

# АНГАРСКИЙ СТРОИТЕЛЬ

ОРГАН ПАРТКОМА, ГРУПКОМА, КОМИТЕТА ВЛКСМ И АДМИНИСТРАЦИИ  
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ АНГАРСКОГО УПРАВЛЕНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА

№ 76 (3550)

Газета издается  
с 5 августа 1949 года

28 сентября 1983 года

СРЕДА

Цена 2 коп.

## ДАНЬ ПАМЯТИ

В бетонорастворном цехе ЭЖБИ-3, носящем почетное звание коллектива коммунистического отношения к труду, состоялось общее собрание, на котором рабочие решили выйти на субботник, а заработанные средства перечислить на сооружение мемориала Победы советского народа в Великой Отечественной войне, который будет воздвигнут в Москве на Поклонной горе.

«Москва, Мосгорбюджетбанк, счет № 700828». На этот счет поступают денежные переводы в фонд сооружения мемориала Победы.

Работники цеха 24 сентября заработали на субботнике около 300 рублей и перевели их по названному выше адресу.

Коллектив цеха обращается ко всем строителям поддержать этот патристический почин, чем воздать дань памяти тем, кто ценой собственной жизни завоевал свободу и независимость нашей Родины.

**И. БОГДАНОВ,**  
секретарь парторганизации ЭЖБИ-3.



## КАРБАМИД

## НА ВЫСОТЕ

### РАССКАЗЫВАЮТ

**НАТАША БЕРЕЗОВСКАЯ,**  
комсорг бригады  
отделочников СМУ-3

— Комплекс карбамида — первый объект, на котором началась самостоятельная трудовая жизнь моя и моих подруг. Мы пришли сюда после окончания СГПУ-12 в июле прошлого года. Понимание важности этой стройки заставляет трудиться особенно ответственно. Конечно, не все ладилось сначала, но нам помогала бригадир Валентина Васильевна Ковалева, которую нам больше нравится называть тетей Валей. Это не так официально, ведь она нас учила работать, на многое как бы заново открывались глаза. Да и не только по работе, любой житейский совет всегда даст, подскажет. Нам хорошо работается, рады, что попали именно в эту бригаду. Наш добрый помощник и шеф-наставник — Валентин Федорович Гаст. Всегда с радостью встречаем его, когда приходит в бригаду.

А работать, конечно, стара-

емся только хорошо. Бригада наша комсомольско-молодежная, так что задор и энергия есть. И звание почетное тоже о чем-то говорит. В прошлом году нам его присвоили — «Бригада имени 60-летия образования СССР». Стараемся его оправдывать. Видите, как споро работают наши девушки Оля Пилипчук, Альбина Шипицына, Наташа Майбах. Сейчас мы на складе готовой продукции подготавливаем поверхность под покраску. До этого на других объектах делали штукатурку, стяжку крыши. И по праву называем их нашими, потому что в них есть наша работа, наше умение.

**ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ ЛИТВИНОВ,**

и. о. бригадира комплексной бригады СМУ-3

— На время отпуска Владимира Антоновича Дарчева стал бригадиром. За все приходится отвечать. Сейчас монтируем железобетонные конструкции на станции погрузки карбамида. А вообще-то на комплексе мы из старожилов, с самого начала здесь. Брига-

да у нас немалая — 42 человека: сварщики, монтажники, плотники. Все работают нормально. А если для примера, так это Леонид Лазаревич Хантуев, Василий Дондокович Аюшеев, Виктор Иванович Трошин, Анатолий Воинов. Задание перевыполняем, но могли бы делать еще больше: не хватает пары сварочных аппаратов, не дает нам управление энергоснабжения. Вот и приходится двум сварщикам заниматься не своим делом. А это не порядок.

**МИХАИЛ ФЕДОРОВИЧ ВОТЯКОВ,**

бригадир столярно-плотничьей бригады СМУ-5

— На комплексе наша бригада два месяца, вернее, половина ее, остальные заняты на поликлинике 207 квартала и домах в 17 микрорайоне. Как работаем? На высоте — и в прямом смысле: на 127-й отметке башни грануляции ведем изоляционные работы — утепляем стены башни, ставим леса для маляров, на центральном пульте управления, и в том смысле, что бригада наша в общем-то



привыкла всегда трудиться в полную меру сил, с самым высоким напряжением. А здесь, на комплексе, никак нельзя работать иначе. Норму выполняем на 170 процентов. 30 сентября по общим обязательствам мы должны закончить работы на центральном пульте управления, а 8 октября — работы на башне грануляции. Вернемся в город на объекты нашего участка: поликлинику, детский сад, жилье. А в будущем году нас ждут Дом ветеранов и учебно-курсовой комбинат.

**И. КАЛИНИНА.**

## ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ПРОГРАММА: НАШ ВКЛАД

# НА ПОЛЯХ АЛАРИ

ПОСЛЕДНИЕ дни сентября для земледельцев — дни напряженного труда, дни надежд и тревог. Погодные условия этого лета значительно сдвинули время созревания зерновых, сорвали, круто изменили сроки уборки урожая. Земледельцы нашей области и, в частности, Аларского района прилагают огромные усилия для успешного проведения осенней страды. В этом решающем поединке за урожай немалую роль играют посланцы Ангарского управления строительства.

Мы едем в совхоз «Идеал», где работают водители автоколонны восьмой автобазы УАТа. Клубится пыль над просохшей дорогой, по-летнему

яркое солнце ослепительно сверкает в зените. Не верится, что всего лишь пару дней назад лил по-осеннему холодный дождь, сменившийся настоящим снегопадом.

— Комбайны встали, застопорилась и наша работа, — рассказывает механик Петр Александрович Коломоец, старший автоколонны в совхозе «Идеал», — тридцать автомашин стали на вынужденный «прикол». Но погода, вроде, наладилась, кончился наш перекур. До трех, четырех утра водители не будут

покидать кабин. Задача наших шоферов — как можно быстрее завершить уборку, помочь механизаторам убрать урожай без потерь. А каждая минута простоя грозит потерей центнеров хлеба. И, понимая это, наши шоферы трудятся по-ударному. Так было и на заготовке кормов. В ту пору передовые водители делали до 30 рейсов в день. Например, за двадцать дней работы 548 рейсов сделал бригадир М. И. Юрченко. Наставник молодежи, коммунист Юрченко и здесь трудится отлично. По-ударному работал В. В. Питайчук, сделавший 536 рейсов, на счету В. Ермакова — 519, а В. Козлов сделал 429 ходок, хорошо отработал и В. Гамбург. Сейчас эти четверо закреплены за звеном механизаторов С. Бершадского, одного из передовых комбайнеров совхоза. В хозяйстве рассудили разумно, прикрепив автомашины к определенному звену.

Здесь водителям нет нужды каждый раз принараиваться, искать точки взаимопонимания с механизаторами. Так, в совместной работе крепнет трудовое содружество.

Пользуясь временной передышкой (комбайны еще не вышли в поле), расспрашиваю



у шофера В. Ермакова о трудовом житье-бытье.

— Нормально живем, — рассказывает Виталий Петрович, — для нас специально построили два года назад общежитие. Есть даже свой комедант, которая следит за чистотой, порядком. И радио, и телевизор есть, только смотреть передачи некогда, особенно если зерно идет. И с питанием утряслось, были некоторые неувязки, сейчас, когда работаем, так прямо на поле привозят, да еще и с 50-процентной скидкой.

— Мы очень довольны работой ваших водителей, — вступает в разговор Борис

Афанасьевич Константинов, председатель профкома совхоза, — и не только водителей, кроме тридцати шоферов, двух ремонтников, двадцать рабочих СМУ-4 работают в третьем отделении совхоза, во втором отделении

Окончание на 2 стр.

На снимках: по-ударному трудятся на подборке зерна труженики ЖКУ; отлично работают на полях колхоза имени Куйбышева водитель Х. Р. Нурмухамедов, начальник автоколонны Н. И. Жернаков, водитель Б. В. Балберов (автобаза № 4 УАТа).





# НА ПОЛЯХ АЛАРИ



Окончание.  
Начало на 1 стр.



трудятся семь человек из РСУ, а здесь, на центральной усадьбе, представители УПТК и ЖКУ — всего 48 человек. Они работают неподалеку, на зернотоке.

На площадке повсюду золотистые барханы зерна. Разгружаются первые машины, пришедшие с поля. Стоит немолчный шум работающих механизмов.

Председатель профкома знакомит меня с управляющим первого отделения. Митрофан Денисович Сылко охотно отвечает на мои вопросы.

— Нет, претензий к вашим ребятам не имеется, работа-

ют хорошо. Кого можно отметить? — Он оглядывается вокруг и зовет парня в вязаной шапочке. Знакомое лицо. Так оно и есть — это Николай Ситников из бригады жестянщиков УПТК Г. Сулимова. Несколько месяцев назад мне довелось писать об этой бригаде. Отзывы о работе Николая были неплохими, хотя в УПТК он пришел недавно. Не подвел свой знаменитый коллектив молодой рабочий и здесь, в совхозе. Митрофан Денисович назвал его фамилию в числе лучших, так же, как слесаря И. И. Червоткина, дворников Е. А. Бабинскую из ЖЭКа-2 и А. С. Локамину из седьмого ЖЭКа. Молодцы строители! Держат марку, вносят свой вклад в создание хлебного каравая Родины!

А. МАКЕКО.

Идет зерно «Урожая-83; В. П. Ермаков, шофер автобазы № 8 (слева), жестянщик УПТК Н. Ситников, водители восьмой автобазы В. Гамбург и В. Козлов помогают труженикам совхоза «Идеал».

Фото автора.



## СОВЕРШЕНСТВОВАТЬ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

**Д**ЛЯ РЕШЕНИЯ задач, поставленных XXVI съездом КПСС по совершенствованию управления, нужна хорошая организация делопроизводства в учреждениях и предприятиях.

Делопроизводство — это документирование и организация работы с документами.

Документированием называется процесс подготовки и создания документов.

Документ — это материальный носитель, содержащий в зафиксированном виде информацию.

От организации делопроизводства зависят оперативность управления, надежность, экономичность организации управленческого труда, культура работы аппарата, возможность использования документной информации в будущем.

Делопроизводство в предприятиях и организациях занимает важное место среди других функций, из которых складывается управление предприятием. Делопроизводственными делами заняты почти все работники предприятия.

Еще на заре создания первого в мире социалистического государства В. И. Ленин уделял очень большое внимание организации деятельности вспомогательного аппарата управления. Он добивался, чтобы управленческий аппарат работал с предельной четкостью, аккуратностью, до педантизма строго вел техническое оформление документов. При своей занятости государственными делами он нашел время лично спроектировать новую форму регистрационной карточки учета документов, наиболее отвеча-

ющей требованиям НОТ и характеру поиска информации, и требовал заполнять ее со строжайшей аккуратностью.

В. И. Ленин еще в тот период отмечал сходство в ведении дел в разных организациях и требовал нормализации бумажной работы. Научную организацию делопроизводства В. И. Ленин рассматривал как важный фактор в деле становления нового советского государственного аппарата.

Необходимо было отказаться от устаревших способов ведения делопроизводства. Выход из всеувеличивающегося бумагопотока и делопроизводственных работ один — это рациональная постановка делопроизводства, механизация и автоматизация делопроизводственных процессов.

Делопроизводство в предприятиях и организациях страны должно совершенствоваться на единой основе путем:

— Унификации документов и регламентации их текстов. (Унифицировать — выработать единую форму документов. Регламентировать — установить единый порядок изготовления и печатания документов).

— Типизации и трафаретизации текстов.

— Механизации и автоматизации делопроизводственных процессов.

Конечная цель совершенствования делопроизводства — это переход от бумажного делопроизводства к машинно-носителям на ЭВМ, то есть создание таких бланков документов, которые можно было бы обрабатывать на ЭВМ.

Коммунистическая партия и

Советское правительство в своей деятельности исходят из разработанных В. И. Лениным принципов организации управленческого труда, творчески развивают их применительно к историческим этапам развития советского общества. В 1973 году были разработаны и одобрены «Основные положения Единой Государственной системы делопроизводства (ЕГСД)». А еще ранее, в 1972 году, вышел ГОСТ 6-36-72 и 6-39-72 на организационно-распорядительную документацию (ОРД).

Если эти ГОСТы предназначались для выработки в стране единой формы документов и единого порядка в их изготовлении, то «Основные положения Единой Государственной системы делопроизводства (ЕГСД)» представляют научно-упорядоченный комплекс правил, нормативов и рекомендаций по ведению делопроизводства, начиная с момента поступления или изготовления документов до сдачи их в архив или уничтожения.

Разработчики рассматривают ЕГСД как важный шаг к внедрению автоматизированных систем управления. Излагаемые в ЕГСД «Основные положения» являются также организующей основой для совершенствования делопроизводства во всех предприятиях и организациях страны. Эта цель может быть достигнута только тогда, когда все служащие, занятые обработкой документов, будут использовать на практике правила и нормы рационального делопроизводства, установленного положением.

С 1975 года по настоящее время на предприятии много сделано по внедрению ГОСТов 6-38-72 и 6-39-72 на организационно-распорядительную документацию. Документы стали оформлять только на бланках единого образца, а все их реквизиты печатать строго в границах, отведенных ГОСТами. Значительно повысилась культура и качество оформления и печатания документов. Сократилось время на их изготовление и оформление. Однако это такие унифицированные бланки, которые еще нельзя обрабатывать на ЭВМ.

Делопроизводственные работники большую часть рабочего времени заняты печатанием и размножением документальных материалов, поэтому для оформления дел и для контроля за сроками исполнения документов и других делопроизводственных работ не остается времени.

Для повышения производительности труда давно пришла пора оснащения делопроизводственных работников такими современными средствами оргтехники, как «Пишущие автоматы». УПТК необходимо позаботиться об этом.

В 1975 году в стране вышел Государственный стандарт на все виды документации и стал называться «Унифицированными системами делопроизводства» (УСД). Это ГОСТ 6.10.1-75 — унифицированные системы документации, используемые в АСУ.

ГОСТ 6.11.1-75 — УСД — система плановой документации.

ГОСТ 6.12.2-75 — УСД — система отчетно-статистической документации.

ГОСТ 6.13.1-75 — УСД — система первичной учетной документации.

ГОСТ 6.14.1-75 — УСД — система финансовой и отчетно-бухгалтерской.

ГОСТ 6.15.1-75 — УСД — система организационно-распорядительной документации.

ГОСТ 6.16.1-75 — УСД — по материально-техническому снабжению и сбыту.

ГОСТ 6.17.1-75 — УСД — по ценообразованию.

ГОСТ 6.19.1-75 — УСД — по расчетно-денежной документации.

ГОСТ 6.20.1-75 — УСД — по торговле и другие.

Более пяти лет в нашей отрасли ведутся подготовительные работы по внедрению на предприятиях и в организациях унифицированных систем делопроизводства, подготавливается альбом с образцами унифицированных форм документов по всей документации, образующейся в предприятиях отрасли. Готовится «Методическое указание» по внедрению и применению ГОСТов 1975 года, называемых Унифицированными системами документации (УСД).

Такую документацию можно обрабатывать на ЭВМ.

Предстоит большая организационная работа по внедрению Унифицированных систем и заниматься ею должна специальная служба стандартизации.

А. ПЕТРОВ,  
зав. канцелярией стройки.



ПУБЛИКУЕТ „ЭВРИКА“

# РУЧНОЙ ТРУД — НА ПЛЕЧИ МАШИН

НА СТРОЙКАХ страны объявлен конкурс на лучшее изобретение и рационализаторское предложение под девизом «Ручной труд — на плечи машин». Конкурс направлен на более широкое привлечение изобретателей и рационализаторов к участию в выполнении целевой комплексной программы по сокращению ручного труда на предприятиях.

В конкурсе могут принимать участие коллективы предприятий, их структурные подразделения, общественные творческие коллективы (комплексные бригады, общественные конструкторские бюро), от-

дельные изобретатели и рационализаторы, инженерно-технические работники.

На конкурс принимаются технические решения на уровне изобретений и рационализаторских предложений, используемые в период проведения конкурса. Конкурс будет проходить в три этапа — в 1983, 1984 и 1985 годах. Его итоги подводятся ежегодно во втором квартале соответственно в 1984—1986 гг. конкурсной комиссией министерства и ЦК профсоюза.

Конкурсная комиссия строики и объединенный совет ВОИР рассматривают в ходе конкурса поступающие техни-

ческие решения с учетом их значимости, объема использования, полученного экономического или иного технического эффекта, определяют победителей и необходимые материалы направляют в Главное управление.

Оценка результатов участия в конкурсе отдельных структурных подразделений дается в зависимости от достигнутых показателей по количеству привлеченных в ходе конкурса изобретателей и рационализаторов, числу поданных ими изобретений и предложений, использованных или используемых в ходе конкурса, полученному экономи-

ческому или иному техническому эффекту от использования в направлении сокращения тяжелого физического и ручного труда, механизации и автоматизации производственных процессов.

Более конкретно об оформлении работ, представляемых на конкурс, можно узнать в патентной службе (телефон 3-01-16).

Для поощрения победителей конкурса устанавливаются денежные премии: за лучшее изобретение — две первых по 750 рублей, три вторых по 450 рублей, пять третьих по 300 рублей, за лучшее рационализаторское предложение

— три первых по 500 рублей, шесть вторых по 300 рублей и одиннадцать третьих по 200 рублей.

Коллективам предприятий — победителям конкурса вручаются почетные грамоты министерства и ЦК профсоюза и устанавливаются денежные премии: одна первая — 1000 рублей, две вторых по 750 рублей и три третьих по 500 рублей.

Изобретатели и рационализаторы стройки, главные инженеры и уполномоченные бригад подразделений! Принимайте участие в выполнении целевой комплексной программы сокращения ручного труда на предприятии.

**Л. ПОСЕЛЬСКАЯ,**  
руководитель патентной группы.

## ПО РОДНОЙ СТРАНЕ



МОСКВА. В завершающий этап создания завода-автомата вступил коллектив столичного предприятия «Хроматрон».

Улучшать продукцию и увеличивать ее выпуск хроматроновцам позволяет интенсивное

внедрение новой техники и технологии. Например, совершенствование технологии нанесения на экран люминофоров, от которых зависят яркость, сочная гамма всей радуги цветов на экране, значительно увеличило и произ-

водительность труда.

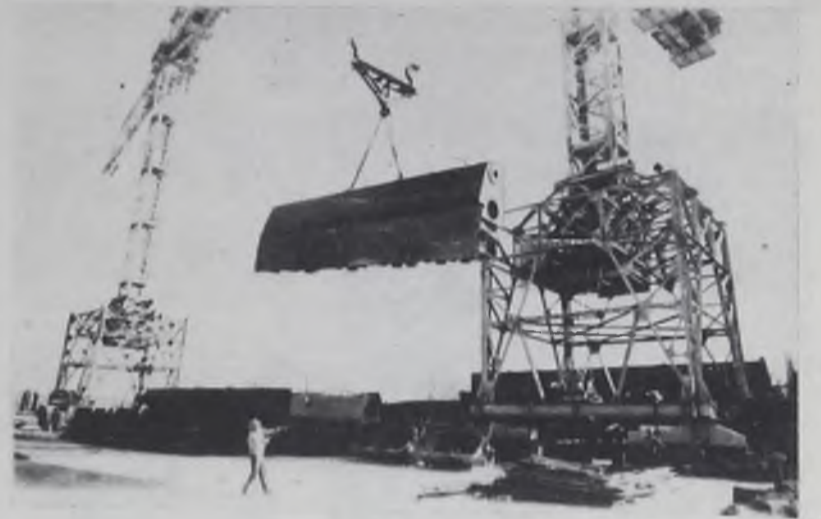
Уровень автоматизации на предприятии уже сейчас доведен до 87 процентов. Причем работы, связанные, в частности, с транспортировкой приборов, выполняются роботами-манипуляторами.

Для того, чтобы все технические линии постоянно были исправны и не возникали простои, в отделе главного инженера создано бюро по анализу и планированию ремонта оборудования. Дирекция и партийная организация поставили на этот важный участок молодых энергичных инженеров, которых возглавляет комсомолец Николай Свиридов.

На снимке (слева направо): рабочий-вакуумщик А. М. Шашлюк, инженеры М. Н. Егоров и Н. Т. Свиридов на участке вакуумной откатки.

Фото В. Великжанина.

Фотохроника ТАСС.



Все дальше в Финский залив уходят строители Ленгидроэнергоспецстроя, возводящие уникальные сооружения, призванные защищать город от наводнений. Полным ходом идет отсыпка дамб, растут судо- и водопропускные сооружения, которые протянутся через залив на 25 километров. Работы ведутся с

трех направлений: с двух берегов залива, а также с острова Котлин.

На снимке: установка затворов на водопропускном сооружении: № 6.

Фото М. Блохина.

Фотохроника ТАСС.

## ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

# РАБОТА ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ

Совместительство следует отличать от совмещения профессий и должностей.

Совместительством по службе является одновременное занятие, помимо основной, другой платной должности в том же или другом учреждении, предприятии, организации, а также выполнение, кроме основной, иной регулярной плановой работы в другом предприятии. Оно может быть штатное, когда работник, помимо основной, занимает вторую должность на другом предприятии, где получает полную ставку (оклад) или часть ее.

При внештатном совместительстве на другом предприятии выполняется работа без занятия штатной должности с почасовой оплатой или с оплатой из внештатного (безлюдного) фонда.

Выполнение работы на другом предприятии без занятия штатной должности допускается независимо от размера заработной платы трудящегося по месту его основной деятельности. Наиболее широко нештатное совместительство применяется на курсах, в учебных заведениях, в институтах повышения квалификации, где к выполнению педагогической работы привлекаются специалисты народного хозяйства с почасовой оплатой. Разрешение на такую работу дают руководители обоих заинтересованных предприятий.

Штатное совместительство разрешается только работникам тех специальностей и профессий, в отношении которых имеются соответствующие решения правительства СССР. Например: медицинским, фармацевтическим и ветеринарным специалистам, педагогическим работникам и др.

В настоящее время допускается совместительство служащих, оклад которых по основной работе равен 70 рублям в месяц, рабочих и младшего обслуживающего персонала, независимо от размера их заработной платы по основному месту.

Во всех остальных случаях прием на штатное совместительство является нарушением законодательства.

Совместительство допускается только в одном месте и лишь при наличии письменного разрешения руководителей обоих заинтересованных предприятий, согласованного с фабричным, заводским, местным комитетом профсоюза по основной и совмещаемой работе.

Для медицинских, фармацевтических, ветеринарных, педагогических и других работников не-

обходимо согласование этого разрешения с вышестоящими организациями по подчиненности.

В разрешении с основного места работы указывается: на каком предприятии, на какой срок и в какое время разрешается работать по совместительству, а также условия оплаты труда по основному месту.

Выдавая разрешение на совместительство, администрация, профсоюзный комитет должны рассматривать это как временную меру и учитывать, чтобы выполнение такой работы не было во вред основной деятельности. Как правило, совместители привлекаются в тех случаях, когда нет возможности заместить свободную должность работниками соответствующей квалификации, не занятыми в другом предприятии, и если совместительство не требует полной загрузки рабочего дня.

Совместительство может быть разрешено на определенный или же на неопределенный срок, но в пределах общих сроков, установленных для некоторых категорий работников.

При договоре на неопределенный срок разрешение на совместительство может быть в любое время отозвано администрацией по месту основной работы.

Врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу, а также младшему обслуживающему персоналу и рабочим учреждений здравоохранения, просвещения, социального обеспечения, дошкольных, внешкольных учреждений, школ и школ-интернатов, а также туристских баз, кемпингов, пансионатов и домов отдыха независимо от их ведомственной принадлежности разрешается работа по совместительству не только в разных учреждениях, но и внутри одного. Для этой цели администрации предоставлено право приглашать совместителей из числа указанных лиц в пределах не более половины их нормального рабочего дня, с полной оплатой за фактически отработанное время. Как всякая работа, совместительство внутри одного учреждения должно быть своевременным (до его начала) оформлено приказом.

Администрация предприятия, принявшая совместителя, обязана сообщить по месту его основной работы условия оплаты и режим труда, а затем обо всех последующих изменениях.

Увольнение совместителей производится по основаниям, предусмотренным действующим за-

конодательством, а также в случае приема трудящегося, не занятого в другом месте, или в связи с отменой на основной работе разрешения на совместительство. В этих случаях не требуется согласия ФЭМК и не выплачивается выходное пособие.

Заработная плата по совместительству не может превышать оклада (ставки), установленного данному лицу по основной должности (работе). Сдельная работа оплачивается по фактической выработке.

Лицам, работающим по совместительству, не предоставляются льготы, установленные для работников предприятия.

Положением о порядке назначения и выплаты государственных пенсий (пункт 124), Положением о порядке назначения и выплаты пособий по государственному социальному страхованию (пункт 25) и Правилами возмещения предприятиями, учреждениями, организациями ущерба, причиненного рабочим и служащим увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с их работой, утвержденными постановлениями Госкомтруда и ВЦСПС от 22 декабря 1961 года № 483/25 (пункт 13), установлено, что при определении среднего заработка оплата за работу по совместительству не учитывается. Аналогично решается этот вопрос при выплате назначенных пенсий, пособий и сумм возмещения ущерба лицам, работающим по совместительству.

В заработок для назначения и выплаты пенсий, пособий по временной нетрудоспособности и сумм в возмещение ущерба учителям и преподавателям, занятым в нескольких школах, средних специальных и других учебных заведениях, приравненных к ним по оплате труда работников, а также педагогическим работникам во внешкольных и других детских учреждениях (как в одном, так и в нескольких), включается оплата за труд в другом учреждении, но не выше полутора тарифных ставок (высшей для данного лица). Кроме того, учитывается также дополнительная оплата за работу, которая не считается совместительством по основному месту, например, за руководство кружками, ведение кабинетов, лабораториями в том же учебном заведении, дошкольном, внешкольном или детском учреждении.

**Р. КОСИРОВСКАЯ,**  
юрист.



## К СОВМЕСТНОМУ СОВЕТСКО-ИНДИЙСКОМУ КОСМИЧЕСКОМУ ПОЛЕТУ

В соответствии с имеющейся договоренностью между правительствами СССР и Индии в Центре подготовки космонавтов имени Ю. А. Гагарина к совместному советско-индийскому космическому полету готовятся индийские космонавты. Индийские космо-

навты успешно закончили теоретическую подготовку и теперь начинают осваивать космическую технику.

На снимке: индийские космонавты Равиш Малхотра (справа) и Ракеш Шарма.

Фото А. Пушкарева.  
Фотохроника ТАСС.



## РЕКОМЕНДУЕТ ТЕХБИБЛИОТЕКА ДЛЯ АВТОМОБИЛИСТОВ

Ежегодно в последнее воскресенье октября отмечается День работников автомобильного транспорта. Автомобильным транспортом перевозится свыше 24 млрд. тонн грузов и более 26 млрд. пассажиров в год. Основной задачей транспорта является полное и своевременное удовлетворение потребностей народного хозяйства и населения в перевозках, повышение эффективности и качества работы транспортной системы. Дальнейший подъем экономики страны во многом зависит от работы транспорта.

Материально-техническая база и основные направления научно-технического прогресса на автомобильном транспорте раскрыты

в книге Малышева А. И. «Экономика автомобильного транспорта». Даны пути повышения производительности труда и снижения себестоимости перевозок. Большое значение для обеспечения безопасности дорожного движения имеет конструкция автомобиля. Эксплуатационные свойства автомобиля, влияющие на его активную, пассивную, послевариантную и экологическую безопасность, рассмотрены в книге Афанасьева Л. Л. и др. «Конструктивная безопасность автомобиля». Здесь же вы узнаете и о зависимости безопасности дорожного движения от технического состояния агрегатов и узлов автомобиля. Дано описание конструкции перспективного без-

опасного автомобиля. Срок службы и надежности работы автомобилей в значительной степени зависит от их стойкости против коррозионного разрушения. Разрушается не просто металл — разрушаются и приходят в негодность изделия из него. Значительные коррозионные потери приходится на долю автомобильного парка. Данные по коррозионному разрушению автомобилей вы сможете найти в книге Гуреева А. Л. «Средства защиты автомобилей от коррозии».

Л. ЕРОЩЕНКО,  
библиотекарь.

## ВНИМАНИЮ СЛУШАТЕЛЕЙ УНИВЕРСИТЕТА МАРКСИЗМА-ЛЕНИНИЗМА

3 ОКТЯБРЯ ЗАНИМАЮТСЯ СЛУШАТЕЛИ ОТДЕЛЕНИЙ:

научного коммунизма — 2 курс теории и методов коммунистического воспитания молодежи — 2 и 1 курсы международных отношений — 2 курс повышения пропагандистского мастерства — 1 курс научного вклада — 2 курс социологических исследований — 1 курс эстетики — 1 курс эстетики — 2 курс международных отношений — 1 курс наставников молодежи — 1 курс партийно-хозяйственного актива — 1 курс

4 ОКТЯБРЯ ЗАНИМАЮТСЯ СЛУШАТЕЛИ ОТДЕЛЕНИЙ:

научного атеизма — 1 курс теории и методов идеологической работы — 1 курс хозяйственных руководителей — 1 курс хозяйственных руководителей — 2 курс партийно-хозяйственного актива — 2 курс наставников молодежи — 2 курс журналистики — 3 курс партийно-хозяйственного актива — 3 курс Занятия проводятся в Доме политического просвещения по адресу: ул. Московская, 45 с 18-30. Дирекция.

## КИШЕЧНЫЕ ИНФЕКЦИИ

### СОВЕТЫ ВРАЧА

К острым кишечным инфекциям относятся брюшной тиф, паратифы А, В, С, дизентерия, холера и другие заболевания.

Эти заболевания вызываются различными возбудителями, но сходные симптомы, течение заболеваний, пути заражения позволяют объединить их в одну большую группу кишечных инфекций.

Источниками инфекции являются больные и бактерионосители (к последним относятся лица, перенесшие заболевание, но продолжающие выделять возбудителя во внешнюю среду). Возбудители указанных инфекций, размножаясь в кишечнике человека, выделяются с его содержимым, загрязняя объекты окружающей среды.

Внедрение заразного начала в организм здорового человека осуществляется с пищей, питьевой водой. Пища и вода в условиях быта нередко загрязняются руками больных и бактерионосителей при несоблюдении ими правил личной гигиены.

В летне-осенний период определенное значение в распространении острых кишечных инфекций имеют мухи, как механические переносчики инфекции.

Возбудитель, попадая в организм человека, размножается в желудочно-кишечном тракте, поэтому основными признаками заболевания являются выраженные нарушения со стороны органов пищеварения. Проявления заболевания начинаются не сразу после внедрения возбудителя в организм, а по истечении скрытого (инкубационного) периода. Продолжительность его

зависит от вида, количества попавшего в организм возбудителя, а также от возраста и состояния здоровья данного человека и колеблется от нескольких часов до нескольких недель.

В конце инкубационного периода появляются первые признаки заболевания: температура, недомогание, слабость, головная боль, боли в животе, частый стул и рвота. Обычно заболевших беспокоит расстройство кишечника, и от этого симптома они пытаются нередко избавиться сами, используя арсенал домашних лекарственных средств. Самолечение, как правило, вызывает временное улучшение состояния здоровья и затягивает выздоровление. Такой внешне «здоровый» человек остается в эпидемиологическом отношении опасным для окружающих, так как продолжает выделять возбудителя во внешнюю среду.

В целях своевременного и правильного лечения при малейшем подозрении на острое кишечное заболевание необходимо обратиться в лечебное учреждение.

Своевременное обращение к врачу и выполнение его рекомендаций по соблюдению диеты и режима являются залогом успешного лечения.

Чтобы предохранить себя от заражения, нужно ежедневно выполнять правила личной гигиены, следить за чистотой рук. Необходимо вы-

работать привычку мыть руки перед приготовлением пищи, перед едой, после посещения туалета. Мытье рук при двукратном намыливании с применением щетки почти полностью освобождает поверхность рук от микроорганизмов.

Фрукты и овощи следует употреблять только после тщательного мытья их в проточной водопроводной или кипяченой воде.

Продукты, не подвергающиеся термической обработке, не хранить вместе с овощами, сырой рыбой, мясом.

Соблюдать сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов, не допускать их порчи (мясной фарш — 6 час., молоко — 20 час., сметана — 72 час., творог — 36 час.).

Мясные и рыбные блюда следует хорошо проваривать и прожаривать.

Оберегать продукты от мух. Мусорные ведра держать закрытыми и ежедневно опорожнять.

Не употреблять воду из открытых водоемов для питьевых целей и мытья фруктов и овощей без предварительного кипячения.

Выполнение этих несложных правил поможет вам избежать желудочно-кишечных заболеваний.

Л. МЕНЬШИКОВА,  
врач-инфекционист поликлиники строителей.

## В ОТДЕЛ ПОДПИСНЫХ ИЗДАНИЙ

В отдел подписных изданий Дома книги поступили очередные тома собраний сочинений. Среди них два тома Библиотеки приключений, том детской мировой литературы, 4 и 5 тома Алексея Толстого, 14 том Льва Толстого, первые тома собраний сочинений Сенкевича, Солоухина, Голсуорси, Вознесенского, девятый

том К. Симонова, 11 том сочинений Тургенева, пятый том А. Зегерс, девятый том Свода законов, шестой том Н. А. Некрасова, третий том Археологии и другие издания.

Напоминаем подписчикам, что истекают сроки хранения на двадцатый том Большой медицинской энциклопедии, на второй том Словаря рус-

ского языка и Энциклопедического словаря медтерминов, а также на 12 том Истории второй мировой войны, 16 том издания «Страны и народы», 6 том «Жизни растений», 7 том К. Паустовского.

В. ФОНАРЕВА,  
работник Дома книги.

За редактора Л. А. МУТИНА.

## В КИНОТЕАТРАХ ГОРОДА

### «РОДИНА»

28—30 сентября — Такой лжец (2 серии, Индия). 10, 14, 16—40, 20. 28—29 сентября — Сказка про лень. 12—40. 30 сентября — Золушка. 12—40.

### «ПОБЕДА»

28 сентября — Саламандра (дети до 16 лет не допускаются). 10, 11—40, 13—20, 16, 18, 19—40, 21—20. 29—30 сентября — Среди бела дня. 10, 11—50, 13—40, 16, 18, 19—50, 21—30.

### «ГРЕНАДА»

28 сентября — Мария, Мирабела. 10, 12, 14, 16. Карантин. 18, 19—30, 21. 29—30 сентября — Волшебный арбуз.

10, 12, 14, 15—30. Ураган (США, дети до 16 лет не допускаются). 17, 19, 21.

### «ОКТАБРЬ»

28 сентября — Стоянка три часа. 13, 15, 17, 19, 21. 29—30 сентября — Троицк надо убирать (дети до 16 лет не допускаются). 13, 17, 19, 21. Операция «Ы» и другие приключения Шурика. 15.

### «КОМСОМОЛЕЦ»

28—29 сентября — «Василий Буслав. 16, 18, 20 (удл.). Для детей — Девочка с синим ранцем. 14. 30 сентября — Саламандра. 16, 18, 20. Для детей — Пустомоля. 14.

Спортивно-технический клуб класс — с оплатой 65 рублей ДОСААФ АУС объявляет набор 65 копеек.

Занятия проводятся в общежитии № 9 (квартал 83) в вечернее время.

За справками обращаться по

Повышение классности на 1—2 телфоноу 9-32-31.

• Пишите: 665806, г. Ангарск, Октябрьская, 7

• Звоните:

Редактор — 84-87; отдел промышленного строительства — 82-25; отделы: жилищного строительства, быта, культуры и спорта — 82-36; отдел общественных организаций, секретарь-машинистка — 80-20.

Формат 1/2 п. л.  
Тираж 2700  
HE 09746  
Зак. 5019с