Общественно-политическая газета

# АНГАРСКИЕ ВЕДОМОСТИ

7 февраля 2012 года № 12 (618)

## Официальные новости АМО

**Иркутская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**Ангарского муниципального образования**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.02.2012г. № 140-па

**О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг, утверждённый постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 26.10.2011 № 1958-па**

В соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Перечнем услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 05.04.2011 № 509-па "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг", Уставом Ангарского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Реестр муниципальных услуг, утверждённый постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 26.10.2011 № 1958-па, (далее - Реестр) следующие изменения:

1) в строке 21 в столбце 2 "Наименование муниципальной услуги" таблицы раздела I "Муниципальные услуги" Реестра слово "разрешений" заменить на слово "решений";

2) строки 3, 30, 41 таблицы раздела I "Муниципальные услуги" Реестра исключить, изменив при этом нумерацию пунктов 4 - 29 на соответственно 3 - 28, пунктов 31 - 40 на соответственно 29 - 38, пунктов 42 - 53 на соответственно 39 - 50;

3) таблицу раздела I "Муниципальные услуги" Реестра дополнить строками 51-58 (Приложение № 1 к настоящему постановлению);

4) дополнить Реестр разделом III "Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)" (Приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости" и разместить на официальном сайте Ангарского муниципального образования.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ангарского муниципального образования
от 02.02.2012 № 140-па

**Изменения, вносимые в Реестр муниципальных услуг**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях | Муниципальные учреждения здравоохранения Ангарского муниципального образования | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан.<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2010 № 243н «Об организации оказания специализированной медицинской помощи»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 10.05.2007 № 323 «Об утверждении Порядка организации работ (услуг), выполняемых при осуществлении доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), стационарной (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), скорой и скорой специализированной (санитарно-авиационной), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Российской академии медицинских наук от 30.10.2007 № 674/83 «О внесении изменений в Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Российской академии медицинских наук от 06.04.2005 № 259/19 «Об организации оказания дорогостоящей (высокотехнологичной) медицинской помощи за счет средств федерального бюджета в федеральных специализированных медицинских учреждениях, подведомственных Федеральному агентству по здравоохранению и социальному развитию и Российской академии медицинских наук» | Физические лица | Предоставление информации об оказании специализированной медицинской помощи в специализированных медицинских учреждениях | Постановление администрации от 28.10.2011 № 1974-па |
| 52 | Предоставление в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации | Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Устав Ангарского муниципального образования;<br>Положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 01.06.2009 № 649-57рД | Юридические и физические лица | Заключение договора аренды объекта, отказ в заключении договора аренды объекта | Постановление администрации от 31.10.2011 № 1989-па |
| 53 | Организация и обеспечение общедоступного и бесплатного начального, основного и среднего (полного) общего образования | Управление образования администрации | Конституция Российской Федерации;<br>Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;<br>Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196;<br>Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204;<br>Типовое положение о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237;<br>Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288;<br>Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362;<br>Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденное приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075;<br>Положение о получении общего образования в форме экстерната, утвержденное приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884;<br>Приказ Министерства образования Российской Федерации от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;<br>Письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»;<br>Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.11.1988 № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;<br>Письмо Министерства Просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186 «О Перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятий на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;<br>Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 | Несовершеннолетние граждане, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет; Совершенно-летние граждане, получающие общее образование впервые (для получения образования в очно-заочной (вечерней) форме | Прием ребенка в образовательное учреждение и получение потребителями муниципальной услуги общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | Постановление администрации от 10.11.2011 № 2104-па |

## Официальные новости АМО

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях | Управление образования администрации; Муниципальные образовательные учреждения Ангарского муниципального образования | Конституция Российской Федерации;<br>Конвенция о правах ребенка, одобренна Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;<br>Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;<br>Приказ Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884 «Об утверждении Положения о получении общего образования в форме экстерната»;<br>Приказ Министерства образования Российской Федерации от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;<br>Приказ Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075 «Об утверждении Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации»;<br>Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362;<br>Положение об условиях обучения учащихся по индивидуальным учебным планам, утвержденное приказом Главного управления общего и профессионального образования Иркутской области от 21.01.1999 № 51;<br>Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.11.1987 № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;<br>Письмо Министерства Просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 8/28.07.1980 № 281-М/17-13-186 «О Перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;<br>Письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997 № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов»;<br>Письмо Министерства народного образования РСФСР от 18.04.1989 № 10-266/25 «О направлении Типового положения об условиях обучения учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах (с внесенными изменениями)»;<br>Письмо Министерства образования Российской Федерации от 10.06.1999 № 995/11-12 «Примерное положение об освоении образовательных программ в форме семейного образования» | Родители (законные представители) ребёнка | Получение заявителем информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях. | Постановление администрации от 14.11.2011 № 2126-па |
| 55 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 04.12.2007<br>№ 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 06.10.2003<br>№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2010<br>№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>Устав Ангарского муниципального образования | Лица, достигшие 14 лет | Получение получателями муниципальной услуги информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Постановление администрации от 18.11.2011 № 2190-па |
| 56 | Организация предоставления дополнительного образования детям | Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта | Конституция Российской Федерации;<br>Международная хартия физического воспитания и спорта (провозглашена Генеральной конференцией ООН по вопросам образования, науки и культуры в городе Париже 21.11.1978);<br>Декларация участников Европейской конференции «Спорт и местное руководство» (принята в городе Годоло (Венгрия) 03.02.1996);<br>Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственной или муниципальной услуги»;<br>Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;<br>Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;<br>Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту , утвержденные Главным государственным санитарным врачом СССР 30.12.1976 № 1567-76;<br>Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.01.2003 № 4 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1188-03»;<br>Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 233 | Родители (законные представители) ребёнка, а также дети при достижении ими 14 лет | Освоение получателями муниципальной услуги образовательных программ дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта | Постановление администрации от 28.11.2011 № 2215-па |
| 57 | Организация предоставления дополнительного образования детям | Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей в сфере культуры | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;<br>Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;<br>Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233;<br>Устав Ангарского муниципального образования | Дети в возрасте от 5 – 7 лет, посещающие муниципальные дошкольные образовательные учреждения, дети и подростки в возрасте от 7 до 18 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях | Получение дополнительного образования детьми | Постановление администрации от 08.12.2011 № 2628-па |
| 58 | Оформление и согласование документов на представление к награждению государственными, областными, муниципальными наградами | Отдел муниципальной службы, кадров и наград администрации | Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»;<br>Закон Иркутской области от 24.12.2010 № 141-оз «О наградах Иркутской области и почетных званиях Иркутской области»; Устав Ангарского муниципального образования;<br>решение Думы Ангарского муниципального образования от 28.10.2011 № 145-25рД «О наградах и поощрениях Ангарского муниципального образования» | Юридические и физические лица | Согласование документов на представление к награждению государственными, областными наградами, муниципальными наградами;<br>награждение физического или юридического лица муниципальными наградами;<br>уведомление гражданина или юридического лица об отказе в награждении муниципальными наградами | Постановление администрации от 14.12.2011 № 2688-па |

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ангарского муниципального образования
от 02.02.2012 № 140-па

**III. Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)**

| Регистрационный номер | Наименование услуги | Наименование учреждения (организации), предоставляющего услуги | Правовое основание предоставления услуги | Заявители | Результат предоставления услуги | Муниципальный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления услуги |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Муниципальные образовательные учреждения Ангарского муниципального образования | Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;<br>Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» | Родители (законные представители) детей | Получение родителем необходимой для него информации о текущей успеваемости учащегося, доступ к электронному дневнику и электронному журналу успеваемости, посредством сети Интернет и/или мобильной связи через SMS-сервис | Постановление администрации от 10.11.2011 № 2103-па |
| 2 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Муниципальные образовательные учреждения Ангарского муниципального образования | Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;<br>Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;<br>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 № 362 «Об утверждении положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»;<br>Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 20.04.2010 № 164-мр «Об утверждении Регионального учебного плана для образовательных учреждений Иркутской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;<br>Положение об Управлении образования администрации, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 24.09.2008 № 531-48рД | Родители (законные представители) детей | Получение заявителем информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Постановление администрации от 16.08.2011 № 1487-па |
| 3 | Прием заявок (запись) на прием к врачу | Муниципальные учреждения здравоохранения Ангарского муниципального образования | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>«Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2010 № 782 «О Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на 2011 год»;<br>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.07.2005 № 487 «Об утверждении Порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи» | Физические лица, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования Российской Федерации | Запись получателя муниципальной услуги на прием к врачу | Постановление администрации от 17.08.2011 № 1510-па |
| 4 | Приём заявлений об оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях и подразделениях скорой медицинской помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, а также предоставление информации о такой помощи и постановка на соответствующий учёт | Муниципальные учреждения здравоохранения Ангарского муниципального образования | Конституция Российской Федерации;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;<br>«Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 13.01.1996 № 27 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2010 № 782 «О Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на 2011 год»;<br>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.07.2005 № 487 «Об утверждении Порядка организации оказания первичной медико-санитарной помощи»;<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 11.08.2003 № 485 «О перечне социальных показаний для искусственного прерывания беременности»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации и Госкомстат России от 04.12.1992 № 318 «О переходе на рекомендованные Всемирной организацией здравоохранения критерии живорождения и мертворождения»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.09.1998 № 268 «О мониторинге врожденных пороков развития у детей»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.1998 № 323 «Об отраслевых стандартах объемов акушерско-гинекологической помощи»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.12.2000 № 457 «О совершенствовании пренатальной диагностики в профилактике наследственных и врожденных заболеваний у детей»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2003 № 50 «О совершенствовании акушерско-гинекологической помощи в амбулаторно-поликлинических учреждениях»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.10.2003 № 484 «Об утверждении инструкций о порядке разрешения искусственного прерывания беременности в поздние сроки по социальным показаниям и проведения операции искусственного прерывания беременности»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.11.2005 № 701 «О родовом сертификате»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2006 № 224 «Об утверждении Положения об организации проведения диспансеризации беременных женщин и родильниц»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.06.2006 № 500 «О совершенствовании учета и анализа случаев материнской смерти в Российской Федерации»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.09.2006 № 662 «Об утверждении стандарта медицинской помощи женщинам с нормальным течением беременности»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 25.09.2006 №673 «Об утверждении стандарта медицинской помощи больным с послеродовым кровотечением»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2007 № 389 «О мерах по совершенствованию организации медико-социальной помощи в женских консультациях»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03.12.2007 № 736 «Об утверждении перечня медицинских показаний для искусственного прерывания беременности»;<br>Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.03.1999 № 100 «О совершенствовании организации скорой медицинской помощи населению Российской Федерации»;<br>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.11.2004 № 179 «Об утверждении Порядка оказания скорой медицинской помощи» | Физические лица | Своевременное оказание плановой и экстренной первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических стационарно-поликлинических и больничных условиях в соответствии с утвержденными стандартами и нормативными актами;<br>оказание медицинской помощи в период беременности, во время и после родов в соответствии с утвержденными стандартами и нормативными актами | Постановление администрации от 15.08.2011 № 1481-па;<br>постановление администрации от 14.09.2011 № 1670-па;<br>постановление администрации от 14.09.2011 № 1671-па |
| 5 | Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | Муниципальные учреждения культуры Ангарского муниципального образования | Конституция Российской Федерации;<br>Основы законодательства Российской Федерации о культуре;<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;<br>Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;<br>Устав Ангарского муниципального образования | Юридические и физические лица | Получение информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий;<br>отказ в предоставлении информации. | Постановление администрации от 05.10.2011 № 1862-па |

Глава администрации АМО А.А. Медко

## Официальные новости АМО

**Иркутская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**Ангарского муниципального образования**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 02.02.2012г. № 139-па

**Об отмене постановления администрации Ангарского муниципального образования от 04.05.2011 № 708-па "Об утверждении Перечня наименования должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования квалификационных требований к ним"**

На основании решения Ангарского городского суда Иркутской области от 28 декабря 2011 года, вступившего в законную силу 11.01.2012, руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 04.05.2011 № 708-па "Об утверждении Перечня наименования должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования и квалификационных требований к ним" отменить.

2. Действие настоящего постановления применяется к правоотношениям, возникшим с 11.01.2012.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

**Иркутская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**Ангарского муниципального образования**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 03.02.2012г. № 154-па

**Об утверждении Перечня наименований должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования и квалификационных требований к ним и отмене некоторых постановлений администрации Ангарского муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы в Иркутской области", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2004 № 608 "О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Перечень наименований должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования и квалификационные требования к ним (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 10.11.2009 № 04-па "Об утверждении Перечня наименования должностей муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании и квалификационные требования к ним", далее по тексту - постановление, следующее изменение:

2.1. Пункт 1 постановления считать утратившим силу.

3. Отменить:

- постановление администрации Ангарского муниципального образования от 06.09.2010 № 1963-па "О внесении изменений в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 10.11.2009 № 04-па "Об утверждении Перечня наименования должностей муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании и квалификационные требования к ним";

- постановление администрации Ангарского муниципального образования от 21.10.2010 № 2260-па "О внесении изменений в постановление администрации Ангарского муниципального образования от 10.11.2009 № 04-па "Об утверждении Перечня наименования должностей муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании и квалификационные требования к ним".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ангарские ведомости.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 03.02.2012 № 154-па

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**
**наименования должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования и квалификационные требования к ним**

| №№ | Наименование должностей Муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования | Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ангарского муниципального образования (требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Высшие должности муниципальной службы: | | |
| 1.1. | Глава администрации | Высшее профессиональное образование<br>Стаж работы на должностях государственной гражданской службы или муниципальной службы не менее пяти лет или на руководящей должности не менее трех лет. |
| 2. Главные должности муниципальной службы: | | |
| 2.1. | Первый заместитель главы администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 2.2. | Заместитель главы администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 2.3. | Руководитель аппарата администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы ( государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 2.4. | Председатель комитета администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы ( государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 2.5. | Начальник управления администрации (за исключением начальника управления по экономике и финансам) | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы ( государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 2.6. | Начальник управления по экономике и финансам администрации | Высшее профессиональное образование по<br>по направлению подготовки « экономика» или специальности «экономика управление», удостоверенного дипломом государственного образца, либо наличие учёных степеней кандидата или доктора экономических наук;<br>наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита не менее 3 лет, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой не менее 2 лет. |
| 2.7. | Начальник отдела администрации; | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы ( государственной службы) не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее четырёх лет. |
| 3. Ведущие должности муниципальной службы: | | |
| 3.1. | Заместители начальников управлений, председателей комитетов, начальников отделов администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трёх лет. |
| 3.2. | Начальник отдела в управлении администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трёх лет. |
| 3.3. | Начальник отдела - главный бухгалтер в управлении администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Стаж работы на должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трёх лет. |
| 4. Старшие должности муниципальной службы: | | |
| 4.1. | Начальник отдела в комитете администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.2. | Заместитель начальника отдела - заместитель главного бухгалтера в управлении администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.3. | Заместитель начальника отдела в комитете администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.4. | Заместитель начальника отдела в управлении администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.5. | Заведующий сектором в отделе администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.6. | Заведующий сектором в отделе комитета администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.7. | Заведующий сектором в отделе управления администрации | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 4.8. | Консультант | Высшее профессиональное образование.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 5. Младшие должности муниципальной службы: | | |
| 5.1. | Главный специалист | Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 5.2. | Ведущий специалист | Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности. Без предъявления требований к стажу. |
| 5.3. | Специалист 1 категории | Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 5.4. | Специалист 2 категории | Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.<br>Без предъявления требований к стажу. |
| 5.5. | Специалист | Среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности. Без предъявления требований к стажу. |

**Иркутская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**Ангарского муниципального образования**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 03.02.2012г. № 155-па

**Об утверждении ведомственной целевой программы "Социальная поддержка населения Ангарского муниципального образования на 2012 год"**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации",) Уставом Ангарского муниципального образования, Положением о бюджетном процессе в Ангарском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.04.2010 № 795-67рД, Положением о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Ангарского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 13.07.2010 № 1517-па, Постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 29.11.2011 № 2231-па "О разработке ведомственной целевой программы "Социальная поддержка населения Ангарского муниципального образования на 2012 год", на основании решения экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования от 01.02.2011 (протокол № 2),

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить ведомственную целевую программу "Социальная поддержка населения Ангарского муниципального образования на 2012 год" (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 03.02.2012 № 155-па

# ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА "СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ АНГАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2012 ГОД"

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование субъекта бюджетного планирования | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования, Управление здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования |
| Наименование программы | Ведомственная целевая программа « Социальная поддержка населения Ангарского муниципального образования на 2012 год» (далее – Программа) |
| Цели и задачи программы | Цели:<br>– осуществление дополнительных мер по улучшению положения отдельных категорий населения: пенсионеров; семей, имеющих детей-инвалидов; малоимущих многодетных семей; малообеспеченных семей; граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;<br>– повышение социальной защищенности отдельных категории граждан, проживающих на территории Ангарского муниципального образования.<br>Задачи:<br>– оказать дополнительную социальную поддержку пенсионерам;<br>– оказать дополнительную социальную поддержку семьям, имеющим детей-инвалидов;<br>– оказать дополнительную социальную поддержку малоимущим многодетным семьям;<br>– оказать дополнительную поддержку малообеспеченным семьям по обеспечению бесплатным питанием детей раннего возраста;<br>– оказать дополнительную социальную поддержку гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. |
| Целевые показатели | – количество детей-инвалидов, получивших помощь в виде бесплатного проезда к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск;<br>– количество пенсионеров, получивших помощь в виде частичной оплаты проезда по садоводческим маршрутам;<br>– количество пенсионеров, проживающих на территории Савватеевского и Одинского муниципальных образований, получивших бесплатный проезд; |
| | – количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших адресную помощь;<br>– количество малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, получивших ежемесячную материальную поддержку;<br>– количество детей раннего возраста из малообеспеченных семей, получивших бесплатное питание. |
| Срок реализации программы | 2012 год |
| Характеристика программных мероприятий | Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск |
| | Частичная оплата проезда пенсионеров по садоводческим маршрутам в период осуществления сезонной перевозки |
| | Оплата проезда пенсионеров, проживающих на территории Савватеевского муниципального образования, автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок пригородного сообщения № 105 «Ангарск-Савватеевка», пенсионеров, проживающих на территории Одинского муниципального образования автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок пригородного сообщения № 104 «Ангарск-Одинск» |
| | Адресная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. |
| | Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей |
| | Питание детей раннего возраста из малообеспеченных семей |
| Объемы и источники финансирования | Объемы финансирования – 16 440,0 тыс. руб., бюджет Ангарского муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности | Доступность транспортных услуг для детей-инвалидов и пенсионеров; материальная поддержка отдельных категорий граждан: малоимущих многодетных и малообеспеченных семей |

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

В современных условиях, когда политическая, экономическая, социальная жизнь страны претерпела и продолжает претерпевать коренную трансформацию, одной из важных задач органов государственного управления и органов местного самоуправления является поддержка наиболее социально незащищенных слоев населения: пенсионеров, детей, инвалидов.

По состоянию на 01.10.2011 на территории Ангарского муниципального образования проживает 41 414 человек, имеющих уровень доходов ниже прожиточного минимума, 20 детей-инвалидов обучаются в специализированных школах-интернатах, расположенных в городе Иркутске, более 15 тысяч пенсионеров не имеют льгот по федеральному и областному законодательству, 79 малоимущих многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, проживающих на территориях Савватеевского, Одинского, Мегетского муниципальных образований, 744 ребенка раннего возраста из малообеспеченных семей, нуждающихся по медицинским показаниям в дополнительном питании.

В 2012 году планируется оказать дополнительные меры социальной поддержки: 2,4% от общей численности детей-инвалидов, 20% от общей численности пенсионеров, не имеющих льгот, 100% от общей численности малоимущих семей, имеющих 3-х и более детей, 100% от численности детей раннего возраста из малообеспеченных семей, нуждающихся по медицинским показаниям в дополнительном питании.

Учитывая названные показатели, и на основании пункта 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право, могут устанавливаться органами местного самоуправления Ангарского муниципального образования за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целями Программы является осуществление дополнительных мер по улучшению положения отдельных категорий населения: пенсионеров, семей, имеющих детей-инвалидов, многодетных семей, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; повышение социальной защищенности отдельных категории граждан, проживающих на территории Ангарского муниципального образования.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1) оказать дополнительную социальную поддержку семьям, имеющим детей-инвалидов;

2) оказать дополнительную социальную поддержку пенсионерам;

3) оказать дополнительную социальную поддержку гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

4) оказать дополнительную социальную поддержку малоимущим многодетным семьям;

5) обеспечить бесплатным питанием детей раннего возраста из малообеспеченных семей.

Период реализации Программы - 2012 год. Программа реализуется в один этап.

Реализация Программы достигается исполнением следующих мероприятий:

- в учебный период ежемесячно предоставляется бесплатный проезд детям-инвалидам к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск;
- в дачный период предоставляется помощь гражданам пенсионного возраста, не имеющим льгот по областному и федеральному законодательству в виде частичной оплаты проезда по садоводческим маршрутам;
- предоставляется бесплатный проезд пенсионерам, не имеющим льгот по областному и федеральному законодательству, проживающим на территориях Савватеевского, Одинского муниципальных образований, 4 раза в месяц в период с 1 мая по 30 сентября 2012 года;
- один раз в год оказывается адресная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- ежемесячно предоставляется материальная поддержка малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим на территориях Савватеевкого, Одинского, Мегетского муниципальных образований;
- ежемесячно предоставляется бесплатное питание для детей раннего возраста из малообеспеченных семей.

Реализация Программы позволит экономно распределить денежные средства местного бюджета и обеспечить доступность социальной поддержки для нуждающихся в ней граждан в необходимой мере и даст им равные с остальным населением возможности потребительского выбора.

Расходование бюджетных средств и эффективность реализации Программы будет определяться путем сравнения поставленных целей и достигнутых результатов.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования, тыс. руб. | Ответственный исполнитель |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Оплата проезда детей-инвалидов к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск (20 человек) (73 поездки х 2972,60 руб.) | В течение года | 217,0 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 2. | Частичная оплата проезда пенсионеров по садоводческим маршрутам в период осуществления сезонной перевозки (17000 чел. х 476,82 руб.) | Май - сентябрь 2012 г. | 8 106,0 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 3. | Оплата проезда пенсионеров, проживающих на территории Саватеевского, Одинского муниципальных образований, автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок пригородного сообщения, (4 раза в месяц в период с 1 мая по 30 сентября 2012 года), а именно: | Май-сентябрь 2012 г. | 464,0 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 3.1. | Оплата проезда пенсионеров, проживающих на территории Савватеевского муниципального образования, по маршруту № 105 «Ангарск-Саватеевка» (199 человека). Стоимость проезда туда и обратно 100 руб. | Май-сентябрь 2012 г. | 398,4 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 3.2. | Оплата проезда пенсионеров, проживающих на территории Одинского муниципального образования, по маршруту № 104 «Ангарск-Одинск» (63 человека) Стоимость проезда туда и обратно 52 руб. | Май-сентябрь 2012 г. | 65,5 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 4. | Адресная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (75 чел. х 4000 руб.) | В течение года | 300,0 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 5. | Оказание ежемесячной материальной поддержки малоимущим многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей, со среднедушевым доходом ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленного на территории Иркутской области, проживающим на территории муниципальных образований Савватеевки, Одинска, Мегета (205 детей х 400 руб. х 12 мес.) | В течение года | 2 470,0 | Управление социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования |
| 6. | Питание детей раннего возраста из малообеспеченных семей (744 человека) | В течение года | 4 883,0 | Управление здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования |
| 6.1. | Питание детей раннего возраста из малообеспеченных семей сухой адаптированной смесью, специализированной лечебной смесью и кисломолочной бифидопродукцией от 0 мес. до 12 мес. | В течение года | 3383,0 | Управление здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования |
| 6.2. | Питание детей раннего возраста из малообеспеченных семей кисломолочной продукцией и молоком от 12 мес. До 1 года 6 мес. (226 человек) | В течение года | 1500,0 | Управление здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования |
| | ВСЕГО | | 16 440,0 | |

## 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

Организация управления Программой осуществляется Управлением социальной защиты населения администрации Ангарского муниципального образования, Управлением здравоохранения администрации Ангарского муниципального образования (далее - Исполнители) и базируется на принципах четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей Программы.

Исполнение программных мероприятий осуществляется на основании условий, порядка и правил, утвержденных муниципальными правовыми актами Ангарского муниципального образования, и в соответствии с муниципальными контрактами и гражданско-правовыми договорами.

Исполнители обеспечивают согласованность действий по подготовке и реализации программных мероприятий и эффективному использованию средств бюджета Ангарского муниципального образования.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется Исполнителями и Экспертным советом по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования.

Контроль за ходом выполнения Программы выполняется Исполнителями ежеквартально путем мониторинга, в ходе проведения которого собирается и анализируется информация о результатах исполнения программы.

Исполнители Программы подготавливают и не позднее 1 марта 2013 года представляют Экспертному совету отчет об исполнении Программы за весь период реализации, который включает в себя отчет о ходе реализации Программы за 2012 год.

## 6. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Социально-экономическая эффективность Программы будет рассчитана, исходя из количествен-

## Официальные новости АМО

ной оценки показателей затрат и целевых показателей результативности программы, как соотношение достигнутых и планируемых результатов.

В целом Программа призвана поддержать и улучшить положение отдельных категорий граждан, проживающих на территории Ангарского муниципального образования.

Социальный эффект реализации Программы оценивается по следующим показателям:

- снижение расходов на транспортные услуги отдельных категорий граждан;
- поддержка граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- поддержка многодетных семьей, имеющих 3-х и более детей;
- поддержка малоимущих семей, имеющих детей до 1,5 лет, также детей старше 1,5 лет по медицинским показателям.

В конечном итоге реализация Программы поможет снизить социальную напряженность в Ангарском муниципальном образовании.

| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя | |
|---|---|---|---|---|
| | | | До реализации программы | В результате реализации программы |
| 1. | Количество детей-инвалидов, получивших помощь в виде бесплатного проезда к месту учебы в город Иркутск и обратно в город Ангарск | человек | 0 | 20 |
| 2. | Количество пенсионеров, получивших помощь в виде частичной оплаты проезда по садоводческим маршрутам в период сезонной перевозки | человек | 0 | 17000 |
| 3. | Количество пенсионеров, проживающих на территориях Саватеевского, Одинского муниципальных образований, получивших помощь в виде оплаты проезда автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок пригородного сообщения, (4 раза в месяц в период с 1 мая по 30 сентября 2012 года), а именно: | | 0 | 262 |
| 3.1. | Количество пенсионеров, проживающих на территории Савватеевского муниципального образования, получивших помощь в виде оплаты проезда по маршруту № 105 «Ангарск-Саватеевка» | человек | 0 | 199 |
| 3.2. | Количество пенсионеров, проживающих на территории Одинского муниципального образования, получивших помощь в виде оплаты проезда по маршруту № 104 «Ангарск-Одинск» | человек | 0 | 63 |
| 4. | Количество граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших адресную помощь | человек | 0 | 75 |
| 5. | Количество многодетных семей, имеющих 3-х и более детей, получивших ежемесячную материальную поддержку | человек | 0 | 205 |
| 6. | Количество детей раннего возраста из малообеспеченных семей, получивших бесплатное питание | человек | 0 | 744 |

Глава администрации АМО А.А. Медко

**Иркутская область**
**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**Ангарского муниципального образования**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 06.02.2012г. № 162-па

**Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 гг."**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 13.07.2010 № 1517-па "Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Ангарского муниципального образования", Уставом Ангарского муниципального образования, на основании решения экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования от 01.02.2012 (протокол № 2),

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить ведомственную целевую программу "Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 годы" (Приложение №1 к настоящему постановлению).

2. Отменить:

2.1. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 19.04.2011 № 607-па "Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта среди людей с ограниченными возможностями на 2011-2013 гг.".

2.2. Постановление администрации Ангарского муниципального образования от 01.11.2011 № 2000-па "О внесении изменений в муниципальную ведомственную целевую программу Ангарского муниципального образования "Развитие физической культуры и спорта среди людей с ограниченными возможностями на 2011-2013 гг.", утвержденную постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 19.04.2011 № 607-па".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

Глава администрации АМО А.А. Медко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Ангарского муниципального образования
от 06.02.2012 № 162-па

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**
**"Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 годы"**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

| | |
|---|---|
| Наименование субъекта бюджетного планирования | Отдел по физической культуре и спорту администрации Ангарского муниципального образования (далее – Отдел) |
| Наименование программы | Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании на период 2012-2014 годы» |
| Цели и задачи программы | Цель: Создание условий для развития на территории Ангарского муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.<br>Задачи программы:<br>– повышение интереса населения Ангарского муниципального образования к занятиям физической культурой и спортом;<br>– развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом и спортом по месту жительства;<br>– развитие материально-технической базы для спорта высших достижений;<br>– вовлечение максимально возможного числа граждан и в первую очередь детей в систематические занятия физической культурой и спортом;<br>– профессиональная подготовка, повышение квалификации специалистов в области физической культуры и спорта;<br>– создание условий для занятий физической культурой инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;<br>– проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ангарского муниципального образования. |
| Целевые показатели | – увеличение численности населения Ангарского муниципального образования, регулярно занимающегося физической культурой и спортом (с 8,2% до 10,0%);<br>– увеличение количества команд по видам спорта по месту жительства (с 0 до 20 к 2014 году);<br>– увеличение численности инвалидов, регулярно занимающихся физической культурой и спортом в Ангарском муниципальном образовании к 2014 году до 750 чел.;<br>– количество проведенных спортивных мероприятий (с 110 до 125);<br>– увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения (с 1,7 % до 3%);<br>– увеличение количества проведенных районных соревнований среди инвалидов (с 20 до 21) и принявших в них участие человек (с 600 до 670);<br>– увеличение количества инвалидов, улучшивших показатели состояния здоровья (снижение группы инвалидности с 4 чел. до 5 чел.). |
| Сроки реализации программы | 2012-2014 гг. |
| Характеристика программных мероприятий | Мероприятия программы предусматривают решение задач, скоординированных по времени, ресурсам и исполнителям:<br>– организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства;<br>– пропаганда физической культуры и спорта;<br>– оказание содействия субъектам физической культуры и спорта;<br>– материальное стимулирование спортсменов и их тренеров;<br>– проведение спортивных мероприятий;<br>– развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья;<br>– оснащение материально-спортивной базы учреждений, подведомственных Отделу. |
| Объемы и источники финансирования | Финансовое обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования. Общий объем финансирования составляет 23128 тыс. руб.:<br>2012г. – 4796 тыс. руб.<br>2013г. – 8562 тыс. руб.<br>2014г. – 9770 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности | Реализация мероприятий программы позволит:<br>1. Увеличить численность регулярно занимающихся физической культурой и спортом с 8,2% до 10%.<br>2. Снизить негативные тенденции в изменении уровня физической подготовленности, физического развития и состояния здоровья различных категорий и групп населения.<br>3. Организовать работу инструкторов по спорту по месту жительства в поселени ях: с. Одинск (1 чел.), р.п. Мегет (2 чел.), с. Савватеевка (1 чел.), г. Ангарск (мкр «Цементный» -1 чел., мкр «Китой» - 1 чел., в других микрорайонах - 4 чел.).<br>4. Привлечь к регулярным занятиям физической культурой и спортом «неорганизованных» детей и подростков (около 500 чел.).<br>5. Организовать досуг детей и подростков через проведение спортивно-массовых мероприятий.<br>6. Организовать досуг инвалидов через проведение спортивных мероприятий.<br>7. Увеличить численность инвалидов, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, что будет способствовать дальнейшей интеграции инвалидов в общество.<br>8. Улучшить состояние физического здоровья, восстановить или компенсировать инвалидам утраченные функции здоровья. |

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

Программа разработана в целях реализации государственной политики, проводимой Правительством Иркутской области, администрацией Ангарского муниципального образования по развитию физической культуры и спорта.

В последние годы обострилась проблема, связанная с ухудшением состояния здоровья населения. Увеличилось количество людей, злоупотребляющих наркотическими средствами, а также страдающих алкогольной и табачной зависимостью. Наблюдается снижение уровня физической подготовленности и физического развития практически всех социально-демографических групп населения. В решении данной проблемы одним из важных факторов является физическая культура и спорт. Мировой опыт и многолетняя практика отечественных физкультурно-спортивных организаций показывает, что использование средств физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни человека является весьма эффективным и экономически выгодным для общества. Актуальность разработки программы вызвана необходимостью противостоять тенденции ухудшения состояния здоровья подрастающего поколения, росту числа несовершеннолетних, употребляющих наркотики, алкоголь, активизации детской и подростковой преступности. В последние годы значительно снизился уровень пригодности молодежи к несению воинской службы. Известно, что физическая культура и спорт результативны в профилактике детских и подростковых правонарушений, в предупреждении заболеваний, подготовки молодежи к созиданию, военной службе, формированию морально-волевых качеств.

Одной из приоритетных задач должно стать формирование у подрастающего поколения осознанной потребности в физкультурно-спортивных занятиях, здоровом образе жизни. Особую роль здесь должны сыграть средства массовой информации. Недостаточно просто информировать население о результатах тех или иных спортивных соревнованиях. Нужна целенаправленная пропаганда, направленная на повышение у детей, подростков и молодежи интереса к физической культуре и спорту, ценности собственного здоровья и здоровья окружающих.

В Российской Федерации наблюдается рост численности инвалидов, ежегодно признаются инвалидами около 3,5 млн. человек, в том числе более 1 млн. человек впервые.

На современном этапе развития общества проведение комплекса мер по социальной интеграции инвалидов в общество, реабилитации инвалидов, предоставлению им равных возможностей для участия в экономической и общественной жизни является одним из приоритетных направлений социальной политики государства.

Определяющим условием всесторонней реабилитации и социальной адаптации инвалидов является развитие физической культуры и спорта среди инвалидов. Участие в спортивных мероприятиях восстанавливает психическое равновесие, возвращает чувство уверенности и уважения к себе и дает возможность вернуться к активной жизни, невзирая на ограниченные возможности. Привлечь инвалидов к занятиям физической культурой и спортом - значит восстановить их утраченный контакт с окружающим миром.

В Ангарском муниципальном образовании существуют проблемы, влияющие на развитие физической культуры и спорта среди инвалидов, которые требуют неотложного решения, в том числе: нехватка кадров, несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и

спорта, недостаточно развита спортивная и физкультурно-оздоровительная работа среди инвалидов, низкая мотивация в занятиях спортом, физической культурой у значительной части самих инвалидов.

Реализация программы позволит организовать на более качественном уровне занятия физическими упражнениями, физической культурой и спортом, проводить спортивные и культурно-массовые мероприятия, организовать досуг, расширить диапазон двигательных навыков инвалидов для успешного самообслуживания в быту и на работе, будет способствовать решению проблем социально-психологического характера и дальнейшей социализации инвалидов, позволит увеличить число инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом до 750 человек (в настоящее время занимается 247), добиться того, чтобы к 2014 году доля занимающихся физической культурой и спортом возросла до 3% от общего числа инвалидов, проживающих в Ангарском муниципальном образовании.

Общая ситуация в сфере физической культуры и спорта в Ангарском муниципальном образовании с учетом накопившихся проблем характеризуется:

1) достаточно низким процентом занимающихся физической культурой и спортом, особенно среди социально незащищенных слоев населения 8,2 % (средний мировой уровень - 40-45%);

2) низким процентом обеспеченности объектами спорта:

- спортивными залами - 31 %;
- плавательными бассейнами - 8,4 %;
- плоскостными сооружениями - 13,9 %;

3) слабым освещением физической культуры и спорта в средствах массовой информации и, как следствие, низким уровнем мотивированности населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

4) отсутствием необходимого количества спортивных сооружений, в том числе по месту жительства и специализированных (легкоатлетический манеж, крытый стадион для конькобежцев, плавательные бассейны, спортивные залы и другие) согласно общероссийским нормативам;

5) необходимостью в проведении капитальных ремонтов существующих спортивных объектов, так как часть из них находится в аварийном состоянии;

6) недостаточной оснащенностью спортивных сооружений современными техническими средствами и оборудованием для тренировочного процесса и занятий всех групп населения;

7) недостаточным перечнем и низким качеством предоставляемых услуг населению на спортивных сооружениях;

8) отсутствием содействия субъектам физической культуры и спорта;

9) снижением активности занимающихся физической культурой и спортом на предприятиях и в учреждениях.

Положительное решение данных вопросов станет основой для разработки комплекса мероприятий по развитию физической культуры и спорта. В этой связи реализация программы является оптимальным решением проблемы. Программно-целевой метод решения имеющих проблем позволит за три года (2012-2014) реализовать конкретные проекты. Можно выделить основные преимущества решения поставленной проблемы программно-целевым методом:

1) комплексный подход к решению проблемы;

2) приоритетность тех или иных мероприятий в рамках программы;

3) эффективное планирование и мониторинг результатов реализации программы.

Основанием для разработки программы являются:

1. Федеральный закон от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", который определяет содействие органом местного самоуправления спортивным клубам различных форм собственности посредством:

1) строительства, реконструкции, ремонта спортивных сооружений и иных объектов спорта;

2) передачи в безвозмездное пользование или долгосрочную аренду на льготных условиях помещений, зданий, сооружений, являющихся муниципальной собственностью;

3) обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием;

4) оказания иной поддержки в порядке и в случаях, которые установлены муниципальными правовыми актами.

2. Федеральная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 11 января 2006 года № 7.

3. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года № 1101-р, определяющая целевые показатели, которые частично соответствуют перечню показателей настоящей программы.

4. Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 108-оз "О физической культуре и спорте в Иркутской области".

5. Долгосрочная целевая программа Иркутской области "Развитие физической культуры и спорта в Иркутской области" на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 8 июня 2011 года № 151-пп.

6. Программа социально-экономического развития Иркутской области на 2011-2016 годы, утвержденная Законом Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 143-оз, цели и задачи которой соответствуют целям и задачам настоящей программы.

7. Концепция социально-экономического развития Ангарского муниципального образования на период до 2020 года, принятая решением Думы Ангарского муниципального образования от 8 июля 2011 года № 95-17рД.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основные цели развития сферы физической культуры и спорта это:

- увеличение численности жителей Ангарского муниципального образования, регулярно занимающихся физической культурой и спортом;
- создание условий для укрепления здоровья населения путем развития инфраструктуры спорта;
- популяризация массового и профессионального спорта;
- приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Для выполнения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение интереса населения Ангарского муниципального образования к занятиям физической культурой и спортом;
- развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом и спортом по месту жительства;
- развитие материально-технической базы для спорта высших достижений;
- вовлечение максимально возможного числа граждан и в первую очередь детей в систематические занятия физической культурой и спортом;
- проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ангарского муниципального образования.

Сроки реализации программы 2012-2014 годы.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования в тыс. руб. | | | | Ответственный исполнитель |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | всего | 2012 | 2013 | 2014 | |
| 1. Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства | | | | | | | |
| 1.1. | Организация работы инструкторов по спорту по месту жительства (10 чел.) | 2012-2014г. | 4922 | 1562 | 1641 | 1719 | Отдел |
| 1.2. | Проведение спортивных физкультурно-массовых мероприятий (турниры, соревнования среди команд, сформированных по месту жительства) согласно Календарному плану | 2012-2014г. | 310 | 80 | 110 | 120 | Отдел |
| 1.3. | Ремонт, оборудование плоскостных сооружений по месту жительства (пришкольные участки) | 2012-2014г. | 450 | 60 | 190 | 200 | Отдел |
| 1.4. | Приобретение оборудования и инвентаря для организации работы инструкторов по спорту по месту жительства | 2012-2014г. | 400 | 100 | 150 | 150 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 6082 | 1802 | 2091 | 2189 | |
| 2. Пропаганда физической культуры и спорта | | | | | | | |
| 2.1. | Изготовление полиграфической продукции (буклеты, календари, афиши) | 2013-2014г. | 200 | 0 | 100 | 100 | Отдел |
| 2.2. | Подготовка книги к 65-летию города Ангарска «Спортивная слава Ангарска» | 2013-2014г. | 40 | 0 | 20 | 20 | Отдел |
| 2.3. | Наполнение и обновление сайта SPORTANGARSKA.RU | 2013-2014г. | 20 | 0 | 10 | 10 | Отдел |
| 2.4. | Размещение материалов в печатных средствах массовой информации | 2013-2014г. | 100 | 0 | 50 | 50 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 360 | 0 | 180 | 180 | |
| 3. Оснащение материально-спортивной базы учреждений, подведомственных Отделу | | | | | | | |
| 3.1. | Улучшение материально-технического обеспечения СДЮСШОР и ДЮСШ Ангарского муниципального образования | 2013-2014г. | 2500 | 0 | 1000 | 1500 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 2500 | 0 | 1000 | 1500 | |
| 4. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта (некоммерческие спортивные организации, спортивные клубы, федерации) | | | | | | | |
| 4.1. | Улучшение материально-технического обеспечения субъектов физической культуры и спорта (некоммерческие спортивные организации, спортивные клубы, федерации) Ангарского муниципального образования | 2012-2014г. | 1850 | 350 | 500 | 1000 | Отдел |
| 4.2. | Ремонт спортивных сооружений и иных объектов спорта | 2012-2014г. | 1250 | 250 | 500 | 500 | Отдел |
| 4.3. | Организация работы тренеров-преподавателей, инструкторов некоммерческих спортивных организаций, спортивных клубов, федераций | 2012-2014г. | 3250 | 250 | 1500 | 1500 | Отдел |
| 4.4. | Проведение конкурса "Лучшая постановка физкультурно-спортивной работы в некоммерческих спортивных организациях, спортивных клубах, федерациях" | 2012-2014г. | 730 | 130 | 300 | 300 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 7080 | 980 | 2800 | 3300 | |
| 5. Материальное стимулирование спортсменов и их тренеров, обучение на курсах повышения квалификации специалистов Отдела | | | | | | | |
| 5.1. | Обучение на курсах повышения квалификации специалистов Отдела | 2013-2014г. | 200 | 0 | 100 | 100 | Отдел |
| 5.2. | Назначение и выплата премий спортсменам и их тренерам, проживающим на территории Ангарского муниципального образования, за высокие спортивные результаты | 2012-2014г. | 830 | 250 | 280 | 300 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 1030 | 250 | 380 | 400 | |
| 6. Проведение спортивных мероприятий | | | | | | | |
| 6.1. | Командирование на областные соревнования команд Ангарского муниципального образования | 2012-2014г. | 830 | 200 | 300 | 330 | Отдел |
| 6.2. | Проведение районных соревнований, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей | 2012-2014г. | 2522 | 722 | 890 | 910 | Отдел |
| 6.3. | Награждение юбиляров, работников физической культуры и спорта, ритуальные услуги | 2012-2014г. | 30 | 10 | 10 | 10 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 3382 | 932 | 1200 | 1250 | |
| 7. Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | | |
| 7.1. | Проведение спортивно-массовых мероприятий, согласно Календарному плану | 2012-2014г. | 340 | 100 | 120 | 120 | Отдел |
| 7.2. | Участие в областных и всероссийских соревнованиях, турнирах, турпоходах | 2012-2014г. | 105 | 35 | 35 | 35 | Отдел |
| 7.3. | Оснащение спортивным оборудованием и инвентарем организаций, занимающихся физкультурно-оздоровительной, спортивной работой среди инвалидов | 2012-2014г. | 276 | 76 | 100 | 100 | Отдел |
| 7.4. | Организация работы с общественными организациями инвалидов. Вовлечение членов данных организаций в регулярные занятия физической культурой и спортом, организация проведения спортивно-массовых мероприятий | 2012-2014г. | 633 | 195 | 211 | 227 | Отдел |
| 7.5. | Организация работы трех тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре | 2012-2014г. | 1340 | 426 | 445 | 469 | Отдел |
| Всего по разделу: | | | 2694 | 832 | 911 | 951 | |
| Всего бюджет АМО: | | | 23128 | 4796 | 8562 | 9770 | |

## 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Заказчиком Программы является администрация Ангарского муниципального образования. Реализация мероприятий программы возлагается на ответственного исполнителя программы, которым является Отдел. Исполнителями программы являются организации и учреждения.

Отдел подготавливает ежегодно отчет о ходе реализации Программы, при необходимости в установленном порядке подготавливает изменения по уточнению перечня программных мероприятий, а также механизма реализации Программы.

Отдел осуществляет координацию деятельности по подготовке и реализации программных мероприятий, проводит анализ рационального использования бюджетных средств. Отдел несет ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию, контролирует исполнение, внедряет информационные технологии в целях управления реализацией и контроля за ходом выполнения Программы.

Реализация ответственным исполнителем Программы отдельных мероприятий Программы, предусматривающих улучшение материально-технического обеспечения субъектов физической культуры и спорта Ангарского муниципального образования (п. 4.1 и п. 7.3), осуществляется с учетом потребностей, уровнем развития спортивной инфраструктуры субъекта, а также исполнения субъектом целевых показателей Программы. При этом, материально-техническое средства приобретаются ответственным исполнителем Программы. Закрепление и передача приобретенного имущества в дальнейшем осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования в установленном законодательством порядке.

Реализация ответственным исполнителем Программы отдельных мероприятий Программы, предусматривающих организацию и проведение конкурсов на лучшую постановку физкультурно-спортивной работы (п. 4.4) осуществляется путем проведения ответственным исполнителем Программы конкурсов. Победители конкурсов определяются в соответствии с положениями о проведении конкурсов, утверждаемыми Отделом, в которых определяются критерии оценки победителей конкурсов и условия их награждения ценными подарками.

Мероприятия Программы, предусматривающие назначение и выплату спортсменам и их тренерам, проживающим на территории Ангарского муниципального образования, занявшим призовые места на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх, чемпионатах и первенствах России, мира, Европы, Кубков мира, осуществляется в соответствии с Положением о назначении и выплате премий спортсменам и их тренерам в Ангарском муниципальном образовании, утвержденным постановлением мэра Ангарского муниципального образования от 04.09.2006 № 2320.

Реализация ответственным исполнителем Программы отдельных мероприятий Программы, предусматривающих организацию работы тренеров-преподавателей, инструкторов по спорту субъектов физической культуры и спорта (п. 4.3), организации работы инструкторов по спорту по месту жительства (п. 1.1), организацию работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре

## Официальные новости АМО

(п. 7.5), осуществляется путем заключения договоров гражданско-правового характера на оказание услуг, предусмотренных настоящей Программой и ответственным исполнителем Программы, с учетом потребностей, уровнем развития спортивной инфраструктуры субъекта, а также исполнения субъектом целевых показателей Программы.

Реализация ответственным исполнителем Программы мероприятий Программы по проведению районных соревнований, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, командирование на областные соревнования команд Ангарского муниципального образования осуществляется в соответствии с утвержденным Календарным планом Отдела.

Реализация исполнителем Программы мероприятий Программы по проведению спортивных физкультурно-массовых мероприятий (турниры, соревнования среди команд, сформированных по месту жительства), проведение спортивно-массовых мероприятий среди лиц с ограниченными физическими возможностями осуществляется согласно утвержденным Календарным планам по данным направлениям.

Ежегодно, не позднее 1-го марта года, следующего за отчетным, Отдел представляет на рассмотрение Экспертного совета по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования отчет о реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется Экспертным советом по вопросам разработки и реализации муниципальных целевых программ Ангарского муниципального образования.

### 6. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ.

Реализация мероприятий программы позволит:

1. Увеличить численность регулярно занимающихся физической культурой и спортом с 8,2% до 10%.

2. Снизить негативные тенденции в изменении уровня физической подготовленности, физического развития и состояния здоровья различных категорий и групп населения.

3. Организовать работу инструкторов по спорту по месту жительства в поселениях: с. Одинск (1 чел.), р.п. Мегет (2 чел.), с. Савватеевка (1 чел.), г.Ангарск (мкр "Цементный" -1 чел., мкр "Китой" - 1 чел., в других микрорайонах - 4 чел.).

4. Привлечь к регулярным занятиям физической культурой и спортом "неорганизованных" детей и подростков (около 500 чел.).

5. Организовать досуг детей и подростков через проведение спортивно-массовых мероприятий.

6. Укрепить материально-техническую спортивную базу для занятий спортом инвалидов и обеспечить её доступность.

7. Организовать досуг инвалидов через проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.

8. Увеличить численность инвалидов, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, что будет способствовать дальнейшей интеграции инвалидов в общество.

9. Улучшить состояние физического здоровья, восстановить или компенсировать инвалидам утраченные функции здоровья.

10. Социальная эффективность программы будет выражаться в снижении социальной напряженности в обществе за счет увеличения доли инвалидов, охваченных социально значимыми мероприятиями, от общего количества инвалидов до 4 %.

| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | До реализации программы | 2012 | 2013 | 2014 |
| 1. | Количество инструкторов по спорту, работающих по месту жительства | чел. | 0 | 10 | 10 | 10 |
| 2. | Количество проведенных спортивных физкультурно-массовых мероприятий по месту жительства (турниры, соревнования среди команд, сформированных по месту жительства) | шт. | 2 | 15 | 16 | 17 |
| 3. | Количество команд, сформированных по месту жительства | шт. | 0 | 12 | 15 | 20 |
| 4. | Количество изготовленной полиграфической продукции (буклеты, календари, афиши) | шт. | 0 | 0 | 12000 | 12000 |
| 5. | Количество специалистов Отдела, прошедших обучение на курсах повышения квалификации | чел. | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 6. | Количество тренеров и спортсменов, получивших выплаты за высокие спортивные результаты | чел. | 51 | 51 | 51 | 51 |
| 7. | Проведение районных соревнований, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей | шт. | 102 | 110 | 115 | 125 |
| 8. | Количество проведенных спортивно-массовых мероприятий для инвалидов | шт. | 20 | 20 | 20 | 21 |
| 9. | Количество инвалидов, принявших участие в спортивно-массовых мероприятиях для инвалидов | чел. | 600 | 600 | 650 | 670 |
| 10. | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом | в % отношении к общей численности данной категории населения | 1,7 | 2 | 2,5 | 3 |
| 11. | Количество инвалидов, улучшивших показатели состояния здоровья (снижение группы инвалидности) | чел. | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 12. | Численность жителей Ангарского муниципального образования регулярно занимающихся физической культурой и спортом | в % отношении к общей численности жителей Ангарского муниципального образования | 8,2 | 9 | 9,5 | 10 |

Кроме вышеуказанных показателей оценка эффективности реализации программы будет осуществляться на основе мониторинга, изучения общественного мнения.

Глава администрации АМО А.А. Медко

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

# РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 181-32рД

**Об опубликовании проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования"**

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 48 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

Опубликовать проект решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" (Приложение 1) в газете "Ангарские ведомости" не позднее 08 февраля 2012 года.

Мэр АМО В.В. Жуков

**ПРОЕКТ**

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

# РЕШЕНИЕ

От _____г. № _____

**О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 11.11.2011 № 116-оз "О муниципальных выборах в Иркутской области", статьями 48, 50 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав Ангарского муниципального образования (далее - Устав) следующие изменения и дополнения:

1) часть 1 статьи 11 Устава дополнить пунктом 35 следующего содержания:

"35) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Ангарского муниципального образования.";

2) пункт 5 части 1 статьи 12 Устава изложить в следующей редакции:

"5) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;";

3) в статье 13 Устава:

а) пункт 4 части 1 после слова "предоставляемые" дополнить словами "муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые";

б) в части 3 слова "муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий" заменить словами: "Ангарского муниципального образования о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения";

в) часть 4 после слов "части своих полномочий" дополнить словами "по решению вопросов местного значения";

4) в части 6 статьи 18 Устава слова "относительного большинства" исключить;

5) пункт 3 части 3 статьи 22 Устава после слов "и проекты межевания территорий" дополнить словами "территорий, проекты правил благоустройства";

6) пункт 6 части 1 статьи 27 Устава дополнить словами ", выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами";

7) пункт 12 части 1 статьи 39 Устава исключить;

8) в статье 48 Устава:

а) в части 4 слова "в органах юстиции" заменить словами "в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований";

б) дополнить первый абзац части 5 следующим предложением: "Мэр Ангарского муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Ангарского муниципального образования, решение районной Думы о внесении в него изменений и дополнений в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.";

9) часть 5 статьи 50 Устава изложить в следующей редакции:

"5. Решения, принятые районной Думой, направляются мэру Ангарского муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Мэр Ангарского муниципального образования подписывает решения, принятые районной Думой, в течение 3 рабочих дней со дня их направления. Решения районной Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, публикуются (обнародуются) мэром Ангарского муниципального образования в течение 10 дней с момента подписания.";

10) часть 1 статьи 57 Устава дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ангарского муниципального образования;".

2. Внести в решение Думы Ангарского муниципального образования от 28.11.2011 № 168-27рД "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" (далее - решение Думы № 168-27рД) следующие изменения:

1) абзац 9 пункта 6 части 1 решения Думы № 168-27рД после слов "на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ангарского муниципального образования" дополнить словами ", выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами";

2) пункт 33 части 1 решения Думы № 168-27рД изложить в следующей редакции:

"33) часть 5 статьи 50 Устава изложить в следующей редакции:

"5. Решения нормативного характера, принятые районной Думой, направляются мэру Ангарского муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Мэр Ангарского муниципального образования подписывает решения нормативного характера, принятые районной Думой, в течение 3 рабочих дней со дня их направления.

Решения ненормативного характера, принятые районной Думой, подписываются председателем районной Думы в течение 7 рабочих дней со дня их направления.

Решения районной Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, публикуются (обнародуются) мэром Ангарского муниципального образования в течение 10 дней с момента подписания.";

4) абзац 13 пункта 43 части 1 решения Думы № 168-27рД изложить в следующей редакции:

"В случае временного отсутствия мэра Ангарского муниципального образования, невозможности выполнения им своих полномочий, его полномочия осуществляет председатель Контрольно-счетной палаты Ангарского муниципального образования. В случае досрочного прекращения полномочий мэра Ангарского муниципального образования до избрания нового мэра Ангарского муниципального образования его полномочия осуществляет председатель Контрольно-счетной палаты Ангарского муниципального образования.".

3. Поручить мэру Ангарского муниципального образования представить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области документы для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

4. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости" после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Ангарские ведомости" после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования, за исключением части 2 настоящего решения. Часть 2 настоящего решения вступает в силу с 01 июля 2015 года, а в случае досрочного прекращения полномочий Думы Ангарского муниципального образования 2010-2015 года созыва - со дня прекращения полномочий, но не ранее дня опубликования в газете "Ангарские ведомости" после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования.

Мэр АМО В.В. Жуков

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

# РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 182-32рД

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования"**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 22 Устава Ангарского муниципального образования, Положением о публичных слушаниях в Ангарском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Ангарского муниципального образования от 21.12.2005 № 12-02рД, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" на 16.30 часов 06 марта 2012 года в актовом зале МОУ "Ангарский лицей № 1", расположенном по адресу: город Ангарск, ул.Московская, 45.

2. Поручить постоянной комиссии Думы Ангарского муниципального образования по законодательству, правопорядку и местному самоуправлению совместно с администрацией Ангарского муниципального образования организовать подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования".

3. Опубликовать настоящее решение одновременно с опубликованием проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" в газете "Ангарские ведомости".

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

# РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 183-32рД

**Об утверждении Порядка учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении**

На основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии со статьей 48 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении (Приложение 1).

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости" одновременно с опубликованием проекта решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования".

Мэр АМО В.В. Жуков

Приложение 1
к решению Думы Ангарского
муниципального образования
от 06.02.2012 № 183-32рД

**ПОРЯДОК**
**учета предложений по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" и участия граждан в его обсуждении**

1. Предложения по проекту решения Думы Ангарского муниципального образования "О внесении изменений и дополнений в Устав Ангарского муниципального образования" (далее - проект изменений в Устав) принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Ангарского муниципального образования и обладающих активным избирательным правом.

2. Предложения граждан принимаются со дня опубликования проекта изменений в Устав в газете "Ангарские ведомости" по 20 февраля 2012 года включительно.

3. Предложения по проекту изменений в Устав должны быть оформлены по следующей форме:

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**
**ПО ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНГАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| №№ п/п | Текст Устава Ангарского муниципального образования с указанием части, пункта, абзаца | Предложение по изменению текста, указанного в графе 2 | Обоснование указанных изменений |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |

_____
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

_____
(Год рождения)

_____
(Адрес регистрации)

_____
(Личная подпись и дата)

4. Предложения по проекту изменений в Устав принимаются аппаратом Думы Ангарского муниципального образования в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 42, либо могут быть направлены по почте по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, площадь им. Ленина, Дума Ангарского муниципального образования с пометкой на конверте "Предложения по проекту изменений в Устав Ангарского муниципального образования".

5. Поступившие предложения граждан рассматриваются на заседании постоянной комиссии Думы Ангарского муниципального образования по законодательству, правопорядку и местному самоуправлению (далее - Комиссия) совместно с администрацией Ангарского муниципального образования.

6. Предложения по проекту изменений в Устав, внесенные с нарушением сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению Комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

7. По итогам рассмотрения каждого предложения Комиссия принимает решение о принятии предложения либо об отклонении предложения.

8. Комиссия представляет в Думу Ангарского муниципального образования заключение по результатам рассмотрения поступивших предложений.

9. Граждане, направившие предложения по проекту Устава, вправе при рассмотрении их предложений участвовать в заседаниях Комиссии и Думы Ангарского муниципального образования в порядке, предусмотренном статьей 13 Положения о комиссиях Думы Ангарского муниципального образования, утвержденного постановлением Думы Ангарского муниципального образования от 24.03.2009 № 155-Д, и статьей 21 Регламента работы Думы Ангарского муниципального образования, утвержденного решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 № 703-60рД.

Информацию о времени и месте проведения указанных заседаний можно получить по адресу: город Ангарск, площадь Ленина, здание администрации Ангарского муниципального образования, кабинет № 42, либо по телефонам 522120, 526389.

10. По письменной просьбе граждан, направивших предложения по проекту изменений в Устав, аппаратом Думы Ангарского муниципального образования сообщается в письменной или устной форме гражданам о результатах рассмотрения их предложений в десятидневный срок.

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

# РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 185-32рД

**О внесении изменения в решение Думы Ангарского муниципального образования от 25.02.2011 № 52-11рД "Об утверждении Размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании"**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законами Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", от 15.10.2007 № 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", учитывая постановление Губернатора Иркутской области от 16.11.2007 № 536-п "О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих Иркутской области", Указ Губернатора Иркутской области от 10.10.2011 № 267-уг "О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области", Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Ангарского муниципального образования от 25.02.2011 № 52-11рД "Об утверждении Размеров должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании", далее по тексту - решение, следующее изменение:

1) приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

3. Настоящее решение применяется к правоотношениям, возникшим с 01 декабря 2011 года.

Мэр АМО В.В. Жуков

Приложение
к решению Думы
Ангарского муниципального образования
от 06. 02. 2012 № 185-32рД

**Размеры должностных окладов**
**лиц, замещающих должности муниципальной службы в Ангарском муниципальном образовании**

| №№ | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) |
|---|---|---|
| | **Дума Ангарского муниципального образования** | |
| | Высшие должности муниципальной службы | |
| 1 | Руководитель аппарата Думы | 5473 |
| | Главные должности муниципальной службы | |
| 2 | Заместитель руководителя аппарата Думы | 5073 |
| | Ведущие должности муниципальной службы | |
| 3 | Начальник отдела (заведующий отделом) в аппарате Думы | 4806 |
| | Старшие должности муниципальной службы | |
| 4 | Заместитель начальника отдела в аппарате Думы | 3471 |
| 5 | Заведующий сектором в отделе в аппарате Думы | 3204 |
| 6 | Консультант | 3204 |
| | Младшие должности муниципальной службы | |
| 7 | Главный специалист | 2403 |
| 8 | Ведущий специалист | 2403 |
| | **Контрольно-счётная палата Ангарского муниципального образования** | |
| | Высшие должности муниципальной службы | |
| 9 | Председатель Контрольно-счётной палаты | 6942 |
| | Главные должности муниципальной службы | |
| 10 | Аудитор Контрольно-счётной палаты | 5340 |
| | **Администрация Ангарского муниципального образования** | |
| | Главные должности муниципальной службы | |
| 11 | Первый заместитель главы администрации | 7568 |
| 12 | Заместитель главы администрации | 7131 |
| 13 | Руководитель аппарата администрации | 6695 |
| 14 | Председатель комитета администрации | 6695 |
| 15 | Начальник управления администрации | 5531 |
| 16 | Начальник отдела администрации | 5531 |
| | Ведущие должности муниципальной службы | |
| 17 | Заместитель председателя комитета администрации | 5094 |
| 18 | Заместитель начальника управления администрации | 5094 |
| 19 | Заместитель начальника отдела администрации | 5094 |
| 20 | Начальник отдела в управлении администрации | 5094 |
| | Старшие должности муниципальной службы | |
| 21 | Начальник отдела в комитете администрации | 4206 |
| 22 | Заместитель начальника отдела в управлении администрации | 4005 |
| 23 | Заместитель начальника отдела в комитете администрации | 4005 |
| 24 | Заведующий сектором в отделе администрации | 3471 |
| 25 | Заведующий сектором в отделе управления администрации | 3471 |
| 26 | Заведующий сектором в отделе комитета администрации | 3471 |
| 27 | Консультант | 3471 |
| | Младшие должности муниципальной службы | |
| 28 | Главный специалист | 3204 |
| 29 | Ведущий специалист | 3204 |
| 30 | Специалист 1 категории | 2937 |
| 31 | Специалист 2 категории | 2937 |
| 32 | Специалист | 2937 |

Мэр АМО В.В. Жуков

# Официальные новости АМО

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 184-32рД

**О внесении изменений в решение Думы Ангарского муниципального образования от 24.11.2011 № 161-27рД "Об утверждении Положения об Отделе по культуре администрации Ангарского муниципального образования и об отмене решения Думы Ангарского муниципального образования № 840-73рД от 01.10.2010"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Ангарского муниципального образования от 24.11.2011 № 161-27рД "Об утверждении Положения об Отделе по культуре администрации Ангарского муниципального образования и об отмене решения Думы Ангарского муниципального образования № 840-73рД от 01.10.2010" (далее - решение) следующие изменения:

1) Название решения изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Положения об Отделе по культуре администрации Ангарского муниципального образования и о внесении изменений в решение Думы Ангарского муниципального образования от 01.10.2010 № 840-73рД".

2) Дополнить пункт 1 решения абзацем следующего содержания:

"Считать юридическим адресом Отдела по культуре администрации Ангарского муниципального образования следующий адрес: 665827 Россия, Иркутская область, г. Ангарск, 11 микрорайон, дом 7/7а.".

3) Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

"4. Отменить пункт 1 решения Думы Ангарского муниципального образования от 01.10.2010 № 840-73рД "Об утверждении Положения об Отделе по культуре администрации Ангарского муниципального образования".

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 07.02.2012г. № 187-32рД

**О внесении изменения в Положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 01.06.2009 № 649-57рД**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке предоставления в аренду муниципального имущества Ангарского муниципального образования, утвержденное решением Думы Ангарского муниципального образования от 01.06.2009 № 649-57рД (в редакции решений Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 № 698-60рД, от 24.12.2009 № 743-63рД, от 27.02.2010 № 765-65рД, от 29.04.2010 № 802-67рД, от 01.10.2010 № 847-73рД, от 24.03.2011 № 65-12рД, от 11.07.2011 № 102-17рД, от 28.10.2011 № 149-25рД, от 25.11.2011 № 166-27рД), далее - Положение, следующее изменение:

1) пункт 4.9.13 Положения изложить в новой редакции:

"4.9.13. право Арендатора на осуществление перепланировки, реконструкции, перепрофилирования арендуемого объекта в соответствии с градостроительными правилами и нормами только с письменного согласия Арендодателя: на основании доверенности на проведение перепланировки, реконструкции, перепрофилирования арендуемого объекта, выдаваемой Арендодателем Арендатору в тридцатидневный срок со дня поступления обращения Арендатора;".

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 186-32рД

**О внесении изменения в Положение об оплате труда главы администрации Ангарского муниципального образования, утверждённое решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2010 № 37 07рД**

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законами Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", от 15.10.2007 № 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области", учитывая Указ Губернатора Иркутской области от 10.10.2011 № 267-уг "О повышении окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области", Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об оплате труда главы администрации Ангарского муниципального образования, утверждённое решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2010 № 37-07рД, далее - Положение, следующее изменение:

1) в пункте 1 раздела II "Должностной оклад главы администрации" Положения цифры "8609" заменить цифрами "9169".

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

3. Настоящее решение применяется к правоотношениям, возникшим с 01 декабря 2011 года.

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 06.02.2012г. № 180-31рД

**О рассмотрении протеста прокурора города Ангарска на пункт первый решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2011 № 178-30рД и отмене пункта 1 решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2011 № 178-30рД**

Рассмотрев протест прокурора города Ангарска на п.1 решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2011 № 178-30рД "О соответствии вопроса, предлагаемого инициативной группой для вынесения на голосование, требованиям, указанным в соответствии с ФЗ от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" в статьях 8,9 Закона Иркутской области от 06.05.2006 № 25-ОЗ "О местных референдумах в Иркутской области" и отмене решения Думы от 01.08.2011 № 119-19рД" от 18.01.2012 № 07-28-12, проект ответа прокурору на протест, руководствуясь Регламентом работы Думы Ангарского муниципального образования, утверждённым решением Думы Ангарского муниципального образования от 29.09.2009 года № 703-60рД, Уставом Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Удовлетворить протест прокурора города Ангарска на п.1 решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2011 № 178-30рД "О соответствии вопроса, предлагаемого инициативной группой для вынесения на голосование, требованиям, указанным в соответствии с ФЗ от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" в статьях 8,9 Закона Иркутской области от 06.05.2006 № 25-ОЗ "О местных референдумах в Иркутской области" и отмене решения Думы от 01.08.2011 № 119-19рД" от 18.01.2012 № 07-28-12.

2. Отменить пункт 1 Решения Думы Ангарского муниципального образования от 29.12.2011г. №178-30рД "О соответствии вопроса, предлагаемого инициативной группой для вынесения на голосование, требованиям, указанным в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" в статьях 8, 9 Закона Иркутской области от 06.05.2006 № 25-оз "О местных референдумах в Иркутской области" и отмене решения Думы от 01.08.2011 № 119-19рД".

3. Поручить мэру Ангарского муниципального образования направить ответ по результатам рассмотрения протеста прокурору города Ангарска в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает силу с момента опубликования.

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 07.02.2012г. № 188-32рД

**О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование Управлению Судебного департамента в Иркутской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ангарского муниципального образования, п.п. "а" п.1.2 Положения о порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества, утвержденного решением Думы Ангарского муниципального образования от 02.03.2009 № 608-53рД, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Передать в безвозмездное пользование сроком на 3 года Управлению Судебного департамента в Иркутской области муниципальное имущество согласно перечню (Приложение 1 к настоящему решению).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского муниципального образования (Гулин Е.Л.) заключить с Управлением Судебного департамента в Иркутской области договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом, указанным в пункте 1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Ангарские ведомости".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Мэр АМО В.В. Жуков

Приложение 1
к решению Думы
Ангарского муниципального образования
от 07.02.2012 № 188-32рД

Перечень
муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование
Управлению Судебного департамента в Иркутской области

| № п/п | Наименование | Адрес | Площадь, м² | Балансовая ст-ть, руб |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Здание детского сада | г.Ангарск, квартал 89, дом 47 | 933,6 | 1 230 929,00 |
| 2 | Здание склада | г.Ангарск, квартал 89, дом 47/1 | 113,1 | 149 120,00 |

Мэр АМО В.В. Жуков

---

**Иркутская область**
**Ангарское муниципальное образование**
**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 07.02.2012г. № 189-32рД

**Об утверждении Типового положения о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок**

В целях единообразного подхода к расходованию бюджетных средств Ангарского муниципального образования, руководствуясь ст. 15 Бюджетного кодекса РФ, пунктами 2 и 8 части 1 статьи 27, частью 8 статьи 28 Устава Ангарского муниципального образования, Дума Ангарского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Типовое положение о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по

заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок (Приложение 1).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления Ангарского муниципального образования, муниципальным учреждениям Ангарского муниципального образования всех типов, финансируемых из бюджета Ангарского муниципального образования, разработать и утвердить Положение о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок.

3. Органам местного самоуправления Ангарского муниципального образования, муниципальным учреждениям Ангарского муниципального образования всех типов, финансируемых из бюджета Ангарского муниципального образования, до принятия собственных Положений, руководствоваться Типовым положением о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок, утвержденным настоящим решением.

4. Настоящее решение опубликовать в газете "Ангарские ведомости".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Мэр АМО В.В. Жуков

Приложение 1
к решению Думы
Ангарского муниципального образования
№ 189-32рД от 07.02.2012

## ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
### о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Типовое положение о размерах и порядке оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок (далее - Положение) определяет размеры и порядок оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам, аренде легкового автомобиля для служебных поездок в органах местного самоуправления Ангарского муниципального образования и в муниципальных учреждениях Ангарского муниципального образования всех типов (далее - Учреждения), финансируемых из бюджета Ангарского муниципального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом".

1.3. Услуги по перевозке пассажиров по заказам (далее - услуги по перевозке) - перевозка легковым автомобилем пассажиров и багажа по заказам Учреждения для служебных поездок на основании договора оказания услуг по перевозке в письменной форме. На перевозки грузовыми автомобилями и автобусами настоящее Положение не распространяется.

Договор оказания услуг по перевозке заключается с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - перевозчик).

1.4. Перевозчик - сторона договора оказания услуг по перевозке, принявшая на себя обязанность предоставить заказчику услуги по перевозке пассажиров и багажа по заказу Учреждения за плату в рамках заключенного договора и на условиях в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

1.5. Заказчик - Учреждение, выступающее стороной договора оказания услуг по перевозке, которое обязуется оплатить услуги по перевозке пассажира (работника Учреждения) и багажа в рамках заключенного договора и на условиях в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

1.6. Аренда легкового автомобиля - аренда легкового автомобиля с экипажем (водителем) Учреждением для служебных поездок на основании договора аренды в письменной форме (далее - аренда автомобиля с экипажем). Аренда легкового автомобиля без экипажа за счет средств бюджета Ангарского муниципального образования не допускается.

Договор аренды автомобиля с экипажем заключается с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - арендодатель), которому принадлежит автомобиль на праве собственности или на праве пользования по доверенности.

1.7. Арендодатель - сторона договора аренды автомобиля с экипажем, предоставляющая арендатору автомобиль с водителем за арендную плату в рамках заключенного договора и на условиях в соответствии с п. 2.3 настоящего Положения.

1.8. Арендатор - Учреждение, выступающее стороной договора аренды автомобиля с экипажем, которое арендует автомобиль с водителем и обязуется оплатить арендную плату в рамках заключенного договора и на условиях в соответствии с п. 2.3 настоящего Положения.

1.9. Оплата услуг по перевозке, аренде автомобиля с экипажем производится в пределах лимитов бюджетных обязательств и субсидий, утвержденных Учреждению на основании решения Думы о бюджете Ангарского муниципального образования на очередной финансовый год.

Лимит бюджетных обязательств и субсидий Учреждению рассчитывается на основании методики планирования бюджетных ассигнований на год, утвержденной финансовым органом администрации Ангарского муниципального образования.

### II. РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

2.1. Плата перевозчику за услуги по перевозке определяется договором оказания услуг по перевозке пассажиров по заказам в пределах следующих размеров:

(в рублях)

| № п/п | Вид платы | Предельный размер почасовой платы по городу за 1 час поездки с учетом НДС | Предельный размер платы за разовую поездку * по городу с учетом НДС | Предельный размер платы вне города за 1 км поездки с учетом НДС |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Услуги по перевозке | 300 | 100 | 16 |

* Разовой поездкой считается поездка в пункт назначения (в один конец) без остановок.

В предельных размерах платы за услуги по перевозке учтены затраты перевозчика, связанные с эксплуатацией автомобиля (горюче-смазочные материалы, техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонты автомобиля, амортизация автомобиля и шин), содержанием водителя (оплата труда с отчислениями), расходами по ежедневному предрейсовому медосмотру водителя, страхованием (ОСАГО) и прочими затратами в соответствии с отраслевыми требованиями бухгалтерского и налогового учета.

2.2 . Основанием для оплаты перевозчику услуг по перевозке являются:

- договор оказания услуг (Приложение 1 к настоящему Положению);
- акт приема-передачи оказанных услуг, счет;
- счет-фактура в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- первичный документ (посадочный талон), подтверждающий оказанные услуги по форме, установленной перевозчиком с обязательным указанием реквизитов: сведения о перевозчике и заказчике, маршрут, дата, время поездки (часы, минуты), пробег поездки (км), количество разовых поездок (единиц), подпись водителя и пассажира. Посадочный талон является неотъемлемой частью договора оказания услуг.

2.3. Арендная плата арендодателю определяется договором аренды автомобиля с экипажем в пределах следующих размеров:

(в рублях)

| № п/п | Вид платы | Предельный размер арендной платы в месяц* с учетом НДС |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 4 |
| 1. | Аренда автомобиля с экипажем | 4611 |

* Предельный размер арендной платы в месяц рассчитан исходя из минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом РФ.

В предельные размеры арендной платы автомобиля с экипажем включаются: затраты арендодателя, связанные с расходами на горюче-смазочные материалы (кроме топлива), техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонты автомобиля, амортизацию автомобиля и шин, содержание водителя (оплата труда с отчислениями), расходами по ежедневному предрейсовому медосмотру водителя, страхованием (ОСАГО) и прочими затратами в соответствии с отраслевыми требованиями бухгалтерского и налогового учета.

Стоимость расхода топлива не включается в арендную плату. Затраты на топливо определяются по расходу топлива, рассчитанному с учетом фактического пробега автомобиля по данным путевого листа и норм расхода топлива, установленных распоряжением Минтранса РФ, с подтверждением кассовыми чеками на приобретение топлива.

2.4. Настоящим Положением устанавливается предельный пробег автомобиля за месяц при аренде автомобиля с экипажем - не более 2000 км.

2.5. Основанием для оплаты арендодателю арендной платы за аренду автомобиля с экипажем и оплаты затрат на топливо, являются:

- договор аренды автомобиля с экипажем (Приложение 2 к настоящему Положению);
- акт приема-передачи оказанных услуг, счет;
- счет-фактура в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- путевые листы по унифицированной форме, утвержденной Постановлением Госкомстата от 28.11.1997 № 78, или по форме, определенной учетной политикой Учреждения с обязательным указанием реквизитов и порядка заполнения путевых листов в соответствии с Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 №152;
- кассовые чеки, подтверждающие приобретение топлива на автозаправочных станциях.

2.6. Оплата услуг по перевозке, аренде автомобиля с экипажем производится только безналичными платежами.

Мэр АМО В.В. Жуков

Приложение 1
к Типовому положению о размерах и порядке
оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам,
аренде легкового автомобиля для служебных поездок

(образец)

## ДОГОВОР
## НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ ПО ЗАКАЗУ

г._____ "___"_____ г.

_____, именуем__ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующ__ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем "Перевозчик", в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Перевозчик обязуется за обусловленную настоящим договором плату оказать Заказчику услуги по перевозке пассажиров и багажа легковым автомобилем по заказу, виды которых предусмотрены прайс-листом, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги на условиях настоящего Договора.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Направлять заявку на оказание Услуг по телефону, либо отправлять заявку по факсимильной связи с указанием срока выполнения заявки, места подачи и маршрута движения легкового автомобиля (далее - автомобиль).

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Принять и оплатить Услуги Перевозчика в порядке, сроки и на условиях настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить надлежащее заполнение первичного документа - посадочного талона (в двух экземплярах) по форме, установленной перевозчиком с обязательным указанием реквизитов: сведения о перевозчике и заказчике, маршрут, дата, время поездки (часы, минуты), пробег поездки (км), количество разовых поездок (единиц), подпись водителя и пассажира. Посадочный талон является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Перевозчик имеет право:

2.3.1. Принять оплату за оказанную Услугу в порядке и размере, установленном настоящим Договором.

2.4. Перевозчик обязан:

2.4.1. Обеспечить технически исправное и надлежаще санитарное состояние автомобиля, на котором оказываются Услуги, на условиях, указанных в заявке. В случае технической неисправности предоставленного автомобиля при выполнении заявки заменить его другим в течение времени, необходимого для надлежащего исполнения заявки.

2.4.2. Обеспечить подачу автомобиля с достаточным количеством топлива в баке автомобиля, необходимого для выполнения заявки.

2.4.3. Обеспечить нормальные и безопасные условия для жизни и здоровья пассажиров при оказании Услуг.

2.4.4. Оказывать Услуги по перевозке неопределенного круга лиц Заказчика в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и настоящим Договором.

2.4.5. После выполнения каждой заявки проверить правильность заполнения первичного документа - посадочного талона на оказанные Услуги и незамедлительно возвратить 1 экземпляр Заказчику.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг Перевозчика определяется в соответствии с прайс-листом (Приложением 1).

3.2. Перевозчик не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Заказчику счет на оплату, акт приема-передачи оказанных Услуг с приложением посадочных талонов, а также счет-фактуру в случаях, предусмотренных законодательством РФ. В акте приема-передачи должны быть указаны виды Услуг согласно прайс-листу.

3.3. Заказчик производит оплату Услуг безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Перевозчика в течение 15 (пятнадцати) рабочих со дня, следующего за выставленным счетом.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с "__" _____ 20__ года и по "___" _____ 20___ года; в части расчетов - до их полного исполнения.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

5.2. В случае нарушения срока оплаты услуг, предусмотренных п. 3.3. настоящего Договора, Перевозчик вправе предъявить Заказчику требование об уплате неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.3. Кроме возмещения убытков, за каждый случай нарушения условий настоящего Договора Перевозчик оплачивает Заказчику 50 рублей. Факт некачественного исполнения условий настоящего Договора оформляется актом произвольной формы и любыми средствами связи доводится до сведения Перевозчика в течение суток.

### 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 6.2 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 6.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

### 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, разрешаются в досудебном порядке в соответствии с действующем законодательством путем направления и рассмотрения претензии.

7.2. При неурегулировании в досудебном порядке спорных вопросов споры разрешаются в судеб-

ном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут:
8.1.1. по письменному соглашению Сторон;
8.1.2. в случае, если Перевозчик не исполняет условия настоящего Договора;
8.1.3. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично, в случае, если Перевозчик не исполняет условия настоящего Договора.

Договор считается соответственно расторгнутым или измененным через 10 (десять) рабочих дней после письменного предупреждения об этом Перевозчика.

8.2. В случае отказа от исполнения настоящего Договора Сторонами, Заказчик обязан произвести оплату за оказанные Услуги.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| **Перевозчик:** | **Заказчик:** |
|---|---|
| Наименование: _____ | Наименование: _____ |
| Адрес: _____ | Адрес: _____ |
| ОГРН _____ | ОГРН _____ |
| ИНН _____ | ИНН _____ |
| КПП _____ | КПП _____ |
| Р/с _____ | Р/с _____ |
| в _____ | в _____ |
| К/с _____ | К/с _____ |
| БИК _____ | БИК _____ |
| ОКПО _____ | ОКПО _____ |
| От имени Перевозчика | От имени Заказчика |
| _____ (_____) | _____ (_____) |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1
к Договору от _____ № ____
оказания услуг по перевозке
пассажиров по заказам

(образец)

ПРАЙС - ЛИСТ
на оказание услуг по перевозке пассажиров по заказам
_____ _____

Размер платы за 1 час поездки по городу Ангарску - _____ рублей (в т.ч. НДС или НДС не облагается).
Размер платы за разовую поездку по городу Ангарску -___ рублей (в т.ч. НДС или НДС не облагается).
Разовой поездкой считается поездка в пункт назначения (в один конец) без остановок.
Размер платы за 1 км поездки вне города Ангарска - _____ рублей (в т.ч. НДС или НДС не облагается).
Время простоя в пути в связи с неисправностью автотранспорта Заказчиком не оплачивается.

Перевозчик: Заказчик:

Приложение 2
к Типовому положению о размерах и порядке
оплаты услуг по перевозке пассажиров по заказам,
аренде легкового автомобиля для служебных поездок

(образец)

ДОГОВОР АРЕНДЫ
ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ С ЭКИПАЖЕМ

г. _____ "__"_____ ____ г.

_____, именуем___ в дальнейшем "Арендодатель", в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем "Арендатор", в лице _____, действующ___ на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется за обусловленную настоящим Договором плату предоставить Арендатору во временное владение и пользование легковой автомобиль с экипажем (далее - автомобиль) и оказывать своими силами услуги по управлению и технической эксплуатации автомобиля (далее - Услуги), а Арендатор обязуется принять и оплатить арендную плату и затраты на топливо, на условиях настоящего Договора.

Основные характеристики автомобиля:
- регистрационный знак _____;
- идентификационный номер (VIN) _____;
- марка, модель _____;
- год выпуска _____;
_____.

1.2. Передаваемый в аренду автомобиль принадлежит Арендодателю (выбрать вариант):
- на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о регистрации автомобиля N _____, выдано _____.
- на праве пользования по нотариально заверенной доверенности с правом сдачи транспортного средства в аренду.

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора автомобиль в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Требовать от Арендатора арендную плату и затраты на топливо.
2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. В течение всего срока Договора поддерживать надлежащее состояние сданного в аренду автомобиля, включая осуществление текущего и капитального ремонта.
2.2.2. Обеспечить подачу автомобиля с достаточным количеством топлива в баке автомобиля, необходимого для выполнения Договора.
2.2.3. Обеспечивать нормальную и безопасную эксплуатацию автомобиля, необходимую для выполнения Договора.
2.2.4. Обеспечить нормальные и безопасные условия для жизни и здоровья пассажиров при оказании Услуг.
2.2.5. Обеспечить соответствие экипажа и его квалификации требованиям обычной практики эксплуатации автомобиля.
2.2.6. Заполнять путевые листы по форме, утвержденной Постановлением Госкомстата от 28.11.1997 № 78, или по форме, определенной учетной политикой Арендатора с обязательным указанием реквизитов и порядка заполнения путевых листов в соответствии с Приказом Минтранса РФ от 18.09.2008 №152.
2.2.7. Нести расходы, связанные:
- с техническим обслуживанием, текущим и капитальным ремонтами автомобиля;
- с износом автомобиля и шин;
- с ежедневным предрейсовым медосмотром водителя;
- со страхованием автомобиля (ОСАГО);
- с оплатой горюче-смазочных материалов (кроме топлива);
- с оплатой услуг водителя и начислений на оплату труда;
- с прочими затратами в соответствии с отраслевыми требованиями бухгалтерского и налогового учета.

2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Без согласия Арендодателя от своего имени заключать с третьими лицами договоры перевозки и иные договоры, если они не противоречат назначению автомобиля.
2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Оплатить арендную плату и затраты на топливо в порядке, в сроки и на условиях настоящего Договора.
2.4.2. Проверять полноту и правильность заполнения путевых листов.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Арендная плата составляет в месяц _____ рублей (_____), в т.ч НДС _____( или НДС не облагается).

Затраты на топливо рассчитываются с учетом фактического пробега автомобиля по данным путевого листа, на основании норм, установленных распоряжением Минтранса РФ, с подтверждением кассовыми чеками на приобретение топлива на автозаправочных станциях..

3.2. Арендодатель не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Арендатору счет на оплату, акт приема-передачи оказанных Услуг с приложением путевых листов и кассовых чеков на приобретение топлива, а также счет-фактуру в случаях, предусмотренных законодательством РФ. В акте приема-передачи должны быть указаны размеры арендной платы и затрат на топливо.

3.3. Заказчик производит оплату безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя в течение 15 (пятнадцати) рабочих со дня, следующего за выставленным счетом.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с "__" _____ 20__ года и по "___" _____ 20___ года; в части расчетов - до их полного исполнения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки.

5.2. В случае нарушения срока оплаты услуг, предусмотренных п. 3.3. настоящего Договора, Перевозчик вправе предъявить Заказчику требование об уплате неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.3. Кроме возмещения убытков, за каждый случай нарушения условий настоящего Договора Арендодатель оплачивает Арендатору 50 рублей. Факт некачественного исполнения условий настоящего Договора оформляется актом произвольной формы и любыми средствами связи доводится до сведения Арендодателя в течение суток.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 6.2 настоящего Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 6.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, разрешаются в досудебном порядке в соответствии с действующем законодательством путем направления и рассмотрения претензии.

7.2. При неурегулировании в досудебном порядке спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут:
8.1.1. по письменному соглашению Сторон;
8.1.2. в случае, если Арендодатель не исполняет условия настоящего Договора;
8.1.3. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Арендатор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или частично, в случае, если Арендодатель не исполняет условия настоящего Договора.

Договор считается соответственно расторгнутым или измененным через 10 (десять) рабочих дней после письменного предупреждения об этом Арендодателя.

8.2. В случае отказа от исполнения настоящего Договора Сторонами, Арендатор обязан произвести оплату за оказанные Услуги.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |
|---|---|
| Наименование: _____ | Наименование: _____ |
| Адрес: _____ | Адрес: _____ |
| ОГРН _____ | ОГРН _____ |
| ИНН _____ | ИНН _____ |
| КПП _____ | КПП _____ |
| Р/с _____ | Р/с _____ |
| в _____ | в _____ |
| К/с _____ | К/с _____ |
| БИК _____ | БИК _____ |
| ОКПО _____ | ОКПО _____ |
| От имени Арендодателя | От имени Арендатора |
| _____ (_____) | _____ (_____) |
| М.П. | М.П. |

Газета «Ангарские ведомости». Свидетельство о регистрации И-0421 выдано Восточно-Сибирским региональным управлением по печати 22.01.1999 года.
Учредитель – администрация Ангарского муниципального образования. Главный редактор – Анна Невзорова.
Адрес редакции и издателя: 11 м-он, дом 7/7а (7 этаж). Телефоны: 67-50-80, 55-68-49. Отдел рекламы: 67-17-34.
E-mail: vedomosti@angarsk-adm.ru.

Тираж 1 000 экз. Сертифицирован Национальной тиражной службой

Распространяется бесплатно. Редакция не несет ответственности за материалы рекламного характера. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Подписано в печать: по графику - 18.00, фактически - 18.00.
Газета отпечатана в типографии ООО «Типография «Комсомольская правда», г. Иркутск, р.п. Марково, ул. Индустриальная, 1. Заказ №