Общественно-политическая газета

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

25 октября 2013 года № 44 (749)

Официальные новости АМО

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.10.2013 г. № 226-Д

О награждении Благодарностью Думы Ангарского муниципального образования

В соответствии с Разделом III Положения о поощрениях Ангарского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 145-25рД (в ред. решений Думы от 29.12.2011 № 171-30рД, от 13.03.2013 № 322-49рД, от 25.09.2013 № 389-58рД), ст.1 Регламента работы Думы Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования постановила

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За заслуги в деятельности, направленной на достижение эффективного и целевого использования средств бюджета Ангарского муниципального образования, наградить Благодарностью Думы Ангарского муниципального образования Контрольно-счетную палату Ангарского муниципального образования.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 390-59рД

Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Ангарского муниципального образования на 2014 год

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом Ангарского муниципального образования, разделом 4 Положения о приватизации муниципального имущества Ангарского муниципального образования, утвержденного решением Думы Ангарского муниципального образования от 02.03.2012 № 199-33рД, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского муниципального образования на 2014 год (Приложение 1 к настоящему решению).
2. Прогноз поступления средств в бюджет Ангарского муниципального образования от приватизации муниципального имущества Ангарского муниципального образования составит в 2014 году расчетно 1 158,0 тыс. рублей.
3. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости".
4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение 1
к решению Думы Ангарского муниципального образования
от 23.10. 2013 № 390-59рД

Прогнозный план приватизации муниципального имущества
Ангарского муниципального образования на 2014 год

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв. м.	Способ приватизации	Срок приватизации (квартально)	Примечание
1	Нежилое здание	Иркутская область, г. Ангарск, 59 квартал, строение 48	115,8	Аукцион	2	
2	Нежилое здание (бывший магазин «Восход»	Иркутская область, г. Ангарск, 72 квартал, дом 20	1368,7	Преимущественное право	1	
3	Склад	Иркутская область, г. Ангарск, 72 квартал, строение 20/1	51,2	Преимущественное право	1	
4	Склад	Иркутская область, г. Ангарск, 72 квартал, строение 20/2	49,2	Преимущественное право	1	
5	Склад	Иркутская область, г. Ангарск, 81 квартал, строение 6/1	52,5	Преимущественное право	2	
6	Нежилое помещение - аптека	Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 2, помещение 132	254,2	Преимущественное право	3	
7	Автомобиль ГАЗ-3110 Идентификационный номер – XTH31100031142121 Год выпуска 2002 Модель, № двигателя 40620D 23106044 Кузов № 31100030540044 Серебристый ПТС 38 КН 793283			Аукцион	1	

1. Допускается внесение изменений по адресу на основании постановления главы города Ангарска, по площади на основании технической документации.
2. Начальная цена определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости муниципального имущества.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 391-59рД

О создании муниципального дорожного фонда Ангарского муниципального образования и об утверждении порядка его формирования и использования

Руководствуясь ст. 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальный дорожный фонд Ангарского муниципального образования.
2. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ангарского муниципального образования (Приложение 1 к настоящему решению).
3. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение 1
к решению Думы Ангарского
муниципального образования
от 23.10.2013 № 391-59рД

ПОРЯДОК
формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ангарского муниципального образования

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Ангарского муниципального образования (далее - Дорожный фонд АМО).
2. Дорожный фонд АМО - часть средств бюджета Ангарского муниципального образования, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Ангарского муниципального образования, находящихся в собственности Ангарского муниципального образования (далее по тексту - автомобильные дороги).
3. Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО утверждается решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете Ангарского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов местного бюджета от:

а) средств бюджета Ангарского муниципального образования в размере прогнозируемых поступлений от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет Ангарского муниципального образования;
- государственной пошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;
- эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог;
- платы за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам;
- сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

б) поступлений в виде субсидий из областного бюджета на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог;

в) остатка средств Дорожного фонда АМО на 1 января очередного финансового года.

4. Формирование бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в сроки, предусмотренные муниципальными правовыми актами администрации Ангарского муниципального образования, регламентирующими порядок составления проекта бюджета Ангарского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.
5. В течение финансового года объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО корректируется на разницу между фактически поступившими и планируемыми при его формировании объемами доходов бюджета Ангарского муниципального образования.
6. Главным распорядителем бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования.
7. Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с муниципальными и ведомственными целевыми программами Ангарского муниципального образования в сфере дорожной деятельности.
8. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда АМО для обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог направляются на:

а) содержание, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

б) разработку проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

в) строительство и реконструкцию автомобильных дорог и искусственных сооружений на них (включая разработку документации по планировке размещения автомобильных дорог, инженерные изыскания, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства);

г) оформление прав собственности на автомобильные дороги и земельные участки под ними;

д) погашение основного долга по бюджетным кредитам, полученным Ангарским муниципальным образованием из бюджета Иркутской области на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог и на осуществление расходов, на обслуживание долговых обязательств, связанных с использованием указанных бюджетных кредитов;

е) прочие направления при осуществлении администрацией Ангарского муниципального образо-

вания дорожной деятельности, необходимые для развития и функционирования, автомобильных дорог, в том числе в рамках муниципальных программ Ангарского муниципального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. В составе Дорожного фонда АМО учитываются операции со средствами бюджетных кредитов, полученных из бюджета Иркутской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, в том числе не использованные остатки по ним, образовавшиеся на едином счете бюджета Ангарского муниципального образования на начало очередного финансового года.

Средства указанных бюджетных кредитов направляются на цели, установленные соглашениями о предоставлении бюджетных кредитов.

10. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда АМО, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО в очередном финансовом году.

11. Бюджетные ассигнования Дорожного фонда АМО имеют целевое направление и не подлежат изъятию или расходованию на цели, не указанные в пункте 8 настоящего Порядка. Средства Дорожного фонда АМО расходуются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО с пояснительной запиской предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования в Управление по экономике и финансам администрации Ангарского муниципального образования ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (нарастающим итогом на конец отчетного периода) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

13. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО включается в состав ежеквартальной, годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета Ангарского муниципального образования.

14. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение 1
к Порядку формирования и использования бюджетных
ассигнований муниципального дорожного фонда
Ангарского муниципального образования

Отчет об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО
в _____ году по состоянию на _____

Главный распорядитель дорожного фонда АМО — Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации АМО

Единица измерения — тыс. рублей

Объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО в текущем финансовом году	Итого использованных бюджетных ассигнований Дорожного фонда АМО	в том числе по направлениям расходования								
		строительство и реконструкция автомобильных дорог	из них: разработка документации по планировке территории, инженерные изыскания, разработка проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовка территории строительства и др.	разработка проектной доментации на капитальный ремонт автомобильных дорог	капитальный ремонт автомобильных дорог	ремонт автомобильных дорог	содержание автомобильных дорог	оформление прав собственности на автомобильные дороги	погашение основного долга по бюджетным кредитам с учётом обслуживания долговых обязательств	прочие направления при осуществлении дорожной деятельности

Руководитель органа администрации Ангарского муниципального образования — подпись — Ф.И.О.

Начальник финансовой службы — подпись — Ф.И.О.

Исполнитель — подпись — Ф.И.О.

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 392-59рД

О внесении изменения в решение Думы Ангарского муниципального образования от 12.05.2011 № 85-14рД "Об утверждении Положения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ангарского муниципального образования и отмене некоторых решений Думы Ангарского муниципального образования"

Руководствуясь статьями 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ангарского муниципального образования от 12.05.2011 № 85-14рД "Об утверждении Положения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ангарского муниципального образования и отмене некоторых решений Думы Ангарского муниципального образования" (в редакции решения Думы Ангарского муниципального образования от 10.08.2012 № 247-38рД), далее - Решение, следующее изменение:

1) Приложение 1 "Положение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ангарского муниципального образования" к Решению изложить в новой редакции, согласно Приложению 1 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2014 и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Ангарского муниципального образования, начиная с бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение 1
к решению Думы
Ангарского муниципального образования
от 23.10.2013 № 392-59рД

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении иных межбюджетных трансфертов
из бюджета Ангарского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ангарского муниципального образования (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 9, 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет случаи, порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее - межбюджетные трансферты) из бюджета Ангарского муниципального образования бюджетам поселений, входящих в состав Ангарского муниципального образования (далее - поселения).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

2. Случаи предоставления межбюджетных трансфертов

2.1. Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Ангарского муниципального образования бюджетам поселений осуществляется в следующих случаях:

2.1.1. Оказания финансовой поддержки поселениям при возникновении необходимости осуществления социально-значимых расходов;

2.1.2. Передачи части полномочий по решению вопросов местного значения Ангарского муниципального образования;

2.1.3. Выделения межбюджетных трансфертов бюджету Ангарского муниципального образования из бюджета Иркутской области с установленным обязательством перечисления средств (части средств) в бюджеты поселений;

2.1.4. Предоставления грантов в сфере культуры по результатам проводимых конкурсов (далее - гранты).

3. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов

3.1. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии с решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, иными решениями Думы Ангарского муниципального образования, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области. Методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов разрабатываются и утверждаются администрацией Ангарского муниципального образования.

3.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Ангарского муниципального образования бюджетам поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.3. Межбюджетные трансферты на оказание финансовой поддержки поселениям при возникновении необходимости осуществления социально-значимых расходов предоставляются при наличии финансовой возможности бюджета Ангарского муниципального образования в условиях отсутствия финансовой возможности бюджета поселения осуществлять полномочия по решению вопросов местного значения за счет собственных средств.

3.4. Рассмотрение Думой Ангарского муниципального образования вопроса о выделении межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям при возникновении необходимости осуществления социально-значимых расходов осуществляется в соответствии с Регламентом работы Думы Ангарского муниципального образования при направлении органами местного самоуправления поселений обращения с приложением следующих документов:

- обоснования необходимости выделения средств с указанием цели, на которую предполагается их использовать,
- расчетов, подтверждающих запрашиваемую сумму,
- финансово-экономического обоснования, подтверждающего отсутствие финансовой возможности бюджета поселения осуществлять полномочия по решению вопросов местного значения за счет собственных средств.

3.5. Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Ангарского муниципального образования предоставляются на основании соглашений, заключенных в соответствии с настоящим Положением, решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, иными решениями Думы Ангарского муниципального образования, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области.

Указанные соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

3.6. Межбюджетные трансферты, выделенные бюджету Ангарского муниципального образования из бюджета Иркутской области с установленным обязательством перечисления средств (части средств) в бюджеты поселений, предоставляются в соответствии с решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, методиками распределения и (или) порядками предоставления межбюджетных трансфертов, утвержденными администрацией Ангарского муниципального образования, в соответствии с законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

3.7. Межбюджетные трансферты на предоставление грантов предоставляются в соответствии с решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и муниципальными правовыми актами администрации Ангарского муниципального образования, регулирующими порядок предоставления грантов учреждениям.

3.8. Цели предоставления межбюджетных трансфертов, их объем и распределение между поселениями устанавливаются решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. Предоставление межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям при возникновении необходимости осуществления социально-значимых расходов производится соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, утвержденным ведомственной структурой расходов бюджета Ангарского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, (далее - ГРБС), в пределах кассового плана на текущий финансовый месяц на основании соглашений, заключённых в соответствии с настоящим Положением, решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, иными решениями Думы Ангарского муниципального образования, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области, при условии предоставления органами местного самоуправления поселений документов, подтверждающих факт принятия бюджетных и денежных обязательств, связанных с предоставлением межбюджетных трансфертов.

3.10. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения Ангарского муниципального образования производится ГРБС в пределах кассового плана на текущий финансовый месяц на основании соглашений, заключённых в соответствии с настоящим Положением, решением Думы Ангарского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, иными решениями Думы Ангарского муниципального образования, принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законами Иркутской области.

3.11. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, выделенных бюджету Ангарского муниципального образования из бюджета Иркутской области с установленным обязательством перечисления средств (части средств) в бюджеты поселений, производится ГРБС в пределах кассового плана на текущий финансовый месяц.

3.12. Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на предоставление грантов производится ГРБС в пределах кассового плана на текущий финансовый месяц. Межбюджетные трансферты на предоставление грантов предоставляются главному распорядителю бюджетных средств поселения в ведении которого находится казенное учреждение - победитель конкурса, для последующего доведения до указанного учреждения соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.13. Органы местного самоуправления поселений ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют ГРБС отчет об использовании средств, полученных из бюджета Ангарского муниципального образования, по форме, установленной ГРБС. По запросу ГРБС органы местного самоуправления поселений предоставляют дополнительную информацию об использовании межбюджетных трансфертов по формам и срокам, установленным ГРБС в запросе.

3.14. Органы местного самоуправления поселений несут ответственность за нецелевое использование межбюджетных трансфертов и недостоверность предоставляемых отчетных сведений в соответствии с действующим законодательством.

3.15. Межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, не использованные органами местного самоуправления поселений в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Ангарского муниципального образования. В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета Ангарского муниципального образования, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Ангарского муниципального образования в порядке, определяемом финансовым органом Ангарского муниципального образования.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 394-59рД

Об опубликовании проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования"

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 48 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

Опубликовать проект решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" (Приложение 1) в газете "Ангарские ведомости" не позднее 26 октября 2013 года.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение к решению Думы
Ангарского муниципального образования
от 23.10.2013 № 394-59рД

ПРОЕКТ

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От _____г. № _____

О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 48, 50 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Ангарского муниципального образования (далее - Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 10 части 1 статьи 13 Устава изложить в следующей редакции:

"10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования мэра Ангарского муниципального образования, депутатов Думы Ангарского муниципального образования, муниципальных служащих органов местного самоуправления Ангарского муниципального образования и работников муниципальных учреждений Ангарского муниципального образования;".

2. Поручить мэру Ангарского муниципального образования представить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области документы для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости" после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Ангарские ведомости" после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 395-59рД

О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования"

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 22 Устава Ангарского муниципального образования, Положением о публичных слушаниях в Ангарском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 17.04.2012 № 211-35рД, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" на 16.00 часов 08 ноября 2013 года в зале заседания администрации Ангарского муниципального образования, находящемся по адресу: город Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования.

2. Поручить постоянной комиссии Думы Ангарского муниципального образования по законодательству, правопорядку и местному самоуправлению совместно с администрацией Ангарского муниципального образования организовать подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования".

3. Опубликовать настоящее решение одновременно с опубликованием проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" в газете "Ангарские ведомости".

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 396-59рД

Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении

На основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии со статьей 48 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении (Приложение 1).

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости" одновременно с опубликованием проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования".

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Приложение 1
к решению Думы Ангарского
муниципального образования
от 23.10.2013 № 396-59рД

ПОРЯДОК
учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" (далее - проект изменений в Устав) принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Ангарского муниципального образования и обладающих активным избирательным правом.

2. Предложения граждан принимаются со дня опубликования проекта изменений в Устав в газете "Ангарские ведомости" по 08 ноября 2013 года включительно.

3. Предложения по проекту изменений в Устав должны быть оформлены по следующей форме:

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНГАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№№ п/п	Текст Устава Ангарского муниципального образования с указанием части, пункта, абзаца	Предложение по изменению текста, указанного в графе 2	Обоснование указанных изменений
1	2	3	4

_____
(Фамилия, имя, отчество гражданина)
_____
(Год рождения)
_____
(Адрес регистрации)
_____
(Личная подпись и дата)

4. Предложения по проекту изменений в Устав принимаются аппаратом Думы Ангарского муниципального образования в рабочие дни с 9,00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 42, либо могут быть направлены по почте по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, площадь им. Ленина, Дума Ангарского муниципального образования с пометкой на конверте "Предложения по проекту изменений в Устав Ангарского муниципального образования", а также в ходе проведения публичных слушаний.

5. Поступившие предложения граждан рассматриваются на заседании постоянной комиссии Думы Ангарского муниципального образования по законодательству, правопорядку и местному самоуправлению (далее - Комиссия) совместно с администрацией Ангарского муниципального образования после проведения публичных слушаний.

6. Предложения по проекту изменений в Устав, внесенные с нарушением сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению Комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

7. По итогам рассмотрения каждого предложения Комиссия принимает решение о принятии предложения либо об отклонении предложения.

8. Комиссия представляет в Думу Ангарского муниципального образования заключение по результатам рассмотрения поступивших предложений.

9. Граждане, направившие предложения по проекту Устава, вправе при рассмотрении их предложений участвовать в заседаниях Комиссии и Думы Ангарского муниципального образования в порядке, предусмотренном статьей 13 Положения о комиссиях Думы Ангарского муниципального образования, утвержденного постановлением Думы Ангарского муниципального образования от 24.03.2009 № 155-Д, и статьей 21 Регламента работы Думы Ангарского муниципального образования, утвержденного решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 № 703-60рД.

Информацию о времени и месте проведения указанных заседаний можно получить по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 42, либо по телефонам 52-23-50, 52-63-89.

10. По письменной просьбе граждан, направивших предложения по проекту изменений в Устав, аппаратом Думы Ангарского муниципального образования сообщается в письменной или устной форме гражданам о результатах рассмотрения их предложений в десятидневный срок.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА

РЕШЕНИЕ

От 23.10.2013г. № 393-59рД

О внесении изменений в Положение о предельном размере компенсации работникам за использование личного легкового автомобиля для служебных поездок, а также в Типовое Положение об условиях выплаты компенсации работникам за использование ими личного легкового автомобиля для служебных поездок и порядке применения предельных размеров компенсации работникам за использование личного легкового автомобиля для служебных поездок, утвержденные решением Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 150-25рД

В связи с принятием Постановления Правительства Российской Федерации от 02.07.2013 № 563 "О Порядке выплаты компенсации за использование Федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, Регламентом работы Думы Ангарского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 № 703-60рД, Дума Ангарского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Положение о предельных размерах компенсации работникам за использование личного легкового автомобиля для служебных поездок, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 150-25рД (далее - Положение):

1) в пункте 1.2 Положения слова "Письма Минфина РФ от 21.07.1992 № 57 "Об условиях выплаты компенсации работникам за использование ими личных легковых автомобилей для служебных поездок"," исключить.

2. Внести следующие изменения в Типовое Положение об условиях выплаты компенсации работникам за использование ими личного легкового автомобиля для служебных поездок применения предельных размеров компенсации работникам за использование личного легкового автомобиля для служебных поездок и порядке применения предельных размеров компенсации работникам за использование личного легкового автомобиля для служебных поездок, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 150-25рД (далее - Типовое Положение):

1) в пункте 1.2 Типового Положения слова "Письма Минфина РФ от 21.07.1992 № 57 "Об условиях выплаты компенсации работникам за использование ими личных легковых автомобилей для служебных поездок," и слова "Приказ Минфина РФ от 04.02.2000 № 16н "Об изменении предельных норм компенсации за использование личных легковых автомобилей и мотоциклов для служебных поездок" исключить.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Официальные новости АМО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 18.10.2013 г. № 1505-па

Об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива"

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 "О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать при администрации Ангарского муниципального образования экспертную рабочую группу по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет ресурса "Российская общественная инициатива" (далее - экспертная рабочая группа).
2. Утвердить состав экспертной рабочей группы (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить Положение об экспертной рабочей группе (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 18.10.2013 № 1505-па

СОСТАВ
экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет ресурса "Российская общественная инициатива"

Председатель экспертной рабочей группы:
Медко Антон Алексеевич - глава администрации Ангарского муниципального образования
Заместитель председателя экспертной рабочей группы:
Гулин Евгений Леонидович - первый заместитель главы администрации Ангарского муниципального образования
Секретарь экспертной рабочей группы:
Зверева Елена Александровна - начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского муниципального образования
Члены экспертной рабочей группы:
Архипов Игорь Анатольевич - начальник Отдела по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования
Барковец Татьяна Петровна - начальник Управления социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования
Борисов Сергей Анатольевич - консультант аппарата главы администрации Ангарского муниципального образования
Ильин Михаил Владимирович - консультант аппарата главы администрации Ангарского муниципального образования
Кажаева Светлана Борисовна - депутат Думы Ангарского муниципального образования (по согласованию)
Кибирева Лариса Анатольевна - директор Муниципального казенного учреждения "Служба муниципального хозяйства" (по согласованию)
Кириченко Елена Васильевна - начальник Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования
Культикова Елена Николаевна - начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Ангарского муниципального образования - главный архитектор Ангарского муниципального образования
Лысак Лариса Ивановна - начальник Управления образования администрации Ангарского муниципального образования
Муратова Татьяна Владимировна - начальник отдела по труду и управлению охраной труда администрации Ангарского муниципального образования
Поцелуйко Екатерина Михайловна - начальник правового отдела администрации Ангарского муниципального образования
Самчук Владимир Григорьевич - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ангарского муниципального образования
Серебренникова Светлана Евгеньевна - начальник Управления по экономике и финансам администрации Ангарского муниципального образования
Тюменцева Наталья Михайловна - начальник отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования
Усов Олег Георгиевич - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 18.10.2013 № 1505-па

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет ресурса "Российская общественная инициатива"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет ресурса "Российская общественная инициатива" (далее - экспертная рабочая группа) является совещательным органом при администрации Ангарского муниципального образования (далее - администрация АМО), уполномоченным на рассмотрение общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива".

1.2. Экспертная рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования, в том числе настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Основной задачей экспертной рабочей группы является проведение экспертизы и принятие решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) иных мерах по реализации общественной инициативы, получившей необходимую поддержку на интернет ресурсе "Российская общественная инициатива" по вопросам совершенствования муниципального управления и социально-экономического развития Ангарского муниципального образования.

2.2. Для выполнения своих задач экспертная рабочая группа вправе:

2.2.1. Запрашивать и получать сведения и материалы в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

2.2.2. Давать поручения членам экспертной рабочей группы по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях.

2.2.3. Привлекать сторонних экспертов по профилю рассматриваемой инициативы.

3. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Экспертная рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов экспертной рабочей группы.

3.2. Председателем экспертной рабочей группы является глава администрации Ангарского муниципального образования. Заместителем председателя экспертной рабочей группы является первый заместитель главы администрации Ангарского муниципального образования.

3.3. Состав экспертной рабочей группы формируется из представителей Думы Ангарского муниципального образования, администрации Ангарского муниципального образования, муниципальных учреждений Ангарского муниципального образования и утверждается постановлением администрации Ангарского муниципального образования

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Основной формой работы экспертной рабочей группы являются заседания.

4.2. Заседания экспертной рабочей группы проводятся по мере необходимости. Дата заседания назначается председателем экспертной рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем председателя экспертной рабочей группы.

4.3. Заседания проводит председатель экспертной рабочей группы, а в его отсутствие или по его поручению - заместитель председателя экспертной рабочей группы.

4.4. Заседание экспертной рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов экспертной рабочей группы.

4.5. Решения экспертной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании.

4.6. Заседания экспертной рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель, в его отсутствие - заместитель председателя экспертной рабочей группы.

4.7. При получении от уполномоченной некоммерческой организации, установленной Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 "О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива", общественной инициативы секретарь экспертной рабочей группы извещает членов экспертной рабочей группы о дате и времени предстоящего заседания и направляет им полученные материалы.

4.8. Член экспертной группы - начальник органа администрации Ангарского муниципального образования, курирующий направление, в рамках которого высказана общественная инициатива, готовит к заседанию экспертной рабочей группы обоснованные выводы о целесообразности принятия или непринятия соответствующего нормативного правового акта и (или) принятия иных мер по ее реализации.

4.9. По итогам заседания экспертная рабочая группа в срок, не превышающий двух месяцев, готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятие иных мер по реализации общественной инициативы.

4.10. В экспертном заключении указываются:

4.10.1. Дата, время и место проведения экспертизы общественной инициативы;

4.10.2. Сведения об экспертах (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы);

4.10.3. Общественная инициатива, направленная для проведения экспертизы;

4.10.4. Выводы о последствиях принятия нормативного акта или иных мерах по реализации общественной инициативы;

4.10.5. Обоснование принимаемых решений.

4.11. Экспертное заключение и решение членов экспертной рабочей группы подписываются председателем экспертной рабочей группы, о чем уведомляется уполномоченная некоммерческая организация в электронном виде.

4.12. Информацию о рассмотрении общественной инициативы и мерах по ее реализации секретарь экспертной рабочей группы направляет уполномоченной некоммерческой организации для размещения на интернет-ресурсе.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 21.10.2013 г. № 1512-па

Об утверждении Перечня муниципальных услуг Ангарского муниципального образования, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг Ангарского муниципального образования, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна" (далее - Перечень) (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Органам администрации Ангарского муниципального образования на основании Перечня, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, подготовить проекты соглашений о взаимодействии с муниципальным автономным учреждением города Ангарска "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 21.10.2013 № 1512-па

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг Ангарского муниципального образования, предоставление которых осуществляется по принципу "одного окна"

№	Наименование муниципальной услуги	Исполнитель муниципальной услуги
1	Зачисление в образовательное учреждение	Управление образования администрации Ангарского муниципального образования
2	Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время	Управление образования администрации Ангарского муниципального образования
3	Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского муниципального образования
4	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ангарского муниципального образования	Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского муниципального образования
5	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию	Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского муниципального образовния
6	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного на территории Ангарского муниципального образования	Управление архитектуры и градостроительства администрации Ангарского муниципального образования
7	Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности на территории Ангарского муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
8	Предоставление земельных участков, находящихся на территории Ангарского муниципального образования, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
9	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Ангарского муниципального образования и предназначенных для сдачи в аренду	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования

10	Предоставление в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
11	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Ангарского муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
12	Предоставление земельных участков под объектами недвижимости на территории Ангарского муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
13	Социальная поддержка (назначение и выплата адресной помощи) граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования
14	Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования
15	Предоставление консультаций по вопросам защиты прав потребителей, оказание правовой помощи в составлении претензий	Отдел по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования
16	Исполнение социально-правовых и тематических запросов граждан и организаций. Оформление архивных справок	Архивный отдел администрации Ангарского муниципального образования
17	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательными учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры	Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры Ангарского муниципального образования
18	Предоставление консультаций по вопросам торговли, общественного питания, бытового обслуживания	Отдел по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования
19	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	Отдел по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования
20	Предоставление консультаций по вопросам применения Трудового кодекса Российской Федерации и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Проведение семинаров, конференций по актуальным вопросам применения Трудового кодекса Российской Федерации и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по вопросам охраны труда	Отдел по труду и управлению охраной труда администрации Ангарского муниципального образования
21	Предоставление информации и консультационных услуг физическим и юридическим лицам по вопросам защиты населения и территории Ангарского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	Муниципальное бюджетное учреждение «Служба Ангарского муниципального образования по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»
22	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Управление образования администрации Ангарского муниципального образования; Отдел по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования
23	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	Управление образования администрации Ангарского муниципального образования
24	Предоставление земельных участков гражданам, являющимися членами садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
25	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества Ангарского муниципального образования	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования
26	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз	Консультант аппарат главы администрации Ангарского муниципального образования

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.10.2013 г. № 1511-па

Об отмене некоторых постановлений администрации Ангарского муниципального образования

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, в целях приведения муниципальных правовых актов Ангарского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить:

1.1. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 24.03.2011 № 460-па "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Организация рассмотрения обращений граждан и личного приема граждан в администрации Ангарского муниципального образования".

1.2. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 15.03.2012 № 415-па "О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Организация рассмотрения обращений граждан и личного приема граждан в администрации Ангарского муниципального образования", утвержденный постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 24.03.2011 № 460-па".

1.3. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 02.02.2010 № 92-па "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Организация рассмотрения обращений граждан и личного приема граждан в администрации Ангарского муниципального образования"

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на официальном сайте Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.10.2013 г. № 1519-па

О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 "О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств", приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21.12.2005 № 993 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты" в целях создания запаса материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий гражданской обороны и защиты населения Ангарского муниципального образования от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить номенклатуру и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны в Ангарском муниципальном образовании (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Рекомендовать главам города Ангарска (Жуков В.В.), Мегетского (Власенко Т.Д.), Одинского (Антонов И.Г.) и Савватеевского (Будилов А.В.) муниципальных образований создать и содержать в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств соответствующих муниципальных образований.

3. Возложить общее руководство по накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в Ангарском муниципальном образовании на муниципальное казенное учреждение "Служба Ангарского муниципального образования по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций".

4. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовой формы, расположенных на территории Ангарского муниципального образования, организовать работу по созданию и содержанию запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению по экономике и финансам администрации Ангарского муниципального образования (Серебренникова С.Е.) осуществлять финансовое обеспечение создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в Ангарском муниципальном образовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 23.10.2013 № 1519-па

НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ ЗАПАСОВ

материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны в Ангарском муниципальном образовании

№	Наименование средств	Единица измерения	Количество
1.	Продовольствие (из расчета снабжения 500 человек на 3 суток) (пострадавшие – 300 чел., аварийно-спасательные формирования – 200 чел.)		
1.1.	Мука и мучные изделия: сухари, хлеб, галеты	кг	1082
1.2.	Крупы разные	кг	114
1.3.	Макаронные изделия	кг	30
1.4.	Мясные консервы: говядина, свинина, тушеные, в собственном соку – 1 банка, 350 гр.	кг	114
1.5.	Рыбные консервы: в масле – 1 банка, 350 гр.	кг	59
1.6.	Консервы молочные: сгущенные, концентрированные – 1 банка, 400 гр.	кг	480
1.7.	Масло: растительное, животное, жиры (маргарин)	кг	57
1.8.	Сухие пайки: сухие супы в пакетах по 100 гр.	шт.	1500
1.9.	Соль	кг	36
1.10.	Сахар: песок, рафинад	кг	78
1.11.	Чай: фасованный (25 пак. по 2 гр.), развесной	кг	2,1
1.12.	Вода питьевая (минеральная)	уп. по 1 л.	3750
1.13.	Овощи-фрукты (овощи сушеные, сухофрукты), в т.ч. картофель (картофель сушеный)	кг	786/570
2.	Вещевое имущество для пострадавшего населения		
2.1.	Палатки: унифицированные санитарные и бытовые	шт.	30 (по 10 чел.)
2.2.	Кровати (кровати раскладные)	шт.	300
2.3.	Одеяла	шт.	300
2.4.	Подушки	шт.	300
2.5.	Постельные принадлежности (простынь, наволочка, полотенце)	компл.	300
2.6.	Печи, агрегаты отопительные, тепловые пушки	шт.	30
2.7.	Кухня очажная	шт.	2
2.8.	Посуда: миска глубокая, ложка, кружка	шт.	300
2.9.	Рукомойники	шт.	30
2.10.	Керосиновые лампы	шт.	30
2.11.	Свечи	шт.	100
2.12.	Спички	короб.	50
2.13.	Фляги металлические (ведро)	шт.	30
2.14.	Чайник металлический	шт.	30
3.	Средства защиты населения в районах затопления		
3.1.	Весельная лодка надувная	шт.	5
3.2.	Спасательные жилеты	шт.	25
3.3.	Спасательные круги	шт.	5
3.4.	Помпы для откачки воды	шт.	5
3.5.	Спасательные веревки ВПС-30	шт.	5
4.	Средства защиты населения в районах биологического, радиационного и химического заражения (из расчета снабжения на 8700 чел.), (работники муниципальных органов местного самоуправления – 600 чел., работники муниципальных предприятий и учреждений, созданных этими органами – 8100 чел.)		
4.1.	Противогазы фильтрующего типа ПГ-7	шт.	9135
4.2.	Респиратор РПГ-67	шт.	8700
4.3.	Индивидуальный противохимический пакет индивидуальный ИПП-11	шт.	8700
4.4.	Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1, ППИ АВ-3	шт.	8700
4.5.	Костюм защитный Л-1	шт.	5
4.6.	Дезинфекционно-душевая установка	шт.	2
4.7.	Мыло хозяйственное	кг	9
4.8.	Сода	кг	16
4.9.	Порошок для дезактивации кожных покровов и оборудования «Защита»	кг	5
4.10.	Препарат для дезинфекции местности ДТС ГК, ПГК	кг	4
4.11.	Порошок дегазационный моющий типа СФ	кг	5
4.12.	Бинты	м	3500
4.13.	Мешок прорезиненный для зараженной одежды	шт.	10
4.14.	Емкости для растворов	шт.	10
5.	Средства защиты населения в районах ожидаемых пожаров		
5.1.	Рукава пожарные а) Ø 51 мм б) Ø 66 мм в) Ø 77 мм г) Ø 150 мм	м	 500 200 500 500
5.2.	Насосы пожарные шестеренные навесные (производительность не менее 600 л/мин.)	шт.	2
5.3.	Пожарные мотопомпы	шт.	2
5.4.	Механизмы тяговые монтажные	компл.	4
5.5.	Лебедки ручные	компл.	4
5.6.	Домкраты гидравлические	шт.	4
5.7.	Самоспасатели фильтрующие	шт.	300
5.8.	Самоспасатели изолирующие	шт.	300
5.9.	Носилки медицинские складные	шт.	5

Глава администрации АМО А.А. Медко

Официальные новости АМО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 24.10.2013 г. № 1532-па

Об утверждении Ежегодного плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных Отделу по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования, Отделу по культуре администрации Ангарского муниципального образования, Управлению образования администрации Ангарского муниципального образования на 2014 год

В соответствии с Законом Иркутской области от 30.03.2012 № 20-ОЗ "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права", Уставом Ангарского муниципального образования, Порядком организации проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 18.07.2012 № 1295-па, руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Ежегодный план проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных Отделу по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования, Отделу по культуре администрации Ангарского муниципального образования, Управлению образования администрации Ангарского муниципального образования на 2014 год (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на сайте Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 24.10.2013 № 1532-па

ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН

проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, подведомственных Отделу по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования, Отделу по культуре администрации Ангарского муниципального образования, Управлению образования администрации Ангарского муниципального образования на 2014 год

Наименование подведомственной организации	Адрес фактического осуществления деятельности	Дата начала проведения плановой проверки	Срок проведения плановой проверки (рабочие дни)	Форма контроля (документарная, выездная, документарная и выездная проверка)	Наименование органа, с которым осуществляется взаимодействие при проведении плановой проверки
1	2	3	4	5	6
1. Муниципальное автономное учреждение «Лыжно-биатлонный комплекс «Ангарский»	Ангарский район, 5,28 км автодороги с. Савватеевка	03.02.2014	20	документарная	правовой отдел администрации, отдел по труду и управлению охраной труда администрации, Отдел по физической культуре и спорту администрации
2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 1»	г. Ангарск, ул. Маяковского, дом 26	12.05.2014	20	выездная	правовой отдел администрации, отдел по труду и управлению охраной труда администрации, Отдел по культуре администрации
3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Музей Победы»	г. Ангарск, микрорайон 12, дом 15	22.09.2014	20	выездная	правовой отдел администрации, отдел по труду и управлению охраной труда администрации, Управление образования администрации

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 23.10.2013 г. № 1520-па

О проведении конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову

В целях организации своевременного праздничного оформления, совершенствования рекламно-оформительской деятельности предприятий потребительского рынка администрации Ангарского муниципального образования, повышения эстетической выразительности фасадов, входных зон, интерьеров предприятий и прилегающих к ним территорий в преддверии Новогодних праздников, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Отделу по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования (Тюменцева Н.М.) организовать и провести с 16 декабря 2013 года по 13 января 2014 года конкурс на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову (далее - Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение № 2 к настоящему постановлению).
4. Рекомендовать субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования:
4.1. Принять участие в Конкурсе.
4.2. В срок до 13 декабря 2013 года подать заявки на участие в Конкурсе в отдел по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования, расположенный по адресу: город Ангарск, 86 квартал, дом 14а.
5. Отделу учета и отчетности администрации Ангарского муниципального образования (Костина Т.Г.) оплатить расходы, связанные с проведением Конкурса, согласно предоставленным счетам.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 23.10.2013 № 1520-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову (далее - Положение) определяет порядок подготовки и проведения, критерии определения победителей конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову.
1.2. Цель Конкурса - создание праздничной атмосферы для жителей и гостей Ангарского муниципального образования в дни новогодних и рождественских праздников, стимулирование предприятий потребительского рынка Ангарского муниципального образования к новогоднему художественному оформлению зданий, строений, помещений, сооружений и прилегающих к ним территорий.
1.3. В Конкурсе принимают участие субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования (далее - предприятия потребительского рынка).

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Проведение Конкурса, подведение итогов и награждение участников Конкурса возлагается на конкурсную комиссию.
2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии.
2.3. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ангарского муниципального образования, настоящим положением.
2.4. Руководство конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя конкурсной комиссии.
2.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется по оценочным листам.
2.6. Подготовку материалов для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии, осуществляет секретарь конкурсной комиссии, который:
а) извещает всех членов конкурсной комиссии телефонограммой, в которой сообщает о месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии;
б) оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, предоставляет протокол для ознакомления и подписания председателю и членам комиссии.
2.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия заместителем председателя конкурсной комиссии.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Конкурс проводится среди предприятий потребительского рынка (далее - участники Конкурса).
3.2. Лица, желающие принять участие в Конкурсе, в срок до 13 декабря 2013 года предоставляют организатору Конкурса, расположенному по адресу: город Ангарск, квартал 86, дом 14а (контактный телефон: (3955) 53 02 09), следующие документы:
а) заявку на участие в Конкурсе согласно утвержденной форме (Приложение № 1 к настоящему положению);
б) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее одного месяца до дня предоставления документов на Конкурс;
в) справку об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Секретарь конкурсной комиссии в день предоставления документов от лиц, желающих принять участие в Конкурсе, осуществляет их регистрацию, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.
4.2. Конкурсная комиссия оценивает участников Конкурса по критериям, установленным настоящим Положением путем арифметического сложения набранных участником баллов.
4.3. Итоги Конкурса оформляются протоколом.
4.4. Победителем становится участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов на момент окончания Конкурса. В случае равенства количества баллов у нескольких участников Конкурса победитель определяется путем проведения открытого голосования всех членов конкурсной комиссии.

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется в срок до 13 декабря 2013 года по адресу: город Ангарск, квартал 86, дом 14а.
5.2. Осмотр участников Конкурса осуществляется конкурсной комиссией с 16 декабря 2013 года по 13 января 2014 года.
5.3. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией до 16 января 2013 года.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

6.1. Конкурсная комиссия определяет победителя Конкурса по следующим критериям, приведенным в таблице, и оценивает по пятибалльной системе:

№	Критерии	Количество баллов
1.	Внешний вид: а) художественное оформление фасадов и входных зон, витрин и интерьеров предприятий (оформление с элементами новогодней и рождественской символики); б) световое оформление фасада здания, вывески; в) тематическое оформление прилегающей территории; г) внешний вид обслуживающего персонала (наличие новогодней символики, эмблем, элементов театрализованного костюма); д) санитарное состояние и благоустройство прилегающей территории (очистка от снега и мусора)	
2.	Использование новогодней и рождественской символики в оформлении ценников, меню, прейскурантов	
3.	Благотворительные акции, новогодние распродажи, выставки-продажи, дегустации, лотереи, организация оригинальных форм работы, наличие костюмированных персонажей в торговых залах	
4.	Оказание дополнительных услуг (доставка продовольственных товаров, подарков на дом)	
5.	Дополнительные критерии: а) наличие положительных отзывов в книге отзывов и предложений; б) наличие благодарственных писем, дипломов	

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Победитель Конкурса, занявший первое место, награждается дипломом и кубком.
7.2. Участники Конкурса награждаются благодарностью главы администрации Ангарского муниципального образования.
7.3. Награждение победителя Конкурса состоится 21 января 2013 в 09.00 часов по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, зал заседаний администрации Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение №1
к положению об организации и проведении конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову

Форма заявки

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову

_____

(субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования)

_____
(адрес предприятия потребительского рынка, телефон)

Заявляю о своем намерении принять участие в конкурсе на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову.

С положением об организации и проведении конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову ознакомлен (а).

Приложение:

1. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее одного месяца до дня предоставления документов на конкурс, на _____ листах.

2. Справка об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней, на _____листах.

Заявитель_____ (_____)

"___"_____2013 год м.п.

Зарегистрировано "___" _____2013 год

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 23.10.2013 № 1520-па

СОСТАВ
конкурсной комиссии на проведение конкурса на лучшее праздничное оформление среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в сфере потребительского рынка на территории Ангарского муниципального образования, к Новому 2014 году и Рождеству Христову

Председатель комиссии:

Субботина Любовь Васильевна - заместитель главы администрации Ангарского муниципального образования

Заместитель председателя комиссии:

Тюменцева Наталья Михайловна - начальник отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования

Секретарь комиссии:

Бердникова Светлана Ивановна - главный специалист сектора по торговле отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования

Члены комиссии:

Мясникова Елена Владимировна - ведущий специалист сектора по торговле отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования

Русакова Наталья Петровна - начальник Департамента архитектуры и градостроительства администрации города Ангарска (по согласованию)

Сергиенко Ольга Сергеевна - заведующий сектором по торговле отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования

Степаненкова Людмила Леонидовна - главный специалист сектора по торговле отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования

Глава администрации АМО А.А. Медко

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского муниципального образования информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для целей, не связанных со строительством.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населенных пунктов.

Местоположение - Иркутская область, г. Ангарск, Первый промышленный массив, квартал 8.

Кадастровый номер - 38:26:041204:181.

Площадь - 2610 кв. м.

Вид разрешённого использования - под благоустройство объекта "Здание проходной об.1839 с расширением площадей под административно-бытовое здание с гаражным боксом".

Вид права - аренда 3 (три) года.

Заявления принимаются в течение двух недель со дня опубликования объявления в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования по адресу: Иркутская область, город Ангарск, ул. Глинки, д.29, каб.8.

Телефон для справок: 52-34-08.

Председатель Комитета О.Г. Усов

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского муниципального образования информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для целей, не связанных со строительством.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населенных пунктов.

Местоположение - Иркутская обл., Ангарский район, р.п. Мегет, ул. Трактовая, напротив дома №6.

Кадастровый номер - 38:26:010113:134

Площадь - 501 кв. м.

Вид разрешённого использования - для ведения огородничества без возведения построек.

Ограничения и обременения - не установлены.

Вид права - в аренду на 3 (три) года.

Заявления принимаются в течение двух недель со дня опубликования объявления в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования по адресу: Иркутская обл., г Ангарск, ул. Глинки, д.29, каб. 7.

Телефон для справок: 52-37-31.

Председатель Комитета О.Г. Усов

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского муниципального образования информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для целей, не связанных со строительством.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер - 38:26:041102:255.

Местоположение - смежно с жилым домом, находящимся по адресу: Иркутская область город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Красноармейская, дом 33.

Площадь - 1347 кв. м.

Вид разрешённого использования - для ведения огородничества без возведения построек.

Ограничения и обременения - не установлены.

Вид права - аренда до одного года.

Заявления принимаются в течение двух недель со дня опубликования объявления в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования по адресу: Иркутская обл., г Ангарск, ул. Глинки, д.29, каб. 8.

Телефон для справок: 52-34-08.

Председатель Комитета О.Г. Усов

Администрация Ангарского муниципального образования информирует о предстоящем предоставлении земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения площадью 24940 кв.м, расположенного: Иркутская область, Ангарский район, смежный на юго-востоке с земельным участком, расположенным: Иркутская область, Ангарский район, автодорога Новосибирск-Иркутск, 1855 километр, строение 7, для строительства установки глубокой переработки нефти.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.10.2013 г. № 1544-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 30.09.2013 № 1360-па "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на покупку производственного оборудования"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, администрация Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 30.09.2013 № 1360-па "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на покупку производственного оборудования" следующие изменения (далее - Постановление):

1.1. В приложение № 1 "Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на покупку производственного оборудования" к Постановлению (далее - Положение), внести следующие изменения:

1.1.1. Дополнить пункт 1.5 Положения подпунктом 9 следующего содержания:

"9) ОМФК - органы муниципального финансового контроля города Ангарска.".

1.1.2. Подпункт 4.1.8 Положения изложить в следующей редакции:

"4.1.8. Письменно уведомляет заявителей и участников отбора:

1) в случае отмены отбора о рассмотрении его заявки в течение 5 дней с момента принятия решения об отмене отбора;

2) о непризнании заявителя участником отбора в течение 5 дней с момента принятия соответствующего решения комиссией;

3) о не признании участника отбора получателем субсидии в течение 5 дней с момента принятия соответствующего решения комиссией;

4) о признании получателем субсидии в течение 5 дней с момента принятия соответствующего решения комиссией.".

1.1.3. Пункт 4.5. Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

"4.5. Председатель комиссии в течение 10 рабочих дней, с момента поступления документов, указанных в п. 4.4 настоящего Положения, проводит заседание комиссии, на котором в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на покупку производственного оборудования, утверждаемым постановлением администрации Ангарского муниципального образования, решаются в порядке очередности следующие вопросы:

1) о признании или непризнании заявителей участниками конкурсного отбора в соответствии с условиями настоящего Положения.

Комиссия принимает решение о непризнании заявителя участником отбора и об отказе в предоставлении ему субсидии, при наличии оснований для отказа указанных в пункте 2.3 настоящего Положения. Данное решение отражается в протоколе заседания комиссии с указанием причины отказа.

Комиссия принимает решение о признании заявителя участником отбора при отсутствии оснований для отказа указанных в пункте 2.3 настоящего Положения. Данное решение отражается в протоколе заседания комиссии;

2) о признании или непризнании участников отбора получателями субсидии. Заявки участников отбора оцениваются комиссией по критериям, установленным в п. 4.6 настоящего Положения.

1.1.4. В пункте 4.6 Положения в таблице строку "Вид экономической деятельности" изложить в новой редакции:

Критерии	Показатель	Баллы
Вид экономической деятельности	Приоритетные направления развития малого и среднего предпринимательства в Ангарском муниципальном образовании, в том числе социально-значимые виды деятельности: 1) производство товаров и продуктов питания; 2) производство изделий местного традиционного народного художественного промысла; 3) производство сельскохозяйственной продукции; 4) услуги общественного питания; 5) услуги медицинского обслуживания; 6) услуги по организации досуга и услуги организаций культуры; 7) консалтинговые услуги; 8) бытовое обслуживание (за исключением ритуальных и обрядовых услуг); 9) услуги физической культуры и массового спорта; 10) услуги образования, дополнительного образования.	2
	Прочие виды экономической деятельности	1

1.1.5. Пункт 4.7 Положения исключить.

1.1.6. Пункт 4.10 Положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

"В случае если по результатам подведения итогов отбора и определения получателей субсидии образовался остаток денежных средств меньше установленного в соответствии с настоящим Положением максимального размера субсидии, комиссия распределяет сумму оставшихся средств между иными участниками конкурсного отбора, в соответствии с набранными баллами, согласно пункту 4.9 настоящего Положения.".

1.1.7. Пункт 4.13 Положения изложить в следующей редакции:

"4.13. ГРБС в течение 30 дней со дня принятия решения комиссией о результатах отбора формирует реестр получателей субсидии в соответствии со ст. 8 Закона.".

1.1.8. Пункт 5.1 Положения изложить в следующей редакции:

"5.1. На основании решения комиссии ГРБС в течение 10 рабочих дней заключает соглашение о предоставлении субсидии с получателями субсидий.

В соглашение в обязательном порядке включаются условия, сроки и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий, в случае нарушения условий их предоставления, предусмотренные настоящим Положением, а также согласие получателей субсидий на осуществление ГРБС и ОМФК проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.".

1.1.9. Пункт 5.4 Положения изложить в следующей редакции:

"5.4. В целях осуществления контроля соблюдения получателями субсидий условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Положением и оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки, получатель субсидии, по истечению 12 месяцев со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии, предоставляет ГРБС и ОМФК отчет о соблюдении условий предоставления субсидий с приложением следующих документов:

а) справку о списочной численности работников и начисленной им среднемесячной заработной плате за предыдущий год и на момент подачи отчета.

б) форму 4-ФСС за предыдущий год и за последний отчетный период заверенную подписью и печатью получателя субсидии.".

1.1.10. Подпункты 5.4.1 - 5.4.6 пункта 5.4 Положения исключить.

1.1.11. Пункт 6.1 Положения изложить в следующей редакции:

"6.1. ГРБС и ОМФК осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, ГРБС и ОМФК направляет требование получателю субсидии о возврате полученной субсидии.".

1.2. В приложение № 3 "Персональный состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на покупку производственного оборудования" к Постановлению, внести следующие изменения:

1.2.1. Слова "Горохова Ольга Владимировна - вр.и.о. начальника отдела учета и отчетности администрации города Ангарска (по согласованию)" заменить словами: "Козлова Лилия Александровна - председатель Контрольно-счетной палаты города Ангарска (по согласованию)".

1.2.2. Слова "Прасолов Роман Олегович - вр.и.о. начальника юридического отдела администрации города Ангарска (по согласованию) заменить словами "Наумова Лорна Михайловна - вр.и.о. заместителя начальника юридического отдела администрации города Ангарска (по согласованию)".

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
МЭР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.11.2013 г. № 50

О награждении Почетной Грамотой и Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования

Руководствуясь решением Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 145-25рД "О наградах и поощрениях Ангарского муниципального образования", рассмотрев ходатайства отдела сельского хозяйства администрации Ангарского муниципального образования, Отдела по организации медицинской и лекарственной помощи в городах и районах по городу Ангарску Министерства здравоохранения Иркутской области, Управления образования администрации Ангарского муниципального образования, Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области, Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в Ангарском муниципальном образовании Иркутской области, Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск), ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский", ООО "Саянский бройлер", Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску, с учетом протокола заседания Общественного совета по наградам при мэре Ангарского муниципального образования от 17.10.2013 № 10

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. За добросовестный труд, высокие показатели в работе и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить:

1.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) Зуева Владимира Александровича, директора ООО "Крестьянское хозяйство Зуева В.А.";

2) Бобылеву Елену Анатольевну, тепличницу бригады № 1 цеха овощеводства ОАО "Тепличное";

3) Назарову Наталью Владимировну, бухгалтера материальной группы ЗАО "Ангарская птицефабрика";

4) Лукьянчука Виталия Анатольевича, тракториста-машиниста ЗАО "Савватеевское".

1.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Леонову Марину Викторовну, заведующую производственным участком ЗАО "Савватеевское";

2) Назарова Сергея Ергашевича, водителя автохозяйства ОАО "Тепличное";

3) Ащенкова Александра Павловича, электрослесаря 6 разряда ОАО "Тепличное";

4) Смирнову Людмилу Дмитриевну, птичницу ЗАО "Ангарская птицефабрика";

5) Мезенцева Георгия Николаевича, наладчика оборудования ЗАО "Ангарская птицефабрика";

6) Колину Елену Владимировну, отловщика птицы ЗАО "Ангарская птицефабрика";

7) Беликина Виктора Владимировича, слесаря-ремонтника клеточных цехов ЗАО "Ангарская птицефабрика";

8) Хохлову Татьяну Федоровну, коммерческого директора по сбыту ООО "Зверево гарант";

9) Токаря Владимира Ильича, тракториста ООО "Крестьянское хозяйство Зуева В.А."

10) Зуеву Лидию Петровну, главного бухгалтера ООО "Крестьянское хозяйство Зуева В.А.";

2. За высокий профессионализм, многолетний добросовестный труд и в связи с 90-летием со дня рождения наградить:

2.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) Заульскую Елизавету Куприяновну, участковую медицинскую сестру поликлиники № 1 Областного государственного автономного учреждения здравоохранения "Ангарская городская больница № 1".

3. За многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летием Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 25" наградить:

3.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) Антохину Ирину Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 25".

3.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Павлову Татьяну Михайловну, учителя биологии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 25";

2) Корчагину Евгению Авельевну, учителя русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 25";

3) Гилеву Светлану Васильевну, руководителя структурного подразделения "Библиотека" Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 25".

4. За многолетний добросовестный труд и в связи с 70-летием со дня рождения наградить:

4.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Леснову Любовь Ивановну, учителя математики Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения " Средняя общеобразовательная школа № 17".

5. За многолетний добросовестный труд и в связи с 60-летием Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14" наградить:

5.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Бохач Валентину Викторовну, учителя физической культуры Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14";

2) Сошникову Викторию Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14";

3) Потепалову Людмилу Леонидовну, заведующую структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14".

6. За многолетний добросовестный труд и в связи с 50-летием Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 наградить:

6.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Швабауэр Ирину дочь Иозаса, младшего воспитателя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 82;

2) Олифиренко Галину Сергеевну, педагога-психолога Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 82.

7. За многолетний добросовестный труд и в связи с 50-летием Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62 наградить:

7.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Андрееву Ирину Васильевну, воспитателя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62;

2) Аскерову Фергану Сулейман кызы, младшего воспитателя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62.

8. За многолетний добросовестный труд и в связи с 45-летием Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 37" наградить:

8.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Кореневу Наталью Анатольевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 37";

2) Куклину Марину Леонидовну, учителя английского языка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 37";

3) Купрякову Оксану Георгиевну, главного бухгалтера Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 37";

4) Прохорову Оксану Павловну, педагога-психолога Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 37".

9. За достижение положительных результатов в служебной деятельности и в связи с празднованием 60-летия со дня образования Исправительной колонии № 7 наградить:

9.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) майора внутренней службы Платунова Андрея Михайловича, старшего оперуполномоченного оперативного отдела Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

2) старшего прапорщика внутренней службы Балуева Евгения Васильевича, младшего инспектора 1 категории группы надзора отдела безопасности Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области.

9.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) старшего лейтенанта внутренней службы Вахнина Павла Павловича, начальника отряда отдела по воспитательной работе с осужденными Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

2) капитана внутренней службы Иконникова Сергея Алексеевича, начальника караула отдела охраны Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

3) Исангулову Марину Гайфетиновну, специалиста по социальной работе группы социальной защиты и учета трудового стажа осужденных Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

4) Карташеву Инну Владимировну, инженера отдела коммунально-бытового, интендантского и хозяйственного обеспечения Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

5) старшего лейтенанта внутренней службы Кирилюка Сергея Михайловича, инспектора отдела охраны Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

6) майора внутренней службы Мельникова Алексея Ивановича, старшего инженера группы инженерно-технического обеспечения, связи и вооружения Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области;

7) лейтенанта внутренней службы Осоргина Андрея Александровича, помощника оперативного дежурного дежурной части отдела безопасности Федерального казенного учреждения Исправительная колония № 7 ГУФСИН России по Иркутской области.

10. За оперативность в решении поставленных задач, многолетний добросовестный труд наградить:

10.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) Лапину Зою Григорьевну, главного специалиста-эксперта отдела автоматизации Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в Ангарском муниципальном образовании Иркутской области.

10.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Мойсюк Елену Анатольевну, заместителя начальника Клиентской службы (на правах отдела) Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в Ангарском муниципальном образовании Иркутской области.

11. За высокие показатели в оперативно-служебной деятельности и в связи с 20-летием со дня образования отряда мобильного назначения наградить:

11.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) майора полиции Коровина Валерия Михайловича, командира оперативного взвода Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск);

2) майора полиции Петрачука Виктора Анатольевича, командира оперативного взвода Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск).

11.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) капитана полиции Земцову Елену Михайловну, психолога Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск);

2) капитана полиции Нагорнова Алексея Анатольевича, старшего инженера-сапера инженерно-технической группы Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск);

3) старшего лейтенанта полиции Тукку Евгения Дмитриевича, заместителя командира оперативного взвода Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск);

4) лейтенанта полиции Тирикова Евгения Владимировича, командира отделения оперативного взвода Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск);

5) прапорщика полиции Бахитова Александра Викторовича, младшего инструктора-снайпера оперативного взвода Отряда мобильного особого назначения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области (дислокация г. Ангарск).

12. За многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в развитие агропромышленной отрасли Ангарского муниципального образования и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить:

12.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) Середкина Александра Алексеевича, водителя автохозяйства ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский".

12.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Розанову Викторию Олеговну, весовщика-диспетчера отдела сбыта ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

2) Николотова Василия Валерьевича, водителя автохозяйства ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

3) Мартынова Андрея Леонидовича, уборщика территории хозяйственного участка ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

4) Волох Александру Васильевну, бактериолога отдела производственно-ветеринарного контроля ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

5) Столярову Ирину Григорьевну, засольщика мяса и мясопродуктов 5 разряда варочного отделения ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

6) Козлову Любовь Васильевну, формовщика колбасных изделий 3 разряда колбасного цеха ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

7) Кристенюка Рафаэля Ауреловича, сменного мастера 2 категории основного производства ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

8) Затеева Владимира Иннокентьевича, слесаря-ремонтника 4 разряда механической мастерской ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

9) Угнич Юлию Владимировну, весовщика сырьевого цеха ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

10) Кудрявцеву Веру Владимировну, изготовителя мясорубленных полуфабрикатов 2 разряда участка полуфабрикатов ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский";

11) Попова Алексея Леонидовича, начальника отдела снабжения ЗАО "Мясоперерабатывающий комбинат "Ангарский".

13. За многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить:

13.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Потапову Нину Александровну, продавца-кассира 1 категории магазина "У Миленькой" ООО "Торговая фирма "Забота";

2) Мартынюк Тамару Харитоновну, продавца-кассира выездной торговли 2 категории ООО "Управление торговли";

3) Данилову Ираиду Александровну, продавца-кассира выездной торговли 2 категории ООО "Управление торговли".

14. За многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в наращивание объемов производства и развитие агропромышленного комплекса и в связи с празднованием Дня работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности наградить:

14.1. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) Вайцель Галину Ильиничну, оператора цеха ремонтного молодняка обособленного подразделения "Мегетское" ООО "Саянский бройлер";

2) Романюка Валерия Витальевича, тракториста автотранспортного цеха обособленного подразделения "Мегетское" ООО "Саянский бройлер";

3) Гиргушкина Геннадия Казановича, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования обособленного подразделения "Мегетское" ООО "Саянский бройлер";

4) Каморникову Татьяну Владимировну, начальника цеха ремонтного молодняка обособленного подразделения "Мегетское" ООО "Саянский бройлер".

15. За значительный вклад в укрепление правопорядка и борьбу с преступностью, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации наградить:

15.1. Почетной грамотой мэра Ангарского муниципального образования:

1) майора полиции Бодрова Александра Владимировича, старшего оперуполномоченного отдела уголовного розыска ОП-1 Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску;

2) капитана полиции Чугаевского Дениса Юрьевича, старшего оперуполномоченного отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску;

3) старшего сержанта полиции Головизнина Артема Сергеевича, полицейского взвода № 2 отдельной роты патрульно-постовой службы полиции Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску.

15.2. Благодарственным письмом мэра Ангарского муниципального образования:

1) старшего лейтенанта полиции Дудкевича Игоря Викторовича, оперуполномоченного отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел России по городу Ангарску.

16. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Ангарские ведомости".

И.п. мэра С.Б. Кажаева

Газета «Ангарские ведомости». Свидетельство о регистрации И-0421 выдано Восточно-Сибирским региональным управлением по печати 22.01.1999 года.
Учредитель – администрация Ангарского муниципального образования. Главный редактор – Дмитрий Усов.
Адрес редакции и издателя: 11 м-он, дом 7/7а (7 этаж). Телефоны: 67-50-80, 68-40-15.
E-mail: vedomosti@angarsk-adm.ru.

Тираж 1 000 экз. Сертифицирован Национальной тиражной службой

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.
Газета отпечатана в типографии ООО «Типография «Комсомольская правда», г. Иркутск, р.п. Марково, ул. Индустриальная, 1. Заказ №2050