии банковских счетов;

б) дополнительное соглашение к договору банковского счета о предоставлении Управлению права на бесспорное списание денежных средств или заявление (распоряжение) обслуживающему банку на бесспорное списание денежных средств Управлению с отметкой банка о его принятии (со сроком действия не менее 3 лет).

2.3.2. Предоставлять в Управление ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным:

а) отчет об объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетах согласно приложению № 2 к Порядку, и не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, форму статистической отчетности № 65-ЭТР «Сведения о работе метрополитенов, трамвайного и троллейбусного транспорта»;

б) расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом на территории города Ангарска, исходя из фактического количества перевезенных пассажиров за отчетный период, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

в) справку о доходах, по форме согласно приложению № 4 к Порядку, и не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, копию «Отчета о прибылях и убытках»;

г) счет и счет-фактуру на предоставление субсидии, в целях возмещения недополученных доходов за отчетный период.

2.3.3. Получатель субсидии представляет в Управление, следующие документы:

а) до 20 декабря текущего финансового года предварительный отчет за декабрь текущего финансового года и расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска, счет и счет-фактуру на предоставление субсидии, на основании которых Управление, предоставляет Получателю субсидию авансовым платежом;

б) до 20 января года, следующего за отчетным, отчет о фактическом объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетов, расчет суммы недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска, за декабрь предыдущего года, а также справку о фактических доходах;

В случае не подтверждения предварительного отчета и расчета суммы недополученных доходов по предоставленному до 20 января года, следующего за отчетным, отчету о фактическом объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетов, не использованная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Ангарского городского округа, в течение 10 календарных дней с момента предоставления отчета о фактическом объеме перевозок пассажиров и реализованных проездных билетов.

2.4. Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пп. 2.1.4 настоящего Соглашения, вернуть сумму денежных средств, указанную в требовании путем их перечисления в бюджет Ангарского городского округа.

2.5. Получатель выражает согласие на осуществление Управлением и органом Ангарского городского округа проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Официальные новости АГО

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Приложение № 3

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме, но не ранее предоставления Получателем субсидии Управлению документов предусмотренных пп.2.3.1 настоящего Соглашения.

4.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Управление:	Получатель:
м.п.	м.п.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 07.04.2016 № 731-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска

Председатель комиссии:	
	– заместитель мэра Ангарского городского округа
Заместитель председателя комиссии:	
	– начальник Управления по капитальному строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Ангарского городского округа (далее – УКСЖКХТиС администрации АГО)
Секретарь комиссии:	
	– главный специалист отдела транспорта и связи УКСЖКХТиС администрации АГО
Члены комиссии:	
	– начальник отдела транспорта и связи УКСЖКХТиС администрации АГО
	– начальник отдела правового обеспечения муниципального заказа, развития транспортной и инженерной инфраструктуры комитета по правовой и кадровой политике администрации Ангарского городского округа
	– начальник отдела учета и отчетности УКСЖКХТиС администрации АГО
	– начальник отдела экономического и сметного планирования УКСЖКХТиС администрации АГО

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 07.04.2016 № 731-па

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи, права комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (далее – Комиссия).

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ангарского городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского городского округа и Порядком предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров городским наземным электрическим транспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска.

1.4. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление представленных Перевозчиками документов на соответствие условиям предоставления субсидии из бюджета Ангарского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров на территории города Ангарска (далее – Субсидия), установленным Порядком.

2.1.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии в соответствии с условиями предоставления Субсидии, определенными Порядком.

2.2. Комиссия в целях реализации своих задач имеет право:

2.2.1. Приглашать Перевозчиков либо их представителей для дачи разъяснений по представленным документам.

2.2.2. Запрашивать у Перевозчиков разъяснения информации, указанной в представленных документах.

2.2.3. Запрашивать в установленном порядке у организаций, органов администрации Ангарского городского округа документы и материалы, необходимые для работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Заседание Комиссии проводится в течение 30 дней со дня поступления заявлений о предоставлении субсидии.

3.2. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии.

3.3. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины членов Комиссии, включая председателя и секретаря.

3.4. Во время отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Во время отсутствия секретаря Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель комиссии:

3.6.1. Определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии.

3.6.2. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.7. На заседании Комиссии рассматриваются представленные в Управление Перевозчиками заявления и документы.

3.8. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии, оформленное в виде протокола заседания Комиссии, которым определяет Получателя Субсидии и направляет указанное решение в Управление.

3.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равным правом. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя Комиссии. Протокол Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, членам Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

3.10.1. Уведомляет членов Комиссии не менее чем за 1 рабочий день о дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.10.2. Формирует пакет документов, необходимых для рассмотрения.

3.10.3. Ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.10.4. Направляет протокол по определению Получателя Субсидии в Управление для заключения Соглашения с Перевозчиком.

Мэр Ангарского городского округа

С.А. Петров

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников.

Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет).

Орган, принявший решение о проведении аукциона: аукцион проводится на основании постановления администрации Ангарского городского округа от 19.02.2016 № 329-па «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 38:26:041204:80».

Место, дата и время проведения аукциона: аукцион назначен на 13.05.2016 в 10 часов 00 минут по местному времени по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 129.

Порядок проведения аукциона регламентируется ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Предмет аукциона: земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 38:26:041204:80, площадью 14375 кв.м, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, в 40 м западнее: первый промышленный массив, кв-л 7, стр. 1/8, с разрешенным использованием: Для эксплуатации территорий промышленной площади.

Сведения об обременениях: отсутствуют.

Сведения об ограничениях использования: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) будущего объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение): не требуются.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие принимаются организатором аукциона с 13 часов 00 минут 11.04.2016 до 13 часов 00 минут 10.05.2016 по рабочим дням с 8-18 до 17-30 (перерыв с 13-00 до 14-00), в пятницу с 8-18 до 16-30 по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет 131.

Порядок определения участников торгов: рассмотрение заявок и документов претендентов, установление факта поступления от претендентов задатков. По результатам рассмотрения документов 11.05.2016 в 15 часов Комитетом будет принято решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое будет оформлено протоколом в день принятия решения.

Контактное лицо: Демченко Ольга Анатольевна - тел. 8 (3955) 50-41-20.

Критерий определения победителя аукциона – наибольшее предложение цены предмета аукциона.

Начальная цена предмета аукциона – 1415000 (один миллион четыреста пятнадцать тысяч) рублей.

«Шаг аукциона» - 40000 (сорок тысяч) рублей.

Размер задатка и реквизиты для перечисления: для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона 283000 (двести восемьдесят три тысячи) рублей путем перечисления суммы денежных средств на расчетный счет организатора аукциона по следующим банковским реквизитам: Комитет по экономике и финансам администрации Ангарского городского округа (КУМИ администрации АГО л/с 05702011883), ИНН 3801131931, КПП 380101001, счет получателя - 40302810125055000003, банк получателя РКЦ Ангарск г Ангарск, БИК 042505000, ОК-ТМО 25703000, КБК 702 0 00 00000 00 0000 000. В поле назначение платежа платежного документа указывается: «Задаток на участие в аукционе».

Задаток должен поступить на вышеуказанный счет не позднее даты рассмотрения заявки. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета организатора торгов.

Возврат задатка осуществляется:

- в случае недопущения претендента к участию в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе);

- в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе (в течение 3 (трех) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки);

- не победившим в аукционе участникам (в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона);

- в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона (в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона).

Возврат задатка осуществляется на основании заявления о возврате задатка для участия в аукционе от претендента, путём перечисления денежных средств в размере внесённого задатка на расчётный счёт, указанный в заявлении на возврат задатка для участия в аукционе. Заявление о возврате задатка для участия в аукционе представляется в Комитет по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, помещение 1, кабинет № 128.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Проект договора купли-продажи земельного участка

г. Ангарск № _____

от « ____ » _____ 2016 г.

На основании _____, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», в лице *Бондарчука Константина Сергеевича*, действующего на основании Доверенности от 15 мая 2015 года, удостоверенной Амзель Натальей Петровной, временно исполняющей обязанности Беневоленской Ирины Викторовны, нотариуса Ангарского нотариального округа Иркутской области и зарегистрированной в реестре за № 4-3146, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», и именуемые в дальнейшем «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок (далее - Участок) из земель _____ с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, с разрешенным использованием: для _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору, площадью _____ кв. м.

2. Плата по договору.

2.1. Цена Участка составляет _____ рублей.
2.2. Сумма внесенного задатка в размере _____ рублей (_____ рублей) зачисляется в счет уплаты цены за земельный участок.
2.3. Оплата производится в рублях путём перечисления на счёт: УФК по Иркутской области (КУМИ администрации Ангарского городского округа), ИНН 3801131931, КПП 380101001, ОКТМО 25703000, Отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001, № счета 40101810900000010001, код 70211406012041000430

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Продавец обязуется:

- передать Покупателю Участок по акту приёма-передачи с указанием его характеристики в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;
- одновременно с передачей Участка передать Покупателю относящиеся к нему документы.

3.2. Покупатель обязуется:

- уплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 настоящего Договора;
- принять Участок от Продавца по акту приёма – передачи в течение 15 календарных дней с момента оплаты по настоящему Договору;
- выполнять требования предписаний инспектирующих служб;
- предоставить информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечить доступ и проход на Участок их представителей;
- зарегистрировать право собственности на Участок в установленном законом порядке;
- представить Продавцу копии документов о государственной регистрации.

4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.

5. Особые условия.

5.1. Все споры между Сторонами по настоящему Договору разрешаются в соответствии с законодательством РФ по соглашению Сторон, а при отсутствии соглашения разрешаются в судебном порядке.
5.2. Изменения, указанного в п. 1.1 настоящего Договора целевого назначения земельного участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
5.3. Все изменения, дополнения и расторжение настоящего Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
5.4. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. Право собственности.

6.1. Право собственности у Покупателя на Участок возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в порядке, установленном Федеральным Законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и иным действующим законодательством.
6.2. Расходы по государственной регистрации Договора возлагаются на Покупателя.

7. Действие Договора.

7.1. Настоящий Договор вступает в действие со дня его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
7.2. Отношения между Сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего Договора и полного завершения расчётов.
7.3. Настоящий Договор составлен на двух листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передаётся в Ангарский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области.

Официальные новости АГО

8. Юридические адреса и подписи Сторон.

Продавец:

Администрация Ангарского городского округа

665830, Россия, Иркутская область, г. Ангарск, пл. им. Ленина

ОГРН 1153850021797
ИНН 3801131762/КПП 380101001

Зарегистрирована в г.Ангарске Иркутской области 14.05.2015

Бондарчук К.С.

Подпись: _____

Приложение к Договору:

1. Кадастровый паспорт земельного участка № _____ от _____
 2. Акт приема-передачи земельного участка от _____
- Оплата по Договору произведена полностью « _____ » _____ 2016 г.

Форма заявки **Продавцу:** В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа

Заявка на участие в аукционе

_____ (полное наименование организации, Ф.И.О., должность, либо номер и дата доверенности), именуемый далее

Претендент, изучив данные информационного сообщения (на сайте _____), в газете Ангарские ведомости от _____ № _____) о проведении аукциона открытого по составу участников по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____, принимая решение об участии в аукционе

ОБЯЗУЮСЬ:

- 1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона (на сайте _____), в газете «Ангарские ведомости» от _____ 2016 № _____).
- 2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Приложения:

Для физических лиц:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия платежного поручения от « _____ » _____ 201_ № _____;
- 3) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости).

Для юридических лиц:

- 1) копия платежного поручения от « _____ » _____ 201_ № _____;
- 2) доверенность на право предоставления интересов заявителя (при необходимости);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 201_

Покупатель:

Тел. _____
ИНН _____ /КПП _____
ОГРН _____

Подпись: _____ Дата _____ (м.п.)

Заявка принята Продавцом:

Час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 201_ за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

Подпись

Расшифровка подписи

И.о. председателя Комитета

М.В. Васильева

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского городского округа информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду.

Сведения о земельном участке:

Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.
Кадастровый номер – 38:26:011304:45
Местоположение – Иркутская область, Ангарский район, (бывшие земли подсобного хозяйства авиазавода).
Площадь – 682406 кв. м.
Вид разрешенного использования – для сельскохозяйственного производства.
Ограничения и обременения – отсутствуют.
Вид права – аренда 25 (двадцать пять) лет.
Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже права аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, каб. 130, телефон для справок: 52-37-31.

В целях ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории необходимо обращаться по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 59, дом 4, каб. 130 в часы приема: понедельник – среда с 10:00 до 17:30; пятница с 10:00 до 16:30; обед с 13:00 до 14:00.

Председатель Комитета

К.С. Бондарчук

ЗАО «РЕАКТИВ» информирует, что в извещении вышедшем 04 апреля 2016 года, №27(950) внесены изменения. В связи с дополнительным проведением обследований, сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду переносятся на 12 мая. Сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду: с 12 апреля 2016 года по 12 мая 2016 года.

Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний состоится 12 мая 2016 года в 16:00 по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, 82-й квартал, строение 3 (магазин ООО «Реактив»), тел. 8(3955) 57-48-82.

Ознакомиться с материалами на проведение оценки воздействия на окружающую среду, а также предоставить замечания и предложения в письменной форме, можно в течение 30 дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 665821, Иркутская обл., г. Ангарск, кв-л 278, дом. 8 (офис фирмы ООО «ТривСпецПроект»), тел. 8(3955) 508-110.

Ответственный за прием граждан, учет предложений и замечаний: Кулагина Вера Валерьевна, тел. 8(3955)57-48-82.

Информационное сообщение

О проведении общественных обсуждений (в виде слушаний), в соответствии с № 174-ФЗ от 23.11.1995г. «Об экологической экспертизе» на Байкальской природной территории намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту:

«Ответвление ВЛ-10 кВ от ВЛ 10 кВ «Еловка-СНТ Саяны» на войсковую часть 3695» разработчик экологических изысканий, материалов «Оценки воздействия на окружающую среду» ООО «Проектная компания».

Проведение общественных слушаний по обсуждению намечаемой хозяйственной и иной деятельности (проектной документации, включая раздел «Оценки воздействия на окружающую среду») по объекту назначено на 14.00 час. 12 мая 2016г. по адресу: г. Ангарск, ул. Б. Хмельницкого, 22 в конференц-зале.

Заказчик: филиал ОАО «ИЭСК» «Центральные электрические сети» Иркутская область, г. Ангарск, ул. Богдана Хмельницкого, 22, тел. 502-842.

Все материалы доступны для рассмотрения, подготовки замечаний и предложений заинтересованных сторон с 27 апреля 2016г. до 11 мая 2016г. на официальном сайте ОАО «ИЭСК» «Центральные электрические сети» (www.irk-esk.ru).

10 мая 2016 г. в 10 00 ЗАО «Иркутсклолопродукт» проводит общественные обсуждения по материалам ОВОС

намечаемой деятельности «Создание объекта по обезвреживанию (демеркуризации) отработанных ртутьсодержащих люминесцентных ламп» по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 2-й промышленный массив, 1852 км автодороги Новосибирск-Иркутск, строение 9, а/я 12.

Слушания будут проводиться по адресу: г. Ангарск, 59 квартал, д.4, каб.401 (здание администрации Ангарского городского округа, зал заседаний).

