Общественно-политическая газета

АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

21 сентября 2012 года № 72 (678)

Официальные новости АМО

Иркутская область
Ангарское муниципальное образование
ДУМА
2010 - 2015гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.09.2012г. № 138-П

О созыве очередного заседания Думы Ангарского муниципального образования

На основании статей 28, 29 Устава Ангарского муниципального образования, статей 14 и 15 Регламента работы Думы Ангарского муниципального образования, утвержденного решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 № 703-60рД (в редакции решения Думы Ангарского муниципального образования от 01.10.2010 № 861-73рД)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Созвать 25 сентября 2012 года в 14.00 часов очередное заседание Думы Ангарского муниципального образования в зале заседаний администрации Ангарского муниципального образования со следующей повесткой дня:

1. О внесении изменений в Положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 01.06.2009 № 649-57рД
2. Об условиях приватизации нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г.Ангарск, Южный массив, пос. Юго-Восточный, квартал 10, строение 5
3. О продаже посредством публичного предложения нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск. 51 квартал, дом 9
4. О продаже посредством публичного предложения нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 77 квартал, дом 8, помещение 4
5. О проведении аукциона по продаже нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 178 квартал, дом 2 , помещение 3
6. О проведении аукциона по продаже нежилого помещения, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 89 квартал, дом 30, помещение 5
7. О проведении аукциона по продаже нежилого здания, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 47 квартал, дом 27
8. О проведении аукциона по продаже нежилого помещения - аптеки, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, 22 микрорайон, дом 2 , помещение 132
9. О внесении изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества Ангарского муниципального образования на 2012 год
10. О безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность Местной религиозной организации православного Прихода храма Успения Божией Матери г. Ангарска Иркутской области Иркутской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
11. О внесении изменения в решение Думы Ангарского муниципального образования от 23.09.2008 № 528-48рД "О безвозмездной передаче муниципального имущества в федеральную собственность" (УМВД по г.Ангарску)
12. О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование Ангарской городской общественной организации национально-культурной автономии татар
13. О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование Фонду поддержки БНУФ "Тихие Зори"
14. О внесении изменений в решение Думы Ангарского муниципального образования от 28.12.2011 № 170-30рД "О бюджете Ангарского муниципального образования на 2012 год
15. Об опубликовании проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования
16. О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования"
17. Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении
18. О внесении в Законодательное Собрание Иркутской области проекта закона Иркутской области
19. Об утверждении Положения о помощнике депутата Думы Ангарского муниципального образования
20. Информация о выполнении протокольного поручения, данного Думой Ангарского муниципального образования

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

И.п.мэра АМО С.Б.Кажаева

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.09.2012 г. № 1651-па

Об отмене постановлений администрации Ангарского муниципального

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, в целях приведения муниципальных правовых актов Ангарского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить:
- постановление администрации Ангарского муниципального образования от 28.11.2011 № 2215-па "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Организация предоставления дополнительного образования детям";
- постановление администрации Ангарского муниципального образования от 21.02.2012 № 261-па "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на официальном сайте Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1654-па

Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Положением об оказании поддержки социально ориентированным организациям органами местного самоуправления Ангарского муниципального образования, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 20.08.2012 № 253-38рД (далее - Положение), Уставом Ангарского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на официальном сайте Ангарского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования (Е.Л. Гулин).

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 14.09.2012 № 1654-па

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям

№ п/п	Категория объекта	Адрес объекта	Общая площадь объекта (кв.м.)	Вид деятельности на объекте	Обременение объекта имущественными правами некоммерческих организаций	Основание включения объекта
1	Часть нежилого помещения (позиции по техническому паспорту: 11-16 - 43, 3 кв.м.,; часть позиций 1, 17 - 11,19 кв.м)	г. Ангарск, квартал 91, дом 13, помещение 7	54,49	социальная поддержка и защита граждан	договор аренды № 2036 от 19.12.2011 до 19.11.2012	подпункт 1 пункта 5.2 Положения
2	Нежилые помещения (позиции по техническому паспорту: 45, 46 - 21,6 кв.м, часть позиций 44, 61, 62 - 6,49 кв.м	г.Ангарск, квартал 86, дом 14а, 3 этаж	28,09	сохранение национальной самобытности и развитие национальной охраны		подпункт 2 пункта 5.2 Положения

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1653-па

Об отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 20.07.2011 № 1328-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, в целях приведения муниципальных правовых актов Ангарского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Ангарского муниципального образования от 20.07.2011 № 1328-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на официальном сайте Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1655-па

О предварительном согласовании ОГОУ "Специальная (коррекционная) школа-интернат № 1" места размещения КЛ-6 кВ внешнего электроснабжения ОГОУ специальная (коррекционная) школа-интернат №1 от ТП-4 на многоконтурном земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Северный, ул. Тимирязева, ул. Республиканская, ул. Северная

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования от 04.07.2012 № 434 "Об утверждении схемы расположения многоконтурного земельного участка, находящегося по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон Северный, вдоль ул. Тимирязева, ул. Республиканская, ул. Северная", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, рассмотрев заявление ОГОУ "Специальная (коррекционная) школа-интернат № 1" и материалы согласований,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Акт № 2437 от 17 августа 2012 г. о выборе земельного участка согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Предварительно согласовать Областному государственному образовательному казенному учреждению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальной (коррекционной) школе-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья № 1 г. Ангарска место размещения КЛ-6 кВ внешнего электроснабжения ОГОУ специальная (коррекционная) школа-интернат №1 от ТП-4 на многоконтурном земельном участке из земель населенных пунктов общей площадью 255 кв.м, в составе:
- земельного участка (ЗУ:1(1)) площадью 27,65 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(2)) площадью 64,78 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(3)) площадью 74,82 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(4)) площадью 2,13 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(5)) площадью 27,70 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(6)) площадью 47,37 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(7)) площадью 4,23 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(8)) площадью 3,27 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(9)) площадью 3,08 кв.м,

расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Северный, ул. Тимирязева, ул. Республиканская, ул. Северная.

3. ОГОУ "Специальная (коррекционная) школа-интернат № 1" обеспечить подготовку градостроительного плана многоконтурного земельного участка из земель населенных пунктов общей площадью 255 кв.м, в составе:
- земельного участка (ЗУ:1(1)) площадью 27,65 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(2)) площадью 64,78 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(3)) площадью 74,82 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(4)) площадью 2,13 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(5)) площадью 27,70 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(6)) площадью 47,37 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(7)) площадью 4,23 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(8)) площадью 3,27 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(9)) площадью 3,08 кв.м,

расположенного: Иркутская область, г. Ангарск, мкр. Северный, ул. Тимирязева, ул. Республиканская, ул. Северная, для строительства КЛ-6 кВ внешнего электроснабжения ОГОУ специальная (коррекционная) школа-интернат №1 от ТП-4.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Официальные новости АМО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1656-па

О предварительном согласовании ОАО "ИЭСК" места размещения КЛ-10 кВ "Мегет - Монтерский пункт Мегет до КТП 10/0,4 кВ № 288"; КЛ-10 кВ "Мегет - Детский сад"; КЛ-10 кВ "Детский сад - Поликлиника" на многоконтурном земельном участке, расположенном: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования от 16.08.2012 № 759 "Об утверждении схемы расположения многоконтурного земельного участка, находящегося по адресу: Иркутская область Ангарский район, рабочий поселок Мегет, для строительства КЛ-10 кВ "Мегет - Монтерский пункт Мегет до КТП 10/0,4 кВ № 288"; КЛ-10 кВ "Мегет - Детский сад"; КЛ-10 кВ "Детский сад - Поликлиника", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, рассмотрев заявление открытого акционерного общества "Иркутская электросетевая компания" и материалы согласований,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Акт № 2436 от 15 августа 2012 г. о выборе многоконтурного земельного участка согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Предварительно согласовать открытому акционерному обществу "Иркутская электросетевая компания" место размещения КЛ-10 кВ "Мегет - Монтерский пункт Мегет до КТП 10/0,4 кВ № 288"; КЛ-10 кВ "Мегет - Детский сад"; КЛ-10 кВ "Детский сад - Поликлиника" на многоконтурном земельном участке из земель населенных пунктов площадью 7710 кв.м, в составе:

- земельного участка (ЗУ:1(1)) площадью 344 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(2)) площадью 4830 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(3)) площадью 2431 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(4)) площадью 105 кв.м,

расположенный: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет.

3. Открытому акционерному обществу "Иркутская электросетевая компания" обеспечить подготовку градостроительного плана многоконтурного земельного участка из земель населенных пунктов площадью 7710 кв.м, в составе:

- земельного участка (ЗУ:1(1)) площадью 344 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(2)) площадью 4830 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(3)) площадью 2431 кв.м,
- земельного участка (ЗУ:1(4)) площадью 105 кв.м,

расположенного: Иркутская область, Ангарский район, р.п. Мегет, для строительства КЛ-10 кВ "Мегет - Монтерский пункт Мегет до КТП 10/0,4 кВ № 288"; КЛ-10 кВ "Мегет - Детский сад"; КЛ-10 кВ "Детский сад - Поликлиника".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1658-па

О внесении изменений в ведомственную целевую программу "Сохранение и развитие сферы культуры Ангарского муниципального образования на 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 31.01.2012 № 138-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, в соответствии с решением экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования от 13.09.2012 (протокол № 12)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу "Сохранение и развитие сферы культуры Ангарского муниципального образования на 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 31.01.2012 № 138-па (в редакции постановления администрации Ангарского муниципального образования от 29.03.2012 №559-па), далее - программа, следующие изменения:

1.1. В разделе "Паспорт" программы строку "Объемы и источники финансирования" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Финансирование программы предусмотрено за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования 2012 – 6 093,7 тысяч рублей 2013 – 7 300,0 тысяч рублей 2014 – 7 600,0 тысяч рублей Всего за 2012-2014 гг. составит 20 993,7 тысяч рублей

1.2. В разделе 4 "Перечень мероприятий" программы:
- подпункт 2.7 изложить в следующей редакции:

2.7.	Субсидия на сохранение и развитие системы поддержки одаренных детей через стипендиальные конкурсы среди учреждений сферы культуры	Май, ежегодно	521,7	341,7	90	90	Отдел по культуре

- в пункте 2 строку "Итого" изложить в следующей редакции

	Итого		16 747,8	5 207,8	5 770	5 770	

- строку "Всего" изложить в следующей редакции:

	Всего		20 993,7	6 093,7	7 300	7 600	

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1657-па

О внесении изменений в ведомственную целевую программу "Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 06.02.2012 № 162-па (в редакции постановлений администрации Ангарского муниципального образования от 27.02.2012 №278-па, от 23.05.2012 №929-па)

Руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, решением постоянной комиссии Думы Ангарского муниципального образования по бюджету, экономической политике, собственности и земельным отношениям от 08.08.2012, в соответствии с решением экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования от 13.09.2012 (Протокол № 12),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу "Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 06.02.2012 № 162-па (в редакции постановлений администрации Ангарского муниципального образования от 27.02.2012 № 278-па, от 23.05.2012 № 929-па) (далее - программа), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 "ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ" программы:

1.1.1. Строку "Объемы и источники финансирования" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Финансовое обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования. Общий объем финансирования составляет 60 810,0 тыс. руб.:

год	Всего:	Бюджет Ангарского муниципального образования	Предполагаемые средства бюджета Иркутской области	Предполагаемые средства Федерального бюджета
2012	5978	5387,7	590,3	0
2013	37062	22562	5600	8900
2014	17770	10970	6800	0
Итого:	60810,0	38919,7	12990,3	8900

1.2. В разделе 4 "ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ" программы:

1.2.1. Подпункт 5.2. пункта 5 "Материальное стимулирование спортсменов и тренеров, обучение на курсах повышения квалификации специалистов Отдела" изложить в следующей редакции:

№ п/п	наименование мероприятия	сроки исполнения	всего	2012	2013	2014	Ответственный исполнитель
5.2.	Назначение и выплата премий спортсменам и их тренерам, проживающим на территории Ангарского муниципального образования, за высокие спортивные результаты	2012-2014г	868,6	288,6	280	300	Отдел

1.2.2. Строку "Всего по разделу" пункта 5 изложить в следующей редакции:

	Всего по разделу:		1068,6	288,6	380	400	

1.2.3. Строку "Итого бюджет Ангарского муниципального образования:" изложить в следующей редакции:

Итого бюджет Ангарского муниципального образования:			38919,7	5387,7	22562	10970	

1.2.4. Строку "Итого:" изложить в следующей редакции:

Итого:			60810,0	5978	37062	17770	

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования Истомина А.Л.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1659-па

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Ангарского муниципального образования "Модернизация муниципальной системы образования на период 2011-2012 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 17.02.2011 № 279-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, на основании решения экспертного совета по вопросам разработки и реализации целевых программ Ангарского муниципального образования от 13.09.2012 (протокол № 12),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу Ангарского муниципального образования "Модернизация муниципальной системы образования на период 2011-2012 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 17.02.2011 № 279-па (в редакции постановлений администрации Ангарского муниципального образования от 29.07.2011 № 1398-па, от 17.10.2011 № 1915-па, от 29.11.2011 № 2220-па, от 27.02.2012 № 281-па, от 21.08.2012 № 1497-па), далее по тексту - Программа, следующие изменения:

1.1. В разделе 1 "Паспорт программы" Программы:
- строку "Объемы и источники финансирования" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Всего по программе – 225 430,2 тыс. руб., в том числе бюджет Ангарского муниципального образования – 84 430,2 тыс. руб.; 141 000 тыс. руб. – внебюджетные средства.

1.2. В разделе 3 "Цели и задачи программы" Программы таблицу "Этапы реализации и объемы финансирования программы" изложить в следующей редакции:

№	Подпрограммы	Ответственные исполнители	Этапы реализации и объемы финансирования (в тыс. руб.)		
			ВСЕГО	2011 г.	2012 г.
1.	**Обеспечение доступности дошкольного образования, всего,**		**199 515,7**	**4 782,6**	**194 733,1**
	Бюджет АМО	- Управление образования администрации Ангарского муниципального образования;	42 400	1 200	41 200
		- Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»	16 115,7	3 582,6	12 533,1
	Внебюджетные средства	- Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»	141 000	-	141 000
2.	**Лидер в образовании всего,**		**20 314,5**	**3 844,4**	**16 470,1**
	Бюджет АМО	- Управление образования администрации Ангарского муниципального образования;	738,7	350	388,7
		- Муниципальное казенное учреждение « Служба муниципального хозяйства»	19 575,8	3 494,4	16 081,4
	Внебюджетные средства		-	-	-
3.	**Безопасность всего,**		**5 600**	**2 800**	**2 800**
	Бюджет АМО	- Управление образования администрации Ангарского муниципального образования	5 600	2 800	2 800
	Внебюджетные средства		-	-	-
	ИТОГО всего,		**225 430,2**	**11 427,0**	**214 003,2**
	Бюджет АМО		84 430,2	11 427,0	73 003,2
	Внебюджетные средства		141 000,0	-	141 000,0

1.3. В разделе 3 "Перечень мероприятий" подпрограммы "Обеспечение доступности дошкольного образования" Программы таблицу изложить в следующей редакции:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб. в том числе по годам:		Ответственный исполнитель
			2011 г.	2012 г.	
1.	Открытие дополнительных групп в дошкольных образовательных учреждениях всего в том числе: Бюджет АМО Внебюджетные средства	2011 г., 2012 г.	1 200 1 200 -	1 200 1 200 -	Управление образования
2.	Разработка проекта по строительству 2-х дошкольных учреждений в 29 микрорайоне и п.Мегет, всего в том числе: Бюджет АМО Внебюджетные средства	2011 г., 2012 г.	3 509,9 3 509,9 -	153 333,1 12 333,1 141 000,0	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»
3.	Введение в эксплуатацию зданий дошкольных учреждений, ранее переданных в аренду, всего в том числе: Бюджет АМО Внебюджетные средства	2011 г., 2012 г.	72,7 72,7 -	40 000 40 000 -	Управление образования, Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»
4.	Предпроектная проработка по определению возможности размещения дошкольных образовательных учреждений в 22 и 32 микрорайонах всего в том числе: Бюджет АМО Внебюджетные средства	2012 г.	- - -	200 200 -	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»
	ИТОГО в том числе: Бюджет АМО Внебюджетные средства		**4 782,6** 4 782,6 -	**194 733,1** 53 733,1 141 000,0	

1.4. В разделе 3 "Перечень мероприятий" подпрограммы "Лидер в образовании" Программы таблицу изложить в следующей редакции:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб. в том числе по годам:		Ответственный исполнитель
			2011 г.	2012 г.	
1	Проведение муниципального образовательного форума « Лидер в образовании»	2011 г., 2012 г.	50,0	50,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
2	Участие образовательных учреждений в областном форуме «Образование Приангарья»	2011 г., 2012 г	200,0	200,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования

3	Организация и проведение конкурсов лучших работников образовательных учреждений в рамках муниципального образовательного форума «Лидер в образовании»:	2011 г., 2012 г			Управление образования, Центр обеспечения развития образования
3.1.	Лучший педагог дошкольного образования	2011 г., 2012 г	25,0	25,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
3.2	Лучший учитель	2011 г., 2012 г	25,0	25,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
3.3	Лучший педагог дополнительного образования детей	2011 г., 2012 г	25,0	25,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
3.4	Педагогическая династия	2001 г., 2012 г	25,0	25,0	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
4	Завершение работ по объекту капитального строительства «Общеобразовательная школа в 7А микрорайоне»	2001 г., 2012 г	3 494,4	16 081,4	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального хозяйства»
5	Поощрение одаренных детей	2012 г.	-	38,7	Управление образования, Центр обеспечения развития образования
	Итого:		3 844,4	16 470,1	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.09.2012 г. № 1670-па

О предварительном согласовании Романову Всеволоду Александровичу места размещения административно-бытового здания оздоровительного центра на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, пересечение ул. Космонавтов и ул. Декабристов, в 60 м северо-западнее газовой АЗС "СГ-Транс"

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования от 23.08.2012 № 775 "Об утверждении схемы расположения земельного участка, находящегося по адресу: Иркутская область, г. Ангарск, пересечение ул. Космонавтов и ул. Декабристов, в 60 м северо-западнее газовой АЗС "СГ-Транс", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, рассмотрев заявление Романова Всеволода Александровича и материалы согласований,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Акт № 2417 от 3 августа 2012 г. о выборе земельного участка согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Предварительно согласовать Романову Всеволоду Александровичу место размещения административно-бытового здания оздоровительного центра на земельном участке из земель населенных пунктов площадью 3000 кв.м, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, пересечение ул. Космонавтов и ул. Декабристов, в 60 м северо-западнее газовой АЗС "СГ-Транс".

3. Романову Всеволоду Александровичу обеспечить подготовку градостроительного плана земельного участка из земель населенных пунктов площадью 3000 кв.м, расположенного: Иркутская область, г. Ангарск, пересечение ул. Космонавтов и ул. Декабристов, в 60 м северо-западнее газовой АЗС "СГ-Транс", для строительства административно-бытового здания оздоровительного центра.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1661-па

О внесении изменений в ведомственную целевую программу "Восстановление и строительство учреждений культуры и дополнительного образования детей на территории Ангарского муниципального образования на 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 27.02.2012 № 276-па

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, в соответствии с решением экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ администрации Ангарского муниципального образования от 13.09.2012 (протокол № 12)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу "Восстановление и строительство учреждений культуры и дополнительного образования детей на территории Ангарского муниципального образования на 2012-2014 годы", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 27.02.2012 № 276-па (в редакции постановления администрации Ангарского муниципального образования от 27.06.2012 №1141-па), далее - программа, следующие изменения:

1.1. В разделе "Паспорт" программы строку "Объемы и источники финансирования" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Финансирование программы предусмотрено за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования 2012 - 11 662,50 тысяч рублей 2013 - 103 159,72 тысяч рублей 2014 - 35 716,83 тысяч рублей Всего за 2012-2014 гг. составит 150 539,05 тысяч рублей

1.2. Раздел 4 "Перечень мероприятий" программы изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение №1
к постановлению администрации Ангарского муниципального образования
от 14.09.2012 № 1661-па

4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование объекта, адрес	Виды работ	Сумма всего (тыс.руб.)	в т.ч. по годам			Наличие проектной документации, технических обследований, заключений, предписаний контролирующих органов	Примечание
			2012год	2013год	2014год		
Здание МБОУДОД «Центральная детская школа искусств» Ул. Глинки,24	ремонт помещений здания (отделочные работы)	102,12		102,12		Локальный ресурсный сметный расчет	ПСД сделали самостоятельно, оплачивать не надо
	ремонт крыльца	472,08		472,08		Локальный ресурсный сметный расчет	
	ремонт ограждения территории	989,03			989,03	Локальный ресурсный сметный расчет	
в т.ч. ПСД		***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***		
Всего		**1 563,23**	**0,00**	**574,20**	**989,03**		
Здание МБОУДОД «Детская школа искусств №2» Ул. Красная, дом №5 (квартал 207/210, дом №23)	Капитальный ремонт внутреннего электроснабжения в помещении школы (замена электропроводки и электрооборудования)	702,674	702,674			Протокол №59 от 31.03.2010г. Электротехнической лаборатории РИКЦ «Кран-Парк». Смета.	
	Замена асфальтового покрытия по периметру здания.	600,00		600,00		Предписание №2/203 от 28.12.09г. Роспотребнадзора	
	Установка противопожарной двери в цокольном этаже (1 шт.)	20,00		20,00		Предписание № 564 от 19.04.2006г. Госпожнадзора	
	Ремонт системы отопления (замена радиаторов - 86 шт., 849 звеньев)	2 000,00		2 000,00			
	Ремонт туалетных комнат (покрытие кафельной плиткой стен и пола, установка перегородок	1 200,00		1 200,00		Предписание № 163 от 02.11.2006г. Региональное управление №28 ФМБА России	
	Общестроительные работы по ремонту внутренних помещений (замена линолеума во всех кабинетах, кроме 3,5,4,6,8,9,13,14,15,16,21,23,24,26,27,32) (750кв.м.) Замена кабинетных дверей (51 шт.)	6 156,00		6 156,00		Предписание № 163 от 02.11.2006г. Региональное управление №28 ФМБА России	
	Замена вентиляционной системы	70,00			70,00	Акт проверки от 21.04.2010г. Смета.	
	ПСД на замену вентиляционной системы	7,80			7,80		
	Установка ограждения территории школы	773,00			773,00		
	ПСД для установки ограждения территории школы	77,00			77,00		
	Замена лестничных перил и ограждений	500,00		500,00			
	Капитальный ремонт кабинета №1, капитальный ремонт туалетных комнат	247,33	247,33				
в т.ч. ПСД		***84,80***	***0,00***	***0,00***	***84,80***		
Всего		**12 353,80**	**950,00**	**10 476,00**	**927,80**		
Здание МОУДОД «Школа искусств №3» 9м/р-н, дом 83	Демонтаж водосточной системы	40,00	40,00				
	ПСД для устройства козырька над крыльцом	20,498	20,498				
	Устройство козырька над крыльцом	13,091	13,091				
	Ремонт отмостки вокруг здания	213,408	213,408				
	ПСД на ремонт крыльца	20,00		20,00			
	Ремонт крыльца	200,00		200,00			
	Установка металлической двери в электрощитовую	50,00		50,00			
	ПСД для устройства эвакуационных выходов из подвала (2 шт.)	39,502	39,502				
	Устройство эвакуационных выходов из подвала (2 шт.)	500,00	500,00				
	ПСД для ремонта информационных стендов	10,00		10,00			
	Ремонт информационных стендов	100,00		100,00			
	ПСД для ремонта пешеходных дорожек	20,00		20,00			
	Ремонт пешеходных дорожек	200,00		200,00			
	Установка евроокон	1 000,00	587,277	412,723			
	Ремонт потолка в актовом зале	486,224	486,224				
	Замена радиаторов отопления	150,00		150,00			
	Установка защитных жалюзи на 1 этаже школы	100,00			100,00		
	ПСД на замену электропроводки в школе	15,00		15,00			
	Замена электропроводки по всей школе	150,00		150,00			
	ПСД на замену полов в концертном зале школы	10,00		10,00			
	Замена полов в концертном зале школы	100,00		100,00			
	ПСД на ремонт внутренней отделки школы	100,00		100,00			
	Ремонт внутренней отделки школы	1 000,00		1 000,00			
	Замена дверей в классах	150,00		150,00			
в т.ч. ПСД		***235,00***	***60,00***	***175,00***	***0,00***		
Всего		**4 687,72**	**1 900,00**	**2 687,72**	**100,00**		
Здание МБОУДОД «Школа искусств №4» мкр.12, д.14	ПСД на перепланировку помещений 2-го этажа	94,00		94,00			
	ПСД на общестроительные работы по ремонту внутренних помещений	150,00		150,00			
	ПСД на ремонт актового зала	150,00		150,00			
	ПСД на ремонт: ГВС, ХВС, канализацию, капремонт отопления с тепловым узлом	200,00		200,00			
	ПСД на реконструкцию фасада-балконов	100,00		100,00			
	ПСД на реконструкцию подвальных помещений	200,00		200,00			
	Общестроительные работы по ремонту внутренних помещений, капремонт отопления с тепловым узлом, вентиляции, ГВС, ХВС, канализации	4 100,00		4 100,00			Предписание
	Общестроительные работы по ремонту внутренних помещений	7 000,00		7 000,00			
	Ремонт актового зала с заменой кресел, сцены, потолка.	2 000,00		2 000,00			

Официальные новости АМО

	Ремонт вентиляции	99,00		99,00			
	Замена дверей кабинетных	250,00		250,00			
	Замена дверей межэтажных	167,00	83,20	83,80			
	Замена деревянных оконных блоков с переплетами на окна ПВХ, витражей и установка рольставней.	2 616,80	916,80	1 700,00			
	Ремонт внутренней электроустановки	2 000,00		2 000,00		есть ПСД 2008г.	
	Ремонт подвальных помещений	1 500,00		1 500,00			
	Ремонт и реконструкция фойе школы	1 000,00			1 000,00		
	Ремонт и реконструкция фасада-балконов	2 500,00			2 500,00		
в т.ч. ПСД		***894,00***	***0,00***	***894,00***	***0,00***		
Всего		**24 126,80**	**1 000,00**	**19 626,80**	**3 500,00**		
Здание МБОУДОД «Школа искусств п.Мегет» ул. Центральная, д.7	Капитальный ремонт помещения	3 000,00		3 000,00			
	Замена электропроводки	1 500,00		1 500,00		Смета по капитальному ремонту внутренней электроустановки в ценах 2007г.	Документы находятся в МБУ «Служба муниципального хозяйства»
	Ремонт фасада	500,00		500,00			
	Замена окон	1 000,00		1 000,00			
	Подготовка проектно-сметной документации на строительство нового здания	8 000,00		8 000,00			
	Начало строительства нового здания	30 000,00			30 000,00		
в т.ч. ПСД		***8 000,00***	***0,00***	***8 000,00***			
Всего		**44 000,00**	**0,00**	**14 000,00**	**30 000,00**		
Здание МБОУДОД «Детская художественная школа №1» Ул. Маяковского,26	ПСД на благоустройство (замена асфальта, замена зеленых насаждений, ограждение по фасаду)	60,00			60,00		Асфальт разрушен, образовались ямы, выбоины.
	ПСД наружных сетей электроснабжения	40,00			40,00		
	Ремонт лестничных клеток с установкой межэтажных дверей	600,00	600,00				Предписание ГУ ГПН МЧС по Иркутской области. Выполнить отделку стен путей эвакуационных (лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров) негорючим материалом.
	ПСД на капитальный ремонт 2-го этажа (2 учебных кабинета, 2 кабинета по 15 м^2,вестибюль)	80,00		80,00			
	Капитальный ремонт 2-го этажа (2 учебных кабинета, 2 кабинета по 15 м2,вестибюль)	100,00		100,00		ПСД нет	Предписание ГУ ГПН МЧС по Иркутской области. Выполнить отделку стен путей эвакуационных (лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров) негорючим материалом.
	Общестроительные работы, перепланировка вестибюля 1 этажа, туалетов 1 и 2 этажей. Санитарно-технические работы.	4 000,00		4 000,00		ПСД есть	
	Ремонт отростка	20,00		20,00		ПСД есть	
	Ремонт чердачного перекрытия, ремонт кровли (частичный)	1 000,00	1 000,00			ПСД нет	
	ПСД на монтаж сетей отопления (с тепловым узлом), вентиляции, ГВС, ХВС, канализации	150,00		150,00			
	Монтаж сетей отопления (с тепловым узлом), вентиляции, ГВС, ХВС, канализации	1 500,00		1 500,00		ПСД нет	
	Капитальный ремонт внутренней электроустановки	3 000,00		3 000,00		ПСД есть	
	Ремонт всего здания: кровля, фасад, замена дверей, общестроительные работы помещений внутри здания	7 000,00		7 000,00		ПСД нет	
	Ремонт крыльца основного входа Замена деревянных оконных блоков с переплетами на окна ПВХ	100,00 2 000,00		100,00 2 000,00		ПСД нет ПСД нет	Рамы сгнили и вываливаются.
в т.ч. ПСД		***330,00***	***0,00***	***230,00***	***100,00***		
Всего		**19 650,00**	**1 600,00**	**17 950,00**	**100,00**		
Здание МБОУДОД «Художественная школа №2» 212 кв-15 дом	Ремонт санузлов	370,00	370,00			федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека предписание №2/190 от 17.12.2009г. Срок исполнения 01.09.2011г.	Сметный расчет. разработан2009г, не согласован ,не утвержден
	Устройство полов на путях эвакуации	230,00	230,00				
	ПСД на монтаж сетей отопления (с тепловым узлом), вентиляции, ГВС, ХВС, канализации	50,00	50,00				
	Установка евроокон (замена стальных рам и оконных стекол)	500,00		500,00		мероприятия по сбережению теплоресурсов	в расчете на замену одного окна разработан ОАО «Компания Драйв»
	ремонт помещения школы (учебные классы, фойе, коридоры, натюрмортный фонд)	100,00			100,00	сметный расчет не разработан	сметный расчет не разработан
в т.ч. ПСД		***50,00***	***50,00***	***0,00***	***0,00***		
Всего		**1 250,00**	**650,00**	**500,00**	**100,00**		
Клуб «Бытовик»	Ремонт кровли	1 000,00		1 000,00			
Клуб «Камилл»	Ремонт туалетов, замена двери	150,00		150,00			
Клубы	Переоборудование стационарных решеток на распашные в клубах	300,00	300,00				Бытовик, Алый парус, Искорка, Ритм, Самородок, Сибиряк, Чайка, Эврика, Пламя
Клуб «Ярославич»	Ремонт туалетов, душевых	150,00		150,00			
Гараж	Ремонт кровли, замена электропроводки	200,00		200,00			
в т.ч. ПСД		***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***		
Всего		**1 800,00**	**300,00**	**1 500,00**	**0,00**		
Здание МБОУДОД «ВПШ «Мужество»« квартал Б дом 16	Ремонт отделки фасада здания	100,00		100,00			
	Частичный ремонт отделки помещений внутри здания (пораженные грибком)	60,00		60,00			
	Восстановление и ремонт наружного освещения	60,00		60,00			ПСД не надо, т.к. это текущий ремонт
в т.ч. ПСД		***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***		
Всего		**220,00**	**0,00**	**220,00**	**0,00**		
Здание МБУК «ДК «Энергетик»	Усиление конструкции по результатам обследования (сгоревшая часть)	10 000,00		10 000,00			
	ПСД на усиление конструкции по результатам обследования (сгоревшая часть) ПСД на сети отопления (с тепловыми узлами), вентиляции, электроснабжения всего здания	744,2	744,2				
	Замена мягкой кровли на скатную над сгоревшей частью	547,6	547,6				
	СМР по залам и помещениям 2 и 3 этажей	20 000,00		20 000,00			
	Монтаж сетей отопления (с тепловыми узлами), вентиляцию водоснабжения и канализации всего здания	1 500,00		1 500,00			
	Выполнить молнеезащиту здания ДК «Энергетик»					Предписание Ростехнадзора №ЭУПАнп-443/10	Стоимость не определена
	Выполнить замеры сопротивления изоляции электропроводки	75,00		75,00		Срок истек	
	ПСД на ремонт спортивного зала						
	Текущий ремонт крыши						Стоимость не определена
	Ремонт спортивного зала						Стоимость не определена
	Проведение ремонтных работ тепловых сетей (замена радиаторов отопления, установка запорной и регулирующей арматуры на радиаторы, установка предохранительного клапана в ТУ, замена стояков отопления)	99,7	99,7				
	Установка пластиковых окон в цокольном этаже (спортивный зал)	208,5	208,5				Стоимость не определена
в т.ч. ПСД Энергетик		***744,17***	***744,17***	***0,00***	***0,00***		
Всего		**33 175,00**	**1 600,00**	**31 575,00**	**0,00**		
Здание «Дом культуры «Лесник»	ПСД на замену мягкой кровли на скатную	300,00		300,00		Предписание Ростехнадзора и пожарного надзора	
	Монтажные работы по автоматическому пожаротушению сцены и зрительного зала	1 100,00		1 100,00			
	МР по водоснабжению и канализации	1 100,00		1 100,00			
	МР по отоплению, вентиляции, внутреннего электроснабжения						Стоимость не определена
	МР по внутреннему противопожарному водопроводу МР по автоматизации противопожарного водопровода	 80,00		 80,00			Стоимость не определена
	Монтаж пожарной сигнализации	850,00		850,00		ПСД есть	
	Монтаж системы оповещения о пожаре	620,00		620,00		ПСД есть	
	1 этап кап. Ремонта	3 662,50	3 662,50				
в т.ч. ПСД Лесник		***300,00***	***0,00***	***300,00***	***0,00***		
Всего		**7 712,50**	**3 662,50**	**3 750,00**	**0,00**		
	ИТОГО ЭНЕРГЕТИК+ ЛЕСНИК	**40 887,50**	**5 262,50**	**35 325,00**	**0,00**		
	в т.ч. ПСД	**1 044,17**	**744,17**	**300,00**	**0,00**		
ВСЕГО по учреждениям		**150 539,05**	**11 662,50**	**103 159,72**	**35 716,83**		

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.09.2012 г. № 1660-па

О внесении изменений в ведомственную целевую программу Ангарского муниципального образования "Совершенствование системы здравоохранения на территории Ангарского муниципального образования с 2011 по 2013 гг.", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 17.03.2011 № 418-па

В целях оптимизации и эффективного использования средств бюджета Ангарского муниципального образования при реализации ведомственной целевой программы Ангарского муниципального образования "Совершенствование системы здравоохранения на территории Ангарского муниципального образования с 2011 по 2013 гг.", утвержденной постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 17.03.2011 № 418-па, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, на основании решения экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования от 13.09.2012 (протокол № 12),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ведомственную целевую программу Ангарского муниципального образования "Совершенствование системы здравоохранения на территории Ангарского муниципального образования с 2011 по 2013 гг.", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 17.03.2011 № 418-па (в редакции постановлений администрации Ангарского муниципального образования от 16.06.2011 № 1062-па, от 26.01.2012 № 106-па), далее по тексту - программа, следующие изменения:

1.1. В разделе 4 "Перечень программных мероприятий" программы:

1.1.1. В подпункте 3.1 пункта 3 "Совершенствование первичной медико-санитарной помощи" таблицы

- в столбце "Всего по программе" цифру "6350,0" заменить цифрой "6600,0";
- в столбце "2012 год" цифру "450,0" заменить цифрой "700,0".

1.1.2. В подпункте 4.1 пункта 4 "Совершенствование обеспечения необходимыми лекарственными средствами населения Ангарского муниципального образования" таблицы:

- в столбце "Всего по программе" цифру "3363,0" заменить цифрой "3113,0";
- в столбце "2012 год" цифру "500,0" заменить цифрой "250,0".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.09.2012 г. № 1662-па

Об организации и проведении массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области

Руководствуясь статьей 15 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом № 329-ФЗ от 04.12.2007 "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования (Арцибашева Н.Н.) организовать и провести 29 сентября 2012 года массовое физкультурно-спортивное мероприятие "День велосипедиста", посвященное 75-летию Иркутской области.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план подготовки и проведения массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить программу массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Утвердить схему движения велопробега по улицам города Ангарска (Приложение № 4 к настоящему постановлению).

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования Субботину Л.В.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 17.09. 2012 № 1662-па

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области
(далее - организационный комитет)

Председатель организационного комитета:

Субботина Любовь Васильевна - заместитель администрации Ангарского муниципального образования

Заместитель председателя организационного комитета:

Арцибашева Наталья Николаевна - начальник Отдела по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования

Члены организационного комитета:

Григорьев Виктор Ефимович - председатель федерации велоспорта города Ангарска (по согласованию)

Зварыч Валентина Владимировна - директор МБОУДОД СДЮСШОР «Сибиряк»

Кириченко Елена Васильевна - начальник Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования

Лысак Лариса Ивановна - начальник Управления образования администрации Ангарского муниципального образования

Петров Иван Олегович - директор МАУ «Лыжно-биатлонный комплекс «Ангарский»

Савин Андрей Владимирович - педагог дополнительного образования МАОУДОД ДЮЦ «Перспектива»

Савин Олег Владимирович - начальник УМВД России по г. Ангарску (по согласованию)

Сасина Марина Степановна - начальник Управления здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования

Сизых Надежда Ивановна - директор МБОУДОД СДЮСШОР «Ангара»

Шерстнева Татьяна Александровна - главный специалист отдела по информационной политике и связям с общественностью аппарата Думы Ангарского муниципального образования (по согласованию)

Марютина Елена Валентиновна - заместитель начальника Отдела по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования

Шкабарня Марина Алексеевна - заместитель начальника департамента по социальной политике города Ангарска (по согласованию)

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 17.09. 2012 № 1662-па

ПЛАН
подготовки и проведения массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области

№	Мероприятие	Дата и время проведения мероприятия	Ответственный
1.	Согласование схемы движения велопробега по улицам города Ангарска с начальником ГИБДД УВД по г.Ангарску	до 18.09.2012	Марютина Е.В.
2.	Подготовка Положения о проведении велозаездов на площади перед стадионом «Ангара»	до 18.09.2012	Марютина Е.В.
3.	Перекрытие транспортного движения на площади перед стадионом «Ангара»	29.09.2012 с 12.30 до 17.00	Савин О.В.
4.	Сопровождение воспитанников клуба «Ритм» от 15 микрорайона до стадиона «Ангара»	11.40	Савин О.В.
5.	Сопровождение воспитанников клуба «Ритм» от стадиона «Ангара» до 15 микрорайона	17.00	Савин О.В.
6.	Обеспечение безопасности участников велопробега, велозаездов	29.09.2012 с 12.00 до 17.00	Савин О.В., Григорьев В.Е. Савин А.В.
7.	Обеспечение оказания неотложной медицинской помощи участникам велопробега, велозаездов	29.09.2012 с 13.00 до 17.00	Сасина М.С.
8.	Подготовка мест для соревнований (разметка трасс и т.п.)	29.09.2012 с 13.00 до 14.00	Зварыч В.В.
9.	Установка надувных арок «Старт», «Финиш», музыкальное сопровождение велопробега	29.09.2012 с 13.00 до 14.00	Петров И.О.
10.	Организация подключения звуковой аппаратуры от спортивного зала СДЮСШОР «Ангара», ограждение трасс	29.09.2012 до 12.00 13.00-14.00	Сизых Н.И.
11.	Обеспечение музыкальным сопровождением всего мероприятия	29.09.2012 с 12.00 до 17.00	Шкабарня М.А.
12.	Обеспечение явки команд в возрастных категориях (3-4 года, 5-7 лет, 8-10 лет, 11-13 лет, 14-17 лет)	29.09.2012	Лысак Л.И.
13.	Проведение судейской, организация судейства велозаездов	29.09.2012 с 14.30до 17.00	Григорьев В.Е., Зварыч В.В.
14.	Подготовка наградной атрибутики, проведение награждения победителей	до 29.09.2012 с 14.30 до 17.00	Марютина Е.В.
15.	Освещение проведения массового физкультурно-спортивного мероприятия «День велосипедиста» в средствах массовой информации	до 28.09.2012	Шерстнева Т.А.
16.	Организация фото и видеосъемки массового физкультурно-спортивного мероприятия «День велосипедиста»	29.09.2012 с 12.55 до 17.00	Шерстнева Т.А.
17.	Организация общественного порядка во время проведения мероприятия	29.09.2012 с 12.55 до 17.00	Савин О.В.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 17.09. 2012 № 1662-па

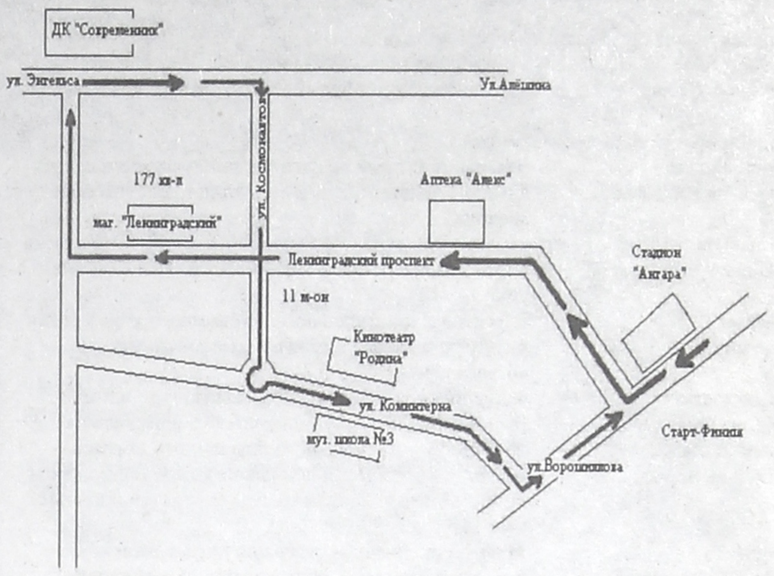
ПРОГРАММА
массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области

Мероприятие	Место проведения мероприятия	Время начала мероприятия
Сбор участников велопробега (возраст от 14 лет) по улицам города Ангарска, построение в колонну	площадь перед стадионом «Ангара»	12.30
Старт участников велопробега (возраст от 14 лет). Присоединение к колонне по маршруту следования велопробега (аптека «Алекс» - 29 мкр-н, маг. «Норма» - 177 кв-л., ДК «Сорвременнику», маг. «Центральный» - 8 мкр-н)	площадь перед стадионом «Ангара»	13.00
Сбор участников велозаездов возрастных групп (3-4 года, 5-7 лет, 8-10 лет, 11-13 лет)	площадь перед стадионом «Ангара»	14.15
Прибытие участников велопробега по улицам города Ангарска	площадь перед стадионом «Ангара»	14.00-14.30
Начало велозаездов по возрастным группам 3-4 года; 5-7 лет; 8-10 лет; 11-13 лет; 14-16 лет; 17-20 лет; 21-39 лет; от 40 лет и старше	площадь перед стадионом «Ангара»	14.30

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 17.09. 2012 № 1662-па

СХЕМА
велопробега по улицам города Ангарска, проводимого в рамках массового физкультурно-спортивного мероприятия "День велосипедиста", посвященного 75-летию Иркутской области



Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.09.2012 г. № 1685-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 24.05.2012 № 936-па "О предварительном согласовании ООО "Элитмонтаж" места размещения подземного гаража на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95 Б, между жилыми домами №2, №3" и предоставлении ООО "КФ "ВикКон" земельного участка, расположенного: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95Б, между жилыми домами № 2, № 3

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, на основании соглашения о передаче проектной документации от 16.07.2012, рассмотрев заявления ООО "Элитмонтаж", ООО "КФ "ВикКон",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 24.05.2012 № 936-па "О предварительном согласовании ООО "Элитмонтаж" места размещения подземного гаража на земельном участке, расположенном: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95 Б, между жилыми домами №2, №3" (далее - постановление), следующее изменение:

1.1. В заголовке, в преамбуле, пунктах 2, 3 постановления слова "Обществу с ограниченной ответственностью "Элитмонтаж" в соответствующих падежах заменить словами "Обществу с ограниченной ответственностью "Консалтинговая Фирма "ВикКон".

2. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью "Консалтинговая Фирма "ВикКон" в аренду сроком на 3 (три) года земельный участок из земель населенных пунктов площадью 3442 кв.м с кадастровым номером 38:26:040802:2815, расположенный: Иркутская область, г. Ангарск, квартал 95 Б, между жилыми домами № 2, № 3, для строительства подземного гаража.

3. Обществу с ограниченной ответственностью "Консалтинговая Фирма "ВикКон":

3.1. Заключить договор аренды земельного участка с администрацией Ангарского муниципального образования.

3.2. Обеспечить государственную регистрацию договора аренды земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.3. До начала работ получить разрешение на строительство в установленном порядке.

3.4. Приступить к эксплуатации объекта после получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.5 Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.09.2012 г. № 1696-па

Об организации и проведении праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!" 29 сентября 2012 года

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 29.09.2012 на территории Ангарского муниципального образования праздник, посвященный 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!"

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!" (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить план подготовки и проведения праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!" (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить программу праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!" на 29.09.2012 (Приложение № 3 к настоящему постановлению).

5. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования Субботину Л.В.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Официальные новости АМО

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 20.09.2012 № 1696-па

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению праздника, посвященного75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!"

Председатель организационного комитета:

Субботина Любовь Васильевна	заместитель главы администрации Ангарского муниципального образования

Члены организационного комитета:

Арцибашева Наталья Николаевна	начальник Отдела по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования
Балышев Вадим Александрович	заместитель директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик»
Бачина Татьяна Викторовна	директор муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Нефтехимик» (по согласованию)
Беломестных Ирина Францевна	ведущий специалист Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования
Бороздина Любовь Борисовна	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр творческого развития детей и юношества Гармония»
Бритова Ирина Ильинична	главный специалист отдела по информационной политике и связям с общественностью аппарата Думы Ангарского муниципального образования (по согласованию)
Буренок Олег Дмитриевич	начальник административно-хозяйственного отдела администрации Ангарского муниципального образования
Власова Нина Петровна	директор муниципального автономного учреждения культуры «Художественный центр» (по согласованию)
Волошенко Алла Дмитриевна	начальник отдела по Ангарскому району и городу Ангарску в управлении службы ЗАГС Иркутской области (по согласованию)
Давыдова Лариса Анатольевна	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Музей Победы»
Ерофеева Людмила Васильевна	заместитель начальника отдела потребительского рынка и защите прав потребителей Департамента по социальной политике администрации города Ангарска (по согласованию)
Кириченко Елена Васильевна	начальник Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования
Кравченко Людмила Васильевна	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 3»
Лешкевич Оксана Владимировна	специалист первой категории Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования
Лысак Лариса Ивановна	начальник Управления образования администрации Ангарского муниципального образования
Савин Олег Владимирович	начальник Управления Министерства внутренних дел по городу Ангарску (по согласованию)
Селиванова Рафия Нигматгареевна	директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Перспектива»
Сенюкова Ольга Владиленовна	директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи»
Сморода Галина Петровна	директор муниципального бюджнтного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа искусств № 1»
Соколова Галина Александровна	художественный руководитель муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик»
Тихонова Елена Егоровна	ведущий специалист отдела муниципальной службы, кадров и наград администрации Ангарского муниципального образования
Траншкина Надежда Владимировна	директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Энергетик»
Тюменцева Наталья Михайловна	начальник отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования
Хакшинова Марина Юрьевна	заместитель директора по воспитательной работе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества «Гармония»
Шаповалова Ольга Геннадьевна	начальник Департамента по социальной политике администрации города Ангарска (по согласованию)
Шкабарня Марина Алексеевна	заместитель начальника Департамента по вопросам молодежной политики, спорта и культуры администрации города Ангарска (по согласованию)
Шунова Василина Витальевна	начальник Департамента жилищно-коммунального хозяйства и строительства администрацин города Ангарска (по согласованию)

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 20.09.2012 № 1696-па

ПЛАН
подготовки и проведения праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!"

№	Мероприятие	Дата и время проведения мероприятия	Ответственный
1.	Освещение программы праздника в средствах массовой информации	до 20.09.2012	Бритова И.И.
2.	Подготовка наградных документов и списков лиц, представленных для награждения	до 20.09.2012	Тихонова Е.Е.
3.	Праздничное оформление мест массовых мероприятий	29.09.2012	Кириченко Е.В. Шаповалова О.Г.
4.	Организация подключения к электропитанию на сцене площади Ленина	29.09.2012	Буренок О.Д.
5.	Организация подключения к электропитанию на сцене площади перед стадионом «Ангара»	29.09.2012	Арцибашева Н.Н.
6.	Подготовка писем в УСКС ОАО «АНХК» о размещении творческих коллективов в помещении библиотеки	до 20.09.2012	Беломестных И.Ф.
7.	Организация работы звукового оборудования на площади Ленина	29.09.2012	Балышев В.А.
8.	Организация работы звукового оборудования: – на площади перед стадионом «Ангара» – на площади Ленина	29.09.2012	Бачина Т.В.
9.	Подготовка сценария и режиссура театрализованного представления «Люблю тебя, Иркутская земля!» на площади Ленина	до 29.09.2012	Соколова Г.А.
10.	Подготовка сценария и режиссура выездного концерта творческих коллективов г. Ангарска в г. Усолье-Сибирское	до 29.09.2012	Хакшинова М.М.
11.	Обеспечение транспортом поездки творческих коллективов в г. Усолье-Сибирское	29.09.2012	Лешкевич О.В.
12.	Обеспечение транспортных перевозок в г.Ангарске	29.09.2012	Лешкевич О.В.
13.	Изготовление пропусков для автомашин, участвующих в организации праздника	до 20.09.2012	Беломестных И.Ф.
14.	Организация ярмарки местных сельхозпроизводителей, товаропроизводителей и клубов садоводов-любителей на площади Ленина и площадке у ДК «Современнику»	29.09.2012 с 10.00 до 15.00	Тюменцева Н.М.
15.	Организация концерта творческих-коллективов г.Усолье-Сибирское на пощади Ленина	29.09.2012 с 13.00 до 1500	Беломестных И.Ф.
16.	Организация акции «На творческой волне!» в парке ДК «Нефтехимик» - Конкурс исполнителей разных жанров, - Выставка работ учащихся «Школы ремесел»	29.09.2012 с 13.00 до 15.00	Власова Н.П. Сморода Г.П.
17.	Проведение игровых программ для детей «Удивительная страна детства» в - парке ДК «Нефтехимик»; - парке «Строителей»	29.09.2012 с 15.00 до 17.00	Сенюкова О.В. Шкабарня М.А.
18.	Организация и проведение концерта творческих коллективов на площади Ленина - «Земли моей талантливые люди»	29.09.2012 с 17.00 до 20.00	Бачина Т.В.
19.	Организация и проведение молодежного блока «Молодежная артплощадка» у стадиона «Ангара»	29.09.2012 с 20.00 до 22.00	Шкабарня М.А.
20.	Организация праздничного салюта	29.09.2012 в 22.30	Кириченко Е.В.
21.	Обеспечение доступа на стадион «Ангара» техническому персоналу, производящему салют	29.09.2012 с 17.00 до 23.00	Арцибашева Н.Н.
22.	Приобретение призов и сувениров для игровых программ	до 27.09.2012	Лешкевич О.В.
23.	Организация праздничной торговли в местах празднования: - Площадь Ленина, площадь перед ДК «Современнику»; - Площадь перед стадионом «Ангара» и в парке «Строителей»	29.09.2012 с 11.00 до 20.00	Тюменцева Н.М. Ерофеева Л.Л.
24.	Организация охраны стадиона «Ангара» на время подготовки и проведения праздничного салюта	29.09.2012 с 17.00 до 23.00	Савин О.В.
25.	Организация общественного порядка в местах массового скопления граждан. Организация охраны сценических площадок на площади Ленина и на площади перед стадионом «Ангара»	29.09.2012 с 10.00 до 24.00	Савин О.В.
26.	Перекрытие площади перед стадионом «Ангара»	29.09.2012 с 15.00 до 23.00	Савин О.В.
27.	Перекрытие заездов на площадь Ленина	29.09.2012 с 9.00 до 16.00	Савин О.В.
28.	Организация фото и видеосъемки праздника	29.09.2012 с 11.00 до 23.00	Бритова И.И.
29.	Организация уборки территорий мест празднования до и после мероприятий	29.09.2012	Шунова В.В.
30.	Обеспечение работы туалета в парке ДК «Нефтехимик» и установка двух био-туалетов в районе стадиона «Ангара»	29.09.2012 с 9.00 до 23.00	Шунова В.В.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 20.09.2012 № 1696-па

ПРОГРАММА
праздника, посвященного 75-летию Иркутской области "С днем рождения, область Иркутская!" на 29.09.2012

№	Название мероприятия	Время проведения	Место проведения
1.	**«С днем рождения, область Иркутская!» большое праздничное представление**. Поздравление представителя Правительства Иркутской области, руководства Ангарского муниципального образования. Вручение памятных наград. Выступление творческих коллективов Ангарского муниципального образования	с 11.00 часов до 13.00 часов	Площадь Ленина
2.	**«Вся жизнь моя – Иркутская история!»** – вручение памятных наград	с 12.00 часов до 13.00 часов	Зал заседаний администрации Ангарского муниципального образования
3.	Физкультурно-спортивное мероприятие «День велосипедиста»: - Велопробег по улицам города. - Дистанционные заезды по группам	13.00 часов 14.30 часов	Площадь перед стадионом «Ангара»
4.	**«Встречаем гостей!»** – концерт творческих коллективов г. Усолья-Сибирского – подарок ангарчанам	с 13.00 часов до 15.00 часов	Площадь Ленина
5.	Выездной концерт творческих коллективов Ангарского муниципального образования – подарок усольчанам	с 13.00 часов до 15.00 часов	г.Усолье-Сибирское
6.	Акция **«На творческой волне!»** - Конкурс исполнителей разных жанров; - Выставка работ учащихся **«Школы ремесел»**	с 13.00 часов до 15.00 часов	Парк ДК «Нефтехимик»
7.	Веселые старты с элементами туризма	с 13.00 часов до 15.00 часов	Площадка перед стадионом «Ермак»
8.	**«Удивительная страна детства!»** – развлекательно-игровые программы для родителей с детьми. Соревнования по дартсу	с 15.00 часов до 17.00 часов	Парк «Строителей» Парк ДК «Нефтехимик»
9.	**«Земли моей талантливые люди!»** – большая концертная программа творческих коллективов Ангарского муниципального образования.	с 17.00 часов до 20.00 часов	Площадь Ленина
10.	**« Молодежный драйв»** – молодежная артплощадка.	с 20.00 часов до 22.00 часов	Площадь перед стадионом «Ангара»
11.	Праздничный салют	22.30 часов	Площадь перед стадионом «Ангара»

Глава администрации АМО А.А. Медко

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского муниципального образования информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в аренду для целей, не связанных со строительством.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населённых пунктов

Кадастровый номер - 38:26:041102:123

Местоположение - смежно с жилым домом, находящимся по адресу: Иркутская область, город Ангарск, микрорайон Строитель, улица Заозерная, дом 9а

Площадь - 1939,77 кв. м.

Вид разрешённого использования - для ведения огородничества без возведения построек

Ограничения и обременения - не установлены

Вид права - аренда до одного года.

Заявления принимаются в течение двух недель со дня опубликования объявления в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования по адресу: Иркутская обл., г Ангарск, ул. Глинки, д.29, каб.8.

Телефон для справок: 52-34-08.

Председатель Комитета Е.Л. Гулин

В соответствии с действующим земельным законодательством администрация Ангарского муниципального образования информирует о наличии земельного участка, который может быть предоставлен в собственность для целей, не связанных со строительством.

Сведения о земельном участке:

Категория земель - земли населенных пунктов.

Местоположение - Иркутская обл., г. Ангарск, квартал 125, с северо-восточной стороны от пересечения ул. Чайковского и Московского тракта.

Вид разрешённого использования - для размещения открытых платных автостоянок и парковок, размещения крытой - открытой площадки со складами, подсобными и иными временными сооружениями, не являющимися объектами недвижимого имущества.

Ограничения и обременения - не установлены.

Вид права - в собственность.

Заявления принимаются в течение двух недель со дня опубликования объявления в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования по адресу: Иркутская обл., г. Ангарск, ул. Глинки, д. 29, каб. 7. Телефон для справок: 52-37-31.

Председатель Комитета Е.Л. Гулин

Бесплатная политическая реклама

НЕДБАЙЛО Сергей Петрович

38 лет. Из них 8 лет после аварии, инвалид 2 группы. Член политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ", организатор и председатель "Ассоциации спортсменов - инвалидов г. Ангарска, являюсь действующим спортсменом получив звание кандидат в мастера спорта по плаванию в спорте лиц с ПОДА. Лидер молодежного движения Ангарской городской общественной организации инвалидов. Пишу, защищаю и реализую социальные проекты направленные на улучшение здоровья и благополучия социально незащищенных слоев населения, веду пропаганду спорта и здорового образа жизни. Основной задачей для себя считаю отстаивать интересы социально незащищенных слоев населения в области: спорта, искусства, трудозанятости, здравоохранения.

Официальные новости АМО

Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.09.2012 г. № 1698-па

О внесении изменений в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 01.06.2011 № 937-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями"

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2011 № 383-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования и постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 28.01.2011 № 83-па "Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 01.06.2011 № 937-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Установление тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями" (далее - постановление), следующие изменения:

1.1 Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования (Л.В. Субботина).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарское ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 20.09.2012 № 1698-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги "Установление тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями"

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Установление тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями" (далее - Регламент и муниципальная услуга), определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Ангарского муниципального образования в лице отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц и муниципальных служащих.

1.2. Потребителями муниципальной услуги являются муниципальные предприятия и учреждения, расположенные на территории Ангарского муниципального образования и оказывающие платные услуги физическим и юридическим лицам (далее - Заявитель).

1.3. Основанием предоставления муниципальной услуги является заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное Заявителем.

1.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальными служащими отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования (далее - муниципальные служащие) во взаимодействии с отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского муниципального образования.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: "Установление тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - администрация Ангарского муниципального образования в лице отдела по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования (далее - Отдел).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие муниципального правового акта об установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, расположенными на территории Ангарского муниципального образования, либо отказ в их установлении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - 72 рабочих дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Отдел.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Устав Ангарского муниципального образования;
- решение Думы Ангарского муниципального образования от 25.05.2006 № 71-09рД "Об утверждении Положения о порядке принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений на территории Ангарского муниципального образования";
- постановление администрации Ангарского муниципального образования от 27.02.2012 № 275-па "Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, оказываемых ими физическим и юридическим лицам сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания".

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представляемых Заявителем:

- краткая пояснительная записка, обосновывающая необходимость изменения тарифов (цен), с анализом работы предприятия (учреждения) за прошедший отчетный период;
- характеристика услуг (работ), оказываемых потребителям и учтенных в тарифах (ценах);
- отчетная смета расходов по видам деятельности за прошедший отчетный период;
- плановая смета расходов по видам деятельности на планируемый период;
- отчетная калькуляция себестоимости услуг (работ) за прошедший период;
- плановая (расчетная) калькуляция себестоимости услуг (работ) на предстоящий период;
- расшифровка материальных, накладных и других статей затрат к калькуляции себестоимости;
- расчет фонда оплаты труда;
- справка о среднемесячной заработной плате в целом по предприятию (учреждению) и категориям работающих;
- расчет средств, расходуемых из прибыли на планируемый период;
- действующие на предприятии (учреждении) отраслевые нормативные акты: тарифное соглашение, положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор, Устав, штатное расписание, приказы и решения руководителя предприятия по вопросам ценообразования и т.д.;
- нормативы материальных, трудовых и финансовых затрат;
- данные бухгалтерской и статистической отчетности, необходимые для обоснования тарифов (цен);
- справка об основных финансово-экономических показателях за последний год;
- прочие документы, необходимые для подтверждения правильности расчетов тарифов (цен). Расчетные материалы должны подтверждать использование (в процессе оказания услуг, выполнения работ) основных фондов, материальных, топливно-энергетических, трудовых и других видов ресурсов, обусловленных технологией и организацией производства, а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием производства;
- проект тарифов (цен).

2.6.1. К оформлению документов предъявляются следующие требования:

- документы должны быть заверены печатями, иметь надлежащие подписи Заявителя или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов должны быть написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения с указанием их юридического адреса;
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;
- документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие на заявлении об оказании муниципальной услуги согласования с соответствующим отраслевым органом администрации Ангарского муниципального образования перечня услуг, а также нормативов времени на их оказание.

2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- непредставление Заявителем полного комплекта документов согласно перечню, установленному пунктом 2.6 настоящего Регламента;
- мотивированное решение главы администрации Ангарского муниципального образования в случае, если предложение об установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, противоречит действующему законодательству.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

2.9.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги - 15 минут, при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.10.1. Подача письменного заявления в администрацию Ангарского муниципального образования об оказании муниципальной услуги производится без ожидания в очереди.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги:

2.11.1. Регистрация письменного заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги в Отделе производится в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Отдел заявления с комплектом документов, согласованного с соответствующим отраслевым органом администрации Ангарского муниципального образования.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.12.1. Вход в помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован удобной лестницей, при наличии технической возможности - с поручнями и пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидных колясок.

Вход и выход из вышеуказанного помещения оборудуются соответствующими указателями.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано табличкой (вывеской), предназначенной для доведения до сведения заинтересованных лиц следующей информации:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- режима работы.

2.12.2. Информационные стенды с образцами заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги должны размещаться рядом с входом либо на двери так, чтобы они были хорошо видны посетителям.

2.12.3. Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении.

Габаритные размеры помещения для ожидания приема определяются с учетом необходимости создания оптимальных условий для работы сотрудников органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также для комфортного обслуживания посетителей.

2.12.4. Места для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудованы стульями, столами, обеспечены письменными принадлежностями.

2.12.5. В местах предоставления муниципальной услуги на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В помещении, предназначенном для предоставления муниципальной услуги, предусматриваются доступные места общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

2.13. Показателями доступности муниципальной услуги является:

- наличие различных способов получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- удобное территориальное расположение Отдела, предоставляющего муниципальную услугу.

2.14. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- профессиональная подготовка муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу;
- высокая культура обслуживания Заявителей;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами на установление тарифов (цен), согласованного с соответствующим отраслевым органом администрации Ангарского муниципального образования;
- проверка документов на соответствие требованиям комплектности и оформления;
- установление срока для представления Заявителем полного комплекта документов, извещение Заявителя об отказе в рассмотрении документов, представленных для установления тарифов (цен) в случае наличия оснований;
- открытие дела об установлении тарифов (цен) и назначение экспертов по делу;
- извещение Заявителя об открытии дела по установлению тарифов (цен);
- проведение экспертизы предложений об установлении тарифов (цен) и составление экспертного заключения;
- извещение Заявителя о рассмотрении дела по установлению тарифов (цен);
- рекомендации тарифной комиссии об установлении тарифов (цен), оформление протокола заседания тарифной комиссии, подготовка и согласование муниципального правового акта об установлении тарифов (цен), принятие решения об установлении тарифов (цен);
- извещение Заявителя о принятии муниципального правового акта либо об отказе в установлении тарифов (цен);
- опубликование муниципального правового акта об установлении тарифов (цен) в средствах массовой информации.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

3.2 Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляются муниципальными служащими Отдела непосредственно в Отделе по адресу: г. Ангарск, 86 квартал дом 14 "а", по телефону: 8 (3955) 52-39-00, а также по электронной почте: sedyhnp@angarsk-adm.ru.

График работы Отдела - приемные дни: понедельник - четверг (с 8-30 ч. до 17-30 ч., обед с 12-30 ч. до 14-18 ч.); пятница и предпраздничные дни (с 8-30 ч. до 16-30 ч., обед с 12-30 ч. до 14-18 ч.).

3.3. Почтовый адрес для направления заявления по установлению тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями: 665830, г. Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 1.

График работы: понедельник - четверг (с 8-48 ч. до 18-00 ч., обед с 13-00 ч. до 14-00 ч.); пятница и предпраздничные дни (с 8-48 ч. до 17-00 ч., обед с 13-00 ч. до 14-00 ч.).

3.4. Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами на установление тарифов (цен), согласованного с соответствующим отраслевым органом администрации Ангарского муниципального образования.

3.4.1. Для предоставления муниципальной услуги Заявителем в администрацию Ангарского муниципального образования представляется письменное заявление, согласованное с соответствующим отраслевым органом Ангарского муниципального образования (бланк заявления согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту), с комплектом документов, необходимых для установления тарифов (цен) в соответствии с пунктом 2.6 Регламента.

3.4.2. Начальник Отдела со дня получения заявления с комплектом документов регистрирует его (с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени получения) в Журнале регистрации об открытии дела по установлению тарифов (цен) и отписывает муниципальному служащему, ответственному за выполнение административной процедуры представленные материалы для дальнейшей проверки и экспертизы. Максимальный срок выполнения действия 1 рабочий день с даты получения заявления с комплектом документов.

3.4.3. Регистрация заявления в Отделе не производится в случае отсутствия на заявлении согласования соответствующего отраслевого органа администрации Ангарского муниципального образования. Начальник Отдела в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления с комплектом документов готовит и отправляет Заявителю мотивированное извещение об отказе в регистрации заявления в Отделе по вышеуказанному основанию. Вместе с извещением Заявителю возвращаются все документы, приложенные к заявлению на установление тарифов (цен).

3.5. Проверка документов на соответствие требованиям комплектности и оформления.

3.5.1. После регистрации заявления в Отделе муниципальный служащий, ответственный за проверку документов и проведение экспертизы обоснованности тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления проверяет наличие всех необходимых документов и их соответствие установленным требованиям (по комплектности, форме, содержанию, срокам), а также по оформлению.

3.6. Установление срока для представления Заявителем полного комплекта документов, в случае отсутствия всех необходимых документов, извещение Заявителя об отказе в рассмотрении документов, представленных для установления тарифов (цен).

3.6.1. При установлении муниципальным служащим, ответственным за

Бесплатная политическая реклама

Я, **КОРЗИЛОВ Максим Александрович** с 2008г. по настоящее время частнопрактикующий юрист. Руководитель правового агентства. На протяжении 5 лет занимаюсь правозащитной деятельностью, основной задачей которой является оказание юридической помощи малоимущему населению. Вхожу в состав общественных визитеров при Начальнике ГУФСИН России Иркутской области. Считаю, что в органах законодательной и исполнительной власти должны работать люди, не понаслышке знающие проблемы населения, а также рычаги их устранения. В связи, с чем, прошу прийти на избирательный участок и сделать правильный выбор.

Официальные новости АМО

проверку документов и проведение экспертизы обоснованности тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, факта отсутствия необходимых документов либо их части, несоответствия представленных документов требованиям Регламента, он готовит мотивированное извещение о представлении полного комплекта документов, оформленного в соответствии с требованиями Регламента. Максимальный срок выполнения действия 3 рабочих дня с даты окончания проверки документов на соответствие требованиям комплектности и оформления.

При этом муниципальный служащий, ответственный за проверку документов и экспертизу, уведомляет Заявителя о наличии препятствий для установления тарифов (цен), объясняет Заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и устанавливает срок для принятия мер по их устранению (5 рабочих дней с даты окончания проверки).

3.6.2. При непредставлении Заявителем полного комплекта документов и (или) неустранении выявленных недостатков в представленных документах в установленный срок муниципальный служащий, ответственный за проверку документов и проведение экспертизы обоснованности тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, готовит и направляет Заявителю извещение об отказе в открытии дела об установлении тарифов (цен).

Срок выполнения действия 3 рабочих дня со дня окончания установленного для представления документов срока.

3.7. Открытие дела об установлении тарифов (цен).

Муниципальный служащий, ответственный за проверку и экспертизу документов, при наличии всех необходимых для установления тарифов документов и их соответствии требованиям настоящего Регламента производит запись в Журнале регистрации об открытии дела по установлению тарифов (цен).

Срок выполнения действия 1 рабочий день с даты регистрации об открытии дела по установлению тарифов (цен).

3.8. Извещение Заявителя об открытии дела по установлению тарифов (цен).

Муниципальный служащий после записи в Журнале регистрации об открытии дела по установлению тарифов (цен) уведомляет Заявителя об открытии дела по установлению тарифов (цен).

Срок выполнения действия 3 рабочих дня с даты открытия дела по установлению тарифов (цен).

3.9. Проведение экспертизы предложений об установлении тарифов (цен) и составление экспертного заключения.

Муниципальный служащий проводит экспертизу предложений об установлении тарифов (цен) и составляет экспертное заключение.

Начальник Отдела после ознакомления с результатами экспертизы согласовывает экспертное заключение.

Срок выполнения действия составляет 20 рабочих дней с даты открытия дела по установлению тарифов (цен).

3.10. Извещение Заявителя о рассмотрении дела по установлению тарифов (цен).

3.10.1. Муниципальный служащий, ответственный за проведение экспертизы, готовит извещение о дате, времени и месте проведения заседания тарифной комиссии по рассмотрению дела об установлении тарифов (цен) с указанием срока на ознакомление Заявителя с заключением экспертизы. Извещение о проведении заседания направляется Заявителю не менее чем за 3 рабочих дня до рассмотрения дела об установлении тарифов (цен) на заседании тарифной комиссии.

3.10.2. Заседание тарифной комиссии по рассмотрению дел об установлении тарифов (цен) является открытым.

3.11. Рекомендации тарифной комиссии об установлении тарифов (цен), оформление протокола заседания тарифной комиссии, подготовка и согласование муниципального правового акта об установлении тарифов (цен), принятие решения об установлении тарифов (цен).

3.11.1. Решение об установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, принимает глава администрации Ангарского муниципального образования с учетом рекомендаций тарифной комиссии.

3.11.2. Рекомендации тарифной комиссии об установлении тарифов (цен) на услуги, предложенные на заседании тарифной комиссии, оформляются протоколом заседания тарифной комиссии.

Срок выполнения действия 2 рабочих дня с даты проведения тарифной комиссии.

3.11.3. На основании протокола заседания тарифной комиссии Отделом готовится проект муниципального правового акта администрации Ангарского муниципального образования об установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальным предприятием или учреждением.

Срок выполнения действия 1 рабочий день с даты подписания протокола тарифной комиссии.

3.11.4. Проект муниципального правового акта проходит процедуру согласования с соответствующими органами администрации Ангарского муниципального образования и передается на рассмотрение главе администрации Ангарского муниципального образования для принятия окончательного решения.

Срок выполнения действия 10 рабочих дней с даты написания проекта муниципального правового акта.

3.11.5. Глава администрации Ангарского муниципального образования, рассмотрев проект муниципального правового акта, подписывает его.

Срок выполнения действия 2 рабочих дня с даты получения проекта постановления администрации Ангарского муниципального образования.

По решению главы администрации Ангарского муниципального образования Заявителю может быть отказано в установлении тарифов (цен).

Срок выполнения действия 2 рабочих дня с даты получения проекта муниципального правового акта.

3.11.6. Общий максимальный срок оформления протокола заседания тарифной комиссии, подготовки и согласования муниципального правового акта об установлении тарифов (цен), принятия решения об установлении тарифов (цен) составляет 15 рабочих дней с даты заседания тарифной комиссии.

3.12. Извещение Заявителя о принятии муниципального правового акта либо об отказе в установлении тарифов (цен).

3.12.1. После принятия администрацией Ангарского муниципального образования муниципального правового акта муниципальный служащий, проводивший экспертизу, готовит Заявителю извещение с приложением копии муниципального правового акта об установлении тарифов (цен).

Срок выполнения действия 3 рабочих дня с даты подписания главой администрации Ангарского муниципального образования муниципального правового акта.

3.12.2. В случае мотивированного отказа главы администрации Ангарского муниципального образования в установлении тарифов (цен) начальник Отдела готовит Заявителю извещение о мотивированном отказе в установленном порядке. Срок выполнения действия 3 рабочих дня с даты мотивированного отказа главы администрации Ангарского муниципального образования в установлении тарифов (цен).

3.13. Опубликование муниципального правового акта об установлении тарифов (цен).

3.13.1. Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского муниципального образования обеспечивает опубликование муниципального правового акта и его размещение на официальном сайте Ангарского муниципального образования. Срок выполнения действия 15 рабочих дней с даты принятия решения главой администрации Ангарского муниципального образования муниципального правового акта.

3.13.2. Новые тарифы (цены) на услуги вводятся в действие с момента официального опубликования соответствующего муниципального правового акта, если в нем не указана иная дата их введения.

3.14. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, о месте нахождения и графике работы органов администрации Ангарского муниципального образования, предоставляющих муниципальную услугу, можно получить на официальном сайте Ангарского муниципального образования: www.angarsk-adm.ru.

3.15. Муниципальные служащие должны принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, обязаны подробно, в вежливой (корректной) форме информировать обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Отдела. Устное информирование осуществляется не более десяти минут.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Контроль за соблюдением порядка, сроков и последовательности административных действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется начальником Отдела, предоставляющего муниципальную услугу. Формы контроля: плановые и внеплановые проверки. Плановые проверки осуществляются на основании плана, утвержденного начальником Отдела. Внеплановые проверки осуществляются по конкретным обращениям

4.2. Начальник Отдела, муниципальные служащие, ответственные за прием и проверку документов, за проведение экспертиз предложений об установлении тарифов (цен) и составление экспертного заключения, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, правильностью внесения записи в Журнале регистрации об открытии дела по установлению тарифов (цен), за соблюдение сроков и качество экспертизы.

4.3. Персональная ответственность муниципальных служащих закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования;

7) отказ Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц или муниципальных служащих в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

5.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих Отдела в ходе предоставления муниципальной услуги подаются начальнику Отдела.

5.4. Жалобы на решения и действия (бездействие) начальника Отдела в ходе предоставления муниципальной услуги, подаются заместителю главы администрации Ангарского муниципального образования, курирующему работу Отдела.

5.5. Жалоба может быть направлена:

- по почте в администрацию Ангарского муниципального образования по адресу: 665830, г. Ангарск, пл. Ленина;

- через муниципальное автономное учреждение Ангарского муниципального образования "Многофункциональный центр" по адресу: 665835, г. Ангарск, 84 квартал, дом 16, помещение 97 (телефон: 8(3955) 56-09-10);

- с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- официального сайта администрации Ангарского муниципального образования: www.angarsk-adm.ru;

- при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба начальнику Отдела может быть подана ежедневно, кроме выходных и праздничных дней (с 8-30 ч. до 17-30 ч., обед с 12-30 ч. до 13-30 ч.) по пятницам и в предпраздничные дни с (8-30 ч. до 16-30 ч., обед с 12-30 ч. до 13-30 ч.) в отдел по торговле, ценообразованию и тарифам администрации Ангарского муниципального образования по адресу: 665813, г. Ангарск, квартал 86, дом 14а (телефон: 8 (3955) 53-57-74, адрес электронной почты: torg@angarsk-adm.ru).

5.7. Жалоба заместителю главы администрации Ангарского муниципального образования может быть подана ежедневно, кроме выходных и праздничных дней - с 8-48 ч. до 18-00 ч., по пятницам и в предпраздничные дни - с 8-48 ч. до 17-00 ч. в сектор документационного обеспечения - канцелярию отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации Ангарского муниципального образования по адресу: 665830, г. Ангарск, пл. Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 1 (телефон: 8 (3955) 52-24-04, адрес электронной почты: mail@angarsk-adm.ru). Телефон приемной заместителя главы администрации Ангарского муниципального образования, курирующего работу Отдела 8(3955) 52-32-52; адрес электронной почты: SvechnikovaEE@angarsk-adm.ru.

5.8. Жалоба должна содержать:

1) наименование Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также фамилию, имя, отчество его должностных лиц или муниципальных служащих, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц или муниципальных служащих;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц или муниципальных служащих. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. Жалоба, поступившая в Отдел, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц или муниципальных служащих в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Отделом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Бесплатная политическая реклама

ДОБРЯКОВА
Надежда Георгиевна
Кандидат в депутаты по округу №3

«Единая власть в рамках территории всего района, экономия бюджета, сокращение чиновнического аппарата, оперативное решение всех проблем и вопросов».

Кандидат в депутаты думы города Ангарска по многомандатному избирательному округу № 2

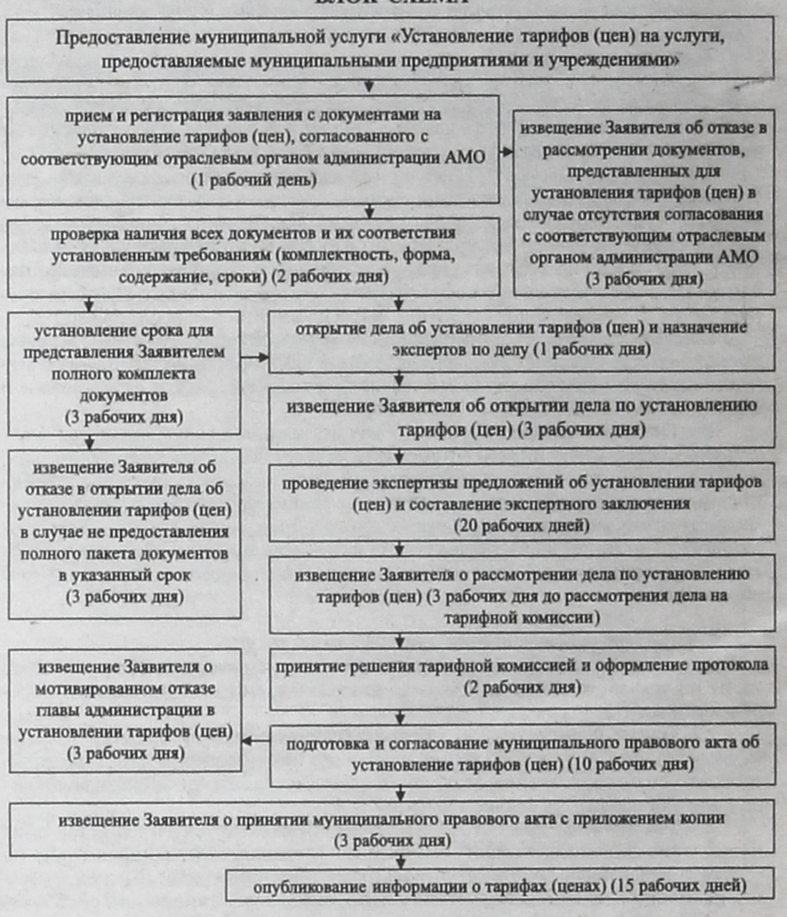
БАРХАТОВА
Юлия Викторовна

Дата рождения 2 июля 1967 года, образование высшее профессиональное, ООО «ВостокГосстрой», главный бухгалтер, место жительства Иркутская область, г. Ангарск.

Наша цель - сделать жизнь в нашем городе престижной!

Приложение № 1
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
"Установление тарифов (цен) на услуги,
предоставляемые муниципальными
предприятиями и учреждениями"

БЛОК-СХЕМА



Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
"Установление тарифов (цен) на услуги,
предоставляемые муниципальными
предприятиями и учреждениями"

Бланк заявления

Главе администрации Ангарского
муниципального образования _____
от _____
(организационно-правовая форма и наименование организации)
ИНН: _____
Место нахождения: _____
(почтовый адрес)
_____
(юридический адрес)
Контактные телефоны и факс: _____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ (ЦЕН)

_____
(полное наименование юридического лица)
в лице _____, действующего на
(должность, Ф.И.О. полностью)
основании _____,
(наименование документа)
просит установить тарифы (цены) на _____
(наименование услуги (услуг), на которую устанавливается тариф (цена)

К заявлению прилагаем обосновывающие материалы на _____ листах.

Руководитель организации: _____
(должность, подпись Ф.И.О.)

М.П.

СОГЛАСОВАНО: _____
(должность, подпись, ФИО руководитель отраслевого органа
администрации Ангарского муниципального образования)

МП

Глава администрации АМО А.А. Медко

Газета «Ангарские ведомости». Свидетельство о регистрации И-0421 выдано Восточно-Сибирским региональным управлением по печати 22.01.1999 года.
Учредитель – администрация Ангарского муниципального образования. Главный редактор – Анна Невзорова.
Адрес редакции и издателя: 11 м-он, дом 7/7а (7 этаж). Телефоны: 67-50-80, 55-68-49. Отдел рекламы: 67-17-34.
E-mail: vedomosti@angarsk-adm.ru.

Тираж 1 000 экз. Сертифицирован Национальной тиражной службой

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.
Газета отпечатана в типографии ООО «Типография «Комсомольская правда», г. Иркутск, р.п. Марково, ул. Индустриальная, 1. Заказ №1713